



Consiglio Regionale della Campania

CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA I COMMISSIONE PERMANENTE
01 APR. 2014
PROT. 152

Al Presidente  
della I Commissione Consiliare Permanente

e.p.c. Al Presidente della Giunta regionale della  
Campania

Al Dirigente U.D.  
Affari Legali, Ufficio di Presidenza e Sroi

LORO SEDI

**Reg.Gen. n.210/II-**

Oggetto: Decreto di Giunta n.64 del 06/03/2014  
Nomina Commissario Straordinario dell'Azienda Autonoma di Soggiorno e  
Turismo di Paestum-

Si assegna il provvedimento in oggetto a:

I Commissione consiliare permanente ai fini del gradimento .

La stessa esprimerà il proprio gradimento ai sensi dell'articolo 48 dello Statuto  
con le modalità ed i tempi previsti dagli art. 76 comma 4 e 24 del Regolamento Interno del  
Consiglio regionale.

**Il Dirigente dell'Unità Dirigenziale**  
Assemblea Ufficio del Regolamento  
Decisioni amministrative  
-Avv. ~~Miranda~~ Fabbrocini-

**Capo Dipartimento Segreteria legislativa**  
- Dott. Carlo D'Orta-

**Il Presidente**  
- Paolo Romano-



ATTIVITÀ AMM.VA  
REG. GEN. N. 210 /II

*Giunta Regionale della Campania*

**DECRETO PRESIDENZIALE**

PRESIDENTE	Presidente Caldoro Stefano
CAPO GABINETTO	Del Gaizo Danilo - Capo Gabinetto -
ASSESSORE	Assessore Sommese Pasquale
CAPO DIPARTIMENTO	Dr. Ramazio
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF DIPARTIMENTO	Dr. Carannante Giuseppe
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE STAFF DIREZIONE GEN.	

DECRETO N°	DEL
64	06/03/2014

Oggetto:

*Nomina Commissario Straordinario dell'Azienda Autonoma di Soggiorno e Turismo di Paestum*

Consiglio Regionale della Campania

**Prot. Gen. 2014.0006499/A**

Del 27/03/2014 10 19 01

Da CR A SERASS

## IL PRESIDENTE

**PREMESSO** che con D.G.R. n. 507 del 25/11/2013, per le motivazioni ivi indicate, è stato disposto, tra l'altro:

- a. di affidare le gestioni commissariali degli Enti Provinciali per il Turismo e delle Aziende Autonome di Cura Soggiorno e Turismo della Campania al fine di assicurare la prosecuzione delle attività degli enti strumentali per il turismo, sino all'entrata in vigore della legge regionale in materia di turismo e, comunque, non oltre il 30/06/2014, salva eventuale revoca nelle ipotesi previste dalla D.G.R. n. 659/2010;
- b. di rinviare alle previsioni della D.G.R. n. 640/2011, della D.G.R. n. 51/2012 e della D.G.R. n. 116/2013 in ordine ai poteri e compiti attribuiti ai Commissari Straordinari, nonché alle disposizioni dell'art. 1, comma 166, della legge regionale n. 5/2013;

**RILEVATO** che l'art. 1 comma 166 della legge regionale n. 5 del 06/05/2013 prevede che *"I commissari straordinari degli enti strumentali del turismo sono nominati dal Presidente della Giunta regionale, previa deliberazione della Giunta, anche tra i funzionari regionali. L'incarico aggiuntivo è svolto a titolo gratuito"*;

### **CONSIDERATO** che

- a. in conformità alla citata DGR 507/2013, è demandato al Presidente della Giunta Regionale di procedere, su proposta dell'Assessore al Turismo, alla nomina dei Commissari Straordinari degli Enti strumentali del Turismo;
- b. con nota prot. n. 2735/SP del 30/12/2013 l'Assessore al Turismo e Beni Culturali ha trasmesso la proposta dei nominativi, scelti nel novero dei soggetti indicati dalla norma di legge, cui affidare le gestioni commissariali per ciascun Ente;
- c. con D.P.G.R. n. 15 del 10/01/2014, in esecuzione della citata D.G.R. n. 507/2013, si è disposto di nominare quale Commissario straordinario dell'AAST di Paestum il Dott. Luigi Manna, nato a Napoli il 31/10/1953;
- d. con nota del 14/01/2014 il predetto Dott. Luigi Manna, ha comunicato l'impossibilità ad accettare l'incarico conferito con il citato D.P.G.R. n. 15/2014;
- e. con nota prot. n. 86/SP del 14/01/2014 l'Assessore al Turismo e Beni Culturali ha proposto il Dott. Giuseppe Castiello, funzionario regionale, nato a Pollena Trocchia (NA) il 03/01/1968, quale soggetto cui affidare la gestione commissariale dell'AAST di Paestum;

### **CONSIDERATO, altresì, che**

- a. attese le precipue funzioni necessarie alla prosecuzione delle attività degli enti turistici nelle more dell'approvazione della legge regionale in materia di turismo, proposta con deliberazione di Giunta n. 626 del 15 novembre 2011 e attualmente all'esame del Consiglio regionale, nonché il rinvio effettuato dalla DGR 507/2013 alla D G R n 640/2011, alla D.G.R. n. 51/2012 e alla D.G.R. n. 116/2013, sia opportuno assegnare a ciascun Commissario Straordinario, oltre ai poteri di gestione e di rappresentanza dell'Ente di riferimento per lo svolgimento degli affari correnti, anche i seguenti specifici compiti, necessari al fine di consentire all'Amministrazione il costante monitoraggio sull'espletamento dell'incarico e sui relativi risultati:
  - la gestione dei rapporti giuridici attivi e passivi di ciascun Ente, attivando tutte le misure più idonee per il contenimento della spesa al fine di contribuire al rispetto del patto di stabilità interno, anche con la riduzione delle spese di natura discrezionale;
  - la riorganizzazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie al fine di eliminare duplicazioni organizzative e per un utilizzo razionale del personale complessivamente assegnato agli EE.PP.T. ed alle AA.AA.C.S.T., utilizzando a tal fine anche l'istituto delle convenzioni;
  - la redazione, entro trenta giorni dall'attribuzione dell'incarico, di una relazione avente ad oggetto una ricognizione dei beni immobili di proprietà dell'Ente, dei beni immobili oggetto di altro diritto reale di godimento, di quelli utilizzati in affitto o locazione, nonché dei beni mobili o mobili registrati di proprietà o utilizzati in comodato o ad altro titolo;
  - l'accertamento, entro trenta giorni dall'attribuzione dell'incarico, della situazione creditoria e debitoria dell'Ente, disposto con le modalità e nei termini stabiliti dalle vigenti leggi dello Stato,

- nonché il suo costante aggiornamento mediante la registrazione di sopravvenienze attive e passive;
- la redazione di una relazione riepilogativa dello stato del contenzioso e delle liti attive e passive pendenti, con indicati i relativi importi, nonché l'attuazione degli atti di gestione necessari alla liquidazione di tutti i rapporti pendenti;
  - il compimento, ove necessario e nell'ottica del contenimento della spesa pubblica, di atti eccedenti l'ordinaria amministrazione, previa autorizzazione della Giunta Regionale, come previsto dalla D.G.R. 433/11;

#### **RITENUTO**

- a. di prendere atto della impossibilità ad accettare l'incarico di Commissario straordinario dell'Azienda Autonoma di Soggiorno e Turismo di Paestum da parte del Dott. Luigi Manna;
- b. in esecuzione della citata D.G.R. n. 507/2013, di nominare quale Commissario straordinario dell'Azienda Autonoma di Soggiorno e Turismo di Paestum il Dott. Giuseppe Castiello, funzionario regionale, nato a Pollena Trocchia (NA) il 03/01/1968;
- c. di stabilire che il predetto incarico decorre dall'adozione del presente decreto e avrà durata sino all'entrata in vigore della legge regionale in materia di turismo e, comunque, non oltre il 30/06/2014, salva eventuale revoca nelle ipotesi previste dalla D.G.R. n. 659/2010;
- d. di assegnare al Commissario straordinario i poteri e i compiti come sopra indicati;
- e. di dover precisare, altresì, che l'incarico de quo è da svolgersi a titolo gratuito;
- f. di dover stabilire, infine, che, attesa la rilevanza strategica dei compiti assegnati per il pieno conseguimento delle finalità di contenimento della spesa e in considerazione delle gravi conseguenze previste dalla legge, occorre garantire la loro completa, tempestiva ed efficace attuazione, prevedendo, nel caso in cui ne venga accertata la mancata o incompleta esecuzione, che il Presidente della Giunta Regionale possa disporre la revoca dell'incarico commissariale;

#### **VISTI**

- a. i DD.P.R. n. 1042/60 e n. 1044/60;
- b. l'art. 53 della legge regionale n. 1/2008;
- c. il D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010;
- d. la legge regionale n. 7/2010;
- e. l'art. 1 comma 24 della legge regionale n. 4/2011;
- f. l'art. 48 dello Statuto della Regione;
- g. le D.D.G.R. n. 640/2011; 51/2012; n. 177/2012; n. 773/2012; n. 116/2013; n. 220/2013
- h. l'art. 1, comma 166, della legge regionale n. 5 del 06/05/2013;
- i. il D.lgs. n. 39 del 08/04/2013;
- j. le D.D.G.R. nn. 427/2013 e 488/2013;
- k. la D.G.R. n. 507 del 25/11/2013;
- l. la nota prot. n. 3801/UDCP/Gab/Uff.1 del 03/03/2014;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo e delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti l'istruttoria a tutti gli effetti di legge;

#### **DECRETA**

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. in esecuzione della DGR 507/2013, di nominare quale Commissario straordinario dell'Azienda Autonoma di Soggiorno e Turismo di Paestum il Dott. Giuseppe Castiello, funzionario regionale, nato a Pollena Trocchia (NA) il 03/01/1968;
2. di stabilire che il predetto incarico decorre dall'adozione del presente decreto e avrà durata sino all'entrata in vigore della legge regionale in materia di turismo e, comunque, non oltre il 30/06/2014, salva eventuale revoca nelle ipotesi previste dalla D.G.R. n. 659/2010;
3. di assegnare al predetto Commissario Straordinario, oltre ai poteri di gestione e di rappresentanza dell'Ente di riferimento per lo svolgimento degli affari correnti, anche i seguenti specifici compiti,

necessari al fine di consentire all'Amministrazione il costante monitoraggio sull'espletamento dell'incarico e sui relativi risultati:

- 3.1. la gestione dei rapporti giuridici attivi e passivi di ciascun Ente, attivando tutte le misure più idonee per il contenimento della spesa al fine di contribuire al rispetto del patto di stabilità interno, anche con la riduzione delle spese di natura discrezionale;
  - 3.2. la riorganizzazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie al fine di eliminare duplicazioni organizzative e per un utilizzo razionale del personale complessivamente assegnato agli EE.PP.T. ed alle AA.AA.C.S.T., utilizzando a tal fine anche l'istituto delle convenzioni;
  - 3.3. la redazione, entro trenta giorni dall'attribuzione dell'incarico, di una relazione avente ad oggetto una ricognizione dei beni immobili di proprietà dell'Ente, dei beni immobili oggetto di altro diritto reale di godimento, di quelli utilizzati in affitto o locazione, nonché dei beni mobili o mobili registrati di proprietà o utilizzati in comodato o ad altro titolo;
  - 3.4. l'accertamento, entro trenta giorni dall'attribuzione dell'incarico, della situazione creditoria e debitoria dell'Ente, disposto con le modalità e nei termini stabiliti dalle vigenti leggi dello Stato, nonché il suo costante aggiornamento mediante la registrazione di sopravvenienze attive e passive;
  - 3.5. la redazione di una relazione riepilogativa dello stato del contenzioso e delle liti attive e passive pendenti, con indicati i relativi importi, nonché l'attuazione degli atti di gestione necessari alla liquidazione di tutti i rapporti pendenti;
  - 3.6. il compimento, ove necessario e nell'ottica del contenimento della spesa pubblica, di atti eccedenti l'ordinaria amministrazione, previa autorizzazione della Giunta Regionale, come previsto dalla D.G.R. 433/11.
4. di stabilire che l'incarico *de quo* è da svolgersi a titolo gratuito.
  5. di stabilire, altresì, che, attesa la rilevanza strategica dei compiti assegnati per il pieno conseguimento delle finalità di contenimento della spesa e in considerazione delle gravi conseguenze previste dalla legge, occorre garantire la loro completa, tempestiva ed efficace attuazione, prevedendo, nel caso in cui ne venga accertata la mancata o incompleta esecuzione, che si possa disporre la revoca dell'incarico commissariale.
  6. di trasmettere il presente atto al Consiglio Regionale ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del vigente Statuto Regionale.
  7. di inviare il presente decreto all'Assessore al Turismo e Beni Culturali, al Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, al Capo Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico, alla Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo, per gli adempimenti consequenziali ivi compresa l'acquisizione dell'accettazione dell'interessato nonché della attestazione da parte del medesimo dell'insussistenza di condizioni di ineleggibilità ed incompatibilità ai sensi della normativa vigente, nonché alla Segreteria di Giunta e al Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C.

CALDORO