



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

Rosanna ROMANO

DIRIGENTE SETTORE

DIRIGENTE UOS

Marco GARGIULO

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	SETTORE	UOS
118	18/03/2026	209	00	00

Oggetto:

POC CAMPANIA 2014/2020 - DGRC 182/2017 - Eventi di rilevanza nazionale ed internazionale (Azione 2) - Progetto: "Le eccellenze campane" (CUP C79D17000500006 - SURF OP_8564 17050PP000000030). Beneficiario: Comune di San Giuseppe Vesuviano (NA). Liquidazione saldo e chiusura intervento.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

- a. con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 182 del 04/04/2017 sono stati approvati gli indirizzi per la definizione di un programma unitario di interventi per lo sviluppo turistico della Regione Campania, articolato in quattro Azioni:
 - Riparto articolato tra i Comuni capoluogo (Azione 1)
 - Eventi di rilevanza nazionale ed internazionale (Azione 2)
 - Eventi di rilevanza nazionale ed internazionale (Azione 2)
 - Eventi inseriti nel contesto di itinerari turistico-culturali (Azione 4)*aventi* come periodo di riferimento “*giugno 2017 – maggio 2018*”, a valere sulle risorse del POC 2014/2020, linea strategica 2.4 “Rigenerazione urbana, politiche per il turismo e la cultura”;
- b. sulla base di quanto indicato nella delibera 182/2017, con il Decreto Dirigenziale n. 3 del 18/05/2017 della Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo, sono stati approvati l’Avviso Pubblico, nonché i modelli di scheda progettuale e di istanza di finanziamento;
- c. con il D.D. n. 86 del 17/07/2017, pubblicato sul BURC n. 57 del 19/07/2017, sono stati approvati gli “*Elenchi delle proposte progettuali beneficiarie del finanziamento regionale*”;
- d. con il D.D. n. 114 del 31/07/2017, ai sensi della DGRC n. 477 del 18/07/2017, sono state implementate le risorse a valere sul Bando di cui al DD n. 3 del 18/05/2017 e sono stati approvati ulteriori elenchi delle proposte progettuali beneficiarie del finanziamento regionale per scorrimento delle graduatorie;
- e. tra i beneficiari di finanziamento ai suddetti D.D. 86/2017 e 114/2017 risulta il Comune di San Giuseppe Vesuviano (NA), destinatario del finanziamento di € 130.000,00 a valere sulle risorse POC per l’iniziativa denominata “Le eccellenze campane” - Eventi di rilevanza nazionale ed internazionale (Azione 2);
- f. con il Decreto Dirigenziale n. 84 del 15/09/2017 è stato disposto l’impegno di spesa, a favore del Comune di San Giuseppe Vesuviano, dell’importo di € 130.000,00, IVA inclusa, a valere sulle risorse del POC;

RICHIAMATI

- a. il Decreto Dirigenziale n. 146 del 31/10/2017 con cui, previa acquisizione del progetto esecutivo:
 - a.1. è stata disposta l’ammissione al finanziamento del POC 2014/2020 - linea strategica “Rigenerazione urbana, politiche per il turismo e la cultura” del succitato progetto, per l’importo massimo di € 130.000,00;
 - a.2. si è stabilito di regolamentare i rapporti con il Comune di San Giuseppe Vesuviano con apposita convenzione per le operazioni relative all’acquisizione di beni e servizi, secondo lo schema allegato al Decreto stesso;
 - a.3. si è stabilito che il trasferimento delle risorse al Beneficiario sarebbe avvenuto secondo quanto specificato nella su richiamata convenzione e, comunque, nel rispetto dei limiti di spesa imposti alla Regione per il rispetto del Patto di Stabilità secondo le disposizioni dettate in materia dalla Legge e dalla Giunta Regionale;
 - a.4. si è stabilito che solo in sede di rendicontazione sarebbe stato possibile definire, in dettaglio, l’entità delle spese considerate ammissibili sulla base della documentazione trasferita dal Beneficiario ed inerente agli importi da imputare al finanziamento del POC;
- b. la convenzione repertorio n. 2017.37 del 21/11/2017, regolante i rapporti tra la Regione Campania e il Comune di San Giuseppe Vesuviano, che, all’art. 4, disciplina le condizioni di erogazione del finanziamento POC concesso per il progetto “*Le eccellenze campane*”;
- c. il Decreto Dirigenziale n. 113 del 09/04/2018 con il quale è stato liquidato il primo acconto del finanziamento concesso per un importo pari a € 52.000,00;
- d. il Decreto Dirigenziale n. 271 del 03/10/2018 con il quale è stato liquidato il secondo acconto del finanziamento concesso per un importo pari a € 65.000,00;

RICHIAMATI, altresì,

- a. la Delibera di Giunta Regionale n. 278 del 14/06/2016 con la quale è stato approvato il documento “Sistema di gestione e di Controllo” del POR Campania FESR 2014/2020 ed è stato disposto che quello

del Programma Operativo Complementare 2014 – 2020 fosse dinamicamente coerente con quello del FESR;

- b. la Delibera di Giunta regionale n. 42 del 30/01/2017 con la quale sono stati formulati indirizzi operativi, individuando quali responsabili delle linee di azione del POC, i Direttori Generali *ratione materiae*, quali soggetti responsabili dell'attuazione, del monitoraggio, controllo amministrativo di I livello e inoltro delle dichiarazioni di spesa all'Autorità di certificazione, garantendo la separatezza delle funzioni di attuazione e controllo;
- c. il D.D dell'Autorità di Gestione FESR n. 214 dell'11/10/2021 con il quale è stato disposto, tra l'altro, di:
 - c.1 aggiornare il Sistema di Gestione e Controllo del POR Campania FESR 2014/2020 approvato con decreto dirigenziale n. 154 del 24/06/2021;
 - c.2 approvare le versioni aggiornate del "Manuale di Attuazione" (ottava versione) e del "Manuale delle procedure per i controlli di I livello" (ottava versione) rispetto alle versioni approvate con decreto dirigenziale n. 154 del 24/06/2021;
- d. il D.D. dell'Autorità di Gestione FESR n. 238 del 18/10/2022 con il quale è stato disposto di approvare la versione aggiornata del "Manuale di Attuazione" (nona versione);

RILEVATO CHE

- a. con nota acquisita al protocollo della Regione Campania al n. 0659953 del 26/11/2025, il Comune di San Giuseppe Vesuviano, per il progetto "*Le eccellenze campane*" (CUP C79D17000500006, Codice SURF OP_8564 17050PP000000030), ha formulato richiesta per il riconoscimento del saldo del finanziamento POC concesso e che la documentazione è esaustiva rispetto a quanto previsto al punto 4.2 della Convenzione rep. n. 2017.37 del 21/11/2017;
- b. con determinazione dirigenziale n. 1275 del 18/11/2024, integrata dalla nota prot. comunale n. 47824 del 21/11/2025, è stato approvato il quadro economico consuntivo del progetto che espone un importo complessivo pari ad € 130.000,00 a valere sulla quota POC, come da prospetto qui di seguito riportato:

	Voci di Entrata	QE ammesso a finanziamento	QE consuntivo	Economie
a	Finanziamento della Regione	€ 130.000,00	€ 130.000,00	€ -
b	Diretta partecipazione finanziaria dell'Ente proponente	€ -	€ -	€ -
c	Contributi e/o finanziamenti da parte di Enti pubblici	€ -	€ -	€ -
d	Altre entrate (<i>bigliettazione, sponsorizzazioni, merchandising, ecc...</i>)	€ -	€ -	€ -
	Totale	€ 130.000,00	€ 130.000,00	€ -

- c. con Check List del Team POC Monitoraggio – Controlli di I livello, prot. n. 0709733/2025 del 15/12/2025 è stato validato l'importo di € 130.000,00;

DATO ATTO CHE con nota prot. n. 0040794/2026 del 19/01/2026 la Direzione Generale Politiche Culturali e Turismo ha trasmesso, ai sensi della DGR n. 174/2024, l'Elenco delle proposte di liquidazione con Ordine di Priorità 2, per le quali è richiesto il "Visto" per procedere alla successiva repertoriatura da parte dei competenti uffici;

ACQUISITO il VISTO ex DGR n. 174/2024 espresso dall'AdG FESR con nota prot. n. 0048163/2026 del 21/01/2026;

TENUTO conto che

- a. il presente provvedimento riguarda la liquidazione di spesa POC di immediata rendicontabilità e certificabilità;
- b. i dati relativi al provvedimento di ammissione a finanziamento risultano pubblicati, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del portale istituzionale;

RITENUTO, pertanto, NECESSARIO

- a. dare atto che il Comune di San Giuseppe Vesuviano (NA) quale Beneficiario di finanziamento a valere sulle risorse del POC Campania 2014/2020 - linea strategica "*Rigenerazione urbana, politiche per il turismo e la cultura*", per il progetto "*Le eccellenze campane*" di cui alla DGR 182/2017 ha formulato istanza per il riconoscimento del saldo del finanziamento concesso e che la documentazione trasmessa è esaustiva rispetto a quanto previsto al punto 4.2 della Convenzione rep. n. 2017.37 del 21/11/2017;
- b. confermare in complessivi € 130.000,00 l'importo massimo del finanziamento a valere sui fondi POC Campania 2014/2020 a seguito del quadro economico consuntivo approvato dal Comune di San Giuseppe Vesuviano con determinazione dirigenziale n. 1275 del 18/11/2024, integrata dalla nota prot. comunale n. 47824 del 21/11/2025;
- c. procedere alla liquidazione, in favore del Comune di San Giuseppe Vesuviano (C.F. 84002990632), a valere sull'impegno disposto con il decreto dirigenziale n. 84 del 15/09/2017, dell'importo, IVA inclusa, di € 13.000,00, corrispondente al saldo del finanziamento concesso, con accredito (modalità girofondo) sull'IBAN del comune n. IT82R0100004306TU0000022287, facendo gravare la spesa sul capitolo 8500 del bilancio gestionale 2025/2027 – E.F. 2026 – c/residui – impegno n. 3180000265/2018, codificazione della spesa di cui all'allegato SAP che forma parte integrante e sostanziale del presente decreto;
- d. incaricare la "Direzione Generale per le Risorse Finanziarie" – Settore "Gestione delle Entrate e della Spesa" – UOS "Gestione dei procedimenti della Spesa Regionale" dell'emissione dell'ordinativo di pagamento per l'importo di € 13.000,00 a valere sull'impegno n. 3180000265/2018;
- e. dare atto che il presente provvedimento riguarda la liquidazione di spesa POC di immediata rendicontabilità e certificabilità;
- f. dare atto, altresì, che l'AdG FESR, con nota prot. n. 0048163/2026 del 21/01/2026 ha espresso il Visto per la liquidazione ex DGR n.174/2024, delle proposte con ordine di priorità 2, di cui all' Elenco trasmesso dalla DG 209.00.00 con nota prot. n. 0040794/2026 del 19/01/2026;
- g. indicare che le somme da corrispondere di cui al precedente punto c. rientrano tra quelle escluse dalle disposizioni attuative in materia di regolarizzazione delle posizioni debitorie per canoni idrici e di depurazione di cui all'art.1 della LR n.1/2012, all'art.1, comma 181, della LR n.5/2013 e delle deliberazioni di GR n. 380/2012, n. 816/2012, n.121/2013 e n.118/2019;
- h. precisare che, sulla base degli atti in possesso dell'ufficio e in ossequio a quanto stabilito dalle circolari MEF n. 22/2008, n. 27/2011 e n. 13/2018, non ricorre l'obbligo di effettuare le verifiche stabilite dall'articolo 48/bis del D.P.R. n. 602/1973 – introdotto dall'articolo 2, comma 9, del decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n. 286 – nonché quelle previste dal relativo regolamento di attuazione, adottato con D.M. n. 40/2008;
- i. precisare, altresì, che nella fattispecie oggetto del presente provvedimento non ricorre l'obbligo di indicare il CIG, trattandosi di trasferimento di risorse tra Enti pubblici;
- j. procedere alla chiusura dell'intervento;

VISTI

- a. la L.R. n. 18 del 08/08/2014 - Organizzazione del sistema turistico in Campania;
- b. il Programma Operativo Complementare 2014 – 2020, approvato con DGR n. 59/2016;
- c. la DGRC 182/2017 che approva il programma di eventi per la promozione turistica della Campania - periodo "giugno 2017 - maggio 2018" - POC CAMPANIA 2014-2020;
- d. i D.D. nn. 3/2017, 86/2017 e 114/2017 con cui si è approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione delle proposte progettuali finalizzate alla formazione del programma regionale unitario di eventi a valere sulle risorse del POC 2014/2020 relativo al periodo "1° giugno 2017 - 31 maggio 2018" e i relativi esiti;

- e. L.R. n. 25 del 30/12/2024 – Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziaria per il triennio 2025 – 2027 della Regione Campania – Legge di Stabilità regionale 2025;
- f. la L.R. n. 26 del 30/12/2024 “Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania”;
- g. la L.R. n. 15 del 06/10/2025 “Autorizzazione all’ esercizio provvisorio del bilancio di previsione della Regione Campania per l’anno 2026”;
- h. le circolari della Direzione Risorse Finanziarie prot. n. 19650/2026 del 12/01/2026 e n. 683429/2025 del 04/12/2025, aventi ad oggetto le disposizioni operative per la gestione contabile;
- i. i DD.DD. n. 43 del 20/07/2017, n. 208 del 10/11/2017, n. 6 del 18/04/2018 e n.147 del 04/05/2020, 407 del 23/09/2020 – n. 568 del 13/10/2021, n. 638 del 31/08/2022, n.368 del 26/05/2023, n. 599 del 07/08/2023, n. 87 del 12/03/2024 e n. 342 del 30/07/2025 di costituzione e successive modifiche e integrazioni del team di supporto al Direttore Generale per le Politiche Culturali e il Turismo per il Programma Operativo Complementare 2014/2020;
- j. il D.P.G.R. n. 145 del 27/09/2019 di conferimento dell'incarico di Dirigente dell'UOD Sviluppo e Promozione Turismo. Promozione Universiadi;
- k. il DD n. 285 del 19/11/2019 “Individuazione procedimenti UOD 50.12.05 "Sviluppo e promozione turismo. Promozione Universiadi" ai sensi dell'articolo 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- l. il DD n. 238 del 18/10/2022 con il quale è stata approvata la versione aggiornata del “Manuale di Attuazione” (nona versione);
- m. la DGR n. 174 del 10/04/2024 “Disposizioni organizzative per il puntuale rispetto delle modalità e dei tempi di programmazione e di utilizzo delle risorse”;
- n. la nota circolare dell’AdG FESR prot.187545 del 12.04.2024 e la successiva nota integrativa prot. n. 0024686 del 17/01/2025 “DGR 174 del 10/04/2024. Gestione delle liquidazioni”;
- o. la DGR n. 308 del 04/06/2025 con la quale è stata individuata quale Direttore della Direzione Generale Politiche Culturali e Turismo la dott.ssa Rosanna Romano;
- p. le DDGR n. 369 del 16/06/2025 e n. 506 del 28/07/2025: Funzioni dirigenziali. Determinazioni;
- q. la DGR n. 589 del 06/08/2025: Incarichi dirigenziali unità operative semplici. Dirigenti di ruolo. Determinazioni;
- r. la DGR n. 590 del 06/08/2025: Incarichi dirigenziali Unità Operative Semplici. Ulteriori determinazioni;
- s. il D.P.G.R. n. 222 del 22/09/2025: Conferimento incarichi dirigenziali. Strutture 209.00.02/209.01.01/209.01.02/209.02.01.

ALLA STREGUA dell’istruttoria compiuta dal Team POC Campania 2014/2020 Turismo e sulla scorta della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente della UOS 209.02.01 della D.G. Politiche Culturali e Turismo,

DECRETA

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. di **dare atto** che il Comune di **San Giuseppe Vesuviano (NA)** quale Beneficiario di finanziamento a valere sulle risorse del POC Campania 2014/2020 - linea strategica *“Rigenerazione urbana, politiche per il turismo e la cultura”*, per il progetto *“Le eccellenze campane”* di cui alla DGR 182/2017, ha formulato istanza per il riconoscimento del saldo del finanziamento concesso e che la documentazione trasmessa è esaustiva rispetto a quanto previsto al punto 4.2 della Convenzione rep. n. 2017.37 del 21/11/2017;
2. di **confermare** in complessivi € 130.000,00 l’importo massimo del finanziamento a valere sui fondi POC Campania 2014/2020 a seguito del quadro economico consuntivo approvato dal Comune di San Giuseppe Vesuviano con determinazione dirigenziale n. 1275 del 18/11/2024, integrata dalla nota prot. comunale n. 47824 del 21/11/2025;
3. di **liquidare**, in favore del **Comune di San Giuseppe Vesuviano** (C.F. 84002990632), a valere sull’impegno disposto con il decreto dirigenziale n. 84 del 15/09/2017, l’importo, IVA inclusa, di **€ 13.000,00**, corrispondente al saldo del finanziamento concesso, con accredito (modalità girofondo) sull’IBAN del comune n. IT82R0100004306TU0000022287, facendo gravare la spesa sul capitolo

- 8500 del bilancio gestionale 2025/2027 – E.F. 2026 – c/residui – impegno n. 3180000265/2018, codificazione della spesa di cui all'allegato SAP che forma parte integrante e sostanziale del presente decreto;
4. di **incaricare** la “*Direzione Generale per le Risorse Finanziarie*” – Settore “Gestione delle Entrate e della Spesa” – UOS “Gestione dei procedimenti della Spesa Regionale” dell’emissione dell’ordinativo di pagamento per l’importo di € 13.000,00 a valere sull’impegno n. 3180000265/2018;
 5. di **dare atto** che il presente provvedimento riguarda la liquidazione di spesa POC di immediata rendicontabilità e certificabilità;
 6. di **dare atto**, altresì, che l’AdG FESR, con nota prot. n. 0048163/2026 del 21/01/2026 ha espresso il Visto per la liquidazione ex DGR n.174/2024, delle proposte con ordine di priorità 2, di cui all’elenco trasmesso dalla DG 209.00.00 con nota prot. n. 0040794/2026 del 19/01/2026;
 7. di **indicare** che le somme da corrispondere di cui al precedente punto 3. rientrano tra quelle escluse dalle disposizioni attuative in materia di regolarizzazione delle posizioni debitorie per canoni idrici e di depurazione di cui all’art.1 della LR n.1/2012, all’art.1, comma 181, della LR n.5/2013 e delle deliberazioni di GR n. 380/2012, n. 816/2012, n.121/2013 e n.118/2019;
 8. di **precisare** che, sulla base degli atti in possesso dell’ufficio e in ossequio a quanto stabilito dalle circolari MEF n. 22/2008, n. 27/2011 e n. 13/2018, non ricorre l’obbligo di effettuare le verifiche stabilite dall’articolo 48/bis del D.P.R. n. 602/1973 – introdotto dall’articolo 2, comma 9, del decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n. 286 – nonché quelle previste dal relativo regolamento di attuazione, adottato con D.M. n. 40/2008;
 9. di **precisare**, altresì, che nella fattispecie oggetto del presente provvedimento non ricorre l’obbligo di indicare il CIG, trattandosi di trasferimento di risorse tra Enti pubblici;
 10. di **procedere** alla chiusura dell’intervento;
 11. di **trasmettere** il presente provvedimento al Comune di San Giuseppe Vesuviano, alla “*Direzione Generale per le Risorse Finanziarie*” – Settore “Gestione delle Entrate e della Spesa” – UOS “Gestione dei procedimenti della Spesa Regionale”, all’Ufficio Speciale - Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, nonché al competente ufficio per la registrazione atti monocratici e archiviazione decreti.

Rosanna ROMANO

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa