



## **“Consiglio regionale della Campania”**

**Servizio Gestione degli uffici di diretta collaborazione e supporto ed assistenza ai gruppi consiliari e status dei consiglieri**

### **Determina di Impegno N. 1042 del 09/09/2024**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n.82 e s.m.i. (CAD).

La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Consiglio regionale della Campania, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005



## Consiglio regionale della Campania

### Servizio Gestione degli uffici di diretta collaborazione e supporto ed assistenza ai gruppi consiliari e status dei consiglieri

**OGGETTO:** Presa d'atto ed impegno di spesa per l'assegnazione in comando part-time al 40% (martedì e mercoledì) del sig. \*\*\*\*\* dipendente del Comune di Mondragone, per il periodo dal 17 settembre al 31 dicembre 2024, presso l'ufficio di diretta collaborazione e supporto del Presidente della VII Commissione Permanente ai sensi della delibera UdP del 29 aprile 2021 n. 22.

#### Il Dirigente ad interim Servizio Status

##### Premesso che:

- a. l'Ufficio di Presidenza con delibera n. 204 del 24 gennaio 2024 ha approvato il documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale del Consiglio Regionale per il triennio 2024-2026;
- b. con nota prot. n. 16157/i del 27 agosto 2024 il *Presidente della VII Commissione Permanente* ha chiesto il comando part-time al 40% (martedì e mercoledì) del sig. \*\*\*\*\* dipendente del Comune di Mondragone Viale Margherita, 93 – 81034 Mondragone (CE) P.IVA 01031710617 (cat. B);
- c. il Sindaco del Comune di Mondragone con nota prot. n.16256/e del 30 agosto 2024, ha comunicato la concessione del nulla osta al comando del sig\* \*\*\*\*\* a seguito della richiesta di quest'Amministrazione;
- d. Acquisita agli atti dell'ufficio l'autodichiarazione di assenza di incompatibilità di cui all'art. 30 comma 10) della L.R. 24/2005 resa dal *Presidente della VII Commissione Permanente*;

##### Verificato che dall'istruttoria agli atti risulta:

- a. l'unità di personale richiesta rientra nei limiti della dotazione dell'ufficio di diretta collaborazione e supporto del *Presidente della VII Commissione Permanente*;
- b. la stima dello stipendio fisso, del salario accessorio, buoni pasto e dei relativi oneri previdenziali per il comando part-time al 40% (martedì e mercoledì) del sig. \*\*\*\*\* da rimborsare al Comune di Mondragone, relativo al periodo dal 17 settembre al 31 dicembre 2024, è stata quantificata in misura pari ad € 7.396,00;

##### Visti:

- ✓ Art. 70 D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- ✓ Art. 46 L.R. 15/2002;
- ✓ Art. 26 dello Statuto della Regione Campania;
- ✓ La L.R. n. 5/2021 (art. 65, comma 9);
- ✓ La delibera UdP n. 22 del 29 aprile 2021;
- ✓ la Delibera dell'UdP n. 204 del 24 gennaio 2024 il documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale del Consiglio Regionale per il triennio 2024 - 2026;



## Consiglio regionale della Campania

### Determina

per i motivi espressi in premessa e che qui s'intendono integralmente riportati:

1. di prendere atto della nota prot. n. n.16256/e del 30 agosto 2024, del Sindaco del Comune di Mondragone di nulla osta al comando part-time al 40% (martedì e mercoledì) *del sig. \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\** (cat. B), come richiesto dal *Presidente della VII Commissione Permanente*, ai sensi della delibera del 29 aprile 2021 n. 22;
2. di stabilire, pertanto, che il comando si intende risolto al 31 dicembre 2024 salvo proroga ovvero, anticipatamente nel caso in cui dovessero verificarsi per l'esercizio 2024 problemi di copertura finanziaria derivanti dalla riduzione dei trasferimenti da parte della Regione Campania oppure in uno dei seguenti casi:
  - a. specifica richiesta di interruzione del comando da parte del Consigliere che ne aveva effettuato la domanda ai sensi del Regolamento;
  - b. cessazione delle funzioni dell'ufficio;
  - c. cessazione del Consigliere richiedente dalla specifica carica di cui al regolamento, in virtù della quale ha compiuto la richiesta, salvo conferma da parte del consigliere subentrante entro 15 giorni dalla data del subentro;
3. di impegnare, per far fronte al rimborso al Comune di Mondragone dello stipendio fisso, del salario accessorio, dei buoni pasto e dei relativi oneri previdenziali del sig. \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* per il periodo dal 17 settembre al 31 dicembre 2024, sulla Missione 1 Programma 1 - Titolo 1 - Macroaggregato 109 Piano dei Conti 1.09.01.01.001, sui capitoli di spesa del bilancio 2024:

Cap. 4205 - € 4.400,00 (stip. fisso+on.rifl.)

Cap. 4206 - € 2.996,00 (acc.+on.rifl + 196,00 € buoni pasti);
4. di disporre la trasmissione del presente atto al Servizio Bilancio, ragioneria e contabilità analitica, per l'acquisizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria;
5. di dare comunicazione del presente atto al Comune di Mondragone, al *Presidente della VII Commissione Permanente* ed al sig. Papparcone Francesco.

Il Dirigente ad interim Servizio Status

dr.ssa Lucia Sorrentino