



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

Dott. Giulivo Italo

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
582	26/11/2024	18	0

Oggetto:

Piano Operativo Complementare 2014/2020 - Deliberazione di Giunta Regionale n.665 del 29/11/2016 - D.D. della D.G. 50 09 n. 74 del 30/08/2017 e succ. Avviso Pubblico per il finanziamento della pianificazione di emergenza comunale/intercomunale di protezione civile. Comune di Marigliano (NA) - C.F. 01204890634 - Codice Surf: 19078PP000000030 Liquidazione saldo.

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

IL DIRETTORE

PREMESSO che:

- a. la Giunta regionale con deliberazione n. 665 del 29 novembre 2016 ha programmato il completamento del programma di interventi avviato con il POR FESR 2007-2013 finalizzato alla predisposizione, applicazione e diffusione dei piani comunali di protezione civile, a valere sulle risorse già disponibili del POC 2014-2020 per l'importo di € 7.000.000,00;
- b. con Decreto Dirigenziale D.G. 50 09 n. 74 del 30/08/2017 (in BURC n. 66 del 04/09/2017), si è provveduto ad approvare l'Avviso Pubblico per il completamento del Programma di Interventi per il finanziamento della pianificazione di emergenza comunale/intercomunale di protezione civile, completo della relativa domanda di partecipazione, unito al medesimo provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- c. con Decreto Dirigenziale n. 39 del 23/05/2019 si è proceduto ad approvare i verbali della Commissione di valutazione delle istanze pervenute, agli atti d'ufficio, nel numero complessivo di n. 49, con l'unito elenco delle istanze ritenute inammissibili, allegato al presente provvedimento sub a, nonché con la graduatoria finale delle istanze ritenute ammissibili con relativo importo, allegato al già menzionato Decreto sub b;
- d. con Decreto Dirigenziale della D.G. 50 18 n. 94 del 05/08/2019 si è provveduto all'impegno della spesa complessiva di € 4.799.122,94 in favore dei beneficiari, come risultante dagli allegati contabili al medesimo decreto, da imputare allo stanziamento di competenza previsto per il capitolo 8406 – come di seguito specificato (impegno n. 3190006138 del 18/09/2019):

importo	Capitolo	titolo	missione	programma	MACROAGGREGATO	V livello/siope	COFOG	CODICE IDENTIFIC. SPESA UE	Imputazione contabile
4.799.122,94	8406	2	8	3	03	2.03.01.02.000	06.6	8	E.F. 2019

- e. con Decreto Dirigenziale della D.G. 50-18 n. 152 del 04/11/2019 si è provveduto ad approvare in conformità dell'art. 11 dell'Avviso Pubblico, lo schema di Convenzione disciplinante gli obblighi giuridici fra la Regione e i soggetti beneficiari ammessi a finanziamento, allegato sub a) al provvedimento stesso;
- f. con medesimo D.D. 152/2019 si è provveduto all'ammissione a finanziamento dei beneficiari di cui all'elenco unito sub b) al provvedimento, con relativo importo;

PREMESSO altresì che:

- a. nell'allegato b) al D.D. n. 152/2019, recante l'elenco dei beneficiari, risulta il Comune di Marigliano (NA) – C.F. 01204890634 per l'importo di euro € 118.846,30 ai fini dell'attuazione dell'operazione denominata "piano Intercomunale di Protezione Civile-COM9 Marigliano Capofila dei Comuni di Mariglianella, San Vitaliano, Scisciano";
- b. secondo l'art. 5 della citata Convenzione (rubricato "Condizioni di erogazione del finanziamento") a seguito della stipula della Convenzione, il RLA liquida al beneficiario l'anticipazione del 10% del

costo dell'intervento ammesso a finanziamento per consentirgli di avviare tempestivamente le procedure di gara. Tale anticipazione è subordinata: alla sottoscrizione della Convenzione alla quale devono essere allegati i cronoprogrammi procedurali e di spesa relativi all'operazione ammessa a finanziamento; la comunicazione del CUP; la comunicazione delle coordinate bancarie del conto corrente dedicato, nei casi stabiliti con legge come previsto dal Manuale di attuazione (par. 5.1);

CONSIDERATO che:

- a. è stata sottoscritta la convenzione per l'attuazione dell'operazione sopra richiamata, tra il Beneficiario ed il Responsabile della Linea di Azione, registrata al prot. n. CV/2020/0000036 del 18/02/2020 per l'importo di €118.846,30;
- b. il Beneficiario con nota prot. reg. n. 161590 del 24/03/2021 ha trasmesso a mezzo pec formale richiesta di anticipazione del primo acconto pari al 10% dell'importo ammesso a finanziamento, unendo le notizie e la documentazione prevista dal citato art. 5 della Convenzione;
- c. con D.D. n. 109 del 30/03/2021 si è proceduto alla liquidazione del primo acconto, nella misura del 10% del valore dell'operazione ammessa a finanziamento, per l'importo di € 11.884,63;
- d. il Beneficiario con nota prot. reg. n. 111329 del 28/02/2022 ha trasmesso a mezzo pec formale richiesta di anticipazione del secondo acconto pari ad un ulteriore 10% dell'importo ammesso a finanziamento, unendo le notizie e la documentazione prevista dal citato art. 5 della Convenzione;
- e. con D.D. n. 173 del 06/04/2022 si è proceduto all'erogazione di un ulteriore acconto di € 11.884,63;
- f. la scrivente DG 50-18 con nota prot. reg. n. PG/2024/0131600 del 12/03/2024 ha disposto, qualora il beneficiario ne facesse richiesta, quale ultimo termine di proroga per la conclusione dell'operazione di cui in oggetto il 30/04/2024;
- g. con nota prot. comunale n. 14212 del 29/04/2024 il beneficiario ha fatto richiesta di ulteriore proroga fino al 30/10/2024 al fine di ultimare le operazioni afferenti al progetto in oggetto ed ha allegato nei termini la documentazione amministrativa e contabile ai fini dell'erogazione di un ulteriore acconto;
- h. con determinazione n. 792 del 10/09/2024 il beneficiario ha inoltre approvato il quadro economico post-gara;
- i. con D.D. n. 437 del 09/10/2024 si è proceduto alla liquidazione di un ulteriore tranches di acconto per € 35.653,89;
- j. con nota prot. Comunale n. 995 del 14/11/2024 il beneficiario ha trasmesso gli atti d'uopo alla liquidazione del saldo per il finanziamento concesso;
- k. con Delibera di Consiglio Comunale n. 76 del 30/10/2024 il comune di Marigliano approva il piano di protezione civile aggiornato;
- l. con determina n. 989 del 31/10/2024 il beneficiario ha altresì approvato il quadro economico a consuntivo così come di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO		BENI E SERVIZI	
Voci di Spesa		Importo in €	
A2	Personale adibito ad attività di consulenza specialistica, tutoraggio, ecc., personale esterno/consulenti	€	85.585,16
importo complessivo		€	85.585,16

C	Costi di organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, workshop, fiere, eventi, ecc.	€	11.360,00
D	IVA oneri ed altre imposte e tasse	€	21.327,93
somme a disposizione		€	32.687,93
Totale		€	118.273,09

- m. in ottemperanza a quanto disposto dalla Giunta Regionale al punto 1.3 della DGR 174 del 10.04.2024 recante "Disposizioni organizzative per il puntuale rispetto delle modalità e dei tempi di programmazione e di utilizzo delle risorse", con nota prot. N. 556353 del 22/11/2024 è stata richiesta, all'Autorità di Gestione del FESR, l'acquisizione del visto di conformità in modo da consentire la liquidazione dell'intervento e garantire il regolare svolgimento delle attività programmate;
- n. l'Autorità di Gestione del FESR, con nota prot. 0557129 del 22/11/2024 ha espresso il VISTO per la liquidazione di un ulteriore rata dell'importo di € 58.849,94;
- o. l'operazione in oggetto ha prodotto economie di progetto per € 573,21 che verranno disimpegnate con successivo atto amministrativo

RITENUTO

di dover pertanto procedere all'erogazione di € 58.849,94 a titolo di saldo del finanziamento concesso così come sancito dal citato art. 5 della Convenzione repertoriata per l'attuazione dell'operazione sopra richiamata;

DATO ATTO che

- in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto d'interessi in atto o potenziali, ai sensi della vigente disciplina di settore;
- le informazioni concernenti il presente incarico/contributo sono state pubblicate nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.L. 33/2013;

VISTI

- ✓ il D.lgs. 23/06/2011 n. 118;
- ✓ il D.lgs. 02/01/2018 n. 1;
- ✓ la L.R. 22/05/2017 n.12;
- ✓ la deliberazione di Giunta regionale n. 59 del 15 febbraio 2016;
- ✓ la deliberazione di Giunta regionale n. 215 del 18 maggio 2016;
- ✓ la deliberazione di Giunta regionale n. 665 del 29 novembre 2016;
- ✓ la deliberazione di Giunta regionale n. 25 del 22 gennaio 2019 e s.m.i.;
- ✓ i Regolamenti delegati della Commissione per il periodo 2014-2020 e, in particolare, il Regolamento (UE) n. 480/2014; (481/2014 – 522/2014 – 1207/2014)7
- ✓ i Regolamenti di esecuzione della Commissione per il periodo 2014-2020 e, in particolare, il Regolamento UE n. 215/2014, il Regolamento UE n. 821/2014, il Regolamento UE n. 1011/2014, il Regolamento UE n. 207/2015; (184/2014 – 964/2014)

- ✓ la comunicazione della Commissione Europea COM (2010) 2020 del 3 marzo 2010, Europa 2020, una strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, alla cui realizzazione contribuiscono i fondi strutturali e di investimento europei (fondi SIE);
- ✓ la Legge regionale 28 dicembre 2023, n. 24. “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2024”;
- ✓ la Legge regionale 28 dicembre 2023, n. 25 “Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 della Regione Campania”;
- ✓ la DGR n.814 del 29/12/2023 “Approvazione Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione per il Triennio 2024/2026 della Regione Campania”;
- ✓ la DGR n.3 del 10/01/2024 “Approvazione Bilancio Gestionale 2024/2026 della Regione Campania - Formulazione Indirizzo”;
- ✓ l’istruttoria e attestazione di regolarità NP/2024/8790 del 25/11/2024;

Alla stregua dell’istruttoria compiuta dalla UOD 01 e dalle risultanze e degli atti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge nonché dell’espressa dichiarazione di regolarità resa al responsabile del procedimento medesimo:

DECRETA

Per quanto in narrativa richiamato che si intende integralmente riportato:

- a. di prendere atto del quadro economico post-gara approvato dal beneficiario determina n. 989 del 31/10/2024, così come di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO		BENI E SERVIZI
Voci di Spesa		Importo in €
A2	Personale adibito ad attività di consulenza specialistica, tutoraggio, ecc., personale esterno/consulenti	€ 85.585,16
importo complessivo		€ 85.585,16
C	Costi di organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, workshop, fiere, eventi, ecc.	€ 11.360,00
D	IVA oneri ed altre imposte e tasse	€ 21.327,93
somme a disposizione		€ 32.687,93
Totale		€ 118.273,09

- b. di liquidare in favore del Comune beneficiario di Comune di Marigliano (NA) – C.F. 01204890634 la somma di € 58.849,94 a titolo di saldo per l’operazione denominata “piano Intercomunale di Protezione Civile-COM9 Marigliano Capofila dei Comuni di Mariglianella, San Vitaliano, Scisciano”; a valere sull’impegno assunto con Decreto Dirigenziale D.G. 50 18 n. 94 del 05/08/2019 sul capitolo 8406 del bilancio gestionale della Regione Campania (impegno n. 3190006138 del 18/09/2019);
- c. di indicare la corrispondenza del capitolo di spesa alla classificazione prevista dal D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come da allegato SAP al presente decreto;
- d. di autorizzare lo STAFF 50 13 93 “Funzioni di supporto tecnico – operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio” al pagamento

della somma indicata al precedente punto 2, da accreditare sulla Contabilità Speciale di Tesoreria Unica – Codice di Tesoreria 425 sezione di Napoli codice conto di Tesoreria 0063521 intestata al comune di Marigliano (NA);

- e. di dare atto che il debito è certo, liquido ed esigibile e che il mancato assolvimento potrebbe procurare un danno certo e grave all'ente;
- f. di precisare che come da nota prot. n. 0465993 del 02/10/2023 dell'AdG POR FESR e della Direzione Generale per le risorse finanziarie "non si deve procedere alla verifica di cui all'art. 48 bis DPR n.602/73 in quanto trattasi di pagamenti/trasferimenti disposti per dare esecuzione a progetti cofinanziati dall'Unione Europea";
- g. di chiarire ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica la presente liquidazione è imputata dal 01/01/2024 al 31/12/2024;
- h. di precisare che con D.D. n. 152 del 04/11/2019 si è adempiuto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui agli artt. 26 e 27 del D.L. 33/2013 (<http://regione.campania.it/regione/it/amministrazione-trasparente-fy2n/atti-di-concessione-s36s/atti-di-concessione-921n>) ;
- i. di precisare inoltre che la fonte di finanziamento non rientra tra quelle soggette alle disposizioni della DGR n. 380/2012 e s.m.i;
- j. di inviare il presente provvedimento alla pubblicazione nella sezione relativa agli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 23 del 28/07/2017 "Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017";
- k. di comunicare che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale amministrativo innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di 60 gg dalla notifica o pubblicazione oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 gg dalla notifica o pubblicazione;
- l. di inviare il presente provvedimento per i successivi adempimenti di rispettiva competenza:
 - Al Comune Beneficiario;
 - Alla UOD 50.13.93" Funzioni di supporto tecnico – operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio";
 - Alla DG 50.03 – Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
 - Al responsabile della Programmazione Unitaria (40.01.07);
 - Al portale della Regione per la pubblicazione su "Casa di Vetro".

Il Responsabile della Linea d'Azione

Dott. Italo Giulivo