



*Giunta Regionale della Campania*

**DECRETO DIRIGENZIALE**

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA  
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /  
DIRIGENTE STAFF

**MAURO FERRARA**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>210</b>	<b>24/07/2025</b>	<b>4003</b>	<b>01</b>

Oggetto:

***Nota prot. n. 0017398/UDCP/GAB/VCG3 del 24/07/2025 del Vice Capo di Gabinetto del  
Presidente. Rimborso spese missioni Vertici UDCP giugno 2025. Adempimenti.***

## IL DIRIGENTE

### **PREMESSO** che

- a) la Giunta regionale con deliberazione del 27/12/2024, n.773 ha approvato il “*Documento tecnico di Accompagnamento al Bilancio di previsione Finanziario per il Triennio 2025-2027 della regione Campania*”;
- b) la Giunta regionale con deliberazione del 07/01/2025, n.1 ha approvato il “*Bilancio Gestionale 2025-2027- Determinazioni*”;
- c) l’Ufficio I della Segreteria di Giunta “Adempimenti amministrativi e contabili” (di seguito Ufficio I SDG) è titolare della gestione contabile, tra gli altri, del capitolo di spesa, del Bilancio gestionale 2025-2027, n. U00493 “Rimborso spese di missione degli organi istituzionali degli uffici di diretta collaborazione del Presidente della Giunta regionale”;

**VISTA** la nota prot. n. 0017398/UDCP/GAB/VCG2 del 24/07/2025, allegata al presente provvedimento formandone parte integrante e sostanziale, a mezzo della quale all’Ufficio I SDG è stato richiesto di adottare il decreto dirigenziale di liquidazione per l’erogazione, mediante procedura stipendiale, del rimborso delle spese di missione sostenute per attività istituzionali, periodo giugno 2025, dal Vice Capo di Gabinetto con funzioni vicarie Cons. Francesco Vitiello;

**ACQUISITA** la suindicata nota a mezzo della quale è stato precisato che le spese sono state sostenute mediante i sistemi di pagamento previsti dall’articolo 23 del decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241, e, pertanto, si configurano come rimborso spese;

**PRECISATO** che la documentazione amministrativo-contabile relativa al presente provvedimento è in possesso dell’Ufficio del Vice Capo di Gabinetto del Presidente;

**DATO ATTO** che sono stati assolti gli obblighi di informativa di cui all’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);

### **RITENUTO**

- a. di dover liquidare, l’importo complessivo di € 247,00;
- b. di dover autorizzare la Direzione Generale per le Risorse Umane 50.14.00, nonché per la specifica competenza l’U.O.D. 50.14.05 “Trattamento economico personale regionale...”, al pagamento, mediante procedura stipendiale, del rimborso delle spese di missione sostenute per attività istituzionali, periodo giugno 2025, dal Vice Capo di Gabinetto con funzioni vicarie Cons. Francesco Vitiello, così come analiticamente riportato nella nota prot. n. 0017398/UDCP/GAB/VCG2 del 24/07/2025, allegata al presente provvedimento, e formandone parte integrante e sostanziale;
- c. di dover imputare, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., l’onere complessivo del presente rimborso spese di missione pari a € 247,00 ai conti competenza e cassa del capitolo U00493 del bilancio gestionale triennio 2025–2027, esercizio finanziario 2025, giusto impegno della spesa n. 3250000006 assunto con decreto dirigenziale dell’Ufficio I SDG del 10/01/2025, n.3;
- d. di dover stabilire che, ai fini dell’applicazione del principio di competenza economica, l’impegno su cui è imputata la presente liquidazione riporta la seguente competenza: dal 01/01/2025 al 31/12/2025;

### **VISTI**

- a. il D.lgs. del 23/06/2011 n. 118 e ss.mm.ii.;
- b. la L.r. del 30/12/2024, n. 25 “*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2025*”;
- c. la L.r. del 30/12/2024, n. 26 “*Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania*”;
- d. il Regolamento di contabilità regionale 07/06/2018, n. 5;
- e. la D.G.R. del 27/12/2024, n.773 “*Approvazione Documento tecnico di Accompagnamento al Bilancio di previsione Finanziario per il Triennio 2025-2027 della regione Campania*”;

- f. la D.G.R. del 07/01/2025, n. 1 “*Bilancio Gestionale 2025-2027- Determinazioni*”;
- g. la nota prot. n. 0017398/UDCP/GAB/VCG2 del 24/07/2025;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio del Vice Capo di Gabinetto del Presidente, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal responsabile del medesimo Ufficio a mezzo della sottoscrizione della n. 0017398/UDCP/GAB/VCG2 del 24/07/2025

#### DECRETA

1. di liquidare, l'importo complessivo di € 247,00;
2. di autorizzare la Direzione Generale per le Risorse Umane 50.14.00, nonché per la specifica competenza l'U.O.D. 50.14.05 “Trattamento economico personale regionale...”, al pagamento, mediante procedura stipendiale, del rimborso delle spese di missione sostenute per attività istituzionali, periodo giugno 2025, dal Vice Capo di Gabinetto con funzioni vicarie Cons. Francesco Vitiello, così come analiticamente riportato nella nota prot. n. 0017398/UDCP/GAB/VCG2 del 24/07/2025, allegata al presente provvedimento, e formandone parte integrante e sostanziale;
3. di imputare, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., l'onere complessivo del presente rimborso spese di missione pari a € 247,00 ai conti competenza e cassa del capitolo U00493 del bilancio gestionale triennio 2025–2027, esercizio finanziario 2025, giusto impegno della spesa n. 3250000006 assunto con decreto dirigenziale dell'Ufficio I SDG del 10/01/2025, n.3;
4. di stabilire che, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, l'impegno su cui è imputata la presente liquidazione riporta la seguente competenza: dal 01/01/2025 al 31/12/2025;
5. di inviare il presente provvedimento:
  - 5.1 alla Segreteria di Giunta, Ufficio III, per la gestione dell'archivio;
  - 5.2 alla D.G. per le Risorse Umane (50.14.00- U.O.D. 50.14.05), per gli adempimenti di propria competenza;
  - 5.3 alla D.G. per le Risorse Finanziarie (50.13.00 - U.O.D. 50.13.14 - STAFF 50.13.93), per gli adempimenti di propria competenza;
  - 5.4 all'ufficio del vicecapo del Gabinetto del Presidente, per gli adempimenti consequenziali;
  - 5.5 al Gabinetto del Presidente, per opportuna conoscenza;
  - 5.6 al Responsabile del sito istituzionale dell'Ente per la pubblicazione, ad avvenuta regolare annotazione delle operazioni nelle scritture contabili, nella sezione “Opengov” sottosezione “*Regione Casa di Vetro*”, del sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, della L.R. 28/07/2017, n. 23.

DOTT. MAURO FERRARA