



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA
DIRIGENTE SETTORE
DIRIGENTE UOS

MASSIMINO CAVALLARO

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	SETTORE	UOS
28	11/02/2026	214	02	00

Oggetto:

Incarico di collaborazione per il supporto alle attività degli uffici e nell'ambito delle attività connesse alla L.R. 9/83 e ss.mm.ii., presso gli uffici della Direzione Generale 214.00.00, a titolo gratuito al sig. Gennaro Castiello- EF 2025 Rimborso spese dicembre 2025.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- a. che con L.R. n. 15 del 06/10/2025, entrata in vigore il 1° gennaio 2026, è stato autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio finanziario 2026 nel bilancio di previsione 2025-2027, come modificato dai provvedimenti di variazione adottati nel corso dell'anno 2025;
- b. che durante l'esercizio provvisorio si applicano i principi applicati alla contabilità finanziaria di cui al par. 8 dell'allegato n. 4/2 al decreto legislativo 118/2011;
- c. che ai sensi dell'ordinamento amministrativo regionale di cui al regolamento n. 12 del 15/12/20011, la Direzione Generale per i Lavori Pubblici e la Protezione svolge le funzioni in materia di difesa del territorio dal rischio sismico e di gestione dei beni del demanio idrico fluviale, provvede alle funzioni amministrative in materia di opere pubbliche, gestisce l'Osservatorio regionale degli Appalti pubblici ed elabora il Prezzario regionale dei lavori pubblici. Provvede alla attuazione e aggiornamento del Piano regionale delle attività estrattive e alla gestione amministrativa in materia di cave, miniere e geotermia, limitatamente agli interventi di interesse nazionale, ai sensi del D. Lgs. 11/02/2010, n. 22, torbiere. Provvede altresì alle attività istruttorie di programmazione, pianificazione, coordinamento e gestione della protezione civile regionale, compreso il coordinamento e concorso per il contrasto al fenomeno degli incendi boschivi. Provvede a fornire il supporto agli Enti locali nella materia della pianificazione di protezione civile nonché, in caso di emergenza, a prefetture ed enti locali per la delimitazione delle aree interessate dall'evento calamitoso e per il censimento del danno. Attua interventi di somma urgenza per rischio idrogeologico, difesa idraulica e per calamità naturali nonché interventi urgenti di emergenza e post-emergenza per il ripristino dei danni subiti dalle popolazioni e dalle attività produttive in caso di calamità. Gestisce le attività relative al volontariato della protezione civile, nonché alla Scuola di protezione civile;
- ci. che l'art. 5, comma 9 del D.L. 95/2012, convertito con L. 135/2012 e modificato con L. 114/2014 integrato dall'art. 17 comma 3 della L.124/2015, consente alle pubbliche amministrazioni, di conferire incarichi di collaborazione ai lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, esclusivamente a titolo gratuito;
- cii. che il Dipartimento della funzione Pubblica, con la circolare n. 6 del 04.12.2014 in tale ambito ha chiarito che la disposizione di cui all'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014" serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici";
- ciii. che con DGR 391 del 19/07/2022, è stato approvato il disciplinare in materia di conferimento di incarichi a titolo gratuito ai sensi dell'art. 5, comma 9 del DL 6/07/2012, convertito in Legge n. 124 del 07/08/2015, conferiti nell'ambito della Giunta Regionale e degli enti e società da essa controllati;
- civ. che con L.R. n. 14 del 21/10/2022 è stata disposta la riorganizzazione degli Uffici regionali;
- cv. che con L.R. n. 6 del 15/05/2024, avente ad oggetto: "Ordinamento e organizzazione degli Uffici della Giunta regionale", è stato approvato il nuovo modello di organizzazione degli uffici regionali e rinviata successiva deliberazione di Giunta la definizione delle attività e l'organizzazione in settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- cvi. che con D.G.R. n. 408 del 31/07/2024, è stata approvata la nuova articolazione degli Uffici della Giunta Regionale in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali e le relative denominazioni e competenze;
- cvi. che la menzionata nuova articolazione degli Uffici contempla la Direzione Generale Protezione Civile e Uffici territoriali del Genio Civile 214.00.00 (di seguito Direzione Generale 214.00.00) nell'ambito della quale è collocato il Settore – Uffici territoriali del Genio Civile – Genio civile di Napoli 214.02.00 (di seguito Settore 214.02.00);

cviii. che nel bilancio gestionale è previsto il capitolo di spesa 2420 denominato “*Fondo per lo svolgimento delle attività di cui alla L.R. n. 9/83 e ss.mm.ii. Rimborso spese*”, la cui titolarità gestionale è stata attribuita, al Settore Uffici Territoriali dei Geni Civili - Genio Civile di Napoli 214.02.00 della Direzione Generale 214.00.00;

CONSIDERATO:

- a. che con nota prot.n. 593159 del 06/12/2023, il sig. *****OMISSIS*****, all'epoca impiegato presso la Direzione Generale dei Lavori Pubblici e Protezione Civile, in quiescenza dall'1° gennaio 2024, ha manifestato la propria volontà di prestare la propria collaborazione gratuita presso la Direzione Generale 50.18;
- b. che con nota prot.n. 4322 del 03/01/2024, il Direttore Generale dei Lavori pubblici e Protezione civile (di seguito Direttore Generale) ha riscontrato la richiesta menzionata, rappresentando che l'incarico di collaborazione per il supporto alle attività degli uffici e nell'ambito delle attività connesse alla L.R. 9/83 e ss.mm.ii., presso gli uffici della Direzione Generale 5018, sarà svolto a titolo gratuito in conformità alla normativa di cui all'art. 5, comma 9 del D.L. 95/2012, convertito con L. 135/2012 e modificato con L. 114/2014 integrate dall'art. 17 comma 3 della L.124/2015, restando da garantire il solo rimborso delle spese di viaggio necessarie per il raggiungimento della sede della D.G. 50.18;
- c. che con pari nota il Direttore Generale ha richiesto la predisposizione degli atti contabili propedeutici al conferimento dell'incarico de quo ed ha altresì specificato, per le vie brevi, che l'incarico ha avuto inizio a partire dal 01/01/2024 nelle more della formalizzazione del presente decreto;
- d. che con D.D. 106 del 11/03/2024 è stato conferito al sig. *****OMISSIS*****l'incarico di consulenza a titolo gratuito come sopra descritto, per la durata di 12 mesi, nel quale all'art. 2, è previsto il solo rimborso delle spese documentate;
- e. che con nota prot. n. 28595 del 20/01/2025 la D.G. Lavori Pubblici e Protezione Civile richiedeva di assumere gli atti per il rinnovo del conferimento dell'incarico di collaborazione al sig. *****OMISSIS*****, della durata di 12 mesi decorrenti dal 01.01.2025 al 31.12.2025 ai sensi art. 5 comma 9 del D.L. 6 luglio 2012 e ss.mm.ii;
- f. che con D.D. 86 del 25/02/2025 è stato conferito al sig. *****OMISSIS*****l'incarico di consulenza a titolo gratuito come sopra descritto, per la durata di 12 mesi, nel quale all'art. 2, è previsto il solo rimborso delle spese documentate;
- g. che con nota prot. 92643 del 04/02/2026 la Direzione Generale 214.00.00, ha trasmesso la richiesta delle spese di vitto e di viaggio sostenute dal sig. *****OMISSIS*****per il raggiungimento della sede d'ufficio durante il mese di dicembre 2025 per complessivi € 116,60 (centosedici/60);
- h. che le spese effettuate per lo spostamento e per il vitto non superano i limiti massimi degli importi mensili rimborsabili, pari ad € 140,000 per lo spostamento ed € 140,000 per il vitto, previsti dall'art. 6 del disciplinare in materia di conferimento di incarichi a titolo gratuito, approvato con D.G.R. 391 del 19/07/2022;
- i. che con **D.D. 86 del 25/02/2025**, per far fronte alle menzionate spese da sostenere nell'anno 2025, è stato assunto l'impegno n° **3250004809, pos.1** per un importo complessivo pari ad **€ 1.339,20 (milletrecentotrentanove/20)**;
- j. che le attività istruttorie relative al presente provvedimento sono in capo alla Direzione Generale 214.00.00;
- k. che il debito è certo, liquido ed esigibile e che trattasi di spesa urgente ed indifferibile derivante da obbligazioni giuridiche perfezionate e pertanto il mancato pagamento potrebbe causare danno certo e grave alla Regione Campania;
- l. che, per quanto sopra, si può provvedere, in conformità all'articolo 43 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. alla liquidazione della menzionata somma a favore del sig. *****OMISSIS*****dipendente in quiescenza con matricola*OMISSIS*, a titolo di rimborso spese di viaggio per il periodo dicembre 2025, imputando l'onere della spesa, sul capitolo UO2420 con riferimento all' impegno sopra riportato;

RITENUTO

di dover provvedere al pagamento delle spese di viaggio e vitto per il mese di dicembre 2025 al sig. *****OMISSIS***** per un totale di complessivi 116,60 (centosedici/60), di dover a tal fine liquidare, la somma di 116,60 (centosedici/60) sul capitolo di spesa 2420 del bilancio gestionale denominato "Fondo per lo svolgimento delle attività di cui alla L.R. n. 9/83 e ss.mm.ii. Rimborso spese", rientrante nella competenza del Settore Uffici Territoriali dei Geni Civili - Genio Civile di Napoli 214.02.00 della Direzione Generale 214.00.00, avente la seguente classificazione ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011:

capitolo	Missione Programma Titolo	Macro Aggr.	V Livello PDC	COFOG	Codice identificativo spesa UE	Ricorrenti	Perimetro sanità
2420	09.01.01	103	1.03.02.02.001	05.3	8	4	3

VISTI

- a. il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- b. l'art. 5 comma 9 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. 135/2012 e ss.mm.ii.;
- c. l'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito con modificazioni dalla L. 114/2014;
- d. la circolare 04/12/2014 n. 6 e 10/11/2015 n. 4 del Ministro per la semplificazione amministrativa e la pubblica amministrazione;
- e. il Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011 e ss.mm.ii. - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni;
- f. la Legge Regionale L.R. n. 25 del 30/12/2024;
- g. la D.G.R.C. 773 del 27/12/2024;
- h. la D.G.R.C. n. 1 del 07/01/2025;
- i. L.R. n. 15 del 06/10/2025;
- j. la D.G.R.C. n. 221 del 22.04.2025;
- k. la D.G.R.C. n. 620 del 11.09.2025;
- l. la D.G.R. n. 783 del 10/11/2025;
- m. il D.D. n. 86 del 25/02/2025;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal responsabile del procedimento arch. Carmelina Pietrafesa e delle risultanze e degli atti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal medesimo responsabile del procedimento in corso di protocollazione (alla quale sono anche allegati le dichiarazioni, rese da questi e dal sottoscrittore del presente provvedimento - delle quali si prende atto - di assenza di conflitto d'interessi, anche potenziale, per il presente procedimento)

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

1. di liquidare, ai sensi dell'articolo 43 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., in favore del sig. *****OMISSIS***** dipendente in quiescenza *****OMISSIS*****), la somma complessiva di 116,60 (centosedici/60) con riferimento all'impegno n. 3250004809 pos.1 assunto con il Decreto Dirigenziale n. 86 del 25/02/2025, sul capitolo di spesa 2420 del bilancio gestionale della Regione

Campania, rientrante nella competenza Settore Uffici Territoriali dei Geni Civili - Genio Civile di Napoli 214.02.00 della Direzione Generale 214.00.00 e, avente la classificazione ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. come di seguito riportata:

capitolo	Missione Programma Titolo	Macro Aggr.	V Livello PDC	COFOG	Codice identificativo spesa UE	Ricorrenti	Perimetro sanità
2420	09.01.01	103	1.03.02.02.001	05.3	8	4	3

2. **di autorizzare** la U.O.S. 201.03.00- *Trattamento economico personale regionale e comando-gestione procedure stipendiali e adempimenti connessi- gestione servizio contributivo- Costituzione e monitoraggio fondi dirigenti e comparto. Rapporti con le OO.SS. istituti contrattuali e adempimenti connessi. Assistenza fiscale. Trattenute extra fiscali. Monitoraggio del contenzioso e della spesa del personale* - di provvedere al pagamento relativo alla liquidazione disposta al precedente punto 1.;
- 3.
1. **di dare atto** che il debito è certo, liquido ed esigibile e la relativa liquidazione è indifferibile ed urgente perché derivante da obbligazioni giuridiche perfezionate e pertanto il mancato pagamento potrebbe causare danno certo e grave alla Regione Campania;
2. **di dare atto** dell'avvenuto assolvimento, a cura della Direzione Generale 214.00.00 dell'obbligo di informativa di cui all'art.13 del regolamento UE 2016/679 (GDPR) nei confronti dell'interessato al provvedimento;
3. **di stabilire** che, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, l'impegno sul quale grava la seguente liquidazione presenta la seguente competenza economica **01.01.2025 - 31.12.25**;
4. **di specificare** che avverso il presente decreto è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente per territorio ovvero, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, ai sensi del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di avvenuta notifica dello stesso;
5. il presente decreto (eventualmente emendato dei dati personali se ciò è necessario per il rispetto del D.Lgs.196/2003 e ss.mm.ii.) viene trasmesso, a cura del responsabile del procedimento:
 - 5.1.1. al sig. *****OMISSIS*****;
 - 5.1.2. alla pubblicazione sulla sezione "Regione casa di vetro" del sito istituzionale della Regione, per dare attuazione a quanto previsto dall'art.5 della legge regionale n.23/2017;
 - 5.2. alla U.O.S.202.04.02 – Gestione dei procedimenti della Spesa Regionale per il seguito di competenza;
 - 5.3. al Settore 201.03.00- *Trattamento economico personale regionale e comando-gestione procedure stipendiali e adempimenti connessi- gestione servizio contributivo- Costituzione e monitoraggio fondi dirigenti e comparto. Rapporti con le OO.SS. istituti contrattuali ed adempimenti connessi. Assistenza fiscale. Trattenute extra fiscali. Monitoraggio del contenzioso e della spesa del personale*;
 - 5.4. al l'UDCP – Segreteria di Giunta per l'archiviazione.

DOTT. MASSIMINO CAVALLARO
Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa