



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

PAOLO GARGIULO

| DECRETO N° | DEL | DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT. | UOD / STAFF |
|------------|-------------------|--|----------------|
| 533 | 28/08/2025 | 5011 | 00 |

Oggetto:

PAR GOL Avviso operatori privati per il lavoro - Attività di orientamento ed accompagnamento al lavoro - Liquidazione delle istanze ammesse - II elenco.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- a) con deliberazione n. 281, del 7 giugno 2022, la Giunta Regionale ha approvato il Piano Attuativo Regionale relativo al Programma Nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL), recependo le osservazioni comunicate da ANPAL con prot. 4762.08/04/2022;
- b) con decreto n. 412, del 5 agosto 2022, è stato approvato, tra l'altro, l'Avviso pubblico rivolto ai cittadini per la prima attuazione in Regione Campania del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori;
- c) con decreto n. 517, del 13/10/2022, è stato approvato l'Avviso pubblico rivolto agli operatori privati per il lavoro per la prima attuazione in Regione Campania del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori;
- d) con il precitato D.D. n. 517/2022 è stato stabilito, al punto 5.1 – Durata, che “L'avvio degli interventi finanziabili dal presente Avviso è consentito fino ad esaurimento delle risorse di cui al paragrafo precedente e comunque non oltre il 30 giugno 2023;
- e) con decreto n. 5 del 09/01/2025 è stato consentito l'avvio degli interventi finanziabili di cui all'Avviso pubblico rivolto agli operatori privati per il lavoro per l'attuazione in Regione Campania del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori, approvato con D.D. n. 517/2022, fino ad esaurimento delle risorse e comunque non oltre il 31 dicembre 2025;

CONSIDERATO che:

sono state impegnate le somme a copertura delle attività svolte dalle APL di cui all'allegato contabile al presente provvedimento ammesse all'erogazione delle misure di orientamento e accompagnamento al lavoro;

DATO ATTO:

- a) della attestazione delle verifiche amministrative relative alle domande di rimborso per il riconoscimento delle spese ai sensi dell'Avviso in oggetto, concernente le istruttorie progressivamente effettuate e i relativi esiti contenute nelle check list approvate dal responsabile dell'avviso, per le quali risultano già impegnate le necessarie risorse;
- b) che sono state effettuate verifiche camerali e contributive con esito positivo;

RITENUTO :

- a) di dover dare atto della attestazione delle verifiche amministrative relative alle domande di rimborso per il riconoscimento delle spese ai sensi dell'Avviso in oggetto concernente le istruttorie progressivamente effettuate e i relativi esiti contenute nelle check list approvate dal responsabile dell'avviso e per le quali risultano già impegnate le necessarie risorse;
- b) di dover liquidare la somma complessiva di € 1.006.902,40 le cui transazioni elementari sono contenute nell'allegato ID SAP 137791, rinviando a successivi provvedimenti la liquidazione di importi riconosciuti e non liquidati con l'ID SAP approvato;
- c) di dover approvare l'Allegato Beneficiari nel quale sono contenute le istanze di pagamento che hanno superato con esito positivo le verifiche previste documentate dalle check list sottoscritte dagli operatori di verifica di liquidabilità e dal responsabile dell'avviso, acquisite agli atti di ufficio;

VERIFICATO

- a) l'assenza di procedure concorsuali in corso o pregresse;
- b) che ai fini del DURC i beneficiari risultano regolari;
- c) che i beneficiari non rientrano negli obblighi di cui all'art. 3 della legge 136 del 2010 e ss.;

- d) che il beneficiario Time Vision srl è stato sottoposto a verifica antimafia ex art. 83, comma 3 del Dlgs. 159 del 2011, gli ulteriori beneficiari sono esenti dalla suddetta verifica;
- e) che la liquidazione rispetta i limiti dell'impegno di riferimento;
- f) che la prestazione è esigibile, ai sensi del paragrafo 6, all. 4/2 del Dlgs 118/2011;

RITENUTO, altresì, DI

dover richiedere agli uffici contabili deputati ad attivare le verifiche di cui all'art. 48 bis del DPR 602/1973;

VISTI

- a) La L.R n. 25 del 30.12.2024 di approvazione della legge di stabilità regionale.
- b) La L.R. n. 26 del 30.12.2024 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2025-2027;
- c) La DGR n. n. 1 del 07.01.2025 di approvazione del Bilancio Gestionale per il triennio 2025-2027;

Alla stregua dell'istruttoria condotta dallo Staff 50.11.91 "Funzioni di supporto tecnico operativo" della Direzione Generale 11, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa mediante sottoscrizione del presente provvedimento

DECRETA

per tutto quanto in premessa descritto, che qui si intende integralmente riportato:

1. di liquidare la somma complessiva di € 1.006.902,40 le cui transazioni elementari sono contenute nell'allegato SAP 137791, rinviando a successivi provvedimenti la liquidazione delle differenze tra l'importo riconosciuto e quello liquidato per alcune delle APL elencate nell'allegato beneficiari;
2. di dover dare atto della attestazione delle verifiche amministrative relative alle domande di rimborso per il riconoscimento delle spese ai sensi dell'Avviso in oggetto concernente le istruttorie progressivamente effettuate e i relativi esiti contenute nelle check list approvate dal responsabile dell'avviso e per le quali risultano già impegnate le necessarie risorse;
3. dare atto che state effettuate verifiche camerali e contributive con esito positivo;
4. dare atto che il beneficiario Time Vision srl è stato sottoposto a verifica antimafia ex art. 83, comma 3 del Dlgs. 159 del 2011, gli ulteriori beneficiari sono esenti dalla suddetta verifica;
5. dare mandato ai competenti uffici contabili di attivare le verifiche di cui all'art. 48 bis del DPR 602/1973;
6. di dare atto che il presente provvedimento non rientra tra gli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs.33/2013;
7. di trasmettere il presente provvedimento all'Assessore al Lavoro, per opportuna conoscenza, allo Staff 50.13.93 per le attività di competenza e alla Segreteria di Giunta per la pubblicazione in Casa di Vetro.

DOTT. PAOLO GARGIULO