



“Consiglio regionale della Campania”

Servizio Gestione degli uffici di diretta collaborazione e supporto ed assistenza ai gruppi consiliari e status dei consiglieri

Determina di Impegno N. 1013 del 02/09/2024

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n.82 e s.m.i. (CAD).

La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Consiglio regionale della Campania, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005



Consiglio regionale della Campania

Servizio Gestione degli uffici di diretta collaborazione e supporto ed assistenza ai gruppi consiliari e status dei consiglieri

OGGETTO: Impegno di spesa in favore della Dott.ssa Maria Teresa Perrotta per l'incarico di Portavoce del Presidente del Consiglio regionale della Campania-DPCR n. 39 del 2 settembre 2024 - approvazione dello schema di contratto.

II DIRIGENTE AD INTERIM

Premesso che

- a. l'art. 7 della L. n. 150/2000 e ss.mm.ii. prevede che l'organo di vertice dell'amministrazione pubblica può essere coadiuvato da un portavoce, anche esterno all'amministrazione con compiti di diretta collaborazione ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione;
- b. il portavoce collabora ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione ed è legato da un totale rapporto fiduciario con l'organo di vertice politico dell'Amministrazione, così come riportato nel parere n. 70/2011 della Corte dei Conti Liguria: *“La finalità istituzionale del portavoce è, fondamentalmente, quella di assicurare soltanto la comunicazione politica-istituzionale secondo gli indirizzi stabiliti dal vertice dell'amministrazione pubblica, sia centrale che periferica, politica od amministrativa. Si tratta in sostanza di una figura innovativa che coniuga un'elevata competenza professionale con un rapporto di fiducia e di appartenenza con il capo dell'amministrazione, di cui deve essere capace di comunicare scelte, orientamenti e strategie”*;
- c. la Corte dei Conti (Sezione Centrale del controllo di legittimità sugli atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato) nella Deliberazione n. 19/2015, nella disamina della figura del portavoce, ha evidenziato come il carattere di fiduciarità che connota l'affidamento di incarichi “intuitu personae” non sia conseguibile all'esito di una procedura comparativa, precisando come il legame fiduciario dell'incarico di portavoce porti a porre il relativo conferimento al di fuori del perimetro degli incarichi per i quali è prevista la procedura comparativa (art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.);
- d. la deliberazione n. 337/2014/PAR del 12.05.2017 della Corte dei Conti Sez. di controllo per il Veneto ha chiarito che per l'incarico di portavoce, sulla base del tenore letterale della norma e del carattere fiduciario della funzione assegnata si ritiene si possa aderire all'interpretazione secondo la quale (cfr. Sezione centrale del controllo di legittimità sugli atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato, deliberazione n. CCLEG/19/2015/PREV) non operano i vincoli di cui al menzionato art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001;

Premesso, altresì, che

- a. con Decreto presidenziale n. 39 del 2 settembre 2024, il Presidente del Consiglio regionale della Campania ha nominato la Dott.ssa Maria Teresa Perrotta, nata il ***** a ***** ***** C.F. ***** , quale Portavoce del Presidente del Consiglio Regionale, con l'inizio dell'attività in data 1° settembre 2024 e per la durata del mandato politico del Presidente del Consiglio regionale della Campania;
- b. con il medesimo decreto presidenziale è stabilito il corrispettivo annuale lordo spettante al Portavoce del Presidente, nella misura € 42.000,00 (quarantaduemila/00), oltre IVA ed oneri



Consiglio regionale della Campania

previdenziali se ed in quanto dovuti e si è incaricato il Servizio Gestione degli uffici di diretta collaborazione e supporto ed assistenza ai gruppi consiliari e Status dei consiglieri del Consiglio regionale della Campania, alla stipula del contratto con il Portavoce del Presidente, con decorrenza dalla data indicata nel Decreto;

Dato Atto che l'attivazione dell'incarico di portavoce del Presidente del Consiglio regionale va ricondotto ad apposito contratto individuale di lavoro a tempo determinato da sottoscrivere tra il Dirigente del Servizio Gestione degli uffici di diretta collaborazione e supporto ed assistenza ai gruppi consiliari e Status dei consiglieri del Consiglio regionale ed il soggetto incaricato, dott.ssa Maria Teresa Perrotta, come da schema allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, a decorrere dall'1° settembre 2024 per la durata del mandato politico del Presidente del Consiglio regionale della Campania, precisando che lo stesso è revocabile per le fattispecie previste dal contratto;

Ritenuto che occorre provvedere agli impegni di spesa sui capitoli nn. 6093-6094 e 6095 Missione 1, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 101 del bilancio gestionale E.F. 2024 delle somme previste del DPCR n. 39 del 2 settembre 2024, in attuazione della delibera UDP n.22 del 29/04/2021, liquidando mensilmente il compenso dovuto;

VISTI

- l'Art. 26 dello Statuto Regionale;
- l'Art. 10 del Regolamento Interno del Consiglio Regionale;
- l'Art. 3 della Legge Costituzionale n. 3 del 18/10/2001;
- la Legge n. 150 del 7/06/2000;
- la Legge regionale della Campania n. 1 del 6 febbraio 2018
- l'Art. 76 della Legge n. 388 del 23/12/2000;
- il D.lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs.118/2011 come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;
- la Delibera UDP n. 137 del 28/03/23" L.R. 20 luglio 2022, n. 11. Regolamento concernente l'ordinamento amministrativo del Consiglio regionale"; approvata dal Consiglio regionale nella seduta del 27 giugno 2023 e pubblicata sul BURC n. 53 del 12 luglio 2023;
- la Delibera UDP n. 194 del 18/12/23;
- il DPCR n.136 del 28/12/2023;
- la Delibera UDP n. 204 del 24/01/24 "Documento Tecnico di Accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale del Consiglio Regionale per il Triennio 2024-2026;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e che qui s'intendono integralmente riportati:

1. di prendere atto del Decreto del Presidente del Consiglio regionale della Campania n. 39 del 2



Consiglio regionale della Campania

- settembre 2024;
2. di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro a tempo determinato da sottoscrivere tra il Dirigente del Servizio Gestione degli uffici di diretta collaborazione e supporto ed assistenza ai gruppi consiliari e Status dei consiglieri del Consiglio regionale ed il soggetto incaricato, dott.ssa Maria Teresa Perrotta, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 3. di impegnare i seguenti importi a valere sull'anno 2024:
 - € 13.989,23 sul capitolo 6093 — Missione 1 — Programma 1, Titolo 1, -Macroaggregato 101 - Piano dei conti finanziario 2.1.4.01.01 del bilancio gestionale E.F.2024,
 - € 3.556,06 sul capitolo 6094 — Missione 1 — Programma 1, Titolo 1, -Macroaggregato 101 - Piano dei conti finanziario 2.1.4.01.01 del bilancio gestionale E.F.2024
 - € 1.189,08 sul capitolo 6093 — Missione 1 — Programma 1, Titolo 1, -Macroaggregato 101 - Piano dei conti finanziario 2.1.4.01.01 del bilancio gestionale E.F.2024per il pagamento delle spettanze contrattuali, nei modi e termini stabiliti dal contratto di lavoro di cui allo schema in allegato, in favore della dott.ssa Maria Teresa Perrotta, il ***** a *****
***** C.F. *****
 4. di impegnare i seguenti importi a valere sull'anno 2025 con imputazione degli stessi
 - € 42.000,00 sul Cap. 6093 — Missione 1 — Programma 1, Titolo 1, -Macroaggregato 101 - Piano dei conti finanziario 2.1.4.01.01 del Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026e il Bilancio di previsione finanziario gestionale del Consiglio Regionale per il triennio 2024-2026
 - € 10.676,40 sul Cap. 6094 — Missione 1 — Programma 1, Titolo 1, -Macroaggregato 101 - Piano dei conti finanziario 2.1.4.01.01 del Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026e il Bilancio di previsione finanziario gestionale del Consiglio Regionale per il triennio 2024-2026
 - € 3.570,00 sul Cap. 6095 — Missione 1 — Programma 1, Titolo 1, -Macroaggregato 101 - Piano dei conti finanziario 2.1.4.01.01 del Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026e il Bilancio di previsione finanziario gestionale del Consiglio Regionale per il triennio 2024-2026;per il pagamento delle spettanze contrattuali, nei modi e termini stabiliti dal contratto di lavoro di cui allo schema in allegato, in favore della dott.ssa Maria Teresa Perrotta, il ***** a *****
***** C.F. *****
 5. di liquidare mensilmente il compenso dovuto;
 6. di trasmettere copia del presente atto al Segretario Generale, al Dirigente del Servizio Bilancio, Ragioneria e Contabilità analitica, al Dirigente del Settore Risorse Umane per gli adempimenti conseguenziali.

Il Dirigente ad interim
Dott.ssa Lucia Sorrentino



Consiglio regionale della Campania

Schema di contratto individuale di lavoro a tempo determinato per l'incarico di Portavoce della Presidenza del Consiglio Regionale

Il giorno del mese di..... dell'anno presso la sede del Consiglio regionale della Campania sita al Centro Direzionale, Isola F13, Napoli, sono presenti:

- nato/a a il C.F., in rappresentanza del Consiglio regionale della Campania

e

- Il/La Dott./ssa nato/a a il residente in..... C.F.

Premesso che:

1. Ai sensi dell'articolo 7 della Legge 7 giugno 2000, n. 150 "1. L'organo di vertice dell'amministrazione pubblica può essere coadiuvato da un Portavoce, anche esterno all'amministrazione, con compiti di diretta collaborazione ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione. Il Portavoce, incaricato dal medesimo organo, non può, per tutta la durata del relativo incarico, esercitare attività nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche. 2. Al Portavoce è attribuita una indennità determinata dall'organo di vertice nei limiti delle risorse disponibili appositamente iscritte in bilancio da ciascuna amministrazione per le medesime finalità.";
2. L'art. 6 delle Legge regionale della Campania n. 1 del 6 febbraio 2018 ha previsto che "i Presidenti della Giunta regionale e del Consiglio regionale possono rispettivamente avvalersi, per l'intera durata del proprio mandato, di un Portavoce con compiti di diretta collaborazione per i rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi e gli apparati dell'informazione".
3. con Decreto n. del Presidente del Consiglio regionale della Campania ha nominato quale proprio Portavoce il/la Dott./ssa, per la durata di _____ stabilendo in € _____ l'importo annuale dell'indennità da corrispondere al Portavoce, così come previsto dal comma 2 del citato art. 7 della legge 150/2000.

Ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, le parti convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 (Oggetto)

Il presente contratto ha per oggetto l'incarico di Portavoce del Presidente del Consiglio regionale della Campania con il/la dott./dott.ssa _____, nato a _____ il _____,



Consiglio regionale della Campania

residente a _____, in _____, codice fiscale n. _____, soggetto esterno all'amministrazione regionale, di seguito per brevità denominato "Portavoce", che accetta e dichiara, con la sottoscrizione del presente atto, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e/o inconferibilità previste dalla normativa nazionale e regionale.

Articolo 2 (durata)

Il rapporto di lavoro con il Portavoce decorre dalla data indicata nel Decreto Presidenziale di nomina per la durata dell'incarico del Presidente del Consiglio regionale che ha effettuato la relativa designazione, fermo restando che il relativo contratto potrà essere risolto direttamente dal Presidente del Consiglio regionale con preavviso di mesi 1, stante la natura fiduciaria della prestazione.

In ogni caso si risolve di diritto con la cessazione dalla carica da parte del Presidente.

Il Portavoce prende atto ed espressamente accetta che la Regione può risolvere anticipatamente il contratto, con contestuale revoca dell'incarico da parte del Presidente, nei seguenti casi:

- a) Cessazione anticipata della carica del Presidente;
- b) Gravi violazioni o negligenze manifestate nell'espletamento dell'incarico.
- c) Per esigenze funzionali legate alla soppressione dell'incarico di Portavoce del Presidente;
- d) Al venir meno del rapporto fiduciario con l'organo che ha disposto il conferimento dell'incarico;

Il rapporto di lavoro si estingue inoltre per le cause previste dal Contratto Collettivo di Lavoro Funzioni Locali, nel rispetto delle modalità ivi previste.

In nessun caso il contratto può valere a costituire in capo al Portavoce il diritto alla trasformazione del rapporto contrattuale in quello di lavoro dipendente a tempo indeterminato.

La conferma, la revoca, la modifica e il rinnovo dell'incarico di che trattasi sono disposte con le medesime procedure previste per il conferimento.

Articolo 3 (Trattamento economico e previdenziale)

Il trattamento economico è onnicomprensivo ed è determinato in euro 42.000,00 (quarantaduemila/00 euro) annui lordi, oltre gli oneri a carico della amministrazione. Tale trattamento economico è corrisposto in tredici mensilità posticipate.

In caso di missione o trasferta, preventivamente autorizzata dal Presidente, è riconosciuto il trattamento economico di rimborso delle spese secondo le modalità e i limiti previsti per il personale regionale.

Vengono garantite le coperture assicurative previste dalle leggi e quelle previste dai contratti collettivi di lavoro del comparto Funzioni Locali.



Consiglio regionale della Campania

È escluso ogni trattamento economico accessorio o fringe-benefit non espressamente previsto dal presente contratto.

Il/La Portavoce viene iscritta ai fini previdenziali agli istituti previsti per i dipendenti regionali iscritti all'ordine dei giornalisti. In materia di trattamento di fine rapporto trova applicazione quanto disposto dall'art. 2120 del Codice civile.

Articolo 4 (obblighi)

Il/La Portavoce assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro correlandolo in modo flessibile alle esigenze della struttura di assegnazione ed all'espletamento delle funzioni affidate. In ogni caso il/la portavoce è tenuta/a a prestare servizio almeno per 36 ore settimanali, articolate su 5 giorni. È comunque garantito il riposo settimanale.

Il/La Portavoce opererà con compiti di diretta collaborazione con il Presidente del Consiglio regionale ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione. Per tutta la durata del contratto, dovrà svolgere i compiti e le funzioni di volta in volta affidatogli dal Presidente del Consiglio, come previsto all'art. 7 della legge n. 150/2000.

In particolare, il/la Portavoce dovrà provvedere alla gestione dei rapporti con le testate degli organi di informazione di massa; alla diffusione, sulla base degli indirizzi del Presidente, del flusso delle informazioni provenienti dall'interno verso gli organi di informazione; alla predisposizione, con il supporto degli Uffici competenti, dei comunicati del Presidente; alla cura dell'organizzazione di conferenze stampa e/o di interviste del Presidente; alla cura della rassegna stampa e monitoraggio dell'immagine del Presidente percepita sui mezzi di comunicazione di massa e sui social network.

Le modalità di svolgimento dell'incarico di Portavoce potranno essere ulteriormente definite con atti di micro-organizzazione che troveranno applicazione, ove compatibili, al presente contratto.

Il/la Portavoce svolgerà i propri compiti secondo le direttive e le istruzioni del Presidente del Consiglio mantenendo il necessario raccordo con l'Ufficio Stampa del Consiglio regionale.

Il/ la Portavoce è tenuto al rispetto dei principi di legalità, efficienza, efficacia, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa; è tenuto altresì al rispetto degli obblighi di riservatezza e non potrà dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti, atti, fatti o notizie di qualsiasi natura di cui sia venuto a conoscenza per motivo del suo ufficio, quando ciò possa creare danno per l'Amministrazione regionale ovvero un ingiusto vantaggio o danno ad altri.

Il Portavoce è tenuto per tutta la durata del contratto all'osservanza delle disposizioni in materia di responsabilità ed incompatibilità rispetto all'incarico.



Consiglio regionale della Campania

Articolo 5 (Ulteriori obblighi)

La Portavoce si impegna a svolgere le funzioni di cui al precedente articolo a tempo pieno e con impegno esclusivo. Trova applicazione, per tutta la durata dell'incarico, l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

È preclusa in ogni caso la possibilità di un concomitante impegno in attività che contrastino con il corretto adempimento delle proprie responsabilità e il pieno svolgimento dei propri compiti.

Lo svolgimento di ogni altra attività, anche a titolo gratuito, dovrà essere preventivamente autorizzato dal Presidente.

Articolo 6 (Ferie)

Per quanto riguarda il numero dei giorni di ferie retribuiti e i permessi si rimanda a quanto previsto dal C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali vigente.

Nel caso di assunzione o cessazione dal servizio in corso di anno la durata delle ferie è determinata in proporzione dei dodicesimi di servizio prestato. La frazione di mese superiore a quindici giorni è considerata a tutti gli effetti come mese intero.

Si evidenzia che la fruizione delle ferie, dei riposi e dei permessi è obbligatoria nei limiti previsti dall'art. 5, comma 8, del D.L. 95/2012 e dagli artt. 9 e 10 del D.lgs 66/2003.

Articolo 7 (Altri istituti)

In caso di assenza per malattia, infortunio e malattie dovute a causa di servizio, trovano applicazione le disposizioni vigenti in materia. In ogni caso il periodo di conservazione dell'incarico che con il presente contratto si affida non può superare la data di scadenza del contratto stesso.

Trova applicazione la normativa del d.lgs. 151/01 sulla tutela e sostegno della maternità e della paternità.

Articolo 8 (Sede di lavoro)

La sede per assolvere l'esercizio delle proprie funzioni è stabilita presso la Presidenza del Consiglio Regionale della Campania, sita al Centro Direzionale, Isola F13, Napoli.

Articolo 9 (Incompatibilità e codice di comportamento)

Il/la Portavoce - come stabilito dall'art. 7, comma 1 della Legge n. 150/2000 - non può, per tutta la durata dell'incarico, esercitare attività nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche.

Il/la Portavoce non può avere altri rapporti di lavoro dipendente, di collaborazione continuativa o di consulenza con altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati; è, altresì, tenuto al rispetto del regime delle incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013 per quanto applicabile, nonché al Codice di



Consiglio regionale della Campania

comportamento dei dipendenti del Consiglio regionale della Campania, che dichiara di conoscere ed accettare e che si intende notificato con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente consiliare.

La violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento comporterà, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità, la risoluzione del rapporto.

Articolo 10 (norma di rinvio e ulteriori obblighi)

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rimanda alle norme del Codice civile e, per quanto non altrimenti disciplinato, alle norme e disposizioni che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti del Consiglio regionale della Campania e al C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali vigente.

È fatto divieto al Portavoce, ai sensi dall'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001, di prestare attività lavorativa (a titolo di lavoro subordinato o autonomo), per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro nei confronti dei destinatari di provvedimenti adottati o di contratti conclusi con l'apporto decisionale del/della dipendente stesso/a.

Il/ La Portavoce dichiara di essere a conoscenza della norma e delle relative sanzioni nonché di impegnarsi a rispettarla nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro con il Consiglio regionale della Campania.

Articolo 11 (domicilio)

Le parti eleggono rispettivamente domicilio presso la sede del Consiglio regionale dell'Campania, sita al Centro Direzionale, Isola F13, Napoli e in

Articolo 12 (Trattamento dei dati)

L'Amministrazione garantisce al Portavoce che il trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. "Codice della Privacy", nonché dal Regolamento UE 679/16.

Articolo 13 (Foro)

Per ogni eventuale vertenza tra le parti contraenti sarà competente il Foro di Napoli.

Le parti acconsentono all'eventuale registrazione, in caso d'uso, della presente Convenzione.

Napoli, li.....



Consiglio regionale della Campania

Il Portavoce

Dott.....

Il Dirigente

Dott.....

Per accettazione espressa degli articoli 1,2, 3, 4, 5, 9 e 10 del presente contratto e ai sensi degli art. 1341 e seguenti del Codice Civile inerente i contratti in generale.

Napoli, li.....

Ai sensi del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. "Codice della Privacy", nonché dal Regolamento UE 679/16, autorizzo il trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione del presente contratto