



*Giunta Regionale della Campania*

**DECRETO DIRIGENZIALE**

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA  
DIRIGENTE SETTORE  
DIRIGENTE UOS

**ANNALISA CASTALDI**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	SETTORE	UOS
<b>2</b>	<b>11/02/2026</b>	<b>203</b>	<b>02</b>	<b>00</b>

Oggetto:

*Liquidazione della somma di euro 100,01 IVA inclusa in favore di GORI SpA per somministrazione idrica al Centro per l'Impiego di Castellammare di Stabia – con allegati – CAP. 400 dello Stato di Previsione della Spesa di Bilancio 2026 - Gestione residui 20 25.*

## LA DIRIGENTE

### PREMESSO CHE:

- la Direzione Generale per le Risorse Strumentali, nella fattispecie l'Unità Operativa Semplice 203.02.02 – "Affari Generali. Utenze. Autoparco" ha la responsabilità, tra l'altro, della gestione e del funzionamento degli uffici regionali, centrali e periferici, riguardo alla somministrazione idrica, di energia elettrica e di gas per riscaldamento;
- con **Decreto Dirigenziale n. 15 del 10/10/2025 (registrazione impegno 3250008758 – posizione 1)** è stato disposto l'impegno della somma di euro **10.000,00** occorrente per far fronte alle liquidazioni dei corrispettivi dovuti a **GORI SpA** per la somministrazione idrica agli uffici regionali di competenza territoriale, a tutto il 31/12/2026, trattandosi nella fattispecie di spese obbligatorie derivanti da contratti.

### CONSIDERATO CHE:

- con Legge Regionale n. 25 del 30/12/2024, il Consiglio Regionale ha approvato le disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Campania per il triennio 2025-2027 (Legge di stabilità regionale per il 2025);
- con Legge Regionale n. 26 del 30/12/2024, il Consiglio Regionale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Campania per il triennio 2025-2027;
- con Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 1 del 07/01/2025, la Giunta Regionale della Campania ha approvato il Bilancio Gestionale della Regione Campania per il triennio 2025-2027.
- **Con la Legge Regionale n. 15 del 06 ottobre 2025 il Consiglio Regionale ha autorizzato l'esercizio provvisorio del Bilancio di Previsione per l'anno 2026 ai sensi dell'art. 43 de D.L. 23 giugno 2011 n. 118;**

### RILEVATO CHE:

- gli elementi informativi relativi alla prestazione sono:

PRESTAZIONE		
Denominazione	CIG	CUP
Servizio di somministrazione idrica	Trattasi di prestazioni non rientranti nella normativa del D.Lgs. 36/2023.	NA

- **b)** gli elementi informativi relativi al beneficiario sono:

BENEFICIARIO			
Nominativo	Sede Legale	Partita IVA	Codice Fiscale
<b>GORI SpA</b>	Via Trentola, 211 – 80056 – Ercolano (NA)	07599620635	07599620635

- relativamente agli oneri derivanti da spese per consumi idrici, GORI SpA ha emesso n. 1 fattura per complessivi euro **100,01** IVA inclusa, come da allegato contabile che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### VERIFICATO CHE:

- il termine per il pagamento è di trenta giorni (30) e decorre dalla, data di ricezione della fattura nel Sistema d'Interscambio, così come previsto dall'articolo 4, comma 2, del Decreto Legislativo n. 231 del 09/10/2002 (così sostituito dall'articolo 24, comma 3, del D. Lgs. n. 161 del 30/10/2014);
- la somministrazione risulta erogata in favore degli uffici regionali per le attività istituzionali e risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

- la predetta spesa è liquidabile in quanto la somministrazione è stata erogata nell'anno di riferimento dell'impegno assunto con **Decreto Dirigenziale n. 15 del 10/10/2025 (registrazione impegno 3250008758 – posizione 1)**;
- il documento di spesa prodotti è conformi alla legge - compresa quella di natura fiscale - formalmente e sostanzialmente corretto;
- l'obbligazione è esigibile in quanto non sospesa da termini o condizioni.

**ACCERTATO CHE:**

- ai fini della semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni ed informazioni antimafia, GORI SpA risulta esonerata dalla produzione della predetta documentazione, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'articolo 83, comma 3, lettera e) del Decreto Legislativo n. 159 del 06/09/2011;
- la **visura ordinaria** di GORI SpA, C.C.I.A.A. di Napoli – Ufficio Registro delle Imprese, acquisita attraverso il Sistema Informatizzato Telematico – documento n. **T 626909122 del 12/11/2025, risulta regolare**;
- la **visura “Codice della crisi, scioglimento, procedure concorsuali, cancellazione”** di GORI SpA, C.C.I.A.A. di Napoli – Ufficio Registro delle Imprese, acquisita attraverso il Sistema Informatizzato Telematico – documento n. **T 626909350 del 12/11/2025, risulta regolare**;
- la predetta società ha fornito servizi essenziali per il funzionamento dell'Ente e, pertanto, non è necessario acquisire il DURC, in quanto trattasi di contratti di somministrazione e non di appalto;
- ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 (“Tracciabilità dei flussi finanziari”), GORI SpA ha comunicato l'attivazione del conto corrente bancario dedicato, acquisito agli atti dello Scrivente ufficio.

**PRESO ATTO CHE:**

- il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37 del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;
- **non è dovuta la verifica a non è dovuta la verifica ex art. 48-bis** del D.P.R. n. 602 del 29/09/1973 poiché il documento oggetto della presente liquidazione ha un imponibile inferiore all'attuale soglia minima di euro 5.000,00.

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011, come modificato dal Decreto Legislativo n. 126 del 10/08/2014 – “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- il Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 – “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Regolamento di Contabilità Regionale n. 5 del 07/06/2018, in attuazione dell'articolo 10 della Legge Regionale n. 37 del 05/12/2017;
- la Legge n. 120 dell'11/09/2020, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)”;
- il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 – “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art.1 della Legge n. 78 del 21/06/2022 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- la Legge Regionale n. 6 del 15/05/2024 – “Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta Regionale”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 408 del 31/07/2024 – “Attuazione L.R. n. 6/2024 – Ordinamento Regionale”;

- la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 773 del 27/12/2024 – “Approvazione Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania”;
- la Legge Regionale n. 25 del 30/12/2024 – “Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania (Legge di Stabilità regionale 2025)”;
- la Legge Regionale n. 26 del 30/12/2024 – “Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 1 del 07/01/2025 di approvazione del Bilancio Gestionale 2025-2027 della Regione Campania, con indicazioni gestionali;
- **la Legge Regionale n. 15 del 06 ottobre 2025 con cui il Consiglio Regionale ha autorizzato l’esercizio provvisorio del Bilancio di Previsione per l’anno 2026 ai sensi dell’art. 43 del D.L. 23 giugno 2011 n. 118;**
- la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 302 del 04/06/2025 – “Incarichi dirigenziali. Struttura 203.00.00. Determinazioni”, con cui è individuato quale Responsabile della Direzione Generale per le Risorse Strumentali, codice 203.00.00, il **dott. Pasquale Manduca**
- la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 334 del 10/06/2025 – “Incarichi dirigenziali. Struttura 203.02.00. Determinazioni”, con cui è individuata quale Dirigente del Settore Affari Generali – Provveditorato ed economato della Direzione Generale per le Risorse Strumentali, codice 203.02.00, la **dott.ssa Annalisa Castaldi**;
- la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 589 del 06/08/2025 – “Incarichi Dirigenziali Unità operative semplici. Dirigenti di ruolo. Determinazioni”, con cui è disposto il conferimento dell’incarico dirigenziale relativo all’Unità Operativa Semplice Affari Generali, Utenze, Autoparco, codice 203.02.02, alla **dott.ssa Paola Viggiani**.

Alla stregua dell’istruttoria svolta dal responsabile del procedimento competente, Sig.ra Franca Iannaccone, che ha reso agli atti la dichiarazione prevista circa l’assenza, anche potenziale, di conflitto d’interesse

## D E C R E T A

per le motivazioni esposte in narrativa, che s’intendono integralmente ripetute e trascritte nel presente dispositivo:

- di liquidare, ordinare e pagare in favore di GORI SpA, l’importo complessivo di **euro 100,01** a saldo del documento di cui all’allegato contabile che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di imputare la spesa di che trattasi a valere, sull’impegno assunto con **Decreto Dirigenziale n. 15 del 10/10/2025 (registrazione impegno 3250008758 – posizione 1)**;
- di stabilire, ai fini dell’applicazione del principio di competenza economica, che l’impegno sul quale è imputata codesta liquidazione presenta seguente competenza economica: 01/01/2026 – 31/12/2026;
- di prendere atto che **non è dovuta la verifica ex art. 48-bis** del D.P.R. n. 602 del 29/09/1973 poiché il documento oggetto della presente liquidazione ha un imponibile inferiore all’attuale soglia minima di euro 5.000,00;
- di autorizzare la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie al pagamento di quanto qui liquidato;
- di trasmettere il presente atto:
  1. al beneficiario GORI SpA;
  2. alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie 202.04.00 per il seguito di competenza;
  3. alla Segreteria di Giunta, per il seguito di competenza;

**DOTT.SSA ANNALISA CASTALDI**

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa*