



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA
DIRIGENTE SETTORE
DIRIGENTE UOS

Maria Stefania PANZA

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	SETTORE	UOS
36	28/07/2026	201	03	01

Oggetto:

Autorizzazione al dipendente matr. 18470 allo svolgimento dell'incarico di "Componente della Commissione per lo svolgimento degli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Agronomo e Dottore Forestale" per l'anno 2026, presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- a. Con nota PG/2026/0089985 del 16/07/2026 l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" ha nominato il dipendente dott. *****OMISSIS***** "Componente della Commissione per lo svolgimento degli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Agronomo e Dottore Forestale" per l'anno 2026;
- b. il dipendente dott. *****OMISSIS***** in servizio presso la UOS *OMISSIS*, con domanda per il rilascio di autorizzazione prot. n. 0646258/2026 del 22/07/2026, ha chiesto nel rispetto di quanto indicato dall'art. 6 del disciplinare approvato con DGR n 316/2016, l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività di qua, da svolgersi dalla data di rilascio del presente provvedimento al 30/09/2026, per 50 ore di impegno e per un compenso lordo presunto pari a € *OMISSIS*.

Considerato che ai sensi dell'art.6 comma 5 del disciplinare approvato con DGR n 316/2016, l'istanza di autorizzazione deve essere corredata da una specifica attestazione ai sensi dell'art. 53 comma 5 del d.lgs n. 165/2001 e s.m.i., rilasciata dal dirigente della struttura di appartenenza del dipendente interessato, da cui si evinca l'insorgenza o meno di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale nello svolgimento dell'incarico e la compatibilità di diritto e di fatto.

Rilevato che il Dirigente della UOS **OMISSIS* con nota prot. n. 0646258/2026 del 22/07/2026, ha attestato l'assenza di situazioni di conflitti di interesse, anche potenziali, la compatibilità di fatto e di diritto e la non interferenza con l'attività istituzionale di competenza.

VISTI:

- a. l'art. 53 del D. L.vo. 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni;
- b. la delibera di G.R.C. n. 316 del 28/06/2016 che disciplina, tra l'altro, le incompatibilità ed incarichi vietati al personale dipendente della G.R.C. e le modalità per le autorizzazioni ex art. 53 del D. L.vo. 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni;
- c. l'art. 4 co. 1 lett. c) del suddetto disciplinare;
- d. la circolare n. 346/SP del 29/06/2010 dell'Assessore alle Risorse Umane in merito alle autorizzazioni degli incarichi esterni;

Vista altresì la dichiarazione assunta nel rispetto dell'art. 6-bis della legge 241/90, così come prevede la circolare n. 1 del 16/06/2023, a firma della Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza della G.R.;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta;

D E C R E T A

per i motivi in premessa indicati che si intendono di seguito integralmente riportati:

Di autorizzare il dipendente dott. *****OMISSIS***** in servizio presso la UOS *OMISSIS*, a svolgere l'incarico di "Componente della Commissione per lo svolgimento degli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Agronomo e Dottore Forestale" per l'anno 2026, dalla data di rilascio del presente provvedimento al 30/09/2026, per 50 ore di impegno e per un compenso presunto pari a € *OMISSIS*.

2. Di precisare che:

- 2.1 l'incarico deve essere svolto secondo le modalità comunicate, e nei limiti delle ore e dei compensi previsti dall'art. 2.3 lett. c) del disciplinare approvato con DGR n 316/2016, al di

fuori dell'orario d'ufficio o usufruendo di congedo ordinario per un massimo di cinque giorni al mese e in ogni caso non deve in nessun modo pregiudicare il regolare svolgimento dei compiti d'istituto;

2.2 le autorizzazioni concesse per altri incarichi comunque conferiti devono rientrare complessivamente nei limiti delle ore e dei compensi previsti dall'art. 2.3 lett. c) del citato disciplinare;

3. Dare atto dell'insussistenza di situazioni, anche potenziale, di conflitto di interessi come da attestazione del Dirigente della UOS *OMISSIS*
4. Dare atto che il dipendente avrà cura di inviare il presente provvedimento all' Università degli Studi di Napoli "Federico II", anche ai fini della comunicazione all'UOS "Rapporti con le OO.SS." 201.03.01, per gli adempimenti di cui al comma 11 dell'art. 53, del d. lgs n. 165/2001 e s.m.i..
5. L'Università degli Studi di Napoli "Federico II" avrà cura di disporre il pagamento del compenso dovuto per la prestazione resa dal dipendente *****OMISSIS*****, mediante il versamento con accredito sul C.C. Intestato alla Regione Campania – Via S. Lucia n. 81 – 80132 Napoli – C.F. 80011990639 - IBAN IT55F0100004306TU0000021927, indicando nella causale "compensi al dipendente Matr. *OMISSIS* per incarichi esterni", di comunicare l'avvenuto versamento al Settore "Trattamento Economico del personale" 201.03.00 della Direzione Generale per le Risorse Umane.
6. Di dare mandato al Settore Trattamento Economico 201.03.00 della Direzione Generale per le Risorse Umane per la relativa liquidazione al dipendente interessato ad avvenuto accredito delle somme erogate previa verifica di cui all'art. 2.3 comma 1 lett c) del disciplinare approvato con DGR n. 316 del 28/06/2016.
7. Di inviare altresì il presente provvedimento alla UOS *OMISSIS* per la notifica al dipendente interessato, nonché al Settore "Trattamento Economico del personale" 201.03.00 della Direzione Generale per le Risorse Umane.
8. Di inviare altresì alla Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali.

Maria Stefania PANZA

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa