



“Consiglio regionale della Campania”

Servizio di supporto al CO.RE.COM. e agli organismi

Determina di Impegno N. 1297 del 06/11/2024

Oggetto: attuazione del Protocollo d'intesa tra il Forum regionale dei Giovani ed con il Comune di Mercato san Severino (SA) per la realizzazione del “Forum Day – Stati Generali delle Politiche giovanili in provincia di Salerno” nei giorni 9 e 10 novembre 2024 - Ratifica ed impegno della spesa.

Elenco firmatari

Maurizio Celentano - Servizio di supporto al CO.RE.COM. e agli organismi

Vincenza Vassallo - Servizio di supporto al CO.RE.COM. e agli organismi



Consiglio regionale della Campania

OGGETTO: attuazione del Protocollo d'intesa tra il Forum regionale dei Giovani ed con il Comune di Mercato san Severino (SA) per la realizzazione del “Forum Day – Stati Generali delle Politiche giovanili in provincia di Salerno” nei giorni 9 e 10 novembre 2024 - Ratifica ed impegno della spesa.

LA DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- la legge regionale 8 agosto 2016, n. 26 all'art. 12 ha istituito il Forum Regionale dei giovani presso la Presidenza del Consiglio regionale, quale organismo stabile di riferimento e confronto tra i giovani, la regione e gli enti locali;
- nell'ambito del Programma delle Attività 2024 del Forum regionale dei Giovani, di cui ha preso atto l'Ufficio di Presidenza con Delibera n. 216 del 19 marzo 2024, è stata prevista al Punto 1.2 l'attività denominata “AperAttivi. Campania Youth Empowered – Politiche Giovanili consapevoli e connesse” con la previsione di una spesa massima di Euro 10.000,00 a valere sul Capitolo 6121 del Bilancio del consiglio regionale;

- ATTESO CHE:

- con nota Prot. n. 19603/e del 23 ottobre 2024 il Presidente del Forum regionale dei Giovani ha comunicato la sottoscrizione, in data 30 settembre 2024, di un Protocollo d'intesa con il comune di Mercato san Severino (SA) per la realizzazione nei giorni 9 e 10 novembre 2024 dell'evento “*Forum Day – Stati Generali delle Politiche giovanili in provincia di Salerno*” in attuazione del citato programma di attività del Forum, nell'intento di promuovere la cittadinanza attiva, il senso civico e la partecipazione giovanile ed aprire un momento di confronto sul tema delle politiche giovanili;
- con l'art. 3 del citato Protocollo d'intesa:
 - a) il Comune di Mercato San Severino si impegna:
 - ad assumere tutte le iniziative necessarie per la riuscita dell'evento;
 - a coordinare le attività necessarie per la riuscita dell'evento;
 - ad inserire il logo del Forum su tutto il materiale di propaganda della manifestazione in tutti gli eventi previsti;
 - a presentare entro la data del 30 novembre 2024, un rendiconto con indicazione analitica delle spese sostenute per l'organizzazione dell'evento
 - b) il Forum si impegna:
 - a rimborsare al comune di Mercato San Severino esclusivamente le spese relative alla fornitura di cancelleria e materiale promozionale per un importo massimo di Euro 3.000,00, da liquidare mediante bonifico sul conto corrente del comune entro trenta giorni dalla presentazione del rendiconto;
- il funzionario E.Q. Maurizio Celentano è stato individuato quale RUP per le relative procedure;

CONSIDERATO CHE:

- l'Ufficio di Presidenza, in data 24 gennaio 2024 con delibera n. 204 ha approvato il bilancio finanziario gestionale del Consiglio Regionale per il triennio 2024-2026 e il dettaglio degli stanziamenti di entrata e di spesa per il medesimo triennio, appostando l'importo complessivo di euro 50.000,00 a valere sul Capitolo 6121 “Forum regionale dei giovani” – L.R. 26/2016 “Spese di funzionamento” – Missione 1 –



Consiglio regionale della Campania

Programma 1.01 – Titolo 1 - Macroaggregato 103 – Piano dei conti finanziario 1.03.02.02.05 del bilancio di previsione del Consiglio regionale – Esercizio Finanziario anno 2024;

- la delibera ANAC n. 584 del 19 dicembre 2023 dà specifiche indicazioni relative all'obbligo di acquisizione del CIG, escludendo l'obbligo della procedura di gara con conseguente Codice di Identificazione di Gara (C.I.G.) per l'attuazione degli Accordi tra pubbliche amministrazioni come nel caso in esame;

RITENUTO DI:

- ratificare il Protocollo d'intesa sottoscritto tra il Forum regionale dei Giovani ed il Comune di Mercato San Severino sottoscritto in data 30 settembre il cui contenuto risponde alle finalità dell'organismo;
- impegnare l'importo di Euro 3.000,00 a favore del Comune di Mercato San Severino (SA) per le spese relative alla fornitura di cancelleria e materiale promozionale, come previsto dall'art. 3 del Protocollo d'intesa;
- rinviare la relativa liquidazione alla presentazione da parte del Comune del rendiconto con indicazione analitica delle spese sostenute per l'organizzazione dell'evento;

VISTI:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241,
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- la legge regionale 8 agosto 2016, n. 26;
- la Delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 216 del 19 marzo 2024;
- il Bilancio di previsione del Consiglio Regionale approvato con delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 182 del 18 dicembre 2023 e dal Consiglio regionale il 15 gennaio 2024;
- Il Bilancio gestionale del Consiglio Regionale della Campania approvato con Delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 204 del 24 gennaio 2024;
- la Nota Prot. n. 19603/e del 23 ottobre 2024 del Presidente del Forum regionale dei Giovani;
- la delibera ANAC n. 584 del 19 dicembre 2023;

DETERMINA

- di ratificare il Protocollo d'intesa sottoscritto tra il Forum regionale dei Giovani ed il Comune di Mercato San Severino sottoscritto in data 30 settembre il cui contenuto risponde alle finalità dell'organismo;
- di impegnare l'importo di Euro 3.000,00 a favore del Comune di Mercato San Severino (SA) per le spese relative alla fornitura di cancelleria e materiale promozionale, come previsto dall'art. 3 del Protocollo d'intesa, a valere sul Capitolo 6121 "*Forum regionale dei giovani*" – L.R. 26/2016 "*Spese di funzionamento*" – Missione 1 – Programma 1.01 – Titolo 1 - Macroaggregato 103 – Piano dei conti finanziario 1.03.02.02.05 del bilancio di previsione del Consiglio regionale – Esercizio Finanziario anno 2024
- di rinviare la relativa liquidazione alla presentazione da parte del Comune del rendiconto con indicazione analitica delle spese sostenute per l'organizzazione dell'evento;
- di trasmettere copia della presente deliberazione al Dirigente del Servizio Bilancio, Ragioneria e Contabilità Analitica e al Responsabile della pubblicazione per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Il RUP: *Maurizio Celentano*

La Dirigente: Vincenza Vassallo