



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

ROSANNA ROMANO

GIORGIO IZZILLO

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
354	05/08/2025	5012	00

Oggetto:

Attuazione Delibera DGR 616 del 14/11/2024. Programmazione 2021 - 2027. Intervento denominato Progetti a valenza culturale per i Comuni non capoluogo quali misure compensative di siti di compostaggio FSC 2025. CUP G69I24002730002 beneficiario Comune di Ca salduni. Liquidazione anticipazione.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- a) in data 17 settembre 2024, è stato sottoscritto, tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente della Giunta Regionale, l'Accordo per la Coesione della Regione Campania di cui all'art. 1, comma 178, lett. d) della legge 30 dicembre 2020, n. 178, di cui la Giunta Regionale ha preso atto con deliberazione n. 504 del 24/09/2024;
- b) con Delibera n. 70 del 7 novembre 2024, il CIPESS ha preso atto dell'Accordo per la Coesione della Regione Campania;
- c) con la citata DGR n. 504/2024, la Giunta Regionale ha, tra l'altro, designato, in continuità con i precedenti cicli di programmazione, il Direttore Generale pro tempore della Direzione Generale "Autorità di Gestione FSE e FSC", quale Responsabile Unico dell'Attuazione dell'Accordo, demandandogli l'assolvimento dei compiti e delle funzioni descritti agli artt. 4 e ss. del medesimo Accordo, e il dirigente pro tempore della struttura 50.13.95 – "STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione" incardinata nella Direzione Generale "Risorse Finanziarie", quale soggetto preposto alla presentazione delle domande di trasferimento al Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud;
- d) con Decreto del Presidente di Giunta Regionale n. 82 del 31/10/2024 e ss.mm.ii. è stato disposto che gli interventi di completamento di cui all'allegato A3 dell'Accordo per la Coesione, nonché le operazioni a valere sulle risorse del Fondo di Rotazione ex lege 183/87 di cui all'allegato A5, anche alla luce delle indicazioni contenute nella deliberazione di Giunta regionale n. 504/2024, vengono gestiti dalla Direzione Generale "Autorità di Gestione FESR" che, in raccordo con il Responsabile Unico dell'Attuazione dell'Accordo per la Coesione, ne curerà il coordinamento e la sorveglianza;
- e) con decreto dirigenziale n. 345 del 23/10/2024, pubblicato sul BURC n. 73 del 28/10/2024, il Responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo ha adottato il Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.) dell'Accordo per la Coesione della Regione Campania;
- f) con decreto dirigenziale n.15 del 20/01/2025 è stato approvato il manuale operativo dell'Accordo per la Coesione in uno ai relativi allegati;
- g) tra le linee di intervento programmate nell'allegato A5 dell'accordo rientra la linea di azione "Piano strategico Cultura e Turismo – annualità 2025" programmata per un importo pari ad € 40.170.000,00 a valere sulle risorse del Fondo di rotazione ex Legge 183/1987;
- h) con il sopracitato DPGRC n. 82 del 31/10/2024 è stata, inoltre, individuata la Direzione Generale per le Politiche Culturali ed il Turismo quale Responsabile dell'Attuazione della Linea "Piano Strategico Cultura e Turismo";
- i) con deliberazione n. 616 del 14/11/2024 la Giunta regionale ha definito le linee strategiche del Piano Cultura e Turismo 2024 e 2025, individuando, per l'annualità 2025, l'importo di euro 1.000.000,00 per "Progetti a valenza culturale per i comuni non capoluogo quali misure compensative di siti di compostaggio" (Allegato 3, Intervento 21);
- j) che con DGR 722 del 12/12/2024 si è stabilito di destinare l'importo complessivo di € 1.000.000,00, programmato con DGR 616/2024 – Allegato 3, Intervento 21 – a valere sulle risorse del Fondo di Rotazione ex lege 183/1987, al finanziamento di interventi culturali da realizzare nei Comuni non capoluogo, individuati con nota prot. PG/2024/0589966 del 10/12/2024 della Struttura di Missione 70.05, da ripartire nella misura del 60% in parti uguali e per la restante quota del 40% sulla base della popolazione e del numero di impianti ospitati;

- k) che con DD 840 del 20/12/2024 si è proceduto ad approvare il riparto delle somme, per un importo totale di € 1.000.000,00, a valere sulle risorse del Fondo di Rotazione ex lege 183/1987, per interventi culturali da realizzare nei Comuni non capoluogo di cui alla DGR n. 616/2024;
- l) con propria nota protocollo. PG/2025/0058291 del 04.02.2025 il Responsabile dell'Attuazione ha richiesto al soggetto attuatore l'invio della documentazione relativa all'intervento programmato;
- m) con trasmissione a mezzo pec acquisita al protocollo generale n. PG/2025/00233514 del 12/05/2025 il Comune di Casalduni ha trasmesso la scheda Intervento per il progetto "Il ritorno dei migranti", nonché la scheda CUP che risulta essere G69I24002730002;
- n) con nota prot. PG/2025/00310578 del 20/06/2025 è stato trasmesso l'atto convenzionale volto a disciplinare i rapporti tra Regione e Soggetto attuatore per la realizzazione dell'intervento;
- o) con comunicazione a mezzo pec acquisita la protocollo generale del PG/2025/313506 in data 23/06/2025 il Comune di Casalduni ha trasmesso l'atto convenzionale, volto a regolare i rapporti fra la Regione Campania e il Soggetto Attuatore, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del Comune;
- p) la suddetta Convenzione è stata repertoriata al prot.CV/2025/350 del 24/06/2025;
- q) con Delibera n. 381 del 16/06/2025 la Giunta regionale ha provveduto, tra l'altro, all'iscrizione in Bilancio sul capitolo U06997 delle risorse necessarie all'attuazione dell'intervento "Il ritorno dei migranti" per l'importo complessivo di € 77.838,27 E.F. 2025;
- r) con proprio decreto n. 287 del 27/06/2025, il Responsabile dell'Attuazione ha disposto l'ammissione definitiva a finanziamento dell'intervento denominato "Il ritorno dei migranti" - CUP G69I24002730002 a valere sulle risorse assegnate alla Regione Campania con delibera CIPESS n. 70 del 07/11/2024, provvedendo contestualmente al relativo impegno di spesa relativa con imputazione al capitolo U06997 del bilancio gestionale 2025/2027 (E.F. 2025 impegno n. 3250006828 per € 77.838,27);

PREMESSO, altresì, che

- a) Il vigente Manuale delle Procedure di Gestione al paragrafo C.6 disciplina le modalità di erogazione del finanziamento, prevedendo in capo al Responsabile dell'Attuazione la facoltà di valutare la possibilità di applicare modalità di erogazione dei finanziamenti differenti da quelle indicate allo stesso paragrafo;
- b) con nota PG/2025/0208112 del 24/04/2025 il Responsabile dell'Attuazione, alla luce della natura e delle caratteristiche degli interventi ricadenti nella propria competenza ha comunicato, al Responsabile Unico dell'Attuazione dell'Accordo per la Coesione la necessità di procedere ad una rimodulazione delle percentuali ordinarie di anticipazione;
- c) con propria nota PG/2025/0232083 del 09/05/2025 il Responsabile Unico dell'Attuazione dell'Accordo per la Coesione ha comunicato il proprio nulla osta, nulla osta all'adozione delle modalità prospettate con la citata nota prot. n. 208112/2025, sottolineando come le stesse debbano essere recepite negli atti convenzionali;
- d) al fine di regolare il finanziamento concesso è stata stipulato apposito atto convenzionale, acquisto al repertorio regionale n. CV/2025/350 del 24/06/2025;
- e) con DGR 423 n.174/2024 la Giunta regionale ha, tra l'altro, incaricato le Autorità di Gestione per i programmi a rendicontazione di attivare un monitoraggio rafforzato sui programmi di propria competenza, finalizzato al coordinamento delle liquidazioni delle diverse strutture dirigenziali, mediante espressione del "Visto" per la liquidazione della spesa, stabilendo, altresì, che il dirigente che provvede alla liquidazione debba preventivamente acquisire il "Visto" e darne atto nel decretato;

- f) con nota circolare n. PG/2024/0187545 del 12 aprile 2024, l'Autorità di Gestione FESR, in attuazione della DGR 174/2024, ha definito le priorità nel rilascio del visto;

PRESO ATTO che

- a) ai sensi dell'articolo 9 "Modalità di erogazione del finanziamento" della convenzione sottoscritta fra le parti, volta a regolare il finanziamento concesso *"allo scopo di assicurare la disponibilità finanziaria necessaria per un tempestivo avvio dell'esecuzione dei lavori, il RA dispone l'erogazione di un'anticipazione pari al 10% dell'importo del quadro economico post-gara dell'intervento finanziato. Resta salva la facoltà per l'RA, a seguito di valutazione della singola fattispecie e ai fini di una più efficiente attuazione dell'intervento finanziato, di procedere ad una rimodulazione degli importi delle erogazioni stabilite nel Manuale, su espressa e motivata richiesta del Soggetto attuatore corredata da adeguata documentazione a supporto, concedendo in anticipazione fino al 30% dell'importo totale ammesso a finanziamento"*;
- b) il Comune di Casalduni ha chiesto un'anticipazione del 30% dell'importo ammesso a finanziamento;
- c) ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e art. 6 co. 2 del DPR 62/2013, i dipendenti incaricati e il responsabile del procedimento e del provvedimento non si trovano e non si sono trovati in una delle ipotesi di conflitto di interesse per le quali vige all'obbligo di astensione dal procedimento in questione;
- d) ai sensi del punto 1.3 della DGR 174/2024 con nota prot. 0386138 del 04/08/2025, l'AdG FESR ha rilasciato il visto per la liquidazione della presente spesa;

RILEVATO che

- a) con comunicazione a mezzo Pec, acquisita al prot. n. 383999 in data 01/08/2025, il Comune di Casalduni ha richiesto l'erogazione di un primo acconto per la realizzazione dell'intervento nella misura del 30% del costo ammesso, per poter far fronte agli importanti impegni giuridico/finanziari connessi alla realizzazione dell'intervento;
- b) con comunicazione a mezzo Pec, acquisita al prot. m. PG/2025/368380 in data 23/07/2025, il Comune ha, inoltre, trasmesso la scheda intervento aggiornata e il quadro economico definitivo;

RILEVATO, altresì, che

- a) il Consiglio Regionale, con legge regionale n. 25 del 30 dicembre 2024, ha approvato le "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025 -2027 della Regione Campania Legge di stabilità regionale per il 2025" e, con legge regionale n. 26 del 30 dicembre 2024, ha approvato il "Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania", in conformità con le disposizioni di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
- b) la Giunta regionale, con deliberazione n. 773 del 27 dicembre 2024, ha approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di previsione per il triennio 2025/2027, contenente, ai sensi dell'articolo 39, comma 10, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 la ripartizione delle Tipologie di Entrata in Categorie e dei Programmi di spesa in Macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- c) la Giunta regionale, con deliberazione n. 1 del 07 gennaio 2025, ha approvato il Bilancio Gestionale per gli anni 2025-2027, provvedendo, per ciascun esercizio, a ripartire le categorie e i macroaggregati in capitoli ai fini della gestione e della rendicontazione, e ad assegnare ai dirigenti titolari dei centri responsabilità amministrativa le risorse necessarie al raggiungimento dei programmi finanziati nell'ambito dello stato di previsione delle spese, raccordando i capitoli di entrata e di spesa almeno al quarto livello del piano dei conti nel rispetto delle variazioni ordinamentali;

- d) con la Deliberazione di Giunta regionale n.112 del 13/03/2025 di variazione al bilancio sono state iscritte le risorse necessarie la realizzazione degli interventi compresi nel “Piano Strategico Cultura e Turismo” approvato con la DGR n. 616 del 14 novembre 2024 a valere sulle risorse del Fondo di Rotazione ex lege 183/1987 di cui all’Accordo per la Coesione sottoscritto in data 17 settembre 2024;
- e) gli elementi informativi contabili relativi al progetto e al beneficiario sono riportati nell’allegato SAP;

DATO ATTO che

con decreto n. 287 del 27/06/2025, di ammissione a finanziamento, sono stati assolti gli obblighi di trasparenza ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013;

RITENUTO, pertanto,

di poter provvedere alla liquidazione della prima anticipazione prevista in convenzione per un importo di € 23.351,48, pari al 30% del finanziamento concesso;

VISTI

tutti gli atti richiamati in premessa;
la delibera del CIPE n. 143 del 27 dicembre 2002, recante “Sistema per l’attribuzione del Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico (CUP)”;
il D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011;
il D.lgs. n. 126 del 10 agosto 2014;
la L.R. n. 37 del 5 dicembre 2017 – Principi e strumenti della programmazione ai fini dell’ordinamento contabile regionale;
il Regolamento Regionale n. 5 del 7 giugno 2018 – Regolamento di contabilità regionale in attuazione dell’articolo 10 della L.R. n. 37 del 5 dicembre 2017;
la L.R. n. 25 del 30 dicembre 2024 ha approvato le “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania – Legge di stabilità regionale per il 2025”;
la L.R. n. 26 del 30 dicembre 2024 ha approvato il “Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025 - 2027 della Regione Campania”;
la D.G.R. n. 773 del 27 dicembre 2024 “Approvazione Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027”;
la D.G.R. n. 1 del 07 gennaio 2025 “Approvazione Bilancio gestionale 2025-2027– Determinazioni”;
la nota DG Autorità di Gestione FSC PG/2025/0325251 del 30/06/2025;
il DPGRC n. 64 del 28/04/2017, pubblicato sul BURC n. 35 del 02/05/2017, di conferimento dell’incarico/ di Direttore Generale della DG per le politiche culturali e il Turismo;
la D.G.R.C. n. 776 del 30/12/2024 con cui è stata disposta l’assegnazione temporanea, al dott. Giorgio Izzillo, delle funzioni dirigenziali della UOD “Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali”, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
la D.G.R.C 369 del 16/06/2025 di proroga delle funzioni dirigenziali a tutto il 31/07/2025; il vigente regolamento di contabilità;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla competente UOD 02 e delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità amministrativa resa dal Dirigente, a mezzo di invio della proposta del presente provvedimento;

DECRETA

1. di prendere atto del quadro economico definitivo dell'intervento comunicato dal soggetto attuatore;
2. di dare atto che, ai sensi del punto 1.3 della DGR 174/2024, con nota prot. 0386138 del 04/08/2025, l'AdG FESR ha rilasciato il visto per la liquidazione della presente spesa;
3. di liquidare la somma € 23.351,48, quale prima anticipazione prevista in convenzione pari al 30% dell'importo ammesso a finanziamento, per la realizzazione del progetto "Il ritorno dei migranti" - CUP G69I24002730002 - a favore del Comune di Casalduni, C.F. 00119310621, imputando la spesa all'impegno n. 3250006828 assunto con DD n. 287 del 27/06/2025;
4. di autorizzare la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie al pagamento della somma di € 23.351,48, a favore del Comune di Casalduni come da allegato SAP al presente provvedimento;
5. di stabilire, al fine dell'applicazione del principio della competenza economica, che la liquidazione di cui al presente provvedimento presenta la seguente competenza economica: 01/01/2025 – 31/12/2025;
6. di precisare che, sulla base degli atti in possesso dell'Ufficio, ricorre l'obbligo di effettuare le verifiche stabilite dall'articolo 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 – introdotto dall'articolo 2, comma 9, del decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n. 286 – nonché quelle previste dal relativo regolamento di attuazione, adottato con D.M. n. 40/2008;
7. di inviare il presente provvedimento, ad avvenuta esecutività, alla pubblicazione ai sensi della L.R. 23/2017 art.5 comma 2, "Casa di vetro";
8. di inviare copia del presente provvedimento allo staff "Funzioni di supporto tecnico operativo Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa" della Direzione Generale Risorse Finanziarie e alla Segreteria di Giunta per gli adempimenti di rispettiva competenza, al Soggetto Attuatore, al Responsabile Unico dell'Attuazione dell'Accordo, all'Autorità di Gestione FSC, all'Autorità di Gestione del PR FESR.

DOTT.SSA ROSANNA ROMANO