



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

Dott. De Maio Salvatore

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
182	30/12/2024	14	5

Oggetto:

Monetizzazione ferie non godute e indennita' mancato preavviso dipendente deceduta C.I.

Data registrazione	
Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
Data dell'invio al B.U.R.C.	
Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

PREMESSO CHE

- a. il Consiglio Regionale, con legge Regionale n. 24 del 28 dicembre 2023, ha approvato le disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024 – 2026 della Regione Campania – Legge di stabilità regionale per il 2023;
- b. che il Consiglio Regionale, con legge regionale n. 25 del 28 dicembre 2023, ha approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 della Regione Campania, in conformità con le disposizioni di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come corretto ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
- c. la Giunta regionale con la Deliberazione n. 814 del 29 dicembre 2023 ha approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di previsione 2024/2026, contenente, ai sensi dell’articolo 39, comma 10, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 la ripartizione delle Tipologie di Entrata in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- d. la Giunta Regionale, con deliberazione n. 3 del 10/01/2024, ha approvato il Bilancio Gestionale 2024 – 2026 della Regione Campania, con contestuale aggiornamento dei residui e della cassa;

CONSIDERATO CHE

- a. con nota prot. 2024 / 0485512 del 15/10/2024 – l’Ufficio per il Federalismo e dei Sistemi Territoriali e della Sicurezza Integrata - (60.11.00) – ha comunicato il decesso della dipendente ***OMISSIS***
OMISSIS *****OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***
- b. il Dirigente dell’UOD 07 “*Quiescenza – Certificazione posizioni assicurative – Assicurazioni vita*” (Dip. 50 – D.G. 14), con nota prot. 2024 / 0485666 del 15/10/2024, ha preso atto del decesso del suddetto dipendente, invitando gli Uffici competenti ai successivi adempimenti di rito;
- c. gli eredi hanno trasmesso tutta la documentazione di rito, comprensiva delle dichiarazioni inerenti alla legittimità degli stessi. I documenti presentati dagli eredi sono stati protocollati il giorno 24/10/2024 con n. 2024 / 0503775 consentono di stabilire quanto spettante in capo al *de cuius* e per esso agli eredi, con specifica attribuzione delle quote economiche di riparto, ai sensi e per effetti dell’art. 581 c.c.;
- d. con nota prot. 2024 / 0515066 del 31/10/2024 il Dirigente della UOD 01 (50 – DG 14) “*Stato Giuridico ed Inquadramento del Personale – Predisposizione Circolari – Applicazione istituti normativi e contrattuali*” ha attestato a favore della dipendente ***OMISSIS*** ***O***OMISSIS*** ***O il diritto alla monetizzazione delle ferie maturate e non godute, ricorrendo le ipotesi del parere del Dipartimento della Funzione Pubblica, espresso con nota n. 0040033 del 08/10/2012, che esplicita i casi di cessazione dal servizio in cui l’impossibilità di fruire di tutte le ferie non è imputabile o riconducibile al dipendente, ai sensi e per gli effetti da quanto disciplinato dall’art 5, comma 8[^], del Decreto-legge n° 95/2012, convertito in Legge n° 135/2012, per complessivi **n. 12 giorni di ferie maturati e non fruiti nell’anno 2024;**

PRESO ATTO CHE

- a. con comunicazione della Direzione Generale delle Risorse Umane (50 – 14 – 00), datata 09/10/2024, si è provveduto all’assolvimento dell’obbligo di informativa di cui all’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.);
- b. gli eredi del *de cuius* risultano essere:
- ***O***OMISSIS*** ***OM***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISS***OMISSIS***
OMISOMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS***
OMISSISOMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS***
- ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS***
OMISSIS ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS***
OMISSIS ***OMISS***
- ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS***
OMISSIS ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS***
OMISSIS ***OMISSIS***

ATTESO CHE

Il Dirigente
Dott. Salvatore De Maio