



Decreto Dirigenziale n. 131 del 21/11/2024

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 12 - Direzione Generale per le politiche culturali e turismo

U.O.D. 91 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Oggetto dell'Atto:

L. R. 38/2017 - ART. 10 C. 2 BIS - AVVISO PUBBLICO ENTI GESTORI DEI SITI UNESCO IN CAMPANIA VOLTE A POTENZIARNE LE ATTIVITA' DI DIVULGAZIONE E INFORMAZIONE, INCLUSA L'APPOSIZIONE E MANUTENZIONE DI SEGNALETICA PRESSO I SITI PUNTUALI, ANCHE TRAMITE QR-CODE, ANNUALITA' 2024. APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA DELLE OPERAZIONI (CON ALLEGATI). PUBBLICAZIONE: BURC - CASA DI VETRO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- a. la Regione Campania, nel riconoscere la valenza del patrimonio culturale per lo sviluppo economico e occupazionale del territorio regionale, è da tempo impegnata nella programmazione di interventi di promozione e valorizzazione dei beni culturali;
- b. con l'art. 10 c. 2 bis della L.R. 38/2017 - Legge di stabilità 2018, introdotto dalla L.R. 38/2020 - Legge di stabilità 2021 così come emendata con la L.R. 5/2021, la Regione Campania autorizza interventi per valorizzare i Siti iscritti nella Lista rappresentativa del Patrimonio mondiale dell'Umanità UNESCO in Campania istituendo uno specifico fondo, volto a *“potenziare le attività di divulgazione e informazione, inclusa l'apposizione e manutenzione di segnaletica presso i siti puntuali, anche tramite QR-CODE”*;
- c. per favorire tali interventi la precitata LR 38/2017, all'art. 10, comma 2 bis, istituisce un Fondo pari ad euro 100.000,00 per ciascuna annualità del triennio 2021-2023 a valere sulle risorse stanziare alla Missione 5, Programma 2, Titolo 1 del bilancio di previsione 2021-2023;
- d. con L.R. 18/2022 - Legge di stabilità regionale 2023, art. 28 c. 3, la Regione, al fine di valorizzare i sei siti iscritti nella lista rappresentativa del Patrimonio mondiale dell'Umanità UNESCO in Campania e di potenziare le attività di divulgazione e informazione sugli stessi, ha dotato il citato Fondo istituito dal comma 2 bis dell'articolo 10 della L.R. 38/2017 di 100.000,00 euro per l'esercizio finanziario 2023, a valere sulla Missione 5, Programma 2, Titolo I del bilancio di previsione finanziario 2023-2025.
- e. con il medesimo art. 28 c. 3 della L.R. 18/2022, la Regione ha stabilito, altresì, che la struttura amministrativa competente della Giunta regionale determini le modalità di accesso ai contributi di cui al comma 1 da parte degli enti di gestione dei siti UNESCO campani.
- f. con Delibera di Giunta regionale della Campania n. 3 del 10/01/2024 è stato approvato il Bilancio Gestionale 2024-2026 della Regione Campania - Indicazioni Gestionali;

DATO ATTO CHE:

- a. con D.D. n. 87 del 25/09/2024 è stato emanato per l'annualità 2024 l'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali da parte degli Enti Gestori dei Siti iscritti nella Lista rappresentativa del Patrimonio mondiale dell'Umanità UNESCO in Campania, così come individuati ex lege 77/2006, finalizzate alla valorizzazione dei Siti UNESCO in Campania, in particolare interventi di divulgazione e informazione, inclusa l'apposizione e manutenzione di segnaletica presso i siti puntuali, anche tramite QR-CODE, in ottemperanza a quanto disposto dalla precitata Legge Regionale n. 38/2017 - art. 10 c. 2 bis;
- b. con D.D. n. 111 del 06/11/2024 è stato costituito il Gruppo di Lavoro per la verifica e valutazione delle proposte progettuali dell'Avviso pubblico di cui al citato D.D. n. 87/2024 e sono stati nominati i relativi componenti;

CONSIDERATO CHE:

- a. la Responsabile del Procedimento, con nota protocollo n. 546056 del 18/11/2024 ha trasmesso al Presidente del Gruppo di Lavoro, per la verifica dell'ammissibilità formale e valutazione di cui dall'art. 11 dell'Avviso, l'elenco delle proposte progettuali pervenute;
- b. il Gruppo di Lavoro per la verifica e valutazione delle predette proposte progettuali ha proceduto in base all'ordine cronologico di presentazione secondo la procedura a sportello;
- c. in esito alla precitata verifica e valutazione, il Segretario del G. di L. con nota protocollo n. 553390 del 21/11/2024 ha trasmesso, ai fini dell'adozione del Decreto di approvazione della graduatoria definitiva delle operazioni, alla RdP ed alla Dirigente dell'Ufficio di STAFF 50.12.91 Funzioni di supporto tecnico-operativo tutti gli atti relativi alle risultanze dei lavori ivi compreso: elenco delle proposte progettuali ammesse a valutazione e graduatoria definitiva delle operazioni ammesse a contributo.

RITENUTO, pertanto di dover:

- a. prendere atto della verifica dell'ammissibilità formale delle proposte progettuali pervenute così come riportata nell'allegato B, che accluso al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;
- b. provvedere, ai sensi dall'art.11 c. 6 dell'Avviso, all'approvazione della graduatoria definitiva delle operazioni ammesse a contributo riportata nell'allegato A che, accluso al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
- c. dare atto che gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni previsti dal D.lgs. n. 33 del 14/03/2013, saranno adempiuti mediante la pubblicazione del presente provvedimento nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 26 e 27;

VISTO:

- La Legge n. 77 del 20/02/2006 "Misure speciali di tutela e fruizione dei siti e degli elementi italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale, inseriti nella «lista del patrimonio mondiale», posti sotto la tutela dell'UNESCO";
- la DGR n. 427 del 27/09/2013 con la quale, nell'ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Direttore Generale, di responsabile delle Strutture di Staff ai Dipartimenti e di responsabile delle strutture di Staff alle Direzioni Generali;
- il DPGR n. 64 del 28.04.2017 di conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo;
- il DPGR n.86 del 5.05.2017 di conferimento dell'incarico di Responsabile dello Staff funzioni di supporto tecnico operativo presso la Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo;
- il D. Lgs. N. 118/2011 e ss.mm. ii.;

- Il D. Lgs 126/2014;
- il Regolamento regionale di contabilità 7 giugno 2018, n. 5;
- la L.R. n. 38 del 29 dicembre 2017 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2018”;
- la L.R. n. 38 del 29 dicembre 2020 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021- 2023 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2021”;
- la L.R. n. 24 del 28/12/2023 – Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziaria per il triennio 2024 – 2026 della Regione Campania – Legge di Stabilità regionale 2024;
- la L.R. n. 25 del 28/12/2023 “Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 della Regione Campania”;
- la D.G.R. n. 814 del 29/12/2023 “Approvazione Documento tecnico di Accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024 - 2026 della Regione Campania”;
- la D.G.R. n. 3 del 10/01/2024 “Approvazione Bilancio Gestionale 2024-2026 della Regione Campania – Formulazione indirizzi”;
- il D.P.G.R. n. 64 del 28/04/2017 di conferimento dell’incarico di Direttore Generale della Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo;
- il D.P.G.R. n. 86 del 05/05/2017 di conferimento dell’incarico di Responsabile dello Staff funzioni di supporto tecnico operativo presso la Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo;
- la D.G.R. n. 370 del 25/07/2024 di prosecuzione delle funzioni dirigenziali.

ALLA STREGUA dell’istruttoria compiuta dall’Ufficio e sulla scorta della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Responsabile dello Staff Funzioni di supporto tecnico operativo - Promozione e valorizzazione dei BB. CC.

DECRETA

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, di:

- di **prendere atto** della verifica dell’ammissibilità formale delle proposte progettuali pervenute così come riportata nell’allegato B che, accluso al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
- di provvedere, ai sensi dall’art.11 c. 6 dell’Avviso, all’**approvazione della graduatoria definitiva** delle operazioni ammesse a contributo riportata nell’allegato A che, accluso al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
- di **dare atto** che gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni previsti dal D.lgs. n. 33 del 14/03/2013, saranno adempiuti mediante la pubblicazione del presente provvedimento nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 26 e 27;
- di **inviare** il presente atto, per quanto di competenza:
 - alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie Staff 93 (50-13-93);
 - all’UDCP - Segreteria di Giunta – Ufficio III - Affari Generali - Archiviazione Decreti

Dirigenziali (40-03-03);

- all'Ufficio competente per la pubblicazione sul B.U.R.C. e sul portale Regionale sezione
"Casa di Vetro";

e per opportuna conoscenza:

- al Direttore Generale per le Politiche Culturali e il Turismo (50 – 12).

MUROLO