



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

MAURO FERRARA

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
121	29/07/2025	5015	00

Oggetto:

Incarico a titolo gratuito

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- a) l'art. 5 comma 9 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, così come innovato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014, statuisce che le Pubbliche Amministrazioni sono legittimate a conferire incarichi di collaborazione, in favore di soggetti, già lavoratori dipendenti pubblici, collocati in quiescenza esclusivamente a titolo gratuito, per una durata non superiore ad un anno non prorogabile né rinnovabile;
- b) il Ministro per la Semplificazione Amministrativa e la Pubblica Amministrazione, con proprie circolari 4 dicembre 2014 n. 6 e 10 novembre 2015 n. 4, ha stabilito che non è escluso il ricorso a personale in quiescenza per incarichi direttivi che non implicano la direzione di uffici e la gestione di risorse umane, ferma la gratuità dell'incarico di collaborazione con il solo rimborso delle spese documentate e la durata non superiore ad un anno non prorogabile né rinnovabile;
- c) l'art. 17 comma 3 della L. n. 124/2015 ha stabilito che gli incarichi, le cariche e le collaborazioni affidati a personale in quiescenza sono comunque consentiti a titolo gratuito e che, fermo restando il requisito della gratuità, per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, la durata non può essere superiore ad un anno, non prorogabile né rinnovabile;
- d) presso lo Staff 50 15 92, ha prestato la propria attività lavorativa, con la qualifica di funzionario, la *****OMISSIS***** , collocata in quiescenza dall'1/6/2020;
- e) con Decreto Dirigenziale n. 206 del 24/9/2024 è stato rinnovato alla D.ssa Raffaella Di Prisco un incarico di consulenza a titolo gratuito per lo studio e l'attuazione delle attività di referente contabile e controllo di gestione a supporto della intera Direzione Generale per le Risorse Strumentali, scaduto il 21/7/2025;

Considerato che:

- a. sussiste la necessità di rinnovare l'incarico scaduto di cui sopra *****OMISSIS***** , la quale è in possesso di particolare e qualificata esperienza professionale nelle attività oggetto dell'incarico;
- b. che la D.ssa Raffaella Di Prisco ha espresso la propria disponibilità ad assumere l'incarico ed ha altresì prodotto dichiarazione di assenza di conflitto di interessi acquisita al prot. n. 367773 del 23/7/2025;

Ritenuto:

in conseguenza di quanto premesso, di poter rinnovare alla Dottoressa Di Prisco, in ossequio alle previsioni recate dall'art. 5 comma 9 D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, così come innovato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014, nonché dell'art. 17 comma 3 della L. n. 124/2015, l'incarico di studio e consulenza a titolo gratuito di cui trattasi;

Precisato che:

la collaborazione si conferma a titolo completamente gratuito, con decorrenza dal 22/7/2025 e sino al 31/12/2025, con il solo rimborso delle spese documentate secondo le modalità e nei limiti stabiliti dalla D.G.R. n. 391/2022 di approvazione del Disciplinare in materia di conferimento di incarichi gratuiti, senza alcuna osservanza dell'orario d'ufficio e senza vincolo di subordinazione, né inserimento stabile nell'organizzazione dell'Amministrazione, né continuità nell'esecuzione delle prestazioni, con l'obbligo dell'assoluta riservatezza circa le notizie e i dati dei quali verrà a conoscenza nel corso della collaborazione, nonché nel rispetto degli obblighi di condotta di cui al Codice di comportamento ed alla normativa in materia di privacy, impegnandosi espressamente all'osservanza delle disposizioni di cui al Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii..

Visti:

- a) il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- b) l'art. 5 comma 9 del D.L. n. 98/2012 convertito in L. n. 135/2012;
- c) l'art. 6 del Dl. n. 90/2014 convertito con modificazione nella L. 114/2014;
- d) la circolare 4 dicembre 2014 n. 6 e 10 novembre 2015 n. 4 del Ministro per la semplificazione amministrativa e la pubblica amministrazione;
- e) l'art. 17 comma 3 della L. n. 124/2015;
- f) circolare INAIL n. 60010 dell'8/03/2017 (ult. cpv.);
- g) la D.G.R. n. 391/2022 di approvazione del Disciplinare in materia di conferimento di incarichi gratuiti;
- h) la documentazione prodotta dalla *****OMISSIS***** ai sensi della D.G.R. n. 391/2022;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio di Direzione Generale per le Risorse Strumentali

DECRETA

per quanto esposto in narrativa, che si intende qui integralmente riportato e trascritto:

1. di rinnovare alla D.ssa Raffaella Di Prisco, in ossequio alle previsioni recate dall'art. 5 comma 9 D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, così come innovato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014, nonché dell'art. 17 comma 3 della L. n. 124/2015, l'incarico a titolo gratuito di consulenza per lo studio e l'attuazione delle attività di referente contabile e controllo di gestione a supporto della intera Direzione Generale per le Risorse Strumentali con decorrenza dal 22/7/2025 e sino al 31/12/2025, secondo la disciplina dettata dall'allegato schema di contratto, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. di precisare che tale incarico si svolge nell'ambito della Direzione Generale per le Risorse Strumentali, titolo completamente gratuito, con decorrenza dal 22/7/2025 e sino al 31/12/2025, con il solo rimborso delle spese documentate secondo le modalità e nei limiti stabiliti dalla D.G.R. n. 391/2022, senza alcuna osservanza dell'orario d'ufficio e senza vincolo di subordinazione, né inserimento stabile nell'organizzazione dell'Amministrazione, né continuità nell'esecuzione delle prestazioni, con l'obbligo dell'assoluta riservatezza circa le notizie e i dati dei quali verrà a conoscenza nel corso della collaborazione, nonché nel rispetto degli obblighi di condotta di cui al Codice di comportamento ed alla normativa in materia di privacy, impegnandosi espressamente all'osservanza delle disposizioni di cui al Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
3. di pubblicare il presente atto nella sezione Casa di vetro, nonché sul sito istituzionale ai fini degli adempimenti di cui all'art. 15 C. 1 del D. Lgs n. 33/2013 e di inviarlo alla Direzione Generale per le Risorse Umane, alla Segreteria di Giunta per quanto di competenza e, per conoscenza, all'Assessore al Demanio e Patrimonio;
4. di pubblicare il presente provvedimento altresì nella banca dati PerlaPA, secondo quanto previsto dall'art. 9 bis comma 2 del D. Lgs n. 33/2013.

Dott. Mauro Ferrara

DOTT. MAURO FERRARA