



“Consiglio regionale della Campania”

SCHEDA DI SINTESI
(Provvedimenti in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture)
Art. 37 del D. Lgs. 33/2013

Struttura Dirigenziale **Settore Risorse Umane**
Proponente

Estremi del provvedimento amministrativo **Determina di Liquidazione N. 181 del 05/02/2024**

Oggetto **Liquidazione fattura n 4 del 01.02.2024 per docenza in tema di formazione e del seminario della Giornata della Trasparenza.**

CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA
Scheda di sintesi per la pubblicazione

oggetto:	<i>Liquidazione fattura n 4 del 01.02.2024 per docenza in tema di formazione e del seminario della Giornata della Trasparenza</i>
data:	<i>5 febbraio 2024</i>
tipologia	<i>determina</i>
a favore	<i>Avv. A.C.- in qualità di docente</i>
importo:	<i>1.382,91</i>
disposizione:	<p><i>1. di prendere atto delle relazioni positive, a firma del dirigente UD Traco, in termini di efficacia delle docenze e di riscontro tra i partecipanti circa le giornate di formazione tenutesi a cura dell'avv. A. C. nei giorni 26 Ottobre 2023 e 13 novembre 2023 e del seminario della Giornata della Trasparenza nel giorno del 30 Novembre 2023, per un totale di n. 10 (dieci) ore di attività, in modalità mista (sede e web) indirizzato al personale in servizio presso l'ente in materia di Trasparenza e prevenzione della corruzione;</i></p> <p><i>2. di liquidare, a mezzo bonifico bancario, giusta Determina di impegno di spesa n. 1058 del 09.10.2023, la fattura elettronica n. 4 del 01.02.2024 per un importo complessivo pari ad euro 1.382,91 (milletrecentoottantadue/91) così come specificato in fattura, regime forfettario codice RF, ivi comprese le spese di viaggio ammontanti queste ultime ad un importo complessivo pari ad euro 227,80, a favore dell'avv. A. C., CF Omissis a valere sull'impegno 521-0 assunto suk capitolo 4122- Missione 1- Programma 10- Titolo 1 Macroaggregato 103 Piano dei conti 1.03.02.04.004, del bilancio gestionale 2024 del Consiglio Regionale, tramite bonifico bancario sul C/C UNICREDIT IBAN Omissis -;</i></p> <p><i>3. di trasmettere il seguente atto al Servizio Bilancio, Ragioneria e Contabilità, all'Ufficio Trasparenza e Anticorruzione per gli atti di competenza.</i></p>
responsabile del procedimento: atto	<i>Dott.ssa Lucia Sorrentino</i>
VISTO: regolarità pubblicazione	<i>Dott.ssa Lucia Sorrentino</i>