



## *Giunta Regionale della Campania*

### DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE  
STAFF

**Dott.ssa Paolantonio Giovanna**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>119</b>	<b>12/05/2025</b>	<b>11</b>	<b>91</b>

Oggetto:

*Avviso Pubblico per la concessione di contributi alle imprese per favorire l'occupazione femminile stabile e di qualita' - Legge Regionale 26 ottobre 2021, n. 17 - art. 6 - DD n. 34 del 14 novembre 2023. Approvazione esiti istruttori.*

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO

- a) che con Decreto Dirigenziale 50 11 91 n. 34 del 14 novembre 2023 è stato approvato l'Avviso Pubblico per la concessione di contributi alle imprese per favorire l'occupazione femminile stabile e di qualità ai sensi dell'articolo 6 della Legge Regionale 26 ottobre 2021, n. 17 e ss.mm.ii.;
- b) che con disposizione - PG/2024/0117115 del 05/03/2024 - del dirigente responsabile del procedimento è stato costituito un gruppo di lavoro con il compito di svolgere tutte le attività istruttorie per la verifica dei requisiti delle istanze e gli adempimenti propedeutici all'erogazione delle risorse di cui ai suddetti atti e, in particolare, la verifica dei requisiti delle domande, dei beneficiari, dei destinatari, dei contratti stipulati, anche ai fini della quantificazione dei contributi, nonché agli adempimenti richiesti dalla normativa in materia di aiuti di stato;

### CONSIDERATO

- a) che l'art. 8 del suddetto Avviso Pubblico prevede che l'attività istruttoria è diretta a verificare il rispetto delle modalità di presentazione, della completezza e regolarità della documentazione trasmessa e delle dichiarazioni rese, la sussistenza dei requisiti soggettivi del beneficiario, dei destinatari e dei contratti stipulati, anche ai fini della quantificazione del contributo.”;
- b) che il citato gruppo di lavoro, per le istanze di cui al presente atto, ha ultimato le attività di verifica, le cui risultanze sono sinteticamente riportate nell'allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- c) che, in esito alle attività istruttorie e di verifica, le suddette istanze sono risultate non ammesse con la motivazione riportata a fianco nel detto allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO, pertanto, di prendere atto delle risultanze dell'attività di verifica della regolarità e del possesso dei requisiti ai fini dell'ammissibilità a contributo delle domande pervenute in esito all'Avviso pubblico in premessa, per come esposte nell'allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente decreto e, pertanto, di escludere dalla concessione dei contributi in questione, le istanze delle imprese di cui al suddetto allegato, con le motivazioni indicate nello stesso allegato;

### VISTI

- a) la Legge regionale 26 ottobre 2021 n. 17, all'articolo 6;
- b) il Regolamento Regionale 8 giugno 2022, n. 3;

*Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio di Staff 50 11 91 e dell'espresso parere di regolarità reso dal Dirigente*

### DECRETA

*per le motivazioni di cui alla parte espositiva, che qui si hanno per integralmente ripetute e trascritte*

- 1) di prendere atto delle risultanze dell'attività di verifica della regolarità e del possesso dei requisiti previsti ai fini dell'ammissibilità a contributo delle domande pervenute in esito all'Avviso pubblico di cui al Decreto Dirigenziale 50 11 91 n. 34 del 14 novembre 2023, per come esposte nell'allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente atto e, pertanto, di escludere dalla concessione dei contributi in questione le istanze delle imprese di cui al suddetto allegato, con le motivazioni indicate nello stesso allegato;
- 2) di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili (DG11), alla Unità Organizzativa competente per la Registrazione atti monocratici – Archiviazione Decreti Dirigenziali, nonché alla sezione Amministrazione trasparente.

Il dirigente  
Giovanna Paolantonio