



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA
DIRIGENTE SETTORE
DIRIGENTE UOS

Anna Maria FERRIERO

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	SETTORE	UOS
20	13/03/2026	204	03	00

Oggetto:

Liquidazione rimborso spese per incarico di collaborazione gratuito periodo marzo - dicembre 2025

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- a. il Consiglio Regionale, con legge regionale n. 25 del 30 dicembre 2024 ha approvato le “*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania – Legge di stabilità regionale per il 2025*” e con legge regionale n. 26 del 30 dicembre 2024 ha approvato il “*Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania*”, in conformità con le disposizioni di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come modificato e integrato dal D. Lgs. N. 126/2014, pubblicate sul BURC n. 92 del 28/12/2023;
- b. la Giunta regionale, ai sensi dell’art. 39, c. 10, del D.Lgs. n. 118/2011, con delibera n. 773 del 27.12.2024 ha approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2025/2027, contenente la ripartizione delle Entrate per titoli, tipologie e categorie e dei programmi di spesa in titoli e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- c. la Giunta regionale con delibera n. 1 del 07.01.2025 ha approvato il Bilancio Gestionale 2025/2027, provvedendo per ciascun esercizio, ai fini della gestione e della rendicontazione, a ripartire le categorie e i macroaggregati in capitoli di Entrata e di Spesa assegnati alle diverse strutture dirigenziali di riferimento;
- d. il Consiglio Regionale, con legge regionale n. 15 del 6 ottobre 2025, ha autorizzato l’esercizio provvisorio del Bilancio di Previsione per l’anno 2026, ai sensi dell’art. 43 del D.Lgs. n. 118/2011 e dell’art. 61, comma 6, dello Statuto della Regione Campania;
- e. con Circolare Prot. n. 0683429 del 04/12/2025 la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie ha dato disposizioni per la fase gestionale dell’Esercizio Provvisorio;

DATO ATTO che il Ministro per la semplificazione amministrativa e la pubblica amministrazione, con proprie circolari 4 dicembre 2014, n. 6, e del 10 novembre 2015, n. 4, ha stabilito che non è escluso il ricorso a personale in quiescenza per esclusivi incarichi di collaborazione, con il solo rimborso delle spese documentate, che come previsto dalla Legge 124/2015, possono essere attribuiti per una durata superiore ad un anno;

RILEVATO che con Decreto Dirigenziale n. 201 del 06/03/2025, in attesa di assicurare un sostituto per il trasferimento delle competenze e delle esperienze, è stato conferito incarico di collaborazione a titolo gratuito della durata di un anno alla dott.ssa ***OMISSIS***, da svolgere presso la Direzione Generale per la Tutela della Salute e Coordinamento S.S.R., UOD 04 “Assistenza Ospedaliera”, con il riconoscimento del rimborso delle spese sostenute;

CONSIDERATO che

- a. con DGRC 748 del 22/10/2025 è stato istituito il capitolo di Spesa U07647 “RIMBORSO SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO A PERSONALE IN QUIESCENZA” con uno stanziamento per l’anno 2025 di € 15.000,00;
- b. con DD n. 33 del 28/10/2025 è stato predisposto l’impegno di spesa di € 15.000,00 sul capitolo di spesa U07647 a favore dei dipendenti in quiescenza che hanno stipulato apposito contratto di collaborazione a titolo gratuito con la D.G. Tutela della salute;
- c. la richiesta di rimborso spese per il periodo lavorativo marzo-dicembre 2025 è stata presentata al Dirigente del Settore Assistenza Ospedaliera (cod. 204.03.00) dalla dott.ssa ***OMISSIS*** ed acquisita agli atti d’ufficio;

RILEVATO che

- a. la dott.ssa ***OMISSIS***, in ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Dirigenziale n. 201 del 06/03/2025, ha garantito la continuità delle attività di supporto e collaborazione in favore della D.G. Tutela della Salute e Coordinamento del SSR - UOD 04 “Assistenza Ospedaliera”, sino alla data di efficacia della nuova riorganizzazione dell’Ente e, successivamente, ha proseguito senza soluzione di continuità le medesime funzioni nell’ambito della neo-istituita UOS “Qualità delle Cure, Reti e

Percorsi” (Cod. 204.03.01), secondo l’assetto organizzativo ridefinito con L.R. n. 6/2024 e successivamente declinato con D.G.R.C. n. 408/2024;

- b. la medesima dipendente in quiescenza ha chiesto di poter utilizzare il mezzo proprio, per garantire la propria presenza, sollevando l’Amministrazione da qualsivoglia responsabilità legata all’uso dello stesso;
- c. conformemente alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti, nonché alla circolare Linee guida che regola la trasferta del personale della Giunta Regionale, è stato riconosciuto un indennizzo di importo pari alla spesa che la dipendente avrebbe sostenuto se le trasferte fossero state espletate facendo ricorso ai mezzi pubblici;
- d. le spese di viaggio per n. 105 giornate di presenza lavorativa nel periodo marzo 2025 – dicembre 2025 ammontano ad *OMISSIS*, calcolate secondo lo schema tariffario di Unico Campania;
- e. relativamente alle spese di vitto, la dipendente ha assicurato la sua operatività in presenza, nel periodo marzo 2025 – dicembre 2025, per oltre 6 ore nella giornata e per un n. complessivo di 105 giornate lavorative, per un importo rimborsabile pari ad *OMISSIS*, in armonia con quanto disposto dal Disciplinare di cui alla DGR 391/2022, che prevede un tetto massimo di € 140,00 mensili;

VISTO

- a. la L.R. N. 7/2002
- b. il D.lgs n. 118 del 23/06/2011 – “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili”;
- c. la L.R. n.37 del 5 dicembre 2017 avente ad oggetto “Principi e strumenti della programmazione ai fini dell’ordinamento contabile regionale”;
- d. il Regolamento regionale 7 giugno 2018, n.5 avente ad oggetto: Regolamento di Contabilità regionale in attuazione dell’articolo 10 della legge regionale 5 dicembre 2017, n.37;
- e. la D.G.R.C. n. 620 del 11/09/2025 che ha disposto l’assegnazione dei capitoli di entrata e di spesa alle nuove Strutture Dirigenziali – Direzioni Generali, Settori, Unità Operative Semplici, come istituite con L.R. n. 6/2024 e successivamente declinate con D.G.R.C. n. 408/2024;
- f. il Decreto del Presidente di Giunta Regionale n. 141 del 04/09/2025 di conferimento dell’incarico di Dirigente del Settore Assistenza Ospedaliera (cod. 204.03.00) presso la Direzione Generale per la Tutela della Salute e Coordinamento del S.S.R.;
- g. il Decreto del Presidente di Giunta Regionale n. 215 del 22/09/2025 di conferimento dell’incarico di Dirigente della UOS Qualità delle Cure, Reti e Percorsi presso il Settore Assistenza Ospedaliera (cod. 204.03.01);

ACCERTATA l’assenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi per il responsabile dell’istruttoria e per il Dirigente firmatario del presente decreto, ai sensi della legge anticorruzione e trasparenza (L. n. 190/2013 e Dlgs. 33/2013) e del codice di comportamento dei dipendenti pubblici (Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e Decreto del Presidente della Repubblica aprile 2013, n. 62);

Alla stregua dell’istruttoria compiuta dal responsabile del procedimento del Settore “Assistenza Ospedaliera”, nonché dell’espressa dichiarazione di regolarità resa dai Dirigenti firmatari

DECRETA

Per i motivi di cui alle premesse, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, di:

1. LIQUIDARE l’importo complessivo pari a **OMISSIS*, imputandone la relativa spesa, in c. residui, al capitolo di uscita U07647, E.F. 2025, impegno n. 3250009317, a favore della dott.ssa ***OMISSIS***, nata a *OMISSIS* il **OMISSIS* – C.F. *****OMISSIS*****, attraverso la procedura stipendiale *****OMISSIS*****, a titolo di rimborso spese di viaggio pari a *OMISSIS*, relative a 105 giornate lavorative nel periodo marzo 2025 – dicembre 2025, ed *OMISSIS* per spese di vitto per le presenze di oltre 6 ore nelle predette giornate lavorative, nel limite massimo del valore facciale del buono pasto previsto per i dipendenti, per espletamento

incarico a titolo gratuito conferito con D.D. 201/2025 ed entrambe le voci di spesa non oltre i 140 € mensili, giusto Disciplinare di cui alla DGR 391/2022;

2. **PRELEVARE** la somma totale di ****OMISSIS*** dal capitolo di spesa U07647 E.F. 2026 a carico dell'impegno n. 3250009317, in conto residui 2025;
3. **DARE ATTO** che, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, il presente provvedimento presenta la seguente competenza economica 1/01/2025 – 31/12/2025;
4. **IMPUTARE** il pagamento in oggetto al conto di Tesoreria della Sanità, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 118 del 23/06/2011;
5. **DARE ATTO** che la fattispecie in oggetto non rientra tra le ipotesi soggette agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013;
6. **DARE ATTO** dell'avvenuto assolvimento dell'obbligo di informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE2016/679 (GDPR);
7. **INVIARE** il presente Decreto Dirigenziale, per il seguito di competenza, alla Direzione Generale delle Risorse finanziarie 202_04_00, al Settore Trattamento Economico 201_03_00, alla Segreteria di Giunta e all'Ufficio competente per la pubblicazione nella Sezione Trasparenza – Casa di Vetro del sito istituzionale della Regione Campania, ai sensi art. 5 L.R. 23/2017, comma 1 e 2.

DOTT.SSA MOIRA PARDO

Anna Maria FERRIERO

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa