“Consiglio regionale della Campania”

Servizio Gestione degli uffici di diretta collaborazione, Assistenza ai Gruppi consiliari, Status dei

Determina di Impegno N. 1095 del 08/10/2026

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n.82 e s.m.i. (CAD).
La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Consiglio regionale della Campania, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005

Consiglio regionale della Campania

Servizio Gestione degli uffici di diretta collaborazione, Assistenza ai Gruppi consiliari, Status dei Consiglieri

OGGETTO: Presa d'atto ed impegno di spesa per il comando della sig.ra ********** ********, dipendente della Giunta Regionale della Campania, quale componente presso la segreteria del Presidente della Prima Commissione Permanente del Consiglio regionale della Campania, per il periodo dal 15 ottobre al 31 dicembre 2026, con decorrenza dalla data di effettiva presa di servizio.

Il Dirigente ad interim Servizio Status

Premesso che:

a. nella seduta del 30 luglio 2025 il Consiglio regionale della Campania ha approvato il Regolamento regionale "Organizzazione degli uffici di diretta collaborazione a supporto degli organi politici del Consiglio regionale della Campania" pubblicato sul BURC n. 56 dell'11 agosto 2025;
b. con la Delibera dell'UdP n. 10 del 7 aprile 2026, è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale del Consiglio Regionale per il triennio 2026 – 2028.
c. il Presidente della Prima Commissione Permanente con nota n. 19556/I del 16 settembre 2026, ha chiesto il comando quale componente di segreteria della sig.ra ********** ******** (cat. D) dipendente della Giunta Regionale della Campania;
d. il Direttore Generale della Giunta Regionale della Campania con nota n. 0835522 dell'8 ottobre 2026, acquisita in pari data al protocollo n. 21699/e, ha comunicato la concessione del nulla osta al comando della dipendente ********** ********;

Verificato che dall' istruttoria agli atti risulta:

a. l'autodichiarazione della sig.ra ********** ******** attestante l'assenza di cause di incompatibilità e di non avere alcun rapporto di parentela o affinità, di cui agli artt. 74-78 del Codice Civile, entro e compreso il terzo grado con Consiglieri regionali della Campania in carica, in ossequio a quanto previsto dalla vigente normativa e dalla conseguente disciplina;
b. l'unità di personale richiesta rientra nei limiti della dotazione dell'ufficio di diretta collaborazione e supporto del Presidente della Prima Commissione Permanente del Consiglio regionale della Campania;
c. la stima del salario accessorio e dei relativi oneri previdenziali per l'assegnazione della sig.ra ********** ******** per il periodo dal 15 ottobre al 31 dicembre 2026, è stata quantificata in misura pari ad **€ 5.350,00**;

Ritenuto opportuno impegnare il salario accessorio comprensivo di oneri riflessi, per l'assegnazione della sig.ra ********** ******** dipendente della Giunta Regionale della Campania, quale componente presso la segreteria del Presidente della Prima Commissione Permanente, per il periodo dal 15 ottobre al 31 dicembre 2026;

Visti:

- Art. 70 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Art.46 L.R. 15/2002;
- Art. 26 dello Statuto della Regione Campania;
- D.L. 174 del 2012 convertito dalla legge 213/2012;
- il Regolamento regionale "Organizzazione degli uffici di diretta collaborazione a supporto degli organi politici del Consiglio regionale della Campania" pubblicato sul BURC n. 56 dell'11 agosto 2025;
- La Delibera UDP n. 10 del 7 aprile 2026;

Determina

per i motivi espressi in premessa e che qui s'intendono integralmente riportati:

1. di prendere atto del comando quale componente della sig.ra ********** ******** dipendente della Giunta Regionale della Campania, presso la segreteria del Presidente della Prima Commissione Permanente, per il periodo dal 15 ottobre al 31 dicembre 2026, con decorrenza dalla data di effettiva presa di servizio;
2. di impegnare, per far fronte al rimborso alla Giunta Regionale della Campania, del salario accessorio e dei relativi oneri previdenziali della sig.ra ********** ********, quale componente presso la segreteria del Presidente della Prima Commissione Permanente, per il periodo dal 15 ottobre al 31 dicembre 2026, l'importo complessivo pari ad **€ 5.350,00 (cinquemilatrecentocinquanta/00)** sui capitoli di spesa del bilancio 2026, così suddivisi:

   Cap. 4206 € 5.000,00 (salario accessorio + oneri riflessi)

   Cap. 4214 € 350,00 (irap su salario accessorio);

3. di disporre la trasmissione del presente atto al Servizio Bilancio, ragioneria e contabilità analitica, per l'acquisizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria;
4. di dare comunicazione del presente atto alla Giunta Regionale della Campania, al Presidente della Prima Commissione Permanente del Consiglio regionale della Campania, alla sig.ra ********** ******** ed al Responsabile della Trasparenza.

Il Dirigente ad Interim Servizio Status

dr.ssa Lucia Sorrentino