



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

ANNALISA CASTALDI

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
702	13/08/2025	5015	03

Oggetto:

Liquidazione della somma di euro 25,42 IVA inclusa in favore di Volturno Multiutility SpA per somministrazione idrica al Centro per l'Impiego di Castel Volturno - con allegati - CAP. 400 dello Stato di Previsione della Spesa di Bilancio 2025.

LA DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- a) la Direzione Generale per le Risorse Strumentali, nella fattispecie l'Unità Operativa Dirigenziale 03 (Gestione Beni – Cassa Economale – Supporto Sedi) ha la responsabilità, tra l'altro, della gestione e del funzionamento degli uffici regionali, centrali e periferici, riguardo alla somministrazione idrica, energia elettrica, gas per riscaldamento, gasolio e GPL (Gas Propano Liquido);
- b) con Decreto Dirigenziale n. 77 del 21/01/2025 (**registrazione impegno 3250000996 – posiz. 13**) è stato disposto, tra l'altro, l'impegno della somma di euro 150,00 occorrente per far fronte alle liquidazioni dei corrispettivi dovuti a **Volturno Multiutility SpA** per la somministrazione idrica al Centro per l'Impiego di Castel Volturno, a tutto il 31/12/2025, trattandosi nella fattispecie di spese obbligatorie derivanti da contratti.

CONSIDERATO CHE:

- a) con Legge Regionale n. 25 del 30/12/2024, il Consiglio Regionale ha approvato le disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Campania per il triennio 2025-2027 - Legge di stabilità regionale per il 2025;
- b) con Legge Regionale n. 26 del 30/12/2024, il Consiglio Regionale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Campania per il triennio 2025-2027;
- c) con Deliberazione n. 1 del 07/01/2025, la Giunta Regionale della Campania ha approvato il Bilancio Gestionale della Regione Campania per il triennio 2025-2027.

RILEVATO CHE:

- a) gli elementi informativi relativi alla prestazione sono:

PRESTAZIONE		
Denominazione	CIG	CUP
Somministrazione idrica	Trattasi di forniture non rientranti nella normativa del D.Lgs. 36/2023	Non previsto

- b) gli elementi informativi relativi al beneficiario sono:

BENEFICIARIO				
Nominativo	Sede Legale	Partita IVA	Codice Fiscale	Causale pagamento
Volturno Multiutility SpA (in liquidazione)	Via Domitiana – 81030 – Castel Volturno (CE)	02707310617	02707310617	Somministrazione idrica

- c) relativamente agli oneri derivanti da somministrazione idrica al presidio regionale Centro per l'Impiego di Castel Volturno (CE), Volturno Multiutility SpA ha emesso n. 1 fattura, per complessivi **euro 25,42 IVA inclusa**, come da allegato contabile che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VERIFICATO CHE:

- a) il termine di pagamento è di trenta (30) giorni e decorre dal 06/08/2025, data di ricezione delle fatture nel Sistema d'Interscambio, così come previsto dall'articolo 4, comma 2, del Decreto Legislativo n. 231 del 09/10/2002 (così sostituito dall'articolo 24, comma 3, del D. Lgs. n. 161 del 30/10/2014);
- b) la somministrazione idrica risulta erogata in favore del Centro per l'Impiego di Castel Volturno (CE) e risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;
- c) la predetta spesa è liquidabile in quanto l'obbligazione scade nell'anno di riferimento dell'impegno assunto con D.D. n. 77 del 21/01/2025 (**registrazione impegno 3250000996 – posizione 13**);

- d) i documenti di spesa prodotti sono conformi alla legge - compresa quella di natura fiscale - formalmente e sostanzialmente corretti;
- e) l'obbligazione è esigibile in quanto non sospesa da termini o condizioni.

ACCERTATO CHE:

- a) ai fini della semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni ed informazioni antimafia, la Volturno Multiutility SpA risulta esonerata dalla produzione della predetta documentazione, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'articolo 83, comma 3, lettera e) del Decreto Legislativo 159/2011;
- b) la visura ordinaria di Volturno Multiutility SpA, C.C.I.A.A. di Caserta – Ufficio Registro delle Imprese, acquisita attraverso il Sistema Informatizzato Telematico – documento n. **T 615369382 del 11/08/2025**, risulta regolare;
- c) la visura “Codice della crisi, scioglimento, procedure concorsuali, cancellazione” di Volturno Multiutility SpA, C.C.I.A.A. di Caserta – Ufficio Registro delle Imprese, acquisita attraverso il Sistema Informatizzato Telematico – documento n. **T 615369369 del 11/08/2025**, risulta regolare;
- d) la predetta società ha fornito servizi essenziali per il funzionamento dell'Ente e, pertanto, non è necessario acquisire il DURC, in quanto trattasi di contratti di somministrazione e non di appalto;
- e) ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 (“Tracciabilità dei flussi finanziari”), Volturno Multiutility SpA ha comunicato l'attivazione del conto corrente bancario dedicato, acquisito agli atti della scrivente D.G. 50.15.03 in data 09/07/2024, al prot. n. 338772.

PRESO ATTO CHE:

- a) il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.
- b) non è dovuta la verifica ex art. 48-bis del D.P.R. n. 602 del 29/09/1973 poiché il documento di spesa, oggetto della presente liquidazione, ha un imponibile inferiore all'attuale soglia minima di euro 5.000,00.

RITENUTO:

- a) di dover liquidare, ordinare e pagare, in esecuzione della D.G.R.C. n. 1 del 7/01/2025, la somma di **euro 25,42** IVA inclusa, come da allegato contabile che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b) di dover imputare l'onere della spesa di cui al precedente punto a) sull'impegno assunto con D.D. n. 77 del 21/01/2025, (**registrazione impegno 3250000996 – posizione 13**);
- c) di dover autorizzare la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie al pagamento della somma di **euro 23,20**, al netto dell'IVA addebitata in via rivalsa, in favore del beneficiario Volturno Multiutility SpA;
- d) di dover autorizzare, altresì, la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie al pagamento dell'IVA istituzionale, pari ad **euro 2,22**, in favore dell'Erario, nei modi e nei termini previsti dalla legge.

VISTI:

- a) il Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011, come modificato dal Decreto Legislativo n. 126 del 10/08/2014 – “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- b) il Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 – “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- c) il Decreto Dirigenziale n. 20 del 26/02/2016 – “Attribuzione competenze ai Dirigenti delle U.O.D.”;

- d) la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 581 del 20/09/2017 – “Integrazione e modifica della Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 478 del 10/09/2012 – Nuovo ordinamento regionale”;
- e) il Regolamento di Contabilità Regionale n. 5 del 07/06/2018, in attuazione dell’articolo 10 della Legge Regionale n. 37 del 05/12/2017;
- f) la Legge n. 120 dell’11/09/2020, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)”;
- g) il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 – “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art.1 della Legge n. 78 del 21/06/2022 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- h) La Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 466 del 27/07/2023 – “Assegnazione funzioni dirigenziali”;
- i) la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 369 del 18/07/2024 – “Conferimento al dott. Mauro Ferrara di incarico di Direttore ad interim della Direzione Generale per le Risorse Strumentali”;
- j) la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 773 del 27/12/2024 – “Approvazione Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania”;
- k) la Legge Regionale n. 25 del 30/12/2024 – “Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania (Legge di Stabilità regionale 2025)”;
- l) la Legge Regionale n. 26 del 30/12/2024 – “Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania”;
- m) la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 1 del 07/01/2025 di approvazione del Bilancio Gestionale 2025-2027 della Regione Campania, con indicazioni gestionali.

Alla stregua dell’espressa dichiarazione di regolarità dell’istruttoria compiuta dalla Unità Operativa Dirigenziale 03

D E C R E T A

per le motivazioni esposte in narrativa, che s’intendono integralmente ripetute e trascritte nel presente dispositivo:

- 1) di liquidare, ordinare e pagare, in favore del beneficiario Volturco Multiutility SpA, l’importo complessivo di **euro 25,42** IVA inclusa a saldo delle fatture di cui all’allegato contabile che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di imputare la spesa di che trattasi a valere sull’impegno assunto con Decreto Dirigenziale n. 77 del 21/01/2025 (**registrazione impegno 3250000996 - posizione 13**);
- 3) di stabilire, ai fini dell’applicazione del principio di competenza economica, che l’impegno sul quale è imputata questa liquidazione presenta la competenza economica 01/01/2025 – 31/12/2025;
- 4) di prendere atto che non è dovuta la verifica ex art. 48-bis del D.P.R. n. 602 del 29/09/1973 poiché il documento di spesa, oggetto della presente liquidazione, ha un imponibile inferiore all’attuale soglia minima di euro 5.000,00;
- 5) di autorizzare la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie al pagamento di quanto qui liquidato;
- 6) di trasmettere il presente atto:
 - a. al beneficiario Volturco Multiutility SpA.
 - b. alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie – Staff 93, per il seguito di competenza.
 - c. alla U.D.C.P. Segreteria di Giunta, per il seguito di competenza.
 - d. all’Assessore alle Attività Produttive – Lavoro – Demanio e Patrimonio.

DOTT.SSA ANNALISA CASTALDI