



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA
DIRIGENTE SETTORE
DIRIGENTE UOS

NADIA MUROLO

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	SETTORE	UOS
7	11/02/2026	209	01	00

Oggetto:

Liquidazione fattura n. FPA 1/2026 del 09/02/2026 con scadenza 11/03/2026, emessa dalla Società DIGIPLUS S.r.l. di Avellino per il servizio di assistenza e service management piattaforma regionale SMC (Sistema Museale Campano) reso dal 01/01/2025 al 30/1 1/2025 - C.I.G. B4614B22F6 - cap. U04992 - E.F. 2025.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- a) il D.Lgs 22 gennaio 2004, n. 42 e ss.mm.ii "*Codice dei beni culturali e del paesaggio* ha definito i principi generali di cooperazione tra Stato e Regioni al fine della conservazione del patrimonio culturale e favorirne la pubblica fruizione e valorizzazione;
- b) la L.R. 23/02/2005, n. 12 "Norme in materia di musei e di raccolte di Enti Locali e di interesse locale" e il relativo Regolamento di attuazione n. 5/2006 fissano i criteri ai fini del riconoscimento d'interesse regionale dei musei e dell'adozione del relativo piano annuale di riparto;
- c) il D.M. 21 febbraio 2018, n. 113 «Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale Nazionale», introduce i livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura, necessari ai fine dell'adesione al SMN - Sistema Museale Nazionale, nato da una stretta collaborazione tra le Regioni e lo Stato;
- d) con decreto direttoriale n. 1542 del 19/12/2019, la Direzione Generale Musei del MiC ha riconosciuto l'equiparazione della procedura di accreditamento al SMN e quella di riconoscimento dell'interesse regionale ex L.R. n. 12/2005;
- e) con D.G.R.C. n. 512 del 25/11/2020 è stato approvato il Piano triennale degli interventi e delle attività in favore dei musei di enti locali e di interesse locale per il periodo 2021-2023, nel quale, nel definire priorità di intervento, sono stati sottolineati l'importanza di incentivare e favorire il monitoraggio e la rilevazione dei musei regionali, come pure di sostenere l'adesione al Sistema museale nazionale – SMN;
- f) con decreto dirigenziale n. 60/2020 è stato affidato il "Servizio di progettazione e assistenza alla Piattaforma di gestione SMC/SMN 2020-2021", realizzato su hosting privato finalizzato alla progettazione, implementazione e assistenza della Piattaforma di acquisizione e gestione documentale SMC/SMN volta a garantire il necessario supporto alla verifica permanente dei requisiti minimi/standard dei musei campani presenti all'interno del Sistema Museale Campano e ad assicurare l'interoperabilità con la piattaforma del Sistema Museale Nazionale;
- g) in attuazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e circolari attuative emanate dall'Ufficio Speciale regionale US 11, si è reso necessario l'aggiornamento del software/browser/certificati di sicurezza della piattaforma SMC prevedendo il sistema di autenticazione tramite SPID/CIE, e la migrazione della stessa nel Data Center regionale per garantire condizioni ordinarie di funzionamento stabili nel tempo, backup dei dati e interoperabilità con altre piattaforme;
- h) a seguito di incontri tecnici tra la ex U.O.D. 50.12.01 e l'U.S. per la Transizione al Digitale (US11), nel corso del 2022, è stato elaborato il "Documento contenente le linee guida per il raccordo della piattaforma SMC con SMN e con Ecosistema Digitale Cultura della Regione Campania" – prot. n. PG/2022/0646032 del 30/12/2022;
- i) con decreto dirigenziale n. 68/2023 è stata garantita l'attività di migrazione e di onboarding della piattaforma SMC sul Data Center regionale, per assicurare la continuità operativa della piattaforma gestionale SMC in condizioni di sicurezza e di corretto funzionamento ordinario;
- j) le attività di migrazione e di onboarding della piattaforma SMC sul Data Center regionale, nel corso del 2024 sono state realizzate in ambiente di collaudo mediante il sistema di autenticazione SPID/CIE;

Dato atto che:

- a) con decreto dirigenziale n. 187 del 22/11/2024, a seguito dell'avvenuta migrazione e onboarding della piattaforma SMC sul Data Center regionale è stato acquistato dalla Società DIGIPLUS S.r.l. di Avellino – C.F. / P.I.: 03120300649 il servizio di assistenza e service management per la piattaforma SMC per la durata di mesi 12 – C.I.G. B4614B22F6 al costo complessivo di € 13.880,00 (IVA al 22% inclusa) – spesa impegnata sul capitolo U04992 – E.F. 2024 – impegno n. 3240010210;
- b) in sede di riaccertamento dei residui dell'E.F. 2024 è stata confermata per detto esercizio la spesa di € 1.156,67 (IVA al 22% inclusa) a copertura dei servizi resi a tutto il 31/12/2024 ed è stata reimputata sul cap. U04992, all'E.F. 2025 la spesa di € 12.723,33, a copertura dei servizi la cui

competenza economica è riferibile all'E.F. 2025 (coincidente con la scadenza del contratto) – impegno di spesa n. 3250003187;

Considerato che:

- a) con D.G.R.C. n. 773 del 27 dicembre 2024, la Giunta regionale della Campania ha approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione Finanziaria della Regione Campania per il triennio 2025-2027;
- b) con la L.R. 30 dicembre 2024, n. 26, pubblicata sul B.U.R.C. n. 89 del 30 dicembre 2024, il Consiglio Regionale della Campania ha approvato il “Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania” in conformità con le disposizioni di cui al D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, così come modificato e integrato dal D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126;
- c) con D.G.R.C. n. 1 del 7 gennaio 2025, la Giunta regionale della Campania ha approvato il Bilancio Gestionale 2025-2027 della Regione Campania;
- d) con la L.R. 15 maggio 2024, n. 6 rubricata “Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale” è stata approvata la nuova articolazione degli uffici regionali;
- e) con D.G.R.C. n. 408 del 31 luglio 2024 della Giunta regionale della Campania, è stata approvata l’articolazione in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- f) con la nuova organizzazione degli uffici regionali, i capitoli afferenti al centro di responsabilità della ex U.O.D. 50.12.01 “Promozione e valorizzazione Musei e Biblioteche” sono confluiti nell’attuale centro di responsabilità del Settore 209.01.00 “Promozione e valorizzazione dei beni culturali”;
- g) con D.G.R.C. n. 340 del 10 giugno 2025 è stato individuato, tra gli altri, il dirigente del Settore 209.01.00 “Promozione e valorizzazione dei beni culturali”, a cui è stato conferito incarico con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 117 del 4 settembre 2025;

Vista la Fattura n. FPA n. 1/2026 del 09/02/2026 di € 12.723,33 (iva al 22% inclusa), con scadenza 11/03/2026, emessa dalla Società DIGIPLUS S.r.l. – C.F. / P.IVA: 03120300649 di Avellino per il servizio di assistenza e service management della piattaforma regionale SMC (Sistema Museale Campano), reso dal 01/01/2025 al 30/11/2025 – fattura protocollata con il n. FT/782/2026 del 10/02/2026, registrata al RUF con il n. 2110000910 del 10/02/2026;

Acquisiti i pareri favorevoli del R.U.P. e del D.E.C. in ordine alla correttezza di quanto riportato nel report incamerato agli atti del Settore 209.01.00 “Promozione e valorizzazione dei beni culturali” e alla conformità dei servizi resi con quelli previsti dal contratto sottoscritto, come pure all’esigibilità della spesa di cui alla fattura sopra riportata;

Dato atto altresì, che:

- a) la spesa di che trattasi presenta competenza economica riferita all'E.F. 2025;
- b) la fattura per la quale si dispone la liquidazione fa riferimento a obbligazione giuridicamente perfezionata e a servizi effettivamente resi, la cui spesa è certa ed esigibile dalla società menzionata;
- c) con separato provvedimento sono già stati assolti gli obblighi in tema di pubblicità e trasparenza previsti dal D.lgs. 33/2013;
- d) sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di assenza di posizioni di conflitto d’interesse nel procedimento amministrativo di che trattasi;
- e) la verifica ex art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 nei confronti della Società DIGIPLUS S.r.l. – C.F. / P.I.: 03120300649 di Avellino è dovuta perché l’importo da liquidare è superiore alla soglia prevista di € 5.000,00;
- f) la fattura di che trattasi è stata protocollata con il n. FT/782/2026 del 10/02/2026 – registrata al RUF con il n. 2110000910 del 10/02/2026;
- g) è stato acquisito agli atti il D.U.R.C. protocollo n. INPS_49269896 del 01/02/2026 con scadenza 01/06/2026, dal quale risulta che la Società DIGIPLUS S.r.l. – C.F. / P.IVA: 03120300649 di Avellino è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali dovuti a I.N.P.S. e I.N.A.I.L.;

- h) è stata effettuata la verifica della visura ordinaria – documento n. T 638332157 estratto dal registro delle imprese in data 10/02/2026 e del prospetto di vigenza – documento n. T 638332428 estratto dal registro delle imprese in data 10/02/2026 che non hanno evidenziato irregolarità o l'avvio di procedure concorsuali o fallimentari, per cui nulla osta alla liquidazione della fattura di cui è argomento;

Vista la normativa e gli atti tutti, riportati in narrativa;

Accertato che occorre liquidare la Fattura FPA n. 1/2026 del 09/02/2026 di € 12.723,33 (iva al 22% inclusa), emessa dalla Società DIGIPLUS S.r.l. – C.F. / P.IVA: 03120300649 di Avellino per il servizio: “Assistenza e Service Management” piattaforma regionale Sistema Museale Campano, per la copertura del periodo dal 01/01/2025 al 30/11/2025, di cui € 10.428,96 quale spesa imponibile da liquidare a favore della Società DIGIPLUS S.r.l. ed € 2.294,37 per imposta IVA al 22% da liquidare all'Erario mediante l'applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii.), così come da Allegato SAP predisposto ai sensi del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., che unito al presente provvedimento ne forma parte integrante ed essenziale;

Alla stregua dell'istruttoria del Responsabile del Procedimento e sulla scorta della verifica di regolarità della stessa del Responsabile del Settore 209.01.00 “Promozione e valorizzazione dei Beni Culturali”,

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati e confermati:

1. di liquidare la fattura FPA 1/2026 del 09/02/2026 con scadenza 11/03/2026 di € 12.723,33 (iva al 22% inclusa) – acquisita con protocollo n. FT/782/2026 del 10/02/2026 – registrata al RUF con il n. 2110000910 del 10/02/2026, emessa dalla Società DIGIPLUS S.r.l. – C.F. / P.IVA: 03120300649 di Avellino a fronte del servizio di assistenza e service management piattaforma SMC (Sistema Museale Campano), erogato nel periodo dal 01/01/2025 al 30/11/2025 – C.I.G. B4614B22F6;
2. di incaricare la D.G. 202.00.00 “Direzione Generale Risorse Finanziarie” – Settore 202.04.00 “Gestione delle entrate e della spesa” – U.O.S. 202.04.02 “Gestione dei procedimenti della spesa regionale” a effettuare il pagamento di € 10.428,96 (al netto dell'IVA) a favore della Società DIGIPLUS S.r.l. – C.F. / P.IVA: 03120300649 di Avellino e al pagamento dell'imposta IVA di € 2.294,37 a favore dell'Erario per conto della Società DIGIPLUS S.r.l. in applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii.). Trarre la spesa di € 12.723,33 (iva al 22% inclusa) sul capitolo U04992 – E.F. 2025 – impegno di spesa n. 3250003187, come da indicazioni riportate nell'Allegato SAP predisposto ai sensi del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., che unito al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che:
 - 3.1 la spesa presenta competenza economica riferita all'E.F. 2025;
 - 3.2 la fattura per la quale si dispone la liquidazione fa riferimento a obbligazione giuridicamente perfezionata e a servizi effettivamente resi, la cui spesa è certa ed esigibile dalla società menzionata;
 - 3.3 con separato provvedimento sono già stati assolti gli obblighi in tema di pubblicità e trasparenza previsti dal D.lgs. 33/2013;
 - 3.4 sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di assenza di posizioni di conflitto d'interesse nel procedimento amministrativo di che trattasi;
 - 3.5 la verifica ex art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 nei confronti della Società DIGIPLUS S.r.l. – C.F. / P.I.: 03120300649 di Avellino è dovuta perché l'importo da liquidare è superiore alla soglia prevista di € 5.000,00;

- 3.6 è stato acquisito agli atti il D.U.R.C. protocollo n. INPS_49269896 del 01/02/2026 con scadenza 01/06/2026, dal quale risulta che la Società DIGIPLUS S.r.l. – C.F. / P.IVA: 03120300649 di Avellino è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali dovuti a I.N.P.S. e I.N.A.I.L.;
- 3.7 è stata effettuata la verifica della visura ordinaria – documento n. T 638332157 estratto dal registro delle imprese in data 10/02/2026 e del prospetto di vigenza – documento n. T 638332428 estratto dal registro delle imprese in data 10/02/2026 che non hanno evidenziato irregolarità o l’avvio di procedure concorsuali o fallimentari, per cui nulla osta alla liquidazione della fattura di cui è argomento;
4. di trasmettere il presente atto:
- 4.1 alla D.G. 202.00.00 “Direzione Generale Risorse Finanziarie” – Settore 202.04.00 “Gestione delle entrate e della spesa” – U.O.S. 202.04.02 “Gestione dei procedimenti della spesa regionale”, per l’esecuzione;
- 4.2 alla D.G. 209.00.00 “Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo”, per opportuna conoscenza;
- 4.3 alla Segreteria di Giunta per il seguito di competenza;
- 4.4 all’Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione “Casa di Vetro” del sito web istituzionale della Regione Campania.

DOTT.SSA NADIA MUROLO

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa