



*Giunta Regionale della Campania*

**DECRETO DIRIGENZIALE**

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA  
DIRIGENTE SETTORE  
DIRIGENTE UOS

**MARIA MESSINA**

**LORENZO MASI**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	SETTORE	UOS
<b>18</b>	<b>06/02/2026</b>	<b>201</b>	<b>00</b>	<b>00</b>

Oggetto:

*Assegnazione dipendente Segreteria Particolare Assessore alla Cultura, Eventi, Personale*

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO CHE:

- a) con Decreto Presidenziale n. 281 del 31/12/2025, avente oggetto: “*Decreto di nomina e ripartizione delle funzioni tra i componenti della Giunta regionale*”, il Presidente della Giunta Regionale ha ripartito le funzioni tra i Componenti della Giunta Regionale, nominando, tra gli altri, il dott. Onofrio Giustino Angelo Cutaia quale Assessore alla Cultura, Eventi, Personale;
- b) con nota acquisita agli atti con prot. n. 0098414/2026 del 05/02/2026, l'Assessore alla Cultura, Eventi, Personale, ha chiesto l'assegnazione, presso la propria Segreteria Particolare, della dipendente Miriam Cardone (matricola 23139), in servizio presso la U.O.S. 205.02.02 della Direzione Generale Politiche Sociali, Politiche Giovanili e Sport;

### VISTI:

- a) Legge regionale del 15/05/2024, n. 6;
- b) il Regolamento del 15/12/2011, n. 12 ss.mm.ii.;
- c) il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/12/2025, n. 281;
- d) la nota dell'Assessore alla Cultura, Eventi, Personale, acquisita agli atti con prot. n. 0098414/2026 del 05/02/2026;

**RITENUTO** pertanto, di provvedere in conformità alla richiesta acquisita agli atti con prot. n. 0098414/2026 del 05/02/2026, dell'Assessore alla Cultura, Eventi, Personale;

Alla stregua dell'istruttoria effettuata dal Funzionario Responsabile e della dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente dell'Ufficio di Settore 201.02.00 mediante sottoscrizione del presente provvedimento,

## DECRETA

per i motivi di cui in premessa, che si intendono di seguito integralmente riportate:

1. di assegnare la dipendente Miriam Cardone (matricola 23139), con decorrenza dalla data della presa di servizio, alla Segreteria Particolare dell'Assessore alla Cultura, Eventi, Personale, in qualità di Componente;
2. di precisare che la durata di detto incarico è strettamente connessa alle esigenze dell'Assessore;
3. di far carico all'Ufficio di incardinamento della notifica del presente provvedimento alla dipendente interessata;
4. di far carico alla Segreteria Particolare dell'Assessore alla Cultura, Eventi, Personale, di comunicare, alla U.O.S. Stato giuridico ed inquadramento del personale (201.02.01) della D.G. Risorse Umane, l'avvenuta presa di servizio del suddetto dipendente, con indicazione anche dell'indirizzo della sede, al fine di consentire il tempestivo e costante aggiornamento della banca dati del personale;
5. di demandare, altresì, alla Segreteria dell'Assessore alla Cultura, Eventi, Personale, l'acquisizione agli atti del modello di dichiarazione sostitutiva in ordine al conflitto d'interessi, sottoscritto dall'interessato ai sensi della Circolare prot. n. 0309052 del 16/06/2023 del R.P.C.T.;
6. di precisare che il Responsabile della Segreteria è tenuto ad assicurare gli adempimenti in ordine alla gestione del personale assegnato alla stessa, ivi inclusa la programmazione e la fruizione delle ferie nel rigoroso rispetto dei termini previsti dalle disposizioni normative e contrattuali vigenti, nonché l'inoltro diretto delle eventuali denunce di infortunio sul lavoro all'INAIL;
7. il presente decreto viene inviato per il seguito di rispettiva competenza:
  - alla Segreteria Particolare dell'Assessore alla Cultura, Eventi, Personale – 199.00.15;
  - alla Direzione Generale Politiche Sociali, Politiche Giovanili e Sport – 205.00.00;
  - alla U.O.S. Sport, Politiche Giovanili e Affidi – 205.02.02;
  - alla Direzione Generale Risorse Strumentali – 203.00.00
  - all'Ufficio del Datore di Lavoro – 203.00.01;
  - al Settore 201.03.00 della D.G. 201.00.00;

- alle UU.OO.SS. 201.01.02 – 201.02.01 della D.G. 201.00.00;
  - ai competenti uffici della Segreteria di Giunta;
8. di pubblicare sul sito istituzionale (Amministrazione trasparente/Altri contenuti/Regione Campania Casa di Vetro), in conformità della Legge regionale 28 luglio 2017, n. 23 “Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017”.

**DOTT.SSA MARIA MESSINA**

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa*