



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

dott. Oddati Antonio (ad interim)

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

dott. Masi Lorenzo

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
9	30/01/2018	14	0

Oggetto:

*Assegnazione dr. Cacace Pietro - matr. 20333 - alla Segreteria Particolare dell'Assessore
all'Istruzione e Politiche Sociali*

Data registrazione	
Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
Data dell'invio al B.U.R.C.	
Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che: con nota prot. n. 23/SP del 23/01/2018, il Coordinatore della Segreteria dell'Assessore Lucia Fortini, Dott. Fucci Giuseppe, ha chiesto l'assegnazione, in qualità di componente della stessa, del Dott. Cacace Pierantonio, matricola 20333, categoria C, dipendente della Giunta Regionale, attualmente in servizio presso la Direzione Generale Politiche Culturali e Turismo – 50.12.00;

Considerato che:

- a) l'interessato ha espresso il proprio assenso;
- b) ai sensi della vigente normativa per detto incarico non risulta necessario il nulla osta dell'Ufficio di provenienza;

Visti:

- a) il Regolamento del 15/12/2011, n. 12 e ss.mm.ii;
- b) il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 10/07/2015, n. 111;

Ritenuto pertanto, di provvedere in conformità,

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal competente STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo 50.14.92;

DECRETA

per le motivazioni di cui alle premesse, che si intendono di seguito integralmente riportate:

1. di nominare il dipendente Dott. Cacace Pierantonio, matricola 20333, categoria C, componente della Segreteria Particolare dell'Assessore Lucia Fortini, con decorrenza 1° febbraio 2018;
2. di precisare che la durata di detto incarico è strettamente connessa alle esigenze dell'Assessore;
3. di far carico alla Direzione Generale Politiche Culturali e Turismo – 50.12.00 di notificare il presente provvedimento all'interessato e di inoltrare alla Segreteria Particolare dell'Assessore Lucia Fortini il prospetto riepilogativo delle assenze e della documentazione personale dell'interessato;
4. di far carico altresì alla Segreteria Particolare dell'Assessore Lucia Fortini di comunicare, alla Direzione Generale per le Risorse Umane, la notifica dell'avvenuta presa di servizio;
5. Il presente decreto viene inviato per il seguito di rispettiva competenza:
 - 5.1 all'Assessore Lucia Fortini;
 - 5.2 alla Direzione Generale Politiche Culturali e Turismo – 50.12.00;
 - 5.3 ai Dirigenti delle UU.OO.DD. nn. 50.14.01, 50.14.04 e 50.14.05 e Staff 91 della Direzione Generale per le Risorse Umane;
 - 5.4 ai competenti uffici della Segreteria di Giunta.

Ai sensi della circolare prot. num. 05/circ/SP del 12/06/2000 il presente decreto viene, altresì, trasmesso per conoscenza all'Assessore alle Risorse Umane.

A. Oddati