



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

NADIA MUROLO

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
84	14/08/2025	5012	91

Oggetto:

Piano esecutivo di finanziamento Esercizio Finanziario 2004. Interventi finalizzati al recupero e restauro del patrimonio edilizio storico di proprietà pubblica. Liquidazione anticipazioni quote contributi semestrali ex lege regionale 3/07 di importo totale pari a euro 11.958,43 in favore del Comune di Paduli (BN) come da allegato A – CF 80002050625

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- a. con il D.D. n. 861 del 14/10/2008 indicato nell'allegato (Allegato A), che è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, è stato assegnato, in esecuzione del Piano annuale di finanziamento per gli interventi finalizzati al recupero e restauro del patrimonio edilizio storico di proprietà pubblica E.F. 2004, al Comune di Paduli (BN) il contributo annuo-semestrale come distinto nell'allegato medesimo, ai sensi della L.R. 3/07 a parziale copertura delle rate di ammortamento per il prestito contratto dai comuni stessi con la Cassa DD.PP. o altri Istituti di Credito mutuante;
- b. con D.D. n. 174 del 27/11/2012 si è provveduto a rimodulare il contributo pluriennale regionale assegnato al Comune di Paduli (BN) con D.D. n. 861 del 14/10/2008, così come indicato nell'allegato (Allegato A);
- c. con D.D. n. 100 del 17/10/2024 si è provveduto a prendere atto delle intervenute rinegoziazioni del mutuo posizione n. 4503252 del Comune di Paduli (BN) contratto con la Cassa DD.PP con conseguente rideterminazione della rata semestrale di rimborso regionale al Comune di Paduli (BN) per l'ammortamento del mutuo in argomento, così come indicato nell'allegato (Allegato A);
- d. l'art. 64 co. 1 lett. a) della L.R. 3/07 e s.m.i. dispone che l'intervento finanziario regionale a favore di investimenti ed opere promossi dai comuni, loro consorzi e loro aziende, dalle province e dalle comunità montane, dai consorzi, aziende pubbliche e da altri enti abilitati sui quali sono esercitati il controllo o la vigilanza della Regione, si esplica con finanziamenti parziali o totali concessi sotto forma, tra l'altro, di contributi pluriennali per l'ammortamento di mutui;
- e. l'art. 68 della predetta L.R. 3/07, così come modificato dall'art. 27 della L.R. 1/08, dispone che il contributo pluriennale per l'ammortamento dei mutui venga erogato direttamente agli Enti interessati;
- f. il comma 247 dell'art.1 della L.R. n. 4 del 15/03/2011 prevede che i contributi sui mutui di cui alla L.R. 3/07 sono dovuti dalla Regione sulla base della copia autentica del documento attestante l'avvenuto pagamento della rata di cui si chiede il rimborso e del piano di ammortamento del mutuo;
- g. con deliberazioni n. 380 del 31/07/2012, n. 816 del 27/12/2012 e n. 121 del 27/05/2013, la Giunta regionale della Campania ha reso disposizioni attuative della L.R. 27/01/2012 n. 1 art. 1 co. 2, ai fini, tra l'altro, dell'eventuale compensazione delle posizioni debitorie dei comuni della Campania in favore della Regione per canoni idrici e di depurazione;
- h. con D.D. n. 471 del 28/7/2016 la Direzione Generale per l'Ambiente ed Ecosistema ha fissato le modalità organizzative per l'attuazione delle soprarichiamate delibere di G.R. n. 380/2012, n. 816/2012 e n. 121/2013.

VISTO che:

- a. con l'istanza PG n. 343558 del 9/7/2025 il Comune di Paduli (BN) ha richiesto il rimborso del contributo pluriennale relativo alle rate di ammortamento con scadenza 30/06/2024 e 31/12/2024.

CONSIDERATO che:

- a. il rimborso del contributo pluriennale delle rate di ammortamento del mutuo posizione n. 4503252 con scadenza 30/06/2024 e 31/12/2024 ammonta complessivamente ad euro 11.958,43;
- b. con D.D. n. 92 del 18/12/2020, per il rimborso del contributo pluriennale di cui all'Allegato A, si è provveduto a disporre sul capitolo 636 del bilancio gestionale E.F. 2021 l'impegno complessivo di euro 1.129.518,54 registrato con il n. 3200007928, di cui residuano a favore Comune di Paduli (BN) euro 10.107,66;
- c. con D.D. n. 72 del 15/7/2025, per il rimborso del contributo pluriennale di cui all'Allegato A, si è già provveduto a disporre sul capitolo 636 del bilancio gestionale E.F. 2025 l'ulteriore impegno di euro 1.850,77 registrato con il n. 3250007308.

DATO ATTO che:

- a. il Comune di Paduli (BN) non risulta nella lista, compilata dalla Direzione Generale per la Salute e l'Ecosistema in osservanza alle delibere di G.R. n. 380/2012, n. 816/2012 e 121/2013 degli Enti debitori nei confronti della Regione Campania per forniture idriche e per canoni di depurazione e fognatura;
- b. per il medesimo Comune, gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, previsti del D.lgs. n. 33/2013, sono stati adempiuti mediante la pubblicazione dei precedenti atti di liquidazione nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 26 e 27.

RITENUTO, pertanto, di:

- a. dover liquidare e contestualmente incaricare la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie Staff 93 di accreditare al Comune di Paduli (BN), così come dettagliato nell'allegato contabile, che è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la somma di euro 11.958,43 per il rimborso del contributo pluriennale delle rate di ammortamento con scadenza 30/06/2024 e 31/12/2024;
- b. di dover precisare che, sulla base degli atti in possesso dell'Ufficio, per il predetto Ente non ricorre l'obbligo di effettuare le verifiche stabilite dall'articolo 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 – introdotto dall'articolo 2, comma 9, del decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n. 286 – nonché quelle recate dal relativo regolamento di attuazione, adottato con D.M. n. 40/2008;
- c. dover dare atto che la spesa di che trattasi è obbligatoria, derivando da obbligazione giuridicamente perfezionata, il cui mancato assolvimento comporterebbe un danno grave e certo all'Ente e che il presente provvedimento è adottato nel rispetto della disciplina e dei limiti imposti dal vigente ordinamento contabile.

VISTO:

- la L.R. del 27/2/2007 n. 3 e s.m.i.;

- la DGR n. 125 del 20 marzo 2012 “Rideterminazione dei contributi pluriennali concessi ai sensi della legge regionale del 31 ottobre 1978, n. 51, legge regionale del 12 dicembre 1979, legge del 11 gennaio 1996, n.23, legge regionale del 06 maggio 1985, n.50 e legge regionale del 2 febbraio 2007, n. 3 concessi successivamente all’entrata in vigore della legge regionale del 31 gennaio 2008, n. 1”;
- la DGR n. 380 del 31/07/2012 “Legge Regionale del 27 gennaio 2012, n.1 art.1 comma 2 – Determinazioni”;
- la DGR n. 123 del 27/5/2013 “Deliberazione del 20 marzo 2012 n. 125 – rettifica”;
- la DGR n. 427 del 27/09/2013 con la quale, nell’ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Direttore Generale, di responsabile delle Strutture di Staff ai Dipartimenti e di responsabile delle strutture di Staff alle Direzioni Generali;
- il DPGR n.86 del 5/05/2017 di conferimento dell’incarico di Responsabile dello Staff funzioni di supporto tecnico operativo presso la Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo;
- la D.G.R. n. 506 del 28/7/2025 di prosecuzione delle funzioni dirigenziali, da parte dei dirigenti attualmente titolari delle stesse, fino al 10/9/2025;
- la L.R. n. 25 del 30/12/2024 – Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2025;
- la L.R. n. 26 del 30/12/2024 “Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania”;
- la D.G.R.C. n. 773 del 27/12/2024 “Approvazione Documento tecnico di Accompagnamento al Bilancio di previsione Finanziario per il Triennio 2025/2027 della regione Campania.”;
- la D.G.R.C. n. 1 del 7/1/2025 “Approvazione Bilancio Gestionale 2025/2027 – Determinazioni”.

ALLA STREGUA dell’istruttoria compiuta dall’Ufficio e sulla scorta della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Responsabile dello Staff Funzioni di supporto tecnico operativo - Promozione e valorizzazione dei BB. CC.

DECRETA

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. di liquidare e contestualmente incaricare la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie Staff 93 di accreditare al Comune di Paduli (BN), così come dettagliato nell’allegato contabile, che è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la somma di euro 11.958,43 per il rimborso del contributo pluriennale delle rate di ammortamento con scadenza 30/06/2024 e 31/12/2024;
2. di precisare che, sulla base degli atti in possesso dell’Ufficio, per il predetto Ente non ricorre l’obbligo di effettuare le verifiche stabilite dall’articolo 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 – introdotto dall’articolo 2, comma 9, del decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n. 286 – nonché quelle recate dal relativo regolamento di attuazione, adottato con D.M. n. 40/2008
3. di dare atto che la spesa di che trattasi è obbligatoria, derivando da obbligazione giuridicamente perfezionata, il cui mancato assolvimento comporterebbe un danno grave e certo all’Ente e che il presente provvedimento è adottato nel rispetto della disciplina e dei limiti imposti dal vigente ordinamento contabile;

4. di dare, inoltre, atto che:

- il Comune di Paduli (BN) non risulta nella lista, compilata dalla Direzione Generale per la Salute e l'Ecosistema in osservanza alle delibere di G.R. n. 380/2012, n. 816/2012 e 121/2013 degli Enti debitori nei confronti della Regione Campania per forniture idriche e per canoni di depurazione e fognatura;
- per il medesimo Comune, gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, previsti del D.lgs. n. 33/2013, sono stati adempiuti mediante la pubblicazione dei precedenti atti di liquidazione nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 26 e 27;

5. di inviare il presente atto, per quanto di competenza:

- al Comune di Paduli (BN);
- alla Direzione Generale per le risorse finanziarie Staff 93;
- all'UDCP - Segreteria di Giunta – Ufficio III - Affari Generali - Archiviazione Decreti Dirigenziali.

DOTT.SSA NADIA MUROLO