



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

Dott.ssa MARIA STEFANIA PANZA

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
17	03/07/2025	5014	03

Oggetto:

Autorizzazione al dipendente matr. 18429 allo svolgimento dell'incarico di Componente supplente nella Commissione esaminatrice al Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 14 unità di personale con il profilo professionale di Funzionario area tecnica – Ispettore fitosanitario, indetto dalla Regione Lazio.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- a. la Regione Lazio con determina dirigenziale n. G 06295 del 21/05/2025, ha nominato il Dott. ****OMISSIS**** quale componente supplente nella Commissione esaminatrice al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 14 unità di personale con il profilo professionale di Funzionario area tecnica – Ispettore fitosanitario, ex categoria D, posizione economica D1, del comparto Funzioni Locali, da inquadrare nell'Area Funzionari e dell'EQ del ruolo del personale non dirigenziale della Giunta regionale del Lazio;
- b. il Dott. ****OMISSIS****, in servizio presso la U.O.D. *OMISSIS*, con domanda per il rilascio di autorizzazione prot. n.0313592 del 23/06/2025, ha chiesto nel rispetto di quanto indicato dall'art. 6 del disciplinare approvato con DGR n 316/2016, l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività de qua, per un numero di ore da definire, alle sedute che saranno fissate per lo svolgimento delle suddette prove, precisando che l'incarico sarà retribuito, in conformità al DPCM 20/04/2020 e in base alle presenze ed ai compensi stabiliti come gettoni di presenza dalla Regione Lazio, ai sensi dell'allegato "O" del Regolamento regionale n. 1/2002, e, comunque nel rispetto dei limiti previsti dalla DGR n. 316/2016.

Considerato che ai sensi dell'art.6 comma 5 del disciplinare approvato con DGR n 316/2016, l'istanza di autorizzazione deve essere corredata da una specifica attestazione ai sensi dell'art. 53 comma 5 del d.lgs n. 165/2001 e s.m.i., rilasciata dal dirigente della struttura di appartenenza del dipendente interessato, da cui si evinca l'insorgenza o meno di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale nello svolgimento dell'incarico e la compatibilità di diritto e di fatto.

Rilevato che il Dirigente della U.O.D. *OMISSIS*, con nota prot. n. 0313592 del 23/06/2025, ha attestato l'assenza di situazioni di conflitti di interesse, anche potenziali, la compatibilità di fatto e di diritto e la non interferenza con l'attività istituzionale di competenza;

VISTI:

- a. l'art. 53 del D. L.vo. 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni;
- b. la delibera di G.R.C. n. 316 del 28/06/2016 che disciplina, tra l'altro, le incompatibilità ed incarichi vietati al personale dipendente della G.R.C. e le modalità per le autorizzazioni ex art. 53 del D. L.vo. 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni;
- c. l'art. 4 co. 1 lett. c) del suddetto disciplinare;
- d. la circolare n. 346/SP del 29/06/2010 dell'Assessore alle Risorse Umane in merito alle autorizzazioni degli incarichi esterni;

Vista altresì la dichiarazione assunta nel rispetto dell'art. 6–bis della legge 241/90, così come prevede la circolare n. 6 del 15/09/2014, a firma della Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza della G.R.;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta;

D E C R E T A

per i motivi in premessa indicati che si intendono di seguito integralmente riportati:

1. Di autorizzare il Dott. ****OMISSIS****, in servizio presso la U.O.D. *OMISSIS*, a svolgere l'incarico di componente supplente nella Commissione esaminatrice al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 14 unità di personale con il profilo professionale di

Funzionario area tecnica – Ispettore fitosanitario, ex categoria D, posizione economica D1, del comparto Funzioni Locali, da inquadrare nell'Area Funzionari e dell'EQ del ruolo del personale non dirigenziale della Giunta regionale del Lazio, per un numero di ore da definire, per un importo da determinare, in conformità al DPCM 20/04/2020 e in base alle presenze ed ai compensi stabiliti come gettoni di presenza dalla Regione Lazio, ai sensi dell'allegato "O" del Regolamento regionale n. 1/2002, e comunque nel rispetto dei limiti previsti dalla DGR n. 316/2016;

2. Di precisare che:

- 2.1 l'incarico deve essere svolto secondo le modalità comunicate, al di fuori dell'orario d'ufficio o usufruendo di congedo ordinario e in ogni caso non deve in nessun modo pregiudicare il regolare svolgimento dei compiti d'istituto;
- 2.2 le autorizzazioni concesse per altri incarichi comunque conferiti devono rientrare complessivamente nei limiti delle ore e dei compensi previsti dall'art. 2.3 lett. c) del citato disciplinare.

3. Dare atto dell'insussistenza di situazioni, anche potenziale, di conflitto di interessi come da attestazione del Dirigente della U.O.D. *OMISSIS*.

4. Di inviare il presente provvedimento alla Regione Lazio, anche ai fini della comunicazione all'U.O.D. Anagrafe delle Prestazioni della Direzione Generale per le Risorse Umane 50.14.03, per gli adempimenti di cui al comma 11 e seguenti dell'art. 53, del d. lgs n. 165/2001 e s.m.i..

5. La Regione Lazio avrà cura di disporre il pagamento del compenso dovuto per la prestazione resa dal dip. ****OMISSIS****, mediante il versamento con accredito sul C.C. Intestato alla Regione Campania – Via S. Lucia n. 81 – 80132 Napoli – C.F. 80011990639 - IBAN IT55F0100004306TU0000021927, indicando nella causale "compensi al dipendente Matr. 18429 per incarichi esterni", - di comunicare l'avvenuto versamento alla U.O.D. 05 Trattamento Economico del personale della Direzione Generale per le Risorse Umane.

6. Di dare mandato alla U.O.D. 05 Trattamento Economico della Direzione Generale per le Risorse Umane per la relativa liquidazione al dipendente interessato ad avvenuto accredito delle somme erogate previa verifica di cui all'art. 2.3 comma 1 lett c) del disciplinare approvato con DGR n. 316 del 28/06/2016.

7. Di inviare altresì il presente provvedimento al dirigente della U.O.D. *OMISSIS* per la notifica all'interessato, nonché alle seguenti Strutture della Direzione Generale per le Risorse Umane:

7.1) U.O.D. 03 "Rapporti con le OO.SS. Anagrafe delle Prestazioni;

7.2) U.O.D. 05 "Trattamento Economico del Personale".

8. Di inviare altresì alla Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali.

9. Di dare comunicazione dell'adozione del presente provvedimento all'Assessore alle "Risorse Umane, Riforma dell'Amministrazione Regionale e Rapporti con il Sistema delle Autonomie", ai fini di adempiere a quanto previsto dalla circolare n. 5 del 12/6/2000.

DOTT.SSA MARIA STEFANIA PANZA