# Delibera della Giunta Regionale n. 357 del 12/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 4 - DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale

Oggetto dell'Atto:

ATTIVAZIONE CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE DI CUI AGLI ARTT. 15 E 16 - QUINQUIES DEL D. LGS. 31 DICEMBRE 1992 N. 502 E SS.MM.II.

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO CHE**

a) gli articoli 15 e 16-quinquies del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 prevedono quale requisito per l'accesso agli incarichi relativi alle funzioni di direzione sanitaria aziendale ed alla direzione di strutture complesse, il conseguimento dell'attestato di formazione manageriale disciplinato dall'art. 5, comma 1. lett. d), del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, rilasciato a seguito della partecipazione ad appositi corsi organizzati ed attivati dalla Regione;

b) l'art. 7 del citato D.P.R. n. 484/1997, reca la disciplina dei predetti corsi di formazione manageriale che sono riservati al personale dirigente del ruolo sanitario delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere, degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico e degli altri Istituti ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale;

c) in particolare, prevede che i corsi siano finalizzati al rafforzamento della capacità gestionale, organizzativa e di direzione, del personale della dirigenza del ruolo sanitario: medici, veterinari, farmacisti, odontoiatri, biologi, chimici, fisici e psicologi, e siano articolati in attività didattiche, teoriche e pratiche basate sulla partecipazione attiva dei discenti per una durata non inferiore a 100 ore.

**RILEVATO che**

a) l'art. 7 del DPR 10/12/1997 n. 484 reca una dettagliata disciplina in ordine all'articolazione dei predetti corsi di formazione manageriale;

b) in sinergia con la riforma del Titolo V della Costituzione, che ha innovato il quadro normativo di riferimento, è stato approvato in data 10 luglio 2003, l'Accordo interregionale sulla formazione manageriale, in sede di Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome;

c) tale Accordo definisce le linee, i criteri ed i contenuti formativi a cui attenersi nell'organizzazione dei corsi con particolare riferimento alle aree di organizzazione e gestione dei Servizi Sanitari, agli indicatori di qualità dei servizi per la sanità pubblica, alla gestione delle risorse umane, alle forme di finanziamento, bilancio e controllo.

**CONSIDERATO**

a) che con Delibera di Giunta Regionale n. 6384 del 23/11/2001, la Regione ha aderito, in qualità di socio, al "Formez - Centro Formazione Studi" che, a seguito del D. Lgs. 25 gennaio 2010 n. 6, ha assunto la denominazione "Formez PA Centro Servizi, Assistenza, Studi e Formazione per l'ammodernamento della PA";

b) che il D. Lgs. n. 6/2010 prevede, all'art. 2, comma 1, che le Amministrazioni associate possono avvalersi di Formez PA per le finalità ricondotte nel settore della formazione e nel settore servizi e assistenza tecnica;

c) che il Formez PA è organismo in house della Presidenza del Consiglio dei Ministri, delle Amministrazioni dello Stato e degli enti associati ai sensi della normativa comunitaria;

d) che con Delibera di Giunta regionale n. 826 del 29/12/2016, la Regione ha attivato il primo Corso di formazione manageriale per i Direttori generali di cui all'art. 3-bis del D.Lgs. n. 502/1992, in collaborazione con il Formez PA e le Università Federico II di Napoli – Dipartimento di Sanità pubblica, e Università di Salerno – Centro Interdipartimentale per la Ricerca in Diritto, Economia e Management della Pubblica Amministrazione.

in ottemperanza all'attuale quadro normativo di riferimento, di procedere in tempi brevi all'attivazione del corso di formazione manageriale di cui agli artt. 15 e 16 quinquies del D. Lgs. 502/92 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 404/97 nel rispetto delle linee e dei criteri definiti nell'Accordo del 10 luglio 2003 in sede di Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome.

**RITENUTO**

a) di dover attivare il corso di formazione manageriale di cui agli artt. 15 e 16-quinquies del D. Lgs. n. 502/92 ed all'art. 7 del DPR n. 484/97, nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa vigente in materia;

b) di dover demandare alla Direzione Generale per la Tutela della Salute ogni attività di competenza al fine della amministrazione, organizzazione e realizzazione dello stesso, secondo i criteri di seguito definiti:

a) il singolo corso avrà la durata di 120 ore e si svilupperà in un arco temporale massimo di 3 mesi. Il corso dovrà essere prioritariamente rivolto:

a.1) ai dirigenti incaricati di direzione sanitaria aziendale in servizio presso enti o strutture sanitarie pubbliche non ancora in possesso del certificato di formazione manageriale;

a.2) ai dirigenti (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) incaricati di direzione di struttura complessa presso strutture sanitarie pubbliche non ancora in possesso del certificato di formazione manageriale;

a.3) ai medici di qualifica dirigenziale che svolgano attività di direzione tecnico-sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione ( ai sensi del DPR n. 484/1997);

a.4) in via subordinata, ai dirigenti dei ruoli professionali tecnico e amministrativo, in servizio presso le Aziende Sanitarie e gli Enti del Servizio Sanitario;

b) considerato l'ampio bacino di dirigenti potenzialmente coinvolti nel predetto intervento formativo, potranno essere attivate più sessioni dello stesso corso, le quali dovranno svolgersi entro l'arco temporale di 1 anno;

c) le richieste di iscrizione al corso, da presentare secondo le modalità previste in apposito Avviso saranno ammesse secondo l'ordine cronologico di presentazione, fermo restando il possesso dei requisiti previsti dalle lettere a) e b);

d) la partecipazione al corso è a totale carico degli interessati ai sensi del punto 4 del sopracitato Accordo interregionale sulla formazione manageriale;

e) il direttore dei corsi è il Direttore Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale Regione Campania;

f) alla progettazione, organizzazione e realizzazione del corso sovrintenderà un Comitato Scientifico presieduto dal Direttore del corso;

g) il corso si avvarrà di un corpo docente di esperti nelle singole aree tematiche individuati dal Comitato scientifico;

h) la Commissione per l'esame finale sarà costituita dal Direttore del corso, o da un suo delegato, dai componenti del Comitato scientifico e da almeno tre docenti del corso individuati dal Comitato medesimo;

formativo sarà elaborato in conformità alla disciplina statale in materia;

l) al termine del percorso formativo, ed a seguito del superamento, con esito positivo, dell'esame finale, dovrà essere rilasciato certificato di formazione manageriale secondo il modello previsto nel richiamato Accordo interregionale del 10 luglio 2003, idoneo all'esonero dall'acquisizione dei crediti ECM per l'anno nel quale si conclude l'attività formativa ai sensi del paragrafo 1 della determina della Commissione Nazionale per la formazione continua del 17 luglio 2013.

**VISTI**

- gli artt. 15 e 16-quinquies del Decreto Legislativo n. 502/92;
- l'art. 7 del DPR 10/12/1997, n. 484 avente ad oggetto: "Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale";
- l'Accordo interregionale sulla formazione manageriale approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome in data 10 luglio 2003;
- il paragrafo 1 della determina della Commissione Nazionale per la formazione continua del 17 luglio 2013;

**PROPONE** e la Giunta in conformità a voti unanimi

**D E L I B E R A**

Per i motivi di cui alle premesse che qui si intendono integralmente riportati:

1. di attivare il corso di formazione manageriale di cui agli artt. 15 e 16-quinquies del D. Lgs. n. 502/92 ed all'art. 7 del DPR n. 484/97, nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa vigente;
2. di demandare alla Direzione Generale per la Tutela della Salute ogni attività di competenza al fine della amministrazione, organizzazione e realizzazione dello stesso, secondo i criteri di seguito definiti:

a) il singolo corso avrà la durata di 120 ore e si svilupperà in un arco temporale massimo di 3 mesi. Il corso dovrà essere prioritariamente rivolto :

a.1) ai dirigenti incaricati di direzione sanitaria aziendale in servizio presso enti o strutture sanitarie pubbliche non ancora in possesso del certificato di formazione manageriale;

a.2) ai dirigenti (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) incaricati di direzione di struttura complessa presso strutture sanitarie pubbliche non ancora in possesso del certificato di formazione manageriale;

a.3) ai medici di qualifica dirigenziale che svolgano attività di direzione tecnico-sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione ( ai sensi del DPR n. 484/1997);

a.4) in via subordinata, ai dirigenti dei ruoli professionali tecnico e amministrativo, in servizio presso le Aziende Sanitarie e gli Enti del Servizio Sanitario;

b) considerato l'ampio bacino di dirigenti potenzialmente coinvolti nel predetto intervento formativo, potranno essere attivate più sessioni dello stesso corso, le quali dovranno svolgersi entro l'arco temporale di 1 anno;

crizione al corso, da presentare secondo le modalità previste in apposito Avviso
e secondo l'ordine cronologico di presentaz dei requisiti previsti dalle lettere a) e b);

d) la partecipazione al corso è a totale carico degli interessati ai sensi del punto 4 del sopracitato Accordo interregionale sulla formazione manageriale;

e) il direttore dei corsi è il Direttore Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale Regione Campania;

f) alla progettazione, organizzazione e realizzazione del corso sovrintenderà un Comitato Scientifico presieduto dal Direttore del corso;

g) il corso si avvarrà di un corpo docente di esperti nelle singole aree tematiche individuati dal Comitato scientifico;

h) la Commissione per l'esame finale sarà costituita dal Direttore del corso, o da un suo delegato, dai componenti del Comitato scientifico e da almeno tre docenti del corso individuati dal Comitato medesimo;

i) il programma formativo sarà elaborato in conformità dalla disciplina statale in materia;

l) al termine del percorso formativo, ed a seguito del superamento, con esito positivo, dell'esame finale, dovrà essere rilasciato certificato di formazione manageriale secondo il modello previsto nel richiamato Accordo interregionale del 10 luglio 2003, idoneo all'esonero dall'acquisizione dei crediti ECM per l'anno nel quale si conclude l'attività formativa ai sensi del paragrafo 1 della determina della Commissione Nazionale per la formazione continua del 17 luglio 2013.

3. di **INVIARE** la presente delibera al Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale della Campania, alla Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale per quanto di competenza, al BURC per la pubblicazione.

# Delibera della Giunta Regionale n. 378 del 19/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 5 - Ufficio Centrale Pesca ed Acquacoltura

Oggetto dell'Atto:

APPROVAZIONE DELL'INTERVENTO REGIONALE STRAORDINARIO DI RIPOPOLAMENTO DELLE ACQUE INTERNE PER L'ANNO 2018.

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**VISTI:**

*a)* il Regolamento (UE) n. 1380/2013 Parlamento europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la Decisione 2004/585/CE del Consiglio;

*b)* la L.R. n. 42 del 2 agosto 1982 "*Iniziative nel campo dell'acquacoltura";*

*c)* la D.G.R. 2256 del 30/12/2006 "*Programma di studio per il potenziamento dei centri ittiogenici campani per la valorizzazione delle specie ittiche d'acqua dolce"*

*d)* la Legge Regionale n.17 del 23 novembre 2013 "*Norme per l'esercizio della pesca, la tutela, la protezione e l'incremento della fauna ittica in tutte le acque interne della regione Campania*";

*e)* la Legge Regionale 9 novembre 2015 n. 14 "*Disposizioni sul riordino delle funzioni amministrative non fondamentali delle Province*";

**PREMESSO che:**

a) la Regione Campania detiene un centro ittiogenico per l'allevamento e la riproduzione della trota, realizzato dalla Regione Campania e registrato presso il distretto sanitario di Vallo della Lucania, Asl SA 3, dall'anno 2000, con il codice aziendale 040SA275, attribuito il 2-05-2000, come categoria III, ovvero stato sanitario indeterminato;

b) il Centro Ittiogenico Regionale, ubicato presso il vivaio Isca, con sede in Ceraso (Sa) località S. Biase nel complesso del Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano, è di proprietà ed è gestito dalla Regione Campania, Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Foreste di Salerno;

c) tale struttura risulta, dal giugno 2012, inserita nell'elenco delle aziende ittiche riconosciute dal Ministero della Salute come azienda di allevamento ittico ufficialmente indenne da malattie (setticemia virale e necrosi emorragica infettiva) in conformità all'art. 47 del D.lgs. 148/2008;

d) al Centro Ittiogenico regionale è affidata la produzione di salmonidi (trota fario) per il ripopolamento in acque pubbliche, giusta autorizzazione sanitaria, rilasciata dalla Regione Campania, ai sensi del D.lgs. 148/2008, con DD n.124 del 24-09-2013, cod. az. IT0SA275;

e) presso il Centro Ittiogenico si svolge attività di riproduzione e allevamento di riproduttori, di incubatoio e di svezzamento, finalizzata principalmente al ripopolamento in acque pubbliche di specie ittiche, mediante l'utilizzo di riproduttori acquistati presso centri o aziende con status di "indenne da malattia" VHS e IHN, oltre alle possibili attività di sperimentazione, ricerca e selezione di materiale autoctono;

f) la specie che si alleva attualmente è la trota fario (*Salmo trutta fario*), ceppo mediterraneo;

g) l'utilizzo di esemplari appartenenti a specie autoctone permette di conseguire risultati migliori in termini di attecchimento, evita l'inquinamento del patrimonio genetico delle popolazioni ittiche locali, favorendo e migliorando gli equilibri biologici dei nostri corsi d'acqua;

- per effetto della Legge Regionale 9 novembre 2015 n. 14, sono state riallocate presso la Regione Campania, tra le altre, le funzioni riconducibili alla materia disciplinata dalla L.R. n. 17 del 23/11/2013 "*Norme per l'esercizio della Pesca, la Tutela, la Protezione e l'Incremento della Fauna Ittica in tutte le acque interne della Regione Campania*", per cui si rende necessario un aggiornamento della normativa regionale di settore in materia di Pesca e Acquacoltura e una nuova regolamentazione delle attività, che contempli anche le attività dei centri ittiogenici e la possibilità di effettuare ripopolamenti nei corsi d'acqua in ambito regionale;

- la L.R. 17/2013 prevede l'emanazione di un regolamento attuativo (art. 2), della carta ittica regionale delle acque interne (art. 10) e l'adozione, da parte della Giunta regionale, del Piano ittico regionale poliennale delle acque interne, nel quale devono essere definiti, tra l'altro, i criteri e le metodologie da adottare per l'esecuzione delle opere di ripopolamento, con particolare attenzione alla tutela delle specie di pesci autoctoni (art. 11);

**PRESO ATTO che:**

- l'adozione della complessiva azione di riordino della materia della pesca nelle acque interne deve essere preceduta da una complessa azione ricognitiva dei corpi idrici esistenti in ambito regionale e dallo studio della vocazione delle acque e delle specie ittiche esistenti;

- gli eventi di piena che hanno interessato molti fiumi regionali nel periodo invernale 2017/2018 hanno causato gravi ripercussioni sul patrimonio ittico regionale;

- sono pervenute richieste di ripopolamento da parte delle associazioni di pescatori delle acque interne;

- presso il Centro Ittiogenico Regionale Isca di Ceraso (Sa) sono disponibili circa 100.000 avannotti di trota mediterranea, idonei per il ripopolamento delle acque interne della Regione già dal corrente mese di giugno 2018;

- il periodo migliore per eseguire le semine e garantirne la massima resa è compreso tra il mese di maggio e il mese di giugno;

- i ripopolamenti di salmonidi favoriscono lo sviluppo dell'itticoltura, con particolare riferimento alla tutela degli habitat e delle specie ittiche autoctone;

- l'attività di pesca nelle acque interne, oltre a soddisfare la passione sportiva dei tanti pescatori amatoriali, favorisce lo sviluppo dell'economia locale, incrementando l'attività di microimprese del luogo (bar, ristoranti, agriturismi, vendita di prodotti tipici, ecc.), apportando una ricaduta positiva sul territorio;

**CONSIDERATO che:**

- nelle more della revisione della L.R. n. 17 del 23/11/2013 "*Norme per l'esercizio della Pesca, la Tutela, la Protezione e l'Incremento della Fauna Ittica in tutte le acque interne della Regione Campania*" e della adozione dei provvedimenti attuativi, sussistono ragioni di necessità e urgenza per l'adozione di un Intervento regionale straordinario volto al ripopolamento ittico delle acque interne per l'anno 2018;

- nell'Intervento sopra indicato vanno esclusi i corpi idrici ricadenti nelle aree SIC e ZPS privi di apposita valutazione ambientale;

**VISTO** il documento predisposto dalla UOD Pesca e Acquacoltura della Regione Campania sulla base delle richieste pervenute dalle UOD provinciali, della disponibilità dichiarata dal Centro Ittiogenico Regionale Isca di Ceraso e dell'istruttoria di competenza dell'ufficio;

**RITENUTO,** per le ragioni esposte:

- di dover approvare un Intervento straordinario di ripopolamento delle acque interne per l'anno 2018 come riportato nell'allegato A al presente provvedimento;

- di precisare che il materiale ittico necessario per il ripopolamento delle acque interne così come previsto dall'intervento straordinario sarà prelevato dal Centro Ittiogenico di Ceraso sotto il coordinamento della UOD di Salerno;

- di demandare rispettivamente a ciascuna UOD territorialmente competente, la gestione delle operazioni necessarie per l'immissione del materiale ittico fornito esclusivamente dal Centro ittiogenico regionale Isca di Ceraso;

- di demandare alla Direzione generale il coordinamento e il monitoraggio di tutte le attività attuative dell'intervento;

- di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri finanziari a carico del bilancio regionale;

**PROPONGONO e la Giunta in conformità a voto unanime:**

**DELIBERA**

*per le motivazioni ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:*

1. di approvare un Intervento regionale straordinario di ripopolamento delle acque interne per l'anno 2018, il quale forma parte integrante del presente atto quale allegato "A";

2. di precisare che il materiale ittico necessario per il ripopolamento delle acque interne così come previsto dall'intervento straordinario sarà prelevato dal Centro Ittiogenico di Ceraso sotto il coordinamento della UOD di Salerno;

3. di demandare rispettivamente a ciascuna UOD territorialmente competente, la gestione delle operazioni necessarie per l'immissione del materiale ittico fornito esclusivamente dal Centro ittiogenico regionale Isca di Ceraso;

4. di demandare alla Direzione generale il coordinamento e il monitoraggio di tutte le attività attuative dell'intervento;

5. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri finanziari a carico del bilancio regionale;

6. di trasmettere il presente atto:

    - al Consigliere Delegato per l'Agricoltura;
    - al Capo di Gabinetto;
    - al Responsabile della Programmazione Unitaria;
    - al Direttore Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali;
    - al BURC ai fini della pubblicazione;
    - all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania.

**INTERVENTO STRAORDINARIO 2018 DI RIPOPOLAMENTO ITTICO IN ACQUE INTERNE REGIONE CAMPANIA**

| CORPO IDRICO | COMUNE | LOCALITA' | PROVINCIA | N° ESEMPLARI |
|---|---|---|---|---|
| **FIUME VOLTURNO** | AILANO | FOCE LETE | CASERTA | 2.000 |
| | VAIRANO PATENORA | PONTE VOLTURNO SP281 | CASERTA | 3.000 |
| | CIORLANO | A VALLE DELL'INVASO ENEL | CASERTA | 2.000 |
| | CAPRIATI | MASSERIA MAZZONI | CASERTA | 1.000 |
| **TORRENTE SAVA** | CAPRIATI | CIMITERO | CASERTA | 2.000 |
| | CIORLANO | CIMITERO | CASERTA | 1.000 |
| | FONTEGRECA | CIMITERO | CASERTA | 1.000 |
| **TORRENTE LETE** | AILANO | A 1KM DALLA FOCE | CASERTA | 1.000 |
| | AILANO | A MONTE DELLA BRIGLIA DI DERIVAZIONE ACQUE | CASERTA | 3.000 |
| | PRATELLA | PALOMBISCI | CASERTA | 2.000 |
| | PRATELLA | STABILIMENTO LETE SPA | CASERTA | 2.000 |
| | PRATA SANNITA | STARZE | CASERTA | 3.000 |
| | PRATA SANNITA | EX CENTRALE ENEL | CASERTA | 2.000 |
| **Totale** | | | **CASERTA** | **25.000** |
| **TUSCIANO** | OLEVANO S.T. | A VALLE DELLA FRAZ. DI ARIANO | SALERNO | 5.000 |
| **CALORE SALERNITANO** | CONTRONE TRATTO A SUD | VARIE | SALERNO | 10.000 |
| **PICENTINO** | A VALLE DELLA LOC.VASSI DI GIFFONI | VARIE | SALERNO | 10.000 |
| **TANAGRO** | TRATTO DOPO POLLA, ATENA LUCANA, SALA CONSILINA | VARIE | SALERNO | 10.000 |
| **Totale** | | | **SALERNO** | **35.000** |

fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **FIUME SABATO** | S.MICHELE DI SERINO | A MONTE DI SAN MICHELE A SALIRE VERSO LA SORGENTE | AVELLINO | 10.000 |
| **SALZOLA** | SALZA IRPINA | SORGENTI | AVELLINO | 5.000 |
| **FIUME VELLOLA** | ALTAVILLA IRPINA | CIMITERO | AVELLINO | 10.000 |
| **FIUME FREDANE** | S.ANGELO DEI LOMBARDI | LOC.GESUALDO FONTANAROSA | AVELLINO | 10.000 |
| **Totale** | | | **AVELLINO** | **35.000** |

# Delibera della Giunta Regionale n. 379 del 19/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 5 - Ufficio Centrale Pesca ed Acquacoltura

Oggetto dell'Atto:

FEAMP CAMPANIA 2014/2020. PROCEDURE PER L'ACCELERAZIONE DELLA SPESA.

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**VISTI:**

a) il Regolamento (UE) n. 1380/2013 Parlamento europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la Decisione 2004/585/CE del Consiglio;

b) il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013 con cui il Parlamento europeo ed il Consiglio hanno approvato le disposizioni comuni e generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR), sul Fondo sociale europeo (FSE), sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP), abrogando il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

c) il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il regolamento (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio (regolamento FEAMP) e relativi regolamenti delegati e di esecuzione;

d) il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1014/2014 della Commissione europea del 22 luglio 2014, che integra il regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il regolamento (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il contenuto e l'architettura del sistema comune di monitoraggio e valutazione degli interventi finanziati dal Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;

e) il Regolamento (UE) n. 2015/531 della Commissione del 24 novembre 2014 che integra il regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio stabilendo i costi ammissibili al sostegno del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca al fine di migliorare le condizioni di igiene, salute, sicurezza e lavoro dei pescatori, proteggere e ripristinare la biodiversità e gli ecosistemi marini, mitigare i cambiamenti climatici e aumentare l'efficienza energetica dei pescherecci;

f) la Decisione di esecuzione della Commissione C (2014) 8021 del 29.10.2014 che approva l'Accordo di Partenariato con l'Italia per il periodo dal 1º gennaio 2014 al 31 dicembre 2020

g) la Decisione di esecuzione della Commissione C (2015) 8452 del 25 novembre 2015 recante approvazione del Programma Operativo "Programma operativo FEAMP ITALIA 2014-2020" per il sostegno da parte del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca in Italia;

h) il D.M. 25934 del 16 dicembre 2014 che designa l'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA) – Organismo Pagatore Nazionale – quale Autorità di Certificazione del PO Nazionale FEAMP per il periodo 2014/2020, per lo svolgimento delle funzioni indicate dall'art. 126 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;

i) il D.M. 1034 del 19 gennaio 2016 che approva la ripartizione percentuale delle risorse finanziarie della quota comunitaria del FEAMP tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome.

**PREMESSO che:**

a) il PO Nazionale FEAMP 2014-2020 individua l'Autorità di Gestione (AdG) nel Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (MiPAAF) - Direzione Generale della Pesca Marittima e dell'Acquacoltura;

b) il PO Nazionale FEAMP 2014-2020, ai sensi dell'art. 123 paragrafo 7 del Reg. (UE) n. 1303/2013, al quale individua le Province Autonome e Regioni, t quali Organismi Intermedi (O.I.) per la gestione diretta di alcune misure e di parte dei fondi assegnati al PO nel suo insieme, delegate mediante sottoscrizione di apposita Convenzione;

c) con atto repertorio n. 102/CSR del 09/06/2016 della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, è stato siglato l'Accordo Multiregionale per l'attuazione coordinata degli interventi cofinanziati dal PO FEAMP 2014/2020;

d) ai sensi dell'art. 123, paragrafo 7, del Reg. (UE) n. 1303/2013, l'Accordo Multiregionale, all'art. 3, co. 4, prevede che la delega agli O.I. di funzioni dell'AdG si attui mediante sottoscrizione di apposite convenzioni, che disciplinano compiti, funzioni, e responsabilità connesse alla gestione del PO FEAMP 2014/2020;

e) l'Accordo Multiregionale, inoltre, all'art. 3 co. 4 lett. f) prevede che ciascun O.I., ai fini della delega delle funzioni dell'AdG, individui, nella propria struttura, un Referente regionale dell'Autorità di Gestione nazionale (RAdG), nel rispetto del principio della separazione delle funzioni previsto dall'art. 72 lett. b) e dall'art. 123 del Reg. (UE) n. 1303/2013;

f) la Giunta Regionale della Campania, con Delibera n. 384 del 20 luglio 2016 ha formulato la presa d'atto del PO Nazionale FEAMP 2014/2020 e dell'Accordo Multiregionale FEAMP 2014/2020;

g) in data 13 dicembre 2016, è stata sottoscritta la Convenzione di delega delle funzioni dell'AdG del PO FEAMP 2014/2020, previamente approvata dalla Regione Campania con Delibera di Giunta Regionale n. 201 del 2 dicembre 2016;

h) la Giunta Regionale con la menzionata Delibera n. 384/2016 ha designato quale Referente dell'Autorità di Gestione per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014-2020 il Dirigente *p.t.* dell'UOD 08 "Pesca, acquacoltura e caccia" della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali e quale Referente regionale dell'Autorità di Certificazione del Programma Operativo FEAMP 2014-2020 il Dirigente *p.t.* dell'UOD 18 "Servizio territoriale Provinciale Napoli" della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali;

i) la Giunta Regionale con la Delibera n. 381 del 27 giugno 2017, a parziale modifica della DGR n. 384/2016, ha designato quale Referente regionale dell'Autorità di Certificazione del Programma Operativo FEAMP 2014-2020 il Dirigente *p.t.* dell'UOD "Ufficio Centrale della Gestione Economica, Contabile e Finanziaria" della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali;

j) la Giunta Regionale della Campania, con Delibera n. 54 del 7 febbraio 2017, ha approvato le "Linee guida Programma Operativo FEAMP Campania 2014-2020";

k) con Decreto Dirigenziale del 05 ottobre 2017, n. 227, è stato approvato il Manuale delle procedure e dei controlli, elaborato in conformità alle "Linee Guida per gli Stati Membri sulle verifiche di gestione", il cui Capitolo 6 ha regolato l'iter procedurale dei controlli per l'attuazione del PO FEAMP 2014/2020;

**TENUTO CONTO** che entro il 31.12.2018 è necessario conseguire gli obiettivi di spesa necessari al superamento della soglia del disimpegno automatico (n+3) delle risorse e conseguire la riserva di efficacia, già programmata nel FEAMP, pari a € 9.126.102,00 che richiede il raggiungimento dei target intermedi fisici e finanziari previsti dal *Performance Framework*, stabiliti pari ad una spesa pubblica € 11.850.843.

**RILEVATA**, dunque, la necessità di imprimere un'accelerazione delle procedure di attuazione del Programma regionale al fine di consentire il perseguimento dei citati target di spesa;

**RITENUTO** opportuno, al fine di garantire la piena utilizzazione delle risorse del PO FEAMP Campania 2014/2020 e scongiurarne il rischio di disimpegno, di demandare alla DG Politiche Agricole, Alimentari e Forestali la sollecita attuazione di tutte le possibili iniziative utili a favorire l'accelerazione della spesa del PO FEAMP Campania, quali:

a. garantire il compimento delle istruttorie relative ai bandi chiusi stabilendo che E*ntro 15 giorni* a partire dalla data di esecutività della presente deliberazione, sia completata l'istruttoria tecnico-

domande di sostegno non ancora istruite e adottate le graduatorie dei soggetti

E*ntro i 10 giorni* successivi all'adozione della graduatoria dei soggetti ammessi devono essere emessi i relativi decreti di concessione a favore dei beneficia aventi diritto;

b. garantire, per i bandi emanati e quelli in corso di emanazione, il rispetto dei termini stabiliti dal Manuale delle Procedure del PO FEAMP Campania, adottato con il DD n. 227/2017, laddove è fissato in 60 giorni (30 gg. per l'istruttoria e 30 gg. per il riesame) dalla data di scadenza del bando di riferimento il termine di conclusione dell'istruttoria tecnico-amministrativa e di adozione delle graduatorie, e in 30 giorni, a far data dalla presentazione della domanda, il termine di conclusione per l'istruttoria delle domande di pagamento.

   E*ntro i 10 giorni* successivi all'adozione della graduatoria dei soggetti ammessi devono essere emessi i relativi decreti di concessione a favore dei beneficiari aventi diritto;

c. stabilire, per le operazioni a regia regionale, qualora siano disponibili risorse sufficienti a finanziarie tutte le domande di sostegno pervenute, di procedere all'adozione di graduatorie su scala provinciale in deroga alle disposizioni previste dai paragrafi 5.2.7, 5.2.8 e 5.2.9 del Manuale delle procedure e dei controlli adottato con DRD n. 227/2017;
d. provvedere alla semplificazione delle procedure di adozione dei bandi "Misure a regia" stabilendo di definire disposizioni comuni standardizzate per l'attuazione delle operazioni dalla fase di concessione del finanziamento alla fase di conclusione dell'operazione stessa;
e. stabilire che l'accertamento sulla veridicità delle autocertificazioni possa essere svolto anche dopo l'emissione dei Decreti di concessione ma comunque prima della liquidazione in favore degli interessati;
f. stabilire per i beneficiari delle strategie di Sviluppo Locale (FLAG) meccanismi di premialità vincolati al raggiungimento di target fisici e finanziari;
g. provvedere alla stipula di protocolli d'intesa con l'Associazione Bancaria Italiana (ABI) e con l'Associazione Nazionale Imprese assicuratrici (ANIA), per facilitare i potenziali beneficiari delle misure del PO FEAMP nella stipula delle garanzie fidejussorie idonee all'ottenimento dell'anticipo
h. prevedere l'intervento di una "*task force*" per affiancare e supportare i Servizi Territoriali Provinciali (STP) nella definizione dell'iter istruttorio dei progetti di più elevata complessità composta oltre che da funzionari regionali, anche da risorse dell'assistenza tecnica qualificate ed in possesso di adeguate esperienza e competenza di ordine tecnico, giuridico e amministrativo;
i. rafforzare il presidio presso la Ragioneria regionale per velocizzare l'espletamento delle procedure contabili del FEAMP Campania 2014/2020, al fine di garantire l'emissione dei mandati di pagamento a favore dei beneficiari in tempi congrui dalla trasmissione all'Ufficio del decreto di liquidazione;
j. rafforzare i rapporti con L'Ufficio Speciale "Centrale Acquisti e Procedure di Finanziamento di Progetti" per l'espletamento delle procedure di gara del FEAMP Campania 2014/2020, al fine di velocizzare le procedure per le operazioni a titolarità regionale;

**CONSIDERATO** che per la risoluzione di problematiche emergenti del comparto pesca e acquacoltura connesse all'attuazione delle diverse Misure del PO FEAMP Campania 2014/2020, si rende necessario costituire un Tavolo Azzurro con funzioni di indirizzo composto oltre che dai Referenti dell'amministrazione regionale, da rappresentanti delle Organizzazioni di Categoria del settore maggiormente rappresentative a livello regionale, da altri enti/autorità competenti *ratione materiae* quali le autorità portuali e le capitanerie di porto;

**RITENUTO** di dover procedere alla costituzione del sopracitato "Tavolo Azzurro" composto oltre che dai Referenti dell'amministrazione regionale, da rappresentanti delle Organizzazioni di Categoria del settore maggiormente rappresentative a livello regionale, da altri enti/autorità competenti *ratione materiae* quali le autorità portuali e le capitanerie di porto;

**VISTO** il parere favorevole reso dalla programmazione Unitaria sulla presente deliberazione, di cui alla nota del 18/06/2018, prot. n.14511/UDCP/GAB/UCG1;

**PROPONGONO** e la Giunta in conformità a voto unanime:

**DELIBERA**

*per le motivazioni ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati di:*

1. demandare alla DG Politiche Agricole, Alimentari e Forestali la sollecita attuazione di tutte le iniziative utili a favorire l'accelerazione della spesa del PO FEAMP Campania, quali:

pimento delle istruttorie relative ai bandi chiusi stabilendo che E*ntro 15 giorni* a
a di esecutività della presente deliberazion nico-amministrativa delle domande di sostegno non ancora istruite e adottate le graduatorie dei soggetti ammessi.
E*ntro i 10 giorni* successivi all'adozione della graduatoria dei soggetti ammessi devono essere emessi i relativi decreti di concessione a favore dei beneficia aventi diritto;

1.2 garantire, per i bandi emanati e quelli in corso di emanazione, il rispetto dei termini stabiliti dal Manuale delle Procedure del PO FEAMP Campania, adottato con il DD n. 227/2017, laddove è fissato in 60 giorni (30 gg. per l'istruttoria e 30 gg. per il riesame) dalla data di scadenza del bando di riferimento il termine di conclusione dell'istruttoria tecnico-amministrativa e di adozione delle graduatorie, e in 30 giorni, a far data dalla presentazione della domanda, il termine di conclusione per l'istruttoria delle domande di pagamento.
E*ntro i 10 giorni* successivi all'adozione della graduatoria dei soggetti ammessi devono essere emessi i relativi decreti di concessione a favore dei beneficiari aventi diritto;

1.3 stabilire, per le operazioni a regia regionale, qualora siano disponibili risorse sufficienti a finanziarie tutte le domande di sostegno pervenute, di procedere all'adozione di graduatorie su scala provinciale in deroga alle disposizioni previste dai paragrafi 5.2.7, 5.2.8 e 5.2.9 del Manuale delle procedure e dei controlli adottato con DRD n. 227/2017;

1.4 provvedere alla semplificazione delle procedure di adozione dei bandi "Misure a regia" stabilendo di definire disposizioni comuni standardizzate per l'attuazione delle operazioni dalla fase di concessione del finanziamento alla fase di conclusione dell'operazione stessa;

1.5 stabilire che l'accertamento sulla veridicità delle autocertificazioni possa essere svolto anche dopo l'emissione dei Decreti di concessione ma comunque prima della prima richiesta di pagamento a favore degli interessati;

1.6 stabilire per i beneficiari delle strategie di Sviluppo Locale (FLAG) meccanismi di premialità vincolati al raggiungimento di target fisici e finanziari;

1.7 provvedere alla stipula di protocolli d'intesa con l'Associazione Bancaria Italiana (ABI) e con l'Associazione Nazionale Imprese assicuratrici (ANIA), per facilitare i potenziali beneficiari delle misure del PO FEAMP nella stipula delle garanzie fidejussorie idonee all'ottenimento dell'anticipo

1.8 prevedere l'intervento di una "*task force*" per affiancare e supportare i Servizi Territoriali Provinciali (STP) nella definizione dell'iter istruttorio dei progetti di più elevata complessità composta oltre che da funzionari regionali, anche da risorse dell'assistenza tecnica qualificate ed in possesso di adeguate esperienza e competenza di ordine tecnico, giuridico e amministrativo;

1.9 rafforzare il presidio presso la Ragioneria regionale per velocizzare l'espletamento delle procedure contabili del FEAMP Campania 2014/2020, al fine di garantire l'emissione dei mandati di pagamento a favore dei beneficiari in tempi congrui dalla trasmissione dalla trasmissione all'Ufficio del decreto di liquidazione;

1.10 rafforzare i rapporti con L'Ufficio Speciale "Centrale Acquisti e Procedure di Finanziamento di Progetti" per l'espletamento delle procedure di gara del FEAMP Campania 2014/2020, al fine di velocizzare le procedure per le operazioni a titolarità regionale;

2. disporre la costituzione del "Tavolo Azzurro" per la risoluzione di problematiche emergenti del comparto pesca e acquacoltura, anche connesse all'attuazione delle diverse Misure del PO FEAMP Campania 2014/2020, composto oltre che dai Referenti dell'amministrazione regionale, da rappresentanti delle Organizzazioni di Categoria del settore rappresentative a livello regionale, da altri enti/autorità competenti *ratione materiae* quali le autorità portuali e le capitanerie di porto;

3. di trasmettere il presente atto:
   3.1 al Capo di Gabinetto,

   3.2 al Responsabile della Programmazione Unitaria,

   3.3 al Referente regionale dell'AdG del PO FEAMP 2014/2020,

   3.4 alle UOD della Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali,

   3.5 al BURC ai fini della pubblicazione

   3.6 all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania.

# Delibera della Giunta Regionale n. 380 del 19/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 4 - Ufficio Centrale Foreste e Caccia

Oggetto dell'Atto:

ART. 24, COMMA 1 L.R. 26/2012 S.M.I. APPROVAZIONE CALENDARIO VENATORIO REGIONALE PER L'ANNATA VENATORIA 2018/2019. (CON ALLEGATI)

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale delle Politiche Agricole e Forestali e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO** che:

a. la L. 11.2.1992 n. 157 "Norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma e per il prelievo venatorio", all'articolo 18 dispone, tra l'altro, in merito alle specie cacciabili ed all'arco temporale massimo per tale attività su ciascuna specie, nonché in merito alle competenze regionali per l'emanazione dei calendari venatori;
b. l'art 24, comma 1, Legge Regionale 9 agosto 2012, n. 26 "Norme per la protezione della fauna selvatica e disciplina dell'attività venatoria in Campania" - come modificata dalla Legge Regionale del 6 settembre 2013, n. 12 - stabilisce che la Giunta Regionale, sentito l' Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) e il CTFVR, pubblica il calendario regionale ed il regolamento relativo all' intera annata venatoria, per i periodi e per le specie previste, con la indicazione del numero massimo dei capi da abbattere per ciascuna giornata di caccia;
c. l'articolo 36 della medesima Legge Regionale 9 agosto 2012, n. 26 come modificata dalla Legge Regionale del 6 settembre 2013, n. 12 ha introdotto alcune innovazioni nelle norme per la gestione programmata della caccia, sia in riferimento alle modalità di iscrizione agli Ambiti Territoriali di Caccia, sia nella gestione dell'esercizio della caccia all'avi-fauna migratoria in "mobilità" tra A.T.C.;
d. L'art. 7 della Direttiva 2009/147/CE EEC (che ha sostituito la precedente 79/409/CEE) direttiva europea sulla conservazione degli uccelli selvatici, stabilisce che questi ultimi non possono essere cacciati durante la stagione riproduttiva e di dipendenza dei giovani dai genitori e, per quanto riguarda i migratori, durante il ritorno ai luoghi di nidificazione (migrazione prenuziale);
e. l'art. 42, L. 4 giugno 2010, n. 96 "Legge comunitaria 2009", tra l'altro, ha apportato alcune importanti modifiche all'articolo 18 della L. 11-2-1992 n. 157 "Norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma e per il prelievo venatorio", tra l'altro, in particolare, più stringenti vincoli all'attività venatoria durante particolari fasi del ciclo delle specie aviarie (riproduzione, dipendenza dei giovani, migrazione prenuziale), nonché la possibilità di traslare il periodo di caccia ad alcune specie fino a comprendere la prima decade di febbraio;
f. il documento elaborato dal Comitato "ORNIS" recante "*Key Concepts of articles 7(4) of Directive 79/409/EEC on Period of Reproduction and prenuptial Migration of huntable bird Species in the EU*", di seguito denominato "Key Concepts", ufficialmente adottato dalla Commissione Europea nel 2001, rappresenta la pubblicazione di riferimento europeo in merito alle date (decadi) di inizio e durata della riproduzione (fino alla conclusione del periodo di dipendenza dei giovani dagli adulti) e di inizio della migrazione prenuziale;
g. la "*Guida alla disciplina della caccia nell'ambito della direttiva 79/409/CEE sulla conservazione degli uccelli selvatici*" a cura della Commissione Europea (2008), fornisce utili indicazioni per la corretta applicazione della direttiva per quanto attiene l'attività venatoria;
h. l'Istituto per la Protezione e la Ricerca Ambientale ha elaborato il documento "*Guida per la stesura dei calendari venatori ai sensi della Legge n. 157/92, così come modificata dalla legge comunitaria 2009, art. 42*" (2010) di seguito denominato "Guida per la stesura dei calendari venatori", al fine di fornire alle Regioni un documento di indirizzo per le attività di competenza;
i. il Piano Faunistico Venatorio regionale per il periodo 2013-2023, è stato approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. 21.12.2012, n. 787, e dal Consiglio Regionale nella seduta del 20 giugno 2013 e pubblicato sul BURC n. 42 del 1° agosto 2013;

**TENUTO CONTO** che:

a. l'art.18, comma 2, della Legge 157/92 e s.m.i. stabilisce la possibilità, per determinate specie in relazione alle situazioni ambientali delle diverse realtà territoriali, di autorizzare l'apertura anticipata della caccia al 1° settembre, subordinata al rispetto dell'arco temporale 1 settembre – 31 gennaio, previsto per le singole specie, e alla preventiva predisposizione di adeguati piani faunistico-venatori;

b. il medesimo art. 18, comma 2, della L 157/92, come modificato dalla L. 96/2010, prevede inoltre la possibilità per le Regioni di posticipare, non oltre la prima decade di febbraio, i termini per alcune specie, tenendo conto del parere (vincolante) dell'ISPRA;
c. del documento "Guida per la stesura dei calendari venatori" citato in premessa, in cui l'ISPRA evidenzia che i limiti temporali indicati nei "Key concepts" sono quelli massimi consentiti, lasciando impregiudicata la possibilità per le Regioni di adottare calendari venatori con vincoli temporali più restrittivi di quelli previsti all'interno della Guida, in funzione di proprie scelte determinate da vari fattori (tecnici, pratico-applicativi, culturali, ecc.);
d. di quanto riportato ai paragrafi 2.6, 2.7.2, e 2.7.9 del documento, citato in premessa, "*Guida alla disciplina della caccia nell'ambito della direttiva 79/409/CEE sulla conservazione degli uccelli selvatici*", di seguito per brevità denominato "Guida alla disciplina della caccia", in particolare:
    i. al paragrafo 2.6 dove, tra l'altro, viene raccomandato di assicurare un regime di completa protezione in caso di scaglionamento delle date di apertura e di chiusura della caccia, che potrebbe generare rischi di confusione o di perturbazione;
    ii. al paragrafo 2.7.2 in cui è specificato: "*i dati relativi ai periodi di riproduzione e migrazione pre nuziale nei KC sono presentati per periodi di 10 giorni o decadi. Il livello di precisione è quindi di 10 giorni. Una sovrapposizione di 10 giorni fra inizio e fine della stagione della caccia e fine della riproduzione o inizio della migrazione pre nuziale è considerato potenziale o "teorico", dal momento che è possibile che nel corso di questo periodo non ci sia alcuna sovrapposizione reale (la sovrapposizione potrebbe essere da 1 a 9 giorni al massimo). Quando i periodi di sovrapposizione sono superiori a una decade, questa incertezza scompare, e la* sovrapposizione è considerata come "reale";
e. al paragrafo 2.7.9 ove è specificato: "tuttavia, nell'interpretazione dei dati ai fini della fissazione delle date di apertura e chiusura della caccia a norma dell'articolo 7, paragrafo 4 della direttiva, è ammesso un certo margine di flessibilità. Il documento relativo ai "concetti fondamentali" ha permesso di escludere i dati estremi, marginali o anomali nella determinazione del periodo prenuziale e migratorio di varie specie di uccelli cacciabili. Inoltre è possibile escludere le sovrapposizioni relative ad un periodo di dieci giorni che, considerato il livello di precisione dei dati, possono essere considerate sovrapposizioni teoriche (cfr.paragrafo 2.7.2)";
f. della nota ISPRA n. 29844T-A del 13 settembre 2010, ad oggetto "Interpretazione del documento Guida per la stesura dei calendari venatori ai sensi della Legge n. 157/92, così come modificata dalla legge comunitaria 2009, art. 42", in cui, tra l'altro, è stabilito che:
    i. il documento "*Guida per la stesura dei calendari venatori*" elaborato dall'ISPRA , tiene conto di quanto riportato negli elaborati "Key concepts" e "Guida alla disciplina della caccia" con particolare riferimento ai rischi di confusione e di disturbo;
    ii. "rientra nelle facoltà delle Regioni l'eventuale utilizzo della sovrapposizione di una decade nella definizione delle date di apertura e chiusura della caccia rispetto a quanto stabilito dal documento "Key concepts", possibilità questa prevista anche dalla "Guida alla disciplina della caccia";
    iii. è preferibile prevedere un prolungamento della caccia al colombaccio nella prima decade di febbraio piuttosto che consentire l'attività venatoria di questa specie nel mese di settembre, in quanto sarebbero interessate le popolazioni nidificanti in Italia, in uno stato di conservazione meno favorevole di quelle in transito a febbraio;

**CONSIDERATO** che:

a. ai sensi e per gli effetti delle previsione di cui all'articolo 24, comma 1, della L. R, 26/2012, come modificata dalla Legge Regionale 12/2013, è stato convocato il C.T.F.V.R. nella seduta del 19 aprile 2018 e del 14 giugno 2018 per acquisirne il parere sulla proposta di calendario venatorio regionale 2018/2019, predisposto dalla competente UOD "Ufficio Centrale Foreste e Caccia" (50 07 04) della Direzione Generale (D.G.) per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (50 07 00);
b. la suddetta proposta di calendario venatorio 2018/2019 è stata modificata, alla luce delle indicazioni emerse nelle sedute del C.T.F.V.R. del 19 aprile 2018 e del 14 giugno 2018, le cui risultanze sono state trasfuse in un verbale agli atti della richiamata UOD "Ufficio Centrale Foreste e Caccia" (50 07 04) ed è stata poi inviata all'ISPRA, con nota n. 297408 del 09.05.2018, ai sensi e

per gli effetti dell'articolo 18, commi 2 e 4, della L. 157/1992;

c. l'ISPRA ha rilasciato il proprio parere in data 11/6/2018, prot. n. 37979/TA11, nel quale rappresenta che nella bozza di calendario venatorio alcune scelte "*non [sono] condivisibili sotto il profilo tecnico scientifico in considerazione del quadro normativo vigente;*" e manifesta il proprio sfavorevole avviso perché tali scelte sono discordanti con le indicazioni riportate nel documento "*Guida per la stesura dei calendari venatori*" allegato al parere medesimo;
d. nel medesimo parere, l'ISPRA ha parimenti evidenziato che *"sulle questioni non espressamente trattate si ritiene sostanzialmente condivisibile l'impostazione prospettata*";

**RITENUTO,** sulla base della proposta di calendario venatorio regionale 2018-2019 e del documento "*Relazione istruttoria al calendario venatorio per l'annata 2018-2019*", a cui si rinvia *per relationem*, predisposti dall'UOD "Ufficio Centrale Foreste e Caccia" (50 07 04), di:

**a.** recepire parzialmente le osservazioni dell'ISPRA contenute nel citato parere del 11/06/2018, discostandosi per le ulteriori osservazioni con la relativa indicazione delle ragioni, ciò in conformità all'orientamento giurisprudenziale secondo cui: "*il parere reso da tale Organo sul Calendario venatorio può essere disatteso dall'Amministrazione regionale, la quale ha, però, l'onere di farsi carico delle osservazioni procedimentali e di merito e, pertanto, di esprimere le valutazioni, che l'hanno portata a disattendere il parere (*per tutte, TAR Lazio - Roma – sent. n. 2443/2011);

**b.** non conformarsi all'osservazione del citato parere ISPRA relativa all'apertura della caccia per alcune specie, alla terza domenica di settembre anziché al 1° ottobre, per le seguenti motivazioni:

i. l'articolo 18, comma 1, lett. a) e b), della legge 157/1992 stabilisce per tali specie la possibilità di aprire la caccia alla terza domenica di settembre, vietando l'esercizio venatorio, per ogni singola specie, durante il periodo di ritorno al luogo di nidificazione, nella fase della nidificazione e nelle fasi della riproduzione e della dipendenza degli uccelli. La medesima norma subordina l'autorizzazione regionale alla preventiva predisposizione di piani faunistico-venatori, ed invero in Regione Campania, il Piano Faunistico Venatorio regionale, valido per il periodo 2013-2023, è stato approvato con Delibera G.R. 21/12/2012 n. 787, e dal Consiglio Regionale nella seduta del 20 giugno 2013, pubblicato sul BURC n. 42 del 1° agosto 2013, dopo essere stato sottoposto alla Valutazione Ambientale Strategica e alla Valutazione di Incidenza di cui al Decreto Dirigenziale n. 565 del 04/12/2012 del Settore Tutela dell'Ambiente;
ii. il documento di riferimento relativo a tali periodi, il "*Key Concepts of articles 7(4) of Directive 79/409/EEC on Period of Reproduction and prenuptial Migration of huntable bird Species in the EU*" non evidenzia per tali specie, la sovrapposizione tra il periodo successivo alla terza domenica di settembre ed i citati periodi di limitazione;
iii. il documento ISPRA "*Guida per la stesura dei calendari venatori*" evidenzia, in proposito, che l'attività venatoria durante l'autunno e la prima parte dell'inverno tende ad interessare giovani adulti e ad essere sostitutiva rispetto alla mortalità naturale; per tale aspetto risulta meno impattante di quella nel periodo tardo invernale che sottrae alla popolazione individui adulti pronti per la riproduzione;
iv. in conformità alle indicazioni contenute nel paragrafo 2.6.24 della "*Guida alla disciplina della caccia*", nella proposta di calendario venatorio regionale 2018-2019, sono state raggruppate tutte le specie cacciabili di aspetto simile, che utilizzano gli stessi tipi di habitat negli stessi periodi di tempo, inoltre per tali gruppi è stata prevista la stessa data di apertura della caccia, in modo da evitare sovrapposizioni con periodi non consentiti;

**c.** non conformarsi all'osservazione relativa all'apertura della caccia per le specie **Quaglia, Fagiano e Tortora,** alla terza domenica di settembre anziché al 1° ottobre, per le medesime motivazioni riportate ai punti i. ed ii. della precedente lettera b, oltre ché per le ulteriori ragioni, di seguito esposte:

i. il documento ISPRA "Guida per la stesura dei calendari venatori" evidenzia che l'attività venatoria su tali specie compreso tra la terza domenica di settembre ed il 31 gennaio risulta teoricamente compatibile con i periodi indicati dal documento "Key Concepts";
ii.il Piano Faunistico Venatorio Regionale 2013-2023 evidenzia in figura 12 la distribuzione delle più importanti zone di sosta per gli uccelli migratori;

**d.** non conformarsi all'osservazione relativa all'anticipazione della chiusura della caccia al 20 gennaio anziché al 31 gennaio 2018 per le specie **Alzavola, Canapiglia, Codone, Folaga, Fischione, Gallinella d'acqua, Germano reale, Marzaiola, Mestolone e Porciglione**, per le seguenti motivazioni:

i. la legge 157/1992 - l'articolo 18, comma 1, lett. a) e b), stabilisce per tali specie la possibilità di aprire la caccia alla terza domenica di settembre, vietando l'esercizio venatorio, per ogni singola specie, durante il periodo di ritorno al luogo di nidificazione, nella fase della nidificazione e nelle fasi della riproduzione e della dipendenza degli uccelli. La medesima norma subordina l'autorizzazione regionale alla preventiva predisposizione di piani faunistico-venatori, ed invero in Regione Campania, il Piano Faunistico Venatorio regionale, valido per il periodo 2013-2023, è stato approvato con Delibera G.R. 21.12.2012, n. 787, ed è stato sottoposto alla Valutazione Ambientale Strategica e alla Valutazione di Incidenza di cui al Decreto Dirigenziale n. 565 del 04/12/2012 del Settore Tutela dell'Ambiente;

ii. il documento di riferimento relativo a tali periodi, il "*Key Concepts of articles 7(4) of Directive 79/409/EEC on Period of Reproduction and prenuptial Migration of huntable bird Species in the EU*" non evidenzia per tali specie la sovrapposizione tra il periodo di caccia stabilito dal calendario venatorio ed i citati periodi di limitazione, senza usufruire della decade di sovrapposizione teorica;

iii. il documento ISPRA "Guida per la stesura dei calendari venatori" evidenzia che l'attività venatoria su tali specie compreso tra la terza domenica di settembre ed il 31 gennaio risulta teoricamente compatibile con i periodi indicati dal documento "Key Concepts";

iv. sebbene il citato documento ISPRA evidenzi un possibile rischio di disturbo nei confronti delle specie acquatiche non cacciabili, ovvero nei casi in cui questa avviene occasionalmente, nel paragrafo 2.6.24 della "Guida alla disciplina della caccia", viene contemplata la disponibilità e la vicinanza di aree umide, sufficientemente tranquille, che offrano adeguate opportunità di alimentazione e siti di riposo; la pubblicazione "gli Anatidi selvatici della Campania" (Maurizio Fraissinet e Vincenzo Cavaliere - ASOIM Associazione Studi Ornitologici Italia Meridionale, anno 2009), riporta che delle 13 zone umide in cui la sosta degli acquatici è regolare, tutte sono protette, e delle 31 zone in cui la sosta è occasionale, 18 di esse sono precluse alla caccia;

v. il Piano Faunistico Venatorio Regionale 2013-2023 evidenzia, in figura 12, la distribuzione delle più importanti zone di sosta per gli uccelli migratori, con specifico riferimento al territorio della Campania;

**e.** non conformarsi all'osservazione relativa all'anticipazione della chiusura della caccia al 20 gennaio, anziché come previsto nel calendario venatorio regionale 2018/2019 al 31 gennaio 2019, per le specie **Tordo sassello, Tordo Bottaccio e Cesena,** per le seguenti motivazioni:

i. la legge 157/1992 all'articolo 18 dispone per tali specie la possibilità di chiudere la caccia al 31 gennaio, purché le attività venatorie non interessino i periodi di ritorno al luogo di nidificazione, né la fase della nidificazione e le fasi della riproduzione e della dipendenza degli uccelli. Come già rilevato, la medesima norma subordina l'autorizzazione regionale alla preventiva predisposizione di piani faunistico-venatori, ed invero in Regione Campania, il Piano Faunistico Venatorio regionale, valido per il periodo 2013-2023, è stato approvato con Delibera G.R. 21.12.2012 n. 787, ed è stato sottoposto alla Valutazione Ambientale Strategica e alla Valutazione di Incidenza di cui al Decreto Dirigenziale n. 565 del 04/12/2012 del Settore Tutela dell'Ambiente;

ii. il documento "*Guida alla disciplina della caccia*" - paragrafo 2.7.2 - stabilisce che i dati sono presentati per decade, e il grado di precisione è pertanto di 10 giorni, per cui la sovrapposizione di una decade fra fine della stagione di caccia e inizio del periodo di migrazione pre-nuziale è considerato potenziale o "teorico", e che pertanto, come indicato al successivo paragrafo 2.7.9 è possibile non tener conto delle sovrapposizioni relative ad un periodo di dieci giorni che è considerata solo teorica;

iii. l'ISPRA, con propria nota n. 29844T-A del 13 settembre 2010, recante "*Interpretazione del documento Guida per la stesura dei calendari venatori ai sensi della Legge n. 157/92, così come modificata dalla legge comunitaria 2009, art. 42*", conferma la suddetta possibilità,

ribadendo, tra l'altro, che "*rientra nelle facoltà delle Regioni l'eventuale utilizzo della sovrapposizione di una decade nella definizione delle date di apertura e chiusura della caccia rispetto a quanto stabilito dal documento "Key concepts", considerato anche che questa possibilità è prevista dalla "Guida alla disciplina della caccia*";

iv. nella pubblicazione dell'INFS "*Relazione tecnico scientifica sull'individuazione delle decadi riferite all'Italia nel documento "Key Concepts of article 7(4) of directive 79/409/EEC*""(2004) si rileva che la maggior parte dei lavori scientifici italiani utilizzati per l'individuazione delle decadi per le tre specie di Turdidi in parola riportano che la migrazione pre-nuziale inizia dalla fine del mese di gennaio;

**f.** di non conformarsi all'osservazione relativa all'anticipazione della chiusura della caccia alla specie **Beccaccia** al 31 dicembre , anziché al 20 gennaio 2018, per le seguenti motivazioni:

i. la legge 157/1992 all'articolo 18 dispone per tali specie la possibilità di chiudere la caccia al 30 gennaio, purché le attività venatorie non interessino i periodi di ritorno al luogo di nidificazione, né la fase della nidificazione e le fasi della riproduzione e della dipendenza degli uccelli. La medesima norma subordina l'autorizzazione regionale alla preventiva predisposizione di piani faunistico-venatori, ed invero in Regione Campania, il Piano Faunistico Venatorio regionale, valido per il periodo 2013-2023, è stato approvato con Delibera G.R. 21.12.2012 n. 787, ed è stato sottoposto alla Valutazione Ambientale Strategica e alla Valutazione di Incidenza di cui al Decreto Dirigenziale n. 565 del 04/12/2012 del Settore Tutela dell'Ambiente;

ii. il documento di riferimento relativo a tali periodi "Key Concepts of articles 7(4) of Directive 79/409/EEC on Period of Reproduction and prenuptial Migration of huntable bird Species in the EU" non evidenzia per tale specie un rischio di sovrapposizione reale tra la chiusura del periodo di caccia stabilito dal calendario venatorio ed i citati periodi di limitazione, usufruendo della decade di sovrapposizione teorica di cui al citato paragrafo 2.7.2 della Guida alla disciplina della caccia …";

iii. l'ISPRA, nella nota n. 29844T-A del 13 settembre 2010, recante "*Interpretazione del documento Guida per la stesura dei calendari venatori ai sensi della Legge n. 157/92, così come modificata dalla legge comunitaria 2009, art. 42*", conferma tale possibilità, tra l'altro, ribadendo che "*rientra nelle facoltà delle Regioni l'eventuale utilizzo della sovrapposizione di una decade nella definizione delle date di apertura e chiusura della caccia rispetto a quanto stabilito dal documento "Key concepts", considerato anche che questa possibilità è prevista dalla "Guida alla disciplina della caccia*";

iv. il documento ISPRA "*Guida per la stesura dei calendari venatori*" si esprime sulla possibilità di chiudere l'attività venatoria su tale specie, tra le altre, prima della fine del mese di gennaio (cfr. pag 3);

v. come suggerito dall'ISPRA nel medesimo documento, è stato previsto nel calendario un sistema di sospensione del prelievo in presenza di eventi climatici sfavorevoli alla specie (nevicate in periodo di svernamento e/o periodi di gelo protratti);

vi. la tendenza della popolazione europea della specie in questione è valutata stabile, sulla base di pubblicazioni scientifiche (Wetlands International, 2006 e Waterbird Population Estimates- Fourth Edition; Delany et al., 2009);

vii. in Campania la specie non è iscritta nella Lista Rossa regionale "*Lista Rossa dei Vertebrati Terrestri e Dulciacquicoli della Campania*" (2013), e pertanto essa sarebbe da annoverare tra le "***specie non minacciate***" (*LC – Least Concern*), prevista dall'IUCN;

viii. in Italia la "*Lista Rossa 2011 degli Uccelli nidificanti in Italia*" (2012) ritiene i dati insufficienti per una classificazione dello status della specie, indicando che, tuttavia, a livello globale, la specie rientra nella classe LC - "***a minor rischio***", sverna regolarmente e il numero di individui svernanti è considerato piuttosto elevato, anche se è sottoposto a pressione venatoria (Brichetti e Fracasso 2004); il documento, infine, si esprime in termini di "possibilità" dell'influenza della caccia, sullo status della popolazione nidificante non migratrice;

ix. la "*Guida alla disciplina della caccia*" ammette che alcuni studi specifici e dati più recenti hanno messo in discussione l'inclusione della beccaccia tra le specie con uno stato di

conservazione insoddisfacente nell'Unione europea; secondo il progetto di piano di gestione comunitario (Y. Ferrand, e F. Gossmann, Elements for a Woodcock Management Plan, in Game and Wildlife Science, vol. 18(1), marzo 2001, pagg. 115-139), e che il numero di beccacce nidificanti in Europa è considerato stabile o in aumento in tutti gli Stati membri);

x. la disciplina contenuta nella legge regionale n. 26/2012 e s.m.i. (articolo 24, comma 3), modificata dalla L.R. n. 12/2013, prevede la limitazione dell'orario di caccia per la specie beccaccia (*Scolopax rusticola*), dalle 7,30 alle 16,00;

**g.** di conformarsi all'osservazione relativa all'anticipazione della chiusura della caccia al 20 gennaio, anziché come previsto inizialmente nel calendario al 31 gennaio, per la specie **Pavoncella**;

**h.** di conformarsi all'osservazione relativa all'esercizio dell'attività venatoria nelle zone umide, prevedendo che essa, a partire dal 20 gennaio, possa svolgersi esclusivamente da appostamenti, collocati a non meno di 500 metri dalle zone umide, frequentate dagli uccelli acquatici e dalle pareti rocciose o parzialmente tali;

**i.** in merito all'osservazione contenuta nel parere ISPRA per la **Lepre comune**, secondo cui la pianificazione del prelievo dovrebbe basarsi non solo sull'analisi dei dati di carniere ma anche sulle informazioni ottenute da censimenti o stime d'abbondanza della specie, si evidenzia che la pertinente previsione del calendario 2018/2019 è stata determinata tenendo conto dei ripopolamenti effettuati e del prelievo delle precedenti annate venatorie;

**j.** di stabilire per la fauna stanziale: cinque capi complessivi per giornata per la specie **Cinghiale**, due capi per giornata per le specie **Volpe e Fagiano**, il cui prelievo è subordinato per quest'ultima specie alla compatibilità con i piani di prelievo approvati dagli A.T.C., un capo, a giornata, per le specie **Lepre, Starna e Coniglio,** il cui prelievo è subordinato per queste ultime due specie alla compatibilità con i piani di prelievo approvati dagli A.T.C. Il prelievo stagionale per la fauna stanziale non dovrà superare i 10 capi per la **Lepre** e i 5 capi per la **Starna** e per il **Coniglio**;

**k.** di stabilire per fauna migratoria: venti capi complessivi a giornata (quindici capi, nelle aree pSIC, SIC, e ZPS) con le seguenti ulteriori limitazioni: quindici capi, per **Merlo, Cesena, Tordo bottaccio, Tordo sassello**; dieci capi per **anatidi, rallidi, limicoli, Allodola e Colombaccio**; cinque capi per **Pavoncella, Quaglia e Tortora** e da gennaio, anche per il **Colombaccio**; tre capi per **Beccaccia, Codone e Porciglione**. Nelle zone Natura 2000 incluse nelle Aree contigue del parco del Vesuvio sono previsti ulteriori limiti di carniere per le seguenti specie: **Beccaccia** due capi, **Quaglia** e **Tortora** tre capi;

**l.** di stabilire per il prelievo stagionale della fauna migratoria che esso non deve essere superiore a: 25 capi per la **Pavoncella, Quaglia e Tortora**; 15 capi per **Codone e Porciglione**; venti capi per **Beccaccia**; cinquanta capi per **Allodola**;

**m.** **periodo di addestramento ed allenamento cani**

Per quanto concerne la parte del citato parere dell'ISPRA relativa al periodo di addestramento ed allenamento dei cani si evidenzia che l'addestramento e l'allenamento dei cani da ferma, da cerca e da seguita, è disciplinato dagli artt. 14, 22, comma 1, e 24, comma 5, della L. R. 9 agosto 2012 n. 26 e s.m.i. e dal Regolamento *"Nuova disciplina per il funzionamento delle zone di addestramento cani su selvaggina di allevamento, adottato con Decreto del Presidente Giunta Regionale* del 22 settembre 2003, n. 627. Tali attività, sulla base della disciplina richiamata, sono consentite, nei territori dove non sussiste il divieto di caccia e non vi sono colture in atto, nel periodo consentito per l'attività venatoria, esclusi i giorni di silenzio venatorio. Agli uffici regionali competenti è consentita la possibilità, con proprio provvedimento, di autorizzare l'anticipo fino a quarantacinque giorni delle attività di addestramento cani in aree circoscritte dopo aver accertato l'assenza di fauna selvatica in fase di nidificazione o di dipendenza della prole dai genitori, nel periodo compreso dal 1° settembre al 15 settembre ad esclusione dei giorni di martedì e venerdì, e dei giorni 1, 5 e 9 settembre di preapertura. La medesima disciplina, nell'intento di evitare il disturbo alla fauna selvatica nella stagione riproduttiva e di dipendenza dei giovani dai genitori, abilita gli Uffici competenti ad interdire tali attività nelle zone in cui sono ancora presenti fauna in riproduzione e/o esemplari non maturi; per gli addestratori che rilevino la presenza di fauna in riproduzione e/o di esemplari non maturi, è stabilito l'obbligo immediato di interrompere le attività e di segnalare la zona interessata all'Ufficio territoriale competente.

**n. mobilità del cacciatore**

Per quanto attiene il rilievo circa la possibilità di prevedere un'ampia mobilità per l'esercizio della caccia migratoria, si osserva che, in base alla vigente disciplina regionale, la mobilità dei cacciatori è limitata al 10% dei cacciatori ammissibili in ogni ambito di caccia, fatta eccezione per l'ATC aree contigue al Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano, in cui la caccia è consentita ai soli residenti.

La pertinente disciplina della L.R. n. 26/2012, modificata e integrata dalla L.R. n. 12/2013, stabilisce: "*I cacciatori ammessi in un ATC della Campania per l'intera stagione venatoria….. possono esercitare la caccia, esclusivamente su avifauna migratoria, in altri ATC, a scelta, per cinquanta giornate; tale diritto è subordinato per ciascuna giornata alla disponibilità di posti ed al preventivo consenso degli organi di gestione nel rispetto della densità venatoria giornaliera*." (art. 36, comma 2 quinquies).

Il comma 3 dello stesso articolo consente alla Giunta regionale, nel rispetto della vigente normativa europea e nazionale e sentiti gli organi di gestione, di determinare per ciascun ATC:

a) il numero totale di cacciatori ammissibili, applicando l'indice di densità venatoria minima, come indicato dal Ministero competente, all'estensione del territorio agro-silvo-pastorale dell'ATC;

*… omissis …*

d) il numero di cacciatori ammissibili senza residenza venatoria per l'esclusivo esercizio della caccia su avifauna migratoria, come previsto al comma precedente, in misura non inferiore al 10 per cento del totale di cui alla lettera a);

e) le regole per l'accesso dei cacciatori senza residenza venatoria, anche per periodi inferiori alla stagione venatoria;

*… omissis …*

La Giunta regionale, con la deliberazione n. 520 del 09/12/2013, ha fissato:

a. il numero complessivo di cacciatori ammissibili per ogni ATC e il numero massimo di cacciatori ammissibili senza residenza venatoria per l'esclusivo esercizio della caccia su avifauna migratoria, nella misura massima del 10% del numero complessivo di cacciatori ammissibili per ogni ambito;
b. le regole per l'accesso senza residenza venatoria agli A.T.C. della Campania, per periodi inferiori alla stagione di caccia, il tutto tramite prenotazione, sulla base di elenchi formati secondo il criterio cronologico; ai fini del rispetto dell'indice di densità venatoria non sono ammesse prenotazioni che eccedono il numero di posti riservati.

**o.** di conformarsi all'osservazione dell'ISPRA, alla stregua della quale il cacciatore è tenuto ad annotare sul tesserino ogni singolo capo di selvaggina (*la sigla della specie*), immediatamente dopo l'abbattimento ed il recupero, sia per le specie stanziali che per quelle migratorie;

**p. divieti in Aree Natura 2000.**

Per quanto riguarda le notazioni del parere ISPRA (*Cfr. allegato 2*) relative ai siti della Rete Natura 2000 si rappresenta che la disciplina di riferimento è contenuta nella Deliberazione di Giunta Regionale n. 2295 del 29.12.2007, nella Deliberazione Giunta Regionale n. 795 del 19/12/2017, nonché nelle previsioni del decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 22 gennaio 2009, in base ai quali in Regione Campania:

a. per tutte le aree pSIC, SIC e ZSC il divieto di utilizzare munizionamento a pallini di piombo all'interno delle zone umide (laghi, stagni, paludi, acquitrini, lanche e lagune d'acqua dolce, salata, salmastra), nonché nel raggio di 150 metri dalle rive più esterne;
b. per tutte le ZPS vigono i seguenti divieti:
   i. esercizio dell'attività venatoria nel mese di gennaio, con l'eccezione della caccia da appostamento fisso e temporaneo e in forma vagante per due giornate alla settimana, mercoledì e domenica, nonché con l'eccezione della caccia agli ungulati;
   ii. effettuazione della preapertura dell'attività venatoria, con l'eccezione della caccia di selezione agli ungulati;
   iii. esercizio dell'attività venatoria in deroga ai sensi dell'art. 9, paragrafo 1, lettera c), della direttiva n. 79/409/CEE;

iv. utilizzo di munizionamento a pallini di piombo all'interno delle zone umide (*Cfr. allegato 5*), quali laghi, stagni, paludi, acquitrini, lanche e lagune d'acqua dolce, salata, salmastra, nonché nel raggio di 150 metri dalle rive più esterne……*omissis*;

Per quanto concerne la sottoposizione a Valutazione di Incidenza della caccia nei siti della Rete natura 2000, come già evidenziato in altre parti del presente provvedimento si ribadisce che il Piano Faunistico Regionale, valido per il periodo 2013-2023, è stato approvato con la Delibera G.R. del 21/12/2012, n. 787, a seguito della Valutazione Ambientale Strategica e della Valutazione di Incidenza, giusto Decreto Dirigenziale n. 565 del 4/12/2012 dell'ex Settore Tutela dell'Ambiente;

**q.** di conformarsi alle prescrizioni relative al parere dell'ISPRA circa l'annotazione dei capi abbattuti (ai sensi del comma 12bis dell'art 12 della L.157/92), adeguando il tesserino venatorio in uso in Regione Campania, già approvato con la Delibera Giunta Regionale n. 328 del 10/07/2012, mediante un nuovo modello di tesserino per l'esercizio venatorio in Campania, secondo un nuovo format di tesserino per l'esercizio venatorio, predisposto dalla UOD "Ufficio Centrale Foreste e Caccia" della D.G. per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (*Allegato 8 alla presente Deliberazione*), che modifica la parte riguardante l'annotazione dei capi abbattuti. Il tesserino venatorio, già a decorrere dalla stagione 2016/2017, in conformità al decreto dirigenziale del 4/11/2015, n. 486, da utilizzare da parte di ciascun cacciatore è esclusivamente quello telematico, generato dal sito www.campaniacaccia.it, la cui sperimentazione provvisoria è già avvenuta nella stagione 2015/2016; le modalità di rilascio del tesserino sono contenute nell'allegato calendario venatorio regionale 2018/2019, nel paragrafo **Uso del tesserino regionale;**

**RILEVATO** che nella citata nota dell'ISPRA del 11/06/2018 non si rinvengono rilievi o osservazioni in merito al posticipo dei termini della stagione venatoria per la **Cornacchia grigia**, stabilita al 10 febbraio 2019, prolungamento che pertanto è da ritenere condiviso dall'Istituto;

**RITENUTO**, in considerazione della possibilità assegnata alle Regioni, ai sensi e per gli effetti, dall'articolo 18, comma 2 della L. 157/92, e dei relativi limiti:

a. di traslare il periodo del prelievo al **Colombaccio** affinché tale periodo abbia inizio il 16 settembre 2018 e termine il 27 gennaio 2019, imponendo per il periodo 1° gennaio/27 gennaio 2019, esclusivamente la caccia da appostamento e un carniere giornaliero massimo di 5 capi;
b. di vietare per il periodo 20 gennaio/10 febbraio 2019 gli appostamenti, a meno di cinquecento metri dalle zone umide, frequentate da uccelli acquatici o dalle pareti rocciose, o parzialmente rocciose;

**RITENUTO** inoltre in virtù delle competenze attribuite alla Giunta Regionale dall'articolo 17, comma 1, della L. R. 9 agosto 2012, n.26 e s.m.i.:

a. di dover vietare per l'intera annata venatoria l'attività di caccia sulle seguenti specie a causa della diminuita consistenza faunistica delle rispettive popolazioni o di specie simili e confondibili, nonché sulla base delle scelte di politica venatoria e tutela ambientale, consolidate nella Regione: Cervo (*Cervus elaphus*), Daino (*Dama dama*), Capriolo (*Capreolus capreolus*), Muflone (*Ovis musimon*), Coturnice (*Alectoris graeca*), Moretta (*Aythya fuligula*), Combattente (*Philomachus pugnax* ) e Moriglione (*Aythya ferina)*;
b. di dover vietare, infine, l'attività venatoria su altre specie non elencate nel calendario ai paragrafi PREAPERTURA e APERTURA, anche se previste dagli elenchi della Legge 157/92.

**VISTA** la versione definitiva della proposta di calendario venatorio 2018-2019, allegato 1, completo di tavole grafiche per aree percorse dal fuoco, valichi montani, corridoi ed aree rilevanti per la migrazione, zone umide della regione, aree naturali protette, zone SIC e ZPS, predisposto dalla competente U.O.D. "Ufficio Centrale Foreste e Caccia" (50 07 04) della D.G. per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (50 07 00), unita alla presente deliberazione, che prevede, tra l'altro:

a. il periodo di preapertura della caccia per i giorni 1° e 5, settembre 2018 esclusivamente da appostamento per la specie Tortora e per i giorni 1°, 5 e 9 settembre esclusivamente da appostamento per le specie Gazza, Cornacchia grigia, Ghiandaia, Colombaccio e Merlo (per queste specie il periodo di prelievo non supera l'arco temporale massimo per esse previsto);
b. il periodo di apertura dalla terza domenica di settembre 2018 al 10 febbraio 2019 articolando i

periodi di prelievo per ciascuna delle specie cacciabili;
c. il carniere giornaliero e stagionale ammissibile per specie o gruppi di specie;
d. le specie cacciabili, i periodi di caccia e carnieri per le aree Natura 2000;
e. le specie protette temporaneamente;
f. il divieto di caccia per le specie non riportate nei paragrafi PREAPERTURA e APERTURA dell'allegata proposta di calendario, anche se inserite tra quelle cacciabili di cui all'art. 18 della L. n. 157/1992;
g. le giornate di caccia consentite (massimo tre settimanali, con esclusione del martedì e venerdì);
h. l'orario di caccia;
i. le regole per l'utilizzazione e l'addestramento dei cani;
j. le regole per la programmazione delle battute di caccia;
k. le disposizioni per le aree cosiddette NATURA 2000;
l. la regolamentazione relativa a:
   i i divieti e prescrizioni;
   ii la selvaggina commercializzata per consumo umano, e rispetto delle norme contenute nel Regolamento (CE) n. 853/2004;
   iii l'uso del il tesserino venatorio, con riferimento, inoltre, al rimborso della tassa di concessione regionale al cacciatore che rinunci all'assegnazione dell'ambito territoriale di caccia;
   iv il controllo delle popolazioni di cinghiali;
   v il controllo del bracconaggio;
   vi l'accesso dei cacciatori alle aree contigue dei Parchi nazionali;

**DATO ATTO** che tutti i vincoli previsti dalla L.R. n. 26/2012, come modificata dalla L.R. n. 12/2013, nonché dalla L. n. 157/1992 sono rispettati, anche in merito al periodo di caccia per le specie oggetto di posticipo, che non supera l'arco temporale massimo per esse previsto, e sul quale l'ISPRA, non ha espresso osservazioni di segno contrario;

**RILEVATO** che
a. la proposta di calendario venatorio allegata include le prescrizioni riportate nel Decreto dirigenziale n. 963, del 9/09/2010, dell'ex Settore Tutela dell'Ambiente e Disinquinamento, con cui è stato espresso parere favorevole per la Valutazione di Incidenza al calendario venatorio per l'annata 2010-2011;
b. con il Decreto Dirigenziale n. 633 del 23/09/2011 dell'ex Settore Tutela dell'Ambiente e Disinquinamento, è stato espresso parere favorevole per la Valutazione di Incidenza al calendario venatorio dell'annata venatoria 2011-2012, senza prescrizioni;
c. la proposta di calendario venatorio allegata include le prescrizioni riportate nel Decreto Dirigenziale n. 565 del 04/12/2012 dell'ex Settore Tutela dell'Ambiente e Disinquinamento, con cui è stato espresso parere favorevole per la Valutazione di Incidenza del calendario venatorio 2012-2013,
d. a seguito delle Valutazioni Ambientali Strategiche e Valutazione di Incidenza espresse per il vigente Piano Faunistico Venatorio regionale - periodo 2013-2023, giusto il citato Decreto Dirigenziale n. 565 del 04/12/2012, l'ex Settore Tutela dell'Ambiente e Disinquinamento ha specificato che a partire dalla stagione venatoria 2013- 2014 il calendario venatorio regionale annuale debba attenersi alle prescrizioni riportate nel parere espresso dalla Commissione VIA VAS VI al richiamato Piano Faunistico Venatorio, nella seduta del 26/07/2012;
e. la proposta di calendario venatorio allegata include pertanto le prescrizioni riportate per la formulazione dei calendari venatori regionali redatti in vigenza del Piano Faunistico regionale 2013-2023, giusto Decreto Dirigenziale dell'ex Settore Tutela dell'Ambiente e Disinquinamento, n. 51 del 14/02/2013, con cui è stato espresso parere favorevole alla Valutazione Ambientale Strategica – Valutazione di Incidenza relative al Piano Faunistico Venatorio della Campania periodo 2013-2023;
f. l'articolo 3, comma 1, lettera a, del Regolamento n. 1/2010 "*Disposizioni in materia di procedimento di valutazione di incidenza*" emanato con D.P.G.R n. 9 del 29 gennaio 2010, dispone, tra l'altro, che "*non risulta necessaria la valutazione di incidenza per gli interventi*

*puntualmente previsti nei piani faunistico-venatori e le loro varianti, già sottoposti precedentemente a procedura di valutazione di incidenza con esito positivo*";

g. l'ex Settore Tutela dell'Ambiente e Disinquinamento, con propria nota n. 572260 del 6/08/2013, in riscontro a specifica richiesta, ha confermato che non è necessario esperire la procedura di V. I. per i calendari venatori regionali conformi agli indirizzi di cui al par. 9.5 del vigente Piano Faunistico Venatorio regionale ed alle prescrizioni di cui ai DD.DD. n. 565 del 4/12/2012 e n. 51 del 14/02/2013;

**RITENUTO**, pertanto,

a. di dover approvare la versione definitiva del calendario venatorio per la stagione venatoria 2018-2019, completa di tutte le specifiche cartografie tematiche, tutte allegate alla presente deliberazione;
b. di dover approvare un nuovo modello di tesserino per l'esercizio venatorio in Campania, riguardante, in particolare, la parte inerente alla annotazione dei capi abbattuti;
c. di dover prevedere la massima divulgazione del calendario venatorio per l'annata 2018-2019, mediante la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Regione Campania, nonché sul sito dedicato, di cui all'indirizzo informatico: www.campaniacaccia.it.

**PROPONE** e la Giunta, in conformità, a voti unanimi

**D E L I B E R A**

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente trascritte ed approvate nel seguente dispositivo:

1. di approvare il calendario venatorio per l'annata venatoria 2018-2019 - allegato 1 e le tavole grafiche ad esso relative, allegato 2 - *aree percorse dal fuoco*, allegato 3 - *valichi montani*, allegato 4 - *corridoi rilevanti per la migrazione*, allegato 5 - *zone umide della regione*, allegato 6 - *aree protette*, allegato 7 - S.I.C. e Z.P.S., tutti uniti al presente provvedimento di cui formano parte integrante e sostanziale;

2. di approvare, altresì, il modello di tesserino per l'esercizio venatorio in Regione Campania, allegato 8 - *tesserino venatorio*, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. di demandare alla Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (50 07 04) la divulgazione del calendario venatorio regionale approvato per la stagione 2018-2019;

4. di demandare alle strutture regionali competenti la pubblicazione, con la massima sollecitudine, del calendario venatorio approvato sul primo numero utile del B.U.R.C., sul sito specifico per il settore faunistico-venatorio regionale: www.campaniacaccia.it e sui siti istituzionali della Regione Campania;

5. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (50 07 00), all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Regione Campania ed al BURC (Ufficio Staff del Capo di Gabinetto - 40 01 01), per quanto di rispettiva competenza.

**Allegato 1)**

# CALENDARIO PER L'ANNATA VENATORIA 2018-2019
## – *REGIONE CAMPANIA* –

L'esercizio venatorio per l'annata **2018/2019**, ai sensi della legge regionale 9 agosto 2012, n. 26 come modificata dalla legge regionale n. 12 del 6 settembre 2013, e seguenti e della legge 11 febbraio 1992, n. 157, e della Comunicazione della Commissione COM/2000/0001 def. sul **principio di precauzione** (*articolo 191, comma 2, del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea*), potrà essere praticata nei modi e tempi di seguito indicati.

## LA CACCIA IN CAMPANIA

Nel report (*Andamento delle iscrizioni negli ultimi anni (2009/2010 - 2017/2018)* sono state analizzate le iscrizioni degli ultimi otto anni, dalla stagione venatoria 2009-2010 fino alla stagione venatoria 2017-2018. Le iscrizioni sono dettagliate per tipologia e per ATC e vengono riportate in forma aggregata nel riepilogo finale dal quale viene generato il grafico che esprime l'andamento decrescente della serie. Dalla lettura dei dati si evidenzia che in Campania si è registrata una riduzione delle iscrizioni agli ATC, passando dalle 61.790 della stagione 2009-2010 alle 41.796 della stagione 2017-2018. In termini percentuali si è registrata una riduzione delle iscrizioni pari circa al 32% sull'andamento delle iscrizioni agli ATC negli ultimi anni (2009-2010 – 2017-2018).

| Stagione venatoria | ATC | Iscrizioni con residenza venatoria | Iscrizioni nuove licenze | Iscrizioni senza residenza venatoria | Iscrizioni residenti fuori regione | Totale iscrizioni |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **2009-2010** | AV1 | 7.323 | 88 | 4.059 | 885 | 12.355 |
| | BN1 | 8.070 | 79 | 2.214 | 424 | 10.787 |
| | CE1 | 11.005 | 563 | ---- | 652 | 12.220 |
| | NA1 | 3.226 | 17 | 1.388 | 8 | 4.639 |
| | SA1 | 7.509 | 177 | 1.759 | 113 | 9.558 |
| | SA2 | 8.250 | 191 | 3.442 | 348 | 12.231 |
| Totali | | 45.383 | 1.115 | 12.862 | 2.430 | 61.790 |
| **2010-2011** | AV1 | 7.727 | 193 | 3.610 | 520 | 12.050 |
| | BN1 | 8.387 | 150 | 1.179 | 459 | 10.175 |
| | CE1 | 9.660 | 235 | 3.725 | 898 | 14.518 |
| | NA1 | 2.656 | 69 | 374 | 14 | 3.113 |
| | SA1 | 6.111 | 88 | 1.455 | 81 | 7.735 |
| | SA2 | 7.291 | 103 | 3.006 | 287 | 10.687 |
| Totali | | 41.832 | 838 | 13.349 | 2.259 | 58.278 |
| **2011-2012** | AV1 | 7.518 | 178 | 2.642 | 486 | 10.824 |
| | BN1 | 7.863 | 61 | 1.467 | 430 | 9.821 |
| | CE1 | 9.498 | 294 | 1.517 | 629 | 11.938 |
| | NA1 | 2.510 | 176 | 290 | 13 | 2.989 |
| | SA1 | 5.684 | 194 | 1.229 | 55 | 7.162 |
| | SA2 | 7.240 | 196 | 809 | 205 | 8.450 |
| Totali | | 40.313 | 1.099 | 7.954 | 1.818 | 51.184 |
| **2012-2013** | AV1 | 7.033 | 34 | 2.528 | 370 | 9.965 |
| | BN1 | 5.512 | 45 | 1.371 | 233 | 7.161 |
| | CE1 | 8.938 | 284 | 2.086 | 578 | 11.886 |
| | NA1 | 4.152 | 59 | 386 | 5 | 4.602 |
| | SA1 | 5.778 | 224 | 900 | 71 | 6.973 |
| | SA2 | 3.436 | 58 | 28 | 0 | 3.522 |
| Totali | | 34.849 | 704 | 7.299 | 1.257 | 44.109 |



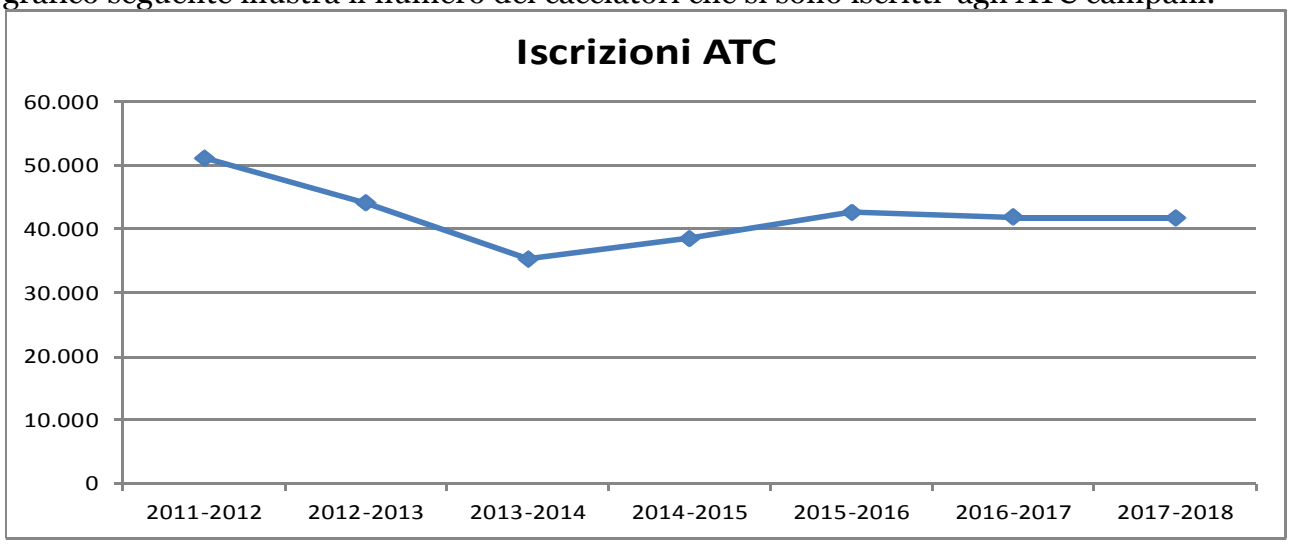
fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **2013-2014** | AV1 | 5.724 | 15 | 4 | 404 | 6.147 |
| | BN1 | 5.381 | 15 | 2 | 331 | 5.729 |
| | CE1 | 9.284 | 279 | 0 | 498 | 10.061 |
| | NA1 | 3.249 | 145 | 0 | 10 | 3.404 |
| | SA1 | 6.164 | 113 | 1 | 84 | 6.362 |
| | SA2 | 3.605 | 56 | 0 | 0 | 3.661 |
| Totali | | 33.407 | 623 | 7 | 1.327 | 35.364 |
| **2014-2015** | AV1 | 7.083 | 3 | 1.032 | 470 | 8.588 |
| | BN1 | 6.404 | 14 | 539 | 319 | 7.276 |
| | CE1 | 7.322 | 162 | 1.448 | 548 | 9.480 |
| | NA1 | 2.791 | 117 | 560 | 23 | 3.491 |
| | SA1 | 5.322 | 97 | 631 | 92 | 6.142 |
| | SA2 | 3.591 | 35 | 8 | 0 | 3.634 |
| Totali | | 32.513 | 428 | 4.218 | 1.452 | 38.611 |
| **2015-2016** | AV1 | 7.957 | 1 | 1.828 | 469 | 10.255 |
| | BN1 | 7.234 | 3 | 890 | 288 | 8.415 |
| | CE1 | 7.718 | 163 | 851 | 534 | 9.266 |
| | NA1 | 2.891 | 90 | 482 | 13 | 3.476 |
| | SA1 | 6.101 | 69 | 624 | 117 | 6.911 |
| | SA2 | 4.324 | 34 | 11 | 0 | 4.369 |
| Totali | | 36.225 | 360 | 4.686 | 1.421 | 42.692 |
| **2016-2017** | AV1 | 7.839 | 0 | 1.492 | 504 | 9.835 |
| | BN1 | 6.389 | 0 | 715 | 255 | 7.359 |
| | CE1 | 8.340 | 47 | 1.190 | 572 | 10.149 |
| | NA1 | 2.931 | 27 | 604 | 23 | 3.585 |
| | SA1 | 6.311 | 3 | 510 | 103 | 6.927 |
| | SA2 | 4.064 | 2 | 19 | 0 | 4.085 |
| Totali | | 35.874 | 79 | 4.530 | 1.457 | 41.940 |
| **2017-2018** | AV1 | 8.116 | 1 | 1.516 | 433 | 10066 |
| | BN1 | 6.503 | 16 | 473 | 221 | 7.213 |
| | CE1 | 7.844 | 163 | 1.442 | 574 | 10.023 |
| | NA1 | 2.902 | 67 | 501 | 18 | 3.488 |
| | SA1 | 6.297 | 15 | 526 | 109 | 6.947 |
| | SA2 | 4.031 | 14 | 14 | 0 | 4.059 |
| Totali | | 35.693 | 276 | 4.472 | 1.355 | 41.796 |

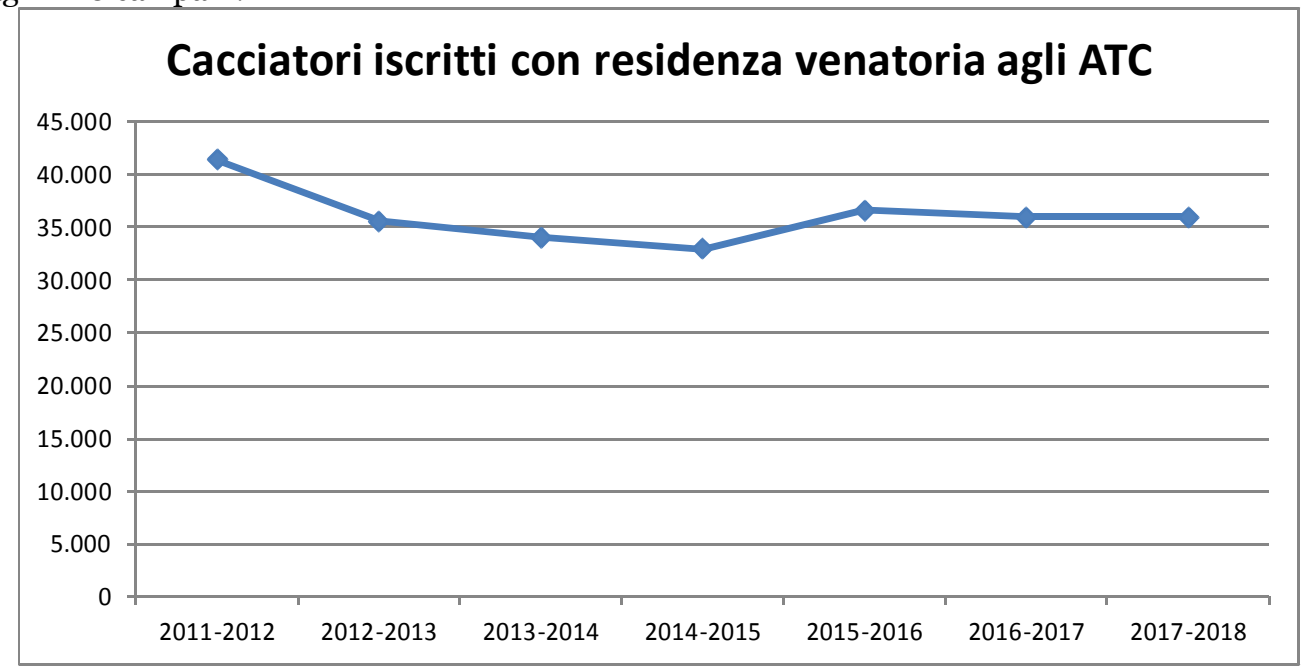


fonte: http://burc.regione.campania.it

Il grafico seguente illustra il numero dei cacciatori che si sono iscritti agli ATC campani.




Il grafico seguente illustra il numero dei cacciatori che si sono iscritti con residenza venatoria agli ATC campani.




**SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITÀ VENATORIE (SUAV)**

Attraverso il sistema telematico regionale *www.campaniacaccia.it* sono state di fatto attivate tutte le funzionalità che realizzano lo Sportello Unico delle Attività Venatorie (SUAV) in Regione Campania. Lo sportello prevede in via non esclusiva il canale telematico, risultando disponibile per gli utenti 24 ore al giorno per 365 giorni all'anno, conferendo continuità totale nell'erogazione dei servizi (generazione, stampa e vidimazione del tesserino, prenotazione, autorizzazione e controllo delle giornate di caccia in mobilità, divulgazione del calendario venatorio, etc.), risultando in tal modo lo strumento di elezione, moderno, veloce ed affidabile, per tutte le interazioni degli utenti (cacciatori, Associazioni, Comuni, etc).

**TESSERINO VENATORIO TELEMATICO (sul sito Web www.campaniacaccia.it)**

Nell'ottica di adottare un nuovo sistema di stampa, distribuzione del tesserino venatorio e acquisizione di tutti i dati in esso contenuto, si è inteso avviare, nel corso della stagione



fonte: http://burc.regione.campania.it

venatoria 2015/2016 una sperimentazione di un nuovo modello "telematico". Sulla base dei risultati ottenuti, dal 2016/2017 si è proceduti ad adottare in via definitiva, un progetto di acquisizione del tesserino venatorio on-line sul sito Web www.campaniacaccia.it, prevedendo la possibilità, da parte del cacciatore, coadiuvato dalle Associazioni Venatorie autorizzate, di richiedere e stampare direttamente dal sito web il tesserino venatorio, valido a tutti gli effetti di legge.

***Impatto del sistema telematico regionale della caccia sull'ambiente***

L'impatto sull'ambiente determinato dall'utilizzo obbligatorio del sistema telematico regionale della caccia è davvero notevole e si concretizza in diverse modalità, riconducibili a**l rispetto dell'indice di densità venatoria** e delle **procedure amministrative.**

L'accesso dei cacciatori agli A.T.C. è totalmente controllato, dal punto di vista quantitativo e qualitativo dal sistema, attraverso la definizione di graduatorie di ammissione redatte esclusivamente nel rispetto delle norme e dei criteri di priorità posseduti dai cacciatori: riserve di posti calcolate in modo preciso, in base alla normativa, per cacciatori residenti fuori Regione, per iscrizioni senza residenza venatoria, per cacciatori con nuova licenza, per permessi giornalieri e per mobilità venatoria;

**Controllo automatico dei posti disponibili per l'accesso giornaliero dei cacciatori** agli A.T.C. nella fase di approvazione delle giornate di mobilità venatoria e dei permessi giornalieri da parte degli Organi di gestione, con esclusione forzata dei soggetti che si trovano in condizione di esubero.

Strumenti disponibili on line agli Organi di vigilanza per la verifica in tempo reale, ma anche preventiva e tradiva, della condizione del cacciatore sottoposto a controllo che prescindono dalla documentazione esibita.

L'emissione del tesserino venatorio è subordinata alla regolarità, verificata da sistema, delle procedure amministrative, relative alla vecchia annualità (consegna del tesserino avvenuta nei termini e nei modi previsti), e della corrente annualità (avvenuta ammissione ad un A.T.C., regolarità delle tasse dovute, correttezza formale e attualità dei dati forniti). Infatti il sistema inibisce l'emissione del nuovo tesserino venatorio fino a quando non viene regolarizzata la posizione di quello precedente.

**La Regione Campania regolarmente provvede ad espletare l'attività di monitoraggio** dei dati di prelievo contenuti nei tesserini venatori, ai sensi del Decreto Interministeriale del 6 novembre 2012, così come evidenziato nella tabella riepilogativa di seguito riportata:

*Tabella - Tesserini monitorati negli ultimi anni*

| Stagione venatoria | Numero di tesserini monitorati nel sistema | Note |
|---|---|---|
| 2014-2015 | 21.925 | |
| 2015-2016 | 23.388 | |
| 2016-2017 | 19415 | *(dati al 28.02.2018 - Attività ancora in corso)* |
| 2017-2018 | 6581 | *(dati al 31.03.2018 - Attività ancora in corso)* |

Per la stesura dei calendari venatori, si applicano quindi, regole particolari unitamente a limitazioni volte a limitare nel tempo l'impatto della caccia e del disturbo venatorio. Sono inoltre in atto progetti di monitoraggio dell'avinfauna che consentono di avere informazioni utili sull'andamento delle presenze in Campania sia degli uccelli svernanti che nidificanti.

Per quanto riguarda gli aspetti generali della problematica, la Regione Campania per il controllo del fenomeno ha avviato un'attività di monitoraggio sul territorio, sia per il controllo dei dati metereologici, attraverso l'utilizzo della rete del Centro Agrometereologico Regionale – C.R.A. , che per il controllo delle specie aviarie, espletato dai Servizi Territoriali Provinciali e



fonte: http://burc.regione.campania.it

dal Wwf Italia. La Regione Campania utilizza per il controllo della pressione venatoria un sistema telematico regionale "*campaniacaccia*", che fornisce la totalità delle informazioni, tra cui anche i dati in forma aggregata dei prelievi venatori.
I dati monitorati dai tesserini venatori, consentono il rispetto dell'obbligo di vincolare al monitoraggio ed ai censimenti sia la programmazione venatoria che l'elaborazione del calendario venatorio. I dati in questione, sono stati regolarmente inviati, nei tempi previsti, al **Mi.P.A.A.F., al M.A.T.T.M. e all'I.S.P.R.A.** Adempimenti, questi previsti alla lettera d) dell'Allegato V alla direttiva 2009/147/CE recepite nelle disposizioni emanate dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e del Ministero delle Politiche agricole, alimentari e forestali con il Decreto interministeriale 6 novembre 2012 (pubblicato nella G.U. n. 277 del 27.11.2012).

La tabella che segue riporta i dati dei tesserini venatori anno 2016-2017 e 2017-2018 per provincia di residenza anagrafica.

| Stagione | Provincia | Tesserini stampati | Tesserini vidimati | Tesserini monitorati nel sistema (*28.02.2018*) | Tesserini annullati (smarrimenti, etc.) |
|---|---|---|---|---|---|
| 2016-2017 | AV | 4.617 | 4.498 | 3095 | 11 |
| | BN | 2.907 | 2.863 | 1833 | 3 |
| | CE | 6.756 | 6.537 | 3371 | 17 |
| | NA | 11.141 | 10.977 | 4884 | 24 |
| | SA | 9.549 | 9.340 | 6232 | 17 |
| Totali | | 34.970 | 34.215 | 19.415 | 72 |
| Stagione | Provincia | Tesserini stampati | Tesserini vidimati | Tesserini monitorati nel sistema (31*.03.2018*) | Tesserini annullati (smarrimenti, etc.) |
| 2017-2018 | AV | 4.740 | 4.660 | 1341 | 5 |
| | BN | 2.885 | 2.805 | 383 | 3 |
| | CE | 6.761 | 6.581 | 1029 | 13 |
| | NA | 10.905 | 10.760 | 3327 | 10 |
| | SA | 9.528 | 9.301 | 235 | 9 |
| Totali | | 34.819 | 34.107 | 6.515 | 40 |

La tabella che segue riporta i dati dei tesserini venatori anno 2016-2017 e 2017-2018 per ATC di residenza venatoria.

| Stagione | ATC | Tesserini stampati | Tesserini vidimati | Tesserini ritirati (31/03/2017) | Tesserini annullati (smarrimenti, etc.) |
|---|---|---|---|---|---|
| 2016-2017 | Fuori regione | 418 | 362 | 261 | 4 |
| | AV1 | 7.713 | 7.554 | 6481 | 22 |
| | BN1 | 6.166 | 6.065 | 5241 | 12 |
| | CE1 | 7.899 | 7.707 | 6790 | 16 |
| | NA1 | 2.750 | 2.712 | 2420 | 3 |
| | SA1 | 6.091 | 5.980 | 4793 | 7 |
| | SA2 | 3.933 | 3.835 | 2913 | 8 |
| Totali | | 34.970 | 34.215 | 28.899 | 72 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| Stagione | ATC | Tesserini stampati | Tesserini vidimati | Tesserini ritirati (31/03/2018) | Tesserini annullati (smarrimenti, etc.) |
|---|---|---|---|---|---|
| 2017-2018 | Nessuno | 306 | 279 | 207 | 1 |
| | AV1 | 7.953 | 7.841 | 6855 | 8 |
| | BN1 | 6.289 | 6.161 | 5239 | 5 |
| | CE1 | 7.541 | 7.370 | 6409 | 15 |
| | NA1 | 2.741 | 2.701 | 2405 | 3 |
| | SA1 | 6.046 | 5.928 | 5188 | 5 |
| | SA2 | 3.943 | 3.827 | 3454 | 3 |
| Totali | | 34.819 | 34.107 | 29.757 | 40 |

**PREAPERTURA**

Nei giorni **1, 5 e 9 settembre 2018** è consentito l'esercizio venatorio, soltanto da appostamento, alla specie: merlo (*Turdus merula*), gazza *(Pica pica),* ghiandaia *(Garrulus glandarius),* cornacchia grigia (*Corvus corone cornix*), cornacchia nera (*Corvus corone*) e colombaccio (*Columba palumbus*). Nei giorni **1** e **5** tortora *(Streptopelia turtur),*

Durante il periodo di preapertura non è possibile praticare attività venatoria nelle Zone di Protezione Speciale della Regione pSIC, SIC e ZPS.

**APERTURA**

L'esercizio venatorio è consentito per le specie e i periodi specificati di seguito:

- Specie cacciabile **dal 16 settembre 2018 al 31 ottobre 2018**: quaglia (*Coturnix coturnix);*
- Specie cacciabili **dal 16 settembre 2018 al 31 ottobre 2018**: tortora (*Streptopelia turtur*) dal 16 settembre al 1 ottobre soltanto da appostamento;
- Specie cacciabili **dal 1 ottobre 2018 al 31 gennaio 2019**: alzavola (*Anas crecca*), canapiglia (*Anas strepera*), codone (*Anas acuta*), folaga (*Fulica atra*), porciglione (*Rallus acquaticus*), germano reale (*Anas platyrhynchos*), gallinella d'acqua (*Gallinula chloropus*), marzaiola (*Anas querquedula*), fischione (*Anas penepole*), mestolone (*Anas clypeata*);
- Specie cacciabili **dal 16 settembre 2018 al 29 novembre 2018:** fagiano (*Phasianus colchicus*) per questa specie, dal 30 novembre 2018 al 31 gennaio 2019 solo in presenza di piani di prelievo elaborati dagli A.T.C.;
- Specie cacciabili **dal 10 ottobre 2018 al 10 febbraio 2019**: gazza (*Pica pica*), ghiandaia (*Garrulus glandarius*) e cornacchia grigia (*Corvus corone cornix*), con la limitazione, per il periodo che va dal 20 gennaio al 10 febbraio 2019, di adottare esclusivamente la forma di caccia da appostamento;
- Specie cacciabili **dal 1 ottobre 2018 al 31 gennaio 2019**: volpe (*Vulpes vulpes*), per tale specie la caccia deve essere effettuata con le seguenti modalità:

1. dal 1° ottobre al 31 dicembre 2018 con e senza l'ausilio del cane da seguita ed anche in battuta;
2. dal 1 gennaio al 31 gennaio 2019 senza l'ausilio del cane da seguita;



fonte: http://burc.regione.campania.it

3. Gli Uffici competenti dal 1 gennaio al 31 gennaio 2019, autorizzano la caccia alla volpe con l'ausilio del cane da seguita in apposite battute, definendo entro il 30 novembre 2019 le zone in cui possono essere svolte e il relativo regolamento di assegnazione. Il rilascio di dette autorizzazione è previsto entro il 15 dicembre 2019.

- Specie cacciabili esclusivamente sulla base dei piani di prelievo elaborati dagli A.T.C., **dal 1 ottobre al 29 novembre 2018:** coniglio selvatico (*Oryctolagus cuniculus*), starna (*Perdix perdix* - per tale specie l'attività venatoria è interdetta per l'intera annata nelle località Colli Petrete, Croci e Spinosa del Comune di Rocca d'Evandro, ai sensi del primo comma dell'art. 16 L. R. 26/2012 e s.m.i.);
- Specie cacciabili **dal 1 ottobre al 31 dicembre 2018**: allodola (*Alauda arvensis*), merlo (*Turdus merula*) e lepre comune (*Lepus europaeus),* per questa ultima specie, gli Uffici competenti adotteranno criteri di prelievo basati sul numero degli esemplari introdotti e sull'analisi del prelievo delle precedenti annate venatorie;
- Specie cacciabili **dal 1 ottobre 2018 al 20 gennaio 2019**: beccaccia (*Scolopax rusticola*), con la limitazione dell'orario di caccia per tale specie dalle 7,30 alle 16,00;
- Specie cacciabili **dal 1 ottobre 2018 al 31 gennaio 2019**: tordo bottaccio (*Turdus philomelos),* cesena (*Turdus pilaris*) e tordo sassello (*Turdus iliacus*);
- Specie cacciabili **dal 1 ottobre 2018 al 20 gennaio 2019**: beccaccino (*Gallinago gallinago*) esclusivamente in caccia vagante, frullino (*Lymnocryptes minimus*) esclusivamente in caccia vagante e pavoncella (*Vanellus vanellus*);
- Specie cinghiale (*Sus scrofa*) **dal 1 ottobre 2018 al 31 dicembre 2018, esclusivamente in battute autorizzate.**

Fermo restando il numero massimo di giornate, che per la stagione venatoria 2018-2019 sono pari a **30**, l'effettiva fruizione delle giornate di caccia alla specie cinghiale (Sus scrofa) viene così modulata:
**In forma collettiva** in squadre autorizzate è consentita:

| MESE | GIORNI | N. GIORNATE |
|---|---|---|
| OTTOBRE Giovedi-sabato-domenica | 4, 6, 7, 11, 13, 14, 18, 20, 21, 25, 27 e 28 | 12 |
| NOVEMBRE Giovedì-domenica | 1, 4, 8, 11, 15, 18, 22, 25 e 29 | 9 |
| DICEMBRE Giovedi-domenica | 2, 6, 9, 13, 16, 20, 23, 27 e 30 | 9 |
| | **TOTALE GIORNATE** | **30** |

**Caccia al cinghiale occasionale.** E' consentito l'esercizio venatorio della caccia al cinghiale nei periodi e nelle giornate in cui è previsto l'abbattimento in forma collettiva, esclusivamente al di fuori delle zone destinate alla caccia in battuta. Per cui è contemplata la possibilità, da parte del singolo cacciatore, nell'esercizio di altre forme di caccia, dell'abbattimento del cinghiale.

Specie cacciabili **dal 16 settembre 2018 al 27 gennaio 2019** (in applicazione dell'art. 18 comma 2 della L. 157/1992): colombaccio (*Columba palumbus*), con la limitazione dal 1 gennaio 2019 al 27 gennaio 2019 di adottare esclusivamente la forma di caccia da appostamento e carniere giornaliero massimo di cinque capi;



fonte: http://burc.regione.campania.it

Per il periodo dal 20 gennaio al 10 febbraio è vietato collocare gli appostamenti a meno di cinquecento metri dalle zone umide frequentate da uccelli acquatici o dalle pareti rocciose, o parzialmente rocciose.
Come stabilito nel vigente Piano Faunistico Venatorio si evidenzia che l'attività venatoria programmata oltre il limite del 31 gennaio, per le specie di cui al punto precedente non interessa individui già di ritorno verso i quartieri riproduttivi, protetti dalla L. 157/1992.

In presenza di **eventi climatici sfavorevoli** alla beccaccia (*Scolopax rusticola*), come suggerito dal Piano di gestione europeo (*azione prioritaria*), come nevicate in periodo di svernamento e/o periodi di gelo protratti per più giorni, gli Uffici competenti dovranno disporre l'immediata sospensione del prelievo di tale specie nelle aree interessate, e pubblicizzare tale interdizione con la massima tempestività.

Nel caso di annata particolarmente **siccitosa** tale da determinare concentrazioni anormalmente elevate di soggetti sulle poche zone allagate, che possono rendere gli stessi particolarmente vulnerabili, l'inizio della caccia agli acquatici potrà essere posticipato con provvedimento regionale.

Ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera a) della L. R. 9 agosto 2012, n. 26 e s.m.i., gli Uffici competenti "*regolamentano il prelievo venatorio, nel rispetto della forma e dei tempi di caccia previsti dalla legge, in rapporto alla consistenza delle popolazioni di specie stanziali accertata tramite censimenti effettuati di intesa con i Comitati di Gestione*" e possono pertanto modificare in tal senso il prelievo venatorio per le specie stanziali oggetto di caccia ai sensi del presente calendario, con proprio motivato provvedimento, da sottoporre ai pareri ed alle valutazioni previste dalla legge, e da pubblicare e divulgare come il presente calendario venatorio.

**SPECIE PROTETTE TEMPORANEAMENTE**
La caccia è vietata per l'intera annata venatoria alle seguenti specie a causa della diminuita consistenza faunistica delle rispettive popolazioni o di specie confondibili, e in considerazione delle scelte di politica venatoria e tutela ambientale consolidate nella Regione: coturnice (*Alectoris graeca*), cervo (*Cervus elaphus*), daino (*Dama dama*), capriolo (*Capreolus capreolus*), moretta (*Aythya fuligula*), combattente (*Philomachus pugnax* ) e moriglione (*Aythya ferina*); è vietata, inoltre, l'attività venatoria su specie non elencate nei precedenti paragrafi PREAPERTURA e APERTURA, anche se l'attività venatoria è prevista dagli elenchi della Legge 157/92 e della L.R. 26/2012 e s.m.i. .

**INDICAZIONI RELATIVE ALLE AREE "NATURA 2000"**
Nei Siti di Interesse comunitario, nei proposti Siti di Interesse Comunitario e nelle Zone di Protezione Speciale dell'intero territorio regionale è consentito praticare attività venatoria nel rispetto di tutte le prescrizioni stabilite dalla Commissione VIA-VAS nella Valutazione di Incidenza dei precedenti Calendari venatori, e nella Valutazione Ambientale Strategica – Valutazione di Incidenza del Piano Faunistico Venatorio della Campania 2013-2023, nonché di quanto stabilito al successivo paragrafo "**Divieti in Aree Natura 2000**".

I **periodi di caccia** e le **specie cacciabili** nelle aree pSIC, SIC e ZPS sono i seguenti:

- **dall' 1 al 31 ottobre 2018**: quaglia e tortora;
- **dall' 1 ottobre 2018 al 29 novembre 2018**: starna (solo se è presente nei piani di prelievo annuali proposti dagli ATC), coniglio selvatico, fagiano;
- **dall' 1 ottobre 2018 al 31 dicembre 2018**: allodola, beccaccia, merlo, fagiano (per tale specie la caccia nel mese di dicembre è possibile solo in presenza di un piano di



fonte: http://burc.regione.campania.it

prelievo annuale dell'A.T.C.), cinghiale, volpe e lepre (per tale specie la caccia è interdetta se è documentata la presenza di lepre italica);

- **dall' 1 ottobre 2018 al 20 gennaio 2019**: cesena, tordo bottaccio, tordo sassello;
- **dall' 1 ottobre 2018 al 20 gennaio 2019**: alzavola, canapiglia, folaga, fischione, gallinella d'acqua, germano reale, marzaiola, mestolone, pavoncella, gazza e ghiandaia; beccaccino esclusivamente in caccia vagante e frullino esclusivamente in caccia vagante;
- **dall' 1 ottobre 2018 al 27 gennaio 2019** (in applicazione dell'art.18 comma 2 della L. 157/1992): colombaccio (per questa specie dal 1 gennaio al 27 gennaio 2019 solo caccia da appostamento e carniere massimo giornaliero di cinque capi),
- **dall' 1 ottobre 2018 al 10 febbraio 2019** cornacchia grigia (per quest'ultima specie dal 1 gennaio al 10 febbraio 2019, solo caccia da appostamento.

Per il periodo dal 20 gennaio al 10 febbraio 2019 è vietato collocare gli appostamenti a meno di **cinquecento metri dalle zone umide** frequentate da uccelli acquatici o dalle pareti rocciose, o parzialmente rocciose.
Non è consentita in tutte le aree "Natura 2000" la caccia al Porciglione e al Codone, né il controllo dei corvidi con lo sparo al nido nei luoghi dove è possibile la presenza di Lodolaio (*Falco subbuteo*) e Gufo (*Asio otus*).

Al fine di limitare il disturbo arrecato dall'esercizio venatorio alle specie di avifauna tutelate, nelle *Zone di protezione speciale (ZPS)* la caccia è consentita **solo dalle ore 7:00 alle 12:00,** con l'eccezione, ove insistano aree di caccia specifica in battuta, della caccia al cinghiale.

Le precedenti indicazioni sono coordinate con quanto stabilito al successivo paragrafo "**Divieti in Aree Natura 2000",** *in caso di discordanza prevale l'indicazione più restrittiva***.**

**CARNIERE**
Si riportano di seguito i limiti di carniere, coerenti con quanto indicato dall'ISPRA nei pareri relativi ai precedenti calendari venatori e nella "Guida per la stesura dei calendari venatori …", nonché nella D.G.R. n. 5304 del 6.8.1999 relativa alle Aree Contigue del Parco Nazionale del Vesuvio:

- **<u>fauna stanziale</u>**: **cinque capi** complessivi per giornata per la specie cinghiale con la limitazione a **due capi** per giornata per la specie volpe e fagiano, Per quest'ultima specie, solo se compatibile con i piani di prelievo pubblicati dagli A.T.C. . A **un capo** per giornata lepre, starna e coniglio per queste ultime due specie solo se compatibile con i piani di prelievo pubblicati dagli A.T.C. . Il **prelievo stagionale** per la fauna stanziale non dovrà superare i **10 capi** per la lepre, **5 capi** per la starna e per il coniglio;
- **<u>fauna migratoria</u>**: **venti capi** complessivi per giornata (**quindici capi** nelle aree pSIC, SIC, e ZPS) con le seguenti ulteriori limitazioni: **quindici capi** per merlo, cesena, tordo bottaccio, tordo sassello; **dieci capi** per anatidi, rallidi, limicoli, allodola e colombaccio; **cinque capi** per pavoncella, quaglia e tortora e da gennaio, anche per il colombaccio; **tre capi** per beccaccia, codone e porciglione. Nelle zone Natura 2000 incluse nelle Aree contigue del parco del Vesuvio si riportano ulteriori limiti di carniere per le seguenti specie: beccaccia **due capi**, quaglia e tortora **tre capi**.

Il **prelievo stagionale** per la fauna migratoria non dovrà superare: venticinque capi per pavoncella, quaglia e tortora; quindici capi per codone e porciglione; venti capi per beccaccia; cinquanta capi per allodola.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera b) della L. R. 9 agosto 2012, n. 26 e s.m.i., gli Uffici competenti indicano "*il numero di capi di fauna stanziale distinto per specie prelevabile durante la stagione venatoria*" e possono pertanto modificare i limiti di carniere per tale tipo di fauna con proprio motivato provvedimento, da sottoporre ai pareri ed alle valutazioni previste dalla legge e da pubblicare e divulgare come il presente calendario venatorio.
Nel caso di abbattimento di lepri il cacciatore, con l'aiuto dell'Associazione di appartenenza, segnala ALL'ISPRA ex INFS (Via Ca' Fornacetta 9, 40064, OZZANO EMILIA (BO), Tel. 051/6512111, e-mail: *infs.lepus@iperbole.bologna.it*), data e località dell'abbattimento, inviando se possibile, una foto digitale del capo abbattuto all'indirizzo di posta elettronica evidenziato.

**GIORNATE DI CACCIA**
Ciascun cacciatore non potrà effettuare più di **tre giornate di caccia consecutive,** incluse anche le giornate effettuate nelle Aziende - Faunistico – Venatorie, in quelle Agrituristico – venatorie, ed in altre regioni.
Non è consentito cacciare il martedì ed il venerdì; nelle aree pSIC, SIC e ZPS anche **il lunedì** è giornata di silenzio venatorio.

**DISPOSIZIONI LIMITATIVE DELL'ATTIVITA' VENATORIA PER I CACCIATORI EXTRA-REGIONALI**
I cacciatori non residenti, autorizzati ad esercitare attività venatoria in A.T.C. della Campania, devono osservare sia le limitazioni per i cacciatori residenti in Campania sia le limitazioni previste dal calendario venatorio della regione di appartenenza (incluso quelle per i non residenti), osservando sul territorio della Regione Campania, in ogni caso, le disposizioni più restrittive. L'inosservanza di tale prescrizione sarà sanzionata ai sensi degli artt. 31 e 32 della L. R. 26/2012 e s.m.i.

**ORARIO DI CACCIA**
L'attività venatoria può essere esercitata da **un'ora prima** del sorgere del sole fino al tramonto, ai sensi del 2° comma dell'art. 24 della L. R. 26/2012 e s.m.i., tenendo conto dell'ora legale nel periodo di vigenza (*in allegato sono riportate le tabelle di previsione per alba e tramonto*). Non costituisce esercizio venatorio la presenza sul posto di caccia, prima o dopo l'orario consentito, per attendere ai lavori preparatori di posizionamento e rimozione dell'appostamento temporaneo, sempre che l'arma sia scarica e in custodia. Non costituisce esercizio venatorio lo spostamento da o per il posto di caccia prima o dopo l'orario consentito se l'arma in possesso del cacciatore risulta scarica e in custodia.
Una tabella semplificativa con gli orari per iniziare e terminare le attività venatorie con la certezza di rientrare nell'intervallo consentito è riportata di seguito:
L'attività venatoria su Beccaccia (Scolopax rusticola) potrà essere esercitata solo dalle ore 7:30 alle ore 16,00.

**UTILIZZAZIONE ED ADDESTRAMENTO CANI**
L'addestramento e l'allenamento dei cani da ferma da cerca e da seguita, è disciplinato
dagli artt. 14, 22 comma 1 e 24 comma 5, della L. R. 9 agosto 2012 n. 26 e s.m.i. e, nelle parti non contrastanti con tale Legge, dal Regolamento *"Nuova disciplina per il funzionamento delle zone di addestramento cani su selvaggina di allevamento emanato con D.P.G.R. n. 627* del 22 settembre 2003.
Tali attività sono consentite, nei territori dove non sussiste il divieto di caccia e non vi sono colture in atto, nel periodo consentito per l'attività venatoria, esclusi i giorni di silenzio venatorio e nel periodo compreso dal 1 settembre al 15 settembre 2018 ad esclusione del martedì e venerdì e dei giorni **1, 5,** e **9** settembre di preapertura .
Gli Uffici competenti per territorio, con proprio provvedimento, dopo aver accertato l'assenza di esemplari di fauna selvatica in fase di nidificazione o di dipendenza della prole dai genitori, autorizzano l'anticipo fino a quarantacinque giorni, delle attività di addestramento cani in aree circoscritte.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Al fine di evitare il disturbo alla fauna selvatica nella stagione riproduttiva e di dipendenza dei giovani dai genitori, gli Uffici competenti provvederanno ad interdire a tali attività le zone in cui vi sia ancora presenza di fauna in riproduzione e/o esemplari non maturi, analogamente gli addestratori che ne rilevino la presenza debbono immediatamente interrompere le attività segnalando la zona interessata agli Uffici competenti.
Eventuali successivi regolamenti in materia saranno pubblicizzati con la massima tempestività.
Nelle aziende faunistico-venatorie ed agri-turistico venatorie l'addestramento dei cani è consentito con le medesime modalità sopra indicate.
Nelle Z.P.S. le attività di addestramento ed allenamento subiscono le limitazioni di cui al successivo paragrafo "Divieti in Aree Natura 2000", punto 2. lettere h) ed i).
L'uso del cane per attività venatoria su fauna selvatica è consentito, esclusivamente, per le specie e durante i periodi indicati nel presente calendario venatorio.
Durante la caccia da appostamento in preapertura, e nella prima decade di febbraio, è consentito l'utilizzo di un solo cane per cacciatore esclusivamente per il riporto nel raggio di 200 metri dall'appostamento, e solo per il recupero della selvaggina ferita o abbattuta.

**BATTUTE DI CACCIA AL CINGHIALE**

Le battute di caccia al cinghiale sono disciplinate in apposito regolamento regionale che individua le procedure di formazione delle squadre, la ripartizione del territorio in aree vocate e le modalità di assegnazione delle stesse, nel periodo stabilito da questo calendario esclusivamente nei giorni di **giovedì** e **domenica** e, dal **1 ottobre al 31 ottobre 2017, oltre ai giorni di giovedì e domenica anche il sabato.**
In assenza di Regolamento, gli Uffici regionali territorialmente competenti possono procedere ad autorizzare battute di caccia al cinghiale, previa elaborazione di apposito Disciplinare di caccia al cinghiale.
La U.O.D. 04 Ufficio Centrale Foreste e Caccia della Regione Campania renderà noto, tempi e scadenze per la redazione, da parte degli Uffici regionali territorialmente competenti, del Disciplinare per l'affidamento delle aree vocate alle squadre.
Le autorizzazioni di affidamento delle aree vocate alle squadre dovranno essere rilasciate inderogabilmente entro il 24 settembre 2018.
Le autorizzazioni devono riportare date, località e squadre autorizzate.
L'Ufficio competente all'autorizzazione delle squadre, dovrà verificare che sulle pagine del tesserino venatorio dei componenti della squadra da autorizzare alla battuta, sia riportata la dicitura "*RICHIESTA CACCIA AL CINGHIALE*". La richiesta dell'opzione a tale specificità, avverrà da parte del cacciatore tramite accesso autenticato al sistema "campaniacaccia.it", che consentirà di stampare il tesserino, identificato dal codice fiscale, dall'anno e da un numero progressivo, precompilato nella sezione anagrafica generato dal sistema in formato pdf, contenente, a partire dall'annata venatoria 2018/2019, anche dell'autorizzazione alla caccia al cinghiale.
Le aziende faunistico venatorie, entro l'inizio della stagione, possono proporre agli Uffici competenti per territorio la modifica, per tutto il periodo, dei giorni settimanali stabiliti per la caccia al cinghiale. La decisione deve essere comunicata obbligatoriamente anche all'U.O.D. 04 Ufficio Centrale Foreste e Caccia della Regione Campania, al comando dell'ex Corpo Forestale dello Stato oggi Comando Regione Carabinieri Forestale della Campania competente per territorio. Tali modifiche devono obbligatoriamente essere applicate anche per le eventuali battute di caccia alla volpe.
Gli Uffici competenti provvederanno alla puntuale definizione dei territori destinati alle battute per le specie cinghiale e volpe, nell'ambito delle citate disposizioni di cui all'art.38, comma 1, lett. a) della L.r. 26/2012 e s.m.i.
L'attività venatoria su cinghiale sarà effettuata utilizzando preferibilmente munizioni atossiche, e nel corso delle battute di caccia a tale specie è vietato portare cartucce con munizione spezzata.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**CACCIA DI SELEZIONE**

Ai sensi dell'articolo 11-quaterdecies, comma 5, della legge 2 dicembre 2005, n. 248 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 settembre 2005, n. 203…" le Regioni possono, sulla base di adeguati piani di abbattimento selettivi, distinti per sesso e classi di età, regolamentare il prelievo di selezione degli ungulati appartenenti alle specie cacciabili anche al di fuori dei periodi e degli orari di cui alla legge 11 febbraio 1992, n. 157."

la Caccia di selezione al cinghiale con metodi selettivi, sarà attuata con l'ausilio di arma a canna rigata di calibro non inferiore a 5,6 millimetri con bossolo a vuoto di altezza non inferiore a millimetri 40, dotata di ottica di mira. Il periodo previsto è dal 1° gennaio al 31 dicembre, l'attività venatoria può essere esercitata da **un'ora prima** del sorgere del sole fino **ad un'ora dopo** il tramonto e sarà condotta esclusivamente da punti fissi e dal personale individuato dalla normativa vigente.



fonte: http://burc.regione.campania.it

*Tab. Riepilogo periodi di caccia (2018/2019)*

| SPECIE | sett preapertura I°-II° | Sett. apertura II° | I° | ott II° | III° | I° | nov II° | III° | I° | dic II° | III° | I° | gen II° | III° | feb I° |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Gazza** (in pre apertura soltanto da appostamento) | 1 – 5 - 9 | | | 10 ott | | | | | | | | | | | 10 feb |
| **Ghiandaia** (in pre apertura soltanto da appostamento) | 1 – 5 - 9 | | | 10 ott | | | | | | | | | | | 10 feb |
| **Tortora** (in pre apertura e dal 16 sett. fino al 30 sett. soltanto da appostamento) | 1 – 5 | 16 sett. | | | 31 ott | | | | | | | | | | |
| **Cornacchia grigia** **Cornacchia nera** | 1 – 5 - 9 | | | 10 ott | | | | | | | | | | | 10 feb |
| **Merlo** (in pre apertura soltanto da appostamento) | 1 – 5 - 9 | | 1 ot | | | | | | | | 31 dic | | | | |
| **Colombaccio** (in pre apertura soltanto da appostamento) | 1 – 5 - 9 | 16 sett. | | | | | | | | | | | 27 genn | | |
| **Quaglia** | | 16 sett. | | | 31 ott | | | | | | | | | | |
| **Fagiano** (dal 30 nov al 31 genn solo in presenta di piani di prelievo elaborati dagli ATC) | | 16 sett. | | | | | | 29 nov | | | | | | 31 gen | |
| **Volpe** | | | 1 ott | | | | | | | | | | | 31 gen | |
| **Starna** solo in presenta di piani di prelievo elaborati dagli ATC) | | | 1 ott | | | | | 29 nov | | | | | | | |
| **Coniglio selv.** solo in presenta di piani di prelievo elaborati dagli ATC) | | | 1 ott | | | | | 29 nov | | | | | | | |
| **Lepre comune** | | | 1 ott | | | | | | | | 31 dic | | | | |
| **Cinghiale** | | | 1 ott | | | | | | | | 31 dic | | | | |
| **Allodola** | | | 1 ott | | | | | | | | 31 dic | | | | |
| **Beccaccia** con la limitazione dell'orario di caccia per tale specie dalle 7,30 alle 16,00) | | | 1 ott | | | | | | | | | | 20 genn. | | |
| **Cesena** **Tordo bottaccio** **Tordo sassello** | | | 1 ott | | | | | | | | | | | 31 genn. | |
| **Alzavola** **Canapiglia** **Codone** **Folaga** **Fischione** **Gallinella d'acq** **Germano reale** **Marzaiola** **Mestolone** **Porciglione** | | | 1 ott | | | | | | | | | | | 31 genn. | |
| **Beccaccino** **Frullino** (esclusivamente in caccia vagante) **Pavoncella** | | | 1 ott | | | | | | | | | | 20 gen | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

*Tab. Riepilogo periodi di caccia (2018/2019) nelle zone* **pSIC SIC ZPS**

| SPECIE | sett I°-II° | III° | I° | ott II° | III° | I° | nov II° | III° | I° | dic II° | III° | I° | gen II° | III° | feb I° |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Gazza** | | | 1 ott | | | | | | | | | | 20 gen | | |
| **Ghiandaia** | | | 1 ott | | | | | | | | | | 20 gen | | |
| **Tortora** | | | 1 ott | | 31 ott | | | | | | | | | | |
| **Cornacchia g** | | | 1 ott | | | | | | | | | | | | 10 feb |
| **Colombaccio** | | | 1 ott | | | | | | | | | | | 27 gen | |
| **Quaglia** | | | 1 ott | | 31 ott | | | | | | | | | | |
| **Fagiano** | | | 1 ott | | | | | 29 nov | | | | | | | |
| **Volpe** | | | 1 ott | | | | | | | | 31 dic | | | | |
| **Starna** | | | 1 ott | | | | | 29 nov | | | | | | | |
| **Coniglio selv.** | | | 1 ott | | | | | 29 nov | | | | | | | |
| **Lepre comune** | | | 1 ott | | | | | | | | 31 dic | | | | |
| **Cinghiale** | | | 1 ott | | | | | | | | 31 dic | | | | |
| **Allodola**<br>**Merlo** | | | 1 ott. | | | | | | | | 31 dic | | | | |
| **Beccaccia**<br>con la limitazione dell'orario di caccia per tale specie dalle 7,30 alle 16,00) | | | 1 ott. | | | | | | | | 31 dic | | | | |
| **Cesena**<br>**Tordo bottaccio**<br>**Tordo sassello** | | | 1 ott. | | | | | | | | | | 20 gen | | |
| **Alzavola**<br>**Canapiglia**<br>**Folaga**<br>**Fischione**<br>**Gallinella d'acq**<br>**Germano reale**<br>**Marzaiola**<br>**Mestolone** | | | 1 ott | | | | | | | | | | 20 gen | | |
| **Pavoncella** | | | 1 ott | | | | | | | | | | 20 gen | | |
| **Beccaccino**<br>**Frullino**<br>(esclusivamente in caccia vagante) | | | 1 ott | | | | | | | | | | 20 gen | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

*Tab. Riepilogo carniere (2018/2019)*

| SPECIE | GIORNALIERO PER SPECIE | GIORNALIERO COMPLESSIVO | STAGIONALE |
|---|---|---|---|
| **Starna** | 1 (o come da indicazioni Uffici competenti) | massimo 2 capi complessivamente ad eccezione del cinghiale | 5 (o come da indicazioni Uffici competenti) |
| **Coniglio** | 1 (o come da indicazioni Uffici competenti) | | 5 (o come da indicazioni Uffici competenti) |
| **Fagiano** | 2 (o come da indicazioni Uffici competenti) | | Come da indicazioni – piano di prelievo |
| **Lepre comune** | 1 (o come da indicazioni Uffici competenti) | | 10 (o come da indicazioni Uffici competenti) |
| **Volpe** | 2 (o come da indicazioni Uffici competenti) | | o come da indicazioni Uffici competenti |
| **Cinghiale** | 5 (o come da indicazioni Uffici competenti) | | o come da indicazioni Uffici competenti |
| **Germano reale** | 10 | massimo 20 capi complessivamente (quindici nelle aree pSIC, SIC, e ZPS) | |
| **Canapiglia** | 10 | | |
| **Fischione** | 10 | | |
| **Codone** | 3 | | 15 |
| **Mestolone** | 10 | | |
| **Alzavola** | 10 | | |
| **Marzaiola** | 10 | | |
| **Folaga** | 10 | | |
| **Gallinella d'acqua** | 10 | | |
| **Porciglione** | 3 | | 15 |
| **Beccaccino** | 10 | | |
| **Frullino** | 10 | | |
| **Pavoncella** | 5 | | 25 |
| | | | |
| **Tortora** | 5 (3 in SIC, ZPS, incluse nelle aree Contigue del Parco del Vesuvio) | | 25 |
| **Quaglia** | 5 (3 in SIC, ZPS, incluse nelle aree Contigue del Parco del Vesuvio) | | 25 |
| **Beccaccia** | 3 (2 in SIC, ZPS, incluse nelle aree Contigue del Parco del Vesuvio) | | 20 |
| **Allodola** | 10 | | 50 |
| **Cornacchia grigia** | 20 (15 nelle aree pSIC, SIC, e ZPS) | | |
| **Gazza** | 20 (15 nelle aree pSIC, SIC, e ZPS) | | |
| **Ghiandaia** | 20 (15 nelle aree pSIC, SIC, e ZPS) | | |
| **Colombaccio** | 10 (5 da gennaio) | | |
| **Merlo** | 15 | | |
| **Cesena** | 15 | | |
| **Tordo bottaccio** | 15 | | |
| **Tordo sassello** | 15 | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

**REGOLAMENTAZIONE DELLE ATTIVITA' RELATIVE AL CALENDARIO VENATORIO PER L'ANNATA 2018-2019**

***PRESCRIZIONI GENERALI***

Al fine di potenziare l'impegno "volontario" svolto dal cacciatore nella gestione sia faunistica che ambientale "*sentinella del paesaggio*" e di favorire la crescita della biodiversità ed assicurare, nel tempo, il mantenimento degli habitat naturali si prevedono nel Calendario Venatorio 2018/2019 le seguenti prescrizioni:

- segnalazione di avvistamento di incendi boschivi;
- collaborazione, con gli enti preposti, ad attività di spegnimento e contenimento di incendi;
- segnalazione di coltivazioni di Cannabis;
- segnalazione di dissesti idrogeologici e principi di frane;
- segnalazioni di sentieri e collaborazione per la loro manutenzione;
- collaborazione con gli Enti preposti, ad attività di ricerca di persone smarrite.

Ulteriori implicazioni in ambito venatorio derivano dalla Delibera della Giunta Regionale n. 320 del 06.06.2017 - "*Recepimento del Decreto ministeriale 2490 del 25.01.17 ed approvazione dell'elenco degli impegni di condizionalita' in agricoltura ai sensi del regolamento (UE) n.1306/2013*". Infatti, alcuni Criteri di Gestione Obbligatori (**CGO)** non si riferiscono specificamente ad attività agricole ma contengono disposizioni relative anche alla **caccia**. Ciò avviene, anche nell' ultimo DM n. 1867 del 18.01.18 nei punti: BCAA6, CGO2, CGO3 e BCAA7**.**

Con la parola "C*ondizionalità*" si identificano tutti quegli impegni (criteri di gestione obbligatoria – direttive e regolamenti) e norme (buone condizioni agronomiche ambientali) in materia di sanità pubblica, di ambiente, di sicurezza alimentare, di salute animale e vegetale e di benessere degli animali cui deve attenersi ogni agricoltore che fa richiesta di beneficiare di regimi di aiuto (pagamenti diretti, misure agroambientali, indennità compensative ecc.). Gli impegni di condizionalità devono essere rispettati su qualsiasi superficie agricola dell'azienda beneficiaria di pagamenti o premi, anche per i terreni che non rientrano direttamente nell'aiuto.

Le disposizioni comunitarie in materia di Condizionalità sono contenute nel Reg. CE n. 1306/2013 del 17 dicembre 2013 (in particolare gli articoli 91, 92, 93, 94, 95 e l'allegato II) " che stabilisce le regole applicabili: a) al finanziamento delle spese connesse alla politica agricola comune (PAC), comprese le spese per lo sviluppo rurale; b) al sistema di consulenza aziendale; c) ai sistemi di gestione e di controllo che saranno istituiti dagli Stati membri; d) al regime della condizionalità; e) alla liquidazione dei conti".

L'applicazione di tali disposizioni comunitarie è poi disciplinata da specifici provvedimenti approvati dal Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali (MiPAAF).

Ogni agricoltore beneficiario di pagamenti diretti e a superfice è tenuto a rispettare due categorie di requisiti :

1. Criteri di Gestione Obbligatori (CGO);
2. Mantenimento del terreno in Buone Condizioni Agronomiche e Ambientali (BCAA).

I CGO sono 13 e riguardano il rispetto di direttive e regolamenti comunitari, per la maggior parte già in vigore da molti anni. Le BCAA sono 7 norme e rappresentano le condizioni agronomiche e ambientali minime in cui dovrebbero essere tenuti i terreni agricoli. Le BCAA da rispettare sono di natura agronomica (erosione, regimazione delle acque superficiali, struttura e fertilità dei terreni) e ambientale (gestione del set aside,



fonte: http://burc.regione.campania.it

copertura minima del suolo, mantenimento degli elementi caratteristici del paesaggio), per evitare rischi di deterioramento del suolo e degli habitat. CGO e BCAA sono classificati in tre settori:
1. ambiente, cambiamenti climatici e buone condizioni agronomiche del terreno;
2. sanità pubblica, salute degli animali e delle piante;
3. benessere degli animali.

I tre settori sono a sua volta suddivisi in 9 temi:
1. acque;
2. suolo e stock di carbonio;
3. biodiversità;
4. livello di mantenimento minimo dei paesaggi;
5. sicurezza alimentare;
6. identificazione e registrazione degli animali;
7. malattie degli animali;
8. prodotti fitosanitari;
9. benessere degli animali.

I CGO includono obblighi già noti agli agricoltori, come la norme sull'immissione sul mercato dei prodotti fitosanitari e sulla identificazione e registrazione degli animali.

***DIVIETI***

**Divieti di immissione**
È rigorosamente vietata l'immissione di **quaglia giapponese** (Coturnix japonica) su tutto il territorio regionale; sono comprese in tale divieto anche le attività cinotecniche e venatorie previste dagli articoli 14 e 23 della L. R. 9 agosto 2012, n. 26 e s.m.i.
Analogamente non sono consentite la reintroduzione, l'introduzione e il ripopolamento in natura di specie e **popolazioni non autoctone**, con l'eccezione della Lepre europea nelle aree in cui non sia presente la lepre italica.
Non sono consentiti, infine, **ripopolamenti con cinghiale** in tutto il territorio della Regione Campania.

**Zone di caccia vietata**
La disciplina dei casi di aree in cui l'esercizio venatorio è vietato, del tutto o parzialmente, è riportata:

- all'articolo 10 comma 8 lettera d), all'articolo 15 commi 6, 7, 8 e 21, all'articolo 27 comma 5, della Legge 11 febbraio 1992, n. 157;
- all'articolo 32, comma 3 della Legge 6 dicembre 1991, n. 394;
- all'articolo 5, comma 11, all'articolo 9 comma 1 lettera a), all'articolo 10 comma 3 lettera d), all'articolo 11 comma 4, all'articolo 16 comma 2, all'articolo 21, all'articolo 22 comma 1 e 2, all'articolo 25, comma 1, lettere e), l), m), della L. R. 9 agosto 2012, n. 26 e s.m.i.

L'esercizio venatorio è inoltre vietato nei soprassuoli delle zone boscate interessate **da incendi boschivi da meno di dieci anni** ai sensi della Legge 353 del 21 novembre 2000 art.10 comma 1.
In allegato è riportata una cartina riepilogativa delle zone boscate interessate da incendi boschivi da meno di dieci anni, il cacciatore può accertare con precisione tale condizione presso il catasto degli incendi boschivi detenuto da ciascun Comune. A partire da questa stagione venatoria, saranno realizzate delle funzioni integrate nel sistema telematico regionale della caccia (*www.campaniacaccia.it*) per la consultazione sei dati aggiornati relativi alle aree percorse dal fuoco su mappe geografiche territoriali. Tali funzioni saranno



fonte: http://burc.regione.campania.it

disponibili agli utenti prima dell'apertura della stagione venatoria 2018/2019 e saranno complementari alle funzioni di consultazione delle aree protette (*parchi nazionali, parchi regionali, SIC e ZPS*).

**Divieti in Aree Natura 2000**

Ai sensi di quanto previsto dalla G. R con Deliberazione n. 2295 del 29.12.2007 "*Decreto 17 Ottobre 2007 del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare avente per oggetto "Criteri minimi uniformi per la definizione di misure di conservazione relative a Zone speciali di conservazione (ZSC) e a Zone di protezione speciale (ZPS)": presa d'atto e adeguamento della Deliberazione di G. R. n. 23 del 19/01/2007 - con allegati.*", nonché delle disposizioni impartite con il decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 22 gennaio 2009 "*Modifica del decreto 17 ottobre 2007, concernente i criteri minimi uniformi per la definizione di misure di conservazione relative a Zone Speciali di Conservazione (ZSC) e Zone di Protezione Speciale (ZPS)*":
Per tutte le aree pSIC, SIC e ZSC della Regione Campania vige il divieto di utilizzare munizionamento a pallini di piombo all'interno delle zone umide, quali laghi, stagni, paludi, acquitrini, lanche e lagune d'acqua dolce, salata, salmastra, nonché nel raggio di 150 metri dalle rive più esterne; (**Deliberazione Giunta Regionale n. 795 del 19/12/2017**)

- Per tutte le ZPS della Regione Campania vigono i seguenti divieti:

1. esercizio dell'attività venatoria nel mese di gennaio, con l'eccezione della caccia da appostamento fisso e temporaneo e in forma vagante per due giornate alla settimana, mercoledì e domenica, nonché con l'eccezione della caccia agli ungulati;
2. effettuazione della preapertura dell'attività venatoria, con l'eccezione della caccia di selezione agli ungulati;
3. esercizio dell'attività venatoria in deroga ai sensi dell'art. 9, paragrafo 1, lettera c), della direttiva n. 79/409/CEE;
4. utilizzo di munizionamento a pallini di piombo all'interno delle zone umide (vedi allegati), quali laghi, stagni, paludi, acquitrini, lanche e lagune d'acqua dolce, salata, salmastra, nonché nel raggio di 150 metri dalle rive più esterne;
5. attuazione della pratica dello sparo al nido nello svolgimento dell'attività' di controllo demografico delle popolazioni di corvidi. Il controllo demografico delle popolazioni di corvidi è comunque vietato nelle aree di presenza del lanario (*Falco biarmicus*);
6. effettuazione di ripopolamenti faunistici a scopo venatorio, ad eccezione di quelli con soggetti appartenenti a sole specie e popolazioni autoctone provenienti da allevamenti nazionali, o da zone di ripopolamento e cattura, o dai centri pubblici e privati di riproduzione della fauna selvatica allo stato naturale insistenti sul medesimo territorio;
7. abbattimento di esemplari appartenenti alle specie combattente (*Philomacus pugnax*) e moretta (*Aythya fuligula*);
8. svolgimento dell'attività di addestramento di cani da caccia prima del 1° settembre e dopo la chiusura della stagione venatoria. Sono fatte salve le zone di cui all'art.10, comma 8, lettera e), della legge n. 157/1992 sottoposte a procedura di valutazione positiva ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 8 settembre 1997, n. 357, e successive modificazioni;
9. costituzione di nuove zone per l'allenamento e l'addestramento dei cani e per le gare cinofile, nonché ampliamento di quelle esistenti fatte salve quelle sottoposte a procedura di valutazione positiva ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 8 settembre 1997, n. 357 e successive modificazioni;
10. distruzione o danneggiamento intenzionale di nidi e ricoveri di uccelli;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- Per tutte le ZPS della Regione Campania caratterizzate dalla presenza di colonie di uccelli marini vige il divieto di accesso per animali da compagnia entro un raggio di 100 metri dalle colonie riproduttive delle seguenti specie di uccelli marini, durante i seguenti periodi di riproduzione e se non per scopo di studio e di ricerca scientifica espressamente autorizzati dall'ente gestore: uccello delle tempeste *(Hydrobates pelagicus)* 15 marzo-30 settembre; marangone dal ciuffo *(Phalacrocorax aristotelis)* 1 gennaio-1 maggio; falco della regina *(Falco eleonorae)* 15 giugno-30 ottobre; gabbiano corso *(Larus audouinii)* 15 aprile-15 luglio;

- Per tutte le ZPS della Regione Campania caratterizzate dalla presenza di corridoi di migrazione, valichi montani, isole e penisole rilevanti per la migrazione dei passeriformi e di altre specie ornitiche (vedi allegati) vige il divieto di esercizio dell'attività venatoria in data antecedente al 1° ottobre, con l'eccezione della caccia agli ungulati;

**Divieto di bruciatura delle stoppie**
La bruciatura di paglia, sfalci, potature, nonchè altro materiale agricolo o forestale naturale è vietato ai sensi della vigente normativa in materia ambientale. I trasgressori incorrono nelle previste sanzioni amministrative e penali.
Si richiama, inoltre, l'attenzione sul disposto di cui all'art. 11 della l. 353/2000 che inserisce nel codice penale il seguente dispositivo: "art. 423 bis – (incendio boschivo) – chiunque cagioni un incendio su boschi, selve o foreste ovvero su vivai forestali destinati al rimboschimento, propri o altrui, è punito con la reclusione da quattro a dieci anni.".

**Ulteriori divieti**
È sempre vietato:
- cacciare catturare o detenere qualsiasi esemplare della fauna stanziale e migratoria che non sia compreso tra quelli espressamente indicati nel presente calendario, fatta eccezione per topi propriamente detti, arvicole, talpe e ratti;
- cacciare nelle bandite demaniali, nei parchi e riserve naturali, nelle zone di ripopolamento e cattura, nelle oasi di protezione naturale ed in tutte le altre aree naturali protette (vedi allegati);
- cacciare a meno di cinquecento metri dalla costa marina del continente, lungo le rotte di migrazione dell'avifauna;
- cacciare sui valichi montani interessati dalle rotte di migrazione dell'avifauna, per una distanza di mille metri dagli stessi (vedi allegati);
- l'uso di fucili a ripetizione o semiautomatici con canna ad anima liscia che non abbiano adottato appositi dispositivi fissi per la utilizzazione di non più di due colpi nel caricatore;
- l'uso di bocconi avvelenati;
- la caccia da appostamento, sotto qualsiasi forma, al beccaccino;
- la posta alla beccaccia.

salvo quanto diversamente stabilito da successive disposizioni comunitarie immediatamente applicabili, utilizzare richiami vivi appartenenti agli ordini anseriformi e caradriformi (Ordinanza Ministero Salute 19 ottobre 2005) qualora non siano stati perfezionati tutti gli adempimenti specificati nell'allegato A all'ordinanza 5 agosto 2010 del Ministro della salute e ss.mm.ii;

***PRESCRIZIONI***

**Battute di caccia al cinghiale**
Non è permesso ai cacciatori iscritti nelle squadre per la caccia al cinghiale esercitare altri tipi di caccia, nelle giornate in cui risultino annotati, come partecipanti, nell'apposito registro di caccia al cinghiale in braccata.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Non è permesso portare cartucce con munizione spezzata di qualsiasi tipo nel corso delle battute di caccia al cinghiale.
Il capo squadra deve adottare le necessarie cautele sanitarie dopo l'abbattimento del cinghiale, nel rispetto delle prescrizioni di cui al Regolamento Regionale 6 dicembre 2011 n. 10 "*Regolamento per la gestione sanitaria e lo spostamento dei cinghiali catturati vivi o morti in Regione Campania*" e al Decreto Giunta Regionale n. 147 del 28/12/2012 "*attività connesse alla sorveglianza epidemiologica fauna selvatica*" e del "*Piano di gestione e monitoraggio ai fini epidemiologici della fauna selvatica in Regione Campania*". In conformità con le finalità proprie delle succitate previsioni, le squadre provvedono:

- Il capo squadra o un suo delegato è tenuto al ritiro, alla corretta compilazione in ogni sua parte ed alla restituzione agli uffici competenti del registro di caccia al cinghiale in braccata. Tali registri sono consegnati dall'ufficio regionale di competenza a partire dal 1° al 30 settembre 2018 e vanno restituiti dal 2 al 15 gennaio 2019, nei tempi indicati dall'ufficio. La mancata o palese errata compilazione comporterà l'esclusione dei componenti della squadra dall'assegnazione delle zone di caccia per la stagione venatoria successiva*;*
- al conferimento di campioni secondo le modalità previste dal Piano di monitoraggio sanitario e utilizzando il modulo apposito allegato allo stesso. I campioni vanno consegnati al Servizio Veterinario competente per territorio oppure alle sezioni provinciali distaccate dell'Istituto Zooprofilattico del Mezzogiorno. Copia della predetta scheda deve essere consegnata all'Ufficio caccia dei Servizi Territoriali Provinciali.

Ogni squadra ha l'obbligo di effettuare il 100% di campioni sui capi abbattuti per l'annata venatoria 2018 – 2019 ed il cacciatore che ha eseguito l'abbattimento deve annotare sul proprio tesserino ogni singolo cinghiale abbattuto. L'annotazione dei capi deve essere effettuata dopo l'abbattimento ed il recupero del cinghiale. La mancata osservanza di tale obbligo, è causa di esclusione **per tutti i componenti della squadra** per la successiva annata venatoria.
Per garantire l'ossequio delle prescrizioni sopra riportate, ogni squadra di caccia al cinghiale deve avere al proprio interno almeno una persona formata "c. d. *cacciatore formato*", così come previsto dalla Normativa vigente, Reg. (CE) 853/2004.

**Criteri di sicurezza**
Allo scopo di tutelare la propria e l'altrui incolumità, durante il periodo di apertura della caccia al cinghiale è obbligatorio che tutti i cacciatori indossino un capo di abbigliamento ad elevata visibilità - (gilet, casacca, pettorina, giacconi, ecc.) Tale obbligo si estende a tutti coloro che, durante la stagione venatoria al cinghiale in corso, si apprestano ad effettuare attività ludico-sportive e ricreative (cercatori di funghi, cercatori di tartufi, ecc.) all'interno di aree ove sia consentita l'attività venatoria.

**Bossoli**
I bossoli delle cartucce devono **essere sempre recuperati** dal cacciatore e non lasciati sul luogo di caccia (art.13 – comma 3-legge 157/92). I trasgressori sono soggetti alla sanzione amministrativa prevista all'art. 32 comma 1 lettera f) della L. R. 26/2012 e s.m.i.

**Zone umide**
All'interno delle zone umide non è permesso utilizzare munizioni contenenti piombo. Per il periodo dal 21 gennaio al 9 febbraio è vietato collocare appostamenti a meno di cinquecento metri dalle zone umide. ***Adempimenti legati all'adesione dell'Italia all'AEWA*** - Con legge n. 66 del 6.2.06.-

**Vendita per consumo umano**



fonte: http://burc.regione.campania.it

Nel caso in cui la selvaggina abbattuta venga commercializzata per consumo umano, in applicazione di quanto definito nel Regolamento (CE) n. 853/2004 e successive modifiche del Parlamento europeo e del Consiglio, del 29 aprile 2004, (sezione IV, capitolo II) che stabilisce norme specifiche in materia di igiene per gli alimenti di origine animale e del Regolamento (CE) 854/2004 che stabilisce norme specifiche per l'organizzazione di controlli ufficiali sui prodotti di origine animale destinati al consumo umano, e del Regolamento (CE) N. 2075/2005 della Commissione del 5 dicembre 2005 (Allegato IV, Cap II), è necessario il rigoroso rispetto delle prescrizioni di cui al "Piano regionale di monitoraggio della trichinellosi nella fauna selvatica", contenuto nel "Piano Regionale Integrato dei controlli ufficiali in materia di alimenti, mangimi, sanità e benessere animale e sanità delle piante (P.R.I.) 2011 - 2014", approvato con D.G.R. n. 377 del 04.08.2011, pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania numero 54 del 16/08/2011;

**Uso del Tesserino regionale**

Per l'esercizio venatorio è obbligatorio l'uso del tesserino regionale rilasciato gratuitamente tramite accesso autenticato del cacciatore al sistema "*campaniacaccia.it*", utilizzando le funzioni disponibili nell'area "*Tesserini*". Il tesserino non sarà rilasciato a chi non restituisce quello relativo all'annata precedente, o non ne esibisce la ricevuta di restituzione o la denuncia di smarrimento all'Autorità giudiziaria.

Il tesserino è rilasciato solo a coloro che sono in regola con l'iscrizione con residenza venatoria ad un ATC della Regione e a coloro che eserciteranno le attività venatorie esclusivamente in altre regioni. Il cacciatore deve inserire, a tal fine gli estremi del versamento della tassa regionale venatoria se non ancora immessi nel sistema. Se sono presenti tutti gli elementi richiesti, il sistema provvede a generare il tesserino "*telematico*" del cacciatore, con la parte anagrafica precompilata e con la segnatura degli ATC in cui lo stesso risulta ammesso, in formato "pdf" con impaginazione adatta alla stampa su foglio A4.

Una volta stampato il tesserino, anche su carta riciclata, è possibile ritagliare le pagine come indicato dai margini tratteggiati e unirle con la cucitrice metallica, oppure spillare direttamente i fogli formato A4.

Il tesserino "*telematico*" stampato dal cacciatore coadiuvato dalle Associazioni Venatorie, **prima di poter essere utilizzato** deve essere vidimato, presso il Comune di residenza o presso l'Ufficio regionale competente per i residenti nel capoluogo, apponendo, sulla prima pagina (timbro del comune e/o Ufficio regionale competente) e firma e timbro del funzionario appositamente delegato, ed in ogni giunzione di pagine (timbro del comune e/o Provincia).

A partire da questa stagione venatoria è previsto anche la possibilità di **Stampa del Tesserino venatorio regionale su "*modello bianco*".** Le procedure di emissione e stampa del Tesserino precompilato sono state adottate in via sperimentale nella stagione venatoria 2015-2016, e in via definitiva dalla stagione venatoria 2016-2017.

Nella stagione venatoria corrente viene introdotta una procedura ulteriore ed alternativa che prevede la stampa del Tesserino bianco, senza i dati anagrafici del cacciatore, partendo dai modelli resi disponibili attraverso lo sportello unico delle attività venatorie regionale (SUAV).

Gli Uffici regionali territoriali, su richiesta del cacciatore, accedono al SUAV e richiedono la generazione del numero di tesserino. Il sistema regionale effettua i controlli necessari e, in caso di esito positivo (completezza dei dati anagrafici, estremi dei versamenti della tassa regionale venatoria e della quota di ammissione all'ATC, iscrizione con residenza venatoria) genera il numero univoco del tesserino collegato al cacciatore e autorizza la compilazione del modello cartaceo.

Gli operatori dell'Ufficio regionale competente per territorio, una volta ottenuto il numero del tesserino, procedono con la compilazione del tesserino cartaceo sul quale dovranno essere riportati con inchiostro indelebile e in modo chiaro e leggibile i seguenti dati: numero del tesserino, data di rilascio, anagrafica del cacciatore, forma di caccia prescelta,



fonte: http://burc.regione.campania.it

ATC di ammissione con residenza venatoria, estremi della licenza di caccia, codice fiscale, che dovrà essere riportato su tutte le pagine.
Completata la compilazione l'operatore procede con la vidimazione tramite timbratura di tutte le pagine e apposizione di timbro e firma autografa nella pagina iniziale. Come noto la vidimazione dovrà obbligatoriamente e contestualmente essere riportata nel SUAV.
La generazione del tesserino nel SUAV, la compilazione del tesserino cartaceo, la vidimazione e il rilascio al cacciatore possono essere effettuate solo dall'Ufficio regionale territoriale competente rispetto alla provincia di residenza anagrafica del cacciatore.

Il funzionario preposto alla validazione provvede alla verifica delle ricevute dei versamenti effettuati (*tassa di concessione governativa, tassa regionale venatoria e quota di iscrizione all'ATC*), alla timbratura del tesserino e alla annotazione degli estremi in apposito elenco, al fine di evitare validazioni di duplicati.
Per ogni giornata di caccia, prima di iniziare l'attività venatoria, l'intestatario del tesserino deve annotare sullo stesso, con inchiostro indelebile e negli appositi spazi il mese, il giorno, il tipo di caccia esercitato, e i riferimenti del luogo in cui pratica l'attività venatoria. Il cacciatore deve annotare sul tesserino ogni singolo capo di selvaggina (sigla della specie). L'annotazione dei capi deve essere effettuata dopo l'abbattimento ed il recupero sia per le specie stanziali che per quelle migratorie. Il cacciatore nelle giornate successive e/o alla fine dell'annata venatoria, può ricopiare tali informazioni accedendo al sito WEB www.campaniacaccia.it con le proprie credenziali e seguendo successivamente le istruzioni in esso riportate.
Il tesserino "*telematico*", deve essere consegnato al termine della stagione venatoria, entro il **31 marzo 2019** all'Ente che lo ha vidimato (*Comune di residenza o presso l'Ufficio Caccia competente per i residenti nel capoluogo*) il quale consegnerà apposita ricevuta, così come previsto dalla normativa vigente.
I Comuni restituiscono sollecitamente agli Uffici regionali competenti, corredati da un elenco nominativo, i tesserini rilasciati per l'annata venatoria conclusa.
Gli Uffici competenti provvederanno a comunicare alla Regione, entro il 31 marzo il numero dei tesserini rilasciati da ciascun Ente per l'annata venatoria conclusa ed alla registrazione dei dati, riportati sui tesserini restituiti dai cacciatori, attraverso il sito WEB www.campaniacaccia.it entro il mese di agosto.
La tassa di concessione regionale viene rimborsata al cacciatore che rinuncia all'assegnazione dell'ambito territoriale prima dell'inizio della stagione venatoria, purché non sia stata utile all'esercizio venatorio, anche se parzialmente.
I Comuni, gli Uffici competenti e gli Organi di controllo dispongono degli elenchi dei tesserini "*telematici*" rilasciati ai cacciatori tramite il sistema "*campaniacaccia.it*".

**Aree Contigue**
Si applicano, ove non contrastanti con la normativa vigente, le disposizioni di cui alla D.G.R. n.5304 del 6.8.1999 per il Parco Nazionale del Vesuvio e al D.P.G.R. n. 516/2001 per il Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano.

**Obblighi del cacciatore**
Al fine di tutelare la sicurezza della pratica venatoria, è fatto obbligo ai cacciatori di indossare almeno un capo di abbigliamento (cappello, copricapo, pettorina, ecc.) ad alta visibilità. L'obbligo non ricorre per quanti pratichino la caccia vagante in zone prive di superficie boscata e di macchia, nonché per chi eserciti l'attività venatoria alla fauna migratoria esclusivamente all'interno della postazione utilizzata per l'appostamento. Qualora si cambi postazione o ci si muova ai fini del recupero di un capo abbattuto, andrà invece indossato un capo di abbigliamento ad alta visibilità.



fonte: http://burc.regione.campania.it

*INFORMAZIONI*

**Controllo delle popolazioni di cinghiali**
Gli Enti gestori delle aree protette e gli A.T.C., di concerto con gli Uffici competenti, in base al disciplinare che definisce i *"Criteri per la prevenzione ed il contenimento dei danni da cinghiale"* approvato con D.G.R. n. 519 del 9/12/2013, sono sollecitati ad elaborare i programmi di prevenzione e controllo della specie cinghiale per le aree dove si registrano i maggiori danni da parte di tale specie, ai sensi dell'articolo 18, comma 2 della L. R. 26/2012 e s.m.i..

**Controllo del bracconaggio**
I Carabinieri Forestale Campania e gli altri organi istituzionali deputati al controllo sulle attività venatorie guardie giurate volontarie addette alla vigilanza venatoria per conto delle Associazioni Venatorie, Agricole, e di Protezione ambientale, dedicheranno particolare attenzione alla prevenzione ed alla repressione delle attività di bracconaggio nelle aree protette ed in quelle sottratte all'attività venatoria.
Alla fine della stagione venatoria, le Associazioni presenteranno, agli Uffici competenti un consuntivo delle attività svolte.

**Accesso per attività venatoria negli A.T.C.**
L'accesso per attività venatoria programmata agli Ambiti Territoriali di Caccia della Campania è disciplinato dall'art. 14, comma 5 della L 11 febbraio 1992, n. 157, e dall'art 36 della L. R. 9 agosto 2012, n. 26 e s.m.i.

Per tutto quanto non previsto nel presente calendario valgono le disposizioni contenute nella L. R. 9 agosto 2012, n. 26 come modificata dalla legge regionale n. 12 del 6 settembre 2013 e relative regolamentazioni, e nella Legge quadro sulla caccia n° 157 dell'11 febbraio 1992 e s.m.i..



fonte: http://burc.regione.campania.it

| Settembre 2018 | | | Ottobre 2018 | | | Novembre 2018 | | | Dicembre 2018 | | | Gennaio 2019 | | | Febbraio 2019 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Data | Sorge | Tram. | Data | Sorge | Tram. | Data | Sorge | Tram. | Data | Sorge | Tram. | Data | Sorge | Tram. | Data | Sorge | Tram. |
| 1 | 06:28 | 19:38 | 1 | 06:57 | 18:47 | 1 | 06:31 | 17:01 | 1 | 07:06 | 16:38 | 1 | 07:25 | 16:48 | 1 | 07:12 | 17:22 |
| 2 | 06:29 | 19:36 | 2 | 06:58 | 18:46 | 2 | 06:33 | 17:00 | 2 | 07:07 | 16:38 | 2 | 07:25 | 16:48 | 2 | 07:11 | 17:23 |
| 3 | 06:30 | 19:34 | 3 | 06:59 | 18:44 | 3 | 06:34 | 16:59 | 3 | 07:08 | 16:38 | 3 | 07:25 | 16:49 | 3 | 07:10 | 17:24 |
| 4 | 06:31 | 19:33 | 4 | 07:01 | 18:42 | 4 | 06:35 | 16:58 | 4 | 07:09 | 16:37 | 4 | 07:26 | 16:50 | 4 | 07:09 | 17:25 |
| 5 | 06:32 | 19:31 | 5 | 07:02 | 18:41 | 5 | 06:36 | 16:57 | 5 | 07:10 | 16:37 | 5 | 07:26 | 16:51 | 5 | 07:08 | 17:27 |
| 6 | 06:33 | 19:29 | 6 | 07:03 | 18:39 | 6 | 06:37 | 16:55 | 6 | 07:11 | 16:37 | 6 | 07:25 | 16:52 | 6 | 07:07 | 17:28 |
| 7 | 06:34 | 19:28 | 7 | 07:04 | 18:37 | 7 | 06:38 | 16:54 | 7 | 07:12 | 16:37 | 7 | 07:25 | 16:53 | 7 | 07:06 | 17:29 |
| 8 | 06:35 | 19:26 | 8 | 07:05 | 18:36 | 8 | 06:40 | 16:53 | 8 | 07:12 | 16:37 | 8 | 07:25 | 16:54 | 8 | 07:04 | 17:30 |
| 9 | 06:36 | 19:24 | 9 | 07:06 | 18:34 | 9 | 06:41 | 16:52 | 9 | 07:13 | 16:37 | 9 | 07:25 | 16:55 | 9 | 07:03 | 17:32 |
| 10 | 06:37 | 19:23 | 10 | 07:07 | 18:33 | 10 | 06:42 | 16:51 | 10 | 07:14 | 16:37 | 10 | 07:25 | 16:56 | 10 | 07:02 | 17:33 |
| 11 | 06:38 | 19:21 | 11 | 07:08 | 18:31 | 11 | 06:43 | 16:50 | 11 | 07:15 | 16:37 | 11 | 07:25 | 16:57 | 11 | 07:01 | 17:34 |
| 12 | 06:39 | 19:19 | 12 | 07:09 | 18:29 | 12 | 06:44 | 16:49 | 12 | 07:16 | 16:37 | 12 | 07:24 | 16:58 | 12 | 06:59 | 17:35 |
| 13 | 06:40 | 19:18 | 13 | 07:10 | 18:28 | 13 | 06:46 | 16:49 | 13 | 07:17 | 16:38 | 13 | 07:24 | 16:59 | | | |
| 14 | 06:41 | 19:16 | 14 | 07:11 | 18:26 | 14 | 06:47 | 16:48 | 14 | 07:17 | 16:38 | 14 | 07:24 | 17:00 | | | |
| 15 | 06:41 | 19:14 | 15 | 07:12 | 18:25 | 15 | 06:48 | 16:47 | 15 | 07:18 | 16:38 | 15 | 07:23 | 17:01 | | | |
| 16 | 06:42 | 19:13 | 16 | 07:13 | 18:23 | 16 | 06:49 | 16:46 | 16 | 07:19 | 16:38 | 16 | 07:23 | 17:03 | | | |
| 17 | 06:43 | 19:11 | 17 | 07:14 | 18:22 | 17 | 06:50 | 16:45 | 17 | 07:19 | 16:39 | 17 | 07:23 | 17:04 | | | |
| 18 | 06:44 | 19:09 | 18 | 07:15 | 18:20 | 18 | 06:51 | 16:45 | 18 | 07:20 | 16:39 | 18 | 07:22 | 17:05 | | | |
| 19 | 06:45 | 19:07 | 19 | 07:17 | 18:19 | 19 | 06:53 | 16:44 | 19 | 07:21 | 16:39 | 19 | 07:22 | 17:06 | | | |
| 20 | 06:46 | 19:06 | 20 | 07:18 | 18:17 | 20 | 06:54 | 16:43 | 20 | 07:21 | 16:40 | 20 | 07:21 | 17:07 | | | |
| 21 | 06:47 | 19:04 | 21 | 07:19 | 18:16 | 21 | 06:55 | 16:42 | 21 | 07:22 | 16:40 | 21 | 07:20 | 17:08 | | | |
| 22 | 06:48 | 19:02 | 22 | 07:20 | 18:14 | 22 | 06:56 | 16:42 | 22 | 07:22 | 16:41 | 22 | 07:20 | 17:10 | | | |
| 23 | 06:49 | 19:01 | 23 | 07:21 | 18:13 | 23 | 06:57 | 16:41 | 23 | 07:23 | 16:41 | 23 | 07:19 | 17:11 | | | |
| 24 | 06:50 | 18:59 | 24 | 07:22 | 18:12 | 24 | 06:58 | 16:41 | 24 | 07:23 | 16:42 | 24 | 07:18 | 17:12 | | | |
| 25 | 06:51 | 18:57 | 25 | 07:23 | 18:10 | 25 | 06:59 | 16:40 | 25 | 07:24 | 16:43 | 25 | 07:18 | 17:13 | | | |
| 26 | 06:52 | 18:56 | 26 | 07:24 | 18:09 | 26 | 07:00 | 16:40 | 26 | 07:24 | 16:43 | 26 | 07:17 | 17:14 | | | |
| 27 | 06:53 | 18:54 | 27 | 07:26 | 18:08 | 27 | 07:01 | 16:39 | 27 | 07:24 | 16:44 | 27 | 07:16 | 17:16 | | | |
| 28 | 06:54 | 18:52 | 28 | 06:27 | 17:06 | 28 | 07:03 | 16:39 | 28 | 07:24 | 16:45 | 28 | 07:15 | 17:17 | | | |
| 29 | 06:55 | 18:51 | 29 | 06:28 | 17:05 | 29 | 07:04 | 16:39 | 29 | 07:25 | 16:45 | 29 | 07:14 | 17:18 | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

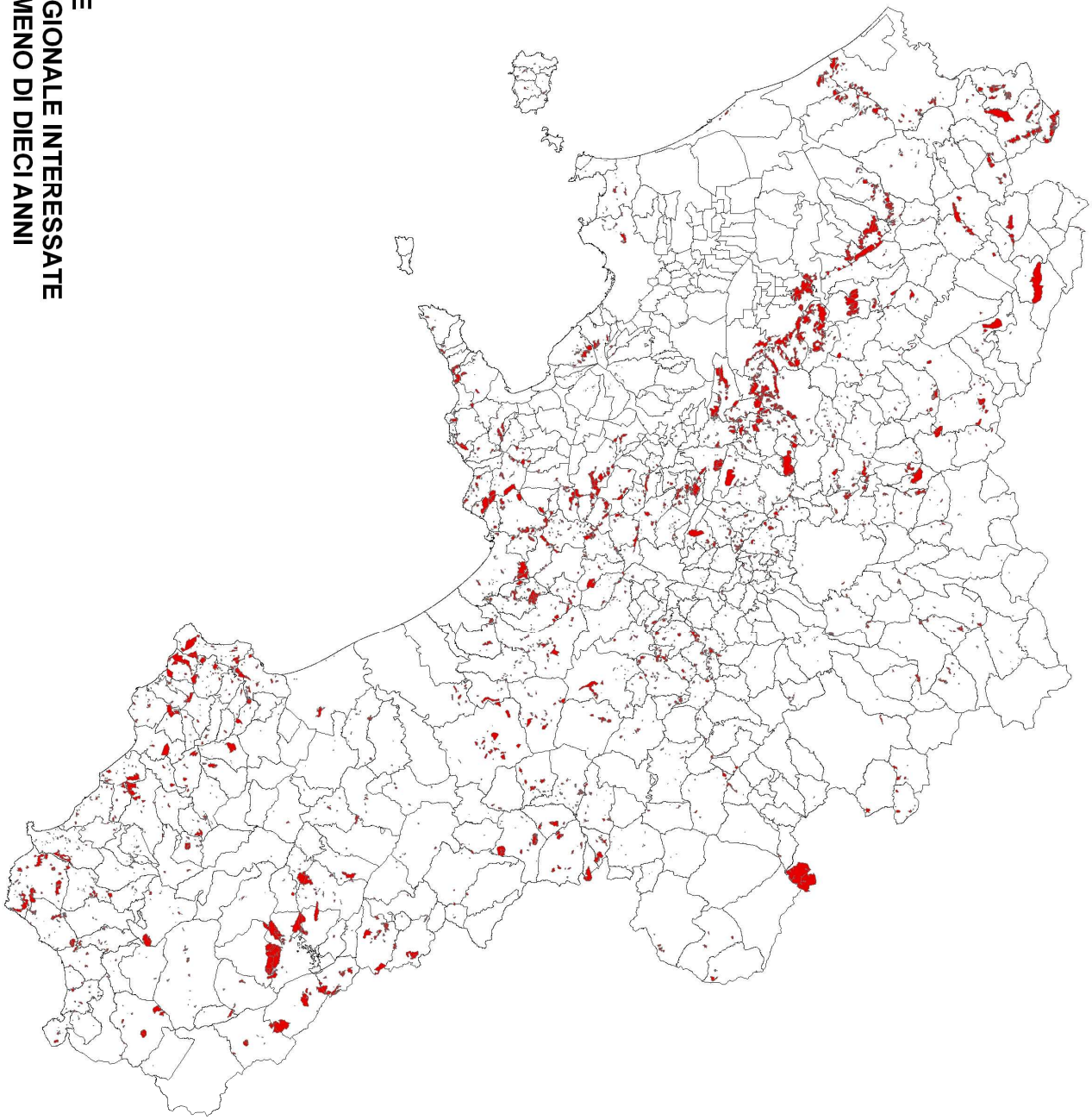
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **30** | **06:56** | **18:49** | | **30** | **06:29** | **17:04** | | **30** | **07:05** | **16:38** | | **30** | **07:25** | **16:46** | | **30** | **07:14** | **17:19** | | | | | |
| | | | | **31** | **06:30** | **17:02** | | | | | | **31** | **07:25** | | | **31** | **07:13** | **17:21** | | | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

**Allegato 2**

**CARTOGRAFIA REGIONALE**
**AREE DEL TERRITORIO REGIONALE INTERESSATE**
**DA INCENDI BOSCHIVI DA MENO DI DIECI ANNI**



fonte: http://burc.regione.campania.it

**Allegato 3**

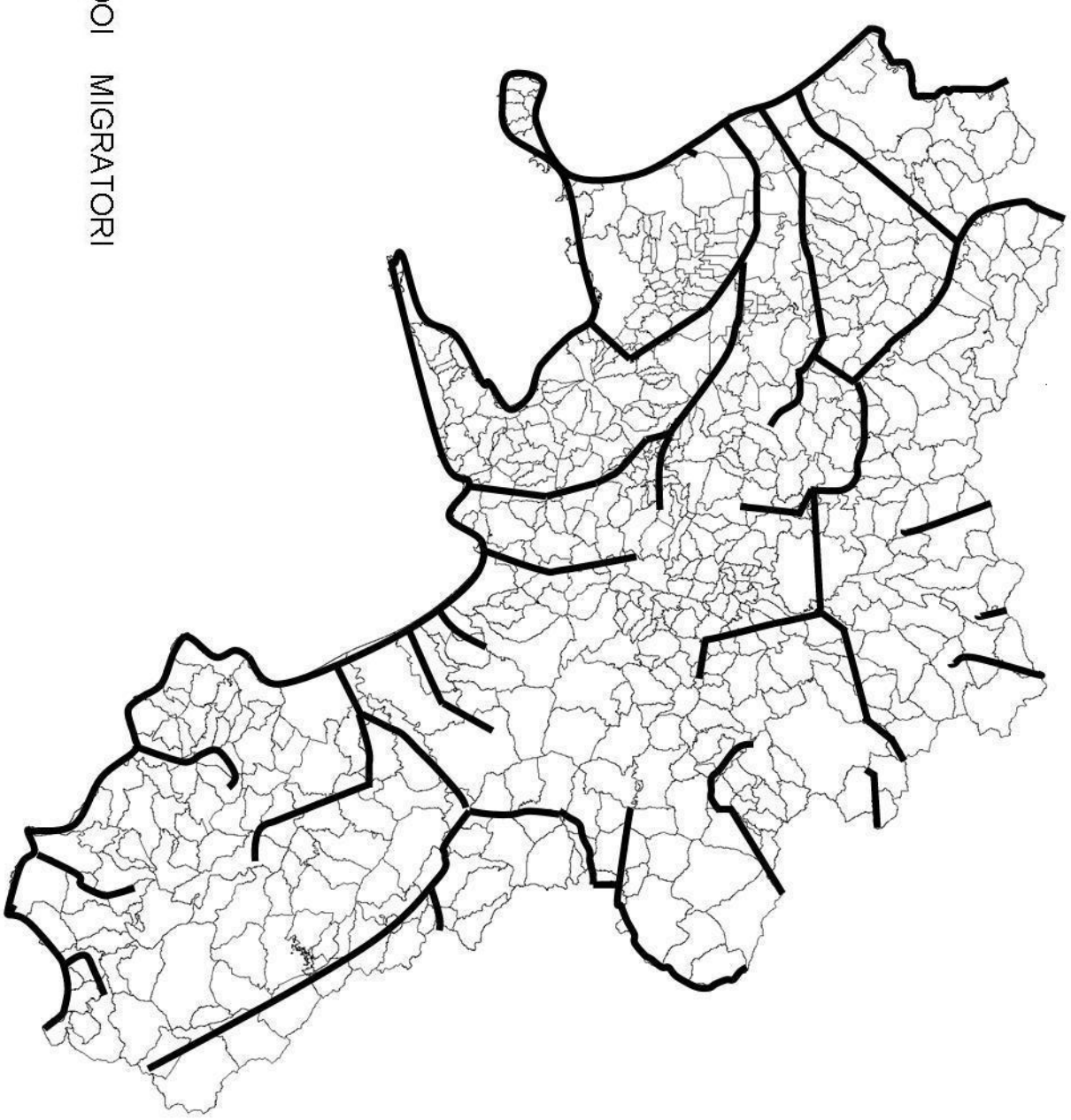
**AREE CARATTERIZZATE DALLA PRESENZA DI VALICHI MONTANI INTERESSATI DA ROTTE MIGRATORIE**

**1) SELLA DI CONZA**
**2) MATESE**
**3) MONTE VICO ALVANO**
**4) VALICO DI CHIUNZI**

fonte: http://burc.regione.campania.it

**Allegato 4**

CORRIDOI MIGRATORI



fonte: http://burc.regione.campania.it

**Allegato 5**

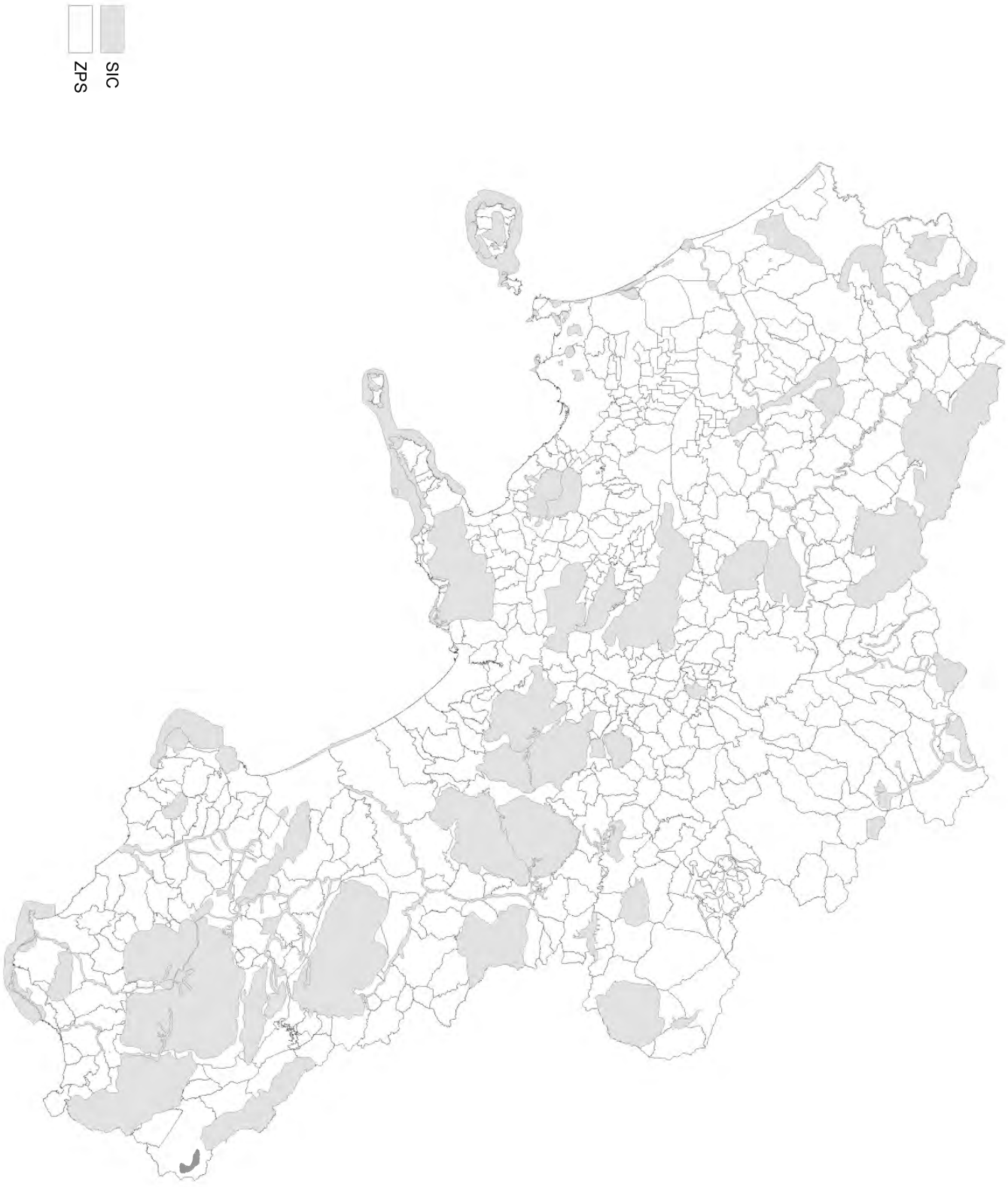
IDENTIFICAZIONE AREE CARATTERIZZATE DALLA PRESENZA DI ZONE UMIDE

1 -Oasi WWF "Le Mortine" ..... (CE)
2 -Lago di Capriati al Volturno..... (CE)
3 -Lago Gallo..... (CE)
4 -Lago di Letino..... (CE)
5 -Traversa di Ailano..... (CE)
6 -Lago Matese..... (CE)
7 -Torcino..... (CE)
8 -Presenzano..... (CE)
9 -Lago di Vairano..... (CE)
10 -Lago di Falciano..... (CE)
11 -Salicelle..... (CE)
12 -Foce Garigliano..... (CE)
13 -Agnena..... (CE)
14 -Variconi..... (CE)
15 -Porto Pinetamare..... (CE)
16 -Foce Regi Lagni..... (CE)
17 -Bonifica Canale di Vena .....(CE)
18 -Oasi WWF di Campolattaro .....(BN)
19 -Lago di Telese.....(BN)
20 -Lago di San Giorgio.....(BN)
21 -Lago Decorata.....(BN)
22 -Lago Patria.....(NA)
23 -Lago Fusaro.....(NA)
24 -Lago Lucrino.....(NA)
25 -Lago Grande degli Astroni.....(NA)
26 -Lago d'Averno.....(NA)
27 -Lago Misero o Mare Morto.....(NA)
28 -Lago del Dragone.....(AV)
29 -Lago delle Canne.....(AV)
30 -Lago di San Pietro.....(AV)
31 -Lago Laceno.....(AV)
32 -Invaso di Conza.....(AV)
33 -Oasi WWF di Serre Persano.....(SA)
34 -Capodifiume ..... (SA)
35 -Foce di Capodifiume..... (SA)
36 -Foce Tusciano.....(SA)
37 -Pantani di Hera Argiva..... (SA)
38 -Bacino di Velina.....(SA)
39 -Diga Alento.....(SA)
40 -Lago della Cessuta.....(SA)
41 -Lago Sabetta .....(SA)
42 -Lago Carmine e Nocellito .....(SA)
43 -Lago della Petrosa .....(SA)
44 -Lago delle Fosse.....(SA)
45 -Lago di San Giovanni.....(SA)
46 -Foce Mingardo.....(SA)

fonte: http://burc.regione.campania.it

**Allegato 6**

fonte: http://burc.regione.campania.it




fonte: http://burc.regione.campania.it

**Allegato 8**

**GIORNO**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

**MESE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 |

VAGANTE IN ZONA ALPI ☐

APPOSTAMENTO FISSO ☐

PROGRAMMATA (A.T.C.) ☐

**ATC**

| AV | BN | CE | NA | SA_1 | SA_2 |
|---|---|---|---|---|---|

**FUORI REGIONE** ☐☐ (Sigla Provincia)

**AFV** ☐☐ (Sigla Provincia)

**AAV** ☐☐ (Sigla Provincia)

**MOBILITA'** ☐☐ (Sigla Provincia)

**STANZIALE CAPI ABBATTUTI** ☐

| FA | | LE | STA | VO | | CI | | CS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| | | | | | | | | |

altro

**MIGRATORIA CAPI ABBATTUTI** ☐

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CG | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GH | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ME | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TB | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GR | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MR | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FG | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BC | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FR | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| PA | | | | | |
| QA | | | | | |
| TO | | | | | |
| BE | | | | | |
| CD | | | | | |
| PO | | | | | |
| ASM | | | | | |
| ASD | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

FAC SIMILE

**ATTENZIONE ANNOTARE OGNI CAPO ABBATTUTO CON UNA X**

fonte: http://burc.regione.campania.it

# Delibera della Giunta Regionale n. 384 del 19/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 8 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

U.O.D. 2 - Trasporto su gomma

Oggetto dell'Atto:

AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEI SERVIZI MINIMI TPL DI CUI ALLA DGR 793/2017 - ULTERIORI INDIRIZZI.

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO che**

a. l'art. 3 bis D.L. 13 agosto 2011 n. 138, convertito, con modificazioni, con Legge 14 settembre 2011 n. 148, ha previsto che, a tutela della concorrenza, le Regioni organizzano lo svolgimento dei servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica, definendo il perimetro degli ambiti o bacini territoriali ottimali e omogenei tali da consentire economie di scala e di differenziazione idonee a massimizzare l'efficienza del servizio e istituendo o designando gli enti di governo degli stessi;
b. la Regione Campania ha dato attuazione al citato art. 3 bis con la L.R. n. 5 del 6 maggio 2013, il cui art. 1, comma 89, individua la Regione quale Ente di governo del Bacino Unico Ottimale per il Trasporto Pubblico Locale (TPL);
c. ai sensi dell'art. 1 comma 89 della richiamata legge, l'affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale avviene mediante procedure di evidenza pubblica, per l'attuazione delle quali il Bacino Unico può essere suddiviso in più lotti individuati dalla Giunta regionale, sentita la Commissione consiliare permanente competente, con il supporto di ACaMIR, nel rispetto dei criteri ed obiettivi di contenimento della spesa pubblica, liberalizzazione e concorrenza, economie di scala, differenziazione, massimizzazione dell'efficienza dei servizi e dell'efficacia dell'azione amministrativa;
d. ai sensi dell'art. 1 comma 90 della citata L.R. 5/2013, la partecipazione degli enti locali al processo di pianificazione, gestione e controllo dei servizi di TPL è garantita attraverso la istituzione di un organo di raccordo istituzionale denominato Comitato di indirizzo e monitoraggio, istituito con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 45 del 6 febbraio 2014;
e. con DGR n. 462 del 24.10.2013, aggiornata con DGR n. 304 del 31.05.2017, è stato approvato il Documento "Piano di riprogrammazione dei servizi TPL ai sensi dell'art. 16-bis del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 e ss.mm.ii."
f. con DGR n. 36 del 02.02.2016 è stata confermata la volontà di assegnare i servizi minimi di TPL su gomma mediante procedura di gara ad evidenza pubblica, garantendo in ogni caso la continuità dei servizi non interrompibili di trasporto pubblico locale nel periodo necessario per l'aggiudicazione e per il subentro degli aggiudicatari, a mezzo delle misure di cui all'art. 5 par. 5 del Regolamento (CE) N. 1370/2007, con la prosecuzione fino a due anni degli affidamenti di servizi TPL su gomma con gli attuali esercenti, salvo subentro degli aggiudicatari prima della scadenza;
g. con DGR n. 763 del 20.12.2016, è stato preso atto del documento redatto da ACaMIR in attuazione dell'art. 1, comma 89, della L.R. n. 5/2013, denominato "*Analisi tecniche di supporto per la definizione dei diversi lotti del bacino unico regionale*", suddividendo il Bacino Unico Regionale in più lotti di gara; con la medesima delibera è stato dato mandato alla Segreteria di Giunta di trasmettere il provvedimento alla competente Commissione consiliare, per acquisirne il sentito ai sensi dell'art. 1, comma 89, della legge regionale n. 5/13;
h. con DGR n. 806 del 28.12.2016, preso atto del documento redatto da ACaMIR denominato "*Analisi tecniche di supporto per la definizione dei diversi lotti del bacino unico regionale*", rivisitato alla luce delle raccomandazioni espresse dalla IV Commissione Consiliare permanente Trasporti, il Bacino Unico Regionale è stato suddiviso, ai sensi dell'art. 1 comma 89 della L.R. n. 5/2013 ed ai fini dell'affidamento dei servizi TPL su gomma con gara ad evidenza pubblica, nei lotti distinti come di seguito: 1 Provincia di Salerno e Comune di Salerno; 2 Provincia di Avellino e Comune di Avellino – Provincia di Benevento e Comune di Benevento; 3 Provincia di Caserta e Comune di Caserta; 4 Città Metropolitana di Napoli; 5 Comune di Napoli; per i lotti 1, 2, 3 e 4, l'atto deliberativo ha definito altresì i km minimi e le risorse finanziarie di riferimento, con possibilità di rimodulazione sulla base dei trasferimenti disposti dal fondo nazionale trasporti;
i. con riferimento al lotto 5 Comune di Napoli, la citata delibera n. 806/2016 ha disposto la costituzione di un tavolo istituzionale per l'approfondimento tecnico-giuridico delle diverse tematiche, finalizzato alla definizione di un accordo per il trasferimento delle risorse e per la gestione dei servizi ai sensi della normativa europea, anche allo scopo di favorire un processo di efficientamento, razionalizzazione ed economicità con i servizi già finanziati dal medesimo Comune; al citato tavolo istituzionale è stata altresì demandata la definizione di modalità condivise per la gestione dei servizi ricadenti nel lotto Città

Metropolitana, nel rispetto della normativa che costituisce e individua le competenze dell'ente (in particolare dell'art. 1, comma 44, della legge 56/2014, che attribuisce al predetto ente funzioni fondamentali in materia di mobilità e viabilità ex art. 117 secondo comma lettera "p" della Costituzione);

j. in sede di Comitato di indirizzo e monitoraggio TPL del 27 ottobre 2017 è stato comunicato alla Città Metropolitana, alle Province e ai Comuni capoluogo l'imminente avvio delle procedure di gara relativamente ai primi 4 lotti individuati con la DGR n. 806/2016, ed affrontato il tema relativo alle attività propedeutiche alla predisposizione degli atti di gara;
k. in detta sede il Comune di Napoli ha avanzato la proposta di accorpare al lotto 4 Città Metropolitana i servizi suburbani attualmente gestiti da ANM per effetto dei rapporti contrattuali in essere con la Città Metropolitana, individuati congiuntamente nel corso del tavolo istituzionale del 12 dicembre 2017;

**PREMESSO, altresì, che**

a. in conformità alla vigente normativa nazionale e comunitaria ed in esecuzione del mandato di cui alla DGR n 806/2016, in data 29 dicembre 2016 è stato pubblicato in GU/S S253 del 31/12/2016 l'avviso di preinformazione ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento CE n. 1370/2007;
b. in conformità alle misure regolatorie dettate dall'Agenzia di Regolazione dei Trasporti (ART) con Delibera n 49/2015, in data 11.12.2017 si è tenuta la consultazione pubblica per l'individuazione dei beni essenziali e indispensabili per lo svolgimento dei servizi minimi TPL ricadenti nei lotti individuati dalle delibere di Giunta regionale nn. 763/2016 e 806/2016, nonchè per l'individuazione delle modalità di successiva messa a disposizione all'assegnatario;

**PREMESSO, ancora, che**

a.1 con delibera di Giunta regionale n. 793 del 19.12.2017:
- a.1. è stato preso atto delle risultanze del tavolo istituzionale attivato tra Regione Campania e Comune di Napoli – Città Metropolitana, disponendo di continuare ad assicurare, con riferimento al lotto 5 - Comune di Napoli, il trasferimento delle risorse a detto Comune per la gestione dei servizi TPL, anche allo scopo di garantire un processo di efficientamento, razionalizzazione ed economicità con i servizi già finanziati dal citato Ente;
- a.2. è stato aggiornato ed integrato il "Piano dei servizi minimi relativi ai lotti del bacino unico regionale individuati con DGR 763/2016 e 806/2016" redatto da ACaMIR, a meno di ulteriori modifiche o aggiornamenti che si dovessero rendere necessari;
- a.3. è stato disposto di attivare l'indizione di gara per l'affidamento in concessione dei servizi minimi TPL su gomma del Bacino regionale, come definiti e suddivisi nel Documento di cui al punto che precede, dettando indirizzi e criteri;
- a.4. è stata individuata ACaMIR quale stazione appaltante per la gestione della procedura di gara, nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 27 comma 12 quater del D.L. 50/2017 convertito con L. 21 giugno 2017 n. 96,;
- a.5. è stata stabilita la prosecuzione nella gestione dei contratti di servizio in essere nei territori di riferimento da parte degli Enti competenti, al fine di assicurare la continuità e regolarità dei servizi minimi TPL, fino al subentro dei nuovi soggetti aggiudicatari, dando mandato alla Direzione Generale per la Mobilità, in funzione dell'efficace espletamento delle procedure di affidamento ed in ragione delle funzioni di governance del bacino regionale del trasporto pubblico locale attribuite ai sensi della L.R. n. 5/2013 e ss.mm.ii., di adottare le linee guida cui la predetta stazione appaltante dovrà attenersi nella redazione degli atti di gara;

**PREMESSO, infine, che**

a. con determinazione della stazione appaltante ACaMIR n. 249 del 22.12.2017 è stata indetta gara a procedura ristretta sopra soglia comunitaria, per l'affidamento in concessione "net cost", per anni 10, dei servizi minimi di Trasporto Pubblico Locale su gomma del Bacino regionale, suddiviso in 4 lotti articolati come segue:
   - a.1. Lotto 1: Servizi minimi TPL su gomma per la Provincia di Salerno e Comune di Salerno veic-km/anno (mln): 28,4, importo: € 57.727.272,73 annuale, oltre IVA e/o altre imposte e contributi di legge, oltre ricavi da traffico;

a.2. Lotto 2: Servizi minimi TPL su gomma per le Province di Avellino e Benevento, Comuni di Avellino e Benevento veic-km/anno (mln): 20,6, importo: € 38.636.363,64 annuale, oltre IVA e/o altre imposte e contributi di legge, oltre ricavi da traffico;

a.3. Lotto 3: Servizi minimi TPL su gomma per la Provincia di Caserta e Comune di Caserta, veic-km/anno (mln): 16,2, importo: € 31.363.636,36 annuale, oltre IVA e/o altre imposte e contributi di legge, oltre ricavi da traffico;

a.4. Lotto 4: Servizi minimi TPL su gomma per la Provincia di Napoli , veic-km/anno (mln): 35,2, importo: € 95.000.000,00 annuale, oltre IVA e/o altre imposte e contributi di legge, oltre ricavi da traffico.

b. il bando e disciplinare di gara 1a fase della procedura ristretta (prequalifica), pubblicato tra l'altro sulla GUUE 2017/S 248-524363 del 28.12.2017, sulla GURI n. 149 del 29.12.2017 e sul BURC n. 1 del 02.01.2018, ha fissato il termine di scadenza per la ricezione delle domande di partecipazione alle ore 12,00 del 23.03.2018;

c. con determinazione della stazione appaltante ACaMIR n. 27 del 05.03.2018 e n. 123 del 12.06.2018, preso atto delle istanze motivate pervenute da ANAV Campania e ASSTRA Campania, il termine de quo è stato differito, rispettivamente al 21.06.2018 ore 12,00 e al 23.07.2018 ore 12,00;

**TENUTO CONTO che** con nota prot. 1417 del 15.06.2018 è stato trasmesso da ACaMIR il documento di aggiornamento del Piano dei servizi minimi approvato con DGR n. 793/2017, a cui la stazione appaltante dovrà adeguarsi in sede di procedura di gara;

**CONSIDERATO che**

a. in sede di Comitato di indirizzo e monitoraggio del 4 giugno 2018 è stato, tra gli altri, esaminato l'argomento relativo alle procedure di gara in itinere, anche con riferimento alle informazioni tecniche utili a fornire, per i diversi lotti, un quadro completo dei servizi e dei beni strumentali presenti sul territorio;

b. in detta sede è stata condivisa l'opportunità di inserire nella documentazione di gara una specifica clausola di adesione postuma agli esiti della procedura, in linea con la normativa europea ed interna in tema di libera concorrenza, di cui potranno avvalersi gli enti locali per l'eventuale affidamento dei servizi di trasporto pubblico di linea 'aggiuntivi', ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5, comma 2, della LR n. 3/2002 e ss.mm.ii., alle medesime condizioni economiche aggiudicate e con oneri a carico dei rispettivi bilanci;

c. nella medesima sede è stato altresì concordato che, ai fini delle gare, le tariffe seguano, ove previsto, lo stesso andamento dei contratti di servizio ferroviari già sottoscritti;

**CONSIDERATO, altresì, che**

a. al fine di una equa e non discriminatoria partecipazione alle gare ed in conformità alle previsioni di cui alla Misura 9 dell'allegato "A" alla citata Delibera ART n. 49/2015, è necessario fornire al mercato interessato alla procedura in corso un set informativo il più possibile esaustivo in merito agli asset di gara, alle modalità di subentro e all'aspetto degli introiti da tariffa;

b. occorre a tal fine integrare, tenendo conto delle indicazioni di cui alle Misure 5 e 8 e del Prospetto 5 dell'allegato "A" alla Delibera ART n. 49/2015, gli indirizzi e i criteri già espressi con la DGR n. 793/2017 con i seguenti:

b.1. Autobus appartenenti al parco rotabile regionale di cui alla DGR 2427 del 28.12.2004, concessi in usufrutto oneroso alle aziende esercenti servizi minimi TPL e riscattabili ai sensi della DGR n. 285/2016 - determinazione valore di subentro:

- il subentro nella disponibilità degli autobus sopra indicati avviene al valore di mercato - calcolato secondo i criteri indicati nella misura 5 dell'allegato "A" della Delibera ART 49/2015 - al netto del contributo ricevuto dal gestore uscente, la cui stima deve tener conto delle previsioni della DGR n. 285 del 21.06.2016 e della modalità di calcolo del prezzo di riscatto;
- qualora il riscatto sia stato effettuato da gestore uscente non già usufruttuario degli autobus, il valore di subentro tiene conto del prezzo di acquisto.

b.2. Personale del gestore uscente:

- è trasferito al subentrante, nei termini e con le modalità di cui alla lett "e" dell'art. 48 comma 7 del D.L. n. 50/2017 convertito, con modificazioni, dalla L. 96/2017 come sostituita dall'art. 9 *quater* della L. n. 123/2017, il personale adibito allo svolgimento dei servizi oggetto di affidamento in

servizio presso il gestore uscente al 31.12.2017, il cui costo unitario tiene conto delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali.

b.3. Ripartizione degli introiti da tariffa integrata:

- gli introiti da tariffa integrata sono ripartiti tenendo conto del viaggio medio percorso dall'utente (in termini di percorrenza media a bordo) e della corrispondente tariffa integrata pagata;
- i dati di viaggio sono acquisiti attraverso gli indicatori derivanti dai sistemi di bigliettazione elettronica e/o altre tecnologie disponibili, eventualmente integrabili attraverso indagini statistiche all'uopo predisposte.

b.4 Contratto di servizio

- sono previste modalità di adeguamento del corrispettivo al tasso di inflazione;

**RITENUTO**

a. di dover prendere atto degli indirizzi espressi in sede di Comitato di indirizzo e monitoraggio del 4 giugno 2018, nonché fornire alla stazione appaltante ACaMIR ulteriori indirizzi e criteri come sopra individuati in conformità alle indicazioni di cui alla Delibera ART n. 49/2015;
b. di dover approvare, a tal fine, il Documento di aggiornamento del Piano dei servizi minimi TPL, allegato alla presente delibera per formarne parte integrante;

**VISTI**

a. il Regolamento (CE) N. 1370/2007;
b. la Comunicazione 2014/C92/01 della CE sugli orientamenti interpretativi concernenti il Regolamento (CE) N. 1370/2007;
c. il D.lgs. 19 novembre 1997, n. 422 e ss.mm.ii;
d. il D.L. n. 50/2017, convertito con L. 21 giugno 2017, n. 96;
e. la L.R. 28 marzo 2002 n. 3 e ss.mm.ii.;
f. la Delibera n. 49/2015 dell'Autorità di Regolamentazione dei Trasporti;
g. la L.R. 6 maggio 2013, n. 5 e ss.mm.ii;
h. la DGR n. 462 del 24.10.2013;
i. la DGR n. 36 del 02.02.2016;
j. la DGR n. 763 del 20.12.2016;
k. la DGR n. 806 del 28.12.2016;
l. la DGR n. 164 del 28.03.2017;
m. la DGR n. 793 del 19.12.2017

**la Giunta, in conformità, a voto unanime**

**D E L I B E R A**

per i motivi precedentemente formulati e che si intendono qui riportati integralmente:

1. di prendere atto degli indirizzi espressi in sede di Comitato di indirizzo e monitoraggio del 4 giugno 2018, nonché fornire alla stazione appaltante ACaMIR ulteriori indirizzi e criteri come sopra individuati in conformità alle indicazioni di cui alla Delibera ART n. 49/2015;
2. di approvare il Documento di aggiornamento del Piano dei servizi minimi relativi ai lotti del Bacino unico regionale di cui alla DGR n. 793/2017 allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante;
3. di inviare il presente atto all'Ufficio di Gabinetto del Presidente, alla Direzione Generale per la Mobilità, ad ACaMIR, al BURC per la pubblicazione ed all'Ufficio competente per la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Campania alla Sezione Trasparenza.

REGIONE CAMPANIA

ACaMIR

Agenzia Campana Mobilità Infrastrutture e Reti

# Aggiornamento del Piano dei servizi minimi relativi ai lotti del Bacino unico regionale di cui alla DGR n. 793/2017

fonte: http://burc.regione.campania.it

## Sommario

**1. PREMESSA ..... 3**

**2. IL PIANO DELLE LINEE AGGIORNATO ..... 4**

2.1. Autolinee afferenti il lotto 1 ..... 4

2.2. Autolinee afferenti il lotto 2 ..... 9

2.3. Autolinee afferenti il lotto 3 ..... 13

2.4. Autolinee afferenti il lotto 4 ..... 16



fonte: http://burc.regione.campania.it

# 1. PREMESSA

Il presente documento definisce l'aggiornamento del Piano dei servizi minimi relativi ai lotti del Bacino unico regionale di cui alla DGR n. 793 del 19/12/2017.

Si confermano in pieno i contenuti, i criteri e la metodologia riportati nel Capitolo 2 "*I lotti di gara*" e nel Capitolo 4 "*Analisi economico-finanziarie*" del Piano dei servizi minimi di cui alla DGR n. 793 del 19/12/2017, nonché i valori complessivi della produzione chilometrica e dei corrispettivi, previsti per ciascun lotto.

Il presente aggiornamento riguarda nello specifico il Capitolo 3 “Il Piano delle linee” e prevede l'affinamento ed una verifica delle linee e della relativa produzione chilometrica afferente i quattro lotti, al fine di rispondere al meglio alle esigenze di mobilità degli utenti e dei pendolari della Regione Campania.

In fase attuativa lo sviluppo di dettaglio dei quadri orari di ciascuna linea e delle relative fermate, potrà comportare degli scostamenti minimi in termini di produzione chilometrica, rispetto ai chilometri delle diverse linee riportati nel presente documento, lasciando invariato l’impianto complessivo delle stesse.


fonte: http://burc.regione.campania.it

## 2. IL PIANO DELLE LINEE AGGIORNATO

Sulla base di quanto stabilito in premessa si riporta il piano delle linee aggiornato e la relativa produzione chilometrica annua per ciascun lotto oggetto di gara.

### 2.1. Autolinee afferenti il lotto 1

- In linee extraurbane;
- linee urbane;
- ulteriori servizi;
- servizi sostitutivi Trenitalia.

Tabella 1 vengono riportate le linee afferenti il lotto 1 e la corrispondente produzione chilometrica annua, articolate nelle seguenti tipologie:

- linee extraurbane;
- linee urbane;
- ulteriori servizi;
- servizi sostitutivi Trenitalia.

**Tabella 1 - Autolinee afferenti il lotto 1**

| Prog. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 1 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 1 | L10001 | Acerno - M.C. Rovella - (Giffoni V.P.) con diram. per Curti e Ornito - M.C. Pugliano - Salerno | 588.994 |
| 2 | L10002 | Agro Nocerino Sarnese - Università | 2.209 |
| 3 | L10004 | Agropoli - Paestum - Magazzeno di Salerno | 143.165 |
| 4 | L10005 | Agropoli – S. Maria Castellabate – Acciaroli - Vallo | 87.029 |
| 5 | L10006 | Agropoli - S. Maria Castellabate – Serramezzana – S. Mauro Cilento | 36.143 |
| 6 | L10007 | Agropoli - Spinazzo di Capaccio | 30.701 |
| 7 | L10008 | Albanella - Eboli - Salerno | 36.325 |
| 8 | L10009 | Altavilla - Università | 27.919 |
| 9 | L10010 | Altavilla S. - Albanella - Roccadaspide | 36.119 |
| 10 | L10011 | Altavilla S. – Battipaglia | 135.887 |
| 11 | L10012 | Altavilla S. – Eboli – Campagna | 15.914 |
| 12 | L10013 | Amalfi - Agerola | 153.139 |
| 13 | L10014 | Amalfi - Positano - Sorrento Via Meta, Via Massa Lubrense via Nastro Verde con diram. a Nerano - Marina della Lobra | 672.102 |
| 14 | L10015 | Amalfi - Vietri Sul Mare - Cava de' Tirrenti - Nocera - Napoli (via A3 - via SS 18) | 88.870 |
| 15 | L10016 | Aquara - Castelcivita - Eboli - Salerno | 61.095 |
| 16 | L10017 | Aquara - Gromola - Paestum | 30.368 |
| 17 | L10018 | Ascea - Vallo della Lucania con diram. per Ascea Scalo | 57.467 |
| 18 | L10019 | Ascea Scalo - Ascea - Catona - Vallo della Lucania | 50.434 |
| 19 | L10020 | Ascea Scalo - Marina di Casalvelino | 8.618 |
| 20 | L10021 | Balvano - Buccino - Contursi Terme | 29.088 |
| 21 | L10022 | Balvano - San Gregorio Magno - Buccino - Contursi Terme | 32.804 |
| 22 | L10023 | Baronissi – Calvanico | 126.580 |
| 23 | L10024 | Battipaglia - SS19 - rotatoria Eboli - Albanella | 10.400 |
| 24 | L10025 | Battipaglia - Viggiano | 76.665 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Prog. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 1 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 25 | L10026 | Bellizzi - Battipaglia - Arenella di Eboli | 133.550 |
| 26 | L10027 | Bracigliano - Mercato San Severino | 11.580 |
| 27 | L10028 | Bracigliano - Mercato San Severino - Fisciano/Lancusi | 27.233 |
| 28 | L10029 | Bracigliano - Salerno con diram. per Lanzara e Fimiani | 168.247 |
| 29 | L10030 | Bracigliano - Siano - Nocera Inferiore con prolungam. a Napoli | 21.197 |
| 30 | L10031 | Bv. Palomonte - Campagna-Battipaglia - Autostrada - Salerno - Napoli con diram. per Olevano sul Tusciano | 651.269 |
| 31 | L10032 | Campagna - Battipaglia | 11.150 |
| 32 | L10033 | Campagna - Contursi | 19.635 |
| 33 | L10034 | Campagna - Contursi Terme | 10.400 |
| 34 | L10035 | Campagna - Eboli - Battipaglia | 7.280 |
| 35 | L10036 | Campora - Capaccio Scalo - Salerno | 78.883 |
| 36 | L10037 | Campus Fisciano - Lancusi | 28.937 |
| 37 | L10038 | Canalone - Vietri - Dragonea | 175.865 |
| 38 | L10039 | Casalbuono - Montesano Sc. - Padula Buonab. - Trinità - Sala Consilina - Atena B. - S. Arsenio - Polla | 89.570 |
| 39 | L10040 | Casalbuono - Montesano Scalo - Padula Buonab. - Silla - Teggiano - S. Arsenio - Polla | 77.514 |
| 40 | L10041 | Caserta - Fisciano/Lancusi Università - Salerno | 159.968 |
| 41 | L10042 | Castel S. Giorgio – Codola - Roccapiemonte | 24.344 |
| 42 | L10043 | Castelcivita - Battipaglia | 19.176 |
| 43 | L10044 | Castiglione del Genovesi - San Cipriano Picentino - S. Mango - Pontecagnano - Salerno | 288.812 |
| 44 | L10045 | Cava De' Tirreni - Roccapiemonte - Università | 119.743 |
| 45 | L10046 | Celso - Acciaroli – S. Maria di Castellabate – Agropoli – Salerno | 594.377 |
| 46 | L10047 | Cicerale - Ogliastro - Agropoli | 52.018 |
| 47 | L10048 | Cicerale - Ogliastro - Salerno | 33.640 |
| 48 | L10003 | Circolare Agropoli | 46.483 |
| 49 | L10049 | Codola – Sarno | 193.719 |
| 50 | L10050 | Colliano - Eboli | 12.600 |
| 51 | L10051 | Corbara - S. Marzano - Angri - Castellammare di Stabia | 239.362 |
| 52 | L10052 | Curti (Giffoni Sei Casali) - Battipaglia | 16.791 |
| 53 | L10053 | Eboli - Battipaglia - Campolongo | 84.950 |
| 54 | L10054 | Eboli - Battipaglia - Fisciano (Università) | 15.750 |
| 55 | L10055 | Eboli - Battipaglia (Pontecagnano) - P.U. Lancusi/Fisciano e diram. da M.C. Rovella - Giffoni V.P. e S. Cipriano P. | 464.507 |
| 56 | L10057 | Gaiano - Mercato S. Severino | 11.359 |
| 57 | L10056 | Gaiano - Nocera Inferiore | 32.676 |
| 58 | L10058 | Giffoni V. P. - Gauro - Montecorvino Rovella - Battipaglia | 198.573 |
| 59 | L10059 | Giungano - bivio Mattine - Agropoli | 12.995 |
| 60 | L10060 | Iaconti – Vietri - Molina | 44.734 |
| 61 | L10061 | Laurino - Piaggine - Laurino | 4.840 |
| 62 | L10062 | Maiori - Tramonti - Pietre - Nocera Inferiore - Cava de' Tirreni - Salerno | 243.637 |
| 63 | L10063 | Marina di Camerota - Pisciotta Scalo - Vallo della Lucania - San Giovanni a Piro | 114.859 |
| 64 | L10064 | Mercato S. Severino - Orignano - Fisciano - C. Barone Liceo - Acquamela | 81.892 |
| 65 | L10065 | Moliterno - Ponte Mazziotto - Montesano - Sala Consilina con diram. per Buonabitacolo | 60.093 |
| 66 | L10066 | Monte San Giacomo - Salerno - Fisciano - Napoli | 198.202 |
| 67 | L10067 | Montecorice – Agropoli | 7.839 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Prog. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 1 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 68 | L10069 | Nocera Inferiore - Mercato San Severino - Lancusi/Fisciano | 65.710 |
| 69 | L10070 | Nocera Inferiore - Perrazze di Palomonte - Ricigliano | 124.123 |
| 70 | L10068 | Nocera Inferiore (Ospedale) - S. Marzano - Sarno | 159.428 |
| 71 | L10071 | Nocera Superiore - Fisciano | 38.248 |
| 72 | L10072 | Olevano - Campolongo | 71.289 |
| 73 | L10073 | Omignano - Sessa Cilento - Agropoli con diram. per Vatolla - Sanreani - Torchiara - Ogliastro di Agropoli | 63.064 |
| 74 | L10074 | Ornito (Giffoni V. P.) - Ospedale Ruggi D'Aragona (Salerno) | 21.804 |
| 75 | L10075 | Ottati - S. Angelo A Fasanella - Sala Consilina con diram. S. Rufo - S. Lorenzo - Teggiano | 41.636 |
| 76 | L10076 | Padula - Buonabitacolo - Policastro - Sapri | 14.359 |
| 77 | L10077 | Padula - Sala Consilina | 33.296 |
| 78 | L10078 | Padula - Teggiano - Sala Consilina - Sant'Arsenio | 43.470 |
| 79 | L10079 | Pagani – Angri - Napoli | 536.563 |
| 80 | L10080 | Palinuro - Centola - Centola Scalo | 1.632 |
| 81 | L10081 | Palinuro - Pisciotta - Vallo della Lucania | 112.576 |
| 82 | L10082 | Parco Arbostella - Stazione F.S. - Università | 238.753 |
| 83 | L10083 | Pertosa - Eboli - Salerno - Napoli | 125.018 |
| 84 | L10084 | Pescopagano - Laviano - Eboli - Salerno con prolungam. università Lancusi/Fisciano | 408.156 |
| 85 | L10085 | Petina - Sicignano - Salerno - Napoli | 288.668 |
| 86 | L10086 | Petina - Sicignano degli Alburni con diram. per Galdo e Castelluccio | 40.978 |
| 87 | L10087 | Piaggine - Roccadaspide - Salerno via Capaccio e via Albanella con diram. per Aquara | 510.747 |
| 88 | L10088 | Pogerola - Amalfi - Maiori - Cetara - Salerno | 438.136 |
| 89 | L10093 | Polla - direzione Mattina - Buccino - Pertosa - Auletta - Caggiano - Salvitelle | 45.336 |
| 90 | L10089 | Polla - Fisciano | 52.632 |
| 91 | L10090 | Polla - S. Arsenio - Atena B. - Sala C. - Trinità - Padula B. - Montesano Sc. - Casalbuono | 94.746 |
| 92 | L10091 | Polla - S. Arsenio - Teggiano - Silla - Casalbuono | 69.382 |
| 93 | L10092 | Polla - Salerno | 60.300 |
| 94 | L10094 | Polla - Scario - Palinuro - M. Camerota | 1.300 |
| 95 | L10095 | Pomigliano - Università Via Lauro | 52.777 |
| 96 | L10096 | Pomigliano - Università Via Marigliano | 42.147 |
| 97 | L10097 | Pomigliano - Università Via Nola | 131.760 |
| 98 | L10098 | Pomigliano - Università Via Roccarainola | 27.363 |
| 99 | L10099 | Pompei - Salerno Vinciprova | 419.752 |
| 100 | L10100 | Ponte Calore di Altavilla Silentina - B. Carillia - Matinella - P. Barizzo - Eboli - Battipaglia - Salerno | 79.748 |
| 101 | L10101 | Positano - Praiano - Positano | 58.603 |
| 102 | L10102 | Postiglione - Bagni di Colliano | 3.510 |
| 103 | L10103 | Ricigliano - (Romagnano al Monte) - Buccino - Eboli - Salerno | 150.722 |
| 104 | L10216 | Ricigliano - Aversana | 34.900 |
| 105 | L10104 | Ricigliano - Buccino - San Gregorio Magno - Oliveto Citra - Campagna - Battipaglia - Salerno | 120.727 |
| 106 | L10105 | Ricigliano - Campolongo | 8.469 |
| 107 | L10106 | Ricigliano - Oliveto - Palomonte - Buccino | 2.741 |
| 108 | L10107 | Ricigliano - San Gregorio Magno - Romagnano Al Monte - Buccino Scalo e diramazioni | 104.021 |
| 109 | L10108 | Roccadaspide - Agropoli | 60.870 |
| 110 | L10109 | Roccadaspide - Tempalta - Controne - Castelcivita - Capaccio Scalo F.S. | 148.175 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Prog. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 1 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 111 | L10110 | Rodio - Vallo della Lucania | 44.352 |
| 112 | L10111 | Rofrano - Alfano - Vallo della Lucania | 67.100 |
| 113 | L10112 | Rofrano - Palinuro | 2.370 |
| 114 | L10113 | Rofrano - Salerno - Fisciano (Università) | 265.740 |
| 115 | L10114 | Rofrano - Sapri | 68.720 |
| 116 | L10115 | Roscigno - Bellosguardo - Corleto - Aquara - Soccadaspide - Capaccio Scalo - Paestum | 24.302 |
| 117 | L10116 | Roscigno - Polla - Napoli | 101.963 |
| 118 | L10117 | Rutino - Salerno | 21.570 |
| 119 | L10120 | S. Antonio Abate - Scafati - Castellammare di Stabia | 74.919 |
| 120 | L10141 | S. Cipriano Picentino - Pontecagnano - Campolongo | 29.778 |
| 121 | L10118 | S. Gregorio Magno - Tuoppo di Ricigliano | 13.288 |
| 122 | L10142 | S. Mango Cilento - Sessa Cilento - Vallo della Lucania - Agropoli | 22.522 |
| 123 | L10143 | S. Mango Cilento - Sessa Cilento - Vallo della Lucania - Agropoli | 28.805 |
| 124 | L10144 | S. Marco di Castellabate - Acciaroli - Agropoli - Università | 125.140 |
| 125 | L10119 | S. Maria di Castellabate - Perdifumo - Castellabate - Agropoli | 17.833 |
| 126 | L10145 | S. Marzano - Pomigliano - Napoli/Bosco R. - Pompei - Università | 97.075 |
| 127 | L10122 | S. Marzano - Sarno - Università | 146.728 |
| 128 | L10123 | S. Mauro Cilento – Vallo della Lucania | 28.280 |
| 129 | L10146 | S. Rufo - Sala Consilina | 6.970 |
| 130 | L10121 | S. Giovanni a Piro - Scario - Sapri | 145.059 |
| 131 | L10124 | Sacco - Roscigno - Roccadaspide | 10.350 |
| 132 | L10125 | Sacco - Roscigno - Salerno | 280.290 |
| 133 | L10126 | Salerno - Capitignano - Giffoni Valle Piana | 18.418 |
| 134 | L10127 | Salerno - Castel S. Giorgio - Sarno - Pomigliano D'Arco | 38.920 |
| 135 | L10128 | Salerno - Eboli - Petina - Polla - Sant' Arsenio | 34.362 |
| 136 | L10133 | Salerno - Gioi - Vallo della Lucania | 191.438 |
| 137 | L10140 | Salerno - Lauria | 68.520 |
| 138 | L10129 | Salerno - Napoli (Aeroporto di Capodichino) - Napoli (Policlinico) | 96.500 |
| 139 | L10130 | Salerno - Napoli (via A3 - via SS 18 - via A30) con prolungam. Università Fisciano/Lancusi e Aerop. Capodichino | 2.444.002 |
| 140 | L10131 | Salerno - Piaggine | 65.292 |
| 141 | L10132 | Salerno - Vietri Sul Mare - Nocera - Napoli - Bari con diram. Avellino in coinc. a Mercogliano | 320.904 |
| 142 | L10134 | Salerno Vinciprova - Battipaglia | 507.387 |
| 143 | L10138 | Salerno Vinciprova - Campolongo | 85.322 |
| 144 | L10139 | Salerno Vinciprova - Capriglia - Baronissi | 252.534 |
| 145 | L10135 | Salerno Vinciprova - Mercato S. Severino | 425.838 |
| 146 | L10136 | Salerno Vinciprova - Pompei | 777.498 |
| 147 | L10137 | Salerno Vinciprova - Siano | 408.546 |
| 148 | L10147 | Santa Maria la Carità - Angri - Napoli | 89.565 |
| 149 | L10148 | Sanza - Buonabitacolo - Padula - Sala Consilina - S. Pietro Di Polla - Università Lancusi - Fisciano | 76.712 |
| 150 | L10149 | Sapri - Salerno - Napoli con diram. per Sicilì e Scario | 234.771 |
| 151 | L10150 | Sapri - Scario - S. Giovanni a Piro | 163.101 |
| 152 | L10151 | Sarno -Nocera Inferiore - Napoli (Nuovo Policlinico) | 337.904 |
| 153 | L10152 | Sasso di Castalda - Buccino - Polla - Salerno | 42.003 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Prog. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 1 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 154 | L10153 | Scafati – Angri - Università | 339.088 |
| 155 | L10154 | Scala - Ravello - Amalfi | 125.352 |
| 156 | L10155 | Scalo di Centola - San Giovanni a Piro - Sapri | 57.132 |
| 157 | L10156 | Serre – Eboli – Battipaglia | 35.236 |
| 158 | L10157 | Serre – Salerno – Napoli (Aeroporto) | 164.505 |
| 159 | L10158 | Sessa Cilento - Battipaglia - Salerno - Napoli - Napoli Apt | 149.480 |
| 160 | L10159 | Sessa Cilento - Fisciano Università | 127.366 |
| 161 | L10160 | Sessa Cilento - Vallo della Lucania | 14.056 |
| 162 | L10161 | Sicignano degli Alburni - Contursi - Fisciano | 59.524 |
| 163 | L10162 | Sieti - Salerno | 135.306 |
| 164 | L10163 | Solofra - Nocera Inferiore | 113.088 |
| 165 | L10164 | Stazione F.S. - Università  Lancusi/Fisciano | 34.300 |
| 166 | L10165 | Tempalta di Roccadaspide - Eboli - Battipaglia | 17.195 |
| 167 | L10166 | Torraca - Salerno con diram. per Padula Centro | 229.941 |
| 168 | L10167 | Trentinara - Agropoli - Paestum - Salerno | 47.720 |
| 169 | L10168 | Trentinara - Paestum - Agropoli | 7.850 |
| 170 | L10169 | Università Fisciano - Lancusi - Salerno (C.so Garibaldi) | 231.167 |
| 171 | L10170 | Vallo - Vallo Scalo - Capaccio Scalo - Università | 84.980 |
| 172 | L10171 | Vallo della Lucania – Agropoli – Capaccio Scalo | 66.925 |
| 173 | L10172 | Vallo della Lucania - Agropoli - Salerno - Napoli - Napoli APT | 135.243 |
| 174 | L10173 | Vallo della Lucania – Campora – Piaggine - Sacco | 54.836 |
| 175 | L10174 | Vallo della Lucania – Cannalonga | 101.286 |
| 176 | L10175 | Vallo della Lucania - Centola - Palinuro | 102.780 |
| 177 | L10176 | Vallo della Lucania - Ceraso - S. Barbara - Vallo Scalo | 19.482 |
| 178 | L10177 | Vallo della Lucania – Futani – S. Mauro la Bruca – Pisciotta | 46.651 |
| 179 | L10178 | Vallo della Lucania – Gioi - Salento – Vallo Scalo | 11.293 |
| 180 | L10179 | Vallo della Lucania – Gioi – Stio – Gorga | 28.316 |
| 181 | L10180 | Vallo della Lucania – Novi Velia | 70.948 |
| 182 | L10181 | Vallo della Lucania – Ostigliano | 31.301 |
| 183 | L10182 | Urbano Agropoli | 50.186 |
| 184 | L10183 | Urbano Angri | 33.006 |
| 185 | L10184 | Urbano Baronissi | 40.934 |
| 186 | L10185 | Urbano Battipaglia | 81.244 |
| 187 | L10186 | Urbano Campagna | 80.303 |
| 188 | L10187 | Urbano Castellabate | 172.658 |
| 189 | L10188 | Urbano Cava | 360.083 |
| 190 | L10189 | Urbano Colliano | 37.111 |
| 191 | L10190 | Urbano Contursi Terme | 142.161 |
| 192 | L10191 | Urbano Eboli | 135.550 |
| 193 | L10192 | Urbano Fisciano | 58.642 |
| 194 | L10193 | Urbano Montecorvino Pugliano | 31.362 |
| 195 | L10194 | Urbano Olevano | 13.682 |
| 196 | L10195 | Urbano Pontecagnano | 57.724 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Prog. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 1 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 197 | L10196 | Urbano Positano | 103.974 |
| 198 | L10197 | Urbano S. Severino | 154.177 |
| 199 | L10198 | Urbano Salerno | 1.836.435 |
| 200 | L10199 | Urbano San Gregorio Magno | 14.713 |
| 201 | L10200 | Urbano Sarno | 45.556 |
| 202 | L10201 | Urbano Scafati | 17.825 |
| 203 | L10202 | Urbano Serre | 6.303 |
| 204 | L10203 | Urbano Teggiano | 99.828 |
| 205 | L10204 | Urbano Vietri | 40.816 |
| | | | |
| 206 | L10205 | Servizi aggiuntivi per linee scolastiche, aree deboli e collegamenti Vallo di Diano - Potenza | 407.805 |
| 207 | L10206 | Battipaglia - Lagonegro Scalo (sostitutivo Trenitalia) | 273.960 |
| 208 | L10207 | Battipaglia - Montesano (sostitutivo Trenitalia) | 55.530 |
| 209 | L10208 | Buccino - Eboli (sostitutivo Trenitalia) | 6.160 |
| 210 | L10209 | Buccino-Salerno (sostitutivo Trenitalia) | 17.400 |
| 211 | L10210 | Castel San Giorgio - Napoli C.le (sostitutivo Trenitalia) | 3.286 |
| 212 | L10211 | Eboli - Salerno (sostitutivo Trenitalia) | 10.560 |
| 213 | L10212 | Lagonegro Scalo - Napoli C.le (sostitutivo Trenitalia) | 216.450 |
| 214 | L10213 | Lagonegro Scalo - Polla - (sostitutivo Trenitalia) | 67.140 |
| 215 | L10214 | Mercato S.S. - Caserta (sostitutivo Trenitalia) | 20.475 |
| 216 | L10215 | Mercato S.S. - Napoli C.le (sostitutivo Trenitalia) | 186.006 |
| | | **Totale Veic-km/anno lotto 1** | **28.400.000** |

## 2.2. Autolinee afferenti il lotto 2

In Tabella 2 vengono riportate le linee afferenti il lotto 2 e la corrispondente produzione chilometrica annua, articolate nelle seguenti tipologie:

- linee extraurbane;
- linee urbane;
- ulteriori servizi;
- servizi sostitutivi Trenitalia ed EAV.

**Tabella 2 - Autolinee afferenti il lotto 2**

| Progr. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 2 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 1 | L20001 | Aiello - Avellino - Napoli | 407.248 |
| 2 | L20002 | Altavilla Irpinia - Avellino | 156.320 |
| 3 | L20003 | Andretta - Guardia - Lioni | 14.626 |
| 4 | L20004 | Andretta - Lioni | 12.045 |
| 5 | L20005 | Andretta - Bisaccia - Calitri | 25.595 |
| 6 | L20006 | Andretta Scalo - Andretta - Sant'Angelo dei Lombardi | 26.184 |
| 7 | L20007 | Apice - Bonito | 18.483 |
| 8 | L20008 | Apice - San Giorgio del Sannio | 10.999 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Progr. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 2 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 9 | L20009 | Apice - Benevento | 65.986 |
| 10 | L20010 | Apice - S. Arcangelo Trimonte- Benevento | 22.265 |
| 11 | L20011 | Apollosa - Fraz. San Giovanni - Benevento | 43.489 |
| 12 | L20012 | Aquilonia - Bisaccia - Andretta - S. Angelo Dei Lombardi | 140.275 |
| 13 | L20013 | Aquilonia - Lacedonia | 12.045 |
| 14 | L20014 | Aquilonia - Calitri - Avellino | 46.244 |
| 15 | L20015 | Ariano - Grottaminarda - Avellino - Napoli | 946.442 |
| 16 | L20016 | Ariano - Grottaminarda - Vallata - Lacedonia | 72.130 |
| 17 | L20017 | Ariano - Montecalvo - Casalbore | 66.617 |
| 18 | L20018 | Ariano - Savignano - Greci - Montaguto | 98.710 |
| 19 | L20019 | Ariano Irpino - Ariano Scalo - Castelfranco in Miscano | 58.179 |
| 20 | L20020 | Ariano Irpino - Castel Del Lago - Napoli | 502.317 |
| 21 | L20021 | Ariano Irpino - Grottaminarda - Benevento | 343.762 |
| 22 | L20022 | Ariano Irpino - Villanova del Battista - Fiat - Grottaminarda | 75.143 |
| 23 | L20023 | Atripalda - Pianodardine/Maddalena - FF.SS - Avellino | 252.940 |
| 24 | L20024 | Avella - Baiano- Sirignano - Avellino | 31.570 |
| 25 | L20025 | Avellino - Avella - Avellino | 20.631 |
| 26 | L20026 | Avellino - Avella - Purgatorio - Avellino | 19.526 |
| 27 | L20027 | Avellino - Baiano - Avellino | 9.457 |
| 28 | L20028 | Avellino - Caserta | 58.000 |
| 29 | L20029 | Avellino - Cassano - Montesarchio | 50.001 |
| 30 | L20030 | Avellino - Cesinali - Solofra - Montoro - Mercato San Severino | 166.268 |
| 31 | L20031 | Avellino - Faibano - Avellino | 14.473 |
| 32 | L20032 | Avellino - Fisciano (Università) | 355.837 |
| 33 | L20033 | Avellino - Forino - Montoro - Salerno (via SS 88 con diram. a Banzano e Fisciano Università) | 792.763 |
| 34 | L20034 | Avellino - Grotta - Ariano - Foggia | 237.552 |
| 35 | L20035 | Avellino - Lauro - Taurano | 21.715 |
| 36 | L20036 | Avellino - Montemiletto - Pietradefusi - Benevento | 340.463 |
| 37 | L20037 | Avellino - Moschiano - Quindici - Napoli | 314.066 |
| 38 | L20038 | Avellino - Pomigliano - Avellino | 34.842 |
| 39 | L20039 | Avellino - Quadrelle - Avellino | 17.487 |
| 40 | L20040 | Avellino - Salerno | 63.837 |
| 41 | L20041 | Avellino - Sirignano - Avellino | 26.509 |
| 42 | L20042 | Avellino - Sperone - Avellino | 18.940 |
| 43 | L20043 | Avellino - Sperone - Nola | 626.831 |
| 44 | L20044 | Avellino - Taurano - Aeritalia | 68.086 |
| 45 | L20045 | Avellino - Tufo - Montefusco - Benevento | 431.865 |
| 46 | L20046 | Avellino (Piazza Kennedy) - Monteforte Irpino | 15.697 |
| 47 | L20047 | Avellino - Baiano - Monteforte - Avellino | 11.989 |
| 48 | L20048 | Avellino - Camposano - Avellino | 13.495 |
| 49 | L20049 | B. Barba - Ceppaloni-Benevento | 86.961 |
| 50 | L20050 | Bagnoli - Montella - Volturara - Avellino - Napoli | 190.103 |
| 51 | L20051 | Bagnoli - Ponteromito - Paternopoli | 129.185 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Progr. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 2 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 52 | L20052 | Baiano - Mugnano - Monteforte - Fisciano | 49.986 |
| 53 | L20053 | Baiano - Mugnano del Cardinale - Avella - Baiano con prolungam. a Pomigliano D'Arco e Avella - Pianodardine Z.I. | 224.354 |
| 54 | L20054 | Baselice - Benevento con deviazione per Molinara | 48.190 |
| 55 | L20055 | Baselice - San Bartolomeo in Galdo | 27.710 |
| 56 | L20056 | Benevento - San Giorgio del Sannio - Fisciano - Lancusi - Salerno | 70.632 |
| 57 | L20057 | Grottolelle - Altavilla Irpina - Benevento | 68.770 |
| 58 | L20058 | Benevento - Napoli | 793.658 |
| 59 | L20059 | Bivio Nusco - Nusco - Nusco Scalo - Montella | 28.286 |
| 60 | L20060 | Bonea - Montesarchio - Benevento | 6.235 |
| 61 | L20061 | Calitri - Lioni - Avellino | 228.662 |
| 62 | L20062 | Calitri - P. S. Antonio | 15.486 |
| 63 | L20063 | Calitri - S. Angelo - Lioni | 25.810 |
| 64 | L20064 | Calvi (Cubante) - S. Giorgio Del Sannio - Benevento con prolungam. Stazione C.le | 37.195 |
| 65 | L20065 | Capriglia - Avellino | 29.090 |
| 66 | L20066 | Casalbore - Buonalbergo - Paduli - Benevento | 161.520 |
| 67 | L20067 | Casalduni - Benevento (Terminal) | 12.880 |
| 68 | L20068 | Castelpoto - Scalo Vitulano - S. Vitale Benevento | 39.376 |
| 69 | L20069 | Castelvetere Valfortore - Benevento | 152.424 |
| 70 | L20070 | Cerreto Sannita - Telese Scalo con istradamento per San Salvatore T. - Castelvenere | 95.624 |
| 71 | L20071 | Circolare Montesarchio | 59.985 |
| 72 | L20072 | Circolare Telese Scalo | 18.500 |
| 73 | L20073 | Conza della Campania - Lioni - S. Angelo dei Lombardi | 32.940 |
| 74 | L20074 | Conza della Campania - S. Angelo dei Lombardi | 6.407 |
| 75 | L20075 | Faicchio - Durazzano con diram. Limatola e Castelvenere | 46.846 |
| 76 | L20076 | Fontanarosa - Calore - Avellino - Napoli | 273.869 |
| 77 | L20077 | Frasso - Benevento | 207.432 |
| 78 | L20078 | Frasso - Sant'Agata dei Goti | 8.580 |
| 79 | L20080 | Ginestra degli Schiavoni - Benevento | 151.260 |
| 80 | L20081 | Grottaminarda - Anzano - Vallata - Lacedonia | 359.846 |
| 81 | L20082 | Grottaminarda - Bonito - Mirabella - Taurasi | 87.507 |
| 82 | L20083 | Grottaminarda - Fisciano Università | 34.974 |
| 83 | L20084 | Grottaminarda - Frigento - Villamaina - S. Angelo Dei Lombardi | 237.214 |
| 84 | L20085 | Grottaminarda - Paternopoli - S. Mango Sul C. - Avellino - Napoli | 173.201 |
| 85 | L20086 | Guardia dei Lombardi - Calitri - Potenza | 53.710 |
| 86 | L20087 | Laiano - S. Agata Dei Goti - Napoli | 111.599 |
| 87 | L20088 | Lapio - Avellino - Napoli | 226.147 |
| 88 | L20089 | Laviano - Calitri | 14.276 |
| 89 | L20090 | Laviano - Conza della Campania | 7.869 |
| 90 | L20091 | Biancano - Limatola - Caserta | 64.392 |
| 91 | L20093 | Macchia - Morcone Centro - Contrada Fuschi | 95.043 |
| 92 | L20094 | Masseria Carrara - Castelpoto | 9.394 |
| 93 | L20095 | Materdomini - Contursi - Eboli | 29.960 |
| 94 | L20096 | Materdomini - S. Cecilia - Battipaglia | 51.850 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Progr. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 2 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 95 | L20097 | Lioni - S. Nicola di Melfi | 33.514 |
| 96 | L20098 | Materdomini - Lioni | 42.822 |
| 97 | L20099 | Melizzano - Frasso Telesino - Bucciano - Montesarchio - Benevento | 38.802 |
| 98 | L20100 | Mercogliano - Torelli - Avellino | 229.090 |
| 99 | L20101 | Mirabella Eclano - Benevento | 101.606 |
| 100 | L20102 | Moiano - Luzzano - Airola - Benevento | 28.276 |
| 101 | L20103 | Molinara - Pago Veiano - Pietrelcina - Benevento | 23.180 |
| 102 | L20104 | Molinara - San Marco Dei Cavoti - Benevento (dev. per Fragneto l'Abate) | 54.370 |
| 103 | L20105 | Torrette di Mercogliano - Mugnano del Cardinale - Baiano - Roma | 120.000 |
| 104 | L20106 | Montefredane - Avellino - Napoli | 303.057 |
| 105 | L20107 | Montesarchio - Benevento con prolungam. Fisciano e Lancusi (Università) | 272.299 |
| 106 | L20108 | Montesarchio - Vitulano - Benevento | 227.190 |
| 107 | L20109 | Montesarchio - Tuoro - Benevento | 16.770 |
| 108 | L20110 | Monteverde - Calitri | 39.040 |
| 109 | L20111 | Monteverde - Lacedonia | 25.200 |
| 110 | L20112 | Napoli - Foggia (Via Autostrada) | 1.164.192 |
| 111 | L20113 | Napoli (Via Benevento) - Campobasso | 133.865 |
| 112 | L20114 | Napoli (Via Telese) - Campobasso | 96.809 |
| 113 | L20115 | Piana S. Lorenzo - Telese Terme (Poste Centrali) | 20.640 |
| 114 | L20116 | Piano Marotta - Lioni | 12.045 |
| 115 | L20117 | Picarelli - P. Kennedy - C. Servizi - Casa Circondariale - Atripalda - C. da Alvanite | 215.827 |
| 116 | L20118 | Pietraroja - Cerreto - S. Lorenzo - Ponte - Benevento | 199.922 |
| 117 | L20119 | Pietraroja - Telese - Napoli | 170.892 |
| 118 | L20120 | Ponte Sette Luci - San Bartolomeo in Galdo - Castelvetere Valfortore | 18.060 |
| 119 | L20121 | Pratola - Atripalda - Avellino - Monteforte - Pomigliano Z. I. | 142.250 |
| 120 | L20122 | Riccia - Benevento | 38.690 |
| 121 | L20123 | Rotondi - Avellino - Napoli | 464.492 |
| 122 | L20124 | S. Agata dei Goti - Arpaia con dir. Luzzano | 62.241 |
| 123 | L20125 | S. Agata dei Goti - Caserta Via Durazzano | 39.996 |
| 124 | L20126 | S. Agata dei Goti - Montesarchio - Benevento | 66.179 |
| 125 | L20127 | S. Agata dei Goti - S. Tommaso - Airola - Arpaia Scalo | 31.978 |
| 126 | L20128 | S. Andrea di Conza - Avellino | 63.420 |
| 127 | L20129 | S. Angelo Lombardi - Lioni - Ponteromito - Avellino - Napoli | 561.485 |
| 128 | L20130 | S. Croce Del Sannio - Morcone - Benevento con diram. Pontelandolfo | 40.297 |
| 129 | L20131 | S. Croce del Sannio - Sassinoro - Morcone - Benevento con diram. Pontelandolfo | 43.655 |
| 130 | L20132 | S. Lucia - S.Stefano Del Sole - Avellino - Napoli | 327.918 |
| 131 | L20133 | S. Marco ai Monti - S. Maria a Toro - Benevento | 18.355 |
| 132 | L20134 | S. Maria a Toro - Benevento (Pagliara) | 19.704 |
| 133 | L20135 | S. Nazzaro - S. Giorgio del Sannio - Benevento | 62.181 |
| 134 | L20136 | San Bartolomeo in Galdo - Castelfranco in Miscano | 18.300 |
| 135 | L20137 | San Bartolomeo in Galdo - Benevento - Napoli con deviazione per Molinara e San Giorgio del Sannio | 201.300 |
| 136 | L20138 | San Giorgio la Molara - Pago Veiano - Benevento | 99.960 |
| 137 | L20139 | San Marco dei Cavoti - Reino - Fragneto l'Abate - Benevento | 138.230 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Progr. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 2 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 138 | L20140 | Sant'Egidio - Avellino | 35.802 |
| 139 | L20141 | Urbano Ariano Irpino | 188.298 |
| 140 | L20142 | Senerchia - Calabritto - Lioni - S. Angelo Di L. - Avellino - Fisciano | 166.398 |
| 141 | L20143 | Serracavallo - Lacedonia | 29.682 |
| 142 | L20144 | Dugenta - Castel Venere | 21.434 |
| 143 | L20145 | Solopaca - Benevento | 24.841 |
| 144 | L20146 | Solopaca - Salvatore Telesino | 10.188 |
| 145 | L20147 | Teora - Oliveto Zona Industriale con Diramazioni | 55.419 |
| 146 | L20148 | Toccanisi - Benevento | 27.876 |
| 147 | L20149 | Torrecuso - Paupisi - Ponte Scalo - Benevento | 86.560 |
| 148 | L20150 | Urbano Avellino (servizi su gomma e altre modalità) | 572.238 |
| 149 | L20151 | Urbano Benevento | 450.000 |
| 150 | L20152 | Urbano Casalduni | 3.006 |
| 151 | L20153 | Vallocchia - Benevento (Terminal) | 40.664 |
| 152 | L20154 | Vallocchia - Casalduni | 4.392 |
| 153 | L20155 | Venticano (Castel Del Lago) - Benevento con diramazione Calvi | 93.930 |
| 154 | L20156 | Vorturara Irpinia - Foce Sele | 52.985 |
| | | | |
| 155 | L20157 | Servizi aggiuntivi per linee scolastiche, aree deboli e di collegamento con staz. AV Afragola e Pomigliano Z.I. | 204.042 |
| 156 | L20158 | Avellino - Benevento (ex sostitutivo Trenitalia) | 50.400 |
| 157 | L20159 | Avellino - Lioni (ex sostitutivo Trenitalia) | 29.280 |
| 158 | L20160 | Avellino - Salerno (ex sostitutivo Trenitalia) | 21.900 |
| 159 | L20161 | Benevento - Aversa (ex sostitutivo Trenitalia) | 26.986 |
| 160 | L20162 | Benevento - Campobasso (ex sostitutivo Trenitalia) | 44.100 |
| 161 | L20163 | Benevento - Foggia (ex sostitutivo Trenitalia) | 226.800 |
| 162 | L20164 | Napoli - Benevento (ex servizio supporto EAV) | 39.796 |
| | | **Totale Veic-km/anno lotto 2** | **20.600.000** |

## 2.3. Autolinee afferenti il lotto 3

In Tabella 3 vengono riportate le linee afferenti il lotto 3 e la corrispondente produzione chilometrica annua, articolate nelle seguenti tipologie:

- linee extraurbane;
- linee urbane;
- ulteriori servizi;
- servizi sostitutivi Trenitalia ed EAV.

**Tabella 3 - Autolinee afferenti il lotto 3**

| Progr. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 3 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 1 | L30001 | Acerra - Crisci - Airola - Montesarchio | 59.867 |
| 2 | L30002 | Alife - Piedimonte Matese - Gioia S. e frazioni | 47.324 |
| 3 | L30003 | Aversa - Casapesenna (Via Casale) | 57.882 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Progr. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 3 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 4 | L30004 | Aversa - Casapesenna (Via Lusciano) | 30.156 |
| 5 | L30005 | Aversa - Frignano - Trentola | 84.456 |
| 6 | L30006 | Aversa - Pinetamare | 398.382 |
| 7 | L30007 | Aversa Circolare | 80.319 |
| 8 | L30008 | Camino - Cocuruzzo - Galluccio - Conca Campania - Cassino | 150.352 |
| 9 | L30009 | Capua - Bellona - Vitulazio - Camigliano - Pastorano - Giano V. e diram. Teano | 304.695 |
| 10 | L30014 | Capua - Caserta - Pomigliano Z.I. | 92.662 |
| 11 | L30015 | Capua - Grazzanise - Cancello Arnone - Castelvolturno | 657.592 |
| 12 | L30010 | Capua - Napoli C. Malta - Ponticelli - T. Annunziata Nord - Pompei Est/Scafati - Angri - Persano | 78.814 |
| 13 | L30016 | Capua - Pignataro - Calvi R - Rocch. e Croce e diram. Sparanise FS - Falciano FS | 206.538 |
| 14 | L30017 | Capua - Raviscanina | 52.800 |
| 15 | L30012 | Capua - S. Maria C.V. - Autostrada CE Nord - Napoli C. Direzionale - P. Garibaldi | 773.872 |
| 16 | L30011 | Capua - S. Maria C.V. - Caserta | 196.796 |
| 17 | L30013 | Capua - S. Maria C.V. - Caserta - Napoli Aeroporto - Napoli Stazione Fs - Napoli P. Municipio - Napoli Porto | 289.220 |
| 18 | L30018 | Casafredda - Teano - Caserta - Napoli | 268.216 |
| 19 | L30019 | Casal di Principe - Teverola - Aversa | 14.594 |
| 20 | L30020 | Casaluce - Aversa | 51.117 |
| 21 | L30021 | Casanova - Napoli | 706.526 |
| 22 | L30022 | Caserta - Napoli | 15.504 |
| 23 | L30028 | Caserta - Baia Domizia | 736.300 |
| 24 | L30029 | Caserta - Capua - Pignataro - Riardo - Pietramelara - Roccaromana | 100.113 |
| 25 | L30023 | Caserta - Casertavecchia - Maddaloni | 64.263 |
| 26 | L30030 | Caserta - Maddaloni - Polvica e diram. Maddaloni cimitero | 48.007 |
| 27 | L30031 | Caserta - Maddaloni - S. Felice a Cancello - Nola - Sarno - Lancusi - Persano | 78.212 |
| 28 | L30024 | Caserta - Marcianise - Aversa | 47.560 |
| 29 | L30025 | Caserta - Marcianise - Orta di Atella | 135.739 |
| 30 | L30032 | Caserta - Recale - Capodrise - Marcianise - Portico - Macerata - S. Maria C.V. | 209.981 |
| 31 | L30033 | Caserta - S. Leucio - Ponte di Annibale - Piana di M.V. - Caiazzo - Ruviano - Castel Campagnano - Squille - Cesarano | 90.043 |
| 32 | L30026 | Caserta - S. Nicola la Strada - S. Marco Evangelista | 133.743 |
| 33 | L30027 | Caserta – Bivio Casagiove – Bivio Casapulla – Bivio Curti – S.Maria C.V. | 105.925 |
| 34 | L30035 | Casoria - Caserta - Fisciano - Lancusi | 177.840 |
| 35 | L30036 | Cassino - S. Pietro Infine - Mignano - Vaglie - Caspoli - Galluccio - S. Clemente - Sipicciano | 64.558 |
| 36 | L30037 | Castel Morrone - Caserta | 108.936 |
| 37 | L30038 | Cervino - Maddaloni - Caserta | 218.045 |
| 38 | L30039 | Contrada Parco - Isernia | 56.150 |
| 39 | L30040 | Falciano Scalo - Croce di Casale con prolung. a Teano | 122.730 |
| 40 | L30041 | Galleria - Corigliano - Aulpi - Rongolise - Sessa Aurunca | 17.766 |
| 41 | L30042 | Gioia Sannitica - Cassino | 84.524 |
| 42 | L30044 | Letino - Capriati - Vairano Scalo - Napoli e diram. Caserta | 411.838 |
| 43 | L30043 | Letino - Isernia | 42.136 |
| 44 | L30046 | Mondragone - Falciano - Sparanise | 25.620 |
| 45 | L30045 | Mondragone - Formia - Gaeta | 203.442 |
| 46 | L30047 | Mondragone - Mondragone Scalo | 99.990 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Progr. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 3 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 47 | L30048 | Mondragone - Villa Literno - Aversa | 435.251 |
| 48 | L30049 | Parete - Teverola - Aversa - Frignano - S. Maria C. V. - Capua e diram. Per Marcianise - Caserta | 604.926 |
| 49 | L30053 | Piedimonte Matese - Alvignano - Caiazzo - S. Leucio - Caserta | 132.401 |
| 50 | L30058 | Piedimonte Matese - Benevento | 127.866 |
| 51 | L30050 | Piedimonte Matese - Capriati - Venafro | 399.691 |
| 52 | L30057 | Piedimonte Matese - Cerreto Sannita | 8.573 |
| 53 | L30051 | Piedimonte Matese - Formicola - Caserta e diram.  Castel di Sasso | 336.817 |
| 54 | L30052 | Piedimonte Matese - Mastrati - Venafro | 148.767 |
| 55 | L30054 | Piedimonte Matese - Telese | 52.850 |
| 56 | L30055 | Piedimonte Matese - Telese - Caiazzo - Caserta | 34.635 |
| 57 | L30056 | Piedimonte Matese - Vairano Scalo | 96.374 |
| 58 | L30059 | Pietramelara - Piedimonte Matese - Napoli | 123.058 |
| 59 | L30060 | Pietravairano - Caserta con arretr. Pietramelara e Riardo e diram. per Valle Assano, Calvi Risorta e Teano | 136.858 |
| 60 | L30062 | Pietravairano - Cassino - Piedimonte S. Germano (Stabilimento Fiat) | 69.112 |
| 61 | L30063 | Pinetamare - Castelvolturno - Mondragone | 16.269 |
| 62 | L30064 | Roccamonfina - Teano | 38.050 |
| 63 | L30066 | S. Felice a Cancello - Caserta | 318.821 |
| 64 | L30065 | S. Gregorio M. - Piedimonte Matese - Caserta | 170.461 |
| 65 | L30067 | San Marco - Sessa Aurunca | 22.360 |
| 66 | L30077 | Sessa Aurunca - Caserta | 101.808 |
| 67 | L30075 | Sessa Aurunca - Cellole - Baia Domizia - Formia | 188.651 |
| 68 | L30068 | Sessa Aurunca - Cupa - Fasani | 24.725 |
| 69 | L30076 | Sessa Aurunca - Falciano Scalo | 109.060 |
| 70 | L30069 | Sessa Aurunca - Mignano Montelungo e diram. Per Corbara Marzulli | 154.446 |
| 71 | L30073 | Sessa Aurunca - Mondragone con prolungam. Via Domitiana (rotonda Villa Literno) | 144.205 |
| 72 | L30070 | Sessa Aurunca - Ponte - Corigliano  - S. Carlo - S. Clemente - Galluccio e diram. Per Cescheto | 181.502 |
| 73 | L30074 | Sessa Aurunca - Rongolise - Lauro - S.Castrese - bivio S. Castrese - Fasani - bivio Fasani - Maiano - Galleria | 67.103 |
| 74 | L30071 | Sessa Aurunca - Sparanise - Capua Autostrada A1 Napoli e diram. per Caserta | 563.675 |
| 75 | L30072 | Sessa Aurunca (P. L.Toro) - ITCG G. Florimonte | 462 |
| 76 | L30078 | Sparanise - Formia - Gaeta | 92.657 |
| 77 | L30079 | Teano - Formia | 101.202 |
| 78 | L30080 | Teano - Vairano - Roccaromana - Statigliano | 121.172 |
| 79 | L30081 | Teverola - Aversa | 232.992 |
| 80 | L30082 | Teverola - Caserta (Via Caivano) | 31.856 |
| 81 | L30083 | Torre Pescopagano - Villaricca C.E. | 187.311 |
| 82 | L30084 | Trentola - Casale - S. Cipriano | 14.455 |
| 83 | L30092 | Urbano Caserta e diramazioni verso AV Afragola/Napoli | 1.050.151 |
| 84 | L30093 | Urbano Mondragone | 58.328 |
| 85 | L30094 | Urbano Rocca D' Evandro | 34.463 |
| 86 | L30095 | Urbano Teano | 132.780 |
| 87 | L30096 | Urbano: Talanico - S. Felice - Cancello Scalo - P. di Nola | 110.470 |
| 88 | L30085 | Vairano - Cassino e diram. per Napoli | 218.783 |
| 89 | L30086 | Vairano - Conca C.- Tuoro - Vairano Scalo | 71.952 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Progr. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 3 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 90 | L30087 | Vairano - Presenzano - Venafro | 82.960 |
| 91 | L30088 | Vairano - Roccamonfina | 116.541 |
| 92 | L30089 | Vairano - Tuoro - Conca C. - Vairano S. | 46.712 |
| 93 | L30090 | Valle Assano - Calvi Risorta (Fraz. Petrulo - Zuni - Visciano) Sparanise Centro con arretr. capolinea Vairano Scalo | 15.565 |
| 94 | L30091 | Villa Literno - Mondragone | 57.613 |
| | | | |
| 95 | L30097 | Servizi aggiuntivi per linee scolastiche, aree deboli e per AV Afragola/Napoli | 492.897 |
| 96 | L30098 | Caserta - Salerno (ex sostitutivo Trenitalia) | 23.625 |
| 97 | L30099 | Palma S. Gennaro - Caserta - (ex sostitutivo Trenitalia) | 3.315 |
| 98 | L30100 | Villa Literno - Benevento (ex sostitutivo Trenitalia) | 22.270 |
| 99 | L30101 | Villa Literno - Cancello Arnone (ex sostitutivo Trenitalia) | 28.680 |
| 100 | L30102 | Napoli - Piedimonte Matese (ex servizio supporto EAV) | 41.328 |
| | | **Totale Veic-km/anno lotto 3** | **16.200.000** |

## 2.4. Autolinee afferenti il lotto 4

- In linee extraurbane;
- linee urbane;
- ulteriori servizi;
- servizi sostitutivi Trenitalia ed EAV.

Tabella 4 vengono riportate le linee afferenti il lotto 4 e la corrispondente produzione chilometrica annua, articolate nelle seguenti tipologie:

- linee extraurbane;
- linee urbane;
- ulteriori servizi;
- servizi sostitutivi Trenitalia ed EAV.

**Tabella 4 - Autolinee afferenti il lotto 4**

| Prog. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 4 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 1 | L40002 | Acerra - Casoria | 195.259 |
| 2 | L40003 | Acerra - Napoli | 273.468 |
| 3 | L40004 | Acerra - Nola | 115.229 |
| 4 | L40005 | Acerra - Pomigliano | 21.809 |
| 5 | L40001 | Acerra (Pezzalunga) - Pomigliano | 203.717 |
| 6 | L40006 | Afragola - Casoria - Napoli (Staz. Metro Piscinola) | 259.710 |
| 7 | L40007 | Afragola - Napoli (P.zza Carlo III) | 281.624 |
| 8 | L40008 | Afragola - Napoli (Via Tangenziale) | 101.970 |
| 9 | L40009 | Agerola - Pimonte - Pomigliano D'Arco | 77.656 |
| 10 | L40010 | Amalfi - Agerola - Gragnano - Castellammare di Stabia con prolung. a Napoli | 669.813 |
| 11 | L40011 | Anacapri - Grotta Azzurra | 174.659 |
| 12 | L40012 | Arzano - Casavatore - Napoli (P.zza Carlo III) | 131.828 |
| 13 | L40013 | Arzano - Napoli | 188.004 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Prog. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 4 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 14 | L40015 | Avella - Nola | 88.298 |
| 15 | L40016 | Aversa - Caivano | 198.194 |
| 16 | L40017 | Aversa - Chiaiano Metro | 66.042 |
| 17 | L40018 | Aversa - Parete - Giugliano (Via S. Marcellino) | 7.781 |
| 18 | L40019 | Aversa - S. Antimo - Giugliano (Staz. Metro) | 198.650 |
| 19 | L40022 | Baia - Torregaveta | 380.428 |
| 20 | L40020 | Baia Domizia - Licola Borgo | 17.690 |
| 21 | L40021 | Baiano - Napoli (Aerop. Capodichino) - Via Don Bosco - P.zza Carlo III - Z.I. di Nola | 29.356 |
| 22 | L40023 | Bellavista - La Schiana | 71.747 |
| 23 | L40024 | Caivano - Afragola - Napoli (Via Autostrada) | 421.630 |
| 24 | L40025 | Caserta - Napoli (Via Autostrada - Tari) | 427.440 |
| 25 | L40026 | Caserta - Napoli (Via Caivano) | 573.842 |
| 26 | L40029 | Casoria - Afragola - Frattamaggiore | 14.916 |
| 27 | L40030 | Casoria - Afragola - Pomigliano | 16.462 |
| 28 | L40031 | Casoria - Caivano - Caserta | 20.533 |
| 29 | L40027 | Casoria - Volla (Staz. Circumvesuviana) | 40.385 |
| 30 | L40028 | Casoria (Staz. FS) - Napoli (P.zza Carlo III) | 4.444 |
| 31 | L40032 | Circolare Castelecisterna - Brusciano - Castelcisterna | 30.195 |
| 32 | L40033 | Circolare Marigliano - Rione Trieste | 36.600 |
| 33 | L40034 | Circolare Metrocampania NE - Mugnano | 141.227 |
| 34 | L40035 | Circolare S. Vitaliano - Margliano | 42.700 |
| 35 | L40036 | Circolare Scisciano - Saviano | 52.155 |
| 36 | L40123 | Circolare Volla - Pollena Trocchia - Napoli | 243.390 |
| 37 | L40037 | Collegamento Paesi Vesuviani con Ospedale Del Mare (Ponticelli) | 70.000 |
| 38 | L40038 | Crispano - Napoli | 271.674 |
| 39 | L40039 | Ercolano - Portici | 83.568 |
| 40 | L40040 | Forio - Citara - Panza - Citara - Forio | 45.068 |
| 41 | L40041 | Forio - Citara - Spinavola - Forio | 50.976 |
| 42 | L40042 | Forio - Spinavola - S. Francesco - Forio | 56.640 |
| 43 | L40043 | Frattamaggiore - Arzano - Miano | 14.905 |
| 44 | L40044 | Frattaminore - Caivano - Caserta | 21.860 |
| 45 | L40045 | Fuorigrotta - Pascarola | 258.125 |
| 46 | L40047 | Giugliano - Villaricca - Licola | 135.704 |
| 47 | L40046 | Giugliano (Casacelle) - Mugnano - Napoli (Staz. Metro Frullone) | 291.505 |
| 48 | L40048 | Gragnano - Castellammare - Zona Ospedaliera II Policlinico | 168.187 |
| 49 | L40049 | Grumo Nevano - Napoli | 201.966 |
| 50 | L40050 | Ischia - Circolare destra | 651.077 |
| 51 | L40051 | Ischia - Circolare sinistra | 636.956 |
| 52 | L40063 | Ischia Porto - S. Antuono - Campagnano - S. Michele - Cartaromana - Ischia Porto | 79.518 |
| 53 | L40052 | Ischia: Fiaiano - Piedimonte - Testaccio - Maronti e viceversa | 19.082 |
| 54 | L40053 | Ischia: Fontana - Panza - Citara (Giardini Poseidon) | 18.612 |
| 55 | L40065 | Ischia: Ischia Porto - Casamicciola - Lacco Ameno - Forio - C. Grado (S. Angelo) | 528.738 |
| 56 | L40066 | Ischia: Ischia Porto - Casamicciola - Lacco Ameno - Forio - Citara (Giardini Poseidon) | 191.719 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Prog. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 4 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 57 | L40054 | Ischia: Ischia Porto - Ischia Ponte - Ischia Porto | 117.250 |
| 58 | L40055 | Ischia: Ischia Porto - P. Eroi - Palazzetto - S. Michele - S. Antuono - Campagnano e diramazioni | 62.290 |
| 59 | L40067 | Ischia: Ischia Porto - Piazza Marina - P. Bagni - La Rita - P. Maio - Fango e viceversa | 128.497 |
| 60 | L40056 | Ischia: Ischia Porto - Pilastri - Piedimonte - Fiaiano e viceversa | 154.738 |
| 61 | L40057 | Ischia: Ischia Porto - Pilastri - Piedimonte - Testaccio - Maronti | 305.666 |
| 62 | L40058 | Ischia: Piazza Marina - P. Bagni - La Rita - P. Maio - Fango - Forio e viceversa | 85.840 |
| 63 | L40059 | Ischia: Piazza Marina - P. S. Pasquale - Cretaio - Via P.ssa Margherita - Piazza Marina | 111.508 |
| 64 | L40060 | Ischia: Piazza Marina - P. S. Pasquale - P. Bagni - La Rita - P. Maio - Fango - 167 - Lacco e viceversa | 109.051 |
| 65 | L40061 | Ischia: Porto - Cartaromana - S. Michele - S. Antuono - Campagnano - S. Antuono - Pilastri - Porto | 85.215 |
| 66 | L40062 | Ischia: Porto - Ischia Ponte - S. Antuono - Pilastri - Via Quercia - Porto | 90.724 |
| 67 | L40064 | Ischia: Serrara Fontana - Buonopane - Barano - Testaccio - Maronti | 24.872 |
| 68 | L40068 | La Schiana - Toiano - Pozzuoli (Via Roma) | 143.297 |
| 69 | L40069 | Lago Patria - Licola - Napoli (P.le Tecchio) | 224.232 |
| 70 | L40070 | Lago Patria - Napoli (P.le Tecchio) | 349.908 |
| 71 | L40072 | Lettere - Gragnano - Castellammare di Stabia con prolung. a Napoli | 162.726 |
| 72 | L40073 | Marano - Napoli (M1 Chiaiano) | 78.336 |
| 73 | L40074 | Meta - Sorrento | 726.112 |
| 74 | L40075 | Miseno - Cuma - Fusaro - Miseno | 91.043 |
| 75 | L40076 | Miseno - Fusaro - Cuma - Miseno | 105.452 |
| 76 | L40197 | Miseno - Porto - Miseno | 47.304 |
| 77 | L40078 | Mondragone - Napoli (P.le Tecchio) | 1.126.474 |
| 78 | L40079 | Mondragone - Napoli (Staz. Metro Piscinola) | 483.477 |
| 79 | L40080 | Monteruscello - Arco Felice - Pozzuoli (Via Fasano) | 208.333 |
| 80 | L40081 | Monteruscello - Capomazza - Pozzuoli (Via Fasano) | 250.043 |
| 81 | L40082 | Monteruscello - Pozzuoli | 11.475 |
| 82 | L40083 | Monterusciello - Metro (Circolare) | 39.914 |
| 83 | L40104 | Napoli - Acerra | 168.572 |
| 84 | L40084 | Napoli - Casoria | 6.284 |
| 85 | L40105 | Napoli - Casoria - Casalnuovo | 284.290 |
| 86 | L40085 | Napoli - Cercola | 40.045 |
| 87 | L40086 | Napoli - Marano - Mugnano - Villaricca - Calvizzano - Giugliano | 63.217 |
| 88 | L40106 | Napoli - Monte di Procida | 1.179.454 |
| 89 | L40107 | Napoli - Nola | 729.139 |
| 90 | L40192 | Napoli - Portici | 376.231 |
| 91 | L40194 | Napoli - S. Giorgio a Cremano - Pollena Trocchia | 55.492 |
| 92 | L40108 | Napoli - Somma Vesuviana - Sarno e diramazioni | 285.861 |
| 93 | L40087 | Napoli - Torre del Greco | 83.999 |
| 94 | L40088 | Napoli (Argine) - Volla | 47.908 |
| 95 | L40089 | Napoli (Brin) - Cercola | 40.281 |
| 96 | L40090 | Napoli (Brin) - Ercolano (P.zza Trieste) | 172.777 |
| 97 | L40091 | Napoli (Brin) - Pollena Trocchia | 61.505 |
| 98 | L40092 | Napoli (Brin) - S. Giorgio a Cremano | 92.272 |
| 99 | L40093 | Napoli (Brin) - Torre Del Greco | 105.100 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Prog. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 4 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 100 | L40094 | Napoli (Cardarelli) - Marano | 347.833 |
| 101 | L40095 | Napoli (Cardarelli) - Marano (Torre Caracciolo) | 168.494 |
| 102 | L40096 | Napoli (M1 Chiaiano) - Giugliano (Staz. Metronordest) | 291.587 |
| 103 | L40097 | Napoli (M1 Frullone) - Mugnano | 140.853 |
| 104 | L40098 | Napoli (M1 Scampia) - Giugliano | 52.697 |
| 105 | L40099 | Napoli (Osp. Monaldi) - M.Te di Procida | 266.514 |
| 106 | L40100 | Napoli (Poggioreale) - Casoria | 95.253 |
| 107 | L40101 | Napoli (Ponte Maddalena) - Cercola | 356.733 |
| 108 | L40102 | Napoli (Ponte Maddalena) - Pollena Trocchia | 509.748 |
| 109 | L40103 | Napoli (Staz. Metro Frullone) - Calvizzano - Qualiano | 209.891 |
| 110 | L40109 | Navetta Melito - Asl Vomero Alto | 70.000 |
| 111 | L40111 | Nisida - Monteruscello | 91.542 |
| 112 | L40112 | Nola - Castellammare Terme | 202.895 |
| 113 | L40113 | Nola - Lauro - Moschiano e diramazioni | 135.415 |
| 114 | L40114 | Nola - Palma Campania | 77.926 |
| 115 | L40115 | Orta di Atella - Napoli | 289.674 |
| 116 | L40116 | Orta di Atella - Napoli (Staz. Metro Piscinola) | 177.531 |
| 117 | L40118 | Ottaviano - Fisciano | 67.914 |
| 118 | L40117 | Ottaviano - Monte S. Angelo | 22.638 |
| 119 | L40120 | P.le Tecchio - Monteruscello | 411.488 |
| 120 | L40119 | Piano - S. Agata | 94.469 |
| 121 | L40121 | Poggiomarino - Torre Annunziata - Castellammare | 571.404 |
| 122 | L40124 | Pomigliano - Marigliano - Somma Vesuviana | 115.683 |
| 123 | L40125 | Pomigliano - Portici | 154.789 |
| 124 | L40126 | Pomigliano - S. Anastasia | 89.305 |
| 125 | L40127 | Pomigliano - S. Anastasia - Somma Vesuviana | 13.278 |
| 126 | L40122 | Pomigliano D'Arco - Sant'Anastasia - Madonna dell'Arco - Volla - Pollena Trocchia - S. Sebastiano al Vesuvio | 20.000 |
| 127 | L40128 | Portici - Ercolano | 35.273 |
| 128 | L40129 | Portici - Ercolano - S. Sebastiano al Vesuvio | 63.679 |
| 129 | L40130 | Portici - Ercolano - Torre Del Greco | 55.260 |
| 130 | L40132 | Portici - Ercolano - Torre Del Greco | 140.698 |
| 131 | L40131 | Portici - S. Giorgio a Cremano - Napoli - Cercola | 417.273 |
| 132 | L40133 | Pozzuoli - Lago Patria | 267.624 |
| 133 | L40134 | Pozzuoli - Licola (Via Cuma) | 139.227 |
| 134 | L40135 | Pozzuoli - Pianura | 78.124 |
| 135 | L40136 | Pozzuoli - Quarto | 133.502 |
| 136 | L40137 | Pozzuoli - Quarto (Via La Macchia) | 105.323 |
| 137 | L40138 | Procida: Porto - Chiaiolella - Porto | 65.729 |
| 138 | L40139 | Procida: Porto - Marina Di Chiaiolella - Porto | 166.614 |
| 139 | L40140 | Procida: Porto - Terra Murata - Porto | 24.809 |
| 140 | L40141 | Procida: Porto - Terra Murata - S. Giacomo - Pozzo Vecchio - S. Antonio - Porto | 20.811 |
| 141 | L40142 | Procida: Porto - Via F. Gioia - Porto | 36.689 |
| 142 | L40144 | Qualiano - Giugliano - Napoli (Staz. Metro Piscinola) | 366.785 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Prog. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 4 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 143 | L40143 | Qualiano - Giugliano (Staz. Metro) | 206.508 |
| 144 | L40145 | Qualiano - Marano - Chiaiano Metro | 7.071 |
| 145 | L40146 | Qualiano - Marano - Napoli (Staz. Metro Frullone) | 222.073 |
| 146 | L40147 | Qualiano - Monteruscello - Pozzuoli | 18.908 |
| 147 | L40148 | Qualiano - Quarto - Pozzuoli | 16.299 |
| 148 | L40149 | Quarto - Pozzuoli (Ospedale La Schiana) | 56.540 |
| 149 | L40150 | Quarto - Qualiano - Marano | 139.582 |
| 150 | L40151 | Quindici - Lauro - Ottaviano | 119.797 |
| 151 | L40152 | S. Antimo - Napoli | 244.309 |
| 152 | L40153 | S. Antimo - Napoli (Staz. Metro Piscinola) | 140.706 |
| 153 | L40154 | S. Antimo - Orta - Caserta | 21.116 |
| 154 | L40155 | S. Francesco - Forio - Citara - Forio - S. Francesco | 9.300 |
| 155 | L40193 | S. Giorgio a Cremano (Croce Lagno) - Napoli (Municipio) | 144.273 |
| 156 | L40156 | S. Sebastiano - Cercola | 72.270 |
| 157 | L40158 | S. Sebastiano - Volla - Pomigliano | 38.679 |
| 158 | L40157 | S. Sebastiano (P.co Vesuvio) - Napoli (Via Autostrada) | 277.961 |
| 159 | L40159 | San Gennariello - Somma Vesuviana - Pomigliano D'Arco | 84.430 |
| 160 | L40160 | Scafati - Torre del Greco - Napoli | 775.293 |
| 161 | L40161 | Scanzano - Castellammare - Napoli - Fuorigrotta Monte Sant'Angelo Università | 184.799 |
| 162 | L40163 | Solfatara - Metro - Via Fasano | 51.976 |
| 163 | L40164 | Sorrento - Napoli Aeroporto di Capodichino | 133.353 |
| 164 | L40165 | Sorrento - Vico e diramazioni | 628.990 |
| 165 | L40166 | Succivo - Napoli | 288.035 |
| 166 | L40167 | Teverola - Napoli (P.zza S. Francesco) Filobus | 565.953 |
| 167 | L40168 | Torre di Pescopagano - Licola Borgo | 145.088 |
| 168 | L40110 | Torregaveta - Monte di Procida - Torregaveta | 77.255 |
| 169 | L40169 | Tufino - Nola | 32.912 |
| 170 | L40170 | Villaricca - Napoli (P.le Tecchio) | 23.185 |
| 171 | L40171 | Visciano - Nola | 49.704 |
| 172 | L40172 | Volla - Napoli | 158.972 |
| 173 | L40173 | Volla - Staz. Circumvesuviana Cercola | 32.115 |
| 174 | L40196 | Vomero - Miseno | 32.126 |
| 175 | L40174 | Urbano Acerra | 106.428 |
| 176 | L40195 | Urbano Capri | 714.407 |
| 177 | L40175 | Urbano Castellammare | 484.405 |
| 178 | L40176 | Urbano Marigliano | 141.703 |
| 179 | L40177 | Urbano Melito | 54.172 |
| 180 | L40178 | Urbano Palma Campania | 55.850 |
| 181 | L40179 | Urbano Pollena Trocchia | 43.620 |
| 182 | L40180 | Urbano Pomigliano D'Arco | 375.481 |
| 183 | L40181 | Urbano Pompei | 109.897 |
| 184 | L40182 | Urbano Portici | 85.743 |
| 185 | L40183 | Urbano Quarto | 112.573 |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| Prog. | ID Autolinea | Autolinee afferenti il lotto 4 | Veic-km/anno |
|---|---|---|---|
| 186 | L40184 | Urbano S. Agnello | 53.956 |
| 187 | L40185 | Urbano San Giorgio a Cremano | 232.466 |
| 188 | L40186 | Urbano San Sebastiano al Vesuvio | 56.608 |
| 189 | L40187 | Urbano Sant'Anastasia | 161.466 |
| 190 | L40188 | Urbano Somma Vesuviana | 56.823 |
| 191 | L40189 | Urbano Sorrento | 57.867 |
| 192 | L40190 | Urbano Torre del Greco | 745.488 |
| | | | |
| 193 | L40162 | Servizi di collegamenti dall'area nord ed est Napoli con staz. AV Afragola, servizi verso Pomigliano Z.I., altri servizi | 616.384 |
| 194 | L40191 | Torre Annunziata C.le - Castellammare di Stabia (ex sostitutivo Trenitalia) | 41.180 |
| | | **Totale Veic-km/anno lotto 4** | **35.200.000** |


fonte: http://burc.regione.campania.it

# Delibera della Giunta Regionale n. 358 del 12/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 9 - DIR GEN PER IL GOVERNO DEL TERR, I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE

Oggetto dell'Atto:

PIANO REGIONALE PER LA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' DI PREVISIONE, PREVENZIONE E LOTTA ATTIVA CONTRO GLI INCENDI BOSCHIVI NEL TRIENNIO 2018÷2020. APPROVAZIONE E DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO che:**

a) la legge 21 novembre 2000, n. 353, (Legge-quadro in materia di incendi boschivi) dispone l'approvazione, da parte delle Regioni, del piano regionale per la programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi, redatto almeno ogni tre anni e, comunque, aggiornato annualmente, sulla base delle "Linee guida relative ai piani per la programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi" approvate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 20.12.2001 (G.U.R.I. 26 febbraio 2002, n. 48);

b) in Regione Campania, in forza delle prerogative e competenze assegnate dall'ordinamento regionale vigente fino al 31/12/2016, le attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi sono state assicurate dall'ex Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali del Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali, che, fra l'altro, ha provveduto alla predisposizione del Piano AIB, fino a quello, triennale, per il periodo 2014÷2016, approvato con D.G.R. n. 330/2014, curandone anche l'attuazione attraverso il coordinamento, effettuato dalla Sala Operativa del C.O.R. Regionale, con gli altri Enti, quali il C.F.S., gli S.T.A.P.F. e gli EE.DD., e con la compartecipazione della protezione civile regionale, in relazione al soccorso alle popolazioni, alla verifica dell'agibilità delle strutture e/o infrastrutture danneggiate dagli incendi, alla rimozione del pericolo incombente e agli interventi di contrasto al rischio di incendi di interfaccia ex O.P.C.M. 3606/2007 e ss.mm.ii.;

c) lo svolgimento delle suddette attività da parte della protezione civile è stato assicurato attraverso l'impiego del personale in servizio presso l'ex Settore Regionale di Protezione civile, fino al 31/05/2013 e, successivamente, presso le UU.OO.DD della Direzione Generale per i Lavori Pubblici e la Protezione civile e avvalendosi della collaborazione e/o concorso delle associazioni di volontariato e della Direzione Regionale Campania del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, nei termini regolati da apposite convenzioni e/o accordi, all'uopo sottoscritti;

d) a seguito dell'entrata in vigore, in data 01/11/2017, del nuovo ordinamento regionale e dell'approvazione, con deliberazione di G.R. N. 843 del 28/12/2017 e successiva n. 214 del 10/04/2018, delle variazioni ordinamentali che hanno rimodulato la declaratoria e le competenze delle strutture dirigenziali di primo livello della Direzione Generale per il Governo del territorio, i Lavori pubblici e la Protezione Civile, allo stato le competenze regionali in materia di incendi boschivi sono state attribuite allo STAFF Protezione Civile, Emergenza e post-emergenza, (codice 50.09.95), in relazione al *coordinamento e concorso per il contrasto al fenomeno degli incendi boschivi* e alle UU.OO.DD. Genio Civile – presidio di protezione civile di Avellino (codice 50.09.12), Benevento (codice 50.09.13), Caserta (codice 50.09.14), Napoli (codice 50.09.15), Salerno (codice 50.09.16) e Ariano Irpino, per la conduzione delle *attività di contrasto agli incendi boschivi*;

e) le suddette strutture dirigenziali di primo livello della Direzione Generale per il Governo del territorio, i Lavori pubblici e la Protezione civile assicurano le attività di competenza avvalendosi, operativamente, della Sala Operativa Regionale Unificata (SORU, incardinata nello STAFF di protezione civile e che assicura i compiti e le funzioni di Sala Operativa Unificata Permanente (SOUP) per il rischio incendi boschivi e di interfaccia e delle Sale Operative Provinciali Integrate (SOPI), se costituite ai sensi della legge regionale 22 maggio 2017, n. 12 o, comunque, delle UU.OO.DD. periferiche del Genio Civile di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli e Salerno, a cui sono incardinate le SOPI già costituite e lo saranno quelle costituende;

14, comma 1, della citata e vigente legge regionale n. 12/2017. così come integrata con successive ll.rr. 28 luglio 2017, n , alla programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi e alla redazione del piano nei termini e con le prescrizioni di cui al comma 2, provvede la Giunta regionale, e quindi la Direzione Generale preposta, in sinergia con la Società S.M.A. Campania;

g) in ambito statale, l'assetto delle competenze in materia di incendio boschivo è stato profondamente modificato dal Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 177 "Disposizioni in materia di razionalizzazione delle funzioni di polizia e assorbimento del Corpo forestale dello Stato, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lettera a), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche",che ha determinato l'accorpamento del Corpo Forestale dello Stato nell'Arma dei Carabinieri e conferito nuove attribuzioni al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco;

**CONSIDERATO che:**

a) ai fini della predisposizione del Piano regionale ex L. 353/2000, con Decreto del Direttore Generale n. 160 del 22/11/2017 e successivo, di integrazione, n. 167 del 24/11/2017, è stato costituito un apposito gruppo di lavoro, composto da personale in servizio presso la Direzione Generale, incaricato della predisposizione degli elaborati costitutivi del piano e degli ulteriori atti e/o documentazione propedeutica all'approvazione del piano da parte della Giunta Regionale e supportato da apposita segreteria tecnica e amministrativa;

b) il suddetto gruppo di lavoro ha predisposto, preliminarmente e nelle more del completamento di tutti i documenti costitutivi del piano, l'elaborato principale ed esecutivo del piano, denominato "Modello organizzativo e operativo del sistema AIB in Campania", ove sono riportati gli aspetti procedurali e gli elementi costitutivi del modello organizzativo e operativo del sistema A.I.B. in Campania, da adottare nell'ambito del Piano, in forza delle modifiche ordinamentali intervenute, sia in ambito statale che regionale, in materia di incendi boschivi;

c) il suddetto elaborato, stralcio del Piano, è stato diffuso a tutti gli attori istituzionali coinvolti, a qualsiasi titolo, nelle attività di antincendio boschivo sul territorio regionale (Amministrazioni ed Enti Statali: Dipartimento della Protezione Civile; Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco – Direzione Regionale Campania; Carabinieri Forestali Direzione Regionale Campania; Prefetture-UU.TT.GG. della Campania; Parco Nazionale del Vesuvio: Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni; nonché strutture e Parchi Regionali, Comunità Montane della Campania, SMA Campania e Sindacati), per ogni osservazione e/o richiesta di modifica/integrazione;

d) in seguito alle osservazioni e/o richieste di modifica/integrazione pervenute, il modello è stato ritrasmesso ai soggetti interessati, con nota prot. n. 0366224 del 07/06/2018, nella versione emendata e approvata con Decreto del Direttore Generale per il Governo del territorio, i Lavori pubblici e la Protezione civile n. 142 del 07 giugno 2018;

**PRESO ATTO che:**

a) il gruppo di lavoro ha predisposto l'ulteriore documentazione tecnica e illustrativa delle azioni programmate e/o da programmare ai fini della previsione e prevenzione del rischio incendi boschivi, che, unitamente all'elaborato relativo al modello organizzativo e operativo e agli altri elaborati e/o allegati inerenti alle azioni e procedure operative di lotta attiva, costituiscono il Piano regionale 2018÷2020, allegato A al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

b) tale Piano è stato predisposto ai sensi della legge n 353/2000 e sulla base delle linee guida approvate con DPCM del 20.12.2001, tenendo conto delle modifiche ordinamentali e organizzative che hanno interessato le strutture regionali preposte all'assolvimento degli adempimenti di contrasto al fenomeno degli incendi boschivi, intervenute dalla redazione dell'ultimo piano triennale, predisposto congiuntamente dalle ex Direzioni Generali dell'Agricoltura e Foreste e Lavori pubblici e Protezione civile e approvato con D.G.R. n. 330 del 08/08/2014;

c) il Piano è comprensivo della sezione relativa alla Previsione economico-finanziaria delle attività previste nel piano stesso, nella quale sono riportati gli oneri da sostenere, a cui si farà fronte anche mediante i fondi già disponibili sulla competenza dei capitoli del bilancio regionale 2018-2020, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 11 del 16/01/2018;

no relativa al modello organizzativo e operativo definisce i ruoli e compiti dei tema integrato di protezione civile coinvo :endi boschivi, tenendo conto anche del preesistente assetto, a livello regionale, delle competenze in materia di incendi di interfaccia urbano-rurale, attribuite alla protezione civile regionale in forza dell'O.P.C.M. 3606/2007 e dei successivi provvedimenti regionali adottati al riguardo, nonché, a livello statale, del disposto di cui all'art. 11, comma m, del D. Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1: "Codice della protezione civile" e dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 177, con il quale sono state rimodulate le competenze in materia di incendi boschivi, già attribuite al Corpo Forestale dello Stato, assorbito nell'Arma dei Carabinieri e, in parte, trasferite al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco;

e) ai fini dell'attuazione del modello suddetto, elaborato esecutivo stralcio del Piano, approvato con il predetto Decreto Direttoriale n. 142/2018 e integralmente riproposto nell'ambito del Piano allegato al presente provvedimento, nella sezione del Piano relativa alla "lotta attiva", provvedono tutti i soggetti individuati nello stesso modello, con i termini e le modalità ivi stabiliti e condivisi con gli stessi soggetti nell'ambito del procedimento avviato con la citata nota prot. n. 0366224 del 07/06/2018;

f) a seguito della richiesta formalizzata a tutti i soggetti competenti, con la stessa nota prot. n. 0366224 del 07/06/2018, sono stati acquisiti e, quindi, risultano allegati al Piano regionale, i Piani AIB del Parco Nazionali del Vesuvio (relazione di aggiornamento annuale 2018) e del Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano e Alburni ed aree contigue (relazione di aggiornamento annuale 2018);

**RITENUTO di:**

a) dover approvare il Piano regionale per la programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi nel triennio 2018÷2020, allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

b) dover dare mandato alla Direzione Generale per il Governo del Territorio, i Lavori Pubblici e la Protezione Civile e alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie per ogni adempimento, anche contabile, necessario all'attuazione del Piano;

c) dover incaricare la Direzione Generale per il Governo del territorio, i Lavori pubblici e la Protezione Civile, d'intesa con la Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali e la Società SMA Campania S.p.A., all'eventuale integrazione del Piano e al suo aggiornamento e/o adeguamento, nel caso di approvazione da parte della Giunta Regionale di ulteriori provvedimenti di approvazione di piani, programmi o progetti relativi ad azioni di previsione, prevenzione e contrasto degli incendi boschivi o nel caso di acquisizione di ulteriori atti, documenti, piani, programmi o progetto, comunque inerenti alla previsione, prevenzione e al contrasto degli incendi boschivi, predisposti dagli enti e/o amministrazioni statali e/o territoriali che si renderanno successivamente disponibili;

**VISTI:**

a) la legge 21 novembre 2000, n. 353 e ss.mm.ii.;

b) il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 20/12/2001;

c) le Delibere di G.R. n. 843 del 28/12/2017 e n. 214 del 10/04/2018;

d) il Decreto Legislativo n. 177/2016;

e) la legge regionale n. 12/2017, così come modificata e integrata con successive ll.rr. 28 luglio 2017, n. 23 e 29 dicembre 2017, n. 38;

f) il Decreto del Direttore Generale per il Governo del territorio, i Lavori pubblici e la Protezione civile n. 142 del 07 giugno 2018;

**PROPONE,** e la Giunta, in conformità a voto unanime,

**DELIBERA**

Per tutto quanto riportato in narrativa, che si intende di seguito integralmente confermato e trascritto:

iano regionale per la programmazione delle ne e lotta attiva contro gli incendi boschivi nel triennio 2018÷2020, allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

2. di dare mandato alla Direzione Generale per il Governo del Territorio, i Lavori Pubblici e la Protezione Civile e alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie per ogni adempimento, anche contabile, necessario all'attuazione del Piano;
3. di incaricare la Direzione Generale per il Governo del territorio, i Lavori pubblici e la Protezione Civile, d'intesa con la Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali e la Società SMA Campania S.p.A., all'eventuale integrazione del Piano e al suo aggiornamento e/o adeguamento, nel caso di approvazione da parte della Giunta Regionale di ulteriori provvedimenti di approvazione di piani, programmi o progetti relativi ad azioni di previsione, prevenzione e contrasto degli incendi boschivi o nel caso di acquisizione di ulteriori atti, documenti, piani, programmi o progetto, comunque inerenti alla previsione, prevenzione e al contrasto degli incendi boschivi, predisposti dagli enti e/o amministrazioni statali e/o territoriali che si renderanno successivamente disponibili;
4. di inviare il presente provvedimento, in relazione agli aspetti di diretta competenza e/o per opportuna conoscenza:
    a. al Consiglio Regionale;
    b. al Capo di Gabinetto del Presidente;
    c. alla Direzione Generale Governo del territorio, i Lavori pubblici e la Protezione Civile, per la successiva notifica alle Amministrazioni ed Enti locali interessati;
    d. alla Direzione Generale Risorse Finanziarie;
    e. alla Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali;
    f. alla Direzione Generale Tutela Salute e Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale;
    g. alla Direzione Generale Difesa del Suolo ed Ecosistema
    h. alla Direzione Generale Risorse Strumentali;
    i. all'Ufficio del Datore di Lavoro (D.G. Risorse Umane);
    j. alla Società SMA Campania S.p.A.;
    **k. agli uffici competenti per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania e nel B.U.R.C.**

fonte: http://burc.regione.campania.it

# PIANO REGIONALE PER LA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' DI PREVISIONE, PREVENZIONE E LOTTA ATTIVA CONTRO GLI INCENDI BOSCHIVI
## PERIODO: 2018÷2020

**giugno 2018**



fonte: http://burc.regione.campania.it

**NOTA PRELIMINARE**

Il presente Piano è stato predisposto dal gruppo di lavoro costituito in seno alla Direzione Generale per il Governo del territorio, i Lavori pubblici e la Protezione civile e, per quanto riguarda il modello organizzativo e operativo, previa condivisione dei contenuti con i seguenti soggetti istituzionali, coinvolti dalla Regione Campania ai fini dell'eventuale formulazione di richieste di modifica e/o integrazione :

- Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- Direzione Regionale Campania del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco;
- Carabinieri Forestali Direzione Regionale Campania;
- Prefetture-UU.TT.GG. della Campania;
- Parco Nazionale del Vesuvio e Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni;
- Riserva Naturale di Castelvolturno, Riserva Naturale di Valle delle Ferriere e Riserva Naturale degli Astroni;
- Ufficio Speciale del Datore di Lavoro (Regione Campania);
- Direzione Generale Risorse Strumentali (Regione Campania);
- Direzione Generale per l'Ambiente, la Difesa del Suolo e l'Ecosistema;
- Parchi regionali della Campania;
- Comunità Montane della Campania;
- SMA Campania S.p.A.;
- SINDACATI (CGIL, CISL, UIL, CSA).

I dati e gli elementi informativi riportati nel presente elaborato e negli allegati, aggiornati alla data di fine redazione dello stesso e, pertanto, da ritenersi suscettibili di variazione, in quanto non assoluti, ma funzionalmente dipendenti dal tempo, sono di proprietà della Regione Campania.
Ogni utilizzo di tali dati è, pertanto, soggetto a formale autorizzazione, rilasciata dell'Amministrazione Regionale.



fonte: http://burc.regione.campania.it

## GLOSSARIO

**AIB:** Anti Incendio Boschivo

**CCFR:** Carabinieri Forestali

**CFMR:** Centro Funzionale Multirischi di Protezione Civile

**C.N.S.A.S**.: Corpo Nazionale di Soccorso Alpino e Speleologico

**C.N.VV.F.:** Corpo nazionale Vigili del Fuoco

**CFS:** Corpo Forestale dello Stato

**COAIB**: Centro Operativo AIB

**COAU**: Centro Operativo Aereo Unificato

**COA**: Comando Operazioni Aeree

**C.M.:** Comunità Montane

**D.G.:** Direzione Generale - Regione Campania

**DGR**: Deliberazione di Giunta Regionale

**DOS:** Direttore delle Operazioni di Spegnimento degli incendi boschivi

**DPC:** Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri

**DPI:** Dispositivi di Protezione Individuali

**ENAC**: Ente Nazionale per l'Aviazione Civile

**ENAV**: Ente Nazionale di Assistenza al Volo

**ENTI LOCALI**: Enti locali territorialmente interessati e competenti in materia di antincendio boschivo (Comunità Montane, Parchi, Province, Città metropolitana di Napoli)

**OO.V.:** Organizzazioni di volontariato

**PC:** Protezione Civile

**Prefetture - UTG**: Uffici Territoriali di Governo

**ROS:** Responsabile delle Operazioni di Soccorso

**SORU**: Sala Operativa Regionale Unificata di Protezione Civile

**SOR-SOUP**: Sala Operativa Regionale - Sala Operativa Unificata Permanente

**SNIPC/COAU**: Sistema nazionale Integrato protezione Civile – Centro Operativo Aereo Unificato

**SOUP**: Sala Operativa Unificata Permanente

**SSI:** Sala Situazione Italia

**VVF**: Vigili del Fuoco



fonte: http://burc.regione.campania.it

# Sommario

1. INTRODUZIONE ..... 7
2. RIFERIMENTI NORMATIVI ..... 8
3. CONTENUTI, FINALITA' E OBIETTIVI DEL PIANO ..... 9
4. IL PROCEDIMENTO DI ELABORAZIONE E DI APPROVAZIONE DEL PIANO ..... 10
5. ASPETTI RELATIVI ALLA PREVISIONE ..... 11
Inquadramento territoriale, climatico e forestale ..... 11
Territorio ..... 11
Caratteristiche morfologiche ..... 11
Caratteristiche climatiche ..... 15
Zone fitoclimatiche ..... 33
Il patrimonio forestale campano ..... 35
Reti di monitoraggio, banche dati e supporti informatici ..... 42
I fattori predisponenti l'innesco degli incendi boschivi ..... 49
Le cause determinanti ..... 50
Incendi naturali ..... 51
Incendi colposi volontari ..... 51
Incendi dolosi o volontari ..... 51
Incendi dubbi ..... 52
Le aree a rischio ..... 53
6. ASPETTI RELATIVI ALLA PREVENZIONE ..... 54
7. CATASTO DELLE AREE PERCORSE DAL FUOCO ..... 54
8. PERIODI A RISCHIO DI INCENDIO, DIVIETI E SANZIONI ..... 56
Prescrizioni generali e di polizia forestale e divieti ..... 56
Norme per i boschi danneggiati dal fuoco e sanzioni ..... 57
9. LA LOTTA ATTIVA ..... 57
Convenzione con i VV.F. ..... 57
Convenzioni con le associazioni del volontariato di protezione civile ..... 58
Supporto degli Enti Delegati ..... 58
Operatività della SMA Campania S.p.A. ..... 58
Le sedi operative ..... 59
10. MODELLO ORGANIZZATIVO E OPERATIVO ..... 61
Premessa ..... 61
Soggetti coinvolti nel modello e periodo di riferimento ..... 61
Sistema di allertamento per il rischio incendi boschivi e di interfaccia ..... 63
Stati di allertamento regionali ..... 64
Fasi di allerta per le strutture regionali di protezione civile ..... 65
FASE DI PREALLERTA ..... 65
FASE DI ATTENZIONE ..... 65
FASE DI PREALLARME ..... 66
FASE DI ALLARME ..... 66



fonte: http://burc.regione.campania.it

Ruoli e compiti delle strutture regionali di protezione civile ..... 66
Orario di attività ..... 67
Flusso informativo e catena di comando e controllo ..... 68
Ruoli e attività ..... 68
Direzione Generale Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile ..... 68
Il Centro Funzionale Decentrato (CFD) ..... 69
Sala Operativa Regionale Unificata ..... 69
Sale operative provinciali integrate ..... 70
I centri operativi territoriali ..... 71
SMA Campania ..... 71
I Centri Operativi Enti Delegati ..... 72
Nuclei operativi Enti Delegati ..... 72
Volontariato ..... 72
Coordinamento ..... 73
Le procedure operative ..... 74
11. PREVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA ..... 81
12. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ..... 82

**ALLEGATO 1:** Piano del Parco Nazionale del Vesuvio (Aggiornamento 2018)

**ALLEGATO 2:** Piano del Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni (Aggiornamento 2018)



fonte: http://burc.regione.campania.it

# 1. INTRODUZIONE

Il Piano regionale 2018÷2020 per la programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi costituisce, oggi, soprattutto nel contesto territoriale campano, caratterizzato da un'elevata suscettibilità ai fenomeni di degrado ambientale e ad un incremento dei fattori di vulnerabilità ed esposizione ai rischi naturali, uno strumento imprescindibile per il contrasto degli effetti conseguenti al verificarsi di un incendio boschivo, evento che, per una molteplicità di fattori (cause scatenanti prevalentemente di origine dolosa e, quindi, senza possibilità di preannuncio; caratteristiche evolutive del fenomeno molto variabili e fortemente dipendenti dalle condizioni climatiche, meteorologiche e ambientali dell'ambiente di innesco e/o propagazione; etc.), risulta fronteggiabile solo mediante l'adozione di interventi coordinati in grado di attuare in modo sinergico e contestuale le misure di previsione e prevenzione, stabilite nella pianificazione, con le azioni di pronto intervento e lotta attiva, da svolgere operativamente, in tempo reale e in corso di evento.

Il presente Piano, predisposto sulla base delle linee guida adottate, in attuazione di quanto stabilito dall'art. 3 della Legge 21 novembre 2000, n. 353, dal Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri, di seguito denominato DPC, approvate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 20.12.2001, pubblicato sulla G.U.R.I. 26 febbraio 2002, n. 48 ("Linee guida relative ai piani per la programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi") e delle successive direttive e raccomandazioni fornite, periodicamente e/o con cadenza annuale, dallo stesso DPC, è stato strutturato facendo riferimento, per quanto possibile e attualmente vigente, ai contenuti dell'ultimo Piano triennale, predisposto per il triennio 2014÷2016, nell'ambito del previgente ordinamento regionale, dalla Direzione Generale per le Politiche Agricole, congiuntamente alla Direzione generale per i Lavori Pubblici e la Protezione civile (ora Direzione Generale per il Governo del territorio, i Lavori Pubblici e la Protezione civile) e approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 330 del 08/08/2014, nonché a quanto riportato nel modello di intervento per la lotta attiva contro gli incendi boschivi anno 2017, approvato con Decreto del Direttore Generale n. 48 del 21/07/2017.

In particolare, si evidenzia che, rispetto all'ultimo piano triennale 2014-2016 approvato e al modello di intervento per la lotta attiva per il 2017, in considerazione dell'esigenza fortemente avvertita di procedere all'adozione del nuovo Piano triennale 2018÷2020, riportato nel presente elaborato, prima dell'avvio della campagna antincendio estiva 2018 e tenuto conto della disponibilità del "modello organizzativo e operativo del sistema AIB in Campania", sottoposto a condivisione con tutti i soggetti coinvolti nella lotta attiva e approvato, nella sua versione emendata e condivisa, con Decreto del Direttore Generale del 07 giugno 2018, si è ritenuto di sottoporre all'approvazione della Giunta Regionale del presente Piano, anche nelle more del completamento dell'iter procedurale adottato nel previgente ordinamento, in relazione, in particolare, alla stipula delle convenzioni da stipulare all'uopo con i competenti soggetti istituzionali e con le Associazioni del volontariato di Protezione civile, all'approvazione da parte della Giunta Regionale di ulteriori provvedimenti di approvazione di piani, programmi o progetti relativi ad azioni di previsione, prevenzione e contrasto degli incendi boschivi e all'eventuale acquisizione di ulteriori atti, documenti, piani, programmi o progetto, comunque inerenti alla previsione, prevenzione e al contrasto degli incendi boschivi, predisposti dagli enti e/o amministrazioni statali e/o territoriali, in base ai quali, nel caso, il presente Piano sarà aggiornato e/o adeguato secondo quanto necessario.

Nel contesto sopra precisato, il presente Piano necessita, quindi, di ulteriori approfondimenti e aggiornamenti, la cui futura implementazione non preclude, tuttavia, la piena operatività ed efficacia della risposta del sistema di protezione civile nazionale integrato in casi di pre-emergenza ed emergenza connessi all'evoluzione di eventi relativi ad incendi boschivi e di interfaccia.

In relazione al Piano AIB, inteso come strumento di pianificazione di protezione civile, con una parte relativa agli scenari di rischio (previsione), una alle azioni di riduzione della vulnerabilità ed esposizione al rischio (prevenzione) e una al modello di intervento per la pronta risposta a situazioni di criticità attesa e/o in atto (lotta attiva), si è ritenuto prioritaria, nelle more del completamento del Piano, strumento in continua evoluzione e "adattamento al contesto territoriale, operativo e amministrativo regionale, per fronteggiare meglio le emergenze che potrebbero determinarsi nell'imminenza dell'avvio della campagna estiva AIB 2018, l'adozione del modello organizzativo e operativo che definisce i ruoli e compiti dei soggetti del sistema integrato di protezione civile coinvolti nella gestione del rischio incendi boschivi, approvato con il Decreto n. 142 del 07 giugno 2018 del Direttore Generale della Protezione Civile regionale.

In relazione alla struttura del Piano, risultano integralmente riportati, nella parte relativa alla Lotta attiva i contenuti del citato elaborato relativo al modello organizzativo e operativo, che definisce i ruoli e compiti dei soggetti del sistema integrato di protezione civile coinvolti nella gestione del rischio incendi boschivi, tenendo conto anche del preesistente assetto, a livello regionale, delle competenze in materia di incendi di interfaccia urbano-rurale, attribuite alla protezione civile regionale in forza dell'O.P.C.M. 3606/2007 e dei successivi provvedimenti regionali adottati al riguardo, nonché, a livello statale, del disposto di cui all'art. 11, comma m, del D. Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1: "Codice della protezione civile" e dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 177, con il quale sono state



fonte: http://burc.regione.campania.it

rimodulate le competenze in materia di incendi boschivi, già attribuite al Corpo Forestale dello Stato, assorbito nell'Arma dei Carabinieri e, in parte, trasferite al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.
Le parti del Piano relative agli aspetti generali (Capitoli da 1 a 4) a quelli di previsione (Capitolo 5) e prevenzione (Capitoli 6 e 7), pertanto, sono state compilate sulla base degli aspetti ed elementi conoscitivi acquisiti e/o disponibili presso gli archivi regionali competenti, mentre per quanto attiene alla parte economico-finanziaria del Piano (Capitolo 11) si precisa che agli oneri finanziari derivanti dall'attuazione del Piano, in relazione alle attività e alle categorie di spesa riportate, si è programmato di farvi fronte mediante imputazione della spesa derivante sui capitoli del bilancio regionale 2018-2020, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 11 del 16/01/2018 e nei termini, anche di variazione degli stessi, stabiliti in accordo con la Direzione Generale Regionale competente (Risorse Finanziarie).
Ai fini dell'attuazione del Piano e, in particolare, del modello organizzativo e operativo e degli ulteriori atti, documenti e/o convenzioni adottate per la lotta attiva, è di assoluta rilevanza che gli Enti locali territorialmente interessati e competenti in materia di antincendio boschivo (Comunità Montane, Parchi, Province, Città metropolitana di Napoli) aggiornino, ove necessario, i propri piani di previsione, prevenzione, lotta attiva ed emergenza (a livello comunale) per il rischio incendi boschivi e/o di interfaccia, comunicandone l'adeguamento alla protezione civile regionale e fornendo tutte le informazioni inerenti alle strutture di protezione civile e/o alle sale operative predisposte per l'attuazione degli interventi di contrasto dei fenomeni attesi e/o in atto sui territori di rispettiva competenza amministrativa.

# 2. RIFERIMENTI NORMATIVI

La normativa in materia di incendi boschivi statale e regionale è discendente essenzialmente dalla legge 21 novembre 2000, n. 353, (Legge-quadro in materia di incendi boschivi), che dispone l'approvazione, da parte delle Regioni, del piano regionale per la programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi, redatto almeno ogni tre anni e, comunque, aggiornato annualmente, sulla base delle "Linee guida relative ai piani per la programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi" approvate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 20.12.2001 (G.U.R.I. 26 febbraio 2002, n. 48).
In Regione Campania, in forza delle prerogative e competenze assegnate dall'ordinamento regionale vigente fino al 31/12/2016, le attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi sono state assicurate dall'ex Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali del Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali, che, fra l'altro, ha provveduto alla predisposizione del Piano AIB, fino a quello, triennale, per il periodo 2014÷2016, approvato con D.G.R. n. 330/2014, curandone anche l'attuazione attraverso il coordinamento, effettuato dalla Sala Operativa del C.O.R. Regionale, con gli altri Enti, quali il C.F.S., gli S.T.A.P.F. e gli EE.DD., e con la compartecipazione della protezione civile regionale, in relazione al soccorso alle popolazioni, alla verifica dell'agibilità delle strutture e/o infrastrutture danneggiate dagli incendi, alla rimozione del pericolo incombente e agli interventi di contrasto al rischio di incendi di interfaccia ex O.P.C.M. 3606/2007 e ss.mm.ii.
Nel suddetto Piano, pubblicato sul BURC n. 58 dell'11 agosto 2014, sono riportati i riferimenti legislativi, tuttora vigenti, adottati in ambito regionale e relativi al Piano Forestale Generale regionale, adottato in attuazione della legge regionale n. 11/96 e ss.mm.ii.
Lo svolgimento delle attività di competenza della protezione civile, fino al 2016, è stato assicurato attraverso l'impiego del personale in servizio presso l'ex Settore Regionale di Protezione civile, fino al 31/05/2013 e, successivamente, presso le UU.OO.DD della Direzione Generale per i Lavori Pubblici e la Protezione civile e avvalendosi della collaborazione e/o concorso delle associazioni di volontariato e della Direzione Regionale Campania del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, nei termini regolati da apposite convenzioni e/o accordi, all'uopo sottoscritti.
A seguito dell'entrata in vigore, in data 01/11/2017, del nuovo ordinamento regionale e dell'approvazione, con deliberazione di G.R. N. 843 del 28/12/2017 e successiva n. 214 del 10/04/2018, delle variazioni ordinamentali che hanno rimodulato la declaratoria e le competenze delle strutture dirigenziali di primo livello della Direzione Generale per il Governo del territorio, i Lavori pubblici e la Protezione Civile, allo stato le competenze regionali in materia di incendi boschivi sono state attribuite allo STAFF Protezione Civile, Emergenza e post-emergenza, (codice 50.09.95), in relazione al coordinamento e concorso per il contrasto al fenomeno degli incendi boschivi e alle UU.OO.DD. Genio Civile – presidio di protezione civile di Avellino (codice 50.09.12), Benevento (codice 50.09.13), Caserta (codice 50.09.14), Napoli (codice 50.09.15), Salerno (codice 50.09.16) e Ariano Irpino, per la conduzione delle attività di contrasto agli incendi boschivi.
Le suddette strutture dirigenziali di primo livello della Direzione Generale per il Governo del territorio, i Lavori pubblici e la Protezione civile assicurano le attività di competenza avvalendosi, operativamente, della Sala Operativa Regionale Unificata (SORU, incardinata nello STAFF di protezione civile e che assicura i compiti e le funzioni di Sala Operativa Unificata Permanente (SOUP) per il rischio incendi boschivi e di interfaccia e delle Sale Operative Provinciali Integrate (SOPI), se costituite ai sensi della legge regionale 22 maggio 2017, n. 12 o,



fonte: http://burc.regione.campania.it

comunque, delle UU.OO.DD. periferiche del Genio Civile di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli e Salerno, a cui sono incardinate le SOPI già costituite e lo saranno quelle costituende.
Ai sensi dell'art. 14, comma 1, della citata e vigente legge regionale n. 12/2017, così come modificata e integrata con successive ll.rr. 28 luglio 2017, n. 23 e 29 dicembre 2017, n. 38, alla programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi e alla redazione del piano nei termini e con le prescrizioni di cui al comma 2, provvede la Giunta regionale, e quindi la Direzione Generale preposta, in sinergia con la Società S.M.A. Campania, società in house della Regione Campania.
In ambito statale, l'assetto delle competenze in materia di incendio boschivo è stato profondamente modificato dal Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 177 "Disposizioni in materia di razionalizzazione delle funzioni di polizia e assorbimento del Corpo forestale dello Stato, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lettera a), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche",che ha determinato l'accorpamento del Corpo Forestale dello Stato nell'Arma dei Carabinieri e conferito nuove attribuzioni al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.
Ulteriori provvedimenti, adottati in ambito statale e che delineano il quadro complessivo dell'ordinamento vigente in materia sono di seguito riportati:

- provvedimento n. 62/CSR del 4 maggio 2017 della Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato le Regioni e le Province Autonome di Treno e Bolzano avente per oggetto "Accordo-quadro nazionale regolante i rapporti convenzionali tra il Ministero dell'Interno e le Regioni, ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo 28 agosto 1997 n. 281, in materia di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi";
- comunicazione del Presidente del Consiglio dei Ministri ad oggetto: "Attività antincendio boschivo per la stagione estiva 2017. Individuazione dei tempi di svolgimento e raccomandazioni per un più efficace contrasto agli incendi boschivi, di interfaccia ed ai rischi conseguenti", pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n.137 del 15/06/2017;
- D. Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1: "Codice della protezione civile", che, all'art. 11, comma m, attribuisce alle Regioni e Province Autonome, fra l'altro, le competenze in materia di spegnimento degli incendi boschivi, fatte salve le competenze statali in materia, in conformità a quanto previsto dalla legge 21 novembre 2000, n. 353, e successive modificazioni e dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 177.
-

# 3. CONTENUTI, FINALITA' E OBIETTIVI DEL PIANO

I contenuti, le finalità e gli obiettivi del presente piano sono quelli delineati dalla normativa di riferimento statale e regionale, in precedenza riportata.
In particolare, si vuole qui rimarcare il ruolo di strumento di definizione e implementazione sinergica che il Piano deve assumere nei riguardi di tutti gli interventi finalizzati alla difesa e protezione del patrimonio boschivo campano, programmando e coordinando le attività di contrasto agli incendi effettuate da tutte le componenti istituzionali.
Il Piano, partendo dalle conoscenze e risorse disponibili per la programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva, è focalizzato alla contestualizzazione strategica ed esecutiva del modello organizzativo e operativo, a cui concorrono, per l'attuazione, tutti i soggetti istituzionali e non, preposti all'efficace conseguimento degli obiettivi del Piano stesso, nel rispetto dei principi e degli indirizzi dettati dalla normativa vigente.
L'insieme degli interventi strutturali e non strutturali di prevenzione del rischio incendi non può che avere come obiettivo la mitigazione dell'impatto sugli interessi primari della collettività, attraverso l'adozione di procedure codificate finalizzate alla definizione delle azioni necessarie ad assicurare la riduzione dei danni attesi e, prioritariamente, la salvaguardia della vita e delle attività produttive e umane in genere, mediante l'attuazione di misure di assistenza e soccorso delle popolazioni esposte al rischio.

Il Piano, come già riportato, costituisce il principale elemento di riferimento per la pianificazione comunale e intercomunale di protezione civile per il rischio incendi boschivi e di interfaccia e la conseguente definizione delle più efficienti e migliori "pratiche" di informazione e comunicazione del rischio alla popolazione, ivi comprese quelle relative alle misure di autoprotezione e compartecipazione attiva alla gestione delle situazioni di pre-emergenza ed emergenza.

In relazione agli incendi cosiddetti di interfaccia, si richiamano, in particolare, gli adempimenti per i Comuni di cui all'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 agosto 2007, n. 3606, recante: "Disposizioni urgenti di protezione civile dirette a fronteggiare lo stato di emergenza in atto nei territori delle regioni Lazio, Campania, Puglia, Calabria e della regione Siciliana in relazione ad eventi calamitosi dovuti alla diffusione di incendi e fenomeni di combustione", e ss.mm.ii., che, all'art. 1, comma 9, dispone che i sindaci dei comuni interessati predispongono i piani comunali di emergenza che dovranno tener conto prioritariamente delle strutture maggiormente esposte al rischio di incendi di interfaccia, al fine della salvaguardia e dell'assistenza della popolazione.

La predisposizione di tali piani di emergenza necessita delle risultanze delle attività previste dalla stessa ordinanza, all'art. 1, comma 8, ovvero della perimetrazione e classificazione delle aree esposte ai rischi derivanti dal manifestarsi di possibili incendi di interfaccia, nonché dell'organizzazione dei modelli di intervento.



fonte: http://burc.regione.campania.it

# 4. IL PROCEDIMENTO DI ELABORAZIONE E DI APPROVAZIONE DEL PIANO

Ai fini della redazione del Piano, è stato costituito, con Decreto del Direttore Generale n. 160 del 22/11/2017 e successivo, di integrazione, n. 167 del 24/11/2017, nell'ambito della Direzione Generale per il Governo del territorio, i Lavori pubblici e la Protezione civile, un apposito gruppo di lavoro, incaricato di predisporre gli elaborati costitutivi del piano e gli ulteriori atti e/o documentazione propedeutici all'approvazione del piano da parte della Giunta Regionale.
Il suddetto gruppo di lavoro ha predisposto, preliminarmente e nelle more del completamento di tutti i documenti costitutivi del piano, l'elaborato principale ed esecutivo del piano, denominato "Modello organizzativo e operativo del sistema AIB in Campania", ove sono riportati gli aspetti procedurali e gli elementi costitutivi del modello organizzativo e operativo del sistema A.I.B. in Campania, da adottare nell'ambito del Piano, in forza delle modifiche ordinamentali intervenute, sia in ambito statale che regionale, in materia di incendi boschivi.
Il suddetto elaborato, stralcio del Piano, è stato diffuso a tutti gli attori istituzionali coinvolti, a qualsiasi titolo, nelle attività di antincendio boschivo sul territorio regionale (Amministrazioni ed Enti Statali: Dipartimento della Protezione Civile; Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco – Direzione Regionale Campania; Carabinieri Forestali Direzione Regionale Campania; Prefetture-UU.TT.GG. della Campania; Parco Nazionale del Vesuvio: Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni; nonché strutture e Parchi Regionali, Comunità Montane della Campania, SMA Campania e Sindacati), per ogni osservazione e/o richiesta di modifica/integrazione.
In seguito alle osservazioni e/o richieste di modifica/integrazione pervenute, il modello è stato ritrasmesso ai soggetti interessati, con nota prot. n. 0366224 del 07/06/2018, nella versione emendata e approvata con Decreto del Direttore Generale per il Governo del territorio, i Lavori pubblici e la Protezione civile del 07 giugno 2018.
Il modello organizzativo e operativo, così concertato, è parte integrante del presente Piano, riportato nella successiva parte relativa alla lotta attiva; le ulteriori parti del Piano sono state predisposte dal gruppo di lavoro nei termini già riportati in premessa, ovvero in relazione alla disponibilità dei dati ed elementi conoscitivi in possesso dell'Amministrazione regionale e risultano, allo stato, suscettibili di modifica e/o integrazione, in dipendenza anche dei documenti, piani, programmi o progetti relativi ad azioni di previsione, prevenzione e contrasto degli incendi boschivi, predisposti dai competenti enti e/o amministrazioni statali e/o territoriali e che saranno acquisiti dalla Regione Campania successivamente all'approvazione del presente piano, da parte della Giunta Regionale.
In particolare, in relazione all'attuazione delle misure di prevenzione del Piano, si rinvia ai provvedimenti che saranno all'uopo adottati in ambito regionale, inerenti a progetti specifici e/o interventi strutturali e non strutturali, da parte della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali e della Società in house della Regione - SMA Campania S.p.A., a valere sugli appositi stanziamenti di bilancio a rispettiva disposizione.
Nella predisposizione del presente Piano, inoltre, si è tenuto conto anche degli esiti delle riunioni e incontri all'uopo tenutisi presso il Dipartimento della Protezione Civile e in sede di Commissione Speciale di Protezione Civile della Conferenza delle Regioni e Province Autonome, con particolare riferimento ai seguenti aspetti e/o tematiche.

- cessazione del CFS (Corpo Forestale dello Stato) e dell'intervenuta indisponibilità dei relativi servizi forniti, con particolare riferimento ai DOS e agli assetti aerei previsti dalle convenzioni stipulate fino a tutto il 2016;
- coordinamento e integrazione della flotta aerea regionale, approvvigionata mediante servizi AIB con elicotteri appaltati all'esterno, con quella statale, costituita dai mezzi nazionali nelle disponibilità dei soggetti competenti (DPC, Forze Armate, Forze dell'ordine, CN VVF, etc.);
- formazione, disponibilità e capacità di impiego dei DOS regionali;
- rimodulazione delle convenzioni con il CN VVF, alla luce delle modifiche ordinamentali di cui al D. Lgs. 177/2016;
- coordinamento dei soggetti preposti alla perimetrazione delle aree percorse dal fuoco e validazione e omogeneizzazione dei dati disponibili;

Infine, particolare attenzione è stata riposta alle proposte migliorative emerse e condivise nelle riunioni all'uopo tenutesi presso il DPC, riportate nel report delle attività di debriefing sulla campagna antincendio boschivo 2017, diffuso con nota prot. N. DPC/PRE/77414 del 14/12/2017, che, per quanto possibile e in relazione al contesto territoriale e amministrativo campano, sono state recepite nel presente piano.



fonte: http://burc.regione.campania.it

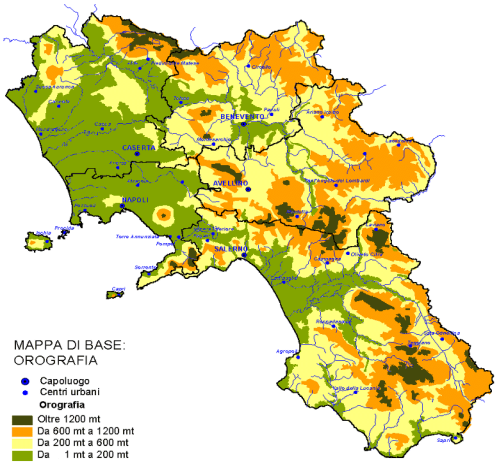
# 5. ASPETTI RELATIVI ALLA PREVISIONE

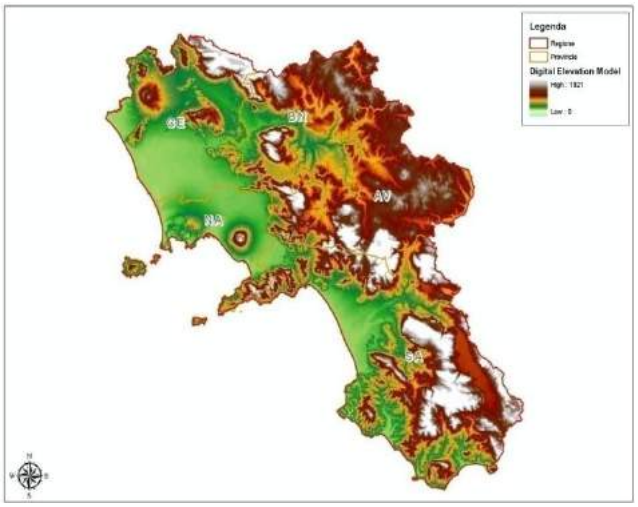
## Inquadramento territoriale, climatico e forestale

### Territorio

La Regione Campania si estende su una superficie di 1.359.354 ha, di cui più di 445.000 risultano occupati da aree forestali Si affaccia sul Mare Tirreno con circa 360 km di coste, tra la foce del fiume Garigliano ed il golfo di Policastro. All'interno, per alcuni tratti, è delimitata dai rilievi della dorsale principale dell'Appennino. Nel golfo di Napoli, a completamento della complessa morfologia, vi sono varie isole vulcaniche, direttamente collegate con la caldera Flegrea, come Ischia, Procida e Vivara. L'isola di Capri è costituita invece da un unico blocco calcareo.

Il territorio può essere diviso in due grandi sub-regioni:
la zona prevalentemente pianeggiante, che si estende dal fiume Garigliano al Golfo di Salerno ed è interrotta dal Monte Massico e dai Monti Lattari e dagli apparati vulcanici del Roccamonfina, dei Campi Flegrei e del Somma-Vesuvio (m 1.277);
la zona collinare e montuosa, che si affaccia sul mare con ampio fronte nel Cilento ed è costituita dai rilievi calcarei minori del Sub-Appennino, dalle colline argillose ed arenacee dell'Appennino Sannita e dagli aspri massicci calcarei dell'Appennino.
La costa si presenta per lunghi tratti bassa e sabbiosa, con qualche stagno retrodunale, mentre è alta, frastagliata e incisa da profonde gole, in corrispondenza dei Monti Lattari e per alcuni tratti del Cilento.
La zona pianeggiante (con altitudine inferiore ai 100 m s.m.), costituita da depositi di materiali alluvionali e vulcanici, occupa più di un quarto della superficie regionale. La restante parte del territorio presenta un'incidenza piuttosto elevata della montuosità, essendo costituita per oltre un terzo da alte colline e montagne, con circa il 25% del territorio compreso nella zona altimetrica tra 300 e 500 m s.m.
Prevalentemente collinari risultano la fascia nord-orientale della Regione ed i territori Sub-appenninici, mentre le montagne calcaree assumono la disposizione di due giganteschi archi contigui che si appoggiano al cuneo dei Picentini, con le cime principali del M. Cervialto (m s.m. 1809) e del M. Terminio (m s.m. 1786), e al pilone calcareo – dolomitico dei Monti Lattari (m s,m, 1443). La fascia dei rilievi comprende il M. Massico (m s.m. 811), il massiccio del Matese (M. Miletto, a m s.m. 2050, in Molise), il M. Taburno (m s.m. 1393) ed il M. Partenio (m s.m. 1591) a Nord – Ovest ed il M. Marzano (m s.m. 1530), la Catena della Maddalena (con la cima de Lo Serrone a m s.m. 1502), il M. Alburno (m s.m. 1742), il M. Cervati (m s.m. 1899), la più alta cima della Campania, ed il M. Bulgheria (m s.m. 1225) a Sud – Est.
I suddetti monti sono sede anche di rilevanti fenomeni carsici, che hanno generato particolari e imponenti strutture geomorfologiche (grotte di Pertosa, di Castelcivita) e vari laghi, fra cui quello del Matese, il più importante, in Italia, di origine carsica.




### Caratteristiche morfologiche

Dal punto di vista geomorfologico il territorio regionale si divide in aree riconducibili a 10 macro categorie, denominate Grandi Sistemi di Terre.



fonte: http://burc.regione.campania.it

A. ALTA MONTAGNA, con una superficie complessiva di 1044 km$^2$, pari al 7,7% del territorio regionale, comprende le aree sommitali ed i versanti montani alti (tra 900 e 1900 m s.l.m.) dei rilievi calcarei, marnoso-arenacei e marnoso-calcarei. E' caratterizzata dalla presenza di coperture pedologiche ad elevata variabilità laterale, su depositi piroclastici o di regolite, con mosaico complesso di suoli sottili di erosione su substrato roccioso, e suoli profondi, con orizzonti di superficie molto spessi nelle tasche del substrato e nelle depressioni morfologiche. Il 92% circa della superficie del sistema Alta Montagna è costituita da aree a vegetazione naturale o semi-naturale (complessivamente 1/5 dell'intera Regione), con boschi di faggio, praterie di vetta, prati-pascoli dei campi carsici. Gli insediamenti antropici sono sporadici. L'uso prevalente è forestale, zootecnico-pascolativo e ricreativo.

B. MONTAGNA CALCAREA, con una superficie complessiva di 2.755 km$^2$, pari al 20% circa del territorio regionale, comprende le aree della media e bassa montagna calcarea (tra 0 e 1.100 m s.l.m.). Questo sistema di terre è caratterizzato dalla presenza di coperture podologiche ad elevata variabilità laterale e verticale, con sequenze di suoli con proprietà andiche fortemente espresse su depositi piroclastici ricoprenti il substrato calcareo, variamente troncate dai processi erosivi di versante (suoli ripidi o molto ripidi). I versanti meridionali ed occidentali sono localmente interessati da intensi processi denudativi, con suoli andici sottili, rocciosi, su substrato calcareo. Localmente (monte Bulgheria), sono presenti suoli a profilo fortemente differenziato, ad alterazione geochimica, con orizzonti profondi ad accumulo di argilla illuviale. Nel complesso, il 70% circa della superficie del sistema Montagna Calcarea è rappresentato da aree a vegetazione naturale o semi-naturale (poco inferiore alla metà delle aree naturali dell'intera Regione) e per il 30% circa da aree agricole. Alle quote superiori e sui versanti settentrionali, prevalgono gli usi forestali e zootecnico-pascolativi (boschi misti di latifoglie, boschi di castagno, arbusteti, praterie). Sui versanti assolati e denudati sono presenti boscaglie (prevalentemente cedui invecchiati e degradati) di latifoglie decidue mesoxerofile e leccio, arbusteti, praterie xerofile. Sui versanti bassi, con sistemazioni antropiche (terrazzamenti), l'uso prevalente è agricolo con oliveti, vigneti, agrumeti, orti arborati, mais, colture foraggere.

C. MONTAGNA MARNOSO-ARENACEA E MARNOSO CALCAREA, con una superficie complessiva di 226 km$^2$, pari all'1,7% del territorio regionale, comprende le aree della media e bassa montagna marnoso-arenacea e marnoso-calcarea (tra i 400 ed i 1.110 m s.l.m.). I suoli su regolite, sono a profilo moderatamente differenziato per formazione di orizzonti di superficie spessi e inscuriti dalla sostanza organica. Presentano decarbonatazione degli orizzonti di superficie e profondi, formazione di orizzonti profondi ad accumulo di argilla illuviale. I suoli subordinati, su lembi di coperture piroclastiche, ricoprono il substrato terrigeno o carbonatico. Nel complesso, il 70% circa della superficie del sistema Montagna Marnoso-Arenacea e Marnoso Calcarea è rappresentato da aree a vegetazione naturale o semi-naturale, mentre il 30% da aree agricole. Alle quote superiori e sui versanti settentrionali prevalgono gli usi forestali e zootecnico-pascolativi (boschi di querce caducifoglie, boschi di castagno, arbusteti, praterie). Sui versanti bassi con sistemazioni antropiche (ciglionamenti, terrazzamenti) l'uso prevalente è agricolo con oliveti, vigneti, orti arborati, colture foraggere.

D. COLLINA INTERNA, con una superficie complessiva di 4.126 km$^2$, pari al 30% circa del territorio regionale, comprende i rilievi collinari interni (tra i 230 ed i 950 m s.l.m.). I suoli si presentano a profilo differenziato, per formazione di orizzonti di superficie spessi e inscuriti dalla sostanza organica, dalla redistribuzione interna dei carbonati e dalla omogeneizzazione degli orizzonti, legata alla contrazione/rigonfiamento delle argille. Presenti anche suoli con proprietà andiche su lembi di coperture piroclastiche, suoli a profilo poco differenziato e suoli minerali grezzi. Nel complesso l'80% della superficie del sistema Collina Interna, è occupato da aree agricole (40% circa di quelle regionali), mentre il 20% da vegetazione naturale o semi-naturale (1/6 di quella dell'intera superficie regionale). L'utilizzazione agricola del suolo è molto articolata (colture industriali di pieno campo, foraggere, mosaico complesso di seminativi, colture arboree specializzate, orti arborati). L'uso forestale è subordinato, con boschi di latifoglie decidue e formazioni artificiali da rimboschimento.

E. COLLINA COSTIERA con una superficie complessiva di 1.276 km$^2$, pari al 9% circa del territorio regionale, comprende i rilievi collinari costieri (tra 0 e 950 m s.l.m.). I suoli, in corrispondenza delle superfici a maggiore stabilità, sono a profilo differenziato, per redistribuzione interna dei carbonati o decarbonatazione. In corrispondenza dei versanti soggetti a più intense dinamiche erosive, i suoli sono troncati e a profilo poco differenziato. Nel complesso, il 40% circa della superficie del sistema Collina Costiera è rappresentato da aree a vegetazione naturale o semi-naturale (boschi di querce caducifoglie e leccio, macchia mediterranea, praterie ad ampelodesma), mentre il 60% circa risulta costituito da aree agricole (oliveti e colture cerealicolo-foraggere).

F. COMPLESSI VULCANICI con una superficie complessiva di 792 km$^2$, pari al 6% circa del territorio regionale, comprende le sommità ed i versanti degli apparati vulcanici (da 0 a 1.280 m s.l.m.). I suoli, generalmente con proprietà andiche, sono evoluti da depositi di ceneri e pomici da caduta, da flusso piroclastico, tufi e lave delle eruzioni di età preistorica e storica del Roccamonfina e dei Campi Flegrei e su colate con suolo a profilo da poco a fortemente differenziato. Alle quote più elevate e sui versanti settentrionali l'uso prevalente è forestale, con cedui di castagno, latifoglie mesofile e castagneti da frutto. Alle quote inferiori, sui versanti con sistemazioni antropiche (ciglionamenti, terrazzamenti), sono presenti frutteti, vigneti, orti arborati e vitati, colture ortive di pieno campo ed in coltura protetta. Sui versanti meridionali con suoli sottili, prevalgono formazioni a macchia, praterie ad *Arundo*



fonte: http://burc.regione.campania.it

*pliniana* e *Ampelodesmos mauritanicus*. All'interno del sistema Complessi Vulcanici, le aree a vegetazione naturale o semi-naturale ricoprono il 28%. Tuttavia il 22% circa delle aree urbane compatte ed il 19% delle aree urbane discontinue, è compreso in questo sistema.

G. PIANURA PEDEMONTANA con una superficie complessiva di 1.099 $km^2$, pari all'8% circa del territorio regionale, comprende le aree della pianura pedemontana, morfologicamente rilevate rispetto al livello di base della pianura alluvionale. I suoli evoluti da depositi da caduta di ceneri e pomici e da flusso piroclastico, sono localmente rielaborati e risedimentati dalle acque di ruscellamento superficiale. Il loro profilo moderatamente differenziato, con proprietà andiche moderatamente o debolmente espresse. In corrispondenza delle superfici stabili da più tempo (posteriori a 35.000 anni dal presente), si rinvengono suoli andici su depositi di ceneri ricoprenti in profondità il tufo grigio campano. Nelle aree non interessate da urbanizzazione (il 21% di quella dell'intera superficie regionale), l'uso dominante è agricolo, con colture legnose permanenti, orti e seminativi erborati, colture industriali, colture ortive da pieno campo ed in coltura protetta, incolti.

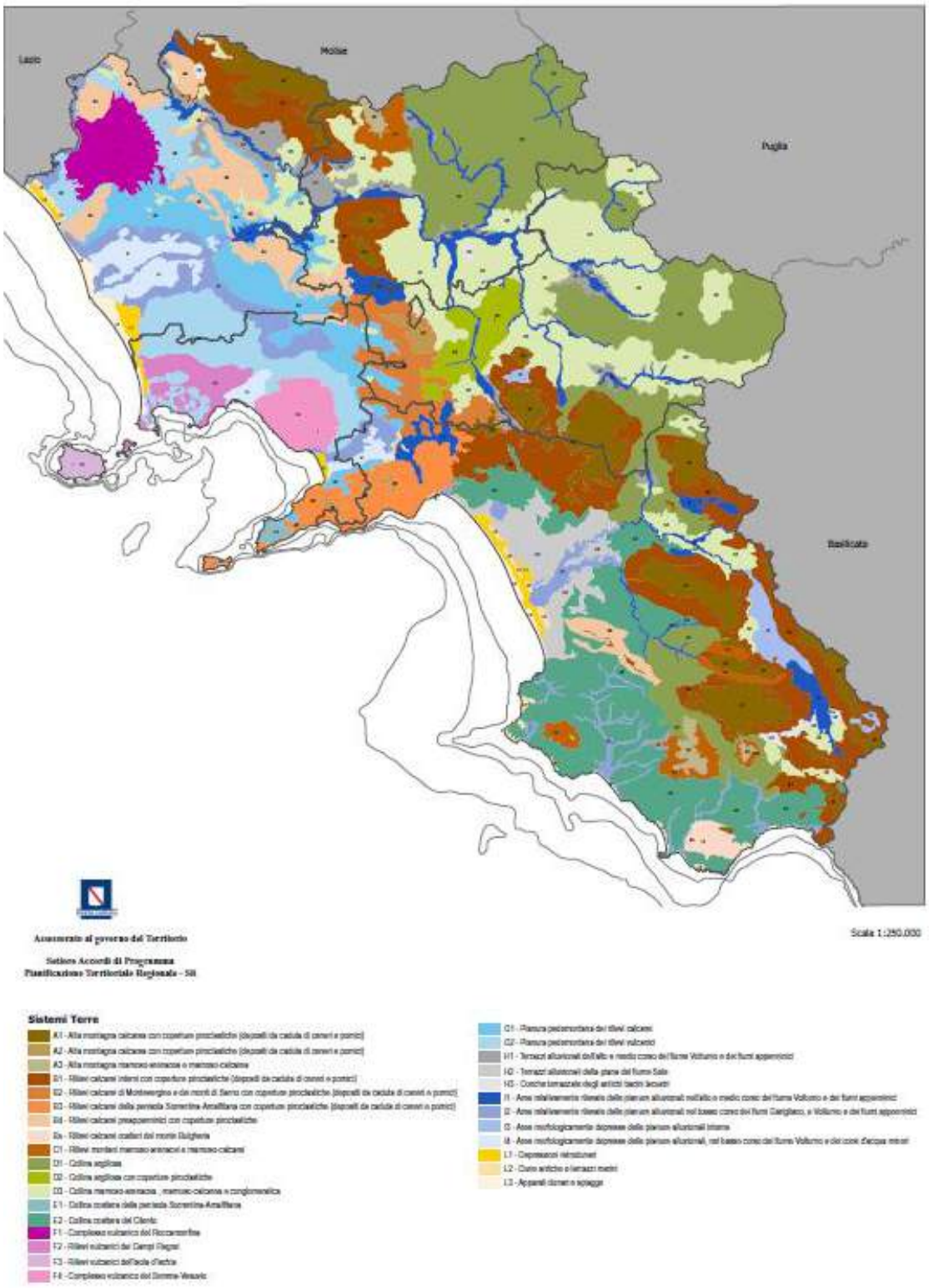
H. TERRAZZI ALLUVIONALI con una superficie complessiva di 629 $km^2$, pari al 5% del territorio regionale, comprende le aree dei terrazzi e delle conoidi alluvionali, morfologicamente rilevate rispetto al livello di base della pianura alluvionale (tra 230 e 950 m s.l.m.). I suoli evoluti da sedimenti alluvionali antichi, sono a profilo molto differenziato. Talvolta sono presenti anche suoli andici su depositi di ceneri ricoprenti in profondità il tufo grigio campano e depositi alluvionali antichi o travertini. Sulle superfici erose insistono suoli subordinati a profilo debolmente differenziato, scheletrici. Nelle aree non urbanizzate l'uso del suolo è agricolo, con colture legnose specializzate (frutteti, vigneti, noccioleti), colture foraggere, colture cerealicole e industriali di pieno campo, colture ortive in pieno campo ed in coltura protetta, incolti.

I. PIANURA ALLUVIONALE con una superficie complessiva di 1.397 $km^2$, pari al 10% circa del territorio regionale, comprende le aree della pianura alluvionale (fino a 490 m s.l.m.). I suoli, evoluti da sedimenti fluviali attuali e recenti e da depositi antropici di colmata, sono localmente intercalati a depositi di ceneri, pomici e lapilli da caduta o da flusso piroclastico. Sia nelle aree morfologicamente rilevate che depresse, sono presenti suoli ad idromorfia profonda, a profilo debolmente o moderatamente differenziato. L'uso del suolo (nelle aree non urbanizzate) è agricolo, con seminativi, colture foraggiere, colture ortive e industriali di pieno campo. Nelle pianure alluvionali prossime ai centri vulcanici ed alle grandi conurbazioni prevalgono le colture ortive intensive di pieno campo ed in coltura protetta. Locale diffusione di colture legnose permanenti con vigneti, noccioleti, agrumeti. Nel complesso, il sistema Pianura Alluvionale comprende il 33% delle aree urbane compatte ed il 14% delle aree urbane discontinue della Regione Campania.

J. PIANURA COSTIERA con una superficie complessiva di 221 $km^2$, pari all'1.6% del territorio regionale, comprende le aree planiziari costiere. I suoli derivano da sedimenti eolici di duna, sedimenti fini di laguna, sedimenti organici e depositi antropici di colmata. Le loro proprietà chimico-fisiche sono influenzate dalla tessitura sabbiosa o dall'idromorfia superficiale legata alla presenza di falde poco profonde ad elevata salinità. Presenti anche suoli su depositi di duna antica e di terrazzi marini, a profilo moderatamente o molto differenziato. L'uso attuale è ricreativo ed agricolo, con pinete da rimboschimento, macchia mediterranea a diversa fisionomia, vegetazione psammofila, colture ortive di pieno campo ed in coltura protetta, incolti.



fonte: http://burc.regione.campania.it






fonte: http://burc.regione.campania.it

## Caratteristiche climatiche

La Regione Campania è caratterizzata da una notevole variabilità climatica, determinata dalla notevole complessità morfologica del suo territorio. Tra le variabili meteorologiche più rilevanti ai fini dell'innesco e della propagazione degli incendi v'è la temperatura atmosferica, che influenza direttamente la temperatura della biomassa combustibile. Infatti la quantità di calore necessario per innalzare il combustibile alla temperatura di accensione (320 °C Burgan and Rothermel, 1984) dipende dalla temperatura iniziale del combustibile, anche se l'effetto più importante della temperatura è quello sull'umidità relativa dell'aria e sul contenuto d'acqua nel combustibile morto (vegetale in decomposizione). Altra variabile meteorologica importante è il vento, che condiziona la velocità e la direzione di propagazione del fuoco.

Di seguito si illustrano le caratteristiche climatiche dei principali ambiti territoriali:

a) le pianure costiere e le loro inserzioni vallive, con temperatura media annua tra ~~i~~ 16 e 17 °C (media del mese più freddo 8 °C, media del mese più caldo 25 ÷ 26 °C), minime estreme poco al disotto di 0 °C e massime assolute intorno ai 38 °C. Le precipitazioni medie sono per lo più inferiori a 1.000 mm annui, di cui solo 1/3 in estate;

b) la parte bassa dei rilievi con temperatura media annua di 15 °C (media del mese più freddo 5 °C, del mese più caldo 24 °C). Forti escursioni termiche con valori estremi da 2 °C a 40 °C. Le precipitazioni sono di poco superiori a 1.000 mm annui;

c) la parte alta dei rilievi con una temperatura media annua tra 8 e 13 °C (media del mese più freddo da –3 °C a +3 °C a, media del mese più caldo tra 18 °C e 23 °C). Piovosità con picchi sino a 2.200 mm annui e neve che permane a lungo sul suolo.

Il tratto comune al clima del territorio regionale riguarda la distribuzione irregolare delle piogge, che mostrano un massimo autunno-invernale e un minimo estivo, quest'ultimo mitigato dall'altitudine. Si tratta di una distribuzione delle piogge peculiare del clima mediterraneo.

L'analisi del regime pluviometrico, effettuata prendendo a riferimento il periodo ventennale (2008÷2017), corrispettivo del periodo di validazione dei dati omogenei disponibili, rilevati dalla rete fiduciaria di monitoraggio meteopluvioidrometrico in tempo reale del Centro Funzionale Multirischi di protezione civile, è ben rappresentata dalle carte delle isoiete, di seguito riportate e riferite al valore medio delle precipitazioni cumulate annuali e al valore medio delle precipitazioni nei mesi antecedenti la stagione estiva, da gennaio a maggio, rapportarti quanto registrato nel medesimo periodo di quest'anno.

Da tali mappe, ricavate dall'interpolazione dei dati pluviometrici disponibili nel periodo considerato, osservati, per ogni stazione periferica di monitoraggio (a funzionamento automatico e con trasmissione in tempo reale dei dati rilevati), a partire dalla data di entrata in esercizio e analizzati a diversa scala di aggregazione temporale, è stata determinata la superficie territoriale regionale, per ogni prefissata classe dei valori di piovosità media annua, secondo quanto riportato nella tabella seguente:

| precipitazione media annua (mm) | superficie del territorio regionale (%) |
|---|---|
| <800 | **1.6** |
| tra 800 e 1000 | **49.5** |
| tra 1000 e 1200 | **26.3** |
| tra 1200 e 1400 | **13.7** |
| tra 1400 e 1600 | **6.3** |
| tra 1600 e 1800 | **2.6** |
| > 1800 | **0.1** |

I mesi di gennaio-maggio 2018 sono risultati particolarmente piovosi se rapportati ai valori medi del medesimo periodo. Incrementi superiori al 30% sono stati registrati nella zona nord orientale della Campania e nella zona centrale del bacino del Sele.

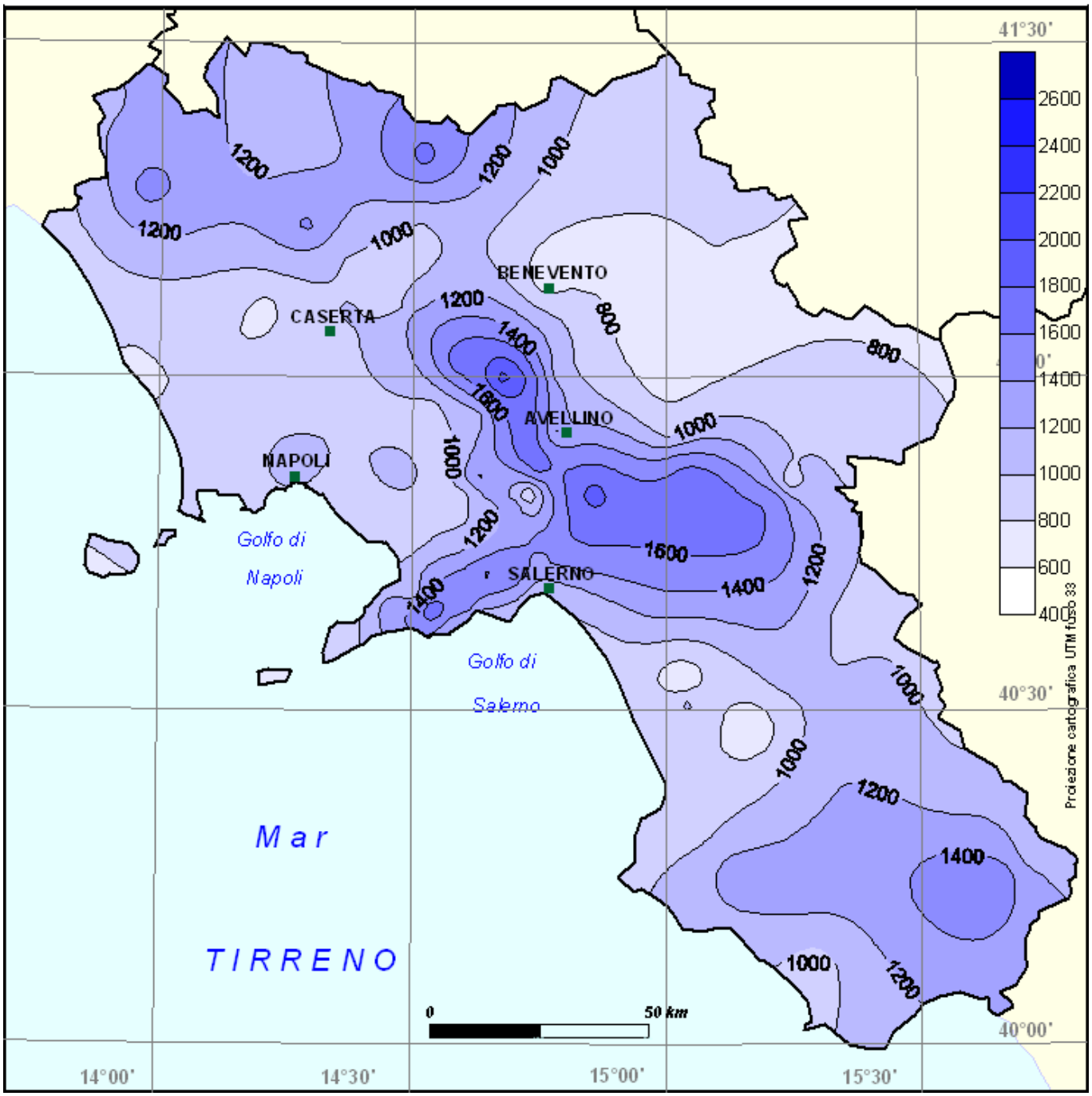
Di particolare rilevanza, ai fini dello studio e analisi del rischio incendi, sono risultate le elaborazioni statistiche, effettuate sui valori medi mensili delle temperature e delle escursioni termiche giornaliere osservate nei mesi di luglio-agosto, rilevate dalla rete di monitoraggio del Centro Funzionale Multirischi di protezione civile negli ultimi venti anni e interpolati con risoluzione spaziale di 1 Km. Dal confronto fra le temperature correntemente registrate e quelle medie, infatti, si possono desumere importanti indicazioni sul grado di pericolosità relativa dell'anno corrente rispetto a quello atteso, in base ai valori del periodo storico antecedente.

Ulteriori elaborazioni significative sono quelle ulteriori effettuate, sempre prendendo a riferimento i dati rilevati negli ultimi venti anni, ai fini della ricostruzione spaziale della precipitazione media osservata nei mesi di luglio e agosto e del valore medio dei giorni umidi negli stessi mesi.



fonte: http://burc.regione.campania.it

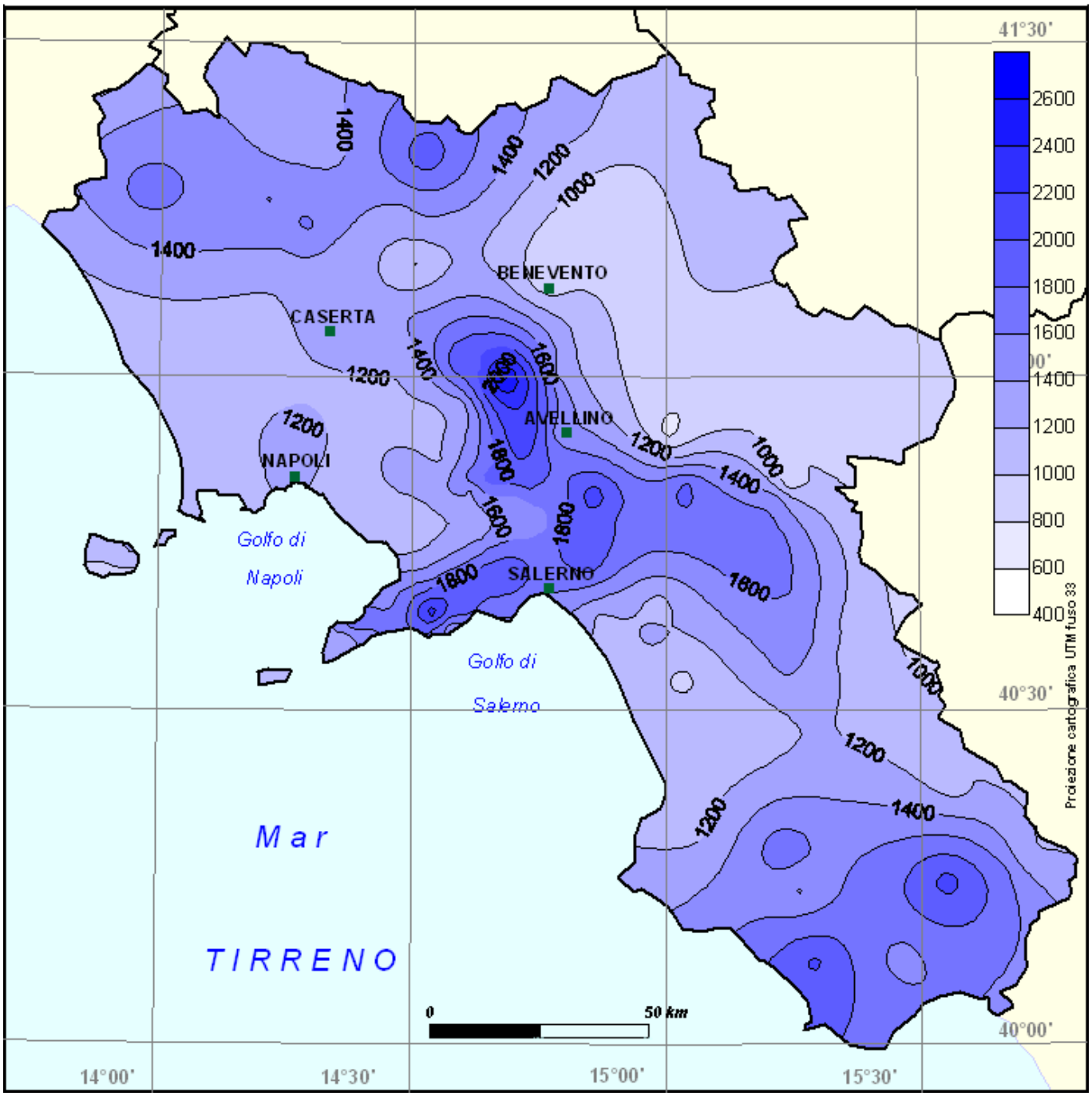
# Precipitazione cumulata annua - anno 2008.






fonte: http://burc.regione.campania.it

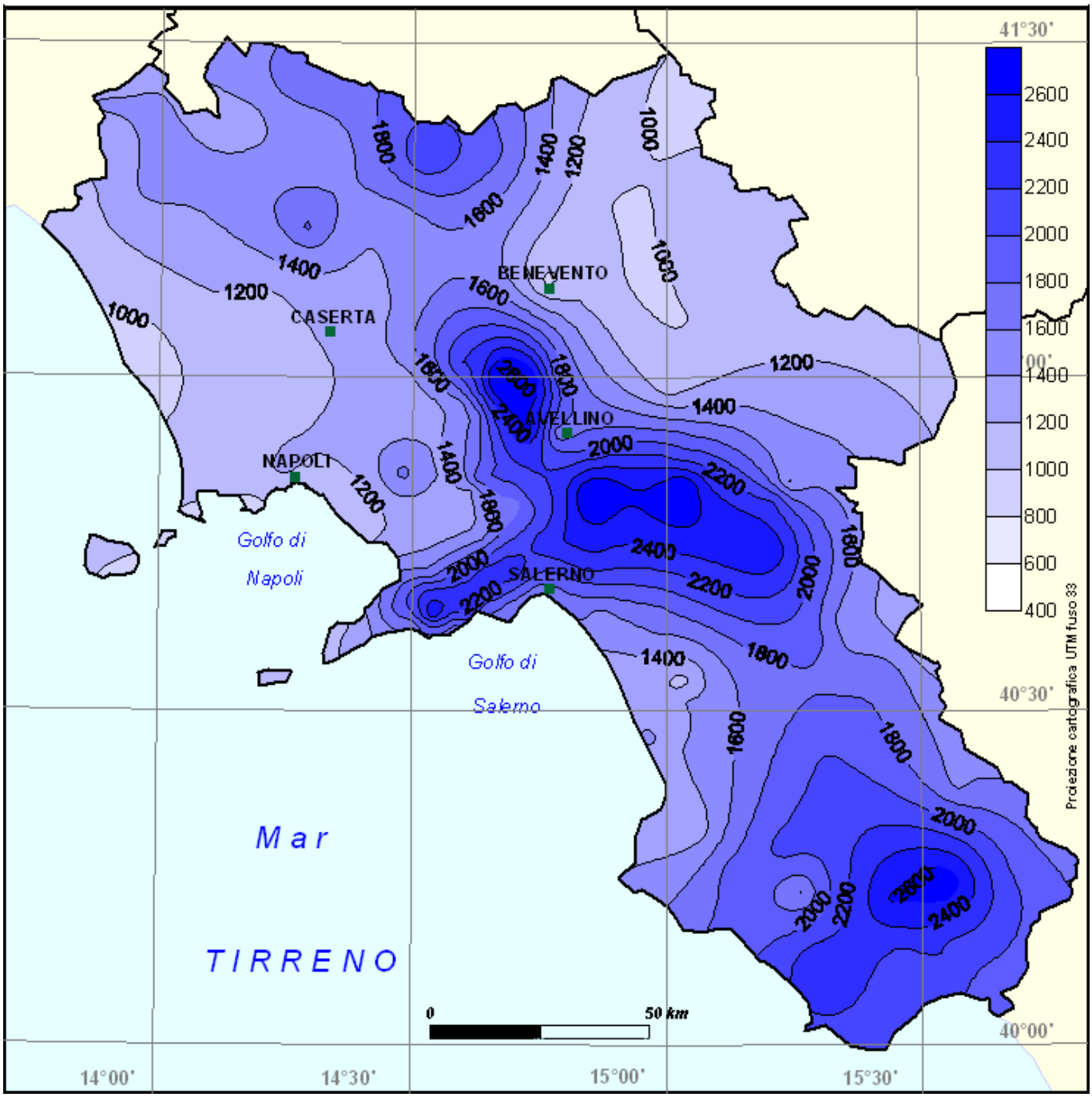
# Precipitazione cumulata annua - anno 2009.






fonte: http://burc.regione.campania.it

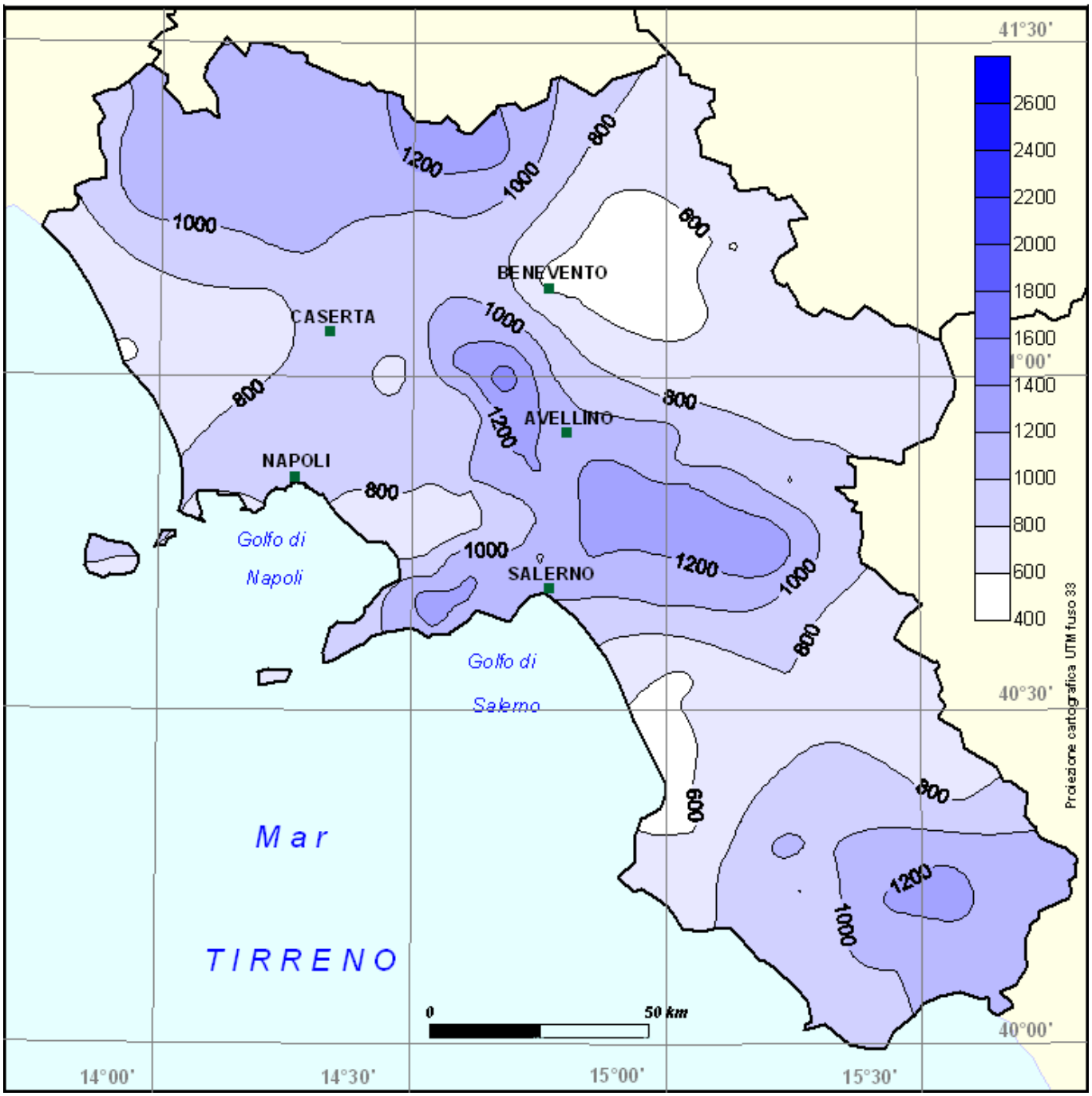
# Precipitazione cumulata annua - anno 2010.






fonte: http://burc.regione.campania.it

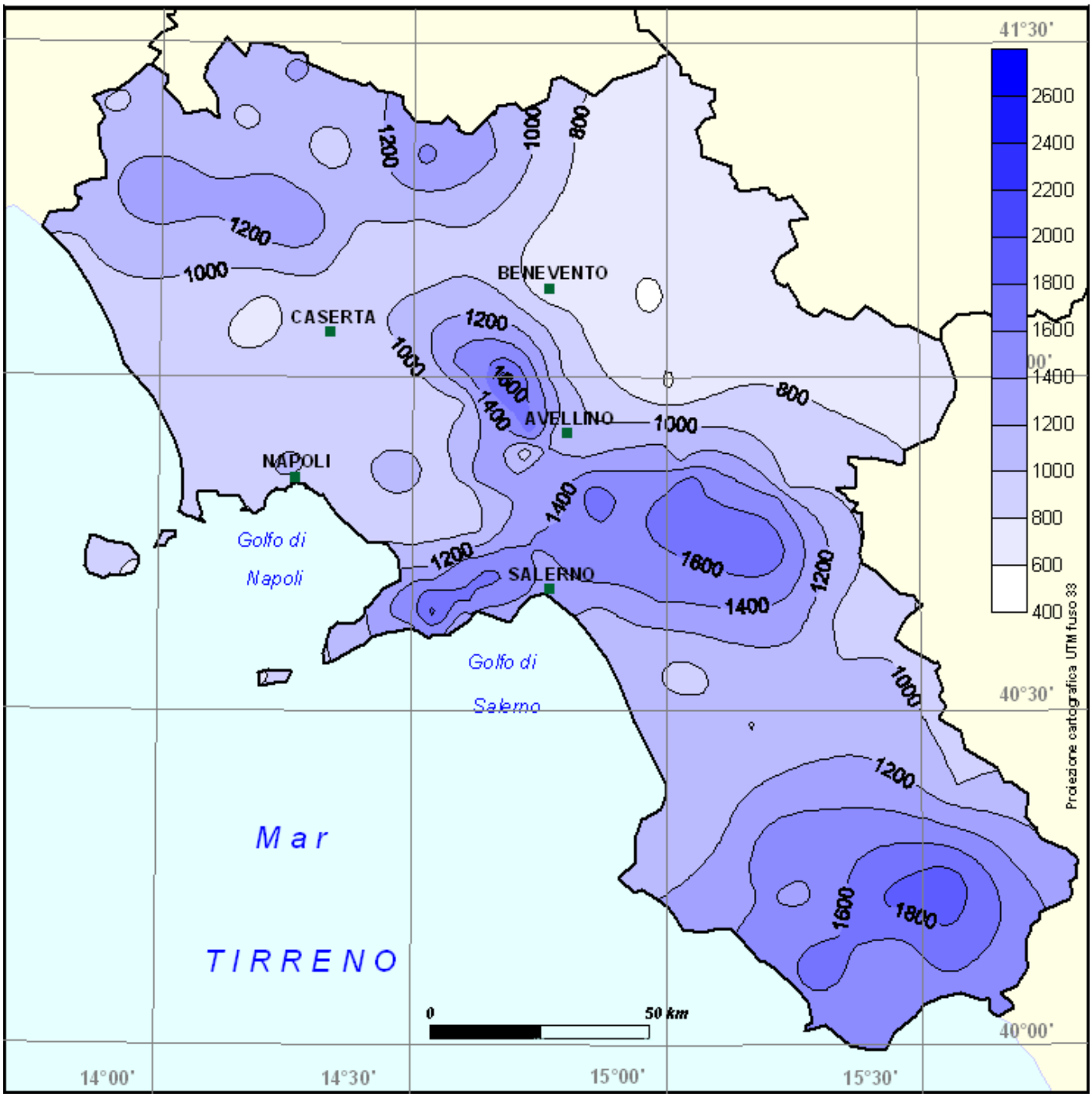
# Precipitazione cumulata annua - anno 2011.






fonte: http://burc.regione.campania.it

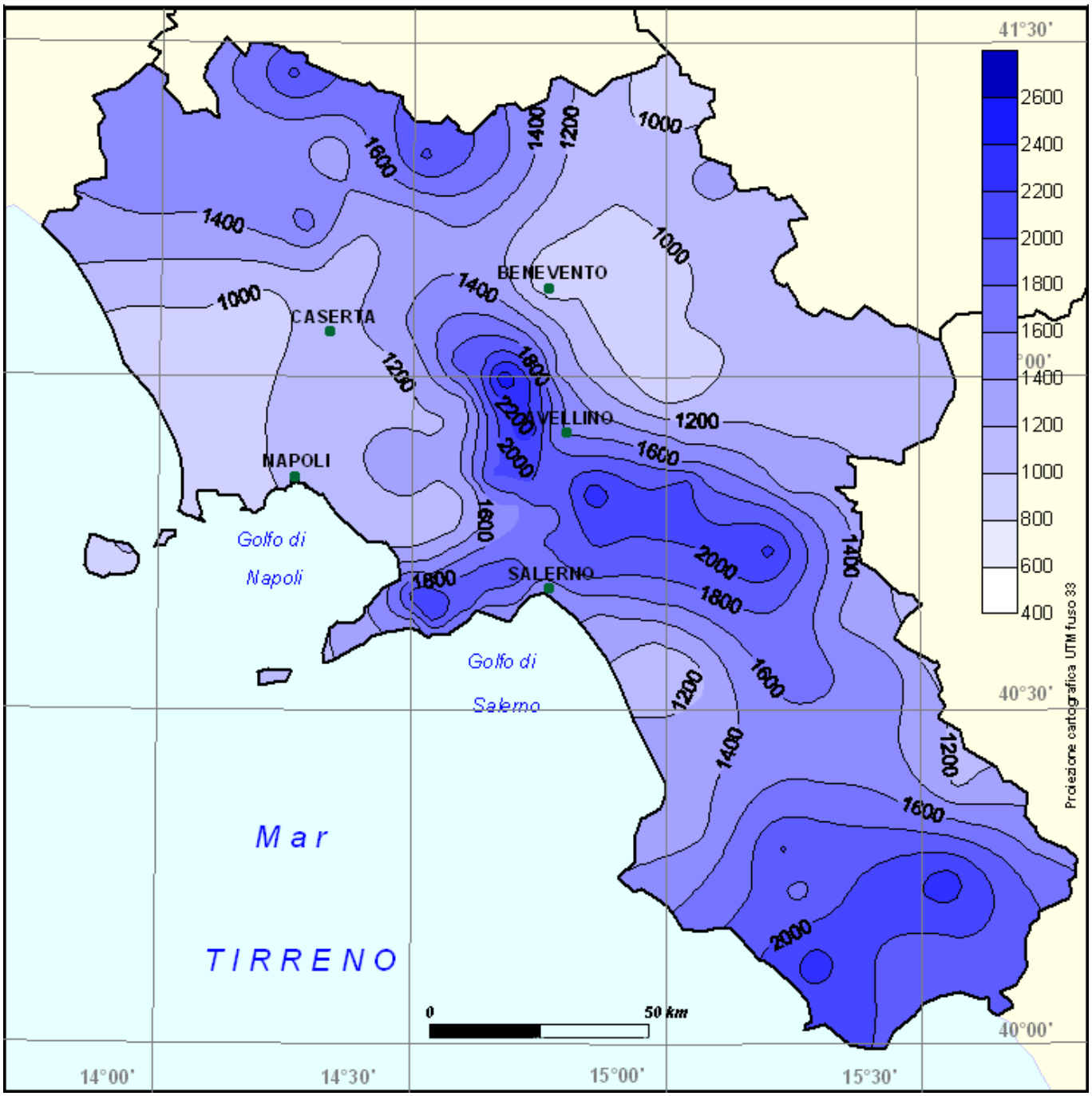
# Precipitazione cumulata annua - anno 2012.






fonte: http://burc.regione.campania.it

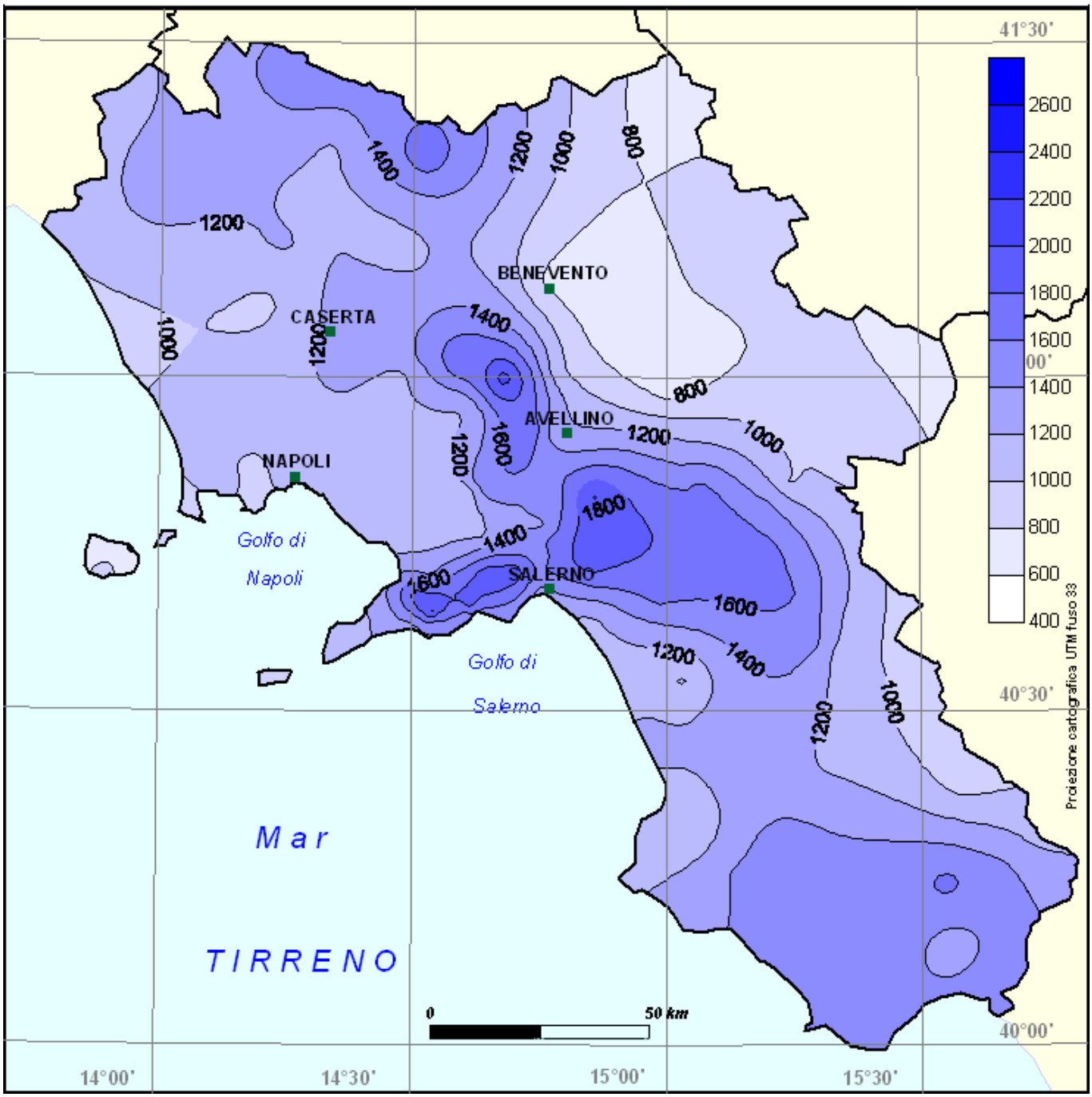
# Precipitazione cumulata annua - anno 2013.






fonte: http://burc.regione.campania.it

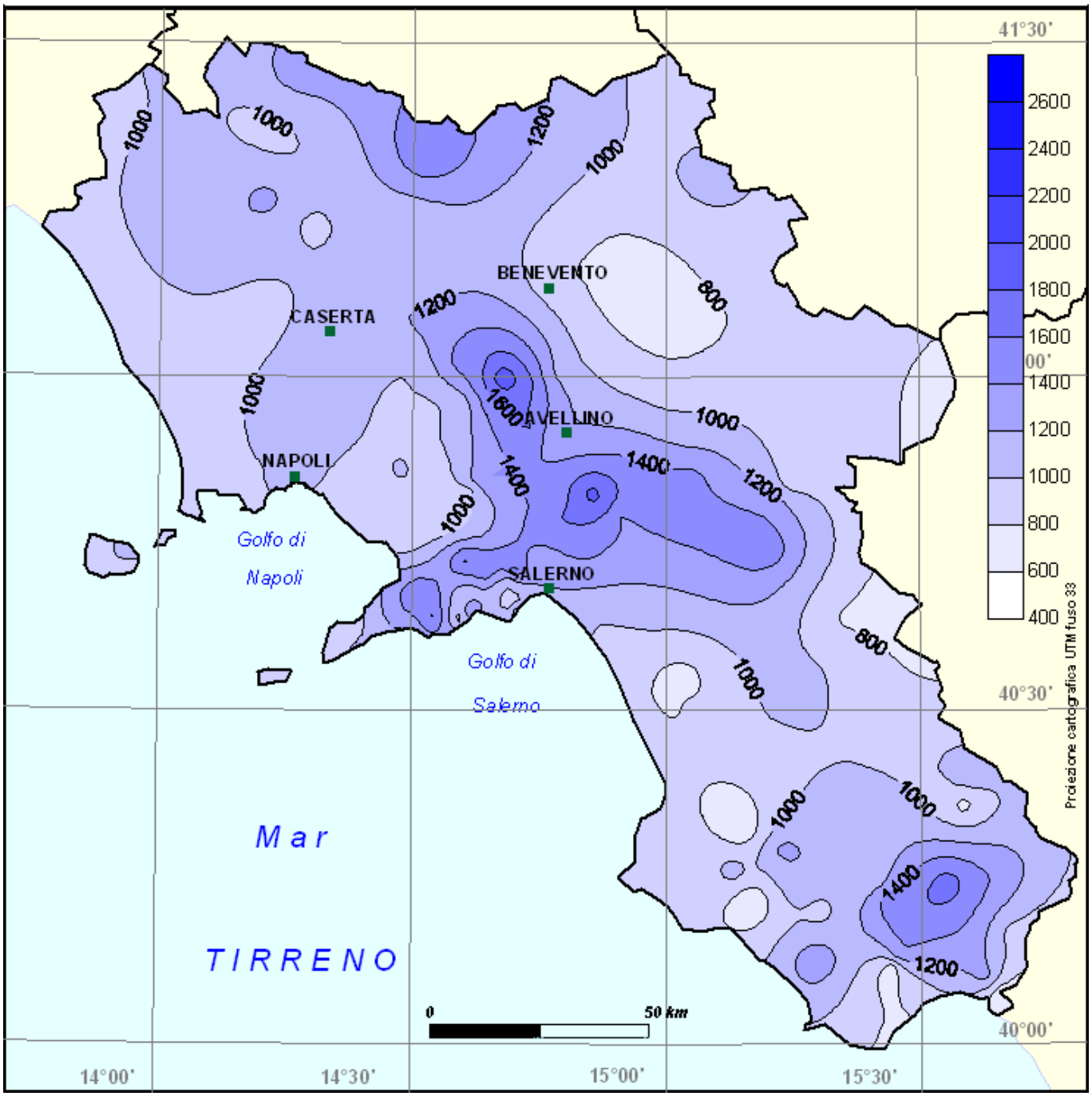
# Precipitazione cumulata annua - anno 2014.






fonte: http://burc.regione.campania.it

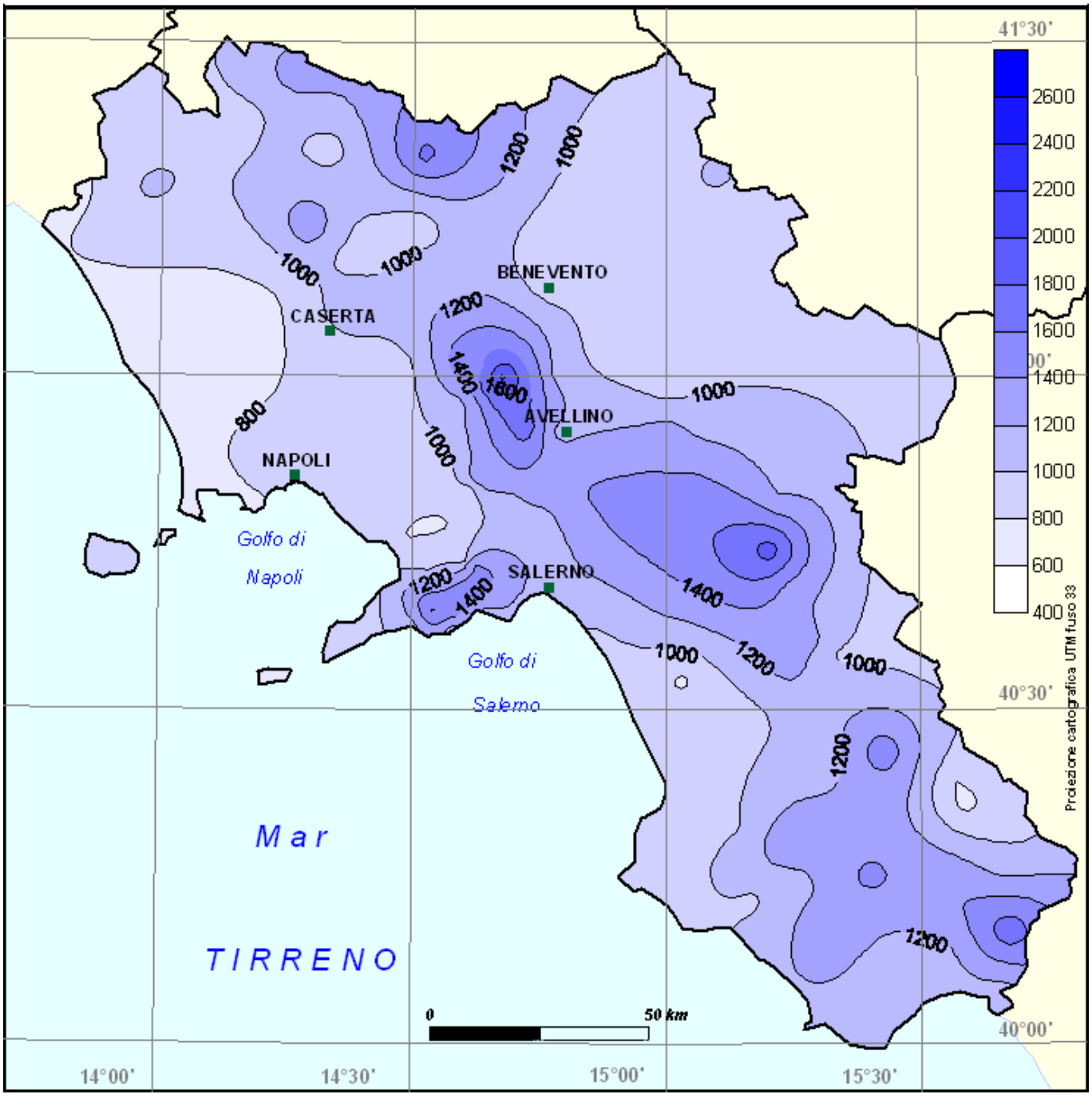
# Precipitazione cumulata annua - anno 2015.






fonte: http://burc.regione.campania.it

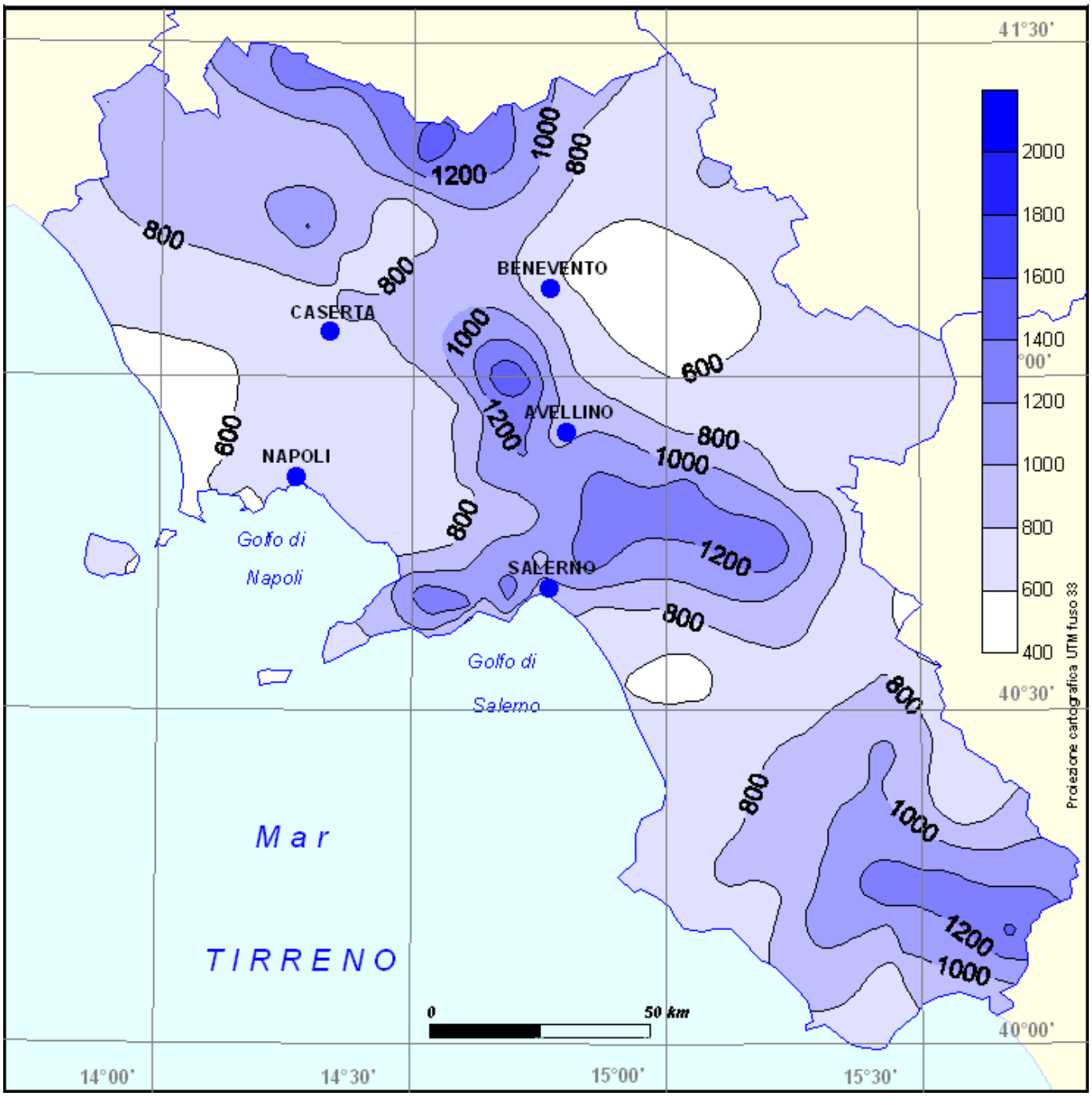
# Precipitazione cumulata annua - anno 2016.






fonte: http://burc.regione.campania.it

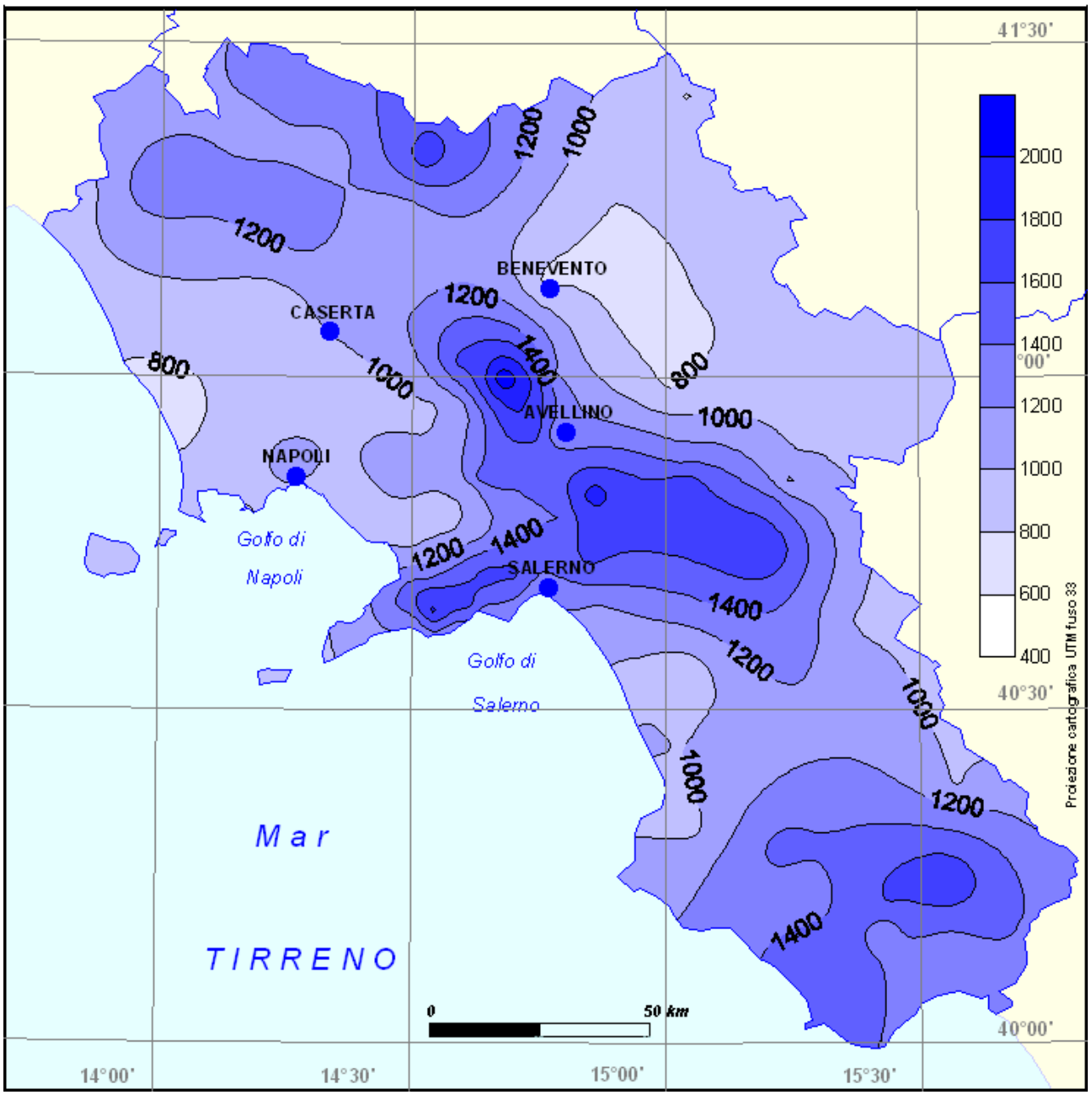
# Precipitazione cumulata annua - anno 2017.






fonte: http://burc.regione.campania.it

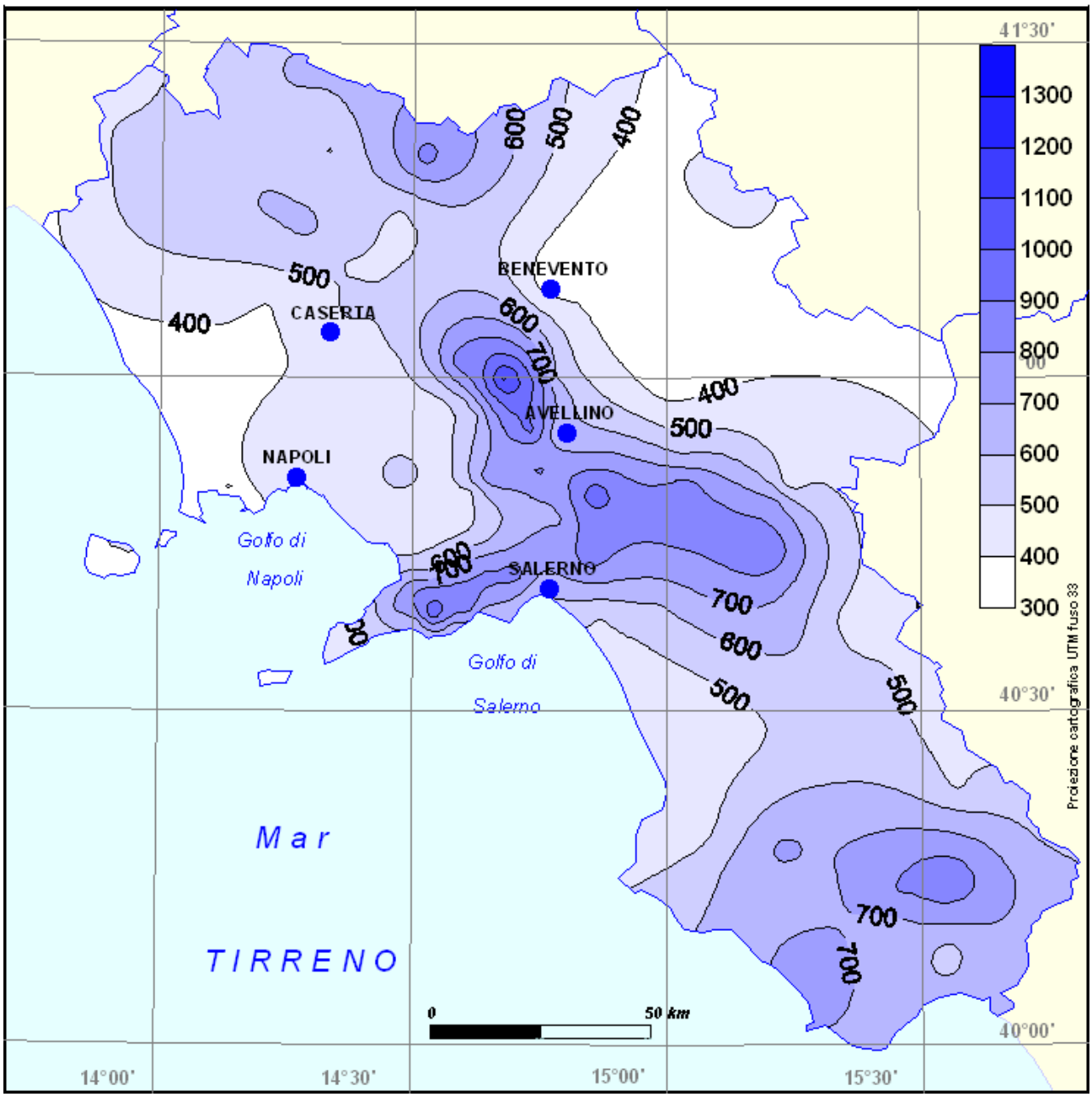
# Precipitazione cumulata media annua - anni 2008-2017.






fonte: http://burc.regione.campania.it

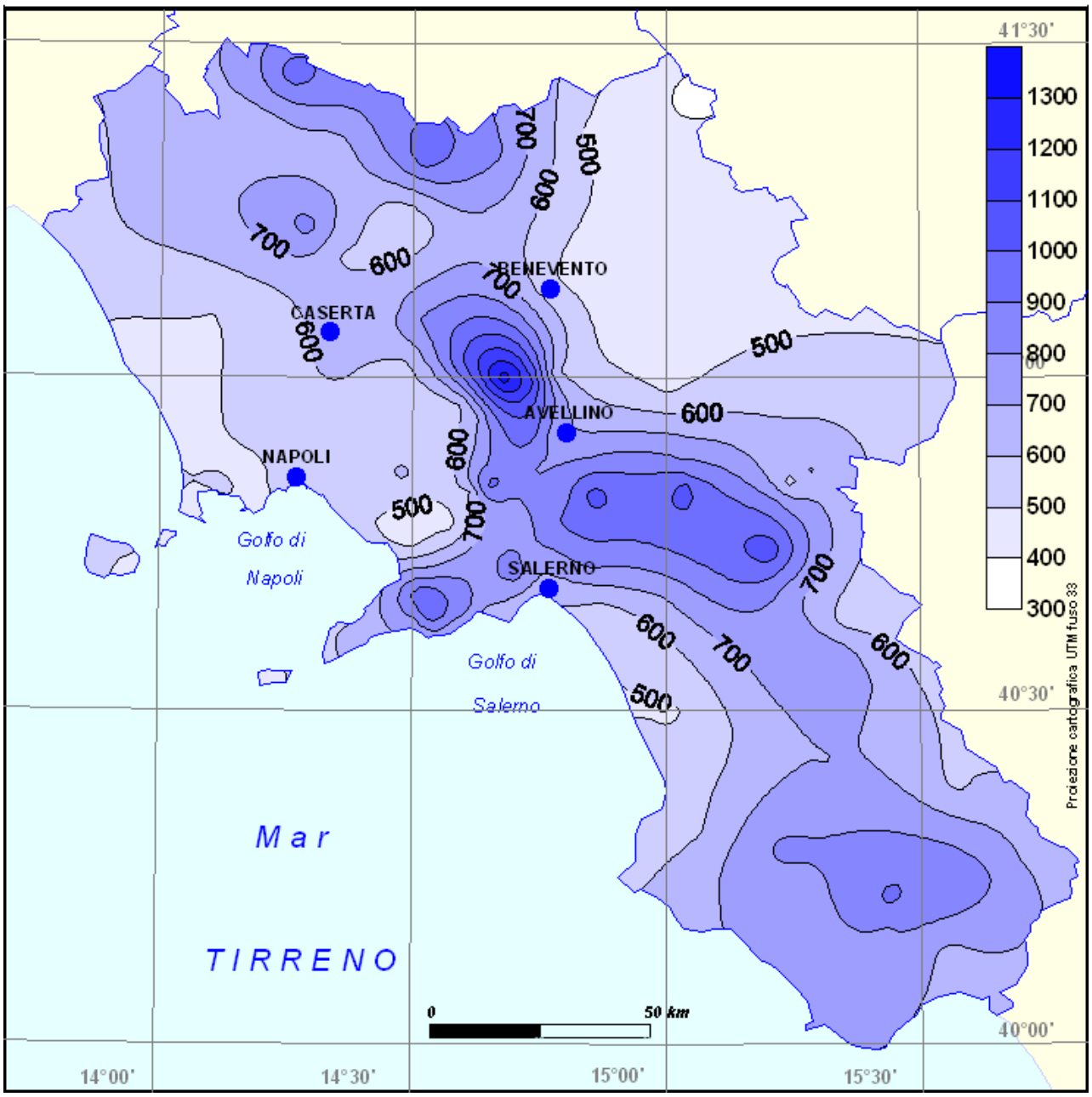
# Precipitazione cumulata media nei mesi gennaio-maggio degli anni 2008-2017.






fonte: http://burc.regione.campania.it

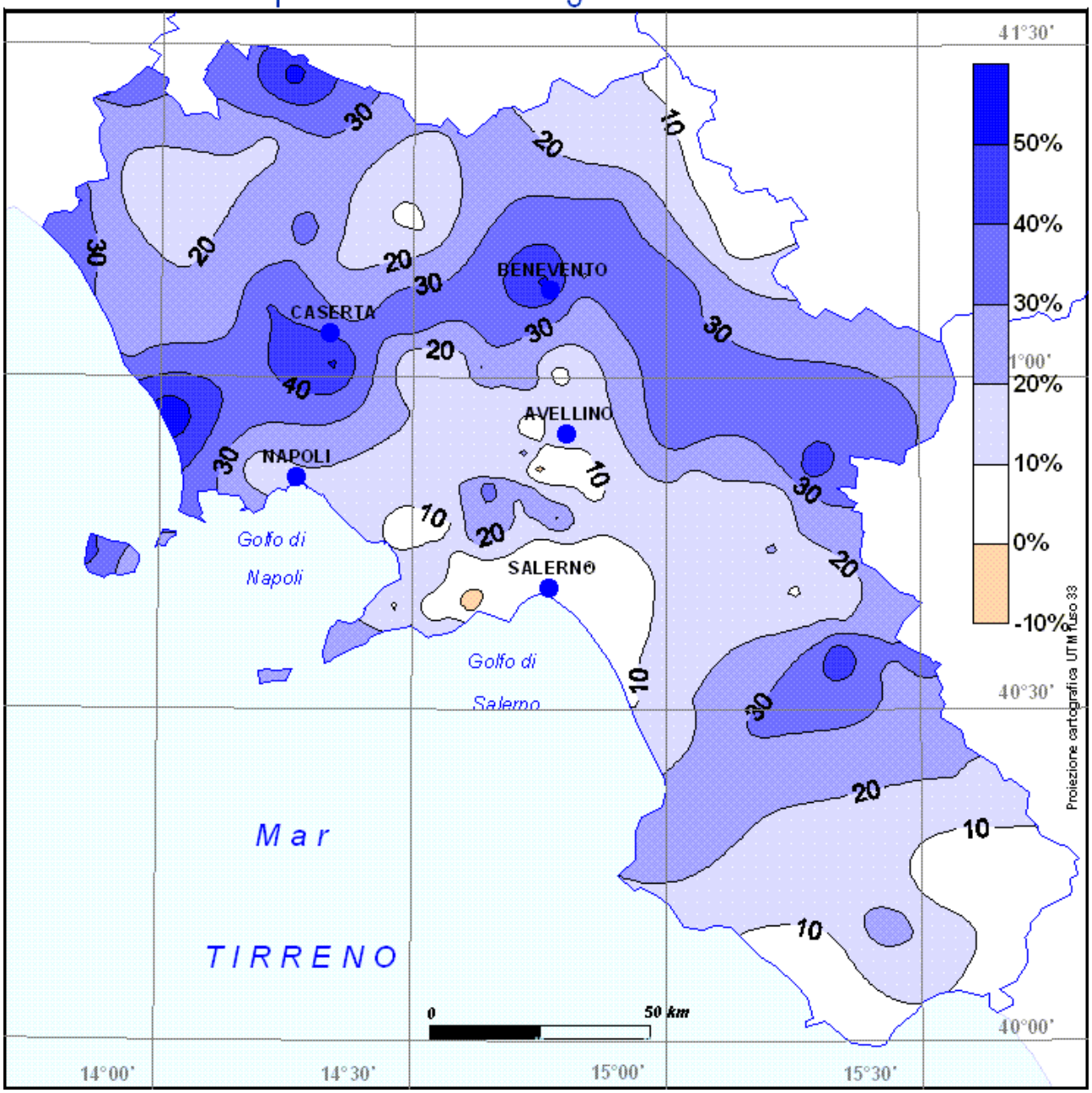
# Precipitazione cumulata nei mesi gennaio-maggio 2018.





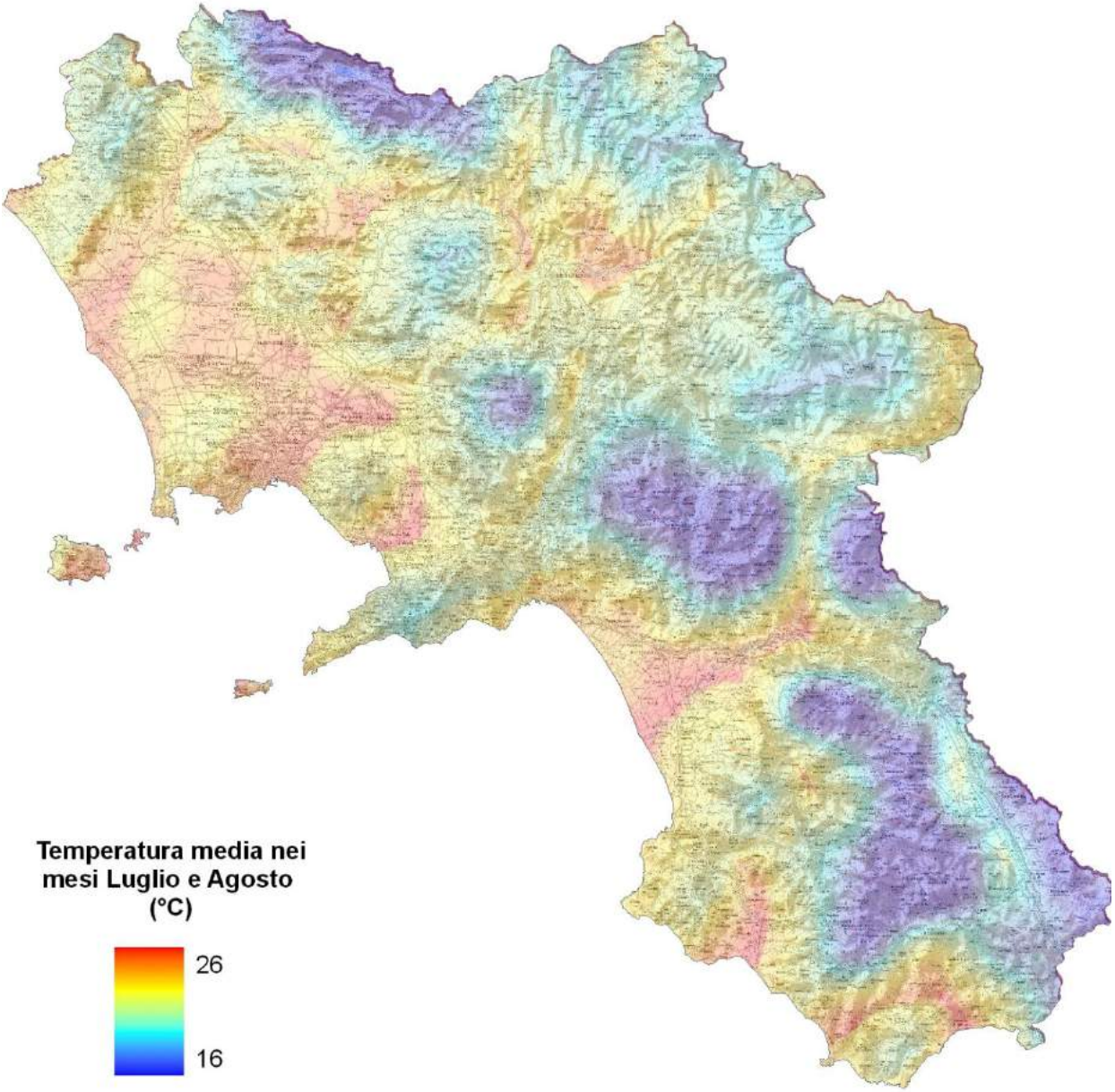

fonte: http://burc.regione.campania.it

## Incremento della precipitazione cumulata nei mesi gennaio-maggio 2018 rispetto alla media degli anni 2008-2017.



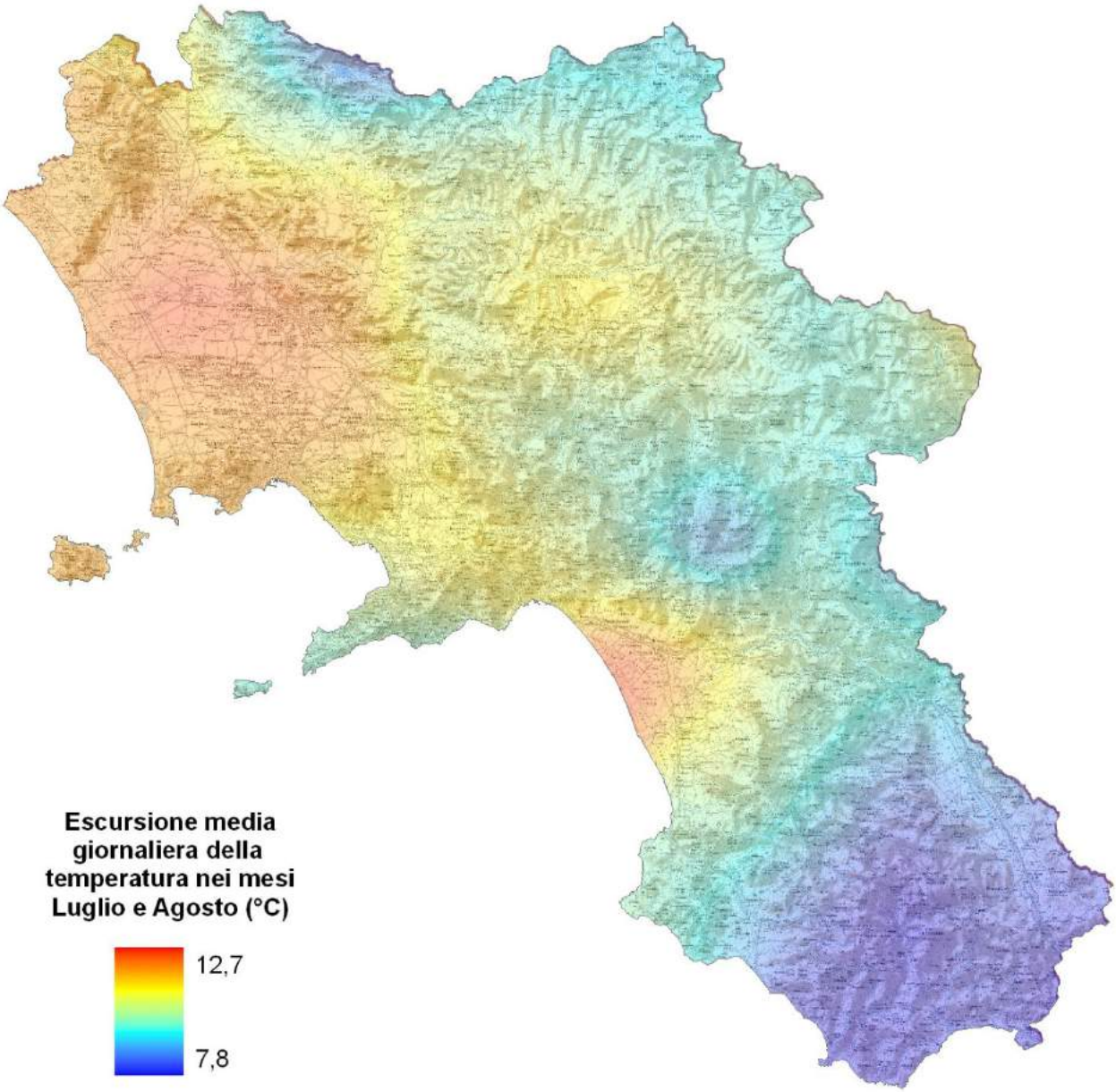



fonte: http://burc.regione.campania.it



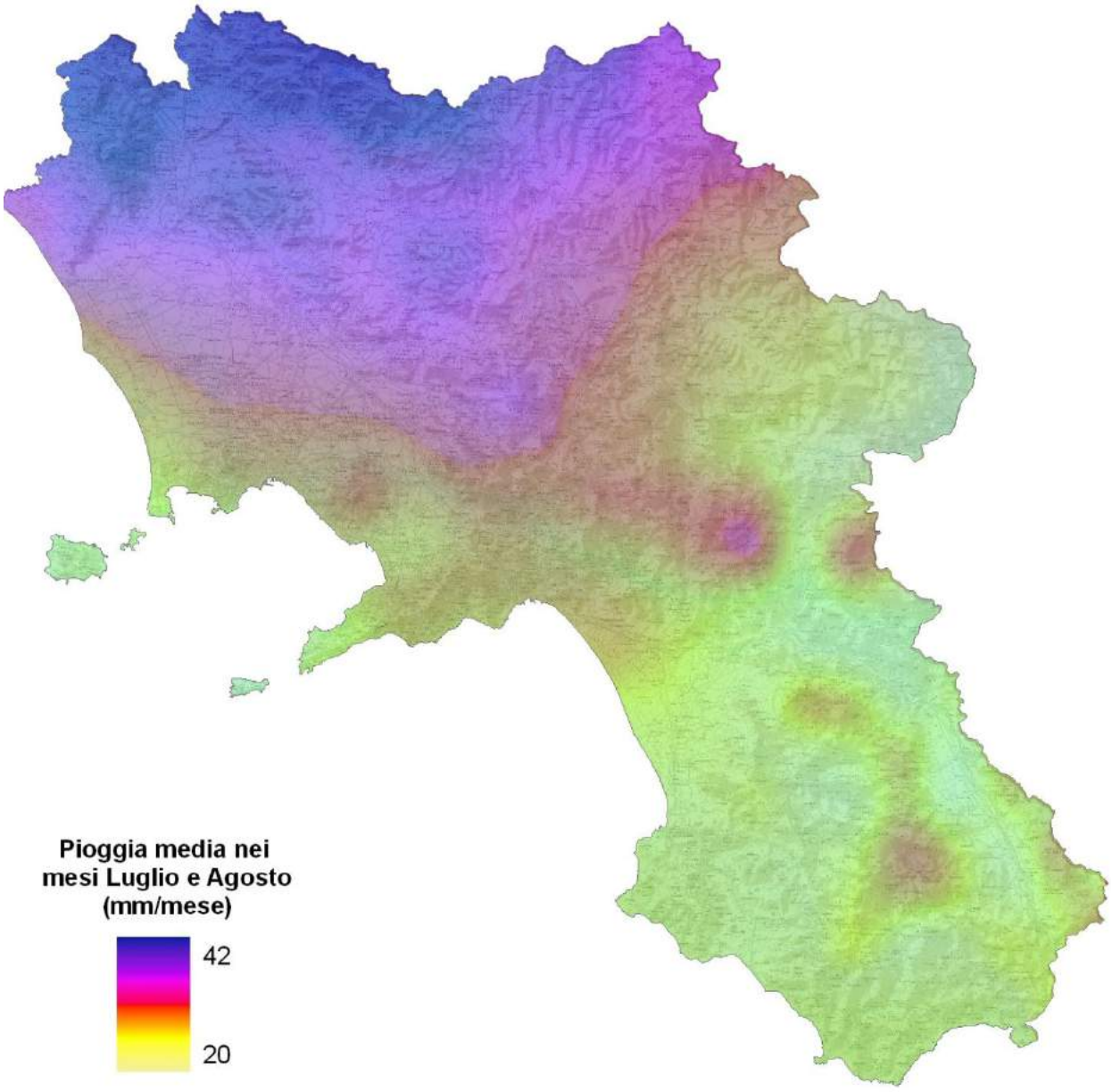



fonte: http://burc.regione.campania.it



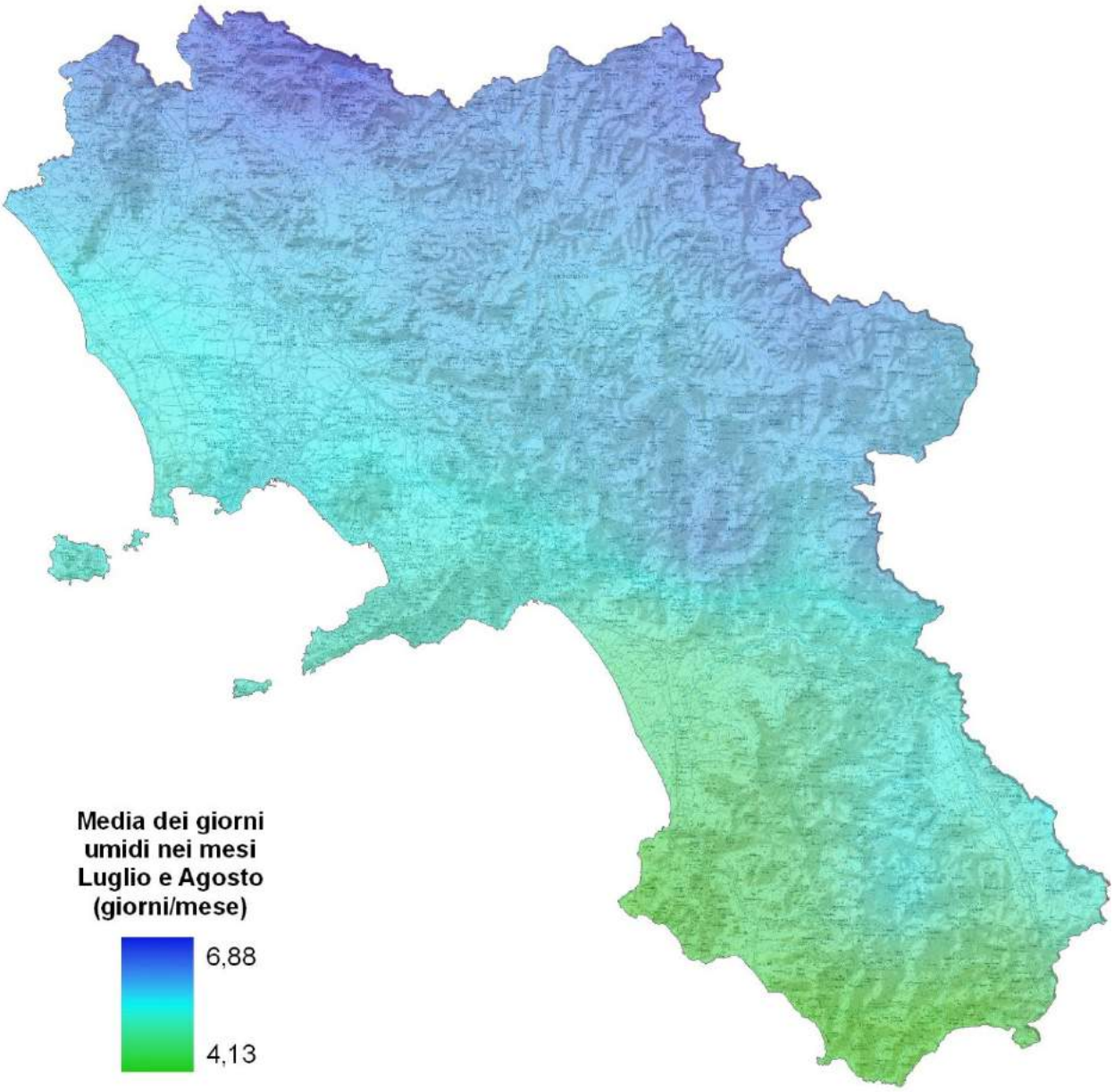



fonte: http://burc.regione.campania.it






fonte: http://burc.regione.campania.it

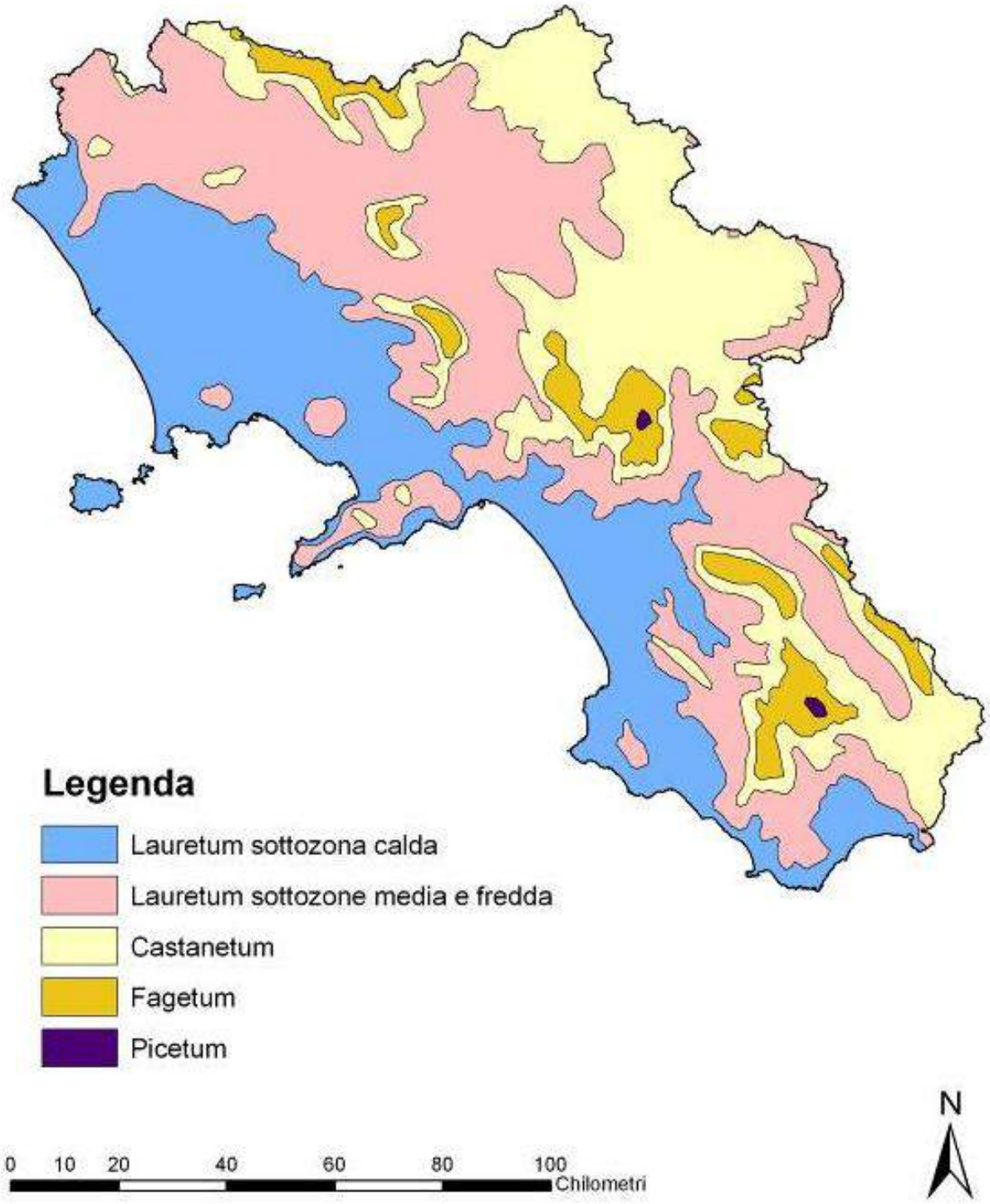



## Zone fitoclimatiche

Un approccio semplice per la stima della pericolosità di incendio media attesa consiste nell'esaminare le relazioni esistenti tra condizioni climatiche e vegetazione, ovvero facendo riferimento alle zone fitoclimatiche secondo la procedura di classificazione proposta da Pavari. Il tematismo derivato, infatti, consente l'immediata lettura dell'attuale distribuzione delle formazioni forestali e, in particolare, di quelle maggiormente esposte al pericolo di incendio. Ciascun ambito territoriale può essere inquadrato, quindi, come zona fitoclimatica, rappresentativa di uno scenario climatico e di uno scenario vegetazionale. Tale classificazione utilizza i parametri climatici che maggiormente agiscono da fattori influenzanti lo sviluppo della vegetazione e come tali indicativi delle condizioni di esistenza delle singole formazione forestali. Secondo tale classificazione, il 29% della superficie regionale rientra nel Lauretum sottozona calda (più esposta al pericolo di incendio), il 38% nel Lauretum sottozona media e fredda, il 28% nel Castanetum, il 5% nel Fagetum e una piccolissima parte nel Picetum (0.1%).



fonte: http://burc.regione.campania.it



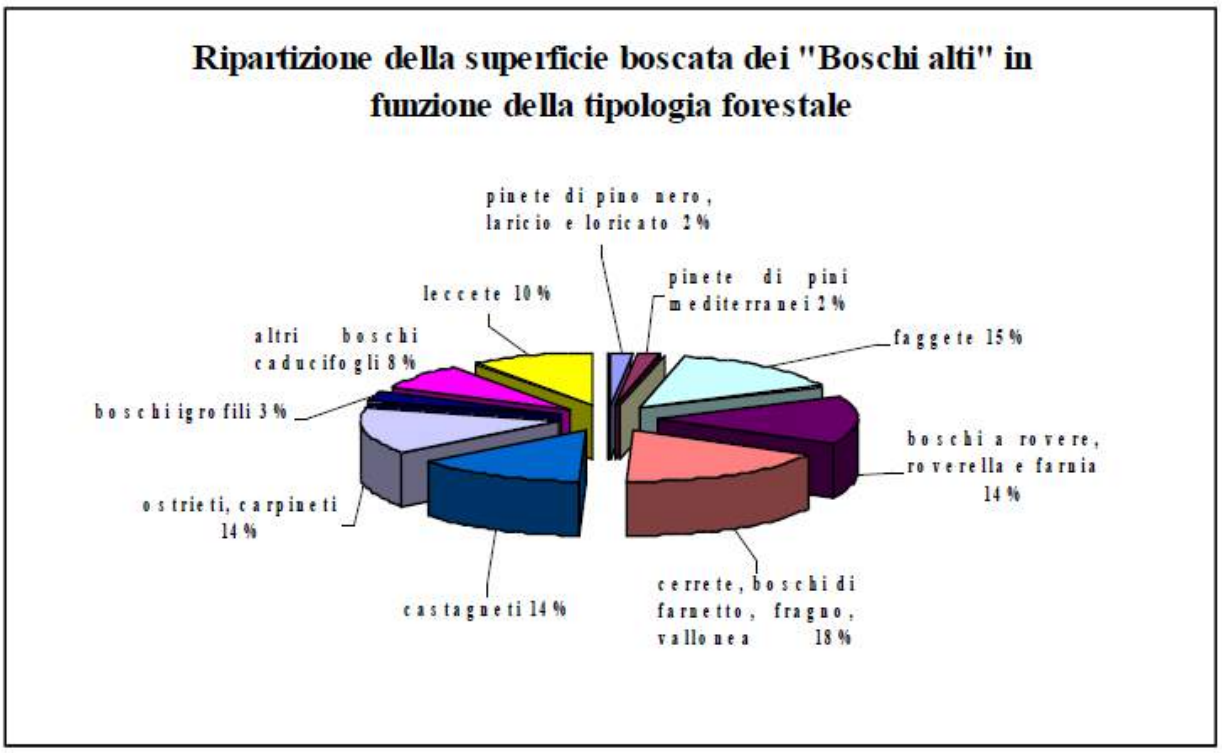

Distribuzione delle zone fitoclimatiche in Campania.



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Il patrimonio forestale campano

I testi che seguono sono tratti per la maggior parte dal Piano Forestale Generale 2009- 2013 della Regione Campania i cui dati fanno riferimento all'Inventario Nazionale delle Foreste e dei Serbatoi Forestali di Carbonio (2005) – in sigla INFC 2005 - e, per i boschi di neoformazione, allo studio effettuato dalla Regione Campania citato in bibliografia (Di Gennaro e Innamorato, 2005).
Per maggiore chiarezza seguono per esteso le definizioni assunte in sede FAO - Food and Agriculture Organization per il *Forest Resources Assessment* del 2000 – FRA 2000-, adottate dall' INFC 2005
***Bosco:*** *"territorio con copertura arborea maggiore del 10% su un'estensione maggiore di 0,5 ha. Gli alberi devono poter raggiungere un'altezza minima di 5 m a maturità in situ. Può trattarsi di formazioni chiuse o aperte. Soprassuoli forestali giovani, anche se derivati da piantagione, o aree temporaneamente scoperte per cause naturali o per l'intervento dell'uomo, ma suscettibili di ricopertura a breve termine secondo i requisiti sopra indicati, sono inclusi nella definizione di bosco.*
*Comprendono: boschi alti, impianti di arboricoltura da legno, aree temporaneamente prive di soprassuolo, vivai forestali e arboreti da seme (che costituiscono parte integrante del bosco); strade forestali, fratte tagliate, fasce tagliafuoco e altre piccole aperture del bosco; boschi inclusi in parchi nazionali, riserve naturali e altre aree protette; barriere frangivento e fasce boscate di larghezza superiore a 20 m, purchè maggiori di 0,5 ha. Sono incluse anche le piantagioni finalizzate a scopi forestali comprese quelle di alberi da gomma e le sugherete. "*In Campania i boschi ricoprono 384.395 ha, pari al 28% della superficie regionale, di cui: 380.002 ha di boschi alti (98.9%), 3.237 ha di aree temporaneamente prive di soprassuolo e 1.156 ha di impianti di arboricoltura da legno (1.1%) .
***Altre terre boscate*** *:"Territorio con copertura arborea del 5-10% di alberi in grado di raggiungere un'altezza minima di 5 m a maturità in situ oppure territorio con una copertura maggiore del 10% costituita da alberi che non raggiungono un'altezza di 5 m a maturità in situ o da arbusti e cespugli.. Comprendono: boschi bassi, boschi radi, boscaglie, arbusteti, aree boscate inaccessibili o non classificate".*
In Campania le **Altre terre boscate** rappresentano il 4.5% della superficie regionale e comprendono: 5.156 ha di boschi bassi, 5.892 ha di boschi radi, 1.473 ha di boscaglie,
28.348 ha di arbusteti, 20.010 ha di aree boscate inaccessibili o non classificate.
Con questa premessa si passa a sintetizzare i dati più importanti del patrimonio forestale campano, la cui superficie forestale totale, sommando i dati precedenti ( boschi + altre terre boscate) risulta di 445.274 ha, con un indice di boscosità pari a 32.7. La campania risulta essere la terza per estensione di superficie forestale totale tra le regioni del sud Italia, preceduta solo da Sardegna e Calabria.




Ripartizione della superficie boscata per regione. La linea orizzontale continua indica la media. (Fonte: IFNC 2005)

I boschi alti sono suddivisi nei seguenti tipi forestali (o categorie): 6.260 ha di pinete di pino nero, laricio e loricato (2%); 7.734 ha di pinete di pini mediterranei (2%); 1.105 ha di altri boschi di conifere, puri o misti (0,3%); 55.197 ha



fonte: http://burc.regione.campania.it

di faggete (15%); 54.856 ha di boschi a rovere, roverella e farnia (14%); 68.051 ha di cerrete, boschi di farnetto, fragno, vallonea (18%); 53.200 ha di castagneti (14%); 53.766 ha di ostrieti e carpineti (14%); 11.784 ha di boschi igrofili (3%); 30.197 ha di altri boschi caducifogli (8%); 37.117 ha di leccete (10%); 368 ha di sugherete (0,1%) e 368 ha di altri boschi di latifoglie sempreverdi (Figura 2.2).
Tra gli impianti di arboricoltura da legno, si registrano 419 ha (36,25%) di pioppeti e 737 ha (63,75%) di piantagioni di eucalitti.
In particolare, all'interno delle categorie forestali, le sottocategorie maggiormente rappresentate sono le cerrete collinari e montane con 60˙685 ha, mentre le sottocategorie che occupano la superficie minore, di 368 ha ciascuna sono: le sugherete mediterranee, le pinete di pino laricio, le formazioni a cipresso, i betuleti e i boschi montani pionieri.

Superficie regionale delle macrocategorie inventariali.

| *Macrocategorie* | *Superficie regionale (ha)* | *Superficie nazionale (ha)* | *% su dato nazionale* | *% superf. territoriale regionale* |
|---|---|---|---|---|
| Bosco | 384˙395 | 8˙759˙200 | 4.39 | 28.28 |
| Altre terre boscate | 60˙879 | 1˙708˙333 | 3.56 | 4.48 |
| **Totale** | **445˙274** | **10˙467˙533** | 4.25 | **32.76** |

La maggior parte dei soprassuoli presenti in Campania risultano a densità elevata: circa il 52% della macrocategoria boschi ha infatti un grado di copertura maggiore dell'80%, il 24% di essi hanno una copertura compresa tra 50 e 80%, e il 7% hanno valori compresi tra 20 e 50%. Infine meno dell'1% hanno valori tra 10 e 20% di grado copertura. Mentre solo circa il 4% delle "altre terre boscate", come prevedibile, ha un grado di copertura maggiore dell'80%.
La superficie forestale in Campania è prevalentemente di proprietà privata (52%), di cui il 47% rappresentato da boschi e solo per il 6 % da altre terre boscate (6%). Tra le aree a "bosco" i boschi alti di proprietà privata occupano il 54% della superficie forestale regionale rispetto agli impianti di arboricoltura da legno di proprietà privata (0.3%) e alle aree temporaneamente prive di soprassuolo di proprietà privata (0.5%). Inoltre il 51% dei boschi di proprietà privata è di proprietà individuale mentre il 41% dei boschi di proprietà pubblica è di proprietà comunale.
Il ceduo resta la forma di governo più diffusa, con il 26 % di superficie boscata a ceduo matricinato, mentre il 9 % è a fustaia coetanea, e solo lo 0,7 % a ceduo composto (0.7%).

Superficie delle categorie inventariali del Bosco.

| *Categorie* | *Superficie regionale (ha)* | *Superficie nazionale (ha)* | *% su dato nazionale* | *% su sup. for. regionale* |
|---|---|---|---|---|
| Boschi alti | 380˙002 | 8˙582˙968 | 4.43 | 98.86 |
| Impianti di arboricoltura da legno | 1˙156 | 122˙252 | 0.95 | 0.30 |
| Aree temporaneamente prive di soprassuolo | 3˙237 | 53˙981 | 6.00 | 0.84 |
| **Totale** | **384˙395** | **8˙759˙200** | **4.39** | **100.00** |

Superficie delle categorie inventariali delle Altre terre boscate.

| *Categorie* | *Superficie regionale (ha)* | *Superficie nazionale (ha)* | *% su dato nazionale* | *% su sup. for. Regionale* |
|---|---|---|---|---|
| Boschi bassi | 5˙156 | 124˙229 | 4.15 | 8.47 |
| Boschi radi | 5˙892 | 146˙415 | 4.02 | 9.68 |
| Boscaglie | 1˙473 | 48˙678 | 3.03 | 2.42 |
| Arbusteti | 28˙348 | 990˙916 | 2.86 | 46.56 |
| Aree boscate inacessibili o non classificate | 20˙010 | 398˙095 | 5.03 | 32.87 |
| **Totale** | **60˙879** | **1˙708˙333** | **3.56** | **100.00** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Superficie delle macrocategorie inventariali Bosco e Altre terre boscate, ripartite per carattere della proprietà.

| *Macrocategoria* | *Carattere della proprietà* | *Superficie regionale (ha)* | *Superficie nazionale (ha)* | *% su sup. for. nazionale* | *% su sup. for regionale* |
|---|---|---|---|---|---|
| Bosco | proprietà privata | 208.409 | 5.797.715 | 3.59 | 46.80 |
| | proprietà pubblica | 174.881 | 2.931.688 | 5.97 | 39.27 |
| | sup. non class. per il carattere della proprietà | 1.105 | 29.798 | 3.71 | 0.25 |
| | **Totale** | **384.395** | **8.759.200** | **4.39** | **86.33** |
| Altre terre boscate | proprietà privata | 24.670 | 848.570 | 2.91 | 5.54 |
| | proprietà pubblica | 16.200 | 461.669 | 3.51 | 3.64 |
| | sup. non class. per il carattere della proprietà | 20.010 | 398.095 | 5.03 | 4.49 |
| | **Totale** | **60.879** | **1.708.333** | **3.56** | **13.67** |

Superficie della categoria inventariale Bosco ripartita per carattere della proprietà.

| *Categoria* | *Carattere della proprietà* | *Superficie regionale (ha)* | *Superficie nazionale (ha)* | *% su sup. for. nazionale* | *% su sup. for. regionale* |
|---|---|---|---|---|---|
| Boschi alti | proprietà privata | 205.489 | 5.673.710 | 3.62 | 53.46 |
| | proprietà pubblica | 174.513 | 2.909.258 | 6.00 | 45.40 |
| | **Totale** | **380.002** | **8.582.968** | **4.43** | **98.86** |
| Impianti di arboricoltura | proprietà privata | 1.156 | 106.491 | 1.09 | 0.30 |
| | **Totale** | **1.156** | **122.252** | **0.95** | **0.30** |
| Aree temporaneamente prive di soprassuolo | proprietà privata | 1.764 | 17.514 | 10.07 | 0.46 |
| | proprietà pubblica | 368 | 6.669 | 5.52 | 0.10 |
| | sup. non class. per il carattere della proprietà | 1.105 | 29.798 | 3.71 | 0.29 |
| | **Totale** | **3.237** | **53.981** | **6.00** | **0.84** |

Superficie della categoria inventariale Bosco ripartita per tipo della proprietà.

| *Categoria* | *Carattere della proprietà* | *Superficie regionale (ha)* | *Superficie nazionale (ha)* | *% su sup. for. nazionale* | *% su sup. for. regionale* |
|---|---|---|---|---|---|
| Bosco di proprietà privata | proprietà privata individuale | 195.152 | 4.583.893 | 4.26 | 50.77 |
| | proprietà privata di società, imprese,industrie | 4.051 | 358.705 | 1.13 | 1.05 |
| | altri enti privati | 3.314 | 258.792 | 1.28 | 0.86 |
| | proprietà privata di tipo non noto o non definito | 5.892 | 596.325 | 0.99 | 1.53 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Totale** | **208.409** | **5.797.715** | **3.59** | **54.22** |
| Bosco di proprietà pubblica | proprietà statale o regionale | 8.470 | 695.153 | 1.22 | 2.20 |
| | proprietà comunale o provinciale | 157.980 | 1.920.967 | 8.22 | 41.10 |
| | altri enti pubblici | 6.590 | 244.231 | 2.70 | 1.71 |
| | proprietà privata di tipo non noto o non definito | 1.841 | 71.336 | 2.58 | 0.48 |
| | **Totale** | **174.881** | **2.931.688** | **5.97** | **45.50** |

Superficie delle macrocategorie inventariali Bosco e Altre terre boscate ripartite per tipi colturali.

| *Macrocategoria* | *Tipo colturale* | *Superficie regionale (ha)* | *Superficie nazionale (ha)* | *% su sup. for. nazionale* | *% su sup. for. regionale* |
|---|---|---|---|---|---|
| Bosco | ceduo (senza matricine) | 44.889 | 871.953 | 5.15 | 10.08 |
| | ceduo matricinato | 116.091 | 2.408.084 | 4.82 | 26.07 |
| | ceduo composto | 2.946 | 383.106 | 0.77 | 0.66 |
| | Fustaia transitoria | 4.419 | 151.049 | 2.93 | 0.99 |
| | Fustaia coetanea | 47.870 | 1.357.974 | 3.53 | 10.75 |
| | Fustaia disetanea | 26.844 | 1.156.381 | 2.32 | 6.03 |
| | Fustaia irregolare o articolata | 3.683 | 492.561 | 0.75 | 0.83 |
| | Altri (castagneti da frutto, noceti, sugherete) | 18.413 | 118.311 | 15.56 | 4.14 |
| | non definito | 55.604 | 886.329 | 6.27 | 12.49 |
| | Superficie non classificata | 63.636 | 933.452 | 6.82 | 14.29 |
| | **Totale** | **384.395** | **8.759.200** | **4.39** | **86.33** |
| Altre terre boscate | Superficie non classificata | 60.879 | 1.708.333 | 3.56 | 13.67 |
| | **Totale** | **60.879** | **1.708.333** | **3.56** | **13.67** |

Nei boschi della Campania emerge una distribuzione delle chiome prevalentemente casuale, sia nella macrocategoria boschi, che nelle altre terre boscate. Il 38% della superficie **boscata** risulta tra 501 e 1000 m di altitudine, il 16% tra 1001 e 1500 m, il 31% tra 0 e 500 m, mentre è stata rilevata assente a oltre 2000 m di altitudine. Il 37% circa ricade su versanti con pendenza inferiore al 40%, mentre il 31% circa sono compresi nell'intervallo di pendenza 41-80%. Riguardo all'esposizione il 39% circa ricade nei quadranti settentrionali, mentre il 34% circa nei quadranti meridionali.
La maggior parte della "**Altre terre boscate**" è situata tra 0 e 500 m di altitudine, mentre, riguardo alla pendenza, solo il 3,5% è compreso nelle classi da 0 a 40%, e l'1,41% in zone con oltre il 40% di pendenza. Riguardo all'esposizione prevalgono quelle nei quadranti settentrionali rispetto a quelli meridionali.
Tra i boschi a prevalenza di querce caducifoglie e formazioni di latifoglie mesofile molto diffuse sono le quercete di roverella e di cerro, che occupano rispettivamente. 54.856 ha e 68.051 ha. I boschi di roverella, per la maggior parte sono governati a fustaia e si riscontrano soprattutto nelle aree collinari, in particolare nelle aree del Sannio,



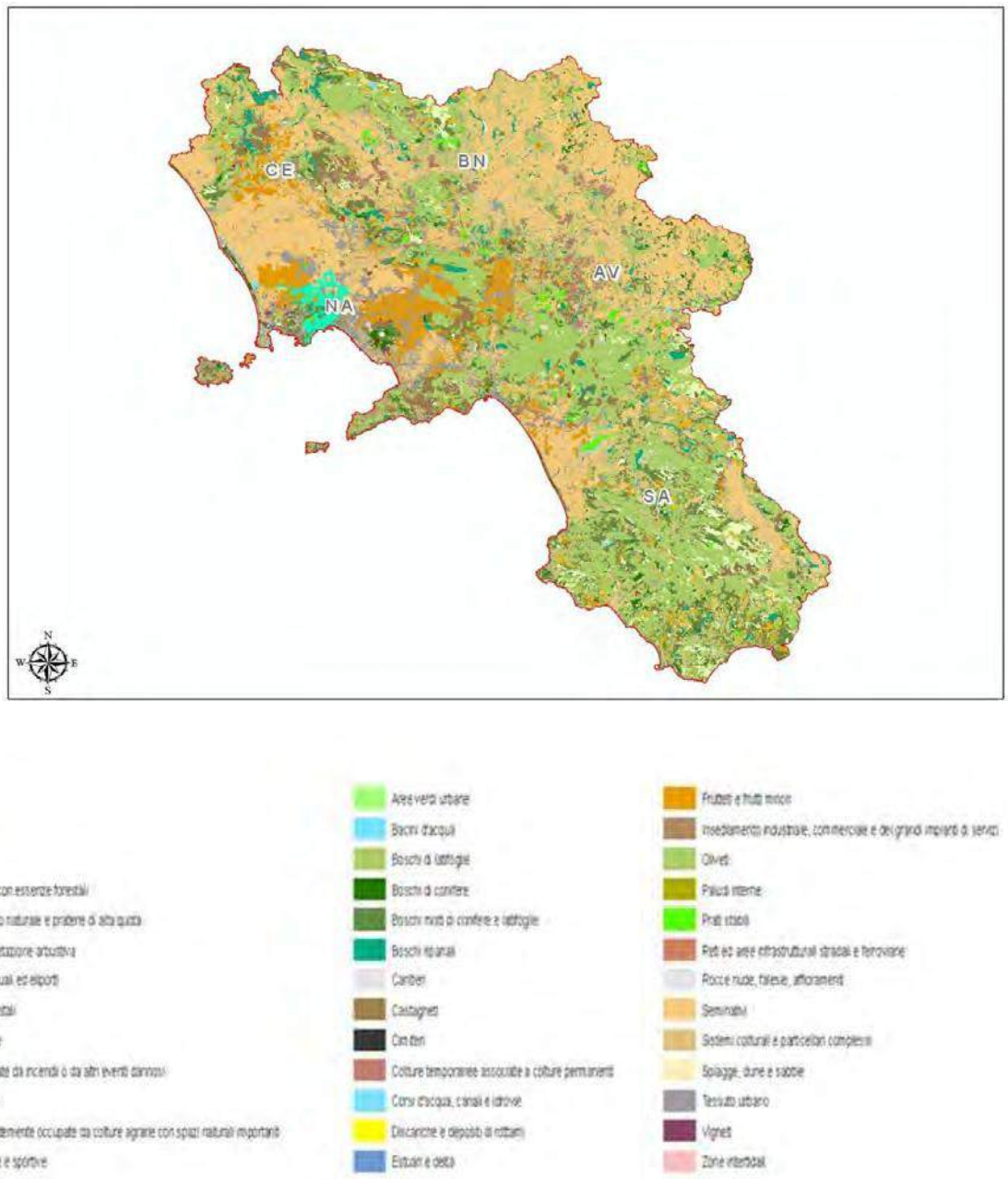
fonte: http://burc.regione.campania.it

dell' Alta Irpinia e del Cilento, con piante appartenenti a cicli ben differenziati, spesso bietanee. Moltisono misti, associati ad orniello, acero napoletano, a. campestre, carpino nero, sorbi, ecc..
Oltre alla presenza molto esigua di boschi di farnia e di rovere, molto diffuse sono le cerrete , anche queste soprattutto nel Sannio, in Irpinia, e nel Cilento. Alcune sono state riscontrate anche sui monti della Maddalena, sui contrafforti del Cervati e sul Centaurino. Per la maggior parte il cerro è governato a fustaia nelle proprietà pubblica (demanio regionale e comunale) e a ceduo nelle proprietà private. Le fustaie sono quasi sempre coetaneiformi, a struttura monoplana o, in taluni casi, con piano inferiore costituito da specie sciafile o comunque tolleranti l'ombra, rappresentate da molte specie tra cui *Acer campestre*, *A. obtusatum*, *A. neapolitanum*, *A. cappadocicum* subsp. *lobelii*, *Fraxinus ornus* (si è riscontrato anche il più raro e localizzato *F. oxycarpa*), *Carpinus betulus*, *C. orientalis*, *Ostrya carpinifolia*, *Alnus cordata* (anche il più raro e localizzato *A. glutinosa)* , *Sorbus domestica*, *S. torminalis*, *Betula pendula*, etc.. Fra le più comuni specie arbustive delle cerrete si annoverano biancospino, prugnolo e, fra le sempreverdi, agrifoglio, pungitopo ed erica arborea.
Altre formazioni boschive importanti in quanto a diffusione sono le **faggete,** che occupano 55.197 ha, e sono localizzate nella fascia montana dei più importanti sistemi montuosi della dorsale appenninica carbonatica: Matese, Taburno, d'Avella, Lattari, Picentini, Marzano, Alburni, Motola, Cervati, Maddalena, Monte Sacro, Monte Scuro-Tempa la Castagna e Cocuzzo di Casaletto Spartano.
Le faggete più diffuse sono quelle termofile, quasi tutte governate a fustaia, con sottobosco spesso ad agrifoglio e laureola (*Daphne laureola*), talvolta arricchito anche da altri arbusti sempreverdi come il pungitopo comune (*Ruscus aculeatus*) o il ruscolo maggiore (R. hypoglossumin, ritrovato in alcune faggete dell'irpinia. E' risaputo che il sottobosco con dense coperture,nel piano inferiore, in particolare di agrifoglio, aumenta notevolmente il rischio di propagazione del fuoco.
*Altra importante presenza in Campania, come noto sono i boschi di castagno, che* occupano 53.200 ha con una netta prevalenza della selva castanile (35.640 ha) sul ceduo (13.509 ha). Le selve castanili più importanti si rinvengono nei comuni di Montella e Serino in Provincia di Avellino, Roccadaspide (SA), Roccamonfina (CE). Il ceduo di castagno è quasi sempre matricinato, laddove, come prassi, la matricinatura si riduce proporzionalmente alla durata del turno.
Le leccete e le formazioni di sclerofille sempreverdi mediterranee occupano una superficie di 37.117 ha, più una superficie di macchia mediterranea non chiaramente individuata dall'INFC. Le leccete si rinvengono soprattutto nel Cilento e in alcune riserve regionali ( es. Cuma-Area Flegrea e Astroni con lembi più ridotti e degradati nelle isole flegree e Capri). Altre formazioni pure di leccio e miste a prevalenza di leccio si rinvengono nelle provincie di Caserta e Benevento sui rilievi del Monte Massico, del Monte Maggiore e lungo le esposizioni meridionali del complesso del Matese. Le specie consociate al leccio, spesso allo stato sporadico, sono l'orniello, la carpinella, l'acero napoletano, il terebinto, etc..
La macchia mediterranea associata con il leccio si trova principalmente lungo le coste alte e rocciose ma anche in quelle basse e sabbiose, dove, con lentisco, alaterno, fillirea, mirto, etc. presenti con vari gradi di associazione a seconda delle condizioni ambientali, e talvolta anche ginepro fenicio (soprattutto in corrispondenza di coste rocciose e in ambienti di rupe) e ginepro coccolone (soprattutto in corrispondenza delle aree retrodunali, lungo le coste basse e sabbiose. ).
Circa 53.766 ha sono rappresentati da ostrieti e i carpineti, quasi tutti a ceduo, di cui 40.509 attribuibili ad orno-ostrieti e la restante parte a formazioni di carpinella, carpino bianco, etc., diffusi in molte parti della regione. Inoltre vi sono 10.311 ha, i di ontano napoletano (Alnus cordata), specie endemica del meridione d'italia, che in Campania si concentra in alcune zone del Cilento.
Diffusi in tutto il territorio regionale vi sono altri boschi caducifogli rappresentati da boschi igrofili, prevalentemente pioppeti e saliceti, soprattutto come formazioni ripariali, boschi di Ontano napoletano, boschi di Betulla, puri o misti, e boschi ad acero consociato con faggio, frassino o altre caducifoglie, tra cui si ricordano alcune formazioni sporadiche di acereti appenninici o acero-frassineti .Gli oltre 10.000 ha di boschi a Ontano napoletano, in particolare, rappresentano il il 44% della superficie nazionale, prevalentemente nel Cilento e Vallo di Diano, spesso in formazioni pure o in associazione con il faggio.
I boschi di conifere sono per la maggior parte il risultato di diversi rimboschimenti artificiali e comprendono 13.994 ha di pinete, di cui 6.260 ha di pino nero e 7.734 ha di pini mediterranei, tra i quali prevale il pino d'Aleppo ( 4.051 ha), seguono il pino domestico (2.210 ha), il pino marittimo (1.105 ha), e per ultimo cipresso (368 ha, soprattutto in provincia di Caserta, presso il popolamento da seme di Fonte Greca). Altri 1.100 ha circa sono imboschimenti di conifere esotiche, come douglasia, pino radiato, pino strobo, pino dell'Eldar e cipresso dell'Arizona, in formazioni pure o consociati con larice giapponese, abete rosso, abete greco, abete bianco, etc.
Nelle pinete, come noto, il rischio di innesco di incendi resta sempre molto soprattutto in quelle dove persiste un eccessivo grado di densità.
Passando dalla parte più esterna delle dune costiere, ricche come noto di specie xerofile, con un alto indice, quindi di rischio da incendi, verso l'interno si trovano nella macchia formazioni di origine naturale come le leccete, talvolta intercalate, nelle zone più fredde e umide a nuclei di specie mesoigrofile ( come frassino meridionale, farnia , etc. ) o a conifere impiantate con i rimboscimenti già citati.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Per comprendere meglio la distribuzione dei tipi vegetazionali presenti sul territorio della Regione Campania, si riporta di seguito la mappa dell'uso del suolo più recente che la SMA – Campania ha elaborato, fornendo un buon livello di dettaglio in merito alle classi delle forme vegetazionali presenti nella regione:

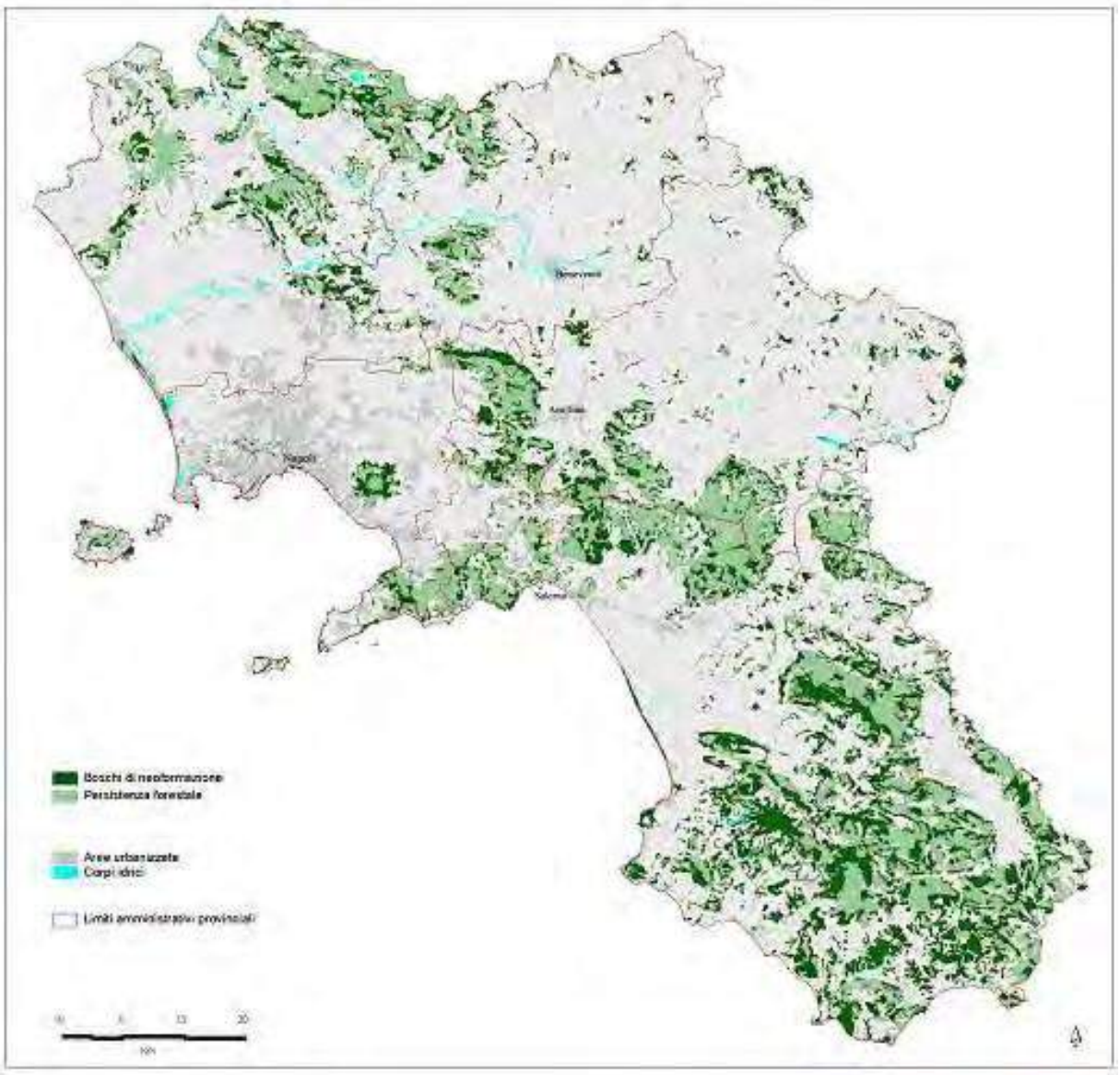



Mappa dei tipi vegetazionali della Regione Campania (Cartografia SMA Regione Campania 2003 )

Oltre alle formazioni boschive è importante ricordare le aree agricole, industriali, etc. dismesse, abbandonate in cui si sono insediati boschi di neoformazione. Di questi, secondo lo studio di A. di Gennaro e Innamorato del 2005, citato in bibliografia, l' 85% sono situate in montagna e nelle colline costiere. Secondo questo studio ad una riduzione di 175.000 ettari della S.A.U. in Campania nel periodo 1960-1998 (-16%) si è contrapposto un incremento di 104.000 ettari (+43%) delle formazioni seminaturali – boschi e arbusteti - e 71.000 ettari delle aree urbane (+321%).



fonte: http://burc.regione.campania.it




Riparto (periodo di riferimento: 1960 - 2000) di formazioni forestali e aree interessate dalla forestazione di aree agricole e pascolative abbandonate

Come prevedibile, data la maggiore estensione, tra le province Salerno possiede la maggior parte dei boschi di neoformazione (62%). L'espansione netta delle formazioni forestali nel quarantennio considerato proverrebbe per il 60% circa dal rimboschimento di praterie e per il restante 40% circa dal rimboschimento di aree agricole.
Oltre agli imboschimenti a fini forestali, sono state effettuate numerose piantagioni d*i arboricoltura da legno: circa 3266 ha* a partire dal 1994, in attuazione del Reg. CE 2080/92, e 3.393 ha. in attuazione del PSR Campania 2000/2006 misura h, soprattutto di noce e ciliegio, in minor misura acero, cerro, frassino, etc.
Riguardo alle sole aree a pascolo di proprietà demaniale oggetto di pianificazione, che ad oggi interessa 270 dei 500 comuni della Campania, queste superfici coprirebbero circa 46.000 ha, dove, come noto la specie più rappresentata resta la felce aquilina (*Pteridium aquilinum* ) spesso associata ad altre specie pabulari.
Oltre all'obbligo dell'impiego dei noti interventi selvicolturali preventivi, (come sfolli, diradamenti, etc.) e di interventi più diretti quali decespugliamenti, diserbi o pascolamenti (che, se possibile, in presenza di abbondante sottobosco andrebbero sempre effettuati), verrà descritta di seguito una sintesi dei risultati di un progetto regionale relativo alle tecniche di fuoco prescritto, la cui realizzazione è stata recentemente completata.



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Reti di monitoraggio, banche dati e supporti informatici

La protezione civile della Regione Campania dispone di una rete di monitoraggio in tempo reale, che, nella sua configurazione attuale, è costituita da:

- 212 stazioni periferiche e oltre 550 sensori in tempo reale, fra cui:
  - 197 pluviometri (P);
  - 63 idrometri (I);
  - 99 termometri (T);
  - 45 igrometri (Ig - umidità atmosferica relativa);
  - 35 barometri (B - pressione atmosferica);
  - 35 anemometri (direzione Dv e velocità vento Vv);
  - 35 radiometri (Rd - radiazione solare globale);
  - 34 termometri superficie suolo (Tss);
  - 3 nivometri (N) ad ultrasuoni;
  - altri sensori (3 evaporimetri Ev, 2 igrometri suolo Igs).

La trasmissione alla centrale di controllo dei dati rilevati, che sono campionati con cadenza temporale variabile (da 1 minuto a 10 minuti per la precipitazione; da 5 a 10 minuti per la temperatura dell'aria; 10 minuti per i livelli idrometrici) e aggiornati in centrale con frequenza temporale inferiore ai 10 minuti, avviene in tempo reale attraverso un sistema di ponti radio troposferici, i cui collegamenti sono assicurati da 42 ripetitori (29 principali e 13 di riserva a caldo).
I dati acquisiti in centrale vengono validati, archiviati e resi disponibili ai fini dell'elaborazione nell'ambito dei software preposti alla rappresentazione grafico-numerica, all'analisi comparata dei valori e al supporto alle decisioni relative all'attivazione degli stati di allerta stabiliti dalle procedure regionali di previsione e prevenzione del rischio.
L'infrastruttura del sistema di telecomunicazione in ponte radio troposferico è costituita da n. 4 sottoreti (catene) di ripetitori radio in gamma UHF, distinte in n. 2 sottoreti NORD e n. 2 sottoreti SUD nel territorio della Regione Campania, alle quali vengono delegate le funzioni di acquisizione dati delle stazioni periferiche. I messaggi di transito, indirizzati ad altri ripetitori, sono rigenerati in maniera digitale con un minimo ritardo.
Gli apparati di ricetrasmissione installati sulle singole stazioni sono del tipo omologato dal Ministero delle Comunicazioni e perfettamente conforme alle specifiche previste dalla vigente legislazione in materia. A tali norme si fa espresso rinvio, per tutto quanto non riportato. In particolare, gli apparati di comunicazione forniti risultano conformi alle norme, agli standard e alle specifiche tecniche e funzionali, previste dal vigente Codice delle Comunicazioni per gli apparati ricetrasmissivi a radiofrequenza.
Il ricetrasmettitore collegato all'unità di acquisizione e gestione mediante sistema di interfaccia e dotato di adeguato sistema di protezione dalle interferenze (filtri), acquisisce i dati dalle stazioni periferiche ripetute con eventuale anticipo rispetto alle chiamate della Centrale di controllo, creando dei buffer locali per ogni stazione ripetuta, inviando in tal modo i dati contenuti nei rispettivi buffer locali intercettando le chiamate della Centrale.
La centrale di controllo della rete (CED) è rappresentata dal complesso degli apparati elettronici, dei sistemi hardware e software e di tutte le procedure ingegnerizzate che sovrintende all'insieme delle operazioni di acquisizione, archiviazione, elaborazione, gestione e diffusione dei dati rilevati dalle stazioni. Essa è dotata di riserva, costituita da tutti gli apparati e procedure necessari ad assicurare la perfetta ridondanza della funzione svolta.
La centrale di controllo della rete è installata presso la sede del Centro Funzionale Regionale, in Napoli – Centro Direzionale – Isola C3 – 1° piano. Essa è organizzata secondo un'architettura aperta basata su varie unità collegate in rete locale.
Le funzioni di acquisizione, archiviazione, elaborazione, gestione e diffusione dei dati rilevati dalle stazioni periferiche sono assolte dalla centrale attraverso n. 2 (due) Server, in configurazione perfettamente ridondata, che costituiscono il front-end (con riserva) della rete di monitoraggio. Il sistema è dotato di unità di commutazione automatica a caldo e unità radio UHF di collegamento per la ricetrasmissione dei dati rilevati dalle stazioni periferiche.
La gestione della ricetrasmissione dati è effettuata da un software dedicato, implementato sulla piattaforma del sistema operativo prescelto per i Server.
Ulteriori software presenti consentono la gestione delle operazioni di archiviazione, elaborazione, controllo e diffusione dei dati acquisiti dalle stazioni periferiche.
La centrale è configurata in rete locale (LAN) con postazione terminale preposta alla gestione e visualizzazione alfanumerica e grafica dei dati, sia attraverso l'accesso al database in tempo reale che a quello degli archivi storici.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Le comunicazioni con l'esterno sono gestite da un HUB con numero di posti adeguato per consentire tutti i collegamenti necessari allo scambio dati con utenti remoti e all'effettuazione da remoto delle operazioni di teleassistenza della rete.
Il complesso delle parti costitutive della rete di monitoraggio è preposto:

- al rilevamento in situ dei parametri meteorologici e idropluviometrici per mezzo di apposita sensoristica installata sulle stazioni periferiche remote;
- all'acquisizione in stazione delle misure grezze rilevate per la loro analisi e pre-elaborazione allo scopo di disporre di dati significativi;
- alla trasmissione in tempo reale dei dati dalla stazione periferica al sistema di acquisizione del centro di controllo, ubicato presso la sede del Centro Funzionale, attraverso ponte radio troposferico, previa modulazione e demodulazione su frequenze dedicate;
- alla diffusione dei dati, con varie modalità (collegamento telefonico PSTN, ISDN, radio, etc.), dalla centrale di controllo a postazioni terminali o ad altri centri remoti.

Di seguito è riportata la consistenza e configurazione della rete, con indicazione della denominazione delle stazioni, della dotazione sensoristica, della tipologia degli apparati e individuazione dell'ubicazione dei siti di installazione e delle loro coordinate geografiche puntuali.



fonte: http://burc.regione.campania.it

| A | B | C | D | E |
|---|---|---|---|---|
| Nr. | Denominazione apparato | Sensori installati | Comune | Prov. |
| 1 | Agerola | P | AGEROLA | SA |
| 2 | Agerola METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss | AGEROLA | NA |
| 3 | Ailano | P-I | AILANO | CE |
| 4 | Albanella | P-I | CAPACCIO | SA |
| 5 | Albanella Calore | P-I | ALBANELLA | SA |
| 6 | Albori | P | VIETRI SUL MARE | SA |
| 7 | Alfano | P-I | ALFANO | SA |
| 8 | Alife | P-T-Ig-Rd-Vv-Dv | ALIFE | CE |
| 9 | Altavilla Irpina | P-T | ALTAVILLA IRPINA | AV |
| 10 | Alvignano | P-T | RUVIANO | CE |
| 11 | Amalfi | P | AMALFI | SA |
| 12 | Amorosi | I | RUVIANO | CE |
| 13 | Anagni | I | GAVIGNANO | FR |
| 14 | Apice | -- | APICE | BN |
| 15 | Apice Calore | I | APICE | BN |
| 16 | Ariano Irpino | P-T | ARIANO IRPINO | AV |
| 17 | Ariano Irpino METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss-N | ARIANO IRPINO | AV |
| 18 | Arienzo | P | ARIENZO | CE |
| 19 | Auletta | P-T-I | AULETTA | SA |
| 20 | Avella | P | AVELLA | AV |
| 21 | Avellino Genio Civile | P-T | AVELLINO | AV |
| 22 | Avigliano | P | AVIGLIANO | PZ |
| 23 | Bagnoli Irpino | P-T-Ig-Ev-Tss-Igs | BAGNOLI IRPINO | AV |
| 24 | Baronissi | P | BARONISSI | SA |
| 25 | Battipaglia | P-T-Ig-Ev-Rd-Vv-Dv | BATTIPAGLIA | SA |
| 26 | Battipaglia Idro | I | BATTIPAGLIA | SA |
| 27 | Bellosguardo | P | BELLOSGUARDO | SA |
| 28 | Benevento | P-T-I | BENEVENTO | BN |
| 29 | Benevento METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss | BENEVENTO | BN |
| 30 | Boiara | P-T-Ig-Rd | CAPOSELE | AV |
| 31 | Boville Ernica | P-T | BOVILLE ERNICA | FR |
| 32 | Bracigliano | P | BRACIGLIANO | SA |
| 33 | Buccino | I | BUCCINO | SA |
| 34 | Caiazzo | P | CAIAZZO | CE |
| 35 | Campora | P | CAMPORA | SA |
| 36 | Cancello Arnone | I | CANCELLO ED ARNONE | CE |
| 37 | Capaccio | P-T | CAPACCIO | SA |
| 38 | Caposele | P-T-Ig | CAPOSELE | AV |
| 39 | Capri | P | CAPRI | NA |
| 40 | Capua | P-I | CAPUA | CE |
| 41 | Caserta Vecchia | P | CASERTA | CE |
| 42 | Cassano Irpino | P-T | CASSANO IRPINO | AV |
| 43 | Castel S. Lorenzo | P-I | CASTEL SAN LORENZO | SA |
| 44 | Castel Volturno | P-I | CASTEL VOLTURNO | CE |
| 45 | Castelfranco in Miscano | P-T | CASTELFRANCO IN MISCANO | BN |
| 46 | Castelluccio C. | P-T | SICIGNANO DEGLI ALBURNI | SA |
| 47 | Castiglione del Genovesi | P | CASTIGLIONE DEL GENOVESI | SA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| A | B | C | D | E |
|---|---|---|---|---|
| Nr. | Denominazione apparato | Sensori installati | Comune | Prov. |
| 48 | Cava Casa Riceri | P | CAVA DE' TIRRENI | SA |
| 49 | Cava dei Tirreni | P | CAVA DE' TIRRENI | SA |
| 50 | Ceccano | I | PATRICA | FR |
| 51 | Cellole METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss | CELLOLE | CE |
| 52 | Cervinara | P | CERVINARA | AV |
| 53 | Cetara | P | CETARA | SA |
| 54 | Cetara (Serbatoio comunale) | P | CETARA | SA |
| 55 | Cetronico | P | BRACIGLIANO | SA |
| 56 | Chianche | I | CHIANCHE | BN |
| 57 | Chiusura Alento | I | CASALVELINO | SA |
| 58 | Chiusura Bussento | I | SANTA MARINA | SA |
| 59 | Chiusura Lambro | I | CENTOLA | SA |
| 60 | Chiusura Mingardo | I | CAMEROTA | SA |
| 61 | Chiusura Regi Lagni | I | VILLA DI BRIANO | CE |
| 62 | Chiusura Sarno | I | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA |
| 63 | Cicciano | P-I | CICCIANO | NA |
| 64 | Colle Sannita | P-T | COLLE SANNITA | BN |
| 65 | Cologna | P-I | PELLEZZANO | SA |
| 66 | Contursi Meteo | P-T-Ig-B | CONTURSI TERME | SA |
| 67 | Contursi Terme | I | CONTURSI TERME | SA |
| 68 | Conza della Campania METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss | CONZA DELLA CAMPANIA | AV |
| 69 | Corbara-S. Egidio M. | P | CORBARA | SA |
| 70 | Costa dei Corvi | P-T | BUCCINO | SA |
| 71 | Cusano Mutri | P-T | CUSANO MUTRI | BN |
| 72 | Dragonea | P | VIETRI SUL MARE | SA |
| 73 | Ercolano | P-T | ERCOLANO | NA |
| 74 | Falvaterra | I | FALVATERRA | FR |
| 75 | Fistole Faraone | P | ROFRANO | SA |
| 76 | Foce Sele | T-B-Dv-Vv-Taq-C-Num-MM-O | CAPACCIO | SA |
| 77 | Forino | P | FORINO | AV |
| 78 | Forio | P | FORIO | NA |
| 79 | Forlì del Sannio | P-T | FORLI' DEL SANNIO | IS |
| 80 | Fornelli | P-T | FORNELLI | IS |
| 81 | Giffoni Valle Piana | P | GIFFONI VALLE PIANA | SA |
| 82 | Gioi Cilento | P-T | GIOI CILENTO | SA |
| 83 | Gragnano | P | GRAGNANO | NA |
| 84 | Grazzanise | P-T-I | GRAZZANISE | CE |
| 85 | Isca Vivaio Forestale | P | CERASO | SA |
| 86 | Ischia | P | ISCHIA | NA |
| 87 | Isernia | P-T | ISERNIA | IS |
| 88 | Lago Patria METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA |
| 89 | Letino | P-T | LETINO | CE |
| 90 | Lettere | P | LETTERE | NA |
| 91 | Liberi | P | LIBERI | CE |
| 92 | Luogosano | P-T | LUOGOSANO | AV |
| 93 | Maiori | P | MAIORI | SA |
| 94 | Massa Lubrense | P | MASSA LUBRENSE | NA |
| 95 | Melette Sorgente | P | CASALETTO SPARTANO | SA |
| 96 | Melito Irpino | P-I | MELITO IRPINO | AV |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| A | B | C | D | E |
|---|---|---|---|---|
| Nr. | Denominazione apparato | Sensori installati | Comune | Prov. |
| 97 | Melizzano | P-T-Ig-Ev-Igs-Tss | MELIZZANO | BN |
| 98 | Mercato S. Severino | P-T-Ig | MERCATO SAN SEVERINO | SA |
| 99 | Mercogliano | P | MERCOGLIANO | AV |
| 100 | Moiano | P-T | VICO EQUENSE | NA |
| 101 | Monte Epomeo | P | SERRARA FONTANA | NA |
| 102 | Montecorvino Rovella | P-T | MONTECORVINO ROVELLA | SA |
| 103 | Monteforte Irpino | P | MONTEFORTE IRPINO | AV |
| 104 | Montella | P-T-I | MONTELLA | AV |
| 105 | Montella METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss | MONTELLA | AV |
| 106 | Montemarano | P-T | MONTEMARANO | AV |
| 107 | Montesano Marcellana METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss-N | MONTESANO SULLA MARCELLANA | SA |
| 108 | Montesano Terme | P-T | MONTESANO SULLA MARCELLANA | SA |
| 109 | Morcone | P-T | MORCONE | BN |
| 110 | Morigerati | P-T | MORIGERATI | SA |
| 111 | Morigerati Bussento | P-I | MORIGERATI | SA |
| 112 | Mugnano Cardinale | P-I | MUGNANO DEL CARDINALE | AV |
| 113 | Muro Lucano | P | MURO LUCANO | PZ |
| 114 | Napoli Camaldoli | P | NAPOLI | NA |
| 115 | Napoli Capodimonte | P | NAPOLI | NA |
| 116 | Nisida METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss | NAPOLI | NA |
| 117 | Omignano Scalo | P-I | OMIGNANO | SA |
| 118 | Ostigliano | P | PERITO | SA |
| 119 | Ottaviano | P | OTTAVIANO | NA |
| 120 | Paduli | P-T-I | BENEVENTO | BN |
| 121 | Pago Veiano | P-I | PAGO VEIANO | BN |
| 122 | Palma Campania | P-T | PALMA CAMPANIA | NA |
| 123 | Pellezzano | P | PELLEZZANO | SA |
| 124 | Persano Sele | P-T-I | EBOLI | SA |
| 125 | Piani di Prato | P | SARNO | SA |
| 126 | Piano Liguori | P | BARANO D'ISCHIA | NA |
| 127 | Pietramelara | P | PIETRAMELARA | CE |
| 128 | Pietrastornina | P-T | PIETRASTORNINA | BN |
| 129 | Pimonte | P | PIMONTE | NA |
| 130 | Pizzolano | P-T | FISCIANO | SA |
| 131 | Pogerola | P | AMALFI | SA |
| 132 | Pompei | P-T-Ig-B | POMPEI | NA |
| 133 | Ponte 25 archi | P-I | MONTERODUNI | IS |
| 134 | Ponte Annibale | I | CAPUA | CE |
| 135 | Ponte Calore | I | ALTAVILLA SILENTINA | AV |
| 136 | Ponte Calore - Calore Irpino | I | MIRABELLA ECLANO | AV |
| 137 | Ponte Camerelle | P-I | NOCERA SUPERIORE | SA |
| 138 | Ponte Limatola | I | LIMATOLA | BN |
| 139 | Ponte Valentino | P-I | BENEVENTO | BN |
| 140 | Pontecagnano | P-I | PONTECAGNANO FAIANO | SA |
| 141 | Pontelatone | P-T | PONTELATONE | CE |
| 142 | Positano | P-T | POSITANO | SA |
| 143 | Postiglione METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss | POSTIGLIONE | SA |
| 144 | Pozzuoli | P | POZZUOLI | NA |
| 145 | Quattroventi | P-I | PIETRAVAIRANO | CE |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| A | B | C | D | E |
|---|---|---|---|---|
| Nr. | Denominazione apparato | Sensori installati | Comune | Prov. |
| 146 | Quindici | P | QUINDICI | AV |
| 147 | Quindici Torre Vecchia | P | QUINDICI | AV |
| 148 | Ravello | P-T | RAVELLO | NA |
| 149 | Rocca d'Evandro | P-I | ROCCA D'EVANDRO | CE |
| 150 | Rocca d'Evandro METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss | ROCCA D'EVANDRO | CE |
| 151 | Roccadaspide | P-T | ROCCADASPIDE | SA |
| 152 | Roccagloriosa | P | ROCCAGLORIOSA | SA |
| 153 | Roccamonfina | P-T | ROCCAMONFINA | CE |
| 154 | Rocchetta | P-T | APICE | BN |
| 155 | Rofrano | P | ROFRANO | SA |
| 156 | Romagnano al Monte | I | ROMAGNANO AL MONTE | SA |
| 157 | Rotondi | P | ROTONDI | AV |
| 158 | S. Agata dei Goti | P | SANT'AGATA DE' GOTI | BN |
| 159 | S. Agata dei Goti Isclero | P-I | SANT'AGATA DE' GOTI | BN |
| 160 | S. Ambrogio | P-I | SANT'AMBROGIO SUL GARIGLIANO | FR |
| 161 | S. Angelo d'Alife | P-T-Ig | RAVISCANINA | CE |
| 162 | S. Angelo Theodice | P-I | CASSINO | FR |
| 163 | S. Antonio Casalini | P-T | BELLA | PZ |
| 164 | S. Apollinare | I | SANT'APOLLINARE | FR |
| 165 | S. Bartolomeo in Galdo METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss-N | S. BARTOLOMEO IN GALDO | BN |
| 166 | S. Castrese | P-I | SESSA AURUNCA | CE |
| 167 | S. Felice a Cancello | P | SAN FELICE A CANCELLO | CE |
| 168 | S. Marco Evangelista METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss | S. MARCO EVANGELISTA | CE |
| 169 | S. Maria a Vico | P-T | S. MARIA A VICO | CE |
| 170 | S. Martino Valle Caudina | P | VALLE DI PIEDIMONTE | AV |
| 171 | S. Marzano Sarno | P-I | S. MARZANO SUL SARNO | SA |
| 172 | S. Mauro | P-T-I | NOCERA INFERIORE | SA |
| 173 | S. Mauro la Bruca | P-T | S. MAURO LA BRUCA | SA |
| 174 | S. Pietro | P-T-I | MONTORO INFERIORE | AV |
| 175 | S. Salvatore Telesino METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss | S. SALVATORE TELESINO | BN |
| 176 | Sabato ad Atripalda | I | ATRIPALDA | AV |
| 177 | Sala Consilina | P-T | SALA CONSILINA | SA |
| 178 | Sala Consilina Tanagro | P-I | SALA CONSILINA | SA |
| 179 | Salerno Genio Civile | P | SALERNO | SA |
| 180 | Salerno Giovi | P | SALERNO | SA |
| 181 | Salerno METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss | SALERNO | SA |
| 182 | Salvitelle | I | SALVITELLE | SA |
| 183 | Sambuco | P | RAVELLO | SA |
| 184 | Sanza | P-T | SANZA | SA |
| 185 | Sapri Timpone | P | SAPRI | SA |
| 186 | Sarno | P | SARNO | SA |
| 187 | Sarno (Acqued. Campano) | P | SARNO | SA |
| 188 | Savuco-Serra Nuda | P | CORLETO MONFORTE | SA |
| 189 | Scala-Pontone | P | SCALA | SA |
| 190 | Scala-S.Caterina | P | SCALA | SA |
| 191 | Sele alla Foce | I | CAPACCIO | SA |
| 192 | Senerchia | P-T-Ig | SENERCHIA | AV |
| 193 | Serino | P-T | SANTO STEFANO DEL SOLE | AV |
| 194 | Sicignano | P-I | SICIGNANO DEGLI ALBURNI | SA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| A | B | C | D | E |
|---|---|---|---|---|
| Nr. | Denominazione apparato | Sensori installati | Comune | Prov. |
| 195 | Silla Sassano | P | SASSANO | SA |
| 196 | Solofra | P | SOLOFRA | AV |
| 197 | Solopaca | I | SOLOPACA | BN |
| 198 | Sora | P-T-I | SORA | FR |
| 199 | Sorgenti Grassano | P-T-Ig | SAN SALVATORE TELESINO | BN |
| 200 | Sorrento | P | SORRENTO | NA |
| 201 | Torchiara | P-T | TORCHIARA | SA |
| 202 | Torraca | P-T | TORRACA | SA |
| 203 | Torre del Greco | P | TORRE DEL GRECO | NA |
| 204 | Torre Orsaia METEO | P-T-B-Dv-Vv-Ig-Rd-Tss | TORRE ORSAIA | SA |
| 205 | Torriello | P-T-Ig-B-Vv-Dv | QUINDICI | AV |
| 206 | Tramonti | P-T | TRAMONTI | SA |
| 207 | Tramonti Chiunzi | P | TRAMONTI | SA |
| 208 | Vallo della Lucania | P-T | VALLO DELLA LUCANIA | SA |
| 209 | Vallo Scalo | P | CASTELNUOVO CILENTO | SA |
| 210 | Vietri | P | VIETRI DI POTENZA | PZ |
| 211 | Villa Littorio | P | LAURINO | SA |
| 212 | Visciano | P | VISCIANO | NA |
| 213 | Arco | Ripetitore H/Simplex | TAURANO | AV |
| 214 | Arco (Riserva) | Ripetitore H/Simplex | TAURANO | AV |
| 215 | Bellosguardo | Ripetitore H/Simplex | BELLOSGUARDO | SA |
| 216 | Camino | Ripetitore H/Simplex | ROCCA D'EVANDRO | CE |
| 217 | Castelfranci | Ripetitore H/Simplex | CASTELFRANCI | AV |
| 218 | Castelluccio | Ripetitore H/Simplex | SICIGNANO | SA |
| 219 | Centola | Ripetitore H/Simplex | CENTOLA | SA |
| 220 | Cervialto | Ripetitore H/Simplex | CALABRITTO | AV |
| 221 | Cervialto (Riserva) | Ripetitore H/Simplex | CALABRITTO | AV |
| 222 | Fisciano | Ripetitore H/Simplex | FISCIANO | SA |
| 223 | Friento | Ripetitore Duplex | CASTEL DI SASSO | CE |
| 224 | Friento (Riserva) | Ripetitore Duplex | CASTEL DI SASSO | CE |
| 225 | Laurito | Ripetitore H/Simplex | LAURITO | SA |
| 226 | Maio | Ripetitore H/Simplex | SAN GREGORIO MATESE | CE |
| 227 | Migliaro | Ripetitore H/Simplex | MONTECORVINO ROVELLA | SA |
| 228 | Miranda | Ripetitore H/Simplex | MIRANDA | IS |
| 229 | Monte Camposauro | Ripetitore Duplex | VITULANO | BN |
| 230 | Monte Camposauro (Riserva) | Ripetitore Duplex | VITULANO | BN |
| 231 | Monte Coppe | Ripetitore H/Simplex | CERRETO SANNITA | BN |
| 232 | Monte Coppe (Riserva) | Ripetitore H/Simplex | CERRETO SANNITA | BN |
| 233 | Monte Epomeo | Ripetitore H/Simplex | SERRARA FONTANA | NA |
| 234 | Monte Epomeo (Riserva) | Ripetitore H/Simplex | SERRARA FONTANA | NA |
| 235 | Monte Faito | Ripetitore Simplex | PIMONTE | NA |
| 236 | Monte Faito (Riserva) | Ripetitore Simplex | PIMONTE | NA |
| 237 | Monte S. Angelo | Ripetitore Simplex | CAVA DE' TIRRENI | SA |
| 238 | Monte S. Angelo (Riserva) | Ripetitore Simplex | CAVA DE' TIRRENI | SA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| A | B | C | D | E |
|---|---|---|---|---|
| Nr. | Denominazione apparato | Sensori installati | Comune | Prov. |
| 239 | Monte S. Croce | Ripetitore Duplex | ROCCAMONFINA | CE |
| 240 | Monte S. Croce (Riserva) | Ripetitore Duplex | ROCCAMONFINA | CE |
| 241 | Monte Stella | Ripetitore Simplex | SESSA CILENTO | SA |
| 242 | Monte Stella (Riserva) | Ripetitore Simplex | SESSA CILENTO | SA |
| 243 | Monte Taburno | Ripetitore Simplex | BONEA | BN |
| 244 | Monte Taburno (Riserva) | Ripetitore Simplex | BONEA | BN |
| 245 | Monte Vergine | Ripetitore Duplex | MERCOGLIANO | AV |
| 246 | Monte Vergine (Riserva) | Ripetitore Duplex | MERCOGLIANO | AV |
| 247 | Pollica | Ripetitore H/Simplex | POLLICA | CE |
| 248 | Pollica (Riserva) | Ripetitore H/Simplex | POLLICA | CE |
| 249 | Romito (2° Lotto 267/1998) | Ripetitore Duplex | PADULA | SA |
| 250 | Scalambra | Ripetitore Duplex | SERRONE | FR |
| 251 | Telegrafo (2° Lotto 267/1998) | Ripetitore Simplex | S. MARCO DEI CAVOTI | BN |
| 252 | Torre Orsaia (2° Lotto 267/1998) | Ripetitore Simplex | TORRE ORSAIA | SA |
| 253 | Valico Marmo | Ripetitore H/Simplex | BALVANO | PZ |
| 254 | Vietri | Ripetitore H/Simplex | VIETRI DI POTENZA | PZ |
| 255 | Centrale di controllo UHF (princ.) | centrale di controllo | NAPOLI | NA |
| 256 | Centrale di controllo UHF (riserva) | centrale di controllo | NAPOLI | NA |

| | |
|---|---|
| A | Numero progressivo d'ordine (identificativo in tabella) |
| B | Denominazione apparato |
| C | Sensoristica installata |
| D | Comune di ubicazione |
| E | Provincia |

## I fattori predisponenti l'innesco degli incendi boschivi

L'analisi delle cause predisponenti, richiesta esplicitamente dalla nuova legge quadro (art. 3, comma 3, lettera a), della L. 353/2000) rappresenta la prima fase nella pianificazione delle attività di prevenzione e difesa dagli incendi boschivi.

Prioritaria pertanto è la conduzione di indagini finalizzate alla conoscenza del fenomeno incendi, realizzate con il preciso scopo di definire il problema localmente, in modo da programmare specifiche attività di lotta preventiva al fuoco.

Lo studio delle cause predisponenti è finalizzato alla individuazione della pericolosità del fenomeno dell'area oggetto di pianificazione e, di conseguenza, per conoscere la propagazione e le difficoltà di contenimento degli incendi boschivi.

L'analisi dei fattori o delle variabili utilizzate deve riguardare in particolare:

- fattori climatici (elaborazioni di dati di temperature, di umidità atmosferica e di velocità e direzione del vento);
- fattori topografici (esposizione dei versanti, pendenza);
- caratteristiche intrinseche della copertura vegetale (specie particolarmente infiammabili, presenza di lettiera secca, spessa e compatta, accumulo di materiale morto di diverse dimensioni);
- caratteristiche dei soprassuoli boschivi (composizione specifica, forma di governo e trattamento, continuità verticale ed orizzontale dei popolamenti, densità delle chiome, altezze dendrometriche e altezze di inserzione delle chiome);
- aspetti selvicolturali (ridotti interventi selvicolturali, abbandono dei residui delle cure colturali).

In un bosco è presente una grande quantità di combustibile (la vegetazione) e di comburente (l'aria) ma un incendio può avvenire soltanto in presenza dell'innesco, cioè del dispositivo necessario a fornire energia calorica sufficiente ad iniziare la combustione. Affinché abbia successo la reazione a catena, l'innesco dovrà avere una



fonte: http://burc.regione.campania.it

temperatura superiore alla temperatura di accensione del materiale vegetale e fornire ad esso un'adeguata quantità di calore così da portarlo alla temperatura di infiammabilità.
Lo scoppio di un incendio ha dunque inizio con l'innesco, assai difficilmente è di origini naturali, ma il suo progredire è influenzato da molteplici condizioni ambientali.
Gli elementi che incidono sulla diffusione del fuoco e propagazione degli incendi sono:

-la tipologia del combustibile;
-le condizioni meteorologiche;
-le condizioni orografiche.

In merito alla tipologia è possibile raggruppare i combustibili vegetali in due gruppi a seconda della velocità di combustione:

- combustibili rapidi che assumono un'importanza strategica nella prima fase (erba, foglie secche, aghi di conifere, gli arbusti e le giovani piante resinose);
- combustibili lenti (ceppaie e tronchi di latifoglie).

In merito alle condizioni meteorologiche hanno particolare rilievo il vento, l'umidità e la temperatura.
Più forte è il vento e più veloce sarà la diffusione del fuoco, in quanto apporta aria, e quindi ossigeno, esso inoltre rimuove l'umidità atmosferica contribuendo all'essiccamento delle sostanze vegetali e predisponendole alla combustione.
Da non trascurare è poi la capacità del vento di trasportare le faville, minute particelle vegetali caratterizzate da combustione attiva, da una zona percorsa dal fuoco ad un'altra non ancora interessata dall'incendio.
I parametri che riguardano il vento, quali la velocità, la direzione, e le eventuali turbolenze, sono quindi di grande importanza sia agli effetti della diffusione del fuoco che nei riguardi della lotta all'incendio.
Allo scopo dell'estinzione è interessante ricordare che in genere, salvo particolari situazioni locali, i venti sono più deboli dalle ore 4 alle 7 del mattino. Infatti, quando il calore del sole riscalda il terreno l'aria che si trova in prossimità dello stesso si riscalda e sale dando origine a moti convettivi. Durante il giorno le correnti d'aria risalgono lungo le pendici mentre verso sera e durante la notte, col raffreddamento, le stesse correnti invertono la direzione e ridiscendono nelle valli.
L'umidità relativa dell'aria agisce sul tenore di quella che si trova nella vegetazione e nei tessuti morti influenzandone di conseguenza la infiammabilità e combustibilità, a tutti risulta evidente che materiale combustibile umido brucia con difficoltà.
La conoscenza delle variazioni del tasso di umidità stagionali e giornaliere sono quindi di grande importanza sia agli effetti della diffusione del fuoco che nei riguardi della lotta all'incendio.
Allo scopo della previsione del rischio incendi è importante monitorare le precipitazioni piovose sul territorio e la loro distribuzione stagionale, infatti a prolungati periodi di siccità corrispondono condizioni di maggiore pericolosità per l'espandersi degli incendi boschivi.
Allo scopo dell'estinzione, qualora le condizioni di sicurezza per il personale operante lo consentano, è in genere opportuno intensificare le operazioni di spegnimento di notte, quando è maggiore l'umidità atmosferica ed il fuoco brucia più lentamente.
La temperatura dell'aria favorisce il preriscaldamento del combustibile ed accelera i processi di disidratazione dei materiali vegetali e quindi è anch'essa un parametro da considerare nella previsione e nella lotta agli incedi.
In merito ai fattori orografici un particolare risalto ha la pendenza del terreno che agisce favorevolmente sulla velocità di propagazione dell'incendio perché determina una corrente convettiva ascensionale che riscalda preventivamente la massa vegetale sovrastante predisponendola alla combustione. In condizioni normali il fuoco si svilupperà più rapidamente in salita che in discesa.
Sempre tra i fattori orografici possiamo comprendere tutti quegli ostacoli di varia natura: strade, muri, torrenti, fossi, viali parafuoco, sbancamenti, ecc. , in grado di frapporsi al propagarsi delle fiamme.
A conclusione si rileva che l'analisi e la valutazione dei parametri finora esposti risulta di particolare difficoltà dal momento che la complessa ed articolata struttura appenninica della nostra Regione fa si che si susseguano in ogni vallata, persino in ogni versante, componenti climatiche ed orografiche differenti che condizionano "a macchie di leopardo" la diffusione del fenomeno incendi.

## Le cause determinanti

L'analisi delle cause, a qualsiasi livello (regionale, provinciale e comunale) consente di cogliere informazioni di particolare interesse ai fini della prevenzione, poiché fornisce uno spettro, più o meno dettagliato, delle motivazioni che determinano il fenomeno.
L'ambiente agro-forestale è da sempre oggetto del passaggio del fuoco spesso per cause legate a consuetudini del mondo rurale o ad abitudini di alcune categorie produttive che in quel mondo agiscono. Ma da alcuni anni vengono alla ribalta nuovi moventi, diversi tra loro e che a volte hanno poco a che fare con l'oggetto della devastazione. L'incendio boschivo diviene allora una forma di contestazione verso il singolo, verso un'amministrazione, verso una



fonte: http://burc.regione.campania.it

determinata scelta di pianificazione ambientale. Assume quindi i connotati di una manifestazione anonima del dissenso.
In alcuni casi inoltre, l'incendio va interpretato come un avvertimento, una forma di ricatto fino ad arrivare, ed è la condizione più devastante, a strumento per l'affermazione della propria esistenza o quale modalità per provocare un evento straordinario o parteciparvi. L'incendio boschivo viene evidentemente percepito quasi come un non crimine o comunque come un delitto senza conseguenze per chi lo perpetra.
Va pertanto apprezzata l'introduzione nell'ordinamento penale dell'art. 423 bis " reato di incendio boschivo" e ad essa è auspicabile che segua l'intensificazione delle attività di intelligence e di repressione da parte di tutti gli organi preposti.
Un organico piano d'interventi, basato sulla conoscenza delle motivazioni, dovrebbe essere finalizzato ad agire sulle cause, più che a mitigare le conseguenze degli incendi.
Una diversa impostazione dell'attività di difesa, basata sulla prevenzione, non può quindi prescindere dalla analisi e conoscenza delle cause del fenomeno, a scala locale, per tentare di modificare i comportamenti che ne sono alla base. É indispensabile quindi disporre di indicazioni dettagliate in merito alle motivazioni che possono essere distinte all'interno di ogni tipologia di causa Le motivazioni individuate ed utilizzate ai fini del presente piano sono distinte in cinque tipi di causa e sono in numero di 42, e corrispondono alle motivazioni ufficialmente adottate dal CFS per la predisposizione delle statistiche annuali sulla base dell'elaborazione delle schede AIB , oggi sostituite dal *fascicolo territoriale*.
Una precedente lista di motivazioni, sempre dovuta al Corpo Forestale, distingueva, all'interno delle categorie, motivazioni definite come segue:

## Incendi naturali

Si verificano molto raramente e sono causati da eventi propri della natura e quindi inevitabili quali:

- Fulmini. Gli incendi causati da fulmini si verificano prevalentemente nelle zone montane, nelle quali gli alberi conducono con facilità le scariche elettriche. I fulmini appiccano il fuoco al legno dell'albero o alla lettiera, spesso in zone impervie.
- Eruzioni vulcaniche. Gli incendi si originano quando la lava incandescente entra in contatto con la vegetazione infiammabile.

## Incendi colposi volontari

Sono causati da comportamenti umani non finalizzati alla specifica volontà di arrecare danno. La colpa si configura quando si opera con negligenza, imprudenza o imperizia, spesso in violazione di norme e regolamenti.
Le cause colpose sono sintetizzate in tre gruppi, in ordine di rilevanza:

Attività agricole e forestali

- Il fuoco viene largamente impiegato per bruciare le stoppie, per distruggere i residui vegetali provenienti da lavorazioni agricole e forestali, per rinnovare i pascoli e gli incolti.
- Purtroppo tali operazioni vengono effettuate in aree in cui le superfici agricole sono contigue a boschi ed incolti che costituiscono facile preda del fuoco e in periodi che, per ragioni climatiche, coincidono spesso con quelli di maggior rischio per gli incendi boschivi.

Abbandono di mozziconi di sigarette e fiammiferi

- Cerini e mozziconi di sigarette abbandonati o lanciati imprudentemente lungo i sentieri, le piste forestali, le strade rotabili e le linee ferroviarie possono cadere sull'erba secca o altri residui vegetali presenti e provocare l'innesco del fuoco anche per effetto degli spostamenti d'aria provocati dai veicoli o dal vento.

Attività ricreative e turistiche, lanci di petardi e razzi, uso di apparecchi di vario genere, bruciature di rifiuti in discariche abusive, cattiva manutenzione di elettrodotti.

- Una quota di incendi colposi si origina da bruciature di rifiuti in discariche abusive, eventualmente presenti in prossimità o all'interno delle aree boscate. Tali incendi possono interessare estese e significative aree boscate, con danni al paesaggio e all'equilibrio idrogeologico e problemi di ordine igienico e sanitario.
- Sono compresi in questa classe anche gli incendi provocati da:
- scintille che si originano dall'attrito degli impianti frenanti dei treni sui binari;
- variazioni di tensione sulle linee elettriche o rottura e conseguente caduta al suolo di conduttori di impianti ad alta tensione.

## Incendi dolosi o volontari

Esprimono la deliberata volontà di arrecare danno al bosco e all'ambiente. Le cause dolose sono sintetizzate in tre gruppi:



fonte: http://burc.regione.campania.it

Ricerca di un profitto
Spesso gli incendi dolosi derivano dalla previsione errata che le aree boscate distrutte dal fuoco possano essere utilizzate successivamente a vantaggio di interessi specifici, connessi alla speculazione edilizia, al bracconaggio, all'ampliamento della superficie agraria. In altri casi essi sono riconducibili alla prospettiva di creare occupazione nell'ambito delle attività di vigilanza antincendio, di spegnimento, di ricostituzione boschiva.

Proteste e risentimenti
La seconda tipologia di motivazioni degli incendi dolosi comprende le manifestazioni di protesta e risentimento nei confronti di privati o della Pubblica Amministrazione e dei provvedimenti da essa adottati, quali l'istituzione di aree protette. In altri casi sitratta di azioni volte a deprezzare aree turistiche, o ancora da ricondurre a problemi comportamentali, quali la piromania e la mitomania.

Cause dolose non definite
Le cause dolose non definite sono quelle riconducibili sicuramente ad atti volontari ma non classificabili con certezza secondo il fine perseguito dall'autore, per la mancanza di precisi ed oggettivi riscontri.

## Incendi dubbi

Sono quelli per i quali non è possibile l'attribuzione certa di una causa.
Uno studio svolto dal Corpo Forestale dello Stato e dall'Università (Lovreglio R, Marciano A, Patrone A, Leone V (2012). Le motivazioni degli incendi boschivi in Italia: risultati preliminari di un'indagine pilota nelle Province a maggiore incidenza di incendi. Forest@ 9: 137-147.) sulle cause che alimentano il fenomeno incendi boschivi a livello nazionale conferma l'incidenza preminente della dolosità (circa il 60%). La percentuale degli incendi di origine colposa (circa 20%) e dubbie (circa 12%) in diminuzione.
Tra gli incendi dolosi la categoria prevalente (70,4%) è attribuibile alla ricerca di un profitto che si configura una volta su 4 nella creazione o rinnovazione del pascolo, 1 su 10 nella ricerca di vantaggi dall'attivazione degli incendi. Seguono nella medesima categoria motivazioni quali il recupero dei terreni agricoli a spese del bosco ed azioni riconducibili al bracconaggio. Assume un valore ragionevole, appena il 4,4% delle motivazioni dolose, il dato ascrivibile alle questioni occupazionali degli operai idraulico forestali che venivano "tradizionalmente" individuati quali principali responsabili del fuoco nei boschi.
All'altra categoria della dolosità definita come quella delle manifestazioni, risentimenti insensibilità verso il bosco si ascrivono ragioni legate ad insoddisfazione, dissenso sociale, piromania (10,2% delle cause dolose) a conflitti o vendette tra proprietari ( 7,4%) ed a proteste contro i vincoli imposti nelle aree protette (3,5%).
Tra gli incendi colposi le cause prevalenti sono relative alle attività agricole e forestali (61,5% delle colpose) ed al famigerato mozzicone di sigaretta e fiammifero (22,5%).
Le cause che determinano gli incendi nella Regione Campania nell'anno 2014 risultano divergere significativamente da quelli che si rilevano nel resto d'Italia. Risultano infatti più elevate le cause afferenti alla categoria incendi di origine volontaria.
Dalla tabella 61 che segue si evidenzia una percentuale di incendi volontari pari a 48,9 a fronte di un dato nazionale pari al 60%. È evidente come in questo caso, al di là degli aspetti pure importanti legati alle attività di sensibilizzazione e di educazione ambientale, occorra un grande impegno nelle azioni di investigazione e di repressione necessarie per sradicare le molteplici ragioni che porta alcuni cittadini ad appiccare il fuoco sui propri territori.
Per quanto riguarda le altre cause di incendio Campania si osserva l'irrilevanza delle cause naturali e una maggiore incidenza delle cause non classificabile rispetto ai dati nazionali.
L'elevata incertezza nell'attribuzione delle cause spesso si riflette in dati statistici che, non evidenziando la reale natura del fenomeno, non forniscono quelle informazioni basilari per definire e organizzare gli interventi di difesa dagli incendi boschivi.

Tabella 58 - Cause di incendio boschivo in Regione Campania (Fonte Coordinamento Regionale C. F. S) (anno 2013)

| Provincia | Naturale % | Involontaria % | Volontaria % | Dubbia % | Non classificabile % |
|---|---|---|---|---|---|
| AVELLINO | 0 | 13,33 | 60 | 3,33 | 23,33 |
| BENEVENTO | 0 | 5,56 | 50 | 0 | 44,44 |
| CASERTA | 0 | 0 | 24,64 | 4,35 | 71,01 |
| NAPOLI | 0 | 2,56 | 15,38 | 2,56 | 79,49 |
| SALERNO | 0,61 | 3,68 | 65,03 | 1,84 | 28,83 |
| **CAMPANIA** | 0,31 | 3,76 | 48,9 | 2,51 | 44,51 |



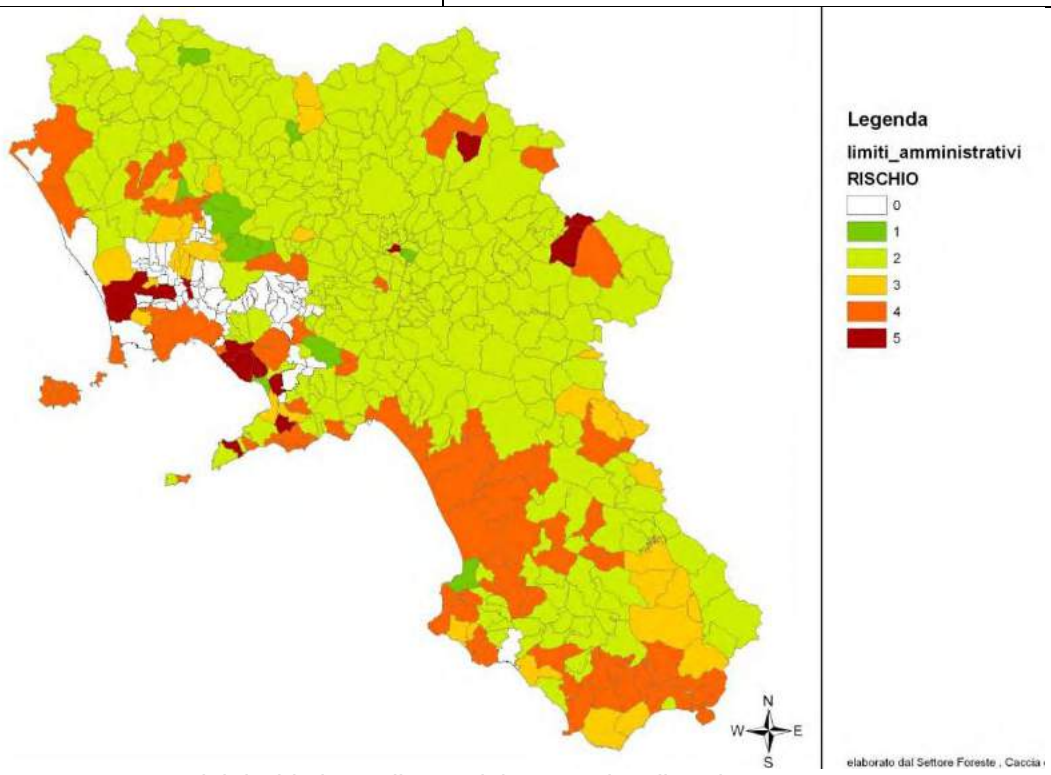
fonte: http://burc.regione.campania.it

## Le aree a rischio

Rispetto ai tipi vegetazionali la carta del rischio della regione Campania è stata elaborata secondo la classificazione riportata nella successiva.

Classificazione del rischio per tipi vegetazionali

| **Peso del rischio** | **Tipi vegetazionali** (Classi uso del suolo/vegetazione del Corine Land Cover livello IV della Regione Campania) | | | |
|---|---|---|---|---|
| **1** | Aree a ricolonizzazione naturale, codice corine 3.2.4 | | Colture protette orticole, frutticole e floricole, codice corine 2.1.2 | Vigneti, frutteti, oliveti, agrumeti, arboricoltura da frutto codice corine 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3 |
| **2** | Boschi di latifoglie codice corine 3.1.1 | Castagneti da frutto codice corine 3.1.1.4 | Aree con vegetazione rada codice corine 3.3.3 | Pioppeti, saliceti e altre latifoglie codice corine 3.1.1.6 |
| **3** | Pascoli non utilizzati codice corine 3.2.4 | Prati permanenti, e avvicendati codice corine 2.3 | Aree a pascolo naturale codice corine 3.2.1 | Erbai, cereali da granella associati a colture foraggere seminativi primaverili estivi, seminativi autunno vernini codice corine 2.1.1 |
| **4** | Cespuglieti e arbusteti codice corin 3.2.3.1, 3.2.3.2 | Aree a vegetazione sclerofilla codice corine 3.2.3 | Boschi misti latifoglie e conifere codice corine 3.1.3 | |
| **5** | Boschi di conifere codice corine 3.1.2 | Aree a ricolonizzazione artificiale (Rimboschimenti) codice corine 3.1.2.5, 3.1.2.1 | | |




Carta del rischio incendio per tipi vegetazionali scala 1:500.000

Dal punto di vista vegetazionale le aree a maggior rischio in regione Campania sono territorialmente concentrate nelle aree costiere caratterizzate dalla maggiore presenza di conifere e più fortemente urbanizzate.



fonte: http://burc.regione.campania.it

# 6. ASPETTI RELATIVI ALLA PREVENZIONE

Le attività di prevenzione del rischio incendi possono esplicarsi, ai sensi delle linee guida approvate con il DPCM del 21/10/2001, attraverso:

- Il contrasto alle azioni determinanti anche solo potenzialmente l'innesco di incendio nelle aree e nei periodi a rischio di incendio boschivo di cui alle lettere c) e d) dell'art. 3, comma 3, della Legge n. 353/2000;
- La realizzazione di vie di accesso e di tracciati spartifuoco e di adeguate fonti di approvvigionamento idrico;
- La programmazione e realizzazione di interventi silvicolturali di pulizia e manutenzione del bosco, con facoltà di previsione di interventi sostitutivi del proprietario inadempiente in particolare nelle aree a più elevato rischio;
- La programmazione e attuazione di iniziative formative.

Nella Regione Campania le attività di prevenzione sono definite da specifici programmi e progetti che definiscono le azioni che possono determinare lo sviluppo degli incendi boschivi e da assoggettare a divieti, con riferimento alla tipologia degli interventi da attuare, alla tempistica e alla loro distribuzione sul territorio, in dipendenza del livello di rischio presente.
Gli interventi strutturali e infrastrutturali per la previsione, la prevenzione e la lotta attiva contro gli incendi boschivi (viali tagliafuoco, piste e sentieri antincendio, punti di approvvigionamento idrico, sistemi di avvistamento, basi per i mezzi terrestri e aerei, ecc.) sono stati programmati dalla Regione in base alla priorità degli obiettivi prefissati e a criteri di ottimizzazione operativa e gestionale delle attività. Le tipologie e gli standards relativi alla realizzazione degli interventi sono stati prestabiliti in base alle caratteristiche ambientali e territoriali, nonché alle modalità per l'affrancazione dei terreni individuati per la realizzazione di interventi strutturali e infrastrutturali preventivi, nel caso in cui tali terreni risultino soggetti a uso civico ai sensi della Legge 16 giugno 1927, n. 1766.
I programmi e progetti di prevenzione del rischio incendi boschivi sono predisposti dalla Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali e dalla Società in house SMA Campania S.p.A e, in generale, sono orientati alla definizione di interventi di gestione, manutenzione e pulizia del bosco, nelle aree a elevato rischio di incendio, volti: alla riduzione della biomassa particolarmente combustibile e alla rimozione della necromassa; all'ottenimento di soprassuoli forestali misti e ben strutturati; dove possibile, alla conversione dei cedui in fustaia; alla rigenerazione delle ceppaie e alla protezione della rinnovazione naturale; al diradamento e allo sfoltimento dei vecchi rimboschimenti di conifere eccessivamente densi; al decespugliamento, allo sfalcio, alla ripulitura e al diserbo (da parte degli enti competenti, nel rispetto del codice della strada e delle altre norme vigenti) delle scarpate e dei margini stradali, autostradali e ferroviari adiacenti formazioni boschive.
Gli interventi di rimboschimento e quelli di ingegneria naturalistica per il ripristino dell'assetto idrogeologico dei versanti e per la valorizzazione ambientale dei siti, sono conformi al disposto dall'art. 10 della Legge n. 353/2000 in ordine ai soprassuoli percorsi dal fuoco, in modo da regolare la distribuzione spaziale dei diversi tipi di combustibili vegetali creando alternanza di zone a combustibilità diversa e soluzioni di continuità sia in senso orizzontale che verticale.
La Regione, ai sensi del comma 3, art. 4, della Legge n. 353/2000, ha attuato, inoltre, vari programmi di concessione di contributi a privati proprietari di aree boscate, per operazioni di pulizia e di manutenzione selvicolturale prioritariamente finalizzate alla prevenzione degli incendi boschivi, finanziando tali iniziative principalmente con i fondi del PSR (Programma di Sviluppo Rurale).
In relazione alle attività formative e addestrative destinate a tutti i soggetti utilizzabili per l'attuazione delle attività di previsione e prevenzione (compreso l'utilizzo di software e di strumenti informatici quali l'EUDIC e il SIM o qualsivoglia supporto GIS), sono in fase di programmazione specifici corsi, che saranno organizzati anche dalla Scuola Regionale di Protezione Civile.
Analogamente, per le attività informative, sono in fase di programmazione specifiche iniziative finalizzate alla divulgazione dell'organizzazione regionale e degli aspetti ed elementi conoscitivi inerenti alle attività AIB, nonché campagne di sensibilizzazione e di educazione sul problema degli incendi boschivi e della salvaguardia dei boschi, con riferimento anche ai divieti, alle limitazioni da osservare, alle norme comportamentali da tenere nei boschi e alle misure di autoprotezione da assumere in caso di incendio.

# 7. CATASTO DELLE AREE PERCORSE DAL FUOCO

La Legge n. 353/2000, all'art. 10, definisce, nell'ambito di incendi definiti boschivi dall'art. 2 della stessa legge, divieti, prescrizioni e sanzioni sulle zone boschive e sui pascoli percorsi dal fuoco:

- Per 15 anni le zone boscate e i pascoli percorsi dal fuoco non possono avere una destinazione diversa da quella preesistente all'incendio. In tali aree è comunque consentita la costruzione di opere pubbliche necessarie alla salvaguardia della pubblica incolumità e dell'ambiente. In tutti gli atti di compravendita di aree e immobili situati nelle predette zone, stipulati entro 15 anni dagli eventi, deve essere espressamente richiamato tale vincolo, pena la nullità dell'atto;
- Per 10 anni è vietata, nelle stesse zone boscate e di pascolo percorse da incendio, la costruzione di edifici nonché di strutture e infrastrutture finalizzate ad insediamenti civili e ad attività produttive, fatti salvi i casi in cui, per detta realizzazione, sia stata già rilasciata, in data precedente all'incendio e sulla base degli strumenti urbanistici vigenti a tale data, la relativa autorizzazione o concessione. Nelle sole zone boscate percorse dall'incendio sono vietati, sempre per 10 anni, il pascolo e la caccia;
- Per 5 anni sono vietate, nelle stesse zone, le attività di rimboschimento e di ingegneria ambientale sostenute con risorse finanziarie pubbliche, salvo specifica autorizzazione concessa dal Ministero dell'ambiente per aree



fonte: http://burc.regione.campania.it

naturali protette statali, o dalla Regione, negli altri casi, per documentate situazioni di dissesto idrogeologico e nelle situazioni in cui sia urgente un intervento per la tutela di particolari valori ambientali e paesaggistici.

L'imposizione di tali vincoli sulle aree percorse da incendio boschivo spetta ai Comuni, che possono avvalersi, a tale scopo, dei rilievi effettuati dall'autorità preposta. Attraverso il "Fascicolo Evento Incendio", l'autorità preposta fornisce ai Comuni ed agli Enti interessati il supporto informativo necessario per l'istituzione del Catasto incendi, in adempimento al dettato normativo.

Oggi il sistema consente di acquisire il perimetro di ciascun incendio, rilevato con utilizzo di strumentazione GPS, e di classificare l'uso del suolo tramite fotointerpretazione, utilizzando le serie storiche delle ortofoto digitali 1996-2014, disponibili sul SIM.

Il servizio fa uso di cartografia avanzata GIS per la navigazione sul territorio e la consultazione di informazioni georiferite, utilizzando la cartografia digitale per sovrapporre il perimetro dell'incendio alla base dati catastale e integrando le diverse informazioni al fine di determinare le particelle catastali interessate.

La cartografia di sfondo utilizzata è composta dai limiti amministrativi comunali, dalla serie storica delle ortofoto digitali (riprese aree 1996-2014), con risoluzione da 50 centimetri a 1 metro, per tutto il territorio nazionale, da cartografia catastale in formato numerico e raster, messa a disposizione dall'Agenzia del Territorio, da tavolette e toponimi I.G.M. 1:25.000 e cartografia tematica (Siti di Importanza Comunitaria oppure Zone a Protezione Speciale, fonte MATTM).

Quando il fascicolo, dopo i previsti livelli di controllo, viene pubblicato, alcuni dati relativi agli incendi boschivi (scheda anagrafica con localizzazione e data dell'incendio, perimetro dell'incendio, classificazione uso del suolo) vanno ad implementare il piano tematico RAPF (Rilevamento Aree Percorse dal Fuoco) e diventano disponibili agli Enti che intendano avvalersene per il proprio catasto incendi.

Le informazioni e i dati rilevati degli eventi occorsi, opportunamente trattati, costituiscono la base per un'efficace attività di prevenzione agli incendi boschivi, sia nella fase di analisi del problema e della conseguente programmazione degli interventi, che nella fase di recupero delle aree percorse e ripercorse dal fuoco.

Tali aree costituiscono le materiali perdite per la collettività in termini economici (valore del legname, immobilizzazione nell'uso dei suoli, ecc.), naturalistici (alterazione di popolamenti vegetali, perdita di specie e di habitat di particolare valore naturalistico, riduzione della difesa idrogeologica, ecc.), paesaggistici e sociali.

I dati relativi al numero di incendi ed alla superficie totale percorsa dal fuoco per comune sono, quindi, di rilevante significatività e dall'anno 2000, in applicazione della Legge quadro n. 353, i Comuni sono tenuti a censire annualmente i terreni percorsi dal fuoco attraverso un apposito catasto, in modo da poter applicare con esattezza i vincoli di legge, per il periodo temporale stabilito, come sopra rappresentati,

La mappatura delle aree percorse dal fuoco rappresenta un'occasione per analizzare il fenomeno degli incendi boschivi in modo nuovo, offrendo una pluralità di chiavi di lettura che vanno dall'aspetto sanzionatorio a quello sociologico, fornendo nel contempo la possibilità di interventi differenziati e mirati in termini di informazione, prevenzione e repressione.

V'è da rilevare, tuttavia, la difficoltà persistente di molti Comuni ai fini dell'assolvimento di tali adempimenti, soprattutto in termini di tempistica dell'aggiornamento del catasto.

In Regione Campania, su 551 comuni della regione 38 non presentano superficie boscata, pari al 6,90% del totale. 437 comuni, nel 2013 possedevano il catasto boschivo istituito ed aggiornato (pari al 79,31% dei comuni, ma se calcoliamo i soli comuni con l'obbligo di istituzione si 85,19), 76 che presentavano istituito il catasto, ma non aggiornato (pari al 13,79% sul totale e il 14,81 di quelli con obbligo). I 38 comuni che non presentano superficie boscata rappresentano il 6,90% del totale.

Per l'anno 2012 la situazione dei comuni campani risultava la seguente:

| | Numero | % |
|---|---|---|
| Comuni con catasto istituito ed aggiornato | 437 | 79,31 |
| Comuni con catasto istituito e non aggiornato | 76 | 13,79 |
| Comuni senza superficie boscata | 38 | 6,90 |
| TOTALE | 551 | 100,00 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

# 8. PERIODI A RISCHIO DI INCENDIO, DIVIETI E SANZIONI

## Prescrizioni generali e di polizia forestale e divieti

Si riporta di seguito quanto disciplinato dall'art. 75 "Norme per la prevenzione e la lotta agli incendi boschivi" del Regolamento forestale n. 3/2017, redatto ai sensi dell'articolo 12 della Legge Regionale 20 gennaio 2017, n. 3.
È vietato a chiunque di accendere fuochi all'aperto nei boschi o a distanza inferiore a 50 metri dai medesimi, aumentata a 100 metri nel periodo di massima pericolosità. In ogni caso, in tale periodo, prevalgono le disposizioni impartite annualmente con il Decreto del Dirigente della competente Struttura Regionale.
È, altresì, vietato a chiunque di accendere fuochi sugli arenili e/o nelle fasce dunali o rocciose retrostanti.
L'accensione del fuoco negli spazi vuoti del bosco è consentita per coloro che, per motivi di lavoro, sono costretti a soggiornare nei boschi, limitatamente al riscaldamento ed alla cottura delle vivande. I fuochi debbono essere accesi adottando le necessarie cautele e dovranno essere localizzati negli spazi vuoti, preventivamente ripuliti da foglie, da erbe secche e da altre materie facilmente infiammabili. È fatto obbligo di riparare il focolare in modo da impedire la dispersione della brace e delle scintille e di spegnerlo completamente prima di abbandonarlo.
Le stesse cautele debbono essere adottate anche da coloro i quali soggiornano temporaneamente per motivi ricreativi e di studio, i quali sono obbligati ad utilizzare le aree pic-nic all'uopo attrezzate.
L'abbruciamento delle stoppie e di altri residui vegetali è permesso quando la distanza dai boschi è superiore a quella indicata nel comma 1, purché il terreno su cui l'abbruciamento si effettua, venga preventivamente circoscritto ed isolato con una striscia arata (fascia protettiva) della larghezza minima di metri cinque. Comunque, non si deve procedere all'abbruciamento in presenza di vento. È fatto obbligo di presiedere a tutte le operazioni di bruciatura.
Nel periodo di massima pericolosità è vietato fumare nei boschi, nelle strade e sentieri che li attraversano. Nei castagneti da frutto è consentita la ripulitura del terreno dai ricci, dal fogliame e dalle felci, mediante la loro raccolta, concentramento ed abbruciamento. L'abbruciamento è consentito dal 1° settembre al 30 marzo e dovrà essere effettuato dall'alba alle ore 9. Il materiale raccolto in piccoli mucchi è bruciato con le opportune cautele, in apposite radure predisposte nell'ambito del castagneto.
L'abbruciamento delle stoppie e la pulizia dei castagneti da frutto debbono essere preventivamente denunciati al Sindaco ed alla stazione dei Carabinieri Forestale competente per territorio.
È consentito l'uso del controfuoco come strumento di lotta attiva degli incendi boschivi. Il controfuoco, ove necessario e possibile, viene attivato da chi è preposto alla direzione delle operazioni di spegnimento, previa intesa con tutte le autorità coordinate nell'intervento.
Il fuoco prescritto, da attuarsi in ottemperanza alla L. R. 13 giugno 2016, n. 20, a fini di prevenzione degli incendi boschivi e per la gestione e la conservazione di diversi ecosistemi, viene utilizzato nei seguenti ambiti:

- prevenzione incendi, al fine della riduzione periodica del carico e della continuità orizzontale e verticale dei combustibili e per la gestione di viali spezzafuoco in aree ad elevato rischio incendi, anche in contesto urbano-forestale;
- gestione conservativa di aspetti storici e funzionali degli habitat e del paesaggio, ai sensi della Direttiva 92/43/CEE del Consiglio del 21 maggio 1992, relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali, della flora e della fauna selvatiche, della tutela di specie vegetali
- e faunistiche per le quali sia riconosciuto l'effetto positivo del fuoco su particolari fasi del ciclo riproduttivo o nella creazione di favorevoli condizioni ecologiche;
- attività agro-silvo-pastorali finalizzate alla gestione delle risorse pastorali, al miglioramento della qualità dei foraggi, alla gestione dei castagneti, degli uliveti e delle altre specie arboree, all'abbattimento di cariche patogene, alla rinnovazione naturale di popolamenti forestali, alla preparazione del terreno per la semina o l'impianto, al controllo della vegetazione invasiva;
- ricerca scientifica, per la valutazione degli effetti del fuoco prescritto su componenti ecosistemiche, per l'ottimizzazione delle prescrizioni in diversi contesti ambientali e fitocenosi e per l'applicazione di sistemi esperti per la progettazione e la gestione del fuoco prescritto;
- formazione del personale addetto alle attività antincendio;
- sviluppo di programmi di comunicazione alla cittadinanza sui temi della prevenzione degli incendi e dell'autoprotezione.

Sono considerati interventi colturali di prevenzione degli incendi, quelli progettati. approvati e finalizzati ad assecondare i fenomeni di rinaturalizzazione in atto in rimboschimenti di conifere, le sotto piantagioni, i rinfoltimenti ed i nuovi rimboschimenti, con l'impiego di latifoglie autoctone maggiormente resistenti al fuoco. Sono altresì considerati strumenti di selvicoltura preventiva gli sfolli ed i diradamenti, il taglio fitosanitario, le spalcature dei rami morti ed il taglio della vegetazione arbustiva, qualora efficace ad interrompere la continuità verticale del combustibile.
Nelle fasce perimetrali dei boschi e dei rimboschimenti, nonché nelle fasce laterali alla viabilità di servizio forestale, per una profondità massima di 30 metri, oltre al controllo della vegetazione erbacea ed arbustiva, anche mediante il



fonte: http://burc.regione.campania.it

pascolo, sono consentiti diradamenti di intensità tale da creare un'interruzione permanente nella copertura delle chiome.
Gli Enti gestori delle linee ferroviarie, delle autostrade e delle strade statali, provinciali e comunali, nonché i proprietari frontisti delle strade vicinali ed interpoderali, sono tenuti a mantenere sgombre da vegetazione e da rifiuti, le banchine e le scarpate delle vie di loro competenza, confinanti con aree boscate o ricadenti in prossimità di esse. Tale operazione deve essere eseguita senza ricorrere all'uso del fuoco.
Nelle aree di interfaccia bosco-insediamenti abitativi, produttivi e/o ricreativi, è fatto obbligo ai proprietari di eliminare tutte le fonti di possibile innesco di incendio e di effettuare la ripulitura dell'area circostante l'insediamento, per un raggio di almeno 20 metri, mediante il taglio della vegetazione erbacea ed arbustiva, nelle aree libere ed in quelle boscate.
È vietato gettare dai finestrini delle automobili mozziconi di sigaretta lungo le strade confinanti con aree boscate, all'interno delle stesse o in aree comunque ricoperte da vegetazione erbacea ed arbustiva. Durante il periodo di massima pericolosità, è vietata l'organizzazione di qualsiasi manifestazione lungo le strade che attraversano i boschi.
È demandata alla competenza dei Sindaci l'emanazione di specifiche ordinanze, preordinate all'osservanza dell'articolo 182, comma 6 bis, del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, nella parte in cui dispone l'espresso divieto di bruciatura dei residui vegetali e forestali nei periodi di massimo rischio per gli incendi boschivi, con specifica previsione che la trasgressione del divieto sarà punita a norma dell'articolo 7 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii..
Il Sindaco ed il responsabile della stazione dei Carabinieri Forestali competente per territorio, quando ne ricorrano le necessità, possono vietare manifestazioni anche al di fuori di tale periodo.
Chiunque avvisti un incendio, che interessi o minacci un'area boscata, è tenuto a dare l'allarme al numero verde della Regione Campania 800449911 o a quello della sua sede territorialmente più vicina, al numero 115 del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, all'Ente delegato competente per territorio, oppure agli organi di polizia.
Il proprietario del terreno sul quale è in atto l'incendio è sempre tenuto ad intervenire
tempestivamente con le attrezzature in suo possesso ed a collaborare alle operazioni di circoscrizione, spegnimento e bonifica.
Alle operazioni di spegnimento degli incendi provvedono le strutture individuate dalla Regione con il piano Anti Incendi Boschivi (A.I.B.). Al servizio A.I.B. possono partecipare anche le squadre attivate dai Comuni e dalle associazioni di volontariato.
Spento l'incendio, l'area percorsa deve essere sorvegliata dal proprietario e/o da coloro che hanno partecipato alle operazioni di spegnimento, per il tempo necessario ad eseguire le operazioni di bonifica, atte ad eliminare ogni focolaio residuo.

### Norme per i boschi danneggiati dal fuoco e sanzioni

Si riporta di seguito quanto disciplinato dall'art. 77 "Norme per i boschi danneggiati dal fuoco" del Regolamento forestale n. 3/2017, redatto ai sensi dell'articolo 12 della Legge Regionale 20 gennaio 2017, n. 3.
Nei boschi e nei pascoli danneggiati o distrutti dal fuoco, si applicano i divieti, le prescrizioni e le sanzioni di cui all'articolo 10 della Legge 21 novembre 2000, n. 353 «legge quadro in materia di incendi boschivi» e ss.mm.ii..
Nei boschi di latifoglie il proprietario deve eseguire, al più presto possibile e, comunque, non oltre la successiva stagione silvana, la succisione delle piante e delle ceppaie compromesse dal fuoco, per favorire la rigenerazione, rinettando la tagliata.
Ove il proprietario o possessore non vi provveda, potrà sostituirsi ad esso l'Ente delegato competente, con ordinanza del Presidente dell'Ente medesimo.
Nelle fustaie di conifere percorse dal fuoco, in sede di ricostituzione, dovranno essere rilasciate le piante vive provviste di strobili, con funzione di porta seme, in ragione di un massimo 50 piante per ettaro, se provviste di semi piccoli ad ampio raggio di disseminazione (pino d'aleppo, pino marittimo, pino nero, cipresso, abete, ecc.) e di un massimo 100 piante per ettaro, se di pino domestico. Dopo la rinnovazione del bosco, le piante potranno rimanere in situ come legno morto, quale substrato per la diffusione di organismi saproxilici.

## 9. LA LOTTA ATTIVA

### Convenzione con i VV.F.

Attraverso la Convenzione che ogni anno la Regione Campania stipula con la Direzione Regionale Campania del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco viene assicurato il concorso dei VVF alle attività di spegnimento degli incendi boschivi e di interfaccia.



fonte: http://burc.regione.campania.it

La convenzione definisce i termini e le modalità del concorso dei VVF, sulla base del piano tecnico organizzativo elaborato e condiviso dalla Regione.
Per il 2018, la Convenzione prevede l'utilizzo di squadre VVF formate ciascuna da n. 5 vigili del fuoco che effettueranno un servizio diurno dalle 8 alle 20, salvo situazioni particolari legate a pericoli contingenti nelle quali potranno essere impegnate in orari diversi.
Le squadre VV. F. da approntare in ciascuno dei Comandi Provinciali saranno composte, in conformità alle direttive ministeriali, da n. 4 unità permanenti di turno libero e da n. 1 (+1) vigili discontinui attivati a giorni alterni. I vigili da richiamare in servizio per ogni squadra si prevede che saranno n. 4 unità permanenti di cui n. 1 con qualifica di Capo Squadra e n. 1 (+1) vigili discontinui (n.1 per squadra a giorni alterni).
La dislocazione territoriale delle squadre aggiuntive è individuata nel suddetto Piano Tecnico Organizzativo e le squadre, dotate degli automezzi e delle attrezzature necessari, stazioneranno presso le sedi dei Comandi di appartenenza, costituendo rinforzo dei presidi esistenti e saranno preposte al soccorso per gli incendi boschivi e di interfaccia. Le squadre VV. F. verranno attivate direttamente dalle Sale Operative Provinciali della Regione Campania. In caso di necessità, la SOPI/SOUPP inoltra alla Sala Operativa del Comando provinciale competente per territorio, richiesta per l'intervento delle squadre AIB del C.N.VV.F. Eventuali interventi di emergenza per incendi boschivi che dovessero rendersi necessari per la salvaguardia della pubblica e privata incolumità, saranno disposti direttamente dal C.N.VV.F. che ne darà comunque contestuale comunicazione alla SOPI/SOUPP per l'assunzione di eventuali ulteriori iniziative. Analogamente richieste di intervento per incendio boschivi inoltrate direttamente al C.N.VV.F., dovranno essere comunicate alla SOPI/SOUPP. Le squadre, nelle ore non interessate da servizi di estinzione, possono svolgere servizio di monitoraggio e prevenzione nelle aree interessate da possibili incendi boschivi, secondo istruzioni dei rispettivi Comandi conseguenti ad intese con la SOPI/SOUPP. Le squadre, nello svolgimento dei servizi di cui sopra e/o degli interventi di spegnimento, seguono le procedure proprie del C.N.VV.F. alle quali vengono ordinariamente addestrate. Le squadre non possono essere impiegate in compiti diversi da quelli istituzionali. Il personale dei Vigili del Fuoco designato dalla Direzione regionale e in servizio presso le SOPI/SOUPP, presso la SORU/SOUPR, avrà compiti di coordinamento delle squadre VV. F., in accordo con le altre componenti.
Per l'attività di coordinamento per le squadre AIB impegnate in scenari operativi classificati come "incendi di interfaccia" e in collaborazione del DOS designato dalla SOPI/SOUPP, è prevista la presenza di n. 1 unità ROS VV.F., con la squadra di competenza.

## Convenzioni con le associazioni del volontariato di protezione civile

Il concorso delle organizzazioni del volontariato di protezione civile è regolamentato, ogni anno, dalla stipula di apposite convenzioni che definiscono le modalità e i termini delle attività che i volontari possono svolgere, in condizioni di assoluta sicurezza e in conformità a quanto all'uopo previsto dalla normativa vigente.
Per l'anno 2018, le suddette convenzioni sono in fase di definizione e disciplineranno, altresì, anche le modalità di attivazione dei volontari, le attività da svolgere e le procedure amministrative da adottare ai fini del rimborso spese, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

## Supporto degli Enti Delegati

Ai fini del supporto da parte degli Enti Delegati alla campagna AIB 2018, è previsto il finanziamento da parte della Regione degli oneri da questi sostenuti per le prestazioni da rendere nell'ambito del modello organizzativo e operativo adottato per l'anno 2018.

## Operatività della SMA Campania S.p.A.

Di seguito si riportano gli elementi informativi delle attività che saranno effettuate dalla Società SMA Campania, nell'ambito della campagna AIB 2018.
Per lo svolgimento di tutte le attività previste la SMA Campania impiega il proprio personale dislocato presso unità logistiche presenti su tutto il territorio regionale. Nello specifico il personale dedicato alle attività è dislocato presso le unità territoriali denominate Basi Territoriali, diffuse sul territorio, presso le Sale Operative Provinciali Integrate (S.O.P.I.), presso la Sala Operativa Regionale Unificata (S.O.R.U.), presso gli uffici tecnico/amministrativi di Caserta e Napoli. Inoltre saranno garantite, per le attività di manutenzione dell'intero parco tecnologico, due strutture operative ubicate a Caserta (Area Nord) e a Fisciano (Area Sud).
Il personale impiegato è così differenziato:

- **Impiegati tecnici**, organizzati in apposite unità logistiche, delegati alla progettazione, alla direzione tecnica dei cantieri, al supporto alla gestione delle Sale Operative, al programmazione delle attività e al management di commessa;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- **Impiegati amministrativi**, delegati a garantire la corretta gestione amministrativa dei cantieri, il supporto alla struttura tecnica nella gestione delle squadre di operai, il supporto amministrativo e il management aziendale, le attività di *Audit* presso gli Enti coinvolti;
- **Operai**, organizzati in squadre operative, delegati all'esecuzione delle attività programmate.

Il personale impiegato è diversamente organizzato sia in termini numerici che funzionali a seconda del periodo di intervento. Infatti l'attività sarà suddivisa in due macroperiodi:

- Periodo di **non massima pericolosità** per gli incendi boschivi, presumibilmente coincidente con i mesi da fine ottobre a metà giugno;
- Periodo di **massima pericolosità** per gli incendi boschivi, presumibilmente coincidente con i mesi da metà giugno a fine ottobre.

Gli orari di lavoro del personale impiegato saranno distinti a seconda del periodo di impiego e nello specifico:

- Nel periodo di **non massima pericolosità** svolgeranno un turno unico lunedì-venerdì dalle ore 08:00 alle ore 16:10. Sarà garantita dal lunedì al venerdì una squadra AIB composta da almeno 4 operatori per ogni singola Base Territoriale, mentre il sabato, la domenica ed i festivi sarà garantita una squadra AIB per singola Provincia. Inoltre nello stesso periodo sarà garantito con gli stessi orari sopra indicati sia il personale amministrativo delle BT che il personale delle SOPI per il supporto alla gestione del servizio. Per quanto concerne il personale tecnico della SORU, svolgerà attività su due turni sette giorni su sette dalle 08:00 alle 21:00 con almeno due unità per singolo turno;
- Nel periodo di **massima pericolosità** svolgeranno un doppio turno di lavoro sette giorni su sette coprendo la fascia oraria che va dalle ore 08:00 alle ore 21:00, stesso orario sarà svolto dal personale presente presso le Basi Territoriali, mentre presso le SOPI sarà garantito un doppio turno a copertura dell'orario dalle 08:00 alle 20:00 con almeno due unità per turno. Per quanto concerne il personale tecnico della SORU, svolgerà attività su due turni sette giorni su sette dalle 08:00 alle 21:00 con almeno due unità per turno.

  Di seguito si riporta una tabella con l'indicazione delle squadre che saranno garantite sul territorio nel periodo di massima pericolosità.

| provincia | BASE | I turno | II turno | Squadre per giorno (turnazioni 7 giorni a settimana) |
|---|---|---|---|---|
| Avellino | ROTONDI | 1 | 1 | 2 |
| | SPERONE | 1 | 1 | 2 |
| | CONZA | 1 | 1 | 2 |
| | tot | 3 | 3 | 6 |
| Benevento | CAUTANO | 1 | 1 | 2 |
| | S. BARTOLOMEO | 0 | 1 | 1 |
| | tot | 1 | 2 | 3 |
| Caserta | BRIANO | 1 | 1 | 2 |
| | SESSA AURUNCA | 1 | 1 | 2 |
| | VAIRANO | 1 | 1 | 2 |
| | tot | 3 | 3 | 6 |
| Salerno | BRACIGLIANO | 1 | 1 | 2 |
| | SARNO/ANGRI* | 1 | 1 | 2 |
| | EBOLI | 1 | 1 | 2 |
| | FISCIANO | 1 | 1 | 2 |
| | tot | 4 | 4 | 8 |
| Napoli | BOSCOREALE | 1 | 1 | 2 |
| | GRAGNANO | 1 | 1 | 2 |
| | ISCHIA | 1 | 1 | 2 |
| | MARANO | 1 | 1 | 2 |
| | tot | 4 | 4 | 8 |

* la nuova sede di Angri verrà istituita al posto della sede di Sarno

doppio turno di lavoro giornaliero (I turno 8.00-14.40; II turno 14.10-21.00)

## Le sedi operative

Per l'espletamento dei servizi, la SMA Campania è organizzata sul territorio regionale con una sede di Direzione e management ubicata a Napoli al Centro Direzionale Isola E7, di una struttura di coordinamento tecnico/amministrativo ubicata a Caserta; un ufficio manutenzioni ubicato presso l'Università degli Studi di Salerno



fonte: http://burc.regione.campania.it

in Fisciano (Area Sud), Un ufficio manutenzioni ubicato a Caserta (Area Nord), n.5 SOPI, n.1 SORU e n.16 Basi Territoriali. Si riporta di seguito l'attuale dislocazione delle sedi SMA Campania.

Provincia di Napoli
- SORU Regionale – Napoli Centro Direzionale Isola C3;
- SOPI Napoli – Napoli Centro Direzionale Isola A6;
- B.T. di Marano;
- B.T. di Ischia;
- B.T. di Gragnano;
- B.T. di Boscoreale;

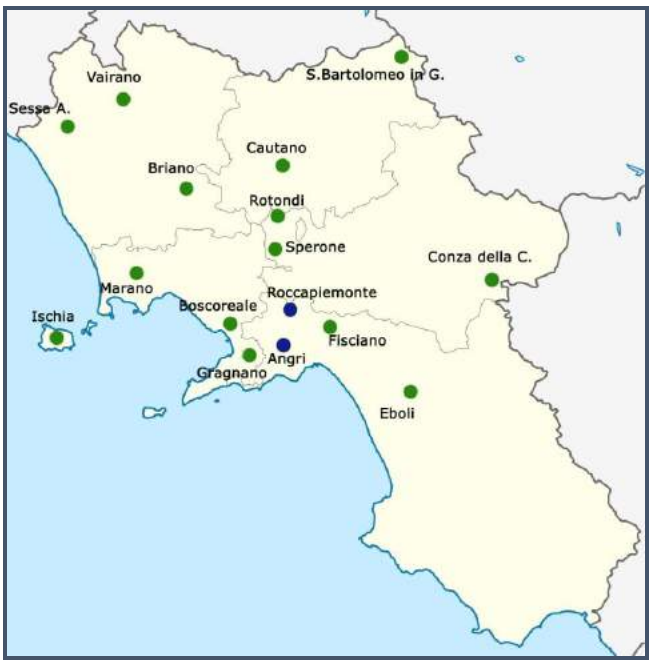
Provincia di Salerno
- SOPI Salerno;
- Ufficio Manutenzioni di Fisciano (Area Sud) – Presso Università;
- B.T. di Sarno (in attesa di sostituzione con la nuova BT di Angri);
- B.T. di Bracigliano (in attesa di spostamento a Roccapiemonte);
- B.T. di Eboli;
- B.T. di Fisciano;

Provincia di Avellino
- SOPI Avellino;
- B.T. di Rotondi;
- B.T. di Conza della Campania;
- B.T. di Sperone.

Provincia di Benevento
- SOPI Benevento;
- B.T. di Cautano;
- B.T. di San Bartolomeo in Galdo.

Provincia di Caserta
- Sede Tecnico-Amministrativa di Caserta e Ufficio Manutenzioni (Area Nord);
- SOPI Caserta;
- B.T. di Vairano Scalo;
- B.T. di Sessa Aurunca;
- B.T. di Briano di Caserta.

Si riporta di seguito una planimetria con la dislocazione delle Basi Territoriali sulle 5 Provincie della Campania.




***Dislocazione delle BT SMA Campania***



fonte: http://burc.regione.campania.it

# 10. MODELLO ORGANIZZATIVO E OPERATIVO

## Premessa

In questo capitolo sono riportati gli aspetti procedurali e gli elementi costitutivi del modello organizzativo e operativo del sistema A.I.B. in Campania, da adottare nell'ambito del Piano, in forza delle modifiche ordinamentali intervenute, sia in ambito statale che regionale, in materia di incendi boschivi.
In particolare, in ambito regionale, alla luce delle modifiche ordinamentali approvate con delibera di G.R. n. 843 del 28/12/2017 e successiva n. 214 del 10/04/2018, allo STAFF Protezione Civile, Emergenza e post-emergenza, (codice 50.09.95) sono state attribuite le competenze inerenti al *coordinamento e concorso per il contrasto al fenomeno degli incendi boschivi* e alle UU.OO.DD. Genio Civile – presidio protezione civile di Avellino (codice 50.09.12), Benevento (codice 50.09.13), Caserta (codice 50.09.14), Napoli (codice 50.09.15),Salerno (codice 50.09.16) e Ariano Irpino (codice 50.09.17) quelle relative alle *attività di contrasto agli incendi boschivi*.
Le attività di coordinamento e concorso per il contrasto sono gestite operativamente, a livello centrale, dalla Sala Operativa Regionale Unificata (SORU, incardinata nello STAFF di protezione civile e che assicura i compiti e le funzioni di Sala Operativa Unificata Permanente (SOUP) per il rischio incendi boschivi e di interfaccia.
Le attività di contrasto sono operativamente assicurate dalle Sale Operative Provinciali Integrate (SOPI), se costituite ai sensi della legge regionale 22 maggio 2017, n. 12 o, comunque, dalle UU.OO.DD. periferiche del Genio Civile di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli e Salerno, a cui sono incardinate le SOPI già costituite e lo saranno quelle costituende.
Sempre in ambito regionale, alle attività di previsione e prevenzione non strutturale del rischio e agli aspetti connessi alla modellistica meteorologica, al monitoraggio strumentale meteo climatico in tempo reale e all'elaborazione dei dati è preposta la U.O.D. Centro Funzionale Multirischi di Protezione Civile (codice 50.09.09), che provvede anche, in concorso con la SORU, alla gestione dei sistemi informatici, di telecomunicazione e trasmissione dati e di supporto alle decisioni per l'allertamento delle componenti del sistema regionale di protezione civile e della popolazione esposta al rischio.
Ai sensi dell'art. 14, comma 1, della citata e vigente legge regionale n. 12/2017, così come modificata e integrata con successive ll.rr. 28 luglio 2017, n. 23 e 29 dicembre 2017, n. 38, alla programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi e alla redazione del piano nei termini e con le prescrizioni di cui al comma 2, provvede la Giunta regionale, e quindi la Direzione Generale preposta, in sinergia con la Società S.M.A. Campania.
Il piano, approvato dalla Giunta, deve essere sottoposto a revisione annuale, in conformità a quanto previsto dalla legge 353/2000 e del DPCM 20/12/2001, n. 20347.
Il comma 4 della legge, inoltre, stabilisce che la protezione civile regionale interviene con S.M.A. Campania per fronteggiare l'emergenza in caso di incendio boschivo e assegna le relative funzioni di raccordo alla SORU e alle SOPI territorialmente competenti.
Nell'ambito del quadro istituzionale e ordinamentale sopra delineato, a modifica e integrazione del modello organizzativo adottato per l'anno 2017 e approvato con Decreto del Direttore Generale n. 48 del 21 luglio 2017, sono stati, quindi, ridefiniti i ruoli e compiti dei soggetti del sistema integrato di protezione civile coinvolti nella gestione del rischio incendi boschivi, tenendo conto anche del preesistente assetto, a livello regionale, delle competenze in materia di incendi di interfaccia urbano-rurale, attribuite alla protezione civile regionale in forza dell'O.P.C.M. 3606/2007 e dei successivi provvedimenti statali e regionali adottati al riguardo.
A livello nazionale, infine, si evidenzia che, ai sensi dell'art. 11, comma m, del D. Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1: "Codice della protezione civile", le Regioni devono assicurare lo svolgimento delle attività di spegnimento degli incendi boschivi, fatte salve le competenze statali in materia, in conformità a quanto previsto dalla legge 21 novembre 2000, n. 353, e successive modificazioni e dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 177, con il quale sono state rimodulate le competenze in materia di incendi boschivi, già attribuite al Corpo Forestale dello Stato, assorbito nell'Arma dei Carabinieri e, in parte, trasferite al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.
Le citate competenze saranno svolte dal Corpo Nazionale dei VVF nei limiti delle risorse umane, logistiche, strumentali e finanziarie disponibili.

## Soggetti coinvolti nel modello e periodo di riferimento

In relazione alla terminologia utilizzata nel presente documento, si rinvia all'apposito glossario, ove sono declinate le varie attività (previsione, prevenzione, contrasto, lotta attiva, avvistamento, spegnimento etc.) e riportati i significati degli acronimi utilizzati e i riferimenti legislativi e regolamentari posti a base della pianificazione.
Il modello organizzativo e operativo, sviluppato in continuità metodologica con quello approvato per la campagna AIB 2017 con Decreto del Direttore Generale n. 48 del 21 luglio 2017 e tenendo conto dei precedenti adottati



fonte: http://burc.regione.campania.it

dall'Assessorato all'Agricoltura nell'ambito dell'ordinamento regionale previgente alla D.G.R. 619/2016, è stato strutturato in base alla ripartizione fra le strutture della protezione civile regionale delle competenze - e derivate attività, svolte in relazione al rischio incendi boschivi e di interfaccia urbano-rurale, determinatasi nell'attuale assetto ordinamentale, come definito dai provvedimenti legislativi statali (D. Lgs. 1/2018 "codice della protezione civile") e regionali (l.r. 12/2017 "sistema di protezione civile in Campania") ed esecutivi (D.G.R. N. 843/2017 e successive).

In base a tale ripartizione:

- la Sala Operativa Regionale Unificata di protezione civile (SORU), costituita nel 2001 e attiva H24, con sede nella torre C3 del Centro Direzionale di Napoli, provvede, in conformità a quanto stabilito dalla D.G.R. 843/2018, alle attività di coordinamento e concorso al contrasto del rischio, nei termini e con le modalità riportate nel presente documento;

- il Centro Funzionale Multirischi Regionale (CFMR) provvede all'analisi, elaborazione e validazione degli studi e dei prodotti (output) dei modelli meteorologici previsionali e di quelli relativi alla simulazione della propagazione e degli effetti al suolo; all'elaborazione e diffusione dei bollettini meteorologici regionali e alla valutazione e ridiffusione del bollettino di suscettività all'innesco degli incendi boschivi; alla gestione delle reti di radiocomunicazione, dei sistemi telematici, informatici e di supporto alla decisione a servizio del sistema AIB; alla gestione e manutenzione delle reti di monitoraggio meteorologico in tempo reale e alla validazione e diffusione dei dati rilevati; al monitoraggio e valutazione, in sinergia operativa con la SORU, delle criticità attese e/o in atto sul territorio regionale;

- le UU.OO.DD. Genio Civile - presidio di protezione civile di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli e Salerno, attraverso le S.O.P.I. di cui all'art. 4, comma 6, della l.r. 12/2017, se costituite o avvalendosi delle risorse ordinarie disponibili e delle procedure interne all'uopo adottate, assicurano, in relazione all'ambito territoriale di competenza, anche in H24 e secondo protocolli operativi predefiniti, il concorso alle attività della SORU e del CFMR, l'impiego dei Centri Operativi Territoriali (COT) di diretta competenza nelle attività di avvistamento e/o spegnimento, la gestione delle associazioni di volontariato di protezione civile, quella della flotta aerea regionale eventualmente impiegata per l'avvistamento/spegnimento e provvedono alla supervisione e controllo delle operazioni di spegnimento effettuate dalla SMA Campania S.p.A.;

- la U.O.D. Genio Civile - presidio di protezione civile di Ariano Irpino assicura le attività di competenza ordinamentale ex D.G.R. n. 124/2018, facendo riferimento, a livello provinciale, alla SOPI di Avellino, se costituita o alla struttura operativa della U.O.D. Genio Civile di Avellino;

- la SMA Campania S.p.A., ai sensi dell'art. 14 della l.r. 12/2017, assicura, con proprie risorse e procedure organizzative/operative, il fronteggiamento degli incendi boschivi, anche attraverso attività di avvistamento e/o spegnimento, attuate in raccordo operativo con le SOPI provinciali, se costituite o con le UU.OO.DD. Genio Civile provinciale - presidio di protezione civile;

- i Centri Operativi Enti Delegati (COED) e i Nuclei Operativi Enti Delegati (NOED) provvedono, per quanto di rispettiva competenza e nei termini definiti nel presente modello, agli interventi di estinzione, contrasto e prevenzione, in coordinamento e raccordo con le SOPI provinciali, se costituite o con le UU.OO.DD. Genio Civile provinciale - presidio di protezione civile.

Per quanto attiene agli interventi di contrasto a terra degli incendi occorre differenziare le due "stagioni" che connotano l'attività AIB:
- periodo di massima pericolosità, di norma dal 15 giugno al 30 settembre;
- restante periodo dell'anno.

Il primo periodo vede il coinvolgimento potenziale di tutti gli Enti e Amministrazioni coinvolte a vario titolo nelle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva.

Per le attività relative al secondo periodo, cosiddetto di non massima pericolosità, si rimanda al paragrafo specifico, ove vengono illustrate quelle attività di prevenzione degli incendi e di controllo sull'applicazione delle norme di salvaguardia per i boschi danneggiati dal fuoco.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Per dare attuazione al dettato normativo di cui al predetto D.Lgs. e a quanto sancito dall'Accordo Quadro Nazionale, siglato il 4 maggio 2017, che individua le modalità della collaborazione tra il C.N.VV.F. e le regioni interessate, nell'esercizio dei rispettivi compiti in materia di lotta attiva contro gli incendi boschivi e di concorso del Corpo stesso alle attività di previsione e prevenzione nella medesima materia, la Direzione Regionale VV.F. Campania concorre, sulla base di apposita convenzione da stipulare con la Regione Campania, alle attività di contrasto agli incendi boschivi.
Le attività della protezione civile, in materia di rischio incendi boschivi, sono finalizzate alla programmazione e alla realizzazione di interventi idonei a fronteggiare gli effetti indotti dall'evento sulle popolazioni, sull'ambiente, sugli insediamenti abitativi, sulle infrastrutture e sulle attività produttive.
In relazione agli incendi di interfaccia, si richiama quanto disposto in merito dall'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 agosto 2007, n. 3606, recante: "Disposizioni urgenti di protezione civile dirette a fronteggiare lo stato di emergenza in atto nei territori delle regioni Lazio, Campania, Puglia, Calabria e della regione Siciliana in relazione ad eventi calamitosi dovuti alla diffusione di incendi e fenomeni di combustione", e s.m.i., che, all'art. 1, comma 9, dispone che i sindaci dei comuni interessati predispongono i piani comunali di emergenza che dovranno tener conto prioritariamente delle strutture maggiormente esposte al rischio di incendi di interfaccia, al fine della salvaguardia e dell'assistenza della popolazione.
La predisposizione di tali piani di emergenza necessita delle risultanze delle attività previste dalla stessa ordinanza, all'art. 1, comma 8, ovvero della perimetrazione e classificazione delle aree esposte ai rischi derivanti dal manifestarsi di possibili incendi di interfaccia, nonché dell'organizzazione dei modelli di intervento.

Nelle operazioni di spegnimento la Regione Campania assicurerà il coordinamento delle forze con proprio personale, in particolare avvalendosi del personale con la qualifica di Direttore delle Operazioni di Spegnimento D.O.S.

Il Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco assicurerà il coordinamento per le aree di interfaccia.

Al riguardo si specifica che per "interfaccia" è da intendersi, in senso stretto, la fascia, di larghezza stimabile tra i 25 e i 50 metri, ma estremamente variabile in considerazione delle caratteristiche fisiche del territorio e della configurazione della tipologia degli insediamenti, relativa al territorio contiguo tra le strutture antropiche e la vegetazione ad esso adiacente, esposto al contatto con i sopravvenienti fronti di fuoco.

Alle operazioni a terra per lo spegnimento provvederanno, in prima battuta, gli Enti Delegati (AA.PP. e le CC.MM.) competenti per territorio, con l'impiego del personale idoneo alla mansione.
Saranno altresì coinvolte nelle attività di avvistamento e supporto allo spegnimento le Organizzazioni di Volontariato.

Il presente modello è stato strutturato, quindi, tenendo conto dell'organizzazione e dell'articolazione a livello provinciale, delle strutture e degli enti, statali e regionali, coinvolti nella lotta attiva agli incendi boschivi, delle procedure per l'impiego della flotta aerea regionale e delle modalità di attivazione della flotta aerea dello Stato, dai Comandi dei VV. F. e dalle Forze dell'ordine.

## Sistema di allertamento per il rischio incendi boschivi e di interfaccia

A livello nazionale è stato predisposto un sistema di allertamento che comprende le attività di previsione delle condizioni favorevoli all'innesco ed alla propagazione degli incendi boschivi, al fine di indirizzare i servizi di vigilanza del territorio, di avvistamento degli incendi, nonché di schieramento e predisposizione all'operatività della flotta antincendio statale.
La responsabilità di fornire, a livello nazionale, indicazioni sintetiche su tali condizioni, è del Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che, attraverso il Centro Funzionale Centrale, emana uno specifico bollettino di suscettività all'innesco degli incendi boschivi, reso accessibile alle Regioni e Province Autonome, Prefetture-UTG, Corpi Forestali Regionali e Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.
Le previsioni in esso contenute sono predisposte dal Centro Funzionale Centrale, non solo sulla base delle condizioni meteorologiche, ma anche sulla base dello stato della vegetazione, dello stato fisico e di uso del suolo, nonché della morfologia e dell'organizzazione del territorio. Il dato di previsione è aggregato alla scala provinciale, stimando il valore medio della suscettività all'innesco su un arco temporale utile per le successive 24 ore ed in tendenza per le successive 48 ore.
Tali scale spaziali e temporali, pur non evidenziando il possibile manifestarsi di situazioni particolarmente critiche a scala comunale, utili per l'adozione di misure di prevenzione attiva più mirate ed efficaci, forniscono tuttavia un'informazione omogenea sia per modulare i livelli di allertamento che per predisporre l'impiego della flotta aerea statale.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Il Bollettino, oltre ad una parte testuale che raccoglie sia una previsione sulle condizioni meteo-climatiche attese che una sintesi tabellare delle previsioni delle condizioni favorevoli all'innesco ed alla propagazione degli incendi su ciascuna provincia, rappresenta anche in forma grafica la mappatura dei livelli di pericolosità: bassa (celeste), media (giallo), alta (rosso).
I tre livelli di pericolosità corrispondono a tre diversi scenari:

- pericolosità bassa - le condizioni sono tali che ad innesco avvenuto l'evento può essere fronteggiato con i soli mezzi ordinari e senza particolari dispiegamenti di forze per contrastarlo;
- pericolosità media - le condizioni sono tali che ad innesco avvenuto l'evento deve essere fronteggiato con una rapida ed efficace risposta del sistema di lotta attiva, senza la quale potrebbe essere necessario un dispiegamento di ulteriori forze per contrastarlo rafforzando le squadre a terra ed impiegando piccoli e medi mezzi aerei ad ala rotante;
- pericolosità alta - le condizioni sono tali che ad innesco avvenuto l'evento possa raggiungere dimensioni tali da renderlo difficilmente contrastabile con le sole forze ordinarie, ancorché rinforzate, richiedendo quasi certamente il concorso della flotta statale.

A livello regionale, il Centro Funzionale Decentrato della Regione Campania, recepito il bollettino di suscettività agli incendi per la Regione Campania, valuta la variabilità spaziale e temporale delle condizioni meteorologiche in atto e previste, con particolare riferimento ai campi di vento, umidità relativa dell'aria e temperatura, e fornisce alla Sala Operativa Regionale Unificata ogni ulteriore informazione utile all'analisi delle condizioni favorevoli di propagazione degli incendi boschivi.
La Sala Operativa Regionale Unificata assicura che il Bollettino, ed ogni altra informazione utile, sia resa disponibile a tutti i soggetti interessati, con le modalità e nei termini previsti nel modello, come successivamente descritto, nonché attraverso la pubblicazione su internet.

## Stati di allertamento regionali

Ai fini dell'attuazione del modello, sono definiti i seguenti stati di allertamento regionali:

- assente (condizioni ordinarie): nel caso di condizioni di pericolosità bassa;
- pre-allerta: la fase viene attivata per tutta la durata del periodo della campagna A.I.B. (dichiarato dal Presidente della Giunta Regionale); oppure al di fuori di questo periodo, nel caso di previsione di una pericolosità media, riportata dal Bollettino; oppure al verificarsi di un incendio boschivo sul territorio;
- attenzione: la fase si attiva nel caso di previsione di una pericolosità alta riportata dal Bollettino; oppure al verificarsi di un incendio boschivo sul territorio che, secondo le valutazioni del D.O.S. potrebbe propagarsi verso la "fascia perimetrale", a distanza di circa 200m dall'area di interfaccia;
- preallarme: la fase si attiva quando l'incendio boschivo in atto è prossimo alla "fascia perimetrale" e, secondo le valutazioni del D.O.S., andrà sicuramente ad interessare la fascia di interfaccia;
- allarme: la fase si attiva con un incendio in atto che ormai è interno alla "fascia perimetrale".

Di seguito vengono definiti i ruoli e compiti dei soggetti che assumono responsabilità specifiche nella catena di comando e controllo per la gestione delle situazioni di pre-emergenza ed emergenza.
Sono definite, a tal fine, le procedure operative per lo svolgimento delle attività di pianificazione, in relazione alle caratteristiche e all'intensità dell'evento da fronteggiare, secondo criteri di progressività nell'utilizzo delle risorse impiegate, di coordinamento degli operatori coinvolti e di condivisione del flusso informativo generato dall'evento fra i vari soggetti preposti all'attivazione tempestiva delle misure di salvaguardia della popolazione dei beni esposti.
Il sistema di procedure previste nel modello deve garantire l'efficace e tempestivo allertamento del Sindaco, che, in forza del ruolo, conferito dalla legge, di autorità di protezione civile, opera responsabilmente per la tutela e messa in sicurezza della popolazione e, sulla base delle informazioni disponibili e delle risorse impiegabili, valuta e richiede il concorso, in regime di sussidiarietà, delle componenti istituzionali e operative del sistema di protezione civile.
Nel caso d'incendi in aree d'interfaccia, fermo restando il ruolo operativo demandato, in materia di estinzione degli stessi, esclusivamente per competenza al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, unitamente, se del caso, alle squadre A.I.B. della D.G. Governo del territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile e alle Organizzazioni del Volontariato impegnate nello spegnimento delle aree boschive limitrofe, direttamente coordinate dal Direttore delle Operazioni di Spegnimento (D.O.S.), il Responsabile delle Operazioni di Soccorso (R.O.S.-VV.F.), svolgerà un ruolo di fondamentale importanza per la valutazione delle operazioni di spegnimento da attuare e per la trasmissione delle informazioni agli organi competenti, qualora l'incendio determini situazioni di rischio elevato per le persone, le abitazioni e le diverse infrastrutture. Il D.O.S. ed il ROS collaborano nelle operazioni di spegnimento, ognuno per gli ambiti di propria competenza.
Alla stregua di quanto avviene in ogni altra emergenza di protezione civile, il Sindaco, all'insorgere del pericolo, assume il coordinamento degli interventi operativi attuati dalle strutture comunali, valutando l'attivazione delle forme di concorso ritenute necessarie per l'acquisizione di ulteriori risorse per fronteggiare l'evento.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Nel caso di avvistamento di un incendio, il Sindaco provvede ad attivare il presidio operativo, convocando il responsabile della funzione tecnica di valutazione e/o pianificazione, individuato nel piano comunale di protezione civile, al fine di dare avvio alle attività di sopralluogo e valutazione della situazione e istituire idonee forme di presidio territoriale.
Il D.O.S. o il R.O.S., nel caso in cui sia ravvisata la possibilità di una reale minaccia per le infrastrutture, fornisce immediata comunicazione alla Sala Operativa Provinciale Integrata (S.O.P.I.), che informa la Sala Operativa Regionale Unificata (S.O.R.U.).
La S.O.P.I. procede quindi all'attivazione delle procedure di protezione civile assicurandosi che il Sindaco del comune interessato, sia informato dell'evento in atto e, contestualmente, provvede ad informare immediatamente il Prefetto.
Allo stesso modo, laddove un Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, riceva dalle proprie squadre informazioni in merito alla necessità di evacuare una struttura esposta ad incendio, ne dà immediata comunicazione al Sindaco, che, a sua volta, provvede ad attivare il proprio centro operativo comunale, preoccupandosi, prioritariamente, di stabilire un contatto con le squadre che già operano sul territorio e di inviare una squadra comunale che garantisca un continuo scambio di informazioni con il centro operativo comunale e fornisca le necessarie informazioni alla popolazione presente in zona.
Il Sindaco, raccolte le prime informazioni e ravvisata la gravità della situazione, provvede immediatamente ad informare la Prefettura e la S.O.P.I., mantenendole costantemente aggiornate sull'evolversi della situazione. Le amministrazioni suddette, valutano, d'intesa e sulla base delle informazioni disponibili, le eventuali forme di concorso alla risposta comunale.

## Fasi di allerta per le strutture regionali di protezione civile

Gli interventi della Direzione Generale Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile si articolano secondo fasi successive corrispondenti ai differenti stati di allerta.
Nel periodo ordinario, durante il quale la pericolosità di incendi è limitata o inesistente, le strutture operative devono comunque garantire, anche attraverso l'istituto della reperibilità dei rispettivi referenti, la possibilità di intervenire per azioni di spegnimento. Nell'ambito dei compiti istituzionali dei vari Enti e strutture tecniche, dovranno essere realizzate le normali attività di monitoraggio e sorveglianza del territorio e gli interventi di prevenzione di cui alla Legge 21 novembre 2000, n. 353 ed al DPCM 20 dicembre 2001 — Linee guida ai piani regionali per la lotta agli incendi boschivi.

### FASE DI PREALLERTA

La S.O.R.U. mantiene attiva la fase di preallerta per tutto il periodo di massima pericolosità per incendi boschivi decretato.
In tale periodo la S.O.R.U. cura la diffusione dei bollettini e dati forniti dal Centro Funzionale e raccoglie le eventuali segnalazioni d'incendio. In fase di pre-allerta i soggetti interessati garantiscono la reperibilità H24 e, se necessario, la presenza di un proprio delegato nella S.O.R.U..

### FASE DI ATTENZIONE

La S.O.P.I., al verificarsi di un incendio boschivo di significative dimensioni, chiede l'attivazione dello stato di attenzione.
La S.O.R.U., al ricevimento del bollettino di suscettività agli incendi con livello di pericolosità alto in una delle province, oppure sulla scorta delle indicazioni provenienti dalla S.O.P.I. competente per il territorio, attiva lo stato di attenzione.
Il Responsabile della Sala Operativa, nella persona del Dirigente dello STAFF Protezione Civile, emergenza e post emergenza, o suo delegato, provvede ad informare il Direttore Generale, il quale, secondo le necessità del caso, informa il Presidente della Giunta Regionale della situazione in atto.
Contemporaneamente, la S.O.R.U. comunica l'avvenuta attivazione della fase di attenzione ed i relativi aggiornamenti, oltre che alla/e SOPI interessata/e, ai soggetti di seguito indicati:

- Dipartimento Protezione Civile — Centro Situazioni;
- Direzione regionale VV.F. e Comando Provinciale territorialmente interessato;
- Associazioni di volontariato di protezione civile territorialmente interessate;
- Prefettura territorialmente interessata — Uffici Territoriali del Governo;
- Provincia territorialmente interessata;
- Sindaco territorialmente interessato;
- Presidente della Comunità Montana territorialmente interessata;
- Centro Funzionale;
- Capitaneria di Porto interessata per incendi lungo la fascia costiera.



fonte: http://burc.regione.campania.it

### FASE DI PREALLARME

La S.O.P.I., verificato che un incendio boschivo in atto è prossimo alla “fascia perimetrale” e, secondo le valutazioni del D.O.S., con elevata probabilità andrà ad interessare la fascia di interfaccia, chiede l'attivazione della fase di preallarme da parte della S.O.R.U.
La S.O.R.U., anche sulla scorta delle informazioni provenienti dalla S.O.P.I. competente per il territorio, attiva lo stato di preallarme.
Il Responsabile della Sala Operativa, o suo delegato, provvede ad informare il Direttore Generale, il quale, secondo le necessità del caso, informa il Presidente della Giunta Regionale della situazione in atto.
Contemporaneamente, la S.O.R.U. comunica l'avvenuta attivazione della fase di preallarme ed i relativi aggiornamenti, oltre che alla/e SOPI interessata/e, ai soggetti sotto indicati:

- Dipartimento Protezione Civile — Centro Situazioni;
- Direzione regionale VV.F. e Comando Provinciale territorialmente interessato;
- Associazioni di volontariato di protezione civile territorialmente interessate;
- Prefettura territorialmente interessata — Uffici Territoriali del Governo;
- Provincia territorialmente interessata;
- Sindaco territorialmente interessato;
- Presidente della Comunità Montana territorialmente interessata;
- Centro Funzionale;
- Capitaneria di Porto interessata per incendi lungo la fascia costiera.

Inoltre, la S.O.R.U. cura le seguenti azioni:

- esegue gli opportuni accertamenti sulla natura dell’evento;
- accerta l’operatività dei mezzi e delle squadre abilitate alle attività di supporto per lo spegnimento degli incendi delle altre province non interessate e/o non impegnate in attività programmate;
- acquisisce dal Centro Funzionale le informazioni disponibili relative alle condizioni meteo in atto e attese a breve termine;
- provvede, su richiesta della S.O.P.I., ad inviare sui luoghi dell’incendio ulteriori squadre di Volontari delle altre province non interessate e/o non impegnate in attività programmate, e personale della Direzione;
- nel caso di incendio duraturo e di vasta estensione che minacci zone di interfaccia, chiede l'attivazione delle opportune strutture di coordinamento dei soccorsi.

In fase di preallarme il Dirigente dello STAFF Protezione Civile, emergenza e post emergenza, o suo delegato, valutata la situazione in atto in relazione alla effettiva pericolosità dell’evento, convoca presso la Sala EMERCOM al secondo piano dell’Isola C/3 del Centro Direzionale di Napoli i funzionari delegati per la gestione dell'emergenza.

### FASE DI ALLARME

La S.O.P.I., verificato che un incendio boschivo in atto è all’interno della “fascia perimetrale” e, secondo le valutazioni del D.O.S., minaccia zone edificate nella corrispondente area di interfaccia, chiede alla S.O.R.U. l’attivazione della fase di allarme. Il responsabile della S.O.R.U. informa il Direttore Generale, il quale, secondo le necessità del caso, informa il Presidente della Giunta Regionale della situazione in atto.
Contemporaneamente, la S.O.R.U. comunica l'avvenuta attivazione della fase di allarme ed i relativi aggiornamenti ai soggetti sotto indicati:

- Dipartimento Protezione Civile — Centro Situazioni;
- Direzione regionale VV.F. e Comando Provinciale territorialmente interessato;
- Associazioni di volontariato di protezione civile territorialmente interessate;
- Prefettura territorialmente interessata — Uffici Territoriali del Governo;
- Provincia territorialmente interessata;
- Sindaco territorialmente interessato;
- Presidente della Comunità Montana territorialmente interessata;
- Centro Funzionale;
- Capitaneria di Porto interessata per incendi lungo la fascia costiera.

Il Dirigente dello STAFF Protezione Civile, emergenza e post emergenza, o suo delegato, valutata la situazione in atto in relazione alla effettiva pericolosità dell’evento, convoca presso la Sala EMERCOM al secondo piano dell’Isola C/3 del Centro Direzionale di Napoli i funzionari delegati per la gestione dell'emergenza.

## Ruoli e compiti delle strutture regionali di protezione civile

Le attività di previsione, prevenzione e lotta attiva agli incendi boschivi, definite dal vigente quadro normativo statale e regionale e quelle per gli incendi nelle aree d‘interfaccia urbano-rurale, sancite dall’Ordinanza P.C.M.



fonte: http://burc.regione.campania.it

3606/2007 e successive, sono assicurate dalle strutture regionali di protezione civile, secondo ruoli e compiti, come di seguito definiti.
Tali ruoli e compiti sono individuati nell'ambito della presente pianificazione e dei derivanti protocolli operativi A.I.B., attuati nel periodo di massima pericolosità.
La pianificazione, orientata agli aspetti di protezione civile relativi alla tutela dell'integrità della vita, dei beni, degli insediamenti e dell'ambiente dai danni o dal pericolo di danni derivanti da incendi boschivi e di interfaccia urbano-rurale, viene a configurarsi come sinergica e complementare a quella specifica AIB, relative allo spegnimento e alla bonifica delle aree percorse dal fuoco.
La partecipazione delle strutture tecniche operative regionali è regolamentata, in relazione allo stato di allerta attivato, dalle Delibere di Giunta Regionale n. 6932 del 21 dicembre 2002 e n. 854 del 7 marzo 2003.
Il dispositivo programmato tende ad un potenziamento del sistema di prevenzione e soccorso A.I.B., per un periodo giornaliero, dalle ore 08.00 alle ore 20.00 durante tutto il periodo di massima pericolosità degli incendi boschivi.
Gli Enti interessati, di seguito indicati in dettaglio, concorreranno al dispositivo, nelle attività connesse alla campagna antincendio, secondo quanto di seguito descritto.
Ovviamente, al verificarsi di eventi di eccezionale gravità o in presenza di condizioni meteo particolarmente favorevoli all'innesco di incendi boschivi, si potranno e dovranno disporre ulteriori azioni di potenziamento in termini di unità impiegate e/o prolungamento del tempo di attivazione per fronteggiare le eventuali sopravvenute emergenze.

## Orario di attività

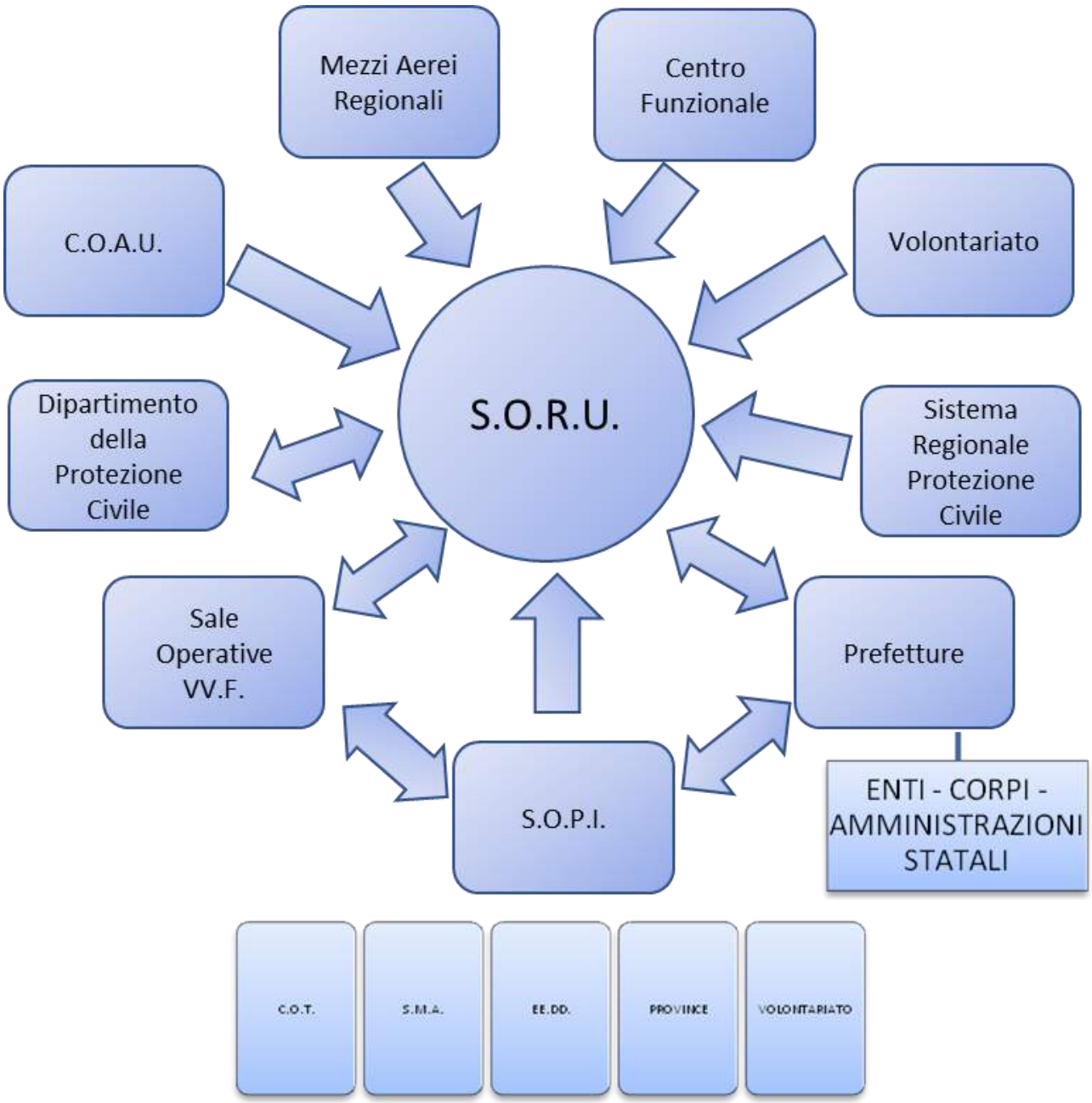
Il periodo di massima operatività è compreso tra le ore 08.00 e le ore 20.00.
Di seguito sono elencati i soggetti partecipanti al Sistema Regionale per il contrasto agli incendi boschivi e gli orari di servizio attivo, minimo garantito, in ordinario.

| STRUTTURA | ORARIO |
|---|---|
| Sala Operativa Regionale Unificata (S.O.R.U.) | H 24 – 7/7 - 4 turni alternati da 12 ore |
| Sala Operativa Provinciale Integrata (S.O.P.I.)<br>Avellino – Benevento – Caserta – Napoli - Salerno | 08.00 – 20.00 7/7 turni alternati da 12 ore |
| Centri Operativi Territoriali (C.O.T.) | 08.00 – 20.00 7/7 turni alternati da 12 ore |
| Presidio Regionale San Marco | 08.00 – 20.00 7/7 turni alternati da 12 ore |
| Centro Funzionale U.O.D. 09 | Turni secondo D.D. 4/2015 |
| S.M.A. Campania | 08.00 – 21.00 7/7 per il personale operaio e per la SORU<br>08.00 – 20.00 7/7 per le SOPI |
| Amministrazioni Provinciali | 08.00 – 20.00 7/7 |
| Comunità Montane | 08.00 – 20.00 7/7 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Flusso informativo e catena di comando e controllo




## Ruoli e attività

### Direzione Generale Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile

La D.G. Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile è chiamata, in virtù dei compiti assegnati dal complesso quadro normativo nazionale e regionale in materia di protezione civile ad assolvere i nuovi compiti oltre a quelli già assegnati in passato.
In sintesi, in maniera esplicativa e non esaustiva, assicurerà le:

- attività di previsione, prevenzione e lotta attiva per gli incendi boschivi, compreso il coordinamento dei soggetti coinvolti a seguito di convenzioni e/o accordi;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- attività di concorso per il contrasto agli incendi di interfaccia;
- organizzazione e utilizzo del volontariato;
- attività di salvaguardia e tutela della popolazione da rischi e danni derivanti da incendi di interfaccia e boschivi;
- attività derivanti dall' Accordo Quadro con il Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.

La Direzione, nel periodo di massima pericolosità dichiarato dal Presidente della Giunta Regionale, assicura le attività di previsione attraverso il Centro Funzionale Decentrato che, recepito il bollettino di suscettività messo a disposizione dal Dipartimento della Protezione Civile, analizza, per il territorio regionale, le condizioni di rischio, tenendo conto della variabilità spaziale e temporale delle condizioni meteorologiche in atto e previste, con particolare riferimento ai campi di vento, all'umidità relativa dell'aria e alla temperatura, fornendo alla Sala Operativa Regionale Unificata ogni informazione utile all'individuazione delle criticità attese, in termini di propagazione degli incendi boschivi.

## Il Centro Funzionale Decentrato (CFD)

Il Centro Funzionale Decentrato provvede, ai sensi delle DD.G.R. n. 6940/2001 e 1262/2003 e del D.P.G.R. n. 299/2005, all'elaborazione sistematica delle previsioni meteorologiche sul territorio regionale e alla valutazione degli effetti al suolo indotti dagli eventi meteorologici attesi e/o in atto.
Quotidianamente, sulla base dei dati e dei modelli analizzati, viene emesso il bollettino meteorologico regionale a fini di protezione civile, validato e trasmesso alla contigua Sala Operativa Regionale Unificata e da questa diffuso a tutti i circa 600 soggetti istituzionali, facenti parte del sistema integrato di protezione civile (Dipartimento della Protezione Civile, amministrazioni centrali e periferiche dello stato, settori regionali ed enti locali, gestori dei servizi e delle infrastrutture, etc.).
In presenza di particolari situazioni meteorologiche, stimate sulla base dell'analisi degli output della modellistica previsionale numerica, il CFD provvede all'emissione di specifici avvisi di protezione civile, relativi alle criticità previste in relazione all'insorgere di condizioni di rischio per la popolazione (idrogeologico, idraulico, meteomarino, da ondate di calore, etc.).
Nelle fasi di allertamento del sistema di protezione civile, il CFD controlla H24 l'evoluzione della situazione meteorologica, attraverso il monitoraggio in tempo reale delle grandezze significative, individuate ai fini della valutazione dell'entità del rischio e dei potenziali danni attesi sul territorio.
In relazione al rischio incendi boschivi e di interfaccia, il CFD, per tutto il periodo di massima pericolosità dichiarato dal Presidente della Giunta Regionale, analizzato il bollettino di suscettività messo a disposizione dal Dipartimento della Protezione Civile, valuta le condizioni meteorologiche in atto e/o previste nel breve termine (fino a 72 ore), con particolare riferimento ai campi di vento, all'umidità relativa dell'aria e alla temperatura e fornisce alla Sala Operativa Regionale Unificata ogni informazione utile all'individuazione delle criticità attese connesse alle condizioni meteo in atto e previste.

## Sala Operativa Regionale Unificata

La Sala Operativa Regionale Unificata (S.O.R.U.), struttura incardinata nello Staff 50.09.95 di Protezione Civile, assicura la gestione, sull'intero territorio regionale, di tutte le situazioni di crisi o di emergenza, con funzionalità di tipo continuativo, nell'arco delle 24 ore, tutti i giorni, festivi compresi, con reperibilità dei dipendenti regionali, avvalendosi, in caso di necessità, anche dei rappresentanti dei VV.F., degli Enti Locali e delle associazioni del Volontariato di protezione civile.
La S.O.R.U. assicura, inoltre, i collegamenti e la circolazione dell'informazione tra i vari Enti coinvolti nella gestione delle emergenze e la Presidenza della Giunta Regionale.
La S.O.R.U. riceve le eventuali segnalazioni provenienti da Enti o dai cittadini, dopo una prima validazione le inoltra alle S.O.P.I. competenti per territorio per il prosieguo delle attività di contrasto.
Il flusso di attività parte dalla prima osservazione dell'incendio e termina con la bonifica e chiusura dell'intervento di estinzione, attribuendo ai diversi soggetti impegnati nell'intervento compiti ben definiti.
Il sistema prevede che la gestione dell'evento sia di competenza della Sala Operativa Provinciale Integrata (S.O.P.I.) competente per territorio.
Alla S.O.R.U. competono i compiti di coordinamento degli interventi di tutti i mezzi aerei, comunque a disposizione della Regione, sia per l'avvistamento che per l'intervento diretto sul fuoco.
La S.O.R.U. richiede l'intervento dei mezzi aerei nazionali, tramite il Centro Operativo Aereo Unificato, C.O.A.U. In caso di concomitanza di richiesta da parte delle sale provinciali, valuta eventuali priorità, e dispone di conseguenza.
La S.O.R.U. mantiene i contatti con le S.O.P.I. provinciali ed il C.O.A.U., fino al termine delle operazioni di spegnimento.



fonte: http://burc.regione.campania.it

La S.O.R.U. coordina, inoltre, qualsiasi altro intervento di rilevanza regionale inerente alle attività di contrasto degli incendi boschivi provvedendo a chiedere alle Prefetture di valutare la necessità e/o opportunità di convocare il CCS per fronteggiare adeguatamente incendi di notevoli dimensioni e/o che minacciano centri abitati.
In caso di eventi di particolare estensione e gravità promuove intese con altre Amministrazioni dello Stato o di altre Regioni ai fini della predisposizione di interventi coordinati.
La S.O.R.U. in caso di eventi interprovinciali o di emergenze regionali collegate agli incendi boschivi, richiede l'intervento congiunto di personale e mezzi di Uffici diversi e prende contatti con le Regioni limitrofe in caso di incendi interessanti zone boscate poste ai confini.
La S.O.R.U. fornisce informazioni sulle attività in essere al Dipartimento Nazionale di Protezione Civile, e concorda con lo stesso la possibilità di fronteggiare emergenze extra regionale anche con l'utilizzo di mezzi regionali, purché le esigenze interne non ne motivino l'impossibilità.
La S.O.R.U. informa le SUOPR delle regioni limitrofe di incendi nei pressi del confine regionale e di concerto ne coordina le azioni.
La S.O.R.U. raccoglie i dati sugli eventi verificatisi ed in atto trasmessi dalle Sale Operative Provinciali, li organizza rendendoli fruibili per le diverse necessità.
Dispone, inoltre, del nodo centrale del sistema informatizzato, collegato con le Sale Operative Provinciali e quelle degli Enti Delegati confluenti nel sistema AIB, che, nell'ambito del territorio regionale, fornisce in tempo reale tutte le informazioni utili per una efficiente gestione degli incendi boschivi: coordinate per i mezzi aerei, località, estensione degli incendi, antropizzazione, ecc..
La S.O.R.U inoltre:

- si coordina con le sale operative di: Dipartimento della Protezione Civile, Prefetture, VV.F.; ANAS; Autostrade; Capitanerie di Porto; Reti Ferroviarie; Aeroporti; ed altri servizi essenziali di rilevanza regionale, inerenti alla prevenzione e alla lotta agli incendi boschivi e, in particolar modo, agli incendi d'interfaccia; raccoglie ed elabora i dati inerenti agli incendi d'interfaccia;
- coordina, per la parte di competenza della Regione, le emergenze di rilevanza regionale per incendi boschivi in aree di interfaccia;
- provvede a contattare i referenti del Comune interessato dall'evento al fine di consentire l'allertamento delle proprie strutture operative e degli uffici locali competenti per la verifica della tipologia d'incendio e per l'eventuale attivazione dei servizi e provvedimenti connessi agli incendi di interfaccia e/o assistenza alla popolazione.
- esegue gli opportuni accertamenti sulla natura dell'evento;
- accerta l'operatività dei mezzi e delle squadre abilitate alle attività di supporto per lo spegnimento degli incendi per il loro invio su eventi di particolare gravità quando richiesti dalle S.O.P.I.;
- acquisisce dal Centro Funzionale le informazioni disponibili relative alle condizioni meteo in atto e attese a breve termine;
- provvede, su richiesta della S.O.P.I., ad inviare sui luoghi dell'incendio ulteriori squadre di Volontari e personale della Direzione;
- chiede l'attivazione delle opportune strutture di coordinamento dei soccorsi.

## Sale operative provinciali integrate

Le S.O.P.I. sono il centro di coordinamento per il territorio di competenza e sono funzionalmente dipendenti dalle relative U.O.D. – Genio Civile e Presidio di Protezione Civile.
Le Sale Operative, nell'ambito del proprio territorio, hanno piena autonomia nella predisposizione degli interventi di prevenzione e lotta ove non in contrasto con i compiti propri della Sala Operativa Regionale e si uniformano alle linee direttive tracciate nel presente Piano specie nei rapporti con gli Enti Delegati e con le altre Amministrazioni.
A tali strutture sono affidati i seguenti compiti:

- raccolta e inoltro alle strutture territoriali delle segnalazioni incendi pervenute e loro immediata classificazione tra incendio di interfaccia o incendio rurale;
- inoltro alla S.O.R.U. di richieste di intervento dei mezzi aerei regionali e nazionali provenienti dal personale abilitato;
- coordinamento delle attività delle squadre operative e dei mezzi terrestri di tutti i soggetti partecipanti al Sistema A.I.B.;
- attivazione, coordinamento, impiego e dislocazione delle unità delle Organizzazioni di Volontariato afferenti alla S.O.P.I.;
- provvedono, su proposta del Direttore delle Operazioni di Spegnimento (D.O.S.) e/o del Responsabile Operazioni di Soccorso (ROS), ad inviare sui luoghi dell'incendio le squadre di Volontari e personale della Direzione;
- nel caso di incendio duraturo e di vasta estensione che minacci zone di interfaccia, chiedono l'attivazione delle opportune strutture di coordinamento dei soccorsi.
- contattare Enti o Amministrazioni per le problematiche connesse alle emergenze in atto;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- informare la S.O.R.U. in relazione a situazioni per cui occorre valutare l'eventuale disattivazione delle linee elettriche;
- collaborazione con le forze di polizia; chiusura temporanea di strade comunali, provinciali o statali; costituzione di unità speciali di intervento
- raccordare le amministrazioni delegate per la mobilità delle squadre di pronto intervento su incendi extra territoriali;
- raccolta e trasmissione dei dati giornalieri sugli eventi spenti ed in atto;
- programmare e coordinare il pattugliamento sul territorio;
- fornire informazioni dettagliate tramite strumentazione elettronica alla S.O.R.U. per la migliore valutazione dello scenario d'evento regionale;
- forniscono informazioni alla S.O.R.U. in caso di incendi nei pressi del confine regionale.

Appare opportuno sottolineare che le sale operative provinciali rappresentano il punto focale della attività di coordinamento di tutti gli Enti ed Organizzazioni che partecipano alle attività di antincendio boschivo. Si precisa, altresì, che, nelle more della formale costituzione e attivazione delle S.O.P.I., ai fini del presente modello organizzativo e in relazione a tutti gli altri aspetti e/o contenuti del Piano triennale, devono intendersi le S.O.U.P. quali strutture equivalenti, in via temporanea e provvisoria, alle S.O.P.I.

É obbligo e cura di ogni soggetto operante, qualunque sia l'ente o organizzazione di appartenenza, notiziare la S.O.P.I. delle attività in atto e della conclusione delle stesse.
Per ogni evento dovranno essere forniti i dati relativi all'incendio oggetto dell'intervento.
Al rientro in sede della squadra dovrà essere comunicato alla S.O.P.I. la rimessa in disponibilità della stessa.

Le S.O.P.I., inoltre, tramite la S.O.R.U., potranno chiedere il concorso del Sistema Regionale di Protezione Civile per ogni altra eventuale necessità.

## I centri operativi territoriali

A livello territoriale la struttura regionale impegnata nelle attività di estinzione è il Centro Operativo Territoriale, funzionalmente dipendente dalla U.O.D. Genio Civile – Presidio di Protezione Civile, che interviene sugli incendi boschivi, sotto il coordinamento della competente S.O.P.I., con mezzi e uomini propri.
I C.O.T. sono dislocati su tutto il territorio regionale e strategicamente posizionati in zone baricentriche rispetto al patrimonio boschivo a maggior rischio d'incendio.
Durante il periodo di massima pericolosità dagli incendi svolgono funzioni di supporto logistico per i mezzi speciali, e con il personale assegnato, integrano le attività di spegnimento delle squadre operative degli altri Enti e Amministrazioni.
Il personale Istruttore Tecnico di Policy AIB con la qualifica di Direttore delle Operazioni Spegnimento (D.O.S.) potrà essere designato dalla S.O.P.I. di competenza ad assumere tale ruolo.
Le funzioni e i compiti del D.O.S. sono riportate più avanti in uno specifico paragrafo dedicato.
Gli addetti AIB in servizio presso i C.O.T. e le altre strutture AIB della Regione effettuano inoltre attività di pattugliamento e di avvistamento.

## SMA Campania

Dal 2001 il personale della società SMA – Campania opera in Regione nel settore dell'antincendio boschivo sia come attività di prevenzione che di lotta attiva.
Il contributo operativo della società ha fattivamente concorso alla continua e crescente riduzione della superficie media degli incendi, sia in termini di uomini che di tecnologia fornita (DSS).
La SMA - Campania opera in tutte le attività di prevenzione e messa in sicurezza del territorio con operatori abili allo spegnimento, tecnici per la gestione del sistema DSS nelle sale operative centrali e provinciali e per l'elaborazione in tempo reale dei dati statistici degli incendi già nel corso della campagna, attività continuativa di manutenzione straordinaria dei punti idrici, dotazione di DPI, manutenzione e nolo macchine.
Le squadre della SMA – Campania per la lotta attiva sono composte da almeno quattro unità. Esse operano di concerto con le squadre operative regionali secondo le segnalazioni che pervengono alle sale operative provinciali. L'organizzazione del personale e dei turni è demandata alla società stessa.

Le attività svolte dalle squadre della SMA – Campania sono coordinate dal Direttore delle Operazioni di Spegnimento designato dalla S.O.P.I.. Le attività saranno svolte dalle squadre nel periodo di massima pericolosità dalle 08.00 alle 21.00 7/7 (con tutte le squadre disponibili sul territorio) mentre nel periodo ordinario dalle 08.00 alle 16.10 dal lunedì al venerdì (con una squadra per base territoriale). Sempre nel periodo ordinario sarà garantita il sabato, la domenica e i festivi una squadra operativa per singola provincia.



fonte: http://burc.regione.campania.it

In caso di assenza del D.O.S., a seguito della scelta concordata nelle S.O.P.I., verrà individuato un componente della squadra che potrà assumere decisioni relative alle operazioni di estinzione e si farà carico della richiesta del mezzo aereo regionale e di tutte le attività di assistenza agli stessi nelle operazioni di estinzione.
La SMA - Campania garantirà la presenza di due tecnici presso le S.O.P.I. dalle 08.00 alle 20.00 e presso la S.O.R.U. dalle ore 8:00 alle 21:00 nel periodo di massima pericolosità e durante il periodo ordinario.
Inoltre, la SMA Campania garantirà per tutto l'anno del personale tecnico, formato e certificato Direttore Operazioni di Spegnimento, per l'assolvimento del ruolo di D.O.S. nell'area del Cilento.
Tale presenza è dettata dalla necessità del caricamento dei dati nel sistema di monitoraggio.

## I Centri Operativi Enti Delegati

I C.O.E.D. sono attivati dagli Enti Delegati nel periodo di massima pericolosità e dovranno garantire la presenza di almeno una squadra di pronto intervento per la lotta attiva al fuoco.
Essi sono istituiti di norma presso la sede l'Ente.
Ad essi vengono attribuite le seguenti competenze:

- piena responsabilità nella predisposizione degli interventi di prevenzione e lotta agli incendi boschivi fatte salve le competenze proprie delle U.O.D. Genio Civile – Presidio di Protezione Civile;
- attivare e mantenere i contatti con la S.O.P.I. competente per territorio per assolvere a tutte le problematiche che emergono durante il verificarsi di incendi boschivi;
- coordinamento dei propri Nuclei Operativi Delegati.

Al C.O.E.D. sono preposti uno o più responsabili indicati dall'Amministrazione competente e comunicati alle rispettive U.O.D. Genio Civile – Presidio di Protezione Civile;
I Centri Operativi saranno permanentemente in contatto radio-telefonico con le S.O.P.I..
A tal fine risulterà indispensabile la rete radio regionale la cui realizzazione ha previsto l'installazione di una ricetrasmittente fissa presso ogni Ente Delegato.

## Nuclei operativi Enti Delegati

I NOED, nel periodo di massima pericolosità, costituiscono le strutture operative degli EE.DD. preposte ad intervenire sugli incendi.
Essi, in considerazione della loro ubicazione, hanno il compito di intervenire velocemente sulle aree colpite dal fuoco con professionalità e mezzi adeguati, cercando di estinguere il fuoco nel più breve tempo possibile, per limitare al massimo il danno al patrimonio boschivo.

## Volontariato

Il Volontariato di protezione civile è censito dallo Staff 50.09.95 di Protezione Civile.
Nell'attività di censimento, le Organizzazioni di Volontariato hanno dichiarato le relative specializzazioni, disponibili ai fini dell'intervento, in caso di attivazione.
Attraverso il censimento sono state individuate le organizzazioni che hanno possibilità di fornire squadre di spegnimento A.I.B.
Le Associazioni, che hanno dichiarato la disponibilità di operare con "modulo antincendio", stipuleranno una convenzione con la Direzione Generale Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile, in forza della quale garantiranno l'intervento *"ad horas"*, a supporto delle squadre AIB nelle operazioni di spegnimento e di soccorso alle popolazioni.
Esse saranno impegnate prioritariamente per le attività di contrasto agli incendi d'interfaccia ed a supporto dei sindaci, nelle attività di salvaguardia e soccorso alla popolazione, in attuazione dei piani d'emergenza comunali.
La Direzione Generale Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile, stabilisce la eventuale dislocazione sul territorio e l'attivazione delle Organizzazioni di Volontariato A.I.B., secondo le priorità che saranno ritenute più opportune ed al fine di garantirne il miglior utilizzo possibile.
Una volta stipulata la convenzione tra lo Staff 50.09.95 e le associazioni di volontariato che si occupano di incendio boschivi, i nominativi di tali associazioni devono essere forniti alle SOPi che, di volta in volta, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e gestionale, provvedono ad attivare le associazioni disponibili anche in considerazione delle squadre (regionali, delle CM, di SMA o dei VV.F.) già operative sul territorio per incendi boschivi. Delle varie attivazioni rendono edotta la SORU con comunicazione successiva e con l'inoltro della scheda di intervento.
La Direzione Generale Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile riconosce alle Associazioni di Volontariato, con oneri a proprio carico, il rimborso spese come disciplinato dal D. Lgs. 1/2018 e dalla convenzione con esse stipulata.



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Coordinamento

Per gli incendi boschivi la Direzione delle Operazioni di Spegnimento compete al D.O.S. designato dalla S.O.P.I. competente per territorio.

Qualora, la S.O.P.I. designi un D.O.S. appartenente al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco VV.F., questi assume la direzione delle operazioni di spegnimento, ed il coordinamento delle altre forze per l'estinzione dell'incendio boschivo.

In assenza del D.O.S., il Capo squadra di ogni unità, assume le funzioni di coordinatore delle operazioni limitatamente alle attività in cui è impegnata la squadra di competenza, attenendosi alle disposizioni date dal Centro Operativo.

Qualora sul luogo dell'incendio intervenga prima una unità di intervento volontaria, il responsabile dell'unità deve operare di massima per il contenimento delle fiamme fino all'arrivo sul luogo dell'incendio personale appartenente a Enti e/o Corpi Istituzionali.

Il Direttore delle Operazioni di Spegnimento o, in caso di assenza, il R.O.S. dei VVF:

- è responsabile sul luogo dell'incendio del coordinamento di tutte operazioni di spegnimento e delle forze impiegate.
- ha la responsabilità operativa del personale sottoposto.
- è l'autorità decisionale suprema e può anche disporre l'allontanamento di persone e mezzi dalla zona interessata dall'incendio o richiedere l'intervento di misure eccezionali alle autorità competenti.
- può disporre l'allontanamento dal luogo dell'incendio dei volontari che non si attengono alle disposizioni impartite. Successivamente, per il tramite dell'Ente di appartenenza, è tenuto a segnalare allo Staff Protezione Civile, Emergenza e post emergenza, la gravità delle inadempienze per l'assunzione degli eventuali provvedimenti del caso.
- non è responsabile di operazioni svolte da personale della cui presenza non è stato avvertito, oppure di operatori che operano autonomamente e/o in modo contrario alle sue disposizioni.
- non è responsabile dell'idoneità, della formazione, e della dotazione antinfortunistica che il personale addetto all'incendio deve avere, né della messa a norma di mezzi ed attrezzature in quanto è obbligo di ogni struttura di appartenenza inviare personale, mezzi ed attrezzature rispondenti alla vigente normativa antinfortunistica.

Tutto il personale che interviene sul luogo delle operazioni deve contattare il Direttore delle Operazioni di Spegnimento o il D.O.S./R.O.S. dei VVF ed attenersi alle sue disposizioni operative.

Per il Volontariato A.I.B. Avvistamento le indicazioni sulle modalità di espletamento del servizio saranno date dalla S.O.P.I. competente per territorio.
Le segnalazioni delle squadre di avvistamento dovranno essere comunicate dalle Organizzazioni di Volontariato in via prioritaria alla S.O.P.I. competente per territorio. In caso di impossibilità di comunicazioni potranno essere comunicati alla S.O.R.U.

### *Coordinamento Volontariato per attività di Protezione Civile e Assistenza alla Popolazione*

Il responsabile di turno in S.O.P.I., ricevuta una chiamata, valuta la situazione e l'ammissibilità della richiesta pervenuta, dando indicazioni alternative qualora sia manifesta una richiesta di intervento che non compete alla Regione.
Nel caso giudichi sicura o probabile una emergenza che necessiti di intervento informa il Dirigente o suo sostituto ed assume le decisioni del caso.
Le segnalazioni e le richieste di intervento, dai Comuni, dalla Prefettura, dai Vigili del Fuoco o altri Enti, si traducono in attivazioni del volontariato con specificazione di dettaglio delle singole richieste di intervento.
Nel più breve tempo possibile dovrà essere disposto l'invio sul luogo di personale della Direzione Generale Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile per assumere le funzioni di coordinamento del Volontariato attivato.

### *Gruppo di Valutazione*

In caso di eventi di particolare gravità, il personale di turno nella S.O.R.U. informa tempestivamente il responsabile della S.O.R.U., che potrà valutare l'opportunità di inviare sul luogo dell'evento un "Gruppo di Valutazione", formato da funzionari e/o tecnici per la valutazione e il coordinamento sul posto delle attività volte a fronteggiare la situazione emergenziale.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Tale gruppo avrà cura di tenere costantemente informato il responsabile della S.O.R.U. sulla evoluzione della situazione e circa la conclusione dell'emergenza.

## Le procedure operative

### *Avvistamento di un incendio*

Qualsiasi segnalazione alla S.O.R.U. o alle S.O.P.I. proveniente direttamente dal territorio o tramite:
- il 1515 dell'Arma dei Carabinieri
- il 115 dei Vigili del Fuoco,
- da altre forze dell'ordine (113 o 112)
- Amministrazioni Provinciali
- Comunità Montane
- L'APP per il cittadino di SMA Campania

dovrà essere comunicata alla S.O.P.I. competente per territorio.

La S.O.P.I. provvede alla localizzazione dell'evento sul sistema informatico Decision Support System (DSS), individua e invia la squadra della struttura operativa presente sul territorio per accertare l'evento, classificarlo e iniziare le attività di contrasto al fuoco.
L'individuazione del Direttore delle Operazioni di Spegnimento (D.O.S.) viene operata dalla Sala Operativa tra il personale disponibile.
La squadra, giunta sul posto, provvede ad informare la S.O.P.I. sul tipo d'evento, evoluzione ed in caso di risoluzione comunica lo spegnimento, le dimensioni dell'incendio e tutte le altre informazioni per chiudere la scheda d'intervento.
I tecnici di sala operativa aggiornano costantemente la scheda incendio nel DSS.
Al termine delle operazioni di spegnimento si provvede alla prechiusura della scheda incendi e la scheda, una volta completata con tutte le informazioni richieste ed accertate, viene archiviata definitivamente.
Nel caso in cui ad osservare direttamente l'incendio siano operatori AIB (personale regionale, operatori SMA Campania, operai degli EE. DD.), questi devono informare la S.O.P.I. in merito alla dimensione e alla genesi dell'incendio e, se le condizioni lo consentono, operano senza terzi. Informano altresì del termine dell'intervento fornendo alla S.O.P.I. le informazioni utili alla chiusura della scheda d'intervento.
Nel caso la segnalazione provenga dall'APP SMA Campania il personale della stessa società regionale provvederà alla validazione del dato attraverso il DSS e comunicherà al funzionario l'avvio dello stato di lotta attiva.
Nell'opera di prevenzione e lotta agli incendi boschivi, ciascuno degli Enti impegnati agisce, con le proprie risorse, nell'ambito di quella parte di territorio regionale di propria competenza.
Se il personale presente sull'evento, non è in condizione di farvi fronte autonomamente, comunica alla S.O.P.I. le sopravvenute necessità.
La S.O.P.I. provvede, laddove siano disponibili, ad attivare le altre unità operative più prossime all'evento per potenziare l'intervento in campo ricorrendo all'aiuto di squadre AIB operanti in territori adiacenti e che al momento risultano poco occupate.
È competenza delle S.O.P.I., fatte le opportune valutazioni, prevedere e ricorrere a tale integrazione di forze, richiedendone, formalmente e preventivamente, l'assenso ai COED interessati.
A tal fine, le Amministrazioni Delegate contermini promuovono intese prima della campagna AIB, per l'impiego in maniera reciproca ed in situazioni particolari della rispettiva manodopera in ambiti extra – territoriali.
La S.O.P.I. potrà richiedere alla S.O.R.U., l'invio di altre unità che siano disponibili al di fuori della provincia di competenza.
Nei casi in cui sia necessaria anche l'utilizzazione di C.O.T. di altre province o di squadre di SMA Campania fuori dell'ambito provinciale delle stesse, le intese vanno raggiunte dalla S.O.R.U. con le rispettive S.O.P.I.
Le unità inviate, una volta giunte nella provincia interessata, rientrano della piena disponibilità della S.O.P.I. che ne assume il coordinamento fino a cessata necessità.
Il D.O.S. al fine di rilevare la qualità, le condizioni e la probabile evoluzione dell'incendio, procede ad una ricognizione dei luoghi e quindi:
a) comunica alla S.O.P.I. l'avvio e la modalità d'intensificazioni delle attività di attacco dell'incendio;
b) contatta le forze che operano sul campo dando loro disposizioni su tempi e modi di interventi di lotta;
c) raccomanda a tutti la scrupolosa osservanza delle norme di sicurezza;
d) opera per l'ottimizzazione del rifornimento idrico anche attraverso il reperimento di ulteriori macchine irroratrici, l'individuazione di punti fissi di rifornimento o l'allestimento di vasche mobili;
e) utilizza le risorse umane e strumentali disponibili operando secondo le seguenti priorità:
- difesa delle civili abitazioni;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- tutela delle formazioni vegetali ad elevata combustibilità, e ad elevato pregio;
- difesa delle aree protette;
- prevenzione ad eventuale passaggio del fuoco su altri versanti.

f) ove ritenesse insufficienti le risorse ed i mezzi schierati chiede alla S.O.P.I. ulteriore afflusso;
g) valuta la necessità di richiedere alla S.O.P.I. la cooperazione aerea con mezzi regionali e nazionali;
h) raccorda le attività delle diverse squadre operative;
i) aggiorna costantemente la S.O.P.I. sugli sviluppi, sull'arrivo e sulla partenza delle squadre in campo;
l) mantiene i contatti radio o telefonici con i capisquadra che operano sui vari fronti del fuoco;
m) organizza e coordina l'eventuale arretramento delle forze impegnate;
n) dispone circa l'attività delle nuove risorse intervenute;
o) verifica che le attività di bonifica vengano effettuate in maniera scrupolosa;
p) interviene per il presidio delle aree di crisi e per l'ausilio all'allertamento e allo sgombero delle aree di rischio;
q) dispone se del caso la permanenza cautelativa di un presidio sui luoghi;
r) comunica a tutte le forze e alla S.O.P.I. il termine delle operazioni;
s) pone in essere ogni buona norma per limitazione delle superfici bruciate, tenendo conto dell'incolumità del personale, dei cittadini e degli insediamenti antropici.

Ai fini della richiesta d'intervento di un mezzo aereo regionale il D.O.S.:
a) si accerta preventivamente che le forze presenti a terra siano in quantità sufficiente da rendere efficace il lavoro dell'elicottero;
b) appura la presenza di un punto d'acqua idoneo per il lavoro del mezzo;
c) valuta la possibilità di posizionare una vasca mobile e del relativo rifornimento;
d) verifica la presenza di ostacoli al volo;
e) richiede alla S.O.P.I. l'intervento del velivolo fornendo i dati richiesti nella scheda elicottero. In caso di incendio d'interfaccia collabora con il ROS per coordinare tutte le operazioni da porre in essere, avendo la titolarità della direzione del mezzo aereo;
f) determina gli obiettivi dei lanci;
g) richiede, tramite la S.O.P.I., la disattivazione delle linee elettriche;
h) informa li operatori a terra sui tempi di lancio e dispone gli eventuali allontanamenti;
i) indirizza con precisione i lanci mediante collegamento radio con il pilota;
l) coordina, in caso di più mezzi sull'evento, le azioni dei singoli elicotteri regionali;
m) fornisce alla S.O.P.I. notizie sull'efficacia dei lanci;
n) comunica alla S.O.P.I. il termine dei lanci e la possibile riattivazione delle linee elettriche.
o) prenota l'elicottero per le prime luci del giorno successivo, predisponendo quanto necessario per ottimizzare il mezzo per il lavoro aereo, se le condizioni di luce non consentono l'intervento o il perdurare della cooperazione aerea, e ritiene necessario l'intervento del mezzo aereo regionale per il giorno successivo.

La S.O.P.I. in relazione all'intervento aereo:
a) compila sul DSS, in ogni sua parte, la scheda di richiesta elicottero RMA (preannunciandola telefonicamente) secondo le indicazioni ed informazioni del D.O.S. o del facente funzioni, opportunamente firmata dal funzionario regionale di Sala Operativa, la inoltra alla S.O.R.U.;
b) informa il D.O.S. sulla concessione o meno del velivolo regionale e lo ragguaglia sull'arrivo previsto;
c) informa la S.O.R.U. sull'attività dell'elicottero e sull'evoluzione dell'incendio;
d) rileva l'ora di fine operazioni e le comunica alla S.O.R.U.;
e) in caso di necessità di distacco linee elettriche, informa la S.O.R.U. ai fini del seguito di competenza.

La S.O.R.U. in relazione all'intervento aereo:
a) raccoglie le schede di richieste del mezzo aereo regionale ed allerta la base;
b) ritrasmette sollecitamente alla S.O.P.I. e alla base elicottero interessata la scheda con la concessione dell'intervento in precedenza autorizzato dal Funzionario Regionale sulla base delle indicazioni riportate nella scheda e delle disponibilità al momento presenti, oppure comunica la mancata concessione del mezzo;
c) al fine di mantenere sempre aggiornato il quadro degli eventi in atto e delle risorse impegnato tiene rapporti costanti con le diverse S.O.P.I.;
d) provvede qualora le condizioni lo rendessero necessario a trasferire mezzi regionali su altre missioni che risultassero prioritarie, previa autorizzazione del funzionario di Sala Operativa regionale o del responsabile regionale AIB;
f) provvede alla registrazione, sulla scheda DSS, delle missioni effettuate dagli elicotteri con i relativi tempi di volo, numero di lanci ed eventuali soste.
Nel caso in cui l'evento non permette la risoluzione con i mezzi regionali, perché insufficienti o non disponibili si potrà richiedere il concorso dei mezzi nazionali messi a disposizione dal Dipartimento di Protezione Civile.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Il D.O.S. richiede alla S.O.P.I. l'intervento del mezzo aereo nazionale.
Ai fini della richiesta d'intervento di un mezzo aereo nazionale il D.O.S.:
a) si accerta preventivamente che le forze presenti a terra siano in quantità sufficiente a rendere efficace il lavoro del mezzo;
b) acquisisce informazioni circa le eventuali linee elettriche da disattivare;
c) verifica la presenza di ostacoli al volo;
d) richiede alla S.O.P.I. l'intervento del velivolo fornendo i dati richiesti nella scheda "Richiesta di concorso aereo A.I.B.". In caso di incendio d'interfaccia collabora con il ROS per coordinare tutte le operazioni da porre in essere, avendo la titolarità della direzione del mezzo aereo;
e) determina gli obiettivi dei lanci;
f) richiede la disattivazione delle linee elettriche;
g) informa gli operatori a terra sui tempi di lancio e dispone gli eventuali allontanamenti;
h) coordina le azioni con gli elicotteri regionali;
i) dirige via radio ogni singolo lancio del velivolo dello Stato mediante collegamento radio Terra/Bordo/Terra;
l) fornisce alla S.O.P.I. notizie sull'efficacia dei lanci;
m)comunica alla S.O.P.I. il termine dei lanci e la possibile riattivazione delle linee elettriche;
n) se le condizioni di luce non consentono l'intervento o il perdurare della cooperazione aerea e ritiene necessario per il giorno successivo l'intervento del mezzo aereo nazionale, prenota il velivolo per le prime luci del giorno successivo predisponendo quanto necessario per ottimizzare l'azione del mezzo aereo;
o) informa la S.O.P.I. sull'attività del mezzo, sull'ora di arrivo sul luogo dell'incendio, sul numero di lanci, sul tempo probabile di permanenza, sui tempi di rifornimento, sull'ora di fine concorso.

La S.O.P.I.:
a) compila la scheda di "Richiesta di concorso aereo A.I.B." nazionale (preannunciandola telefonicamente alla S.O.R.U.), secondo le indicazioni del D.O.S. Inoltra via fax, tale scheda, firmata dal Responsabile, o suo delegato, alla S.O.R.U., provvedendo ad eventuali prenotazioni per il giorno successivo.
In caso di concomitanza di eventi il Responsabile della S.O.P.I. indica le priorità anche in funzione dei dati del sistema DSS.
b) informa il D.O.S. sulla concessione o meno del velivolo nazionale e lo ragguaglia sull'arrivo previsto;
c) informa la S.O.R.U. sull'attività del mezzo nazionale e sull'evoluzione dell'incendio;
d) rileva, per il tramite del D.O.S., l'ora di allontanamento del mezzo nazionale numero di lanci e riscontra le ulteriori informazioni riportate nella scheda;
e) informa la S.O.R.U. di quanto precedentemente indicato.
f) in caso di necessità di distacco linee elettriche, informa la S.O.R.U. ai fini del seguito di competenza;

La S.O.R.U.:
a) raccoglie le schede di richieste del mezzo aereo nazionale, ne verifica la completezza e correttezza e le trasmette con la apposita procedura telematica al Centro Operativo Aereo Unificato (COAU);
b) indica nel DSS la richiesta del mezzo aereo nazionale ed eventualmente ne allega una scansione;
informa il COAU, in caso di interventi congiunti con mezzi nazionali, circa l'attività di quelli regionali
c) acquisisce dal COAU i tempi di arrivo del mezzo e li comunica alla S.O.P.I.;
d) informa il COAU, circa la contemporanea attività di mezzi regionali;
e) in caso di concomitanza di richieste il funzionario regionale stila una lista di priorità d'intervento anche in funzione dei dati del sistema DSS.

### *Richieste di intervento di mezzo aereo da altri soggetti*

In casi assolutamente eccezionali, la S.O.P.I., potrà richiedere l'intervento di un mezzo aereo regionale, anche senza la presenza in loco del D.O.S. designato.
Tale richiesta potrà essere effettuata solo se:
- il richiedente è un operatore qualificato e appartenente ad uno degli Enti e/o Amministrazioni coinvolte
- è presente sul luogo dell'incendio
- resti in collegamento radio o telefonico con la S.O.P.I.
- la sala operativa di appartenenza ratifichi la richiesta alla S.O.P.I.

In tal caso, valutate le necessità e le possibilità operative, la S.O.P.I. potrà richiedere l'intervento del mezzo aereo, che opererà in autonomia, fino all'arrivo del D.O.S.



fonte: http://burc.regione.campania.it

### *Incendi notturni*

L'intero sistema di lotta agli incendi boschivi, così come adesso strutturato, non consente di poter realisticamente affrontare l'intervento di contrasto al fuoco nelle ore notturne.
Si riducono, infatti, i margini per la sicurezza, cresce il rischio di incidente, diventano difficoltose le eventuali operazioni di soccorso.
Nonostante la maggiore efficacia potenziale degli interventi, venendo a mancare il supporto dei mezzi aerei e, data l'attuale indisponibilità di idonea attrezzatura, non resta, in caso di persistenza di incendio nelle ore notturne, che presidiare la zona per il monitoraggio del fenomeno e l'assistenza ai VV.F. in quelle aree prossime ai centri abitati per la valutazione insieme alle Autorità competenti, dei possibili rischi per la pubblica e privata incolumità.
In tal caso si dovrà porre in turnazione almeno una squadra per il presidio notturno.
Le S.O.P.I. continueranno la loro opera di coordinamento degli interventi, anche oltre l'orario ordinario, se vi sono azioni di contrasto al fuoco.
Allorquando il D.O.S., o in alternativa il caposquadra del personale operante, determini di passare ad una fase di "PRESIDIO", la S.O.P.I. competente per territorio, comunica alla S.O.R.U. lo stato di "PRESIDIO", e provvede alla chiusura dell'attività, comunicandolo alle unità presidianti.
La S.O.R.U, che è articolata in turnazione H24, assume le funzioni di S.O.P.I., subentrando alle attività di coordinamento anche in ambito provinciale, garantendo la continuità, fino alla ripresa delle attività in orario ordinario.
Importante viceversa è il ruolo delle varie strutture operative per la ripresa, alle prime luci dell'alba, di tutte le attività di contrasto necessarie.
In caso di incendi notturni che debbano essere affrontati non appena le condizioni di luce lo consentano, il D.O.S. potrà richiedere alla competente S.O.P.I. di anticipare le attività di contrasto al fuoco, prima dell'orario ordinario di servizio, e contestualmente richiedere la predisposizione dei servizi a terra e di cooperazione aerea.
La S.O.P.I., valutate le informazioni ricevute e la possibilità di accoglimento della richiesta, potrà procedere a quanto necessario.

### *Utilizzazione delle squadre in ambiti extra-territoriali*

Durante la campagna AIB saranno opportuni e necessari gli scambi di informazioni con le regioni limitrofe.
In caso di incendi ricadenti in zone non di competenza della Regione Campania, la S.O.P.I. provvederà a segnalare l'evento alla S.O.R.U. che ne darà informazione alla competente Regione.
Analoga informazione sarà data in caso di incendi di confine in modo da allertare tempestivamente le squadre di intervento delle regioni confinanti e in caso di sconfinamento dell'incendio di gestione condivisa dell'evento nei rispettivi ambiti territoriali.

### *Rapporti con le prefetture*

In caso di eventi di particolare gravità, ai fini della gestione dell'emergenza, è indispensabile l'attivazione delle sedi di coordinamento congiunte.
I rapporti con le Prefetture saranno tenuti dai Dirigenti delle U.O.D. Genio Civile e Presidio di Protezione Civile.
Presso la Prefettura di ogni provincia vengono tenute prima dell'inizio della Campagna AIB apposite riunioni con tutti gli organi istituzionali interessati al fenomeno per concordare le linee programmatiche dell'intervento connesse all'attività.
Le Prefetture vengono interessate a tutte le problematiche a livello operativo provinciale.
Alle Prefetture potranno essere richieste specifiche iniziative per impegnare le varie forze di Polizia nel caso di ragionevoli indizi di attività manifestamente dolose a danno del patrimonio boschivo.
Per quanto concerne il ruolo delle Prefetture in caso di incendi di interfaccia che implicano rischio per le popolazioni si rinvia alle specifiche disposizioni dei piani di Protezione Civile provinciali e regionali.

### *Interventi di interfaccia con le zone urbanizzate*

Specialmente nelle aree costiere, i boschi, la cui composizione specifica – pinete e macchia mediterranea – risulta particolarmente pericolosa in caso di incendio, spesso sono a stretto contatto con centri abitati, per cui con una certa frequenza, in conseguenza di incendi boschivi, si vengono a determinare situazioni di rischio elevato per le persone, le abitazioni e le infrastrutture varie.
Le strutture abitative infatti, generalmente, non sono dotate di fasce di sicurezza prive di combustibile vegetale e ciò le rende particolarmente vulnerabili in caso di incendi di intensità elevata.
La situazione risulta particolarmente critica ogni qual volta si determina la contemporaneità di più incendi boschivi, per cui le forze disponibili non riescono a estinguere tutti gli incendi nel bosco e focolai, o addirittura fronti di incendi in maniera incontrollata, si avvicinano nei pressi di case isolate nel bosco o alla periferia dei centri urbanizzati.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Le aree di interfaccia sono “linee, superfici o zone ove costruzioni o altre strutture create dall’uomo si incontrano o si compenetrano con aree naturali o con vegetazione combustibile”.
In questi casi il Direttore delle Operazioni di Spegnimento e il ROS presenti in zona effettueranno congiuntamente la reale valutazione della minaccia basandosi sui seguenti elementi valutativi.

1. Ambiente che circonda le strutture:
- Tipo di combustibile vegetale prossimo alle strutture e sua predisposizione alla combustione;
- Morfologia area adiacente le strutture;
- Distanza della vegetazione forestale o presenza di uno spazio difendibile (giardini, orti, cortili ecc.);
- Varietà e disposizione di eventuali materiali combustibili circostanti le strutture.

2. Caratteristiche del fronte avanzante:
- Tipologia e intensità del fronte di fiamma;
- Direzione di propagazione della testa d’incendio;
- Velocità di avvicinamento del fronte di fiamma e intensità dei fenomeni di spotting;
- Presenza di comportamenti particolari, correlati alla potenzialità di accensione delle strutture;
- Incendio di strutture limitrofe con potenzialità di propagazione alla struttura minacciata.

3. Caratteristiche delle strutture stesse:
- Tipo di costruzioni;
- Posizione delle strutture in rapporto al territorio;
- Servizi o impianti ad elevato rischio di accensione o esplosione;
- Pericoli per il personale derivanti dall’incendio di vegetazione o/e delle strutture;
- Presenza di vie di fuga e posizione delle aree di sicurezza;

Le tecniche di intervento verranno quindi adattate al tipo di rischio che si può valutare nell’area di interfaccia e che determineranno il passaggio di competenza della Direzione delle operazioni di spegnimento dal D.O.S. ai Vigili del Fuoco, ovvero la divisione dei compiti direzionali di cui si darà immediata comunicazione al S.O.P.I..

Tra gli elementi di valutazione rimane quello primario della sicurezza del personale e dei mezzi.
Di seguito di rappresentano i principali rischi che devono essere oggetto di valutazione.

*Rischi connessi all’incendio di vegetazione*
- Improvvisi aumenti d’intensità del fronte di fiamma nei combustibili rapidi;
- Variazioni locali di infiammabilità dei combustibili presenti nelle adiacenze delle strutture con possibili fenomeni di torching (reazioni esplosive della vegetazione) limitrofi alle strutture stesse;
- Improvvise variazioni della direzione del vento correlabili all’andamento meteorologico locale;
- Locali aumenti di velocità tra un’abitazione e l’altra (effetto Venturi).

*Rischi connessi all’incendio delle varie strutture*
- Presenza di serbatoi fuori terra di combustibili liquidi o gassosi: rischio molto serio che può risultare anche devastante;
- Attraversamento della zona da linee elettriche a bassa o media tensione: alto rischio per gli operatori per folgorazione;
- Presenza di combustibili o sostanze deflagranti contenuti nelle strutture già interessate dal fuoco. Tale situazione di pericolo va considerata con particolare attenzione specialmente in caso di incendi di interfaccia in prossimità di cave e miniere, strutture militari, impianti ausiliari di metanodotti, particolari impianti industriali;
- Presenza di insetticidi (in particolare gli organofosforici), diserbanti, anticrittogamici, concimi chimici la cui combustione potrebbe dare origine a fumi altamente tossici;
- Caduta di materiali incendiati o di vetri da pareti o tetti già in fiamme;
- Crolli.

*Rischi derivanti da situazioni particolari*
- Fuga di persone agitate o in preda al panico;
- Fuga di animali spaventati, liberati appositamente o liberatisi da soli.

*Rischi derivanti in aree di interfaccia*



fonte: http://burc.regione.campania.it

Di seguito si riportano i rischi più importanti descritti in aree d'interfaccia, che vanno comunicati alla S.O.P.I., affinché possano attuarsi, in supporto con il Direttore delle Operazioni di Spegnimento, le misure necessarie al superamento del rischio evidenziato.

- L'area minacciata o interessata dal fuoco non è conosciuta dal personale operativo e/o non si ha l'esatta percezione dei pericoli esistenti.
- Le condizioni meteo e/o le caratteristiche vegetazionali (tipo di vegetazione, deficit idrico, pendenza dei versanti ecc.) fanno prevedere la possibilità che l'incendio di interfaccia possa assumere le caratteristiche di incendio non controllabile.
- Vi è l'assenza di vie di fuga o di aree di sicurezza da utilizzare sia dagli operatori che dalle persone eventualmente da evacuare.
- L'ingresso e l'uscita dall'area avvengono su un'unica via oppure questa risulta non percorribile dai mezzi antincendio.
- Gli abitanti in fuga o evacuati congestionano la rete viaria rendendo difficoltoso il transito dei mezzi antincendio.
- Alcuni abitanti, nonostante le disposizioni del Direttore delle Operazioni di Spegnimento, rifiutano di abbandonare le abitazioni minacciate.
- Difficoltà nelle comunicazioni in campo e conseguentemente i piani d'attacco non sono chiari per mancanza di coordinamento delle forze impegnate.
- La situazione di emergenza richiede un'azione indipendente delle squadre che operano su vari obiettivi sparsi sul territorio (incendi di interfaccia misti).
- Evento di grandi dimensioni.
- Scarsa disponibilità di acqua e/o assenza di rifornimenti di supporto con autocisterne pesanti.
- Mancanza di supporto aereo per la ricognizione e per l'intervento attivo nelle aree limitrofe alle strutture da proteggere.
- Le squadre e i mezzi non possono essere sostituiti neanche nel medio termine.
- La presenza di altri incendi boschivi sul territorio richiede l'invio di altre forze antincendio.

In presenza di incendi di interfaccia ad elevato rischio il Direttore delle Operazioni dello Spegnimento deve:
- Procedere all'evacuazione di abitazioni o strutture abitate nei casi in cui queste risultano difficilmente difendibili.
- Attivare tutte le difese necessarie per bloccare l'avanzata dei fronti di fiamma anche utilizzando la tecnica del controfuoco (in particolare in caso di fronti che si avvicinano rapidamente avanzanti in salita), valutando i rischi che ciò comporta.
- Liberare gli animali domestici e possibilmente farli radunare in aree sicure
- Utilizzare tutte le risorse idriche, anche private, disponibili.
- Chiudere al transito, o limitare l'uso della rete viaria.
- Attivare le procedure previste dalle specifiche convenzioni, nel caso di incendi che si interfacciano con la rete Autostradale.
- Disporre la disalimentazione delle linee elettriche.
- Fare allontanare dall'area dell'incendio i veicoli privati compresi quelli di uso agricolo.
- Adottare ogni provvedimento teso a difendere la pubblica incolumità.

I provvedimenti adottati dal Direttore delle Operazioni di Spegnimento, se non potranno essere revocati ad estinzione avvenuta, in quanto permangono situazioni di pericolo per la pubblica incolumità, verranno confermati da apposite ordinanze sindacali.
Non appena l'incendio investirà le strutture si attueranno, se ritenute necessarie, le procedure connesse all'evento di protezione civile e non più quelle connesse con antincendio boschivo.
Il Direttore delle Operazioni di Spegnimento comunicherà al Centro Operativo il momento in cui riterrà che l'incendio vada affrontato con l'attivazione della Protezione Civile.

La S.O.P.I. svolge le seguenti azioni:
- Annota le situazioni di rischio segnalate.
- Prende atto e conferma del cambio di competenza nella Direzione delle Operazioni di Spegnimento dal Corpo Forestale dello stato ai Vigili del Fuoco, ovvero della divisione delle competenze così come concordato sullo scenario dell'incendio. In caso di divergenze di valutazione dà le disposizioni più opportune.
- Provvede a riscontrare tutte le esigenze manifestate dal Direttore delle Operazioni di Spegnimento incluso l'invio di rinforzi, mezzi speciali, mezzi di soccorso sanitario, mezzi aerei che possono essere utilizzati anche per evacuazione delle persone



fonte: http://burc.regione.campania.it

- Informa costantemente il Prefetto, le Strutture di protezione Civile locali e in particolare la Struttura Regionale di Protezione civile, qualora non presente nel Centro Operativo, nonché le strutture Nazionali di Protezione Civile e le Autorità Politiche Regionali.
- Attiva le procedure per l'apertura dell'Unità di Crisi Locale con cui si mantiene in continuo contatto.
- Attiva le procedure per il concorso di Unità di intervento provenienti da altre province e regioni
- Provvede a dare il cambio ai Direttori delle Operazioni di Spegnimento annotando le consegne tra un cambio e l'altro.

### *Disattivazione elettrodotti*

In caso di presenza di elettrodotti attivi, ubicati a distanza inferiore ai 500 metri dal fronte del fuoco, gli aeromobili non possono intervenire, poiché si determinerebbero condizioni di rischio di elettrocuzione sul personale a terra.
Pertanto, nell'avanzare la richiesta di intervento aereo alla Sala operativa di competenza, il D.O.S. valuterà tale eventualità anche prossima e la segnalerà fornendo le necessarie informazioni per un corretto e celere invio del personale del gestore della linea nella zona ove è presente l'elettrodotto di cui si rende necessaria la disattivazione.
È altresì di rilevante importanza segnalare il nominativo ed il recapito telefonico del D.O.S. operante sull'incendio, per consentire gli eventuali necessari contatti con il personale TERNA o ENEL Distribuzione chiamato ad intervenire.
Comunque, nel caso in cui dovesse essere necessario richiedere il distacco di un elettrodotto successivamente all'inoltro della richiesta di mezzo aereo, il D.O.S. informerà tempestivamente e prioritariamente il pilota del velivolo e subito dopo la Sala Operativa competente, affinché possano avviarsi le necessarie procedure di disattivazione.
La Sala Operativa competente venuta a conoscenza della presenza di un elettrodotto in loco di cui si renda necessaria la disattivazione ed in possesso delle necessarie informazioni, provvederà ad inoltrare il fax di richiesta disattivazione a TERNA S.p.A, che disporrà in ordine agli adempimenti consequenziali con le modalità previste nella norma operativa "Disattivazione di linee aeree a 380-220-150-132-70-60-50 kV in occasione di incendi boschivi o in situazioni di pericolo" alla quale dovranno scrupolosamente attenersi tutti gli operatori coinvolti nella presente attività che si allega in copia al presente Piano.
La SORU procederà in accordo con la Prefettura competente per ottenere la disattivazione degli elettrodotti, tenendo informato il Dipartimento della Protezione Civile. Se l'elettrodotto non è disattivabile, per gravi motivi preventivamente rappresentati dall'ente gestore della linea ad alta tensione (per esempio danni a strutture industriali, ospedaliere, ecc.) la Sala Operativa competente lo dovrà notificare sulla scheda di richiesta di concorso aereo. In questo caso, il D.O.S. autorizzerà i lanci solo per rotte e distanze di sicurezza (superiore a 500 m). In tale contesto ed in assenza di collegamenti radio TBT, il pilota dell'aeromobile antincendio non è mai autorizzato al lancio se non su direttrici parallele ed a distanza di sicurezza dall'elettrodotto. *Per quanto riguarda la fraseologia da utilizzare per le comunicazioni TBT, allo scopo di evitare possibili incomprensioni, si suggerisce di adottare come fraseologia standard: "non disattivata" per tutte le linee dove non è possibile la disattivazione ovvero quando è ancora in corso l'operazione di disattivazione: "avvenuto distacco" quando le operazioni di esclusione della linea elettrica sono state completate*, tanto in conformità a quanto disposto dal documento del Dipartimento della Protezione Civile Nazionale - Ufficio Gestione delle Emergenze.

### *Arma dei Carabinieri*

Come noto, per effetto del D. Lgs. 177/2016 il Corpo Forestale dello Stato è stato assorbito dal 1° gennaio 2017 nell'Arma dei Carabinieri.
Il rinnovato quadro normativo attribuisce in materia di incendi boschivi differenti competenze all'Arma dei Carabinieri e al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, indicando le funzioni che tali Istituzioni sono chiamate ad esercitare nel quadro della legislazione concorrente con le Regioni e d'intesa con queste.
Si rende necessario pertanto procedere alla ridefinizione dei compiti attribuiti, anche all'interno del presente Piano, al fine di superare i disallineamenti tra i passati compiti ed i nuovi ambiti di competenza, e ricercare ogni sinergia operativa volta ad esaltare le rispettive funzionalità ed organizzazioni per migliorare l'efficacia degli interventi.

All'Arma dei Carabinieri competono le attività di prevenzione e repressione delle violazioni compiute in materia di incendi boschivi nonché monitoraggio delle aree percorse dal fuoco con esclusione delle competenze in materia di lotta attiva agli incendi boschivi (con l'impiego di mezzi aerei e terrestri), e il coordinamento delle operazioni di spegnimento.
In particolare, ricevuta la segnalazione di incendio boschivo, il militare dovrà recarsi, nel più breve tempo possibile, sul luogo dell'evento per acquisire tutte le informazioni utili alla successiva attività investigativa e di repertazione (*sommarie informazioni testimoniali, foto scattate da privati cittadini, immagini ricavate da impianti di video sorveglianza*, *individuazione delle particella catastali interessate e identificazione dei proprietari dei terreni percorsi dal fuoco, metodo delle evidenze fisiche, acquisizione scheda intervento dei VVF e/o delle squadre regionali,*



fonte: http://burc.regione.campania.it

*perimetrazione dell'area ecc…)* e per l'eventuale attivazione delle procedure di protezione civile, ordine pubblico e sicurezza pubblica.

Tutto quanto sopra, nell'ambito del contrasto al fenomeno degli incendi boschivi e al fine di aumentare il dispositivo di previsione e prevenzione delle violazioni compiute in materia di incendi boschivi, il Comando Regione Carabinieri Forestale Campania, a seguito di specifica Convenzione, nei periodi di massima pericolosità per gli incendi boschivi si impegna a:

- implementare il controllo del territorio, intensificando i servizi di pattugliamento e presidio del territorio, con particolare riguardo alle aree di maggior pregio forestale e nelle aree parco, oltreché nelle zone statisticamente a maggior rischio, intensificando le attività di perlustrazione, avvistamento ed allertamento di incendi boschivi. Pertanto, fermo restando l'organizzazione delle turnazioni 1515, si assicurerà la copertura giornaliera dei servizi antimeridiano e pomeridiano presso ciascuna Stazione Carabinieri forestale ove siano operative almeno quattro unità, suddividendo la circoscrizione di competenza in distinte macroaree, al fine di sopperire alla migliore articolazione dei servizi tra Comandi Stazione limitrofi;
- acquisire e veicolare le segnalazioni di incendi boschivi che giungono al numero di pubblica utilità " 1515"
- predisporre ed installare telecamere e fototrappole, allo scopo di prevenire il fenomeno e consentire alle componenti del sistema regionale di protezione civile una pronta risposta operativa sia in termini di lotta attiva.

### *Periodo di non massima pericolosità*

Nel periodo di non massima pericolosità l'organizzazione e le procedure verranno rimodulate in ragione della disponibilità delle squadre della SMA e quelle proprie della Regione.
Le Comunità Montane e le Amministrazioni Provinciali dovranno garantire la reperibilità di almeno una squadra di pronto intervento per le eventuali emergenze.
A tal fine entro il mese di ottobre si dovrà predisporre un piano operativo che individui con precisione la competenza di uno o più presidi operativi per ogni ambito territoriale di competenza delle Comunità Montane ed Amministrazioni Provinciali.

# 11. PREVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Di seguito si riportano, in via presuntiva, gli oneri finanziari da sostenere per l'attuazione degli interventi previsti nel piano, ammontanti a complessivi € 10.480.000,00 ripartiti in relazione alle attività da conseguire secondo quanto di seguito riportato.

| Voce di spesa | Importo | Note |
|---|---|---|
| Attività AIB degli Enti Delegati per la campagna estiva 2018 | € 4.500.000,00 | Concorso alle spese degli EE.DD. per l'impiego del personale preposto alle attività |
| Convenzione con il Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco – Direzione Regionale Campania | € 920.000,00 | In fase di stipula, previa approvazione del PTO che sarà presentato dai VVF |
| Convenzione con le associazioni del volontariato di protezione civile | € 500.000,00 | Progetto in fase di definizione. Previsto l'utilizzo di 40 squadre, dotate di 1 mezzo AIB e 5 operatori |
| Convenzione con i Carabinieri Forestali | € 100.000,00 | In fase di stipula, previa rimodulazione delle precedenti convenzioni stipulate fra CFS e DG Agricoltura e Foreste |
| Servizio AIB di spegnimento con elicotteri | € 4.200.000,00 | Da affidare mediante appalto |
| Oneri per sviluppo e implementazione sistemi hw/sw, sezione AIB siti Web, applicazioni dedicate e moduli AIB per sistemi informativi e/o di supporto alle decisioni | € 260.000,00 | |
| **TOTALE** | **€ 10.480.000,00** | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

La spesa graverà sui fondi già disponibili sulla competenza dei capitoli del bilancio regionale 2018-2020, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 11 del 16/01/2018 e le risorse eventuali che dovessero rendersi necessarie per l'attuazione e/o l'aggiornamento del Piano saranno successivamente approvvigionate d'intesa con la Direzione Generale delle Risorse Finanziarie.

Agli ulteriori oneri, relativi a spese connesse all'impiego del personale regionale in condizioni di emergenza, all'impiego dei mezzi speciali della colonna mobile regionale e del volontariato e agli oneri connessi e ad altre spese comunque funzionali allo svolgimento della campagna AIB 2018, si farà fronte con le risorse ordinarie di bilancio appostate sui pertinenti capitoli di spesa gestiti dalle strutture dirigenziali regionali assegnatarie.

# 12. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Considerato che la quasi totalità degli incendi sono riconducibili ad azioni dell'uomo, l'informazione alla popolazione sulla importanza di salvaguardare il bosco e le sue funzioni, contribuisce in modo significativo a rendere più efficaci le azioni di salvaguardia dagli incendi.
In funzione dei tempi di attuazione, si distinguono attività informative di lungo termine e di breve termine.
Tra le prime rientrano tutte le campagne di sensibilizzazione e di educazione sul problema degli incendi boschivi e della salvaguardia dei boschi volte ad incidere in maniera efficace e duratura sui comportamenti e sulla cultura della popolazione.
Dette campagne sono rivolte ai cittadini, agli studenti, agli amministratori pubblici e privati e informeranno sulla portata e conseguenze del fenomeno incendi nonché sui divieti, le limitazioni, le norme comportamentali e le misure di autoprotezione da osservare nei boschi.
Obiettivo generale dell'attività di informazione e comunicazione è fornire una base comune e condivisa in tema di salvaguardia del patrimonio boschivo.
Si vuole in particolare assicurare la diffusione delle informazioni e sensibilizzare sulle tematiche di prevenzione degli incendi boschivi.
La Regione Campania ha evidenziato la necessità di strutturare al suo interno un servizio formativo specifico di protezione civile, nella convinzione che la formazione e l'informazione siano attività basilari per il funzionamento dell'intero Sistema di Protezione Civile. Per questo motivo è stata istituita la scuola regionale di protezione civile "Ernesto Calcara" (deliberazione di Giunta Regionale n. 6422 del 30 dicembre 2002 e succ. ed all'art. 4 co. 8 della L.R. 22 maggio 2017, n. 12).
La Scuola organizza e promuove attività e programmi di informazione, comunicazione, formazione, addestramento e aggiornamento, stages, giornate di studio e di campo, in materia di protezione civile, rivolti a) al personale dell'Amministrazione regionale e degli Enti che si occupano della protezione civile e/o a sono vario titolo competenti nella materia; b) ai responsabili delle organizzazioni di volontariato; c) ai volontari della protezione civile; d) alle scuole di ogni ordine e grado; e) alle categorie professionali interessate ad una formazione specifica in attività non professionalizzanti ma di specifica competenza della protezione civile
L'attività didattica si svolge a livello regionale in accordo con le iniziative del Dipartimento di Protezione Civile e utilizza, a seconda delle necessità formative, esperti, istituti e centri specializzati, agenzie formative dotate di specifiche competenze.
Una particolare attenzione è rivolta anche al settore scolastico mediante interventi indirizzati direttamente agli allievi e corsi di formazione per i docenti.
Il Piano dell'offerta formativa individua alcune principali fasce di utenza:

- Sindaci e pubblici amministratori: sono i soggetti che assumono, in situazioni di ordinarietà ma ancor di più in emergenza, un ruolo decisivo. L'azione di formazione a tali soggetti ha l'obiettivo di fornire le conoscenze specifiche del proprio ruolo, di permettere un'analisi delle proprie personali carenze conoscitive del settore, ma soprattutto di facilitare una verifica della propria organizzazione rispetto a possibili scenari di emergenza;
- Operatori e docenti del sistema scolastico e della formazione professionale: in questo caso l'obiettivo è quello di fornire le conoscenze di base sul sistema di Protezione Civile e sugli scenari di rischio, al fine di sviluppare la capacità di coordinamento in situazioni di emergenza, sia all'interno dell'organizzazione scolastica, sia verso l'esterno. L'obiettivo è quello che operatori, docenti, allievi riescano a sviluppare una sempre maggiore propensione e conoscenza delle tematiche della sicurezza e dell'emergenza.
- Scuole dell'obbligo: e istituzioni scolastiche rappresentano un contesto di primaria importanza per sviluppare la "Cultura di Protezione Civile" nelle nuove generazioni. Le iniziative nelle scuole hanno lo scopo di informare in che misura si sia soggetti a un rischio, in che misura si possa convivere con particolari situazioni di pericolo, e quali debbano essere i comportamenti da tenere in caso di evento calamitoso. A supporto dei progetti formativi della scuola di Protezione Civile sono creati specifici strumenti didattici multimediali ed editoriali. La comunicazione di concetti a bambini e ragazzi richiede, infatti, l'utilizzo di strumenti particolari.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 1:** Piano del Parco Nazionale del Vesuvio (Aggiornamento 2018)

**ALLEGATO 2:** Piano del Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni (Aggiornamento 2018)



fonte: http://burc.regione.campania.it

# RELAZIONE DI AGGIORNAMENTO DEL PIANO AIB

# DEL PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO – ANNO 2018

(dati desunti dalla relazione sull'organizzazione ed attività anno 2017
redatta dal Reparto Carabinieri del Parco Nazionale del Vesuvio
e dai dati trasmessi dalla Direzione Regionale dei Vigili del Fuoco)

**Maggio 2018**

fonte: http://burc.regione.campania.it

## 1 - Premessa

L'Ente Parco Nazionale del Vesuvio esercita le funzioni amministrative di cui alla Legge Quadro n. 394/91, al D.P.R. del 5.6.1995, al Piano del Parco e relative Norme Tecniche di Attuazione, alle normative comunitarie di settore. Per quanto concerne la tematica degli incendi, l'art. 8 dell'Legge 353/00 sugli incendi boschivi individua le competenze specifica dell'Ente gestore del parco nazionale, che consistono nell'elaborazione della proposta di piano antincendi dell'area protetta (comma 2) e nella messa in atto delle attività di previsione e prevenzione (comma 3). La proposta elaborata dall'Ente Parco, una volta approvata dal Ministero dell'Ambiente, va ad integrare, per l'area interessata, il piano regionale degli interventi e delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva agli incendi. La legge 353/00 affida alle Regioni gran parte delle attività legate alla pianificazione degli interventi e delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva agli incendi (art. 3, comma 1, art. 4, comma 3). Esse attendono inoltre alla formazione dei soggetti impegnati nelle attività di previsione, prevenzione degli incendi boschivi e lotta attiva ai medesimi, attraverso l'organizzazione di corsi di carattere tecnico-pratico (art. 5, comma 2). Sempre le Regioni programmano la lotta attiva e assicurano il coordinamento delle proprie strutture antincendio con quelle statali e il coordinamento delle operazioni a terra anche ai fini dell'efficacia dell'intervento dei mezzi aerei per lo spegnimento degli incendi boschivi (art.7, commi 3e 5).

Province, Comunità montane e Comuni sono i soggetti attuatori, nei territori di rispettiva competenza, delle attività di previsione e di prevenzione, secondo le attribuzioni stabilite dalle regioni (art. 4, comma 5). Nell'area vesuviana, ove non esistono Comunità montane, la Città Metropolitana di Napoli è l'Ente delegato dalla Regione, ai sensi della legge regionale 11/1996, allo svolgimento delle funzioni regionali in materia forestale. Quest'ultima, ai sensi dell'art. 5, comma 11, lettera e) della stessa legge, è tenuta ogni anno a fornire alla Regione, tra gli altri dati, le indicazioni sui mezzi, le attrezzature e le risorse umane e materiali impiegate per la lotta contro gli incendi boschivi.

## 2 – Inquadramento geografico, climatico, vegetazionale e faunistico

### *2.1 Il territorio*

Il Parco Nazionale del Vesuvio rappresenta una realtà estremamente complessa, posto a protezione di un territorio dominato da processi naturali di eccezionale rilevanza, ma nel contempo in un contesto di millenaria antropizzazione che ha pochi equivalenti nel sistema delle aree protette nazionali italiane. Nell'area del Parco, un territorio di appena 8.482 ettari, incide una platea di circa 600 mila abitanti che vivono nei tredici Comuni dell'area protetta (Boscoreale, Boscotrecase, Ercolano, Massa di Somma, Ottaviano, Pollena Trocchia, San Giuseppe Vesuviano, San Sebastiano al Vesuvio, Sant'Anastasia, Somma Vesuviana, Terzigno, Torre del Greco, Trecase) e nei cinque Comuni delle aree contigue (Cercola, San Giorgio a Cremano, Pompei, Portici, Torre Annunziata).

Nonostante ciò il Parco racchiude un altissimo valore di biodiversità. La flora conta 600 specie vegetali tra le quali 23 specie di orchidee selvatiche e 18 specie endemiche. Il popolamento faunistico include 2 specie di anfibi, 8 di rettili, oltre 150 di uccelli, 29 di mammiferi, tra cui 12 specie di chirotteri, e moltissimi insetti, tra cui 44 specie di farfalle diurne. Il Somma-Vesuvio è, inoltre, una delle più interessanti località mineralogiche del mondo: 230 specie minerarie di cui 6 esclusive di questo vulcano.

L'alto valore di diversità biologica, come la presenza di una geomorfologia unica al mondo, è testimoniato dal fatto che nel perimetro dell'area protetta sono inclusi: due aree SIC, istituite ai sensi della Direttiva 92/43/CEE "Habitat" (SIC IT8030021 "Monte Somma" e SIC IT8030036 "Vesuvio"); un'area ZPS, istituita ai sensi della Direttiva 2009/147/CE "Uccelli" (ZPS IT8030037 "Vesuvio e Monte Somma"); un'Area wilderness, istituita con Delibera di



fonte: http://burc.regione.campania.it

Consiglio Direttivo n. 51 del 04.07.2000 che include le creste del Monte Somma; la Riserva Forestale di Protezione Statale "Tirone - Alto Vesuvio", istituita con D.M. 29 marzo 1972, che nei suoi circa 1.000 ettari di estensione racchiude il Gran Cono del Vesuvio. Inoltre dal 1997 il Parco Nazionale del Vesuvio è parte della Riserva Mondiale di Biosfera "Somma

### *2.2 Caratteristiche climatiche*

L'intero territorio del parco è caratterizzato da temperature non molto diversificate sui versanti e alle varie quote altimetriche, tipico degli ambienti mediterranei, che si aggirano mediamente sui 16°C. Il periodo di maggiori precipitazioni è quello autunno-inverno con massimo assoluto nei mesi di novembre e dicembre. L'estate è una stagione arida. Il numero dei giorni piovosi e nevosi è basso, il cielo è in prevalenza sereno soprattutto sulla fascia costiera.

### *2.3 La vegetazione*

Intorno al cratere del Vesuvio, del diametro di un chilometro e mezzo, rocce grigie, nere e brune, prodotte da incredibili fusioni, assumono forme arrotondate e lisce o spigolose ed aguzze, ma sempre modellate con incredibile estro. Il paesaggio è reso quasi lunare dalle rocce scure e dall'assenza della vegetazione. La colonizzazione delle lave ha inizio già al termine del raffreddamento per opera di un lichene grigio argentato, lo *Stereocaulon vesuvianum*, protagonista del faticoso processo di ritorno della vita sulle lave nude, in assenza quasi totale di qualsiasi substrato, con poca acqua e condizioni spesso torride. In seguito, sulle lave affioranti, giungono l'artemisia campestre, la valeriana rossa, l'elicriso e le gialle ginestre (dei carbonai, odorosa e dell'Etna). Le associazioni vegetali pioniere vengono seguite dalla vegetazione mediterranea, predominante a tutte le basse quote non raggiunte dalle vigne e dai coltivi, elementi tipici del paesaggio del vulcano.

Le pendici meridionali del Vesuvio, tra i 150 e i 1000 m slm, sono state per ampi tratti rimboschite con pini (prevalentemente domestico ma anche marittimo e d'Aleppo, raro il pino nero), oltre che con piantagioni di robinia pseudoacacia e ginestra dell'Etna. Si tratta di rimboschimenti operati dall'uomo per accelerare il processo di colonizzazione delle lave da parte della vegetazione: sotto le conifere, oggi, si osserva una rigogliosa macchia mediterranea con predominanza del leccio. Il leccio sta sostituendo gradualmente le pinete; la foresta, quindi, tende a stabilizzarsi verso un climax a lecceta mediterranea.

Le pendici settentrionali del Monte Somma sono occupate da vasti castagneti che sono più diffusi al di sotto dei 900 m mentre, più in alto, si afferma un bosco misto di latifoglie (roverella, acero, leccio, ontano napoletano, salici, carpino nero, orniello) e la presenza di alcuni nuclei (relitti) di betulla. Sui tratti più bassi delle falde del Somma-Vesuvio fin dai tempi remoti è stata praticata l'agricoltura intensiva, soprattutto vigneti, frutteti ed orti. Queste coltivazioni sono andate incontro ad un progressivo abbandono, cedendo il passo ad una urbanizzazione caotica e irrazionale che ha determinato un notevole incremento di forme di vegetazione a basso grado di naturalità, tipiche dei coltivi abbandonati, delle zone rurali e di tutti gli ambienti sottoposti ad un elevato grado di disturbo.



fonte: http://burc.regione.campania.it

## 3 – Il modello organizzativo del sistema A.I.B.

### *3.1 Il ruolo della Regione*

Compito dell'Amministrazione Regionale, come già indicato nella Legge n.47/75 e ribadito dalla attuale 353 del 2000, "legge quadro in materia di incendi boschivi", è quello di organizzare l'insieme di tutte le attività connesse alla tutela del patrimonio forestale dal fuoco attraverso la predisposizione di un apposito piano.

Nell'ambito del nuovo ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, entrato in vigore in data 01 maggio 2017, la Direzione Generale per il Governo del Territorio, i Lavori Pubblici e la Protezione Cvile della Regione Campania ha assunto, in attuazione del disposto di cui alla deliberazione di G.R. n. 619/2016, successivamente modificata e integrata con deliberazione n. 843 del 28/12/2017, le competenze in materia di coordinamento e concorso per il contrasto al fenomeno degli incendi boschivi, attribuite alle strutture dirigenziali di secondo livello - centrali e periferiche, dovendo provvedere, fra l'altro, anche, ai sensi della legge 21 novembre 2000, n. 353, (*Legge-quadro in materia di incendi boschivi),* alla predisposizione e/o aggiornamento del piano regionale, nei termini stabiliti dalle *"Linee guida relative ai piani per la programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi',* approvate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 20.12.2001 (G.U.R.I. 26 febbraio 2002, n. 48) e curandone l'attuazione attraverso il coordinamento e concorso degli altri Enti e/o Amministrazioni coinvolte, statali e regionali, operanti sul territorio della Campania.

Ai fini della predisposizione del suddetto piano regionale triennale 2018-2020, anche in considerazione delle modifiche all'assetto delle competenze in materia, apportato, a livello statale, dal D. Lgs. 177/2016, che ha determinato l'accorpamento del Corpo Forestale dello Stato nell'Arma dei Carabinieri e conferito nuove attribuzioni al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, con decreto di questa Direzione Generale n. 160 del 22/11/2017 e successivo di integrazione n. 167 del 24/11/2017, la Regione ha provveduto alla costituzione di un apposito gruppo di lavoro, che ha predisposto e trasmesso per conoscenza con nota 224601 del 6.4.2018 anche all'Ente Parco, contenente un modello organizzativo di intervento che costituirà parte integrante e sostanziale del piano e relativo al modello organizzativo e operativo che si intende adottare e che si allega alla presente relazione di aggiornamento.

### *3.2. Il Reparto Carabinieri del Parco Nazionale del Vesuvio (già C.T.A.)*

Il Reparto Carabinieri del Parco opera con vincolo di dipendenza funzionale dall'Ente Parco e svolge, oltre alle funzioni proprie dell'Arma, compiti di sorveglianza al fine della prevenzione e della repressione dei reati ambientali per i territori compresi nell'area del Parco Nazionale del Vesuvio.

Per le attività in argomento, tenuto conto che il D. Lgs. 177/2016, ha determinato l'accorpamento del Corpo Forestale dello Stato nell'Arma dei Carabinieri e conferito nuove attribuzioni al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, il Reparto ha svolto essenzialmente attività di vigilanza e sorveglianza e successivamente attività repressiva e di perimetrazione delle aree incendiate, impiegando tutto il personale dipendente e gli automezzi in dotazione.

Si riporta nelle seguenti tabelle ed in modo sintetico tutta la struttura organizzativa del Reparto Carabinieri del Parco, al fine di focalizzare in maniera precisa la valenza qualitativa e quantitativa del Reparto e dei Comandi Stazione sul territorio.



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Tab. n. 1*** **Territorio di competenza delle Stazioni Carabinieri – Parco Nazionale del Vesuvio**

| COMANDO STAZIONE | N. TEL. E FAX | COMPETENZA TERRITORIALE |
|---|---|---|
| ↳ Ottaviano | 081.827.94.60 | S. Giuseppe V.no – Ottaviano – Somma V.na – |
| ↳ San Sebastiano al Vesuvio | 081.574.10.90 | S.Anastasia – S. Sebastiano al V. – Massa di Somma – Pollena Trocchia - |
| ↳ Torre del Greco | 081.881.20.97 | Torre del Greco – Ercolano – |
| ↳ Boscoreale | 081.537.30.29 | Terzigno – Boscoreale – Boscotrecase – Trecase |

***Tab. n. 2*** **Personale in servizio ai Comandi e Uffici del Reparto Carabinieri del Parco Nazionale del Vesuvio.**

| | Tabella distribuzione personale | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ufficio sedi** | **FUNZIONARI** | **ISPETTORI** | **SOVRINTENDENTI** | **ASSISTENTI AGENTI** | **TECNICO/ AMMINISTATIVO** | **O.T.I.** |
| C.T.A. S.SEBASTIANO AL V. | 2 | 1 | 1 | 4 | 3 | - |
| C.S. BOSCOREALE | - | 1 | 1 | 4 | - | - |
| C.S. OTTAVIANO | - | - | - | 5 | - | - |
| C.S. S. SEBASTIANO AL V. | - | 1 | 1 | 4 | - | - |
| C.S. TORRE DEL GRECO | - | - | - | 4 | - | - |
| **TOTALE** | **2** | **3** | **3** | **21** | **3** | |

***Tab. n. 3*** **- Automezzi in dotazione**

| **UFFICIO** | **Numero Automezzi** | | | |
|---|---|---|---|---|
| | *autobotte* | *fuoristrada* | *autovettura* | ***Totale*** |
| Coordinamento Territoriale ***San Sebastiano al Vesuvio*** | 0 | 1 | 4 | 5 |
| Comando Stazione Forestale ***Ottaviano*** | 0 | 2 | 2 | 4 |
| Comando Stazione Forestale ***San Sebastiano al Vesuvio*** | 0 | 2 | 2 | 4 |
| Comando Stazione Forestale ***Torre del Greco*** | 1 | 2 | 2 | 5 |
| Comando Stazione Forestale ***Boscoreale*** | 0 | 2 | 2 | 4 |
| **TOTALE** | **1** | **9** | **12** | **22** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Anche per la campagna A.I.B. 2017 il Reparto Carabinieri del Parco Nazionale del Vesuvio ha predisposto, nell'ambito dell'intero territorio di competenza, un servizio di sorveglianza continuo con una maggiore attenzione a quelle aree maggiormente interessate al fenomeno degli incendi boschivi.

Il referente AIB del Parco è il Direttore p.t., che si avvale della collaborazione del personale dipendente per le singole azioni e tiene i rapporti con il Reparto Carabinieri del Parco, posto alle sue dipendenze funzionali.

Nell'ambito del territorio della Riserva Forestale di Protezione Tirone-Alto Vesuvio (istituita con Decreto Ministeriale del 29 marzo 1972) e le sue aree limitrofe, hanno contribuito alle attività A.I.B. anche le unità del nucleo Carabinieri Tutela della Biodiversità , nonché gli operai addetti ai lavori manutentivi nella Riserva amministrati dal citato Ufficio Territoriale per la Biodiversità di Caserta.

### *3.3 Il volontariato.*

E' auspicabile l'esistenza di un' apposita programmazione organica dell'intervento del volontariato nelle attività AIB nel contesto vesuviano. Si deve segnalare la significativa attività svolta dal servizio di volontariato di pertinenza del comune di Ercolano nonché gli interventi del gruppo di PRO.CIV. di Pollena Trocchia.

### *3.4 Il Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco*

Nell'ambito del territorio del Parco Nazionale del Vesuvio i Vigili del Fuoco sono stati sempre presenti nelle operazioni di spegnimento degli incendi boschivi. Si veda in allegato il quadro degli interventi realizzato nel territorio dei 13 Comuni del Parco Nazionale del Vesuvio durante il 2017 (dati forniti dalla Direzione Regionale dei Vigili del fuoco della Campania).

### *3.5 La Città Metropolitana di Napoli*

Per la campagna A.I.B. in argomento la Città Metropolitana di Napoli (già Amministrazione Provinciale ) ha costituito squadre di pronto intervento composte da operai idraulico forestali. Il predetto personale ha articolato il servizio in due turni, mattutino e pomeridiano.

### *3.6 S.M.A Campania S.p.a.*

Ai sensi dell'art. 14, comma 1, della citata e vigente legge regionale n. 12/2017, così come modificata e integrata con successive ll.rr. 28 luglio 2017, n. 23 e 29 dicembre 2017, n. 38, alla programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi e alla redazione del piano nei termini e con le prescrizioni di cui al comma 2, provvede la Giunta regionale, e quindi la Direzione Generale preposta, in sinergia con la Società S.M.A. Campania.

Il comma 4 della legge, inoltre, stabilisce che la protezione civile regionale interviene con S.M.A. Campania per fronteggiare l'emergenza in caso di incendio boschivo e assegna le relative funzioni di raccordo alla SORU e alle SOPI territorialmente competenti.

Nell'ambito del quadro istituzionale e ordinamentale sopra delineato, a modifica e integrazione del modello organizzativo adottato per l'anno 2017 e approvato con Decreto del Direttore Generale n. 48 del 21 luglio 2017, sono stati, quindi, ridefiniti i ruoli e compiti dei soggetti del sistema integrato di protezione civile coinvolti nella gestione del rischio incendi boschivi, tenendo conto anche del preesistente assetto, a livello regionale, delle competenze in materia di incendi di interfaccia urbano-rurale, attribuite alla protezione civile regionale in forza dell'O.P.C.M. 3606/2007 e dei successivi provvedimenti statali e regionali adottati al riguardo.



fonte: http://burc.regione.campania.it

### *3.7 Le attività svolte dall'Ente Parco nel 2017*

In riferimento alla citata Legge 353/00 l 'Ente Parco Nazionale ha svolto le seguenti azioni:

Attività di Previsione

- l'Ente Parco ha redatto e trasmesso la proposta finale di approvazione del Piano pluriennale AIB al Ministero dell'Ambiente in data.28.6.2016 con nota prot.3356 contenente in allegato la relazione generale e le tavole di piano;
- la Direzione Generale per la Protezione della Natura del Ministero dell'Ambiente ha trasmesso alla Regione Campania , con nota PNM-II16058 del 25.7.2016 , copia del Piano AIB del Parco Nazionale del Vesuvio, richiedendo l'intesa per l'inserimento di detto piano nel corrispondente piano AIB regionale;
- in data 20.01.2017, con nota prot. 41960 la Regione Campania ha comunicato che"*il Piano AIB 2015-2019 del Parco Nazionale del Vesuvio è conforme al piano regionale e che quindi sarà inserito nella prossima stesura del piano AIB della Regione";*
- in data 27/3/2017 con prot. ingr. N.1341 il Ministero dell'Ambiente – Direzione per la Protezione della Natura ha comunicato l'avvenuta adozione del Piano antincendi boschivi del Parco Nazionale del Vesuvio avvenuta con Decreto del Ministro dell'Ambiente del territorio e del Mare prot.32 del 15.2.2017 e la pubblicazione dello stesso sulla G.U. n.64 del 17.3.2017;
- l'Ente Parco ha distribuito copie digitali del Piano AIB nel corso di incontri tecnici avvenuti presso la sede dell'Ente in data 16/3/2017, 23/5/2017 e 27/6/2017 con la partecipazione degli Enti operanti nelle attività di previsione e lotta attiva, controllo e vigilanza e ai Comuni del Parco;

Azioni di prevenzione AIB a medio periodo:

In mancanza in pianta organica di manutentori ed operai forestali, l'Ente Parco ha promosso accordi e convenzioni con altri Enti gestori, Organismi ed Autorità di vigilanza e controllo ovvero ha collaborato o patrocinato iniziative:

1. Protocollo d'intesa rep. N.27 del 5.7.2013 tra Amministrazione provinciale di Napoli, Ente Parco Nazionale del Vesuvio e Confersercenti di Napoli, per la valorizzazione del territorio vesuviano con particolare riferimento alla fruizione naturalistica. Nell'art. 2 la Città Metropolitana (già Provincia) si impegna a... *progettare e realizzare opere di manutenzione e sistemazione della rete sentieristica,.... a garantire, in concorso con il CFS nella sorveglianza del territorio.. ;*
2. Convenzione rep. nr. 43 del 16.12.2013 tra Ente Parco ed ex UTB del Corpo Forestale dello Stato per la gestione congiunta della Riserva Naturale Statale "Tirone Alto Vesuvio", nonché per lo svolgimento, in tutto il territorio del Parco Nazionale del Vesuvio, di attività di comune interesse per la conservazione e la salvaguardia della biodiversità ivi compreso gli interventi di prevenzione in conformità al Piano AIB dell'Ente. Gli interventi sono finanziati con risorse dell'Ente Parco;
3. Piano Operativo del CTCA del Parco Nazionale del Vesuvio, approvato con Deliberazione Presidenziale n. 5 del 30/05/2017. Detto Piano Operativo, avente validità 1 Gennaio – 31 Dicembre 2017, presenta il piano di attività del Raggruppamento Carabinieri Parchi - Reparto Carabinieri Parco Nazionale del Vesuvio , posto alle dipendenze funzionali dell'Ente Parco, in cui vengono descritte le azioni che verranno messe in atto tra cui :

- *Controllo del territorio*
- *Controllo e presidio della Riserva Tirone Alto Vesuvio e del piazzale di quota 1000 ad Ercolano.*



fonte: http://burc.regione.campania.it

- *Collaborazione a studi, ricerche, monitoraggi, censimenti faunistici e floristici promossi dall'Ente Parco o da altri Enti ed Istituti (Università, Regione, ecc.)*
- *Controllo frequentatori del territorio e rete sentieristica del Parco -*
- *Attività antincendi boschivi (AIB)… consistenti nella perimetrazione delle aree percorse dal fuoco e nell'attività di censimento e repertoriale, oltre che di indagine per l'individuazione dei punti di innesco e dei responsabili degli incendi. ….azione di controllo sul rispetto dei vincoli e dei divieti vigenti…attività di analisi e di investigazione per l'individuazione dei responsabili degli incendi…. supporto tecnico ed operativo per l'attuazione delle misure di previsione e prevenzione di competenza dell'Ente Parco, previste dal Piano AIB redatto dall'Ente medesimo ….*

4. attività di sensibilizzazione e di educazione ambientale delle fasce scolarizzate e della cittadinanza in genere, orientata alla creazione di una sensibilità diffusa verso le tematiche della tutela ambientale ed in particolare per la prevenzione degli incendi boschivi. Tali attività vengono svolte dal personale dell'Ente Parco e dalle Associazioni di volontariato; particolare attenzione viene riservata all'informazione sui rischi e sui danni degli incendi;
5. campi di volontariato effettuati in collaborazione con LIBERA e LEGAMBIENTE nei mesi di Luglio/Agosto, che tra le attività hanno previsto anche l'avvistamento incendi.

Azioni di prevenzione AIB a breve periodo:

- in data 27.01.2017 con nota prot. 280 il Presidente dell'Ente Parco ha richiesto alla Regione Campania - Unità Operativa Dirigenziale Foreste e alla Città Metropolitana di Napoli - Direzione Ambiente, Sviluppo del Territorio un incontro presso la Direzione regionale preposta avente la finalità *di ottimizzare gli interventi già previsti e coordinare gli stessi secondo le direttive previste dal Piano AIB vigente, secondo una scala di priorità determinata dalle località più a rischio, dalle misure preventive e dai periodi di massima pericolosità*. L'incontro , avvenuto successivamente, in data 1 febbraio 2017, ha avuto l'esito di far comprendere lo stato delle attività già poste in essere dalla Regione Campania e Città Metropolitana nel territorio del Parco secondo quanto previsto dalla citata Legge regionale 11/96. Ciò permetteva all'Ente Parco di programmare successivi appuntamenti con i Comuni ed altri Organismi;
- in data 3.3.2017 con note n. 887 e n.888 il Presidente dell'Ente Parco ha trasmesso una prima richiesta di incontro sulla problematica degli incendi boschivi per il giorno 16 Marzo 2017 rispettivamente alla Regione Campania, alla Città Metropolitana di Napoli, alla SMA Campania, al CTCA, all'UTB ai VV.FF. e ai Sindaci dei Comuni del Parco , finalizzato a utilizzare al meglio le risorse in campo secondo le rispettive competenze. Nella nota per i Sindaci, contenente in allegato anche una lista delle aree sensibili a rischio d'incendio all'interno dell'area protetta, il Presidente del Parco chiedeva di:
  - *garantire una maggiore sorveglianza delle aree a rischio d'incendio (strade provinciali e comunali di accesso al Parco, aree di sosta, stradelli, strade vicinali, aree boscate, incolti);*
  - *provvedere alla rimozione nelle aree suddette dei rifiuti sparsi e concentrati, potenziali "micce d'innesco" di focolai d'incendio;*
  - *emettere eventualmente ordinanze nei confronti dei privati affinchè provvedano alla pulizia e alla rimozione dai loro fondi del secco vegetale e di altri materiali infiammabili;*
  - *emettere eventualmente ordinanze di divieto di campeggio ed accensione fuochi nelle aree poste a meno di 500 metri di distanza da un bosco o da un coltivo;*
  - *garantire, qualora richiesto, un supporto logistico alle associazioni di volontariato che collaboreranno con il Comune sia per la riuscita della campagna informativa che per gli interventi di prevenzione e lotta attiva;*

In occasione del tavolo tecnico veniva distribuito ai presenti il Piano pluriennale AIB di


fonte: http://burc.regione.campania.it

recente pubblicato sulla G.U. e veniva richiesto ai Comuni e agli Enti operanti di compilare e restituire schede informative sulla consistenza tecnico – organizzativa dei Comuni al fine di aggiornare le strutture tecniche regionali preposti all'attuazione del piano antincendio sulle risorse umane e strumentali presenti sul campo;

- in data 23 Maggio 2017 si svolgeva presso la sede dell'Ente Parco una Comunità del Parco convocata in data 12.05.2017 con nota n.2232, per fare il punto sulle attività poste in essere dai Comuni a seguito della precedente riunione tecnica. Anche in questa occasione venivano distribuite ai presenti copie del Piano pluriennale AIB e le schede informative sulla consistenza tecnico – organizzativa dei Comuni da restituire agli organi regionali preposti all'attuazione del piano antincendio;
- Il Presidente dell'Ente parco con nota prot. 3395 del 16.06.16, visto l'approssimarsi del periodo di massimo rischio, provvedeva a convocare un ulteriore tavolo di confronto tecnico con gli Enti ed Autorità preposti al controllo e alla manutenzione del territorio in data 27 Giugno 2017, presso la sede dell'Ente Parco, *richiedendo di partecipare con propri i responsabili dei Comandi Stazione competenti dei Carabinieri Forestali e dei VV.FF., con i responsabili operativi della SMA Campania e della città Metropolitana di Napoli, con i referenti del Servizio regionale del Settore Foreste e con i Comandanti di Polizia Locali ed i responsabili degli Uffici di Protezione Civile dei 13 Comuni al fine di illustrare le misure e le attività di presidio predisposte nel territorio del Parco* .
- in data 3 Luglio 2017, a seguito di invito ministeriale pervenuto in data 27.06.2017 ns. Prot.3041, il Presidente del Parco partecipava ad un incontro presieduto dal Ministro dell'Ambiente avente ad oggetto la prevenzione anticendi boschivi nelle aree protette statali.

Attività nel corso dell'emergenza incendi

Le attività di spegnimento, ivi compreso i mezzi impiegati nell'evento e la scelta dei punti di approvvigionamento idrico, non erano di competenza dell'Ente Parco ma, ai sensi della Legge n.353/2000, degli Organi di Protezione Civile , dei VV.FF. e del sistema operativo regionale AIB, secondo le competenze dei vari Organi preposti alla lotta attiva agli incendi boschivi.

- nei giorni dell'emergenza, in seguito all'emissione dell'Ordinanza Comunale n.44 del 14.07.2017 del Sindaco di Ercolano di chiusura della strada di via Osservatorio da q.500 al Gran Cono, l'Ente Parco ha proceduto - in data 14.7.2017 con nota ns. Prot.3308 , a comunicare la sospensione di tutti i servizi legati allal fruizione turistica del Gran Cono del Vesuvio e a dare comunicazione dell'emergenza sul sito web dell'Ente ai tour operator;
- in data 19.07.2017 con nota ns. Prot. 3363, il Presidente del Parco procedeva a richiedere informazione all'UTB di Caserta , circa lo stato di avanzamento degli interventi forestali preventivi intrapresi nel 2017 nel territorio della Riserva Tirone Alto Vesuvio, fortemente colpita dagli incendi;
- con nota ns. Prot.3384 del 20.07.2017 l'Ente Parco si comunicava al servizio di biglietteria e al Presidio Permanente Vulcano Vesuvio che, dopo la chiusura della strada di accesso, venivano avviati a cura delle Amministrazioni competenti, i lavori di messa in sicurezza della rete stradale, per il ripristino delle condizioni di percorribilità;
- in data 21 Luglio, il Presidente del Parco partecipava insieme ai Sindaci dei Comuni del Parco, ai Comandanti Provinciali dei CC. , dei VV.FF. e del Questore di Napoli alla riunione operativa convocata con nota prot.3402 del 21.07.2017, dal Prefetto di Napoli , S.E. dott.ssa Pagano per coordinare gli interventi di contrasto agli incendi.

Attività susseguenti agli eventi

Nell'ambito della collaborazione istituzionale tra Enti ed Organismi pubblici l'Ente Parco:

- con nota ns. Prot. 3586 del 4.8.2017 ha richiesto al Comune di Terzigno di trasmettere con urgenza documentazione tecnica circa la possibilità di ripristinare la funzionalità di una vasca



fonte: http://burc.regione.campania.it

di accumulo acqua per uso antincendio posizionata nel territorio del Parco a valle del campo sportivo di Terzigno;

- in data 11.08.2017 con nota ns. prot. 3662, reiterata in data 7.9.2017, il Presidente ha richiesto al Comandante provinciale dei VV.FF. un incontro finalizzato a verificare la possibilità di istituire un presidio fisso dei vigili del fuoco all'interno del territorio del Parco nei mesi di massima pericolosità. Informava inoltre della possibilità di trasferire agli stessi VV.FF. n. 4 Land Rover pick up muniti di modulo antincendio TFK da 500 lt restituiti dall'ex Corpo Forestale.
- a tutt'oggi, l'Ente Parco ha acquisito la relazione trasmessa dal Raggruppamento Carabinieri del Parco in data 3889 del 6.9.2017. Manca tuttavia la perimetrazione definitiva.
- in riferimento al potenziale aumento del livello di rischio idrogeologico a causa degli incendi, l'Ente Parco ha proceduto ad inviare nota ns. prot. n. 3730 del 24.8.2017 alla Regione Campania – Settore Difesa Suolo, all'Autorità di Bacino Centrale, alla Città Metropolitana di Napoli, ai Sindaci dei Comuni del Parco , al CTCA, all'ex UTB, richiedendo ad ognuno *di monitorare per quanto di competenza i territori colpiti e a programmare ogni utile azione finalizzata alla messa in sicurezza delle aree potenzialmente interessate;*
- a seguito di sopralluogo congiunto in data 02.08.2017 tra Ente Parco, Reparto Biodiversità di Caserta, Dipartimento di Agraria dell'Università degli Studi di Napoli "Federico I"I e il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali, Biologiche e Farmaceutiche della Seconda Università di Napoli, è stato redatto da queste ultime un documento di sintesi tecniche per la ricostituzione post-incendio lungo la viabilità di accesso al Cono dal versante della Strada Matrone. Il documento è stato acquisito agli atti dell'Ente Parco al prot. n. 3945 del 8.9.2017. Con nota prot. n. 3950 del 8.9.2017 l'Ente Parco ha provveduto a trasmettere lo stesso, corredato dalla propria presa d'atto ed autorizzazione agli interventi necessari alla messa in sicurezza della Strada Matrone in esso riportati, al Reparto Biodiversità di Caserta e all'Area Amministrativa Edilizia Istituzionale Mobilità e Viabilità della Città Metropolitana di Napoli.

### *5 – Dati AIB riassuntivi del 2017*

Di seguito vengono allegate n.2 tabelle riassuntive sugli incendi boschivi in area Parco , trasmesse dal Reparto Carabinieri del Parco Nazionale del Vesuvio. I dati puntuali per singolo incendio, benché richiesti più volte, non risultano ad oggi pervenuti.

**Tab.1 Numero ed estensione totale degli incendi (dati Reparto Carabinieri del Parco)**

| | Anno ( | N. incendi | Superficie boscata (Ha) | Superficie non boscata (Ha) | **Totale area percorsa dal fuoco** |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2017 | 29 | 3093.2190 | 101.1134 | **3194.3324** |

**Tab.1 Cause degli incendi (dati Reparto Carabinieri del Parco)**

| Causa Incendi | numero incendi | Motivazione prevalente | Comunicazioni notifica reato a carico di noti (numero) | Comunicazioni notifica reato a carico di ignoti (numero) |
|---|---|---|---|---|
| Dolosi | 11 | Sconosciuta | | 11 |
| Colposi | 1 | Abbruciamento residui vegetali | | 1 |
| Naturali | | | | |
| Dubbie | 17 | | | 14 |
| Altro | | | | |
| TOTALI | 29 | | | 26 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

### *6 – Interventi forestali in aree percorse dal fuoco*

Nella quasi totalità i boschi percorsi dal fuoco sono di proprietà di privati o dei Comuni del Parco che, allo stato, risulta non effettuino alcun intervento ricostitutivo. In quelli demaniali gli interventi attengono principalmente alla pulizia delle fasce marginali e alla manutenzione dei viali parafuoco. Nell'ambito della Riserva Forestale Tirone-Alto Vesuvio, l'Ufficio Territoriale per la biodiversità competente, nelle aree percorse dal fuoco, provvede alla manutenzione della viabilità di servizio, dei viali parafuoco e all'eliminazione di piante morte per favorire la rinnovazione del soprassuolo.

### *7 – Riporto su mappa catastale delle aree percorse dal fuoco*

Ai sensi dell'art. 10, comma 2, della legge 353/2000, i Comandi stazione dei Carabinieri competenti per territorio provvedono a comunicare ai comuni interessati le località e le date degli incendi che hanno interessato il proprio territorio. A tal fine per interpretare i dati con miglior precisione (determinazione del perimetro, area, qualità e classe catastale) dal 1° gennaio 2005 tutte le aree interessate da incendio boschivo vengono rilevate con dispositivi GPS e inserite nel Sistema Informativo della Montagna.

E' stato effettuato il rilievo delle aree percorse dal fuoco con l'ausilio di attrezzature GPS per tutti gli incendi boschivi verificatisi nell'ambito territoriale di competenza del Reparto Carabinieri Parco. Tutte le perimetrazioni unitamente ad altri dati sono state memorizzate nell'applicativo denominato"Fascicolo Territoriale" per la catalogazione e l'interrogazione statistica dei dati, nonché per l'estrazione delle nuove schede AIB/FN basate sul modello del "fascicolo territoriale". Le funzioni del SIM sono state utilizzate anche per la localizzazione di aree o punti nel corso di accertamenti relativi ad illeciti vari (abusi edilizi, abbandono rifiuti, discariche, coltivazioni abusive di cave) o per la esatta individuazione dei confini dell'Area del Parco.

I Comuni, ai sensi della stessa legge, sono stati investiti in toto nelle questioni legate alle zone boscate ed ai pascoli i cui soprassuoli siano stati percorsi dal fuoco, in relazione alle procedure per l'apposizioni di appositi vincoli su di essi.

Infatti, con l'approvazione del piano AIB regionale, decorre l'obbligo per i Comuni a provvedere, ai fini dell'apposizione di tutti i vincoli transitori previsti dalla legge, al censimento, all'istituzione ed all'aggiornamento annuale di un catasto delle aree percorse dal fuoco.

### *8 – Attività programmate dall'Ente Parco per il 2018*

Gli incendi dolosi nel luglio 2017 hanno distrutto una ingente parte del patrimonio naturalistico e di biodiversità del Parco Nazionale del Vesuvio . Gli eventi di natura dolosa hanno colpito il territorio protetto causando un danno ambientale ancora in corso di quantificazione. I primi dati, non ancora definitivi, elaborati dal Reparto Carabinieri Parco Nazionale del Vesuvio riportano 3.200 ettari percorsi da fuoco su una superficie protetta complessiva di 8.482 ettari.

In seguito a tali eventi, a fronte del quadro normativo e di pianificazione vigenti, tenuto conto sopra riportati, il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco con Delibera n. 26 dell'11.09-2017 ha definito nuove linee di indirizzo programmatiche da perseguire per il triennio 2018-2020. Per l'attuazione di tali linee di indirizzo il documento finanziario per l'esercizio 2018 ha previsto gli stanziamenti necessari all'implementazione di nuovi interventi su diverse aree tematiche .



fonte: http://burc.regione.campania.it

Per quanto concerne l'antincendio boschivo restano di primaria importanza la predisposizione di strumenti atti alla previsione, prevenzione e sensibilizzazione. A tale scopo si sono appostate in bilancio le risorse necessarie per la realizzazione di una collaborazione con i Vigili del Fuoco, mediante la stipula di una convenzione per il presidio e il pronto intervento di due squadre antincendio dell'area parco nel periodo di massimo rischio.

Nel corso del 2018, verrà riattivato ed implementato il sistema di "videosorveglianza" la cui gestione sarà affidata ai Carabinieri forestali.

L'Ente Parco Nazionale del Vesuvio ed il Reparto Carabinieri Biodiversità di Caserta collaborano, sulla scorta di convenzioni in atto, nella gestione della R.F.P. "Tirone-Alto Vesuvio", della superficie di circa 1005 ettari, istituita con Decreto Ministeriale del 29 marzo 1972, comprendente anche il Gran Cono ed il cratere del Vesuvio, e interamente compresa nel Parco Nazionale del Vesuvio. Nel corrente anno si prevede il trasferimento di risorse a favore del RCB, per l'esecuzione di interventi straordinari di manutenzione e selvicolturali sulle aree percorse dal fuoco.

Inoltre, per far fronte all'assenza di operai nella pianta organica dell'Ente è in corso di sottoscrizione una convenzione con la Città Metropolitana finalizzata all'impiego degli operai idraulico -forestali presenti sul territorio del parco per la manutenzione di sentieri e di aree boscate nonché per consentire le attività di bonifica post incendio nel territorio del Parco su suoli pubblici.

Sempre per quanto concerne le attività di controllo e monitoraggio degli habitat, tenendo conto degli indirizzi espressi dal Consiglio Direttivo nella citata Delibera 26/2017, nel bilancio 2018 sono previste risorse da impiegare per l'esecuzione di studi interdisciplinari per la programmazione di interventi di ricostituzione boschiva e difesa del suolo delle aree percorse da incendio nell'estate del 2017. Tali risorse verranno stanziate in favore del Dipartimento di Agraria dell'Università Federico II, in seguito alla sottoscrizione di un'apposita Convenzione, attualmente in corso di definizione.

Infine, per quanto riguarda la possibilità di accedere a risorse finanziarie nazionali, si evidenza che il Ministero dell'Ambiente – Direzione Generale per la Protezione della Natura ha informato con nota prot.1837 del 21.01.2018 (ns. prot.458 del 30.1.2018) che è stato recentemente approvato un Programma nazionale finalizzato a promuovere interventi per incrementare la resilienza degli ecosistemi forestali in aree naturali protette percorse da incendi. E' intenzione dell'Ente Parco partecipare al programma per ottenere ulteriori risorse da impiegare nel corso del 2018.



fonte: http://burc.regione.campania.it

# Piano per la programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi nel *Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni* ed aree contigue

LEGGE N. 353 DEL 21/11/2000 (Art. 8 Comma 2)

## Relazione di aggiornamento annuale per il 2018

fonte: http://burc.regione.campania.it

# INDICE

INTRODUZIONE ..... 3

STATISTICHE 2017 E RELATIVE CARTOGRAFIE ..... 4

PIANO DELLE ATTIVITÀ 2018 ..... 8

PREVISIONE DI SPESA 2018 ..... 9

*ALLEGATI* ..... 10



fonte: http://burc.regione.campania.it

# INTRODUZIONE

La presente relazione è stata redatta in ossequio alle disposizioni di cui alla Circolare DPN-MATTM prot. 22636 del 26.10.2009 e risponde alle indicazioni disposte nell'allegato alla nota medesima "Modalità di aggiornamento annuale del piano AIB pluriennale già vigente nelle aree protette statali (ottobre 2009)".

Pertanto, di seguito si fornisce l'aggiornamento per l'anno 2018 (consuntivo 2017) del "Piano delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi" del Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni che ha come referente per il Piano AIB la Dott.ssa Laura De Riso, e-mail l.deriso@cilentoediano.it.



fonte: http://burc.regione.campania.it

# STATISTICHE 2017 E RELATIVE CARTOGRAFIE[1]

Le elaborazioni statistiche sono state effettuate sulla base dei dati sugli incendi boschivi e non boschivi forniti dai Carabinieri Forestali del Coordinamento Territoriale Carabinieri per l'Ambiente (CTCA) del Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni, per l'Area Parco, e dai dati estratti dal data base del sistema operativo Decision Support System (DSS) della Regione Campania, per l'Area Vasta che, oltre all'area protetta, include anche le aree contigue a questa.

Il lavoro svolto ha così permesso di aggiornare la banca dati storica degli incendi di proprietà del Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni permettendo di illustrare graficamente l'andamento del fenomeno nel breve e nel lungo periodo (1997 – 2017), sia nelle aree parco che in quelle contigue.

Le elaborazioni effettuate, inoltre, permettono di avere un quadro complessivo della dimensione della lotta attiva svolta nel corso del 2017. In particolare viene evidenziato l'andamento degli incendi in relazione alle particolari condizioni meteorologiche registrate mese per mese nelle aree dove il fenomeno ha fatto registrare una maggiore intensità.

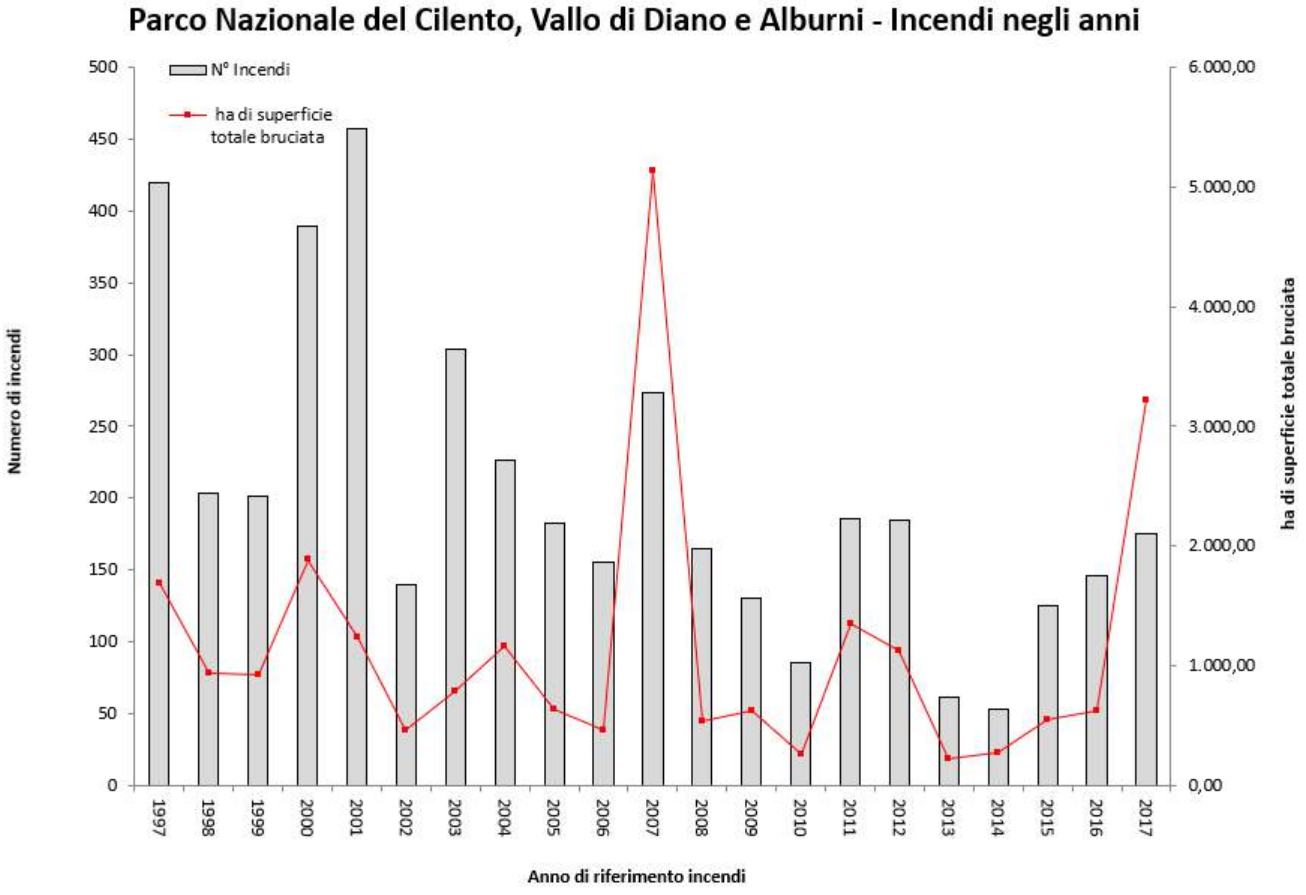



**Fig. 1:** Frequenza e Superficie bruciata totale dal 1997 al 2017[2] *(Fonte CTCA del PNCVDA)*

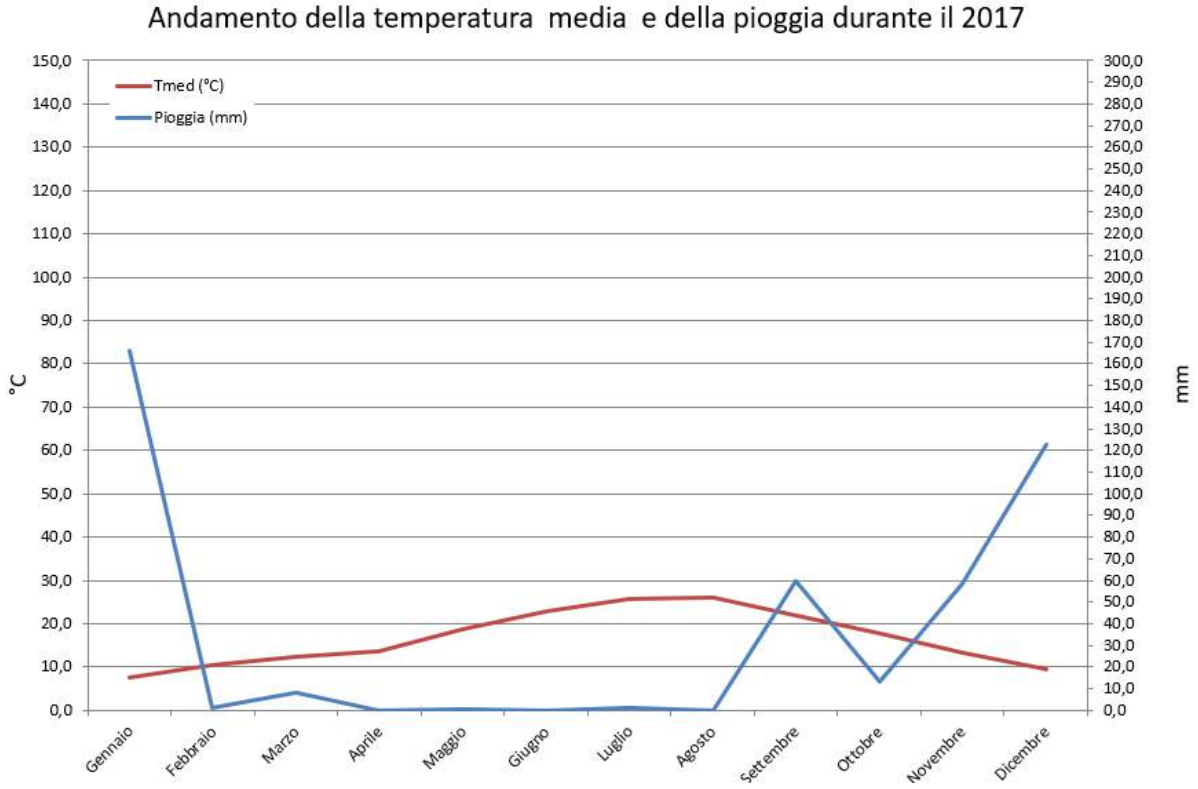
[1] Le cartografie relative alle statistiche sono riportate in allegato

[2] L'elaborazione grafica fa riferimento ai dati riportati nella **Tab. 1** degli allegati

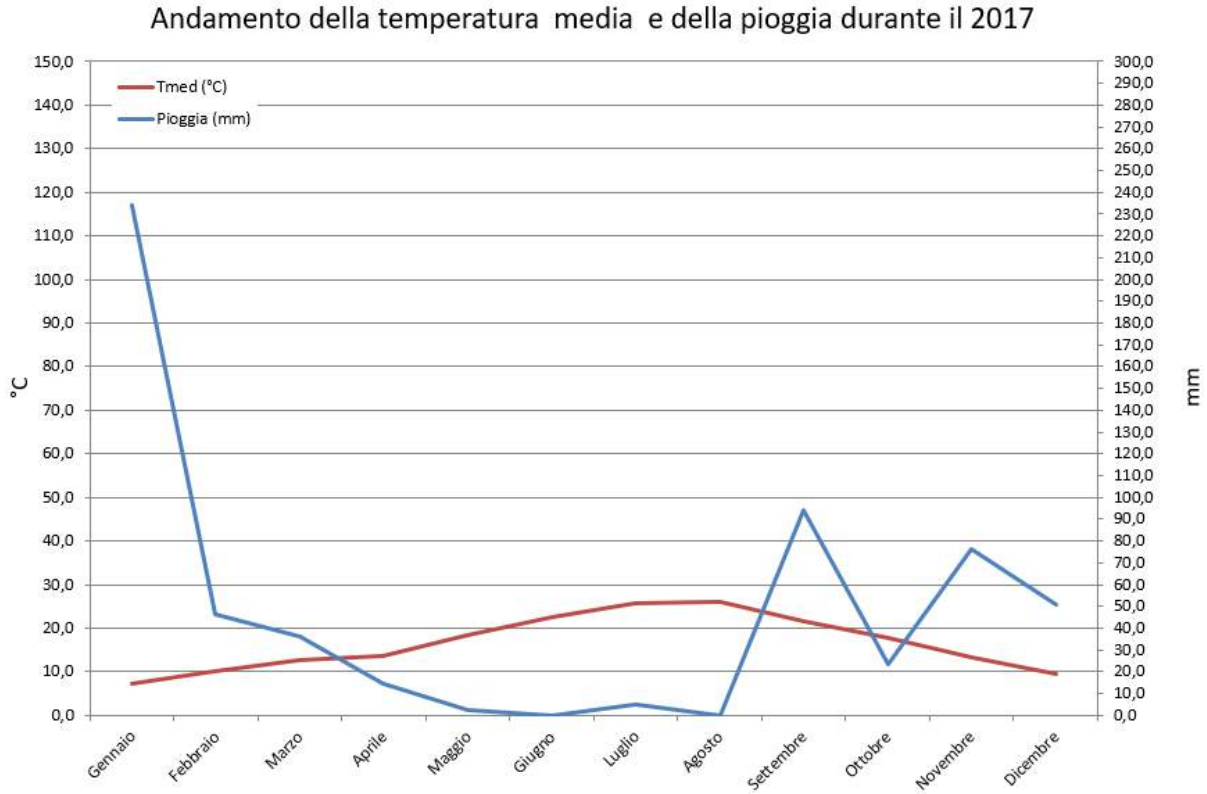


fonte: http://burc.regione.campania.it

# Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni - Andamento meteorologico ed incendi nel corso del 2017




ASCEA - Località Stampella *(Fonte Stazione meteo Consorzio di Bonifica Velia)*




SALENTO - Località Palazza *(Fonte Stazione meteo Consorzio di Bonifica Velia)*



fonte: http://burc.regione.campania.it

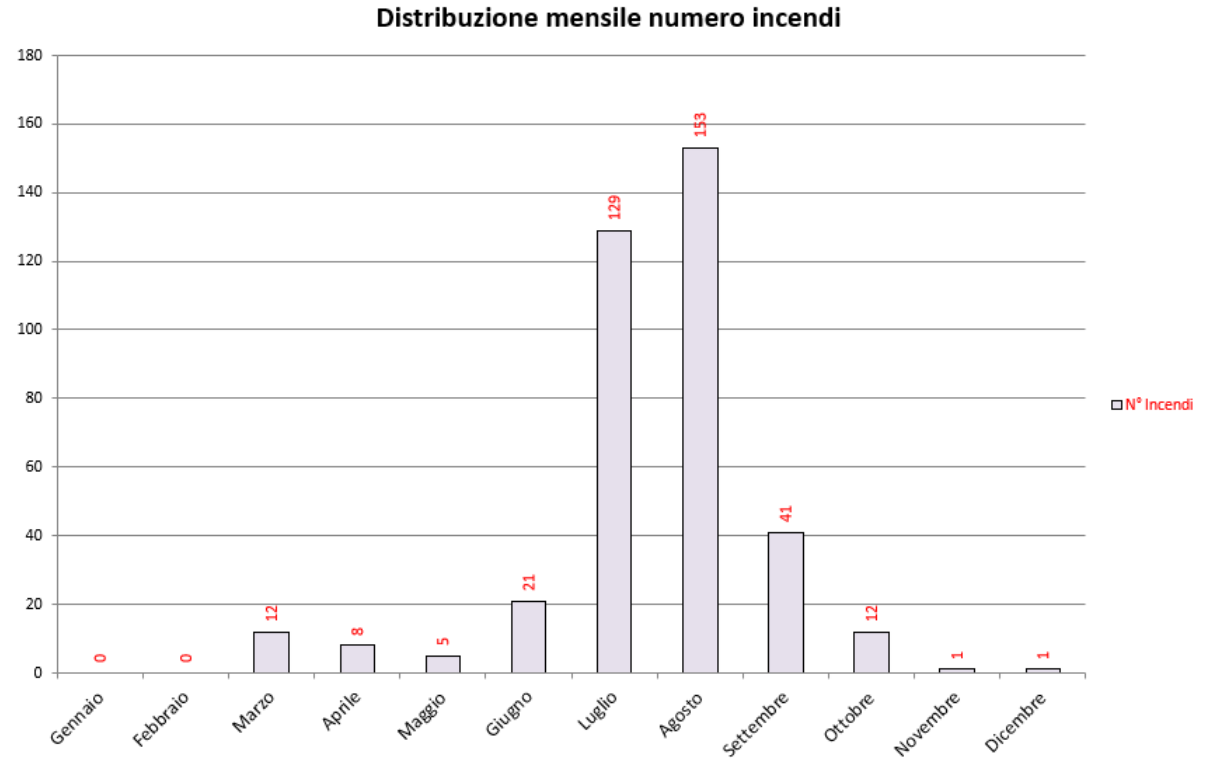



**Fig. 2:** Numero di incendi per mese registrati nel 2017[3] (*Fonte DSS Regione Campania)*

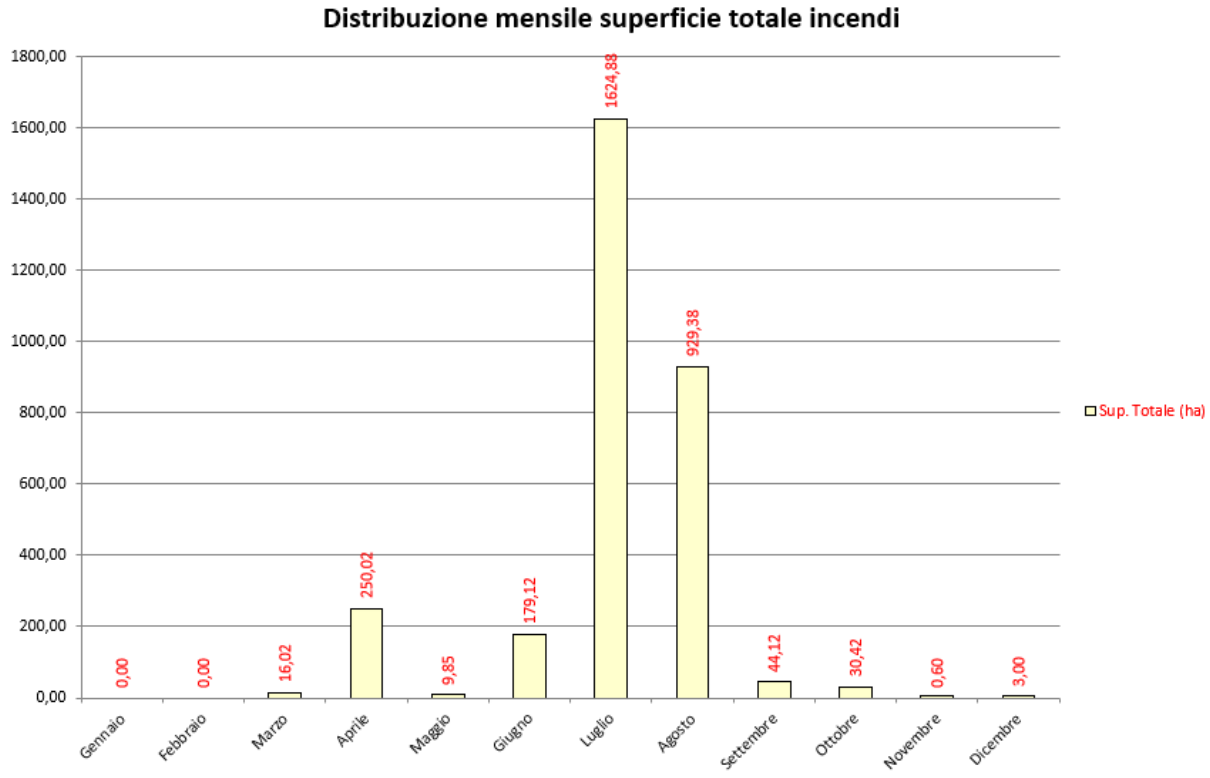



**Fig. 3:** Distribuzione totale mensile della superficie bruciata nel 2017 *(Fonte DSS Regione Campania)*

[3] L'elaborazione grafica delle figure 2, 3 e 4 fa riferimento ai dati riportati nella **Tab. 2** degli allegati



fonte: http://burc.regione.campania.it

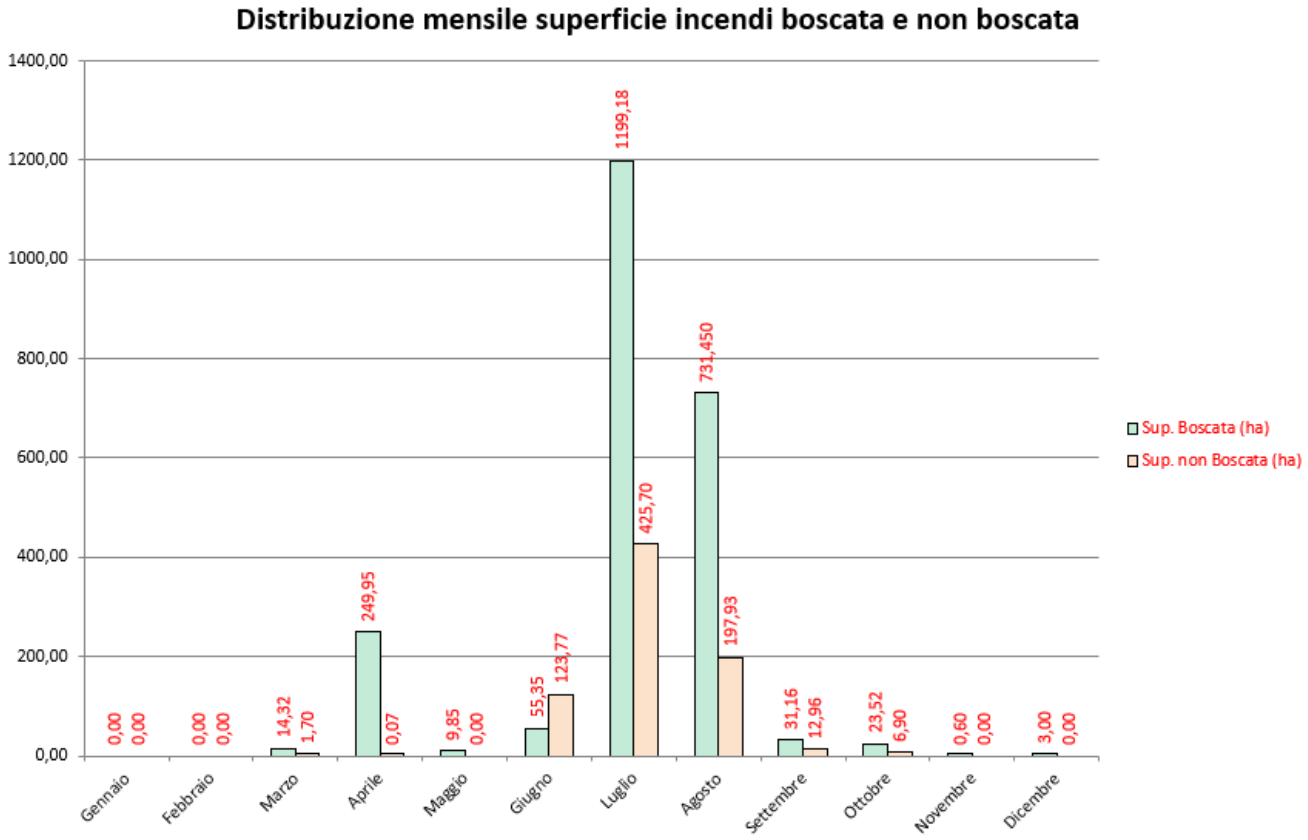



**Fig. 4:** Distribuzione mensile delle superfici boscate e non boscate bruciate nel 2017 *(Fonte DSS Regione Campania)*

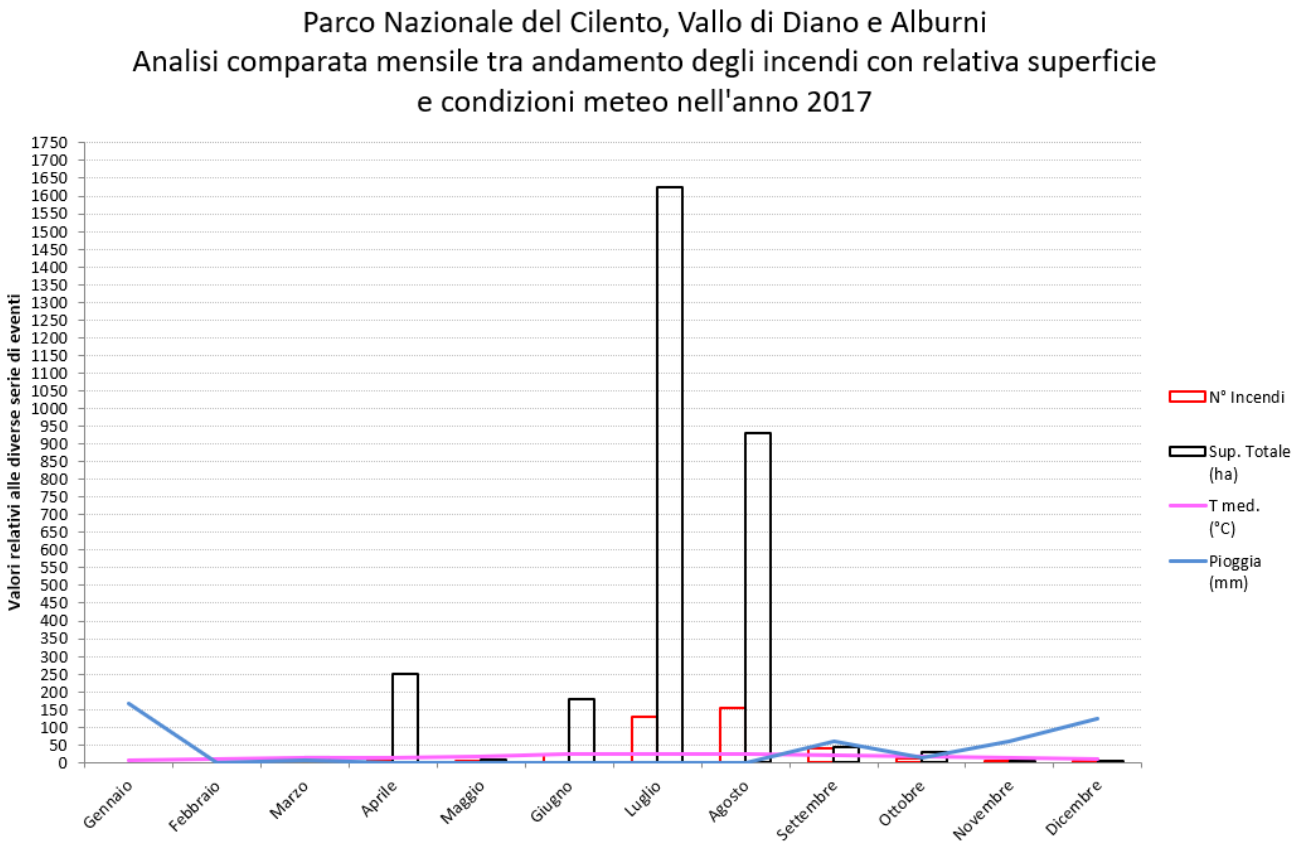



**Fig. 5:** Confronto tra andamento mensile degli incendi e condizioni meteo nel corso del 2017 registrate ad ASCEA - Località Stampella *(Fonte DSS Regione Campania e Stazione meteo Consorzio di Bonifica Velia)*



fonte: http://burc.regione.campania.it

# PIANO DELLE ATTIVITÀ 2018

Il piano delle attività programmate per l'anno 2018 è il seguente:

**PREVISIONE**[4]

STUDI E CARTOGRAFIA

- *Aggiornamento del Piano AIB annuale*
- *Elaborazione del Piano AIB pluriennale 2018 – 2022 secondo lo "Schema di Piano A.I.B. Per la programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi nei Parchi Nazionali (art. 8, Comma 2, della legge 21 novembre 2000, N. 353)"*

**PREVENZIONE**[5]

- *Interventi selvicolturali, piste forestali, punti d'acqua, etc. secondo i piani AIB comunali*
- *Attività svolte dai Comuni e dalle Associazioni di volontariato AIB che operano sul territorio del Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni*
- *Attività svolte dal Coordinamento Territoriale Carabinieri per l'Ambiente (CTCA) del Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni, secondo il Piano Operativo del Reparto approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente Parco con deliberazione N. 002 del 03.03.2018. In particolare, si fa riferimento ai "***SERVIZI DI SORVEGLIANZA, PREVENZIONE E CONTROLLO DEL TERRITORIO"** *di cui a pag. 17 del Piano Operativo, che al punto* **F. Incendi boschivi** *recita: "*Nei periodi di massima pericolosità innesco incendi boschivi (luglio/settembre) si garantirà per l'anno 2018 una presenza massiccia e costante del personale su tutto il territorio del Parco, ai fini preventivi e investigativi. Obiettivo per l'anno 2018, mantenere il costante e massiccio impiego del personale nelle Stazioni Carabinieri "Parco" dipendenti che porranno in essere un adeguato servizio di pattugliamento, oltre a finalità dissuasive, perseguirà anche finalità preventive e di salvaguardia del patrimonio boschivo, nonché servizi mirati alla individuazione delle cause e alla ricerca degli autori. Per il contrasto agli incendi nell'area protetta si potranno utilizzare le attrezzature di videosorveglianza già fornite."
- *Implementazione e manutenzione straordinaria del sistema integrato di telecamere per l'avvistamento degli incendi installate sul territorio con il progetto "Mercurio"*

[4] Legge 353/2000 art. 4 comma 1: *"L'attività di previsione consiste nell'individuazione, ai sensi dell'articolo 3, comma 3, lettere c), d) ed e), delle aree e dei periodi a rischio di incendio boschivo nonché degli indici di pericolosità. Rientra nell'attività di previsione l'approntamento dei dispositivi funzionali a realizzare la lotta attiva di cui all'articolo 7."*

[5] Legge 353/2000 art. 4 comma 2: *"L'attività di prevenzione consiste nel porre in essere azioni mirate a ridurre le cause e il potenziale innesco d'incendio nonché interventi finalizzati alla mitigazione dei danni conseguenti. A tale fine sono utilizzati tutti i sistemi e i mezzi di controllo e vigilanza delle aree a rischio di cui al comma 1 ed in generale le tecnologie per il monitoraggio del territorio, conformemente alle direttive di cui all'articolo 3, comma 1, nonché interventi colturali idonei volti a migliorare l,assetto vegetazionale degli ambienti naturali e forestali."*



fonte: http://burc.regione.campania.it

# PREVISIONE DI SPESA 2018

| | |
|---|---|
| **PREVISIONE**<br>STUDI E CARTOGRAFIA<br>• *Aggiornamento del Piano AIB annuale*<br>• *Elaborazione del Piano AIB pluriennale 2018 – 2022 secondo lo "Schema di Piano A.I.B. Per la programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi nei Parchi Nazionali (art. 8, Comma 2, della legge 21 novembre 2000, N. 353)"* | € 5.000,00<br><br>€ 15.000,00 |
| **PREVENZIONE**<br>• *Interventi selvicolturali, piste forestali, punti d'acqua, etc. secondo i piani AIB comunali*<br>• *Attività svolte dai Comuni e dalle Associazioni di volontariato AIB che operano sul territorio del Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni*<br>• *Attività svolte dal Coordinamento Territoriale Carabinieri per l'Ambiente (CTCA) del Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni, secondo il Piano Operativo del Reparto approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente Parco con deliberazione N. 002 del 03.03.2018.*<br>• *Implementazione e manutenzione straordinaria del sistema integrato di telecamere per l'avvistamento degli incendi installate sul territorio con il progetto "Mercurio"* | <br>€ 50.000,00<br><br>€ 50.000,00<br><br>€ 20.000,00<br><br>€ 50.000,00 |
| • **TOTALE** | **€ 190.000,00** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

# *ALLEGATI*

## Tabelle

*Tab. 1 – Incendi distinti per anni, per numero e per tipo nel PNCVDA*

*(Fonte CTCA del PNCVDA)*

*Tab. 2 – Anno 2017: Incendi distinti per mese nel PNCVDA e AREA CONTIGUA*

*(Fonte DSS Regione Campania)*

*Tab. 3 – Anno 2017: Individuazione dei comuni a massimo numero di interventi di lotta attiva nel PNCVDA e AREA CONTIGUA*

*(Fonte DSS Regione Campania)*

*Tab. 4 – Anno 2017: Individuazione dei comuni a massima superficie bruciata nel PNCVDA e AREA CONTIGUA*

*(Fonte DSS Regione Campania)*

*Tab. 5 – Anno 2017: Incendi distinti per comune e dettagli sulla tipologia e sulle superfici percorse dal fuoco nel PNCVDA e AREA CONTIGUA*

*(Fonte DSS Regione Campania)*

## Cartografia

*Numero degli interventi AIB per comune nel PNCVDA e AREA CONTIGUA*

*(Fonte DSS Regione Campania)*

*Superficie totale bruciata per comune nel PNCVDA e AREA CONTIGUA*

*(Fonte DSS Regione Campania)*

*Localizzazione delle superfici bruciate per classi e per tipo di evento nel PNCVDA e AREA CONTIGUA: Tutti*

*(Fonte DSS Regione Campania)*

*Localizzazione delle superfici bruciate per classi e per tipo di evento nel PNCVDA e AREA CONTIGUA: Incendio boschivo*

*(Fonte DSS Regione Campania)*

*Localizzazione delle superfici bruciate per classi e per tipo di evento nel PNCVDA e AREA CONTIGUA: Incendio non boschivo*

*(Fonte DSS Regione Campania)*

*Localizzazione delle superfici bruciate per classi - AREA PARCO: Tutti*

*(Fonte CTCA del PNCVDA)*

*Serie storica 2005-2017 della Localizzazione delle superfici bruciate - AREA PARCO: Tutti*

*(Fonte CTCA del PNCVDA)*

## Stato di attuazione del Piano A.I.B. - *Sintesi tecnico-economica*



fonte: http://burc.regione.campania.it

**Tab. 1 – Incendi distinti per anni, per numero e per tipo** *(Fonte MATMM - CTCA)*[1]

| ANNI | N. tot. Inc. | Boschivi (ha) | Non boschivi (ha) | Sup. tot. (ha) |
|---|---|---|---|---|
| 1997 | 420 | 522,53 | 1.168,93 | 1.691,45 |
| 1998 | 204 | 323,94 | 615,89 | 939,83 |
| 1999 | 201 | 302,41 | 620,98 | 923,39 |
| 2000 | 389 | 614,43 | 1.270,80 | 1.885,23 |
| 2001 | 457 | 391,81 | 843,31 | 1.235,11 |
| 2002 | 140 | 162,20 | 295,28 | 457,48 |
| 2003 | 304 | 218,35 | 569,38 | 787,73 |
| 2004 | 227 | 278,19 | 885,71 | 1.163,90 |
| 2005 | 183 | 180,61 | 459,15 | 639,76 |
| 2006 | 156 | 77,89 | 379,93 | 457,82 |
| 2007 | 273 | 2.295,85 | 2.844,95 | 5.140,80 |
| 2008 | 165 | 285,95 | 249,04 | 534,99 |
| 2009 | 130 | 381,89 | 247,29 | 629,18 |
| 2010 | 86 | 159,35 | 104,37 | 263,72 |
| 2011 | 186 | 490,69 | 864,39 | 1.355,08 |
| 2012 | 185 | 775,04 | 346,49 | 1.121,53 |
| 2013 | 62 | 106,02 | 124,88 | 230,90 |
| 2014 | 53 | 172,25 | 108,96 | 281,21 |
| 2015 | 125 | 360,50 | 191,08 | 551,58 |
| 2016 | 146 | 396,39 | 224,68 | 621,07 |
| 2017 | 175 | 2.287,13 | 937,64 | 3.224,77 |
| **VALORI TOTALI** | **4.267** | **10.783,41** | **13.353,64** | **24.136,52** |

**Tab. 2 – Anno 2017: Incendi distinti per mese** *(Fonte DSS Regione Campania)*

| MESE | N. tot. Inc. | Boschivi (ha) | Non boschivi (ha) | Sup. tot. (ha) |
|---|---|---|---|---|
| Gennaio | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Febbraio | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Marzo | 12 | 14,32 | 1,70 | 16,02 |
| Aprile | 8 | 249,95 | 0,07 | 250,02 |
| Maggio | 5 | 9,85 | 0,00 | 9,85 |
| Giugno | 21 | 55,35 | 123,76 | 179,12 |
| Luglio | 129 | 1.199,18 | 425,70 | 1.624,88 |
| Agosto | 153 | 731,45 | 197,93 | 929,38 |
| Settembre | 41 | 31,16 | 12,96 | 44,12 |
| Ottobre | 12 | 23,52 | 6,90 | 30,42 |
| Novembre | 1 | 0,60 | 0,00 | 0,60 |
| Dicembre | 1 | 3,00 | 0,00 | 3,00 |
| **VALORI TOTALI**[2] | **383** | **2.318,38** | **769,02** | **3.087,41** |

[1] Fino al 2015 i dati riportati fanno riferimento alla pubblicazione del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare ***"STATISTICHE INCENDI BOSCHIVI NEI PARCHI NAZIONALI (1997-2015)"*** a cura di Bruno Petrucci, Renato Borelli, Gariano Stefano Luigi. Per il 2016 ed il 2017, invece, la fonte è il CTCA del Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni.

[2] I dati forniti dal CTCA differiscono da quelli forniti dal DSS della Regione Campania in quanto vengono utilizzate metodologie di rilevamento e di archiviazione diverse. Infatti, a titolo di esempio, nella banca dati del DSS, a differenza di quella del CTCA, troviamo i dati relativi non solo all'area protetta ma anche alle aree contigue, inoltre troveremo superfici interessate da principi di incendio che non sono riportate nel data base del CTCA. Anche le superfici relative allo stesso incendio possono differire in quanto i metodi di rilevamento di esse da parte del CTCA sono caratterizzati da una maggiore accuratezza.

**Tab. 3 – Anno 2017: Individuazione dei comuni a massimo numero di interventi di lotta attiva**
**(Fonte: DSS Regione Campania)**

| COMUNI APPARTENENTI ALL'AREA DEL PNCVDA E/O ALL'AREA CONTIGUA AD ESSA (tot. n. 95) | NUMERO INTERVENTI | SUP.TOT. (ha) |
|---|---|---|
| CENTOLA | 75 | 85.21 |
| CAMEROTA | 19 | 77.80 |
| ASCEA | 19 | 52.35 |
| POSTIGLIONE | 19 | 39.23 |
| MONTECORICE | 18 | 19.64 |
| CAPACCIO | 16 | 46.50 |
| SAN GIOVANNI A PIRO | 15 | 75.30 |
| AGROPOLI | 15 | 41.10 |
| POLLA | 15 | 22.07 |
| CERASO | 14 | 350.30 |
| ATENA LUCANA | 14 | 262.33 |
| AQUARA | 13 | 31.48 |
| CASAL VELINO | 13 | 8.75 |
| CASTELLABATE | 13 | 4.80 |
| PISCIOTTA | 12 | 57.67 |
| SICIGNANO DEGLI ALBURNI | 11 | 92.82 |
| SAPRI | 11 | 16.45 |
| POLLICA | 11 | 7.06 |
| ROCCADASPIDE | 11 | 6.18 |
| ROFRANO | 10 | 12.13 |
| FUTANI | 10 | 3.75 |
| ROSCIGNO | 9 | 114.94 |
| CORLETO MONFORTE | 9 | 24.80 |
| FELITTO | 9 | 13.62 |
| SASSANO | 8 | 8.10 |
| AULETTA | 8 | 7.25 |
| MONTANO ANTILIA | 8 | 3.25 |
| PERDIFUMO | 7 | 100.30 |
| CASTELNUOVO CILENTO | 7 | 23.80 |
| SAN MAURO LA BRUCA | 7 | 9.69 |
| SAN RUFO | 6 | 150.00 |
| TEGGIANO | 6 | 113.04 |
| SANT'ANGELO A FASANELLA | 6 | 102.50 |
| CELLE DI BULGHERIA | 6 | 9.35 |
| CUCCARO VETERE | 6 | 7.30 |
| SALA CONSILINA | 6 | 2.55 |
| PRIGNANO CILENTO | 5 | 40.00 |
| LAUREANA CILENTO | 5 | 37.30 |
| SALENTO | 5 | 30.66 |
| CASTELCIVITA | 5 | 15.70 |
| ROCCAGLORIOSA | 5 | 3.75 |
| PADULA | 5 | 2.42 |
| MAGLIANO VETERE | 5 | 2.26 |
| SAN MAURO CILENTO | 5 | 1.40 |
| LAURITO | 4 | 17.00 |
| SANTA MARINA | 4 | 4.10 |
| CONTRONE | 4 | 3.45 |
| VIBONATI | 4 | 2.20 |

| COMUNI APPARTENENTI ALL'AREA DEL PNCVDA E/O ALL'AREA CONTIGUA AD ESSA (tot. n. 95) | NUMERO INTERVENTI | SUP.TOT. (ha) |
|---|---|---|
| TRENTINARA | 4 | 2.02 |
| LUSTRA | 4 | 2.00 |
| MONTESANO S. M. | 4 | 2.00 |
| CANNALONGA | 4 | 1.34 |
| GIOI | 4 | 0.62 |
| TORCHIARA | 3 | 505.00 |
| SAN PIETRO AL TANAGRO | 3 | 180.40 |
| CASELLE IN PITTARI | 3 | 3.20 |
| ORRIA | 3 | 1.80 |
| SANZA | 3 | 1.80 |
| BELLOSGUARDO | 3 | 1.50 |
| OGLIASTRO CILENTO | 3 | 1.00 |
| CASALETTO SPARTANO | 3 | 0.66 |
| LAURINO | 3 | 0.39 |
| PERITO | 3 | 0.30 |
| SANT'ARSENIO | 3 | 0.11 |
| TORRE ORSAIA | 3 | 0.05 |
| TORTORELLA | 2 | 6.30 |
| OMIGNANO | 2 | 2.00 |
| ALBANELLA | 2 | 1.00 |
| SACCO | 2 | 0.50 |
| VALLO DELLA LUCANIA | 2 | 0.00 |
| OTTATI | 1 | 200.00 |
| CASALBUONO | 1 | 6.00 |
| SERRAMEZZANA | 1 | 2.00 |
| STELLA CILENTO | 1 | 1.00 |
| GIUNGANO | 1 | 0.50 |
| VALLE DELL'ANGELO | 1 | 0.20 |
| PIAGGINE | 1 | 0.10 |
| RUTINO | 1 | 0.01 |
| CAGGIANO | 1 | 0.00 |
| CASTEL SAN LORENZO | 1 | 0.00 |
| MOIO DELLA CIVITELLA | 1 | 0.00 |
| MORIGERATI | 1 | 0.00 |
| STIO | 1 | 0.00 |
| ALFANO | 0 | 0.00 |
| BUONABITACOLO | 0 | 0.00 |
| CAMPORA | 0 | 0.00 |
| CICERALE | 0 | 0.00 |
| ISPANI | 0 | 0.00 |
| MONTE SAN GIACOMO | 0 | 0.00 |
| MONTEFORTE CILENTO | 0 | 0.00 |
| NOVI VELIA | 0 | 0.00 |
| PERTOSA | 0 | 0.00 |
| PETINA | 0 | 0.00 |
| SESSA CILENTO | 0 | 0.00 |
| TORRACA | 0 | 0.00 |
| **VALORI TOTALI** | **597** | **3087.41** |

**Tab. 4 – Anno 2017: Individuazione dei comuni a massima superficie bruciata**

*(Fonte: DSS Regione Campania)*

| COMUNI APPARTENENTI ALL'AREA DEL PNCVDA E/O ALL'AREA CONTIGUA AD ESSA (tot. n. 95) | SUP.TOT. (ha) | N° INTERVENTI |
|---|---|---|
| TORCHIARA | 505.00 | 3 |
| CERASO | 350.30 | 14 |
| ATENA LUCANA | 262.33 | 14 |
| OTTATI | 200.00 | 1 |
| SAN PIETRO AL TANAGRO | 180.40 | 3 |
| SAN RUFO | 150.00 | 6 |
| ROSCIGNO | 114.94 | 9 |
| TEGGIANO | 113.04 | 6 |
| SANT'ANGELO A FASANELLA | 102.50 | 6 |
| PERDIFUMO | 100.30 | 7 |
| SICIGNANO DEGLI ALBURNI | 92.82 | 11 |
| CENTOLA | 85.21 | 75 |
| CAMEROTA | 77.80 | 19 |
| SAN GIOVANNI A PIRO | 75.30 | 15 |
| PISCIOTTA | 57.67 | 12 |
| ASCEA | 52.35 | 19 |
| CAPACCIO | 46.50 | 16 |
| AGROPOLI | 41.10 | 15 |
| PRIGNANO CILENTO | 40.00 | 5 |
| POSTIGLIONE | 39.23 | 19 |
| LAUREANA CILENTO | 37.30 | 5 |
| AQUARA | 31.48 | 13 |
| SALENTO | 30.66 | 5 |
| CORLETO MONFORTE | 24.80 | 9 |
| CASTELNUOVO CILENTO | 23.80 | 7 |
| POLLA | 22.07 | 15 |
| MONTECORICE | 19.64 | 18 |
| LAURITO | 17.00 | 4 |
| SAPRI | 16.45 | 11 |
| CASTELCIVITA | 15.70 | 5 |
| FELITTO | 13.62 | 9 |
| ROFRANO | 12.13 | 10 |
| SAN MAURO LA BRUCA | 9.69 | 7 |
| CELLE DI BULGHERIA | 9.35 | 6 |
| CASAL VELINO | 8.75 | 13 |
| SASSANO | 8.10 | 8 |
| CUCCARO VETERE | 7.30 | 6 |
| AULETTA | 7.25 | 8 |
| POLLICA | 7.06 | 11 |
| TORTORELLA | 6.30 | 2 |
| ROCCADASPIDE | 6.18 | 11 |
| CASALBUONO | 6.00 | 1 |
| CASTELLABATE | 4.80 | 13 |
| SANTA MARINA | 4.10 | 4 |
| FUTANI | 3.75 | 10 |
| ROCCAGLORIOSA | 3.75 | 5 |
| CONTRONE | 3.45 | 4 |
| MONTANO ANTILIA | 3.25 | 8 |

| COMUNI APPARTENENTI ALL'AREA DEL PNCVDA E/O ALL'AREA CONTIGUA AD ESSA (tot. n. 95) | SUP.TOT. (ha) | N° INTERVENTI |
|---|---|---|
| CASELLE IN PITTARI | 3.20 | 3 |
| SALA CONSILINA | 2.55 | 6 |
| PADULA | 2.42 | 5 |
| MAGLIANO VETERE | 2.26 | 5 |
| VIBONATI | 2.20 | 4 |
| TRENTINARA | 2.02 | 4 |
| LUSTRA | 2.00 | 4 |
| MONTESANO S. M. | 2.00 | 4 |
| OMIGNANO | 2.00 | 2 |
| SERRAMEZZANA | 2.00 | 1 |
| ORRIA | 1.80 | 3 |
| SANZA | 1.80 | 3 |
| BELLOSGUARDO | 1.50 | 3 |
| SAN MAURO CILENTO | 1.40 | 5 |
| CANNALONGA | 1.34 | 4 |
| OGLIASTRO CILENTO | 1.00 | 3 |
| ALBANELLA | 1.00 | 2 |
| STELLA CILENTO | 1.00 | 1 |
| CASALETTO SPARTANO | 0.66 | 3 |
| GIOI | 0.62 | 4 |
| SACCO | 0.50 | 2 |
| GIUNGANO | 0.50 | 1 |
| LAURINO | 0.39 | 3 |
| PERITO | 0.30 | 3 |
| VALLE DELL'ANGELO | 0.20 | 1 |
| SANT'ARSENIO | 0.11 | 3 |
| PIAGGINE | 0.10 | 1 |
| TORRE ORSAIA | 0.05 | 3 |
| RUTINO | 0.01 | 1 |
| VALLO DELLA LUCANIA | 0.00 | 2 |
| CAGGIANO | 0.00 | 1 |
| CASTEL SAN LORENZO | 0.00 | 1 |
| MOIO DELLA CIVITELLA | 0.00 | 1 |
| MORIGERATI | 0.00 | 1 |
| STIO | 0.00 | 1 |
| ALFANO | 0.00 | 0 |
| BUONABITACOLO | 0.00 | 0 |
| CAMPORA | 0.00 | 0 |
| CICERALE | 0.00 | 0 |
| ISPANI | 0.00 | 0 |
| MONTE SAN GIACOMO | 0.00 | 0 |
| MONTEFORTE CILENTO | 0.00 | 0 |
| NOVI VELIA | 0.00 | 0 |
| PERTOSA | 0.00 | 0 |
| PETINA | 0.00 | 0 |
| SESSA CILENTO | 0.00 | 0 |
| TORRACA | 0.00 | 0 |
| **VALORI TOTALI** | **3087.41** | **597** |

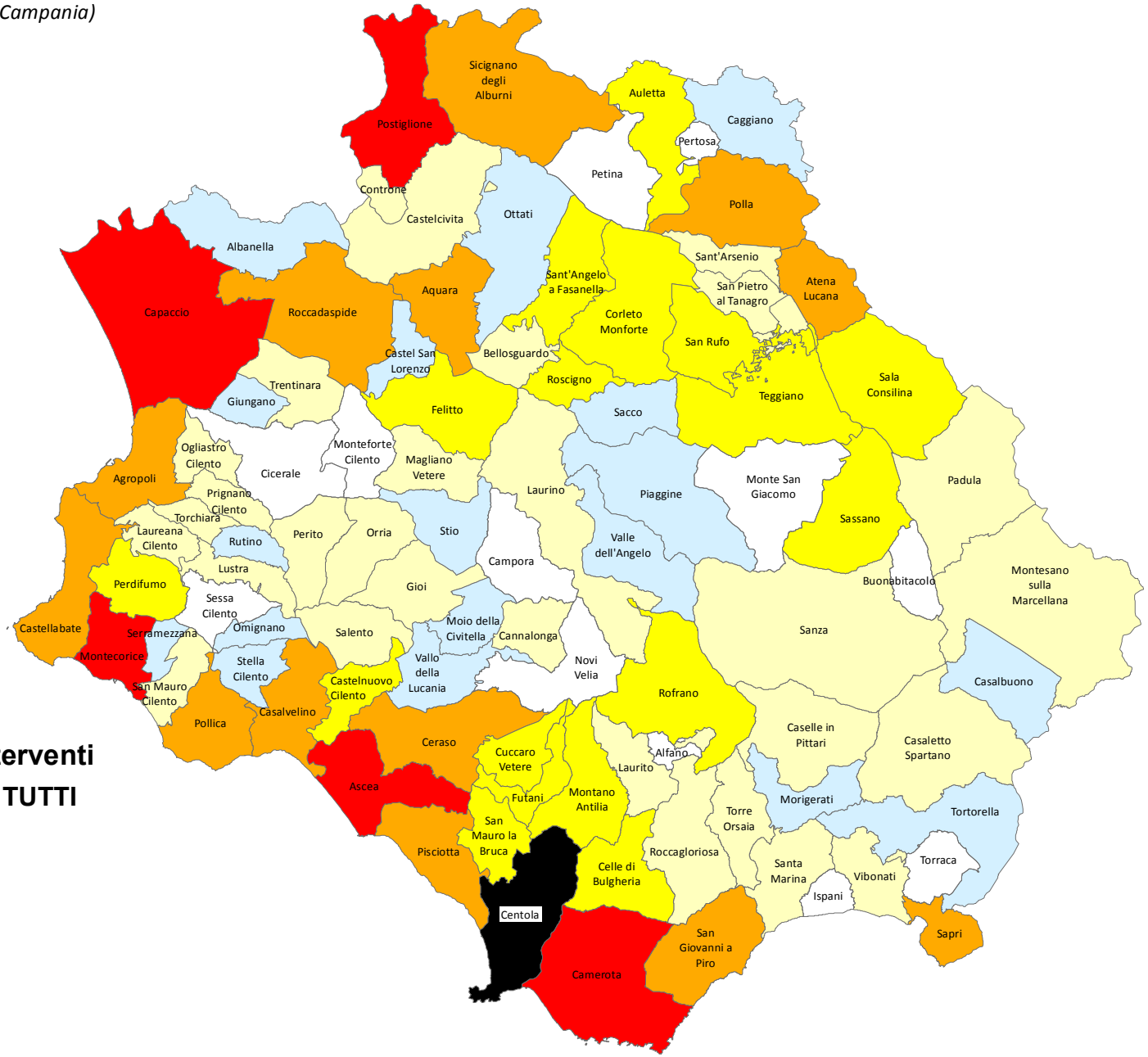
**Tab. 5 – Anno 2017: Incendi distinti per comune e dettagli sulla tipologia e sulle superfici percorse dal fuoco** *(Fonte: DSS Regione Campania)*

| COMUNI APPARTENENTI ALL'AREA DEL PNCVDA E/O ALL'AREA CONTIGUA AD ESSA (tot. n. 95) | Numero di interventi distinti per tipo e localizzazione | | | | | Superfici bruciate (ha) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | N. tot. interventi | Incendi boschivi | Incendi non boschivi | Incendi di interfaccia | Incendi in area Parco | Sup. tot. | Boscata | Non Boscata |
| AGROPOLI | 15 | 3 | 12 | 1 | 2 | 41.10 | 38.30 | 2.80 |
| ALBANELLA | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1.00 | 0.90 | 0.10 |
| ALFANO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| AQUARA | 13 | 9 | 4 | 0 | 3 | 31.48 | 16.51 | 14.97 |
| ASCEA | 19 | 10 | 9 | 0 | 19 | 52.35 | 42.35 | 10.00 |
| ATENA LUCANA | 14 | 7 | 7 | 0 | 0 | 262.33 | 253.65 | 8.68 |
| AULETTA | 8 | 4 | 4 | 0 | 0 | 7.25 | 1.65 | 5.60 |
| BELLOSGUARDO | 3 | 1 | 2 | 0 | 3 | 1.50 | 0.00 | 1.50 |
| BUONABITACOLO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| CAGGIANO | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| CAMEROTA | 19 | 9 | 10 | 0 | 19 | 77.80 | 12.80 | 65.00 |
| CAMPORA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| CANNALONGA | 4 | 1 | 3 | 0 | 4 | 1.34 | 0.04 | 1.30 |
| CAPACCIO | 16 | 8 | 8 | 0 | 5 | 46.50 | 25.26 | 21.24 |
| CASAL VELINO | 13 | 2 | 11 | 0 | 9 | 8.75 | 4.00 | 4.75 |
| CASALBUONO | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 6.00 | 6.00 | 0.00 |
| CASALETTO SPARTANO | 3 | 1 | 2 | 0 | 2 | 0.66 | 0.06 | 0.60 |
| CASELLE IN PITTARI | 3 | 1 | 2 | 0 | 2 | 3.20 | 0.20 | 3.00 |
| CASTEL SAN LORENZO | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| CASTELCIVITA | 5 | 5 | 0 | 0 | 2 | 15.70 | 8.69 | 7.01 |
| CASTELLABATE | 13 | 2 | 11 | 0 | 12 | 4.80 | 2.60 | 2.20 |
| CASTELNUOVO CILENTO | 7 | 3 | 4 | 0 | 1 | 23.80 | 22.30 | 1.50 |
| CELLE DI BULGHERIA | 6 | 2 | 4 | 0 | 6 | 9.35 | 0.20 | 9.15 |
| CENTOLA | 75 | 35 | 40 | 1 | 75 | 85.21 | 61.27 | 23.94 |
| CERASO | 14 | 12 | 2 | 0 | 9 | 350.30 | 335.30 | 15.00 |
| CICERALE | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| CONTRONE | 4 | 3 | 1 | 0 | 1 | 3.45 | 2.95 | 0.50 |
| CORLETO MONFORTE | 9 | 5 | 4 | 0 | 9 | 24.80 | 20.30 | 4.50 |
| CUCCARO VETERE | 6 | 2 | 4 | 0 | 5 | 7.30 | 3.30 | 4.00 |
| FELITTO | 9 | 3 | 6 | 0 | 9 | 13.62 | 7.90 | 5.72 |
| FUTANI | 10 | 5 | 5 | 0 | 9 | 3.75 | 3.75 | 0.00 |
| GIOI | 4 | 2 | 2 | 0 | 4 | 0.62 | 0.62 | 0.00 |
| GIUNGANO | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0.50 | 0.50 | 0.00 |
| ISPANI | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| LAUREANA CILENTO | 5 | 2 | 3 | 0 | 1 | 37.30 | 17.00 | 20.30 |
| LAURINO | 3 | 1 | 2 | 0 | 3 | 0.39 | 0.30 | 0.09 |
| LAURITO | 4 | 3 | 1 | 0 | 1 | 17.00 | 17.00 | 0.00 |
| LUSTRA | 4 | 2 | 2 | 0 | 1 | 2.00 | 1.50 | 0.50 |
| MAGLIANO VETERE | 5 | 2 | 3 | 0 | 5 | 2.26 | 0.12 | 2.14 |
| MOIO DELLA CIVITELLA | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| MONTANO ANTILIA | 8 | 4 | 4 | 0 | 1 | 3.25 | 3.15 | 0.10 |
| MONTE SAN GIACOMO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| MONTECORICE | 18 | 10 | 8 | 0 | 18 | 19.64 | 15.94 | 3.70 |
| MONTEFORTE CILENTO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| MONTESANO SULLA MARCELLANA | 4 | 1 | 3 | 0 | 0 | 2.00 | 2.00 | 0.00 |
| MORIGERATI | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| NOVI VELIA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| OGLIASTRO CILENTO | 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 1.00 | 1.00 | 0.00 |
| OMIGNANO | 2 | 1 | 1 | 0 | 2 | 2.00 | 2.00 | 0.00 |
| ORRIA | 3 | 2 | 1 | 0 | 2 | 1.80 | 1.80 | 0.00 |
| OTTATI | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 200.00 | 200.00 | 0.00 |
| PADULA | 5 | 3 | 2 | 0 | 0 | 2.42 | 1.22 | 1.20 |
| PERDIFUMO | 7 | 2 | 5 | 0 | 7 | 100.30 | 0.10 | 100.20 |
| PERITO | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0.30 | 0.00 | 0.30 |
| PERTOSA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| PETINA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| PIAGGINE | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.10 | 0.02 | 0.08 |
| PISCIOTTA | 12 | 7 | 5 | 0 | 12 | 57.67 | 50.17 | 7.50 |
| POLLA | 15 | 8 | 7 | 0 | 1 | 22.07 | 16.17 | 5.90 |
| POLLICA | 11 | 2 | 9 | 0 | 11 | 7.06 | 4.00 | 3.06 |
| POSTIGLIONE | 19 | 15 | 4 | 0 | 8 | 39.23 | 31.03 | 8.20 |
| PRIGNANO CILENTO | 5 | 1 | 4 | 0 | 0 | 40.00 | 20.00 | 20.00 |
| ROCCADASPIDE | 11 | 6 | 5 | 0 | 1 | 6.18 | 3.12 | 3.06 |
| ROCCAGLORIOSA | 5 | 2 | 3 | 0 | 3 | 3.75 | 0.75 | 3.00 |
| ROFRANO | 10 | 7 | 3 | 0 | 9 | 12.13 | 7.74 | 4.39 |
| ROSCIGNO | 9 | 8 | 1 | 0 | 9 | 114.94 | 113.24 | 1.70 |
| RUTINO | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0.01 | 0.01 | 0.00 |
| SACCO | 2 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0.50 | 0.50 | 0.00 |
| SALA CONSILINA | 6 | 3 | 3 | 0 | 0 | 2.55 | 1.55 | 1.00 |
| SALENTO | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 30.66 | 18.61 | 12.05 |
| SAN GIOVANNI A PIRO | 15 | 9 | 6 | 0 | 12 | 75.30 | 75.10 | 0.20 |
| SAN MAURO CILENTO | 5 | 2 | 3 | 0 | 5 | 1.40 | 1.40 | 0.00 |
| SAN MAURO LA BRUCA | 7 | 1 | 6 | 0 | 7 | 9.69 | 9.00 | 0.69 |
| SAN PIETRO AL TANAGRO | 3 | 2 | 1 | 0 | 2 | 180.40 | 80.00 | 100.40 |
| SAN RUFO | 6 | 2 | 4 | 0 | 4 | 150.00 | 134.00 | 16.00 |
| SANTA MARINA | 4 | 0 | 4 | 0 | 0 | 4.10 | 4.00 | 0.10 |
| SANTANGELO A FASANELLA | 6 | 3 | 3 | 0 | 6 | 102.50 | 100.50 | 2.00 |
| SANT'ARSENIO | 3 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0.11 | 0.00 | 0.11 |
| SANZA | 3 | 1 | 2 | 0 | 3 | 1.80 | 0.80 | 1.00 |
| SAPRI | 11 | 6 | 5 | 0 | 0 | 16.45 | 11.15 | 5.30 |
| SASSANO | 8 | 3 | 5 | 0 | 4 | 8.10 | 4.50 | 3.60 |
| SERRAMEZZANA | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 2.00 | 2.00 | 0.00 |
| SESSA CILENTO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| SICIGNANO DEGLI ALBURNI | 11 | 10 | 1 | 0 | 0 | 92.82 | 71.42 | 21.40 |
| STELLA CILENTO | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1.00 | 0.00 | 1.00 |
| STIO | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| TEGGIANO | 6 | 4 | 2 | 0 | 2 | 113.04 | 61.86 | 51.18 |
| TORCHIARA | 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 505.00 | 351.00 | 154.00 |
| TORRACA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| TORRE ORSAIA | 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0.05 | 0.05 | 0.00 |
| TORTORELLA | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 6.30 | 6.00 | 0.30 |
| TRENTINARA | 4 | 2 | 2 | 0 | 4 | 2.02 | 2.02 | 0.00 |
| VALLE DELL'ANGELO | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.20 | 0.18 | 0.02 |
| VALLO DELLA LUCANIA | 2 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| VIBONATI | 4 | 1 | 3 | 0 | 0 | 2.20 | 2.00 | 0.20 |
| **Totale complessivo** | **597** | **291** | **306** | **2** | **366** | **3087.41** | **2318.39** | **769.02** |

# NUMERO DI INTERVENTI

Gennaio 2017 - Dicembre 2017

*(Fonte: DSS Regione Campania)*




## Numero di interventi

### Tipi di evento: TUTTI

- 0
- 1 - 2
- 3 - 5
- 6 - 10
- 11 - 15
- 16 - 21
- oltre 21 (75)

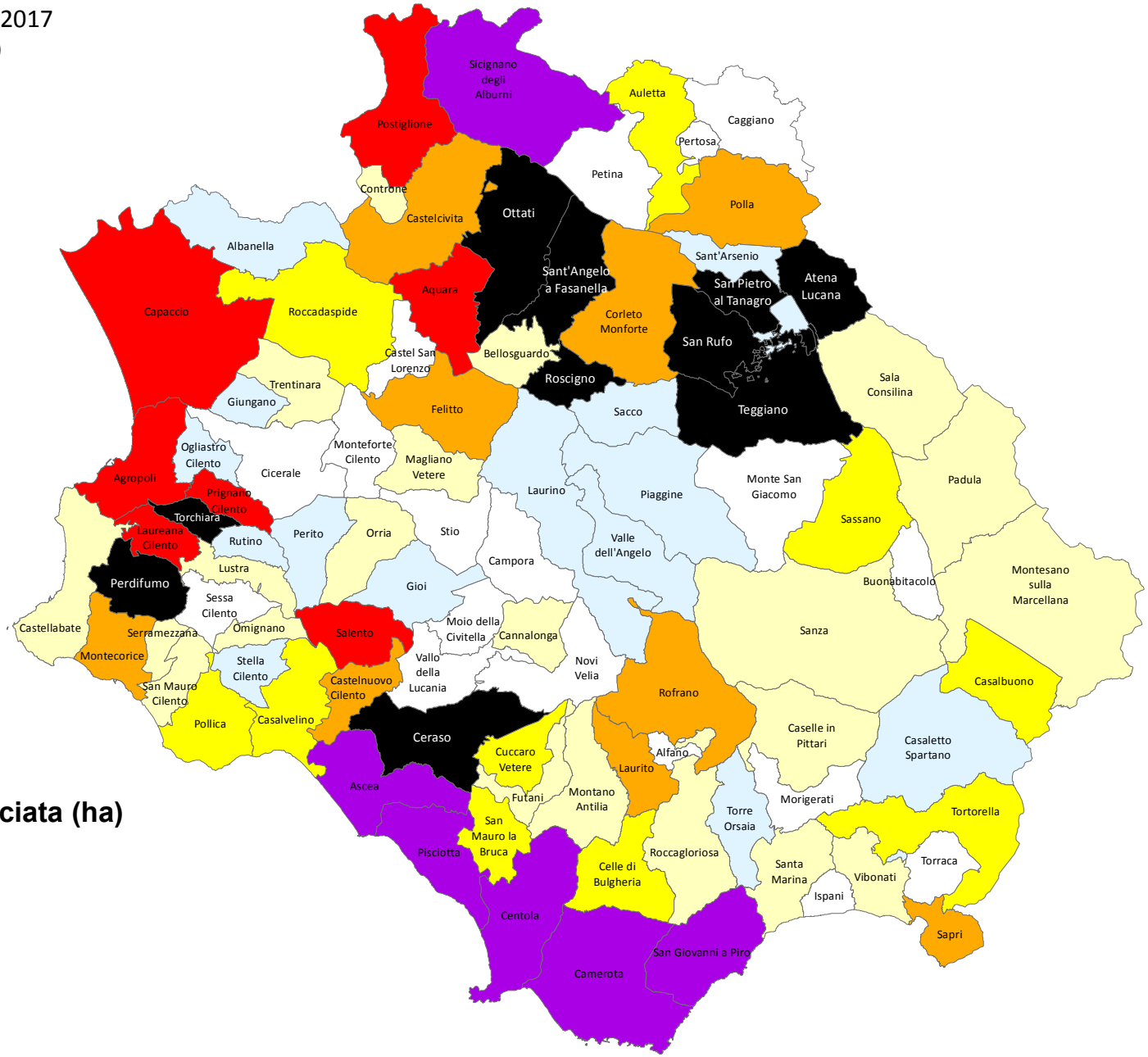
10 0 10 20 km

fonte: http://burc.regione.campan

# SUPERFICIE TOTALE BRUCIATA

Gennaio 2017 - Dicembre 2017

*(Fonte: DSS Regione Campania)*




## Superficie totale bruciata (ha)

- S = 0 ha
- 0 ha < S ≤ 1 ha
- 1 ha < S ≤ 5 ha
- 5 ha < S ≤ 10 ha
- 10 ha < S ≤ 25 ha
- 25 ha < S ≤ 50 ha
- 50 ha < S ≤ 100 ha
- S > 100 ha

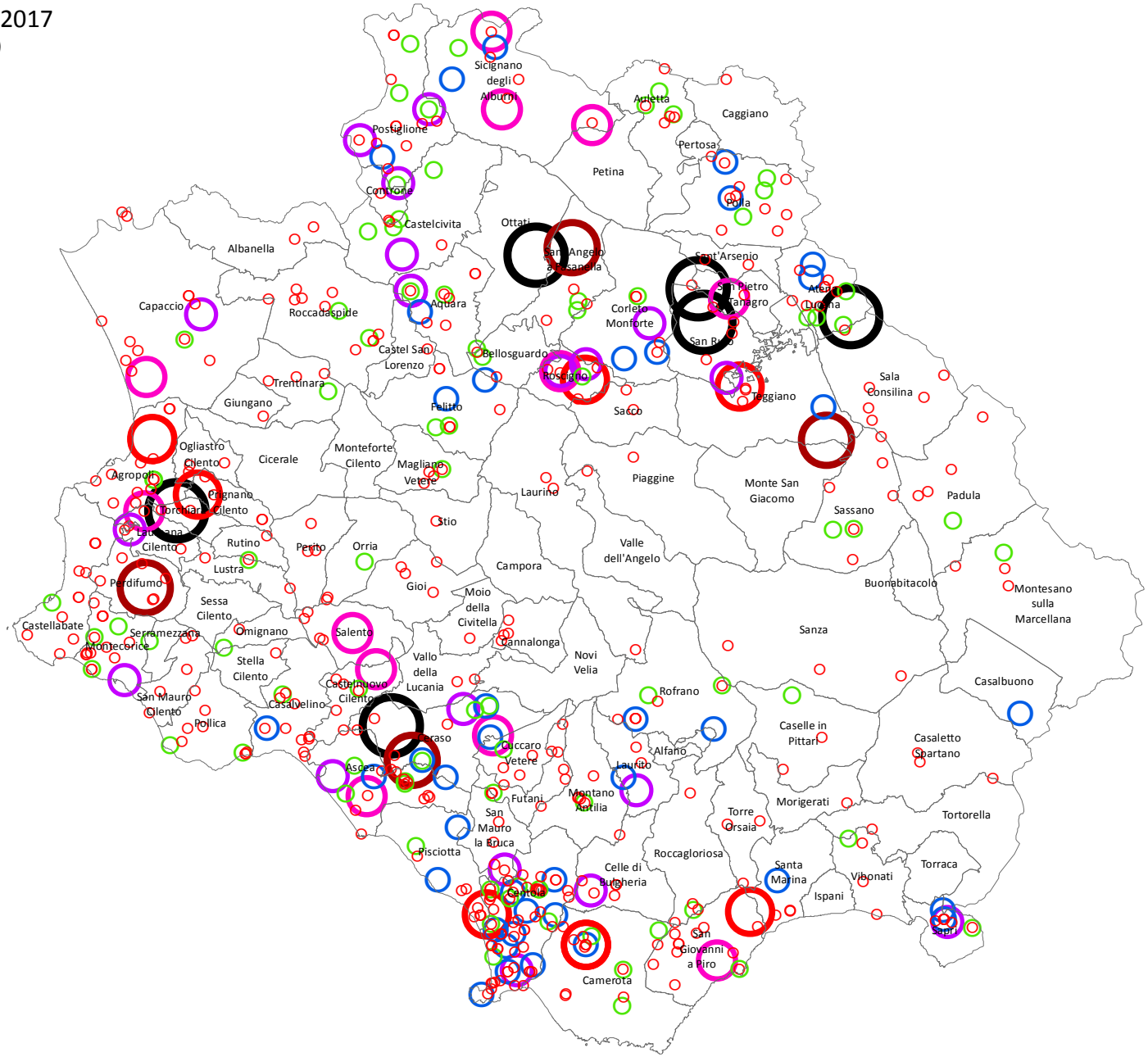
10 0 10 20 km

fonte: http://burc.regione.campan

# LOCALIZZAZIONE AREE BRUCIATE

Gennaio 2017 - Dicembre 2017

*(Fonte: DSS Regione Campania)*




## Ettari bruciati

**Tipi di evento: TUTTI**

- 0 - 1
- 1 - 3
- 3 - 6
- 6 - 15
- 15 - 30
- 30 - 60
- 60 - 100
- oltre 100

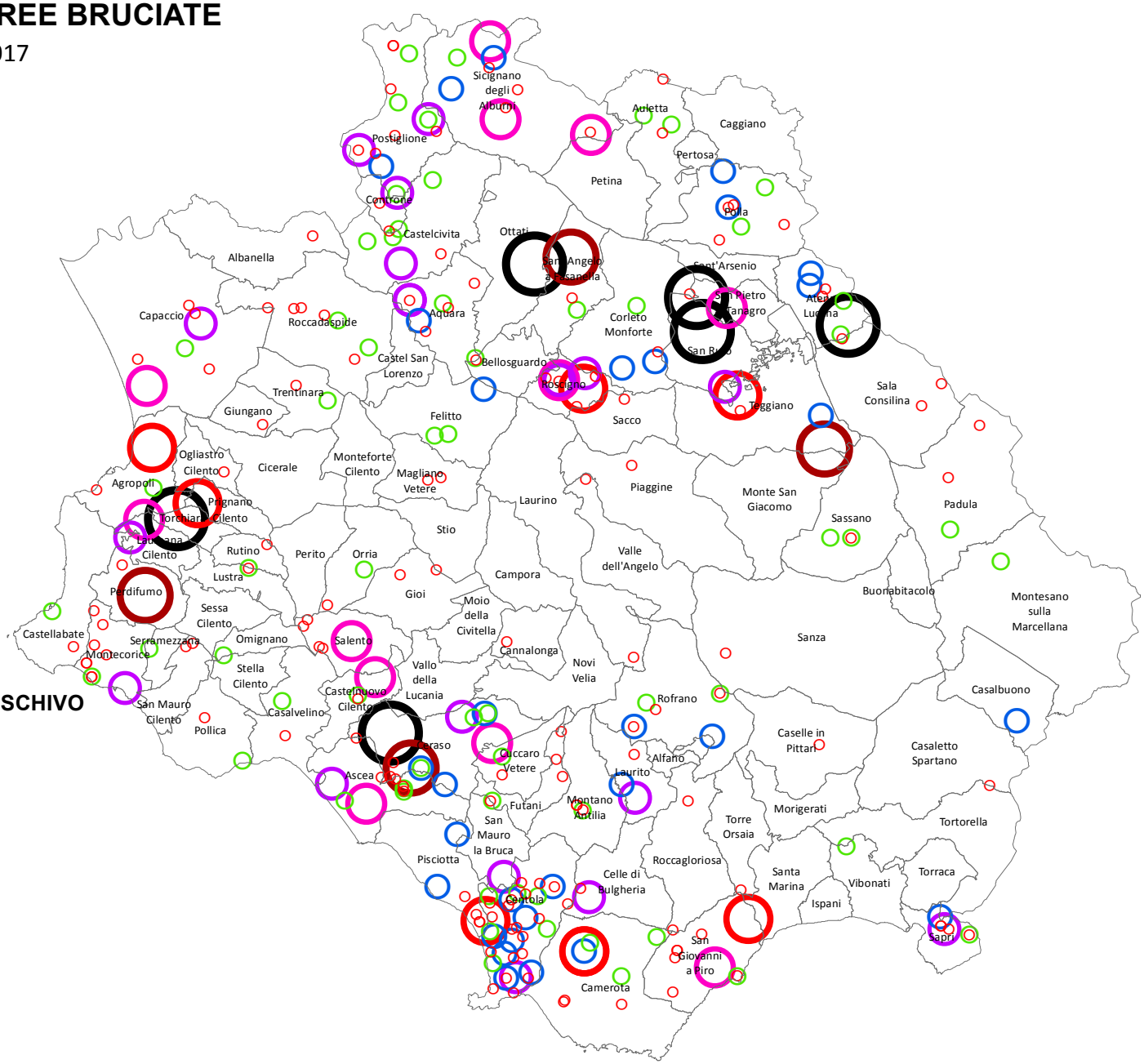
10 0 10 20 km

fonte: http://burc.regione.campan

# LOCALIZZAZIONE AREE BRUCIATE

Gennaio 2017 - Dicembre 2017

*(Fonte: DSS Regione Campania)*




## Ettari bruciati

**Tipi di evento: INCENDIO BOSCHIVO**

- 0 - 1
- 1 - 3
- 3 - 6
- 6 - 15
- 15 - 30
- 30 - 60
- 60 - 100
- oltre 100

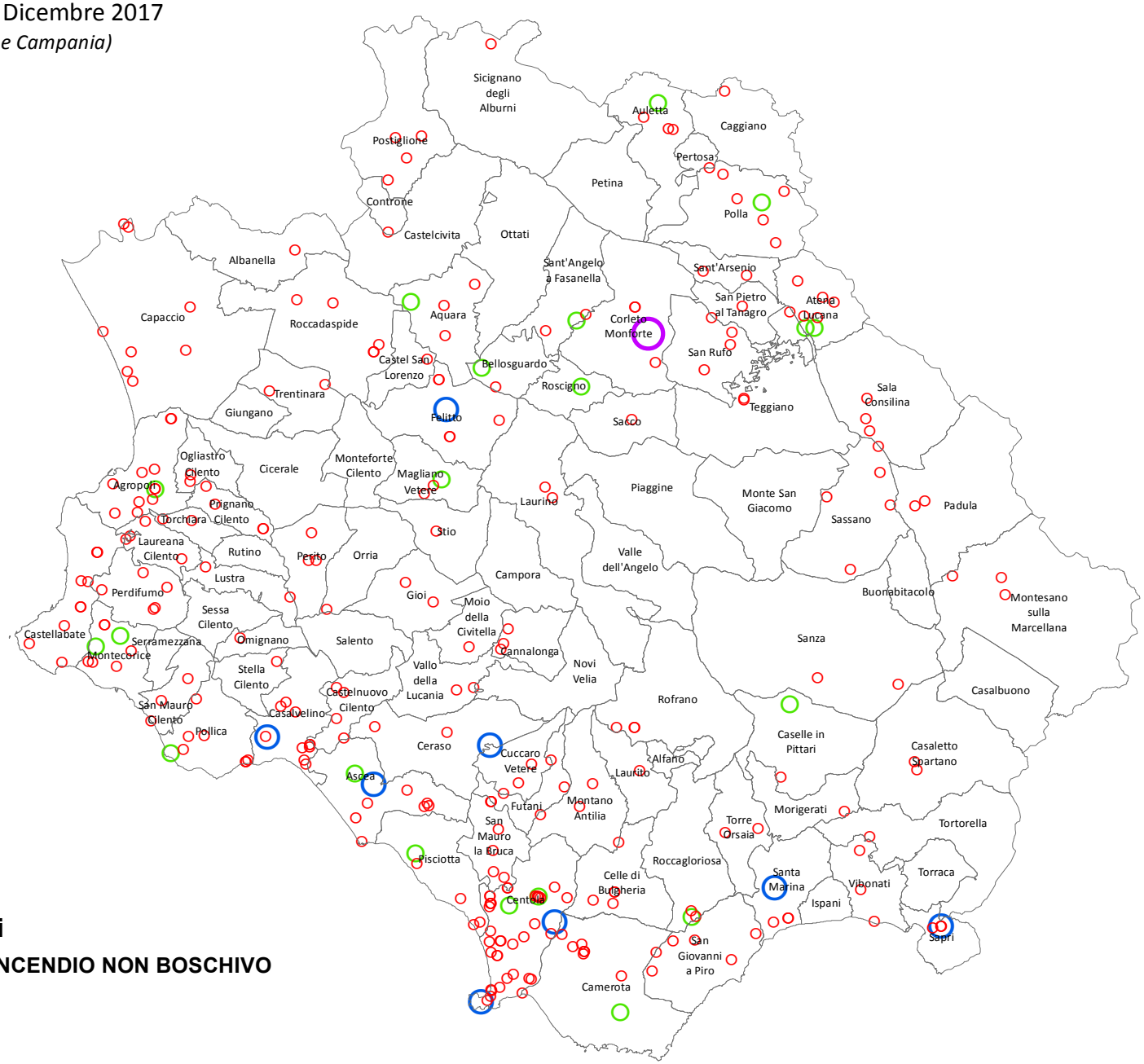
10 0 10 20 km

fonte: http://burc.regione.campan

# LOCALIZZAZIONE AREE BRUCIATE

Gennaio 2017 - Dicembre 2017

*(Fonte: DSS Regione Campania)*




## Ettari bruciati

**Tipi di evento: INCENDIO NON BOSCHIVO**

- 0 - 1
- 1 - 3
- 3 - 6
- 6 - 12

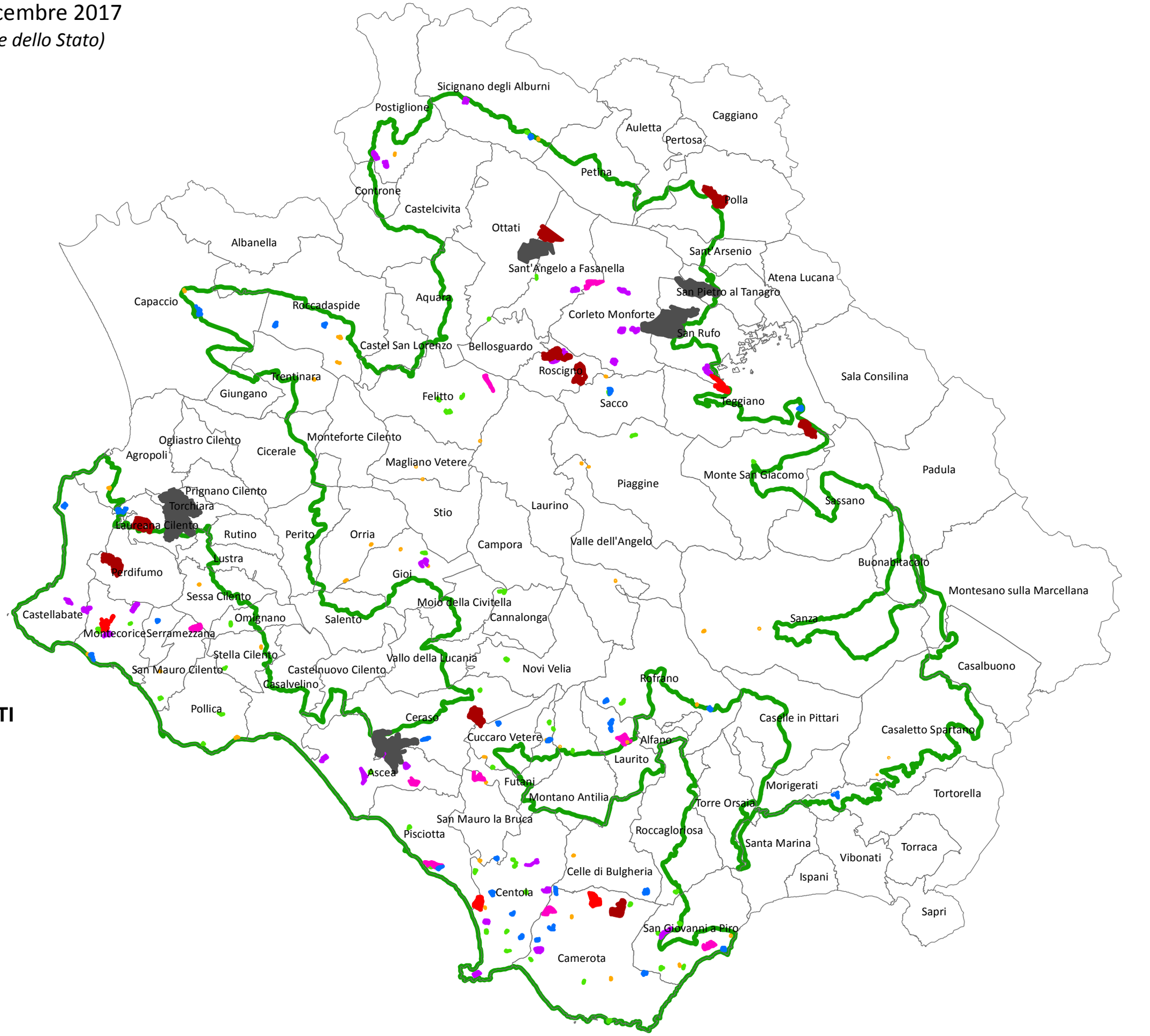
10 0 10 20 km

fonte: http://burc.regione.campan

# LOCALIZZAZIONE AREE BRUCIATE
## Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni

Gennaio 2017 - Dicembre 2017

*(Fonte: Corpo Forestale dello Stato)*




## Ettari bruciati

**Tipi di evento: TUTTI**

- 0 - 1
- 1 - 3
- 3 - 6
- 6 - 15
- 15 - 30
- 30 - 60
- 60 - 100
- oltre 100
- Perimetro del PN CVDA

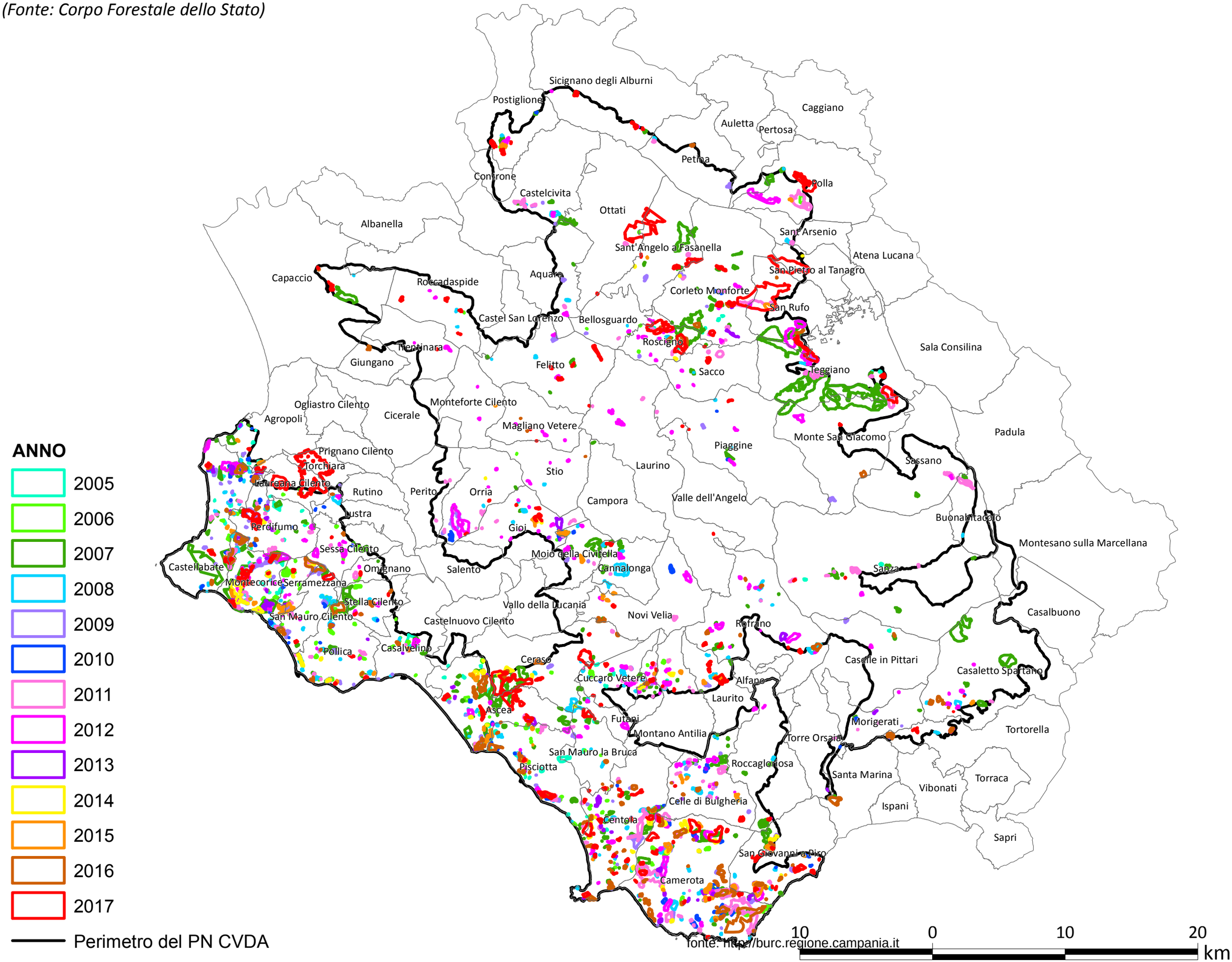
fonte: http://burc.regione.campania.it

10 0 10 20 km

# LOCALIZZAZIONE AREE BRUCIATE
## Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni

Serie storica degli incendi dal gennaio 2005 al dicembre 2017

*(Fonte: Corpo Forestale dello Stato)*




fonte: http://burc.regione.campania.it

STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO A.I.B. - SINTESI TECNICO-ECONOMICA *(valori in Euro)*

| Area protetta: | PARCO NAZIONALE DEL CILENTO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| INTERVENTI | 2017 [CONSUNTIVO] | | | 2018 [PREVISIONALE] | | | 2019-scadenza piano AIB [PREVISIONALE ANNUALE indicativo] | | |
| | COPERTURA FINANZIARIA | | | COPERTURA FINANZIARIA | | | COPERTURA FINANZIARIA | | |
| | FONDI PROPRI (PN - RNS) | ALTRI FONDI (comunitari-regionali-ecc.) | TOTALE | FONDI PROPRI (PN - RNS) | ALTRI FONDI (comunitari-regionali-ecc.) | TOTALE | FONDI PROPRI (PN - RNS) | ALTRI FONDI (comunitari-regionali-ecc.) | TOTALE |
| ATTIVITA' DI PREVISIONE (studi, cartografia) | 5.000 | | 5.000,00 | 20.000,00 | | 20.000,00 | 5.000,00 | | 5.000,00 |
| ATTIVITA' DI PREVENZIONE (interventi selvicolturali, piste forestali, punti d'acqua, etc.) | | | - | | | - | | | - |
| SISTEMI DI AVVISTAMENTO | | | - | 50.000,00 | 50.000,00 | 100.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 100.000,00 |
| ACQUISTO MACCHINE ED ATTREZZATURE | | | - | | | - | | | - |
| ATTIVITA' FORMATIVA E INFORMATIVA | | | - | | | - | | | - |
| SORVEGLIANZA AIB (e spegnimento incendi) | 20.000,00 | | 20.000,00 | 70.000,00 | | 70.000,00 | 20.000,00 | | 20.000,00 |
| INTERVENTI DI RECUPERO AMBIENTALE POST INCENDI | | | - | | | - | | | - |
| TOTALI | 25000 | 0 | 25.000,00 | 140.000,00 | 50.000,00 | 190.000,00 | 75.000,00 | 50.000,00 | 125.000,00 |

fonte: http://burc.regione.campania.it

# Delibera della Giunta Regionale n. 386 del 19/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Oggetto dell'Atto:

REPERTORIO REGIONALE TITOLI - QUALIFICAZIONI EX DGR 223-2014 - QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE - ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO - RECEPIMENTO ACCORDO - REPERTORIO ATTI N. 209-CSR.

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO che:**

a) la Legge n.43 del 01/02/2006 reca "*Disposizioni in materia di professioni sanitarie infermieristiche, ostetrica, riabilitative, tecnico-sanitarie e della prevenzione e delega al Governo per l'istituzione dei relativi ordini professionali*" e all'art. 1, comma 2, conferma la competenza delle Regioni nell'individuazione e formazione dei profili di operatori di interesse sanitario non riconducibili alle professioni sanitarie infermieristiche, ostetrica, riabilitative, tecnico-sanitarie e della prevenzione, previste ai sensi della legge n.251 del 10/08/2000 e del Decreto del Ministro della Sanità 29 marzo 2001;
b) il Decreto Legislativo 16 gennaio 2013, n. 13 definisce le norme generali e i livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, dal comma 58 a 68, della Legge 28 giugno 2012, n. 92;
c) la Deliberazione di G.R. n.242 del 22 luglio 2013 e ss.mm.ii. approva il "*Modello operativo di Accreditamento degli operatori pubblici e privati per l'erogazione dei servizi di Istruzione e Formazione professionale e dei Servizi per il lavoro in Regione Campania*";
d) la Deliberazione di G.R. n.223 del 27 giugno 2014 istituisce il Repertorio Regionale dei Titoli e delle Qualificazioni attraverso l'approvazione degli indirizzi sul sistema regionale degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione;
e) il Decreto Ministeriale 30 giugno 2015 definisce il quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'articolo 8 del Decreto Legislativo 16 gennaio 2013, n. 13;
f) il Ministero del Lavoro con il Decreto dell'8 gennaio 2018 ha istituito il Quadro nazionale delle qualificazioni rilasciate nell'ambito del Sistema nazionale delle competenze di cui al Decreto legislativo n. 13/2013;

**CONSIDERATO che:**

a) l'Accordo adottato, ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in Conferenza Stato, Regioni e Province Autonome, Repertorio Atti n.209/CSR del 23/11/2017 sancisce "... *l'individuazione del profilo professionale dell'Assistente di studio odontoiatrico quale operatore di interesse sanitario di cui all'art. 1, comma 2, Legge 43/2006 e, per la disciplina della relativa formazione";*
b) il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 febbraio 2018 (GU n.80 del 6-4-2018) ha recepito l'Accordo di cui al punto precedente, recante individuazione del profilo professionale dell'Assistente di studio odontoiatrico;

**DATO ATTO che** l'art.2 dell'Accordo definisce la formazione della figura professionale nel senso di seguito indicato:

Comma 1: "*La Formazione dell'Assistente di Studio Odontoiatrico è di competenza delle Regioni e delle Province Autonome di Trento e Bolzano che ... procedono alla programmazione dei corsi di formazione e autorizzano le Aziende del Servizio Sanitario Regionale e/o gli Enti di Formazione accreditati per la realizzazione degli stessi ...*".

Comma 2: "*Coloro che conseguono l'attestato di Qualifica / Certificazione ai sensi dell'art.10 e i lavoratori esentati di cui all'art.11, sono obbligati a frequentare degli eventi formativi di aggiornamento della durata di almeno dieci (10) ore l'anno*".

Comma 3: "*Fermo restando che la durata della formazione non può essere superiore ai dodici (12) mesi, la qualifica di Assistente di Studio Odontoiatrico è acquisibile anche tramite l'apprendistato per la qualifica e il diploma ai sensi dell'art.43 del Decreto Legislativo n.81/2015*".

**V**A tà di recepire l'Accordo in sede di Conferenz ome, Repertorio Atti n.209/CSR del 23/11/2017, relativo alla Qualificazione di "*Assistente di Studio Odontoiatrico"*, la cui formazione potrà essere erogata a cura di Agenzie Formative accreditate ai sensi della Deliberazione di G.R. 242/2013 e ss.mm.ii.;

**RITENUTO di:**

a) dovere recepire l'Accordo adottato, ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in Conferenza Stato, Regioni e Province Autonome, Repertorio Atti n.209/CSR del 23/11/2017 che concerne "*... l'individuazione del profilo professionale dell'Assistente di studio odontoiatrico quale operatore di interesse sanitario di cui all'art. 1, comma 2, Legge 43/2006 e, per la disciplina della relativa formazione*", che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale (Allegato A);
b) dovere demandare alla Direzione Generale 50-11-00 l'adozione, d'intesa con la Direzione Generale 50.04.00 per gli aspetti di eventuale competenza, di tutti gli atti consequenziali;

**VISTI:**

- ☐ la Legge 01/02/2006, n.43;
- ☐ la Legge 28/06/2012, n.92 e s.m.i.;
- ☐ il Decreto Legislativo 13/2013;
- ☐ il Decreto I.M. (M.I.U.R. - M.L.P.S.) del 30 giugno 2015;
- ☐ la L.R. 18 novembre 2009 n.14;
- ☐ la Deliberazione di G.R. n.242 del 22 luglio 2013 e ss.mm.ii.;
- ☐ la Deliberazione di G.R. n.223 del 27 giugno 2014;
- ☐ la L.R. 23/2017 concernente: "Regione Campania. Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017";

PROPONE e la Giunta, in conformità, a voti unanimi

**DELIBERA**

*per i motivi di cui alle premesse che qui si intendono integralmente riportati e trascritti di:*

1. recepire l'Accordo adottato, ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in Conferenza Stato, Regioni e Province Autonome, Repertorio Atti n.209/CSR del 23/11/2017 che concerne "*... l'individuazione del profilo professionale dell'Assistente di studio odontoiatrico quale operatore di interesse sanitario di cui all'art. 1, comma 2, Legge 43/2006 e, per la disciplina della relativa formazione*", che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale (Allegato A);
2. demandare alla Direzione Generale 50-11-00 l'adozione, d'intesa con la Direzione Generale 50.04.00 per gli aspetti di eventuale competenza, di tutti gli atti consequenziali;
3. di trasmettere il presente provvedimento:
   3.1 all'Assessora alla Formazione Professionale e alle Pari Opportunità;
   3.2 agli Uffici della Direzione Generale per la Tutela della Salute e il coordinamento del Sistema Sanitario Regionale - Codice 50-04-00;
   3.3 agli Uffici della Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili – Codice 50-11-00 - al fine di porre in essere tutti gli adempimenti conseguenti all'approvazione della presente Deliberazione;
   3.4 alla U.D.C.P. Ufficio I – Staff del Capo di Gabinetto per la pubblicazione sul B.U.R.C..

Presidenza del Consiglio dei Ministri

CONFERENZA PERMANENTE PER I RAPPORTI
TRA LO STATO, LE REGIONI E LE PROVINCIE AUTONOME
DI TRENTO E DI BOLZANO

Accordo, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano concernente l'individuazione del profilo professionale dell'assistente di studio odontoiatrico, quale operatore d'interesse sanitario di cui all'art.1, comma 2, della legge n. 43/2006, e per la disciplina della relativa formazione.

Rep. Atti n. 201/CSR del 23 novembre 2017

LA CONFERENZA PERMANENTE PER I RAPPORTI TRA LO STATO, LE REGIONI E LE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO

Nell'odierna seduta del 23 novembre 2017:

VISTA la legge 1° febbraio 2006, n. 43, recante "Disposizioni in materia di professioni sanitarie infermieristiche, ostetrica, riabilitative, tecnico-sanitarie e della prevenzione e delega al Governo per l'istituzione dei relativi ordini professionali", che all'articolo 1, comma 2, conferma la competenza delle Regioni nell'individuazione e formazione dei profili di operatori di interesse sanitario non riconducibili alle professioni sanitarie infermieristiche, ostetrica, riabilitative, tecnico-sanitarie e della prevenzione, previste ai sensi della legge 10 agosto 2000, n. 251, e del decreto del Ministro della sanità 29 marzo 2001;

VISTA la nota del 6 aprile 2017, con la quale il Ministero della salute ha trasmesso la proposta di accordo, diramata tempestivamente dall'Ufficio di Segreteria di questa Conferenza alle Regioni e alle Province autonome, con richiesta di assenso tecnico;

VISTA la nota del 19 giugno 2017, con la quale l'Ufficio di Segreteria di questa Conferenza ha convocato una riunione tecnica tenutasi il 28 giugno 2017, nel corso della quale sono state discusse le osservazioni regionali, accolte in parte dal Ministero della salute;

VISTA la nota del 21 agosto 2017, con la quale l'Ufficio di Segreteria di questa Conferenza ha diramato le osservazioni regionali al testo ed ha convocato un altro incontro tecnico, tenutosi il 27 settembre 2017, nel corso del quale le parti sono pervenute alla condivisione del testo definitivo;

VISTA la nota dell'8 novembre 2017, con la quale l'Ufficio di Segreteria di questa Conferenza ha diramato il testo definitivo dell'accordo in argomento, con richiesta di assenso tecnico al Coordinamento regionale, assenso pervenuto il 20 novembre 2017;

ACQUISITO, nel corso dell'odierna seduta, l'assenso del Governo, delle Regioni e delle Province autonome di Trento e Bolzano;

SANCISCE ACCORDO

tra il Ministero della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano

fonte: http://burc.regione.campania.it

sull'individuazione del profilo professionale di Assistente di studio odontoiatrico quale operatore di interesse sanitario di cui alla legge 1° febbraio 2006, n. 43, che svolge attività finalizzate all'assistenza dell'odontoiatra e dei professionisti sanitari del settore durante la prestazione clinica, alla predisposizione dell'ambiente e dello strumentario, all'accoglimento dei clienti ed alla gestione della segreteria e dei rapporti con i fornitori, nei seguenti termini:

CONSIDERATI

il Protocollo d'intesa siglato presso il Ministero del lavoro e della previdenza sociale il 9 gennaio 2001 tra l'ANDI (Associazione Nazionale Dentisti Italiani) e le OO.SS. di CGIL, CISL e UIL del settore dei servizi, in merito al "Profilo e qualifica professionale dell'Assistente di Studio Odontoiatrico (ASO), all'interno del CCNL del personale degli studi professionali;

il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti degli Studi Odontoiatrici e Medico Dentistici sottoscritto da AIO (Associazione Italiana Odontoiatri), CIFA, FIALS e CONFSAL il 30 marzo 2017 e depositato presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

la rilevanza dell'odontoiatria per le ricadute che essa ha sulla qualità della vita e sulla salute della popolazione, e il conseguente obbligo delle istituzioni di garantire ai cittadini che necessitano di cure odontoiatriche, standard professionali e prestazioni di livello adeguato;

la qualità delle prestazioni sanitarie intimamente connessa alla preparazione dei professionisti e di coloro che a vario titolo li supportano, indispensabile per tutti gli operatori impegnati nel delicato settore dell'odontoiatria, i quali devono esprimere capacità professionali tecniche e relazionali consone al ruolo ricoperto, acquisite attraverso percorsi formativi riconosciuti ed uniformi a livello nazionale;

l'esigenza di definire le competenze, le attività e la formazione di una figura di interesse sanitario operante in ambito odontoiatrico e riconosciuta su tutto il territorio della nazione;

Si conviene:

Art. 1
(Individuazione della figura e del profilo)

1. E' individuato l'operatore di interesse sanitario di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 1° febbraio 2006, n. 43, denominato "Assistente di studio odontoiatrico" (ASO).
2. L'Assistente di studio odontoiatrico è l'operatore in possesso dell'Attestato conseguito a seguito della frequenza di specifico corso di formazione, fatti salvi i casi previsti dal successivo art. 11 del presente Accordo, che svolge attività finalizzate all'assistenza dell'odontoiatra e dei professionisti sanitari del settore durante la prestazione clinica, alla predisposizione dell'ambiente e dello strumentario, all'accoglimento dei clienti ed alla gestione della segreteria e dei rapporti con i fornitori, così come specificato nella'allegato 1 del presente Accordo. E' fatto assoluto divieto all'Assistente di studio odontoiatrico di intervenire direttamente sul paziente anche in presenza dell'odontoiatra e dei professionisti sanitari del settore.

fonte: http://burc.regione.campania.it

3. Gli standard professionali in termini di attività e competenze dell'Assistente di studio odontoiatrico sono definiti secondo quanto indicato al successivo art. 5 e costituiscono elementi minimi comuni di riferimento nazionale per la definizione della formazione di cui al successivo art. 2.

Art. 2
(La formazione)

1. La formazione dell'Assistente di studio odontoiatrico è di competenza delle Regioni e delle Province autonome di Trento e Bolzano che, nel rispetto delle disposizioni del presente Accordo, procedono alla programmazione dei corsi di formazione e autorizzano le Aziende del Servizio Sanitario Regionale e/o gli Enti di formazione accreditati per la realizzazione degli stessi, valorizzando le precedenti esperienze istituzionali e associative già esistenti.

2. Coloro che conseguono l'attestato di qualifica/certificazione ai sensi dell'art. 10 e i lavoratori esentati di cui all'art. 11, sono obbligati a frequentare degli eventi formativi di aggiornamento della durata di almeno 10 ore all'anno.

3. Fermo restando che la durata della formazione non può essere superiore ai dodici mesi, la qualifica di Assistente di Studio Odontoiatrico è acquisibile anche tramite l'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale ai sensi dell'art. 43 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

**Art. 3**
(Contesto operativo)

1. L'Assistente di studio odontoiatrico svolge la propria attività negli studi odontoiatrici e nelle strutture sanitarie che erogano prestazioni odontostomatologiche.

**Art. 4**
(Contesto relazionale)

1. L'Assistente di studio odontoiatrico opera in regime di dipendenza e svolge la propria attività in collaborazione con l'equipe odontoiatrica, secondo linee organizzativo-operative definite, attenendosi alle disposizioni dei professionisti sanitari.

**Art. 5**
(Attività e competenze)

1. Le attività dell'Assistente di studio odontoiatrico sono espressione delle competenze acquisite nell'ambito del percorso formativo e afferiscono ai seguenti settori:

a) tecnico clinico;

b) ambientale e strumentale;

c) relazionale;

fonte: http://burc.regione.campania.it

d) segretariale e amministrativo.

2. Il processo di lavoro e le attività dell'Assistente di studio odontoiatrico sono illustrati nell'Allegato 1 che fa parte integrante del presente Accordo.

3. Il processo di lavoro e le attività di cui al precedente comma 2 sono declinate in competenze, abilità e conoscenze/materie di insegnamento, contenute nell'Allegato 2 che fa parte integrante del presente Accordo.

**Art. 6**
(Requisiti di accesso)

1. Per l'accesso al corso di formazione di Assistente di studio odontoiatrico è richiesto l'adempimento al diritto dovere all'istruzione e formazione professionale ai sensi della normativa vigente.

2. Chi ha conseguito il titolo di studio all'estero deve presentare la dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello di scolarizzazione.

3. I cittadini stranieri devono dimostrare di possedere una buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta, che consenta la partecipazione attiva al percorso formativo. Tale conoscenza deve essere verificata tramite un test di ingresso da conservare agli atti del soggetto formatore.

**Art. 7**
(Organizzazione didattica)

1. Il corso di formazione per Assistente di studio odontoiatrico ha una durata complessiva non inferiore a 700 ore suddivise in 300 di teoria ed esercitazioni e 400 di tirocinio. Il corso di formazione ha una durata non superiore ai 12 mesi .

2. Il corso è strutturato in due moduli:

a) modulo di base: 150 ore di teoria di cui 20 ore dedicate alle esercitazioni e 100 ore di tirocinio:
b) modulo professionalizzante: 150 ore di teoria di cui 30 ore dedicate alle esercitazioni e 300 ore di tirocinio

**Art. 8**
(Aree disciplinari e docenza)

1. I moduli di cui all'art.7 , comma 2, sono articolati nelle seguenti aree disciplinari:

a) area socio-culturale, legislativa e organizzativa;
b) area igienico-sanitaria;
c) area tecnico-operativa;
d) area relazionale;

fonte: http://burc.regione.campania.it

2. Le materie di insegnamento sono indicate nell'allegato 2 al presente Accordo.

3. I criteri per l'affidamento della docenza sono individuati dalle Regioni e Province autonome.

**Art. 9**
(Tirocinio)

1. Il corso comprende un tirocinio guidato presso gli studi odontoiatrici, i servizi e le strutture autorizzate ai sensi del decreto legislativo n. 502/92 presso cui opera l'Assistente di studio odontoiatrico.

2. Il tirocinio è svolto con la supervisione di un operatore qualificato ed esperto, i cui requisiti sono definiti dalle Regioni e Province autonome.

**Art. 10**
(Frequenza, esame finale e rilascio dell'attestato di qualifica/certificazione)

1. La frequenza del corso è obbligatoria e non possono essere ammessi all'esame finale coloro i quali abbiano superato, anche per giustificati motivi, il tetto massimo di assenze indicato dalla Regione o Provincia autonoma, e comunque non superiore al 10% delle ore complessive. In caso di assenze superiori al 10% del monte ore complessivo, il corso si considera interrotto, salvo interventi autorizzati da Regioni e P.A. finalizzati al recupero dei contenuti della parte del percorso formativo non seguito.

2. L'esame finale, consistente in una prova teorica ed una prova pratica, diretto a verificare l'apprendimento delle conoscenze e l'acquisizione delle competenze tecnico-professionali di cui all'allegato 2 del presente Accordo, deve essere organizzato e gestito secondo principi di trasparenza e tracciabilità delle procedure.

3. La composizione della commissione d'esame è disciplinata dalle Regioni e Province autonome, garantendo la presenza di un odontoiatra designato dall'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri.

4. Al superamento dell'esame consegue il rilascio dell'attestato di qualifica/certificazione per Assistente di Studio Odontoiatrico, valido in tutto il territorio nazionale, elaborato nel rispetto del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n.13, sulla base del modello di cui all'Allegato 3, che forma parte integrante del presente Accordo.

**Art. 11**
(Esenzione conseguimento dell'Attestato di qualifica/certificazione)

1. Sono esentati dall'obbligo di frequenza, di superamento del corso di formazione e conseguimento dell'attestato di qualifica/certificazione di cui al presente Accordo coloro che, alla data di entrata in vigore del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui al successivo art. 14, comma 3, hanno o hanno avuto l'inquadramento contrattuale di Assistente alla Poltrona, e possono documentare un'attività lavorativa, anche svolta e conclusasi in regime di apprendistato, di non meno di trentasei mesi, anche non consecutiva, espletata negli ultimi cinque anni antecedenti l'entrata in vigore del medesimo decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri.

fonte: http://burc.regione.campania.it

2. Il datore presso il quale il lavoratore presta servizio è tenuto ad acquisire dal lavoratore stesso la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui al comma 1. In sede di prima applicazione del presente Accordo, la documentazione deve essere acquisita entro sei mesi dalla data di entrata in vigore del D.P.C.M. di cui all'art. 14, comma 3.

**Art. 12**

(Riconoscimento crediti formativi e titoli pregressi)

1. Ai sensi di quanto disposto dal decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13 e dal decreto ministeriale 30 giugno 2015 in materia di individuazione validazione e certificazione delle competenze, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, definiscono i crediti formativi che consentono di ridurre, in tutto o in parte, la durata del corso di formazione per il conseguimento dell'attestato di qualifica/certificazione di Assistente di studio odontoiatrico, in ragione delle competenze comunque acquisite dal richiedente.

2. Resta salva la possibilità per le Regioni e Province autonome, nel contesto del proprio sistema di formazione, di valutare i titoli pregressi per l'acquisizione dei crediti formativi che consentono di ridurre, in tutto o in parte, la durata del corso di formazione per il conseguimento dell'attestato di qualifica/certificazione di Assistente di studio odontoiatrico.

**Art. 13**

(Disposizione transitoria)

1. Dalla data di entrata in vigore del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'art. 14, comma 3, per un periodo successivo non superiore a 24 mesi, possono essere assunti dipendenti con la qualifica contrattuale di Assistente alla Poltrona, privi dell'apposito titolo, fermo restando l'obbligo da parte dei datori di lavoro di provvedere affinché gli stessi acquisiscano l'attestato di qualifica/ certificazione di Assistente di studio odontoiatrico entro trentasei mesi dall'assunzione, secondo quanto disposto dal presente Accordo.

2. Per coloro che, alla data di entrata in vigore del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui al successivo art. 14, comma 3, si trovano in costanza di lavoro con inquadramento contrattuale di Assistente alla Poltrona e che non posseggono i 36 mesi di attività lavorativa, così come previsto al comma 1 dell'art. 11 del presente Accordo, i datori di lavoro provvedono affinché gli stessi acquisiscano l'attestato di qualifica/certificazione di Assistente di studio odontoiatrico, entro trentasei mesi dalla data di entrata in vigore del citato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri.

**Art. 14**

(Disposizioni finali)

1. Le Regioni e le Province autonome adeguano il proprio ordinamento a quanto previsto dal presente Accordo entro sei mesi dalla data di entrata in vigore del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui al successivo comma 3.
2. Nelle Regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano che abbiano attivato la formazione degli Assistenti (alla poltrona) di Studio Odontoiatrico attraverso l'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, trovano applicazione le disposizioni ai sensi dell'art. 43 del decreto legislativo

fonte: http://burc.regione.campania.it

15 giugno 2015, n. 81, per quanto riguarda la formazione, i requisiti di accesso, l'organizzazione didattica e l'esame finale.
3. Il presente Accordo è recepito con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro della Salute.

**Art. 15**
(Clausola di invarianza)

1. Con il presente Accordo non si dà luogo a nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

IL SEGRETARIO
Antonio Naddeo

IL PRESIDENTE
Sottosegretario Gianclaudio Bressa

fonte: http://burc.regione.campania.it

**Allegato 1**

**DESCRITTIVO DELLA FIGURA PROFESSIONALE**

| Denominazione della figura | **ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO** |
|---|---|
| Professioni NUP/ISTAT correlate | |
| Attività economiche di riferimento: ATECO 2007/ISTAT | |
| Descrizione sintetica della figura | Attenendosi alle disposizioni dell'Odontoiatra, l'Assistente di studio odontoiatrico è in grado di assistere lo stesso e i professionisti del settore durante le prestazioni proprie dell'odontoiatria, di predisporre l'ambiente e lo strumentario, di relazionarsi con le persone assistite, i collaboratori esterni, i fornitori e di svolgere le attività di segreteria per la gestione dello studio.<br>L'Assistente di studio odontoiatrico non può svolgere alcuna attività di competenza delle arti ausiliarie delle professioni sanitarie, delle professioni mediche e delle altre professioni sanitarie per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea. |
| Processo di lavoro caratterizzante la figura | - Accoglienza persona assistita,<br>- Allestimento spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico,<br>- Assistenza all'odontoiatra,<br>- Trattamento documentazione clinica e amministrativo contabile. |

| **Processo di lavoro** | **Attività** |
|---|---|
| A) Accoglienza persona assistita | 1. Accoglie la persona assistita nello studio.<br>2. Raccoglie i dati anagrafici e personali al fine di completare il documento contenente l'anamnesi della persona assistita.<br>3. Assiste la persona prima, durante e dopo i trattamenti.<br>4. Cura i rapporti con i professionisti e gli altri operatori dello studio.<br>5. Cura i rapporti con i consulenti e i collaboratori esterni. |
| B) Allestimento spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico | 1. Sanifica e sanitizza i diversi ambienti di lavoro.<br>2. Prepara l'area dell'intervento clinico, la decontamina, la disinfetta e la riordina.<br>3. Decontamina, disinfetta, pulisce e sterilizza gli strumenti e le attrezzature.<br>4. Esegue il controllo delle scadenze e lo stoccaggio dei farmaci.<br>5. Esegue il controllo e lo stoccaggio dei materiali dentali, dello strumentario e delle attrezzature.<br>6. Raccoglie ed esegue lo stoccaggio e lo smaltimento dei rifiuti sanitari differenziati. |

fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| C) Assistenza all'odontoiatra | 1. Assiste l'odontoiatra nelle attività proprie dell'odontoiatria.<br>2. Supporta l'odontoiatra nell'organizzazione dei soccorsi per le emergenze.<br>3. Supporta l'odontoiatra nelle manovre di primo soccorso.<br>4. Aiuta la persona assistita ad affrontare eventuali disagi durante l'intervento. |
| D) Trattamento documentazione clinica e amministrativo contabile | 1. Gestisce le procedure amministrative di accoglienza e dimissione della persona assistita.<br>2. Gestisce le prenotazioni e il calendario degli appuntamenti.<br>3. Gestisce lo schedario delle persone assistite.<br>4. Gestisce la documentazione clinica e il materiale radiografico e iconografico delle persone assistite.<br>5. Gestisce i rapporti con i fornitori, gli agenti di commercio, gli informatori scientifici, i consulenti e i collaboratori esterni.<br>6. Gestisce il magazzino e la cassa. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

**Allegato 2**

| COMPETENZA N. 1: **Interagire con le persone assistite, i membri dell'equipe professionale, i fornitori e i collaboratori esterni** | |
|---|---|
| **Abilità minime** | **Conoscenze/Materie insegnamento** |
| Assumere comportamenti volti a trasmettere serenità, sicurezza e a sviluppare un rapporto di fiducia con le persone assistite.<br>Applicare i protocolli predisposti dall'odontoiatra nel fornire alle persone assistite informazioni utili per affrontare interventi e/o trattamenti.<br>Adottare misure idonee a ricevere l'assistito in linee di accompagnamento ed assistenza ai trattamenti.<br>Adottare comportamenti e modalità predefinite dall'odontoiatra finalizzate a creare un ambiente sicuro e accogliente.<br>Utilizzare modalità comunicative verbali e non verbali adeguate alla condizione della persona assistita.<br>Adottare comportamenti appropriati con i colleghi, con i membri dell'equipe, con i fornitori e i collaboratori esterni.<br>Gestire la propria emotività nelle situazioni di particolare impegno e delicatezza.<br>Trasmettere al personale in formazione, le proprie conoscenze ed esperienze professionali. | – Elementi di sociologia e psicologia socio-relazionale<br>– Elementi di etica<br>– Tecniche di analisi della clientela e elementi di customer satisfaction<br>– Tecniche di negoziazione e problem solving<br>– Elementi di legislazione socio-sanitaria e del lavoro<br>– Orientamento al ruolo |
| COMPETENZA N. 2: **Allestire spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico secondo protocolli e procedure standard** | |
| **Abilità minime** | **Conoscenze/ Materie insegnamento** |
| Applicare metodologie di sanificazione e sanitizzazione nei diversi ambienti di lavoro.<br>Applicare le tecniche di decontaminazione, disinfezione, pulizia e riordino della postazione clinica.<br>Applicare le tecniche di decontaminazione, disinfezione, pulizia e sterilizzazione dello strumentario chirurgico e delle attrezzature/apparecchiature di lavoro.<br>Applicare le procedure per la raccolta, lo stoccaggio e lo smaltimento dei rifiuti sanitari differenziati.<br>Allestire i Tray per la conservativa, per l'endodonzia, per la protesi e per la chirurgia orale (parodontale, implantare, estrattiva).<br>Controllare e conservare lo strumentario, i farmaci, le attrezzature, le apparecchiature e i materiali dentali. | – Elementi di merceologia<br>– Elementi di chimica, biochimica e microbiologia<br>– Elementi di igiene<br>– Confort e sicurezza dell'ambiente di lavoro<br>– Tecniche di pulizia, sanificazione, sanitizzazione, decontaminazione, disinfezione e sterilizzazione. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| COMPETENZA N. 3: **Assistenza all'odontoiatra.** | |
|---|---|
| **Abilità minime** | **Conoscenze/Materie insegnamento** |
| Utilizzare tecniche di assistenza all'odontoiatra durante le prestazioni di igiene orale e profilassi, la seduta operatoria ed assistenza protesica, la seduta operatoria ed assistenza in endodonzia, la seduta operatoria ed assistenza in ortodonzia, la seduta operatoria ed assistenza in chirurgia odontoiatrica (orale).<br>Coadiuvare l'odontoiatra nelle manovre di primo soccorso e per l'organizzazione dei soccorsi durante le emergenze.<br>Sostenere la persona assistita durante la seduta e rilevare le reazioni. | – Elementi di anatomia e fisiologia dell'apparato stomatognatico,<br>– Tecniche di allestimento della postazione di lavoro, attrezzature e strumentario,<br>– Tecniche di assistenza all'odontoiatra nelle attività proprie dell'odontoiatria,<br>– Apparecchiature per la diagnostica e modalità d'uso,<br>– Elementi di primo soccorso,<br>– Cenni di radiologia e di radioprotezione,<br>– Disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori. |
| COMPETENZA N. 4: **Trattamento documentazione clinica e amministrativo-contabile** | |
| **Abilità minime** | **Conoscenze/Materie insegnamento** |
| Utilizzare strumenti informativi e pacchetti applicativi per la gestione automatizzata dello studio professionale<br>Gestire i contatti con fornitori, informatori scientifici, agenti di commercio, consulenti e collaboratori esterni.<br>Gestire l'agenda degli appuntamenti delle persone assistite, i ritardi e le urgenze.<br>Gestire gli ordini e il materiale in entrata ed in uscita dal magazzino.<br>Applicare tecniche di archiviazione, registrazione e aggiornamento di documenti amministrativi, contabili e cartelle cliniche.<br>Applicare disposizioni e procedure per il trattamento dei dati delle persone assistite | – Elementi di informatica,<br>– Tecniche e strumenti di raccolta di informazioni anche con supporto di tecnologie informatiche e applicativi,<br>– Elementi di amministrazione e contabilità,<br>– Elementi di legislazione fiscale e delle assicurazioni,<br>– Elementi di legislazione socio-sanitaria,<br>– Trattamento dei dati personali in ambito sanitario, con particolare riguardo al trattamento dei dati sensibili<br>– Gestione e conservazione documentazione clinica e materiale radiografico, |

fonte: http://burc.regione.campania.it

**Allegato 3**

| Ministero della Salute | Stemma della Regione competente per territorio<br>**Regione .....** | Logo Azienda sanitaria / ente di formazione accreditato competente per territorio<br>**ASL / ENTE** | **Unione Europea** |
|---|---|---|---|

.....

*( denominazione completa dell'ente o azienda che rilascia l'attestato )*

# ATTESTATO DI QUALIFICA

DI SUPERAMENTO DELL'ESAME FINALE TEORICO – PRATICO DEL CORSO DI FORMAZIONE PER

# ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO

di cui all'Accordo tra il Ministro della Salute e le Regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano, tra il Governo e le Regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano, concernente l'individuazione del profilo professionale dell'Assistente di Studio Odontioiatrico, quale operatore d'interesse sanitario di cui all'art.1, comma 2, della legge 26 febbraio 2006, n. 43,e per la disciplina della relativa formazione, sancito in data .....

Codice ATECO ..... Codice CP ISTAT .....

Autorizzato dalla Regione ....., con *( specificare il tipo di provvedimento di autorizzazione del corso e i relativi estremi)*

istituito presso *( specificare l'ente, l'istituto, la scuola o il polo formativo presso il quale si è svolto il corso )*

di *( specificare la città e la provincia della sede del corso )*,

Conferito a _____ _____

*( Nome e Cognome )*

Nata/o a _____ Il giorno _____

*( luogo, provincia e Stato di nascita )* *( data di nascita)*

nella sessione d'esame espletata il giorno *( specificare la data di espletamento dell'esame finale )*

**IL PRESENTE ATTESTATO E' VALIDO SU TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE**

Il Presidente della Commissione .....(firma)

Il legale Rappresentante dell'ente o azienda che rilascia l'attestato.....(firma)

Il rappresentante dell'Assessorato regionale alla Sanità .....(firma)

..... *( luogo e data del rilascio )*



fonte: http://burc.regione.campania.it

# Decreto Presidente Giunta n. 98 del 21/06/2018

Dipartimento 40 - Dipartimento UDCP

Direzione Generale 3 - Segreteria di Giunta

U.O.D. 1 - Ufficio Adempimenti amministrativi e contabili

Oggetto dell'Atto:

DPGRC N. 111/2015. DETERMINAZIONI

IL PRESIDENTE

**PREMESSO** che

a) con decreto presidenziale n. 111 del 10.07.2015, successivamente integrato e modificato da ultimo con decreto presidenziale n.92 del 14 giugno 2018, sono stati nominati gli Assessori regionali e ripartite le funzioni tra i componenti la Giunta regionale, ai sensi di quanto stabilito dagli artt. 46, comma 3 e 47 dello Statuto regionale;

b) in particolare, con il citato decreto presidenziale n.111 del 10.07.2015 è stata nominata Assessore regionale la dott.ssa Lucia Fortini, nata il 10 febbraio 1974, con delega alla Scuola ed alle Politiche Sociali;

**RITENUTO**
di conferire all'Assessore Lucia Fortini anche la delega in materia di Politiche giovanili, con contestuale revoca di ogni precedente disposizione in merito all'indicata delega;

**ACQUISITE**
le dichiarazioni dell'interessata in ordine alla insussistenza di cause ostative alla nomina ai sensi della vigente disciplina in materia;

**VISTI**

a. l'art.122, quinto comma, della Costituzione ;
b. gli artt.46, 47, 50, 51 e 53 dello Statuto della Regione Campania ;
c. il d.lgs. 235/2012 ;

**DECRETA**

con decorrenza, ad ogni effetto, dalla data di notifica del presente decreto:

1. di conferire alla dott.ssa Lucia Fortini, Assessore regionale alla Scuola ed alle Politiche Sociali, anche la delega in materia di Politiche giovanili;
2. di revocare ogni precedente disposizione di conferimento di delega nell'indicata materia in senso difforme a quanto disposto con il presente provvedimento;
3. di precisare che l'indicato Assessore regionale, nell'esercizio della delega attribuita :

   a. opera in costante raccordo con il Presidente, riferendo in merito ai temi e alle questioni di maggior rilievo attinenti all'espletamento della delega, in modo da assicurare l'univocità dell'indirizzo politico-amministrativo, l'unità dei metodi e dell'azione collegiale di governo e delle iniziative da assumere ;

   b. si attiene alla direzione politica e agli indirizzi del Presidente e concorre alla realizzazione del programma, ferma restando la potestà del Presidente di esercizio diretto dell'azione, anche per singoli atti, nei casi dallo stesso ritenuti di particolare rilevanza politica e strategica ;

4. di precisare, altresì, che, nell'ambito della materia delegata il medesimo Assessore regionale:

- assicura la partecipazione agli organismi di livello interregionale e nazionale con le istanze istituzionali interessate, in particolare nell'ambito della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome e delle Commissioni nelle quali essa si articola ;
- cura, altresì, anche su mandato del Presidente, i rapporti con i cittadini e con le rappresentanze delle formazioni sociali, economiche e culturali ;
- cura la coerenza dell'azione regionale, per la materia attinente all'incarico, con le politiche promosse dall'Unione Europea ;
- svolge le funzioni in costante raccordo con le strutture organizzative dell'Ente.

Il presente decreto è trasmesso alla Segreteria di Giunta per gli adempimenti di competenza, ivi compresa la notifica agli Assessori regionali, e e la trasmissione al Consiglio regionale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46, comma 3 e dell'art. 48 del vigente Statuto regionale nonchè al BURC e alla « Sezione trasparenza » del portale web della Regione.

DE LUCA

# Decreto Presidente Giunta n. 99 del 21/06/2018

Dipartimento 40 - Dipartimento UDCP

Direzione Generale 3 - Segreteria di Giunta

U.O.D. 1 - Ufficio Adempimenti amministrativi e contabili

Oggetto dell'Atto:

DPGRC N. 111/2015. DETERMINAZIONI

IL PRESIDENTE

**PREMESSO** che

a) con decreto presidenziale n. 111 del 10.07.2015, successivamente integrato e modificato da ultimo con decreto presidenziale n.94 del 20 giugno 2018, sono stati nominati gli Assessori regionali e ripartite le funzioni tra i componenti la Giunta regionale, ai sensi di quanto stabilito dagli artt. 46, comma 3 e 47 dello Statuto regionale;

**RITENUTO**
di conferire all'Assessore Chiara Marciani, Assessore regionale con delega alla Formazione a alle Pari Opportunità, giusto decreto presidenziale n.111/2015, anche la delega in materia di Formazione giovanile;

**ACQUISITE**
le dichiarazioni dell'interessata in ordine alla insussistenza di cause ostative alla nomina ai sensi della vigente disciplina in materia;

**VISTI**
a. l'art.122, quinto comma, della Costituzione ;
b. gli artt.46, 47, 50, 51 e 53 dello Statuto della Regione Campania ;
c. il d.lgs. 235/2012 ;

**DECRETA**

Con decorrenza, ad ogni effetto, dalla data di notifica del presente decreto:

1. di conferire alla dott.ssa Chiara Marciani, Assessore regionale alla Formazione e alle Pari Opportunità, anche la delega alla Formazione Giovanile;
2. di precisare che l'Assessore regionale, nell'esercizio dell'incarico attribuito :

   a. opera in costante raccordo con il Presidente, riferendo in merito ai temi e alle questioni di maggior rilievo attinenti all'espletamento della delega, in modo da assicurare l'univocità dell'indirizzo politico-amministrativo, l'unità dei metodi e dell'azione collegiale di governo e delle iniziative da assumere ;

   b. si attiene alla direzione politica e agli indirizzi del Presidente e concorre alla realizzazione del programma, ferma restando la potestà del Presidente di esercizio diretto dell'azione, anche per singoli atti, nei casi dallo stesso ritenuti di particolare rilevanza politica e strategica ;

3. di precisare, altresì, che, nell'ambito della materia delegata il medesimo Assessore regionale:

- assicura la partecipazione agli organismi di livello interregionale e nazionale con le istanze istituzionali interessate, in particolare nell'ambito della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome e delle Commissioni nelle quali essa si articola ;
- cura, altresì, anche su mandato del Presidente, i rapporti con i cittadini e con le rappresentanze delle formazioni sociali, economiche e culturali ;
- cura la coerenza dell'azione regionale, per la materia attinente all'incarico, con le politiche promosse dall'Unione Europea ;
- svolge le funzioni in costante raccordo con le strutture organizzative dell'Ente.

Il presente decreto è trasmesso alla Segreteria di Giunta per gli adempimenti di competenza, ivi compresa la notifica all'interessata, al Vice Presidente e agli altri componenti della Giunta regionale e la trasmissione al Consiglio regionale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46, comma 3 e dell'art. 48 del vigente Statuto regionale nonchè al BURC e alla « Sezione trasparenza » del portale web della Regione.

DE LUCA

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

**DECRETO N. 48 DEL 21.06.2018**

**OGGETTO: Definizione per gli esercizi 2018 e 2019 dei limiti di spesa e dei relativi contratti con le case di cura private per regolare i volumi e le tipologie delle prestazioni di assistenza ospedaliera.**

*(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017, acta n. xi* "*definizione e sottoscrizione dei contratti con gli erogatori privati accreditati, in coerenza con il fabbisogno assistenziale, con la normativa vigente in materia e con quanto previsto dal punto i* - riorganizzazione della rete ospedaliera - ")

**VISTA** la legge 30 dicembre 2004, n. 311 recante *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato ( legge finanziaria 2005)"* e, in particolare, l'art. 1, comma 180, che ha previsto per le regioni interessate l'obbligo di procedere, in presenza di situazioni di squilibrio economico finanziario, ad una ricognizione delle cause ed alla conseguente elaborazione di un programma operativo di riorganizzazione, di riqualificazione o di potenziamento del Servizio Sanitario Regionale, di durata non superiore ad un triennio;

**VISTA** l'Intesa Stato-Regioni del 23 marzo 2005 che, in attuazione della richiamata normativa, pone a carico delle regioni l'obbligo di garantire, coerentemente con gli obiettivi di indebitamento netto delle amministrazioni pubbliche, l'equilibrio economico-finanziario del servizio sanitario regionale nel suo complesso, realizzando forme di verifica trimestrale della coerenza degli andamenti con gli obiettivi assegnati in sede di bilancio preventivo per l'anno di riferimento, nonché la stipula di un apposito accordo che individui gli interventi necessari per il perseguimento dell'equilibrio economico, nel rispetto dei livelli essenziali di assistenza;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale della Campania n. 460 del 20 marzo 2007 *"Approvazione del Piano di Rientro dal disavanzo e di riqualificazione e razionalizzazione del Servizio sanitario Regionale ai fini della sottoscrizione dell'Accordo tra Stato e Regione Campania ai sensi dell'art. 1, comma 180, della legge n. 311/2004";*

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 24 luglio 2009 con la quale il Governo ha proceduto alla nomina del Presidente pro tempore della Regione Campania quale Commissario ad Acta per l'attuazione del piano di rientro dal disavanzo sanitario ai sensi dell'art. 4, comma 2, del DL 1 ottobre 2007, n. 159, convertito con modificazioni dalla L. 29 novembre 2007, n. 222;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio dei Ministri dell'11 dicembre 2015 con la quale sono stati nominati quale Commissario *ad acta* il dott. Joseph Polimeni e quale subcommissario *ad acta* il dott. Claudio D'Amario;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio dei Ministri del 10 luglio 2017 con la quale, all'esito delle dimissioni del dott. Polimeni dall'incarico commissariale, il Presidente della Giunta Regionale è stato nominato Commissario *ad acta* per l'attuazione del vigente piano di rientro dai disavanzi del SSR campano, secondo i Programmi operativi di cui all'articolo 2, comma 88, della legge 23 dicembre 2009, n. 191 e ss.mm.ii.;



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

**VISTA** la comunicazione assunta al protocollo della Struttura Commissariale n. 430 del 9 febbraio 2018, con la quale il subcommissario *ad acta* dott. Claudio D'Amario ha rassegnato le proprie dimissioni per assumere la funzione di Direttore Generale della Prevenzione Sanitaria presso il Ministero della Salute;

**VISTA** la richiamata deliberazione del Consiglio dei Ministri del 10 luglio 2017, che:

- assegna "*al Commissario ad acta l'incarico prioritario di attuare i Programmi operativi 2016-2018 e gli interventi necessari a garantire, in maniera uniforme sul territorio regionale, l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza in condizioni di efficienza, appropriatezza, sicurezza e qualità, nei termini indicati dai Tavoli tecnici di verifica, nell'ambito della cornice normativa vigente*";

- individua, nell'ambito del più generale mandato sopra specificato, alcune azioni ed interventi come acta ai quali dare corso prioritariamente e, segnatamente, al punto xi) la "*definizione e sottoscrizione dei contratti con gli erogatori privati accreditati, in coerenza con il fabbisogno assistenziale, con la normativa vigente in materia e con quanto previsto dal punto i* [riorganizzazione della rete ospedaliera]";

**RICHIAMATA**

la sentenza del Consiglio di Stato n. 2470/2013 secondo cui, " *nell'esercizio dei propri poteri, il Commissario ad acta agisce quale organo decentrato dello Stato ai sensi dell'art. 120 della Costituzione, che di lui si avvale nell'espletamento di funzioni d'emergenza stabilite dalla legge, in sostituzione delle normali competenze regionali, emanando provvedimenti qualificabili come "ordinanze emergenziali statali in deroga", ossia "misure straordinarie che il commissario, nella sua competenza d'organo statale, è tenuto ad assumere in esecuzione del piano di rientro, così come egli può emanare gli ulteriori provvedimenti normativi, amministrativi, organizzativi e gestionali necessari alla completa attuazione del piano di rientro*";

**RITENUTO**

a. di stabilire, secondo quanto esposto nell'allegato n. 1 al presente decreto, il quadro della programmazione dei limiti di spesa 2018 e 2019 assegnati agli operatori privati accreditati ai fini del rispetto della cd. *Spending Review*, ovvero, delle disposizioni recate dall'art. 15, comma 14, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, e s.m.i., come integrate dall'art. 9-quater, comma 7, e dall'art. 9-septies, commi 1 e 2, del decreto legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, nonché dall'art. 1, comma 574, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

b. di precisare che:

   b1) anche per gli esercizi 2018 e 2019 la Regione intende avvalersi della facoltà, concessa dal comma 2 del citato art. 9-septies del decreto legge n. 78/2015, in base al quale: "*Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, al fine di salvaguardare i livelli essenziali di assistenza, possono comunque conseguire l'obiettivo economico-finanziario di cui al comma 1* - che richiama le misure di risparmio stabilite dagli articoli da 9-bis a 9-sexies dello stesso decreto e, quindi, anche la riduzione dell'1% rispetto al 2014 dell'importo complessivo dei contratti con gli erogatori privati di assistenza specialistica ambulatoriale, stabilita all'art. 9-quater, comma 7 - *anche adottando misure alternative, purché assicurino l'equilibrio del bilancio sanitario con il livello del finanziamento ordinario*";



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

b.2) per gli esercizi 2018 e 2019 si ritiene necessario incrementare da euro 30 milioni ad euro 54 milioni l'importo della deroga ai limiti di spesa imposti dalla cd. *Spending Review*, consentito dall'art. 1, comma 574, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016) per incentivare le prestazioni di ricovero di Alta Specialità e le prestazioni di ricovero erogate dagli IRCCS privati a residenti di altre regioni, con le medesime regole applicative già introdotte per gli esercizi 2016 e 2017 dal DCA n. 89/2016;

b3) in merito alla copertura finanziaria di quanto specificato nei precedenti punti 1 e 2, si dà atto che nei Programmi Operativi 2016 – 2018, approvati dal DCA n. 14 del 01.03.2017 l'invarianza dell'effetto finanziario delle deroghe sopra citate, per la parte già stabilita per il 2016 – 2017 dal DCA n. 89/2016, è garantita dal complesso delle misure alternative già adottate sulle altre aree della spesa sanitaria, riguardanti:

- la razionalizzazione della spesa per beni e servizi, attraverso la centralizzazione delle gare, la revisione e l'efficientamento della logistica del farmaco e dei dispositivi medici e l'applicazione della normativa in materia di Spending Review;
- il contenimento delle assunzioni di personale in dimensioni compatibili con l'equilibrio economico e finanziario del SSR, attraverso la progressiva eliminazione delle forme di lavoro flessibile, delle prestazioni aggiuntive e degli straordinari;
- la riduzione della spesa farmaceutica, derivante dai provvedimenti già adottati in materia di farmaci con brevetto scaduto, e da quelli in corso di definizione per l'omogeneizzazione e l'efficientamento della DPC (distribuzione per conto);

mentre per l'incremento da euro 30 milioni ad euro 54 milioni dei limiti di spesa di cui al precedente punto 2, la copertura è fornita dall'incremento del finanziamento statale per la spesa sanitaria corrente indistinta, rispetto al livello dell'esercizio 2016, inserito nei suddetti Programmi operativi anche per gli esercizi 2017 e 2018; in particolare, nel 2017 il finanziamento statale per la spesa sanitaria corrente indistinta della Campania è aumentato di euro 54,9 milioni, mentre un ulteriore incremento è atteso per il 2018, a fronte dell'incremento a livello nazionale di euro 819 milioni; in ogni caso, a salvaguardia dell'equilibrio economico e finanziario e delle regole dettate dalla normativa sopra richiamata in materia di *Spending Review,* laddove in corso d'anno, a seguito delle proiezioni del risultato economico annuale si profili una situazione di possibile disavanzo tra le misure che saranno adottate con idonei provvedimenti commissariali sarà inserita anche la revisione in diminuzione degli oneri derivanti dalle sopra esposte deroghe alle limitazioni imposte dalla *Spending Review*, quanto meno, a decorrere dal 1° gennaio 2019;

b.4) la programmazione contenuta nell'allegato n. 1 accantona circa euro 6,7 milioni per il 2018 e circa euro 4,6 milioni per il 2019. Tali accantonamenti si rendono necessari per fronteggiare alcuni elementi della spesa sanitaria vs. strutture private al momento non esattamente quantificabili e che potranno, quindi, essere successivamente assegnati con uno o più decreti commissariali, all'esito di apposite istruttorie. Tali elementi sono stabiliti con il presente decreto come segue:

- eventuale autorizzazione alle ASL per la stipula, con significativi sconti sulla tariffa vigente, di contratti integrativi riguardanti l'erogazione da parte delle strutture private accreditate, successivamente all'esaurimento del tetto di spesa, di prestazioni di particolare rilievo (ad es. dialisi ambulatoriale o radioterapia);



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

- accantonamento a fronte del contenzioso in materia di prestazioni erogate dalle strutture private (prestazioni "R", tariffe della radioterapia), nonché per gli eventuali sviluppi di situazioni particolari (riflessi sui tetti di spesa delle criticità nell'accreditamento di diverse case di cura, esigenze di revisione dei limiti di spesa a seguito delle rimodulazioni / riconversioni dei posti letto previste dal Piano Ospedaliero, contenziosi attivati negli anni scorsi da diverse case di cura e che potrebbero determinare modifiche negli importi sui quali si è basato il calcolo dei tetti di spesa 2018 e provvisorio 2019: si ricordano al riguardo i contenziosi ancora in corso di definizione con diverse case di cura);

**RILEVATO**

a. che per la definizione del budget 2018/2019 delle case di cura accreditate la Struttura Commissariale ha avviato interlocuzioni con le Associazioni di categoria, in ragione di una serie di recenti circostanze che impattano sulla determinazione dei tetti di spesa 2018/2019, quali la riorganizzazione della rete ospedaliera campana approvata con DCA 8/2018, la definizione delle procedure di accreditamento istituzionale delle case di cura, il processo di riconversione delle case di cura neuropsichiatriche, la rimodulazione dell'offerta sanitaria territoriale;
b. che va tenuto nella debita considerazione l'obiettivo di deflazionare l'ingente contenzioso instauratosi negli anni pregressi in occasione della fissazione dei tetti di spesa per le case di cura accreditate;

**VISTE**

le proposte delle Associazioni delle Case di Cura, rinvenibili nell'allegato verbale, sottoscritto in data 3 maggio 2018 con AIOP e Confindustria Sanità, e confermate nella delibera Assembleare AIOP del 9 maggio 2018, essenzialmente tendenti ad allineare il finanziamento regionale alla effettiva produzione annuale di prestazioni, aggiornando il dato relativo al budget di riferimento che, in virtù della definizione del numero e della tipologia dei posti letto delle strutture, come da DCA 8/2018, può essere rappresentato come ipotetica espressione di produttività massima, determinata in funzione del case mix della singola struttura;

**RITENUTO**

a. di poter accogliere le richieste rappresentate dalle Associazioni, individuando così una metodologia per la definizione del budget 2018/2019 che, nel rigoroso rispetto della cd. *Spending Review*, tenga conto della produzione di prestazioni sia di elevata che di medio e bassa complessità effettuata dalle Case di Cura, nonché delle performance relative ad alcune attività oggetto di monitoraggio da parte del Ministero della Salute, attribuendo quindi limiti di spesa che abbiano come riferimento minimo il tetto 2017 e come riferimento massimo la media della produzione effettiva rilevata durante il biennio 2016/2017, al netto degli abbattimenti operati a seguito dei controlli delle ASL, secondo i criteri esposti nell'allegato B) al presente decreto;
b. che, per gli stessi motivi, non risulta possibile, invece, derogare ai criteri fissati nell'allegato B) al presente decreto, conformi a quanto rappresentato nei documenti allegati (verbale del 3.5.2018 tra Regione, AIOP e Confindustria Sanità, e delibera dell'Assemblea AIOP del



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

9.5.2018), per riconoscere ulteriori incrementi dei limiti di spesa a diverse case di cura che ne hanno fatto richiesta in proprio, o attraverso l'associazione di categoria, come nella allegata nota AIOP del 01.06.2018 prot. n. 582, in quanto si tratta di situazioni particolari, che potrebbero avere autonomi sviluppi in corso d'anno e/o in sede di determinazione definitiva dei tetti di spesa per l'esercizio 2019;

Alla stregua della istruttoria tecnico-amministrativa effettuata dai competenti uffici della Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento con il SSR e riportata in premessa e negli allegati,

**DECRETA**

Per tutto quanto esposto in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di **approvare** il Quadro programmatico 2018 e provvisorio 2019 delle prestazioni acquistate dalle strutture sanitarie private soggette alla *Spending Review*, di cui al documento n.1 allegato al presente decreto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di **disporre** che le deroghe presenti nel Quadro della Programmazione 2018 – 2019, riguardanti sia la specialistica ambulatoriale che le prestazioni di assistenza ospedaliera di Alta Specialità, sono subordinate al mantenimento dell'equilibrio economico e finanziario del SSR. Pertanto, qualora in corso d'anno, a seguito delle proiezioni del risultato economico si profili una situazione di possibile disavanzo, tra le misure che saranno adottate con idonei provvedimenti commissariali sarà inserita anche la revisione in diminuzione degli oneri derivanti dalle sopra esposte deroghe alle limitazioni imposte dalla *Spending Review*, quanto meno, a decorrere dal 1° gennaio 2019;
3. di **stabilire** che i limiti di spesa per l'esercizio 2018, nonché, in via provvisoria, per l'esercizio 2019, sono stabiliti per ciascuna casa di cura privata secondo quanto previsto nell'allegato n. 2 al presente decreto, e sulla base dei dettagli riportati negli allegati 3, 4, 5 e 6 e dei criteri esposti nell'allegato B al presente decreto, tutti allegati al presente decreto per formarne parte integrante e sostanziale;
4. di **stabilire** che le AA.SS.LL. e le case di cura dovranno sottoscrivere i relativi contratti entro il 30 giugno 2018 utilizzando lo schema di cui all'allegato A al presente decreto;
5. di **stabilire** che la remunerazione a carico del S.S.R. delle prestazioni erogate da ciascuna casa di cura privata è subordinata alla sottoscrizione da parte della stessa di specifico contratto ai sensi dell'art. 8-quinquies, comma 2, del D.Lgs n 502/1992 e s.m.i. con la ASL nel cui territorio la casa di cura è ubicata, e non può eccedere i limiti di spesa fissati nel presente decreto e riportati nel suddetto contratto;
6. di **precisare** che i limiti di spesa assegnati dal presente decreto a ciascuna casa di cura hanno natura programmatica e non determinano, quindi, di per sé il diritto ad erogare prestazioni a carico del S.S.R., in quanto rimane obbligo della ASL territorialmente competente di verificare, prima della stipula del contratto, nonché periodicamente, la sussistenza e la permanenza dei requisiti tecnici e normativi necessari affinché



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

ciascuna Casa di Cura possa erogare prestazioni a carico del servizio sanitario pubblico nell'ambito del limite massimo di spesa prefissato dal presente decreto;

7. di **precisare** altresì, che gli elenchi delle case di cura esposti negli allegati al presente decreto non costituiscono titolo per l'accreditamento delle stesse, essendo formulati per esigenze di calcolo dell'onere massimo derivante dai tetti di spesa. Pertanto, le Aziende Sanitarie Locali competenti per territorio non sono esentate dal verificare lo stato dell'accreditamento di ciascuna casa di cura e, se del caso, dal non procedere alla stipula del contratto ex art. 8 quinquies del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. e ad ogni addebito di prestazioni con oneri a carico del SSR;
8. di **precisare** che le case di cura private che entro il 30 giugno 2018 non sottoscriveranno il contratto ex art. 8 quinquies secondo lo schema approvato dal presente decreto, ovvero apporranno riserve in ordine alla proposta contrattuale formulata dalla ASL competente in base alle disposizioni recate dal presente decreto, si intenderanno prive di contratto e, pertanto, per tali strutture dalla stessa data cesserà la remunerazione delle prestazioni sanitarie a carico del servizio sanitario pubblico e si applicherà la sospensione del rapporto di accreditamento, fino alla rimozione della condizione sospensiva, ai sensi dell'art. 8-quinquies, comma 2 quinquies, del D.Lgs. 502/1992 (introdotto dal comma 1-quinquies dell'art. 79 del D.L. 112/2008, convertito nella legge n. 133/2008);
9. di **stabilire** che il presente decreto sarà immediatamente notificato alle Aziende Sanitarie Locali e, da queste, a tutte le Associazioni di categoria ed a tutti le case di cura private interessate;
10. di **trasmettere** il presente provvedimento ai Ministeri affiancanti, riservandosi di adeguarlo alle eventuali osservazioni formulate dagli stessi;
11. di **trasmettere** il presente provvedimento al Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale della Campania, all'Assessore regionale con delega al Bilancio ed al Finanziamento del Servizio Sanitario Regionale in raccordo con il Commissario *ad acta* per il Piano di Rientro dal disavanzo Sanitario ed alla Informatizzazione dei processi amministrativi regionali, alla Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, alle Aziende Sanitarie Locali, e al BURC per tutti gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza.

Il Direttore Generale per la
Tutela della Salute
Avv. Antonio Postiglione

**DE LUCA**



fonte: http://burc.regione.campania.it

# Allegato n. 1

## Quadro delle prestazioni da privato soggette alla Spending Review: 2016 - 2019

| Limiti di Spesa per privati accreditati (importi in migliaia di euro) | Progr.ne 2016-17 (DCA 89/16) 2016 | 2017 | var 2017 - 2016 | var % | Programmazione 2018 2018 | var 2018 - 2017 | var % | Programmazione 2019 2019 | var 2019 - 2018 | var % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Assistenza Specialistica e Ospedaliera da Ospedali Religiosi e IRCCS Maugeri (compreso PACC ed escluso incentivo Alta Specialità) | 165.368 | 165.368 | 0 | 0% | 165.368 | 0 | 0,0% | 165.368 | 0 | 0,0% |
| Assistenza Specialistica da altri privati | 520.515 | 522.234 | 1.719 | 0,3% | 527.733 | 5.499 | 1,1% | 529.883 | 2.149 | 0,4% |
| Assistenza Ospedaliera da case di cura private, escludendo: la riattivazione dei PL di lungodegenza della ex Villa Russo, l'incentivo per Alta Specialità e compresi i PACC | 642.713 | 640.673 | -2.040 | -0,3% | 635.582 | -5.090 | -0,8% | 635.582 | 0 | 0,0% |
| Accantonamento per contratti integrativi di specialistica ambulatoriale e/o di ass.za ospedaliera | 6.820 | 7.141 | 321 | 4,7% | 6.732 | -409 | -5,7% | 4.583 | -2.149 | -31,9% |
| TOTALE GENERALE = LIMITE di LEGGE | 1.335.416 | 1.335.416 | 0 | 0,0% | 1.335.416 | 0 | 0,0% | 1.335.416 | 0 | 0,0% |
| per memoria: | | | | | | | | | | |
| Riattivazione PL Villa Russo | 14.418 | 14.418 | 0 | 0% | 14.418 | 0 | 0% | 14.418 | 0 | 0% |
| Incentivo Alta Specialità per le case di cura private | 24.597 | 24.597 | 0 | 0% | 45.000 | 20.403 | 83% | 45.000 | 0 | 0% |
| Totale tetto di spesa Case di Cura private | 681.728 | 679.687 | -2.040 | -0,3% | 695.000 | 15.313 | 2,3% | 695.000 | 0 | 0% |
| Incentivo Alta Specialità per altri Ospedali privati | 5.403 | 5.403 | 0 | 0% | 9.000 | 3.597 | 67% | 9.000 | 0 | 0% |

| | | | | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Limite MIN | | Limite MAX | | | | | soglia Alta S. 599.999,99 | | | | | avvicinam. 1 90% |
| cod ASL | ASL | codice NSIS | Casa di Cura | CPMax 90% (compreso PACC e funzioni PS) | Tetto 2017 con Alta Spec consuntivo del 2016 e compreso SDO Prima Assistenza (*) | Media consuntivi 2016 e 2017 (con abbattimenti ASL) | MAX tra CPMax 90% e Media cons. 2016 e 2017 (con abbattimenti ASL), ovvero tetto 2017 se superiore | Tetto 2017 "base" (SENZA le funzioni e prima dell'Incentivo per l'Alta Specialità) (*) | Funzioni di Pronto Soccorso, I Ass.za e Incentivo per IVG (diagnosi ICD9CM 635) | Detrazione generale in % del tetto "base" 2017 (escluse neurops.) | DRG di Alta Specialità cons. 2017 (con abbattimenti ASL) | DRG di Alta Specialità consuntivo 2017 (con abbattimenti ASL) >soglia | Stima riparto incentivo Alta Specialità 2018 | DRG e MDC di Medio/Bassa Specialità mobpas > 300.000 (SDO 2016) | Riparto incentivo Medio/Bassa Specialità 2018 | Tetto 2018/2019 "base" = tetto 2017 con funzioni, incentivi e meno detrazioni (escluse neuropsich.) | Avvicinamento, se superiore, alla media consuntivi 2016 e 2017 (con abbattimenti ASL) |
| 201 | AV | 143 | CdC Villa Ester - Avellino | 16.372.263,50 | 7.899.675,00 | 8.755.209,90 | 16.372.263,50 | 7.228.175,00 | | 20.096,86 | 4.659.533,10 | 4.659.533,00 | 1.401.228,07 | 2.688.693,12 | 256.292,28 | 8.865.598,49 | 8.865.598,49 |
| 201 | AV | 144 | CdC Villa Maria - Baiano | 3.652.891,06 | 1.719.070,00 | 1.649.033,24 | 3.652.891,06 | 1.708.170,00 | | 4.749,31 | 104.853,06 | 0,00 | 0,00 | 413.366,46 | 39.403,02 | 1.742.823,71 | 1.742.823,71 |
| 201 | AV | 145 | CdC Santa Rita - Atripalda | 23.719.871,49 | 9.324.720,00 | 9.766.691,96 | 23.719.871,49 | 9.111.220,00 | | 25.332,38 | 1.463.876,10 | 1.463.876,00 | 440.220,97 | 5.211.346,50 | 496.757,28 | 10.022.865,87 | 10.022.865,87 |
| 201 | AV | 146 | CdC Villa Maria - Mirabella Eclano | 9.541.368,08 | 6.456.675,00 | 6.536.459,00 | 9.541.368,08 | 6.151.275,00 | | 17.102,70 | 1.722.759,30 | 1.722.759,00 | 518.073,01 | 2.085.588,00 | 198.802,94 | 6.851.048,25 | 6.851.048,25 |
| 201 | AV | 147 | **CdC Villa dei Pini - Avellino** | 7.146.160,16 | 6.377.035,00 | 6.237.769,50 | 7.146.160,16 | 6.377.035,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | | |
| 201 | AV | 148 | CdC Montevergine - Mercogliano | 50.541.874,09 | 39.795.330,00 | 40.362.230,25 | 50.541.874,09 | 36.174.530,00 | | 100.577,86 | 21.949.121,00 | 21.949.121,00 | 6.600.602,34 | 17.408.727,00 | 1.659.439,06 | 44.333.993,54 | 44.333.993,54 |
| 201 | AV | 149 | CdC Malzoni Villa dei Platani - Avellino | 41.665.659,90 | 24.666.565,00 | 25.019.579,88 | 41.665.659,90 | 23.445.765,00 | | 65.187,44 | 6.803.935,89 | 6.803.936,00 | 2.046.099,06 | 13.815.328,23 | 1.316.908,20 | 26.743.584,82 | 26.743.584,82 |
| 202 | BN | 33 | CdC Salus GE.POS. - Telese | 13.287.239,40 | 9.631.665,00 | 10.956.667,39 | 13.287.239,40 | 8.337.715,00 | 614.050,00 | 23.181,77 | 4.561.255,80 | 4.561.256,00 | 1.371.673,93 | 3.270.141,00 | 311.717,20 | 10.611.974,37 | 10.611.974,37 |
| 202 | BN | 34 | CdC Santa Rita - Benevento | 14.233.663,96 | 8.567.240,00 | 8.902.921,05 | 14.233.663,96 | 8.245.340,00 | | 22.924,93 | 1.914.694,20 | 1.914.694,00 | 575.792,25 | 3.663.369,00 | 349.200,58 | 9.147.407,90 | 9.147.407,90 |
| 202 | BN | 35 | **CdC San Francesco - Telese** | 12.237.735,47 | 8.525.140,00 | 9.184.472,36 | 12.237.735,47 | 8.344.740,00 | | 23.201,30 | 1.135.632,42 | 1.135.632,00 | 341.510,50 | 6.316.452,48 | 602.098,47 | 9.265.147,67 | 9.265.147,67 |
| 202 | BN | 350 | CdC C.M.R. - Sant'Agata dei Goti | 1.990.562,15 | 1.902.180,00 | 1.614.890,28 | 1.990.562,15 | 1.902.180,00 | | 5.288,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.781.439,99 | 169.810,87 | 2.066.702,14 | 2.066.702,14 |
| 202 | BN | 371 | CdC Villa Margherita - Benevento | 10.627.843,73 | 8.589.415,00 | 9.720.037,45 | 10.627.843,73 | 8.589.415,00 | | 23.881,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.935.527,82 | 947.076,89 | 9.512.610,30 | 9.512.610,30 |
| 203 | CE | 14 | **CdC Sant'Anna - Caserta** | 18.478.456,85 | 4.065.180,00 | 3.876.609,33 | 18.478.456,85 | 3.898.680,00 | 150.000,00 | 10.839,70 | 85.046,40 | 0,00 | 0,00 | 1.477.692,00 | 140.856,93 | 4.178.697,23 | 4.178.697,23 |
| 203 | CE | 16 | CdC Villa del Sole - Caserta | 28.024.217,29 | 12.255.810,00 | 12.368.953,62 | 28.024.217,29 | 11.923.610,00 | | 33.151,81 | 2.074.995,90 | 2.074.996,00 | 623.998,72 | 5.367.449,16 | 511.637,34 | 13.026.094,25 | 13.026.094,25 |
| 203 | CE | 17 | CdC Villa Fiorita - Aversa | 8.759.368,50 | 2.915.030,00 | 3.436.673,92 | 8.759.368,50 | 2.866.930,00 | | 7.971,07 | 161.062,98 | 0,00 | 0,00 | 1.201.224,18 | 114.503,39 | 2.973.462,32 | 3.093.006,53 |
| 203 | CE | 18 | CdC San Paolo - Aversa | 9.389.780,19 | 4.645.240,00 | 4.458.324,35 | 9.389.780,19 | 4.632.140,00 | | 12.878,97 | 42.783,30 | 0,00 | 0,00 | 2.179.019,43 | 207.709,04 | 4.826.970,07 | 4.826.970,07 |
| 203 | CE | 19 | CdC Villa Fiorita - Capua | 10.257.850,40 | 9.830.845,00 | 10.149.648,97 | 10.257.850,40 | 9.637.845,00 | | 26.796,58 | 1.292.350,50 | 1.292.351,00 | 388.639,48 | 4.933.637,82 | 470.285,47 | 10.469.973,37 | 10.469.973,37 |
| 203 | CE | 20 | CdC San Michele - Maddaloni | 38.749.849,71 | 27.698.700,00 | 30.842.799,65 | 38.749.849,71 | 25.222.300,00 | | 70.126,83 | 14.662.270,82 | 14.662.271,00 | 4.409.280,00 | 12.251.864,73 | 1.167.875,34 | 30.729.328,51 | 30.729.328,51 |
| 203 | CE | 21 | CdC Pineta Grande - Castel Volturno | 52.924.574,39 | 43.583.196,00 | 56.283.737,90 | 56.283.737,90 | 33.279.996,00 | 5.990.000,00 | 92.530,04 | 24.884.888,05 | 24.884.888,00 | 7.483.454,58 | 18.628.322,52 | 1.775.693,65 | 48.436.614,19 | 50.655.364,11 |
| 203 | CE | 22 | **CdC Santa Maria della Salute - Santa Ma** | 19.718.466,03 | 4.996.050,00 | 4.657.696,55 | 19.718.466,03 | 4.963.350,00 | | 13.799,85 | 160.348,05 | 0,00 | 0,00 | 1.280.776,50 | 122.086,50 | 5.071.636,65 | 5.071.636,65 |
| 203 | CE | 23 | **CdC Villa dei Pini - Piedimonte Matese** | 13.458.425,38 | 4.120.525,00 | 4.437.402,57 | 13.458.425,38 | 3.983.925,00 | | 11.076,71 | 691.824,60 | 691.825,00 | 208.047,59 | 1.787.049,90 | 170.345,62 | 4.351.241,50 | 4.351.241,50 |
| 203 | CE | 24 | CdC Villa Ortensia - Capua | 2.617.835,22 | 1.579.800,00 | 2.061.513,30 | 2.617.835,22 | 1.579.800,00 | | 4.392,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.115.585,78 | 201.662,40 | 1.777.070,00 | 1.855.361,97 |
| 203 | CE | 25 | **CdC Villa Ulivi - Caserta** | 4.536.841,36 | 3.927.975,00 | 4.156.908,00 | 4.536.841,36 | 3.927.975,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | | |
| 203 | CE | 28 | CdC Villa delle Magnolie - Castel Morrone | 13.418.544,64 | 12.060.030,00 | 11.596.294,16 | 13.418.544,64 | 12.060.030,00 | | 33.531,11 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.712.501,75 | 1.116.462,04 | 13.142.960,94 | 13.142.960,94 |
| 203 | CE | 423 | CdC Padre Pio - Mondragone | 13.684.267,17 | 8.469.745,00 | 9.761.821,58 | 13.684.267,17 | 8.244.545,00 | | 22.922,72 | 858.308,40 | 858.308,00 | 258.112,83 | 5.988.309,39 | 570.819,14 | 9.050.554,25 | 9.050.554,25 |
| 204 | NA1 | 75 | CdC Internazionale Villa Bentinck - Napoli | 5.842.606,31 | 5.525.080,00 | 5.657.489,04 | 5.842.606,31 | 5.514.480,00 | | 15.332,19 | 99.155,07 | 0,00 | 0,00 | 3.138.397,02 | 299.159,07 | 5.798.306,89 | 5.798.306,89 |
| 204 | NA1 | 78 | **CdC Alma Mater - Villa Camaldoli - Napo** | 13.763.157,00 | 13.342.990,00 | 12.382.694,66 | 13.763.157,00 | 13.342.990,00 | | | | | | 669.146,94 | 63.784,59 | | |
| 204 | NA1 | 79 | CdC Villa Angela - Napoli | 1.922.035,85 | 1.710.130,00 | 2.097.400,69 | 2.097.400,69 | 1.710.130,00 | | 4.754,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.893.648,68 | 180.506,86 | 1.885.882,10 | 1.887.660,62 |
| 204 | NA1 | 81 | CdC Clinic Center - Napoli | 19.882.241,37 | 19.732.235,00 | 22.011.020,60 | 22.011.020,60 | 19.732.235,00 | | 54.862,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21.755.069,51 | 2.073.742,22 | 21.751.114,69 | 21.751.114,69 |
| 204 | NA1 | 88 | **CdC Colucci Hermitage - Napoli** | 12.886.442,54 | 11.987.120,00 | 11.471.406,52 | 12.886.442,54 | 11.987.120,00 | | | | | | 3.957.239,44 | 377.212,97 | | |
| 204 | NA1 | 92 | **CdC Villa delle Querce - Napoli** | 10.717.147,59 | 6.950.715,00 | 7.401.045,20 | 10.717.147,59 | 6.886.915,00 | | 19.148,04 | 519.592,50 | 0,00 | 0,00 | 4.890.676,77 | 466.190,32 | 7.333.957,29 | 7.333.957,29 |
| 204 | NA1 | 94 | CdC Vesuvio - Napoli | 5.929.645,94 | 1.926.135,00 | 1.652.594,35 | 5.929.645,94 | 1.909.235,00 | | 5.308,34 | 133.155,36 | 0,00 | 0,00 | 197.826,88 | 18.857,30 | 1.922.783,96 | 1.922.783,96 |
| 204 | NA1 | 95 | CdC Clinica Mediterranea - Napoli | 64.363.934,17 | 40.552.453,00 | 41.013.784,91 | 64.363.934,17 | 37.846.453,00 | | 105.226,39 | 16.422.682,50 | 16.422.683,00 | 4.938.676,13 | 21.082.571,90 | 2.009.638,23 | 44.689.540,96 | 44.689.540,96 |
| 204 | NA1 | 99 | CdC Santa Patrizia - Napoli | 21.691.167,76 | 7.049.180,00 | 7.722.338,16 | 21.691.167,76 | 6.872.580,00 | | 19.108,18 | 1.188.081,18 | 1.188.081,00 | 357.283,11 | 3.214.351,75 | 306.399,25 | 7.517.154,18 | 7.517.154,18 |
| 204 | NA1 | 104 | CdC Villa Cinzia - Napoli | 15.801.578,56 | 5.810.110,00 | 5.989.047,42 | 15.801.578,56 | 5.578.410,00 | | 15.509,93 | 1.071.763,13 | 1.071.763,00 | 322.303,63 | 3.477.195,93 | 331.454,15 | 6.216.657,84 | 6.216.657,84 |
| 204 | NA1 | 106 | CdC Villa Bianca - Napoli | 14.511.711,09 | 6.734.150,00 | 7.078.825,89 | 14.511.711,09 | 6.713.150,00 | | 18.664,91 | 31.114,53 | 0,00 | 0,00 | 5.563.136,07 | 530.290,66 | 7.224.775,75 | 7.224.775,75 |
| 204 | NA1 | 109 | CdC Clinica Sanatrix - Napoli | 26.566.944,59 | 12.145.690,00 | 13.168.244,47 | 26.566.944,59 | 11.714.490,00 | | 32.570,38 | 4.118.458,05 | 4.118.458,00 | 1.238.514,45 | 6.750.156,51 | 643.440,12 | 13.563.874,18 | 13.563.874,18 |
| 205 | NA2 | 84 | CdC Villa dei Fiori - Acerra | 44.055.197,74 | 38.371.126,00 | 43.250.897,04 | 44.055.197,74 | 31.093.726,00 | 5.700.000,00 | 86.451,45 | 8.855.760,35 | 8.855.760,00 | 2.663.129,44 | 17.169.468,41 | 1.636.632,39 | 41.007.036,38 | 41.007.036,38 |
| 205 | NA2 | 97 | CdC Villa Maione - Villaricca | 7.065.078,22 | 4.923.510,00 | 4.909.573,78 | 7.065.078,22 | 4.863.710,00 | | 13.522,82 | 205.020,90 | 0,00 | 0,00 | 3.024.374,76 | 288.290,21 | 5.138.477,40 | 5.138.477,40 |
| 205 | NA2 | 101 | CdC Clinica S. Antimo - Casandrino | 3.793.987,29 | 3.069.005,00 | 3.068.011,05 | 3.793.987,29 | 3.069.005,00 | | 8.532,91 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.281.845,10 | 217.510,61 | 3.277.982,70 | 3.277.982,70 |
| 205 | NA2 | 116 | CdC Villa dei Fiori - Mugnano | 21.271.736,46 | 15.775.223,00 | 18.789.820,65 | 21.271.736,46 | 15.401.543,00 | 27.980,00 | 42.821,68 | 3.101.460,30 | 3.101.460,00 | 932.679,91 | 7.931.720,43 | 756.069,45 | 17.075.450,68 | 17.075.450,68 |
| 206 | NA3 | 82 | **CdC La Madonnina - San Gennaro Vesuvi** | 8.409.644,45 | 4.783.280,00 | 5.057.931,97 | 8.409.644,45 | 4.753.180,00 | | 13.215,50 | 129.727,80 | 0,00 | 0,00 | 3.185.586,90 | 303.657,32 | 5.043.621,81 | 5.043.621,81 |
| 206 | NA3 | 100 | CdC NS di Lourdes - Massa di Somma | 34.018.708,42 | 12.325.510,00 | 12.225.786,68 | 34.018.708,42 | 12.117.210,00 | | 33.690,09 | 1.161.152,64 | 1.161.153,00 | 349.185,25 | 5.807.226,69 | 553.557,93 | 12.986.263,08 | 12.986.263,08 |
| 206 | NA3 | 102 | CdC Santa Maria La Bruna - Torre del Gre | 9.090.476,50 | 3.296.630,00 | 3.634.580,43 | 9.090.476,50 | 3.296.630,00 | | 9.165,79 | 6.111,90 | 0,00 | 0,00 | 1.861.346,61 | 177.427,75 | 3.464.891,96 | 3.464.891,96 |
| 206 | NA3 | 105 | CdC Villa Stabia - Castellammare di Stabia | 17.140.626,00 | 12.633.280,00 | 14.295.967,90 | 17.140.626,00 | 12.479.780,00 | | 34.698,16 | 640.800,00 | 640.800,00 | 192.703,21 | 6.900.986,97 | 657.817,62 | 13.295.602,67 | 13.295.602,67 |
| 206 | NA3 | 107 | **CdC Villa Elisa - Casamarciano** | 1.365.033,60 | 1.338.460,00 | 1.392.944,00 | 1.392.944,00 | 1.338.460,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | | |
| 206 | NA3 | 108 | CdC Trusso - Ottaviano | 15.318.437,82 | 10.754.220,00 | 11.167.732,83 | 15.318.437,82 | 9.316.170,00 | 1.153.750,00 | 25.902,22 | 1.483.507,80 | 1.483.508,00 | 446.124,76 | 5.962.009,14 | 568.312,14 | 11.458.454,68 | 11.458.454,68 |
| 206 | NA3 | 110 | CdC Maria Rosaria - Pompei | 26.312.229,89 | 12.964.345,00 | 13.329.018,41 | 26.312.229,89 | 12.752.745,00 | | 35.457,10 | 1.974.060,45 | 1.974.060,00 | 593.644,96 | 6.806.541,69 | 648.814,88 | 13.959.747,74 | 13.959.747,74 |
| 206 | NA3 | 111 | CdC Stazione Climatica Bianchi - Portici | 8.590.190,24 | 6.319.940,00 | 6.664.343,93 | 8.590.190,24 | 6.319.940,00 | | 17.571,65 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.844.289,88 | 652.413,12 | 6.954.781,48 | 6.954.781,48 |
| 206 | NA3 | 113 | CdC Santa Lucia - San Giuseppe Vesuviano | 24.821.037,26 | 17.727.265,00 | 18.045.615,20 | 24.821.037,26 | 16.903.085,00 | 594.780,00 | 46.996,50 | 1.234.253,52 | 1.234.254,00 | 371.168,39 | 13.405.224,06 | 1.277.816,14 | 19.099.853,04 | 19.099.853,04 |
| 206 | NA3 | 114 | CdC A.Grimaldi - San Giorgio a Cremano | 25.122.925,56 | 9.642.210,00 | 10.287.085,31 | 25.122.925,56 | 9.603.710,00 | | 26.701,68 | 188.089,20 | 0,00 | 0,00 | 7.416.261,00 | 706.934,70 | 10.283.943,02 | 10.283.943,02 |
| 206 | NA3 | 117 | CdC I.O.S. S.r.l. | 24.939.630,83 | 9.380.750,00 | 10.740.772,50 | 24.939.630,83 | 8.851.650,00 | | 24.610,69 | 3.052.247,40 | 3.052.247,00 | 917.880,43 | 5.555.588,31 | 529.571,19 | 10.274.490,94 | 10.274.490,94 |
| 206 | NA3 | 192 | CdC Santa Maria del Pozzo - Somma Vesu | 11.694.688,86 | 11.696.320,00 | 9.530.352,60 | 11.696.320,00 | 11.696.320,00 | | 32.519,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.657.710,82 | 920.594,74 | 12.584.394,88 | 12.584.394,88 |
| 207 | SA | 167 | CdC Villa del Sole - Salerno | 20.855.490,54 | 8.778.515,00 | 9.085.141,35 | 20.855.490,54 | 8.542.315,00 | | 23.750,63 | 1.500.245,10 | 1.500.245,00 | 451.157,96 | 5.935.255,02 | 565.761,87 | 9.535.484,21 | 9.535.484,21 |
| 207 | SA | 170 | CdC Malzoni - Agropoli | 29.403.681,03 | 12.877.165,00 | 12.629.654,55 | 29.403.681,03 | 12.221.265,00 | | 33.979,40 | 4.000.754,70 | 4.000.755,00 | 1.203.118,47 | 5.319.955,44 | 507.110,13 | 13.897.514,20 | 13.897.514,20 |
| 207 | SA | 171 | **CdC La Quiete - Pellezzano** | 6.634.308,61 | 4.985.700,00 | 4.752.476,40 | 6.634.308,61 | 4.985.700,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | | |
| 207 | SA | 173 | CdC Salus - Battipaglia | 20.931.834,22 | 13.104.450,00 | 15.062.088,86 | 20.931.834,22 | 12.609.350,00 | | 35.058,41 | 2.812.463,10 | 2.812.463,00 | 845.771,90 | 5.557.534,20 | 529.756,68 | 13.949.820,17 | 13.949.820,17 |
| 207 | SA | 175 | CdC Campolongo Hospital CEMFR - Eboli | 25.428.829,25 | 23.840.045,00 | 24.541.251,29 | 25.428.829,25 | 23.099.145,00 | | 64.223,71 | 4.290.060,60 | 4.290.061,00 | 1.290.119,39 | 18.763.845,49 | 1.788.612,01 | 26.113.652,69 | 26.113.652,69 |
| 207 | SA | 176 | CdC Cobellis - Vallo della Lucania | 17.397.326,79 | 9.642.625,00 | 12.939.716,57 | 17.397.326,79 | 9.461.825,00 | | 26.307,19 | 1.392.888,60 | 1.392.889,00 | 418.873,56 | 6.445.740,60 | 614.422,51 | 10.468.813,88 | 11.645.744,91 |
| 207 | SA | 177 | CdC Tortorella - Salerno | 32.384.716,82 | 14.215.525,00 | 15.396.483,24 | 32.384.716,82 | 13.757.725,00 | | 38.251,29 | 2.663.354,70 | 2.663.355,00 | 800.931,72 | 5.629.156,65 | 536.583,89 | 15.056.989,32 | 15.056.989,32 |
| 207 | SA | 178 | **CdC Villa Chiarugi - Nocera Inferiore** | 8.854.272,00 | 7.534.770,00 | 5.780.366,40 | 8.854.272,00 | 7.534.770,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | | |
| 207 | SA | 420 | CdC Villa Silvia Montesano - Rocca Piemo | 5.379.793,96 | 3.577.110,00 | 3.614.240,36 | 5.379.793,96 | 3.577.110,00 | | 9.945,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.611.048,79 | 344.213,30 | 3.911.377,68 | 3.911.377,68 |
| **Totale complessivo** | | | | **1.103.194.105,26** | **680.625.803,00** | **724.632.091,26** | **1.108.886.954,38** | **641.290.943,00** | **14.230.560,00** | **1.645.402,61** | **151.505.501,25** | **149.639.441,00** | **45.000.000,00** | **367.175.547,12** | **35.000.000,00** | **683.941.052,82** | **687.536.348,47** |

(*) Per la casa di cura Villa Silvia, a seguito dell'ordiinanza TAR Salerno n. 171/2017, è stato considerato il limite di spesa 2015 ex DCA 8/2016 in attesa della rideterminazione del limite di spesa 2016 - 2017

| | | | | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | Z |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | avvicinam. 2 | | | | | | | | Limiti massimi di spesa 2018 e provvisorio 2019 | | | |
| | | | | 1% | | | | | | | | Importi da inserire nel contratto ex art. 8 quinq. Dlgs 502/92 | | | |
| cod ASL | ASL | codice NSIS | Casa di Cura | Ulteriore avvicinamento % alla media cons.vo 16/17 per le CdC tra il 90 e il 95% della media 2016 - 2017 | Premialità e penalizzazioni per obiettivi di qualità assistenziale | Tetto 2018/2019 "ipotetico" con premialità e penalizz. per obiettivi di qualità ass.le prima delle verifiche di limitazione | Tetto 2018/2019 con premialità e penalizz. per obiettivi di qualità ass.le post verifica di non superam. media cons. 2016/2017 (escluse neuropsich.) | Tetto 2018/2019 post verifica di rispetto del limite minimo (escluse neuropsich.) | Tetto 2018/2019 post verifica di rispetto del limite massimo (escluse neuropsich.) | Tetto 2018/2019 per produzione ospedaliera post riconversione ex neuropsich. | **Limite di Spesa 2018 e provvisorio 2019 (compresa la Stima dell'Incentivo Alta Specialità)** | **di cui: Nuovo limite di spesa "base"** | **di cui: Funzioni di pronto Soccorso** | **di cui: Prima Assistenza e maggiorazione e per IVG** | **di cui: Incentivo Alta Specialità** |
| 201 | AV | 143 | CdC Villa Ester - Avellino | 8.865.598,49 | 180.257,51 | 9.045.856,01 | 8.755.209,90 | 8.755.209,90 | 8.755.209,90 | | **8.755.209,90** | **7.353.981,83** | | | **1.401.228,07** |
| 201 | AV | 144 | CdC Villa Maria - Baiano | 1.742.823,71 | 0,00 | 1.742.823,71 | 1.649.033,24 | 1.719.070,00 | 1.719.070,00 | | **1.719.070,00** | **1.719.070,00** | | | **0,00** |
| 201 | AV | 145 | CdC Santa Rita - Atripalda | 10.022.865,87 | -44.736,84 | 9.978.129,03 | 9.766.691,96 | 9.766.691,96 | 9.766.691,96 | | **9.766.691,96** | **9.326.470,98** | | | **440.220,97** |
| 201 | AV | 146 | CdC Villa Maria - Mirabella Eclano | 6.851.048,25 | -44.736,84 | 6.806.311,41 | 6.536.459,00 | 6.536.459,00 | 6.536.459,00 | | **6.536.459,00** | **6.018.385,99** | | | **518.073,01** |
| 201 | AV | 147 | **CdC Villa dei Pini - Avellino** | | 0,00 | | | | | 3.361.234,75 | **3.361.234,75** | **3.361.234,75** | | | **0,00** |
| 201 | AV | 148 | CdC Montevergine - Mercogliano | 44.333.993,54 | 0,00 | 44.333.993,54 | 40.362.230,25 | 40.362.230,25 | 40.362.230,25 | | **40.362.230,25** | **33.761.627,91** | | | **6.600.602,34** |
| 201 | AV | 149 | CdC Malzoni Villa dei Platani - Avellino | 26.743.584,82 | 283.817,80 | 27.027.402,62 | 25.019.579,88 | 25.019.579,88 | 25.019.579,88 | | **25.019.579,88** | **22.973.480,81** | | | **2.046.099,06** |
| 202 | BN | 33 | CdC Salus GE.POS. - Telese | 10.611.974,37 | -44.736,84 | 10.567.237,52 | 10.567.237,52 | 10.567.237,52 | 10.567.237,52 | | **10.567.237,52** | **8.581.513,59** | | **614.050,00** | **1.371.673,93** |
| 202 | BN | 34 | CdC Santa Rita - Benevento | 9.147.407,90 | 0,00 | 9.147.407,90 | 8.902.921,05 | 8.902.921,05 | 8.902.921,05 | | **8.902.921,05** | **8.327.128,80** | | | **575.792,25** |
| 202 | BN | 35 | **CdC San Francesco - Telese** | 9.265.147,67 | -44.736,84 | 9.220.410,83 | 9.184.472,36 | 9.184.472,36 | 9.184.472,36 | | **9.184.472,36** | **8.842.961,86** | | | **341.510,50** |
| 202 | BN | 350 | CdC C.M.R. - Sant'Agata dei Goti | 2.066.702,14 | 0,00 | 2.066.702,14 | 1.614.890,28 | 1.902.180,00 | 1.902.180,00 | | **1.902.180,00** | **1.902.180,00** | | | **0,00** |
| 202 | BN | 371 | CdC Villa Margherita - Benevento | 9.512.610,30 | 0,00 | 9.512.610,30 | 9.512.610,30 | 9.512.610,30 | 9.512.610,30 | | **9.512.610,30** | **9.512.610,30** | | | **0,00** |
| 203 | CE | 14 | **CdC Sant'Anna - Caserta** | 4.178.697,23 | 0,00 | 4.178.697,23 | 3.876.609,33 | 4.065.180,00 | 4.065.180,00 | | **4.065.180,00** | **3.915.180,00** | | **150.000,00** | **0,00** |
| 203 | CE | 16 | CdC Villa del Sole - Caserta | 13.026.094,25 | 178.915,29 | 13.205.009,55 | 12.368.953,62 | 12.368.953,62 | 12.368.953,62 | | **12.368.953,62** | **11.744.954,90** | | | **623.998,72** |
| 203 | CE | 17 | CdC Villa Fiorita - Aversa | 3.123.936,59 | 0,00 | 3.123.936,59 | 3.123.936,59 | 3.123.936,59 | 3.123.936,59 | | **3.123.936,59** | **3.123.936,59** | | | **0,00** |
| 203 | CE | 18 | CdC San Paolo - Aversa | 4.826.970,07 | -38.632,82 | 4.788.337,25 | 4.458.324,35 | 4.645.240,00 | 4.645.240,00 | | **4.645.240,00** | **4.645.240,00** | | | **0,00** |
| 203 | CE | 19 | CdC Villa Fiorita - Capua | 10.469.973,37 | -97.564,72 | 10.372.408,65 | 10.149.648,97 | 10.149.648,97 | 10.149.648,97 | | **10.149.648,97** | **9.761.009,48** | | | **388.639,48** |
| 203 | CE | 20 | CdC San Michele - Maddaloni | 30.729.328,51 | -81.755,32 | 30.647.573,19 | 30.647.573,19 | 30.647.573,19 | 30.647.573,19 | | **30.647.573,19** | **26.238.293,19** | | | **4.409.280,00** |
| 203 | CE | 21 | CdC Pineta Grande - Castel Volturno | 51.161.917,75 | 367.405,29 | 51.529.323,04 | 51.529.323,04 | 51.529.323,04 | 51.529.323,04 | | **51.529.323,04** | **38.055.868,47** | **5.990.000,00** | | **7.483.454,58** |
| 203 | CE | 22 | **CdC Santa Maria della Salute - Santa Ma** | 5.071.636,65 | -44.736,84 | 5.026.899,81 | 4.657.696,55 | 4.996.050,00 | 4.996.050,00 | | **4.996.050,00** | **4.996.050,00** | | | **0,00** |
| 203 | CE | 23 | **CdC Villa dei Pini - Piedimonte Matese** | 4.351.241,50 | 0,00 | 4.351.241,50 | 4.351.241,50 | 4.351.241,50 | 4.351.241,50 | | **4.351.241,50** | **4.143.193,91** | | | **208.047,59** |
| 203 | CE | 24 | CdC Villa Ortensia - Capua | 1.873.915,59 | 0,00 | 1.873.915,59 | 1.873.915,59 | 1.873.915,59 | 1.873.915,59 | | **1.873.915,59** | **1.873.915,59** | | | **0,00** |
| 203 | CE | 25 | **CdC Villa Ulivi - Caserta** | | 0,00 | | | | | 721.537,09 | **721.537,09** | **721.537,09** | | | **0,00** |
| 203 | CE | 28 | CdC Villa delle Magnolie - Castel Morrone | 13.142.960,94 | 0,00 | 13.142.960,94 | 11.596.294,16 | 12.060.030,00 | 12.060.030,00 | | **12.060.030,00** | **12.060.030,00** | | | **0,00** |
| 203 | CE | 423 | CdC Padre Pio - Mondragone | 9.141.059,79 | 0,00 | 9.141.059,79 | 9.141.059,79 | 9.141.059,79 | 9.141.059,79 | | **9.141.059,79** | **8.882.946,96** | | | **258.112,83** |
| 204 | NA1 | 75 | CdC Internazionale Villa Bentinck - Napoli | 5.798.306,89 | -74.816,30 | 5.723.490,59 | 5.657.489,04 | 5.657.489,04 | 5.657.489,04 | | **5.657.489,04** | **5.657.489,04** | | | **0,00** |
| 204 | NA1 | 78 | **CdC Alma Mater - Villa Camaldoli - Napo** | | 0,00 | | | | | 8.523.721,93 | **8.523.721,93** | **8.523.721,93** | | | **0,00** |
| 204 | NA1 | 79 | CdC Villa Angela - Napoli | 1.906.537,23 | 0,00 | 1.906.537,23 | 1.906.537,23 | 1.906.537,23 | 1.906.537,23 | | **1.906.537,23** | **1.906.537,23** | | | **0,00** |
| 204 | NA1 | 81 | CdC Clinic Center - Napoli | 21.751.114,69 | 0,00 | 21.751.114,69 | 21.751.114,69 | 21.751.114,69 | 21.751.114,69 | | **21.751.114,69** | **21.751.114,69** | | | **0,00** |
| 204 | NA1 | 88 | **CdC Colucci Hermitage - Napoli** | | 0,00 | | | | | 10.721.921,21 | **10.721.921,21** | **10.721.921,21** | | | **0,00** |
| 204 | NA1 | 92 | **CdC Villa delle Querce - Napoli** | 7.333.957,29 | -67.857,94 | 7.266.099,35 | 7.266.099,35 | 7.266.099,35 | 7.266.099,35 | | **7.266.099,35** | **7.266.099,35** | | | **0,00** |
| 204 | NA1 | 94 | CdC Vesuvio - Napoli | 1.922.783,96 | 0,00 | 1.922.783,96 | 1.652.594,35 | 1.926.135,00 | 1.926.135,00 | | **1.926.135,00** | **1.926.135,00** | | | **0,00** |
| 204 | NA1 | 95 | CdC Clinica Mediterranea - Napoli | 44.689.540,96 | 257.814,34 | 44.947.355,30 | 41.013.784,91 | 41.013.784,91 | 41.013.784,91 | | **41.013.784,91** | **36.075.108,78** | | | **4.938.676,13** |
| 204 | NA1 | 99 | CdC Santa Patrizia - Napoli | 7.517.154,18 | -52.438,21 | 7.464.715,97 | 7.464.715,97 | 7.464.715,97 | 7.464.715,97 | | **7.464.715,97** | **7.107.432,86** | | | **357.283,11** |
| 204 | NA1 | 104 | CdC Villa Cinzia - Napoli | 6.216.657,84 | -109.533,10 | 6.107.124,74 | 5.989.047,42 | 5.989.047,42 | 5.989.047,42 | | **5.989.047,42** | **5.666.743,79** | | | **322.303,63** |
| 204 | NA1 | 106 | CdC Villa Bianca - Napoli | 7.224.775,75 | -59.953,24 | 7.164.822,51 | 7.078.825,89 | 7.078.825,89 | 7.078.825,89 | | **7.078.825,89** | **7.078.825,89** | | | **0,00** |
| 204 | NA1 | 109 | CdC Clinica Sanatrix - Napoli | 13.563.874,18 | 102.357,55 | 13.666.231,74 | 13.168.244,47 | 13.168.244,47 | 13.168.244,47 | | **13.168.244,47** | **11.929.730,02** | | | **1.238.514,45** |
| 205 | NA2 | 84 | CdC Villa dei Fiori - Acerra | 41.417.106,74 | -172.735,73 | 41.244.371,01 | 41.244.371,01 | 41.244.371,01 | 41.244.371,01 | | **41.244.371,01** | **32.881.241,58** | **5.700.000,00** | | **2.663.129,44** |
| 205 | NA2 | 97 | CdC Villa Maione - Villaricca | 5.138.477,40 | -34.012,47 | 5.104.464,93 | 4.909.573,78 | 4.923.510,00 | 4.923.510,00 | | **4.923.510,00** | **4.923.510,00** | | | **0,00** |
| 205 | NA2 | 101 | CdC Clinica S. Antimo - Casandrino | 3.277.982,70 | 0,00 | 3.277.982,70 | 3.068.011,05 | 3.069.005,00 | 3.069.005,00 | | **3.069.005,00** | **3.069.005,00** | | | **0,00** |
| 205 | NA2 | 116 | CdC Villa dei Fiori - Mugnano | 17.246.205,18 | -44.736,84 | 17.201.468,34 | 17.201.468,34 | 17.201.468,34 | 17.201.468,34 | | **17.201.468,34** | **16.240.808,43** | | **27.980,00** | **932.679,91** |
| 206 | NA3 | 82 | **CdC La Madonnina - San Gennaro Vesuvi** | 5.043.621,81 | -90.662,03 | 4.952.959,79 | 4.952.959,79 | 4.952.959,79 | 4.952.959,79 | | **4.952.959,79** | **4.952.959,79** | | | **0,00** |
| 206 | NA3 | 100 | CdC NS di Lourdes - Massa di Somma | 12.986.263,08 | -122.447,82 | 12.863.815,26 | 12.225.786,68 | 12.325.510,00 | 12.325.510,00 | | **12.325.510,00** | **11.976.324,75** | | | **349.185,25** |
| 206 | NA3 | 102 | CdC Santa Maria La Bruna - Torre del Gre | 3.464.891,96 | -40.469,83 | 3.424.422,14 | 3.424.422,14 | 3.424.422,14 | 3.424.422,14 | | **3.424.422,14** | **3.424.422,14** | | | **0,00** |
| 206 | NA3 | 105 | CdC Villa Stabia - Castellammare di Stabia | 13.428.558,69 | -43.141,84 | 13.385.416,85 | 13.385.416,85 | 13.385.416,85 | 13.385.416,85 | | **13.385.416,85** | **13.192.713,65** | | | **192.703,21** |
| 206 | NA3 | 107 | **CdC Villa Elisa - Casamarciano** | | 0,00 | | | | | 0,00 | **0,00** | **0,00** | | | **0,00** |
| 206 | NA3 | 108 | CdC Trusso - Ottaviano | 11.458.454,68 | -55.531,91 | 11.402.922,77 | 11.167.732,83 | 11.167.732,83 | 11.167.732,83 | | **11.167.732,83** | **9.567.858,06** | | **1.153.750,00** | **446.124,76** |
| 206 | NA3 | 110 | CdC Maria Rosaria - Pompei | 13.959.747,74 | -105.803,42 | 13.853.944,33 | 13.329.018,41 | 13.329.018,41 | 13.329.018,41 | | **13.329.018,41** | **12.735.373,44** | | | **593.644,96** |
| 206 | NA3 | 111 | CdC Stazione Climatica Bianchi - Portici | 6.954.781,48 | 0,00 | 6.954.781,48 | 6.664.343,93 | 6.664.343,93 | 6.664.343,93 | | **6.664.343,93** | **6.664.343,93** | | | **0,00** |
| 206 | NA3 | 113 | CdC Santa Lucia - San Giuseppe Vesuviano | 19.099.853,04 | -44.736,84 | 19.055.116,19 | 18.045.615,20 | 18.045.615,20 | 18.045.615,20 | | **18.045.615,20** | **17.079.666,81** | | **594.780,00** | **371.168,39** |
| 206 | NA3 | 114 | CdC A.Grimaldi - San Giorgio a Cremano | 10.283.943,02 | 0,00 | 10.283.943,02 | 10.283.943,02 | 10.283.943,02 | 10.283.943,02 | | **10.283.943,02** | **10.283.943,02** | | | **0,00** |
| 206 | NA3 | 117 | CdC I.O.S. S.r.l. | 10.274.490,94 | -44.736,84 | 10.229.754,09 | 10.229.754,09 | 10.229.754,09 | 10.229.754,09 | | **10.229.754,09** | **9.311.873,66** | | | **917.880,43** |
| 206 | NA3 | 192 | CdC Santa Maria del Pozzo - Somma Vesu | 12.584.394,88 | 0,00 | 12.584.394,88 | 9.530.352,60 | 11.696.320,00 | 11.696.320,00 | | **11.696.320,00** | **11.696.320,00** | | | **0,00** |
| 207 | SA | 167 | CdC Villa del Sole - Salerno | 9.535.484,21 | 281.081,08 | 9.816.565,29 | 9.085.141,35 | 9.085.141,35 | 9.085.141,35 | | **9.085.141,35** | **8.633.983,38** | | | **451.157,96** |
| 207 | SA | 170 | CdC Malzoni - Agropoli | 13.897.514,20 | 87.813,10 | 13.985.327,30 | 12.629.654,55 | 12.877.165,00 | 12.877.165,00 | | **12.877.165,00** | **11.674.046,53** | | | **1.203.118,47** |
| 207 | SA | 171 | **CdC La Quiete - Pellezzano** | | 0,00 | | | | | 3.076.665,98 | **3.076.665,98** | **3.076.665,98** | | | **0,00** |
| 207 | SA | 173 | CdC Salus - Battipaglia | 14.089.318,37 | -44.736,84 | 14.044.581,53 | 14.044.581,53 | 14.044.581,53 | 14.044.581,53 | | **14.044.581,53** | **13.198.809,63** | | | **845.771,90** |
| 207 | SA | 175 | CdC Campolongo Hospital CEMFR - Eboli | 26.113.652,69 | -44.736,84 | 26.068.915,85 | 24.541.251,29 | 24.541.251,29 | 24.541.251,29 | | **24.541.251,29** | **23.251.131,89** | | | **1.290.119,39** |
| 207 | SA | 176 | CdC Cobellis - Vallo della Lucania | 11.762.202,36 | 0,00 | 11.762.202,36 | 11.762.202,36 | 11.762.202,36 | 11.762.202,36 | | **11.762.202,36** | **11.343.328,80** | | | **418.873,56** |
| 207 | SA | 177 | CdC Tortorella - Salerno | 15.056.989,32 | -44.736,84 | 15.012.252,47 | 15.012.252,47 | 15.012.252,47 | 15.012.252,47 | | **15.012.252,47** | **14.211.320,75** | | | **800.931,72** |
| 207 | SA | 178 | **CdC Villa Chiarugi - Nocera Inferiore** | | 0,00 | | | | | 1.311.885,62 | **1.311.885,62** | **1.311.885,62** | | | **0,00** |
| 207 | SA | 420 | CdC Villa Silvia Montesano - Rocca Piemo | 3.911.377,68 | 0,00 | 3.911.377,68 | 3.614.240,36 | 3.614.240,36 | 3.614.240,36 | | **3.614.240,36** | **3.614.240,36** | | | **0,00** |
| **Totale complessivo** | | | | **689.171.504,50** | **0,00** | **689.171.504,50** | **662.946.459,33** | **667.283.033,42** | **667.283.033,42** | **27.716.966,58** | **695.000.000,00** | **635.769.440,00** | **11.690.000,00** | **2.540.560,00** | **45.000.000,00** |
| | | | | | | | | **con neuropsich.** | **695.000.000,00** | | | | | | |

# Riconversione case di cura neuropsichiatriche (DCA 11/2018): tetto di spesa area ospedaliera

**Allegato n. 3**

**201 ASL AVELLINO** — **147 CdC Villa dei Pini - Avellino**

| Attuale configurazione: | | | | Nuova configurazione: | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Budget teorico | Tetto 2017 | | | Budget teorico | Tetto di spesa 2018 | |
| Cod. | DISCIPLINA | PL | | Cod. | DISCIPLINA | PL | | |
| 99 | LUNGODEGENZA NEURO | 150 | 5.990.926,48 | | Incentivo Medio / Bassa Specialità | | 0,00 | |
| | | | | 56 | RECUPERO E RIABILITAZIONE FUNZIONALE | 38 | 3.033.263,34 | 3.033.263,34 |
| | | | | 60 | LUNGODEGENTI | 10 | 327.971,40 | 327.971,40 |
| | | 150 | 5.990.926,48 6.377.035,00 | | | 48 | 3.361.234,75 | 3.361.234,75 |

**203 ASL CASERTA** — **25 CdC Villa Ulivi - Caserta**

| Attuale configurazione: | | | | Nuova configurazione: | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Budget teorico | Tetto 2017 | | | Budget teorico | Tetto di spesa 2018 | |
| Cod. | DISCIPLINA | PL | | Cod. | DISCIPLINA | PL | | |
| 99 | LUNGODEGENZA NEURO | 82 | 3.863.157,16 | | Incentivo Medio / Bassa Specialità | | 0,00 | |
| | | | | 60 | LUNGODEGENTI | 22 | 721.537,09 | 721.537,09 |
| | | 82 | 3.863.157,16 3.927.975,00 | | | 22 | 721.537,09 | 721.537,09 |

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA



**. NAPOLI 1 CENTRO** — **78 CdC Alma Mater Villa Carmeldi - Napoli**

| Attuale configurazione: | | | | Nuova configurazione: | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Budget teorico | Tetto 2017 | | | Budget teorico | Tetto di spesa 2018 | |
| Cod. | DISCIPLINA | PL | | Cod. | DISCIPLINA | PL | | |
| 99 | LUNGODEGENZA NEURO | 212 | 10.461.729,07 | | Incentivo Medio / Bassa Specialità | | 63.784,59 | |
| 60 | LUNGODEGENTI | 33 | 1.052.461,59 | 56 | RECUPERO E RIABILITAZIONE FUNZIONALE | 92 | 7.343.690,20 | 7.343.690,20 |
| | | | | 60 | LUNGODEGENTI | 35 | 1.116.247,14 | 1.116.247,14 |
| | | 245 | 11.514.190,65 13.342.990,00 | | | 127 | 8.459.937,34 | 8.523.721,93 |

**204 ASL NAPOLI 1 CENTRO** — **88 CdC Colucci Hermitage - Napoli**

| Attuale configurazione: | | | | Nuova configurazione: | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Budget teorico | Tetto 2017 | | | Budget teorico | Tetto di spesa 2018 | |
| Cod. | DISCIPLINA | PL | | Cod. | DISCIPLINA | PL | | |
| 99 | LUNGODEGENZA NEURO | 120 | 6.560.750,75 | | Incentivo Medio / Bassa Specialità | | 377.212,97 | |
| 60 | LUNGODEGENTI | 130 | 4.278.181,55 | 56 | RECUPERO E RIABILITAZIONE FUNZIONALE | 76 | 6.066.526,69 | 6.066.526,69 |
| | | | | 60 | LUNGODEGENTI | 130 | 4.278.181,55 | 4.278.181,55 |
| | | 250 | 10.838.932,30 11.987.120,00 | | | 206 | 10.344.708,24 | 10.721.921,21 |

**206 ASL NAPOLI 3 SUD** — **107 CdC Villa Elisa - Casamarciano**

| Attuale configurazione: | | | | Nuova configurazione: | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Budget teorico | Tetto 2017 | | | Budget teorico | Tetto di spesa 2018 | |
| Cod. | DISCIPLINA | PL | | Cod. | DISCIPLINA | PL | | |
| 99 | LUNGODEGENZA NEURO | 37 | 1.210.343,63 | | Incentivo Medio / Bassa Specialità | | 0,00 | |
| | | | | 60 | LUNGODEGENTI | 0 | 0,00 | 0,00 |
| | | 37 | 1.210.343,63 1.338.460,00 | | | 0 | 0,00 | 0,00 |

**207 ASL SALERNO** — **171 CdC La Quiete - Pellezzano**

| Attuale configurazione: | | | | Nuova configurazione: | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Budget teorico | Tetto 2017 | | | Budget teorico | Tetto di spesa 2018 | |
| Cod. | DISCIPLINA | PL | | Cod. | DISCIPLINA | PL | | |
| 99 | LUNGODEGENZA NEURO | 120 | 5.619.277,81 | | Incentivo Medio / Bassa Specialità | | 0,00 | |
| | | | | 56 | RECUPERO E RIABILITAZIONE FUNZIONALE | 18 | 1.436.808,95 | 1.436.808,95 |
| | | | | 60 | LUNGODEGENTI | 50 | 1.639.857,02 | 1.639.857,02 |
| | | 120 | 5.619.277,81 4.985.700,00 | | | 68 | 3.076.665,98 | 3.076.665,98 |

**207 ASL SALERNO** — **178 CdC Villa Chiarugi - Nocera Inferiore**

| Attuale configurazione: | | | | Nuova configurazione: | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Budget teorico | Tetto 2017 | | | Budget teorico | Tetto di spesa 2018 | |
| Cod. | DISCIPLINA | PL | | Cod. | DISCIPLINA | PL | | |
| 99 | LUNGODEGENZA NEURO | 160 | 6.864.222,76 | | Incentivo Medio / Bassa Specialità | | 0,00 | |
| | | | | 60 | LUNGODEGENTI | 40 | 1.311.885,62 | 1.311.885,62 |
| | | 160 | 6.864.222,76 7.534.770,00 | | | 40 | 1.311.885,62 | 1.311.885,62 |

fonte: http://burc.regione.campania.it

**MDC+Drg Driver (elenco >300.000) - Esclusione drg di Alta Specialità e DRG ad alto rischio di non appropriatezza**

| ASL | Descrizione Azienda | Presidio | | Descrizione Presidio | N° ricoveri | Rimborso |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 201 | ASL AVELLINO | 143 | | CdC Villa Ester - Avellino | 864 | 2.688.693 |
| 201 | ASL AVELLINO | 144 | | CdC Villa Maria - Baiano | 178 | 413.366 |
| 201 | ASL AVELLINO | 145 | | CdC Santa Rita - Atripalda | 1.932 | 5.211.347 |
| 201 | ASL AVELLINO | 146 | | CdC Villa Maria - Mirabella Eclano | 787 | 2.085.588 |
| 201 | ASL AVELLINO | 147 | | **CdC Villa dei Pini - Avellino** | - | - |
| 201 | ASL AVELLINO | 148 | | CdC Montevergine - Mercogliano | 4.527 | 17.408.727 |
| 201 | ASL AVELLINO | 149 | | CdC Malzoni Villa dei Platani - Avellino | 6.030 | 13.815.328 |
| 202 | ASL BENEVENTO | 33 | | CdC Salus GE.POS. - Telese | 1.148 | 3.270.141 |
| 202 | ASL BENEVENTO | 34 | | CdC Santa Rita - Benevento | 1.444 | 3.663.369 |
| 202 | ASL BENEVENTO | 35 | | **CdC San Francesco - Telese** | 2.235 | 6.316.452 |
| 202 | ASL BENEVENTO | 350 | | CdC C.M.R. - Sant'Agata dei Goti | 205 | 1.781.440 |
| 202 | ASL BENEVENTO | 371 | | CdC Villa Margherita - Benevento | 1.361 | 9.935.528 |
| 203 | ASL CASERTA | 14 | | **CdC Sant'Anna - Caserta** | 403 | 1.477.692 |
| 203 | ASL CASERTA | 16 | | CdC Villa del Sole - Caserta | 2.804 | 5.367.449 |
| 203 | ASL CASERTA | 17 | | CdC Villa Fiorita - Aversa | 378 | 1.201.224 |
| 203 | ASL CASERTA | 18 | | CdC San Paolo - Aversa | 1.592 | 2.179.019 |
| 203 | ASL CASERTA | 19 | | CdC Villa Fiorita - Capua | 2.981 | 4.933.638 |
| 203 | ASL CASERTA | 20 | | CdC San Michele - Maddaloni | 4.305 | 12.251.865 |
| 203 | ASL CASERTA | 21 | | CdC Pineta Grande - Castel Volturno | 6.111 | 18.628.323 |
| 203 | ASL CASERTA | 22 | | **CdC Santa Maria della Salute - Santa Maria C.V.** | 598 | 1.280.777 |
| 203 | ASL CASERTA | 23 | | **CdC Villa dei Pini - Piedimonte Matese** | 641 | 1.787.050 |
| 203 | ASL CASERTA | 24 | | CdC Villa Ortensia - Capua | 376 | 2.115.586 |
| 203 | ASL CASERTA | 25 | | **CdC Villa Ulivi - Caserta** | - | - |
| 203 | ASL CASERTA | 28 | | CdC Villa delle Magnolie - Castel Morrone | 1.283 | 11.712.502 |
| 203 | ASL CASERTA | 423 | | CdC Padre Pio - Mondragone | 2.154 | 5.988.309 |
| 204 | ASL NAPOLI 1 CENTRO | 75 | | CdC Internazionale Villa Bentinck - Napoli | 2.714 | 3.138.397 |
| 204 | ASL NAPOLI 1 CENTRO | 78 | | **CdC Alma Mater - Villa Camaldoli - Napoli** | 82 | 669.147 |
| 204 | ASL NAPOLI 1 CENTRO | 79 | | CdC Villa Angela - Napoli | 478 | 1.893.649 |
| 204 | ASL NAPOLI 1 CENTRO | 81 | | CdC Clinic Center - Napoli | 2.750 | 21.755.070 |
| 204 | ASL NAPOLI 1 CENTRO | 88 | | **CdC Colucci Hermitage - Napoli** | 668 | 3.957.239 |
| 204 | ASL NAPOLI 1 CENTRO | 92 | | **CdC Villa delle Querce - Napoli** | 3.559 | 4.890.677 |
| 204 | ASL NAPOLI 1 CENTRO | 94 | | CdC Vesuvio - Napoli | 69 | 197.827 |
| 204 | ASL NAPOLI 1 CENTRO | 95 | | CdC Clinica Mediterranea - Napoli | 6.990 | 21.082.572 |
| 204 | ASL NAPOLI 1 CENTRO | 99 | | CdC Santa Patrizia - Napoli | 2.317 | 3.214.352 |
| 204 | ASL NAPOLI 1 CENTRO | 104 | | CdC Villa Cinzia - Napoli | 3.072 | 3.477.196 |
| 204 | ASL NAPOLI 1 CENTRO | 106 | | CdC Villa Bianca - Napoli | 3.570 | 5.563.136 |
| 204 | ASL NAPOLI 1 CENTRO | 109 | | CdC Clinica Sanatrix - Napoli | 3.814 | 6.750.157 |
| 205 | ASL NAPOLI 2 NORD | 84 | | CdC Villa dei Fiori - Acerra | 6.298 | 17.169.468 |
| 205 | ASL NAPOLI 2 NORD | 97 | | CdC Villa Maione - Villaricca | 1.796 | 3.024.375 |
| 205 | ASL NAPOLI 2 NORD | 101 | | CdC Clinica S. Antimo - Casandrino | 685 | 2.281.845 |
| 205 | ASL NAPOLI 2 NORD | 116 | | CdC Villa dei Fiori - Mugnano | 2.239 | 7.931.720 |
| 206 | ASL NAPOLI 3 SUD | 82 | | **CdC La Madonnina - San Gennaro Vesuviano** | 2.299 | 3.185.587 |
| 206 | ASL NAPOLI 3 SUD | 100 | | CdC NS di Lourdes - Massa di Somma | 3.779 | 5.807.227 |
| 206 | ASL NAPOLI 3 SUD | 102 | | CdC Santa Maria La Bruna - Torre del Greco | 1.363 | 1.861.347 |
| 206 | ASL NAPOLI 3 SUD | 105 | | CdC Villa Stabia - Castellammare di Stabia | 3.445 | 6.900.987 |
| 206 | ASL NAPOLI 3 SUD | 107 | | **CdC Villa Elisa - Casamarciano** | - | - |
| 206 | ASL NAPOLI 3 SUD | 108 | | CdC Trusso - Ottaviano | 1.956 | 5.962.009 |
| 206 | ASL NAPOLI 3 SUD | 110 | | CdC Maria Rosaria - Pompei | 3.424 | 6.806.542 |
| 206 | ASL NAPOLI 3 SUD | 111 | | CdC Stazione Climatica Bianchi - Portici | 1.401 | 6.844.290 |
| 206 | ASL NAPOLI 3 SUD | 113 | | CdC Santa Lucia - San Giuseppe Vesuviano | 3.840 | 13.405.224 |
| 206 | ASL NAPOLI 3 SUD | 114 | | CdC A.Grimaldi - San Giorgio a Cremano | 2.734 | 7.416.261 |
| 206 | ASL NAPOLI 3 SUD | 117 | | CdC I.O.S. S.r.l. | 1.876 | 5.555.588 |
| 206 | ASL NAPOLI 3 SUD | 192 | | CdC Santa Maria del Pozzo - Somma Vesuviana | 856 | 9.657.711 |
| 207 | ASL SALERNO | 167 | | CdC Villa del Sole - Salerno | 3.671 | 5.935.255 |
| 207 | ASL SALERNO | 170 | | CdC Malzoni - Agropoli | 2.482 | 5.319.955 |
| 207 | ASL SALERNO | 171 | | **CdC La Quiete - Pellezzano** | - | - |
| 207 | ASL SALERNO | 173 | | CdC Salus - Battipaglia | 1.752 | 5.557.534 |
| 207 | ASL SALERNO | 175 | | CdC Campolongo Hospital CEMFR - Eboli | 3.138 | 18.763.845 |
| 207 | ASL SALERNO | 176 | | CdC Cobellis - Vallo della Lucania | 2.155 | 6.445.741 |
| 207 | ASL SALERNO | 177 | | CdC Tortorella - Salerno | 1.805 | 5.629.157 |
| 207 | ASL SALERNO | 178 | | **CdC Villa Chiarugi - Nocera Inferiore** | - | - |
| 207 | ASL SALERNO | 420 | | CdC Villa Silvia Montesano - Rocca Piemonte | 381 | 3.611.049 |
| **Totale complessivo CdC** | | | | | **127.795** | **367.175.547** |

| | | | PARTI 2017 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ASL | NSIS | Casa di cura | Numero parti cesarei | Numero parti naturali | Totale parti | % parti cesarei sul totale dei parti | Totale parti nelle CdC con % parti cesarei </= alla media regionale complessiva (pubbl+priv) pari al 54,22% | **Premi proporzionali alle CdC con % cesarei </= alla media regionale complessiva** | Totale parti nelle CdC con % parti cesarei > alla media regionale complessiva (pubbl+priv) pari al 54,22% | **Penalità proporzionali alle CdC con % cesarei > alla media regionale complessiva** | **Saldo premi vs penalità parti cesarei** | Totale interventi | Totale interventi entro due giorni | % interventi entro due giorni su totale degli interventi >/= 65 anni | Totale interventi nelle CdC con più di 30 interventi e con % entro due giorni >/= 60% | **Premi proporzionali alle CdC con più di 30 interventi e con % entro due giorni >/= 60%** | Totale interventi nelle CdC con più di 30 interventi ma con % entro due giorni < 60% | **Penalità proporzionali alle CdC con più di 30 interventi ma con % entro due giorni < 60%** | Totale interventi nelle CdC con numero di interventi inferiore o uguale a 30 | **Penalità in parti uguali alle CdC con numero di interventi inferiore o uguale a 30** | **Saldo premi vs penalità fratture di femore** |
| 201 | 143 | CdC Villa Ester - Avellino | | | | | | 0 | | 0 | **0** | 42 | 27 | 64,29 | 42 | 180.258 | | 0 | | 0 | **180.258** |
| 201 | 144 | CdC Villa Maria - Baiano | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 201 | 145 | CdC Santa Rita - Atripalda | | | | | | 0 | | 0 | **0** | 1 | 1 | 100,00 | | 0 | | 0 | 1 | -44.737 | **-44.737** |
| 201 | 146 | CdC Villa Maria - Mirabella Eclano | | | | | | 0 | | 0 | **0** | 6 | 4 | 66,67 | | 0 | | 0 | 6 | -44.737 | **-44.737** |
| 201 | 147 | **CdC Villa dei Pini - Avellino** | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 201 | 148 | CdC Montevergine - Mercogliano | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 201 | 149 | CdC Malzoni Villa dei Platani - Avellino | 417 | 981 | 1.398 | 29,83 | 1.398 | 328.555 | | 0 | **328.555** | 24 | 17 | 70,83 | | 0 | | 0 | 24 | -44.737 | **-44.737** |
| 202 | 33 | CdC Salus GE.POS. - Telese | | | | | | 0 | | 0 | **0** | 9 | 4 | 44,44 | | 0 | | 0 | 9 | -44.737 | **-44.737** |
| 202 | 34 | CdC Santa Rita - Benevento | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 202 | 35 | **CdC San Francesco - Telese** | | | | | | 0 | | 0 | **0** | 2 | 1 | 50,00 | | 0 | | 0 | 2 | -44.737 | **-44.737** |
| 202 | 350 | CdC C.M.R. - Sant'Agata dei Goti | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 202 | 371 | CdC Villa Margherita - Benevento | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 203 | 14 | **CdC Sant'Anna - Caserta** | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 203 | 16 | CdC Villa del Sole - Caserta | 531 | 187 | 718 | 73,96 | | 0 | 718 | -39.969 | **-39.969** | 51 | 33 | 64,71 | 51 | 218.884 | | 0 | | 0 | **218.884** |
| 203 | 17 | CdC Villa Fiorita - Aversa | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 203 | 18 | CdC San Paolo - Aversa | 513 | 181 | 694 | 73,92 | | 0 | 694 | -38.633 | **-38.633** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 203 | 19 | CdC Villa Fiorita - Capua | 693 | 256 | 949 | 73,02 | | 0 | 949 | -52.828 | **-52.828** | 1 | 1 | 100,00 | | 0 | | 0 | 1 | -44.737 | **-44.737** |
| 203 | 20 | CdC San Michele - Maddaloni | 424 | 241 | 665 | 63,76 | | 0 | 665 | -37.018 | **-37.018** | 15 | 13 | 86,67 | | 0 | | 0 | 15 | -44.737 | **-44.737** |
| 203 | 21 | CdC Pineta Grande - Castel Volturno | 727 | 537 | 1.264 | 57,52 | | 0 | 1.264 | -70.363 | **-70.363** | 102 | 95 | 93,14 | 102 | 437.768 | | 0 | | 0 | **437.768** |
| 203 | 22 | **CdC Santa Maria della Salute - Santa Maria C.V.** | | | | | | 0 | | 0 | **0** | 20 | 9 | 45,00 | | 0 | | 0 | 20 | -44.737 | **-44.737** |
| 203 | 23 | **CdC Villa dei Pini - Piedimonte Matese** | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 203 | 24 | CdC Villa Ortensia - Capua | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 203 | 25 | **CdC Villa Ulivi - Caserta** | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 203 | 28 | CdC Villa delle Magnolie - Castel Morrone | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 203 | 423 | CdC Padre Pio - Mondragone | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 204 | 75 | CdC Internazionale Villa Bentinck - Napoli | 1.043 | 301 | 1.344 | 77,60 | | 0 | 1.344 | -74.816 | **-74.816** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 204 | 78 | **CdC Alma Mater - Villa Camaldoli - Napoli** | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 204 | 79 | CdC Villa Angela - Napoli | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 204 | 81 | CdC Clinic Center - Napoli | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 204 | 88 | **CdC Colucci Hermitage - Napoli** | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 204 | 92 | **CdC Villa delle Querce - Napoli** | 1.005 | 214 | 1.219 | 82,44 | | 0 | 1.219 | -67.858 | **-67.858** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 204 | 94 | CdC Vesuvio - Napoli | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 204 | 95 | CdC Clinica Mediterranea - Napoli | 379 | 718 | 1.097 | 34,55 | 1.097 | 257.814 | | 0 | **257.814** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 204 | 99 | CdC Santa Patrizia - Napoli | 641 | 301 | 942 | 68,05 | | 0 | 942 | -52.438 | **-52.438** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 204 | 104 | CdC Villa Cinzia - Napoli | 836 | 328 | 1.164 | 71,82 | | 0 | 1.164 | -64.796 | **-64.796** | 4 | 2 | 50,00 | | 0 | | 0 | 4 | -44.737 | **-44.737** |
| 204 | 106 | CdC Villa Bianca - Napoli | 663 | 414 | 1.077 | 61,56 | | 0 | 1.077 | -59.953 | **-59.953** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 204 | 109 | CdC Clinica Sanatrix - Napoli | 778 | 313 | 1.091 | 71,31 | | 0 | 1.091 | -60.733 | **-60.733** | 38 | 28 | 73,68 | 38 | 163.090 | | 0 | | 0 | **163.090** |
| 205 | 84 | CdC Villa dei Fiori - Acerra | 879 | 527 | 1.406 | 62,52 | | 0 | 1.406 | -78.268 | **-78.268** | 148 | 25 | 16,89 | | 0 | 148 | -94.468 | | 0 | **-94.468** |
| 205 | 97 | CdC Villa Maione - Villaricca | 441 | 170 | 611 | 72,18 | | 0 | 611 | -34.012 | **-34.012** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 205 | 101 | CdC Clinica S. Antimo - Casandrino | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 205 | 116 | CdC Villa dei Fiori - Mugnano | | | | | | 0 | | 0 | **0** | 13 | 11 | 84,62 | | 0 | | 0 | 13 | -44.737 | **-44.737** |
| 206 | 82 | **CdC La Madonnina - San Gennaro Vesuviano** | 497 | 328 | 825 | 60,24 | | 0 | 825 | -45.925 | **-45.925** | 3 | 0 | 0,00 | | 0 | | 0 | 3 | -44.737 | **-44.737** |
| 206 | 100 | CdC NS di Lourdes - Massa di Somma | 858 | 538 | 1.396 | 61,46 | | 0 | 1.396 | -77.711 | **-77.711** | 3 | 2 | 66,67 | | 0 | | 0 | 3 | -44.737 | **-44.737** |
| 206 | 102 | CdC Santa Maria La Bruna - Torre del Greco | 523 | 204 | 727 | 71,94 | | 0 | 727 | -40.470 | **-40.470** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 206 | 105 | CdC Villa Stabia - Castellammare di Stabia | 446 | 329 | 775 | 57,55 | | 0 | 775 | -43.142 | **-43.142** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 206 | 107 | **CdC Villa Elisa - Casamarciano** | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 206 | 108 | CdC Trusso - Ottaviano | | | | | | 0 | | 0 | **0** | 87 | 17 | 19,54 | | 0 | 87 | -55.532 | | 0 | **-55.532** |
| 206 | 110 | CdC Maria Rosaria - Pompei | 665 | 432 | 1.097 | 60,62 | | 0 | 1.097 | -61.067 | **-61.067** | 4 | 0 | 0,00 | | 0 | | 0 | 4 | -44.737 | **-44.737** |
| 206 | 111 | CdC Stazione Climatica Bianchi - Portici | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 206 | 113 | CdC Santa Lucia - San Giuseppe Vesuviano | | | | | | 0 | | 0 | **0** | 16 | 10 | 62,50 | | 0 | | 0 | 16 | -44.737 | **-44.737** |
| 206 | 114 | CdC A.Grimaldi - San Giorgio a Cremano | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 206 | 117 | CdC I.O.S. S.r.l. | | | | | | 0 | | 0 | **0** | 5 | 3 | 60,00 | | 0 | | 0 | 5 | -44.737 | **-44.737** |
| 206 | 192 | CdC Santa Maria del Pozzo - Somma Vesuviana | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 207 | 167 | CdC Villa del Sole - Salerno | 625 | 571 | 1.196 | 52,26 | 1.196 | 281.081 | | 0 | **281.081** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 207 | 170 | CdC Malzoni - Agropoli | 282 | 282 | 564 | 50,00 | 564 | 132.550 | | 0 | **132.550** | 12 | 9 | 75,00 | | 0 | | 0 | 12 | -44.737 | **-44.737** |
| 207 | 171 | **CdC La Quiete - Pellezzano** | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 207 | 173 | CdC Salus - Battipaglia | | | | | | 0 | | 0 | **0** | 7 | 3 | 42,86 | | 0 | | 0 | 7 | -44.737 | **-44.737** |
| 207 | 175 | CdC Campolongo Hospital CEMFR - Eboli | | | | | | 0 | | 0 | **0** | 2 | 1 | 50,00 | | 0 | | 0 | 2 | -44.737 | **-44.737** |
| 207 | 176 | CdC Cobellis - Vallo della Lucania | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 207 | 177 | CdC Tortorella - Salerno | | | | | | 0 | | 0 | **0** | 2 | 0 | 0,00 | | 0 | | 0 | 2 | -44.737 | **-44.737** |
| 207 | 178 | **CdC Villa Chiarugi - Nocera Inferiore** | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| 207 | 420 | CdC Villa Silvia Montesano - Rocca Piemonte | | | | | | 0 | | 0 | **0** | | | | | 0 | | 0 | | 0 | **0** |
| | | **Totale Case di Cura** | **13.866** | **8.353** | **22.219** | **62,41** | **4.255** | **1.000.000** | **17.964** | **-1.000.000** | **0** | **617** | **316** | **51,22** | **233** | **1.000.000** | **235** | **-150.000** | **149** | **-850.000** | **0** |
| | | **Totale erogatori pubblici e classificati** | **13.578** | **14.823** | **28.401** | **47,81** | | | | | | **6.598** | **3.591** | **54,43** | | | | | | | |
| | | **Totale complessivo (pubblici+privati)** | **27.444** | **23.176** | **50.620** | **54,22** | | | | | | **7.215** | **3.907** | **54,15** | | | | | | | |

Stima della Capacità produttiva Massima a parità di case mix in base alle SDO 2017

| | | | | | | | RICOVERI ORDINARI | | | DAY HOSPITAL | | | ALTRO | | | *Calcolo CPMax con Tasso Occupazione R.O. e D.H. = 90%* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ASL | NSIS | Casa di cura | P.L. ACCREDITATI | di cui: per DH | PL DH occupati | PL RO disponibili | Numero Casi | Giornate di Degenza | Rimborso (compreso NIDO) | Numero casi | Numero Accessi | Rimborso | Funzioni di Pronto Soccorso e I Assistenza | PRECONS PACC 2017 | **TOTALE PRODUZIONE 2017 ante abbattimenti ASL** | R.O. % occupazione | D.H. % occupazione | R.O. implementazione al 90% | Tot. R.O. (n° casi) per potenzialità = 90% | Tot. DH (n° casi) per potenzialità = 90% | **CPMax 90% (compreso PACC e funzioni PS)** |
| 201 | 143 | CdC Villa Ester - Avellino | 49 | 5 | 7 | 42 | 1.536 | 7.212 | 7.808.095,80 | 1.035 | 3.093 | 1.368.747,00 | | 0,00 | **9.176.842,80** | 46,92 | 88,37 | 91,83 | 2.947 | 1.054 | **16.372.263,50** |
| 201 | 144 | CdC Villa Maria - Baiano | 20 | 0 | 4 | 16 | 776 | 2.224 | 1.290.318,12 | 686 | 1.829 | 604.703,58 | | 0,00 | **1.895.021,70** | 37,98 | 91,45 | 136,98 | 1.839 | 675 | **3.652.891,06** |
| 201 | 145 | CdC Santa Rita - Atripalda | 105 | 11 | 6 | 99 | 2.866 | 11.781 | 7.772.935,23 | 1.906 | 2.607 | 2.127.953,34 | | 0,00 | **9.900.888,57** | 32,51 | 86,90 | 176,81 | 7.933 | 1.974 | **23.719.871,49** |
| 201 | 146 | CdC Villa Maria - Mirabella Eclano | 40 | 4 | 8 | 32 | 1.326 | 6.186 | 4.343.331,60 | 930 | 3.960 | 1.169.006,40 | | 1.077.699,05 | **6.590.037,05** | 52,82 | 99,00 | 70,40 | 2.259 | 845 | **9.541.368,08** |
| 201 | 147 | **CdC Villa dei Pini - Avellino** | 150 | 0 | 0 | 150 | 764 | 41.937 | 6.065.341,40 | 0 | 0 | 0,00 | | 0,00 | **6.065.341,40** | 76,39 | 0,00 | 17,82 | 900 | 0 | **7.146.160,16** |
| 201 | 148 | CdC Montevergine - Mercogliano | 116 | 9 | 0 | 116 | 7.218 | 31.408 | 41.544.165,50 | 0 | 0 | 0,00 | | 0,00 | **41.544.165,50** | 73,98 | 0,00 | 21,66 | 8.781 | 0 | **50.541.874,09** |
| 201 | 149 | CdC Malzoni Villa dei Platani - Avellino | 160 | 15 | 4 | 156 | 7.939 | 30.397 | 23.960.786,87 | 1.038 | 1.873 | 1.206.769,41 | | 0,00 | **25.167.556,28** | 53,24 | 93,65 | 69,05 | 13.421 | 998 | **41.665.659,90** |
| 202 | 33 | CdC Salus GE.POS. - Telese | 55 | 10 | 15 | 40 | 6.041 | 11.531 | 9.144.919,80 | 2.270 | 7.113 | 2.343.249,00 | 614.050,00 | 0,00 | **12.102.218,80** | 78,76 | 94,84 | 14,27 | 6.903 | 2.154 | **13.287.239,40** |
| 202 | 34 | CdC Santa Rita - Benevento | 72 | 12 | 9 | 63 | 2.514 | 11.862 | 6.973.609,50 | 1.403 | 4.239 | 1.595.862,90 | | 508.841,30 | **9.078.313,70** | 51,44 | 94,20 | 74,95 | 4.398 | 1.340 | **14.233.663,96** |
| 202 | 35 | **CdC San Francesco - Telese** | 57 | 5 | 5 | 52 | 2.819 | 12.149 | 7.940.711,22 | 821 | 2.475 | 990.737,28 | | 141.505,55 | **9.072.954,05** | 63,83 | 99,00 | 40,99 | 3.974 | 746 | **12.237.735,47** |
| 202 | 350 | CdC C.M.R. - Sant'Agata dei Goti | 26 | 0 | 0 | 26 | 170 | 6.454 | 1.500.056,99 | 0 | 0 | 0,00 | | 0,00 | **1.500.056,99** | 67,82 | 0,00 | 32,70 | 226 | 0 | **1.990.562,15** |
| 202 | 371 | CdC Villa Margherita - Benevento | 135 | 0 | 0 | 135 | 1.366 | 39.770 | 9.504.808,86 | 0 | 0 | 0,00 | | 0,00 | **9.504.808,86** | 80,49 | 0,00 | 11,82 | 1.527 | 0 | **10.627.843,73** |
| 203 | 14 | **CdC Sant'Anna - Caserta** | 48 | 7 | 11 | 37 | 618 | 1.518 | 2.046.004,47 | 2.084 | 5.084 | 1.933.281,90 | | 169.060,17 | **4.148.346,54** | 11,21 | 92,44 | 702,89 | 4.962 | 2.029 | **18.478.456,85** |
| 203 | 16 | CdC Villa del Sole - Caserta | 130 | 20 | 11 | 119 | 3.200 | 13.875 | 8.709.548,70 | 1.911 | 5.324 | 2.277.804,78 | | 1.300.865,70 | **12.288.219,18** | 31,86 | 96,80 | 182,51 | 9.040 | 1.777 | **28.024.217,29** |
| 203 | 17 | CdC Villa Fiorita - Aversa | 34 | 4 | 7 | 27 | 1.432 | 3.049 | 2.675.235,42 | 1.105 | 3.310 | 1.004.373,24 | | 0,00 | **3.679.608,66** | 30,85 | 94,57 | 191,70 | 4.177 | 1.052 | **8.759.368,50** |
| 203 | 18 | CdC San Paolo - Aversa | 50 | 11 | 9 | 41 | 1.335 | 4.982 | 2.922.142,23 | 1.541 | 4.467 | 1.619.505,90 | | 0,00 | **4.541.648,13** | 33,20 | 99,27 | 171,08 | 3.619 | 1.397 | **9.389.780,19** |
| 203 | 19 | CdC Villa Fiorita - Capua | 60 | 8 | 12 | 48 | 3.235 | 16.115 | 8.371.539,90 | 1.752 | 5.655 | 2.140.659,18 | | 0,00 | **10.512.199,08** | 91,73 | 94,25 | -1,89 | 3.174 | 1.673 | **10.257.850,40** |
| 203 | 20 | CdC San Michele - Maddaloni | 100 | 4 | 8 | 92 | 5.287 | 23.954 | 28.541.811,27 | 1.880 | 3.899 | 2.530.819,71 | | 304.155,36 | **31.376.786,34** | 71,14 | 97,48 | 26,51 | 6.689 | 1.736 | **38.749.849,71** |
| 203 | 21 | CdC Pineta Grande - Castel Volturno | 150 | 9 | 5 | 145 | 9.500 | 51.538 | 48.199.051,37 | 893 | 2.127 | 1.187.835,65 | 5.990.000,00 | 1.009.429,58 | **56.386.316,60** | 97,11 | 85,08 | -7,32 | 8.804 | 945 | **52.924.574,39** |
| 203 | 22 | **CdC Santa Maria della Salute - Santa Maria C.V.** | 50 | 5 | 6 | 44 | 955 | 2.508 | 3.049.726,77 | 960 | 2.864 | 1.298.667,96 | | 869.952,64 | **5.218.347,37** | 15,57 | 95,47 | 477,89 | 5.519 | 905 | **19.718.466,03** |
| 203 | 23 | **CdC Villa dei Pini - Piedimonte Matese** | 60 | 6 | 1 | 59 | 1.200 | 4.872 | 3.106.928,52 | 145 | 264 | 166.000,50 | | 781.809,68 | **4.054.738,70** | 22,56 | 52,80 | 298,90 | 4.787 | 247 | **13.458.425,38** |
| 203 | 24 | CdC Villa Ortensia - Capua | 55 | 0 | 0 | 55 | 328 | 12.749 | 1.842.180,34 | 0 | 0 | 0,00 | | 0,00 | **1.842.180,34** | 63,33 | 0,00 | 42,11 | 466 | 0 | **2.617.835,22** |
| 203 | 25 | **CdC Villa Ulivi - Caserta** | 82 | 0 | 0 | 82 | 406 | 23.784 | 3.994.855,20 | 0 | 0 | 0,00 | | 0,00 | **3.994.855,20** | 79,25 | 0,00 | 13,57 | 461 | 0 | **4.536.841,36** |
| 203 | 28 | CdC Villa delle Magnolie - Castel Morrone | 175 | 30 | 14 | 161 | 1.108 | 44.278 | 10.223.045,35 | 209 | 6.754 | 1.258.629,04 | | 0,00 | **11.481.674,39** | 75,14 | 96,49 | 19,77 | 1.327 | 195 | **13.418.544,64** |
| 203 | 423 | CdC Padre Pio - Mondragone | 80 | 15 | 11 | 69 | 3.459 | 15.669 | 8.356.587,93 | 1.845 | 5.249 | 1.631.212,20 | | 24.361,70 | **10.012.161,83** | 62,05 | 95,44 | 45,05 | 5.017 | 1.740 | **13.684.267,17** |
| 204 | 75 | CdC Internazionale Villa Bentinck - Napoli | 30 | 8 | 6 | 24 | 2.921 | 9.308 | 4.986.858,24 | 1.387 | 2.746 | 1.555.681,32 | | 77.477,41 | **6.620.016,97** | 105,97 | 91,53 | -15,07 | 2.481 | 1.364 | **5.842.606,31** |
| 204 | 78 | **CdC Alma Mater - Villa Camaldoli - Napoli** | 245 | 21 | 27 | 218 | 849 | 68.192 | 11.131.494,18 | 1.446 | 13.475 | 2.263.800,00 | | 0,00 | **13.395.294,18** | 85,47 | 99,81 | 5,30 | 894 | 1.304 | **13.763.157,00** |
| 204 | 79 | CdC Villa Angela - Napoli | 40 | 0 | 0 | 40 | 495 | 14.424 | 2.104.086,60 | 0 | 0 | 0,00 | | 0,00 | **2.104.086,60** | 98,52 | 0,00 | -8,65 | 452 | 0 | **1.922.035,85** |
| 204 | 81 | CdC Clinic Center - Napoli | 250 | 25 | 35 | 215 | 2.196 | 79.534 | 18.914.758,29 | 602 | 17.429 | 3.363.638,55 | | 0,00 | **22.278.396,84** | 101,07 | 99,59 | -10,96 | 1.955 | 544 | **19.882.241,37** |
| 204 | 88 | **CdC Colucci Hermitage - Napoli** | 250 | 0 | 0 | 250 | 1.794 | 72.851 | 11.400.002,74 | 0 | 0 | 0,00 | | 0,00 | **11.400.002,74** | 79,62 | 0,00 | 13,04 | 2.028 | 0 | **12.886.442,54** |
| 204 | 92 | **CdC Villa delle Querce - Napoli** | 55 | 0 | 9 | 46 | 2.917 | 10.205 | 6.170.686,47 | 1.494 | 4.178 | 1.604.045,25 | | 0,00 | **7.774.731,72** | 60,61 | 92,84 | 48,48 | 4.331 | 1.448 | **10.717.147,59** |
| 204 | 94 | CdC Vesuvio - Napoli | 33 | 0 | 8 | 25 | 393 | 1.599 | 973.790,95 | 1.013 | 3.702 | 940.442,91 | | 0,00 | **1.914.233,86** | 17,48 | 92,55 | 415,01 | 2.024 | 985 | **5.929.645,94** |
| 204 | 95 | CdC Clinica Mediterranea - Napoli | 150 | 0 | 8 | 142 | 8.298 | 28.716 | 37.534.738,20 | 1.505 | 3.718 | 1.431.396,90 | | 1.838.536,20 | **40.804.671,30** | 55,25 | 92,95 | 62,89 | 13.516 | 1.457 | **64.363.934,17** |
| 204 | 99 | CdC Santa Patrizia - Napoli | 90 | 0 | 13 | 77 | 2.503 | 8.179 | 6.204.944,54 | 2.914 | 6.308 | 2.640.828,31 | | 0,00 | **8.845.772,85** | 29,02 | 97,05 | 210,11 | 7.762 | 2.702 | **21.691.167,76** |
| 204 | 104 | CdC Villa Cinzia - Napoli | 75 | 9 | 6 | 69 | 1.794 | 6.372 | 3.876.458,42 | 1.873 | 2.865 | 2.095.109,22 | | 0,00 | **5.971.567,64** | 25,23 | 95,50 | 256,69 | 6.399 | 1.765 | **15.801.578,56** |
| 204 | 106 | CdC Villa Bianca - Napoli | 54 | 0 | 4 | 50 | 2.362 | 7.403 | 6.063.097,68 | 983 | 1.966 | 1.117.005,39 | | 0,00 | **7.180.103,07** | 40,45 | 98,30 | 122,48 | 5.255 | 900 | **14.511.711,09** |
| 204 | 109 | CdC Clinica Sanatrix - Napoli | 96 | 0 | 12 | 84 | 3.811 | 14.391 | 12.734.618,94 | 1.889 | 5.752 | 2.201.463,00 | | 15.329,21 | **14.951.411,15** | 46,81 | 95,87 | 92,27 | 7.327 | 1.773 | **26.566.944,59** |
| 205 | 84 | CdC Villa dei Fiori - Acerra | 199 | 30 | 25 | 174 | 9.477 | 56.953 | 31.953.976,62 | 6.603 | 12.446 | 5.318.907,88 | 5.700.000,00 | 1.389.994,50 | **44.362.879,00** | 89,43 | 99,57 | 0,64 | 9.537 | 5.968 | **44.055.197,74** |
| 205 | 97 | CdC Villa Maione - Villaricca | 50 | 5 | 5 | 45 | 2.344 | 10.059 | 4.341.868,92 | 749 | 2.223 | 658.872,81 | | 0,00 | **5.000.741,73** | 61,07 | 88,92 | 47,36 | 3.454 | 758 | **7.065.078,22** |
| 205 | 101 | CdC Clinica S. Antimo - Casandrino | 50 | 0 | 0 | 50 | 1.228 | 13.834 | 3.186.765,04 | 0 | 0 | 0,00 | | 0,00 | **3.186.765,04** | 75,60 | 0,00 | 19,05 | 1.462 | 0 | **3.793.987,29** |
| 205 | 116 | CdC Villa dei Fiori - Mugnano | 100 | 10 | 19 | 81 | 4.207 | 24.236 | 14.757.046,20 | 4.458 | 9.261 | 3.521.936,61 | 27.980,00 | 1.746.186,87 | **20.053.149,68** | 81,75 | 97,48 | 10,09 | 4.631 | 4.116 | **21.271.736,46** |
| 206 | 82 | **CdC La Madonnina - San Gennaro Vesuviano** | 50 | 5 | 6 | 44 | 2.122 | 8.336 | 4.105.746,90 | 1.400 | 2.766 | 1.302.153,30 | | 0,00 | **5.407.900,20** | 51,76 | 92,20 | 73,87 | 3.689 | 1.367 | **8.409.644,45** |
| 206 | 100 | CdC NS di Lourdes - Massa di Somma | 150 | 0 | 19 | 131 | 4.157 | 12.536 | 8.874.238,32 | 2.958 | 9.056 | 3.311.261,10 | | 345.573,02 | **12.531.072,44** | 26,15 | 95,33 | 244,22 | 14.309 | 2.793 | **34.018.708,42** |
| 206 | 102 | CdC Santa Maria La Bruna - Torre del Greco | 40 | 0 | 5 | 35 | 1.123 | 4.031 | 2.592.879,30 | 1.458 | 2.177 | 1.620.290,79 | | 0,00 | **4.213.170,09** | 31,47 | 87,08 | 186,01 | 3.212 | 1.507 | **9.090.476,50** |
| 206 | 105 | CdC Villa Stabia - Castellammare di Stabia | 120 | 20 | 22 | 98 | 5.113 | 25.048 | 10.587.068,65 | 3.525 | 10.523 | 3.444.446,19 | | 255.769,50 | **14.287.284,34** | 69,83 | 95,66 | 28,88 | 6.589 | 3.316 | **17.140.626,00** |
| 206 | 107 | **CdC Villa Elisa - Casamarciano** | 37 | 0 | 0 | 37 | 162 | 7.268 | 814.016,00 | 0 | 0 | 0,00 | | 0,00 | **814.016,00** | 53,67 | 0,00 | 67,69 | 272 | 0 | **1.365.033,60** |
| 206 | 108 | CdC Trusso - Ottaviano | 100 | 5 | 8 | 92 | 7.861 | 22.837 | 9.216.258,45 | 1.958 | 3.806 | 1.866.409,38 | 1.153.750,00 | 169.282,25 | **12.405.700,08** | 67,82 | 95,15 | 32,70 | 10.432 | 1.852 | **15.318.437,82** |
| 206 | 110 | CdC Maria Rosaria - Pompei | 100 | 25 | 8 | 92 | 4.295 | 13.890 | 10.667.669,31 | 1.483 | 3.902 | 1.734.975,18 | | 1.437.123,05 | **13.839.767,54** | 41,25 | 97,55 | 118,18 | 9.371 | 1.368 | **26.312.229,89** |
| 206 | 111 | CdC Stazione Climatica Bianchi - Portici | 102 | 10 | 8 | 94 | 1.369 | 23.667 | 5.992.176,37 | 123 | 3.524 | 734.763,51 | | 0,00 | **6.726.939,88** | 68,79 | 88,10 | 30,83 | 1.791 | 126 | **8.590.190,24** |
| 206 | 113 | CdC Santa Lucia - San Giuseppe Vesuviano | 105 | 5 | 7 | 98 | 6.280 | 23.030 | 15.713.599,68 | 1.579 | 3.255 | 1.516.386,51 | 594.780,00 | 733.000,34 | **18.557.766,53** | 64,21 | 93,00 | 40,17 | 8.803 | 1.528 | **24.821.037,26** |
| 206 | 114 | CdC A.Grimaldi - San Giorgio a Cremano | 107 | 0 | 5 | 102 | 4.129 | 14.234 | 10.456.175,70 | 968 | 2.371 | 465.276,60 | | 0,00 | **10.921.452,30** | 38,13 | 94,84 | 136,05 | 9.746 | 919 | **25.122.925,56** |
| 206 | 117 | CdC I.O.S. S.r.l. | 70 | 0 | 6 | 64 | 2.516 | 8.281 | 8.946.105,39 | 1.360 | 2.667 | 1.377.909,90 | | 769.859,76 | **11.093.875,05** | 35,35 | 88,90 | 154,58 | 6.405 | 1.377 | **24.939.630,83** |
| 206 | 192 | CdC Santa Maria del Pozzo - Somma Vesuviana | 168 | 0 | 6 | 162 | 839 | 45.403 | 9.476.645,22 | 113 | 2.940 | 606.131,32 | | 0,00 | **10.082.776,54** | 76,58 | 98,00 | 17,53 | 986 | 104 | **11.694.688,86** |
| 207 | 167 | CdC Villa del Sole - Salerno | 80 | 14 | 6 | 74 | 3.210 | 10.180 | 8.278.108,74 | 1.153 | 2.593 | 992.919,78 | | 0,00 | **9.271.028,52** | 37,59 | 86,43 | 139,45 | 7.686 | 1.201 | **20.855.490,54** |
| 207 | 170 | CdC Malzoni - Agropoli | 102 | 18 | 12 | 90 | 2.778 | 11.291 | 10.158.059,97 | 3.003 | 5.583 | 2.685.901,68 | | 134.500,54 | **12.978.462,19** | 34,28 | 93,05 | 162,56 | 7.294 | 2.905 | **29.403.681,03** |
| 207 | 171 | **CdC La Quiete - Pellezzano** | 120 | 0 | 0 | 120 | 315 | 23.241 | 3.900.727,75 | 0 | 0 | 0,00 | | 0,00 | **3.900.727,75** | 52,92 | 0,00 | 70,08 | 536 | 0 | **6.634.308,61** |
| 207 | 173 | CdC Salus - Battipaglia | 90 | 14 | 17 | 73 | 3.797 | 16.412 | 11.480.077,80 | 3.212 | 8.160 | 3.417.329,70 | | 907.940,98 | **15.805.348,48** | 61,43 | 96,00 | 46,52 | 5.563 | 3.011 | **20.931.834,22** |
| 207 | 175 | CdC Campolongo Hospital CEMFR - Eboli | 260 | 28 | 30 | 230 | 3.239 | 72.174 | 20.875.611,84 | 1.464 | 14.990 | 3.745.877,79 | | 141.885,05 | **24.763.374,68** | 85,74 | 99,93 | 4,97 | 3.400 | 1.318 | **25.428.829,25** |
| 207 | 176 | CdC Cobellis - Vallo della Lucania | 99 | 4 | 8 | 91 | 5.340 | 24.620 | 13.280.069,70 | 1.923 | 3.958 | 1.125.540,00 | | 204.810,04 | **14.610.419,74** | 73,92 | 98,95 | 21,75 | 6.502 | 1.749 | **17.397.326,79** |
| 207 | 177 | CdC Tortorella - Salerno | 143 | 19 | 17 | 126 | 3.578 | 17.893 | 12.208.719,33 | 2.265 | 8.266 | 2.457.156,33 | | 1.791.466,05 | **16.457.341,71** | 38,80 | 97,25 | 131,96 | 8.299 | 2.096 | **32.384.716,82** |
| 207 | 178 | **CdC Villa Chiarugi - Nocera Inferiore** | 160 | 16 | 0 | 160 | 688 | 27.057 | 4.545.576,00 | 0 | 0 | 0,00 | | 0,00 | **4.545.576,00** | 46,20 | 0,00 | 94,79 | 1.340 | 0 | **8.854.272,00** |
| 207 | 420 | CdC Villa Silvia Montesano - Rocca Piemonte | 70 | 4 | 0 | 70 | 385 | 15.502 | 3.616.860,35 | 0 | 0 | 0,00 | | 0,00 | **3.616.860,35** | 60,51 | 0,00 | 48,74 | 573 | 0 | **5.379.793,96** |
| | | | | | | | **178.283** | **1.284.989** | **622.009.321,16** | **81.275** | **248.792** | **89.573.676,18** | **14.080.560,00** | **18.146.415,50** | **743.809.972,84** | | | | | | **1.103.194.105,26** |

VERBALE

Il giorno 3 maggio 2018, alle ore 16, si sono incontrati negli uffici della Direzione Generale per la Tutela della Salute (CDN, Isola C/3):

per la Regione Campania: il Direttore Generale per la Tutela della Salute Avv. Antonio Postiglione, il dirigente di Staff Dr.ssa Antonella Guida e il Dott. Arturo Romano;

per l'AIOP Campania: il Presidente Dott. Sergio Crispino; il V. Presidente Dott. Gianfranco Camisa;

 ria Sanità: il Dott. Vincenzo Schiavone. 

L'incontro verte sulla definizione dei tetti di spesa delle case di cura private per gli esercizi 2018 e 2019.

Nei mesi scorsi le Associazioni delle Case di cura private hanno presentato diverse proposte, essenzialmente tendenti a:

- allineare il finanziamento regionale alla effettiva produzione annuale di prestazioni, in considerazione del fatto che i volumi di prestazioni ospedaliere erogati rappresentano di fatto una quota della domanda di salute del territorio e, quindi, sono parte del fabbisogno da soddisfare;
- aggiornare il dato relativo al budget di riferimento che, in virtù della definizione del numero e della tipologia dei posti letto delle strutture (da ultimo riportate nel nuovo piano ospedaliero regionale - DCA 8/2018), può oggi essere opportunamente rappresentato come ipotetica espressione di produttività massima, determinata in funzione del case mix della singola struttura.

Tali proposte sono state presentate al fine di costruire un percorso condiviso che prevenga l'insorgere di nuovo contenzioso.

Proprio in ragione dell'obiettivo di deflazionare l'enorme contenzioso originato negli ultimi anni, la Regione indica una metodologia che riconosce la praticabilità di gran parte delle richieste rappresentate dalle associazioni, sia di metodo che economiche, evidenziando inoltre che le istruttorie sottese alla medesima proposta metodologica trovano fondamento in nuove circostanze fattuali che sono intervenute di recente. Tra esse si ricorda:

- il processo di accreditamento delle Case di cura, ormai in fase di ultimazione;
- la formalizzazione dell'avvio di processi di parziale riconversione di funzioni nonché di totale riconversione di strutture;
- l'istruttoria contenuta nel nuovo piano ospedaliero di cui al DCA n. 8/2018 relativamente al fabbisogno assistenziale nella regione, a cui si aggiungono ulteriori parametri di valutazione delle strutture quali quelli inerenti la performance sanitaria con la misurazione di indicatori di salute in specifiche branche rientranti tra i parametri oggetto di valutazione dei Sistemi Sanitari Regionali da parte del Ministero della Salute.

Nello specifico, la Regione ritiene di poter accogliere le istanze avanzate dalle Associazioni delle Case di cura private, le quali in considerazione della circostanza per la quale, a causa della cd. *spending review*, il finanziamento complessivo della produzione ospedaliera da privato, seppur in

fonte: http://b

incremento rispetto al passato, non potrà comunque coprire l'intera produzione effettiva realizzata dalle case di cura negli ultimi anni, chiedono che l'elaborazione dei suddetti criteri produca l'attribuzione di limiti di spesa, per ciascuna casa di cura, che tengano conto dei parametri e delle performance citate e che abbiano come riferimento minimo il tetto 2017 e come riferimento massimo la media della produzione effettiva rilevata durante il precedente biennio.

Le Associazioni delle case di cura private prendono atto e salutano con favore l'approvazione da parte della Regione dei cennati criteri per la definizione dei tetti di spesa delle singole strutture ed auspicano il consolidarsi di un rapporto di sempre più proficua collaborazione con l'Istituzione regionale ed una più marcata sinergia tra l'offerta sanitaria pubblica e privata, che tenga al centro di ogni azione l'interesse dei pazienti.

Firmato:



Confindustria Sanità

Regione Campania

fonte: http://b

A.I.O.P.
ASSOCIAZIONE ITALIANA OSPEDALITÀ PRIVATA
SEDE REGIONALE DELLA CAMPANIA

A.I.O.P. REGIONE CAMPANIA C.F. .80150160630
Sede in Napoli Tel. 081.248.83.03
Riviera di Chiaia, 105 – C.A.P. 80122 Fax 081.68.10.09
E-mail info@aiopcampania.it - aiopcampania@pec.it

# Deliberato Assemblea Regionale A.I.O.P. del 9 maggio 2018

Il giorno 9 maggio 2018 alle ore 15, presso la Sede Regionale dell'A.I.O.P. Campania, le Istituzioni Sanitarie Private associate si sono riunite in Assemblea per deliberare in merito per la definizione del budget 2018/2019 determinato dalla Struttura Commissariale della Regione Campania.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA n. 44 del 28 maggio 2018
PARTE I

Premesso

che negli ultimi mesi l'Associazione, al fine di costruire un percorso condiviso che prevenga l'insorgere di nuovo contenzioso, ha presentato alla Struttura Commissariale diverse proposte, essenzialmente tendenti a:

- allineare il finanziamento regionale alla effettiva produzione annuale di prestazioni, in considerazione del fatto che i volumi di prestazioni ospedaliere erogati rappresentano di fatto una quota della domanda di salute del territorio e, quindi, sono parte del fabbisogno da soddisfare;
- aggiornare il dato relativo al budget di riferimento che, in virtù della definizione del numero e della tipologia dei posti letto delle strutture (da ultimo riportate nel nuovo piano ospedaliero regionale - DCA 8/2018), può oggi essere opportunamente rappresentato come ipotetica espressione di produttività massima, determinata in funzione del case mix della singola struttura;

Considerato

che la Struttura Commissariale, proprio al fine di ridurre drasticamente l'enorme contenzioso originato negli ultimi anni, ha riconosciuto la praticabilità di gran parte delle richieste rappresentate dalla Associazione ed inoltre:

- ha sottolineato che, a causa della cd. *spending review*, il finanziamento complessivo della produzione ospedaliera da privato, seppur in incremento rispetto al passato, non potrà comunque coprire l'intera produzione effettiva realizzata dalle case di cura negli ultimi anni;
- ha individuato una metodologia per la definizione del budget 2018/2019 che, nell'elaborazione dei criteri sopra indicati, terrà conto sia della produzione di prestazioni di elevata che di medio bassa complessità effettuata dalle Case di cura nonché delle performance relative ad alcune attività oggetto di monitoraggio da parte del Ministero della Salute (percentuale tagli cesarei, tempi di risoluzione fratture femore, ecc.) attribuendo quindi limiti di spesa che abbiano come riferimento minimo il tetto 2017 e come riferimento massimo la media della produzione effettiva rilevata durante il precedente biennio 2016/2017;

fonte: http://b

A.I.O.P.
ASSOCIAZIONE ITALIANA OSPEDALITÀ PRIVATA
SEDE REGIONALE DELLA CAMPANIA

A.I.O.P. REGIONE CAMPANIA C.F. .80150160630
Sede in Napoli Tel. 081.248.83.03
Riviera di Chiaia, 105 – C.A.P. 80122 Fax 081.68.10.09
E-mail info@aiopcampania.it - aiopcampania@pec.it

La Struttura Commissariale ha inoltre garantito che:

- alle Case di cura la cui produzione 2017 risulta inferiore al limite di spesa annuale, verrà comunque attribuito un budget pari al 2017 per il biennio 2018/2019;
- a tutte le altre Case di cura, la cui produzione risulta superiore al limite di spesa 2017, in funzione degli incentivi previsti per alta specialità e medio bassa complessità, attribuiti in proporzione ai livelli produttivi, sarà assegnato un budget per il biennio 2018/2019 superiore a quello del precedente anno entro il limite massimo rappresentato dalla media della effettiva produzione rilevata per il biennio 2016/2017. Tale budget comprenderà anche gli importi relativi alle funzioni di Pronto soccorso e di Prima Assistenza per le strutture a tanto autorizzate essendo stato determinato anche in conformità a quanto previsto dal verbale di intesa Aiop – Regione Campania del 2/9/2014 recepito con DCA 144/2014;
- per le Case di cura ad indirizzo neuropsichiatrico in riconversione, in considerazione di quanto disposto dal DCA 11/2018, il budget sarà assegnato attraverso due distinti provvedimenti: il primo, inerente le prestazioni ospedaliere, unitamente alle altre Case di cura; il secondo, inerente le prestazioni di tipo residenziale, che sarà emanato specificamente per tali Case di cura. Entrambe i provvedimenti attribuiscono le risorse finanziarie stimando un tasso di occupazione pari all'85%. Tale budget, fissato per il biennio 2018/2019, sarà verificato al termine del 2018 per il successivo anno 2019 in considerazione della messa a regime delle nuove attività oggetto di riconversione.



Tutto quanto sopra considerato, e preso atto delle indicazioni fornite dalla Struttura Commissariale, le Case di cura dopo ampia discussione

Deliberano

di approvare la metodologia per la definizione del budget 2018/2019 così come sopra descritta e individuata dalla Struttura Commissariale.

**Le Case di cura associate** **Il Presidente AIOP**

fonte: http://b

A.I.O.P. REGIONE CAMPANIA
Sede in Napoli
Riviera di Chiaia,105 - C.A.P. 80122
info@aiopcampania.it

C.F. 80150160630
Tel. 081.248.83.03
Fax 081.68.10.09
aiopcampania@pec.it

**A.I.O.P.**

ASSOCIAZIONE ITALIANA OSPEDALITÀ PRIVATA
SEDE REGIONALE DELLA CAMPANIA

PINETA GRANDE

MEDITERRANEO CASERTA

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA

n. 44 del 25 Giugno 2018

PARTE I

VILLA JULIA

SANATRIX

MEDITERRANEA

S. RITA - ATRIPALDA

MONTEVERGINE

VILLA ESTHER

MARIA ROSARIA POMPEI

PADRE PIO

CLINICA

[illegible]

CASA

VILLA

[illegible]

S. PATRIZIA

VILLA FIORITA AVERSA

fonte: http://b

A.I.O.P. REGIONE CAMPANIA C.F. .80150160630
Sede in Napoli Tel. 081.248.83.03
Riviera di Chiaia, 105 – C.A.P. 80122 Fax 081.68.10.09
E-mail info@aiopcampania.it - aiopcampania@pec.it

**A.I.O.P.**

ASSOCIAZIONE ITALIANA OSPEDALITÀ PRIVATA
SEDE REGIONALE DELLA CAMPANIA

Casa di Cura "V.le dei Fiori"
Acerno di Napoli

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA n. 44 del 25 Giugno 2018 PARTE I

Napoli
Casa di Cura "Nuova Clinica S. Rita SpA
Napoli Sud
S. Francesco Srl
Villa delle Magnolie
VILLA FIORITA-CAPUA
Casa di Cura Privata V.lla Margherita
Casa di Cura "S. M. del Pozzo"
MINERVA SPA
CLINICA VESUVIO
CASA DI CURA PRIVATA SALUS S.r.l.
S. Anna Srl

fonte: http://b

A.I.O.P. REGIONE CAMPANIA
Sede in Napoli
Riviera di Chiaia,105 - C.A.P. 80122
info@aiopcampania.it

C.F. 80150160630
Tel. 081.248.83.03
Fax 081.68.10.09
aiopcampania@pec.it

**A.I.O.P.**

ASSOCIAZIONE ITALIANA OSPEDALITÀ PRIVATA
SEDE REGIONALE DELLA CAMPANIA

CLINICA STASIA SPA

CASA DI SALUTE SANTA LUCIA

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I

CASA DI CURA NOSTRA SIGNORA DI LOURDES

CASA DI CURA "LA MADONNINA SRL

CASA DI CURA "VILLA MARIA" S.R.L BAIANO

CASA DI CURA TORRETTA SALERNO

CASA DI CURA COBELLIS SALERNO

CASA DI CURA IOS SRL POMIGLIANO

CLINICA VILLA CHIARA SRL NAPOLI

CASA DI CURA VILLA ORIENSIA CAPUA

Campolongo Hospital

ALFA MARIA S.P.A.

CLINICA S. PAOLO SRL AVERSA (CE)

STAZIONE CLIMATICA BIANCHI S.R.L. (Ing. Cristoforo Bianchi)

CLINIC CENTER SPA

fonte: http://b

**Esercizi 2018 e 2019 - Contratto ai sensi dell'art. 8-quinquies, comma 2, del D.Lgs n 502/1992 e s.m.i. per le case di cura private**

**Contratto TRA**

La casa di cura …….....……
Partita IVA: ……. Codice Fiscale (se diverso dalla Partita IVA): .....…….....
con sede in ..... (Prov: __ ; CAP: _____ ) – Via ..... n° …….
rappresentato/a dal/la sottoscritto/a ..……., CF ……., come da fotocopia della carta d'identità e del codice fiscale, autenticata dal funzionario della ASL o della Regione che redige il presente atto, in qualità di legale rappresentante/Amministratore Unico/Delegato p.t., munito dei necessari poteri. A tale riguardo il legale rappresentante p.t., consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 T.U. 445/2000, dichiara:

a) di intervenire al presente atto in qualità di rappresentate legale /Amministratore Unico/Delegato del soggetto contraente, come attestato dalla seguente documentazione agli atti della ASL: Certificato della C.C.I.A.A. recante la composizione del Consiglio d'Amministrazione e ed i poteri di rappresentanza, a data recente – oppure- copia autentica dello Statuto vigente e del verbale dell'Assemblea dei Soci/ Consiglio di Amministrazione di conferimento dei poteri agli Amministratori;
b) che il soggetto contraente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nessuno di tali procedimenti è stato avviato ai suoi danni / si trova in stato di insolvenza ed è pertanto sottoposto a procedura di _____;
c) che non è pendente nei suoi confronti procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27.12.1956, n. 1423, e che non sussistono le cause ostative previste all'art. 10 della legge 31.5.1965, n. 575; e ciò con riguardo a tutti i soggetti indicati alla lett. b), art. 38, comma 1, D.lgs. 163/2006;
d) di essere in regola con la normativa in materia antinfortunistica, impiantistica e sulla tutela dell'igiene e della salute sul lavoro;
e) di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e infortunistici, come attestato dalla Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva – DURC prot. n. del __/__/____.

**E**

L'Azienda Sanitaria Locale ..... con sede in …….....
Partita IVA: ……..……. Codice Fiscale (se diverso dalla Partita IVA): .....…….....
rappresentata dal Commissario Straordinario....., nato a ..... il ..... , munito dei necessari poteri come da _____ di nomina n. ____ del _____,

**PER**

regolare i volumi e le tipologie delle prestazioni di assistenza ospedaliera per l'anno 2018, nonché in via provvisoria per l'anno 2019.

PREMESSO

- che i decreti del commissario ad acta per l'attuazione del Piano di Rientro dal disavanzo del SSR n. 8 del 01.02.2018, n. 11 del 09.02.2018 e n. 42 del 31.05.2018 costituiscono atti propedeutici essenziali del decreto commissariale n.___ del___ / ___ / 2018, con il quale sono stati fissati i tetti di struttura delle Case di cura per l'esercizio 2018, nonché in via provvisoria per l'esercizio 2019 e, quindi, del presente contratto;

**Si conviene quanto segue:**

**Art. 1**

**(Premessa)**


fonte: http://burc.regione.campania.it

**Esercizi 2018 e 2019 - Contratto ai sensi dell'art. 8-quinquies, comma 2, del D.Lgs n 502/1992 e s.m.i. per le case di cura private**

1. La premessa è patto e forma parte integrante del presente contratto.

**Art. 2**

**(Oggetto)**

1. Il presente contratto ha ad oggetto la fissazione dei limiti di spesa per i volumi di prestazioni di assistenza ospedaliera da erogarsi nell'anno 2018, nonché in via provvisoria per l'anno 2019, da parte della sottoscritta Casa di Cura.
2. L' importo complessivo del limite di spesa 2018 e provvisorio 2019, stabilito dal sopra citato decreto commissariale (DCA) n.___ del___ / ___ / 2018, è determinato dalle seguenti componenti:
   a) Limite di spesa "base" come fissato per ciascuna casa di cura nella colonna W) dell'allegato n. 2 al DCA n. ___/2018 (comprensivo delle prestazioni di PACC di cui al DCA n. 31 del 19.04.2018 e precedenti);
   b) Remunerazione delle funzioni di Pronto Soccorso, come stabilita per le case di cura Pineta Grande di Castelvolturno e Villa dei Fiori di Acerra, riportata nella colonna X) dell'allegato n. 2 al DCA n. ___/2018, da liquidarsi a consuntivo secondo i criteri e negli importi massimi stabiliti dal verbale del 27 ottobre 2014, approvato dal decreto commissariale n. 3/2015, e, per quanto non modificato dal medesimo verbale, secondo quanto stabilito dall'Accordo con le medesime due case di cura approvato dal decreto commissariale n. 61/2011;
   c) Maggiorazione del limite di spesa complessivo per incentivo alla erogazione del DRG 381 (DH con diagnosi ICD9CM 635) e remunerazione massima aggiuntiva per le prestazioni di Prima Assistenza di cui al DCA 42/2018, come indicate nella colonna Y) dell'allegato n. 2 al DCA n. ___/2018 e riconoscibili a consuntivo alle case di cura interessate in tutto o in parte con i criteri specificati nel paragrafo 2 dell'allegato B) al medesimo decreto commissariale;
   d) Redistribuzione successiva, a chiusura dell'esercizio di riferimento, dell'incentivo per le prestazioni di Alta Specialità (ai sensi dell'art. 1, comma 574, della legge 28 dicembre 2015, n. 208), stimato negli importi esposti nella colonna Z) dell'allegato n. 2 al DCA n. ___/2018 e riconoscibile a consuntivo con i criteri specificati nel paragrafo 2 dell'allegato B) al DCA n. ___/2018;
3. Oltre alle componenti di cui al comma precedente, rimane stabilito che, sulla base delle consuntivazioni e dei controlli effettuati dalle ASL competenti per territorio, sarà operata la redistribuzione successiva, a chiusura dell'esercizio di riferimento, del limite di spesa eventualmente rimasto inutilizzato da parte di altre Case di Cura, in favore delle Case di Cura che hanno ecceduto il proprio limite di spesa, con i criteri richiamati nel paragrafo 2 dell'allegato B) al DCA n. ___/2018.

**Art. 3**

**Limite di spesa**

1. Il limite complessivo totale entro il quale deve essere contenuta la spesa per l'anno 2018, nonché in via provvisoria per il 2019, per il volume di prestazioni di assistenza in regime di ricovero ospedaliero (e PACC) erogate dalla sottoscritta Casa di Cura è fissato come segue:
   a) euro _____ per la componente sub a) del comma 2 del precedente art. 2;
   b) euro _____ per la componente sub b) del comma 2 del precedente art. 2;
   c) euro _____ per la componente sub c) del comma 2 del precedente art. 2;


fonte: http://burc.regione.campania.it

**Esercizi 2018 e 2019 - Contratto ai sensi dell'art. 8-quinquies, comma 2, del D.Lgs n 502/1992 e s.m.i. per le case di cura private**

d) euro _____ per la componente sub d) del comma 2 del precedente art. 2,

per un importo complessivo di euro _____, come indicato per la sottoscritta casa di cura nella colonna V) e nelle colonne da W) a Z) dell'allegato n. 2 al DCA n. ___/2018, fermo restando che tali importi saranno definiti e liquidati a consuntivo secondo le specifiche regole che si applicano a ciascuna componente, richiamate nel comma 2 del precedente art. 2. Si evidenzia che tali importi comprendono tutte le prestazioni erogate a qualsiasi tipologia di pazienti: residenti della ASL o di altre ASL regionali, residenti fuori regione, residenti all'estero, STP, nonché le prestazioni di PACC di cui al DCA n. 31 del 19.04.2018 e precedenti.

2. La sottoscritta Casa di Cura non potrà erogare nel 2018, nonché nel 2019, un volume di prestazioni in regime di ricovero ospedaliero che comporti un onere economico, a carico della ASL in cui opera, maggiore del limite di spesa fissato al comma precedente, fermo restando che la Casa di Cura è soggetta all'osservanza della normativa nazionale e regionale in materia di appropriatezza dei ricoveri ospedalieri e rispetto delle soglie di appropriatezza.
3. La sottoscritta casa di cura è tenuta a programmare la propria attività, anche avvalendosi di apposite liste di attesa, in modo da assicurare all'utenza l'erogazione delle prestazioni oggetto del presente contratto con continuità, per l'intero anno solare, rimanendo nel limite di spesa invalicabile fissato al precedente comma 1.

**Art. 4**

**Remunerazione**

1. La remunerazione delle prestazioni avverrà sulla base delle tariffe regionali previste dal vigente nomenclatore tariffario, fatti salvi eventuali adeguamenti tariffari che, tuttavia, non potranno comportare aumento del limite di spesa di cui all'art. 3.
2. Le prestazioni eccedenti il limite di spesa di cui al precedente art. 3 non saranno riconosciute a carico della ASL in cui opera la Casa di Cura e, se fatturate, dovranno essere stornate con apposite note credito di pari importo.
3. Ai sensi dell'art. 8-quinquies, comma 2, lettera e-bis) del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e del punto 18 della delibera della Giunta Regionale n. 800 del 16 giugno 2006, si conviene che in caso di incremento a seguito di modificazioni, comunque intervenute nel corso dell'anno, dei valori unitari dei tariffari regionali per la remunerazione delle prestazioni sanitarie oggetto del presente contratto, il volume massimo di prestazioni erogabili di cui al precedente art. 3 si intende rideterminato nella misura necessaria al mantenimento del limite di spesa fissato nel medesimo art. 3. In ogni caso, al fine inderogabile di rispettare l'equilibrio economico finanziario programmato, non è ammissibile uno sforamento del limite di spesa, a meno che non sia intervenuto anche un espresso provvedimento (decreto del Commissario ad acta o delibera della Giunta Regionale), che individui i risparmi compensativi e/o le necessarie ed ulteriori coperture finanziarie aggiuntive. Pertanto, i maggiori costi conseguenti ad eventuali aumenti delle tariffe dovranno comunque essere assorbiti dall'incremento della regressione tariffaria derivanti dalla applicazione del tetto di spesa e/o dalla riduzione dei volumi delle prestazioni sanitarie meno appropriate.

**Art. 5**

**Pagamenti**

1. A fronte delle prestazioni erogate e rendicontate, la Casa di Cura emetterà alla ASL una fattura mensile di acconto nella misura del 95% (novantacinque per cento) di 1/12 (un dodicesimo) del limite di spesa complessivo fissato al comma 1 dell'art. 3. La ASL pagherà


fonte: http://burc.regione.campania.it

**Esercizi 2018 e 2019 - Contratto ai sensi dell'art. 8-quinquies, comma 2, del D.Lgs n 502/1992 e s.m.i. per le case di cura private**

l'importo complessivo della fattura di acconto alla Casa di Cura nel termine stabilito al successivo comma 2, purché la fattura di acconto sia supportata dalla documentazione di una produzione complessiva (per ricoveri, PACC, funzioni, ecc.), cumulata dall'inizio dell'anno solare, non inferiore alla somma degli acconti fatturati dall'inizio dell'anno solare (diversamente, l'acconto dovrà essere ridotto della eccedenza della produzione cumulata, rispetto alla somma degli acconti liquidati). Ai fini del pagamento delle prestazioni, restano fermi i chiarimenti forniti dalla Struttura Commissariale ai Direttori Generali delle AASSLL, con nota n.7626/C del 1/12/2011.

2. Il diritto al pagamento del suddetto acconto maturerà entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della fatturazione mensile. In subordine al regolare pagamento, entro la stessa scadenza e previo accordo con la sottoscritta casa di cura, la ASL potrà emettere idonea certificazione del debito, purché autorizzata nell'ambito del Piano dei Pagamenti di cui al decreto commissariale n. 12 del 21 febbraio 2011 e s.m.i.
3. La liquidazione del saldo di tutte le fatture mensili relative alle prestazioni rese in ciascun anno solare dovrà essere effettuata dalla ASL entro il 30 aprile dell'anno successivo, previa comunicazione alla sottoscritta Casa di Cura della determinazione del saldo liquidabile in seguito al completamento dei controlli di regolarità delle prestazioni, nonché delle eventuali regressioni tariffarie da applicare su base annuale. Entro quindici giorni dal ricevimento di tale comunicazione, la sottoscritta la Casa di Cura si impegna ad emettere nota credito a storno dell'eventuale fatturato eccedente, fermo restando che, all'esito positivo di eventuali contestazioni, potrà emettere nuovamente l'addebito (per la parte non più in contestazione). Solo in caso di documentate ragioni eccezionali, che dovranno essere comunicate in forma scritta da parte della ASL, il predetto termine del 30 aprile potrà essere prorogato di ulteriori 30 (trenta) giorni per consentire alla ASL il completamento della documentazione necessaria per le verifiche ed i controlli.
4. A fini di regolarità contabile, la liquidazione del conguaglio a saldo è subordinata e sospesa fino al ricevimento da parte della ASL della/e suddetta/e (eventuale/i) nota di credito di cui al comma precedente.
5. Senza che sia necessaria la costituzione in mora, e sempre che la ASL non dimostri che il ritardo nel pagamento è stato determinato da impossibilità della prestazione derivante da causa ad essa non imputabile, dal giorno successivo alla scadenza del termine di pagamento maturano in favore della struttura privata gli interessi di mora, convenzionalmente stabiliti nella misura del tasso di riferimento di cui agli art. 2 e 5 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato dal decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192, maggiorato come segue:
    a) per i primi due mesi di ritardo: maggiorazione di due punti percentuali;
    b) per i successivi due mesi di ritardo: maggiorazione di quattro punti percentuali;
    c) per ulteriori due mesi di ritardo: maggiorazione di sei punti percentuali;
    d) a decorrere dall'inizio del settimo mese di ritardo: maggiorazione di otto punti percentuali.
6. La struttura privata esprime il proprio consenso ai sensi dell'art. 1194 del Codice Civile ad imputare i pagamenti ricevuti dalla ASL al capitale, prima che agli interessi, alle spese ed al risarcimento previsto dall'art. 6 del Dlgs 231/2002 e s.m.i., salvo diversa indicazione scritta da parte della ASL medesima.
7. Il pagamento da parte della ASL di interessi moratori e spese, nonché dell'indennizzo di cui all'art. 6 del Dlgs 231/2002, avverrà a seguito della emissione da parte del creditore di apposita e regolare fattura (che avrà anche valore di formale richiesta di pagamento, stante l'automatismo della costituzione in mora). In tal caso la ASL emetterà una specifica


fonte: http://burc.regione.campania.it

**Esercizi 2018 e 2019 - Contratto ai sensi dell'art. 8-quinquies, comma 2, del D.Lgs n 502/1992 e s.m.i. per le case di cura private**

disposizione di pagamento, che dichiari espressamente e per iscritto l'imputazione dello stesso agli interessi, alle spese e/o all'indennizzo.

8. Ai fini del rispetto della normativa sulla tracciabilità dei pagamenti, la sottoscritta struttura privata indica il seguente conto corrente bancario di cui è intestataria sul quale la ASL effettuerà ogni pagamento dovuto in esecuzione del presente contratto:
codice IBAN: _____;
presso: _____,
generalità dei soggetti autorizzati ad operare su detto conto: _____
_____
impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni modifica con apposita lettera firmata dal legale rappresentante.

**Art. 6**

**Periodo di applicazione**

1. La remunerazione a carico del Servizio sanitario regionale delle prestazioni erogate dalla sottoscritta Casa di Cura è subordinata alla sottoscrizione del presente contratto.
2. Il presente contratto si riferisce all'anno 2018, nonché in via provvisoria al 2019.
3. Il presente contratto sarà adeguato alle eventuali ulteriori modifiche della normativa regionale in materia, qualora dovessero intervenire nel periodo di vigenza dello stesso.

**Art. 7**

**Obblighi informativi**

1. La sottoscritta casa di cura è tenuta alla corretta e tempestiva compilazione e invio delle SDO, secondo la normativa nazionale e regionale.
2. Al fine di consentire il monitoraggio in tempo reale della propria attività nel contesto della rete ospedaliera del SSR, la sottoscritta casa di cura si impegna ad inserire entro le 24 ore la notizia dell'avvenuto ricovero con i dati anagrafici dell'assistito, la motivazione clinica del ricovero (con l'ICD9) e le modalità di ingresso (ricetta, altra struttura pubblica o privata di provenienza), nonché della dimissione in caso di trasferimento ad altra struttura sanitaria, via WEB e ON LINE sul portale Regionale Sani.Arp. di cui al DCA 20/2013 – BURC n. 12/2013 e DPGRC n. 144/2016 - BURC n. 44/2016. I pagamenti degli acconti mensili di cui al precedente art. 5 sono subordinati al completo e puntuale adempimento del debito informativo della sottoscritta casa di cura, in base alla normativa nazionale e regionale, comprensivo della alimentazione in tempo reale di Sani.Arp.
3. La sottoscritta casa di cura si impegna alla regolare tenuta di liste di attesa ed a partecipare al sistema CUP – CUREP regionale secondo le modalità e le prescrizioni della Regione.

**Art. 8**

**Eventuale contenzioso**

1. In caso di contenzioso con la sottoscritta casa di cura, la ASL accantonerà a valere sul limite di spesa ad essa assegnato dal presente contratto le somme eventualmente spettanti, fino alla definizione del contenzioso stesso.
2. Ogni controversia in merito alla interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente contratto e/o di ogni altro rapporto della sottoscritta casa di cura con il servizio sanitario regionale è di competenza esclusiva del giudice ordinario / amministrativo che ha giurisdizione sul territorio in cui ha sede legale la sottoscritta ASL, con espressa esclusione del ricorso ad eventuali clausole compromissorie contenute in precedenti atti sottoscritti tra


fonte: http://burc.regione.campania.it

**Esercizi 2018 e 2019 - Contratto ai sensi dell'art. 8-quinquies, comma 2, del D.Lgs n 502/1992 e s.m.i. per le case di cura private**

le parti del presente atto o loro danti causa (convenzioni firmate a suo tempo stipulate con le disciolte Unità Sanitarie Locali e/o con la stessa Regione Campania).

3. Il Foro competente, individuato nel comma precedente, è inderogabile: eventuali cessioni di credito che prevedano un Foro diverso sono fin d'ora da intendersi respinte dalla ASL a tutti gli effetti di legge.
4. La sottoscritta Casa di Cura dichiara espressamente di conoscere i sopra citati decreti del Presidente Commissario ad Acta per la Attuazione del Piano di Rientro dal Disavanzo Sanitario.

**Art. 9**

**Clausola di salvaguardia**

1. Con la sottoscrizione del presente contratto la sottoscritta struttura privata accetta espressamente, completamente ed incondizionatamente il contenuto e gli effetti dei provvedimenti di determinazione dei tetti di spesa, di determinazione delle tariffe e ogni altro atto agli stessi collegato o presupposto, così come indicato nelle premesse del presente contratto, ed in particolare i DCA n. 8 del 01.02.2018, n. 11 del 09.02.2018, n. 42 del 31.05.2018, e n. _____ del___ / ___ / 2018, in quanto atti che determinano il contenuto del contratto per il periodo di efficacia dello stesso.
2. In considerazione dell'accettazione dei provvedimenti indicati sub comma 1 (ossia i provvedimenti di determinazione dei tetti di spesa, delle tariffe ed ogni altro atto agli stessi collegato o presupposto) con la sottoscrizione del presente contratto, la struttura privata rinuncia alle azioni/impugnazioni già intraprese avverso i predetti provvedimenti ovvero ai contenziosi instaurabili contro i provvedimenti già adottati e conoscibili, aventi effetti temporalmente circoscritti alle annualità di erogazione delle prestazioni, regolate con il presente contratto.

**Art. 10**

**Cessione dei crediti**

1. La sottoscritta casa di cura ha l'obbligo di notificare la cessione a qualsiasi titolo dei crediti derivanti dall'esecuzione del presente contratto alla sottoscritta ASL.
2. Al fine di evitare disguidi, le parti convengono che l'efficacia della cessione è condizionata all'accettazione espressa da parte della ASL nel termine di 40 (quaranta) giorni dalla relativa notifica, fermo restando che l'ASL nel medesimo termine è obbligata a comunicare, motivandolo, l'eventuale rifiuto. Salvo diversa comunicazione della ASL alla sottoscritta casa di cura, la cessione si intende fin d'ora rifiutata dalla ASL qualora determini un Foro competente diverso da quello specificato ed accettato dalle parti nell'art. 8 del presente contratto.
3. La cessione del credito potrà essere accettata esclusivamente nei limiti delle prestazioni verificate positivamente. In ogni caso, l'eventuale accettazione della cessione da parte della sottoscritta ASL non determina riconoscimento del credito ceduto, che rimane soggetto a tutti i controlli e a tutte le eccezioni che l'ASL potrà e dovrà legittimamente far valere anche nei confronti di eventuali cessionari.
4. Sono inefficaci le cessioni di credito non conformi alle prescrizioni del presente articolo e, conseguentemente, la sottoscritta casa di cura si impegna a mantenere indenne la ASL per eventuali cessioni effettuate al di fuori delle forme e condizioni sopra specificate.

**Art. 11**


fonte: http://burc.regione.campania.it

**Esercizi 2018 e 2019 - Contratto ai sensi dell'art. 8-quinquies, comma 2, del D.Lgs n 502/1992 e s.m.i. per le case di cura private**

**Incedibilità del contratto**

1. Il presente contratto è incedibile in tutto o in parte, senza il consenso scritto della ASL.
2. La cessione costituisce grave inadempimento e causa di risoluzione del presente contratto.

..... , ___ / _____ 2018

Timbro e firma della ASL _____
Il Commissario Straordinario

_____

Timbro e firma del Legale Rappresentante
della struttura privata

_____

Tutte le clausole del presente contratto hanno carattere essenziale e formano, unitamente allo stesso, unico ed inscindibile contesto. E' da intendersi specificamente approvata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C. l'art. 9 ( Clausola di salvaguardia) del presente contratto.

Timbro e firma della ASL _____
Il Commissario Straordinario
_____

Timbro e firma del Legale Rappresentante
della casa di cura privata

_____


fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato B

# Case di cura private: criteri della programmazione 2018 - 2019

## 1. Premessa

Per l'Assistenza Ospedaliera erogata dalle strutture private accreditate la programmazione 2018 – 2019 è stata elaborata a seguito di un serrato ed articolato confronto tenuto dalla Regione con le Associazioni delle Case di Cura private.

Tale confronto, che sostanzialmente ha avuto il merito di instaurare un percorso condiviso volto a prevenire l'insorgere di nuovo contenzioso, è stato essenzialmente incentrato su:

- l'allineamento – per quanto possibile - del finanziamento regionale alla effettiva produzione annuale di prestazioni;
- l'aggiornamento del dato relativo al budget di riferimento che, in virtù della definizione del numero e della tipologia dei posti letto delle strutture (da ultimo riportate nel nuovo piano ospedaliero regionale - DCA 8/2018), può oggi essere opportunamente rappresentato come ipotetica espressione di produttività massima, determinata in funzione della complessità delle prestazioni erogate (*case mix*) dalla singola struttura.

Proprio in ragione dell'obiettivo di deflazionare l'imponente contenzioso attivato dalle Case di Cura negli ultimi anni, la Regione ha predisposto una metodologia che riconosce la praticabilità di gran parte delle richieste rappresentate dalle associazioni di categoria, sia di metodo che economiche, evidenziando inoltre che le istruttorie sottese alla medesima proposta metodologica trovano fondamento in nuove circostanze fattuali che sono intervenute di recente. Tra esse si ricorda:

- il processo di accreditamento delle Case di Cura, di fatto ormai ultimato;
- la formalizzazione dell'avvio di processi di parziale riconversione di funzioni nonché di totale riconversione di strutture;
- l'istruttoria contenuta nel nuovo piano ospedaliero di cui al DCA n. 8/2018 relativamente al fabbisogno assistenziale nella regione, a cui si aggiungono ulteriori parametri di valutazione delle strutture, quali quelli inerenti la performance sanitaria con la misurazione di indicatori di salute in specifiche branche, rientranti tra i parametri oggetto di valutazione dei Sistemi Sanitari Regionali da parte del Ministero della Salute.

Nello specifico, la Regione ritiene di poter accogliere le istanze avanzate dalle Associazioni delle Case di Cura private, le quali in considerazione della circostanza per la quale, a causa della cd. *Spending Review*, il finanziamento complessivo della produzione ospedaliera da privato, seppur in incremento rispetto al passato, non potrà comunque coprire l'intera produzione effettiva realizzata dalle Case di Cura negli ultimi anni, chiedono che l'elaborazione dei suddetti criteri produca l'attribuzione di limiti di spesa, per ciascuna Casa di Cura, che tengano conto dei parametri e delle performance citate, e che abbiano come riferimento minimo il tetto 2017 e come riferimento massimo la media della produzione effettiva rilevata durante il precedente biennio.

L'applicazione della metodologia condivisa con le associazioni di categoria consente, dunque, di conseguire i seguenti obiettivi:

- nessuna Casa di Cura ottiene un tetto inferiore rispetto a quello assegnato nel 2017;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- nessuna Casa di Cura si vede assegnare un tetto superiore alla media di ciò che ha effettivamente prodotto negli ultimi due anni (al netto degli abbattimenti del fatturato operati a seguito dei controlli delle ASL);
- vengono incentivate le Case di Cura che effettuano prestazioni di "alta specialità";
- vengono incentivate le Case di Cura che effettuano prestazioni di "medio-bassa complessità" (escluse le prestazioni potenzialmente inappropriate), con riferimento ai ricoveri per i quali la Regione registra addebiti per mobilità passiva particolarmente onerosi;
- per la prima volta in assoluto, vengono previsti, rispettivamente, premi e penalizzazioni per le Case di Cura che conseguono una buona, ovvero una cattiva, performance in termini di parti naturali (vs. cesarei) e di fratture del femore di over sessantacinquenni operate entro le 48 ore; in prospettiva, la Regione si riserva di incrementare questi premi/penalità estendendoli anche ad altri ambiti di qualità assistenziale.

## 2. Metodologia applicata

La metodologia utilizzata per la definizione della programmazione dell'Assistenza Ospedaliera erogata dalle strutture private accreditate per gli anni 2018 e 2019, i cui risultati sono dettagliatamente esposti negli Allegati da 1 a 6 del presente decreto, è riepilogata di seguito:

- le risorse assegnate alle diverse Case di Cura sono pari a 695 mln, come si evidenzia nell'allegato n. 1 (Quadro della Spending Review); sussiste poi un accantonamento di euro 6,7 mln per il 2018 e di euro 4,5 mln per il 2019, che la Regione si riserva di attribuire con successivi provvedimenti, a fronte di situazioni particolari che si potranno verificare nell'area della specialistica ambulatoriale e/o dell'assistenza ospedaliera da privati (ad es.: contenziosi con alcune strutture; rimodulazioni e riconversioni di case di cura; contratti integrativi, ecc.);
- per l'area dell'assistenza ospedaliera è, comunque, confermata la compensazione tra sforamenti e sottoutilizzi dei limiti di spesa delle singole case di cura, che opera dal 2016 (DCA 89/2016); la compensazione sarà applicata prima a livello di ASL e, poi, qualora siano disponibili ulteriori residui, a livello regionale (come previsto dal punto 6 dell'accordo Regione – Associazioni allegato al DCA 47/2015);
- l'incentivo per i DRG di alta specialità, introdotto dal DCA 89/2016, è incrementato per le Case di Cura ad euro 45 mln; la sua attribuzione alle singole case di cura per il 2018 e 2019 è stimata sulla base della produzione 2017 di quei DRG, con una soglia minima di 600.000 euro; come per il 2016 e 2017, la maggiorazione del tetto di spesa per incentivo Alta Specialità sarà riconosciuta a consuntivo, dopo tutti i controlli delle ASL;
- per la medio-bassa specialità (esclusi i 108 DRG a rischio di inappropriatezza) è stato effettuato un riparto di euro 35 mln, sulla base della produzione effettiva dei DRG che nel 2016 hanno generato una mobilità passiva superiore a 300.000 euro (v. allegato n. 4);
- i limiti di spesa dell'assistenza ospedaliera delle strutture ex neuropsichiatriche sono fatti pari a circa euro 27,7 mln (allegato n. 3) e, dal 01.01.2018, come stabilito dal DCA 11/2018, è cessata la produzione di ricoveri per codice 99;
- come proposto dalle Associazioni, il CPMax al 90% (esposto nell'allegato n. 6) diventa il nuovo riferimento "teorico" per i tetti di spesa: si basa sui posti letto di ciascuna casa di



fonte: http://burc.regione.campania.it

cura effettivamente accreditati, sul mix effettivo di produzione realizzata nel 2017 tra le varie discipline, sulla proiezione di quella stessa produzione con un tasso di occupazione target pari al 90% (che è il tasso citato nel DM 70/2015, come indice tendenziale di efficienza per parametrizzare l'offerta ospedaliera); il budget teorico di riferimento, elaborato con i criteri di cui ai DCA 91/2013, 100/2013 e 144/2014 rimane uno strumento utilizzabile per riconversioni e/o rimodulazioni, laddove il criterio della produzione realizzata negli anni precedenti risulta poco significativo;

- il limite di spesa è stato, poi, definito attraverso l'avvicinamento al valore medio della produzione realizzata nel 2016 e 2017 (al netto degli abbattimenti conseguenti ai controlli delle ASL); a tutte le Case di Cura è stato, quindi, assicurato un avvicinamento al 90% della media dei consuntivi 2016/2017, con ulteriore incremento dell'1% a favore delle Case di Cura il cui tetto provvisorio si colloca tra il 90% ed il 95% della media dei consuntivi;

- sono introdotti i premi/penalità per gli obiettivi di qualità assistenziale; il metodo seguito è stato quello di inserire premi/penalità a somma algebrica zero (di fatto, autofinanziati); come prima applicazione (v. allegato n. 5), sono stati presi in considerazione soltanto due indicatori di performance: parti naturali vs parti cesarei e fratture di femore operate entro due giorni a pazienti ultrasessantacinquenni. Per la prima volta si introducono elementi di qualità assistenziale, espressamente richiamati dal DM 70/2015. Per il prossimo futuro, la Regione si riserva di ampliare la gamma e l'incidenza sul tetto di spesa degli indicatori di performance utilizzati ai fini dell'assegnazione di premi/penalità, a partire da quelli indicati nel citato DM 70/2015;

- per quanto riguarda la remunerazione forfettaria della Prima Assistenza, come previsto dal DCA 42/2018, l'importo massimo riconoscibile è stato scorporato dal tetto 2017 di partenza e, per il 2018 e 2019, sarà riconosciuto a consuntivo, nella misura in cui le case di cura interessate manterranno o meno il livello di attività del 2012; posto che per le prestazioni di Prima Assistenza dal 1° gennaio 2018 non possono più essere emesse SDO di ricovero, una fatturazione di tali prestazioni in misura inferiore al limite massimo, stabilito per le stesse, non è compensabile con la parte rimanente del limite di spesa;

- per quanto riguarda la maggiorazione di 150 mila euro del limite di spesa della casa di cura S. Anna, introdotta dal DCA 89/2016 in considerazione della specifica attività svolta da questa Casa di Cura nella erogazione di prestazioni di ricovero diurno di DRG 381 con diagnosi ICD9CM 635, si precisa che, anche in questo caso, la maggiorazione potrà essere riconosciuta a consuntivo, in proporzione al mantenimento o meno del livello di tale attività rispetto alla media 2016/2017; e che, nel caso in cui sia riconoscibile solo in parte, non è compensabile con la parte rimanente del limite di spesa.

In merito alla ripartizione a consuntivo dell'incentivo per i DRG di alta specialità, introdotto dal DCA 89/2016, e incrementato per le Case di Cura dal 2018 ad euro 45.000.000, si precisa quanto segue. In analogia al criterio stabilito dal punto 3, della Sezione IV del DCA 89/2016, il nuovo limite di spesa "base", fissato nella colonna W) dell'allegato n. 2 al presente decreto sarà integrato con la ripartizione a consuntivo, in termini di maggiore tetto di spesa riconoscibile a ciascuna struttura (colonna Z del medesimo allegato), dell'incentivo per i ricoveri di "Alta Specialità", dopo che le ASL avranno espletato tutti i controlli previsti dalla normativa nazionale e regionale, con il criterio di ripartizione proporzionale applicato nelle colonne da H) a J) del medesimo allegato n. 2, sostituendo i valori consuntivi 2018, depurati dai controlli delle ASL, ai dati 2017 esposti in detta tabella per avere una stima. Analogamente si opererà per l'esercizio 2019.



fonte: http://burc.regione.campania.it

### 3. Situazioni particolari

La programmazione 2018 – 2019 dell'assistenza ospedaliera erogata dalle Case di Cura private si è basata, tra l'altro, sul Piano Ospedaliero approvato dal DCA 8/2018 e validato dai Ministeri affiancanti con limitate prescrizioni.

Il Piano Ospedaliero nell'ambito del paragrafo *4 – La metodologia per la programmazione dei posti letto ospedalieri; 4.3 – Programmazione dell'offerta*, nell'elencare "*… le principali direttrici di riferimento che dovranno essere seguite per raggiungere la piena conformità del numero di unità operative complesse agli standard fissati dal DM 70/2015*", dispone al punto 1) l'"*efficientamento, accorpamento e razionalizzazione delle strutture private accreditate con meno di 60 posti letto (di cui al DCA 110/2016): il processo già avviato nel 2016 si conclude nell'ambito del presente documento, ad isorisorse rispetto al budget storico e nell'osservanza dei limiti delle procedure di cui alla DGR 7301/01 e nel rispetto delle normative regionali di riferimento sull'accreditamento*".

Il successivo paragrafo *4.3.9 – Cronoprogramma* dispone che "*entro il 31.3.2018 si concluderà il processo amministrativo di razionalizzazione ed efficientamento della rete ospedaliera privata accreditata per le Case di Cura con meno 40 e meno 60 posti letto non monospecialistiche*" (previsione che non ha potuto essere tempestivamente rispettata, perché il dispositivo del DCA 8/2018 ha subordinato i suoi effetti alla validazione da parte dei Ministeri, intervenuta solo con il verbale della verifica del 27.03.2018, comunicato alla Regione il 18 maggio scorso).

Conseguentemente, il Piano Ospedaliero nel paragrafo *6.8 - L'offerta privata* ha dettagliatamente programmato la rimodulazione delle case di cura attualmente accreditate per meno di 40 e per meno di 60 posti letto per acuti, individuando per le case di cura San Francesco di Telese Terme, Villa delle Querce di Napoli e La Madonnina di San Gennaro Vesuviano le discipline in cui incrementare i posti letto accreditati per raggiungere la soglia di 60 posti letto per acuti richiesta dal DM 70/2015.

In questo contesto, pertanto, considerata anche la mancata realizzazione della specifica Intesa tra lo Stato e le Regioni, prevista dal punto 2.5 del DM 70/2015, che avrebbe dovuto individuare "*… gli elenchi relativi alle strutture monospecialistiche e alle strutture dotate di discipline complementari, ivi ricomprendendo le relative soglie di accreditabilità e di sottoscrivibilità dei contratti*", nonché definire "*… le attività affini e complementari relative all'assistenza sanitaria ospedaliera per acuti*" (circostanza che ha generato una oggettiva incertezza procedurale), si può ritenere che l'applicazione delle disposizioni sopra richiamate e, quindi, l'accreditamento dei posti letto necessari affinché le tre case di cura sopra nominate raggiungano la soglia dei 60 posti letto per acuti, possa legittimare la sottoscrizione del contratto 2018 – 2019 ex art. 8 quinquies da parte delle medesime, nonché l'acquisto da parte delle ASL competenti delle prestazioni sanitarie erogate da queste case di cura dal 1° gennaio 2017.

Si segnala, poi, che la Società Villa delle Querce S.p.A. con PEC pervenuta il 22.05.2018, in relazione alla delibera dell'Assemblea AIOP del 9 maggio 2018, allegata al presente decreto, ha comunicato che: "*In riferimento al deliberato del 09 maggio 2018 dobbiamo evidenziare come la sottoscrizione apposta, per conto della società, debba ritenersi priva di qualsivoglia efficacia giuridica e, comunque, sostanziale … ribadiamo come non possa essere ritenuta, in alcun modo, sussistente l'adesione della Villa delle Querce s.p.a. a quanto deliberato nella suddetta data del 09 maggio, deliberato le cui previsioni non potranno essere ritenute, in alcun modo, vincolanti*".



fonte: http://burc.regione.campania.it

*Regione Campania*
*Il Commissario ad Acta per l'attuazione*
*del Piano di rientro dai disavanzi del SSR campano*
*(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)*

**DECRETO N. 47 DEL 21/06/2018**

**OGGETTO:. Disciplina per l'accreditamento istituzionale con riserva di verifica dell'attività e dei risultati ai sensi dell'art. 5 del Regolamento 1/2007 per le Strutture Intermedie Riabilitative (SIR) in favore di cittadini adulti con disagio psichiatrico di tipo residenziale e di tipo semiresidenziali (Centri diurni).**

(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017, acta ix "corretta conclusione delle procedure di accreditamento degli erogatori in coerenza con le osservazioni ministeriali")

**VISTA** la legge 30 dicembre 2004 , n. 311 recante " Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2005) e, in particolare, l'art. 1, comma 180, che ha previsto per le regioni interessate l'obbligo di procedere, in presenza di situazioni di squilibrio economico finanziario, ad una ricognizione delle cause ed alla conseguente elaborazione di un programma operativo di riorganizzazione, di riqualificazione o di potenziamento del Servizio sanitario regionale, di durata non superiore ad un triennio;

**VISTA** l'Intesa Stato-Regioni del 23 marzo 2005 che, in attuazione della richiamata normativa, pone a carico delle regioni l'obbligo di garantire, coerentemente con gli obiettivi di indebitamento netto delle amministrazioni pubbliche, l'equilibrio economico-finanziario del servizio sanitario regionale nel suo complesso, realizzando forme di verifica trimestrale della coerenza degli andamenti con gli obiettivi assegnati in sede di bilancio preventivo per l'anno di riferimento, nonché la stipula di un apposito accordo che individui gli interventi necessari per il perseguimento dell'equilibrio economico, nel rispetto dei livelli essenziali di assistenza;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale della Campania n. 460 del 20/03/2007 *"Approvazione del Piano di Rientro dal disavanzo e di riqualificazione e razionalizzazione del Servizio sanitario Regionale ai fini della sottoscrizione dell'Accordo tra Stato e Regione Campania ai sensi dell'art. 1, comma 180, della legge n. 311/2004";*

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio dei Ministri in data 24 luglio 2009 con il quale il Governo ha proceduto alla nomina del Presidente pro tempore della Regione Campania quale Commissario ad Acta per l'attuazione del piano di rientro dal disavanzo sanitario ai sensi dell'art. 4, comma 2, del DL 1 ottobre 2007, n. 159, convertito con modificazioni dalla L. 29 novembre 2007, n. 222;

**VISTA** la delibera del Consiglio dei Ministri dell'11 dicembre 2015, con la quale sono stati nominati quale Commissario ad Acta il dott. Joseph Polimeni e quale Sub Commissario ad acta il Dott. Claudio D'Amario;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio dei Ministri del 10/07/2017 con la quale, all'esito delle dimissioni del dott. Polimeni dall'incarico commissariale, lo scrivente è stato nominato, quale Commissario ad Acta per l'attuazione del vigente piano di rientro dal disavanzo del SSR Campano, secondo i programmi operativi di cui all'articolo 2, comma 88, della legge 23 dicembre 2009, n. 191 e *ss.mm.ii.*;

**VISTA** la comunicazione assunta al protocollo della Struttura Commissariale n. 430 del 9 Febbraio 2018 con la quale il Sub Commissario Dott. Claudio D'Amario ha rassegnato le proprie dimissioni

…nzione di Direttore Generale della Prevenz… …ro della Salute;

**VISTA** la richiamata deliberazione del Consiglio dei Ministri del 10 Luglio 2017, che:

- assegna *"al Commissario ad acta l'incarico prioritario di attuare i Programmi operativi 2016-2018 e gli interventi necessari a garantire, in maniera uniforme sul territorio regionale, l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza in condizioni di efficienza, appropriatezza, sicurezza e qualità, nei termini indicati dai Tavoli tecnici di verifica, nell'ambito della cornice normativa vigente*";
- individua, nell'ambito del più generale mandato sopra specificato, alcune azioni ed interventi come *acta* ai quali dare corso prioritariamente e, segnatamente, al punto (ix) *"corretta conclusione delle procedure di accreditamento degli erogatori in coerenza con le osservazioni ministeriali"*;

**RICHIAMATI**

- il comma 80 dell' articolo 2, della legge 23 dicembre 2009, n. 191 secondo cui "*Gli interventi individuati dal Piano sono vincolanti per la Regione, che e' obbligata a rimuovere i provvedimenti, anche legislativi, e a non adottarne di nuovi che siano di ostacolo alla piena attuazione del piano di rientro*";
- il comma 231 bis dell' articolo 1 della legge regionale 15 marzo 2011, n. 4 così come introdotto dal comma 34, dell'articolo 1, della legge regionale 4 agosto 2011, n. 14 secondo cui: "*il Commissario ad acta, nominato ai sensi dell'art. 4, comma 2, del decreto legge 1 ottobre 2007, n. 159 , convertito con modificazioni, in legge 29 novembre 2007, n. 222, individua, con proprio decreto, le norme regionali in contrasto con le previsioni del piano di rientro dal disavanzo sanitario e con quelle dei programmi operativi di cui all'art. 2, coma 88 della legge 191/2009 e dispone la sospensione dell'efficacia degli eventuali provvedimenti di esecuzione delle medesime. I competenti organi regionali, entro i successivi sessanta giorni dalla pubblicazione sul B.U.R.C. del decreto di cui al presente comma, provvedono, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 2, comma 80 della legge n. 191/2009, alla conseguente necessaria modifica delle disposizioni individuate, sospendendole o abrogandole";*
- la sentenza del Consiglio di Stato n. 2470/2013 secondo cui, " *nell'esercizio dei propri poteri, il Commissario ad acta agisce quale organo decentrato dello Stato ai sensi dell'art. 120 della Costituzione, che di lui si avvale nell'espletamento di funzioni d'emergenza stabilite dalla legge, in sostituzione delle normali competenze regionali, emanando provvedimenti qualificabili come "ordinanze emergenziali statali in deroga", ossia "misure straordinarie che il commissario, nella sua competenza d'organo statale, è tenuto ad assumere in esecuzione del piano di rientro, così come egli può emanare gli ulteriori provvedimenti normativi, amministrativi, organizzativi e gestionali necessari alla completa attuazione del piano di rientro*";

**PREMESSO che**

a. la delibera di Giunta Regionale n. 3958/2001 e s.m.i., disciplina il procedimento per la autorizzazione alla realizzazione ed all'esercizio di strutture sanitarie e sociosanitarie che erogano prestazioni in regime residenziale, a ciclo continuativo o diurno;

b. la L.R. n. 4 del 15 marzo 2011 e s.m.i all'art. 1 c. 237 quater stabilisce che "il fabbisogno va soddisfatto, prioritariamente, attraverso l'accreditamento delle strutture private transitoriamente accreditate, da intendersi provvisoriamente accreditate alla data del 1 luglio 2007, …. omissis... successivamente dalle strutture private già in esercizio e solo successivamente mediante l'accreditamento delle strutture o attività di nuova realizzazione. Il rilascio di nuove autorizzazioni per la realizzazione, nonché l'accreditamento di nuove strutture è subordinato al completamento delle procedure di cui ai commi da 237 quinquies a 237 unvicies";

**CONSIDERATO che**

a) con Delibera di Giunta regionale 7301/2001, all'allegato denominato "*SEZIONE C REQUISITI MINIMI STRUTTURALI, TECNOLOGICI E ORGANIZZATIVI SPECIFICI PER LE STRUTTURE CHE EROGANO PRESTAZIONI IN REGIME RESIDENZIALE E/O SEMIRESIDENZIALE"*, sono stati definiti ed approvati i requisiti minimi strutturali, organizzativi e tecnologici per l'autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio delle attività sanitarie a carattere residenziale e semiresidenziale per cittadini adulti con disagio psichiatrico (S.I.R e Centri Diurni);

b) ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Regionale 22 giugno 2007, n. 1 :

1. *"Nel caso di richiesta di accreditamento da parte di nuove strutture o per l'avvio di nuove attività in strutture preesistenti, in applicazione delle previsioni del comma 7, dell'art. 8 quater, del D.Lgs. 502/92 e successive modifiche, l'accreditamento può essere concesso, temporaneamente, per il tempo necessario alla verifica del volume di attività svolto e della qualità dei suoi risultati.*
*2. A tal fine, i soggetti pubblici, in possesso di autorizzazione all'esercizio per nuove strutture o per l'avvio di nuove attività in strutture preesistenti, devono richiedere l'accreditamento necessario alla verifica dell'attività che sono svolte e dei loro risultati. Per tali soggetti l'accreditamento deve essere rilasciato previa verifica positiva del possesso dei requisiti ulteriori di accreditamento ed in coerenza con la programmazione attuativa dell'Azienda Sanitaria.*
*3. I soggetti privati, in possesso di autorizzazione all'esercizio per nuove strutture o per l'avvio di nuove attività in strutture preesistenti, possono richiedere l'accreditamento necessario alla verifica delle attività che sono svolte e dei loro risultati. Per tali soggetti l'accreditamento deve essere rilasciato previa verifica positiva della funzionalità rispetto agli indirizzi di programmazione regionale e del possesso dei requisiti ulteriori di accreditamento";*

c) con DCA n. 5 del 10.01.2011, sono stati stabiliti i requisiti di accesso alle strutture, i profili professionali dell'organico, il livello assistenziale, nonché le corrispondenti tariffe per le strutture residenziali e semiresidenziali sanitarie per persone affette da patologie psichiatriche determinate;

d) il DCA n. 90 del 9/8/2012 - come rettificato con successivi decreti n.124 del 10/10/2012 e n. 10 del 25/1/2013 – con il quale sono state disciplinate le procedure per la verifica dei requisiti ulteriori delle strutture private transitoriamente accreditate, da intendersi provvisoriamente accreditate alla data del 1 luglio 2007, e delle strutture private già in esercizio e non, contiene disposizioni per l'accreditamento con riserva di verifica dei risultati di cui al citato art. 5 del Regolamento 1/2007 per le strutture di nuova realizzazione;

e) in particolare, con il medesimo atto e s.m.i. sono state approvate: I) la disciplina per le modalità di verifica dei requisiti ulteriori di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e/o socio-sanitarie ai sensi della L.R. n. 23/2011; II) la check list dei requisiti generali per la verifica delle strutture di cui al regolamento n. 3/2006 e n. 1/2007; III) la check list per la verifica dei requisiti specifici delle strutture di cui al Reg. n.3/2006 e la check list per la verifica dei requisiti specifici delle strutture di cui al Reg. n. 1/2007;

f) che con successivi DCA n. 193/2016 e DCA n. 11/2018, si è proceduto alla classificazione delle prestazioni residenziali e semiresidenziali rivolte a soggetti affetti da patologie psichiatriche in relazione all'Accordo stato regioni del 17 ottobre 2013 e all'aggiornamento delle relative tariffe;

a) che per le strutture residenziali e semiresidenziali psichiatriche di cui al DCA n. 5/2011 (SIR e Centri diurni ) occorre procedere alla fase di accreditamento istituzionale per le strutture già autorizzate e in esercizio alla data di entrata in vigore della L.R. n. 4/2011, in quanto il fabbisogno stabilito con i Programmi operativi per il piano di rientro e da ultimo con DCA n. 14/2017 non è stato completamente soddisfatto neanche attraverso riconversione delle case di cura neuropsichiatriche di cui al DCA 94/2014 e 193/2016;

**RITENUTO** per l'effetto

di dover procedere all'approvazione della disciplina dell'accreditamento istituzionale con riserva di verifica dell'attività e dei risultati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento n. 1/2007, per le **Strutture Intermedie Riabilitative (SIR) in favore di cittadini adulti con disagio psichiatrico di tipo residenziale e di tipo semiresidenziali (Centri diurni)** per **cittadini adulti con disagio psichiatrico,** di cui all'allegato A, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, che alla data di entrata in vigore della L.R. n. 4/2011 risultavano già autorizzate all'esercizio per attività territoriali residenziali e semiresidenziali per adulti con disturbo psichiatrico;

Alla stregua della istruttoria tecnico-amministrativa effettuata dai competenti Uffici della Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento con il SSR;

**DECRETA**

per quanto sopra esposto in premessa e che i si intende integralmente riportato

1) di **APPROVARE** la disciplina per l'accreditamento istituzionale con riserva di verifica dell'attività e dei risultati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Regionale del 22 giugno 2007 n. 1, per le **Strutture Intermedie Riabilitative (SIR) in favore di cittadini adulti con disagio psichiatrico di tipo residenziale e di tipo semiresidenziali (Centri diurni)** territoriali, di cui al documento allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);

2) di **TRASMETTERE** il presente provvedimento ai Ministeri affiancanti, riservandosi di adeguarlo alle eventuali osservazioni formulate dagli stessi;

3) di **INVIARE** il presente provvedimento al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, all'Assessore regionale con delega al Bilancio ed al Finanziamento del Servizio Sanitario Regionale in raccordo con il Commissario *ad acta* per il Piano di Rientro dal disavanzo Sanitario ed alla Informatizzazione dei processi amministrativi regionali, alla Direzione Generale per la Tutela della Salute e il coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, alle AA.SS.LL. per quanto di competenza, al BURC per la immediata pubblicazione nonché per tutti gli adempimenti di pubblicità e trasparenza.

Il Direttore Generale per la
Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR

Avv. Antonio Postiglione

**DE LUCA**

## ALLEGATO

**Disciplina per l' Accreditamento Istituzionale con riserva di verifica dell'attività e dei risultati - art. 5 del Regolamento 1/2007 - L.R. N. 23 Del 14 Dicembre 2011 – per Strutture Residenziali Terapeutico riabilitativa in favore di cittadini adulti con disagio psichiatrico di tipo residenziali "( SIR ) e di tipo semiresidenziali Centri diurni.**

1. Le strutture private territoriali che erogano attività sanitarie a carattere residenziale e semiresidenziale per cittadini adulti con disagio psichiatrico **(SIR e Centri Diurni) i**n possesso di autorizzazione all'esercizio alla data di entrata in vigore della L.R. n. 4/2011, che intendono ottenere l'accreditamento istituzionale con riserva di verifica dell'attività e dei risultati ai sensi dell'art. 5 del Regolamento 1/2007 devono presentare domanda di accreditamento istituzionale, come da facsimile in calce al presente documento.
2. L'istanza deve essere inoltrata esclusivamente attraverso PEC (posta elettronica certificata) con allegata copia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità, ai seguenti indirizzi di Posta Elettronica Certificata: dg.500400@pec.regione.campania.it; dg04.accreditamento@ pec.regione.campania.it.
3. Sono nulle le istanze trasmesse con modalità diverse da quelle indicate ai punti 1 e 2;
4. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. sono nulle anche le istanze inoltrate senza la firma digitale del legale rappresentante.
5. In forza delle previsioni introdotte in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cu all'art. 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183, entrata in vigore il 1 gennaio 2012, le domande di accreditamento istituzionale con riserva di verifica inoltrate con le modalità di cui al presente atto, sono considerate ammissibili soltanto se contengono dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà attestanti:
   a. il possesso di autorizzazione all'esercizio rilasciata dal Comune presso cui insiste la struttura per le attività di assistenza residenziale o semiresidenziale per cittadini con disturbi psichiatrici (SIR o Centro Diurno) in data antecedente all'entrata in vigore della L.R. n. 4/2011;
   b. il possesso dei requisiti ulteriori strutturali tecnologici e organizzativi stabiliti con DCA n. 5/2011;
   c. il possesso dei requisiti ulteriori previsti per l'accreditamento istituzionale dal Regolamento del 22 giugno 2007 n. 1;
6. Nel caso in cui vengano inviate per posta elettronica certificata più di una istanza per la medesima tipologia di accreditamento, l'ultima annulla e sostituisce tutte le precedenti.
7. Non devono presentare nuova domanda di accreditamento istituzionale le strutture sanitarie già in possesso di accreditamento istituzionale ai sensi del regolamento 1/2007.
8. Se la comunicazione di "non ammissibilità" è dovuta, esclusivamente, a mero errore materiale effettuato dai soggetti richiedenti nella compilazione della domanda o nella trasmissione della stessa, le strutture interessate possono presentare istanza di rettifica dell'errore in cui sono incorse entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione per posta elettronica certificata (PEC) di "non ammissibilità".
9. Entro giorni 30 giorni dalla ricezione dell'istanza di accreditamento la competente UOD della Direzione Generale per la Tutela della Salute effettua l'istruttoria formale di ammissibilità/non ammissibilità delle domande, e trasmette via pec alle Direzioni Generali delle AA.SS.LL. gli elenchi e le istanze pervenute.
10. A seguito della ricezione delle istanze da parte della Regione, le Commissioni Locali previste dall'articolo 8 della legge regionale 28 novembre 2008, n. 16 (Misure straordinarie di razionalizzazione e riqualificazione del sistema sanitario regionale per il rientro dal disavanzo) entro 30 giorni verificano le istanze presentate, comprese le certificazioni e gli atti di notorietà di cui al punto 5 del presente documento, e il possesso dei requisiti minimi e ulteriori previsti dalla normativa vigente per l'accreditamento istituzionale in particolare da DGR n. 3954/01, DCA n. 5/11 e

ale n. 1/07, anche mediante l'acquisizione, le procedure adottate dal richiedente.
In caso di parziale carenza dei requisiti minimi o ulteriori, e in caso di insufficiente riscontro della documentazione, le commissioni locali assegnano alle strutture un termine perentorio per l'adeguamento, non superiore a trenta giorni fermo restando il rispetto del termine di verifica delle istanze.
Se dalle verifiche istruttorie risulta il possesso dei requisiti previsti, il Direttore Generale dell'Azienda provvede a prenderne atto, nelle forme di atto pubblico, attestando il possesso, in capo alla struttura da accreditare provvisoriamente, di tutti i requisiti e di tutte le condizioni previste dalla legge per il rilascio dell'accreditamento istituzionale e invia il provvedimento adottato alla Struttura Commissariale, ai fini dell'adozione del decreto di rilascio dell'accreditamento con riserva di verifica dell'attività e dei risultati ai sensi dell'art. 5 del regolamento 1/2007 di **Strutture Intermedie Riabilitative (SIR) in favore di cittadini adulti con disagio psichiatrico di tipo residenziale e di tipo semiresidenziali (Centri diurni)**.
Nel caso in cui le verifiche non evidenzino il possesso dei requisiti richiesti, o nell'ipotesi di mancato adeguamento alle prescrizioni delle Commissioni Locali nei termini previsti, l'istanza di accreditamento non sarà accolta.
11) Tra il quarto mese e il settimo mese successivo al decreto di accreditamento con riserva di verifica, la competente Commissione Locale provvederà alla verifica della permanenza dei requisiti minimi e ad una prima verifica sull'applicazione delle procedure adottate. In caso di esito negativo la Asl competente per territorio, con proprio atto deliberativo motivato, proporrà la sospensione del decreto di accreditamento provvisorio alla struttura commissariale, notificando il predetto provvedimento anche al soggetto intereressato.
12) Tra il dodicesimo mese e il quindicesimo mese successivo al decreto di accreditamento provvisorio, le Commissioni Locali delle AASSLL provvederanno a verificare l'attività e i risultati ottenuti, così come previsto dall'art. 4 del citato Regolamento n. 1/2007 ove dalle verifiche risulti il possesso dei requisiti previsti, il Direttore Generale dell'Azienda provvederà a prenderne atto nelle forme di atto pubblico, attestando il possesso, in capo alla struttura da accreditare, di tutti i requisiti e di tutte le condizioni previste dalla legge per il rilascio dell'accreditamento istituzionale e invierà il provvedimento adottato alla Struttura Commissariale ai fini dell'adozione del decreto di rilascio dell'accreditamento definitivo per **Strutture Intermedie Riabilitative (SIR) in favore di cittadini adulti con disagio psichiatrico di tipo residenziale e di tipo semiresidenziali (Centri diurni)**.
13). L'attività di valutazione e verifica del possesso dei requisiti, minimi ed ulteriori, ivi comprese le verifiche sulle dichiarazioni di notorietà di cui al punto 5 del presente documento, occorrenti per l'accreditamento istituzionale con riserva, deve essere effettuata dalle Commissioni Locali di cui all'art. 8 della L.R. n. 16/2008, la cui costituzione e funzionamento sono disciplinati nel documento di cui all'allegato A al DCA 90/2012. Nello specifico i Nuclei di Valutazione per l'accreditamento devono essere integrati da un dirigente medico con esperienza lavorativa di almeno 5 anni nel SSR pubblico e specifica competenza nell'area di appartenenza della struttura da verificare. A tal fine, i Nuclei di Valutazione devono essere integrati da Medici psichiatri.
14) Le Commissioni di cui al punto precedente svolgeranno le attività di competenza in conformità:
a) per l'accertamento dei requisiti generali, alle prescrizioni di cui l'Allegato B del DCA 90/2012 "Checklist dei requisiti generali per la verifica delle strutture di cui ai regolamenti n. 3/2006 e n. 1/2007";
b) per i requisiti ulteriori per **le Strutture Intermedie Riabilitative (SIR) in favore di cittadini adulti con disagio psichiatrico di tipo residenziale e di tipo semiresidenziali (Centri diurni)** alle prescrizioni di cui alla scheda Sres3 di cui all'Allegato D del citato Decreto "Check list per la verifica dei requisiti specifici delle strutture di cui al regolamento n.1/2007";
15) L'accreditamento con riserva di verifica dell'attività e dei risultati ha la durata di quindici mesi a decorrere dalla concessione del titolo.

**Domanda per il rilascio di Accreditamento Istituzionale con riserva di verifica dell'attività e dei risultati**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
**(art. 46 e 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)**

Alla Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

pec: dg.500400@pec.regione.campania.it
dg04.accreditamento@pec.regione.campania.it.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov _____il _____ residente a_____Prov_____,alla Via _____ n° _____ Codice Fiscale _____in qualità di _____ della (soggetto giuridico) _____

denominata _____ con P.I._____ con sede Legale in _____ Prov._____ alla Via_____ Telefono n°_____ E-mail _____PEC_____

Con riferimento alla Struttura denominata _____ con sede in _____ Prov_____alla Via_____,A.S.L._____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate all'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

| | si | no |
|---|---|---|
| 1. di essere in possesso di autorizzazione all'esercizio per Struttura Residenziali Terapeutico riabilitativa in favore di cittadini adulti con disagio psichiatrico di tipo residenziale ( SIR ) o di tipo semiresidenziale - Centro diurno, rilasciata dal Comune di _____ in data anteriore all'entrata in vigore della L.R. n. 4/2011; | | |
| 2. il possesso dei requisiti minimi strutturali tecnologici e organizzativi stabiliti dalla normativa vigente per: **strutture Strutture Residenziali Terapeutico riabilitativa residenziali e semiresidenziali in favore di cittadini adulti con** | | |

| | | |
|---|---|---|
| **( SIR e Centri diurni**) di cui alla DGRC 3958 2001 e s.m.i. e dca n. 5/2011; | | |
| 3.di essere in possesso dei requisiti ulteriori prescritti per l'accreditamento istituzionale dal regolamento 1/2007 | | |

per erogare in conformità a quanto innanzi dichiarato:

In regime Residenziale:
□**assistenza in Struttura Residenziale Terapeutico riabilitativa (SIR) in favore di cittadini adulti con disagio psichiatrico -** Posti letto residenziali n. _____

In regime Semiresidenziale:
□**assistenza in Strutture Residenziali Terapeutico riabilitativa semiresidenziali in favore di cittadini adulti con disagio psichiatrico** (Centri Diurno) - Posti letto semiresidenziali n. _____

Il sottoscritto chiede il rilascio dell'Accreditamento con riserva di verifica dell'attività e dei risultati ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Regionale 1/2007 per la suddetta struttura erogante le attività sopra dichiarate

N.B. ALLEGARE ALLA PRESENTE DOMANDA UNA COPIA DI VALIDO DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL RAPPRESENTANTE LEGALE/TITOLARE DELLA STRUTTURA

Luogo e data

…….

Firma e timbro

…….

RICHIEDENTE

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

**DECRETO N. 46 DEL 14.06.2018**

**OGGETTO: Ripartizione del finanziamento statale della spesa sanitaria regionale corrente per l'esercizio 2017 e assegnazione provvisoria per l'esercizio 2018. Copertura delle residue perdite pregresse del SSR. Determinazioni**

*(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017, acta n. viii "puntuale e tempestiva adozione dei provvedimenti di attribuzione agli enti del Servizio sanitario regionale del fabbisogno sanitario standard spettante annualmente alla Regione Campania")*

**VISTA** la legge 30 dicembre 2004, n. 311 recante *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato ( legge finanziaria 2005)"* e, in particolare, l'art. 1, comma 180, che ha previsto per le regioni interessate l'obbligo di procedere, in presenza di situazioni di squilibrio economico finanziario, ad una ricognizione delle cause ed alla conseguente elaborazione di un programma operativo di riorganizzazione, di riqualificazione o di potenziamento del Servizio Sanitario Regionale, di durata non superiore ad un triennio;

**VISTA** l'Intesa Stato-Regioni del 23 marzo 2005 che, in attuazione della richiamata normativa, pone a carico delle regioni l'obbligo di garantire, coerentemente con gli obiettivi di indebitamento netto delle amministrazioni pubbliche, l'equilibrio economico-finanziario del servizio sanitario regionale nel suo complesso, realizzando forme di verifica trimestrale della coerenza degli andamenti con gli obiettivi assegnati in sede di bilancio preventivo per l'anno di riferimento, nonché la stipula di un apposito accordo che individui gli interventi necessari per il perseguimento dell'equilibrio economico, nel rispetto dei livelli essenziali di assistenza;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale della Campania n. 460 del 20/03/2007 *"Approvazione del Piano di Rientro dal disavanzo e di riqualificazione e razionalizzazione del Servizio sanitario Regionale ai fini della sottoscrizione dell'Accordo tra Stato e Regione Campania ai sensi dell'art. 1, comma 180, della legge n. 311/2004";*

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 24 luglio 2009 con la quale il Governo ha proceduto alla nomina del Presidente pro tempore della Regione Campania quale Commissario ad



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

Acta per l'attuazione del piano di rientro dal disavanzo sanitario ai sensi dell'art. 4, comma 2, del DL 1 ottobre 2007, n. 159, convertito con modificazioni dalla L. 29 novembre 2007, n. 222;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio dei Ministri dell'11 dicembre 2015 con la quale sono stati nominati quale Commissario *ad acta* il dott. Joseph Polimeni e quale subcommissario *ad acta* il dott. Claudio D'Amario;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio dei Ministri del 10/07/2017 con la quale, all'esito delle dimissioni del dott. Polimeni dall'incarico commissariale, il Presidente della Giunta Regionale è stato nominato Commissario *ad acta* per l'attuazione del vigente piano di rientro dai disavanzi del SSR campano, secondo i Programmi operativi di cui all'articolo 2, comma 88, della legge 23 dicembre 2009, n. 191 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la comunicazione assunta al protocollo della Struttura Commissariale n. 430 del 9 febbraio 2018, con la quale il subcommissario *ad acta* dott. Claudio D'Amario ha rassegnato le proprie dimissioni per assumere la funzione di Direttore Generale della Prevenzione Sanitaria presso il Ministero della Salute;

**VISTA** la richiamata deliberazione del Consiglio dei Ministri del 10/07/2017, che:

- assegna *"al Commissario ad acta l'incarico prioritario di attuare i Programmi operativi 2016-2018 e gli interventi necessari a garantire, in maniera uniforme sul territorio regionale, l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza in condizioni di efficienza, appropriatezza, sicurezza e qualità, nei termini indicati dai Tavoli tecnici di verifica, nell'ambito della cornice normativa vigente*";

- individua, nell'ambito del più generale mandato sopra specificato, alcune azioni ed interventi come *acta* ai quali dare corso prioritariamente e, segnatamente, al punto viii) la "*puntuale e tempestiva adozione dei provvedimenti di attribuzione agli enti del Servizio sanitario regionale del fabbisogno sanitario standard spettante annualmente alla Regione Campania*";

**RICHIAMATA**

la sentenza del Consiglio di Stato n. 2470/2013 secondo cui, " *nell'esercizio dei propri poteri, il Commissario ad acta agisce quale organo decentrato dello Stato ai sensi dell'art. 120 della Costituzione, che di lui si avvale nell'espletamento di funzioni d'emergenza stabilite dalla legge, in sostituzione delle normali competenze regionali, emanando provvedimenti qualificabili come "ordinanze emergenziali statali in deroga", ossia "misure straordinarie che il commissario, nella sua competenza d'organo statale, è tenuto ad assumere in esecuzione del piano di rientro, così come egli può emanare gli ulteriori provvedimenti normativi, amministrativi, organizzativi e gestionali necessari alla completa attuazione del piano di rientro*";

**VISTI**

1. l'art. 2, comma 2, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, come integrato dal Dlgs 19/6/1999 n. 229, in base al quale spetta "… *alle Regioni la determinazione dei principi*



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

*sull'organizzazione dei servizi e sull'attività destinata alla tutela della salute e dei criteri di finanziamento delle unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere* …";

2. il comma 2-sexies, lettera d), del sopra citato art. 2 del Dlgs n. 502/1992, introdotto dal Dlgs n. 229/1999, secondo il quale "… la Regione disciplina … il finanziamento delle unità sanitarie locali sulla base di una quota capitaria corretta in relazione alle caratteristiche della popolazione residente con criteri coerenti con quelli indicati all'articolo 1, comma 34, della legge 23 dicembre 1996, n. 662 …" per il riparto del Fondo Sanitario Nazionale di parte corrente;

3. l'art. 27 della legge regionale 3 novembre 1994, n. 32, concernente il riordino del Servizio Sanitario Regionale, che definisce il finanziamento del Fondo Sanitario Regionale di parte corrente, stabilendo che il medesimo è costituito dalla quota del Fondo Sanitario Nazionale assegnata alla Regione, al netto del saldo della mobilità sanitaria interregionale, e dagli apporti aggiuntivi a carico del bilancio regionale diretti ad assicurare il finanziamento di livelli di assistenza stabiliti dalla Regione con il piano sanitario regionale;

4. l'art. 28 della medesima L.R. n. 32/1994, che detta le norme per il riparto del Fondo Sanitario Regionale di parte corrente, stabilendo che ad esso provvede la Giunta Regionale con proprio atto, sulla base:

a) per le aziende sanitarie locali:

a1.della quota capitaria riferita alla popolazione residente nell'ambito territoriale di ciascuna azienda sanitaria locale, al netto della stima delle entrate dirette e della mobilità sanitaria interregionale;
a2.delle prestazioni che ciascuna azienda ha assicurato nell'esercizio precedente ed è tenuta ad assicurare nel nuovo esercizio, al fine del conseguimento di livelli uniformi di assistenza, anche in relazione a compensazioni delle mobilità interaziendali nell'ambito della Regione;

b) per le aziende ospedaliere: della remunerazione a tariffa delle prestazioni erogate;

prevedendo, comunque, una quota di riserva per le spese impreviste, nonché per favorire il graduale conseguimento dell'equilibrio finanziario delle aziende sanitarie locali e delle aziende ospedaliere;

5. l'art. 1, comma 34, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, in base al quale, per il riparto del Fondo Sanitario Nazionale di parte corrente, ai fini della determinazione della quota capitaria si pesano i seguenti elementi:

- popolazione residente;
- frequenza dei consumi sanitari per età e per sesso;
- tassi di mortalità della popolazione;
- indicatori relativi a particolari situazioni territoriali ritenuti utili al fine di definire i bisogni sanitari;
- indicatori epidemiologici territoriali;



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

**CONSIDERATO**

a) che, dall'esercizio 2006, il riparto delle risorse destinate al finanziamento statale della spesa sanitaria corrente avviene applicando per l'intero finanziamento il percorso innovativo nella determinazione del fabbisogno delle singole regioni, introdotto in misura parziale ed in via sperimentale per il riparto relativo all'anno 2005 (accordo Stato - Regioni del 23 marzo 2005, rep. atti n. 2276) e basato:

a1. sulla quota capitaria pesata con le fasce di età della popolazione, per i livelli di assistenza per i quali la frequenza dei consumi per età risulta sufficientemente rilevata dal Sistema Informativo del Ministero della Sanità: farmaceutica, specialistica ed ospedaliera (quest'ultima pesata per il 50% in base alla frequenza dei consumi per età e per il 50% ripartita per quota capitaria semplice, non pesata);

a2. sulla quota capitaria semplice, non pesata, per gli altri livelli di assistenza: prevenzione, medicina di base ed altra assistenza territoriale;

b) che nella Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome, tenutasi a Roma il 27 ed il 28 gennaio 2005 per la definizione del riparto delle risorse finanziarie destinate al Servizio Sanitario Nazionale, i Presidenti e gli Assessori delle Regioni Basilicata, Sardegna, Puglia, Calabria, Campania e Sicilia, hanno chiesto che per il futuro "… *vengano rivisti i criteri di riparto delle disponibilità finanziarie di parte corrente in coerenza con quanto previsto dalla legge n. 662/1996, con particolare riguardo alle variabili di contesto* …";

c) che le proposte elaborate dalle Regioni meridionali nei lavori preparatori della suddetta Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome del 27 e 28 gennaio 2005, in sintesi, miravano ad introdurre i seguenti criteri qualificanti:

c1. ripartizione del finanziamento per l'assistenza ospedaliera per quota capitaria pesata non solo in base alla struttura di consumi per età (criterio che penalizza le Regioni con popolazione più giovane), ma anche per quota capitaria semplice, in modo da tenere conto degli elevati costi fissi, di struttura, necessari per assicurare il funzionamento della rete ospedaliera, indipendentemente dall'età della popolazione;

c2. ripartizione del finanziamento per l'assistenza distrettuale non solo in base all'età, ma anche tenendo conto di indicatori socio economici, della povertà relativa, della disabilità non collegata necessariamente all'anzianità, e del tasso di mortalità standardizzato;

d) che, su mandato della Commissione Salute della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, un gruppo di lavoro composto dall'Osservatorio di Economia Sanitaria dell'Agenzia Sanitaria della Regione Toscana, da qualificati rappresentanti delle Regioni e da ricercatori e professori universitari, ha elaborato una proposta innovativa per la determinazione del fabbisogno sanitario delle Regioni Italiane (nota Coordinamento Sanità del 29/9/06, prot. n. AGRT/263910), evidenziando l'esigenza di tenere conto, oltre che della frequenza di consumi per età, di altri fattori di rilievo, quali:

d1.la deprivazione, intesa come variabile di stato socio economico che definisce la minore capacità di soddisfazione dei bisogni di vita e di lavoro, connessa al reddito, all'istruzione, alle condizioni abitative, alla situazione lavorativa e di contesto sociale: "…



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

*tutto ciò si dimostra influire fortemente con la salute degli individui per cui più si soffre di deprivazione più si è bisognosi a causa di uno stato precario di salute* …";

d2.la cronicità;

d3.altri fattori strutturali dell'ambiente regionale e locale, come la presenza di strutture metropolitane complesse o la presenza di insediamenti dispersi sul territorio, ovvero, di aree montane e di aree insulari: "… *tali fattori strutturali comportano in genere un aggravio dei costi di erogazione di cui sarebbe opportuno tenere conto* …";

e) che l'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari (Age.Na.S), su incarico della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 12 gennaio 2010, ha elaborato un approfondito studio scientifico sui criteri da utilizzare per il riparto del fabbisogno sanitario tra le regioni, confermando le analisi sopra riportate, con particolare riferimento alla necessità di tenere conto dell'indice di deprivazione, utilizzando l'indice di Caranci, che sintetizza cinque indicatori calcolati sui dati individuali del Censimento ISTAT 2001: titolo di studio, stato di disoccupato, inserimento in famiglia con un solo genitore, titolo di disponibilità dell'abitazione e numero di stanze per abitante;

f) che lo studio Age.Na.S, è fondato su numerose analisi che hanno rilevato una relazione importante tra l'indice di deprivazione, il tasso di mortalità, i parametri di salute e l'intensità dei consumi sanitari;

g) che la Commissione Igiene e Sanità del Senato in data 10 marzo 2011, nell'esprimere il proprio parere sullo schema di DLGS sul federalismo, nonché di determinazione dei costi e dei fabbisogni standard nel settore sanitario, pur ribadendo che nei criteri di riparto del fondo sanitario il fattore principale è il peso, tra le classi di età, della popolazione anziana, ha affermato che "*appare peraltro necessario che, ai fini della completa attuazione delle diverse disposizioni contenute nell'art. 119 della Costituzione, si tenga conto anche dell'indicatore di deprivazione culturale e socio economica*";

**RILEVATO**

a. che la considerazione nei criteri di riparto delle caratteristiche geomorfologiche e di dispersione della popolazione sul territorio, contemperata da una ponderazione che rifletta almeno in parte anche la maggiore onerosità e patogenicità delle situazioni di congestione urbana, nonché del tasso della mortalità infantile e perinatale, risulta coerente con la maggior parte degli orientamenti scientifici sopra richiamati e con le disposizioni di legge regionale e nazionale in materia;

b. che, in particolare, gli indicati criteri sono da ritenersi applicativi del combinato disposto recato dall'art. 1, comma 34, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, in base al quale, per il riparto del finanziamento statale della spesa sanitaria di parte corrente, ai fini della determinazione della quota capitaria si pesano tra l'altro "… *tassi di mortalità della popolazione … indicatori relativi a particolari situazioni territoriali ritenuti utili al fine di definire i bisogni sanitari … indicatori epidemiologici territoriali* …", e dal comma 2-sexies, lettera d), del sopra citato art. 2 del Dlgs n. 502/1992, introdotto dal Dlgs n. 229/1999, secondo il quale "… *la Regione disciplina … il finanziamento delle unità sanitarie locali sulla base di una quota capitaria corretta in relazione alle caratteristiche della popolazione residente con criteri coerenti con quelli indicati all'articolo 1, comma 34, della legge 23 dicembre 1996, n. 662* …";



fonte: http://burc.regione.campania.it

c. che l'art. 11 della legge regionale 11 agosto 2001 n. 10, comma 4, ha stabilito l'obiettivo di destinare annualmente il 5% del Fondo Sanitario Regionale per la prevenzione ed il 5% per la salute mentale;

**PRESO ATTO**

che, in conformità alle indicazioni dei Tavoli ministeriali di Verifica del Piano di Rientro, il finanziamento di tutte le prestazioni di assistenza sanitaria remunerate a tariffa (ricoveri ospedalieri, specialistica ambulatoriale, erogazione diretta di farmaci, riabilitazione, ecc.) avviene attraverso l'addebito da parte delle aziende erogatrici alle ASL di residenza dell'assistito; mentre il finanziamento delle funzioni è riconosciuto nei limiti stabiliti dall'art. 15, comma 13, lettera g), del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modifiche dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, in base al quale il valore complessivo della remunerazione delle funzioni non può in ogni caso superare il 30 per cento del finanziamento globale predefinito delle strutture che erogano assistenza ospedaliera e ambulatoriale a carico del Servizio sanitario nazionale;

**CONSIDERATO**

a. che la legge n. 208 del 28 dicembre 2015, ai commi da 524 a 536, ha disposto che le Regioni definiscano un piano di rientro di durata non superiore a tre anni, a partire dal 2016 per le Aziende Ospedaliere, AOU e IRCCS pubblici e, a partire dal 2017, per i presidi ospedalieri delle ASL, dello scostamento tra valore della produzione e costi, laddove superiore al 10% dei ricavi e/o ad euro 10 milioni, ovvero, qualora sia accertato il mancato rispetto dei parametri relativi a volumi, qualità ed esiti delle cure, valutato secondo la metodologia prevista dal decreto di cui al successivo comma 526;

b. che, ai sensi del comma 526 della legge 208/2015, le modalità di individuazione dei costi e di determinazione dei ricavi al fine di calcolare il suddetto scostamento, nonché i parametri relativi a volumi, qualità ed esiti delle cure, sono individuati con decreto del Ministro della salute, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano;

c. che, pertanto, il riparto del finanziamento della spesa sanitaria corrente delle aziende ospedaliere dovrà essere adeguato alle norme sopra richiamate in materia di piani di efficientamento e di riqualificazione di cui all'art. 1, comma 528, della legge 208/2015;

**RAVVISATO**

a. che i criteri ed i parametri da utilizzarsi per il riparto del finanziamento della spesa sanitaria regionale debbano essere formulati ed aggiornati in conformità alla normativa, alle elaborazioni ed agli approfondimenti tecnici sopra menzionati;

**RILEVATO**



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

a. che la legge 30 dicembre 2004 n. 311 (Finanziaria 2005) all'art. 1, comma 173, ha subordinato l'accesso delle singole Regioni all'incremento del finanziamento del SSR a carico dello Stato (cd. quota premiale, pari al 5% fino al 2006 e, successivamente al 3% del finanziamento) alla stipula ed al rispetto di una intesa tra lo Stato e le Regioni, diretta a contenere la dinamica dei costi attraverso una serie di misure, specificamente indicate;

b. che la norma sopra riportata è stata, poi, integralmente recepita dall'accordo Stato-Regioni del 23 marzo 2005, rep. n. 2271, che all'art. 6, titolato "*Obbligo di garantire l'equilibrio economico finanziario*" ha, inoltre, stabilito che le Regioni:

b1.provvedono alla verifica trimestrale del rispetto dell'equilibrio economico-finanziario della gestione, coerentemente con l'obiettivo sull'indebitamento delle amministrazioni pubbliche assegnato in sede di bilancio preventivo economico per l'anno di riferimento;

b2.adottano i provvedimenti per definire l'obbligo per le aziende sanitarie, aziende ospedaliere, aziende ospedaliere universitarie, ivi compresi i Policlinici universitari e gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, ad effettuare spese solo nei limiti degli obiettivi economico-finanziari assegnati in sede di bilancio preventivo economico per l'anno di riferimento;

c. che il comma 180 dell'art. 1 della legge 311/2004, recepito dall'art. 8 dell'accordo Stato-Regioni del 23 marzo 2005, rep. n. 2271, in caso di disavanzo strutturale, prevede l'elaborazione di un piano triennale di ristrutturazione del Servizio Sanitario Regionale;

d. che la legge 23 dicembre 2005 n. 266 (Finanziaria dello Stato per il 2006) all'art. 1, comma 277, ha stabilito che in caso di mancato o insufficiente ripiano del disavanzo di gestione, nella regione interessata si applicano comunque nella misura massima prevista dalla vigente normativa l'addizionale all'IRPEF e l'aliquota dell'IRAP;

e. che il Ministro della Salute, il Ministro dell'Economia e delle Finanze ed il Presidente della Regione Campania il 13 marzo 2007 hanno sottoscritto un "*Accordo […] per l'approvazione del Piano di Rientro di individuazione degli interventi per il perseguimento dell'equilibrio economico ai sensi dell'articolo 1, comma 180 della legge 30 dicembre 2004, n. 311*", recepito dalla Giunta Regionale con delibera n. 460 del 20 marzo 2007, pubblicata sul B.U.R.C. n. 17 del 26 marzo 2007;

f. che tale accordo ha definìto un percorso complessivo di riequilibrio strutturale del servizio sanitario, stabilendo il livello annuo di finanziamento, l'importo massimo dei costi del servizio sanitario e le modalità di copertura dei disavanzi programmati nel periodo 2007-2009, nonché le "… *misure di riequilibrio della gestione corrente necessarie all'azzeramento del disavanzo entro il 2010* …" (art. 1, comma 3, lettera b);

g. che, in base all'art. 1, comma 174 della legge 311/04, come integrato dal comma 277 dell'art. 1 della legge 266/05 e dalle disposizioni recate dal decreto legge 20 marzo 2007, n. 23, pubblicato sulla G.U. n. 66 del 20 marzo 2007, art. 1, comma 2, l'incremento della addizionale regionale all'IRPEF e dell'aliquota dell'IRAP nella misura massima prevista dalla vigente normativa, già in vigore per l'esercizio 2006 per contribuire alla copertura del disavanzo sanitario del 2005, era da applicarsi anche per i periodi di imposta successivi, fino all'anno 2010 (per contribuire alla copertura del disavanzo sanitario per l'esercizio 2009);

h. che la legge 23 dicembre 2009, n. 191 (Finanziaria dello Stato per l'esercizio 2010) ha confermato per gli esercizi successivi l'incremento della addizionale regionale all'IRPEF e dell'aliquota dell'IRAP nella misura massima prevista dalla vigente normativa, elevando



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

ulteriormente le aliquote delle imposte regionali (+ 0,30 per l'addizionale IRPEF; + 0,15 per l'IRAP) per le Regioni in Piano di Rientro che non abbiano raggiunto gli obiettivi programmati di risanamento e di riequilibrio economico e finanziario;

i. che l'articolo 30 del decreto legislativo 118/2011 ha stabilito che il risultato positivo di esercizio delle aziende sanitarie pubbliche (aziende sanitarie locali, aziende ospedaliere, IRCCS e aziende. ospedaliere universitarie) "… *è portato a ripiano delle perdite di esercizi precedenti. L'eventuale eccedenza è accantonata a riserva ovvero, è reso disponibile per il ripiano delle perdite del servizio sanitario regionale*";

l. che, a seguito dei positivi risultati economici e finanziari, dall'anno di imposta 2015 la sopra richiamata ulteriore maggiorazione delle aliquote fiscali (0,30 per l'addizionale IRPEF e 0,15 per l'IRAP) non è più vincolata alla Sanità e, previa verifica del mantenimento dell'equilibrio della gestione, può essere rifinalizzata nell'ambito del bilancio ordinario della Regione;

m. che, a tale riguardo, Tavolo e Comitato nella riunione di verifica del piano di rientro del 27 settembre 2017, preso atto della importante sistemazione contabile del patrimonio netto, effettuata nei bilanci consuntivi 2016, hanno ritenuto opportuno lasciare a tutela dei conti sanitari sia il maggior gettito dell'anno d'imposta 2017, per euro 51,755 milioni, sia le risorse iscritte nelle riserve di alcune aziende per futuri investimenti, in attesa della definitiva sistemazione contabile delle residue perdite portate a nuovo, ancora iscritte nei bilanci consuntivi 2016 di diverse aziende sanitarie;

n. che, successivamente, con nota del Commissario ad acta e Presidente della Regione n. 2017/31349 del 30.11.2017 è stato definito un articolato intervento di sistemazione contabile di alcune voci dello Stato Patrimoniale e di copertura delle residue perdite pregresse, prevedendo, tra l'altro, con successiva nota prot. n. 2018/2130 del 26.01.2018, che i Direttori Generali delle aziende sanitarie provvedessero ad accertare con propria deliberazione ed a girare su di un apposito conto del bilancio consuntivo 2017, denominato "*Debiti verso Regione per somme disponibili per il rafforzamento patrimoniale delle AA.SS.*", le somme individuate all'esito delle azioni richieste nella suddetta nota del 30.11.2017;

o. che, pertanto, sulla base delle situazione delle residue perdite pregresse al 31.12.2016, degli utili e delle perdite 2016, delle riserve iscritte nei bilanci aziendali al 31.12.2016 e delle delibere adottate dalle aziende sanitarie in attuazione delle sopra richiamate disposizioni del Presidente della Giunta Regionale, risulta consentito definire la complessiva sistemazione contabile delle residue perdite al 31.12.2016 e delle perdite dell'esercizio 2016;

**PRESO ATTO**

a. che, all'esito dell'istruttoria di competenza, gli uffici regionali hanno predisposto un prospetto di riparto del finanziamento statale della spesa sanitaria regionale di parte corrente (FSR) per l'esercizio 2017 tra le singole Aziende Sanitarie Locali ed Aziende Ospedaliere sulla base dei criteri di ponderazione della popolazione residente in ciascuna ASL sopra indicati e sintetizzati negli allegati A) ed E) ;

b. che il riparto per l'esercizio 2017 si basa sul finanziamento statale per la spesa sanitaria delle diverse Regioni, approvato dalle Intese Stato Regione rep. n. 183 e n. 184/CSR del 26 ottobre 2017, che hanno determinato in euro 9.815.041.427,21= la somma spettante alla Campania per l'esercizio 2017 al netto delle entrate proprie convenzionali e del saldo passivo



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

della mobilità interregionale, di cui euro 9.395.618.096,00= erogati in acconto nel corso del 2017 ed euro 419.423.331,21= ancora da erogare alla data del 31 dicembre 2017; tale ultimo importo si riferisce per euro 299.346.666,88= alla quota residua a valere sull'acconto ordinario (3% dell'assegnazione statale), per euro 113.722.484,30= alla quota premiale attribuita per il 2017 alla Campania in attuazione dell'art. 2, comma 67 bis, della legge 23 dicembre 2009, n. 191, e s.m.i. e per euro 6.354.180,03= al conguaglio dell'acconto 2017, dovuto alla Campania a seguito della fissazione del nuovo livello del finanziamento statale per la spesa sanitaria indistinta (Intesa Stato Regioni rep. n. 184/CSR del 26 ottobre 2017);

c. che gli allegati riportano, altresì, la ripartizione dei finanziamenti finalizzati a valere sulle risorse del finanziamento statale per la spesa sanitaria corrente indistinta per l'esercizio 2017(all.n.3 e 4);

d. che nell'allegato n. 5 è esposta la ripartizione dei contributi assegnati con il finanziamento statale vincolato di competenza dell'esercizio 2017, dettagliatamente esposta nell'allegato B) al presente decreto;

e. che nell'allegato C) sono esposte le matrici dei costi e dei ricavi per mobilità sanitaria interaziendale ed interregionale per l'esercizio 2017, già comunicate alle aziende sanitarie con nota del Direttore Generale per la Tutela della Salute del 4 giugno 2018, prot. n. 357199;

f. che il riepilogo delle assegnazioni definitive per l'esercizio 2017 del finanziamento indistinto (quota indistinta e finalizzata) e dei finanziamenti statali vincolati è riportato nell'Allegato n. 7;

g. che il riparto provvisorio per l'esercizio 2018 del finanziamento indistinto (quota indistinta e finalizzata) e dei finanziamenti statali vincolati è stato elaborato con i criteri definiti nel punto 2 dell'allegato D) al presente decreto ed è dettagliatamente esposto nell'Allegato n. 8;

h. che le erogazioni effettuate nel 2018 avverranno comunque in proporzione all'avanzamento delle erogazioni da parte dello Stato; in particolare, per il finanziamento della spesa sanitaria indistinta lo Stato sta erogando alla Regione Campania in dodicesimi mensili un acconto complessivo di euro 9.351.225.568,00=, giusta comunicazione del Ministero dell'economia e finanze MEF - RGS - prot. 217887 del 20.12.2017 – U;

**RITENUTO**

a. di dover approvare la ripartizione del finanziamento della spesa sanitaria regionale corrente indistinta e vincolata per l'esercizio 2017, esposta nei documenti n. 1, 2, 3, 4 e 5 – allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante- e riassunta nell'allegato n. 7;

b. che i dirigenti delle UU.OO.DD. della Direzione Generale per la Tutela della Salute, competenti per la gestione dei diversi capitoli di spesa, dovranno operare i conseguenti conguagli delle differenze tra il presente riparto e gli acconti ricevuti dalle aziende sanitarie, tenendo conto anche di tutte le somme risultanti a debito o a credito per effetto delle somme anticipate alla So.Re.Sa. S.p.A. ai sensi del decreto commissariale n. 90/2013;

c. che le effettive erogazioni a conguaglio delle assegnazioni per l'esercizio 2017 e dell'acconto per l'esercizio 2018, saranno determinate dalle UOD competenti per la gestione dei relativi capitoli di spesa in proporzione alle somme effettivamente erogate dallo Stato alla Regione;



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

**RITENUTO altresì**

a.di dover disporre che i Direttori Generali delle aziende sanitarie debbano assicurare l'equilibrio economico tra i costi ed i ricavi delle proprie aziende, da verificarsi in corso d'anno in via trimestrale;

c. che in presenza di uno squilibrio strutturale, non sanabile entro il trimestre successivo, l'azienda sanitaria dovrà concordare con il Commissario ad acta per l'attuazione del piano di rientro dal disavanzo del settore sanitario le azioni ed il cronoprogramma necessari per pervenire all'equilibrio economico e finanziario entro il 2018;

d. che il mancato raggiungimento dell'equilibrio economico entro il trimestre successivo a quello in cui è stato rilevato lo squilibrio, ovvero, dei risultati programmati in via trimestrale nel crono programma di cui al punto precedente, costituiscono motivo di decadenza automatica del Direttore Generale dell'azienda sanitaria inadempiente, fatte salve le ulteriori sanzioni previste dall'ordinamento;

e. che le Aziende Sanitarie dovranno attenersi a tutte le disposizioni di carattere contabile, dettagliatamente esposte nell'Allegato D) al presente decreto;

**VISTO** il decreto del Commissario ad acta n. 14 del 1 marzo 2017 con il quale sono stati approvati i Programmi Operativi 2016-2018 di prosecuzione del Piano di Rientro dal disavanzo e di riqualificazione e razionalizzazione del Servizio Sanitario Regionale;

Alla stregua della istruttoria tecnico-amministrativa effettuata dalla Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento con il SSR;

**DECRETA**

Per tutto quanto esposto in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di **approvare** la ripartizione del finanziamento della spesa sanitaria regionale corrente indistinta e vincolata per l'esercizio 2017, come esposta nei documenti allegati al presente decreto per formarne parte integrante;
2. di **stabilire** che, prudenzialmente, fino alla determinazione del nuovo riparto per l'esercizio 2018, le aziende sanitarie assumeranno quale stima provvisoria dei contributi indistinti e vincolati assegnati dalla Regione per l'esercizio in corso gli importi esposti nell'allegato n. 8;
3. di **stabilire** che le Aziende Sanitarie dovranno attenersi a tutte le disposizioni di carattere contabile dettagliatamente esposte nell'Allegato D) al presente decreto;
4. di **stabilire** che i conguagli del finanziamento per l'esercizio 2017 e gli acconti mensili per l'esercizio 2018 saranno erogati in relazione alla effettiva disponibilità delle relative somme



fonte: http://burc.regione.campania.it

***Regione Campania***
***Il Commissario ad Acta per l'attuazione***
***del Piano di rientro dai disavanzi del SSR Campano***
***(Deliberazione Consiglio dei Ministri 10/07/2017)***

erogate alla Regione Campania da parte dei Ministeri competenti e tenendo conto delle somme risultanti a debito o a credito per effetto delle anticipazioni effettuate dalla Regione alla So.Re.Sa. S.p.A. ai sensi del decreto commissariale n. 90/2013 e s.m.i.;

5. di **trasmettere** il presente provvedimento ai Ministeri affiancanti, riservandosi di adeguarlo alle eventuali osservazioni formulate dagli stessi;
6. di **trasmettere** il presente provvedimento al Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale della Campania, alla Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, alle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere, alle AA.OO.UU. e all'IRCCS Pascale, e al BURC per tutti gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza.

Il Direttore Generale per la
Tutela della Salute
Avv. Antonio Postiglione

DE LUCA



fonte: http://burc.regione.campania.it

**RIPARTO DEL FINANZIAMENTO DELLA SPESA SANITARIA CORRENTE 2017** ***(Importi in migliaia di euro)***

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | **FSR 2017 (al lordo mobilità e al netto accentrata)** | **9.246.894** |
| **Livelli di Assistenza** | | **Prevenzione e assistenza** | **Medicina di base** | **Farmaceutica** | **Specialistica** | **Altra Assistenza Territoriale (*)** | | | **Ospedaliera** | **Totale** |
| **Finanziamento in %** | | 5,00% | 7,00% | 11,66% | 13,30% | 19,04% | | | 44,00% | 100,00% |
| **di cui:** | | | | | | geomorfologia | salute mentale | altra assistenza | | |
| | | | | | | 2,00% | 5,00% | 12,04% | | |
| **Finanziamento €/000** | | 462.345 | 647.283 | 1.078.188 | 1.229.837 | 184.938 | 462.345 | 1.113.326 | 4.068.634 | 9.246.894 |
| **Pesi** | | | | | | | | | | |
| | | *QK Semplice* | *Quota Capitaria semplice* | *Tetto uniforme imposto sul fabbisogno complessivo* | *Consumi per età* | *Geomorfo* | *Congestione urbana* | *QK Semplice* | *QK Semplice* | |
| | | 80,00% | | | 50,00% | 40,00% | 20,00% | 95,00% | 60,00% | |
| | | *Mortalità infantile* | | | *QK Semplice* | *Dispersione abitativa* | *Deprivazione* | *Deprivazione* | *Consumi per età* | |
| | | 15,00% | | | 45,00% | 30,00% | 80,00% | 5,00% | 35,00% | |
| | | *Deprivazione* | | | *Deprivazione* | *Congestione urbana* | | | *Deprivazione* | |
| | | 5,00% | | | 5,00% | 30,00% | | | 5,00% | |
| **ASL** | **Popolazione ISTAT al 1° gennaio 2017** | | | | | | | | | *Quota di accesso al finanziamento totale* |
| ASL di Avellino | 423.506 | 7,1% | 7,3% | 7,3% | 7,5% | 9,2% | 6,2% | 7,2% | 7,4% | 7,3% |
| ASL di Benevento | 279.675 | 4,9% | 4,8% | 4,9% | 5,0% | 6,0% | 4,0% | 4,8% | 4,9% | 4,9% |
| ASL di Caserta | 924.166 | 16,0% | 15,8% | 15,7% | 15,6% | 15,7% | 14,8% | 15,8% | 15,7% | 15,7% |
| ASL Napoli 1 Centro | 984.389 | 16,9% | 16,9% | 17,1% | 17,1% | 17,0% | 19,4% | 16,9% | 17,0% | 17,1% |
| ASL Napoli 2 Nord | 1.051.883 | 18,0% | 18,0% | 17,7% | 17,4% | 16,7% | 19,5% | 18,1% | 17,5% | 17,7% |
| ASL Napoli 3 Sud | 1.070.734 | 18,3% | 18,3% | 18,3% | 18,2% | 16,5% | 19,0% | 18,4% | 18,2% | 18,3% |
| ASL di Salerno | 1.104.731 | 18,9% | 18,9% | 19,0% | 19,2% | 19,1% | 17,1% | 18,9% | 19,2% | 19,0% |
| **TOTALE** | **5.839.084** | **100,0%** | **100,0%** | **100,0%** | **100,0%** | **100,0%** | **100,0%** | **100,0%** | **100,0%** | **100,0%** |
| **Ripartizione del Finanziamento in €/000** | | | | | | | | | | |
| ASL di Avellino | | 32.677 | 46.947 | 79.215 | 91.750 | 16.925 | 28.781 | 80.440 | 302.642 | 679.377 |
| ASL di Benevento | | 22.490 | 31.003 | 52.567 | 60.890 | 11.026 | 18.708 | 53.087 | 201.062 | 450.834 |
| ASL di Caserta | | 73.816 | 102.447 | 168.820 | 192.286 | 29.030 | 68.305 | 176.056 | 637.098 | 1.447.856 |
| ASL Napoli 1 Centro | | 77.985 | 109.123 | 184.686 | 209.889 | 31.390 | 89.818 | 188.080 | 692.954 | 1.583.925 |
| ASL Napoli 2 Nord | | 83.361 | 116.605 | 191.163 | 214.493 | 30.843 | 90.023 | 201.045 | 711.941 | 1.639.473 |
| ASL Napoli 3 Sud | | 84.731 | 118.695 | 196.809 | 223.856 | 30.469 | 87.642 | 204.349 | 741.348 | 1.687.898 |
| ASL di Salerno | | 87.286 | 122.463 | 204.928 | 236.673 | 35.255 | 79.068 | 210.269 | 781.588 | 1.757.531 |
| **TOTALE** | | **462.345** | **647.283** | **1.078.188** | **1.229.837** | **184.938** | **462.345** | **1.113.326** | **4.068.634** | **9.246.894** |

(*) Comprende il 5% destinato alla salute mentale dall'art.11 della legge regionale 11 agosto 2001 n. 10, comma 4.

# Ripartizione del finanziamento della spesa sanitaria corrente 2017

(importi in migliaia di euro)

ALLEGATO n. 2

| AZIENDE | FSR QK PESATA | FINANZIAMENTO FUNZIONI OSPEDALIERE CON FSR INDISTINTO | FINANZIAMENTO BASE QK PESATA + FINANZIAMENTO FUNZIONI | FINANZIAMENTO FUNZIONI CON FSR INDISTINTO FINALIZZATO | FONDI VINCOLATI E OBIETTIVI DI PIANO | FINANZIAMENTO BASE + FUNZIONI + VINCOLATI E OBIETTIVI DI PIANO | DELTA FINANZIAMENTO - COSTI | STIMA FINANZIAMENTO BASE+FUNZIONI / COSTO | STIMA FINANZIAMENTO BASE+FUNZIONI / COSTO TARGET | RIEQUILIBRIO | FINANZIAMENTO BASE + FUNZIONI + VINCOLATE + RIEQUILIBRIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | A | B | C = A + B | D | E | F = C + D + E | G | H | I | J | K = F + J |
| **ASL Avellino** | 679.377 | 0 | **679.377** | 6.456 | 14.582 | **700.415** | 50.741 | 110 | 100 | -65.005 | **635.409** |
| **ASL Benevento** | 450.834 | 0 | **450.834** | 4.712 | 9.422 | **464.967** | 9.174 | 104 | 100 | -18.373 | **446.594** |
| **ASL Caserta** | 1.447.856 | 0 | **1.447.856** | 13.169 | 32.839 | **1.493.865** | 110.727 | 111 | 100 | -143.191 | **1.350.674** |
| **ASL Napoli 1 Centro** | 1.583.925 | 0 | **1.583.925** | 16.590 | 46.860 | **1.647.376** | -157.752 | 94 | 99 | 87.618 | **1.734.994** |
| **ASL Napoli 2 Nord** | 1.639.473 | 0 | **1.639.473** | 13.879 | 32.071 | **1.685.423** | 142.929 | 112 | 100 | -174.645 | **1.510.778** |
| **ASL Napoli 3 Sud** | 1.687.898 | 0 | **1.687.898** | 14.732 | 45.310 | **1.747.940** | 87.583 | 108 | 100 | -132.535 | **1.615.405** |
| **ASL Salerno** | 1.757.531 | 0 | **1.757.531** | 19.940 | 44.140 | **1.821.611** | -54.938 | 99 | 100 | 11.165 | **1.832.775** |
| **A.O. Cardarelli** | - | 87.027 | **87.027** | 0 | 3.836 | **90.863** | -113.087 | 45 | 100 | 109.551 | **200.414** |
| **A.O. Santobono** | - | 24.877 | **24.877** | 0 | 2.242 | **27.119** | -49.610 | 36 | 100 | 47.592 | **74.710** |
| **A.O. dei Colli** | - | 79.397 | **79.397** | 0 | 3.097 | **82.494** | -59.885 | 59 | 100 | 57.106 | **139.600** |
| **A.O.U. S.G. di DIO e Ruggi (SA** | - | 77.363 | **77.363** | 0 | 3.638 | **81.001** | -66.841 | 56 | 100 | 63.535 | **144.537** |
| **A.O. Moscati (AV)** | - | 47.690 | **47.690** | 0 | 2.008 | **49.699** | -30.139 | 64 | 100 | 28.364 | **78.062** |
| **A.O. G. Rummo (BN)** | - | 37.534 | **37.534** | 0 | 1.778 | **39.313** | -5.082 | 92 | 100 | 3.431 | **42.744** |
| **A.O. Caserta** | - | 38.098 | **38.098** | 0 | 1.170 | **39.268** | -39.604 | 51 | 100 | 38.667 | **77.935** |
| **A.O.U. Vanvitelli** | - | 23.598 | **23.598** | 0 | 2.605 | **26.203** | -56.723 | 33 | 100 | 54.359 | **80.562** |
| **A.O.U. Federico II** | - | 68.153 | **68.153** | 0 | 4.451 | **72.605** | -22.153 | 80 | 100 | 17.972 | **90.577** |
| **IRCCS Pascale** | - | 25.588 | **25.588** | 0 | 6.109 | **31.697** | -20.360 | 69 | 100 | 14.389 | **46.086** |
| **Accentrata ospedaliera** | - | 30.559 | **30.559** | 0 | 0 | **30.559** | 0 | 0 | 0 | 0 | **30.559** |
| **Acc.to per funzioni** | 629.362 | -539.884 | **89.478** | -89.478 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Acc.to per riequilibrio** | - | 0 | **0** | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Altra Accentrata** | 215.688 | 0 | **215.688** | 0 | 21.682 | **237.370** | 0 | 0 | 0 | 0 | **237.370** |
| **TOTALE** | **10.091.945** | **0** | **10.091.945** | **0** | **277.842** | **10.369.786** | **- 275.019** | | | **- 0,12** | **10.369.786** |

Capitoli di Spesa finalizzata a valere sul FSN indistinto 2017:
assegnazioni operate con il presente decreto

# ALLEGATO n. 3

| Cap. di SPESA | OGGETTO | GSA | GSA (FONDO RISCHI) | ASL AVELLINO | ASL BENEVENTO | ASL CASERTA | ASL NAPOLI 1 | ASL NAPOLI 2 | ASL NAPOLI 3 | ASL SALERNO | A.O. CARDARELLI | A.O. SANTOBONO | A.O. DEI COLLI | A.O.U. RUGGI SA | A.O. MOSCATI | A.O. RUMMO | A.O. SAN SEBASTIANO | A.O.U. Vanvitelli | A.O.U. FEDERICO II | IRCCS PASCALE | TOTALE ASSEGNATO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7000 | SPESA SANITARIA REGIONALE DI PARTE CORRENTE (ART.28 L.R. 3.11.1994, N.32, ART. 1 COMMA 2 DECR. L.GS N. 56 DEL 18/2/2000). | 392.596.678,41 | 3.086.075,23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 395.682.753,64 |
| 7008 | INTERVENTI SOCIO - ASSISTENZIALI A FAVORE DEI SOGGETTI TRAPIANTANDI E TRAPIANTATI D'ORGANO E DI INNESTO DI TESSUTO (MIDOLLO OSSEO, CORNEA) | | | 121.506,55 | 90.556,77 | 373.689,96 | 325.545,85 | 358.788,21 | 455.076,42 | 374.836,24 | | | | | | | | | | | 2.100.000,00 |
| 7017 | ISTITUZIONE PRESSO IL CTO DI NAPOLI DELL'UNITA' SPINALE. | 0,00 | | | | | 150.000,00 | | | | | | | | | | | | | | 150.000,00 |
| 7036 | EROGAZIONE DI FARMACI SPECIFICI PER LE MALATTIE RARE ( ART. 6 DEL DECRETO MINISTERO DELLA SALUTE N.279 DEL 18/5//01). | 500.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 500.000,00 |
| 7040 | FONDO PER IL SOSTEGNO DELLE RR.SS.AA. (ART 8, COMMA 1, L.R. N. 3 DEL 20 GENNAIO 2017) | | 2.000.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2.000.000,00 |
| 7057 | SPESE LEGALI E ALTRI ONERI DERIVANTI DA CONTENZIOSI IN MATERIA SANITARIA VERSO PRIVATI | | 10.000.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 10.000.000,00 |
| 7062 | SPESA SANITARIA ACCENTRATA PIANO SANITARIO. | | 5.000.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5.000.000,00 |
| 7063 | SPESA SANITARIA ACCENTRATA PIANO SANITARIO. CONSULENZE SANITARIE E SOCIO SANITARIE DA PRIVATO. | | 2.500.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2.500.000,00 |
| 7067 | IMPOSTE E TASSE PER SPESA SANITARIA ACCENTRATA | | 1.900.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1.900.000,00 |
| 7070 | CONTRIBUTO DEL 20% AI CITTADINI RICONOSCIUTI DISABILI TITOLARI DI PATENTE B PER LA MODIFICA DEGLI STRUMENTI DI GUIDA (LEGGE 5/2/92 N. 104, ART. 27) | 0,00 | | 14.000,00 | 8.000,00 | 14.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 | | | | | | | | | | | 100.000,00 |
| 7073 | PIANO NAZIONALE DELLA PREVENZIONE EX ART. 4 C. 1, LETT. E) ACCORDO STATO-REGIONII DEL 23/03/05 REP. 2271. QUOTA FONDO INDISTINTO | 313.050,00 | 0,00 | 531.800,00 | 876.400,00 | 206.100,00 | 3.181.885,00 | 284.600,00 | 3.491.000,00 | 3.528.900,00 | 66.800,00 | 66.800,00 | 66.800,00 | 66.800,00 | 66.800,00 | 66.800,00 | 66.800,00 | 66.800,00 | 66.800,00 | 0,00 | 13.014.935,00 |
| 7074 | PIANO NAZIONALE AGGIORNAMENTO PERSONALE SANITARIO EX ART. 4 C. 1, LETT. F) ACCORDO STATO REGIONI DEL 23/03/05 REP. 2271. | 0,00 | | 206.300,00 | 140.300,00 | 522.300,00 | 753.900,00 | 387.600,00 | 515.600,00 | 826.600,00 | 345.200,00 | 160.400,00 | 229.500,00 | 309.200,00 | 161.300,00 | 145.900,00 | 171.300,00 | 0,00 | 13.700,00 | 84.634,00 | 4.973.734,00 |
| 7078 | SPESA SANITARIA REGIONALE CORRENTE (BASCO, SCREENING NEONATALE PER L'UDITO E PER I.C.E.P.K.U., TRASPORTO NEONATALE EMERGENZA, DIABETOLOGIA, RIORDINO ATTIVITA' TERMALI, REG. PATOL. E SISTEMI SORVEGLIANZA, MEDICINA DELLO SPORT, ED. SALUTE, IGIENE E MED. LAV., FORMAZIONE PERS. ASS. MALATI TERMINALI). | 0,00 | | 150.000,00 | 150.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 | 500.000,00 | 250.000,00 | 100.000,00 | 1.500.000,00 | 800.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 4.900.000,00 |
| 7082 | SIRES 118- TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI. | 399.160,00 | | | | | 1.500.000,00 | | | | | | | | | | | | | | 1.899.160,00 |
| 7084 | ATTIVITA' DI TRAPIANTI E DI PRELIEVI DI ORGANI E DI INNESTI DI TESSUTI DEI CENTRI E DELLE UNITA' OPERATIVE DI RIANIMAZIONE. | 645.840,24 | | 0,00 | 13.336,00 | 31.511,00 | 1.662,00 | 19.642,00 | 19.563,00 | 27.877,00 | 180.000,00 | 1.188,00 | 0,00 | 100.000,00 | 13.812,00 | 14.229,00 | 68.336,00 | 1.588,00 | 30.053,67 | 0,00 | 1.168.637,91 |
| 7090 | REALIZZAZIONE PIANO REGIONALE SANGUE FINALIZZATO AL MIGLIORAMENTO DEI MODELLI FUNZIONALI - ORGANIZZATIVI, ALL'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, ALL'AUTOSUFFICIENZA E ALL'EFFICIENZA, NONCHE' ALLA SICUREZZA | 0,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,00 |
| 7092 | SPESA SANITARIA ACCENTRATA PER L'ASSISTENZA SANITARIA. | | 2.000.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2.000.000,00 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Capitoli di Spesa finalizzata a valere sul FSN indistinto 2017:
assegnazioni operate con il presente decreto

# ALLEGATO n. 3

| Cap. di SPESA | OGGETTO | GSA | GSA (FONDO RISCHI) | ASL AVELLINO | ASL BENEVENTO | ASL CASERTA | ASL NAPOLI 1 | ASL NAPOLI 2 | ASL NAPOLI 3 | ASL SALERNO | A.O. CARDARELLI | A.O. SANTOBONO | A.O. DEI COLLI | A.O.U. RUGGI SA | A.O. MOSCATI | A.O. RUMMO | A.O. SAN SEBASTIANO | A.O.U. Vanvitelli | A.O.U. FEDERICO II | IRCCS PASCALE | TOTALE ASSEGNATO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7150 | PROGRAMMI ED INTERVENTI SOCIOSANITARI E SISTEMI INFORMATIVI SOCIOSANITARI. | 154.000,00 | | 12.000,00 | 10.000,00 | 24.000,00 | 22.000,00 | 26.000,00 | 26.000,00 | 26.000,00 | | | | | | | | | | | 300.000,00 |
| 7158 | PROGRAMMA REGIONALE FINALIZZATO AL CONTROLLO DEL RISCHIO CLINICO ED AL CONTROLLO DELLE INFEZIONI OSPEDALIERE ASSOCIATE ALL'ASSISTENZA-TRASFERIMENTI AMMINISTRAZIONI LOCALI. | | | 13.896,63 | 2.975,59 | 24.311,18 | 42.096,01 | 23.741,39 | 23.931,32 | 53.465,61 | 9.324,35 | 4.672,92 | 9.839,99 | 10.506,01 | 6.230,56 | 29.317,46 | 5.392,66 | 4.694,40 | 8.550,91 | 2.470,74 | 275.417,73 |
| 7161 | INTERVENTI DI CONTRASTO ALLE DIPENDENZE PATOLOGICHE SVOLTI DA ENTI DEL PRIVATO SOCIALE | 110.974,36 | 389.025,64 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 500.000,00 |
| 7162 | INTERVENTI DI CONTRASTO ALLE DIPENDENZE PATOLOGICHE SVOLTI DA AA.SS.LL. E ENTI LOCALI. | 0,00 | | 30.374,02 | 27.710,95 | 85.195,53 | 123.118,76 | 76.906,27 | 62.715,21 | 93.979,26 | | | | | | | | | | | 500.000,00 |
| 7169 | SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA COMMISSARIALE DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 24/07/2009 - LIQUIDAZIONE DELLA RETRIBUZIONE ANNUA SUB-COMMISSARIO | | 250.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 250.000,00 |
| 7200 | SPESE PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO RELATIVO AI VACCINI PER LE MALATTIE INFETTIVE, DIFFUSIVE E QUARANTENARIE. | 9.308.421,30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 9.308.421,30 |
| 7230 | INIZIATIVE PER IL RAFFORZAMENTO DEI PERCORSI RIABILITATIVI E SOCIOSANITARI PER DISABILI ANCHE IN ETA' EVOLUTIVA | 3.000.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3.000.000,00 |
| 7237 | PERCORSO NASCITA ¿ PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' CONSULTORIALI | 4.000.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4.000.000,00 |
| 7246 | CONTRIBUTO AGLI ORGANI DI CUI AL COMMA 1 DELL'ART.10 DELLA L.R. 2 LUGLIO,1996 N.14 AVENTE PER OGGETTO "NORME PER LA MEDICINA DELLO SPORT E PER LA TUTELA SANITARIA DELLE ATTIVITA'SPORTIVE". | 50.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 50.000,00 |
| 7312 | CONTRIBUTO ACQUISTO FARMACI AD ALTO COSTO | 0,00 | | 1.507.700,00 | 883.680,00 | 2.987.630,00 | 5.145.430,00 | 2.491.150,00 | 3.516.600,00 | 5.747.140,00 | 3.110.830,00 | 33.690,00 | 1.352.370,00 | 1.841.850,00 | 2.008.330,00 | 688.820,00 | 1.036.470,00 | 1.564.770,00 | 2.902.530,00 | 3.181.010,00 | 40.000.000,00 |
| 7410 | ONERI DERIVANTIDAI PROCESSI DI ASSUNZIONE E STABILIZZAZIONEDEL PERSONALE DEL SSR. CONCORSO DELLO STATOAI SENSI DELL'ART. 1, C. 409, DELLA L. 232/2016 | 6.981.315,98 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6.981.315,98 |
| 7621 | TUTELA DEGLI ANIMALI DI AFFEZIONE E PREVENZIONE DEL RANDAGISMO (L.R.24/11/2001, N.16) | 5.504,50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5.504,50 |
| 7628 | PIANO STRAORDINARIO BRUCELLOSI BUFALINA E OVICAPRINA (L.R.6/99). | 2.290.246,08 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2.290.246,08 |
| 7658 | RISORSE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'OSSERVATORIO EPIDEMIOLOGICO REGIONALE E PER LE ATTIVITA' DEI REGISTRI. | 1.500.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1.500.000,00 |
| 7672 | REG.CEE N.178/2002 E N.882/2004 - RIMBORSO QUOTE D'ISCRIZIONE - ENPAV AI DOTTORI MEDICI VETERINARI DELLA G.R.C. | 1.427,50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1.427,50 |
| 7849 | FINANZIAMENTO DELL'OSSERVATORIO REGIONALE SULLA DIPENDENZA DA GIOCO D'AZZARDO (ART. 5 , COMMA 2-BIS, L.R. N. 1/2012 COSÌ COME SOSTITUITO DALL' ART.1 , COMMA 49, LETTERA B, DELLA R. N.5 DEL 6 MAGGIO 2013). | 300.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 300.000,00 |
| TOTALE GENERALE | | 422.156.618,37 | 27.125.100,87 | 2.587.577,20 | 2.202.959,31 | 4.518.737,67 | 11.511.637,62 | 3.934.427,87 | 8.626.485,95 | 10.944.798,11 | 3.812.154,35 | 1.766.750,92 | 2.458.509,99 | 2.428.356,01 | 2.356.472,56 | 1.045.066,46 | 1.448.298,66 | 1.737.852,40 | 3.121.634,57 | 3.368.114,74 | 517.151.553,63 |
| TOTALE (escluso cap. 7000 per | | 29.559.939,96 | 24.039.025,64 | 2.587.577,20 | 2.202.959,31 | 4.518.737,67 | 11.511.637,62 | 3.934.427,87 | 8.626.485,95 | 10.944.798,11 | 3.812.154,35 | 1.766.750,92 | 2.458.509,99 | 2.428.356,01 | 2.356.472,56 | 1.045.066,46 | 1.448.298,66 | 1.737.852,40 | 3.121.634,57 | 3.368.114,74 | 121.468.799,99 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

# ALLEGATO n. 4

## Capitoli di spesa finalizzata a valere sul FSN indistinto 2017: assegnazioni già operate con specifici provvedimenti

| Cap. di SPESA | OGGETTO | GSA (ALTRI ENTI) | GSA (FONDO RISCHI) | ASL AVELLINO | ASL BENEVENTO | ASL CASERTA | ASL NAPOLI 1 | ASL NAPOLI 2 | ASL NAPOLI 3 | ASL SALERNO | A.O. CARDARELLI | A.O. SANTOBONO | A.O. DEI COLLI | A.O.U. RUGGI SA | A.O. MOSCATI | A.O. RUMMO | A.O. SAN SEBASTIANO | A.O.U. Vanvitelli | A.O.U. FEDERICO II | IRCCS PASCALE | TOTALE ASSEGNATO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7018 | FINANZIAMENTO AL CENTRO REGIONALE DI RIFERIMENTO C/O A.O. MONALDI PER LE MALFORMAZIONI CONGENITE DEL CUORE IN ETA' ADULTA -GUCH (L.R. 26/2/1998, N.2) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 600.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 600.000,00 |
| 7021 | CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE PASCALE PER LA DIAGNOSI PRECOCE DEL CARCINOMA POLMONARE NEI SOGGETTI A RISCHIO | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 300.000,00 | 300.000,00 |
| 7032 | FINANZIAMENTO DEL CENTRO REGIONALE DI RIFERIMENTO PER L'EPILESSIA PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II. (L.R. N.11 DEL 16 MAGGIO 2006) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 | 0,00 | 200.000,00 |
| 7052 | DISCIPLINA DELLA RACCOLTA E COMMERCIALIZZAZIONE DEI FUNGHI FRESCHI E CONSERVATI (L.R. N. 8/2007) | 114.285,75 | | 57.142,85 | 57.142,85 | 57.142,85 | 57.142,85 | 57.142,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 400.000,00 |
| 7053 | SPESE LEGALI E ALTRI ONERI DERIVANTI DA CONTENZIOSI IN MATERIA SANITARIA VERSO AZIENDE SANITARIE | | 49.849.220,13 | 0,00 | 0,00 | 4.497,68 | 71.215,00 | 13.914,00 | 38.770,58 | 1.427,83 | 6.055,26 | 11.062,70 | 2.837,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 999,48 | 50.000.000,00 |
| 7064 | FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DI RICERCA ASSISTENZIALE APPLICATADELL'IRCCS FONDAZIONE PASCALE DI CUI ALL'ART. 8 COMMA 2 LETTERA B) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000.000,00 | 10.000.000,00 |
| 7073 | PIANO NAZIONALE DELLA PREVENZIONE EX ART. 4 C. 1, LETT. E) ACCORDO STATO-REGIONII DEL 23/03/05 REP. 2271. QUOTA FONDO INDISTINTO | 0,00 | | 800.000,00 | 0,00 | 2.800.000,00 | 0,00 | 3.200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 80.000,00 | 6.880.000,00 |
| 7082 | SIRES 118- TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI. | 0,00 | | 1.850.000,00 | 1.375.000,00 | 1.525.000,00 | 1.991.666,67 | 3.830.000,00 | 3.780.000,00 | 6.025.000,00 | 5.933.333,33 | 300.000,00 | 0,00 | 575.000,00 | 550.000,00 | 0,00 | 1.250.000,00 | 0,00 | 700.000,00 | 0,00 | 29.685.000,00 |
| 7084 | ATTIVITA' DI TRAPIANTI E DI PRELIEVI DI ORGANI E DI INNESTI DI TESSUTI DEI CENTRI E DELLE UNITA' OPERATIVE DI RIANIMAZIONE. | | | 10.000,00 | 10.000,00 | 37.785,00 | 205.986,00 | 77.793,00 | 113.766,00 | 63.206,00 | 3.258.432,04 | 23.836,00 | 2.293.136,05 | 1.362.170,00 | 36.113,00 | 50.424,00 | 54.672,00 | 233.700,00 | 1.350.343,00 | | 9.181.362,09 |
| 7086 | FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITA' TRASFUSIONALI. DELIBERA G.R. 6154 DEL 15/11/2001. | 0,00 | 3.025.679,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.760.000,00 | 0,00 | 0,00 | 700.000,00 | 0,00 | 0,00 | 1.040.000,00 | 0,00 | 5.474.321,00 | 0,00 | 12.000.000,00 |
| 7103 | FSN - PARTE CORRENTE. PREVENZIONE E CURA DELLA FIBROSI CISTICA (L.23/12/93 N. 548) QUOTA NEL RIPARTO DEL FSN INDISTINTO | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 446.355,25 | 0,00 | 446.355,25 |
| 7113 | PATOLOGIE DA DIPENDENZA DAL GIOCO D'AZZARDO ART. 1, C. 133 L. 190/2014 | 0,00 | | 507.005,15 | 428.130,16 | 746.390,59 | 883.842,61 | 723.394,87 | 591.461,81 | 773.985,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.654.210,65 |
| 7158 | PROGRAMMA REGIONALE FINALIZZATO AL CONTROLLO DEL RISCHIO CLINICO ED AL CONTROLLO DELLE INFEZIONI OSPEDALIERE ASSOCIATE ALL'ASSISTENZA- TRASFERIMENTI AMMINISTRAZIONI LOCALI. | 3.582,27 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | 1.000,00 | | | | | 4.582,27 |
| 7232 | RAFFORZAMENTO DELLE CURE DOMICILIARI | 0,00 | | 597.222,08 | 591.499,22 | 1.721.900,41 | 1.563.948,46 | 1.974.262,73 | 1.533.976,85 | 2.017.190,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000.000,00 |
| 7234 | SCREENENG NEONATALI OBBLIGATORI | 1.000.000,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 750.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 250.000,00 | 0,00 | 2.000.000,00 |
| 7236 | ATTUAZIONE ART. 17 DELLA L.R. 9/2009 DI RECEPIMENTO DELLA LEGGE NAZIONALE 115/1987 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 | 0,00 | 200.000,00 |
| 7296 | ONERI GESTIONALI DELLA BASCO DELLA REGIONE CAMPANIA (L.R. 18 DEL 6/12/2000, ART. 51) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 500.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 500.000,00 |
| 7374 | UNITA' DI CRISI REGIONALE (U.C.R.) AI FINI DELLA DELIBERA DI G.R. N. 495 DEL 25.03.2004 - TRASFERIMENTO AD AMMINISTRAZIONI LOCALI. | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.000,00 |
| 7616 | PIANO DI SORVEGLIANZA REGIONALE PER LA B.S.E. E ALTRE MALATTIE VIRALI E BATTERICHE. CONVENZIONE CON L'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE | 150.000,00 | | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.530,30 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.530,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 158.060,60 |
| 7628 | PIANO STRAORDINARIO BRUCELLOSI BUFALINA E | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 1.709.753,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.709.753,92 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO n. 4

Capitoli di spesa finalizzata a valere sul FSN indistinto 2017:
assegnazioni già operate con specifici provvedimenti

| Cap. di SPESA | OGGETTO | GSA (ALTRI ENTI) | GSA (FONDO RISCHI) | ASL AVELLINO | ASL BENEVENTO | ASL CASERTA | ASL NAPOLI 1 | ASL NAPOLI 2 | ASL NAPOLI 3 | ASL SALERNO | A.O. CARDARELLI | A.O. SANTOBONO | A.O. DEI COLLI | A.O.U. RUGGI SA | A.O. MOSCATI | A.O. RUMMO | A.O. SAN SEBASTIANO | A.O.U. Vanvitelli | A.O.U. FEDERICO II | IRCCS PASCALE | TOTALE ASSEGNATO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7655 | SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI CONTROLLO UFFICIALE REGIONALE - REG. CE 882/04 - LIQUIDAZIONE ALLE AA.SS.LL., UNIVERSITA' E ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE | 8.353,60 | | 100,00 | 100,00 | 517,26 | 430,14 | 200,00 | 199,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000,00 |
| 7656 | POLO INTEGRATO (P.I) PER LE PRESTAZIONI SANITARIE DI ELEVATA COMPLESSITA', LA DIDATTICA E LA RICERCA IN MATERIA DI SICUREZZA | 362.833,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 250.000,00 | 20.790,00 | 0,00 | 66.377,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 700.000,00 |
| 7660 | ADEMPIMENTI DI LIVELLO REGIONALE IN ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA COMUNITARIA IN MATERIA DI SANITA' VETERINARIA E SICUREZZA ALIMENTARE- REG.CEE N.178/2002 E N. 882/2004. | 78.000,00 | | 46.000,00 | 46.000,00 | 46.000,00 | 46.000,00 | 46.000,00 | 46.000,00 | 46.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 400.000,00 |
| TOTALE | | 1.717.054,62 | 52.874.899,13 | 3.868.470,08 | 2.508.872,23 | 8.650.518,01 | 5.078.731,73 | 9.944.497,45 | 6.105.174,24 | 8.994.816,84 | 10.965.320,63 | 1.584.898,70 | 2.895.973,39 | 2.637.170,00 | 586.113,00 | 51.424,00 | 2.344.672,00 | 233.700,00 | 8.621.019,25 | 10.380.999,48 | 140.044.324,78 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO n.5

# Capitoli di Spesa a valere sul FSN vincolato 2017

| RIPARTO FSN 2017 FONDI VINCOLATI | QUOTE VINCOLATE | | | | | | | FARMACI INNOVATIVI | | OBIETTIVI DI PIANO | | | | | | TOTALE RIPARTO FSN 2016 VINCOLATO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | BORSE DI STUDIO MMG | BORSE DI STUDIO MMG | ESCLUSIVITA' DI RAPPORTO | EXTRACOMUNITARI | MEDICINA PENITENZIARIA | SUPERAMENTO OPG | TARIFFE TERMALI | ONCOLOGICI C.401 LEGGE 232/16 | INNOVATIVI C.400 LEGGE 232/16 | ASSISTENZA PRIMARIA | PROC. DI UMANIZZAZIONE | CURE PALLIATIVE E TERAPIA DEL DOLORE | GESTIONE DELLE CRONICITA' | RETI ONCOLOGICHE | PIANO PREVENZIONE | |
| Descrizione | CAP 7022 | CAP 7216 | CAP 7306 | CAP 7046 | CAP 7140 | CAP 7145 | CAP 7248 | CAP 7115 | CAP 7115 | CAP 7114 | CAP 7114 | CAP 7114 | CAP 7114 | CAP 7114 | CAP 7072 | |
| ASL AVELLINO | 18.960,00 | - | 162.910,00 | 76.170,00 | 2.153.030,00 | 1.136.613,54 | 6.500,00 | 2.237.000,00 | 2.126.000,00 | 1.426.650,00 | 124.430,00 | 661.120,00 | 2.092.600,00 | 627.580,00 | 1.732.380,00 | 14.581.943,54 |
| ASL BENEVENTO | - | - | 109.640,00 | 58.850,00 | 1.014.190,00 | 157.210,00 | 39.800,00 | 1.662.000,00 | 2.059.000,00 | 942.130,00 | 81.290,00 | 364.770,00 | 1.378.470,00 | 414.440,00 | 1.140.000,00 | 9.421.790,00 |
| ASL CASERTA | 74.070,00 | - | 363.920,00 | 1.357.651,00 | 4.545.660,00 | 1.677.730,00 | - | 5.159.000,00 | 6.156.000,00 | 3.113.200,00 | 281.980,00 | 1.197.860,00 | 3.632.620,00 | 1.369.500,00 | 3.910.270,00 | 32.839.461,00 |
| ASL NAPOLI 1 | 74.070,00 | - | 481.919,00 | 953.190,00 | 11.645.286,00 | 523.290,00 | 4.900,00 | 7.664.000,00 | 10.595.000,00 | 3.316.070,00 | 292.030,00 | 1.391.264,00 | 4.321.874,00 | 1.458.750,00 | 4.138.440,00 | 46.860.083,00 |
| ASL NAPOLI 2 | 15.800,00 | - | 271.310,00 | 559.050,00 | 649.850,00 | 524.070,00 | 77.926,00 | 6.351.000,00 | 8.021.000,00 | 3.543.440,00 | 328.820,00 | 1.663.230,00 | 3.974.200,00 | 1.558.760,00 | 4.532.730,00 | 32.071.186,00 |
| ASL NAPOLI 3 | 74.070,00 | - | 326.440,00 | 158.160,00 | - | 556.930,00 | 9.000,00 | 6.657.000,00 | 21.804.000,00 | 3.606.940,00 | 325.177,00 | 1.389.860,00 | 4.274.700,00 | 1.586.700,00 | 4.541.070,00 | 45.310.047,00 |
| ASL SALERNO | 39.310,00 | - | 513.210,00 | 450.680,00 | 1.961.720,00 | 595.310,00 | 47.900,00 | 6.201.980,00 | 17.639.000,00 | 3.721.470,00 | 325.180,00 | 1.543.200,00 | 4.873.490,00 | 1.637.080,00 | 4.590.350,00 | 44.139.880,00 |
| AO CARDARELLI | - | - | 185.210,00 | 387.060,00 | - | - | - | - | - | - | 123.560,00 | 229.850,00 | 242.450,00 | 2.538.350,00 | 129.400,00 | 3.835.880,00 |
| AO SANTOBONO | - | - | 91.060,00 | 560.440,00 | - | - | - | - | - | - | 59.760,00 | 500.120,00 | 608.250,00 | 292.470,00 | 129.400,00 | 2.241.500,00 |
| AO DEI COLLI | - | - | 126.680,00 | 398.520,00 | - | - | - | - | - | - | 123.590,00 | 408.440,00 | 471.000,00 | 1.439.390,00 | 129.400,00 | 3.097.020,00 |
| AOU S.G. e RUGGI SA | - | - | 168.180,00 | 304.320,00 | - | - | - | - | - | - | 123.560,00 | 229.850,00 | 190.760,00 | 2.492.070,00 | 129.400,00 | 3.638.140,00 |
| AO MOSCATI | - | - | 101.280,00 | 44.890,00 | - | - | - | - | - | - | 123.560,00 | 229.850,00 | 179.950,00 | 1.199.540,00 | 129.400,00 | 2.008.470,00 |
| AO RUMMO | - | - | 78.050,00 | - | - | - | - | - | - | - | 123.590,00 | 338.220,00 | 463.440,00 | 645.510,00 | 129.400,00 | 1.778.210,00 |
| AO SAN SEBASTIANO | - | - | 99.730,00 | 86.380,00 | - | - | - | - | - | - | 123.560,00 | - | 146.700,00 | 584.160,00 | 129.400,00 | 1.169.930,00 |
| AOU VANVITELLI | - | - | 2.170,00 | 119.470,00 | - | - | - | - | - | - | 123.560,00 | 229.850,00 | 438.210,00 | 1.562.340,00 | 129.400,00 | 2.605.000,00 |
| AOU FEDERICO II | - | - | 12.080,00 | 204.230,00 | - | - | - | - | - | - | 123.560,00 | 229.850,00 | 705.570,00 | 3.046.740,00 | 129.400,00 | 4.451.430,00 |
| IRCCS PASCALE | - | - | 66.900,00 | 97.050,00 | - | - | - | - | - | - | 123.560,00 | 229.850,00 | 3.780,00 | 5.458.910,00 | 129.400,00 | 6.109.450,00 |
| ALTRI ENTI - GSA | 322.249,00 | 2.880.000,00 | - | - | - | - | - | - | - | 2.999.999,36 | - | - | 7.350.000,00 | 8.000.000,00 | 130.002,00 | 21.682.250,36 |
| Totale | 618.529,00 | 2.880.000,00 | 3.160.689,00 | 5.816.111,00 | 21.969.736,00 | 5.171.153,54 | 186.026,00 | 35.931.980,00 | 68.400.000,00 | 22.669.899,36 | 2.930.767,00 | 10.837.184,00 | 35.348.064,00 | 35.912.290,00 | 26.009.242,00 | 277.841.670,90 |

# RIPARTO FSR 2017: FUNZIONI OSPEDALIERE

# ALLEGATO 6

| REMUNERAZIONE DELLE FUNZIONI | | EMERGENZA | | | | AREA CRITICA | | TRAPIANTI | | COMPLESSITA' | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CRITERIO I LIVELLO | | 15% | | | | 10% | | 10% | | 30% | | 35% | |
| | | DEA II livello | | PRONTO SOCCORSO | | GG DEGENZA T.I. | | CENTRO TRAPIANTI | | CASE MIX - MEDIA | | CASE MIX - ALTA | |
| CRITERIO II LIVELLO | | 30% | | 70% | | 100% | | 100% | | 100% | | 100% | |
| AASS | | SI | NO | ACCESSI SENZA RICOVERO | % | GG T.I. | % | SI | NO | PESO DO>2< 3 | % | PESO DO > 3 | % |
| 901 | AO CARDARELLI | 5 | 11,1% | 61.332 | 11,4% | 19.905 | 22,6% | SI | 1 | 2.988 | 21,7% | 2.175 | 19,7% |
| 902 | AO SANTOBONO | 5 | 11,1% | 152.713 | 14,3% | 6.199 | 7,0% | NO | - | 570 | 4,1% | 291 | 2,6% |
| 903 | AO DEI COLLI | 5 | 11,1% | 1.338 | 5,7% | 13.687 | 15,5% | SI | 1 | 2.666 | 19,4% | 1.998 | 18,1% |
| 904 | AOU S.G. e RUGGI SA | 5 | 11,1% | 114.462 | 14,3% | 10.618 | 12,1% | SI | 1 | 1.802 | 13,1% | 1.948 | 17,7% |
| 905 | AO MOSCATI | 5 | 11,1% | 31.396 | 11,4% | 6.573 | 7,5% | NO | - | 1.221 | 8,9% | 1.039 | 9,4% |
| 906 | AO RUMMO | 5 | 11,1% | 39.574 | 11,4% | 10.731 | 12,2% | NO | - | 997 | 7,3% | 804 | 7,3% |
| 907 | AO SAN SEBASTIANO | 5 | 11,1% | 66.697 | 14,3% | 5.950 | 6,8% | NO | - | 849 | 6,2% | 1.020 | 9,3% |
| 908 | AOU VANVITELLI | 5 | 11,1% | 2.541 | 11,4% | 4.127 | 4,7% | NO | - | 530 | 3,9% | 233 | 2,1% |
| 909 | AOU FEDERICO II | 5 | 11,1% | 2.857 | 5,7% | 10.322 | 11,7% | SI | 1 | 1.491 | 10,8% | 1.239 | 11,2% |
| 910 | IRCCS PASCALE | - | 0,0% | - | 0,0% | - | 0,0% | | | 628 | 4,6% | 269 | 2,4% |
| TOTALE | | | 100% | 472.910 | 100% | 88.112 | 100% | | 4 | 13.742 | 100% | 11.016 | 100% |

# ALLEGATO n. 7

Ricavi 2017 per contributi da Regione, ai sensi del presente decreto

| Importi in migliaia di euro | FINANZIAMENTO INDISTINTO | | TOTALE FINANZIAMENTO INDISTINTO VOCE CE "AA0030" | TOTALE FINANZIAMENTO VINCOLATO VOCE CE "AA0040" | RIPARTO FSR 2017 |
|---|---|---|---|---|---|
| AZIENDE | QUOTA INDISTINTO | QUOTA FINALIZZATI | | | |
| | A | B | C = A + B | D | E = C + D |
| ASL Avellino | 614.371 | 6.456 | 620.827 | 14.582 | 635.409 |
| ASL Benevento | 432.461 | 4.712 | 437.172 | 9.422 | 446.594 |
| ASL Caserta | 1.304.665 | 13.169 | 1.317.835 | 32.840 | 1.350.674 |
| ASL Napoli 1 Centro | 1.671.543 | 16.590 | 1.688.134 | 46.860 | 1.734.994 |
| ASL Napoli 2 Nord | 1.464.828 | 13.879 | 1.478.707 | 32.071 | 1.510.778 |
| ASL Napoli 3 Sud | 1.555.363 | 14.732 | 1.570.094 | 45.310 | 1.615.404 |
| ASL Salerno | 1.768.696 | 19.940 | 1.788.635 | 44.140 | 1.832.775 |
| A.O. Cardarelli | 181.801 | 14.777 | 196.578 | 3.836 | 200.414 |
| A.O. Santobono | 69.117 | 3.352 | 72.469 | 2.242 | 74.710 |
| A.O. dei Colli | 131.148 | 5.354 | 136.503 | 3.097 | 139.600 |
| A.O.U. S.G. e Ruggi (SA) | 135.833 | 5.066 | 140.898 | 3.638 | 144.537 |
| A.O. Moscati (AV) | 73.111 | 2.943 | 76.054 | 2.009 | 78.063 |
| A.O. G. Rummo (BN) | 39.869 | 1.096 | 40.966 | 1.778 | 42.744 |
| A.O. Caserta | 72.972 | 3.793 | 76.765 | 1.170 | 77.935 |
| A.O.U. Vanvitelli | 75.985 | 1.972 | 77.957 | 2.605 | 80.562 |
| A.O.U. Federico II | 74.383 | 11.743 | 86.125 | 4.451 | 90.577 |
| IRCCS Pascale | 26.227 | 13.749 | 39.976 | 6.110 | 46.086 |
| Accentrata ospedaliera | 30.559 | - | 30.559 | - | 30.559 |
| Altra Accentrata | 215.688 | - | 215.688 | 21.682 | 237.370 |
| **TOTALE** | **9.938.622** | **153.322** | **10.091.945** | **277.842** | **10.369.786** |

ALLEGATO n. 8

# FSR indistinto e vincolato 2018: ripartizione provvisoria

| Importi in migliaia di euro<br>AZIENDE | FINANZIAMENTO INDISTINTO VOCE CE "AA0030" | FINANZIAMENTO VINCOLATO VOCE CE "AA0040" | RIPARTO 2017 | VARIAZIONE provvisoria per il 2018 per valutazione oneri straordinari 2017 | SITUAZIONE PARTICOLARI: apertura Ospedale del Mare e P.O. S. Agata dei Goti | FINANZIAMENTO INDISTINTO VOCE CE "AA0030" provvisorio 2018 | FINANZIAMENTO VINCOLATO VOCE CE "AA0040" provvisorio 2018 | RIPARTO provvisorio del FSR 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | A | B | C=A+B | D | E | F=A+D+E | G | H=F+G |
| ASL Avellino | 620.827 | 14.582 | 635.409 | 1.500 | - | 622.327 | 14.582 | 636.909 |
| ASL Benevento | 437.172 | 9.422 | 446.594 | 3.000 | - 14.780 | 425.392 | 9.422 | 434.814 |
| ASL Caserta | 1.317.835 | 32.840 | 1.350.674 | - 9.000 | - | 1.308.835 | 32.840 | 1.341.674 |
| ASL Napoli 1 Centro | 1.688.134 | 46.860 | 1.734.994 | 3.000 | 12.000 | 1.703.134 | 46.860 | 1.749.994 |
| ASL Napoli 2 Nord | 1.478.707 | 32.071 | 1.510.778 | - 14.000 | - | 1.464.707 | 32.071 | 1.496.778 |
| ASL Napoli 3 Sud | 1.570.094 | 45.310 | 1.615.404 | - 14.000 | - | 1.556.094 | 45.310 | 1.601.404 |
| ASL Salerno | 1.788.635 | 44.140 | 1.832.775 | 3.000 | - | 1.791.635 | 44.140 | 1.835.775 |
| A.O. Cardarelli | 196.578 | 3.836 | 200.414 | - 8.000 | - | 188.578 | 3.836 | 192.414 |
| A.O. Santobono | 72.469 | 2.242 | 74.710 | 5.000 | - | 77.469 | 2.242 | 79.710 |
| A.O. dei Colli | 136.503 | 3.097 | 139.600 | 1.000 | - | 137.503 | 3.097 | 140.600 |
| A.O.U. S.G. e Ruggi (SA) | 140.898 | 3.638 | 144.537 | 1.000 | - | 141.898 | 3.638 | 145.537 |
| A.O. Moscati (AV) | 76.054 | 2.009 | 78.063 | 1.000 | - | 77.054 | 2.009 | 79.063 |
| A.O. G. Rummo (BN) | 40.966 | 1.778 | 42.744 | 3.000 | 14.780 | 58.746 | 1.778 | 60.524 |
| A.O. Caserta | 76.765 | 1.170 | 77.935 | 6.000 | - | 82.765 | 1.170 | 83.935 |
| A.O.U. Vanvitelli | 77.957 | 2.605 | 80.562 | 500 | - | 78.457 | 2.605 | 81.062 |
| A.O.U. Federico II | 86.125 | 4.451 | 90.577 | 3.000 | - | 89.125 | 4.451 | 93.577 |
| IRCCS Pascale | 39.976 | 6.110 | 46.086 | 2.000 | - | 41.976 | 6.110 | 48.086 |
| Accentrata ospedaliera | 30.559 | - | 30.559 | | | 30.559 | - | 30.559 |
| Altra Accentrata | 215.688 | 21.682 | 237.370 | 12.000 | - 12.000 | 215.688 | 21.682 | 237.370 |
| **TOTALE** | **10.091.945** | **277.842** | **10.369.786** | **-** | **-** | **10.091.945** | **277.842** | **10.369.786** |

# Decreto Dirigenziale n. 59 del 19/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 2 - Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive

U.O.D. 5 - comp. impr. - strum. fin. acc. al credito - proc. riorganiz. aziendale

Oggetto dell'Atto:

AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI AL FINANZIAMENTO DI PROGRAMMI DI INVESTIMENTO PRESENTATI DA LIBERI PROFESSIONISTI OPERANTI SUL TERRITORIO DI CUI DD. DELLA DG 50.02 N. 2 DEL 23/01/2017 E N. 111 DEL 10/04/2017. RETTIFICHE AGLI ALLEGATI APPROVATI CON DD N. 9 DEL 06/04/2018 E CON DD. N. 13 DEL 03/04/2018 DELLA UOD 50.02.05.

IL DIRIGENTE

**PREMESSO CHE**

- **a.** con la Deliberazione n. 17 del 17 gennaio 2017 la Giunta Regionale ha programmato iniziative a favore dei liberi professionisti operanti sul territorio regionale a valere sui rientri POR FESR 2007-2013 - Jeremie Campania, destinandovi, nelle more della definizione della exit strategy, risorse per 10 milioni di euro;
- **b.** in attuazione di quanto stabilito dalla Giunta Regionale, la Direzione Generale Sviluppo Economico ed Attività Produttive 2017, ha approvato, giusto D.D. n. 2 del 23/01/2017, l'"Avviso per la concessione di contributi finalizzati al finanziamento di programmi di investimento presentati da liberi professionisti operanti sul territorio regionale, pubblicato sul BURC n. 8 del 23/01/2017, come successivamente integrato e modificato con D. D. n. 118 del 10/04/2017 - BURC n. 30 del 10/04/2017;
- **c.** con D.D. n. 141 del 14/07/2017, pubblicato sul BURC n. 56 del 17/07/2017, è stato individuato, quale RUP del procedimento in argomento, il Dr. Sergio Mazzarella, Dirigente ad interim della U.O.D. 50.02.05, in sostituzione del precedente RUP ed è stata contestualmente nominata la Commissione di Valutazione;
- **d.** con Decreto Dirigenziale n. 12 del 27/10/2017 (BURC n. 79 del 30/10/2017) è stato pubblicato l'elenco delle domande pervenute nei termini, attestante l'ordine cronologico e la priorità;

**CONSIDERATO CHE**

a. l'art. 13 comma 1 dell'Avviso prevede che la modalità di concessione del contributo è la procedura valutativa a sportello, secondo l'ordine cronologico di presentazione e con "priorità" alle domande presentate da giovani professionisti, in forma singola con età non superiore a 35 anni e in forma associata con la presenza di almeno un professionista di età non superiore a 35 anni;
b. l'art. 13 comma 4 dell'Avviso prevede che il RUP con proprio provvedimento, sulla base degli esiti istruttori della Commissione, ammette a finanziamento e concede il contributo;
c. gli esiti negativi delle prime due fasi sono comunicati esclusivamente a mezzo p.e.c., all'indirizzo indicato dal richiedente;

**PRESO ATTO CHE**

a) con il DD n. 9 del 06/04/2018 della U.O.D. 50.02.05 sono stati approvati gli esiti istruttori della Commissione relativi a centoventi istanze collocate, nell'ambito dell'elenco di cui al predetto D.D. U.O.D. 50.02.05 n. 12/2017, dal n. prot. 310317 PRO000000989 al n. 310317 PRO0000001133, secondo l'ordine cronologico e nel rispetto della priorità su menzionata e si è proceduto alla conseguente ammissione a finanziamento dei programmi di investimento presentati dai professionisti;
b) con il DD n. 13 del 13/04/2018 della U.O.D. 50.02.05 sono stati approvati gli esiti istruttori della Commissione relativi ad ulteriori ottanta istanze collocate, nell'ambito dell'elenco di cui al predetto D.D. U.O.D. 50.02.05 n. 12/2017, dal n. prot. 310317 PRO000001142 al n. 310317 PRO0000001324, secondo l'ordine cronologico e nel rispetto della priorità su menzionata e si è proceduto alla conseguente ammissione a finanziamento dei programmi di investimento presentati dai professionisti
c) la Commissione di valutazione delle domande di contributo, nominata giusto D.D. 141 del14/07/2017, ha trasmesso delle rettifiche degli esiti istruttori dovute a meri errori materiali riscontrati nella indicazione degli importi degli investimenti ammessi e dei contributi concessi di cui all' allegato dei suddetti decreti n. 9 del 06/04/2018 e n. 13 del 13/04/2018, relativi ai prott:

| | |
|---|---|
| 310317PRO0000001066 | Daniela Del Taglio |
| 310317PRO0000001118 | Stefano Muccio |
| 310317PRO0000001156 | Leonardo Corsaro |
| 310317PRO0000001197 | Horizon E.S.Co. S.R.L. |

**RITENUTO**

di dover rettificare l'elenco allegato al DD n. 9 del 06/04/2018, pubblicato sul BURC n. 28 del 09/04/2018, e l'elenco allegato al DD n. 13 del 13/04/2018, pubblicato sul BURC n. 30 del 16/04/2018, nella indicazione degli importi degli investimenti ammessi e dei contributi concessi, erroneamente riportati per meri errori materiali, relativi ai suddetti nominativi, come specificato nell'allegato A del presente decreto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VISTI**

- **a.** la Legge del 7 agosto 1990 n. 241;
- **b.** la Legge del 31 marzo 1998, n. 123 ;
- **c.** la legge regionale 6 luglio 2012, n.16;
- **d.** il Regolamento n. 12/2011 con il quale è stato approvato l' "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania";
- **e.** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 17 del 17 gennaio 2017;
- **f.** il Decreto Dirigenziale n. 2 del 23/01/2017 della D.G. 50 02;
- **g.** il Decreto Dirigenziale n. 141 del 14/07/2017;
- **h.** il Decreto Dirigenziale n. n. 34 del 29/12/2017;
- **i.** il decreto dirigenziale n. 35 del 29/12/2017;
- **j.** la D.G.R. n. 10/2016 e successivo DPGR n. 9/2016 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Roberta Esposito l'incarico di Direttore Generale della DG 51 02 "Sviluppo economico e Attività Produttive";
- **k.** la D.G.R. n. 255 del 9/05/2017 e successivo DPGR n. 209 del 26/05/2017 che hanno disposto il conferimento al dott. Sergio Mazzarella, matr. 19064, dell'incarico di Responsabile ad interim della U.O.D. "Competitività delle imprese, imprenditorialità e cultura d'impresa. Strumenti finanziari e accesso al credito. Patrimonializzazione delle imprese. Sostegno ai processi di riorganizzazione aziendale" codice, 50.02.05, presso la D.G. per lo Sviluppo Economico e le Attività produttive, prorogato con la DGR 310 del 22/05/2018;
- **l.** la DGR 204/2018;
- **m.** i DD.DD. n. 9 del 06/04/2018 e n. 13 del 13/04/2018 della UOD 50.02.05

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla UOD 05 della Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive

**DECRETA**

Per quanto in narrativa richiamato e che qui si intende integralmente riportato:

1. di rettificare l'elenco allegato al DD n. 9 del 06/04/2018, pubblicato sul BURC n. 28 del 09/04/2018 e l'elenco allegato al DD n. 13 del 13/04/2018, pubblicato sul BURC n. 30 del 16/04/2018, nella indicazione degli importi degli investimenti ammessi e dei contributi concessi, erroneamente riportati per meri errori materiali, relativi ai prott:

| | |
|---|---|
| 310317PRO0000001066 | Daniela Del Taglio |
| 310317PRO0000001118 | Stefano Muccio |
| 310317PRO0000001156 | Leonardo Corsaro |
| 310317PRO0000001197 | Horizon E.S.Co. S.R.L. |

come specificato nell'allegato A del presente decreto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di inviare il presente provvedimento, per opportuna conoscenza, al Capo di Gabinetto e, per quanto di competenza, al Responsabile della Programmazione Unitaria, all'Assessore alle Attività Produttive, ai beneficiari interessati, al BURC per la pubblicazione, anche ai sensi di quanto previsto dagli artt. 26 comma 2 e 27 del D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente ad Interim
Dott. Sergio Mazzarella

REGIONE CAMPANIA

**Avviso per la concessione di contributi finalizzati al finanziamento di programmi di investimento presentati da liberi professionisti operanti sul territorio regionale. D. D. n. 2 del 23/01/2017 DG 02 e ss.mm.ii.**
**Codice CAR 1507**
**ALLEGATO B**
**Rettifiche degli importi dell'investimento e del contributo ammesso**

| Prot | Nome e Cognome del Richiedente/Ragione sociale | Decreto Ammissione a finanziamento | CUP | Investimento Ammesso Rettificato | Contributo Ammesso Rettificato |
|---|---|---|---|---|---|
| 310317PRO0000001066 | Daniela Del Taglio | D.D. n. 09 del 06/04/2018 | B71E18000170009 | € 13.105,03 | € 6.552,52 |
| 310317PRO0000001118 | Stefano Muccio | D.D. n. 09 del 06/04/2018 | B91E18000170009 | € 24.268,30 | € 3.276,26 |
| 310317PRO0000001156 | Leonardo Corsaro | D.D. n. 13 del 13/04/2018 | B61E18000380009 | € 47.971,44 | € 23.985,72 |
| 310317PRO0000001197 | Horizon E.S.Co. S.R.L. | D.D. n. 13 del 13/04/2018 | B61E18000390009 | € 18.756,08 | € 9.378,04 |

fonte: http://burc.regione.campania.it

# Decreto Dirigenziale n. 62 del 21/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 2 - Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive

U.O.D. 5 - comp. impr. - strum. fin. acc. al credito - proc. riorganiz. aziendale

Oggetto dell'Atto:

AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI AL FINANZIAMENTO DI PROGRAMMI DI INVESTIMENTO PRESENTATI DA LIBERI PROFESSIONISTI OPERANTI SUL TERRITORIO DI CUI DD. DELLA DG 50.02 N. 2 DEL 23/01/2017 E N. 111 DEL 10/04/2017. RETTIFICHE AGLI ALLEGATI APPROVATI CON DD N. 9 DEL 06/04/2018, CON DD. N. 13 DEL 03/04/2018 E CON DD N. 15 DEL 19/04/2018 DELLA UOD 50.02.05.

IL DIRIGENTE

**PREMESSO CHE**

- **a.** con la Deliberazione n. 17 del 17 gennaio 2017 la Giunta Regionale ha programmato iniziative a favore dei liberi professionisti operanti sul territorio regionale a valere sui rientri POR FESR 2007-2013 - Jeremie Campania, destinandovi, nelle more della definizione della exit strategy, risorse per 10 milioni di euro;
- **b.** in attuazione di quanto stabilito dalla Giunta Regionale, la Direzione Generale Sviluppo Economico ed Attività Produttive 2017, ha approvato, giusto D.D. n. 2 del 23/01/2017, l'"Avviso per la concessione di contributi finalizzati al finanziamento di programmi di investimento presentati da liberi professionisti operanti sul territorio regionale, pubblicato sul BURC n. 8 del 23/01/2017, come successivamente integrato e modificato con D. D. n. 118 del 10/04/2017 - BURC n. 30 del 10/04/2017;
- **c.** con D.D. n. 141 del 14/07/2017, pubblicato sul BURC n. 56 del 17/07/2017, è stato individuato, quale RUP del procedimento in argomento, il Dr. Sergio Mazzarella, Dirigente ad interim della U.O.D. 50.02.05, in sostituzione del precedente RUP ed è stata contestualmente nominata la Commissione di Valutazione;
- **d.** con Decreto Dirigenziale n. 12 del 27/10/2017 (BURC n. 79 del 30/10/2017) è stato pubblicato l'elenco delle domande pervenute nei termini, attestante l'ordine cronologico e la priorità;

**CONSIDERATO CHE**

a. l'art. 13 comma 1 dell'Avviso prevede che la modalità di concessione del contributo è la procedura valutativa a sportello, secondo l'ordine cronologico di presentazione e con "priorità" alle domande presentate da giovani professionisti, in forma singola con età non superiore a 35 anni e in forma associata con la presenza di almeno un professionista di età non superiore a 35 anni;
b. l'art. 13 comma 4 dell'Avviso prevede che il RUP con proprio provvedimento, sulla base degli esiti istruttori della Commissione, ammette a finanziamento e concede il contributo;
c. gli esiti negativi delle prime due fasi sono comunicati esclusivamente a mezzo p.e.c., all'indirizzo indicato dal richiedente;

**PRESO ATTO CHE**

a) con il DD n. 9 del 06/04/2018 della U.O.D. 50.02.05 sono stati approvati gli esiti istruttori della Commissione relativi a centoventi istanze collocate, nell'ambito dell'elenco di cui al predetto D.D. U.O.D. 50.02.05 n. 12/2017, dal n. prot. 310317 PRO000000989 al n. 310317 PRO0000001133, secondo l'ordine cronologico e nel rispetto della priorità su menzionata e si è proceduto alla conseguente ammissione a finanziamento dei programmi di investimento presentati dai professionisti;
b) con il DD n. 13 del 13/04/2018 della U.O.D. 50.02.05 sono stati approvati gli esiti istruttori della Commissione relativi ad ulteriori ottanta istanze collocate, nell'ambito dell'elenco di cui al predetto D.D. U.O.D. 50.02.05 n. 12/2017, dal n. prot. 310317 PRO000001142 al n. 310317 PRO0000001324, secondo l'ordine cronologico e nel rispetto della priorità su menzionata e si è proceduto alla conseguente ammissione a finanziamento dei programmi di investimento presentati dai professionisti;
c) con il DD n. 15 del 19/04/2018 della U.O.D. 50.02.05 sono stati approvati gli esiti istruttori della Commissione relativi ad ulteriori istanze collocate, nell'ambito dell'elenco di cui al predetto D.D. U.O.D. 50.02.05 n. 12/2017, dal n. prot. 310317 PRO000001325 al n. 310317 PRO0000001400, secondo l'ordine cronologico e nel rispetto della priorità su

menzionata e si è proceduto alla conseguente ammissione a finanziamento dei programmi di investimento presentati dai professionisti

d) la Commissione di valutazione delle domande di contributo, nominata giusto D.D. 141 del14/07/2017, ha trasmesso delle rettifiche degli esiti istruttori dovute a meri errori materiali riscontrati nella indicazione degli importi degli investimenti ammessi e dei contributi concessi di cui all' allegato dei suddetti decreti n. 9 del 06/04/2018 , n. 13 del 13/04/2018, e n. 15 del 19/04/2018 relativi ai prott:

| Prot | Nome e Cognome del Richiedente/Ragione sociale |
|---|---|
| 310317PRO0000001110 | Vincenzo Vitone |
| 310317PRO0000001127 | Giuseppina Miranda |
| 310317PRO0000001257 | Raffaele Luigi Mitrano |
| 310317PRO0000001293 | Serena Mazzei |
| 310317PRO0000001400 | Pierpaolo Cuomo |

**RITENUTO**

di dover rettificare l'elenco allegato al DD n. 9 del 06/04/2018, pubblicato sul BURC n. 28 del 09/04/2018, l'elenco allegato al DD n. 13 del 13/04/2018, pubblicato sul BURC n. 30 del 16/04/2018 e l'elenco allegato al DD n. 15 del 19/04/2018, pubblicato sul BURC n. 31 del 23/04/2018, nella indicazione degli importi degli investimenti ammessi e dei contributi concessi, erroneamente riportati per meri errori materiali, relativi ai suddetti nominativi, come specificato nell'allegato A del presente decreto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VISTI**

- **a.** la Legge del 7 agosto 1990 n. 241;
- **b.** la Legge del 31 marzo 1998, n. 123 ;
- **c.** la legge regionale 6 luglio 2012, n.16;
- **d.** il Regolamento n. 12/2011 con il quale è stato approvato l' "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania";
- **e.** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 17 del 17 gennaio 2017;
- **f.** il Decreto Dirigenziale n. 2 del 23/01/2017 della D.G. 50 02;
- **g.** il Decreto Dirigenziale n. 141 del 14/07/2017;
- **h.** il Decreto Dirigenziale n. n. 34 del 29/12/2017;
- **i.** il decreto dirigenziale n. 35 del 29/12/2017;
- **j.** la D.G.R. n. 10/2016 e successivo DPGR n. 9/2016 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Roberta Esposito l'incarico di Direttore Generale della DG 51 02 "Sviluppo economico e Attività Produttive";
- **k.** la D.G.R. n. 255 del 9/05/2017 e successivo DPGR n. 209 del 26/05/2017 che hanno disposto il conferimento al dott. Sergio Mazzarella, matr. 19064, dell'incarico di Responsabile ad interim della U.O.D. "Competitività delle imprese, imprenditorialità e

cultura d'impresa. Strumenti finanziari e accesso al credito. Patrimonializzazione delle imprese. Sostegno ai processi di riorganizzazione aziendale" codice, 50.02.05, presso la D.G. per lo Sviluppo Economico e le Attività produttive, prorogato con la DGR 310 del 22/05/2018;

**l.** la DGR 204/2018;

**m.** i DD.DD. n. 9 del 06/04/2018, n. 13 del 13/04/2018 e n. 15 del 19/04/2018 della UOD 50.02.05;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla UOD 05 della Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive

**DECRETA**

Per quanto in narrativa richiamato e che qui si intende integralmente riportato:

1. di rettificare l'elenco allegato al DD n. 9 del 06/04/2018, pubblicato sul BURC n. 28 del 09/04/2018, l'elenco allegato al DD n. 13 del 13/04/2018, pubblicato sul BURC n. 30 del 16/04/2018 e l'elenco allegato al DD n. 15 del 19/04/2018, pubblicato sul BURC n. 31 del 23/04/2018, nella indicazione degli importi degli investimenti ammessi e dei contributi concessi, erroneamente riportati per meri errori materiali, relativi ai prott:

| Prot | Nome e Cognome del Richiedente/Ragione sociale |
|---|---|
| 310317PRO0000001110 | Vincenzo Vitone |
| 310317PRO0000001127 | Giuseppina Miranda |
| 310317PRO0000001257 | Raffaele Luigi Mitrano |
| 310317PRO0000001293 | Serena Mazzei |
| 310317PRO0000001400 | Pierpaolo Cuomo |

come specificato nell'allegato A del presente decreto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di inviare il presente provvedimento, per opportuna conoscenza, al Capo di Gabinetto e, per quanto di competenza, al Responsabile della Programmazione Unitaria, all'Assessore alle Attività Produttive, ai beneficiari interessati, al BURC per la pubblicazione, anche ai sensi di quanto previsto dagli artt. 26 comma 2 e 27 del D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente ad Interim
Dott. Sergio Mazzarella

REGIONE CAMPANIA

**Avviso per la concessione di contributi finalizzati al finanziamento di programmi di investimento presentati da liberi professionisti operanti sul territorio regionale. D. D. n. 2 del 23/01/2017 DG 02 e ss.mm.ii.**
**Codice CAR 1507**
**ALLEGATO A**
**Rettifiche degli importi dell'investimento e del contributo ammesso**

| Prot | Nome e Cognome del Richiedente/Ragione sociale | Decreto Ammissione a finanziamento | CUP | Investimento Ammesso Rettificato | Contributo Ammesso Rettificato |
|---|---|---|---|---|---|
| 310317PRO0000001110 | Vincenzo Vitone | D.D. n. 09 del 06/04/2018 | B71E18000190009 | € 13.240,60 | € 6.620,30 |
| 310317PRO0000001127 | Giuseppina Miranda | D.D. n. 09 del 06/04/2018 | B31E18000250009 | € 37.478,00 | € 18.739,00 |
| 310317PRO0000001257 | Raffaele Luigi Mitrano | D.D. n. 13 del 13/04/2018 | B71E18000240009 | € 30.951,00 | € 15.475,50 |
| 310317PRO0000001293 | Serena Mazzei | D.D. n. 13 del 13/04/2018 | B61E18000400009 | € 49.890,00 | € 24.945,00 |
| 310317PRO0000001400 | Pierpaolo Cuomo | D.D. n. 15 del 19/04/2018 | B65I18000020009 | € 8.481,20 | € 4.240,60 |

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

# Decreto Dirigenziale n. 63 del 22/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 2 - Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive

U.O.D. 5 - comp. impr. - strum. fin. acc. al credito - proc. riorganiz. aziendale

Oggetto dell'Atto:

AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI AL FINANZIAMENTO DI PROGRAMMI DI INVESTIMENTO PRESENTATI DA LIBERI PROFESSIONISTI OPERANTI SUL TERRITORIO DI CUI DD. DELLA DG 50.02 N. 2 DEL 23/01/2017 E N. 111 DEL 10/04/2017. RETTIFICA AL DD N. 59 DEL 19/06/2018 DELLA U.O.D. 50.0205 PER IMPORTO CONTRIBUTO AMMESSO AL BENEFICIARIO STEFANO MUCCIO.

IL DIRIGENTE

**PREMESSO CHE**

a) con DD n. 59 del 19/06/2018 della U.O.D. 50.02.05 sono state effettuate alcune rettifiche degli esiti istruttori dovute a meri errori materiali riscontrati nella indicazione degli importi degli investimenti ammessi e dei contributi concessi di cui all' allegato dei decreti n. 9 del 06/04/2018 e n.13 del 13/04/2018;
b) che in tale decreto era inserita la rettifica anche del seguente nominativo:

| | |
|---|---|
| prot: 310317-PRO0000001118 | Stefano Muccio |

c) che per mero errore materiale nella tabella allegata al suddetto decreto veniva riportato un errato importo del contributo ammesso, indicando erroneamente €. 3.276,26 invece del corretto importo di €. 12.134,15, mentre risulta corretto l'importo riportato dell'investimento ammesso pari a €. 24.268,30.

**RITENUTO**

di dover rettificare l'elenco allegato al DD n. 59 del 19/06/2018 della U.O.D. 50.02.05, nell'importo del contributo ammesso per il beneficiario Stefano Muccio, prot. 310317PRO0000001118, specificando che l'importo corretto è pari ad €. 12.134,15 e non l'errato importo indicato per mero errore materiale in €. 3.276,26 e che pertanto la riga corretta relativa al suddetto beneficiario, che sostituisce quella errata riportata nell'elenco dell'allegato A del decreto 59/2018, è la seguente:

| Prot | Nome e Cognome del Richiedente/Ragione sociale | CUP | Investimento Ammesso Rettificato | Contributo Ammesso Rettificato |
|---|---|---|---|---|
| 310317PRO0000001118 | Stefano Muccio | B91E18000170009 | € 24.268,30 | € 12.134,15 |

**VISTI**

- **a.** la Legge del 7 agosto 1990 n. 241;
- **b.** la Legge del 31 marzo 1998, n. 123 ;
- **c.** la legge regionale 6 luglio 2012, n.16;
- **d.** il Regolamento n. 12/2011 con il quale è stato approvato l' "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania";
- **e.** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 17 del 17 gennaio 2017;
- **f.** il Decreto Dirigenziale n. 2 del 23/01/2017 della D.G. 50 02;
- **g.** il Decreto Dirigenziale n. 141 del 14/07/2017;
- **h.** il Decreto Dirigenziale n. n. 34 del 29/12/2017;
- **i.** il decreto dirigenziale n. 35 del 29/12/2017;
- **j.** la D.G.R. n. 10/2016 e successivo DPGR n. 9/2016 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Roberta Esposito l'incarico di Direttore Generale della DG 51 02 "Sviluppo economico e Attività Produttive";

**k.** la D.G.R. n. 255 del 9/05/2017 e successivo DPGR n. 209 del 26/05/2017 che hanno disposto il conferimento al dott. Sergio Mazzarella, matr. 19064, dell'incarico di Responsabile ad interim della U.O.D. "Competitività delle imprese, imprenditorialità e cultura d'impresa. Strumenti finanziari e accesso al credito. Patrimonializzazione delle imprese. Sostegno ai processi di riorganizzazione aziendale" codice, 50.02.05, presso la D.G. per lo Sviluppo Economico e le Attività produttive, prorogato con la DGR 310 del 22/05/2018;
**l.** la DGR 204/2018;
**m.** il DD n. 59 del 19/06/2018 della UOD 50.02.05

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla UOD 05 della Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive

**DECRETA**

Per quanto in narrativa richiamato e che qui si intende integralmente riportato:

1) di dover rettificare l'elenco allegato al DD n. 59 del 19/06/2018 della U.O.D. 50.02.05, nell'importo del contributo ammesso per il beneficiario Stefano Muccio, prot. 310317PRO0000001118, specificando che l'importo corretto è pari ad €. 12.134,15 e non l'errato importo indicato per mero errore materiale in €. 3.276,26 e che pertanto la riga corretta relativa al suddetto beneficiario, che sostituisce quella errata riportata nell'elenco dell'allegato A del decreto 59/2018, è la seguente:

| Prot | Nome e Cognome del Richiedente/Ragione sociale | CUP | Investimento Ammesso Rettificato | Contributo Ammesso Rettificato |
|---|---|---|---|---|
| 310317PRO0000001118 | Stefano Muccio | B91E18000170009 | € 24.268,30 | € 12.134,15 |

2. di inviare il presente provvedimento, per opportuna conoscenza, al Capo di Gabinetto e, per quanto di competenza, al Responsabile della Programmazione Unitaria, all'Assessore alle Attività Produttive, ai beneficiari interessati, al BURC per la pubblicazione, anche ai sensi di quanto previsto dagli artt. 26 comma 2 e 27 del D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente ad Interim
Dott. Sergio Mazzarella

# Decreto Dirigenziale n. 131 del 20/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 4 - DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale

Oggetto dell'Atto:

POR FESR 2014/2020 - ASSE 2 - OBIETTIVO SPECIFICO 2.2. - AZIONE 2.2.1 - INTERVENTI DI SANITA' DIGITALE RIVOLTI AI CITTADINI DELLA REGIONE CAMPANIA ED ALLA ATTUAZIONE DEL FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO (FSE) DELLA REGIONE CAMPANIA - PROGETTO SINFONIA - SISTEMA INFORMATIVO SANITA' CAMPANIA - CUP G29E18000100006 - AMMISSIONE A FINANZIAMENTO E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

IL DIRIGENTE

**PREMESSO che:**

a) il Parlamento ed il Consiglio Europeo hanno adottato il Regolamento (CE) n. 1301 del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di Sviluppo Regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" che abroga il Regolamento (CE) 1080/2006;
b) il Parlamento ed il Consiglio Europeo hanno adottato il Regolamento n. 1303 del 17 dicembre 2013 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
c) ai sensi dell'art. 26, comma 1, del Regolamento Generale n. 1303 del 17 dicembre 2013 *"I fondi SIE* [fondi strutturali e di investimento europei] *sono attuati mediante programmi conformemente all'accordo di partenariato. Ciascun programma copre il periodo compreso fra il 1° gennaio 2014 e il 31 dicembre 2020*";
d) a chiusura del negoziato formale, la Commissione Europea, con Decisione di esecuzione n. C(2014) 8021 del 29 ottobre 2014, ha adottato l'accordo di partenariato 2014/2020 con l'Italia, per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei;
e) la Commissione Europea, con Decisione n. C(2015)8578 del 1° dicembre 2015, ha approvato il Programma Operativo Regionale Campania FESR 2014/2020 (POR FESR 2014/2020) il cui Piano finanziario complessivo è pari ad euro 4.113.545.843,00 di cui il 75% in quota UE, il 17,5% in quota Stato ed il 7,5% in quota Regione;
f) la Giunta Regionale, con Deliberazione del 16 dicembre 2015, n. 720, ha preso atto della su indicata Decisione della Commissione Europea;
g) la Delibera CIPE n. 10 del 28 gennaio 2015 definisce i criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e ivi compresi quelli relativi alla Programmazione degli interventi complementari di cui all'art. 1, comma 242, della legge n. 147/2013 previsti nell'Accordo di partenariato 2014/2020;
h) la Giunta Regionale, con Deliberazione del 2 febbraio 2016, n. 39, ha istituito il Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014/2020;
i) la Giunta Regionale, con Deliberazione del 18 maggio 2016, n. 228, ha, tra l'altro:
   - definito il quadro delle risorse da destinare a ciascun Obiettivo Specifico/Risultato Atteso del POR Campania FESR 2014/2020 nel rispetto dell'assetto programmatico del POR approvato dalla Commissione Europea;
   - demandato all'Autorità di Gestione del POR Campania FESR 2014/2020 la definizione del Sistema di Gestione e Controllo del Programma allo scopo della successiva validazione da parte dell'Autorità di Audit;
   - demandato ai Dirigenti preposti all'attuazione, all'atto della proposta di deliberazione di programmazione delle operazioni a valere sulle risorse del POR CAMPANIA FESR 2014-2020, sentita l'Autorità di Gestione, l'istituzione dei capitoli di spesa ritenuti essenziali per l'avvio delle operazioni con contestuale acquisizione delle relative risorse;
j) che, in particolare, con la sopracitata DGR 228/2016 la dotazione finanziaria dell'Obiettivo Specifico 2.2 "Digitalizzazione dei processi amministrativi e diffusione di servizi digitali pienamente interoperabili" è stata definita in €. 142.217.000,00 di cui €. 8.000.000,00 destinati nell'ambito dell' Azione 2.2.1 – "Soluzioni per la digitalizzazione e l'innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività, quali ad esempio la giustizia (informatizzazione del processo civile), la sanità, il turismo, le attività e i beni culturali, i servizi alle imprese," agli Interventi di Sanità Digitale rivolti ai cittadini della regione Campania;
k) con i D.P.G.R. n. 141 del 15/6/2016 e n. 273 del 30/12/2016 sono stati designati e individuati i Responsabili di Obiettivo Specifico – POR FESR Campania 2014-2020;
l) con successivi D.P.G.R. n. 227 del 14/6/2017 e DPGR n. 61 del 20/04/2018 sono state apportate modifiche al D.P.G.R. 273/2016 ed è stato nominato Responsabile dell'Obiettivo Specifico 2.2

"*Digitalizzazione dei processi amministrativi e diffusione di servizi digitali pienamente interoperabili*" Azione 2.2.1 – "*Soluzioni per la digitalizzazione e l'innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività, quali ad esempio la giustizia (informatizzazione del processo civile), la sanità, il turismo, le attività e i beni culturali, i servizi alle imprese,*" il Direttore generale protempore della "Direzione Generale per la Tutela della Salute e Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale";

m) il Consiglio Regionale, con Legge Regionale n. 39 del 29 dicembre 2017, ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020 della Regione Campania;
n) la Giunta Regionale, con Deliberazione n. 11 del 16 gennaio 2018, ha approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2018-2020 e il Bilancio Gestionale 2018-2020 della Regione Campania con contestuale aggiornamento dei residui e della cassa;

**RILEVATO che**

a) la Giunta Regionale con delibera n. 25 del 23.01.2018 ha programmato Interventi di Sanità Digitale rivolti ai cittadini della Regione Campania ed alla attuazione del Fascicolo Sanitario Elettronico Regionale nell'ambito del POR FESR 2014-2010, per un importo di 8.000.000,00 a valere sull'Asse 2 – Obiettivo Specifico 2.2 – Azione 2.2.1, avviando una profonda innovazione dei sistemi informativi regionali applicati alla Sanità con l'obiettivo di supportare il processo di crescita del Sistema sanitario regionale verso più elevati standard qualitativi, nonché promuovere l'adozione di più efficienti modelli organizzativi e favorire l'innovazione di processo e non di prodotto;
b) con il medesimo provvedimento è stata individuata la So.Re.Sa. Spa quale interlocutore unico per la realizzazione di interventi di sviluppo, integrazione e acquisizione in ambito IT al fine di consentire il raggiungimento dell'obiettivo di governance unitaria finalizzata alla razionalizzazione, ottimizzazione e pianificazione delle infrastrutture telematiche, dei servizi ed ecosistemi digitali, delle piattaforme abilitanti e della sicurezza informatica;
c) la Giunta Regionale con delibera n. 344 del 5 giugno 2018, ai sensi dell'art. 51, co. 2 del D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 ha iscritto al bilancio di previsione per gli esercizi 2018/2020 la somma complessiva di euro 8.0000.000,00, nella competenza dei rispettivi esercizi 2018-2020, sui capitoli 1512, 1514, con contestuale stanziamento sui correlati capitoli di spesa POR e con l'allocazione ai fini gestionali sui capitoli di entrata su indicati;
d) la Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del sistema Sanitario Regionale ha avviato, in coordinamento con la DG Ricerca e Innovazione, con il supporto tecnico-operativo della Centrale di Committenza regionale di SO.RE.SA. S.p.A., un programma di consolidamento e razionalizzazione dell'ICT regionale in ambito sanitario, al fine di porre rimedio alla significativa frammentazione dei Data center delle Aziende Sanitarie pubbliche, coerentemente con il Piano Nazionale triennale di razionalizzazione e consolidamento dei CED della Pubblica Amministrazione;

**PRESO ATTO che**

a) la So.Re.Sa. S.p.a. con nota prot. 13912 del 2.5.2018 ha trasmesso, quale soggetto attuatore individuato con la DGR 25/2018, il progetto *"Sanità Digitale - Realizzazione delle Anagrafi Sanitarie Regionali e dell'integrazione dei flussi informativi sanitari nell'ambito del Sistema INFOrmativo SaNità CampaNIA - SINFONIA",* che ha come obiettivo lo sviluppo e la realizzazione del nuovo sistema delle anagrafi, di gestione dei Medici di Medicina Generale (MMG) e Pediatri di Libera Scelta (PLS), nonché della gestione dei flussi di comunicazione e del monitoraggio della mobilità sanitaria della Regione Campania;
b) il progetto è inserito nel quadro degli interventi di *"Digital Trasformation"* avviati in Regione Campania per accompagnare un progressivo superamento della frammentazione di una serie di sistemi informativi di rilevanza regionale
c) il progetto verrà realizzato attivando i servizi previsti dal Contratto Quadro "Sistemi Gestionali Integrati SGI - Lotto 5", nonché, in linea con le indicazioni contenute nel Piano triennale Agid, il progetto prevede la configurazione, l'installazione e l'utilizzo del sistema Cloud, avvalendosi dei servizi disponibili con il "Contratto quadro SPC Coud - Lotto 1";
d) il progetto, inoltre, risulta coerente con la programmazione del PO-FESR 2014/2020 - Obiettivo

tematico 2 - Obiettivo Specifico 2.2, Azione 2.2.1 "*Soluzioni per la digitalizzazione e l'innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività, quali ad esempio la giustizia (informatizzazione del processo civile), la sanità, il turismo, le attività e i beni culturali, i servizi alle imprese*";

**CONSIDERATO che**

a) l'Asse 2 - ICT e Agenda Digitale del POR-FESR 2014/2020, è volto ad assicurare soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione l'innovazione dei processi dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione;
b) fra le azioni da sostenere è prevista la diffusione dell'innovazione digitale nei processi sanitari così come intesa nel documento Strategia Nazionale per la Crescita Digitale 2014-2020;
c) il progetto ammesso a finanziamento con il presente decreto rappresenta il primo segmento, in linea con quanto programmato con la DGR 25/2018, che prevede, in particolare, la realizzazione della piattaforma informatica a copertura dei seguenti domini applicativi:
   - anagrafi regionali di rilevanza sanitaria (anagrafe assistiti/assistibili, anagrafe delle strutture, anagrafe degli operatori SSN);
   - gestione dei MMG/PLS, in stretta correlazione alla gestione dell'Anagrafe degli assistiti;
   - gestione delle graduatorie regionali dei MMG/PLS;
   - mobilità sanitaria;
   - gestione dei flussi informativi.

**RITENUTO**

a) di dover ammettere a finanziamento il progetto di *"Sanità Digitale - Realizzazione delle Anagrafi Sanitarie Regionali e dell'integrazione dei flussi informativi sanitari nell'ambito del Sistema INFOrmativo SaNità CampaNIA – SINFONIA* - CUP G29E18000100006 *",* prevedendo quale costo dell'intervento risorse pari ad euro 3.044.451,00 a valere sui fondi POR-FESR Campania 2014-2020 - Asse 2 - Obiettivo specifico 2.2 - Azione 2.2.1 *"Soluzioni per la digitalizzazione e l'innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività, quali ad esempio la giustizia (informatizzazione del processo civile), la sanità, il turismo, le attività e i beni culturali, i servizi alle imprese",* presentato da So.Re.Sa. S.p.A., quale soggetto attuatore individuato con la citata DGR 25/2018, con nota prot. 13912/2018, unito al presente atto (Allegato A);

b) di dover approvare il seguente Quadro Economico del progetto trasmesso da So.Re.Sa. S.p.a.:

| Voce di costo | Piano Finanziario su schema manuale FESR | Importo Progetto Fondi POR-FESR Campania 2014-2020 O.T. 2 - Asse 2 DG 50.04.00 |
|---|---|---|
| a) | Personale adibito ad attività di consulenza | 306.688,00 |
| b) | Trasferte e missioni per il personale ed i consulenti | 3.950,00 |
| c) | Costi di organizzazione e/o partecipazione a convegni | 10.000,00 |
| e) | Materiale per lo svolgimento delle attività ed attrezzature | 2.180.000,00 |
| l) | Spese per la preparazione e la gestione dell'operazione | 25.000,00 |
| m) | IVA, oneri e altre imposte e tasse | 518.903,00 |
| | **TOTALE GENERALE** | **3.044.514,00** |

c) di dover approvare il cronoprogramma procedurale dell'operazione unito al presente decreto (Allegato B);
d) di dover dare atto che le spese graveranno sul capitolo 6160 "POR FESR 2014/2020 a valere

sull'Asse 2 del POR FESR 2014/2020;

e) di dover approvare lo schema, allegato al presente decreto, della convenzione da stipulare con il Beneficiario (allegato C);
f) di dover subordinare alla stipula della convenzione di cui all'Allegato "C" l'assunzione dell'impegno contabile nel bilancio regionale;

**VISTI**

- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il DPGRC n. 205 del 15/05/2017 (Individuazione Responsabile Transizione Digitale);
- la L.R. n. 23 del 28/07/2017 (Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017);
- il Manuale Attuazione Ver. 2.0 approvato con D.D. n. 47 del 01.08.2017;
- la L.R. n. 38 del 29/12/2017 (Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018- 2020 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale 2018);
- la L.R. n. 39 del 29/12/2017 (Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020 della Regione Campania);
- la D.G.R. n. 11 del 16/01/2018 (Approvazione documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e del Bilancio gestionale per gli anni 2018, 2019 e 2020);
- la DGR n. 344 del 5/06/2018;
- il D.D. n. 165 del 6/06/2018 della Direzione Generale 50.03.00 di accertamento delle entrate per gli esercizi finanziari 2018 – 2020.

**DECRETA**

a) di ammettere a finanziamento il progetto di "Sanità Digitale - Realizzazione delle Anagrafi Sanitarie Regionali e dell'integrazione dei flussi informativi sanitari nell'ambito del Sistema INFOrmativo SaNità CampaNIA – SINFONIA – CUP G29E18000100006", prevedendo quale costo dell'intervento risorse pari ad euro 3.044.451,00 a valere sui fondi POR-FESR Campania 2014-2020 - Asse 2 - Obiettivo specifico 2.2 - Azione 2.2.1 "Soluzioni per la digitalizzazione e l'innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività, quali ad esempio la giustizia (informatizzazione del processo civile), la sanità, il turismo, le attività e i beni culturali, i servizi alle imprese", presentato da So.Re.Sa. S.p.A., quale soggetto attuatore individuato con la citata DGR 25/2018, con nota prot. 13912/2018, unito al presente atto (Allegato A);

b) di approvare il seguente Quadro Economico del progetto trasmesso da So.Re.Sa. S.p.a.:

| Voce di costo | Piano Finanziario su schema manuale FESR | Importo Progetto Fondi POR-FESR Campania 2014-2020 O.T. 2 - Asse 2 DG 50.04.00 |
|---|---|---|
| a) | Personale adibito ad attività di consulenza | 306.688,00 |
| b) | Trasferte e missioni per il personale ed i consulenti | 3.950,00 |
| c) | Costi di organizzazione e/o partecipazione a convegni | 10.000,00 |
| e) | Materiale per lo svolgimento delle attività ed attrezzature | 2.180.000,00 |
| l) | Spese per la preparazione e la gestione dell'operazione | 25.000,00 |
| m) | IVA, oneri e altre imposte e tasse | 518.903,00 |
| | **TOTALE GENERALE** | **3.044.514,00** |

c) di approvare il cronoprogramma procedurale dell'operazione unito al presente decreto (Allegato B);
d) di dare atto che le spese graveranno sul capitolo 6160 "POR FESR 2014/2020 a valere sull'Asse 2 del POR FESR 2014/2020;
e) di approvare lo schema, allegato al presente decreto, della convenzione da stipulare con il Beneficiario (allegato C);
f) di subordinare alla stipula della convenzione di cui all'Allegato "C" l'assunzione dell'impegno contabile nel bilancio regionale;
g) di inviare il presente provvedimento per quanto di competenza:
    - Direzione Generale Autorità di Gestione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (DG 50.03);
    - Autorità di Certificazione POR-FESR 2014-2020 (DG 50.13);
    - Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale (DG 50.04);
    - Direzione Generale Risorse Finanziarie (DG 50.13);
    - Direzione Generale di So.Re.Sa. Spa;
    - Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania;
    - B.U.R.C. ai fini della pubblicazione;
h) di inviare il presente provvedimento per conoscenza:
    - Al Commissario ad Acta per l'attuazione del piano di rientro della Regione Campania;
    - Ufficio Coordinamento dei processi di attuazione della Programmazione Unitaria (40.01.07);
i) di dare atto che la fattispecie in questione è tra quelle soggette alla pubblicazione in attuazione del disposto degli artt.. 23, 26, 27 e 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

POSTIGLIONE

# *Sanità Digitale*

## *Progetto per la realizzazione delle Anagrafi Sanitarie Regionali e dell'integrazione dei flussi informativi sanitari nell'ambito del*

## *Sistema INFOrmativo saNità campaNIA*

## ***SINFONIA***

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

Versione: 1.1

Rilasciato il: 27 aprile 2018

Redatto da: Direzione Servizi Informatici

# INDICE

**1 CONTESTO OPERATIVO E RIFERIMENTI NORMATIVI ..... 3**
**2 CONTENUTI DEL PROGETTO ..... 4**
**3 DURATA ..... 5**
**4 CARATTERISTICHE DELLA NUOVA SOLUZIONE ..... 5**
4.1 CARATTERISTICHE DI BASE ..... 5
4.2 REQUISITI TECNICI ..... 6
4.3 REQUISITI FUNZIONALI E DI PROCESSO ..... 9
4.4 DESCRIZIONE FUNZIONALE ..... 10
*4.4.1 Anagrafe Regionale degli Assistiti/Assistibili ..... 10*
*4.4.2 Anagrafe Regionale delle Strutture Sanitarie ..... 11*
*4.4.3 Anagrafe del personale del Servizio Sanitario Regionale ..... 11*
*4.4.4 Gestione Medicina di Base e Pediatri di Libera Scelta ..... 12*
*4.4.5 Graduatorie Regionali dei MMG/PLS ..... 13*
*4.4.6 Mobilità Sanitaria ..... 13*
*4.4.7 Gestione Flussi Informativi Sanitari ..... 13*
**5 INFRASTRUTTURE ..... 15**
**6 PROSPETTO DEI COSTI ..... 15**


fonte: http://burc.regione.campania.it

# 1 CONTESTO OPERATIVO E RIFERIMENTI NORMATIVI

La So.Re.Sa. S.p.A. – Società Regionale per la Sanità – è una società per azioni unipersonale, istituita dalla Regione Campania con DGRC n. 361 del 27/02/2004, in attuazione dell'art. 6, della L.R. n. 28 del 26/12/2003.

I rapporti con la Regione, socio unico, sono disciplinati da un'apposita Convenzione, il cui rinnovo è stato sottoscritto il 21/6/2013 (cfr. la Delibera della Giunta Regionale n. 154 del 3/6/2013, pubblicata sul BURC n.35 del 24.06.2013 che ha approvato il piano triennale di So.Re.Sa. e lo Schema di Convenzione).

La *mission* della Società, come definito all'art. 4 dello Statuto, così come modificato dalla Delibera della Giunta Regionale n. 236 del 31 maggio 2011 e approvato dall'Assemblea Straordinaria in data 27/6/2011, consiste nell'elaborare e gestire un complesso progetto finalizzato al *"… compimento di operazioni di carattere patrimoniale, economico e finanziario, destinate ad integrarsi con gli interventi per il consolidamento ed il risanamento della maturata debitoria del sistema sanitario regionale e per l'equilibrio della gestione corrente del debito della sanità; la società assiste e supporta gli enti del servizio sanitario regionale in materia di controllo di gestione e di pianificazione aziendale nei settori tecnologico, informatico e logistico-gestionale"*.

Le competenze di So.Re.Sa., in forza delle delibere di Giunta Regionale del 19 aprile 2016, n. 163 e del 17 gennaio 2017, n. 10, sono state ampliate per fornire supporto tecnico-operativo alla Direzione Generale per la Tutela della Salute per l'implementazione di un modello di sanità elettronica regionale.

In particolare, con la delibera di Giunta Regionale del 23 gennaio 2018 n. 25, sono stati programmati interventi di Sanità Digitale rivolti ai cittadini della Regione Campania ed alla attuazione del Fascicolo Sanitario Regionale, nell'ambito del POR FESR 2014-2020, per un importo di euro 8.000.000,00 milioni a valere sull'Asse 2 - Obiettivo Specifico 2.2. – Azione 2.2.1 "Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e l'innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del sistema pubblico di connettività", specificati nel Documento di Sintesi allegato alla suddetta deliberazione, ed è stata individuata So.Re.Sa. S.p.A. quale interlocutore unico per la realizzazione di interventi di sviluppo, integrazione e acquisizione in ambito IT al fine di consentire il raggiungimento dell'obiettivo di governance unitaria finalizzata alla razionalizzazione, ottimizzazione e pianificazione delle infrastrutture telematiche, dei servizi ed ecosistemi digitali, delle piattaforme abilitanti e della sicurezza informatica.

Il presente progetto per la realizzazione delle Anagrafi Sanitarie Regionali e dell'integrazione dei flussi informativi sanitari (***Sinfonia – Sistema INFOrmativo saNità campanIA***) ha per obiettivo lo sviluppo e la realizzazione del nuovo sistema delle anagrafiche regionali, di gestione dei Medici di Medicina Generale (MMG) e Pediatri di Libera Scelta (PLS), nonché della gestione dei flussi di comunicazione e del monitoraggio della mobilità sanitaria per la Regione Campania.


fonte: http://burc.regione.campania.it

Allo stato attuale, nel contesto informativo del Servizio Sanitario Regionale della Campania, si registra l'assenza di una gestione uniforme ed integrata dei flussi informativi e delle anagrafi sanitarie, elementi fondamentali alla base di una conoscenza profonda delle articolazioni del SSR e dei fenomeni che lo caratterizzano.

Gli archivi anagrafici, in particolare, sono gestiti da ciascuna Azienda Sanitaria (ASL, AO, AOU, IRCCS), attraverso sistemi informativi autonomi, con la conseguente, inevitabile, eterogeneità dei modelli di raccolta, di rappresentazione e di trattamento dei dati nonché dei livelli di accuratezza dei processi di gestione amministrativa e tecnica dei processi dedicati a tale gestione, oltre ai maggiori costi derivanti dalla replica.

Il contesto normativo di riferimento in materia di sanità, le esigenze di maggiore efficienza ed efficacia del Servizio Sanitario Nazionale e il rispetto delle linee di indirizzo del Piano Sanitario Nazionale, determinano, a livello regionale, la necessità di rivedere processi e sistemi finalizzati alla:

- razionalizzazione dei contenuti informativi sanitari, mediante unificazione delle anagrafi di tutte le aziende sanitarie regionali;
- certificazione di ciascuna posizione anagrafica nel sistema regionale;
- disponibilità di un servizio univoco di consultazione, verifica e alimentazione delle anagrafi centralizzate a favore di tutte le Aziende Sanitarie e di tutti gli Enti del SSR.

Non secondaria appare l'esigenza di garantire l'allineamento dei sistemi informativi regionali rispetto a quelli nazionali anche ai fini degli obblighi oggetto di verifica LEA.

Inoltre, l'avvio del Fascicolo Sanitario Elettronico ha come prerequisito imprescindibile l'allineamento dell'Anagrafe Sanitaria degli Assistiti rispetto all'anagrafe costituita presso il MEF nel progetto Sistema TS.

Il presente progetto, pertanto, va inserito nel quadro degli interventi di Digital Transformation avviati in Regione Campania per accompagnare un progressivo superamento della frammentazione di una serie di sistemi informativi di rilevanza regionale.

## 2 CONTENUTI DEL PROGETTO

Il progetto prevede la realizzazione di piattaforma informatica a copertura dei seguenti domini applicativi:

1. anagrafi regionali di rilevanza sanitaria (anagrafe assistiti/assistibili, anagrafe delle strutture, anagrafe degli operatori SSN)
2. gestione dei MMG/PLS, in stretta correlazione alla gestione dell'Anagrafe degli Assistiti
3. gestione delle Graduatorie Regionali dei MMG/PLS
4. mobilità sanitaria
5. gestione dei flussi informativi


fonte: http://burc.regione.campania.it

# 3 DURATA

Il progetto ha una durata complessiva di 18 mesi.

Fermo restando i limiti massimi previsti per le scadenze temporali dell'intero progetto, il piano dei rilasci in esercizio potrà prevedere pianificazioni di rilasci intermedi e/o collaudi parziali, in funzione delle esigenze di progetto.

# 4 CARATTERISTICHE DELLA NUOVA SOLUZIONE

I destinatari del progetto sono l'Assessorato alla Sanità, So.Re.Sa. e le AA.SS.LL. e le AA.OO. della Regione Campania.

Il progetto verrà realizzato attivando i servizi previsti dal Contratto Quadro Sistemi Gestionali Integrati SGI Lotto 5.

Dal punto di vista tecnico, la piattaforma informatica da realizzare dovrà essere caratterizzata da moduli funzionali gestibili separatamente, da un'architettura orientata alla metodologia SOA e all'utilizzo di web services, dovrà rispettare tutte le caratteristiche normative ed integrarsi con i sistemi preesistenti (ove applicabile) e dovrà adattarsi con semplicità alle future evoluzioni.

## 4.1 CARATTERISTICHE DI BASE

La soluzione applicativa da realizzare dovrà essere coerente con le più recenti tecnologie presenti sul mercato e mantenere come riferimento i seguenti parametri generali di indirizzo:

- utilizzo di sistemi operativi e tecnologia di rete conformi agli standard internazionali
- architettura completamente "web based"
- import/export dei dati in formato XML

Le componenti applicative dovranno essere percepite dai vari utilizzatori come un sistema unico: l'interfaccia utente e la logica di funzionamento del sistema dovranno essere, quindi, comuni all'intera soluzione applicativa che dovrà presentare maschere, modalità operative, parametri, tasti funzione ecc. tra loro congruenti e consistenti, indipendentemente dalle funzionalità associate.

Il protocollo di comunicazione su rete geografica e locale dovrà necessariamente essere TCP/IP.

Il sistema dovrà essere "aperto", deve cioè permettere lo scambio di dati con altre applicazioni, sia in input che in output, attraverso interfacce standard e consentire l'integrazione con strumenti di automazione d'ufficio, in modo da esportare e importare i dati verso i più diffusi strumenti di produttività individuale.

Il sistema dovrà essere:


fonte: http://burc.regione.campania.it

- modulare, in modo tale da consentire l'incremento delle funzionalità operative attraverso l'implementazione di moduli aggiuntivi, attivabili ed integrabili anche in tempi diversi
- parametrizzabile, al fine di garantire l'adattamento alle esigenze di So.Re.Sa. e degli altri enti del SSR con una corretta impostazione dei parametri e non con un'attività di programmazione ad hoc.

La soluzione applicativa dovrà garantire completa modularità e totale integrazione tra le diverse componenti e dovrà rispondere al requisito di scalabilità, inteso come la modalità con cui evolve l'infrastruttura verticalmente (aumento delle capacità elaborative all'interno dei singoli apparati) ed orizzontale (aumento della capacità elaborativa attraverso l'aggiunta di nuovi apparati operanti in modalità bilanciata) in funzione della variazione dei seguenti fattori:

- aumento del carico computazionale
- aumento del carico determinato dall'incremento delle connessioni al sistema
- aumento dello spazio disco (in GB) necessario ad ospitare i dati del sistema
- aumento del numero di dati elaborati in funzione del progressivo utilizzo
- aumento delle funzionalità della piattaforma applicativa

La soluzione applicativa proposta, infine, dovrà rispondere al requisito di affidabilità, ossia di criteri e modalità operative che consentano all'infrastruttura di garantire i normali livelli di servizio anche in presenza di malfunzionamenti delle singole componenti infrastrutturali, ossia che vengano offerti i meccanismi di *load balancing* e *fail over* per ciascuna componente di sistema.

## 4.2 REQUISITI TECNICI

I requisiti legati alle componenti tecnologiche a supporto della soluzione applicativa saranno:

- **Flessibilità:** la soluzione applicativa dovrà essere flessibile in modo da garantire, anche attraverso un concetto di scalabilità di tipo tecnologico, l'adeguamento alle esigenze della committenza, sia in termini di numerosità di utenti che di aree applicative da implementare. In particolare è richiesto che:
  - gli interventi fisici per installare o attivare nuovi moduli software non devono implicare interruzioni di servizio o re-implementazioni del sistema
  - deve essere possibile gestire e riconfigurare dinamicamente tutte le componenti software, anche accedendo al sistema da postazioni remote
  - il sistema deve saper esprimere ampie capacità di integrazione con altre componenti software esterne al sistema oggetto di fornitura; tale capacità dovrà basarsi su protocolli e metodologie di EAI (Enterprise Application Integration) riconosciute standard di mercato (Web Services).
- **Sicurezza ambientale e logica:** la soluzione applicativa dovrà essere sicura sia dal punto di vista infrastrutturale (rete di trasmissione, protezione dei server fisici ecc.), che


fonte: http://burc.regione.campania.it

da quello applicativo (profilatura e controllo degli accessi al sistema). In particolare è richiesto che:

- l'architettura del sistema deve essere compatibile con la realizzazione di una DMZ realizzata tramite doppio livello di firewall e completamente compatibile con gli standard di trasmissione cifrata sicura della rete TCP/IP (SSL)
- la soluzione applicativa dovrà offrire un unico sistema di autenticazione, identificazione e controllo degli accessi che consenta la definizione centralizzata di politiche autorizzative, tramite una apposita interfaccia di amministrazione, che possano tenere sotto controllo le autorizzazioni di accesso alle funzioni ed ai dati, limitando tale accesso ai soli utenti, interni o esterni all'organizzazione, che l'organizzazione stessa di volta in volta individuerà in base alle necessità. La soluzione dovrà essere in grado di integrarsi con sistemi esterni di SSO
- la soluzione applicativa dovrà offrire un sistema di *Logging* e *Auditing* che garantisca almeno la corretta tracciatura delle operazioni svolte, allo scopo di far fronte a tutte le normali attività di gestione, monitoraggio e troubleshooting presenti sul sistema
- la soluzione deve permettere una profilazione degli utenti aderendo al modello di sicurezza *enterprise role-based access control* (RBAC). Gli utenti potranno accedere a particolari funzioni applicative se e solo se verrà concesso loro il ruolo specifico, e dovrà essere possibile innescare dei processi autorizzativi per poter ottenere uno specifico ruolo applicativo

- **Robustezza:** la soluzione applicativa dovrà essere robusta e, se supportata da adeguate infrastrutture hardware, dovrà essere in grado di soddisfare i requisiti di "alta affidabilità" e continuità di servizio. Da parte del sistema applicativo non dovranno quindi essere posti limiti al disegno architetturale fisico che l'azienda vorrà implementare. In particolare:
  - non dovranno essere presenti potenziali "single point of failure" che non possano essere risolti a livello architetturale o hardware
  - la soluzione dovrà essere compatibile con architetture che offrano meccanismi di *load-balancing* e *fail-over* di ciascuna componente del sistema
  - dovrà essere possibile implementare soluzioni di *disaster recovery* e *back-up/restore*, che garantiscano la continuità del servizio applicativo. I backup devono essere consistenti rispetto al complesso dei dati gestiti dal sistema informativo e non devono essere necessari backup distinti di diversi sotto-sistemi
  - il sistema dovrà poter offrire scalabilità sia di tipo verticale (sfruttando quindi sistemi multi-processore ed offrendo scalabilità delle performance, lineare con la crescita delle risorse di calcolo dei sistemi) che orizzontale (dovrà essere possibile suddividere il carico elaborativo di ciascuna componente tecnologica su macchine diverse)


fonte: http://burc.regione.campania.it

  - il sistema dovrà garantire un uso bilanciato delle risorse hardware in modo da suddividere equamente il carico elaborativo sulle varie macchine fisiche o virtuali che ospitano componenti diverse del sistema

- **Consistenza della base dati complessiva:** i dati gestiti dal sistema dovranno essere consistenti e non ridondati su basi dati diverse. In sintesi, il sistema dovrà essere basato su un'unica base dati logica e fisica al fine di ridurre la frammentazione dei dati
- **Trasparenza ed integrabilità della base dati:** il modello dati fisico del sistema dovrà essere direttamente leggibile e completamente documentato. Inoltre, al fine di facilitarne l'integrabilità, dovranno essere rese disponibili adeguate API di integrazione richiamabili tramite linguaggi di programmazione standard
- **Bassi costi di gestione:** viene richiesto un sistema che consenta un'amministrazione e manutenzione totalmente centralizzata del software applicativo, con evidenti vantaggi organizzativi, garanzia di uniformità delle versioni e risparmio di tempo di installazione ed aggiornamento
- **Disponibilità dei sorgenti:** il codice sorgente del software realizzato resterà di proprietà del committente
- **Interfaccia utente personalizzabile:** il livello *client* dovrà prevedere la possibilità di personalizzare l'interfaccia utente.

  Per tutte le interfacce utente dovranno essere disponibili meccanismi d'ausilio all'interazione con il sistema (ad esempio: meccanismi di validazione campo per campo, liste di valori per facilitare l'inserimento dei dati, menù dinamici e finestre multiple coordinate) al fine di prevenire errori, risparmiare tempo e ridurre necessità di training; inoltre tutte le tipologie di interfaccia utente, indipendentemente dal modulo applicativo cui appartengono, dovranno insistere sui medesimi dati fisici gestiti dal medesimo database all'interno dello stesso modello dati logico. Per tutte le interfacce utente dovrà essere possibile criptare le informazioni trasmesse in rete secondo lo standard SSL
- **Flessibilità di configurazione:** la soluzione dovrà essere in grado di implementare un modello *Shared Services* centralizzato di erogazione dei servizi e deve permettere una parametrizzazione ed una configurabilità elevata che non preveda l'utilizzo di tools di programmazione o la scrittura di codice. Dovrà essere possibile estendere il modello dati avvalendosi della flessibilità architetturale della soluzione, consentendo pertanto di recepire un ampio spettro di requisiti particolari senza operare nessun sviluppo di codice aggiuntivo ma soltanto effettuando operazioni di parametrizzazione del sistema. In particolare dovrà essere possibile definire campi personalizzati che consentano di mappare informazioni aggiuntive, non presenti nello standard, che potrebbero avere grande rilevanza per un particolare ambito organizzativo, senza modifiche o aggiunte al software standard e la necessità di sviluppare maschere ad hoc.
- **Architettura:** il sistema dovrà basarsi su un'architettura web based, aperta e object oriented. Il sistema sviluppato dovrà essere installabile sulle principali piattaforme hardware di mercato e sui più diffusi sistemi operativi


fonte: http://burc.regione.campania.it

- **Import/export controllato dei dati provenienti da/verso altri sistemi informativi:** la soluzione dovrà avere dei sistemi di controllo dei dati che vengono esportati o importati da o verso il sistema. In qualsiasi modo dovrà essere garantita l'integrità del dato e il sistema dovrà registrare tutti i dati che vengono scartati, e/o le eventuali anomalie, durante la fase di caricamento. La soluzione deve esporre tale funzionalità anche attraverso API
- **Funzioni di integrazione:** la soluzione applicativa dovrà essere sviluppata secondo i dettami del paradigma della Service Oriented Architecture (SOA). La soluzione dovrà esporre nativamente web services, un repository dei metodi di integrazione (UDDI) che dovranno essere invocati e consultati tramite gli strumenti di integrazione, essere aderente allo standard BPEL e dovrà essere possibile creare automaticamente dalle maschere applicative, senza l'ausilio di tools di programmazione, dei Web Services, che rappresentano le application programming interface (API) presenti sul sistema applicativo

## 4.3 REQUISITI FUNZIONALI E DI PROCESSO

Il sistema dovrà garantire le seguenti funzionalità di tipo trasversale:

- assicurare la completa copertura di tutte le aree funzionali di interesse
- garanzia di univocità dei dati all'interno di tutto il sistema
- gestire la multi-utenza e la multi-aziendalità
- avere la possibilità di definire unità operative all'interno di un modello centralizzato in grado di evolvere e/o scalare verso unità aziendali
- organizzazione delle funzioni di procedura tramite menu facilmente comprensibili da un utente non esperto
- gestione delle informazioni di tipo ripetitivo tramite tabelle che contengano, ove esistano, liste di valori validi
- le informazioni di cui al punto precedente devono poter essere digitate dall'utente, durante l'utilizzo della procedura, anche in forma decodificata previo controllo di esattezza; nell'eventualità di immissioni errate si deve guidare l'utente nella ricerca del dato esatto con l'uso di tecniche appropriate (menu a tendina, ecc.)
- presenza, oltre ai controlli sintattici sulla correttezza dei dati immessi, di controlli incrociati di congruità a garanzia della coerenza degli stessi; all'operatore dovrà essere notificata la spiegazione dei propri errori e l'indicazione propositiva della corretta modalità
- mantenimento di adeguate informazioni storiche per permettere elaborazioni statistiche o di confronto tra periodi temporali


fonte: http://burc.regione.campania.it

- presenza di un aiuto (help) in linea di tipo sensibile al contesto ed in lingua italiana, così come in lingua italiana devono essere le diciture delle maschere (mappe) video
- funzionalità di importazione ed esportazione dati mediante procedure automatizzate
- garanzia di meccanismi di gestione della sicurezza sia a livello dei dati sia a livello dei privilegi di accesso degli utenti agli applicativi, in grado di soddisfare direttive e normative vigenti in termini di disponibilità, integrità, autenticità e riservatezza dei dati, oltre che i requisiti sul trattamento dei dati personali imposti dalla entrata in vigore del Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation).
- possibilità di utilizzare funzionalità di posta elettronica e workflow direttamente dalle applicazioni, anche di concerto con la gestione della firma elettronica
- integrazione dell'ambiente applicativo con i prodotti di produttività personale
- deve essere opportunamente gestita e facilitata la navigazione orizzontale tra i settori applicativi. Deve essere possibile pertanto, lo spostamento da una funzione applicativa ad un'altra, senza l'obbligo di uscire dalla parte attiva, per entrare in quella da attivare
- la registrazione, a fronte delle transazioni di aggiornamento delle banche dati, dell'identificativo dell'utente con tipo, data e ora dell'operazione

## 4.4 DESCRIZIONE FUNZIONALE

Sono oggetto di sviluppo i seguenti macro processi:

- Anagrafe Regionale degli Assistiti/Assistibili
- Anagrafe Regionale delle Strutture Sanitarie
- Anagrafe del personale del Servizio Sanitario Regionale
- Gestione Medicina di Base e Pediatri di Libera Scelta
- Graduatorie Regionali dei MMG/PLS
- Mobilità Sanitaria
- Gestione Flussi Informativi Sanitari

### *4.4.1 Anagrafe Regionale degli Assistiti/Assistibili*

Si ritiene fondamentale l'implementazione di un sistema di Anagrafe Sanitaria Regionale degli assistiti che consenta a tutti i sistemi informativi sanitari, sia Regionali che Aziendali, di operare con la certezza di una univoca identificazione dell'utente cittadino assistito.

Ogni A.S.L. infatti, per poter assolvere al compito istituzionale di garantire l'assistenza ai cittadini residenti nel proprio ambito territoriale, necessita di una gestione dell'Anagrafe Assistiti che riguardi sia i dati propriamente anagrafici degli assistiti, sia le relative posizioni nei confronti dell'A.S.L. (scelte e revoche, esenzioni ticket, assistenza all'estero, ecc.).


fonte: http://burc.regione.campania.it

La gestione di un Archivio Regionale degli Assistiti, unificato e costantemente aggiornato, è fondamentale da un punto di vista organizzativo e finanziario; tale gestione, infatti, consente di evitare situazioni, già verificatesi in altre realtà territoriali, che comportano sprechi nella spesa sanitaria (ad esempio assistiti deceduti o trasferiti, che risultano ancora in carico al medico scelto oppure assistiti che hanno superato il 14° anno d'età e risultano ancora in carico al pediatra) ed anche perché il controllo della spesa, con particolare riferimento a quella indotta dagli operatori sanitari, non può che passare dal controllo dei cittadini iscritti o aventi diritto all'esenzione ticket.

Ulteriori finalità del sistema da realizzare sono:

- l'eliminazione dell'attuale molteplicità di anagrafi presenti a livello di ASL;
- l'aggiornamento costante dei dati attraverso l'allineamento tra Anagrafe degli Assistiti con l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) (allorquando sarà attivata), con le Anagrafi Comunali ove già attivate e con il Sistema TS (Tessera Sanitaria), uniformando il processo di acquisizione, controllo e trattamento delle comunicazioni inerenti delle variazioni anagrafiche degli assistiti sia in input (trasferimenti, cambi di residenza, decessi) sia in output (variazioni di iscrizione, scelta, esenzioni) e il trattamento delle anomalie di allineamento.

### *4.4.2 Anagrafe Regionale delle Strutture Sanitarie*

Le strutture sanitarie, classificate dal progetto "Mattoni" in Aziende Sanitarie, Distretto Socio Sanitario, Stabilimento Ospedaliero, ecc., rappresentano i punti operativi in cui avviene l'erogazione di prestazioni e servizi che il Servizio Sanitario Nazionale (SSN) garantisce a tutti i cittadini.

La componente applicativa Anagrafe delle Strutture Sanitarie ha l'obiettivo di fornire le funzionalità necessarie per gestire l'anagrafe regionale unica delle strutture sanitarie, i cui dati sono utilizzati dalle altre aree di *Sinfonia*.

L'anagrafe unica agevola il compito degli operatori sanitari nello svolgimento delle attività gestionali ed operative e permette di fornire ai cittadini informazioni circa la dislocazione di queste strutture sul territorio regionale.

Le esigenze di aggiornamento nell'anagrafe delle strutture possono essere rilevate dalle Aziende Sanitarie, dalla Regione oppure dalle altre aree applicative del *Sinfonia*.

Ogni modifica si riferisce ad una struttura sanitaria di una specifica tipologia (ASL, Distretto Socio Sanitario, Ambulatorio Specialistico, Istituto di ricovero, Stabilimento, ecc.).

### *4.4.3 Anagrafe del personale del Servizio Sanitario Regionale*

L'area applicativa Anagrafe del personale del Servizio Sanitario Regionale si pone l'obiettivo di supportare gli operatori delle Aziende Sanitarie Pubbliche (area Gestione del Personale) e dell'Assessorato Tutela della Salute (Settore Assistenza Ospedaliera e Specialistica - Ufficio Personale ASL e Contrattazione) nello svolgimento delle funzioni di gestione puntuale dell'inquadramento giuridico-economico di ciascun dipendente del SSR.


fonte: http://burc.regione.campania.it

Una gestione strutturata e aggiornata dell'inquadramento dei dipendenti consente, ai decisori della Regione e delle singole Aziende Sanitarie, di poter svolgere le proprie funzioni e le relative attività di programmazione, controllo e monitoraggio.

Quanti e quali sono i Medici in Cardiologia presenti su tutto il territorio regionale e dove normalmente lavorano? Qual è il costo medio dei dipendenti del Sistema Sanitario Regionale (SSR) aventi un determinato profilo professionale? Queste sono solo alcune delle comuni domande a cui spesso non è semplice dare risposta, in assenza di un sistema anagrafico del personale SSR.

La gestione puntuale dell'inquadramento giuridico-economico di ciascun dipendente consente di fornire le risposte ai suddetti quesiti ma anche di monitorare la spesa indotta e valutare l'impatto economico che una determinata decisione, in occasione di rinnovi contrattuali, provvedimenti di mobilità, ecc., potrebbe provocare. Tali informazioni rivestono un ruolo di fondamentale importanza, anche in considerazione del fatto che il costo del personale rappresenta oggi una delle voci principali del bilancio delle Aziende e della Regione.

L'area Anagrafe del personale del Servizio Sanitario Regionale risulta complementare rispetto ai sistemi software di gestione del personale. Infatti, questi sistemi si occupano prevalentemente della gestione giuridico-economica del personale delle Aziende Sanitarie; l'area in oggetto, invece, si prefigge obiettivi regionali di monitoraggio e programmazione. Nel far ciò, comunque, sarà necessario integrarsi con detti sistemi onde ottenere, in modo automatico, tutte le informazioni di cui si ha bisogno.

### *4.4.4 Gestione Medicina di Base e Pediatri di Libera Scelta*

L'area Medicina Generale e Pediatrica costituisce, nell'ambito dell'organizzazione sanitaria complessiva, l'insieme delle attività che coinvolgono il Sistema Sanitario Regionale nell'erogazione, gestione e remunerazione dell'assistenza prestata dai medici di medicina generale e dai pediatri di famiglia, ai quali è affidata la tutela della salute del cittadino attraverso compiti di prevenzione, diagnosi e cura, nonché di riabilitazione ed educazione sanitaria.

L'assistenza di medicina generale e pediatrica è prestata da sanitari convenzionati con il Sistema Sanitario Nazionale operanti nel comune di residenza del cittadino dal quale vengono scelti liberamente.

I medici da incaricare sono tratti da graduatorie uniche per titoli, predisposte dall'Assessorato alla Sanità con cadenza annuale, e la loro retribuzione consiste in una quota fissa per ogni assistito (corrisposta annualmente) e da una quota variabile determinata in base alle prestazioni ed attività previste da accordi regionali e nel rispetto dei livelli programmati, per responsabilizzare il medico di base in materia di contenimento della spesa sanitaria indotta.

Obiettivo di questa iniziativa è realizzare un'applicazione Web che:

- supporti la Regione, le Aziende ASL ed i Distretti Socio Sanitari nella gestione e controllo dei rapporti amministrativi e contabili di Medici di Medicina Generale e Pediatri con il Servizio Sanitario Regionale, come stabilito dagli Accordi Collettivi Nazionali per la disciplina dei rapporti con medici e pediatri.


fonte: http://burc.regione.campania.it

- consenta ai medici di interagire direttamente con il sistema al fine di aggiornare la propria posizione anagrafica, segnalare eventuali sostituzioni, comunicare un'eventuale dissociazione da scioperi proclamati, registrare direttamente le competenze accessorie (PPIP, bilanci di salute e visite occasionali).

### *4.4.5 Graduatorie Regionali dei MMG/PLS*

L'obiettivo è quello di supportare la Regione nella ricezione delle domande di inclusione delle Graduatorie Regionali sia generali (PLS) che di Settore (Medici di Famiglia, Guardia Medica, 118), nella registrazione delle domande e dei titoli di servizio e di studio, nel calcolo automatico del punteggio assegnato a ciascun candidato con particolare riguardo alla individuazione delle incompatibilità e delle sovrapposizioni di titoli con conseguente rimodulazione del punteggio. Il sistema deve supportare nella pubblicazione delle Graduatorie Provvisorie, nella ricezione delle istanze di riesame e nel ricalcolo delle Graduatorie Definitive da pubblicarsi annualmente sul BURC.

### *4.4.6 Mobilità Sanitaria*

Con il finanziamento dei Servizi Sanitari Regionali, basato su un modello di allocazione territoriale delle risorse con l'attribuzione di quote pro-capite per ciascun cittadino residente e con il finanziamento delle strutture erogatrici con corrispettivi unitari per ciascuna prestazione, si è reso necessario compensare i costi sostenuti per prestazioni rese a cittadini in ambiti nazionali/regionali/aziendali diversi da quelli che hanno ottenuto il finanziamento pro-capite. In questa ottica, si possono distinguere due tipologie di compensazione per la mobilità sanitaria:

- Infraregionale: mobilità sanitaria tra le Aziende Sanitarie della Regione
- Interregionale: mobilità sanitaria tra Regioni e Province Autonome

L'area applicativa Mobilità Sanitaria si pone l'obiettivo di:

- supportare gli operatori della Regione e delle Aziende Sanitarie (ASL, Azienda Ospedaliera e IRCCS Pubblico) nella conduzione di tutte le attività previste dai suddetti processi di mobilità sanitaria (secondo quanto disciplinato dal testo Unico)
- formare la Clearing House della compensazione infraregionale.

### *4.4.7 Gestione Flussi Informativi Sanitari*

L'area applicativa Flussi Informativi Sanitari si pone l'obiettivo di migliorare la dinamica dei processi di produzione e acquisizione dei flussi informativi trattati dai Sistemi Informativi Regionali della Campania in ambito sanitario fornendo, a ciascuna struttura sanitaria ed organizzazione regionale, un cruscotto per pianificare, produrre, acquisire, consolidare, trasmettere e monitorare il trattamento dei flussi informativi di propria competenza.

L'area rappresenta, pertanto, un punto unificato di osservazione e consolidamento dei flussi informativi che costituiscono un debito informativo verso il livello aziendale, regionale e nazionale.

Pertanto, l'area consente il trattamento di tutti i flussi informativi che:


fonte: http://burc.regione.campania.it

- le strutture sanitarie devono generare verso la Regione e/o verso ASL territorialmente competenti;
- le strutture sanitarie e la Regione Campania devono generare verso soggetti extra-regionali (Ministero della Salute, Ministero dell'Economia e delle Finanze, ISTAT, ecc.);

Inoltre si evidenziano i seguenti ulteriori obiettivi:

a) Implementazione di un sistema che consenta la generazione, validazione ed inoltro di Flussi Informativi ai sistemi esterni creditori a partire dai flussi esterni di input acquisiti dalle fonti alimentanti (ad es. Azienda Sanitaria/Azienda Ospedaliera)
b) Attuazione della Delibera di Giunta Regionale n. 163 del 19/04/2016
c) Monitoraggio delle attività sanitarie, elaborazione ed analisi specifiche necessarie per la verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi regionali e della programmazione sanitaria
d) Integrazione ed evoluzione dei flussi informativi NSIS consolidati in ordine agli obblighi informativi ministeriali, integrazione ed evoluzione dei flussi informativi regionali, supporto ad azioni di miglioramento in termini di completezza, qualità e tempistica dei flussi stessi

I flussi informativi da trattare, al minimo, saranno quelli previsti dalla Delibera di Giunta Regionale n. 163 del 19/04/2016, ovvero:

- Tessera Sanitaria
- Dematerializzazione delle Ricette
- Farmaceutica – Distribuzione Diretta
- Farmaceutica – Consumi Ospedalieri
- Pronto Soccorso
- Assistenza Residenziale (FAR)
- Assistenza Domiciliare Integrata (SIAD)
- Salute Mentale (SISM)
- Hospice
- SDO (file A)
- Medicina generale (file B)
- Specialistica ambulatoriale (file C)
- Farmaceutica (file D)
- Cure termali (file E)
- Somministrazione diretta di farmaci (file F)
- Strutture residenziali (file H)
- Mobilità Sanitaria
- Gestione Integrata Diabete (DCA 87/2013)


fonte: http://burc.regione.campania.it

## 5 INFRASTRUTTURE

In linea con le indicazioni contenute nel piano triennale Agid, il progetto prevede la configurazione, l'installazione e l'utilizzo del sistema in *cloud*, avvalendosi dei servizi disponibili con il Contratto quadro SPC Cloud lotto 1.

## 6 PROSPETTO DEI COSTI

I costi previsti per la realizzazione del progetto sono pari a € 2.540.972,00= oltre IVA di legge, paria € 503.569,00=, per un totale generale di € 3.044.541,00=.

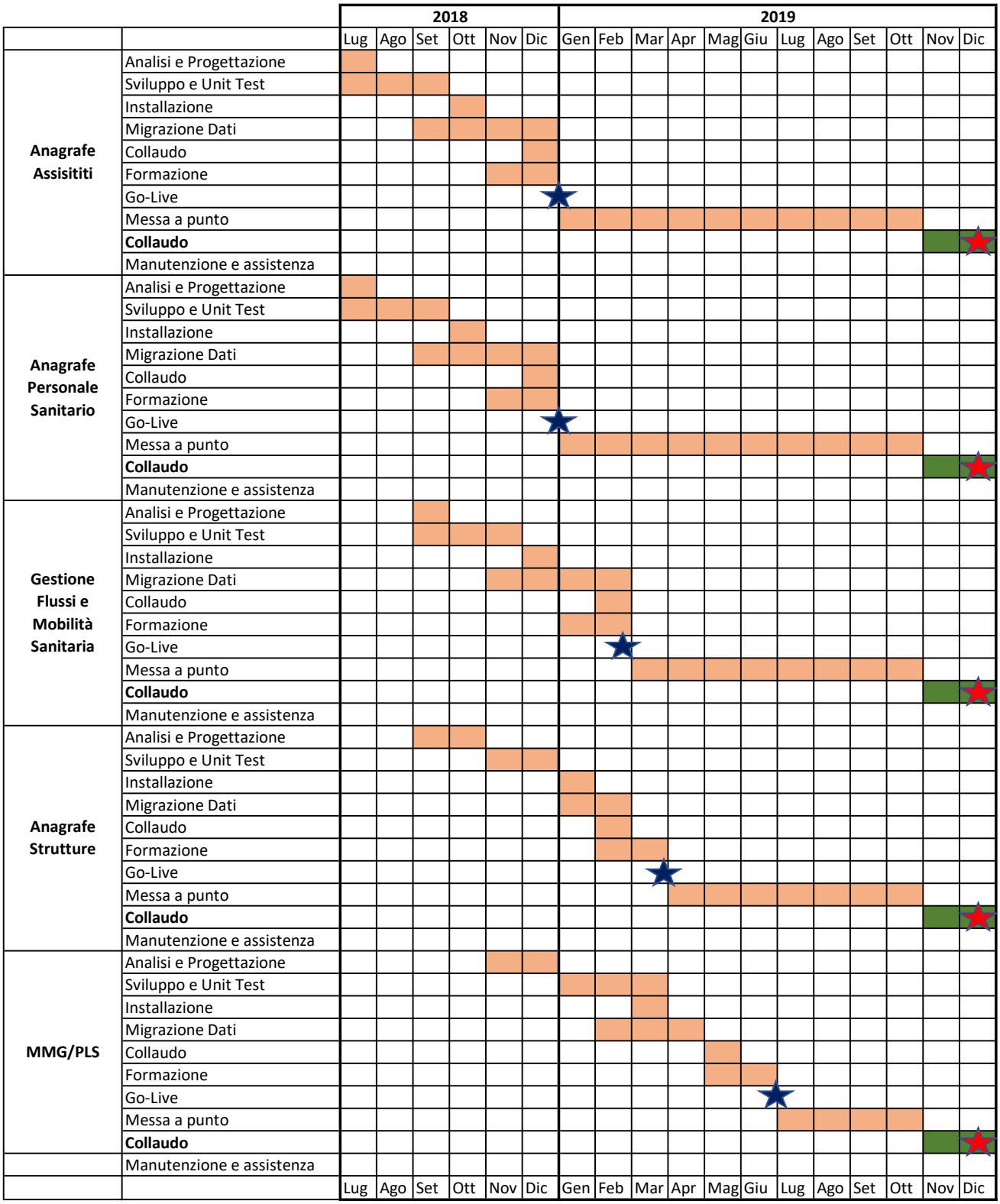
Tale stima comprende le seguenti componenti di spesa, così come previsto nel cap. 7 del Manuale di attuazione del POR Campania FESR 2014-2020:

1. **Personale adibito ad attività di consulenza** – sono compresi in questa voce i costi del personale So.Re.Sa. direttamente imputabili al progetto, stimato come previsto dal manuale e per l'intero arco temporale di realizzazione del progetto (18 mesi). Si prevede un effort pari a circa 42 mesi/uomo di cinque risorse a tempo parziale. Si ritiene, inoltre, la necessità di ricorrere a consulenze esterne in ambito medico/sanitario
2. **Trasferte e missioni per il personale e per i consulenti** – nell'ambito delle attività di progetto saranno necessarie trasferte del personale sul territorio regionale. Per la stima dei costi si sono considerati 100 giorni di trasferta, con rimborso delle spese kilometriche per 80 km/medi + 15 euro di altre spese sostenute a vario titolo
3. **Materiale per lo svolgimento delle attività e attrezzature** - la voce comprende tutte le attività di realizzazione del sistema software, schematizzabili nelle seguenti componenti di dettaglio:
    a. Realizzazione del sistema
    b. Servizi di Cloud Computing
4. **Spese per la preparazione e gestione delle operazioni** – sono stimati i costi di pubblicazione e la quota da riconoscere a Consip per l'utilizzo delle convenzioni/contratti quadro
5. **IVA, oneri e altre imposte e tasse** – sono stimati i costi dell'IRAP sulle consulenze e l'ammontare IVA

La tabella seguente dettaglia le singole voci di costo appena descritte.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **a.** | **Personale adibito ad attività di consulenza** | | | **306.688** |
| **b.** | **Trasferte e missioni per il personale ed i consulenti** | | | **3.950** |
| **c.** | **Costi di organizzazione e/o partecipazione a convegni** | | | **10.000** |
| **e.** | **Materiale per lo svolgimento delle attività e attrezzature** | | | **2.180.000** |
| **l.** | **Spese per la preparazione e la gestione dell'operazione** | | | **25.000** |
| **m.** | **IVA, oneri e altre imposte e tasse** | | | **518.903** |
| | | | | |
| | | **TOTALE GENERALE** | | **3.044.541** |


fonte: http://burc.regione.campania.it




fonte: http://burc.regione.campania.it

**POR Campania FESR 2014-2020 - Asse____- Obiettivo Specifico_____ Azione _____**

**SCHEMA DI CONVENZIONE**

**TRA**
**Il Responsabile di Obiettivo Specifico (ROS) _____designato con DPGR n. 141/2016 e s.m.i.**

**E**

**Il Legale rappresentante di _____ nella qualità di Beneficiario dell'Operazione denominata "_____" avente CUP _____ individuata con_____[indicare il provvedimento dal quale si evince l'individuazione dell'operazione/beneficiario]**

**PREMESSO**

- che il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 - relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006 -stabilisce i compiti del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR), l'ambito di applicazione del suo sostegno per quanto riguarda gli obiettivi "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e l'obiettivo della Cooperazione territoriale europea e disposizioni specifiche concernenti il sostegno del FESR all'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";
- che il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 – recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio - stabilisce le norme comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR), al Fondo sociale europeo (FSE), al Fondo di coesione, al Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP), che operano nell'ambito di un quadro comune ("fondi strutturali e di investimento europei - fondi SIE"); esso stabilisce, altresì, le disposizioni necessarie per garantire l'efficacia dei fondi SIE e il coordinamento dei fondi tra loro e con altri strumenti dell'Unione;
- che, ai sensi dell'art. 2, punto 9), del Regolamento (UE) n. 1303/2013, per "operazione" si intende un progetto, un contratto, un'azione o un gruppo di progetti selezionati dalle autorità di gestione dei programmi in questione o sotto la loro responsabilità, che contribuisce alla realizzazione degli obiettivi di una o più priorità correlate; nel contesto degli strumenti finanziari, un'operazione è costituita dai contributi finanziari di un programma agli strumenti finanziari e dal successivo sostegno finanziario fornito da tali strumenti finanziari;
- che, ai sensi dell'art. 2, punto 10), del Regolamento (UE) n. 1303/2013, per "beneficiario" si intende un organismo pubblico o privato e, solo ai fini del regolamento FEASR e del regolamento FEAMP, una persona fisica, responsabile dell'avvio o dell'avvio e dell'attuazione delle operazioni; e, nel quadro dei regimi di aiuti di Stato, quali definiti al punto 13 del medesimo articolo 2, l'organismo che riceve l'aiuto; e, nel quadro degli strumenti finanziari ai sensi del titolo IV della parte II del Regolamento(UE) n. 1303/2013, l'organismo che attua lo strumento finanziario ovvero, se del caso, il fondo di fondi;
- che, ai sensi dell'art. 26, comma 1, del Regolamento (UE) n. 1303/2013, i fondi SIE sono attuati mediante programmi conformemente all'accordo di partenariato. Ciascun programma copre il periodo compreso fra il 1° gennaio 2014 e il 31 dicembre 2020;
- che,a chiusura del negoziato formale, la Commissione Europea, con Decisione di esecuzione n. C (2014) 8021 del 29 ottobre 2014, ha adottato l'accordo di partenariato 2014/2020 con l'Italia, per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- che la Commissione europea, con Decisione n. C (2015) 8578 del 1° dicembre 2015, ha approvato il Programma Operativo Regionale Campania FESR 2014/2020 (POR FESR 2014/2020), il cui Piano finanziario complessivo è pari ad € 4.113.545.843,00 di cui il 75% in quota UE, il 17,5% in quota Stato ed il 7,5% in quota Regione;
- che la Giunta Regionale, con deliberazione del 16 dicembre 2015, n. 720, ha preso atto della su indicata Decisione della Commissione Europea;
- che la Delibera CIPE n. 10 del 28 gennaio 2015 definisce i criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014/2020, ivi compresi quelli relativi alla Programmazione degli interventi complementari di cui all'art. 1, comma 242, della legge n. 147/2013 previsti nell'Accordo di partenariato 2014/2020;
- che la Giunta Regionale, con deliberazione del 2 febbraio 2016, n. 39, ha istituito il Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014/2020;
- che il Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014-2020 ha approvato i criteri di selezione delle operazioni ai sensi del Regolamento (UE) n. 1303/2013 con verbale del 22/03/2016;
- che la Giunta Regionale, con deliberazione n. 228 del 18/05/2016, ha, tra l'altro: • definito il quadro delle risorse da destinare a ciascun Obiettivo Specifico/ Risultato Atteso del POR Campania FESR 2014/2020 nel rispetto dell'assetto programmatico del POR approvato dalla Commissione europea; demandato all'Autorità di Gestione del POR Campania FESR 2014/2020 la definizione del Sistema di Gestione e Controllo del Programma allo scopo della successiva validazione da parte dell'Autorità di Audit; demandato ai dirigenti preposti all'attuazione, all'atto della proposta di deliberazione di programmazione delle operazioni a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014/2020, sentita l'Autorità di Gestione, l'istituzione dei capitoli di spesa ritenuti essenziali per l'avvio delle operazioni con contestuale acquisizione delle relative risorse;
- che con deliberazione di Giunta regionale n. 278 del 14/06/2016 è stato approvato il documento "Sistema di gestione e di Controllo" del POR Campania FESR 2014/2020, allo scopo di avviare il processo di designazione delle Autorità del programma, ai sensi dell'art. 124 del Regolamento (UE) n. 1303 del 17/12/2013 del Parlamento e del Consiglio europeo;
- che con il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.141 del 15/06/2016 e s.m.i. sono stati designati i Responsabili di Obiettivo Specifico ai quali affidare la gestione, il monitoraggio e il controllo ordinario delle operazioni previste dai singoli obiettivi specifici del POR FESR Campania 2014/2020;
- che il Manuale di Attuazione del POR Campania FESR 2014 - 2020, approvato con _____prevede che il Beneficiario e il Responsabile di Obiettivo Specifico (ROS) sottoscrivano apposito atto che individui le reciproche obbligazioni e le condizioni di erogazione del finanziamento;
- che le Linee Guida e Strumenti per comunicare, approvate dall'AdG con Decreto dirigenziale n. _____ del _____consentono l'attuazione dei principi di comunicazione delle politiche di coesione 2014 - 2020, stabilendo gli adempimenti cui sono tenuti rispettivamente il ROS e il Beneficiario;
- che _____[Riferimento agli atti di programmazione dell'obiettivo specifico in oggetto];
- che _____[Riferimento al documento di programmazione/avviso/procedura negoziale con il quale è avvenuta l'individuazione dell'operazione/del beneficiario];

**VISTI**

- i Regolamenti delegati della Commissione per il periodo 2014-2020 e, in particolare, il Regolamento (UE) n. 480/2014;(481/2014 – 522/2014 -1207/2014)
- i Regolamenti di esecuzione della Commissione per il periodo 2014-2020 e, in particolare, il Regolamento (UE) n. 215/2014, il Regolamento (UE) n. 821/2014, il Regolamento (UE) n. 1011/2014, e il Regolamento (UE) n. 207/2015; (184/2014 – 964/2014)
- la Comunicazione della Commissione Europea COM (2010) 2020 del 3 marzo 2010, "Europa 2020, una strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva", alla cui realizzazione contribuiscono i fondi strutturali e di investimento europei ("fondi SIE");

**TUTTO CIÒ PREMESSO**



fonte: http://burc.regione.campania.it

Le Parti come sopra costituite, mentre confermano e ratificano la precedente narrativa, convengono e stipulano quanto segue:

**Articolo 1**
**Premesse e Allegati**

Le Premesse, inclusi i regolamenti comunitari e i documenti tutti ivi richiamati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione e hanno valore di patto tra le Parti che dichiarano espressamente di averne piena e completa conoscenza.

Gli Allegati alla presente Convenzione, costituenti parte integrante e sostanziale della stessa e aventi valore di patto tra le Parti, sono:

a) il cronoprogramma procedurale e di spesa
b) ……..

**Articolo 2**
**Oggetto della Convenzione**

La presente Convenzione regola i rapporti tra il ROS e il Beneficiario per l'attuazione dell'operazione denominata "_____" avente codice CUP _____ e ammessa a finanziamento per € _____ con Decreto Dirigenziale n. _____ del _____ a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014 - 2020 - Asse _____ -Obiettivo Specifico _____- Azione _____.

**Articolo 3**
**Obblighi delle Parti**

**Con la stipula della presente Convenzione, il Beneficiario si obbliga a garantire:**

- ✓ la conformità delle procedure utilizzate alle norme comunitarie e nazionali di settore nonché a quelle in materia ambientale, sociale, sicurezza e lavoro, di pari opportunità, gare di appalto e regole della concorrenza;
- ✓ lo svolgimento di un'istruttoria che giustifichi la scelta di affidare eventualmente ad una Società *in house* la prestazione di servizi specialistici (eventuale);
- ✓ il rispetto degli obblighi derivanti dal "Protocollo di Intesa per il rafforzamento delle azioni di prevenzione della corruzione e dell'infiltrazione da parte della criminalità organizzata nelle opere di bonifica ambientale" di cui alla D.G.R. n. 136 del 12/05/2014;
- ✓ un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative alle operazioni afferenti il POR FESR e il POC e la costituzione di un conto di tesoreria e/o conto corrente per entrate e uscite relative a tutte le operazioni afferenti il POR FESR, nonché la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
- ✓ il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale sull'ammissibilità delle spese;
- ✓ il rispetto degli adempimenti eventualmente stabiliti dall'avviso di selezione ovvero connessi alla procedura di selezione e concessione dal decreto di ammissione a finanziamento;
- ✓ l'implementazione in modo adeguato della sezione di propria competenza del sistema di monitoraggio alle scadenze comunicate e con le modalità richieste, al fine di fornire i dati relativi



fonte: http://burc.regione.campania.it

all'attuazione delle attività/operazioni finanziate, necessari ad alimentare il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico. L'aggiornamento del sistema di monitoraggio da parte del Beneficiario sarà propedeutico alla liquidazione degli acconti del finanziamento concesso da parte della Regione durante la realizzazione dell'operazione;

- ✓ l'attestazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nel periodo di riferimento, unitamente alla copia della documentazione tecnico/amministrativa/contabile relativa alle attività/operazioni finanziate;
- ✓ l'invio al ROS, nei casi di operazioni che rientrano nell'ambito di applicazione dell'art. 61 del Regolamento(UE) n.1303/2013, di una apposita scheda per definire il calcolo delle entrate nette (il cui format è allegato al Manuale di Attuazione POR FESR 2014-2020). In tale ambito, il Beneficiario effettua, inoltre, un monitoraggio periodico delle entrate e restituisce parte del finanziamento nei casi in cui le entrate riferibili al progetto calcolate ex-post risultino superiori rispetto al calcolo inizialmente effettuato;
- ✓ il rispetto delle procedure definite nella pista di controllo secondo le specifiche indicazioni del ROS;
- ✓ la predisposizione e l'invio al ROS dei cronoprogrammi procedurale e di spesa allegati alla presente Convenzione. In particolare, il cronoprogramma di spesa deve riportare le previsioni di spesa dell'operazione in coerenza con l'avanzamento fisico e procedurale riportato nel cronoprogramma procedurale;
- ✓ il rispetto del cronogramma procedurale e di spesa dell'operazione riportato nel Decreto di ammissione a finanziamento e allegato alla presente Convenzione.
- ✓ l'istituzione di un fascicolo di progetto contenente la documentazione tecnica, amministrativa e contabile in originale, conformemente a quanto prescritto nel Manuale controlli;
- ✓ la generazione di un Codice Unico di Progetto(CUP)in relazione a ciascuna operazione attuata;
- ✓ l'indicazione su tutti i documenti di spesa riferiti al progetto del POR Campania FESR 2014-2020, dell'Obiettivo specifico e dell'Azione pertinenti (Linee di Azione nel caso del POC) del titolo dell'operazione, del Codice Unico di Progetto (CUP), del Codice Identificativo Gare (CIG);
- ✓ l'emissione, in caso di pluralità di operazioni cofinanziate nell'ambito del POR FESR 2014-2020, ovvero di cofinanziamento dell'operazione con ulteriori fonti finanziarie, di documenti di spesa distinti, ovvero la chiara imputazione della quota di spesa corrispondente a ciascuna operazione o a ciascuna fonte finanziaria;
- ✓ l'inoltro al ROS della documentazione inerente l'operazione cofinanziata in formato digitale (via Pec) secondo le indicazioni riportate nel Manuale di Attuazione POR FESR 2014 2020;
- ✓ la conservazione della documentazione relativa all'operazione secondo quanto stabilito dall'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e, in particolare:
  - o per le operazioni per le quali la spesa totale ammissibile è inferiore a 1.000.000 di euro, i documenti giustificativi devono essere resi disponibili per un periodo di 3 anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese delle operazioni;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- per le operazioni di importo uguale o superiore a 1.000.000 di euro, tutti i documenti giustificativi devono essere disponibili per un periodo di 2 anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese delle operazioni.

- ✓ la stabilità dell'operazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- ✓ il corretto adempimento di tutte le prestazioni e obblighi in capo al Beneficiario come previsti dai Regolamenti comunitari richiamati nelle Premesse e dal manuale di Attuazione POR FESR 2014-2020, anche nelle versioni aggiornate successivamente alla stipula della presente Convenzione;
- ✓ in ogni caso, agli adempimenti funzionali alla corretta e regolare esecuzione della presente Convenzione come indicati dal ROS.

**Con la stipula della presente Convenzione il ROS si impegna, nei confronti del Beneficiario, a:**

- ✓ dare seguito a quanto previsto nel Decreto di ammissione a finanziamento ai fini dell'impegno dell'importo ammesso a finanziamento e della liquidazione dell'anticipazione del 10% del costo dell'intervento per consentirgli di avviare tempestivamente le procedure di gara.
- ✓ adottare, dopo aver effettuato le verifiche ordinarie di propria competenza, e laddove previsto attivato l'Unità Controlli, i Decreti dirigenziali di liquidazione dei successivi acconti, in cui sono indicati il creditore (ivi inclusi gli estremi per l'identificazione fiscale) e rispettivamente l'importo dell'impegno e l'esatto importo da pagare. Per i suddetti Decreti il ROS indica:
  - il capitolo di bilancio sul quale imputare la spesa;
  - l'impegno di spesa sul quale imputare la liquidazione;
  - le percentuali di cofinanziamento comunitario della spesa;
  - il codice di monitoraggio del progetto di riferimento;
  - il CUP dell'intervento;
  - la codifica SIOPE appropriata;
  - la categoria di spesa;
  - la codificazione della transazione elementare con i codici previsti dall'art.13 del D.P.C.M.28/12/2011 e da riferire alla nuova classificazione di bilancio prevista dal D.lgs n. 118/2011;
  - ove necessario, il CIG e tutti gli altri elementi essenziali, a seconda delle fattispecie, avendo cura di attestare la regolarità e vigenza, con riferimento alla data di emanazione dei suddetti Decreti, di DURC, certificazione camerale e documentazione antimafia.
- ✓ comunicare le scadenze e le modalità con le quali il Beneficiario invia i dati relativi all'attuazione delle attività/operazioni finanziate, necessari ad alimentare il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico dell'operazione;
- ✓ assicurare, previa verifica dell'avvenuta implementazione da parte del beneficiario della sezione di propria competenza del sistema di monitoraggio, che lo stesso riceva l'importo totale della spesa pubblica ammissibile dovuta entro 90 giorni dalla data di presentazione della domanda di pagamento.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**Articolo 4**
**Obblighi di informazione e pubblicità**

Con riferimento alle attività connesse alle azioni di informazione, comunicazione e pubblicità il ROS provvede ad assicurare il rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità previsti nell'allegato XII del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e agli artt. 115, 116 e 117 del Reg. (UE) n. 1303/2013, dal POR FESR Campania 2014-2020 e dalle Strategie di Comunicazione approvate con DGR n.455 del 02/08/2016. In particolare, il ROS si impegna:

- a effettuare il monitoraggio e la verifica del rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità da parte del Beneficiario assumendo copia cartacea ed informatica di tutti i materiali di comunicazione realizzati, nonché eventuali foto di cartellonistica e targhe;
- a informare il Beneficiario che, accettando il finanziamento, nel contempo accetta di venire incluso nell'elenco delle operazioni pubblicato ai sensi dell'articolo 115, paragrafo 2, del Regolamento (UE) n. 1303/2013, sul sito dell'Autorità di gestione e sul sito web unico nazionale, contenente le informazioni di cui al paragrafo 1 dell'Allegato XII del suddetto Regolamento(nominativo del beneficiario, denominazione e sintesi dell'operazione, data di inizio e di fine, spesa totale ammissibile e tasso di cofinanziamento, codice postale dell'operazione, paese, denominazione della categoria di operazioni), mutuate dal sistema di monitoraggio.
- a semplificare l'accesso agli atti amministrativi vigilando affinché analoga dicitura venga riprodotta negli atti prodotti dai potenziali Beneficiari.

Il Beneficiario, dal canto suo, si impegna:

- al rispetto delle misure di informazione e comunicazione per il pubblico sul sostegno fornito dai fondi, secondo quanto indicato dal punto 2.2 dell'allegato XII al Reg. UE 1303/2013 e illustrato nell'apposita manualistica conformemente al Regolamento (UE) 821/2014 - articoli 4 e 5. In tale ambito, sono definite le caratteristiche tecniche di visualizzazione dell'emblema dell'Unione europea e le caratteristiche di targhe e cartelloni. In particolare il beneficiario:
    - in fase di esecuzione del progetto, espone, in un luogo facilmente visibile al pubblico, un cartellone temporaneo di dimensioni rilevanti per ogni operazione che consista nel finanziamento di infrastrutture o di operazioni di costruzione per le quali il sostegno pubblico complessivo superi i 500.000 EUR;
    - entro tre mesi dal completamento, espone una targa permanente o un cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni in un luogo facilmente visibile al pubblico per ogni operazione che soddisfi i seguenti criteri: a) il sostegno pubblico complessivo per l'operazione supera i 500.000 EUR; b) l'operazione consiste nell'acquisto di un oggetto fisico o nel finanziamento di un'infrastruttura o di un'operazione di costruzione. La targa o cartellone deve indicare il nome e l'obiettivo principale dell'operazione e deve essere preparato conformemente alle caratteristiche tecniche adottate dalla Commissione ai sensi dell'art. 115 par.4 del Reg (UE) n. 1303/2013.

      In ogni caso, il beneficiario riporta sul proprio sito web, ove ne sia dotato, una breve descrizione dell'operazione, corredata dagli elementi di identità visiva, chiarendo le finalità e i risultati e indicando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. La mancata adozione delle misure di informazione e comunicazione potrà essere motivo di revoca del finanziamento durante la realizzazione dell'operazione;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- a garantire che i partecipanti all'operazione e la cittadinanza siano informati che l'operazione è stata selezionata nel quadro di un Programma Operativo cofinanziato dal FESR con le modalità indicate dalle Strategie di Comunicazione approvate con DGR n.455 del 02/08/2016 e s.m.i.;
- a fornire, nei casi previsti dai regolamenti comunitari e dalla normativa e dalle procedure interne, le opportune prove documentali dell'osservanza delle norme, in particolare di quelle relative alla cartellonistica all'atto della richiesta dell'anticipazione;
- a dare prova documentale della targa apposta al progetto in occasione della richiesta di pagamento del saldo;
- a garantire, inoltre, che in qualsiasi documento figuri una dichiarazione da cui risulti che l'operazione è stata cofinanziata dal POR Campania FESR 2014 - 2020;
- a garantire che tutti i documenti informativi e pubblicitari prodotti dallo stesso nell'ambito delle operazioni finanziate dal POR FESR e rivolti al pubblico (come ad esempio pubblicazioni di ogni genere, cataloghi, brochure, filmati, video ecc.) contengano l'emblema dell'Unione Europea, l'indicazione del POR Campania FESR 2014 – 2020 e lo slogan.

**Articolo 5**
**Condizioni di erogazione del finanziamento**

Con riferimento alle modalità di erogazione del finanziamento, il ROS emette e notifica al Beneficiario il Decreto di ammissione a finanziamento. A seguito della stipula della Convenzione, il ROS emette il decreto di impegno contabile in conformità alle vigenti norme in materia di contabilità pubblica ed in particolare nel rispetto del principio della competenza finanziaria potenziata e liquida al beneficiario l'anticipazione del **10%** del costo dell'intervento ammesso a finanziamento per consentirgli di avviare tempestivamente le procedure di gara. Tale anticipazione è subordinata:

- alla sottoscrizione della presente Convenzione alla quale devono essere allegati i cronoprogrammi procedurale e di spesa relativi all'operazione ammessa a finanziamento;
- alla comunicazione del CUP (Codice Unico di Progetto);
- alla comunicazione delle coordinate bancarie del conto corrente dedicato, nei casi previsti per legge così come previsto dal Manuale di attuazione (par. 5.1).

L'importo del Decreto di ammissione a finanziamento può essere revocato nella sua totalità o ridotto dal ROS/RLA a seguito del riscontro di irregolarità/frodi e/o nei casi in cui non siano rispettate le tempistiche previste per l'espletamento dei vari *step* procedurali indicati dal beneficiario nel cronoprogramma ed attinenti le diverse fasi dell'operazione cofinanziata: dalle procedure di gara, all' esecuzione del contratto, fino al collaudo e messa in esercizio dell'opera.

In tal caso è previsto, inoltre, nei confronti del **Beneficiario Ente pubblico**, l'obbligo di restituire le somme indebitamente ricevute, secondo le indicazioni e modalità dettate dal ROS in ossequio alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia, anche attraverso la compensazione del credito vantato dalla Regione Campania (pari all'importo delle liquidazioni erogate al beneficiario fino a quella data) con ogni eventuale altro credito vantato dal beneficiario nei confronti della stessa, ai sensi degli artt. 1241, 1242 e 1252 codice civile.

Per i **Beneficiari diversi dagli enti pubblici**, l'erogazione dell'anticipo è subordinata all'acquisizione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari al:

- 35% dell'importo del finanziamento concesso, per **progetti il cui valore è inferiore a 5Mln/€;**
- 25% dell'importo del finanziamento concesso, per **progetti il cui valore è inferiore a 5Mln/€.**



fonte: http://burc.regione.campania.it

Tale fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Regione.

La garanzia fideiussoria, a scelta del beneficiario e previa approvazione del ROS, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La predetta garanzia potrà essere svincolata soltanto in seguito all'approvazione del collaudo, alla rendicontazione del 100% del finanziamento concesso e alla verifica, da parte del ROS/RLA, del rispetto degli adempimenti in materia di ammissibilità della spesa e di informazione e pubblicità.

In seguito all'aggiudicazione dei lavori o della fornitura di beni/servizi, il RUP trasmette al ROS/RLA la richiesta di un'ulteriore anticipazione **nella misura del 10%** del costo dell'intervento ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica.

Tale anticipazione sommata a quella erogata a seguito dell'ammissione a finanziamento del progetto, non deve superare la misura del 20% del costo dell'intervento ammesso a finanziamento, come rimodulato a seguito dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica.

Tale richiesta dovrà essere corredata dalla documentazione prevista dal Manuale di attuazione (par. 5.2).

**Per i progetti il cui valore è inferiore o pari a 5Mln/€,** le successive tre liquidazioni, saranno, di norma, pari rispettivamente a:

- **30%** del costo ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della gara d'appalto;
- **30%** del costo ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della gara d'appalto;
- **10%** del costo ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della gara d'appalto.

**Per i progetti il cui valore è superiore a 5Mln/€,** le successive quattro liquidazioni, saranno, di norma, pari rispettivamente a:

- **20%** del costo ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della gara d'appalto;
- **20%** del costo ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della gara d'appalto;
- **20%** del costo ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della gara d'appalto;

**10%** del costo ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della gara d'appalto.

Tali erogazioni saranno concesse a seguito della rendicontazione delle spese da parte del beneficiario di almeno **il 95% dell'importo complessivo ricevuto fino a quel momento**. Le spese dovranno essere comprovate dalla documentazione prevista nel Manuale di Attuazione (par.5.2).

Il saldo finale, pari **al valore delle spese ancora da sostenere**, potrà essere richiesto dal beneficiario solo dopo aver rendicontato, con fatture quietanzate, il 100% degli acconti ricevuti. La richiesta dovrà essere corredata dalla documentazione attestante la fine di tutti i lavori o del servizio/fornitura prevista nel Manuale di attuazione (par. 5.2)



fonte: http://burc.regione.campania.it

Con riferimento all'erogazione delle risorse, il beneficiario dovrà ricevere l'importo totale della spesa pubblica ammissibile **entro 90 giorni** dalla data di presentazione della richiesta di pagamento. Tuttavia, il beneficiario dovrà necessariamente caricare sul sistema di monitoraggio i dati relativi all'avanzamento procedurale, fisico e finanziario dell'intervento oggetto di richiesta di pagamento unitamente all'inoltro della Dichiarazione di Spesa/Domanda di rimborso al ROS, se pertinente, pena il mancato trasferimento di risorse in suo favore.

Il ROS, inoltre, dovrà celermente procedere ad inserire, nella Dichiarazione di Spesa di propria competenza, le spese rendicontate dal beneficiario, al fine di garantirne la certificazione in tempi brevi.

La dichiarazione di spesa/domanda di rimborso dovrà contenere i dati relativi ai progressi realizzati per il raggiungimento degli indicatori previsti dal Programma.

**Articolo 6**
**Spese ammissibili**

Le Parti si danno reciprocamente atto che le tipologie di spese ammissibili al finanziamento del FESR, che ricadono nell'ambito delle operazioni del Programma Operativo, sono quelle previste dall'art.65 del Reg. (UE) n.1303/2013 nelle more dell'emanazione di previsioni normative nazionali, dal Manuale di Attuazione del POR Campania FESR 2014 – 2020 e dalle norme nazionali vigenti.

Inoltre, si specifica che si ritengono ammissibili le spese effettuate dal01/01/2014 al 31/12/2023.

**Articolo 7**
**Verifiche e controlli**

Il ROS svolge le verifiche ordinarie rientranti nell'attività di gestione e attuazione degli interventi che riguardano, dal punto di vista temporale, l'intero "ciclo di vita" dell'operazione.
In fase di realizzazione dell'operazione, le verifiche hanno ad oggetto la domanda di rimborso del beneficiario e/o ditta esecutrice/fornitrice e le rendicontazioni di spesa che la accompagnano e in particolare riguardano:

- la correttezza formale delle domande di rimborso;
- il rispetto delle norme comunitarie e nazionali in materia di appalti pubblici e pubblicità;
- l'istruttoria svolta al fine di giustificare la scelta di affidare eventualmente ad una Società *in house* la prestazione di servizi specialistici;
- la sussistenza, la conformità e la regolarità del contratto/convenzione o altro documento negoziale e/odi pianificazione delle attività rispetto all'avanzamento delle attività e la relativa tempistica. Tale verifica può essere svolta sulla base di documenti descrittivi delle attività svolte, quali stati avanzamento lavori o di relazioni delle attività svolte;
- la regolarità finanziaria della spesa sui documenti giustificativi presentati, ovvero l'ammissibilità delle spese mediante verifica dei seguenti principali aspetti:
  - la completezza e la coerenza della documentazione giustificativa di spesa (comprendente almeno fatture quietanzate o documentazione contabile equivalente), ai sensi della normativa nazionale e comunitaria di riferimento, al POR FESR, al bando di selezione/bando di gara, al contratto/convenzione e a eventuali varianti;
  - la conformità della documentazione giustificativa di spesa alla normativa civilistica e fiscale;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- l'ammissibilità della spesa in quanto riferibile alle tipologie di spesa consentite congiuntamente dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento, dal bando di selezione/di gara, dal contratto/convenzione e da sue eventuali varianti;
- l'eleggibilità della spesa, in quanto sostenuta nel periodo consentito dal Programma;
- la riferibilità della spesa al Beneficiario e/o alla ditta esecutrice/fornitrice e all'operazione selezionata;
- il rispetto dei limiti di spesa ammissibile a contributo previsti dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento (ad esempio dal regime di aiuti cui l'operazione si riferisce), dal contratto/convenzione e da eventuali varianti; tale verifica deve essere riferita anche alle singole voci di spesa incluse nella rendicontazione sottoposta a controllo;
- il rispetto delle disposizioni previste per le modalità di erogazione del finanziamento; in relazione ai contratti, indipendentemente dall'esperimento o meno di una gara per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, la normativa in vigore sulla tracciabilità dei flussi finanziari in applicazione del "Piano finanziario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"(Determinazioni Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori in applicazione della L. 136 del13 agosto 2010 e ss.mm.ii.).

In fase di conclusione, le verifiche devono essere effettuate con riferimento ai seguenti aspetti:

- l'avvenuta presentazione del rendiconto finale da parte del Beneficiario;
- la verifica della documentazione giustificativa di spesa residuale presentata secondo le modalità riportate precedentemente nella "fase di realizzazione";
- l'avvenuta presentazione della domanda di saldo da parte del Beneficiario;
- la determinazione dell'importo effettivamente riconosciuto e del relativo saldo;

A seguito della conclusione delle operazioni, il ROS verificherà il rispetto della "stabilità delle operazioni" di cui all'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013.

Inoltre, al fine di individuare tempestivamente eventuali irregolarità o errori, il ROS può effettuare delle verifiche in loco, con lo scopo di:

- completare le verifiche eseguite a livello amministrativo;
- comunicare al Beneficiario di riferimento le dovute correzioni da apportare possibilmente mentre l'operazione è ancora in corso d'opera.

Qualora a seguito dei controlli svolti dall'Unità Centrale per i controlli di I livello (Unità Controlli) emergessero irregolarità/criticità sui progetti di propria competenza, il ROS potrà procedere ad acquisire dal Beneficiario dell'operazione eventuali controdeduzioni e/o documentazione integrativa utile a superare le criticità riscontrate.

Il Beneficiario è responsabile della corretta attuazione dell'operazione cofinanziata.

Il Beneficiario, inoltre, garantisce alle strutture competenti della Regione (Autorità di Gestione, Unità Controlli, Autorità di Certificazione, ROS/UOGP, Autorità di Audit) e, se del caso, agli Organismi Intermedi, al Ministero dell'Economia e delle Finanze (IGRUE), ai Servizi ispettivi della Commissione, nonché a tutti gli organismi deputati allo svolgimento di controlli sull'utilizzo dei fondi comunitari, l'accesso a tutta la documentazione, amministrativa, tecnica e contabile, connessa all'operazione cofinanziata. Esso è tenuto, inoltre, a fornire agli esperti o organismi deputati alla valutazione interna o esterna del POR FESR tutti i documenti necessari alla valutazione del Programma.

Il Beneficiario è, infine, tenuto a prestare la massima collaborazione nelle attività svolte dai soggetti incaricati dei controlli fornendo le informazioni richieste e gli estratti o copie dei documenti o dei registri contabili.

**Articolo 8**
**Recuperi**



fonte: http://burc.regione.campania.it

Ogni irregolarità, rilevata prima o dopo l'erogazione del contributo pubblico versato ai Beneficiari, dovrà essere immediatamente rettificata e gli importi eventualmente corrisposti dovranno essere recuperati dal ROS in conformità con la normativa di riferimento, secondo i rispettivi ordinamenti.
Il ROS dovrà fornire tempestivamente all'AdG ogni informazione in merito agli importi recuperati, agli importi da recuperare e agli importi non recuperabili.

**Articolo 9**
**Casi di revoca del finanziamento e risoluzione della Convenzione**

Qualora l'attuazione dell'intervento dovesse procedere in sostanziale difformità dalle modalità, dai tempi, dai contenuti e dalle finalità e dagli obblighi sanciti e prescritti dalla normativa comunitaria e nazionale applicabile alla presente Convenzione, dal POR Campania FESR2014/2020, dal Manuale per l'attuazione e dalla presente convenzione, si procede alla risoluzione della Convenzione e alla contestuale revoca del finanziamento.

Come previsto dall'art. 5 della presente Convenzione, a seguito del riscontro di irregolarità/frodi oppure nel caso di ritardi superiori a 6 mesi complessivi tra i vari *step* procedurali, fisici e/o di spesa indicati nei rispettivi cronoprogrammi, il ROS è tenuto ad avviare un contraddittorio con il beneficiario finalizzato alla revoca totale o parziale del finanziamento nel caso in cui accerti che tali ritardi non siano dipesi da giustificati e documentati motivi non imputabili, né direttamente né indirettamente, al beneficiario.

Nel caso in cui il ROS decida di rimborsare, in favore del Beneficiario, fatture non pagate (anche in sede di erogazione del saldo) la mancata presentazione delle quietanze entro il termine massimo di 90 giorni ovvero entro l'inferiore termine stabilito con atto amministrativo dal ROS costituisce, altresì, motivo di revoca.

La risoluzione della convenzione e la revoca totale e/o parziale del contributo comporterà l'obbligo per il Beneficiario di restituire le somme indebitamente ricevute maggiorate degli interessi legali maturati *medio tempore*.

Per il caso di beneficiario **Ente pubblico**, come indicato al precedente articolo 5, la restituzione delle somme indebitamente ricevute potrà avvenire anche attraverso la compensazione del credito vantato dalla Regione Campania (pari all'importo delle liquidazioni erogate al beneficiario fino a quella data) con ogni eventuale altro credito vantato dal beneficiario nei confronti della stessa, ai sensi degli artt. 1241, 1242 e 1252 codice civile.

Le parti convengono, ai sensi dell'art. 2745 codice civile, che i crediti della Regione nascenti dal recupero delle somme indebitamente percepite dal beneficiario e oggetto di revoca sono assistiti da privilegio speciale sui beni immobili realizzati con le risorse regionali, con preferenza sui creditori ipotecari ai sensi dell'art. 2748 codice civile e prevalenza su ogni titolo di prelazione da qualsiasi causa derivante.

**Articolo 10**
**Divieto di cumulo**

Il Beneficiario dichiara di non percepire contributi, finanziamenti, o altre sovvenzioni, comunque denominati, da organismi pubblici per l'operazione oggetto della presente Convenzione.
In caso di accertata violazione di tale obbligo, il ROS dispone la revoca del finanziamento e la risoluzione della presente Convenzione.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**Articolo 11**
**Clausola manleva**

Il Beneficiario dovrà inserire nel contratto di affidamento dell'intervento una clausola che esplicitamente esoneri la Regione da qualsiasi rapporto di debito o di responsabilità diretta nei confronti del soggetto affidatario dell'esecuzione dell'intervento finanziato con la presente Convenzione.
Il Beneficiario è responsabile di qualsiasi danno che i terzi subiscano in dipendenza dell'esecuzione dell'intervento e delle attività connesse e non potrà quindi pretendere di rivalersi nei confronti della Regione.

**Articolo 12**
**Tutela della privacy**

Il Beneficiario si impegna ad osservare le disposizioni in materia di trattamento dei dati e di tutela della riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione.

**Articolo 13**
**Modifiche e durata della Convenzione**

La presente Convenzione entra in vigore dalla data di relativa sottoscrizione ed è efficace fino al compimento delle attività in essa previste e, in ogni caso fino al 31 dicembre 2023, data ultima di ammissibilità della spesa (art. 65 Reg. (UE) n. 1303/13). Il Beneficiario si impegna, comunque, a garantire, anche oltre tale data, i necessari adempimenti relativi alle attività di chiusura della programmazione fino all'esaurimento di tutti gli effetti giuridici ed economici relativi alla programmazione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2014-2020.
Eventuali modifiche e/o integrazioni alla presente Convenzione sono apportate con atto scritto.

**Articolo 14**
**Foro competente**

Foro competente per qualsivoglia controversia che dovesse originarsi nell'interpretazione o nell'esecuzione della presente Convenzione è esclusivamente quello di Napoli.

**Articolo 15**
**Imposte e tasse**

Tutte le imposte e tasse relative alla presente Convenzione, anche se sopravvenute successivamente alla sottoscrizione della presente Convenzione, compresa la sua registrazione, restano a esclusivo carico del beneficiario

**Articolo 16**
**Disposizioni finali**

Per tutto quanto non disciplinato dalla presente Convenzione, si fa riferimento a quanto disposto nella normativa, anche sopravvenuta, comunitaria, nazionale e regionale applicabile.

Letto confermato e sottoscritto

(luogo e data)



fonte: http://burc.regione.campania.it

Rappresentante legale del Beneficiario | Responsabile dell'Obiettivo Specifico

Firma | Firma

Le Parti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341, comma 2, Codice Civile, espressamente approvano e sottoscrivono gli articoli nn. 5, 7, 8, 9, 10,11 e 14 della presente Convenzione.

(luogo e data)

Rappresentante legale del Beneficiario | Responsabile dell'Obiettivo Specifico

Firma | Firma



fonte: http://burc.regione.campania.it

# Decreto Dirigenziale n. 187 del 21/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 5 - Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie

Oggetto dell'Atto:

CONFORMITA' DELLA II ANNUALITA' DEL PIANO DI ZONA RELATIVO AL TRIENNIO 2016 - 2018 PRESENTATO DALL'AMBITO TERRITORIALE N30 - TORRE ANNUNZIATA.

IL DIRIGENTE

**PREMESSO**

- che l'art. 21 della L.R. 11/2007 disciplina il Piano di Zona di Ambito territoriale come lo strumento in cui è contenuta la programmazione sociale di Ambito, da realizzare attraverso l'utilizzo del fondo unico di Ambito, finalizzato a conseguire gli obiettivi previsti dalla legge regionale;
- che, in base a quanto previsto dall'art. 8 della L.R. 11/2007, la Regione verifica la conformità dei piani sociali d'ambito con il piano sociale regionale e con gli indirizzi per la redazione e la presentazione dei piani;
- che la Regione Campania ha approvato con Deliberazione n. 869 del 29/12/2015 il III Piano Sociale Regionale per il triennio 2016-2018;
- che tale Piano prevede, nel paragrafo relativo alle "Procedure per la presentazione dei Piani di Zona" che il Dirigente della struttura regionale competente emani delle indicazioni operative in cui vengono riportate le procedure di dettaglio per la presentazione dei Piani di Zona triennali;
- che con Decreto dirigenziale n. 169 del 09/11/2017 e s.m.i. sono state approvate le indicazioni operative per la presentazione dell'aggiornamento per la II annualità dei Piani di Zona triennali, in applicazione al III PSR 2016-2018 ed è stato effettuato il riparto agli Ambiti territoriali del FNPS per l'anno 2017 e dei Fondi regionali ex L.R. 11/07 ed ex L.R. 23/2017, art. 7, comma q;

**CONSIDERATO**

- che l'Ambito Territoriale N30 – Torre Annunziata ha presentato l'aggiornamento relativo alla II annualità del Piano di Zona del triennio 2016 – 2018 entro il termine stabilito del 31/01/2018;
- che gli uffici regionali compiuta l'attività istruttoria hanno segnalato all'Ambito N30 le difformità relative al Piano di Zona presentato, come previsto dall'art. 21 della L.R. 11/2007, con note prot reg. n. 171153 del 15/03/2018, 287470 del 04/05/2018, 357371 del 05/06/2018 e 378244 del 13/06/2018;
- che l'Ambito N30 ha trasmesso le integrazioni documentali richieste, per cui il Piano di Zona presentato da tale Ambito può essere dichiarato conforme al Piano Sociale Regionale e alle indicazioni operative;

**VISTI**

- la L.R. 11/2007;
- la deliberazione n. 869 del 29/12/2015;
- il decreto dirigenziale n. 169 del 09/11/2017 e s.m.i.;
- la D.G.R. n. 210 del 18/04/2017 che dispone, tra gli altri, il conferimento dell'incarico alla dott.ssa Fortunata Caragliano di Direttore Generale per le Politiche Sociali e Socio-Sanitarie;
- il D.P.G.R. n. 65 del 28/04/2017 di conferimento dell'incarico alla dott.ssa Fortunata Caragliano di Direttore Generale per le Politiche Sociali e Socio-Sanitarie;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dagli uffici della Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio-Sanitarie, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Direttore Generale della medesima Direzione

**DECRETA**

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- di attestare la conformità al Piano Sociale Regionale e alle indicazioni operative dell'aggiornamento del Piano di Zona per la II annualità del triennio 2016-2018 presentato dall'Ambito territoriale N30 – Torre Annunziata;
- di trasmettere il presente atto all' Ambito interessato;
- di trasmettere il presente atto alla Segreteria di Giunta per la registrazione ed al B.U.R.C. per la pubblicazione.

# Decreto Dirigenziale n. 191 del 22/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 5 - Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie

Oggetto dell'Atto:

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO "I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA" A VALERE SUL POR CAMPANIA FSE 2014-2020 "- ASSE 2 - OBIETTIVO SPECIFICO 6 - AZIONE 9.1.2 E 9.1.3 OBIETTIVO SPECIFICO 7 AZIONI 9.2.1 E 9.2.2 -

IL DIRIGENTE

**PREMESSO che:**

- con il Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 il Parlamento e il Consiglio europeo hanno approvato le disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, abrogando il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- con il Regolamento (UE) n. 1304 del 17 dicembre 2013 il Parlamento e il Consiglio europeo hanno stabilito i compiti del Fondo sociale europeo (FSE);
- con la Decisione n. C(2015)5085/F1 del 20 luglio 2015, la Commissione europea ha approvato il Programma Operativo "POR Campania FSE" per il sostegno del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Campania in Italia CCI 2014IT05SFOP020;
- con la Deliberazione n. 388 del 2 settembre 2015, la Giunta regionale ha preso atto della succitata Decisione della Commissione europea;
- con la Deliberazione n. 719 del 16 dicembre 2015, la Giunta Regionale ha preso atto del documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni" approvato nella seduta del Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE 2014-2020 del 25 novembre 2015;
- con la Deliberazione n. 61 del 15 febbraio 2016, la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della "Strategia di comunicazione del POR Campania FSE 2014/2020", assentita nella seduta del Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE 2014-2020 del 25 novembre 2015;
- con la Deliberazione n. 112 del 22 marzo 2016, recante "Programmazione attuativa generale POR CAMPANIA FSE 2014 – 2020", la Giunta Regionale ha definito il quadro di riferimento per l'attuazione delle politiche di sviluppo del territorio campano in coerenza con gli obiettivi e le finalità del POR Campania FSE 2014-2020, ed individuato i target previsti dalla normativa comunitaria;
- con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 191 del 03 maggio 2016 e ss.mm.ii, sono stati istituiti i capitoli di spesa nel bilancio gestionale 2016-2018, in applicazione delle disposizioni introdotte dal D. Lgs. n. 118/2011 e di attribuzione della responsabilità gestionale di detti capitoli alla competenza della U.O.D. 02 "Gestione Finanziaria del POR FSE Campania" della Direzione Generale 51.01 "Programmazione Economica e Turismo" e ss.mm.ii;
- con la Deliberazione n. 742 del 20 dicembre 2016, la Giunta Regionale ha approvato il "Sistema di Gestione e di Controllo" (Si.Ge.Co.) del POR Campania FSE 2014-2020 con decorrenza 01/01/2017 stabilendo che le procedure, i ruoli e le responsabilità nonché ogni altro elemento in esso stabilito e/o descritto debbano applicarsi, in quanto vincolanti, a tutti gli interventi e alle azioni da realizzarsi in attuazione del citato Programma Operativo nonché ai soggetti coinvolti nell'attuazione dello stesso;
- con il Decreto n. 272 del 30 dicembre 2016, il Presidente della Giunta regionale ha designato quali Responsabili di Obiettivo Specifico (RdOS) del POR Campania FSE 2014-2020 i Dirigenti pro tempore incardinati nelle strutture regionali riportate nell'Allegato A che svolgeranno i propri compiti fino all'effettiva costituzione degli Uffici regionali di cui al Regolamento n. 12 del 15 dicembre 2011 e ss.mm.ii;
- con il Decreto n. 148 del 30 dicembre 2016 e ss.mm.ii. è stato approvato il Manuale delle Procedure di Gestione, le Linee Guida per i Beneficiari, il Manuale dei controlli di primo livello e i relativi allegati del POR Campania FSE 2014/2020;

**PREMESSO altresì, che** la Giunta Regionale della Campania**:**

- con la Deliberazione n. 317 del 31 maggio 2017 "Programma "Primavera del Welfare" ha approvato le Azioni complementari al SIA: sostegno dei servizi socio assistenziali e di inclusione socio-lavorativa delle persone svantaggiate e a rischio di povertà;
- nell'ambito del Programma "Primavera del Welfare", ha promosso, in particolare, la realizzazione di interventi di contrato alla povertà, attraverso azioni di sostegno alle

persone svantaggiate e a rischio di esclusione, a valere sul POR Campania FSE 2014/2020, Asse II Inclusione Sociale, Priorità di investimento 9i) "l'inclusione attiva, anche per promuovere le pari opportunità e la partecipazione attiva, e migliorare l'occupabilità";

- per la realizzazione di tali interventi sono state stanziate risorse per un importo complessivo pari ad **€.59.408.200,00** a valere sul POR Campania FSE 2014-2020, Asse II "Inclusione sociale", OT 9 "Promuovere l'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione", Priorità di investimento 9i "inclusione attiva, anche per promuovere le pari opportunità e la partecipazione attiva, e migliorare l'occupabilità" Obiettivo Specifico 6 e Obiettivo Specifico 7, di cui;
  - €. 25.051.000,00 a valere sull'Azione 9.1.2;
  - €. 24.779.000,00, a valere sull'Azione 9.1.3;
  - €. 6.539.200,00, a valere sull'Azione 9.2.1;
  - €. 3.039.000,00, a valere sull'azione 9.2.2;

**PRESO ATTO, che**

- tale programmazione si inserisce nel quadro della strategia nazionale e regionale di contrasto alla povertà, avviata mediante il Piano nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale e la misura di Sostegno all'Inclusione Attiva (legge 28 dicembre 2015, n. 208, D.M. 26 maggio 2016), le azioni del PON FSE "Inclusione" 2014-2020 (Avviso n. 3/2016) e il Reddito di Inclusione (REI -D.Lgs. 15 settembre 2017, n. 147), con l'obiettivo di rafforzare la presa in carico delle persone svantaggiate ad a rischio di povertà e l'offerta dei servizi erogati attraverso le misure nazionali;
- in attuazione della sopra citata deliberazione, si intende promuovere azioni di contrasto alla povertà, complementari alla misura nazionale, finalizzati a rafforzare la presa in carico delle persone svantaggiate e l'offerta dei servizi erogati attraverso le misure nazionali, realizzati mediante reti territoriali promosse dagli Ambiti Territoriali;

**CONSIDERATO altresì, che:**

- sulla base della strategia sopra delineata, si intende adottare, in conformità ai criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza del POR FSE, un Avviso pubblico non competitivo rivolto agli Ambiti Territoriali della Regione Campania, finalizzato alla costituzione di **Intese Territoriali di Inclusione Attiva** con i soggetti del territorio impegnati nelle azioni di contrasto alla povertà;
- tali intese sono finalizzate alla realizzazione di un Centro Territoriale di Inclusione per la realizzazione delle seguenti Azioni:
  - Azione A) Servizi di supporto alle famiglie (Azione 9.1.2);
  - Azione B) Percorsi di *empowerment* (Azione 9.1.3);
  - Azione C) Tirocini finalizzati all'inclusione sociale (Azioni 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2);
- per la realizzazione delle sopra citate Azioni, si intende destinare a ciascun Ambito Territoriale un "budget" massimo di contributo concedibile, per la realizzazione della proposta progettuale, derivante dall'assegnazione delle risorse disponibili, ripartite sulla base di una quota fissa, pari al 50% e di una quota variabile in funzione della popolazione residente al 01/01/2017 (Fonte ISTAT);

**RITENUTO**

- di dover stabilire che l'importo destinato alla realizzazione delle Azioni previste dall'Avviso Pubblico "Intese Territoriali di Inclusione Attiva - I.T.I.A.", ammonta a complessivi **€. 59.408.200,00** a valere sul **POR Campania FSE 2014-2020**, **Asse II Inclusione Sociale, Priorità di investimento *9i*,** Obiettivo specifico 6, di cui €. 25.051.000,00 a valere dell'Azione 9.1.2 e €. 24.779.000,00, a valere sull'Azione 9.1.3, ed Obiettivo Specifico 7, di cui €. 6.539.200,00, a valere sull'Azione 9.2.1 e €. 3.039.000,00, a valere sull'azione 9.2.2;

- di dover approvare il riparto delle risorse da assegnare a ciascun Ambito Territoriale, in qualità di beneficiario capofila dell'Intesa, quale soglia massima di contributo concedibile, per la realizzazione della proposta progettuale, come risultante dall'utilizzo dei criteri sopra descritti, di cui all'Allegato 5 "Riparto Azione A) Servizi di supporto alle famiglie" (9.1.2), all'Allegato 6 "Riparto Azione B) Percorsi di *empowerment* (9.1.3), all'Allegato 7 "Riparto Azione C) - Tirocini finalizzati all'inclusione sociale" (9.1.3, 9.2.1, 9.2.2), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dover procedere all'approvazione dell'Avviso pubblico non competitivo "I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva" (All. A) con i relativi allegati: "Domanda di partecipazione" (All.1), "Formulario di progetto" (All.2), "Dichiarazione di affidabilità" (All.3), "Dichiarazione di impegno a costituirsi nella forma di ATS" (All.4), "Riparto Azione A" (All. 5), "Riparto Azione B" (All. 6), "Riparto Azione C" (All.7), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dover precisare che le risorse a valere sull' Azione 9.2.1, pari a complessivi €. 6.539.200,00, sono destinate alla realizzazione di tirocini rivolti esclusivamente a persone con disabilità;
- di dover demandare a successivi atti ogni ulteriore adempimento amministrativo per l'attuazione del presente avviso, nonché l'adozione del decreto di impegno delle risorse;

**Visti**

- la normativa, nonché le deliberazioni ed i decreti dirigenziali indicati in premesso;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 210 del 18.04.2017 con la quale è stato disposto il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio-sanitarie (50.05.00) alla dott.ssa Fortunata Caragliano;
- il decreto Presidente della Giunta regionale n. 65 del 28.04.2017, con il quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale per le Politiche Sociali e Socio-sanitarie (50.05.00) alla dott.ssa Fortunata Caragliano;

Alla stregua dell'istruttoria condotta dagli uffici della "Direzione Generale per le Politiche Sociali, e Socio-sanitarie" nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente della Direzione Generale medesima

**DECRETA**

per tutto quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di stabilire che l'importo destinato alla realizzazione delle Azioni previste dall'Avviso Pubblico ammonta a complessivi **€. 59.408.200,00** a valere sul **POR Campania FSE 2014-2020**, **Asse II Inclusione Sociale, Priorità di investimento 9i,** Obiettivo specifico 6, di cui €. 25.051.000,00 a valere dell'Azione 9.1.2 e €. 24.779.000,00, a valere sull'Azione 9.1.3, ed Obiettivo Specifico 7, di cui €. 6.539.200,00, a valere sull'Azione 9.2.1 e €. 3.039.000,00, a valere sull'azione 9.2.2;
2. di approvare il riparto delle risorse da assegnare a ciascun Ambito Territoriale, in qualità di beneficiario capofila dell'Intesa, quale soglia massima di contributo concedibile, per la realizzazione della proposta progettuale, come risultante dall'utilizzo dei criteri sopra descritti, di cui all'Allegato 5 "Riparto Azione A) Servizi di supporto alle famiglie" (9.1.2), all'Allegato 6 "Riparto Azione B) Percorsi di *empowerment* (9.1.3), all'Allegato 7 "Riparto Azione C) - Tirocini finalizzati all'inclusione sociale" (9.1.3, 9.2.1, 9.2.2), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di procedere all'approvazione dell'Avviso pubblico non competitivo "I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva" (All. A) con i relativi allegati: "Domanda di partecipazione" (All.1), "Formulario di progetto" (All.2), "Dichiarazione di affidabilità" (All.3), "Dichiarazione di impegno a costituirsi nella forma di ATS" (All.4), "Riparto Azione A" (All. 5), "Riparto

Azione B" (All. 6), "Riparto Azione C" (All.7), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

4. di precisare che le risorse a valere sull' Azione 9.2.1, pari a complessivi €. 6.539.200,00, sono destinate alla realizzazione di tirocini rivolti esclusivamente a persone con disabilità;
5. di demandare a successivi atti ogni ulteriore adempimento amministrativo per l'attuazione del presente avviso, nonché l'adozione del decreto di impegno delle risorse;
6. di nominare il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Fortunata Caragliano, Direttore Generale della D.G. 50.05 "Politiche Sociali e Socio-Sanitarie";
7. di disporre la pubblicazione del presente atto ai sensi dell'art. 26, comma 1, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ai sensi dell'art. 5 della Legge Regionale n. 23 del 28/07/2017;
8. di pubblicare, pertanto, il presente provvedimento, completo dei relativi allegati, sul BURC, sul portale della Regione, nonché sul sito www.fse.regione.campania.it.;
9. di trasmettere il presente provvedimento agli Assessori competenti, al Capo di Gabinetto, al Responsabile della Programmazione Unitaria, all'Autorità di Gestione POR Campania FSE 2014/2020, al BURC e agli uffici competenti per la relativa pubblicazione.

Allegato A

**POR CAMPANIA FSE 2014-2020**

Avviso pubblico

# I.T. I. A.

Intese Territoriali di Inclusione Attiva

| | |
|---|---|
| Asse | II Inclusione Sociale<br>OT 9 - Promuovere l'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione |
| Risorse programmate | €. 59.408.200,00 |
| Priorità d'investimento | 9i-L'inclusione attiva, anche per promuovere le pari opportunità e la partecipazione attiva, e migliorare l'occupabilità |
| Obiettivi specifici | 6 – RA 9.1 Riduzione della povertà, dell'esclusione sociale e promozione dell'innovazione sociale<br>7 – RA 9.2 Incremento dell'occupabilità e della partecipazione al mercato del lavoro delle persone maggiormente vulnerabili dei soggetti presi in carico dai servizi sociali |
| Azioni | 9.1.2 €. 25.051.000,00<br>Servizi sociali innovativi di sostegno a nuclei familiari multiproblematici e/o a persone particolarmente svantaggiate o oggetto di discriminazione [es. adozione sociale, tutoraggio, mediazione familiare e culturale, "centri territoriali per la famiglia", prevenzione dell'abuso e del maltrattamento intra-familiare, e della violenza]. Progetti di diffusione e scambio di best practices relativi ai servizi per la famiglia ispirati anche al modello della sussidiarietà circolare |
| | 9.1.3 €. 24.779.000,00<br>Sostegno a persone in condizione di temporanea difficoltà economica anche attraverso il ricorso a strumenti di ingegneria finanziaria, tra i quali il micro-credito, e strumenti rimborsabili eventualmente anche attraverso ore di lavoro da dedicare alla collettività |
| | 9.2.1 €. 6.539.200,00<br>Interventi di presa in carico multi professionale, finalizzati all'inclusione lavorativa delle persone con disabilità attraverso la definizione di progetti personalizzati. Promozione della diffusione e personalizzazione del modello ICF [International Classification of Functioning, Disability and Health] su scala territoriale. Interventi di politica attiva specificamente rivolti alle persone con disabilità |
| | 9.2.2 €. 3.039.000,00<br>Interventi di presa in carico multi professionale finalizzati all'inclusione lavorativa di persone maggiormente vulnerabili e a rischio di discriminazione e in genarle alle persone che per diversi motivi sono presi in carico dai servizi sociali : percorsi di empowerment [ad es. interventi di recupero delle competenze di base rivolti a tossicodipendenti, detenuti etc.], misure per l'attivazione e accompagnamento di percorsi imprenditoriali, anche in forma cooperativa (es. accesso al credito, fondi di garanzia, microcredito d'impresa, forme di tutoraggio, anche alla pari) |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato A

*La Regione Campania adotta il presente Avviso in coerenza ed attuazione della seguente normativa:*

- il Regolamento (UE) n. 1303 del 31 dicembre 2013 del Parlamento e del Consiglio europeo recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304 del 17 dicembre 2013 del Parlamento e del Consiglio europeo che stabilisce i compiti del Fondo sociale europeo (FSE) e l'abrogazione del Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1407 del 18 dicembre 2013, della Commissione Europea che disciplina gli aiuti di Stato in regime "de minimis";
- il Regolamento (UE) n. 240 del 7 gennaio 2014, della Commissione Europea che sancisce un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europeo;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 2884 del 25 febbraio 2014, della Commissione Europea che stabilisce le modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 651 del 17 giugno 2014 della Commissione Europea che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato;
- la Decisione della Commissione europea n. C(2015)5085/F1 del 20 luglio 2015, di approvazione del Programma Operativo "POR Campania FSE" per il sostegno del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Campania in Italia CCI 2014IT05SFOP020;
- il Regolamento delegato (UE) 2017/2016 della Commissione del 29/08/2017, del 29 agosto 2017 recante modifica del Regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020 (18G00048)";
- la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 388 del 02 settembre 2015, di "Presa d'atto dell'approvazione della Commissione europea del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo (PO FSE) Campania 2014-2020";
- la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 446 del 06 ottobre 2015 di istituzione del Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE 2014-2020;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Campania n. 217 del 29 ottobre 2015 di nomina dell'Autorità di Audit, di cui all'articolo 9 del DPGRC n. 37/2013 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 719 del 16 dicembre 2015, di presa d'atto del documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni", approvato nella seduta del Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE 2014-2020 del 25 novembre 2015;
- la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 61 del 15 febbraio 2016, di presa d'atto dell'approvazione, da parte del Comitato di Sorveglianza, della Strategia di Comunicazione del POR Campania FSE 2014-2020;
- la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 112 del 22 marzo 2016 recante "Programmazione attuativa generale POR Campania FSE 2014-2020", di definizione del quadro di riferimento per l'attuazione delle politiche di sviluppo del territorio campano, in coerenza con gli obiettivi e le finalità del POR Campania FSE 2014-2020;
- la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 191 del 03 maggio 2016 e ss.mm.ii, di istituzione dei capitoli di spesa nel bilancio gestionale 2016-2018, in applicazione delle disposizioni introdotte dal D. Lgs. n. 118/2011 e di attribuzione della responsabilità gestionale di detti capitoli alla competenza della U.O.D. 02 "Gestione Finanziaria del POR FSE Campania" della Direzione Generale 51.01 "Programmazione Economica e Turismo" e ss.mm.ii;
- la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 742 del 20 dicembre 2016 e ss.mm.ii, di approvazione del "Sistema di Gestione e di Controllo" (Si.Ge.Co.) del POR Campania FSE 2014-2020 con decorrenza dal 01 gennaio 2017;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Campania n. 272 del 30 dicembre 2016, di individuazione dei Responsabili di Obiettivo Specifico del POR Campania FSE 2014-2020;
- il Decreto dirigenziale n 148 del 30 dicembre 2016 di approvazione del Manuale delle procedure di gestione, con i relativi allegati del POR Campania FSE 2014-2020 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Campania n. 27 del 24 gennaio 2017, di conclusione della procedura di designazione dell'Autorità di Gestione e dell' Autorità di Certificazione del POR Campania FSE 2014-2020, ai sensi degli articoli 123 e 124 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- il Decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii., di approvazione del "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010, con di approvazione del "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii;
- il Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, di approvazione del Codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii.;
- l'Accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone ed alla riabilitazione", rep. 7 del 22 gennaio 2015;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- l'Intesa Stato Regioni del 11 febbraio 2016, che approva le Linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA);
- il Decreto Ministeriale del 16 marzo 2017, con cui è stata allargata la platea dei beneficiari del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA);
- l'Accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento" ai sensi dell'art. 1 commi da 34 e 36 della legge 28 giugno 2012 n. 92, rep. 86 del 25/05/2017;
- il Decreto Ministeriale del 26 maggio 2016, emanato ai sensi dell'art. 1, comma 387, lettera a) della legge n. 208 del 2015, con cui è stata avviata la misura di Sostegno per l'Inclusione Attiva sul territorio nazionale e stabilito il riparto delle risorse nazionali a favore degli Ambiti Territoriali, responsabili dell'attuazione della stessa;
- la legge 6 giugno 2016, n 106 "Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale";
- il Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- l'Avviso pubblico nazionale 3 agosto 2016 per la presentazione di proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'inclusione attiva (SIA), nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) FSE "Inclusione" 2014-2020;
- il Decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147, di approvazione delle "Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà";
- la L.R. 28 ottobre 2007, n. 11 "Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328";
- la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 242 del 22 luglio 2013 e ss.mm.ii., di approvazione del "Modello operativo di accreditamento degli operatori pubblici e privati per l'erogazione dei servizi di istruzione e formazione professionale e dei servizi per il lavoro in Regione Campania";
- il Regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9 di cui alla L.R. n. 14 del 18 novembre 2009, articolo 54, comma 1, lett. b) (Testo Unico della normativa della Regione Campania in materia di lavoro e formazione professionale e per la promozione della qualità del lavoro)" e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 107 del 23 aprile 2014 di approvazione del Catalogo dei servizi di cui al Regolamento di esecuzione della legge regionale 23 ottobre 2007, n. 11;
- Legge 28 dicembre 2015, n. 208, Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);
- la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 869 del 29 dicembre 2015, di approvazione del Piano Sociale Regionale 2016-2018;
- la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 223 del 27 luglio 2014 e ss.mm.ii e la Deliberazione di Giunta Regionale n. 808 del 23 dicembre 2015 di approvazione della Riforma del



fonte: http://burc.regione.campania.it

Sistema della Formazione Professionale e degli standard formativi minimi per la progettazione didattica dei percorsi formativi relativi ai titoli e alle qualificazioni ricomprese nel Repertorio Regionale;

- la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 314 del 28 giugno 2016 della Campania di riforma del sistema della formazione professionale e del sistema di certificazione regionale di individuazione validazione e riconoscimento delle esperienze, ai sensi del decreto MLPS 30 giugno 2015;
- la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 317 del 31 maggio 2017 “Programma "Primavera del Welfare". Azioni complementari al SIA: sostegno dei servizi socio - assistenziali e di inclusione socio-lavorativa delle persone svantaggiate e a rischio di povertà;
- la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 103 del 20 febbraio 2018 di recepimento delle nuove linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento - approvate in sede di conferenza Stato-Regioni nella seduta del 25 maggio 2017 ed approvazione dello schema di regolamento "modifiche agli articoli da 25 a 29 del regolamento regionale 2 aprile 2010 , n. 9".

**(Art. 1) Contesto di riferimento e obiettivi generali**

La Regione Campania, con deliberazione di Giunta Regionale n. 317 del 31/05/2017, nell’ambito dell’iniziativa "Primavera del Welfare", ha programmato, a valere sul POR Campania FSE 2014/2020, Asse II Inclusione Sociale, la realizzazione di interventi di contrasto alla povertà, attraverso azioni di sostegno alle persone svantaggiate e a rischio di esclusione.

Tale programmazione si inserisce nel quadro della strategia nazionale e regionale di contrasto alla povertà, avviata con il Piano nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale, la misura di Sostegno all’Inclusione Attiva (legge 28 dicembre 2015, n. 208, D.M. 26 maggio 2016), le azioni del PON FSE "Inclusione" 2014-2020 (Avviso n. 3/2016) e il Reddito di Inclusione (REI - D.Lgs. 15 settembre 2017, n. 147).

La strategia di contrasto alla povertà assegna agli Ambiti Territoriali, in virtù delle competenze loro riconosciute in materia di servizi sociali e socio-sanitari dalla legge n. 328/2000, il ruolo di raccordo con la rete dei soggetti coinvolti nell’attuazione della misura, con particolare riferimento agli enti del terzo settore responsabili dei servizi socio-assistenziali.

Per le suddette motivazioni, in attuazione della citata deliberazione n. 317 del 31/05/2017, si intende realizzare un Avviso non competitivo rivolto agli Ambiti Territoriali della Campania, al fine di rafforzare la presa in carico delle persone svantaggiate e l’offerta dei servizi erogati attraverso le misure nazionali.

Le risorse disponibili a valere sul presente dispositivo sono pari a complessivi €. 59.408.200,00 e sono ripartite sul territorio regionale, secondo i criteri di cui al successivo art. 4, per cui ciascun Ambito Territoriale ha a disposizione un “budget”, quale soglia massima di contributo concedibile, per la realizzazione della proposta progettuale.

Al fine di monitorare l’impatto delle attività oggetto del presente Avviso sulla riduzione della povertà in Campania e favorire il raccordo con le attività connesse all’erogazione del Reddito di Inclusione (REI), si



fonte: http://burc.regione.campania.it

prevede il coinvolgimento costante dell'INPS nella rilevazione e nel monitoraggio dei dati.
Le modalità di interazione e coinvolgimento tra la Regione Campania e l'INPS saranno definite con l'avvio delle attività progettuali.

**(Art. 2) Articolazione dell'Intervento**

Il presente Avviso promuove la costituzione di *Intese Territoriali di Inclusione Attiva* per l'attuazione di misure di contrasto alla povertà attraverso la realizzazione di *Centri Territoriali di Inclusione*.
Il Centro Territoriale di Inclusione è inteso quale centro di prossimità di servizi per il sostegno a persone e famiglie svantaggiate, in condizioni di vulnerabilità e fragilità sociale. Può essere articolato in una o più sedi nel territorio dell'Ambito Territoriale di riferimento, al fine di facilitare l'accesso ai diversi servizi da parte dei cittadini. Nel caso specifico dell'Ambito Territoriale N1-N10, il Centro Territoriale di Inclusione deve prevedere una sede presso ogni Municipalità territoriale (N1 - N2 - N3 - N4 - N5 - -N6 - N7 - N8 - N9 - N10).
Ciascuna proposta progettuale deve prevedere, pena l'esclusione, la realizzazione di un Centro Territoriale di Inclusione, articolato nelle seguenti tre azioni:

- Azione A) *Servizi di supporto alle famiglie (Azione 9.1.2);*
- *Azione B) Percorsi di empowerment (Azione 9.1.3);*
- *Azione C) Tirocini finalizzati all'inclusione sociale (Azioni 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2).*

*Azione A) Servizi di supporto alle famiglie*

I *Servizi di supporto* alle famiglie sono attività finalizzate a sostenere la fuoriuscita dalla condizione di svantaggio, mediante la partecipazione a percorsi di crescita e di acquisizione di strumenti per il reinserimento nel tessuto sociale ed economico. Possono essere realizzate una o più delle seguenti attività: sostegno alla genitorialità, finalizzato alla promozione di condizioni favorevoli alla crescita sana dei minori; servizi di educativa territoriale e domiciliare, finalizzati a sostenere percorsi di educazione scolastica, culturale e relazionale rivolti all'intero nucleo familiare; attività di tutoring specialistico; altri servizi di supporto all'inclusione.

*Azione B) Percorsi di empowerment*

I *Percorsi di empowerment* possono prevedere la realizzazione di una o entrambe le seguenti tipologie di attività, finalizzate a favorire la riduzione delle condizioni di svantaggio dei soggetti a rischio di esclusione: percorsi formativi e/o servizi di sostegno orientativo.
I percorsi formativi sono finalizzati all'acquisizione e/o al rafforzamento di competenze chiave (key competence[1]) e/o di competenze tecnico professionali. Ai destinatari dell'attività formativa deve essere corrisposta un'indennità oraria di frequenza commisurata alle reali ore di effettiva presenza al corso, del valore di €. 8,15, in coerenza con quanto stabilito nelle "Linee guida per i beneficiari", allegate al Manuale delle procedure di gestione del POR Campania FSE 2014/2020.

[1] C.f.r. Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18/12/2006 (2006/962/CE)



fonte: http://burc.regione.campania.it

I servizi di sostegno orientativo prevedono l'accompagnamento alla definizione di un percorso personalizzato di orientamento, mediante colloqui individuali, della durata massima di 2 ore, nel caso di sostegno orientativo di I livello (presa in carico, colloquio individuale, profiling, consulenza orientativa) e di massimo 4 ore, nel caso di sostegno orientativo di II livello (orientamento specialistico, percorsi di facilitazione, consulenza specialistica).
L'articolazione della proposta progettuale deve tenere conto della specifica normativa di riferimento inerente le diverse attività che si intendono realizzare nell'ambito del Centro Territoriale di Inclusione.
In particolare, i servizi di sostegno orientativo e i percorsi formativi devono essere realizzati in linea con la normativa in materia di accreditamento, di cui alla DGR n. 242/2013 e ss.mm.ii. ed in linea con il sistema regionale degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione delle competenze (DGR n. 223/2014, DGR n. 808/2015 e DGR n. 314/2016 e ss.mm.ii.).

*Azione C) Tirocini di Inclusione Sociale*
Il presente Avviso finanzia i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia ed alla riabilitazione di persone prese in carico dai servizi sociali professionali e/o dai servizi sanitari competenti. In particolare i tirocini sono realizzati ai sensi delle Linee guida approvate in sede di Conferenza Stato Regioni, di cui all' Accordo rep. 7 del 22 gennaio 2015, recepite dalla Regione Campania con D.G.R. n. 103 del 20/02/2018, di modifica del Regolamento regionale 2 aprile 2010, n 9.
I progetti di tirocinio prevedono percorsi di inclusione sociale, da realizzarsi presso i soggetti ospitanti individuati dall'Ambito Territoriale capofila del partenariato, nel rispetto della normativa di riferimento.
Per la realizzazione di ciascun tirocinio di inclusione sociale, è stipulata un'apposita convenzione, sottoscritta dal tirocinante, dal soggetto promotore, dal soggetto ospitante, nonché dall'Amministrazione Pubblica che ha in carico la persona (se diversa dal soggetto promotore o ospitante).
Alla convenzione va allegato il progetto personalizzato di tirocinio di inclusione sociale, che deve garantire la sostenibilità e l'efficacia delle azioni avviate per il perseguimento degli obiettivi di inclusione e contenere tutti gli elementi definiti dalle citate Linee guida del 22 gennaio 2015 e dal Regolamento regionale n. 9/2010 e ss.mm.ii., tra cui la descrizione delle seguenti specifiche:

- le competenze di base, trasversali e tecnico professionali, da acquisire in riferimento agli obiettivi di inclusione sociale, autonomia della persona e riabilitazione, con l'eventuale indicazione, ove possibile, della figura di riferimento del Repertorio nazionale (D.lgs. n. 13 del 2013) o regionale, ed eventuale livello di EQF[2];
- gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, l'attività di tutoraggio e accompagnamento nel percorso di apprendimento;
- il dettaglio dei diritti e dei doveri dei soggetti coinvolti e l'indicazione del tutor del soggetto

[2] C.f.r. Raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 aprile 2008 sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente



fonte: http://burc.regione.campania.it

ospitante e del referente del soggetto proponente.

Per ciascun tirocinante è prevista una frequenza settimanale non superiore all'orario previsto dal contratto collettivo applicabile al soggetto ospitante, per una durata complessiva di 24 mesi e la corresponsione di un'indennità di partecipazione lorda mensile pari a 500,00 euro, sulla base dell'attività svolta, in conformità alla normativa di riferimento.

L'indennità corrisposta al tirocinante è considerata, dal punto di vista fiscale, quale reddito assimilato a quello di lavoro dipendente.

All'ente promotore è corrisposta, per ciascun tirocinio attivato, una remunerazione forfettaria pari ad €.500,00 secondo le modalità specificate nel successivo art. 12.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rimanda al Regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9 e ss.mm.ii. ed alle Linee guida approvate in sede di Conferenza Stato Regioni, di cui all' Accordo rep. 7 del 22 gennaio 2015.

In caso di ammissione a finanziamento della proposta progettuale, l'Ambito Territoriale seleziona, mediante procedura di evidenza pubblica, i potenziali destinatari dei tirocini, nel rispetto dei criteri di cui al successivo articolo 5 del presente Avviso e i soggetti disponibili ad ospitare i tirocinanti, nel rispetto della normativa di riferimento. I soggetti ospitanti devono avere sede operativa nell'Ambito Territoriale di riferimento, nonché nei Comuni limitrofi allo stesso, afferenti Ambiti Territoriali diversi.

**(Art. 3) Soggetti Beneficiari**

Beneficiari del presente Avviso sono partenariati che prevedono la presenza delle seguenti tipologie di soggetti, aventi sede operativa in Regione Campania:

- Ambiti Territoriali della Campania, come definiti dalla DGR n. 320 del 3 luglio 2012 e s.m.i., con il ruolo di capofila;
- soggetti del Terzo settore, come definiti ai sensi del D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore", iscritti ai registri regionali o nazionali in vigore al momento della presentazione della proposta progettuale;
- soggetti accreditati ai sensi della DGR. n. 242/2013 e ss.mm.ii;
- soggetti promotori di tirocini finalizzati all'inclusione sociale, ai sensi della vigente normativa di riferimento (art. 25, Reg. regionale 2 aprile 2010, n 9 e ss.mm.ii.);
- Istituti Scolastici;
- Sindacati dei lavoratori;
- Associazioni datoriali di categoria.

Ai fini della partecipazione al presente Avviso, ciascun partenariato deve, a pena di esclusione:

- prevedere la presenza obbligatoria dell'Ambito Territoriale di riferimento, in qualità di soggetto capofila, di un soggetto del terzo settore, di un soggetto promotore dei tirocini e di un soggetto accreditato ai sensi della DGR n. 242/2013 e ss.mm.ii.. E' possibile per lo stesso soggetto ricoprire più ruoli all'interno del partenariato (come promotore di tirocini, come erogatore di percorsi di empowerment e come ente del terzo settore), laddove ne detenga i rispettivi requisiti;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- essere composto da un numero minimo di 4 ad un massimo di 6 soggetti, individuati tra quelli sopra elencati, in funzione delle attività che si intendono porre in essere;
- presentare una sola proposta progettuale per la realizzazione di un Centro Territoriale di Inclusione, che eroghi le tre tipologie di azioni sopra indicate (A, B, C).

Ciascuno dei soggetti sopraelencati, pena l'esclusione, può partecipare ad un solo partenariato, ad eccezione delle Associazioni datoriali di categoria e dei Sindacati dei lavoratori.

Si precisa che per le attività formative rivolte ai soggetti particolarmente svantaggiati, come definiti dalla citata DGR n. 242/2013 è richiesto l'accreditamento per le utenze speciali.

Le attività programmate devono essere realizzate nel territorio di competenza dell'Ambito Territoriale, individuato quale capofila dell'Accordo Territoriale di Inclusione Attiva, ad eccezione dei tirocini di inclusione che possono essere realizzati anche nei Comuni limitrofi allo stesso.

L'Ambito Territoriale, pena l'esclusione, individua, mediante apposita manifestazione di interesse, i soggetti con cui realizzare il partenariato, tra quelli indicati nel presente articolo, nel rispetto dei criteri sopra descritti. La manifestazione di interesse deve contenere i seguenti contenuti minimi: i riferimenti relativi al POR Campania FSE 2014-2020 (Asse II, Obiettivi Specifici 6 e 7) e al presente Avviso, incluso i loghi nell'intestazione; i requisiti e le caratteristiche dei soggetti partner e le modalità di selezione degli stessi, sulla base di criteri che assicurino i principi di trasparenza e di imparzialità, nel rispetto della normativa nazionale, regionale e comunitaria di riferimento.

I soggetti individuati per la costituzione del partenariato, in fase di presentazione della proposta progettuale, sottoscrivono, pena l'esclusione, una dichiarazione di intenti a costituirsi nell'ATS, con l'indicazione dei ruoli e delle attività di ciascun partner nell'ambito della realizzazione dell'intervento.

In caso di approvazione del progetto, prima della data di sottoscrizione dell'Atto di concessione, ciascun raggruppamento deve essere formalmente costituito nella forma dell'ATS (mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art 48 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50), conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Ambito Territoriale, in qualità di capofila.

Il soggetto capofila è l'unico soggetto al quale l'Amministrazione eroga il finanziamento ed è altresì l'unico responsabile delle comunicazioni nei confronti dell'Amministrazione regionale.

**(Art. 4) Risorse disponibili e vincoli finanziari**

Le risorse finanziarie disponibili per la realizzazione dei Centri Territoriali di Inclusione sono pari ad €.59.408.200,00, a valere sull'Asse II del POR Campania FSE 2014-2020, di cui:

- €. 25.051.000,00 destinati all'Azione A) *Servizi di supporto alle famiglie*, a valere sull'Obiettivo Specifico 6, Azione 9.1.2;
- €. 20.000.000,00 destinati all'Azione B) *Percorsi di empowerment*, a valere sull'Obiettivo Specifico 6, Azione 9.1.3;
- €. 14.357.200,00 destinati all'Azione C) *Tirocini di inclusione sociale,* di cui €. 6.539.200,00, a valere sull'Obiettivo Specifico 7, Azione 9.2.1, €. 4.779.000,00 a valere sull' Obiettivo Specifico 6, Azione 9.1.3 e €. 3.039.000,00, a valere sull' Obiettivo Specifico 7, Azione 9.2.2.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Le risorse valere sull' Azione 9.2.1, pari a complessivi €. 6.539.200,00, sono destinate alla realizzazione di tirocini rivolti esclusivamente a persone con disabilità.
Il contributo massimo previsto per ogni Ambito Territoriale è il risultato della ripartizione delle risorse disponibili, sulla base di una quota fissa, pari al 50% e di *una quota variabile in funzione della popolazione residente al 01/01/2017 (Fonte ISTAT),* come indicato negli Allegati al presente Avviso: All. 5 "Riparto risorse Azione A)", All. 6 "Riparto risorse Azione B)", e All. 7 "Riparto risorse Azione C".
Ciascuna proposta progettuale, a pena di esclusione, deve prevedere un piano dei costi articolato nel rispetto dei seguenti massimali, stabiliti per ciascun Ambito Territoriale di riferimento:

- non superiore al budget massimo determinato per l'Azione A), come indicato nell' Allegato 5;
- non superiore al budget massimo determinato per l'Azione B), come indicato nell' Allegato 6;
- non superiore al budget massimo determinato per l'Azione C) e nei limiti delle quote massime destinate rispettivamente alle persone con disabilità e alle persone svantaggiate, come indicato nell'Allegato 7.

**(Art. 5) Soggetti Destinatari**

Destinatari sono le famiglie e le persone residenti nel territorio dell'Ambito Territoriale proponente, in condizione di svantaggio economico e sociale, individuate, sia tra coloro che usufruiscono del REI, al fine di rafforzarne la presa in carico e l'offerta dei servizi erogati, in complementarietà con le misure nazionali, sia tra i soggetti che si trovino in almeno una delle condizioni di svantaggio definite dal DM 17 ottobre 2017.
Nel caso di soggetti già destinatari del REI l'erogazione di servizi oggetto del presente Avviso deve avvenire nel rispetto della normativa di riferimento, anche attraverso il coinvolgimento dell'INPS, al fine di garantire il raccordo con la misura nazionale di sostegno al reddito.
Con riferimento all'Ambito N1-N10 le attività sono erogate ai destinatari sulla base della Municipalità di appartenenza, nel rispetto della ripartizione delle singole azioni, di cui al successivo articolo 7.
Per le attività che danno luogo alla selezione dei destinatari, gli stessi devono essere individuati nel rispetto della normativa nazionale, regionale e comunitaria di riferimento.
Con particolare riferimento ai tirocini di inclusione, destinatari sono le persone con disabilità e le persone svantaggiate maggiormente vulnerabili (tossicodipendenti, alcolisti, vittime di violenza, ecc…) in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- presa in carico da parte del servizio sociale professionale e/o del servizio sanitario competente sul territorio di riferimento;
- stato di inoccupazione e/o disoccupazione al momento dell'attivazione del tirocinio.

Dovrà essere considerato requisito preferenziale il possesso di un'età inferiore ai 25 anni compiuti al momento dell'attivazione del tirocinio. Qualora i destinatari siano minori, gli stessi dovranno aver compiuto 16 anni e assolto l'obbligo d'istruzione.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**(Art. 6) Durata**

Ciascuna proposta progettuale, a pena di esclusione, deve essere articolata in una durata di 30 mesi, a partire dalla data di avvio delle attività comunicata dal Beneficiario.

**(Art. 7) Modalità e termini per la presentazione delle proposte**

Le proposte progettuali, pena l'esclusione, devono essere presentate dal soggetto rappresentante dell'Ambito Territoriale, capofila del raggruppamento, esclusivamente a mezzo della PEC istituzionale dello stesso, all'indirizzo *itia@pec.regione.campania.it* entro e non oltre le ore 24 del 60° giorno a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC della Regione Campania. L'oggetto della PEC deve essere il seguente: Avviso pubblico "Intese Territoriali di Inclusione Attiva"- POR Campania FSE 2014 - 2020. Nel caso in cui la data di scadenza coincida con un giorno festivo, la stessa si intende prorogata automaticamente al giorno feriale successivo.

Ciascuna proposta progettuale deve essere presentata, a pena di esclusione, utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso, in formato elettronico digitale con estensione .pdf, compilata e sottoscritta in tutte le parti previste e comprendere i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto capofila (All.1);
- copia leggibile del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto capofila e di ciascun soggetto partner, di cui all'art. 3 del presente Avviso;
- formulario di progetto sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto capofila (All.2);
- atto di approvazione della proposta progettuale da parte dell'organo competente dell'Ambito Territoriale proponente;
- atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
- copia della manifestazione di interesse indetta dall'Ambito Territoriale per l'individuazione dei soggetti partner e relativo atto amministrativo di approvazione degli esiti della stessa, di cui all'art. 3 del presente Avviso;
- dichiarazione di affidabilità, resa, ai sensi degli artt. nn. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, da ciascun soggetto partner, ad esclusione del capofila (All.3);
- dichiarazione di impegno a costituirsi nella forma di ATS, resa e sottoscritta, ai sensi degli artt. nn. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, dal rappresentante legale del soggetto capofila e da ciascun soggetto partner, secondo quanto previsto all'art. 3 del presente Avviso (All. 4), oppure atto di costituzione del raggruppamento, nel caso di soggetto associato già costituito.

Nel caso dell'Ambito N1-N10, alla documentazione sopra elencata deve essere allegato un verbale di approvazione della proposta progettuale sottoscritto da tutte le Municipalità. Il verbale deve contenere il riparto delle risorse disponibili alle singole Municipalità (N1-N2-N3-N4-N5-N6-N7-N8-N9-N10), realizzato per ciascuna Azione (A, B e C), nel rispetto dei massimali stabiliti per l'Ambito N1-N10, di cui agli Allegati 5, 6 e 7. Tale riparto deve essere realizzato, in analogia a quanto stabilito all'art. 4 al presente Avviso, sulla base di una quota fissa, pari al 50% e di una quota variabile in funzione della popolazione residente in ciascuna Municipalità al 01/01/2017 (Fonte ISTAT).



fonte: http://burc.regione.campania.it

La sottoscrizione della documentazione può essere effettuata in forma autografa, con successiva scansione dei documenti, oppure mediante firma digitale in corso di validità.
Nel caso di delega per la sottoscrizione della documentazione, alla proposta progettuale deve essere allegato l'atto di delega, debitamente sottoscritto, con i documenti di identità in corso di validità del soggetto delegato e del soggetto delegante.
La Regione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese e sulla documentazione presentata, mediante accertamenti presso gli uffici comunali e/o mediante la richiesta di tutta la documentazione probatoria delle dichiarazioni rese.
La presenza di dichiarazioni false o mendaci comporta la segnalazione all'Autorità Giudiziaria per i provvedimenti di competenza, nonché la revoca del provvedimento di assegnazione ed il recupero delle somme eventualmente maggiorate degli interessi legali vigenti, calcolati a decorrere dalla data di erogazione.

**(Art. 8) Procedure di ammissibilità e criteri di valutazione**

La verifica dell'ammissibilità formale delle proposte pervenute è svolta dall'Ufficio regionale, all'uopo individuato, che deve accertare la sussistenza dei presupposti per l'accesso alla fase di valutazione.
Sono considerate inammissibili, quindi escluse dalla fase di valutazione, le proposte progettuali non rispondenti a tutti i seguenti requisiti:

- pervenute via pec all'indirizzo indicato, entro i termini di scadenza e nelle modalità stabiliti dall'art. 7 del presente Avviso;
- presentate da un partenariato composto secondo le modalità, le caratteristiche e i requisiti previsti dall'art. 3 del presente Avviso;
- redatte sulla modulistica allegata e corredate dalla documentazione richiesta, ai sensi dall'art. 7 del presente Avviso;
- articolate in un arco temporale di 30 mesi, ai sensi dell'art. 6 del presente Avviso;
- articolate nelle tre azioni, di cui all'art. 2 del presente Avviso;
- che presentino un piano dei costi articolato nel rispetto dei massimali assegnati alle tre Azioni A), B) e C), di cui agli Allegati 5, 6 e 7, come indicato nell'art. 4 al presente Avviso;
- presentate da soggetti indicati nell'art. 3 del presente Avviso, aderenti ad un solo partenariato, ad eccezione delle Associazioni di Categoria datoriali e dai Sindacati dei lavoratori;

L'Amministrazione, in fase di istruttoria, si riserva la facoltà di richiedere eventuali chiarimenti e/o integrazioni.
A conclusione della fase di verifica dell'ammissibilità, l'Ufficio regionale incaricato stila l'elenco dei progetti non ammissibili, indicando la motivazione di esclusione, e l'elenco di quelli ammissibili che accedono alla successiva fase di valutazione.
L'elenco delle proposte ammissibili è trasmesso dal RUP ad una Commissione di Valutazione, nominata, entro sette giorni dalla conclusione della fase di verifica dell'ammissibilità, con apposito provvedimento dirigenziale, composta da un presidente, due componenti ed un segretario.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato A

La Commissione procede alla valutazione dei progetti ammissibili, sulla base degli elementi di seguito descritti, nel rispetto dei criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza POR Campania FSE 2014-2020 e ratificati con D.G.R. n. 719 del 16 dicembre 2015.

| Descrizione | Punteggio massimo |
|---|---|
| **Partenariato** | **15** |
| Adeguatezza del modello organizzativo del partenariato | 15 |
| **Qualità della proposta progettuale** | **60** |
| *Centro Territoriale di Inclusione*<br>Modalità di organizzazione, numero e tipologia delle risorse umane, strumentali e metodologiche utilizzate | 15 |
| *Azione A) Servizi di supporto alle famiglie*<br>Completezza interna dell'Azione (chiarezza, sinteticità e coerenza dei contenuti, degli strumenti e delle metodologie ed adeguatezza rispetto agli obiettivi del progetto e alla tipologia dei destinatari) | 10 |
| *Azione B) Percorsi di empowerment*<br>Completezza interna dell'Azione (chiarezza, sinteticità e coerenza dei contenuti, degli strumenti e delle metodologie ed adeguatezza rispetto agli obiettivi del progetto e alla tipologia dei destinatari) | 10 |
| *Azione C) Tirocini di inclusione sociale*<br>Completezza interna dell'Azione (chiarezza, sinteticità e coerenza dei contenuti, degli strumenti e delle metodologie ed adeguatezza rispetto agli obiettivi del progetto e alla tipologia dei destinatari) | 10 |
| Strumenti e modalità di comunicazione individuati per garantire un'adeguata informazione ai destinatari dei diversi interventi | 5 |
| Monitoraggio e valutazione (piano di monitoraggio e valutazione interna dell'intervento e delle singole azioni) | 5 |
| Principi di non discriminazione e pari opportunità, nonché di sviluppo sostenibile (potenzialità che le iniziative presentate possiedono in coerenza con il POR Campania FSE 2014 - 2020) | 5 |
| **Efficacia potenziale e sostenibilità** | **15** |
| Innovatività della proposta anche in termini di strumenti, metodologie e strategie d'intervento | 5 |
| Analisi del contesto e rispondenza dell'intervento ai bisogni del territorio | 10 |
| **Equilibrio economico** | **10** |
| Coerenza del piano di costi con le attività progettate | 10 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

La Commissione di valutazione, di regola entro 30 giorni dall'insediamento, termina l'analisi valutativa e trasmette al Responsabile del Procedimento l'elenco dei progetti valutati con il relativo punteggio.
Sono finanziabili solo i progetti che hanno ottenuto un punteggio non inferiore alla soglia minima stabilita, pari a 65/100.

**(Art. 9) Tempi ed Esiti delle Istruttorie**

Il superamento delle fasi di verifica formale e di valutazione dà luogo all'ammissione a finanziamento, esclusivamente per le proposte progettuali che abbiano ottenuto il punteggio non inferiore alla soglia minima stabilita, pari a 65/100, sulla base degli esiti della Commissione di valutazione.
L'Amministrazione regionale approva, con apposito decreto dirigenziale, pubblicato sul BURC, sul sito istituzionale della Regione Campania http://www.regione.campania.it e sul portale dedicato al Fondo Sociale Europeo http://www.fse.regione.campania.it:

- l'elenco delle proposte ammesse a finanziamento;
- l'elenco delle proposte non ammesse a finanziamento per mancato raggiungimento del punteggio minimo stabilito;
- l'elenco delle proposte inammissibili, con l'indicazione dei motivi di esclusione.

La pubblicazione sul BURC ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.
L'Amministrazione regionale, a seguito della pubblicazione sul BURC del decreto di ammissione a finanziamento dei progetti approvati, nonché della verifica della documentazione richiesta a norma di legge, procede alla stipula degli appositi Atti di concessione, che disciplinano gli obblighi, la documentazione richiesta e le modalità di erogazione del finanziamento concesso, a valere sulle risorse del POR Campania FSE 2014-2020.

**(Art. 10) Obblighi dei soggetti proponenti**

Il Beneficiario si obbliga a:

- rispettare la normativa di riferimento di cui in premessa;
- rispettare la normativa in materia di ammissibilità della spesa, ai sensi del Reg. (UE) n. 1303/13 e ss.mm.ii., e del DPR 5 febbraio 2018, n. 22 di ammissibilità della spesa, le disposizioni contenute nel Manuale delle procedure di gestione e nelle Linee guida per i Beneficiari del POR Campania FSE 2014-2020 vigenti, adeguandosi tempestivamente alle eventuali modifiche/integrazioni che saranno introdotte;
- rispettare i criteri di selezione delle operazioni, ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 719 del 16 dicembre 2015;
- garantire e mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le movimentazioni finanziarie afferenti l'operazione relativa al Fondo di Sviluppo e Coesione 2007- 2013 e al POR Campania FSE 2014-2020 e, ai sensi dell'art. 125 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- comunicare alla Regione Campania, all'atto della richiesta di prima anticipazione, il codice di conto di Tesoreria speciale;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- istituire il fascicolo di progetto contenente tutta la documentazione amministrativa e contabile riferita al progetto stesso;
- garantire il rispetto dell'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010 recante disposizioni in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari", così come modificata dall'art. 6 del D.L. n. 187 del 12/11/2010 recante "Norme urgenti in materia di sicurezza";
- riportare, in attuazione degli obblighi di cui all'art. 3, comma 5 e 7, della L. n. 136/2010, in relazione a ciascuna transazione posta in essere nella realizzazione delle attività, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- rispettare gli istituti previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria e gli obblighi riguardanti l'instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti di prestazione d'opera professionale, ivi compresi gli obblighi accessori di natura fiscale, contributiva e previdenziale;
- rispettare gli adempimenti in materia di informazione e pubblicità previsti dalla normativa nazionale, regionale e comunitaria;
- attuare gli interventi approvati nel rispetto delle politiche comunitarie in materia di pari opportunità e non discriminazione previste all'art. 7 del Reg. (UE) n. 1303/2013, nonché di tutela dell'ambiente e di promozione dello sviluppo sostenibile previste dall'art. 8 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- rispettare gli obblighi stabiliti dall'Atto di concessione sottoscritto a seguito dell'approvazione della graduatoria.

In caso di inadempimento, anche parziale, la Regione si riserva la facoltà di revocare il finanziamento.
Il Beneficiario assume in proprio ed in via esclusiva la piena responsabilità per eventuali danni a cose o persone cagionate da terzi in relazione e durante lo svolgimento dei servizi di cui al presente atto e si obbliga a manlevare e tenere indenne la Regione da eventuali richieste di risarcimento, indennizzo o rimborso avanzate a qualsiasi titolo nei suoi confronti.

**(Art. 11) Modalità di controllo e monitoraggio**

La Regione, al fine di verificare la correttezza delle spese e l'avanzamento fisico e finanziario dell'intervento, procede ad effettuare i controlli obbligatori di primo e secondo livello, in conformità a quanto stabilito dal Reg. (UE) n. 1303/2013, dal Sistema di Gestione e Controllo, dal Manuale delle procedure di gestione, dalle Linee guida per i beneficiari e dal Manuale dei Controlli di Primo Livello del POR Campania FSE 2014-2020, di cui al D.D. n 148 del 30 dicembre 2016 e ss.mm.ii.. Il Beneficiario deve consentire, inoltre, a tutti gli organismi di controllo comunitari, nazionali e regionali di effettuare verifiche e visite in loco.
I soggetti Beneficiari sono tenuti, nel rispetto di quanto previsto dall'art. n. 140 del Reg,. (UE) n.1303/2013, a conservare la documentazione relativa al progetto finanziato e a renderla disponibile, su richiesta, alla Commissione Europea e alla Corte dei Conti Europea per un periodo di tre anni, a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti annuali, di cui all'art. n. 137 del Reg. (UE) n. 1303/2013, nei quali sono incluse le spese dell'operazione.
Il Beneficiario è tenuto a fornire tutte le informazioni necessarie al monitoraggio fisico e finanziario delle



fonte: http://burc.regione.campania.it

attività realizzate nell'ambito del presente Avviso, attraverso l'implementazione dell'apposito Sistema Unico di Monitoraggio regionale e la quantificazione degli indicatori definiti dal POR Campania FSE 2014-2020, secondo le modalità e la tempistica esplicitata nell'Atto di concessione.

**(Art. 12) Costi ammissibili e rendicontazione**

Sono ammissibili a finanziamento le spese sostenute per la realizzazione delle attività progettuali, a partire dalla data di sottoscrizione dell'Atto di concessione, riconducibili alle voci di costo del piano finanziario di cui all'Allegato 2 al presente Avviso.

Le sole spese relative alla costituzione dell'ATS sono riconosciute a partire dalla data di pubblicazione, sul BURC della Regione Campania, del presente Avviso.

La rendicontazione delle spese deve avvenire nel rispetto del Manuale delle procedure di gestione e delle Linee guida per i Beneficiari del POR Campania FSE 2014-2020, vigenti al momento della sottoscrizione dell'Atto di concessione, secondo le modalità di seguito elencate, a seconda delle attività che si intendono realizzare.

Per l' Azione A) *Servizi di supporto alle famiglie*, la rendicontazione avviene: a costi reali con riferimento ai costi diretti, sulla base delle spese effettivamente sostenute e quietanzate, accompagnate da singoli giustificativi di spesa; in maniera forfettaria relativamente ai costi indiretti, nella misura massima del 15% dei costi diretti ammissibili per il "personale", senza necessità di giustificazione, come previsto dall'art 68, paragrafo 1, lett. b) del Reg. (UE) n. 1303/2013.

Secondo la definizione indicata nella Guida alle opzioni semplificate in materia di costi (OSC), di cui al documento EGESIF-14-0017 elaborato dai servizi della Commissione Europea, per costi diretti si intendono i costi direttamente legati ad una singola attività dell'ente, laddove il legame con tale singola attività può essere dimostrato; per costi indiretti si intendono i costi che non sono o non possono essere collegati direttamente ad un'attività specifica dell'ente. Qualora i costi diretti ammissibili del personale dovessero essere, per qualsiasi ragione, diminuiti (anche a seguito di una rettifica finanziaria) verrà proporzionalmente ridotto l'ammontare forfettario dei costi indiretti.

Per l'Azione B) *Percorsi di empowerment* e per l'Azione C) *Tirocini di Inclusione Sociale*, la rendicontazione avviene a costi fissi, calcolati applicando tabelle standard di costi unitari (UCS) definiti dallo Stato Membro, ai sensi del Regolamento delegato (UE) 2017/2016 della Commissione del 29/08/2017, ad eccezione delle indennità destinate ai partecipanti, che vanno rendicontate a costi reali.

Per il calcolo degli importi oggetto dell'attestazione delle UCS, si applicano le regole di seguito indicate per tipologia di attività, in linea con il Manuale delle procedure di gestione del POR Campania FSE 2014/2020 e il citato Regolamento delegato (UE) n. 2017/2016.

*Percorsi formativi: UCS ora/corso pari a €. 117,00; UCS ora/allievo pari a €. 0,80*
(Modalità di applicazione delle UCS a processo**)**



fonte: http://burc.regione.campania.it

Il costo di ciascun percorso formativo è determinato sulla base della seguente formula: € 117,00 (fascia di docenza B) x n. totale ore corso + €. 0.80 x n. monte ore totale di presenza allievi + indennità allievi (indennità oraria x monte ore totale di presenza allievi).
L'indennità riconosciuta a ciascun destinatario è pari a €. 8,15 moltiplicato il numero di ore di formazione realizzate ed è rendicontata a costi reali.

*Sostegno orientativo di I livello: UCS ora/prestazione individuale pari a € 34,00*
(Modalità di applicazione delle UCS a processo, UCS riferita ad 1 ora di prestazione, modalità di erogazione individualizzata in presenza del destinatario, prestazione erogata sulla base del rapporto 1 operatore per 1 destinatario).
Il costo complessivo delle attività è determinato quale prodotto tra il valore dell'UCS e il numero di ore di prestazione erogate (massimo 2 ore complessive per destinatario).

*Sostegno orientativo di II livello: UCS ora/ prestazione individuale pari a € 35,50*
(Modalità di applicazione delle UCS a processo, UCS riferita ad 1 ora di prestazione, modalità di erogazione individualizzata in presenza del destinatario; prestazione erogata sulla base del rapporto 1 operatore per 1 destinatario).
Il costo complessivo delle attività di orientamento specialistico dei destinatari regolarmente realizzate è determinato quale prodotto tra il valore dell'UCS e il numero di ore di prestazione erogate (massimo 4 ore complessive per destinatario).

*Tirocini: UCS tirocinio/soggetto promotore pari a € 500,00*
(Modalità di applicazione delle UCS a processo)
Il costo complessivo dei tirocini è pari alla somma dei costi di promozione più l'indennità riconosciuta ai destinatari. L'importo riconosciuto all'ente promotore è determinato dal prodotto tra il numero di tirocinanti per il valore dell'UCS, pari a €. 500,00, assumendo come riferimento la fascia di profilatura dei destinatari "molto alta", in ragione del livello di svantaggio degli stessi.
L'indennità riconosciuta a ciascun tirocinante è pari a €. 500,00 moltiplicato il numero di mesi

Le modalità di rendicontazione delle spese sostenute saranno meglio esplicitate nel successivo Atto di concessione firmato tra l'Amministrazione e ciascun Beneficiario del finanziamento

**(Art. 13) Erogazione del finanziamento**

Il contributo concesso per la realizzazione dei progetti ammessi a finanziamento viene erogato dalla Regione Campania a ciascun soggetto Beneficiario secondo la modalità "erogazione in anticipazione", prevista Manuale delle procedure di gestione approvato con D.D. n 148 del 30 dicembre 2016 e ss.mm.ii..
Nello specifico, il finanziamento viene erogato in due soluzioni, all'esito positivo dei controlli di primo livello di cui al precedente art.11, fatte salve le eccezioni legate alle specificità delle singole attività:



fonte: http://burc.regione.campania.it

1. prima anticipazione pari al 70% dell'importo ammesso a finanziamento, a seguito della comunicazione di avvio delle attività, corredata da ogni altra documentazione richiesta dall'Amministrazione e meglio esplicitata nel successivo Atto di concessione;
2. saldo pari al 30% dell'importo ammesso a finanziamento, a conclusione delle attività, previa consegna della rendicontazione del 90 % della prima anticipazione ricevuta e, per le attività rendicontate mediante tabelle standard di costi unitari, della documentazione richiesta dall'Amministrazione, comprovante l'attività realizzata e gli obiettivi raggiunti, meglio esplicitata nel successivo Atto di concessione.

**(Art. 14) Informazione e pubblicità**

Il soggetto Beneficiario del finanziamento è tenuto a rispettare gli obblighi in tema di informazione e pubblicità, in coerenza con quanto stabilito dal Manuale delle procedure di gestione e della Linee guida per i Beneficiari del POR Campania FSE 20714-2020 approvati con D.D. n 148 del 30 dicembre 2016 e ss.mm.ii.., in conformità a quanto disposto nell'Allegato XII del Reg. (UE) n. 1303/2013 (punto 2.2. Responsabilità dei Beneficiari).

**(Art. 15) Revoca del finanziamento**

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di procedere alla revoca del finanziamento e al recupero delle somme eventualmente erogate, in caso di mancato assolvimento, anche parziale, degli obblighi previsti dal presente Avviso e nei casi stabiliti nell' Atto di concessione, successivamente sottoscritto.

**(Art. 16) Informazioni sull'Avviso pubblico e modulistica**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Fortunata Caragliano, Direttore Generale della D.G. 50.05 "Politiche Sociali e Socio-Sanitarie".

Il presente Avviso, comprensivo degli allegati, è reperibile sul sito internet della Regione Campania, all'indirizzo http://www.regione.campania.it. Per informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio-Sanitarie, chiamando al numero telefonico 081 7963829, nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

**(Art. 17) Tutela della Privacy**

I dati di cui la Regione Campania entra in possesso a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii..

**(Art. 18) Indicazione del Foro Competente**

Per qualsiasi controversia inerente l'attuazione del presente avviso e la relativa concessione si elegge quale Foro competente quello di Napoli.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**(Art. 19) Obblighi nascenti dal Protocollo di legalità**

In riferimento al Protocollo di legalità approvato con D.G.R. n. 23/2012 e sottoscritto tra la Regione e la GdF in data 6 marzo 2012, il Beneficiario si obbliga al rispetto delle norme ivi contenute che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

**(Art. 20) Norma di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alle norme di legge vigenti in materia.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 1

Giunta Regionale della Campania
DG Politiche Sociali e Socio Sanitarie
itia@pec.regione.campania.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO "I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA" – P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020, ASSE II OBIETTIVI SPECIFICI 6 -7, AZIONI 9.1.2 - 9.1.3 - 9.2.1 - 9.2.2 - APPROVATO CON DD_____DEL _____

Il/la sottoscritto/a…… nato/a a…… il …… CF…… in qualità di legale rappresentante dell'Ambito Territoriale …… capofila del costituendo/costituito raggruppamento nella forma di ATS

CHIEDE

il finanziamento del progetto denominato "……." nell'ambito dell'Avviso pubblico "I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva" - P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020

per l'importo complessivo di € _____, destinato alla realizzazione del *Centro Territoriale di Inclusione*, di cui:

- ✓ per l'Azione A) *Servizi di supporto alle famiglie,* €. _____, a valere sull'Azione 9.1.2;
- ✓ per l'Azione B) *Percorsi di empowerment (percorsi formativi e/o servizi di sostegno orientativo),* €_____ , a valere sull'Azione 9.1.3;
- ✓ per l'Azione C) *Tirocini di Inclusione Sociale*, €. _____, di cui:
  - €. _____ a valere sull'Azione 9.1.3 e 9.2.2, destinati *alle persone svantaggiate maggiormente vulnerabili (tossicodipendenti, alcolisti, vittime di violenza, ecc…);*
  - €. _____ a valere sull'Azione 9.2.1, *destinati alle persone con disabilità*.

DICHIARA

*(ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e con la espressa consapevolezza di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR, rispettivamente sulle conseguenze civili e penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci)*

- di aver preso visione dell'Avviso pubblico in oggetto e di accettarne il contenuto in ogni sua parte;
- di aderire esclusivamente al presente partenariato;

ALLEGA

quale parte integrante alla presente domanda:

- ❑ copia leggibile del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto capofila e di ciascun soggetto partner, di cui all'art. 3 dell'Avviso;
- ❑ formulario di progetto sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto capofila (All.2);
- ❑ atto di approvazione della proposta progettuale da parte dell'organo competente dell'Ambito Territoriale proponente;
- ❑ atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
- ❑ copia della manifestazione di interesse indetta dall'Ambito Territoriale per l'individuazione dei soggetti partner e relativo atto amministrativo di approvazione degli esiti della stessa, di cui all'art. 3 del presente Avviso;
- ❑ dichiarazione di affidabilità, resa, ai sensi degli artt. nn. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da ciascun soggetto partner, ad esclusione del capofila (All.3);
- ❑ dichiarazione di impegno a costituirsi nella forma di ATS, resa e sottoscritta, ai sensi degli artt. nn. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal rappresentante legale del soggetto capofila e da ciascun soggetto partner, secondo quanto previsto all'art. 3 del presente Avviso (All. 4);
- ❑ atto di costituzione del raggruppamento, nel caso di soggetto associato già costituito,
- ❑ atto di delega, debitamente sottoscritto, con allegati i documenti di identità in corso di validità del soggetto

fonte: http://burc.regione.campania.it

delegato e del soggetto delegante, nel caso di delega per la sottoscrizione della documentazione.

- ❑ nel caso dell'Ambito N1-N10, verbale di approvazione della proposta progettuale sottoscritto da tutte le Municipalità, contenente il riparto delle risorse disponibili alle singole Municipalità (N1-N2-N3-N4-N5-N6-N7-N8-N9-N10), realizzato per ciascuna Azione (A, B e C), ai sensi dell'art. 7.

Il/la sottoscritto/a rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii..

*Data*

*Firma del legale rappresentante del soggetto capofila*

_____

Allegato 2

FORMULARIO

AVVISO PUBBLICO

**I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA**

P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020, ASSE II OBIETTIVI SPECIFICI 6 -7, AZIONI 9.1.2 - 9.1.3 - 9.2.1 - 9.2.2

APPROVATO CON DD_____DEL _____

(DGR n. 317 del 31/05/2017)



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 2

**TITOLO DEL PROGETTO**

_____

**AMBITO TERRIORIALE PROPONENTE, CAPOFILA DEL PARTENARIATO**

*(Indicare l'Ambito Territoriale individuato quale capofila del progetto)*

_____

**SEDE/I DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI**

*(specificare l'indirizzo della/e sede/i del Centro Territoriale di Inclusione nell'Ambito Territoriale di riferimento. Nel caso specifico dell'Ambito Territoriale N1-N10, indicare una sede del Centro Territoriale di Inclusione presso ogni Municipalità N1 - N2 - N3 - N4 - N5 - -N6 - N7 - N8 - N9 - N10).*

_____

_____

**PARTENARIATO**

Indicare i soggetti componenti il partenariato. Nel caso in cui lo stesso soggetto ricopra più ruoli all'interno del partenariato (come promotore di tirocini, come erogatore di percorsi di empowerment e come ente del terzo settore) ripetere le informazioni di seguito richieste.

| **Tipologia**<br>*(tra quelle previste dall'art. 3 dell'Avviso)* | **Denominazione** |
|---|---|
| 1. Ambito Territoriale capofila | |
| 2 . Soggetto del Terzo Settore | |
| 3. Soggetto promotore dei tirocini | |
| 4. Soggetto erogatore dei servizi di empowerment | |
| 5. _____<br>(*Soggetto partner facoltativo*) | |
| 6. _____<br>(*Soggetto partner facoltativo*) | |

**1. Ambito Territoriale capofila del partenariato**

| | |
|---|---|
| Ambito Territoriale | |
| Soggetto rappresentante dell'Ambito Territoriale | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | |
|---|---|---|
| Indirizzo sede legale | Via e n. civico | |
| | Città | |
| | CAP | |
| Telefono | | |
| Indirizzo PEC | | |
| Codice Fiscale/Partita IVA | | |
| Cognome e nome del Legale Rappresentante | | |
| Cognome e nome del RUP | | |

**2. Terzo Settore**

*(A sensi del D.lgs 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore", art. 3 dell'Avviso)*

| | | |
|---|---|---|
| Denominazione | | |
| Natura giuridica | | |
| Indirizzo sede legale | | |
| Indirizzo sede operativa | Via e n. civico | |
| | Città | |
| | CAP | |
| Telefono sede operativa | | |
| Indirizzo PEC | | |
| Codice Fiscale/Partita IVA | | |
| Cognome e nome del Legale Rappresentante | | |
| Numero iscrizione al vigente registro regionale o nazionale di riferimento. | Registro nazionale n.<br>Registro regionale n. | |

**3. Soggetto promotore dei tirocini**

*(Ai sensi dell'art. 25, Reg. regionale 2 aprile 2010, n 9 e ss.mm.ii., art. 3 dell'Avviso)*

| | |
|---|---|
| Denominazione | |
| Natura giuridica | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | |
|---|---|---|
| Indirizzo sede legale | | |
| Indirizzo sede operativa | Via e n. civico | |
| | Città | |
| | CAP | |
| Telefono sede operativa | | |
| Indirizzo PEC | | |
| Codice Fiscale/Partita IVA | | |
| Cognome e nome del Legale Rappresentante | | |

**4. Soggetto erogatore dei servizi di empowerment: percorsi formativi e/o servizi di sostegno orientativo**
(*accreditato ai sensi della DGR n. 242/2013 e ss.mm.ii.)*

| | | |
|---|---|---|
| Denominazione | | |
| Natura giuridica | | |
| Indirizzo sede legale | | |
| Indirizzo sede operativa | Via e n. civico | |
| | Città | |
| | CAP | |
| Telefono sede operativa | | |
| Indirizzo PEC | | |
| Codice Fiscale/Partita IVA | | |
| Cognome e nome del Legale Rappresentante | | |
| Codice di accreditamento<br>(barrare la tipologia di accreditamento) | ☐ percorsi formativi, rif. _____<br>☐ servizi di sostegno orientativo, rif. _____ | |

**5. Partner**
*(Facoltativo, ai sensi dell'art. 3 dell'avviso)*

| | |
|---|---|
| Denominazione | |
| Natura giuridica | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 2

| | | |
|---|---|---|
| Tipologia<br>*(tra quelle previste dall'art. 3 dell'avviso)* | | |
| Indirizzo sede legale | | |
| Indirizzo sede operativa | Via e n. Civico | |
| | Città | |
| | Cap | |
| Telefono sede operativa | | |
| Indirizzo pec | | |
| Codice fiscale/partita iva | | |
| Cognome e nome del legale rappresentante | | |

**6. Partner**

*(Facoltativo, ai sensi dell'art. 3 dell'avviso)*

| | | |
|---|---|---|
| Denominazione | | |
| Natura giuridica | | |
| Tipologia<br>*(tra quelle previste dall'art. 3 dell'avviso)* | | |
| Indirizzo sede legale | | |
| Indirizzo sede operativa | Via e n. Civico | |
| | Città | |
| | Cap | |
| Telefono sede operativa | | |
| Indirizzo pec | | |
| Codice fiscale/partita iva | | |
| Cognome e nome del legale rappresentante | | |

**PARTENARIATO**

Descrivere le modalità organizzative previste dal partenariato per l'attuazione del progetto, con particolare riferimento ai ruoli e alle responsabilità del soggetto capofila e dei soggetti partner

| |
|---|
| |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 2

**QUALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

Descrivere il *Centro Territoriale di Inclusione*, che si intende realizzare, specificando l'obiettivo strategico sotteso e i risultati attesi, le modalità di organizzazione, il numero e la tipologia delle risorse umane, strumentali e metodologiche utilizzate

| |
|---|
| |

Descrivere dettagliatamente l'Azione A) *Servizi di supporto alle famiglie*, le attività che si intendono realizzare (sostegno alla genitorialità e/o servizi di educativa territoriale e domiciliare e/o attività di tutoring specialistico e/o altri servizi di supporto all'inclusione), le caratteristiche e il numero stimato dei destinatari, la durata, gli strumenti e le metodologie adottate

| |
|---|
| |

Descrivere l'Azione B) *Percorsi di empowerment*, dettagliando con riferimento ai *Percorsi formativi* e/o ai *Servizi di sostegno orientativo* (I e II livello ) le attività che si intendono realizzare, le caratteristiche e il numero stimato dei destinatari, la durata, gli strumenti e le metodologie adottate, nel rispetto della normativa di riferimento (c.f.r. DGR. n. 242/2013 e ss.mm.ii., DGR. n. 223/2014, DGR. n. 314/2016, DGR. n. 808/2015)

| |
|---|
| |

Descrivere dettagliatamente, con riferimento all'Azione C) *Tirocini di Inclusione Sociale*, *rivolti alle persone svantaggiate maggiormente vulnerabili (tossicodipendenti, alcolisti, vittime di violenza ecc…),* le attività che si intendono realizzare, le caratteristiche e il numero stimato dei destinatari, le modalità di individuazione degli stessi, la durata, gli strumenti e le metodologie adottate, nel rispetto della normativa di riferimento (c.f.r Linee guida approvate in sede di Conferenza Stato Regioni, di cui all' Accordo rep. 7 del 22 gennaio 2015, recepite dalla Regione Campania con D.G.R. n. 103 del 20/02/2018, di modifica del Regolamento regionale 2 aprile 2010, n 9)

| |
|---|
| |

Descrivere dettagliatamente, con riferimento ai percorsi di *Tirocini rivolti alle persone con disabilità*, le caratteristiche e il numero stimato dei destinatari, le modalità di individuazione degli stessi, la durata, gli strumenti e le metodologie adottate, nel rispetto della normativa di riferimento (c.f.r Linee guida approvate in sede di Conferenza Stato Regioni, di cui all' Accordo rep. 7 del 22 gennaio 2015, recepite dalla Regione Campania con D.G.R. n. 103 del 20/02/2018, di modifica del Regolamento regionale 2 aprile 2010, n 9)

| |
|---|
| |

Descrivere la strategia di comunicazione e sensibilizzazione, gli strumenti e le modalità che si intendono utilizzare per promuovere le attività previste e coinvolgere i destinatari delle stesse

| |
|---|
| |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 2

Descrivere il piano di monitoraggio e valutazione, con particolare riferimento all'attuazione delle singole attività e al raggiungimento degli obiettivi previsti

Descrivere le potenzialità dell'intervento in coerenza con i principi di non discriminazione e pari opportunità, nonché di sviluppo sostenibile

**EFFICACIA POTENZIALE E SOSTENIBILITÀ**

Descrivere gli aspetti innovativi della proposta in termini di strumenti, metodologie e strategie d'intervento

Descrivere il contesto territoriale di riferimento, specificando come l'intervento risponda ai bisogni rilevati

**CRONOPROGRAMMA**

Indicare la *durata in mesi* dell'intervento, descrivendo l'articolazione temporale delle diverse attività, anche in parallelo (riportare la sintesi nella tabella sottostante)

**Tabella di sintesi**

| MESE | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 22 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Azione A)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Attività ….* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Azione B)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Attività ….* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 2

**PIANO DEI COSTI**

Compilare il Piano dei Costi in coerenza con le attività progettate e nel rispetto di quanto stabilito dalle Linee Guida dei Beneficiari, allegate al Manuale delle procedure di gestione del POR Campania FSE 2014-2010, approvato con D.D. n. 148 del 30/12/2016 e ss.mm.ii., disponibile sul sito della Regione Campania http://www.regione.campania.it

Il Piano dei Costi del progetto comprende le voci di spesa relative alle attività che si decide di realizzare, nell'ambito del Centro Territoriale di Inclusione, con riferimento alle tre azioni previste:

- Azione A) *Servizi di supporto alle famiglie (Azione 9.1.2);*
- *Azione B) Percorsi di empowerment (Azione 9.1.3);*
- *Azione C) Tirocini finalizzati all'inclusione sociale (Azioni 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2).*

**Costo Azione A) Servizi di supporto alle famiglie €._____**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| A – Costo Totale = B (Costi Diretti) + C (Costi Indiretti) | | | | |
| B - Costi Diretti | | | | |
| | *Macrovoce* | *Voce* | *Descrizione* | *Importo* |
| | | | | |
| B1 | Preparazione | | Indagine preliminare di mercato (*massimo il 3% del costo totale richiesto per i Servizi di supporto alle famiglie)* | |
| | | | Ideazione e progettazione *(massimo il 4% del costo totale richiesto per i Servizi di supporto alle famiglie)* | |
| | | | Pubblicizzazione e promozione del progetto | |
| | | | Formazione del personale | |
| | | | Fideiussioni/Cauzioni | |
| | | | Spese di costituzione ATI/ATS | |
| | | | *Altro (può essere specificata una singola voce di costo che non sia già prevista dal Piano)* | |
| | | | Totale Preparazione | |
| B2 | Realizzazione | | | |
| | | | Personale Interno | |
| | | | Collaboratori Esterni | |
| | | | Spese di viaggio, trasferte, rimborsi personale | |
| | | | Materiale di consumo per il progetto | |
| | | | Fornitura per ufficio e cancelleria | |
| | | | Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata | |
| | | | Spese per assicurazioni | |
| | | | *Altro (può essere specificata una singola voce di costo che non sia già prevista dal Piano)……* | |
| | | | Totale realizzazione | |
| B3 | Diffusione dei risultati | | Elaborazione report relativi all'azione | |
| | | | Incontri e seminari | |
| | | | Pubblicazione risultati | |
| | | | *Altro (può essere specificata una singola voce di costo che non sia già prevista dal Piano)……* | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Totale diffusione dei risultati | |
| B4 | Direzione e valutazione | | Direzione del progetto *(massimo il 7% del costo totale richiesto per i Servizi di supporto alle famiglie)* | |
| | | | Coordinamento del progetto *(massimo il 15% del costo totale richiesto per i Servizi di supporto alle famiglie)* | |
| | | | Valutazione del progetto | |
| | | | Comitato Tecnico | |
| | | | Attività di Amministrazione | |
| | | | Segreteria tecnica organizzativa | |
| | | | Monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione | |
| | | | *Altro (può essere specificata una singola voce di costo che non sia già prevista dal Piano)……* | |
| | | | Totale direzione e controllo interno | |
| Totale Costi Diretti (B1 + B2 +B3 +B4) | | | | |
| Totale Costi Diretti del personale<br>Il totale del personale è pari alla sommatoria dei costi riferiti alle seguenti voci di costo, nell'ambito delle macrovoci B1, B2, B3 e B4:<br>*B1: Indagine preliminare di mercato, Ideazione e progettazione, Formazione del personale*<br>*B2: Personale interno, Collaboratori esterni*<br>*B3: Elaborazione report relativi all'azione*<br>*B4: Direzione del progetto, Coordinamento del progetto, Valutazione del progetto, Comitato Tecnico, Attività di Amministrazione, Segreteria tecnica organizzativa, Monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione* | | | | |
| C - Totale Costi Indiretti<br>(Max 15% del totale dei costi diretti del personale previsti nella macrovoce B)<br>*I soli costi indiretti sono calcolati su base forfettaria, in conformità all'art. 68, lettera b del Reg. (UE) n. 1303/2013, fino ad un massimo pari al 15% del totale dei costi diretti del personale previsti nella macrovoce B. Tra tali costi si comprendono di norma le spese per cui è difficile determinare esattamente l'importo attribuibile a un'attività specifica come le spese amministrative e/o per il personale (per es: costi per il contabile o il personale di pulizia; utenze ecc.)* | | | | |

**Costo Azione B) Percorsi di empowerment/ Percorsi formativi €. _____**

*(Modalità di applicazione delle UCS a processo, determinato come da tabella standard di costi unitari sottostante, di cui all'art. 12 dell'Avviso)*

Indicare, per ciascuna tipologia di percorso formativo che si intende attivare, la denominazione, il numero dei destinatari, il numero delle ore ed il costo relativo. Il costo di ciascun percorso formativo è determinato sulla base della seguente formula: € 117,00 (UCS ora corso riferito alla fascia di docenza B) x n. totale ore corso + €. 0.80 (UCS ora allievo) x monte ore totale di presenza allievi + indennità allievi (€. 8,15 x monte ore totale di presenza allievi, da rendicontare a costi reali)

| Denominazione del percorso formativo | N destinatari | N ore | Costo α) € 117,00 x n. totale ore corso + (€. 0.80 x n destinatari x n. totale ore corso) | Costo indennità allievi β) (€. 8,15 x n destinatari x n. totale ore corso) | Costo totale per ciascun percorso formativo α) + β) |
|---|---|---|---|---|---|
| …… | | | €. | €. | €. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| …… | | | €. | €. | €. |
| Costo totale Percorsi formativi | | | €. | €. | €. |

**Costo Azione B) Percorsi di empowerment/ Servizi di sostegno orientativo €. _____**

(*Modalità di applicazione delle UCS a processo, UCS riferita ad 1 ora di prestazione, modalità di erogazione individualizzata in presenza del destinatario; prestazione erogata sulla base del rapporto 1 operatore per 1 destinatario, come da tabella standard di costi unitari sottostante, di cui all'art. 12 dell'Avviso)*

Indicare, per ciascuna tipologia del/i servizio/i che si intende attivare, il numero di operatori coinvolti, il numero di destinatari, il numero di ore previste ed il costo relativo. Il costo di ciascun servizio è determinato sulla base della seguente formula: UCS ora/ prestazione individuale x n. totale ore di prestazione erogate.

| Tipologia di servizio *(compilare per una o entrambe le tipologie)* | N operatori | N destinatari | UCS | Totale ore erogate | Costo totale (UCS x n. totale ore) |
|---|---|---|---|---|---|
| Sostegno orientativo I livello - max 2 h per destinatario (presa in carico, colloquio individuale, profiling, consulenza orientativa) | | | €. 34,00 | | €. |
| Sostegno orientativo II livello - max 4 h per destinatario (orientamento specialistico, percorsi di facilitazione, consulenza specialistica) | | | €. 35,50 | | €. |
| Costo totale Sostegno orientativo | | | | | €. |

**Costo Azione C) Tirocini di inclusione sociale €. _____**

*(Modalità di applicazione delle UCS a processo, determinato come da tabella standard di costi unitari, di cui all'art. 12 dell'Avviso)*

Il costo complessivo dei tirocini è pari alla somma dei costi di promozione più l'indennità riconosciuta ai destinatari. L'importo riconosciuto all'ente promotore è determinato dal prodotto tra il numero di tirocinanti per il valore dell'UCS, pari a €. 500,00, assumendo come riferimento la fascia di profilatura dei destinatari "molto alta", in ragione del livello di svantaggio degli stessi. Il costo dell'indennità riconosciuta a ciascun tirocinante è pari a €. 500,00 x 24 mesi di tirocinio ed è rendicontata a costi reali.

| Numero destinatari | Costo Promozione α) (€.500,00 x n. destinatari) | Totale indennità destinatari β) (€.500,00 x n. destinatari x 24 mesi) | Costo totale α) + β) |
|---|---|---|---|
| | €. | €. | €. |
| Numero destinatari con disabilità | Costo Promozione α) (€.500,00 x n. destinatari) | Totale indennità destinatari β) (€.500,00 x n. destinatari x 24 mesi) | Costo totale α) + β) |
| | €. | €. | €. |
| Costo totale Azione C) Tirocini di inclusione | | | €. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 2

**Costo totale del progetto distinto per azione**

| | |
|---|---|
| Costo totale Azione A) | €. _____ |
| Costo totale Azione B) | €. _____ |
| Costo totale Azione C) | €. _____ |
| **Costo Totale progetto** | €. _____ |

*Data*

*Firma del legale rappresentante del soggetto capofila*

_____



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 3

Giunta Regionale della Campania
DG Politiche Sociali e Socio Sanitarie
itia@pec.regione.campania.it

DICHIARAZIONE DI AFFIDABILITÀ
(resa dal rappresentante legale di ciascun partner escluso il capofila ai sensi DPR 445/2000 art.46 e 47)

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO "I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA" – P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020, ASSE II OBIETTIVI SPECIFICI 6 -7, AZIONI 9.1.2 - 9.1.3 - 9.2.1 - 9.2.2 - APPROVATO CON DD_____DEL _____

Il/la sottoscritto/a…… nato/a a…… il …… CF……. residente a…… alla via……n……. in qualità di legale rappresentante di ……..CF/PIVA…… partner della costituita/costituenda ATS

DICHIARA
*(ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e con la espressa consapevolezza di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR, rispettivamente sulle conseguenze civili e penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci)*

- ❑ che, nei propri confronti, non è stata pronunciata alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la P.A;
- ❑ di non avere procedimenti in corso ai sensi dell'art. 416/bis del Codice penale;
- ❑ che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.;

DICHIARA**,** altresì

che il soggetto di cui ha la rappresentanza:
*(barrare solo le caselle pertinenti)*

- ❑ ha sede operativa in Regione Campania;
- ❑ aderisce esclusivamente al presente partenariato (per i soggetti diversi dalle Associazioni datoriali di categoria e dai Sindacati dei lavoratori);
- ❑ non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo triennio;
- ❑ è regolarmente iscritto, laddove previsto per legge, alla CCIAA;
- ❑ non è tenuto all'iscrizione alla CCIAA;
- ❑ è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione del proprio stato;
- ❑ è esente dall'obbligo di iscrizione all'INPS/INAIL (indicare la motivazione_____);
- ❑ è in regola con gli obblighi previsti dalla Legge 68/99 in materia di inserimento al lavoro dei disabili;
- ❑ non ha messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto legislativo 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" così come integrato dal D.lgs 14 settembre, n. 151, ai sensi dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246;
- ❑ è un soggetto del Terzo settore, come definito ai sensi del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore" ed è iscritto al vigente registro regionale/nazionale, con il numero _____;
- ❑ è in regola con l'accreditamento della Regione Campania per l'erogazione di percorsi formativi, con riferimento n._____, ai sensi della DGR n. 242/2013 e ss.mm.ii.;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- ❑ è in regola con l'accreditamento della Regione Campania per l'erogazione di servizi di sostegno orientativo , con riferimento n._____, ai sensi della DGR n. 242/2013 e ss.mm.ii.;
- ❑ è in possesso dei requisiti per attivare, in qualità di soggetto promotore, i tirocini, ai sensi della vigente normativa di riferimento (art. 25, Reg. regionale 2 aprile 2010, n 9 e ss.mm.ii.);

Il/la sottoscritto/a rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii..

*Data*

*Firma del legale rappresentante*

_____

Allegato 4

Giunta Regionale della Campania
DG Politiche Sociali e Socio Sanitarie
itia@pec.regione.campania.it

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRSI NELLA FORMA DI ATS
(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO "I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA" – P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020, ASSE II OBIETTIVI SPECIFICI 6 -7, AZIONI 9.1.2 - 9.1.3 - 9.2.1 - 9.2.2 - APPROVATO CON DD_____DEL _____

**I sottoscritti (da ripetere per ogni partner, compreso il soggetto capofila):**

- Nome e Cognome …… nato/a a …….. il..... CF…….residente in……..alla via ……..n. ……in qualità di legale rappresentante di …… con sede legale in…….. CF/PIVA……;
- Nome e Cognome …… nato/a a …….. il..... CF…….residente in……..alla via ……..n. ……in qualità di legale rappresentante di …… con sede legale in…….. CF/PIVA……;
- Nome e Cognome …… nato/a a …….. il..... CF…….residente in……..alla via ……..n. ……in qualità di legale rappresentante di …… con sede legale in…….. CF/PIVA……..
- Nome e Cognome …… nato/a a …….. il..... CF…….residente in……..alla via ……..n. ……in qualità di legale rappresentante di …… con sede legale in…….. CF/PIVA……..
- ……

DICHIARANO

*(ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e con la espressa consapevolezza di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR, rispettivamente sulle conseguenze civili e penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci)*

in caso di approvazione del progetto "_____" presentato a seguito dell'Avviso pubblico richiamato in oggetto:

- di costituirsi formalmente in ATS, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, prima della data di sottoscrizione dell'Atto di concessione, secondo quanto disciplinato all'art. 3 dell'Avviso;
- che all'interno dell'ATS verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Ambito Territoriale capofila_____
- che le attività per le quali si chiede il finanziamento saranno realizzate nel territorio di competenza dell'Ambito Territoriale, individuato quale capofila dell'Accordo Territoriale di Inclusione Attiva, ad eccezione dei tirocini di inclusione che possono essere realizzati anche nei Comuni limitrofi allo stesso;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 4

DICHIARANO, altresì

- di aver preso visione dell'Avviso pubblico in oggetto e di accettarne il contenuto in ogni sua parte;
- di prendere atto del contenuto del formulario (All. 2) all'Avviso pubblico in oggetto;
- che l'articolazione dei ruoli e delle attività tra i componenti dell'ATS sarà la seguente:

| Soggetto | Ruolo (capofila/partner) | Attività previste per la realizzazione del progetto |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

*Data*_____

*Firma del legale rappresentante del capofila e di ciascun soggetto partner*

_____

_____

_____

_____

_____

_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 5 - Riparto Azione A)

| FONTI DEMOGRAFICHE | AZIONE | IMPORTO TOTALE | CRITERI DI RIPARTO |
|---|---|---|---|
| Popolazione al 01/01/2017 (http://demo.istat.it) | A) Servizi di supporto alle famiglie | 25.051.000,00 | 50% quota fissa + 50% Popolazione totale |

| Ambito Territoriale | Popolazione | Quota Fissa | Riparto per popolazione | Budget massimo Azione A) |
|---|---|---|---|---|
| A01 | 87.304 | € 212.296,61 | € 187.277,02 | **€ 399.573,63** |
| A02 | 36.907 | € 212.296,61 | € 79.169,72 | **€ 291.466,33** |
| A03 | 61.829 | € 212.296,61 | € 132.630,24 | **€ 344.926,85** |
| A04 | 96.272 | € 212.296,61 | € 206.514,40 | **€ 418.811,01** |
| A05 | 100.839 | € 212.296,61 | € 216.311,14 | **€ 428.607,75** |
| A06 | 40.355 | € 212.296,61 | € 86.566,07 | **€ 298.862,68** |
| B01 | 69.794 | € 212.296,61 | € 149.716,08 | **€ 362.012,69** |
| B02 | 57.627 | € 212.296,61 | € 123.616,48 | **€ 335.913,09** |
| B03 | 55.769 | € 212.296,61 | € 119.630,85 | **€ 331.927,46** |
| B04 | 54.769 | € 212.296,61 | € 117.485,74 | **€ 329.782,35** |
| B05 | 41.716 | € 212.296,61 | € 89.485,57 | **€ 301.782,18** |
| C01 | 116.250 | € 212.296,61 | € 249.369,49 | **€ 461.666,10** |
| C02 | 83.744 | € 212.296,61 | € 179.640,41 | **€ 391.937,02** |
| C03 | 77.253 | € 212.296,61 | € 165.716,48 | **€ 378.013,09** |
| C04 | 73.062 | € 212.296,61 | € 156.726,31 | **€ 369.022,92** |
| C05 | 82.648 | € 212.296,61 | € 177.289,37 | **€ 389.585,98** |
| C06 | 155.775 | € 212.296,61 | € 334.155,11 | **€ 546.451,72** |
| C07 | 131.187 | € 212.296,61 | € 281.411,05 | **€ 493.707,66** |
| C08 | 76.278 | € 212.296,61 | € 163.624,99 | **€ 375.921,60** |
| C09 | 57.384 | € 212.296,61 | € 123.095,21 | **€ 335.391,82** |
| C10 | 70.585 | € 212.296,61 | € 151.412,86 | **€ 363.709,47** |
| N01-10 | 970.185 | € 212.296,62 | € 2.081.157,32 | **€ 2.293.453,94** |
| N11 | 55.012 | € 212.296,61 | € 118.007,00 | **€ 330.303,61** |
| N12 | 120.758 | € 212.296,61 | € 259.039,66 | **€ 471.336,27** |
| N13 | 74.581 | € 212.296,61 | € 159.984,74 | **€ 372.281,35** |
| N14 | 123.839 | € 212.296,61 | € 265.648,75 | **€ 477.945,36** |
| N15 | 100.940 | € 212.296,61 | € 216.527,79 | **€ 428.824,40** |
| N16 | 141.881 | € 212.296,61 | € 304.350,90 | **€ 516.647,51** |
| N17 | 112.459 | € 212.296,61 | € 241.237,36 | **€ 453.533,97** |
| N18 | 130.616 | € 212.296,61 | € 280.186,19 | **€ 492.482,80** |
| N19 | 137.390 | € 212.296,61 | € 294.717,19 | **€ 507.013,80** |
| N20 | 59.830 | € 212.296,61 | € 128.342,16 | **€ 340.638,77** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 5 - Riparto Azione A)

| Ambito Territoriale | Popolazione | Quota Fissa | Riparto per popolazione | Budget massimo Azione A) |
|---|---|---|---|---|
| N21 | 49.589 | € 212.296,61 | € 106.374,05 | **€ 318.670,66** |
| N22 | 103.822 | € 212.296,61 | € 222.710,01 | **€ 435.006,62** |
| N23 | 109.851 | € 212.296,61 | € 235.642,90 | **€ 447.939,51** |
| N24 | 61.033 | € 212.296,61 | € 130.922,73 | **€ 343.219,34** |
| N25 | 67.590 | € 212.296,61 | € 144.988,25 | **€ 357.284,86** |
| N26 | 132.371 | € 212.296,61 | € 283.950,87 | **€ 496.247,48** |
| N27 | 66.164 | € 212.296,61 | € 141.929,31 | **€ 354.225,92** |
| N28 | 54.556 | € 212.296,61 | € 117.028,83 | **€ 329.325,44** |
| N29 | 53.231 | € 212.296,61 | € 114.186,56 | **€ 326.483,17** |
| N30 | 89.952 | € 212.296,61 | € 192.957,28 | **€ 405.253,89** |
| N31 | 85.762 | € 212.296,61 | € 183.969,25 | **€ 396.265,86** |
| N32 | 109.431 | € 212.296,61 | € 234.741,95 | **€ 447.038,56** |
| N33 | 81.959 | € 212.296,61 | € 175.811,39 | **€ 388.108,00** |
| N34 | 14.204 | € 212.296,61 | € 30.469,20 | **€ 242.765,81** |
| S01_1 | 93.000 | € 212.296,61 | € 199.495,59 | **€ 411.792,20** |
| S01_2 | 96.327 | € 212.296,61 | € 206.632,38 | **€ 418.928,99** |
| S01_3 | 88.682 | € 212.296,61 | € 190.232,99 | **€ 402.529,60** |
| S02 | 93.224 | € 212.296,61 | € 199.976,09 | **€ 412.272,70** |
| S03 (ex S05) | 80.814 | € 212.296,61 | € 173.355,23 | **€ 385.651,84** |
| S03 (ex S10) | 22.374 | € 212.296,61 | € 47.994,78 | **€ 260.291,39** |
| S04 | 151.496 | € 212.296,61 | € 324.976,17 | **€ 537.272,78** |
| S05 | 145.802 | € 212.296,61 | € 312.761,89 | **€ 525.058,50** |
| S06 | 70.343 | € 212.296,61 | € 150.893,74 | **€ 363.190,35** |
| S07 | 55.350 | € 212.296,61 | € 118.732,05 | **€ 331.028,66** |
| S08 | 96.313 | € 212.296,61 | € 206.602,35 | **€ 418.898,96** |
| S09 | 44.402 | € 212.296,61 | € 95.247,35 | **€ 307.543,96** |
| S10 | 66.604 | € 212.296,61 | € 142.873,16 | **€ 355.169,77** |
| Totale | 5.839.084 | € 12.525.500,00 | € 12.525.500,00 | **€ 25.051.000,00** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 6 - Riparto Azione B)

| FONTI DEMOGRAFICHE | AZIONE | IMPORTO TOTALE | CRITERI DI RIPARTO |
|---|---|---|---|
| Popolazione al 01/01/2017 (http://demo.istat.it) | B) Percorsi di empowerment | 20.000.000,00 | 50% quota fissa + 50% Popolazione totale |

| Ambito Territoriale | Popolazione | Quota Fissa | Riparto per popolazione | Budget massimo Azione B) |
|---|---|---|---|---|
| A01 | 87.304 | € 169.491,53 | € 149.516,60 | **€ 319.008,13** |
| A02 | 36.907 | € 169.491,53 | € 63.206,83 | **€ 232.698,36** |
| A03 | 61.829 | € 169.491,53 | € 105.888,18 | **€ 275.379,71** |
| A04 | 96.272 | € 169.491,53 | € 164.875,18 | **€ 334.366,71** |
| A05 | 100.839 | € 169.491,53 | € 172.696,61 | **€ 342.188,14** |
| A06 | 40.355 | € 169.491,53 | € 69.111,87 | **€ 238.603,40** |
| B01 | 69.794 | € 169.491,53 | € 119.529,02 | **€ 289.020,55** |
| B02 | 57.627 | € 169.491,53 | € 98.691,85 | **€ 268.183,38** |
| B03 | 55.769 | € 169.491,53 | € 95.509,84 | **€ 265.001,37** |
| B04 | 54.769 | € 169.491,53 | € 93.797,25 | **€ 263.288,78** |
| B05 | 41.716 | € 169.491,53 | € 71.442,71 | **€ 240.934,24** |
| C01 | 116.250 | € 169.491,53 | € 199.089,45 | **€ 368.580,98** |
| C02 | 83.744 | € 169.491,53 | € 143.419,76 | **€ 312.911,29** |
| C03 | 77.253 | € 169.491,53 | € 132.303,29 | **€ 301.794,82** |
| C04 | 73.062 | € 169.491,53 | € 125.125,79 | **€ 294.617,32** |
| C05 | 82.648 | € 169.491,53 | € 141.542,75 | **€ 311.034,28** |
| C06 | 155.775 | € 169.491,53 | € 266.779,86 | **€ 436.271,39** |
| C07 | 131.187 | € 169.491,53 | € 224.670,51 | **€ 394.162,04** |
| C08 | 76.278 | € 169.491,53 | € 130.633,50 | **€ 300.125,03** |
| C09 | 57.384 | € 169.491,53 | € 98.275,69 | **€ 267.767,22** |
| C10 | 70.585 | € 169.491,53 | € 120.883,69 | **€ 290.375,22** |
| N01-10 | 970.185 | € 169.491,26 | € 1.661.536,27 | **€ 1.831.027,53** |
| N11 | 55.012 | € 169.491,53 | € 94.213,41 | **€ 263.704,94** |
| N12 | 120.758 | € 169.491,53 | € 206.809,84 | **€ 376.301,37** |
| N13 | 74.581 | € 169.491,53 | € 127.727,23 | **€ 297.218,76** |
| N14 | 123.839 | € 169.491,53 | € 212.086,35 | **€ 381.577,88** |
| N15 | 100.940 | € 169.491,53 | € 172.869,58 | **€ 342.361,11** |
| N16 | 141.881 | € 169.491,53 | € 242.985,03 | **€ 412.476,56** |
| N17 | 112.459 | € 169.491,53 | € 192.596,99 | **€ 362.088,52** |
| N18 | 130.616 | € 169.491,53 | € 223.692,62 | **€ 393.184,15** |
| N19 | 137.390 | € 169.491,53 | € 235.293,75 | **€ 404.785,28** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 6 - Riparto Azione B)

| Ambito Territoriale | Popolazione | Quota Fissa | Riparto per popolazione | Budget massimo Azione B) |
|---|---|---|---|---|
| N20 | 59.830 | € 169.491,53 | € 102.464,70 | **€ 271.956,23** |
| N21 | 49.589 | € 169.491,53 | € 84.925,99 | **€ 254.417,52** |
| N22 | 103.822 | € 169.491,53 | € 177.805,29 | **€ 347.296,82** |
| N23 | 109.851 | € 169.491,53 | € 188.130,54 | **€ 357.622,07** |
| N24 | 61.033 | € 169.491,53 | € 104.524,96 | **€ 274.016,49** |
| N25 | 67.590 | € 169.491,53 | € 115.754,46 | **€ 285.245,99** |
| N26 | 132.371 | € 169.491,53 | € 226.698,23 | **€ 396.189,76** |
| N27 | 66.164 | € 169.491,53 | € 113.312,29 | **€ 282.803,82** |
| N28 | 54.556 | € 169.491,53 | € 93.432,46 | **€ 262.923,99** |
| N29 | 53.231 | € 169.491,53 | € 91.163,27 | **€ 260.654,80** |
| N30 | 89.952 | € 169.491,53 | € 154.051,56 | **€ 323.543,09** |
| N31 | 85.762 | € 169.491,53 | € 146.875,78 | **€ 316.367,31** |
| N32 | 109.431 | € 169.491,53 | € 187.411,24 | **€ 356.902,77** |
| N33 | 81.959 | € 169.491,53 | € 140.362,77 | **€ 309.854,30** |
| N34 | 14.204 | € 169.491,53 | € 24.325,73 | **€ 193.817,26** |
| S01_1 | 93.000 | € 169.491,53 | € 159.271,56 | **€ 328.763,09** |
| S01_2 | 96.327 | € 169.491,53 | € 164.969,37 | **€ 334.460,90** |
| S01_3 | 88.682 | € 169.491,53 | € 151.876,56 | **€ 321.368,09** |
| S02 | 93.224 | € 169.491,53 | € 159.655,18 | **€ 329.146,71** |
| S03 (ex S05) | 80.814 | € 169.491,53 | € 138.401,85 | **€ 307.893,38** |
| S03 (ex S10) | 22.374 | € 169.491,53 | € 38.317,65 | **€ 207.809,18** |
| S04 | 151.496 | € 169.491,53 | € 259.451,65 | **€ 428.943,18** |
| S05 | 145.802 | € 169.491,53 | € 249.700,12 | **€ 419.191,65** |
| S06 | 70.343 | € 169.491,53 | € 120.469,24 | **€ 289.960,77** |
| S07 | 55.350 | € 169.491,53 | € 94.792,27 | **€ 264.283,80** |
| S08 | 96.313 | € 169.491,53 | € 164.945,39 | **€ 334.436,92** |
| S09 | 44.402 | € 169.491,53 | € 76.042,75 | **€ 245.534,28** |
| S10 | 66.604 | € 169.491,53 | € 114.065,84 | **€ 283.557,37** |
| Totale | 5.839.084 | € 10.000.000,00 | € 10.000.000,00 | **€ 20.000.000,00** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 7 - Riparto Azione C)

| FONTI DEMOGRAFICHE | AZIONE | IMPORTO TOTALE | CRITERI DI RIPARTO |
|---|---|---|---|
| Popolazione al 01/01/2017 (http://demo.istat.it) | C) Tirocini di Inclusione Sociale Persone svantaggiate | 7.818.000,00 | 50% quota fissa + 50% Popolazione totale |
| | C) Tirocini di Inclusione Sociale Persone con disabilità | 6.539.200,00 | |
| | Totale | | |

| Ambito Territoriale | Popolazione | Azione C) Tirocini di Inclusione Sociale Persone svantaggiate | | | Azione C) Tirocini di Inclusione Sociale Persone con disabilità | | | Budget massimo complessivo Azione C) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Quota Fissa | Riparto per popolazione | Budget massimo | Quota Fissa | Riparto per popolazione | Budget massimo | |
| A01 | 87.304 | € 66.254,24 | € 58.446,04 | **€ 124.700,28** | € 55.416,95 | € 48.885,95 | **€ 104.302,90** | € 229.003,18 |
| A02 | 36.907 | € 66.254,24 | € 24.707,55 | **€ 90.961,79** | € 55.416,95 | € 20.666,11 | **€ 76.083,06** | € 167.044,85 |
| A03 | 61.829 | € 66.254,24 | € 41.391,69 | **€ 107.645,93** | € 55.416,95 | € 34.621,20 | **€ 90.038,15** | € 197.684,08 |
| A04 | 96.272 | € 66.254,24 | € 64.449,71 | **€ 130.703,95** | € 55.416,95 | € 53.907,59 | **€ 109.324,54** | € 240.028,49 |
| A05 | 100.839 | € 66.254,24 | € 67.507,10 | **€ 133.761,34** | € 55.416,95 | € 56.464,88 | **€ 111.881,83** | € 245.643,17 |
| A06 | 40.355 | € 66.254,24 | € 27.015,83 | **€ 93.270,07** | € 55.416,95 | € 22.596,82 | **€ 78.013,77** | € 171.283,84 |
| B01 | 69.794 | € 66.254,24 | € 46.723,89 | **€ 112.978,13** | € 55.416,95 | € 39.081,21 | **€ 94.498,16** | € 207.476,29 |
| B02 | 57.627 | € 66.254,24 | € 38.578,64 | **€ 104.832,88** | € 55.416,95 | € 32.268,29 | **€ 87.685,24** | € 192.518,12 |
| B03 | 55.769 | € 66.254,24 | € 37.334,80 | **€ 103.589,04** | € 55.416,95 | € 31.227,90 | **€ 86.644,85** | € 190.233,89 |
| B04 | 54.769 | € 66.254,24 | € 36.665,34 | **€ 102.919,58** | € 55.416,95 | € 30.667,95 | **€ 86.084,90** | € 189.004,48 |
| B05 | 41.716 | € 66.254,24 | € 27.926,96 | **€ 94.181,20** | € 55.416,95 | € 23.358,91 | **€ 78.775,86** | € 172.957,06 |
| C01 | 116.250 | € 66.254,24 | € 77.824,06 | **€ 144.078,30** | € 55.416,95 | € 65.094,29 | **€ 120.511,24** | € 264.589,54 |
| C02 | 83.744 | € 66.254,24 | € 56.062,78 | **€ 122.317,02** | € 55.416,95 | € 46.892,52 | **€ 102.309,47** | € 224.626,49 |
| C03 | 77.253 | € 66.254,24 | € 51.717,35 | **€ 117.971,59** | € 55.416,95 | € 43.257,88 | **€ 98.674,83** | € 216.646,42 |
| C04 | 73.062 | € 66.254,24 | € 48.911,67 | **€ 115.165,91** | € 55.416,95 | € 40.911,13 | **€ 96.328,08** | € 211.493,99 |
| C05 | 82.648 | € 66.254,24 | € 55.329,06 | **€ 121.583,30** | € 55.416,95 | € 46.278,82 | **€ 101.695,77** | € 223.279,07 |
| C06 | 155.775 | € 66.254,24 | € 104.284,25 | **€ 170.538,49** | € 55.416,95 | € 87.226,34 | **€ 142.643,29** | € 313.181,78 |
| C07 | 131.187 | € 66.254,24 | € 87.823,70 | **€ 154.077,94** | € 55.416,95 | € 73.458,27 | **€ 128.875,22** | € 282.953,16 |
| C08 | 76.278 | € 66.254,24 | € 51.064,64 | **€ 117.318,88** | € 55.416,95 | € 42.711,93 | **€ 98.128,88** | € 215.447,76 |
| C09 | 57.384 | € 66.254,24 | € 38.415,97 | **€ 104.670,21** | € 55.416,95 | € 32.132,22 | **€ 87.549,17** | € 192.219,38 |
| C10 | 70.585 | € 66.254,24 | € 47.253,43 | **€ 113.507,67** | € 55.416,95 | € 39.524,13 | **€ 94.941,08** | € 208.448,75 |
| N01-10 | 970.185 | € 66.254,08 | € 649.494,53 | **€ 715.748,61** | € 55.416,90 | € 543.255,88 | **€ 598.672,78** | € 1.314.421,39 |
| N11 | 55.012 | € 66.254,24 | € 36.828,02 | **€ 103.082,26** | € 55.416,95 | € 30.804,02 | **€ 86.220,97** | € 189.303,23 |
| N12 | 120.758 | € 66.254,24 | € 80.841,96 | **€ 147.096,20** | € 55.416,95 | € 67.618,54 | **€ 123.035,49** | € 270.131,69 |
| N13 | 74.581 | € 66.254,24 | € 49.928,57 | **€ 116.182,81** | € 55.416,95 | € 41.761,69 | **€ 97.178,64** | € 213.361,45 |
| N14 | 123.839 | € 66.254,24 | € 82.904,55 | **€ 149.158,79** | € 55.416,95 | € 69.343,75 | **€ 124.760,70** | € 273.919,49 |
| N15 | 100.940 | € 66.254,24 | € 67.574,72 | **€ 133.828,96** | € 55.416,95 | € 56.521,44 | **€ 111.938,39** | € 245.767,35 |
| N16 | 141.881 | € 66.254,24 | € 94.982,85 | **€ 161.237,09** | € 55.416,95 | € 79.446,39 | **€ 134.863,34** | € 296.100,43 |
| N17 | 112.459 | € 66.254,24 | € 75.286,16 | **€ 141.540,40** | € 55.416,95 | € 62.971,51 | **€ 118.388,46** | € 259.928,86 |
| N18 | 130.616 | € 66.254,24 | € 87.441,45 | **€ 153.695,69** | € 55.416,95 | € 73.138,54 | **€ 128.555,49** | € 282.251,18 |
| N19 | 137.390 | € 66.254,24 | € 91.976,33 | **€ 158.230,57** | € 55.416,95 | € 76.931,65 | **€ 132.348,60** | € 290.579,17 |
| N20 | 59.830 | € 66.254,24 | € 40.053,45 | **€ 106.307,69** | € 55.416,95 | € 33.501,86 | **€ 88.918,81** | € 195.226,50 |
| N21 | 49.589 | € 66.254,24 | € 33.197,57 | **€ 99.451,81** | € 55.416,95 | € 27.767,40 | **€ 83.184,35** | € 182.636,16 |
| N22 | 103.822 | € 66.254,24 | € 69.504,09 | **€ 135.758,33** | € 55.416,95 | € 58.135,22 | **€ 113.552,17** | € 249.310,50 |
| N23 | 109.851 | € 66.254,24 | € 73.540,23 | **€ 139.794,47** | € 55.416,95 | € 61.511,16 | **€ 116.928,11** | € 256.722,58 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 7 - Riparto Azione C)

| Ambito Territoriale | Popolazione | Azione C) Tirocini di Inclusione Sociale Persone svantaggiate | | | Azione C) Tirocini di Inclusione Sociale Persone con disabilità | | | Budget massimo complessivo Azione C) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Quota Fissa | Riparto per popolazione | **Budget massimo** | Quota Fissa | Riparto per popolazione | **Budget massimo** | |
| N24 | 61.033 | € 66.254,24 | € 40.858,81 | **€ 107.113,05** | € 55.416,95 | € 34.175,48 | **€ 89.592,43** | € 196.705,48 |
| N25 | 67.590 | € 66.254,24 | € 45.248,42 | **€ 111.502,66** | € 55.416,95 | € 37.847,08 | **€ 93.264,03** | € 204.766,69 |
| N26 | 132.371 | € 66.254,24 | € 88.616,34 | **€ 154.870,58** | € 55.416,95 | € 74.121,25 | **€ 129.538,20** | € 284.408,78 |
| N27 | 66.164 | € 66.254,24 | € 44.293,78 | **€ 110.548,02** | € 55.416,95 | € 37.048,59 | **€ 92.465,54** | € 203.013,56 |
| N28 | 54.556 | € 66.254,24 | € 36.522,75 | **€ 102.776,99** | € 55.416,95 | € 30.548,68 | **€ 85.965,63** | € 188.742,62 |
| N29 | 53.231 | € 66.254,24 | € 35.635,72 | **€ 101.889,96** | € 55.416,95 | € 29.806,74 | **€ 85.223,69** | € 187.113,65 |
| N30 | 89.952 | € 66.254,24 | € 60.218,75 | **€ 126.472,99** | € 55.416,95 | € 50.368,70 | **€ 105.785,65** | € 232.258,64 |
| N31 | 85.762 | € 66.254,24 | € 57.413,74 | **€ 123.667,98** | € 55.416,95 | € 48.022,50 | **€ 103.439,45** | € 227.107,43 |
| N32 | 109.431 | € 66.254,24 | € 73.259,06 | **€ 139.513,30** | € 55.416,95 | € 61.275,98 | **€ 116.692,93** | € 256.206,23 |
| N33 | 81.959 | € 66.254,24 | € 54.867,81 | **€ 121.122,05** | € 55.416,95 | € 45.893,01 | **€ 101.309,96** | € 222.432,01 |
| N34 | 14.204 | € 66.254,24 | € 9.508,93 | **€ 75.763,17** | € 55.416,95 | € 7.953,54 | **€ 63.370,49** | € 139.133,66 |
| S01_1 | 93.000 | € 66.254,24 | € 62.259,25 | **€ 128.513,49** | € 55.416,95 | € 52.075,43 | **€ 107.492,38** | € 236.005,87 |
| S01_2 | 96.327 | € 66.254,24 | € 64.486,53 | **€ 130.740,77** | € 55.416,95 | € 53.938,38 | **€ 109.355,33** | € 240.096,10 |
| S01_3 | 88.682 | € 66.254,24 | € 59.368,55 | **€ 125.622,79** | € 55.416,95 | € 49.657,56 | **€ 105.074,51** | € 230.697,30 |
| S02 | 93.224 | € 66.254,24 | € 62.409,21 | **€ 128.663,45** | € 55.416,95 | € 52.200,86 | **€ 107.617,81** | € 236.281,26 |
| S03 (ex S05) | 80.814 | € 66.254,24 | € 54.101,28 | **€ 120.355,52** | € 55.416,95 | € 45.251,87 | **€ 100.668,82** | € 221.024,34 |
| S03 (ex S10) | 22.374 | € 66.254,24 | € 14.978,37 | **€ 81.232,61** | € 55.416,95 | € 12.528,34 | **€ 67.945,29** | € 149.177,90 |
| S04 | 151.496 | € 66.254,24 | € 101.419,65 | **€ 167.673,89** | € 55.416,95 | € 84.830,31 | **€ 140.247,26** | € 307.921,15 |
| S05 | 145.802 | € 66.254,24 | € 97.607,78 | **€ 163.862,02** | € 55.416,95 | € 81.641,95 | **€ 137.058,90** | € 300.920,92 |
| S06 | 70.343 | € 66.254,24 | € 47.091,43 | **€ 113.345,67** | € 55.416,95 | € 39.388,62 | **€ 94.805,57** | € 208.151,24 |
| S07 | 55.350 | € 66.254,24 | € 37.054,30 | **€ 103.308,54** | € 55.416,95 | € 30.993,28 | **€ 86.410,23** | € 189.718,77 |
| S08 | 96.313 | € 66.254,24 | € 64.477,15 | **€ 130.731,39** | € 55.416,95 | € 53.930,55 | **€ 109.347,50** | € 240.078,89 |
| S09 | 44.402 | € 66.254,24 | € 29.725,11 | **€ 95.979,35** | € 55.416,95 | € 24.862,94 | **€ 80.279,89** | € 176.259,24 |
| S10 | 66.604 | € 66.254,24 | € 44.588,34 | **€ 110.842,58** | € 55.416,95 | € 37.294,97 | **€ 92.711,92** | € 203.554,50 |
| Totale | 5.839.084 | € 3.909.000,00 | € 3.909.000,00 | **€ 7.818.000,00** | € 3.269.600,00 | € 3.269.600,00 | **€ 6.539.200,00** | € 14.357.200,00 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

# Decreto Dirigenziale n. 293 del 19/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 6 - Direzione Generale per la difesa del suolo e l'ecosistema

U.O.D. 4 - Acustica, qualità dell'aria e radiazioni- crit. amb. in rapporto salut. uma

Oggetto dell'Atto:

EROGAZIONE CORSI DI ABILITAZIONE A TECNICO COMPETENTE IN ACUSTICA E CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 17 FEBBRAIO 2017, N. 42

IL DIRIGENTE

## PREMESSO

a) CHE il Capo VI del D.Lgs. n. 42 del 17 febbraio 2017 "Disposizioni di attuazione dell'art. 19, comma 2 , lettera f), della legge 30 ottobre 2014, n.161", entrato in vigore il 19.04.2017, che ha abrogato il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 31 marzo 1998;
b) CHE la Legge 26 ottobre 1995, n. 447 "Legge quadro sull'inquinamento acustico" e in particolare l'articolo 2, comma 7, come modificato dall'articolo 24 del D.Lgs. 17 febbraio 2017, n. 42, il quale prevede che la professione di tecnico competente in acustica può essere svolta previa iscrizione nell'elenco dei tecnici competenti in acustica;
c) CHE con D.P.C.M. 31 marzo 1998 ha approvato l'Atto di indirizzo e coordinamento recante criteri generali per l'esercizio dell'attività di tecnico competente in acustica, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. b e dell'art. 2, commi 6, 7 e 8 della legge quadro sull'inquinamento acustico;
d) CHE con delibera della Giunta della Regione Campania 7 marzo 1996, n. 1560 venivano approvate le modalità di presentazione delle domande per il riconoscimento della figura di tecnico competente in acustica ambientale e veniva istituita una commissione regionale interna, per la verifica del possesso dei requisiti previsti dalla legge;
e) CHE la Giunta Regionale della Campania, allo scopo di uniformare le procedure regionali all'Atto di indirizzo e di coordinamento di cui al DPCM 31.03.98, con delibera 18 agosto 2000, n. 4431 modificava ed integrava la richiamata delibera n. 1560/96;
f) CHE la Giunta Regionale della Campania, con delibera 24 aprile 2003, n. 1537 aggiornava la D.G.R. 18.08.2000, n. 4431, approvando i nuovi criteri e modalità per il riconoscimento della figura di tecnico competente in acustica;
g) CHE la Giunta Regionale della Campania, con delibera 6 giugno 2008, n. 977 modificava gli allegati A, B, C, D, ed E alla D.G.R.C. n. 1537/03 nonché la composizione della Commissione Regionale Interna;
h) CHE con Deliberazione di Giunta Regionale del 31/03/2015 è stato stabilito di trasferire le competenze della Commissione Regionale Interna, istituita con la succitata Deliberazione di Giunta n. 1560 del 07/03/1996 alla UOD 50-06-04 "Acustica, qualità dell'aria e radiazioni – Criticità ambientali in rapporto alla salute umana", afferente la Direzione Generale 05 per l'Ambiente e l'Ecosistema del Dipartimento 52 della Salute e delle Risorse Naturali UOD 50-06-04, dando mandato al Dirigente della stessa di porre in essere le attività conseguenti;
i) CHE il D.Lgs 42/2017 art. 21 c.1 stabilisce che è istituito presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (di seguito MATTM) l'elenco nominativo dei soggetti abilitati a svolgere la professione di tecnico competente in acustica sulla base dei dati inseriti dalle regioni o province autonome;
j) CHE il successivo art. 22 al c.1 lett. b) e al c.2 lett b), stabilisce che possono essere iscritti al suddetto elenco i soggetti che dimostrano di "aver superato con profitto l'esame finale di un corso in acustica per tecnici competenti svolto secondo lo schema riportato nell'allegato 2 parte B dello stesso D.Lgs." ed i requisiti previsti ;
k) CHE l'allegato 1 punto 3 del D.Lgs. 42/2017 attribuisce alle Regioni il compito di verificare la conformità dei corsi abilitanti alla professione di Tecnico Competente in Acustica allo schema di cui all'allegato 2 parte B dello stesso D.Lgs., previa acquisizione del parere del Tavolo Tecnico Nazionale di Coordinamento di cui all'art. 23 del medesimo decreto;
l) CHE l' allegato 1 punto 2 del D.Lgs. 42/17 definisce "Aggiornamento professionale" ;
m) CHE l'art. 23 del D.Lgs. 42/17 ha istituito il "Tavolo tecnico nazionale di coordinamento".

## VISTO

a) CHE la UOD 50-06-04 ha esaminato l'istanza della Son Training srls e la Sonora srl, per l'erogazione corsi abilitanti per Tecnici Competenti in Acustica Ambientale e l'erogazione di corsi di aggiornamento professionale per Tecnici Competenti in Acustica relativamente ai pareri di conformità sia della Regione Campania che del Tavolo tecnico di coordinamento nazionale del Ministero dell'Ambiente;
b) CHE all'esito dell' istruttoria svolta dal funzionario titolare della PO della UOD 50-06-04 è stato trasmesso dalla Direzione Generale del MATTM con nota prot. 7762 del 15.05.2018 ( in conformità a quanto previsto dall' art. 23 del d.lgs. 42/2017 e allegato 2 parte B,") - parere " Autorizzabile con Prescrizioni" determinato dal Tavolo Tecnico Nazionale di Coordinamento nella riunione del 14.04.2018 ;

c) CHE le integrazioni successive trasmesse dai soggetti erogatori Sonora srl e Son Training srls in merito alle succitate prescrizioni determinate, sono conformi a quanto richiesto - art. 23 del D.lgs. 42/2017 - allegato 2 parte B.

**RITENUTO**

a) Di dover prendere atto degli esiti del parere di conformità " Autorizzabile con Prescrizioni" determinato dal Tavolo Tecnico Nazionale di Coordinamento nella riunione del 14.04.2018 ;
b) Che ricorrono i presupposti per l'adozione del provvedimento definitivo mediante il parere di conformità all'istanza in oggetto .

**VISTI**

- il D.Lgs 42/2017 del 17 febbraio 2017;
- la Legge 26 ottobre 1995, n. 447 e ss. mm. ed ii;
- il D.P.C.M. 31 marzo 1998;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ed ii;
- il DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm ed ii;
- la D.G.R.C. 7 marzo 1996, n. 1560
- la D.G.R.C. 18 agosto 2000, n. 4431
- la D.G.R.C. 24 aprile 2003, n. 1537;
- la D.G.R.C. 6 giugno 2008, n. 977;
- la D.G.R.C. 31 marzo 2015, n. 168.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal titotolare della PO della UOD 50- 06- 04 ;

**D E C R E T A**

per i motivi indicati in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. Di prendere atto dell'istruttoria svolta dal funzionario della P.O. ;
2. di adottare il presente atto ai sensi del Capo VI del D.Lgs. n.42 del 17 febbraio 2017;
3. di prendere atto del parere espresso " dal Tavolo Tecnico Nazionale di Coordinamento nella riunione del 14.04.2018, " Autorizzabile con Prescrizioni" trasmesso dalla Direzione Generale del MATTM, allegato al presente provvedimento;
4. di prendere atto delle integrazioni trasmesse dai soggetti erogatori Sonora srl e Son Training srls in merito alle succitate prescrizioni determinate;
5. di autorizzare, in conformità a quanto previsto dall'allegato 2 parte B del d.lgs. 42/2017, la proposta di "Erogazione corsi di abilitazione a tecnico competente in acustica e corsi di aggiornamento professionale " .
6. Di inviare copia del presente decreto al Settore Stampa e Documentazione, per la pubblicazionesul BURC nonché al web master, per l'aggiornamento dell'elenco pubblicato nella pagina,"Ambiente", del sito web della Regione Campania.

Dr. Michele Palmieri

m_amte.RIN.REGISTRO UFFICIALE.USCITA.Prot.0007762.15-05-2018

*Ministero dell'Ambiente*
*e della Tutela del Territorio e del Mare*
DIREZIONE GENERALE PER I RIFIUTI E L'INQUINAMENTO

IL DIRETTORE GENERALE

REGIONE CAMPANIA
Prot. 2018. 0317005 17/05/2018 10,41
Mitt. : MINISTERO AMBIENTE E DELLA TUT...
Ass. : 500604 Acustica, qualita dell'aria e ...
Classifica : 52.5. Fascicolo : 4 del 2018

Regione Campania
Area Ecologica e Tutela dell'Ambiente
Settore ciclo integrato delle acque
uod.500604@pec.regione.campania.it

**Oggetto: Parere del Tavolo tecnico di coordinamento nazionale (art. 23 d.lgs. 42/2017) sul corso abilitante per tecnici competenti in acustica proposto da Sonora S.r.l..**

A seguito dell'istanza di parere ai sensi dell'allegato 1, punto 3, del decreto legislativo 17 febbraio 2017, n. 42, inoltrata da codesta Regione al Tavolo tecnico di coordinamento tecnico nazionale di coordinamento di cui all'art. 23 dello stesso decreto, in merito al corso abilitante di Sonora S.r.l., pervenuta con nota prot 17226/RIN del 6/12/2017, nella riunione del Tavolo tecnico di coordinamento del 14/04/2018 è stato espresso il seguente parere.

**Autorizzabile con prescrizioni.**

Prescrizioni:
1. Integrare le informazioni con i documenti di accreditamento per l'erogazione del corso abilitante alla professione di Tecnico Competente in Acustica, in qualità di Soggetto idoneo alla formazione.
2. Integrare le informazioni con i curriculum dei docenti del Corso.
3. Avere indicazione dei membri interni della commissione d'esame.
4. Indicare le caratteristiche della sede e delle aule e strumentazioni utilizzate.

Tale parere costituisce, secondo quanto stabilito dall'allegato 1, punto 3, del decreto legislativo n. 42/2017, condizione necessaria per l'autorizzazione del corso di Sonora S.r.l. da parte della Regione.
La Regione in indirizzo, verificata l'ottemperanza alle prescrizioni indicate o, in fase transitoria (in attesa che le linee guida predisposte e rilasciate con prot. 7247/RIN del 08/05/2018 dal Tavolo tecnico nazionale di coordinamento in materia di predisposizione ed istruttoria dei corsi abilitanti siano adottate dalle Regioni), qualora non sia possibile per motivi ammissibili e documentati adempiere alle prescrizioni, può procedere all'autorizzazione del corso secondo le modalità previste dalla legislazione regionale.
Si richiede infine alla Regione in indirizzo, successivamente alla concessione dell'autorizzazione, di darne comunicazione via PEC direttamente al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare al seguente indirizzo:

DGRIN@pec.minambiente.it

Il Responsabile del Settore Inquinamento Acustico: Arch. Emilia Guastadisegni, 06/57225070
RIN_2018_IA_04_46



fonte: http://b

ed all'ISPRA al seguente indirizzo:

protocollo.ispra@ispra.legalmail.it

Ai fini dell'inserimento del corso in oggetto nell'elenco nazionale dei corsi abilitanti autorizzati, che si intende predisporre in associazione con l'elenco nazionale dei tecnici competenti, sarà compito della Regione stessa, attraverso le credenziali che saranno fornite dall'ISPRA, provvedere ad aggiornare direttamente il predetto elenco. Tale elenco, oltre a servire da informazione agli aspiranti tecnici competenti in acustica in modalità di sola lettura, sarà di ausilio alle Regioni in fase di verifica delle richieste di iscrizione all'elenco nazionale degli stessi tecnici nel caso in cui i richiedenti abbiano frequentato corsi abilitanti autorizzati e svolti in Regioni differenti da quella di residenza.

Si resta in attesa della ricezione della comunicazione dell'avvenuta autorizzazione del corso in oggetto.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Mariano Grillo)

GRILLO
MARIANO
MINISTERO
AMBIENTE
Dirigente
Generale
RIN
15.05.2018
10:45:30 UTC

fonte: http://b

# Decreto Dirigenziale n. 71 del 19/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 17 - DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZ AMB

U.O.D. 92 - STAFF - Tecnico-amministrativo - Valutazioni Ambientali

Oggetto dell'Atto:

ATTUAZIONE LEGGE REGIONALE N. 16/2014 - ART. 1 COMMI 4 E 5 E DGR N. 62/2015 - INTEGRAZIONE E AGGIORNAMENTO ELENCO COMUNI DELEGATI IN MATERIA DI VALUTAZIONI DI INCIDENZA DI CUI AL D.D. N. 134/2015.

IL DIRIGENTE

**PREMESSO CHE**

a. l'art. 1 della legge regionale n. 16 del 07/08/2014 reca ai commi 4 e 5 le seguenti disposizioni:
   a1. comma 4. *"Le determinazioni sulle valutazioni di incidenza, previste dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 8 settembre 1997, n. 357 (Regolamento recante attuazione della direttiva 92/43/CEE relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali, nonché della flora e ella fauna selvatiche), così come modificato dal d.p.r. 120/2003 sono attribuite ai comuni nel cui territorio insistono i siti Siti di Importanza Comunitaria (SIC) e Zone di Protezione Speciale (ZPS) che, in possesso della corrispondente qualificazione, entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, fanno specifica richiesta al competente ufficio regionale, che si pronuncia sulla base dei criteri definiti dalla Giunta regionale. Le valutazioni di incidenza che interessano siti SIC e ZPS ricadenti all'interno dei parchi naturali sono di competenza dei comuni sentito il parere dell'Ente parco. Sono di competenza regionale le valutazioni di incidenza che riguardano l'intera pianificazione comunale, provinciale e territoriale, compresi i piani agricoli e faunistico venatori.";*
   a2. comma 5. *"L'ufficio preposto alla valutazione di incidenza è individuato all'interno dell'ente territoriale tramite una commissione di tre esperti in materia nominati con decreto sindacale. Tale ufficio è obbligatoriamente diverso da quello avente funzioni in materia urbanistica ed edilizia. Le funzioni in materia di valutazione di incidenza comprese quelle dell'autorità competente, possono essere svolte in forma associata se i comuni non sono in condizione di garantire l'articolazione funzionale come previsto dal presente comma.";*

b. con DGR n. 62 del 23.02.2015, pubblicata sul BURC n. 16 del 09.03.2015, è stato approvato il "*Disciplinare per l'attribuzione ai Comuni delle competenze in materia di Valutazione di Incidenza*" nel quale, tra l'altro:
   b.1 sono individuati i criteri sulla scorta dei quali il competente Ufficio regionale si pronuncia in merito alle richieste di attribuzione delle competenze in materia di Valutazione di Incidenza;
   b.2 è stabilito l'ambito delle competenze dei Comuni e della Regione a seguito dell'attribuzione delle deleghe in materia di Valutazione di Incidenza;
   b.3 è individuato l'iter amministrativo per l'attribuzione ai Comuni richiedenti delle competenze in materia di Valutazione di Incidenza

c. con DGR n. n. 167 del 31/03/2015 sono state emanate le *"Linee Guida e Criteri di Indirizzo per l'effettuazione della Valutazione di Incidenza in Regione Campania"* nelle quali, tra l'altro, sono riportate le indicazioni per lo svolgimento delle attività di competenza delle Autorità competenti in materia di Valutazione di Incidenza e delle attività di controllo delle funzioni delegate ai sensi della L.R. 16/2014, comma 4;

d. in sede di prima applicazione è stato emanato il Decreto Dirigenziale n. 134 del 17/07/2015 (BURC n, 45 del 20/07/2015 - *Attuazione Legge Regionale n. 16/2014 - art. 1 commi 4 e 5 e DGR n. 62/2015 - Delega ai Comuni in materia di Valutazione di Incidenza)* con il quale è stato pubblicato un primo elenco di Comuni cui sono state attribuite le deleghe previste dall'art. 1, comma 4 della L.R. 16/2014 in materia di Valutazione di Incidenza, che dovranno essere esercitate per l'ambito stabilito dal paragrafo 3 del "*Disciplinare per l'attribuzione ai Comuni delle competenze in materia di Valutazione di Incidenza*" di cui alla DGR n. 62 del 23.02.2015 e secondo le modalità di cui alle "*Linee Guida e Criteri di Indirizzo per l'effettuazione della Valutazione di Incidenza in Regione Campania*" emanate con DGR n. 167 del 31/03/2015;

e. tale decreto rinvia a successivi atti l'integrazione e l'aggiornamento dell'elenco allegato allo stesso;

**CONSIDERATO che**

a. i criteri di cui all'art. 1, comma 4 della L.R. 16/2014 che devono essere soddisfatti, attraverso la

presentazione di atti probanti, ai fini dell'attribuzione ai Comuni delle competenze in materia di Valutazione di Incidenza indicati nel summenzionato Disciplinare sono i seguenti:

a.1 aver individuato l'Ufficio comunale, diverso da quello avente funzioni in materia urbanistica ed edilizia, preposto alla Valutazione di Incidenza o, in alternativa, di essersi associato (secondo i termini di legge) con altri Comuni ai fini dell'esercizio della competenza in materia di Valutazione di Incidenza ed aver indicato l'Ufficio preposto alla Valutazione di Incidenza o di aver individuato a tal fine l'Ufficio di un altro soggetto pubblico;

a.2 aver nominato, in forma singola o associata, la Commissione di tre esperti in materia per le istruttorie delle istanze nell'ambito dell'Ufficio preposto alla Valutazione di Incidenza, oppure, nel caso il Comune abbia individuato l'Ufficio di un altro soggetto pubblico, la dimostrazione - in ogni caso - della nomina della Commissione da parte di quest'ultimo;

a.3 dimostrare la competenza in materia di Valutazione di Incidenza dei componenti la Commissione istruttoria, ed in particolare, il possesso del diploma di laurea magistrale o di vecchio ordinamento in discipline pertinenti la Valutazione di Incidenza (es. Scienze Naturali, Scienze Forestali, Scienze Agrarie, Scienze Ambientali, Scienze Biologiche, ecc.) dei tre esperti formanti la Commissione nonché il possesso di effettive competenze scientifiche in materia di scienze naturali, dimostrato con la produzione di idonei *curriculum vitae* dei componenti la Commissione.

**PRESO ATTO** che
successivamente all'emanazione del DD 134/2015, il Comune di Valva (SA), in forma associata con il Comune capofila di Colliano, riportato nell'allegato elenco, ha prodotto la documentazione necessaria e sufficiente alla attribuzione delle deleghe.

**RITENUTO NECESSARIO**

a. attribuire al Comune di cui sopra la delega prevista dall'art. 1, comma 4 della L.R. 16/2014 in materia di Valutazione di Incidenza, che dovrà essere esercitata per l'ambito definito al punto d. della premessa e per l'effetto integrare l'elenco allegato al DD 134/2015 con quello allegato al presente decreto di cui è parte integrante;

b. stabilire che il Comune delegato è obbligato al rispetto degli adempimenti di cui al paragrafo 6 delle *"Linee Guida e Criteri di Indirizzo per l'effettuazione della Valutazione di Incidenza in Regione Campania"* e alla opportuna collaborazione istituzionale con l'Unità Operativa Dirigenziale Valutazioni Ambientali ai fini dell'espletamento delle funzioni di controllo da parte della Regione;

c. disporre la decorrenza dell'efficacia del presente decreto a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione sul BURC, onde consentire la necessaria informazione dei soggetti interessati;

d. stabilire che le istanze pervenute all'Unità Operativa Dirigenziale Valutazioni Ambientali prima della vigenza del presente decreto, e ricadenti nell'ambito delle presenti deleghe, restano di competenza della Regione, salvo esplicita richiesta di archiviazione da parte dei proponenti la quale non comporta la restituzione degli oneri versati;

e. rimandare, in materia di sorveglianza, a quanto stabilito dall'articolo 15, comma 1 del DPR 357/1997;

f. rinviare a successivi atti ulteriori integrazioni e aggiornamenti dell'elenco dei Comuni delegati;

g. disporre la pubblicazione sulle pagine web della Regione Campania dedicate alle Valutazioni Ambientali all'indirizzo http://viavas.regione.campania.it/opencms/VIAVAS;

**VISTI**

- il DPR 357/1997
- la L.R. 16/2014
- la DGR n. 62 del 23.02.2015
- la DGR n. 167 del 31/03/2015

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla UOD 07 e dalle risultanze degli atti richiamati nelle premesse,

**D E C R E T A**

Per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono qui integralmente riportate

1. di attribuire al Comune indicato nell'elenco allegato al presente decreto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, la delega prevista dall'art. 1, comma 4 della L.R. 16/2014 in materia di Valutazione di Incidenza, che dovrà essere esercitata per l'ambito stabilito dal paragrafo 3 del "Disciplinare per l'attribuzione ai Comuni delle competenze in materia di Valutazione di Incidenza" di cui alla DGR n. 62 del 23.02.2015 e secondo le modalità di cui alle "Linee Guida e Criteri di Indirizzo per l'effettuazione della Valutazione di Incidenza in Regione Campania" emanate con DGR n. 167 del 31/03/2015;

2. di stabilire che il presente decreto aggiorna il precedente D.D. n. 134/2015;

3. di stabilire che per quanto riguarda gli oneri istruttori, il Comune delegato è obbligato a far riferimento unicamente a quelli fissati nella DGR 686 del 6.12.2016;

4. di stabilire che il Comune delegato è obbligato al rispetto degli adempimenti di cui al paragrafo 6 delle "*Linee Guida e Criteri di Indirizzo per l'effettuazione della Valutazione di Incidenza in Regione Campania*" e alla opportuna collaborazione istituzionale con l'Unità Operativa Dirigenziale Valutazioni Ambientali ai fini dell'espletamento delle funzioni di controllo da parte della Regione;

5. di disporre la decorrenza dell'efficacia del presente decreto a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione sul BURC, onde consentire la necessaria informazione dei soggetti interessati sul territorio dei Comuni delegati;

6. di stabilire che le istanze pervenute all'Unità Operativa Dirigenziale Valutazioni Ambientali prima della vigenza del presente decreto, e ricadenti nell'ambito delle presenti deleghe, restano di competenza della Regione, salvo esplicita richiesta di archiviazione da parte dei proponenti la quale non comporta la restituzione degli oneri versati;

7. di rimandare, in materia di sorveglianza, a quanto stabilito dall'articolo 15, comma 1 del DPR 357/1997;

8. di rinviare a successivi atti l'ulteriore integrazione e aggiornamento dell'elenco dei Comuni delegati;

9. di disporre la pubblicazione del presente atto sulle pagine web della Regione Campania dedicate alle Valutazioni Ambientali all'indirizzo http://viavas.regione.campania.it/opencms/VIAVAS;

10. di trasmettere il presente atto:
    - 10.1 ai Comuni interessati,
    - 10.2 alla Direzione Generale per l'Ambiente e l'Ecosistema;

10.3 alla Direzione Generale per la Programmazione economica e il Turismo;
10.4 alla Direzione Generale per lo Sviluppo economico e le Attività produttive;
10.5 alla Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali;
10.6 alla Direzione Generale per la Mobilità;
10.7 alla Direzione Generale per il Governo del territorio, i Lavori pubblici e la Protezione Civile;
10.8 al Comando Regione Carabinieri Forestali;
10.9 alla competente UOD 40.02.05 Bollettino Ufficiale per la relativa pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Avv. Simona Brancaccio

**Allegato al DD**
**Attuazione Legge Regionale n.16/2014 – art. 1 commi 4 e 5 e DGR n. 62/2015 – Integrazione e aggiornamento elenco Comuni delegati in materia di Valutazione di Incidenza di cui al DD 134/2015**

| COMUNE | Prov. | Associazione tra ENTI SI/NO | Ufficio preposto alla Valutazione d'Incidenza |
|---|---|---|---|
| Valva | SA | SI | Ufficio preposto alla Valutazione di Incidenza c/o il Comune di Colliano (Sa) |

fonte: http://burc.regione.campania.it

# Decreto Dirigenziale n. 72 del 21/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 17 - DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZ AMB

U.O.D. 92 - STAFF - Tecnico-amministrativo - Valutazioni Ambientali

Oggetto dell'Atto:

PROVVEDIMENTO DI VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE RELATIVO AL "PROGETTO DI DISMISSIONE E RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE DELLA CAVA DI CALCARE IN LOC. FONTANAFIORE NEI COMUNI DI SALERNO E PELLEZZANO" - PROPONENTE CAVE SALERNITANE S.R.L. - CUP 8034.

IL DIRIGENTE

**PREMESSO:**

a. che il titolo III della parte seconda del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., in recepimento della Direttiva 85/377/CEE, detta norme in materia di Impatto Ambientale di determinati progetti, pubblici e privati, di interventi, impianti e opere, nonché detta disposizioni in materia di Valutazione di Impatto Ambientale per le Regioni e Province Autonome;

b. che con D.G.R.C. n. 211 del 24/05/2011, pubblicata sul BURC n. 33 del 30/05/2011, sono stati approvati gli "*Indirizzi operativi e procedurali per lo svolgimento della valutazione di impatto ambientale in Regione Campania*";

c. che con Regolamento n. 12 del 15/12/2011, pubblicato sul BURC n. 72 del 19/11/2012, è stato approvato il nuovo ordinamento e che da ultimo con D.G.R.C. n. 48 del 29/01/2018, pubblicata sul BURC n. 11 del 06/02/2018, le competenze in materia di VIA-VAS-VI sono state assegnate allo STAFF Tecnico Amministrativo 50 17 92 Valutazioni Ambientali;

d. che con D.G.R.C. n. 686 del 06/12/2016, pubblicata sul BURC n. 87 del 19/12/2016, è stata revocata la D.G.R.C. n. 683 del 8 ottobre 2010 e sono state individuate le *Modalità di calcolo degli oneri per le procedure di Valutazione Ambientale Strategica, Valutazione di Impatto Ambientale e Valutazione di Incidenza di competenza della Regione Campania*;

e. che con D.G.R.C. n. 791 del 28/12/2016 si è disposto, al punto 2 del deliberato, che "*nelle more dell'adeguamento del Disciplinare, continui ad operare la Commissione VIA – VI – VAS di cui al D.P.G.R. n. 62 del 10/04/2015*";

f. che al punto 3 del deliberato della citata D.G.R.C. n. 791 del 28/12/2016 si è disposto "*nelle more dell'adozione delle iniziative di cui al punto 1., che le istruttorie di competenza della UOD Valutazioni Ambientali possano essere assegnate, oltre che al personale in servizio presso la citata UOD, al personale all'attualità iscritto alla short list di cui al DD 554/2011 e che ha maturato una adeguata esperienza istruttoria negli ultimi due anni, nonché ad altro personale regionale in servizio presso le Autorità di Bacino regionali, previa accordi con le stesse*";

g. che con D.P.G.R.C. n. 204 del 15/05/2017 avente ad oggetto "*Deliberazione di G.R. n. 406 del 4/8/2011 e s.m.i.: modifiche Decreto Presidente Giunta n. 62 del 10/04/2015 - Disposizioni transitorie*" pubblicato sul BURC n. 41 del 22/05/2017, è stata aggiornata la composizione della Commissione per le valutazioni ambientali (VIA/VI/VAS);

**CONSIDERATO:**

a. che con richiesta acquisita al prot. reg. n. 145497 del 01/03/2017 contrassegnata con CUP 8034, la Cave Salernitane S.r.l., con sede in Salerno alla via Greci Loc. Fontanafiore, ha trasmesso istanza di verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii., relativa al "*Progetto di dismissione e riqualificazione territoriale della cava di calcare in loc. Fontanafiore nei Comuni di Salerno e Pellezzano*";

b. che l'istruttoria del progetto de quo è stata affidata al gruppo istruttore costituito dall'arch. Vincenzo Andreola, dall'ing. Elisabetta Romano e dall'arch. Antonio Tedesco;

c. che, su specifica richiesta prot. reg. n. 217646 del 24/03/2017, la Cave Salernitane S.r.l. ha trasmesso integrazioni acquisite al prot. reg. n. 327647 del 08/05/2017

d. che, su successiva specifica richiesta prot. reg. n. 744585 del 13/11/2017, la Cave Salernitane S.r.l. ha trasmesso integrazioni acquisite al prot. reg. n. 87342 del 07/02/2018;

**RILEVATO:**

a. che detto progetto è stato sottoposto all'esame della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. che, nelle sedute del 20/03/2018 e del 08/05/2018, sulla base dell'istruttoria svolta dal sopra citato gruppo, si è espressa come di seguito testualmente riportato:

*"Si premette che il progetto prevede di eseguire il risanamento di una cava da dismettere attraverso l'attività estrattiva e la commercializzazione del materiale estratto, anche con la produzione di calcestruzzo.*

*In dettaglio, l'intervento prevede una prima fase di preparazione ed una seconda fase di escavazione. La preparazione prevede l'ampliamento della recinzione, il ripristino della pista esistente e i lavori di scoperta del giacimento. La coltivazione avverrà per splateamenti successivi dall'alto verso il basso, e sarà sviluppata in 8 anni, per un totale di 1.047.068 mc di roccia cavata.*

*Dall'esame istruttorio della documentazione progettuale presentata con nota prot. n. 145497 del 01/03/2017, nonché degli elaborati integrativi richiesti con nota prot. n. 744585 del 13/11/2017 ed acquisiti al prot. n. 87342 del 07/02/2018, è risultato che:*

- *con la citata richiesta integrazione è stato chiesto di rimodulare il progetto così da prevedere l'esclusione dall'intervento delle aree vincolate (ex art. 142 D.Lgs 42/2004 comma 1 lett. g) oltre che una più dettagliata caratterizzazione ambientale della nuova soluzione progettuale. L'integrazione presentata fa riferimento al progetto originario, in contrasto con il vincolo paesaggistico, e non propone la modifica del fronte di scavo per non interessare le aree dove è prescritta l'immodificabilità del suolo (cfr. NdA del PRG Comune Pellezzano);*
- *per quanto attiene agli impatti sull'ambiente sono emerse problematiche sulle seguenti componenti:*
    a. *Atmosfera - In particolare, è previsto che l'impianto di nebulizzazione utilizzi l'acqua depositata nelle vasche del sistema di depurazione delle acque di prima pioggia, quindi risulterebbe vincolato alle precipitazioni meteoriche, non essendo indicato altro tipo di approvvigionamento idrico. Peraltro, alla stessa fonte attinge la centrale di betonaggio per 313 gg. all'anno.*
    b. *Vegetazione - L'area a monte della cava è caratterizzata dalla presenza di macchia mediterranea (19.422 mq), lato Est, e bosco ceduo misto di latifoglie decidue a Nord (18,723 mq). Il progetto prevede l'utilizzazione di entrambe le aree. Si precisa che tutto il bosco ed una porzione della macchia mediterranea risultano vincolate paesaggisticamente (ved. Art. 142, comma 1 lettera g, D.Lgs 42/2004).*
    c. *Rumore - Per quanto attiene al rumore ambientale, il calcolo ha restituito un valore di 58,37 dB che risulta inferiore a quello fissato dal Comune di Pellezzano (60 dB) ma superiore a quello del Comune di Salerno (55 dB). Rispetto ai ricettori sensibili, l'attività di cava non da effetti. Mentre, il monitoraggio rileva due superamenti: uno in corrispondenza della fascia prossima al raccordo autostradale, e l'altro in corrispondenza dell'impianto di betonaggio. Per la valutazione della vibrazione dovuta alle volate lo studio ha fatto riferimento alla normativa svizzera, in quanto non ne esiste una italiana. In ogni caso, con le quantità di esplosivi di progetto di 30 kg e 10 kg, si avrebbero ripercussioni rispettivamente a 120 m e 70 m dal foro. Pertanto, nel progetto delle volate si dovrà tenere conto di detti valori, al fine di impedire danni a strutture limitrofe.*
    d. *Paesaggio - Gli interventi di rivegetazione di progetto, da eseguirsi contestualmente all'avanzamento dell'attività estrattiva, sono solo finalizzati a compensare il verde del quale se ne prevede il taglio. Per quanto attiene all'aspetto prettamente paesaggistico, si precisa che tutto il bosco e parte della macchia mediterranea censita ricadono in un'area vincolata paesaggisticamente (cfr. ex art. 142, comma 1 lettera g, D.Lgs 42/2004). Ciò posto, in applicazione dell'art. 1 punto 1.01 delle Norme di Attuazione Rete Ecologica (NTA-RE) del PUC*

*di Salerno è "vietata la soppressione del bosco" ed in attuazione delle NTA del PRG di Pellezzano e del vincolo ex art. 142 D.Lgs 42/2004 comma 1 lettera g, nelle aree boscata è prescritta l'immodificabilità del suolo.*

*Inoltre, non è chiara la compatibilità dell'attività di betonaggio con quella di cava.*

*Per quanto sopra sintetizzato, la Commissione condivide la proposta del gruppo istruttore e* ***decide di assoggettare l'intervento alla procedura di Valutazione d'Impatto Ambientale, in quanto lo stesso risulta impattante sotto l'aspetto paesaggistico e ambientale***";

b. che l'esito della Commissione del 20/03/2018 - così come sopra riportato - è stato comunicato, ai sensi dell'art. 10 Bis della L. n. 241/90 e ss.mm.ii., al proponente Cave Salernitane S.r.l. con nota prot. reg. n. 204044 del 28/03/2018;

c. che il proponente non ha prodotto nei termini di cui al richiamato art. 10 Bis della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., alcuna osservazione al parere della Commissione comunicato con nota prot. reg. n. 204044 del 28/03/2018;

d. che la Cave Salernitane S.r.l. ha regolarmente provveduto alla corresponsione degli oneri per le procedure di valutazione ambientale, determinate con D.G.R.C. n° 686/2016, mediante versamenti del 10/12/2012 e del 21/04/2017, agli atti dell'Ufficio Valutazioni Ambientali;

**RITENUTO,** di dover provvedere all'emissione del decreto di compatibilità ambientale;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 33/2013;
- il D.P.G.R.C. n. 62/2015;
- il D.P.G.R.C. n. 204/2017;
- il Regolamento Regionale n. 12/2011;
- la D.G.R.C. n. 686/2016;
- la D.G.R.C. n. 211/2011;
- la D.G.R.C. n. 406/2011 e ss.mm.ii.;
- la D.G.R.C. n. 63/2013;
- la D.G.R.C. n. 27 del 26/01/2016;
- la D.G.R.C. n. 81 del 08/03/2016;
- la D.G.R.C. n. 791 del 28/12/2016;
- la D.G.R.C. n. 680 del 07/11/2017;
- la D.G.R.C. n. 48 del 29/01/2018;

Alla stregua dell'istruttoria tecnica compiuta dal gruppo istruttore e dell'istruttoria amministrativa compiuta dall'Ufficio Valutazioni Ambientali,

**D E C R E T A**

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **DI** assoggettare alla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale, su conforme parere della Commissione V.I.A., V.A.S. e V.I. espresso nelle sedute del 20/03/2018 e del 08/05/2018, il "*Progetto di dismissione e riqualificazione territoriale della cava di calcare in loc. Fontanafiore nei Comuni di Salerno e Pellezzano"*, proposto dalla Cave Salernitane S.r.l., con sede in Salerno alla via Greci Loc. Fontanafiore, in quanto lo stesso risulta impattante sotto l'aspetto paesaggistico e ambientale.

2. **DI** rendere noto che ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. n. 241/90 e s.m.i., contro il presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio, entro 60 giorni dalla data di avvenuta notifica e/o pubblicazione sul BURC, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul BURC.

3. **DI** trasmettere il presente atto:
   3.1 al proponente Cave Salernitane S.r.l.;
   3.2 alla Provincia di Salerno;
   3.3 ai Comuni di Salerno e Pellezzano (SA);
   3.4 alla UOD 50 09 16 - Genio civile di Salerno; presidio protezione civile;
   3.5 alla competente U.O.D. 40.01.01 Bollettino Ufficiale per la relativa pubblicazione sul BURC della Regione Campania, anche ai fini degli adempimenti ex D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33.

Avv. Simona Brancaccio

# Decreto Dirigenziale n. 73 del 21/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 17 - DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZ AMB

U.O.D. 92 - STAFF - Tecnico-amministrativo - Valutazioni Ambientali

Oggetto dell'Atto:

PROVVEDIMENTO DI VALUTAZIONE DI INCIDENZA APPROPRIATA RELATIVO AL PROGETTO DI "CONVERSIONE DI UN BOSCO CEDUO IN CASTAGNETO DA FRUTTO COMUNEMENTE DENOMINATO VALLEMARINA, FOGLIO 4 P.LLE 15 (PARTE) DEL COMUNE DI SESSA AURUNCA (CE), HA 7.00.00" PROPOSTO DAL SIG. MURENA FABIO - CUP 7830.

IL DIRIGENTE

**PREMESSO**

a. che con D.P.R. n. 357 del 08/09/1997, art. 5, e ss.mm.ii. sono state dettate disposizioni in merito alla procedura di svolgimento della Valutazione di Incidenza;

b. che con Delibera di Giunta Regionale (D.G.R.C) n. 1216 del 23/03/2001, pubblicata sul BURC n. 21 del 17/04/2001, e successiva D.G.R.C. n. 5249 del 31/10/2002, pubblicato sul BURC n. 58 del 25/11/2002, è stato recepito il succitato D.P.R. n. 357/97;

c. che con D.P.G.R.C. n. 9 del 29/01/2010, pubblicato sul BURC n. 10 del 01/02/2010, è stato emanato il Regolamento Regionale n. 1/2010 "Disposizioni in materia di procedimento di valutazione d'Incidenza";

d. che con D.G.R.C. n. 406 del 04/08/2011, pubblicata sul BURC n. 54 del 16/08/2011, è stato approvato il "*Disciplinare organizzativo delle strutture regionali preposte alla Valutazione di Impatto ambientale e alla Valutazione di Incidenza di cui ai Regolamenti nn. 2/2010 e 1/2010, e della Valutazione Ambientale Strategica di cui al Regolamento emanato con D.P.G.R. n. 17 del 18 Dicembre 2009*", successivamente modificato ed integrato con D.G.R.C. n. 63 del 07/03/2013, prevedendo, altresì, nell'ambito della Commissione una sezione speciale dedicata agli impianti eolici di potenza superiore ad 1 MW;

e. che ai sensi del Disciplinare approvato con summenzionata D.G.R. n. 406/2011:
   e.1 sono organi preposti allo svolgimento delle procedure di VIA, VAS e VI:
      - la Commissione per le Valutazioni Ambientali (Commissione VIA/VI/VAS);
      - gli istruttori VIA/VI/VAS;
   e.2 il parere per le procedure di Valutazione Ambientale è reso dalla Commissione VIA/VI/VAS sulla base delle risultanze delle attività degli istruttori;

f. che con Regolamento n. 12 del 15/12/2011, pubblicato sul BURC n. 72 del 19/11/2012, è stato approvato il nuovo ordinamento e che da ultimo con D.G.R.C. n. 48 del 29/01/2018, pubblicata sul BURC n. 11 del 06/02/2018, le competenze in materia di VIA-VAS-VI sono state assegnate allo STAFF Tecnico Amministrativo 50 17 92 Valutazioni Ambientali;

g. che con D.G.R.C. n. 167 del 31/03/2015, pubblicata sul BURC n. 29 del 06/05/2015, sono state emanate le "Linee Guida e Criteri di indirizzo per l'effettuazione della valutazione di incidenza in Regione Campania";

h. che con D.G.R.C. n. 27 del 26/01/2016, pubblicata sul BURC n. 6 del 01/02/2016, e successiva D.G.R.C. n. 81 del 08/03/2016, pubblicata sul BURC n. 16 del 09/03/2016, è stata confermata l'istituzione della Commissione preposta alla Valutazione di Impatto Ambientale (VIA), alla Valutazione di Incidenza (VI) e alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS) di cui alla D.G.R.C. n. 406/2011 e al D.P.G.R. n. 62/2015;

i. che con D.G.R.C. n. 686 del 06/12/2016, pubblicata sul BURC n. 87 del 19/12/2016, è stata revocata la D.G.R.C. n. 683 del 8 ottobre 2010 e sono state individuate le *Modalità di calcolo degli oneri per le procedure di Valutazione Ambientale Strategica, Valutazione di Impatto Ambientale e Valutazione di Incidenza di competenza della Regione Campania*;

j. che con D.G.R.C. n. 791 del 28/12/2016 si è disposto, al punto 2 del deliberato, che "*nelle more dell'adeguamento del Disciplinare, continui ad operare la Commissione VIA – VI – VAS di cui al D.P.G.R. n. 62 del 10/04/2015*";

k. che al punto 3 del deliberato della citata D.G.R.C. n. 791 del 28/12/2016 si è disposto "*nelle more dell'adozione delle iniziative di cui al punto 1., che le istruttorie di competenza della UOD Valutazioni Ambientali possano essere assegnate, oltre che al personale in servizio presso la citata UOD, al personale all'attualità iscritto alla short list di cui al DD 554/2011 e che ha maturato una adeguata esperienza istruttoria negli ultimi due anni, nonché ad altro personale regionale in servizio presso le Autorità di Bacino regionali, previa accordi con le stesse*";

l. che con D.P.G.R.C. n. 204 del 15/05/2017 avente ad oggetto "*Deliberazione di G.R. n. 406 del 4/8/2011 e s.m.i.: modifiche Decreto Presidente Giunta n. 62 del 10/04/2015 - Disposizioni transitorie*" pubblicato sul BURC n. 41 del 22/05/2017, è stata aggiornata la composizione della Commissione per le valutazioni ambientali (VIA/VI/VAS);

**CONSIDERATO:**

a. che con richiesta acquisita al prot. regionale n. 286362 in data 27/04/2016 contrassegnata con CUP 7830, il sig. Murena Fabio, residente in Sessa Aurunca (CE) alla Via Vallemarina n. 1 - ha presentato istanza di avvio della procedura di Valutazione d'Incidenza Appropriata ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Regionale n. 1/2010 relativa al progetto di "*Conversione di un bosco ceduo in castagneto da frutto comunemente denominato Vallemarina, foglio 4 p.lle 15 (parte) del Comune di Sessa Aurunca (CE), ha 7.00.00*";

b. che l'istruttoria del progetto *de quo* è stata affidata al gruppo istruttore costituito dal dr. Giuseppe D'Alterio, dal dr. Francesco Sabatino e dal dr. Vincenzo Carfora e, in seguito allo scioglimento del suddetto gruppo, alla dott.ssa Mariateresa Campagna, funzionario dello STAFF 50 17 92;

c. che, su richiesta prot. reg. n. 309908 del 05/05/2016, il sig. Murena Fabio ha presentato integrazioni acquisite al prot. reg. n. 393668 del 09/06/2016;

d. che, su successiva specifica richiesta prot. reg. n. 374626 del 26/05/2017, il sig. Murena Fabio ha presentato integrazioni acquisite al prot. reg. n. 552329 del 14/08/2017;

e. che, in seguito a sollecito prot. reg. n. 660531 del 09/10/2017, il sig. Murena Fabio ha presentato le integrazioni mancanti acquisite al prot. reg. n. 695313 del 23/10/2017;

**RILEVATO:**

a. che detto progetto è stato sottoposto all'esame della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. che, nella seduta del 08/05/2018, sulla base dell'istruttoria svolta dal sopra citato funzionario, si è espressa come di seguito testualmente riportato:
**"***Il progetto in valutazione è relativo ad una conversione di un ceduo castanile, con un'età di circa 35 anni, in castagneto da frutto, per un'estensione di ha 7.00.00, in loc. Vallemarina nel comune di Sessa Aurunca (CE). L'area di interesse è riportata in catasto al foglio 4, p.lla 15.*
*La conversione del bosco ceduo di castagno consiste nella riduzione della densità delle piante per ettaro (fino a 150/200 per Ha) e nell'innesto dei soggetti rimanenti sani e robusti. Gli apparati radicali delle ceppaie ritenute inidonee e quindi non utilizzate non saranno in alcun modo rimossi, neanche parzialmente, dal terreno.*
*In percentuale la superficie da utilizzare è pari allo 0,1834% rispetto all'intera superficie del SIC IT8010022 'Vulcano di Roccamonfina' di Ha 3816 (Ha 7,00x100/Ha 3816 = 0,1834).*
*Complessivamente, lo studio relativo all'intervento di conversione ha dato le necessarie informazioni e misure di mitigazione finalizzate alla tutela e conservazione del sito.*
*Gli interventi previsti non produrranno incidenze, né interferenze di rilievo né alcuna alterazione al sistema ambientale e alle componenti sia biotiche che abiotiche caratterizzanti il sito di taglio ricompreso nel SIC IT8010022 'Vulcano di Roccamonfina'. La conversione si realizzerà su di un'area prettamente forestale già dotata della viabilità necessaria.*

*Si evidenzia, in definitiva che l'intervento, ai sensi della L.R. 11/96 e s.m.i., rispetterà tutte le esigenze di conservazione e tutela con un minimo e temporaneo disturbo ambientale.*
*I contenuti dello studio sono risultati sufficientemente esaustivi anche relativamente agli accorgimenti previsti, finalizzati a mitigare e/o compensare o quanto meno a contenere le incidenze negative eventualmente prodotte, salvo per quanto attiene alla tempistica in quanto gli interventi dovranno essere realizzati tra ottobre e marzo, ripartendo la superficie da convertire in almeno due parti uguali, procedendo anno per anno secondo le modalità riportate.*
*Si ritiene, attuando anche le indicazioni circa il periodo di esecuzione, che l'intervento non arrecherà alcun disturbo al naturale stato di conservazione degli Habitat e delle specie caratterizzanti il sito, ma ne garantirà la naturale conservazione. In buona sostanza, la conversione esaminata non produrrà interferenze significative sulle caratteristiche ambientali, sia del fondo da utilizzare che del Sito di Interesse Comunitario di cui sono state descritte le componenti essenziali che lo caratterizzano. Le componenti biotiche ed abiotiche da salvaguardare non saranno danneggiate né dalle attività previste in fase di cantiere né da quelle ordinarie di esercizio. Ci saranno solo modifiche temporanee dello stato dei luoghi senza interferire negativamente con gli obiettivi di conservazione del sito interessato.*
*Con ragionevole certezza si ritiene di poter escludere possibili effetti negativi significativi indotti dalle opere di utilizzazione proposto sul SIC IT8010022 'Vulcano di Roccamonfina'.*
***Pertanto, la Commissione decide di esprimere parere favorevole di Valutazione di Incidenza Appropriata con le prescrizioni che seguono, oltre alle mitigazioni previste per il progetto:***

- ***gli interventi dovranno essere realizzati tra ottobre e marzo, ripartendo la superficie da convertire in almeno due parti uguali, procedendo anno per anno secondo le modalità riportate;***
- ***si rispettino le misure specifiche di conservazione di cui alla DGR n. 795 del 19/12/2017 (BURC n. 5 del 18/01/2018) ai fini di una coerente gestione della proprietà ricadente nel SIC IT8010022, in quanto sito individuato per la designazione delle ZSC (Zone a Speciale Conservazione ai sensi della Direttiva 92/43/CEE relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali e della flora e della fauna selvatiche) della Rete Natura 2000 della Regione Campania;***
- ***si rispettino le prescrizioni indicate nel Parere Forestale – STAPF di Caserta;***
- ***si aggiorni detto parere alla luce dell'entrata in vigore del Regolamento di tutela e gestione sostenibile del patrimonio forestale regionale - Regolamento regionale 28 settembre 2017, n. 3, che prevede delle modifiche di rilievo circa la trasformazione dei boschi, in particolare all'art. 153;***
- ***ci si attenga a quant'altro ancora previsto dalle vigenti "Misure di conservazione dei SIC per la designazione delle ZPS della rete natura 2000 della Regione Campania" (se pertinente);***
- ***ci si attenga ad ogni altra eventuale prescrizione dettata dagli organi competenti alla luce dell'entrata in vigore del citato Regolamento Forestale.;***

***si evidenzia che la conversione dovrà essere, in ogni caso subordinata all'osservanza delle prescrizioni del Sentito e del Parere del Parco Regionale Roccamonfina – Foce del Garigliano e di tutte le norme delle vigenti P.M.P.F. e di tutte le leggi e dei regolamenti in vigore***";

b. che l'esito della Commissione del 08/05/2018, così come sopra riportato, è stato comunicato al sig. Murena Fabio con nota prot. reg. n. 316776 del 17/05/2018;

c. che il sig. Murena Fabio ha regolarmente provveduto alla corresponsione degli oneri per le procedure di valutazione ambientale, determinate con D.G.R.C. n° 683/2010, mediante versamento del 15/04/2016, agli atti dell'Ufficio Valutazioni Ambientali;

**RITENUTO** di dover provvedere all'emissione del decreto di Valutazione di Incidenza;

**VISTI:**

- il D.lgs. n. 33/2013;
- il D.P.R. n. 357/97 e ss.mm.ii.;
- il D.P.G.R. n. 9/2010;
- il D.P.G.R. n. 204/2017 e ss.mm.ii.;
- la D.G.R.C. n. 1216/2001 e ss.mm.ii.;
- la D.G.R.C. n. 167/2015;
- la D.G.R.C. n. 27 del 26/01/2016;
- la D.G.R.C. n. 81 del 08/03/2016;
- la D.G.R.C. n. 686/2016;
- la D.G.R.C. n. 406/2011 e ss.mm.ii.;
- la D.G.R.C. n. 791 del 28/12/2016;
- la D.G.R.C. n. 48 del 29/01/2018;

Alla stregua dell'istruttoria tecnica ed amministrativa compiuta dall'Ufficio Valutazioni Ambientali,

**D E C R E T A**

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **DI** esprimere parere favorevole di Valutazione di Incidenza Appropriata, su conforme parere della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. espresso nella seduta del 08/05/2018, relativamente al progetto di "*Conversione di un bosco ceduo in castagneto da frutto comunemente denominato Vallemarina, foglio 4 p.lle 15 (parte) del Comune di Sessa Aurunca (CE), ha 7.00.00*" proposto dal sig. Murena Fabio con le prescrizioni che seguono, oltre alle mitigazioni previste per il progetto:
   - 1.1 gli interventi dovranno essere realizzati tra ottobre e marzo, ripartendo la superficie da convertire in almeno due parti uguali, procedendo anno per anno secondo le modalità riportate;
   - 1.2 si rispettino le misure specifiche di conservazione di cui alla DGR n. 795 del 19/12/2017 (BURC n. 5 del 18/01/2018) ai fini di una coerente gestione della proprietà ricadente nel SIC IT8010022, in quanto sito individuato per la designazione delle ZSC (Zone a Speciale Conservazione ai sensi della Direttiva 92/43/CEE relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali e della flora e della fauna selvatiche) della Rete Natura 2000 della Regione Campania;
   - 1.3 si rispettino le prescrizioni indicate nel Parere Forestale – STAPF di Caserta;
   - 1.4 si aggiorni detto parere alla luce dell'entrata in vigore del Regolamento di tutela e gestione sostenibile del patrimonio forestale regionale - **Regolamento regionale 28 settembre 2017, n. 3**, che prevede delle modifiche di rilievo circa la trasformazione dei boschi, in particolare all'art. 153;
   - 1.5 ci si attenga a quant'altro ancora previsto dalle vigenti "Misure di conservazione dei SIC per la designazione delle ZPS della rete natura 2000 della Regione Campania" (se pertinente);
   - 1.6 ci si attenga ad ogni altra eventuale prescrizione dettata dagli organi competenti alla luce dell'entrata in vigore del citato Regolamento Forestale.

   Si evidenzia che la conversione dovrà essere, in ogni caso subordinata all'osservanza delle prescrizioni del Sentito e del Parere del Parco Regionale Roccamonfina – Foce del Garigliano e di tutte le norme delle vigenti P.M.P.F. e di tutte le leggi e dei regolamenti in vigore.

2. **CHE** l'Amministrazione tenuta al rilascio del provvedimento finale dovrà acquisire tutti gli altri pareri e/o valutazioni previsti per legge e verificare l'ottemperanza delle prescrizioni riportate nonché la congruità del progetto esecutivo con il progetto esaminato dalla Commissione VIA ed assunto a base del presente parere. È fatto altresì obbligo, in caso di varianti sostanziali del progetto definitivo esaminato, che lo stesso completo delle varianti sia sottoposto a nuova procedura.

3. **CHE** il proponente, con congruo anticipo, dia formale comunicazione della data dell'inizio dei lavori al competente Gruppo Carabinieri Forestale con modalità atte a dimostrare l'avvenuta trasmissione della comunicazione.

4. **DI** rendere noto che ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. n. 241/90 e s.m.i., contro il presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio, entro 60 giorni dalla data di avvenuta notifica e/o pubblicazione sul BURC, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul BURC.

5. **DI** trasmettere il presente atto:
   5.1 al proponente sig. Murena Fabio;
   5.2 al Gruppo Carabinieri Forestale territorialmente competente;
   5.3 alla competente U.O.D. 40.01.01 Bollettino Ufficiale per la relativa pubblicazione sul BURC della Regione Campania, anche in adempimento degli obblighi di cui al D.lgs. 33/2013.

Avv. Simona Brancaccio

# Decreto Dirigenziale n. 81 del 20/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 17 - DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZ AMB

U.O.D. 8 - Autorizzazioni ambientali e rifiuti Napoli

Oggetto dell'Atto:

SOC. TONY COSTRUZIONI SRL - AUTORIZZAZIONE EX ART. 208 D.LGS 152/06 SMI, PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN IMPIANTO DI MESSA IN RISERVA E TRATTAMENTO DI RIFIUTI NON PERICOLOSI ( R12,R13) CON UBICAZIONE DELL'IMPIANTO IN ZONA INDUSTRIALE ASI LOC. PANTANO - 80011 ACERRA (NA)

IL DIRIGENTE

**PREMESSO**

**a.** che l'art. 208 del D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i. "Norme in materia ambientale", disciplina la procedura per l'approvazione dei progetti e le autorizzazioni per i nuovi impianti di smaltimento e di recupero dei rifiuti;

**b.** che con D.G.R.n.386 del 20/07/2016 la Regione Campania, in attuazione della citata normativa, ha dettagliato la procedura di approvazione dei progetti e autorizzazione di impianti di smaltimento e di recupero dei rifiuti da rilasciarsi ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.;

**c.** che il sig. Lanzano Antonio, nella qualità di rappresentante legale della **Soc. Tony Costruzioni srl,** con nota acquisita in data 13/04/2017 prot. n. 2017.0277166 ha chiesto autorizzazione unica, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs 152/06, per l'esercizio delle attività di messa in riserva, trattamento di rifiuti non pericolosi, con ubicazione dell'impianto Zona Industriale ASI loc. Pantano – 80011 Acerra (NA).

**RILEVATO**

a. che la Commissione Tecnica Istruttoria nella seduta del 22/05/2017, esaminata la documentazione trasmessa dalla Soc. Tony Costruzioni srl , ha ritenuto il progetto esaminabile da parte della Conferenza di Servizi di cui al comma 6 art. 208 del D.Lgs. 152/06 previa acquisizione della seguente documentazione integrativa:

- *Autocertificazione resa da tecnico abilitato sulla eventuale esclusione dal Piano Territoriale Regionale (PTR) dell'area su cui ricade l'impianto;*
- *Autocertificazione resa da tecnico abilitato sulla eventuale esclusione da ex SIN dell'impianto de quo;*
- *Descrizione delle caratteristiche fisiche e tecniche delle opere principali e accessorie proposte, nonché delle tecnologie adottate;*
- *Descrizione dettagliata delle aree al servizio dell'impianto ( area di conferimento, di lavorazione, di stoccaggio rifiuti recuperati, di rifiuti da smaltire, uffici, ecc.) con indicazione anche grafica delle rispettive superfici;*
- *Quantità massima stoccabile dei rifiuti calcolata secondo le indicazioni di cui alla parte VI impiantistica punto 6.2;*
- *Planimetria catastale 1.2000.*

b. che nella Conferenza di Servizi - iniziata in data 26/06/2017 e conclusasi in data 29/03/2018, i cui verbali si richiamano- esaminata la documentazione presentata dalla Società, acquisita agli atti in data 13/04/17 con prot. n. 2017. 0277166 ed la successiva documentazione integrativa prot. 2017.0321836 del 05/05/2017 - è emerso quanto segue e sono stati espressi i sotto indicati pareri:

**b.1** Il sito oggetto della richiesta di autorizzazione in procedura ordinaria è censita al Catasto al foglio 13 particelle 871 sub. 1-2-3 ed ha una superficie totale di circa 5160 mq così suddivisa:
- in posizione baricentrica nel sito è presente un capannone con annessa palazzina uffici, avente superficie totale in pianta di circa 1850 mq.;
- piazzale pavimentato in cemento industriale impermeabile adibito allo stoccaggio e al transito di automezzi avente superficie totale in pianta di circa 2290 mq;
- la restante superficie è adibita a verde per circa 1020 mq.

Al sito, completamente circondato da una recinzione, si accede attraverso due cancelli metallici, larghi circa 6 metri.
In prossimità dell'ingresso principale è presente il sistema di pesa elettronica provvisto di controllo radiometrico.
Nell'impianto è presente adeguato sistema di raccolta ed allontanamento delle acque meteoriche da avviare all'impianto di trattamento.
Nell'impianto sono distinte le aree di stoccaggio dei vari rifiuti;
è distinto il settore per il conferimento da quelli di messa in riserva;
la superficie del settore di conferimento e quella di lavorazione sono impermeabili e dotate di adeguati sistemi di raccolta per eventuali spandimenti accidentali dei reflui. La superficie dedicata al conferimento ha dimensioni tali da consentire un'agevole movimentazione dei mezzi e delle attrezzature in ingresso ed in uscita;
il settore della messa in riserva è organizzato in aree distinte per ciascuna tipologia di rifiuto ed opportunamente delimitate. Tali aree sono contrassegnate da tabelle, ben visibili per dimensioni e collocazione, indicanti le norme per il comportamento per la manipolazione dei rifiuti e per il contenimento dei rischi per la salute dell'uomo e per l'ambiente e riportanti i codici CER, lo stato fisico e la pericolosità dei rifiuti stoccati.
L'aerazione e l'illuminazione di tutti i locali sono garantiti da climatizzatori o aerazione naturale, da impianti di illuminazione o luce naturale.

**b.2** l'attività produttiva che si intende esercitare produce **emissioni in atmosfera**

**b.2.1** emissioni diffuse prodotte dalla movimentazione dei rifiuti o da polveri accumulate sulla pavimentazione **:**

- Sarà assicurata una umidificazione costante delle superficie del suolo percorse dai mezzi di trasporto in modo da non dar luogo ad emissioni di polveri. Per garantire la pulizia della pavimentazione sarà utilizzata idonea macchina spazzatrice.
- I materiali stoccati, lavorati e movimentati durante le fasi di carico, scarico non comporteranno rischi di produzione di emissioni diffuse nell'ambiente atmosferico poiché gli stessi saranno costantemente umidificati mediante un sistema di nebulizzazione ad acqua (del tipo descritto in precedenza), che impedirà la dispersione delle emissioni pulverulenti.

b.**2.2** emissioni diffuse prodotte dalla pressatura di rifiuti**:**

- I rifiuti da sottoporre a pressatura saranno scaricati in apposite aree pavimentate con cemento industriale ed umidificati continuamente grazie all'impiego di sistemi di nebulizzazione ad acqua del tipo descritto in precedenza. Successivamente gli stessi vengono immessi su di un nastro trasportatore che li conduce alla pressa dove avviene la riduzione volumetrica degli stessi.

In prossimità della pressa sarà installato un ulteriore sistema di nebulizzazione ad acqua utile per l'abbattimento di eventuali emissioni diffuse residue, rese comunque già totalmente trascurabili dal processo di umidificati effettuato a monte della pressatura.

Per le polveri si devono rispettare per legge i seguenti limiti

POLVERI TOTALI:
< 50 mgl Nmc se FM > 500 g/h
<150 mgl Nmc se 100 < FM g/h < 500.

**b.3** per le **emissioni acustiche,** il Comune di Acerra ha operato il piano di zonizzazione acustica come

previsto dal D.P.C.M. 1° marzo 91 e D.P.C.M. 14.11.97 nonché dalla Legge 447/95.

L'area in questione è situata in una zona del comune classificata come "***ZONE DI CLASSE VI – AREE ESCLUSIVAMENTE INDUSTRIALI***".

All'interno di tali zone, come prescritto dalla *Tabella B del D.P.C.M. del 14.11.97,* il limite di emissione è di 65 dB(A) nelle ore diurne (h 6-22) e di 65 dB(A) nelle ore notturne (h 22-6). Il limite di immissione, invece, come prescritto dalla Tabella C del D.P.C.M. del 14.11.97, è di 70 dB(A) nelle ore diurne e di 70 dB(A) nelle ore notturne.

Per le attività da effettuarsi presso l'impianto sito zona industriale ASI – Loc. Pantano nel comune di Acerra (NA) dovranno essere rispettati i limiti previsti dalla normativa vigente.

**b.4** l'attività rientra tra quelle elencate al DPR 151/2011, per cui è soggetta ai controlli di p**revenzione dei vigili del fuoco**. Pertanto la società ha presentato regolare SCIA protocollo 31229 del 14/07/2017 al comando provinciale vigili del fuoco di Napoli che esaminato il progetto in argomento, ai soli fini della prevenzione antincendio, esaminato gli atti progettuali ha espresso parere favorevole con prescrizioni.

**b.5** la gestione delle **acque di scarico,** acque di prima pioggia ed acque nere, è di seguito descritta.
Dalla tipologia della sua destinazione, l'opificio in questione non darà luogo a scarichi di processo ma soltanto allo scarico delle acque meteoriche raccolte sulle coperture e sulle zone scoperte pavimentate, e dalle acque provenienti dai servizi igienici-sanitari.
Il sistema fognario a servizio del capannone e del tipo separato,con una rete acque bianche che coinvoglierà le acque meteoriche, ed una rete per acque nere che a sua volta convoglierà le acque provenienti dai servizi igienici. Entrambe le tipologie di acque di scarico prima di essere immesse nella fogna consortile saranno adeguatamente trattate.

**RETE ACQUE NERE**

L' impianto riguarda esclusivamente la palazzina uffici. La rete è formata da montanti in PVC rigido sifonati alla base costituenti le fecali, che addurrano gli scarichi in pozzetti in c.a.v prefabbricati con chiusino a tenuta in ghisa e collegati medianti diramazioni, alla fossa biologica del volume di 6 mc,del tipo prefabbricata in materiale plastico dimensionata per un utenza massima di 15 persone. Le acque di risulta della digestione dei fanghi provenienti dalla fossa sono convogliate in pozzetto posto al di là della della recinzione e successivamente convogliate alla fognatura consortile.
La qualità delle acque scaricata nella fogna nera stradale rispetta i seguenti valori limite previsti dalla Tab.3 della L.152/99:

- 5,5 <pH<9,5;
- Materiali grossolani assenti;
- Solidi sospesi totali <200_mg/l;
- $BOD_5$<250_mg/l come $O_2$;
- COD<500_mg/l come $O_2$;

**RETE ACQUE BIANCHE**

La rete fognaria per le acque bianche e formata da due collettori principali in PVC caratterizzati da vari diametri posti all'interno dell'area scoperta, intervallati da pozzetti di ispezione in c.a.v prefabbricati posti ad una distanza di 30 m,con copertura grigliata o con chiusino in ghisa.Le acque di raccolta della copertura del capannone sono convogliate in delle apposite canalette formate da elementi prefabbricati che sboccano direttamente nelle pluviali

in PVC.
Le acque convogliate dalla rete fognaria denominate "acque di prima pioggia" prima dell'immisione al recapito finale subiranno un trattamento di depurazione per la separazione dei grassi in sospensione,e successivamente all'uscita dall'impianto di trattamento verranno convogliate assieme alle "acque di seconda pioggia"in un pozzetto posto all'esterno della recinzione e da qui alla fogna consortile.
Sono previsti impianti di depurazione biologico e di depurazione chimico -Fisico dettagliatamente descritti nella relazione tecnica allegata all'istanza.

**b.6** Nella seduta del 26/06/2017 si acquisiscono agli atti della CDS i seguenti pareri e note:

- Nota dell'ASL NA 2 Nord acquisita agli atti con prot. 2017. 0413933 del 14/06/2017 con la quale il medesimo ente esprime, per quanto di competenza**, parere favorevole.**

- nota dell'ATO 2, acquisita agli atti con prot. 2017.0438773 26/06/2017 con la quale il medesimo Ente rende noto che non gli risultano pervenuti gli atti prodotti dalla Società e che pertanto non può rilasciare il parere di competenza in quanto gli atti stessi sono necessari e propedeutici.

Nella seduta del 24/07/2017 si acquisiscono agli atti della CDS i seguenti pareri e note:

- **b.7** Nota dell'ATO 2, acquisita agli atti con prot. 0504245 del 21/07/2017 con la quale il medesimo Ente esprime **parere favorevole** con la prescrizione che la Società effettua a cadenza semestrale le analisi delle acque reflue;

- Nota della Città Metropolitana di Napoli prot.130165 del 24/07/2017 con la quale il medesimo Ente chiede integrazioni alla documentazione progettuale trasmessa in particolare occorre integrare l'elaborato grafico 1.2.2 (PL)-1.2.7 ( planimetria di layout) ed elaborato 1.2.2 (R) -1.2.7. I dettagli sono riportati nelle stessa nota allegata al presente verbale.

- Nota dell'ASI prot. N. 3265 del 24/07/2017, con la quale il medesimo Ente sostiene di non riconoscere la Tony Costruzioni srl come impresa insediata nell'agglomerato ASI di Acerra e per questo a partecipare alla CDS odierna.

**CONSIDERATO** che la società ha trasmesso con note agli atti della CDS con prot. 2018.0065622 del 30/01/2018 e prot.2018.0115793 del 20/02/2018 la documentazione richiesta dalla CTI, dalla Città Metropolitana dei Napoli e dal Consorzio ASI di Napoli ; nella seduta del 29/03/2018 si acquisiscono agli atti della CDS i seguenti pareri e note:

- Nota della Città Metropolitana, acquisita agli atti di questa UOD con prot. 2018.0207668 del 29/03/2018 con la quale il medesimo Ente esprime **parere favorevole.**

- Il Consorzio ASI di Napoli nella rappresentaza dell'ing. A. Calderoni, **esprime, per le proprie competenze parere favorevole** all'approvazione del progetto con le seguenti prescrizioni:

  1.Georeferenziare i pozzetti fiscali previsti prima della immissione delle acque reflue e delle acque meteoriche nei collettori fognari consortili;

2.Prevedere un sistema di clorazione a valle della vasca imhoff

3.La società si dovrà dotare, prima dell'entrata in esercizio, del permesso di utilizzo dei collettori fognari consortili di competenza del consorzio ASI.

**DATO ATTO** che

- l' UOD 501708 con nota del 03/05/2018 prot. 0281096 ha invitato L'Arpac di Napoli a trasmettere il proprio parere di competenza.
- l' UOD 501708 nelle sedute delle Conferenze di servizi, ai verbali si rimanda, ha invitato tutti gli Enti a partecipare o quanto meno ad inviare il proprio parere di competenza.
- in data 21/07/2017 è stata richiesta alla Prefettura di Napoli la comunicazione antimafia, ai sensi dell'art.84 comma 2 del Dlgs. n. 159 del 06/09/2011, per i componenti della Società Tony Costruzioni per i relativi familiari conviventi maggiorenni, acquisita dalla prefettura di Napoli con nota prot. pr nautg 0146653 - 20170721, comunque la società è iscritta alla white list.

**PRESO ATTO che:**

a. la società con nota acquisita con prot. 2018.0351278 del 01/06/2018 ha rinunciato alla attività R3 e che pertanto ha ripresentato una nuova planimetria di lay out e una nuova relazione sulle emissione in atmosfera .
b.l'Arpac di Napoli non ha dato risposta al sollecito della nota del 03/05/2018 prot. 0281096, inviata il 04/05/2018 e il 15/05/2018.
c. Il Comune di Acerra non ha inviato il proprio parere di competenza

**RITENUTO**, conformemente alle risultanze istruttorie e ai pareri espressi, di approvare e autorizzare il progetto dell' impianto, **Soc. Tony Costruzioni srl** , per la realizzazione e gestione di un impianto di messa in riserva e trattamento di rifiuti non pericolosi ( R12,R13) con ubicazione dell'impianto Zona Industriale ASI loc. Pantano – 80011 Acerra (NA).

**VISTI**
-la L.n.241/90 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n 152 del 03/04/2006 e s.m.i;
- la D.G.R.386/16;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla UOD e della proposta del R. del P. dr Luigi Oliviero di adozione del presente provvedimento

**D E C R E T A**

per tutto quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente trascritto e riportato, di:

**1.AUTORIZZARE** la **Soc. Tony Costruzioni srl**, ai sensi dell'art. 208 D.lgs 152/06 e s.m.i., conformemente alle risultanze istruttorie e ai pareri espressi, a realizzare l'impianto di messa in riserva e trattamento di rifiuti non pericolosi ( R12,R13) con ubicazione dell'impianto Zona Industriale ASI loc. Pantano – 80011 Acerra (NA) in conformità al progetto, acquisito agli atti con prot. n. 2017.0277166 del 13/04/2017 che consta dei seguenti elaborati:

**Documentazione tecnica**

Domanda in carta resa legale in bollo con annesso CD;

Trasmissione documentazione integrativa spontanea;

Dichiarazione di conformità tra cartaceo e CD;

copia del titolo di disponibilità dell'area dell'impianto debitamente registrato;
Autocertificazione relativa all'iscrizione della ditta alla CCIAA e alla mancata sussistenza di una delle cause di sospensione, decadenza o divieto del Legale Rappresentante e del Direttore Tecnico, estesa ai familiari conviventi di maggiore età, ai sensi del D.Lgs. 15912011 (come da Allegato 1b);

Titoli, nomina ed accettazione dell'incarico da parte del Responsabile Tecnico;

**Documentazione Tecnica**

relazione tecnica;

Relazione Geologico - Tecnica attestante l'idoneità del suolo e del sottosuolo;
Relazione acustica previsionale, redatta da tecnico abilitato, sulle sorgenti sonore presenti nell'impianto;
Relazione di ripristino ambientale dell'area oggetto dell'intervento;
Autocertificazione a firma del tecnico abilitato attestante la capacità produttiva dell'impianto;
Autocertificazione titoli edilizi;
Autocertificazione conformità urbanistica con certificato;
Autocertificazione, resa da tecnico abilitato, ai sensi dell'art. 15 della Legge n° 183 del 2/11/2011 del certificato di destinazione urbanistica con specificazione degli eventuali vincoli insistenti sull'area ivi compresa l'appartenenza o meno alle aree a rischio idrogeologico perimetrate dalla competente Autorità di Bacino;
Allegato 1 e

**Inquadramento territoriale**

planimetria generale con lay-out di lavorazione;

planimetria generale;

sezioni e prospetti;

planimetria schemi e reti impiantistiche;

stralcio aerofotogrammetrico;

Estratto PUC.

Estratto catastale

allegato 1 C con annessa dichiarazione del responsabile tecnico

inquadramento con localizzazione dell'area oggetto dell'intervento

Corografia 1:25.000

**2. DARE ATTO** che l'autorizzazione rilasciata con il presente provvedimento ha validità di dieci anni decorrenti dalla data della comunicazione di questa UOD di cui al punto 5.3

**3. PRECISARE che**:

3.1 i rifiuti con i relativi codici CER, da stoccare e "trattare" che vengono autorizzati con il presente provvedimento sono i seguenti:

| CODICE CER | DESCRIZIONE RIFIUTO | ATTIVITÀ | QUANTITA' TONNS/ANNO |
|---|---|---|---|
| 030101 | Scarti di corteccia e sughero | R13 R12 | 9.600 T/a |
| 030105 | Segatura, trucioli, residui di taglio, legno, pannelli di truciolare piallacci diversi di quelli di cui alla voce 030104* | | |
| 150103 | Imballaggi in legno | | |
| 170201 | legno | | |
| 191207 | Legno diverso da quello di cui alla voce191206* | | |
| 200138 | Legno, diverso da quello di cui alla voce 200137* | | |
| 200201 | Rifiuti biodegradabili | | |
| 200307 | Rifiuti ingombranti | | |
| 040108 | cuoio conciato (scarti, cascami, ritagli, polveri di lucidatura) contenenti cromo | R13 R12 | 3.960 T/a |
| 040109 | Rifiuti delle operazioni di confezionamento e finitura | | |
| 040209 | Rifiuti da materiali compositi (fibre impregnate, elastomeri, plastomeri | | |
| 040221 | Rifiuti da fibre grezze | | |
| 040222 | Rifiuti da fibre tessili lavorate | | |
| 150203 | assorbenti, materiali filtranti, stracci e indumenti protettivi, diversi da quelli di cui alla voce 150202* | | |
| 191208 | Prodotti tessili | | |
| 200110 | abbigliamento | | |
| 200111 | Prodotti tessili | | |
| 200307 | Rifiuti ingombranti | | |
| 020104 | Rifiuti plastici (ad esclusione degli imballaggi) | R13 R12 | 3.000 T/a |
| 070213 | Rifiuti plastici | | |
| 120105 | Limatura e trucioli di materiali plastici | | |
| 150102 | Imballaggi in materiali compositi | | |
| 160119 | plastica | | |
| 170203 | plastica | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 191204 | Plastica e gomma | | |
| 200139 | plastica | | |
| 200307 | Rifiuti ingombranti | | |
| 100210 | Scaglie di laminazione | | |
| 110501 | Zinco solido | | |
| 120101 | Laminatura e trucioli di materiali ferrosi | | |
| 120102 | Polveri e particolato di materiali ferrosi | | |
| 120103 | Limatura e trucioli di materiali non ferrosi | | |
| 120104 | Polveri e particolato di materiali non ferrosi | | |
| 150104 | Imballaggi metallici | | |
| 160106 | veicoli fuori uso, non contenenti liquidi né altre componenti pericolose | | |
| 160112 | Pastiglie per freni, diverse da quelle di cui alla voce 160111* | | |
| 160116 | Serbatoi per gas liquido | | |
| 160117 | Metalli ferrosi | | |
| 160118 | Metalli non ferrosi | | |
| 160122 | Componenti non specificati altrimenti | | |
| 160801 | Catalizzatori esauriti contenenti oro, argento, renio, rodio, palladio, iridio o platino (tranne 160807*) | **R13 R12** | **9.000 T/a** |
| 170401 | Rame, bronzo, ottone | | |
| 170402 | alluminio | | |
| 170403 | piombo | | |
| 170404 | zinco | | |
| 170405 | ferro e acciaio | | |
| 170406 | stagno | | |
| 170407 | Metalli misti | | |
| 170411 | Cavi, diversi da quelli di cui alla voce 170410* | | |
| 191001 | Rifiuti di ferro e acciaio | | |
| 191002 | Rifiuti di metalli non ferrosi | | |
| 191202 | Metalli ferrosi | | |
| 191203 | Metalli non ferrosi | | |
| 200140 | Metallo | | |
| 200307 | Rifiuti ingombranti | | |
| 150101 | Imballaggi in carta e cartone | | |
| 150105 | Imballaggi in materiali compositi | | |
| 150106 | Imballaggi in materiali misti | **R13 R12** | **6.000 T/a** |
| 191201 | carta e cartone | | |
| 200101 | Carta e cartone | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 101112 | Rifiuti di vetro diversi da quelli di cui alla voce 101111* | **R13 R12** | **9.000 T/a** |
| 150107 | Imballaggi in vetro | | |
| 160120 | vetro | | |
| 170202 | vetro | | |
| 191205 | vetro | | |
| 200102 | vetro | | |
| 080318 | toner per stampa esauriti, diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17 | **R13 R12** | **9.000 T/a** |
| 160122 | Componenti non specificati altrimenti | | |
| 160214 | Apparecchiature fuori uso, diverse da 160209* a 160213* | | |
| 160216 | Componenti rimossi da apparecchiature fuori uso, diversi da 160215* | | |
| 200134 | batterie e accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 20 01 33 | | |
| 200136 | apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 200121*, 200123* e 200135* | | |
| 101208 | scarti di ceramica, mattoni, mattonelle e materiali da costruzione (sottoposti a trattamento termico) | **R13 R12** | **21.600 T/a** |
| 101311 | Rifiuti della produzione di materiali compositi a base di cemento, diversi da quelli di cui alle voci 101309 e 101310 | | |
| 170101 | Cemento | | |
| 170102 | Mattoni | | |
| 170103 | Mattonelle e ceramica | | |
| 170107 | Miscugli o scorie di cemento, mattoni, mattonelle e ceramiche, diverse da quelle di cui alla voce 170106 | | |
| 170302 | miscele bituminose diverse da quelle di cui alla voce 17 03 01 | | |
| 170504 | terra e rocce, diverse da quelle di cui alla voce 17 05 03 | | |
| 170604 | materiali isolanti diversi da quelli di cui alle voci 17 06 01 e 17 06 03 | | |
| 170802 | Materiale da costruzione a base di gesso diversi da quelli di cui alla voce 170801* | | |
| 170904 | Rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 170901*,170902*,170903* | | |
| 191209 | minerali (ad esempio sabbia, rocce) | | |
| 200202 | terra e roccia | | |
| 160103 | Pneumatici fuori uso | **R13 R12** | **4.500 T/a** |

**4. PRESCRIVERE alla Società:**

4.1 per le acque reflue, il rispetto del valore limite di emissione di cui alla tabella 3 dell'allegato 5 del D.lgs. n.152/2006 e ss. mm. per i corpi idrici superficiali, di effettuare analisi a cadenza semestrale;

4.2 per le polveri totali, prodotte durante l'attività di lavorativa, immesse in atmosfera, il valore autorizzato è: < 50 mgl Nmc se FM > 500 g/h

<150 mgl Nmc se 100 < FM g/h < 500.

Il rispetto dei limiti delle emissioni in atmosfera sarà verificato mediante analisi con cadenza annuale da effettuare in autocontrollo.

Qualora in seguito a controlli analitici, si dovessero riscontrare concentrazioni in uscita superiore al detto limite, la società dovrà adottare tutti i rimedi per rientrare, entro 60 gg, nel limite autorizzato dandone comunicazione a questa UOD, alla Città Metropolitana di Napoli, all'ARPAC, al Comune.

**4.3** i rifiuti originati dall'attività devono essere assoggettati alla normativa sul Catasto dei Rifiuti di cui all'art. 189 del Dlgs. 152/06 e s.m.i.;

**4.4** il raggruppamento dei rifiuti effettuato, prima della raccolta, nel luogo in cui gli stessi sono prodotti (deposito temporaneo) deve essere eseguito nel rispetto delle condizioni stabilite dall'art. 183 lettera bb) del Dlgs. 152/06 e s.m.i.;

**4.5** il carico e lo scarico dei rifiuti devono essere annotati sull'apposito registro, di cui all'art 190 del citato D.lgs. 152/06 s.m.i., accessibile in ogni momento agli organi di controllo;

**4.6** i rifiuti in uscita dall'impianto, accompagnati dal formulario di identificazione di cui all'art.193 del Dlgs. 152/06 s.m.i., debbono essere conferiti a soggetti autorizzati alle attività di gestione degli stessi;

**4.7** per quanto non riportato nel presente provvedimento, si applica la normativa vigente in materia di rifiuti e della loro gestione;

**4.8** eseguire, a fine esercizio, indagini preliminari ambientali ai fini di accertare eventuali contaminazioni delle matrici ambientali suolo, sottosuolo e falda e di attivare gli eventuali interventi di caratterizzazione e bonifica e/o messa in sicurezza permanente del sito

**4.9** il rispetto del valore limite delle emissioni acustiche, previsti dal Comune di Acerra per la zona in esame. La società dovrà verificare il rispetto di tale limiti entro 30 gg dall'avvio dell'esercizio dell'attività e successivamente entro due anni.

**4.10** La società dovrà inviare i risultati degli autocontrolli, entro 15 giorni dai rilevamenti, a questa UOD, all'ARPAC, alla Città Metropolitana di Napoli, al comune di Acerra, e quelli relativi agli scarichi idrici anche all'ATO.

**4.11** l'impianto della società ricadente nella superimetrazione dell'area SIN LDFAA, deve avviare le procedure per le indagini preliminari.

**5 DI STABILIRE che:**

5.1 la Soc. Tony Costruzioni srl è tenuta a comunicare, a questa UOD e a tutti gli Enti invitati in Conferenza, l'inizio e la fine dei lavori. Quest'ultima comunicazione deve essere corredata da apposita perizia asseverata a firma del Direttore dei lavori, attestante che i lavori sono stati realizzati conformemente al progetto approvato;

5.2 la Società Tony Costruzioni srl prima dell'inizio dell'esercizio dell'attività è obbligata a presentare a questa UOD, apposita polizza fidejussoria, da calcolarsi ai sensi della Parte Quinta della D.G.R.n.386 del 27/07/2016, a prima escussione rilasciata da istituto bancario o da primaria compagnia di assicurazione avente validità di anni undici( un anno in più rispetto alla scadenza della presente autorizzazione) e per un importo di **€ 44.550** a favore del Presidente pro-tempore della Giunta Regionale della Campania, a garanzia di eventuali danni ambientale che possono derivare dall'esercizio dell'attività. La polizza, così come ogni altra sua eventuale appendice, deve essere trasmessa in originale e la firma del rappresentante dell'istituto bancario deve essere autenticata da un notaio, che dovrà altresì attestare che il soggetto ha titolo a sottoscrivere tale atto, alla data del rilascio della garanzia;

5.3 questa UOD comunicherà alla Società e per le rispettive competenze agli Enti invitati alla Conferenza, la

data di inizio dell'esercizio dell'attività di messa in riserva e trattamento di rifiuti non pericolosi;

5.4 la Città Metropolitana di Napoli è invitata a verificare che l'esercizio dell'attività sia conforme all'autorizzazione rilasciata con il presente provvedimento, dandone comunicazione a questa UOD;

5.5 la Società è tenuta a comunicare a questa Amministrazione ogni variazione che intervenga nella persona del legale rappresentante e/o del responsabile tecnico e ogni modifica o variazione che per qualsiasi causa intervenga nell'esercizio dell'attività autorizzata;

5.6 qualora la società attui i lavori in difformità al progetto approvato o non siano soddisfatte le condizioni e le prescrizioni contenute nel presente provvedimento, ferma restando l'applicazione delle norme sanzionatorie di cui al Titolo VI della Parte Quarta del D.lgs. 152/06, si adotteranno, a seconda della gravità delle infrazioni, i provvedimenti previsti dall'art. 208 c.13 del D.lgs. 152/06 e s.m.i.:

**a)** diffida con l'assegnazione di un termine entro cui le irregolarità riscontrate, debbono essere sanate, pena la sospensione dell'attività per un periodo massimo di 12 mesi;

**b)** diffida e contestuale sospensione dell'attività autorizzata fino a 12 mesi, ove si manifestino situazioni di pericolo per la salute o per l'ambiente;

**c)** revoca dell'autorizzazione in caso di mancato adeguamento alle prescrizioni imposte con la diffida e in caso di reiterate violazioni che possano determinare situazioni di pericolo per la salute pubblica e per l'ambiente.

**6** **DARE ATTO che:**
il Sig. Lanzano Antonio nella qualità di legale rappresentante della Soc. Tony Costruzioni srl, è responsabile di quanto dichiarato nella documentazione allegata all'istanza e successivamente integrata;
che l'eventuale cambio del legale rappresentante della società, della sede legale, del Responsabile Tecnico dell'impianto ecc. dovrà essere comunicato tempestivamente a questa UOD;

**7** **NOTIFICARE**, il presente atto alla Soc. Tony Costruzioni srl con sede legale nel Comune di Afragola (NA) alla via XI traversa Saggese ;

**8** **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Comune di Acerra (NA), all'ASL NA2 Nord, all'A.R.P.A.C., all'ATO 2, all'Albo Gestori Ambientali, alla Città Metropolitana di Napoli, che, in conformità a quanto disposto dall'art. 197 del D. Lgs.152/06, procederà agli opportuni controlli le cui risultanze dovranno essere trasmesse tempestivamente a questa UOD.

**9** **INVIARE** per via telematica, copia del presente provvedimento all'Assessore all'Ambiente della Regione Campania e al B.U.R.C.per la pubblicazione .

Dr Antonio Ramondo

# Decreto Dirigenziale n. 137 del 20/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 17 - DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZ AMB

U.O.D. 9 - Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno

Oggetto dell'Atto:

D. LGS. 152/06 ART. 208. AUTORIZZAZIONE UNICA PER REALIZZAZIONE ED ESERCIZIO. IMPIANTO DI MESSA IN RISERVA E RECUPERO RIFIUTI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI DA UBICARSI IN VIALE DANIMARCA, ZONA INDUSTRIALE, NEL COMUNE DI BATTIPAGLIA (SA). DITTA MARIGLIANO S.R.L. CON SEDE LEGALE IN VIALE DANIMARCA, ZONA INDUSTRIALE, NEL COMUNE DI BATTIPAGLIA (SA).

IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che:

- il D. Lgs. 152/06 e ss.mm.ii., detta le norme in materia di gestione dei rifiuti;
- l'art. 208 del citato D. Lgs. 152/06 detta la procedura per l'approvazione dei progetti e autorizzazione unica alla realizzazione degli impianti di smaltimento e di recupero dei rifiuti;
- la Regione Campania, con delibera di Giunta n. 386 del 20/07/2016 , ha stabilito le procedure per il rilascio dell'Autorizzazione Unica degli impianti di smaltimento e recupero di rifiuti di cui all'art. 208 del D. Lgs. 152/06;
- la ditta Marigliano s.r.l., legale rappresentante Marigliano Gino nato a Battipaglia (Sa) il 22.12.1976, con sede legale in viale Danimarca, Zona Industriale, nel Comune di Battipaglia (Sa), ha presentato istanza, ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 152/06, in data 06/02/2018 - prot. 0082064, per l'ottenimento dell'autorizzazione per la realizzazione ed esercizio di un impianto di messa in riserva e recupero rifiuti pericolosi e non pericolosi da ubicarsi al viale Danimarca, Zona Industriale, nel Comune di Battipaglia (Sa), individuato al N.C.U. del medesimo Comune al foglio n. 7, particelle nn. 1664 e 2468 per una superficie complessiva di 5.200 mq;

**PRESO ATTO** che il progetto con D.D. n. 11 del 28/02/2018 è stato escluso dalla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale con prescrizioni;

**CONSIDERATO** che la Conferenza di Servizi nella seduta del 22.05.2018 si è conclusa con parere favorevole, avendo acquisito il parere favorevole del Comune di Battipaglia e dell'ASL Salerno, nonché l'assenso, ai sensi dell'art. 14 ter, comma 7, L. 241/90, dell'ARPAC Dipartimento di Salerno, assente seppur invitata, subordinando il rilascio del decreto autorizzativo alla riformulazione del piano di monitoraggio e controllo secondo la frequenza richiesta e con le seguenti prescrizioni:

1. presentare, entro trenta giorni dalla messa in esercizio, relazione fonometrica finalizzata a verificare il rispetto dei valori limite previsti dalla norma di settore;
2. ottemperanza delle prescrizioni contenute nel decreto V.I.A. n. 11 del 28/02/2018;
3. il deposito temporaneo dei rifiuti dovrà essere svolto secondo le modalità e tempistiche previste dall'art. 183 del D. Lgs. n. 152/06;
4. l'attività di manutenzione ordinaria degli impianti dovrà essere svolta con una frequenza trimestrale;

**PRESO ATTO** che con nota del 29/05/2018, prot. 0342416, è stato acquisito il piano di monitoraggio e controllo;

**RITENUTO** poter procedere al rilascio dell'autorizzazione per la realizzazione ed esercizio dell'impianto de quo, ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 152/06;

**TENUTO CONTO** che l'autorizzazione per siffatti impianti è rilasciata per un periodo di dieci anni ed è rinnovabile per lo stesso periodo;

**CONSIDERATO** che dal funzionario istruttore incaricato e dal Responsabile di Posizione Organizzativa competente, ing. Giovanni Galiano, non si rilevano motivi ostativi all'accoglimento della domanda;

**VISTO:**

- il D. Lgs. n. 152/06;
- la D.G.R.C. n. 386/16;

**DECRETA**

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:

**AUTORIZZARE**, ai sensi dall'art. 208 del D. Lgs. 152/06, la ditta **MARIGLIANO s.r.l.**, legale rappresentante Marigliano Gino, con sede legale in viale Danimarca, Zona Industriale, nel Comune di Battipaglia (Sa), alla realizzazione ed esercizio di un impianto di messa in riserva e recupero rifiuti pericolosi e non pericolosi da ubicarsi al viale Danimarca, Zona Industriale, nel Comune di Battipaglia (Sa), individuato al N.C.U. del medesimo Comune al foglio n. 7, particelle nn. 1664 e 2468 per una superficie complessiva di 5.200 mq.

**PRECISARE** che la ditta Marigliano s.r.l. potrà effettuare presso l'impianto le operazioni di messa in riserva e recupero rifiuti, di cui all'allegato C alla Parte IV del D. Lgs. 152/06, così come definite dalla vigente normativa in materia, per i codici CER, quantità e volumi riportati nell'allegata tabella al presente provvedimento.

**STABILIRE** che**:**

- i lavori dovranno iniziare e concludersi entro i termini previsti dal D.P.R. n. 380/2001 e ss.mm.ii., avente ad oggetto disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia, previa comunicazione di inizio lavori all'U.O.D. - Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno;
- la Ditta, al termine dei lavori, provvederà a darne comunicazione all'U.O.D. - Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno, trasmettendo apposita perizia asseverata, da tecnico abilitato, attestante l'ultimazione dei lavori e la conformità degli stessi con il progetto approvato;
- in uno alla perizia dovrà essere presentata comunicazione della data di inizio esercizio, sottoscritta dal legale rappresentante, nonché polizza fidejussoria, conforme alla delibera di Giunta Regionale n. 386/2016 - Parte V.

**PRECISARE**, altresì, che:

- entro trenta giorni dall'inizio dell'esercizio, la ditta dovrà effettuare un'indagine fonometrica sul rumore prodotto, finalizzata al rispetto dei limiti previsti dal Piano di Zonizzazione Acustica Comunale e delle norme di settore, trasmettendone le risultanze all'U.O.D. Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno ed al Comune di competenza;
- in fase di esercizio dovranno essere adottate tutte le cautele per impedire la formazione di odori e la dispersione di aerosol e polveri;
- i rifiuti dovranno essere trattati e recuperati senza pericolo per la salute dell'uomo e senza usare procedimenti o metodi che potrebbero recare pregiudizio all'ambiente ed in particolare:
  - senza determinare rischi per l'acqua, l'aria, il suolo, nonché per la fauna e la flora;
  - senza causare inconvenienti da rumori o da odori;
  - senza danneggiare il paesaggio;
- eventuali rifiuti pericolosi, che dovessero inavvertitamente entrare nell'impianto dovranno essere allontanati immediatamente verso gli impianti autorizzati al loro trattamento;
- la ditta, per quanto non previsto nel presente decreto, si dovrà attenere alla normativa vigente (nazionale e regionale) in materia di rifiuti e di gestione dell'attività;
- la ditta, allo scadere della gestione, è tenuto a presentare un piano di ripristino ambientale, riferito agli obiettivi di recupero e sistemazione dell'area, in relazione alla destinazione d'uso prevista dall'area stessa. Il piano di ripristino ambientale dovrà avere la valenza di un piano di dismissione e riconversione dell'area previa verifica dell'assenza di contaminazione, ovvero in presenza di contaminazioni, dovrà prevedere la bonifica dell'area da attuarsi con le procedure e le modalità indicate dal D. Lgs. 152/06;
- la ditta dovrà ottemperare alle prescrizioni di cui al D.D. n. 11/2018;
- l'ARPAC, in occasione della prima visita ispettiva, è tenuta a verificare il rispetto delle normative vigenti in materia ambientale, nonché la conformità dell'impianto con il progetto approvato in Conferenza di Servizi.

**EVIDENZIARE** che:

**a)** ai sensi del comma 1, dell'allegato D alla Parte IV del D. Lgs. 152/06, la classificazione dei rifiuti è effettuata dal produttore, assegnando ad essi il competente codice CER, applicando le disposizioni

contenute nella decisione 2000/532/CE;
**b)** il deposito temporaneo dovrà essere effettuato in conformità dell'art. 183, comma 1, lettera bb) del D. Lgs. n. 152/06.
**PRENDERE ATTO** che l'impianto è dotato del sistema di raccolta delle acque di scarico, così composto:

1. n. 2 scarichi per le acque meteoriche provenienti dal dilavamento piazzali e di copertura del capannone industriale, recapitanti in batterie di pozzi perdenti destinati allo scarico al suolo;
2. vasca a tenuta per le acque nere provenienti dai servizi igienici degli uffici;
3. vasca a tenuta per le acque di disidratazione del CER 10.13.14.

**AUTORIZZARE**, pertanto, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 152/06, gli scarichi (n. 2) delle acque meteoriche provenienti dal dilavamento piazzali e di copertura del capannone industriale dell'impianto, recapitanti a suolo, con le seguenti prescrizioni:

- rispetto dei valori limite di emissione di cui alla Tab. 4 dell'allegato 5 alla parte III del D. Lgs. 152/06 e ss.mm.ii., colonna "Scarico al suolo". Tali valori limite non possono in alcun caso essere conseguiti mediante diluizione con acque prelevate esclusivamente allo scopo;
- conformità del sistema complessivo dello scarico, ivi compreso i pozzetti di ispezione;
- gli Enti preposti al controllo devono poter accedere ai luoghi ed alle opere al fine di effettuare tutte le ispezioni che ritengano necessarie per l'accertamento delle condizioni che danno luogo alla formazione dello scarico;
- il titolare dello scarico è soggetto, inoltre, ai seguenti obblighi e prescrizioni:
  a) è tassativamente vietato lo scarico di:
  - ogni sostanza classificabile come rifiuto liquido (oli, fanghi, solventi, vernici, etc.);
  - benzine, benzene ed in genere idrocarburi o loro derivati e comunque sostanze liquide, solide, gassose, in soluzione o in sospensione che possano determinare condizioni di esplosione o di incendio nel sistema fognario;
  - ogni sostanza classificabile come rifiuto solido e liquido (residui della lavorazione e delle operazioni di lavaggio e pulizia degli attrezzi, utensili, parti meccaniche e della persona connesse alle attività lavorative, stracci, ecc.), anche se triturati a mezzo di dissipatori domestici o industriali, nonché filamentose o viscose in qualità e dimensioni tali da causare ostruzioni o intasamenti alle condotte o produrre interferenze o alterare il sistema delle fognature, o compromettere il buon funzionamento degli impianti di depurazione;
  - sostanze tossiche o che potrebbero causare la formazione di gas tossici quali ad esempio, ammoniaca, ossido di carbonio, idrogeno solforato, acido cianidrico, anidride solforosa, ecc.;
  - sostanze tossiche che possano, anche in combinazione con le altre sostanze reflue, costituire un pericolo per le persone, gli animali o l'ambiente o che possano, comunque, pregiudicare il buon andamento del processo depurativo degli scarichi;
  - reflui aventi acidità tale da presentare caratteristiche di corrosività o dannosità per le strutture fognarie e di pericolosità per il personale addetto alla manutenzione e gestione delle stesse;
  - reflui aventi alcalinità tale da causare incrostazioni dannose alle strutture e comunque contenenti sostanze che, a temperatura compresa fra i 10 e 38 gradi centigradi, possano precipitare, solidificare o diventare gelatinose;
  - reflui contenenti sostanze radioattive in concentrazioni tali da costituire un rischio per le persone, gli animali, esposti alle radiazioni e per l'ambiente;
  - reflui con temperatura superiore ai 35° C;
  - le sostanze pericolose di cui alla tab. 5 alleg. 5 parte terza del D. Lgs, quali: *Arsenico, Cadmio,Cromo totale e/o Esavalente, Mercurio, Nichel, Piombo, Rame, Selenio, Zinco, Fenoli, Oli minerali persistenti e idrocarburi di origine petrolifera persistenti, Solventi organici aromatici, Solventi organici azotati Composti organici alogenati, Pesticidi fosforiti, Composti organici dello*

*Stagno, Sostanze classificate contemporaneamente "cancerogene" e "Pericolose per l'ambiente acquatico" ai sensi del D. Lgs. 52 del 3/2/1997 e ss.mm.ii.;*

b) comunicare tempestivamente eventuali guasti o difetti delle opere e/o condotte fino al punto di scarico sul suolo;

c) comunicare ogni variante qualitativa e/o quantitativa dello scarico, nonché eventuali modifiche delle opere e/o del sistema di rete di scarico, rispetto alle condizioni che hanno determinato il rilascio dell'autorizzazione;

d) obbligo di eseguire un'adeguata e periodica attività di auto-controllo e monitoraggio delle condizioni del ciclo di produzione e/o lavorazione da cui provengono gli scarichi e del sistema depurativo eventualmente utilizzato per il trattamento dei reflui, al fine di garantire
costantemente il rispetto dei valori limite di emissione previsti per le acque reflue scaricate sul suolo;

e) obbligo di conservare presso la sede operativa tutta la documentazione e le certificazioni attestanti l'avvenuta esecuzione delle attività di auto-controllo (ad esempio: analisi chimico-fisiche, interventi di manutenzione sistema di depurazione reflui, relazione del responsabile di manutenzione dell'impianto, verbali ispettivi da parte degli organi di controllo, etc.) ed esibirla ad ogni richiesta da parte dei soggetti competenti al controllo;

f) obbligo di impegnarsi al pagamento delle spese che si renderanno necessarie per effettuare rilievi, accertamenti, sopralluoghi, ispezioni, analisi chimico-fisiche da parte dei soggetti competenti al controllo;

g) divieto categorico di utilizzo by-pass dell'impianto di trattamento depurativo;

h) smaltire i fanghi prodotti in osservanza delle norme in materia di rifiuti, ai sensi del D. Lgs. 152/06;

- nel caso di inosservanza delle prescrizioni e degli obblighi previsti e richiamati nella presente autorizzazione, si applicheranno, a seconda della gravità dell'infrazione e salvo che il caso costituisca reato, le norme sanzionatorie oppure si procederà all'irrogazione delle rispondenti sanzioni amministrative previste nel D.Lgs 152/2006;
- il titolare dello scarico ha l'obbligo di effettuare l'autocontrollo sullo scarico procedendo ad analisi qualitative sulle acque reflue rilasciate, con particolare riferimento ai parametri: Ph, Colore, Odore, Materiali Grossolani, Solidi sospesi totali, BOD/5, COD, Cloro attivo libero, Cloruri, Solfati, Fosforo totale, Azoto ammoniacale, Azoto nitroso, Azoto nitrico, Tensioattivi, Olii minerali, Idrocarburi, Cadmio, Nichel, Piombo, Rame, Zinco, con cadenza temporale **annuale**. Le relative certificazioni analitiche, dovranno essere prodotte esclusivamente da un tecnico laureato, in qualità di direttore del laboratorio di analisi, con l'indicazione della data e dell'ora del prelievo e la dichiarazione che: "le analisi rispettano/non rispettano i limiti qualitativi previsti dalla tabella 4 - allegato 5 - parte III del D. Lgs. 152/06, vigenti all'atto della campionatura, e che le stesse analisi si riferiscono a campioni di acque reflue significative e rappresentative dell'attività, prelevati personalmente o da persona espressamente delegata sotto la piena responsabilità del delegante". La prima certificazione analitica dovrà essere trasmessa in copia al Comune ove è ubicato l'impianto ed all'U.O.D. Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno entro 10 g. dalla data di certificazione;
- l'autorizzazione è assentita ai soli fino del rispetto delle leggi in materia di tutela dell'ambiente dall'inquinamento, fatti salvi i diritti di terzi e le eventuali autorizzazioni, concessioni, nulla osta o quant'altro necessario previsti dalla Legge per il caso di specie;
- provvedere all'allaccio delle reti di scarico delle acque a servizio dell'impianto alle reti fognarie consortili o comunque pubbliche delle acque bianche e nere non appena l'area sarà servita da

tali infrastrutture.

**AUTORIZZARE**, ai sensi dell'art. 269 del D. Lgs. 152/06, le emissioni in atmosfera dell'impianto, che modifica “ope legis” quanto disposto sulla fattispecie in esame dalla D.G.R. 286/01 e pertanto il quadro emissivo è il seguente:

| Punto di emissione | Tipologia | Provenienza | Valori stimati in Conc. mg/Nmq | Flusso di massa kg/h | Impianto di abbattimento |
|---|---|---|---|---|---|
| E1 | Polveri | Impianto di triturazione | 13,75 | 0,4125 | Filtro a maniche |
| P1 | Polveri | Transito automezzi su strada asfaltata | Emissioni non tecnicamente convogliabili | // | Sistema a pioggia |
| P2 | Polveri | Formazione e stoccaggio cumuli | Emissioni non tecnicamente convogliabili | // | Sistema a pioggia e/o ugelli nebulizzatori |
| P3 | Polveri | Scarico materiale nella tramoggia del trturatore | Emissioni non tecnicamente convogliabili | // | Sistema a ugelli nebulizzatori |
| P4 | Polveri | Frantumazione inerti | Emissioni non tecnicamente convogliabili | // | // |

- con le seguenti prescrizioni:

1. il gestore almeno 15 giorni prima di dare inizio alla messa in esercizio, dovrà darne comunicazione all'U.O.D. Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno, al Comune e al Dipartimento ARPAC competenti per territorio;
2. il termine massimo per la messa a regime è stabilito in 60 gg. a partire dalla data di messa in esercizio dello stesso. Qualora durante la fase di messa a regime si evidenziassero eventi tali da rendere necessaria una proroga rispetto al succitato termine, il gestore dovrà presentare una richiesta all'U.O.D. Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno nella quale dovranno essere descritti gli eventi che hanno determinato la necessità di richiedere tale proroga ed indicato il nuovo termine per la messa a regime. La proroga s’intende concessa qualora la Regione non si esprima nel termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa richiesta;
3. dalla data di messa a regime decorre il periodo di 10 giorni di marcia controllata, nel corso dei quali il gestore è tenuto ad eseguire un campionamento volto a caratterizzare le emissioni derivanti dal punto di emissione autorizzato. Il campionamento dovrà permettere la definizione e la valutazione della quantità di effluente in atmosfera, della concentrazione degli inquinanti presenti ed il relativo flusso di massa;
4. i rapporti di prova delle analisi relative al controllo delle emissioni atmosferiche dovranno essere redatti ai sensi delle norme tecniche adoperate e delle leggi vigenti e pervenire entro 30 gg dalla data di messa a regime degli impianti, all'U.O.D. Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno, al Comune e al Dipartimento ARPAC competenti per territorio;
5. stabilire che i controlli sulle emissioni siano effettuati almeno una volta all’anno, le cui risultanze dovranno essere trasmesse alla U.O.D. Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno ed al Comune di Battipaglia;
6. è fatto obbligo alla Ditta della tenuta dei registri di cui all’Appendice 1 e 2, Allegato VI, parte V del D. Lgs. 152/06, nonché, in caso di installazione dei sistemi di monitoraggio in continuo delle emissioni, del registro di cui all’Appendice 3, Allegato VI, parte V del D. Lgs. 152/06;

7. stabilire che le caratteristiche dei dispositivi di accessibilità e dei punti di misura e campionamento per la verifica dei limiti delle emissioni in atmosfera, siano conformi a quanto disposto dalla D.G.R.C. 4102/92 e dal D. Lgs. 152/06;
8. le copie delle risultanze dei controlli annuali dovranno essere custodite presso la sede dell'impianto a disposizione degli organi preposti ai controlli;
9. è fatto obbligo che siano sempre e comunque previste tutte le misure appropriate di prevenzione dell'inquinamento atmosferico, tali da non alterare le normali condizioni ambientali e di salubrità dell'aria, al fine di evitare pregiudizio diretto o indiretto per la salute;
10. è fatto obbligo che per la verifica ed il rispetto dei limiti di emissione siano utilizzati i metodi di prelievo, di analisi ed i criteri di valutazione previsti dalla normativa vigente;
11. demandare, ai sensi della Legge Regionale n° 10/98 - art. 5, all'A.R.P.A.C., l'accertamento della regolarità, delle misure e dei dispositivi di prevenzione dell'inquinamento, se previsti, e l'invio delle risultanze dei controlli effettuati ai sensi delle Delibere di G.R. n.750/04 e n. 154/07 alla U.O.D. Autorizzazioni Ambientali Rifiuti Salerno.

**PRECISARE** che la presente autorizzazione non esonera la ditta dal conseguimento di ogni altro parere, nulla osta, autorizzazione, ecc., necessari per l'esercizio dell'attività.

**FAR PRESENTE** che avverso il presente decreto è ammesso, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii., ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, nei rispettivi termini di sessanta e centoventi giorni dalla sua notifica.

**NOTIFICARE** a mezzo pec il presente decreto alla ditta Marigliano s.r.l.

**TRASMETTERE** copia del presente decreto alla Direzione Generale Ciclo Integrato delle Acque e dei Rifiuti della Regione Campania, al Sindaco del Comune di Battipaglia (Sa), all'Amministrazione Provinciale di Salerno, all'A.R.P.A.C. di Salerno, all'ASL Salerno, alla Sezione Regionale Albo Gestori Ambientali c/o CCIAA di Napoli.

**INVIARE** il presente decreto al Settore Bollettino Ufficiale per la pubblicazione.

Avv. Anna Martinoli

ALLEGATO 1

TABELLA CODICI CER

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato

# Tabella codici CER ditta "MARIGLIANO s.r.l."

| CER | Peso | Attività | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | R13 | | | | R12 | | | | R3 | | | | R5 | | | |
| | kg/mc | t/d | mc/d | t/a | mc/a | t/d | mc/d | t/a | mc/a | t/d | mc/d | t/a | mc/a | t/d | mc/d | t/a | mc/a |
| 010408 | 1.100 | 16,5 | 15,0 | 4.950,0 | 4.500,0 | | | | | | | | | 14,0 | 12,7 | 4.200,0 | 3.818,2 |
| 010410 | 1.700 | 25,5 | 15,0 | 7.650,0 | 4.500,0 | | | | | | | | | 22,0 | 12,9 | 6.600,0 | 3.882,4 |
| 010413 | 1.400 | 21,0 | 15,0 | 6.300,0 | 4.500,0 | | | | | | | | | 18,0 | 12,9 | 5.400,0 | 3.857,1 |
| 020104 | 682 | 20,5 | 30,0 | 6.138,0 | 9.000,0 | 2,5 | 3,6 | 738,0 | 1.082,1 | 18,0 | 26,4 | 5.400,0 | 7.917,9 | | | | |
| 070213 | 409 | 12,3 | 30,0 | 3.681,8 | 9.000,0 | 12,3 | 30,0 | 3.681,8 | 9.000,0 | | | | | | | | |
| 080318 | 273 | 4,1 | 15,0 | 1.228,5 | 4.500,0 | | | | | | | | | | | | |
| 101311 | 1.200 | 18,0 | 15,0 | 5.400,0 | 4.500,0 | | | | | | | | | 16,0 | 13,3 | 4.800,0 | 4.000,0 |
| 101314 | 1.300 | 19,5 | 15,0 | 5.850,0 | 4.500,0 | 3,5 | 2,7 | 1.050,0 | 807,7 | | | | | 16,0 | 12,3 | 4.800,0 | 3.692,3 |
| 120101 | 1.010 | 30,3 | 30,0 | 9.090,0 | 9.000,0 | | | | | | | | | | | | |
| 120102 | 650 | 19,5 | 30,0 | 5.850,0 | 9.000,0 | | | | | | | | | | | | |
| 150101 | 200 | 6,0 | 30,0 | 1.800,0 | 9.000,0 | 1,0 | 5,0 | 300,0 | 1.500,0 | 5,0 | 25,0 | 1.500,0 | 7.500,0 | | | | |
| 150102 | 225 | 6,8 | 30,0 | 2.025,0 | 9.000,0 | 1,8 | 7,8 | 525,0 | 2.333,3 | 5,0 | 22,2 | 1.500,0 | 6.666,7 | | | | |
| 150103 | 338 | 10,1 | 30,0 | 3.042,0 | 9.000,0 | | | | | | | | | | | | |
| 150104 | 1.000 | 30,0 | 30,0 | 9.000,0 | 9.000,0 | 30,0 | 30,0 | 9.000,0 | 9.000,0 | | | | | | | | |
| 150106 | 450 | 13,5 | 30,0 | 4.050,0 | 9.000,0 | 3,5 | 7,8 | 1.050,0 | 2.333,3 | 10,0 | 22,2 | 3.000,0 | 6.666,7 | | | | |
| 160106 | 545 | 16,4 | 30,0 | 4.909,1 | 9.000,0 | | | | | | | | | | | | |
| 170101 | 1.800 | 90,0 | 50,0 | 27.000,0 | 15.000,0 | | | | | | | | | 85,0 | 47,2 | 25.500,0 | 14.166,7 |
| 170107 | 1.600 | 80,0 | 50,0 | 24.000,0 | 15.000,0 | | | | | | | | | 76,0 | 47,5 | 22.800,0 | 14.250,0 |
| 170201 | 563 | 16,9 | 30,0 | 5.062,5 | 9.000,0 | | | | | | | | | | | | |
| 170203 | 375 | 11,3 | 30,0 | 3.375,0 | 9.000,0 | 1,3 | 3,3 | 375,0 | 1.000,0 | 10,0 | 26,7 | 3.000,0 | 8.000,0 | | | | |
| 170302 | 1.600 | 80,0 | 50,0 | 24.000,0 | 15.000,0 | | | | | | | | | 76,0 | 47,5 | 22.800,0 | 14.250,0 |
| 170401 | 1.909 | 57,3 | 30,0 | 17.181,8 | 9.000,0 | | | | | | | | | | | | |
| 170402 | 353 | 10,6 | 30,0 | 3.176,5 | 9.000,0 | | | | | | | | | | | | |
| 170405 | 1.909 | 57,3 | 30,0 | 17.181,8 | 9.000,0 | | | | | | | | | | | | |
| 170411 | 1.500 | 45,0 | 30,0 | 13.500,0 | 9.000,0 | 45,0 | 30,0 | 13.500,0 | 9.000,0 | | | | | | | | |
| 170504 | 1.200 | 60,0 | 50,0 | 18.000,0 | 15.000,0 | | | | | | | | | 57,0 | 47,5 | 17.100,0 | 14.250,0 |
| 170604 | 1.500 | 22,5 | 15,0 | 6.750,0 | 4.500,0 | 22,5 | 15,0 | 6.750,0 | 4.500,0 | | | | | | | | |
| 170802 | 1.200 | 18,0 | 15,0 | 5.400,0 | 4.500,0 | | | | | | | | | 16,0 | 13,3 | 4.800,0 | 4.000,0 |
| 170904 | 1.300 | 65,0 | 50,0 | 19.500,0 | 15.000,0 | 5,0 | 3,8 | 1.500,0 | 1.153,8 | | | | | 60,0 | 46,2 | 18.000,0 | 13.846,2 |
| 180104 | 390 | 5,9 | 15,0 | 1.755,0 | 4.500,0 | | | | | | | | | | | | |
| 180109 | 280 | 4,2 | 15,0 | 1.260,0 | 4.500,0 | | | | | | | | | | | | |
| 191202 | 1.227 | 36,8 | 30,0 | 11.045,5 | 9.000,0 | | | | | | | | | | | | |
| 200101 | 200 | 6,0 | 30,0 | 1.800,0 | 9.000,0 | 1,0 | 5,0 | 300,0 | 1.500,0 | 5,0 | 25,0 | 1.500,0 | 7.500,0 | | | | |
| 020108* | 450 | 6,8 | 15,0 | 2.025,0 | 4.500,0 | | | | | | | | | | | | |
| 080317* | 250 | 3,8 | 15,0 | 1.125,0 | 4.500,0 | | | | | | | | | | | | |
| 150110* | 325 | 4,9 | 15,0 | 1.462,5 | 4.500,0 | | | | | | | | | | | | |
| 160601* | 750 | 11,3 | 15,0 | 3.375,0 | 4.500,0 | | | | | | | | | | | | |
| 180205* | 400 | 6,0 | 15,0 | 1.800,0 | 4.500,0 | | | | | | | | | | | | |
| **TOTALE** | | **969,1** | **1.015,0** | **290.740,0** | **304.500,0** | **129,2** | **144,0** | **38.769,8** | **43.210,3** | **53,0** | **147,5** | **15.900,0** | **44.251,2** | **456,0** | **313,4** | **136.800,0** | **94.012,8** |

fonte: http://burc.regione.campania.it

# Decreto Dirigenziale n. 56 del 22/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 10 - Servizio territoriale provinciale Avellino

Oggetto dell'Atto:

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014/2020. MISURA 16 - SOTTOMISURA 16.9 - TIPOLOGIA DI INTERVENTO 16.9.1 - "AGRICOLTURA SOCIALE, EDUCAZIONE ALIMENTARE, AMBIENTALE IN AZIENDE AGRICOLE, COOPERAZIONE CON SOGGETTI PUBBLICI/PRIVATI" - BANDO APPROVATO CON DRD N. 9 DEL 13.06.2017. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVINCIALE PROVVISORIA E APPROVAZIONE DELL'ELENCO DELLE DOMANDE IMMEDIATAMENTE FINANZIABILI.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con Decisione n. C (2018) 1284 del 26 febbraio 2018 la Commissione europea ha approvato la modifica del PSR Campania 2014/2020 – versione 4.1;
- con DGR n. 138 del 16.03.2018 la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della modifica del programma dello Sviluppo Rurale della Campania 2014/2020 FEASR- da parte della Commissione Europea;
- con DRD n. 31 del 14.07.2017 sono state approvate le "Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 2.1", in sostituzione delle Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 2.0" approvate con DRD n. 6 del 09.06.2017;
- con DRD n. 97 del 13.04.2018 sono state approvate le "Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 3.0" che hanno aggiornato la precedente versione;
- con DRD n. 22 del 06/02/2017 sono stati approvati il "Modello organizzativo dei Soggetti Attuatori" ed il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali";
- con DRD n. 47 del 03/08/2017 è stato approvato il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali" – versione 2.0;
- con DRD n. 106 del 20/04/2018 è stato approvato il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali" – versione 3.0 che aggiorna le precedenti versioni;
- con DRD n. 9 del 13.06.2017, pubblicato sul BURC n. 49 del 19.06.2017, è stato approvato il bando di attuazione della Misura 16 - Sottomisura 16.9 - Tipologia d'Intervento 16.9.1 "Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/ privati **"**che ha fissato come dotazione finanziaria € 2.500.000 e quale termine ultimo per il rilascio della Domanda di Sostegno sul Portale SIAN la data del 21.08.2017;
- con DRD n. 13 del 19.06.2017 - BURC n. 51 del 26.06.2017 - è stato integrato e prorogato il termine di scadenza al 12.09.2017;
- con DRD n. 111 del 11.09.2017 - BURC n. 67 del 11.09.2017 - è stato integrato e prorogato il termine di scadenza al 18.09.2017;
- con DRD n. 44 del 27.07.2017 - BURC n. 61 del 31.07.2017 - sono stati modificati gli articoli 23 e 26 del bando;
- con DRD n. 61 del 01.09.2017 – BURC n. 66 04.09.2017 – e DRD n. 240 del 13.10.2017 – BURC n.75 del 16.10.2017 sono stati differiti i termini di presentazione e rilascio delle Domande di Sostegno della Tipologia di Intervento 16.9.1 al 31.10.2017 per gli interventi ricadenti nel territorio dell'isola d'Ischia;
- con DRD n. 108 del 23.04.2018, in attuazione della Delibera di Giunta Regionale n. 139 del 13/03/2018, pubblicata sul BURC n. 26 del 29/03/2018, per il bando relativo alla presente Tipologia di Intervento 16.9.1:
  - è stato concesso il Nulla Osta al finanziamento delle domande "immediatamente finanziabili";
  - è stato dato mandato al Dirigente del Servizio Territoriale Provinciale di Avellino (UOD 500710) di procedere all'approvazione e pubblicazione della graduatoria provinciale provvisoria e dell'elenco delle domande immediatamente finanziabili e per tali istanze convocare i rispettivi beneficiari ai fini della sottoscrizione delle DICA, concedendo un termine massimo di 7 giorni per tale sottoscrizione, precisando che, anche in caso di ritardata sottoscrizione, da tale termine decorrono i tempi per l'avvio e la conclusione delle operazioni;

CONSIDERATO CHE:

- nel periodo di vigenza del bando relativo alla Tipologia di Intervento 16.9.1, approvato con il citato DRD n. 9 del 13.06.2017, risultano pervenute presso la UOD STP di Avellino (50.07.10), numero 1 (uno) Domanda di Sostegno da parte degli interessati;
- a seguito delle verifiche istruttorie e dei riesami effettuati la suddetta Domanda di Sostegno risulta ricevibile;
- in conformità al Manuale delle procedure citato in premessa, è stata effettuata l'istruttoria tecnico-amministrativa della Domanda di Sostegno ricevibile, attraverso la verifica della completezza e pertinenza della documentazione, del rispetto delle condizioni di ammissibilità, di ogni altra condizione preclusiva la concessione, degli impegni e degli altri obblighi, nonché di tutti limiti e divieti definiti dal bando, la verifica della ragionevolezza dei costi e della loro conformità rispetto all'operazione a realizzarsi, nonché la valutazione delle istanze ritenute ammissibili, attraverso l'applicazione dei criteri di selezione previsti dal bando e l'attribuzione del relativo punteggio, ad eccezione del controllo di veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e allegate alla domanda, che dovranno comunque concludersi prima della chiusura dell'istruttoria della prima domanda di pagamento, fatte comunque salve le verifiche ai sensi della normativa antimafia;

RILEVATO che all'esito dell'istruttoria tecnico-amministrativo e della valutazione è risultata:

- n. 1 (uno) domanda ammissibile a finanziamento;

DATO ATTO che ai sensi del DRD n. 108 del 23.04.2018 sono da ritenersi "immediatamente finanziabili" tutte le domande ammissibili a finanziamento;

RITENUTO, relativamente alla Misura 16 - Sottomisura 16.9 - Tipologia di Intervento 16.9.1 "Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/ privati " di cui al bando emanato con DRD n. 9 del 13.06.2017:

- di approvare, fatto salvo l'esito delle verifiche antimafia in corso e della veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000, la Graduatoria Provinciale provvisoria, composta dal seguente elenco, che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale:
  1. elenco provinciale provvisorio delle domande ammissibili;

- di approvare l'elenco delle domande immediatamente finanziabili che, come previsto dal citato DRD n. 108 del 23.04.2018, ai fini del presente bando, coincidono con le istanze inserite nell'elenco provinciale provvisorio delle domande ammissibili che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;

- di convocare i rispettivi beneficiari ai fini della sottoscrizione dei DICA, concedendo un termine massimo di 7 giorni per tale sottoscrizione, precisando che, anche in caso di ritardata sottoscrizione, da tale termine decorrono i tempi per l'avvio e la conclusione delle operazioni;

- di dare pubblicità al presente decreto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania, sezione "PSR 2014/2020" e sul BURC, anche ai fini dell'assolvimento degli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 23 del 28/07/2017 "Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017";

PRECISATO che i soggetti inseriti nella Graduatoria provinciale provvisoria delle istanze ammissibili, anche immediatamente finanziabili, secondo quanto previsto dal Manuale delle procedure, entro 10 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento sul BURC potranno presentare richiesta di

riesame a mezzo PEC avente ad oggetto esclusivamente il punteggio attribuito o il contributo pubblico assegnato al Servizio Territoriale Provinciale di Avellino UOD (50.07.10);

PRECISATO altresì che la presentazione di istanza di riesame sul punteggio o sul contributo sospende la immediata finanziabilità della domanda e che, anche in questo caso, gli esiti del riesame saranno recepiti in sede di graduatoria regionale definitiva;

VISTO:
- l'art. 66, comma 2, dello Statuto Regionale approvato con L.R. del 28 maggio 2009, n. 6;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii;

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dal Responsabile di Misura provinciale della Tipologia di Intervento 16.9.1

DECRETA

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate, relativamente alla Misura 16 - Sottomisura 16.9 - Tipologia di Intervento 16.9.1 "Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/ privati di cui al bando emanato con DRD n. 9 del 13.06.2017:

- di approvare, fatto salvo l'esito delle verifiche antimafia in corso e della veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000, la Graduatoria Provinciale provvisoria, composta dal seguente elenco, che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale:
  1. elenco provinciale provvisorio delle domande ammissibili;

- di approvare l'elenco delle domande immediatamente finanziabili che, come previsto dal citato DRD n. 108 del 23.04.2018, ai fini del presente bando, coincidono con le istanze inserite nell'elenco provinciale provvisorio delle domande ammissibili che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;

- di convocare i rispettivi beneficiari ai fini della sottoscrizione dei DICA, concedendo un termine massimo di 7 giorni per tale sottoscrizione, precisando che, anche in caso di ritardata sottoscrizione, da tale termine decorrono i tempi per l'avvio e la conclusione delle operazioni;

- di dare pubblicità al presente decreto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania, sezione "PSR 2014/2020" e sul BURC, anche ai fini dell'assolvimento degli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 23 del 28/07/2017 "Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017";

- di dare atto che per il presente provvedimento sussistono gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui agli art. 26, comma 2 e art. 27 del D. lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii;

- di trasmettere il presente decreto:
  - al Direttore Generale 50.07;
  - al Dirigente dell'UOD 50.07.06;
  - al Responsabile di Misura centrale della Tipologia di Intervento 16.9.1;
  - alla UOD 50.07.06 ai fini della pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura;
  - all'UDCP - Segreteria di Giunta - Ufficio III – Affari Generali – Archiviazione Decreti;
  - al BURC per la pubblicazione.

M. TOTO

a) PSR 2014-2020 – Tipologia 16.9.1 Elenco provinciale delle domande AMMISSIBILI AL FINANZIAMENTO STP di AVELLINO (UOD 500710)

| POS. | Codice Barre | Numero Protocollo | Data Protocollo | CUAA | Beneficiario | Spesa Ammessa | Contributo Ammesso | PT. Tot. | Soggetto Attuatore |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 54250426530 | AGEA.ASR.2017.992077 | 18/09/2017 | 02617670647 | LA PIRAMIDE - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | € 207.448,54 | € 167.965,03 | 100 | AVELLINO |

Il Responsabile della Tipologia 16.9.1.

dr. Saverio Mazzoni

- Visto di Approvazione -

Il Dirigente UOD 500710

Dr . Marco Toto

fonte: http://burc.regione.campania.it

# Decreto Dirigenziale n. 63 del 06/06/2018

Direzione Generale 7 - Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Oggetto dell'Atto:

Programma di Sviluppo Rurale 2014 - 2020. Misura 16 - Sottomisura 16.5 Tipologia di intervento 16.5.1 - Bando approvato con DRD n. n. 9 del 13.06.2017 (rettificato ed integrato con DRD n. 13 del 19.06.2017). Approvazione della graduatoria provinciale di Napoli provvisoria.

IL DIRIGENTE

**PREMESSO CHE**:

a. con Decisione n. C (2018) 1284 del 26 febbraio 2018 la Commissione europea ha approvato la modifica del PSR Campania 2014-2020 – versione 4.1;
b. con DGR n. 138 del 16.03.2018 la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della modifica del programma dello Sviluppo Rurale della Campania 2014-2020 FEASR- da parte della Commissione Europea;
c. con DRD n. 31 del 14.07.2017 sono state approvate le "Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 2.1", in sostituzione delle Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 2.0" approvate con DRD n. 6 del 09.06.2017;
d. con DRD n. 97 del 13.04.2018 sono state approvate le "Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 3.0" che hanno aggiornato la precedente versione;
e. con DRD n. 22 del 06/02/2017 sono stati approvati il "Modello organizzativo dei Soggetti Attuatori" ed il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali";
f. con DRD n. 47 del 03/08/2017 è stato approvato il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali" – versione 2.0;
g. con DRD n. 106 del 20/04/2018 è stato approvato il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali" – versione 3.0 che aggiorna le precedenti versioni;
h. con DRD n. 31 del 14.07.2017, rettificato e integrato con DRD n. 13 del 19.06.2017 pubblicato sul BURC n. 49 del 19.06.2017 e n. 51 del 26.06.2017, è stato approvato il bando di attuazione della Misura 16 – "Sottomisura 16.5" – "Tipologia di intervento 16.5.1" che ha fissato come dotazione finanziaria € 2.000.000 e quale termine ultimo per il rilascio della Domanda di Sostegno sul Portale SIAN la data del 10.08.2017;
i. con DRD n. 125 del 09.05.2018, pubblicato sul BURC n. 34 del 14.05.2018, in attuazione della Delibera di Giunta Regionale n. 139 del 13/03/2018, pubblicata sul BURC n. 26 del 29/03/2018, per il bando relativo alla presente Tipologia di Intervento 16.5.1
    - è stato approvato il **punteggio soglia di 95 punti** per l'individuazione delle domande "immediatamente finanziabili";
    - è stato concesso il Nulla Osta al finanziamento di tali domande "immediatamente finanziabili";
    - è stato dato mandato al Dirigente della UOD 13 STP di Napoli di procedere all'approvazione e pubblicazione della graduatoria provinciale provvisoria e dell'elenco delle Domande immediatamente finanziabili;

**CONSIDERATO CHE**:

a. nel periodo di vigenza del bando relativo alla TI 16.5.1, approvato con il citato DRD n. 31 del 14.07.2017, rettificato e integrato con DRD n. 13 del 19.06.2017, risultano pervenute presso la UOD STP di Napoli (50.07.13), **numero 6** (sei) Domande di Sostegno da parte degli interessati;
b. a seguito delle verifiche istruttorie e dei riesami effettuati sono risultate definitivamente non ricevibili 0 Domande di Sostegno;
c. in conformità al Manuale delle procedure citato in premessa, è stata effettuata l'istruttoria tecnico-amministrativa delle Domande di Sostegno ricevibili, attraverso la verifica della completezza e pertinenza della documentazione, del rispetto delle condizioni di ammissibilità, di ogni altra condizione preclusiva la concessione, degli impegni e degli altri obblighi, nonché di tutti limiti e divieti definiti dal bando, la verifica della ragionevolezza dei costi e della loro conformità rispetto all'operazione a realizzarsi, nonché la valutazione delle istanze ritenute ammissibili, attraverso l'applicazione dei criteri di selezione previsti dal bando e l'attribuzione del relativo punteggio;

**RILEVATO** che all'esito dell'istruttoria tecnico-amministrativo e della valutazione sono risultate:

- **4 (quattro) domande ammissibili** a finanziamento
- 0 (zero) domande non ammissibili a finanziamento per mancato raggiungimento del punteggio minimo
- **2 (due) domande non ammissibili a valutazione**

**DATO ATTO** che ai sensi del DRD n. 125 del 09.05.2018, pubblicato sul BURC n. 34 del 14.05.2018, sono da ritenersi "immediatamente finanziabili" tutte le domande ammissibili a finanziamento alle quali, a seguito di istruttoria e valutazione, sia stato attribuito **un punteggio pari o superiore al "punteggio soglia" di 95 punti**;

**PRECISATO** che la finanziabilità delle domande inserite nell'elenco provinciale provvisorio delle domande ammissibili a finanziamento, il cui punteggio attribuito è inferiore al punteggio soglia, sarà determinata con l'adozione della graduatoria regionale definitiva che individua definitivamente:

I) le domande ammissibili;

II) le domande ammissibili e finanziabili;

III) le domande ammissibili ma non finanziabili per esaurimento della dotazione finanziaria del bando;

**RILEVATO** inoltre che, per le istanze ritenute non ammissibili a finanziamento per mancato raggiungimento del punteggio minimo o non ammissibili a valutazione la UOD STP di Napoli (50.07.13), ha provveduto a comunicare tramite PEC ai soggetti interessati i motivi del mancato accoglimento dell'istanza, informandoli della possibilità di far pervenire entro 10 giorni dalla ricezione della PEC eventuali memorie e/o contro-deduzioni ai fini del riesame, **i cui esiti saranno recepiti in sede di Graduatoria Regionale definitiva;**

**RITENUTO**, relativamente alla Misura 16 – "Sottomisura 16.5" – "Tipologia di intervento 16.5.1", di cui al bando emanato con DRD n. 31 del 14.07.2017, rettificato e integrato con DRD n. 13 del 19.06.2017 e fatti salvi gli esiti delle verifiche della veridicità delle autocertificazioni, rese ai sensi del DPR 445/2000,

1. di approvare la Graduatoria Provinciale provvisoria, composta dai seguenti elenchi che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale:
   **a)** elenco provinciale provvisorio delle domande ammissibili;
   **b)** elenco provinciale provvisorio delle domande non ammissibili per mancato raggiungimento del punteggio minimo;
   **c)** elenco provinciale provvisorio delle domande non ammissibili a valutazione;

2. di dare atto che non sono state acquisite agli atti della UOD STP di Napoli (50.07.13) domande non ricevibili;

3. di dare pubblicità al presente decreto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania, sezione "PSR 2014/2020" e sul BURC;

**PRECISATO** che i soggetti inseriti nella Graduatoria provinciale provvisoria delle istanze ammissibili, secondo quanto previsto dal Manuale delle procedure, entro 10 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento sul BURC potranno presentare richiesta di riesame a mezzo PEC avente ad oggetto esclusivamente il punteggio attribuito o il contributo pubblico assegnato alla UOD STP di Napoli (50.07.13);

**PRECISATO** altresì che la presentazione di istanza di riesame sul punteggio o sul contributo sospende la immediata finanziabilità della domanda e che, anche in questo caso, gli esiti del riesame saranno recepiti in sede di Graduatoria regionale definitiva;

**VISTO**:

- l'art. 66, comma 2, dello Statuto Regionale approvato con L.R. del 28 maggio 2009, n. 6;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile di Misura provinciale della Tipologia di Intervento 16.5.1

**DECRETA**

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate, relativamente alla Misura 16- "Sottomisura 16.5" – "Tipologia di intervento 16.5.1", di cui al bando emanato con DRD n. DRD n. 31 del 14.07.2017, rettificato e integrato con DRD n. 13 del 19.06.2017 pubblicato sul BURC n. 49 del 19.06.2017 e n. 51 del 26.06.2017, fatti salvi gli esiti delle verifiche della veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000:

1. di approvare la Graduatoria Provinciale provvisoria, composta dai seguenti elenchi, che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale:
   a) elenco provinciale provvisorio delle Domande ammissibili;
   b) elenco provinciale provvisorio delle Domande non ammissibili per mancato raggiungimento del punteggio minimo;
   c) elenco provinciale provvisorio delle Domande non ammissibili a valutazione;

2. di fissare, secondo quanto previsto dal manuale delle procedure, per le domande inserite nell'elenco delle domande ammissibili il termine di 10 giorni dalla pubblicazione sul BURC del presente provvedimento, per la presentazione di eventuali istanze di riesame sul punteggio attribuito o sul contributo pubblico assegnato, precisando che la proposizione del riesame, i cui esiti saranno recepiti in sede di Graduatoria regionale definitiva, sospende l'immediata finanziabilità della domanda;

3. di approvare altresì l'elenco provinciale definitivo delle Domande non ricevibili che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;

4. di dare pubblicità al presente decreto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania, sezione "PSR 2014/2020" e sul BURC anche ai fini dell'assolvimento degli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 23 del 28/07/2017 "*Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017*";

5. di dare atto che per il presente provvedimento sussistono gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui agli art. 26, comma 2 e art. 27 del Dlgs n. 33/2013 e ss.mm.ii;

6. di trasmettere il presente decreto:
   - al Direttore Generale 50.07;
   - al Dirigente dell'UOD 50.07.06 anche ai fini della pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura;
   - al Responsabile di Misura centrale della Tipologia di Intervento 16.5.1;
   - al BURC per la pubblicazione.

**Francesco Massaro**

**STP Napoli (UOD 50 07 13)**
PSR 2014/2020 Tip. *16.5.1*

**Regione Campania**
Bando di attuazione (DRD n.31 del 14.07.2017 rett. DRD n.13 del 19.06.2017) all. a)

| Elenco provinciale provvisorio domande ammissibili - STP di Napoli (UOD 50.07.13) | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| POS. | CODICE A BARRE | NUMERO PROTOCOLLO | DATA PROTOCOLLO | CUAA | BENEFICIARIO | SPESA AMMESSA | CONTRIBUTO AMMESSO | PUNTEGGIO TOTALE | SOGGETTO ATTUATORE |
| 1 | 54250371611 | AGEA.ASR.2017.0939548 | 10/08/2017 | DRAMNN84D44C129I | D'AURIA Marianna | € 156.806,96 | € 100.000,00 | 85 | NAPOLI |
| 2 | 54250372023 | AGEA.ASR.2017.0939610 | 10/08/2017 | 03592110617 | ARCA 2010 SOCIETA' COOPERATIVA A R.L. | € 138.563,36 | € 96.994,35 | 85 | NAPOLI |
| 3 | 54250372064 | AGEA.ASR.2017.0939616 | 10/08/2017 | 03592110617 | ARCA 2010 SOCIETA' COOPERATIVA A R.L. | € 136.962,40 | € 95.873,69 | 85 | NAPOLI |
| 4 | 54250371868 | AGEA.ASR.2018.0083349 | 10/08/2017 | 90059040635 | ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO-LOCO DI VICO EQUENSE | € 142.655,00 | € 99.858,50 | 85 | NAPOLI |

Il responsabile della Tipologia **16.5.1**
dr. Giorgio D'Agostino

Il dirigente UOD **50-07-13**
dr. Francesco Massaro

**STP Napoli (UOD 50 07 13)**
PSR 2014/2020 Tip. *16.5.1*

**Regione Campania**
Bando di attuazione (DRD n.31 del 14.07.2017 rett. DRD n.13 del 19.06.2017) all. b)

| Elenco provinciale provvisorio domande non ammissibili per mancato raggiungimento punteggio minimo - STP di Napoli (UOD 50.07.13) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **POS.** | **CODICE A BARRE** | **NUMERO PROTOCOLLO** | **DATA PROTOCOLLO** | **CUAA** | **BENEFICIARIO** | **SOGGETTO ATTUATORE** |

Il responsabile della Tipologia **16.5.1**
**dr. Giorgio D'Agostino**

Il dirigente UOD **50-07-13**
dr. Francesco Massaro

**STP Napoli (UOD 50 07 13)**
PSR 2014/2020 Tip. *16.5.1*

**Regione Campania**
Bando di attuazione (DRD n.31 del 14.07.2017 rett. DRD n.13 del 19.06.2017) all. c)

| Elenco provinciale provvisorio domande non ammissibili a valutazione - STP di Napoli (UOD 50.07.13) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **POS.** | **CODICE A BARRE** | **NUMERO PROTOCOLLO** | **DATA PROTOCOLLO** | **CUAA** | **BENEFICIARIO** | **SOGGETTO ATTUATORE** |
| **1** | **54250372031** | **AGEA.ASR.2017.0939613** | **10/08/2017** | **03592110617** | **ARCA 2010 SOCIETA' COOPERATIVA A R.L.** | **NAPOLI** |
| **2** | **54250372122** | **AGEA.ASR.2018.0063621** | **10/08/2017** | **97825860584** | **ASSOCIAZIONE "INNER"** | **NAPOLI** |

Il responsabile della Tipologia **16.5.1**
**dr. Giorgio D'Agostino**

Il dirigente UOD **50-07-13**
dr. Francesco Massaro

# Decreto Dirigenziale n. 84 del 22/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 11 - Servizio territoriale provinciale Benevento

Oggetto dell'Atto:

APPROVAZIONE "DISCIPLINARE PER LA GESTIONE E L'ESERCIZIO VENATORIO AL CINGHIALE NELLA PROVINCIA DI BENEVENTO - 2018-2019"

IL DIRIGENTE

**Premesso che** la L.R. 9 novembre 2015 n. 14 recante "D*isposizioni sul riordino delle funzioni amministrative non fondamentali delle Province in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 e della Legge 23 dicembre 2014, n. 19*", all'articolo 3, rialloca alla Regione Campania le funzioni non riconducibili alla funzioni fondamentali;

**vista** la legge 11 febbraio 1992, n. 157;

**vista** la legge Regione Campania del 26 agosto 2012, n. 26 e s.m.i.;

**vista** la deliberazione di Giunta Regionale della Campania n.380 del 19/06/2017, con la quale è stato approvato il calendario venatorio per la stagione 2018/2019;

**atteso che** la sopra menzionata deliberazione n. 380, relativamente alle battute di caccia al cinghiale, prevede una apposita regolamentazione circa l'individuazione delle procedure di formazione delle squadre, la ripartizione del territorio in aree vocate e le modalità di assegnazione delle zone di caccia, così come stabilito dal calendario, esclusivamente nei giorni di giovedì e domenica (novembre e dicembre 2018), dal 1 ottobre al 31 ottobre 2018, oltre ai giorni di giovedì e domenica anche il sabato;

**che** in assenza di regolamento regionale, gli Uffici regionali territorialmente competenti possono procedere ad autorizzare battute di caccia al cinghiale, previa elaborazione di apposito Disciplinare;

**ritenuto necessario**, procedere alla regolamentazione della caccia al cinghiale in battuta sul territorio della provincia di Benevento,con una nuova ripartizione delle AVCC interessate, volta a garantire una corretta gestione della specie in uno con la salvaguardia delle caratteristiche ecologiche e di assetto agroforestale del Territorio

DECRETA

1. per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono qui integralmente riportate, di approvare l'allegato "**DISCIPLINARE PER LA GESTIONE E L'ESERCIZIO VENATORIO AL CINGHIALE NELLA PROVINCIA DI BENEVENTO**", identificato con la lettera (A) che, in uno al presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di approvate, altresì, il modello di "***Richiesta di iscrizione al registro provinciale caccia al cinghiale 2018/2019" nonché il modello di richiesta di iscrizione*** , identificati con le lettere (B) e (C), costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
3. di approvare l'allegata cartografia relativa alle 26 AVCC (aree vocate di caccia al cinghiale) istituite per la Provincia di Benevento per la stagione venatoria 2018-2019

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web www.campaniacaccia.it ed inviato:

- al Direttore Generale 50.07.00;
- al Dirigente dell'UOD 50.07.04;
- alle Associazioni di categoria;
- al Comitato di Gestione dell'Ambito Territoriale Caccia della Provincia di Benevento;
- Regione Campania Casa di Vetro per dare attuazione a quanto previsto dall'art.5 della legge Regionale n. 23/2017
- al B. U. Ufficio per le Relazioni con il Pubblico per le relative pubblicazioni sul BURC e sul sito della Regione Campania.

Marco BALZANO

(**ALLEGATO C**)

Marca
da Bollo
€ 16,00

***Alla Giunta Regionale della Campania***
***Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali***
***Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali***
***U.O.D. "Servizio Territoriale Provinciale Benevento"***
***p.zza gramazio 4 – Benevento***

***Oggetto: Richiesta autorizzazione caccia al cinghiale in battuta - annata venatoria 2018/2019***

Il sottoscritto_____ nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ tel. _____nella qualità di responsabile delal squadra denominata _____

**CHIEDE**

Di essere autorizzato con la propria squadra ad esercitare la caccia al cinghiale, in battuta con l'ausilio dei cani da seguita, esclusivamente nei giorni stabiliti dal Calendario Venatorio 2018-2019, sui territori non sottoposti a divieto di caccia, in conformità alle disposizioni del predetto Calendario e con le modalità stabilite dal disciplinare per la gestione e l'esercizio venatorio al cinghiale elaborato dalla U.O.D. - Servizio Territoriale Provinciale di Benevento.
All'uopo dichiara che la squadra è composta dai cacciatori di seguito elencati, regolarmente iscritti nel registro provinciale di caccia al cinghiale 2018-2019, residenti anagraficamente nella provincia di Benevento e regolarmente iscritti nell'A.T.C. di Benevento

| N° | Cognome e Nome | Luogo e data di Nascita | Residenza | Licenza di caccia Numero e | Ruolo |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | | | | | |
| 02 | | | | | |
| 03 | | | | | |
| 04 | | | | | |
| 05 | | | | | |
| 06 | | | | | |
| 07 | | | | | |
| 08 | | | | | |
| 09 | | | | | |
| 10 | | | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |
| 30 | | | | | |
| 31 | | | | | |
| 32 | | | | | |
| 33 | | | | | |
| 34 | | | | | |
| 35 | | | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Il Caposquadra - rilevato che il Calendario venatorio per l'annata venatoria 2018-2019, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 380 del 19/06/2018, prescrive che ogni squadra di caccia al cinghiale debba avere al proprio interno almeno una persona formata "*cacciatore formato*", così come previsto dalla Normativa vigente, Reg. (CE) 853/2004 **– comunica, a pena di inammissibilità della domanda**, che il componente "cacciatore formato" è il sig. _____ _____.

Il Capocaccia **consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazioni o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000**, dichiara, altresì, che la propria squadra eserciterà la caccia nella località ricadenti nella zona **(da indicare obbligatoriamente)**: (sigla: _____), non sottoposta a divieto di caccia e ricadente : nell'A.T.C. di Benevento

**SIGLA ZONA - richiesta in caso di mancata assegnazione della principale:**

1 – SIGLA DI RISERVA (_____) 2 - SIGLA DI RISERVA ( _____)

Il sottoscritto capocaccia dichiara di essere pienamente consapevole delle norme e delle responsabilità previste per chi rende dichiarazioni mendaci e di essere edotto delle seguenti precisazioni:

**1)** la domanda deve essere presentata a mano e in originale all'Ufficio Protocollo della Giunta Regionale della Campania - Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali - Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali - U.O.D. "Servizio Territoriale Provinciale Benevento" **entro e non oltre il 23 agosto 2018 (termine perentorio);**
**2)** la domanda deve riportare i nominativi dei componenti in maniera chiara e leggibile;
**3)** alla richiesta deve essere allegata, **a pena di inammissibilità**, la comunicazione di iscrizione all'ATC, (estratta dal sito web: www.campaniacaccia.it) di ogni singolo componente la squadra e attestazione di partecipazione al corso del "cacciatore formato" di almeno un componente;
**4)** per il ritiro della richiesta di autorizzazione il capocaccia si impegna a consegnare all'ufficio competente, **il tesserino regionale** dei singoli iscritti alla squadra (regolarmente vidimato dal Comune di residenza) riportante la dicitura "Richiesta Caccia al Cinghiale" per l'apposizione da parte dell'Ufficio Caccia del timbro riportante il n. dell'AVCC concessa per la stagione venatoria 2018-2019
**5)** alla domanda va allegata, **a pena di inammissibilità**, copia del documento di riconoscimento del caposquadra in corso di validità;
**6) non è possibile** modificare e/o integrare la composizione della squadra dopo la presentazione della domanda, fatto salve le casistiche previste dal comma 5 dell'art. 5 del Disciplinare per la Gestione di Caccia al Cinghiale nella Provincia di Benevento – Annata venatoria 2018-2019-

**Luogo e data** _____

**Il Caposquadra**

_____



fonte: http://burc.regione.campania.it

**(ALLEGATO A)**

# DISCIPLINARE PER LA GESTIONE E L'ESERCIZIO VENATORIO AL CINGHIALE NELLA PROVINCIA DI BENEVENTO
## Annata venatoria 2018-2019

ART. 1 *Finalità*

La Regione Campania – Servizio Territoriale Provinciale di Benevento – Ufficio Caccia - disciplina la caccia al cinghiale in battuta nelle aree di gestione faunistico – venatoria, al fine di ottenere una presenza delle specie equilibrata e compatibile con le caratteristiche ecologiche e di assetto agro–forestale del territorio. Obiettivo che si intende perseguire è il raggiungimento di nuclei autosufficienti di cinghiali, in equilibrio con i territori di riferimento: in ciò sono coinvolti, in forma attiva, i cacciatori riuniti in squadre al fine di una corretta gestione della specie.

ART.2 *Giornate di caccia al cinghiale in braccata e caccia occasionale*

La caccia al cinghiale è consentita nel periodo indicato dal calendario venatorio, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 380 del 19 giugno 2018:

"Specie cinghiale (*Sus scrofa*) **dal 1 ottobre 2018 al 31 dicembre 2018, esclusivamente in battute autorizzate.**
Fermo restando il numero massimo di giornate, che per la stagione venatoria 2018-2019 sono pari a 30, l'effettiva fruizione delle giornate di caccia alla specie cinghiale (Sus scrofa) viene così modulata:
**In forma collettiva** in squadre autorizzate la caccia al cinghiale è consentita:
OTTOBRE
Giovedì-sabato-domenica
4-6-7-11-13-14-18-20-21-25-27 e 28
NOVEMBRE
Giovedì-domenica
1-4-8-11-15-18-22-25 e 29
DICEMBRE
Giovedi-domenica
2-6-9-13-16-20-23-27 e 30
**TOTALE GIORNATE 30**



fonte: http://burc.regione.campania.it

**Caccia al cinghiale occasionale**

E' consentito l'esercizio venatorio della caccia al cinghiale nei periodi e nelle giornate in cui è previsto l'abbattimento in forma collettiva, esclusivamente al di fuori delle zone destinate alla caccia in battuta.

Nei territori appositamente individuati, assoggettati alla gestione faunistico – venatoria del cinghiale, è vietato, pertanto, esercitare la caccia a tale specie in forme e modalità diverse da quella in battuta.

In caso di abbattimento occasionale di cinghiali il cacciatore è tenuto al rispetto delle norme sanitarie previste dal Decreto G.R n. 147 del 28.12.2012 interfacciandosi con il Servizio veterinario competente per territorio e/o alla Sezione Provinciale dell'Istituto Zooprofilattico per la consegna dei campioni secondo le modalità previste dal Piano di Monitoraggio sanitario utilizzando l'apposito modulo allegato allo stesso.

ART. 3 *Aree di caccia al cinghiale in braccata*

La Regione Campania – Servizio Territoriale Provinciale di Benevento – Ufficio Caccia, provvede ad individuare e delimitare le aree da destinare alla caccia al cinghiale e la successiva loro assegnazione alle squadre che, avendone i requisiti, ne facciano richiesta.

ART. 4 *registro provinciale dei cacciatori autorizzati alla caccia al cinghiale in braccata*

E' istituito c/o il Servizio Territoriale Provinciale di Benevento – ufficio Caccia – il registro dei cacciatori al cinghiale per l'annata venatoria 2018-2019. Al registro potranno iscriversi, dal 2 al 13 luglio (termine perentorio), i singoli cacciatori, anagraficamente residenti in uno dei comuni della Provincia di Benevento, interessati ad esercitare la caccia al cinghiale (**Allegato B**). Successivamente al 13 luglio potranno iscriversi al registro i soli cacciatori per i quali risulta l'emissione del porto d'armi nel 2018 come primo rilascio. Per l'iscrizione al registro i singoli cacciatori dovranno consegnare al protocollo dell'Ufficio (p.zza Gramazio 4 Benevento) regolare domanda, in carta semplice, indicante le proprie generalità, luogo e data di nascita, la residenza, indirizzo di posta elettronica e il numero di porto d'armi. Alla domanda di iscrizione al registro dei cacciatori al cinghiale, sottoscritta dal richiedente, dovrà essere allegata (pena l'esclusione) copia di un documento di identità in corso di validità, gli estremi della licenza di caccia esclusivamente in corso di validità e/o rinnovo alla data di presentazione della domanda e dei versamenti per l'iscrizione all' A.T.C. di Benevento. Il registro, in ordine alfabetico, sarà disponibile alla consultazione c/o gli uffici Caccia dell'STP di Benevento e pubblicato sul sito www.campaniacaccia.it

Le squadre che intendono esercitare la caccia al cinghiale in battuta, per la stagione venatoria 2018-2019, debbono presentare domanda di autorizzazione in bollo, da euro sedici, esclusivamente su modulistica predisposta dal Servizio Territoriale Provinciale di



fonte: http://burc.regione.campania.it

Benevento– Ufficio Caccia - (**Allegato C**), presentando la stessa al protocollo del Servizio Territoriale sito in via p.zza Gramazio 4 Benevento dal 1 al 23 Agosto 2018 (termine perentorio) per ottenere l'iscrizione nel registro delle squadre che praticano la caccia al cinghiale in battuta. Potranno essere inseriti nelle singole squadre i soli cacciatori risultanti regolarmente iscritti nel registro provinciale di caccia al cinghiale

ART. 5. *Presentazione domanda assegnazione AVCC*

La domanda, sottoscritta dal capo caccia, deve contenere:

**1.** Il nominativo del capocaccia e di un componente della squadra che, in sua assenza, ne fa le veci e assume la responsabilità della squadra stessa, i relativi dati anagrafici, gli estremi della licenza di caccia esclusivamente in corso di validità alla data di presentazione della domanda.

**2.** Il nominativo del componente che ha frequentato il corso di "cacciatore formato", così come previsto dalla Normativa vigente, Reg. (CE) 853/2004;

2.1. Il nominativo di ciascun componente la squadra e i relativi dati anagrafici di riferimento, regolarmente iscritti nel Registro dei cacciatori al cinghiale come all'articolo 4 . Potranno essere autorizzate ad esercitare la caccia al cinghiale in battuta le squadre composte da non meno di 30 cacciatori tutti regolarmente iscritti nel registro provinciale;

**3.** L'indicazione, in ordine di precedenza ed a pena di esclusione, della sigla della zona (**es. AVCC _____**) nella quale si intende esercitare le battute di caccia al cinghiale e ulteriori due sigle di zone di riserva;

4. Alla richiesta di iscrizione potrà essere allegata una proposta di Piano di gestione della specie. Detto piano dovrà indicare, tra le altre, i miglioramenti ambientali e le azioni che si intendono porre in essere per garantire un giusto equilibrio tra la specie animale di che trattasi e l'ambiente circostante l'AVCC prescelta. I Piani di gestione potranno essere sottoposti a verifica da parte dell'Ufficio caccia nel corso delle attività e, in caso di mancata applicazione degli stessi, potrà essere applicata una sospensione per anni uno dalla caccia al cinghiale ai componenti tutti della squadra inadempiente.

**5.** Il cacciatore, regolarmente iscritto nel registro provinciale dei cacciatori al cinghiale, può iscriversi ad una sola squadra operante nel territorio dell'ATC di Benevento. E' fatto divieto di apportare variazioni in aumento dell'organico della squadra dopo la presentazione della richiesta di autorizzazione fatta salva la possibilità di inserire cacciatori che abbiano superato l'abilitazione venatoria nel corso dell'anno 2018 e che abbiano fatto richiesta, ottenendola, di iscrizione al registro provinciale. E' consentita, invece, la cancellazione dei singoli cacciatori dalla squadra, così come autorizzata, fermo rimanendo che non è possibile per la squadra avere un numero di cacciatori inferiore a 30, pena la revoca del decreto di concessione



fonte: http://burc.regione.campania.it

ART. 6 *Tesserino venatorio*

1 – I singoli cacciatori iscritti in squadra potranno effettuare altro tipo di caccia, diversa dalla caccia al cinghiale, nei giorni in cui è consentita la battuta di caccia esclusivamente se gli stessi non risultino già inseriti nel registro giornaliero di caccia al cinghiale in braccata.

2 - Sarà apposto, a cura dell'ufficio Caccia dell'STP di Benevento, al momento del rilascio dell'autorizzazione un timbro identificativo sul tesserino venatorio di ciascun componente iscritto alla squadra, con relativo numero dell'AVCC di riferimento,. La mancata presentazione dei tesserini venatori regionali riportante la dicitura "RICHIESTA CACCIA AL CINGHIALE" dei componenti la squadra comporterà il diniego dell'autorizzazione. La richiesta dell'opzione a tale specificità, avverrà da parte del cacciatore tramite accesso autentico al sistema " campaniacaccia.it", che consentirà di stampare il tesserino, identificato dal codice fiscale, dall'anno e da un numero progressivo, precompilato nella sezione anagrafica generato dal sistema in formato pdf, contenente, a partire dall'annata venatoria 2018/2019, anche l'autorizzazione alla caccia al cinghiale

3 - L'inosservanza della disposizione di cui al comma 1 del presente articolo è sanzionata con l'esclusione immediata dalla squadra di caccia al cinghiale e la mancata iscrizione alla caccia in squadra per la stagione venatoria successiva.

ART. 7 Registro giornaliero

La squadra, per poter esercitare la singola battuta di caccia, dovrà essere composta da almeno 15 cacciatori. Il capo caccia è tenuto, prima del'avvio della braccata, ad indicare sull'apposito registro giornaliero i nominativi dei componenti la squadra presenti e quelli degli eventuali ospiti. La squadra può ospitare, per ogni battuta, non più di **sei** cacciatori purché gli stessi risultino in regola con l'iscrizione all'ATC di Benevento.

Il registro giornaliero deve essere esibito agli organi di controllo, pena la cancellazione dal Registro della squadra per un anno a far data dalla comunicazione dell'ufficio regionale agli interessati.

La squadra può avvalersi di un regolamento interno (da consegnare in copia all'Ufficio Caccia del Servizio Territoriale di Benevento) e gli iscritti sono tenuti rigorosamente a rispettare. Il capo caccia, e il componente che ne fa le veci, non deve avere procedimenti in corso per infrazioni riguardanti la caccia.



fonte: http://burc.regione.campania.it

ART. 8 *Scambio e/o rotazione*

La Regione Campania – Servizio Territoriale Provinciale di Benevento – Ufficio Caccia, in particolari casi di criticità, a suo insindacabile giudizio e senza comunicazione preventiva, d'ufficio potrà autorizzare lo scambio o la rotazione delle aree di caccia richieste da più squadre.

ART. 9 *Assegnazione AVCC*

Pervenute le istanze, la Regione Campania – Servizio Territoriale Provinciale di Benevento – Ufficio Caccia - provvede ad assegnare le aree disponibili, per l'annata venatoria 2018-2019, alle squadre.
In presenza di più istanze tese all'assegnazione di una stessa AVCC, l'Ufficio procederà all'assegnazione della stessa adottando i seguenti criteri di priorità:
1. la residenza del capocaccia in uno dei comuni dell'area richiesta;
2. il numero di componenti la squadra avente residenza anagrafica in tutti i Comuni ricadenti nella AVCC richiesta;
3. il numero maggiore di componenti la squadra;
A parità di tutti i criteri sopra elencati si procederà all'assegnazione della AVCC previo sorteggio effettuato dal Servizio Territoriale Provinciale di Benevento – Ufficio Caccia- in presenza dei responsabili delle squadre interessate.
Alle squadre non sorteggiate saranno assegnate AVCC eventualmente residue.
In caso di defezione superiore al 10% tra il numero dei cacciatori presenti in domanda (allegato C) e il numero dei tesserini venatori effettivamente consegnati all'atto del rilascio dell'autorizzazione la stessa non potrà essere emessa e l'AVCC potrà essere assegnata ad altra squadra, a insindacabile giudizio dell'ufficio.

ART. 10 *Compilazione ed invio dei registri giornalieri*

La Regione consegnerà ai capisquadra il registro dei fogli giornalieri di battuta che, debitamente compilato in ogni sua parte, dovrà essere riconsegnato al Servizio Territoriale Provinciale di Benevento – Ufficio Caccia- alla chiusura della stagione venatoria secondo le modalità indicate al seguente art. 13. I capisquadra sono, peraltro, tenuti a consegnare mensilmente, entro e non oltre il giorno 10 di novembre e dicembre, mediante mail all'indirizzo giuseppe.porcaro@regione.campania.it copia del registro relativo al singolo mese di riferimento, pena sospensione della concessione.

I registri giornalieri dovranno contenere, oltre all'elenco dei partecipanti, data e località dello svolgimento della battuta, il numero dei capi abbattuti con l'indicazione del sesso, della classe di età e del peso stimato. È fatto obbligo alle squadre di segnalare casi sospetti di malattie infettive e collaborare con l'Amministrazione regionale per l'acquisizione dei dati biologici della specie che dovessero rendersi necessari.



fonte: http://burc.regione.campania.it

ART. 11 O*rario braccata-materiale informativo*

Ogni squadra in occasione delle battute giornaliere, dovrà attenersi alle seguenti norme:
**1)** Apporre, ben visibili, sulle vie di accesso alla zona interessata, cartelli di avviso con l'indicazione **"BATTUTA AL CINGHIALE IN ATTO"** di misura non inferiori a 29,7 x 21 (tipo foglio A4) riportanti l'identificazione della squadra e, preferibilmente, un numero di cellulare di uno dei partecipanti alla braccata per eventuali informazioni inerente l sicurezza di soggetti terzi. Detti cartelli possono essere apposti un'ora prima dell'alba del giorno in cui si effettua la battuta e devono essere rimossi al termine della stessa.
**2)** I componenti della braccata dovranno indossare giubbetti e cappellini di colore fluorescente, comune a tutta i partecipanti, con il numero identificativo della squadra**;**
**3)** L'inizio della battuta dovrà essere segnalato con avviso acustico udibile su tutta la zona interessata e ripetuto per tre volte.
**4)** l'orario di inizio della battuta di caccia al cinghiale, per tutte le AVCC della provincia di Benevento, è fissato alle ore 9:30
La mancata osservanza di una delle prescrizioni di cui al presente articolo comporterà l'esclusione per un anno del caposquadra dal registro provinciale dei cacciatori di cinghiale.

ART. 12 Norme di tutela sanitaria e di igiene veterinaria

Nella caccia al cinghiale è vietato usare munizioni spezzate: si suggerisce l'uso di munizioni in leghe differenti dal piombo.
È vietato, pena la revoca dell'autorizzazione ad esercitare la caccia in battuta per anni uno, la prima volta e definitivamente la seconda, della squadra o di ogni singolo componente della stessa, arrecare danno o disturbo alla selvaggina o all'ambiente attraverso il metodo della parata con fuochi o altri sbarramenti oppure con l'uso di sostanze repellenti o di materiali inquinanti atti a sospingere i cinghiali nella direzione voluta.
Il capo squadra deve adottare le necessarie cautele sanitarie dopo l'abbattimento del cinghiale, nel rispetto delle prescrizioni di cui al Regolamento Regionale 6 dicembre 2011 n. 10 "Regolamento per la gestione sanitaria e lo spostamento dei cinghiali catturati vivi o morti in Regione Campania" e al Decreto Giunta Regionale n. 147 del 28/12/2012 "attività connesse alla sorveglianza epidemiologica fauna selvatica" e del "Piano di gestione e monitoraggio ai fini epidemiologici della fauna selvatica in Regione Campania".
In conformità con le finalità proprie delle succitate prescrizioni, le squadre provvedono:
a) Il capo squadra, o un suo delegato, è tenuto al ritiro, alla corretta compilazione in ogni sua parte ed alla restituzione agli uffici competenti del registro di caccia al cinghiale in battuta. Tali registri saranno consegnati dall'ufficio regionale di competenza a partire dal 1 al 30 settembre 2018 e andranno restituiti, a cura del caposquadra, dal 2 al 15 gennaio 2019, con consegna degli stessi al protocollo del Servizio Territoriale sito in via p.zza Gramazio 4 Benevento. La mancata o palese errata compilazione comporterà l'esclusione del caposquadra dal registro dei cacciatori al cinghiale per l'annata venatoria successiva.



fonte: http://burc.regione.campania.it

b) al conferimento di campioni secondo le modalità previste dal Piano di monitoraggio sanitario e utilizzando il modulo apposito allegato allo stesso. I campioni vanno consegnati al Servizio Veterinario competente per territorio, o suoi delegati, oppure alle sezioni provinciali distaccate dell'Istituto Zooprofilattico del Mezzogiorno. Copia della predetta scheda deve essere consegnata, mensilmente, all'Ufficio caccia dei Servizi Territoriali Provinciali.
Ogni squadra ha l'obbligo di effettuare il 100% di campioni sui capi abbattuti per l'annata venatoria 2018 – 2019. La mancata osservanza di tale obbligo, è causa di esclusione per il caposquadra dal registro dei cacciatori al cinghiale per la successiva annata venatoria.
Ogni squadra di caccia al cinghiale è obbligata, pena la mancata autorizzazione, ad avere al proprio interno almeno un "cacciatore formato", così come previsto dalla Normativa vigente, Reg. (CE) 853/2004.

## ART. 13 *Obbligo del caposquadra*

Il caposquadra organizza e dirige la battuta. In particolare:
**1 -** Compila l'elenco dei partecipanti e ne controlla il numero;
**2 -** Cura l'apposizione e la rimozione dei cartelli di cui al precedente art. 11;
**3 -** Controlla il numero dei capi abbattuti e lo annota sul registro;
**4 -** Redige e sottoscrive il registro da inviare alla Regione entro il 15 gennaio 2019.
**5-** Avrà cura di predisporre, mediante suoi collaboratori a tanto da lui autorizzati, dell'allontanamento immediato dell'animale abbattuto e al suo trasferimento nel luogo di macellazione predisponendo il prelievo dei campioni sanitari e l'invio degli stessi alle strutture preposte
**6:** avrà cura di verificare l'avvenuta annotazione del capo abbattuto sul tesserino venatorio del cacciatore che ha abbattuto il selvatico

## ART. 14 *Carniere giornaliero*

In sede di applicazione del presente regolamento, ciascuna squadra può abbattere giornalmente un numero di capi come indicato nel Calendario Venatorio regionale.
Le squadre collaborano con la Regione ai programmi di ricerca sulla specie cinghiale anche attraverso la fornitura di campioni di sangue o organi di capi abbattuti.
Le squadre possono presentare proposte di autoregolamentazione purché non in contrasto con il presente disciplinare e, se ritenute ammissibili, la Regione le autorizzerà.

## ART. 15 *Danni a cose e/o persone terze*

Dei danni arrecati alle persone, alle cose, alle colture e agli allevamenti durante la battuta, risponderanno i partecipanti alla battuta stessa, singolarmente o solidalmente, anche indipendentemente dalle coperture assicurative.


fonte: http://burc.regione.campania.it

ART. 16 *Inosservanze*

1) Per la inosservanza delle disposizioni contenute nel presente regolamento, si applica, al capocaccia e ai componenti che hanno commesso la trasgressione, la sospensione della caccia al cinghiale per un periodo di anni 1 (uno);
2) E' prevista la sospensione di anni uno dal registro provinciale dei cacciatori al cinghiale per i caposquadra laddove dalla lettura dei registri della stagione venatoria dell'anno precedente risultasse un numero di cinghiali abbattuti non coincidenti con i campionamenti inviati per le analisi di laboratorio e/o dalla lettura dei tesserini venatori dei singoli partecipanti alla braccata

ART. 17 *Attività venatoria*

I mezzi per l'esercizio venatorio sono quelli consentiti e indicati dal presente disciplinare e fanno riferimento alla normativa vigente in materia di caccia. Per quanto non riportato nel presente disciplinare si fa riferimento alle leggi nazionali e regionali.
E' fatto divieto assoluto di esercitare la caccia su terreni percorsi dal fuoco. E' obbligo precipuo del caposquadra acquisire, prima dell'attività venatoria della caccia al cinghiale in braccata, informazioni presso i Comuni interessati dalla AVCC a lui assegnata, circa le aree percorse da incendi.

ART 18 AVCC (aree vocate di caccia al cinghiale)

Per l'annata venatoria 2018-2019 il territorio provinciale è suddiviso in 26 AVCC (aree vocate di caccia al cinghiale) mantenendo le AVCC la stessa denominazione ed estensione in essere negli scorsi anni, fatto salvo:

- la istituzione della nuova AVCC 26
- gli adeguamenti delle singole AVCC posti in essere al fine di rendere più sostenibile la presenza del cinghiale in relazione al Territorio.

L'ufficio si riserva di apportare eventuali modifiche, anche in corso di attività venatoria, alla delimitazione dei confini delle AVCC laddove condizioni al momento non prevedibili ne dovessero rendere necessaria l'attuazione.



fonte: http://burc.regione.campania.it

(**ALLEGATO C**)

Marca
da Bollo
€ 16,00

***Alla Giunta Regionale della Campania***
***Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali***
***Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali***
***U.O.D. "Servizio Territoriale Provinciale Benevento"***
***p.zza gramazio 4 – Benevento***

***Oggetto: Richiesta autorizzazione caccia al cinghiale in battuta - annata venatoria 2018/2019***

Il sottoscritto_____ nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ tel. _____nella qualità di responsabile delal squadra denominata _____

**CHIEDE**

Di essere autorizzato con la propria squadra ad esercitare la caccia al cinghiale, in battuta con l'ausilio dei cani da seguita, esclusivamente nei giorni stabiliti dal Calendario Venatorio 2018-2019, sui territori non sottoposti a divieto di caccia, in conformità alle disposizioni del predetto Calendario e con le modalità stabilite dal disciplinare per la gestione e l'esercizio venatorio al cinghiale elaborato dalla U.O.D. - Servizio Territoriale Provinciale di Benevento.
All'uopo dichiara che la squadra è composta dai cacciatori di seguito elencati, regolarmente iscritti nel registro provinciale di caccia al cinghiale 2018-2019, residenti anagraficamente nella provincia di Benevento e regolarmente iscritti nell'A.T.C. di Benevento

| N° | Cognome e Nome | Luogo e data di Nascita | Residenza | Licenza di caccia Numero e | Ruolo |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | | | | | |
| 02 | | | | | |
| 03 | | | | | |
| 04 | | | | | |
| 05 | | | | | |
| 06 | | | | | |
| 07 | | | | | |
| 08 | | | | | |
| 09 | | | | | |
| 10 | | | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |
| 30 | | | | | |
| 31 | | | | | |
| 32 | | | | | |
| 33 | | | | | |
| 34 | | | | | |
| 35 | | | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Il Caposquadra - rilevato che il Calendario venatorio per l'annata venatoria 2018-2019, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 380 del 19/06/2018, prescrive che ogni squadra di caccia al cinghiale debba avere al proprio interno almeno una persona formata "*cacciatore formato*", così come previsto dalla Normativa vigente, Reg. (CE) 853/2004 **– comunica, a pena di inammissibilità della domanda**, che il componente "cacciatore formato" è il sig. _____ _____.

Il Capocaccia **consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazioni o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000**, dichiara, altresì, che la propria squadra eserciterà la caccia nella località ricadenti nella zona **(da indicare obbligatoriamente)**: (sigla: _____), non sottoposta a divieto di caccia e ricadente : nell'A.T.C. di Benevento

**SIGLA ZONA - richiesta in caso di mancata assegnazione della principale:**

1 – SIGLA DI RISERVA (_____) 2 - SIGLA DI RISERVA ( _____)

Il sottoscritto capocaccia dichiara di essere pienamente consapevole delle norme e delle responsabilità previste per chi rende dichiarazioni mendaci e di essere edotto delle seguenti precisazioni:

**1)** la domanda deve essere presentata a mano e in originale all'Ufficio Protocollo della Giunta Regionale della Campania - Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali - Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali - U.O.D. "Servizio Territoriale Provinciale Benevento" **entro e non oltre il 23 agosto 2018 (termine perentorio);**
**2)** la domanda deve riportare i nominativi dei componenti in maniera chiara e leggibile;
**3)** alla richiesta deve essere allegata, **a pena di inammissibilità**, la comunicazione di iscrizione all'ATC, (estratta dal sito web: www.campaniacaccia.it) di ogni singolo componente la squadra e attestazione di partecipazione al corso del "cacciatore formato" di almeno un componente;
**4)** per il ritiro della richiesta di autorizzazione il capocaccia si impegna a consegnare all'ufficio competente, **il tesserino regionale** dei singoli iscritti alla squadra (regolarmente vidimato dal Comune di residenza) riportante la dicitura "Richiesta Caccia al Cinghiale" per l'apposizione da parte dell'Ufficio Caccia del timbro riportante il n. dell'AVCC concessa per la stagione venatoria 2018-2019
**5)** alla domanda va allegata, **a pena di inammissibilità**, copia del documento di riconoscimento del caposquadra in corso di validità;
**6) non è possibile** modificare e/o integrare la composizione della squadra dopo la presentazione della domanda, fatto salve le casistiche previste dal comma 5 dell'art. 5 del Disciplinare per la Gestione di Caccia al Cinghiale nella Provincia di Benevento – Annata venatoria 2018-2019-

**Luogo e data** _____

**Il Caposquadra**

_____



fonte: http://burc.regione.campania.it

# CARTOGRAFIA

fonte: http://burc.regione.campania.it

# Decreto Dirigenziale n. 92 del 21/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 6 - Tutela qualità, tracciabilità dei prod agr e zootecnici serv di svilup agr

Oggetto dell'Atto:

DRD N. 232 DEL 29.12.2017 - "AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI PILOTA PER FAVORIRE LA COLTURA DELLA CANAPA E LE RELATIVE FILIERE PRODUTTIVE" - CONCESSIONE CONTRIBUTO A FAVORE DEL RICHIEDENTE CREA CI IN QUALITA' DI CAPOFILA COSTITUITOSI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PROHEMPIL (CON ALLEGATI).

IL DIRIGENTE

**PREMESSO che** :

- **a.** con Legge Regionale del 20 gennaio 2017 n. 5 "*Interventi per favorire la coltura della canapa (Cannabis sativa L.) e le relative filiere produttive*", la Campania promuove e favorisce il ripristino della coltivazione della canapa industriale sul territorio regionale quale coltura da reddito per i diversi impieghi dei suoi derivati, nonché quale specie vegetale in grado di ridurre l'impatto ambientale in agricoltura, attraverso il sostegno finanziario ad azioni e progetti pilota da realizzare a cura di beneficiari diversi;
- **b.** con DRD n. 103 del 05.05.2017 per dare piena attuazione alla predetta LR n.5/2017 è stato istituito nel bilancio di previsione per triennio 2017-2019 il capitolo di spesa 3122 denominato "Azioni di sostegno per lo sviluppo della coltivazione e delle filiere produttive della canapa industriale (*Cannabis sativa* L.) LR 20 gennaio 2017, n.– Missione 16 – programma 1 – Titolo 2 – Macroaggregato 203 – IV livello Piano dei Conti/SIOPE 2.03.03.03.000 – COFOG 04.2 – Cod. UE 8 – Ricorrente 4 – Per. Sanità 3 - la cui responsabilità è attribuita al Dirigente pro-tempore della Unità Operativa Dirigenziale "Tutela della qualità, tracciabilità dei prodotti agricoli e zootecnici servizi di sviluppo agricolo" (50 07 06);
- **c.** la Giunta Regionale con propria deliberazione n. 759 del 05.12.2017 (BURC n. 88 del 6.12.2017), in attuazione della predetta LR n.5/2017, ha approvato gli indirizzi operativi per la presentazione dei progetti pilota affidandone la esecutività alla UOD 50 07 06;
- **d.** con DRD n.202 del 5.12.2017 e successivo DRD di conferma n. 63 del 03.05.2018 si è provveduto all'impegno della somma di € 15.000,00 sul capitolo 3122 dello stato di previsione della spesa di bilancio per l'esercizio finanziario 2017, appositamente istituito con il DRD n. 103/2017 di cui alla lettera b);
- **e.** con DRD n.232 del 29.12.2017, in attuazione della predetta DGR n.759/2017, è stato approvato l'Avviso pubblico, con scadenza 1 febbraio 2018, per la presentazione delle istanze tese al finanziamento dei Progetti pilota da parte di soggetti privati e pubblici, tra cui Enti di Ricerca, costituiti o costituendi in ATS;
- **f.** con DRD n. 8 del 19.02.2018 è stata nominata la Commissione di valutazione delle istanze pervenute alla data di scadenza prevista dal predetto 'Avviso pubblico;
- **g.** con DRD n.60 del 26.04.2018 ad oggetto "LR n.5 del 20 gennaio 2017-DRD n.232 del 29.12.2017 -Avviso pubblico per la presentazione dei progetti pilota per favorire la coltura della Canapa e le relative filiere produttive" – Approvazione graduatoria Progetti pilota", preso atto dei lavori della Commissione di cui alla lettera f), la UOD 500706 ha approvato la Graduatoria dei progetti pilota pervenuti alla data di scadenza dell'Avviso pubblico dalla quale è risultato ammesso a finanziamento, con un contributo di euro 72.674,00, il "Progetto per la Rivalutazione Olistica della canapa oltre il PIL" -acronimo **PROHEMPIL***"*- (acquisito al protocollo regionale n.0074346 del 01.02.2018) presentato dal Consiglio per la Ricerca in agricoltura e l'Economia Agraria (CREA) – Cerealicoltura e Colture Industriali Laboratorio di Caserta, di seguito **CREA CI** (CF 97231970589, P.IVA 08183101008), in qualità di soggetto Capofila della costituenda ATS tra CREA CI, CNR – Dipartimento di Scienze Bio Agroalimentari- (CF 80054330586; P.IVA 02118311006); Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"- Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche (P.IVA 02044190615)**; Impresa Agricola GUARINO GENNARO** (CUAA GNRGNR65C27E589D); **Impresa Agricola DON PEPPE GREEN** (CUAA CRTGTN86M20B963U); **Società HEMP FARM LAB SRL** (CUAA 08702411219);**Società CANAPIRPINA SRL** (CUAA 02934160645); **Azienda Agricola Zootecnica CERINO** di CERINO PELLEGRINO (CUAA CRNPLG84C24A717L);

**CONSIDERATO che**:

a) il costo per la realizzazione del progetto **PROHEMPIL,** come risulta dal "Piano delle spese" allegato al progetto stesso**,** è dato dalla sommatoria tra costi diretti (euro 65.380,00), le spese per la costituzione del partenariato (euro 1.580,00) e le spese generali (euro 5.714,00);

b) le spese generali, ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso pubblico, sono ammissibili nella misura max dell' 8% dei costi diretti e che pertanto esse, non possono superare l'importo di euro 5.230,00;
c) la sommatoria dei costi ammissibili per il progetto PROHEMPIL ammonta, pertanto, ad euro 72.190,00, anziché euro 72.674 come di seguito riportato:

| Categoria di spesa | Descrizione | *Importo (euro)* | |
|---|---|---|---|
| | | *Riportato nel progetto* | *Ammissibile* |
| Totale Costi diretti | (Personale+ Viaggi, missioni e trasferte+ Materiali di consumo+ Servizi forniti da terzi + Acquisto di strumentazioni ed attrezzature che esauriscono la loro durata nel progetto o quote di Ammortamento) | *65.380* | *65.380* |
| Spese Generali | (max 8% dei costi diretti) | **5714** | **5230** |
| Spesa per la costituzione del partenariato | Spese notarili | 1580 | 1580 |
| Totale | | **72674** | **72190** |

**CONSIDERATO inoltre che**:

**a.** la UOD 500706 con nota n. 0348016 del 31.05.2018, constatata l'impossibilità - per motivi legati al ciclo colturale della canapa - di poter avviare le prove agronomiche nei tempi programmati dal progetto PROHEMPIL, ha richiesto al Referente Tecnico Scientifico di ripresentare il Cronoprogramma delle attività;
**b.** il Referente Scientifico del progetto PROHEMPIL, ha trasmesso il Cronoprogramma per *Work Package*/*Task* e per semestre, rivalutato alla luce dello scostamento dei tempi previsti dal progetto, in funzione della prima annata agraria utile, nonché le tabelle del piano finanziario con le voci di spesa allineate in coerenza alla nuova durata del progetto (nota n. 0029953 del 19.06.2018 acquisita al prot. reg. n. 0394692 del 19.06.2018).

**RITENUTO pertanto, di poter**

- rettificare il DRD n. 60 del 26.04.2018 nel senso che il contributo ammesso a finanziamento per il progetto PROHEMPIL ammonta a complessivi euro 72.190,00, anziché euro 72.674,00, come riportato nel "**PIANO DELLE SPESE DEL PROGETTO PROHEMPIL" -** Allegato al presente provvedimento sotto la lettera A) e di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- concedere il contributo di euro **72.190,00** a favore del **CREA CI** (CF 97231970589, P.IVA 08183101008), in qualità di Capofila dell'ATS costituitasi per la realizzazione del "Progetto per la Rivalutazione Olistica della canapa oltre il PIL" (**PROHEMPIL)*",*** acquisito al protocollo regionale con numero 2018.0074346 del 01.02.2018.

**CONSIDERATO** infine che, al progetto PROHEMPIL è stato attributo il **CUP B21118000290002** che dovrà essere riportato su tutti i documenti amministrativi e contabili inerenti alle spese da effettuare per la realizzazione delle relative attività;

**VISTO l'AVVISO PUBBLICO** ed in particolare gli artt: 8 *(Spese ammissibili)*, 13 (*Modalità di affidamento dell'incarico*), 14 (*Sostegno finanziario previsto*), 15 (*Modalità di rendicontazione*) e 16 (*Divulgazione e disseminazione dei risultati*);

**DECRETA**

Per tutto quanto indicato in narrativa che qui si intende integralmente riportato di:

1. rettificare il DRD n.60 del 26.04.2018 nel senso che il contributo ammesso a finanziamento per il "Progetto per la Rivalutazione Olistica della canapa oltre il PIL" (**PROHEMPIL)*",*** acquisito al protocollo regionale con numero 2018.0074346 del 01.02.2018 ammonta a complessivi euro

72.190,00, come riportato nel "**PIANO DELLE SPESE DEL PROGETTO PROHEMPIL" –** allegato al presente provvedimento sotto la *lettera A)*, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2. concedere un **contributo di € 72.190,00** al **CREA CI** (CF 97231970589, P.IVA 08183101008) con sede legale in Roma e sede operativa a Caserta in Via Torrino, n.3 CAP 81100, in qualità di soggetto capofila dell'ATS costituitasi per la realizzazione del progetto **PROHEMPIL** ai sensi dell' "Avviso pubblico per la presentazione dei progetti pilota per favorire la coltura della canapa (*Cannabis sativa L.*) e le relative filiere produttive in Campania" di cui al DRD n.232 del 29.12.2017, con le modalità riportate nell'allegato al presente provvedimento sotto la *lettera B)*, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale

Il presente decreto viene inviato telematicamente:

- al BURC, per la pubblicazione;
- all'Assessore all'Agricoltura, per conoscenza;
- all'UDCP – 40-03-03, per l'archiviazione.

La pubblicità della procedura viene garantita, in modo adeguato, con la pubblicazione sul sito internet istituzionale www.agricoltura.regione.campania.it

MERCADANTE

ALLEGATO A) **PIANO DELLE SPESE DEL PROGETTO PROHEMPIL**

**Tab. 1 - PIANO ANALITICO DELLE SPESE DEL PROGETTO**

| Categorie di Spesa | Descrizione | Importo (euro) |
|---|---|---|
| Personale | Personale a tempo indeterminato delle aziende agricole (B1,B2,B3,B4,B5) | 12.880,00 |
| Viaggi, missioni e trasferte | Missioni presso aziende agricole partner per rilievi e attività di campo; partecipazioni eventi locali, regionali e nazionali | 15.100,00 |
| Materiale di consumo | Buste carta e plastica, etichette, consumabili di campo e di laboratorio, reagenti chimici, concimi,. Sementi, cancelleria, brochure, locandine. | 24.900,00 |
| Servizi forniti da terzi | Consulenze specialistiche, organizzazione eventi divulgativi | 9.500,00 |
| Acquisto di strumentazioni ed attrezzature (costo pieno se esauriscono la loro durata nel progetto o quote di ammortamento) | Materiali irrigazione, ali gocciolanti, raccorderia | 3.000,00 |
| Totale Costi diretti | | *65.380,00* |
| Spese Generali | (max 8% dei costi diretti) | **5.230,00** |
| Spesa per la costituzione del partenariato | Spese notarili | 1.580,00 |
| Totale | | **72.190,00** |

**TAB. 2 - PIANO DELLE SPESE PER ANNO**

| | | 2019 | | 2020 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Categorie di spesa** | **II SEMESTRE 2018** | **I SEMESTRE** | **II SEMESTRE** | **I SEMESTRE** | **II SEMESTRE** | **TOTALE** |
| Personale | 1932 | 2576 | 2576 | 2576 | 3220 | 12880 |
| Viaggi, missioni e trasferte | 2265 | 3020 | 3020 | 3020 | 3775 | 15100 |
| Materiale di consumo | 5735 | 4480 | 4980 | 4480 | 5225 | 24900 |
| attrezzature (costo pieno se esauriscono la loro durata nel progetto o quote di ammortamento) | 450 | 600 | 600 | 600 | 750 | 3000 |
| Spese Generali (max 8% dei co | 785 | 1046 | 1046 | 1046 | 1308 | 5230 |
| Spesa per la costituzione del pa | 1580 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1580 |
| **Totale** | **14172** | **13622** | **14122** | **13622** | **16653** | **72190** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

**TAB.3 - PIANO DELLE SPESE PER WORK PACKAGE**

| Categorie di spesa | WP 1 | WP 2 | WP3 | WP 4 | WP 5 | WP 6 | WP 7 | Totale |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Personale | 4.122 | 4.122 | 4.637 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **12.880** |
| Viaggi, missioni e trasferte | 2.533 | 2.533 | 1.800 | 1.200 | 1.700 | 2.400 | 2.933 | **15.100** |
| Materiale di consumo | 633 | 633 | 4.400 | 7.080 | 5.580 | 4.760 | 1.813 | **24.900** |
| Servizi forniti da terzi | 0,0 | 8.500 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1.000 | **9.500** |
| Acquisto di strumentazioni ed attrezzature (costo pieno se esauriscono la loro durata nel progetto o quote di ammortamento) | 3.000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **3.000** |
| Spese Generali (max 8% dei costi diretti ) | 916 | 916 | 832 | 662 | 582 | 573 | 748 | **5.230** |
| Spesa per la costituzione del partenariato | 1.580 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **1.580** |
| **Totale** | **12.785** | **16.705** | **11.669** | **8.942** | **7.862** | **7.733** | **6.495** | **72.190** |

**TAB.4 - PIANO DELLE SPESE PER PARTNER**

| Categoria di Spesa | *Importo (euro)* | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ***CREA*** | ***CNR*** | ***UNI-CAMPANIA*** | ***Azienda B1*** | ***Azienda B2*** | ***Azienda B3*** | ***Azienda B4*** | ***Azienda B5*** | ***Totale*** |
| Personale | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2.576 | 2576 | 2576 | 2576 | 2576 | 12880 |
| Viaggi, Missioni e Trasferte | 7600 | 5500 | 2000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15100 |
| Materiale di consumo | 1900 | 11200 | 11800 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 24900 |
| Servizi forniti da terzi | 9500 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 9500 |
| Acquisto di strumentazioni ed attrezzature | 3000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3000 |
| ***subtotale Costi diretti*** | 22000 | 16700 | 13800 | 2576 | 2576 | 2576 | 2576 | 2576 | **65380** |
| Spese Generali (max 8% dei costi diretti) | 1760 | 1336 | 1104 | 206 | 206 | 206 | 206 | 206 | **5230** |
| Spesa per la costituzione del partenariato | 1580 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **1580** |
| Totale per partner | **25340** | **18036** | **14904** | **2782** | **2782** | **2782** | **2782** | **2782** | **72190** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

**Art. 1**
**CONTRIBUTO CONCESSO**

**E' concesso un contributo di € 72.190,00** al **CREA CI** (CF 97231970589, P.IVA 08183101008) con sede legale in Roma e sede operativa a Caserta in Via Torrino, n.3 CAP 81100, in qualità di soggetto capofila dell'ATS di cui al successivo art.3, costituitasi per la realizzazione del progetto **PROHEMPIL** di cui all'art.1, ai sensi dell' "Avviso pubblico per la presentazione dei progetti pilota per favorire la coltura della canapa (*Cannabis sativa L.*) e le relative filiere produttive in Campania" di cui al DRD n.232 del 29.12.2017 e per effetto della presentazione della richiesta di contributo presentata nonché del conseguente DRD n.60 del 26.04.2018 come rettificato dal presente decreto.

**Art. 2**
**ELENCO PARTECIPANTI**

**3.1 Elenco partners dell'ATS:**

1. Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria (CREA) Cerealicoltura e Colture Industriali **(CI)** (CF 97231970589, P.IVA 08183101008), di seguito **CREA CI**;
2. Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) – Dipartimento di Scienze Bio Agroalimentari, (CF 80054330586; P.IVA 02118311006)**,** referente anche per l'Istituto di Scienze dell'Alimentazione **(ISA)**, Istituto per i Sistemi Agricoli e Forestali del Mediterraneo **(ISAFOM),** Istituto dei Polimeri, Compositi e Biomateriali **(ICPB),** Istituto di Biologia Agro-ambientale e Forestale **(IBAF),** di seguito indicati come **CNR**;
3. Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"- Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche (P.IVA 02044190615), di seguito denominata Università della Campania DISTABiF, di seguito indicati come **UNICAMPANIA;**
4. **Impresa Agricola GUARINO GENNARO** (CUAA GNRGNR65C27E589D), di seguito indicata come "Azienda B1";
5. **Impresa Agricola DON PEPPE GREEN** (CUAA CRTGTN86M20B963U), di seguito indicata come "Azienda B2";
6. **Società HEMP FARM LAB SRL** (CUAA 08702411219), di seguito indicata come Azienda B3;
7. **Società CANAPIRPINA SRL** (CUAA 02934160645), di seguito indicata come "Azienda B4";
8. **Azienda Agricola Zootecnica CERINO** di CERINO PELLEGRINO (CUAA CRNPLG84C24A717L 02887320659), di seguito indicata come "Azienda B5".

**3.2. Soggetto Capofila**

CREA CI.

**3.3. Referente Tecnico Scientifico (RTS)**

dott.ssa Raffaella Pergamo.

**Art. 3**
**ATTIVITA PREVISTE AMMESSE A CONCESSIONE**

Il progetto sarà realizzato da ciascuno dei partner dell'ATS indicati al precedente art. 2, sulla base delle rispettive attività di competenza come riportate nel progetto PROHEMPIL di cui all'art.1 come di seguito riassunte per Work Package:

WP1 - Prove di collaudo dell'innovazione varietale;

WP2 - Analisi della performance economica della coltivazione della canapa in Campania per i diversi utilizzi e del mercato di riferimento con individuazione del mercato target;

WP3 - Agrotecnica sostenibile;

WP4 - Comparazione di metodi alternativi per l'estrazione di olio di semi di canapa;

WP5 - Valutazione degli effetti dell'ambiente e delle pratiche agronomiche ed estrattive sulla qualità dell'olio di semi di canapa a destinazione alimentare;



fonte: http://burc.regione.campania.it

WP6 - Valorizzazione dei sottoprodotti provenienti dalle attività di campo e dalle attività di prima trasformazione;
WP7 - Trasferimento e divulgazione dei risultati e delle acquisizioni del progetto pilota.
Il soggetto Capofila:

- deve garantire il coordinamento complessivo tecnico e finanziario del Progetto, assicurando l'interazione e il confronto sistematico fra tutti i partner lungo tutto il percorso di sviluppo/ implementazione/ divulgazione del progetto stesso affinché ciascuno per le proprie funzioni specifiche, concorra alla realizzazione degli obiettivi del progetto pilota.
- è il referente per la rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione del progetto PROHEMPIL;
- è il soggetto che percepisce l'erogazione del contributo, e che trasferisce gli importi fra gli associati in funzione delle spese approvate.

Il Responsabile Tecnico Scientifico:

- è il referente tecnico del progetto per quanto riguarda tutti i rapporti con la Regione Campania, anche in nome e per conto degli altri associati;
- è tenuto ad informare gli altri associati a seguito delle comunicazioni intervenute con la Regione Campania;
- è il responsabile del coordinamento e della corretta esecuzione delle attività tecniche definite dal cronoprogramma del progetto pilota.
- è coordinatore dei risultati conseguiti da tutti i partner e responsabile degli elaborati (intermedi e finale) presentati a rendicontazione del progetto.

**Art. 4**
**OBBLIGHI DEL CAPOFILA**

La concessione del contributo di cui all'art. 1 è subordinata al rispetto da parte del Capofila di tutti gli obblighi previsti dall'Avviso pubblico (DRD n. 232 del 29.12.2017) pena la revoca del finanziamento concesso.
In particolare il soggetto Capofila ha l'obbligo di far pervenire alla UOD 500706, tramite PEC uod.500706@pec.regione.campania.it:

- la comunicazione della data di inizio del progetto entro 15 giorni dalla data di notifica del presente decreto;
- la copia dell'atto costitutivo dell'ATS entro 30 gg, dalla notifica del presente atto.

**Art. 5**
**EROGAZIONE E RIPARTIZIONE DEL CONTRIBUTO**

La spesa pubblica emergente di **€ 72.190,00** sarà posta a carico della Regione Campania e sarà erogata, con le modalità indicate al successivo art. 10, al soggetto capofila CREA CI mediante accredito sul conto corrente IT98F0100003245348300079347 intestato allo stesso il quale a sua volta provvederà a ripartire il contributo per ciascun partner sulla base delle rispettive attività di competenza riportate nel progetto e nel rispetto dei vincoli di budget stabiliti nel "**PIANO DELLE SPESE DEL PROGETTO PROHEMPIL" –** Allegato A) al presente provvedimento.

**Art. 6**
**DURATA DEL PROGETTO E CRONOPROGRAMMA**

Il progetto ha una durata complessiva di 36 mesi, come da cronoprogramma di seguito riportato (tab.1 – Cronoprogramma PROHEMPIL):

**Tab.1 CRONOPROGRAMMA PROHEMPIL**



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | 1° anno | 2°anno | | 3°anno | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| wp | Task | II semestre 2018 | I semestre 2019 | II semestre 2019 | I semestre 2020 | II semestre 2020 |
| WP1 Prove di collaudo dell'innovazione varietale | 1.1 | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | | | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | |
| | 1.2 | | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 |
| | 1.3 | | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 |
| | 1.4 | | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 |
| | 1.5 | | | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 |
| | 1.6 | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 |
| WP2 Analisi della performance economica della coltivazione della canapa in Campania per i diversi utilizzi e del mercato di riferimento con individuazione del mercato target | 2.1 | | | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 |
| | 2.2 | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | | | | |
| | 2.3 | | | CREA | | CREA |
| | 2.4 | | | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 | | CREA-B1-B2-B3-B4-B5 |
| WP3 Agrotecnica sostenibile | 3.1 | ISAFOM-B1-B2-B3-B4-B5 | | | | |
| | 3.2 | | ISAFOM-B3 | ISAFOM-B3 | ISAFOM-B3 | ISAFOM-B3 |
| | 3.3 | | ISAFOM-B1-B2-B3-B4 | ISAFOM-B1-B2-B3-B4 | ISAFOM-B1-B2-B3-B4 | ISAFOM-B1-B2-B3-B4 |
| | 3.4 | | ISAFOAM-B3 | ISAFOAM-B3 | ISAFOAM-B3 | ISAFOAM-B3 |
| | 3.5 | | ISAFOAM-B3 | ISAFOAM-B3 | ISAFOAM-B3 | ISAFOAM-B3 |
| WP4 Comparazione di metodi alternativi per l'estrazione di olio di semi di canapa | 4.1 | UNICAMPANIA | | UNICAMPANIA | | UNICAMPANIA |
| | 4.2 | UNICAMPANIA | | UNICAMPANIA | | UNICAMPANIA |
| | 4.3 | UNICAMPANIA | | UNICAMPANIA | | UNICAMPANIA |
| | 4.4 | UNICAMPANIA | | UNICAMPANIA | | UNICAMPANIA |
| WP5 Valutazione degli effetti dell'ambiente e delle pratiche agronomiche ed estrattive sulla qualità dell'olio di semi di canapa a destinazione alimentare | 5.1 | ISA | | | | |
| | 5.2 | | ISA | ISA | ISA | ISA |
| | 5.3 | | | ISA | ISA | |
| | 5.4 | | UNICAMPANIA | ISA | ISA | ISA |
| | 5.5 | | | | ISA | ISA |
| WP6 Valorizzazione dei sottoprodotti provenienti dalle attività di campo e dalle attività di prima trasformazione | 6.1 | | | | UNICAMPANIA | |
| | 6.2 | | | | UNICAMPANIA | |
| | 6.3 | | | | UNICAMPANIA | |
| | 6.4 | IBAF | IBAF | IBAF | IBAF | IBAF |
| | 6.5 | IPCB | IPCB | IPCB | IPCB | IPCB |
| | 6.6 | IPCB | IPCB | IPCB | IPCB | IPCB |
| WP7 Trasferimento e divulgazione dei risultati del progetto | 7.1 | | | CREA-CNR-UNICAMPANIA | CREA-CNR-UNICAMPANIA | CREA-CNR-UNICAMPANIA |

## Art. 7
## CATEGORIE DI SPESE AMMISSIBILI ED IMPORTI MASSIMI LIQUIDABILI

Sono ammissibili le spese coerenti e direttamente imputabili alle attività previste dal progetto di cui all'art.1 rientranti nelle categorie di spesa ed entro i limiti massimi di seguito riportati per singolo partner (**Tab. 2)**:

**Tab.2 - Spese Ammissibili e Importi massimi liquidabili**

| Categoria di Spesa | *Importo (euro)* | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ***CREA*** | ***CNR*** | ***UNI-CAMPANIA*** | ***Azienda B1*** | ***Azienda B2*** | ***Azienda B3*** | ***Azienda B4*** | ***Azienda B5*** | ***Totale*** |
| Personale | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2576 | 2576 | 2576 | 2576 | 2576 | 12880 |
| Viaggi, Missioni e Trasferte | 7600 | 5500 | 2000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15100 |
| Materiale di consumo | 1900 | 11200 | 11800 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 24900 |
| Servizi forniti da terzi | 9500 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 9500 |
| Acquisto di strumentazioni ed attrezzature (costo pieno se esauriscono la loro durata nel progetto o quote di ammortamento) | 3000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3000 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***subtotale Costi diretti*** | 22000 | 16700 | 13800 | 2576 | 2576 | 2576 | 2576 | 2576 | **65380** |
| Spese Generali (max 8% dei costi diretti) | 1760 | 1336 | 1104 | 206 | 206 | 206 | 206 | 206 | **5230** |
| Spesa per la costituzione del partenariato | 1580 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | **1580** |
| Totale per partner | **25340** | **18036** | **14904** | **2782** | **2782** | **2782** | **2782** | **2782** | **72190** |

In sede di rendicontazione qualunque riduzione dei costi diretti comporta una riduzione proporzionalmente corrispondente all'ammontare riportato su base forfettaria (max 8%).
L'IVA è ammissibile solo se è realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario.
Per l'ammissibilità delle spese occorre fare riferimento alla circolare del Ministero del lavoro della Salute e delle politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n.2.

**Art. 8**
**PROROGA**

Il progetto deve essere realizzato entro i termini fissati nel cronoprogramma di cui all'art. 6 del presente provvedimento.
In presenza di motivazioni oggettive e per cause non prevedibili, il capofila può richiedere la proroga dei termini del progetto che dovrà pervenire a mezzo PEC alla UOD 500706 almeno 3 mesi prima della conclusione del Progetto.
Nella richiesta devono essere esposte dettagliatamente le motivazioni a sostegno della proroga, che non devono essere imputabili a negligenze del richiedente e degli altri partner dell'ATS, pena la inammissibilità.
La richiesta è sottoposta alla valutazione della UOD 500706 che in caso di valutazione positiva, emetterà specifico provvedimento, mentre, in caso di valutazione negativa ne darà comunicazione scritta al Capofila.

**Art. 9**
**VARIANTI**

Le attività ammesse a contributo devono essere realizzate in conformità al progetto approvato di cui all'art.1.
Se, nel corso della realizzazione, dovessero rendersi necessarie varianti tecnico-economiche, esse sono possibili semprechè non modifichino gli obiettivi del Progetto e il budget finanziario totale approvato. A tal fine Il Capofila presenta via PEC alla UOD 500706, la richiesta di variante adeguatamente motivata, accompagnata da una relazione prodotta e firmata dal RTS che evidenzi le attività che subiscono variazioni, la natura delle variazioni richieste e gli effetti delle stesse sul complesso del progetto, e sul piano finanziario del progetto, attraverso la riproposizione del piano finanziario e del dettaglio operativo con l'indicazione esplicita delle voci di costo che subiscono variazioni.
La richiesta di variante è sottoposta alla valutazione della UOD 500706 che in caso di accoglimento, emetterà specifico provvedimento, mentre in caso di valutazione negativa ne darà comunicazione scritta al Capofila.
Non saranno ammesse varianti a sanatoria.
Non sono considerate varianti, fermo restando le condizioni di cui sopra, le soluzioni tecniche migliorative che non influenzano il quadro economico di cui all'art. 7, nonchè le modifiche tecniche di dettaglio che comportino, fermo restante l'importo previsto per ciascun partner, storni delle singole categorie di spesa entro limiti non superiori al 20% dell'importo massimo ammissibile per ciascuna categoria. In ogni caso esse dovranno essere comunicate dal Capofila alla UOD 500706 e le voci di spesa oggetto di modifica saranno ritenute ammissibili e quindi rendicontabili a partire dalla data di ricezione della comunicazione tramite PEC uod.500706@pec.regione.campania.it.

**ART. 10**
**MODALITA' DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO**

**10.1. Anticipazione -** E' possibile, previa richiesta da parte del soggetto Capofila alla UOD 500706, l' erogazione di una sola anticipazione di importo non superiore a 15.000,00 euro, a fronte


fonte: http://burc.regione.campania.it

della presentazione di una **dichiarazione di impegno a garanzia** in cui L'Ente capofila si impegna a versare l'importo coperto dalla garanzia se il diritto all'anticipo non è stato riconosciuto. La garanzia deve essere emessa a favore della Regione Campania e deve corrispondere al 100% dell'importo anticipato. Tale impegno è svincolato soltanto a seguito dell'accertamento delle spese effettivamente sostenute e della regolare esecuzione delle attività previste nel progetto a condizione che dette spese siano superiori all'anticipo erogato.
Nel caso in cui il progetto si concluda con una spesa complessiva inferiore rispetto all'anticipo erogato, si procede a recuperare l'importo erogato in eccesso, maggiorato degli interessi maturati.
**10.2. Stato di Avanzamento Lavori (SAL) -** Possono essere richieste una o più erogazioni di SAL, ciascuna pari ad almeno il 20% del contributo concesso, fino ad un massimo erogabile in acconto non superiore al 90% compresa la quota per anticipazione già eventualmente erogata.
Nel caso in cui il Capofila abbia richiesto e ricevuto l'anticipazione di cui al precedente comma **10.1**, la richiesta del I SAL può essere presentata previa rendicontazione di almeno il 50% dell'anticipazione già erogata.
**10.3. Saldo -** La richiesta di pagamento del Saldo va presentata per il tramite del soggetto Capofila alla UOD 500706 non oltre i 90 giorni dal termine stabilito per la conclusione del progetto.
**10.4 Documentazione da allegare** alla richiesta di pagamento di SAL e/o di SALDO da presentare a cura del soggetto capofila**:**

**a. Riepilogo delle Spese sostenute per il Progetto,** per partner e per categoria, corredato dalla documentazione tecnico- amministrativa di ciascun partner interessato costituita da:

- ✓ relazione tecnico/amministrativa esplicativa e cronologica delle spese sostenute, per ciascuna categoria di spesa, a firma del legale rappresentante del partner interessato;
- ✓ elenco in ordine cronologico per ciascuna categoria di spesa recante: gli estremi dei giustificativi di spesa, dei giustificativi di pagamento e degli importi di competenza del progetto;
- ✓ fatture o documenti contabili di equivalente valore probatorio, completi di documentazione relativa al pagamento, debitamente quietanzati.
- ✓ dichiarazione ai sensi del DPR 445 del 28 dicembre 2000 rilasciata dal legale rappresentante (o delegato) del partner interessato, attestante che le copie dei documenti, allegate alla richiesta di pagamento consegnate al soggetto capofila sono conformi agli originali;

b. per ciascuno Stato Avanzamento Lavori (SAL) richiesto, **relazione scientifica illustrativa dell'attività svolta e dei risultati conseguiti**, redatta e firmata dal RTS e controfirmata anche dal Capofila - supporto cartaceo e digitale;
c. per il Saldo, **relazione scientifica finale del Progetto** redatta e firmata dal RTS e firmata anche dal legale rappresentante (o suo delegato) del Capofila, illustrativa dell'attività svolta e dei risultati conseguiti dal progetto da tutti i partner - supporto cartaceo e digitale. Alla relazione deve essere allegato tutto il materiale divulgativo prodotto nell'ambito del progetto.

Tutti i documenti amministrativi e contabili relativi al Progetto devono abbligatoriamente riportare nel corpo il **CUP B21118000290002** e la dicitura "**LR n.5/2017- Progetto PROHEMPIL**",

## ART. 11
## OBBLIGO DI DIVULGAZIONE

Le iniziative relative alla divulgazione e disseminazione dei risultati tramite visite ai campi collaudo, seminari, incontri divulgativi devono essere comunicati preventivamente e tempestivamente alla UOD 500706 indicando per ogni evento lo scopo, il target dei partecipanti, la localizzazione, il programma. Le comunicazioni vanno rese tempestivamente al fine di garantire la pubblicazione sul sito internet istituzionale www.agricoltura.regione.campania.it in tempo utile per consentire la più ampia partecipazione agli interessati.
Tutte le azioni di informazione e di comunicazione relative al progetto devono fare riferimento al sostegno regionale riportando:

- logo Assessorato Agricoltura della Regione Campania
- la dicitura *"LR n.5/2017/titolo del progetto/Acronimo"*;

## ART. 12



fonte: http://burc.regione.campania.it

**IMPEGNI DEI COMPONENTI DELL'ATS**

Il soggetto Capofila e tutti i componenti dell'ATS si impegnano a mantenere riservati e ad utilizzare esclusivamente per l'esecuzione dell'incarico affidato ogni dato, atto, notizia o informazione di cui siano venuti a conoscenza per effetto dello stesso e si obbligano altresì a mantenere riservato tutto il materiale predisposto per le prestazioni rese. I dati e i risultati delle attività rimarranno di proprietà della Regione Campania, ferma restando la possibilità di utilizzo ai fini scientifici e divulgativi da parte del contraente, previa autorizzazione della Regione stessa.

**ART. 13**
**DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ**

Il CREA CI e gli altri componenti dell'ATS costituitasi per la realizzazione del progetto PROHEMPIL, dovranno utilizzare l'importo di cui all'art. 7 per spese concernenti strettamente ed esclusivamente la realizzazione delle attività previste dal progetto approvato. Lo svolgimento delle attività sarà affidato a personale che verrà scelto ed impegnato a cura dei beneficiari, senza che per detto personale derivi alcun rapporto con la Regione Campania.

Il CREA CI e gli altri componenti dell'ATS costituitasi per la realizzazione del progetto PROHEMPIL, sono responsabili per qualunque danno che, in conseguenza delle esecuzioni e dell'esercizio del progetto, venga eventualmente arrecato a persone o a beni pubblici e/o privati, rimanendo l'Amministrazione indenne da qualsiasi azione o molestia.

Resta altresì in capo a ciascun componente dell'ATS individuare risorse finanziarie dal proprio bilancio per il pagamento di somme dovute a terzi e non rientranti nel quadro economico approvato.

**Art. 14**
**FORO COMPETENTE**

Per qualunque controversia dovesse sorgere ai fini del presente atto, si stabilisce fin da ora che la stessa debba essere devoluta alla esclusiva competenza del Foro di Napoli.

**ART. 15**

Per tutto quanto non riportato nel presente decreto si rinvia all'Avviso pubblico.



fonte: http://burc.regione.campania.it

# Decreto Dirigenziale n. 131 del 18/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 14 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Oggetto dell'Atto:

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020. MISURA 8 - SOTTOMISURA 8.6 "SOSTEGNO AGLI INVESTIMENTI IN TECNOLOGIE SILVICOLE E NELLA TRASFORMAZIONE, MOBILITAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI DELLE FORESTE" - TIPOLOGIA DI INTERVENTO 8.6.1 "SOSTEGNO INVESTIMENTI TECNOLOGIE FORESTALI E TRASFORMAZIONE, MOVIMENTAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI FORESTALI" AZIONE A) "INVESTIMENTI IN TECNOLOGIE FORESTALI E NELLA TRASFORMAZIONE, MOVIMENTAZIONE E

**Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020. Misura 8 - Sottomisura 8.6 "Sostegno agli investimenti in tecnologie silvicole e nella trasformazione, mobilitazione e commercializzazione dei prodotti delle foreste"- Tipologia di intervento 8.6.1 "Sostegno investimenti tecnologie forestali e trasformazione, movimentazione e commercializzazione dei prodotti forestali" Azione a) "Investimenti in tecnologie forestali e nella trasformazione, movimentazione e commercializzazione dei prodotti forestali" - Bando approvato con DRD n. 45 del 27/07/2017 - Approvazione della graduatoria provinciale provvisoria e approvazione dell' elenco delle Domande immediatamente finanziabili.**

IL DIRIGENTE

**PREMESSO CHE**:

- con Decisione n. C (2018) 1284 del 26 febbraio 2018 la Commissione europea ha approvato la modifica del PSR Campania 2014-2020 – versione 4.1;
- con DGR n. 138 del 16.03.2018 la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della modifica del programma dello Sviluppo Rurale della Campania 2014-2020 FEASR- da parte della Commissione Europea;
- con DRD n. 31 del 14.07.2017 sono state approvate le "Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 2.1", in sostituzione delle Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 2.0" approvate con DRD n. 6 del 09.06.2017;
- con DRD n. 97 del 13.04.2018 sono state approvate le "Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 3.0" che hanno aggiornato la precedente versione;
- con DRD n. 22 del 06/02/2017 sono stati approvati il "Modello organizzativo dei Soggetti Attuatori" ed il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali";
- con DRD n. 47 del 03/08/2017 è stato approvato il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali" – versione 2.0;
- con DRD n. 106 del 20/04/2018 è stato approvato il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali" – versione 3.0 che aggiorna le precedenti versioni;
- con DRD n. 45 del 27/07/2017, pubblicato sul BURC n. 61 del 31/07/2017, è stato approvato il bando di attuazione della Misura 8 - Sottomisura 8.6 "Sostegno agli investimenti in tecnologie silvicole e nella trasformazione, mobilitazione e commercializzazione dei prodotti delle foreste"- Tipologia di intervento 8.6.1 "Sostegno investimenti tecnologie forestali e trasformazione, movimentazione e commercializzazione dei prodotti forestali" Azione a) "Investimenti in tecnologie forestali e nella trasformazione, movimentazione e commercializzazione dei prodotti forestali" che ha fissato come dotazione finanziaria € 3.600.000,00 e quale termine ultimo per il rilascio della Domanda di Sostegno sul Portale SIAN la data del 2 ottobre 2017;
- con DRD n. 108 del 23/04/2018, in attuazione della Delibera di Giunta Regionale n. 139 del 13/03/2018, pubblicata sul BURC n. 26 del 29/03/2018, per il bando relativo alla presente Tipologia di Intervento 8.6.1:
  - è stato concesso il Nulla Osta al finanziamento delle domande "immediatamente finanziabili";
  - è stato dato mandato al Dirigente della UOD STP Salerno di procedere all'approvazione e pubblicazione della graduatoria provinciale provvisoria e dell'elenco delle Domande immediatamente finanziabili;

**CONSIDERATO CHE**:

- nel periodo di vigenza del bando relativo alla T.I. 8.6.1, approvato con il citato DRD n. 45 del 27/07/2017, risultano pervenute presso la UOD STP di Salerno (50.07.14), numero 02 Domande di Sostegno da parte degli interessati;
- a seguito delle verifiche istruttorie e dei riesami effettuati sono risultate definitivamente non ricevibili 00 Domande di Sostegno;

- in conformità al Manuale delle procedure citato in premessa, è stata effettuata l'istruttoria tecnico-amministrativa delle Domande di Sostegno ricevibili, attraverso la verifica della completezza e pertinenza della documentazione, del rispetto delle condizioni di ammissibilità, di ogni altra condizione preclusiva la concessione, degli impegni e degli altri obblighi, nonché di tutti limiti e divieti definiti dal bando, la verifica della ragionevolezza dei costi e della loro conformità rispetto all'operazione a realizzarsi, nonché la valutazione delle istanze ritenute ammissibili, attraverso l'applicazione dei criteri di selezione previsti dal bando e l'attribuzione del relativo punteggio, ad eccezione del controllo di veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 e allegate alle Domande, che dovranno comunque concludersi prima della chiusura dell'istruttoria della prima Domanda di pagamento, fatte comunque salve le verifiche ai sensi della normativa antimafia;

**RILEVATO** che all'esito dell'istruttoria tecnico-amministrativo e della valutazione sono risultate:

a) 02 Domande ammissibili a finanziamento;
b) 00 Domande non ammissibili a finanziamento per mancato raggiungimento del punteggio minimo;
c) 00 Domande non ammissibili a valutazione;

**DATO ATTO** che ai sensi del DRD n. 108 del 23/04/2018 sono da ritenersi "immediatamente finanziabili" tutte le domande ammissibili a finanziamento;

**RILEVATO**, inoltre, che per le istanze ritenute non ammissibili a finanziamento per mancato raggiungimento del punteggio minimo o non ammissibili a valutazione la UOD STP di Salerno (50.07.14) ha provveduto a comunicare tramite PEC ai soggetti interessati i motivi del mancato accoglimento dell'istanza, informandoli della possibilità di far pervenire entro 10 giorni dalla ricezione della PEC eventuali memorie e/o contro-deduzioni ai fini del riesame, i cui esiti saranno recepiti in sede di Graduatoria Regionale definitiva;

**RITENUTO**, relativamente alla Misura 8 - Sottomisura 8.6 "Sostegno agli investimenti in tecnologie silvicole e nella trasformazione, mobilitazione e commercializzazione dei prodotti delle foreste" - Tipologia di intervento 8.6.1 "Sostegno investimenti tecnologie forestali e trasformazione, movimentazione e commercializzazione dei prodotti forestali" Azione a) "Investimenti in tecnologie forestali e nella trasformazione, movimentazione e commercializzazione dei prodotti forestali", di cui al bando emanato con DRD n. 45 del 27/07/2017:

**i)** di approvare, fatto salvo l'esito delle verifiche antimafia in corso e della veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, la Graduatoria Provinciale provvisoria, composta dai seguenti elenchi che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale:
**ii)** elenco provinciale provvisorio delle Domande ammissibili,
**iii)** elenco provinciale provvisorio delle Domande non ammissibili per mancato raggiungimento del punteggio minimo;
**iv)** elenco provinciale provvisorio delle Domande non ammissibili a valutazione;
**v)** di approvare l'elenco delle Domande immediatamente finanziabili che, come previsto dal citato DRD n.108 del 23/04/2018, ai fini del presente bando, coincidono con le istanze inserite nell'elenco provinciale provvisorio delle Domande ammissibili che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
**vi)** di approvare altresì l'elenco provinciale definitivo delle Domande non ricevibili che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
**vii)** di dare pubblicità al presente decreto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania, sezione "PSR 2014/2020" e sul BURC;

**PRECISATO** che i soggetti inseriti nella Graduatoria provinciale provvisoria delle istanze ammissibili, anche immediatamente finanziabili, secondo quanto previsto dal Manuale delle procedure, entro 10 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento sul BURC potranno presentare richiesta di riesame a mezzo PEC avente ad oggetto esclusivamente il punteggio attribuito o il contributo pubblico assegnato alla UOD STP di Salerno (50.07.14);

**PRECISATO,** altresì, che la presentazione di istanza di riesame sul punteggio o sul contributo sospende la immediata finanziabilità della domanda e che, anche in questo caso, gli esiti del riesame saranno recepiti in sede di Graduatoria regionale definitiva;

**VISTO**:

- l'art. 66, comma 2, dello Statuto Regionale approvato con L.R. del 28 maggio 2009, n. 6;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile di Misura provinciale della Tipologia di Intervento 8.6.1;

**DECRETA**

per le motivazioni indicate in narrativa che si intendono integralmente riportate, relativamente alla Misura 8 - Sottomisura 8.6 "Sostegno agli investimenti in tecnologie silvicole e nella trasformazione, mobilitazione e commercializzazione dei prodotti delle foreste" - Tipologia di intervento 8.6.1 "Sostegno investimenti tecnologie forestali e trasformazione, movimentazione e commercializzazione dei prodotti forestali" - Azione a) "Investimenti in tecnologie forestali e nella trasformazione, movimentazione e commercializzazione dei prodotti forestali", di cui al bando emanato con DRD n. 45 del 27/07/2017:

**1.** di approvare la Graduatoria Provinciale provvisoria, composta dai seguenti elenchi, che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale:
- elenco provinciale provvisorio delle Domande ammissibili;
- elenco provinciale provvisorio delle Domande non ammissibili per mancato raggiungimento del punteggio minimo;
- elenco provinciale provvisorio delle Domande non ammissibili a valutazione;

**2.** di approvare l'elenco DRD n. 45 del 27/07/2017, ai fini del presente bando, coincidono con le istanze inserite nell'elenco provinciale provvisorio delle Domande ammissibili che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;

**3.** di approvare altresì l'elenco provinciale definitivo delle Domande non ricevibili che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;

**4.** di dare pubblicità al presente decreto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania, sezione "PSR 2014/2020" e sul BURC anche ai fini dell'assolvimento degli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 23 del 28707/2017 "Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017";

**5.** di dare atto che per il presente provvedimento sussistono gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui agli art. 26, comma 2 e art. 27 del Dlgs n. 33/2013 e ss.mm.ii;

**6.** di trasmettere il presente decreto:
- al Direttore Generale 50.07;
- al Dirigente dell'UOD 50.07.03;
- al Responsabile di Misura centrale della Tipologia di Intervento 8.6.1;
- alla UOD 50.07.06 ai fini della pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura;
- al BURC per la pubblicazione.

Giuseppe GORGA

SISMAR
Sistema di Monitoraggio Agricolo Regionale

**Dati aggiornati al 14/06/2018 11:25:56**

## Graduatoria Provvisoria: SALERNO - Validata: domande ammissibili

| POS. | Codice Barre | Numero Protocollo | Data Protocollo | CUAA | Beneficiario | Spesa Ammessa | Contributo Ammesso | PT. Tot. | Soggetto Attuatore |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 54250469092 | AGEA.ASR.2017.1005793 | 02/10/2017 | 05542160659 | SCORZA S.R.L. | € 2.217.093,48 | € 1.108.546,75 | 85 | SALERNO |
| 2 | 54250469704 | AGEA.ASR.2017.1005903 | 02/10/2017 | 83002260657 | COMUNE DI SANZA | € 76.079,85 | € 38.039,93 | 35 | SALERNO |

# Decreto Dirigenziale n. 134 del 21/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 14 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Oggetto dell'Atto:

DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI. U.O.D. - SERVIZIO TERRITORIALE PROVINCIALE SALERNO OGGETTO DELL'ATTO: APPROVAZIONE "DISCIPLINARE PER LA GESTIONE E L'ESERCIZIO VENATORIO AL CINGHIALE NELLA PROVINCIA DI SALERNO E NUOVE AREE DI CACCIA AL CINGHIALE".

Direzione generale per le politiche agricole, alimentari e forestali
U.O.D. – Servizio Territoriale Provinciale Salerno
Oggetto dell'atto: Approvazione "**DISCIPLINARE PER LA GESTIONE E L'ESERCIZIO VENATORIO AL CINGHIALE nella Provincia di SALERNO e nuove Aree di caccia al cinghiale"**

IL DIRIGENTE

**Premesso che** la L.R. 09 novembre 2015 n. 14 recante "D*isposizioni sul riordino delle funzioni amministrative non fondamentali delle Province in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 e della Legge 23 dicembre 2014, n. 19*", all'articolo 3 rialloca alla Regione Campania le funzioni non riconducibili alla funzioni fondamentali;
**Vista** la legge 11 febbraio 1992, n. 157;
**Vista** la legge Regione Campania del 26 agosto 2012, n. 26 e s.m.i.;
**Vista** la deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 380 del 19 giugno 2018, con la quale è stato approvato il calendario venatorio per la stagione 2018/2019;
**Atteso che** la sopra menzionata deliberazione n. 380, relativamente alle battute di caccia al cinghiale, prevede una apposita regolamentazione circa l'individuazione delle procedure di formazione delle squadre, la ripartizione del territorio in aree vocate e le modalità di assegnazione delle zone di caccia, così come stabilito dal calendario, esclusivamente nei giorni di giovedì e domenica (novembre e dicembre 2018), dal 1 ottobre al 31 ottobre 2018, oltre ai giorni di giovedì e domenica anche il sabato;
**Vista** la nota n. 2018.0043913 del 22.01.2018 della Unità Operativa Dirigenziale "Ufficio Centrale Foreste e Caccia" con la quale si chiede di procedere ad una revisione delle aree di caccia al cinghiale, che rappresentano profili di criticità sul territorio regionale;
**Considerato** che attraverso uno studio affidato al Dipartimento di Biologia dell'Università Federico II di Napoli, si è proceduto alla elaborazione di una nuova cartografia delle aree vocate per la caccia al cinghiale in battuta, rivisitando quelle zone rappresentanti particolari criticità;
**Atteso** che, il vigente calendario venatorio prevede, in assenza di regolamento che gli Uffici regionali territorialmente competenti possono procedere ad autorizzare battute di caccia al cinghiale, previa elaborazione di apposito Disciplinare, reso noto con congruo anticipo;
**Visto** il "**DISCIPLINARE PER LA GESTIONE E L'ESERCIZIO VENATORIO AL CINGHIALE nella provincia di SALERNO**" e la nuova zonizzazione delle aree vocate per la caccia al cinghiale in battuta, elaborati dalla U.O.D. – Servizio Territoriale Provinciale Salerno;
**Ritenuto necessario**, procedere alla regolamentazione della caccia al cinghiale in battuta, sul territorio della provincia di Salerno, tanto da garantire l'incolumità dei cacciatori, delle colture agricole e dei raccolti;
**Vista** la D.G.R. n° 3466 del 03/06/2000 concernente "attribuzioni di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";
**Visto** l'articolo 4 della L.R. n. 24 del 29 dicembre 2005;
**Visti** la D.G.R. n° 427 del 27/09/2013 e il D.P.G.R. n° 221 del 31/10/2013;

**DECRETA**

1. per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono qui integralmente riportate, di approvare:
   - **a.** l'allegato "**DISCIPLINARE PER LA GESTIONE E L'ESERCIZIO VENATORIO AL CINGHIALE nella provincia di SALERNO**", identificato con la lettera (A) che, in uno al presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
   - **b.** il modello di "***Richiesta autorizzazione caccia al cinghiale in battuta - annata venatoria 2018/2019"***, identificato con la lettera (B), costituente, anche esso, parte integrante e sostanziale del presente;

Il presente provvedimento, e la nuova zonizzazione delle aree vocate per la caccia al cinghiale in battuta dal n. Z001 al n. Z174 saranno pubblicate sul sito web www.campaniacaccia.it ed inviato:

- alle Associazioni di categoria;
- ai Comitati di Gestione degli Ambiti Territoriali Caccia della Provincia di Salerno;
- al Bollettino Ufficiale – Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP) per le relative pubblicazioni sul BURC e sul sito della Regione Campania.

- alla Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali;
- alle U.O.D. Centrale Foreste e Caccia 500704;
- alla U.O.D. “Affari Generali e Gestione del Personale” della Segreteria di Giunta per l’archiviazione.

GIUSEPPE GORGA

**(ALLEGATO A)**

# DISCIPLINARE PER LA GESTIONE E L'ESERCIZIO VENATORIO AL CINGHIALE nella Provincia di SALERNO

## ARTICOLO 1

La Regione Campania – Servizio Territoriale Provinciale di Salerno – Ufficio Caccia - disciplina la caccia al cinghiale in battuta nelle aree di gestione faunistico - venatoria, al fine di ottenere una presenza e produttività delle specie equilibrata e compatibile con le caratteristiche ecologiche e di assetto agro – forestale del territorio e per garantire un rapporto adeguato cinghiali territori e adotta interventi di controllo e di limitazione sulla base di specifici censimenti.

## ARTICOLO 2

La caccia al cinghiale è consentita nel periodo indicato dal calendario venatorio, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 380 del 19 giugno 2018:

"Specie cinghiale (*Sus scrofa*) **dal 1 ottobre 2018 al 31 dicembre 2018, esclusivamente in battute autorizzate.**

Fermo restando il numero massimo di giornate, che per la stagione venatoria 2018-2019 sono pari a 30, l'effettiva fruizione delle giornate di caccia alla specie cinghiale (Sus scrofa) viene così modulata:

**In forma collettiva** in squadre autorizzate è consentita:

OTTOBRE
Giovedì-sabato-domenica
4, 6, 7, 11, 13, 14, 18, 20, 21, 25, 27, 28
NOVEMBRE
Giovedì-domenica
1, 4, 8, 11, 15, 18, 22, 25, 29
DICEMBRE
Giovedi-domenica
2, 6, 9, 13, 16, 20, 23, 27, 30
**TOTALE GIORNATE 30**

Nei territori appositamente individuati, assoggettati alla gestione faunistico – venatoria del cinghiale, è vietato esercitare la caccia a tale specie in forma diversa da quella in battuta.

Durante la caccia al cinghiale in battuta è vietato abbattere qualunque altra specie, fatta eccezione per la volpe (*Vulpes vulpes*) senza l'uso di munizioni a piombo spezzato.

## ARTICOLO 3

La Regione Campania – Servizio Territoriale Provinciale di Salerno – Ufficio Caccia, provvede ad individuare e delimitare le aree da destinare alla caccia del cinghiale e la loro assegnazione alle squadre, secondo le modalità di cui al successivo Articolo 9.

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ARTICOLO 4**

Le squadre che intendono esercitare la caccia al cinghiale in battuta debbono presentare direttamente o tramite le Associazioni Venatorie Provinciali domanda di autorizzazione in bollo, in duplice copia, ed esclusivamente su modulistica predisposta dal Servizio Territoriale Provinciale di Salerno – Ufficio Caccia (**Allegato B**) , presentando la stessa al protocollo del servizio sito in via G. Clark, 103, Salerno entro e non oltre il **10 agosto 2018** per ottenere l'iscrizione nel registro delle squadre che praticano la caccia al cinghiale in battuta.

**La stessa richiesta (Allegato B), deve essere trasmessa, in duplice copia al protocollo del Servizio Territoriale Provinciale di Salerno – Ufficio Caccia, in duplice copia, entro il 10 agosto 2018,**

**Inoltre, la stessa deve essere trasmessa anche a mezzo mail all'indirizzo: giovanni.senatore@regione.campania.it, in formato word (da utilizzarsi esclusivamente ad uso interno dell'ufficio) ed in formato pdf.**

**ARTICOLO 5.**

La domanda, sottoscritta dal responsabile della squadra, deve contenere:

**1.** Il nominativo del capocaccia e di un componente della squadra che, in sua assenza, ne fa le veci e assume la responsabilità della squadra stessa, i relativi dati anagrafici, gli estremi della licenza di caccia esclusivamente in corso di valida alla data di presentazione della domanda;

**2.** Il nominativo del componente che ha frequentato il corso di "cacciatore formato";

**3.** Il nominativo di ciascun componente la squadra e i relativi dati anagrafici, gli estremi della licenza di caccia esclusivamente in corso di validità alla data di presentazione della domanda;

**4.** Saranno esclusivamente autorizzate ad esercitare la caccia al cinghiale in battuta, le squadre composte:

4.1. nell'Ambito Territoriale Caccia di Salerno da minimo di **25** componenti;

4.2. nell'Ambito Territoriale Caccia delle aree contigue al P.N.C.V.D. da minimo di **20** componenti;

**5.** L'indicazione, in ordine di precedenza ed a pena di esclusione, della sigla della zona **(es. Zona Z001 "Comune di ")** nella quale si intende fare la battuta e ulteriori due sigle di zone di riserva;

**6.** Il cacciatore può iscriversi ad una sola squadra operante nel territorio dell'ATC prescelto, pena la cancellazione da entrambe le squadre. E' vietato apportare variazioni dell'organico della squadra dopo la presentazione della richiesta di autorizzazione;

**7.** Le istanze prodotte non potranno essere modificate nel numero dei componenti la squadra di caccia al cinghiale in battuta;

**ARTICOLO 6**

1 - Gli iscritti alla caccia in squadra, iscritti nel registro giornaliero, non possono effettuare altro tipo di caccia, nei giorni in cui è consentita la battuta di caccia al cinghiale.

2 - A tal fine, per far parte della squadra di caccia al cinghiale in battuta, il capocaccia dovrà esibire all'ufficio competente all'atto del rilascio dell'autorizzazione, i tesserini di tutti i componenti della squadra, recanti la dicitura "RICHIESTA CACCIA AL CINGHIALE", secondo le disposizioni riportate dal vigente calendario venatorio . La presentazione dei tesserini venatori regionali dei componenti la squadra senza la predetta dicitura, comporterà il diniego dell'autorizzazione richiesta.

3 - L'inosservanza della disposizione di cui al comma 1 del presente articolo è sanzionata con l'esclusione immediata dalla propria squadra di caccia e la mancata iscrizione alla caccia in squadra per la stagione venatoria successiva.

**ARTICOLO 7**

La squadra, per poter esercitare la battuta di caccia, dovrà essere composta da almeno **il 60% dei componenti presenti nella richiesta di autorizzazione, oltre eventuali ospiti** e comunque di numero mai inferiore a 15.

Il responsabile è tenuto ad indicare sull'apposito foglio giornaliero i nominativi dei componenti la squadra presenti e quelli degli ospiti. La squadra può ospitare, per ogni battuta, non più di **quattro** elementi estranei purché iscritti nello stesso A.T.C.. Nel caso di caccia con l'arco il numero di ospiti (provenienti anche da altra provincia) è fissato pari a 5.

Il foglio giornaliero deve essere esibito agli organi di controllo, pena la cancellazione dal Registro della squadra per un anno a far data dalla comunicazione dell'ufficio regionale agli interessati.

Alle squadre che effettueranno battute di caccia con un numero di componenti inferiore a quello riportato nel presente disciplinare, saranno sanzionate con la sospensione immediata dell'autorizzazione per un periodo non inferiore a giorni 21, dalla data dell'accertamento.

L'eventuale sospensione, sarà annotata sull'autorizzazione dal competente Servizio Territoriale Provinciale di Salerno.

**ARTICOLO 8**

La Regione Campania – Servizio Territoriale Provinciale di Salerno – Ufficio Caccia, in particolari casi di criticità, a suo insindacabile giudizio e senza comunicazione preventiva, d'ufficio, autorizza lo scambio o la rotazione delle aree di caccia richieste da più squadre e, ove la zona risulti particolarmente estesa, può disporne la suddivisione.

**ARTICOLO 9**

Pervenute le istanze, la Regione Campania – Servizio Territoriale Provinciale di Salerno – Ufficio Caccia provvede ad assegnare le aree disponibili alle squadre.

Ad ogni squadra potrà essere assegnata una sola zona di caccia al cinghiale in battuta.

Le aree di caccia al cinghiale una volta assegnate non potranno essere soggette ad alcun tipo di modifica e/o variazione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

In caso di analoghe istanze per l'assegnazione di una stessa zona di caccia, la Regione assegnerà i seguenti punteggi:

1. la residenza del capocaccia in uno dei comuni dell'area richiesta - **10 punti**;
2. il numero di componenti aventi residenza in tutti i Comuni ricadenti nell'area richiesta, - **1 (uno) punto per ogni cacciatore residente, fino ad un massimo di 25 punti** (compreso il capocaccia);
3. il capocaccia e almeno 1/3 dei componenti la squadra che abbiano esercitato la caccia al cinghiale in battuta, nella annata venatoria precedente a quella in corso, nelle località ricadenti nella zona prescelta, - **1 (uno) punto per ogni residente fino ad un massimo di 8 punti** (compreso il capocaccia) (a parità di punteggio si passa al punto 4);
4. a parità di punteggio si procederà all'assegnazione della zona di caccia mediante sorteggio effettuato dal Servizio Territoriale Provinciale di Salerno – Ufficio Caccia competente, in presenza del responsabile delle squadre interessate.

Alle squadre non sorteggiate saranno assegnate le zone limitrofe residue.
Due o più squadre, regolarmente iscritte nel registro di caccia al cinghiale, possono cacciare scambievolmente nelle zone loro assegnante.

Due o più squadre, regolarmente iscritte nel registro, possono cacciare congiuntamente nel caso in cui non sia raggiunto il numero minimo per effettuare la battuta ed esclusivamente in un'unica azione di caccia coordinata da un capocaccia che sarà quello della zona ospitante. Tale battuta congiunta va riportata sul registro giornaliero prima dell'operazione.

**ARTICOLO 10**

La Regione consegnerà ai capisquadra il registro dei fogli giornalieri di battuta che, compilato in ogni sua parte dovrà essere riconsegnato al Servizio Territoriale Provinciale di Salerno – Ufficio Caccia alla chiusura della stagione venatoria secondo le modalità indicate al seguente Articolo 13.

I verbali dovranno contenere, oltre all'elenco dei partecipanti, data e località dello svolgimento della battuta, il numero dei capi abbattuti con l'indicazione del sesso, della classe di età e del peso stimato. È fatto obbligo alle squadre di segnalare, casi sospetti di malattie infettive, e collaborare con l'Amministrazione regionale per l'acquisizione dei dati biologici della specie che dovessero rendersi necessari.

**ARTICOLO 11**

Ogni squadra in occasione delle battute giornaliere, dovrà attenersi alle seguenti norme:

**1)** Apporre, ben visibili, sulle vie di accesso alla zona interessata, cartelli di avviso con l'indicazione **"BATTUTA AL CINGHIALE IN ATTO"** di misura non inferiori a 29,7 x 21,(tipo foglio A4) riportanti l'identificazione della squadra. Detti segnali possono essere apposti un'ora prima dell'alba del giorno in cui si effettua la battuta e devono essere rimossi al termine della stessa.

**2)** I componenti della squadra dovranno indossare giubbetti di colore fluorescente comune a tutta la squadra con il numero identificativo della squadra**;**

fonte: http://burc.regione.campania.it

**3)** L'inizio della battuta dovrà essere segnato con avviso acustico udibile su tutta la zona interessata e ripetuto per tre volte.

**ARTICOLO 12**

Nella caccia al cinghiale è vietato usare munizioni spezzate e preferibilmente si suggerisce l'uso di munizioni in leghe differenti dal piombo.

Non è permesso ai cacciatori iscritti nelle squadre per la caccia al cinghiale esercitare altri tipi di caccia nelle giornate autorizzate per le battute.

È vietato, inoltre, pena la revoca dell'autorizzazione ad esercitare la caccia in battuta per anni uno, la prima volta e definitivamente la seconda, della squadra o di ogni singolo componente della stessa, qualora si arreca danno o disturbo alla selvaggina o all'ambiente attraverso il metodo della parata con fuochi o altri sbarramenti oppure con l'uso di sostanza repellenti o di materiali inquinanti atti a sospingere i cinghiali nella direzione voluta.

Il capo squadra deve adottare le necessarie cautele sanitarie dopo l'abbattimento del cinghiale, nel rispetto delle prescrizioni di cui al Regolamento Regionale 6 dicembre 2011 n. 10 "Regolamento per la gestione sanitaria e lo spostamento dei cinghiali catturati vivi o morti in Regione Campania" e al Decreto Giunta Regionale n. 147 del 28/12/2012 "attività connesse alla sorveglianza epidemiologica fauna selvatica" e del "Piano digestione e monitoraggio ai fini epidemiologici della fauna selvatica in Regione Campania". In conformità con le finalità proprie delle succitate previsioni, le squadre provvedono:

a) Il capo squadra o un suo delegato è tenuto al ritiro, alla corretta compilazione in ogni sua parte ed alla restituzione agli uffici competenti del registro di caccia al cinghiale in battuta. Tali registri sono consegnati dall'ufficio regionale di competenza e vanno restituiti dal 2 al 25 gennaio 2019. La mancata o palese errata compilazione comporterà l'esclusione dei componenti della squadra dall'assegnazione delle zone di caccia per la stagione venatoria successiva.

b) al conferimento di campioni secondo le modalità previste dal Piano di monitoraggio sanitario e utilizzando il modulo apposito allegato allo stesso. I campioni vanno consegnati al Servizio Veterinario competente per territorio oppure alle sezioni provinciali distaccate dell'Istituto Zooprofilattico del Mezzogiorno. Copia della predetta scheda deve essere consegnata all'Ufficio caccia dei Servizi Territoriali Provinciali.

Ogni squadra ha l'obbligo di effettuare il 100% di campioni sui capi abbattuti per l'annata venatoria 2018 – 2019. La mancata osservanza di tale obbligo, è causa di esclusione per tutti i componenti della squadra per la successiva annata venatoria.

Ogni squadra di caccia al cinghiale è obbligata ad avere al proprio interno almeno una persona formata "cacciatore formato".

**ARTICOLO 13**

Il capocaccia organizza e dirige la battuta, in particolare:

**1 -** Compila l'elenco dei partecipanti e ne controlla il numero;

**2 -** Cura l'apposizione e la rimozione dei cartelli di cui al precedente Articolo 11;

**3 -** Controlla il numero dei capi abbattuti e lo annota sul registro;

fonte: http://burc.regione.campania.it

**4 -** Redige e sottoscrive il registro da inviare alla Regione entro il 25 gennaio 2019.

**ARTICOLO 14**

In sede di applicazione del presente regolamento, ciascuna squadra può abbattere giornalmente un numero di capi come indicato nel Calendario Venatorio regionale. I cinghiali che dovessero sconfinare in altra zona limitrofa e che verranno abbattuti da cacciatori appartenenti ad altra squadra, restano di proprietà di chi li abbatte. I cinghiali feriti o inseguiti dai cani che sconfinano in altra zona, restano di proprietà della squadra che li ha scovati.

Le squadre collaborano con la Regione ai programmi di ricerca sulla specie cinghiale anche attraverso la fornitura di campioni di sangue o organi di capi abbattuti.

Le squadre possono presentare proposte di autoregolamentazione purché non in contrasto con il presente disciplinare e, se ritenute ammissibili, la Regione le autorizzerà.

**ARTICOLO 15**

Dei danni arrecati alle persone, alle cose, alle colture e agli allevamenti durante la battuta, risponderanno i partecipanti alla battuta, singolarmente o solidalmente anche indipendentemente dalle coperture assicurative.

**ARTICOLO 16**

Nelle aree di caccia al cinghiale in battuta che, al **30 settembre 2018** non risulteranno essere state assegnate e/o richieste da alcuna squadra, saranno considerate “libere” alla caccia.
E’ vietato effettuare battute di caccia al cinghiale al di fuori delle aree assegnate, pena la revoca immediata dell’autorizzazione della squadra interessata.

**ARTICOLO 17**

I mezzi per l’esercizio venatorio, sono quelli consentiti e indicati dal presente disciplinare, e fanno riferimento alla normativa vigente in materia di caccia. Per quanto non riportato nel presente disciplinare, si fa riferimento alle leggi regionali e nazionali.

fonte: http://burc.regione.campania.it

(**ALLEGATO B**)

Marca
da Bollo
€ 16,00

***Alla Giunta Regionale della Campania***
***Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali***
***U.O.D. "Servizio Territoriale Provinciale Salerno"***
***Via G. Clark, 103 – Salerno***

***Oggetto: Richiesta autorizzazione caccia al cinghiale in battuta - annata venatoria 2018/2019***

Il sottoscritto_____ nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ tel. _____nella qualità di caposquadra

**CHIEDE**

1 di essere iscritto con la squadra sottoelencata nel Registro dei cacciatori di cinghiale di Salerno;
2 di essere autorizzato con la propria squadra ad esercitare la caccia al cinghiale, in battuta con l'ausilio dei cani da seguita, esclusivamente nei giorni stabiliti dal Calendario Venatorio 2018/2019, sui territori non sottoposti a divieto di caccia, in conformità alle disposizioni del predetto Calendario e con le modalità stabilite dal disciplinare per la gestione e l'esercizio venatorio al cinghiale elaborato dalla U.O.D. - Servizio Territoriale Provinciale di Salerno.

All'uopo dichiara che la squadra è composta dai cacciatori di seguito elencati, residenti anagraficamente nella provincia di Salerno, regolarmente iscritti ☐ nell'A.T.C. di Salerno -- ☐ nell'A.T.C. delle Aree Contigue al P.N.C.V.D.***(barrare solo la casella interessata)***:

| N° | Cognome e Nome | Luogo e data di Nascita | Residenza | Licenza di caccia Numero e data | Ruolo |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | | | | | |
| 02 | | | | | |
| 03 | | | | | |
| 04 | | | | | |
| 05 | | | | | |
| 06 | | | | | |
| 07 | | | | | |
| 08 | | | | | |
| 09 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |

fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |
| 30 | | | | | |
| 31 | | | | | |
| 32 | | | | | |
| 33 | | | | | |
| 34 | | | | | |

Il Capocaccia - rilevato che il Calendario venatorio per l'annata venatoria 2018/2019, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 380 del 19 giugno 2018, prescrive che ogni squadra di caccia al cinghiale debba avere al proprio interno almeno una persona formata "*cacciatore formato*",
**– comunica, a pena di inammissibilità della domanda**, che il componente che ha partecipato al corso di formazione per il "cacciatore formato" è il sig. _____ _____.

Il Capocaccia **consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazioni o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000**, dichiara, altresì, che la propria squadra eserciterà la caccia nella località ricadenti nella zona **(da indicare obbligatoriamente)**: (zona: **Z**_____), non sottoposta a divieto di caccia e ricadente :

(**ALLEGATO B**)

□ nell'A.T.C. di Salerno -- □ nell'A.T.C. delle Aree Contigue al P.N.C.V.D.:

**SIGLA ZONA - <u>richiesta in caso di mancata assegnazione della principale</u>:**

1 – SIGLA DI RISERVA (Z_____) 2 - SIGLA DI RISERVA ( Z_____)

Il sottoscritto capocaccia dichiara di essere pienamente consapevole delle norme e delle responsabilità previste per chi rende dichiarazioni mendaci e di essere edotto delle seguenti precisazioni:

**1)** la domanda deve essere presentata in **duplice COPIA** (il bollo va apposto soltanto su un originale) e in originale all'Ufficio Protocollo della Giunta Regionale della Campania - Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali - U.O.D. "Servizio Territoriale Provinciale Salerno" Via G. Clark, 103 – Salerno o inviata a mezzo posta **entro e non oltre il <u>10 agosto 2018</u>;**
**2)** la domanda deve riportare i nominativi dei componenti in maniera chiara e leggibile;
**3)** per il ritiro della richiesta di autorizzazione il capocaccia si impegna a consegnare all'ufficio competente, **il tesserino regionale** dei singoli iscritti alla squadra (regolarmente vidimato dal Comune di residenza) per la verifica della dicitura "Richiesta caccia al cinghiale";
**4)** alla domanda va allegata, **a pena di inammissibilità**, copia del documento di riconoscimento del capocaccia in corso di validità;
**5) non è possibile** modificare e/o integrare la composizione della squadra dopo la presentazione della domanda.

**Luogo e data** _____

**Il Capocaccia**

_____

REGIONE CAMPANIA

# Decreto Dirigenziale n. 135 del 21/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 14 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Oggetto dell'Atto:

OGGETTO: PSR CAMPANIA 2014/2020. TRASCINAMENTO/DIFFERIMENTO AL 30/06/2018 DEI PROGETTI FINANZIATI CON LA PROGRAMMAZIONE 2007/2013 - MISURE 226 "RICOSTITUZIONE DEL POTENZIALE FORESTALE E INTERVENTI PREVENTIVI" E MISURA 227 "INTERVENTI NON PRODUTTIVI IN AMBITO FORESTALE".

**OGGETTO:** PSR Campania 2014/2020. Trascinamento/Differimento al 30/06/2018 dei progetti finanziati con la programmazione 2007/2013 – MISURE 226 "Ricostituzione del potenziale forestale e interventi preventivi" e MISURA 227 "Interventi non produttivi in ambito forestale".

IL DIRIGENTE

**Vista** la Decisione C (2007) 5712 del 20/11/2007, recepita con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1/2009, con la quale la Commissione UE ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale della Campania (PSR) 2007/2013, predisposto a termine del Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio, concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e del Regolamento (CE) di applicazione n. 1974/2006 della Commissione;
**Viste** le Disposizioni generali ed i Bandi di attuazione delle Misure del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013, approvati con DRD n. 32 del 05/08/2008 – BURC Numero Speciale del 29/09/2008 - e successive modifiche ed integrazioni;
**Visto** il bando della Misura 226 "Ricostituzione del potenziale forestale e interventi preventivi";
**Visto** il bando della Misura 227 "Interventi non produttivi in ambiente forestale";
**Viste** le Modalità organizzative per l'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale Campania 2007/2013, approvate con DRD n. 42 del 29/10/08 e successive modificazioni;
**Visto** il Manuale delle Procedure del Programma di Sviluppo Rurale Campania 2007/2013 - Gestione delle Domande di Aiuto, approvato con DRD n. 25 del 30/04/09 e successive modificazioni;
**Viste** le norme che regolano l'attuazione delle misure del PSR Campania 2007-2013 e le competenze assegnate ai Dirigenti dei Servizi Territoriali Provinciali in qualità di Soggetti Attuatori;
**Considerato** che:

- con D.R.D. n. 468 del 15/10/2015 è stato disposto che i soli Accertamenti in situ - previsti dalle disposizioni fissate dall'Autorità di Gestione per l'attuazione delle Misure ad Investimento nella fase istruttoria delle domande di pagamento a saldo - siano effettuati entro il 30 aprile 2016 e, comunque, entro il termine di scadenza della garanzia, laddove tale termine intervenga prima del 30 aprile 2016;
- con D.R.D. n. 521 del 20/11/2015 dell'Autorità di Gestione è stato stabilito che entro il termine del 20/12/2015, i beneficiari pubblici, che si sono avvalsi delle disposizioni previste dal DRD 652/2014 (SAL 100%) dovevano far pervenire ai soggetti attuatori competenti le domande di pagamento a saldo zero;
- con la circolare prot. 2016.0061380 del 28/01/2016 dell'Autorità di Gestione avente ad oggetto: PSR Campania 2014/2020. Trascinamenti programmazione 2007/2013. Indicazioni operative, con la quale si rappresenta, tra l'altro, "che ritardi o inadempienze ascrivibili all'Organismo Pagatore o alla Regione e chiaramente rilevabili d'Ufficio (mancata liquidazione della quota IVA, mancato pagamento di SAL o SAL 100% per il raggiungimento del limite di asse, ecc.) non daranno luogo all' avvio della procedura di revoca";

**Ritenuto** di dover modificare i DRD e le DICA notificate ai soggetti beneficiari riportati nell'allegato elenco, nel senso che, fermo restando quanto altro in esse contenuto, il termine ultimo per la conclusione dei progetti e della presentazione di domanda a Saldo Zero viene fissato al **30/06/2018** per i beneficiari soggetti a trascinamento e differimento per il completamento delle operazioni contabili con risorse da trarre sulle disponibilità recate dal PSR 2014-2020;
**Vista** la L. R. 7/2002;
**Viste** le norme che regolano l'attuazione delle misure del PSR Campania 2007-2013 e le competenze assegnate ai Dirigenti dei Servizi Territoriali Provinciali in qualità di Soggetti Attuatori;
**Visto** l'articolo 4 della L.R. n. 24 del 29 dicembre 2005 e s.m.i.

**DECRETA**

Per tutto quanto indicato in narrativa che si intende di seguito riportato

di modificare i DRD le DICA notificate ai soggetti beneficiari riportati nell'allegato elenco che fanno parte integrante del presente provvedimento nel senso che, fermo restando quanto altro in essi contenuti, il termine ultimo per la conclusione dei progetti e della presentazione di domanda a Saldo Zero viene fissato al **30/06/2018** con risorse da trarre sulle disponibilità recate dal PSR 2014-2020;
Il presente provvedimento viene notificato i soggetti beneficiari riportati nell'allegato elenco a mezzo PEC o per notifica diretta, ed inviato per il seguito di rispettiva competenza a:

- Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali in qualità di Autorità di Gestione del PSR 2014/2020;
- UDCP Segreteria di Giunta;
- Ufficio V - Bollettino Ufficiale ai fini della pubblicazione;
- Ufficio III Affari Generali Archiviazione Decreti.

Giuseppe GORGA

| Elenco beneficiari con differimento al 30/06/2018 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Id Domanda** | **Posizione archivio** | **Beneficiario** | **Misura** |
| 1 | 887578765 | PROVINCIA | Comune di Sicignano degli Alburni | 227 |
| 2 | 199392656 | 4 | Comune di Cicerale | 227 |
| 3 | 953241865 | 15 | Parco Nazionale Cilento Vallo Diano Alburni | 227 |
| 4 | 571049572 | 1 | Comune di Sicignano degli Alburni | 227 |
| 5 | 516771099 | 2 | Comune di Cetara | 226 |
| 6 | 842536341 | 3 | Comune di Acerno | 227 |
| 7 | 108011078 | 9 | Comune di Trentinara | 227 |
| 8 | 995823537 | 10 | Comune di Stio | 226 |
| 9 | 666934141 | 14 | Comune di Rofrano | 227 |
| 10 | 533263616 | 16 | Comune di Gioi | 227 |
| 11 | 914900650 | 21 | Comune di Stio | 227 |
| 12 | 492791090 | 29 | Comunità Montana Alento Montestella | 226 |
| 13 | 764344857 | 56 | Comune di Salvitelle | 226 |
| 14 | 527358231 | 57 | Comune di Salvitelle | 226 |
| 15 | 478831305 | 58 | Comune di Sicignano degli Alburni | 226 |
| 16 | 104442665 | 59 | Comune di Salvitelle | 226 |
| 17 | 290933937 | 1E | Comune di Stio | 226 |
| 18 | 749651997 | 4E | Comune di Colliano | 226 |
| 19 | 833257941 | PROVINCIA | Comune di Acerno | 227 |
| 20 | 851197886 | LEADER GAL COLLINE SALERNITANE | Comunità Montana Picentini | 412(227) |
| 21 | | | Comune di Rofrano | 226 |
| 22 | | | Comune di Rofrano | 226 |
| 23 | 400086819 | 23 | Comune di Valva | 226 |
| 24 | | | Comune di Stio (vacanti 2 lotto) | 226 |
| 25 | | | Comune di Stio (vacanti 4 lotto) | 226 |
| 26 | | | Comune di Stio (valloncello) | 226 |
| 27 | | | Comune di Stio (aia-murge) | 227 |

IL RUDA
Dott. Giuseppe Gallo

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

# Decreto Dirigenziale n. 136 del 21/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 14 - Servizio territoriale provinciale Salerno

Oggetto dell'Atto:

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020. MISURA 8 - SOTTOMISURA 8.1 "SOSTEGNO ALLA FORESTAZIONE/IMBOSCHIMENTO" - TIPOLOGIA DI INTERVENTO 8.1.1 "IMBOSCHIMENTO DI SUPERFICI AGRICOLE E NON AGRICOLE (SOLO PER I COSTI DI IMPIANTO) - BANDO APPROVATO CON DRD N. 33 DEL 18/07/2017. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVINCIALE PROVVISORIA E APPROVAZIONE DELL'ELENCO DELLE DOMANDE IMMEDIATAMENTE FINANZIABILI.

**Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020. Misura 8 - Sottomisura 8.1 "Sostegno alla forestazione/imboschimento" - Tipologia di intervento 8.1.1 "Imboschimento di superfici agricole e non agricole (solo per i costi di impianto)" - Bando approvato con DRD n. 33 del 18/07/2017. Approvazione della graduatoria provinciale provvisoria e approvazione dell'elenco delle Domande immediatamente finanziabili**

IL DIRIGENTE

**PREMESSO CHE**:

- con Decisione n. C (2018) 1284 del 26 febbraio 2018 la Commissione europea ha approvato la modifica del PSR Campania 2014-2020 – versione 4.1;
- con DGR n. 138 del 16.03.2018 la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della modifica del programma dello Sviluppo Rurale della Campania 2014-2020 FEASR- da parte della Commissione Europea;
- con DRD n. 31 del 14.07.2017 sono state approvate le "Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 2.1", in sostituzione delle Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 2.0 approvate con DRD n. 6 del 09.06.2017;
- con DRD n. 97 del 13.04.2018 sono state approvate le "Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 3.0" che hanno aggiornato la precedente versione;
- con DRD n. 22 del 06/02/2017 sono stati approvati il "Modello organizzativo dei Soggetti Attuatori" ed il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali";
- con DRD n. 47 del 03/08/2017 è stato approvato il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali" – versione 2.0;
- con DRD n. 106 del 20/04/2018 è stato approvato il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali" – versione 3.0 che aggiorna le precedenti versioni;
- con DRD n. 33 del 18/07/2017, pubblicato sul BURC n. 58 del 24/07/2017 è stato approvato il bando di attuazione della Misura 8 - Sottomisura 8.1 "Sostegno alla forestazione/imboschimento" - Tipologia di intervento 8.1.1 "Imboschimento di superfici agricole e non agricole (solo per i costi di impianto)" che ha fissato come dotazione finanziaria € 10.000.000 e quale termine ultimo per il rilascio della Domanda di Sostegno sul Portale SIAN la data del 02/10/2017;
- con DRD n. 112 del 11/09/2017sono state apportate modifiche al bando;
- con DRD n. 108 del 23/04/2018, in attuazione della Delibera di Giunta Regionale n. 139 del 13/03/2018, pubblicata sul BURC n. 26 del 29/03/2018, anche per il bando relativo alla presente Tipologia di Intervento 8.1.1;
    - è stato concesso il Nulla Osta al finanziamento delle domande "immediatamente finanziabili";
    - è stato dato mandato al Dirigente della UOD STP Salerno di procedere all'approvazione e pubblicazione della graduatoria provinciale provvisoria e dell'elenco delle Domande immediatamente finanziabili, convocando i rispettivi beneficiari ai fini della sottoscrizione delle DICA, concedendo un termine massimo di 7 giorni per tale sottoscrizione, precisando che, anche in caso di ritardata sottoscrizione, da tale termine decorrono i tempi per l'avvio e la conclusione delle operazioni;

**CONSIDERATO CHE**:

- nel periodo di vigenza del bando relativo alla Tipologia di Intervento 8.1.1, approvato con il citato DRD n. 33 del 18/07/2017, risultano pervenute presso la UOD STP di Salerno (50.07.14), numero 03 Domande di Sostegno da parte degli interessati;
- a seguito di espressa rinuncia di una delle istanze è stata stralciata dagli elenchi del SISMAR;
- a seguito delle verifiche istruttorie e dei riesami effettuati sono risultate definitivamente non ricevibili 0 Domande di Sostegno;
- in conformità al Manuale delle procedure citato in premessa, è stata effettuata l'istruttoria tecnico-amministrativa delle Domande di Sostegno ricevibili, attraverso la verifica della

completezza e pertinenza della documentazione, del rispetto delle condizioni di ammissibilità, di ogni altra condizione preclusiva la concessione, degli impegni e degli altri obblighi, nonché di tutti limiti e divieti definiti dal bando, la verifica della ragionevolezza dei costi e della loro conformità rispetto all'operazione a realizzarsi, nonché la valutazione delle istanze ritenute ammissibili, attraverso l'applicazione dei criteri di selezione previsti dal bando e l'attribuzione del relativo punteggio, ad eccezione del controllo di veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 e allegate alle Domande, che dovranno comunque concludersi prima della chiusura dell'istruttoria della prima Domanda di pagamento, fatte comunque salve le verifiche ai sensi della normativa antimafia;

**RILEVATO** che all'esito dell'istruttoria tecnico-amministrativo e della valutazione sono risultate:

- 02 Domande ammissibili a finanziamento
- 00 Domande non ammissibili a finanziamento per mancato raggiungimento del punteggio minimo
- 00 Domande non ammissibili a valutazione

**DATO ATTO** che ai sensi del DRD n. 108 del 23/04/2018 sono da ritenersi "immediatamente finanziabili" tutte le domande ammissibili a finanziamento;

**RILEVATO**, inoltre, che per le istanze ritenute non ammissibili a finanziamento per mancato raggiungimento del punteggio minimo o non ammissibili a valutazione la UOD STP di Salerno (50.07.14) ha provveduto a comunicare tramite PEC ai soggetti interessati i motivi del mancato accoglimento dell'istanza, informandoli della possibilità di far pervenire entro 10 giorni dalla ricezione della PEC eventuali memorie e/o contro-deduzioni ai fini del riesame, i cui esiti saranno recepiti in sede di Graduatoria Regionale definitiva;

**RITENUTO**, relativamente alla Misura 8 - Sottomisura 8.1 "Sostegno alla forestazione/imboschimento" - Tipologia di intervento 8.1.1 "Imboschimento di superfici agricole e non agricole (solo per i costi di impianto)" – il cui bando è stato approvato con DRD n. 33 del 18/07/2017:

1_ approvare, fatto salvo l'esito delle verifiche antimafia in corso e della veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, la Graduatoria Provinciale provvisoria, composta dai seguenti elenchi, che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale:

a) elenco provinciale provvisorio delle Domande ammissibili;
b) elenco provinciale provvisorio delle Domande non ammissibili per mancato raggiungimento del punteggio minimo;
c) elenco provinciale provvisorio delle Domande non ammissibili a valutazione;

2_ approvare l'elenco delle Domande immediatamente finanziabili che come previsto dal citato DRD n. 108 del 23/04/2018, ai fini del presente bando, coincidono con le istanze inserite nell'elenco provinciale provvisorio delle Domande ammissibili che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;

di dare pubblicità al presente decreto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania, sezione "PSR 2014/2020" e sul BURC;

**PRECISATO** che i soggetti inseriti nella Graduatoria provinciale provvisoria delle istanze ammissibili, anche immediatamente finanziabili, secondo quanto previsto dal Manuale delle procedure, entro 10 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento sul BURC potranno presentare richiesta di riesame a mezzo PEC avente ad oggetto esclusivamente il punteggio attribuito o il contributo pubblico assegnato alla UOD STP di Salerno (50.07.14)

**PRECISATO** altresì che la presentazione di istanza di riesame sul punteggio o sul contributo sospende la immediata finanziabilità della domanda e che, anche in questo caso, gli esiti del riesame saranno recepiti in sede di Graduatoria regionale definitiva;

**VISTO**:

- l'articolo 66, comma 2, dello Statuto Regionale approvato con L.R. del 28 maggio 2009, n. 6;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**ALLA STREGUA** dell'istruttoria compiuta dal Responsabile di Misura provinciale della Tipologia di Intervento 8.1.1.

**DECRETA**

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate, relativamente alla Misura 8 - Sottomisura 8.1 “Sostegno alla forestazione/imboschimento” - Tipologia di intervento 8.1.1 “Imboschimento di superfici agricole e non agricole (solo per i costi di impianto)” – di cui al bando approvato con DRD n. 33 del 18/07/2017:

1_di approvare, fatto salvo l’esito delle verifiche antimafia in corso e della veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, la Graduatoria Provinciale provvisoria, composta dai seguenti elenchi, che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale:
a_elenco provinciale provvisorio delle Domande ammissibili;
b_elenco provinciale provvisorio delle Domande non ammissibili per mancato raggiungimento del punteggio minimo;
c_elenco provinciale provvisorio delle Domande non ammissibili a valutazione;

1_di approvare l’elenco delle Domande immediatamente finanziabili che, come previsto dal citato DRD n. 108 del 23/04/2018, ai fini del presente bando, coincidono con le istanze inserite nell’elenco provinciale provvisorio delle Domande ammissibili che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;

2_di convocare i rispettivi beneficiari ai fini della sottoscrizione delle DICA, concedendo un termine massimo di 7 giorni per tale sottoscrizione, precisando che, anche in caso di ritardata sottoscrizione, da tale termine decorrono i tempi per l’avvio e la conclusione delle operazioni;

3_di approvare altresì l’elenco provinciale definitivo delle Domande non ricevibili che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;

4_di dare pubblicità al presente decreto mediante pubblicazione sul sito internet dell’Assessorato all’Agricoltura della Regione Campania, sezione “PSR 2014/2020” e sul BURC, anche ai fini dell’assolvimento degli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 23 del 28/07/2017 “Regione Campania Casa di Vetro - Legge annuale di semplificazione 2017”;

5_di dare atto che per il presente provvedimento sussistono gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui agli art. 26, comma 2 e art. 27 del D.lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii;

di trasmettere il presente decreto:

-al Direttore Generale 50.07;
-al Dirigente dell’UOD 50.07.04;
-al Responsabile di Misura centrale della Tipologia di Intervento 8.1.1;
-alla UOD 50.07.06 ai fini della pubblicazione sul sito internet dell’Assessorato all’Agricoltura;
-al BURC per la pubblicazione.

Giuseppe GORGA

SISMAR
Sistema di Monitoraggio Agricolo Regionale

**Dati aggiornati al 19/06/2018 12:34:45**

**Graduatoria Provvisoria: SALERNO - Validata: domande ammissibili**

| POS. | Codice Barre | Numero Protocollo | Data Protocollo | CUAA | Beneficiario | Spesa Ammessa | Contributo Ammesso | PT. Tot. | Soggetto Attuatore |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 54250468904 | AGEA.ASR.2017.1005771 | 02/10/2017 | TRCNNA71A64D390T | TURCO ANNA | € 30.259,72 | € 30.259,72 | 45 | SALERNO |
| 2 | 54250469878 | AGEA.ASR.2017.1005882 | 02/10/2017 | CSTMHL70L05G793U | COSTANZO MICHELE | € 38.000,00 | € 38.000,00 | 40 | SALERNO |

GIUSEPPE GORGA

fonte: http://burc.regione.campania.it

# Decreto Dirigenziale n. 146 del 20/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 12 - Servizio territoriale provinciale Caserta

Oggetto dell'Atto:

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DELLA REGIONE CAMPANIA 2014 - 2020 - MISURA 6 "SVILUPPO DELLE AZIENDE AGRICOLE E DELLE IMPRESE"- SOTTOMISURA 6.4 "SOSTEGNO A INVESTIMENTI NELLA CREAZIONE E NELLO SVILUPPO DI ATTIVITA' EXTRA - AGRICOLE", TIPOLOGIA DI INTERVENTO 6.4.1. "CREAZIONE E SVILUPPO DELLA DIVERSIFICAZIONE DELLE IMPRESE AGRICOLE". BANDO EMANATO CON D.R.D. N. 9 DEL 13.06.2017 (B.U.R.C. N. 49 DEL 19.06.2017). APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVINCIALE PROVVISORIA E

IL DIRIGENTE

**PREMESSO**

a. con Decisione n. C (2015) 8315 del 20/11/2015, la Commissione europea ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale della Campania per il periodo 2014 - 2020 ;
b. con Delibera n. 565 del 24/11/2015 (BURC n. 74 del 7 dicembre 2015) la Giunta regionale ha preso atto dell'adozione del Programma di Sviluppo Rurale della Campania 2014 - 2020 da parte della Commissione Europea;
c. con Decreto Dirigenziale n. 15 del 04/05/2016 (BURC n. 29 del 9 maggio 2016) sono stati approvati i criteri di selezione delle operazioni ex art. 49 Reg. (UE) 1305/2013;
d. con D.R.D. n. 22 del 06/02/2017 sono stati approvati il "Modello organizzativo dei Soggetti Attuatori" ed il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali";
e. con Decreto Dirigenziale n. 6 del 09/06/2017 sono state approvate le *Disposizioni generali - Misure non connesse alla superficie PSR Campania 2014 – 2020 versione 2.0;*
f. con Decreto Dirigenziale n. 9 del 13.06.2017 (BURC n. 49 del 19.06.2017) è stato approvato il Bando della Tipologia di Intervento 6.4.1 "Creazione e sviluppo della diversificazione delle imprese agricole"
g. con D.R.D. n. 21 del 23.06.2017 sono state approvate le "*Disposizioni regionali generali di applicazione delle riduzioni ed esclusioni del sostegno per inadempienze dei beneficiari nell'ambito delle Misure non connesse alle superfici e/o agli animali" Versione 1.0*;
h. con D.R.D. n. 31 del 14.07.2017 sono state approvate le "Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 2.1", in sostituzione delle Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 2.0" approvate con DRD n. 6 del 09.06.2017;
i. con D.R.D. n. 47 del 03/08/2017 è stato approvato il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali" – versione 2.0;
j. con Decisione n. C (2018) 1284 del 26 febbraio 2018 la Commissione europea ha approvato la modifica del PSR Campania 2014-2020 - versione 4.1;
k. con Deliberazione (DGR) n. 138 del 16.03.2018 la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della modifica del programma dello Sviluppo Rurale della Campania 2014-2020 FEASR- da parte della Commissione Europea;
l. con D.R.D. n. 97 del 13.04.2018 sono state approvate le "Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 3.0" che hanno aggiornato la precedente versione;
m. con D.R.D. n. 106 del 20/04/2018 è stato approvato il "Manuale delle Procedure per la gestione delle Domande di Sostegno del PSR 2014/2020 – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali" – versione 3.0 che aggiorna le precedenti versioni;

**CONSIDERATO**

a. che nel periodo di vigenza del bando relativo alla Tipologia di Misura 6.4.1 Creazione e sviluppo della diversificazione delle imprese agricole del PSR 2014 - 2020, risultano pervenute presso la U.O.D. Servizio Territoriale Provinciale di Caserta (50.07.12), n. 50 domande di sostegno da parte degli interessati;
b. che n. 1 domanda è stata trasferita, per competenza, al Servizio Territoriale Provinciale di Napoli;
c. che restano da sottoporre a procedura di ammissibilità n. 49 domande utili;
d. che in conformità a quanto previsto dal manuale delle procedure citato in premessa, è stata effettuata l'istruttoria tecnico-amministrativa delle suddette Domande di Sostegno ricevibili, attraverso la verifica della completezza e pertinenza della documentazione, del rispetto delle condizioni di ammissibilità, di ogni altra condizione preclusiva la concessione, degli impegni e

degli altri obblighi, nonché di tutti limiti e divieti definiti dal bando, la verifica della ragionevolezza dei costi e della loro conformità rispetto all'operazione a realizzarsi, compreso il controllo di veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 allegate alle istanze, fatte comunque salve le verifiche ai sensi della normativa antimafia; ;

e. che, per le domande ritenute ammissibili alla valutazione, attraverso l'applicazione dei criteri di selezione previsti dal bando si è proceduto all'attribuzione del relativo punteggio;

**RILEVATO**

che dagli esiti dell'istruttoria tecnico-amministrativa e delle valutazioni, espletate a carico delle n. 49 domande utili, sono risultate:

1. n.14 domande ammissibili a finanziamento;
2. n.1 domande non ammissibili a finanziamento per mancato raggiungimento del punteggio minimo**;**
3. n. 34 domande non ammissibili a valutazione, di cui n. 3 oggetto di rinuncia acquisita in corso di istruttoria.

**DATO ATTO**

che ai sensi del D.R.D. n. 129 del 16/5/2018 sono da ritenersi "immediatamente finanziabili" le domande ammissibili a finanziamento con punteggio pari o superiore al "punteggio soglia" di 75 punti;

**RILEVATO**

inoltre, che per le istanze ritenute non ammissibili a finanziamento per mancato raggiungimento del punteggio minimo o non ammissibili a valutazione, la U.O.D. Servizio Territoriale Provinciale di Caserta (50.07.12) ha provveduto a comunicare, tramite PEC, ai soggetti interessati i motivi del mancato accoglimento dell'istanza, informandoli della possibilità di far pervenire, entro 10 giorni dalla ricezione della PEC, eventuali memorie e/o contro-deduzioni ai fini del riesame, i cui esiti saranno recepiti in sede di Graduatoria Regionale Definitiva;

**RITENUTO**

relativamente alla Misura 6.4.1 Creazione e sviluppo della diversificazione delle imprese agricole del PSR 2014 – 2020, di cui al bando emanato con DRD n. 9 del 13.06.2017 (BURC n. 49 del 19.06.2017):

- di poter approvare, fatto salvo l'esito delle verifiche antimafia in corso e dei controlli di veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, la Graduatoria Provinciale Provvisoria, composta dai seguenti elenchi che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale:
  a. elenco provinciale provvisorio delle Domande ammissibili,
  b. elenco provinciale provvisorio delle Domande non ammissibili per mancato raggiungimento del punteggio minimo;
  c. elenco provinciale provvisorio delle Domande non ammissibili a valutazione;
- di ritenere "immediatamente finanziabili" ai sensi del D.R.D. n. 129 del 16/5/2018 le domande ammissibili a finanziamento con punteggio pari o superiore al "punteggio soglia" di 75 punti;
- di dover dare pubblicità al presente decreto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania, sezione "PSR 2014/2020" e sul BURC;

**PRECISATO**

- che i soggetti inseriti nella Graduatoria provinciale provvisoria delle istanze ammissibili, anche immediatamente finanziabili, secondo quanto previsto dal Manuale delle procedure richiamato in premessa, entro 10 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento sul B.U.R.C. potranno presentare richiesta di riesame a mezzo PEC, avente ad oggetto esclusivamente il punteggio attribuito o il contributo pubblico assegnato, alla U.O.D. Servizio Territoriale Provinciale di Caserta (50.07.12) uod.500712@pec.regione.campania.it;

- che la presentazione di istanza di riesame sul punteggio o sul contributo sospende la immediata finanziabilità della domanda e che, anche in questo caso, gli esiti del riesame saranno recepiti in sede di Graduatoria regionale definitiva;

**VISTE**
- le norme che regolano l'attuazione delle misure del P.S.R. - Campania 2014-2020 e le competenze assegnate ai Dirigenti delle U.O.D. Servizi Territoriali Provinciali, in qualità di Soggetti Attuatori;
- l'art. 66, comma 2, dello Statuto Regionale approvato con L.R. del 28 maggio 2009, n. 6;
- la Legge del 7 agosto 1990, n. 241;
- il Decreto Legislativo del14 marzo 2013, n. 33;

**ACQUISITI**
- gli esiti dei controlli relativi alle dichiarazioni sostitutive di atto notorio e di certificazione sin ad oggi trasmessi dal Responsabile UCV, ad esclusione della certificazione antimafia, da concludersi prima del pagamento;

**PRECISATO**
- che il termine per il completamento delle verifiche di veridicità delle autocertificazioni non può andare oltre la chiusura dell'istruttoria della prima domanda di pagamento (paragrafo 2.5 – Fase 3 – bis: Ammissibilità / valutazione delle domande e graduatoria provinciale provvisoria punto B - del citato D.R.D. n. 106 del 20/04/2018);

**ALLA STREGUA**
- degli esiti della istruttoria tecnico-amministrativa compiuta dai tecnici istruttori incaricati, contenuti nei verbali di istruttoria e valutazione acquisiti agli atti della U.O.D.;

**DECRETA**

per le motivazioni indicate in narrativa che si intendono integralmente riportate, relativamente alla Misura 6.4.1 - Creazione e sviluppo della diversificazione delle imprese agricole del P.S.R. 2014 – 2020, di cui al bando emanato con D.R.D. **n.** 9 del 13.06.2017 (B.U.R.C. n. 49 del 19.06.2017):

- di approvare, fatto salvo l'esito delle verifiche antimafia in corso e dei controlli di veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, la Graduatoria Provinciale Provvisoria, composta dai seguenti elenchi, che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale:
  d. elenco provinciale provvisorio delle Domande ammissibili;
  e. elenco provinciale provvisorio delle Domande non ammissibili per mancato raggiungimento del punteggio minimo;
  f. elenco provinciale provvisorio delle Domande non ammissibili a valutazione;
- di rendere immediatamente finanziabili le sotto elencate domande di sostegno che, in ossequio a quanto previsto dal citato D.R.D. n.129 del 16/5/2018, ai fini del presente bando, risultano quelle inserite nell'elenco provinciale provvisorio delle domande ammissibili a finanziamento aventi punteggio pari o superiore al "punteggio soglia" di 75 punti:

| Pos. | Codice barre | Numero protocollo | Data protocollo | CUAA | Beneficiario | Spesa ammessa | Contributo ammesso | punteggio totale |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 54250401749 | AGEA.ASR.2017.987522 | 14/09/2017 | CBLLCU60E24F839Z | IACOBELLI LUCIO | € 287.400,00 | € 200.000,00 | 97 |
| 2 | 54250391767 | AGEA.ASR.2017.983121 | 11/09/2017 | NNCDNI78P55F839H | IANNACCONE DIANA | € 270.000,00 | € 200.000,00 | 87 |
| 3 | 54250413744 | AGEA.ASR.2017.989855 | 15/09/2017 | BGGMNC87E57G596Z | BOGGIA MONICA | € 117.846,47 | € 88.384,85 | 78 |
| 4 | 54250410971 | AGEA.ASR.2017.989428 | 15/09/2017 | 04254270616 | LETIZIA SOCIETA AGRICOLA A RESPONSABILITA LIMITATA | € 284.522,65 | € 200.000,00 | 78 |
| 5 | 84250010620 | AGEA.ASR.2018.77208 | 07/02/2018 | 04221740618 | SOCIETA' AGRICOLA LE RADICI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA | € 115.139,65 | € 86.354,74 | 77 |
| 6 | 54250411250 | AGEA.ASR.2017.989749 | 15/09/2017 | 03910050610 | TENUTA LONDI S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA | € 199.331,22 | € 149.498,41 | 76 |

- di convocare i rispettivi beneficiari ai fini della sottoscrizione delle dichiarazioni individuali di concessione dell'aiuto (D.I.C.A.), concedendo un termine massimo di 7 giorni per tale sottoscrizione, precisando che, anche in caso di ritardata sottoscrizione, da tale termine decorrono i tempi per l'avvio e la conclusione delle operazioni;

- di dare pubblicità al presente decreto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania, sezione "PSR 2014/2020" e sul BURC anche ai fini dell'assolvimento degli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 23 del 28/07/2017 *"Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017"*;
- di dare atto che per il presente provvedimento sussistono gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui agli art. 26, comma 2 e art. 27 del D.lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii;
- di trasmettere il presente decreto:

1. al Direttore Generale 50.07.00;
2. al Dirigente dell'U.O.D. 50.07.02;
3. al Responsabile di Misura centrale della Tipologia di Intervento 6.4.1;
4. alla UOD 50.07.06 ai fini della pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura;
5. al B.U.R.C. per la pubblicazione.

Firmato
**dr F. Paolo De Felice**

SISMAR
Sistema di Monitoraggio Agricolo Regionale

**Dati aggiornati al 19/06/2018 12:05:06**

## Graduatoria Provvisoria: CASERTA - Validata: domande ammissibili

| POS. | Codice Barre | Numero Protocollo | Data Protocollo | CUAA | Beneficiario | Spesa Ammessa | Contributo Ammesso | PT. Tot. | Soggetto Attuatore |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 54250401749 | AGEA.ASR.2017.987522 | 14/09/2017 | CBLLCU60E24F839Z | IACOBELLI LUCIO | € 287.400,00 | € 200.000,00 | 97 | CASERTA |
| 2 | 54250391767 | AGEA.ASR.2017.983121 | 11/09/2017 | NNCDNI78P55F839H | IANNACCONE DIANA | € 270.000,00 | € 200.000,00 | 87 | CASERTA |
| 3 | 54250413744 | AGEA.ASR.2017.989855 | 15/09/2017 | BGGMNC87E57G596Z | BOGGIA MONICA | € 117.846,47 | € 88.384,85 | 78 | CASERTA |
| 4 | 54250410971 | AGEA.ASR.2017.989428 | 15/09/2017 | 04254270616 | LETIZIA SOCIETA AGRICOLA A RESPONSABILITA LIMITATA | € 284.522,65 | € 200.000,00 | 78 | CASERTA |
| 5 | 84250010620 | AGEA.ASR.2018.77208 | 07/02/2018 | 04221740618 | SOCIETA' AGRICOLA LE RADICI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA | € 115.139,65 | € 86.354,74 | 77 | CASERTA |
| 6 | 54250411250 | AGEA.ASR.2017.989749 | 15/09/2017 | 03910050610 | TENUTA LONDI S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA | € 199.331,22 | € 149.498,41 | 76 | CASERTA |
| 7 | 54250417521 | AGEA.ASR.2017.990527 | 15/09/2017 | DNGFNC77P27A512X | DE ANGELIS FRANCESCO | € 208.375,00 | € 156.281,25 | 70 | CASERTA |
| 8 | 54250397509 | AGEA.ASR.2017.985862 | 13/09/2017 | RMGDNI69D50F839V | ROMAGNOLI DIANA | € 266.087,41 | € 199.565,56 | 67 | CASERTA |
| 9 | 54250416507 | AGEA.ASR.2017.990327 | 15/09/2017 | DCRNNT73B64F839W | DE CRISTOFARO ANTONIETTA | € 265.267,82 | € 198.950,87 | 63 | CASERTA |
| 10 | 54250412951 | AGEA.ASR.2017.989712 | 15/09/2017 | DNLSRN97H60G596C | D'ANIELLO SERENA | € 182.877,86 | € 137.158,40 | 59 | CASERTA |
| 11 | 54250417570 | AGEA.ASR.2017.990532 | 15/09/2017 | SNTLZN99H55E335W | SANTOMARCO LETIZIA ANTONELLA | € 266.313,26 | € 199.734,95 | 59 | CASERTA |
| 12 | 54250404636 | AGEA.ASR.2017.987859 | 14/09/2017 | DNGVVN89H52B963N | DE ANGELIS VIVIANA | € 263.851,80 | € 197.888,85 | 54 | CASERTA |
| 13 | 54250416077 | AGEA.ASR.2017.990241 | 15/09/2017 | DAUVTR42P18B362Y | AUDI VITTORIO | € 251.855,97 | € 188.891,98 | 50 | CASERTA |
| 14 | 54250402572 | AGEA.ASR.2017.987656 | 14/09/2017 | SNTGPP81S16F839D | SANTOPAOLO GIUSEPPE | € 252.477,38 | € 189.358,04 | 49 | CASERTA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

SISMAR
Sistema di Monitoraggio Agricolo Regionale

**Dati aggiornati al 19/06/2018 12:05:06**

**Graduatoria Provvisoria: CASERTA - Validata: domande non ammissibili per mancato raggiungimento punteggio minimo**

| POS. | Codice Barre | Numero Protocollo | Data Protocollo | CUAA | Beneficiario | PT. Tot. | Soggetto Attuatore |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 49 | 54250408488 | AGEA.ASR.2017.988782 | 15/09/2017 | MGSGSZ70S53Z127I | MIGAS AGNIESZKA | 32 | CASERTA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

SISMAR
Sistema di Monitoraggio Agricolo Regionale

Dati aggiornati al 19/06/2018 12:05:06

# Graduatoria Provvisoria: CASERTA - Validata: domande non ammissibili a valutazione

| POS. | Codice Barre | Numero Protocollo | Data Protocollo | CUAA | Beneficiario | Soggetto Attuatore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 15 | 54250403588 | AGEA.ASR.2017.988068 | 15/09/2017 | DRSMRA97L61B963Z | DE ROSA MARIA | CASERTA |
| 16 | 54250410419 | AGEA.ASR.2017.990189 | 15/09/2017 | 04195710613 | SOCIETA AGRICOLA I FALCHI SRLS | CASERTA |
| 17 | 54250408280 | AGEA.ASR.2017.988847 | 15/09/2017 | SCHMLN94C48F839F | SCHIAVONE MARILENA | CASERTA |
| 18 | 54250404321 | AGEA.ASR.2017.989044 | 15/09/2017 | LVRFBA91D21G596I | LAVORGNA FABIO | CASERTA |
| 19 | 54250415939 | AGEA.ASR.2017.990211 | 15/09/2017 | TMSGPP86T06G596D | TOMASONE GIUSEPPE | CASERTA |
| 20 | 54250392104 | AGEA.ASR.2017.983441 | 11/09/2017 | BNCCCT86P46I234M | BIANCHINO CONCETTA | CASERTA |
| 21 | 54250394308 | AGEA.ASR.2017.984573 | 12/09/2017 | CRTGTN86M20B963U | CORTESE GAETANO | CASERTA |
| 22 | 54250417257 | AGEA.ASR.2017.990460 | 15/09/2017 | DNGMSM81R04B872K | DE ANGELIS MASSIMILIANO | CASERTA |
| 23 | 54250416309 | AGEA.ASR.2017.990314 | 15/09/2017 | VRZSMN79L49B872E | VERAZZO SIMONA | CASERTA |
| 24 | 54250401517 | AGEA.ASR.2018.427498 | 11/05/2018 | SCRMRS79L46B963O | SCIROCCO MARISA | CASERTA |
| 25 | 54250408512 | AGEA.ASR.2017.988802 | 15/09/2017 | 03770960619 | SOCIETA' AGRICOLA "LENZA LUNGA" DEI F.LLI CACCIAPUOTI S.S | CASERTA |
| 26 | 54250409429 | AGEA.ASR.2017.989052 | 15/09/2017 | BNCPQL76D07G596K | BUONCUORE PASQUALE | CASERTA |
| 27 | 54250402713 | AGEA.ASR.2017.987629 | 14/09/2017 | 07252291211 | ZITIELLO E C. SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA | CASERTA |
| 28 | 54250404016 | AGEA.ASR.2017.988135 | 15/09/2017 | CFFMNC74C69L219S | CIOFFI MONICA | CASERTA |
| 29 | 54250413165 | AGEA.ASR.2017.989802 | 15/09/2017 | 03769020615 | AGRICOLTURA DEL MASSICO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE | CASERTA |
| 30 | 54250415095 | AGEA.ASR.2017.990092 | 15/09/2017 | CSTLGU73C11F839B | COSTANZO LUIGI | CASERTA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

SISMAR
Sistema di Monitoraggio Agricolo Regionale

Dati aggiornati al 19/06/2018 12:05:06

## Graduatoria Provvisoria: CASERTA - Validata: domande non ammissibili a valutazione

| POS. | Codice Barre | Numero Protocollo | Data Protocollo | CUAA | Beneficiario | Soggetto Attuatore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 31 | 54250415624 | AGEA.ASR.2017.990182 | 15/09/2017 | MLNPRZ70D59A243H | MELONE PATRIZIA | CASERTA |
| 32 | 54250417232 | AGEA.ASR.2017.990451 | 15/09/2017 | DNGFNC69R04B872F | DE ANGELIS FRANCESCO | CASERTA |
| 33 | 54250417018 | AGEA.ASR.2017.990422 | 15/09/2017 | CRDSVT65E09G309E | CIARDIELLO SALVATORE | CASERTA |
| 34 | 54250415111 | AGEA.ASR.2017.990120 | 15/09/2017 | 02948920612 | 'LE CAMPOLE S.R.L.' | CASERTA |
| 35 | 54250411243 | AGEA.ASR.2017.989520 | 15/09/2017 | 03368390617 | LA GRANELLA S.R.L. | CASERTA |
| 36 | 54250396071 | AGEA.ASR.2017.985335 | 13/09/2017 | PSQGNI64E50B494T | PASQUARIELLO GINA | CASERTA |
| 37 | 54250401384 | AGEA.ASR.2017.987358 | 14/09/2017 | DNLNDR63T26B715M | ADINOLFI ANDREA | CASERTA |
| 38 | 54250416366 | AGEA.ASR.2017.990313 | 15/09/2017 | CRSGPP63R30A755T | CARUSONE GIUSEPPE | CASERTA |
| 39 | 54250416408 | AGEA.ASR.2017.990311 | 15/09/2017 | 01182430619 | SOCIETA' COOPERATIVA FALODE | CASERTA |
| 40 | 54250409619 | AGEA.ASR.2017.989053 | 15/09/2017 | RSSBGD60R67H165Z | ROSSETTI BRIGIDA | CASERTA |
| 41 | 54250410542 | AGEA.ASR.2017.990276 | 15/09/2017 | CGNGNN57C23L591H | COGNETTI GIOVANNI | CASERTA |
| 42 | 54250417331 | AGEA.ASR.2018.78569 | 07/02/2018 | 03028360612 | VILLA MATILDE S.S. | CASERTA |
| 43 | 54250416929 | AGEA.ASR.2017.990403 | 15/09/2017 | PTRFNC52R51H816X | PETRACCO FRANCA | CASERTA |
| 44 | 54250403026 | AGEA.ASR.2017.988284 | 15/09/2017 | MGLLSE50D61D801Z | MAGLIULO ELISA | CASERTA |
| 45 | 54250415491 | AGEA.ASR.2017.990170 | 15/09/2017 | DMCRNN49M52I130C | DI MUCCIO ROSANNA | CASERTA |
| 46 | 54250392179 | AGEA.ASR.2017.983499 | 11/09/2017 | SPRPQL46B27B963G | ASPROMONTE PASQUALE | CASERTA |
| 47 | 54250408520 | AGEA.ASR.2018.76226 | 06/02/2018 | BNUNTN45R02M130I | BUONO ANTONIO | CASERTA |
| 48 | 54250411599 | AGEA.ASR.2018.83423 | 08/02/2018 | 01633300619 | GIOSOLE SOC.AGR.IN ACC.SEMPL. DI A. PASCA & C. | CASERTA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

# Decreto Dirigenziale n. 154 del 15/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 5 - Ufficio Centrale Pesca ed Acquacoltura

Oggetto dell'Atto:

PO FEAMP 2014/2020. PRIORITA' 1 "PROMUOVERE LA PESCA SOSTENIBILE SOTTO IL PROFILO AMBIENTALE, EFFICIENTE IN TERMINI DI RISORSE, INNOVATIVA, COMPETITIVA E BASATA SULLE CONOSCENZE" . MISURA 1.30 "DIVERSIFICAZIONE E NUOVE FORME DI REDDITO". APROVAZIONE DEL BANDO E DEI RELATIVI ALLEGATI.

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che:

a. con Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, e successive modifiche e integrazioni, sono state emanate disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei (fSIE), tra cui il Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca 2014-2020 (FEAMP);
b. con Reg. (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014, e successive modifiche e integrazioni, sono stati stabiliti gli obiettivi e i contenuti della nuova politica comunitaria della pesca e i principi informatori per la formulazione dei programmi d'intervento a valere sul FEAMP 2014/2020;;
c. con Decisione della Commissione Europea C(2015) 8452 F1 del 25/11/2015, è stato approvato il Programma Operativo afferente al PO FEAMP 2014/2020 per l'Italia;
d. il PO nazionale individua l'Autorità di Gestione (AdG) nel Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (MiPAAF) – Direzione Generale della Pesca Marittima e dell'Acquacoltura;
e. il PO nazionale, ai sensi dell'art. 123 paragrafo 7 del Reg. (UE) n. 1303/2013, al paragrafo 1.1 individua le Provincie Autonome e Regioni, tra cui la Regione Campania, quali Organismi Intermedi (OI) per la gestione diretta di alcune misure e di parte dei fondi assegnati al PO nel suo insieme, da delegare mediante sottoscrizione di apposite Convenzioni che disciplinano compiti, funzioni, e responsabilità connesse;
f. il MiPAAF e la Conferenza delle Regioni e delle Provincie Autonome, con repertorio n. 102/CSR del 09/06/2016, hanno sottoscritto l'Accordo Multiregionale (AM) per l'attuazione coordinata degli interventi cofinanziati dal PO FEAMP 2014/2020;
g. ai sensi dell'art. 123 paragrafo 7 del Reg. (UE) n. 1303/2013, l'AM all'art. 3 co. 4 prevede che il meccanismo di delega agli OI di funzioni dell'AdG, si attui mediante sottoscrizione di apposite Convenzioni, che disciplinano compiti, funzioni, e responsabilità connesse alla gestione necessarie a perfezionare in modo definitivo l'assetto del PO FEAMP 2014/2020;
h. l'AM, inoltre, all'art. 3 co. 4 lett. f) prevede che ciascun OI, ai fini della delega alle funzioni dell'AdG, individui, nella propria struttura, un Referente regionale dell'Autorità di Gestione nazionale (RAdG), nel rispetto del principio della separazione delle funzioni previsto dall'art. 72 lett. b) e dall'art. 123 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
i. la Giunta Regionale della Campania, con Delibera n. 384 del 20 luglio 2016 ha formulato la presa d'atto del PO FEAMP nazionale 2014/2020, la presa d'atto dell'AM, e ha designato il Dirigente *pro tempore* dell'UOD Ufficio Centrale Pesca e Acquacoltura quale RAdG;
j. il RAdG e l'AdG, in data 13 dicembre 2016, hanno sottoscritto la Convenzione di delega delle funzioni dell'AdG nazionale del PO FEAMP 2014/2020, previamente approvata, per la Regione Campania, con Delibera di Giunta Regionale n. 201 del 2 dicembre 2016;
k. la Giunta Regionale della Campania, con Delibera n. 54 del 7 febbraio 2017, ha approvato il Documento Strategico di Programmazione Regionale per la Pesca e l'Acquacoltura 2014/2020 (PO FEAMP Campania 2014/2020);
l. con decreto dirigenziale del 05/10/2017, n. 227, è stato approvato il Manuale delle Procedure e dei controlli riportante le disposizioni procedurali dell'O.I. "Regione Campania" per l'attuazione degli interventi delle Misure del FEAMP 2014/2020.

**PRESO ATTO**:

a. del piano finanziario di cui all'accordo Multiregionale per l'attuazione coordinata degli interventi cofinanziati dal Fondo Europeo per gli affari Marittimi e la Pesca (FEAMP) 2014/2020 della regione Campania che prevede per la Misura 1.30 "Diversificazione e nuove forme di reddito", una dotazione finanziaria in termini di contributo pubblico totale pari ad € 1.566.439,00;
b. cha la dotazione finanziaria complessiva di € 1.566.439,00 è così suddivisa:
    - € 783.219,50 quota UE (50%),
    - € 548.253,65 quota Stato (35%),
    - € 234.965,85 quota Regione (15%);

c. delle disposizioni attuative Generali di Misura (Parte A) nonché delle disposizioni Specifiche per la Priorità 1 "Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze" – Misura 1.30 "Diversificazione e nuove forme di reddito" (art. 30 del Reg. (UE) n. 508/2014);

**VISTI** i documenti predisposti dal competente Ufficio Centrale Pesca e Acquacoltura della Direzione Generale per le politiche Agricole alimentari e Forestali, in attuazione di quanto previsto nel PO nazionale e nelle Linee d'azione Regionali per lo sviluppo della pesca e dell'acquacoltura, riguardanti:
a. il bando di attuazione della Misura 1.30 "Diversificazione e nuove forme di reddito" (art. 30 del Reg. (UE) n. 508/2014);
b. allegato1: Istanza di ammissione al finanziamento;
c. allegato 2: Sezione anagrafica / Descrizione dell'intervento/ Dichiarazioni del progettista;

**CONSIDERATO, altresì,** che:
1. con nota del 31.05.2018, prot. n. 348224, lo schema di bando è stato trasmesso alla Programmazione Unitaria per il prescritto parere;
2. con nota del 04/06/2018, prot. n. 356793, la programmazione Unitaria ha esaminato il suddetto bando;

**RITENUTO** di:
a. approvare il Bando della Misura 1.30 "Diversificazione e nuove forme di reddito" (art. 30 del Reg. (UE) n. 508/2014), e i relativi di allegati 1 e 2, con una dotazione finanziaria di € 1.566.439,00, in termini di contributo pubblico totale;
b. stabilire per la presentazione delle istanze di ammissione al sostegno il termine ultimo di sessanta (60) giorni a decorrere dalla data di pubblicazione sul B.U.R.C.

alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio Centrale Pesca e Acquacoltura mediante apposizione della sigla sul presente provvedimento

**DECRETA**

Per le motivazioni di cui alla premessa, che qui si intendono integralmente riportate e confermate, di:
1. approvare il Bando della Misura 1.30 "Diversificazione e nuove forme di reddito" (art. 30 del Reg. (UE) n. 508/2014) del FEAMP Campania 2014/2020, e i relativi allegati 1 e 2, con una dotazione finanziaria di € 1.566.439,00, in termini di contributo pubblico totale, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
2. stabilire per la presentazione delle istanze di ammissione al sostegno il termine ultimo di sessanta (60) giorni a decorrere dalla data di pubblicazione sul B.U.R.C.;
3. trasmettere il presente provvedimento:
   a. all'Assessore all'Agricoltura;
   b. all'Assessore ai Fondi Europei;
   c. all'UDCP Responsabile della Programmazione Unitaria della Campania;
   d. all'UDCP Ufficio STAFF Capo Gabinetto ai fini della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, ai sensi dell'art. 27 co. 6-bis lett. c. della L.R. n. 1/2009, come modificato dell'art. 5 co. 2 della L.R. n. 23/2017;
   e. alla Redazione del Portale ufficiale dell'Ente ai fini della pubblicazione all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013;
   f. alle UOD Servizio Territoriale Provinciale di Caserta, Napoli e Salerno della Direzione Generale per le Politiche agricole Alimentari e Forestali;
   g. al Webmaster della Direzione Generale Politiche Agricole per la pubblicazione sul sito: http://www.agricoltura.regione.campania.it/FEAMP/FEAMP.html.

- Filippo DIASCO -

# PO FEAMP ITALIA 2014/2020

**PROGRAMMA OPERATIVO del FONDO EUROPEO per gli AFFARI MARITTIMI e la PESCA**

**Reg. (UE) n. 508/2014**

## BANDO DI ATTUAZIONE

## Priorità n. 1

***Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze***

## Misura 1.30

***Diversificazione e nuove forme di reddito***

*(Reg. UE n. 508/2014, art. 30)*

| | | |
|---|---|---|
| Obiettivo Tematico | OT 3 – Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese, il settore agricolo e il settore della pesca e dell'acquacoltura. | |
| Finalità | Contribuire alla diversificazione del reddito dei pescatori. Sostenere il reddito e sviluppare le attività complementari (correlate all'attività principale della pesca del pescatore). | |
| Obiettivi | In linea con l'OT 3 sostiene investimenti per la diversificazione del reddito dei pescatori tramite lo sviluppo di attività complementari, contribuendo ad accrescere il livello di formazione dei pescatori su ambiti produttivi correlati alla pesca. | |
| Beneficiari | Pescatori. | |
| Enti finanziatori | Unione Europea | Reg. UE n. 1303/2013 e Reg. UE n. 508/2014 e ss.mm.ii. |
| | Repubblica Italiana | Programma Operativo FEAMP 2014/2020nazionale CCI-N. 2014IT4MFOP001, approvato con Decisione di Esecuzione della Commissione Europea n. C(2015) 8452 in data 25/11/2015. |
| | Regione Campania | Linee Guida Programma Operativo FEAMP 2014/2020, approvate con Deliberazione di Giunta Regionale n. 54 del 07/02/2017. |


fonte: http://burc.regione.campania.it

## INDICE

**DISPOSIZIONI PRELIMINARI** 4

**1 Ambito di applicazione del bando** 4

*1.1 Soggetti ammissibili al finanziamento (ambito soggettivo)* 4

*1.2 Interventi ammissibili al finanziamento (ambito oggettivo)* 4

*1.3 Localizzazione degli interventi finanziabili (ambito territoriale)* 5

*1.4 Periodo di validità del bando (ambito temporale)* 5

*1.5 Importo massimo del finanziamento (intensità dell'aiuto pubblico)* 5

**DOMANDA DI SOSTEGNO** 5

**2 Formalità di partecipazione al bando** 5

*2.1 Titolare della domanda di sostegno* 5

*2.2 Redazione e recapito della domanda di sostegno* 5

*2.3 Ricevibilità della domanda di sostegno* 6

**AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO** 7

**3 Caratterizzazione del richiedente** 7

*3.1 Requisiti soggettivi generali* 7

*3.1.1 Requisiti di cui all'art. 106, par. 1, del Reg. (UE, EURATOM) n. 966/2012* 7

*3.1.2 Requisiti di cui all'art. 10, par. 1 e 3, Reg. (UE) n. 508/2014* 7

*3.1.3 Requisiti soggettivi generali ulteriori* 8

*3.2 Requisiti soggettivi specifici per la Misura* 9

**4 Caratterizzazione dell'operazione** 9

*4.1 Requisiti dell'operazione* 9

*4.2 Criteri di selezione* 10

**5 Caratterizzazione della spesa** 12

*5.1 Categorie di spese ammissibili al finanziamento* 12

*5.2 Spese non ammissibili al finanziamento* 13

*5.3 Disposizioni specifiche in materia di ammissibilità della spesa* 14

*5.3.1 Lavori* 14

*5.3.2 Forniture di beni e servizi* 15

*5.3.3 Acquisto di immobili* 16

*5.3.4 Spese generali* 16

*5.3.5 Spese sostenute prima della pubblicazione del bando* 17

**6 Variazioni, verifiche, e concessione** 18

*6.1 Variazione dei dati esposti nella domanda di sostegno* 18

*6.2 Procedimento di concessione del finanziamento* 18

**REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE** 18

**7 Principi generali relativi alla realizzazione dell'operazione** 19

*7.1 Obblighi del beneficiario e decadenza del beneficio* 19

*7.2 Revoca e rinuncia al sostegno* 20



fonte: http://burc.regione.campania.it

**8 Disposizioni specifiche relative alla realizzazione dell'operazione 21**
*8.1 Accettazione del finanziamento e adempimenti del beneficiario 21*
*8.2 Termine di realizzazione dell'operazione e proroga 21*
*8.3 Varianti in corso d'opera 22*
*8.4 Riconoscimento della spesa 23*
*8.5 Procedimento di erogazione del finanziamento 24*
*8.6 Obblighi di pubblicità dell'operazione 26*

**MANTENIMENTO DELL'OPERAZIONE 27**

**9 Stabilità dell'operazione 27**
*9.1 Obblighi di cui all'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013 27*
*9.2 Altri obblighi di stabilità dell'operazione 27*
*9.3 Controlli successivi alla realizzazione dell'operazione 28*

**DISPOSIZIONI FINALI 28**

**10 Disposizioni conclusive 28**
*10.1 Rinvii 28*
*10.2 Riserve 29*
*10.3 Informativa in materia di dati personali 29*

**DOCUMENTAZIONE 30**

**11 Documentazione a corredo dell'istanza 30**
*11.1 Documentazione a corredo della domanda di sostegno 30*
*11.2 Documentazione specifica per le spese già sostenute 32*
*11.3 Modelli allegati al bando 33*


fonte: http://burc.regione.campania.it

# DISPOSIZIONI PRELIMINARI

## 1 Ambito di applicazione del bando

Nell'ambito del PO FEAMP Campania 2014/2020, il presente bando contribuisce all'attuazione della Misura 1.30 "Diversificazione e nuove forme di reddito", disciplinando modalità e procedure per la presentazione delle istanze di sostegno finanziario, l'ammissione al finanziamento, la realizzazione dell'operazione finanziata, e l'erogazione del sostegno.

La dotazione finanziaria del presente Bando è fissata in € 1.566.439,00. Eventuali maggiori disponibilità sopravvenute[1] saranno utilizzate per il sostegno alle domande dichiarate ammissibili all'esito del presente bando, ed eventualmente non finanziate per esaurimento della dotazione (overbooking).

L'Autorità di Gestione (AdG), Ministero per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (MiPAAF), ha adottato i documenti di attuazione del PO[2]. Il Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAdG) per la Regione Campania, Organismo Intermedio (OI), ha adottato i documenti di attuazione del PO regionale[3].

Responsabile di Misura (RdP) è la dott.ssa Antonella Cammarano – Funzionario dell'Ufficio Centrale Pesca e Acquacoltura, della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali.

Responsabili dei procedimenti relativi all'ammissione al finanziamento e alla fase di realizzazione dell'operazione, sono le Unità Operative Dirigenziali (UOD) – Servizi Territoriali Provinciali (STP) di Caserta, Napoli e Salerno, della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e forestali, in base al principio della localizzazione di cui al successivo par. 2.3, secondo la rispettiva competenza territoriale. Per le operazioni la cui localizzazione ricade nelle province di Avellino e Benevento l'UOD di riferimento è il STP di Caserta.

### *1.1 Soggetti ammissibili al finanziamento (ambito soggettivo)*

**Sono ammissibili al finanziamento esclusivamente i pescatori**[4], intesi quali persone fisiche o giuridiche che esercitano l'attività di pesca professionale.

### *1.2 Interventi ammissibili al finanziamento (ambito oggettivo)*

Sono ammissibili esclusivamente le operazioni di investimento che contribuiscono alla diversificazione del reddito dei pescatori tramite lo sviluppo di attività complementari correlate all'attività principale della pesca; a titolo di mero esempio:

- investimenti a bordo;
- turismo legato alla pesca sportiva;

[1] È in corso la procedura per l'aumento della dotazione finanziaria della misura con rimodulazione del PO FEAMP nazionale.
[2] Si segnalano: Criteri di Ammissibilità; Criteri di Selezione; Disposizioni Attuative parte A – Generali; Disposizioni Attuative parte B – Specifiche di misura; Linee guida per le Spese Ammissibili; Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.); Disposizioni Procedurali – Manuale delle procedure e dei controlli dell'AdG; FAQ. SI segnala anche il DPR n. 22 del 05/12/2018 – Criteri di ammissibilità delle spese per i fondi SIE.
[3] Tra i quali si segnala il vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli del RAdG, adottato con Decreto Dirigenziale Regionale n. 277 del 05/10/2017, e successive revisioni.
[4] In base all'art. 3 par. 2 punto 6) del Reg. n. 508/2014 il pescatore è qualsiasi persona che eserciti attività di pesca commerciale quali ritenute dalla Stato membro. In pratica, il riconoscimento da parte dello Stato membro corrisponde alla registrazione nel Registro delle imprese di pesca nel caso di persona giuridica, ovvero all'inclusione nel registro dei pescatori marittimi nel caso di persona fisica, tenuti dall'Autorità Marittima.


fonte: http://burc.regione.campania.it

- ristorazione;
- servizi ambientali legati alla pesca;
- attività pedagogiche relative alla pesca.

Le attività che costituiscono diversificazione devono configurarsi come attività di impresa[5].

### 1.3 Localizzazione degli interventi finanziabili (ambito territoriale)

Il presente Bando trova applicazione su tutto il territorio regionale della Campania, in base alla sede legale dell'impresa, ovvero alla residenza del richiedente qualora questo sia una persona fisica.

### 1.4 Periodo di validità del bando (ambito temporale)

La scadenza del presente Bando è fissata alle ore 16:00 del sessantesimo (60°) giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.C. Il termine di scadenza del Bando, qualora coincida con un sabato o un giorno festivo, è posticipato al primo giorno feriale successivo.

Per tutta la durata di apertura il presente Bando rimarrà integralmente pubblicato sul portale web della Regione Campania, alle pagine dedicate al PO FEAMP Campania 2014/2020, all'indirizzo http://agricoltura.regione.campania.it/FEAMP/FEAMP.html.

### 1.5 Importo massimo del finanziamento (intensità dell'aiuto pubblico)

L'importo del contributo pubblico concesso a valere sul presente bando, non può superare il 50% del bilancio previsto nel piano aziendale per ciascuna operazione, (si veda il par. 5.1), né l'importo massimo di € 75.000,00 per ciascun beneficiario.

## DOMANDA DI SOSTEGNO

# 2 Formalità di partecipazione al bando

### 2.1 Titolare della domanda di sostegno

La domanda di sostegno deve essere presentata dal pescatore direttamente interessato all'operazione.

Nel caso di interventi su imbarcazioni, il pescatore, che ne sia armatore diverso dal/i proprietario/i, non può presentare la domanda di sostegno senza l'autorizzazione del/i proprietario/i.

Nel caso di interventi su imbarcazioni in comproprietà, la domanda di partecipazione dovrà essere presentata da uno solo dei proprietari, previa autorizzazione rilasciata dal/i caratista/i.

Nel caso di interventi su imbarcazioni, il pescatore persona fisica ma non armatore è tenuto a presentare atto di assenso della società armatrice (cooperativa o altro) al momento della domanda.

### 2.2 Redazione e recapito della domanda di sostegno

La domanda può essere inoltrata a mezzo Raccomandata a/r, o consegnata a mano nei giorni di apertura al pubblico, oppure a mezzo PEC, sempre indirizzata alle UOD competenti sotto indicate.

[5] L'art. 30 del Reg. (UE) n. 508/2014 richiede espressamente, per accedere alla Misura, la presentazione di un "piano aziendale" di sviluppo delle nuove attività.


fonte: http://burc.regione.campania.it

La domanda deve pervenire entro e non oltre il termine di scadenza del bando, qualora inoltrata a mezzo raccomandata a/r o consegnata a mano; è ritenuta valida unicamente la data e l'ora di acquisizione presso l'Ente; l'Amministrazione non risponde dei ritardi imputabili al servizio postale o di recapito. La domanda deve essere inviata entro e non oltre il termine di scadenza del bando, qualora inoltrata a mezzo PEC.

Il plico, contenente la domanda e la documentazione, inoltrato per Raccomandata a/r o consegnata a mano, deve pervenire sigillato e integro, riportare sul frontespizio il destinatario e la dicitura "FEAMP Campania 2014/2020 – candidatura al Bando di Misura 1.30 – Decreto Dirigenziale n. ____ del _____"; se la domanda è inoltrata a mezzo PEC detta dicitura va indicata in oggetto.

La domanda di sostegno deve essere redatta secondo il modello predisposto con l'Allegato 1, e corredata dell'Allegato 2 debitamente compilato, e della documentazione richiesta dal presente bando. La domanda, gli allegati, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atti notori, e ogni documento per cui è richiesta firma, devono essere sottoscritti.

La domanda deve essere corredata di copia di un documento di identità (carta di identità o passaporto) in corso di validità del richiedente persona fisica, o del legale rappresentante del richiedente persona giuridica, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Competenti a ricevere le domande di sostegno sono le Unità Operative Dirigenziali (UOD) individuate al par. 2 del presente bando quali responsabili dei procedimenti. Le domande vanno a loro indirizzate o consegnate, in base al principio della localizzazione di cui al par. 2.3 del presente bando, secondo la rispettiva competenza territoriale. Per le operazioni la cui localizzazione ricade nelle province di Avellino e Benevento l'UOD di riferimento è il STP di Caserta. Di seguito ne sono riportati i recapiti:

**UOD Servizio Territoriale Provinciale di Caserta**
Viale Carlo III c/o ex CIAPI – 81020 San Nicola La Strada (CE)
pec: uod.500712@pec.regione.campania.it

**UOD Servizio Territoriale Provinciale di Napoli**
via Porzio – Centro Direzionale Is. A6 – 80143 Napoli
pec: uod.500713@pec.regione.campania.it

**UOD Servizio Territoriale Provinciale di Salerno**
Via Generale Clark, 103 – 84100 Salerno
pec: uod.500714@pec.regione.campania.it

## *2.3 Ricevibilità della domanda di sostegno*

Non è ricevibile la domanda di sostegno, se:

1. pervenuta oltre il termine di scadenza del bando, qualora inoltrata a mezzo Raccomandata a/r o consegnata a mano; inviata oltre il termine di scadenza del bando, qualora inoltrata a mezzo PEC;
2. inoltrata con mezzi diversi da quelli indicati, o ad amministrazioni diverse dalla Regione Campania;
3. materiale assenza del documento "Istanza di ammissione al finanziamento" (Allegato 1 al bando), o presenza del documento privo di sottoscrizione;
4. materiale assenza del documento di "Sezione anagrafica / Descrizione dell'intervento / Dichiarazioni del progettista" (Allegato 2 al Bando), o presenza del documento privo di sottoscrizione.

Le domande pervenute vengono comunque acquisite agli atti e al protocollo dell'Ente.

Le domande che rientrano in uno dei casi di irricevibilità non accedono alla fase di ammissibilità.

Al di fuori dei casi sopra riportati la domanda è ricevibile, e viene sottoposta alla verifica di ammissibilità al finanziamento di cui appresso.


fonte: http://burc.regione.campania.it

# 3 Caratterizzazione del richiedente

Il richiedente deve possedere tutti i requisiti soggettivi, previsti dai successivi paragrafi, alla data di presentazione della domanda di sostegno. I requisiti per i quali è dovuto il mantenimento anche dopo la presentazione della domanda di sostegno sono espressamente indicati nei successivi paragrafi.

I requisiti soggettivi per l'accesso alle misure del FEAMP sono previsti: dal Reg. (EU, EURATOM) n. 966/2012 (regole finanziarie del bilancio unionale), che all'art. 106, par. 1, determina le cause di esclusione dei procedimenti di appalto, e all'art. 131, par. 4, le estende ai procedimenti di sovvenzione; e dal Reg. (UE) n. 508/2014 (disciplina del FEAMP 2014/2020), che all'art. 10, par. 1 e 3, determina le condizioni di inammissibilità ai finanziamenti del fondo. Altri requisiti soggettivi sono indicati anche nei documenti *"Criteri di ammissibilità"*, *"Disposizioni Attuative parte A – Generali"*, e *"Disposizioni Attuative parte B – Specifiche di misura"* adottati dall'AdG nazionale, e dal presente bando.

## 3.1 Requisiti soggettivi generali

### 3.1.1 Requisiti di cui all'art. 1066, par. 1, del Reg. (UE, EURATOM) n. 966/2012

La domanda di sostegno è inammissibile se presentata dal richiedente che versi in una delle seguenti condizioni:

a) che siano in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo, cessazione d'attività o in ogni altra situazione analoga risultante da una procedura della stessa natura prevista nelle disposizioni legislative o regolamentari nazionali, ovvero a carico dei quali sia in corso un procedimento di tal genere;
b) nei confronti dei quali sia stata pronunziata una condanna con sentenza passata in giudicato di un'autorità competente di uno Stato membro, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale, anche qualora tale condanna sia stata pronunziata nei confronti delle persone aventi poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sui candidati o sugli offerenti in questione;
c) che, in materia professionale, abbiano commesso un errore grave, accertato con qualsiasi elemento documentabile, comprese le decisioni della BEI e delle organizzazioni internazionali, dalle amministrazioni aggiudicatrici *(concedenti)*;
d) che non abbiano ottemperato agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali o agli obblighi relativi al pagamento d'imposte e tasse secondo le disposizioni legislative del paese dove sono stabiliti, del paese dell'amministrazione aggiudicatrice *(concedente)* o del paese dove deve essere eseguito l'appalto *(realizzata l'operazione)*;
e) nei confronti dei quali sia stata emessa una sentenza passata in giudicato per frode, corruzione, partecipazione a un'organizzazione criminale, riciclaggio di proventi illeciti o qualsiasi altra attività illecita che leda gli interessi finanziari dell'Unione, anche qualora tale sentenza sia stata emessa nei confronti delle persone aventi poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sui candidati o sugli offerenti in questione;
f) i quali siano soggetti a una sanzione amministrativa di cui all'art. 109, par. 1 del medesimo regolamento.

### 3.1.2 Requisiti di cui all'art. 10, par. 1 e 3, Reg. (UE) n. 508/2014

[6] Si segnala che l'art. 106 è stato attuato con Reg. Delegato (UE) n. 1268/2012 artt. da 141 a 143.


fonte: http://burc.regione.campania.it

Ai sensi dell'art. 10 par. 1, la domanda di sostegno è inammissibile se presentata, nel periodo di inammissibilità, dal richiedente che versi in una delle seguenti condizioni:

a) aver commesso un'infrazione grave a norma dell'art. 42 del Reg. (CE) n. 1005/2008 del Consiglio[7] o dell'art. 90, par. 1, del Reg. (CE) n. 1224/2009;
b) essere stato associato allo sfruttamento, alla gestione o alla proprietà di pescherecci inclusi nell'elenco unionale delle navi INN di cui all'art. 40, par. 3, del Reg. (CE) n. 1005/2008, o di pescherecci battenti la bandiera di paesi identificati come paesi terzi non cooperanti ai sensi dell'art. 33 di tale regolamento;
c) aver commesso una grave violazione delle norme della PCP, individuata come tale in altri atti legislativi adottati dal Parlamento europeo e dal Consiglio;
d) *(omesso perché non pertinente alla misura del presente bando).*

Ai sensi dell'art. 10 par. 3, la domanda di sostegno è inammissibile se presentata, nel periodo di inammissibilità, dal richiedente in capo al quale sia stata accertata la commissione una frode, come definita all'art. 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee[8], nell'ambito del Fondo europeo per la pesca (FEP) o del FEAMP.

Il periodo di inammissibilità è previsto dagli stessi par. 1 e 3 dell'art. 10[9], e disciplinato con Reg. Delegato (UE) n. 2015/288, modificato dal Reg. Delegato (UE) 2015/2252 ed eventuali ss.mm.ii.

Ai sensi del par. 2 dello stesso art. 10, dopo la presentazione della domanda il beneficiario deve continuare a rispettare le condizioni di cui al par. 1, per tutto il periodo di attuazione dell'operazione finanziata, e per un periodo di cinque (5) anni dopo l'erogazione del pagamento finale.

### *3.1.3 Requisiti soggettivi generali ulteriori*

Il richiedente deve essere in possesso degli ulteriori requisiti generali di ammissibilità, quali:

1. applicare il C.C.N.L. di riferimento, nel caso in cui si avvalga di personale dipendente;
2. di non essere stato oggetto di provvedimenti definitivi di revoca nel corso della precedente programmazione e di non essere inserito nel registro debitori della Regione Campania;
3. non aver riportato, nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di sostegno, condanne con sentenza passata in giudicato, o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o con applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per delitti consumati o tentati di cui agli artt. 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1, 640-bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter 1 del c.p., ovvero per delitti contro la Pubblica Amministrazione di cui al Libro II Tit. II del c.p., ovvero per ogni altro delitto da cui derivi quale pena accessoria l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
4. di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati di frode alimentare o di sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo IV capo II e Titolo VIII capo II del c.p., e agli artt. 5, 6 e 12 della L. n. 283/1962 nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di sostegno;
5. non essere soggetto a sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9 co. 2 lett. c. del D.Lgs. n. 231/2001, qualora sia società o associazione;

[7] Reg. (CE) n. 1005/2008 del Consiglio del 29 settembre 2008, che istituisce un regime comunitario per prevenire, scoraggiare ed eliminare la pesca illegale, non dichiarata e non regolamentata, che modifica i Regg. (CEE) n. 2847/93, (CE) n. 1936/2001 e (CE) n. 601/2004 e, abroga i Regg. (CE) n. 1093/94 e (CE) n. 1447/1999 (GU L 286 del 29.10.2008, pag. 1), e la cui applicazione è oggetto della Comunicazione della Commissione al Parlamento Europeo a al Consiglio COM(2015) 480 final del 01.10.2015.

[8] Convenzione elaborata in base all'articolo K.3 del trattato sull'Unione europea relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 49).

[9] Con riferimento ad atti delegati da emanarsi a norma del par. 4 dello stesso art. 10, in esercizio del potere di cui all'art. 126 dello stesso regolamento.


fonte: http://burc.regione.campania.it

6. di non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie, interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire, fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori;

### 3.2 Requisiti soggettivi specifici per la Misura

Il richiedente deve essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità, specifici per accedere alla Misura di finanziamento, in occasione del presente bando:

1. essere pescatore, come definito al par. 1.1 del presente bando;
2. avere sede legale, ovvero essere residente, in uno dei comuni della regione Campania;
3. *(se pescatore persona fisica)* essere stato imbarcato su un peschereccio dell'Unione per almeno 120 giorni nel corso dei due anni civili[10] precedenti la data di presentazione della domanda di sostegno;
4. *(se armatore dell'imbarcazione)* essere iscritto nel Registro delle Imprese di Pesca.

## 4 Caratterizzazione dell'operazione

I requisiti dell'operazione per l'accesso alle misure del FEAMP sono previsti dal Reg. (UE) n. 508/2014 (disciplina del FEAMP 2014/2020), oltre che specificati nei documenti *"Criteri di ammissibilità"*, *"Disposizioni Attuative parte A – Generali"*, e *"Disposizioni Attuative parte B – Specifiche di misura"* adottati dall'AdG nazionale, e dal presente bando.

### 4.1 Requisiti dell'operazione

L'operazione è ammissibile al finanziamento solo se sussistono, con riferimento alla data di presentazione della domanda di sostegno, tutte le seguenti condizioni:

1. l'operazione concorra al raggiungimento degli obiettivi del PO FEAMP 2014/2020;
2. l'operazione rientri negli interventi ammissibili di cui al par. 2.2 del presente bando;
3. l'operazione, in tutto o in parte non è oggetto di concessioni di altri finanziamenti, a valere sullo stesso o su altri programmi, a carico del bilancio comunitario, nazionale o regionale;
4. l'operazione, se già avviata, non sia già conclusa, come previsto dall'art. 65 par. 6 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
5. le attività complementari oggetto della domanda, ivi comprese le attività di pescaturismo ed ittiturismo, siano realmente correlate all'attività principale della pesca del pescatore, e che tali risultino nel piano aziendale presentato;
6. la progettazione sia di livello esecutivo, cioè completa di ogni elaborato, calcolo, e atto autorizzativo comunque denominato, dovuto per legge e necessari alla realizzazione dell'operazione;
7. il cronoprogramma delle attività di realizzazione dell'operazione sia di durata non superiore ai 12 mesi;
8. il richiedente sia in possesso, ai fini della gestione complessiva dell'iniziativa, delle competenze professionali idonee allo svolgimento delle attività che costituiscono la diversificazione oggetto della domanda, ovvero nel progetto ne specifichi l'acquisizione anteriore all'ultimazione dell'operazione. Tali competenze possono essere acquisite anche attraverso gli interventi finanziati ai sensi dell'art. 29, par. 1, lett. a) del Reg. (UE) 508/2014.

Si precisa che per operazione già conclusa si intende quella portata materialmente a termine o completamente attuata prima della presentazione della domanda di sostegno, a prescindere dal fatto che tutti i relativi pagamenti siano stati effettuati. Nel dettaglio:

[10] Per anno civile si intende quello calcolato conteggiando i giorni effettivi di calendario, per un totale di 365 giorni, o 366 negli anni bisestili.


fonte: http://burc.regione.campania.it

- nel caso di operazioni riguardanti esclusivamente opere edilizie, l'operazione può essere definita completamente attuata quando l'opera raggiunge le finalità per cui è stata realizzata (dimostrato dalla relativa documentazione, ad es. certificato di agibilità);
- nel caso di operazioni riguardanti esclusivamente acquisto di attrezzature, l'operazione può essere definita completamente attuata con la fornitura e il pagamento dell'ultima attrezzatura dimostrato dai relativi giustificativi di trasporto e di spesa);
- nel caso di operazioni riguardanti sia l'acquisto di attrezzature che opere edilizie, l'operazione può essere definita completamente attuata, quando entrambe le fattispecie sopra riportate sono soddisfatte.

Se pertinenti, perché il finanziamento possa essere concesso in tutto o in parte, devono sussistere, già al momento della presentazione della domanda, le seguenti ulteriori condizioni:

9. *(qualora l'operazione riguardi interventi su imbarcazioni da pesca e la domanda di sostegno sia presentata dall'armatore non proprietario)* sussista formale autorizzazione resa dal/i proprietario/i alla presentazione della domanda di sostegno da parte dell'armatore, oltre che all'esecuzione dell'investimento e all'iscrizione dei consequenziali vincoli (tra cui quello derivante dall'art. 25 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014);
10. *(qualora l'operazione riguardi interventi su imbarcazioni da pesca in comproprietà)* sussista formale autorizzazione resa dal/i caratista/i alla presentazione della domanda di sostegno da parte di uno dei proprietari, oltre che all'esecuzione dell'investimento e all'iscrizione dei consequenziali vincoli (tra cui quello derivante dall'art. 25 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014);
11. *(qualora l'operazione riguardi interventi su imbarcazioni da pesca e la domanda di sostegno sia presentata dal pescatore non armatore)* sussista atto di assenso della società armatrice (cooperativa o altro) al momento della domanda.
12. *(qualora l'operazione riguardi interventi su imbarcazioni da pesca)* queste risultino iscritte nel Registro comunitario, nonché in uno dei Compartimenti marittimi italiani;
13. *(qualora l'operazione riguardi interventi su imbarcazioni da pesca)* l'imbarcazione non sia oggetto di aiuti pubblici per l'arresto definitivo ai sensi dell'art. 34 del Reg. (UE) n. 508/2014;
14. *(qualora l'operazione presupponga la sussistenza di, o riguardi interventi su, immobili)* sussista un legittimo titolo di possesso o detenzione dei beni immobili oggetto dell'intervento, con l'esclusione del comodato. La disponibilità del bene deve risultare di durata almeno pari a quella necessaria alla realizzazione dell'operazione e alla stabilità delle operazioni di cui all'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013. Fra i titoli di possesso ammissibili per l'accesso al sostegno rientrano quelli disciplinati dalla L. n. 109/1996 (beni sequestrati o confiscati alle mafie).
15. *(qualora l'operazione riguardi interventi su immobili, di proprietà diversa dal richiedente)* sussista formale autorizzazione resa dal/i proprietario/i alla presentazione della domanda di sostegno, oltre che all'esecuzione dell'investimento e all'iscrizione dei consequenziali vincoli.

## 4.2 Criteri di selezione

I criteri di selezione delle operazioni per l'accesso alle misure del FEAMP sono specificati nel documento *"Criteri di selezione"*, adottato dall'AdG nazionale.

Le operazioni in possesso dei requisiti di cui ai paragrafi precedenti sono oggetto di selezione, operata con assegnazione di un punteggio, in base ai criteri di cui alla griglia sotto riportata.

**L'operazione che non consegua un punteggio minimo pari ad 1 con l'applicazione di almeno 2 criteri non è ammissibile al finanziamento.**

Entrano in graduatoria di merito le sole operazioni ammissibili. Le operazioni accedono al finanziamento nell'ordine della graduatoria, in base al punteggio, fino a esaurimento della dotazione finanziaria del bando;


fonte: http://burc.regione.campania.it

In caso di parità di punteggio conseguito tra due o più operazioni, si applica il criterio dell'età del beneficiario, con preferenza del più giovane[11].

| Mis. 1.30 – OPERAZIONI A REGIA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| N | CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI | Parametro | Coefficiente C (0<C<1) | Peso (Ps) | Punteggio P = C*Ps |
| CRITERI TRASVERSALI | | | | | |
| T1 | L'operazione prevede interventi coerenti (Ic) con almeno un'azione/topic di un pilastro del Piano di Azione EUSAIR (applicabile per le Regioni rientranti nella strategia EUSAIR) | Ic = 0 | C=0 | 0 | |
| | | Ic = Max | C=1 | | |
| T2 | L'operazione contribuisce alla strategia macro regionale (ove pertinente) | Sr = NO | C=0 | 0,5 | |
| | | Sr = SI | C=1 | | |
| T3 | Minore età del richiedente (età media nel caso di più pescatori) | Et ≥ 60 | C = 0 | 1 | |
| | | 50 ≤ Et < 60 | C = 0,25 | | |
| | | 40 ≤ Et < 50 | C = 0,50 | | |
| | | 30 ≤ Et < 40 | C = 0,75 | | |
| | | Et < 30 | C = 1 | | |
| T4 | Il soggetto richiedente è di sesso femminile ovvero la maggioranza delle quote di rappresentanza negli organi decisionali è detenuta da persone di sesso femminile | Sf = NO | C = 0 | 0,5 | |
| | | Sf = SI | C = 1 | | |
| CRITERI SPECIFICI DEL RICHIEDENTE | | | | | |
| R1 | Numero di giorni di imbarco svolti dal richiedente nei due anni civili precedenti la data di presentazione della domanda (numeri medi di giorni nel caso di più pescatori) | Ngp = N giorni di pesca effettuati/730 | C= Ngp | 1 | |
| R2 | Il/i richiedente/i negli ultimi due anni civili precedenti la data di presentazione della domanda è/sono stati imbarcati prevalentemente su imbarcazioni di pesca costiera artigianale così come definita nell'allegato 7 al PO FEAMP approvato con Decisione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015 | PC = NO | C=0 | 0,5 | |
| | | PC = SI | C=1 | | |
| R3 | Numero di pescatori partecipanti all'operazione | Np = 1 | C = 0 | 0,5 | |
| | | Np = 2 | C = 0,75 | | |
| | | Np > 3 | C = 1 | | |
| CRITERI RELATIVI ALL'OPERAZIONE | | | | | |
| O1 | Investimenti finalizzati alla realizzazione di servizi ambientali legati alla pesca | Cst = Costo investimento tematico / Costo totale dell'investimento | C = Cst | 1 | |

[11] Nel caso di società, l'età equivale al valore medio aritmetico dell'età della compagine sociale.


fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| O2 | Investimenti finalizzati alla realizzazione di servizi legati ad attività pedagogiche relative alla pesca | Cst = Costo investimento tematico / Costo totale dell'investimento | C = Cst | 1 | |
| O3 | Investimenti finalizzati alla realizzazione attività turistiche legate alla pesca sportiva | Cst = Costo investimento tematico / Costo totale dell'investimento | C = Cst | 1 | |
| O4 | Investimenti finalizzati alla realizzazione attività di ristorazione legate alla pesca | Cst = Costo investimento tematico / Costo totale dell'investimento | C = Cst | 1 | |
| O5 | L'operazione prevede l'ottenimento di certificazioni di prodotto o di processo | CPP = NO | C=0 | 1 | |
| | | CPP = SI | C=1 | | |
| O6 | L'operazione mira a diversificare l'attività di pesca costiera artigianale così come definita nell'allegato 7 al PO FEAMP approvato con Decisione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015 | PC = NO | C=0 | 1 | |
| | | PC = SI | C=1 | | |

Per agevolare l'istruttoria, al richiedente è chiesta la compilazione della medesima scheda, in autovalutazione, fino all'auto-attribuzione del punteggio finale.

# 5 Caratterizzazione della spesa

L'ammissibilità della spesa è disciplinata dal D.P.R. n. 22 del 05/02/2018 recante "*Criteri di ammissibilità delle spese per i fondi SIE*", nonché dai documenti "*Linee guida per le spese ammissibili del PO FEAMP 2014-2020*", *"Disposizioni Attuative parte A – Generali"* e *"Disposizioni Attuative parte B – Specifiche di misura"*, adottati dall'AdG nazionale.

In generale sono ammissibili al finanziamento le spese coerenti con gli interventi ammissibili di cui al par. 1.2 del presente bando. In concreto sono ammissibili le spese per esecuzione di lavori e acquisto di beni e servizi, presenti nel piano aziendale, congrue, coerenti e attinenti ad esso, chiaramente e direttamente connesse e funzionali all'operazione, fino alla funzionalizzazione[12] della nuova attività intrapresa.

A norma dell'art. 65 del Reg. (UE) n. 1303/2013, le spese, anche se già sostenute alla presentazione della domanda di sostegno, sono ammissibili se pagate dal beneficiario nel periodo compreso tra il 25 novembre 2015 (data di approvazione del PO FEAMP nazionale da parte della Commissione Europea), e il 31 dicembre 2023 (fine del periodo di eleggibilità della spesa del PO FEAMP 2014/2020).

La spesa eccedente i limiti di finanziamento per operazione di cui al presente bando, o la spesa non ammessa al finanziamento ma necessaria alla realizzazione dell'operazione così come progettata, è a carico del richiedente che deve realizzarla e rendicontarla, anche se non gli verrà riconosciuta; il richiedente con la domanda di sostegno rende dichiarazione di accollo delle spese eccedenti l'importo di finanziamento accordato.

## *5.1 Categorie di spese ammissibili al finanziamento*

Si riporta un'elencazione delle spese ammissibili, a titolo meramente esemplificativo:

- acquisto di imbarcazioni atte al trasporto, da utilizzare per scopi turistici e per la pesca sportiva;
- acquisto di beni immobili quali carrelli, furgoni per il trasporto di prodotti ittici, mezzi per la somministrazione di cibo da strada, camion per alaggio di imbarcazioni di tipo turistico, ecc.;

[12] Per funzionalizzazione si intende la completa realizzazione delle opere e l'acquisto di beni e servizi per il necessario avvio della nuova attività.


fonte: http://burc.regione.campania.it

- investimenti in attrezzature tecnologiche e programmi informatici necessari all'operazione;
- adeguamento dell'imbarcazione e delle attrezzature di bordo per effettuare il pescaturismo (adeguamento alle normative in materia igienico-sanitaria e della sicurezza, per lo svolgimento dell'attività del pescaturismo);
- opere murarie e opere impiantistiche strettamente inerenti il progetto, ivi compresi gli interventi per l'accessibilità e il superamento delle barriere architettoniche, anche finalizzate all'ittiturismo;
- consulenze specialistiche legate allo sviluppo delle attività;
- utilizzo delle attrezzature per la realizzazione dell'operazione: ammortamenti, noleggi e leasing;
- acquisto della prima dotazione di materiale di cucina e di sala (stoviglie, pentole, ecc.);
- acquisto di terreni non edificati e di terreni edificati, con i limiti specificati nel presente bando;
- acquisto di un bene immobile, ad esclusione degli impianti e delle attrezzature mobili di pertinenza;
- spese generali (costi generali e costi amministrativi), con i limiti specificati nel presente bando.

## *5.2 Spese non ammissibili al finanziamento*

In ogni caso non sono ammissibili al finanziamento le spese di seguito indicate; l'elencazione ha carattere vincolante:

- beni e servizi forniti da società controllate e/o collegate e/o con assetti proprietari sostanzialmente coincidenti;
- adeguamenti a obblighi di legge: gli interventi del progetto devono essere aggiuntivi e di ulteriore miglioramento rispetto ai limiti di legge e alle norme vigenti;
- acquisto di macchinari e impianti di produzione se non espressamente e direttamente finalizzati al raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- costi per la manutenzione ordinaria e per le riparazioni (ad esclusione delle spese di pulizia straordinaria necessarie alla realizzazione degli interventi di progetto);
- servizi continuativi, periodici, o connessi alle normali spese di funzionamento dell'impresa (come la consulenza fiscale ordinaria, i servizi regolari di consulenza legale e le spese di pubblicità);
- realizzazione di opere tramite commesse interne;
- consulenze, servizi e prodotti fornite da soci;
- tutte le spese che hanno una funzionalità solo indiretta al progetto e/o riconducibili a normali attività funzionali del beneficiario;
- acquisto di impianti, macchinari, attrezzature usati;
- opere provvisorie non direttamente connesse all'esecuzione del progetto;
- costruzione di strutture che non contribuiscano al raggiungimento degli obiettivi dell'operazione;
- software non specialistico e non connesso all'attività del progetto;
- spese di perfezionamento e di costituzione di prestiti;
- oneri finanziari di qualsiasi natura sostenuti per il finanziamento del progetto;
- oneri riconducibili a revisioni prezzi o addizionali per inflazione;
- nel caso di acquisto con *leasing*, i costi connessi al contratto (garanzia del concedente, costi di rifinanziamento degli interessi, spese generali, ecc.);
- spese relative ad opere in sub-appalto per operazioni diverse da quelle realizzate da Enti Pubblici e da tutti i soggetti previsti dal D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- investimenti finalizzati a garantire il rispetto delle norme previste dalla normativa comunitaria in materia di ambiente, salute dell'uomo o degli animali, igiene o benessere degli animali, qualora le suddette norme diventino vincolanti per le imprese;
- materiali di consumo connessi all'attività ordinaria del beneficiario e per i quali non sia dimostrata l'inerenza alle operazioni finanziate;


fonte: http://burc.regione.campania.it

- tributi o oneri (in particolare le imposte dirette e i contributi per la previdenza sociale su stipendi e salari) che derivano dal finanziamento FEAMP, a meno che essi non siano effettivamente e definitivamente sostenuti dal beneficiario finale;
- spese di consulenza per finanziamenti e rappresentanza presso le pubbliche amministrazioni;
- spese inerenti operazioni materialmente concluse alla data di presentazione della domanda di sostegno;
- interessi passivi, a eccezione di quelli relativi a sovvenzioni concesse sotto forma di abbuono d'interessi o di un bonifico sulla commissione di garanzia (art. 69 par. 3 del Reg. (UE) n. 1303/2013);
- l'IVA, che non sia recuperabile a norma della vigente normativa nazionale in materia.

Non sono ammissibili la spesa relativa all'acquisto di mezzi mobili per attività di commercializzazione di prodotti ittici, ovvero di trasporto di prodotti ittici per finalità di commercializzazione, finanziabile nell'ambito delle Misure 1.42 e 5.69 del PO FEAMP 2014/2020 di cui agli artt. 42 e 69 del Reg. (UE) n. 508/2014.

In particolare, non è ammissibile la spesa connessa all'acquisto di imbarcazioni da pesca, (in quanto finanziabile esclusivamente nell'ambito della specifica Misura 1.31 del PO FEAMP 2014/2020 di cui all'art. 31 del Reg. (UE) n. 508/2014).

## 5.3 Disposizioni specifiche in materia di ammissibilità della spesa

Con riferimento alla disciplina delle spese ammissibili al finanziamento, si riportano, nei paragrafi successivi, disposizioni vincolanti afferenti a particolari categorie di spesa.

La disciplina sul riconoscimento della spesa al finanziamento è stata dettata con D.P.R. n. 22 del 05/02/2018 recante "Criteri di ammissibilità delle spese per i fondi SIE", e con le "Linee guida per le spese ammissibili del PO FEAMP 2014-2020" adottate dall'AdG nazionale, nonché con le Disposizioni Attuative parte A – Generali, e dalle Disposizioni Attuative parte B – Specifiche della misura di riferimento, e con le FAQ, adottate dall'AdG nazionale; ad essi si rinvia per quanto non previsto dal presente bando.

### 5.3.1 Lavori

Il richiedente è tenuto alla presentazione della completa documentazione relativa ai lavori, come di seguito illustrata.

Al momento della domanda, la progettazione dei lavori deve essere di livello esecutivo, cioè completa di ogni elaborato, calcolo, e atto autorizzativo comunque denominato, dovuto per legge e necessari alla realizzazione dell'opera.

Le spese per lavori sono ammesse nei limiti degli importi previsti dalle voci di spesa dal Prezziario Regionale delle Opere Pubbliche della Regione Campania, vigente al momento della presentazione della domanda di sostegno. Tali voci di spesa sono quelle utilizzate nel computo metrico di progetto, per l'operazione nel suo complesso, redatto dal tecnico progettista.

Per le categorie di lavori non riportate nel Prezzario Regionale sono ammissibili i c.d. "Nuovi Prezzi", che andranno indicati nel computo metrico con tale dicitura (in sigla "NP"). Non sono ammissibili al finanziamento le spese per "Nuovi Prezzi" concernenti, anche solo parzialmente, lavorazioni e/o voci elementari riconducibili al Prezzario Regionale vigente. Ogni "Nuovo Prezzo" deve essere supportato da apposita perizia asseverata del tecnico progettista attestante motivi e circostanze della scelta, e la congruità del nuovo prezzo determinato.

Il richiedente è tenuto all'affidamento dei lavori previo preliminare invito a presentare offerte, sulla base del computo metrico, ad almeno tre (3) diversi operatori economici. Queste devono riportare, per ciascuna


fonte: http://burc.regione.campania.it

voce di spesa, un prezzo non superiore a quello di riferimento del Prezzario Regionale, nonché il totale complessivo, e il ribasso in percentuale su tale somma, ferma restando la possibilità di indicare lo sconto specifico su singole voci di spesa, oltre alla tempistica di realizzazione; le offerte devono essere emesse con esplicita dicitura: "PO FEAMP Campania 2014/2020. Misura ____. Bando adottato con DDR n. ___ del __/__/____", e devono essere datati, sottoscritti, ed evidenziare i costi IVA scorporati dal totale.

Non sono soggetti al limite previsto per i "Nuovi Prezzi" i manufatti monoblocco prefabbricati, o i manufatti in genere, che per le loro particolari caratteristiche non sono espressamente indicati nel Prezzario Regionale per le Opere Pubbliche della Regione Campania; in tal caso, il computo metrico estimativo può essere sostituito da una quantificazione "a corpo". L'importo di dette opere è inteso comprensivo di tutti gli oneri di realizzazione delle opere di fondazione, del trasporto, della posa in opera, e di ogni elemento strutturale anche prefabbricato e/o realizzato in calcestruzzo armato precompresso, nonché di ogni altro elemento necessario alla completa realizzazione fisica e funzionale dell'opera. Il bene deve essere congruo all'operazione, e il prezzo deve essere congruo al bene. Tutto questo deve essere supportato da regolare perizia asseverata del tecnico progettista debitamente datata, timbrata e sottoscritta.

Nell'acquisto "a corpo" il richiedente è tenuto all'affidamento dei lavori previo preliminare invito a presentare preventivi sulla base della quantificazione, ad almeno tre (3) diversi operatori economici. I preventivi devono riportare la dettagliata indicazione delle dimensioni, e delle caratteristiche dell'opera prefabbricata (interasse, pilastri, finiture, altezza di gronda, etc.), nonché dei tempi di consegna; i preventivi devono essere emessi con esplicita dicitura: "PO FEAMP Campania 2014/2020. Misura ____. Bando adottato con DDR n. ____ del __/__/___", e devono essere datati, sottoscritti, ed evidenziare i costi IVA scorporati dal totale.

Tutti gli operatori economici contattati per offerte e preventivi, devono essere regolari, specializzati e qualificati, (devono risultare iscritte alla Camera di Commercio, per le classi di attività afferenti alla tipologia di fornitura richiesta, avere stato attivo, ecc.).

### *5.3.2 Forniture di beni e servizi*

Il richiedente è tenuto alla presentazione della completa documentazione relativa alle forniture di beni e servizi, come di seguito illustrata.

I beni acquistati devono essere nuovi di fabbrica, privi di vincoli o pegni.

Per l'acquisto di beni materiali e di servizi il richiedente è tenuto alla procedura negoziata, previa presentazione di almeno tre (3) preventivi di spesa per singolo bene o servizio, fornite da altrettante ditte. Ognuno di essi deve riportare:

- numero e data di emissione;
- ragione sociale, Cod. Fiscale, Partita IVA, numero di iscrizione alla CCIAA, della ditta emittente;
- timbro, nominativo, e sottoscrizione del legale rappresentante o suo delegato, della ditta emittente;
- ragione sociale, Cod. Fiscale, Partita IVA, del richiedente;
- dettagliata descrizione del bene (es. dimensioni, consumi energetici, potenza, caratteristiche principali, eventuale matricola, ecc.);
- prezzo imponibile del bene, aliquota I.V.A. cui è sottoposto, ammontare IVA, e importo totale;
- indicazione delle modalità e dei tempi di fornitura;
- esplicita dicitura: "PO FEAMP Campania 2014/2020. Misura ____. Bando adottato con DDR n. ___ del __/__/____".

La scelta del bene o del servizio, che sia più aderente alle esigenze dell'operazione, è effettuata dal beneficiario sulla base di parametri tecnico-economici, e di congruità dei prezzi, evidenziati nella documentazione dei preventivi.


fonte: http://burc.regione.campania.it

In ogni caso, le ditte contattate per i preventivi di spesa devono essere regolari, specializzate e qualificate, (devono risultare iscritte alla Camera di Commercio, per le classi di attività afferenti alla tipologia di fornitura richiesta, avere stato attivo, ecc.).

La procedura negoziata a mezzo richiesta di preventivi non è dovuta nel caso di fornitura di beni o servizi la cui produzione è garantita da privativa industriale e/o commerciale (esclusiva), o anche di un bene o servizio che per caratteristiche tecniche e grado di perfezione richiesti una sola ditta può fornire; l'unicità del fornitore deve essere certa.

Circa l'acquisto di beni con formula leasing si rinvia alle disposizioni del D.P.R. n. 22/2018, in particolare dell'art. 19, e delle *"Linee Guida per l'ammissibilità delle spese del PO FEAMP 2014/2020*", adottato dall'AdG nazionale, in particolare al punto 7.1.1.11.

### *5.3.3 Acquisto di immobili*

L'acquisto di un bene immobile è ammissibile, con esclusione degli impianti e delle attrezzature mobili di pertinenza, alle seguenti condizioni:

1. il prezzo di acquisto non sia superiore al valore di mercato, l'immobile sia conforme alla normativa urbanistica ed edilizia vigente, oltre che a disposizioni in materia di vincoli di paesaggio o altri gravanti sull'area interessata, oppure, in caso di non conformità, questa sia marginale, esplicitata nella documentazione di progetto, e il richiedente abbia espressamente previsto la regolarizzazione con l'operazione. La condizione deve essere supportata da perizia giurata di un tecnico qualificato indipendente o di un organismo debitamente autorizzato;
2. l'immobile non abbia fruito, nel corso dei dieci (10) anni precedenti, di un finanziamento pubblico; tale limitazione non ricorre nel caso in cui l'Amministrazione concedente abbia revocato e recuperato totalmente le agevolazioni medesime;
3. l'immobile sia funzionale alle finalità dell'operazione, esista un nesso diretto tra il suo acquisto e gli obiettivi dell'operazione, il periodo minimo di destinazione sia compatibile con la normativa comunitaria;
4. (in caso di richieste di ammissione al finanziamento da parte di società di persone e/o di capitali, di cooperative o di consorzi di cooperative) delle stesse non potranno far parte, né come soci né come amministratori, le persone che nei due anni precedenti alla data di pubblicazione del bando hanno avuto a qualunque titolo la disponibilità dell'immobile.
5. (se pertinente, nel caso l'acquisto avvenga con finanziamento bancario assistito da accensione di ipoteca sul fabbricato) l'ipoteca deve estinguersi entro il termine previsto per la stabilità dell'operazione (5 anni dal pagamento finale);
6. al momento della domanda si sostegno sussista un obbligazione unilaterale di acquisto da parte del richiedente, nei confronti della Regione Campania.

Inoltre, nel caso in cui l'immobile sia un terreno non edificato, l'acquisto è ammissibile nei limiti del 10% della spesa totale ammissibile dell'operazione. Per i siti in stato di degrado e per quelli precedentemente adibiti a uso industriale che comprendono edifici, tale limite è aumentato al 15%.

### *5.3.4 Spese generali*

Il richiedente è tenuto alla presentazione della completa documentazione relativa alle spese generali, come di seguito illustrata.

Le spese generali, per lo più costi amministrativi e generali, sono spese collegate all'operazione e necessarie per la sua preparazione e/o esecuzione. Se ne fornisce una lista indicativa e non esaustiva:

1. spese per la tenuta del conto corrente dedicato all'operazione;
2. costi della garanzia fidejussoria;


fonte: http://burc.regione.campania.it

3. spese per l'informazione e la pubblicità obbligatoria sull'intervento finanziato dal PO FEAMP 2014/2020;
4. spese di progettazione, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, esecuzione e collaudo di opere, di impianti, ecc.;
5. spese per consulenze tecniche, finanziarie, e legali, parcelle notarili, perizie tecniche o finanziarie, spese per contabilità o audit, sempre che siano chiaramente e direttamente connesse all'operazione, e necessarie per la sua preparazione e/o realizzazione.

Non sono ammissibili al finanziamento i costi relativi alla gestione amministrativa dell'operazione, quali locazioni, costi per fornitura di energia, gas, acqua, e servizi telefonici, spese per riscaldamento, relativi canoni e spese di manutenzioni, spese di personale dipendente, e spese per attrezzature di ufficio come carta, fotocopie, ecc.).

I costi di apertura del conto corrente dedicato all'operazione, se non evidenziati nel conto corrente stesso, dovranno essere attestati dall'Istituto di credito presso il quale è stato acceso lo specifico conto.

Le spese generali sono quantificate forfetariamente; il loro importo non può essere superiore alla somma del limite massimo del 12% del totale delle spese riferite ai lavori, e del limite massimo del 7% del totale delle spese riferite agli acquisti, forniture e servizi.

Gli incarichi professionali devono essere conferiti nel rispetto del D.L. n. 1 del 24 gennaio 2012, convertito con modifiche in L. n. 27 del 24 marzo 2012, e ss.mm.ii.[13], come modificato dall'art. 5 del D.L. 83/2012, conv. in L. 134/2012, e dall'art. 1 co. 150 della L. 124/2017. L'affidamento dell'incarico, dunque, avviene sulla valutazione comparata di titoli, competenza professionale, e curriculum, relativi ad almeno tre (3) candidati, e deve essere adeguatamente motivata. Le offerte devono riportare la tariffa prodotta dagli offerenti, a norma degli articoli sopra richiamati; i preventivi devono essere emessi con esplicita dicitura: "PO FEAMP Campania 2014/2020. Misura ____. Bando adottato con DDR n. ____ del __/__/___", e devono essere datati, sottoscritti, ed evidenziare i costi IVA scorporati dal totale, e quelli per casse previdenziali.

Nel caso di progetti in cui coesistono differenti discipline, la progettazione, la direzione dei lavori e l'eventuale collaudo, dovranno essere affidati a professionisti, o loro associazioni multi-disciplinari, che possiedono tutte le necessarie competenze.

In ogni caso l'affidamento degli incarichi professionali deve avvenire nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità.

I professionisti incaricati sono tenuti alla sottoscrizione delle relazioni tecniche specialistiche, perizie e stime, e ogni ulteriore asseverazione, prevista nel bando e relativi allegati. La documentazione richiesta ai fini della domanda o ai fini della realizzazione dell'operazione, quale prestazione di un professionista, deve essere resa e sottoscritta da tecnici regolarmente abilitati ed iscritti ai rispettivi Albi professionali.

### *5.3.5 Spese sostenute prima della pubblicazione del bando*

Per il riconoscimento delle spese sostenute nel periodo compreso dal 25/11/2015 (data di approvazione del PO FEAMP Italia da parte della Commissione Europea) e la data di pubblicazione del bando, il richiedente deve comprovare dette spese, e di averle sostenute in modo conforme alle disposizioni del presente bando in materia di riconoscimento della spesa, di cui al par. 9.4, salvo l'uso di mezzo di pagamento comunque tracciabili diversi dal bonifico bancario/postale.

[13] Si evidenzia che la modifica al citato art. 9 apportata dall'art. 5 del D.L. n. 83 del 22/06/2012, convertito con modifiche in L. n. 134 del 07/08/2012, è stata abrogata dall'art. 217 co. 1 lett. dd del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, a propria volta modificato dall'art. 129 co. 1 lett. f del D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017.


fonte: http://burc.regione.campania.it

Si rimarca che dette operazioni di spesa, devono essere state eseguite in modo conforme a quanto disposto nel par. 9.4 del presente bando, salvo il mezzo di pagamento utilizzato.

# 6 Variazioni, verifiche, e concessione

## 6.1 Variazione dei dati esposti nella domanda di sostegno

Il richiedente è tenuto a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione riguardante i dati dichiarati o esposti nella documentazione della domanda di sostegno.

Prima dell'approvazione della graduatoria definitiva dette variazioni non possono comportare aumento del punteggio, più in generale, vantaggi per il richiedente, bensì ne possono determinano la sola diminuzione o l'inammissibilità.

Dopo l'approvazione della graduatoria definitiva, dette variazioni non potranno comportare la perdita dei requisiti, o la retrocessione in graduatoria in posizione non più utile al beneficio, pena la non ammissione al finanziamento.

## 6.2 Procedimento di concessione del finanziamento

L'istruttoria delle domande pervenute è avviata dopo la data di scadenza del Bando di Misura.

Al richiedente, viene data comunicazione dell'avvio e del responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/1990, unitamente all'esito della ricevibilità, con la relativa motivazione e termini per eventuale riesame o ricorso qualora non favorevole.

Per il controllo tecnico-amministrativo di ammissibilità dell'operazione al finanziamento il Responsabile può richiedere documentazione integrativa e precisazioni ritenute necessarie per il completamento dell'attività istruttoria, ai sensi dell'art. 6, co. 1 lett. b) della L. n. 241/1990.

L'istruttoria per l'ammissibilità della domanda, si conclude, di norma, entro 30 giorni dalla data di chiusura del bando. Dell'esito dell'istruttoria, eventuali cause di inammissibilità, relativo punteggio, e termini e modalità per l'istanza di riesame, viene data comunicazione al richiedente, eventualmente anche con riserva relativa alle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive e delle acquisizioni delle certificazioni, in attesa di riscontro.

Le istanze di Riesame vanno inoltrate nel termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'esito dell'istruttoria; le modalità di inoltro e di ricevimento sono quelle indicate per la domanda di sostegno. Il riesame è deciso di norma nel termine di 20 giorni dal ricevimento dell'istanza. Dell'esito del riesame è data comunicazione al candidato con motivazione.

La Graduatoria regionale di merito è adottata con provvedimento formale dal Responsabile di Misura; del provvedimento è data pubblicazione sul portale web dell'Ente alle pagine dedicate al PO FEAMP all'indirizzo web: *http://agricoltura.regione.campania.it/FEAMP/FEAMP.html*.

Il provvedimento di concessione del finanziamento, previa attribuzione del Codice Unico di Progetto (C.U.P.), è adottato dall'UOD competente e notificato al Beneficiario, con richiesta di accettazione.

# REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE


fonte: http://burc.regione.campania.it

# 7 Principi generali relativi alla realizzazione dell'operazione

Per beneficiario del sostegno si intende il richiedente che è stato ammesso al finanziamento per la posizione utile in graduatoria, destinatario di un provvedimento di concessione. La fase di realizzazione dell'operazione inizia con l'emissione del provvedimento di concessione.

Il beneficiario è sempre tenuto al rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente; nondimeno, il beneficiario è sempre tenuto all'osservanza delle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008), ove pertinenti all'operazione.

## *7.1 Obblighi del beneficiario e decadenza del beneficio*

Il beneficiario è tenuto a:

- realizzare l'intera operazione, nel rispetto della tempistica concessa, in conformità al progetto originario o di variante approvato, anche con riferimento all'utilizzazione delle risorse umane ivi prevista. Eventuale realizzazione parzialmente conforme, o minore spesa ammessa a consuntivo, comunque non può essere inferiore al 51% del costo totale, fermo il rispetto della funzionalità e delle finalità originarie dell'operazione;
- utilizzare il sostegno in conformità agli scopi previsti dal progetto finanziato; è tenuto, inoltre, al raggiungimento degli obiettivi di progetto oggetto della valutazione di merito, e a non sottrarre quanto finanziato alle finalità dell'operazione stessa;
- astenersi dal richiedere o percepire, per l'operazione o per singole spese dell'operazione, altri finanziamenti, a valere sullo stesso o su altri programmi, a carico del bilancio comunitario, nazionale o regionale;
- mantenere le condizioni soggettive di ammissibilità di cui all'art. 10 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014, (riportati al par. 4.1.2 del presente bando);
- mantenere le condizioni soggettive e oggettive rilevanti per l'attribuzione del punteggio di merito, di cui alla griglia di valutazione (par. 5.2 – Criteri di selezione), rientranti nei "Criteri trasversali" e nei "Criteri relativi all'operazione", ove tali criteri siano legati alla realizzazione dell'operazione, perché sia garantita la non retrocessione dell'operazione in graduatoria, in posizione non più utile all'accesso al finanziamento;
- osservare gli obblighi in materia di stabilità dell'operazione, (riportati al par. 10 del presente bando);
- qualora si rendesse necessario, riprodurre o integrare la domanda di sostegno, nonché a fornire dati e documenti necessari, secondo le richieste dell'Amministrazione, e secondo quanto disposto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente e sopravvenuta;
- fornire tutti i dati e le informazioni necessarie per monitorare l'andamento dell'operazione, e il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale, tanto alle scadenze ordinariamente previste dal presente bando e dal provvedimento di concessione (Monitoraggio finanziario e istanze di erogazione), quanto a richiesta occasionale da parte dell'Amministrazione;
- garantire l'accesso agli immobili, e ai luoghi dove insistono impianti, macchinari e attrezzature, interessati dall'operazione; presso di essi potranno essere effettuati i legittimi controlli previsti dalla normativa applicabile al finanziamento. Il beneficiario è tenuto, altresì, a garantire l'accesso alla documentazione, direttamente o indirettamente afferente all'operazione che l'Amministrazione intenderà visionare o acquisire. Il beneficiario, infine, è tenuto ad assicurare collaborazione e supporto nelle operazioni di verifica, controllo, e sopralluogo, e in generale in tutte la fasi del procedimento di finanziamento e nel periodo di stabilità dell'operazione;
- restituire senza indugio, anche mediante compensazione con altri importi dovuti dall'Amministrazione laddove possibile, le somme a titolo di sostegno che dovessero eventualmente risultare erogate in eccesso o indebitamente;


fonte: http://burc.regione.campania.it

- all'adempimento degli obblighi di pubblicità di cui al par. 8.6;

Ulteriori obblighi a carico del beneficiario sono elencati nel provvedimento di concessione del finanziamento.

Qualora il beneficiario contravvenga agli obblighi posti a proprio carico, dal presente bando nei paragrafi attinenti alla realizzazione dell'operazione e dalla normativa applicabile all'operazione (come anche in materia di stabilità dell'operazione), potrà incorrere nella sanzione della revoca del sostegno, per decadenza sanzionatoria, secondo quanto disposto nel paragrafo successivo.

## *7.2 Revoca e rinuncia al sostegno*

La decadenza dal sostegno è configurata dalla normativa come totale o parziale a seconda della violazione. La decadenza è parziale in relazione alla inosservanza riferibile a parte soltanto dell'operazione (o a parte soltanto del periodo di stabilità), o alla parziale realizzazione dell'operazione, o alla minore spesa riconosciuta a consuntivo (rimodulazione), e sempre che non ne risulti pregiudicata la regolarità, la funzionalità e la finalità dell'intera operazione, e salve sempre le ipotesi di più gravi violazioni e sanzioni.

La rimodulazione è normalmente operata con i provvedimenti di approvazione di variante, o erogazioni del finanziamento fino al saldo; a tutti gli altri casi di decadenza, totale o parziale, consegue la revoca del finanziamento per importo corrispondente.

La revoca è disposta per iniziativa dell'Amministrazione, che può rilevarne le cause in qualunque momento, e in qualunque fase di verifica e controllo, in corso di realizzazione o nel periodo di stabilità dell'operazione.

L'avvio del procedimento di revoca motivato è comunicato al beneficiario, con un termine decorrente dal ricevimento per presentare memorie e documenti difensivi. L'Amministrazione, valutate non accoglibili le controdeduzioni, provvede all'adozione del provvedimento di revoca. Il procedimento si conclude, di norma, entro 30 giorni dal sua avvio, e comunque in tempi ragionevoli in considerazione della complessità delle circostanze; il provvedimento di revoca è notificato al beneficiario revocato.

La rinuncia volontaria al sostegno (recesso) è possibile sia prima che dopo la concessione, oltre che nel periodo di stabilità dell'operazione. In ogni caso, la rinuncia non è ammissibile dopo l'avvio avvio di un procedimento di revoca, o qualora al beneficiario sia stato comunicato lo svolgimento di una verifica in loco. La rinuncia è accolta dall'Amministrazione con formale provvedimento di revoca per decadenza totale dal sostegno, notificato al beneficiario revocato.

Con il provvedimento di revoca, o di rimodulazione al saldo, si dispone il recupero delle somme eventualmente già erogate in eccesso o indebitamente, maggiorate degli interessi legali e degli accessori previsti dalla normativa vigente; laddove possibile il recupero è disposto anche a mezzo decurtazione di pari importo di somme dovute al beneficiario per effetto di altri provvedimenti di concessione).

Al ricevimento del provvedimento di revoca o di rimodulazione, con contestuale recupero, il beneficiario è tenuto alla restituzione delle somme richieste, senza indugio, e comunque nei termini concessi con lo stesso provvedimento. La richiesta di restituzione non è subordinata all'escussione della polizza fideiussoria in possesso dell'Amministrazione. In mancanza di riscontro l'Amministrazione avvia la fase di esecuzione forzata. Eventuali responsabilità civili, penali, ed erariali, sono denunciate alle autorità competenti secondo quanto previsto dalle normative vigenti.


fonte: http://burc.regione.campania.it

# 8 Disposizioni specifiche relative alla realizzazione dell'operazione

## 8.1 Accettazione del finanziamento e adempimenti del beneficiario

Entro 30 (trenta) giorni dalla data di notifica del provvedimento di concessione del finanziamento, il beneficiario avvia la realizzazione dell'operazione e ne da comunicazione all'Amministrazione, corredata da:

- accettazione incondizionata del finanziamento concesso,
- comunicazione di avvio dell'operazione;
- coordinate bancarie del conto corrente dedicato, e generalità e codice fiscale delle persone abilitate ad operarvi;
- generalità, codice fiscale, recapiti del Direttore dei Lavori;
- copia conforme dei documenti di conferimento di incarico, nonché dei contratti di lavori, servizi e forniture, o copia conforme delle conferme d'ordine, stipulati o emesse per la realizzazione dell'operazione.
- indirizzo del responsabile per il beneficiario, presso cui è conservata tutta la documentazione amministrativa, progettuale, tecnica e contabile, relativa all'operazione.

La mancanza di accettazione espressa e senza riserve da parte del richiedente non si perfeziona giuridicamente il vincolo per la Regione Campania e il Decreto è revocato (con scorrimento della graduatoria di merito).

## 8.2 Termine di realizzazione dell'operazione e proroga

Il beneficiario è tenuto a realizzare l'intera operazione nel termine indicato dal provvedimento di concessione, il quale tiene conto della tempistica del cronoprogramma; da tale termine decorre quello previsto per la presentazione dell'istanza di pagamento finale.

È fatta salva l'eventuale proroga concessa, ovvero la rilevanza della causa di forza maggiore come configurata dalla disciplina comunitaria, sempre supportate da congrua documentazione giustificativa, relazione tecnica sullo stato di realizzazione, e nuovo cronogramma.

L'istanza di proroga[14] deve essere presentata entro 60 giorni precedenti il termine di conclusione dell'operazione; al beneficiario viene data comunicazione dell'avvio del procedimento con indicazione del Responsabile. La proroga è concessa con provvedimento espresso dell'Amministrazione, di norma entro 60 giorni dalla richiesta, notificato al Beneficiario.

La proroga può essere concessa al beneficiario qualora sia impossibile completare gli interventi per motivi indipendenti dalla sua volontà, e a condizione che l'operazione possa essere comunque ultimata nel periodo di proroga concedibile. Non costituisce valida ragione ai fini della proroga, la necessità di una variante in corso d'opera.

In ogni caso l'operazione non può concludersi oltre il 31/12/2023, a prescindere dal cronoprogramma, proroghe, o cause di forza maggiore. Detto termine, però, include, in ogni caso, il termine previsto per la presentazione della documentazione dell'istanza di pagamento finale, ossia, oltre tale termine non è possibile presentare documentazione giustificativa di spesa.

[14] Il modello di Istanza di proroga è allegato al vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli adottato dalla Regione Campania (Allegato 29).


fonte: http://burc.regione.campania.it

## 8.3 *Varianti in corso d'opera*

Le varianti in corso d'opera sono ammesse, a condizione che l'operazione restino invariate la funzionalità complessiva e le finalità originarie, e che i nuovi interventi siano coerenti con dette finalità.

Con riferimento alla singola operazione finanziata, sono considerate varianti:

1. il cambio del beneficiario e trasferimento degli impegni;
2. il cambio della localizzazione dell'investimento;
3. le modifiche del quadro economico originario;
4. le modifiche tecniche sostanziali intese come modifiche che alterano considerevolmente gli elementi essenziali originariamente previsti nel progetto finanziato.

Con riferimento al punto 3 di cui appena sopra, non sono ammissibili varianti che comportino una modifica delle categorie di spesa[15] indicate nel quadro economico finanziario originario dell'operazione. Pertanto, sono consentite varianti nell'ambito delle sole categorie di spesa originarie se riferite esclusivamente alla natura dei beni e al relativo costo.

Inoltre, sono considerate varianti le variazioni di importo pari o superiore al 10% del costo totale dell'operazione finanziata. In ogni caso l'importo oggetto di variante non può oltrepassare la soglia del 35% del costo totale dell'operazione finanziata, al netto delle spese generali. A copertura della variante non possono essere portate, in riutilizzo, eventuali economie derivanti dalla realizzazione dell'operazione.

Salvo quanto sopra riferito, non sono considerate varianti:

- (con riferimento alla categoria "Lavori" del quadro economico finanziario) gli adeguamenti tecnici del progetto, o le modifiche riferite a particolari soluzioni esecutive o di dettaglio, comprese l'adozione di soluzioni tecniche migliorative, sempre che: siano di importo non superiore al 10% delle singole categorie di lavori del computo metrico approvato; non comportino un aumento del costo totale dell'investimento; e, in ogni caso, oltrepassino la soglia del 20%, in più o in meno, rispetto al totale della spesa ammessa;
- (con riferimento alla categoria "Forniture" del quadro economico finanziario) l'aumento dei prezzi di mercato e il cambio di fornitore o della marca dell'attrezzatura, sempre che interessano una quota non superiore al 15% del costo totale dell'operazione finanziata.

Con riferimento al punto 4 di cui poco sopra, non sono ammissibili varianti che comportino una diminuzione del punteggio attribuito all'operazione per l'ammissione al finanziamento, tale da farle perdere posizione utile in graduatoria, o eventuale priorità, in base ai quali è stato accordato il finanziamento.

Le varianti devono essere preventivamente richieste dal beneficiario[16], e supportate dalla completa documentazione tecnica illustrativa della variante e delle sue motivazioni, nonché computo metrico di variante e di raffronto, quadro di comparazione tra progetti originario e di variante, e nuovo quadro economico finanziario. Al beneficiario viene data comunicazione dell'avvio del procedimento, con indicazione del Responsabile.

Dopo l'istanza di variante il beneficiario ha facoltà di realizzarne i lavori, le forniture e gli acquisti, fermo che, per essere ammessa al finanziamento, la variante deve essere espressamente autorizzata dall'Amministrazione, con provvedimento espresso. Il provvedimento di norma è emanato entro 60 giorni dalla richiesta, e notificato al Beneficiario. L'approvazione della variante è subordinata allo svolgimento delle verifiche in loco, previamente comunicate al beneficiario per garantirne il supporto.

[15] Lavori, Impianti, Forniture di beni, Spese generali, ecc.

[16] Il modello di Istanza di variante è allegato al vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli adottato dalla Regione Campania (Allegato 26).


fonte: http://burc.regione.campania.it

Il beneficiario ha facoltà di realizzare le variazioni non costituenti varianti; queste potranno essere approvate dall'Amministrazione direttamente all'accertamento finale. Tali variazioni vanno comunque preventivamente comunicate all'Amministrazione, la quale ha facoltà di verificare che non si tratti di variante e, se del caso, chiedere al beneficiario integrazioni e rendere le opportune osservazioni.

La realizzazione di una variante per la quale non è stata richiesta o concessa l'autorizzazione comporta il mancato riconoscimento delle relative spese. In tale circostanza, possono essere riconosciute le originarie spese ammesse al finanziamento non interessate dalla variante, sempre che l'operazione conservi la sua funzionalità e finalità. In caso contrario si procede alla revoca del beneficio concesso.

L'inammissibilità totale o parziale della variante, o la minore spesa derivante da variante rispetto a quella originaria ammessa al finanziamento, comporta la rimodulazione di quest'ultima, anche con riferimento alle spese generali nella percentuale di calcolo dovuta rispetto alla categoria di spesa pertinente, come illustrato al par. 5.3.4 del presente bando, oltre che la rimodulazione del finanziamento pubblico.

In ogni caso, le variazioni non costituenti variante, e le varianti, anche se autorizzate, non possono comportare aumento del finanziamento concesso, o aumento dei tempi di realizzazione. Eventuali maggiori spese sono sempre a carico del beneficiario.

## *8.4 Riconoscimento della spesa*

Ai fini della correttezza delle operazioni di spesa il beneficiario è tenuto ad effettuare tutta la movimentazione delle risorse afferenti all'operazione[17] esclusivamente sul conto corrente bancario/postale appositamente aperto e dedicato all'operazione, e comunicato all'Amministrazione all'atto di accettazione del finanziamento.

Tutte le spese devono essere giustificate da fatture o altro documento equivalente a norma di legge. Ogni documento di spesa deve essere emesso ed essere corredato di tutti gli elementi a norma di legge (estremi dell'emittente e del destinatario, numero e data, importi imponibili, aliquote IVA, diciture IVA, Bollo e altre diciture fiscali, importo totale, ritenute d'acconto, importo netto, ecc.), devono essere completi e corretti, devono riportare la dicitura "PO FEAMP Campania 2014/2020. Misura ____. C.U.P. _____, Concessione con Decreto Dirigenziale n. _____ del _____", devono riportare specifica dettagliata del bene acquistato, numero di matricola di fabbricazione o numerazione progressiva attribuita in assenza di matricola. Ogni documento di spesa, inoltre, deve essere assistito dai pertinenti Documenti di Trasporto (DDT), e modelli F24 di versamento delle Ritenute d'Acconto.

Ai fini della corretta esecuzione della spesa il beneficiario è tenuto ad effettuare ogni pagamento con bonifico bancario/postale, il quale dovrà riportare data e numero della transazione, destinatario, conto di emissione e di destinazione, e in causale gli estremi del documento di pagamento riscontrato e il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) dell'operazione (acquisito dall'Amministrazione e comunicato al beneficiario).

Ogni movimento deve risultare nel conto corrente dedicato, il cui estratto deve coprire tutta la sua durata dall'apertura alla chiusura. Per ogni documento di spesa emesso il fornitore deve rendere, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dichiarazione liberatoria del pagamento, riportante gli elementi salienti del documento di riferimento e del bonifico (numero data e importo)[18], accompagnate da proprio documento di identità in corso di validità al momento del rilascio.

[17] Le entrate del conto saranno costituite dalle erogazioni del finanziamento concesso e dalle risorse depositate dal beneficiario. Le uscite riguarderanno il pagamento di tutte le spese sostenute per la realizzazione dell'operazione ammessa a finanziamento.

[18] Il modello di dichiarazione liberatoria è allegato al vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli adottato dalla Regione Campania (Allegato 34).


fonte: http://burc.regione.campania.it

Si precisa che ai fini del pagamento a titolo di acconto del finanziamento, la spesa per fornitura di beni eventualmente pagata per tranche è riconosciuta a condizione che sia assistita da documento di trasporto o sia verificata in loco la presenza parziale del bene, e sempre che il contratto riporti le modalità di dilazione della fornitura e del pagamento; in caso contrario il riconoscimento della specifica spesa è differito ad acconto di finanziamento successivo, o al saldo, verificatasi detta condizione.

Si precisa che in caso di irregolarità fiscali (incluso il mancato versamento della ritenuta di acconto, o la sua mancata giustificazione al rendiconto), la spesa alla quale si riferiscono non è riconoscibile; salve le violazioni in materia di imposta di bollo che sono trattate secondo la specifica disciplina dell'accertamento fiscale da promuovere presso l'Agenzia delle Entrate. La mancata indicazione del C.U.P. nel bonifico bancario, e l'esecuzione del pagamento da conto corrente diverso da quello dedicato all'operazione, rendono non riconoscibile lo specifico pagamento.

In ragione di un giudizio di non riconoscibilità totale o parziale di un'operazione di spesa, la rimodulazione per difetto della relativa categoria di spesa del quadro economico finanziario, e del totale, comporta la rimodulazione delle spese generali nella percentuale di calcolo dovuta rispetto alla categoria di spesa pertinente, come illustrato al par. 5.3.4 del presente bando, nonché la rimodulazione pro-quota del totale del finanziamento pubblico.

Ove il saldo tra il contributo riferito alle spese complessivamente riconosciute e le erogazioni già effettuate risulti negativo, sono avviate le procedure per il recupero delle somme indebitamente percepite con relativi interessi maturati.

## *8.5 Procedimento di erogazione del finanziamento*

L'erogazione del sostegno può avvenire in Soluzione Unica. In tal caso il beneficiario realizza l'intera operazione sostenendone la spesa con risorse proprie, e a realizzazione ultimata chiede l'accertamento finale e l'erogazione del finanziamento.

In alternativa, l'erogazione del sostegno può avvenire per Stati di Avanzamento. In tal caso il beneficiario realizza l'operazione sostenendone la spesa con risorse proprie in concorso con una quota proporzionale di finanziamento pubblico, nel corso di tre fasi, di cui la prima e la terza sono obbligatorie[19]:

1. Anticipazione[20]: per importo non superiore al 40% del finanziamento pubblico concesso, dietro presentazione di polizza fideiussoria a garanzia dell'intero importo del finanziamento pubblico aumentato del 5%, e per una durata non inferiore a quella dell'operazione e comunque dell'emissione del provvedimento di erogazione del saldo;
2. Acconti: in numero massimo di due, ridotto a una nel caso di operazione di spesa complessiva non superiore a € 100.000,00, erogate per quota parte del finanziamento pubblico sull'importo speso e correttamente quietanzato e rendicontato, senza detrazione dell'anticipazione già erogata, e comunque fino a concorrenza del 90% del finanziamento totale concesso, sempre che l'avanzamento finanziario dell'operazione, complessivamente realizzato e rendicontato, sia giunto almeno al 50%;
3. Saldo: a realizzazione ultimata, dietro richiesta di accertamento finale ed erogazione del saldo del finanziamento completa della documentazione di rendicontazione finale.

[19] Per poter procedere all'erogazione per stati di avanzamento è obbligatorio chiedere ed ottenere l'anticipazione

[20] La polizza deve essere conforme a quanto disposto nel vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli adottato dalla Regione Campania al par. 12.2 e al relativo modello (Allegato 34), rilasciata da: un Istituto di credito, regolarmente operante sul territorio nazionale, sotto la vigilanza della Banca d'Italia; oppure una compagnia assicurativa, regolarmente operante sul territorio nazionale, e autorizzata all'esercizio del ramo cauzione di cui alle lettere b) e c) della L. n. 348 del 10/06/1982, e iscritta negli appositi albi, a cura e sotto la vigilanza dell'IVASS; oppure un intermediario finanziario autorizzato nei a emettere garanzie nei confronti del pubblico, e iscritto nell'albo di cui al vigente art. 106 del D.Lgs. n. 385 del 01/09/1993 (TUB – Testo Unico Bancario) c.d. Albo Unificato, a cura e sotto la vigilanza della Banca d'Italia.


fonte: http://burc.regione.campania.it

Qualunque sia la modalità di pagamento seguita, a partire dalla data di avvio dell'operazione il beneficiario è tenuto a trasmettere trimestralmente la documentazione di monitoraggio finanziario, trasmettendo periodicamente apposita scheda[21] compilata e sottoscritta, unitamente ai documenti di spesa, estratto del conto corrente dedicato, modelli F24 relativi alle Ritenute d'Acconto, eventuale altra documentazione richiesta nel provvedimento di concessione).

Con la presentazione della domanda di pagamento per acconto, saldo o in unica soluzione, il beneficiario inoltra l'aggiornamento della documentazione di spesa rispetto all'ultimo monitoraggio finanziario, e tutta la documentazione di rendicontazione non dovuta nel monitoraggio stesso, e comunque indicata nel provvedimento di concessione.

L'istanza di anticipazione[22] deve essere presentata dal beneficiario, che sia in regola con gli adempimenti successivi al rilascio della concessione par. 8.1, entro 90 giorni dalla notifica del decreto di concessione del finanziamento.

La domanda di pagamento[23] per acconto deve essere sostenuta da un avanzamento finanziario complessivo realizzato e rendicontato almeno al 50% del totale dell'operazione; quella di erogazione del saldo o in soluzione unica, deve essere inoltrata entro i 60 giorni successivi alla scadenza del termine concesso per la realizzazione dell'operazione.

In ogni caso, al beneficiario viene data comunicazione dell'avvio del procedimento, con indicazione del Responsabile e del Revisore. La liquidazione è operata con provvedimento espresso, di norma entro 30 giorni dalla richiesta, notificato al Beneficiario.

L'erogazione del contributo in occasione di acconto, saldo, e pagamento in soluzione unica, è sempre subordinata allo svolgimento delle verifiche in loco[24] (oltre che di quelle amministrative), previamente comunicate al beneficiario per garantirne il supporto; il pagamento dell'anticipazione non è subordinato a tale verifica.

Nella rendicontazione il beneficiario è tenuto a presentare ogni documento di spesa, fattura o ricevuta o quietanza, ogni modello F24 di versamento delle ritenute d'acconto a valere sugli stessi documenti, ogni estratto del conto corrente dedicato da cui risulti il pagamento delle spese rendicontate, non ancora prodotto con il monitoraggio finanziario.

Nella rendicontazione il beneficiario è tenuto a presentare, inoltre: le dichiarazioni liberatorie; relazione descrittiva degli interventi realizzati; rendiconto analitico della spesa con elenco giustificativi di spesa e pagamento anche in forma di Scheda di monitoraggio finanziario[25]; copie dei contratti o conferme d'ordine o incarichi eventualmente non ancora trasmessi e afferenti alle spese rendicontate; e in caso di lavori, Computo Metrico aggiornato, Certificati di Pagamento e documenti di (S.A.L.), sottoscritti dal Direttore dei Lavori.

Se richiesto dal provvedimento di concessione il beneficiario è tenuto a trasmettere anche i documenti di trasporto e le stampate dei bonifici anche se disposti tramite home banking. È salva la facoltà per

[21] Il modello di Scheda di Monitoraggio finanziario è allegato al vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli adottato dalla Regione Campania (Allegato 53).
[22] Il modello di istanza di erogazione dell'anticipazione è allegato al vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli adottato dalla Regione Campania (Allegato 37).
[23] Il modello di istanza di erogazione dell'acconto, del saldo, o in soluzione unica, è allegato al vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli adottato dalla Regione Campania (Allegato 39).
[24] In proposito, ai fini del presente bando, avvalendosi della facoltà di cui al par. 6.1.3 del Manuale delle Procedure e dei Controlli, il RAdG dispone che le verifiche in loco siano effettuate per tutte le domande di pagamento e sulla totalità delle operazioni.
[25] Il modello di Scheda di monitoraggio finanziario è allegata al vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli adottato dalla Regione Campania (Allegato 53).


fonte: http://burc.regione.campania.it

l'Amministrazione di chiedere ogni documento ritenuto necessario per comprovare l'effettività e la correttezza della spesa. Potrà essere richiesto, ad esempio, di esibire la documentazione contabile relativa al pagamento dell'IVA, specifica documentazione afferente all'acquisto dell'imbarcazione o dell'immobile, o dei mezzi mobili, ecc.

La domanda di pagamento del saldo (o in soluzione unica) deve essere corredata della stessa documentazione prevista per l'acconto, aggiornata con le spese non ancora prodotte con il monitoraggio finanziario, oltre a: relazione illustrativa, e relazione del tecnico incaricato; Computo Metrico consuntivo, originale del certificato di collaudo e/o di regolare esecuzione sottoscritto dal tecnico incaricato; tutta la documentazione relativa alla funzionalità, qualità, e sicurezza dell'opera eseguita, e relativa a ogni autorizzazione, parere, concessione, ecc., previste per legge; i certificati di conformità CE relativi agli acquisti effettuati; copia del registro dei beni ammortizzabili o altro registro previsto dalla normativa vigente su cui risultino iscritti i beni acquistati ove dovuto; registri IVA o altri previsto dalla normativa vigente relativa all'imposta non detraibile ove ammessa a finanziamento; ogni ulteriore atto e adempimento esplicitamente previsto dal provvedimento di concessione, o necessario in ragione delle specificità dell'operazione finanziata.

All'accertamento finale il beneficiario deve presentata, nel caso di interventi su imbarcazioni o immobili:

- (solo in caso di interventi strutturali sull'imbarcazione) attestazione di un organismo tecnico riconosciuto (RINA o altro registro di classificazione riconosciuto), ai sensi delle normative vigenti in materia, circa la sussistenza dei requisiti di sicurezza dell'imbarcazione, e che con l'intervento non ne siano variati i dati tecnici;
- prova della costituzione e registrazione del Vincolo di Destinazione sull'imbarcazione o sull'immobile.

Si rimarca che, nell'istruttoria del saldo del finanziamento o del pagamento in soluzione unica, l'accertamento finale è volto anche a:

- valutare la sussistenza delle condizioni soggettive e oggettive rilevanti per l'attribuzione del punteggio di merito, di cui alla griglia di valutazione (par. 5.2 – Criteri di selezione), rientranti nei "Criteri trasversali" e nei "Criteri relativi all'operazione", ove tali criteri siano legati alla realizzazione dell'operazione, perché sia garantita la non retrocessione dell'operazione in graduatoria, in posizione non più utile all'accesso al finanziamento[26];
- l'avvenuta ed effettiva acquisizione delle competenze professionali non sussistenti già all'atto della domanda di sostegno ma prevista in corso d'opera, secondo il progetto dell'operazione.

La documentazione di spesa deve essere presentata anche in riproduzione digitale, in formato non modificabile, preferibilmente *.pdf*, su supporto CD non riscrivibile, con dichiarazione di conformità all'originale resa dal direttore dei lavori o dal tecnico incaricato, salvo nel caso di inoltro per PEC.

## *8.6 Obblighi di pubblicità dell'operazione*

Ai sensi dell'art 115 del Reg. (UE) n. 1303/2013 par. 3 e 4, dell'All. XII par. 2.2 del medesimo regolamento, e del Reg. (UE) n. 821/2014 artt. 3 e 4, i beneficiari del finanziamento sono tenuti ad adottare le misure di informazione e comunicazione di seguito descritte.

Durante l'attuazione dell'operazione, il beneficiario informa il pubblico sul sostegno ottenuto dai fondi:

a) fornendo, sul proprio sito web, ove questo esista, una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, evidenziando che la stessa è stata selezionata nel quadro del PO FEAMP 2014-2020 – Misura _____;

[26] La verifica è espressamente richiesta nel documento "Criteri di selezione delle operazioni" al paragrafo "Selezione delle operazioni" adottato dall'AdG nazionale.


fonte: http://burc.regione.campania.it

b) *(per le operazioni che non rientrano nel capoverso successivo)* collocando in luogo facilmente visibile al pubblico, un poster in formato minimo A3, che riporti informazioni sul progetto, un riferimento all'Unione e al Fondo che sostiene l'operazione, e l'ammontare del sostegno finanziario, con l'emblema dell'Unione.

Entro tre (3) mesi dal completamento di un'operazione, il beneficiario espone in un luogo facilmente visibile al pubblico una targa permanente, o un cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni, che riporti il nome e l'obiettivo principale dell'operazione, qualora l'operazione consista nell'acquisto di un oggetto fisico, o nel finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.

Quanto alle specifiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione, e le istruzioni per creare l'emblema dell'Unione, si rimanda a quanto previsto nel Reg. (UE) n. 763/2014 della Commissione del 11/07/2014[27].

# MANTENIMENTO DELL'OPERAZIONE

## 9 Stabilità dell'operazione

### 9.1 Obblighi di cui all'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013

L'operazione conclusa è soggetta alle norme in materia di "Stabilità delle operazioni", di cui all'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013.

Per le operazioni caratterizzate da investimenti infrastrutturali o produttivi, il relativo beneficiario è tenuto alla restituzione di quanto finanziato qualora, entro cinque (5) anni dal pagamento finale, si verifichino le condizioni di cui al citato art. 71.

L'importo è recuperato in proporzione al periodo per il quale i requisiti non sono stati soddisfatti.

Per termine del pagamento finale si intende la data del decreto con il quale è stato ordinato il pagamento del saldo del sostegno.

Qualora, il beneficiario necessiti di spostare in tutto o in parte quanto finanziato, prima del termine di cui sopra, deve darne preventiva comunicazione all'Amministrazione. In ogni caso, tale spostamento può avvenire esclusivamente entro il territorio nazionale.

Lo spostamento in tutto o in parte di quanto finanziato, prima del termine di cui sopra, può avvenire esclusivamente entro l'area del programma; l'alienazione di tutto o parte di quanto finanziato, prima del termine di cui sopra, non è consentita, salva la sostituzione del bene a condizione che il bene sostituto abbia valore, capacità e caratteristiche corrispondenti o migliori del bene sostituito. Tali operazioni devono essere comunque autorizzate dall'Amministrazione, che verifica la sussistenza delle citate condizioni. In caso di diniego dell'autorizzazione il beneficiario è tenuto alla restituzione, del finanziamento percepito, in proporzione al periodo di non osservanza del vincolo, maggiorato degli interessi legali e di ogni accessorio di legge.

### 9.2 Altri obblighi di stabilità dell'operazione

Al fini del presente bando, il beneficiario è tenuto, altresì, all'osservanza dei seguenti obblighi:

[27] Cfr. http://ec.europa.eu/dgs/communication/services/visual_identity/pdf/use-emblem_it.pdf


fonte: http://burc.regione.campania.it

1. non operare modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione con il risultato di comprometterne gli obiettivi originali;
2. rispetto del vincolo di destinazione d'uso costituito, annotato presso Conservatoria dei Registri Immobiliari, presso il Pubblico Registro Automobilistico, o presso il registro matricolare delle imbarcazioni del competente Ufficio Circondariale Marittimo;
3. mantenimento delle caratteristiche tecniche, e corretta e regolare manutenzione e gestione delle parti soggette ad usura o consumo, di macchinari, attrezzature e beni finanziati, garantendo così l'efficienza e l'efficacia dell'investimento;
4. conservazione dei documenti giustificativi di spesa opportunamente organizzati, e l'esibizione in caso di legittimi controlli svolti dall'Amministrazione e dalle Autorità competenti;
5. *(nel caso di operazione su pescherecci)* rispetto della disposizione di cui all'art. 25 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014, per la quale il proprietario non può trasferire al di fuori dell'Unione un imbarcazione da pesca che è stata oggetto di sostegno.

Tali obblighi sussistono per un periodo di cinque (5) anni a decorrere dalla data del pagamento finale, intendendosi per essa la data del decreto con il quale è stato ordinato il pagamento del saldo del sostegno; l'obbligo sussiste a pena della restituzione del finanziamento in proporzione al periodo di non osservanza.

Si ricorda che le condizioni soggettive di ammissibilità di cui all'art. 10 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014, (riportati al par. 4.1.2 del presente bando), devono essere rispettate per un periodo di cinque (5) anni dopo l'effettiva erogazione del pagamento finale.

### *9.3 Controlli successivi alla realizzazione dell'operazione*

Dal momento della chiusura l'operazione è soggetta ai c.d. controlli "ex post". L'Amministrazione comunica il controllo in programma al beneficiario titolare dell'operazione selezionata, per garantirne il supporto, indicando il Responsabile del procedimento.

In tale occasione vengono effettuate le verifiche circa il mantenimento degli impegni di cui al presente paragrafo; nonché, nuovamente, sulla correttezza della spesa, sull'effettiva e regolare esecuzione delle operazioni, e sulla regolarità e completezza della documentazione trasmessa.

Dal momento della chiusura l'operazione è soggetta alle verifiche, svolte da altre Autorità competenti (Referente dell'Autorità di Certificazione, Autorità di Audit, Commissione europea, Guardia di Finanza, Corte dei Conti ecc.).

# DISPOSIZIONI FINALI

## 10 Disposizioni conclusive

### *10.1 Rinvii*

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale di settore, nonché alle Disposizioni Procedurali del RAdG (Manuale delle Procedure e dei Controlli della Regione Campania – Manuale del RAdG), e ai adottati dall'AdG nazionale[28].

[28] Si richiama in proposito la nota 2.


fonte: http://burc.regione.campania.it

In particolare, il Manuale del RAdG disciplina i procedimenti interni di attuazione del PO FEAMP Campania 2014/2020. Il Manuale è soggetto a revisioni; la versione revisionata disciplina il compimento di atti e provvedimenti, il cui perfezionamento avviene successivamente alla sua entrata in vigore, relativi tanto a procedimenti non ancora avviati quanto a procedimenti già in corso (par. 18.2 del Manuale). In ogni caso, l'eventuale contrasto tra disposizioni del Manuale e il Bando di Misura prevale quest'ultimo (par. 18.3 del Manuale).

Il provvedimento di concessione del finanziamento, infine, può prevedere ulteriori obblighi di dettaglio relativi alla fase di realizzazione e alla fase di stabilità dell'operazione.

Con la sottoscrizione della domanda di sostegno il richiedente da atto di essere al corrente che i pagamenti delle provvidenze finanziarie previste dall'Unione Europea possono avvenire esclusivamente mediante accredito sui conti correnti bancari o postali (L. n. 296/2006 art. 1, co. 1052) e che in assenza o in costanza di erronea dichiarazione delle relative coordinate (o del codice SWIFT, in caso di transazioni internazionali) all'Amministrazione questa non può erogare il sostegno.

### *10.2 Riserve*

La resa delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, è necessaria alla verifica della sussistenza dei requisiti per l'ammissione dell'operazione al finanziamento. L'Amministrazione si riserva di effettuare il controllo su dette dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto.

In caso di accertamento di false dichiarazioni, oltre all'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, è disposta anche l'esclusione da nuove procedure di finanziamento a valere sulle Misure del PO FEAMP Campania 2014/2020.

Al fine di verificare la sussistenza di irregolarità, o nel caso di irregolarità accertate, l'Amministrazione si riserva di eseguire controlli, ulteriori rispetto a quelli descritti nel presente bando e nel Manuale del RAdG, nel corso dell'istruttoria per l'ammissibilità al finanziamento delle operazioni, nel corso dell'esecuzione dell'operazione, e nel periodo di stabilità dell'operazione.

Per effetto di atti imposti dall'AdG nazionale, la Regione Campania si riserva la facoltà di disporre la revoca del presente bando; alla revoca consegue l'archiviazione di ufficio delle domande di sostegno presentate.

### *10.3 Informativa in materia di dati personali*

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto delle norme vigenti in materia di tutela della riservatezza, e in particolare del Reg. (UE) 2016/679 – Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento e Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) è il Referente regionale per l'Autorità di Gestione (RAdG) – Dirigente della UOD Ufficio Centrale Pesca e Acquacoltura della Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali della Regione Campania, Centro Direzionale di Napoli is. A6 – 80143 Napoli – PEC: uod.500705@pec.regione.campania.it.

I dati raccolti sono trattati nell'esercizio dei compiti istituzionali di interesse pubblico della Regione Campania e connessi all'esercizio dei poteri del RAdG delegati per l'attuazione del PO FEAMP Campania 2014/2020 delegati dall'Autorità di Gestione nazionale (AdG) del medesimo fondo, e illustrati nell'art. 119 del Reg. (UE) n. 508/2014, e nell'Allegato V del medesimo regolamento.

I dati raccolti con le domande di sostegno pervenute, e i successivi procedimenti di finanziamento, sono trattati ai fini istruttori delle domande di sostegno e dei successivi procedimenti di finanziamento, nonché ai fini delle attività di controllo e verifica proprie del RAdG, oltre che di monitoraggio e reporting. Sono


fonte: http://burc.regione.campania.it

destinatari dei dati raccolti l'AdG (MiPAAF – Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, www.politicheagricole.it), l'Autorità di Certificazione nazionale (AGEA – Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura, www.agea.gov.it), la Commissione Europea (ec.europa.eu/commission/index_it), nonché altre pubbliche amministrazioni e autorità di polizia e giudiziarie italiane e dell'Unione Europea. Il trattamento avviene anche in via informatica su portale SIAN – Sistema Informativo Agricolo Nazionale, per la gestione di servizi in rete dalla Pubblica Amministrazione Centrale e dagli Enti Territoriali, agendo sulla base di specifiche istruzioni ricevute dal gestore; il destinatario è SIN S.p.A.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'aggiornamento, il completamento, la cancellazione degli stessi, o la limitazione del trattamento che li riguarda, o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del citato Regolamento, e art. 7 del citato Decreto). L'istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Garante.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del citato Regolamento).

# DOCUMENTAZIONE

## 11 Documentazione a corredo dell'istanza

### *11.1 Documentazione a corredo della domanda di sostegno*

Si riporta di seguito un quadro della documentazione richiesta con il presente bando:

| | **Documento** |
|---|---|
| 1. | Allegato 1 al bando (domanda di sostegno), compilato in ogni sua parte e corredato di tutta la documentazione nello stesso indicata; datato e sottoscritto dal richiedente o suo legale rappresentante; |
| 2. | *(eventuale)* Dichiarazione di accollo delle spese eccedenti il sostegno concesso (modello in calce all'allegato 1). |
| 3. | Copia conforme all'originale del foglio di ricognizione, ovvero, del libretto di navigazione nel caso in cui il richiedente sia un pescatore quale persona fisica, riportante i periodi di imbarco dei due anni civili precedenti la data di presentazione della domanda di sostegno; |
| 4. | *(in caso di richiedente persona giuridica)* Copia conforme all'originale del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese di pesca (R.I.P.); |
| 5. | Allegato 2 al bando (informazioni tecniche, descrizione del progetto e relazione del tecnico progettista) compilato in ogni sua parte e corredato, di tutta la documentazione nello stesso indicata, datato, e sottoscritto dal richiedete o dal suo legale rappresentante, e dal tecnico progettista (ove esplicitamente previsto); |
| 6. | Documentazione di progetto completa di ogni elaborato, calcolo, e atto autorizzativo comunque denominato, dovuto per legge e necessari alla realizzazione dell'operazione, datata e sottoscritta dal richiedete o dal suo legale rappresentante e dal tecnico progettista (ove previsto), con correlati quadro economico finanziario dettagliato e cronoprogramma; |
| 7. | Piano Aziendale per lo sviluppo delle sue nuove attività complementari alla principale di pesca; |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| 8. | Copia degli ultimi 2 bilanci approvati e depositati prima della presentazione della domanda o, in assenza di tale obbligo, copia delle ultime due dichiarazioni fiscali presentate (Mod. UNICO) e delle ultime due dichiarazioni annuali IVA. Tale documentazione non è obbligatoria per le aziende di nuova costituzione. |
| 9. | Adeguata documentazione dimostrativa del possesso di idonee competenze professionali all'esercizio delle attività che costituiscono diversificazione oggetto della domanda, (se non specificato in progetto l'acquisizione anteriore all'ultimazione dell'operazione); |
| 10. | *(in caso di interventi su imbarcazioni da pesca e domanda presentata dall'armatore non proprietario)* Formale autorizzazione del/i proprietario/i alla presentazione della domanda, all'esecuzione, e all'iscrizione dei vincoli; |
| 11. | *(in caso di interventi su imbarcazioni da pesca in comproprietà)* Formale autorizzazione del/i caratista/i alla presentazione della domanda, all'esecuzione, e all'iscrizione dei vincoli; |
| 12. | *(in caso di interventi su imbarcazioni da pesca e domanda presentata dal pescatore non armatore)* Formale atto di assenso della società armatrice (cooperativa o altro) al momento della domanda; |
| 13. | *(in casi di interventi su imbarcazioni da pesca)* Copia conforme all'originale della licenza di navigazione; |
| 14. | *(in casi di interventi su imbarcazioni da pesca)* Copia conforme all'originale della licenza di pesca; |
| 15. | *(in casi di interventi su imbarcazioni da pesca)* Copia conforme all'originale dell'estratto matricolare (o del registro NN.MM.GG); |
| 16. | *(in casi di interventi su imbarcazioni da pesca)* Copia conforme all'originale del ruolino di equipaggio; |
| 17. | *(in caso di interventi su imbarcazioni superiori a 12 ft)* Lay-out dell'intervento mediante elaborato planimetrico in scala, con relazione tecnica di dettaglio riportante l'elenco dei macchinari e attrezzature esistenti e di quelli da acquistare. |
| 18. | *(in casi di operazione che presuppone immobili esistenti)* Documentazione comprovante legittimo titolo di proprietà, possesso o detenzione dei beni immobili; |
| 19. | *(in caso di lavori)* Progetto esecutivo completo, corredato di perizia asseverata del tecnico progettista relativa a ogni "Nuovo Prezzo" determinato; Documentazione completa delle offerte per lavori su Computo metrico; perizia asseverata del tecnico progettista relativa a ogni quantificazione "a corpo"; Documentazione completa dei preventivi per lavori "a corpo". |
| 20. | Documentazione dei tre preventivi per ogni fornitura di beni e servizi; relazione asseverata del tecnico progettista circa la scelta di dei beni e servizi oggetto di fornitura, comprovante anche l'effettiva sussistenza di esclusiva e la carenza di ditte concorrenti, se del caso; |
| 21. | *(in caso di acquisto di immobili)* perizia giurata di un tecnico qualificato indipendente o di un organismo debitamente autorizzato relativa al prezzo, valore di mercato, e conformità alla normativa urbanistica vigente o prevista regolarizzazione; |
| 22. | *(in caso di acquisto di immobili)* relazione asseverata del tecnico progettista circa la nessuna fruizione di finanziamento pubblico sull'immobile, sussistenza del nesso diretto tra l'acquisto e l'operazione, e del periodo minimo di destinazione compatibile con la normativa comunitaria; |
| 23. | *(in caso di acquisto di immobili)* Obbligazione unilaterale di acquisto dell'immobile da parte del richiedente, nei confronti della Regione Campania; |
| 24. | *(in caso di acquisto di terreni edificati e non)* Regolare attestazione di un tecnico qualificato indipendente o di un organismo debitamente autorizzato circa il carattere di sito in stato di degrado o precedentemente adibito a uso industriale; |
| 25. | Documentazione completa dei curricula vitae e delle offerte dei professionisti contattati; |
| 26. | Copia del documento d'identità del richiedente o suo legale rappresentante, in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| 27. | Copia del documento d'identità del tecnico progettista, in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; |
| 28. | (eventuale) Documentazione relativa alle pese sostenuta prima della domanda di sostegno. |
| 29. | Ogni altra documentazione ritenuta utile dal richiedente, o necessaria date le circostanze della domanda o le caratteristiche dell'operazione, o che afferisca a dati che i modelli allegato al bando non consentano di riferire; |
| 30. | Supporto magnetico (CD) contenente copia di tutta la documentazione di cui si compone l'istanza registrata in file non modificabili aventi estensione .pdf (salvo inoltro dell'istanza a mezzo pec); |

### *11.2 Documentazione specifica per le spese già sostenute*

1. Relazione asseverata del tecnico progettista, relativa a ogni bene oggetto di fornitura, e descrittiva dello stato dei luoghi, valutazione tecnico-economica giustificativa del completamento, report fotografico;
2. copia conforme all'originale delle fatture, ricevute, ecc.;
3. dichiarazioni liberatorie rese dal venditore;
4. oltre per ciascun bene fornito, sarà necessaria la dichiarazione del beneficiario di assenza di parentela o affinità fino al IV grado o partecipazione con la ditta venditrice/fornitrice;
5. documento di trasporto dei beni acquistati, rispondenti alle relative fatture;
6. i certificati di conformità CE relativi agli acquisti effettuati;
7. copia conforme all'originale del registro dei beni ammortizzabili o altro previsto dalla normativa vigente da cui risultino iscritti i beni acquistati ove dovuto;
8. registri IVA o altri previsti dalla normativa vigente relativa all'imposta non detraibile ove se ne richieda l'ammissione a finanziamento;
9. riscontro dei pagamenti effettuati:
   - 9.1 per pagamenti con bonifico bancario o postale:
     - copia dell'ordine di bonifico;
     - copia dell'estratto del conto corrente bancario/postale) intestato al richiedente da cui risulti il pagamento, o, in alternativa, documento della banca di appoggio attestante l'esecuzione del pagamento. In ogni caso deve risultare l'identificativo della transazione;
   - 9.2 per pagamenti con ricevuta bancaria:
     - copia ricevuta bancaria contenente l'indicazione del destinatario e gli estremi del pagamento con relativa copia dell'estratto bancario intestato al richiedente che attesti il pagamento e l'effettiva uscita finanziaria;
   - 9.3 per pagamenti con utilizzo di carta di credito aziendale o bancomat:
     - copia dell'estratto del conto bancario/postale intestato al richiedente che attesti il l'effettivo pagamento;
   - 9.4 per pagamenti con assegno circolare:
     - copia dell'assegno circolare contenente l'indicazione del beneficiario e gli estremi di pagamento, con relativa copia dell'estratto del conto bancario/postale intestato al richiedente che attesti l'effettivo pagamento.
10. Certificazione di un revisore contabile iscritto all'Albo Ufficiale attestante:
    - 10.1 la conformità della spesa alle finalità della misura e del presente bando;
    - 10.2 che la spesa oggetto di finanziamento si riferisce a beni di nuova fabbricazione;
    - 10.3 la rispondenza delle fatture con i beni oggetto di acquisto.


fonte: http://burc.regione.campania.it

## *11.3 Modelli allegati al bando*

Gli schemi tipo degli allegati al presente bando sono resi disponibili, in formato *.doc*, o comunque in format editabile, sul portale web della Regione Campania, alle pagine dedicate al PO FEAMP Campania 2014/2020, all'indirizzo http://agricoltura.regione.campania.it/FEAMP/FEAMP.html:

Allegato 1 – Istanza di ammissione al finanziamento;

Allegato 2 – Informazioni tecniche, descrizione del progetto, e dichiarazioni del tecnico progettista.


fonte: http://burc.regione.campania.it

# ALLEGATO 1

ISTANZA DI AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO

| PROTOCOLLO | **ISTANZA DI AMMISSIONE AL SOSTEGNO PO FEAMP 2014/2020** REGG. (UE) n. 1303/2013 e n. 508/2014 |
|---|---|
| **Regione Campania**<br>**UOD _____**<br>**Via _____**<br>**CAP _____ - CITTÀ _____** | **MISURA 1.30**<br>**"DIVERSIFICAZIONE E NUOVE FORME DI REDDITO"**<br>ESTREMI BANDO: _____ del _____ |

☐ Domanda iniziale ☐ Domanda di rettifica alla domanda prot. n. _____ del _____

## TIPOLOGIA DELL'ISTANZA

☐ Pescatore persona fisica ☐ Pescatore persona giuridica

## DATI IDENTIFICATIVI DELL'ISTANTE

### Generalità

| Cognome o Ragione Sociale | Nome |
|---|---|
| Data di nascita / Sesso | Comune di nascita |
| Intestazione della Partita IVA | |
| Codice Fiscale | Partita IVA |
| COD. Iscrizione Camera di Commercio | COD. Iscrizione INPS |

### Residenza o sede legale

| Indirizzo e n. civico | Tel. | Cell. |
|---|---|---|
| Comune | Prov. | Cap |
| Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) | | |


fonte: http://burc.regione.campania.it

**Rappresentante legale**

| Cognome o Ragione Sociale | Nome |
|---|---|
| | |

| Data di nascita | Sesso | Comune di nascita |
|---|---|---|
| | | |

| Codice Fiscale |
|---|
| |

## Residenza del rappresentante legale

| Indirizzo e n. civico | Tel. | Cell. |
|---|---|---|
| | | |

| Comune | Prov. | CAP |
|---|---|---|
| | | |

**Dimensioni dell'impresa**

| | | | |
|---|---|---|---|
| ☐ | Micro | ☐ | Media |
| ☐ | Piccola | | |

## LOCALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE

| Indirizzo e n. civico | |
|---|---|
| | |

| Comune | Prov. |
|---|---|
| | |

| Tel. | CAP |
|---|---|
| | |

## ADESIONE ALLE MISURE DEL REG. (UE) 508/2014 e PIANO DEGLI INTERVENTI

| Tipologia del beneficiario |
|---|
| |

| Forma giuridica |
|---|
| |

Durata operazione (a partire dalla data di concessione dell'aiuto): ☐

☐ IVA ammissibile(non recuperabile ai sensi del Reg. (UE) n. 1303/2013 art. 69 par. 3 lett. c)

**Dettagli dell'operazione**

| PRIORITÀ | MISURA / SOTTOMISURA | OBIETTIVO TEMATICO | DOMANDA DI SOSTEGNO | |
|---|---|---|---|---|
| | | | SPESA TOTALE | CONTRIBUTO RICHIESTO |
| **1** | **1.30** | OT 3 | € _____ | € _____ |


fonte: http://burc.regione.campania.it

**Dettagli finanziari dell'operazione**

| Spesa imponibile IVA esclusa | di cui "in economia" | Importo IVA | Spesa con IVA | Aliquota di sostegno | Contributo richiesto | di cui per IVA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| € _____ | € _____ | € _____ | € _____ | _____% | € _____ | € _____ |

**Descrizione sintetica dell'operazione:**

| |
|---|
| |

## RIEPILOGO SPESE ELEGGIBILI

*(la tabella va implementata riportando il costo di ogni singola spesa da effettuare e quindi aggiungendo ulteriori righe qualora necessario come ad es. per il dettaglio delle macchine/attrezzature/dotazioni tecnologiche/mezzi mobili/etc.)*

| Voce del quadro | Dettaglio spese | Spesa imponibile (IVA escl.) | Spesa imponibile di cui "in economia" | Importo IVA | Spesa con IVA | Contributo richiesto |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **A) LAVORI** | Opere | | | | | |
| | Impianti | | | | | |
| **TOT. LAVORI** | | | | | | |
| **B) BENI MOBILI** | Acquisto macchinari | | | | | |
| | Acquisto attrezzature | | | | | |
| | Acquisto dotazioni tecnologiche | | | | | |
| **TOT. BENI MOBILI** | | | | | | |
| **C) BENI IMMATERIALI** | *Specificare* _____ | | | | | |
| | *Specificare* _____ | | | | | |
| **TOT. BENI IMMATERIALI** | | | | | | |
| **SPESE GENERALI ____% SU LAVORI SU TOTALE (A)** | Progettazione | | | | | |
| | Direzione Lavori | | | | | |
| | Collaudo/Regolare esecuzione | | | | | |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **SPESE GENERALI ____% SU FORNITURE SU TOTALE (B, C)** | Studi di fattibilità | | | | | |
| | Spese per consulenze tecniche | | | | | |
| | Spese per consulenze sostenibilità ambientale | | | | | |
| **TOT. SPESE GENERALI** | | | | | | |
| **TOTALE** | | | | | | |

Le voci del Dettaglio di Spesa sono meramente esemplificative, e vanno indicate in base alle voci di spesa ammesse dal Bando di Misura e a quelle effettivamente previste per la realizzazione dell'operazione.

## DICHIARAZIONI E IMPEGNI

Il sottoscritto _____

sopra generalizzato, consapevole delle conseguenze civili, amministrative, ed erariali, della decadenza dai benefici, e delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del medesimo decreto,

### DICHIARA

*(in materia di requisiti soggettivi di cui al par. 3 del bando – tutti i punti sono obbligatori)*

- di aver preso attenta visione delle cause di esclusione di cui all'art. 106 par. 1 del Reg. (UE, EURATOM) n. 966/2012, e alle normative ivi richiamate, e di non trovarsi in nessuna delle suddette cause di esclusione;
- di aver preso attenta visione delle cause di inammissibilità di cui all'art. 10 par. 1 dalla lett. a) alla lett. d) del Reg. (UE) n. 508/2014, e alle normative ivi richiamate, e di non trovarsi in nessuna delle suddette cause di inammissibilità per il periodo di rilevanza richiamato dallo stesso par. 1; nonché di essere a conoscenza dell'obbligo, di cui al par. 2 del medesimo articolo, di mantenere lo stato di estraneità alle suddette cause di inammissibilità, fino a 5 anni dopo l'erogazione del pagamento finale, e pertanto si impegna all'osservanza di tale obbligo;
- di aver preso attenta visione della ulteriore causa di inammissibilità di cui all'art. 10 par. 3 del Reg. (UE) n. 508/2014, e alle normative ivi richiamate, (aver commesso una frode come definita all'art. 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee nell'ambito del FEP o del FEAMP – GUUE n. C 316 del 27/11/1995) e di non trovarsi nella suddetta causa di inammissibilità per il periodo di rilevanza richiamato dallo stesso par. 3;
- che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato nei confronti del personale dipendente è il _____ sottoscritto in data e con validità _____, nonché di rispettarne le disposizioni;
- di non essere stato oggetto di provvedimenti definitivi di revoca nel corso della precedente programmazione e di non essere inserito nel registro debitori della Regione Campania;
- non aver riportato, nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di sostegno, condanne con sentenza passata in giudicato, o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o con applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per delitti consumati o tentati di cui agli artt. 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1, 640-bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter 1 del c.p., ovvero per delitti contro la Pubblica Amministrazione di cui al Libro II Tit. II del c.p., ovvero per ogni altro delitto da cui derivi quale pena accessoria l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato o con decreto penale di condanna


fonte: http://burc.regione.campania.it

divenuto irrevocabile per reati di frode alimentare o di sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo IV capo II e Titolo VIII capo II del codice penale ed agli artt. 5, 6 e 12 della Legge 283/1962 nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di sostegno;

- non essere soggetto a sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9 co. 2 lett. c. del D.Lgs. n. 231/2001, qualora sia società o associazione;
- di non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire, fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori;
- di essere residente (per richiedente persona fisica) o avere sede legale (per il richiedente persona giuridica) in uno dei comuni della regione Campania, e che la residenza / sede legale dichiarata nella sezione dei "Dati identificativi" della presente domanda risponde al vero;

## DICHIARA

*(in materia di requisiti oggettivi e di spesa di cui ai par. 4 e 5 del bando – tutti i punti sono obbligatori)*

- di essere in regola con gli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, igiene e salute;
- di essere a conoscenza che la misura attuata con il presente bando potrebbe subire modifiche da parte della Commissione Europea, per il qual caso il sottoscritto si riserva la facoltà di accettare o di recedere dall'impegno prima dell'eventuale provvedimento di concessione del sostegno;
- *(dichiarazione efficace nel solo caso di interventi su imbarcazioni da pesca)* che l'imbarcazione non è oggetto di aiuti pubblici per l'arresto definitivo ai sensi dell'art. 34 del Reg. (UE) n. 508/2014;
- l'assenza di vincoli di parentela o di affinità fino al quarto grado, ovvero l'assenza di ipotesi di collegamento e/o controllo ai sensi dell'art. 2359 e ss. del Codice Civile, tra il sottoscritto richiedente e ciascuna ditta contattata per l'esecuzione dei lavori nonché ciascuna ditta contattata per le forniture di beni e servizi, che hanno presentato offerte e/o preventivi per ciascuna spesa prevista in progetto per la realizzazione dell'operazione;
- *(dichiarazione efficace nel solo in caso di acquisto di immobili)* l'assenza di vincoli di parentela o di affinità fino al quarto grado, ovvero l'assenza di ipotesi di collegamento e/o controllo ai sensi dell'art. 2359 e ss. del Codice Civile tra il sottoscritto e l'alienante l'immobile;
- l'operazione, in tutto o in parte non è oggetto di concessioni di altri finanziamenti, a valere sullo stesso o su altri programmi, a carico del bilancio comunitario, nazionale o regionale;

## DICHIARA

*(barrare la casella se di interesse)*

☐ che l'operazione da realizzare si inserisce in una strategia/progetto/piano finanziato anche con altre risorse finanziarie con particolare riferimento a Fondi SIE;

## DICHIARA

di aver preso attenta visione e di accettare quanto disposto dal bando e dalle normative ivi richiamate, incluse le pertinenti sanzioni, relative alla fase successiva alla domanda di sostegno, alla realizzazione dell'operazione, e pertanto

## SI IMPEGNA, PER TUTTA LA DURATA DELL'OPERAZIONE

*(in materia di obblighi successivi alla domanda di cui ai par. da 6 a 9 del bando – tutti i punti sono obbligatori)*

- a rendere ogni integrazione, chiarimento, o documentazione, a riprodurre la domanda di sostegno, e a fornire i dati necessari, secondo le richieste dell'Amministrazione nel corso del procedimento, o in base alle disposizioni normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti o sopravvenute;
- a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di quanto dichiarato o rappresentato nella domanda di sostegno, nella documentazione a suo corredo e a sua integrazione;


fonte: http://burc.regione.campania.it

- a realizzare l'intera operazione, nel rispetto della tempistica concessa, in conformità al progetto originario o di variante approvato, anche con riferimento all'utilizzazione delle risorse umane ivi prevista;
- a utilizzare il sostegno in conformità agli scopi previsti dal progetto finanziato, al raggiungere gli obiettivi di progetto, e a non sottrarre quanto finanziato alle finalità dell'operazione stessa;
- ad astenersi dal richiedere o percepire, per l'operazione o per singole spese dell'operazione, altri finanziamenti, a valere sullo stesso o su altri programmi, a carico del bilancio comunitario, nazionale o regionale;
- a mantenere le condizioni soggettive di ammissibilità di cui all'art. 10 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014;
- a mantenere le condizioni soggettive e oggettive rilevanti per l'attribuzione del punteggio di merito legati alla realizzazione dell'operazione;
- a osservare gli obblighi in materia di stabilità dell'operazione (questi vigono anche nel periodo di realizzazione);
- a fornire tutti i dati e le informazioni necessarie per monitorare l'andamento dell'operazione, e il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale, richieste dall'Amministrazione o previste dalla disciplina dell'operazione;
- a garantire l'accesso agli immobili, e ai luoghi dove insistono impianti, macchinari e attrezzature, interessati dall'operazione, e consentire presso di essi i legittimi controlli, nonché a garantire l'accesso alla documentazione, direttamente o indirettamente afferente all'operazione che l'Amministrazione intenderà visionare o acquisire, assicurando collaborazione e supporto nelle operazioni di verifica, controllo, e sopralluogo;
- restituire senza indugio, anche mediante compensazione con altri importi dovuti dall'Amministrazione laddove possibile, le somme a titolo di sostegno che dovessero eventualmente risultare erogate in eccesso o indebitamente;
- ad adempiere agli obblighi di pubblicità previsti a proprio carico dal Reg. (UE) n. 1303/2013 art. 115 par. 3 e 4 e All. XII par. 2.2, e del Reg. (UE) n. 821/2014 artt. 3 e 4, nonchè dal Reg. (UE) n. 763/2014;
- ad adempiere agli ulteriori obblighi eventualmente posti a proprio carico dal provvedimento di concessione del finanziamento;

## DICHIARA

di aver preso attenta visione e di accettare quanto disposto dal bando e dalle normative ivi richiamate, incluse le pertinenti sanzioni, relative al periodo di stabilità dell'operazione, e pertanto

## SI IMPEGNA, AI FINI DELLA STABILITÀ DELL'OPERAZIONE

*(in materia di stabilità dell'operazione di cui al par. 10 del bando – tutti i punti sono obbligatori)*

- a osservare gli obblighi a proprio carico posti dall'art. 71 par. 1 del Reg. (UE) n. 1303/2013 per un periodo di cinque (5) anni dalla data del decreto di pagamento del saldo finale o del finanziamento in soluzione unica;
- ad osservare gli ulteriori obblighi a proprio carico posti al par. 9.2 del bando per un periodo di cinque (5) anni dalla data del decreto di pagamento del saldo finale o del finanziamento in soluzione unica, ossia:
    1) non operare modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione con il risultato di comprometterne gli obiettivi originali;
    2) rispettare il vincolo di destinazione d'uso costituito e annotato presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari, presso il Pubblico Registro Automobilistico, o presso il registro matricolare delle imbarcazioni del competente Ufficio Circondariale Marittimo;
    3) mantenere le caratteristiche tecniche, e la corretta e regolare manutenzione e gestione delle parti soggette ad usura o consumo, di macchinari, attrezzature e beni finanziati, garantendo l'efficienza e l'efficacia dell'investimento;
    4) conservare la documentazione di progetto e la documentazione giustificativa di spesa


fonte: http://burc.regione.campania.it

opportunamente organizzata, e esibirla in caso di legittimi controlli all'Amministrazione e alle Autorità competenti;

5) *(dichiarazione efficace nel solo caso di operazione su pescherecci)* non trasferire al di fuori dell'Unione l'imbarcazione da pesca oggetto di sostegno, ai sensi dell'art. 25 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014.

- a rispettare le condizioni soggettive di ammissibilità di cui all'art. 10 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014, per un periodo di cinque (5) anni dopo l'effettiva erogazione del pagamento finale;

**DÀ ATTO**

- di aver preso attenta visione e di accettare le condizioni descritte nel presente bando e nelle disposizioni del Manuale del RAdG, tra cui le disposizioni relative alla realizzazione dell'operazione, alle modalità di esecuzione e di rendicontazione della spesa, nonché quanto previsto a titolo di decadenza e sanzione, e di accettarle e accettare le successive revisioni al Manuale, e impegnarsene all'osservanza;
- di essere al corrente che i pagamenti delle provvidenze finanziarie previste dall'Unione Europea possono avvenire esclusivamente mediante accredito sui conti correnti bancari o postali (L. n. 296/2006 art. 1, co. 1052) e che in assenza o in costanza di erronea dichiarazione delle relative coordinate (o del codice SWIFT, in caso di transazioni internazionali) all'Amministrazione questa non potrà erogare il sostegno;

**AUTORIZZA**

- ai sensi del Reg. (UE) n. 2016/679, e del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati di natura sensibile e/o giudiziaria ottenuti anche tramite eventuali allegati e/o documentazione accessoria, per le finalità del procedimento amministrativo;
- la pubblicazione dei dati conferiti per le finalità di cui all'art. 119 par. 2 del Reg. (CE) n. 508/2014 e dell'Allegato V dello stesso regolamento;

## E, PERTANTO, CHIEDE

ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali, di essere ammesso al regime di aiuti previsti dal Reg. (UE) 1303/2013 e Reg. (UE) n. 508/2014, come da Programma Operativo – FEAMP Campania 2014/2020, l'ammissione al finanziamento dell'operazione a valere sulla Misura 1.30 del PO FEAMP Campania 2014/2020, il tutto come descritto con la presente istanza e documentazione allegata.

## DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

*(Barrare le caselle di interesse)*

| | **Documento** |
|---|---|
| | Allegato 1 al bando (domanda di sostegno), compilato in ogni sua parte e corredato di tutta la documentazione nello stesso indicata; datato e sottoscritto dal richiedente o suo legale rappresentante; |
| | *(eventuale)* Dichiarazione di accollo delle spese eccedenti il sostegno concesso (modello in calce all'allegato 1). |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| | Copia conforme all'originale del foglio di ricognizione, ovvero, del libretto di navigazione nel caso in cui il richiedente sia un pescatore quale persona fisica, riportante i periodi di imbarco dei due anni civili precedenti la data di presentazione della domanda di sostegno; |
| | *(in caso di richiedente persona giuridica)* Copia conforme all'originale del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese di pesca (R.I.P.); |
| | Allegato 2 al bando (informazioni tecniche, descrizione del progetto e relazione del tecnico progettista) compilato in ogni sua parte e corredato, di tutta la documentazione nello stesso indicata, datato, e sottoscritto dal richiedete o dal suo legale rappresentante, e dal tecnico progettista (ove esplicitamente previsto); |
| | Documentazione di progetto completa di ogni elaborato, calcolo, e atto autorizzativo comunque denominato, dovuto per legge e necessari alla realizzazione dell'operazione, datata e sottoscritta dal richiedete o dal suo legale rappresentante e dal tecnico progettista (ove previsto), con correlati quadro economico finanziario dettagliato e cronoprogramma; |
| | Piano Aziendale per lo sviluppo delle sue nuove attività complementari alla principale di pesca; |
| | Copia degli ultimi 2 bilanci approvati e depositati prima della presentazione della domanda o, in assenza di tale obbligo, copia delle ultime due dichiarazioni fiscali presentate (Mod. UNICO) e delle ultime due dichiarazioni annuali IVA. Tale documentazione non è obbligatoria per le aziende di nuova costituzione. |
| | Adeguata documentazione dimostrativa del possesso di idonee competenze professionali all'esercizio delle attività che costituiscono diversificazione oggetto della domanda, (se non specificato in progetto l'acquisizione anteriore all'ultimazione dell'operazione); |
| | *(in caso di interventi su imbarcazioni da pesca e domanda presentata dall'armatore non proprietario)* Formale autorizzazione del/i proprietario/i alla presentazione della domanda, all'esecuzione, e all'iscrizione dei vincoli; |
| | *(in caso di interventi su imbarcazioni da pesca in comproprietà)* Formale autorizzazione del/i caratista/i alla presentazione della domanda, all'esecuzione, e all'iscrizione dei vincoli; |
| | *(in caso di interventi su imbarcazioni da pesca e domanda presentata dal pescatore non armatore)* Formale atto di assenso della società armatrice (cooperativa o altro) al momento della domanda; |
| | *(in casi di interventi su imbarcazioni da pesca)* Copia conforme all'originale della licenza di navigazione; |
| | *(in casi di interventi su imbarcazioni da pesca)* Copia conforme all'originale della licenza di pesca; |
| | *(in casi di interventi su imbarcazioni da pesca)* Copia conforme all'originale dell'estratto matricolare (o del registro NN.MM.GG); |
| | *(in casi di interventi su imbarcazioni da pesca)* Copia conforme all'originale del ruolino di equipaggio; |
| | *(in caso di interventi su imbarcazioni superiori a 12 ft)* Lay-out dell'intervento mediante elaborato planimetrico in scala, con relazione tecnica di dettaglio riportante l'elenco dei macchinari e attrezzature esistenti e di quelli da acquistare. |
| | *(in casi di operazione che presuppone immobili esistenti)* Documentazione comprovante legittimo titolo di proprietà, possesso o detenzione dei beni immobili; |
| | *(in caso di lavori)* Progetto esecutivo completo, corredato di perizia asseverata del tecnico progettista relativa a ogni "Nuovo Prezzo" determinato; Documentazione completa delle offerte per lavori su Computo metrico; perizia asseverata del tecnico progettista relativa a ogni quantificazione "a corpo"; Documentazione completa dei preventivi per lavori "a corpo". |
| | Documentazione dei tre preventivi per ogni fornitura di beni e servizi; relazione asseverata del tecnico progettista circa la scelta di dei beni e servizi oggetto di fornitura, comprovante anche l'effettiva sussistenza di esclusiva e la carenza di ditte concorrenti, se del caso; |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| | *(in caso di acquisto di immobili)* perizia giurata di un tecnico qualificato indipendente o di un organismo debitamente autorizzato relativa al prezzo, valore di mercato, e conformità alla normativa urbanistica vigente o prevista regolarizzazione; |
| | *(in caso di acquisto di immobili)* relazione asseverata del tecnico progettista circa la nessuna fruizione di finanziamento pubblico sull'immobile, sussistenza del nesso diretto tra l'acquisto e l'operazione, e del periodo minimo di destinazione compatibile con la normativa comunitaria; |
| | *(in caso di acquisto di immobili)* Obbligazione unilaterale di acquisto dell'immobile da parte del richiedente, nei confronti della Regione Campania; |
| | *(in caso di acquisto di terreni edificati e non)* Regolare attestazione di un tecnico qualificato indipendente o di un organismo debitamente autorizzato circa il carattere di sito in stato di degrado o precedentemente adibito a uso industriale; |
| | Documentazione completa dei curricula vitae e delle offerte dei professionisti contattati; |
| | Copia del documento d'identità del richiedente o suo legale rappresentante, in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; |
| | Copia del documento d'identità del tecnico progettista, in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; |
| | *(eventuale)* Documentazione relativa alle pese sostenuta prima della domanda di sostegno. |
| | *Altra documentazione (specificare)…* |
| | … |
| | … |
| | Supporto magnetico (CD) contenente copia di tutta la documentazione di cui si compone l'istanza registrata in file non modificabili aventi estensione .pdf (salvo inoltro dell'istanza a mezzo pec). |

## SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | lì | |

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.

**ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO** (di cui si allega copia alla domanda)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Tipo di documento | | | |
| Numero del documento | | | |
| Rilasciato da | | | |
| il | | Data di scadenza | |
| IN FEDE | Firma del beneficiario o del rappresentante legale | | |


fonte: http://burc.regione.campania.it

## CHECK-LIST DI CONTROLLO DOCUMENTALE (in caso di presentazione tramite intermediario)

### DATI IDENTIFICATIVI DELL'ISTANTE

| | | |
|---|---|---|
| Cognome o Ragione Sociale | | Nome |
| Data di nascita | Sesso | Comune di nascita |
| Intestazione della Partita IVA | | |
| Codice Fiscale | | Partita IVA |
| COD. Iscrizione Camera di Commercio | | COD. Iscrizione INPS |

### ATTESTAZIONI A CURA DELL'INTERMEDIARIO:

1. il richiedente si è presentato presso questo ufficio ed è stato identificato;
2. il richiedente ha firmato la domanda;
3. la domanda contiene gli allegati di seguito elencati:

| n. progr. | Descrizione documento |
|---|---|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| … | |

IN FEDE

Firma del beneficiario o del rappresentante legale


fonte: http://burc.regione.campania.it

## DICHIARAZIONE DI ACCOLLO DELLE SPESE ECCEDENTI

*(se dovuta)*

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ prov. ___ il _____ C.F. _____, e residente a _____ prov. ___ via _____, tel._____ cellulare _____ fax _____, in qualità di:

- ❑ Pescatore iscritto presso le matricole Gente di Mare di _____ Matr. _____ ed iscritto nel Registro dei Pescatori Marittimi di _____ Matr _____
- ❑ Proprietario dell'imbarcazione denominata _____ Matr. _____ n. UE _____, in armamento presso l'impresa _____ C.F. _____ P.I. _____, con sede legale in _____, iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____, e al R.I.P. di _____ al n. _____,
- ❑ Titolare della Ditta/Società _____ C.F. _____ P.I. _____, con sede legale in _____, iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____, proprietaria dell'imbarcazione denominata _____ Matr. _____ n. UE _____, in armamento presso l'impresa _____ C.F. _____ P.I. _____, con sede legale in _____ iscritta alla CCIAA di _____ al n. _____, e al R.I.P. di _____ al n. _____,
- ❑ Legale rappresentante dell'impresa denominata _____ C.F. _____ P.I. _____, con sede legale in _____, iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____, ed al R.I.P di _____ al n. _____, armatrice dell'imbarcazione denominata _____ Matr._____ n. UE _____, di proprietà del Sig./Ditta/Società _____ C.F. _____ P.I. _____, residente/con sede legale in _____, iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____,

consapevole della sanzione della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nonché delle sanzioni civili e penali previste per chi rende dichiarazioni mendaci ed in caso di falsità in atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

**DICHIARA**

1. che l'importo totale dell'operazione denominata _____, candidata al cofinanziamento di cui al Bando della Misura 1.30 del FEAMP Campania 2014/2020 è di € _____;


fonte: http://burc.regione.campania.it

2. che alla determinazione dell'importo di cui al punto 1. concorrono categorie di spesa ammissibile di cui al cap. 6 del Bando per un importo totale di € _____;
3. che l'importo totale delle voci di spesa ammissibile di cui al punto 2. eccede il limite di spesa massima ammissibile di cui al par. 4.2 del Bando per € _____;

**SI IMPEGNA**

ad accollarsi tutti gli oneri di spesa eccedenti l'importo del cofinanziamento determinato secondo le modalità previste dal presente Bando e comunque fino alla completa realizzazione e funzionalizzazione dell'operazione.

Data, _____

Il richiedente

_____


fonte: http://burc.regione.campania.it

# ALLEGATO 2

## *SEZIONE ANAGRAFICA / DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO/ DICHIARAZIONI DEL PROGETTISTA*

# al bando di

# Misura 1.30 PO FEAMP Campania 2014/2020

La compilazione del presente allegato è obbligatoria; il documento deve essere datato e siglato in ogni pagina dal richiedente.

Ad eccezione della sezione A1, tutte le informazioni richieste relative all'impresa vanno compilate nel solo caso in cui il richiedente sia un'impresa. Esso sintetizza, tra l'altro, informazioni utili alla classificazione e valutazione dell'istanza di finanziamento.

### A.1 SEZIONE ANAGRAFICA

**TAB.A.1.2.1: Anagrafica dei componenti dell'organo decisionale, da compilare nel solo caso in cui il richiedente sia un'impresa/ditta, (caratista di maggioranza) non armatore, del peschereccio**

| NOME | COGNOME | DATA DI NASCITA | LUOGO | CODICE FISCALE | CARICA CDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |


fonte: http://burc.regione.campania.it

**TAB.A.1.1 – Da compilare nel caso in cui il richiedente sia un pescatore quale persona fisica o giuridica**

| ANAGRAFICA DEL PESCATORE (PERSONA FISICA O GURIDICA) | | | |
|---|---|---|---|
| Cognome*, Nome | | | |
| *oppure* | | | |
| Ragione sociale | | | |
| Forma giuridica | | P.IVA | |
| Nato*/a in | | Data* | |
| Comune | | CAP | |
| Indirizzo | | | |
| Iscrizione Registro dei pescatori N, di | | cod. fiscale* | |
| | | recapiti | |

**solo per le persone fisiche*

**TAB.A.1.2 – Da compilare nel caso in cui il richiedente sia l'impresa/ditta armatrice del peschereccio**

| ANAGRAFICA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA ARMATRICE DEL PESCHERECCIO | | | |
|---|---|---|---|
| Cognome, Nome | | | |
| Comune | | CAP | |
| Indirizzo | | | |
| Provincia | | cod. fiscale | |
| | | recapiti | |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| ANAGRAFICA DELL'IMPRESA ARMATRICE DEL PESCHERECCIO | | | |
|---|---|---|---|
| Ragione Sociale | | Forma giuridica | |
| Comune | | CAP | |
| Indirizzo | | | |
| Provincia | | cod. fiscale/p. IVA | |
| | Numero RIP, data, compartimento iscrizione | | |
| | recapiti | | |

**TAB.A.1.3 – Da compilare per tutte le tipologie di richiedenti (esclusivamente nel caso di categorie di investimento connesse alla imbarcazione)**

| ANAGRAFICA DEL/I PROPRIETARIO/I (PERSONA FISICA O GURIDICA) DEL PESCHERECCIO | | | |
|---|---|---|---|
| Cognome*, Nome | | | |
| *oppure* | | | |
| Ragione sociale | | | |
| Forma giuridica | | P.IVA | |
| Nato*/a in | | Data* | |
| Comune | | CAP | |
| Indirizzo | | | |
| Proprietà carati n. | | cod. fiscale* | |
| | Recapiti | | |

**solo per le persone fisiche*


fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| Cognome*, Nome | |
| *oppure* Ragione sociale | |
| Forma giuridica | P.IVA |
| Nato*/a in | Data* |
| Comune | CAP |
| Indirizzo | |
| Proprietà carati n. | cod. fiscale* |
| | Recapiti |

**solo per le persone fisiche*

| | |
|---|---|
| Cognome*, Nome | |
| *oppure* Ragione sociale | |
| Forma giuridica | P.IVA |
| Nato*/a in | Data* |
| Comune | CAP |
| Indirizzo | |
| Proprietà carati n. | cod. fiscale* |
| | Recapiti |

**solo per le persone fisiche*

| | |
|---|---|
| Cognome, Nome | |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | |
|---|---|---|---|
| *oppure* | | | |
| Ragione sociale | | | |
| Forma giuridica | | P.IVA | |
| Nato*/a in | | Data | |
| Comune | | CAP | |
| Indirizzo | | | |
| Proprietà carati n. | | cod. fiscale* | |
| | | Recapiti | |

**solo per le persone fisiche*

(numero schede anagrafiche variabile su esigenza del beneficiario)


fonte: http://burc.regione.campania.it

**A.2 SINTESI INFORMATIVA DELL'IMPRESA ARMATRICE DEL NATANTE (L'intera sezione A.2 deve essere compilata con i dati dell'impresa armatrice del natante, nel solo caso in cui si preveda opere su imbarcazioni da pesca, ovvero il richiedente sia un'impresa armatrice )**

**TAB A.2.1: Dati dell'impresa armatrice dell'imbarcazione oggetto di intervento**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ANAGRAFICA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA ARMATRICE DEL PESCHERECCIO** | | | |
| Cognome, Nome | | | |
| Comune | | CAP | |
| Indirizzo | | | |
| Provincia | | cod. fiscale | |
| | | Recapiti | |
| **ANAGRAFICA DELL'IMPRESA ARMATRICE DEL PESCHERECCIO** | | | |
| Ragione Sociale | | Forma giuridica | |
| Comune | | CAP | |
| Indirizzo | | | |
| Provincia | | cod. fiscale/p. IVA | |
| | | Numero RIP, data, compartimento iscrizione | |
| | | recapiti | |


fonte: http://burc.regione.campania.it

**TAB A.2.2: Dati delle imbarcazioni oggetto di intervento**

| | CARATTERISTICHE DELLE IMBARCAZIONI DA PESCA | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| N.UE | STAZZA (GT) | LUNGHEZZA (LFT) | POTENZA (KW) | SISTEMI DI PESCA | ETA' DEL PESCHERECCIO (*) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

*(*) Età dell'imbarcazione calcolata secondo quanto previsto dall'art. 6 del Reg. (CEE) n. 2930/1986, abrogato e sostituito dal Reg. (UE) 1130/2017, che definisce le caratteristiche dei pescherecci, e senza rilevanza della frazione di anno. La data di entrata in servizio corrisponde alla data del primo rilascio di un certificato ufficiale di sicurezza. In deroga al primo comma, la data di entrata in servizio corrisponde alla data della prima iscrizione in un registro ufficiale dei pescherecci: a) qualora non sia stato rilasciato alcun certificato ufficiale di sicurezza; o b) per i pescherecci entrati in servizio prima del 1° dicembre 1986.*

(numero di righe variabile su esigenza del beneficiario)

**TAB A.2.3: Dati sui componenti dell'equipaggio imbarcato negli ultimi due anni dalla data di presentazione della domanda di sostegno**

| N.UE | ANAGRAFICA IMBARCATI | | | PERIODI DI IMABARCHI | | QUALIFICA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nome | Cognome | CF | Dal | Al | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

(numero di righe variabile su esigenza del beneficiario)


fonte: http://burc.regione.campania.it

**A.3 SINTESI INFORMATIVA DEL RICHIEDENTE/I (L'intera sezione A.3 deve essere compilata con i dati del richiedente nel caso il cui sia una pescatore, quale persona fisica)**

**A.3.1: Anagrafica del richiedente quale persona fisica**

| ANAGRAFICA IMBARCATO/I | | | PERIODI DI IMABARCHI | | QUALIFICA | N.UE imbarcazione |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Nome | Cognome | CF | Dal | Al | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**A.3.2: Caratteristica dell'imbarcazione sulla quale il richiedente è stato imbarcato**

| | CARATTERISTICHE DELLE IMBARCAZIONI DA PESCA | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| N.UE | STAZZA (GT) | LUNGHEZZA (LFT) | POTENZA (KW) | SISTEMI DI PESCA | ETA' DEL PESCHERECCIO (*) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**A.3.3: Numero di pescatori partecipanti all'iniziativa**

| ANAGRAFICA IMBARCATO/I | | | PERIODI DI IMABARCHI | | QUALIFICA | N. Iscrizione registro pescatori |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Nome | Cognome | CF | Dal | Al | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**A.4 LA SITUAZIONE ECONOMICO PATRIMONIALE A CONSUNTIVO E DATI PREVISIONALI POST-INTERVENTO DELL'IMPRESA ARMATRICE RICHIEDENTE (L'intera sezione A.4 deve essere compilata nel solo caso in cui il richiedente sia anche l'impresa armatrice del natante)**

### A.4.1 IL CONTO ECONOMICO CONSUNTIVO RICLASSIFICATO

Copia dei bilanci nei tre anni precedenti la richiesta di finanziamento. Per le società e le cooperative si farà riferimento ai bilanci depositati e approvati in termini di legge. Le ditte individuali devono produrre i bilanci di fine esercizio, certificati da un tecnico abilitato iscritto al relativo Albo o Collegio professionale supportati dai modelli UNICO degli anni di riferimento.

Per le imprese di nuova o recente costituzione, che non dispongono di dati consuntivi di bilancio, si farà riferimento al valore aggiunto netto, che dovrà essere positivo, e riportato nella quarta colonna della TAB. A.3.1, come desumibile dal Conto economico revisionale.


fonte: http://burc.regione.campania.it

**TAB A.4.1**

| FATTURATO ULTIMO ANNO (ton/anno) | FATTURATO PENULTIMO ANNO (ton/anno) | FATTURATO TERZULTIMO ANNO (ton/anno) | VALORE AGGIUNTO NETTO (campo riservato alle imprese di nuova o recente costituzione) |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

## A.5 TIPOLOGIA DI INTERVENTO E CATEGORIA DI OPERE

### A.5.1 TIPOLOGIA DI INTERVENTO

Compilare la/e schede di seguito riportate in relazione alle tipologie che si intendono attivare (si ricorda il beneficiario può richiedere un contributo per più di una tipologia nell'ambito dello stesso progetto)

**TIPOLOGIA 1**

| DESCRIZIONE | SI | DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INVESTIMENTO | NO |
|---|---|---|---|
| Investimenti per nuove attività complementari e correlate alla attività principale della pesca: ***turismo legato alla pesca sportiva*** | | | |

**TIPOLOGIA 2**

| DESCRIZIONE | SI | DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INVESTIMENTO | NO |
|---|---|---|---|
| Investimenti per nuove attività complementari e correlate alla attività principale della pesca: ***servizi ambientali legati alla pesca*** | | | |

**TIPOLOGIA 3**

| DESCRIZIONE | SI | DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INVESTIMENTO | NO |
|---|---|---|---|
| Investimenti per nuove attività complementari e correlate alla attività principale della pesca: ***attività pedagogiche relative alla pesca*** | | | |

**TIPOLOGIA 4**

| DESCRIZIONE | SI | DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INVESTIMENTO | NO |
|---|---|---|---|
| Investimenti per altre attività complementari e correlate alla attività principale della pesca | | | |

### A.5.2 DESCRIZIONE ANALITICA DELLE VOCI DI COSTO DEL PROGRAMMA D'INVESTIMENTO RESA AI SENSI DELLE TIPOLOGIE AMMISSIBILI DI CUI AL CAP. 6 DEL BANDO DI MISURA

**TAB A.5.2.1**


fonte: http://burc.regione.campania.it

| CATEGORIE DI OPERE | Costo in euro |
|---|---|
| **A. Interventi a bordo**<br>- adeguamento dell'imbarcazione e delle attrezzature di bordo per effettuare il pescaturismo (adeguamento alle normative igienico – sanitarie e per la sicurezza per lo svolgimento dell'attività del pescaturismo); | |
| ***Totale A*** | |
| **B. Mezzi ed attrezzature**<br>- acquisto di mezzi/attrezzature atti al trasporto quali ad esempio imbarcazioni[1], carrelli, furgoni trasporto prodotti ittici[2], camion per alaggio imbarcazioni di tipo turistico, food track, etc.<br>- acquisto prima dotazione di materiale di cucina e di sala (stoviglie, pentole, ecc.) realizzate in strutture non assimilabili al concetto di B&B;<br>- investimenti in attrezzature tecnologiche e programmi informatici necessari alla realizzazione del progetto. | |
| | |
| **C. Immobili e terreni**<br>- acquisto di terreni non edificati e di terreni edificati nei limiti del 10% della spesa totale ammissibile dell'operazione considerata. La spesa è ammissibile purché gli immobili siano direttamente connessi alla finalità dell'operazione prevista e non siano stati oggetto, nel corso dei 10 anni precedenti alla data di presentazione della domanda, di un finanziamento pubblico;<br>- acquisto di un bene immobile, ad esclusione degli impianti e delle attrezzature mobili di pertinenza. La spesa ammissibile purché funzionale alle finalità dell'operazione in questione e non deve configurarsi come una struttura destinata a B&B;<br>- Opere murarie e/o impiantistiche strettamente inerenti il progetto, ivi compresi interventi per l'accessibilità e il superamento delle barriere architettoniche, anche finalizzate all'ittiturismo realizzate in strutture non assimilabili al concetto di B&B. | |
| ***Totale C*** | |
| **D. Altre categorie di opere**<br>- utilizzo delle attrezzature per la realizzazione dell'operazione: ammortamenti, noleggi e *leasing*;<br>- altro (specificare) | |

[1] E' ritenuta ammissibile solo la spesa relativa all'acquisto di imbarcazioni da utilizzare per scopi turistici e per la pesca sportiva. E' altresì ritenuta non ammissibile la spesa connessa all'acquisto di imbarcazioni da pesca, finanziabile esclusivamente nell'ambito della misura 1.31 del PO FEAMP di cui all'art.31 del Reg.(UE) 508/2014.

[2] Non è ritenuta ammissibile la spesa relativa all'acquisto di mezzi mobili per attività di commercializzazione di prodotti itti ovvero di trasporto di prodotti ittici per finalità di commercializzazione, finanziabile nell'ambito delle misure 1.42 e 5.69 del PO FEAMP di cui agli artt.42 e 69 del Reg.(UE) 508/2014.


fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| ***Totale D*** | |
| **"Ct"=TOTALE LAVORI (A+B+C+D)** | |
| H1 Spese generali fino a 7 % su attrezzature | |
| H2 spese generali fino a 12% lavori all'imbarcazione | |
| **"Csg"=Totale H (H1+H2)** | |
| **TOTALE GENERALE (Ct+Csg)** | |

**A.5.3 RELAZIONE DEL TECNICO PROGETTISTA RIPORTANTE LO SCHEMA DI RAFFRONTO DEI PREVENTIVI CON LE INDICAZIONI DELLE MOTIVAZIONI ALLA BASE DELLE SCELTE EFFETTUATE SECONDO LE PRESCRIZIONI DEL Cap. 6.**

Al fine di ottenere il sostegno ai sensi della presente Misura, il richiedente presenta una relazione tecnica del progetto/operazione in grado di dimostrare che le attività proposte siano realmente complementari e correlate all'attività principali della pesca e/o si inseriscono e si integrano con quelle realizzate per lo svolgimento della normale attività di pesca svolta dal richiedente; inoltre, essa deve contenere gli obiettivi progettuali prefissi ed una stima dell'impatto positivo, in termini reddituali, della diversificazione.

| |
|---|
| |

Descrizione sull'eventuale relazione esistente tra l'operazione contribuisce e la strategia macro regionale

| |
|---|
| |

**TAB. A.5.3.1**

| MACCHINARIO/ATTREZZATURA | PREVENTIVO 1 | PREVENTIVO 2 | PREVENTIVO 3 |
|---|---|---|---|
| Descrizione | | | |
| Costi | | | |
| Motivazioni della scelta operata | | | |

(numero di righe variabile su esigenza del beneficiario)

| **RELAZIONE** |
|---|
| |


fonte: http://burc.regione.campania.it

**Dichiarazione di congruità del preventivo scelto a firma del tecnico progettista**

**IL TECNICO PROGETTISTA**
***(nome e cognome)***
***(TIMBRO)***

**(ove pertinente) Dichiarazione illustrativa dell'impossibilità di reperire o utilizzare più fornitori (art. 63 co. 2 lett. b D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) a firma del tecnico progettista**

_____

**IL TECNICO PROGETTISTA**
***(nome e cognome)***
***(TIMBRO)***

## A.6 DESCRIZIONI DELLE FASI DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTI ED INDICAZIONE DEI TEMPI DI REALIZZAZIONE (CRONOPROGRAMMA)

Nella prima colonna inserire la descrizione sintetica della fase che si intende realizzare. Nelle successive due colonne indicare le presumibili date di inizio e fine di ciascuna fase del programma d'investimento.

**TAB. A.6.1**

| DESCRIZIONE FASE | DATA D'INIZIO | DATA DI FINE | DURATA |
|---|---|---|---|
| | | | Calcolato |

(numero di righe variabile su esigenza del beneficiario)

## A.7 PROSPETTO FINANZIARIO DELLE FONTI E DEGLI ESBORSI

**TAB. A.7.1**

| COSTO DELL'INVESTIMENTO | CONTRIBUTO RICHIESTO | PARTECIPAZIONE PRIVATA | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Risorse proprie | Mutuo | Altro |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

(numero di righe variabile su esigenza del beneficiario)

## A.8 DESCRIZIONE QUADRO ECONOMICO

**TAB. A.8.1**

| **Quadro economico dell'intervento** | **Euro** |
|---|---|
| - Lavori ed acquisti | |
| - Spese generali: | |
| - Altro | |
| IVA ed eventuali altre imposte. | |

## A.9 CRITERI DI SELEZIONE

L'istante dovrà compilare la tabella sottostante inserendo i punteggi (colonna "Punteggio P=C*Ps) che ritiene idonei all'iniziativa presentata, nonché la descrizione della motivazione a supporto del valore inserito

| N | CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI | Parametro | Coefficiente C (0<C<1) | Peso (Ps) | Punteggio P=C*Ps | MOTIVAZIONE DEL PUNTEGGIO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CRITERI TRASVERSALI (T) | | | | | | |
| T1 | L'operazione prevede interventi coerenti (Ic) con almeno un'azione/topic di un pilastro del Piano di Azione EUSAIR (applicabile per le Regioni rientranti nella strategia | Ic = 0 | C=0 | 0 | | |
| | | Ic = Max | C=1 | | | |
| T2 | L'operazione contribuisce alla strategia macro regionale (ove pertinente) | Sr = NO | C=0 | 0,5 | | |
| | | Sr = SI | C=1 | | | |
| T3 | Minore età del richiedente (età media nel caso di più pescatori) | Et ≥ 60 | C = 0 | 1 | | |
| | | 50 ≤ Et < 60 | C = 0,25 | | | |
| | | 40 ≤ Et < 50 | C = 0,50 | | | |
| | | 30 ≤ Et < 40 | C = 0,75 | | | |
| | | Et < 30 | C = 1 | | | |
| T4 | Il soggetto richiedente è di sesso femminile ovvero la maggioranza delle quote di rappresentanza negli organi decisionali è detenuta da persone di sesso femminile | Sf = NO | C = 0 | 0,5 | | |
| | | Sf = SI | C = 1 | | | |
| CRITERI SPECIFICI DEL RICHIEDENTE | | | | | | |
| R1 | Numero di giorni di imbarco svolti dal richiedente nei due anni civili precedenti la data di presentazione della domanda (numeri medi di giorni nel caso di più pescatori) | Ngp = N giorni di pesca effettuati/730 | C= Ngp | 1 | | |


fonte: http://burc.regione.campania.it

| N | CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI | Parametro | Coefficiente C (0<C<1) | Peso (Ps) | Punteggio P=C*Ps | MOTIVAZIONE DEL PUNTEGGIO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CRITERI TRASVERSALI (T) | | | | | | |
| R2 | Il/i richiedente/i negli ultimi due anni civili precedenti la data di presentazione della domanda è/sono stati imbarcati prevalentemente su imbarcazioni di pesca costiera artigianale così come definita nell'allegato 7 al PO FEAMP approvato con Decisione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015 | PC = NO | C=0 | 0,5 | | |
| | | PC = SI | C=1 | | | |
| R3 | Numero di pescatori partecipanti all'operazione | Np = 1 | C = 0 | 0,5 | | |
| | | Np = 2 | C = 0,75 | | | |
| | | Np > 3 | C = 1 | | | |
| CRITERI RELATIVI ALL'OPERAZIONE (O) | | | | | | |
| O1 | Investimenti finalizzati alla realizzazione di servizi ambientali legati alla pesca | Cst=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento | C = Cst | 1 | | |
| O2 | Investimenti finalizzati alla realizzazione di servizi legati ad attività pedagogiche relative alla pesca | Cst=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento | C = Cst | 1 | | |
| O3 | Investimenti finalizzati alla realizzazione attività turistiche legate alla pesca sportiva | Cst=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento | C = Cst | 1 | | |
| O4 | Investimenti finalizzati alla realizzazione attività di ristorazione legate alla pesca | Cst=Costo investimento tematico/ Costo totale dell'investimento | C = Cst | 1 | | |
| O5 | L'operazione prevede l'ottenimento di certificazioni di prodotto o di processo | CPP = NO | C=0 | 1 | | |
| | | CPP = SI | C=1 | | | |
| O6 | L'operazione mira a diversificare l'attività di pesca costiera artigianale così come definita nell'allegato 7 al PO FEAMP approvato con Decisione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015 | PC = NO | C=0 | 1 | | |
| | | PC = SI | C=1 | | | |

**IL TECNICO PROGETTISTA**
***(nome e cognome)***
***(TIMBRO)***


fonte: http://burc.regione.campania.it

## A10 - ASSEVERAZIONI DEL TECNICO PROGETTISTA

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a_____ prov. _____ il _____ e residente a_____

prov._____via_____, tel._____ cellulare_____fax_____, C.F. _____,

P.IVA _____, iscritto all'ordine professionale _____al n._____della Provincia_____,in qualità di progettista dell'operazione candidata al cofinanziamento di cui al bando di attuazione della Misura 1.30 del FEAMP Campania 2014/2020 denominata: _____, a seguito di incarico conferito da _____ con sede legale in_____ , alla via _____ n. _____ P.IVA_____, C.F._____,
consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (art. 76 del DPR n.445/2000)

**ASSEVERA**

la piena conformità dell'operazione da realizzare alle disposizioni e norme in materia di sicurezza ed in materia igienico-sanitarie vigenti nonché al Codice della Navigazione

**D I C H I A R A**[3]

- la completezza della documentazione relativa agli intervenuti accertamenti di fattibilità tecnica, amministrativa ed economica dell'intervento
- il livello esecutivo della progettazione della completezza, adeguatezza e chiarezza degli elaborati progettuali grafici, descrittivi e tecnico-economici, previsti;
- la rispondenza delle scelte progettuali alle esigenze di manutenzione e gestione;
- l'esistenza delle dichiarazioni in merito al rispetto delle prescrizioni normative, tecniche e legislative comunque applicabili al progetto;
- l'impossibilità di reperire o utilizzare più fornitori per l'acquisizione di beni altamente specializzati (specificare il bene);
- il rispetto delle prescrizioni normative, tecniche e legislative comunque applicabili al progetto;
- l'acquisizione di tutte le approvazioni ed autorizzazioni di legge, necessarie ad assicurare l'immediata cantierabilità dell'operazione;
- il non aumento della capacità/abilità di catture del peschereccio, a seguito della realizzazione dell'operazione ammessa a cofinanziamento

Data, _____

Il progettista
(firma e timbro)
_____

*(Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000, la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta alla presenza del dipendente addetto a riceverla ovvero la richiesta sia presentata unitamente a copia fotostatica, firmata in originale, di un documento d'identità del sottoscrittore).*

[3] Nella compilazione del presente modello si dovranno apporre, ove previsto, le crocette negli appositi quadratini di opzione per indicare con chiarezza la scelta operata.


fonte: http://burc.regione.campania.it

# Decreto Dirigenziale n. 160 del 19/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Oggetto dell'Atto:

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DELLA CAMPANIA (PSR) 2014-2020: CONVENZIONE TRA REGIONE CAMPANIA ED AGEA PER LA DELEGA DELLE FUNZIONI DA PARTE DI AGEA ALLA REGIONE CAMPANIA E DA PARTE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE DEL PSR CAMPANIA AD AGEA. REVISIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che:

*a.* il Regolamento (UE) n. 1303 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e ss.mm.ii.;

*b.* il Regolamento (UE) n. 1305 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, che disciplina il sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR, stabilisce all'articolo 65, tra l'altro, che gli Stati membri designano, per ciascun programma di sviluppo rurale, l'Autorità di Gestione, l'Organismo Pagatore riconosciuto ai sensi dell'art 7 del Reg. (UE) n. 1306/2013 e l'Organismo di Certificazione, garantendo una chiara ripartizione e separazione delle funzioni tra l'Autorità di Gestione e gli altri Organismi, e ss.mm.ii.;

*c.* il Regolamento (UE) n. 1306 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune dispone all'art. 7, paragrafo 1, che gli organismi pagatori sono servizi e organismi degli Stati membri incaricati, tra l'altro, di gestire e controllare le spese del FEASR e che, fatta eccezione per il pagamento, l'esecuzione di tali compiti può essere delegata, e ss.mm.ii.;

*d.* il Regolamento delegato (UE) n. 640 della Commissione, dell'11 marzo 2014 e successive modifiche, integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

*e.* il Regolamento delegato (UE) n. 807 della Commissione dell'11 marzo 2014, integra talune disposizioni del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e introduce disposizioni transitorie;

*f.* il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808 della Commissione del 17 luglio 2014 reca modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);

*g.* il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809 della Commissione del 17 luglio 2014 reca le modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità, e ss.mm.ii.;

*h.* il Regolamento delegato (UE) n. 907 della Commissione dell'11 marzo 2014 – che integra il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro – stabilisce, all'allegato 1, che, se un Organismo Pagatore delega ad un altro organismo l'esecuzione di uno qualsiasi dei suoi compiti, "*un accordo scritto tra l'Organismo pagatore e tale organismo deve specificare, oltre ai compiti delegati, la natura delle informazioni e dei documenti giustificativi da presentare all'organismo pagatore, nonché i termini entro i quali devono essere forniti"* e che *"l'organismo pagatore resta in ogni caso responsabile dell'efficace gestione dei fondi interessati; esso rimane l'unico responsabile della legittimità e regolarità delle operazioni sottostanti, compresa la tutela degli interessi finanziari dell'Unione, e ad esso compete dichiarare alla Commissione la spesa corrispondente e contabilizzarla";*

*i.* il Regolamento di esecuzione (UE) n. 908 della Commissione del 6 agosto 2014 reca modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;

*j.* il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

**CONSIDERATO** che

a. la Commissione europea con Decisione n. C (2015) 8315 del 20 novembre 2015 ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Campania per il periodo 2014/2020 CCI 2014IT06RDRP019 – ver 1.3;

b. con Deliberazione n. 565 del 24/11/2015 la Giunta Regionale ha preso atto della citata Decisione della Commissione Europea;

c. con successiva Decisione C(2017) 1383 del 22/02/2017 la Commissione Europea ha approvato la modifica del PSR per il periodo 2014/2020 CCI 2014IT06RDRP019 – ver. 2.2;

d. con Deliberazione n. 134 del 14/03/2017 la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della modifica del PSR – ver. 2.2;

e. con successiva Decisione C(2017) 7529 del 08/11/2017 la Commissione Europea ha approvato la modifica del PSR per il periodo 2014/2020 CCI 2014IT06RDRP019 – ver 3.0;

f. con Deliberazione n. 715 del 21/11/2017 la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della modifica del PSR – ver. 3.0;

g. con successiva Decisione C(2018) 1284 del 26/02/2018 la Commissione Europea ha approvato la modifica del PSR per il periodo 2014/2020 CCI 2014IT06RDRP019 – ver 4.1;

h. con Deliberazione n. 138 del 13/03/2018 la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della modifica del PSR – ver. 4.1;

**RILEVATO** che il capitolo 15.1 del PSR Campania prevede che:

a. in attuazione dell'art. 65 del Reg (UE) n. 1305/2013, l'Autorità di Gestione del PSR è rappresentata dalla Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, mentre l'Organismo Pagatore è individuato nell'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AgEA);

b. l'esercizio delle funzioni può essere regolato da accordi di collaborazione tra AgEA e Regione Campania che stabiliscono le modalità di svolgimento dei rispettivi compiti, fermo restando che i pagamenti ed i rapporti finanziari con la Commissione rientrano nell'esclusiva competenza dell'Organismo Pagatore;

**CONSIDERATO** che in data 28 giugno 2017 è stata stipulata la convenzione tra AgEA e Regione Campania sulla base dello schema di convenzione approvato con DRD n. 22 del 27/06/2017 la quale definisce la delega di funzioni da parte di AgEA alla Regione Campania e da parte dell'Autorità di Gestione del PSR Campania 2014/2020 ad AgEA prevedendo, tra l'altro l'accettazione da parte della Regione Campania della delega per i controlli in loco ed ex post per le misure non connesse alla superficie e/o agli animali e per i controlli in loco per l'Assistenza Tecnica (misura 20);

**DATO** atto che con note n. 2018.0114478 del 20/02/2018 e n. 2018.0350678 del 31/05/2018 è stato comunicato ad AgEA l'impossibilità di accettare la delega per l'esecuzione dei controlli in loco ed ex-post per le citate misure in conseguenza della significativa riduzione di personale tecnico presso gli uffici della direzione Generale 5007;

**VISTO** lo schema di convenzione (con allegato) che modifica la convenzione stipulata in data 28/06/2017 definendo la nuova ripartizione delle deleghe di funzioni tra AgEA e Regione Campania, recependo alcuni aggiornamenti della normativa applicabile e che risulta comunque adeguato al parere già formulato dall'Avvocatura Regionale, con nota n. 249051 del 04/04/2017;

**CONSIDERATO** che lo schema di convenzione anzidetto risponde alle finalità perseguite dall'Amministrazione Regionale e che le funzioni delegate da AgEA all'Autorità di Gestione sono analoghe alle funzioni già attribuite agli uffici regionali in forza delle convenzioni stipulate con l'Organismo Pagatore per l'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013, ancora in corso per le regole di transizione, ad eccezione dell'esecuzione dei citati controlli in loco ed ex-post;

**RITENUTO** pertanto

a. di approvare l'allegato schema di convenzione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,
b. di procedere alla sottoscrizione dell'atto convenzionale facendo salve le attività svolte dal 28 giugno 2017 alla data di sottoscrizione della convenzione;
c. di dare mandato alla UOD 01 della Direzione Generale 50 07, di predisporre i conseguenti documenti operativi, come manuali procedurali, check list ed altri atti tecnici, d'intesa con l'Organismo Pagatore AgEA;

**DECRETA**

per le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. di approvare lo schema di convenzione (con allegato) concernente la delega di funzioni da parte di AgEA alla Regione Campania e da parte dell'Autorità di Gestione del PSR Campania 2014/2020 ad AgEA, schema allegato al presente provvedimento come parte integrante di esso;
2. di procedere alla sottoscrizione dell'atto convenzionale facendo salve le attività svolte dal 28 giugno 2017 alla data di sottoscrizione della convenzione;
3. di dare mandato alla UOD 01 della Direzione Generale 50 07, di predisporre i conseguenti documenti operativi, come manuali procedurali, *check list* e altri atti tecnici, d'intesa con l'Organismo Pagatore AgEA;
4. di inviare copia del presente provvedimento:
    a. al Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale;
    b. al Responsabile della Programmazione Unitaria Regionale della Campania;
    c. alle UOD della Direzione Generale 50 07 centrali e provinciali;
    d. alla Segreteria Tecnica del Comitato di Sorveglianza del PSR Campania 2014-2020;
    e. ad AgEA Coordinamento;
    f. ad AgEA - Organismo Pagatore;
    g. al BURC per la pubblicazione.

DIASCO

**ALLEGATO 1-A**

**SVILUPPO RURALE 2014-2020**

**ATTIVITA' RUOLI E COMPETENZE - Misure a superficie**

| Fase | | Attività | Soggetti Responsabili | | | Attività delegata alla Regione | Attività delegata ad AGEA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Autorità di Gestione | Organismo Pagatore | Attività delegabile | | |
| PREDISPOSIZIONE | 1 | Piano di Sviluppo Rurale Regionale/Nazionale | **X** | | | | |
| | 2 | Pubblicazione Bando di partecipazione Definizione procedure in materia di ricevimento. | **X** | | | | |
| | 3 | Definizione Verificabilità e Controllabilità della Misura (art. 62 reg. 1305/2013) | **X** | X | | | |
| | 4 | Definizione procedure in materia di ricezione, registrazione e trattamento delle domande di sostegno | **X** | | | | |
| | 5 | Definizione procedure in materia di ricezione, registrazione e trattamento delle domande di pagamento | | X | | | |
| RACCOLTA DOMANDE | 6 | Gestione date di apertura e chiusura Bandi domande di sostegno/pagamento | **X** | | | | |
| | 7 | Fissazione data ultima di presentazione domande di pagamento | | X | | | |
| | 8 | Costituzione e aggiornamento fascicolo aziendale per soggetti privati e pubblici | | X | X | | |
| | 9 | Costituzione e aggiornamento fascicolo aziendale esclusivamente soggetti pubblici | | X | X | **X** | |
| | 10 | Ricezione delle domande di sostegno | **X** | | X | | X |
| | 11 | Ricezione delle domande di pagamento | | X | | | |
| CONTROLLO AMMINISTRATIVO ED ISTRUTTORIA DOMANDA DI SOSTEGNO | 12 | Controlli Sistema Integrato Gestione e Controllo (SIGC) | | X | | | |
| | 13 | Verifica ricevibilità, criteri di ammissibilità, impegni della domanda di sostegno definiti dalla normativa comunitaria, nazionale, dai PSR e dai Bandi. | **X** | | X | | **X** (per i controlli automatizzati) |
| | 14 | Determinazione delle domande ammissibili e non ammissibili:<br>- graduatoria delle domande di sostegno ammissibili al contributo con i relativi punteggi;<br>- elenco delle domande di sostegno non ammissibili, per le quali vengono specificati i motivi della decisione;<br>- partecipazione al procedimento | **X** | | X | | **X** (per i controlli automatizzati) |
| | 15 | Riesame delle domande di sostegno non ammissibili e comunicazione agli interessati degli esiti del riesame | **X** | | | | |
| | 16 | Approvazione degli elenchi delle domande di sostegno ammesse e non ammesse e della finanziabilità | **X** | | | | |
| | 17 | Comunicazione ai richiedenti delle domande di sostegno ammesse e non ammesse | **X** | | | | |
| CONTROLLO AMMINISTRATIVO ED ISTRUTTORIA DOMANDA DI PAGAMENTO | 18 | Definizione controlli amministrativi e criteri di risoluzione delle anomalie | | X | | | |
| | 19 | Controlli Sistema Integrato Gestione e Controllo (SIGC) | | X | | | |
| | 20 | Verifica impegni e criteri di ammissibilità definiti dalla normativa comunitaria, nei PSR e nei Bandi (Comunicati dall'Autorità di gestione all'Organismo pagatore) | | X | X | **X** | |
| | 21 | Partecipazione al procedimento, risoluzione anomalie e istruttoria errori palesi | | X | X | **X** | |
| | 22 | Riesame domande | | X | X | **X** | |
| CONTROLLO IN LOCO DOMANDA DI PAGAMENTO | 23 | Definizione criteri di selezione del Campione | | X | | | |
| | 24 | Comunicazione all'Organismo Pagatore di eventuali criteri aggiuntivi per l'estrazione del campione, specifici rispetto ai PSR ed ai Bandi | **X** | | | | |
| | 25 | Estrazione del campione | | X | | | |
| | 26 | Esecuzione dei controlli in loco (Controlli superficie, impegni e condizionalità) ed acquisizione degli esiti | | X | | | |
| | 27 | Riesame domande campione | | X | | | |
| PAGAMENTO | 28 | Autorizzazione al pagamento | | X | X | **X** | |
| | 29 | Esecuzione e contabilizzazione del pagamento | | X | | | |
| | 30 | Chiusura del procedimento amministrativo e comunicazione al beneficiario (escluse le aziende liquidate totalmente da AGEA e le domande liquidate a seguito di istruttoria automatizzata) | | X | X | **X** | |
| DEBITI | 31 | Istruttoria dei debiti derivanti da irregolarità | | X | X | **X** | |
| | 32 | Registrazione nel Registro Debitori e Contabilizzazione delle entrate | | X | | | |
| MONTORAGGIO E RENDICONTAZIONE | 33 | Monitoraggio | **X** | | | | |
| | 34 | Relazione annuale di attuazione (RAA) | **X** | | | | |
| | 35 | Rendicontazione della spesa all'Organismo di coordinamento | | X | | | |

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 1-B**

**SVILUPPO RURALE 2014-2020**

**ATTIVITA' RUOLI E COMPETENZE - Misure ad investimento ed altre misure**

| Fase | | Attività | Soggetti Responsabili | | | Attività delegata alla Regione | Attività delegata ad AGEA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Autorità di Gestione | Organismo Pagatore | Attività delegabile | | |
| PREDISPOSIZIONE | 1 | Piano di Sviluppo Rurale Regionale/Nazionale | X | | | | |
| | 2 | Pubblicazione Bando di partecipazione | X | | | | |
| | 3 | Definizione Verificabilità e Controllabilità della Misura (art. 62 reg. 1305/2013) | X | X | | | |
| | 4 | Definizione procedure in materia di ricevimento, registrazione e trattamento delle domande di sostegno | X | | | | |
| | 5 | Definizione procedure in materia di ricevimento, registrazione e trattamento delle domande di pagamento | | X | | | |
| RACCOLTA DOMANDE | 6 | Costituzione e aggiornamento fascicolo aziendale per soggetti privati e pubblici | | X | X | | |
| | 7 | Costituzione e aggiornamento fascicolo aziendale esclusivamente soggetti pubblici | | X | X | **X** | |
| | 8 | Ricezione delle domande di sostegno | X | | X | | **X** |
| | 9 | Ricezione delle domande di pagamento | | X | X | | |
| CONTROLLO AMMINISTRATIVO ED ISTRUTTORIA DOMANDA DI SOSTEGNO | 10 | Controlli amministrativi per la verifica della conformità dell'operazione con gli obblighi stabiliti dalla legislazione unionale o nazionale e dal programma di sviluppo rurale, compresi quelli in materia di appalti pubblici, aiuti di Stato e altre norme e requisiti obbligatori. In particolare:<br>**-** ammissibilità del beneficiario;<br>- criteri di ammissibilità, impegni e altri obblighi inerenti all'operazione per cui si chiede il sostegno;<br>- rispetto dei criteri di selezione;<br>- ammissibilità dei costi dell'operazione;<br>- verifica della ragionevolezza dei costi con un sistema di valutazione adeguato, quale ad esempio il ricorso a costi di riferimento, il raffronto di diverse offerte oppure l'esame di un comitato di valutazione | X | | | | |
| | 11 | Controlli Sistema Integrato Gestione e Controllo (SIGC) | | X | | | |
| | 12 | Determinazione delle domande ammissibili e non ammissibili:<br>- graduatoria delle domande di sostegno ammissibili al contributo con i relativi punteggi;<br>- elenco delle domande di sostegno non ammissibili, per le quali vengono specificati i motivi della decisione;<br>- partecipazione al procedimento | X | | | | |
| | 13 | Riesame delle domande di sostegno non ammesse e comunicazione agli interessati degli esiti del riesame | X | | | | |
| | 14 | Emanazione del provvedimento di concessione e comunicazione ai beneficiari | X | | | | |
| CONTROLLO AMMINISTRATIVO ED ISTRUTTORIA DOMANDA DI PAGAMENTO | 15 | Definizione controlli amministrativi e criteri di risoluzione delle anomalie | | X | | | |
| | 16 | Controlli Sistema Integrato Gestione e Controllo (SIGC) | | X | | | |
| | 17 | Controlli amministrativi sulle domande di pagamento per la verifica:<br>- della conformità dell'operazione completata con l'operazione per la quale era stata accolta la domanda di sostegno;<br>- conformità dell'affidamento alla normativa UE e nazionale sugli appalti (se pertinente)<br>- dei costi sostenuti e dei pagamenti effettuati | | X | X | **X** | |
| | 18 | Acquisizione, istruttoria, archiviazione delle garanzie ai sensi dell'art 63 del reg. UE 1305/2014;<br>Acquisizione, istruttoria, archiviazione delle proroghe delle garanzie ai sensi dell'art 63 del reg. UE 1305/2013 (c.d. "appendici di proroga"); | | X | X | **X** | |
| | 19 | Istruttoria per la riconciliazione dell'anticipo (art. 63, par.2 del reg. UE 1305/2013) | | X | X | **X** | |
| | 20 | Autorizzazione allo svincolo della garanzia | | X | X | **X** | |
| | 21 | Svincolo della garanzia | | X | | | |
| | 22 | Visita sul luogo dell'operazione sovvenzionata o del relativo investimento per verificare la realizzazione dell'investimento stesso (c.d. "Visita in situ") | | X | X | **X** | |
| | 23 | Partecipazione al procedimento, risoluzione anomalie, istruttoria errori palesi | | X | X | **X** | |
| | 24 | Riesame domande | | X | X | **X** | |
| CONTROLLI IN LOCO | 25 | Definizione criteri di selezione del Campione | | X | | | |
| | 26 | Comunicazione all'Organismo Pagatore di eventuali criteri aggiuntivi per l'estrazione del campione, specifici rispetto ai PSR ed ai Bandi | X | | | | |
| | 27 | Estrazione del campione | | X | X | | |
| | 28 | Esecuzione dei controlli di ammissibilità definiti dalla normativa comunitaria, nei PSR e nei Bandi ed acquisizione degli esiti | | X | X | | |
| PAGAMENTO | 29 | Autorizzazione al pagamento | | X | X | **X** | |
| | 30 | Esecuzione e contabilizzazione del pagamento | | X | | | |
| | 31 | Chiusura del procedimento amministrativo in caso di istruttoria negativa o parzialmente negativa | | X | X | **X** | |
| CONTROLLI EX-POST | 32 | Definizione criteri di estrazione del Campione | | X | | | |
| | 33 | Comunicazione all'Organismo Pagatore di eventuali criteri aggiuntivi per l'estrazione del campione, specifici rispetto ai PSR ed ai Bandi | X | | | | |
| | 34 | Estrazione del campione | | X | X | | |
| | 35 | Esecuzione dei controlli ex post per la verifica del mantenimento degli impegni assunti ed acquisizione esiti | | X | X | | |
| DEBITI | 36 | Istruttoria dei debiti derivanti da irregolarità | | X | X | **X** | |
| | 37 | Registrazione nel Registro Debitori e Contabilizzazione delle entrate | | X | | | |
| DEBITI IN PRESENZA DI GARAZIE | 38 | Denuncia di sinistro | | X | X | **X** | |
| | 39 | Incameramento garanzia per mancata restituzione | | X | | | |
| | 40 | Registrazione nel Registro Debitori e Contabilizzazione delle entrate | | X | | | |
| MONTORAGGIO E RENDICONTAZIONE | 41 | Monitoraggio | X | | | | |
| | 42 | Relazione annuale (RAA) | X | | | | |
| | 43 | Rendicontazione della spesa all'Organismo di coordinamento | | X | | | |

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 1-C**

**SVILUPPO RURALE 2014-2020**

**ATTIVITA' RUOLI E COMPETENZE - Misura 20 -ASSISTENZA TECNICA**

| Fase | | Attività | Soggetti Responsabili | | | | Attività delegata alla Regione | Attività delegata ad AGEA | Note |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Autorità di Gestione | Ufficio Regionale | Organismo Pagatore | Attività delegabile | | | |
| PREDISPOSIZIONE | 1 | Programma di Sviluppo Rurale Regionale/Nazionale/Programma RRN | X | | | | | | |
| | 2 | Definizione dell'analisi dei fabbisogni | X | | | | | | |
| | 3 | Definizione procedure in materia di ricevimento, registrazione e trattamento delle domande di sostegno | X | | | | | | |
| | 4 | Definizione procedure in materia di ricevimento, registrazione e trattamento delle domande di pagamento | | | X | | | | |
| | 5 | Definizione Verificabilità e Controllabilità della Misura (art. 62 reg. 1305/2013) | X | | X | | | | |
| RACCOLTA DOMANDE | 6 | Costituzione Aggiornamento fascicolo aziendale | | | X | X | **X** | | |
| | 7 | Ricezione delle domande di sostegno | X | | | X | | **X** | Elementi della domanda di sostegno:<br>- Analisi dei fabbisogni;<br>- Scelta tipologia di affidamento |
| | 8 | Ricezione delle domande di pagamento | | | X | X | | | |
| CONTROLLO AMMINISTRATIVO ED ISTRUTTORIA DOMANDA DI SOSTEGNO | 9 | Controlli amministrativi per la verifica della conformità del'operazione con gli obblighi stabiliti dalla legislazione unionale o nazionale o dal programma di sviluppo rurale, compresi quelli in materia di appalti pubblici, aiuti di Stato e altre norme e requisiti obbligatori. In particolare:<br>- criteri di ammissibilità, impegni e altri obblighi inerenti all'operazione per cui si chiede il sostegno;<br>- ammissibilità dei costi dell'operazione;<br>- verifica della ragionevolezza dei costi con un sistema di valutazione adeguato, quale ad esempio il ricorso a costi di riferimento, il raffronto di diverse offerte oppure l'esame di un comitato di valutazione | | X | | | | | Svolta da Ufficio funzionalmente indipendente dall'Ufficio che autorizza il pagamento |
| | 10 | Controlli Sistema Integrato Gestione e Controllo (SIGC) | | | X | | | | |
| | 11 | Emanazione del provvedimento di concessione | | X | | | | | Svolta da Ufficio funzionalmente indipendente dall'Ufficio che autorizza il pagamento |
| AFFIDAMENTO | 12 | ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO | X | | | | | | |
| CONTROLLO AMMINISTRATIVO ED ISTRUTTORIA DOMANDA DI PAGAMENTO | 13 | Definizione controlli amministrativi e criteri di risoluzione delle anomalie | | | X | | | | |
| | 14 | Controlli Sistema Integrato Gestione e Controllo (SIGC) | | | X | | | | |
| | 15 | Risoluzione anomalie | | | X | X | **X** | | |
| | 16 | Controlli amministrativi sulle domande di pagamento per la verifica:<br>- della conformità dell'operazione completata con l'operazione per la quale era stata accolta la domanda di sostegno;<br>- conformità dell'affidamento alla normativa UE e nazionale sugli appalti<br>- dei costi sostenuti e dei pagamenti effettuati dal "destinatario finale del pagamento"(per le procedure di appalti pubblici verifica della congruità della fattura rispetto alle prestazioni rese) | | | X | X | **X** | | Svolta da Ufficio funzionalmente indipendente dall'Ufficio che autorizza il pagamento |
| | 17 | Controllo in situ, se pertinente | | | X | X | **X** | | |
| controlli in loco | 18 | Definizione criteri di selezione del Campione | | | X | | | | |
| | 19 | Comunicazione all'Organismo Pagatore di eventuali criteri aggiuntivi per l'estrazione del campione | | X | | | | | |
| | 20 | Estrazione del campione | | | X | X | | | Svolta da Ufficio funzionalmente indipendente dall'Ufficio che autorizza il pagamento |
| | 21 | Esecuzione dei controlli in loco definiti dalla normativa comunitaria e nei programmi di sviluppo rurale | | | X | X | | | Svolta da Ufficio funzionalmente indipendente dall'Ufficio che autorizza il pagamento |
| PAGAMENTO | 22 | Autorizzazione al pagamento | | | X | X | **X** | | Svolta da ufficio diverso da ADG |
| | 23 | Esecuzione e contabilizzazione del pagamento | | | X | | | | |
| | 24 | Chiusura del procedimento amministrativo e comunicazione al beneficiario in caso di istruttoria negativa o parzialmente negativa | | | X | X | **X** | | Svolta da ufficio funzionalmente indipendente dall'ADG |
| DEBITI | 25 | Istruttoria dei debiti derivanti da irregolarità | | | X | X | **X** | | Svolta da Ufficio funzionalmente indipendente dall'Ufficio che autorizza il pagamento |
| | 26 | Registrazione nel Registro Debitori e Contabilizzazione delle entrate | | | X | | | | |
| MONTORAGGIO E RENDICONTAZIONE | 27 | Monitoraggio trimestrale | X | | | | | | |
| | 28 | Relazione annuale | X | | | | | | |
| | 29 | Rendicontazione della spesa all'Organismo di coordinamento | | | X | | | | |

fonte: http://burc.regione.campania.it

# CONVENZIONE

# TRA l'AGEA

# E LA REGIONE CAMPANIA



fonte: http://burc.regione.campania.it

LE PARTI

1) l'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura - AGEA, di seguito indicata come AGEA, Ente Pubblico non economico istituito con Decreto Legislativo del 27 maggio 1999 n. 165 modificato dal Decreto Legislativo 15 giugno 2000 n. 188 e dalla Legge 21 dicembre 2001, n. 441 che svolge distintamente sia le funzioni di Organismo di Coordinamento nazionale degli Organismi Pagatori per i rapporti con le Istituzioni europee che di Organismo Pagatore per le Regioni prive di un proprio Organismo Pagatore e, per il presente atto, quale Organismo Pagatore della Regione Campania appositamente incaricato, sulla base del Decreto legislativo 165/99 di provvedere per detta Regione all'esecuzione dei pagamenti delle provvidenze finanziarie previste dalle disposizioni comunitarie a carico del FEASR, rappresentata dal Dr. Francesco Martinelli domiciliato per la carica presso la sede dell'AGEA in qualità di Direttore dell'Ufficio Monocratico;

E

2) La Regione Campania CF 80011990639, in appresso indicata come REGIONE, rappresentata nel presente atto dal Dott. Filippo Diasco domiciliato per la carica presso la Regione Campania, nella sede situata in Via G. Di Porzio – Centro direzionale isola A6- 80143 Napoli, il quale dichiara di intervenire nel presente atto in qualità di Direttore Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali della medesima regione.

**PREMESSO CHE**

1) la Legge 4 giugno 1984, n. 194 ha istituito il Sistema Agricolo Nazionale – SIAN, al quale spetta l'esercizio delle competenze statali per quanto attiene alle materie di indirizzo e di coordinamento delle attività agricole ed il cui patrimonio informativo risiede nelle applicazioni informatiche contenenti le informazioni relative al "*Fascicolo aziendale*" afferenti al "*Sistema Integrato di Gestione e Controllo – SIGC"* e al "*Sistema Informativo Geografico – GIS*" indispensabili per consentire agli Organismi Pagatori la verifica delle superfici ammissibili ai benefici comunitari, attraverso la consultazione della banca dati grafica sistematicamente aggiornata in cui sono archiviate:

a) le ortofoto digitali per tutto il territorio nazionale acquisite con rilevamenti eseguiti con strumenti satellitari e aerofotogrammetrici annualmente aggiornati;

b) le cartografie catastali utili alla identificazione delle particelle agricole;

c) i tematismi del suolo in grado di evidenziare l'uso agricolo del suolo con riferimento alle singole colture o gruppi omogenei di coltura;

2) la Legge 23 dicembre 1986, n. 898 ha stabilito le regole applicabili in materia di "*Sanzioni amministrative e penali in materia di aiuti comunitari al settore agricolo*";



fonte: http://burc.regione.campania.it

3) Il D.P.R. n. 1199 del 24 novembre 1971 prevede norme applicabili per la "*Semplificazione dei procedimenti in materia di ricorsi amministrativi*";

4) La Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni reca le "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

5) il Decreto Legislativo 27 maggio 1999, n. 165 stabilisce all'articolo 5, comma 4, che l'AGEA e gli altri Organismi Pagatori si avvalgono dei servizi del SIAN per lo svolgimento delle funzioni di loro competenza;

6) il Decreto del Presidente della Repubblica 1 dicembre 1999, n. 503 dispone in merito al "*Fascicolo aziendale elettronico"*;

7) il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 prevede "*Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*";

8) il Decreto Legislativo 29 marzo 2004, n. 99 reca le "*Disposizioni in materia di soggetti ed attività, integrità aziendale e semplificazione amministrativa in agricoltura*" ed ha trasferito all'AGEA la competenza per la conduzione e per la gestione del SIAN disponendo, tra l'altro, all'articolo 13 in merito all'affidabilità dei dati relativi al già menzionato Fascicolo aziendale elettronico;

9) l'AGEA si avvale per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali anche di Enti strumentali dalla stessa controllati e, in particolare:

- della SIN-S.p.A. costituita in applicazione della Legge 11 novembre 2005, n. 231 che ha convertito in legge il Decreto-Legge 9 settembre 2005, n. 182;
- di Agecontrol S.p.A. ai sensi del Decreto legislativo 28.02.2005 n. 22 convertito con modificazione nella Legge 29.04.2005 n. 71;

10) la Legge 4 aprile 2012, n. 35 (che ha convertito in legge il Decreto-Legge 9 febbraio 2012, n. 5) ha disposto all'articolo 25, comma 1 che, per le proprie attività istituzionali, l'AGEA si avvale anche delle banche dati informatiche di altri Organismi ed Enti quali l'INPS, le Camere di Commercio e l'Agenzia delle Entrate;

11) i dati relative alle orto-immagini sono state aggiornati attraverso il "Refresh" nel triennio 2007-2009 e, successivamente, nel triennio 2010-2012, per fondare i controlli su dati più affidabili attraverso la sovrapposizione dei dati catastali (ubicazione delle particelle) sulle ortofoto (utilizzazione del suolo), al fine di raffrontare le informazioni dichiarate sulla consistenza territoriale e inserite a sistema nel Fascicolo aziendale, con gli esiti ottenuti dai rilievi tecnici già precisati; di consentirne la consultazione e di permettere al produttore di validare le risultanze emerse in sede di raffronto o chiederne il riesame.

12) il Regolamento (CE) n. 2988/1995 del Consiglio del 18 dicembre 1995 "relativo alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità" definisce la "irregolarità" come "qualsiasi violazione di una disposizione del diritto comunitario derivante da una azione od omissione di un operatore economico che abbia o possa avere come conseguenza un pregiudizio al Bilancio generale delle Comunità, o ai bilanci da queste gestite, attraverso la diminuzione o la soppressione di entrate provenienti da risorse proprie percepite direttamente per conto delle



fonte: http://burc.regione.campania.it

Comunità ovvero una spesa indebita" e che, in tale definizione, vanno considerati tutti i comportamenti materiali, compresi quelli non intenzionali, posti in essere da un operatore economico beneficiario di contributi pubblici, considerando che per operatore economico si intende "un operatore ai sensi dell'articolo 1 bis, punto 2, del regolamento (CE) n. 1681/94 della Commissione, ossia qualsiasi soggetto che beneficia di un intervento del FEAGA o del FEASR, ad eccezione degli Stati Membri nell'esercizio delle loro prerogative di diritto pubblico, ovvero che riceve tale sostegno, o che deve versare un'entrata con destinazione specifica ai sensi dell'articolo 43 del Regolamento (UE) 1306 del 17 dicembre 2013";

13) La Legge n. 689 del 24 novembre 1981 reca "Modifiche al sistema penale";

14) il Regolamento di esecuzione (UE) n. 282/2012 del 28 marzo 2012 della Commissione, reca disposizioni concernenti la "Fissazione delle modalità comuni di applicazione del regime delle garanzie per i prodotti agricoli, abrogato dal Regolamento (UE) n. 907/2014 ma che resta applicabile per le cauzioni validamente costituite prima dell'1 gennaio 2014";

15) il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della REGIONE 2014-2020 è stato approvato dalla Commissione Europea con Decisione n. C (2015)8315 del 20 novembre 2015;

16) il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, ha introdotto le norme "sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio", stabilendo:

- all'articolo 62, rispettivamente ai paragrafi 1 e 2 quanto segue:

*"1. Gli Stati membri garantiscono che tutte le misure di sviluppo rurale che intendono attuare siano verificabili e controllabili. A questo scopo l'autorità di gestione e l'organismo pagatore presentano una valutazione ex ante della verificabilità e controllabilità delle misure che saranno inserite nel programma di sviluppo rurale. L'autorità di gestione e l'organismo pagatore valutano la verificabilità e controllabilità delle misure anche nel corso dell'attuazione del programma di sviluppo rurale. La valutazione ex ante e la valutazione in itinere prendono in considerazione i risultati dei controlli effettuati nel precedente e nell'attuale periodo di programmazione. Se dalla valutazione risulta che i requisiti di verificabilità e controllabilità non sono soddisfatti, le misure interessate sono riviste in conseguenza.*

*2. Se l'aiuto è concesso sulla base dei costi standard o dei costi aggiuntivi e del mancato guadagno, gli Stati membri garantiscono che tali elementi siano predeterminati in base a parametri esatti e adeguati e mediante un calcolo giusto, equo e verificabile. A questo scopo, un organismo dotato della necessaria perizia e funzionalmente indipendente dalle autorità competenti per l'attuazione del programma effettua i calcoli o conferma l'esattezza e l'adeguatezza degli stessi. Una dichiarazione attestante l'esattezza e l'adeguatezza dei calcoli è acclusa al programma di sviluppo rurale."*



fonte: http://burc.regione.campania.it

- all'articolo 65, paragrafo 2 che *"gli Stati membri designano, per ciascun programma di sviluppo rurale, le seguenti Autorità:"*

*a) l'Autorità di Gestione;*

*b) l'Organismo Pagatore riconosciuto ai sensi dell'art 7 del regolamento UE n. 1306/2013;*

*c) l'Organismo di certificazione;*

- all'articolo 65, paragrafo 3 che gli Stati membri garantiscono "*una chiara ripartizione e separazione delle funzioni tra l'Autorità di Gestione e gli altri Organismi"*;
- all'articolo 65, paragrafo 4 che "*gli Stati membri definiscono chiaramente le attribuzioni dell'Autorità di Gestione, dell'Organismo pagatore e dei gruppi di azione locale LEADER con riguardo all'applicazione dei criteri di ammissibilità e di selezione e alla procedura di selezione dei progetti"*, fermo restando che la funzione di "*Autorizzazione al pagamento*" delegata da AGEA alla Regione non può sovrapporsi alla funzione relativa alla gestione delle "*domande di aiuto/sostegno*" stante che questa ultima attività rientra nella competenza dell'Autorità di Gestione del PSR regionale;
- all'articolo 66 paragrafi 1, 2 e 3 che:

"*1. L'Autorità di Gestione è responsabile dell'efficace, efficiente e corretta gestione e attuazione del programma e, a tal fine, provvede in particolare*:

*a) ad assicurare l'esistenza di un sistema elettronico adeguato e sicuro per la registrazione, la conservazione, la gestione e la trasmissione di dati statistici sul programma e sulla sua attuazione, richiesti a fini di monitoraggio e valutazione, e segnatamente delle informazioni necessarie per monitorare i progressi compiuti nella realizzazione degli obiettivi e delle priorità prestabiliti;*

*b) omissis.*

*c) a garantire che i beneficiari e altri organismi che partecipano all'esecuzione degli interventi:*

*i) siano informati degli obblighi derivanti dall'aiuto concesso e adoperino un sistema contabile distinto o un apposito codice contabile per tutte le transazioni relative all'intervento;*

*ii) siano a conoscenza dei requisiti concernenti la trasmissione dei dati all'autorità di gestione e la registrazione dei prodotti e dei risultati;*

*d) omissis.*

*e) omissis.*

*f) omissis.*

*g) omissis.*

*h) ad assicurare che l'organismo pagatore sia debitamente informato, in particolare delle procedure applicate e degli eventuali controlli effettuati sugli interventi selezionati per finanziamento, prima che siano autorizzati i pagamenti;*

*i) omissis.*



fonte: http://burc.regione.campania.it

*2. Lo Stato membro o l'autorità di gestione può designare uno o più organismi intermedi, che possono essere enti locali, enti regionali di sviluppo od organizzazioni non governative, per provvedere alla gestione e all'esecuzione degli interventi di sviluppo rurale.*

*L'autorità di gestione rimane pienamente responsabile dell'efficiente e corretta gestione ed esecuzione delle proprie funzioni anche quando una parte di esse è delegata a terzi. L'autorità di gestione provvede affinché l'organismo delegato possa disporre di tutte le informazioni e i dati necessari all'espletamento del proprio incarico.*

*3. Omissis.*

*4. Omissis.*

*5. Omissis.*

- all'articolo 88, che il regolamento CE n. 1698/2005 "*continua ad applicarsi agli interventi realizzati nell'ambito dei programmi approvati dalla Commissione ai sensi del medesimo regolamento anteriormente al 1 gennaio 2014*;
- all'articolo 89 che "*per agevolare la transizione dal sistema previsto dal regolamento (CE) n. 1698/2005 a quello istituito dal presente regolamento, alla Commissione è conferito il potere di adottare atti delegati conformemente all'articolo 83 che stabilisce le condizioni alle quali il sostegno approvato dalla Commissione ai sensi del regolamento (CE) n. 1698/2005 può essere integrato nel sostegno previsto dal presente regolamento, tra l'altro per l'assistenza tecnica e le valutazioni ex post*";

17) il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, "*sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008*" dispone, in particolare:

- all'articolo 1 (*Ambito di applicazione)* che "*Il presente regolamento stabilisce le regole applicabili:*

*a) Al finanziamento delle spese connesse alla politica agricola comune (PAC), comprese le spese per lo sviluppo rurale;*

*b) Al sistema di consulenza aziendale;*

*c) Ai sistemi di gestione e di controllo che saranno istituiti dagli Stati membri;*

*d) Al regime di condizionalità;*

*e) Alla liquidazione dei conti."*

- all'articolo 2 (*Termini usati nel presente regolamento*) la definizione dei termini di "*agricoltore*", "*attività agricola*", "*superficie agricola*", "*azienda*", "*pagamenti diretti*", "*legislazione agricola settoriale*" e di "*irregolarità*";



fonte: http://burc.regione.campania.it

- all'articolo 5 (*Spese per il FEASR)* che "*Il FEASR è gestito in regime di gestione concorrente tra gli Stati membri e l'Unione. Esso finanzia il contributo finanziario dell'Unione ai programmi di sviluppo rurale eseguiti in conformità del diritto dell'Unione sul sostegno allo sviluppo rurale".*

- all'articolo 6 (*Altre spese compresa l'assistenza tecnica*) stabilisce, in particolare, le attività comprese nelle azioni finanziabili;

- all'art. 7 (*Riconoscimento e revoca del riconoscimento degli organismi pagatori e degli organismi di coordinamento*) - paragrafo 1, che *"Gli organismi pagatori sono servizi e organismi degli Stati membri, incaricati di gestire e controllare le spese di cui all'articolo 4, paragrafo 1, e all'articolo 5. Fatta eccezione per il pagamento, l'esecuzione di tali compiti può essere delegata*";

- all'art. 30 *(divieto di doppio finanziamento)* che "*le spese finanziate a titolo del FEASR non possono beneficiare di alcun altro finanziamento a valere sul bilancio dell'Unione*"

- dall'art. 32 all'art. 38 in ordine al finanziamento dei programmi di sviluppo rurale;

- all'articolo 54 (*Disposizioni comuni*) stabilisce le disposizioni applicabili in materia di "Irregolarità" e, in particolare, al paragrafo 1 che "*Gli Stati membri chiedono al beneficiario la restituzione di qualsiasi pagamento indebito in seguito a irregolarità o a negligenza entro 18 mesi dall'approvazione e, se del caso, dal ricevimento da parte dell'organismo pagatore o dell'ente incaricato del recupero di una relazione di controllo o documento analogo, che indichi che vi è stata un'irregolarità. Al momento della richiesta di restituzione, gli importi corrispondenti sono inseriti nel registro dei debitori dell'organismo pagatore*".

- all'articolo 56 (*Disposizioni specifiche per il FEASR*) stabilisce le modalità e le condizioni per la soppressione totale o parziale del finanziamento unionale in caso di irregolarità o negligenze, nonché per la riutilizzazione dei fondi esclusi dal finanziamento unionale e riassegnati al relativo programma.

- all'articolo 58 (*Tutela degli interessi finanziari dell'Unione)* - paragrafo 1, stabilisce che "*Gli Stati membri adottano, nell'ambito della PAC, le disposizioni legislative, regolamentari e amministrative ed ogni altra misura necessaria per garantire l'efficace tutela degli interessi finanziari dell'Unione"*, in particolare per "*accertare la legalità e la correttezza delle operazioni finanziarie*" (par. 1 - lettera a) e per "*recuperare i pagamenti indebiti, maggiorati di interessi*" (par. 1 – lettera e) e, al paragrafo 2, che "G*li Stati membri istituiscono un sistema di gestione e di controllo efficace per garantire il rispetto della legislazione che disciplina i regimi unionali di sostegno tendenti a minimizzare i rischi di causare un danno finanziario all'Unione*";

- all'articolo 59 (*Principi generali dei controlli)* – paragrafo 1, stabilisce che *"Salvo se altrimenti previsto, il sistema istituito dagli Stati membri in applicazione dell'articolo 58, paragrafo 2,*



fonte: http://burc.regione.campania.it

*comprende l'esecuzione dei controlli amministrativi sistematici su tutte le domande di aiuto e di pagamento. Tale sistema è completato dai controlli in loco", precisando al paragrafo 6 che "Le domande di aiuto e di pagamento, o qualsiasi altra comunicazione, domanda o richiesta possono essere corrette e adattate dopo la loro presentazione in caso di errori palesi riconosciuti dall'autorità competente, in conformità delle norme di cui all'articolo 62, paragrafo 2, lettera h)";*

- all'articolo 60 *(Clausola di elusione)* stabilisce che *"Fatte salve disposizioni specifiche, i benefici previsti dalla legislazione settoriale agricola non sono concessi alle persone fisiche e giuridiche per le quali sia accertato che hanno creato artificialmente le condizioni richieste per l'ottenimento di tali benefici in contrasto con gli obiettivi di detta legislazione";*

- all'articolo 63 *(Pagamenti indebiti e sanzioni amministrative"* – paragrafo 1, stabilisce che *"Se si accerta che un beneficiario non rispetta i criteri di ammissibilità, gli impegni e gli altri obblighi relativi alle condizioni di concessione dell'aiuto o del sostegno previsti dalla legislazione settoriale agricola, l'aiuto non è pagato o è revocato, in toto o in parte e, se del caso, i corrispondenti diritti all'aiuto di cui all'articolo 21 del Regolamento (UE) n. 1307/2013 non sono assegnati o sono revocati"* e, al paragrafo 2 che "*Inoltre, qualora lo preveda la legislazione settoriale agricola, gli Stati membri impongono sanzioni amministrative, conformemente alle norme stabilite negli articoli 64 e 77. Ciò lascia impregiudicate le disposizioni di cui agli articoli da 91 a 101 del titolo VI";*

- all'articolo 64 *(Applicazione di sanzioni amministrative")* – paragrafo 2, stabilisce una deroga alla imposizione delle sanzioni amministrative se l'inadempienza è dovuta "*a cause forza maggiore*", a "*errori palesi di cui all'articolo 59, paragrafo 6*" e a "*un errore dell'autorità competente o di altra autorità e se l'errore non poteva ragionevolmente essere scoperto dalla persona interessata dalla sanzione amministrativa*";

- all'articolo 66 (*Cauzioni*) stabilisce al paragrafo 1 che "*Qualora lo preveda la legislazione settoriale agricola gli Stati membri richiedono il deposito di una cauzione a garanzia che, in caso di mancato rispetto di un particolare obbligo previsto da tale legislazione settoriale agricola, una determinata somma sarà versata ad un organismo competente o da questo incamerata*" e, al paragrafo 2 che "*Salvo forza maggiore, la cauzione è incamerata, in tutto o in parte, in caso di mancata esecuzione o di esecuzione parziale di un determinato obbligo*";



fonte: http://burc.regione.campania.it

- all'articolo 67 (*Ambito di applicazione e termini usati)* - paragrafo 1 che "*In ogni Stato membro è istituito ed è operativo un sistema integrato di gestione e di controllo ("sistema integrato")* e, al paragrafo 2 che "*il sistema integrato si applica ai regimi di sostegno elencati nell'allegato I del regolamento (UE) n. 1307/2013 e al sostegno concesso a norma dell'articolo 21, paragrafo 1, lettere a) e b) e degli articoli da 28 a 31, 33, 34 e 40 del regolamento (UE) n. 1305/2013 e, ove applicabile, dell'articolo 35, paragrafo 1, lettere b) e c) del regolamento (UE n. 1303/2013"*, con le eccezioni previste dal secondo comma dello stesso paragrafo 2.

- all'articolo 68 ("*Elementi del sistema integrato*") - paragrafo 1 che "*Il sistema integrato comprende i seguenti elementi:*

*a) Una banca dati informatizzata;*

*b) Un sistema di identificazione delle parcelle agricole;*

*c) Un sistema di identificazione e di registrazione dei diritti all'aiuto;*

*d) Domande di aiuto e domande di pagamento;*

*e) Un sistema integrato di controllo;*

f) *Un sistema unico di registrazione dell'identità di ciascun beneficiario del sostegno di cui all'articolo 67, paragrafo 2, che presenti una domanda di aiuto o di pagamento"*.

- all'articolo 68 già citato - paragrafo 2 che "*Laddove applicabile, il sistema integrato comprende un sistema di identificazione e registrazione degli animali istituito a norma del regolamento (CE) n. 1760/2000 del Parlamento europeo e del Consiglio e del regolamento (CE) n. 21/2004 del Consiglio*".

- all'articolo 69 ("*Banca dati informatizzata*") - paragrafo 1 che "*Nella banca dati informatizzata "la banca dati" sono registrati, per ciascun beneficiario del sostegno di cui all'articolo 67, paragrafo 2, i dati ricavati dalle domande di aiuto e di pagamento",* precisando di seguito quali siano i dati che la banca dati deve consentire di consultare;

- all'articolo 70 ("*Sistema di identificazione delle parcelle agricole*") - paragrafo 1, in particolare, gli elementi costitutivi del citato sistema e le caratteristiche che devono possedere le tecniche di rilevamento utilizzate il grado di precisione richiesto;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- all'articolo 71 ("*Sistema di identificazione e di registrazione dei diritti all'aiuto*") - paragrafo 1 che "*Il sistema di identificazione e di registrazione dei diritti all'aiuto permette la verifica dei diritti e le verifiche incrociate con le domande di aiuto e con il sistema di identificazione delle parcelle agricole".*

- all'articolo 72 ("*Domande di aiuto e domande di pagamento*") - paragrafo 1 che "*Ogni beneficiario del sostegno di cui all'articolo 67, paragrafo 2, presenta ogni anno una domanda di pagamenti diretti oppure una domanda di pagamento per la superficie corrispondente e per le misure di sviluppo rurale connesse agli animali, che indica, a seconda dei casi:*

  a) *Tutte le parcelle agricole dell'azienda, nonché la superficie non agricola per la quale è richiesto il sostegno di cui all'articolo 67, paragrafo2;*
  b) *i diritti all'aiuto dichiarati ai fini della loro attivazione;*
  c) *Ogni altra informazione prevista dal presente regolamento o richiesta per l'attuazione della corrispondente legislazione settoriale agricola o richiesta dallo Stato membro interessato".*

- all'art. 73 il sistema di identificazione dei beneficiari;
- all'art. 74 la verifica delle condizioni di ammissibilità e riduzioni;
- all'art. 75 le modalità ed i termini per il pagamento ai beneficiari;
- all'art. 77 l'applicazione delle sanzioni amministrative;
- dall'art.91 all'art. 100 le disposizioni in materia di condizionalità;
- dall'art. 111 all'art. 113 alle disposizioni in materia di trasparenza e pubblicazione dei beneficiari

18) il Regolamento (UE) n. 1310/2013 "*che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014*" , al fine di agevolare



fonte: http://burc.regione.campania.it

la transizione dai regimi di sostegno esistenti a norma del regolamento (CE) n. 1698/2005 al nuovo quadro giuridico relativo al periodo di programmazione che ha inizio il 1° gennaio 2014, ha disposto:

- all'articolo 1 che *"fatto salvo l'articolo 88 del regolamento (UE) n. 1305 /2013, gli Stati membri hanno la facoltà di continuare ad assumere nel 2014 nuovi impegni giuridici nei confronti dei beneficiari relativamente alle misure di cui all'articolo 20, ad eccezione della lettera a), punto iii), della lettera c), punto i), e della lettera d), e all'articolo 36 del regolamento (CE) n. 1698/2005, conformemente ai programmi di sviluppo rurale adottati in base a tale regolamento, anche dopo l'esaurimento delle risorse finanziarie del periodo di programmazione 2007-2013, purché la domanda di sostegno sia presentata prima dell'adozione del rispettivo programma di sviluppo rurale per il periodo di programmazione 2014-2020 ... ",*
- all'articolo 2 che "*fatto salvo l'articolo 88 del regolamento (UE) n. 1305/2013, gli articoli 50 bis e 51 del regolamento (CE) n. 1698/2005 continuano ad applicarsi fino al 31 dicembre 2014 alle operazioni selezionate nell'ambito dei programmi di sviluppo rurale del periodo di programmazione 2014-2020, ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, lettere a) e b), del regolamento (UE) n. 1305/2013, relativamente al premio annuale, e ai sensi degli articoli da 28 a 31, 33 e 34 del suddetto regolamento"*;
- all'articolo 3, le regole da rispettare per far sì che le spese effettuate a valere sulle misure del precedente periodo di programmazione possano essere rimborsate con i fondi FEASR 2014-2020;
- all'articolo 4, le regole per l'applicazione, nell'ambito dello sviluppo rurale, di alcune disposizioni del regolamento (CE) n. 73/2009, in vigore anche nell'anno 2014;

19) il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione, dell'11 marzo 2014 e successive modifiche, è il provvedimento che "*che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità*" e che, con effetto a decorrere dal gennaio 2015, abroga il regolamento (CE) n. 1122/2009 recante *"modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio per quanto riguarda la condizionalità, la modulazione e il sistema integrato di gestione e di controllo nell'ambito dei regimi di sostegno diretto agli agricoltori di cui al medesimo regolamento e che abroga il Reg. (CE) n. 796/2006*) e il regolamento (UE) n. 65/2011 (che *stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del*



fonte: http://burc.regione.campania.it

*Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale"*;

20) il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 è il provvedimento "*che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie*";

21) il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 è il provvedimento "*recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)*";

22) il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 è il provvedimento "*recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità*" stabilisce, in particolare, lo "*Scambio di informazioni in materia di domande di aiuto, domande di sostegno, domande di pagamento e altre dichiarazioni*" (articolo 2); il "*Ritiro delle domande di aiuto, domande di sostegno, domande di pagamento e altre dichiarazioni*" (articolo 3); la "*Correzione e adeguamenti di errori palesi"* (articolo 4); la "*applicazione di riduzioni, rifiuti, revoche e sanzioni*"; il "*recupero di importi indebitamente erogati"* (articolo 7); il "*Sistema integrato di gestione e controllo*" (Titolo II) per quanto riguarda, in particolare le domande di sostegno e le domande di pagamento nell'ambito delle misure dello sviluppo rurale;

23) il Regolamento Delegato (UE) n. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 è il regolamento "*che integra il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro*", il quale, tra l'altro:

- abroga i Regolamenti (CE) n. 883/2006 e n. 885/2006 della Commissione, del 21 giugno 2006, recanti modalità d'applicazione del regolamento (CE) n. l290/2005 del Consiglio, per quanto riguarda le condizioni per la delega delle funzioni da parte dell'organismo pagatore;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- prevede, all'art. 1 paragrafo 1, che *"Gli organismi pagatori incaricati di gestire e controllare le spese, a norma dell'articolo 7, paragrafo 1, del regolamento (UE) n. 1306/2013, forniscono, per quanto riguarda i pagamenti che eseguono e la comunicazione e conservazione delle informazioni, garanzie sufficienti in ordine ai seguenti aspetti:*

*a) il controllo dell'ammissibilità delle domande e, nel quadro dello sviluppo rurale, la procedura di attribuzione degli aiuti, nonché la loro conformità alle norme dell'Unione, prima di procedere all'ordine di pagamento;*

*b) omissis;*

*c) l'effettuazione dei controlli previsti dalla normativa dell'Unione;*

*d) omissis;*

*e) omissis;"*

- dispone, altresì, all'art. 1 paragrafo 2, l'individuazione, a livello dell'Unione, dei criteri minimi per il riconoscimento degli Organismi Pagatori relativamente a quattro settori fondamentali: *ambiente interno, attività di controllo, informazione e comunicazione, monitoraggio*;

- stabilisce i predetti criteri per il riconoscimento nell'Allegato I annesso allo stesso Regolamento Delegato (UE) n. 907/2014, con particolare riferimento all'*"Ambiente Interno"* (Punto 1), all'*"Attività di controllo"* (Punto 2), prescrivendo i requisiti minimi con riferimento alla *"Struttura organizzativa"* (Punto 1 lett. A), alle *"Risorse umane"* (Punto 1 lett. B), alla *"Delega"* (Punto 1 lett. C), nonché alle *"Procedure di autorizzazione delle domande"* (Punto 2 lett. A) ed alle *"Procedure in caso di debiti"* (Punto 2 lett. E);

- obbliga l'Organismo Pagatore a mantenere i requisiti previsti dall'Allegato I, Punto 1, annesso al Regolamento Delegato (UE) n. 907/2014, per l'*"Ambiente interno"* e, più dettagliatamente, in quest'ambito:

a) per la "*Struttura organizzativa*" (Allegato I, Punto 1, lett. A) con riguardo alle tre funzioni principali e precisamente:

*i) autorizzazione e controllo dei pagamenti …;*

*ii) esecuzione dei pagamenti …;*

*iii) contabilizzazione …"*, includendovi la gestione dei debiti;



fonte: http://burc.regione.campania.it

b) per le "*Risorse Umane*" (Allegato I, Punto 1, lett. B) con riguardo agli obblighi inerenti, in particolare, la competenza, la ripartizione di compiti, la separazione delle funzioni, la supervisione sul lavoro svolto da ciascun funzionario, le responsabilità, le mansioni, la formazione, la rotazione del personale e il conflitto di interessi;

c) per la "*Delega*" (Allegato I, Punto 1, lett. C) con riguardo alle condizioni che devono essere soddisfatte per la delega delle funzioni da parte dell'Organismo Pagatore ad altro Organismo stabilendo, in particolare, al punto C1 che: "*Se l'organismo pagatore delega a un altro organismo l'esecuzione di uno qualsiasi dei suoi compiti, a norma dell'articolo 7 del Regolamento (UE) n. 1306/2013, devono essere soddisfatte le seguenti condizioni:*

*i) un accordo scritto tra l'organismo pagatore e tale organismo deve specificare, oltre ai compiti delegati, la natura delle informazioni e dei documenti giustificativi da presentare all'organismo pagatore, nonché i termini entro i quali devono essere forniti. L'accordo deve consentire all'organismo pagatore di rispettare i criteri per il riconoscimento;*

*ii) l'organismo pagatore resta in ogni caso responsabile dell'efficace gestione dei fondi interessati; esso rimane l'unico responsabile della legittimità e regolarità delle operazioni sottostanti, compresa la tutela degli interessi finanziari dell'Unione, e ad esso compete dichiarare alla Commissione la spesa corrispondente e contabilizzarla;*

*iii) le responsabilità e gli obblighi dell'altro organismo, segnatamente per il controllo e la verifica del rispetto della normativa dell'Unione, vanno chiaramente definiti;*

*iv) l'organismo pagatore garantisce che l'organismo delegato dispone di sistemi efficaci per espletare in maniera soddisfacente i compiti che gli sono assegnati;*

*v) l'organismo delegato conferma esplicitamente all'organismo pagatore che espleta effettivamente i compiti suddetti e descrive i mezzi utilizzati;*

*vi) l'organismo pagatore sottopone periodicamente a verifica i compiti delegati per accertarsi che l'operato dell'organismo sia di livello soddisfacente e conforme alla normativa dell'Unione";*



fonte: http://burc.regione.campania.it

- obbliga l'Organismo Pagatore (Allegato 1, art. 1, punto 3, lett. B, ii), a decorrere dal 16 ottobre 2016, a certificare la sicurezza dei sistemi d'informazione in conformità con l'Organizzazione internazionale per la standardizzazione ISO 27001: Sistemi di gestione della sicurezza delle informazioni — Requisiti (ISO);
- obbliga l'Organismo Pagatore a mantenere i requisiti previsti dall'Allegato I, Punto 2, annesso al Regolamento Delegato (UE) n. 907/2014, per l'*"Attività di controllo"* e, in particolare, quelli relativi alle attività concernenti:

A) le *"Procedure di autorizzazione delle domande"* (Allegato I, Punto 2, lett. A), con riferimento alle modalità di trattamento delle "domande di pagamento"; all'evidenza da dare al lavoro istruttorio e di revisione; ai controlli di conformità; alle verifiche delle condizioni stabilite per la concessione dei benefici e per prevenire le irregolarità e le frodi; all'emissione dell'attestato di ammissibilità delle "*domande di pagamento*"; alla conservazione dei documenti costituenti il fascicolo relativo al pagamento del beneficio previsto al beneficiario-richiedente;

B) – omissis

C) – omissis

D) – omissis

E) le *"Procedure in caso di debiti"* (Allegato I, Punto 2, lettera E).

- prevede, come già precisato, all'Allegato I, punto 1, lett. A) le funzioni principali facenti parte della "*struttura organizzativa*" dell'organismo pagatore;
- disciplina al Capo IV la materia delle "*Cauzion*i";
- stabilisce all'articolo 41, paragrafo 5, le disposizioni applicative dell'articolo 54, paragrafi 1 e 2, del regolamento (UE) n. 1306/2013, per alcuni casi di "*irregolarità*";

24) il Regolamento di esecuzione (UE) n. 908/2014 della Commissione del 6 agosto 2014 è il provvedimento "recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. *1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza"* il quale stabilisce, tra l'altro per il FEASR, le regole in merito al "*Recupero dei crediti*" (Capo III-Sezione I), in particolare, all'articolo 27 (*disposizioni concernenti gli "Interessi applicabili al recupero dei pagamenti indebiti*); all'articolo 28 (*Recupero mediante compensazione*); al Capo V (*Cauzioni*);

25) la Legge 28 luglio 2016, n. 154 *"Delega al Governo e ulteriori disposizioni in materia di semplificazione, razionalizzazione e competitività dei settori agricolo e agroalimentare, nonché sanzioni in materia di pesca illegale"* ed in particolare l'art. 15 comma 2 lett.d) in materia di riorganizzazione di AGEA;



fonte: http://burc.regione.campania.it

26) il Decreto Ministeriale n. 159 del 27 marzo 1998 concernente il "*Regolamento recante norme di attuazione del regolamento (CE) n. 746/96 in materia di controlli e decadenze*" dispone, tra l'altro, in merito alle "Verifiche istruttorie" (articolo 1) e ai relativi "Esiti" (articolo 2), ai "Controlli in corso di impegno (articolo 3) e ai relativi "Esiti" (articolo 4), alla "Decadenza per difformità" (articolo 5), alla "Decadenza per inadempimento tecnico" (articolo 6), alle "*Autorità di controllo*" (articolo 7), alla "Pronuncia della decadenza – Procedura" (articolo 8) e alle "Sanzioni amministrative" (articolo 9).

27) le disposizioni del MiPAAF recanti la disciplina del regime di condizionalità ai sensi del regolamento (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale" stabiliscono le procedure e gli adempimenti per il regime di condizionalità applicabili dalle Regioni e le Procedure e adempimenti per lo sviluppo rurale applicabili dalle Regioni e dalle Autorità di gestione dei programmi di sviluppo rurale, sentito l'Organismo Pagatore;

28) il D.M. 20 marzo 2015 del MIPAAF reca "*Ulteriori disposizioni relative alla semplificazione della PAC*" e, in particolare l'articolo 9 (*Disposizioni transitorie in tema di controlli sulle erogazioni in agricoltura*" riguardo ai "*controlli avviati nel corso dell'annualità 2013 e finalizzati ad individuare indebite richieste od erogazione di premi a superficie conseguenti ad occupazioni abusive od illegittime di terreni*";

29) la Circolare AGEA Prot. N. 375/UM.2014 del 25 febbraio 2014 stabilisce le "*Istruzioni operative n. 11 per la definizione dei dati di occupazione del suolo e consistenza territoriale (Reg. UE n. 1306/2013, Legge n. 241/1990, Legge n. 69/2009) ed aggiornamento dei dati contenuti nel Fascicolo Aziendale di competenza dell'Organismo Pagatore AGEA";*

30) le Circolari di campagna dell'organismo pagatore AGEA afferenti le " *Istruzioni applicative generali per la presentazione ed il pagamento delle domande per superficie ai sensi del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Consiglio del 17/12/2013 e del Reg. (CE) n. 1698/2005*";

31) *Le Procedure dell'organismo pagatore AGEA per l'invio degli elenchi di liquidazione" e il "Manuale delle procedure e dei Controlli* " prevedono che gli "*elenchi di liquidazione*" degli importi determinati a favore del beneficiario siano datati e firmati dal Responsabile dell'autorizzazione al pagamento (Ufficio delegato all'istruttoria delle domande di pagamento) e che detti elenchi siano trasmessi all'AGEA dalla Regione con apposita lettera protocollata, datata e firmata anche digitalmente dal funzionario Responsabile regionale, precedentemente comunicato dalla Regione alla stessa AGEA;

32) la Circolare AGEA Prot. N. UMU/2015/749 del 30 aprile 2015 stabilisce le "*Istruzioni operative n. 25. D.M. 12 gennaio 2015, n. 162 – Istruzioni operative per la costituzione e l'aggiornamento del Fascicolo Aziendale, nonché la definizione di talune modalità di controllo previste dal SIGC di competenza dell'Organismo Pagatore AGEA*" ed eventuali successive modifiche;

33) la Circolare AGEA Prot. N. ACIU.2015.116 del 9 marzo 2015 stabilisce le "*Modalità operative per la trasmissione dei dati dell'aggiornamento SIPA relativi al censimento e localizzazione geografica delle zone in*



fonte: http://burc.regione.campania.it

*cui vengono attuate le <pratiche locali tradizionali> PLT legate al pascolo, da parte delle Regioni e Provincie Autonome*";

34) la circolare di campagna AGEA ed il relativo Decreto MiPAAF in merito all'applicazione della Normativa Unionale e Nazionale in materia di Condizionalità in quanto applicabili, per quanto di pertinenza, anche ai programmi di sviluppo rurale;

35) per quanto riguarda la materia del "recupero dei crediti comunitari", si applicano, in particolare:

- la Circolare Interministeriale del 12 ottobre 2007 della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento per le Politiche Europee, recante "Modalità di comunicazione alla Commissione europea delle irregolarità e frodi a danno del bilancio comunitario";
- la Delibera n. 13 del 7 luglio 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Comitato per la lotta contro le Frodi Comunitarie, contenente le Note esplicative alla Circolare interministeriale del 12 ottobre 2007, recante "Modalità di comunicazione alla Commissione europea delle irregolarità e frodi a danno del bilancio comunitario";
- la Determina Ufficio Monocratico n. 441 del 28 dicembre 2007, concernente le procedure amministrative ed informatiche per la gestione dei debiti, come successivamente modificate ed integrate con apposite circolari da AGEA;
- la delibera del Commissario straordinario AGEA n. 12 del 2014 concernente l'approvazione delle procedure per la gestione dei crediti AGEA ed attuazione del Registro nazionale dei debiti di cui all'articolo 8-ter della legge 9 aprile 2009, n. 33, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5;
- le disposizioni AGEA di cui alle Circolari AGEA.UM n. 36 del 07/11/2008; AGEA.UM n. 40 del 5 dicembre 2008; AGEA.UM n. 53 dell'1.12.2009; Prot. UCC.2013.4003 del 25 giugno 2013 e al "Manuale delle procedure e dei controlli" vigente ed eventuali successive modifiche ed integrazioni;
- le disposizioni in base alle quali, nel rispetto del principio della separazione delle funzioni e in analogia della ripartizione dei compiti esistente presso l'AGEA delegante, la REGIONE attribuisce le differenti competenze in materia di "*concessione e revoca*" dei benefici comunitari; di "*istruttoria delle domande di pagamento*", e di "*gestione della Procedura di Registrazione Debiti - PRD"*.

36) la linea direttrice n. 5 (Doc. Ares(2015)3846557 - 17/09/2015 e successive modifiche) dei Servizi della Commissione europea, prevede le regole da osservare per la "*trasmissione alla CE delle Tabelle degli Allegati II e III del Regolamento di esecuzione (UE) n. 908/2014 della Commissione N*", per identificare le diverse categorie di casi comportanti il recupero dei crediti (da eseguire in conformità dell'articolo 29 del Regolamento di esecuzione (UE) n. 908/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014) e precisamente i casi



fonte: http://burc.regione.campania.it

riconducibili agli "*errori amministrativi*", alle "*irregolarità*" e agli "*altri recuperi*", nonché le modalità di comunicazione degli importi da recuperare, comprese le sanzioni e gli interessi;

37) la linea direttrice n. 1 del 15 settembre 2015 dei Servizi della Commissione europea (Linea direttrice per il riconoscimento) fornisce orientamenti, in particolare, nelle materie riguardanti "*Gli anticipi e le cauzioni*", la "*Delega di funzioni*" e il "*Recupero dei crediti*" e il "*Registro dei debitori*";

38) La gestione delle "*domande di sostegno*" rientra nella competenza delle Autorità di Gestione regionali che possono delegarla;

39) La gestione della "*Funzione di controllo e di autorizzazione al pagamento*" dei sostegni previsti dai PSR regionali richiesti con le "*domande di pagamento*" rientra nella competenza degli Organismi Pagatori e, per il presente atto, dell'AGEA, che può delegarla fino alla formulazione della "*proposta di pagamento*" degli importi accertati a conclusione della fase istruttoria da trasmettere all'AGEA, per l'esecuzione del pagamento. In particolare AGEA può delegare

- la gestione dei "*controlli amministrativi*" sulle domande di pagamento delle misure connesse alla superficie ed animali e sulle domande di pagamento delle misure non connesse alle superfici e agli animali;
- la gestione dei "*controlli in loco*" ai sensi dell'art. 49 del regolamento UE n. 809/2014 è di competenza dell'organismo pagatore, che può delegarla;
- la gestione dei "*controlli ex-post*" su operazioni connesse a investimenti ai sensi dell'art. 52 del regolamento UE n. 809/2014 è di competenza dell'organismo pagatore, che può delegarla;
- la gestione dell'attività di accertamento e di recupero dei crediti comunitari è di competenza dell'organismo pagatore, che può delegarla limitatamente all'accertamento e all'invio della prima richiesta di restituzione, atti attualmente comunicati anche per via informatica alla stessa Agenzia attraverso l'apposita "*Procedura di Registrazione dei Debiti - PRD*";

40) In data 28 giugno 2017 è stata sottoscritta, con firma cartacea, la Convenzione avente ad oggetto l'affidamento della delega delle funzioni da parte di Agea alla Regione Campania.

41) Quanto precede forma parte integrante e sostanziale della presente Convenzione;

ART. 1

(Definizioni)

Ai fini della presente Convenzione ed in conformità di quanto previsto dall'articolo 2 del Regolamento Delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione, le PARTI danno atto che per:

a) *"domanda di sostegno",* si intende "*una domanda di sostegno o di partecipazione a un regime ai sensi del regolamento (UE) n. 1305/2013"*;



fonte: http://burc.regione.campania.it

b) "domanda *di pagamento'* si intende *"una domanda presentata da un beneficiario per ottenere il pagamento da parte delle autorità nazionali a norma del regolamento (UE) n. 1305/2013"*;

c) *"Procedure in caso di debiti"* le procedure applicabili in conformità di quanto previsto dall'Allegato I, Paragrafo 1, lettera A), punto iii) e Allegato I, Paragrafo 2), lettera E) del Regolamento (UE) n. 907/2014 e, in particolare, dalle '*Procedure in caso di debiti*' contemplate nell'Allegato I, Punto 2, lettera E) del Regolamento (UE) n. 907/2014, osservando le procedure fornite dalla stessa Agenzia e le disposizioni ministeriali concernenti la ripartizione delle competenze tra l'AGEA e la REGIONE;

d) *"Procedure in materia di anticipi e cauzioni"* le procedure applicabili in conformità di quanto previsto dall'Allegato I, Paragrafo 1, lettera A), punto iii) e Allegato I, Paragrafo 2), lettera D) del Regolamento (UE) n. 907/2014 e, in particolare, dalle '*Procedure in materia di anticipi e cauzioni* contemplate nell'Allegato I, Punto 2, lettera D) del Regolamento (UE) n. 907/2014, osservando le procedure fornite dalla stessa Agenzia e le disposizioni ministeriali concernenti la ripartizione delle competenze tra l'AGEA e la Regione;

e) "*controlli*" in senso generale relativi al FEASR si intendono i controlli eseguibili sulle domande iniziali di adesione ad un regime (*domande di sostegno*) e sulle domande conseguenti (*domande di pagamento*) nonché, per gli aiuti pluriennali, i controlli sul rispetto degli impegni a lungo termine, sul rispetto delle condizioni previste per il rilascio della concessione degli aiuti e per il pagamento degli stessi, in conformità delle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali, per i controlli in appresso specificati e definiti.

f) "*controlli amministrativi*" si intendono i controlli di cui al punto precedente per accertare il rispetto dei requisiti, delle condizioni, degli impegni e degli adempimenti previsti in capo ai beneficiari. Nella definizione dei controlli amministrativi rientrano:

- i "*controlli documentali*";
- i "*controlli informatici incrociati anche con i dati del Sistema Integrato di Gestione e Controllo – SIGC*";
- i "*controlli informatici*" eseguibili mediante delle altre <*banche dati informatizzate*> indicate dalle autorità nazionali pertinenti;
- la validità dei documenti presentati all'autorità di controllo;
- la valutazione dei costi, i pagamenti eseguiti dai beneficiari richiedenti ai fornitori dei materiali e delle opere previste, per le "*domande di sostegno*" riguardanti le "*misure a investimento"*;
- le "*visite sul luogo dell'operazione*" finalizzate a "*verificare visivamente che l'investimento sia stato portato a termine*" per le "*misure a investimento*", fermo restando che "*almeno una visita sul luogo dell'operazione deve essere eseguita prima del pagamento finale*", salvo quanto previsto dall'art. 48 par. 5, comma 2 del regolamento UE 809/2014;



fonte: http://burc.regione.campania.it

g) "*controlli in loco*" per le "*misure a superficie*" si intendono, in particolare, i controlli da eseguire presso i beneficiari selezionati dall'autorità pertinente secondo le regole e le modalità a tal fine previste dalla normativa complessiva in vigore al riguardo, per verificare "*tutti gli impegni e gli obblighi di un beneficiario (concernenti le misure dello sviluppo rurale) che è possibile controllare al momento della visita*", tenuto conto che "*gli impegni e gli obblighi che non possono essere controllati mediante il telerilevamento con soddisfazione dell'autorità competente devono essere oggetto di un controllo fisico supplementare*";

h) "*controlli in loco*" per le "*misure non connesse alle superfici e agli animali*" si intendono, in particolare, i controlli da eseguire, da parte di funzionari diversi da quelli che hanno partecipato a controlli amministrativi sulla stessa operazione", presso i beneficiari selezionati dall'autorità pertinente secondo le regole e le modalità a tal fine previste dalla normativa complessiva in vigore al riguardo, allo scopo di "*integrare il controllo amministrativo documentale e informatico* (comprensivo delle "*visite sul luogo dell'operazione*");

i) "*controlli ex post*" su operazioni *connesse agli investimenti* per verificare "*il rispetto degli impegni contemplati dall'art. 71 del regolamento UE n. 1303/2013 o descritti nel programma di sviluppo rurale*".

ART. 2

(Competenze)

1. In merito a quanto precede, si precisa che:

a) spetta alla competenza dell'Autorità di Gestione regionale la responsabilità '*dell'efficace, efficiente e corretta gestione ed attuazione del programma'*, ai sensi dell'art. 66 del Regolamento (UE) n. 1305/2013 per la programmazione del PSR 2014-2020 e, in particolare, la gestione delle "*domande di sostegno*";

b) spetta alla competenza dell'AGEA, per quanto previsto nel presente atto, la responsabilità della corretta gestione delle attività di controllo e di pagamento dei sostegni previsti dall'applicazione della programmazione del PSR 2014-2020 e, in particolare, della gestione delle "*domande di pagamento*" e della relativa "*Funzione di controllo e autorizzazione dei pagamenti*", nonché delle attività previste per l'applicazione delle '*Procedure in caso di debiti*' finalizzate al recupero dei crediti comunitari accertati in sede istruttoria e delle "*Procedure in materia di anticipi e cauzioni*".

2. Per la gestione delle domande di sostegno e di pagamento l'AdG ed AGEA hanno condiviso, ai sensi dell'art. 62 del Reg. UE 1305/2013, un sistema di controllo atto a garantire la verificabilità e controllabilità delle misure del PSR (VCM). Tale sistema, disponibile nel SIAN, definisce per ciascun intervento attivato i pertinenti criteri di ammissibilità e di selezione, gli impegni e gli altri obblighi (ICO) nonché i relativi



fonte: http://burc.regione.campania.it

elementi di controllo (EC) necessari per lo svolgimento dei controlli amministrativi e in loco di cui all'art. 48 e 49 del Reg. UE 809/2014.

3. L'AdG ed AGEA si danno reciproca garanzia, nel rispetto delle proprie competenze e laddove concordemente previsto, del ricorso ad opportuni sistemi di cooperazione applicativa (sincronizzazione/web-service) per l'interscambio delle informazioni necessarie alla gestione delle domande di sostegno e di pagamento da SIAN a SIAR e viceversa.

ART. 3

(Oggetto della Convezione: affidamento della delega di funzioni)

Oggetto della presente Convenzione è l'affidamento, della delega di funzioni come in appresso specificato. Il dettaglio delle attività delegate è riportato nell'Allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

**Delega di funzioni da parte di AGEA alla Regione:**

**A)** funzione di "*Autorizzazione e controllo dei pagamenti"* delle '*domande di pagamento'* riconducibile, in particolare, a quanto previsto dall'Allegato I, Paragrafo 1, lettera A), punto i), nonché all'Allegato I, Paragrafo 2, lettera A) del Regolamento (UE) n. 907/2014 i quali comportano, più specificatamente, l'esecuzione delle '*Procedure di autorizzazione delle domande*' contemplate nell'Allegato I, Punto 2, lettera A) del Regolamento (UE) n. 907/2014.

Il delegato dichiara di essere a conoscenza che gli adempimenti previsti dalla funzione delegata sono eseguibili sulla base delle istruzioni contenute nei '*manuali operativi delle procedure e dei controlli"* e delle '*istruzioni operative'* condivise con la Regione e diramate da AGEA.

**B)** di parte degli adempimenti rientranti nell'ambito delle attività preliminari afferenti la funzione '*contabilizzazione*' che resta nella competenza dell'AGEA e precisamente l'avvio dell'attività finalizzata al '*gestione degli anticipi e delle cauzioni'* inerenti l'applicazione del PSR 2014-2020 e precedenti, mediante le "*Procedura in materia di anticipi e cauzioni*" condivisa con le Regioni, in conformità di quanto previsto dall'Allegato I, Paragrafo 1, lettera A), punto iii) e Allegato I, Paragrafo 2), lettera D) del Regolamento (UE) n. 907/2014;

**C)** della parte degli adempimenti rientranti nell'ambito delle attività preliminari afferenti la funzione '*contabilizzazione*' che resta nella competenza dell'OP-AGEA e precisamente l'avvio dell'attività finalizzata al '*recupero dei crediti'* inerenti l'applicazione del PSR 2014-2020 e precedenti, da segnalare all'OP-AGEA mediante la "*Procedura di Registrazione dei Debiti*" condivisa con le Regioni, in conformità di quanto previsto dall'Allegato I, Paragrafo 1, lettera A), punto iii) e Allegato I, Paragrafo 2), lettera E) del Regolamento (UE) n.



fonte: http://burc.regione.campania.it

907/2014 e, in particolare, dalle '*Procedure in caso di debiti*' contemplate nell'Allegato I, Punto 2, lettera E) del Regolamento (UE) n. 907/2014.

**D)** delle attività di "*controllo in loco*" di competenza dell'Organismo Pagatore, da esercitarsi presso i beneficiari, mediante apposita procedura condivisa con le Regioni, se previsto in Allegato 1.

**E)** delle attività di "*controllo ex post*" di competenza dell'Organismo Pagatore, da esercitarsi presso i beneficiari, mediante apposita procedura condivisa con le Regioni, se previsto in Allegato 1.

**Delega di funzioni da parte dell'Autorità di Gestione ad AGEA:**

A) di parte degli adempimenti amministrativi inerenti le domande di sostegno per le misure connesse alle superfici ed animali e precisamente i controlli automatizzati per l'ammissibilità delle domande stesse, che resta di competenza dell'AdG.

B) dello sviluppo, gestione e manutenzione delle banche dati e dei relativi applicativi per la presentazione e gestione sul portale SIAN delle domande di sostegno per le misure non connesse alle superfici e agli animali ed in particolare le funzionalità relative a: predisposizione dei bandi, accreditamenti e autorizzazioni degli utenti, presentazione ed istruttoria delle domande di sostegno, comunicazione con i richiedenti.

ART. 4

(Gruppi di Azione Locale - GAL)

Qualora il Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 approvato dalla Commissione Europea stabilisca che i Gruppi di Azione Locale (GAL), oltre ai compiti menzionati dall'art. 34 del Reg. (UE) 1303/2013, espletino anche altre funzioni ad essi attribuite dall'Autorità di gestione e/o dall'Organismo pagatore ai sensi dell'art. 42, paragrafo 1, del Reg. (UE) 1305/2013 e dell'art 60, paragrafo 2 del Reg (UE) 809/2014, l'AGEA autorizza le Regioni a far svolgere dette ulteriori funzioni, compresi i controlli amministrativi sulle domande di pagamento, ai Gruppi di Azione Locale (GAL) selezionati a cui sono stati approvati i Piani di Azione Locale.

I controlli amministrativi ai sensi dell'art. 48 del Regolamento (UE) 809/2014 non possono essere eseguiti dai GAL nei casi in cui gli stessi siano i beneficiari del sostegno e, pertanto, vengono delegati da AGEA alle Regioni.



fonte: http://burc.regione.campania.it

I GAL non possono eseguire le attività di controllo in loco e controllo ex post di cui agli articoli n. 49 e 52 del Regolamento (UE) 809/2014.

Ai sensi dell'art 60 del Regolamento (UE) 809/2014 le Regioni attuano un idoneo sistema di supervisione dei Gruppi di Azione Locale e, nel caso di funzioni di AGEA attribuite ai GAL, le Regioni effettuano:

- i controlli amministrativi a campione sul 2% delle domande autorizzate al pagamento da parte del GAL;
- la trasmissione degli elenchi regionali di liquidazione ad AGEA.

ART. 5

(Enti strumentali e/o intermedi)

Nel caso in cui la Regione si avvalga di Enti strumentali e/o Enti intermedi per l'esecuzione dei controlli amministrativi di cui all'art. 48 del regolamento UE n. 809/2014 deve comunque svolgere le seguenti attività:

- revisione "di merito" dei controlli amministrativi, in applicazione del punto 2, lettera A, capoverso ii) dell'allegato I del regolamento UE n. 907/2014 con riferimento alle disposizioni di seguito riportate: "*le operazioni sono state oggetto di una verifica sistematica da parte di un membro del personale di grado superiore, basata ad esempio su un campione, un sistema o un piano*";

- revisione "procedurale" dei controlli amministrativi sul 100% delle domande di pagamento;
- trasmissione degli elenchi di pagamento ad AGEA.

ART. 6

(Assistenza tecnica e beneficiario Regione)

1) I controlli amministrativi delle domande di sostegno di cui all'art. 48 del Reg. UE 809/2014 relativi agli interventi afferenti la misura 20 (Assistenza tecnica) e agli interventi in cui beneficiario è la Regione, sono effettuati da un ufficio regionale funzionalmente indipendente dall'ufficio che presenta la domanda di sostegno;
2) In caso di attività delegate alla Regione di autorizzazione e controllo delle domande di pagamento afferenti l'assistenza tecnica, i controlli amministrativi di cui all'art. 48 ed i controlli in loco di cui all'art. 49 sono effettuati da un Ufficio funzionalmente indipendente dall'Ufficio che autorizza il pagamento dell'assistenza tecnica.



fonte: http://burc.regione.campania.it

ART. 7

(Impegni delle parti)

**A)** La **REGIONE**, si impegna per le funzioni ed attività delegate con la presente Convenzione, ad eseguire i seguenti adempimenti sulla base di quanto riportato nell'Allegato 1, quale parte integrante e sostanziale della presente Convenzione:

1) costituire ed aggiornare il fascicolo aziendale;

2) ricevere, archiviare e conservare le "*domande di pagamento*" con i relativi allegati, qualora presentate in forma cartacea alla Regione;

3) per le domande di pagamento, presentate dai beneficiari, verificare il rispetto degli impegni assunti, del mantenimento dei requisiti dichiarati per partecipare alle "*misure*" e dei criteri di ammissibilità specifici definiti nel Programma di Sviluppo Rurale e nei bandi regionali, conformemente alle procedure (manuali e disposizioni operative di AGEA) e utilizzando il sistema informativo SIAN;

4) comunicare ad AGEA eventuali criteri aggiuntivi o soggetti ai fini dell'integrazione del "*campione*" di "*controlli ex post*";

5) tenere conto degli esiti dei controlli SIGC effettuati sul fascicolo aziendale da sistema SIAN;

6) tenere conto, per le "*misure connesse alla superficie e agli animali*", degli "*esiti dei controlli in loco*" eseguiti da AGEA sul territorio regionale, inseriti nel sistema SIAN dai tecnici incaricati da AGEA e comunque in esecuzione delle procedure operative stabilite dall'AGEA e condivise con le Regioni;

7) tenere conto, per le "*misure non connesse alle superfici e agli animali*", delle risultanze dei "*controlli in loco*" e dei "*controlli ex post"* eseguiti dalle strutture incaricate, secondo le istruzioni operative stabilite da AGEA e condivise con le Regioni;

8) gestire le garanzie nell'ambito dei controlli amministrativi;

9) eseguire i controlli necessari per verificare la conformità delle domande di pagamento alla normativa dell'Unione, nazionale e del PSR;

10) chiudere il procedimento di autorizzazione al pagamento afferente le attività delegate, utilizzando le apposite funzionalità disponibili su sistema SIAN, sulla base delle procedure definite da AGEA e condivise con la Regione;



fonte: http://burc.regione.campania.it

11) gestire l'eventuale fase precontenziosa nell'ambito dei controlli amministrativi concernenti le "*misure non connesse alle superfici e agli animali*" e le "*misure a superficie e animali*", secondo le istruzioni operative indicate da AGEA e condivise con le Regioni;

12) assicurare l'accessibilità dei documenti informatici e cartacei nonché la conservazione di questi ultimi in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità, la validità e la leggibilità nel tempo ai sensi della normativa comunitaria;

13) rispettare, nell'esercizio delle attività delegate, gli obblighi stabiliti nell'Allegato I, par. 1, lettera (B), del Regolamento Delegato (UE) n. 907/2014 citato in premessa, con particolare riferimento alla separazione delle funzioni, al conflitto di interessi, alla descrizione scritta delle mansioni per ogni funzionario e alla tracciabilità del lavoro svolto da ciascun incaricato del controllo;

14) impiegare nello svolgimento delle attività delegate risorse umane adeguate per l'esecuzione delle operazioni e con competenze tecniche per i differenti livelli operativi di cui all'allegato I, Punto 1, lettera B annesso al Reg. Del. (UE) 907/2014;

15) garantire l'efficiente e corretta gestione ed esecuzione delle attività delegate e descritte negli allegati annessi alla presente Convenzione, delle quali è pienamente responsabile nei confronti dell'AGEA.

16) Qualora la Regione utilizzi il Sistema Informativo Agricolo Regionale (SIAR) per l'esecuzione di tutte o parte delle attività delegate, la Regione stessa si impegna a utilizzare i sistemi di cooperazione applicativa che garantiscano la disponibilità su portale SIAN delle informazioni relative alle domande di sostegno, alle domande di pagamento e delle relative attività istruttorie, in modo da garantire l'uniformità delle informazioni presenti sul SIAN e la possibilità di effettuare una adeguata supervisione.

**B)** L'**AGEA** si impegna, relativamente alle funzioni ed alle attività delegate alle Regioni, ad eseguire i seguenti adempimenti:

1) mettere a disposizione della Regione le informazioni presenti nel fascicolo aziendale;

2) rendere disponibili gli esiti dei controlli amministrativi e informatici, in applicazione del sistema integrato di gestione e controllo (SIGC) previsti dalla normativa comunitaria sul sostegno allo sviluppo rurale, sulle "*domande di pagamento*" presentate;



fonte: http://burc.regione.campania.it

3) rendere disponibili gli esiti dei "*controlli in loco*" sulle aziende inserite nel "*campione di controllo*" ed eseguire la risoluzione delle anomalie eventualmente risultanti da tali controlli;

4) rendere disponibili gli esiti dei "*controlli in loco di condizionalità*" (norme CGO e BCAA) sulle aziende inserite nel "*campione di controllo*" ed eseguire la risoluzione delle anomalie eventualmente risultanti da tali controlli;

5) eseguire l'estrazione del "*campione di controllo ex-post*" sulla base dell'analisi di rischio e nel rispetto delle percentuali minime di estrazione, così come previsto dalla normativa vigente, tenendo altresì conto delle specificità o criteri aggiuntivi evidenziati nel Programma di Sviluppo Rurale o dalla Regione;

6) a seguito dell'esecuzione e della contabilizzazione dei pagamenti e dei recuperi AGEA rende disponibili su sistema SIAN alla Regione i dati contabili del programma di competenza;

7) mettere a disposizione della Regione, sul portale SIAN, i servizi e le procedure informatiche per la gestione delle misure e delle domande di sostegno del PSR realizzati nell'ambito del SIAN, antecedentemente all'apertura dei bandi e durante le fasi di gestione delle domande;

8) eseguire i controlli di propria pertinenza, comunque dovuti, sulle "*domande di sostegno*" e sulle "*domande di pagamento*", in base alla normativa vigente;

9) gestire gli eventuali contenziosi, qualora essi siano originati da atti e provvedimenti adottati da AGEA e curare il "*recupero dei crediti*" relativi alle "*domande di pagamento*", dopo l'accertamento e la comunicazione degli stessi attraverso la "*procedura di registrazione dei debiti*", attualmente denominata PRD, a cura delle Regioni;

10) Rendere disponibile sul sistema SIAN ogni singolo pagamento eseguito a favore dei beneficiari, immediatamente dopo aver emesso il mandato di pagamento, in modo da consentire alle Autorità regionali di eseguire il monitoraggio di propria competenza sullo stato dell'applicazione del PSR.

11) Qualora la Regione utilizzi il Sistema Informativo Agricolo Regionale (SIAR) per l'esecuzione di tutte o parte delle attività delegate, AGEA si impegna a realizzare sistemi di cooperazione applicativa che garantiscano la disponibilità delle informazioni necessarie per la gestione delle domande di sostegno e delle domande di pagamento.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**C)** AGEA si impegna, per le funzioni ed attività ad essa delegate dall'Autorità di Gestione con la presente Convenzione, a mettere a disposizione della Regione, sul portale SIAN, i servizi e le procedure informatiche per la gestione delle misure e delle domande di sostegno del PSR realizzati nell'ambito del SIAN, ed in particolare:

1) ad eseguire i controlli amministrativi e informatici, in applicazione del sistema integrato di gestione e controllo (SIGC) previsti dalla normativa comunitaria sul sostegno allo sviluppo rurale, sulle "domande di sostegno" presentate;
2) ad eseguire l'istruttoria automatizzata delle domande di sostegno per le *misure connesse alle superfici ed agli animali* ai fini dell'ammissibilità delle domande stesse, in base alle normative e disposizioni vigenti;
3) ad elaborare, per le domande di sostegno delle *misure connesse alle superfici ed agli animali*, le graduatorie di merito, qualora necessarie, sulla base dei criteri di selezione forniti dall'Autorità di Gestione;
4) a rendere disponibili sul sistema SIAN, a seguito della contabilizzazione dei pagamenti e dei recuperi eseguiti da AGEA, i dati contabili del PSR;
5) a rendere disponibile nel sistema SIAN lo stato delle domande di sostegno e di pagamento presentate in forma singola o aggregata;
6) a mettere a disposizione nel SIAN la disponibilità della quota di cofinanziamento a carico della Regione, inclusi i movimenti contabili registrati ad ogni pagamento nonché i dati dei recuperi, storni contabili e riemissioni dei pagamenti non andati a buon fine;
7) a mettere a disposizione nel SIAN i dati relativi ai pagamenti per domanda in forma singola o aggregata.

ART. 8

(Relazione Annuale di Attuazione)



fonte: http://burc.regione.campania.it

L'AGEA si impegna – nell'ambito SIAN - a mettere a disposizione della Regione, entro il 15 marzo di ogni anno, le informazioni e i dati del sistema SIAN necessari alla redazione della Relazione Annuale di Attuazione (RAA) di cui all'art. 50 del regolamento (UE) n. 1303/2013 e all' art. 66 del regolamento (UE) n. 1305/2013. In particolare, per quanto attiene la parte della RAA relativa alle "Principali informazioni sull'attuazione del programma e sulle sue priorità", ivi compresa la compilazione delle tabelle presenti al capitolo denominato "Encoding tables for Common and programme-specific indicators and quantified target values", le informazioni ed i dati messi a disposizione dall'AGEA devono essere in grado di assicurare la redazione di quanto specificato all'Allegato VII del regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 nonché la valorizzazione degli indicatori di risultato e di prodotto di cui all'Allegato IV del medesimo regolamento, tenendo conto dei documenti tecnici di lavoro messi a disposizione dai Servizi della Commissione europea e delle procedure del sistema SFC2014.

Ai fini di quanto previsto dal punto 1, comma b) dell'art. 66 del regolamento (UE) n. 1305/2013, l'AGEA si impegna a mettere a disposizione della Regione, entro il 15 ottobre ed il 15 gennaio di ogni anno, le informazioni e i dati necessari per assicurare l'effettuazione del monitoraggio bi-annuale entro il 31 gennaio ed il 31 ottobre di ogni anno, tenendo conto dei documenti tecnici di lavoro messi a disposizione dai Servizi della Commissione europea e delle procedure del sistema SFC2014.

Su richiesta della Regione, l'AGEA si impegna altresì a fornire le informazioni ed i dati necessari per il calcolo degli "Indicatori obiettivo" di cui all'Allegato IV del regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014.

Il rispetto degli impegni dell'AGEA è subordinato alla disponibilità delle procedure nell'ambito del SIAN.

ART. 9

(Monitoraggio)

L'AGEA, nell'ambito del SIAN, assicura che siano raccolti i dati e le informazioni di monitoraggio necessari alle forniture di cui al precedente articolo 8, nonché di quelli specificati nel documento relativo alle *"Informazioni minime da raccogliere e trasmettere a livello di singola operazione realizzati nell'ambito della Rete Rurale Nazionale"* e, in attuazione di quanto stabilito negli Accordi di Partenariato, dal Sistema di Monitoraggio Unitario e dal relativo Protocollo Unico di Colloquio (PUC).



fonte: http://burc.regione.campania.it

Ai fini del Sistema di Monitoraggio Unitario, l'AGEA si impegna altresì a trasferire al sistema informativo dell'IGRUE, nel rispetto di quanto stabilito nel PUC, i necessari dati ed informazioni al fine di permettere la successiva validazione da parte dell'Autorità di Gestione, nonché ad assicurare l'implementazione del Codice Unico di Progetto (CUP) per le operazioni finanziate nell'ambito del PSR 2014/2020.

Il rispetto degli impegni dell'AGEA è subordinato alla disponibilità delle procedure nell'ambito del SIAN.

ART. 10

(Interscambio dei dati)

L'AGEA e la REGIONE si impegnano allo scambio per via telematica dei dati delle "*domande di sostegno*" e delle "*domande di pagamento*" utili alla gestione delle informazioni delle domande di sostegno presentate ed ammesse, dei pagamenti eseguiti e dei controlli antecedenti e successivi agli stessi, nonché dei dati concernenti i relativi fascicoli di riferimento, con particolare riguardo agli esiti dei controlli eseguiti, ai pagamenti ammessi, autorizzati ed effettuati, all'aggiornamento dello stato di utilizzazione delle risorse finanziarie regionali disponibili, utilizzate e residue e alle altre informazioni relative alla gestione finanziaria del cofinanziamento.

A tal fine le Parti si danno reciproca garanzia circa la veridicità dei dati oggetto di interscambio e la loro rispondenza a quanto richiesto dalla normativa comunitaria e nazionale ai fini del pagamento delle provvidenze previste nell'ambito del sostegno allo sviluppo rurale a carico del FEASR, per le misure previste dalle programmazioni del PSR 2014 - 2020.

Lo scambio di dati può riguardare anche le informazioni afferenti le domande di pagamento del I pilastro.

ART. 11

(Responsabile delle utenze)

La Regione individua con atto formale un "responsabile delle utenze" quale soggetto responsabile dell'attribuzione e del monitoraggio delle utenze su sistema SIAN ai funzionari incaricati dello svolgimento delle attività delegate alla Regione sulla base della presente Convenzione.



fonte: http://burc.regione.campania.it

L'attribuzione delle utenze su sistema SIAN deve essere effettuata nel rispetto del principio della separazione delle funzioni e in ottemperanza alle norme previste in merito a tale principio dai regolamenti UE n. 1306/2013 e n. 1305/2013 e dai rispettivi regolamenti delegati e di esecuzione, anche in considerazione di eventuali modifiche ed integrazioni degli stessi.

AGEA si impegna a fornire alle Regioni le procedure per l'attribuzione delle utenze su sistema SIAN e ad aggiornare le Regioni stesse sulle implementazioni delle funzionalità.

ART. 12

(Verifica delle attività delegate)

Per quanto attiene alle attività oggetto di delega ai sensi della presente Convezione, la Regione, anche ai fini della redazione della dichiarazione di gestione secondo quanto previsto dall'art. 7, paragrafo 3 primo comma, lettera b) del Regolamento (UE) n. 1306/2014 da parte del Direttore dell'OP AGEA, si impegna ad adottare ogni utile strumento per consentire l'effettuazione, da parte dell'AGEA, dei "*controlli di secondo livello*" previsti dalla normativa comunitaria e ad adottare gli eventuali interventi correttivi necessari, richiesti dall'O.P. delegante; si impegna altresì a consentire i controlli richiesti nell'ambito dell'attività di *audit* prevista all'interno del piano annuale di controlli predisposto dal SIA - Servizio di Internal Audit dell'O.P. AGEA.

L'AGEA e la Regione possono anche concordare attività congiunte di controllo di secondo livello e/o di *audit*.

ART. 13

(Manuali, procedure e controlli)

Le Parti concordano che:

a) per l'applicazione del PSR 2014-2020, si applicano i manuali e gli altri documenti sulle procedure e controlli redatti da AGEA e condivisi con la Regione, nonché le pertinenti disposizioni di aggiornamento alla normativa comunitaria, nazionale, regionale.



fonte: http://burc.regione.campania.it

b) per l'esecuzione degli adempimenti connessi al "*recupero dei crediti*" derivanti dall'applicazione del PSR 2007-2013 e dal PSR 2014-2020 si applicano le disposizioni, i manuali e gli altri documenti redatti da Agea e condivisi con la Regione, nonché le pertinenti disposizioni di aggiornamento alla normativa comunitaria, nazionale, regionale.

Le Parti potranno elaborare o approvare d'intesa tra loro, per renderli esecutivi, ulteriori documenti utili alla corretta applicazione della presente Convenzione. Tali documenti potranno essere validati e resi operativi tramite specifiche lettere di proposta e di accettazione sottoscritte dall'AGEA e dalla Regione, trasmesse anche mediante Posta elettronica certificata (PEC).

ART. 14

(Attività di verifica e di messa a disposizione degli atti)

Allo scopo di corrispondere ad eventuali richieste formulate da parte delle istituzioni comunitarie o nazionali e dell'Organismo di certificazione, anche in occasione di verifiche e ispezioni, l'AGEA e la Regione si impegnano a rendere disponibili tempestivamente, anche per via telematica, tutte le informazioni, la documentazione e il supporto tecnico necessari per lo svolgimento degli *audit* e la riesecuzione dettagliata delle attività di controllo svolte.

ART. 15

(Riduzione del tasso di errore nelle misure di sviluppo rurale)

Al fine di ridurre il tasso di errore nelle misure di sviluppo rurale, le Parti, per quanto di rispettiva competenza, si impegnano a condividere le informazioni necessarie e, più in generale, a cooperare per raggiungere l'obiettivo.

In particolare AGEA mette a disposizione della Regione, nell'ambito del SIAN, le funzionalità informatiche necessarie al monitoraggio delle principali cause di errore.

AGEA e la Regione, sulla base delle indicazioni degli organi comunitari, concordano le azioni correttive e la relativa tempistica di attuazione da implementare nell'ambito del Piano Nazionale di Azione.



fonte: http://burc.regione.campania.it

ART. 16

(Oneri aggiuntivi)

Il presente atto non comporta oneri aggiuntivi a carico delle Parti.

ART. 17

(Responsabilità)

Nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione le Parti, per quanto di competenza, garantiscono che queste siano in ogni caso conformi alla pertinente regolamentazione comunitaria ed alle disposizioni specifiche impartite per lo svolgimento delle attività medesime, in modo che siano salvaguardati gli interessi finanziari della Comunità Europea e dell'erario nazionale.

Qualora, in seguito a "*verifiche di conformità*", a "*audit finanziari*" o ad "*inchieste ad hoc*" svolte dalle competenti istituzioni comunitarie o nazionali siano rilevate infrazioni, irregolarità o frodi che comportino "*rettifiche finanziarie*" sulle somme erogate ai beneficiari a qualsiasi titolo, anche mediante riduzione dei rimborsi delle spese rendicontate, in sede di liquidazione dei conti da parte della Commissione Europea, a carico dell'AGEA, a quest'ultima spetta il diritto di rivalsa sul soggetto delegato responsabile della inesatta o indebita effettuazione dell'attività.

Analogo diritto spetta, per converso, al delegato, e più specificatamente alla Regione nei confronti dell'AGEA, nel caso in cui dovessero essere applicate, nei casi sopra indicati, delle riduzioni nell'ammontare del finanziamento corrisposto ai beneficiari, a causa di inadeguato funzionamento dei sistemi informatici messi a disposizione del delegato da parte di AGEA, inadempienze o ritardi, in applicazione della presente Convenzione, ove dette riduzioni siano comunque riconducibili a inefficienza dei predetti servizi informatizzati, o a negligenza o a ritardi nello svolgimento delle attività delegate.

ART. 18

(Esecutività e durata della Convenzione)



fonte: http://burc.regione.campania.it

La presente Convenzione è esecutiva dal momento della sottoscrizione e resta valida fino alla completa chiusura delle attività relative alla gestione del PSR 2014 – 2020.

Restano comunque confermate le attività svolte dal 28 giugno 2017 alla data di sottoscrizione della presente Convenzione.

La volontà di recesso deve essere comunicata formalmente alla controparte entro il 30 giugno di ciascun anno, a partire dal 2018, ed ha effetto dall'inizio dell'anno finanziario successivo.

Le Parti si riservano la facoltà di risolvere la presente Convenzione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., in caso di inadempimento degli obblighi assunti con la presente Convenzione, ovvero in caso di sopravvenuti motivi oggettivi impeditivi.

Le Parti, di comune accordo, potranno modificare i termini di vigenza della presente Convenzione, con modalità condivise e approvate secondo le rispettive procedure di rito.

ART. 19

(Atti aggiuntivi)

Le Parti concordano che il recepimento di eventuali modifiche alla presente Convenzione, in caso di emanazione di successive disposizioni comunitarie, nazionali o dell'Organismo di coordinamento o di AGEA regolanti la materia, avverrà mediante appositi atti aggiuntivi alla presente Convenzione, preventivamente condivisi ed approvati con le modalità di rito.

In base alle disposizioni previste dall' Allegato 1, art. 1, punto 3, lett. B, ii) del regolamento (UE) n. 907/2014 AGEA e le Regioni, nello svolgimento delle attività delegate nell'ambito della presente Convenzione, a decorrere dal 16 ottobre 2016, devono uniformarsi ai requisiti in materia di sicurezza delle informazioni in accordo allo Standard Internazionale ISO IEC 27001.

Tali requisiti, preventivamente condivisi con le Regioni ed approvati con le modalità di rito, saranno oggetto di apposito atto aggiuntivo alla presente Convenzione.

ART. 20

(Attività aggiuntive)



fonte: http://burc.regione.campania.it

Eventuali attività non espressamente previste nella presente Convenzione sono oggetto di specifici accordi.

ART. 21

(Informativa sul trattamento dei dati personali)

Le parti si conformano, agli effetti della presente Convenzione, alle disposizioni del Regolamento (UE) n. 2016/679 del 27 aprile 2016 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE), con particolare riguardo alle norme sull'eventuale comunicazione e diffusione a terzi dei dati detenuti nelle banche dati. Ai sensi del predetto regolamento, il trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto delle norme di sicurezza prescritte dal regolamento medesimo.

ART. 22

(Clausole finali)

La presente Convenzione redatta in carta libera gode delle agevolazioni in materia di imposta ai sensi della normativa vigente. Le premesse e gli allegati fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'AGEA

……

Per la Regione

……

…

Roma, ……



fonte: http://burc.regione.campania.it

# Decreto Dirigenziale n. 161 del 19/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 2 - Ufficio Centrale Supporto alle Imprese del settore agro-alimentare

Oggetto dell'Atto:

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE CAMPANIA 2014/2020 - MISURE NON CONNESSE ALLA SUPERFICIE E/O AGLI ANIMALI: "PROGETTO INTEGRATO GIOVANI" (TIPOLOGIA DI INTERVENTO 4.1.2 E 6.1.1) DRD N. 239 DEL 13.10.2017 E SS.MM.II. DIFFERIMENTO DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO

IL DIRETTORE

**PREMESSO che**:

- con Decisione C (2015) 8315 final del 20 novembre 2015, la Commissione Europea ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale della Campania (PSR) 2014-2020, predisposto conformemente ai Reg. (UE) n.1303/2013 e Reg. (UE) n. 1305/2013 e modificato in ultimo con Decisione c(2018)1284 final del 26 febbraio 2018 (versione 4.1 );
- con Delibera di Giunta Regionale (DGR) n. 138 del 13.03.2018 , la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della versione 4.1 del programma di sviluppo rurale della Campania 2014/2020 da parte della Commissione Europea;
- con il Regolamento n. 12 del 15 dicembre 2011 e ss.mm.ii "Ordinamento Amministrativo della Giunta Regionale della Campania" è stata istituita la Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali la quale, tra l'altro, svolge le funzioni di autorità di gestione del FEASR;
- con DGR n. 236 del 26/04/2017 e successivo Decreto Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n. 70 del 02/05/2017 è stato conferito al Dott. Filippo Diasco l'incarico di Direttore Generale per le politiche Agricole, Alimentari e Forestali;

**VISTO**

- il Decreto Dirigenziale n. 239 del 13.10.2017 con il quale veniva approvato il bando relativo al **"Progetto Integrato Giovani"** (Tipologia di Intervento 4.1.2 – 6.1.1) e i successivi Decreti Dirigenziali n. 14 del 12.01.2018 e n. 91 del 28.03.2018 con i quali rispettivamente veniva fissato, ad esclusione delle richieste di manifestazione di interesse, il termine ultimo per la compilazione e rilascio delle domande di sostegno sul portale SIAN prima al 27.04.2018 e successivamente al 30.06.2018;

**PRESO ATTO** della cadenza del predetto termine ultimo nel giorno di sabato per cui non è possibile assicurare assistenza in caso di anomalie al Sistema in fase di presentazione-rilascio delle domande di sostegno;

**RITENUTO,** pertanto, opportuno differire tale termine ultimo di scadenza per il rilascio della Domanda di Sostegno sul Portale SIAN dal giorno 30 giugno al giorno 2 luglio alle ore 16.00.

**DECRETA**

per le motivazioni in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, di:

1. differire il termine ultimo per la compilazione ed il rilascio sul Portale SIAN della Domanda di Sostegno per la partecipazione al Bando del "Progetto Integrato Giovani "(Tipologia di Intervento 4.1.2 e 6.1.1) al giorno **2 Luglio 2018 alle ore 16.00**;

2. comunicare con apposito avviso sul sito web della Regione Campania il nuovo termine di scadenza del bando;

3. trasmettere il presente decreto a:
   - Assessore Agricoltura;
   - Assessore ai Fondi Europei;
   - Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale;
   - Agea Organismo Pagatore;
   - UOD della Direzione Generale 50 07 centrali e provinciali;
   - BURC per la pubblicazione

F.to Diasco

# Decreto Dirigenziale n. 156 del 19/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 9 - DIR GEN PER IL GOVERNO DEL TERR, I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE

U.O.D. 95 - STAFF - Protezione Civile, Emergenza e post-emergenza

Oggetto dell'Atto:

DICHIARAZIONE DELLO STATO DI GRAVE PERICOLOSITA' PER GLI INCENDI BOSCHIVI - ANNO 2018.

IL DIRIGENTE

**VISTI**

a. la Legge 21.11.2000, n. 353, Legge-quadro in materia di incendi boschivi ed in particolare l'art. 3, comma 3, lettere c), d) ed e) che prevedono l'individuazione delle aree a rischio di incendio boschivo, dei periodi di maggior rischio di incendio boschivo e degli indici di pericolosità, all'interno dei Piano regionale di previsione, prevenzione e Lotta attiva agli incendi di bosco;
b. il Decreto Legislativo n. 152 del 3 aprile 2006, che detta norme in materia ambientale;
c. la Legge n. 6 del 6 febbraio 2014, recante disposizioni urgenti dirette a fronteggiare emergenze ambientali e industriali ed a favorire lo sviluppo delle aree interessate;
d. il Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 91, convertito nella Legge 11 agosto 2014, n. 116, che all'art. 14, comma 8 b) ha esplicitamente vietato la combustione di residui vegetali nei periodi di massimo rischio per gli incendi boschivi*;*
e. il Decreto Ministeriale n. 3536 dell'8 febbraio 2016, che disciplina il Regime di condizionalità, ai sensi del Reg. (UE) n. 1306/2013;
f. la Legge Regionale 7 maggio 1996, n. 11, relativa alla delega in materia di economia, bonifica montana e difesa del suolo, ed in particolare l'allegato C, concernente le "Prescrizioni di Massima e di Polizia Forestale";
g. la Legge Regionale n. 26 del 9 agosto 2012, in materia di protezione della Fauna selvatica e disciplina dell'attività venatoria, in particolare l'art. 25, lettera f);
h. il D Lgs n. 177/2016 "Disposizioni in materia di razionalizzazione delle funzioni di polizia e assorbimento del Corpo forestale dello Stato, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lettera a), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.";
i. la DGR 619/2016 di attribuzione delle competenze dell'Antincendio Boschivo dalla Direzione Generale per le politiche Agricole, Alimentari e Forestali (50 07) alla Direzione Generale per il Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile;
j. il Piano regionale di Previsione, Prevenzione e Lotta Attiva agli incendi boschivi 2018-2020 approvato con DGR 358 del 12/06/2018.

**ATTESO**

a. che dalla serie storica dei dati statistici elaborati dalla competente Direzione Generale per il Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile emerge che gli incendi si verificano con maggiore frequenza nel periodo compreso tra i mesi di giugno e settembre di ogni anno;
b. che con l'ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3606/2007 del 28/08/2007, emanata a seguito della particolare recrudescenza degli incendi boschivi e dei danni prodotti al tessuto sociale, economico e naturalistico, è stato richiesto alla Regioni un intervento più incisivo in termini di previsione, prevenzione e lotta agli incendi, introducendo innovazioni organizzative nelle attività di contrasto al fuoco in particolare con riferimento agli incendi di interfaccia;
c. che il Presidente del Consiglio dei Ministri con nota prot. n. PRE/0035240 del 15/06/2018 ad oggetto: "Campagna estiva antincendio boschivo 2018. Individuazione dei tempi di svolgimento e raccomandazioni per un più efficiente contrasto agli incendi boschivi, di interfaccia nonché ai rischi conseguenti", nella quale si indica che "i tempi di svolgimento delle attività di antincendio boschivo nel periodo estivo, per la stagione 2018, avranno inizio il 15 giugno e termineranno il 30 settembre;
d. che detta nota è pervenuta alla Direzione Generale per il Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile in data 18 giugno 2018 per il tramite della segreteria del Presidente

**RILEVATO** che, anche nella corrente stagione, esistono condizioni climatiche che determinano lo stato di grave pericolosità potenziale d'incendio per le zone boscate della Regione Campania;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile di Posizione Organizzativa Antincendio Boschivo Staff 500995 e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché della espressa dichiarazione di regolarità resa dal Direttore Generale 500900

**DECRETA**

per le per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono qui integralmente riportate e confermate:

- di rendere noto lo stato di grave pericolosità per gli incendi boschivi sull'intero territorio della Regione Campania dal **15 giugno al 30 settembre 2018**, disponendo per lo stesso periodo, in ragione degli obblighi dettati dalla Legge n. 116 del 11 agosto 2014, art. 14, comma 8, il divieto assoluto di bruciatura di vegetali, loro residui o altri materiali connessi all'esercizio delle attività agricole nei terreni agricoli, anche se incolti, degli orti, parchi e giardini pubblici e privati, nonché la combustione di residui vegetali forestali;

Si richiama, inoltre, l'attenzione:

1. sul divieto di gettare dai veicoli in movimento mozziconi di sigaretta su tutte le strade, come disposto dall'art. 15, lettera i) del Codice della Strada;
2. sulla necessità che le competenti Autorità ferroviarie in ambito regionale attivino tutti i propri organi ispettivi e di controllo per vigilare che nelle zone boscate attraversate dalle linee ferroviarie siano costituite fasce di rispetto, monde da vegetazione per una larghezza di metri 10,00 su ambo i lati, o comunque trattate con prodotti ritardanti della combustione;
3. sulla necessità che i competenti Organi di controllo, ispettivi e di gestione delle strade nazionali, provinciali e comunali e delle principali autostrade, che attraversano il territorio della Regione Campania, provvedano alla creazione di fasce di rispetto, monde di vegetazione, per una larghezza di metri 10,00 su ambo i lati o comunque trattate con prodotti ritardanti della combustione;
4. sulla necessità che i Comandi Militari adottino, durante l'esecuzione di esercitazioni militari, tutte le precauzioni necessarie per prevenire gli incendi;
5. sulla necessità che i proprietari o detentori delle aree boscate provvedano al decespugliamento laterale ai boschi (lungo il perimetro di aree boscate, va creata una fascia di rispetto, priva di vegetazione, tale da ritardare o impedire il propagarsi degli incendi);
6. sull'obbligo per i concessionari di impianti esterni di GPL e gasolio, in serbatoi fissi, per uso domestico o commerciale, di mantenere sgombra e priva di vegetazione l'area circostante al serbatoio per un raggio non inferiore a mt. 6,00, fatte salve disposizioni che impongono maggiori distanze;
7. sul rispetto di tutte le ulteriori normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.

Si invitano:

1. le Prefetture della Regione Campania, per quanto di competenza, a fare obbligo ai Sindaci dei Comuni interessati dal fenomeno degli incendi boschivi o di quelli ove esistono patrimoni forestali di particolare pregio ad emanare specifiche ordinanze, preordinate alla prevenzione degli incendi lungo le strade, nelle campagne e nei boschi dei territori di rispettiva competenza, nonché riportanti espressamente l'obbligo dell'osservanza del comma 6 bis, art. 182 del D.Lgs 3 aprile 2006, n. 152, nella parte in cui dispone l'espresso divieto di bruciatura dei residui vegetali e forestali nei periodi di massimo rischio per gli incendi boschivi, con specifica previsione che la trasgressione di tale divieto sarà punita a norma dell'art. 7 bis del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;
2. le Prefetture della Regione Campania, per quanto di competenza, a fare obbligo ai Sindaci dei Comuni interessati dal fenomeno degli incendi boschivi o di quelli ove esistono patrimoni forestali di particolare pregio di dare la massima pubblicità al presente decreto e comunicare l'elenco e l'ubicazione delle prese idriche esistenti sul rispettivo territorio comunale, alle competenti Unità Operative Dirigenziali "Genio Civile e Presidio di Protezione Civile" di Avellino e Ariano Irpino, Benevento, Caserta, Napoli e Salerno della Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali – 50 09 – della Regione Campania;
3. l'Arma dei Carabinieri, il Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, le Amministrazioni Provinciali, la Città Metropolitana di Napoli, le Comunità Montane e le Associazioni per la Protezione della

natura, a voler collaborare alla massima divulgazione sul territorio della Regione Campania del presente Decreto.

Ai trasgressori del presente atto saranno applicate le Sanzioni amministrative previste dalla Legge n. 353/2000 e da ulteriori disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, nonché dalle Ordinanze emanate dalle Autorità locali.

Il presente Decreto è inviato all'Ufficio Staff del Capo di Gabinetto (40 01 01) per la relativa pubblicazione con procedura di urgenza sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania – BURC, alla Direzione Generale per il Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile: U.O.D. "Genio Civile e Presidio di Protezione Civile" di Avellino (50 09 12), Benevento (50 09 13), Caserta (50 09 14), Napoli (50 09 15), Salerno (50 09 16) e Ariano Irpino (50 09 17), alla Direzione Generale per le Politiche Agricoltura, Alimentazione e Forestali: U.O.D. "Ufficio Centrale Foreste e Caccia" (50 07 04), per quanto di rispettiva competenza e successivi adempimenti.
Il presente Decreto sarà inoltre pubblicato sul sito web della Regione Campania.

# Decreto Dirigenziale n. 221 del 22/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 10 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

Oggetto dell'Atto:

AVVISO PUBBLICO "SOSTEGNO A GIOVANI CAMPANI PER CORSI DI PREPARAZIONE AL CONCORSO DI AMMISSIONE ALLA CARRIERA DIPLOMATICA" A VALERE SUL POR CAMPANIA FSE 2014/2020 ASSE III- OBIETTIVO SPECIFICO 17 - AZIONE 10.5.2 - AMMISSIONE A FINANZIAMENTO DOMANDE PERVENUTE AL 28 DICEMBRE 2017 PER L'ANNUALITÀ 2017/2018 - APPROVAZIONE ATTO UNILATERALE D'IMPEGN0.

IL DIRIGENTE

**Premesso che**

a) il Regolamento (UE) 966 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 ottobre 2012 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;
b) il Regolamento (UE) n. 1311 del Consiglio del 2 dicembre 2013 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014/2020;
c) il Regolamento (UE) n. 1303 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
d) il Regolamento (UE) n. 1304 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e abrogante il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
e) il Regolamento n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europeo;
f) il Regolamento di esecuzione (UE) n. 2884 della Commissione europea del 25 febbraio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio e stabilisce, tra l'altro, disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione;
g) il Regolamento (UE) n. 821 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
h) la deliberazione di Giunta Regionale n. 527 del 9 dicembre 2013 che approva il "Documento strategico Regionale" in cui sono definiti gli obiettivi di sviluppo regionale;
i) la deliberazione di Giunta Regionale n. 282 del 18 luglio 2014 di approvazione dei Documenti di sintesi del POR Campania FESR 2014-2020 e del POR Campania FSE 2014-2020;
j) la Decisione della Commissione europea n. C(2015)5085/F1 del 20 luglio 2015 con cui è stato approvato il Programma Operativo "POR Campania FSE" per il sostegno del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Campania in Italia CCI 2014IT05SFOP020;
k) la deliberazione di Giunta Regionale n. 446 del 06 ottobre 2015 di istituzione del Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE 2014-2020;
l) la deliberazione di Giunta Regionale n. 719 del 16 dicembre 2015, di preso atto del documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni", approvato nella seduta del Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE 2014-2020 del 25 novembre 2015;
m) la deliberazione n. 61 del 15.02.2016 la Giunta Regionale di presa d' atto dell'approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza della Strategia di Comunicazione del POR Campania FSE 2014-2020;
n) con la Delibera di Giunta Regionale n. 112 del 22.03.2016 recante "Programmazione attuativa generale POR Campania FSE 2014- 2020" è stato definito il quadro di riferimento per l'attuazione delle politiche di sviluppo del territorio campano, in coerenza con gli obiettivi e le finalità del POR Campania FSE 2014-2020, nell'ambito del quale riportare i singoli provvedimenti attuativi, al fine di garantire una sana e corretta gestione finanziaria del Programma stesso nonché il rispetto dei target di spesa previsti dalla normativa comunitaria;

o) con la citata Delibera n. 112/2016 si è dato atto dell'articolazione del POR Campania FSE 2014-2020 attraverso le singole Azioni e i rispettivi Obiettivi Specifici di riferimento, ed è stato precisato che le singole azioni concorrono, in una logica di integrazione e di concentrazione, alla realizzazione delle strategie politiche che si intendono mettere in campo, e attuano il programma con un approccio modulare;
p) con la Delibera di Giunta Regionale n.191 del 03.05.2016 sono stati istituiti i Capitoli di spesa nel bilancio gestionale 2016-2018, in applicazione delle disposizioni introdotte dal D.Lgs. n.118/2011 ed è stata attribuita la responsabilità gestionale dei detti capitoli alla competenza della U.O.D. 02 "Gestione Finanziaria del POR FSE Campania" della direzione Generale 51.01 "Programmazione Economica e Turismo";
q) con la Deliberazione n. 742 del 20 dicembre 2016 la Giunta Regionale ha approvato il "Sistema di Gestione e di Controllo" (Si.Ge.Co.) del POR Campania FSE 2014-2020 con decorrenza 01/01/2017 stabilendo che le procedure, i ruoli e le responsabilità nonché ogni altro elemento in esso stabilito e/o descritto debbano applicarsi, in quanto vincolanti, a tutti gli interventi e alle azioni da realizzarsi in attuazione del citato Programma Operativo nonché ai soggetti coinvolti nell'attuazione dello stesso;
r) il Decreto n. 272 del 30 dicembre 2016 con cui il Presidente della Giunta regionale ha designato quali Responsabili di Obiettivo Specifico (RdOS) del POR Campania FSE 2014-2020 i Dirigenti pro tempore incardinati nelle strutture regionali riportate nell'Allegato A che svolgeranno i propri compiti fino all'effettiva costituzione degli Uffici regionali di cui al Regolamento n. 12 del 15/12/2011 e ss.mm.ii;
s) con il Decreto n. 148 del 30/12/2016 è stato approvato il Manuale delle Procedure di Gestione, delle Linee Guida per i Beneficiari, del Manuale dei controlli di primo livello e dei relativi allegati, dell'ADG POR FSE Campania 2014/2020;
t) con i D.D. n. 17 del 23/06/2017 e n.9 del 02/02/2018 è stato revisionato il "Manuale di Gestione FSE 2014.-2020";
u) che con la Delibera di Giunta Regionale n.508 del 01.08.2017 è stato programmato l'intervento "Sostegno alla formazione per l'accesso alla carriera diplomatica" per euro 300.000,00 a valere sull'Asse 3, Obiettivo Specifico 17 del POR Campania FSE 2014-2020, Azione 10.5.2 "Borse di studio e azioni di sostegno a favore di studenti capaci e meritevoli privi di mezzi e di promozione del merito tra gli studenti, inclusi gli studenti con disabilità", volto a finanziare borse di studio per laureati capaci e meritevoli che volgano in condizioni economiche disagiate;
v) che con proprio decreto dirigenziale n. 189 del 13/11/2017 è stato approvato l'Avviso Pubblico "***Sostegno a Giovani Campani per Corsi di preparazione al concorso di ammissione alla carriera diplomatica"*** a valere sul POR Campania FSE 2014/2020 Asse III- Obiettivo Specifico 17 – Azione 10.5.2, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 82 del 13/11/2017;
w) che il termine per la presentazione delle istanze relativa all'annualità 2017/2018 cadeva il quarantacinquesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania;
x) che con decreto dirigenziale n. 5 del 09/01/2018 veniva nominata la Commissione di valutazione delle istanze;
y) che la Commissione con nota del 6/3/2018, prot. n. 0148948 ha comunicato l'esito dei lavori trasmettendo la graduatoria delle domande valutate che avessero superato il punteggio minimo previsto dall'Avviso, nonché i verbali dai quali risultano i candidati esclusi;
z) che con Decreto n.79 del 15/03/2018 si è preso atto delle attività svolte dalla Commissione di valutazione, sono stati approvati l'elenco delle domande ammesse e l'elenco delle domande non ammesse ed è stata subordinata l'ammissione a finanziamento all'esito dei controlli sulle dichiarazioni rese;

**Considerato che**

a) Con nota prot. n. 321081 del 18/5/2018 sono state richieste le verifiche ai sensi di quanto dichiarato dai destinatari nelle rispettive richieste di finanziamento;
b) Fatto salvo quanto previsto dall'art.10 dell'Avviso di cui al Decreto dirigenziale n. 189 del 13/11/2017, ovvero "*E' facoltà della Regione Campania in ogni momento entro quattro anni dalla concessione del finanziamento, effettuare verifiche tecniche, amministrative e finanziarie delle attività per accertare la reale rispondenza tra la domanda per il finanziamento della Borsa di*

*studio e l'attività svolta dal destinatario finale. Inadempienze totali o parziali potranno costituire motivo di revoca del finanziamento. La revoca comporta la restituzione dei benefici eventualmente concessi, maggiorata degli interessi legali*.", gli esiti delle verifiche delle autodichiarazioni sono stati positivi;

**Ritenuto**

a) di dover procedere all'ammissione a finanziamento definitivo ai benefici previsti dal DD n. 189 del 13/11/2017 a favore dei destinatari di cui all'Allegato (A) per l'importo complessivo di euro 41.500,00;
b)di dover approvare lo schema di Atto Unilaterale di Impegno di cui all'Allegato (B);

**Visti**

- il Regolamento (UE) 966 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 ottobre 2012;
- il Regolamento (UE) n. 1311 del Consiglio del 2 dicembre 2013;
- il Regolamento (UE) n. 1303 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013;
- il Regolamento (UE) n. 1304 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e abrogante il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 2884 della Commissione europea del 25 febbraio 2014;
- il Regolamento (UE) n. 821 della Commissione del 28 luglio 2014;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 527 del 9 dicembre 2013;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 282 del 18 luglio 2014;
- la Decisione della Commissione europea n. C(2015)5085/F1 del 20 luglio 2015;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 446 del 06 ottobre 2015;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 719 del 16 dicembre 2015;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 61 del 15.02.2016;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 112 del 22.03.2016;
- la Delibera di Giunta Regionale n.191 del 03.05.2016;
- la Deliberazione n. 742 del 20 dicembre 2016;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 272 del 30 dicembre 2016;
- il D.D. 148 del 30.12.2016 pubblicato sul BURC n.3 del 09.01.2017;
- il D.D. n. 17 del 23/06/2017
- il DD n.9 del 02/02/2018
- la Delibera di Giunta Regionale n.508 del 01.08.2017;
- il D.D. n. 189 del 13/11/2017;
- il D.D. n. 5 del 09/01/2018;
- la DGR n.11 del 16/01/2018;
- il D.D. n.79 del 15/03/2018;
- il D.D. n.87 del 08/05/2018.

Alla stregua dell'istruttoria di competenza condotta dal responsabile del procedimento;

**DECRETA**

per tutto quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di ammettere a finanziamento definitivo ai benefici previsti dal DD n. 189 del 13/11/2017 i destinatari di cui all'Allegato (A);
2. di approvare lo schema di Atto Unilaterale di Impegno, allegato alla presente determinazione (Allegato B);
3. di rinviare a successivo provvedimento la relativa proposta di impegno di spesa all'Autorità di Gestione FSE;
4. di invitare gli interessati alla sottoscrizione dell'Atto Unilaterale di Impegno;

5. dare atto che si è provveduto agli adempimenti ai sensi di quanto disposto dagli artt. 26 e 27 del D.lvo n. 33/2013, nella sezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici” dell’area “Amministrazione Trasparente” del portale istituzionale;
6. di inviare il presente atto al BURC per la pubblicazione, al Portale regionale per gli **adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 23 del 28/07/2017 "Regione Campania Casa di Vetro”.**

Il Direttore Generale Vicario
Ing. Vito Merola

**ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO**

Il/La sottoscritto/a _____ (d'ora in poi denominato "destinatario"), nato/a a _____ prov._____ il_____ residente in _____ via _____ n._____ CAP _____ e domiciliato in _____ via _____n. _____ CAP _____
*(è obbligatorio indicare il domicilio se diverso dalla residenza)*

Codice Fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | PARTITA IVA _____ in qualità di "destinatario"

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1303 il Parlamento Europeo e il Consiglio del 17 dicembre 2013 con cui risultano sancite le disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304 il Parlamento Europeo e il Consiglio del 17 dicembre 2013 che disciplina il Fondo sociale europeo abrogando il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento n. 240/2014 del 7 gennaio 2014 la Commissione Europea che ha sancito un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europeo;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 2884 del 25 febbraio 2014 con cui la Commissione Europea ha sancito le modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio e stabilisce, tra l'altro, disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione;
- il Regolamento (UE) n.679 del 27 aprile 2016;
- la Decisione della Commissione europea n. C(2015)5085/F1 del 20 luglio 2015 con cui è stato approvato il Programma Operativo "POR Campania FSE" per il sostegno del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Campania in Italia CCI 2014IT05SFOP020;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 388 del 02 settembre 2015 con cui è intervenuta la "Presa d'atto dell'approvazione della Commissione europea del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo (PO FSE) Campania 2014/2020";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 446 del 06 ottobre 2015 con cui è stato istituito il Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE 2014-2020;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 719 del 16 dicembre 2015, con cui è intervenuta la presa d'atto del documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni", approvato nella seduta del Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE 2014-2020 del 25 novembre 2015;
- la Deliberazione n. 61 del 15.02.2016 con cui la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza della Strategia di Comunicazione del POR Campania FSE 2014-2020;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- la Delibera di Giunta Regionale n. 112 del 22.03.2016 recante “Programmazione attuativa generale POR CAMPANIA FSE 2014 – 2020”, è stato definito il quadro di riferimento per l’attuazione delle politiche di sviluppo del territorio campano, in coerenza con gli obiettivi e le finalità del POR Campania FSE 2014-2020, nell’ambito del quale riportare i singoli provvedimenti attuativi, al fine di garantire una sana e corretta gestione finanziaria del Programma stesso nonché il rispetto dei target di spesa previsti dalla normativa comunitaria;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 191 del 03/05/2016 con cui sono stati istituiti i capitoli di spesa nel bilancio gestionale 2016-2018, in applicazione delle disposizioni introdotte dal D .Lgs. n. 118/2011 ed è stata attribuita la responsabilità gestionale di detti capitoli alla competenza della U.O.D. 02 “Gestione Finanziaria del POR FSE Campania” della Direzione Generale 51.01 “Programmazione Economica e Turismo;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 742 del 20 dicembre 2016 la Giunta Regionale ha approvato il "Sistema di Gestione e di Controllo” (Si.Ge.Co.) del POR Campania FSE 2014-2020 con decorrenza 01/01/2017;
- la Manualistica per la gestione, il monitoraggio, la rendicontazione ed il controllo del POR Campania FSE 2014-2020 (Manuale delle procedure di gestione, Linee guida per i beneficiari, Manuale dei controlli di primo livello, ecc…) adottata dall’Autorità di Gestione vigente e s.m.i.;
- il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la normativa nazionale in materia di ammissibilità della spesa;
- la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 “ Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e ss.mm.ii;
- la Delibera di Giunta Regionale n.508 del 01.08.2017 è stato programmato l’intervento “Sostegno alla formazione per l’accesso alla carriera diplomatica” per euro 300.000,00 a valere sull’Asse 3, Obiettivo Specifico 17 del POR Campania FSE 2014-2020, Azione 10.5.2 “Borse di studio e azioni di sostegno a favore di studenti capaci e meritevoli privi di mezzi e di promozione del merito tra gli studenti, inclusi gli studenti con disabilità”, volto a finanziare borse di studio per laureati capaci e meritevoli che volgano in condizioni economiche disagiate;
- il Decreto Dirigenziale n. 189 del 13/11/2017 con cui è stato approvato l’Avviso Pubblico “***Sostegno a Giovani Campani per Corsi di preparazione al concorso di ammissione alla carriera diplomatica”*** a valere sul POR Campania FSE 2014/2020 Asse III- Obiettivo Specifico 17 – Azione 10.5.2, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 82 del 13/11/2017;
- il DD n. 5 del 09/01/2018 di nomina della Commissione di valutazione delle istanze;
- il DD n.79 del 15/03/2018 con cui è stata approvata la Graduatoria degli Ammessi e dei Non Ammessi;
- il dd n.87 del 08/05/2018 di istituzione del capitolo di Spesa relativo alla procedura di cui al DD n. 189 del 13/11/2017;
- il DD n…. del …. con cui con cui sono stati ammessi a finanziamento definitivamente le istanze degli ammessi di cui al DD n.79 del 15/03/2018 e con cui è stato approvato il relativo schema di atto unilaterale di impegno, in linea con lo schema allegato al Manuale delle procedure di gestione FSE 2014-2020;

**DICHIARA**



fonte: http://burc.regione.campania.it

- di essere a conoscenza dei vincoli e degli adempimenti posti a carico del destinatario, di cui all'avviso in premessa nonché delle condizioni e delle modalità di erogazione del finanziamento e di accettarli integralmente;
- di essere a conoscenza che, nel caso in cui la documentazione richiesta non venga inviata o non abbia i requisiti richiesti, la Regione Campania è titolata a dichiarare la decadenza dal beneficio;
- di essere a conoscenza della cause di decadenza dal beneficio indicate nell'avviso in premessa;
- di scegliere la seguente modalità di erogazione del finanziamento:
  tramite accredito su c/c bancario/postale Ag. _____ intestato (o cointestato) al sottoscritto avente il seguente numero di IBAN: _____

**SI IMPEGNA**

1. a rispettare le disposizioni e gli adempimenti contenuti nell'avviso di cui all'oggetto;
2. a svolgere l'attività nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale ed in particolare delle disposizioni previste nel Manuale delle Procedure di Gestione e nelle Linee guida per i Beneficiari afferenti al POR Campania FSE 2014-2020, ai quali si fa riferimento per tutti gli aspetti non disciplinati espressamente nel presente atto;
3. a rispettare la normativa comunitaria relativa alla disponibilità e conservazione dei documenti inerenti interventi finanziati dal Fondo Sociale Europeo di cui al Regolamento (UE) n. 1303/2013;
4. a collaborare con tutte le Autorità preposte ai controlli (Regione Campania, Commissione Europea, Corte dei conti, ecc…) nell'ambito di verifiche anche in loco dell'avvenuta realizzazione delle attività, nonché di ogni altro controllo, garantendo la disponibilità della relativa documentazione nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 1303/2013;
5. a rinunciare al contributo pubblico concesso, nel caso in cui abbia ricevuto altri finanziamenti pubblici per l'attività oggetto di contributo;
6. a segnalare eventuali anomalie nell'esecuzione delle attività dandone comunicazione alla Direzione Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione tramite l'indirizzo pec dg.50100@pec.regione.campania.it;
7. a segnalare tempestivamente la rinuncia a partecipare all'attività;
8. a prendere atto che il contributo concesso sarà integralmente revocato nei seguenti casi:
   - a seguito di irregolarità accertate connesse alla realizzazione delle attività;
   - qualora il destinatario non raggiunga almeno l'80% di frequenza delle ore previste dal Corso, (Art.8 dell'Avviso di cui al DD. n. 189 del 13/11/2017);
9. in caso di revoca, a restituire quanto ricevuto a titolo di acconto e/o saldo maggiorato degli interessi legali e di mora, (Art.8 dell'Avviso di cui al DD. n. 189 del 13/11/2017);
10. a richiedere il primo Acconto, pari al 50% dell'importo concesso, a seguito della firma del presente Atto Unilaterale d'impegno corredato da:
    - richiesta che contenga i riferimenti del progetto approvato, importo richiesto, IBAN su cui accreditare l'importo.
    Nel caso in cui il corso alla data della approvazione sia stato già avviato, anche la seguente documentazione :
    - Domanda d'iscrizione al Corso di formazione approvato in copia conforme;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- Relazione a firma del Destinatario e controfirmata dal Direttore dell'Ente Erogatore con l'indicazione della data di avvio, le attività formative realizzate, il numero delle presenze realizzate alla data della stessa;
- Copia della ricevuta di bonifico bancario da cui si evinca l'importo pagato fino al momento della richiesta di I Acconto;

11. a richiedere il Saldo dell'importo concesso, corredato da
    - richiesta che contenga i riferimenti del progetto approvato, importo richiesto, IBAN su cui accreditare l'importo;
    - Relazione a firma del Destinatario e controfirmata dal Direttore dell'Ente Erogatore con l'indicazione della data di avvio, le attività formative realizzate, la data di conclusione;
    - Dichiarazione rilasciata dalla Ente erogatore del Corso delle giornate di effettiva presenza alle attività didattiche;
    - Titolo e/o Attestato rilasciato;
    - Copia della ricevuta di bonifico bancario da cui si evinca l'importo pagato, ad esclusione di quanto già presentato per l'acconto;

    Dai suddetti documenti dovranno essere inequivocabilmente rilevabili, oltre al cognome e nome dell'assegnatario del finanziamento, l'importo pagato, il riferimento al Corso, la data del pagamento.

    In caso di mancato rispetto degli adempimenti fissati l'Amministrazione regionale potrà procedere alla revoca dell'importo ricevuto. In tal caso, l'intero costo di iscrizione al corso sarà a carico del destinatario;
12. a rendicontare esclusivamente le spese ammissibili, come previsto dall'avviso. Le spese ammissibili sono esclusivamente quelle di iscrizione al percorso formativo. Sono esclusi rimborsi di viaggio, vitto, alloggio, materiali didattici e qualsiasi altra spesa;
13. a rispettare tutte le obbligazioni assunte mediante il presente atto di impegno, pena la revoca del finanziamento accordato da parte della Regione Campania;
14. a collaborare con gli altri organismi coinvolti nella realizzazione dell'attività (ad esempio soggetto erogatore del corso di formazione) al fine di consentire a quest'ultimo di assolvere regolarmente gli obblighi imposti dall'avviso di cui all'oggetto;
15. ad accettare che tutte le comunicazioni riguardanti la procedura di cui all'Avviso Pubblico sopra citato, nessuna esclusa, si intenderanno a tutti gli effetti di legge validamente inviate e ricevute se trasmesse al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: dg.50100@pec.regione.campania.it;

II/la sottoscritto/a rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Il presente atto è sottoscritto con le modalità previste all'art. 38 del DPR 445/2000.

Le dichiarazioni contenute nel presente atto sono rese sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni previste dall'art. 76 dei DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR.

Luogo e Data _____

Firma _____



fonte: http://burc.regione.campania.it

| ito A | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Avviso Pubblic | | | | | | |
| | Cognome | Nome | Data di Nascita | Codice Fiscale | Importo Approvato | CUP |
| 1 | Vitiello | Arianna | 25/10/91 | ┼VTLRNN91R65I483I | € 4.500,00 | B25F17000050009 |
| 2 | Rizzo | Felicia | 11/01/90 | ┼RZZFLC90A51L628L | € 4.500,00 | B75F17000090009 |
| 3 | Piccolo | Sabrina | 01/04/91 | PCCSRN91D41F839A | € 4.500,00 | B45F17000070009 |
| 4 | Marsala | Stefania | 06/09/88 | ┼MRSSFN88P46F839G | € 5.000,00 | B65F17000060007 |
| 5 | Grieco | Vincenza | 04/11/93 | GRCVCN93S44E791Z | € 4.500,00 | B15F17000090009 |
| 6 | Farina | Achille | 16/08/85 | ┼FRNCLL85L16A509P | € 4.500,00 | B65F17000070009 |
| 7 | Simonelli | Pasquale | 27/10/91 | ┼SMNPQL91R27F839R | € 5.000,00 | B95F17000060006 |
| 8 | De Tommaso | Claudia | 28/08/87 | DTMCLD87M68F839O | € 4.500,00 | B65F17000080009 |
| 9 | De Blasio | Giovanni | 27/07/92 | DBLGNN92L27A783Z | € 4.500,00 | B65F17000090009 |
| | IMPORTO TOTALE | | | | € 41.500,00 | |

http://www.fse.regione.campania.it/opportunita/sostegno-giovani-campani-corsi-preparazione-al-concorso-ammissione-alla-carriera-diplomatica/

# Decreto Dirigenziale n. 29 del 18/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

U.O.D. 91 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Oggetto dell'Atto:

L.R. N.20/2012 "T.U. APPRENDISTATO DELLA REGIONE CAMPANIA" - ESITO DELLA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PRESENTATE PER IL RICONOSCIMENTO DELLA QUALIFICA DI "BOTTEGA SCUOLA" (AVVISO PUBBLICO D.D. N.527/2014) - APPROVAZIONE ELENCO DELLE IMPRESE RICONOSCIUTE ALLA QUALIFICA DI "BOTTEGA SCUOLA".

IL DIRIGENTE

**PREMESSO**

a) che la L.R. n.20/2012, “Testo Unico dell’apprendistato della Regione Campania”, attraverso il riconoscimento e la messa a regime della “Botteghe Scuola”, in particolare per il comparto artigianato, si presta ad assolvere, con l'apprendistato, anche al recupero della dispersione scolastica, oltre che dei mestieri e dei servizi alla persona che non trovano, altrimenti, opportunità di valorizzazione e di crescita professionale;
b) che necessita intervenire sulla riduzione della dispersione scolastica formativa;
c) che in tale contesto si ritiene di incentivare ed implementare le azioni a sostegno dell'apprendistato, nelle sue varie articolazioni, ritenuta la necessità di raccordare gli obiettivi delle politiche del lavoro regionali con l’esigenza di assicurare la possibilità per le imprese di utilizzare l’apprendistato anche per la qualifica ed il diploma professionale;
d) che con deliberazione n. 796 del 21 dicembre 2012, in riferimento alla L.R. n° 20 del 10 luglio 2012 “*TESTO UNICO DELL’APPRENDISTATO DELLA REGIONE CAMPANIA” – art. 4, comma 5”,* sono stati approvati i criteri per il riconoscimento e la disciplina di funzionamento delle “Botteghe Scuola”.
e) che con D.D. n. 527 del 16/07/2014, pubblicato sul BURC n° 51 del 21/07/2014, è stato approvato l’Avviso pubblico per la presentazione delle domande per il riconoscimento della qualifica di “Bottega Scuola”;
f) che il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81 - Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni – ha rideterminato al Cap. V il contratto di apprendistato riaffermandone il valore strategico nel coniugare formazione e lavoro;

**PRESO ATTO**

a) che il punto 2 del richiamato Avviso ( D.D. n. 527/2014) ha definito le modalità per il riconoscimento della qualifica di Botteghe Scuole, ai laboratori delle imprese anche associate che hanno fatto domanda;
b) che presso la CCIAA (Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura), per i precedenti compiti attribuiti alle CPA (Commissione Provinciale per l’Artigianato), territorialmente competente è istituito il registro speciale delle “Botteghe Scuola” (DGR n.796/2012 p.2 co. 2 dell'Avviso e D.D. 527/2014 p.2 co.2 dell'Avviso), al quale saranno iscritte le imprese riconosciute ai sensi delle richiamate norme e dei disposti attuativi;
c) che con D.D. n° 774 del 9/10/2014 sono stati nominati i componenti del Nucleo di Valutazione, per la verifica e validazione delle domande presentate per il riconoscimento della qualifica di "Bottega Scuola", di cui al citato Avviso pubblico approvato con D.D. n. 527 del 16-7-2014.
d) che, in data 5/11/2014, il richiamato Nucleo di Valutazione è stato insediato e reso operativo.
e) che, con D.D. N° 32 del 19/3/2015, si è proceduto alla sostituzione di un componente il nucleo di Valutazione;

**CONSIDERATO**

a) che le domande, per il riconoscimento della qualifica di Bottega Scuola, pervenute a mezzo PEC, alla Staff 91, sono state registrate in un apposito elenco e ordinate secondo l’ordine cronologico di presentazione con l’assegnazione di un numero progressivo;
b) che il citato Nucleo di Valutazione ha proceduto alla verifica della regolarità delle domande e del possesso dei requisiti previsti per per il riconoscimento della qualifica di Bottega Scuola ;
c) Che dall'esito della verifica della domanda risulta **validata** e riconosciuta con la qualifica di “Bottega Scuola” l'impresa riportata nell'elenco **(A)** allegato al presente atto;

**RITENUTO**

a) Di dover prendere atto del lavoro svolto dal Nucleo di Valutazione e dell'esito prodotto, inviato via email in data 18/06/2018;
b) Di dover approvare l'elenco (A), allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, delle imprese a cui è stata riconosciuta la qualifica di “Botteghe Scuola”;

**DATO ATTO**

Che il presente provvedimento non è sottoposto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n.33/2013;

**VISTI**

a) la L.R. n°20 del 10/7/2012;
b) la D.G.R. n°796/2012;
c) il D.D. n°430/2014;
d) il D.D. n°527/2014;
e) il D.D. n°774 del 9/10/2014;
f) il D.D. n°32 del 19/3/2015;
g) il D.Lgs. n°81/2015;
h) la D.G.R. n°295/2016;
i) Atto di nomina del Dirigente dello Staff 91;
j) la DGR n°664/2017;
k) la L.R. n°20/2017;

*Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio competente, nonché, della dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente dello Staff di Supporto tecnico – operativo 50.11.91 della Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili*

**DECRETA**

*Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato*

1. Di approvare l'elenco (A), allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, delle imprese a cui è stata riconosciuta la qualifica di "Botteghe Scuola";
3. Di inviare il presente atto alle CCIAA territorialmente competenti, per gli adempimenti conseguenti (già in capo alle ex CPA), presso cui è istituito il registro speciale delle "Botteghe Scuola" (DGR n.796/2012 p.2 co. 2 dell'Avviso e DD 527/2014 p.2 co.2 dell'Avviso) e nel quale saranno iscritte le imprese che hanno ottenuto la qualifica di "Botteghe Scuola";
4. Di inviare il presente atto per conoscenza e per le azioni consequenziali, alla D.G. 50 11 00, all'Assessore al Lavoro, all'Assessore alla Formazione, al competente Ufficio per la pubblicazione, sito istituzionale della Regione Campania e sul BURC.

**D.ssa Giovanna Paolantonio**

## ELENCO (A) DELLE IMPRESE A CUI E' STATA RICONOSCIUTA LA QUALIFICA DI "BOTTEGA SCUOLA"

| N. ORDINE | PROT. | TITOLARE O SOCIO LAVORATORE | IMPRESA | SEDE O STABILIMENTO | SETTORE | ESITO ISTRUTTORIA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 236 | 367766 | LUCIANO GERARDO | PARRUCCHIERE GERARDO DI LUCIANO GERARDO | VIA LUIGI GUERCIO, 384 - SALERNO | SERVIZI ALLA PERSONA | VALIDATA/RICONOSCIUTA |

# Decreto Dirigenziale n. 30 del 22/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

U.O.D. 91 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Oggetto dell'Atto:

GARANZIA GIOVANI - INTEGRAZIONI MISURA 5 PAR CAMPANIA - PROGETTI DI TIROCINI FORMATIVI AMMESSI A FINANZIAMENTO

IL DIRIGENTE

**PREMESSO che**

a. il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Autorità di Gestione del PON YEI, ha individuato la Regione Campania Organismo Intermedio per l'attuazione del Programma;

b. il Decreto Direttoriale n. 237/Segr D.G.\ 2014 del 04/04/2014 ha ripartito le risorse del "Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani" tra le Regioni e la Provincia Autonoma di Trento e ha determinato che la dotazione finanziaria complessiva del PAR YEI Campania è pari a euro 191.610.955; c. con DGR n.117 del 24/04/2014 pubblicata sul Burc n.29 del 29/04/2014, la Regione ha approvato il Programma Attuativo della Regione Campania "Garanzia Giovani" assumendo il ruolo di Organismo Intermedio ai sensi di quanto disposto dal comma 7 dell'art. 123 del Regolamento Europeo 1303/13;

d. con Decreto Dirigenziale n.566 del 01/08/2014, pubblicato sul Burc n. 56 del 4/08/2014, la Regione Campania Dip.54 – Dg 11 – Uod 8 ha approvato l'Avviso ai datori di lavoro pubblici e privati per l'adesione al Programma e per l'attivazione dei percorsi di inserimento dei giovani attraverso i tirocini e le assunzioni incentivate ex Art.1 DL 76/2013, sinteticamente denominato "Garanzia Giovani Progetto".

**RILEVATO CHE**

a. il citato avviso DD 566/2014 si avvale della procedura cosiddetta a sportello e ha validità a partire dalla data di pubblicazione sul BURC fino al 31 dicembre 2015 e comunque fino ad esaurimento delle risorse disponibili, quantificate al Par. 2 dell'avviso in Euro 30 milioni rimodulato con altri 10.420.000,00 più 10.000.000,00 più 20.000.000,00 più 15.000.000,00 a valere sui fondi del PAR Campania Garanzia Giovani finanziati dal PON italiano per l'implementazione dell'iniziativa per l'occupazione giovanile (YEI);

b. sono destinatari delle azioni finanziabili con l'avviso DD 566/2014 i giovani che hanno aderito al Programma Garanzia Giovani in Campania ai quali è riconosciuta una indennità di partecipazione ai tirocini pari a euro 500,00 mensili per un massimo di sei mesi comunque non superiore a euro 3.000. Per i tirocinanti disabili ai sensi della legge n.68/99 e per i tirocinanti svantaggiati ai sensi dell'art. 4, comma 1 della legge n.381/91(manina), l'importo del contributo massimo è di Euro 500,00 mensili per un massimo di 12 mesi, comunque non superiore a euro 6.000;

c. sono beneficiari delle operazioni previste dall'avviso DD 566/2014 i soggetti ospitanti tirocini che possiedono i requisiti di cui all'art.4 del Regolamento Regionale n.7/2013 le cui istanze risultano ammesse al finanziamento;

d. l'avviso 566/2014 disciplina, ai comma 3 e 4 Par.8 le modalità di individuazione dei giovani per la partecipazione ai tirocini ammessi al finanziamento nonché le modalità di attivazione dei tirocini in osservanza della procedura di cui al Regolamento regionale 7/2013, con l'invio al sistema informativo CO presente sul portale cliclavoro campania, per ciascun tirocinante, della comunicazione obbligatoria con modulo "Unilav", con allegati la Convenzione tra il soggetto promotore e il soggetto ospitante e il Progetto formativo di cui all'allegato A al Regolamento regionale 7/2013; con riferimento alle modalità di individuazione di cui al comma 4 Par.8, si precisa che per quanto attiene il requisito della residenza dei giovani candidati, in assenza di candidati residenti nel luogo di svolgimento del tirocinio, l'assegnazione dei candidati rispetta il criterio della residenza nei territori limitrofi in base alla vicinanza misurata in chilometri;

**PRESO ATTO CHE**

a. ai fini del pagamento delle indennità di partecipazione ai giovani, in data 13/11/2014 prot. n.39/4197 è stata sottoscritta la Convenzione tra MLPS, Regione Campania e Inps per l'erogazione dell'indennità di tirocinio nell'ambito del Piano italiano di attuazione della c.d Garanzia Giovani;

b. in merito alle procedure attuative dei pagamenti delle indennità di partecipazione l'Inps ha emanato una circolare nella quale specifica, tra l'altro, che la trasmissione dei dati relativi ai pagamenti da

erogare dovrà avvenire entro il giorno 10 del mese successivo all'avvio del tirocinio e che detta trasmissione dovrà essere effettuata esclusivamente attraverso la piattaforma telematica dell'Inps.

**CONSIDERATO CHE**

a. con Decreti Dirigenziali n. 1015 del 24/11/2014, n. 1 del 08/01/2015, n. 6 del 03/02/2015, n. 11 del 02/03/2015, n. 43 del 27/03/2015, n. 16 del 16/04/2015, n. 203 del 28/05/2015, n.81 del 12/10/2015,DD. n. 62 del 23/07/2015, n. 441 del 27/08/2015, n. 81 del 12/10/2015, n.89 del 10/11/2015, n.99 del 15/12/2015, n.27 del 24/03/2016, n.34 del 13/04/2016, n.50 del 04/07/2016, n. 7 del 9/03/2017, n. 24 del 06/04/2018 la struttura competente della Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili ha approvato le istanze di finanziamento dei progetti per la realizzazione della misura 5 PAR Campania presentate fino al 31 dicembre 2015;

b. ad integrazione di quanto indicato nelle previsioni dell'Avviso DD566 ed in coerenza con le previsioni di cui alla DGR n.117 del 24/04/2014, in merito alle risorse finanziarie disponibili, le istanze ammesse saranno finanziate, anche con riferimento agli atti di approvazione fin qui adottati, rispettivamente a valere sulle risorse del PON YEI, del Piano di Azione e Coesione di cui alla DGR n. 422 del 22/9/2014, e dell'Art.3 comma 1 lettera c) DL 76/2013 di cui ai Decreti Direttoriali della Direzione Generale delle Politiche attive, i Servizi per il lavoro e la Formazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali n. 9\SegrDG\2015 del 23/01/2015 e n. 73\II\2015 del 20 marzo 2015, coerentemente alle regole di ciascuna fonte di finanziamento;

c. successivamente all'approvazione delle istanze, l'Arlas in liquidazione ha provveduto a trasmettere a tutti i beneficiari ammessi una nota operativa per l'attuazione delle operazioni di attivazione dei tirocini e a trasmettere le credenziali di accesso al portale cliclavoro.lavorocampania.it per la attivazione dei servizi telematici che permettono la pubblicazione degli annunci e la presentazione delle candidature dei giovani interessati

**PRESO ATTO**

a. dell'istruttoria svolta congiuntamente dallo Staff 50.11.91 e dall'Arlas in liquidazione sulle operazioni di pubblicazione degli annunci e di presentazione delle candidature attuate dai beneficiari e dai destinatari attraverso i sistemi informatici in gestione all'Arlas in liquidazione, come da Programma attuativo (D.G.R. n. 117 del 24/04/2014) ed effettuata con i controlli di conformità alle prescritte modalità di cui ai comma 3 e 4 Par.8 dell'Avviso;

b. dell'istruttoria svolta con riferimento alle disposizioni adottate con precedenti decreti di approvazione sui casi di decadenza e di sostituzione dei destinatari per i tirocini già assegnati i cui nominativi sono presenti in allegato al presente atto, ai fini della trasmissione dei relativi dati all'Inps.

**RILEVATO CHE**

a. a conclusione delle procedure di individuazione dei tirocinanti, secondo le modalità di cui all'art. 8 Avviso DD566/2014, risultano assegnati ai tirocini, per 6 e 12 mesi, i giovani di cui rispettivamente agli elenchi "A" e "B" in allegato al presente atto, di cui costituiscono parte integrante, che riportano, per ciascuna istanza approvata, il codice di istanza, la denominazione del soggetto ospitante il tirocinio e i dati anagrafici riguardanti i destinatari partecipanti ai tirocini;

b. ad avvenuta approvazione degli elenchi allegati "A" e "B", in presenza della validazione dei PIP e della documentazione comprovante il regolare invio al sistema informativo CO.Campania della comunicazione obbligatoria di inizio del tirocinio, si rende necessario procedere alla trasmissione dei dati all'INPS al fine di provvedere ai pagamenti delle indennità di partecipazione;

c. risultano da revocare le assegnazioni ai tirocini dei giovani di cui all'elenco allegato "C" al presente atto, di cui costituisce parte integrante, che riporta, per ciascuna istanza approvata, il codice di istanza, la denominazione del soggetto ospitante il tirocinio e i dati anagrafici riguardanti i destinatari partecipanti ai tirocini;

**RITENUTO**

a. di dover dichiarare ammessi in qualità di destinatari della misura 5 PAR "Garanzia Giovani Campania" i soggetti di cui agli allegati "A" e "B" parte integrante del presente atto;

b. di dover autorizzare l'Arlas in liquidazione all'invio dei dati di cui agli allegati "A" e "B" all'Inps, secondo le modalità da questa indicate contenenti i dati richiesti per il pagamento della indennità di partecipazione al tirocinio;
c. di dovere revocare l'assegnazione ai tirocini dei giovani di cui all'elenco allegato "C" parte integrante del presente atto;
d. di dover disporre l'invio del presente atto all'ADG FSE anche al fine della trasmissione ai competenti uffici del Ministero del Lavoro;
e. di dover stabilire che per tutti gli atti di adesione ammessi con i decreti indicati in premessa si debba dare luogo all'avvio del tirocinio entro e non oltre la data del 31/07/2018, con decadenza automatica dei posti di tirocinio vacanti che risulteranno non avviati entro tale termine. Pertanto, al fine di consentire le procedure di individuazione dei giovani tirocinanti, le pubblicazioni degli annunci previste dall'art.8 comma 4 dell'Avviso dovranno essere completate entro e non oltre la data del 30/06/2018 e avere scadenza non oltre la data del 15/07/2018.

**DATO ATTO**
che il presente decreto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm. e ii.;

**VISTI**
a) Regolamento (UE) n. 1303 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013;
b) Regolamento (UE) n. 1304 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013;
c) Regolamento (UE - EURATOM) n. 1311 del Consiglio del 2 dicembre 2013;
d) Delibera della Giunta Regionale n. 117 del 24/04/2014 "Garanzia Giovani Programma di attuazione e Linee guida" con allegati Piano di Attuazione e Linee Guida;
e) Decreto Dirigenziale n.448 del 24/06/2014 Dip 54 Dg 11 Uod 05 Servizi per il Lavoro recante approvazione dell'Avviso per la partecipazione degli operatori alla attuazione del Piano Garanzia Giovani Campania e dei relativi allegati;
f) Decreto Dirigenziale n.566 del 1/08/2014 Dip 54 Dg 11 Uod 08 recante approvazione dell'Avviso ai datori di lavoro pubblici e privati per l'adesione al Programma e per l'attivazione dei percorsi di inserimento dei giovani attraverso i tirocini e le assunzioni incentivate ex Art.1 DL 76/2013 e relativi allegati;
g) i Decreti Direttoriali della Direzione Generale delle Politiche attive, i Servizi per il lavoro e la Formazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 9\SegrDG\2015 del 23/01/2015 e n. 73\II\2015 del 20 marzo 2015 di riparto delle risorse dell'Art.3 comma 1 lettera c) del DL 76/2013;
h) la L.R. n. 23/2017;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo Staff 50.11.91

**DECRETA**

per le motivazioni e le considerazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente e fedelmente riportate:
1. di dichiarare ammessi in qualità di destinatari della misura 5 PAR "Garanzia Giovani Campania" i soggetti di cui agli allegati "A" e "B", parti integranti del presente atto;
2. di autorizzare l'Arlas in liquidazione all'invio dei dati di cui agli allegati "A" e "B" all'Inps, secondo le modalità da questa indicate contenenti i dati richiesti per il pagamento della indennità di partecipazione al tirocinio;
3. di revocare l'assegnazione ai tirocini dei giovani di cui all'elenco allegato "C" parte integrante del presente atto;
4. di stabilire al fine di consentire la corretta chiusura del Programma, che per tutti gli atti di adesione ammessi con i decreti indicati in premessa si debba dare luogo all'avvio del tirocinio entro e non oltre la data del 31/07/2018, con decadenza automatica dei posti di tirocinio vacanti che risulteranno non

avviati entro tale termine. Pertanto, al fine di consentire le procedure di individuazione dei giovani tirocinanti, le pubblicazioni degli annunci previste dall'art.8 comma 4 dell'Avviso dovranno essere completate entro e non oltre la data del 30/06/2018 e avere scadenza non oltre la data del 15/07/2018.
5. di disporre l'invio del presente atto all'ADG FSE anche al fine della trasmissione ai competenti uffici del Ministero del Lavoro;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto sul BURC e l'invio al competente Ufficio per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania.

| ALLEGATO A - ELENCO DEI DESTINATARI ASSEGNATI AI PROGETTI DI TIROCINIO | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Codice Istanza** | **Denominazione Ospitante** | **Denominazione Proponente** | **Tipologia ospitante** | **Codice Vacancies** | **Profilo Candidatura** | **Comune Sede Tirocinio** | **Prov** | **Nome Candidato** | **Cognome Candidato** | **Codice Fiscale Candidato** | **Comune Residenza Candidato** | **Data Adesione** | **OPERATORE INDICATO** |
| DD566/2014/692 | COMUNE DI SANT'ANTIMO | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063805 | ESPERI LEGALI IN ENTI PUBBLICI | SANT'ANTIMO | NA | GELSOMINA | CHIANESE | CHNGSM92L47Z602Z | SANT'ANTIMO | 29/03/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/692 | COMUNE DI SANT'ANTIMO | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063807 | TECNICI DELLE COSTRUZIONI CIVILI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANT'ANTIMO | NA | RAFFAELE | ANGELINO | NGLRFL91M21F839F | SANT'ANTIMO | 02/09/2015 | |
| DD566/2014/692 | COMUNE DI SANT'ANTIMO | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063807 | TECNICI DELLE COSTRUZIONI CIVILI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANT'ANTIMO | NA | Sabatino Marco | Castiglione | CSTSTN98M28F839Q | SANT'ANTIMO | 04/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/692 | COMUNE DI SANT'ANTIMO | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063808 | ADDETTI AL PROTOCOLLO E ALLO SMISTAMENTO DI DOCUMENTI | SANT'ANTIMO | NA | Giuseppe | Mincone | MNCGPP91L25F839T | SANT'ANTIMO | 19/06/2014 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/692 | COMUNE DI SANT'ANTIMO | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063808 | ADDETTI AL PROTOCOLLO E ALLO SMISTAMENTO DI DOCUMENTI | SANT'ANTIMO | NA | gennaro | del prete | DLPGNR90T15F839F | SANT'ANTIMO | 23/10/2015 | GI GROUP S.P.A. |
| DD566/2014/692 | COMUNE DI SANT'ANTIMO | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063809 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | SANT'ANTIMO | NA | Antimo | Ronga | RNGNTM95S07E791E | SANT'ANTIMO | 18/05/2016 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/692 | COMUNE DI SANT'ANTIMO | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063809 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | SANT'ANTIMO | NA | Antimina | Bellotti | BLLNMN98B50F839M | SANT'ANTIMO | 18/07/2016 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/692 | COMUNE DI SANT'ANTIMO | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063810 | ADDETTI ALL'IMMISSIONE DATI | SANT'ANTIMO | NA | Emanuele | Verde | VRDMNL96E16E791D | SANT'ANTIMO | 04/11/2015 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/692 | COMUNE DI SANT'ANTIMO | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063811 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SANT'ANTIMO | NA | teresa | prestigiacomo | prstrs93a41f839y | SANT'ANTIMO | 02/03/2016 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/1041 | COMUNE DI OTTAVIANO | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000065346 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | OTTAVIANO | NA | rosa | casillo | CSLRSO88T69F839E | OTTAVIANO | 20/02/2018 | CPI OTTAVIANO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/1041 | COMUNE DI OTTAVIANO | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000065346 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | OTTAVIANO | NA | Stefania | Miranda | MRNSFN92M51M289J | OTTAVIANO | 04/05/2018 | CPI OTTAVIANO |
| DD566/2014/1041 | COMUNE DI OTTAVIANO | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000065346 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | OTTAVIANO | NA | Carmela | Prisco | PRSCML93L64H860J | OTTAVIANO | 08/05/2018 | CPI OTTAVIANO |
| DD566/2014/1225 | Comune di Perdifumo | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000065267 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | PERDIFUMO | SA | Carmine | Di Gregorio | DGRCMN94R31A091W | PERDIFUMO | 18/10/2016 | CPI VALLO DELLA LUCANIA |
| DD566/2014/1225 | Comune di Perdifumo | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000065267 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | PERDIFUMO | SA | ROMINA | OLIVIERI | LVRRMN88C70A717A | AGROPOLI | 17/11/2014 | CPI AGROPOLI |
| DD566/2014/1722 | COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000066256 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | ROSABIANCA | MOSCHESE | MSCRBN90R56B963Z | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 06/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/1722 | COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000066256 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Sara Elide | Fretta | FRTSLD98T54E932D | MARCIANISE | 13/11/2014 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/1722 | COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000066256 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | ATTILIO GRAZIANO | PUOTI | PTUTLG92R25B963S | VILLA DI BRIANO | 04/05/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/1722 | COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000066256 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | armando emanuele | tedesco | TDSRND91E18I234P | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 02/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/1722 | COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000066256 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Manuela | Foglia | FGLMNL91P43B715E | CAPUA | 28/10/2015 | CPI CAPUA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/1722 | COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 66256 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | pasquale | merola | MRLPQL88T08I 234A | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 07/05/2018 | CPI CAPUA |
| DD566/2014/1722 | COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 66265 | ADDETTI AL PROTOCOLLO E ALLO SMISTAMENTO DI DOCUMENTI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Massimo | Ragozzino | RGZMSM92R04 B963S | CAPUA | 14/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/1722 | COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 66265 | ADDETTI AL PROTOCOLLO E ALLO SMISTAMENTO DI DOCUMENTI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Adriana | Palmieri | PLMDRN92L70I 234M | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 14/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/1722 | COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 66270 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Davide Giuseppe | Puoti | PTUDDG94A18 A512P | VILLA DI BRIANO | 06/06/2014 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/1722 | COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 66270 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | MADDALENA | PARILLO | PRLMDL98R64 B715I | PONTELATONE | 24/02/2017 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/1722 | COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 66273 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | SABRINA | ORLANDO | RLNSRN91S47I 234C | PONTELATONE | 27/01/2016 | Smartjob spa |
| DD566/2014/3015 | SIC Società Italiana Gestione Controlli S.r.l. | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 70368 | SPECIALISTA IN CONTABILITÀ | NAPOLI | NA | Roberta | De Bernardo | DBRRRT90P57F 839Y | MARANO DI NAPOLI | 21/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/3102 | COMUNE DI SANTA PAOLINA | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 69462 | MANOVALI E PERSONALE NON QUALIFICATO DELLA COSTRUZIONE E MANUTENZIONE DI STRADE, DIGHE E ALTRE OPERE PUBBLICHE | SANTA PAOLINA | AV | ranieri | luciano | LCNRNR88H17 A509U | SANTA PAOLINA | 24/04/2015 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/3478 | MINICHINO SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 69801 | ADDETTI ALLA CONSERVAZIONE DI CARNI E PESCI | CRISPANO | NA | SANTA | VITALE | VTLSNT98C69D 789S | CAIVANO | 14/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/3846, caso particolare durso iacono | Comune di Napoli | | Pubblico | 05000182110000000064127 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | NAPOLI | NA | Flavia | Puglia | PGLFLV96B65F839H | NAPOLI | 08/03/2018 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/3980 | ASSOCIAZIONE MENHIR ONLUS | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 05000182110000000070008 | ADDETTI ALL'INFORMAZIONE E ALL'ASSISTENZA DEI CLIENTI | NAPOLI | NA | Emanuele | Marano | MRNMNL92P22F839X | CASALNUOVO DI NAPOLI | 30/04/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/4332 | E.P. – SOCIETA' PER AZIONI | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000070925 | CAMERIERI DI RISTORANTE | NAPOLI | NA | Raffaele | Criscuolo | CRSRFL95E08F839V | NAPOLI | 07/06/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/4332 | E.P. – SOCIETA' PER AZIONI | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000070948 | CAMERIERI DI RISTORANTE | NAPOLI | NA | CIRO | PANICO | PNCCRI91P06F839X | NAPOLI | 07/06/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/4476 | PAPERDI' SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000065518 | CONDUTTORE DI CARRELLO ELEVATORE | SAN NICOLA LA STRADA | CE | DARIO | LAUDADIO | LDDDRA97S28B715O | CAPUA | 18/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/4477 | PAPERDI' SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000065519 | TECNICI DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLA GESTIONE DEI FATTORI PRODUTTIVI | SAN NICOLA LA STRADA | CE | DANILO | MIGLIACCIO | MGLDNL89E04B963N | CASERTA | 12/09/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/4477 | PAPERDI' SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000065521 | OPERATORI DI IMPIANTI PER LA FABBRICAZIONE DELLA CARTA | SAN NICOLA LA STRADA | CE | ANGELO | GENEROSO | GNRNGL95D26I234U | MARCIANISE | 12/09/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/4763 | LIRSA SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000068133 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | OTTAVIANO | NA | PASQUALE | IOVINO | VNIPQL98E07H860G | SAVIANO | 12/09/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/4763 | LIRSA SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000068136 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO ALL'IMBALLAGGIO E AL MAGAZZINO | OTTAVIANO | NA | ERNESTO | GATTOR | GTTRST92P05F924Q | SAN GENNARO VESUVIANO | 26/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/5235 | Istituto di Istruzione Superiore "Leonardo Da Vinci" | | Pubblico | 05000162110000000046113 | PSICOLOGI DELLO SVILUPPO E DELL'EDUCAZIONE | POGGIOMARINO | NA | maria | cordella | CRDMRA89D56I073X | STRIANO | 24/04/2018 | |
| DD566/2014/5235 | Istituto di Istruzione Superiore "Leonardo Da Vinci" | | Pubblico | 05000162110000000046573 | PROFESSORI DI SCIENZE GIURIDICHE, ECONOMICHE E SOCIALI NELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE | POGGIOMARINO | NA | VALERIA | GIUGLIANO | gglvlr89d43i483p | BOSCOREALE | 29/05/2018 | TIME VISION |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/5235 | Istituto di Istruzione Superiore "Leonardo Da Vinci" | | Pubblico | 0500016211000000000046575 | PERSONALE NON QUALIFICATO NEI SERVIZI RICREATIVI E CULTURALI | POGGIOMARINO | NA | paola | sorrentino | SRRPLA90E62H931Y | PALMA CAMPANIA | 17/05/2018 | CPI OTTAVIANO |
| DD566/2014/5318 | VILLA MARIA CRISTINA SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000065702 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | CASERTA | CE | Simone | Colucci | CLCSMN96P19B963B | CASERTA | 14/09/2015 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/5318 | VILLA MARIA CRISTINA SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000065703 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA NEI SERVIZI DI ALLOGGIO E RISTORAZIONE | CASERTA | CE | STEFANIA | CARCHIA | CRCSFN96C68B963H | SAN NICOLA LA STRADA | 29/08/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/5905 | PRINT HOUSE SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000070187 | CONDUTTORI DI MACCHINARI PER TIPOGRAFIA E STAMPA SU CARTA E CARTONE | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | luigi | montone | MNTLGU97C07E054E | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 18/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/5905 | PRINT HOUSE SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000070190 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | CRISTINA | GAUDINO | GDNCST98E48F839Y | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 21/02/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/6262 | MICHELE SAROGNI | | Privato | 0500017211000000000050520 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CURTI | CE | ALESSIA | DI NARDO | DNRLSS87D70B963P | CASAPULLA | 15/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/6325 | CONMED CONCILIAZIONI | Training & Working | Privato | 0500018211000000000062827 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | Francesca | Rodolico | RDLFNC90E66F839L | PROCIDA | 29/01/2016 | Training & Working |
| DD566/2014/6562 | SOLE DEL SUD SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211000000000065348 | LAVAPIATTI | PISCIOTTA | SA | swanta | irenuma | RNMSNT96R44Z335K | SUEGLIO | 13/08/2014 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/6579 | TUCCIA LUIGI | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211000000000062515 | ARCHITETTO | ATRIPALDA | AV | Maria Giulia | Contarino | CNTMGL91E46C351E | AVELLINO | 04/01/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/7605 | SIT & SERVICE SOCIETÁ COOPERATIVA | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211000000000068481 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | POMIGLIANO D'ARCO | NA | Diego | D'Anna | DNNDGI91A07F924N | CASAMARCIANO | 23/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/8094 | DI DOMENICO VINCENZO | | Privato | 0500016211000000000045350 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | AVELLINO | AV | Maria Chiara | Trulio | TRLMCH88R45A509P | AVELLINO | 22/05/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/8161 | SVILUPPO PER L'EUROPA SRL | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211000000000069328 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SANTA MARIA LA CARITA' | NA | Stefania | Lombardi | LMBSFN94T63E131P | SANT'ANTONIO ABATE | 13/03/2018 | Alfa Forma srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/8163 | ALFA FORMA SRL | Alfa Forma srl | Privato | 05000172110000000061286 | TECNICI ESPERTI IN APPLICAZIONI | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | anna | cafiero | CFRNNA96S43C129W | CASTELLAMMARE DI STABIA | 28/05/2018 | CPI CASTELLAMMARE DI STABIA |
| DD566/2014/8248 | SOFIA SRLS | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000067295 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | ALESSIA | SAVERIANO | SVRLSS97E48F839I | NAPOLI | 12/09/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/8252 | BARBELLA GIUSEPPINA DI CASTELLO FRANCESCO | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000070206 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | gerardo | cafiero | CFRGRD95S16C129K | CASTELLAMMARE DI STABIA | 08/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/8464 | DHI DI NARDI HOLDING INDUSTRIALE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 05000182110000000063738 | ADDETTI ALL'INFORMAZIONE NEI CALL CENTER (SENZA FUNZIONI DI VENDITA) | PASTORANO | CE | emiliano | merola | MRLMLN94R21I234Y | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 23/06/2016 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/8464 | DHI DI NARDI HOLDING INDUSTRIALE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 05000182110000000070894 | ADDETTI ALL'INFORMAZIONE NEI CALL CENTER (SENZA FUNZIONI DI VENDITA) | PASTORANO | CE | GIUSEPPE | CHIANESE | CHNGPP98P28E791J | SAN NICOLA LA STRADA | 02/04/2015 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/8464 | DHI DI NARDI HOLDING INDUSTRIALE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 05000182110000000070894 | ADDETTI ALL'INFORMAZIONE NEI CALL CENTER (SENZA FUNZIONI DI VENDITA) | PASTORANO | CE | Franco | Tagliafierro | TGLFNC97A23B963U | SAN NICOLA LA STRADA | 06/06/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/8744 | ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIO DI SECONDO GRADO "MATILDE SERAO" | Istituto di istruzione Superiore "Matilde Serao" | Pubblico | 05000162110000000046110 | Professioni qualificate nei servizi sanitari e sociali | POMIGLIANO D'ARCO | NA | Giovanni | Abete | BTAGNN90H20G795P | SANT'ANASTASIA | 20/03/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/9018 | SUPERCAPRI SAS DI MOCCIA ASSUNTA | | Privato | 05000182110000000063713 | COMMESSO SPECIALIZZATO | CAPRI | NA | umberto | festa | FSTMRT96E20L845O | CASTELLAMMARE DI STABIA | 11/05/2018 | CPI CASTELLAMMARE DI STABIA |
| DD566/2014/9018 | SUPERCAPRI SAS DI MOCCIA ASSUNTA | | Privato | 05000182110000000063713 | COMMESSO SPECIALIZZATO | CAPRI | NA | aniello | di capua | DCPNLL93E07C129L | CASTELLAMMARE DI STABIA | 13/11/2015 | CPI CASTELLAMMARE DI STABIA |
| DD566/2014/9429 | SEAGEST SRL | Alfa Forma srl | Privato | 05000162110000000037263 | GIARDINIERE | SORRENTO | NA | Seydou | Diarra | DRRSYD88T20Z313f | MELITO DI NAPOLI | 02/02/2018 | Consorzio Idea Agenzia per il Lavoro s.c.s. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/9588 | ING.ANTONIO PARLATO | P.S.B. Srl | Privato | 05000152110000000017338 | TECNICI DELLE COSTRUZIONI CIVILI E PROFESSIONI ASSIMILATE | TRECASE | NA | SABRINA | BALZANO | BLZSRN86S41C129J | BOSCOREALE | 09/01/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/9916 | M.G.M. S.R.L. | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 05000172110000000061466 | SPECIALISTI DELLE PUBBLICHE RELAZIONI, DELL'IMMAGINE E PROFESSIONI ASSIMILATE | CERVINARA | AV | Pasquale | Covino | CVNPQL90L28A783A | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | 07/03/2017 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/10023 | LPM CORALLI CAMMEI E PREZIOSI SRL | | Privato | 05000182110000000063760 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | TORRE DEL GRECO | NA | Alessia | Avecone | VCNLSS91R53F839H | TORRE DEL GRECO | 08/01/2016 | Orienta spa |
| DD566/2014/10471 | GRANIA SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000069628 | PASTAI | CASTELLO DI CISTERNA | NA | MADDALENA | FORNARO | FRNMDL99A43A509A | BRUSCIANO | 05/12/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/10704 | SANDI LEONESSA SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000152110000000020812 | BANCONIERE DI BAR | SANT'ANASTASIA | NA | Daniela | Mollo | MLLDNL95R54L259B | Somma Vesuviana | 15/03/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/10877 | I.C. 2 TIBERIO DE FILIPPO VICO | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062425 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | ARZANO | NA | Emanuele | Silvestro | SLVMNL97C14A024B | AFRAGOLA | 13/04/2018 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/10995 | COMUNE DI SUCCIVO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 05000182110000000063800 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEL PERSONALE | SUCCIVO | CE | Domenica | Schiavone | SCHDNC95D53B963G | SANT'ARPINO | 01/02/2017 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/11113 | ISTITUTO COMPRENSIVO FILIPPO PALIZZI | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062787 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASORIA | NA | IMMACOLATA | CINQUE | CNQMCL96H65F839H | CASORIA | 08/10/2014 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/11130 | ISTITUTO SUPERIORE STATALE PITAGORA | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062522 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | POZZUOLI | NA | Alessandro | Celardo | CLRLSN95M25F839L | POZZUOLI | 12/03/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/11130 | ISTITUTO SUPERIORE STATALE PITAGA | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062677 | SEGRETARI AMMINISTRATIVI E TECNICI DEGLI AFFARI GENERALI | POZZUOLI | NA | Francesco | Sozio | SZOFNC95P04G964Z | POZZUOLI | 17/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/11217 | I.C.3 KAROL WOJTILA | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000063174 | EDUCATORE PROFESSIONALE | ARZANO | NA | Filomena | Caputo | CPTFMN93R54F839I | CASORIA | 17/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/11302 | I.S.I.S G. Filangieri | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000063877 | EDUCATORI PROFESSIONALI | FRATTAMAGGIORE | NA | Maddalena | Visconti | VSCMDL88E68G309C | CALVIZZANO | 04/01/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/11302 | I.S.I.S G. Filangieri | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000063877 | EDUCATORI PROFESSIONALI | FRATTAMAGGIORE | NA | benedetta | barone | BRNBDT93E62F839A | NAPOLI | 02/10/2017 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/11302 | I.S.I.S G Filangieri | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63878 | TECNICI ESPERTI IN APPLICAZIONI | FRATTAMAGGIORE | NA | fabrizio | luongo | LNGFRZ95S19F839W | QUARTO | 26/03/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/11302 | I.S.I.S G Filangieri | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63878 | TECNICI ESPERTI IN APPLICAZIONI | FRATTAMAGGIORE | NA | Andrea | Cerbone | CRBNDR96S12A024M | CASORIA | 12/09/2016 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/11876 | DIPAMA SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 69753 | COMMESSI DELLE VENDITE ALL'INGROSSO | MELITO DI NAPOLI | NA | GIUSEPPE | BARBERIS | BRBGPP91E03F839X | NAPOLI | 12/09/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/11876 | DIPAMA SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 69754 | COMMESSI DELLE VENDITE ALL'INGROSSO | MADDALONI | CE | MARIAGRAZIA | PANICO | PNCMGR92M58M289U | CASTELLO DI CISTERNA | 12/09/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/12033 | ANNE S.A.S. DI ANNA SCALZI | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500017211 0000000000 61195 | ESTETISTA | CEPPALONI | BN | Livia | Calabrese | CLBLVI91D70A783K | SAN NICOLA MANFREDI | 12/09/2016 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/12100 | AUTOSERVIZI IRPINI (A.I.R.) S.p.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500017211 0000000000 59948 | TECNICI STATISTICI | AVELLINO | AV | GIUSEPPE | LETTIERI | LTTGPP96M27A509D | MONTORO | 02/03/2016 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/12328 | ISTITUTO SUOR ORSOLA BENINCASA – ENTE MORALE | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 65353 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | chiara | bava | BVACHR95C65F839A | POZZUOLI | 01/12/2016 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/12385 | Istituto Comprensivo 45° C.D. S.M. R. Bonghi | | Pubblico | 0500015211 0000000000 25492 | PROFESSORI DI SCUOLA PRE-PRIMARIA | NAPOLI | NA | Nunzia | Mellone | MLLNNZ92D43G812H | POLLENA TROCCHIA | 24/01/2018 | CPI PORTICI |
| DD566/2014/12385 | Istituto Comprensivo 45° C.D. S.M. R. Bonghi | | Pubblico | 0500017211 0000000000 49085 | PROFESSORI DI SCUOLA PRIMARIA | NAPOLI | NA | VINCENZA | OROFINO | RFNVCN91P48M289K | SAN GIORGIO A CREMANO | 03/01/2018 | CPI PORTICI |
| DD566/2014/12385 | Istituto Comprensivo 45° C.D. S.M. R. Bonghi | | Pubblico | 0500017211 0000000000 49090 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | NAPOLI | NA | sabrina | abbate | BBTSRN94B48F839U | CARDITO | 09/01/2018 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/12385 | Istituto Comprensivo 45° C.D. S.M. R. Bonghi | | Pubblico | 0500017211 0000000000 55486 | PROFESSORI DI SCUOLA PRIMARIA | NAPOLI | NA | mario | esposito | SPSMRA96D14F839V | NAPOLI | 11/01/2018 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/12756 | ARTE E STILE SOC. COOP. DI PRODUZIONE E LAVORO | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211000000000070959 | ACCONCIATORI | TRENTOLA DUCENTA | CE | regina | filtroso | FLTRGN96E41F799T | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 07/06/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/12896 | LICEO J.SANNAZARO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000062475 | BIBLIOTECARI | NAPOLI | NA | FEDERICA | DELLA MONICA | DLLFRC88S61F839A | NAPOLI | 07/04/2017 | CPI NAPOLI NORD |
| DD566/2014/12896 | LICEO J.SANNAZARO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000062518 | BIBLIOTECARI | NAPOLI | NA | emanuela | de simini | DSMMNL91D42F839Q | NAPOLI | 08/01/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/12896 | LICEO J.SANNAZARO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000062520 | Tecnici informatici, telematici e delle telecomunicazioni | NAPOLI | NA | LUDOVICO | DI FRAIA | DFRLVC88L27F839L | POZZUOLI | 22/01/2018 | |
| DD566/2014/12896 | LICEO J. SANNAZARO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000062655 | Tecnici informatici, telematici e delle telecomunicazioni | NAPOLI | NA | Nicola | Vitiello | VTLNCL98C07F839F | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 06/04/2017 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/12896 | LICEO J. SANNAZARO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000062657 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | Giovanni | Di Lorenzo | DLRGNN98B20F839P | NAPOLI | 09/04/2018 | Assist Srl |
| DD566/2014/12896 | LICEO J.SANNAZARO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000062779 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | ANTONIO | CARILLO | CRLNTN95L29F839L | NAPOLI | 12/09/2016 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/12896 | LICEO J.SANNAZARO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000062779 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | MARIA | COSTABILE | CSTMRA93D59F839G | NAPOLI | 12/09/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/12896 | LICEO J. SANNAZARO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000063278 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | GABRIELE | MUSCETTOLA | MSCGRL87P07F839E | NAPOLI | 12/09/2016 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/12941 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RADICE - SANZIO - AMMATURO" | ISTITUTO COMPRENSIVO RADICE - SANZIO - AMMATURO | Pubblico | 0500018211000000000068300 | TECNICO DI APPARATI E SISTEMI ELETTRONICI | NAPOLI | NA | SERENA | CAMERLINGO | CMRSRN93D51F839S | CASORIA | 12/09/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/12941 | ISTITUTO COMPRENSIVO “RADICE – SANZIO - AMMATURO” | ISTITUTO COMPRENSIVO RADICE - SANZIO - AMMATURO | Pubblico | 0500018211000000000068301 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | Yuliya | Rudakova | RDKYLY93M56Z139U | NAPOLI | 12/09/2016 | Consorzio Idea Agenzia per il Lavoro s.c.s. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/12941 | ISTITUTO COMPRENSIVO "RADICE – SANZIO - AMMATURO" | ISTITUTO COMPRENSIVO RADICE - SANZIO - AMMATURO | Pubblico | 0500018211000000000068301 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | Carlo | Gragnaniello | GRGCRL94E02F839Z | NAPOLI | 12/09/2016 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/12941 | ISTITUTO COMPRENSIVO "RADICE – SANZIO - AMMATURO" | ISTITUTO COMPRENSIVO RADICE - SANZIO - AMMATURO | Pubblico | 0500018211000000000068302 | EDUCATORE PROFESSIONALE | NAPOLI | NA | FRANCESCA | BONAVOLTA | BNVFNC88P49H892P | CASORIA | 12/09/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/13004 | I.C. I° DE LUCA PICIONE CARAVITA | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000062188 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CERCOLA | NA | Francesco | Scarpato | SCRFNC93C16H892E | VOLLA | 12/09/2016 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/13051 | ISTITUTO STATALE D'ARTE UMBERTO BOCCIONI | | Pubblico | 0500017211000000000049097 | SOCIOLOGI | NAPOLI | NA | Carmela | D'Auria | DRACML88T50F839V | MARANO DI NAPOLI | 28/07/2017 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/13051 | ISTITUTO STATALE D'ARTE UMBERTO BOCCIONI | | Pubblico | 0500017211000000000049100 | COREOGRAFI | NAPOLI | NA | Sabrina | Fortunato | frtsrn93s46f839e | PORTICI | 12/09/2016 | CPI PORTICI |
| DD566/2014/13051 | ISTITUTO STATALE D'ARTE UMBERTO BOCCIONI | | Pubblico | 0500017211000000000049102 | PROFESSORI DI DISCIPLINE UMANISTICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA INFERIORE | NAPOLI | NA | Milena | Bianco | BNCMLN92H70F799R | MUGNANO DI NAPOLI | 16/04/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/13051 | ISTITUTO STATALE D'ARTE UMBERTO BOCCIONI | | Pubblico | 0500017211000000000049104 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | francesca | amato | MTAFNC89L57F839L | NAPOLI | 12/09/2016 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/13051 | ISTITUTO STATALE D'ARTE UMBERTO BOCCIONI | | Pubblico | 0500017211000000000049104 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | concetta | cibelli | CBLCCT93L46F839B | NAPOLI | 10/04/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/13051 | ISTITUTO STATALE D'ARTE UMBERTO BOCCIONI | | Pubblico | 0500017211000000000049105 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | NAPOLI | NA | Ilaria | Marchionne | MRCLRI96B62F839X | NAPOLI | 17/01/2018 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/13051 | ISTITUTO STATALE D'ARTE UMBERTO BOCCIONI | | Pubblico | 0500017211000000000049106 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI ATTREZZATURE E BENI | NAPOLI | NA | GENNARO | FORTE | FRTGNR97E16F839G | SAN GIORGIO A CREMANO | 21/04/2017 | CPI PORTICI |
| DD566/2014/13051 | ISTITUTO STATALE D'ARTE UMBERTO BOCCIONI | | Pubblico | 0500017211000000000055404 | PROFESSORI DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E CHIMICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE | NAPOLI | NA | Anna | Amoroso | MRSNNA89D52F839R | AFRAGOLA | 26/01/2018 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/13105 | SA.MO COSTRUZIONI DI SANSEVERINO MODESTINO | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500018211000000000065397 | CONTABILI | OSPEDALETTO D'ALPINOLO | AV | Alessandro | D'Archi | DRCLSN92A19A509P | OSPEDALETTO D'ALPINOLO | 17/12/2017 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/13343 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE-CAPOLUOGO BRUSCIANO | | Pubblico | 0500016211000000000046128 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | BRUSCIANO | NA | MICHELE | SERPICO | SRPMHL93S01E472D | SCISCIANO | 03/01/2018 | CPI MARIGLIANO |
| DD566/2014/13395 | IPAGEST S.R.L. | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500018211000000000065399 | SEGRETARI AMMINISTRATIVI E TECNICI DEGLI AFFARI GENERALI | FRIGENTO | AV | FEDERICA | COGLIANO | CGLFRC89D41L259H | GESUALDO | 24/01/2015 | CPI GROTTAMINARDA |
| DD566/2014/13638 | ISTITUTO COMPRENSIVO POGGIOMARINO 1 CAPOLUOGO | | Pubblico | 0500017211000000000049092 | TECNICI DEL REINSERIMENTO E DELL'INTEGRAZIONE SOCIALE | POGGIOMARINO | NA | Francesco | Carotenuto | CRTFNC89R27I483U | SCAFATI | 13/01/2018 | CPI SCAFATI |
| DD566/2014/13668 | IPAFOOD S.R.L. | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500017211000000000061199 | CONDUTTORI DI MACCHINARI INDUSTRIALI PER LA LAVORAZIONE DI PRODOTTI A BASE DI CEREALI | FRIGENTO | AV | ROBERTA | PISATURO | PSTRRT88D65A509K | FRIGENTO | 28/05/2018 | CPI GROTTAMINARDA |
| DD566/2014/13668 | IPAFOOD S.R.L. | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500018211000000000065401 | RIPARATORI E MANUTENTORI DI MACCHINARI E IMPIANTI INDUSTRIALI | FRIGENTO | AV | LUANA | AGRIPPINO | GRPLNU92S50A509F | BONITO | 19/01/2018 | CPI GROTTAMINARDA |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000062260 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | AVELLINO | AV | PAOLO | ROSELLI | RSLPLA91S29A509K | AVELLINO | 11/01/2018 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62261 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | AVELLINO | AV | Maria | Russo | RSSMRA93B57 A783G | ALTAVILLA IRPINA | 10/01/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62264 | Impiegati addetti alla segreteria e agli affari generali | AVELLINO | AV | GUIDO | VARONE | VRNGDU96R19 A509P | AVELLINO | 01/02/2016 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62266 | TECNICI DELLE PUBBLICHE RELAZIONI | AVELLINO | AV | Sabato Simone | Del Pozzo | DLPSTS90S30A 509M | AVELLINO | 26/01/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62271 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | AVELLINO | AV | Giuseppina | Avallone | VLLGPP90T69A 509P | AVELLINO | 08/05/2017 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62274 | AVVOCATI | AVELLINO | AV | LUCA | BUONANNO | BNNLCU91H18 A509G | AVELLINO | 15/01/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62278 | ESPERI LEGALI IN ENTI PUBBLICI | AVELLINO | AV | Nicoletta | Iannaccone | NNCNLT90H48 A509N | AIELLO DEL SABATO | 12/02/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62281 | Impiegati addetti alla gestione amministrativa, contabile e finanziaria | AVELLINO | AV | MARIA | SANSEVERINO | SNSMRA89C53 A509G | AVELLINO | 14/02/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62297 | ADDETTI ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI TRASPORTI MERCI | AVELLINO | AV | FRANCESCA | RUBINO | RBNFNC90H58 A509W | MERCOGLIANO | 08/01/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62327 | SPECIALISTI DELLA GESTIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | AVELLINO | AV | Annaluisa | Panella | PNLNLS92D45A 509G | AVELLINO | 11/01/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62364 | TERAPISTI OCCUPAZIONALI | AVELLINO | AV | CARMEN | DE VITO | DVTCMN89T67 A489W | MERCOGLIANO | 19/02/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62421 | Impiegati addetti alla gestione amministrativa, contabile e finanziaria | AVELLINO | AV | MARTINA | TEDESCO | TDSMTN89M67 A489T | AVELLINO | 20/02/2018 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62496 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | AVELLINO | AV | ROBERTA | PAPA | PPARRT94H56 A509D | AVELLINO | 12/08/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62497 | TECNICI DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO | SANT'ANGELO DEI LOMBARDI | AV | lillina | caranese | CRNLLN88H54 A489K | SANT'ANGELO DEI LOMBARDI | 19/01/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62818 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | AVELLINO | AV | LUCIA | IANDOLO | NDLLCU92R70 A509G | MERCOGLIANO | 08/02/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62925 | ADDETTI ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI TRASPORTI MERCI | AVELLINO | AV | stefania | nigro | NGRSFN91S65 A509J | AVELLINO | 25/05/2017 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62927 | CONTABILI | AVELLINO | AV | alessandro | pirone | PRNLSN91H26 A489O | AVELLINO | 06/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62953 | EDUCATORI PROFESSIONALI | AVELLINO | AV | Daniela | Iacobucci | CBCDNL90M48 A509L | AVELLINO | 23/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62956 | Impiegati addetti alla segreteria e agli affari generali | AVELLINO | AV | MARIAGRAZIA | IACOBUCCI | CBCMGR90M48A509V | AVELLINO | 27/03/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/13681 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 63034 | LOGOPEDISTI | AVELLINO | AV | FILOMENA | DE VITA | DVTFMN94L69I 805S | SOLOFRA | 13/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/13687 | S.S. DI 1° GRADO "RITA LEVI-MONTALCINI " | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62681 | TECNICI PROGRAMMATORI | AFRAGOLA | NA | Salvatore | Ravone | RVNSVT94S20F 839C | CASALNUOVO DI NAPOLI | 28/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/13687 | S.S. DI 1° GRADO "RITA LEVI-MONTALCINI " | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62682 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | AFRAGOLA | NA | MANUEL FRANCESCO | GENESIO | GNSMLF98M13 F839I | AFRAGOLA | 28/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/13687 | SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO RITA LEVI-MONTALCINI | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 63228 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | AFRAGOLA | NA | sara | fusco | FSCSRA95L41E 791W | AFRAGOLA | 28/05/2018 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/13895 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPIRITO SANTO DD1" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 65297 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASAL DI PRINCIPE | CE | CLELIA | MADONNA | MDNCLL91R54 B963H | CASAL DI PRINCIPE | 03/10/2014 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/13895 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPIRITO SANTO DD1" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 65297 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASAL DI PRINCIPE | CE | Cristina | Cecere | CCRCST98R68B 963P | TRENTOLA DUCENTA | 07/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/13895 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPIRITO SANTO DD1" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 65297 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASAL DI PRINCIPE | CE | ANNA | LETIZIA | LTZNNA99C69E 791P | CASAL DI PRINCIPE | 14/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/13895 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPIRITO SANTO DD1" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 65297 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASAL DI PRINCIPE | CE | Ernesto | Melucci | MLCRST97T10B 963F | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 20/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/13895 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPIRITO SANTO DD1" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 65297 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASAL DI PRINCIPE | CE | Assunta | Martino | MRTSNT90E57 A512V | CASAL DI PRINCIPE | 02/11/2015 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/13895 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPIRITO SANTO DD1" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 65297 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASAL DI PRINCIPE | CE | MARIAPIA | DIANA | DNIMRP91C48 B963D | VILLA LITERNO | 26/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/13895 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPIRITO SANTO DD1" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 65297 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASAL DI PRINCIPE | CE | ROSSELLA | DELL'IMPERIO | DLLRSL93R44G 309L | SAN MARCELLINO | 30/06/2016 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/13895 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPIRITO SANTO DD1" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 65297 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASAL DI PRINCIPE | CE | GIOVANNI | TESSITORE | TSSGNN95E17 G309O | SAN MARCELLINO | 18/10/2015 | Training & Working |
| DD566/2014/13895 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPIRITO SANTO DD1" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 65298 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASAL DI PRINCIPE | CE | MARIAPIA | DI BONA | DBNMRP92A57 B963O | CASAL DI PRINCIPE | 11/02/2016 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/13895 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPIRITO SANTO DD1" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 65299 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI ATTREZZATURE E BENI | CASAL DI PRINCIPE | CE | IOLANDA | PAVONE | PVNLND98H61 E932H | CASAL DI PRINCIPE | 30/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/13895 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPIRITO SANTO DD1" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 65299 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI ATTREZZATURE E BENI | CASAL DI PRINCIPE | CE | SONIA | CAPOLUONGO | CPLSNO96M61 F839T | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 08/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/13895 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPIRITO SANTO DD1" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 65299 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI ATTREZZATURE E BENI | CASAL DI PRINCIPE | CE | Lucia | Fiore | FRILCU97R61B 963G | TRENTOLA DUCENTA | 09/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/13895 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPIRITO SANTO DD1" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 65299 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI ATTREZZATURE E BENI | CASAL DI PRINCIPE | CE | DOMENICO | MAIORICA | MRCDNC89R21 B963I | LUSCIANO | 04/01/2017 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/13895 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPIRITO SANTO DD1" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 65299 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI ATTREZZATURE E BENI | CASAL DI PRINCIPE | CE | Marica | Gallo | GLLMRC94L47 A512R | TRENTOLA DUCENTA | 27/04/2016 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/14263 | MODEXPRESS | | Privato | 0500018211 0000000000 63721 | SARTI | NOLA | NA | MARIA SANTA | ESPOSITO | SPSMSN90P63 A509R | ACERRA | 29/05/2018 | GI GROUP S.P.A. |
| DD566/2014/14263 | MODEXPRESS | | Privato | 0500018211 0000000000 63722 | MODELLISTI DI CAPI DI ABBIGLIAMENTO | NOLA | NA | Nadia | Viscosi | VSCNDA91B46 G674B | PIETRADEFUSI | 06/03/2018 | GI GROUP S.P.A. |
| DD566/2014/14354 | CMS | Manpower Srl | Privato | 0500018211 0000000000 59153 | AGGIUSTATORI MECCANICI | FISCIANO | SA | BENIAMINO JUNIOR | PERNA | PRNBMN00L08 I805G | AIELLO DEL SABATO | 04/01/2016 | Manpower Srl |
| DD566/2014/14402 | F.lli Morgese S.r.l | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 65818 | Addetti alle vendite | NAPOLI | NA | CLAUDIA | LOFRANO | LFRCLD93L46F 839R | QUALIANO | 25/01/2016 | Training & Working |
| DD566/2014/14536 | MAGMA GROUP S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68867 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | AVELLINO | AV | GIUSEPPINA | DI VICO | DVCGPP98L47 B963Q | SAN MARCO EVANGELISTA | 12/11/2016 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/14536 | MAGMA GROUP S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68867 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | AVELLINO | AV | GENNARO | BOCCARDI | BCCGNR98L09 B963J | SAN MARCO EVANGELISTA | 13/02/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/14536 | MAGMA GROUP S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68867 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | AVELLINO | AV | RENATO | ZITIELLO | ZTLRNT99D16B 963I | SAN MARCO EVANGELISTA | 23/05/2018 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/14536 | MAGMA GROUP S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68867 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | AVELLINO | AV | GIOVANNI | CITARELLI | CTRGNN93B05 F839A | CASERTA | 22/09/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/14536 | MAGMA GROUP S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68867 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | AVELLINO | AV | Alessio | Barbaro | BRBLSS98D30A 509C | AVELLINO | 11/08/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/14536 | MAGMA GROUP S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68870 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | AVELLINO | AV | DAVIDE | MELCHIONNE | MLCDVD93L08 A509B | MANOCALZATI | 09/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/14545 | COMUNE DI MONDRAGONE | CARPE DIEM | Pubblico | 0500018211 0000000000 63020 | AVVOCATO | MONDRAGONE | CE | Francesca | Antitomaso | NTTFNC89T61 D708L | MONDRAGONE | 15/12/2017 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/14545 | COMUNE DI MONDRAGONE | CARPE DIEM | Pubblico | 0500018211 0000000000 63023 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | Emanuele | Bosi | BSOMNL90A08 D708W | MONDRAGONE | 22/12/2017 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/14545 | COMUNE DI MONDRAGONE | CARPE DIEM | Pubblico | 0500018211 0000000000 63023 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | Antonio | Crimaldi | CRMNTN94A29 I234Y | MONDRAGONE | 21/12/2017 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/14545 | COMUNE DI MONDRAGONE | CARPE DIEM | Pubblico | 0500018211 0000000000 63023 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | Luca | Originale | RGNLCU89C16 D708C | MONDRAGONE | 22/12/2017 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/14545 | COMUNE DI MONDRAGONE | CARPE DIEM | Pubblico | 0500018211 0000000000 63023 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | DANIELE | PISANI | PSNDNL97C11 C291V | MONDRAGONE | 22/12/2017 | |
| DD566/2014/14545 | COMUNE DI MONDRAGONE | CARPE DIEM | Pubblico | 0500018211 0000000000 63025 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE | MONDRAGONE | CE | MICHELA | BAVOSA SAUCCO | BVSMHL91S69 D843L | MONDRAGONE | 09/01/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/14722 | ISTITUTO COMPRENSIVO "CORSO DANTE" DD2 | | Pubblico | 0500018211 0000000000 66822 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASAL DI PRINCIPE | CE | Luciano | Mangiacapra | MNGLCN93A15 F839G | LUSCIANO | 14/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/14722 | ISTITUTO COMPRENSIVO "CORSO DANTE" DD2 | | Pubblico | 0500018211 0000000000 66822 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASAL DI PRINCIPE | CE | Nicolina Valeriana | Oronos | RNSNLN90L68E 791N | CASAL DI PRINCIPE | 20/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/15058 | DI BERNARDO LIDIA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 69645 | ADDETTI ALLE BUSTE PAGA | PORTICI | NA | Nunzia | Nappi | NPPNNZ97D49 M289U | NAPOLI | 30/01/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/15091 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62363 | ASSISTENTI SOCIALI | MONTEFORTE IRPINO | AV | alessandra | mirabile | MRBLSN88M58 A509S | AVELLINO | 20/02/2018 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/15091 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000070537 | TECNICI DEL REINSERIMENTO E DELL'INTEGRAZIONE SOCIALE | MONTEFORTE IRPINO | AV | Luca | Ronconi | RNCLCU89L09A509T | AVELLINO | 26/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15102 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062262 | Impiegati addetti alla segreteria e agli affari generali | SANT'ANGELO DEI LOMBARDI | AV | cosimo | petrillo | PTRCSM93M12A509I | LIONI | 02/03/2017 | CPI SANT'ANGELO DEI LOMBARDI |
| DD566/2014/15102 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062265 | TECNICI SANITARI DI LABORATORIO BIOMEDICO | SANT'ANGELO DEI LOMBARDI | AV | NICOLETTA | IACOVIELLO | CVLNLT89H49A509O | SAN NICOLA BARONIA | 26/01/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15102 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062270 | FARMACISTI | SANT'ANGELO DEI LOMBARDI | AV | FABIANA | GUARDABASCIO | GRDFBN88C64A399L | ARIANO IRPINO | 08/03/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15102 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062276 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | SANT'ANGELO DEI LOMBARDI | AV | Noè Matteo | Pastore | PSTNTT93L18A399K | CASTEL BARONIA | 28/03/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15102 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062276 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | SANT'ANGELO DEI LOMBARDI | AV | GIUSY | BARBIERO | BRBGSY92L62A509B | PATERNOPOLI | 31/03/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15102 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062355 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO ALL'IMBALLAGGIO E AL MAGAZZINO | SANT'ANGELO DEI LOMBARDI | AV | MANUEL | VARALLO | VRLMNL96R26A509E | MONTELLA | 18/07/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15102 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062355 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO ALL'IMBALLAGGIO E AL MAGAZZINO | SANT'ANGELO DEI LOMBARDI | AV | umberto | ricciardi | RCCMRT98M28A509A | GROTTAMINARDA | 23/12/2015 | CPI GROTTAMINARDA |
| DD566/2014/15102 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062499 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | SANT'ANGELO DEI LOMBARDI | AV | Kabiria | Bianco | BNCKBR94C64A509U | GESUALDO | 26/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15102 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000063036 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | SANT'ANGELO DEI LOMBARDI | AV | Angelica | Di leo | DLINLC91R44A881W | ROCCA SAN FELICE | 30/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15110 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 05000182110000000069058 | EDUCATORI PROFESSIONALI | BISACCIA | AV | SIMONA | FRULLONE PETITO | FRLSMN90R52A881T | BISACCIA | 27/02/2018 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/15113 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062929 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | BAIANO | AV | RAFFAELLA | FOLMI | FLMRFL93A66G795S | SOMMA VESUVIANA | 02/03/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15321 | Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio di Salerno e Avellino | | Pubblico | 05000182110000000062537 | STORICO DELL'ARTE | AVELLINO | AV | Alessia | Ricciardelli | RCCLSS91L52A509W | FORINO | 12/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/15321 | Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio di Salerno e Avellino | | Pubblico | 05000182110000000062972 | STORICO DELL'ARTE | SALERNO | SA | LUIGI | D'AGOSTINO | DGSLGU94D30I438Q | SARNO | 29/10/2014 | CPI NOCERA INFERIORE |
| DD566/2014/15321 | Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio di Salerno e Avellino | | Pubblico | 05000182110000000062972 | STORICO DELL'ARTE | SALERNO | SA | Melania | Della Calce | DLLMLN89E64H703E | SAN MANGO PIEMONTE | 25/02/2015 | CPI BATTIPAGLIA |
| DD566/2014/15321 | Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio di Salerno e Avellino | | Pubblico | 05000182110000000062972 | STORICO DELL'ARTE | SALERNO | SA | Antonio | Barra | BRRNTN89C10H703B | FISCIANO | 01/06/2015 | CPI MERCATO SAN SEVERINO |
| DD566/2014/15321 | Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio di Salerno e Avellino | | Pubblico | 05000182110000000062974 | ARCHITETTO | SALERNO | SA | eufemia | guarino | GRNFME91L54E131W | GRAGNANO | 06/12/2016 | CPI CASTELLAMMARE DI STABIA |
| DD566/2014/15406 | ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "RUGGERO II" | | Pubblico | 05000182110000000068717 | IMBIANCHINO | ARIANO IRPINO | AV | GERARDO | TERRAZZANO | TRRGRD91R13A399B | GROTTAMINARDA | 16/02/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/15406 | ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "RUGGERO II" | | Pubblico | 05000182110000000068717 | IMBIANCHINO | ARIANO IRPINO | AV | STEFANO | FAMIGLIETTI | FMGSFN98E02A783D | GROTTAMINARDA | 23/08/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/15406 | ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "RUGGERO II" | | Pubblico | 0500018211000000000068718 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | ARIANO IRPINO | AV | RAFFAELE | LO CHIATTO | LCHRFL88M22A509U | GROTTAMINARDA | 21/09/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/15494 | VILLA DELLE GINESTRE SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000063087 | CONTABILI | VOLLA | NA | FIORELLA | FRANCESCONI | FRNFLL88P51G813I | ERCOLANO | 27/11/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/15494 | VILLA DELLE GINESTRE SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000063475 | ASSISTENTI SOCIALI | VOLLA | NA | valentina | perrucci | PRRVNT92C46F839B | NAPOLI | 10/01/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/15494 | VILLA DELLE GINESTRE SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000065708 | CONTABILI | VOLLA | NA | MICHELINA | SIRACUSANO | SRCMHL89T66A509P | MARIGLIANO | 03/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/15504 | ISTITUTO COMPRENSIVO G.MOSCATI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000065339 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | VALENTINA | DE PASQUALE | DPSVNT91H47A783E | APICE | 10/04/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/15504 | ISTITUTO COMPRENSIVO G.MOSCATI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000065339 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | MARCO | FELEPPA | FLPMRC89R23A783W | SAN LEUCIO DEL SANNIO | 10/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/15504 | ISTITUTO COMPRENSIVO G.MOSCATI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000065339 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | ANTONELLA | FREZZA | FRZNNL87E66A783D | BONEA | 13/03/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/15504 | ISTITUTO COMPRENSIVO G.MOSCATI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000065339 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | FELICE | AVIGO | VGAFLC96D16A783G | BENEVENTO | 13/05/2014 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/15504 | ISTITUTO COMPRENSIVO G.MOSCATI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000065339 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | leonardo | patrone | PTRLRD97P20A783O | SAN NICOLA MANFREDI | 20/05/2016 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/15504 | ISTITUTO COMPRENSIVO G.MOSCATI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000065339 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | GABRIELE | SERINO | SRNGRL98C11C933M | SAN GIORGIO DEL SANNIO | 04/08/2016 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/15504 | ISTITUTO COMPRENSIVO G.MOSCATI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000065339 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | Francesca Pia | Cavuoto | CVTFNC99M68A783Q | BENEVENTO | 05/02/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/15504 | ISTITUTO COMPRENSIVO G.MOSCATI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000065339 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | Roberta Raffaella | Bruno | BRNRRT88H46A783U | BENEVENTO | 03/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/15504 | ISTITUTO COMPRENSIVO G.MOSCATI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 65339 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | MARTINA | VERRUSIO | VRRMTN97S43 A783B | CASTELPOTO | 05/04/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/15504 | ISTITUTO COMPRENSIVO G.MOSCATI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 65339 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | Silvio | Morsa | MRSSLV89L17B 963T | BENEVENTO | 05/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/15504 | ISTITUTO COMPRENSIVO G.MOSCATI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 65339 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | SILVIA | SCHETTINI | SCHSLV93A58A 783Z | MONTESARCHIO | 05/04/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/15504 | ISTITUTO COMPRENSIVO G.MOSCATI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 65339 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | GIOVANNA | DE CRISTOFARO | DCRGNN97B50 A783S | SANT'ANGELO A CUPOLO | 24/01/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/15550 | I.I.S. GALILEI-VETRONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63909 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | GUARDIA SANFRAMONDI | BN | Gianfranco | Senzamici | SNZGFR97M19 B519G | MORCONE | 14/02/2015 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/15550 | I.I.S. GALILEI-VETRONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63914 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | BENEVENTO | BN | vincenzo | vicerè | VCRVCN93S02 A783C | BENEVENTO | 09/01/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/15550 | I.I.S. GALILEI-VETRONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63914 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | BENEVENTO | BN | Claudio | Repola | RPLCLD89S15A 783S | BENEVENTO | 22/12/2017 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/15550 | I.I.S. GALILEI-VETRONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63916 | TECNICI ESPERTI IN APPLICAZIONI | BENEVENTO | BN | Alessandro | Fiorenza | FRNLSN98A28A 783N | BENEVENTO | 08/10/2015 | |
| DD566/2014/15550 | I.I.S. GALILEI-VETRONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63916 | TECNICI ESPERTI IN APPLICAZIONI | BENEVENTO | BN | DANIELA | FIORITO | FRTDNL88T48A 783S | BENEVENTO | 13/12/2017 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/15550 | I.I.S. GALILEI-VETRONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63918 | PROFESSORI DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E CHIMICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE | BENEVENTO | BN | EMANUELE | RADASSAO | RDSMNL88H17 A783E | BENEVENTO | 12/01/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/15550 | I.I.S. GALILEI-VETRONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63918 | PROFESSORI DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E CHIMICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE | BENEVENTO | BN | ROSA | RUGGIERO | RGGRSO90R62 C034X | BUCCIANO | 08/02/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/15550 | I.I.S. GALILEI-VETRONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63918 | PROFESSORI DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E CHIMICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE | BENEVENTO | BN | Chiara | SORICELLI | SRCCHR91E41A 783H | SAN GIORGIO DEL SANNIO | 02/05/2014 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/15550 | I.I.S. GALILEI-VETRONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63918 | PROFESSORI DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E CHIMICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE | BENEVENTO | BN | Pasqualina | Iuliucci | LCCPQL91D42A 783J | AIROLA | 16/04/2016 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/15550 | I.I.S. GALILEI-VETRONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63919 | TECNICI AGRONOMI | BENEVENTO | BN | VALERIA | SAVOIA | SVAVLR90P60A 783J | MONTESARCHIO | 15/07/2014 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/15748 | ISTITUTO COMPRENSIVO SOCRATE - MALLARDO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62404 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MARANO DI NAPOLI | NA | Annalisa | Di Luna | DLNNLS89B61F 839Z | MARANO DI NAPOLI | 12/02/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/15748 | ISTITUTO COMPRENSIVO SOCRATE - MALLARDO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62404 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MARANO DI NAPOLI | NA | giovanni | de marino | DMRGNN97A2 3F839W | MARANO DI NAPOLI | 15/11/2016 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/15748 | ISTITUTO COMPRENSIVO SOCRATE - MALLARDO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62406 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | MARANO DI NAPOLI | NA | micheleantimo | zunno | ZNNMHL92L29 A512J | SANT'ANTIMO | 25/03/2016 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/15748 | ISTITUTO COMPRENSIVO SOCRATE - MALLARDO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62656 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | MARANO DI NAPOLI | NA | GIULIA | BEATRICE | BTRGLI92P64F 839E | MARANO DI NAPOLI | 27/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15748 | ISTITUTO COMPRENSIVO SOCRATE - MALLARDO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62658 | TECNICI DEGLI APPARATI AUDIO-VIDEO E DELLA RIPRESA VIDEO-CINEMATOGRAFICA | MARANO DI NAPOLI | NA | Giovanni | Di petrillo | DPTGNN93D21 E791I | FRATTAMINORE | 28/04/2018 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/15748 | ISTITUTO COMPRENSIVO SOCRATE - MALLARDO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62792 | TECNICI DEGLI APPARATI AUDIO-VIDEO E DELLA RIPRESA VIDEO-CINEMATOGRAFICA | MARANO DI NAPOLI | NA | emanuele | zampino | ZMPMNL96L01 F839E | NAPOLI | 28/04/2018 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/15748 | ISTITUTO COMPRENSIVO SOCRATE - MALLARDO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000062889 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MARANO DI NAPOLI | NA | MARIA | SEPE | SPEMRA94L45F839U | MARANO DI NAPOLI | 27/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15748 | ISTITUTO COMPRENSIVO SOCRATE - MALLARDO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000062890 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MARANO DI NAPOLI | NA | ANNA | CAPASSO | CPSNNA89M59F799H | MUGNANO DI NAPOLI | 12/01/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/15748 | ISTITUTO COMPRENSIVO SOCRATE - MALLARDO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000063078 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | MARANO DI NAPOLI | NA | SALVATORE | VOLPICELLI | VLPSVT94D05F839I | MARANO DI NAPOLI | 28/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15748 | ISTITUTO COMPRENSIVO SOCRATE - MALLARDO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000063079 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | MARANO DI NAPOLI | NA | FRANCESCO | TARANTINO | TRNFNC91L13F839E | MUGNANO DI NAPOLI | 17/03/2017 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/15748 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SOCRATE - MALLARDO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000063231 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | MARANO DI NAPOLI | NA | DOMENICO | VORZILLO | VRZDNC97D15F839Q | MUGNANO DI NAPOLI | 11/09/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15790 | ISTITUTO TECNICO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI 87° DON GUANELLA | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000063290 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | DIEGO | MUZIO | MZUDGI87S10F799V | NAPOLI | 16/03/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15852 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE `Calvario` | | Pubblico | 0500018211000000000068702 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | ARIANO IRPINO | AV | ELDA | DE PAOLA | DPLLDE91R57A399H | ARIANO IRPINO | 08/09/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/15852 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE `Calvario` | | Pubblico | 0500018211000000000068702 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | ARIANO IRPINO | AV | GESSICA | CHIANCA | CHNGSC90M63A399L | ARIANO IRPINO | 17/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/15852 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE `Calvario` | | Pubblico | 0500018211000000000068702 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | ARIANO IRPINO | AV | Laura | Bongo | BNGLRA92T69A399S | ARIANO IRPINO | 10/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/15852 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE `Calvario` | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68704 | BIBLIOTECARIO | ARIANO IRPINO | AV | FRANCESCA | ROCCIA | RCCFNC90R46 A399X | ARIANO IRPINO | 05/01/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/15852 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE `Calvario` | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68710 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | ARIANO IRPINO | AV | MARTINA | PALERMO | PLRMTN88P52 F839T | ARIANO IRPINO | 12/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/15852 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE `Calvario` | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68711 | WEB DESIGNER | ARIANO IRPINO | AV | emilio | pepe | PPEMLE92H29 A399R | ARIANO IRPINO | 26/11/2017 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/15852 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE `Calvario` | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68712 | MURATORI IN PIETRA E MATTONI | ARIANO IRPINO | AV | Francesco | Riccio | RCCFNC95C25 A399V | ARIANO IRPINO | 10/01/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/15852 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE `Calvario` | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68713 | SCENOGRAFO TEATRALE | SAVIGNANO IRPINO | AV | GIUSEPPINA | DI PAOLA | DPLGPP97M47 A399Y | SAVIGNANO IRPINO | 12/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/15852 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE `Calvario` | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68713 | SCENOGRAFO TEATRALE | SAVIGNANO IRPINO | AV | MIRIAM | BARBATO | BRBMRM97D43 A399C | GRECI | 22/01/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/15852 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE `Calvario` | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68714 | PROFESSORE DI EDUCAZIONE FISICA | SAVIGNANO IRPINO | AV | antonia | de blasio | DBLNTN90E45 A399G | SAVIGNANO IRPINO | 25/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/15852 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE `Calvario` | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68714 | PROFESSORE DI EDUCAZIONE FISICA | SAVIGNANO IRPINO | AV | Giusy | Di Laurenzo | DLRGSY96E53G 999R | ARIANO IRPINO | 25/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/15896 | Pizza Express S.r.l. | C'è Form Srl | Privato | 0500018211 0000000000 66232 | CUOCO PIZZAIOLO | CASERTA | CE | Mario | Russo | RSSMRA94E05 E791F | CASERTA | 24/05/2018 | C'è Form Srl |
| DD566/2014/16133 | POSITIVO SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 69648 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SALERNO | SA | MIRKO | LAINATI | LNTMRK95M31 A717N | BATTIPAGLIA | 25/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/16216 | cooperativa sociale benessere a.r.l. | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500017211 0000000000 61201 | SEGRETARI AMMINISTRATIVI E TECNICI DEGLI AFFARI GENERALI | BENEVENTO | BN | YAYA | FATAJO | FTJYYA99A17Z 317S | BENEVENTO | 08/05/2018 | CPI BENEVENTO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/16333 | Istituto Comprensivo Statale San Giorgio la Molara – Onofrio Fragnito | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000063946 | ISTRUTTORI DI DISCIPLINE SPORTIVE NON AGONISTICHE | BUONALBERGO | BN | JESSICA | D'OTO | DTOJSC90P41A783Q | BUONALBERGO | 10/09/2017 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/16483 | ISTITUTO COMPRENSIVO GIANCARLO SIANI | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000063108 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | VILLARICCA | NA | WANDA | FLAMINIO | FLMWND95H47F839R | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 18/06/2014 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/16483 | ISTITUTO COMPRENSIVO GIANCARLO SIANI | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000063108 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | VILLARICCA | NA | Luigi | Di Pinto | DPNLGU89L11G309Z | MUGNANO DI NAPOLI | 06/03/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/16497 | Progetto 2000 società cooperativa sociale | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000066151 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | PONTECAGNANO FAIANO | SA | GIUSEPPE | DELLI BOVI | DLLGPP90M09A717L | OLEVANO SUL TUSCIANO | 11/11/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/16497 | Progetto 2000 società cooperativa sociale | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000066906 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | PONTECAGNANO FAIANO | SA | SABRINA | SACCO | SCCSRN89B62H703Y | SALERNO | 11/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/16497 | Progetto 2000 società cooperativa sociale | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000069717 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | PONTECAGNANO FAIANO | SA | ARIANNA | GALLO | GLLRNN93E46A717L | MONTECORVINO ROVELLA | 12/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/16497 | Progetto 2000 società cooperativa sociale | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000069718 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | PONTECAGNANO FAIANO | SA | FRANCESKA | TUSHE | TSHFNC93L60Z100H | PONTECAGNANO FAIANO | 08/03/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/16497 | Progetto 2000 società cooperativa sociale | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000069719 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | BARONISSI | SA | Annalaura | Martucciello | MRTNLR98H45A717Z | PONTECAGNANO FAIANO | 16/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/16497 | Progetto 2000 società cooperativa sociale | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000069720 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | MONTEFALCIONE | AV | ANTONIA | FORTUNATO | FRTNTN95B53A717B | PONTECAGNANO FAIANO | 03/11/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/16511 | AVICOLA MAURO S.R.L. | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500018211 0000000000 65416 | MACELLAI E ABBATTITORI DI ANIMALI | PAOLISI | BN | ITALIA | D'AMBORSIO | DMBTLI91L54A 783S | ROTONDI | 10/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/16561 | AVV. SGRO BRUNO | ASSOCIAZIONE MENHIR | Privato | 0500018211 0000000000 69121 | ESPERTI LEGALI IN IMPRESE | NAPOLI | NA | Annunziata | Scuotto | SCTNNZ94H59 H892M | NAPOLI | 05/12/2017 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/16587 | SCOGNAMIGLIO STEFANIA | ASSOCIAZIONE MENHIR | Privato | 0500018211 0000000000 69140 | ADDETTI ALL'INFORMAZIONE E ALL'ASSISTENZA DEI CLIENTI | NAPOLI | NA | GIUSEPPE | LAINO | LNAGPP92L20C 129T | ARZANO | 01/03/2016 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/16591 | GRUPPO LOMBARDO SRL | ASSOCIAZIONE MENHIR | Privato | 0500018211 0000000000 69144 | ADDETTI ALL'INFORMAZIONE E ALL'ASSISTENZA DEI CLIENTI | NAPOLI | NA | VIRGINIA | DELLO RUSSO | DLLVGN90M55 A509G | SUMMONTE | 28/08/2017 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/16596 | IPSAR LE STREGHE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63961 | Professori di scuola secondaria, post-secondaria e professioni assimilate | BENEVENTO | BN | Concetta | Cecere | CCRCCT91C56A 783Q | MONTESARCHIO | 12/04/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/16596 | IPSAR LE STREGHE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63961 | Professori di scuola secondaria, post-secondaria e professioni assimilate | BENEVENTO | BN | ROSA | TADDEO | TDDRSO92M60 A783R | BENEVENTO | 04/04/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/16752 | Istituto Comprensivo Statale "San Marco dei Cavoti" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63933 | TECNICI ESPERTI IN APPLICAZIONI | SAN MARCO DEI CAVOTI | BN | antonietta | casamassa | CSMNNT91M5 6A783D | FOIANO DI VAL FORTORE | 12/04/2018 | CPI SAN BARTOLOMEO IN GALDO |
| DD566/2014/16778 | KONOHA SNC DI NICOLELLA E IANNUZZI | | Privato | 0500018211 0000000000 63267 | CAMERIERE DI SALA | NAPOLI | NA | Ludovica | Caccioppoli | CCCLVC93A59F 839E | NAPOLI | 13/04/2018 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/16788 | BIONDI MASSIMO | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 69901 | BARISTA | CASTELNUOVO CILENTO | SA | SABRINA | AMATO | MTASRN96E49 L628D | OMIGNANO | 08/10/2014 | Selefor |
| DD566/2014/16859 | I.C CARLO DEL BALZO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63923 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | AV | Francesca | Ciardiello | CRDFNC91E63 A783C | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | 26/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/17009 | COPIER INN GROUP SAS di Testa Claudio &C. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67894 | SEGRETARI AMMINISTRATIVI E TECNICI DEGLI AFFARI GENERALI | POMIGLIANO D'ARCO | NA | Antonio | Mazzocchi | MZZNTN97H03 F839Y | NAPOLI | 02/05/2018 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/17045 | SEMPLICISSIMO S.R.L. SEMPLIFICATA | ASSOCIAZIONE MENHIR | Privato | 0500018211 0000000000 69158 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASTELLO DI CISTERNA | NA | ANNA | LONGOBARDI | LNGNNA97C58 G795L | SANT'ANASTASIA | 24/04/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/17069 | ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "A.LOMBARDI" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63979 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AIROLA | BN | giovanna | palma | PLMGNN86L50 A783I | AIROLA | 03/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/17069 | ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "A.LOMBARDI" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63979 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AIROLA | BN | FEDERICA | D'APICE | DPCFRC93H54E 791X | SANT'AGATA DE' GOTI | 13/12/2017 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/17069 | ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "A.LOMBARDI" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63979 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AIROLA | BN | Valeria | Ulivieri | LVRVLR95R44I 197A | SANT'AGATA DE' GOTI | 15/03/2016 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/17069 | ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "A.LOMBARDI" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63983 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | AIROLA | BN | Carmine | D'Angelo | DNGCMN92E1 4A783M | AIROLA | 24/09/2017 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/17069 | ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "A.LOMBARDI" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63983 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | AIROLA | BN | ANTONIA | MASSARO | MSSNTN96A49 I197T | AIROLA | 01/02/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/17128 | M. CAR S.p.A. | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66131 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | POZZUOLI | NA | ENRICA | ALBALONGA | LBLNRC93A42I 234N | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 06/03/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17128 | M. CAR S.p.A. | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66132 | MECCANICI MOTORISTI E RIPARATORI DI VEICOLI A MOTORE | TEVEROLA | CE | GIUSEPPE | QUINTAVALLE | QNTGPP87P24 B963C | SAN NICOLA LA STRADA | 12/02/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17128 | M. CAR S.p.A. | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 69299 | MECCANICI MOTORISTI E RIPARATORI DI VEICOLI A MOTORE | POZZUOLI | NA | VINCENZO | SILVESTRI | SLVVCN96P29F 839R | NAPOLI | 16/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17128 | M. CAR S.p.A. | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 69300 | MECCANICI MOTORISTI E RIPARATORI DI VEICOLI A MOTORE | SAN NICOLA LA STRADA | CE | MATTIA | PASCARELLA | PSCMTT98B28 E791V | MADDALONI | 13/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17128 | M. CAR S.p.A. | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 69348 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | POZZUOLI | NA | MARIO | CIANNIELLO | CNNMRA91R27 F839Z | VOLLA | 15/03/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/17128 | M. CAR S.p.A. | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 69349 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SAN NICOLA LA STRADA | CE | ANTONIO | VISONE | VSNNTN99A28 G812P | CASALNUOVO DI NAPOLI | 17/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17134 | ISTITUTO COMPRENSIVO NICOLINI-DI GIACOMO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 63046 | TECNICI ESPERTI IN APPLICAZIONI | NAPOLI | NA | giuseppe | di costanzo | dcsgpp97e08f8 39t | NAPOLI | 03/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/17138 | SANTIAGO SOCIETà COOPERATIVA SOCIALE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 69936 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | VAIRANO PATENORA | CE | Raffaele | Basile | BSLRFL89T21B 963M | CASAGIOVE | 07/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/17187 | CNR ISASI - ISTITUTO DI SCIENZE APPLICATE E SISTEMI INTELLIGENTI EDUARDO CAIANIELLO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62525 | BIOLOGI E PROFESSIONI ASSIMILATE | POZZUOLI | NA | Anna | Scognamiglio | SCGNNA94E59 F839O | NAPOLI | 03/05/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/17210 | GALA GLOBAL SERVICE DI TARTAGLIA MICHELA & C SAS | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211 0000000000 65810 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AQUILONIA | AV | MARIO GERARDO | TARTAGLIA | TRTMGR96B17I 281Z | AQUILONIA | 03/05/2018 | CPI CALITRI |
| DD566/2014/17251 | FRATELLI GENTILE F.&R. SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 63158 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASORIA | NA | MARA | BIANCO | BNCMRA90T63 F839E | ARZANO | 03/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17251 | FRATELLI GENTILE F.&R. SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 63214 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASORIA | NA | Cristiano | Scarpati | SCRCST92T07F 839B | NAPOLI | 03/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17266 | ARECHI MULTISERVICE S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67977 | CANTONIERE STRADALE | SALERNO | SA | MARTINO | VISCIDO | VSCMTN98C07 H703Y | MONTECORVINO ROVELLA | 10/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17266 | ARECHI MULTISERVICE S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67977 | CANTONIERE STRADALE | SALERNO | SA | LUIGI | FALCO | FLCLGU94R02A 717S | OLEVANO SUL TUSCIANO | 01/02/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17266 | ARECHI MULTISERVICE S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67977 | CANTONIERE STRADALE | SALERNO | SA | ANTONIO | SCHIAVONE | SCHNTN97S26F 912E | SAN MARZANO SUL SARNO | 05/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17266 | ARECHI MULTISERVICE S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67977 | CANTONIERE STRADALE | SALERNO | SA | FRANCESCO | MARRA | MRRFNC97P06 A717V | GIFFONI VALLE PIANA | 18/01/2016 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17266 | ARECHI MULTISERVICE S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68307 | CANTONIERE STRADALE | SALERNO | SA | MIRCO | D'APONTE | DPNMRC94R11 F138V | MERCATO SAN SEVERINO | 06/07/2017 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/17266 | ARECHI MULTISERVICE S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68307 | CANTONIERE STRADALE | SALERNO | SA | NICOLA | D'APONTE | DPNNCL93L22 H703H | MERCATO SAN SEVERINO | 28/03/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17266 | ARECHI MULTISERVICE S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68307 | CANTONIERE STRADALE | SALERNO | SA | EMANUELE | IANNONE | NNNMNL98L17 F138S | MERCATO SAN SEVERINO | 16/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17266 | ARECHI MULTISERVICE S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68307 | CANTONIERE STRADALE | SALERNO | SA | DOMENICO | NIGRO | NGRDNC94A22 I438B | SAN MARZANO SUL SARNO | 14/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17266 | ARECHI MULTISERVICE S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68307 | CANTONIERE STRADALE | SALERNO | SA | GIUSEPPE | CIARDO | CRDGPP97C19 D390Y | SALERNO | 05/10/2017 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17266 | ARECHI MULTISERVICE S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68307 | CANTONIERE STRADALE | SALERNO | SA | Martino | Lumino | LMNMTN96H2 2H703B | SALERNO | 09/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17266 | ARECHI MULTISERVICE S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 70607 | CANTONIERE STRADALE | SALERNO | SA | Antonio | Melfi | MLFNTN94L23 H703V | SALERNO | 22/01/2016 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17266 | ARECHI MULTISERVICE S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 70607 | CANTONIERE STRADALE | SALERNO | SA | MARCO | DI GIACOMO | DGCMRC91T09 H703Y | SALERNO | 06/06/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17326 | ASSOCIAZIONE PER LA BUONA SANITA' | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500018211 0000000000 65415 | PORTANTINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MONTESARCHIO | BN | nunzia | piscopo | PSCNNZ99M60 A783P | BENEVENTO | 09/02/2017 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/17390 | I.C. DON LORENZO MILANI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63995 | ANIMATORE CULTURALE | MANOCALZATI | AV | sara | parziale | PRZSRA92P64A 509O | MANOCALZATI | 14/03/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/17390 | I.C. DON LORENZO MILANI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63996 | Specialisti in scienze matematiche, informatiche, chimiche, fisiche e naturali | MANOCALZATI | AV | Michela | Reppucci | RPPMHL94T64 A509Y | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | 11/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/17390 | I.C. DON LORENZO MILANI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63996 | Specialisti in scienze matematiche, informatiche, chimiche, fisiche e naturali | MANOCALZATI | AV | Valentina | Tardivo | TRDVNT93R70 D643L | PRATA DI PRINCIPATO ULTRA | 17/02/2017 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/17390 | I.C. DON LORENZO MILANI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63999 | ANIMATORE CULTURALE | SAN POTITO ULTRA | AV | giuseppe | formato | FRMGPP95A27 A509W | SERINO | 13/01/2015 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/17411 | Liceo Classico P. Colletta | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64008 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | AVELLINO | AV | mariarita | muscari | MSCMRT93E62 A509C | AVELLINO | 12/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/17411 | Liceo Classico P. Colletta | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64008 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | AVELLINO | AV | mariachiara | soriano | srnmch88r69a4 89r | AVELLINO | 20/06/2016 | CPI AVELLINO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/17411 | Liceo Classico P. Colletta | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64012 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AVELLINO | AV | Michela | Argenio | RGNMHL88T48 A509Q | AVELLINO | 11/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/17411 | Liceo Classico P. Colletta | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64012 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AVELLINO | AV | Gabriele | De Simone | DSMGRL97A14 M289X | AVELLINO | 13/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/17411 | Liceo Classico P. Colletta | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64012 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AVELLINO | AV | Anna Cristina | Saveriano | SVRNCR90P54 A509S | AVELLINO | 16/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/17541 | TRAMOTER SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66773 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | CASTELLO DI CISTERNA | NA | BENEDETTO | LA GATTA | LGTBDT98L23F 839L | CASTELLO DI CISTERNA | 16/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17665 | FERBI VIAGGI E TURISMO SNC DI MARITATO GIUSEPPINA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 70163 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MARIGLIANELLA | NA | GIUSEPPINA | MARITATO | MRTGPP91C46 F839L | BRUSCIANO | 10/03/2015 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17723 | I.C CARLO DEL BALZO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63887 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | ROTONDI | AV | ANTONIO | PARRELLA | PRRNTN92T29 A783E | ROTONDI | 16/11/2017 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/17723 | I.C CARLO DEL BALZO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63887 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | ROTONDI | AV | AMELIA | GALLO | GLLMLA96E62 A399A | ROTONDI | 25/07/2016 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/17723 | I.C CARLO DEL BALZO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63889 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | ROTONDI | AV | MICHELA | CRISCI | CRSMHL98H64 A783L | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | 31/01/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/17723 | I.C CARLO DEL BALZO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63889 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | ROTONDI | AV | ALFONSO | PAGNOZZI | PGNLNS93B20 A783H | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | 01/03/2018 | |
| DD566/2014/17723 | I.C CARLO DEL BALZO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63896 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | ROCCABASCERANA | AV | viola | pisaniello | PSNVLI96C50B 715O | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | 19/03/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/17723 | I.C CARLO DEL BALZO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63896 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | ROCCABASCERANA | AV | ALESSANDRO RENATO | IODICE | DCILSN98R02Z 114L | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | 12/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/17723 | I.C CARLO DEL BALZO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63896 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | ROCCABASCERANA | AV | Gianmarco | Bracco | BRCGMR98M1 9F839Y | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | 12/04/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/17773 | Di Maio Emanuele | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 68941 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | LAURA | DI MAIO | DMILRA92T63C 129C | POMPEI | 12/04/2018 | Training & Working |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/17792 | ISTITUTO MANLIO ROSSI DORIA | MANLIO ROSSI DORIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 47897 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | MIRABELLA ECLANO | AV | carmine | lo priore | LPRCMN92P26 A399K | MIRABELLA ECLANO | 01/03/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17792 | ISTITUTO MANLIO ROSSI DORIA | MANLIO ROSSI DORIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 65270 | ORGANIZZATORI DI FIERE, ESPOSIZIONI ED EVENTI CULTURALI | AVELLINO | AV | DAVIDE | DE IASI | DSEDVD93B14 A509O | AVELLINO | 12/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17792 | IPSSEOA MANLIO ROSSI DORIA | MANLIO ROSSI DORIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68752 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | AVELLINO | AV | ANGELO | CIAMPA | CMPNGL93L08 A489O | AVELLINO | 12/09/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17792 | IPSSEOA MANLIO ROSSI DORIA | MANLIO ROSSI DORIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68752 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | AVELLINO | AV | Carmine Vittorio | Imbimbo | MBMCMN97T1 1A489V | AVELLINO | 05/12/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17792 | IPSSEOA MANLIO ROSSI DORIA | MANLIO ROSSI DORIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68752 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | AVELLINO | AV | ANNALISA | PAPA | PPANLS94R51A 509W | MONTEFREDANE | 09/01/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17792 | IPSSEOA MANLIO ROSSI DORIA | MANLIO ROSSI DORIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68752 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | AVELLINO | AV | Luca | Nazzaro | NZZLCU98D21I 805A | AVELLINO | 09/10/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17792 | IPSSEOA MANLIO ROSSI DORIA | MANLIO ROSSI DORIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68752 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | AVELLINO | AV | ERIKA | DEL VASTO | DLVRKE97C42A 489B | AVELLINO | 20/03/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17792 | IPSSEOA MANLIO ROSSI DORIA | MANLIO ROSSI DORIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68756 | EDUCATORI PROFESSIONALI | MIRABELLA ECLANO | AV | SARA | BELMONTE | BLMSRA95M64 A509S | BONITO | 17/10/2014 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17792 | IPSSEOA MANLIO ROSSI DORIA | MANLIO ROSSI DORIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68758 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | MIRABELLA ECLANO | AV | MARIA CHIARA | D'AMBROSIO | DMBMCH98B4 3I281A | MIRABELLA ECLANO | 15/07/2014 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/17802 | ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA F. DE SANCTIS-D'AGOSTINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62705 | PERITO AGRARIO | AVELLINO | AV | Antonio | De Castris | DCSNTN93B24 A662S | AVELLINO | 19/03/2017 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/17802 | ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA F. DE SANCTIS-D'AGOSTINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62705 | PERITO AGRARIO | AVELLINO | AV | Giovanni | Spiezia | SPZGNN98C07 A509S | AVELLINO | 08/09/2017 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/17845 | IIS - IPSAR PIRANESI | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67964 | BIDELLO | CAPACCIO | SA | MARIALUCIA | TANGREDI | TNGMLC98M5 8A091L | ALBANELLA | 16/10/2017 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/17845 | IIS - IPSAR PIRANESI | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67964 | BIDELLO | CAPACCIO | SA | Nevia | Cammarano | CMMNVE98H43A717Y | ALBANELLA | 13/02/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17845 | IIS - IPSAR PIRANESI | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67964 | BIDELLO | CAPACCIO | SA | ALESSANDRO | ACITO | CTALSN94H07A091A | ALBANELLA | 15/02/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17845 | IIS - IPSAR PIRANESI | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67968 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CAPACCIO | SA | ROSARIA | VAIRO | VRARSR94P50A717N | ALBANELLA | 15/02/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17845 | IIS - IPSAR PIRANESI | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67968 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CAPACCIO | SA | PAOLO | BUSCETTA | BSCPLA92P20A717C | ALBANELLA | 15/02/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17845 | IIS - IPSAR PIRANESI | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67970 | Artigiani ed operai specializzati addetti alla pitturazione ed alla pulizia degli esterni degli edifici ed assimilati | CAPACCIO | SA | GIUSEPPE | LEO | LEOGPP98E19A091J | ALBANELLA | 16/02/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17845 | IIS - IPSAR PIRANESI | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67970 | Artigiani ed operai specializzati addetti alla pitturazione ed alla pulizia degli esterni degli edifici ed assimilati | CAPACCIO | SA | FRANCESCOMARIA | DI FIORE | DFRFNC98A25A717X | ALBANELLA | 16/02/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/17856 | I.C. PACINOTTI | | Pubblico | 0500016211 0000000000 42805 | EDUCATORI PROFESSIONALI | MARIGLIANO | NA | SASCHA | DI BENEDETTO | DBNSCH88T67F839O | SOMMA VESUVIANA | 02/02/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/17895 | 17° Circolo Didattico Statale di Napoli "Andrea Angiulli" | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62218 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | Ivana | Iacopo | CPIVNI95M51F839D | NAPOLI | 16/11/2015 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/17895 | 17° Circolo Didattico Statale di Napoli "Andrea Angiulli" | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62220 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | DANIELE | RUSSO | RSSDNL91L27F839J | NAPOLI | 05/01/2018 | |
| DD566/2014/17895 | 17° Circolo Didattico Statale di Napoli "Andrea Angiulli" | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62243 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | DAVIDE | DE VITA | DVTDVD87R17F839C | NAPOLI | 09/08/2016 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/17895 | 17° CIRCOLO DIDATTICO STATALE DI NAPOLI ANDREA ANGIULLI | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62654 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | Giuseppe | Esposito | SPSGPP95L14F 839V | NAPOLI | 15/02/2018 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/17895 | 17° Circolo Didattico Statale di Napoli "Andrea Angiulli" | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211 0000000000 62832 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | sabatino | santoro | sntstn95t22f83 9x | NAPOLI | 22/02/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62840 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | MARCIANISE | CE | FRANCESCO | EGIDO | GDEFNC86R02 B963X | SAN NICOLA LA STRADA | 29/06/2015 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62840 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | MARCIANISE | CE | Luca | Bani | BNALCU93A19 M289N | SAN NICOLA LA STRADA | 05/04/2018 | |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62840 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | MARCIANISE | CE | Pasquale | Tartaglione | TRTPQL97A04B 963U | MARCIANISE | 06/04/2018 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62840 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | MARCIANISE | CE | MARIAPIA | BUCCI | BCCMRP97P62 E932N | MARCIANISE | 07/04/2018 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62840 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | MARCIANISE | CE | FILOMENA | IANNARELLI | NNRFMN90R64 B963A | CASERTA | 09/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62840 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | MARCIANISE | CE | Debora | Colella | CLLDBR94S56I2 34S | MARCIANISE | 07/02/2018 | GI GROUP S.P.A. |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62840 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | MARCIANISE | CE | DOMENICO | ESPOSITO | SPSDNC96H15 B963B | MARCIANISE | 13/11/2017 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62840 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | MARCIANISE | CE | FILOMENA | COLELLA | CLLFMN90M59 F839N | MARCIANISE | 18/10/2017 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62840 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | MARCIANISE | CE | Miriam | Posillipo | PSLMRM98H55 B963A | MARCIANISE | 19/03/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62840 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | MARCIANISE | CE | francesco | iuliano | LNIFNC97L16B 715N | MARCIANISE | 28/07/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62842 | GIARDINIERE | MARCIANISE | CE | Filippo | Camarca | CMRFPP99E06 C514X | SAN PRISCO | 12/09/2016 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62843 | SEGRETARIA | MARCIANISE | CE | Valentina | Nigliato | NGLVNT94B52 L319J | MARCIANISE | 12/09/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62844 | SCHEDULATORE INFORMATICO | MARCIANISE | CE | MARCELLO | PETROCCA | PTRMCL89P06 D122K | SAN NICOLA LA STRADA | 12/09/2016 | |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62845 | CHIMICO | MARCIANISE | CE | umberto | atania | TNAMRT94R18 A024C | ACERRA | 12/09/2016 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62846 | PSICOLOGO DELLO SVILUPPO E DELL'EDUCAZIONE | MARCIANISE | CE | Antonia | D'Agostino | DGSNTN92E52 L049O | CASAGIOVE | 12/09/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/17940 | LICEO SCIENTIFICO QUERCIA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62846 | PSICOLOGO DELLO SVILUPPO E DELL'EDUCAZIONE | MARCIANISE | CE | Marco | Nersita | NRSMRC89E20 B963Q | CASERTA | 12/09/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/18153 | PRIMO CIRCOLO DIDTTICO | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 64059 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | GRAGNANO | NA | ALDO | NEGRI | NGRLDA96P11 L245M | TORRE ANNUNZIATA | 12/09/2016 | CPI POMPEI |
| DD566/2014/18153 | PRIMO CIRCOLO DIDTTICO | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 64059 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | GRAGNANO | NA | celeste | trotta | TRTCST98H45L 845G | CASTELLAMMARE DI STABIA | 12/09/2016 | CPI CASTELLAMMARE DI STABIA |
| DD566/2014/18153 | PRIMO CIRCOLO DIDTTICO | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 64059 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | GRAGNANO | NA | giuseppe | santaniello | SNTGPP88S25C 129M | CASTELLAMMARE DI STABIA | 12/09/2016 | CPI CASTELLAMMARE DI STABIA |
| DD566/2014/18153 | PRIMO CIRCOLO DIDTTICO | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 64059 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | GRAGNANO | NA | Serena | Margarita | MRGSRN95T63 F912S | PAGANI | 12/09/2016 | CPI NOCERA INFERIORE |
| DD566/2014/18153 | PRIMO CIRCOLO DIDTTICO | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 64059 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | GRAGNANO | NA | MATTEO | GUASTAFERRO | GSTMTT97M07 F839V | TORRE ANNUNZIATA | 12/09/2016 | CPI POMPEI |
| DD566/2014/18153 | PRIMO CIRCOLO DIDTTICO | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 64068 | PROFESSIONI NON QUALIFICATE | GRAGNANO | NA | carmine | longobardi | lngcmn92r10g8 13b | SCAFATI | 24/04/2018 | CPI SCAFATI |
| DD566/2014/18153 | PRIMO CIRCOLO DIDTTICO | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 64071 | TECNICI WEB | GRAGNANO | NA | Simone | Cotroneo | CTRSMN89C30 H224L | CASTELLAMMARE DI STABIA | 16/11/2017 | TIME VISION |
| DD566/2014/18153 | PRIMO CIRCOLO DIDTTICO | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 64076 | PROFESSIONI NON QUALIFICATE | GRAGNANO | NA | maria | cavaliere | CVLMRA89C43I 483W | SCAFATI | 08/11/2016 | CPI SCAFATI |
| DD566/2014/18153 | PRIMO CIRCOLO DIDTTICO | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 64076 | PROFESSIONI NON QUALIFICATE | GRAGNANO | NA | orsola | gallo | GLLRSL92P68C 129Q | TORRE ANNUNZIATA | 27/04/2018 | CPI POMPEI |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/18153 | PRIMO CIRCOLO DIDTTICO | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000064081 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | GRAGNANO | NA | SARAH | DI PALMA | DPLSRH97H55L845N | GRAGNANO | 24/04/2018 | CPI CASTELLAMMARE DI STABIA |
| DD566/2014/18201 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE CASALNUOVO 1° - DE CURTIS | | Pubblico | 0500016211000000000042790 | ESPERI LEGALI IN ENTI PUBBLICI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | ferdinando | martoriello | mrtfdn88b22g813l | BOSCOREALE | 26/04/2018 | CPI POMPEI |
| DD566/2014/18201 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE CASALNUOVO 1° - DE CURTIS | | Pubblico | 0500016211000000000042790 | ESPERI LEGALI IN ENTI PUBBLICI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | Erika | Pighetti | pghrke91e43f839j | CASORIA | 02/03/2018 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/18201 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE CASALNUOVO 1° - DE CURTIS | | Pubblico | 0500016211000000000042792 | PROFESSORI DI SCUOLA PRIMARIA | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | Adelaide | Vacchiano | VCCDLD92M66A509T | CICCIANO | 07/03/2018 | CPI NOLA |
| DD566/2014/18201 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE CASALNUOVO 1° - DE CURTIS | | Pubblico | 0500016211000000000042792 | PROFESSORI DI SCUOLA PRIMARIA | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | VALERIA | IAVARONE | VRNVLR90C42F839Q | PORTICI | 29/03/2018 | GI GROUP S.P.A. |
| DD566/2014/18201 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE CASALNUOVO 1° - DE CURTIS | | Pubblico | 0500016211000000000042793 | EDUCATORI PROFESSIONALI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | Anna | Picariello | PCRNNA90D58A024G | AFRAGOLA | 05/03/2018 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/18201 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE CASALNUOVO 1° - DE CURTIS | | Pubblico | 0500016211000000000042794 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | Roberto | Costanzo | CSTRRT91M15F839B | CASALNUOVO DI NAPOLI | 21/10/2015 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/18201 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE CASALNUOVO 1° - DE CURTIS | | Pubblico | 0500016211000000000042794 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | Antonella | Castiglione | CSTNNL92S61F839O | CASALNUOVO DI NAPOLI | 28/07/2014 | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/18201 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE CASALNUOVO 1° - DE CURTIS | | Pubblico | 0500016211 0000000000 42796 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | Sabrina | Salvo | SLVSRN95C70F839D | PORTICI | 04/05/2017 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/18201 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE CASALNUOVO 1° - DE CURTIS | | Pubblico | 0500016211 0000000000 42796 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | Sara | Scialó | SCLSRA90D70F839Y | NAPOLI | 09/09/2017 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/18201 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE CASALNUOVO 1° - DE CURTIS | | Pubblico | 0500016211 0000000000 42798 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI ATTREZZATURE E BENI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | Giuseppe | Auriemma | RMMGPP93A27A509K | POMIGLIANO D'ARCO | 19/10/2017 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/18201 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE CASALNUOVO 1° - DE CURTIS | | Pubblico | 0500016211 0000000000 42798 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI ATTREZZATURE E BENI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | Angelo | Frasca | FRSNGL94R30A024A | ACERRA | 27/10/2017 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/18329 | COOPERATIVA DI PRODUZIONE E LAVORO CE.DIS | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 63480 | ADDETTO ALLA LOGISTICA DI MAGAZZINO | SAN MARCO EVANGELISTA | CE | giuseppe | ruotolo | RTLGPP97L30F839J | MADDALONI | 06/12/2017 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/18333 | Alfa Forma srl | | Privato | 0500017211 0000000000 61129 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | POMPEI | NA | tommaso | cascone | CSCTMS97E17F912O | ANGRI | 23/02/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/18426 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE G DE GRUTTOLA | GIUSEPPE DE GRUTTOLA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68735 | TECNICI MECCANICI | ARIANO IRPINO | AV | MICHELE | CIPRIANO | CPRMHL97C23A399R | FRIGENTO | 26/03/2018 | CPI GROTTAMINARDA |
| DD566/2014/18426 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE G DE GRUTTOLA | GIUSEPPE DE GRUTTOLA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68742 | ANALISTI E PROGETTISTI DI SOFTWARE | ARIANO IRPINO | AV | GIANPIO | GIACOBBE | GCBGNP97B22A399A | FLUMERI | 04/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/18426 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE G DE GRUTTOLA | GIUSEPPE DE GRUTTOLA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68743 | CAMERIERE DI SALA | ARIANO IRPINO | AV | nicolò | purcaro | PRCNCL96L10A399U | ARIANO IRPINO | 07/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/18426 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE G DE GRUTTOLA | GIUSEPPE DE GRUTTOLA | Pubblico | 05000182110000000000068744 | TECNICI ELETTRONICI | ARIANO IRPINO | AV | EMILIO | NOZZI | NZZMLE92T07A399X | ARIANO IRPINO | 09/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/18475 | C.I.R.A. .S.C.p.A. | Training & Working | Privato | 05000182110000000000063171 | INGEGNERI AEROSPAZIALI E ASTRONAUTICI | CAPUA | CE | EMANUELE | ZACCAGNINO | ZCCMNL91S08G942G | PICERNO | 12/04/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/18475 | C.I.R.A. .S.C.p.A. | Training & Working | Privato | 05000182110000000000063171 | INGEGNERI AEROSPAZIALI E ASTRONAUTICI | CAPUA | CE | Giuseppe | Gallo | GLLGPP94H03D862G | RECALE | 06/03/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/18475 | C.I.R.A. .S.C.p.A. | Training & Working | Privato | 05000182110000000000063427 | ADDETTO ALLE RELAZIONI PUBBLICHE | CAPUA | CE | Mariarosaria | Perrotta | PRRMRS98L51B963J | ORTA DI ATELLA | 13/06/2016 | Training & Working |
| DD566/2014/18483 | AGENZIA AGORA' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 05000182110000000000065301 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AVELLINO | AV | diego maria | canonico | CNNDMR88R07A509G | MUGNANO DEL CARDINALE | 03/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/18497 | OMEGA RAFFAELE | | Privato | 05000182110000000000069981 | RAGIONIERE | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | ANTONIO | PELLICCIA | PLLNTN94S25A024S | CASALNUOVO DI NAPOLI | 26/03/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000000064015 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SANTA MARIA A VICO | CE | FABRIZIO | GUIDA | GDUFRZ88L12H834R | ARIENZO | 14/12/2015 | |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000000064015 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SANTA MARIA A VICO | CE | PASQUALINA | LUCARELLI | LCRPQL88E68E791H | ACERRA | 06/04/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000000064015 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SANTA MARIA A VICO | CE | ANTONIO | DE LUCIA | DLCNTN97H06E791X | SANTA MARIA A VICO | 21/08/2017 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000000064015 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SANTA MARIA A VICO | CE | Maria Eugenia | Nuzzo | NZZMGN98H45B963Y | SAN FELICE A CANCELLO | 11/04/2018 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000000064015 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SANTA MARIA A VICO | CE | pasquale | Terrecuso | TRRPQL91E20E791F | ACERRA | 10/03/2017 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000000064015 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SANTA MARIA A VICO | CE | Floriano | De Lucia | DLCFRN91D04A783P | SANTA MARIA A VICO | 25/05/2017 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000000064015 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SANTA MARIA A VICO | CE | Giovanna | Ferrara | FRRGNN89E53E791A | SANTA MARIA A VICO | 14/02/2018 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000000064015 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SANTA MARIA A VICO | CE | Sara | Valente | VLNSRA90P56E791L | SANTA MARIA A VICO | 14/11/2017 | Training & Working |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64015 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SANTA MARIA A VICO | CE | CARMINE | PERFETTO | PRFCMN97R03 A024R | ACERRA | 12/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64015 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SANTA MARIA A VICO | CE | ANTONIETTA | ZAMPELLA | ZMPNNT91E57 B963W | SAN NICOLA LA STRADA | 06/11/2017 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64015 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SANTA MARIA A VICO | CE | Katia | De Lucia | DLCKTA95A61B 963L | SAN FELICE A CANCELLO | 22/01/2018 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64015 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SANTA MARIA A VICO | CE | EDOARDO | MAZZONE | MZZDRD98H11 F839T | SAN FELICE A CANCELLO | 27/01/2016 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64016 | PROFESSORI DI SCUOLA PRIMARIA | SANTA MARIA A VICO | CE | Antonella | Cortese | CRTNNL88R47E 791K | MADDALONI | 08/03/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64018 | ADDETTO ALL'INFANZIA CON FUNZIONI EDUCATIVE | SANTA MARIA A VICO | CE | rachele | sgueglia | SGGRHL92H62 E932G | RECALE | 14/03/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64018 | ADDETTO ALL'INFANZIA CON FUNZIONI EDUCATIVE | SANTA MARIA A VICO | CE | fortuna | Ferrara | FRRFTN90P47H 892Z | CASORIA | 06/04/2018 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/18622 | IC GIOVANNI XXIII | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64015 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SANTA MARIA A VICO | CE | giovanni luca | ALTOBELLI | LTBGNN93D08 E791M | ACERRA | 31/03/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/18637 | I.C VANVITELLI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63985 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | AIROLA | BN | luana | vivace | VVCLNU92H70I 197N | SANT'AGATA DE' GOTI | 30/06/2014 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/18637 | I.C VANVITELLI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63988 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AIROLA | BN | Giacomo | Meccariello | MCCGCM98H1 4E791E | MOIANO | 11/04/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/18637 | I.C VANVITELLI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63990 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | ARPAIA | BN | Jessica | Napolitano | NPLJSC97C61A 657I | PAOLISI | 20/07/2014 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/18637 | I.C VANVITELLI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 63990 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | ARPAIA | BN | MARIKA | MECCARIELLO | MCCMRK97M5 6I197Z | MOIANO | 22/03/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/18678 | LICEO ARTISTICO STATALE SAN LEUCIO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62833 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | CASERTA | CE | Vincenzo | Tescione | TSCVCN96M06 E791K | CASAPULLA | 23/03/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/18678 | LICEO ARTISTICO STATALE SAN LEUCIO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62835 | SEGRETARIA | CASERTA | CE | GIORGIO | ARILLOTTA | RLLGRG97L05I 234J | CASERTA | 03/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/18678 | LICEO ARTISTICO STATALE SAN LEUCIO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62836 | SCHEDULATORE INFORMATICO | CASERTA | CE | Gianluca | Acito | CTAGLC94L29B 963U | CASERTA | 01/02/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/18678 | LICEO ARTISTICO STATALE SAN LEUCIO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 62839 | TECNICI DEL REINSERIMENTO E DELL'INTEGRAZIONE SOCIALE | CASERTA | CE | NOEMI | LANDOLFI | LNDNMO91A4 3B963I | SAN NICOLA LA STRADA | 27/03/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/18682 | IC Galileo Galilei | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64019 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | ARIENZO | CE | Rosa | Esposito | SPSRSO95D61B 963A | SAN FELICE A CANCELLO | 25/09/2015 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/18682 | IC GALILEO GALILEI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64023 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | ARIENZO | CE | Federico | Vigliotti | VGLFRC91H01 H834I | SANTA MARIA A VICO | 12/07/2016 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/18766 | Omnia di Cruoglio Roberto | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 63072 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | PALOMONTE | SA | marianna | cupo | CPUMNN98M4 2G039M | SICIGNANO DEGLI ALBURNI | 11/01/2017 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/18831 | IC Francesco Gesuè | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64024 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SAN FELICE A CANCELLO | CE | Lorinda | Alfieri | LFRLND89H54F 839C | SAVIANO | 28/08/2017 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/18831 | IC Francesco Gesuè | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64024 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | SAN FELICE A CANCELLO | CE | mariano | discepolo | DSCMRN98T25 F839N | ACERRA | 03/01/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/18831 | IC Francesco Gesuè | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64025 | TECNICI ESPERTI IN APPLICAZIONI | SAN FELICE A CANCELLO | CE | Giuseppe | Natale | NTLGPP90A26I 234B | MACERATA CAMPANIA | 01/03/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/18831 | IC FRANCESCO GESUE' | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64026 | PROFESSORI DI SCUOLA PRIMARIA | SAN FELICE A CANCELLO | CE | Pasquale | Arrichiello | RRCPQL98M24 B963Z | SAN FELICE A CANCELLO | 09/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/18831 | IC Francesco Gesuè | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64029 | PROFESSORI DI DISCIPLINE UMANISTICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA INFERIORE | SAN FELICE A CANCELLO | CE | Salvatore | Mercogliano | MRCSVT93T20 E791C | MADDALONI | 10/04/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64030 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | AFRAGOLA | NA | ANNA | STASIO | STSNNA95D60 A024Y | AFRAGOLA | 17/10/2014 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64030 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | AFRAGOLA | NA | simone | leone | LNESMN89S08 A024Q | AFRAGOLA | 26/09/2015 | Associazione Studi e Ricerche Economiche Kompetere |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64031 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AFRAGOLA | NA | SARA | CILIBERTI | CLBSRA88L51F 839W | CASORIA | 05/12/2017 | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64031 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AFRAGOLA | NA | fabio | barbato | BRBFBA93P08F839M | AFRAGOLA | 26/01/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64031 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AFRAGOLA | NA | GIUSEPPINA | PETITO | PTTGPP91A43A512J | SANT'ANTIMO | 12/04/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64031 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AFRAGOLA | NA | Michele | Ferrara | FRRMHL94T19F839F | CASORIA | 09/07/2015 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI AFRAGOLA | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64032 | PSICOLOGI DELLO SVILUPPO E DELL'EDUCAZIONE | AFRAGOLA | NA | ALBA | TAFUTO | TFTLBA90A52A024K | POMIGLIANO D'ARCO | 22/02/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI AFRAGOLA | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64032 | PSICOLOGI DELLO SVILUPPO E DELL'EDUCAZIONE | AFRAGOLA | NA | CHIARA | AULETTA | LTTCHR88R68F839Z | CERCOLA | 27/03/2018 | CPI PORTICI |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S. SERENI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64033 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | AFRAGOLA | NA | MONICA | MARGHERON | MRGMNC95D69F839K | CASALNUOVO DI NAPOLI | 03/04/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S. SERENI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64033 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | AFRAGOLA | NA | Daniela | Di Mauro | DMRDNL97R64G812N | CASALNUOVO DI NAPOLI | 26/04/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S. SERENI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64033 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | AFRAGOLA | NA | ida | frezza | FRZDIA90L64E791P | CAIVANO | 02/02/2018 | Assist Srl |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S. SERENI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64033 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | AFRAGOLA | NA | ANTONIETTA | SCHIOPPI | SCHNNT92L68F839B | CASORIA | 07/03/2016 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S. SERENI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64033 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | AFRAGOLA | NA | Melissa | Limatola | LMTMSS94R55H892H | VOLLA | 11/12/2015 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S. SERENI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64033 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | AFRAGOLA | NA | VINCENZO | SORIANO | SRNVCN94P09E202V | CASALNUOVO DI NAPOLI | 17/12/2014 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S. SERENI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64033 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | AFRAGOLA | NA | Anna | Faiello | FLLNNA95L59F839J | GRUMO NEVANO | 23/11/2015 | |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S. SERENI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64033 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | AFRAGOLA | NA | GUGLIELMO | GUADAGNO | GDGGLL98S03F839U | CASALNUOVO DI NAPOLI | 05/08/2016 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI AFRAGOLA-CARDITO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64035 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | CARDITO | NA | ARMANDO | PACCONE | PCCRND93P17F839N | AVERSA | 16/11/2017 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI AFRAGOLA-CARDITO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64035 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | CARDITO | NA | antonietta | schiavone | SCHNNT94H48F839O | ACERRA | 15/06/2015 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI AFRAGOLA-CARDITO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000064035 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | CARDITO | NA | Biagio | Fortino | FRTBGI88E04B963S | ORTA DI ATELLA | 22/02/2017 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI AFRAGOLA-CARDITO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000064035 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | CARDITO | NA | Giuseppe | Sarnataro | SRNGPP93L21F839V | MUGNANO DI NAPOLI | 13/10/2017 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI AFRAGOLA-CARDITO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000064035 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | CARDITO | NA | Angela | Migliaccio | MGLNGL98C43E932P | CESA | 14/10/2017 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI AFRAGOLA CARDITO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000064036 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | CARDITO | NA | Davide | Castaldo | CSTDVD96H07F839G | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 10/11/2017 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI AFRAGOLA CARDITO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000064036 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | CARDITO | NA | EMANUELE | MELE | MLEMNL90A29F839S | NAPOLI | 18/01/2016 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI AFRAGOLA CARDITO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000064036 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | CARDITO | NA | raffaele | granata | grnrfl90p21f799p | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 28/03/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI AFRAGOLA CARDITO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000064036 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | CARDITO | NA | Nadia | Iovino | VNINDA90A41F839G | POZZUOLI | 07/04/2017 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/18857 | I.S.I.S SERENI AFRAGOLA CARDITO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000064036 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | CARDITO | NA | Anna | Saggese | SGGNNA94L47F839I | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 17/07/2014 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/18877 | LICEO STATALE QUINTO ORAZIO FLACCO | P.S.B. Srl | Pubblico | 0500018211000000000062914 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | PORTICI | NA | Tiziana | Zampino | ZMPTZN92T58F839U | POLLENA TROCCHIA | 18/01/2016 | Manpower Srl |
| DD566/2014/18959 | elevateur | ADECCO ITALIA S.P.A. | Privato | 0500018211000000000062640 | CONDUTTORI DI MACCHINARI PER IL MOVIMENTO TERRA | NOLA | NA | luca | incarnato | NCRLCU96A25F839B | NAPOLI | 17/10/2017 | RANDSTAD ITALIA SPA |
| DD566/2014/18998 | STUDIO COMMERCIALE D'ADDIO LUIGI | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211000000000062756 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | ROBERTA | RAGUCCI | RGCRRT94T50I234D | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 15/05/2014 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/19109 | SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "BUONARROTI" - "VINCI" | AMESCI | Pubblico | 0500017211000000000061487 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MONDRAGONE | CE | giovanni | baudi | BDAGNN94L28D708C | MONDRAGONE | 03/01/2018 | CPI SESSA AURUNCA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/19109 | SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "BUONARROTI" - "VINCI" | AMESCI | Pubblico | 0500017211000000000061487 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MONDRAGONE | CE | LAURA | PIO | PIOLRA88T45D843C | MONDRAGONE | 31/01/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19109 | SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "BUONARROTI" - "VINCI" | AMESCI | Pubblico | 0500017211000000000061487 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MONDRAGONE | CE | LIDIA | BASILE | BSLLDI97M52D708N | MONDRAGONE | 12/04/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19109 | SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "BUONARROTI" - "VINCI" | AMESCI | Pubblico | 0500017211000000000061487 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MONDRAGONE | CE | marisa | mezzo | MZZMRS89T61D708J | MONDRAGONE | 21/07/2017 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19109 | SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "BUONARROTI" - "VINCI" | AMESCI | Pubblico | 0500017211000000000061488 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | Maddalena | Rivetti | RVTMDL89T68D708X | MONDRAGONE | 10/04/2017 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19109 | SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "BUONARROTI" - "VINCI" | AMESCI | Pubblico | 0500017211000000000061488 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | sabrina | marotta | MRTSRN92S57D708C | MONDRAGONE | 09/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/19109 | SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "BUONARROTI" - "VINCI" | AMESCI | Pubblico | 0500017211000000000061488 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | MARCO | VECCHIONE | VCCMRC97A10D708F | MONDRAGONE | 29/03/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19109 | SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "BUONARROTI" - "VINCI" | AMESCI | Pubblico | 0500017211000000000061488 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | VINCENZO | SCOGNAMIGLIO | SCGVCN94D29D708G | MONDRAGONE | 26/04/2018 | CPI SESSA AURUNCA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/19109 | SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "BUONARROTI" - "VINCI" | AMESCI | Pubblico | 0500017211000000000061488 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | DANILO | LA TORRE | LTRDNL94T26D843Y | MONDRAGONE | 10/12/2015 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19110 | VILLA CINZIA S.R.L. | CARPE DIEM | Privato | 0500017211000000000060684 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | NAPOLI | NA | Delia | Vacca | VCCDLE92R67F839A | NAPOLI | 02/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/19110 | VILLA CINZIA S.R.L. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000064113 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | NAPOLI | NA | Giada | caparco | CPRGDI91B61L083A | TEANO | 22/03/2017 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/19110 | VILLA CINZIA S.R.L. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000064113 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | NAPOLI | NA | ANNAMARIA | CUOZZO | CZZNMR93B59B963E | GRICIGNANO DI AVERSA | 11/04/2018 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/19110 | VILLA CINZIA S.R.L. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000064114 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | NAPOLI | NA | michele | brunzo | BRNMHL94L01A944K | TEVEROLA | 17/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/19110 | VILLA CINZIA S.R.L. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000065626 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | NAPOLI | NA | ALESSANDRA | BALDASCINO | BLDLSN93A65B715A | CANCELLO ED ARNONE | 06/02/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/19111 | VILLA CINZIA S.R.L. | CARPE DIEM | Privato | 0500017211000000000060684 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | NAPOLI | NA | Laura | Sauli | SLALRA94R64F839J | NAPOLI | 30/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/19146 | Istituto Comprensivo statale ad indirizzo musicale "S. Aurigemma" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000064048 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MONTEFORTE IRPINO | AV | BENEDETTO | MONTUORI | MNTBDT91L09A489B | BAIANO | 22/06/2017 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/19146 | Istituto Comprensivo statale ad indirizzo musicale "S. Aurigemma" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000064048 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MONTEFORTE IRPINO | AV | Giovanna | Aurigemma | RGMGNN88P47A509A | MONTEFORTE IRPINO | 04/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/19146 | Istituto Comprensivo statale ad indirizzo musicale "S. Aurigemma" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000064048 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MONTEFORTE IRPINO | AV | Carmela | Marinelli | MRNCML92S44A489Q | CESINALI | 05/04/2018 | CPI AVELLINO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/19146 | Istituto Comprensivo statale ad indirizzo musicale "S. Aurigemma" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64048 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MONTEFORTE IRPINO | AV | Gerardo | Annarumma | NNRGRD97P07 A509K | MONTEFORTE IRPINO | 08/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/19146 | Istituto Comprensivo statale ad indirizzo musicale "S. Aurigemma" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64049 | TECNICI ESPERTI IN APPLICAZIONI | MONTEFORTE IRPINO | AV | MARCO | FAMOSO | FMSMRC98T29 A509D | MERCOGLIANO | 28/07/2016 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/19202 | studio fotografico petrazzuolo | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 66780 | FOTOGRAFO | SANT'ANASTASIA | NA | Davide | Infantile | NFNDVD92D03 H892I | NAPOLI | 11/04/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/19220 | EDIL 2000 DI D'ALELIO GIOVANNI & C. SNC | | Privato | 0500018211 0000000000 69532 | MANOVALI E PERSONALE NON QUALIFICATO DELL'EDILIZIA CIVILE E PROFESSIONI ASSIMILATE | MONTEFALCIONE | AV | ANTONIO | DE PALMA | DPLNTN93C23I 805O | PRATOLA SERRA | 09/03/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/19237 | ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO "CAV. F. GRAVANTE" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65207 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | GRAZZANISE | CE | Dora | Russo | RSSDRO91L51A 512J | CASAL DI PRINCIPE | 03/03/2015 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/19237 | ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO "CAV. F. GRAVANTE" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65207 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | GRAZZANISE | CE | mario | parente | PRNMRA96H08 B715Z | GRAZZANISE | 11/02/2016 | CPI CAPUA |
| DD566/2014/19237 | ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO "CAV. F. GRAVANTE" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65208 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | GRAZZANISE | CE | ALESSIO | SCHISANI | SCHLSS90L18H 703S | MONDRAGONE | 29/10/2014 | Training & Working |
| DD566/2014/19237 | ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO "CAV. F. GRAVANTE" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65208 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | GRAZZANISE | CE | TERESA | VERDE | VRDTRS92D70F 839J | SANT'ANTIMO | 24/11/2015 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/19237 | ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO "CAV. F. GRAVANTE" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65209 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | GRAZZANISE | CE | antonio | diana | DNINTN92S20E 791R | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 07/07/2017 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/19237 | ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO "CAV. F. GRAVANTE" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65209 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | GRAZZANISE | CE | LUIGI | DONCIGLIO | DNCLGU97P13 F839C | CASAPESENNA | 01/05/2014 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/19237 | ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO "CAV. F. GRAVANTE" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65209 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | GRAZZANISE | CE | Raffaele | Feliciello | FLCRFL98T28E0 54X | PARETE | 06/03/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/19237 | ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO "CAV. F. GRAVANTE" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65210 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | GRAZZANISE | CE | AMEDEO | SCHIAVONE | SCHMDA94D25 B925E | CASAL DI PRINCIPE | 02/10/2017 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/19237 | ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO "CAV. F. GRAVANTE" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65210 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | GRAZZANISE | CE | Valentino | Russo | RSSVNT90B10I 234Q | GRICIGNANO DI AVERSA | 02/09/2017 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/19237 | ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO "CAV. F. GRAVANTE" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65211 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | GRAZZANISE | CE | Valerio | Zara | ZRAVLR97H25B 963W | CASAL DI PRINCIPE | 11/03/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/19237 | ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO "CAV. F. GRAVANTE" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65211 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | GRAZZANISE | CE | Alberto | Letizia | LTZLRT97L30E9 32X | RECALE | 21/03/2018 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/19237 | ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO "CAV. F. GRAVANTE" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65211 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | GRAZZANISE | CE | luigi | omero | MROLGU98P15 F839E | CESA | 28/03/2018 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/19237 | ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO "CAV. F. GRAVANTE" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65211 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | GRAZZANISE | CE | Giuseppe | de Riso | DRSGPP99B03I 234S | CAPUA | 30/03/2018 | CPI CAPUA |
| DD566/2014/19269 | NEW DIMENSION PLASTIC SRL | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500016211 0000000000 41765 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NOCERA INFERIORE | SA | Erminio | Iannuzzi | NNZRMN94T12 I438G | SAN VALENTINO TORIO | 30/03/2018 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/19274 | Borreca Francesco | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 05000182110000000065224 | PITTORI EDILI | PANNARANO | BN | antonio | d'alessio | DLSNTN90T13A783P | PANNARANO | 04/04/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/19467 | ISTITUTO COMPRENSIVO "F. DE' SANCTIS" | Centro per l'Impiego di Sant'Agata de Goti | Pubblico | 05000182110000000063316 | TECNICI GESTORI DI RETI E DI SISTEMI TELEMATICI | MOIANO | BN | MADDALENA | IANNOTTA | NNTMDL90B49I197B | SANT'AGATA DE' GOTI | 05/04/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/19467 | ISTITUTO COMPRENSIVO "F. DE' SANCTIS" | Centro per l'Impiego di Sant'Agata de Goti | Pubblico | 05000182110000000063318 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MOIANO | BN | Annagaia | Ciervo | CRVNNG93L46F839K | MOIANO | 21/12/2017 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/19467 | ISTITUTO COMPRENSIVO "F. DE' SANCTIS" | Centro per l'Impiego di Sant'Agata de Goti | Pubblico | 05000182110000000063329 | PROFESSORI DI DISCIPLINE TECNICHE E SCIENTIFICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA INFERIORE | MOIANO | BN | Danilo | Benedetto | BNDDNL90E07A783D | MOIANO | 06/02/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/19467 | ISTITUTO COMPRENSIVO "F. DE' SANCTIS" | Centro per l'Impiego di Sant'Agata de Goti | Pubblico | 05000182110000000063333 | INSEGNANTI DI LINGUE | MOIANO | BN | CATERINA | RICCIARDI | RCCCRN87R42A783J | AIROLA | 02/03/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/19470 | Istituto Comprensivo Statale "64° Rodari Moscati" | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062896 | PERSONALE NON QUALIFICATO NEI SERVIZI RICREATIVI E CULTURALI | NAPOLI | NA | gennaro | perna | PRNGNR98A03F839M | NAPOLI | 13/03/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/19470 | Istituto Comprensivo Statale "64° Rodari Moscati" | P.S.B. Srl | Pubblico | 05000182110000000062897 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | VALERIA | DI MATTEO | DMTVLR93R54F839N | VOLLA | 15/03/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/19506 | ISIS G. FILANGIERI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000064054 | PROFESSORI DI SCIENZE LETTERARIE, ARTISTICHE, STORICHE, FILOSOFICHE, PEDAGOGICHE E PSICOLOGICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE | FRATTAMAGGIORE | NA | Rosalia | Compagnone | CMPRSL85P60A512J | GRICIGNANO DI AVERSA | 15/03/2018 | CPI AVERSA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/19506 | ISIS G. FILANGIERI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64054 | PROFESSORI DI SCIENZE LETTERARIE, ARTISTICHE, STORICHE, FILOSOFICHE, PEDAGOGICHE E PSICOLOGICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE | FRATTAMAGGIORE | NA | Vincenzo | Cacciapuoti | CCCVCN91C18G309C | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 20/03/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/19506 | ISIS G. FILANGIERI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64055 | PROFESSORI DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E CHIMICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE | FRATTAMAGGIORE | NA | Angela | Galdieri | GLDNGL89P51F839A | ORTA DI ATELLA | 08/03/2018 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/19506 | ISIS G. FILANGIERI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64056 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | FRATTAMAGGIORE | NA | TERESA | SILVESTRE | SLVTRS94P69F839Z | SANT'ANTIMO | 07/04/2018 | |
| DD566/2014/19506 | ISIS G. FILANGIERI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64056 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | FRATTAMAGGIORE | NA | Rosa | Esposito | SPSRSO93B57Z129U | FRATTAMAGGIORE | 16/04/2018 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/19506 | ISIS G. FILANGIERI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64056 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | FRATTAMAGGIORE | NA | giuseppe | petrossi | PTRGPP97S15F839A | SANT'ANTIMO | 03/01/2018 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/19506 | ISIS G. FILANGIERI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64056 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | FRATTAMAGGIORE | NA | ANNAMARIA | GIANGRANDE | GNGNMR91P61F799S | CARDITO | 16/03/2018 | |
| DD566/2014/19506 | ISIS G. FILANGIERI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64056 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | FRATTAMAGGIORE | NA | katia | giordano | GRDKTA90E44A512V | SANT'ARPINO | 19/03/2018 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/19506 | ISIS G. FILANGIERI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64058 | PROFESSORI DI SCIENZE GIURIDICHE, ECONOMICHE E SOCIALI NELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE | FRATTAMAGGIORE | NA | Mariagrazia | Arciprete | RCPMGR93H47B925A | GRUMO NEVANO | 15/04/2018 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/19506 | ISIS G. FILANGIERI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64058 | PROFESSORI DI SCIENZE GIURIDICHE, ECONOMICHE E SOCIALI NELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE | FRATTAMAGGIORE | NA | Alessia | Amalfi | MLFLSS93D63F839T | MARANO DI NAPOLI | 16/04/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/19506 | ISIS G. FILANGIERI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000064058 | PROFESSORI DI SCIENZE GIURIDICHE, ECONOMICHE E SOCIALI NELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE | FRATTAMAGGIORE | NA | ALESSANDRO | FOGGIA | FGGLSN91L18F839I | CALVIZZANO | 16/12/2015 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063835 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | MARINA | FUCILE | FCLMRN91S49D708U | MONDRAGONE | 28/02/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063835 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | ORNELLA | DE LUCA | DLCRLL95H66H892D | MONDRAGONE | 18/04/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063835 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | IMMACOLATA | SABATINO | SBTMCL96E51D843Z | MONDRAGONE | 17/04/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063835 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | Simone | Pagliaro | PGLSMN98M17D708K | MONDRAGONE | 09/04/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063835 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | ALBERTA | AMAZIO | MZALRT97M54D708Z | MONDRAGONE | 11/04/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063835 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | GIANLUCA | LEONE | LNEGLC92C09D843Q | MONDRAGONE | 10/04/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063835 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | Antonia | BRODELLA | BRDNTN95D41E791B | MONDRAGONE | 14/05/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000063837 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | MONDRAGONE | CE | GIUSEPPE | ALONZO | LNZGPP94E20B963G | SPARANISE | 24/09/2015 | CPI TEANO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 05000182110000000063837 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | MONDRAGONE | CE | ANNALISA | OLIVIERI | LVRNLS88R44F241A | MONDRAGONE | 11/06/2015 | |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 05000182110000000063837 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | MONDRAGONE | CE | Sergio | Cristiano | CRSSRG96E20G964R | MONDRAGONE | 16/10/2017 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 05000182110000000063839 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MONDRAGONE | CE | NICOLINA | DE FALCO | DFLNLN99D61I676E | MONDRAGONE | 06/12/2017 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 05000182110000000063839 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MONDRAGONE | CE | MARTINA | PAPA | PPAMTN98T46D708D | MONDRAGONE | 04/04/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 05000182110000000063839 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MONDRAGONE | CE | Giuseppe | Gallo | GLLGPP90T17F839Z | MONDRAGONE | 06/12/2017 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 05000182110000000063839 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MONDRAGONE | CE | Riccardo | Di Vicino | DVCRCR89C23D708X | MONDRAGONE | 28/02/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 05000182110000000063839 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MONDRAGONE | CE | ANTONIO | NAPPA | NPPNTN90T11D843R | MONDRAGONE | 21/05/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 05000182110000000063841 | TECNICI ESPERTI IN APPLICAZIONI | MONDRAGONE | CE | Pierluigi | Codella | CDLPLG90S19D708B | MONDRAGONE | 17/05/2017 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 05000182110000000063842 | ADDETTI AD ARCHIVI, SCHEDARI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MONDRAGONE | CE | Raffaele | Traettino | TRTRFL98E15B963R | MONDRAGONE | 20/02/2018 | CPI SESSA AURUNCA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/19512 | Direzione Didattica Statale Mondragone II | AMESCI | Pubblico | 05000182110000000063842 | ADDETTI AD ARCHIVI, SCHEDARI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MONDRAGONE | CE | Chiara | Rao | RAOCHR92E43D843B | MONDRAGONE | 21/02/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/19519 | PAGANO SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000065901 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CICCIANO | NA | GIOVANNA | VANZANELLA | VNZGNN99B45H860J | CICCIANO | 29/03/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/19609 | ISTITUTO COMPRENSIVO ALESSANDRO MANZONI | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Pubblico | 05000182110000000065454 | PROFESSORI DI DISCIPLINE TECNICHE E SCIENTIFICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA INFERIORE | MUGNANO DEL CARDINALE | AV | alessandro | Buglione | BGLLSN91D29I438H | STRIANO | 22/07/2014 | CPI OTTAVIANO |
| DD566/2014/19609 | ISTITUTO COMPRENSIVO ALESSANDRO MANZONI | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Pubblico | 05000182110000000065456 | ANIMATORE CULTURALE | QUADRELLE | AV | Santo | Napolitano | NPLSNT93E16A509X | QUADRELLE | 22/03/2017 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/19609 | ISTITUTO COMPRENSIVO ALESSANDRO MANZONI | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Pubblico | 05000182110000000065460 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SIRIGNANO | AV | luca | lettieri | LTTLCU88H02F839O | POZZUOLI | 12/05/2017 | CPI POZZUOLI |
| DD566/2014/19629 | AUTOSERVIZI GAETANI SRL | ASSOCIAZIONE MENHIR | Privato | 05000182110000000069154 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI STABILI | SESSA AURUNCA | CE | MARZIA | CAPIZZI | CPZMRZ98R56D708C | CELLOLE | 15/02/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/19663 | LE FANTASIE DEL PANE DI MARIA LUPOLI | | Privato | 05000172110000000052671 | ESERCENTI DELLE VENDITE AL MINUTO IN NEGOZI | FRATTAMAGGIORE | NA | ROSARIO | ACCURSO | CCRRSR91R18F839D | GRUMO NEVANO | 24/03/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/19669 | I.C. MERCOGLIANO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000064093 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MERCOGLIANO | AV | danilo | tristano | TRSDNL88T08A489T | ATRIPALDA | 29/03/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/19669 | I.C. MERCOGLIANO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000064093 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MERCOGLIANO | AV | Luca | De Benedettis | DBNLCU90P27F912J | MERCATO SAN SEVERINO | 09/04/2018 | CPI MERCATO SAN SEVERINO |
| DD566/2014/19669 | I.C. MERCOGLIANO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000064093 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MERCOGLIANO | AV | Luca | Del Sorbo | DLSLCU96P06A509P | AVELLINO | 12/04/2018 | CPI AVELLINO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/19669 | I.C. MERCOGLIANO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64093 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MERCOGLIANO | AV | Vittoria Anna | Del Gaudio | DLGVTR98L67A509T | ATRIPALDA | 06/04/2017 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/19669 | I.C. MERCOGLIANO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64097 | PROFESSORI DI DISCIPLINE UMANISTICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA INFERIORE | MERCOGLIANO | AV | benedetta | di vito | DVTBDT89S55A509F | TUFO | 19/01/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/19669 | I.C. MERCOGLIANO | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64097 | PROFESSORI DI DISCIPLINE UMANISTICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA INFERIORE | MERCOGLIANO | AV | MARIANGELA | CITRO | CTRMNG92D61I805Q | MONTORO | 06/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/19730 | TORREFAZIONE CARBONELLI SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 70160 | CONDUTTORI DI MACCHINARI PER LA PREPARAZIONE E LA PRODUZIONE DEL THE, DEL CAFFÈ E DEL CACAO | MELITO DI NAPOLI | NA | EMILIO | PAGANO | PGNMLE97P09F839T | NAPOLI | 15/02/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/19872 | DOTTORESSA DI CICILIA STEFANIA | | Privato | 0500017211 0000000000 54161 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | VILLAMAINA | AV | RAFFAELLA | GIELLA | GLLRFL94A48A509Y | VILLAMAINA | 12/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/19906 | Istituto Superiore Galileo Ferraris | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64101 | INFERMIERE | CASERTA | CE | Antonietta | Marino | MRNNNT94P55F839T | CAIVANO | 12/04/2018 | Selefor |
| DD566/2014/19906 | Istituto Superiore Galileo Ferraris | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64101 | INFERMIERE | CASERTA | CE | maria | fabozzi | FBZMRA93P43B963A | TEVEROLA | 20/02/2018 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/19906 | Istituto Superiore Galileo - Ferraris | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64103 | TECNICI DEL REINSERIMENTO E DELL'INTEGRAZIONE SOCIALE | CASERTA | CE | CLAUDIA | RACITI | RCTCLD98A57A794Q | CAPODRISE | 22/05/2018 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/19906 | Istituto Superiore "Galileo Ferraris" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64105 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CASERTA | CE | FRANCESCO | DIVINO | DVNFNC87T23E791Y | CAMIGLIANO | 05/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/19906 | Istituto Superiore "Galileo Ferraris" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64105 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CASERTA | CE | SALVATORE | PERROTTA | PRRSVT97H02F839R | SUCCIVO | 17/07/2017 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/19906 | Istituto Superiore "Galileo Ferraris" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64105 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CASERTA | CE | Michele Arcangelo | Pastore | PSTMHL95D22 B963U | SAN NICOLA LA STRADA | 16/02/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/19906 | Istituto Superiore "Galileo Ferraris" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64105 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CASERTA | CE | Nicola | Roppoli | RPPNCL91A04B 963S | PONTELATON E | 01/02/2018 | CPI CAPUA |
| DD566/2014/19906 | Istituto Superiore "Galileo Ferraris" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64105 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CASERTA | CE | antonio | di giorgio | DGRNTN96A20 A512H | CASERTA | 26/04/2018 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/19906 | Istituto Superiore "Galileo Ferraris" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64105 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CASERTA | CE | LUIGI | NAPOLETANO | NPLLGU97T13L 259V | SAN MARCO EVANGELISTA | 09/01/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/19906 | Istituto Superiore "Galileo Ferraris" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64105 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CASERTA | CE | GIUSEPPE | DIANA | DNIGPP98D21 A512Q | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 05/05/2014 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/19906 | Istituto Superiore "Galileo Ferraris" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64105 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CASERTA | CE | UMBERTO | FINIZIO | FNZMRT89C30 B963E | AVERSA | 11/04/2017 | |
| DD566/2014/19906 | Istituto Superiore "Galileo Ferraris" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64107 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASERTA | CE | antonio | DE CRISTOFARO | DCRNTN92L06I 234U | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 23/01/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/19906 | Istituto Superiore "Galileo Ferraris" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64107 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASERTA | CE | Luca | Mercorio | MRCLCU89M1 7B963T | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 09/04/2015 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/19937 | C.S. GROUP SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 63711 | MODELLISTA DI SARTORIA | NOLA | NA | Alessia | Spinella | SPNLSS91P44D 940Z | SAN GIORGIO A CREMANO | 05/03/2018 | GI GROUP S.P.A. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/19939 | ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO “E. De Filippo” | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000064062 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MORCONE | BN | Donatella | Perugini | PRGDTL95E45A783R | PONTELANDOLFO | 16/05/2018 | CPI TELESE TERME |
| DD566/2014/19939 | ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO “E. De Filippo” | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000064063 | PROFESSORI DI SCUOLA PRIMARIA | MORCONE | BN | MICHELA | BALDINI | BLDMHL90R69A783Q | PONTELANDOLFO | 16/12/2015 | CPI TELESE TERME |
| DD566/2014/19939 | ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO “E. De Filippo” | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000064063 | PROFESSORI DI SCUOLA PRIMARIA | MORCONE | BN | Antonella | Fabbricatore | FBBNNL90R44E456D | PONTELANDOLFO | 10/05/2018 | CPI TELESE TERME |
| DD566/2014/19958 | GUASCO GIULIO | | Privato | 05000182110000000063398 | DISEGNATORE DI ABBIGLIAMENTO | CAIVANO | NA | emilia | campoluongo | CMPMLE90H69M289V | SANT'ANASTASIA | 05/06/2018 | Synergie Italia Agenzia per il lavoro spa |
| DD566/2014/19958 | GUASCO GIULIO | | Privato | 05000182110000000069287 | SPECIALISTI IN ATTIVITÀ FINANZIARIE | CAIVANO | NA | Maria Francesca Barchetti | Barchetti | BRCMFR91R47B963U | CAIVANO | 30/01/2018 | Synergie Italia Agenzia per il lavoro spa |
| DD566/2014/19958 | GUASCO GIULIO | | Privato | 05000182110000000065632 | VISUAL MERCHANDISER ADDETTO ALL'ESPOSIZIONE DEI PRODOTTI | CAIVANO | NA | Federica | D'Ercole | DRCFRC90R54F839F | NAPOLI | 02/03/2018 | Synergie Italia Agenzia per il lavoro spa |
| DD566/2014/20029 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE L DI PRISCO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. DI PRISCO" | Pubblico | 05000182110000000068759 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | SANT'ANGELO ALL'ESCA | AV | YORDANKA DIMITROVA | NIKOLCHEVA | NKLYDN91M70Z104E | SAN MANGO SUL CALORE | 22/03/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20029 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE L DI PRISCO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. DI PRISCO" | Pubblico | 05000182110000000068760 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | TAURASI | AV | SIMONA | TAMMARO | TMMSMN89E67A509F | TAURASI | 23/03/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20029 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE L DI PRISCO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. DI PRISCO" | Pubblico | 05000182110000000068762 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | SANT'ANGELO ALL'ESCA | AV | MARIA LUISA | VOZZELLA | VZZMLS97P67A399B | SANT'ANGELO ALL'ESCA | 09/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20029 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE L DI PRISCO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. DI PRISCO" | Pubblico | 05000182110000000068763 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | GESUALDO | AV | MONICA | VISCIGLIO | VSCMNC99S60A399X | GESUALDO | 13/12/2014 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/20029 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE L DI PRISCO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. DI PRISCO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68766 | INSEGNANTE DI STRUMENTI MUSICALI | SANT'ANGELO ALL'ESCA | AV | Suada | Sacir | SCRSDU96S42A 512E | SANT'ANGELO ALL'ESCA | 30/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20029 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. DI PRISCO" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 69145 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | FONTANAROSA | AV | Raffaele Antonio | Trunfio | TRNRFL86L31A 509C | VILLAMAINA | 26/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20042 | L'OASI DEL FANCIULLO SRL | L'OASI DEL FANCIULLO S.R.L.SCUOLA PARITARIA SAN GIORGIO | Privato | 0500017211 0000000000 52340 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | Pio Domenico | Caliendo | CLNPMN99A09 I438R | MARZANO DI NOLA | 29/05/2018 | Synergie Italia Agenzia per il lavoro spa |
| DD566/2014/20061 | ATITECH MANUFACTURING | Assist Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68845 | INGEGNERE AERONAUTICO | NAPOLI | NA | ENRICO | RUGGIERO | RGGNRC89L31 G596A | GIOIA SANNITICA | 09/05/2016 | Assist Srl |
| DD566/2014/20061 | ATITECH MANUFACTURING | Assist Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68845 | INGEGNERE AERONAUTICO | NAPOLI | NA | Ciro | De Simone | DSMCRI89H08 F839R | CASORIA | 31/01/2018 | Assist Srl |
| DD566/2014/20064 | OMEGA OBIETTIVO BELLEZZA S.N.C. DI CENTRELLA MARIA GRAZIA | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211 0000000000 63426 | ACCONCIATORI | AVELLINO | AV | GIANNA | DELLO BUONO | DLLGNN97T58 A509F | MONTEMILETTO | 05/12/2017 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/20071 | SEP ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211 0000000000 69847 | ADDETTO A MANSIONI SEMPLICI DI SEGRETERIA | LUSCIANO | CE | Gaetano | Brunitto | BRNGTN94H13 E932X | LUSCIANO | 01/06/2017 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/20096 | U.E.P.E - Ufficio Locale di Esecuzione Penale Esterna di Avellino e Benevento | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64066 | ASSISTENTI SOCIALI | AVELLINO | AV | CARMEN | BATTISTA | BTTCMN89L64 A509R | AVELLINO | 08/05/2018 | |
| DD566/2014/20164 | Essemoda SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 69656 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | POMPEI | NA | LUIGI | ALBINO | LBNLGU92R29L 245C | TORRE ANNUNZIATA | 17/05/2018 | Synergie Italia Agenzia per il lavoro spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/20164 | Essemoda SRL | | Privato | 05000182110000000070953 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CARINARO | CE | Enza | Messina | MSSNZE92M43A024W | ACERRA | 17/05/2018 | Synergie Italia Agenzia per il lavoro spa |
| DD566/2014/20176 | studio legale associato p&p | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 05000172110000000061556 | AVVOCATI | POMIGLIANO D'ARCO | NA | VINCENZA | RUSSO | RSSVCN90B41A024K | ACERRA | 05/01/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/20224 | Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore “Majorana - Bachelet” | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000064040 | PSICOLOGI DELLO SVILUPPO E DELL’EDUCAZIONE | SANTA MARIA A VICO | CE | Anastasia | Piscitelli | PSCNTS91R50E791H | SANTA MARIA A VICO | 23/03/2018 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/20224 | Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore “Majorana - Bachelet” | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000064045 | Professori di scuola secondaria, post-secondaria e professioni assimilate | SANTA MARIA A VICO | CE | Paolo | Ceparano | CPRPLA88T09B963O | SANT'ANTIMO | 27/11/2015 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/20224 | Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore “Majorana - Bachelet” | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000064045 | Professori di scuola secondaria, post-secondaria e professioni assimilate | SANTA MARIA A VICO | CE | MICHELA | LETIZIA | LTZMHL93M66B963C | SAN NICOLA LA STRADA | 27/02/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/20263 | OPSA COSTRUZIONI S.A.S. DI SACCO ALFREDO & C. | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000069839 | MANOVALE EDILE | PONTECAGNANO FAIANO | SA | SEKOU | BALDE | BLDSKE97C02Z319E | PONTECAGNANO FAIANO | 01/02/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20277 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE" | | Pubblico | 05000182110000000068771 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | SAN SOSSIO BARONIA | AV | Serina | Salza | SLZSRN93M64A399X | FLUMERI | 06/03/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20277 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE" | | Pubblico | 05000182110000000068771 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | SAN SOSSIO BARONIA | AV | MARIANTONIETTA | ZITOLA | ZTLMNT97H58A399V | SAN SOSSIO BARONIA | 27/07/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/20277 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE" | | Pubblico | 05000182110000000000068772 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | SAN SOSSIO BARONIA | AV | LETIZIA | PENNACCHIO | PNNLTZ89B65A399O | SAN SOSSIO BARONIA | 02/10/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20354 | ICOFFEE di CERBONE ASSUNTA | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 05000182110000000000070458 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Andrea | Cerbone | CRBNDR00D23L628T | VALLO DELLA LUCANIA | 11/04/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/20421 | GIERRE S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 05000172110000000000058596 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | emmanuele | annunziata | NNNMNL93T05F839N | NAPOLI | 09/03/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/20433 | POSITANO FASHION SRLS | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000000069983 | SARTO CONFEZIONISTA | POMPEI | NA | Anna | Cascone | CSCNNA98E49C129T | SANTA MARIA LA CARITA' | 26/05/2017 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/20548 | RE.RI.F. S.R.L. | CARPE DIEM | Privato | 05000172110000000000060689 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASTEL MORRONE | CE | MARIO | DI LORENZO | DLRMRA90M03B963X | CASTEL MORRONE | 05/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/20556 | METROPOL SERVICE SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000066770 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI EDIFICI | MARIGLIANO | NA | felice | galeotalanza | GLTFLC92L02F924Q | TUFINO | 07/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20556 | METROPOL SERVICE SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000069542 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI EDIFICI | MARIGLIANO | NA | GIUSEPPE | TUCCILLO CASTALDO | TCCGPP93S08F839S | VILLARICCA | 09/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20592 | CO.FA.SER. - CONSORZIO FARMACIE SERVIZI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000069927 | FARMACISTI | BATTIPAGLIA | SA | antonio | d'aniello | DNLNTN91T31I422X | PADULA | 18/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20592 | CO.FA.SER. - CONSORZIO FARMACIE SERVIZI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000069928 | TECNICI WEB | SARNO | SA | ANIELLO | LIGUORI | LGRNLL89C18F912B | SARNO | 18/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20614 | Istituto Comprensivo Statale DD1-Cavour | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000000064088 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | MARCIANISE | CE | Francesca | Esposito | SPSFNC98M48E932N | MARCIANISE | 18/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/20614 | Istituto Comprensivo Statale DD1-Cavour | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000000064088 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | MARCIANISE | CE | Nicolina | Bencivenga | BNCNLN95L70A512B | AVERSA | 24/04/2018 | CPI AVERSA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/20614 | Istituto Comprensivo Statale DD1-Cavour | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64091 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MARCIANISE | CE | Carlo | Di Fuccia | dfccrl88p09e93 2s | CAPODRISE | 21/11/2017 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/20614 | Istituto Comprensivo Statale DD1-Cavour | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64091 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MARCIANISE | CE | AGOSTINO | SALVATORE | SLVGTN98B04I 234Z | MARCIANISE | 23/04/2018 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/20670 | Istituto Comprensivo Statale " Aldo Moro" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64086 | Specialisti in scienze matematiche, informatiche, chimiche, fisiche e naturali | MADDALONI | CE | Gerardina | Lauro | LRAGRD90B61 E791S | CASERTA | 23/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/20670 | Istituto Comprensivo Statale " Aldo Moro" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64086 | Specialisti in scienze matematiche, informatiche, chimiche, fisiche e naturali | MADDALONI | CE | teresa emilia | buglione | BGLTSM89M47 A509Y | CIMITILE | 09/04/2018 | CPI NOLA |
| DD566/2014/20670 | Istituto Comprensivo Statale "Aldo Moro" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64087 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MADDALONI | CE | elena | falato | FLTLNE90L63G 596Y | CASTEL CAMPAGNAN O | 18/01/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/20670 | Istituto Comprensivo Statale "Aldo Moro" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64087 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MADDALONI | CE | WALTER MATTEO | CAMILLI | CMLWTR93C21 I197J | SANT'AGATA DE' GOTI | 05/12/2017 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/20670 | Istituto Comprensivo Statale "Aldo Moro" | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 64087 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MADDALONI | CE | Francesco | Tessitore | TSSFNC97E14A 512H | CESA | 11/02/2016 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/20680 | ISTITUTO COMPRENSIV O STATALE "GARIBALDI" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65213 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CASTEL VOLTURNO | CE | EMANUELE | QUADRANO | QDRMNL97B10 C291C | CASTEL VOLTURNO | 24/05/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/20680 | ISTITUTO COMPRENSIV O STATALE "GARIBALDI" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65213 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CASTEL VOLTURNO | CE | WANDA | CERCI | CRCWND96A5 9E932D | CASAL DI PRINCIPE | 05/06/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/20680 | ISTITUTO COMPRENSIV O STATALE "GARIBALDI" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65213 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CASTEL VOLTURNO | CE | LYDIA | NANNOLO | NNNLYD89M70 F839L | CASTEL VOLTURNO | 20/03/2018 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/20680 | ISTITUTO COMPRENSIV O STATALE "GARIBALDI" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65213 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CASTEL VOLTURNO | CE | RAFFAELE | FABOZZI | FBZRFL90A26B 963W | VILLA LITERNO | 22/10/2015 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/20680 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GARIBALDI" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211000000000065213 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CASTEL VOLTURNO | CE | Antonio | Di tella | DTLNTN93M09I234C | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 12/01/2016 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/20680 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GARIBALDI" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211000000000065213 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CASTEL VOLTURNO | CE | GIOVANNA | BUONANNO | BNNGNN98M54B963M | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 13/01/2016 | Smartjob spa |
| DD566/2014/20680 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GARIBALDI" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211000000000065213 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CASTEL VOLTURNO | CE | ALFONSO | DI BONA | DBNLNS97D23F839N | CASAL DI PRINCIPE | 15/09/2017 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/20680 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GARIBALDI" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211000000000065213 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CASTEL VOLTURNO | CE | Valentina | Conte | CNTVNT96D58B715A | CASTEL VOLTURNO | 24/10/2017 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/20680 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GARIBALDI" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211000000000065213 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CASTEL VOLTURNO | CE | GAIA | PLATONE | PLTGAI93L65F839I | CASTEL VOLTURNO | 11/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/20702 | L.L.C.I. di Improta Giuseppe | Geaform s.r.l. | Privato | 0500017211000000000060913 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SOMMA VESUVIANA | NA | Giancarlo | Perillo | PRLGCR98H04F839Z | SOMMA VESUVIANA | 11/04/2018 | Synergie Italia Agenzia per il lavoro spa |
| DD566/2014/20710 | PEGASO SRL SERVIZI FIDUCIARI | Training & Working | Privato | 0500017211000000000061209 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI EDIFICI | SALERNO | SA | MARCO ROSARIO | PASQUA | PSQMCR90E08G793T | TEGGIANO | 24/04/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/20710 | PEGASO SRL SERVIZI FIDUCIARI | Training & Working | Privato | 0500017211000000000061209 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI EDIFICI | SALERNO | SA | Renato junior | Langone | LNGRTJ95D20G793R | SALA CONSILINA | 22/10/2014 | Training & Working |
| DD566/2014/20710 | PEGASO SRL SERVIZI FIDUCIARI | Training & Working | Privato | 0500018211000000000066871 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI EDIFICI | SALERNO | SA | Italia | Cobucci | CBCTLI91A52D390R | BATTIPAGLIA | 18/04/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/20710 | PEGASO SRL SERVIZI FIDUCIARI | Training & Working | Privato | 0500018211000000000066871 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI EDIFICI | SALERNO | SA | kevin | imperato | MPRKVN97S06A717I | CAMPAGNA | 26/03/2018 | Training & Working |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/20710 | PEGASO SRL SERVIZI FIDUCIARI | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 66871 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI EDIFICI | SALERNO | SA | CARMEN | VASSALLO | VSSCMN93D47 A717E | MONTECORVI NO ROVELLA | 19/04/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/20733 | PRINTING AGENCY SRL | Selefor | Privato | 0500017211 0000000000 61574 | VENDITORI A DISTANZA | CUCCARO VETERE | SA | ILARIO | DI LORENZO | DLRLRI90M21L 628L | CERASO | 15/04/2015 | Selefor |
| DD566/2014/20733 | Laboratorio Analisi Cliniche Schiavo srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 69419 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Maria | Oricchio | RCCMRA93C61 A091C | NOVI VELIA | 04/03/2016 | Selefor |
| DD566/2014/20733 | laboratorio Analisi Cliniche Schiavo srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 70567 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | VALLO DELLA LUCANIA | SA | SARA | MAINENTE | MNNSRA89P53 L628L | VALLO DELLA LUCANIA | 28/03/2018 | Selefor |
| DD566/2014/20740 | STAMEC S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 63819 | MECCANICI DI PRECISIONE | MONTEFRED ANE | AV | DOMENICO ANTONIO | DE LUCA | DLCDNC97P10 A509L | PAROLISE | 07/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIV O STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 63836 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CARINARO | CE | LUCA | COSCIONE | CSCLCU90L06E 791E | AVERSA | 09/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIV O STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 63836 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CARINARO | CE | alessandro | pepe | PPELSN88C02A 512P | AVERSA | 09/04/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIV O STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 63836 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CARINARO | CE | ANGELA | PEPE | PPENGL94E44A 512C | AVERSA | 10/04/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIV O STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 63836 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CARINARO | CE | Mario Valentino | Rammairone | RMMMVL92T2 3I470M | AVERSA | 20/04/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIV O STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 63836 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CARINARO | CE | NICLA | PELLINO | PLLNCL96D57A 512S | AVERSA | 20/04/2018 | CPI AVERSA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 63836 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CARINARO | CE | NICOLA | DE ROSA | DRSNCL92D14F 839X | CARINARO | 24/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 63836 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CARINARO | CE | CIRO FABIO | ARZILLO | RZLCFB93P06F 205O | CARINARO | 30/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 63836 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | CARINARO | CE | DAVIDE | DEL CANTO | DLCDVD96E25 A512F | CARINARO | 30/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65205 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CARINARO | CE | GIUSY | RUSSO | RSSGSY92B46F 839O | CARINARO | 01/06/2017 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65205 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CARINARO | CE | Elisabetta Maria | Musto | MSTLBT95P47F 839W | AVERSA | 24/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65205 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CARINARO | CE | Davide | Cennamo | CNNDVD96B13 F839H | LUSCIANO | 24/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65206 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CARINARO | CE | anna | maggiobello | MGGNNA93P4 6A512H | LUSCIANO | 22/05/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65206 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CARINARO | CE | Daniele | Puca | PCUDNL90C08 A512P | CESA | 20/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65206 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CARINARO | CE | alfonso | martino | MRTLNS92M03 A512J | CASALUCE | 22/05/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65206 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CARINARO | CE | Pasquale | Pezone | PZNPQL89A23 A512H | LUSCIANO | 08/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65206 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CARINARO | CE | Francesca | Ferrara | FRRFNC95M55 F839T | LUSCIANO | 02/02/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65206 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CARINARO | CE | Onorio | Di Cristofaro | DCRNRO98R29 B963R | LUSCIANO | 28/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65206 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CARINARO | CE | Carmine | Mormile | MRMCMN99C1 7D789G | LUSCIANO | 28/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/20804 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARINARO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65206 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CARINARO | CE | Serena | Russo | RSSSRN89T54A 512W | LUSCIANO | 19/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/20828 | COMUNE DI CAIAZZO | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 65262 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CAIAZZO | CE | Roberto | De Matteo | DMTRRT93S15 G596O | CAIAZZO | 02/05/2018 | CPI CAPUA |
| DD566/2014/20828 | COMUNE DI CAIAZZO | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 65262 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CAIAZZO | CE | ANTONIO | DI RIENZO | DRNNTN92T19 B963W | CAIAZZO | 05/03/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/20901 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERINO | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68665 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SERINO | AV | ANNA | SENATORE | SNTNNA98T41 G813W | SERINO | 19/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20901 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERINO | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68665 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SERINO | AV | CARMINE | DI MAIO | DMICMN98A23 A509O | SERINO | 28/11/2014 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20901 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERINO | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68665 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SERINO | AV | FRANCESCA | ROCCO | RCCFNC97H66 A509M | SERINO | 01/02/2015 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/20901 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERINO | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68667 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | SERINO | AV | ANTONIA | PULZONE | PLZNTN95P54A 489C | SERINO | 28/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20901 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERINO | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68669 | PROFESSORI DI SCIENZE DELLA VITA E DELLA SALUTE NELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE | SERINO | AV | ALESSIA | MARICONDA | MRCLSS93B57I 805L | SERINO | 18/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20917 | SCACCO MATTO SOC. COOP. SOCIALE | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67992 | TECNICI DEL REINSERIMENTO E DELL'INTEGRAZIONE SOCIALE | POZZUOLI | NA | OLIMPIA | DI PAOLO | DPLLMP94C48 F839P | NAPOLI | 29/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/20917 | SCACCO MATTO SOC. COOP. SOCIALE | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67994 | PSICOLOGI DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI | POZZUOLI | NA | ERICA | LONGANO | LNGRCE92D47F 839B | POZZUOLI | 16/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/20917 | SCACCO MATTO SOC. COOP. SOCIALE | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67997 | Impiegati addetti all'accoglienza e all'informazione della clientela | POMIGLIANO D'ARCO | NA | Emilia | Sibilio | SBLMLE92P68A 024W | CASALNUOVO DI NAPOLI | 20/04/2017 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/20917 | SCACCO MATTO SOC. COOP. SOCIALE | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 68001 | EDUCATORI PROFESSIONALI | NAPOLI | NA | eleonora | romano | RMNLNR90M5 4F839H | NAPOLI | 15/12/2015 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/20917 | SCACCO MATTO SOC. COOP. SOCIALE | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 68003 | ANALISTI E PROGETTISTI DI APPLICAZIONI WEB | NAPOLI | NA | MARIA | APREA | PRAMRA91S44 F839G | NAPOLI | 29/12/2015 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/20917 | SCACCO MATTO SOC. COOP. SOCIALE | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 68004 | SPECIALISTI DELL'ECONOMIA AZIENDALE | NAPOLI | NA | MARIAPIA | CIANNIELLO | CNNMRP92B56 F839I | NAPOLI | 12/10/2016 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/20922 | PUNTO GROUP S.R.L.S. | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 66684 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | LIONI | AV | Debora | Emendato | MNDDBR92M4 4F839E | PORTICI | 11/05/2018 | CPI PORTICI |
| DD566/2014/20932 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSANDRO DI MEO" | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALESSANDRO DI MEO | Pubblico | 0500018211 0000000000 68745 | ADDETTI ALLA VIDEOSCRITTURA, DATTILOGRAFI, STENOGRAFI E PROFESSIONI ASSIMILATE | VOLTURARA IRPINA | AV | ELIO | MEO | MEOLEI94T16A 509U | VOLTURARA IRPINA | 11/04/2018 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/20932 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ALESSANDRO DI MEO” | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALESSANDRO DI MEO | Pubblico | 05000182110000000068745 | ADDETTI ALLA VIDEOSCRITTURA, DATTILOGRAFI, STENOGRAFI E PROFESSIONI ASSIMILATE | VOLTURARA IRPINA | AV | MARY | DI CRISTOFANO | DCRMRY91S49A509Y | VOLTURARA IRPINA | 25/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20932 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ALESSANDRO DI MEO” | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALESSANDRO DI MEO | Pubblico | 05000182110000000068745 | ADDETTI ALLA VIDEOSCRITTURA, DATTILOGRAFI, STENOGRAFI E PROFESSIONI ASSIMILATE | VOLTURARA IRPINA | AV | ALESSANDRO | ZIRPOLO | ZRPLSN99S19A509V | VOLTURARA IRPINA | 03/01/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20932 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ALESSANDRO DI MEO” | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALESSANDRO DI MEO | Pubblico | 05000182110000000068746 | OPERATORE SOCIOASSISTENZIALE | MONTEMARANO | AV | ASSUNTINO | CARUCCIO | CRCSNT91S13A509E | MONTEMARANO | 11/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20932 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ALESSANDRO DI MEO” | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALESSANDRO DI MEO | Pubblico | 05000182110000000068748 | EDUCATORE PROFESSIONALE | MONTEMARANO | AV | CONCETTA | GATTA | GTTCCT98H44A509L | MONTEMARANO | 12/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20932 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ALESSANDRO DI MEO” | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALESSANDRO DI MEO | Pubblico | 05000182110000000068749 | EDUCATORE PROFESSIONALE | VOLTURARA IRPINA | AV | alessia | doto | DTOLSS95P60A509S | VOLTURARA IRPINA | 23/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20932 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSANDRO DI MEO" | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALESSANDRO DI MEO | Pubblico | 05000182110000000068755 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | VOLTURARA IRPINA | AV | VANESSA | ALTITORO | LTTVSS92R61A509D | VOLTURARA IRPINA | 23/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/20932 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSANDRO DI MEO" | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALESSANDRO DI MEO | Pubblico | 05000182110000000068755 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | VOLTURARA IRPINA | AV | GENNARO | PENNETTI | PNNGNR94H09A509U | VOLTURARA IRPINA | 26/01/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20936 | ISIF Montessori | Training & Working | Privato | 05000182110000000065904 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MONTESARCHIO | BN | Gianbattista | Affinita | FFNGBT92P20E791S | SANTA MARIA A VICO | 02/01/2016 | Training & Working |
| DD566/2014/20939 | BORRELLI CIRO | C.L.A.A.I. FORM | Privato | 05000182110000000067859 | PARRUCCHIERE PER SIGNORA | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | LUCA | BORRELLI | BRRLCU89P25L259T | PORTICI | 26/04/2018 | COSVITEC SOC. CONS. A R.L. |
| DD566/2014/20941 | DEL REGNO VERONICA | Centro per l'impiego di Maiori | Privato | 05000182110000000067582 | ADDETTO ALLO SCHEDARIO CLIENTI | CAVA DE' TIRRENI | SA | Sonia | Ingenito | NGNSNO94H68F138K | CAVA DE' TIRRENI | 17/04/2018 | CPI MAIORI |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/20943 | LA FONTANA ITALPOZZI S.R.L | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 05000182110000000065959 | ADDETTO A MANSIONI SEMPLICI DI SEGRETERIA | CASAL DI PRINCIPE | CE | CESARE | DI BONA | DBNCSR99S09E932Z | CASERTA | 28/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/20944 | GEO PAD DEL DOTT. PASQUALE D'AMBROSIO | | Privato | 05000182110000000068828 | ASSISTENTE DI CANTIERE GEOLOGICO | CAVA DE' TIRRENI | SA | GABRIELLA | MEMOLI | MMLGRL90C60C361D | CAVA DE' TIRRENI | 28/05/2018 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/20946 | Comune di Serrara Fontana | Associazione EXPOITALY | Pubblico | 05000182110000000066521 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SERRARA FONTANA | NA | FRANCESCO | MANZI | MNZFNC90A17E396A | SERRARA FONTANA | 19/04/2018 | CPI ISCHIA |
| DD566/2014/20946 | Comune di Serrara Fontana | Associazione EXPOITALY | Pubblico | 05000182110000000066521 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SERRARA FONTANA | NA | Brigitta | Calise | CLSBGT95D70E396J | SERRARA FONTANA | 24/04/2018 | CPI ISCHIA |
| DD566/2014/20946 | Comune di Serrara Fontana | Associazione EXPOITALY | Pubblico | 05000182110000000066521 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SERRARA FONTANA | NA | mariana | mattera | MTTMRN97R69E396A | SERRARA FONTANA | 14/04/2015 | CPI ISCHIA |
| DD566/2014/20949 | FOTO STUDIO DE FILIPPO SNC DI DE FILIPPO GIOVANNI & C. | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000067310 | FOTOGRAFI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | FRANCESCO | SENESE | SNSFNC99B18F839G | NAPOLI | 10/04/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20958 | PASTICCERIA MENA SAS DI ALFANO FILOMENA | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000070499 | COMMESSO DI BANCO | SANT'ANTONIO ABATE | NA | carmen | imparato | MPRCMN97A53C129K | SANT'ANTONIO ABATE | 22/02/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/20965 | LPT INFORMATICA SRL | | Privato | 05000182110000000066662 | COMMESSO SPECIALIZZATO | MIRABELLA ECLANO | AV | ALEX | TECCE | TCCLXA97E28A509T | MIRABELLA ECLANO | 26/02/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20967 | dr napolitano nicola | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000065868 | CONTABILI | NOLA | NA | SALVATORE | LOMBARDO | LMBSVT91A27F924M | NOLA | 12/09/2017 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/20968 | Il camaleonte srl | | Privato | 05000182110000000066323 | ADDETTO AI SERVIZI DI VIGILANZA PRIVATI | TORRE DEL GRECO | NA | stefano | castaldo | CSTSFN97S01L259H | TORRE DEL GRECO | 27/06/2017 | CPI TORRE DEL GRECO |
| DD566/2014/20968 | Il camaleonte srl | | Privato | 05000182110000000066323 | ADDETTO AI SERVIZI DI VIGILANZA PRIVATI | TORRE DEL GRECO | NA | lorenzo | zaffino | ZFFLNZ96A14L259V | TORRE DEL GRECO | 25/01/2016 | CPI TORRE DEL GRECO |
| DD566/2014/20968 | Il camaleonte srl | | Privato | 05000182110000000066323 | ADDETTO AI SERVIZI DI VIGILANZA PRIVATI | TORRE DEL GRECO | NA | Alessandro | Mennella | MNNLSN98S29L259L | TORRE DEL GRECO | 13/11/2015 | CPI TORRE DEL GRECO |
| DD566/2014/20968 | Il camaleonte srl | | Privato | 05000182110000000066323 | ADDETTO AI SERVIZI DI VIGILANZA PRIVATI | TORRE DEL GRECO | NA | Valerio | Guarracino | GRRVLR93E14F839R | NAPOLI | 21/09/2017 | CPI NAPOLI NORD |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/20968 | Il camaleonte srl | | Privato | 0500018211 0000000000 66368 | Impiegati addetti alla gestione economica, contabile e finanziaria | TORRE DEL GRECO | NA | NICOLA | LOMBARDO | LMBNCL96B19 L259G | TORRE DEL GRECO | 13/10/2015 | CPI NAPOLI NORD |
| DD566/2014/20970 | TRE G DI GAETA ANTONIO & C. S.A.S. | | Privato | 0500018211 0000000000 67659 | COMMESSO DI VENDITA | AVELLINO | AV | Dominique | Gaeta | GTADNQ91R50 A509O | CONTRADA | 09/05/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/20970 | TRE G DI GAETA ANTONIO & C. S.A.S. | | Privato | 0500018211 0000000000 67659 | COMMESSO DI VENDITA | AVELLINO | AV | BEATRICE | RUSSO | RSSBRC94E50A 509T | FORINO | 19/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/20970 | TRE G DI GAETA ANTONIO & C. S.A.S. | | Privato | 0500018211 0000000000 67659 | COMMESSO DI VENDITA | AVELLINO | AV | Martina | Di Napoli | DNPMTN95A4 4A509G | FORINO | 25/09/2014 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/20976 | RULLO SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67113 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | CRISPANO | NA | ARIANNA | DI MICHELE | DMCRNN92S65 F839U | CRISPANO | 10/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20983 | Istituto comprensivo Manzoni | Centro per l'Impiego di Telese Terme | Pubblico | 0500018211 0000000000 67390 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MELIZZANO | BN | Fabio | Fiore | FRIFBA93E28A 783K | SOLOPACA | 27/09/2017 | CPI TELESE TERME |
| DD566/2014/20983 | Istituto comprensivo Manzoni | Centro per l'Impiego di Telese Terme | Pubblico | 0500018211 0000000000 67390 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MELIZZANO | BN | MARIA | ROMANO | RMNMRA89H5 0G596Y | PUGLIANELLO | 16/05/2018 | CPI TELESE TERME |
| DD566/2014/20983 | Istituto comprensivo Manzoni | Centro per l'Impiego di Telese Terme | Pubblico | 0500018211 0000000000 67398 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | PUGLIANELLO | BN | Carolina | DI MICCO | DMCCLN93R59 A024J | SAN SALVATORE TELESINO | 15/12/2014 | CPI TELESE TERME |
| DD566/2014/20983 | Istituto comprensivo Manzoni | Centro per l'Impiego di Telese Terme | Pubblico | 0500018211 0000000000 67406 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | FAICCHIO | BN | vincenzo | perfetto | PRFVCN94D01 G596R | FAICCHIO | 02/07/2015 | CPI TELESE TERME |
| DD566/2014/20983 | Istituto comprensivo Manzoni | Centro per l'Impiego di Telese Terme | Pubblico | 0500018211 0000000000 67406 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | FAICCHIO | BN | Adolfo Antonio | Ferraro | FRRDFN90B09Z 603A | FAICCHIO | 16/02/2017 | CPI TELESE TERME |
| DD566/2014/20983 | Istituto comprensivo Manzoni | Centro per l'Impiego di Telese Terme | Pubblico | 0500018211 0000000000 67406 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | FAICCHIO | BN | FILIPPO | PUCA | PCUFPP93E28G 596L | FAICCHIO | 27/09/2014 | CPI TELESE TERME |
| DD566/2014/20988 | PROGETTO IMPRESA S.R.L. | | Privato | 0500018211 0000000000 65785 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SCAFATI | SA | CARMELA | DI PALMA | DPLCML91L55 G813E | SCAFATI | 14/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/20990 | C.M.O. srl | Formamentis S.r.l. | Privato | 0500018211 0000000000 68344 | SEGRETARI AMMINISTRATIVI E TECNICI DEGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | MARIA CHIARA | IZZO | ZZIMCH94C50I 483D | SCAFATI | 07/04/2017 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/20990 | C.M.O. srl | Formamentis S.r.l. | Privato | 0500018211 0000000000 69817 | TECNICI SANITARI DI RADIOLOGIA MEDICA | NAPOLI | NA | Jacopo | Mercurio | MRCJCP93A20L 259J | TRECASE | 12/04/2018 | Formamentis S.r.l. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/20991 | FERULLO ANTONIETTA | | Privato | 0500018211 0000000000 66735 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | MIRABELLA ECLANO | AV | GERARDO | FALCONE | FLCGRD95C19A 783B | MIRABELLA ECLANO | 19/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20991 | FERULLO ANTONIETTA | | Privato | 0500018211 0000000000 66735 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | MIRABELLA ECLANO | AV | MARIKA | DE SIMONE | DSMMRK97T56 A509N | GROTTAMINA RDA | 17/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20994 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BENEDETTO CROCE | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68773 | OPERATORE SOCIOASSISTENZIALE | SAN NICOLA BARONIA | AV | Klaudia Kinga | Obrzut | BRZKDK91D50Z 127Q | SAN NICOLA BARONIA | 16/09/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20994 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BENEDETTO CROCE | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68774 | EDUCATORE PROFESSIONALE | SAN SOSSIO BARONIA | AV | veronica | pennacchio | PNNVNC92M4 2A399K | SAN SOSSIO BARONIA | 22/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20994 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BENEDETTO CROCE | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68775 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | SAN SOSSIO BARONIA | AV | MARIA GRAZIANA | PAGLIARULO | PGLMGR92A60 A399V | SAN SOSSIO BARONIA | 22/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20994 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BENEDETTO CROCE | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68776 | ADDETTI ALLA VIDEOSCRITTURA, DATTILOGRAFI, STENOGRAFI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SAN SOSSIO BARONIA | AV | giovanna | giso | GSIGNN95E70A 399P | SAN SOSSIO BARONIA | 24/03/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20994 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68777 | GRAFICO CREATIVO | SAN SOSSIO BARONIA | AV | Giuseppe | Coppola | CPPGPP91S05A 399B | SAN SOSSIO BARONIA | 22/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20994 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BENEDETTO CROCE | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68778 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | FLUMERI | AV | Michele | La Ferrara | LFRMHL91L22A 881N | VALLESACCARDA | 22/05/2018 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/20998 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SAN PRISCO | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 0500018211000000000066528 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN PRISCO | CE | Marilena | D'Aniello | DNLMLN94A66B963F | CASAPESENNA | 07/05/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/20998 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SAN PRISCO | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 0500018211000000000066528 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN PRISCO | CE | giuseppina | rossi | RSSGPP94P54B715G | SAN PRISCO | 31/03/2016 | Smartjob spa |
| DD566/2014/20999 | FUSTELLIFICIO 3G DI CENNAMO GREGORIO & C. SAS | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000066335 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANT'ARPINO | CE | Roberto | Terminante | TRMRRT89H23A512K | CRISPANO | 22/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/20999 | FUSTELLIFICIO 3G DI CENNAMO GREGORIO & C. SAS | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000066335 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANT'ARPINO | CE | VALENTINA | OREFICE | RFCVNT92B60F839A | CRISPANO | 18/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21008 | F.lli Tuccia di Tuccia Maurizio | Centro per l'Impiego di Avellino | Privato | 0500018211000000000070456 | INSTALLATORI DI IMPIANTI DI ISOLAMENTO E INSONORIZZAZIONE | GROTTOLELLA | AV | Mariano | Matita | MTTMRN91E25A509I | AVELLINO | 15/05/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21023 | RAFF S.A.S. DI DEL PRETE MICHELE & C. | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211000000000067991 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASORIA | NA | PASQUALE | ZIELLO | ZLLPQL92T09F839U | FRATTAMAGGIORE | 20/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21027 | MUDOL SRL | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211000000000066708 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | NAPOLI | NA | Massimo | Rodriguez | RDRMSM85R14F839P | NAPOLI | 24/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/21029 | FORMAS S.R.L. | MAGISTRA FORMAZIONE | Privato | 0500018211000000000069269 | MANOVALI E PERSONALE NON QUALIFICATO DELL'EDILIZIA CIVILE E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASAPULLA | CE | MAURIZIO | VENTRONE | VNTMRZ97A16B963G | MACERATA CAMPANIA | 11/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21044 | FALANGA FINANCIAL SOLUTIONS S.R.L. | | Privato | 0500018211000000000066414 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | PAGANI | SA | GIUSEPPINA | IANNONE | NNNGPP89M41H703C | BARONISSI | 11/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/21045 | TIME BETTER SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211000000000067636 | ADDETTI ALL'INFORMAZIONE E ALL'ASSISTENZA DEI CLIENTI | NAPOLI | NA | Paolo | Ponticelli | PNTPLA96P26F839O | NAPOLI | 11/05/2018 | GESFOR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21045 | TIME BETTER SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 05000182110000000067636 | ADDETTI ALL'INFORMAZIONE E ALL'ASSISTENZA DEI CLIENTI | NAPOLI | NA | mario | rispetto | RSPMRA93D10F799E | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 14/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21045 | TIME BETTER SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 05000182110000000067636 | ADDETTI ALL'INFORMAZIONE E ALL'ASSISTENZA DEI CLIENTI | NAPOLI | NA | IVAN | CUOMO | CMUVNI99B17F839W | CASORIA | 11/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21047 | farmacia san francesco s.n.c. | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000067146 | ANALISTA CONTABILE | PIANA DI MONTE VERNA | CE | MARILIA | RICCIO | RCCMRL87D60G596Z | ALVIGNANO | 15/12/2015 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21048 | TRIBUNALE BENEVENTO | Centro per l'Impiego di Benevento | Pubblico | 05000182110000000066274 | ADDETTI AD ARCHIVI, SCHEDARI E PROFESSIONI ASSIMILATE | BENEVENTO | BN | BRUNA | FORGIONE | FRGBRN95P49A783X | BENEVENTO | 07/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21048 | TRIBUNALE BENEVENTO | Centro per l'Impiego di Benevento | Pubblico | 05000182110000000066274 | ADDETTI AD ARCHIVI, SCHEDARI E PROFESSIONI ASSIMILATE | BENEVENTO | BN | DARIO PIO | MARTINO | MRTDRP97T05A783G | CEPPALONI | 24/05/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/21048 | TRIBUNALE BENEVENTO | Centro per l'Impiego di Benevento | Pubblico | 05000182110000000066315 | ARCHIVISTA | BENEVENTO | BN | FABIANO | CONTE | CNTFBN89H11A783Y | SANT'ANGELO A CUPOLO | 26/04/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/21048 | TRIBUNALE BENEVENTO | Centro per l'Impiego di Benevento | Pubblico | 05000182110000000066324 | ADDETTI ALL'IMMISSIONE DATI | BENEVENTO | BN | Alessandra | Fasulo | FSLLSN93H53A783A | BENEVENTO | 23/04/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/21054 | MEGAMERCATO SRL | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000067941 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | CASORIA | NA | VALENTINA | IANNARONE | NNRVNT94A43L259Y | NAPOLI | 27/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21054 | MEGAMERCATO SRL | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000068083 | ADDETTI AD ATTIVITÀ ORGANIZZATIVE DELLE VENDITE | CASORIA | NA | IRENE | SOMMESE | SMMRNI93T54F839F | NAPOLI | 12/12/2014 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21054 | MEGAMERCATO SRL | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000068080 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASORIA | NA | GIOVANNI | RULLO | RLLGNN94B14F839P | CASORIA | 17/04/2015 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21054 | MEGAMERCATO SRL | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000068090 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | francesca | montagna | MNTFNC96S58F839B | NAPOLI | 01/09/2015 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21054 | MEGAMERCATO SRL | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000068090 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | FORTUNA | ROTUNDO | RTNFTN98T43F839Z | NAPOLI | 24/10/2016 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21054 | MEGAMERCATO SRL | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211000000000068108 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | PAOLO | MILONE | MLNPLA88R01F839V | NAPOLI | 19/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21054 | MEGAMERCATO SRL | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211000000000068115 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASORIA | NA | FERDINANDA | ARZANESE | RZNFDN94R64F839S | CASAVATORE | 26/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21054 | MEGAMERCATO SRL | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211000000000068121 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | CASORIA | NA | salvatore | minini | MNNSVT94L07F839K | CASORIA | 09/01/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21056 | CAFFETTERIA CORCIONE SNC DI CORCIONE VINCENZO & C. | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000068605 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANT'ANASTASIA | NA | SERGIO | NOCERINO | NCRSRG97H26F839Q | CERCOLA | 26/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21060 | Fare Solidale Soc. Coop. Soc. A R.L. | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211000000000068946 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | VALLO DELLA LUCANIA | SA | MARIANGELA | ORLOTTI | RLTMNG92C49A345S | GIUNGANO | 26/04/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/21065 | SOTTOZERO SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000066778 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | GRICIGNANO DI AVERSA | CE | GUGLIELMO | TUCCI | TCCGLL95M10F839G | NAPOLI | 26/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21065 | SOTTOZERO SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000066778 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | GRICIGNANO DI AVERSA | CE | Francesco | Moretta | MRTFNC97E14G309B | MARCIANISE | 26/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21065 | SOTTOZERO SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000066776 | ADDETTI ALL'IMMISSIONE DATI | GRICIGNANO DI AVERSA | CE | Teresa | Tartaglione | TRTTRS95H43E932V | MARCIANISE | 26/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21065 | SOTTOZERO SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000066776 | ADDETTI ALL'IMMISSIONE DATI | GRICIGNANO DI AVERSA | CE | CELESTE | ALBERICO | LBRCST98A48B963E | MARCIANISE | 27/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21065 | SOTTOZERO SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000066776 | ADDETTI ALL'IMMISSIONE DATI | GRICIGNANO DI AVERSA | CE | GIUSY | SICILIANO | SCLGSY89D50E932E | MARCIANISE | 24/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21065 | SOTTOZERO SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000066776 | ADDETTI ALL'IMMISSIONE DATI | GRICIGNANO DI AVERSA | CE | VINCENZO EMANUELE | CUOMO | CMUVCN92C09F839N | ORTA DI ATELLA | 02/08/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21065 | SOTTOZERO SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66776 | ADDETTI ALL'IMMISSIONE DATI | GRICIGNANO DI AVERSA | CE | MARCO | CARBONE | CRBMRC00A29 F839N | POLLENA TROCCHIA | 22/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21065 | SOTTOZERO SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66776 | ADDETTI ALL'IMMISSIONE DATI | GRICIGNANO DI AVERSA | CE | MARIA | LICCARDO | LCCMRA94E68 F799M | QUALIANO | 15/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21066 | DE LUCIA SALVIO | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 66304 | AVVOCATO | CASERTA | CE | Matilde | Pannone | PNNMLD90E57 B963M | CASERTA | 21/11/2015 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/21068 | Nuovi orizzonti servizi società cooperativa a.r.l. | ESPANSIONE SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68816 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | AVELLINO | AV | Antonella | D'Anna | DNNNNL88R68 A509W | BAIANO | 13/01/2016 | ESPANSIONE SRL |
| DD566/2014/21072 | IL SALICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67799 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | CENTOLA | SA | Catia | Percopo | PRCCTA93L59L 628M | CENTOLA | 03/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21072 | IL SALICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 70365 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | CENTOLA | SA | silvano | valiante | VLNSVN94S15L 628Y | CENTOLA | 23/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68658 | IMBIANCHINO | LETTERE | NA | GIUSEPPE | COMENTALE | CMNGPP92P16 E131G | LETTERE | 07/03/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68662 | MURATORI IN PIETRA E MATTONI | LETTERE | NA | domenico | martino | MRTDNC99T11 L259F | LETTERE | 01/02/2016 | CPI CASTELLAMMARE DI STABIA |
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68663 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | LETTERE | NA | MARIKA | PENTANGELO | PNTMRK95E66 G813T | LETTERE | 21/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68664 | EDUCATORI PROFESSIONALI | LETTERE | NA | GIOVANNA | SACRISTANO | SCRGNN90E45 E131L | LETTERE | 28/05/2018 | CPI CASTELLAMMARE DI STABIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68664 | EDUCATORI PROFESSIONALI | LETTERE | NA | MIRIAM | DEL SORBO | DLSMRM91T64 L845E | LETTERE | 06/06/2015 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68664 | EDUCATORI PROFESSIONALI | LETTERE | NA | ANNA | GIORDANO | GRDNNA88L60 C129F | LETTERE | 16/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68664 | EDUCATORI PROFESSIONALI | LETTERE | NA | anna laura | calabrese | CLBNLR90E57C 129X | LETTERE | 26/04/2018 | CPI CASTELLAM MARE DI STABIA |
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68666 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | LETTERE | NA | Roberto | Vollono | VLLRRT98S12L 845H | GRAGNANO | 27/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68666 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | LETTERE | NA | ARIANNA | GIORDANO | GRDRNN98C46 L845H | LETTERE | 26/10/2015 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68666 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | LETTERE | NA | ANNA | COMENTALE | CMNNNA94M4 1E131U | LETTERE | 24/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68666 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | LETTERE | NA | ANNA | VICIDOMINI | VCDNNA98R52 F912B | LETTERE | 27/03/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68666 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | LETTERE | NA | ILARIA | D'AURIA | DRALRI99T56C 129L | LETTERE | 22/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68666 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | LETTERE | NA | SANTA | RUOCCO | RCCSNT00M47 L845D | LETTERE | 28/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68666 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | LETTERE | NA | FILOMENA | NOVI | NVOFMN99R61C129B | LETTERE | 28/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68671 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | LETTERE | NA | MICHELE | CURCIO | CRCMHL99R27C129T | LETTERE | 30/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21080 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SILVIO PELLICO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SILVIO PELLICO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68672 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | LETTERE | NA | VINCENZO | VUOLO | VLUVCN00A06L845K | LETTERE | 28/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21089 | ANDREA BREVAS SRL | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 67719 | SPECIALISTI DELLE PUBBLICHE RELAZIONI, DELL'IMMAGINE E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASAGIOVE | CE | Francesca | Torella | TRLFNC90H47G596I | SAN NICOLA LA STRADA | 28/04/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/21093 | ING. FRANCESCO VITALE | Centro per l'impiego di Maiori | Privato | 0500018211 0000000000 66451 | GEOMETRA | CASTEL SAN GIORGIO | SA | Raffaele | Macri | MCRRFL98A11C361L | NOCERA SUPERIORE | 28/04/2018 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/21097 | A.P. MULTISERVIZI SOC.COOP. | | Privato | 0500018211 0000000000 69451 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | ANGRI | SA | Giuseppina | Longobardi | LNGGPP95S53F912I | ANGRI | 30/04/2018 | Formamentis S.r.l. |
| DD566/2014/21097 | A.P. MULTISERVIZI SOC.COOP. | | Privato | 0500018211 0000000000 69451 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | ANGRI | SA | Maria Francesca | Arpino | RPNMFR94B51C129K | ANGRI | 31/05/2018 | Formamentis S.r.l. |
| DD566/2014/21099 | TOGI SRL | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211 0000000000 65618 | ADDETTO A MANSIONI D'ORDINE DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | Alfonsina | Schiavone | SCHLNS91S41A512H | CASAL DI PRINCIPE | 31/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/21106 | Cerullo Rocco | | Privato | 0500018211 0000000000 69345 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SOLOFRA | AV | ANDREA | DANIELE | DNLNDR92H17A489B | SOLOFRA | 31/05/2018 | Formamentis S.r.l. |
| DD566/2014/21108 | LE ALI SRL | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65681 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | POZZUOLI | NA | Carla | Stea | STECRL90L56L049N | TARANTO | 30/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/21111 | I.T.C.G. SANT'AGATA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67413 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'AGATA DE' GOTI | BN | Regina | Perna | PRNRGN96T50B963L | SANT'AGATA DE' GOTI | 07/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21111 | I.T.C.G. SANT'AGATA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67413 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'AGATA DE' GOTI | BN | JESSICA | IADEVAIA | DVIJSC98M52C 525B | SANT'AGATA DE' GOTI | 07/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21111 | I.T.C.G. SANT'AGATA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67413 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'AGATA DE' GOTI | BN | valentina | de rosa | DRSVNT91T64E 791V | SANT'AGATA DE' GOTI | 31/03/2016 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21111 | I.T.C.G. SANT'AGATA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67413 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'AGATA DE' GOTI | BN | MARIA | SCALERA | SCLMRA87B44I 197H | SANT'AGATA DE' GOTI | 01/02/2017 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21111 | I.T.C.G. SANT'AGATA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67413 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'AGATA DE' GOTI | BN | DOMENICO | RUGGIANO | RGGDNC94L06I 197C | SANT'AGATA DE' GOTI | 02/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21111 | I.T.C.G. SANT'AGATA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67413 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'AGATA DE' GOTI | BN | NADIA | VALENTINO | VLNNDA91E68 A783T | SANT'AGATA DE' GOTI | 05/03/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21111 | I.T.C.G. SANT'AGATA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67413 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'AGATA DE' GOTI | BN | PASQUALINA | TRUOCCHIO | TRCPQL96B45A 783O | SANT'AGATA DE' GOTI | 18/10/2016 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21111 | I.T.C.G. SANT'AGATA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67413 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'AGATA DE' GOTI | BN | salvatore | lubrano | LBRSVT94P27L 086M | SANT'AGATA DE' GOTI | 17/11/2014 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21111 | I.T.C.G. SANT'AGATA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67413 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'AGATA DE' GOTI | BN | Giuseppe | Campagnuolo | CMPGPP87M0 3B963A | SANT'AGATA DE' GOTI | 03/10/2014 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21111 | I.T.C.G. SANT'AGATA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67413 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'AGATA DE' GOTI | BN | VALERIA | TOSCANO | TSCVLR99A51I 197T | SANT'AGATA DE' GOTI | 07/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21113 | RAMO SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 66935 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | giulia | lettieri | LTTGLI94C64F8 39S | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 16/12/2015 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21117 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PICCOLI PASSI GRANDI SOGNI - ONLUS | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67089 | EDUCATORI PROFESSIONALI | TORRE ANNUNZIATA | NA | alessia | belluomo | BLLLSS93B51L2 59X | TORRE ANNUNZIATA | 10/05/2018 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21117 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PICCOLI PASSI GRANDI SOGNI - ONLUS | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000067089 | EDUCATORI PROFESSIONALI | TORRE ANNUNZIATA | NA | ALESSIA | QUINTANO | QNTLSS93S64F839R | NAPOLI | 25/11/2014 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21117 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PICCOLI PASSI GRANDI SOGNI - ONLUS | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000067094 | Tecnici dei servizi sociali | TORRE ANNUNZIATA | NA | SARA | RUSSO | RSSSRA91S56F839K | NAPOLI | 11/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21117 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PICCOLI PASSI GRANDI SOGNI - ONLUS | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000067092 | PERSONALE NON QUALIFICATO NEI SERVIZI RICREATIVI E CULTURALI | TORRE ANNUNZIATA | NA | alfonso | cuomo | CMULNS95D25G813H | TORRE ANNUNZIATA | 15/09/2016 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21117 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PICCOLI PASSI GRANDI SOGNI - ONLUS | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000067092 | PERSONALE NON QUALIFICATO NEI SERVIZI RICREATIVI E CULTURALI | TORRE ANNUNZIATA | NA | MARIA | LARANGA | LRNMRA94E64C129F | TORRE ANNUNZIATA | 03/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21121 | VARRIALE SALVATORE | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000067837 | ACCONCIATORI | ARZANO | NA | arianna | luongo | LNGRNN99E49E932X | FRATTAMINORE | 20/01/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21122 | STUDIO TECNICO DI BARBARA APA | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 05000182110000000065814 | ARCHITETTO | AVERSA | CE | Sara | Campaniello | CMPSRA89C53G309V | VILLA DI BRIANO | 24/04/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/21123 | ASSITEC S.R.L. | | Privato | 05000182110000000066407 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | PAGANI | SA | SANTINO | COPPOLA | CPPSTN95T05G230G | PAGANI | 23/04/2018 | Uniconsul S.r.l. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21126 | LAST MINUTE STORE DI GUARDASCIONE MICHELE & C. SAS | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66286 | ADDETTI AGLI SPORTELLI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO | BACOLI | NA | SERENA | PETRONE | PTRSRN94M56 F839Y | BACOLI | 26/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21126 | LAST MINUTE STORE DI GUARDASCIONE MICHELE & C. SAS | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66286 | ADDETTI AGLI SPORTELLI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO | BACOLI | NA | VINCENZO | RESTUCCIO | RSTVCN97M28 C291G | POZZUOLI | 16/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21127 | Schiavone Assicurazioni s.r.l. | ESPANSIONE SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67278 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | AVELLINO | AV | Valentina | Capolupo | CPLVNT86C47A 509N | SUMMONTE | 17/04/2018 | ESPANSIONE SRL |
| DD566/2014/21134 | IL CIGNO BABY - IMPRESA SOCIALE S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 66726 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | Gloria | Pagano | PGNGLR95T50F 839U | NAPOLI | 19/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21135 | GIAGO SAS DI CARAVIELLO GIANCARLO E C. | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66687 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | GRAGNANO | NA | MARIO | SEMBRANO | SMBMRA93S08 E131C | SANTA MARIA LA CARITA' | 17/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/21136 | GROMA SRL | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65694 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | Pasquale | Formisano | FRMPQL97M07 F839J | BOSCOTRECASE | 23/03/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/21142 | ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA "F.DE SANCTIS" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68991 | Impiegati addetti alla segreteria e agli affari generali | LACEDONIA | AV | GIUSEPPINA | D'ERRICO | DRRGPP96C52 A509C | LACEDONIA | 23/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21142 | ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA "F.DE SANCTIS" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68991 | Impiegati addetti alla segreteria e agli affari generali | LACEDONIA | AV | SONIA | GRANIERO | GRNSNO89E65 A509M | LACEDONIA | 18/10/2017 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21142 | ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA "F.DE SANCTIS" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 69002 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | LACEDONIA | AV | MARIAGIOVANNA | MELCHIONNA | MLCMGV93B5 7A399J | LACEDONIA | 14/09/2016 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21142 | ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA "F.DE SANCTIS" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211000000000069008 | Impiegati addetti all'archiviazione e conservazione della documentazione | LACEDONIA | AV | ELHADJI | KHONTE | KHNLDJ00D15Z343R | LACEDONIA | 12/09/2015 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21142 | ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA "F.DE SANCTIS" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211000000000069016 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | LACEDONIA | AV | ANTONIO | MELCHIONNA | MLCNTN90A28A399Y | LACEDONIA | 01/12/2014 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21142 | ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA "F.DE SANCTIS" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211000000000069016 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | LACEDONIA | AV | ANTONIO | PALAGANO | PLGNTN97E22D643M | AQUILONIA | 18/01/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21142 | ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA "F.DE SANCTIS" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211000000000069020 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | LACEDONIA | AV | LUCIA | LOTRECCHIANO | LTRLCU91S62A881J | LACEDONIA | 29/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21142 | ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA "F.DE SANCTIS" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211000000000069023 | Tecnici di apparecchiature ottiche e audio-video | LACEDONIA | AV | FILIPPO | PASCIUTI | PSCFPP89M06A509O | LACEDONIA | 07/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21142 | ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA "F.DE SANCTIS" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211000000000069027 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | AQUILONIA | AV | MICHELA | COPPOLA | CPPMHL88L69F104F | AQUILONIA | 31/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21151 | Comune di Cusano Mutri | Centro per l'Impiego di Telese Terme | Pubblico | 0500018211000000000067379 | ASSISTENTI DI ARCHIVIO E DI BIBLIOTECA | CUSANO MUTRI | BN | CATERINA | MARIA | MRACRN90R69C525P | CUSANO MUTRI | 15/11/2017 | CPI TELESE TERME |
| DD566/2014/21158 | AGIZZA CIRO & C. S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 0500018211000000000066945 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MONDRAGONE | CE | Nicolina | Filosa | FLSNLN95E43D843P | MONDRAGONE | 04/06/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21158 | AGIZZA CIRO & C. S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 0500018211000000000066961 | CERNITORE DI PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI | MONDRAGONE | CE | simone | nebbioso | NBBSMN98T02D708B | MONDRAGONE | 25/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21158 | AGIZZA CIRO & C. S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 0500018211000000000066961 | CERNITORE DI PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI | MONDRAGONE | CE | GIOVANNI | PAGLIUCA | PGLGNN98S06C291U | MONDRAGONE | 23/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21158 | AGIZZA CIRO & C. S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 0500018211000000000066961 | CERNITORE DI PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI | MONDRAGONE | CE | SALVATORE | RINALDI | RNLSVT99L13C291A | MONDRAGONE | 12/04/2018 | Smartjob spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21172 | MALINCONICO GIOVANNI | Intelliform S.p.A. | Privato | 0500018211 0000000000 66334 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SARNO | SA | LUIGI | FERRARA | FRRLGU90M08 F912S | SARNO | 19/09/2017 | Intelliform S.p.A. |
| DD566/2014/21173 | CAPO HORN SRL | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65696 | CAMERIERI DI RISTORANTE | NAPOLI | NA | Marianna | Riccio | RCCMNN91A65 F839U | POZZUOLI | 23/04/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/21173 | CAPO HORN SRL | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65697 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | NAPOLI | NA | Ciro | Di Napoli | dnpcri94l04f83 9x | POZZUOLI | 25/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/21179 | VETRERIA MOSCATO S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67456 | VETRAI | MIRABELLA ECLANO | AV | FRANCESCO | VAZZA | VZZFNC94B11A 399S | BONITO | 25/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21179 | VETRERIA MOSCATO S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67460 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MIRABELLA ECLANO | AV | ALESSANDRO | BLASI | BLSLSN96S26A 399W | MIRABELLA ECLANO | 29/07/2016 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21187 | LA CASA SULLA ROCCIA CENTRO DI SOLIDARIETA' | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211 0000000000 67776 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | AVELLINO | AV | ANTONIO | FATICATO | FTCNTN92L09A 509D | AVELLINO | 06/07/2016 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21189 | ASSIA SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68119 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | HENERGIA | RINALDI | RNLHRG92L47F 839M | MARANO DI NAPOLI | 19/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21191 | CONFRATERNITA DI MISERICORDIA DI PRATA PRINCIPATO ULTRA | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211 0000000000 66946 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | PRATA DI PRINCIPATO ULTRA | AV | lucia | preziosi | PRZLCU94T63A 509J | PRATA DI PRINCIPATO ULTRA | 16/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21192 | BIRRIFICIO SORRENTO SRL | Centro per l'Impiego di Sorrento | Privato | 0500018211 0000000000 23265 | ADDETTI A MACCHINARI INDUSTRIALI PER LA PRODUZIONE DI BIRRA | SANT'AGNELLO | NA | ANNA | GARGIULO | GRGNNA99A42 L845L | PIANO DI SORRENTO | 16/04/2018 | CPI SORRENTO |
| DD566/2014/21193 | FLEGREA CONSULT S.A.S. | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67701 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | QUARTO | NA | LAURENTIU | CARANDENTE COSCIA | CRNLNT91S23Z 129B | MARANO DI NAPOLI | 17/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21197 | POLO OASI SOC. COOP. SOC. ARL ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67919 | EDUCATORI PROFESSIONALI | SAN GIORGIO DEL SANNIO | BN | Maria | Barone | BRNMRA94B55 F839S | BENEVENTO | 26/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21197 | POLO OASI SOC. COOP. SOC. ARL ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67948 | PSICOLOGI DELLO SVILUPPO E DELL'EDUCAZIONE | SAN GIORGIO DEL SANNIO | BN | DANIELA | DE SISTO | DSSDNL95A61 A509I | BONITO | 20/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21201 | F.LLI COSTANZO PIASTRELLISTI SOCIETÁ COOPERATIVA DI PRODUZIONE E LAVORO | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 69472 | FABBRI | TRENTOLA DUCENTA | CE | FORTUNATO | NAPOLETANO | NPLFTN90C01B 963C | CASAL DI PRINCIPE | 27/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21207 | Smartnet S.r.l. | C'è Form Srl | Privato | 0500018211 0000000000 69657 | TECNICI GESTORI DI RETI E DI SISTEMI TELEMATICI | NAPOLI | NA | Simone | Capuano | CPNSMN98H20 F839E | NAPOLI | 17/04/2018 | C'è Form Srl |
| DD566/2014/21207 | Smartnet S.r.l. | C'è Form Srl | Privato | 0500018211 0000000000 69657 | TECNICI GESTORI DI RETI E DI SISTEMI TELEMATICI | NAPOLI | NA | Renato | Nasti | NSTRNT91E20F 839I | NAPOLI | 14/06/2016 | Synergie Italia Agenzia per il lavoro spa |
| DD566/2014/21208 | STUDIO FONZO SRLS | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68413 | ESPERTO LEGALE IN IMPRESA | BENEVENTO | BN | BRUNO | BOSCO | BSCBRN94R29 A783D | SAN LEUCIO DEL SANNIO | 02/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21209 | COMUNE VITULANO | Centro per l'Impiego di Benevento | Pubblico | 0500018211 0000000000 65998 | SPECIALISTI IN CONTABILITÀ | VITULANO | BN | MARCO | DE CICCO | DCCMRC92D18 A783O | BENEVENTO | 08/02/2016 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/21210 | FATE E FOLLETTI DI MARIA CATRINI S.A.S. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 66027 | ADDETTO ALL'INFANZIA CON FUNZIONI EDUCATIVE | CASERTA | CE | Federica | Mollica | MLLFRC95H65 B963P | CASERTA | 29/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21212 | Diapo Sas Di Luigi Aulisio & C | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 69220 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SALERNO | SA | Ivano | Mogavero | MGVVNI91M1 0H703A | SALERNO | 24/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21217 | ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI PER L'AGRICOLTURA | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67515 | ARCHIVISTI | SALERNO | SA | domenico | corso | CRSDNC89B07F 912G | PELLEZZANO | 24/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21217 | ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI PER L'AGRICOLTURA | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67515 | ARCHIVISTI | SALERNO | SA | Giocondo | De Mattia | DMTGND88D2 5H703M | GIFFONI VALLE PIANA | 24/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21217 | ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI PER L'AGRICOLTURA | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67333 | TECNICI DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLA GESTIONE DEI FATTORI PRODUTTIVI | SALERNO | SA | SAMANTHA | CATINO | CTNSNT89C56 H703D | SALERNO | 10/01/2018 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21221 | RADIO PUNTO NUOVO | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 70244 | TECNICI DEL SUONO | CESINALI | AV | MARCO | COZZA | CZZMRC89E31 A345J | BARONISSI | 16/11/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21225 | ESSE 5 SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 66203 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SAPRI | SA | ELIO | CAIAFA | CFALEI98B11I4 22P | SAPRI | 11/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21225 | ESSE CINQUE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 66198 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | SAPRI | SA | MARCO | DELL'ISOLA | DLLMRC92A21I 422Q | VIBONATI | 21/11/2017 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21225 | ESSE CINQUE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 66198 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | SAPRI | SA | VALERIA | BEVILACQUA | BVLVLR97H69F 112U | MELITO DI PORTO SALVO | 16/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21226 | di fruscia giuliano | | Privato | 0500018211 0000000000 67236 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | davide | mottola | MTTDVD91S10 F839V | CASERTA | 26/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21228 | A.M.L. S.R.L.S. | Centro per l'impiego di Maiori | Privato | 0500018211 0000000000 67151 | CAMERIERI DI ALBERGO | CAVA DE' TIRRENI | SA | ALESSANDRA | SALSANO | SLSLSN96C49Z 104G | CAVA DE' TIRRENI | 28/04/2018 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/21232 | F.LLI DE CRISTOFARO S.N.C. DI LUIGI DE CRISTOFARO | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 65809 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | TRENTOLA DUCENTA | CE | ANTONIO | de VINCENZO | DVNNTN92M1 5B963W | AVERSA | 28/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/21238 | ANPA BENEVENTO | | Privato | 0500017211 0000000000 59505 | PROFESSIONI ESECUTIVE NEL LAVORO D'UFFICIO | CASTELVENE RE | BN | Luca | Durante | DRNLCU98R14 C525B | CERRETO SANNITA | 23/04/2018 | CPI TELESE TERME |
| DD566/2014/21239 | STUDIO LEGALE DI ALFONSO DI BONA | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211 0000000000 65546 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASERTA | CE | ANTONIO | LETIZIA | LTZNTN95E29B 963X | CASAL DI PRINCIPE | 06/04/2016 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/21241 | DI GIACOMO LUCIANO | | Privato | 0500018211 0000000000 67367 | ACCONCIATORI | SALERNO | SA | MARIAROSARIA | RUBINO | RBNMRS95L59 H703Y | PONTECAGNA NO FAIANO | 14/03/2018 | CPI BATTIPAGLIA |
| DD566/2014/21242 | IL BEL TRAMONTO DI COPPOLA MICHELINA | | Privato | 0500018211 0000000000 69642 | AIUTO CUOCO DI RISTORANTE | SAN SOSSIO BARONIA | AV | Annalaura | Pennacchio | PNNNLR98C61 A399R | FLUMERI | 26/04/2018 | CPI GROTTAMIN ARDA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21243 | COOPERATIVA SOCIALE DI ASSISTENZA FISIOTERAPICA HANDICAPPATI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | | Privato | 05000182110000000065958 | Impiegati addetti alla segreteria e agli affari generali | ANGRI | SA | Lucia | Amato | MTALCU95S53I483A | ANGRI | 11/04/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/21247 | FURUTO SSRL | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 05000182110000000065606 | ESERCENTI DELLE VENDITE ALL'INGROSSO | SANT'ANASTASIA | NA | Antonella | Panico | PNCNNL97R49F839S | SANT'ANASTASIA | 30/04/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/21252 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIULIO LUSI" | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIO LUSI | Pubblico | 05000182110000000068030 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | ARIANO IRPINO | AV | ANNAMARIA | GESA | GSENMR91P54A399K | SAN NICOLA BARONIA | 23/07/2015 | CPI GROTTAMINARDA |
| DD566/2014/21254 | BAR DAVIDOS DI LEONILDA DI PALMA | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000066729 | BARISTA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | michele | celoro | CLRMHL93P16C129C | CASTELLAMMARE DI STABIA | 10/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/21257 | punta molino alberghi spa | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000065608 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA NEI SERVIZI DI ALLOGGIO E RISTORAZIONE | ISCHIA | NA | Andrea | Marsella | MRSNDR92S30F839P | QUARTO | 17/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21257 | punta molino alberghi spa | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000065608 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA NEI SERVIZI DI ALLOGGIO E RISTORAZIONE | ISCHIA | NA | Marzia | Iacono | CNIMRZ91M50E396H | ISCHIA | 26/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21257 | punta molino alberghi spa | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000065614 | CAMERIERI DI RISTORANTE | ISCHIA | NA | MARTINA | TESTA | TSTMTN97S69E396F | SERRARA FONTANA | 26/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21257 | punta molino alberghi spa | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000065614 | CAMERIERI DI RISTORANTE | ISCHIA | NA | mario | mazzella | MZZMRA92E16E396N | ISCHIA | 15/04/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21257 | punta molino alberghi spa | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000065614 | CAMERIERI DI RISTORANTE | ISCHIA | NA | alessandro | riff | RFFLSN96C13E396H | ISCHIA | 15/04/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21257 | punta molino alberghi spa | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000065615 | CUOCO DI RISTORANTE | ISCHIA | NA | anna | monti | MNTNNA96D58E396P | LACCO AMENO | 19/09/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21257 | punta molino alberghi spa | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000065615 | CUOCO DI RISTORANTE | ISCHIA | NA | Antonio | Arcamone | RCMNTN98T11F839E | CASAMICCIOLA TERME | 24/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21258 | SORRENTO FLATS DI GARGIULO FERNANDA E C SAS | Centro per l'Impiego di Sorrento | Privato | 0500018211 0000000000 66405 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA NEI SERVIZI DI ALLOGGIO E RISTORAZIONE | SORRENTO | NA | FEDERICA | SAVARESE | SVRFRC94T52L 845W | SORRENTO | 24/04/2018 | CPI SORRENTO |
| DD566/2014/21258 | SORRENTO FLATS DI GARGIULO FERNANDA E C SAS | Centro per l'Impiego di Sorrento | Privato | 0500018211 0000000000 66405 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA NEI SERVIZI DI ALLOGGIO E RISTORAZIONE | SORRENTO | NA | CARMINE | MARZUILLO | MRZCMN96E0 3I862Q | SORRENTO | 27/04/2018 | CPI SORRENTO |
| DD566/2014/21259 | DA.DIF. CONSULTING SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 67225 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | Giuseppina | Chianese | CHNGPP90B47 H892I | PORTICI | 27/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21261 | ICE PLANET S.R.L. | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67757 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | POZZUOLI | NA | Sara | Esposito | SPSSRA89C46Z 611C | NAPOLI | 27/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21261 | ICE PLANET S.R.L. | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67753 | AUTISTI DI TAXI, CONDUTTORI DI AUTOMOBILI, FURGONI E ALTRI VEICOLI | POZZUOLI | NA | MARCO | CIVERO | CVRMRC96T27 F839I | POZZUOLI | 30/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21266 | BARBATIANO S.A.S. DI VITALIANO LISA | | Privato | 0500018211 0000000000 68414 | PELLICCIAI E SARTI IN PELLE | PAGANI | SA | GIANNA | CALIFANO | CLFGNN89M50 F912W | PAGANI | 15/04/2016 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/21266 | BARBATIANO S.A.S. DI VITALIANO LISA | | Privato | 0500018211 0000000000 68419 | PELLETTIERI | PAGANI | SA | Angelo | Di Dato | DDTNGL96P09 F912Q | PAGANI | 15/04/2016 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/21273 | RISTORANTE IL BAGATTO DI IAQUINANDI FRANCESCO | | Privato | 0500018211 0000000000 68474 | CAMERIERE DI RISTORANTE | PAGANI | SA | Daniele | Siena | SNIDNL97R15F 912E | NOCERA INFERIORE | 19/04/2016 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/21276 | studio helbig carlo | | Privato | 0500018211 0000000000 70322 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | NAPOLI | NA | davide | di ruocco | DRCDVD97E28 L245G | BOSCOREALE | 19/04/2018 | CPI POMPEI |
| DD566/2014/21282 | rea felice | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 69738 | PARRUCCHIERE PER SIGNORA | ACERRA | NA | giovanni | fauci | FCAGNN99B03 A024A | ACERRA | 15/04/2016 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/21283 | ORION SOCIETA' COOPERATIVA | | Privato | 0500018211 0000000000 66458 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | PAGANI | SA | ANGELA | LUCIANO | LCNNGL93D54 G793T | SASSANO | 27/11/2015 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/21291 | Le tre A s.r.l. | ESPANSIONE SRL | Privato | 0500018211 0000000000 69149 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | OSPEDALETTO D'ALPINOLO | AV | veronica | parisi | PRSVNC88H42 B180I | BRINDISI | 30/04/2018 | ESPANSIONE SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21293 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68764 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | VILLANOVA DEL BATTISTA | AV | MARCO | BAVIELLO | BVLMRC91D25 A399Y | VILLANOVA DEL BATTISTA | 03/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21293 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68769 | EDUCATORE PROFESSIONALE | FLUMERI | AV | ROMINA | DE LUCA | DLCRMN95S55 A509F | FLUMERI | 03/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21293 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68770 | BIBLIOTECARIO | FLUMERI | AV | MARIAROSARIA | ALBANESE | LBNMRS00B67 A399U | FLUMERI | 16/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21299 | Antica Casearia Fierro | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 65902 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | FRIGNANO | CE | liberata | picone | PCNLRT89L71A 512R | CASALUCE | 29/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/21299 | Antica Casearia Fierro | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 65903 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | giuseppina | frattoluso | FRTGPP98M54I 234Y | CASALUCE | 25/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/21300 | ISTITUTO PENALE MINORILE DI AIROLA | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 65859 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AIROLA | BN | FRANCESCO PAOLO | D'ONOFRIO | DNFFNC94C19 A783O | AIROLA | 18/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21300 | ISTITUTO PENALE MINORILE DI AIROLA | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 65859 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AIROLA | BN | ermes | bello | BLLRMS97L17A 783U | AIROLA | 30/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21300 | ISTITUTO PENALE MINORILE DI AIROLA | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 65864 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | AIROLA | BN | giulia | venezia | VNZGLI97B62A 783F | AIROLA | 20/04/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21300 | ISTITUTO PENALE MINORILE DI AIROLA | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 65864 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | AIROLA | BN | Carmine | Iuliucci | LCCCMN98S21I 197R | AIROLA | 07/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21300 | ISTITUTO PENALE MINORILE DI AIROLA | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 65867 | ANIMATORE CULTURALE | AIROLA | BN | TONIA | DI STASIO | DSTTNO86S47 C495B | ALESSANDRIA | 06/12/2017 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21306 | CRIFAN C.E.D. S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67053 | ADDETTI AD ARCHIVI, SCHEDARI E PROFESSIONI ASSIMILATE | FRATTAMINORE | NA | GIACOMO | DE CHIARA | DCHGCM92H26 H834O | ACERRA | 27/04/2018 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21307 | Divino&Food | | Privato | 0500018211 0000000000 66201 | CAMERIERE DI SALA | BISACCIA | AV | MARTINA | PASCIUTI | PSCMTN98T65 A509F | LACEDONIA | 09/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21310 | DI CRISCIO GABRIELE | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67631 | CONTABILI | QUARTO | NA | Valentina | Morrone | MRRVNT91R60 H892Y | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 11/12/2014 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21311 | STUDIO ASSOCIATO C.D.L. DI CRISCIO SUSINO | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67705 | CONTABILI | QUARTO | NA | Giovanni | Vinciguerra | VNCGNN97S28 F839U | QUARTO | 27/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66714 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | CAIAZZO | CE | ROSSANA | GIANO | GNIRSN87P68G 596E | RUVIANO | 17/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66714 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | CAIAZZO | CE | gianmarco | ianniello | NNLGMR94L23 G596D | ALVIGNANO | 11/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66714 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | CAIAZZO | CE | GIUSEPPE | D'AGOSTINO | DGSGPP97C21 G596X | CAIAZZO | 14/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66714 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | CAIAZZO | CE | Ivan | Biondi | BNDVNI96L02I 234A | CASTEL CAMPAGNANO | 30/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66714 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | CAIAZZO | CE | MARIKA | IADEVAIA | DVIMRK99A55 L086F | CASTEL CAMPAGNANO | 11/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66714 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | CAIAZZO | CE | arturo | devecchi | DVCRTR95L05A 717D | CAIAZZO | 09/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66714 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | CAIAZZO | CE | MIRKO | NIRO | NRIMRK94D18 B715O | CASTEL CAMPAGNANO | 11/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66714 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | CAIAZZO | CE | iolanda | pedone | PDNLND98R66 G596F | ALVIGNANO | 11/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66714 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | CAIAZZO | CE | KARIM | ALLAM | LLMKRM94T06 B963W | CASTEL CAMPAGNANO | 03/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66716 | SEGRETARIA | CAIAZZO | CE | GIUSY | SALVATORE | SLVGSY91A70G 596T | CAIAZZO | 17/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66716 | SEGRETARIA | CAIAZZO | CE | Annalisa | Pasquariello | PSQNLS86D68 G596G | CAIAZZO | 15/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66716 | SEGRETARIA | CAIAZZO | CE | MARIANGELA | MAROTTA | MRTMNG90E62 F839U | RUVIANO | 17/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066716 | SEGRETARIA | CAIAZZO | CE | Fabiola | Santoro | SNTFBL93C63B963C | CAIAZZO | 16/12/2014 | CPI CAPUA |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066740 | AVVOCATO | CAIAZZO | CE | SARA | DE SIMONE | DSMSRA88R58I234X | PIANA DI MONTE VERNA | 22/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066748 | SCHEDULATORE INFORMATICO | CAIAZZO | CE | Angela | Di Sorbo | DSRNGL95M44E791D | CASTEL CAMPAGNANO | 20/07/2017 | CPI CAPUA |
| DD566/2014/21314 | I.C. AULO ATTILIO CAIATINO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066748 | SCHEDULATORE INFORMATICO | CAIAZZO | CE | ANNA MARIA | MARCELLO | MRCNMR92E49G596G | ALVIGNANO | 04/12/2015 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21318 | ACIERNO STEFANO SRL | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211000000000067575 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | BAIANO | AV | STEFANO | ACIERNO | CRNSFN98B19F839D | BAIANO | 23/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21318 | ACIERNO STEFANO SRL | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211000000000067577 | CONDUTTORI DI AUTOBUS, DI TRAM E DI FILOBUS | BAIANO | AV | PELLEGRINO | DEL MASTRO | DLMPLG92A28A509K | AVELLA | 24/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21319 | ECO.P.I.M. S.R.L. | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211000000000067644 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | NAPOLI | NA | DOMENICO | SASSONE CORSI | SSSDNC95L17F839H | MELITO DI NAPOLI | 21/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21322 | GARDEN BAR SNC DEI F.LLI CAVALLARO FIORAVANTE E CAVALLARO RAFFAELE | | Privato | 0500018211000000000068234 | CAMERIERI DI RISTORANTE | SCAFATI | SA | ELENA | PALMA | PLMLNE93H70I483S | SCAFATI | 23/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/21323 | ALPIN S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211000000000068169 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | TORRECUSO | BN | GIUSEPPINA | MASTROCINQUE | MSTGPP95B42A783L | BENEVENTO | 08/02/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21323 | ALPIN S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211000000000068192 | MECCANICI DI PRECISIONE | TORRECUSO | BN | GRAZIANO | PUZELLA | PZLGZN01L02A783N | TORRECUSO | 15/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21323 | ALPIN S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211000000000068147 | ARCHITETTI | TORRECUSO | BN | Nicola | Ragucci | RGCNCL88H15A509K | PIETRASTORNINA | 16/05/2018 | GESFOR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21338 | ASCHETTINO TERESA | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 05000182110000000067771 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | MOSCHIANO | AV | GIOCONDA | MAZZOCCA | MZZGND94H58F924Q | MOSCHIANO | 16/05/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21340 | APPALTI GENERALI S.R.L. | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 05000182110000000069196 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | AV | EUGENIO | PANCIONE | PNCGNE92B03A783J | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | 30/04/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/21340 | APPALTI GENERALI S.R.L. | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 05000182110000000069196 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | AV | Giuseppe | Guardabascio | GRDGPP96M14A783U | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | 16/05/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/21340 | APPALTI GENERALI S.R.L. | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 05000182110000000069197 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | AV | LUDIO | DE MAIO | DMELDU90T24A783O | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | 27/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21341 | l'antica bottega di cervo s.r.l. | | Privato | 05000182110000000068969 | CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI | MARIGLIANO | NA | GIUSEPPINA | CARBONE | CRBGPP92L55H860U | TAURANO | 08/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21341 | l'antica bottega di cervo s.r.l. | | Privato | 05000182110000000068970 | ADDETTI AD ATTIVITÀ ORGANIZZATIVE DELLE VENDITE | MARIGLIANO | NA | Maria Grazia | Bucci | BCCMGR88M48B963Y | CASERTA | 20/05/2015 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21344 | HOIMBRE BY V. & G. S.N.C. DI DE FRANCESCO VINCENZO | | Privato | 05000182110000000068224 | ACCONCIATORI | FRATTAMAGGIORE | NA | ANIELLO | RUSSIELLO | RSSNLL97R20D789Y | FRATTAMAGGIORE | 23/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21358 | CAFFE DELLA PIAZZA DI FABRIZIO DE ANGELIS | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 05000182110000000067002 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | ROCCAPIEMONTE | SA | ANNAFLAVIA | CIANCIO | CNCNFL98H52H703R | ROCCAPIEMONTE | 20/08/2014 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/21362 | PARTENIO COSTRUZIONI S.R.L. | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 05000182110000000069894 | TECNICI DELLA GESTIONE DI CANTIERI EDILI | PANNARANO | BN | Giovanni | Castagna | CSTGNN98A29I197H | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | 11/05/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/21362 | PARTENIO COSTRUZIONI S.R.L. | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 05000182110000000069895 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | PANNARANO | BN | Mario | De Paola | DPLMRA93B21A783A | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | 17/05/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/21363 | supermercati euro 2000 srl | | Privato | 05000182110000000070555 | ADDETTO CONTABILITÀ SALARI | SASSANO | SA | Marika | Cestari | CSTMRK95T60G793X | MONTESANO SULLA MARCELLANA | 08/05/2018 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21363 | supermercati euro 2000 srl | | Privato | 0500018211 0000000000 70557 | CASSIERE DI PUBBLICO ESERCIZIO | SASSANO | SA | ASSUNTA ANNA | CERVINO | CRVSNT94L66Z 112O | CASALBUONO | 08/05/2018 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |
| DD566/2014/21365 | FARMACIA FOGLIA DI FOGLIA FERDINANDO E FIGLI S.N.C. | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 65900 | FARMACISTA | AVERSA | CE | CLARA | CANTILE | CNTCLR91S66F 839C | CASERTA | 21/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/21372 | Euro 2000 sas di Adinolfi & C | | Privato | 0500018211 0000000000 70561 | CASSIERE DI PUBBLICO ESERCIZIO | MONTESANO SULLA MARCELLANA | SA | Patrizia | Calabria | CLBPRZ93L65G 793U | CASALBUONO | 21/05/2018 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |
| DD566/2014/21372 | Euro 2000 sas di Adinolfi & C | | Privato | 0500018211 0000000000 70562 | ADDETTO CONTABILITÀ SALARI | MONTESANO SULLA MARCELLANA | SA | Linda | De Mieri | DMRLND91L61 G793C | BUONABITACOLO | 08/05/2018 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |
| DD566/2014/21374 | AUTOSERVIZI ACIERNO S.R.L. | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211 0000000000 67581 | CONDUTTORI DI AUTOBUS, DI TRAM E DI FILOBUS | BAIANO | AV | ALFONSO | BALBI | BLBLNS94D09A 509R | SPERONE | 15/02/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21375 | CAFFETTERIA DI LORENZO MANZO & C. SAS | | Privato | 0500018211 0000000000 70009 | BARISTA | LETTERE | NA | ALESSANDRA | FATTORUSO | FTTLSN97B66C 129A | LETTERE | 24/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21381 | GESFOR SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67727 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | POZZUOLI | NA | Chiara | Milzi | MLZCHR91D55 F839B | SUCCIVO | 21/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21385 | ermes groups srl | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 68433 | TELEFONISTA ADDETTO AI CALL CENTER PER L'INFORMAZIONE | VILLA DI BRIANO | CE | gianluca | schiavone | SCHGLC90A23B 963F | VILLA DI BRIANO | 16/04/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/21387 | CRT AUTOMAZIONI E SERVICE SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 69561 | INSTALLATORI E RIPARATORI DI IMPIANTI ELETTRICI INDUSTRIALI | MARIGLIANELLA | NA | Benedetto | Dente | DNTBDT92R19 A512D | POMIGLIANO D'ARCO | 09/05/2018 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |
| DD566/2014/21387 | CRT AUTOMAZIONI E SERVICE SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 69563 | TECNICI MECCANICI | MARIGLIANELLA | NA | Ignazio | Caruso | CRSGNZ94H24 F839E | ACERRA | 23/04/2018 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |
| DD566/2014/21387 | CRT AUTOMAZIONI E SERVICE SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 69563 | TECNICI MECCANICI | MARIGLIANELLA | NA | DANIELE | FALCONE | FLCDNL98D27F 839K | MARIGLIANELLA | 05/06/2018 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21387 | CRT AUTOMAZIONI E SERVICE SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 69565 | TECNICI PROGRAMMATORI | MARIGLIANELLA | NA | SALVATORE | DI SOMMA | DSMSVT92L21G795I | POMIGLIANO D'ARCO | 04/09/2017 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |
| DD566/2014/21387 | CRT AUTOMAZIONI E SERVICE SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 69571 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MARIGLIANELLA | NA | federica | chinetti | chnfrc92b66f839j | NAPOLI | 18/05/2018 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |
| DD566/2014/21388 | STUDIO LEGALE BOCCAGNA | AMESCI | Privato | 0500018211 0000000000 67359 | ESPERTI LEGALI IN IMPRESE | AVERSA | CE | Duilio | D'Anna | DNNDLU88S29F839V | AVERSA | 14/05/2018 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |
| DD566/2014/21399 | GRECO ANTONIO | FONDAZIONE CONSULENTI PER IL LAVORO | Privato | 0500018211 0000000000 67668 | AVVOCATO | CIMITILE | NA | BRIGIDA | NAPOLITANO | NPLBGD90H49A509Z | MUGNANO DEL CARDINALE | 24/04/2018 | CPI NOLA |
| DD566/2014/21406 | Con.Crea. S.r.l. | C'è Form Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68457 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | NAPOLI | NA | ROBERTA | BROSCRITTO | BRSRRT92L42F839B | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 17/04/2018 | C'è Form Srl |
| DD566/2014/21407 | confagricoltura | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 65629 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | chiara | cuomo | CMUCHR91E71E131K | GRAGNANO | 24/04/2015 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/21407 | confagricoltura | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 65629 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | RITA | D'AVANZO | DVNRTI98H41A509P | ROCCARAINOLA | 24/05/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/21407 | confagricoltura | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 65629 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | antonio | allocca | LLCNTN92A22I438A | NOLA | 11/05/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/21407 | confagricoltura | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 65629 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | RAFFAELLA | LAURO | LRARFL99R52F839D | MARANO DI NAPOLI | 24/01/2016 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/21410 | BATTIPAGLIA COSTRUZIONI SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 66500 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NOCERA INFERIORE | SA | Francesco | Abbruzzo | BBRFNC96E14L840N | ANGRI | 03/02/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/21413 | LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. G. SEGRÈ" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 66912 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | ANTONIO | ZENNA | ZNNNTN93M11B963S | CASAL DI PRINCIPE | 11/02/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21413 | LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. G. SEGRÈ" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 66912 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | GIOVANNA | CAPASSO | CPSGNN92S42B963U | VILLA LITERNO | 30/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/21413 | LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. G. SEGRÈ" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 66912 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | Alessandra | Maisto | MSTLSN90T54B963O | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 08/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21413 | LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. G. SEGRÈ" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 66912 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | Paolo | Zammariello | ZMMPLA90T23 A512F | LUSCIANO | 09/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/21413 | LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. G. SEGRÈ" | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 66913 | Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | Giuseppe | Mottola | MTTGPP98D16 F839T | LUSCIANO | 04/01/2017 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/21423 | HOTEL CARUSO SRL | Centro per l'Impiego di Sorrento | Privato | 0500018211 0000000000 66411 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA NEI SERVIZI DI ALLOGGIO E RISTORAZIONE | MASSA LUBRENSE | NA | angela | terminiello | TRMNGL98L66 L845H | MASSA LUBRENSE | 25/05/2018 | CPI SORRENTO |
| DD566/2014/21424 | SERINO ANDREA | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67745 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | FEDERICA | LIMONGELLO | LMNFRC95P48 F839V | NAPOLI | 02/03/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21434 | MATRONE RAFFAELE | FONDAZIONE CONSULENTI PER IL LAVORO | Privato | 0500018211 0000000000 68132 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | POGGIOMARINO | NA | ANNA | MIRANDA | MRNNNA98R49 H931Z | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | 17/04/2018 | CPI OTTAVIANO |
| DD566/2014/21435 | Hair Fashion di Bufalo Giovanna | C'è Form Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68915 | ACCONCIATORI | ERCOLANO | NA | Cristina | Clemente | CLMCST96L57F 839M | ERCOLANO | 29/05/2018 | C'è Form Srl |
| DD566/2014/21436 | L'angolo del pane di D'Angelo Vincenzo | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 70212 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | AGROPOLI | SA | DORIANA | VERRONE | VRRDRN92T70 A091K | AGROPOLI | 28/05/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/21439 | OMNIA S.N.C. DI RUONGO ENRICO E BIMONTE MASSIMO ANTONIO | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67330 | TECNICI DELLE PUBBLICHE RELAZIONI | ATRIPALDA | AV | Arturo Daniele | Canarino | CNRRRD95D29 A509O | AVELLINO | 23/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21443 | FORMILUX DI FORMISANO ALFREDO | C'è Form Srl | Privato | 0500018211 0000000000 70461 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | ERCOLANO | NA | Raffaele | Di Nunzio | dnnrfl94b05g813w | PORTICI | 09/01/2016 | C'è Form Srl |
| DD566/2014/21447 | LA VEDETTA CAMPANA SOC. COOP. A RL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67282 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MARIGLIANO | NA | ILARIA | CIARDIELLO | CRDLRI92S47F839E | ACERRA | 13/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21447 | LA VEDETTA CAMPANA SOC. COOP. A RL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67282 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MARIGLIANO | NA | ALESSIA | POLITO | PLTLSS96S49F839Z | CASALNUOVO DI NAPOLI | 14/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21447 | LA VEDETTA CAMPANA SOC. COOP. A RL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67282 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MARIGLIANO | NA | GIOVANNA | GARGIULO | GRGGNN90P47 F839X | CASALNUOVO DI NAPOLI | 18/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21447 | LA VEDETTA CAMPANA SOC. COOP. A RL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67282 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MARIGLIANO | NA | EMANUELA | SALVATI | SLVMNL95M70 F839U | CASORIA | 18/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21447 | LA VEDETTA CAMPANA SOC. COOP. A RL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67291 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI EDIFICI | MARIGLIANO | NA | GIUSEPPE | MAZZOCCHI | MZZGPP92A14 G812Z | MARIGLIANO | 25/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21447 | LA VEDETTA CAMPANA SOC. COOP. A RL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67291 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI EDIFICI | MARIGLIANO | NA | ARCANGELO | VIVOLO | VVLRNG98P29 A509L | MARIGLIANO | 02/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21447 | LA VEDETTA CAMPANA SOC. COOP. A RL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67291 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI EDIFICI | MARIGLIANO | NA | SALVATORE | AMOROSO | MRSSVT00C24 F839D | CASALNUOVO DI NAPOLI | 23/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21452 | CSF CENTRO SERVIZI E FORMAZIONE SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 70234 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MELITO DI NAPOLI | NA | Federica | Della corte | DLLFRC98C61F 839V | SANT'ANTIMO | 28/12/2015 | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA |
| DD566/2014/21454 | FINGECA DI CARMINE PICCOLO | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65532 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | AVERSA | CE | DEBORA | GRAZIANO | GRZDBR97P63E 791T | CASAL DI PRINCIPE | 28/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21468 | VANITY DI MAZZEI CATIA | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 66677 | ESTETISTI E TRUCCATORI | MONTELLA | AV | ILARIA | NOTARO | NTRLRI92E58D 862H | MONTELLA | 08/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21470 | FARMACIA DR. NATALE FULVIO | | Privato | 0500018211 0000000000 67573 | COMMESSO DI BANCO | NAPOLI | NA | FRANCESCO | VARRIALE | VRRFNC97M11 F839B | NAPOLI | 26/04/2018 | Synergie Italia Agenzia per il lavoro spa |
| DD566/2014/21472 | HG S.R.L. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 66381 | OPERATORE DI COMPUTER PER L'IMMISSIONE DATI | CASAGIOVE | CE | Alessio | Rosa | rsolss89h08f83 9i | VILLARICCA | 11/04/2015 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21474 | CMP SERVICE DI CASSESE FRANCESCO | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211 0000000000 67604 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | BAIANO | AV | antonio sabato | russo | RSSNNS95A03F 839P | BAIANO | 11/11/2016 | CPI AVELLINO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21475 | PICCOLO EMILIO DITTA INDIVIDUALE - AUTO OFFICINA | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000067141 | ASSEMBLATORI IN SERIE DI PARTI DI MACCHINE | QUADRELLE | AV | VALENTINA | PECCHIA | PCCVNT94D49A509F | AVELLA | 04/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21477 | AUTOLAVAGGI F.LLI CROCAMO DI CROCAMO GIAN LUIGI & C. SRL | Selefor | Privato | 05000182110000000069003 | ADDETTI AL LAVAGGIO VEICOLI | CENTOLA | SA | MARCO | FUSCO | FSCMRC95T12L628V | CENTOLA | 19/04/2018 | Selefor |
| DD566/2014/21478 | Minimarket di Caracciolo Enrico | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 05000182110000000066957 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | QUINDICI | AV | Antonio | Santaniello | SNTNTN90L28F924G | QUINDICI | 20/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21481 | LETTERA GIUSEPPE | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 05000182110000000067673 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANT'ARPINO | CE | Ciro | Raimo | RMACRI92R02M289R | SAN SEBASTIANO AL VESUVIO | 06/05/2014 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21482 | STUDIO LEGALE LARIZZA | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000067140 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AVELLA | AV | MARILENA | PICCOLO | PCCMLN93A68A509T | QUADRELLE | 22/05/2014 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21484 | LETTERA ANGELO MARIA | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 05000182110000000067622 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANT'ARPINO | CE | VALERIA | IAVARONE | VRNVLR97C42D789Y | SANT'ANTIMO | 24/03/2016 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/21485 | A.F. IMMOBILIARE SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000066089 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | SIMONE | NATANGELO | NTNSMN96S17F839F | CASORIA | 20/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21487 | VIN.VIT CALZATURE DI CASTELLANO VITTORIA SAS | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000070092 | ADDETTO ALLE VENDITE ALL'INGROSSO | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | Damiano | Sabatino | SBTDMN92R17E131N | CASTELLAMMARE DI STABIA | 04/01/2017 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/21492 | DI MARTINO VERONICA | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000070339 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | GRAGNANO | NA | giuseppe | giordano | GRDGPP96M04C129M | CASTELLAMMARE DI STABIA | 11/04/2018 | Alfa Forma srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21496 | ARGENTINA DI AIELLO GIUSEPPE & C. SAS | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66681 | RECEPTIONIST | SORRENTO | NA | rosa | esposito | SPSRSO98M71 L845B | GRAGNANO | 11/04/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/21500 | CAR ABBIGLIAME NTO SRL | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68284 | OPERAI ADDETTI A MACCHINARI INDUSTRIALI PER CONFEZIONI DI ABBIGLIAMENTO IN STOFFA E ASSIMILATI | PONTE | BN | clara | sanzari | SNZCLR90E47A 783Y | SAN LORENZO MAGGIORE | 19/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21500 | CAR ABBIGLIAME NTO SRL | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68284 | OPERAI ADDETTI A MACCHINARI INDUSTRIALI PER CONFEZIONI DI ABBIGLIAMENTO IN STOFFA E ASSIMILATI | PONTE | BN | SARA | MASCIA | MSCSRA92E61 B963K | GUARDIA SANFRAMON DI | 27/12/2017 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21500 | CAR ABBIGLIAME NTO SRL | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68284 | OPERAI ADDETTI A MACCHINARI INDUSTRIALI PER CONFEZIONI DI ABBIGLIAMENTO IN STOFFA E ASSIMILATI | PONTE | BN | Laura | Romano | RMNLRA91H70 G888C | CASALDUNI | 20/02/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21500 | CAR ABBIGLIAME NTO SRL | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68283 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | PONTE | BN | FRANCESCO PAOLO | IZZO | ZZIFNC92C18A 783S | BENEVENTO | 16/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21502 | L'ALLEGRA TRIBU' SAS DI FERNANDA ALFANO & C. | | Privato | 0500018211 0000000000 65760 | PROFESSORI DI SCUOLA PRE-PRIMARIA | NOCERA SUPERIORE | SA | MIRIAM | BRUNO | BRNMRM94E5 8F912D | NOCERA INFERIORE | 09/09/2015 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/21516 | CAFFETTERIA 2C SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 69359 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | NOCERA INFERIORE | SA | Anna Claudia | Tirelli | trlncl88h64f91 2z | NOCERA INFERIORE | 19/04/2018 | Formamentis S.r.l. |
| DD566/2014/21518 | PENALTY S.R.L. | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 65911 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | QUARTO | NA | Simona | Iorio | RIOSMN88H58 F839K | NAPOLI | 12/04/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/21525 | DANYPEL DI LO IACO DANIELA | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500018211 0000000000 66153 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | MONTESARC HIO | BN | Fabiola | Pancione | PNCFBL92A70A 783X | PAOLISI | 21/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21529 | Dress di Pepe Albina | | Privato | 0500018211 0000000000 69445 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NOCERA INFERIORE | SA | SERENA | CANZOLINO | CNZSRN93A45F 912Y | NOCERA INFERIORE | 21/05/2018 | Formamentis S.r.l. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21533 | IL PARRUCCHIERE BY PETRONE DI CASTALDO LUISA & C. S.A.S. | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000065567 | ACCONCIATORI | NAPOLI | NA | ANDREA | DE LUCA | DLCNDR99H21M289Z | SANT'ANASTASIA | 24/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21534 | C.B.S CROWN BALLET S.R.L | | Privato | 05000182110000000067845 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | RITA | FERRONE | FRRRTI98H62H703J | SALERNO | 28/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/21547 | RUSSO ARCANGELO | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 05000182110000000065631 | ANALISTA CONTABILE | MARIGLIANELLA | NA | arianna | annunziata | NNNRNN98L66G795U | MARIGLIANELLA | 18/05/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/21553 | ROMANO ANTONIO | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 05000182110000000066171 | IDRAULICO | POMIGLIANO D'ARCO | NA | pasquale | piemonte | PMNPQL99E02F839D | SANT'ANASTASIA | 14/05/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/21568 | ELETTRO IMPIANTI | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 05000182110000000065630 | ELETTRICISTA PER IMPIANTI ESTERNI ED INTERNI NELLE COSTRUZIONI | MARIGLIANELLA | NA | ANGELO | IOSSA | SSINGL98E24F924S | MARIGLIANELLA | 17/07/2014 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/21572 | DI TELLA LUCIA | Smartjob spa | Privato | 05000182110000000066317 | RICERCATORI E TECNICI LAUREATI NELLE SCIENZE GIURIDICHE | VILLA LITERNO | CE | clara | petrillo | PTRCLR91M68B963X | CASAL DI PRINCIPE | 09/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21574 | A.F. COSTRUZIONI SRLS | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 05000182110000000066173 | ELETTRICISTA IMPIANTISTA DI CANTIERE | MARIGLIANO | NA | antonio | caliendo | CLNNTN99M28L259F | BRUSCIANO | 17/04/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/21579 | CENTRO RIPARAZIONE E REVISIONE TRE "L" S.A.S. DI LUISI GIOCONDO ANTONIO & C. | Unione Provinciale Artigiani e della Piccola Impresa Benevento-Aderente a Claai | Privato | 05000182110000000067696 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | BENEVENTO | BN | MARIA LAURA | CIERO | CRIMLR96P68A783F | CASTELPOTO | 26/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21580 | EN.IA. 2010 S.R.L. | Training & Working | Privato | 05000182110000000065907 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | QUARTO | NA | TERESA | CATONE | CTNTRS91M60F839C | QUARTO | 26/04/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/21582 | DEMOLIZIONI COSTRUZIONI MANUTENZIONI S.R.L. | Unione Provinciale Artigiani e della Piccola Impresa Benevento-Aderente a Claai | Privato | 05000182110000000067591 | MANOVALI E PERSONALE NON QUALIFICATO DELL'EDILIZIA CIVILE E PROFESSIONI ASSIMILATE | BENEVENTO | BN | ALFREDO | LEPORE | LPRLRD91C21A783G | BENEVENTO | 15/06/2016 | Smartjob spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21589 | URANIA FERRANTE | ADECCO ITALIA S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 69400 | ESTETISTI E TRUCCATORI | NOCERA INFERIORE | SA | Giuseppina | Francavilla | FRNGPP93B64F912P | NOCERA INFERIORE | 03/11/2017 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/21591 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE SECONDO CIRCOLO DI POMPEI | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 66903 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | POMPEI | NA | Giacomina | Lanzetta | LNZGMN95P68I483H | TORRE ANNUNZIATA | 02/11/2015 | CPI POMPEI |
| DD566/2014/21591 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE SECONDO CIRCOLO DI POMPEI | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 66903 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | POMPEI | NA | Flora | Matrone | MTRFLR99A47G813A | TORRE ANNUNZIATA | 26/04/2018 | CPI POMPEI |
| DD566/2014/21591 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE SECONDO CIRCOLO DI POMPEI | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 66903 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | POMPEI | NA | Giuseppe | Simone | SMNGPP93E14L259X | TORRE ANNUNZIATA | 30/06/2016 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/21591 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE SECONDO CIRCOLO DI POMPEI | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 66903 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | POMPEI | NA | teresa | auricchio | RCCTRS89E65G813T | BOSCOREALE | 18/10/2015 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21591 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE SECONDO CIRCOLO DI POMPEI | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 66916 | PSICOLOGI DELLO SVILUPPO E DELL'EDUCAZIONE | POMPEI | NA | GABRIELLA | CONTI | CNTGRL88T64L259Z | PORTICI | 27/04/2016 | CPI PORTICI |
| DD566/2014/21591 | DIREZIONE DIDATTICA STATALE SECONDO CIRCOLO DI POMPEI | AMESCI | Pubblico | 0500018211 0000000000 66924 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | POMPEI | NA | ANNUNZIATA | AMORUSO | MRSNNZ98P54G813C | BOSCOTRECASE | 20/02/2018 | CPI POMPEI |
| DD566/2014/21599 | DOC & WORK SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 66727 | OPERATORE AMMINISTRATIVO | MIRABELLA ECLANO | AV | LUCIO | MOCCIA | MCCLCU89D08A783R | URBINO | 20/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66036 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'ANTIMO | NA | Luigi | Crispino | CRSLGU96H25F839F | FRATTAMAGGIORE | 08/06/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066036 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'ANTIMO | NA | genoveffa | mangiapili | MNGGVF96T52F839K | SANT'ANTIMO | 09/05/2018 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066036 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'ANTIMO | NA | Raffaella | Di donato | DDNRFL98P50F839B | SANT'ANTIMO | 22/05/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066036 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'ANTIMO | NA | Alessia | Lombardi | LMBLSS88D69F839K | NAPOLI | 21/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066036 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | SANT'ANTIMO | NA | Raffaella | Vitale | VTLRFL99R45G309H | PARETE | 04/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066037 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | SANT'ANTIMO | NA | GIOVANNA | SILVESTRO | SLVGNN91H42F839M | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 28/05/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066037 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | SANT'ANTIMO | NA | DEBORAH | DI VAIO | DVIDRH90R62F839X | NAPOLI | 29/05/2018 | CPI NAPOLI NORD |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066037 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | SANT'ANTIMO | NA | ROSA | BOSSO | BSSRSO92D42F839E | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 24/05/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066037 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | SANT'ANTIMO | NA | PIETRO | DI VIRGILIO | DVRPTR92S30F839N | SANT'ANTIMO | 10/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066040 | EDUCATORE PROFESSIONALE | SANT'ANTIMO | NA | iolanda | puca | PCULND88H68F839Q | SANT'ANTIMO | 10/05/2018 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066040 | EDUCATORE PROFESSIONALE | SANT'ANTIMO | NA | Serena | Damiano | DMNSRN94T67F839G | SANT'ANTIMO | 11/05/2018 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066040 | EDUCATORE PROFESSIONALE | SANT'ANTIMO | NA | olga | fatale | FTLLGO95A51B963N | ORTA DI ATELLA | 26/04/2018 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066040 | EDUCATORE PROFESSIONALE | SANT'ANTIMO | NA | ALESSANDRA | GUARDASCIONE | GRDLSN89P45A024F | POZZUOLI | 25/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066041 | SEGRETARIA | SANT'ANTIMO | NA | Lucia | Palma | PLMLCU99M68F839H | MELITO DI NAPOLI | 28/05/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066041 | SEGRETARIA | SANT'ANTIMO | NA | Teresa | Borzacchiello | BRZTRS94P62F839Q | SANT'ANTIMO | 28/05/2018 | CPI FRATTAMAGGIORE |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66046 | INFERMIERE | SANT'ANTIMO | NA | Agnese | Turco | TRCGNS95B42 B963U | CESA | 16/12/2015 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66046 | INFERMIERE | SANT'ANTIMO | NA | adriana | chiacchio | CHCDRN93P41 B925F | GRUMO NEVANO | 25/05/2018 | Adim S.R.L. - Agenzia d'informazione mediterranea |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66047 | SCHEDULATORE INFORMATICO | SANT'ANTIMO | NA | Paolo | Bisaccia | BSCPLA96B13F 839V | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 03/05/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66047 | SCHEDULATORE INFORMATICO | SANT'ANTIMO | NA | MARIANO | MARESCALCO | MRSMRN97E1 5F839X | SANT'ANTIMO | 30/04/2018 | ALMA SPA |
| DD566/2014/21601 | i.c.s. giovanni XIII | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66048 | FONICO | SANT'ANTIMO | NA | MARILENA | COZZOLINO | CZZMLN93S62 M289T | POLLENA TROCCHIA | 21/01/2015 | |
| DD566/2014/21602 | EDIL CIAMBRIELLO S.R.L. | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 67143 | MURATORI E FORMATORI IN CALCESTRUZZO | AIROLA | BN | SIMONE | CIAMBRIELLO | CMBSMN97M2 2I197X | AIROLA | 20/03/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21602 | EDIL CIAMBRIELLO S.R.L. | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 67144 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | AIROLA | BN | VALERIO | BISESTO | BSSVLR91P03A 783G | SANT'AGATA DE' GOTI | 21/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21605 | "VIP CAFE' S.A.S. DI PINTO PASQUALE & C." | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 69713 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | BENEVENTO | BN | grazia | marucci | MRCGRZ98M5 3A783O | BENEVENTO | 11/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21610 | LA TV DEI VIAGGI S.R.L. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 70419 | ANALISTI E PROGETTISTI DI SOFTWARE | CALVANICO | SA | ADAMO | GALLO | GLLDMA93E05 F912Z | SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO | 29/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21620 | SCIALLA FRANCESCO | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 68622 | PASTICCIERI E CIOCCOLATAI | SAN MARCO EVANGELISTA | CE | ARCANGELO | TARTAGLIONE | TRTRNG94E03E 791D | MARCIANISE | 28/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21621 | SE.M.I. SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68034 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | ANTONIO | MILONE | MLNNTN99D13 D789B | CARDITO | 14/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21624 | MATERIALE EDILE ZIPPO & CO. S.R.L | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 65665 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | pietro | zara | ZRAPTR88E03A 512T | CASAPESENNA | 29/05/2018 | Smartjob spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21630 | RIVABIANCA Cooperativa Allevatori di Bufale Piana di Paestum Società Agricola | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000066971 | Addetti alle vendite | CAPACCIO | SA | ANASTASIA | PEPE | PPENTS95B65Z154A | SALERNO | 24/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21630 | RIVABIANCA Cooperativa Allevatori di Bufale Piana di Paestum Società Agricola | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000066971 | Addetti alle vendite | CAPACCIO | SA | MARCO | MESSINA | MSSMRC97T27A717K | CAPACCIO | 21/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21630 | RIVABIANCA Cooperativa Allevatori di Bufale Piana di Paestum Società Agricola | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000066999 | Impiegati addetti alla segreteria e agli affari generali | CAPACCIO | SA | Kateryna | Bondar | bndkry94r63z138z | SALERNO | 17/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21630 | RIVABIANCA Cooperativa Allevatori di Bufale Piana di Paestum Società Agricola | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000067001 | Specialisti in scienze umane, sociali, artistiche e gestionali | CAPACCIO | SA | Sergiy | Rybkin | RYBSGY91R20Z138N | FISCIANO | 07/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21630 | RIVABIANCA Cooperativa Allevatori di Bufale Piana di Paestum Società Agricola | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000070054 | Attrezzisti, operai e artigiani del trattamento del legno ed assimilati | CAPACCIO | SA | SAHIL | CHOPRA | CHPSHL98R03Z222M | CAPACCIO | 19/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21630 | RIVABIANCA Cooperativa Allevatori di Bufale Piana di Paestum Società Agricola | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000066994 | Attrezzisti, operai e artigiani del trattamento del legno ed assimilati | CAPACCIO | SA | jamal | aboulkhir | BLKJML94T17Z330O | BATTIPAGLIA | 17/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21634 | Polo Nord S.A.S. di Raio Antonio | C'è Form Srl | Privato | 05000182110000000068069 | GELATAI | NAPOLI | NA | Sergiy | Savchuk | SVCSGY98M23Z138Q | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 26/04/2018 | C'è Form Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21638 | IRPINIA WASH S.A.S. DI PAGNOTTA FRANCESCO & C. | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000070980 | ADDETTI AL LAVAGGIO VEICOLI | CONZA DELLA CAMPANIA | AV | Rocco | Contino | CNTRCC97S06I281C | ANDRETTA | 03/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21641 | NUTIS SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000067474 | CONDUTTORI DI MACCHINARI PER LA PREPARAZIONE E LA PRODUZIONE DEL THE, DEL CAFFÈ E DEL CACAO | SCAFATI | SA | domenico | meglio | MGLDNC98A31C129H | SANT'ANTONIO ABATE | 15/12/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066426 | EDUCATORI PROFESSIONALI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | ANTONIETTA | TALENTO | TLNNNT89P42I234G | PIGNATARO MAGGIORE | 20/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066426 | EDUCATORI PROFESSIONALI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | IMMACOLATA | GULI' | GLUMCL92H54F839Q | CARDITO | 12/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066508 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | FABIO | PALUMBO | PLMFBA93P28F839D | CASAPULLA | 16/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066508 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Teresa | Iannotta | NNTTRS94H43I234O | SAN PRISCO | 05/11/2015 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066508 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | salvatore | palmiero | PLMSVT95H30I234V | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 14/03/2018 | CPI CAPUA |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066508 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Michela | Monaco | MNCMHL92E45E791Z | SAN PRISCO | 24/04/2018 | GI GROUP S.P.A. |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066508 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | TERESA | IANNOTTA | NNTTRS97D48G284W | SAN PRISCO | 09/04/2018 | Smartjob spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 0500018211 0000000000 66508 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | DOMENICO | MONACO | MNCDNC90L11 I234I | SAN PRISCO | 16/02/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 0500018211 0000000000 66508 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Marco | Sergio | SRGMRC94P05I 234C | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 22/01/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 0500018211 0000000000 66508 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | CARLO | NESPOLI | NSPCRL97B05I 234Y | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 20/09/2017 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 0500018211 0000000000 66508 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | GIULIO | APRILEO | PRLGLI99L17I2 34P | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 11/10/2016 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 0500018211 0000000000 66508 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Giuseppe | Barbato | BRBGPP96E14I 234I | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 10/01/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 0500018211 0000000000 66510 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | BENITO | NATALE | NTLBNT92E06B 715G | CASAPULLA | 15/11/2017 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 0500018211 0000000000 66510 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | LUIGI | MARRA | MRRLGU00T21 I234B | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 24/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 0500018211 0000000000 66510 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | GIUSEPPE | D'ANGELO | DNGGPP98L04I 234W | SAN PRISCO | 27/09/2017 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 0500018211 0000000000 66510 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | SALVATORE | FUSCO | FSCSVT96A15B 963E | SAN PRISCO | 16/05/2018 | Smartjob spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066510 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | MARCELLO | PEZZELLA | PZZMCL97C01I234H | SAN PRISCO | 15/12/2014 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066510 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | CRISTIAN | DI SAVERIO | DSVCST99E08B963F | SAN PRISCO | 02/07/2015 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066510 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | DAVIDE | ABBATE | BBTDVD95C29B963Q | SAN PRISCO | 16/02/2017 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066510 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | VITTORIA | RAINO | RNAVTR90L71B963L | CASAPULLA | 27/09/2014 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066510 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | MARGHERITA | PANFILLA | PNFMGH89A62B963I | TEVEROLA | 05/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066510 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | PASQUALE | CARRILLO | CRRPQL92P12I234P | CASAPULLA | 27/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066515 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Gerardo | Lillo | LLLGRD97C05L781O | SAN PRISCO | 27/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066515 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | TIBERIO | CORVINO | CRVTBR91S14B963R | CASAL DI PRINCIPE | 27/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 05000182110000000066515 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | LUIGI | FERRARO | FRRLGU97A21E932S | MARCIANISE | 03/10/2017 | Smartjob spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21645 | ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPE DI PIEMONTE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Pubblico | 0500018211000000000066515 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | JOLANDA | LAMA | LMAJND90C51A512V | TEVEROLA | 07/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21646 | PROFESSIONAL ACADEMY SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211000000000068131 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AFRAGOLA | NA | Lucia | Luongo | LNGLCU93P67A024A | AFRAGOLA | 07/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21653 | ME.PA. ALIMENTARI SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000067119 | Personale non qualificato addetto allo spostamento e alla consegna merci | POZZUOLI | NA | MELANIA | DI COSTANZO | DCSMLN93D65F839S | NAPOLI | 10/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21653 | ME.PA. ALIMENTARI SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000067119 | Personale non qualificato addetto allo spostamento e alla consegna merci | POZZUOLI | NA | GIULIO DOMENICO | MEROLLA | MRLGDM91M27F839P | NAPOLI | 29/04/2015 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21658 | NUTRITALY SRLS | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211000000000066907 | TECNICI DELLA PRODUZIONE ALIMENTARE | NOCERA INFERIORE | SA | KIRIL | BASILE | BSLKRL89D12Z104W | SARNO | 24/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21665 | Meta Felix S.r.l. | C'è Form Srl | Privato | 0500018211000000000068468 | CENTRALINISTI | TERZIGNO | NA | Gloria | Staiano | STNGLR91C48C129X | SANTA MARIA LA CARITA' | 27/04/2018 | C'è Form Srl |
| DD566/2014/21665 | Meta Felix S.r.l. | C'è Form Srl | Privato | 0500018211000000000068468 | CENTRALINISTI | TERZIGNO | NA | Vincenzo | Raia | RAIVCN89A25F839C | SOMMA VESUVIANA | 10/05/2018 | C'è Form Srl |
| DD566/2014/21670 | MAD.ORA FAMIGLIA E MINORI ONLUS | | Privato | 0500018211000000000068189 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | PAGANI | SA | Nunzia | Di Gennaro | DGNNNZ88T42A509T | NOCERA INFERIORE | 17/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/21681 | STUDIO PROFESSIONALE- DR. REA MICHELE | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211000000000068552 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SOMMA VESUVIANA | NA | EMILIA | MAIONE | MNAMLE96D43H931Y | MARIGLIANO | 22/05/2018 | CPI MARIGLIANO |
| DD566/2014/21685 | LA CASA DEL PANE DI CRETELLA CARMINE & C. S.A.S. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211000000000067336 | PANETTIERI | SANT'ARPINO | CE | elpidio | gargano | GRGLPD97S02D789C | SANT'ARPINO | 22/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21693 | EDV SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA | C.L.A.A.I. L.A.I.C.A. | Privato | 0500018211000000000068558 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | CASAGIOVE | CE | LUIGI | DELLA CORTE | DLLLGU96P20F839T | FORMIA | 09/05/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21708 | BARBIERI ALESSANDRO | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211000000000069011 | PITTORI E DECORATORI SU VETRO E CERAMICA | SAN LORENZELLO | BN | Davide | Filippelli | FLPDVD91C27C525P | SAN LORENZELLO | 08/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21715 | SICURBAU S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68213 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | TORRECUSO | BN | MARIA | SCUTIERO | SCTMRA89L44 E791T | PAOLISI | 28/02/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21715 | SICURBAU S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68213 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | TORRECUSO | BN | Manuel | Cerulo | CRLMNL89A24 A783L | FOGLIANISE | 11/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21715 | SICURBAU S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68213 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | TORRECUSO | BN | MATTEO | VETRONE | VTRMTT97B26 A783D | VITULANO | 14/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21722 | UNSIC ZONALE SCAFATI | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65672 | Impiegati addetti al controllo di documenti e allo smistamento e recapito della posta | ANGRI | SA | Alessia | fabiano | FBNLSS95R53G 813Y | SCAFATI | 11/05/2018 | Selefor |
| DD566/2014/21728 | ARREDUFFICIO CALDERONE S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 66393 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASAL DI PRINCIPE | CE | Giuseppe | Ferrara | FRRGPP97B06A 512U | LUSCIANO | 16/03/2016 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21743 | MAZZOCCOLO RAFFAELE | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 66538 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | FRATTAMINORE | NA | MARIAPIA | CRISTOFARO | CRSMRP97P54 D789H | FRATTAMINORE | 25/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21745 | PHOTOWORLD.IT SRL A SOCIO UNICO | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 69294 | ADDETTI A MACCHINARI PER LA FILATURA E LA BOBINATURA | CENTOLA | SA | LUCIO | CAMMARDELLA | CMMLCU88T13 L628L | CENTOLA | 25/05/2018 | Selefor |
| DD566/2014/21754 | PI.ERRE TRASPORTI S.R.L. | | Privato | 0500018211 0000000000 65776 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | POMPEI | NA | MARIO | CRISCUOLO | CRSMRA98P17 L845V | AGEROLA | 30/04/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/21756 | DISCO SERVICE MUSICHERIA | | Privato | 0500018211 0000000000 67481 | TECNICI DEL SUONO | MIRABELLA ECLANO | AV | Simone Giuseppe | De Simone | DSMSNG95D05 A509L | MIRABELLA ECLANO | 18/09/2014 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21757 | CMR SAS | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65759 | ADDETTO ALL'ACCETTAZIONE | MELITO DI NAPOLI | NA | Martina | Chianese | CHNMTN94B61 F799Y | MELITO DI NAPOLI | 15/12/2015 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21757 | CMR SAS | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65761 | TECNICI SANITARI DI RADIOLOGIA MEDICA | MELITO DI NAPOLI | NA | Alessandro | Pastore | PSTLSN89L26F 839M | NAPOLI | 29/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21768 | RUSSO SERVICE SRL | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 70377 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SALA CONSILINA | SA | veronica | cardinale | CRDVNC89C65 G793h | MONTESANO SULLA MARCELLANA | 22/05/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/21768 | RUSSO SERVICE SRL | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 70380 | MECCANICI MOTORISTI E RIPARATORI DI VEICOLI A MOTORE | SALA CONSILINA | SA | francesco | sansiviero | SNSFNC98L07G 793X | TEGGIANO | 29/05/2018 | Pform s.r.l. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21768 | RUSSO SERVICE SRL | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 70380 | MECCANICI MOTORISTI E RIPARATORI DI VEICOLI A MOTORE | SALA CONSILINA | SA | Farid | El Gattani | LGTFRD00B03G 793J | PERTOSA | 22/05/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/21768 | RUSSO SERVICE SRL | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 68965 | ELETTRAUTO | SALA CONSILINA | SA | Nicolas | Somma | SMMNLS99T10 G793G | SAN RUFO | 28/09/2017 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/21768 | RUSSO SERVICE SRL | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 70448 | ELETTRAUTO | SALA CONSILINA | SA | GIUSEPPE | DI NIGRIS | DNGGPP97M1 3G793W | MONTE SAN GIACOMO | 17/05/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/21768 | RUSSO SERVICE SRL | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 68961 | MECCANICI MOTORISTI E RIPARATORI DI VEICOLI A MOTORE | SALA CONSILINA | SA | yuri maverick | proietti | PRTYMV97S25 G793J | POLLA | 18/05/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/21774 | Frammenti D'Arte di Morettino Nicola & C. SAS | | Privato | 0500018211 0000000000 69444 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NOCERA INFERIORE | SA | Andrea | Cerullo | CRLNDR97H11 F912L | NOCERA INFERIORE | 14/05/2018 | Formamentis S.r.l. |
| DD566/2014/21776 | F.LLI LASTRA DI LASTRA CATERINA RITA & C. SAS | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67852 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | AFRAGOLA | NA | GABRIELE | ZIZOLFI | ZZLGRL95M11F 839O | ACERRA | 29/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21776 | F.LLI LASTRA DI LASTRA CATERINA RITA & C. SAS | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67855 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | AFRAGOLA | NA | MARIA | CUOMO | CMUMRA90P6 6F839Q | CASORIA | 28/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21776 | F.LLI LASTRA DI LASTRA CATERINA RITA & C. SAS | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67855 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | AFRAGOLA | NA | ARTURO | SCIALLO | SCLRTR98A27F 839H | CASALNUOVO DI NAPOLI | 24/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21776 | F.LLI LASTRA DI LASTRA CATERINA RITA & C. SAS | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67855 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | AFRAGOLA | NA | FRANCESCO | ZIZOLFI | ZZLFNC93S12H 892F | ACERRA | 19/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21778 | STUDIO PROFESSIONALE- DR. GIUSEPPE MENZIONE | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 69889 | CONTABILI | OTTAVIANO | NA | Luciana Antonella | Di Maria | DMRLNN88H53 I483D | PALMA CAMPANIA | 12/12/2016 | CPI NOLA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21780 | silcar srl | | Privato | 0500018211 0000000000 69346 | COMMESSI DELLE VENDITE ALL'INGROSSO | MONTECOR VINO PUGLIANO | SA | Cristiano | Del Forno | DLFCST88E07G 230C | PAGANI | 29/03/2018 | Formamentis S.r.l. |
| DD566/2014/21782 | THREE SYSTER SRLS | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211 0000000000 68734 | ESPERTO CONTABILE | AVERSA | CE | MARCELLO | MERCADANTE | MRCMCL92M2 3A512H | CASAL DI PRINCIPE | 23/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/21784 | fralegio s.r.l.s. | Unione Provinciale Artigiani e della Piccola Impresa Benevento-Aderente a Claai | Privato | 0500018211 0000000000 68144 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | SAN GIORGIO DEL SANNIO | BN | Fiorella | Botticella | BTTFLL90H55A 783L | SANT'ANGELO A CUPOLO | 27/01/2017 | Smartjob spa |
| DD566/2014/21786 | RENAULT RETAIL GROUP ITALIA | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 65548 | MECCANICI MOTORISTI E RIPARATORI DI VEICOLI A MOTORE | POZZUOLI | NA | Luca | Gennarelli | GNNLCU95C26 F839Y | NAPOLI | 04/01/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/21786 | RENAULT RETAIL GROUP ITALIA | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 65563 | MECCANICI MOTORISTI E RIPARATORI DI VEICOLI A MOTORE | POZZUOLI | NA | RENATO | BUTTO | BTTRNT92S06F 839F | BACOLI | 30/01/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/21786 | RENAULT RETAIL GROUP ITALIA | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 65563 | MECCANICI MOTORISTI E RIPARATORI DI VEICOLI A MOTORE | POZZUOLI | NA | Giuseppe | Volpe | VLPGPP95M08 F839D | POZZUOLI | 29/03/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/21789 | MILLEUNIDEA SRLS | | Privato | 0500018211 0000000000 67328 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | AIROLA | BN | ANGELO | DECORATO | DCRNGL91H05 A783K | ARPAIA | 16/04/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21811 | STUDIO PROFESSIONALE- DR. GIOVANNI ABETE | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 66436 | CONTABILI | SANT'ANASTASIA | NA | MARIKA | DI MARZO | DMRMRK99A6 8G795C | POLLENA TROCCHIA | 18/04/2018 | CPI OTTAVIANO |
| DD566/2014/21815 | G.R. COSTRUZIONI DEL GEOMETRA GENNARO RICCIARDIELLO | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 69966 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASORIA | NA | Roberto | Russo | RSSRRT90A25G 795I | NAPOLI | 19/04/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/21819 | FARMACIA S.CIRO DR. GUERRA BIAGIO | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 68243 | FARMACISTA | NAPOLI | NA | FEDERICA | VELOTTI | VLTFRC90B55F 839H | PORTICI | 18/05/2018 | Training & Working |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21822 | GLI ANGELI S.R.L.S. | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000000067172 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | NAPOLI | NA | SALVATORE | POLVERINO | PLVSVT97C09F839R | NAPOLI | 07/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21826 | BEAUTY CENTER NEW AGE DI GIORDANO LETIZIA | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000000066665 | ESTETISTA | SANT'ANTONIO ABATE | NA | angela | russo | RSSNGL97P66C129Y | SANTA MARIA LA CARITA' | 25/09/2015 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/21834 | LEONARDI ANTONIO | Training & Working | Privato | 05000182110000000000066406 | PARCHEGGIATORE | BARANO D'ISCHIA | NA | Daniele | Di Scala | DSCDNL96M21E396Q | ISCHIA | 07/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/21836 | VILLA ESTHER SRL | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 05000182110000000000067611 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | AVELLINO | AV | Giovanna | Lo Chiatto | LCHGNN94L52A509F | FORINO | 26/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21836 | VILLA ESTHER SRL | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 05000182110000000000067611 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | AVELLINO | AV | MARIA | D'AVANZO | DVNMRA95D42A509O | AVELLA | 28/05/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21836 | VILLA ESTHER SRL | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 05000182110000000000067611 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | AVELLINO | AV | GUIDO | ERCOLINO | RCLGDU94A07A509U | MERCOGLIANO | 26/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21836 | VILLA ESTHER SRL | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 05000182110000000000067611 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | AVELLINO | AV | RAFFAELLA | CIERI | CRIRFL91L64A509B | BAGNOLI IRPINO | 24/05/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21836 | VILLA ESTHER SRL | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 05000182110000000000067611 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | AVELLINO | AV | Alfonso | Natale | NTLLNS95R22A399O | CASSANO IRPINO | 07/12/2017 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21836 | VILLA ESTHER SRL | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 05000182110000000000067611 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | AVELLINO | AV | Anna Maria | Mirto | MRTNMR95S56A509H | ATRIPALDA | 07/12/2017 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21836 | VILLA ESTHER SRL | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211 0000000000 67635 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | AVELLINO | AV | Dario | Santamaria | SNTDRA92A16 A509U | MONTEFREDA NE | 22/05/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21836 | VILLA ESTHER SRL | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211 0000000000 67646 | PORTANTINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | AVELLINO | AV | mariarosa | tomasetta | TMSMRS99L51 A509T | AVELLINO | 15/05/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21836 | VILLA ESTHER SRL | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211 0000000000 67646 | PORTANTINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | AVELLINO | AV | SABINA | FAIELLA | FLLSBN94L47A 489R | AVELLINO | 09/05/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21838 | PENNA PASQUALE | | Privato | 0500018211 0000000000 66807 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MIRABELLA ECLANO | AV | ALMA | DE LUCA | DLCLMA95P45 A783A | MIRABELLA ECLANO | 09/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/21852 | HTRAVEL SRL | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65673 | ADDETTO AL FRONT OFFICE IN AGENZIA DI VIAGGIO | CASTELLAM MARE DI STABIA | NA | Carmine | Mannara | MNNCMN93D0 4C361J | CAVA DE' TIRRENI | 03/05/2018 | Selefor |
| DD566/2014/21853 | FUTURE HOUSE SOCIETY | Centro per l'Impiego di Giugliano in Campania | Privato | 0500018211 0000000000 66915 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | MUGNANO DI NAPOLI | NA | concetta | parascandolo | PRSCCT89L44F 839V | NAPOLI | 10/05/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/21855 | APPIA STORE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67589 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | SILVIO | D'ALTERIO | DLTSLV90C09F 839O | POZZUOLI | 15/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21855 | APPIA STORE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67589 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | eugenio | rizzo | RZZGNE96C21F 839M | MUGNANO DI NAPOLI | 14/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21855 | APPIA STORE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67592 | CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | Lorena | Cosentino | CSNLRN92E71F 839G | VILLARICCA | 14/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21855 | APPIA STORE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67592 | CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | ANNUNZIATA | PECORELLA | PCRNNZ97L65F 839O | NAPOLI | 17/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21859 | Ricky srls | | Privato | 0500018211 0000000000 69637 | PARRUCCHIERE PER UOMO | SAN GIORGIO DEL SANNIO | BN | matteo | salerno | SLRMTT93P14L 667G | SAN GIORGIO DEL SANNIO | 25/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21863 | Medina | | Privato | 0500018211 0000000000 69159 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | TORRE ANNUNZIAT A | NA | Nunzia | Festino | FSTNNZ98B63F 839L | TORRE ANNUNZIATA | 30/05/2018 | Orienta spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21864 | Matarazzo Tour di Anna Matarazzo | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 05000182110000000069142 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASTELNUOVO CILENTO | SA | STEFANO | PISCIOTTANO | PSCSFN90C06A091R | CASTELNUOVO CILENTO | 19/04/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/21869 | ANNI D'ORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE-IMPRESA SOCIALE | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000068869 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | TORRE DEL GRECO | NA | angela | borriello | BRRNGL94L54L259T | TORRE DEL GRECO | 25/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21873 | CE.S.ANT.ORF SOC. COOP. SOCIALE | C.L.A.A.I. L.A.I.C.A. | Privato | 05000182110000000066408 | EDUCATORE PROFESSIONALE | CASERTA | CE | Elvira | Vigliano | VGLLVR92L45I234X | CASERTA | 24/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21873 | CE.S.ANT.ORF SOC. COOP. SOCIALE | C.L.A.A.I. L.A.I.C.A. | Privato | 05000182110000000066415 | ASSISTENTE PER LE COMUNITÀ INFANTILI | CASERTA | CE | RAFFAELLA | GRANATA | GRNRFL97E42F839F | FRATTAMINORE | 30/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21880 | CIRILLO DOMENICO | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA | Privato | 05000182110000000066970 | PERITO AGRARIO | SCAFATI | SA | alfonso | scala | SCLLNS92B25E131I | GRAGNANO | 21/05/2018 | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA |
| DD566/2014/21881 | OTTICA RUGGIERO SRL | | Privato | 05000182110000000067337 | COMMESSO DI VENDITA | AIROLA | BN | FRANCESCO | CAVALIERE | CVLFNC97C01A509U | ALTAVILLA IRPINA | 29/05/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21887 | I.C.S. RAGAZZI D'EUROPA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 05000182110000000066200 | PROGRAMMATORE INFORMATICO | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | GIUSEPPE | CELIENTO | CLNGPP90H07E791P | CRISPANO | 26/04/2018 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/21887 | I.C.S. RAGAZZI D'EUROPA | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 05000182110000000066200 | PROGRAMMATORE INFORMATICO | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | aniello | russiello | RSSNLL98C24F839D | ARZANO | 02/02/2018 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/21887 | I.C.S. Ragazzi d'Europa | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 05000182110000000066205 | SEGRETARI GENERALI E RESPONSABILI DEL CONTROLLO E DELLA GESTIONE NELLA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | andrea | salerno | SLRNDR91D13H834N | ACERRA | 13/09/2017 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/21887 | I.C.S. Ragazzi d'Europa | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 05000182110000000066205 | SEGRETARI GENERALI E RESPONSABILI DEL CONTROLLO E DELLA GESTIONE NELLA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | Stefano | De Ponte | DPNSFN89S22M289X | CASALNUOVO DI NAPOLI | 18/07/2017 | ADECCO ITALIA S.P.A. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21887 | I.C.S. Ragazzi d'Europa | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66205 | SEGRETARI GENERALI E RESPONSABILI DEL CONTROLLO E DELLA GESTIONE NELLA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | Roberto | Gallotta | GLLRRT91D27F839O | CASALNUOVO DI NAPOLI | 21/06/2015 | Manpower Srl |
| DD566/2014/21887 | I.C.S. Ragazzi d'Europa | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66206 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | CARMELA | EVANGELISTA | VNGCML90B68A024X | ACERRA | 08/05/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/21887 | I.C.S. Ragazzi d'Europa | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66206 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | MICHELE | D'AMBROSIO | DMBMHL94A31F839G | CASORIA | 08/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21887 | I.C.S. Ragazzi d'Europa | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66206 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | GENNARO | D'AMBRA | DMBGNR96H19F839U | NAPOLI | 06/04/2017 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/21887 | I.C.S. Ragazzi d'Europa | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66206 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | ANTONIO | DI TUCCIO | DTCNTN88M15F839W | QUALIANO | 18/03/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21887 | I.C.S. Ragazzi d'Europa | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66206 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | Francesco | Morgillo | MRGFNC99T17A024V | ACERRA | 03/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21887 | I.C.S. Ragazzi d'Europa | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66206 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | Martina | Vaccaro | VCCMTN90S55g793Q | CASORIA | 17/04/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/21894 | C.F.P. Oplonti | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 66111 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | TORRE ANNUNZIATA | NA | MARIA | MERCURIO | MRCMRA98S56G813Y | TRECASE | 09/07/2014 | Training & Working |
| DD566/2014/21897 | DI MAGGIO ANNAMARIA | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 70184 | FARMACISTA | SANT'ANTONIO ABATE | NA | GIADA | CESARANO | CSRGDI91B65C361E | LETTERE | 08/10/2014 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/21899 | ME.VA.TUR meridionale vacanze e turismo srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 66880 | COLLABORATORI DOMESTICI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASAL VELINO | SA | Alexandrina | Uncu | NCULND92C55Z140S | CASAL VELINO | 19/09/2016 | Selefor |
| DD566/2014/21899 | ME.VA.TUR meridionale vacanze e turismo srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 66880 | COLLABORATORI DOMESTICI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASAL VELINO | SA | Giuseppina | galzerano | GLZGPP93H56L628Z | CASTELNUOVO CILENTO | 29/01/2016 | Selefor |
| DD566/2014/21899 | ME.VA.TUR meridionale vacanze e turismo srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 66880 | COLLABORATORI DOMESTICI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASAL VELINO | SA | GIULIO | DI FIORE | DFRGLI89C02A091I | SALENTO | 01/07/2017 | Selefor |
| DD566/2014/21899 | ME.VA.TUR meridionale vacanze e turismo srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 66880 | COLLABORATORI DOMESTICI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASAL VELINO | SA | LARRY | AIFESEHI | FSHLRY91M25Z335M | ASCEA | 22/05/2014 | Selefor |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21900 | Studio Commerciale Dott. Maurizio Boffa | FO.SVI.TER. | Privato | 05000182110000000000068492 | CONTABILI | BENEVENTO | BN | ROBERTA | RICCI | RCCRRT89A70A783Y | CERVINARA | 15/04/2015 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21901 | PELO NUEVO DE CATALDO JUAN | Selefor | Privato | 05000182110000000000065669 | ACCONCIATORI | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | anna | natino | NTNNNA99T66C129A | CASTELLAMMARE DI STABIA | 07/01/2016 | Selefor |
| DD566/2014/21901 | PELO NUEVO DE CATALDO JUAN | Selefor | Privato | 05000182110000000000070283 | ACCONCIATORI | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | Jessica | Donnarumma | DNNJSC92P69C129L | CASTELLAMMARE DI STABIA | 28/01/2016 | Selefor |
| DD566/2014/21903 | Di Somma Catello | POWER GIOB SRL | Privato | 05000182110000000000067387 | COMMESSO DI VENDITA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | ANDREA | AMODIO | MDANDR98L24C129Y | CASTELLAMMARE DI STABIA | 24/04/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/21904 | ORLANDO FRANCESCO | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000000067290 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | ANNALAURA | MOSCHETTI | MSCNLR93L47F839Q | NAPOLI | 22/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/21908 | ivo visciano | | Privato | 05000182110000000000067061 | ADDETTO A MANSIONI SEMPLICI DI SEGRETERIA | AIROLA | BN | PASQUALE MARIA | RUGGIERO | RGGPQL98H05A783W | AIROLA | 11/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/21915 | NUOVA CAFFETTERIA DELLA REPUBBLICA DI FASANO MICHELE | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000000070407 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | CAVA DE' TIRRENI | SA | Giuseppe | Di Brizzi | DBRGPP95T30C361V | CAVA DE' TIRRENI | 11/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21919 | GAME & GAME SERVICE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 05000182110000000000067707 | CENTRALINISTI | TRENTOLA DUCENTA | CE | RAFFAELE | TARTARONE | TRTRFL89E24A512X | CASAL DI PRINCIPE | 15/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21919 | GAME & GAME SERVICE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 05000182110000000000067711 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | TRENTOLA DUCENTA | CE | CARLO | FESTEGGIATO | FSTCRL95S16A512J | FRIGNANO | 28/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21919 | GAME & GAME SERVICE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 05000182110000000000067715 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | TRENTOLA DUCENTA | CE | IDA | DONNINI | DNNDIA90P70H501K | AVERSA | 22/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21919 | GAME & GAME SERVICE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 05000182110000000000067715 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | TRENTOLA DUCENTA | CE | IMMACOLATA | ESPOSITO | SPSMCL88L67A512K | AVERSA | 17/05/2018 | GESFOR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21941 | Strada facendo societa' a responsabilita' limitata semplificata | TIME VISION | Privato | 05000182110000000000068881 | Addetti alle vendite | AVERSA | CE | Monica | Di Rienzo | DRNMNC97A49D708P | MONDRAGONE | 01/10/2015 | TIME VISION |
| DD566/2014/21943 | VOLONTARI DEL SOCCORSO SMILE SOLOFRA | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 05000182110000000000067565 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SOLOFRA | AV | DANIELE | D'AMORE | DMRDNL89E25A509R | SOLOFRA | 16/03/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/21945 | MARA COSTRUZIONI DI COMPARONE MARIA | GESFOR S.R.L. | Privato | 05000182110000000000067847 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | GIUSTINA | PAGANO | PGNGTN97L60A512Q | FRIGNANO | 14/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/21950 | DIMENSION PLASTIC S.R.L. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000000067554 | CONDUTTORI DI MACCHINARI PER LA FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN PLASTICA E ASSIMILATI | NOCERA INFERIORE | SA | DANILO | BUONO | BNUDNL93C26F912L | ANGRI | 14/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21950 | DIMENSION PLASTIC S.R.L. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000000067558 | ADDETTI A MACCHINARI PER LA FILATURA E LA BOBINATURA | NOCERA INFERIORE | SA | alfonso | granato | GRNLNS98C04F912U | NOCERA INFERIORE | 14/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21950 | DIMENSION PLASTIC S.R.L. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000000070036 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NOCERA INFERIORE | SA | FRANCESCO | DE PRISCO | DPRFNC92P15F912Z | NOCERA INFERIORE | 14/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21950 | DIMENSION PLASTIC S.R.L. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000000070413 | CONTABILI | NOCERA INFERIORE | SA | alessandro | nastro | NSTLSN95S17F138P | NOCERA INFERIORE | 14/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21950 | DIMENSION PLASTIC S.R.L. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000000070647 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NOCERA INFERIORE | SA | ALESSANDRO | PISCOSQUITO | PSCLSN97A04I438J | SARNO | 04/11/2015 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/21951 | DOTT. MARCO VARVATO | Training & Working | Privato | 05000182110000000000066064 | CONTABILI | TORRE ANNUNZIATA | NA | Maddalena | Pirrone | PRRMDL96L65I483K | BOSCOREALE | 04/03/2016 | Training & Working |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21962 | SOC. COOP. SOC. SORRISI D'ARGENTO A.R.L. O.N.L.U.S. | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA | Privato | 0500018211 0000000000 68530 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | ANGRI | SA | marco | esposito | SPSMRC97D17 C129J | SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO | 13/04/2016 | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA |
| DD566/2014/21962 | SOC. COOP. SOC. SORRISI D'ARGENTO A.R.L. O.N.L.U.S. | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA | Privato | 0500018211 0000000000 68550 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | ANGRI | SA | ANTONIO | COPPOLA | CPPNTN92M26 C129Q | SANTA MARIA LA CARITA' | 29/09/2017 | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA |
| DD566/2014/21964 | FRANCESCO ORALNDO | FONDAZIONE CONSULENTI PER IL LAVORO | Privato | 0500018211 0000000000 68342 | COMMESSO DI NEGOZIO | PIETRELCINA | BN | Roberta | Orlando | RLNRRT96C45A 783I | PAGO VEIANO | 28/11/2017 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/21974 | CENTRO SERVIZI UNIONE ITALIANA COOPERATIVE DI AVELLINO | TIME VISION | Privato | 0500018211 0000000000 68898 | CONTABILI | AVELLINO | AV | andrea | tropeano | TRPNDR89A10 A509G | MUGNANO DEL CARDINALE | 13/04/2018 | TIME VISION |
| DD566/2014/21984 | DIMA GROUP SRL | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 70181 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | GRAGNANO | NA | ROMEO | MINICHINI | MNCRMO94P3 0F839J | NAPOLI | 13/04/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/21993 | LE DELIZIE DI FROSINA S.N.C. DI FROSINA GIOVANNI E MASSIMILIANO | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 68193 | COMMESSO DI BANCO | NAPOLI | NA | davide | di matteo | DMTDVD96T05 F839V | NAPOLI | 14/04/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/21997 | COOPERATIVA SOCIALE ECOVIGILANTES "ONLUS" | TIME VISION | Privato | 0500018211 0000000000 68900 | CONTABILI | AVELLINO | AV | anna | de mizio | DMZNNA97H5 2A509I | SIRIGNANO | 10/05/2018 | TIME VISION |
| DD566/2014/21998 | ottogas srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 66243 | SPECIALISTI IN CONTABILITÀ | NAPOLI | NA | Davide | De marco | Dmrdvd93e11f 839v | MARANO DI NAPOLI | 17/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21998 | OTTOGAS SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 66246 | LETTORI DI CONTATORI, COLLETTORI DI MONETE E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASORIA | NA | Nicola | Smeraglia | SMRNCL97C03 F839T | NAPOLI | 17/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/21998 | OTTOGAS SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211000000000066246 | LETTORI DI CONTATORI, COLLETTORI DI MONETE E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASORIA | NA | Fabiana | Mauriello | MRLFBN92E43F839S | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 17/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21998 | OTTOGAS SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211000000000066246 | LETTORI DI CONTATORI, COLLETTORI DI MONETE E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASORIA | NA | MATTIA ALESSIO | FARIELLO | FRLMTL99A25F839J | MELITO DI NAPOLI | 17/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/21998 | OTTOGAS SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211000000000066246 | LETTORI DI CONTATORI, COLLETTORI DI MONETE E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASORIA | NA | francesco | cicala | CCLFNC99R07F839L | CASORIA | 26/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22003 | ISTITUTO SCOLASTICO PARITARIO GIARDINO D'INFANZIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211000000000067465 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASAPESENNA | CE | GIUSEPPE | D'ANGIOLELLA | DNGGPP93T30B963G | VILLA DI BRIANO | 26/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22003 | ISTITUTO SCOLASTICO PARITARIO GIARDINO D'INFANZIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211000000000067465 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASAPESENNA | CE | Maria Antonietta | Aversano | VRSMNT88H62I234O | AVERSA | 24/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22004 | I.C. 61 SAURO ERRICO PASCOLI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Pubblico | 0500018211000000000066133 | EDUCATORI PROFESSIONALI | NAPOLI | NA | ALESSIA | AMENDOLAGINE | MNDLSS96T64F839B | CASALNUOVO DI NAPOLI | 30/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22004 | I.C. 61 SAURO ERRICO PASCOLI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Pubblico | 0500018211000000000066133 | EDUCATORI PROFESSIONALI | NAPOLI | NA | rosa | scognamiglio | SCGRSO91E48M289Q | ERCOLANO | 21/05/2018 | CPI PORTICI |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22004 | I.C. 61 SAURO ERRICO PASCOLI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Pubblico | 0500018211 0000000000 66133 | EDUCATORI PROFESSIONALI | NAPOLI | NA | grazia | palumbo | PLMGRZ91A54 F839A | NAPOLI | 17/05/2018 | Assist Srl |
| DD566/2014/22004 | I.C. 61 SAURO ERRICO PASCOLI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Pubblico | 0500018211 0000000000 66135 | PSICOLOGI DELLO SVILUPPO E DELL'EDUCAZIONE | NAPOLI | NA | Benedetta | De Rosa | DRSBDT93L55F 839B | NAPOLI | 29/05/2018 | Assist Srl |
| DD566/2014/22004 | I.C. 61 SAURO ERRICO PASCOLI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Pubblico | 0500018211 0000000000 66136 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | DOMENICO | AMBROSINO | MBRDNC95L05 F839N | NAPOLI | 27/04/2018 | CPI NAPOLI NORD |
| DD566/2014/22004 | I.C. 61 SAURO ERRICO PASCOLI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Pubblico | 0500018211 0000000000 66136 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | IVAN | MUSELLA | MSLVNI93C20F 839N | NAPOLI | 30/05/2018 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/22004 | I.C. 61 SAURO ERRICO PASCOLI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Pubblico | 0500018211 0000000000 66136 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | Cristina | Minopoli | MNPCST92B49 F839H | NAPOLI | 15/02/2018 | BRIDGE SRL |
| DD566/2014/22004 | I.C. 61 SAURO ERRICO PASCOLI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Pubblico | 0500018211 0000000000 66137 | TECNICI ELETTRONICI | NAPOLI | NA | Alessio | Del luongo | DLLLSS94D08F 839G | NAPOLI | 17/05/2018 | CPI NAPOLI NORD |
| DD566/2014/22004 | I.C. 61 SAURO ERRICO PASCOLI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Pubblico | 0500018211 0000000000 66137 | TECNICI ELETTRONICI | NAPOLI | NA | Antonio | Sarnataro | SRNNTN97E09 F839N | NAPOLI | 11/05/2018 | BRIDGE SRL |
| DD566/2014/22004 | I.C. 61 SAURO ERRICO PASCOLI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Pubblico | 0500018211 0000000000 66138 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | NAPOLI | NA | GENNARO | DI PALMA | DPLGNR92R08 F839L | NAPOLI | 16/11/2016 | GI GROUP S.P.A. |
| DD566/2014/22004 | I.C. 61 SAURO ERRICO PASCOLI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Pubblico | 0500018211 0000000000 66138 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | NAPOLI | NA | valentina | de domenico | DDMVNT91M5 5F839M | NAPOLI | 29/05/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/22004 | I.C. 61 SAURO ERRICO PASCOLI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Pubblico | 0500018211 0000000000 66138 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | NAPOLI | NA | GIOVANNA | LOMBARDI | LMBGNN91M5 0I483D | BOSCOTRECASE | 10/05/2018 | CPI POMPEI |
| DD566/2014/22004 | I.C. 61 SAURO ERRICO PASCOLI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Pubblico | 0500018211 0000000000 66140 | ASSISTENTI SOCIALI | NAPOLI | NA | nunzia | mancogna | MNCNNZ94H5 5F839U | NAPOLI | 30/05/2018 | ALI AGENZIA PER IL LAVORO SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22004 | I.C. 61 SAURO ERRICO PASCOLI | DA.DIF. CONSULTING SRL | Pubblico | 05000182110000000066140 | ASSISTENTI SOCIALI | NAPOLI | NA | JESSICA | PEIRCE | PRCJSC90E54L259E | ERCOLANO | 10/05/2018 | CPI TORRE DEL GRECO |
| DD566/2014/22005 | medical support management srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000065588 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | SAN NICOLA LA STRADA | CE | alessandra | de rosa | DRSLSN92D43F839F | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 30/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22014 | SERAPIDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - IMPRESA SOCIALE | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000067523 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Antonella | Cavasso | CVSNNL93D43I234T | MACERATA CAMPANIA | 24/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22014 | SERAPIDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - IMPRESA SOCIALE | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000067523 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Erika | Cirillo | CRLRKE96C60I234J | MACERATA CAMPANIA | 28/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22014 | SERAPIDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - IMPRESA SOCIALE | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000067524 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASAPESENNA | CE | erika | calamaio | CLMRKE90P42H834Y | CRISPANO | 17/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22015 | Enrico D'Angelo | | Privato | 05000182110000000069450 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NOCERA INFERIORE | SA | Antonio | Frigenti | FRGNTN95B03F912U | SAN VALENTINO TORIO | 16/04/2018 | Formamentis S.r.l. |
| DD566/2014/22016 | MACELLO S.A.S. | GESFOR S.R.L. | Privato | 05000182110000000067827 | CAMERIERI DI RISTORANTE | NAPOLI | NA | RAFFAELE | GHEZZI | GHZRFL96B10F839H | NAPOLI | 21/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22020 | med laser service srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000065596 | OTTICO | SAN NICOLA LA STRADA | CE | Giulia | CONATO | CNTGLI92B57B963A | GUARDIA SANFRAMONDI | 22/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 05000182110000000065735 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | RECALE | CE | CLELIA | CICORIA | CCRCLL90T54E932K | RECALE | 24/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 05000182110000000065735 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | RECALE | CE | Veronica | Argenziano | RGNVNC93H50B963D | RECALE | 24/05/2018 | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 05000182110000000065735 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | RECALE | CE | Nicola | Piccolo | PCCNCL94D19E932W | CAPODRISE | 22/02/2016 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 05000182110000000065735 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | RECALE | CE | Daniela | Monteforte | MNTDNL97H64B963S | RECALE | 17/05/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 05000182110000000065735 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | RECALE | CE | Michele | De Luca | DLCMHL96T26B963A | RECALE | 04/12/2015 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 05000182110000000065735 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | RECALE | CE | Sabrina | Iodice | DCISRN94E52B963Q | RECALE | 16/04/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 05000182110000000065735 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | RECALE | CE | Fabio | Nigro | NGRFBA90R16B963P | RECALE | 29/12/2015 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 05000182110000000065745 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | RECALE | CE | Giuseppe | Pontillo | PNTGPP94E26B963K | CASAGIOVE | 02/05/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 05000182110000000065745 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | RECALE | CE | Giuseppe | Ostrifate | STRGPP93H02L845A | SAN NICOLA LA STRADA | 27/03/2017 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 05000182110000000065745 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | RECALE | CE | Margherita Marylin | Leuci | LCEMGH92S54B963D | RECALE | 23/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 05000182110000000065745 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | RECALE | CE | Carolina | Grillo | GRLCLN94B62E932U | MARCIANISE | 15/05/2014 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 0500018211000000000065745 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | RECALE | CE | Tania | Sapio | SPATNA92B46E932M | MARCIANISE | 18/04/2018 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 0500018211000000000065745 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | RECALE | CE | Simone | Cecere | CCRSMN97C01E932A | MARCIANISE | 26/04/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 0500018211000000000065745 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | RECALE | CE | Gianluca | Ascione | SCNGLC97M05M289V | MARCIANISE | 30/05/2018 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/22033 | ICS - RECALE | Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS | Pubblico | 0500018211000000000065745 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | RECALE | CE | Giusy | Grimaldi | GRMGSY94P68B963Y | MARCIANISE | 26/04/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/22035 | PRESTIGE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211000000000067896 | ADDETTI ALLA PREPARAZIONE, ALLA COTTURA E ALLA VENDITA DI CIBI IN FAST FOOD, TAVOLE CALDE, ROSTICCERIE ED ESERCIZI ASSIMILATI | NAPOLI | NA | IVANA | MANGIAPIA | MNGVNI95T54F839P | NAPOLI | 27/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22035 | PRESTIGE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211000000000067896 | ADDETTI ALLA PREPARAZIONE, ALLA COTTURA E ALLA VENDITA DI CIBI IN FAST FOOD, TAVOLE CALDE, ROSTICCERIE ED ESERCIZI ASSIMILATI | NAPOLI | NA | VALENTINA | RAIMO | RMAVNT94C58F839B | NAPOLI | 12/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22035 | PRESTIGE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211000000000067896 | ADDETTI ALLA PREPARAZIONE, ALLA COTTURA E ALLA VENDITA DI CIBI IN FAST FOOD, TAVOLE CALDE, ROSTICCERIE ED ESERCIZI ASSIMILATI | NAPOLI | NA | VIRAJ MADUSANKA | WARNAKULASURIYAGE | WRNVJM90P18Z209A | NAPOLI | 22/04/2018 | GESFOR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22035 | PRESTIGE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67896 | ADDETTI ALLA PREPARAZIONE, ALLA COTTURA E ALLA VENDITA DI CIBI IN FAST FOOD, TAVOLE CALDE, ROSTICCERIE ED ESERCIZI ASSIMILATI | NAPOLI | NA | Valeria | Frate | FRTVLR98B56F 839B | NAPOLI | 13/12/2014 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22035 | PRESTIGE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67896 | ADDETTI ALLA PREPARAZIONE, ALLA COTTURA E ALLA VENDITA DI CIBI IN FAST FOOD, TAVOLE CALDE, ROSTICCERIE ED ESERCIZI ASSIMILATI | NAPOLI | NA | MARINA FELICIA | BIANCO | BNCMNF97E42 F839T | CASORIA | 17/10/2017 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22037 | ASSOCIAZIONE CULTURALE - EDUCATIVA PINOCCHIO | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 66281 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | AVERSA | CE | ANTONELLA | DI GRAZIA | DGRNNL94M45 D912Z | AVERSA | 07/02/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22037 | ASSOCIAZIONE CULTURALE - EDUCATIVA PINOCCHIO | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 66285 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | AVERSA | CE | ASSUNTA | MENALE | MNLSNT88S57 A512Q | TEVEROLA | 20/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22039 | EUROVALLO S.A.S. DI MANZOLILLO G. &C. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67196 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | TEGGIANO | SA | carmela | manzolillo | MNZCML89T46 G793D | TEGGIANO | 20/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22049 | PAOLO MAIONE S.N.C. & C. | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 68554 | ACCONCIATORI | SOMMA VESUVIANA | NA | luciano | ruggiero | RGGLCN90L21 G812M | BRUSCIANO | 28/05/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/22051 | BARONE GYM DI BARONE MASSIMILIANO | | Privato | 0500018211 0000000000 70213 | ISTRUTTORI DI DISCIPLINE SPORTIVE NON AGONISTICHE | NOCERA SUPERIORE | SA | Mario | Petti | PTTMRA98P23 F138U | NOCERA SUPERIORE | 29/01/2018 | Formamentis S.r.l. |
| DD566/2014/22053 | C.R.A.S. S.R.L.S. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67174 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | Simone | Di Lorenzo | DLRSMN00H30 F839P | MUGNANO DI NAPOLI | 15/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22056 | PAVESE FRANCESCO | | Privato | 0500018211 0000000000 67079 | FARMACISTI | SALERNO | SA | GERARDO | BOFFA | BFFGRD88M27 H703A | SALERNO | 29/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22064 | DI GUIDA GIUSEPPE | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 66683 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | Teresa | Ruggiero | RGGTRS92A63F839D | NAPOLI | 10/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22066 | MAIO FELICE | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 70605 | BRACCIANTI AGRICOLI | ORRIA | SA | gianmarco | tesauro | TSRGMR91B23L628D | ORRIA | 19/12/2015 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/22070 | Top Bibite Srl | | Privato | 0500018211 0000000000 69545 | ADDETTO ALLA CONTABILITÀ GENERALE | CASTELLO DI CISTERNA | NA | GAETANO | OCCORSIO | CCRGTN96M02F839Q | NAPOLI | 18/05/2018 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |
| DD566/2014/22076 | INSIEME SOC. COOP.VA SOCIALE ONLUS | C.L.A.A.I. L.A.I.C.A. | Privato | 0500018211 0000000000 66461 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | SAN VITALIANO | NA | MONICA | AUTIERO | TRAMNC91P67M289E | PORTICI | 17/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22076 | INSIEME SOC. COOP.VA SOCIALE ONLUS | C.L.A.A.I. L.A.I.C.A. | Privato | 0500018211 0000000000 66433 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | SAN VITALIANO | NA | BRUNELLA | ASCIUTI | SCTBNL93L65F839Z | NAPOLI | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22077 | ALOSCHI LUIGI | C.L.A.A.I. FORM | Privato | 0500018211 0000000000 67123 | PARRUCCHIERE PER SIGNORA | NAPOLI | NA | Maddalena | Sansone | SNSMDL95E52F839E | NAPOLI | 26/04/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/22088 | 3D IL TRENINO S.R.L. | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 70530 | ASSEMBLATORI IN SERIE DI ARTICOLI IN METALLO, IN GOMMA E IN MATERIE PLASTICHE | POMIGLIANO D'ARCO | NA | Arianna | D'Elia | DLERNN93D65G795Q | POMIGLIANO D'ARCO | 23/05/2017 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22097 | GESAN SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67721 | Impiegati addetti all'accoglienza e all'informazione della clientela | SAN NICOLA LA STRADA | CE | FRANCESCO | TOSCANO | TSCFNC92M20F839A | CAIVANO | 25/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22097 | GESAN SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67721 | Impiegati addetti all'accoglienza e all'informazione della clientela | SAN NICOLA LA STRADA | CE | JESSICA | MARRUCCELLI | MRRJSC96D51B963K | SAN TAMMARO | 26/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22097 | GESAN SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67721 | Impiegati addetti all'accoglienza e all'informazione della clientela | SAN NICOLA LA STRADA | CE | NOEMI | FAMOSO | FMSNMO97T62I234E | CASERTA | 23/06/2016 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22097 | GESAN SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67721 | Impiegati addetti all'accoglienza e all'informazione della clientela | SAN NICOLA LA STRADA | CE | Annamaria | Baruffo | BRFNMR95E66E791I | MADDALONI | 26/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22104 | INGEGNERE CARLO MAISTO | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 70276 | INGEGNERE CIVILE | FRIGNANO | CE | Ilaria Giuseppa | Barracca | BRRLGS93L69A512N | TRENTOLA DUCENTA | 16/09/2014 | Smartjob spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22112 | STUDIO EMME CONSULENZE E SERVIZI ALLE IMPRESE | TIME VISION | Privato | 0500018211 0000000000 68909 | CONTABILI | AVELLINO | AV | FEDERICA | ZIVIELLO | ZVLFRC92P49A 489W | AVELLINO | 16/03/2016 | TIME VISION |
| DD566/2014/22114 | dott. franco sarracino | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211 0000000000 68739 | CONTABILI | CASAL DI PRINCIPE | CE | MARIANO | ANTONELLI | NTNMRN89M0 1B963R | CASAL DI PRINCIPE | 11/10/2016 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/22115 | 2 C.D.F. SUD SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67122 | CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI | CASAPULLA | CE | ANNARITA | TREPICCIONE | TRPNRT97H65F 839E | CASAPULLA | 10/01/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22115 | 2 C.D.F. SUD SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67124 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | CASAPULLA | CE | UMBERTO | RIELLO | RLLMRT94H10I 234B | SAN TAMMARO | 14/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22117 | eurolavanderia s.a.s. di d'aniello paolo & c. | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA | Privato | 0500018211 0000000000 68607 | STIRATRICE DI TINTORIA E LAVANDERIA | SANT'ANTONIO ABATE | NA | giuseppina | villani | VLLGPP90R63C 129M | SANT'ANTONIO ABATE | 10/05/2018 | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA |
| DD566/2014/22119 | Cooperativa Sociale "DESY" arl ONLUS | | Privato | 0500018211 0000000000 68609 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | CASTEL SAN GIORGIO | SA | BAKARY | BALLO | BLLBRY94A01Z 313K | CASTEL SAN GIORGIO | 02/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/22119 | Cooperativa Sociale "DESY" arl ONLUS | | Privato | 0500018211 0000000000 68609 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | CASTEL SAN GIORGIO | SA | KONAN | KOFFY MARIUS | KFFKNN99A01Z 313E | CASTEL SAN GIORGIO | 13/02/2015 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/22129 | IRPINIA LAVORO SOCIETA' COOPERATIVA | | Privato | 0500018211 0000000000 67760 | IMPIEGATO D'ARCHIVIO | MONTEFUSCO | AV | Arturo | Bonito | BNTRTR94M16 F839A | MONTEFUSCO | 04/05/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/22143 | LA FENICE APPALTI S.N.C. | | Privato | 0500018211 0000000000 70011 | CONDUCENTE DI ESCAVATRICE MECCANICA | CASAL DI PRINCIPE | CE | Raffaele | Pirozzi | PRZRFL98D05E 791H | CASAL DI PRINCIPE | 02/11/2017 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/22144 | "DEA LINE" DI AVALLONE A. & DE ANGELIS G.- S.N.C. | | Privato | 0500018211 0000000000 68848 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | NOCERA INFERIORE | SA | ANGELO | DE ANGELIS | DNGNGL93L20 F912H | NOCERA INFERIORE | 26/04/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/22150 | Studio D'Amico | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 65975 | SPECIALISTA IN CONTABILITÀ | NAPOLI | NA | GIORGIA | GUARINO | GRNGRG88H69 F839J | NAPOLI | 17/11/2016 | Training & Working |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22151 | STUDIO PROFESSIONALE- DR. SANGIOVANNI GIANFRANCO | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000066656 | CONTABILI | POGGIOMARINO | NA | FILOMENA MARTINA | ANNUNZIATA | NNNFMN93S51F839W | POGGIOMARINO | 21/12/2015 | CPI OTTAVIANO |
| DD566/2014/22155 | MASSERIA DEL PRINCIPE S.A.S. | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000066680 | CAMERIERI DI RISTORANTE | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | NA | Tommaso | Esposito | SPSTMS93M27H931E | OTTAVIANO | 17/05/2018 | CPI OTTAVIANO |
| DD566/2014/22159 | CARMAR SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000068690 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | CASTELLABATE | SA | MARIA SERENA | GIUGLIANO | GGLMSR95S44H931S | OTTAVIANO | 29/05/2018 | CPI OTTAVIANO |
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000066988 | PROFESSORI DI SCUOLA PRIMARIA | BENEVENTO | BN | Rossana | Casale | CSLRSN92L56A783S | CERVINARA | 04/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000066988 | PROFESSORI DI SCUOLA PRIMARIA | BENEVENTO | BN | SARA | IARROBINO | RRBSRA88M71A509H | VENTICANO | 08/05/2018 | |
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000066988 | PROFESSORI DI SCUOLA PRIMARIA | BENEVENTO | BN | ENRICA | MARINO | MRNNRC93D41A509R | SUMMONTE | 04/05/2018 | |
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000066997 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | BENEVENTO | BN | Alessandro | Parrella | PRRLSN90D13A783C | BENEVENTO | 06/05/2018 | |
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000066997 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | BENEVENTO | BN | silvia | di fronzo | DFRSLV89L58A783V | BENEVENTO | 14/06/2016 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000066997 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | BENEVENTO | BN | germana | Brigantino | BRGGMN92L53A783K | BENEVENTO | 22/05/2015 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 05000182110000000067006 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | Simone | Maiale | MLASMN96C18A783H | BENEVENTO | 06/05/2018 | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 67006 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | francesco | d'amita | DMTFNC93L20 A783T | BENEVENTO | 13/11/2014 | Manpower Srl |
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 67006 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | Veronica | Dimonti | DMNVNC97E5 2A783F | BENEVENTO | 04/05/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 67006 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | Manuel | Aversano | VRSMNL97E28 A783Q | BENEVENTO | 02/05/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 67006 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | GIUSEPPE | DI FRONZO | DFRGPP92L15A 783N | BENEVENTO | 28/10/2015 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 67006 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | BENEVENTO | BN | Simona | Saginario | SGNSMN93B47 A783I | BENEVENTO | 07/05/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 67019 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | BENEVENTO | BN | Valentina | De Toma | DTMVNT92A57 A783A | SANT'ANGELO A CUPOLO | 06/06/2014 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 67019 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | BENEVENTO | BN | SIMONA | FORMATO | FRMSMN95T45 A783E | SAN LEUCIO DEL SANNIO | 24/02/2017 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/22161 | CONVITTO NAZIONALE PIETRO GIANNONE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 67019 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | BENEVENTO | BN | RAFFAELE | MOCCIA | MCCRFL89M19 F924P | SAN NICOLA MANFREDI | 27/01/2016 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/22165 | NICAL COSTRUZIONI SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66084 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CAMPOLI DEL MONTE TABURNO | BN | LUCIA | CAPORASO | CPRLCU95H55 A783B | CAMPOLI DEL MONTE TABURNO | 09/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22170 | NEW DREAM SAS DI RENGA ANNAMARIA | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 67717 | BARISTA | MADDALONI | CE | ROSARIA | PAPA | PPARSR94A53E 791D | MADDALONI | 28/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22174 | Cagnacci Antonio | C'è Form Srl | Privato | 0500018211 0000000000 70457 | COMMERCIALISTA | POZZUOLI | NA | ANTONIO | SCHIANO MORIELLO | SCHNTN89S09F 839Y | MONTE DI PROCIDA | 30/05/2018 | C'è Form Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22175 | D'Antonio Angelo | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211000000000068627 | ARCHITETTO | NOLA | NA | PIERFRANCESCO | VECCHIONE | VCCPFR99B25H860K | CAMPOSANO | 30/11/2015 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/22187 | MANUELA TORTESE | TIME VISION | Privato | 0500018211000000000068873 | SPECIALISTI DELL'ECONOMIA AZIENDALE | NAPOLI | NA | Maria Cristina | Terrone | TRRMCR94A56F839L | NAPOLI | 12/09/2017 | TIME VISION |
| DD566/2014/22189 | COSTRUZIONI ABATESI S.R.L. | | Privato | 0500018211000000000068399 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SANT'ANTONIO ABATE | NA | Anna | Balestrieri | BLSNNA97C49I483Q | SANT'ANTONIO ABATE | 29/12/2015 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/22191 | ISTITUTO SUPERIORE AMALDI-NEVIO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066688 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | OUSMAN | JAMMEH | JMMSMN98A24Z317J | CASERTA | 23/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22191 | ISTITUTO SUPERIORE AMALDI-NEVIO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066688 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Giuseppe | Pasquariello | PSQGPP90S13I234N | SAN PRISCO | 30/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/22191 | ISTITUTO SUPERIORE AMALDI-NEVIO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066696 | PSICOLOGO DELLO SVILUPPO E DELL'EDUCAZIONE | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Raffaella | Marfella | MRFRFL91A66F839Z | PARETE | 29/05/2018 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/22191 | ISTITUTO SUPERIORE AMALDI-NEVIO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066696 | PSICOLOGO DELLO SVILUPPO E DELL'EDUCAZIONE | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Gaetana | De chiara | DCHGTN88R69A512K | AVERSA | 20/04/2018 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/22191 | ISTITUTO SUPERIORE AMALDI-NEVIO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066701 | SEGRETARIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | ANNA | SANTILLO | SNTNNA93B48B963Y | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 08/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22191 | ISTITUTO SUPERIORE AMALDI-NEVIO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066701 | SEGRETARIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | DANIELA | DI MARIA | DMRDNL96T42B963Q | CAPODRISE | 10/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22191 | ISTITUTO SUPERIORE AMALDI-NEVIO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066701 | SEGRETARIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Giuseppina | Pianese | PNSGPP94E53F839Q | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 07/05/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/22191 | ISTITUTO SUPERIORE AMALDI-NEVIO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066701 | SEGRETARIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Alessandra | Piccirillo | PCCLSN93C44B963T | PORTICO DI CASERTA | 07/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/22191 | ISTITUTO SUPERIORE AMALDI-NEVIO | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066701 | SEGRETARIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Maria Agustina | Budnella Judica | BDNMGS90L51Z600J | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 16/09/2014 | CPI CASERTA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22195 | NOBILE DOLCE & S.A.S. DI ALESSANDRO IZZO | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 67887 | PASTICCIERI E CIOCCOLATAI | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | nicola | ricciardi | RCCNCL98M21 C129O | CASTELLAMMARE DI STABIA | 19/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22199 | C.A.O.S. SOC. COOP. SOCIALE ONLUS | C.L.A.A.I. L.A.I.C.A. | Privato | 0500018211 0000000000 67902 | ASSISTENTE PER LE COMUNITÀ INFANTILI | CASANDRINO | NA | serena | argiuolo | RGLSRN92T68F 839L | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 23/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22199 | C.A.O.S. SOC. COOP. SOCIALE ONLUS | C.L.A.A.I. L.A.I.C.A. | Privato | 0500018211 0000000000 67920 | EDUCATORE PROFESSIONALE | CASANDRINO | NA | ANGELA | PANELLA | PNLNGL89R60F 799Y | MUGNANO DI NAPOLI | 07/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22199 | C.A.O.S. SOC. COOP. SOCIALE ONLUS | C.L.A.A.I. L.A.I.C.A. | Privato | 0500018211 0000000000 67920 | EDUCATORE PROFESSIONALE | CASANDRINO | NA | Martina | Scognamiglio | SCGMTN90C58 G795H | NAPOLI | 07/09/2015 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22199 | C.A.O.S. SOC. COOP. SOCIALE ONLUS | C.L.A.A.I. L.A.I.C.A. | Privato | 0500018211 0000000000 67920 | EDUCATORE PROFESSIONALE | CASANDRINO | NA | Agata | Scarano | SCRGTA90H64F 839N | FRATTAMINORE | 24/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22201 | AMBROSIO FRANCESCO | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67180 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | POMIGLIANO D'ARCO | NA | Giuseppe | Cuomo | CMUGPP90A25 G190G | SOMMA VESUVIANA | 29/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22203 | STUDIO RAG. PISCITELLI MARIO VITTORIO | Centro per l'Impiego di Sant'Agata de Goti | Privato | 0500018211 0000000000 68087 | ADDETTO A MANSIONI D'ORDINE DI SEGRETERIA | SANT'AGATA DE' GOTI | BN | MIRIAM | DE ROSA | DRSMRM90T6 6A783A | SANT'AGATA DE' GOTI | 28/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/22204 | MORMILE SRL | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66609 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | META | NA | danilo | di maio | DMIDNL90H08 G568R | SORRENTO | 25/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/22204 | MORMILE SRL | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66609 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | META | NA | deborah | aiello | LLADRH93M70I 862S | META | 29/08/2016 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/22212 | FOLIE'S S.R.L. | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 66661 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | luigi | aiello | LLALGU94B13C 129Q | SCAFATI | 24/05/2018 | CPI POMPEI |
| DD566/2014/22213 | DI PALMA RAFFAELE | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 66779 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | OTTAVIANO | NA | Anna | Campanile | CMPNNA91C70 H931P | OTTAVIANO | 27/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22215 | LUISE GENNARO | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 70480 | INGEGNERE EDILE | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | Francesca | Sorrentino | SRRFNC88T62C 129L | GRAGNANO | 18/04/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/22216 | SCOTTO LILIANA | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 70367 | AIUTO CUOCO DI RISTORANTE | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | carmela | cusano | CSNCML96D45 C129U | CASTELLAMMARE DI STABIA | 08/03/2016 | Alfa Forma srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22220 | ROTA AMEDEO | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 66487 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | NAPOLI | NA | VIVIAN | MONTAGNA | MNTVVN99B44 F839Y | NAPOLI | 02/12/2016 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22223 | TIPOGRAFIA COTTICELLI DI PASQUALE COTTICELLI | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65671 | MACCHINISTA TIPOGRAFO | CASTELLAM MARE DI STABIA | NA | giovanna | donnarumma | DNNGNN94E47 C129D | GRAGNANO | 27/04/2018 | Selefor |
| DD566/2014/22224 | Palma Group srls | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 67164 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | Luisa | Di Niola | DNLLSU96A53F 839Z | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 14/12/2014 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/22232 | SALERNO MOBILITA' S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68456 | ESPERTI LEGALI IN IMPRESE | SALERNO | SA | angela | di fluri | DFLNGL88M70 H703J | SALERNO | 11/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22232 | SALERNO MOBILITA' S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 70432 | SPECIALISTI IN CONTABILITÀ | SALERNO | SA | Paolo | Caroccia | CRCPLA88R15H 703W | SALERNO | 08/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22232 | SALERNO MOBILITA' S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 70508 | ESPERTI LEGALI IN IMPRESE | SALERNO | SA | Anna | Barbuti | BRBNNA88E58 F912M | CAVA DE' TIRRENI | 09/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22232 | SALERNO MOBILITA' S.P.A. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68519 | SPECIALISTI IN CONTABILITÀ | SALERNO | SA | flora | de rosa | DRSFLR88L41F 799T | SALERNO | 10/06/2015 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22233 | SCUOLA C'ERA UNA VOLTA | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67759 | PROFESSORE DI SCUOLA PRE-PRIMARIA | SANT'ANTIM O | NA | Giovanna | Di Donato | DDNGNN93M5 0B925Y | SANT'ANTIMO | 08/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22236 | G.F. COSTRUZIONI | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 66555 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | VILLA LITERNO | CE | MARIANNA | DELLA CORTE | DLLMNN88P56 F839J | VILLA LITERNO | 11/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22236 | G.F. COSTRUZIONI | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 66556 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | VILLA LITERNO | CE | YVONNE | RUSSO | RSSYNN92C57 H892D | NAPOLI | 10/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22236 | G.F. COSTRUZIONI | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 66557 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | VILLA LITERNO | CE | Orlando | Cavagnuolo | CVGRND88E09 B963R | VILLA LITERNO | 11/09/2017 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/22239 | AUTOFFICINA RISO S.R.L.S. | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 68556 | MECCANICI MOTORISTI E RIPARATORI DI VEICOLI A MOTORE | SOMMA VESUVIANA | NA | FRANCESCO | FERRARA | FRRFNC99L28G 795J | CASTELLO DI CISTERNA | 27/04/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22243 | SHARE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA | | Privato | 0500018211000000000066404 | TECNICI PROGRAMMATORI | ROCCAPIEMONTE | SA | GENNARO | MORRONE | MRRGNR97E12G230O | CASTEL SAN GIORGIO | 07/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/22249 | AGENT SRLS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211000000000067651 | PERSONALE DI SEGRETERIA ADDETTO ALLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE | CASERTA | CE | ANNATERESA | MARINO | MRNNTR92L65B963Y | CASAGIOVE | 16/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22256 | ing. FRANCESCO CAPASSO | Smartjob spa | Privato | 0500018211000000000068058 | INGEGNERE CIVILE | CASAL DI PRINCIPE | CE | gianluca | di filippo | DFLGLC96H10B963F | CASAL DI PRINCIPE | 23/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22261 | SCRIBANI MARIA CONCETTA | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211000000000066163 | Impiegati addetti alla gestione amministrativa, contabile e finanziaria | CASAL DI PRINCIPE | CE | Nunzi | Volpara | VLPNNZ93H66F839K | POZZUOLI | 26/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/22265 | FARMACIA SINISCALCO S.A.S. DEL DOTT. SINISCALCO MICHELE | ESPANSIONE SRL | Privato | 0500018211000000000069115 | FARMACISTA | SAN MICHELE DI SERINO | AV | ALESSIA | FARINA | FRNLSS89D65A509X | AVELLINO | 07/11/2015 | ESPANSIONE SRL |
| DD566/2014/22266 | VA. GI. CAR. DI VACCHINO GIUSEPPE | | Privato | 0500018211000000000066509 | FABBRI | ANGRI | SA | DAVIDE | PITZALIS | PTZDVD93D30G230H | ANGRI | 21/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/22266 | VA. GI. CAR. DI VACCHINO GIUSEPPE | | Privato | 0500018211000000000066506 | CARROZZIERE | ANGRI | SA | FRANCESCO | DE VIVO | DVVFNC96L03F912F | ANGRI | 24/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/22278 | ARTEMISIA H SRL | Centro per l'impiego di Maiori | Privato | 0500018211000000000068397 | INFERMIERE | CAVA DE' TIRRENI | SA | Mario | D'Aniello | DNLMRA93S17C361J | CAVA DE' TIRRENI | 23/05/2018 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/22278 | ARTEMISIA H SRL | Centro per l'impiego di Maiori | Privato | 0500018211000000000068397 | INFERMIERE | CAVA DE' TIRRENI | SA | rita | navarra | NVRRTI94M52F912R | SIANO | 27/04/2018 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/22278 | ARTEMISIA H SRL | Centro per l'impiego di Maiori | Privato | 0500018211000000000068397 | INFERMIERE | CAVA DE' TIRRENI | SA | marco | barone | brnmrc94t05f912n | ANGRI | 11/05/2018 | CPI MAIORI |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22282 | STUDIO ANTONUCCI - DOTTORE COMMERCIALISTA ANTONUCCI CARLO | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 66428 | ADDETTI AD ARCHIVI, SCHEDARI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASAGIOVE | CE | Alessia | Bellanich | BLLLSS93D68B 963R | CASAGIOVE | 27/03/2015 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/22289 | ELIOGRAFIA VALENTINO SNC DI VITALE VALENTINO & C. | | Privato | 0500018211 0000000000 69710 | GRAFICO CREATIVO | QUARTO | NA | Pasquale | Passariello | PSSPQL98T21F 839C | QUARTO | 09/05/2018 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |
| DD566/2014/22292 | MESSINA RAFFAELLA | FONDAZIONE CONSULENTI PER IL LAVORO | Privato | 0500018211 0000000000 68616 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | BATTIPAGLIA | SA | ALESSIO | CICERO | CCRLSS90M06 H501A | BATTIPAGLIA | 19/04/2018 | CPI POMPEI |
| DD566/2014/22293 | Salerno Claudio | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67059 | AIUTO SPEDIZIONIERE | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | Claudia | Lombardi | LMBCLD89S68F 839I | POMPEI | 24/04/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/22295 | SERVICES & CONSULTING S S.A.S. DI PAOLO BIAGIO ANTONIO | TIME VISION | Privato | 0500018211 0000000000 68887 | CONTABILI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Olga | Carnerio | CRNLGO93R65I 234C | CASAL DI PRINCIPE | 23/05/2018 | TIME VISION |
| DD566/2014/22301 | LA VIGNA SAS DI SPINA AGOSTINO | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 70511 | MURATORE IN MATTONI | GRAGNANO | NA | VINCENZO | MANZI | MNZVCN89D05 E131S | LETTERE | 23/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/22309 | "CILENTI ELABORAZIONE DATI SRLS" | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68841 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | FOIANO DI VAL FORTORE | BN | Paola | De Masi | DMSPLA90M70 A783Z | CAMPOBASSO | 23/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22314 | FIORENTINO ALFONSO | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66585 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | CHIARA | SCARFATO | SCRCHR93H57 E131Y | GRAGNANO | 29/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/22319 | OLTRE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67454 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CAPUA | CE | umberto | margarita | MRGMRT96A27 I234F | CAPUA | 24/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22327 | I.C. STATALE DE AMICIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67408 | EDUCATORE PROFESSIONALE | CASERTA | CE | Giulia | Carnevale | CRNGLI97B59B 963T | CASERTA | 05/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/22327 | I.C. STATALE DE AMICIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67408 | EDUCATORE PROFESSIONALE | CASERTA | CE | MASSIMO | LASCO | LSCMSM99B11 B963Z | CAPODRISE | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22327 | I.C. STATALE DE AMICIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67409 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | CASERTA | CE | PROVVIDENZA | TORTORICI | TRTPVV96D41E932G | CAPODRISE | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22327 | I.C. STATALE DE AMICIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67410 | SCHEDULATORE INFORMATICO | CASERTA | CE | GIOVANNI | PICA | PCIGNN98E19B963C | CAPODRISE | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22327 | I.C. STATALE DE AMICIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67410 | SCHEDULATORE INFORMATICO | CASERTA | CE | Simone | Rossi | RSSSMN97L31B963B | CAPODRISE | 03/10/2017 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/22328 | ROMANO-COSTRUZIONI S.R.L | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 66339 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | ERMELINDA | ZARA | ZRARLN95B48A512N | CASAPESENNA | 14/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22333 | PER VOI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68863 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CAPUA | CE | SERGIO | PALADINO | PLDSRG90C06I234P | CAPUA | 24/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22333 | PER VOI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68863 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CAPUA | CE | SALVATORE | BOTTA | BTTSVT93S08B963O | CAPUA | 24/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22342 | BCC TERRA DI LAVORO S. VINCENZO DE'PAOLI | | Privato | 0500018211 0000000000 70032 | ADDETTO ALL'ACCOGLIENZA CLIENTI | CASAGIOVE | CE | Lucia | Atteo | TTALCU91C41A024J | ACERRA | 24/05/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/22342 | BCC TERRA DI LAVORO S. VINCENZO DE'PAOLI | | Privato | 0500018211 0000000000 70039 | ADDETTO AD ATTIVITÀ DI BACK OFFICE | CASAGIOVE | CE | Gianluca | Di Marcello | DMRGLC94L21B963B | CASAPULLA | 30/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/22342 | BCC TERRA DI LAVORO S. VINCENZO DE'PAOLI | | Privato | 0500018211 0000000000 70040 | ADDETTI ALLE OPERAZIONI FINANZIARIE PER CONTO DELL'IMPRESA O DELL'ORGANIZZAZIONE | CASAGIOVE | CE | Alessio | Campolattano | CMPLSS90M13B715K | SAN PRISCO | 28/05/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/22342 | BCC TERRA DI LAVORO S. VINCENZO DE'PAOLI | | Privato | 0500018211 0000000000 70261 | ADDETTO ALL'ACCOGLIENZA CLIENTI | CASAGIOVE | CE | MARIA FEDERICA | IANNOTTA | NNTMFD89D52I197Y | SANT'AGATA DE' GOTI | 22/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/22342 | BCC TERRA DI LAVORO S. VINCENZO DE'PAOLI | | Privato | 0500018211 0000000000 70263 | CASSIERE DI BANCA ALLO SPORTELLO | CASAGIOVE | CE | Federica | Flagiello | FLGFRC92E71B715V | AVERSA | 03/05/2018 | CPI AVERSA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22343 | COMUNE DI FALCIANO DEL MASSICO | AMESCI | Pubblico | 0500018211000000000067386 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | FALCIANO DEL MASSICO | CE | MARCELLO | LIBRACE | LBRMCL90R03D708M | SESSA AURUNCA | 24/04/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/22354 | COOPCAMPANIA SOCIETA' COOPERATIVA | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211000000000068434 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | VITULANO | BN | LUCA | OCONE | CNOLCU93D10A783A | TORRECUSO | 26/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22356 | CASEIFICIO B. SCHIAVONE - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA | Smartjob spa | Privato | 0500018211000000000066202 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASAL DI PRINCIPE | CE | IVANA | RICCARDO | RCCVNI95R43E932M | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 29/05/2014 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22362 | LA FORTEZZA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211000000000068272 | COMMESSO DI VENDITA | TORRECUSO | BN | CANDITA | ORLACCHIO | RLCCDT90L66A783A | CAUTANO | 07/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22362 | LA FORTEZZA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211000000000068272 | COMMESSO DI VENDITA | TORRECUSO | BN | VITO | MESSERE | MSSVTI98B28A783R | PADULI | 04/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22367 | Meo Giovanni | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211000000000067924 | GEOMETRA | NOLA | NA | antonio | galeotalanza | GLTNTN97P30Z112Q | TUFINO | 30/04/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/22368 | centro neurologico territoriale sas di giuglio neri &c | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211000000000065583 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | MARCO | SANTONASTASO | SNTMRC97M11M289Y | SOMMA VESUVIANA | 28/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22375 | Vitiello Francesco | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211000000000067381 | ASSISTENTE ALLA VENDITA | BOSCOREALE | NA | Francesco | Schettino | SCHFNC91P14I483V | POMPEI | 23/04/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/22376 | DI MARTINO DOMENICO | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000066278 | CONTABILI | TERZIGNO | NA | ALBA | GIRARDI | GRRLBA99S43G190Q | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | 17/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22378 | ANTONIO BATTIPAGLIA S.R.L. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211000000000067534 | ANALISTI E PROGETTISTI DI SOFTWARE | SALERNO | SA | Danilo | Ceci | CCEDNL97A24H703R | BARONISSI | 14/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22379 | Voglia di sfizi sas di Massa Giovanna & C. | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211000000000065693 | COMMESSO DI VENDITA | POMPEI | NA | giacomo | buonocore | BNCGCM98D07C129P | SANT'ANTONIO ABATE | 30/11/2015 | POWER GIOB SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22387 | OTTICA MONTEASI S.R.L. | Training & Working | Privato | 05000182110000000066888 | COMMESSO DI VENDITA | NAPOLI | NA | Anna | Di Ponzio | DPNNNA93T68Z129E | NAPOLI | 02/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/22390 | associazione animalista "la cuccia un albergo a quattro zampe" | Smartjob spa | Privato | 05000182110000000069102 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | GRAZZANISE | CE | gaetano | chirico | CHRGTN95C25B963E | CASAL DI PRINCIPE | 25/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22392 | NAPOLETANO PASQUALE | CARPE DIEM | Privato | 05000182110000000065533 | AVVOCATO | CASERTA | CE | GAETANO | SANTILLO | SNTGTN89P29I234V | SAN TAMMARO | 23/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/22393 | TESEO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000067447 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | NICOLA | PECOVELA | PCVNCL92M20E791O | AVERSA | 06/03/2017 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22393 | TESEO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000067447 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | Maurizio | Longhi | LNGMRZ89R31F839I | PORTICI | 29/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22393 | TESEO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000067447 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | luca | borrelli | BRRLCU89D28G813U | TORRE DEL GRECO | 30/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22393 | TESEO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000067447 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | GIUSEPPE | MOCCIA | MCCGPP90P11I234V | CASALUCE | 04/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22393 | TESEO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000067447 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | FRANCESCO | GRAVINA | GRVFNC92E14B715N | PORTICO DI CASERTA | 21/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22393 | TESEO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000067447 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | rosaria | massaro | MSSRSR90M57I234Y | MACERATA CAMPANIA | 20/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22393 | TESEO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000067447 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | Immacolata | Melluso | mllmcl88r67f839l | PORTICI | 24/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22395 | A.P. Forniture dentali di Apuzzo Paolo | POWER GIOB SRL | Privato | 05000182110000000000065690 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | ALDO | LONGOBARDI | LNGLDA89H08L845F | CASTELLAMMARE DI STABIA | 16/05/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/22397 | P.N. Società Cooperativa | Selefor | Privato | 05000182110000000000069654 | BARISTA | VALLO DELLA LUCANIA | SA | LUCA | CIRILLO | CRLLCU90L24F839Q | VALLO DELLA LUCANIA | 18/05/2018 | Selefor |
| DD566/2014/22399 | CONSORZIO DELLE COOPERATIVE SOCIALI DI SOLIDARIETA' TERRITORIALE E COOPERAZIONE SOL.CO. IRPINIA "ONLUS" | TIME VISION | Privato | 05000182110000000000068907 | CONTABILI | AVELLINO | AV | LUIGI | PORRECA | PRRLGU94R02A509Q | CERVINARA | 23/04/2018 | TIME VISION |
| DD566/2014/22401 | GIAMA SRL | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 05000182110000000000068728 | COMMESSI DELLE VENDITE ALL'INGROSSO | CASAL DI PRINCIPE | CE | MICHLE | CERULLO | CRLMHL92L29B963V | CASAL DI PRINCIPE | 09/08/2014 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/22401 | GIAMA SRL | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 05000182110000000000068728 | COMMESSI DELLE VENDITE ALL'INGROSSO | CASAL DI PRINCIPE | CE | ANGELO | IAIUINESE | NSINGL92M09I234B | CASAL DI PRINCIPE | 20/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/22405 | global services società cooperativa | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA | Privato | 05000182110000000000068460 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA LA CARITA' | NA | alessia | esposito | SPSLSS98H54C129J | CASTELLAMMARE DI STABIA | 15/05/2018 | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA |
| DD566/2014/22406 | S.I.GE.A SOCIETA' COOPERATIVA | Selefor | Privato | 05000182110000000000065700 | DISEGNATORE TECNICO | STIO | SA | Alessandro | Di luccio | DLCLSN97T22L628Z | GIOI | 14/05/2018 | Selefor |
| DD566/2014/22416 | Desa S.R.L. | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000000066731 | INGEGNERI AEROSPAZIALI E ASTRONAUTICI | NAPOLI | NA | Lorenzo | Oliviero | LVRLNZ91T27G795H | ACERRA | 20/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22416 | Desa S.R.L. | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000000066731 | INGEGNERI AEROSPAZIALI E ASTRONAUTICI | NAPOLI | NA | MARIAGRAZIA | BIBIANO | BBNMGR88R67F839P | ERCOLANO | 16/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22416 | DESA S.R.L. | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000000066733 | INGEGNERE ELETTRONICO | NAPOLI | NA | RAFFAELE | ALFANO | LFNRFL90A20F912X | ANGRI | 20/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22416 | DESA S.R.L. | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000000066734 | RESPONSABILE SERVIZI GENERALI E DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | GENNARO | IOVINE | VNIGNR92D09F839C | POZZUOLI | 22/11/2016 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22418 | ATELIER 39 - SISAM NEW COLLECTION SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 66516 | INSTALLATORI DI INFISSI E SERRAMENTI | VILLAMAINA | AV | nicola | lepore | LPRNCL95E22A 783A | VILLAMAINA | 17/04/2018 | CPI GROTTAMINARDA |
| DD566/2014/22419 | GESUELE CRISTIAN | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65728 | ADDETTO ALLE PRATICHE AUTOMOBILISTICHE | VALLO DELLA LUCANIA | SA | LORIS | MELONE | MLNLRS96S10L 628S | VALLO DELLA LUCANIA | 23/04/2018 | Selefor |
| DD566/2014/22424 | Di Marco Damiano Vincenzo | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65734 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | POLLICA | SA | VALENTINA | IORIO | RIOVNT93P65D 005U | CENTOLA | 08/05/2018 | Selefor |
| DD566/2014/22425 | PARRUCCHIERE GERARDO DI LUCIANO GERARDO | | Privato | 0500018211 0000000000 67297 | ACCONCIATORI | SALERNO | SA | MARIAROSARIA | BAGNUOLO | BGNMRS95B62 H703C | SALERNO | 03/05/2018 | CPI SALERNO |
| DD566/2014/22427 | matrix srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65484 | CARPENTIERE IN FERRO | NAPOLI | NA | MARIA | CICCARELLI | CCCMRA92S52 M289T | SOMMA VESUVIANA | 17/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22427 | matrix srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65484 | CARPENTIERE IN FERRO | NAPOLI | NA | GIOVANNI | MAURIELLO | MRLGNN88M0 5G190W | SANT'ANASTASIA | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22427 | matrix srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65484 | CARPENTIERE IN FERRO | NAPOLI | NA | VINCENZO | ESPOSITO | SPSVCN91C17 G795M | SANT'ANASTASIA | 09/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22434 | LA MOZZARELLA DI MIGLIORE ROSA S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 68129 | CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI | MONDRAGONE | CE | erasmo | di toro | DTRRSM99P22 D843S | MONDRAGONE | 10/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22434 | LA MOZZARELLA DI MIGLIORE ROSA S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 68129 | CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI | MONDRAGONE | CE | GENNARO | SILVESTRE | SLVGNR98H01 F839O | MONDRAGONE | 04/04/2017 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22434 | LA MOZZARELLA DI MIGLIORE ROSA S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 68129 | CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI | MONDRAGONE | CE | LUCIENNE | MENERELLA | MNRLNN93S67 D843T | MONDRAGONE | 09/11/2017 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22434 | LA MOZZARELLA DI MIGLIORE ROSA S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 68140 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | MONDRAGONE | CE | ATTILIO | D'AMORE | DMRTTL00D15 C291F | MONDRAGONE | 24/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22434 | LA MOZZARELLA DI MIGLIORE ROSA S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 68140 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | MONDRAGONE | CE | bruno antonio | malagisi | MLGBNN94B08 E791W | MONDRAGONE | 14/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22434 | LA MOZZARELLA DI MIGLIORE ROSA S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 68140 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | MONDRAGONE | CE | DOMENICO | TAVOLETTA | TVLDNC99H04 D843X | MONDRAGONE | 21/05/2018 | Smartjob spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22434 | LA MOZZARELLA DI MIGLIORE ROSA S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 05000182110000000068142 | ESERCENTE DI MACELLERIA | MONDRAGONE | CE | ALESSIA | RINALDI | RNLLSS96M49I676Z | MONDRAGONE | 11/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22434 | LA MOZZARELLA DI MIGLIORE ROSA S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 05000182110000000068163 | ESERCENTE DI SALUMERIA | MONDRAGONE | CE | SIMONA | DAVIDE | DVDSMN93E51F839O | MONDRAGONE | 11/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22435 | MADOLAB DI SIMEOLI CLAUDIA | GESFOR S.R.L. | Privato | 05000182110000000067828 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | CERCOLA | NA | Anna | De Mato | DMTNNA94H65M289R | VOLLA | 11/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22440 | VELLA SALVATORE | Smartjob spa | Privato | 05000182110000000066174 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASAL DI PRINCIPE | CE | COSTANTINO | ARRICHIELLO | RRCCTN91L31B963T | CASAL DI PRINCIPE | 27/10/2014 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22449 | STUDIO AMBROSIO | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000069873 | CONTABILI | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | NA | MARIARITA | PETRELLA | PTRMRT95E66A024H | ACERRA | 11/05/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/22454 | LOUNGE BAR TIME OUT DI IODICE PASQUALE | Smartjob spa | Privato | 05000182110000000066550 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | MONDRAGONE | CE | PIO FRANCESCO | SBORDONE | SBRPRN00B09C291R | MONDRAGONE | 04/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22456 | c.m. appalti di capasso tiziana | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 05000182110000000068736 | ADDETTO A MANSIONI SEMPLICI DI SEGRETERIA | CASAL DI PRINCIPE | CE | GIADA | PETRILLO | PTRGDI93D56F839U | CASAL DI PRINCIPE | 24/04/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/22461 | SAN MIGUEL SAS DI SCAMARDELLA ANNUNZIATA | Training & Working | Privato | 05000182110000000066052 | CAMERIERI DI RISTORANTE | VILLARICCA | NA | MARIA | SANTOPAOLO | SNTMRA95A50F839K | QUALIANO | 22/12/2015 | Training & Working |
| DD566/2014/22467 | GRANDE ALBERGO EXCELSIOR VITTORIA | Centro per l'Impiego di Sorrento | Privato | 05000182110000000065726 | ESERCENTI NELLE ATTIVITÀ RICETTIVE | SORRENTO | NA | Annamaria | Aversano | VRSNMR95D41F839Q | SORRENTO | 16/05/2018 | CPI SORRENTO |
| DD566/2014/22467 | GRANDE ALBERGO EXCELSIOR VITTORIA | Centro per l'Impiego di Sorrento | Privato | 05000182110000000065726 | ESERCENTI NELLE ATTIVITÀ RICETTIVE | SORRENTO | NA | CHIARA | BORRELLI | BRRCHR95E55F839G | ERCOLANO | 11/05/2018 | CPI TORRE DEL GRECO |
| DD566/2014/22476 | C.D.T. CENTRO DIAGNOSTICO TERAPEUTICO G. DE MASI SRL | FO.SVI.TER. | Privato | 05000182110000000067865 | ADDETTO A MANSIONI SEMPLICI DI SEGRETERIA | BENEVENTO | BN | Valeria | Izzo | ZZIVLR92A67A783G | BENEVENTO | 30/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22481 | AMISTAD SRL | Smartjob spa | Privato | 05000182110000000066608 | GRAFICO PUBBLICITARIO | SPARANISE | CE | Alfonso | Del Vecchio | DLVLNS89P01L083F | SPARANISE | 08/05/2018 | Smartjob spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22491 | 2g abbigliamento | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 68447 | COMMESSO DI NEGOZIO | SAN MARCELLINO | CE | MARIA ROSARIA | TOPA | TPOMRS90C47 A512O | SAN MARCELLINO | 28/05/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/22494 | POLISAN SAS DI MAIONE GIOVANNA & CO. | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 66615 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | ARIENZO | CE | filomena | pesce | PSCFMN89R65 H834Z | SAN FELICE A CANCELLO | 29/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22498 | STUDIO PROFESSIONALE- DR. VINCENZO ROMANO | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 68561 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SOMMA VESUVIANA | NA | ALESSIA | MARSALE | MRSLSS90D64F 839X | SOMMA VESUVIANA | 29/05/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/22504 | SC IMPIANTI | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 65633 | ELETTRICISTA PER IMPIANTI ESTERNI ED INTERNI NELLE COSTRUZIONI | MARIGLIANO | NA | FILIPPO | SERPICO | SRPFPP95T09F 924X | MARIGLIANO | 29/05/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/22505 | MEDITERRANEO DESIGN S.R.L.S | TIME VISION | Privato | 0500018211 0000000000 68891 | Impiegati addetti alla segreteria e agli affari generali | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | Adriana Vittoria | Bellezza | BLLDNV93R61F 839P | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 29/05/2018 | TIME VISION |
| DD566/2014/22508 | centro estetico russo raffaella | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 66781 | ESTETISTA | QUALIANO | NA | alessia | maiello | mlllss95t56f83 9a | NAPOLI | 29/05/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/22508 | centro dentale di giacomo stringile | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 66783 | ODONTOTECNICO | BISACCIA | AV | FILOMENO | DE GENNARO | DGNFMN95C2 7A509X | MUGNANO DEL CARDINALE | 10/12/2014 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/22514 | SOC. COSMAS S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 66086 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASAL DI PRINCIPE | CE | LINA | PETITO | PTTLNI92P67A 512N | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 27/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22514 | SOC. COSMAS S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 66086 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASAL DI PRINCIPE | CE | MASSIMILIANO | PETITO | PTTMSM93M1 1A512E | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 30/12/2015 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22516 | EURO FORNITURE LIEVITI S.A.S. DI BONORA ANNA & C. | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 66562 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | VILLA LITERNO | CE | MARIA | D'ALESSANDRO | DLSMRA91H62 B963F | VILLA LITERNO | 30/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22517 | PIROZZI IMMOBILIARE S.R.L. | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211 0000000000 68632 | ADDETTO A MANSIONI SEMPLICI DI SEGRETERIA | VILLARICCA | NA | RAFFAELE | POMPEO | PMPRFL96B18F 799C | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 30/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/22518 | STUDIO LEGALE SIMONA CORRADINO | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 70360 | AVVOCATI | CAPACCIO | SA | SELENE | SANTANGELO | SNTSLN90R60A 091Q | SALERNO | 11/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22519 | BARRASSO AURELIO | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66901 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | GROTTAMINARDA | AV | ANGELICA | ALDORASI | LDRNLC98D70A399L | GROTTAMINARDA | 30/04/2015 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22522 | BAVIELLO ANTONIO | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66904 | ARTIGIANI ED OPERAI SPECIALIZZATI DELLE LAVORAZIONI ARTIGIANALI CASEARIE | ZUNGOLI | AV | ALESSANDRO | RAFFA | RFFLSN98R16A509T | SAN SOSSIO BARONIA | 18/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22524 | MEMBRINO LUIGI | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66930 | AUTISTI DI TAXI, CONDUTTORI DI AUTOMOBILI, FURGONI E ALTRI VEICOLI | SAVIGNANO IRPINO | AV | FRANCESCO | ALBANESE | LBNFNC91R04A399Y | ARIANO IRPINO | 11/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22526 | GISA COSTRUZIONI S.A.S. DI SALZILLO PARIDE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 67794 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASERTA | CE | RAFFAELE | CIRILLO | CRLRFL89M15F839T | FRATTAMAGGIORE | 18/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22527 | L'ALBERO DELLA VITA-CONSORZIO DI COOPERATIVE-SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67444 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | POZZUOLI | NA | PAOLA | VISONE | VSNPLA89P52F839A | POZZUOLI | 21/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22530 | LABATE RAFFAELE | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67152 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | ATRIPALDA | AV | VERONICA | GALASSO | GLSVNC88S51A509D | AVELLINO | 12/09/2016 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22535 | AVV. GRASSITELLI ARMANDO | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66928 | ESPERTI LEGALI IN IMPRESE | NAPOLI | NA | Rossella | Palmieri | PLMRSL96A52F839C | AFRAGOLA | 12/09/2016 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22536 | AVV. ARMANDO SESSA | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67156 | ESPERTI LEGALI IN IMPRESE | NAPOLI | NA | MARIA CHIARA | LUONGO | LNGMCH89M70F839C | MARANO DI NAPOLI | 12/09/2016 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22537 | STUDIO LEGALE BRANNO | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67160 | ESPERTI LEGALI IN IMPRESE | NAPOLI | NA | ELENA | MAINOLFI | MNLLNE95M56F839A | CASAPULLA | 12/09/2016 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22538 | M.T. IMPIANTI DI MELE FRANCESCO | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66879 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | FRATTAMINORE | NA | PAOLO | SAVANELLI | SVNPLA94P19B925D | FRATTAMINORE | 12/09/2016 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22539 | HAIR LOOK DI CIOTOLA SALVATORE | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67171 | ACCONCIATORI | MARIGLIANO | NA | CARMELA | CORBISIERO | CRBCML94C50F924W | MARIGLIANO | 14/04/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22540 | RAFFAELE DE BIASE | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67165 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MARANO DI NAPOLI | NA | Antonio | Sbrizzi | SBRNTN90C23F 839O | NAPOLI | 30/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22541 | STELLATO GIOVANNI | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67184 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SAN PRISCO | CE | ROSINA | VERGARA | VRGRSN91E46F 839A | MELITO DI NAPOLI | 07/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22542 | STUDIO LEGALE LAURI ADRIANA | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67202 | ESPERTI LEGALI IN IMPRESE | NAPOLI | NA | Antonio | Sabatino | SBTNTN90H23 M289E | MELITO DI NAPOLI | 05/10/2017 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22548 | FERRAMENTA DI MARZO PAOLO | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 67142 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | CASERTA | CE | AGOSTINO | FEOLA | FLEGTN95L25E 791L | MADDALONI | 04/06/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22549 | PEGASO S.R.L. | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66940 | CAMERIERI DI RISTORANTE | CAIAZZO | CE | GIUSEPPE | SANGIOVANNI | SNGGPP98T11 G596V | CAIAZZO | 26/04/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22550 | BENFOOD SOCIETÀ COOPERATIVA | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66934 | CAMERIERI DI RISTORANTE | CAIAZZO | CE | ANASTASIA | ZANNINO | ZNNNTS95S45 G596R | DRAGONI | 29/01/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22553 | SORRESE PIETRO | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67195 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | Marianna | Manzi | MNZMNN90E6 5G795L | PORTICI | 20/04/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22554 | WEBAPP S.R.L | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67163 | ANALISTI E PROGETTISTI DI APPLICAZIONI WEB | POZZUOLI | NA | Michele | Lucci | LCCMHL97P18 G964O | POZZUOLI | 14/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/22555 | AVV. MARTINO FRANCESCO | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 69015 | RICERCATORI E TECNICI LAUREATI NELLE SCIENZE GIURIDICHE | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | NICOLA | ZACCARIELLO | ZCCNCL88M02 B963O | FRIGNANO | 15/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22560 | ALICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67439 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | Emanuela | Falanga | FLNMNL90M61 F839Y | NAPOLI | 18/10/2014 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22562 | Comune di Pratella | Associazione EXPOITALY | Pubblico | 0500018211 0000000000 66378 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | PRATELLA | CE | Nicola | Pezza | PZZNCL94D23E 335S | PRATELLA | 09/09/2015 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/22562 | Comune di Pratella | Associazione EXPOITALY | Pubblico | 0500018211 0000000000 66378 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | PRATELLA | CE | Caterina | Riccio | RCCCRN96T69L 725T | PRATELLA | 28/02/2016 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/22568 | AMBULATORIO VETERINARIO DOTT. GENNARO ALBANO | S.E.F srl | Privato | 0500018211 0000000000 69659 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NOLA | NA | SABRINA | DARIO | DRASRN90A43 F924E | NOLA | 07/09/2016 | BRIDGE SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22573 | STUDIO LEGALE DI BENEDETTO CERULLO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211 0000000000 65960 | ADDETTO A MANSIONI SEMPLICI DI SEGRETERIA | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | ANNAPAOLA | PANARIELLO | PNRNPL90S60L 259D | TORRE DEL GRECO | 19/05/2017 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/22574 | Avvocato Salvatore Castiello | | Privato | 0500018211 0000000000 70077 | AVVOCATO | CAPODRISE | CE | teresa | porrino | PRRTRS94B42B 963M | MARCIANISE | 23/02/2015 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/22579 | SUPERSTORE LIBERTA' | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67682 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | SANTA MARIA A VICO | CE | MARIO | RIVETTI | RVTMRA97E16 E791Q | SANTA MARIA A VICO | 14/02/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22579 | SUPERSTORE LIBERTA' | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67682 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | SANTA MARIA A VICO | CE | ROBERTO | VERLEZZA | VRLRRT96E02E 791Q | SANTA MARIA A VICO | 28/02/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22579 | SUPERSTORE LIBERTA' | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67682 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | SANTA MARIA A VICO | CE | FRANCESCO | BASILICATA | BSLFNC96M07 B963Q | SANTA MARIA A VICO | 08/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22579 | SUPERSTORE LIBERTA' | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67686 | CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI | SANTA MARIA A VICO | CE | NUNZIA | FIORETTI | FRTNNZ98B51F 839C | NAPOLI | 11/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22579 | SUPERSTORE LIBERTA' | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67686 | CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI | SANTA MARIA A VICO | CE | MARIA | SCIACCA | SCCMRA95C69 B963C | SAN FELICE A CANCELLO | 03/05/2014 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22581 | STUDIO DOTT. GIANLUCA SCALA | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67691 | CONTABILI | POZZUOLI | NA | CRESCENZO | TESTA | TSTCSC95P22F 839Q | POZZUOLI | 01/03/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22582 | C.E.I. IMPIANTI DI ESPOSITO CIRO | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66569 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASTELLAM MARE DI STABIA | NA | caterina | verdoliva | VRDCRN92L56 C129Z | CASTELLAMM ARE DI STABIA | 23/03/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/22583 | GM AUTO GARGIULO SRL | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66567 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA LA CARITA' | NA | carla | iovieno | VNICRL86R53E 131L | GRAGNANO | 09/04/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/22584 | MARIGAL SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67510 | CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI | NOLA | NA | MARTINA | ABBATE | BBTMTN99L54 A024K | ACERRA | 18/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22584 | MARIGAL SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67510 | CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI | NOLA | NA | GRAZIA | NAPOLITANO | NPLGRZ95M59 A509A | NOLA | 21/11/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22594 | D'ARIA GIOVANNI | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65757 | GEOMETRA | POMIGLIAN O D'ARCO | NA | SERENA | SANTULLO | SNTSRN91T61A 512J | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 04/09/2017 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22602 | LEONI STEFANO | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65723 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASTELNUO VO CILENTO | SA | ATTILIO | MONDELLI | MNDTTL89M1 7L628L | CASAL VELINO | 10/05/2014 | Selefor |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22604 | CENTRO SPORTIVO SUMMA VILLA | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65774 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | SOMMA VESUVIANA | NA | clelia lucia | cimmino | CMMCLL98S51 G190K | SOMMA VESUVIANA | 02/06/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22605 | E.P.M. SRL | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 65539 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI UFFICI | NAPOLI | NA | GIACOMO | MORLANDO | MRLGCM90E29 G309T | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 05/09/2017 | Training & Working |
| DD566/2014/22605 | E.P.M. SRL | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 65539 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI UFFICI | NAPOLI | NA | Fabio | Scognamiglio | SCGFBA95L18H 860N | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | 21/03/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/22605 | E.P.M. SRL | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 65539 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI UFFICI | NAPOLI | NA | GIUSEPPE | ANNUNZIATA | NNNGPP98L22 G190D | OTTAVIANO | 26/03/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/22605 | E.P.M. SRL | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 65539 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI UFFICI | NAPOLI | NA | UMBERTO | PARMATO | PRMMRT98R15 H931D | OTTAVIANO | 12/04/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/22605 | E.P.M. SRL | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 65539 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI UFFICI | NAPOLI | NA | SALVATORE | DI PRISCO | DPRSVT98T28L 845G | SORRENTO | 22/09/2017 | Training & Working |
| DD566/2014/22608 | EDIL COPPOLA SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67662 | CONDUTTORI DI MACCHINARI PER IL MOVIMENTO TERRA | NAPOLI | NA | EGIDIO | MELE | MLEGDE91D14 F839M | POZZUOLI | 21/11/2014 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22610 | VIGI' ELETTRONICA SRL | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66536 | COMMESSO DI VENDITA | SANTA MARIA LA CARITA' | NA | Silvio Giuseppe | Serrapica | SRRSVG95E05E 131W | SANTA MARIA LA CARITA' | 23/03/2015 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/22611 | FITA - FORNITURE INTEGRATE DI TECNOLOGIE AVANZATE S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67380 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | NAPOLI | NA | Chiara | Fierro | FRRCHR96C44F 839L | NAPOLI | 21/03/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22612 | AVINO ANTONIO D.I. | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 66715 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | OTTAVIANO | NA | VINCENZO | NAPPO | NPPVCN94P06 H931V | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | 25/07/2017 | CPI OTTAVIANO |
| DD566/2014/22622 | SINERGY SUD SOC. COOP. A.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68626 | PERSONALE NON QUALIFICATO DELLE ATTIVITÀ INDUSTRIALI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CERVINARA | AV | DANILO | TAGLIAFIERRO | TGLDNL96H05 B963U | SAN NICOLA LA STRADA | 23/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22622 | SINERGY SUD SOC. COOP. A.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68628 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CERVINARA | AV | Luigia | Iuliano | LNILGU89B66A 783H | CERVINARA | 22/03/2018 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22636 | SORRENTINO GIANFRANCO - GEOMETRA | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67552 | TECNICI DELLE COSTRUZIONI CIVILI E PROFESSIONI ASSIMILATE | PONTECAGNANO FAIANO | SA | GIOVANNI | FARINA | FRNGNN95T31 H703H | PONTECAGNANO FAIANO | 18/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22638 | EMOZIONI DAMARE SAS DI FERRIGNO AGRILIO E C. | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66523 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA LA CARITA' | NA | luisa | iaccarino | CCRLSU90L66E 131H | CASTELLAMMARE DI STABIA | 31/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/22643 | GALEOTAFIORE SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67511 | ESERCENTI DELLE VENDITE AL MINUTO IN NEGOZI | AVELLA | AV | pasquale | d'elia | DLEPQL97A07 H860I | VISCIANO | 28/12/2015 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22643 | GALEOTAFIORE SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67512 | ESERCENTI DELLE VENDITE AL MINUTO IN NEGOZI | CIMITILE | NA | FRANCESCA | SEPE | SPEFNC93P47F 924S | LIVERI | 15/01/2015 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22643 | GALEOTAFIORE SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67513 | CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI | AVELLA | AV | aniello | la manna | LMNNLL97P04 F924L | VISCIANO | 21/07/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22643 | GALEOTAFIORE SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67514 | CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI | CIMITILE | NA | iolanda | sabatino | SBTLND91D41F 839M | NOLA | 14/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22647 | ISTITUTO COMPRENSIVO 3° GADDA | | Pubblico | 0500017211 0000000000 51853 | PROFESSORI DI DISCIPLINE TECNICHE E SCIENTIFICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA INFERIORE | QUARTO | NA | ELISABETTA | FALCO | FLCLBT90R51F 839L | AFRAGOLA | 17/04/2018 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/22647 | ISTITUTO COMPRENSIVO 3° GADDA | | Pubblico | 0500017211 0000000000 51853 | PROFESSORI DI DISCIPLINE TECNICHE E SCIENTIFICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA INFERIORE | QUARTO | NA | Rossella | Di Maro | DMRRSL88C43 F839C | NAPOLI | 08/11/2017 | ALI AGENZIA PER IL LAVORO SPA |
| DD566/2014/22647 | ISTITUTO COMPRENSIVO 3° GADDA | | Pubblico | 0500017211 0000000000 51853 | PROFESSORI DI DISCIPLINE TECNICHE E SCIENTIFICHE NELLA SCUOLA SECONDARIA INFERIORE | QUARTO | NA | CARLA | COLAIACOLO | CLCCRL92A67A 024X | CASORIA | 06/03/2018 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/22647 | ISTITUTO COMPRENSIVO 3° GADDA | | Pubblico | 0500017211 0000000000 51861 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | QUARTO | NA | Marco | DI FALCO | DFLMRC92S13 F839Z | POZZUOLI | 29/05/2018 | CPI POZZUOLI |
| DD566/2014/22647 | ISTITUTO COMPRENSIVO 3° GADDA | | Pubblico | 0500017211 0000000000 51867 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI ATTREZZATURE E BENI | QUARTO | NA | giuseppe | aruta | RTAGPP90T07 H892O | NAPOLI | 05/02/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22650 | COOPERATIVA SOCIALE MERCURIO D'ORO | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211000000000067603 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Federica | Borriello | brrfrc92l41f839p | QUARTO | 12/04/2018 | CPI POZZUOLI |
| DD566/2014/22650 | COOPERATIVA SOCIALE MERCURIO D'ORO | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211000000000067603 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | GIUSEPPINA | NACCA | NCCGPP90A58B715Z | MACERATA CAMPANIA | 25/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22650 | COOPERATIVA SOCIALE MERCURIO D'ORO | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211000000000067603 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | VALENTINA | TROTTA | TRTVNT96A42B963V | CASERTA | 10/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22650 | COOPERATIVA SOCIALE MERCURIO D'ORO | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211000000000067603 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | elisabetta | fasano | FSNLBT93D68B963Q | CASAPULLA | 16/12/2015 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22654 | EFFEGI SRL | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211000000000070660 | ESTETISTI E TRUCCATORI | CASTELNUOVO CILENTO | SA | raffaella | de santo | DSNRFL95A44F839S | NAPOLI | 24/04/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/22672 | ALFA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000068184 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CASTEL MORRONE | CE | NICO | PARISI | PRSNCI99A21B963W | CASTEL MORRONE | 28/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/22672 | ALFA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000068184 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CASTEL MORRONE | CE | Raffaele | Cappiello | CPPRFL96M20B963R | CASTEL MORRONE | 22/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/22672 | ALFA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000068184 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CASTEL MORRONE | CE | alfonso | oliva | LVOLNS89S30C034O | CASERTA | 25/05/2018 | CPI CASERTA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22672 | ALFA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68184 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CASTEL MORRONE | CE | PIETRO | DI VICO | DVCPTR97M01 B963E | MADDALONI | 05/03/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/22675 | CENTRO POLIDIAGNOSTICO B. CROCE SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67935 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | Lia | Maisto | MSTLIA97B57C 291Q | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 25/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22681 | D.R.A. DISTRIBUZIONE RICAMBI AUTO S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67102 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | VINCENZO | RUSSO | RSSVCN99D02F 839L | NAPOLI | 29/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66237 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA SCOLASTICA | NAPOLI | NA | ALESSIA | PATELLARO | PTLLSS94M59H 892U | NAPOLI | 10/04/2018 | CPI PORTICI |
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66237 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA SCOLASTICA | NAPOLI | NA | RAFFAELLA | FALCIANI | FLCRFL88M67F 839E | NAPOLI | 29/05/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66237 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA SCOLASTICA | NAPOLI | NA | ada | vece | VCEDAA88R65 F839X | NAPOLI | 25/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66237 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA SCOLASTICA | NAPOLI | NA | SIMONA | RUSCIANO | RSCSMN87L56 F839W | NAPOLI | 28/05/2018 | CPI NAPOLI NORD |
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66237 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA SCOLASTICA | NAPOLI | NA | LUCA | CERBONE | CRBLCU90B21F 839Z | NAPOLI | 29/05/2018 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66238 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | NAPOLI | NA | Domenico | Caccia | CCCDNC88p07z 602z | CASALNUOVO DI NAPOLI | 28/05/2018 | |
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66238 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | NAPOLI | NA | CIRO | MONTELLA | MNTCRI97D13 F839Y | PORTICI | 03/05/2018 | CPI PORTICI |
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66238 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | NAPOLI | NA | ALFONSO | CHIARO | CHRLNS89C15F 839I | NAPOLI | 08/05/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66238 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | NAPOLI | NA | GIOVANNI | SORRENTINO | SRRGNN91A18 F839L | NAPOLI | 08/05/2018 | Generazione Vincente Academy s.r.l. |
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66238 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | NAPOLI | NA | Giuseppe | Di Marino | dmrgpp92e12f 839h | MUGNANO DI NAPOLI | 30/05/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66240 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | NAPOLI | NA | Ida | Longobardo | LNGDIA91C43F 839K | NAPOLI | 17/05/2018 | CPI NAPOLI NORD |
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66240 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | NAPOLI | NA | Antonio | Caliò | CLANTN97T13F 839Z | NAPOLI | 09/05/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66240 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | NAPOLI | NA | alfonso | infantino | NFNLNS92E25F 839H | CASORIA | 28/05/2018 | |
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66240 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | NAPOLI | NA | Raffaele Maria | Del Core | DLCRFL89L24F 839Z | NAPOLI | 12/03/2018 | RANDSTAD ITALIA SPA |
| DD566/2014/22689 | ITIS LEONARDO DA VINCI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66240 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | NAPOLI | NA | Claudia | Prisco | PRSCLD91S59F 839T | NAPOLI | 11/01/2016 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/22693 | STUDIO DR. BASAGNI CARLO MARIA | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500017211 0000000000 61551 | RAGIONIERE CONTABILE | MERCOGLIANO | AV | maurizio | del gaudio | DLGMRZ91M14A509G | AVELLINO | 27/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/22697 | IPSEOA IPPOLITO CAVALCANTI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66242 | ASSISTENTE SOCIOSANITARIO CON FUNZIONI DI SOSTEGNO IN ISTITUZIONI | NAPOLI | NA | dario | coppola | CPPDRA98T17F 839N | NAPOLI | 27/04/2018 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/22697 | IPSEOA IPPOLITO CAVALCANTI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66253 | BIBLIOTECARIO | NAPOLI | NA | BENITO JUNIOR | D'ALESSIO | DLSBTJ94E26F8 39X | NAPOLI | 27/04/2018 | CPI NAPOLI NORD |
| DD566/2014/22697 | IPSEOA IPPOLITO CAVALCANTI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66257 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | NAPOLI | NA | Bernardo | De Crescenzo | DCRBNR89D28 F839D | ERCOLANO | 17/04/2018 | CPI TORRE DEL GRECO |
| DD566/2014/22697 | IPSEOA IPPOLITO CAVALCANTI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66257 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | NAPOLI | NA | Armando | Galluccio | GLLRND89M13 F839Q | NAPOLI | 27/04/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/22697 | IPSEOA IPPOLITO CAVALCANTI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66257 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | NAPOLI | NA | Amalia | Nazzaro | NZZMLA99A54 F839V | NAPOLI | 27/04/2018 | CPI NAPOLI EST |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22697 | IPSEOA IPPOLITO CAVALCANTI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66257 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | NAPOLI | NA | sara | piscopo | PSCSRA96C44F 839P | AFRAGOLA | 19/04/2018 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/22697 | IPSEOA IPPOLITO CAVALCANTI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66257 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI | NAPOLI | NA | Pasquale | Acunzo | CNZPQL98C17F 839R | ERCOLANO | 27/04/2018 | CPI TORRE DEL GRECO |
| DD566/2014/22697 | IPSEOA IPPOLITO CAVALCANTI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66258 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | NAPOLI | NA | Francesco Paolo | Ascione | SCNFNC94A21F 839H | NAPOLI | 27/04/2018 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/22697 | IPSEOA IPPOLITO CAVALCANTI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66258 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | NAPOLI | NA | Salvatore | Petrossi Esposito | PTRSVT89C21F 839E | NAPOLI | 07/05/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/22697 | IPSEOA IPPOLITO CAVALCANTI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66260 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | Raffaella | Ferrara | FRRRFL94M62F 839Z | NAPOLI | 27/04/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/22697 | IPSEOA IPPOLITO CAVALCANTI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66260 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | Carlo | Fusco | FSCCRL96S04F 839X | NAPOLI | 24/05/2018 | Generazione Vincente Academy s.r.l. |
| DD566/2014/22697 | IPSEOA IPPOLITO CAVALCANTI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66260 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | IMMACOLATA | CANGIANO | CNGMCL97T48 F839S | NAPOLI | 02/09/2016 | CPI NAPOLI NORD |
| DD566/2014/22697 | IPSEOA IPPOLITO CAVALCANTI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66263 | GIARDINIERE | NAPOLI | NA | dario | arena | rnadra90l22f83 9j | NAPOLI | 03/05/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/22697 | IPSEOA IPPOLITO CAVALCANTI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66264 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA DI EDIFICI | NAPOLI | NA | GENNARO | DONNARUMMA | DNNGNR98H28 F839Q | NAPOLI | 02/05/2018 | Consorzio Idea Agenzia per il Lavoro s.c.s. |
| DD566/2014/22700 | Fondazione Mons. A. Pinto e S. Caterina | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 70385 | TECNICI DEL REINSERIMENTO E DELL'INTEGRAZIONE SOCIALE | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Alessandra | Di Sevo | DSVLSN95P49L 628Q | VALLO DELLA LUCANIA | 02/05/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/22700 | Fondazione Mons. A. Pinto e S. Caterina | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 70385 | TECNICI DEL REINSERIMENTO E DELL'INTEGRAZIONE SOCIALE | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Maria Alessia | Borrelli | BRRMLS96M47 H703A | AGROPOLI | 16/05/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/22700 | Fondazione Mons. A. Pinto e S. Caterina | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 70752 | TECNICI DEL REINSERIMENTO E DELL'INTEGRAZIONE SOCIALE | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Veronica | Ciliberti | CLBVNC97A60L 628M | CASAL VELINO | 29/06/2017 | Pform s.r.l. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22704 | farmacia bevilacqua DR.SSA aNGELA | | Privato | 0500018211000000000068354 | FARMACISTA | SANT'ANGELO A FASANELLA | SA | amedeo | greco | GRCMDA86P01H703L | SANT'ANGELO A FASANELLA | 07/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/22708 | LICEO STATALE DON GNOCCHI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000065879 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MADDALONI | CE | CONCETTA | CEGLIA | CGLCCT90H57A024J | ACERRA | 27/04/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/22708 | LICEO STATALE DON GNOCCHI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000065879 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MADDALONI | CE | FRANCESCO | FARRO | FRRFNC94H02B963R | CAPODRISE | 22/05/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/22708 | LICEO STATALE DON GNOCCHI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000065879 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MADDALONI | CE | francesca | dergano | DRGFNC89H62B963B | MARCIANISE | 08/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22708 | LICEO STATALE DON GNOCCHI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000065879 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MADDALONI | CE | GIUSEPPE | CIANO | CNIGPP94D28I234J | MARCIANISE | 30/04/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/22708 | LICEO STATALE DON GNOCCHI | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211000000000065882 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MADDALONI | CE | Elvira | Sorrentino | SRRLVR88H54L259T | CASERTA | 26/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/22710 | S.A.FIN SPA | Selefor | Privato | 0500018211000000000065651 | Impiegati addetti al controllo di documenti e allo smistamento e recapito della posta | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | EMANUELA | DI MAIO | DMIMNL90S63E131E | CASTELLAMMARE DI STABIA | 21/06/2016 | Selefor |
| DD566/2014/22710 | S.A.FIN SPA | Selefor | Privato | 0500018211000000000068209 | ADDETTI ALLO SMISTAMENTO E AL RECAPITO DELLA POSTA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | Martina | Manzo | MNZMTN95S64I862C | GRAGNANO | 17/04/2018 | Selefor |
| DD566/2014/22729 | AVV. GIOVANNI ZANNINI | Smartjob spa | Privato | 0500018211000000000066545 | AVVOCATI | MONDRAGONE | CE | ILENIA | ROMANO | RMNLNI94M67I676I | MONDRAGONE | 27/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22734 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. DE AMICIS - R. MASI" | | Pubblico | 0500018211000000000067350 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | ATRIPALDA | AV | Valentina | Becce | BCCVNT98R47I805J | CESINALI | 03/02/2016 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/22738 | Istituto di Radiologia e Medicina Nucleare | Selefor | Privato | 0500018211000000000069411 | TECNICI SANITARI DI RADIOLOGIA MEDICA | VALLO DELLA LUCANIA | SA | andrea | giorgio | GRGNDR91C09F912I | ANGRI | 23/01/2015 | Selefor |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22741 | L'ORO BIANCO S.R.L.S | | Privato | 0500018211 0000000000 67285 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASTELCIVITA | SA | francesca | lucia | LCUFNC92E44 D390K | CASTELCIVITA | 07/06/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/22741 | L'ORO BIANCO S.R.L.S | | Privato | 0500018211 0000000000 67294 | CAMERIERE DI RISTORANTE | CASTELCIVITA | SA | ANGELO | VERLOTTA | VRLNGL99D30 G793U | CASTELCIVITA | 07/06/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/22744 | Organizzazione di volontariato evaproeva | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65826 | ADDETTO AL FRONT OFFICE IN IMPRESE O ENTI PUBBLICI | SOMMA VESUVIANA | NA | RAFFAELLA | FORNARO | FRNRFL97C61 M289U | SOMMA VESUVIANA | 17/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22746 | Associazione culturale e ricreativa Happy Club | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65824 | ANIMATORE CULTURALE | SOMMA VESUVIANA | NA | CARMELA | ESPOSITO | SPSCML95M42 F839P | SCISCIANO | 08/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22748 | DR.SSA MARINA PARENTE Consulenza e Finanza d'Azienda | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 68688 | CONTABILI | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | NA | Luisana | Ranieri | RNRLSN91A48F 839D | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | 25/03/2016 | CPI OTTAVIANO |
| DD566/2014/22755 | MELIK S.R.L. | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211 0000000000 66828 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | TRENTOLA DUCENTA | CE | JOLANDA | DE PAOLA | DPLJND95C41F 839L | SAN MARCELLINO | 23/05/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/22755 | MELIK S.R.L. | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211 0000000000 66828 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | TRENTOLA DUCENTA | CE | SERENA | ANDREOZZI | NDRSRN96E60 A512C | TEVEROLA | 28/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/22761 | OGM DI MAURIZIO OPROMOLLA | | Privato | 0500018211 0000000000 67305 | AGRICOLTORI E OPERAI AGRICOLI SPECIALIZZATI DI COLTURE MISTE | POSTIGLIONE | SA | MICHELE | VIGGIANO | VGGMHL93T18 D390T | POSTIGLIONE | 17/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/22772 | SAINT JOHN'S BIER & C. S.A.S. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68081 | ADDETTI A MACCHINARI INDUSTRIALI PER LA PRODUZIONE DI BIRRA | FAICCHIO | BN | ALESSIO | GENTILE | GNTLSS92H23 G596T | ALIFE | 28/12/2015 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22777 | CAR SEGNALETICA STRADALE S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68290 | INGEGNERI MECCANICI | PONTE | BN | VITTORIA | SCINTO | SCNVTR89S42A 783L | CASTELFRANCO IN MISCANO | 14/11/2014 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22777 | CAR SEGNALETICA STRADALE S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68293 | MECCANICI DI PRECISIONE | PONTE | BN | GIANDOMENICO | LOIA | LOIGDM96D17 A783Q | TOCCO CAUDIO | 09/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22777 | CAR SEGNALETICA STRADALE S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68293 | MECCANICI DI PRECISIONE | PONTE | BN | MARIO | CASILLO | CSLMRA93H06 A783F | BENEVENTO | 28/05/2014 | GESFOR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22777 | CAR SEGNALETICA STRADALE S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68299 | SALDATORI E TAGLIATORI A FIAMMA | PONTE | BN | LUCA | LICCIARDI | LCCLCU97R23A 783U | BENEVENTO | 21/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22777 | CAR SEGNALETICA STRADALE S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68289 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | PONTE | BN | Angela | Cerulo | CRLNGL91A71 A783X | VITULANO | 21/05/2016 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22777 | CAR SEGNALETICA STRADALE S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68289 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | PONTE | BN | FRANCESCO | CIFALDI | CFLFNC89M27 A783I | SAN NICOLA MANFREDI | 07/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22777 | CAR SEGNALETICA STRADALE S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68289 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | PONTE | BN | Carmen | Tedino | TDNCMN90S41 A783J | FOGLIANISE | 17/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22777 | CAR SEGNALETICA STRADALE S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68289 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | PONTE | BN | Vittoria | Leva | LVEVTR95M58 A783E | VITULANO | 11/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22777 | CAR SEGNALETICA STRADALE S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68292 | CONTABILI | PONTE | BN | NICOLA | LICCIARDI | LCCNCL90E01A 783Y | BENEVENTO | 22/05/2014 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22777 | CAR SEGNALETICA STRADALE S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68292 | CONTABILI | PONTE | BN | GIUSEPPE | TESCIONE | TSCGPP93T15B 963S | LIMATOLA | 03/02/2016 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22777 | CAR SEGNALETICA STRADALE S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68296 | ESPERTO IN RELAZIONI PUBBLICHE E COMUNICAZIONE D'IMPRESA | PONTE | BN | ROSA | SAVOIA | SVARSO93L41A 783L | CAUTANO | 28/09/2016 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22779 | F.LLI ACIERNO S.A.S. DI ACIERNO LUIGI & C. | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211 0000000000 67568 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | BAIANO | AV | ISABELLA | CORBISIERO | CRBSLL97R67I4 83Q | SPERONE | 07/02/2017 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/22783 | BAR PASTICCERIA MELE DEI FRATELLI GIUSEPPE E VINCENZO MELE SNC | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67296 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | FRATTAMAGGIORE | NA | VALERIA | MORRA | MRRVLR93D55 H892S | PORTICI | 02/04/2017 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22786 | ALBA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68857 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | VILLA DI BRIANO | CE | Maria Noemi | Guerriero | GRRMNM96B6 8F839C | VILLA LITERNO | 24/11/2015 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22786 | ALBA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68857 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | VILLA DI BRIANO | CE | ROSANNA | PETRILLO | PTRRNN97T58 A512J | CASAL DI PRINCIPE | 28/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/22788 | PREMIERS SRL | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68079 | ASSEMBLATORI IN SERIE DI ARTICOLI IN METALLO, IN GOMMA E IN MATERIE PLASTICHE | PONTE | BN | SONIA | DE CICCO | DCCSNO97A45 L086R | PONTE | 28/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22791 | sorrentino luigi | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65587 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | SOMMA VESUVIANA | NA | Antonella | Esposito | SPSNNL98C50G 190J | SOMMA VESUVIANA | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22792 | FONTANA GIUSEPPINA | AMESCI | Privato | 0500018211 0000000000 69740 | ESERCENTI DELLE VENDITE AL MINUTO IN NEGOZI | AVERSA | CE | ANNA | LEONE | LNENNA99E51 A512S | AVERSA | 30/04/2018 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |
| DD566/2014/22793 | il brigante dei sapori S.r.l.s | | Privato | 0500018211 0000000000 68922 | CAMERIERI DI RISTORANTE | VOLLA | NA | VALENTINA | MERONE | MRNVNT95B67 G795B | SANT'ANASTASIA | 30/06/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22795 | slab italia | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 66160 | SEGRETARIA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | claudia | avagnale | VGNCLD97L47L 845P | CASTELLAMMARE DI STABIA | 24/04/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/22797 | ISM S.R.L. | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 70531 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | TORRE ANNUNZIATA | NA | TALISSA | MEDARDONI | MDRTSS92D69 Z133O | ERCOLANO | 24/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22802 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NAZARETH | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68673 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | Maria | Troncone | TRNMRA90L69 F839P | NAPOLI | 14/05/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/22802 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NAZARETH | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68675 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | GIOVANNI | TORREMACCO | TRRGNN91H28 F839E | NAPOLI | 19/12/2016 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/22802 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NAZARETH | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68675 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | giorgia | virtuoso | VRTGRG93L46F 839A | NAPOLI | 17/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22802 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NAZARETH | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68677 | TECNICO ESPERTO DI COMPUTER AIDED DESIGN, COMPUTER AIDED MANIFACTURING | NAPOLI | NA | Fabrizio | Poerio | PROFRZ91D13F 839Y | NAPOLI | 02/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22802 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NAZARETH | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68678 | INGEGNERE DEL SOFTWARE | NAPOLI | NA | Francesca | Esposito | SPSFNC89T55F 839S | NAPOLI | 22/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22802 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NAZARETH | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68679 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | NAPOLI | NA | LEOPOLDO | FERRIGNO | FRRLLD98D01F 839K | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 23/12/2015 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22802 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NAZARETH | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68682 | MURATORI IN PIETRA E MATTONI | NAPOLI | NA | stefano | patricelli | PTRSFN90R30F 839Z | NAPOLI | 03/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22802 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NAZARETH | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68683 | IMBIANCHINO | NAPOLI | NA | ALESSANDRO | MORRA | MRRLSN99D22 F839P | NAPOLI | 16/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22802 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NAZARETH | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68684 | ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE | NAPOLI | NA | Cinzia | Bergamo | BRGCNZ89S68L 245V | MARANO DI NAPOLI | 31/05/2018 | Assist Srl |
| DD566/2014/22802 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NAZARETH | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68684 | ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE | NAPOLI | NA | RAFFAELE | VITALE | VTLRFL98T26F 839A | QUARTO | 13/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22802 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NAZARETH | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68684 | ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE | NAPOLI | NA | Antonio | De Luca | DLCNTN93A08 F839Z | NAPOLI | 18/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22802 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NAZARETH | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68685 | Specialisti in scienze umane, sociali, artistiche e gestionali | NAPOLI | NA | ILARIA | MASCOLO | MSCLRI89a42f 839y | NAPOLI | 29/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22802 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NAZARETH | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68685 | Specialisti in scienze umane, sociali, artistiche e gestionali | NAPOLI | NA | Armando | Maienza | MNZRND98L17 A512I | NAPOLI | 15/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22802 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NAZARETH | | Pubblico | 0500018211 0000000000 68685 | Specialisti in scienze umane, sociali, artistiche e gestionali | NAPOLI | NA | FRANCESCA | CASOLARO | CSLFNC89H70F 839Z | NAPOLI | 18/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22803 | SOCIETA' AGRICOLANNA S.R.L | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 69658 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN PRISCO | CE | Antonio | Iannotta | NNTNTN97D12 F839U | SAN PRISCO | 11/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22810 | C.C.S. CONSORZIO CAMPALE STABILE | Unione Provinciale Artigiani e della Piccola Impresa Benevento-Aderente a Claai | Privato | 0500018211 0000000000 67083 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | APICE | BN | MANUELA | PORCARO | PRCMNL96D52 A399T | CEPPALONI | 03/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22812 | KE BONTA' DI SACCO SAVIANO SALVATORE | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68415 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | FRATTAMAGGIORE | NA | Michele | Morlando | MRLMHL95H27 E791P | CAIVANO | 17/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22812 | KE BONTA' DI SACCO SAVIANO SALVATORE | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68415 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | FRATTAMAGGIORE | NA | RAFFAELLA | FONDERICO | FNDRFL97R62A 512K | MUGNANO DI NAPOLI | 27/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22817 | sisma srl | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 65679 | SEGRETARIA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | Guido | Schettino | SCHGDU97T01 L845X | CASTELLAMMARE DI STABIA | 11/05/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/22828 | LAVORO E SICUREZZA - SOC. A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68875 | SEGRETARI AMMINISTRATIVI E TECNICI DEGLI AFFARI GENERALI | MERCOGLIANO | AV | MARIA | DE FEO | DFEMRA91R50 A489L | MANOCALZATI | 07/06/2016 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22830 | ITAL SECURITY S.R.L.S | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 66558 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CANCELLO ED ARNONE | CE | LUIGI | PUCA | PCULGU95R07I 234N | CANCELLO ED ARNONE | 10/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22830 | ITAL SECURITY S.R.L.S | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 66558 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CANCELLO ED ARNONE | CE | GERARDO | CHIERCHIELLO | CHRGRD99L09 B715U | CANCELLO ED ARNONE | 12/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22830 | ITAL SECURITY S.R.L.S | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 66558 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CANCELLO ED ARNONE | CE | DANIELE ANGELO | SCIAUDONE | SCDDLN97R02 C291U | CANCELLO ED ARNONE | 23/04/2018 | Smartjob spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22830 | ITAL SECURITY S.R.L.S | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 66558 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CANCELLO ED ARNONE | CE | Bernardino | Manzo | MNZBNR97H07 B715E | CANCELLO ED ARNONE | 19/04/2018 | CPI CAPUA |
| DD566/2014/22837 | COOPSERVIZI SOC. COOP. A.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68531 | PERSONALE NON QUALIFICATO DELLE ATTIVITÀ INDUSTRIALI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CERVINARA | AV | DANIELE | CAPPABIANCA | CPPDNL95R19 A783P | CERVINARA | 30/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22837 | COOPSERVIZI SOC. COOP. A.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68562 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CERVINARA | AV | Christian | Porreca | PRRCRS97D12A 783Z | CERVINARA | 30/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22840 | lual sas di magnacca assunta & c | | Privato | 0500018211 0000000000 68996 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | POMIGLIANO D'ARCO | NA | EMANUELA | CITARELLI | CTRMNL98A48 G812D | POMIGLIANO D'ARCO | 30/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22849 | BABA LETITIA | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65748 | ESERCENTI DELLE VENDITE AL MINUTO IN NEGOZI | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Nelly | Sica | SCINLY92A59F 952E | MOIO DELLA CIVITELLA | 30/05/2018 | Selefor |
| DD566/2014/22850 | PALLOTTA ANTONIO | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68455 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | CERVINARA | AV | MARCO | CIOFFI | CFFMRC90L02 A783D | CERVINARA | 29/03/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22858 | associazione di promozione sociale "a braccia aperte" | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA | Privato | 0500018211 0000000000 67960 | VIGILATRICE DI BAMBINI | GRAGNANO | NA | Giovanna | Calvanico | CLVGNN92L68 E131U | GRAGNANO | 28/05/2018 | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA |
| DD566/2014/22865 | AGRIFOGLIO SOC.COOP. AGRICOLA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66469 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | LUSCIANO | CE | MARIO | PEZZELLA | PZZMRA98D13 A512E | LUSCIANO | 30/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22866 | CENTRO YESLIM DI CORRADO RAFFAELLA | | Privato | 0500018211 0000000000 68377 | ESTETISTI E TRUCCATORI | MERCATO SAN SEVERINO | SA | MARIA | ALBANO | LBNMRA99C50 F138J | MERCATO SAN SEVERINO | 04/06/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/22874 | PROCLEAN s.r.l. | Centro per l'Impiego di Teano | Privato | 0500018211 0000000000 66053 | CUOCO DI IMPRESE PER LA RISTORAZIONE COLLETTIVA | TORA E PICCILLI | CE | Martina | D'Agostino | DGSMTN92R61 C034M | MIGNANO MONTE LUNGO | 31/05/2018 | CPI TEANO |
| DD566/2014/22874 | PROCLEAN s.r.l. | Centro per l'Impiego di Teano | Privato | 0500018211 0000000000 66065 | ADDETTO ALLA LOGISTICA DI MAGAZZINO | TORA E PICCILLI | CE | martina | golluccio | GLLMTN94D51 G596T | TORA E PICCILLI | 08/05/2018 | CPI TEANO |
| DD566/2014/22874 | PROCLEAN s.r.l. | Centro per l'Impiego di Teano | Privato | 0500018211 0000000000 66066 | RAGIONIERE CONTABILE | TORA E PICCILLI | CE | emili | marinelli | MRNMLE92H2 3G596L | VAIRANO PATENORA | 06/06/2018 | CPI TEANO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22874 | PROCLEAN | Centro per l'Impiego di Teano | Privato | 0500018211 0000000000 70013 | RAGIONIERE | TORA E PICCILLI | CE | Luana | Delle Donne | DLLLNU91M47 B963N | MIGNANO MONTE LUNGO | 03/05/2018 | CPI TEANO |
| DD566/2014/22880 | D&C brusciano srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65584 | ADDETTO ALLE VENDITE ALL'INGROSSO | BRUSCIANO | NA | ANNA | GRANATO | GRNNNA96T43 F924S | BRUSCIANO | 07/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22880 | D&C brusciano srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65584 | ADDETTO ALLE VENDITE ALL'INGROSSO | BRUSCIANO | NA | francesca | dewilde | DWLFNC94D48 F839H | PARETE | 15/04/2015 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22880 | D&C brusciano srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65585 | MAGAZZINIERE CONSEGNATARIO DI ARTICOLI ALL'INGROSSO | BRUSCIANO | NA | ALBERTO | LIVORNO | LVRLRT95D29F 839T | BRUSCIANO | 08/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22880 | D&C brusciano srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65585 | MAGAZZINIERE CONSEGNATARIO DI ARTICOLI ALL'INGROSSO | BRUSCIANO | NA | Lorenzo | Carotenuto | CRTLNZ98D16F 839K | SOMMA VESUVIANA | 04/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22883 | rosita gioielli d'amare | | Privato | 0500018211 0000000000 69049 | ORAFO | ERCOLANO | NA | FABIO | CALDEO | CLDFBA95B21L 245L | TORRE ANNUNZIATA | 29/05/2018 | Orienta spa |
| DD566/2014/22890 | YLIOS DI D'ORSO ANNA ELISA | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 66713 | CONFEZIONATORI DI CAPI DI ABBIGLIAMENTO | GRAGNANO | NA | anna | sabatino | SBTNNA90S60E 131D | CASOLA DI NAPOLI | 02/05/2018 | CPI CASTELLAM MARE DI STABIA |
| DD566/2014/22899 | PEGASO S.R.L. | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 68534 | ADDETTI ALLE CONSEGNE | CESINALI | AV | carmine steven | nunziante | NNZCMN92L10 A509W | CESINALI | 20/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/22899 | PEGASO S.R.L. | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 68534 | ADDETTI ALLE CONSEGNE | CESINALI | AV | Daniele | Tornatore | TRNDNL96H29 A509E | AIELLO DEL SABATO | 02/02/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/22906 | IMPRESA SOC. MINY ROTARY CLUB SAS di PICCIRILLO C. | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 66992 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | GRICIGNANO DI AVERSA | CE | ANTONIO | D'AGOSTINO | DGSNTN91E14 A512V | SANT'ANTIMO | 19/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22913 | COSTRUZIONI VEVI S.R.L. | Centro per l'Impiego di Sant'Agata de Goti | Privato | 0500018211 0000000000 69572 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | ROCCABASCERANA | AV | ANNA | PIRONE | PRNNNA96L65 A509B | ROCCABASCERANA | 26/04/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/22916 | progetto europa cosalvo a.s.d. | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65823 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | NAPOLI | NA | CARMINE | DE FRANCESCO | DFRCMN91S21 F839H | NAPOLI | 07/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22919 | AMMIRATI VIAGGI E TURISMO D.I. | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000068659 | ADDETTI AGLI SPORTELLI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | NA | MARTINA | DI MAIO | DMIMTN91P69G812E | BRUSCIANO | 07/05/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/22921 | Gallo Francesco | | Privato | 05000182110000000065531 | TECNICI GESTORI DI RETI E DI SISTEMI TELEMATICI | CALITRI | AV | PASQUALE | METALLO | MTLPQL92A16A881K | CALITRI | 28/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22922 | TECNOCAP SPA | | Privato | 05000182110000000065755 | TECNICI ESPERTI IN APPLICAZIONI | CAVA DE' TIRRENI | SA | CRISTIAN | LAUDANO | LDNCST98T25F704T | ROCCAPIEMONTE | 04/06/2018 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/22922 | TECNOCAP SPA | | Privato | 05000182110000000065994 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | CAVA DE' TIRRENI | SA | GABRIELE | GALDO | GLDGRL91E29I483O | CAVA DE' TIRRENI | 10/05/2018 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/22922 | TECNOCAP SPA | | Privato | 05000182110000000066002 | Operai addetti a macchine automatiche e semiautomatiche per lavorazioni metalliche e per prodotti minerali | CAVA DE' TIRRENI | SA | VINCENZO PAOLO | DI LIETO | DLTVCN97H24C361M | CAVA DE' TIRRENI | 24/08/2016 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/22924 | AVV. DI BELLO ULDERICO | Smartjob spa | Privato | 05000182110000000069029 | RICERCATORI E TECNICI LAUREATI NELLE SCIENZE GIURIDICHE | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | NICOLA | CAVALIERE | CVLNCL92B24F839L | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 31/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22926 | PROGETTO EUROPA SPORTING TEAM A.S.D. | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000065780 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | NAPOLI | NA | ANNUNZIATA | COSTANZO | CSTNNZ89D66F839R | NAPOLI | 23/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22936 | MACCHIONE GIUSEPPE D.I. | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000069136 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | ARIANO IRPINO | AV | ERRICO | MELITO | MLTRRC99T11A399W | ARIANO IRPINO | 11/04/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22940 | IISTITUTO STATALE COMPRENSIVO FALCO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CAN. SAMUELE FALCO" | Pubblico | 05000182110000000068725 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SCAFATI | SA | Agostino | D'Alessio | dlsgtn91t03c129b | SCAFATI | 28/05/2018 | CPI SCAFATI |
| DD566/2014/22940 | IISTITUTO STATALE COMPRENSIVO FALCO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CAN. SAMUELE FALCO" | Pubblico | 05000182110000000068725 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SCAFATI | SA | Mariarosaria | Aquino | QNAMRS96M70G813O | SCAFATI | 19/05/2018 | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22940 | IISTITUTO STATALE COMPRENSIVO FALCO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CAN. SAMUELE FALCO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68725 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SCAFATI | SA | Serena | D'Alessio | DLSSRN96R60C 129G | SCAFATI | 25/05/2018 | CPI SCAFATI |
| DD566/2014/22940 | IISTITUTO STATALE COMPRENSIVO FALCO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CAN. SAMUELE FALCO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68725 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SCAFATI | SA | Ciro | Mescolo | MSCCRI92E21I 483V | TORRE ANNUNZIATA | 22/01/2018 | CPI POMPEI |
| DD566/2014/22940 | IISTITUTO STATALE COMPRENSIVO FALCO | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CAN. SAMUELE FALCO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68725 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SCAFATI | SA | RITA | SARNO | SRNRTI97S67F 839R | SCAFATI | 16/04/2018 | CPI SCAFATI |
| DD566/2014/22940 | ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO “CAN. SAMUELE FALCO” | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CAN. SAMUELE FALCO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68726 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SCAFATI | SA | Serena | Ferrante Cavallaro | FRRSRN90A56 G813W | SCAFATI | 10/04/2018 | CPI SCAFATI |
| DD566/2014/22940 | ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO “CAN. SAMUELE FALCO” | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CAN. SAMUELE FALCO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68726 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SCAFATI | SA | ANNARITA | FEDERICO | FDRNRT91A61L 245W | TORRE ANNUNZIATA | 13/05/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22940 | ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO “CAN. SAMUELE FALCO” | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CAN. SAMUELE FALCO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68726 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SCAFATI | SA | MARIANNA | STANZIONE | STNMNN95P58 C129S | SCAFATI | 17/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22940 | ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO “CAN. SAMUELE FALCO” | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CAN. SAMUELE FALCO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68729 | IMBIANCHINO | SCAFATI | SA | Lorenzo | Fontanella | FNTLNZ97C10L 845W | LETTERE | 27/04/2018 | CPI CASTELLAMMARE DI STABIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22940 | ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO “CAN. SAMUELE FALCO” | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CAN. SAMUELE FALCO" | Pubblico | 0500018211 0000000000 68733 | TECNICI ESPERTI IN APPLICAZIONI | SCAFATI | SA | Ioan | Chirico | CHRNIO95B01Z 129K | SCAFATI | 12/02/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/22944 | ING. VITTORIO BARRICELLA | Unione Provinciale Artigiani e della Piccola Impresa Benevento-Aderente a Claai | Privato | 0500018211 0000000000 67689 | TECNICI DELLE COSTRUZIONI CIVILI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANT'ANGELO A CUPOLO | BN | LUISA | SARRO | SRRLSU92B48A 783C | BENEVENTO | 02/01/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22951 | ALTROMODO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68639 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | CASAL DI PRINCIPE | CE | Dario | Corvino | CRVDRA97T23 E791U | CASAL DI PRINCIPE | 30/04/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/22959 | PROGETTO EUROPA PLANET A.S.D. | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65784 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | NAPOLI | NA | Raffaele | Agnello | GNLRFL92P12H 892P | CASORIA | 05/02/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/22961 | DE SANTIS GIUSEPPE | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68986 | BIOLOGI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | giuseppina | coppola | CPPGPP92H62I 438H | SOMMA VESUVIANA | 29/05/2015 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/22972 | METE CONSULTING SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 69544 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | NAPOLI | NA | guido | zucaro | zcrgdu94p13f8 39u | NAPOLI | 28/12/2015 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/22976 | AIELLO ROSARIO | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 67678 | COMMESSO DI VENDITA | PIMONTE | NA | iolanda | cascone | CSCLND86B41C 129M | PIMONTE | 25/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/22977 | LEGEND S.R.L. | | Privato | 0500018211 0000000000 67598 | ADDETTO ALL'ACCOGLIENZA CLIENTI | POZZUOLI | NA | ANTONIETTA | RIGILLO | RGLNNT95S59F 839A | POZZUOLI | 03/05/2018 | CPI POZZUOLI |
| DD566/2014/22978 | BARBUTI MARIO | | Privato | 0500018211 0000000000 70241 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | CAVA DE' TIRRENI | SA | simona | la trecchia | LTRSMN90H69 C361E | CAVA DE' TIRRENI | 24/11/2016 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/22979 | ASSOCIAZIONE NAZIONALE SCUOLE ITALIANE | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 67312 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | VILLA LITERNO | CE | Gilda | Tamburrino | TMBGLD93B55 A512W | VILLA LITERNO | 05/04/2017 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/22980 | GUSTO E SAPORI di Ferrara Annamaria | | Privato | 0500018211 0000000000 70501 | CAMERIERE DI RISTORANTE | CAVA DE' TIRRENI | SA | ALDO | SEVERINO | SVRLDA97M05 H703T | SALERNO | 12/04/2017 | CPI MAIORI |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/22983 | C.& A. COSTRUZIONI SRL | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211 0000000000 68785 | MECCANICI MOTORISTI E RIPARATORI DI VEICOLI A MOTORE | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | VINCENZO | PREZIOSO | PRZVCN88B15 A512M | CASAL DI PRINCIPE | 28/11/2017 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/22990 | PUNTO ZERO SOCIETA COOPERATIV A | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 67800 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | MARIA | DONNARUMM A | DNNMRA92S41 F839R | NAPOLI | 19/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22990 | PUNTO ZERO SOCIETA COOPERATIV A | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 67800 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | Marco | Pagano | PGNMRC91T10 B963U | CASAL DI PRINCIPE | 19/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/22991 | CAFE' LE ROY BY CIRILLO CIRO | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 70708 | BARISTA | CASTELLAM MARE DI STABIA | NA | Antonietta | Bagullo | BGLNNT96S55 G813W | SCAFATI | 19/04/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23001 | STUDIO DI CONSULENZA CALABRIA FELICE | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 65858 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SALA CONSILINA | SA | Arcangela | Viglietti | VGLRNG90E53 G793O | PADULA | 24/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23002 | provincia religiosa salernitana - lucana dell'immacolata | | Privato | 0500018211 0000000000 70522 | BIBLIOTECARI | BARONISSI | SA | Carmine | Mencherini | MNCCMN96H0 9F138F | BARONISSI | 20/05/2014 | ISCO ADR SRL ISTITUTO SUPERIORE |
| DD566/2014/23005 | AVV. SOFIA LOMBARDI | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500018211 0000000000 69195 | AVVOCATO | NAPOLI | NA | FABRIZIA | TEDESCO | TDSFRZ91H54F 839M | NAPOLI | 19/04/2018 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/23007 | FORNITURE NATALE S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 68032 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CAPUA | CE | Antonio | Pino | PNINTN90L02F 839X | CASTEL VOLTURNO | 26/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23009 | ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELVOLTURNO - VILLAGGIO COPPOLA D.D. | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 0500018211 0000000000 65654 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CASTEL VOLTURNO | CE | Nicola | Ucciero | CCRNCL97H18 B963O | VILLA LITERNO | 04/05/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23009 | ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELVOLTURNO - VILLAGGIO COPPOLA D.D. | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 05000182110000000065654 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CASTEL VOLTURNO | CE | ANTONIETTA | DIANA | DNINNT93H48I234Y | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 06/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/23009 | ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELVOLTURNO - VILLAGGIO COPPOLA D.D. | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 05000182110000000065654 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CASTEL VOLTURNO | CE | MADDALENA | CIRILLO | CRLMDL93A44B715W | CASAL DI PRINCIPE | 14/06/2016 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/23009 | ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELVOLTURNO - VILLAGGIO COPPOLA D.D. | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 05000182110000000065654 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CASTEL VOLTURNO | CE | sissy alfonsina francesca | diana | DNISSY90E47A512H | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 22/05/2015 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/23009 | ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELVOLTURNO - VILLAGGIO COPPOLA D.D. | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Pubblico | 05000182110000000065654 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CASTEL VOLTURNO | CE | Debora | Buonanno | BNNDBR91E63F839P | CASTEL VOLTURNO | 10/05/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/23020 | FARMACIA DOTT.FILIPPO VIOLANTE | | Privato | 05000182110000000067569 | FARMACISTA | PAGANI | SA | SERENA | AMATO | MTASRN89C43F912X | NOCERA INFERIORE | 27/04/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/23021 | STUDIO PROFESSIONALE-DOTT.SSA GIULIA MENSORIO | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000066675 | CONTABILI | SAVIANO | NA | VENANZIO | DE CRISTOFARO | DCRVNZ92P29F839Y | SAVIANO | 24/05/2018 | CPI MARIGLIANO |
| DD566/2014/23024 | IMPIANTI DOMENICO ALIPERTA | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000066790 | ELETTRICISTI ED INSTALLATORI DI IMPIANTI ELETTRICI NELLE COSTRUZIONI CIVILI | SOMMA VESUVIANA | NA | Giuseppe | Polise | PLSGPP97A16G190H | SOMMA VESUVIANA | 16/05/2018 | CPI MARIGLIANO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23026 | GEA Energy Srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65732 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | VALLO DELLA LUCANIA | SA | susy | melone | MLNSSY92A56L 628M | VALLO DELLA LUCANIA | 14/05/2018 | Selefor |
| DD566/2014/23032 | D'AURIA FRANCESCO | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66460 | INGEGNERE CIVILE | SANTA MARIA LA CARITA' | NA | michele | buonaiuto | BNTMHL93H26 C129U | GRAGNANO | 06/02/2016 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23037 | HUMO DI NAPOLITANO ISIDORO | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68681 | COMMESSO DI VENDITA | NOLA | NA | ANGELA | CALIENDO | CLNNGL92T68F 924S | MARZANO DI NOLA | 24/12/2016 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/23037 | HUMO DI NAPOLITANO ISIDORO | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68681 | COMMESSO DI VENDITA | NOLA | NA | FELICE | POLISI | PLSFLC94E24F9 24P | NOLA | 28/05/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/23044 | SCARDAMAGLIO SALVATORE S.R.L. | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 66439 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO ALL'IMBALLAGGIO E AL MAGAZZINO | ERCOLANO | NA | Gennaro | Vangone | VNGGNR88L27 M289V | ERCOLANO | 23/05/2018 | CPI TORRE DEL GRECO |
| DD566/2014/23046 | POLI SRL | FONDAZIONE CONSULENTI PER IL LAVORO | Privato | 0500018211 0000000000 69204 | CAMERIERE DI RISTORANTE | NAPOLI | NA | umberto | marrano | MRRMRT90L04 F839I | NAPOLI | 24/05/2018 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/23046 | POLI SRL | FONDAZIONE CONSULENTI PER IL LAVORO | Privato | 0500018211 0000000000 69204 | CAMERIERE DI RISTORANTE | NAPOLI | NA | Davide | Romano | RMNDVD98C2 3F839R | NAPOLI | 22/05/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/23053 | CIRCOLO FENAPI CAMPANIA | | Privato | 0500018211 0000000000 66628 | SPECIALISTI IN CONTABILITÀ | AVERSA | CE | Girolamo | Papa | PPAGLM94D13 I234C | TRENTOLA DUCENTA | 08/02/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23053 | CIRCOLO FENAPI CAMPANIA | | Privato | 0500018211 0000000000 66628 | SPECIALISTI IN CONTABILITÀ | AVERSA | CE | alberto | esposito | SPSLRT94C14A 512G | TRENTOLA DUCENTA | 25/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23057 | QUADRELLE 2001 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 68042 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | ORTA DI ATELLA | CE | GIACOMO | DI RONZA | DRNGCM92D2 9B963Z | GRICIGNANO DI AVERSA | 04/03/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23057 | QUADRELLE 2001 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 68042 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | ORTA DI ATELLA | CE | GIOVANNI | LAMA | LMAGNN99R23 A512S | TRENTOLA DUCENTA | 15/07/2014 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23057 | QUADRELLE 2001 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 68042 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | ORTA DI ATELLA | CE | GIUSEPPE | ESPOSITO | SPSGPP99D05A 512C | GRICIGNANO DI AVERSA | 18/04/2018 | Smartjob spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23057 | QUADRELLE 2001 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 68042 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | ORTA DI ATELLA | CE | raffaele | lugubre | LGBRFL94S08E 791H | CESA | 23/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23057 | QUADRELLE 2001 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 68042 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | ORTA DI ATELLA | CE | STEFANO | CAMMISA | CMMSFN98C1 0F839H | SANT'ANTIMO | 21/05/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/23057 | QUADRELLE 2001 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 68046 | AUTISTI DI TAXI, CONDUTTORI DI AUTOMOBILI, FURGONI E ALTRI VEICOLI | ORTA DI ATELLA | CE | NICOLA | MENALE | MNLNCL88M3 1I234H | TEVEROLA | 04/02/2016 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/23057 | QUADRELLE 2001 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 68046 | AUTISTI DI TAXI, CONDUTTORI DI AUTOMOBILI, FURGONI E ALTRI VEICOLI | ORTA DI ATELLA | CE | FRANCESCO PIO | FUSCO | FSCFNC99L30E 932E | ORTA DI ATELLA | 21/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23057 | QUADRELLE 2001 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 68046 | AUTISTI DI TAXI, CONDUTTORI DI AUTOMOBILI, FURGONI E ALTRI VEICOLI | ORTA DI ATELLA | CE | MICHELINA | PUOTI | PTUMHL93T43 B963G | VILLA LITERNO | 09/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23057 | QUADRELLE 2001 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 68046 | AUTISTI DI TAXI, CONDUTTORI DI AUTOMOBILI, FURGONI E ALTRI VEICOLI | ORTA DI ATELLA | CE | DEBHORA | IOVINE | VNIDHR93D57 E791G | VILLA LITERNO | 21/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23057 | QUADRELLE 2001 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 68040 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | ORTA DI ATELLA | CE | ANTONIO | PAGANO | PGNNTN99A11 A512Q | FRIGNANO | 14/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23057 | QUADRELLE 2001 | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 70902 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | ORTA DI ATELLA | CE | FRANCESCA | PAPA | PPAFNC89B54 B963T | ORTA DI ATELLA | 16/12/2015 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23059 | WELCOME AGENZIA DI COMUNICAZIONE E LAVORO | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211 0000000000 67755 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AVELLINO | AV | LUISA | URCIUOLI | RCLLSU90L71A 509T | AVELLINO | 13/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23062 | AUDIOSON S.R.L. | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 67288 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | Rosa | Di Cristo | dcrrso90l54l259l | TORRE DEL GRECO | 26/04/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/23062 | AUDIOSON S.R.L. | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 67279 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | Simona | Esposito | SPSSMN90S64F839C | NAPOLI | 01/11/2017 | Training & Working |
| DD566/2014/23071 | STUDIO PROFESSIONALE DI VALERIANO PESCE | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67539 | ARCHITETTO | BATTIPAGLIA | SA | MELANIA | LISENI | LSNMLN91P58A717Z | MONTECORVINO PUGLIANO | 28/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23074 | VULCANAIR SPA | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66494 | MONTATORE AERONAUTICO | CASORIA | NA | Alessandro | Galotta | GLTLSN97E10F839H | NAPOLI | 28/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23074 | VULCANAIR SPA | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66494 | MONTATORE AERONAUTICO | CASORIA | NA | GERARDO | PASCARELLA | PSCGRD95H22E791T | MADDALONI | 29/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23074 | VULCANAIR SPA | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66494 | MONTATORE AERONAUTICO | CASORIA | NA | pasquale | de lisi | DLSPQL96E14B963N | CASERTA | 16/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23074 | VULCANAIR SPA | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66494 | MONTATORE AERONAUTICO | CASORIA | NA | raffaele | castaldo | CSTRFL98A25A024F | AFRAGOLA | 28/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23074 | VULCANAIR SPA | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66496 | INGEGNERE AERONAUTICO | CASORIA | NA | Vincenzo | Cianniello | CNNVCN90D24M289G | VOLLA | 28/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23083 | COMUNE DI CONZA DELLA CAMPANIA | | Pubblico | 0500018211 0000000000 66798 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | CONZA DELLA CAMPANIA | AV | Michele Nazzareno Gerardo | Boi | BOIMHL92B07A881K | CONZA DELLA CAMPANIA | 01/02/2017 | CPI CALITRI |
| DD566/2014/23083 | COMUNE DI CONZA DELLA CAMPANIA | | Pubblico | 0500018211 0000000000 66798 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | CONZA DELLA CAMPANIA | AV | ANTONIO | LUCREZIA | LCRNTN97D19I281C | CALITRI | 02/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23083 | COMUNE DI CONZA DELLA CAMPANIA | | Pubblico | 0500018211 0000000000 66798 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | CONZA DELLA CAMPANIA | AV | YAROSLAV | ROHACH | RHCYSL93D16Z138F | CALITRI | 05/03/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23084 | OUVERTURE DI MARIA TERESA RUZZA & C. S.A.S. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67254 | TECNICI DEL SUONO | FONTANAROSA | AV | gianmarco | falivena | FLVGMR90R12H703L | SANT'ANDREA DI CONZA | 28/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23085 | FABRIZIO LATTANZI | | Privato | 0500018211 0000000000 66370 | ADDETTI ALLA PRODUZIONE DI LENTI E OCCHIALI | NAPOLI | NA | Marco | Marsili | MRSMRC90E02 F839W | NAPOLI | 29/05/2018 | Synergie Italia Agenzia per il lavoro spa |
| DD566/2014/23091 | ALBA METAL SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67850 | PERSONALE NON QUALIFICATO DELLE ATTIVITÀ INDUSTRIALI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MARCIANISE | CE | ALESSIO | PANNONE | PNNLSS96P29F 839W | CASORIA | 29/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23091 | ALBA METAL SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67850 | PERSONALE NON QUALIFICATO DELLE ATTIVITÀ INDUSTRIALI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MARCIANISE | CE | GIULIO | CARDELIA | CRDGLI94D16G 812W | CASALNUOVO DI NAPOLI | 28/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23095 | CALIPSO S.A.S. di Santoro Maria Concetta & C. | | Privato | 0500018211 0000000000 66029 | ESTETISTI E TRUCCATORI | PIEDIMONTE MATESE | CE | EMMA | MORGILLO | MRGMME91R4 3B963E | ALVIGNANO | 29/05/2018 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/23099 | Laboratorio Analisi Cliniche Schiavo srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65951 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Mariarosaria | Sorrentino | SRRMRS94L65F 839P | AMALFI | 03/01/2018 | Selefor |
| DD566/2014/23110 | CONSORZIO SANNIO TECH | | Privato | 0500018211 0000000000 69593 | BIOTECNOLOGI | APOLLOSA | BN | Davide | Formichella | FRMDVD89A23 A783E | BENEVENTO | 08/03/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/23114 | F.B.F. SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67679 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | MARCIANISE | CE | FABIO | PIAGGIO | PGGFBA94C13 F839L | NAPOLI | 05/12/2017 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23114 | F.B.F. SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67679 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | MARCIANISE | CE | MARTINA | ATTANASIO | TTNMTN94A58 F839I | POZZUOLI | 27/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23114 | F.B.F. SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67679 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | MARCIANISE | CE | SAMANTHA OLIMPIA | STORCHI | STRSNT90A53F 839W | MONTEMILETTO | 19/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23114 | F.B.F. SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67679 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | MARCIANISE | CE | ALESSANDRA | VARVO | VRVLSN96H44E 791E | MADDALONI | 03/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23114 | F.B.F. SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67679 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | MARCIANISE | CE | LUISA | BUONOCORE | BNCLSU91A58 A512X | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 25/03/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23114 | F.B.F. SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67679 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | MARCIANISE | CE | Anna | Braccio | BRCNNA97L63 E932D | MARCIANISE | 03/10/2016 | GESFOR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23114 | F.B.F. SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67679 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | MARCIANISE | CE | Simone | Santacroce | SNTSMN95B16 B963J | CASERTA | 21/03/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23116 | IC TEVEROLA - UNGARETTI | IDEEAZIONEIM PRESA SRL | Pubblico | 0500018211 0000000000 67793 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | TEVEROLA | CE | Eleonora | Di Donato | DDNLNR91P49 A512R | AVERSA | 26/04/2018 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/23134 | Giovanile Cooperativa Sociale | | Privato | 0500018211 0000000000 68222 | EDUCATORI PROFESSIONALI | SCAFATI | SA | MARIANNA | FAIELLA | FLLMNN89R68 F912K | NOCERA INFERIORE | 25/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/23134 | Giovanile Cooperativa Sociale | | Privato | 0500018211 0000000000 68222 | EDUCATORI PROFESSIONALI | SCAFATI | SA | GERARDINA | CIOFFI | CFFGRD90M42 F912Q | NOCERA INFERIORE | 30/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/23134 | Giovanile Cooperativa Sociale | | Privato | 0500018211 0000000000 68226 | INSEGNANTI DI LINGUE | SCAFATI | SA | Vincenzo | Contaldo | CNTVCN99C31 F138G | PAGANI | 15/07/2015 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/23135 | Associazione Rosa dei Venti | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65837 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | SOMMA VESUVIANA | NA | MARIA PIA | TROMBETTA | TRMMRP91D6 9M289E | SOMMA VESUVIANA | 13/02/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23136 | ANGELINO SAS DI VITALBA ANNA & C | C.L.A.A.I. L.A.I.C.A. | Privato | 0500018211 0000000000 66115 | SEGRETARIA | CAIVANO | NA | Maria | Vitalba | VTLMRA96E64 B963J | CAIVANO | 23/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23137 | CLANIO MEDICAL SCPA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65746 | FISIOTERAPISTA | CAIVANO | NA | LUCA | MARCHESE | MRCLCU90B06 F839E | FRATTAMAGG IORE | 25/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23137 | CLANIO MEDICAL SCPA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65750 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | CAIVANO | NA | ROSA | ESPOSITO | SPSRSO93L46B 925K | CAIVANO | 25/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23137 | CLANIO MEDICAL SCPA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65753 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | CAIVANO | NA | GIOVANNI | GAGLIARDI | GGLGNN89H14 E7V1F | CAIVANO | 23/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23139 | ISTITUTO D'ISTRUZION E SUPERIORE "TERESA CONFALONIE RI" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 67360 | BIBLIOTECARI | CAMPAGNA | SA | piergiorgio | ricca | RCCPGR94E25 A509P | CONTURSI TERME | 23/05/2018 | CPI OLIVETO CITRA |
| DD566/2014/23139 | ISTITUTO D'ISTRUZION E SUPERIORE "TERESA CONFALONIE RI" | | Pubblico | 0500018211 0000000000 67360 | BIBLIOTECARI | CAMPAGNA | SA | Anna | Aragona | RGNNNA97A70 D390U | EBOLI | 17/05/2018 | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23139 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "TERESA CONFALONIERI" | | Pubblico | 0500018211000000000067361 | ELETTRICISTA DI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE AL NEON | CAMPAGNA | SA | cosimo | guarnaccio | GRNCSM92C01A717L | CAMPAGNA | 14/09/2016 | CPI OLIVETO CITRA |
| DD566/2014/23139 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "TERESA CONFALONIERI" | | Pubblico | 0500018211000000000067362 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CAMPAGNA | SA | Mario Robert | Galdi | GLDMRB92T05H703F | BATTIPAGLIA | 09/09/2016 | CPI BATTIPAGLIA |
| DD566/2014/23139 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "TERESA CONFALONIERI" | | Pubblico | 0500018211000000000067362 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CAMPAGNA | SA | LEONARDO | ZINNA | ZNNLRD95M18D390G | EBOLI | 28/05/2018 | |
| DD566/2014/23139 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "TERESA CONFALONIERI" | | Pubblico | 0500018211000000000067365 | TECNICI DELLE PUBBLICHE RELAZIONI | CAMPAGNA | SA | DANIELE | RAIMONDO | RMNDNL90D28A717C | BATTIPAGLIA | 26/01/2016 | CPI BATTIPAGLIA |
| DD566/2014/23145 | GRUPPO CENTRO ASSISTENZA TECNICA S.R.L. | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211000000000067584 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | BISACCIA | AV | Lucrezia | Casarella | CSRLRZ94L53A881N | BISACCIA | 07/10/2014 | CPI CALITRI |
| DD566/2014/23153 | GENTILE ANNA MADDALENA | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211000000000068334 | AIUTO CUOCO DI RISTORANTE | CASTEL MORRONE | CE | GIANLUCA | LAMATTINA | LMTGLC98C11E932G | VITULAZIO | 08/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23165 | MAGLIONE ATTILIO | Centro per l'Impiego di Sant'Agata de Goti | Privato | 0500018211000000000069303 | CUCITORE DI MAGLIERIA | MOIANO | BN | ARMANDINA | MAGLIONE | MGLRND93T45I197B | MOIANO | 14/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/23170 | SOGEST SRLS | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211000000000067645 | ADDETTI ALL'IMMISSIONE DATI | FALCIANO DEL MASSICO | CE | GIOVANNI | ZANNINI | ZNNGNN90P29D708Z | FALCIANO DEL MASSICO | 24/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23171 | ING. ANTONIO SICA | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211000000000068636 | ARCHITETTO | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Giuliana | Maddaluna | MDDGLN91A52B715M | CASAPULLA | 17/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23172 | STUDIO PROFESSIONALE MARIA DE ROSA | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000067536 | ARCHITETTO | BATTIPAGLIA | SA | FILOMENA | CELANO | CLNFMN90E52A717R | BATTIPAGLIA | 09/03/2016 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23176 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANIELLO CALCARA" | MAGISTRA FORMAZIONE | Pubblico | 05000182110000000065644 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MARCIANISE | CE | FRANCESCA | ZINZI | ZNZFNC93E44E932J | MARCIANISE | 16/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23176 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANIELLO CALCARA" | MAGISTRA FORMAZIONE | Pubblico | 05000182110000000065644 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MARCIANISE | CE | Antimo | Tartaglione | TRTNTM98E07B963S | MARCIANISE | 28/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23176 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANIELLO CALCARA" | MAGISTRA FORMAZIONE | Pubblico | 05000182110000000065644 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | MARCIANISE | CE | Fabio | Maiocchi | MCCFBA91E01B300S | MARCIANISE | 23/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23176 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANIELLO CALCARA" | MAGISTRA FORMAZIONE | Pubblico | 05000182110000000065645 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MARCIANISE | CE | Michele | Zarigno | ZRGMHL96C06E932T | MARCIANISE | 07/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23176 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANIELLO CALCARA" | MAGISTRA FORMAZIONE | Pubblico | 05000182110000000065645 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MARCIANISE | CE | VALENTINA | PICCOLO | PCCVNT92L52B963M | MARCIANISE | 24/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23176 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANIELLO CALCARA" | MAGISTRA FORMAZIONE | Pubblico | 05000182110000000065645 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MARCIANISE | CE | NICOLA | PICCOLO | PCCNCL97R08E791U | MARCIANISE | 06/10/2017 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23176 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANIELLO CALCARA" | MAGISTRA FORMAZIONE | Pubblico | 05000182110000000065645 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MARCIANISE | CE | FRANCESCO | CAPASSO | CPSFNC98E16E932Q | MARCIANISE | 04/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23176 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANIELLO CALCARA" | MAGISTRA FORMAZIONE | Pubblico | 05000182110000000065645 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | MARCIANISE | CE | Gianluca | Doppietta | DPPGLC97E06B963U | MARCIANISE | 23/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23176 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANIELLO CALCARA" | MAGISTRA FORMAZIONE | Pubblico | 05000182110000000065650 | ADDETTO ALL'INFANZIA CON FUNZIONI EDUCATIVE | MARCIANISE | CE | ALFONSINA | DEL GAUDIO | DLGLNS88E46E791L | MADDALONI | 25/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23176 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANIELLO CALCARA" | MAGISTRA FORMAZIONE | Pubblico | 05000182110000000065650 | ADDETTO ALL'INFANZIA CON FUNZIONI EDUCATIVE | MARCIANISE | CE | VINCENZA | FERRARO | FRRVCN90L43E932Q | MARCIANISE | 10/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23176 | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANIELLO CALCARA" | MAGISTRA FORMAZIONE | Pubblico | 05000182110000000065652 | TECNICI WEB | MARCIANISE | CE | PAOLO | DI LERNIA | DLRPLA98C25I234P | MARCIANISE | 10/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23181 | Tropical Sole s.a.s. di Sequino Marco | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. | Privato | 05000182110000000068063 | ESTETISTA | NAPOLI | NA | GELSOMINA | PAPIRO | PPRGSM99H61F839B | NAPOLI | 23/04/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/23187 | europa sport a.s.d. | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000065788 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | NAPOLI | NA | marco | ficco | FCCMRC90R24F839A | ERCOLANO | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23188 | MINERVA STUDI | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 05000182110000000067307 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | VILLA LITERNO | CE | Elena | Lecce | LCCLNE95D68A024M | LUSCIANO | 24/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/23192 | C.T.H. - Centro Tutela Handicappati - Posillipo - Società cooperativa sociale onlus | C'è Form Srl | Privato | 05000182110000000067499 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI OSPEDALI E AMBULATORI | NAPOLI | NA | MARIA LUCREZIA | MANCUSO | MNCMLC90A63F839H | NAPOLI | 24/02/2015 | C'è Form Srl |
| DD566/2014/23196 | NOVABLIND SRL | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 05000182110000000066974 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | VILLA LITERNO | CE | CARLO | MENDITTO | MNDCRL92M18A512J | VILLA LITERNO | 28/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23198 | C.R. COSTRUZIONI SRL di Calabrese e Rizzo | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 05000182110000000069063 | CARPENTIERE EDILE | CAPACCIO | SA | ROSARIO FRANCESCO | TROVATO | TRVRRF93R04C351W | CAPACCIO | 28/08/2017 | Pform s.r.l. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23202 | CENTRO NAUTICO MARINELLI S.R.L. | | Privato | 0500018211 0000000000 67647 | ADDETTO AL RIMESSAGGIO E ALLA MANUTENZIONE DEI NATANTI | POZZUOLI | NA | FLAVIA | MARINELLI | MRNFLV92L71 F839L | NAPOLI | 29/05/2018 | CPI POZZUOLI |
| DD566/2014/23214 | SHAKER CLUB SAS DI CONTE FRANCESCO & C. | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67748 | CAMERIERI DI RISTORANTE | AVERSA | CE | FRANCESCO | CONTE | CNTFNC97D04 F839V | AVERSA | 19/12/2016 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23223 | STUDIO PROFESSIONALE MEGA TIZIANA | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67200 | TECNICI DI LABORATORIO BIOCHIMICO | SANTA MARINA | SA | PAOLA | GIUDICE | GDCPLA97E53I 422L | SANTA MARINA | 08/06/2015 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23228 | CIS SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 67867 | SPECIALISTI IN CONTABILITÀ | NOLA | NA | DANIELE | PICCOLO | PCCDNL92P17F 839G | NAPOLI | 28/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23228 | CIS SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 67871 | SPECIALISTI NELLA COMMERCIALIZZAZIONE DI BENI E SERVIZI (ESCLUSO IL SETTORE ICT) | NOLA | NA | claudia | agovino | GVNCLD91D48 F839J | NAPOLI | 17/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23228 | CIS SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 67878 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NOLA | NA | DANIELA | CAMPANA | CMPDNL93A44 E791S | ACERRA | 26/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23228 | CIS SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 67881 | INGEGNERE CIVILE | NOLA | NA | martina | michelino | MCHMTN89H4 5F839E | NAPOLI | 21/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23229 | FERRARO RAFFAELA | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 70381 | AIUTO CUOCO DI RISTORANTE | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | valentina | lombardo | LMBVNT91L53 C129J | CASTELLAMMARE DI STABIA | 21/06/2014 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23234 | LOMBARDI SRL CON UNICO SOCIO | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65740 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MADDALONI | CE | Nicola | Tavoletta | TVLNCL89E07F 839O | CASERTA | 09/03/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23234 | LOMBARDI SRL CON UNICO SOCIO | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65740 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MADDALONI | CE | MARIAGRAZIA | LETIZIA | LTZMGR92P64 E791F | MADDALONI | 15/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23234 | LOMBARDI SRL CON UNICO SOCIO | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65740 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MADDALONI | CE | Serena | Vozza | VZZSRN95S55E 791B | CASAGIOVE | 11/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23238 | DREA ROSA | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 67862 | COMMESSI DELLE VENDITE ALL'INGROSSO | SANTA MARIA A VICO | CE | AMALIA VALERIA | COPPETA | CPPMVL91E50 A024B | AFRAGOLA | 10/05/2018 | Smartjob spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23239 | "DUEDI" di Domenico D'Ascoli | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211000000000069054 | PITTORE EDILE | CAPACCIO | SA | Antonio | D'Ascoli | DSCNTN94P01A091E | AGROPOLI | 15/05/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/23242 | DITTA INDIVIDUALE GRIFFO GENNARO | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211000000000066566 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | VILLA LITERNO | CE | ROSALBA | FEDELE | FDLRLB97S53F839M | VILLA LITERNO | 25/03/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/23244 | Romito Alferio | Selefor | Privato | 0500018211000000000065707 | OPERAIO AGRICOLO QUALIFICATO, RACCOLTI MISTI | CASTELLABATE | SA | ANTONIO | RUSSO | RSSNTN98P19A717L | CASTELLABATE | 14/05/2018 | Selefor |
| DD566/2014/23245 | C.L. SRL A SOCIO UNICO | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000068547 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MADDALONI | CE | AGATA | DI MATTEO | DMTGTA92T63B963I | CASERTA | 14/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23245 | C.L. SRL A SOCIO UNICO | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000068547 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MADDALONI | CE | vincenzo | sacco | SCCVCN95P23E791W | MADDALONI | 18/10/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23248 | FADAR SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211000000000067684 | ADDETTI AGLI SPORTELLI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO | NAPOLI | NA | ADRIANA | D'ANIELLO | DNLDRN88T42F839Q | VILLARICCA | 17/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23251 | FARMACIA INDINO | Centro per l'Impiego di Pozzuoli | Privato | 0500018211000000000067606 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | TERZIGNO | NA | MARGIE | CICCONE | CCCMRG93B53F839S | SAN GENNARO VESUVIANO | 25/05/2018 | CPI OTTAVIANO |
| DD566/2014/23251 | FARMACIA INDINO | Centro per l'Impiego di Pozzuoli | Privato | 0500018211000000000070216 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | TERZIGNO | NA | MARIA GIADA | MATRONE | MTRMGD93T63I483C | POGGIOMARINO | 20/06/2017 | CPI OTTAVIANO |
| DD566/2014/23254 | elisabetta pentangelo e figli s.r.l. | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA | Privato | 0500018211000000000067400 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | LETTERE | NA | filippo | fattoruso | FTTFPP96C25L845H | LETTERE | 19/04/2018 | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA |
| DD566/2014/23255 | SAWSYSTEM SAS DI MANCUSO A. & C. | Intelliform S.p.A. | Privato | 0500018211000000000066581 | PROGRAMMATORE INFORMATICO | SARNO | SA | MARGHERITA MICHELA | NOCERA | NCRMGH91P68I438X | SARNO | 14/05/2018 | Intelliform S.p.A. |
| DD566/2014/23257 | CALABRESE CARMELA | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211000000000066491 | COMMESSO DI VENDITA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | giovanni | primo | PRMGNN91B18L845K | SANT'ANTONIO ABATE | 07/04/2017 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211000000000065622 | ANALISTA CONTABILE | AIROLA | BN | Maria Laura | Operoso | PRSMLR91H68M289T | CASALNUOVO DI NAPOLI | 17/01/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211000000000065622 | ANALISTA CONTABILE | AIROLA | BN | MARGHERITA | PACE | PCAMGH90D68I197X | AIROLA | 29/01/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211000000000070326 | ANALISTA CONTABILE | AIROLA | BN | ANTONIO | MORGILLO | MRGNTN90B22E791S | FORCHIA | 21/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | PAOLO | RUSSO | RSSPLA96P18F839Z | PORTICI | 17/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | GIUSEPPE | GIACCO | GCCGPP97H25G812H | CASALNUOVO DI NAPOLI | 03/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | salvatore | cairo | CRASVT92H26F839T | CASALNUOVO DI NAPOLI | 04/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | davide | forino | FRNDVD98T14F839L | CASALNUOVO DI NAPOLI | 12/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | ANGELO | LEANZA | LNZNGL98D04E791Y | CASALNUOVO DI NAPOLI | 03/10/2017 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | ANTONIO | LAPILLO | LPLNTN93E03F839V | NAPOLI | 23/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | NICOLA | NICOTERA | NCTNCL96S28F839R | CASALNUOVO DI NAPOLI | 04/03/2015 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | LUCA | FUCCIO | FCCLCU99A17C525F | AIROLA | 07/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | LUIGI ANTONIO | D'ARIA | DRALNT99L05I197A | AIROLA | 26/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | SIMONE | PESCE | PSCSMN97A15F839K | CASALNUOVO DI NAPOLI | 16/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | ROBERTO | MAIETTA | MTTRRT93H15C525Y | AIROLA | 31/01/2017 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | CARMELA | CIAMBRIELLO | CMBCML89T62I197F | BUCCIANO | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | CIRO | FORMISANO | FRMCRI93H18F839T | ERCOLANO | 21/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | rosario | tangredi | TNGRSR98E21A783E | MOIANO | 29/11/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23258 | LAER S.U.R.L | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65625 | MONTATORE AERONAUTICO | AIROLA | BN | Rosario | Lauriello | LRLRSR99A12I197M | FORCHIA | 09/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23261 | Reielli Maria Rosaria | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65710 | DISEGNATORE TECNICO | STIO | SA | Greta | D'Alessandro | DLSGRT88L54A 717N | MAGLIANO VETERE | 14/11/2015 | Selefor |
| DD566/2014/23262 | Studio di consulenza del lavoro De Lise Francesco | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65724 | CONSULENTE DEL LAVORO | NAPOLI | NA | ROSARIA | ISERNIA | SRNRSR89A68E 791X | MADDALONI | 14/10/2014 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23265 | CENTRO OFFICINA SNC | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 66977 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | VILLA LITERNO | CE | MARIAROSARIA | DELLA CORTE | DLLMRS90S51F 839Q | VILLA LITERNO | 14/05/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/23266 | FRATELLI D'ACUNZI SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 68323 | TECNICO CHIMICO | NOCERA SUPERIORE | SA | Angela | D' Amico | DMCNGL90B53 C361H | CAVA DE' TIRRENI | 23/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/23266 | FRATELLI D'ACUNZI SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 68323 | TECNICO CHIMICO | NOCERA SUPERIORE | SA | Nicoletta | Schiavo | SCHNLT93B44F 912G | PAGANI | 27/04/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/23266 | FRATELLI D'ACUNZI SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 68340 | TECNICI AGRONOMI | NOCERA SUPERIORE | SA | Rossella | De Sio | DSERSL90T48B 157Z | NOCERA SUPERIORE | 18/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/23271 | TIN TERMINAL INTERMODALE NOLA SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 67904 | TECNICI DELL'ORGANIZZAZIONE DEL TRAFFICO PORTUALE | NOLA | NA | Francesco | Ferrentino | FRRFNC91A27F 839Z | NAPOLI | 21/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23273 | INTERPORTO CAMPANO SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 67918 | SPECIALISTI IN CONTABILITÀ | NOLA | NA | Steve | Barrella | BRRSTV90C08F 839P | NAPOLI | 21/02/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23273 | INTERPORTO CAMPANO SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 67932 | TECNICI DELLA VENDITA E DELLA DISTRIBUZIONE | NOLA | NA | Ciro | Allocco | LLCCRI92B22H 860X | MARIGLIANO | 31/01/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23277 | DI CAPUA ANTONIO | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66482 | BARISTA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | ANTONIO | DI SOMMA | DSMNTN97T02 C129Z | CASTELLAMMARE DI STABIA | 15/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23279 | Farmacia Chiefalo del dr. G. De Stasio | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65866 | FARMACISTA | MUGNANO DI NAPOLI | NA | Vincenzo | Nasti | NSTVCN93B23 F839Q | NAPOLI | 23/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23280 | FARMACIA DR.SSA SOLLI LIVIA | | Privato | 0500018211 0000000000 67308 | COMMESSO DI BANCO | FRATTAMAGGIORE | NA | Fabio | Capasso | CPSFBA94T05F 839H | FRATTAMINORE | 23/04/2018 | Synergie Italia Agenzia per il lavoro spa |
| DD566/2014/23282 | ME.DE.A METALLI DECORATIVI E AFFINI SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 65989 | INSTALLATORI E RIPARATORI DI IMPIANTI ELETTRICI INDUSTRIALI | CAVA DE' TIRRENI | SA | GIORGIO | BALDI | BLDGRG94S30 C361Q | CAVA DE' TIRRENI | 23/05/2018 | CPI MAIORI |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23282 | ME.DE.A METALLI DECORATIVI E AFFINI SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 65873 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | CAVA DE' TIRRENI | SA | MICHELE | BISOGNO | BSGMHL97H28 I483P | CAVA DE' TIRRENI | 14/09/2017 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/23282 | ME.DE.A METALLI DECORATIVI E AFFINI SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 65981 | TECNICI MECCANICI | CAVA DE' TIRRENI | SA | VINCENZO | CELANO | CLNVCN97L08C 361L | CAVA DE' TIRRENI | 09/05/2018 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/23282 | ME.DE.A METALLI DECORATIVI E AFFINI SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 65992 | STAMPATORI E PIEGATORI DI LAMIERE | CAVA DE' TIRRENI | SA | PASQUALE | ROMANO | RMNPQL97C20 I483K | CAVA DE' TIRRENI | 07/11/2014 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/23282 | ME.DE.A METALLI DECORATIVI E AFFINI SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 65992 | STAMPATORI E PIEGATORI DI LAMIERE | CAVA DE' TIRRENI | SA | GIUSEPPE | CAROTENUTO | CRTGPP98A19 C361X | NOCERA SUPERIORE | 13/04/2018 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/23282 | ME.DE.A METALLI DECORATIVI E AFFINI SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 65992 | STAMPATORI E PIEGATORI DI LAMIERE | CAVA DE' TIRRENI | SA | VINCENZO | LODATO | LDTVCN98T29I 483C | CAVA DE' TIRRENI | 04/02/2015 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/23282 | ME.DE.A METALLI DECORATIVI E AFFINI SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 65992 | STAMPATORI E PIEGATORI DI LAMIERE | CAVA DE' TIRRENI | SA | SAMUELE | VISCITO | VSCSML98S02C 361L | CAVA DE' TIRRENI | 02/02/2017 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/23282 | ME.DE.A METALLI DECORATIVI E AFFINI SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 65992 | STAMPATORI E PIEGATORI DI LAMIERE | CAVA DE' TIRRENI | SA | Rosario | Salsano | SLSRSR97D18C 361V | CAVA DE' TIRRENI | 22/07/2016 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/23282 | ME.DE.A METALLI DECORATIVI E AFFINI SPA | | Privato | 0500018211 0000000000 65992 | STAMPATORI E PIEGATORI DI LAMIERE | CAVA DE' TIRRENI | SA | ALESSANDRO | BARONE | BRNLSN96L14C 361Z | CAVA DE' TIRRENI | 15/10/2014 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/23284 | EMME IMPIANTI DI MARCO MANZO | Intelliform S.p.A. | Privato | 0500018211 0000000000 66570 | ELETTRICISTA PER IMPIANTI ESTERNI ED INTERNI NELLE COSTRUZIONI | SARNO | SA | CLAUDIO | D'ANGELO | DNGCLD93P18I 438A | SARNO | 05/04/2018 | Intelliform S.p.A. |
| DD566/2014/23286 | FARMACIA GIAMPIERO MARZANO | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67843 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | FRATTAMAGGIORE | NA | tommaso | russo | RSSTMS97L17B 963W | CAIVANO | 09/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23287 | progetto europa doria | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65815 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | NAPOLI | NA | chiara | zaccaria | ZCCCHR91E70F 839X | NAPOLI | 17/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23294 | MIRO' | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 68352 | BARISTA | MARCIANISE | CE | GIANLUCA | LONGOBARDI | LNGGLC96M07 I234B | CURTI | 19/03/2018 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23299 | PELLICANO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67426 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CAPUA | CE | CARMELA | MIGLIACCIO | MGLCML92A63 F839O | NAPOLI | 04/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23299 | PELLICANO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67426 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CAPUA | CE | CIRO | LANZETTA | LNZCRI92R13F 839P | POZZUOLI | 18/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23299 | PELLICANO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67426 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CAPUA | CE | EDDA | PAOLELLA | PLLDDE93R54B 963J | CASERTA | 31/03/2015 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23299 | PELLICANO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67426 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CAPUA | CE | teresa | acerra | CRRTRS97L50F 839F | ORTA DI ATELLA | 15/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23299 | PELLICANO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67426 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CAPUA | CE | MARIA PAOLA | LANZETTA | LNZMPL95L64 G964X | POZZUOLI | 15/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23301 | Autolavaggio F.lli Pellegrino s.a.s. di Pellegrino Antonio | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 66990 | ADDETTI AL LAVAGGIO VEICOLI | STRIANO | NA | Mario | Pellegrino | PLLMRA88E15 G813R | STRIANO | 18/01/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23302 | D'ANIELLO SISTEMI DI D'ANIELLO GIUSEPPE | | Privato | 0500018211 0000000000 66208 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | SERRE | SA | VALENTINA | STRAFELLA | STRVNT89M59 H703U | POSTIGLIONE | 28/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/23304 | F.LLI PENTANGELO S.A.S. DI FEDERICO PENTANGELO | | Privato | 0500018211 0000000000 66297 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | NOCERA INFERIORE | SA | lucia | vecchione | VCCLCU88C59 G230W | PAGANI | 19/04/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/23311 | P.S.B. CONSULTING S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67078 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | Ivana | Lillo | LLLVNI93R49F8 39R | NAPOLI | 27/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23311 | P.S.B. CONSULTING S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67078 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | LUCIA | DE MARTINO | DMRLCU90T58 L259I | PORTICI | 20/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23336 | LA DAME JOLIE DI POTA ANGELINA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66472 | ESTETISTA | BACOLI | NA | ROSSELLA | FRANCK | FRNRSL95T53F 839I | BACOLI | 26/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23341 | STUDIO COMMERCIALE MOTTOLA MARIAROSARIA | C.L.A.A.I. L.A.I.C.A. | Privato | 05000182110000000000066126 | RAGIONIERE | TRENTOLA DUCENTA | CE | ILARIA | ARPAIA | RPALRI90M58F839G | TRENTOLA DUCENTA | 26/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23351 | gate 125 a.s.d. | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000000065817 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | NAPOLI | NA | Elena | Ravel | RVLLNE95L67F839N | NAPOLI | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23355 | PAGLIARO EPIFANIO | MAGISTRA FORMAZIONE | Privato | 05000182110000000000066958 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO ALL'IMBALLAGGIO E AL MAGAZZINO | MONDRAGONE | CE | VALENTINA | DE SANTIS | DSNVNT92B58D843D | FONDI | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23362 | SCUOLA IN GIOCO SRL IMPRESA SOCIALE | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000068105 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | ANGELA | GAGLIARDI | GGLNGL95T43F839H | NAPOLI | 27/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23364 | COOPERATIVA SOCIALE OLTRE LE MURA | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CARPE DIEM | Privato | 05000182110000000000066139 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | BENEVENTO | BN | Daniela | Goglia | GGLDNL93C70A783Y | VITULANO | 24/04/2018 | Manpower Srl |
| DD566/2014/23364 | COOPERATIVA SOCIALE OLTRE LE MURA | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CARPE DIEM | Privato | 05000182110000000000067956 | PORTANTINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | BENEVENTO | BN | Carmela Anna | Coppolaro | CPPCML92L66A783E | TOCCO CAUDIO | 24/04/2018 | Manpower Srl |
| DD566/2014/23364 | COOPERATIVA SOCIALE OLTRE LE MURA | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CARPE DIEM | Privato | 05000182110000000000069805 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | BENEVENTO | BN | Selene | Nazzaro | NZZSLN89P68A783J | FRAGNETO L'ABATE | 27/04/2018 | Manpower Srl |
| DD566/2014/23364 | COOPERATIVA SOCIALE OLTRE LE MURA | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CARPE DIEM | Privato | 05000182110000000000069802 | PORTANTINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | BENEVENTO | BN | Milena | Guglielmucci | GGLMLN93C66A783G | FRAGNETO MONFORTE | 27/04/2018 | Manpower Srl |
| DD566/2014/23365 | VESUVIO S.R.L.S. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000000068620 | ESERCENTI DI RISTORANTI, FAST FOOD, PIZZERIE ED ESERCIZI ASSIMILATI | SALERNO | SA | marco | caputo | CPTMRC88L03A717Z | BATTIPAGLIA | 27/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23365 | VESUVIO S.R.L.S. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000000068620 | ESERCENTI DI RISTORANTI, FAST FOOD, PIZZERIE ED ESERCIZI ASSIMILATI | SALERNO | SA | MARIO | MARINO | MRNMRA90C16H703S | MONTECORVINO PUGLIANO | 27/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23365 | VESUVIO S.R.L.S. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68620 | ESERCENTI DI RISTORANTI, FAST FOOD, PIZZERIE ED ESERCIZI ASSIMILATI | SALERNO | SA | FRANCESCA | BUONOMO | BNMFNC96D55 H703L | MONTECORVI NO ROVELLA | 24/10/2014 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23366 | COMUNE DI CESINALI | Ma.Ssi.Ma. | Pubblico | 0500018211 0000000000 67120 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CESINALI | AV | Danilo | Fossile | FSSDNL91H28A 489T | CESINALI | 13/03/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/23366 | COMUNE DI CESINALI | Ma.Ssi.Ma. | Pubblico | 0500018211 0000000000 67120 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CESINALI | AV | GERARDO | FAVATO | FVTGRD88M06 A509D | CESINALI | 31/08/2015 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/23376 | CENTRO DIAGNOSTIC O VESUVIANO SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68427 | TECNICI SANITARI DI LABORATORIO BIOMEDICO | SAN SEBASTIANO AL VESUVIO | NA | VALERIO | SCALA | SCLVLR90L30F8 39H | NAPOLI | 12/02/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23377 | CONSORZIO GENERALE DI BONIFICA DEL BACINO INF. DEL VOLTURNO | CARPE DIEM | privato | 0500018211 0000000000 68150 | TECNICI ELETTRONICI | CASERTA | CE | DOMENICO | CASERTA | CSRDNC90B16 B963Y | CASTEL MORRONE | 10/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23377 | CONSORZIO GENERALE DI BONIFICA DEL BACINO INF. DEL VOLTURNO | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68150 | TECNICI ELETTRONICI | CASERTA | CE | davide | buonocore | BNCDVD93M3 0A512V | FRIGNANO | 17/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23377 | CONSORZIO GENERALE DI BONIFICA DEL BACINO INF. DEL VOLTURNO | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68160 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | CASERTA | CE | francesca | de lorenzo | DLRFNC89H55 B963V | CASERTA | 08/04/2015 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23377 | CONSORZIO GENERALE DI BONIFICA DEL BACINO INF. DEL VOLTURNO | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68160 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | CASERTA | CE | GIUSEPPE | GRAZIANO | GRZGPP90L05I 234M | CANCELLO ED ARNONE | 31/07/2017 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23377 | CONSORZIO GENERALE DI BONIFICA DEL BACINO INF. DEL VOLTURNO | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68159 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASERTA | CE | FEDERICA | CAFARELLI | CFRFRC98P45E 791I | MADDALONI | 24/04/2018 | CPI CASERTA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23377 | CONSORZIO GENERALE DI BONIFICA DEL BACINO INF. DEL VOLTURNO | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000068159 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASERTA | CE | Caterina | Del Prete | DLPCRN95L63D708W | GRICIGNANO DI AVERSA | 23/06/2017 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/23377 | CONSORZIO GENERALE DI BONIFICA DEL BACINO INF. DEL VOLTURNO | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000068159 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASERTA | CE | ROSA | SERGIO | SRGRSO96E47E791S | MADDALONI | 24/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23377 | CONSORZIO GENERALE DI BONIFICA DEL BACINO INF. DEL VOLTURNO | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000068162 | CARPENTIERI E MONTATORI DI CARPENTERIA METALLICA | CASERTA | CE | LUIGI | PIAZZA | PZZLGU98L19I676P | MONDRAGONE | 19/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23377 | CONSORZIO GENERALE DI BONIFICA DEL BACINO INF. DEL VOLTURNO | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000068162 | CARPENTIERI E MONTATORI DI CARPENTERIA METALLICA | CASERTA | CE | FLORIANO | PAGLIARO | PGLFRN89P15B963P | MONDRAGONE | 16/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23377 | CONSORZIO GENERALE DI BONIFICA DEL BACINO INF. DEL VOLTURNO | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000068162 | CARPENTIERI E MONTATORI DI CARPENTERIA METALLICA | CASERTA | CE | VITO | SALOMONE | SLMVTI90A21A512X | GRUMO NEVANO | 20/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23377 | CONSORZIO GENERALE DI BONIFICA DEL BACINO INF. DEL VOLTURNO | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000068165 | SALDATORI E TAGLIATORI A FIAMMA | CASERTA | CE | giovanni | cacciapuoti | CCCGNN92M25E791H | FRIGNANO | 07/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23377 | CONSORZIO GENERALE DI BONIFICA DEL BACINO INF. DEL VOLTURNO | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000068165 | SALDATORI E TAGLIATORI A FIAMMA | CASERTA | CE | RAFFAELE | DI PUOTI | DPTRFL95D20B963S | FRIGNANO | 10/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23381 | TRAVAGLIONE S.A.S. DI TRAVAGLIONE CARMINE & C | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500018211000000000065912 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | APOLLOSA | BN | tommaso | viglione | VGLTMS97H28A783R | APOLLOSA | 29/05/2018 | CPI BENEVENTO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23399 | IFAP SRL | POWER GIOB SRL | Privato | 05000182110000000000067897 | COMMESSO DI VENDITA | CASAMARCIANO | NA | michele | pellino | PLLMHL92L15F924G | NOLA | 30/06/2014 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/23410 | Consorzio per la Formazione e la Comunicazione Multimediale FOCOM | Input data srl | Privato | 05000182110000000000069751 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | Elena | Mangiacapre | MNGLNE90D69F839C | ARZANO | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23418 | ARES - ASSOCIAZIONE RICERCA E SVILUPPO | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000000067081 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | Margherita | Chiaiese | CHSMGH93P46F839W | NAPOLI | 15/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23429 | gentile paolina | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000000068831 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANTA MARIA LA CARITA' | NA | Giovanna | Ferrara | FRRGNN97S56C129G | LETTERE | 04/10/2017 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23444 | NEW ELECTRONICS GIUSEPPE S.R.L | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000000068691 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | ANTONIO | LIGUORI | LGRNTN96H13F839C | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 10/05/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/23444 | NEW ELECTRONICS GIUSEPPE S.R.L | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000000068691 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | REBECCA | WURZBURGER | WRZRCC98D69F839P | CASALNUOVO DI NAPOLI | 16/05/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/23444 | NEW ELECTRONICS GIUSEPPE S.R.L | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000000068691 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | Antonio | Scarpitti | SCRNTN96E13F839Y | NAPOLI | 10/04/2018 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/23444 | NEW ELECTRONICS GIUSEPPE S.R.L | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000000068691 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | giada | di vuolo | DVLGDI97L42F839M | NAPOLI | 16/04/2018 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/23444 | NEW ELECTRONICS GIUSEPPE S.R.L | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000000068691 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | Valentina | Di Chiara | DCHVNT90C59F839E | NAPOLI | 27/04/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/23444 | NEW ELECTRONICS GIUSEPPE S.R.L | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000000068691 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | DANILO | ASTARITA | STRDNL90R05F839H | NAPOLI | 24/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23444 | NEW ELECTRONICS GIUSEPPE S.R.L | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000000068691 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | SARA | MARTELLOTTA | MRTSRA99A43F839J | NAPOLI | 17/04/2018 | CPI NAPOLI EST |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23444 | NEW ELECTRONICS GIUSEPPE S.R.L | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 68691 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | Angela | Palmieri | PLMNGL93R55 F839N | POZZUOLI | 28/05/2018 | CPI POZZUOLI |
| DD566/2014/23444 | NEW ELECTRONICS GIUSEPPE S.R.L | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 68691 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | LUCIA | ESPOSITO | SPSLCU93R45F 839Q | NAPOLI | 28/05/2018 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/23444 | NEW ELECTRONICS GIUSEPPE S.R.L | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 68693 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | TEVEROLA | CE | MARIA PATRIZIA | VITTOZZI | VTTMPT97H53 E054X | NAPOLI | 28/05/2018 | CPI NAPOLI NORD |
| DD566/2014/23444 | NEW ELECTRONICS GIUSEPPE S.R.L | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 69874 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | TEVEROLA | CE | DONATELLO | VIGNALI | VGNDTL91M14 F839G | NAPOLI | 29/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23444 | NEW ELECTRONICS GIUSEPPE S.R.L | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 69874 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | TEVEROLA | CE | Immacolata | Forlenza | FRLMCL98A60F 839R | NAPOLI | 29/05/2018 | CPI NAPOLI NORD |
| DD566/2014/23444 | NEW ELECTRONICS GIUSEPPE S.R.L | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 68691 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | Maria | Sorrentino | SRRMRA94R62 F839T | PORTICI | 29/05/2018 | CPI PORTICI |
| DD566/2014/23445 | DOTT. PASQUALE FIORE | Unione Provinciale Artigiani e della Piccola Impresa Benevento-Aderente a Claai | Privato | 0500018211 0000000000 67607 | CONTABILI | BENEVENTO | BN | KATIA | AUCIELLO | CLLKTA89B46A 783T | SAN NAZZARO | 30/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23446 | CENTER LOOK DI ANGELLOTTI CATERINA | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65640 | ACCONCIATORI | CASTELLAM MARE DI STABIA | NA | RITA | GRIMALDI | GRMRTI97R44 C129H | CASTELLAMM ARE DI STABIA | 16/11/2015 | Selefor |
| DD566/2014/23447 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68303 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASERTA | CE | RAFFAELE | IULIANIELLO | LNLRFL92S26I2 34J | CASTEL MORRONE | 22/12/2015 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23447 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68303 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | CASERTA | CE | Immacolata | Piscitelli | PSCMCL98R67 B963T | RECALE | 24/04/2018 | GESFOR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23447 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68306 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CASERTA | CE | Francesco | Ausilio | SLAFNC90B01B 963D | CASAPULLA | 27/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23447 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68306 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CASERTA | CE | Davide | Saiano | SNADVD99A29 B963B | CASTEL MORRONE | 03/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23447 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68308 | INSTALLATORI, MANUTENTORI E RIPARATORI DI LINEE ELETTRICHE, CAVISTI | CASERTA | CE | Vincenzo | Carrino | CRRVCN96B10 A512N | TEVEROLA | 11/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23447 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68309 | CONTABILI | CASERTA | CE | vincenzo | gentile | GNTVCN94E21 B715T | CASTEL MORRONE | 10/03/2016 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23447 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68309 | CONTABILI | CASERTA | CE | antonio | mirto | MRTNTN93L24 B963H | RECALE | 05/06/2018 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/23449 | Carotenuto Ferdinando | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 66982 | IMPIEGATO D'ARCHIVIO | POGGIOMARINO | NA | Biagio | Fabbrocile | FBBBGI94P09H 860Q | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | 04/06/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23458 | ISTITUTO COMPRENSIVO AUTONOMI PIGNATARO MAGGIORE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 65890 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | PIGNATARO MAGGIORE | CE | Simona | Cipro | CPRSMN88H63 B963N | CALVI RISORTA | 04/06/2018 | CPI TEANO |
| DD566/2014/23458 | ISTITUTO COMPRENSIVO AUTONOMI PIGNATARO MAGGIORE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 65890 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | PIGNATARO MAGGIORE | CE | Angelo | Tommasone | TMMNGL90H1 1G596J | ROCCAROMANA | 04/06/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/23458 | ISTITUTO COMPRENSIVO AUTONOMI PIGNATARO MAGGIORE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 65890 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | PIGNATARO MAGGIORE | CE | Eva | Adduce | DDCVEA94M70 B715Y | PASTORANO | 26/04/2018 | CPI CAPUA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23458 | ISTITUTO COMPRENSIVO AUTONOMI PIGNATARO MAGGIORE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 65890 | COLLABORATORE SCOLASTICO - BIDELLO | PIGNATARO MAGGIORE | CE | BENEDETTO | DI GAETANO | DGTBDT89D06 B715G | PIGNATARO MAGGIORE | 19/04/2018 | CPI CAPUA |
| DD566/2014/23458 | ISTITUTO COMPRENSIVO AUTONOMO PIGNATARO MAGGIORE | APS SannioIrpinia LAB | Pubblico | 0500018211 0000000000 65894 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | PIGNATARO MAGGIORE | CE | Concetta | Veltre | VLTCCT93C64B 963K | PIGNATARO MAGGIORE | 05/06/2018 | CPI CAPUA |
| DD566/2014/23462 | CLEMENTE FONZINO | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 68386 | ACCONCIATORI | SAN NICOLA LA STRADA | CE | FABIANO | FONZINO | FNZFBN96D24 B963R | SAN NICOLA LA STRADA | 31/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23466 | PORZIO GIUSEPPE | | Privato | 0500018211 0000000000 68836 | ASSISTENTE DI CANTIERE GEOLOGICO | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | ANIELLO | ATTANASIO | TTNNLL90C21F 912L | NOCERA SUPERIORE | 30/12/2015 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/23475 | DI MATTEO MARIAGRAZIA | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 67740 | ESTETISTA | SANTA MARIA A VICO | CE | ALESSANDRA | DELLA MORTE | DLLLSN96D53E 791E | SANTA MARIA A VICO | 30/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23484 | space srl | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 67621 | ASSISTENTE ALLA VENDITA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | ludovico | giacinto | GCNLVC92A14 F839M | CASTELLAMMARE DI STABIA | 30/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23486 | ING.SPIEZIA ANTONIO | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 66387 | TECNICI DELLE COSTRUZIONI CIVILI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SAVIANO | NA | Florinda | Ardolino | RDLFRN94A54 H860K | SAVIANO | 15/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23488 | C & G KIEL ITALIA SRL | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 68862 | SPEDIZIONIERI E TECNICI DELL'ORGANIZZAZIONE COMMERCIALE | MERCATO SAN SEVERINO | SA | Annamaria | Puopolo | PPLNMR93B57 F912S | NOCERA SUPERIORE | 04/06/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23494 | BISOGNO DAVIDE & C. S.A.S. | | Privato | 0500018211 0000000000 70502 | MASSAGGIATORE ESTETICO | CAVA DE' TIRRENI | SA | CARMEN | LUCIANO | LCNCMN93H65 H703U | CAVA DE' TIRRENI | 26/01/2015 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/23499 | Achille Mele | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67494 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | TORRE DEL GRECO | NA | Rossella | Teschio | TSCRSL91E43L2 59F | TORRE DEL GRECO | 22/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23499 | Achille Mele | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67494 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | TORRE DEL GRECO | NA | giancarlo | pandolfi | pndgcr86e29g8 13l | TORRE DEL GRECO | 25/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23499 | Achille Mele | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67501 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | TORRE DEL GRECO | NA | Maria Rosaria | Guida | GDUMRS97S52 L259I | TORRE DEL GRECO | 19/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23499 | Achille Mele | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 67501 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | TORRE DEL GRECO | NA | QUINTO ALESSANDRO | FEROCE | FRCQTL97E06G 812D | TORRE DEL GRECO | 18/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23512 | BERGER DEL DR. MAIONE F. & C. SAS | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67486 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | BRUSCIANO | NA | ERNESTO FEDERICO | PORCARO | PRCRST00C14H 931Q | BRUSCIANO | 28/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23512 | BERGER DEL DR. MAIONE F. & C. SAS | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67486 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | BRUSCIANO | NA | SYRIA | AURIEMMA | RMMSYR96P43 F839E | BRUSCIANO | 30/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23513 | GUSTO E ARTE SRL | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 66178 | ANALISTA CONTABILE | OTTAVIANO | NA | Maria Rosaria | Sorvillo | SRVMRS92A63 H931P | OTTAVIANO | 29/05/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/23514 | CARDAROPOLI GROUP SNC | Centro per l'impiego di Maiori | Privato | 0500018211 0000000000 68955 | MURATORI E FORMATORI IN CALCESTRUZZO | BRACIGLIANO | SA | ANIELLO | GRIMALDI | GRMNLL95D10 F138K | BRACIGLIANO | 16/04/2018 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/23517 | CIARDULLI BIAGIO | Centro per l'Impiego di Sant'Agata de Goti | Privato | 0500018211 0000000000 68104 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | SANT'AGATA DE' GOTI | BN | Cristiano | Piscitelli | PSCCST92H04A 783K | SANT'AGATA DE' GOTI | 22/05/2018 | CPI SANT'AGATA DEI GOTI |
| DD566/2014/23518 | INPUT DATA SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 69752 | ANALISTI E PROGETTISTI DI SOFTWARE | POZZUOLI | NA | Daniele | Esposito | SPSDNL89M18 F839F | QUARTO | 16/06/2015 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23520 | DRAGONE ALBERTO | FONDAZIONE CONSULENTI PER IL LAVORO | Privato | 0500018211 0000000000 68096 | ADDETTO ALLA CONTABILITÀ GENERALE | CICCIANO | NA | Aurora | Casoria | CSRRRA92T60C 675H | CICCIANO | 16/04/2018 | CPI NOLA |
| DD566/2014/23524 | FRA.MIR. SRL | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 66183 | ANALISTA CONTABILE | OTTAVIANO | NA | mohamed aziz | abdelmajid | BDLMMD98M2 6Z352Q | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | 19/04/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/23525 | SANDULLO GIACOMO | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 68005 | CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI | QUADRELLE | AV | Carmelina | Cillo | CLLCML93D46 A509F | SIRIGNANO | 27/04/2015 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23529 | PC Doctor di De Matteo Ciro | | Privato | 0500018211 0000000000 70500 | AIUTO COMMESSO | CAVA DE' TIRRENI | SA | alex | ferrara | frrlxa94p19c36 1j | CAVA DE' TIRRENI | 05/12/2016 | CPI MAIORI |
| DD566/2014/23535 | MABA OFFICE DI BACCHETTA MARIA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68043 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | MARIO | PICONE | PCNMRA92B08 F839F | CASALNUOVO DI NAPOLI | 30/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23538 | IMPRESA EDILE DI CATERINO CIPRIANO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211 0000000000 68741 | ADDETTO A MANSIONI SEMPLICI DI SEGRETERIA | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | VITTORIO | PRETE | PRTVTR95D20 G309A | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 08/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23542 | IMPRESA POMPEO TOMMASO | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 05000182110000000066829 | ADDETTO A MANSIONI SEMPLICI DI SEGRETERIA | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | GIUSEPPE | PIROZZI | PRZGPP96B21F839O | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 15/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/23549 | GIUDICE ENRICO | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 05000182110000000067000 | AGENTI ASSICURATIVI | SARNO | SA | VALENTINA | D'ANGELO | DNGVNT97A61I438N | SARNO | 03/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23551 | GIUDICE ENRICO | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 05000182110000000066998 | AGENTE DI ASSICURAZIONE | SALERNO | SA | serena | cioffi | CFFSRN89L66H703Q | SALERNO | 11/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23552 | ARREDAMENTI GIAMBROCONO DI GIAMBROCONO M.&C. | GESFOR S.R.L. | Privato | 05000182110000000066213 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | TORRE ORSAIA | SA | GIUSEPPINA | DEL GIUDICE | DLGGPP90H44I422C | TORRE ORSAIA | 21/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23564 | IRPINIA PUBBLICITA' DI PAGLIARO ALESSANDRO | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000067399 | GRAFICI | ARIANO IRPINO | AV | FRANCESCA | NICOLINI | NCLFNC90P61A399Q | ARIANO IRPINO | 26/07/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23566 | CICCONE SILVIO | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000066003 | ASSISTENTE DI PETTINATURA | SAVIANO | NA | VIRGINIA | FUSCHILLO | FSCVGN95D42A509F | SAVIANO | 10/12/2015 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23567 | SAN GIOVANNI S.R.L.S | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 05000182110000000065786 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | CEPPALONI | BN | mario | mazzone | MZZMRA98S27L086Z | CEPPALONI | 14/05/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/23573 | NEW EDIL DI DELLA FEMINA GAETANO | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000067656 | STUCCATORE EDILE | ANGRI | SA | Fausto | Morena | MRNFST89D16C129L | ANGRI | 14/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23580 | ferrara gennaro | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000070443 | INGEGNERE CIVILE | SANTA MARIA LA CARITA' | NA | VINCENZO | MARTONE | MRTVCN91D22C129T | SANTA MARIA LA CARITA' | 18/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23581 | Istituto comprensivo 57 San Giovanni Bosco | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 05000182110000000066225 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA SCOLASTICA | NAPOLI | NA | Natascia | Vano | VNANSC89E51F839L | VILLARICCA | 26/03/2015 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/23581 | Istituto comprensivo 57 San Giovanni Bosco | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 05000182110000000066225 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA SCOLASTICA | NAPOLI | NA | Andrea | Mancini | MNCNDR94T14F839O | QUARTO | 15/05/2018 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23581 | Istituto comprensivo 57 San Giovanni Bosco | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 05000182110000000066225 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA SCOLASTICA | NAPOLI | NA | SARA | AURIEMMA | RMMSRA93B62A024H | ACERRA | 17/05/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/23581 | Istituto comprensivo 57 San Giovanni Bosco | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 05000182110000000066225 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA SCOLASTICA | NAPOLI | NA | Nadia | Esposito | SPSNDA97L61F839P | ARZANO | 27/04/2018 | CPI AFRAGOLA |
| DD566/2014/23581 | Istituto comprensivo 57 San Giovanni Bosco | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 05000182110000000066225 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA SCOLASTICA | NAPOLI | NA | Angela | De Luca | DLCNGL93C62F839U | QUALIANO | 03/05/2018 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/23581 | Istituto comprensivo 57 San Giovanni Bosco | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 05000182110000000066231 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | NAPOLI | NA | Claudio | Alaio | LAACLD94D22G812G | CASALNUOVO DI NAPOLI | 21/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/23581 | Istituto comprensivo 57 San Giovanni Bosco | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 05000182110000000066231 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | NAPOLI | NA | Giovanni | Esposito Alaia | SPSGNN89L19M289W | SOMMA VESUVIANA | 21/05/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/23581 | Istituto comprensivo 57 San Giovanni Bosco | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 05000182110000000066231 | ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA E ALL'INFORMAZIONE NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI | NAPOLI | NA | martina | graniero | GRNMTN98B59F839M | NAPOLI | 29/01/2016 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/23582 | BAR RED MOON DI ARTUSO GIUSEPPE | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000066814 | BARISTA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | tommaso | norato | NRTTMS96T11C129R | CASTELLAMMARE DI STABIA | 19/09/2016 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23591 | ARMONIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000066810 | OPERATORE SOCIOASSISTENZIALE | SANT'ANTONIO ABATE | NA | antonio | vicidomini | VCDNTN93R22E131B | LETTERE | 09/11/2017 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23591 | ARMONIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000066810 | OPERATORE SOCIOASSISTENZIALE | SANT'ANTONIO ABATE | NA | italia | ceriello | CRLTLI89C51F839N | ERCOLANO | 08/02/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23591 | ARMONIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000070135 | OPERATORE SOCIOASSISTENZIALE | SANT'ANTONIO ABATE | NA | marianna | smilzo | SMLMNN96L50C129F | LETTERE | 20/10/2016 | Alfa Forma srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23591 | ARMONIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 70135 | OPERATORE SOCIOASSISTENZIALE | SANT'ANTONIO ABATE | NA | Giovanna | Di Riso | DRSGNN95L55I 438G | SANT'ANTONIO ABATE | 03/04/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23591 | ARMONIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66811 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANT'ANTONIO ABATE | NA | fabrizio | di fiore | DFRFRZ90M24 F839A | PORTICI | 06/11/2017 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23593 | STUDIO COMMERCIALE D'ITRI ANTONIO | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 67153 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SESSA AURUNCA | CE | ANTONIO | D'ITRI | DTRNTN90C24 D708U | SESSA AURUNCA | 17/04/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/23594 | SIEEA S.R.L. | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 67624 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | AVELLINO | AV | SIMONE | CARBONE | CRBSMN89B13 B715J | CAPUA | 28/06/2014 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 66176 | WEB DESIGNER | MIRABELLA ECLANO | AV | MARCO | VECCHIA | VCCMRC97D10 A399J | MIRABELLA ECLANO | 24/10/2014 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 66176 | WEB DESIGNER | MIRABELLA ECLANO | AV | FRANCESCO | TAMMARO | TMMFNC96D0 1A509J | MIRABELLA ECLANO | 05/10/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 66176 | WEB DESIGNER | MIRABELLA ECLANO | AV | MATTIA | D'AMBROSIO | DMBMTT97L27 A509T | MIRABELLA ECLANO | 04/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 66176 | WEB DESIGNER | MIRABELLA ECLANO | AV | giampiero | coppola | CPPGPR94A31 A783G | MIRABELLA ECLANO | 26/02/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 66176 | WEB DESIGNER | MIRABELLA ECLANO | AV | ANTONELLA | DE FEO | DFENNL94M60 A509T | MIRABELLA ECLANO | 27/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 66176 | WEB DESIGNER | MIRABELLA ECLANO | AV | FRANCESCO | LOBRESCA | LBRFNC98A25A 399S | MIRABELLA ECLANO | 04/06/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 68686 | EDUCATORI PROFESSIONALI | MIRABELLA ECLANO | AV | Alessandro | De Feo | DFELSN97D27A 509P | MIRABELLA ECLANO | 21/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 68687 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | MIRABELLA ECLANO | AV | Roberta | Genua | GNERRT94M71 A783H | MIRABELLA ECLANO | 21/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 68687 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | MIRABELLA ECLANO | AV | Vanessa | Vozzella | VZZVSS91H48A 509X | MIRABELLA ECLANO | 23/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 68687 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | MIRABELLA ECLANO | AV | JESSICA | PICCOLO | PCCJSC91D44A 509F | MIRABELLA ECLANO | 21/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 68687 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | MIRABELLA ECLANO | AV | CAMILLA | ASSANTI | SSNCLL95M69 A399T | MIRABELLA ECLANO | 30/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 68695 | EDUCATORE PROFESSIONALE | MIRABELLA ECLANO | AV | CHIARA | SPINA | SPNCHR90L63A 509Z | BONITO | 30/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 68696 | WEB DESIGNER | MIRABELLA ECLANO | AV | ANGELA | ROSSETTI | RSSNGL91P47A 489F | BONITO | 30/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 68699 | WEB DESIGNER | GESUALDO | AV | IOLE | CIPRIANO | CPRLIO95D42A 509S | FRIGENTO | 30/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 68699 | WEB DESIGNER | GESUALDO | AV | davide antonio | bianco | BNCDDN91M0 6A509A | GESUALDO | 30/12/2015 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 68701 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | GESUALDO | AV | STEFANIA | D'AMBROSIO | DMBSFN95H42 A509T | GESUALDO | 07/11/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23604 | ISTITUTO SUPERIORE AECLANUM | AECLANUM | Pubblico | 0500018211 0000000000 68701 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | GESUALDO | AV | ANGELO PIETROPAOLO | FLAMMIA | FLMNLP98H29 A399Y | GESUALDO | 14/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23607 | THE BROTHERS S.A.S. DI GUANTO ANTONIO & C. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67331 | CAMERIERI DI RISTORANTE | CARDITO | NA | GUIDO | SCHIAVO | SCHGDU94P13 F839S | CARDITO | 04/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23612 | IL RESTAURO DI AMMIRATI SAVERIO | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 66167 | FALEGNAME | OTTAVIANO | NA | Vincenzo | Chiarolanza | CHRVCN92P18I 483H | OTTAVIANO | 04/05/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/23619 | CAMPANIA ART SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA ARL | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 68998 | RAGIONIERE CONTABILE | POMPEI | NA | Rosa | Graziuso | GRZRSO98H57 C129J | CASTELLAMMARE DI STABIA | 04/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23621 | SCARFATO MARCO | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 67884 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | GRAGNANO | NA | teresa | de rosa | DRSTRS90H43C 129Z | CASTELLAMMARE DI STABIA | 21/04/2016 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23623 | SIANO MARGHERITA | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67206 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | MORIGERATI | SA | GIUSEPPINA | DE LUCA | DLCGPP98C66I 422W | MORIGERATI | 15/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23625 | VERZINO ING. ANTONIO | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 67685 | TECNICI DELLE COSTRUZIONI CIVILI E PROFESSIONI ASSIMILATE | REINO | BN | NICHOLAS | BORRILLO | BRRNHL97R16 A783U | MOLINARA | 16/05/2018 | GESFOR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23627 | NUTILE ALFREDO | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 68389 | MONTATORE DI MOBILI PRESSO I CLIENTI | DRAGONI | CE | ANTONIO | RACIOPPOLI | RCPNTN95C04 B963Y | CURTI | 14/09/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23627 | NUTILE ALFREDO | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 68389 | MONTATORE DI MOBILI PRESSO I CLIENTI | DRAGONI | CE | MARIO | TROIANO | TRNMRA93B23 E791E | SAN PRISCO | 05/12/2017 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23629 | Finditex s.r.l. | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 66571 | ADDETTO ALLA LOGISTICA DI MAGAZZINO | TEVEROLA | CE | LORENZO | PEDATA | PDTLNZ91D27 G309C | SANT'ANTIMO | 22/05/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/23630 | PALOMBI ONORANZE FUNEBRI S.R.L. | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500018211 0000000000 65913 | ADDETTI ALLE AGENZIE DI POMPE FUNEBRI | BENEVENTO | BN | MARCELLO GIOVANNI | ZOLLO | ZLLMCL96H24A 783X | SAN LEUCIO DEL SANNIO | 11/05/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/23632 | IACCARINO LUCIANO | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 66252 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | ELEONORA | MICHELINI | MCHLNR90B61 F839E | NAPOLI | 22/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23642 | STABIA RESORT SRL | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66466 | CAMERIERE DI SALA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | LUIGI | SOLIMENE | SLMLGU97S11 C129X | CASTELLAMMARE DI STABIA | 30/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23642 | STABIA RESORT SRL | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66466 | CAMERIERE DI SALA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | GIULIANA | TERRIBILE | TRRGLN92C63C 129Y | CASTELLAMMARE DI STABIA | 11/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23642 | STABIA RESORT SRL | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66467 | CAMERIERE DI RISTORANTE | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | sabrina | malafronte | MLFSRN89D59 C129L | CASTELLAMMARE DI STABIA | 21/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23649 | STUDIO DELL'ARCHITETTO GIUSEPPE D'AUSILIO | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 68124 | ARCHITETTO | VILLA LITERNO | CE | vincenzo | di fraia | DFRVCN89C13 B963F | VILLA LITERNO | 13/11/2015 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23657 | IL FORMAGGIERE DI DEL PRETE FRANCESCO | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67943 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | FRATTAMINORE | NA | GIAN LUIGI | GAROFALO | GRFGLG94R27F 839F | FRATTAMINORE | 17/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23659 | MUNACIELLO SRL A CAP. RIDOTTO | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 69171 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | NAPOLI | NA | EMANUELE | GARGIULO | GRGMNL99L05 F839D | NAPOLI | 17/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23670 | GENERI ALIMENTARI E DIVERSI S.A.S. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 70295 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | SERINO | AV | SILVANA | SIMBOLO | SMBSVN98R52 A509Q | SERINO | 08/01/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23671 | IL FORNO DEL CELIACO DI GUARINO PIERINA | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67182 | ADDETTI AL BANCO NEI SERVIZI DI RISTORAZIONE | SANT'ARPINO | CE | ANIELLO | BRASIELLO | BRSNLL94H07E 932T | FRATTAMINORE | 09/05/2018 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23680 | ORZA SERVICE DI MADDALENA ORZA | Intelliform S.p.A. | Privato | 0500018211 0000000000 66341 | ELETTRICISTI ED INSTALLATORI DI IMPIANTI ELETTRICI NELLE COSTRUZIONI CIVILI | SARNO | SA | Mario | Siano | SNIMRA93L13I 483C | SARNO | 30/04/2018 | Intelliform S.p.A. |
| DD566/2014/23684 | PHYSIOTHERAPY SNC DI PISANI MARCO E D'ISANTO BRUNO | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 69854 | FISIOTERAPISTA | POMIGLIANO D'ARCO | NA | CARMINE | RUGGIERO | RGGCMN93C2 6F839A | GRUMO NEVANO | 14/05/2018 | CPI POMIGLIANO D'ARCO |
| DD566/2014/23693 | GOCCE DI SOLE PROFUMERIA DI MILITANO NINO | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211 0000000000 67795 | Addetti alle vendite | LAURO | AV | MICHELINA | SETTEMBRE | STTMHL90T59 A509Y | LAURO | 04/06/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/23695 | GE.DA.CO.P. COOP. SOCIETA' COOPERATIVA ARL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 68017 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NOLA | NA | sabato | ferrante | FRRSBT92C11I0 73X | CASAMARCIANO | 31/12/2015 | CPI NOLA |
| DD566/2014/23703 | MILITARE PASQUALE | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66284 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | POZZUOLI | NA | anna | mirabella | MRBNNA93D5 3F839D | POZZUOLI | 06/11/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23708 | GENERAL PROJECT AND BUILDING SRL | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 67714 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | VILLA LITERNO | CE | elvira | griffo | GRFLVR90B56F 839Q | VILLA LITERNO | 15/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23711 | POMO PIZZA SRL | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 66119 | AIUTO CAMERIERE DI RISTORANTE | CASERTA | CE | Alfonso | Papa | PPALNS96H12E 791S | MADDALONI | 15/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/23711 | POMO PIZZA SRL | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 66119 | AIUTO CAMERIERE DI RISTORANTE | CASERTA | CE | alessia | papa | PPALSS98L44E 791G | MADDALONI | 29/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/23714 | BATTIMELLI ARCANGELO | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 70442 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANT'ANTONIO ABATE | NA | alessia | alfano | LFNLSS99A60L 845Z | SANT'ANTONIO ABATE | 30/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23718 | WORLD LIFT ELECTRIC SRL | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68390 | RIPARATORI E MANUTENTORI DI MACCHINARI E IMPIANTI INDUSTRIALI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | ROBERTO | PELLICCIA | PLLRRT98B05A 024M | CASALNUOVO DI NAPOLI | 15/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23718 | WORLD LIFT ELECTRIC SRL | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68916 | INSTALLATORI E RIPARATORI DI IMPIANTI ELETTRICI INDUSTRIALI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | SALVATORE | MUROLO | MRLSVT97A31 D612M | CASALNUOVO DI NAPOLI | 29/05/2018 | GESFOR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23720 | MARE LUNA SOC. COOP. SOC. | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 70396 | LETTORI DI CONTATORI, COLLETTORI DI MONETE E PROFESSIONI ASSIMILATE | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Vincenzo Maria | Stifano | STFVCN99A21L 628H | MOIO DELLA CIVITELLA | 21/05/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/23734 | NUTILE ANTONIO | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 69177 | FALEGNAME MOBILIERE | ALVIGNANO | CE | PIERANGELO | FULGINITI | FLGPNG91E13B 963Y | CASERTA | 21/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23742 | BAR ELENA DI BERNARDO ELENA | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500018211 0000000000 69194 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | SAN FELICE A CANCELLO | CE | CARMINE | LETTIERI | LTTCMN95B20 E791Z | SAN FELICE A CANCELLO | 21/05/2018 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/23744 | ortolomo elettricità generale | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 67578 | ADDETTO ALLE VENDITE ALL'INGROSSO | SANTA MARIA LA CARITA' | NA | carmine | sicignano | SCGCMN97A23 G813D | SANTA MARIA LA CARITA' | 24/04/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23755 | GUARDATO MASSIMILIANO | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 66169 | ANALISTA CONTABILE | MARIGLIANELLA | NA | raffaele | consales | CNSRFL98R11H 860M | MARIGLIANELLA | 21/05/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/23762 | I.C. MAMELI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66034 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | CURTI | CE | ROBERTO | ZACCHIA | ZCCRRT95C16I 234Q | CURTI | 18/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23762 | I.C. MAMELI | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66034 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | CURTI | CE | Giuseppe | Iannotta | NNTGPP92L10 B963F | SAN PRISCO | 07/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23774 | AUTOTRASPORTI DI CLAUDIO VOLPE | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500018211 0000000000 69189 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | AVELLINO | AV | Giuliano | Marino | MRNGLN96T11 A509Y | VOLTURARA IRPINA | 03/05/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/23780 | Unione Provinciale Artigiani e della Piccola Impresa Benevento | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 66626 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | BENEVENTO | BN | federica | romano | RMNFRC92B59 A783G | BENEVENTO | 18/01/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23781 | ABD DI ALESSANDRO DI GENNARO | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67341 | CAMERIERI DI RISTORANTE | MERCOGLIANO | AV | ANTONIO | GAMBINO | GMBNTN95B09 A509S | AVELLINO | 25/09/2017 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23787 | UNIVERSAL WORD SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65831 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | CASORIA | NA | GIUSEPPE | CICCONE | CCCGPP90S10F 839P | AFRAGOLA | 28/11/2017 | WINTIME S.P.A. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23787 | UNIVERSAL WORD SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA | WINTIME S.P.A. | Privato | 05000182110000000065828 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASORIA | NA | giuseppa | russo | rssgpp95h46a024g | AFRAGOLA | 14/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23787 | UNIVERSAL WORD SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA | WINTIME S.P.A. | Privato | 05000182110000000065828 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASORIA | NA | AMALIA | BOEMIO | BMOMLA88P57F839J | AFRAGOLA | 24/01/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23787 | UNIVERSAL WORD SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA | WINTIME S.P.A. | Privato | 05000182110000000065831 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | CASORIA | NA | Alessandro | Cutolo | CTLLSN94H07F839P | NAPOLI | 30/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23788 | IL DISBRIGO DELLA PRATICA DI GUIDA MARIA PRINCIPIA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000066483 | PERSONALE DI SEGRETERIA ADDETTO ALLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE | TORRE DEL GRECO | NA | EDUARDO | CASTALDO | CSTDRD88R17I151N | ERCOLANO | 24/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23790 | MADAIO G.&F. DI FABIANO MADAIO & C. S.A.S. | | Privato | 05000182110000000066250 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | CASTELCIVITA | SA | RAFFAELE | POTO | PTORFL90H12A717X | BATTIPAGLIA | 02/03/2016 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/23794 | Cosmo Group | WINTIME S.P.A. | Privato | 05000182110000000065835 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | NAPOLI | NA | Luca | La Rocca | LRCLCU88H08A024H | AFRAGOLA | 28/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23794 | Cosmo Group | WINTIME S.P.A. | Privato | 05000182110000000065835 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | NAPOLI | NA | PASQUALE | CARDONE | CRDPQL97T26F839M | NAPOLI | 07/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23794 | Cosmo Group | WINTIME S.P.A. | Privato | 05000182110000000065835 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | NAPOLI | NA | VINCENZO | MIELE | MLIVCN90D27F839A | NAPOLI | 30/04/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23794 | Cosmo Group | WINTIME S.P.A. | Privato | 05000182110000000065835 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | NAPOLI | NA | GENNARO | NATALE | NTLGNR96T17F839L | AFRAGOLA | 01/06/2018 | WINTIME S.P.A. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23794 | Cosmo Group | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65838 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | Anna | Di Carluccio | DCRNNA91D59 F839X | NAPOLI | 10/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23794 | Cosmo Group | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65838 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | Martina | Manzo | MNZMTN96T6 5F839T | MELITO DI NAPOLI | 03/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23795 | LIGUORI SAVERIO GENNARO | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 66190 | ANALISTA CONTABILE | OTTAVIANO | NA | ROBERTA | MAROTTA | MRTRRT89P59 H892I | PORTICI | 21/05/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/23796 | SEGIO' AUTO S.A.S. DI ANTONIO CUTOLO | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65839 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASANDRIN O | NA | PASQUALE | COZZOLINO | CZZPQL98E19F 839L | NAPOLI | 22/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23798 | DE DOMENICO GIOVANNI | | Privato | 0500018211 0000000000 67654 | PARRUCCHIERE PER SIGNORA | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Michael | Felaco | FLCMHL94E05F 799M | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 17/05/2018 | Synergie Italia Agenzia per il lavoro spa |
| DD566/2014/23809 | ENNECI VIAGGI DI NICOLA CRICCA | Unione Provinciale Artigiani e della Piccola Impresa Benevento-Aderente a Claai | Privato | 0500018211 0000000000 67952 | Impiegati addetti alla gestione economica, contabile e finanziaria | CASTELPAGA NO | BN | ROCCO | COLACRAI | CLCRCC96E24A 783U | CASTELPAGA NO | 21/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23810 | AUTORIMESS A 2G DI BOTTE FRANCESCO E ANDREA SNC | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67597 | GUARDIE PRIVATE DI SICUREZZA | NAPOLI | NA | ALIOU | KANDE' | KNDLAI98D03Z 343Y | NAPOLI | 21/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23811 | STUDIO TECNICO ING. ANTONIO VISONE | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 66475 | INGEGNERE CIVILE E AMBIENTALE JUNIOR | TORRE ANNUNZIAT A | NA | francesca | mennella | MNNFNC92C52 F839I | TORRE DEL GRECO | 22/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/23813 | STUDIO CIOCIOLA CONSULENZA COMMERCIA LE FISCALE TRIBUNALE | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67194 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | SALA CONSILINA | SA | SARA | SABIA | SBASRA98C52G 793T | MONTESANO SULLA MARCELLANA | 07/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23824 | COSMETICEN TER DI RINALDI VINCENZO | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 70532 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NOLA | NA | ROSA | IORIO | RIORSO98A42H 860M | CIMITILE | 27/04/2018 | GESFOR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23826 | TECNOUFFICIO SRL | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 70586 | COMMESSO DI VENDITA | SANTA MARIA LA CARITA' | NA | Emanuele | Serrapica | SRRMNL95H02 E131F | GRAGNANO | 09/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23833 | PENROSE | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 68341 | AIUTO CAMERIERE DI RISTORANTE | CASERTA | CE | DAVIDE | FALCO | FLCDVD97A23B 963O | BELLONA | 28/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23835 | G & R CARS DI GIANLUIGI BUONPANE | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211 0000000000 66827 | ADDETTO A MANSIONI SEMPLICI DI SEGRETERIA | CASAPULLA | CE | LUIGI | PUOCCI | PCCLGU94E26 A512W | VILLA DI BRIANO | 26/04/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/23838 | OTTICA VISION SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 68230 | OTTICO | SAN MARCO EVANGELISTA | CE | CARMEN | PASCARELLA | PSCCMN92E63 E791E | MADDALONI | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23843 | 4 ESSE TRASPORTI E LOGISTICA SRL | Centro per l'Impiego di Piedimonte Matese | Privato | 0500018211 0000000000 66314 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | DRAGONI | CE | ALESSIO | ciardiello | CRDLSS98M14 G596O | PIEDIMONTE MATESE | 02/10/2015 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/23843 | 4 ESSE TRASPORTI E LOGISTICA SRL | Centro per l'Impiego di Piedimonte Matese | Privato | 0500018211 0000000000 66314 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | DRAGONI | CE | MARIO | PAOLINO | PLNMRA98M0 4B715M | RECALE | 26/11/2014 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/23843 | 4 ESSE TRASPORTI E LOGISTICA SRL | Centro per l'Impiego di Piedimonte Matese | Privato | 0500018211 0000000000 66316 | SPEDIZIONIERI E TECNICI DELL'ORGANIZZAZIONE COMMERCIALE | DRAGONI | CE | Luigi | Valentino | VLNLGU95M05 G596F | DRAGONI | 21/05/2018 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/23843 | 4 ESSE TRASPORTI E LOGISTICA SRL | Centro per l'Impiego di Piedimonte Matese | Privato | 0500018211 0000000000 66318 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | DRAGONI | CE | noemi | de rosa | DRSNMO92R65 G596S | ALIFE | 25/05/2018 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/23843 | 4 ESSE TRASPORTI E LOGISTICA SRL | Centro per l'Impiego di Piedimonte Matese | Privato | 0500018211 0000000000 66316 | SPEDIZIONIERI E TECNICI DELL'ORGANIZZAZIONE COMMERCIALE | DRAGONI | CE | MARIAPAOLA | PICCIRILLO | PCCMPL91P49 B963R | CASERTA | 31/12/2015 | Manpower Srl |
| DD566/2014/23844 | Comune di Pimonte | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67005 | TECNICI DELLE COSTRUZIONI CIVILI E PROFESSIONI ASSIMILATE | PIMONTE | NA | Michele | Somma | SMMMHL93E0 5E131F | PIMONTE | 10/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23844 | Comune di Pimonte | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67017 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | PIMONTE | NA | ANDREA | VANACORE | VNCNDR96M0 3L845I | VICO EQUENSE | 14/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23844 | Comune di Pimonte | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67017 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | PIMONTE | NA | PASQUA FLAVIA | SOMMA | SMMPQF90S51 L845X | PIMONTE | 14/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23844 | Comune di Pimonte | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 67205 | INGEGNERE CIVILE | PIMONTE | NA | MARIANNA | D'AMORA | DMRMNN90R54C129K | PIMONTE | 27/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23847 | IDEA S.A.S. DI F.SCO STANZIONE | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67761 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | MARIAROSARIA | GUARINO | GRNMRS92T61F839Z | MELITO DI NAPOLI | 07/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23849 | BAMBU' SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE-ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68116 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | SAN SEBASTIANO AL VESUVIO | NA | Anna | Quartucci | QRTNNA97D41G795Y | ERCOLANO | 16/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23849 | BAMBU' SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE-ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68116 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | SAN SEBASTIANO AL VESUVIO | NA | SERENA | GIANNI | GNNSRN94A69H892Y | PORTICI | 02/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23854 | ANDREA BENEVENUTO | | Privato | 0500018211 0000000000 68039 | TECNICO DEL WEB MARKETING | NOLA | NA | roberta | de luca | DLCRRT93P70A024K | CICCIANO | 15/05/2018 | CPI NOLA |
| DD566/2014/23860 | MUSELLA DOMENICO | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67883 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | JEAN CLOUD | FARAONE | FRNJCL94M28Z614H | NAPOLI | 21/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23861 | STUDIO DENTISTICO DOTT. MARIO DESIDERIO | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 68936 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | NOCERA INFERIORE | SA | Asia | Staglioli | STGSAI97R46A717H | ROCCAPIEMONTE | 09/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23865 | IL MILLEPIEDI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68232 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | ANTONELLA | CIFARIELLO | CFRNNL94A60F839N | CASORIA | 28/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23865 | IL MILLEPIEDI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68232 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | FABIANO | CARANNANTE | CRNFBN87T10F839U | POZZUOLI | 31/12/2015 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23865 | IL MILLEPIEDI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68249 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | NAPOLI | NA | ALESSANDRA | TOMO | TMOLSN96T67F839D | NAPOLI | 21/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23865 | IL MILLEPIEDI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211000000000068249 | ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE | NAPOLI | NA | Mariarosaria | Cozzolino | CZZMRS96C43F839A | ERCOLANO | 15/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/23867 | PETITO FRANCO | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000067506 | TECNICI DELLE COSTRUZIONI CIVILI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MELITO DI NAPOLI | NA | DAVIDE | PROTANO | PRTDVD95H06F839A | CASAVATORE | 27/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/23870 | greco srl | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211000000000066801 | COMMESSO DI VENDITA | CASTELLAMMARE DI STABIA | NA | Wilma | Avitabile | VTBWLM92R66E131W | CASTELLAMMARE DI STABIA | 11/01/2016 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23880 | MENNELLA ANTONIO | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211000000000066813 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | TORRE DEL GRECO | NA | SERENA | MAZZARELLA | MZZSRN91T70L259J | SAN GIORGIO A CREMANO | 20/04/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23886 | MORLANDO GROUP SRL | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211000000000067303 | OPERATORI DI MACCHINARI E DI IMPIANTI PER LA CHIMICA DI BASE E LA CHIMICA FINE | SANT'ANTIMO | NA | NICOLA ALEXANDER | SALOMONE | SLMNLL95A10F799U | CASANDRINO | 03/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23889 | Megic Sun di Sequino Carmine | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. | Privato | 0500018211000000000067633 | COMMESSO DI VENDITA | NAPOLI | NA | Martina | Acampa | CMPMTN91B52M289H | NAPOLI | 21/05/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/23891 | S.E.M. PIÙ DI PARENTE RITA & C. S.A.S. | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211000000000066937 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASERTA | CE | CHIARA | PIOGGIARELLA | PGGCHR97C58F839J | CASERTA | 25/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/23891 | S.E.M. PIÙ DI PARENTE RITA & C. S.A.S. | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211000000000066937 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASERTA | CE | MARIA GRAZIA | RUBINO | RBNMGR94P57C525X | PADULI | 13/02/2017 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/23895 | AVANGARD SRLS | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211000000000067602 | CENTRALINISTI | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | DANILO PIO | ALOI | LAODLP97M06A512N | AVERSA | 27/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23898 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE DE FRANCHIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066073 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | PIEDIMONTE MATESE | CE | alessandro | ferrazza | FRRLSN94M30G596I | PIEDIMONTE MATESE | 23/05/2018 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/23898 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE DE FRANCHIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066073 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | PIEDIMONTE MATESE | CE | mario | boggia | BGGMRA92B25Z404S | ALIFE | 15/05/2018 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/23898 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE DE FRANCHIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211000000000066073 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | PIEDIMONTE MATESE | CE | Francesco | Lambiase | LMBFNC98A02G596R | SAN GREGORIO MATESE | 04/05/2018 | CPI PIEDIMONTE MATESE |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23898 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE DE FRANCHIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66073 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | PIEDIMONTE MATESE | CE | ILENIA | FANTINI | FNTLNI88S57G596B | PIEDIMONTE MATESE | 27/04/2018 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/23898 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE DE FRANCHIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66073 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | PIEDIMONTE MATESE | CE | MARCO | PISANO | PSNMRC91P28G596W | PIEDIMONTE MATESE | 24/05/2018 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/23898 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE DE FRANCHIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66073 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | PIEDIMONTE MATESE | CE | Luca | Santangelo | SNTLCU89L04G596D | SAN POTITO SANNITICO | 13/01/2015 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/23898 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE DE FRANCHIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66078 | SEGRETARIA | PIEDIMONTE MATESE | CE | Giuseppe | Fappiano | FPPGPP93P14G596F | ALIFE | 17/05/2018 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/23898 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE DE FRANCHIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66078 | SEGRETARIA | PIEDIMONTE MATESE | CE | Serena | Reveglia | RVGSRN90H59G596I | ALIFE | 15/05/2018 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/23898 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE DE FRANCHIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66079 | SCHEDULATORE INFORMATICO | PIEDIMONTE MATESE | CE | Marco | Salvatore | SLVMRC90T25G596S | DRAGONI | 20/03/2015 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/23898 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE DE FRANCHIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66079 | SCHEDULATORE INFORMATICO | PIEDIMONTE MATESE | CE | Michele | Landi | LNDMHL93P17G596W | CASTELLO DEL MATESE | 23/05/2018 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/23898 | ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE DE FRANCHIS | TEMPI MODERNI SPA | Pubblico | 0500018211 0000000000 66079 | SCHEDULATORE INFORMATICO | PIEDIMONTE MATESE | CE | LUIGI ANTONIO | FUSCO | FSCLNT97H13B963S | CASAL DI PRINCIPE | 28/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/23899 | EDIL SIGLIANO SRL | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66457 | MURATORI IN PIETRA E MATTONI | GRAGNANO | NA | antonio | cesarano | CSRNTN92M01E131P | GRAGNANO | 17/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/23900 | MESHY | | Privato | 0500018211 0000000000 69135 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | VITULAZIO | CE | Ciro | D'Urzo | DRZCRI96R01L259M | TORRE DEL GRECO | 08/05/2018 | CPI TORRE DEL GRECO |
| DD566/2014/23902 | STUDIO PROFESSIONALE SAULINO GIUSEPPINA | FONDAZIONE CONSULENTI PER IL LAVORO | Privato | 0500018211 0000000000 68084 | ADDETTO ALLA CONTABILITÀ GENERALE | LIVERI | NA | Giuseppina | Nappi | NPPGPP94H58F924J | LIVERI | 14/01/2016 | CPI NOLA |
| DD566/2014/23910 | DESIGN MODA DI ANTONIO GUADAGNO | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65848 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | ROBERTA | FINIZIO | FNZRRT95L65F839I | NAPOLI | 14/05/2018 | WINTIME S.P.A. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23913 | Progetto Lavoro Società Cooperativa Sociale | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 69838 | TECNICI DELLA SICUREZZA SUL LAVORO | SCAFATI | SA | SALVATORE | CIRILLO | CRLSVT92E27F 839Q | BOSCOREALE | 08/05/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/23913 | Progetto Lavoro Società Cooperativa Sociale | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 69838 | TECNICI DELLA SICUREZZA SUL LAVORO | SCAFATI | SA | ANTONIO | LOSCO | LSCNTN90C02L 245B | BOSCOREALE | 09/05/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/23913 | Progetto Lavoro Società Cooperativa Sociale | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 69806 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | PAGANI | SA | ANTONIO | CAPALDO | CPLNTN96L30C 361K | NOCERA INFERIORE | 08/05/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/23913 | Progetto Lavoro Società Cooperativa Sociale | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 69806 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | PAGANI | SA | VINCENZO | RICCARDO | RCCVCN97M20 G813G | BOSCOREALE | 03/02/2016 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/23913 | Progetto Lavoro Società Cooperativa Sociale | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 69806 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | PAGANI | SA | ANTONIO | SGAGLIONE | SGGNTN91B14 F912H | PAGANI | 24/03/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/23925 | ITALY MANAGEMENT | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65850 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASORIA | NA | Annamaria | Caputo | CPTNMR99A48 F839C | CASORIA | 10/12/2015 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23925 | ITALY MANAGEMENT | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65851 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | CASORIA | NA | Ciro | Cautela | CTLCRI89M10F 839M | NAPOLI | 28/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23925 | ITALY MANAGEMENT | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65851 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | CASORIA | NA | VINCENZO | ZANFARDINO | ZNFVCN94D01 A024C | AFRAGOLA | 07/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23925 | ITALY MANAGEMENT | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65852 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | CASORIA | NA | Maria | Barbato | BRBMRA94T52 A024U | AFRAGOLA | 01/06/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23925 | ITALY MANAGEMENT | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65852 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | CASORIA | NA | FRANCESCO | PALMITANO | PLMFNC99L22F 839S | AFRAGOLA | 16/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23925 | ITALY MANAGEMENT | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 65852 | OPERAI ADDETTI AI SERVIZI DI IGIENE E PULIZIA | CASORIA | NA | RAFFAELE | DI FIORE | DFRRFL99A29F 839H | AFRAGOLA | 04/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23927 | PRODUCTION SERVICE SOC COOP ARL | AMESCI | Privato | 0500018211 0000000000 69039 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | Pompea | Andreozzi | NDRPMP95S56 B963Q | SUCCIVO | 25/07/2016 | Synergie Italia Agenzia per il lavoro spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23927 | PRODUCTION SERVICE SOC COOP ARL | AMESCI | Privato | 0500018211 0000000000 69042 | TECNICI DELLE COSTRUZIONI CIVILI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | mario | liberato | LBRMRA92T02 A512Q | ORTA DI ATELLA | 27/11/2014 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/23927 | PRODUCTION SERVICE SOC COOP ARL | AMESCI | Privato | 0500018211 0000000000 69044 | INGEGNERI INDUSTRIALI E GESTIONALI | NAPOLI | NA | sergio | nogarotto | NGRSRG89A12 B963G | CESA | 18/05/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/23927 | PRODUCTION SERVICE SOC COOP ARL | AMESCI | Privato | 0500018211 0000000000 69046 | ARCHITETTI | NAPOLI | NA | stefano | galiero | GLRSFN89R14F 839Q | NAPOLI | 13/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/23927 | PRODUCTION SERVICE SOC COOP ARL | AMESCI | Privato | 0500018211 0000000000 69039 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | ANTONIO | CUCINIELLO | CCNNTN95B13 F839T | AFRAGOLA | 28/05/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/23927 | PRODUCTION SERVICE SOC COOP ARL | AMESCI | Privato | 0500018211 0000000000 69042 | TECNICI DELLE COSTRUZIONI CIVILI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | Marco | Tornincasa | TRNMRC91E24 F839H | ORTA DI ATELLA | 16/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211 0000000000 66817 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEL PERSONALE | NAPOLI | NA | Umberto | Ceriello | CRLMRT92A10 A512G | NAPOLI | 18/10/2016 | CPI MARIGLIANO |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211 0000000000 66817 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEL PERSONALE | NAPOLI | NA | Enrico | Cernicchiara | CRNNRC91T17 F839L | NAPOLI | 17/11/2014 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211 0000000000 66817 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEL PERSONALE | NAPOLI | NA | Giuseppe | Salice | SLCGPP95R06F 839T | NAPOLI | 03/10/2014 | CPI NAPOLI EST |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211 0000000000 66817 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEL PERSONALE | NAPOLI | NA | STEFANIA PATRIZIA | CATIGNANI | CTGSFN90M65 F839H | NAPOLI | 07/05/2018 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211 0000000000 67212 | ESPERTI LEGALI IN IMPRESE | NAPOLI | NA | Antonietta | molitierno | MLTNNT88H51 A512H | TRENTOLA DUCENTA | 02/05/2018 | CPI AVERSA |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211 0000000000 67212 | ESPERTI LEGALI IN IMPRESE | NAPOLI | NA | CINZIA | CIPOLLETTA | CPLCNZ89T58F 839D | MUGNANO DI NAPOLI | 24/04/2018 | |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211 0000000000 67226 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | ASSUNTA | SEPPIONE | SPPSNT92B54F 839Q | NAPOLI | 20/04/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211 0000000000 67226 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | Sara | Imparato | MPRSRA93B41 F839N | NAPOLI | 12/04/2018 | CPI NAPOLI NORD |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211000000000067241 | DIRETTORI E DIRIGENTI DEL DIPARTIMENTO APPROVVIGIONAMENTO E DISTRIBUZIONE | NAPOLI | NA | FABIO | CELONA | CLNFBA91A04H860C | NAPOLI | 16/04/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211000000000067241 | DIRETTORI E DIRIGENTI DEL DIPARTIMENTO APPROVVIGIONAMENTO E DISTRIBUZIONE | NAPOLI | NA | Flavia | de Benedetta | DBNFLV93B53F839M | NAPOLI | 05/11/2015 | Training & Working |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211000000000067274 | Ingegneri e professioni assimilate | NAPOLI | NA | Salvatore | Simbolico | SMBSVT93A07G812O | POMIGLIANO D'ARCO | 14/03/2018 | ADECCO ITALIA S.P.A. |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211000000000067274 | Ingegneri e professioni assimilate | NAPOLI | NA | luigi | montanino | MNTLGU88P24F924N | PALMA CAMPANIA | 24/04/2018 | CPI NOLA |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211000000000067274 | Ingegneri e professioni assimilate | NAPOLI | NA | chiara | cappiello | CPPCHR89M64E463Q | SAVIANO | 09/04/2018 | CPI MARIGLIANO |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211000000000067274 | Ingegneri e professioni assimilate | NAPOLI | NA | Mariano | Mennitti | MNNMRN89P16F839X | NAPOLI | 16/02/2018 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211000000000067293 | CONTABILI | NAPOLI | NA | ANGELA | TONTARO | TNTNGL92M46B963T | CASORIA | 22/01/2018 | CPI FRATTAMAGGIORE |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211000000000067293 | CONTABILI | NAPOLI | NA | DAVIDE | PRESTA | PRSDVD98C27G813E | MUGNANO DI NAPOLI | 20/09/2017 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD566/2014/23930 | Napoli Servizi | | Pubblico | 0500018211000000000067293 | CONTABILI | NAPOLI | NA | DAVIDE | NICOSIA | NCSDVD92A27H892D | SAN GIORGIO A CREMANO | 11/10/2016 | ALI AGENZIA PER IL LAVORO SPA |
| DD566/2014/23932 | DE GUSTIBUS DI CIPRIANO GIANLUIGI & C. S.A.S | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211000000000067158 | CUOCHI IN ALBERGHI E RISTORANTI | CESINALI | AV | MANGUI | DABO | DBAMNG93A01Z319W | PRATOLA SERRA | 19/11/2014 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/23933 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000068310 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASERTA | CE | FILOMENA | FARINA | FRNFMN91P45B963H | CASTEL MORRONE | 02/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23933 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211000000000068310 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASERTA | CE | ANNAGRAZIA | PANICE NUNZIANTE | PNCNGR92R60F912G | RECALE | 23/01/2018 | CPI MADDALONI |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23933 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68310 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | CASERTA | CE | SEBASTIANO | MORETTA | MRTSST98T16B 963K | RECALE | 26/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23933 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68312 | MEDICI DI MEDICINA GENERALE | CASERTA | CE | MARIO | D'ANNA | DNNMRA91T2 0B963E | CASERTA | 23/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23933 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68311 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASERTA | CE | Fausto | Saulle | SLLFST96R11F8 39R | RECALE | 10/05/2016 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23933 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68311 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASERTA | CE | MARINA | CECERE | CCRMRN91M5 4B963H | CASERTA | 24/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23933 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68311 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | CASERTA | CE | LUCIA | MONTEFORTE | MNTLCU97B61 B963U | RECALE | 25/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23933 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68314 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASERTA | CE | ANGELO | GADOLA | GDLNGL96P11 B963X | RECALE | 02/05/2014 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23933 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68314 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASERTA | CE | Martina | Riello | RLLMTN92C58 B963T | CASERTA | 18/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23933 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68314 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASERTA | CE | GIUSEPPE | CARBONE | CRBGPP92T14 A512I | CASALUCE | 18/04/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23933 | CLINICA VILLA DEL SOLE S.P.A. | CARPE DIEM | Privato | 0500018211 0000000000 68314 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASERTA | CE | CATERINA | MAURIELLO | MRLCRN91L51 B963Y | CASERTA | 22/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/23936 | arenella s.n.c. di masi annamaria | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65769 | PROGRAMMATORE INFORMATICO | NAPOLI | NA | SIMONE | CANGIANO | CNGSMN93P08 F839U | MELITO DI NAPOLI | 22/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23936 | arenella s.n.c. di masi annamaria | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65772 | BIOLOGO | NAPOLI | NA | MARIA | MARINO | MRNMRA88M 70F839U | NAPOLI | 22/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23937 | ULLALLA' - WORLD DI CLEMENTE MONACO & C. S.A.S. | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67168 | EDUCATORI PROFESSIONALI | MERCATO SAN SEVERINO | SA | Francesco | Rufolo | RFLFNC98B24H 703L | SALERNO | 24/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/23939 | GEOM. CRESCENZIO MONTUORO | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 68635 | TECNICI DELLE COSTRUZIONI CIVILI E PROFESSIONI ASSIMILATE | ASCEA | SA | Giuseppe | Battagliese | BTTGPP90H26L 628D | ASCEA | 27/04/2018 | Pform s.r.l. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23942 | NEWMECH S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68613 | DOCENTI DELLA FORMAZIONE E DELL'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE | MONTEMILETTO | AV | ELENA | MANGANIELLO | MNGLNE99B45 A489K | MONTEMILETTO | 28/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23947 | VV Logistica | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 66077 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | danilo | de cicco | DCCDNL90H28 F839Z | NAPOLI | 27/04/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23947 | VV Logistica | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 66077 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | ALESSIA | RUSSO | RSSLSS96P44F8 39O | NAPOLI | 01/06/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23947 | VV Logistica | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 66077 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | Anna | Pallonetto | PLLNNA90M57 F839E | NAPOLI | 30/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23947 | VV Logistica | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 66077 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NAPOLI | NA | PAOLA | ERRICCHIELLO | RRCPLA98B65E 932A | GRUMO NEVANO | 24/04/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/23948 | LA CAMPANIA S.R.L. | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67170 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SAN MARTINO VALLE CAUDINA | AV | Luisa | Damiano | DMNLSU96P60 A783V | MONTESARCHIO | 25/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/23949 | PIEFFE DI PRESUTTO FABIO | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67173 | AUTISTI DI TAXI, CONDUTTORI DI AUTOMOBILI, FURGONI E ALTRI VEICOLI | SOLOFRA | AV | ALFREDO FRANCESCO | LETTIERI | LTTLRD89D09A 509T | SOLOFRA | 10/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/23949 | PIEFFE DI PRESUTTO FABIO | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 70079 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | SOLOFRA | AV | VITTORIO | MESSAGGIO | MSSVTR89A10 A509J | SOLOFRA | 16/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/23950 | STUDIO COMMERCIALE MONTEFUSCO | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68451 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | BENEVENTO | BN | JAMILA | PINTO | PNTJML89P52 A783L | BENEVENTO | 20/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23953 | MAGIC HAIR DI RUSSANO PATRIZIO | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67844 | ACCONCIATORI | NAPOLI | NA | FABIOLA | PECORELLA | PCRFBL92M57F 839K | NAPOLI | 28/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23965 | RO.MA.DA. SRL | | Privato | 0500018211 0000000000 67129 | AIUTO COMMESSO | MERCATO SAN SEVERINO | SA | MARIA | CELENTANO | CLNMRA95D46 A489Q | MONTORO | 08/05/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/23966 | D.P. APPALTI S.R.L.S. | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 67781 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | Fabiana | Zara | ZRAFBN96H58 A512Q | CASAPESENNA | 30/01/2017 | CPI CASAL DI PRINCIPE |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23966 | D.P. APPALTI S.R.L.S. | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 05000182110000000000067781 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | Antonio | Zaccariello | ZCCNTN95M18E791I | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 18/05/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/23967 | ITALSPLENDID SRL | MAGISTRA FORMAZIONE | Privato | 05000182110000000000066690 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | MONDRAGONE | CE | MARIKA | LAURIELLO | LRLMRK94E43L083X | MONDRAGONE | 24/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23967 | ITALSPLENDID SRL | MAGISTRA FORMAZIONE | Privato | 05000182110000000000066690 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | MONDRAGONE | CE | SHARON | LAURIELLO | LRLSRN96T46L083V | MONDRAGONE | 29/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23967 | ITALSPLENDID SRL | MAGISTRA FORMAZIONE | Privato | 05000182110000000000066690 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | MONDRAGONE | CE | ANNUNZIATA | CORRENTE | CRRNNZ93T66I234Q | MONDRAGONE | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23967 | ITALSPLENDID SRL | MAGISTRA FORMAZIONE | Privato | 05000182110000000000066690 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | MONDRAGONE | CE | SARA | VARONE | VRNSRA96T70D708F | MONDRAGONE | 14/02/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23967 | ITALSPLENDID SRL | MAGISTRA FORMAZIONE | Privato | 05000182110000000000066690 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | MONDRAGONE | CE | ANITA | LUCCI | LCCNTA98H66C291R | CASTEL VOLTURNO | 24/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23977 | LANGIANO MARA | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 05000182110000000000067183 | ADDETTI ALL'INFORMAZIONE E ALL'ASSISTENZA DEI CLIENTI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | CLARISSA | DI BELLO | DBLCRS94T48F839U | CASERTA | 11/04/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/23981 | GRUPPO MTR ITALIA SRL | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000067857 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | NAPOLI | NA | Lucia | Lomasto | LMSLCU94H70F839G | NAPOLI | 23/03/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/23982 | beautyd s.r.l.s | APS SannioIrpinia LAB | Privato | 0500018211 0000000000 69190 | ESTETISTA | BENEVENTO | BN | Nicolle | Mirra | MRRNLL98R50 A783Q | APICE | 03/05/2018 | CPI BENEVENTO |
| DD566/2014/23983 | INFRASTRUTTURE STRADALI S.R.L | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 65977 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CANCELLO ED ARNONE | CE | Lia | Sciorio | SCRLIA96H46B 715R | CANCELLO ED ARNONE | 21/12/2015 | Smartjob spa |
| DD566/2014/23985 | DAG AUTO S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 66269 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MONTEFALCIONE | AV | ANTONIO | DE BELLIS | DBLNTN92H03I 805J | MIRABELLA ECLANO | 13/11/2015 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23985 | DAG AUTO S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 70827 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MONTEFALCIONE | AV | Emanuele | Pacilio | PCLMNL90T08 F839Y | MERCOGLIANO | 21/10/2016 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23985 | DAG AUTO S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67480 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MONTEFALCIONE | AV | Siria | Schiavone | SCHSRI98R54A 489Y | MONTEFALCIONE | 27/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23985 | DAG AUTO S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67480 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MONTEFALCIONE | AV | ANGELO | D'ALELIO | DLLNGL95E08Z 103R | MONTEFALCIONE | 11/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/23987 | SA.DA.T. S.A.S. DI CECORA DAVIDE & C. | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 68000 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | ANIELLO | VITALE | VTLNLL94H05A 285M | NAPOLI | 07/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/23992 | associazione armonia | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 65790 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | NAPOLI | NA | Claudia | Ravel | RVLCLD93D52F 839B | NAPOLI | 11/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/23993 | SUNRISE S.R.L. SEMPLIFICATA | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67198 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | NAPOLI | NA | Laura | Marano | MRNLRA86L46 F839O | NAPOLI | 16/04/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24000 | Barone S.a.s. di Barone Giovanni | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 66060 | COMMESSO DI BANCO | NAPOLI | NA | ANGELA | BROCCIO | BRCNGL95R64 M289A | SAN GIORGIO A CREMANO | 26/02/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/24002 | MANFREDONIA ROSARIO S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68576 | PANETTIERI | CERVINARA | AV | LUIGI | MARRO | MRRLGU94L25 A783J | MONTESARCHIO | 16/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/24010 | SUD COMUNICAZIONI S.R.L | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 67064 | GIORNALISTI | NAPOLI | NA | Pietro | Lama | LMAPTR88R19 F839M | TORRE DEL GRECO | 10/02/2016 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/24015 | IL GRILLO PARLANTE SOCIETÀ COOPERATIVA ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 68214 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | BARBARA | IMPROTA | MPRBBR90L63 F839P | NAPOLI | 15/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24015 | IL GRILLO PARLANTE SOCIETÀ COOPERATIVA ONLUS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000068214 | ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA DI BAMBINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NAPOLI | NA | Maria Giada | Sopito | SPTMGD94T47F839X | CASORIA | 11/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24016 | IL PANE DI DI PATRE ROSA | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 05000182110000000066882 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | MARIARCA | DI DATO | DDTMRC98A56G795L | SAN GIORGIO A CREMANO | 03/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24017 | D'ANIELLO GENNARO & C SNC | WINTIME S.P.A. | Privato | 05000182110000000068917 | TECNICI DI LABORATORIO BIOCHIMICO | SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO | SA | GIOVANNA | CARRATU' | CRRGNN89L56C361G | CASTEL SAN GIORGIO | 27/04/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/24017 | D'ANIELLO GENNARO & C SNC | WINTIME S.P.A. | Privato | 05000182110000000068917 | TECNICI DI LABORATORIO BIOCHIMICO | SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO | SA | Rosa | Viscardi | VSCRSO89P45H703Z | SAN MARZANO SUL SARNO | 15/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/24020 | PISANI TERESA | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000068217 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | SANT'AGATA DE' GOTI | BN | CINZIA | PAIOTTA | PTTCNZ92R51E791T | MARCIANISE | 02/12/2015 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24021 | VELOTTO ANTONIO | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 05000182110000000066883 | PASTICCIERI E CIOCCOLATAI | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | CHIARA | PERUGINO | PRGCHR99C57F839U | NAPOLI | 07/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24022 | DE CLEMENTE CONSERVE S.P.A. | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000068363 | TECNOLOGO ALIMENTARE | FISCIANO | SA | MARIA LEDA | MARINO | MRNMLD88H58H703R | FISCIANO | 18/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24022 | DE CLEMENTE CONSERVE S.P.A. | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000068394 | ADDETTO ALLA CONTABILITÀ GENERALE | FISCIANO | SA | LUANA | NASTRI | NSTLNU95L58H703G | MONTORO | 15/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24023 | STUDIO LEGALE DI CATERINO MAURIZIO | Smartjob spa | Privato | 05000182110000000069127 | ADDETTO A MANSIONI SEMPLICI DI SEGRETERIA | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | Cipriano | Di Caterino | DCTCRN98R14B963Y | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 10/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/24029 | CASEIFICIO FATTORE MIGLIOZZI S.R.L. | Smartjob spa | Privato | 05000182110000000068139 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASTEL VOLTURNO | CE | SALVATORICA | MURESU | MRSSVT92M68I234D | CANCELLO ED ARNONE | 11/12/2015 | Smartjob spa |
| DD566/2014/24031 | BURGHELEA VASILE | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000068490 | FABBRI | CERVINARA | AV | VITTORIO | SOZIO | SZOVTR93L18A783Y | CERVINARA | 14/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/24032 | STUDIO PROFESSIONALE-AVVOCATO SERGIO CERASO | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000069679 | AVVOCATI | NAPOLI | NA | MARIA | CUCINIELLO | CCNMRA90R53L259A | ERCOLANO | 15/05/2018 | CPI TORRE DEL GRECO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24033 | GI & EM S.R.L. | Training & Working | Privato | 05000182110000000066375 | ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (COMPITI ESECUTIVI) | NAPOLI | NA | DIEGO | SCORDINO | SCRDGI93H21E396W | FORIO | 04/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/24039 | MAMA S.A.S. | POWER GIOB SRL | Privato | 05000182110000000067912 | CUOCO PIZZAIOLO | NOLA | NA | carmela | ciccarelli | CCCCML89L57F839P | CAMPOSANO | 17/05/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/24041 | MA.GI. SAL SAS di Malafronte Massimo e C. | POWER GIOB SRL | Privato | 05000182110000000065486 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | POMPEI | NA | VALENTINA | VAIANO | VNAVNT97D69F839M | BOSCOREALE | 17/05/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/24043 | MONTERBANO SAS | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000068255 | BISCOTTIERE | SAN LORENZELLO | BN | ANTONIETTA | LAVORGNA | LVRNNT94T63G838C | SAN LORENZELLO | 13/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24048 | BET 6 SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000068252 | SEGRETARIA | SAN PRISCO | CE | LUIGI | STICCO | STCLGU90E18I234B | SAN TAMMARO | 15/09/2015 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24051 | MIKELA C. CREAZIONI S.R.L. | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA | Privato | 05000182110000000068499 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | ANGRI | SA | nadia | concilio | CNCNDA89E46F912B | SANT'ANTONIO ABATE | 14/05/2018 | CERTFORM SOCIETA' COOPERATIVA |
| DD566/2014/24060 | S.N. SARNO NICOLA S.R.L. | GESFOR S.R.L. | Privato | 05000182110000000067998 | CONTABILI | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | NICOLA SAMUELE | GIUGLIANO | GGLNLS99D06F839E | AFRAGOLA | 21/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/24060 | S.N. SARNO NICOLA S.R.L. | GESFOR S.R.L. | Privato | 05000182110000000067995 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | Antonio | Battaglia | BTTNTN92P18F839L | PORTICI | 07/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/24063 | ALSA INTERMEDIAZIONI ASSICURATIVE SAS DI PADOVANO GIOVANNA | | Privato | 05000182110000000067587 | ADDETTI AGLI SPORTELLI ASSICURATIVI, BANCARI E DI ALTRI INTERMEDIARI FINANZIARI | CORBARA | SA | LAURA | GRIMALDI | GRMLRA88M50G230F | CORBARA | 21/05/2018 | Uniconsul S.r.l. |
| DD566/2014/24067 | ZURLO VITTORIO LIBERATO | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000068865 | FABBRI | CERVINARA | AV | YASSINE | OLQMA | LQMYSN90S21E791W | CERVINARA | 14/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/24068 | BORRELLI ANTONIO | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 05000182110000000067185 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | VALENTINA | SCOGNAMIGLIO | SCGVNT94M61H892W | SAN GIORGIO A CREMANO | 14/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24072 | STUDIO PROFESSIONALE- DR. MASSA FERDINANDO | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000068661 | CONTABILI | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | NA | tiziana felicia | Boccia | BCCTNF96D70H931U | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | 11/05/2018 | CPI OTTAVIANO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24073 | MINICIOTTOLO DI PERSECHINO MARCO | Intelliform S.p.A. | Privato | 05000182110000000000068409 | PASTICCIERI E CIOCCOLATAI | MONDRAGONE | CE | SIMONA | SORRENTINO | SRRSMN97R53D708R | MONDRAGONE | 21/05/2018 | Intelliform S.p.A. |
| DD566/2014/24077 | BOTTI GROUP SRL | | Privato | 05000182110000000000068886 | OPERATORE DI DATA ENTRY | NAPOLI | NA | GIOVANNI | VITTORIO | VTTGNN98D25F839Z | CASORIA | 11/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24084 | STUDIO PROFESSIONALE- DR.SSA ANNA GRIMALDI | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 05000182110000000000066671 | CONTABILI | SAN MARZANO SUL SARNO | SA | Domenico Marco | Menzione | MNZDNC94D21G795C | OTTAVIANO | 21/05/2018 | CPI OTTAVIANO |
| DD566/2014/24086 | STUDIO DENTISTICO STRINGILE GIACOMO | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000000065603 | IGIENISTI DENTALI | POMIGLIANO D'ARCO | NA | CHIARA | GUARINI | GRNCHR94M60F839E | CASALNUOVO DI NAPOLI | 07/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24092 | LE CASINO' S.R.L. | Training & Working | Privato | 05000182110000000000066403 | COMMESSO DI SALA BINGO | NAPOLI | NA | Marco | Montanaro | MNTMRC95S15E396Y | FORIO | 21/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/24092 | LE CASINO' S.R.L. | Training & Working | Privato | 05000182110000000000066403 | COMMESSO DI SALA BINGO | NAPOLI | NA | Mariangela | De Siano | DSNMNG98L55Z154R | FORIO | 30/04/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/24095 | MASSIVE DYNAMIC | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000000068235 | SEGRETARIA | MARCIANISE | CE | Pasquale | Tartaro | TRTPQL95D12B963V | MARCIANISE | 02/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24099 | NERI LOREDANA | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 05000182110000000000067192 | AVVOCATO | NAPOLI | NA | ANNUNZIATA | SCOGNAMIGLIO | SCGNNZ89A59H892A | SAN GIORGIO A CREMANO | 22/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24105 | CENTRUFFICIO SRL | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 05000182110000000000068731 | COMMESSO DI VENDITA | CASAL DI PRINCIPE | CE | LAURA | LEPORANICO | LPRLRA88S62B963B | VILLA DI BRIANO | 11/05/2018 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/24112 | GAROFALO SABINA | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000000067414 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | Federica | Ciccarelli | CCCFRC92R42G309X | AVERSA | 03/02/2016 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/24118 | CENTRO ODONTOIATRICO T.E.D. SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000000067147 | ADDETTO ALL'ACCETTAZIONE NEGLI STUDI MEDICI | SAN PRISCO | CE | VINCENZO | ELISEO | LSEVCN98A03I234C | SAN PRISCO | 31/12/2015 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24125 | BURGER HOUSE | | Privato | 05000182110000000000069351 | LAVAPIATTI | SALERNO | SA | MIRKO | IANNIELLO | NNLMRK99H22A717A | FISCIANO | 01/05/2014 | CPI MERCATO SAN SEVERINO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24128 | CENTRO SOCIO ASSISTENZIALE TRE TORRI DI GENNARO SALZANO & C. S.A.S. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000070421 | Impiegati addetti alla segreteria e agli affari generali | ALBANELLA | SA | DOMENICO | MANDARANO | MNDDNC89S21L628W | STIO | 26/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24128 | CENTRO SOCIO ASSISTENZIALE TRE TORRI DI GENNARO SALZANO & C. S.A.S. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000070421 | Impiegati addetti alla segreteria e agli affari generali | ALBANELLA | SA | MARIO | IULIANO | LNIMRA95B22G230A | ALBANELLA | 26/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24130 | STUDIO LEGALE DI IERVOLINO MAURO | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 05000182110000000067546 | Specialisti in scienze giuridiche | SALERNO | SA | LINDA | GUARINO | GRNLND90B43H703T | SALERNO | 18/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24131 | CONSORZIO C.R.A.P. | C.L.A.A.I. L.A.I.C.A. | Privato | 05000182110000000068573 | PERITO MECCANICO | TRENTOLA DUCENTA | CE | FEDERICA | ARPAIA | RPAFRC94A67F839G | TRENTOLA DUCENTA | 15/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24134 | CENTRO POLISPECIALISTICO S.APOLLONIA S.A.S. DI GIUSEPPE RAUSO & C. | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 05000182110000000067215 | PROFESSIONI QUALIFICATE NEI SERVIZI SANITARI E SOCIALI | SANTA MARIA CAPUA VETERE | CE | Simona | Sbordone | SBRSMN97R71I234I | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 30/04/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24135 | VLG CONSULTING SAS | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 05000182110000000066186 | ANALISTA CONTABILE | OTTAVIANO | NA | MARIA GIUSEPPINA | MENNA | MNNMGS99T42F839P | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | 30/05/2016 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/24142 | CORETTI SPECIALITA' SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000068412 | COMMESSO DI MAGAZZINO ADDETTO ALLE VENDITE ALL'INGROSSO | GRAGNANO | NA | STEFANO | CICCARELLI | CCCSFN97B01C129F | CASTELLAMMARE DI STABIA | 17/05/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24171 | Co.N.A.P.I. Confederazione Nazionale Artigiani e Piccoli Imprenditori | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000068223 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | MIRABELLA ECLANO | AV | Marica | Bellatalla | BLLMRC89A57F839G | POZZUOLI | 12/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24172 | PROGETTO ITALIA SOCIETA COOPERATIVA | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 05000182110000000067825 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | ULDERICO | TORNINCASA | TRNLRC91H03F839K | SAN CIPRIANO D'AVERSA | 27/10/2016 | Smartjob spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24175 | VIAGGI DI MAIO S.R.L. | | Privato | 0500018211 0000000000 66951 | ADDETTO ALLA DISINFEZIONE DI LOCALI ED ATTREZZATURE | CALITRI | AV | VITTORIO | ZABATTA | ZBTVTR93M11 A881E | CALITRI | 17/05/2018 | GENERAZION E VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/24176 | ITAL CARD SRL | S.E.F srl | Privato | 0500018211 0000000000 66849 | INSTALLATORI E RIPARATORI DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE | POMIGLIAN O D'ARCO | NA | Antonio | Celio | CLENTN95T08F 839Q | POMIGLIANO D'ARCO | 17/05/2018 | BRIDGE SRL |
| DD566/2014/24176 | ITAL CARD SRL | S.E.F srl | Privato | 0500018211 0000000000 66849 | INSTALLATORI E RIPARATORI DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE | POMIGLIAN O D'ARCO | NA | emanuele | iudo | diumnl93d21f8 39z | NAPOLI | 17/05/2018 | BRIDGE SRL |
| DD566/2014/24188 | PARTIR PARTOUR AGENZIA DI VIAGGI DI GIANNATTASI O CARMELA | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66878 | ADDETTI AGLI SPORTELLI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO | SANT'ARPIN O | CE | YLENIA | PARISI | PRSYLN94H69F 912S | NOCERA SUPERIORE | 17/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24190 | IODICE ANGELO GENNARO | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67230 | ESTETISTI E TRUCCATORI | CASAVATOR E | NA | GIUSEPPINA | IMPERATORE | MPRGPP94M6 3F839N | NAPOLI | 17/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24193 | GRANDE MICHELE | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 70085 | IMPRENDITORI E RESPONSABILI DI PICCOLE AZIENDE CHE OPERANO NELL'AGRICOLTURA, NELL'ALLEVAMENTO, NELLA SILVICOLTURA, NELLA CACCIA E NELLA PESCA | ZUNGOLI | AV | IMMACOLATA | DE FEO | DFEMCL93C44 A399Y | ZUNGOLI | 17/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24199 | A & F ALIMENTARI S.A.S. DI PELUSO GIUSEPPE | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 66874 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | CASORIA | NA | ANTONIO | PELUSO | PLSNTN97H14F 839N | CASORIA | 04/06/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24206 | Hill Fort Group Srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 66738 | BARISTA | NAPOLI | NA | MARIAROSARIA | TALOTTI | TLTMRS00T41F 839O | NAPOLI | 17/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24207 | IN BOTTEGA DEI MANGIARI S.R.L | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211 0000000000 67260 | CAMERIERI DI RISTORANTE | FISCIANO | SA | ANELLA | PENNA | PNNNLL90B49 A509O | SOLOFRA | 04/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24212 | MI.LO.DI S.N.C. DI COPERSITO MARIA ROSARIA | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 66168 | CAMERIERE DI RISTORANTE | CASAPULLA | CE | Clemi | Della Valle | DLLCLM97E70B 963Q | CASAGIOVE | 22/08/2014 | Smartjob spa |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24212 | MI.LO.DI S.N.C. DI COPERSITO MARIA ROSARIA | Smartjob spa | Privato | 0500018211000000000066168 | CAMERIERE DI RISTORANTE | CASAPULLA | CE | Martina | Vardaro | VRDMTN93B56E791R | PORTICO DI CASERTA | 08/06/2015 | Smartjob spa |
| DD566/2014/24213 | PET HOUSE DI ILLIANO GENNARO | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211000000000066890 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | BACOLI | NA | Paolo | Di Meo | DMIPLA96E25G964U | BACOLI | 30/04/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24222 | ELLEBI S.A.S. DI BIFULCO MICHELE E C. | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211000000000066895 | ADDETTI A MACCHINE CONFEZIONATRICI E AL CONFEZIONAMENTO DI PRODOTTI INDUSTRIALI | SAN PAOLO BEL SITO | NA | EMANUELE | PALMA | PLMMNL97L05F924B | SAN PAOLO BEL SITO | 13/03/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24224 | BELSITO SOCIETA' COOPERATIVA A R.L | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211000000000066893 | FACCHINI, ADDETTI ALLO SPOSTAMENTO MERCI ED ASSIMILATI | NAPOLI | NA | GIOVANNI | PERRONE | PRRGNN92B22M289N | SCISCIANO | 27/04/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24226 | INNOVIDIA DI FERNANDO CODA | GRUPPO LOMBARDO SRL | Privato | 0500018211000000000067238 | ANALISTI E PROGETTISTI DI APPLICAZIONI WEB | TORRE ANNUNZIATA | NA | NICCOLò | IZZO | ZZINCL94T16F839R | NAPOLI | 15/05/2018 | GRUPPO LOMBARDO SRL |
| DD566/2014/24233 | VIGORITO GROUP SRL | Selefor | Privato | 0500018211000000000070028 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CENTOLA | SA | Valentina | Aprea | PRAVNT94B53L628J | CENTOLA | 04/06/2018 | Selefor |
| DD566/2014/24245 | CINCOTTI COTRUZIONI SRL | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211000000000068906 | TECNICI DELLE COSTRUZIONI CIVILI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NOCERA INFERIORE | SA | Fabio | Folla | FLLFBA94A26G813F | SCAFATI | 24/02/2016 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/24245 | CINCOTTI COTRUZIONI SRL | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211000000000068912 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NOCERA INFERIORE | SA | Francesca | Coraggio | CRGFNC90M45I483W | NOCERA INFERIORE | 22/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/24245 | CINCOTTI COTRUZIONI SRL | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211000000000068912 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | NOCERA INFERIORE | SA | Alessandra Maria | Avallone | VLLLSN91D42F912B | PAGANI | 04/11/2016 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/24248 | COGEA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA A CAPITALE RIDOTTO | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211000000000067789 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AVERSA | CE | GIULIO | CIOFFO | CFFGLI95R31B963J | CASAL DI PRINCIPE | 22/03/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24248 | COGEA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA A CAPITALE RIDOTTO | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 05000182110000000067789 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AVERSA | CE | Mauro | Mattiello | MTTMRA94D28I234T | CASALUCE | 12/11/2017 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/24254 | MEDICAL CARE ONLUS COOPERATIVA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000069403 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | POMIGLIANO D'ARCO | NA | CRISTINA | GIORDANO | GRDCST93A52F839Z | CASALNUOVO DI NAPOLI | 24/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24254 | MEDICAL CARE ONLUS COOPERATIVA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000069403 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | POMIGLIANO D'ARCO | NA | CARMELA | RUSSO | RSSCML94E43A024W | ACERRA | 20/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24257 | VE.CO - INVESTMENT S.r.l.s. | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000068601 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | NOLA | NA | teresa | mercogliano | MRCTRS92M49I438I | SAN PAOLO BEL SITO | 21/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24260 | EDIL DEC S.R.L.S. | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000066454 | IMPIEGATO AMMINISTRATIVO | GRAGNANO | NA | CARMINE | CESARANO | CSRCMN88P11C129Q | GRAGNANO | 28/03/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/24263 | AUTOFORNITURE ITALIA GROUP SOCIRETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000066803 | COMMESSO DI VENDITA | SANT'ANTONIO ABATE | NA | ANTONIO | IPPOLITO | PPLNTN99S11F839X | SANT'ANTONIO ABATE | 14/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/24265 | M.E.G.A DISTRIBUZIONI SRL | FO.SVI.TER. | Privato | 05000182110000000068958 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | MONTESARCHIO | BN | NICOLA | VENE | VNENCL92C06A783G | MONTESARCHIO | 23/11/2015 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/24265 | M.E.G.A DISTRIBUZIONI SRL | FO.SVI.TER. | Privato | 05000182110000000068958 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | MONTESARCHIO | BN | ANGELA | CERULO | CRLNGL98L68A783Z | TORRECUSO | 21/10/2015 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/24266 | GUERCIO MICHELE | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000065863 | TECNICI DELLE COSTRUZIONI CIVILI E PROFESSIONI ASSIMILATE | POLLA | SA | Antonio | Altilio | LTLNTN96M19G793R | CAGGIANO | 31/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/24267 | G.G.E. S.R.L. | Training & Working | Privato | 05000182110000000066419 | CASSIERE DI PUBBLICO ESERCIZIO | ISCHIA | NA | Volha | Klimkova | KLMVLH88P49Z139L | FORIO | 09/04/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/24269 | SARTORIADI VAIO DI LUIGI DI VAIO | Alfa Forma srl | Privato | 05000182110000000066772 | COMMESSO DI VENDITA | SALERNO | SA | annarita | troiano | TRNNRT97P58G813X | PIMONTE | 11/05/2018 | Alfa Forma srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24269 | CHIMAR CAFFE' DI MARIA BUONOCORE | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 70104 | COMMESSO DI BANCO | GRAGNANO | NA | GABRIELLA | DE MARTINO | DMRGRL89R66 C129E | CASTELLAMM ARE DI STABIA | 14/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/24273 | CERBONE ZACCARIA | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 66804 | SCIAMPISTA | CASTELLAM MARE DI STABIA | NA | GIOVANNA BATTISTA | ESPOSITO | SPSGNN96T49 C129N | CASTELLAMM ARE DI STABIA | 28/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/24276 | "DOTT. COMMERCIA LISTA FRANCO GIUGLIANO" | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68858 | SPECIALISTI IN CONTABILITÀ | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | NA | FRANCESCA | AVINO | VNAFNC89M41 H931C | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | 24/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/24277 | Vaffè Margò di Alessandro Longobardi | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65536 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | SCAFATI | SA | LUISA | VITOLO | VTLLSU90B53F 839B | BOSCOREALE | 25/05/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/24280 | Arcos S.r.l. | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 66038 | RECEPTIONIST | POMPEI | NA | Anita | Alfano | LFNNTA98E67C 129M | POMPEI | 24/05/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/24283 | SERVICE ITALIA S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68894 | INCISORE LITOGRAFO | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | NA | tommaso | de santis | DSNTMS91L06I 438Y | STRIANO | 30/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/24283 | SERVICE ITALIA S.R.L. | FO.SVI.TER. | Privato | 0500018211 0000000000 68894 | INCISORE LITOGRAFO | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | NA | ALESSIA | AURIEMMA | RMMLSS99D57 H931N | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | 23/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/24284 | LA TRADIZIONE DEI LIQUORI 2012 SRL | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 70357 | COMMESSO DI VENDITA | GRAGNANO | NA | Alessio | Fioretto | FRTLSS92S12C 129V | GRAGNANO | 01/12/2014 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/24287 | Cesarano Giuseppe | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65500 | ADDETTO ALLA SEGRETERIA | POMPEI | NA | SARA | GUASTAFIERR O | GSTSRA91S46G 813D | SCAFATI | 23/05/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/24288 | Aca tour srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 66380 | AUTISTA PRIVATO | SANT'ANTON IO ABATE | NA | ROSANDRA | D'AURIA | DRARND88E48I 483A | ANGRI | 25/11/2014 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24288 | Aca tour srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 66380 | AUTISTA PRIVATO | SANT'ANTON IO ABATE | NA | DAVIDE | DI NOCERA | DNCDVD92R14 C129D | CASTELLAMM ARE DI STABIA | 26/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24289 | GRUPPO D'ABBRACCIO SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 68373 | ALLESTITORI DI SCENA | RUVIANO | CE | ROBERTO | FULGINITI | FLGRRT96B27B 963I | CASERTA | 26/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24289 | GRUPPO D'ABBRACCIO SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 68373 | ALLESTITORI DI SCENA | RUVIANO | CE | Antonio | Rauso | RSANTN92B26I 234C | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 26/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24289 | GRUPPO D'ABBRACCIO SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 68373 | ALLESTITORI DI SCENA | RUVIANO | CE | ALESSIA | MAURO | MRALSS92C48I 234X | SANTA MARIA CAPUA VETERE | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24293 | MAG SERVICE S.R.L.S. | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67831 | CONDUTTORI DI MACCHINARI PER IL MOVIMENTO TERRA | POZZUOLI | NA | Simona | Russo | RSSSMN96R65 F839H | NAPOLI | 24/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/24294 | I LONGOBARDI SAS di Avagnano M. | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65538 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | POMPEI | NA | FRANCESCA | BRACIA | BRCFNC99B62 G273L | BOSCOREALE | 26/04/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/24294 | I LONGOBARDI SAS di Avagnano M. | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65538 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | POMPEI | NA | CLARA | VENDITTO | VNDCLR95E60L 245Y | TORRE ANNUNZIATA | 26/04/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/24294 | I LONGOBARDI SAS di Avagnano M. | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65538 | ADDETTO ALLE PULIZIE DI INTERNI | POMPEI | NA | SALVATORE | VITOLO | VTLSVT91P03G 813P | BOSCOREALE | 27/04/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/24295 | MIGLIORE AUGUSTO & NICOLA FIORILLO S.A.S | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67861 | PASTICCIERI E CIOCCOLATAI | NAPOLI | NA | DEBORA | MATARESE | MTRDBR92R54 F839C | NAPOLI | 27/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/24296 | Barone Service di Giovanni Barone | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 66063 | ADDETTI AI DISTRIBUTORI DI CARBURANTI ED ASSIMILATI | NAPOLI | NA | EMILIA | FINIZIO | FNZMLE93T57F 839V | NAPOLI | 27/04/2018 | Training & Working |
| DD566/2014/24299 | Power Radio Srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 68211 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | NAPOLI | NA | christian | camerlingo | cmrcrs90c13f8 39f | NAPOLI | 14/11/2014 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24301 | IMPIANTISTICA ENRI DI D'ANIELLO MONICA | Alfa Forma srl | Privato | 0500018211 0000000000 70414 | ELETTRICISTA IMPIANTISTA DI CANTIERE | CASOLA DI NAPOLI | NA | GIUSEPPE | DELLA MONICA | DLLGPP92D07E 131W | GRAGNANO | 23/05/2018 | Alfa Forma srl |
| DD566/2014/24303 | Del Sorbo Costruzioni SRL | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65537 | CARPENTIERE EDILE | GRAGNANO | NA | FILIPPO | ZAMBRANO | ZMBFPP96M20 C129B | GRAGNANO | 26/04/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/24304 | LA FAVOLA EXPRESS SRLS | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67788 | AUTISTI DI TAXI, CONDUTTORI DI AUTOMOBILI, FURGONI E ALTRI VEICOLI | CASALNUOVO DI NAPOLI | NA | GIUSEPPE | QUARTO | QRTGPP95C19 H892Y | CERCOLA | 28/05/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/24308 | Parlato Mario | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65516 | CARPENTIERE EDILE | GRAGNANO | NA | sonny | chierchia | CHRSNY90M27 L845F | PIMONTE | 04/06/2018 | POWER GIOB SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24314 | MIR.AS SRLS | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65514 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | BATTIPAGLIA | SA | ALESSIO | SALERNO | SLRLSS97M06A 717M | MONTECORVINO PUGLIANO | 14/05/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/24318 | PACILIO ANGELO | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 69737 | PARRUCCHIERE PER SIGNORA | ACERRA | NA | pasquale | ambrosio | MBRPQL90H19 A024B | ACERRA | 28/05/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/24322 | CO.TA.B. Soc. coop. agr. Tabacc. Benevento a.R.L. | MESTIERI CAMPANIA | Privato | 0500018211 0000000000 69066 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SAN GIORGIO DEL SANNIO | BN | GIUSEPPE | ABATE | BTAGPP91C19 A783V | BENEVENTO | 19/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24324 | MARRO MASSIMILIANO | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 68598 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | CERVINARA | AV | MONIA | FELEPPA | FLPMNO93L69 A783E | CERVINARA | 15/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/24331 | TIME SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 68615 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | SAN MARCO EVANGELISTA | CE | CLELIA | CACCAVALE | CCCCLL94M65 B963W | SAN MARCO EVANGELISTA | 03/11/2015 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24331 | TIME SRL | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 68615 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | SAN MARCO EVANGELISTA | CE | GIUSEPPINA | MORGILLO | MRGGPP96L53 E791R | SAN MARCO EVANGELISTA | 21/01/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24334 | VALFIN DI VALENTINO FRANCESCO | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67601 | Impiegati addetti alla gestione amministrativa, contabile e finanziaria | POZZUOLI | NA | ROSARIA | ESPOSITO COSTAGLIOLA | SPSRSR93E68F 839J | BACOLI | 13/03/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/24336 | ILOG S.R.L. | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67768 | CONTABILI | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | MARTINA | TAMBARO | TMBMTN95L67 G309W | VILLARICCA | 23/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/24338 | studio e formazione srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 67087 | ANALISTA CONTABILE | CASAGIOVE | CE | GIUSEPPE | CRISTILLO | CRSGPP93L27B 963K | CASERTA | 05/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24341 | NIRVANA | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211 0000000000 68355 | MAGAZZINIERE CONSEGNATARIO | ALVIGNANO | CE | PATRIZIA | CUCCARO | CCCPRZ90C57B 963N | CASERTA | 27/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | GERARDO | RAMONDO | RMNGRD99T21 L259P | TORRE DEL GRECO | 12/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | DONATO CIRO | LIGUORO | LGRDTC99D24L 259X | TORRE DEL GRECO | 11/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000068472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Nicola Ciro | Fondamento | FNDNLC94A12L259W | TORRE DEL GRECO | 28/05/2014 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000068472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Gianmario | Guarro | GRRGMR93R06L259O | TORRE DEL GRECO | 18/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000068472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | carmine | gargiulo | GRGCMN97L12G482Q | TORRE DEL GRECO | 23/03/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000068472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Ciro | Massella | MSSCRI95P19L259D | TORRE DEL GRECO | 21/07/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000068472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Raimondo | Formisano | FRMRND96M05L259G | TORRE DEL GRECO | 30/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000068472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Gennaro | Saporito | SPRGNR95R27L259R | TORRE DEL GRECO | 26/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000068472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Salvatore | Alose | LSASVT89E16L259J | TORRE DEL GRECO | 30/03/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000068472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | FRANCESCO | SALLUSTIO | SLLFNC94S30L245Y | TORRE DEL GRECO | 20/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 05000182110000000000068472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | GIUSEPPE | MERCEDULO | MRCGPP93H21L259T | TORRE DEL GRECO | 15/02/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Aurelio | Gaiezza | GZZRLA96R22L 259M | TORRE DEL GRECO | 24/07/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Gennaro | De Cesare | DCSGNR00B10 L259F | TORRE DEL GRECO | 16/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Ciro | Barile | BRLCRI95M21L 259X | TORRE DEL GRECO | 11/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Gennaro | Formicola | FRMGNR90T09 L259H | TORRE DEL GRECO | 14/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | FABIO | CALABRO | CLBFBA94R10L 259U | TORRE DEL GRECO | 26/05/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | ANDREINA | VIVACE | VVCNRN96A55 L259C | TORRE DEL GRECO | 24/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | emanuele | virgi | VRGMNL97B11 L259A | TORRE DEL GRECO | 02/05/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Michele | Casciello | CSCMHL96H30 L259C | TORRE DEL GRECO | 30/12/2015 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Giovanni | Cascone | CSCGNN91R01 L259J | TORRE DEL GRECO | 09/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | DANIELE | MONTORO | MNTDNL92B26 F912V | SARNO | 29/09/2014 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | aniello | de dilectis | DDLNLL93C23L 259S | TORRE DEL GRECO | 16/10/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Enrico | Vitiello | VTLNRC94C10L 259A | TORRE DEL GRECO | 20/01/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | giuseppe | verderame | VRDGPP91R28 L259V | TORRE DEL GRECO | 17/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Umberto | Guida | GDUMRT94C05 M289G | TORRE DEL GRECO | 30/06/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Alessandro | Apparenza | PPRLSN97A21L 259F | TORRE DEL GRECO | 20/04/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | salvatore | marrazzo | MRRSVT93R24 L259T | TORRE DEL GRECO | 04/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Marco | Vitiello | VTLMRC88R31 L259F | TORRE DEL GRECO | 03/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | Vincenzo | Buonocore | BNCVCN99B13 L259H | TORRE DEL GRECO | 26/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68472 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | TORRE DEL GRECO | NA | luigi | sannino | SNNLGU91R01 L259H | TORRE DEL GRECO | 28/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68485 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | Vincenzo | Barrella | BRRVCN89S18F 839Q | TORRE DEL GRECO | 24/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68485 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | Maurizio | Di Fiore | DFRMRZ93R26 L259A | TORRE DEL GRECO | 07/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68485 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | Ciro | Granata | GRNCRI95D06L 259E | TORRE DEL GRECO | 08/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68491 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | NA | vincenzo | gargiulo | GRGVCN95R08 L259Z | TORRE DEL GRECO | 19/05/2016 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68491 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | NA | Vincenzo | Accardo | CCRVCN88S12L 259L | TORRE DEL GRECO | 25/09/2015 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68496 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | Andrea | Pernice | PRNNDR94P16 L259H | TORRE DEL GRECO | 08/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68496 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | SALVATORE | GARGIULO | GRGSVT93L10L 259K | TORRE DEL GRECO | 27/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68496 | OPERATORI ECOLOGICI E ALTRI RACCOGLITORI E SEPARATORI DI RIFIUTI | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | alfredo | vitiello | VTLLRD96P14L 259H | TORRE DEL GRECO | 02/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68506 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | rosario | esposito | SPSRSR97A02G 813W | TORRE DEL GRECO | 02/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68506 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | antonio | panariello | PNRNTN95T09 L259L | TORRE DEL GRECO | 23/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68506 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN GIORGIO A CREMANO | NA | ciro | renghi | RNGCRI96B06L 259I | TORRE DEL GRECO | 04/10/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68513 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | NA | SALVATORE | LOFFREDO | LFFSVT95L01L2 59L | TORRE DEL GRECO | 07/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68513 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SAN GIUSEPPE VESUVIANO | NA | Giuseppe | Borriello | BRRGPP99T21L 259H | TORRE DEL GRECO | 07/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68521 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | francesco | mazzacane | MZZFNC99M18 L259V | TORRE DEL GRECO | 19/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68521 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | Francesco | Esposito | SPSFNC96S03L 259Y | TORRE DEL GRECO | 02/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68521 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | GIUGLIANO IN CAMPANIA | NA | Angelo | Borriello | BRRNGL98A04L 259P | TORRE DEL GRECO | 10/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68500 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | PAGANI | SA | vincenzo | montella | MNTVCN96A06 L259N | TORRE DEL GRECO | 19/04/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68500 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | PAGANI | SA | francesco | cozzolino | CZZFNC99C10L 259D | TORRE DEL GRECO | 08/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68500 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | PAGANI | SA | Almerindo | Borriello | BRRLRN99T17L 259F | TORRE DEL GRECO | 15/06/2017 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24344 | CONSORZIO GEMA | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211 0000000000 68500 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | PAGANI | SA | GIOVANNI | BORRIELLO | BRRGNN95T02 L259V | TORRE DEL GRECO | 09/05/2018 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24347 | Baldanza Fortunato | POWER GIOB SRL | Privato | 0500018211 0000000000 65509 | ADDETTO ALLA CONTABILITÀ GENERALE | POMPEI | NA | veronica | vitiello | VTLVNC96R56I 483H | BOSCOREALE | 08/05/2018 | POWER GIOB SRL |
| DD566/2014/24350 | FF FOTOGRAFIE S.A.S. DI PUOCCI ALESSANDRO | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 66835 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | SAN CIPRIANO D'AVERSA | CE | ARIANNA | PETRILLO | PTRRNN92L71B 963T | CASAL DI PRINCIPE | 25/11/2015 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/24352 | MEDIA SERVICE FUN S.R.L. | | Privato | 0500018211 0000000000 68480 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | CASERTA | CE | Daniele | Di Benedetto | DBNDNL91C18I 234E | CURTI | 19/04/2018 | CPI CASERTA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24352 | MEDIA SERVICE FUN S.R.L. | | Privato | 0500018211 0000000000 68480 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | CASERTA | CE | GIADA | PIROMALLO | PRMGDI93E63 B963K | NORMA | 02/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/24352 | MEDIA SERVICE FUN S.R.L. | | Privato | 0500018211 0000000000 68480 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | CASERTA | CE | GIUSEPPA | DE LUCIA | DLCGPP92C57E 791X | MADDALONI | 09/05/2018 | CPI CASERTA |
| DD566/2014/24353 | CENTRO ELABORAZIONE DATI ALAIA SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 67613 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | MUGNANO DEL CARDINALE | AV | Carmine Guido | La Marca | LMRCMN99A1 9F839C | SPERONE | 18/04/2018 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/24357 | NEW NAGITEX SRL | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 66185 | ANALISTA CONTABILE | OTTAVIANO | NA | ROSA | IERVOLINO | RVLRSO98R56 G190T | OTTAVIANO | 10/05/2018 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/24360 | VONA ANIELLO | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211 0000000000 67802 | Addetti alle vendite | MOSCHIANO | AV | ASSUNTINA | FRASCA | FRSSNT89M44 A509K | MOSCHIANO | 26/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/24375 | Trotta Gennaro | Training & Working | Privato | 0500018211 0000000000 66015 | COMMESSO DI BANCO | NAPOLI | NA | raffaele | spasiano | SPSRFL93C28F 839W | NAPOLI | 06/09/2017 | Training & Working |
| DD566/2014/24376 | VALENTE RAFFAELE | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211 0000000000 69947 | BARISTI E E PROFESSIONI ASSIMILATE | CERVINARA | AV | giuseppe | cioffi | CFFGPP89E24A 783X | CERVINARA | 10/04/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/24386 | COMUNE DI SANT'ANDREA DI CONZA | | Pubblico | 0500018211 0000000000 66416 | ADDETTI ALL'IMMISSIONE DATI | SANT'ANDREA DI CONZA | AV | ANDREA ALESSANDRA | CAFFRONI TOBIA | CFFNRL97P55Z 614Y | SANT'ANDREA DI CONZA | 27/04/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/24386 | COMUNE DI SANT'ANDREA DI CONZA | | Pubblico | 0500018211 0000000000 66417 | ADDETTI AD ARCHIVI, SCHEDARI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANT'ANDREA DI CONZA | AV | Maria Concetta | Mauriello | MRLMCN98R7 0I281F | SANT'ANDREA DI CONZA | 02/05/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/24386 | COMUNE DI SANT'ANDREA DI CONZA | | Pubblico | 0500018211 0000000000 66417 | ADDETTI AD ARCHIVI, SCHEDARI E PROFESSIONI ASSIMILATE | SANT'ANDREA DI CONZA | AV | ALESSIO GERARDO | BONAVITA | BNVLSG97H25 G039N | SANT'ANDREA DI CONZA | 24/04/2018 | GENERAZIONE VINCENTE S.P.A. |
| DD566/2014/24392 | SUPERCAR FILTRI SRL | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 68950 | CONDUTTORI DI MACCHINARI PER LA FABBRICAZIONE DI PRODOTTI IN CARTA E CARTONE | NOCERA SUPERIORE | SA | KATIA | FERRENTINO | FRRKTA89C61F 912D | NOCERA SUPERIORE | 07/06/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/24395 | ART CAFE' DI SCARAMUZZO VITTORIO | Centro per l'Impiego di Telese Terme | Privato | 0500018211 0000000000 68164 | BARISTA | SAN LORENZO MAGGIORE | BN | antonio | d'addona | DDDNTN96L26 B963K | SAN LORENZO MAGGIORE | 28/08/2017 | CPI TELESE TERME |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24397 | SCUOLA PARITARIA SAN PAOLO SRL | S.E.F srl | Privato | 0500018211 0000000000 68586 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | POZZUOLI | NA | Vera | Stornaiuolo | STRVRE92R55F 839N | NAPOLI | 13/10/2014 | BRIDGE SRL |
| DD566/2014/24397 | SCUOLA PARITARIA SAN PAOLO SRL | S.E.F srl | Privato | 0500018211 0000000000 68586 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | POZZUOLI | NA | Maria Martina | Risi | RSIMMR89M6 8F839D | BACOLI | 10/04/2018 | BRIDGE SRL |
| DD566/2014/24397 | SCUOLA PARITARIA SAN PAOLO SRL | S.E.F srl | Privato | 0500018211 0000000000 68586 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | POZZUOLI | NA | Gennaro | Capuano | CPNGNR88P07 Z404R | BACOLI | 14/05/2018 | BRIDGE SRL |
| DD566/2014/24397 | SCUOLA PARITARIA SAN PAOLO SRL | S.E.F srl | Privato | 0500018211 0000000000 68587 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | POZZUOLI | NA | Alessandra | Esposito | SPSLSN99C71B 963W | CARDITO | 20/04/2018 | BRIDGE SRL |
| DD566/2014/24397 | SCUOLA PARITARIA SAN PAOLO SRL | S.E.F srl | Privato | 0500018211 0000000000 68587 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | POZZUOLI | NA | giovanni | rimoli | RMLGNN96E29 F839O | GIUGLIANO IN CAMPANIA | 02/11/2015 | BRIDGE SRL |
| DD566/2014/24397 | SCUOLA PARITARIA SAN PAOLO SRL | S.E.F srl | Privato | 0500018211 0000000000 68587 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | POZZUOLI | NA | Bruno Emanuele | Esposito | SPSBNM97D08 B963F | CARDITO | 26/04/2018 | BRIDGE SRL |
| DD566/2014/24397 | SCUOLA PARITARIA SAN PAOLO SRL | S.E.F srl | Privato | 0500018211 0000000000 68587 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | POZZUOLI | NA | Maria Carmela | Filaseta | FLSMCR90C63Z 602Y | BACOLI | 30/06/2016 | BRIDGE SRL |
| DD566/2014/24404 | FRANZESE ANGELINA | INVERSIONE DI MARCIA A.P.S. | Privato | 0500018211 0000000000 70868 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | FRIGNANO | CE | VINCENZA | DI GENNARO | DGNVCN98D50 A512D | FRIGNANO | 18/10/2015 | PROFSSIONAL ADR S.R.L. |
| DD566/2014/24405 | OFFICINA MECCANICA | TM CONSULTING S.R.L. | Privato | 0500018211 0000000000 65634 | SEGRETARIA | ACERRA | NA | Fabiana | Allocca | LLCFBN94E50G 795T | ACERRA | 03/05/2016 | TM CONSULTING S.R.L. |
| DD566/2014/24408 | FARMACIA S.PIO SNC DI MERCURIO ROSA E ZAGARIA V. | MAGISTRA FORMAZIONE | Privato | 0500018211 0000000000 69210 | PRATICO DI FARMACIA | CASALUCE | CE | Giuseppina | D'Aniello | DNLGPP92L42B 963P | CASAPESENNA | 30/04/2018 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24414 | STUDIO PROFESSIONALE- DR. MUTALIPASSI ROBERTO ANTONIO | Ma.Ssi.Ma. | Privato | 0500018211 0000000000 66653 | CONTABILI | AGROPOLI | SA | STEFANO | FEDERICO | FDRSFN92T02A 091Q | AGROPOLI | 08/05/2018 | CPI OTTAVIANO |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24415 | STUDIO DELL'INGEGNERE MARIANNA VANACORE | Smartjob spa | Privato | 0500018211000000000068166 | INGEGNERE EDILE | CASALUCE | CE | DOMENICO | NAPOLETANO | NPLDNC94C22B963G | CASAPESENNA | 09/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/24418 | SALUS SERVICE SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211000000000068002 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | SAN MARCELLINO | CE | MARA | DI BONITO | DBNMRA96A43F839F | POZZUOLI | 04/01/2017 | GESFOR S.R.L. |
| DD566/2014/24420 | FPA Informatica di Cassese Felice | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 0500018211000000000069199 | PROGRAMMATORE INFORMATICO | SAN GENNARO VESUVIANO | NA | Cristina | Ammaturo | MMTCST89L66H931F | OTTAVIANO | 27/04/2016 | TEMPI MODERNI SPA |
| DD566/2014/24425 | MIRALDI PIETRO | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211000000000070400 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Virgilio | Merola | MRLVGL92S14L628W | MOIO DELLA CIVITELLA | 20/02/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/24429 | VELART S.N.C. di Enrico e Vittorio Miranda | FONDAZIONE CONSULENTI PER IL LAVORO | Privato | 0500018211000000000068120 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | SAN NICOLA LA STRADA | CE | domenico | sacco | sccdnc90d08b963w | SAN MARCO EVANGELISTA | 04/05/2018 | CPI MADDALONI |
| DD566/2014/24438 | R & G DELLA VALLE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA | Smartjob spa | Privato | 0500018211000000000069081 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CANCELLO ED ARNONE | CE | DAVIDE | FERRAIUOLO | FRRDVD98A09B715H | CANCELLO ED ARNONE | 08/05/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/24439 | DI.PA. SRLS | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211000000000066083 | ADDETTI ALLA CONTABILITÀ | MARANO DI NAPOLI | NA | GIOVANNI | IAVARONE | VRNGNN90A23F839J | MARANO DI NAPOLI | 04/05/2018 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/24458 | SPORTISSIMO BLOISI di Bloisi Giuseppe & C. S.A.S | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211000000000067211 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | PADULA | SA | andrea | orlando | RLNNDR98H19G793B | BUONABITACOLO | 06/05/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/24458 | SPORTISSIMO BLOISI di Bloisi Giuseppe & C. S.A.S | P.S.B. Srl | Privato | 0500018211000000000067213 | COMMESSI DELLE VENDITE AL MINUTO | PADULA | SA | luisa | Orlando | RLNLSU98S49G793F | BUONABITACOLO | 14/06/2016 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/24477 | STUDIO COMMERCIALE METODO | DA.DIF. CONSULTING SRL | Privato | 0500018211000000000067116 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | SANT'ANTIMO | NA | RAFFAELLA | dELLA VOLPE | DLLRFL87A41B963Z | TRENTOLA DUCENTA | 22/05/2015 | DA.DIF. CONSULTING SRL |
| DD566/2014/24480 | ORIS SRL | GESFOR S.R.L. | Privato | 0500018211000000000067888 | DENTISTI E ODONTOSTOMATOLOGI | POZZUOLI | NA | GENNARO | TESTA | TSTGNR89D10F839S | POZZUOLI | 10/05/2018 | GESFOR S.R.L. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24484 | SCF Servizi Consulenza Formazione s.n.c. | | Privato | 0500018211 0000000000 67038 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | PIEDIMONTE MATESE | CE | SIMONE | FRANCHINO | FRNSMN96P06 D708B | MONDRAGON E | 06/05/2018 | CPI SESSA AURUNCA |
| DD566/2014/24488 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 66592 | PORTANTINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Carmine | Labruna | LBRCMN98R28 L628V | MOIO DELLA CIVITELLA | 13/11/2014 | Selefor |
| DD566/2014/24488 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 66595 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | VALLO DELLA LUCANIA | SA | veronica | curcio | CRCVNC90H44 L628M | CUCCARO VETERE | 04/05/2018 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65949 | TECNICI SANITARI DI RADIOLOGIA MEDICA | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Gian Mattia | Romanelli | RMNGMT94L1 6L628T | NOVI VELIA | 02/05/2018 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 69340 | FARMACISTA | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Nicola Antonio | De Luca | DLCNLN90S15L 628R | VALLO DELLA LUCANIA | 28/10/2015 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65944 | PORTANTINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | VALLO DELLA LUCANIA | SA | CARMEN | GUIDA | GDUCMN89T6 8L628Z | NOVI VELIA | 07/05/2018 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65944 | PORTANTINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | VALLO DELLA LUCANIA | SA | SILVESTRO | ZAMMARRELLI | ZMMSVS93R23 L628F | NOVI VELIA | 14/05/2018 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65944 | PORTANTINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Valentina | Ridolfi | RDLVNT91D62L 628G | CASAL VELINO | 14/05/2018 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65947 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Aniello | Zito | ZTINLL92P17F9 12J | ANGRI | 24/05/2016 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 65950 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Filippo | Marrazzo | MRRFPP92D08 L259B | CASAMICCIOL A TERME | 24/02/2017 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 0500018211 0000000000 69408 | TECNICO DEL WEB MARKETING | VALLO DELLA LUCANIA | SA | nello | di nicuolo | DNCNLL92S10 H703R | VALLO DELLA LUCANIA | 01/10/2014 | Selefor |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 05000182110000000069408 | TECNICO DEL WEB MARKETING | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Manuel | Fierro | FRRMNL96A13F241B | VALLO DELLA LUCANIA | 27/04/2018 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 05000182110000000069408 | TECNICO DEL WEB MARKETING | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Massimiliano | Iacovazzo | CVZMSM90P28L628V | VALLO DELLA LUCANIA | 06/06/2018 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 05000182110000000069410 | OPERATORE SOCIOSANITARIO | VALLO DELLA LUCANIA | SA | ANNABELLE | IANNICELLI | NNCNBL93A69L628F | ASCEA | 24/04/2018 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 05000182110000000069410 | OPERATORE SOCIOSANITARIO | VALLO DELLA LUCANIA | SA | LORENZO | LONGO | LNGLNZ96A25A091L | AGROPOLI | 20/04/2018 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 05000182110000000069410 | OPERATORE SOCIOSANITARIO | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Maria | D'alessandro | DLSMRA94L44H703T | ASCEA | 12/04/2018 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 05000182110000000069410 | OPERATORE SOCIOSANITARIO | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Nicole | Lanzalotti | LNZNCL96E44H703T | STELLA CILENTO | 16/04/2018 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 05000182110000000069410 | OPERATORE SOCIOSANITARIO | VALLO DELLA LUCANIA | SA | Paola | Mautone | mtnpla93l60l628c | VALLO DELLA LUCANIA | 05/11/2015 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 05000182110000000069410 | OPERATORE SOCIOSANITARIO | VALLO DELLA LUCANIA | SA | ADELINA | ELIA | LEIDLN97L46L628P | CASAL VELINO | 14/03/2018 | Selefor |
| DD566/2014/24493 | Casa di Cura Prof. Dott. Luigi Cobellis srl | Selefor | Privato | 05000182110000000069416 | ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI | VALLO DELLA LUCANIA | SA | silvio | scarpa | SCRSLV92C31L628N | SALENTO | 24/04/2018 | Selefor |
| DD566/2014/24494 | LABORATORIO DI ANALISI CLINICHE DOTT. GIFFONI LUIGI DI GIFFONI MAURIZIO &. C.S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000065991 | TECNICI SANITARI DI LABORATORIO BIOMEDICO | ROFRANO | SA | ROSA | COSTA | CSTRSO94A55I422S | CASELLE IN PITTARI | 09/04/2018 | P.S.B. Srl |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24494 | LABORATORIO DI ANALISI CLINICHE DOTT. GIFFONI LUIGI DI GIFFONI MAURIZIO &. C.S.R.L. | P.S.B. Srl | Privato | 05000182110000000067237 | BIOLOGI E PROFESSIONI ASSIMILATE | ROFRANO | SA | Nellina Federica | Musto | MSTNLN87S42L628S | NOVI VELIA | 16/02/2018 | P.S.B. Srl |
| DD566/2014/24503 | GT GAS SRL | Intelliform S.p.A. | Privato | 05000182110000000068099 | ADDETTO ALLA DISTRIBUZIONE DI COMBUSTIBILI PER RISCALDAMENTO | MONDRAGONE | CE | LEONARDO | MICELLI | MCLLRD98P15C291E | MONDRAGONE | 22/01/2018 | Intelliform S.p.A. |
| DD566/2014/24504 | istituto comprensivo "G.Tentindo" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 05000182110000000068977 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | AV | vito | melchionno | MLCVTI92H05A509I | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | 20/09/2017 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24504 | istituto comprensivo "G.Tentindo" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 05000182110000000068977 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | AV | Linda | Moschella | MSCLND92P62A509Q | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | 11/10/2016 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24504 | istituto comprensivo "G.Tentindo" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 05000182110000000068977 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | AV | Dora Rita | Di Napoli | DNPDRT92H70A509F | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | 10/01/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24504 | istituto comprensivo "G.Tentindo" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 05000182110000000068977 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | AV | DIEGO | DELLO RUSSO | DLLDGI97C04A509U | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | 15/11/2017 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24504 | istituto comprensivo "G.Tentindo" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 05000182110000000068977 | Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | AV | Amelia | Sabatelli | SBTMLA99A54H501E | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | 24/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24504 | istituto comprensivo "G.Tentindo" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 05000182110000000068982 | PERSONALE NON QUALIFICATO NEI SERVIZI RICREATIVI E CULTURALI | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | AV | SARA | DE SIMONE | DSMSRA99A58A509C | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | 27/09/2017 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24504 | istituto comprensivo "G.Tentindo" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 05000182110000000068982 | PERSONALE NON QUALIFICATO NEI SERVIZI RICREATIVI E CULTURALI | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | AV | giuseppe | luongo | LNGGPP89L14A509C | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | 16/05/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24504 | istituto comprensivo "G.Tentindo" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 05000182110000000068982 | PERSONALE NON QUALIFICATO NEI SERVIZI RICREATIVI E CULTURALI | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | AV | PASQUALE | FRATTA | FRTPQL92R14A783T | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | 15/12/2014 | MESTIERI CAMPANIA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24504 | istituto comprensivo "G.Tentindo" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68982 | PERSONALE NON QUALIFICATO NEI SERVIZI RICREATIVI E CULTURALI | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | AV | MICHELA | CATALDO | CTLMHL94L48 A509Y | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | 02/07/2015 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24504 | istituto comprensivo "G.Tentindo" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68982 | PERSONALE NON QUALIFICATO NEI SERVIZI RICREATIVI E CULTURALI | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | AV | ROSSANA | PICARDI | PCRRSN92A45 A509A | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | 16/02/2017 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24504 | istituto comprensivo "G.Tentindo" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68982 | PERSONALE NON QUALIFICATO NEI SERVIZI RICREATIVI E CULTURALI | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | AV | Angela | DE MARCO | DMRNGL99S45 A509D | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | 27/09/2014 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24504 | istituto comprensivo "G.Tentindo" | MESTIERI CAMPANIA | Pubblico | 0500018211 0000000000 68984 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI ED ESERCIZI COMMERCIALI | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | AV | MARCO | MANGIANTE | MNGMRC89B1 4A509K | CHIUSANO DI SAN DOMENICO | 05/04/2018 | MESTIERI CAMPANIA |
| DD566/2014/24508 | SCUOLA DELL'INFANZA TOM & JERRY COOPERATIVA SOCIALE | Smartjob spa | Privato | 0500018211 0000000000 66012 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | FRANCOLISE | CE | Rosaria | Caserta | CSRRSR97P41B 715O | FRANCOLISE | 27/04/2018 | Smartjob spa |
| DD566/2014/24521 | AZIENDA AGRICOLA DI ADRIANO FERRARO | Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro Società Cooperativa | Privato | 0500018211 0000000000 67586 | AGRICOLTORI E OPERAI AGRICOLI SPECIALIZZATI DI COLTURE MISTE | TAURANO | AV | GASPARE | ROMANO | RMNGPR97T02 I438W | PAGO DEL VALLO DI LAURO | 27/04/2018 | CPI AVELLINO |
| DD566/2014/24537 | M.B. COSTRUZIONI - SOCIETA' COOPERATIVA | ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CHIRONE | Privato | 0500018211 0000000000 67797 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | CASAL DI PRINCIPE | CE | Natascia | Natale | NTLNSC00D43 A512E | CASAL DI PRINCIPE | 27/04/2018 | CPI CASAL DI PRINCIPE |
| DD566/2014/24538 | FREE STYLE DI RUSSO FRANCESCO | WINTIME S.P.A. | Privato | 0500018211 0000000000 66092 | ACCONCIATORI | MARANO DI NAPOLI | NA | Adriana | Orlando | RLNDRN93B57 F839B | NAPOLI | 03/10/2017 | WINTIME S.P.A. |
| DD566/2014/24540 | SGE FORM srl | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 69078 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AGROPOLI | SA | Andrea | Mascolo | MSCNDR96P25 A091D | ALBANELLA | 07/05/2018 | Pform s.r.l. |
| DD566/2014/24540 | SGE FORM srl | Fondazione Alario per Elea Velia ONLUS | Privato | 0500018211 0000000000 70373 | ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA | AGROPOLI | SA | Rita | Iberti | BRTRTI90A60B 619H | CAPACCIO | 07/05/2018 | Formamentis S.r.l. |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD566/2014/24542 | medical support management srl | TEMPI MODERNI SPA | Privato | 05000182110000000065589 | OTTICO | SAN NICOLA LA STRADA | CE | Stefano | Martone | MRTSFN93E01F839S | CASTEL BARONIA | 31/03/2016 | TEMPI MODERNI SPA |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| ALLEGATO B - ELENCO DEI DESTINATARI AUTORIZZATI AL TIROCINIO DI DURATA PARI A 12 MESI | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Codice Istanza** | **Denominazione Ospitante** | **Tipologia ospitante** | **Codice Vacancies** | **Profilo Candidatura** | **Comune Sede Tirocinio** | **Prov** | **Nome Candidato** | **Cognome Candidato** | **Codice Fiscale Candidato** | **Comune Residenza Candidato** | **Data Adesione** | **OPERATORE INDICATO** |
| DD566/2014/17296 | ASL CASERTA | Pubblico | 0500016211000000000043519 | MANOVALE DI MAGAZZINO | PIEDIMONTE MATESE | CE | pierino angelo | sacco | SCCPNN87P30G596N | PIEDIMONTE MATESE | 27/09/2016 | CPI PIEDIMONTE MATESE |
| DD566/2014/15614 | Comune di Napoli | Pubblico | 0500017211000000000056639 | PERSONALE NON QUALIFICATO NEI SERVIZI RICREATIVI E CULTURALI | NAPOLI | NA | SERENA | CELENTANO | CLNSRN94B47F839N | NAPOLI | 20/10/2015 | CPI NAPOLI FUORIGROTTA |
| DD566/2014/16108 | ISIS BAIANESE LAURO | Pubblico | 0500017211000000000051905 | BIDELLI E PROFESSIONI ASSIMILATE | MARZANO DI NOLA | AV | GIOVANNI BATTISTA | DELLA PIETRA | DLLGNN87T14I073E | MARZANO DI NOLA | 03/05/2014 | CPI AVELLINO |

## ALLEGATO C - REVOCHE DEI DESTINATARI ASSEGNATI CON PRECEDENTI DECRETI

| Decreto oggetto della revoca | Codice Istanza | Denominazione Ospitante | Codice Vacancies | Profilo Candidatura | Comune Sede Tirocinio | Prov | Nome Candidato | Cognome Candidato | Codice Fiscale Candidato | Comune Residenza Candidato | Data Adesione | OPERATORE INDICATO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DD n. 59 del 14.10.2016 | DD566/2014/15102 | AZIENDA SANITARIA LOCALE AVELLINO | 0500016211000000000039871 | PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE | SANT'ANGELO DEI LOMBARDI | AV | RAFFAELLA | GIELLA | GLLRFL94A48A509Y | VILLAMAINA | 16/05/2016 | P.S.B. Srl |
| DD n. 59 del 14.10.2016 | DD566/2014/3218 | COMUNE DI GRUMO NEVANO | 0500016211000000000029445 | ADDETTI ALLE OPERAZIONI FINANZIARIE PER CONTO DELL'IMPRESA O DELL'ORGANIZZAZIONE | GRUMO NEVANO | NA | ROSARIO | ACCURSO | CCRRSR91R18F839D | GRUMO NEVANO | 24/09/2015 | P.S.B. Srl |
| DD n.57 del 08/09/2016 | DD566/2014/2933 | E.P.M. SRL | 0500016211000000000036736 | ADDETTO ALLE PULIZIE NEGLI UFFICI | NAPOLI | NA | emmanuele | annunziata | NNNMNL93T05F839N | NAPOLI | 09/05/2016 | Training & Working |
| DD. n. 11 del 03/04/2017 | DD566/2014/19269 | NEW DIMENSION PLASTIC SRL | 0500016211000000000041765 | ADDETTI ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI E PROFESSIONI ASSIMILATE | NOCERA INFERIORE | SA | Erminio | Iannuzzi | NNZRMN94T12I438G | SAN VALENTINO TORIO | 28/07/2016 | Consorzio Mestieri |
| DD n. 80 del 12/10/2015 | DD566/2014/620 | Comune di Gragnano | 0500015211000000000002994 | INGEGNERE CIVILE | GRAGNANO | NA | SABRINA | BALZANO | BLZSRN86S41C129J | BOSCOREALE | 02/04/2015 | P.S.B. Srl |
| DD n. 3 del 11/01/2018 | DD566/2014/3355 | Comune di Omignano | 0500017211000000000047882 | PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE | OMIGNANO | SA | ILARIO | DI LORENZO | DLRLRI90M21L628L | CERASO | 11/02/2016 | Centro per l'impiego di Vallo della Lucania |
| DD n. 41 del 08/03/2016 | DD566/2014/2285 | COMUNE DI AVERSA | 0500015211000000000020697 | SOCIOLOGI | AVERSA | CE | ANGELA | PANELLA | PNLNGL89R60F799Y | MUGNANO DI NAPOLI | 12/01/2015 | CPI GIUGLIANO IN CAMPANIA |
| DD n. 59 del 14.10.2016 | DD566/2014/15521 | IC 58 KENNEDY | 0500016211000000000030143 | SOCIOLOGO | NAPOLI | NA | Daniele | Esposito | SPSDNL89M18F839F | QUARTO | 16/06/2015 | GESFOR S.R.L. |
| DD n. 3 del 11/01/2018 | DD566/2014/17172 | SECONDA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI-DIP.SCIENZE MEDICHE.CHIR.NEUR.METAB.E DELL'INVECCHIAMENTO | 0500016211000000000044711 | PROFESSIONI SANITARIE OSTETRICHE | NAPOLI | NA | Delia | Vacca | VCCDLE92R67F839A | NAPOLI | 18/01/2016 | Training & Working |
| DD n. 8 del 04/08/2017 | DD566/2014/20795 | E.L.S. - GOLD AND SILVER SOCIETA' COOPERATIVA | 0500017211000000000051439 | COMMESSO DI BANCO | TEVEROLA | CE | ANTONIO | LETIZIA | LTZNTN95E29B963X | CASAL DI PRINCIPE | 06/04/2016 | CPI CASAL DI PRINCIPE |

# Decreto Dirigenziale n. 715 del 20/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Oggetto dell'Atto:

DELIBERAZIONE DI G. R. N. 294-2018 - APPROVAZIONE MANUALE OPERATIVO E RELATIVA MODULISTICA.

## IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO che**:

a) La Legge costituzionale 18 ottobre 2001, n.3 reca "*Modifiche al Titolo V della parte seconda della Costituzione*", che affida alle Regioni la competenza esclusiva in materia di istruzione e formazione professionale, ferma restando la competenza dello Stato in relazione alla definizione dei livelli essenziali delle prestazioni;

b) la Legge 28 giugno 2012, n.92 e s.m.i. reca "*Disposizioni in materia di Riforma del mercato del Lavoro in una prospettiva di crescita*" e, in particolare, l'art.4 dal comma 51 al comma 68;

c) il Decreto Legislativo 16 gennaio 2013, n.13 reca "*Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'art.4, commi 58 e 68 della Legge 92/2012*";

d) il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 30 giugno 2015, GU n.166 del 20/07/2015 reca "*Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle Qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei Titoli di Istruzione e Formazione e delle Qualificazioni professionali di cui all'art.8 del Decreto Legislativo 16 gennaio, n.13*";

**PREMESSO altresì che**:

a) la Legge Regionale 18 novembre 2009, n.14, reca "*Testo Unico della normativa della Regione Campania in materia di lavoro e formazione professionale per la promozione della qualità del lavoro*";

b) la Legge Regionale 28 luglio 2017, n.23 reca "*Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017*", pubblicata sul B.U.R.C. n.61 del 31 luglio 2017;

c) il Regolamento Regionale n.9 del 2010, emanato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n.89 del 2 aprile 2010, in attuazione della L.R. n. 14/2009, reca disposizioni regionali per la formazione professionale;

d) la Deliberazione di G.R. n.45 del 24 gennaio 2005 e ss.mm.ii adotta gli indirizzi operativi per i percorsi di formazione professionale autofinanziati e definisce il catalogo regionale dei percorsi formativi autofinanziati, ivi inclusi i percorsi a rilascio di "Abilitazione";

e) la Deliberazione di G.R. n.242 del 22 luglio 2013 e ss.mm.ii. approva il "*Modello operativo di Accreditamento degli operatori pubblici e privati per l'erogazione dei servizi di Istruzione e Formazione professionale e dei Servizi per il lavoro in Regione Campania*";

f) la Deliberazione di G.R. n.223 del 27 giugno 2014 approva gli "*Indirizzi sul sistema regionale degli standard professionali e formativi di certificazione e di attestazione*";

e) la Deliberazione di G.R. n.808 del 23 dicembre 2015 approva gli "*Standard formativi minimi, per Livello EQF di riferimento, ai fini della progettazione didattica dei percorsi formativi relativi ai Titoli ed alle Qualificazioni ricompresi nel Repertorio ex D.G.R. 223/2014 e ulteriori disposizioni (Allegato B) per l'autorizzazione, la gestione e la vigilanza delle attività di formazione professionale "Autofinanziata", nelle more dell'approvazione degli Standard formativi di dettaglio*";

f) la Deliberazione di G.R. n.314 del 28 giugno 2016 approva il dispositivo "*SCRIVERE – Sistema di Certificazione Regionale di Individuazione Validazione E Riconoscimento delle Esperienze*", in linea con le previsioni del D. Lgs. n. 13 del 16 gennaio 2013 in ordine al Sistema nazionale di Validazione e Certificazione delle Competenze e del successivo Decreto I.M. (M.L.P.S. e M.I.U.R.) 30 giugno 2015 che ne definisce il quadro attuativo;

g) la Deliberazione di G.R. n.449 del 12 luglio 2017 approva il "*Disciplinare per lo svolgimento degli Esami Finali per corsi Finanziati e Autofinanziati*";

h) La Deliberazione di G.R. n. 294 del 15 maggio 2018 approva le *"Linee Guida per la formazione professionale autofinanziata - rilascio delle autorizzazioni - gestione delle attività - esami finali - monitoraggio e vigilanza in fase di erogazione - revoca della DGR 315/2011.";*

i) il Decreto Dirigenziale n.20 del 22 gennaio 2018 reca "*Deliberazione di G.R. N. 449 del 12.07.2017 - Manuale Operativo per il Funzionamento delle Commissioni di Esame Finale in esito a percorsi formali - Finanziati e Autofinanziati – rivolti al conseguimento di un Certificato di Qualificazione Professionale di cui al Repertorio Regionale delle Qualificazioni";*

**CONSIDERATO che** occorre dare esecuzione alla disciplina dettata a mezzo della Deliberazione di G.R. 294/2018 sopra indicata mediante approvazione di un "Manuale Operativo" (Allegato A) e della modulistica necessaria per la gestione delle attività di formazione autofinanziata (Allegati da 1 a 19), aggiornando/integrando la modulistica esistente, al fine di perfezionare il sistema di monitoraggio e vigilanza sui percorsi formativi erogati, nell'ottica della semplificazione e razionalizzazione del procedimento amministrativo, propedeutico alla realizzazione di un sistema informativo integrato;

**RITENUTO pertanto di:**

a) poter approvare il Manuale Operativo (**Allegato A)** da intendersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
b) poter approvare la Modulistica (**Allegati da 1 a 19)** da intendersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**VISTI:**

- la D.G.R. 45/05 e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. 740/2009
- la D.G.R. 963/2009
- la L.R. 14/2009;
- il Regolamento Regionale 9/2010;
- la D.G.R. 582/2011;
- il D. Lgs. 13/2013;
- la D.G.R. 242/2013 e ss.mm.ii.
- la D.G.R. 223/2014;
- il Decreto I.M. 30/06/2015;
- la D.G.R. 808/2015;
- la D.G.R. 314/2016;
- il D.P.G.R. 161/2016;
- la D.G.R. 46/2017;
- la D.G.R. 449/2017;
- la L.R. 28 23/2017.
- la D.G.R. 294/2018

*Alla stregua dell'istruttoria compiuta dagli uffici della UOD 4 – Formazione Professionale, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Direttore Generale della DG 50-11*

**DECRETA**

*per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate di:*

1. approvare il Manuale Operativo (**Allegato A)** da intendersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. approvare la Modulistica (**Allegati da 1 a 19)** da intendersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. disporre che del presente provvedimento nonché dei relativi Allegati venga data diffusione a mezzo del sito istituzionale della Regione Campania, nella sezione *http://www.regione.campania.it/regione/it/news/regione-informa*;
4. trasmettere il presente atto:
   4.1 all'Assessora alla Formazione Professionale e alle Pari Opportunità;
   4.2 agli Uffici della Direzione Generale 50-11-00 per gli adempimenti conseguenti all'approvazione del presente Decreto;
   4.3 alla Segreteria di Giunta – Registrazione Atti Monocratici, archiviazione Decreti Dirigenziali per la registrazione;
   4.4 al Settore Stampa, documentazione, informazione, B.U.R.C. e Regione Casa di Vetro ai fini della pubblicazione.

Maria Antonietta D'Urso

**ALLEGATO 1**

**FORMAT ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE**
**(comprensivo dei Sotto Allegati A-1 – A-2**
**per le diverse tipologie di Percorsi Formativi)**

*L'Agenzia formativa accreditata è tenuta a compilare esclusivamente i Format per la tipologia di Percorsi Formativi che intende svolgere. Va, in ogni caso, compilata l'Autocertificazione ex D.P.R. 445/00.*

Spett.le Regione Campania
DG 11 - Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili
Centro Direzionale Isola A/6
80143 - Napoli
PEC: ***autorizzazione.autofinanziati@pec.regione.campania.it***

Prot. n. _____del_____

OGGETTO: Istanza di Autorizzazione per lo svolgimento di attività di Formazione Professionale Autofinanziata.

Il sottoscritto _____ in qualità di (Rappresentante Legale o Delegato del Rappresentante Legale):

- **Dati del Rappresentante legale**
  Luogo di Nascita _____ Prov._____ Data di Nascita _____
  Codice Fiscale _____ Indirizzo di residenza _____
  Città _____ Prov. _____ Cap. _____

- **Dati del Delegato del Rappresentante legale**
  Luogo di Nascita _____ Prov._____ Data di Nascita _____
  Codice Fiscale _____ Indirizzo di residenza _____
  Città _____ Prov. _____ Cap. _____

**Denominazione Agenzia formativa** _____
P.Iva _____ C.f._____
Natura giuridica _____ Sede legale (indirizzo completo) _____
□ Organismo accreditato in data _____ Codice _____ Data DD/Nota _____ N. DD/Prot. Nota _____
□ Organismo in fase di rinnovo accreditamento con procedura avviata in data _____
□ Organismo accreditato in FAD (SI/NO) _____ Estremi Provvedimento di Autorizzazione n. ___ del _____

**Dati identificativi della Struttura Formativa (Aule/Laboratori/Spazi Temporanei) da replicare per ogni Sede operativa accreditata.**

Sede operativa (indirizzo completo) _____
Sito internet_____
Tel. _____ Fax _____
E-Mail_____ PEC _____

Con riferimento alle attività previste per i Percorsi Formativi oggetto di istanza, inserire in questa sezione:
1. Elenco Aule e Laboratori distinti per numero e singola capacità ricettiva

Ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 n.445, consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, è applicata la prescrizione ex artt. 75 e 76,

DICHIARA

la veridicità dei dati sopra riportati e, con specifico riferimento ai Percorsi Formativi per i quali si richiede autorizzazione, di essere in regola con le procedure di accreditamento ai sensi della D.G.R. 242/2013 e

fonte: http://burc.regione.campania.it

ss.m.ii. e di assicurare che le attrezzature previste dall'accreditamento regionale in vigore saranno perfettamente in uso e funzionanti per l'intera durata del Percorso formativo

*Data ……*

*Firma*
*(Rappresentante legale o suo delegato)*
*…….*

Nota: *inviare l'istanza di autorizzazione alla PEC* ***autorizzazione.autofinanziati@pec.regione.campania.it*** *specificando nell'oggetto "Richiesta di Autorizzazione P.F. - Denominazione Agenzia formativa".*
*Il progetto sarà valutato dal Gruppo di Lavoro (GdL), nominato ai sensi dell'Allegato B alla D.G.R. 808/2015, secondo il criterio a sportello.*
*In caso di invio di documentazione integrativa alla prima Istanza, occorre specificare nell'oggetto della PEC "Richiesta di Autorizzazione P.F. - Integrazione PEC del ……".*

fonte: http://burc.regione.campania.it

**Sotto Allegato 1/1**

**Percorsi Formativi**
**A RILASCIO DI CERTIFICATO DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE**
**DI CUI AL REPERTORIO REGIONALE TITOLI / QUALIFICAZIONI (R.R.T.Q.)**
**EX DELIBERAZIONE DI G.R. 223/2014**

Elenco Percorsi Formativi per i quali si richiede autorizzazione[1]

□ Prima Istanza
□ Rinnovo Istanza per ulteriori edizioni
□ Rinnovo Istanza per aggiornamento / adeguamento Schede Progettuali di Percorso/i formativo/i autorizzato/i con Prot. reg.le n. _____ del __/__/____
□ Rinnovo Istanza a seguito di Modifiche di Standard tecnico-professionali e/o formativi - Percorso/i formativo/i autorizzato/i con Prot. reg.le n. _____ del __/__/____

La percentuale di FaD prevista è pari al .....% (..... percento) del monte ore di Aula (sono escluse le ore dedicate ad Attività Laboratoriali), nel rispetto del massimale consentito da Regione Campania ed eventuale Standard formativo di dettaglio.

Percorso formativo n. 1

| | |
|---|---|
| Area / Settore Economico-Professionale – SEP | |
| Denominazione Percorso Formativo di Aggiornamento | |
| Livello EQF (solo per Aggiornamenti collegati a qualificazioni rientrate in Repertorio regionale ex D.G.R. 223/2014) | |
| Durata complessiva (ore) | |
| di cui Key Competence (ore) | |
| di cui FaD (ore) | |
| di cui Stage / Tirocinio (ore)<br>Data e numero del Decreto di accreditamento per le utenze speciali (indicare N.A. - Non Applicabile nei casi non previsti)<br>Data e numero del Decreto di accreditamento per l'erogazione dei Percorsi Formativi in modalità FaD (indicare N.A. - Non Applicabile nei casi non previsti)<br>Data e numero del Decreto di accreditamento per il Laboratorio Specialistico (indicare N.A. - Non Applicabile nei casi non previsti) | |

(Tabella da riprodurre per ciascun Percorso formativo oggetto di istanza)

Allegati da produrre in formato digitale – PDF – per i percorsi a rilascio di QUALIFICAZIONE:

1. Autocertificazione del legale rappresentante sulla sede accreditata da utilizzare riportante la numerazione e capienza delle aule e la reale e fedele corrispondenza delle aule alle risultanze dell'accreditamento;
2. Autocertificazione del legale rappresentante riportante l'analitica elencazione delle attrezzature ed arredi utilizzati nell'aula didattica e/o laboratorio specialistico da utilizzare per lo svolgimento l'erogazione dello specifico percorso formativo e la loro idoneità ed adeguatezza rispetto al percorso stesso
3. Planimetria dei locali accreditati, con la numerazione delle singole aule (se non già in possesso dell'Amministrazione Regionale);

[1] *Il rilascio dell'autorizzazione è subordinato al possesso dell'Accreditamento regionale definitivo.*

4. Progetto formativo relativo a ciascun percorso (1 file PDF : 1 Progetto formativo) redatto su FORMAT DI SCHEDA DI PROGETTAZIONE ex Allegato A alla D.G.R. 808/2015 nel rispetto degli Standard formativi minimi per Livello EQF di riferimento o degli Standard Formativi di dettaglio
5. Copia del documento di riconoscimento del firmatario (Rappresentante legale o suo delegato alla firma) in corso di validità
6. Eventuale copia della delega e documento di riconoscimento del delegante, se il firmatario è soggetto diverso dal Rappresentante legale
7. Copia del Bonifico Bancario o Postale per "**Spese di Istruttoria**" pari ad Euro…….(…/..). Conto corrente unico della G.R. Campania - C.F. 80011990639 - **IBAN: IT40I 01010 03593 00004 0000005 - Causale**: Formazione Professionale Autofinanziata, denominazione Agenzia Formativa e Codice Fiscale Agenzia stessa
8. Autocertificazione sul Piano dei Costi di cui all'**Allegato 3.**

fonte: http://burc.regione.campania.it

**Sotto Allegato 1/2**

**Percorsi Formativi**
**A RILASCIO DI ABILITAZIONE**
**ABILITAZIONE-AGGIORNAMENTO**
**ATTESTATO FREQUENZA E PROFITTO**

Elenco Percorsi Formativi per i quali si richiede autorizzazione[2].

□ Prima Istanza
□ Rinnovo Istanza per ulteriori edizioni
□ Rinnovo Istanza per aggiornamento / adeguamento Schede Progettuali di Percorso/i formativo/i autorizzato/i con Prot. reg.le n. _____ del __/__/____
□ Rinnovo Istanza a seguito di Modifiche di Standard tecnico-professionali e/o formativi - Percorso/i formativo/i autorizzato/i con Prot. reg.le n. _____ del __/__/____

La percentuale di FaD prevista è pari al .....% (..... percento) del monte ore di Aula (sono escluse le ore dedicate ad Attività Laboratoriali), nel rispetto del massimale consentito da Regione Campania.

Tabella da riprodurre per singolo Percorso formativo eliminando i riferimenti non applicabili

Percorso formativo n. 1

| | |
|---|---|
| Area | |
| Settore | |
| Denominazione corso – codice ORFEO | |
| Durata (ore) | |
| di cui FaD (ore) | |
| di cui Stage / Tirocinio (ore) | |
| Livello I – II – III (indicare N.A. - Non Applicabile nei casi non previsti) | |
| Data e numero del Decreto di accreditamento per le utenze speciali (indicare N.A. - Non Applicabile nei casi non previsti) | |
| Data e numero del Decreto di accreditamento per l'erogazione dei Percorsi Formativi in modalità FaD (indicare N.A. - Non Applicabile nei casi non previsti) | |
| Data e numero del Decreto di accreditamento per il Laboratorio Specialistico (indicare N.A. - Non Applicabile nei casi non previsti) | |

(Tabella da riprodurre per ciascun Percorso formativo oggetto di istanza)

Allegati da produrre in formato digitale – PDF:

1. Autocertificazione del legale rappresentante sulla sede accreditata da utilizzare riportante la numerazione e capienza delle aule e la reale e fedele corrispondenza delle aule alle risultanze dell'accreditamento;
2. Autocertificazione del legale rappresentante riportante l'analitica elencazione delle attrezzature ed arredi utilizzati nell'aula didattica e/o laboratorio specialistico da utilizzare per lo svolgimento l'erogazione dello specifico percorso formativo e la loro idoneità ed adeguatezza rispetto al percorso stesso

2 *Il rilascio dell'autorizzazione è subordinato al possesso dell'Accreditamento regionale definitivo.*

3. Planimetria dei locali accreditati, con la numerazione delle singole aule (se non già in possesso dell'Amministrazione Regionale);
4. Progetto formativo relativo a ciascun percorso (1 file PDF: 1 Progetto formativo) redatto su FORMAT ex **Allegato B**;
5. Copia del documento di riconoscimento del firmatario (Rappresentante legale o suo delegato alla firma) in corso di validità
6. Eventuale copia della delega e documento di riconoscimento del delegante, se il firmatario è soggetto diverso dal Rappresentante legale
7. Copia del Bonifico Bancario o Postale per "**Spese di Istruttoria**" pari ad Euro……(…/..). Conto corrente unico della G.R. Campania - C.F. 80011990639 - **IBAN: IT40I 01010 03593 00004 0000005 - Causale**: Formazione Professionale Autofinanziata, denominazione Agenzia Formativa e Codice Fiscale Agenzia stessa
8. Autocertificazione sul Piano dei Costi di cui all'**Allegato 3.**

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 2**

**FORMAT DI SCHEDA DI PROGETTAZIONE**
**PERCORSO FORMATIVO – A RILASCIO DI ABILITAZIONE,**
**ABILITAZIONE-AGGIORNAMENTO, ATTESTATO FREQUENZA E PROFITTO**

*L'Agenzia formativa accreditata è tenuta a compilare esclusivamente i Format per la tipologia di Percorsi Formativi che intende svolgere.*

## 1. INDICAZIONI GENERALI, DI CLASSIFICAZIONE E REFERENZIAZIONE DEL TITOLO

| | |
|---|---|
| Denominazione Percorso Formativo | |
| Area occupazionale | |
| Denominazione Settore e Sub-Settore di interesse | Classificazione ISFOL-ORFEO |
| Codice ORFEO/Codice profilo professionale | |
| Livello | |
| Descrizione Profilo professionale e sua collocazione nel contesto territoriale | |
| Attestato conseguibile | Abilitazione<br>Abilitazione-Aggiornamento<br>Attestato Frequenza e Profitto |

## 2. CONOSCENZE E COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI

| | |
|---|---|
| N. Progressivo | |
| Moduli di Base | |
| Moduli di Specializzazione | |

## 3. ARTICOLAZIONE PERCORSO FORMATIVO

3.1 Indicazioni generali

| | |
|---|---|
| Durata complessiva (ore) | |
| Requisiti e numero risorse professionali impiegate | |
| Metodologia didattica | |
| Tecnologie, attrezzature, strumenti, materiali didattici | |
| Durata attività di Aula e Laboratorio (ore) | |
| Durata attività relative ai Moduli di Base (ore) | |
| Durata attività relative ai Moduli di Specializzazione (ore) | |
| % FaD sulla durata minima di Aula e Laboratorio | |
| Requisiti minimi di ingresso dei partecipanti | |
| Requisiti didattici comuni a tutti i Moduli | |
| Requisiti di risorse professionali e strumentali | |
| Requisiti di valutazione degli apprendimenti | |

3.2 Sequenza Moduli e Stage

| N. progressivo Modulo / Stage | Denominazione | Ore |
|---|---|---|
| … | | |
| … | | |
| … | | |
| … | | |
| … | | |
| | **TOTALE** | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

3.3 Dettaglio Conoscenze e Competenze Tecnico-Prof.li

| | |
|---|---|
| Denominazione Modulo di Base/Modulo di Specializzazione N. ... | |
| Durata (ore) | |
| Descrizione Unità Didattiche per specifico Modulo | |
| Durata FaD (ore e incidenza % sul Modulo/UF) | |
| Descrizione delle eventuali attività erogate in FaD | |
| Requisiti e numero risorse professionali impiegate | |
| Metodologia didattica | |

3.4 Dettaglio Stage (replicare tante volte quanti sono i "Progetti Stage" previsti. Si precisa che il totale degli allievi coinvolti in tutti i "Progetti Stage" deve corrispondere al totale degli allievi previsti nel percorso formativo)

| | |
|---|---|
| Numero di allievi coinvolti | |
| Durata (ore) | |
| Durata (giorni) | |
| Sede stage (indicare la denominazione, la localizzazione e l'attività prevalente del/dei soggetto/i ospitante/i) | |
| Tutor aziendale (specificare professionalità e ruolo aziendale) | |
| Tutor didattico (specificare numero e professionalità) | |
| Descrizione dell'attività prevista e degli obiettivi da raggiungere | |
| Modalità di svolgimento (indicare se in unica soluzione o in momenti diversi) | |
| Modalità e frequenza delle verifiche | |

## 4. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI

| Denominazione Modulo di Specializzazione | Risultato atteso | Oggetto di osservazione | Indicatori |
|---|---|---|---|
| Titolo 1 | | | |
| Titolo 2 | | | |
| … | | | |

## 5. CRONOPROGRAMMA ATTIVITA' DI PROGETTO

| **ATTIVITA'** | | **MESI** | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Modulo / Stage | Denominazione | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 1 |
| … | | | | | | | | | | | | | |
| … | | | | | | | | | | | | | |
| … | | | | | | | | | | | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 3**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
**PIANO PREVISIONALE DEI COSTI per ATTIVITA' FORMATIVA AUTOFINANZIATA**

**(Artt. 38 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____, in Via_____, in qualità di Rappresentante Legale/Titolare dell'Agenzia Formativa _____, Partita IVA/Codice Fiscale _____, avente sede operativa in _____ alla via _____, codice di accreditamento _____, ai fini del rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento del percorso formativo autofinanziato:

_____

*(Titolo percorso)*

**DICHIARA**

a. di aver redatto e conservato agli atti il Piano Previsionale dei Costi e delle relative entrate per una singola edizione corsuale del percorso formativo suddetto ;
b. che il Piano Previsionale dei Costi è redatto nel rispetto della normativa contabile e fiscale vigente in materia e degli obblighi di legge in materia contrattuale e previdenziale, garantendo la regolarità del rapporto giuridico e professionale del personale docente e non docente coinvolto nelle attività formative .

Data .....

*Il dichiarante (Timbro e firma)*
.....

Allegato:
- ✓ copia di valido documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità;

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 4**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
**SUI REQUISTI PER L'EROGAZIONE DELLA FORMAZIONE A DISTANZA (F.A.D.)**

**(Artt. 38 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____, in Via_____, in qualità di Rappresentante Legale/Titolare dell'Agenzia Formativa _____, Partita IVA/Codice Fiscale _____, avente sede operativa in _____ alla via _____, codice di accreditamento _____, ai fini del rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento di percorsi formativi autofinanziati:

**PREMETTE quanto segue:**

- ✓ Regione Campania, per il tramite dell'Assistenza Tecnica *A.R.La.S. Agenzia in liquidazione ex art.1, comma 1, L.R. 18.01.2016, n.1*, ha provveduto al rilascio dell'autorizzazione all'erogazione in modalità F.A.D. (Formazione A Distanza) all'Agenzia formativa di cui il dichiarante è Rappresentante Legale/Titolare.
- ✓ Consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, è applicata la prescrizione ex art.76 del D.P.R. n.445/2000 e che, laddove in esito a verifiche da parte degli Uffici regionali preposti, emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ex art. 75 del D.P.R. 445/2000.

Ai fini della necessaria autorizzazione ex DGR 808/2015 del GdL preposto ex Allegato B,

**D I C H I A R A che**

- ✓ alla data attuale, come di seguito riportato, permangono inalterati i requisiti soggettivi ed oggettivi in termini di disponibilità delle attrezzature e/o tecnologie richieste per la erogazione dei percorsi formativi in modalità F.A.D. di cui ai sotto-elencati provvedimenti amministrativi di pianificazione ed attuazione:
  - Deliberazione di Giunta Regionale n.315 del 21.06.2011 (B.U.R.C. n.49 del 01.08.2011);
  - Decreto Dirigenziale AGC 17 (attuale D.G.11) n.81 del 26.03.2012;
  - *Decreto Direttoriale A.R.La.S. n. ….. del …… (COMPLETARE I DATI MANCANTI);*
- ✓ non sono intervenute variazioni successive e che i requisiti richiesti per la F.A.D. saranno mantenuti per un periodo pari all'arco temporale utile al completamento del/i percorso/i formativo/i per il/i quale/ila la presente è richiesta;
- ✓ provvederà all'inserimento in piattaforma dei contenuti didattici necessari ai fini dell'apprendimento a distanza e dell'autovalutazione da parte dei discenti.

Data .....

*Il dichiarante (Timbro e firma)*
*.....*

Il/La sottoscritto/a, dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 della D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allegato:

- ✓ copia di valido documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità;
- ✓ *Decreto Direttoriale A.R.La.S. n. ….. del …… (COMPLETARE I DATI MANCANTI).*

*Il dichiarante (Timbro e firma)*
*.....*

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 5**

# PUBBLICITÀ DEI CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATA

La pubblicizzazione di un intervento formativo autofinanziato può riferirsi a modalità diverse a seconda del supporto utilizzato. E' consentito realizzare forme di pubblicità semplificata e di pubblicità integrale per le quali si riepilogano di seguito le informazioni obbligatorie minime.

## 1. Pubblicità semplificata

Lo schema esemplificativo è distinto da un'intestazione e da due sezioni. Tale forma di pubblicità e le informazioni minime obbligatorie possono essere utilizzate nel caso di **manifesti murali, brochures, dépliants o volantini** e va adottata esclusivamente per attività formative autorizzate che non vanno affiancate ad altre iniziative formative dell'Agenzia non autorizzate dalla Regione

**Intestazione/loghi**

| | |
|---|---|
| REGIONE CAMPANIA | Logo Agenzia formativa |

**Sez. A - Corsi di Formazione Professionale (F.P.) – Autofinanziati autorizzati dalla Regione Campania**

Elencare la denominazione di ciascun Titolo / Qualificazione e/o Abilitazione che si intende pubblicizzare utilizzando in aggiunta esclusivamente la seguente dicitura: "**Corso di Formazione Professionale autorizzato dalla Regione Campania con D.D. n. ____ del_____**".
Si possono aggiungere immagini, foto descrittive e loghi di aziende specialistiche tecnicamente attinenti alle attività formative pubblicizzate, con le quali l'Agenzia formativa ha stipulato specifiche convenzioni di partenariato

| **Sez. B - Informazioni** |
|---|
| Si indica il sito internet ufficiale dell'Agenzia Formativa e/o la sua pagiana su un social network dove sia possibile ritrovare tutte le informazioni di cui al punto 2 |
| |

## 2. Pubblicità integrale

Lo schema è distinto da un'intestazione e da tre sezioni. Le informazioni contenute vanno rispettate qualunque sia la forma pubblicitaria adottata (in particolare Sito internet, landing page, social network, video ed altro) e lo schema va adottato esclusivamente per attività formative autorizzate che non vanno affiancate ad altre iniziative formative dell'Agenzia non autorizzate dalla Regione.

**Intestazione/loghi**

| |
|---|
| Logo Agenzia formativa |

**Sez. A – Dati Agenzia Formativa e sede/i corsuali**

Riportare le informazioni necessarie per il riconoscimento dell'Agenzia Formativa:
Denominazione con specifica della ragione sociale, Indirizzo completo della Sede Legale, Telefono, Fax, E-Mail, Numero di Accreditamento, Indirizzo completo della Sede Operativa e quant'altro sia ritenga utile conforme.

**Sez. B – Corsi di Formazione Professionale (F.P.) – Autofinanziati autorizzati dalla Regione Campania**

Elencare la denominazione di ciascun Titolo / Qualificazione e/o Abilitazione che si intende pubblicizzare, il monte ore complessivo e utilizzare in aggiunta esclusivamente la seguente dicitura: "**Corso di Formazione Professionale autorizzato dalla Regione Campania con D.D. n. ____ del_____**".
Si possono aggiungere immagini, foto descrittive ed altre informazioni utili sulla didattica (partenariati, stage/tirocini etc.) e sulla quota d'iscrizione.Sono ammessi (solo in questa sezione e non affiancati ai loghi della Regione Campania e dell'Agenzia Formativa) loghi di aziende specialistiche tecnicamente attinenti alle attività formative pubblicizzate, con le quali l'Agenzia formativa ha stipulato specifiche convenzioni di partenariato.

**Sezione C - Attestazione in esito e obblighi minimi di frequenza**

Specificare la tipologia di attestazione conseguibile dai partecipanti di cui al comma 2 dell'art.3 della D.G.R n. ___del ____, previa ammissione e superamento di un esame finale da parte di una Commissione Regionale.
*es:* "A coloro che avranno frequentato almeno l'80% delle ore e che avranno superato l'esame finale da parte della Commissione Regionale verrà rilasciato …. *(specificare la tipologia)* …"

**Nota**
Qualsiasi attività Pubblicitaria realizzata dalle Agenzia formative difforme rispetto agli imperativi sopra menzionati (riferimenti e denominazioni diverse o loghi di soggetti terzi estranei rispetto al soggetto autorizzato), potrà essere considerata forma di pubblicità ingannevole, pertanto potrà comportare l'avvio di un procedimento di revoca dell'autorizzazione concessa.

**Segnalazioni**
Eventuali segnalazioni circa il mancato rispetto delle disposizioni sopra indicate potranno avvenire in forma scritta a mezzo di PEC alle PEC dedicate in materia di Formazione Autofinanziata e mediante le tecnologie in uso nel settore dei "Media" (nota descrittiva del luogo e della modalità di pubblicizzazione, foto digitali e altro...).

**ALLEGATO 6**

**DOMANDA D'ISCRIZIONE A CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE**

**AUTORIZZATO DA REGIONE CAMPANIA**

All'Agenzia Formativa _____

(riportare la denominazione)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____prov._____il GG/MM/AA _____

codice fiscale _____

residente in _____prov. _____

Titolo di Studio_____

recapito telefonico fisso (1)* _____ recapito telefonico fisso (2)*_____

recapito telefonico mobile (1)* _____ recapito telefonico mobile (2)* _____

indirizzo e-mail (1)*_____ indirizzo e-mail (2)* _____
**(facoltativo)*

**CONSAPEVOLE**

Delle responsabilità derivanti dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000), ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (Dichiarazione Sostitutiva di Atto Notorio),

**CHIEDE**

di essere iscritto a partecipare al Corso di Formazione Professionale Autofinanziato relativo al percorso formativo *(compilare il percorso interessato)*:

- **QUALIFICAZIONE** rientrata nel Repertorio Regionale ex **Deliberazione di G.R. 223/2014** denominata:

  _____

- **ABILITAZIONE / ABILITAZIONE-AGGIORNAMENTO** ex **Deliberazione di G.R. 45/2005 e ss.mm.ii.** denominata:

  _____

- **AGGIORNAMENTO / SPECIALIZZAZIONE** denominata:

  _____

avente durata pari a _____ ore, autorizzato da Regione Campania con Decreto Dirigenziale n. _____ / Nota Prot. _____ del _____, da effettuarsi presso la sede operativa sita nel comune di _____, all'indirizzo _____.

fonte: http://burc.regione.campania.it

**DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DA REGIONE CAMPANIA IN MERITO ALLE MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' FORMATIVE ED IN PARTICOLARE**

di essere a conoscenza che è previsto l'obbligo di frequenza per almeno il ……% (…….. percento – *da indicare in lettere*) del monte ore COMPLESSIVO del corso al fine di poter essere ammesso all'esame finale e che il percorso formativo prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- AULA (monte ore pari a: _____) di cui ore FAD _____
- LABORATORIO (monte ore pari a: _____)
- STAGE / TIROCINIO (monte ore pari a: _____)

(*eliminare la parte che non interessa*)

**DICHIARA, INOLTRE,**

- **DI AVER VERSATO LA QUOTA DI PARTECIPAZIONE PARI AD €_____ (EURO _____*in lettere*_____) E DI ESSERE IN POSSESSO DI REGOLARE RICEVUTA DI QUIETANZA.**

**Oppure**

- **DI AVER VERSATO IL PRIMO ACCONTO PARI AD €_____ (Euro _____*in lettere*_____) DELLA COMPLESSIVA QUOTA DI PARTECIPAZIONE PARI AD €_____ (Euro _____*in lettere*_____) E DI ESSERE IN POSSESSO DI REGOLARE RICEVUTA DI QUIETANZA.**

Allega: documento di identità n. _____, in corso di validità, rilasciato in data _____ dal Comune di _____

Luogo e data _____

Firma Allievo

_____

**Trattamento dati personali**

*La informiamo che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 Testo Unico (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento UE 679/2016, i suoi dati personali indicati verranno acquisiti dalla Regione Campania e trattati per finalità istituzionali e di interesse pubblico connesse esclusivamente alle attività di monitoraggio e controllo delle attività di formazione autofinanziata ed autorizzate dalla Regione stessa, fermi restando i suoi diritti di cui agli artt.16 (diritto di rettifica), 17 (diritto alla cancellazione), 18 (diritto di limitazione al trattamento), 18 20 (diritto alla portabilità dei dati) e 21 (diritto di opposizione) del Reg. UE 679/2016.*

*Il Titolare del trattamento è l'Ente "Regione Campania" con sede in Napoli (Italia), Via S.Lucia n.81 ed il Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/03 è il Direttore Generale – Direzione Generale 50-11-00.*

Luogo e data_____

Firma Allievo

_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

SPAZIO RISERVATO ALL'AGENZIA FORMATIVA / SOGGETTO ATTUATORE DEL CORSO

La presente domanda di iscrizione al corso di formazione professionale per il profilo di _____viene acquisita in data _____ con prot. n. _____

Timbro e Firma

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 7**

# COMUNICAZIONE INIZIO CORSO

**(MODELLO I.C. PROVVISORIO)**

Spett.le Regione Campania
DG 11 - Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili
Centro Direzionale Isola A/6
80143 – Napoli

*(per gli Enti Provincia di Napoli)*
Pec: gestione.autofinanziati@pec.regione.campania.it
Pec : napoli.autofinanziati@pec.regione.campania.it
Pec: uod.501103@pec.regione.campania.it

*(per gli Enti delle altre Provincie)*
Pec: gestione.autofinanziati@pec.regione.campania.it
Pec: uod.501103@pec.regione.campania.it

S.T.P Controlli

*(Avellino)* Pec: uod.501105@pec.regione.campania.it
(*Benevento)* Pec: uod.501106@pec.regione.campania.it
*(Caserta)* Pec: uod.501107@pec.regione.campania.it
*(Salerno)* Pec: uod.501108@pec.regione.campania.it

**Agenzia Formativa** _____

**Denominazione progetto** _____

**Atto di autorizzazione** _____

**Edizione n.** _____

**Durata ore** _____

**Di cui realizzate (max 20%)** _____

Si comunica che in data _____ presso la sede _____ in via _____città _____prov _____ nell'aula identificata con il n°__ nella planimetria presentata con l'istanza di autorizzazione ed avente capienza massima di n°__ allievi, avranno le attività del corso in oggetto.

Si allega :

1. Elenco nominativo degli Allievi (Allegato 8 corredato dai moduli di iscrizione degli allievi)
2. Calendario completo delle attività (Allegato 9)
3. Elenco del personale docente e non docente (Allegato 10 corredato dai Curriculum Vitae)
4. Dichiarazione Sostitutiva di Notorietà / Autocertificazione relativa alla regolarità del rapporto giuridico e professionale del personale docente e non docente incaricato delle attività formative da avviare

*Il Legale Rappresentante*

_____

**ALLEGATO 8**

| | |
|---|---|
| **Agenzia Formativa** _____<br>**Denominazione progetto**_____<br>**Atto di Autorizzazione**_____<br>**Edizione n.** _____<br>**Sede svolgimento accreditata** _____<br>**Indirizzo**_____<br>**Prov**_____**Tel.** _____ | **Aula n.**_____<br>**Ricettività max dell'aula: n.___ allievi** |

ELENCO DEI PARTECIPANTI AL CORSO

| N. | COGNOME | NOME | M/ F | LUOGO DI NASCITA | DATA DI NASCITA | TITOLO DI STUDIO | INDIRIZZO | PROV. | NAZIONALITA' | FIRMA DI PARTECIPAZIONE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | |
| n. | | | | | | | | | | |

*Si allegano I moduli di iscrizione degli allievi*

*Il Legale Rappresentante*

_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 9**

# CALENDARIO ATTIVITA'

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Agenzia Formativa** | | | | | | | |
| **Denominazione Progetto** | | | | | | **Edizione n.** | |
| **ORE TOTALI** | | **Di cui Teoria** | | **Di cui pratica** | | **Di cui stage/tiroc.** | |
| **Atto di Autorizzazione** | | | | | | | |
| **Sede di svolgimento teoria (1)** | **Indirizzo**_____ **Aula n.**_____<br>**Città**_____ **Prov.**____ **Tel.** _____ | | | | | | |
| **Sede di svolgimento pratica (2)** | **Indirizzo**_____ **Aula n.**_____<br>**Città**_____ **Prov.**____ **Tel.** _____ | | | | | | |
| **Sede/i di svogimento stage o tirocinio (3)** | **Azienda n.3/1** _____ | **Indirizzo**_____ **Reparto** _____<br>**Città**_____ **Prov.**____ **Tel.** _____ | | | | | |
| | **Azienda n. 3/2** _____ | **Indirizzo**_____ **Reparto** _____<br>**Città**_____ **Prov.**____ **Tel.** _____ | | | | | |
| | **Azienda n. 3/3** _____ | **Indirizzo**_____ **Reparto** _____<br>**Città**_____ **Prov.**____ **Tel.** _____ | | | | | |
| | *(Aggiungere righe se necessario)* | | | | | | |

| **DATA** | **GIORNO** | **MODULO FORMATIVO STAGE /TIROCINIO** | **ORARIO** | **N. ORE** | **SEDE** (1, 2, 3/1, 3/2 etc.) | **DOCENTE Tutor Tutor Aziend.** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | *LUNEDI'* | | | | | |
| | *MARTEDI'* | | | | | |
| | *MERCOLEDI'* | | | | | |
| | *GIOVEDI'* | | | | | |
| | *VENERDI'* | | | | | |
| | *SABATO* | | | | | |

*(Ripetere lo schema per ogni settimana)*

**Si allegano n.___ convenzioni per la realizzazione degli Stage/Tirocini**

*Il Legale Rappresentante*

_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | |
|---|---|---|
| **Agenzia Formativa** _____<br>**Denominazione progetto**_____<br>**Atto di Autorizzazione**_____<br>**Edizione n.** _____<br>**Sede svolgimento accreditata** _____<br>**Indirizzo**_____<br>**Prov**_____**Tel.** _____ | *Il Legale Rappresentante*<br>_____ | **ALLEGATO 10** |

## PERSONALE DOCENTE

| N. | Nome e cognome | Luogo di nascita | Data di nascita | Titolo di studio | Rapporto di lavoro | Data inizio rapporto | Modulo formativo | Ore di attività |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Si allegano i relativi Curricula Vitae.*

fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | |
|---|---|---|
| **Agenzia Formativa** _____<br>**Denominazione progetto**_____<br>**Atto di Autorizzazione**_____<br>**Edizione n.** _____<br>**Sede svolgimento accreditata** _____<br>**Indirizzo**_____<br>**Prov**_____**Tel.** _____ | *Il Legale Rappresentante*<br><br>_____ | **ALLEGATO 10/1** |

## PERSONALE NON DOCENTE

| N. | Nome e cognome | Luogo di Nascita | Data di nascita | Titolo di studio | Rapporto di lavoro | Data inizio rapporto di lavoro | Attività svolta nell'ambito del progetto | Ore di impiego complessive nel progetto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 11**

# COMUNICAZIONE INIZIO CORSO

**(MODELLO I.C. TERMINE ULTIMO INSERIMENTO)**

Spett.le Regione Campania
DG 11 - Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili
Centro Direzionale Isola A/6
80143 – Napoli

*(per gli Enti Provincia di Napoli)* Pec: gestione.autofinanziati@pec.regione.campania.it
Pec : napoli.autofinanziati@pec.regione.campania.it
Pec: uod.501103@pec.regione.campania.it

*(per gli Enti delle altre Provincie)* Pec: gestione.autofinanziati@pec.regione.campania.it
Pec: uod.501103@pec.regione.campania.it

S.T.P Controlli

*(Avellino)* Pec: uod.501105@pec.regione.campania.it
(*Benevento)* Pec: uod.501106@pec.regione.campania.it
*(Caserta)* Pec: uod.501107@pec.regione.campania.it
*(Salerno)* Pec: uod.501108@pec.regione.campania.it

**Agenzia Formativa** _____

**Denominazione progetto** _____

**Atto di autorizzazione** _____

**Edizione n.** _____

**Durata ore** _____

**Di cui realizzate (max 20%)** _____

Si comunica che in data _____ presso la sede _____ in via _____città _____prov _____ nell'aula identificata con il n°__ nella planimetria presentata con l'istanza di autorizzazione ed avente capienza massima di n°__ allievi, hanno avuto inizio le attività del corso in oggetto. Si allega il prospetto definitivo degli allievi partecipanti al corso ed i moduli di iscrizione dei seguenti allievi subentrati:

1. _____
2. _____
3. _____
4. Etc.

*Il Legale Rappresentante*

_____

| | |
|---|---|
| **Agenzia Formativa** _____<br>**Denominazione progetto**_____<br>**Atto di Autorizzazione**_____<br>**Edizione n.** _____<br>**Sede svolgimento accreditata** _____<br>**Indirizzo**_____<br>**Prov**_____**Tel.** _____ | **Aula n.**_____<br>**Ricettività max dell'aula: n.___ allievi** |

ELENCO DEI PARTECIPANTI AL CORSO

| N. | COGNOME | NOME | M/ F | LUOGO DI NASCITA | DATA DI NASCITA | TITOLO DI STUDIO | INDIRIZZO | PROV. | NAZIONALITA' | SUBENTRATO (S/N) | FIRMA DI PARTECIPAZIONE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | |
| n. | | | | | | | | | | | |

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 12**

**Agenzia Formativa** _____

**Denominazione Percorso Formativo** _____

☐ QUALIFICAZIONE rientrata nel Repertorio Regionale ex Deliberazione di G.R. 223/2014

☐ ABILITAZIONE / AGGIORNAMENTO ex Deliberazione di G.R. 45/2005 e ss.mm.ii.

AUTORIZZATO DA REGIONE CAMPANIA con Decreto Dirigenziale n _____ del _____

Sede di Svolgimento _____

Indirizzo _____ Aula n. _____

Prov. _____ Tel. _____

# REGISTRO ATTIVITA' FORMATIVE

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

**Agenzia Formativa** _____

**Sede svolgimento** _____ **Indirizzo** _____

*Timbro vidimazione*

**Foglio n.** _____

**FOGLIO FIRME PRESENZE PARTECIPANTI DEL GIORNO** _____ **anno** _____

| N. | Cognome e nome dei partecipanti | ora | Firma entrata | ora | Firma Uscita |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |

*Eventuali annotazioni*

**Modulo formativo/Argomenti aula (specificare eventuali esercitazioni)**

*Nome e cognome docente*

| ORARIO | | Firma |
|---|---|---|
| *dalle* | *alle* | |
| | | |

*Nome e cognome docente*

| ORARIO | | Firma |
|---|---|---|
| *dalle* | *alle* | |
| | | |

*Nome e cognome docente/tutor*

| ORARIO | | Firma |
|---|---|---|
| *dalle* | *alle* | |
| | | |

**Totale presenze**

***Il Direttore del Corso***

fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| AGENZIA FORMATIVA | TIMBRO E FIRMA |
| _____ | _____ |
| DATA DELLA VIDIMAZIONE | TIMBRO E FIRMA DEL SOGGETTO VIDIMANTE |
| _____ | _____ |

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 13**

**Agenzia Formativa** _____

**Denominazione Percorso Formativo** _____

☐ QUALIFICAZIONE rientrata nel Repertorio Regionale ex Deliberazione di G.R. 223/2014

☐ ABILITAZIONE / AGGIORNAMENTO ex Deliberazione di G.R. 45/2005 e ss.mm.ii.

AUTORIZZATO DA REGIONE CAMPANIA con Decreto Dirigenziale n _____ del _____

Sede di Svolgimento _____

Indirizzo _____

Prov. _____ Tel. _____

# REGISTRO ATTIVITA'STAGE / TIROCINIO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

**Agenzia Formativa** _____

**Sede svolgimento** _____ **Indirizzo** _____

***(c/o Azienda)***

*Timbro vidimazione*

**Foglio n.** _____

**FOGLIO FIRME PRESENZE PARTECIPANTI DEL GIORNO** _____ **anno** _____

| N. | Cognome e nome dei partecipanti | ora | Firma entrata | ora | Firma Uscita |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |

*Eventuali annotazioni*

**Timbro e Firma**
**Azienda Ospitante**

*Nome e cognome Tutor Aziendale*

| **ORARIO** | | **Firma** |
|---|---|---|
| *dalle* | *alle* | |
| | | |

*Nome e cognome Tutor*

| **ORARIO** | | **Firma** |
|---|---|---|
| *dalle* | *alle* | |
| | | |

***Argomenti atrattati***

| **Totale presenze** | ***Il Direttore del Corso*** |
|---|---|
| | |

fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| AGENZIA FORMATIVA | TIMBRO E FIRMA |
| _____ | _____ |
| DATA DELLA VIDIMAZIONE | TIMBRO E FIRMA DEL SOGGETTO VIDIMANTE |
| _____ | _____ |

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 14**

**Denominazione percorso formativo**_____ **Edizione n.** _____

**Agenzia Formativa**_____

# RELAZIONE FINALE
# ATTIVITA' DI STAGE/TIROCINIO

## A) INFORMAZIONI DI SINTESI

Azienda Ospitante_____

Tutor aziendale _____

Posizione del tutor aziendale_____

Allievi/Tirocinanti _____
_____
_____
*(aggiungere righe se necessario)*

Unità organizzativa di inserimento _____

Data di inizio tirocinio _____

Data di fine tirocinio _____

## B) ESPERIENZA DELLO STAGE/TIROCINIO

**Descrizione degli obiettivi del progetto di stage/tirocinio**

*(come da percorso formativo approvato)*
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

**Attività svolte**

*(modalità di svolgimento dello stage/tirocinio, strumenti, attrezzature, macchine e materiali utilizzati etc.)*

_____
_____
_____
_____
_____

**Valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi del progetto di stage/tirocinio**

*(Conoscenze e competenze acquisite dagli allievi)*

_____
_____
_____
_____
_____

Ulteriori eventuali osservazioni

_____
_____

***Data***

_____

***Firma del tutor aziendale***

_____

***Timbro Azienda***

_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 14/1**

## Scheda individuale di valutazione delle attitudini comportamentali e organizzative

Lo studente _____ ha svolto le attività di stage/tirocinio presso _____ dal ___/___/___ al ___/___/___.

### Valutazione del tutor aziendale

| INDICATORI | DESCRITTORI | | LIVELLO RAGGIUN. |
|---|---|---|---|
| Capacità di comprendere e rispettare regole e ruoli in azienda | Liv.4 | Rispetta pienamente le regole e le indicazioni fornite | |
| | Liv.3 | Rispetta parzialmente le regole e le indicazioni fornite | |
| | Liv.2 | Rispetta le regole e le indicazioni fornite solo se stimolato. | |
| | Liv.1 | Scarso rispetto delle regole e delle indicazioni fornite. | |
| Chiarezza ed efficacia nella comunicazione | Liv.4 | Ottima comunicazione delle esperienze e delle proprie idee. | |
| | Liv.3 | Buona comunicazione delle esperienze e delle proprie idee. | |
| | Liv.2 | Comunicazione essenziale delle esperienze e delle proprie idee. | |
| | Liv.1 | Difficoltosa comunicazione delle esperienze e delle proprie idee. | |
| Conoscenze nel settore prescelto all'inizio dello stage | Liv.4 | Ottima conoscenza del settore prescelto | |
| | Liv.3 | Buona conoscenza del settore prescelto | |
| | Liv.2 | Scarsa conoscenza del settore prescelto | |
| | Liv.1 | Nessuna conoscenza del settore prescelto | |
| Capacità di portare a termine i compiti assegnati | Liv.4 | Porta sempre a termine i compiti assegnati | |
| | Liv.3 | A volte non porta a termine i compiti assegnati | |
| | Liv.2 | Spesso non porta a termine i compiti assegnati | |
| | Liv.1 | Raramente porta a termine i compiti assegnati | |
| Capacità di rispettare i tempi nell'esecuzione di tali compiti | Liv.4 | Rispetta pienamente i tempi di consegna | |
| | Liv.3 | Rispetta parzialmente i tempi di consegna | |
| | Liv.2 | Rispetta i tempi di consegna solo se sollecitato | |
| | Liv.1 | Non rispetta i tempi di consegna | |
| Autonomia nell'affrontare il proprio lavoro | Liv.4 | E' completamente autonomo nel proprio lavoro | |
| | Liv.3 | E' parzialmente autonomo e capisce rapidamente le indicazione. | |
| | Liv.2 | E' parzialmente autonomo e segue con difficoltà le indicazione | |
| | Liv.1 | Deve essere continuamente seguito nel lavoro | |
| Capacità a integrarsi e lavorare in gruppo | Liv.4 | Ottime capacità relazionali aperte e costruttive | |
| | Liv.3 | Buone capacità relazionali e di lavoro in gruppo | |
| | Liv.2 | Relazioni essenziali | |
| | Liv.1 | Scarse capacità di relazione e di integrazione con il gruppo | |
| Capacità di porsi attivamente verso situazioni nuove | Liv.4 | Ha un forte interesse verso situazioni nuove | |
| | Liv.3 | Ha interesse verso situazioni nuove | |
| | Liv.2 | Mostra poco interesse verso nuove situazioni | |
| | Liv.1 | Dimostra scarso interesse verso nuove situazioni | |

fonte: http://burc.regione.campania.it

**Valutazione complessiva dell'allievo:**

_____
_____
_____
_____
_____

***Data*** ***Firma del tutor aziendale***

_____ _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 15**

**FORMAT DI RICHIESTA**
**NOMINA DELLA COMMISSIONE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME FINALE**

**PERCORSI FORMATIVI AUTOFINANZIATI**

Richiesta di nomina della Commissione per lo svolgimento dell'esame finale

Regione Campania
Direzione Generale 11……
Pec: dg.501100@pec.regione.campania.it
Pec: esami.autofinanziati@pec.regione.campania.it

*(per gli Enti Provincia di Napoli)*
Pec: gestione.autofinanziati@pec.regione.campania.it
Pec : napoli.autofinanziati@pec.regione.campania.it
Pec: uod.501103@pec.regione.campania.it

*(per gli Enti delle altre Provincie)*
Pec: gestione.autofinanziati@pec.regione.campania.it
Pec: uod.501103@pec.regione.campania.it

S.T.P Controlli

*(Avellino)* Pec: uod.501105@pec.regione.campania.it
(*Benevento)* Pec: uod.501106@pec.regione.campania.it
*(Caserta)* Pec: uod.501107@pec.regione.campania.it
*(Salerno)* Pec: uod.501108@pec.regione.campania.it

_l_ sottoscritt_ _____ Codice fiscale _____
*(cognome e nome)*

In qualità di legale rappresentante dell'Agenzia Formativa:
_____

accreditata in Regione Campania con codice _____

P. IVA/ Codice Fiscale_____

Con sede legale in _____, prov. _____ via _____

Con riferimento al Percorso Formativo autorizzato dalla Regione Campania denominato:

_____ approvato con D.D. n.____ del____ Edizione n:____

*(barrare la tipologia di percorso)*

- PERCORSO ABILITANTE finalizzato all'ottenimento di una Abilitazione di cui all'Allegato A alla Deliberazione di G.R. n.45 del 21 gennaio 2005 e ss.mm.ii., rivolte all'esercizio di specifiche professioni regolamentate da disposizioni normative e legislative nazionali ;
- PERCORSO DI AGGIORNAMENTO finalizzato al mantenimento di Abilitazione per l'esercizio di una professione);

fonte: http://burc.regione.campania.it

- PERCORSO DI AGGIORNAMENTO breve, atto a trasferire competenze specialistiche di settore utili all'esercizio di specifiche attività professionali;
- PERCORSO DI SPECIALIZZAZIONE finalizzato all'approfondimento di competenze relative ad uno specifico profilo professionale ricompreso nel Repertorio regionale ex Deliberazione di G..R. n.223/2014 ma non afferente al Repertorio Nazionale di cui all'art. 8 del Decreto legislativo 13 del 16 gennaio 2013;

Data di conclusione dell'edizione ___/___/_____;

**CHIEDE**
**L'avvio della procedura per l'espletamento degli esami finali**

A tal fine

- Richiede che l'esame si svolga in data_____; presso la seguente sede: _____

- Designa ad essere nominato membro interno della COMMISSIONE il Sig:
_____, nato a _____ (Prov.___), il _____;

- Dichiara che l'elenco dei candidati che sosterranno l'esame finale del corso è il seguente:

| N. | Nome | Cognome | Codice Fiscale | Ore presenza |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| n. | | | | |

Eventuali annotazioni:_____

Luogo e Data _____

Timbro e Firma_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 16**

**Giunta Regionale della Campania**
**Dipartimento dell'Istruzione, della Ricerca, del Lavoro, delle Politiche Culturali e delle Politiche sociali**
**Direzione generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Sociali**
**U.O.D. _____ Servizio Territoriale Provinciale _____**

Alla U.O.D. Formazione Professionale
– Codice 50-11-04 -
PEC: _____

All'Agenzia Formativa: _____
PEC: _____

**Oggetto: Rilascio di Nulla Osta – Svolgimento Esami Finali.**

Vista la richiesta di svolgimento degli esami finali presentata dall'Agenzia Formativa _____, Codice Fiscale _____ Codice di accreditamento _____ acquisita al protocollo regionale con n. _____ del _____ relativa al Corso n° _____.
Titolo del percorso formativo:_____;
Titolo previsto in uscita: _____;
Attestazione in esito al percorso formativo: Certificato di Qualificazione Professionale / Attestato di Abilitazione / Attestato di Abilitazione-Aggiornamento (specificare la scelta)/Attestato di Frequenza e Profitto;
Sede operativa di erogazione del corso di formazione professionale: _____;
Data Inizio Corso _____; Data Fine Corso _____.

**Visti:**
la Delibera della Giunta Regionale n° _____ del _____;
il Decreto Dirigenziale n° _____ del _____;
la Nota Prot. _____ del _____;

**Verificati:**
nell'ambito del controllo documentale finale effettuato in data _____ gli atti e la documentazione relativi al corso suddetto autorizzato a mezzo del Decreto Dirigenziale n° _____ del _____ e/o la Nota Prot. _____ del _____

**Si esprime NULLA OSTA**
allo svolgimento degli esami finali del corso di formazione professionale, così come sopra identificato.
Viste le risultanze del controllo, si ammettono a sostenere gli esami i seguenti allievi:

| | COGNOME | NOME | Luogo di nascita | Data di nascita |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |

fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Durante lo svolgimento del corso sono state effettuati controlli/visite ispettive in loco SI NO in data __/__/___.
Funzionari incaricati del controllo _____
_____

**Il Funzionario**

**....……**

**Il Dirigente della UOD _____**
**S.T.P. _____**

**……....**

fonte: http://burc.regione.campania.it

**Allegato 17**

# VERBALE D'ESAME
## (FAC-SIMILE)

Regione Campania
Estremi Provvedimento Autorizzazione Formazione Autofinanziata

*Denominazione percorso formativo*
"xxxxxxxxxxxxx"

VERBALE DELL'ESAME FINALE PER IL CONSEGUIMENTO DI_____[1]

Nel giorno xx del mese di …….. dell'anno……., alle ore xx:xx, presso XXXXXXXXXXX sito/a in XXXXXX (XX), alla via/piazza XXXXXXXXXX n……., a seguito della nomina prot. xxxxxxx del xxxxxxxxx, si insedia la Commissione Esaminatrice per le prove finali del Corso "XXXXXXXXXXXXXX".
La Commissione risulta così costituita (come da Decreto di nomina allegato – All. ….):

| *Cognome e Nome* | *Ruolo* |
|---|---|
| | Presidente |
| | Esperto SEP |
| | Membro Interno |

*(N.B. in caso di composizione differente da quella "ordinaria" indicata in tabella, provvedere a indicare i ruoli come da nomina)*
La commissione è supportata da un Segretario verbalizzante nominato nella persona di:

| *Cognome e Nome* |
|---|
| |

Il presidente da lettura del regolamento di funzionamento della Commissione di cui alla D.G.R _____, chiarendo, in particolare, l'articolazione della prova d'esame ed i criteri di valutazione.

(*eventuale*) La Commissione determina di individuare il/i seguenti criteri aggiuntivi di valutazione, ulteriori rispetto a quelli ordinariamente previsti, con la seguente motivazione ……

La Commissione verifica la congruità della sede allo svolgimento delle prove e, acquisito l'elenco degli allievi (All…..), sottoscritto dal Responsabile del Soggetto attuatore, dal quale risultano ammessi all'esame n. XX allievi, procede alla preparazione delle tracce per le prove d'esame. Nello specifico si procede come descritto di seguito:

- Per quanto concerne la prova scritta: 1) vengono predisposte tre diverse prove. Le 3 prove vengono siglate dal Presidente e dal Segretario e vengono sigillate in altrettante buste numerate all'esterno da 1 a 3. Sulle buste il Presidente e il Commissario appongono la loro sigla in corrispondenza della linea di chiusura delle stesse.
- Per quanto concerne la prova orale, da espletarsi mediante colloquio individuale, la Commissione determina di impostare lo stesso in termini di: a) specificazione e approfondimento di quanto emerso dalla prova scritta espletata dal candidato, con particolare riferimento ad eventuali risposte sbagliate o non date; b) approfondimento dei contenuti di cui allo standard professionale di riferimento. *(eventualmente si indichino diversi o ulteriori criteri)*.

[1] Specificare se trattasi di Abiltazione o Abilitazione/Aggiornamento (riportando gli estremi normativi di riferimento) ovvero di Attestato di Frequenza e Profitto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

La Commissione determina dunque di procedere immediatamente all'espletazione della prima prova prevista.

***

Alle ore ……..la Commissione procede a rilevare la presenza dei candidati e al loro riconoscimento dei candidati, mediante il prospetto in allegato. Risultano presenti i seguenti candidati:

| Cognome | Nome |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

*(eventuale) Risultano assenti i seguenti candidati: ……*
*(eventuale) Fare menzioni di eventuali comunicazioni o documenti giustificativi fatti recapitare alla Commissione da parte dei candidati assenti.*

Alle ore…… la Commissione da inizio alle operazioni preliminari alla prova scritta. Il/La candidato/a ……. estrae una delle tre buste con le tracce di prova predisposte dalla Commissione. Risulta estratta la busta n…… Il medesimo candidato procede all'apertura delle altre 2 buste e constata che esse contengono 2 prove differenti tra loro e da quella estratta. Il candidato appone la propria firma su tutti e tre i fogli.
Il Presidente dispone che il Segretario provveda alla riproduzione della traccia estratta in congruo numero di copie. Il tempo necessario alla predisposizione delle copie è utilizzato dal Presidente per comunicare ai candidati le modalità di svolgimento dell'esame e il comportamento da tenere durante lo stesso. In particolare, il Presidente precisa che è fatto divieto di utilizzare, in qualsiasi modo, a pena di annullamento della prova d'esame, telefoni cellulari, smartphone e altri dispositivi elettronici. E altresì fatto divieto di utilizzo di materiali e testi di qualsiasi natura, eccezione fatta per dizionari di lingua italiana, di cui la Commissione si riserva di controllare i contenuti. Ai candidati viene raccomandato di non comunicare con i colleghi durante la prova e viene inoltre precisato il divieto di abbandonare temporaneamente l'aula durante lo svolgimento della stessa.
I fogli con la prova scritta, ognuno siglato dal Presidente, vengono consegnati ai candidati, agli stessi viene anche consegnata una busta dove inserire l'elaborato alla fine dello svolgimento e una busta più piccola contenente un foglio sul quale indicare il proprio nome e cognome. Viene loro precisato che, prima di consegnare la busta più piccola, contenente il come e il cognome, deve essere chiusa e inserita insieme all'elaborato nella busta più grande e che

anche questa deve essere chiusa. In nessun caso sull'elaborato e sulle buste devono risultare apposti segni di alcun tipo, a pena di annullamento della prova.
Alle ore…… la prova ha inizio. Posto che ai candidati viene concesso un tempo di……. minuti per svolgere la prova, viene ad essi specificato che sono tenuti a consegnare l'elaborato entro e non oltre le ore…….
Durante lo svolgimento della prova i due Commissari sono sempre rimasti in aula e hanno constato il regolare svolgimento della stessa.
Alle ore……. tutti i candidati hanno consegnato l'elaborato, secondo le modalità previste.

***

La Commissione da inizio alla correzione delle prove scritte. Le buste consegnate dai candidati vengono mescolate. Dopodiché, in sequenza, ogni busta grande viene aperta, l'elaborato viene valutato applicando i criteri previsti. Su ogni elaborato viene scritto il punteggio conseguito. L'elaborato viene riposto nella propria busta. Al termini della correzione di tutti gli elaborati, si procede all'apertura delle buste contenenti i nominativi dei candidati, così da associare gli elaborati ai candidati che li hanno prodotti.
In esito alla prova scritta risultano ammessi alla prova orale i seguenti candidati:

| *Cognome e nome* | *Punteggio conseguito* | *Ammesso/Non ammesso* |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Il Presidente dispone che il Segretario provveda ad affiggere rapidamente gli esiti della prova scritta all'albo di questa sede ospitante. Ciò avviene alle ore……..
La Commissione si aggiorna alle ore…… per procedere all'espletamento della prova orale.

***

Alle ore……. la Commissione si ritrova per procede alla prova orale. I colloqui sono aperti al pubblico. Al termine di ogni colloquio i presenti vengono invitati ad uscire per consentire alla Commissione di esprimere la valutazione sullo stesso.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Al termine dei colloqui:

1) Risultano di aver superato la prova orale e pertanto di aver conseguito l'idoneità, i seguenti candidati:

| *Cognome* | *Nome* | *Esito* |
|---|---|---|
| | | IDONEO |
| | | IDONEO |
| | | IDONEO |
| | | IDONEO |
| | | IDONEO |
| | | IDONEO |
| | | IDONEO |
| | | IDONEO |
| | | IDONEO |
| | | IDONEO |
| | | IDONEO |
| | | IDONEO |
| | | IDONEO |
| | | IDONEO |
| | | IDONEO |

2) Risultano di non aver superato la prova orale e pertanto di non aver conseguito l'idoneità, i seguenti candidati:

| *Cognome* | *Nome* | *Esito* |
|---|---|---|
| | | NON IDONEO |
| | | NON IDONEO |
| | | NON IDONEO |
| | | NON IDONEO |

Il Presidente dispone che il Segretario provveda ad affiggere gli esiti finali dell'esame, all'albo di questa sede ospitante. Ciò avviene alle ore……..
Viene inoltre disposto che il Segretario provveda a consegnare il presente verbale corredato di allegati (che ne costituiscono parte integrante) all'Ufficio Regionale competente, mentre la restante documentazione d'esame (buste contenenti le tracce di prove, elaborati dei candidati, ecc.) siano custoditi ed archiviati a cura del Soggetto attuatore.

Data lettura di questo verbale predisposto dal Segretario, la commissione dichiara chiusi i lavori e alle ore……. si scioglie.

Letto, confermato e sottoscritto, in *(indicare città)*, il *indicare data*.

*Firme*

Il Segretario

……

Il Presidente

……

Commissari

……..

……

Allegati al presente verbale:

Allegato … – Copia del Decreto di nomina della Commissione
Allegato … – Elenco presenze dei candidati con estremi riconoscimento e firme

**Format di "Elenco presenze dei candidati con estremi riconoscimento e firme"**

Sede……
Data…….. Ora……..

| *n.* | *Cognome* | *Nome* | *Luogo di nascita* | *Data di nascita* | *Cittadinanza* | *Doc (tipo)* | *Rilasciato da* | *in data* | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

Note eventuali: … …

Il Presidente

fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 18**

# GIUNTA DELLA REGIONE CAMPANIA

## DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E POLITICHE GIOVANILI

U.O.D._____

## VERBALE DI CONTROLLO
## SULLE
## ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATA

Il giorno ____/____/_____, presso *(compilare la sezione interessata):*

- gli Uffici Regionali dell'UOD Vigilanza e Controlli/ S.T.P. di _____
- La Sede Operativa dell'Agenzia Formativa Ospitante _____
  comune di _____ Prov. (_____) indirizzo _____
- La Sede Stage o Tirocinio presso il Soggetto Ospitante _____
  comune di _____ Prov. (_____) indirizzo _____

I Sigg. _____; _____ incaricati dal Dirigente della U.O.D. sopra rappresentata, hanno effettuato un controllo documentale / in loco sul Corso n. _____ Titolo della Qualificazione / Idoneità-Abilitazione / Attestato frequenza e profitto _____ attivato dall'Agenzia Formativa _____ presso la sede operativa ubicata nel Comune di _____ indirizzo _____.

*(nel caso di visita ispettiva in loco)*

Per l'Agenzia Formativa è presente il Sig._____, nato/a_____, il____/____/_____, e residente in_____ Prov. (____) Via _____, in qualità di Legale Rappresentante / Delegato, identificato con il documento di riconoscimento n. _____ del ___/___/____, rilasciato da_____ (per l'eventuale atto di delega riportare gli estremi _____).

| **RIEPILOGO ATTIVITA' FORMATIVA** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Corso n. (Ediz.) | | Autorizzato con Decreto Dirigenziale n. _____ / Nota Prot. ___ del _____ | | Durata in ore | |
| Denominazione Agenzia Formativa | | | | | |
| Responsabile del corso | | | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | |
|---|---|---|---|
| Titolo corso (denominazione) | | | |
| Data Inizio Corso (I.C.) | | Data prevista di Fine Corso | |
| Corso in FAD | SI | NO | |
| Prot. e data vidimazione Registro di Classe | | | |
| Prot. e data vidimazione Registro Protocollo | | | |
| Prot. e data vidimazione Registro Rilascio Attestati | | | |
| Data Comunicazione di Inizio Corso | | Data I.C. Definitivo (al 20% monte ore corso) | |
| N. Allievi come da Comunicazione I.C. | | N. Allievi come da Comunicazione I.C. Definitivo | |
| N. allievi ritirati | | N. allievi esclusi | |
| ..... | | ..... | |
| ..... | | ..... | |

***(Nel caso di visita ispettiva in loco)***

| **CONFORMITA'** | | **SI** | **NO** |
|---|---|---|---|
| L'Agenzia Formativa ha compilato correttamente la modulistica inerente il Fascicolo Allievi | | | |
| La documentazione allievi è completa di: | Domanda di partecipazione | | |
| | Dati anagrafici | | |
| | Codice fiscale | | |
| | Titolo di studio conforme | | |
| Nel corso vi sono allievi immigrati da Paesi dell'Unione Europea (Indicare il numero nella Colonna "SI", oppure inserire la "X" nella Colonna "NO") | | | |
| Nel corso vi sono allievi immigrati da Paesi Extra Unione Europea (Indicare il numero nella Colonna "SI", oppure inserire la "X" nella Colonna "NO") | | | |
| In caso di presenza di Allievi immigrati da Paesi extra Unione Europea indicare se in possesso di "REGOLARE" permesso di soggiorno in corso di validità | | | |
| Denuncia assicurativa all'INAIL comprendente i nominativi di tutti gli Allievi | | | |
| Denuncia assicurativa all'INAIL comprendente i nominativi di tutti i Docenti | | | |
| Convenzione con Soggetti Ospitanti lo STAGE (se previsto da progetto) | | | |
| Presenza in aula degli Allievi (nella Colonna "SI" indicare il numero di Allievi presenti oppure nella Colonna "NO" indicare Tutti Assenti) | | | |
| Presenza degli Allievi presso il Soggetto Ospitante lo STAGE (nella Colonna "SI" indicare il numero di Allievi presenti sul numero di Allievi previsti - oppure nella Colonna "NO" indicare "Tutti Assenti") | | | |
| La Comunicazione di I.C. risulta completa di tutti gli Allegati | | | |
| ..... | | | |
| ..... | | | |
| **PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE** | | | |
| Presenza della documentazione contrattuale inerente il Personale Docente e Non Docente | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | |
|---|---|---|
| Presenza dei Curriculum Vitae del Personale Docente | | |
| Il titolo di studio del Personale Docente è coerente con i contenuti didattici delle Unità Formative / Moduli / Key Competence oggetto di insegnamento Teorico / Pratico | | |
| Risulta agli atti la dichiarazione di regolarità del rapporto giuridico ed economico con il personale docente | | |
| ..... | | |
| ..... | | |
| **DIDATTICA** | | |
| Tenuta dei registri regolare (assenze e presenze di allievi e personale docente regolarmente registrate) | | |
| Idoneità delle risorse strumentali e dell'Aula / Laboratorio in relazione alle attività formative da realizzarsi e conformi a quanto indicato nel progetto approvato | | |
| Regolarità del programma didattico eseguito rispetto a quanto previsto dal calendario e dal progetto autorizzato | | |
| ..... | | |
| ..... | | |
| ..... | | |
| | | |
| **ACCREDITAMENTO** | | |
| Decreto Accreditamento Sede Operativa e relativa validità | | |
| Decreto Accreditamento FAD e relativa validità | | |
| ..... | | |
| ..... | | |

***(Nel caso di controllo documentale d'Ufficio)***

| **DOCUMENTAZIONE CONTROLLATA** |
|---|
| 1..... |
| 2..... |
| 3..... |
| ..... |
| **INTEGRAZIONI RICHIESTE** |
| 1..... tramite ..... |
| 2..... tramite ..... |
| 3..... tramite ..... |
| ..... |

| | | |
|---|---|---|
| L'esito del controllo è | **POSITIVO** | **NEGATIVO** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

L'esito del controllo risulta essere POSITIVO / NEGATIVO per quanto esposto di seguito:
*(descrivere le difformità riscontrate nel controllo)*

| **DESCRIZIONE DELLE IRREGOLARITA' RISCONTRATE** |
|---|
| |

**ALTRE ATTIVITA' FORMATIVE IN FASE DI REALIZZAZIONE NELLA SEDE il giorno ___/___/_____:**

| **ATTIVITA' FORMATIVA N.1** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Corso n. (Ediz.)** | | **Autorizzato con Decreto Dirigenziale n. _____ / Nota Prot. ___ del _____** | | **Durata in ore** | | |
| **Titolo** | | | | | | |
| **Allievi iscritti** | | **Allievi presenti** | | **Docente** | | |
| **Eventuali irregolarità riscontrate** | | | | | | |

| **ATTIVITA' FORMATIVA N.2** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Corso n. (Ediz.)** | | **Autorizzato con Decreto Dirigenziale n. _____ / Nota Prot. ___ del _____** | | **Durata in ore** | | |
| **Titolo** | | | | | | |
| **Allievi iscritti** | | **Allievi presenti** | | **Docente** | | |
| **Eventuali irregolarità riscontrate** | | | | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| ATTIVITA' FORMATIVA N……. | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Corso n. (Ediz.) | | Autorizzato con Decreto Dirigenziale n. _____ / Nota Prot. ___ del _____ | | Durata in ore | | |
| Titolo | | | | | | |
| Allievi iscritti | | Allievi presenti | | Docente | | |
| Eventuali irregolarità riscontrate | | | | | | |

**Luogo e Data_____, _____/_____/_____.**

**I Funzionari incaricati del controllo**

**_____**

**_____**

**Per l'Agenzia Formativa**
*(nel caso di visita ispettiva in loco)*

**_____**

L'Ente potrà fornire le proprie controdeduzioni, entro e non oltre 7 giorni lavorativi successivi alla data odierna, **alla UOD** Controlli e Vigilanza sugli interventi – Napoli - Centro Direzionale Is. A/6 – Piano III - da trasmettere a mezzo PEC all'indirizzo: **dg11.verificheinloco@pec.regione.campania.it.**



fonte: http://burc.regione.campania.it

**ALLEGATO 19**

# GIUNTA DELLA REGIONE CAMPANIA

## DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E POLITICHE GIOVANILI

## U.O.D50-11-03 Controlli e Vigilanza sugli Interventi

## ESITO CONCLUSIVO DELLE OPERAZIONI DI CONTROLLO SULLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATA

Spett.le Regione Campania
DG 50 -11-00 - Direzione Generale Istruzione,
Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili
Pec: dg.11@pec.regione.campania.it

UOD50-11-04 Formazione Professionale
Pec: gestione.autofinanziati@pec.regione.campania.it

E .p.c.

Spett.le Agenzia Formativa
_____
Pec:_____

**Visto** il Verbale di controllo con esito negativo del _____/____/_____ relativo alle operazioni di verifica:

- Controllo documentale d'ufficio del ____/___/____ effettuato dagli Uffici Regionali dell'UOD Controlli e Vigilanza/ S.T.P. di _____.
- Visita ispettiva in loco del ____/____/_____, presso La Sede Operativa dell'Agenzia Formativa _____ comune di _____ Prov. (_____) indirizzo _____.
- Visita ispettiva in loco del ____/____/_____, presso la Sede Stage o Tirocinio del Soggetto Ospitante _____ comune di _____ Prov. (_____) indirizzo _____.

| **RIEPILOGO ATTIVITA' FORMATIVA** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Corso n. (Ediz.) | | Autorizzato con | | Durata in ore | |
| Denominazione Agenzia Formativa | | | | | |
| Responsabile del corso | | | | | |
| Titolo corso (denominazione) | | | | | |
| Data Inizio Corso (I.C.) | | Data prevista di Fine Corso | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| DESCRIZIONE DELLE IRREGOLARITA' RISCONTRATE |
| --- |
| |

**Viste** le controdeduzioni fornite dall'Agenzia formativa tramite PEC del _____/____/_____ relativo alle operazioni di verifica;

*(oppure)*

**Visto** che l'Agenzia formativa non ha presentato controdeduzioni sull'esito delle operazioni di verifica nei tempi previsti;

**Riscontrato** che:

- **le controdeduzioni fornite sono sufficienti a chiarire e a sanare le irregolarità riscontrate in sede di verifica.**

| *(eventuali annotazioni)* |
| --- |
| |

- **Le controdeduzioni fornite NON sono sufficienti e a sanare le irregolarità riscontrate in sede di verifica.**

| *(eventuali annotazioni)* |
| --- |
| |

**Propone** le seguenti prescrizioni e/o sanzioni da irrogare all'Agenzia formativa:

| PRESCRIZIONI PROPOSTE |
| --- |
| |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| SANZIONI PROPOSTE | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Inadempienze/irregolarità** | **SI** | **NO** | **Sanzioni** | **Decurtazioni rating accreditamento** |
| Pubblicizzazione di corsi in assenza di autorizzazione. | | | Revoca dell'autorizzazione | -5 |
| Pubblicizzazione dei percorsi formativi mediante schemi e diciture diversi da quelli approvati o con pubblicità ingannevole | | | Revoca dell'autorizzazione | -10 |
| Mancata comunicazione di inizio corso (provvisoria o definitiva) a tutti gli Uffici preposti | | | Annullamento del corso | -10 |
| | | | Revoca del corso | -15 |
| Ammissione ai percorsi formativi di allievi non in possesso dei requisiti richiesti | | | Esclusione dal corso degli allievi irregolarmente ammessi | - 2 per ogni allievo, max -20 |
| Attività formative avviate senza la preventiva autorizzazione o vidimazione dei Registri | | | Annullamento del corso | -10 |
| | | | Revoca del corso | -15 |
| Accertamento della mancata comunicazione di sospensione del corso realizzata durante le attività formative. | | | Annullamento del corso | -5 |
| | | | Revoca del corso | -10 |
| Accertamento della mancata comunicazione su ore di lezione realizzate con un numero di allievi pari o inferiore al 30% degli iscritti al corso. | | | Annullamento del corso | -5 |
| | | | Revoca del corso | -10 |
| Accertamento in sede di visita ispettiva dell'assenza di tutti gli allievi senza tempestiva comunicazione dell'Agenzia formativa. | | | Annullamento del corso | -10 |
| | | | Revoca del corso | -15 |
| Accertamento nella giornata di verifica ispettiva dell'assenza non motivata di allievi risultanti presenti sul registro . | | | Annullamento del corso | -10 |
| | | | Revoca del corso | -15 |
| Mancata comunicazione delle modifiche della sede di svolgimento e/o alla data/orario delle lezioni che di fatto rendono impossibile una visita in loco | | | Annullamento del corso e revoca dell'autorizzazione | -10 |
| | | | Revoca del corso e revoca dell'autorizzazione | -15 |
| Inadeguatezza / non corrispondenza non grave rispetto a quanto previsto nel progetto di attrezzature e caratteristiche locali, nonché di altre caratteristiche indicate nel progetto approvato. | | | Prescrizioni per sanare le irregolarità in tempi brevi | -3 per ogni irregolarità |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Inadeguatezza / non corrispondenza grave rispetto a quanto previsto nel progetto di attrezzature e caratteristiche locali, nonché di altre caratteristiche indicate nel progetto approvato. | | | Annullamento del corso e revoca dell'autorizzazione | -10 |
| | | | Revoca del corso e revoca dell'autorizzazione | -15 |
| Utilizzo di docenti diversi da quelli indicati nel Format di progettazione presentato ai fini del rilascio dell'autorizzazione e in assenza di comunicazioni a riguardo | | | Annullamento delle ore di lezione o della giornata con obbligo di ripetizione | -5 |
| Irregolarità nella compilazione del registro delle lezioni in aula e/o attività FAD e/o dello stage/tirocinio (assenza di firme, rilevamento assenze allievi o cancellature su un'unica giornata) | | | Annullamento delle ore di lezione o della giornata con obbligo di ripetizione | -5 |
| Assenza dei registri delle lezioni in aula e/o dell'attività FAD e/o dello stage/tirocinio o gravi irregolarità nella compilazione e/o nella tenuta (sistematica assenza di firme, cancellature, abrasioni e strappi della carta, altre forme evidenti di manipolazione, uso di sigle, firme irriconoscibili, assenza di registrazione FAD) | | | Annullamento del corso e revoca dell'autorizzazione | -10 |
| | | | Revoca del corso e revoca dell'autorizzazione | -15 |
| Venir meno dei requisiti richiesti dalla procedura di accreditamento dell'Agenzia Formativa (revoca o sospensione) | | | Revoca dell'autorizzazione | -- |

**Luogo e Data_____, _____/_____/_____.**

**Il Dirigente UOD Controlli e Vigilanza**

**_____**



fonte: http://burc.regione.campania.it

**Allegato A**

# LINEE GUIDA PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATA, RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI, GESTIONE, ESAMI FINALI E VIGILANZA IN FASE DI EROGAZIONE.

## MANUALE OPERATIVO

### Art. 1
### (Premesse)

1. La Regione Campania adotta il presente Manuale Operativo in attuazione delle "Linee guida per la formazione professionale Autofinanziata - rilascio delle autorizzazioni, gestione, esami finali e vigilanza in fase di erogazione" di cui alla Deliberazione di G.R. n. 294 del 15 maggio 2018, nel rispetto del regolamento n. 9 del 2010 "Regolamento di attuazione di cui alla legge regionale n. 14 del 18 novembre 2009, articolo 54, comma 1, lettera b - Disposizioni per la formazione professionale", dell'articolo 42 della legge regionale 18 novembre 2009 n. 14 e in abrogazione della precedente Deliberazione di G.R. n. 315 del 21/06/2011 che dettava "Disposizioni per l'autorizzazione e la vigilanza delle attività di Formazione Professionale autofinanziata".
2. Il presente manuale intende definire le modalità di presentazione delle istanze di autorizzazione allo svolgimento delle tipologie di percorsi formativi autofinanziati di cui all'art. 3, comma 1, dell'Allegato A alla D.G.R. 294/2018, di autorizzazione delle stesse da parte di Regione Campania, nonché le procedure, i termini e i *format* utilizzabili per la realizzazione dei percorsi offerti sul territorio regionale. Il tutto nelle more della messa in funzione del nuovo sistema informativo per le attività di formazione professionale autofinanziata, attraverso il quale sarà possibile per le Agenzie Formative e per l'Amministrazione Regionale procedere *on-line* a tutte le operazioni necessarie per la realizzazione delle attività.

### Art. 2
### (Soggetti proponenti ed attuatori dell'offerta formativa - Agenzie formative)

1. Le Agenzie formative che intendono erogare percorsi di Formazione Professionale Autofinanziata, all'atto dell'inoltro della istanza di "Autorizzazione" allo svolgimento dei corsi, devono risultare accreditate, o in fase di rinnovo dell'accreditamento, ai sensi dell'articolo 20 del Regolamento 9/2010 e delle disposizioni vigenti *ratione temporis*.
2. L'autorizzazione potrà essere concessa esclusivamente a seguito di esito positivo dell'attività di controllo (*Audit*) e di rilascio dell'accreditamento definitivo da parte dell'Amministrazione regionale.

### Art. 3
### (Tipologie corsuali e Attestazioni finali)

1. Di seguito si riportano le tipologie di Percorsi Autofinanziati oggetto di autorizzazione regionale definite nell'Allegato A alla D.G.R. 294/2018:

a) PERCORSI DI QUALIFICAZIONE finalizzati all'ottenimento delle relative **Qualificazioni Professionali** di cui al Repertorio regionale ex Deliberazione di G.R. n.223/2014, e ricomprese nel Repertorio Nazionale dei titoli e delle qualificazioni professionali di cui all'art 8 del Decreto legislativo 13 del 16 gennaio 2013;

fonte: http://burc.regione.campania.it

b) PERCORSI DI QUALIFICAZIONE finalizzati all'ottenimento delle relative **Qualificazioni Professionali** presenti nel Repertorio regionale e **regolamentate** da normative nazionali o regionali (*es. Estetista, Acconciatore, Operatore Socio Sanitario, professioni attività funebri-cimiteriali*);

c) PERCORSI DI ABILITAZIONE per l'esercizio di specifiche professioni / attività regolamentate da disposizioni normative nazionali e/o regionali di cui all'Allegato A alla Deliberazione di G.R. n.45 del 21 gennaio 2005 e ss.mm.ii., (*es. Requisito Professionale per il commercio; Rappresentante ed Agente di Commercio, ecc.*);

d) PERCORSI DI AGGIORNAMENTO finalizzati al **mantenimento di Abilitazione** per l'esercizio di una professione *(es. aggiornamento per professioni attività funebri-cimiteriali di cui all'Allegato A alla Deliberazione di G.R. n.46 del 30 gennaio 2017*);

e) PERCORSI DI FORMAZIONE O AGGIORNAMENTO brevi, atti a trasferire competenze specialistiche di settore utili all'esercizio di specifiche attività professionali;

f) PERCORSI DI SPECIALIZZAZIONE finalizzati all'approfondimento di competenze relative ad uno specifico profilo professionale ricompresi nel Repertorio regionale ex Deliberazione di G.R. n.223/2014 ma non afferenti al Repertorio Nazionale di cui all'art. 8 del Decreto legislativo 13 del 16 gennaio 2013.

2. Sono escluse dall'applicazione del presente manuale quelle attività di formazione per le quali sia previsto al termine del percorso - senza superamento di prove di esame finale con commissione esterna - il rilascio di semplice "*attestato di frequenza*" a cura dell'Agenzia Formativa attuatrice dell'intervento, fatte salve specifiche tipologie corsuali che l'amministrazione regionale ritenga opportuno assoggettare a regime autorizzativo e di vigilanza e controllo.

**Art. 4**
**(Istanza di Autorizzazione allo svolgimento di percorsi formativi)**

1. Le Agenzie Formative al fine di ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di un "percorso formativo" autofinanziato, inteso come progetto formativo realizzabile nel numero di edizioni di cui al successivo art.5, sono tenute ad inoltrare alla Regione Campania – UOD Formazione Professionale – Codice 50-11-04 – della Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC dedicato autorizzazione.autofinanziati@pec.regione.campania.it, la seguente documentazione:

a) istanza di autorizzazione di cui all'**Allegato 1** (comprensiva di uno o tutti i **Sotto Allegati 1/1, 1/2**); comprendente idonea autocertificazione del legale rappresentante riportante:
   a.1) elenco delle aule con numerazione e indicazione della capienza di ciascuna;
   a.2) attestazione della reale e fedele corrispondenza delle aule alle risultanze dell'accreditamento;
   a.3) analitica elencazione delle attrezzature ed arredi utilizzati nell'aula didattica e/o laboratorio specialistico da utilizzare per lo svolgimento dello specifico percorso formativo e la loro idoneità ed adeguatezza rispetto al percorso stesso;
b) planimetria dei locali accreditati con la numerazione delle aule e dei laboratori; tale numerazione dovrà essere rispettata nella redazione del calendario didattico in fase di avvio delle edizioni corsuali. Non è necessario allegare la planimetria, con le caratteristiche suindicate, qualora risulti già in possesso dell'Amministrazione nella pratica di accreditamento della sede;
c) per i percorsi di Qualificazione (di cui ai punti a) e b) dell'art. 3): Progetto formativo relativo a ciascun percorso (1 file PDF: 1 Progetto formativo) redatto su *FORMAT* DI SCHEDA DI PROGETTAZIONE ex Allegato A alla Deliberazione di G.R. n. 808 del 23/12/2015 nel rispetto degli Standard formativi minimi per Livello *EQF* di riferimento o degli Standard formativi di dettaglio approvati dalla Regione Campania;
d) per i restanti percorsi (di cui ai punti c), d), e), f), dell'art.3): Progetto formativo relativo a ciascun percorso (1 file PDF: 1 Progetto formativo) redatto su *FORMAT* di cui all'**Allegato 2**;
e) copia del documento di riconoscimento del firmatario (Rappresentante legale o suo delegato alla firma) in corso di validità;

fonte: http://burc.regione.campania.it

f) eventuale copia della delega e documento di riconoscimento del delegante, se il firmatario è soggetto diverso dal Rappresentante legale;
g) autocertificazione sul Piano dei Costi di cui all'**Allegato 3**;
h) eventuali convenzioni di partenariato tecnico stipulate con aziende di settore che prevedano anche l'utilizzo del logo per la pubblicizzazione delle attività;
i) copia del Bonifico Bancario o Postale per **"Spese di Istruttoria"** pari ad **Euro 200,00 (duecento/00)** riferito a ciascuna istanza di autorizzazione. Il conto corrente sul quale effettuare i versamenti è il Conto Corrente Unico G.R. della Campania - C.F. 80011990639 - **IBAN: IT40I 01010 03593 00004 0000005** - Causale: Formazione Autofinanziata - Codice Fiscale e denominazione Agenzia Formativa – N. di Protocollo (interno all'Agenzia Formativa) dell'istanza di autorizzazione;
j) per le istanze di autorizzazione riguardanti percorsi formativi da erogare in modalità FaD, di cui all'art. 8 dell'Allegato A alla D.G.R. 294/2018, le Agenzie Formative sono tenute ad allegare anche una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui all'**Allegato 4**, a firma del legale rappresentante, sul mantenimento dei requisiti specifici di accreditamento.

2. La documentazione di cui ai sopra indicati punti va opportunamente riferita alle diverse tipologie di Percorsi Formativi di cui viene fatta istanza di autorizzazione allo svolgimento. Nel caso occorra trasmettere documentazione identica a quella già in possesso dell'amministrazione regionale (es. planimetria dei locali accreditati, autocertificazioni, progetto formativo etc. presentata in precedenti o contestuali istanze), è sufficiente segnalare la pratica di riferimento senza obbligo di allegare la documentazione stessa all'istanza.

**Art. 5**
**(Progetto Formativo ed edizioni corsuali)**

1. I progetti formativi per le tipologie corsuali che prevedono quale attestazione in esito il Certificato di Qualificazione Professionale sono redatti secondo i criteri evidenziati all'Allegato A della D.G.R. 808/2015, utilizzando il *format* di Scheda di progettazione ivi approvato dove gli Standard professionali di cui al Repertorio Regionale delle Qualificazioni sono assunti quale riferimento cogente di progettazione formativa, con ciò intendendo che le UC (Unità di Competenza) in sé, nonché il loro complesso, costituiscono riferimento obbligatorio per lo sviluppo degli Standard formativi minimi.
2. I progetti formativi per tutte le restanti tipologie corsuali sono redatti secondo il *format* ed i criteri di cui all'Allegato 2 e, ove del caso, possono far riferimento alle schede di percorsi di formazione professionale di cui alla Deliberazione di G.R. n. 45 del 21 gennaio 2005 e ss.mm.ii,, alla Deliberazione di G.R. n. 46 del 30 gennaio 2017 o ad altre disposizioni nazionali o regionali di riferimento.

a) In riferimento all'Istanza di autorizzazione di cui all'art. 4, a seguito del rilascio di "Autorizzazione" da parte della Regione, sarà possibile per le Agenzie Formative realizzare più edizioni corsuali del medesimo progetto formativo senza scadenza temporale e secondo i seguenti limiti:
   a) fino ad un massimo di **5 (cinque) edizioni corsuali**, per i percorsi formativi finalizzati al conseguimento di Qualificazione di cui ai punti a) e b) dell'art. 3;
   b) fino ad un massimo di **10 (dieci) edizioni corsuali**, per i percorsi finalizzati al conseguimento di Abilitazione / Aggiornamento / Specializzazione di cui ai punti c), d) e f) dell'art. 3.

   Le edizioni corsuali dovranno essere realizzate in stretta conformità con le caratteristiche del progetto formativo autorizzato ed il loro numero resta comunque correlato ai limiti strutturali della sede operativa accreditata.

3. Solo nel caso in cui un'Agenzia Formativa disponga di una sede accreditata con numero complessivo di Aule e Laboratori Specialistici superiore a cinque (5) e, pertanto, in grado di poter ospitare simultaneamente un numero di edizioni corsuali maggiore di quelli suindicati, sarà possibile, in sede di Istanza di Autorizzazione del singolo percorso formativo, richiedere un numero doppio di edizioni corsuali, adeguando proporzionalmente il versamento delle "Spese di Istruttoria" ad **Euro 400,00 (quattrocento/00).**
4. Qualora intervengano modificazioni in merito agli Standard professionali e/o formativi relativi a percorsi formativi a rilascio di Qualificazione e/o ai Moduli, Monte ore o altro relativi a percorsi formativi a rilascio di Abilitazione / Aggiornamento / Specializzazione, le Agenzie Formative accreditate, prima di poter avviare ulteriori edizioni corsuali dovranno procedere all'acquisizione di

fonte: http://burc.regione.campania.it

nuova autorizzazione, sulla base di un progetto formativo aggiornato e conforme alle modifiche introdotte dall'Amministrazione regionale.

5. In assenza di modificazioni degli Standard di cui al comma precedente, sarà possibile procedere al rinnovo di "Autorizzazione" mediante trasmissione all'Amministrazione regionale della documentazione di cui all'art. 4, comma 1, lettere: a), e), f) g), i) e, qualora ne ricorrano le condizioni, richiedere il numero doppio di edizioni, di cui al sopra indicato comma 3.

**Art. 6**
**(Rilascio di Autorizzazione allo svolgimento di percorsi formativi)**

1. Le istanze di autorizzazione presentate dalle Agenzie Formative saranno oggetto di istruttoria da parte del Gruppo di Lavoro (GdL) nominato ai sensi dell'Allegato B alla D.G.R. 808/2015, basata sui criteri di cui all'art. 5, comma 1, dell'Allegato A alla D.G.R. 294/2018 e da svolgersi nel termine massimo di 30 giorni dalla data di presentazione. L'istruttoria potrebbe prevedere eventuali richieste di integrazione di documentazione ed, in tal caso, il termine di 30 giorni si intende sospeso fino alla data di trasmissione della documentazione da parte dell'Agenzia Formativa che sarà tenuta a fornire le integrazioni richieste entro un termine massimo di dieci (10) giorni, pena il rigetto dell'istanza.
2. Le risultanze dell'istruttoria vengono trasmesse dal Gruppo di Lavoro al Dirigente della UOD Formazione Professionale, il quale con proprio provvedimento, procederà al rilascio delle autorizzazioni per i percorsi formativi ritenuti idonei. Nel caso in cui l'autorizzazione sia negata, la Regione ne dà comunicazione motivata all'Agenzia richiedente.
3. Per le istanze di autorizzazione approvate, la UOD Formazione Professionale provvederà a trasmettere alla UOD Controlli e Vigilanza sugli Interventi – Attività Territoriali e alla UOD del Servizio Territoriale Provinciale (S.T.P.) competente, copia della documentazione presentata dalle Agenzie Formative, ai fini della programmazione delle attività di monitoraggio e di verifica di cui al successivo art. 22.
4. In ottemperanza ai dettami di cui all'art. 5 dell'Allegato A alla D.G.R. 294/2018 le autorizzazioni permetteranno alle Agenzie Formative di:
   - procedere alla pubblicizzazione dei percorsi ed alla raccolta delle iscrizioni degli allievi;
   - attivare le varie edizioni corsuali nei limiti e nei termini di cui all'art.5, e secondo le prescrizioni di avvio di cui all'art. 9 del presente manuale.

**Art. 7**
**(Pubblicità dei corsi)**

1. Al fine di assicurare una corretta informazione sull'intero territorio regionale, circa le iniziative formative regolarmente autorizzate dalla regione Campania e garantire una libera e leale concorrenza tra gli operatori del settore della Formazione Professionale si ribadiscono le disposizioni già delineate nel comma 3 dell'art.5 dell'Allegato A alla D.G.R. 294/2018 per la pubblicizzazione dei percorsi da parte delle Agenzie Formative e precisamente:
   a) le forme pubblicitarie adottate dovranno essere dedicate esclusivamente alle attività autorizzate, con il divieto di commistione con la pubblicità di altre iniziative formative dell'Agenzia non autorizzate e al cui esito sia previsto il rilascio di semplici attestati di frequenza;
   b) è obbligatorio riportare gli estremi dell'autorizzazione al percorso formativo rilasciata dagli Uffici Regionali e l'obbligo minimo di frequenza e la tipologia di attestazione in esito;
   c) è consentito l'uso del logo della Regione Campania abbinato esclusivamente a quello dell'Agenzia Formativa autorizzata;
   d) è fatto divieto di utilizzare riferimenti e denominazioni diverse o loghi di soggetti terzi (estranei) rispetto al soggetto autorizzato, fatti salvi riferimenti e loghi di aziende specialistiche tecnicamente attinenti alle attività formative pubblicizzate, con le quali l'Agenzia Formativa ha stipulato specifiche convenzioni di partenariato già oggetto di comunicazione verso l'Amministrazione Regionale in sede di presentazione dell'istanza di autorizzazione; in tal caso il logo dell'azienda-*partner* tecnico dovrà essere posizionato in corrispondenza del titolo del percorso formativo e non abbinato al logo della Regione Campania e dell'Agenzia Formativa.
2. Tali disposizioni e le informazioni indicate vanno tassativamente rispettate qualunque sia la forma pubblicitaria adottata (Manifesti murali, *Brochures, Dépliants*, Sito internet, *Landing page, Social network*, video ed altro).

fonte: http://burc.regione.campania.it

3. Possono essere comunque consentite forme semplificate di pubblicità realizzate con manifesti o volantini che riportino essenzialmente - ma obbligatoriamente - il logo della Regione Campania abbinato a quello dell'Agenzia Formativa, il titolo del o dei percorsi formativi autorizzati, gli estremi dell'atto di autorizzazione ed eventuali loghi di partner tecnici, con un rimando al sito *internet* o *social network* dell'Agenzia per le informazioni di dettaglio.
4. A tal riguardo si fornisce uno schema esemplificativo ex **Allegato 5,** delle informazioni vincolanti per il messaggio pubblicitario che un'Agenzia accreditata dovrà adottare nella realizzazione delle varie iniziative pubblicitarie.

**Art. 8**
**(Iscrizione degli allievi)**

1. A seguito del rilascio dell'autorizzazione, le Agenzie Formative raccoglieranno le iscrizioni degli allievi per la frequenza del corso, avendo cura di verificare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 dell'Allegato A alla D.G.R. 294/2018 e dal progetto approvato, dei documenti di riconoscimento validi e dei permessi di soggiorno in corso di validità o in fase di rinnovo nel caso di cittadini extra-comunitari.
2. Le iscrizioni dovranno essere effettuate attraverso la compilazione e la sottoscrizione delle parti del modulo di cui all'**Allegato 6**, dove sono chiaramente evidenziati diritti e doveri sia dell'allievo frequentante che dell'Agenzia Formativa.

**Art. 9**
**(Avvio dei corsi)**

1. L'Agenzia Formativa comunica contestualmente alle UOD Formazione Professionale, Controlli e Vigilanza e, per competenza territoriale, alla UOD del S.T.P., l'avvio delle attività formative, non oltre il quindicesimo giorno lavorativo antecedente la data di inizio corso con il **Modello I.C. Provvisorio** di cui all'**Allegato 7**.
   La comunicazione va effettuata mediante trasmissione di file in formato digitale (estensione .PDF) dalla PEC dell'Agenzia Formativa alle PEC dedicate (vigenti *ratione temporis*):
   per gli Enti della **Provincia di Napoli**:
   - gestione.autofinanziati@pec.regione.campania.it
   - napoli.autofinanziati@pec.regione.campania.it
   - uod.501103@pec.regione.campania.it

   per gli Enti delle **altre Province**:
   - gestione.autofinanziati@pec.regione.campania.it
   - uod.501103@pec.regione.campania.it

   ed agli indirizzi PEC dei S.T.P. territorialmente competenti per l'attività di controllo:
   - uod.501105@pec.regione.campania.it (Avellino)
   - uod.501106@pec.regione.campania.it (Benevento)
   - uod.501107@pec.regione.campania.it (Caserta)
   - uod.501108@pec.regione.campania.it (Salerno)

   La Ricevuta di Consegna rappresenta prova dell'avvenuta comunicazione, ai sensi della normativa vigente.
2. Alla comunicazione di I.C. Provvisorio dovrà, inoltre, essere allegata la seguente documentazione:
   **a)** elenco nominativo degli Allievi con l'indicazione dei dati anagrafici e del titolo di studio posseduto e previsto per l'accesso al corso stesso, corredato di tutti i moduli di iscrizione degli allievi di cui all'art.8 (**Allegato 8**) in un numero minimo di iscritti pari o superiore al 30% (eventualmente arrotondato all'unità superiore) del numero degli allievi determinato dalla ricettività dell'aula indicata; tale numero potrà variare in difetto solo se espressamente indicato e motivato nel progetto autorizzato o se oggetto di specifica autorizzazione a seguito di motivata richiesta da parte dell'Agenzia Formativa;
   **b)** calendario completo per l'intera durata del corso delle attività didattiche (Aula, Laboratorio, *Stage* o Tirocinio, ecc.), con indicazione dei giorni, degli orari**,** dei luoghi di realizzazione, la descrizione delle attività e l'indicazione dei Docenti, eventuali *Tutor* d'aula e *Tutor* aziendali per lo *Stage*/Tirocinio, in coerenza con il progetto formativo autorizzato **(Allegato 9)**; nel calenda-

fonte: http://burc.regione.campania.it

rio andranno specificate le eventuali suddivisioni in gruppi degli allievi, in particolare per le attività di *Stage* e Tirocinio, con l'indicazione della denominazione e ubicazione dei Soggetti ospitanti; il calendario dovrà essere corredato con le convenzioni di *Stage*/Tirocinio stipulate con i Soggetti ospitanti;

**c)** elenco del personale docente e non docente (**Allegato 10** e **sotto allegato 10/1**) corredato dai Curriculum Vitae (CV) del Direttore del Corso / Docenti / *Tutor* di *Stage* – Tirocinio (aziendale) impegnati, resi ai sensi del DPR 445/2000 (Dichiarazione Sostitutiva di Notorietà / Autocertificazione) attestante di non essere / essere dipendente di una Pubblica Amministrazione (PA). In caso di appartenenza a PA occorre che sia specificata la denominazione, l'indirizzo PEC di riferimento e che sia allegata la copia dell'autorizzazione concessa al dipendente a poter prestare attività di lavoro nell'ambito dei percorsi di formazione professionale autofinanziati;

**d)** dichiarazione sostitutiva di notorietà / autocertificazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Agenzia Formativa, relativa alla regolarità del rapporto giuridico e professionale del personale docente e non docente incaricato delle attività formative da avviare.

3. In caso di variazione di uno o più degli elementi di cui sopra l'Agenzia Formativa è tenuta a darne comunicazione agli Uffici preposti, come sopra indicati, mediante trasmissione di PEC agli indirizzi PEC suindicati, non oltre le ore 24:00 del giorno precedente.
4. Contestualmente alla presentazione del modello I.C. provvisorio l'Agenzia Formativa è tenuta a consegnare per la vidimazione, presso la UOD competente territorialmente per i controlli, i seguenti documenti:
   **a)** Registro di classe riportante l'elenco degli allievi iscritti all'edizione del corso;
   **b)** Registro per *Stage*/Tirocinio (uno per ogni gruppo di allievi, o singolo allievo, previsto);
   **c)** Registro rilascio Certificati di Qualificazione/Attestati di Abilitazione / Attestati di Frequenza e Profitto (non è richiesto che sia specifico del Percorso / Edizione);
   **d)** Registro Protocollo per la corrispondenza (non è richiesto che sia specifico del Percorso / Edizione).
5. All'atto della ricezione della Comunicazione di Inizio Corso e nei quindici giorni antecedenti l'inizio delle attività, gli S.T.P. competenti territorialmente procederanno al controllo della documentazione allegata e ad una verifica con i parametri dell'accreditamento della sede operativa dell'Agenzia richiedente. In particolare si potrà procedere al riscontro fra il Monte Ore del corso in fase di avvio con gli indicatori del Monte Ore Annuo di attività formative accertato per ciascuna sede operativa accreditata, calcolati sulla capacità ricettiva delle singole aule e/o laboratori. A conclusione delle attività di controllo gli S.T.P. potranno procedere alla vidimazione dei registri di cui al precedente comma 4, dandone comunicazione alla UOD Controlli e Vigilanza.
6. Entro e non oltre la data prevista per la realizzazione del 20% del Monte Ore Corso (da intendersi quale Termine Ultimo Inserimento, salvo diverse disposizioni normative nazionali e/o regionali), le Agenzie Formative avranno la possibilità di integrare o sostituire gli allievi partecipanti. Entro tale termine le Agenzie Formative saranno tenute a trasmettere via PEC agli indirizzi suindicati il **Modello I.C. Termine Ultimo di Inserimento** di cui all'**Allegato 11,** corredato dall'Elenco nominativo degli Allievi definitivo e dai moduli di iscrizione degli allievi subentrati procedendo all'annotazione dei loro nominativi sul Registro di classe.
7. Nel caso in cui la documentazione da trasmettere sia già in possesso dell'Amministrazione regionale, in quanto già presentata in Edizioni Corsuali precedenti (es. CV del personale Docente e Non Docente, Autorizzazioni da parte di PA a prestare attività di lavoro, etc.) è sufficiente segnalare l'Edizione Corsuale di riferimento, senza obbligo di allegare la documentazione stessa al Modello I.C..

## Art. 10
## (Calendario e sospensioni delle attività formative)

1. Le attività formative *in loco* (Aula, Laboratorio, *Stage* o Tirocinio, ecc.) possono essere calendarizzate, utilizzando il *format* di cui all'Allegato 9, nei giorni dal lunedì al sabato (esclusi i giorni festivi, come da calendario), dalle ore 8,00 alle ore 20,00, per un massimo di otto (8) ore giornaliere. I corsi sono sospesi nel mese di agosto e i giorni 24 e 31 dicembre, fatte salve specifiche attività di *Stage*/Tirocinio (es. nel settore turistico da realizzare nel periodo estivo) da specificare nel *format* del progetto formativo e nella trasmissione del calendario didattico in sede di avvio dei corsi.
   La durata massima dei corsi e, dunque, di tutte le attività formative previste per ciascun Corso (o

fonte: http://burc.regione.campania.it

Edizione), non può superare i limiti di durata (in termini di ore e mesi) di seguito indicati:
a) di durata superiore a 1.000 ore hanno termine entro ventiquattro mesi dalla data di inizio;
b) di durata superiore a 300 ore e fino a 1.000 ore hanno termine entro dodici mesi dalla data di inizio;
c) di durata fino a 300 ore hanno termine entro sei mesi dalla data di inizio.

2. Il calendario delle attività formative *in aula* dovrà prevedere, per ogni giornata, l'indicazione del numero dell'aula utilizzata così come identificata nella planimetria dei locali accreditati. Non è ammesso in alcun caso l'utilizzo, per la realizzazione delle parti teoriche dei percorsi formativi, di aule temporanee o di aule e spazi non dichiarati nell'accreditamento.
3. Per i percorsi formativi che prevedono *esercitazioni pratiche* le Agenzie Formative dovranno utilizzare i Laboratori accreditati all'interno della sede operativa. Solo per motivate e dimostrate esigenze, le esercitazioni pratiche possono essere svolte presso Laboratori specialistici esterni, ubicati al di fuori della sede accreditata dell'Agenzia Formativa. In tal caso è necessario stipulare un'apposita Convenzione con il soggetto proprietario (Soggetto Ospitante) dei Laboratori specialistici. Detta convenzione dovrà essere elencata nell'Istanza di autorizzazione e trasmessa congiuntamente a Perizia Asseverata da parte di Tecnico abilitato, attestante il possesso dei requisiti igienico-sanitari e di sicurezza del Soggetto ospitante. Il ricorso a Laboratori specialistici va descritto nel *format* di progettazione del percorso formativo ed indicato nel calendario didattico.
   La durata delle attività di esercitazioni pratiche dovrà rispettare gli Standard formativi di riferimento per la progettazione di cui all'Allegato A alla D.G.R. 808/2015 (per i percorsi di qualificazione) o i dettami normativi specifici delle professioni di riferimento (nel caso di Abilitazione / Aggiornamento / Specializzazione).
4. Le attività di *Stage* / Tirocinio sono ammissibili per tutte le attività corsuali i cui percorsi formativi le contemplino e potranno prevedere la suddivisione degli allievi in gruppi o in singole unità da comunicare preventivamente in sede di trasmissione del calendario didattico del corso. Agli allievi, nel periodo di *Stage*/Tirocinio, dovrà essere garantita apposita copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile. La durata di dette attività dovrà rispettare gli Standard formativi di riferimento per la progettazione di cui all'Allegato A alla D.G.R. 808/2015 (per i percorsi di qualificazione) o i dettami normativi specifici delle professioni di riferimento (nel caso di Abilitazioni/Aggiornamento) e potranno essere gestite anche al di fuori del territorio regionale e nel periodo estivo, secondo quando previsto dal comma 6 dell'art. 7 dell'Allegato A alla D.G.R. 294/2018. La programmazione di *Stage*/Tirocini al di fuori del territorio regionale e nel periodo estivo assume carattere di eccezionalità e deve essere adeguatamente motivata in sede di progettazione dell'intervento formativo. Su tali attività verranno eseguite modalità di controllo a distanza da parte degli Uffici regionali preposti.
5. Ogni sospensione delle attività didattiche rispetto al calendario comunicato, debitamente motivata, dovrà essere tempestivamente comunicata, tramite PEC, agli indirizzi PEC suindicati degli Uffici regionali. L'eventuale sospensione ricadente in un periodo temporale antecedente al Termine Ultimo Inserimento comporta automaticamente lo slittamento dello stesso termine, anche ai fini dell'iscrizione di ulteriori allievi.
   Durante l'attività d'Aula / di *Stage* o Tirocinio, l'Agenzia Formativa per il tramite del Docente / *Tutor* aziendale è tenuta a comunicare la sospensione del corso per i motivi e nei tempi di seguito indicati:
   a) Assenza di tutti gli allievi iscritti al corso – da comunicare entro la fine della prima ora di attività prevista;
   b) Assenza di tutti gli allievi iscritti al corso che dovesse verificarsi, per qualsiasi motivo, successivamente alla prima ora di lezione – da comunicare entro un'ora dal verificarsi dell'evento;
   c) Presenza di un numero di allievi pari o inferiore al venti per cento (20%), eventualmente arrotondato all'unità superiore, degli iscritti al corso – da comunicare entro la fine della seconda ora;

   Il verificarsi degli eventi di cui ai punti a), b) e c) comporta il riconoscimento delle sole ore di attività svolte precedentemente all'intervenuta sospensione e recupero delle rimanenti ore non svolte della sospesa giornata formativa.
   La visita ispettiva in loco, che rilevasse la mancata comunicazione degli eventi di cui ai punti a), b) e c) sopra indicati o dell'avvenuta sospensione dell'attività (assenza sia di tutti gli allievi che del Docente / *Tutor Stage* – Tirocinio), non tempestivamente comunicate, comporterà l'adozione

fonte: http://burc.regione.campania.it

d'ufficio, da parte della UOD avente competenza territoriale in materia di controlli, della proposta alla UOD Controlli e Vigilanza sugli Interventi, del provvedimento di annullamento dell'intero corso.

6. Qualora, nei casi sopra richiamati, per cause eccezionali e di forza maggiore non sia possibile procedere a tempestiva comunicazione agli Uffici regionali tramite PEC, è fatto obbligo per l'Agenzia Formativa provvedere a mezzo di telegramma o altra modalità consentita dalle tecnologie di comunicazione in uso. Tale comunicazione dovrà essere confermata da successiva PEC, entro l'ora prevista per la conclusione della sessione giornaliera di formazione.

**Art. 11**
**(Funzionamento dei corsi con la metodologia *E-Learning*)**

1. Le disposizioni vincolanti per l'erogazione di corsi di formazione a distanza mediante il ricorso all'*E-Learning* sono definite all'art. 8 dell'Allegato A alla D.G.R. 294/2018, dove vengono fissati i limiti di partecipazione e di erogazione della didattica in:
   a) numero massimo di allievi per ogni singola edizione corsuale pari a venti (20) o numero inferiore dato dalla capienza dell'Aula utilizzata per l'attività in frontale;
   b) percentuale massima dell'erogazione della didattica in modalità FaD pari all'80% del monte ore totale, laddove tale percentuale è consentita solo per le parti teoriche dei percorsi formativi, con l'obbligo di concentrare almeno un quarto delle restanti ore di formazione da erogare in aula nelle giornate conclusive del corso.
2. Per tutelare una corretta fruizione da parte degli allievi della didattica, la piattaforma E-*Learning* dovrà garantire le seguenti funzionalità:
   - il tracciamento di ogni singolo allievo (Identità. Data, Tempo di collegamento, Oggetti visionati, Test eseguiti);
   - un blocco giornaliero impostato a *max* otto (8) ore (non sarà possibile per lo studente collegarsi per più di otto ore al giorno, al netto della "Pausa" obbligatoria di cui al punto successivo);
   - la funzionalità di "Pausa" di 15 minuti per ogni 120 minuti trascorsi davanti al video-terminale (pausa automatica in cui si blocca il maturare del tempo giornaliero di studio ed in concomitanza si attiva un timer da 15 minuti, trascorsi i quali, la Piattaforma tornerà operativa per lo studente riprendendo in tal modo a maturare il tempo presenza);
   - il blocco '*Pop-Up*' (la piattaforma farà apparire a video *Pop-Up* che bloccherano l'avanzamento del tempo fintanto che lo studente non avrà cliccato sul *Pop-Up* per chiuderlo; una volta cliccato sul *Pop-Up*, la Piattaforma riprenderà l'avanzamento del tempo);
   - un sistema di assistenza tecnica, per gli studenti che abbiano difficoltà ad accedere al corso tramite *help desk on line* (posta elettronica).
3. Per agevolare le operazioni di monitoraggio e controllo, oltre alla reportistica prevista al successivo art.20, la piattaforma dovrà prevedere un accesso riservato, in modalità visione, all'Amministrazione regionale che permetta di verificare in qualsiasi momento le attività di allievi, docenti e *tutor* e le cui modalità di utilizzo dovranno essere comunicate dall'Agenzia Formativa insieme alla documentazione prevista per l'avvio dei corsi di cui al precedente art. 9.
4. Prima dell'inizio delle attività di ciascun corso, da svolgersi con la metodologia *E-Learning*, il Soggetto Promotore dovrà, come da prassi, procedere alla richiesta di apposita autorizzazione allo svolgimento di percorsi formativi con la metodologia *E-Learning* e procedere alla predisposizione della proposta progettuale comprendente la previsione della *FaD*. La modalità *E-Learning* del percorso formativo va specificata in qualsiasi tipologia di comunicazione (I.C. Provvisorio, I.C. Termine Ultimo Inserimento, Richiesta di vidimazione dei registri obbligatori, etc), facendo anche riferimento all'autorizzazione già ricevuta, così come per la formazione secondo la modalità tradizionale d'aula.
5. La presenza giornaliera dei singoli allievi sarà monitorata attraverso un sistema di reportistica che tenga traccia dei collegamenti effettuati alla piattaforma *E-Learning* con registrazione del tempo di collegamento, le ore effettuate e del tipo di attività svolta, in grado di attestare tutti gli elementi previsti nei registri obbligatori previsti nella modalità di fruizione classica.
6. La corretta implementazione delle funzionalità sopra indicate è condizione necessaria per il riconoscimento delle attività svolte.
7. In presenza di attività formative erogate con la metodologia *E-Learning*, l'incidenza sul monte ore

fonte: http://burc.regione.campania.it

massimo di utilizzazione per ogni spazio, della relativa sede operativa, destinato alla didattica, è data dal monte ore di formazione erogate in modalità d'Aula.

**Art. 12**
**(Funzionalità e contenuti della Piattaforma *E-Learning*)**

1. La Piattaforma *E-Learning* (quale modalità di erogazione della Formazione a Distanza – *FaD*) deve consentire di registrare e inviare all'esterno i dati relativi al percorso formativo erogato, all'accesso ai materiali didattici da parte degli allievi e ai test di autovalutazione effettuati, in base allo *Standard AICC - Aviation Industry CBT (Computer-Based Training) Committee* – Addestramento Tecnologicamente Assistito -, oppure in base ad altro *standard* internazionale da specificare. La Piattaforma, inoltre, deve contenere informazioni chiare ed esaurienti in merito a:
   a) pre-requisiti tecnico informatici necessari per l'accesso;
   b) obiettivi formativi;
   c) tempi minimi necessari per completare il corso;
   d) tempo massimo di fruibilità dei materiali didattici del corso;
   e) contatti *e-mail* relativi al/i *tutor FaD*.
2. Le lezioni del corso devono essere organizzate in modo da essere fruite come unità complete (*selfcontained*).
3. Il corso deve essere suddiviso in unità formative / moduli a loro volta organizzati come *learning object* affinché possano essere riutilizzati in altri corsi. Al termine di ciascuna unità formativa / modulo deve essere prevista una verifica intermedia obbligatoria.
4. I materiali didattici devono essere predisposti nel rispetto di specifiche di usabilità e navigabilità, secondo lo *Standard World Wide Web Consortium* (*W3C*), aggiornati ogni anno oppure, a seguito di modifiche intervenute sullo Standard professionale e/o formativo dello specifico percorso, dando evidenza delle modifiche apportate rispetto alla precedente versione.
5. Il Soggetto Gestore della Piattaforma deve garantire i seguenti servizi di supporto:
   a) Addestramento tecnologico dei docenti e degli amministratori di sistema;
   b) *Customer care* (*e-mail* e telefonico nella fascia oraria dalle ore 9:00 – alle ore 18:00) per gli amministratori di sistema;
   c) Monitoraggio H24 dei sistemi;
   d) *Web mail* per gli utenti della piattaforma.
6. La piattaforma deve:
   a) consentire di erogare materiale multimediale nei seguenti formati: testo, immagini/slides, audio e video;
   b) consentire la comunicazione asincrona e sincrona tra docenti e allievi tramite: posta elettronica; forum moderato; chat; FAQ; Gruppi di discussione;
   c) prevedere l'inserimento di test di autovalutazione e verifica con assegnazione di un punteggio; con sbarramento in caso di moduli propedeutici;
   d) consentire la simultaneità d'accesso. Il fornitore garantisce il simultaneo accesso alla piattaforma, senza significativo decadimento della qualità del servizio, di un numero di allievi pari a 250;
   e) essere compatibile con le varie tipologie di sistemi operativi: Windows; Macintosh; Unix/Linux; altri sistemi con questi compatibili;
   f) essere, compatibile con i più diffusi browser.
7. Per i corsi erogati tramite la piattaforma è previsto un sistema di assistenza tecnica, per gli allievi che abbiano difficoltà ad accedere al corso tramite *help desk on line* (posta elettronica).

**Art. 13**
**(Requisiti *Hardware - Software* della piattaforma *E-Learning* e dei contenuti didattici)**

1. La Piattaforma *E-Learning* adottata deve consentire una sistematica, continua ed efficiente interazione a distanza, pertanto, dovrà possedere le caratteristiche minime di *hardware* e di *software*.
2. Per quanto concerne la parte "*Hardware*", l'Agenzia Formativa o il Gestore della Piattaforma (a cui l'Agenzia Formativa si affida) devono garantire che i seguenti servizi minimi di supporto:
   a) consentire l'installazione dell'applicazione web e del suo DB su Server separati;

fonte: http://burc.regione.campania.it

b) prevedere un Backup notturno quotidiano e sua replica in Geografico;
c) disporre di uno spazio per i file di almeno 20 GB;
d) essere protetti da un sistema *Firewall Hardware*;
e) consentire un traffico di picco pari ad almeno 2 *Mbit*;
f) consentire un traffico mensile di almeno 20 GB;
g) avere collegamenti di rete ridondanti con almeno una linea di *backup* per l'accesso ad Internet.

3. Per quanto concerne la parte "*Software*" devono essere garantiti i seguenti servizi minimi di supporto:
   *a)* sistema gestionale per la creazione di *account* e di corsi in piena autonomia, mediante la suddivisione in unità formative e/o moduli, nel rispetto delle disposizioni vigenti e del progetto del percorso formativo oggetto di autorizzazione;
   *b)* disporre di contenuti in modalità LMS (*Learning Management System*), ossia un insieme di programmi che consenta il presidio della distribuzione dei corsi, l'iscrizione degli allievi, il tracciamento delle attività *on-line* (gestione utenti e analisi delle statistiche);
   *c)* disporre di contenuti in modalità CMS (*Content Management System*), ossia un sistema di gestione dei contenuti mediante uno strumento *software* installato su un *server web*, progettato per facilitare la gestione dei contenuti di siti *web*, svincolando l'amministratore da conoscenze tecniche di programmazione *Web*;
   *d)* disporre di contenuti in modalità *Learning Repository* organizzato mediante indicizzazione con meta dati;
   *e)* base dati *SQL* compatibile;
   *f)* tracciabilità e controllo delle attività svolte dai docenti, *tutor*, utilizzo dei contenuti didattici da parte degli allievi, test valutazione/autovalutazione (intercorso e fine corso) e della curva di apprendimento per singolo allievo, anche in modalità confrontabile tra studenti dello stesso docente;
   *g)* non avere limiti di inserimento di corsi, docenti o allievi;
   *h)* non richiedere installazioni di software sul *personal computer* (*PC*) dei docenti o degli allievi;
   *i)* non avere restrizioni di sistema operativo;
   *j)* necessitare semplicemente di un *browser* e di una connessione ad *internet*, nel rispetto dei criteri di navigabilità e di ergonomicità dei più diffusi *browser*;
   *k)* garantire la gestione / fruizione dei *learning objet* (oggetti di apprendimento) sia da parte dei docenti (creazione e gestione delle singole lezioni afferenti le unità formative e/o moduli) che da parte degli allievi (ascolto e consultazione dei materiali didattici), e che gli stessi siano compatibili e riutilizzabili, in modalità *AICC o SCORM (Shareable Content Object Reference Model* - Modello di Riferimento per gli Oggetti di Contenuto Condivisibile) e senza limiti di formato multimediale;
   *l)* garantire per ciascun allievo la verifica dell'identità dell'utente in sede di accesso ed il controllo sull'effettiva fruizione a distanza dei percorsi formativi mediante strumenti idonei a tracciare gli elementi di: tempo, modalità di accesso, permanenza sulla piattaforma, oggetti di apprendimento esplorati, unità formative e/o moduli seguiti, test di valutazione e di autovalutazione effettuati, partecipazione ad attività collaborative e cooperative, attività asincrone ed invio di messaggi ai docenti/*tutor* e che il tracciato sia memorizzato e reso disponibile per la stampa, con annessa certificazione rilasciata dalla stessa piattaforma;
   *m)* garantire che l'interattività tra allievi dello stesso corso e tra docenti e allievi sia completa: in maniera asincrona tramite posta elettronica interna alla piattaforma, forum e messaggistica; in modalità sincrona tramite *chat, conference*, implementabile e personalizzabile a richiesta del committente. Dovrà essere disponibile inoltre il download e l'upload di file da parte sia del docente che dell'allievo;
   *n)* garantire che i corsi siano resi disponibili agli allievi in finestre di tempo decise dall'Agenzia Formativa, sulla base dell'articolazione del progetto formativo e della valutazione dei docenti;
   *o)* garantire agli allievi il sostegno e la supervisione metodologica di esperti e di *tutor* multimediali, contattabili mediante la piattaforma (*FAQ, chat, mail, conference*) durante gli orari di esercizio e presenti anche presso la struttura, su richiesta degli allievi stessi;
   *p)* garantire la dotazione di *forum* aventi interfaccia intuitiva e facile da utilizzare, con aree segnalate con colori scelti ad hoc, icone facili ed immediate da riconoscere e che ogni allievo disponga di un account di posta elettronica interna;
   *q)* consentire che gli allievi dispongano di un unico *account* da cui poter accedere anche a più tipo-

fonte: http://burc.regione.campania.it

logie di corsi, cliccando sul link di riferimento e di poter ricevere un feedback circa i test di autovalutazione;

*r)* prevedere, per ogni singola edizione corsuale attivata in *FaD*. un servizio di supporto al controllo e monitoraggio da parte degli organi preposti dell'Amministrazione regionale, mediante fornitura di credenziali di accesso esterno (da remoto);

*s)* prevedere la generazione di un Report di fine corso *FaD*, in formato digitale con estensione "*PDF*", generato dalla Piattaforma *E-Learning*, riportante in automatico, un Codice a Barre identificativo ed univoco per ogni specifica edizione corsuale erogata, disposto nella parte alta del documento (Report);

*t)* prevedere una funzionalità di verifica 'autenticità' del Report consegnato dall'Agenzia Formativa in sede di controllo documentale, attraverso una funzione *ad hoc* presente nell'area di accesso riservata agli Organismi di Controllo. Tale funzione dovrà far in modo che a fronte dell'inserimento manuale da tastiera del codice 'numerico' presente sotto il codice a barre o del semplice puntamento di un lettore laser *bar-code* direttamente sul codice a barre, dovrà fornire come output sia la visualizzazione a terminale di una comunicazione testuale riportante l'autenticità o meno del Report consegnato, sia l'estrazione del Report in formato digitale "*PDF*".

**Art. 14**
**(Inizio Corso Provvisorio – Corsi con la metodologia E- *Learning)***

1. I Soggetti Promotori, debitamente autorizzati all'erogazione in modalità *E-Learning*, dovranno far pervenire, all'Amministrazione regionale, negli stessi tempi e con le stesse modalità previste per i corsi da svolgersi secondo la metodologia tradizionale, regolare modello di Inizio Corso Provvisorio (I.C.), contenente specifica della erogazione del percorso in *FaD*, mediante la metodologia *E-Learning*.
2. Tale modello di Inizio Corso (modello I.C.) dovrà comprendere:
   a) Elenco nominativo degli allievi con l'indicazione dei dati anagrafici e del titolo di studio posseduto e previsto per l'accesso al corso stesso, Va precisato che tutta la documentazione dell'allievo dovrà essere prodotta in originale, compresi i moduli di iscrizione al corso e autocertificazioni: il tutto con firma originale o trasmissione a mezzo di Posta Elettronica Certificata.
   b) Orario completo delle sole lezioni frontali, per un massimo di otto (8) ore al giorno, con la precisa indicazione delle Unità Formative / Moduli, dell'aula di svolgimento con la relativa ricettività, dei Docenti / *Tutor* impegnati, specificando il titolo di studio di ognuno.
3. A tal fine si chiarisce che l'indicazione dell'aula di svolgimento con la relativa ricettività, attribuisce, automaticamente, all'iniziato corso da svolgersi con la metodologia *E-Learning*, il preciso numero di allievi da coinvolgere in tale attività formativa, numero che non può più trovare modifiche, per cui la stessa attività deve essere svolta, per le attività frontali, solo ed esclusivamente in aula e/o laboratorio aventi pari o superiore ricettività. Non è consentito, quindi, utilizzare, durante lo svolgimento della relativa attività frontale, per lo stesso corso aule e/o laboratori diversi da quelli indicati nel modello I.C., ancorché avente ricettività idonea. Il ricorso all'utilizzo di Aula e/o Laboratorio Specialistico diversi da quelli indicati nel modello I.C. è consentito solo e soltanto in presenza di motivazioni attinenti alla manutenzione ordinaria/straordinaria della struttura ed è oggetto di specifica comunicazione almeno entro le ore ventiquattro (24:00) del terzo giorno antecedente la variazione di utilizzo dell'Aula/Laboratorio.
4. A garanzia dell'utenza si concede la possibilità di effettuare le ore in FaD anche presso l'Ente stesso che metterà a disposizione, nei tempi richiesti dall'allievo, idonea postazione multimediale, purché ciò non interferisca con altro percorso formativo.

**Art. 15**
**(Sospensione attività – Corsi con la metodologia *E-Learning*)**

1. I corsi che si svolgono in modalità *E-Learning* troveranno la loro sospensione, solo relativamente alla parte da svolgersi in Aula / Laboratorio, nel mese di agosto, in tutti i giorni festivi come da calendario e nei seguenti giorni: 24 e 31 dicembre.
2. Ogni eventuale sospensione dell'attività frontale, debitamente motivata, dovrà essere tempestivamente comunicata, a mezzo PEC, agli indirizzi PEC degli Uffici regionali preposti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Valgono in proposito le disposizioni già riportate all'art. 10, comma 5, del presente provvedimento.
3. Per i corsi svolti in modalità *E-Learning* la visita ispettiva in loco da parte dell'Ufficio competente per territorio è obbligatorio che venga svolta nelle ore previste per la formazione in aula.

**Art. 16**
**(Termine Ultimo Inserimento – Corsi in metodologia *E-Learning*)**

1. Alla data di scadenza e non oltre del Termine Ultimo Inserimento (venti percento - 20% del Monte Ore corso, salvo diversa previsione contenuta in disposizioni normative nazionali e/o regionali), le Agenzie Formative invieranno, ai competenti Uffici regionali, a mezzo PEC, l'elenco definitivo degli allievi - in un numero minimo di iscritti pari o superiore al venti percento (20%) - eventualmente arrotondato all'unità superiore - del numero degli allievi, così come determinato dalla ricettività dell'aula indicata sul modello di I.C. - pena la non ammissibilità del prosieguo della stessa attività formativa con la consequenziale adozione d'ufficio, da parte della competente UOD, della proposta alla Direzione Generale 50-11-00 del provvedimento di annullamento dell'intero corso.
2. Tale modello I.C. Termine Ultimo Inserimento conterrà il citato elenco degli allievi, che non potrà più subire variazioni in aumento e il calendario delle lezioni che potrà essere modificato mediante l'invio di una tempestiva comunicazione ai competenti Uffici regionali.
3. Il termine per l'invio dell'elenco definitivo degli allievi e del calendario delle lezioni viene ad essere prorogato solo quando il Termine Ultimo Inserimento cade di sabato e con un orario di svolgimento pomeridiano, in tal caso l'invio dell'elenco definitivo, così come del calendario didattico, dovrà avvenire entro la giornata del lunedì successivo; l'eventuale spedizione effettuata fuori dai termini, innanzi stabiliti, comporterà l'automatico non accoglimento del predetto elenco definitivo degli allievi e del relativo calendario delle attività, per cui sarà considerato definitivo quanto inviato in sede di Inizio Corso Provvisorio. Farà fede la Ricevuta di Consegna della PEC al server di posta della Regione Campania al fine di verificare il rispetto dei termini di spedizione.
4. Eventuali, ulteriori, inserimenti di allievi che dovessero verificarsi successivamente all'invio del modello I.C. Provvisorio e prima della data del Termine Ultimo Inserimento, dovranno essere comunicati ai competenti Uffici regionali entro le ore 24:00 del giorno precedente; in tale comunicazione dovrà essere indicata la data esatta in cui il nuovo allievo risulti essere stato ammesso alla frequenza dell'attività formativa.

**Art. 17**
**(Corsi Biennali)**

1. I corsi di durata superiore alle 1.000 ore sono considerati Biennali. Le annualità sono costituite dalla metà del monte ore complessivo del corso.
2. Gli allievi sono ammessi a frequentare la seconda annualità, previo superamento di una verifica, eseguita in presenza di una commissione interna all'Agenzia Formativa composta dal Direttore/Coordinatore del corso o da Soggetto da questi delegato, da almeno un Docente del corso e da altro Soggetto con funzioni di Segretario.
3. L'inizio della seconda annualità è comunicato agli Uffici Preposti di regione Campania entro e non oltre 90 giorni dal termine della prima annualità, secondo le modalità previste per le Comunicazioni di Inizio Corso. Superata la verifica intermedia, ed entro 10 giorni dell'inizio della seconda annualità, l'allievo può fare richiesta di Nulla-Osta per terminare il Percorso Formativo (Secondo Anno) presso altra Agenzia Formativa. L'Agenzia Formativa a cui ne viene fatta richiesta è tenuta a rilasciare il Nulla-Osta in un tempo massimo di sette (7) giorni lavorativi e in mancanza vi provvede, dietro richiesta della parte interessata, il Dirigente della UOD Formazione Professionale.

**Art. 18**
**(Trasferimento Corsi Autorizzati)**

1. I corsi si svolgono esclusivamente presso le Sedi Operative accreditate ove sono stati autorizzati. Non è ammesso l'uso di aule temporanee non accreditate per lo svolgimento delle attività teoriche.
2. Solo per eccezionali, motivate e dimostrate esigenze dovute ad una temporanea indisponibilità della propria sede accreditata indicata nella documentazione di avvio corso, una tipologia corsuale già autorizzata può essere svolta presso altra sede accreditata della stessa Agenzia Formativa,

fonte: http://burc.regione.campania.it

nell'ambito dello stesso territorio provinciale, previa specifica autorizzazione rilasciata dalla Regione Campania.

**Art. 19**
**(Docenti/*Tutor*)**

1. I Docenti da impegnare nelle attività dovranno possedere i requisiti minimi previsti dall'Allegato A alla D.G.R. 808/2015 e comunque o un Titolo di Studio (Dottorato di Ricerca, Laurea Specialistica, Magistrale o Triennale, Diploma di Scuola Media Superiore, Qualificazione Professionale acquisita da almeno due anni), adeguato all'attività formativa da realizzare o, nello specifico per le attività pratiche, una esperienza professionale di almeno tre anni attinente alle attività formative, documentata da: Contratti di Lavoro, Buste paga, Modello di Dichiarazione dei Redditi, Estratto contributivo previdenziale, o da Visura Camerale da cui risulti lo *status* di Titolare di Impresa Artigiana.
2. I *Tutor* di *Stage* / Tirocinio da impegnare nelle attività dovranno possedere Titolo di Studio e/o Qualificazione Professionale acquisita da almeno due anni adeguati all'attività formativa da realizzare e, nello specifico, una esperienza professionale di almeno tre anni attinente alla tipologia corsuale in corso di svolgimento, documentata come al comma sopra indicato.
3. In caso di assenza / sostituzione di Docente / *Tutor* aziendale precedentemente indicato nella documentazione di Inizio Corso, l'Agenzia Formativa è tenuta a darne comunicazione agli Uffici Preposti mediante trasmissione di PEC agli indirizzi indicati nell'art. 9, non oltre 30 minuti dall'inizio delle attività in cui gli stessi risultano impegnati. I sostituti impiegati quali Docenti / *Tutor* aziendali dovranno comunque possedere requisiti equivalenti ai Soggetti sostituiti.

**Art. 20**
**(Tenuta del Registro di classe)**

1. Le Agenzie Formative sono tenute ad annotare sul Registro di Classe di cui all'**Allegato 12 (registro attività formative)** e all'**Allegato 13 (registro attività *Stage*/Tirocinio)**, per ogni giorno di attività programmate *in loco* (*Aula, Laboratorio, Stage / Tirocinio Curriculare, ecc.*), le presenze e le assenze dei docenti e degli allievi, la descrizione delle specifiche attività realizzate con l'indicazione dei relativi orari di svolgimento, con l'apposizione delle relative firme negli spazi previsti. Ogni pagina del registro dovrà essere controfirmata, a conclusione delle attività giornaliera, dal Direttore del Corso con l'annotazione del totale delle presenze del giorno.
2. Con l'adozione del sistema informativo di cui al comma 2 dell'art 1, l'Agenzia Formativa, dovrà provvedere alla compilazione dei riepiloghi delle presenze dei docenti e degli allievi, sulla base della rilevazione delle firme giornaliere degli stessi. Tali riepiloghi dovranno essere compilati e caricati sul sistema informativo al termine di ogni giornata di docenza.
3. Nel caso di attività di *Stage*/Tirocinio nelle quali gli allievi siano contemporaneamente distribuiti singolarmente o in gruppi presso diverse sedi (Soggetti ospitanti), l'Agenzia Formativa dovrà dotarsi di singoli registri per ogni allievo o gruppo di allievi ed il registro dovrà essere timbrato e vistato anche dal Soggetto ospitante. A conclusione delle attività di *Stage*/Tirocinio il *Tutor* aziendale dovrà produrre una relazione finale sulle attività svolte con l'allievo o gruppo di allievi, corredata da una scheda di valutazione per ogni singolo partecipante (**Allegato 14** e **sotto allegato 14/1**).
4. Le assenze degli allievi dovranno essere contrassegnate con la dicitura "ASSENTE" nello spazio riservato alla firma dell'allievo entro e non oltre i primi 60 minuti di attività, utilizzando solo ed esclusivamente penne ad inchiostro indelebile. Eventuali ingressi autorizzati in aula successivi all'ora nella quale l'allievo è risultato assente, possono essere annotati con la motivazione del ritardo sul Registro a cura del Docente / *Tutor* didattico / Direttore del corso. Sul Registro vanno anche annotati gli orari in cui gli allievi, per qualsiasi ragione, dovessero allontanarsi dal luogo di svolgimento delle attività, fatti salvi i casi di allontanamento temporaneo.
5. Ai fini della corretta tenuta dei registri di classe, gli stessi non devono presentare correzioni, abrasioni e cancellature effettuate con gomme o con liquido coprente (c.d. "bianchetto). Le firme di docenti e allievi dovranno essere riconoscibili e conformi alla firma del documento di riconoscimento. Non sono ammesse sigle o firme non leggibili che non permettano una chiara e immediata riconducibilità al firmatario.
6. Per quanto riguarda le ore di didattica svolte in modalità FAD, la presenza giornaliera dei corsisti sarà assicurata attraverso un report che tenga traccia dei collegamenti effettuati dai singoli utenti alla

fonte: http://burc.regione.campania.it

piattaforma *E-Learning*. Inoltre, il report per singolo utente dovrà indicare, l'identificativo di connessione (I.P.), giorno, ora d'inizio e durata di ogni collegamento, corso ed attività svolta. Il report dovrà essere fruibile direttamente dalla piattaforma *E-Learning* e dovrà essere stampato su carta intestata del gestore della piattaforma. Il report dovrà essere allegato alla documentazione da presentare in copia al termine delle attività alla UOD del S.T.P. competente territorialmente per i controlli e dovrà essere accompagnato da una dichiarazione di veridicità del rappresentante dell'Agenzia Formativa.

**Art. 21**
**(Fascicolo dell'allievo)**

1. Per ciascun Allievo iscritto al corso avviato, l'Agenzia Formativa è tenuta ad avere agli atti un fascicolo riportante:
   a) *Format* di iscrizione al corso sottoscritto in originale dalle parti con indicazione dei dati Anagrafici, del Corrispettivo pattuito, delle Modalità di Pagamento ed approvazione esplicita della clausola che impegna l'Allievo a frequentare per almeno l'80% del Monte Ore corso e che il superamento del 20% di ore di assenza determina la non ammissione agli Esami Finali;
   b) Strumenti per la verifica degli apprendimenti utilizzati durante le attività formative, ivi inclusa la Formazione a Distanza (FaD);
   c) Giudizio espresso da ciascun Docente / *Tutor* aziendale (per la fase di *Stage* / Tirocinio) con riferimento al singolo Allievo;
   d) Eventuali "crediti formativi" riconosciuti a seguito di provvedimento amministrativo o in applicazione di linee guida emanate dall'amministrazione regionale.

   I fascicoli degli Allievi sono resi disponibili alla Commissione incaricata per lo svolgimento dell'Esame Finale.

**Art. 22**
**(Fine corso e richiesta esami)**

1. Le Agenzie Formative sono tenute a comunicare, agli Uffici Preposti (UOD Formazione Professionale, UOD Controlli e Vigilanza e UOD del S.T.P. competente territorialmente per i controlli), mediante PEC, la conclusione di tutte le attività formative (Fine Corso) relative ad uno specifico corso autorizzato, nei trenta (30) giorni precedenti la data prevista di conclusione.
2. Per la realizzazione degli esami finali le Agenzie Formative richiedono alla Regione alla conclusione del corso, sempre tramite PEC, la nomina della Commissione per lo svolgimento delle prove, indicando una data di preferenza per lo svolgimento delle stesse e l'elenco dei presunti candidati. La richiesta va inoltrata almeno 30 giorni prima della data richiesta per lo svolgimento dell'esame, come segue:
   - per i percorsi di Qualificazione (di cui ai punti a) e b) dell'art. 3) utilizzando il modello previsto dal manuale operativo per il funzionamento delle commissioni di esame finale in esito a percorsi formali (finanziati e autofinanziati) rivolti al conseguimento di un certificato di qualificazione professionale di cui al Decreto Dirigenziale n. 20 del 22/01/2018;
   - per i restanti percorsi - di cui ai punti c), d), e), f) dell'art. 3 - utilizzando l'apposito modello di cui all'**Allegato 15**, e allegando la progettazione delle eventuali prove scritte, fornite con 3 diverse tracce e relativi criteri di valutazione, salvo specifiche disposizioni in riferimento ai percorsi formativi e di aggiornamento - di cui al punto e) dell'art. 3 - relativi alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, da adottarsi ai sensi della Deliberazione di G.R. n. 113 del 27/02/2018 (in attuazione del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e ss.mm.ii..
3. Contestualmente al termine delle attività, le Agenzie Formative sono tenute a trasmettere agli S.T.P. competenti territorialmente per i controlli i registri di classe, i registri dello *Stage*/Tirocinio (o del report nel caso di attività in FAD e/o di attivazione della piattaforma dedicata per il caricamento *on line* delle presenze/assenze degli allievi) e copia della documentazione attestante la copertura assicurativa degli allievi. Gli S.T.P., entro e non oltre trenta (30) giorni dalla data di consegna della documentazione attestante lo svolgimento dell'attività corsuale, una volta espletate le verifiche di rito, redigono il Parere relativo all'effettuazione degli Esami Finali (Nulla Osta o Diniego) di cui all'**Allegato 16** completo dei Dati Anagrafici degli Allievi Ammessi a sostenere le prove d'esame, trasmettendolo alla UOD Formazione Professionale ed all'Agenzia Formativa richiedente.

fonte: http://burc.regione.campania.it

4. Gli Uffici della UOD Formazione Professionale entro il 20 di ogni mese provvedono a calendarizzare gli esami relativi ai nulla-osta pervenuti distribuendoli lungo il mese successivo, concordando le date con le Agenzie Formative e provvedendo ad acquisire la disponibilità degli Esperti SEP esterni all'Amministrazione.
5. Dal giorno 21 di ogni mese ed entro i sette (7) giorni successivi, il Dirigente della UOD Formazione Professionale provvede a nominare la Commissione d'esame per la data programmata notificando gli incarichi sia alle Agenzie Formative che ai Commissari incaricati.
6. Di norma gli esami finali vanno svolti presso la sede corsuale accreditata. Per quei percorsi formativi che prevedono un consistente ricorso ad esercitazioni pratiche effettuate presso laboratori specialistici esterni di cui al comma 3 dell'art.10, già segnalati ed autorizzati in sede di avvio del corso ed il cui utilizzo è determinate per la valutazione delle competenze degli allievi, è possibile svolgere le prove d'esame anche presso tali strutture.
7. Nel caso di edizioni corsuali di durata inferiore ai trenta (30) giorni, sarà possibile programmare la data di realizzazione degli esami contestualmente all'inizio delle attività formative. Tale data non potrà comunque essere fissata prima di venti (20) giorni dalla fine del corso, tenendo conto dei tempi necessari per l'espletamento dei controlli per il rilascio del Nulla Osta e della nomina della Commissione d'Esame. In tali casi le Agenzie Formative, all'atto della presentazione della documentazione di avvio corso, procederanno contestualmente alla richiesta di nomina della Commissione d'Esame (Allegato 15) allegando la progettazione di n. tre differenti prove (Test o altro Elaborato Scritto e/o Prova Pratica) e relativi criteri di valutazione.

**Art. 23**
**(Ammissione Allievi agli Esami Finali)**

1. Le UOD competenti territorialmente, a seguito dell'attività di controllo documentale sul cento per cento (100%) dei percorsi formativi giunti a conclusione, procedono al rilascio di Nulla – Osta (o Diniego) per lo svolgimento degli esami finali, riportando i nominativi degli allievi ammessi a sostenere le prove d'esame.
2. L'ammissione degli allievi e le modalità di svolgimento delle prove finali relative ai percorsi autorizzati sono definite nelle linee guida di cui all'Allegato A alla D.G.R. 294/2018, dove si puntualizzano le modalità di composizione delle Commissioni, il funzionamento delle prove ed il trattamento economico riservato ai componenti della Commissione.
3. Gli allievi frequentanti un corso erogato in modalità *E-Learning* saranno ammessi a sostenere le prove finali, previa certificazione da parte sia del legale rappresentante dell'Agenzia Formativa sia del Soggetto Gestore della Piattaforma FaD, in merito a:
   - utilizzo dei contenuti multimediali (materiali didattici) previsti dal percorso formativo secondo modalità tracciabili e per un numero di ore pari ad almeno l'ottanta percento (80%) del monte ore FaD – salvo diversa disposizione normativa nazionale e/o regionale;
   - superamento delle previste prove di autovalutazione e verifica (intermedie e finali) con assegnazione di un punteggio e/o di sbarramento in caso di previsti moduli propedeutici;
   - abbiano frequentato almeno l'ottanta percento (80%) del monte ore di lezioni frontali.
4. Le operazioni di svolgimento delle prove per gli esami finali per percorsi di Abilitazione, Abilitazione / Aggiornamento / Specializzazione, vanno registrate con la redazione da parte del Segretario di un verbale della seduta d'esame e dei relativi allegati. Nell'**Allegato 17**, a scopo meramente indicativo ed esemplificativo, viene riportato un possibile *fac-simile* di verbale. Il verbale d'esame è firmato per esteso dai membri della Commissione e dal Segretario verbalizzante.
5. In sede di esame, ciascun allievo risultato ammesso, ai fini del sostenimento della prova dovrà risultare in possesso di documento di riconoscimento in corso di validità (Carta di identità, Passaporto, Patente rilasciata dal Prefetto, Patente rilasciata da Motorizzazione Civile, Permesso di Soggiorno – anche in fase di rinnovo).

**Art. 24**
**(Allievi assenti)**

1. Gli allievi risultati assenti per giustificati motivi alla data dell'esame, al fine di essere riammessi in una successiva seduta di esami per la stessa tipologia corsuale, devono far pervenire all'Agenzia Formativa adeguata documentazione comprovante l'impossibilità a presenziare per causa di forza maggiore la prova d'esame. Tale documentazione dovrà essere trasmessa, a pena di decadenza, alla

fonte: http://burc.regione.campania.it

UOD Formazione Professionale entro il termine perentorio di 72 ore dall'ora fissata per lo svolgimento della Seduta d'Esame, in uno con la richiesta degli allievi di essere ammessi ad una successiva Sessione d'Esame.

2. La UOD Formazione Professionale, sulla scorta della documentazione acquisita e di quella agli atti, procederà, nell'arco dei diciotto (18) mesi successivi alla data di assenza, all'eventuale ammissione degli allievi agli esami in una seduta per identica tipologia corsuale da tenersi presso la stessa Agenzia Formativa o, per un massimo di due allievi alla volta, presso altra Agenzia Formativa. In sede di esame si provvederà a compilare specifico verbale che dovrà recare le indicazioni relative alla denominazione dell'Agenzia Formativa e al numero dell'edizione corsuale frequentata dagli allievi ammessi. A partire dal 1/1/2020 il periodo di diciotto (18) mesi verrà ridotto a dodici (12) mesi, trascorsi i quali non sarà più possibile per gli allievi assenti recuperare la sessione d'esame.
3. In riferimento ad allievi risultati assenti giustificati per esami svolti nei ventiquattro (24) mesi precedenti la pubblicazione sul B.U.R.C. del presente provvedimento, è consentito, in via transitoria, il recupero dell'esame, da effettuare secondo la modalità descritta al comma precedente entro il 31/12/2018.

**Art. 25**
**(Attestazioni in esito)**

1. Le attestazioni finali in esito ai diversi percorsi formativi sono definite nell'art.3 dell'Allegato A alla D.G.R. 294/2018.
2. Al termine delle operazioni di svolgimento delle prove d'esame finali, sarà cura delle Agenzie Formative attuatrici provvedere:
   - alla compilazione, alla stampa e alla consegna (anche attraverso il Segretario della Commissione) all'Ufficio Regionale Competente delle attestazioni finali in esito conseguite dai candidati;
   - al ritiro delle attestazioni – una volta debitamente timbrate e firmate dalla DG 50-11-00 Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili;
   - alla consegna ai destinatari e all'annotazione degli estremi delle attestazioni nell'apposito registro.

**Art. 26**
**(Diritti e Tutela degli Allievi)**

1. La frequenza a corsi di Formazione Professionale è equiparata a quella dei corsi scolastici, ad ogni effetto di carattere previdenziale e al fine di usufruire delle tariffe preferenziali relative ai mezzi di trasporto e delle agevolazioni per i lavoratori-studenti di cui all'articolo 10 della legge 20 maggio 1970 n. 300 e ss.mm.ii., se previste.
   Le Agenzie Formative, all'atto dell'iscrizione, rilasciano a ciascun Allievo un'attestazione dalla quale si evincano: Numero e Data Autorizzazione allo svolgimento del Percorso Formativo; Numero Edizione Corsuale; Titolo del Percorso Formativo (denominazione della Qualificazione in uscita o della Abilitazione / Aggiornamento da conseguire), Data presunta di Inizio e di Fine Corso.

**Art. 27**
**(Monitoraggio, vigilanza e verifica dell'attuazione e della gestione dell'offerta formativa)**

1. Il monitoraggio, la vigilanza e la verifica dell'attuazione e della corretta gestione dell'offerta formativa dei corsi autofinanziati sono esercitati dalla UOD Controlli e Vigilanza e dalle UOD dei S.T.P. competenti territorialmente attraverso *controlli documentali* e/o *verifiche ispettive in loco* da effettuarsi *ex-ante*, *in itinere* o *ex-post* la realizzazione delle attività da parte delle Agenzie Formative.
   I *controlli documentali* sono effettuati sulla base degli atti disponibili e/o su richieste di integrazioni alle quali le Agenzie Formative sono tenute a darne tempestiva risposta nei limiti temporali indicati nelle richieste.
   Le *visite ispettive in loco* potranno essere effettuate in qualsiasi momento e senza preavviso o presso la sede corsuale o presso le sedi dove si svolgono le attività di *Stage*/Tirocinio, tenuto conto del calendario didattico comunicato dall'Agenzia Formativa all'amministrazione regionale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

2. Le attività di monitoraggio, vigilanza e verifica mirano ad accertare il regolare svolgimento dei percorsi formativi autofinanziati ed in particolare:
   a) la conformità e regolarità delle forme pubblicitarie adottate;
   b) l'avvenuta Comunicazione di Inizio Corso (I.C.) Provvisorio e Termine ultimo inserimento, in simultanea, a tutti gli indirizzi PEC dedicati di cui all'art. 9, comma 1;
   c) la corrispondenza tra *Format* di progettazione oggetto di Autorizzazione e modalità di erogazione del percorso formativo;
   d) la documentazione inerente le domande di iscrizione degli allievi, il possesso dei requisiti di accesso al percorso formativo, così come indicati nella D.G.R. 808/2015 e/o nel provvedimento di approvazione dello Standard formativo di dettaglio (età, titolo di studio, eventuale possesso di Qualifica Professionale, documento di identità in corso di validità, livello di conoscenza della lingua italiana);
   e) la corrispondenza delle attività in corso di svolgimento rispetto alle Comunicazioni I.C. Provvisorio e Termine ultimo inserimento;
   f) la corretta tenuta dei Registri Attività Formative e/o di *Stage* / Tirocinio, nonché l'effettiva presenza degli Allievi, Docenti / *Tutor* aziendale e di altre figure previste dal progetto presentato e/o calendario comunicato;
   g) l'idoneità delle risorse strumentali e dell'Aula / Laboratorio in relazione alle attività formative da realizzarsi e/o realizzate;
   h) la copertura assicurativa per gli allievi per le attività didattiche.
3. Delle attività di vigilanza e verifica *(controlli documentali e verifiche ispettive in loco)* viene redatto il "Verbale di controllo" – di cui all'**Allegato 18** – (di seguito Verbale) in cui sono evidenziati gli esiti dei controlli di cui ai punti precedenti. In caso di esito "NEGATIVO" del controllo saranno evidenziate le irregolarità e le inadempienze riscontrate che potranno dare luogo a:
   - indicazione di prescrizioni con individuazione dei termini di regolarizzazione (per le inadempienze / irregolarità sanabili);
   - irrogazione di sanzioni e conseguenti decurtazioni nel punteggio di *rating* dell'accreditamento (per le inadempienze / irregolarità non sanate o non sanabili), graduate a seconda della gravità e della presenza o meno di reiterazione.

   Le sanzioni possono consistere in:
   - annullamento di una o più ore di lezione;
   - annullamento di una o più giornate di lezione;
   - annullamento o revoca del corso/edizione corsuale;
   - revoca dell'autorizzazione del percorso formativo.

   Il provvedimento di *annullamento* comporta per l'Agenzia Formativa la ripetizione a suo carico della prestazione e viene di norma applicato qualora non sia stato ancora realizzato l'80% delle attività didattiche. Qualora l'accertamento delle irregolarità avvenga una volta effettuato un monte ore del corso pari o maggiore all'80% del totale, al fine di garantire il diritto degli allievi di poter partecipare alle prove finali d'esame, si applicherà la *revoca del corso/edizione corsuale* che non comporterà la sospensione delle attività (che l'Agenzia Formativa sarà tenuta a completare fino alla realizzazione degli esami finali), bensì l'impossibilità per l'Agenzia stessa di attivare nuove edizioni corsuali per la stessa tipologia per un periodo di sei (6) mesi anche se attinenti ad una nuova istanza di autorizzazione.

   Nel caso di provvedimento di *revoca dell'autorizzazione* del percorso formativo susseguente ad irregolarità rilevate su una singola edizione corsuale, restano salve le eventuali altre edizioni simultaneamente in fase di realizzazione che dovranno essere regolarmente portate a termine da parte dell'Agenzia Formativa. La revoca dell'autorizzazione comporterà l'impossibilità per l'Agenzia Formativa di riproporre istanza di autorizzazione per lo stesso percorso formativo per un periodo di sei (6) mesi.
4. L'accertamento di inadempienze o di irregolarità nell'attuazione e nella gestione dei corsi - la cui gravità, tenuto conto anche di eventuali reiterazioni, è da valutarsi in relazione al grado di incidenza sullo svolgimento delle attività didattiche che non devono e non possono in nessun modo essere pregiudicate e recare danno agli allievi frequentanti - comporta l'irrogazione da parte dell'Amministrazione regionale di sanzioni graduate e conseguenti decurtazioni nel punteggio di *rating* dell'accreditamento così come specificato di seguito in Tabella:

fonte: http://burc.regione.campania.it

| Inadempienze/irregolarità | Sanzioni | Decurtazioni *rating* accreditamento |
|---|---|---|
| Pubblicizzazione di corsi in assenza di autorizzazione. | Sospensione del rilascio dell'autorizzazione per un periodo di sei mesi | -5 |
| Pubblicizzazione dei percorsi formativi mediante schemi e diciture diversi da quelli approvati o con pubblicità ingannevole. | Revoca dell'autorizzazione | -10 |
| Mancata comunicazione di inizio corso (provvisoria o definitiva) a tutti gli Uffici preposti. | Annullamento del corso | -10 |
| | Revoca del corso | -15 |
| Ammissione ai percorsi formativi di allievi non in possesso dei requisiti richiesti. | Esclusione dal corso degli allievi irregolarmente ammessi | - 2 per ogni allievo, max -20 |
| Attività formative avviate senza la preventiva autorizzazione o vidimazione dei Registri. | Annullamento del corso | -10 |
| | Revoca del corso | -15 |
| Accertamento della mancata comunicazione di sospensione del corso realizzata durante le attività formative. | Annullamento del corso | -5 |
| | Revoca del corso | -10 |
| Accertamento della mancata comunicazione su ore di lezione realizzate con un numero di allievi pari o inferiore al 30% degli iscritti al corso. | Annullamento del corso | -5 |
| | Revoca del corso | -10 |
| Accertamento in sede di visita ispettiva dell'assenza di tutti gli allievi senza tempestiva comunicazione dell'Agenzia Formativa. | Annullamento del corso | -10 |
| | Revoca del corso | -15 |
| Accertamento nella giornata di verifica ispettiva dell'assenza non motivata di allievi risultanti presenti sul registro. | Annullamento del corso | -10 |
| | Revoca del corso | -15 |
| Mancata comunicazione delle modifiche della sede di svolgimento e/o alla data/orario delle lezioni che di fatto rendono impossibile una visita in loco | Annullamento del corso e revoca dell'autorizzazione | -10 |
| | Revoca del corso e revoca dell'autorizzazione | -15 |

fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | |
|---|---|---|
| Inadeguatezza / non corrispondenza non grave rispetto a quanto previsto nel progetto di attrezzature e caratteristiche locali, nonché di altre caratteristiche indicate nel progetto approvato. | Prescrizioni per sanare le irregolarità in tempi brevi, senza pregiudizio per gli allievi e per l'attività didattica | -3 per ogni irregolarità |
| Inadeguatezza / non corrispondenza grave rispetto a quanto previsto nel progetto di attrezzature e caratteristiche locali, nonché di altre caratteristiche indicate nel progetto approvato. | Annullamento del corso e revoca dell'autorizzazione | -10 |
| | Revoca del corso e revoca dell'autorizzazione | -15 |
| Utilizzo di docenti diversi da quelli indicati nel *Format* di progettazione presentato ai fini del rilascio dell'autorizzazione e in assenza di comunicazioni a riguardo | Annullamento delle ore di lezione o della giornata con obbligo di ripetizione | -5 |
| Irregolarità nella compilazione del registro delle lezioni in aula e/o attività FAD e/o dello *Stage*/Tirocinio (assenza di firme, rilevamento assenze allievi o cancellature su un'unica giornata) | Annullamento delle ore di lezione o della giornata con obbligo di ripetizione | -5 |
| Assenza dei registri delle lezioni in aula e/o dell'attività FaD e/o dello *Stage*/Tirocinio o gravi irregolarità nella compilazione e/o nella tenuta (sistematica assenza di firme, cancellature, abrasioni e strappi della carta, altre forme evidenti di manipolazione, uso di sigle, firme irriconoscibili, assenza di registrazione FaD) | Annullamento del corso e revoca dell'autorizzazione | -10 |
| | Revoca del corso e revoca dell'autorizzazione | -15 |

5. Nel caso di annullamento di singole ore / giornate di lezione, i costi per la ripetizione obbligatoria sono interamente a carico dell'Agenzia Formativa.
   Nel caso di prescrizioni, se le irregolarità non risultano sanate alla successiva verifica, l'Agenzia Formativa incorre nelle sanzioni corrispondenti con decurtazioni raddoppiate nel punteggio di *rating* dell'accreditamento.
   Nel caso del venir meno dei requisiti richiesti dalla procedura di accreditamento dell'Agenzia Formativa (revoca o sospensione) si procederà alla revoca della/e autorizzazione/i in essere con divieto di avvio di ulteriori edizioni corsuali.
   Le Agenzie Formative sono tenute a prestare la massima collaborazione nelle attività di monitoraggio, vigilanza e verifica realizzate dall'amministrazione regionale, anche in sinergia con eventuali altri Organismi incaricati.
   Resta salvo da parte dell'Amministrazione Regionale, nei casi di gravi inadempienze o irregolarità, l'obbligo di comunicazione all'Autorità Giudiziaria se si ravvisino estremi di reato perseguibili d'ufficio (ex art. art. 331 c.p.p.).

**Art. 28**
**(Sanzioni e revoca dell'autorizzazione)**

1. Sia nel caso di controlli documentali d'ufficio che nel caso di visite ispettive in loco, viene redatto il Verbale in triplice copia e sottoscritto in originale (o notificato a mezzo PEC). In caso di sottoscrizione di pugno del verbale da parte del legale rappresentante dell'Agenzia formativa (o di suo delegato) una copia viene consegnata al sottoscrittore al termine della verifica, una copia viene

fonte: http://burc.regione.campania.it

trasmessa all' UOD Controlli e Vigilanza sugli Interventi - Attività Territoriali mentre la restante copia resta nella disponibilità della UOD di cui al S.T.P. che ha esercitato il controllo.

2. Nel caso di esito negativo del controllo, eventuali contro-deduzioni al Verbale dovranno essere trasmesse dall'Agenzia Formativa, a mezzo PEC, entro sette giorni lavorativi successivi alla data di sottoscrizione del verbale stesso, alla UOD Controlli e Vigilanza sugli Interventi - Attività Territoriali e, per conoscenza, alla UOD del S.T.P. che ha esercitato il controllo.
3. La UOD Controlli e Vigilanza sugli Interventi - Attività Territoriali - sulla base del Verbale di controllo, dell'analisi delle eventuali contro-deduzioni ricevute e tenuto conto anche di comportamenti recidivi da parte dell'Agenzia Formativa - redige la proposta di prescrizioni e/o di irrogazione di sanzioni così come definite nella Tabella dell'art. 27, sul *Format* di cui all'**Allegato 19** e lo trasmette al Dirigente della UOD Formazione Professionale e al Direttore Generale – della DG 50-11-00.
4. Il Dirigente della UOD Formazione Professionale, sulla scorta delle motivazioni addotte e delle sanzioni proposte dalla UOD Controlli e Vigilanza sugli Interventi - Attività Territoriali, nei sette giorni lavorativi successivi adotta, d'intesa con il Direttore Generale, il provvedimento contenente le prescrizioni con i termini per la regolarizzazione delle attività o le sanzioni irrogate e conseguenti decurtazioni nel punteggio di *rating* dell'accreditamento, notificandolo a mezzo PEC all'Agenzia Formativa e, per conoscenza, alla stessa UOD Controlli e Vigilanza e alla UOD del S.T.P. che ha esercitato il controllo. In caso di mancato accordo in merito al Provvedimento da adottare è il Direttore Generale che dispone.
5. Le inadempienze e/o irregolarità costituiranno oggetto di specifica comunicazione di avvio del procedimento di ammenda o di revoca dell'autorizzazione, nell'ambito del quale è garantita la partecipazione delle parti interessate, secondo quanto previsto dalle norme sul procedimento amministrativo

**Art. 29**
**(Diffusione e pubblicità)**

1. Al fine di consentire la massima diffusione e pubblicizzazione delle attività formative autorizzate, i dati relativi alle tipologie corsuali e ai soggetti attuatori saranno inseriti nella Sezione del Sito di Regione Campania dedicata alla Formazione Professionale e nel Sistema Informativo Lavoro Regionale (S.I.L. Regionale).

**Art. 30**
**(Disposizioni transitorie)**

1. Nelle more della messa in esercizio del nuovo sistema informativo per le attività di formazione professionale autofinanziata di cui al comma 2 dell'art.1, il cui funzionamento ed utilizzo saranno oggetto di apposita decretazione/nota informativa, le Agenzie Formative sono tenute al rispetto delle disposizioni contenute nel presente provvedimento e all'utilizzo dei *format,* allegati, a far data dalla pubblicazione dei medesimi sul B.U.R.C., fatto salvo l'uso dei nuovi registri per le attività formative in aula o *Stage*/Tirocinio per le edizioni corsuali già in fase di realizzazione, per le quali rimangono utilizzabili i *format* dei registri precedentemente vidimati fino al termine delle attività didattiche.
2. Le autorizzazioni in essere al momento della pubblicazione sul B.U.R.C. del presente provvedimento restano valide nel limite delle edizioni corsuali, qualora non ancora raggiunto, di cui al comma 3 dell'art. 5. Per le restanti edizioni ancora da realizzare dovranno essere rispettate le disposizioni e l'utilizzo dei *format* di cui al presente provvedimento.
3. L'applicazione delle decurtazioni nel punteggio di *rating* dell'accreditamento correlate alle sanzioni di cui alla Tabella dell'art. 28, sarà operativa al momento della pubblicazione delle nuove Linee Guida per l'Accreditamento delle Agenzie Formative, atto conclusivo della consultazione pubblica avviata con il Decreto Dirigenziale n. 1211 del 28/12/2017.

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

# Decreto Dirigenziale n. 717 del 20/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

U.O.D. 5 - Servizio territoriale provinciale Avellino

Oggetto dell'Atto:

AVVISO PUBBLICO DI CUI AL DECRETO DIRIGENZIALE N. 107 DEL 08/04/2016 - INDENNITA' ORARIA DI PARTECIPAZIONE RICONOSCIUTA AI DESTINATARI PER L'ESPERIENZA LAVORATIVA IN AZIENDA - PERIODO APRILE 2018.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

(a) Con decreto dirigenziale n. 38 del 2 marzo 2016 sono state riprogrammate le azioni di RICOLLOCAZIONE prevedendo l'attivazione sperimentale delle seguenti misure

| Misura | Dotazione (€) |
|---|---|
| LOA O BUONI LAVORO | 9.500.000,00 |
| AZIONI DI RICOLLOCAZIONE | 10.000.000,00 |
| CATALOGO FORMATIVO | 14.000.000,00 |
| ESPERIENZA LAVORATIVA IN AZIENDA | 10.000.000,00 |

(b) Con decreto dirigenziale n. 107 del 8 aprile 2016 è stato approvato l'Avviso rivolto alle aziende per l'adesione al programma e per l'attivazione dei percorsi di esperienze lavorative rivolti ai beneficiari di ammortizzatori in deroga negli anni 2012-2014, disoccupati e privi di sostegno al reddito.

VISTO che

(a) Il pagamento delle indennità di partecipazione ai relativi destinatari da parte della Direzione Generale Istruzione Formazione Lavoro e Politiche Giovanili ed inerenti l'attuazione dei percorsi di esperienza lavorativa in azienda, è a valere sulle risorse iscritte sul capitolo di spesa U05856 coerentemente alle finalità di cui all'art. 5 della Legge Regionale 27 gennaio 2012, n. 1.

(b) Il pagamento dell'IRAP dovuta dall'Ente in ragione delle citate indennità, è a valere sulle risorse iscritte sul capitolo U05854, appositamente istituito dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 316 del 22 maggio 2018.

(c) Con deliberazione n. 64 del 22 febbraio 20106 la Giunta Regionale ha stabilito che, in relazione agli obblighi a cui essa è tenuta nella qualità di Sostituto di imposta, ai sensi del D.P.R. n. 600 del 29 settembre 1973, la gestione dei dati fiscali e previdenziali sia effettuata attraverso l'utilizzo – da parte di tutte le strutture che dispongono la liquidazione di emolumenti e compensi assoggettabili a ritenute fiscali e a contribuzione previdenziale – di una Procedura Informatica Unica e condivisa, il cui utilizzo è obbligatorio.

(d) Con decreto n. 6 adottato dal Direttore Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie il 25 gennaio 2018 è entrata in vigore la citata Procedura Informatica Unica, denominata "Lynfa", il cui utilizzo è obbligatorio per tutte le strutture regionali che dispongano la liquidazione per il pagamento di compensi dovuti in base a rapporti di lavoro dipendente o assimilati.

(e) Con decreto n. 575 del 28 maggio 2018 il Direttore Generale per l'Istruzione la Formazione il Lavoro e le Politiche Giovanili ha attribuito alla U.O.D. 50_11_05 "Servizio Territoriale Provinciale Avellino", cui erano già state attribuite quelle circa la verifica delle rendicontazione relative alle citate attività esperienza lavorativa in azienda, le funzioni relative all'attuazione della deliberazione n. 64 adottata dalla Giunta Regionale il 22 febbraio 2016 e con riferimento alle fasi dell'accesso alla piattaforma "Lynfa", dell'inserimento e del controllo dei dati, dell'istruttoria per la liquidazione, come descritte ai punti 6, 7 e 8 del decreto n. 6 adottato dal Direttore Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie il 25 gennaio 2018.

RITENUTO, pertanto

(a) Di impegnare e contestualmente liquidare l'importo complessivo di € 126.592,50 – a lordo delle ritenute fiscali da versare - a titolo di indennità di partecipazione inerenti l'attuazione dei percorsi di esperienza lavorativa in azienda di cui ai decreti dirigenziali n. 38 del 2 marzo 2016 e n. 107 del 8 aprile 2016 (mensilità aprile 2018), come da prospetti Lynfa "prima nota/quadratura" e "distinta bonifici bancari" che, allegati al presente provvedimento, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

(b) Di imputare la spesa di € 126.592,50 alla competenza del capitolo U05856 del bilancio gestionale 2018 denominato "Fondo per la gestione delle crisi occupazionali dei processi di sviluppo (art.37 L.R. n.1 del 27 gennaio 2012)"

| Cap. | Tit. | Miss. | Prog. | Macr. | V liv. | U.E. | Ric. | Per. San. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5856 | 1 | 15 | 03 | 104 | U.1.04.02.05.999 | 8 | 4 | 3 |

(c) Di impegnare e contestualmente liquidare l'importo di € 10.760,14 a titolo di IRAP dovuta in ragione delle indennità sopra riconosciute, imputandone la spesa alla competenza del capitolo U05854 del bilancio gestionale 2018 denominato "Fondo per la gestione delle crisi occupazionali dei processi di sviluppo (art.37 L.R. n.1 del 27 gennaio 2012) – IRAP connessa al pagamento delle indennità ai destinatari delle misure di politica attiva"

| Cap. | Tit. | Miss. | Prog. | Macr. | V liv. | U.E. | Ric. | Per. San. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5854 | 1 | 15 | 03 | 102 | U.1.02.01.01.001 | 8 | 4 | 3 |

(d) Di stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che gli impegni di cui al presente provvedimento hanno competenza economica 01/01/2018-31/12/2018, specificando che i relativi importi risultano già accertati e riscossi sul correlato capitolo E00025 (accertamento n. 4180000701) e che gli stessi sono esigibili e liquidabili nel corrente esercizio finanziario.

(e) Di disporre il pagamento degli importi sopra liquidati a cura delle competenti strutture della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie.

VISTI

(a) La L.R. n. 38 del 29/12/2017 (Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018- 2020 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale 2018).

(b) La L.R. n. 39 del 29/12/2017 (Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020 della Regione Campania).

(c) La D.G.R. n. 11 del 16/01/2018 (Approvazione documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e del Bilancio gestionale per gli anni 2018, 2019 e 2020).

(d) La L.R. 23/2017 "Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017".

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O.D. 50_11_05 "Servizio Territoriale Provinciale Avellino", il cui dirigente ne attesta la regolarità mediante la sottoscrizione del presente provvedimento

D E C R E T A

per le motivazioni e le considerazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente e fedelmente riportate

1. Di impegnare e contestualmente liquidare l'importo complessivo di € 126.592,50 – a lordo delle ritenute fiscali da versare - a titolo di indennità di partecipazione inerenti l'attuazione dei percorsi di esperienza lavorativa in azienda di cui ai decreti dirigenziali n. 38 del 2 marzo 2016 e n. 107 del 8 aprile 2016 (mensilità aprile 2018), come da prospetti Lynfa "prima nota/quadratura" e "distinta bonifici bancari" che, allegati al presente provvedimento, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. Di imputare la spesa di € 126.592,50 alla competenza del capitolo U05856 del bilancio gestionale 2018 denominato "Fondo per la gestione delle crisi occupazionali dei processi di sviluppo (art.37 L.R. n.1 del 27 gennaio 2012)"

| Cap. | Tit. | Miss. | Prog. | Macr. | V liv. | U.E. | Ric. | Per. San. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5856 | 1 | 15 | 03 | 104 | U.1.04.02.05.999 | 8 | 4 | 3 |

3. Di impegnare e contestualmente liquidare l'importo di € 10.760,14 a titolo di IRAP dovuta in ragione delle indennità sopra riconosciute, imputandone la spesa alla competenza del capitolo U05854 del bilancio gestionale 2018 denominato "Fondo per la gestione delle crisi occupazionali dei processi di sviluppo (art.37 L.R. n.1 del 27 gennaio 2012) – IRAP connessa al pagamento delle indennità ai destinatari delle misure di politica attiva"

| Cap. | Tit. | Miss. | Prog. | Macr. | V liv. | U.E. | Ric. | Per. San. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5854 | 1 | 15 | 03 | 102 | U.1.02.01.01.001 | 8 | 4 | 3 |

4. Di stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che gli impegni di cui al presente provvedimento hanno competenza economica 01/01/2018-31/12/2018, specificando che i relativi importi risultano già accertati e riscossi sul correlato capitolo E00025 (accertamento n. 4180000701) e che gli stessi sono esigibili e liquidabili nel corrente esercizio finanziario.
5. Di disporre il pagamento degli importi sopra liquidati a cura delle competenti strutture della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie.
6. Di Inviare il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza, alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, alla Sezione relativa agli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 23 del 28/07/2017 "Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017**"**.

Maria Antonietta D'Urso

**DISTINTA BONIFICI BANCARI**

| ANNO | MENSILITÀ | MATRICOLA | COGNOME | NOME | CODICE FISCALE | DATA NASCITA | IBAN | TOTALE LORDO | IMPONIBILE | IRPEF LORDA | RITENUTA IRPEF DA VERSARE | IRAP | NETTO IN BUSTA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2018 | 4 | 1 | ABBATE | IVAN | BBTVNI77M05C495W | 05/08/1977 | IT03J0101040021100000000817 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 5 | ALBANESI | SILVIO | LBNSLV70A17H501U | 17/01/1970 | IT37V0200832974001365524152 | 82,50 | 82,50 | 18,98 | 0,00 | 7,01 | 82,50 |
| 2018 | 4 | 8 | ALFANO | DAVIDE | LFNDVD67C10A717F | 10/03/1967 | IT45Z0101076094065967770110 | 772,50 | 772,50 | 177,68 | 23,16 | 65,66 | 749,34 |
| 2018 | 4 | 12 | AMORIELLO | CATERINA | MRLCRN79M44I197X | 04/08/1979 | IT51K0760105138228319828330 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 14 | ANDREOZZI | LUISA | NDRLSU82D43A512C | 03/04/1982 | IT23D0760105138227625227626 | 675,00 | 675,00 | 155,25 | 0,73 | 57,38 | 674,27 |
| 2018 | 4 | 16 | ASCIONE | DOMENICO | SCNDNC73C13L259E | 13/03/1973 | IT87Y0514240307136320002050 | 795,00 | 795,00 | 182,85 | 28,33 | 67,58 | 766,67 |
| 2018 | 4 | 17 | ASCOLESE | COSTANZA | SCLCTN72M45I438K | 05/08/1972 | IT06A0103076480000001024330 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 18 | ATTANASIO | NICOLETTA | TTNNLT76H52F839F | 12/06/1976 | IT52S0101039892100000006451 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 20 | AUSANIO | DANIELA | SNADNL72T61F839R | 21/12/1972 | IT82G0760105138262932962940 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 21 | AVALLONE | GIORGIO | VLLGRG74C05H703L | 05/03/1974 | IT57P0326815202052144566220 | 540,00 | 540,00 | 124,20 | 0,00 | 45,90 | 540,00 |
| 2018 | 4 | 22 | BALDASSARRE | ROSANNA | BLDRNN68A61B242J | 21/01/1968 | IT41D0311176130000000075273 | 795,00 | 795,00 | 182,85 | 28,33 | 67,58 | 766,67 |
| 2018 | 4 | 27 | BATTIMIELLO | VINCENZO | BTTVCN75L28F839L | 28/07/1975 | IT45N0200840190000101487469 | 630,00 | 630,00 | 144,90 | 0,00 | 53,55 | 630,00 |
| 2018 | 4 | 28 | BATTINIELLO | ANNA RITA ORSOLA | BTTNRT75E45B990X | 05/05/1975 | IT91R0103039840000001527318 | 712,50 | 712,50 | 163,88 | 9,36 | 60,56 | 703,14 |
| 2018 | 4 | 35 | BERNARDO | IVANA | BRNVNI66E58B860L | 18/05/1966 | IT19D0760115000000062568340 | 750,00 | 750,00 | 172,50 | 17,98 | 63,75 | 732,02 |
| 2018 | 4 | 36 | BIFULCO | ROSA MARIA | BFLRMR66P48I073B | 08/09/1966 | IT27Q0623040021000056604182 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 42 | BONI | ROBERTA | BNORRT70T50F839X | 10/12/1970 | IT37M0538703402000001245913 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 45 | BRANCACCIO | ALFREDO | BRNLRD70E11B963R | 11/05/1970 | IT94I0760114900000076587104 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 46 | BRANCACCIO | MARCELLO | BRNMCL65C12F839O | 12/03/1965 | IT67N0760105138223070223081 | 165,00 | 165,00 | 37,95 | 0,00 | 14,03 | 165,00 |
| 2018 | 4 | 49 | BUSIELLO | ALESSANDRA | BSLLSN88R52M289T | 12/10/1988 | IT17S0101067684510305553542 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 52 | CAMPOLATTANO | MARIANTONIA | CMPMNT73H62E791T | 22/06/1973 | IT21C0760105138242662242668 | 735,00 | 735,00 | 169,05 | 14,53 | 62,48 | 720,47 |
| 2018 | 4 | 53 | CANGIANO | MARIAROSARIA | CNGMRS69D52F839E | 12/04/1969 | IT23D0101067684510307735048 | 727,50 | 727,50 | 167,33 | 12,81 | 61,84 | 714,69 |
| 2018 | 4 | 54 | CANNIZZARO | ELISABETTA RAMONA | CNNLBT83D58G964H | 18/04/1983 | IT45T0347501605000011647226 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 63 | CARRATURO | GIUSEPPE | CRRGPP88S05A509K | 05/11/1988 | IT95S0101075760100000002509 | 720,00 | 720,00 | 165,60 | 11,08 | 61,20 | 708,92 |
| 2018 | 4 | 66 | CASERTA | FRANCESCO | CSRFNC67E30D789M | 30/05/1967 | IT51X0101089800000066000030 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 68 | CASTALDO | MARIACAROLINA | CSTMCR77P68B715Z | 28/09/1977 | IT28S0760114900000049464514 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 69 | CATALDO | ANTONIO | CTLNTN66A23A509D | 23/01/1966 | IT17E0760115100000077730562 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 70 | CAVALLINO | GAETANO | CVLGTN74S30F839S | 30/11/1974 | IT88V0760105138259949759952 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 71 | CARAVIELLO | SALVATORE | CRVSVT71A18L245V | 18/01/1971 | IT88X0760103400001003928452 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 73 | CERRONE | DONATO | CRRDNT67D16Z133W | 16/04/1967 | IT31Y0101076094092914570110 | 772,50 | 772,50 | 177,68 | 23,16 | 65,66 | 749,34 |
| 2018 | 4 | 74 | CESARANO | CLEMENTINA | CSRCMN73A51C129L | 11/01/1973 | IT47J0760105138298529598538 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 78 | CIAMBRIELLO | PASQUALINA | CMBPQL73R67A110Y | 27/10/1973 | IT92K0503475250000000020468 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 82 | CIPRIANO | ANTONIO | CPRNTN67M14D380H | 14/08/1967 | IT55B0503475490000000135265 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 84 | CITRO | GIUSEPPE | CTRGPP65R18A717J | 18/10/1965 | IT78T0101076094051316820117 | 772,50 | 772,50 | 177,68 | 23,16 | 65,66 | 749,34 |
| 2018 | 4 | 85 | COLANDREA | GIOVANNA | CLNGNN67H70F636E | 30/06/1967 | IT21Z0760105138243521143531 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 86 | COPPOLA | FAUSTA | CPPFST67L60F839K | 20/07/1967 | IT89K0760103400000054988332 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 92 | CRISTOFARO | RITA | CRSRTI70L57A509U | 17/07/1970 | IT50Z0100515100000000000821 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 95 | CUPO | ANTONIA | CPUNTN65C69G292X | 29/03/1965 | IT79L0856576610000000101642 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 96 | D'ALESSIO | MARIA GIUSEPPA | DLSMGS65P64E932Q | 24/09/1965 | IT45F0760105138220071420080 | 120,00 | 120,00 | 27,60 | 0,00 | 10,20 | 120,00 |
| 2018 | 4 | 100 | D'ANGELO | GABRIELLA | DNGGRL77H54A783R | 14/06/1977 | IT31A0503475250000000020070 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 101 | D'ANGELO | GIOVANNA | DNGGNN74T57A110D | 17/12/1974 | IT45R0503475400000000020429 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 103 | D'ANTONIO | RAFFAELLA | DNTRFL85C55F839O | 15/03/1985 | IT77U0306903478100000000178 | 532,50 | 532,50 | 122,48 | 0,00 | 45,26 | 532,50 |
| 2018 | 4 | 106 | D'IGLIO | PASQUALINA | DGLPQL79P57A783C | 17/09/1979 | IT34B0760105138228258628263 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 109 | DE BIASE | CIRO | DBSCRI70B17F839R | 17/02/1970 | IT94B0623003537000056797078 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 110 | DE CESARE | PATRIZIA | DCSPRZ61B65F839W | 25/02/1961 | IT10M0101003412041200003102 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |

fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2018 | 4 | 114 DE FALCO | CONSIGLIA | DFLCSG81C56H860K | 16/03/1981 | IT80O0101014900100000012786 | 772,50 | 772,50 | 177,68 | 23,16 | 65,66 | 749,34 |
| 2018 | 4 | 117 DE LONGIS | ERNESTO | DLNRST73M13A783I | 13/08/1973 | IT32X0101015000100000009298 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 119 DE MASI | MICHELA | DMSMHL79B45I197S | 05/02/1979 | IT80Q0760105138227521127524 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 122 DE PETRA | ANNINO | DPTNNN67R06I676Q | 06/10/1967 | IT46E0760105138295142295146 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 123 DE SANCTIS | CONSIGLIA | DSNCSG81T56F839L | 16/12/1981 | IT19X0101067684510306054677 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 124 DE SIMINI | PATRIZIA | DSMPRZ71P58F839C | 18/09/1971 | IT60I0101067684510306849035 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 125 DE SIMONE | LAURA | DSMLRA82P41L259C | 01/09/1982 | IT30D0101039901100000001340 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 127 DEL GAUDIO | RAFFAELE | DLGRFL75R10L407N | 10/10/1975 | IT06Z0301503200000002625036 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 130 DELL'AQUILA | ANTONIO | DLLNTN74M14B963Q | 14/08/1974 | IT70N0760105138273210073211 | 750,00 | 750,00 | 172,50 | 17,98 | 63,75 | 732,02 |
| 2018 | 4 | 133 DENTE | DOMENICO GERARDO | DNTDNC78L22A509Z | 22/07/1978 | IT86U0760105138277571977575 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 136 DI LAURA | SABATINO | DLRSTN73H30I234H | 30/06/1973 | IT51K0101089860041200001364 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 138 DI LULLO | GIULIANA | DLLGLN77M52A509B | 12/08/1977 | IT51H0760105138211981811982 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 140 DI PALMA | SALVATORE | DPLSVT80L12F839U | 12/07/1980 | IT78I0311140320000000001418 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 141 DI SOMMA | VINCENZO | DSMVCN69B06C129Q | 06/02/1969 | IT27Z0760105138242894442913 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 145 ESPOSITO | ANGELA | SPSNGL74D66G812C | 26/04/1974 | IT10W0312702499000000121611 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 146 ESPOSITO | ANTONELLA | SPSNNL85T52F839X | 12/12/1985 | IT76J0542439811000010001086 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 147 ESPOSITO | GIOVANNI | SPSGNN85T02F839N | 02/12/1985 | IT29X0503410115000000007187 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 148 ESPOSITO | LUCIANA | SPSLCN67B54B990G | 14/02/1967 | IT23L0760103400000054919170 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 152 FASCIA | FRANCESCO | FSCFNC77M05I234N | 05/08/1977 | IT41W0200875042000400089987 | 697,50 | 697,50 | 160,43 | 5,91 | 59,29 | 691,59 |
| 2018 | 4 | 154 FERRANTE | ANGELA | FRRNGL86H43B963J | 03/06/1986 | IT42R0200814905000104670818 | 742,50 | 742,50 | 170,78 | 16,26 | 63,11 | 726,24 |
| 2018 | 4 | 155 FERRARA | AGNESE | FRRGNS83H67A783U | 27/06/1983 | IT35U0503411795000000400588 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 156 FERRARO | GAETANO | FRRGTN70A14F839R | 14/01/1970 | IT76A0760103400000063934350 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 157 FERRENTINO | CATELLO | FRRCLL70E21F913N | 21/05/1970 | IT07K0760105138234711634713 | 352,50 | 352,50 | 81,08 | 0,00 | 29,96 | 352,50 |
| 2018 | 4 | 159 FERRIERO | ALFREDO | FRRLRD69A24G795L | 24/01/1969 | IT53Y0760103400000088150214 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 160 FIORILLO | ANGELO | FRLNGL68A10A717E | 10/01/1968 | IT77U0837876090000000311972 | 772,50 | 772,50 | 177,68 | 23,16 | 65,66 | 749,34 |
| 2018 | 4 | 161 FLAMIA | GIANLUCA | FLMGLC76H16G812L | 16/06/1976 | IT18X0305801604100571514717 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 163 FUCCI | LUCIANO | FCCLCN83R25H382R | 25/10/1983 | IT77Z0760115100000052977758 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 165 FUSCO | ANGELA | FSCNGL71A69B963A | 29/01/1971 | IT86Q0103014901000000363642 | 735,00 | 735,00 | 169,05 | 14,53 | 62,48 | 720,47 |
| 2018 | 4 | 169 GAGLIARDI | STEFANO | GGLSFN68P02B963F | 02/09/1968 | IT28K0514274890108570831351 | 735,00 | 735,00 | 169,05 | 14,53 | 62,48 | 720,47 |
| 2018 | 4 | 171 GALLOZZI | STELLA | GLLSLL60S62B963G | 22/11/1960 | IT65P0311174770000000005868 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 174 GENZANO | NICOLA | GNZNCL72L01E589T | 01/07/1972 | IT64N0200875330000400811240 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 177 GIROLAMO | ROCCO | GRLRCC61R22F287W | 22/10/1961 | IT42N0760115000000042876870 | 367,50 | 367,50 | 84,53 | 0,00 | 31,24 | 367,50 |
| 2018 | 4 | 179 GOLINO | MARIA | GLNMRA64E48E932U | 08/05/1964 | IT97D0760114900000058916685 | 120,00 | 120,00 | 27,60 | 0,00 | 10,20 | 120,00 |
| 2018 | 4 | 186 GROSSI | MARIA | GRSMRA67D45L591N | 05/04/1967 | IT70K0503475490000000003820 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 187 GROSSO | MARIAROSARIA | GRSMRS64D49F839Z | 09/04/1964 | IT16K0311103408000000002659 | 577,50 | 577,50 | 132,83 | 0,00 | 49,09 | 577,50 |
| 2018 | 4 | 194 IAZZETTA | GIUSEPPE | ZZTGPP82S23A024K | 23/11/1982 | IT21H0101039680100000007505 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 196 ILLIANO | ANTONIO | LLNNTN70A08G964Y | 08/01/1970 | IT24I0303240100010000001987 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 198 INTORCIA | GIULIA | NTRGLI65H43A783P | 03/06/1965 | IT67E0329601601000066439516 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 203 IZZO | ENZO CRESCENZO | ZZINCR66P13I197M | 13/09/1966 | IT15P0760115000000080081268 | 570,00 | 570,00 | 131,10 | 0,00 | 48,45 | 570,00 |
| 2018 | 4 | 205 LA RAGIONE | RAFFAELA | LRGRFL65A51A717I | 11/01/1965 | IT48Q0760115200001033238724 | 772,50 | 772,50 | 177,68 | 23,16 | 65,66 | 749,34 |
| 2018 | 4 | 206 LAPIA | RAFFAELLA | LPARFL79C70F839S | 30/03/1979 | IT71B0760105138229550429559 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 209 LENTI | GENNARO | LNTGNR63L05F839B | 05/07/1963 | IT50Q0200803447000010573151 | 285,00 | 285,00 | 65,55 | 0,00 | 24,23 | 285,00 |
| 2018 | 4 | 211 LEPORE | FRANCESCA | LPRFNC77D43A783Y | 03/04/1977 | IT87L0329601601000066551501 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 212 LETIZIA | GAETANO | LTZGTN62C11B860Z | 11/03/1962 | IT90O0760105138246223046233 | 750,00 | 750,00 | 172,50 | 17,98 | 63,75 | 732,02 |
| 2018 | 4 | 213 LETIZIA | MARIANNA | LTZMNN83D51B963E | 11/04/1983 | IT02U0760114900001038007355 | 690,00 | 690,00 | 158,70 | 4,18 | 58,65 | 685,82 |
| 2018 | 4 | 216 LOVITO | MICHELE | LVTMHL65B09A717Z | 09/02/1965 | IT59C0837876090000000324871 | 772,50 | 772,50 | 177,68 | 23,16 | 65,66 | 749,34 |
| 2018 | 4 | 217 LUONGO | GIORGIO | LNGGRG63T30F839G | 30/12/1963 | IT47D0200840102000400895484 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 219 MAGLIONE | GIOVANNA | MGLGNN71T41A110B | 01/12/1971 | IT19I0760115000000075867788 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2018 | 4 | 220 MAIONE | MARIA | MNAMRA79E60G190G | 20/05/1979 | IT88W0760103400001007964065 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 221 MALFI | PELLEGRINA | MLFPLG83E68A783Z | 28/05/1983 | IT69O0760115000000043311695 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 222 MANCINO | BARBARA | MNCBBR69M45C388T | 05/08/1969 | IT60V0347501605CC0010433286 | 472,50 | 472,50 | 108,68 | 0,00 | 40,16 | 472,50 |
| 2018 | 4 | 223 MANSUETO | ASUNTA | MNSSNT65E49F839U | 09/05/1965 | IT74S0623003458000035417022 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 228 MAROTTA | PIETRO | MRTPTR70D04Z133H | 04/04/1970 | IT37H0101074800100000001582 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 230 MARTONE | MARIO | MRTMRA68A28C129J | 28/01/1968 | IT91J0101022100000030000041 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 231 MASSA | FILOMENA | MSSFMN74P68A110F | 28/09/1974 | IT42B0503475250000000020429 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 237 MERCOGLIANO | MICHELA | MRCMHL75B52F839E | 12/02/1975 | IT88C0101040163100000003905 | 757,50 | 757,50 | 174,23 | 19,71 | 64,39 | 737,79 |
| 2018 | 4 | 238 MERLINO | VITO | MRLVTI68M30Z133G | 30/08/1968 | IT90O0101076094087470470100 | 772,50 | 772,50 | 177,68 | 23,16 | 65,66 | 749,34 |
| 2018 | 4 | 239 METALLO | MICHELINA | MTLMHL69S42B415U | 02/11/1969 | IT86P0538775750000000218135 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 242 MIGLIORE | GIOVANNA | MGLGNN83M70F839H | 30/08/1983 | IT32W0623039690000056616030 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 244 MILONE | NINO | MLNNNI64C06H975V | 06/03/1964 | IT74F0760105138287481287482 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 245 MINICHINI | PASQUALE | MNCPQL58T09F839Q | 09/12/1958 | IT77B0311174770000000004935 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 246 MONACO | BIAGIO | MNCBGI81D19F839B | 19/04/1981 | IT18U0503439920000000006548 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 250 MONTI | LUISA ANNA | MNTLNN72E45D969D | 05/05/1972 | IT86E0760105138227508627520 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 254 MURNER | OLGA | MRNLGO76T69C495K | 29/12/1976 | IT73R0101074900100000006645 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 255 MUSELLA | GAETANO | MSLGTN79H30F839M | 30/06/1979 | IT02N0200803458000010344717 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 259 NAPOLITANO | ROBERTA | NPLRRT73A59F839W | 19/01/1973 | IT73L0347501605CC0010120977 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 261 NAPPI | MARIO | NPPMRA61A16F839J | 16/01/1961 | IT45J0760105138239697739701 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 262 NAVARRA | PATRIZIA | NVRPRZ78C41F839X | 01/03/1978 | IT26A0301503200000004002119 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 263 NAZARIO | VINCENZA | NZRVCN60M67I197A | 27/08/1960 | IT09J0306234210000000738640 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 267 PACILIO | ORLANDO | PCLRND76H01A489X | 01/06/1976 | IT81S0538715100000000204947 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 269 PAGANO | ASSUNTINA | PGNSNT77D45A512X | 05/04/1977 | IT59B0200874793000010176703 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 271 PALMIERI | VILMA | PLMVLM61T66A390H | 26/12/1961 | IT76H0760114900000092448505 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 272 PALOMBA | LUCIA | PLMLCU68A41L259I | 01/01/1968 | IT93J0623040302000057235527 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 276 PANNACCIONE APA | ANTONIO | PNNNTN67R03F839F | 03/10/1967 | IT29I0307502200CC8500230324 | 712,50 | 712,50 | 163,88 | 9,36 | 60,56 | 703,14 |
| 2018 | 4 | 283 PATIERNO | MARIA | PTRMRA68R59B963M | 19/10/1968 | IT15P0760115000000080081268 | 600,00 | 600,00 | 138,00 | 0,00 | 51,00 | 600,00 |
| 2018 | 4 | 284 PENNA | REGINA | PNNRGN62H51I805E | 11/06/1962 | IT92R0760105138260219260221 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 285 PENNINO | ASSUNTA | PNNSNT84D59G795M | 19/04/1984 | IT91F0101040031100000003101 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 288 PETRENGA | GIUSEPPE | PTRGPP81D07E791Y | 07/04/1981 | IT77E0760114900000058164591 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 289 PETRONE | EMILIA | PTRMLE66S51H703P | 11/11/1966 | IT36J0837815201000000402330 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 291 PICCIUOLO | DINA | PCCDNI73M42G793X | 02/08/1973 | IT52F0760115200000041645078 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 293 PICONE | CARMINE | PCNCMN59S23B494Z | 23/11/1959 | IT09J0306234210000000738640 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 294 PICONE | MASSIMO | PCNMSM73B03A509S | 03/02/1973 | IT69H0103015100000063167446 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 296 PISANO | FELICE | PSNFLC70D16A509W | 16/04/1970 | IT30O0200815102000400275064 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 299 PONATO | CLAUDIO | PNTCLD84P08F839C | 08/09/1984 | IT33H0760105138266151066158 | 787,50 | 787,50 | 181,13 | 26,61 | 66,94 | 760,89 |
| 2018 | 4 | 300 PONTILLO | MARIA | PNTMRA63D58B667I | 18/04/1963 | IT25H0760114900000073884108 | 735,00 | 735,00 | 169,05 | 14,53 | 62,48 | 720,47 |
| 2018 | 4 | 301 PORCU | CARMELINA | PRCCML82B68B963H | 28/02/1982 | IT22H0760114900001001721560 | 712,50 | 712,50 | 163,88 | 9,36 | 60,56 | 703,14 |
| 2018 | 4 | 304 PREZZINI | ANTONIETTA | PRZNNT83H53F839M | 13/06/1983 | IT35K0503440100000000009714 | 712,50 | 712,50 | 163,88 | 9,36 | 60,56 | 703,14 |
| 2018 | 4 | 307 PUGLISI | TIZIANA | PGLTZN75A47C351W | 07/01/1975 | IT32R0200882180000300301293 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 308 PUZZO | ALESSANDRA | PZZLSN80L71F839J | 31/07/1980 | IT46H0760114900000092466408 | 547,50 | 547,50 | 125,93 | 0,00 | 46,54 | 547,50 |
| 2018 | 4 | 312 RICCIARDI | BARBARA | RCCBBR74B64B715X | 24/02/1974 | IT05Y0310475040000000820123 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 314 RINALDI | FELICE | RNLFLC60E18F924N | 18/05/1960 | IT28L0760105138221209321222 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 316 ROMANO | RAFFAELE | RMNRFL56R29H703G | 29/10/1956 | IT08D0760105138286927786932 | 772,50 | 772,50 | 177,68 | 23,16 | 65,66 | 749,34 |
| 2018 | 4 | 322 RUGGIERO | MARIAPINA | RGGMPN84C61I197V | 21/03/1984 | IT05D0503475250000000020172 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 324 RUGGIERO | MICHELE | RGGMHL69E10A110C | 10/05/1969 | IT74M0760115000000049880883 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 327 RUOCCO | MARIA | RCCMRA62T67F839H | 27/12/1962 | IT95M0760105138290337490341 | 2.392,50 | 2.392,50 | 602,48 | 447,96 | 203,36 | 1.944,54 |
| 2018 | 4 | 329 RUSSO | ROSA | RSSRSO59C52F839K | 12/03/1959 | IT42G0103003404000001171267 | 577,50 | 577,50 | 132,83 | 0,00 | 49,09 | 577,50 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2018 | 4 | 331 RUSSO | STELLA | RSSSLL74R66A509Z | 26/10/1974 | IT29E0760115000000056441033 | 675,00 | 675,00 | 155,25 | 0,73 | 57,38 | 674,27 |
| 2018 | 4 | 334 SARNACCHIARO | MARGHERITA | SRNMGH78D65F839A | 25/04/1978 | IT32R0101003494100000002263 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 336 SATURNINO | GIOVANNI | STRGNN85S16L259Q | 16/11/1985 | IT81K0101040300100000006487 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 338 SCALERA | PIETRO | SCLPTR75L12C933Z | 12/07/1975 | IT93K0101075010100000003385 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 339 SCAMACCIA | ANTONIETTA | SCMNNT62S59F839F | 19/11/1962 | IT67Z0623003535000063349802 | 615,00 | 615,00 | 141,45 | 0,00 | 52,28 | 615,00 |
| 2018 | 4 | 344 SCIALLA | ANTONIETTA | SCLNNT82C57B963X | 17/03/1982 | IT88K0100514900000000003916 | 720,00 | 720,00 | 165,60 | 11,08 | 61,20 | 708,92 |
| 2018 | 4 | 345 SCOGNAMIGLIO | MASSIMILIANO | SCGMSM74A03L259G | 03/01/1974 | IT71T0101067684510204196081 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 346 SILVESTRO | BENIAMINO | SLVBMN69T16A455Q | 16/12/1969 | IT59E0101003407100000002960 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 349 SPARACO | MARIA | SPRMRA71C57Z404N | 17/03/1971 | IT15D0623075010000056572367 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 350 SPARAVIGNA | ENRICO | SPRNRC61T29F839D | 29/12/1961 | IT03O0200839843000005015188 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 353 TARTAGLIONE | ANGELA | TRTNGL64L65E932D | 25/07/1964 | IT53G0760105138296237196244 | 165,00 | 165,00 | 37,95 | 0,00 | 14,03 | 165,00 |
| 2018 | 4 | 354 TARTAGLIONE | CATERINA | TRTCRN60M69E932F | 29/08/1960 | IT74Y0200874901000105212610 | 742,50 | 742,50 | 170,78 | 16,26 | 63,11 | 726,24 |
| 2018 | 4 | 356 TARTAGLIONE | GIUSEPPE | TRTGPP68M19E932J | 19/08/1968 | IT43K0200814903000400949718 | 675,00 | 675,00 | 155,25 | 0,73 | 57,38 | 674,27 |
| 2018 | 4 | 364 TORTORA | VINCENZO | TRTVCN76P27F912F | 27/09/1976 | IT85P0101067684510305333173 | 307,50 | 307,50 | 70,73 | 0,00 | 26,14 | 307,50 |
| 2018 | 4 | 365 TOTARO | LUISA | TTRLSU63L47F839T | 07/07/1963 | IT64Q0101039770100000002006 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 368 TREGROSSI | ENRICA | TRGNRC84P68F839M | 28/09/1984 | IT71A0101003491100000007180 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 370 TRIMALDI | CIRO | TRMCRI56P20F839K | 20/09/1956 | IT29Z0623003418000056582729 | 577,50 | 577,50 | 132,83 | 0,00 | 49,09 | 577,50 |
| 2018 | 4 | 372 TUOZZO | MICHELE | TZZMHL71M04G793E | 04/08/1971 | IT28S0760115200001009313014 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 374 URSILLO | ALDO | RSLLDA77H23F839Q | 23/06/1977 | IT77K0760103400000073955734 | 630,00 | 630,00 | 144,90 | 0,00 | 53,55 | 630,00 |
| 2018 | 4 | 378 VARIETA' | ANNA | VRTNNA74R66F839Q | 26/10/1974 | IT56N0623003418000056515031 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 382 VENERUSO | ALESSIO | VNRLSS66E12A717N | 12/05/1966 | IT58I0101076094100000000014 | 772,50 | 772,50 | 177,68 | 23,16 | 65,66 | 749,34 |
| 2018 | 4 | 383 VENTRIGLIA | IVANO | VNTVNI70B12D269O | 12/02/1970 | IT97U0760115000001040899781 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 393 ZARRELLA | GAETANA | ZRRGTN74C46A509E | 06/03/1974 | IT29U0103015203000000160415 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 394 ZARRELLA | PELLEGRINO | ZRRPLG67M26A509I | 26/08/1967 | IT22E0760115100000037527561 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 395 ZARRELLA | SALVATORE | ZRRSVT79R22Z103M | 22/10/1979 | IT30C0100515100000000021350 | 802,50 | 802,50 | 184,58 | 30,06 | 68,21 | 772,44 |
| 2018 | 4 | 397 BEATO | PAOLA | BTEPLA71H69F839B | 29/06/1971 | IT12H0760103400001037665559 | 750,00 | 750,00 | 172,50 | 17,98 | 63,75 | 792,29 |
| 2018 | 4 | 398 CARPENITO | VINCENZO | CRPVCN71E23A783C | 23/05/1971 | IT91X0503475440000000001446 | 420,00 | 420,00 | 96,60 | 0,00 | 35,70 | 420,00 |
| 2018 | 4 | 399 CASCONE | ANNAMARIA | CSCNMR81T65C129Y | 25/12/1981 | IT68T0760103400001013953474 | 30,00 | 30,00 | 6,90 | 0,00 | 2,55 | 30,00 |
| 2018 | 4 | 400 CUOMO | ALFONSO | CMULNS64P26B980W | 26/09/1964 | IT29V0760103400000069805596 | 37,50 | 37,50 | 8,63 | 0,00 | 3,19 | 37,50 |
| 2018 | 4 | 401 CUOMO | GIUSEPPE | CMUGPP71S21C129K | 21/11/1971 | IT88O0760105138202787502793 | 37,50 | 37,50 | 8,63 | 0,00 | 3,19 | 37,50 |
| 2018 | 4 | 402 DI MONDA | RAFFAELE | DMNRFL68B14H931O | 14/02/1968 | IT84D0103040250000000112628 | 37,50 | 37,50 | 8,63 | 0,00 | 3,19 | 37,50 |
| 2018 | 4 | 403 NATELLA | EMILIANO | NTLMLN84C16H703R | 16/03/1984 | IT90M0303215200010000001965 | 525,00 | 525,00 | 120,75 | 0,00 | 44,63 | 525,00 |
| 2018 | 4 | 404 PETRICCIONE | STEFANO | PTRSFN73E13B963Q | 13/05/1973 | IT09Y0200814903000400980438 | 892,50 | 892,50 | 205,28 | 53,36 | 75,86 | 899,41 |
| | | | | | | | **126.592,50** | | | **4.329,63** | **10.760,14** | |

fonte: http://burc.regione.campania.it

R I E P I L O G O  P A G H E  E  C O N T R I B U T I  mese di  Aprile  2018

Azienda/Fil.  0060  REGIONE CAMPANIA

| Cod.Conto | Descrizione operazione | Importo | | D A R E | A V E R E |
|---|---|---|---|---|---|
| | **RETRIBUZIONI E ALTRE COMPETENZE** | | | | |
| _____ | Stipendi | 126.592,50 | D | | |
| | **Salari & stipendi** | | | **126.592,50** | |
| _____ | Credito DL 66/2014 riconosciuto | 120,54 | D | | |
| | **Credito DL 66/2014** | | | **120,54** | |
| _____ | Irpef 1001 - 1013 | 4.329,63 | A | | |
| | **Trattenute fiscali** | | | | **4.329,63** |
| _____ | NETTO IN BUSTA | | | | 122.383,41 |
| | **ALTRI VERSAMENTI** | | | | |
| _____ | Ente : IRAP c/azienda | 10.760,14 | D | | |
| | **Altri enti previdenziali** | | | **10.760,14** | |
| _____ | Totale altri versamenti | | | | 10.760,14 |
| | **TRATTENUTE FISCALI (IRPEF)** | | | | |
| _____ | Ritenute irpef 1001 - 1013 | 4.329,63 | D | | |
| | **Ritenute Irpef** | | | **4.329,63** | |
| _____ | TOTALE irpef dovuta del periodo | | | | 4.329,63 |
| | **CREDITO DL 66/2014** | | | | |
| _____ | Credito DL 66/2014 riconosciuto | 120,54 | A | | |
| _____ | Credito DL 66/2014 da compensare in F24 | 120,54 | D | | |
| | **Credito DL 66/2014** | | | | |

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

# Decreto Dirigenziale n. 719 del 20/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Oggetto dell'Atto:

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI INTEGRATI DI FORMAZIONE CONTINUA PER OCCUPATI E PER AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO DI INFORMAZIONE, SICUREZZA E ASSISTENZA SUL LAVORO - L.236/93- DGR N. 736 DEL 19/12/2012 - D.D. N. 8 DEL 28/02/2013 - D.D. N. 11 DEL 23/02/2015 - APPROVAZIONE SCHEMA ATTO DI CONCESSIONE

IL DIRIGENTE

**PREMESSO CHE**

- la Giunta Regionale, con deliberazione n. 736 del 19/12/2012, in esecuzione della L.236/93, sono state programmate le risorse economiche assegnate all'Amministrazione regionale dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con Decreto Direttoriale n. 320/V/2009, n. 202/V/CONT/2010 e n. 78/CONT/2011 allo scopo di sostenere interventi di formazione continua per aggiornare ed accrescere le competenze dei lavoratori e sviluppare la competitività delle imprese;
- la Giunta Regionale, con deliberazione n. 690 del /08/10/2010 è stato approvato il piano d'azione per il lavoro" Campania al lavoro", che prevede la misura "Più Sicurezza" volta ad incentivare l'adozione di sistemi di gestione della sicurezza sul lavoro nei settori ad alto rischio di incidenti e malattie professionali;

**CONSIDERATO CHE**

- con il Decreto Dirigenziale n. 8 del 28/02/2013 è stato approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione di progetti integrati di formazione continua per occupati e per azioni di accompagnamento di informazione, sicurezza e assistenza sul lavoro;
- che con il Decreto n.11 del 23/02/2015 si è preso atto delle risultanze del nucleo di valutazione in merito ai progetti ammessi e finanziati e a quelli ammessi e non finanziati a valere sull'avviso di cui al D.D. n.8 del 28/02/2013 per un n. di progetti pari a 20 ed un importo complessivo ammesso a finanziamento pari a 1.989.415,00;
- che con la Delibera di G. R. n° 466 del 18/07/2017, sono state autorizzate variazioni al Bilancio Gestionale 2017/2019, utilizzando quote di avanzo vincolato che hanno comportato l'appostamento delle suddette risorse ministeriale per dare concreta attuazione all'Avviso pubblico n. 8 del 28/02/2013;
- le risorse, destinate al finanziamento dell'Avviso, in esecuzione dell'art. 9 comma 3 della L. 236/93 e dell'art. 11 comma 7 del D.lgs 81/08, ammontano complessivamente ad € 2.000.000,00;

**PRESO ATTO CHE**

- l'affidamento delle attività ai beneficiari, deve essere regolamentata da apposito atto di concessione;
- è necessario approvare lo schema dell'Atto di Concessione per poter consentire all'ufficio preposto la predisposizione degli adempimenti consequenziali;

**RITENUTO PERTANTO**

- di dover approvare lo schema di atto di concessione di cui all'Allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, regolante i rapporti tra la Regione Campania ed i soggetti beneficiari ;
- di dover disporre, che la pubblicazione del presente atto sul BURC e sul sito web della Regione Campania ha valore di notifica agli interessati;

**VISTI**

- gli atti e la normativa richiamata in premessa;
- il D.D. n. 161 del 18/07/2016 di conferimento dell'incarico al Direttore Generale dell'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili ;

*Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio competente, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Direttore Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili*

**DECRETA**

per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

- di approvare lo schema di Atto di Concessione di cui all'Allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, regolante i rapporti tra la Regione Campania ed i soggetti beneficiari ;
- di disporre, che la pubblicazione del presente atto sul BURC e sul sito web della Regione Campania ha valore di notifica agli interessati;
- di inviare il presente provvedimento all'Assessore alla Formazione e all'Ufficio competente per la pubblicazione sul BURC

**Maria Antonietta D'Urso**

# A T T O  D I  C O N C E S S I O N E

Si costituiscono per la sottoscrizione del presente Atto, mediante firma digitale,

**DA UNA PARTE**

La Regione Campania – Codice Fiscale 80011990639 - con sede legale in Napoli alla Via S. Lucia, 81 – 80132, rappresentata dalla Dr.ssa Maria Antonietta D'URSO, Direttore Generale pro tempore della Direzione Generale 11 - per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, nominata con D.P.G.R. n.161 del 18/07/2016 e Responsabile di Obiettivo Specifico (RdOS), nominata con D.P.G.R. n.272 del 30/12/ 2016 domiciliata per la carica in Via G. Porzio – Centro Direzionale - Isola A6 – c.a.p. 80143 – NAPOLI, che nel prosieguo del presente atto verrà, per brevità, denominata "Regione".

**DALL'ALTRA**

La Società _____C.F./P.IVA_____con sede legale in_____, Soggetto Proponente per l'attuazione del percorso formativo "_____" Cod. Uff._____, CUP _____rappresentata nel presente atto dal sig. _____, nato a_____il _____, residente a _____, C.F. _____ in qualità di Legale Rappresentante (ovvero delegato in virtù dell'atto di conferimento - *indicare estremi dell'atto di conferimento*) domiciliato per la carica presso la sede legale che, nel prosieguo del presente atto verrà, per brevità, denominato "Beneficiario";

**VISTI**

- il Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 (Regolamento "de minimis");
- la Decisione della Commissione europea n. C(2015)5085/F1 del 20 luglio 2015 con cui è stato approvato il Programma Operativo "POR Campania FSE" per il sostegno del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Campania in Italia CCI 2014IT05SFOP020il
- Regolamento (UE) n. 679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) ;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 223/14 e la Delibera di Giunta Regionale n. 808/2015 e s.m.i.;
- la DGR n. 242 del 22/07/2013 e ss.mm.ii. sul "modello operativo di accreditamento degli operatori pubblici e privati per l'erogazione dei servizi di istruzione e formazione professionale e dei servizi per il lavoro in Regione Campania";
- la Legge regionale 5 aprile 2016, n. 6 " Prime misure per la razionalizzazione della spesa e il rilancio dell'economia campana – Legge collegata alla legge regionale di stabilità per l'anno 2016";
- la Manualistica per la gestione, il monitoraggio, la rendicontazione ed il controllo del POR Campania FSE 2014-2020 (Manuale delle procedure di gestione, Linee guida per i beneficiari, Manuale dei controlli di primo livello, ecc…) adottata dall'Autorità di Gestione ;
- il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la normativa nazionale in materia di ammissibilità della spesa;
- la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 " Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- la Delibera di Giunta Regionale n. 742 del 20 dicembre 2016 di approvazione del "Sistema di Gestione e di Controllo" (Si.Ge.Co.) del POR Campania FSE 2014-2020;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 272 del 30 dicembre 2016 di individuazione dei Responsabili di Obiettivo Specifico (RdOS) Por FSE 2014 – 2020;
- il Decreto n. 148 del 30/12/2016, pubblicato sul BURC n. 03 del 09/01/2017, con cui è stato approvato il Manuale delle Procedure di Gestione, Le Linee Guida dei Beneficiari, il Manuale dei Controlli di Primo livello e dei relativi allegati;
- Il Decreto Dirigenziale n. 17 del 23/06/2017 di aggiornamento del Manuale delle procedure di gestione del POR Campania FSE 2014-2020 e del Manuale dei controlli di primo livello del POR Campania FSE 2014-2020;

**PREMESSO che**

- con Delibera di Giunta Regionale n. 736 del 19/12/2012, in esecuzione della L.236/93, sono state programmate le risorse economiche assegnate all'Amministrazione regionale dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con Decreto Direttoriale n. 320/V/2009, n. 202/V/CONT/2010 e n. 78/CONT/2011 allo scopo di sostenere interventi di formazione continua per aggiornare ed accrescere le competenze dei lavoratori e sviluppare la competitività delle imprese;
- con la DGR n. 690 del /08/10/2010 è stato approvato il piano d'azione per il lavoro" Campania al lavoro", che prevede la misura "Più Sicurezza" volta ad incentivare l'adozione di sistemi di gestione della sicurezza sul lavoro nei settori ad alto rischio di incidenti e malattie professionali;
- con il Decreto Dirigenziale n. 8 del 28/02/2013 è stato approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione di progetti integrati di formazione continua per occupati e per azioni di accompagnamento di informazione, sicurezza e assistenza sul lavoro;
- che con il Decreto n.11 del 23/02/2015 si è preso atto delle risultanze del nucleo di valutazione in merito ai progetti ammessi e finanziati e a quelli ammessi e non finanziati a valere sull'avviso di cui al D.D. n.8 del 28/02/2013 per un n. di progetti pari a 20 ed un importo complessivo ammesso a finanziamento pari a 1.989.415,00;
- che con la Delibera di G. R. n° 466 del 18/07/2017, sono state autorizzate variazioni al Bilancio Gestionale 2017/2019, utilizzando quote di avanzo vincolato che hanno comportato l'appostamento delle suddette risorse ministeriale per dare concreta attuazione all'Avviso pubblico n. 8 del 28/02/2013;
- le risorse, destinate al finanziamento dell'Avviso, in esecuzione dell'art. 9 comma 3 della L. 236/93 e dell'art. 11 comma 7 del D.lgs 81/08, ammontano complessivamente ad € _2.000.000,00;

- con D.D. n. 1104 del 6/12/2017 è stato assunto l'impegno di spesa a valere sulle risorse Nazionali;

- con Decreto Dirigenziale n._____ del _____ , è stato approvato il relativo schema di atto concessione;

- il suddetto progetto è stato approvato ed ammesso a finanziamento come di seguito indicato:



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| Codice Ufficio | |
| CUP | |
| Titolo progetto | |
| Totale partecipanti | |
| Totale ore progetto | |
| Totale Edizioni Corsuali | |
| Totale Partecipanti per Edizione Corsuale | |
| Totale ore per Edizione Corsuale | |
| Contributo pubblico | |

**CONSIDERATO, ALTRESÌ, CHE**

- sono stati assolti gli obblighi di registrazione sul Registro Nazionale aiuti ai sensi della Legge n.234 del 24/12/2012, e smi;
- sono stati assolti gli obblighi di verifica relativi agli aiuti di cui alla presente concessione, con acquisizione della relativa documentazione ai sensi degli art.13 e 14 del DM n. 115/2017;
- il predetto Registro ha rilasciato un codice identificativo della Misura di Aiuto in riferimento all'Avviso in oggetto" Codice Aiuto RNA - CAR " n. _____

| | |
|---|---|
| Codice aiuto RNA – COR<br>(Registro Nazionale Aiuti di Stato) | |
| CODICE VISURE AIUTI – VERCOR<br>(Registro Nazionale Aiuti di Stato) | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

PRECISATO CHE

- l'attività formativa sarà svolta presso la/e sede/i aziendali in strutture interne proprie aventi i requisiti di legge per realizzare la formazione professionale e conformi alle normative vigenti in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro;

**OPPURE**

- l'attività formativa, secondo quanto previsto dal progetto, viene realizzata, come espressamente comunicato dal Soggetto Proponente, dall'Organismo formativo Attuatore accreditato presso Regione Campania con il codice di accreditamento _____ , presso la/e sede/i didattica/che accreditata/e del Soggetto stesso ed eventuali deroghe alla realizzazione presso la sede di una delle imprese partecipanti ,dovranno essere formalmente autorizzate da Regione Campania ;
- il regime di aiuto che viene applicato opzionato dal beneficiario è il "_____
- le aziende che hanno optato per la tipologia "de minimis" hanno presentato una dichiarazione sostitutiva di atto notorio che nel presente anno e nei due precedenti non hanno ricevuto aiuti in de minimis che cumulato al presente atto superano la soglia ammissibile;

**VERIFICATO**

- che, ai sensi della vigente legge antimafia, il Beneficiario/i, è esonerato dalla esibizione della certificazione prefettizia e da ogni altra dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 83 e seguenti del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
- la Visura camerale del , documento n. , tramite il sistema telematico Telemaco, da cui risulta la regolarità della iscrizione alla C.C.I.A.A di _ del nella cui Sezione ordinaria del Registro delle Imprese la Società/ditta è iscritta dal al n. e P.IVA/ C.F e R.E.A n. ;
- il Documento Unico di regolarità contributiva, da cui emerge che il Beneficiario/i, risulta regolare con il versamento dei contributi e accessori.

## Art. 1 (Affidamento attività di realizzazione del progetto)

La Regione Campania affida al Beneficiario/Soggetto attuatore, così come risulta rappresentato e costituito per il presente atto, la realizzazione del progetto presentato ai sensi dell'Avviso pubblico di cui al Decreto dirigenziale n. 8 del 28/02/2013 e successivamente approvato ed ammesso a finanziamento con Decreto dirigenziale n. 11 del 23/02/2015.
Il valore di tale intervento è determinato in euro _____. Il finanziamento sarà erogato con le modalità previste dal successivo articolo 5.

## Art. 2 (Obblighi di carattere generale)

Il Beneficiario si impegna a:

- rispettare la normativa di riferimento di cui in premessa;
- rispettare la normativa in materia di ammissibilità della spesa previste e consentite dall'art. 65, 69 e 70 del Regolamento n. 1303/13 e s.m.i., dalle norme nazionali in materia di ammissibilità, dal



fonte: http://burc.regione.campania.it

Manuale delle procedure di gestione del POR Campania FSE 2014-2020 e dalle Linee Guida per i Beneficiari;

- rispettare gli obblighi previsti dalla normativa regionale in materia di accreditamento (la DGR n. 242 del 22/07/2013 e ss.mm.ii.);
- accendere conto corrente dedicato bancario o postale, secondo le modalità definite dall'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010 recante disposizioni in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari", così come modificata dall'art. 6 del D.L. n. 187 del 12/11/2010 recante "Norme urgenti in materia di sicurezza", e dal Manuale delle procedure di gestione, del POR Campania FSE 2014-2020 e dalle Linee Guida per i Beneficiari;

- mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione, ai sensi dell'art. 125 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- comunicare alla Regione Campania, all'atto della richiesta di prima anticipazione gli estremi identificativi del conto corrente, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- riportare, in attuazione degli obblighi di cui all'art. 3, comma 5 e 7, della L. n. 136/2010, in relazione a ciascuna transazione posta in essere nella realizzazione delle attività, il codice unico di progetto (CUP);
- istituire la documentazione prescritta dalle Linee Guida per i Beneficiari del Manuale di Gestione del POR Campania FSE 2014/2020;
- consentire il libero accesso alle strutture direttamente e/o indirettamente utilizzate per lo svolgimento del corso ai funzionari delle strutture regionale deputate ai controlli di primo e secondo livello, nonché ad ogni altra autorità che, in forza delle vigenti disposizioni di legge e/o di regolamento, anche di livello comunitario, abbia titolo a compiere sopralluoghi, ispezioni e/o verifiche, anche contabili e/o amministrative, pena la decadenza della prosecuzione dei corsi stessi;
- rispettare gli istituti previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria e gli obblighi riguardanti l'instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti di prestazione d'opera professionale, ivi compresi gli obblighi accessori di natura fiscale, contributiva e previdenziale;
- non cedere a terzi le attività di cui alla presente concessione ovvero non procedere al mutamento delle destinazioni d'uso;
- attenersi ad una fedele esecuzione del progetto approvato,;
- adeguarsi tempestivamente alle eventuali modifiche introdotte dall'approvazione di manuali e disciplinari , linee guida per i Beneficiari, relativi alle modalità di attuazione del POR Campania FSE 2014-2020;

In caso di inadempimento, anche parziale, la Regione si riserva la facoltà di revocare il finanziamento.
Il Beneficiario/i assume in proprio ed in via esclusiva la piena responsabilità per eventuali danni a cose o persone cagionate da terzi in relazione e durante lo svolgimento dei servizi di cui al presente atto e si obbliga a manlevare e tenere indenne la Regione da eventuali richieste di risarcimento, indennizzo o rimborso avanzate a qualsiasi titolo nei suoi confronti. Il Beneficiario si impegna a comunicare al Responsabile di Obiettivo Specifico ogni eventuale variazione del domicilio eletto, a mezzo posta elettronica certificata agli indirizzi di cui all'articolo 2. Eventuali variazioni del domicilio eletto non comunicate con le suddette modalità non saranno opponibili all'Amministrazione regionale, anche se diversamente conosciute.

## Art. 4
## (Strutturazione delle attività e tempistica)



fonte: http://burc.regione.campania.it

Il Soggetto Attuatore è tenuto a dare inizio alle attività preliminari ed alle attività corsuali (attività di insegnamento teorico-pratico, previste nel progetto approvato) entro e non oltre 60 giorni dalla registrazione del presente atto.
Il Soggetto Attuatore è tenuto ad inviare , al Direttore Generale tutta la documentazione di rito a mano o per posta PEC coerentemente con le disposizione che verranno emesse.
In particolare il Soggetto Attuatore è tenuto ad inviare, a mano o a mezzo pec legge.236-93@pec.regione.campania.it e alla uod.501103@pec.regione.campania.it i seguenti documenti:

- Comunicazione di inizio delle attività corsuali, entro 24 ore dall'inizio delle stesse;
- Modulistica di inizio corso, entro 7 giorni dall'avvenuto inizio dell'attività corsuale;
- la Chiusura delle attività corsuali, entro 20 giorni dalla fine del corso.

Il soggetto Attuatore è obbligato a concludere le attività, corsuali, entro i 12 mesi dalla registrazione del presente atto di concessione.
Eventuali proroghe dei termini di cui al presente articolo sono subordinate ad espressa autorizzazione da parte al Direttore Generale.
La Regione si riserva la facoltà di recesso in caso di mancato rispetto dei termini di cui al presente articolo.

## Art. 5
## ( Riduzione n° allievi /aziende partecipanti -Riparametrazione costi)

Nel caso di progetti pluriaziendali in cui il numero delle aziende aderenti dovesse ridursi, per rinuncia formale alla partecipazione di alcune di esse, si considera riparametrato proporzionalmente e il finanziamento assegnato in maniera automatica in base alla formula di cui al punto successivo. La riduzione del numero delle aziende ad una sola, comporta la revoca del progetto .
Nel caso di progetti aziendali in cui il numero degli allievi iscritti al corso o il numero delle ore formazione dovesse essere inferiore al numero previsto dal progetto, il finanziamento assegnato si considera riparametrato in maniera automatica al compimento del 20% delle ore di corso in base alla seguente formula:

Ai fin
corso

Finanziamento riparametrato = costo ora/allievo (come da piano finanziario approvato) X n. allievi iscritti X n° ore corso (come da progetto approvato)

Successivamente alla riparametrazione del finanziamento complessivo, va trasmesso al Direttore Generale , il nuovo piano finanziario articolato secondo le macrovoci di spesa.

Se il numero dei destinatari, per effetto di dimissioni o espulsioni, dovesse scendere al di sotto del 50% degli ammessi, il Soggetto Attuatore dovrà sospendere l'attività e dovrà effettuare comunicazione alla Regione che deciderà sulla eventuale prosecuzione dell'azione, in considerazione della congruità dei risultati attesi in rapporto all'impegno finanziario che ancora dovrà essere sostenuto.

## Art.6
## (Modalità di erogazione del finanziamento)

L'erogazione delle risorse avverrà nel rispetto della normativa vigente in materia di bilancio riferita al corrente esercizio finanziario e successivi . Il finanziamento concesso per la realizzazione verrà erogato in tre soluzioni., il primo acconto trova copertura sull'impegno assunto con D.D. n. 1104 del 6/12/2017 l'erogazione del Secondo acconto e del saldo resta subordinato all'acquisizione dei fondi da erogare dal M.L.P.S. in esecuzione della L. 236/93 ex art. 9



fonte: http://burc.regione.campania.it

- **1a Anticipazione** – L'importo dell'anticipazione è pari al 50% del finanziamento assegnato e viene erogato, successivamente alla sottoscrizione dell'atto di concessione, su istanza del Soggetto Attuatore indirizzata al Direttore Generale .Il Soggetto attuatore è tenuto a spendere almeno il 90% dell'importo percepito a titolo di 1a Anticipazione entro e non oltre la data di completamento del 50 % delle attività corsuali.
- **2a Anticipazione** – L'importo dell'anticipazione è pari al 30% del finanziamento assegnato e viene erogato su istanza del Soggetto Attuatore indirizzata al al Direttore Generale , nella quale si dichiari di aver speso e certificato, secondo le modalità di cui al successivo art 7, almeno il 90% della prima anticipazione ricevuta. Il Soggetto attuatore è tenuto a spendere almeno il 90% dell'importo percepito a titolo di 2a Anticipazione entro e non oltre la data di completamento delle attività corsuali.

- **Saldo finale provvisorio** – Il saldo finale provvisorio - per un importo massimo pari alla differenza tra finanziamento assentito e anticipazioni eventualmente ricevute - viene erogato su istanza del Soggetto Attuatore, indirizzata al Direttore Generale , nella quale occorre indicare l'importo spettante, calcolato detraendo dal totale delle spese eleggibili (comprese quelle ancora da maturare) gli importi ricevuti a titolo di anticipazione. Nell'istanza di liquidazione del saldo il Soggetto gestore dovrà dichiarare di:

  - aver speso e certificato, secondo le modalità di cui al successivo art. 8, almeno il 90% delle eventuali anticipazioni ricevute (1a e 2a anticipazione);
  - aver completato l'intero monte ore delle attività formative.

Il Soggetto attuatore è tenuto a spendere l'importo percepito a titolo di saldo finale provvisorio entro 45 giorni dalla erogazione da parte della Regione e, decorsi i 45 gg., ad effettuare la rendicontazione delle relative spese entro i successivi 15 giorni, secondo le modalità di cui all'art. 7.
Nel caso in cui gli importi erogati dalla Regione a titolo di anticipazione o di saldo finale provvisorio superino il totale delle spese rendicontate e validate (secondo le modalità di cui all'art. 7), il Soggetto attuatore è tenuto a restituire il maggiore importo ricevuto entro 60 giorni dall'accredito – con bonifico bancario emesso dal beneficiario con l'indicazione del Codice Ufficio del progetto, nonchè del numero di repertoriazione del presente atto di concessione, sull'apposito conto corrente della Regione identificato con il seguente codice IBAN: IT66 E010 1003 4001 0000 0046 252;
La relativa attestazione di effettuato versamento dovrà essere inviata al Direttore Generale.

**Art. 7 Fideiussioni (erogazioni in anticipazione)**

Il Beneficiario è tenuto a presentare garanzia fideiussoria a copertura dell'esposizione regionale, da trasmettere unitamente alle richieste di anticipazione di cui al precedente articolo 6, sotto forma di polizza fideiussoria bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993 e s.m.i.. Essa dovrà contenere l'espressa esclusione della preventiva escussione ex art. 1944 c.c. e della decadenza ex art. 1957 c.c. nonché la clausola di operatività, entro 15 giorni, a semplice richiesta della Regione.

Ciascuna polizza deve avere validità di un anno, con proroghe semestrali automatiche, a partire dalla data di presentazione della richiesta di pagamento e comunque fino a 12 mesi dal termine di chiusura delle attività fissato dall'atto di concessione.

Lo svincolo delle polizze fideiussorie da parte della Regione è subordinato alle seguenti condizioni:
- completamento delle attività progettuali;
- rendicontazione finale di tutte le spese sostenute;



fonte: http://burc.regione.campania.it

Il Beneficiario è tenuto a produrre integrazioni alle polizze fideiussorie qualora alla scadenza delle stesse non ricorrano le condizioni di cui sopra. Qualora gli importi erogati dalla Regione a titolo di anticipazione o di saldo finale provvisorio superino il totale delle spese rendicontate e validate, il Beneficiario è obbligato a restituire il maggiore importo ricevuto, entro 15 giorni dalla richiesta, con bonifico bancario. In tale ultimo caso la polizza potrà essere svincolata solo dopo la presentazione della documentazione attestante l'avvenuta restituzione dei suddetti importi.

**Art. 8**
**(Modalità di certificazione, validazione e rendicontazione della spesa)**

Il Soggetto attuatore è tenuto ad effettuare certificazioni e rendicontazioni periodiche delle spese sostenute per la realizzazione del progetto presso il SERVIZIO TERRITORIALE PROVINCIALE competente, al quale dovranno essere presentati i titoli di spesa e la relativa documentazione di riferimento.
Il Beneficiario è tenuto ad effettuare le rendicontazioni a costi reali , periodiche in itinere e finali delle spese sostenute per la realizzazione del progetto, secondo le disposizioni che verranno impartite dalla UOD 03 Dg 50 11 "Controlli e vigilanza sugli interventi – attività territoriali "salvo diverse disposizioni previste dall'avviso.
La documentazione dovrà essere esibita in sede di verifica amministrativo contabile e conservata dal Beneficiario . A tal fine, il Beneficiario è obbligato a conservare tutta la documentazione, in originale o in copia autenticata, su supporto cartaceo e, eventualmente, informatico
I SERVIZI TERRITORIALI PROVINCIALI competenti procederanno alla validazione dei rendiconti periodici.La Regione si riserva la facoltà di non riconoscere le spese certificate senza rispettare il criterio di cassa. La Regione si riserva, inoltre, di fissare ulteriori date di chiusura periodica dei conti in relazione a specifiche esigenze di certificazione della spesa.

**Art. 9**
**(Monitoraggio e valutazione)**

Il Soggetto Attuatore si obbliga a fornire all'Amministrazione Regionale, i dati di monitoraggio fisico e finanziario al SERVIZIO TERRITORIALE PROVINCIALE competente. In caso di ritardato o mancato assolvimento a tale obbligo da parte del Soggetto Attuatore, la Regione si riserva di esercitare la facoltà di revocare il contributo assentito.

**Art. 10**
**(Divieto di sub committenza)**

È fatto divieto di sub committenza, totale o parziale, di attività connesse alla realizzazione del progetto, fatto salvo le deroghe consentite dalle modalità di attuazione previste dalla normativa vigente, che comunque dovranno essere preventivamente autorizzate ed indicate nel progetto presentato.

**Art. 11**
**(Clausola di salvaguardia)**

In caso di inadempimento degli obblighi generali di cui all'articolo 2 (Obblighi di carattere generale) da parte del Beneficiario, nonché il mancato rispetto delle disposizioni previste per l'erogazione delle risorse, il presente Atto di concessione non costituisce titolo per l'erogazione del finanziamento.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**Art.12**
**(Modifiche)**

Qualsiasi modifica alle modalità di realizzazione delle attività, di cui al presente atto, rispetto a quanto previsto nel progetto approvato, dovrà essere preventivamente autorizzata dal Dirigente UOD 04 Formazione Professionale a seguito di espressa richiesta del Beneficiario, pena il mancato riconoscimento dei relativi costi.

**Art. 13**
**(Risoluzione unilaterale)**

La Regione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente la presente concessione, previa comunicazione di revoca del provvedimento di assegnazione, in ogni tempo e per tutta la durata della presente concessione, nelle seguenti ipotesi:

a) ad avvenuto inizio delle attività progettuali, per il mancato rispetto delle condizione dell'affidamento e per gravi inadempienze;

b) mancato rispetto dei termini di cui all'articolo 4;

c) nei casi in cui, in seguito ad una riduzione del numero degli allievi, non vengano rispettate le modalità di riparametrazione dei costi di cui all'articolo 5;

d) mancato rispetto degli adempimenti connessi alla certificazione di spesa di cui all'articolo 8;

e) mancato rispetto degli adempimenti connessi alla trasmissione degli atti relativi al monitoraggio fisico e finanziario e alla valutazione di cui all'articolo 8;

f) mancato rispetto dei termini dell'Avviso pubblico.

In caso di revoca del provvedimento di assegnazione, attuato mediante decreto dirigenziale del Dirigente UOD Formazione Professionale, e del conseguente esercizio del diritto di recesso unilaterale, nessun corrispettivo è dovuto al Beneficiario neppure a titolo di rimborso spese e/o risarcimento del danno.

**Art. 14**
**(Clausola risolutiva espressa)**

Le parti espressamente convengono che la presente concessione si risolva di diritto nelle seguenti ipotesi di inadempimento:

a) per avvenuta cessione a terzi delle attività di cui alla presente concessione, al di fuori dell'ipotesi di cui all'articolo 10 per le deleghe di attività a terzi, ovvero per mutamento delle destinazioni d'uso pattuite nella presente concessione e/o cessioni a terzi dei locali, delle strutture, macchinari ed attrezzature;

b) nell'ipotesi di inadempimento degli istituti previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria e per inadempimento degli obblighi riguardanti la instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti di prestazione d'opera professionale, ivi compresi gli obblighi accessori di natura fiscale, contributiva e previdenziale;

c) nell'ipotesi di mancata, irregolare o incompleta stipulazione ed inadempimento dei contratti assicurativi;

d) per sopravvenuta inidoneità fisica dei locali e delle attrezzature, imputabili alla responsabilità del Beneficiario.

**Art. 15**
**(Autorizzazione trattamento dati personali)**

Il Beneficiario autorizza l'Amministrazione regionale al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii, nonché dal Reg. (UE) 679 del 27/04/2016, anche in relazioni ad eventuali verifiche presso soggetti terzi.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**(Art. 16)**

**Obblighi nascenti dal Protocollo di legalità**

In riferimento al Protocollo di legalità approvato con DGR n. 23/2012 e sottoscritto tra la Regione e la GdF in data 6 marzo 2012 , le parti si obbligano al rispetto delle norme ivi contenute che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

**Art. 17**

**(Clausola di rinvio)**

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto di concessione, le parti fanno rinvio al codice civile ed alle normative comunitarie, statali e regionali vigenti in materia.

**Art. 18**

**(Imposte e Tasse)**

Il presente atto di concessione è esente da qualsiasi imposta o tassa ai sensi dell'art. 5 penultimo comma della legge 21 dicembre 1978 n. 845.

**Art. 19**

**(Foro Convenzionale)**

Per qualsiasi controversia inerente la presente concessione si elegge quale Foro competente quello di Napoli.

**Art.20**

**(Accettazione ai sensi dell'art. 1341 c.c.)**

Le clausole previste agli articoli 4,5,8,9,10,15,16 vengono accettate e sottoscritte anche ai sensi dell'art. 1341 c.c. Il presente atto consta di numero 11 fogli dattiloscritti.

Firma per accettazione

| Per la Regione Campania | Per il Soggetto Attuatore |
|---|---|
| Il Direttore Generale | Il Legale Rappresentante |
| Dott.ssa Maria Antonietta D'Urso | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

# Decreto Dirigenziale n. 744 del 22/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Oggetto dell'Atto:

D.G.R. N. 307 DEL 31/05/2017 - PROGRAMMA STRAORDINARIO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 1, LETTERA A), DELLA L.R.14/2016. NUOVO AGGIORNAMENTO E RETTIFICA DEGLI ELENCHI DEL PERSONALE DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA COLLOCATO IN DISPONIBILITA', AI SENSI DEL D.LGS. 165/01, ART. 34.

IL DIRIGENTE

**PREMESSO**

a) Che, in riferimento a quanto disposto dagli artt. 33, 34 e 34 bis del D. Lgs.165/01 e succ. modif. ed integr., sono pervenuti alla Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili 50.11.00 (struttura regionale competente ex D.Lgs. 469/97) gli elenchi del personale collocato "in disponibilità" dalle amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 1 comma 2 del predetto D.Lgs. 165/01 ed ubicate nel territorio della Regione Campania.

b) che l'art. 5, comma 1 della legge n. 114 dell'11/08/2014 ha integrato l'art. 34 del D.Lgs. 165/01 introducendo il comma 3-bis secondo il quale detti elenchi sono pubblicati sul sito istituzionale delle amministrazioni competenti;

c) che ai fini dell'attuazione di quanto disposto dall'art. 34 bis, le amministrazioni pubbliche, prima di avviare le procedure di assunzione di personale sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'art. 34, commi 2 e 3, l'area, il livello, la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste;

d) che la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili ha provveduto alla pubblicazione - sul BURC n. 27 del 4/05/2015 con D.D n. 115 del 29/04/2015 - degli elenchi così come pervenuti, affinché le amministrazioni pubbliche potessero - nel rispetto delle specifiche procedure selettive per il reclutamento del personale previste dall'art. 35, comma 1 , lett. a) e b) nonché dal comma 2 – del citato D.Lgs 165/01 - richiedere l'applicazione di quanto disposto dal comma 4 dell'art. 34 del D.Lgs 165/01, così come modificato dall'art. 5, comma 1 lett. b) della L.114/2014;

e) che in detti elenchi sono presenti i nominativi dei lavoratori collocati in disponibilità da parte dei Consorzi di Bacino della Regione Campania costituiti ai sensi della legge regionale 10/1993 e delle società da essi partecipate;

f) che, con D.D. n. 201 del 03/04/2017, la DG 50.11 ha provveduto all'aggiornamento degli elenchi del personale dei Consorzi di Bacino collocato in disponibilità;

**CONSIDERATO**

a) che con Decreto Dirigenziale n. 325 del 03/08/2017 la Direzione Generale per l'Ambiente e l'Ecosistema (cod. 50.06.00) ha approvato il progetto relativo alla campagna di informazione e sensibilizzazione ambientale di cui alle DGR 307/2017 e 442/2017 le cui attività – della durata prevista di 3 mesi – devono essere effettuate mediante l'impiego del personale dei Consorzi di Bacino collocato in disponibilità, come prescritto dall'art.49 della L.R. 14/2016;

b) che con il medesimo Decreto Dirigenziale n. 325 del 03/08/2017 la D.G. 50.06.00 ha richiesto alla Direzione Generale per l'Istruzione, il Lavoro, la Formazione e le Politiche Giovanili di provvedere a sospendere la disponibilità per i lavoratori coinvolti nel progetto, per la durata del progetto stesso;

c) che, con D.D. n. 677 del 16/10/2017 la DG 50.11 ha ulteriormente aggiornato gli elenchi del personale dei Consorzi di Bacino collocato in disponibilità, alla luce del programma di informazione e sensibilizzazione ambientale di cui alle DGR 307/2017 e 442/2017;

**PRESO ATTO**

a) che con nota acquisita al protocollo regionale con n. 0667719 del 11/10/2017 il Commissario liquidatore del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in Liquidazione ha comunicato che , in attuazione del Programma Straordinario di cui all'art.45 e ss. della L.R. 14/2016, i Soggetti Attuatori di cui al comma 2 del medesimo articolo hanno stipulato le apposite Convenzioni con decorrenza 17/01/2018, impiegando per lo svolgimento delle attività il personale dei Consorzi di Bacino, ai sensi dell'art. 49 della stessa L.R. 14/2016;

b) che con la medesima nota il Commissario liquidatore del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in Liquidazione ha richiesto la sospensione dalle liste di disponibilità dei lavoratori coinvolti per la durata del Programma Straordinario;

c) che, per effetto della sospensione disposta con il presente provvedimento, per ciascun lavoratore coinvolto lo stato di disponibilità deve essere traslato di un tempo pari alla durata del progetto;

d) che, con Decreto Dirigenziale n. 229 del 12/03/2018, si è provveduto ad aggiornare le liste di disponibilità con la nuova scadenza risultante dalla partecipazione al progetto;

e) che detto D.D. n. 229/2018 conteneva alcuni errori materiali;

f) che, con nota acquisita al prot. 0172805 del 15/03/2018, il Commissario Liquidatore del Consorzio Co-Ri SA-4 chiedeva di sospendere dalle liste di disponibilità i lavoratori Picone Vitale, Riccardi Alberto e Rocco Salvatore per la durata del Programma Straordinario;

**RITENUTO** di dover aggiornare gli elenchi delle liste di disponibilità, secondo quanto indicato nella tabella allegata (**Allegato 1**) che forma parte integrante del presente provvedimento, specificando che – per i lavoratori in elenco lo stato di disponibilità di cui agli artt. 33, 34 e 34 bis del D. Lgs.165/01 e ss.mm.ii. deve intendersi sospeso a decorrere dal 17 gennaio 2018 e fino al 17 luglio 2019 ;

**VISTO**
a. la Legge Regionale n. 14 del 26 maggio 2016;
b. gli artt. 33, 34 e 34 bis del D. Lgs.165/01 e succ. modif. ed integr.
c. la D.G.R. n. 354 del 06/07/2016
d. il D.D. n. 242 del 11.07.2016
e. il D.D. n. 270 del 29.07.2016
f. il DD n. 293 del 12.08.2016
g. il DD n. 293 del 12.08.2016
h. il DD n. 201 del 03.07.2017
i. il D.D. n. 325 del 03.08.2017

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dagli uffici della Direzione Generale 50-11

**D E C R E T A**

per le motivazioni di cui alle premesse, che si intendono di seguito parimenti riportate:

1. di aggiornare gli elenchi delle liste di disponibilità, secondo quanto indicato nella tabella allegata (**Allegato 1**) che forma parte integrante del presente provvedimento, specificando che, per i lavoratori in elenco, lo stato di disponibilità di cui agli artt. 33, 34 e 34 bis del D. Lgs.165/01 e succ. modif. ed integr. deve intendersi sospeso a decorrere dal **17 gennaio 2018** e fino al **17 luglio 2019**;
2. di trasmettere il presente provvedimento:
   - All'Assessore al Lavoro;
   - All'Assessore all'Ambiente;
   - Alla Direzione Generale dell'Ambiente ed Ecosistema 50-06;
   - Allo *STAFF – Funzioni tecniche mercato del lavoro* della Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili 50-11-93;
   - Ai Commissari Liquidatori dei Consorzi di Bacino;
   - Al BURC per la pubblicazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Maria Antonietta D'URSO

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ACAMPORA | Pasquale | CMPPQL69C27L845R | 22/08/2019 |
| 2 | Accurso | Giovanni | CCRGNN74L11B990I | 19/08/2019 |
| 3 | Acunzo | Salvatore | CNZSVT60S17F839Z | 17/08/2019 |
| 4 | AFFINITO | ALBENZIO | FFNLNZ79H30D708Y | 26/08/2019 |
| 5 | ALBANO | CIRO | LBNCRI68R07F839J | 17/08/2019 |
| 6 | ALLOCCA | SEBASTIANO | LLCSST63D27E954W | 26/08/2019 |
| 7 | ALTOBELLI | GAETANINA | LTBGNN63A49A024O | 23/08/2019 |
| 8 | AMATO | CARMINE | MTACMN83H22C034C | 22/08/2019 |
| 9 | Amitrano | Massimo | MTRMSM68S19L845D | 18/08/2019 |
| 10 | AMORE | ANTONIO | MRANTN55T14C129N | 17/08/2019 |
| 11 | AMOROSO | SALVATORE | MRSSVT55A07H243X | 17/08/2019 |
| 12 | Amoruso | Gennaro | MRSGNR58A25A064N | 24/08/2019 |
| 13 | AMORUSO | LORETO | MRSLRT47D12F799K | 10/08/2019 |
| 14 | ANDOLFI | GIANFRANCO | NDLGFR75H08B781R | 26/08/2019 |
| 15 | Angelino | Raffaele | NGLRFL61L16B371S | 24/08/2019 |
| 16 | ANGELLOTTI | GIOVANNI | NGLGNN59A20C129Q | 16/08/2019 |
| 17 | ANIELLO | CHIARA | NLLCHR56D44F839C | 12/08/2019 |
| 18 | ANNIBALE | VINCENZO | NNBVCN56M10F839D | 22/08/2019 |
| 19 | ANNUNZIATO | UMBERTO | NNNMRT54P15L245D | 30/08/2019 |
| 20 | Antoniani | Daniele | NTNDNL72L08F839B | 22/08/2019 |
| 21 | ANTONUCCIO | FRANCESCO | NTNFNC72T26I130S | 26/08/2019 |
| 22 | Apollo | Roberto | PLLRRT54B24B371B | 24/08/2019 |
| 23 | APREA | MARIO | PRAMRA65B13C129Q | 22/08/2019 |
| 24 | ARDIS | ROBERTO | RDSRRT58S13H579A | 17/08/2019 |
| 25 | ARENA | RAFFAELE | RNARFL86B13G309A | 24/08/2019 |
| 26 | ARENACCIO | SALVATORE | RNCSVT68E13F839F | 24/08/2019 |
| 27 | ARFE. | ANTONIO | RFANTN61P24E329O | 29/08/2019 |
| 28 | ARIANIELLO | TERESA | RNLTRS55T45F839L | 17/08/2019 |
| 29 | Ariemma | Angelo | RMMNGL60S26B371G | 24/08/2019 |
| 30 | Armante | Maria | RMNMRA62R51A024Y | 24/08/2019 |
| 31 | ARPAIA | CIRO | RPACRI60S06C129F | 17/08/2019 |
| 32 | ARZILLO | ANNA MARIA | RZLNMR62D59A512Y | 17/08/2019 |
| 33 | Attardi | Vincenzo | TTRVCN64M21F839L | 22/08/2019 |
| 34 | Auriemma | Cuono | RMMCNU61T09A024N | 10/08/2019 |
| 35 | Aurino | Maria Rosaria | RNAMRS60H48F839H | 12/08/2019 |
| 36 | AUTIERO | ANIELLO | TRANLL58C15F839S | 17/08/2019 |
| 37 | Autiero | Carmine | TRACMN62P29F839A | 12/08/2019 |
| 38 | AUTURIELLO | VITTORIO | TRLVTR57C06F839T | 18/08/2019 |
| 39 | AVOLIO | FRANCESCO | VLAFNC59T11F839E | 18/08/2019 |
| 40 | BALLETTA | ORESTE | BLLRST67T04L460F | 23/08/2019 |
| 41 | BALSAMO | GIUSEPPE | BLSGPP63L05F839A | 10/08/2019 |
| 42 | Barbato | Antonio | BRBNTN63L31F839A | 16/08/2019 |
| 43 | BARBATO | BIAGIO | BRBBGI56C23B371L | 18/08/2019 |
| 44 | BARBATO | CARMINE | BRBCMN66M26F839Y | 17/08/2019 |
| 45 | Barbato | Gennaro | BRBGNR58S20A024E | 10/08/2019 |
| 46 | Barbato | Giuseppe | BRBGPP65A19F839C | 18/08/2019 |
| 47 | BARBATO | MARIA GRAZIA | BRBMGR60R48D789A | 22/08/2019 |
| 48 | Barbato | Raffaele | BRBRFL66T18B963S | 23/08/2019 |
| 49 | Barbato | Salvatore | BRBSVT62B27F839S | 18/08/2019 |
| 50 | BARBIERI | PAOLO | BRBPLA68P22F839N | 17/08/2019 |
| 51 | BARLETTA | GIUSEPPE | BRLGPP68L28F839L | 17/08/2019 |
| 52 | BARONE | CIRO | BRNCRI54C30F839Z | 18/08/2019 |
| 53 | BARRA | LUIGI | BRRLGU54S22F839Z | 17/08/2019 |
| 54 | Barracca | Erminia | BRRRNC68A43H978X | 26/08/2019 |
| 55 | Battinelli | M. Rosaria | BTTMRS67A69F839N | 19/08/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 56 | BAVARO | VINCENZO | BVRVCN64R17F839F | 18/08/2019 |
| 57 | BENCIVENNI | ALBERTO | BNCLRT66L11F839A | 18/08/2019 |
| 58 | BENEDUCE | ANGELA | BNDNGL59A59B227D | 18/08/2019 |
| 59 | BENINCASA | LUIGI | BNNLGU68H17F839D | 10/08/2019 |
| 60 | BERLUCCHI | CARLO | BRLCRL58P04I885T | 22/08/2019 |
| 61 | BERNARDO | ORNELLA | BRNRLL60A47F839Y | 26/08/2019 |
| 62 | BERNARDO | ROSARIA | BRNRSR61T50F839L | 16/08/2019 |
| 63 | Biancardi | Giuseppe | BNCGPP60R21F839L | 22/08/2019 |
| 64 | BIANCO | SALVATORE | BNCSVT50M23F839X | 10/08/2019 |
| 65 | BIFULCO | GIUSEPPE | BFLGPP58R05G813E | 22/08/2019 |
| 66 | BOLOGNA | MAURIZIO | BLGMRZ82P26B963R | 19/08/2019 |
| 67 | Borbone | Carmela | BRBCML73D62F839E | 19/08/2019 |
| 68 | Borbone | Pasquale | BRBPQL68M01F839I | 19/08/2019 |
| 69 | BORRIELLO | CIRO | BRRCRI58S28G902Z | 29/08/2019 |
| 70 | BORROZZINO | FRANCESCO | BRRFNC66S22G596F | 19/08/2019 |
| 71 | Borzacchiello | Raffaela | BRZRFL61R66B905F | 22/08/2019 |
| 72 | BOSCO | FRANCESCO | BSCFNC64A29B935B | 26/08/2019 |
| 73 | BOSTI | ROSARIA | BSTRSR67P55F839N | 17/08/2019 |
| 74 | BOTTIGLIERI | GIOVANNI | BTTGNN62A29F839F | 22/08/2019 |
| 75 | BOTTINO | GENNARO | BTTGNR57D18F839P | 18/08/2019 |
| 76 | Bottone | Luciano | BTTLCN62A03F839F | 18/08/2019 |
| 77 | Bottone | Mario | BTTMRA59E05F839P | 24/08/2019 |
| 78 | BOVE | ANTONIO | BVONTN59T10F839C | 17/08/2019 |
| 79 | BOVIENZO | ENRICO | BVNNRC74D12I234T | 23/08/2019 |
| 80 | BRANCACCIO | DOMENICO | BRNDNC61M28G130X | 17/08/2019 |
| 81 | BRANCAZIO | PASQUALE | BRNPQL57H28B704Y | 19/08/2019 |
| 82 | BRANDI | SERGIO | BRNSRG66D28F611J | 19/08/2019 |
| 83 | BRUNITTO | RAFFAELE | BRNRFL81B07A512E | 17/08/2019 |
| 84 | Bruno | Vincenzo | BRNVCN64A17F839G | 17/08/2019 |
| 85 | Buonamici | Ettore | BNMTTR54E29B946P | 26/08/2019 |
| 86 | BUONAURIO | GENNARO | BNRGNR61R17F839Y | 18/08/2019 |
| 87 | Buonincontro | Natalia | BNNNTL61P47A024T | 10/08/2019 |
| 88 | BUONO | UMBERTO | BNUMRT61T21F839S | 17/08/2019 |
| 89 | BUONO | ENRICO SANTO | BNUNCS52S01A617V | 22/08/2019 |
| 90 | Buonocore | Vincenzo | BNCVCN70H09F839E | 19/08/2019 |
| 91 | BUONOMO | GELSOMINA | BNMGSM73L59B963Q | 19/08/2019 |
| 92 | CACACE | AMEDEO | CCCMDA67D24F839P | 18/08/2019 |
| 93 | CACCAVALE | CLEMENTINA | CCCCMN53L46F924R | 23/08/2019 |
| 94 | Cacciapuoti | Antonietta | CCCNNT56B65H101F | 22/08/2019 |
| 95 | CAFARARO | GINO | CFRGNI60T01G541A | 19/08/2019 |
| 96 | CAIANIELLO | RAFFAELE | CNLRFL66R24F839V | 18/08/2019 |
| 97 | CALABRESE | SALVATORE | CLBSVT61A01C129B | 17/08/2019 |
| 98 | CALABRIA | SABATINO | CLBSTN72L15A024G | 22/08/2019 |
| 99 | Calcavecchia | Biagio | CLCBGI60R03F839T | 26/08/2019 |
| 100 | CALVANO | LUCIA | CLVLCU64P44B963C | 19/08/2019 |
| 101 | Cancello | Carmela | CNCCML56T46F839Y | 17/08/2019 |
| 102 | CANDILENO | SALVATORE | CNDSVT71M24A024B | 10/08/2019 |
| 103 | CANGIANO | FRANCESCO | CNGFNC74D11A512E | 17/08/2019 |
| 104 | CANTIELLO | PAOLO | CNTPLA63A15E158I | 22/08/2019 |
| 105 | Capasso | Luigi | CPSLGU71L17H931T | 22/08/2019 |
| 106 | CAPOLONGO | PACIFICO | CPLPFC63R22G812O | 17/08/2019 |
| 107 | CAPONE | VINCENZA | CPNVCN66A66F839O | 22/08/2019 |
| 108 | CAPOZIO | PIETRO | CPZPTR69L07B963N | 22/08/2019 |
| 109 | Capriello | Raffaele | CPRRFL78A30F799V | 10/08/2019 |
| 110 | CAPRIO | GIUSEPPE | CPRGPP63M30B759G | 24/08/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 111 | CAPUANO | GIOSUÃ¨ | CPNGSI72A14B963B | 17/08/2019 |
| 112 | Capuano | Stefania | CPNSFN75R57A535J | 26/08/2019 |
| 113 | CAPUTO | FABIANA ELENA | CPTFNL70H49B963I | 19/08/2019 |
| 114 | CAPUTO | FLORIANA FRANCESCA | CPTFRN70H49B963Y | 19/08/2019 |
| 115 | CAPUTO | MARIA PIA | CPTMRP73B56G812K | 23/08/2019 |
| 116 | Caramiello | Antonio | CRMNTN62R15F839L | 19/08/2019 |
| 117 | CARBONE | GIUSEPPE | GRBGPP56C09F839J | 17/08/2019 |
| 118 | Carofilo | Biagio | CRFBGI54P14B371A | 24/08/2019 |
| 119 | Carofilo | Giuseppe | CRFGPP57E03B371G | 24/08/2019 |
| 120 | Caropreso | Francesco | CRPFNC62A30F839S | 18/08/2019 |
| 121 | CARPENTINO | LUIGI | CRPLGU58M21G596Z | 19/08/2019 |
| 122 | CARRESE | SALVATORE | CRRSVT53B21F839N | 24/08/2019 |
| 123 | CARRINO | GIUSEPPE | CRRGPP55P10E932G | 19/08/2019 |
| 124 | Carullo | Ida | CRLDIA64M44F839Q | 17/08/2019 |
| 125 | CARULLO | MASSIMO | CRLMSM69T24G596Y | 26/08/2019 |
| 126 | Caruzzi | Raffaela | CRZRFL54M58B946E | 19/08/2019 |
| 127 | Casalino | Anna | CSLNNA62L57F839V | 17/08/2019 |
| 128 | Cascella | Gennaro | CSCGNR57H14F839K | 18/08/2019 |
| 129 | CASELLA | BEATRICE | CSLBRC62L63B963D | 26/08/2019 |
| 130 | CASERTANO | FRANCO | CSRFNC62B28B860T | 23/08/2019 |
| 131 | CASO | ANGELO | CSANGL70B16F839O | 18/08/2019 |
| 132 | CASSELLA | FRANCESCO | CSSFNC70AO8C178X | 19/08/2019 |
| 133 | Castaldi | Vincenzo | CSTVCN68C03F839D | 18/08/2019 |
| 134 | Castaldo | Vincenza | CSTVCN59R65A024H | 10/08/2019 |
| 135 | CASTELLITTO | LUIGI | CSTLGU64C13B963U | 26/08/2019 |
| 136 | CASTIELLO | CIRO | CSTCRI55H07F839E | 17/08/2019 |
| 137 | Catanzariti | Ester | CTNSTR61L55F839X | 19/08/2019 |
| 138 | CATERINO | ANTONIO | CTRNTN71B17I234D | 26/08/2019 |
| 139 | CATERINO | NUNZIO | CTRNNZ65A14H798R | 22/08/2019 |
| 140 | CATONE | GAETANO | CTNGTN80P11B963F | 26/08/2019 |
| 141 | Cecere | Raffaele | CCRRFL57R30F111Q | 17/08/2019 |
| 142 | CEFARIELLO | ANTONIO | CFRNTN71D14L259F | 19/08/2019 |
| 143 | CELESTINO | PASQUALE WALTER | CLSPQL74H23M092E | 26/08/2019 |
| 144 | Celiento | Giuseppe | CLNGPP55B21B371R | 24/08/2019 |
| 145 | CERBONE | CARMINE | CRBCMN66E02F839I | 26/08/2019 |
| 146 | Cerchia | Luisa | CRCLSU59A54H101K | 19/08/2019 |
| 147 | Cerrato | Gilda | CRRGLD61B47L062Z | 19/08/2019 |
| 148 | Cerrone | Alessandro | CRRLSN78P01F839M | 18/08/2019 |
| 149 | CESARINI | ANTONIETTA | CSRNNT66C45F839S | 26/08/2019 |
| 150 | Cesarini | Patrizia | CSRPRZ67R51F839G | 10/08/2019 |
| 151 | CHIAPPARELLI | VINCENZO | CHPVCN72H30F839M | 16/08/2019 |
| 152 | CHIATTO | GIUSEPPE | CHTGPP64B25F839C | 22/08/2019 |
| 153 | Chierchia | Gaetano | CHRGTN60H16A024J | 24/08/2019 |
| 154 | CHIRICO | ALFONSO | CHRLNS59D01C129T | 16/08/2019 |
| 155 | CIANCIULLI | SALVATORE | CNCSVT57CO4F839W | 16/08/2019 |
| 156 | CICATIELLO | CLAUDIO | CCTCLD62A24F839D | 16/08/2019 |
| 157 | Ciccarelli | Gaetana | CCCGTN66E63E054D | 26/08/2019 |
| 158 | Ciccone | Vincenzo | CCCVCN60S15F839K | 24/08/2019 |
| 159 | CICIA | DOMENICO | CCIDNC53L23G888C | 26/08/2019 |
| 160 | CICIA | GIUSEPPE | CCIGPP70M10E791N | 05/08/2019 |
| 161 | Cimmino | Antonio | CMMNTN56R24A064Z | 24/08/2019 |
| 162 | CIMMINO | RAFFAELE | CMMRFL69L02E224Z | 10/08/2019 |
| 163 | Cincinnato | Gennaro | CNCGNR59S18G964G | 24/08/2019 |
| 164 | Cincinnato | Marcellino | CNCMCL60P02G964M | 26/08/2019 |
| 165 | CINELLI | SALVATORE | CNLSVT56T19A024G | 23/08/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 166 | Cinque | Francesco | CNQFNC66R08F839R | 22/08/2019 |
| 167 | CINQUEGRANA | VINCENZO | CNQVCN73B27F839U | 16/08/2019 |
| 168 | CIONTOLI | GAETANO | CNTGTN68D04B963J | 26/08/2019 |
| 169 | CIOTOLA | ROSARIO | CTLRSR67C10F839V | 16/08/2019 |
| 170 | CIOTOLA | VINCENZO | CTLVCN50T07F839D | 26/08/2019 |
| 171 | Cipro | Rosa | CPRRSO60R60G130H | 17/08/2019 |
| 172 | Cirillo | Francesco | CRLFNC59T13D789Q | 22/08/2019 |
| 173 | CODUTO | CHRISTIAN | CDTCRS76D23C133X | 26/08/2019 |
| 174 | COLETTA | ANTONIO | CLTNTN73H17A024H | 26/08/2019 |
| 175 | COLLARO | FRANCESCO | CLLFNC65A02A02AH | 26/08/2019 |
| 176 | Colombrino | Maria | CLMMRA65A47A024E | 29/08/2019 |
| 177 | COLONNA | GIOSUE' | CLNGSI55R23F839P | 26/08/2019 |
| 178 | Comanzo | Filomena | CMNFMN67D66B115I | 26/08/2019 |
| 179 | COPPA | RAFFAELE | CPPRFL65B25F839R | 17/08/2019 |
| 180 | Coppola | Pasquale | CPPPQL70H17B227C | 26/08/2019 |
| 181 | COPPOLA | MARIO | CPPMRA53E18F839G | 17/08/2019 |
| 182 | CORBO | FABRIZIO ANTONIO DOMENIC | CRBFRZ85M01Z602R | 26/08/2019 |
| 183 | CORVINO | ASSUNTA | CRVSNT56S55F839E | 29/08/2019 |
| 184 | CORVINO | DOMENICA | CRVDNC62P42F352E | 26/08/2019 |
| 185 | COSTANZO | NOBILE | CSTNBL64D10I234K | 22/08/2019 |
| 186 | COVELLI | FILIPPO | CVLFPP56E12F839F | 26/08/2019 |
| 187 | Covelli | Giuseppe | CVLGPP60S20F839C | 18/08/2019 |
| 188 | COZZOLINO | ALFONSO | CZZLNS64E26B077R | 22/08/2019 |
| 189 | COZZOLINO | CIRO | CZZCRI56C10H243Q | 18/08/2019 |
| 190 | CRISCI | GELSOMINA | CRSGSM62D43A403L | 23/08/2019 |
| 191 | Cristiano | Francesco | CRSFNC55R04B946H | 26/08/2019 |
| 192 | CRISTILLO | AMALIA | CRSMLA59B67B860S | 23/08/2019 |
| 193 | CUCCO | MASSIMO | CCCMSM72C10A024I | 22/08/2019 |
| 194 | CUCINIELLO | PASQUALE | CCNPQL68D08F799E | 19/08/2019 |
| 195 | CURABBA | GIUSEPPE | CRBGPP60P10B452I | 22/08/2019 |
| 196 | Cusati | Salvatore | CSTSVT61L04F839F | 16/08/2019 |
| 197 | D'AMBROSIO | FELICITA ANNA | DMBFCT68T64G596N | 26/08/2019 |
| 198 | D'AMORE | GIOSUE' GIUSEPPE | DMRGGS86C20A512O | 26/08/2019 |
| 199 | D'AMORE | IMMACOLATA | DMRMCL56C58A512S | 17/08/2019 |
| 200 | D'ANDREA | CONCETTA | DNDCCT64P59F839T | 10/08/2019 |
| 201 | D'Angelo | GIOVANNA | DNGGNN56A65B925U | 12/08/2019 |
| 202 | DANIELE | SALVATORE | DNLSVT62P01F839J | 16/08/2019 |
| 203 | Danise | Patrizia | DNSPRZ66A60F839B | 24/08/2019 |
| 204 | D'ANTUONO | GIUSEPPE | DNTGPP55C19C129Y | 22/08/2019 |
| 205 | DATTILO | ANTONIO | DTTNTN71M11F839J | 16/08/2019 |
| 206 | DAU | ANTONIO | DAUNTN63L12F839J | 23/08/2019 |
| 207 | D'AURIA | ANTONIO | DRANTN56R10C129P | 17/08/2019 |
| 208 | D'AURIA | LUIGI | DRALGU61R10E131A | 18/08/2019 |
| 209 | D'AVINO | FILOMENA | DVNFMN58P54F839O | 24/08/2019 |
| 210 | DE ANGELIS | FRANCO | DNGFNC58R19H268U | 22/08/2019 |
| 211 | DE ANGELIS | STEFANO | DNGSFN79S16B963M | 22/08/2019 |
| 212 | DE ANGELO | CARLO | DNGCRL72D08F839T | 16/08/2019 |
| 213 | De Bellis | Francesco Paolo | DBLFNC61M07Z110N | 23/08/2019 |
| 214 | DE BIASE | DOMENICO | DBSDNC63T18F839P | 16/08/2019 |
| 215 | De Cicco | Ciro | DCCCRI69A04F839K | 17/08/2019 |
| 216 | DE FENZA | ANTONIO | DFNNTN57C03E906O | 22/08/2019 |
| 217 | DE FILIPPIS | UGO | DFLGUO55S29F839X | 18/08/2019 |
| 218 | DE FILIPPO | IMMACOLATA | DFLMCL63R67F839L | 22/08/2019 |
| 219 | De Luca | LUIGI | DLCLGU57E06C129I | 17/08/2019 |
| 220 | De Luca | Rosa | DLCRSO54R44A064Q | 26/08/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 221 | DE LUCIA | BRIGIDA | DLCBGD76E48B963C | 26/08/2019 |
| 222 | DE LUCIA | PASQUALE | DLCPQL74M03B963G | 23/08/2019 |
| 223 | DE MAMBRO | RINA CARLA | DMMRCR56R56G309B | 17/08/2019 |
| 224 | DE MARTINO | ANGELINA | DMRNLN60L64L845I | 16/08/2019 |
| 225 | DE MARTINO | CIRO | DMRCRI62D22F839U | 18/08/2019 |
| 226 | DE MARTINO | DOMENICO | DMRDNC67S05F839R | 16/08/2019 |
| 227 | DE MARTINO | VINCENZO | DMRVCN59A13F839P | 16/08/2019 |
| 228 | DE MICCO | Luigi | DMCLGU62T05F839G | 22/08/2019 |
| 229 | DE POMPEIS | SALVATORE | DPMSVT75P30F839I | 18/08/2019 |
| 230 | DE ROBBIO | ALBERTO | DRBLRT64D29F839D | 16/08/2019 |
| 231 | De Rosa | Anna | DRSNNA60S49D799P | 10/08/2019 |
| 232 | De Rosa | Giuseppe | DRSGPP55S26A455E | 26/08/2019 |
| 233 | De Rosa | GUGLIELMINA | DRSGLL54S44C129U | 16/08/2019 |
| 234 | De Rosa | Maddalena | DRSMDL60M43A024S | 10/08/2019 |
| 235 | De Rosa | Maria | DRSMRA65D56A024L | 10/08/2019 |
| 236 | De Rosa | RAFFAELE | DRSRFL65L27A064G | 18/08/2019 |
| 237 | De Rosa | SALVATORE | DRSSVT65P04I954C | 11/08/2019 |
| 238 | De Rosa | Salvatore | DRSSVT58C23B946D | 19/08/2019 |
| 239 | De Rosa | Vincenzo | DRSVCN60C25F839C | 22/08/2019 |
| 240 | DE STEFANO | Giuseppe | DSTGPP63C11F839F | 22/08/2019 |
| 241 | DE VITO | VINCENZO | DVTVCN53S22F839T | 22/08/2019 |
| 242 | De Vivo | Vincenzo | DVVVCN55T07F839S | 26/08/2019 |
| 243 | DEL GAISO | SALVATORE | DLGSVT71T13F839M | 19/08/2019 |
| 244 | DEL GAUDIO | SALVATORE | DLGSVT61C08F839M | 10/08/2019 |
| 245 | DEL GIUDICE | GIUSEPPE | DLGGPP57B23A024U | 29/08/2019 |
| 246 | DEL GIUDICE | MATTIA | DLGMTT64D18E791Y | 23/08/2019 |
| 247 | Del Prete | Filomena | DLPFMN58L63I293U | 17/08/2019 |
| 248 | DELLA CORTE | MARCO | DLLMRC71S13B872K | 22/08/2019 |
| 249 | DELLA CORTE | SALVATORE | DLLSVT68C16F839F | 18/08/2019 |
| 250 | Della Gaggia | Carlo | DLLCRL56E08F839I | 19/08/2019 |
| 251 | DELLA MARCA | GIOVANNI | DLLGNN65S20F839O | 10/08/2019 |
| 252 | DELLA VECCHIA | CARLO | DLLCRL70L13A512N | 24/08/2019 |
| 253 | DELLA VEDOVA | AMEDEO | DLLMDA51T05I885A | 22/08/2019 |
| 254 | DELL'AVERSANA ORABON | ROSALBA | DLLRLB63A61F839N | 19/08/2019 |
| 255 | DENTE | CIRO | DNTCRI62T19F839X | 22/08/2019 |
| 256 | D'Errico | Enrico | DRRNRC61H22A024D | 18/08/2019 |
| 257 | D'Errico | GIOVANNI | DRRGNN68C11A024I | 23/08/2019 |
| 258 | D'Errico | Guglielmo | DRRGLL58E15F839P | 17/08/2019 |
| 259 | DI BERNARDO | VINCENZO | DBRVNC61C19B860V | 19/08/2019 |
| 260 | DI BUONO | GIUSEPPINA | DBNGPP67D44A024C | 29/08/2019 |
| 261 | DI BUONO | Pasquale | DBNPQL59H09A024C | 16/08/2019 |
| 262 | DI CHELLO | LUCA | DCHLCU81M19G596J | 19/08/2019 |
| 263 | DI CROSTA | CARMINE | DCRCMN76P21G596R | 18/08/2019 |
| 264 | DI DONATO | ANNA | DDNNNA63D47I293I | 17/08/2019 |
| 265 | DI DONNA | LAZZARO | DDNLZR56P27H243P | 17/08/2019 |
| 266 | DI FRAIA | TAMMARO | DFRTMR64B20A512L | 24/08/2019 |
| 267 | DI GAETANO | MAURIZIO | DGTMRZ70R27B963V | 19/08/2019 |
| 268 | DI GIORGIO | ANTONIO | DGRNTN60B13G13OQ | 24/08/2019 |
| 269 | DI GIOVANNI | DOMENICO | DGVDNC51H14E784X | 17/08/2019 |
| 270 | DI GREGORIO | MARIO GIUSEPPE | DGRMGS62L26B781A | 22/08/2019 |
| 271 | DI GUIDA | BALDASSARRE | DGDBDS49C20F839Q | 10/08/2019 |
| 272 | DI GUIDA | SERGIO | DGDSRG68M27F839E | 17/08/2019 |
| 273 | Di Leva | Francesco | DLVFNC58T12E329A | 11/08/2019 |
| 274 | DI LEVA | NICOLA | DLVNCL67S05E932H | 19/08/2019 |
| 275 | DI LILLO | MARIO MICHELE | DLLMMC61D24M092L | 22/08/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 276 | DI LILLO | GAETANO | DLLGTN84B24B715R | 26/08/2019 |
| 277 | Di Luca | DOMENICO | DLCDNC57L25L259Z | 18/08/2019 |
| 278 | Di Luca | Federico | DLCFRC60L20F839E | 18/08/2019 |
| 279 | DI MARCELLO | GIUSEPPE CESARE | DMRGPP60H21Z337H | 23/08/2019 |
| 280 | DI MARCO | LUIGIA | DMRLGU68T67G596U | 26/08/2019 |
| 281 | DI MARTINO | PASQUALE | DMRPQL64C08C129X | 17/08/2019 |
| 282 | DI MASO | VINCENZO | DMSVCN57R17A064C | 22/08/2019 |
| 283 | DI NARDO | ANTONIO | DNRNTN68A03A024H | 29/08/2019 |
| 284 | DI NOLA | MARIA | DNLMRA62D69B963A | 19/08/2019 |
| 285 | DI PALO | MAURO | DPLMRA61H01F839X | 19/08/2019 |
| 286 | DI PASQUALE | ANGELO | DPSNGL51R10F839P | 26/08/2019 |
| 287 | DI RUOCCO | FERDINANDO | DRCFDN53S01E131L | 22/08/2019 |
| 288 | DI SABATO | SALVATORE | DSBSVT65E31F839W | 22/08/2019 |
| 289 | Di Sarno | Antonio | DSRNTN57P01B227R | 26/08/2019 |
| 290 | DI VIRGILIO | MARIA | DVRMRA59D61A512G | 17/08/2019 |
| 291 | DIANA | ANTONIO | DNINTN78P08B963F | 22/08/2019 |
| 292 | DIANA | GIANLUCA | DNIGLC74L04G596Y | 26/08/2019 |
| 293 | DIANIN | ELIO | DNNLEI50T11B860T | 19/08/2019 |
| 294 | D'Inverno | Tommaso | DNVTMS67P21A024U | 29/08/2019 |
| 295 | Dioguardi | Vincenzo | DGRVCN59H16F839H | 17/08/2019 |
| 296 | DIONISIO | FRANCESCO | DNSFNC83L13E932W | 19/08/2019 |
| 297 | D'Iorio | Giovanna | DRIGNN62B52A024R | 29/08/2019 |
| 298 | D'IORIO | RINO | DRIRNI60P15A024C | 10/08/2019 |
| 299 | DIVINI | MARIO | DVNMRA52P21G942U | 19/08/2019 |
| 300 | DONNARUMMA | BENIAMINO | DNNBMN61T03C129E | 17/08/2019 |
| 301 | DONNARUMMA | RAFFAELE | DNNRFL66P04G670N | 30/08/2019 |
| 302 | D'ORAZIO | FRANCA | DRZFNC72T43C561J | 19/08/2019 |
| 303 | DUBLINO | RAFFAELE | DBLRFL69T26A024Q | 29/08/2019 |
| 304 | DUELLO | ANNA | DLLNNA52A41F839T | 24/08/2019 |
| 305 | Elemento | Luigi | LMNLGU58M27G964A | 11/08/2019 |
| 306 | ENZINI | GENNARO | NZNGNR57T14G964M | 26/08/2019 |
| 307 | ERCOLANO | ANTONINO | RCLNNN62M23L845V | 17/08/2019 |
| 308 | ESPOSITO | Antonio | SPSNTN60A15B990L | 19/08/2019 |
| 309 | ESPOSITO | ANTONIO | SPSNTN76C18B990D | 29/08/2019 |
| 310 | ESPOSITO | CARLA | SPSCRL68D52I820A | 26/08/2019 |
| 311 | ESPOSITO | Franca | SPSFNC62B48I820G | 23/08/2019 |
| 312 | ESPOSITO | FRANCESCO | SPSFNC59CD4E131F | 18/08/2019 |
| 313 | ESPOSITO | GENNARO | SPSGNR51A05F839C | 17/08/2019 |
| 314 | ESPOSITO | GIORGIO | SPSGRG63T18H892V | 18/08/2019 |
| 315 | ESPOSITO | GIOVANNI | SPSGNN53M02A064D | 19/08/2019 |
| 316 | ESPOSITO | GIOVANNI .59 | SPSGNN59P15F8P9V | 19/08/2019 |
| 317 | ESPOSITO | GIOVANNI .61 | SPSGNN61L16C129J | 17/08/2019 |
| 318 | ESPOSITO | Giuliana | SPSGLN57R56F839C | 22/08/2019 |
| 319 | ESPOSITO | Giuseppe | SPSGPP63C28A024P | 29/08/2019 |
| 320 | ESPOSITO | MADDALENA | SPSMDL64M50A024U | 29/08/2019 |
| 321 | ESPOSITO | MARIA | SPSMRA62D62A02QZ | 29/08/2019 |
| 322 | ESPOSITO | MAURO | SPSMRA59S27B990O | 19/08/2019 |
| 323 | ESPOSITO | MICHELE | SPSMHL60C22E131J | 19/08/2019 |
| 324 | ESPOSITO | NICOLA | SPSNCL50P08F839V | 19/08/2019 |
| 325 | ESPOSITO | Pasquale | SPSPQL55B28B946V | 26/08/2019 |
| 326 | ESPOSITO | VINCENZO | SPSVCN57S08C129Y | 17/08/2019 |
| 327 | ESPOSITO | Vincenzo | SPSVCN61H06F839S | 17/08/2019 |
| 328 | ESPOSITO FARAONE | GIAMPIERO | SPSGPR65E10F839O | 22/08/2019 |
| 329 | FABOZZI | ANNA | FBZNNA75L56B963V | 22/08/2019 |
| 330 | FABOZZI | CARMINE | FBZCMN69S27F839R | 12/08/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 331 | FABRIZIO | GAETANO | FBRGTN62M24F839T | 29/08/2019 |
| 332 | FAGGIANO | FRANCESCO | FGGFNC59H16F839I | 18/08/2019 |
| 333 | Falanga | Procolo | FLNPCL55D18G964G | 11/08/2019 |
| 334 | FALCO | GIUSEPPE CARMINE | FLCGPP77B12F839B | 23/08/2019 |
| 335 | FASANELLA | GIULIO | FSNGLI67S03H798G | 24/08/2019 |
| 336 | Fasano | Ciro | FSNCRI63D23G309H | 17/08/2019 |
| 337 | FAZZARI | BEATRICE | FZZBRC58P42B990H | 10/08/2019 |
| 338 | Fedele | Antonio | FDLNTN58H02F839V | 22/08/2019 |
| 339 | Federico | Michelina | FDRMHL65M56G190I | 17/08/2019 |
| 340 | FEMIANO | LUIGI | FMNLGU60T18F839G | 29/08/2019 |
| 341 | Feniello | Carlo | FNLCRL56M29B452B | 24/08/2019 |
| 342 | FEOLA | FILOMENA | FLEFMN55L43I056B | 19/08/2019 |
| 343 | FEOLA | NICOLA | FLENCL56B12B963S | 22/08/2019 |
| 344 | FEROLETO | GIUSEPPINA | FRLGPP69D41C495W | 18/08/2019 |
| 345 | FERRAIUOLO | ANTONIO | FRRNTN47P23F839Y | 18/08/2019 |
| 346 | FERRAIUOLO | ANTONIO | FRRNTN59R07B963E | 19/08/2019 |
| 347 | Ferrante | Pierino | FRRPRN58B18G964B | 11/08/2019 |
| 348 | Ferrara | Gennaro | FRRGNR58A03A455H | 26/08/2019 |
| 349 | FERRARO | ALFREDO | FRRLRD60B19B963C | 19/08/2019 |
| 350 | FERRARO | LUIGI | FRRLGU64A19B872C | 26/08/2019 |
| 351 | FERRARO | SEBASTIANO | FRRSST64P11B872M | 22/08/2019 |
| 352 | Ferraro | Vincenzo | FRRVCN59C21F839Y | 19/08/2019 |
| 353 | FESTINO | GIUSEPPE | FSTGPP63D02C129U | 22/08/2019 |
| 354 | FILOSA | ANTONIO | FLSNTN58E14F352I | 26/08/2019 |
| 355 | FIORE | Donato | FRIDNT57L18G942P | 29/08/2019 |
| 356 | FIORENZA | MASSIMO | FRNMSM58D01L245R | 05/08/2019 |
| 357 | Fioretti | Vincenzo | FRTVCN60C04F839E | 18/08/2019 |
| 358 | Fiorillo | Luigi | FRLLGU60A06A024T | 16/08/2019 |
| 359 | FLANULLI | PASQUALE | FLNPQL62P27C129K | 17/08/2019 |
| 360 | Flauto | Lucio | FLTLCU54T13F839F | 22/08/2019 |
| 361 | FOGLIAMANZILLO | ASSUNTA | FGLSNT75M67L259D | 17/08/2019 |
| 362 | FORMISANO | ANTONIO | FRMNTN61T02F839P | 18/08/2019 |
| 363 | FORMISANO | BRUNO | FRMBRN55A03H892G | 24/08/2019 |
| 364 | FORMISANO | CIRO | FRMCRI58R20H243R | 18/08/2019 |
| 365 | FRAGOLA | ANTONIO | FRGNTN62R26H939X | 19/08/2019 |
| 366 | FRALLICCIARDI | PASQUALE | FRLPQL63L28F839B | 18/08/2019 |
| 367 | Francese | Giovanna | FRNGNN60E50B990V | 19/08/2019 |
| 368 | Franzese | Salvatore | FRNSVT59P10D789R | 22/08/2019 |
| 369 | Frenello  Cacciapuoti | Angelo | FRNNGL62E02H101X | 22/08/2019 |
| 370 | FREZZA | GAETANO | FRZGTN64M20F839S | 17/08/2019 |
| 371 | FRONCILLO | ANIELLO | FRNNLL60T14L259D | 18/08/2019 |
| 372 | FRONDELLA | FRANCESCO | FRNFNC67B23D801A | 24/08/2019 |
| 373 | Fuiano | Emilio | FNUMLE63D18F839Z | 29/08/2019 |
| 374 | FUIANO | RICCARDO | FNURCR60P03F839Y | 29/08/2019 |
| 375 | FUSCO | ANGELO | FSCNGL63B16A024R | 23/08/2019 |
| 376 | FUSCO | CIRO | FSCCRI56R26F839Q | 22/08/2019 |
| 377 | FUSCO | VINCENZO | FSCVCN64D01F839T | 24/08/2019 |
| 378 | GAETA | GIUSEPPINA | GTAGPP61T52C129U | 16/08/2019 |
| 379 | GALEOTAFIORE | ANTONIETTA | GLTNNT77C48I073L | 23/08/2019 |
| 380 | GALLETTA | PATRIZIA | GLLPRZ63T47F839X | 24/08/2019 |
| 381 | GALLI | RENATA | GLLRNT56M46A509U | 18/08/2019 |
| 382 | GALLOTTI | CONCETTA | GLLCCT74B52F839F | 19/08/2019 |
| 383 | GALLUCCI | GRAZIA | GLLGRL57T45A512J | 17/08/2019 |
| 384 | Galluccio | Salvatore | GLLSVT59S30F839H | 22/08/2019 |
| 385 | GARGIULO | GIUSEPPE | GRGGPP59D03C129C | 18/08/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 386 | Garofalo | Antonio | GRFNTN60A20E906O | 16/08/2019 |
| 387 | Garofalo | Vincenza | GRFVCN64A68A064P | 19/08/2019 |
| 388 | Gatta | Antonio | GTTNTN61R08F839X | 18/08/2019 |
| 389 | GAUDIERO | GENNARO | GDRGNR49P17F839A | 18/08/2019 |
| 390 | GENATIEMPO | SALVATORE | GNTSVT56M15C129J | 16/08/2019 |
| 391 | GENCARELLI | FRANCESCO MARIO | GNCFNC50P05E773U | 30/08/2019 |
| 392 | GENTILE | ROMOLO | GNTRML61L29B963K | 26/08/2019 |
| 393 | GIARDULLO | ANTONIO | GRDNTN53H02I273O | 19/08/2019 |
| 394 | Gimmati | Giuseppe | GMMGPP60T19D789N | 22/08/2019 |
| 395 | GIORDANO | CARMELA | GRDCML63M70H931P | 17/08/2019 |
| 396 | GIORDANO | MARIA | GRDMRA65L62F839M | 23/08/2019 |
| 397 | GIORDANO | RAFFAELE | GRDRFL52L29I234R | 22/08/2019 |
| 398 | GIORDANO | STEFANO | GRDSFN73C08F839T | 17/08/2019 |
| 399 | GIORDANO | VINCENZO | GRDVCN65D25F839M | 18/08/2019 |
| 400 | Giovannini | Immacolata | GVNMCL62A46F839N | 12/08/2019 |
| 401 | GIRACE | GENNARO | GRCGNR60C01C129V | 17/08/2019 |
| 402 | GIULIANO | MARIA | GLNMRA64R62A024M | 23/08/2019 |
| 403 | GOLINO | LORENZO | GLNLNZ64H19E932L | 24/08/2019 |
| 404 | GOLVELLI | ANNA LISA | GLVNLS79T50F952X | 26/08/2019 |
| 405 | GRANATA | DOMENICO | GRNDNC68S07G309H | 22/08/2019 |
| 406 | GRANDE | FRANCESCO | GRNFNC58R01F839A | 19/08/2019 |
| 407 | GRANIERI | GENNARO | GRNGNR62E03F839U | 17/08/2019 |
| 408 | GRASSI | GIOVANNI | GRSGNN49P01F839W | 19/08/2019 |
| 409 | GRASSO | ALFONSO | GRSLNS47A01F799G | 10/08/2019 |
| 410 | GRASSO | Massimo | GRSMSM67C06F839O | 22/08/2019 |
| 411 | GRASSO | Vincenzo | GRSVCN63M13F839T | 16/08/2019 |
| 412 | GRECO | SALVATORE | GRCSVT65R10C129J | 17/08/2019 |
| 413 | GRIEGO | ANTONIO | GRGNTN63A07E906H | 11/08/2019 |
| 414 | GRIFFO | ANTONIO | GRFNTN79S21D708I | 24/08/2019 |
| 415 | GRIFFO | FRANCESCO | GRFFNC69P28H978S | 22/08/2019 |
| 416 | GUADAGNO | FRANCESCA | GDGFNC78S53F839B | 26/08/2019 |
| 417 | GUADAGNO | ROSA | GDGRSO62R53A024V | 29/08/2019 |
| 418 | GUADAGNO | SALVATORE | GDGSVT57C07I262Q | 19/08/2019 |
| 419 | GUARDASCIONE | GENNARO | GRDGNR59R10A535N | 26/08/2019 |
| 420 | GUARRACINO | ANTONIO | GRRNTN67E23F839M | 18/08/2019 |
| 421 | GUASTAFIERRO | VINCENZO | GSTVCN59S29E131U | 19/08/2019 |
| 422 | GUERRA | FRANCESCO | GRRFNC59S18F839N | 18/08/2019 |
| 423 | GUIDA | GIANRICO | GDUGRC64C16F839I | 18/08/2019 |
| 424 | Gulì | Raffaele | GLURFL59A28B371M | 22/08/2019 |
| 425 | Iacolare | Antonietta | CLRNNT58R67F799Y | 26/08/2019 |
| 426 | Iacolare | Domenico | CLRDNC64R09E054M | 22/08/2019 |
| 427 | IACOVELLI | GIUSEPPE | CVLGPP58R17F839T | 18/08/2019 |
| 428 | Ianieri | Michele | NRIMHL57B10D789L | 22/08/2019 |
| 429 | IANNICELLI | VITALE | NNCVTL54S16A455A | 26/08/2019 |
| 430 | IANNUCCI | GENNARO | NNCGNR61H04H202K | 19/08/2019 |
| 431 | IAVARONE | Maria | VRNMRA63E43B946Q | 29/08/2019 |
| 432 | IAVARONE | SILVESTRO | VRNSVS59B08A512X | 24/08/2019 |
| 433 | Ilardo | Gaetano | LRDGTN59H21G964O | 11/08/2019 |
| 434 | IMPERATO | FRANCO | MPRFNC54A09G902J | 18/08/2019 |
| 435 | IMPERFETTO | ELISA | MPRLSE67M66A024L | 23/08/2019 |
| 436 | IMPERFETTO | Maria | MPRMRA63H51A024J | 10/08/2019 |
| 437 | Iodice | Salvatore | DCISVT54M29E054W | 24/08/2019 |
| 438 | IRACE | GIUSEPPE | RCIGPP69C03F224G | 26/08/2019 |
| 439 | Irace | Vincenzo | RCIVCN62B05F839Q | 12/08/2019 |
| 440 | IZZO | ANGELO | ZZINGL70A22F224W | 24/08/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 441 | La Cava | Grazia | LCVGRZ63C48A024J | 29/08/2019 |
| 442 | LA MONICA | CATELLO | LMNCLL53P14E131L | 22/08/2019 |
| 443 | LABORANO | GIUSEPPINA | LBRGPP48B66L259N | 16/08/2019 |
| 444 | LAEZZA | Antonio | LZZNTN59R03B371O | 26/08/2019 |
| 445 | LAGNENA | GIUSEPPE | LGNGPP76B07B715W | 26/08/2019 |
| 446 | Lattina | Maria Teresa | LTTMTR59A60I233D | 24/08/2019 |
| 447 | Laurenza | Rosario | LRNRSR58R10B371D | 24/08/2019 |
| 448 | LEODATO | CIRO | LDTCRI52P18B3710 | 24/08/2019 |
| 449 | LEONE | RAFFAELLA | LNERFL62A44G596L | 19/08/2019 |
| 450 | Lettera | Liborio | LTTLBR56H11D789V | 22/08/2019 |
| 451 | LETTIERI | GIUSEPPE | LTTGPP71R02F839K | 30/08/2019 |
| 452 | LIBERO | GIUSEPPE | LBRGPP62A13C129K | 17/08/2019 |
| 453 | LIBERTI | ANTONIO | LBRNTN77E20F839H | 16/08/2019 |
| 454 | Liberti | Vincenzo | LBRVCN54P26F839H | 22/08/2019 |
| 455 | LICCARDO | PAOLO | LCCPLA52B13F799B | 10/08/2019 |
| 456 | LICCARDO | PIETRO | LCCPTR53A10F799Y | 10/08/2019 |
| 457 | LIGUORI | ANTONIO | LGRNTN62E14D789N | 24/08/2019 |
| 458 | LIGUORI | GIORGIO | LGRGRG60P07I262T | 18/08/2019 |
| 459 | LIGUORI | RAFFAELE | LGRRFL68D13B076R | 17/08/2019 |
| 460 | LIMATOLA | ANTONIETTA | LMTNNT70H56F839C | 22/08/2019 |
| 461 | Limite | Gennaro | LMTGNR61P15G964S | 11/08/2019 |
| 462 | LIMONE | VITO | LMNVTI74A31A509I | 25/08/2019 |
| 463 | LISBONA | LUCIANO | LSBLCN66E03A512D | 17/08/2019 |
| 464 | LOFFREDO | GENNARO | LFFGNR72E26L083H | 23/08/2019 |
| 465 | LOFRANO | PIO | LFRPIO56C13F839P | 18/08/2019 |
| 466 | Loira | Costantino | LROCTN54S28F799H | 10/08/2019 |
| 467 | LOMASTRO | GIUSEPPE | LMSGPP73A01F839R | 18/08/2019 |
| 468 | LOMBARDI | MARCELLA | LMBMCL58H45G813C | 18/08/2019 |
| 469 | LOMBARDO | LUIGI | LMBLGU68M11B715G | 22/08/2019 |
| 470 | LONGOBARDI | ROSALBA | LNGRLB54R64C129P | 22/08/2019 |
| 471 | LUBRANO | GIOVANNI | LBRGNN67A29F839Q | 17/08/2019 |
| 472 | Lucci | Antonio | LCCNTN54E05A535P | 26/08/2019 |
| 473 | Lucci | Vincenzo | LCCVCN56L18F839L | 23/08/2019 |
| 474 | Luminoso | Raffaele | LMNRFL70E07F839M | 22/08/2019 |
| 475 | LUPOLI | Giuseppe | LPLGPP60H01A455C | 17/08/2019 |
| 476 | LUPOLI | PSQUALE | LPLPQL49S29A455F | 26/08/2019 |
| 477 | LUSINI | GABRIELE | LSNGRL65P06L155E | 26/08/2019 |
| 478 | MADONNA | PASQUALE | MDNPQL68E04F839G | 18/08/2019 |
| 479 | MAGRI | ROSARIO | MGRRSR62T04F839K | 12/08/2019 |
| 480 | MAIELLO | GIUSEPPE | MLLGPP79D10B963X | 19/08/2019 |
| 481 | MAIELLO | MARCO | MLLMRC56A30A064R | 19/08/2019 |
| 482 | MAIENZA | UMBERTO | MNZMRT63L24B963F | 19/08/2019 |
| 483 | MAIETTA | FRANCESCO | MTTFNC68R12B963U | 19/08/2019 |
| 484 | MAIETTA | RAFFAELE | MTTRFL69A24E932F | 19/08/2019 |
| 485 | MAIONE | SALVATORE GIOVANNI | MNASVT63H08A024P | 29/08/2019 |
| 486 | MAIORINO | VINCENZO | MRNVCN64E23H501V | 23/08/2019 |
| 487 | Maisto | Francesco | MSTFNC76P04G273H | 26/08/2019 |
| 488 | Maisto | Nicola | MSTNCL58S19F799E | 10/08/2019 |
| 489 | Malasomma | Giuseppe | MLSGPP59H17B371H | 24/08/2019 |
| 490 | MANCINI | GIULIANO | MNCGLN62A22F839C | 26/08/2019 |
| 491 | MANFREDONIA | VINCENZO | MNFVCN62R12C129J | 17/08/2019 |
| 492 | MARAGLIANO | ROBERTO | MRGRRT67P05F414A | 23/08/2019 |
| 493 | MARANO | BRUNO | MRNBRN69A24F839F | 25/08/2019 |
| 494 | MARAUCCI | PASQUALE | MRCPQL51B27F839X | 17/08/2019 |
| 495 | MARINIELLO | CIRO | MRNCRI74P18A024Z | 29/08/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 496 | Marino | Salvatore | MRNSVT63T03B371A | 23/08/2019 |
| 497 | MARRA | ROSA ANNA | MRRRNN67A41G596H | 19/08/2019 |
| 498 | MARRAZZO | CARMINE | MRRCMN62R13A024R | 29/08/2019 |
| 499 | MARRONE | FILIPPO | MRRFPP51P10F111N | 17/08/2019 |
| 500 | MARSEGLIA | GIUSTINA | MRSGTN61S63D789O | 22/08/2019 |
| 501 | MARSICANO | MARINO | MRSMRN55D01F839X | 18/08/2019 |
| 502 | MARZANO | Caterina | MRZCRN61H43G812A | 10/08/2019 |
| 503 | MARZANO | GIANFRANCO | MRZGFR62P06F839V | 18/08/2019 |
| 504 | MARZELLO | VINCENZO | MRZVCN64H16F839P | 26/08/2019 |
| 505 | MARZULLO | GENNARO | MRZGNR65T13A024Z | 18/08/2019 |
| 506 | MARZULLO | Raffaella | MRZRFL60T49A024J | 26/08/2019 |
| 507 | MASSA | GIUSEPPE | MSSGPP59S01L259S | 18/08/2019 |
| 508 | MASTROIANNI | ORESTE | MSTRST68H30G541J | 19/08/2019 |
| 509 | Mastromano | Raffaele | MSTRFL56S27I208R | 19/08/2019 |
| 510 | MAUGIERI | GIUSEPPE | MGRGPP64S18A024P | 10/08/2019 |
| 511 | MELE | ASSUNTA | MLESNT59L69D789P | 22/08/2019 |
| 512 | MELE | GAETANO | MLEGTN54L21F839M | 22/08/2019 |
| 513 | Melillo Panico | Maria Grazia | MLLMGR56M41F839K | 29/08/2019 |
| 514 | Melito | Carlo | MLTCRL61A02F839E | 29/08/2019 |
| 515 | MELLINO | ANTONIO | MLLNTN52T06F839J | 18/08/2019 |
| 516 | MENNELLA | CIRO | MNNCRI62E08L259A | 18/08/2019 |
| 517 | Mennillo | Michele | MNNMHL59M04B371Z | 22/08/2019 |
| 518 | MEROLA | ASSUNTA | MRLSNT73H47E791C | 26/08/2019 |
| 519 | MICCIO | ANGELO | MCCNGL69E20I234V | 19/08/2019 |
| 520 | MIGLIACCIO | RAFFAELE | MGLRFL57S22B925P | 17/08/2019 |
| 521 | MIGLIACCIO | SONIA | MGLSNO64R56F839T | 17/08/2019 |
| 522 | MILZI | CIRO | MLZCRI56R16F839F | 18/08/2019 |
| 523 | MILZI | PASQUALE | MLZPQL58A05F839L | 18/08/2019 |
| 524 | MINICUCCI | ANTONIETTA | MNCNNT60S47D789D | 22/08/2019 |
| 525 | MIRANDA | GIANCARLO | MRNGCR70E10D361X | 19/08/2019 |
| 526 | Moccia | Antimo | MCCNTM61A10B925Q | 26/08/2019 |
| 527 | MOCCIA | ROSA | MCCRSO62T55D799L | 17/08/2019 |
| 528 | Moccia | Vincenza | MCCVCN56P62F839P | 18/08/2019 |
| 529 | MOLISSO | ANNA | MLSNNA64A70L845T | 18/08/2019 |
| 530 | MOLISSO | ROSA ROSSELLA | MLSRRS77M55I862A | 16/08/2019 |
| 531 | MONACO | RAFFAELE | MNCRFL70L26A512E | 17/08/2019 |
| 532 | MONTANO | ANNA MARIA | MNTNMR59C62A024N | 18/08/2019 |
| 533 | MONTIGLIO | MICHELE | MNTMHL63D25D769Q | 24/08/2019 |
| 534 | MONTINO | LUIGI | MNTLGU57P04C129S | 22/08/2019 |
| 535 | MORRA | VINCENZO | MRRVCN78B17F839R | 16/08/2019 |
| 536 | Morrone | Alfredo | MRRLRD69R18E054G | 22/08/2019 |
| 537 | MOSCHERA | MARIO | MSCMRA70H02F839S | 16/08/2019 |
| 538 | Mugnolo | Anna Maria | MGNNMR52H63A024T | 29/08/2019 |
| 539 | Muoio | Benedetto | MUOBDT60P05G964T | 26/08/2019 |
| 540 | MUROLO | MAURIZIO | MRLMRZ68D23F839P | 18/08/2019 |
| 541 | Murolo | Pietro | MRLPTR56C04F839K | 18/08/2019 |
| 542 | NACARLO | CIRO | NCRCRI58T26F839S | 22/08/2019 |
| 543 | NAPOLETANO | SERGIO | NPLSRG66E06I273N | 22/08/2019 |
| 544 | NATALE | GIOVANNI | NTLGNN65P17B872Z | 24/08/2019 |
| 545 | NATALE | CIRO | NTLCRI54B01F839W | 05/08/2019 |
| 546 | Neboso | Raffaele | NBSRFL60E30F839U | 19/08/2019 |
| 547 | NEGRI | PIO | NGRPIO63M30F839O | 16/08/2019 |
| 548 | NITO | DOMENICO | NTIDNC70R27C129W | 16/08/2019 |
| 549 | NOCERINO | VINCENZO | NCRVCN67B23H243T | 18/08/2019 |
| 550 | NOTORIO | ROSARIO | NTRRSR69H11F839B | 22/08/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 551 | NOZZOLILLO | ANTONIO | NZZNTN60C02I885Z | 22/08/2019 |
| 552 | OLIVIERI | CONCETTA | LVRCCT63B64F839K | 29/08/2019 |
| 553 | ORATORE | SERGIO | RTRSRG68L11F839N | 17/08/2019 |
| 554 | Orefice | Gaetano | RFCGTN58C16F839L | 24/08/2019 |
| 555 | PADUANO | VINCENZO | PDNVCN53R07F839Y | 16/08/2019 |
| 556 | PAGANO | ENRICO | PGNNRC48L06F839G | 18/08/2019 |
| 557 | PALAZZO | ORSOLA | PLZRSL60P48E158Q | 26/08/2019 |
| 558 | PALLADIO | GAETANO | PLLGTN61L07E131R | 16/08/2019 |
| 559 | Palma | Angela | PLMNGL60H70E054A | 26/08/2019 |
| 560 | PALMA | ANTONETTA | PLMNNT58H51E054D | 26/08/2019 |
| 561 | PALMA | GIACOMO | PLMGCM53H06G596Q | 19/08/2019 |
| 562 | PALMA | NICOLA | PLMNCL59D04H101C | 26/08/2019 |
| 563 | PALMENTIERI | ALFREDO | PLMLRD59R25F839R | 18/08/2019 |
| 564 | PALOMBA | ANTONIO | PLMNTN53A20L259E | 18/08/2019 |
| 565 | Palumbo | Mario | PLMMRA59T21F839I | 18/08/2019 |
| 566 | PANICO | NICOLA | PNCNCL64T25F839Q | 18/08/2019 |
| 567 | PANICO | VINCENZO | PNCVCN63H05A024Q | 18/08/2019 |
| 568 | Pannella | Antonietta | PNNNNT61T46A024T | 29/08/2019 |
| 569 | Paone | Felice | PNAFLC51M28G812I | 23/08/2019 |
| 570 | PAPA | SALVATORE | PPASVT58P08G130P | 24/08/2019 |
| 571 | PAPA | SOSSIO | PPASSS73R07D789F | 22/08/2019 |
| 572 | PAPPAGALLO | ANTONIO | PPPNTN60E01F839D | 18/08/2019 |
| 573 | PAPPALARDO | SALVATORE | PPPSVT66B12L845M | 19/08/2019 |
| 574 | PARADISONE | GIOVANNI | PRDGNN48R09F839E | 17/08/2019 |
| 575 | PARILLO | GERARDA | PRLGRD64L70E570T | 19/08/2019 |
| 576 | PARINZANO | CIRO | PRNCRI48D30F839E | 18/08/2019 |
| 577 | Parlato | Carlo | PRLCRL59S30A064V | 19/08/2019 |
| 578 | Parolisi | Antonio | PRLNTN65C03F839O | 12/08/2019 |
| 579 | PASCALE | MARIAROSARIA | PSCMRS64R48F839G | 26/08/2019 |
| 580 | PASCARELLA | ENRICO  SILVIO | PSCNCS58M13F839B | 17/08/2019 |
| 581 | PASCARELLA | PIETRO BARTOLOMEO | PSCPRB60D24A579U | 19/08/2019 |
| 582 | PASCOLINI | ANDREA | PSCNDR75D14A024K | 18/08/2019 |
| 583 | PASSARO | FILOMENA | PSSFMN66A49A024Y | 23/08/2019 |
| 584 | PASSARO | NICOLA | PSSNCL52T02A024E | 18/08/2019 |
| 585 | Pastore | Immacolata | PSTMCL78P65F839C | 18/08/2019 |
| 586 | PAUCIULLO | ERNESTO | PCLRST63M27G902O | 12/08/2019 |
| 587 | PAULICELLI | IMMACOLATA | PLCMCL50A62F839Q | 18/08/2019 |
| 588 | PEDAGNA | ARNALDO | PDGRLD64E09F839M | 24/08/2019 |
| 589 | PELLICCIA | ADDOLORATA | PLLDLR68S64F839K | 22/08/2019 |
| 590 | Percope | Rita | PRCRTI70M46F839K | 18/08/2019 |
| 591 | Perone | Antonio | PRNNTN56B17F839J | 29/08/2019 |
| 592 | PERRETTA | ALESSANDRO | PRRLSN80A19D708P | 24/08/2019 |
| 593 | Perrotti | Adele | PRRDLA68L56F839A | 22/08/2019 |
| 594 | Persichino | Ciro | PRSCRI61B20F839N | 17/08/2019 |
| 595 | Persichino | Salvatore | PRSSVT72E03F839G | 16/08/2019 |
| 596 | Persico | Rocco | PRSRCC58S10B371C | 24/08/2019 |
| 597 | PERUZZI | CUONO | PRZCNU72M21F839Q | 26/08/2019 |
| 598 | PETRELLA | MARIA CRISTINA | PTRMCR62R63A024K | 26/08/2019 |
| 599 | PETRICCIONE | FRANCESCO | PTRFNC60P17B963Y | 19/08/2019 |
| 600 | Petrungaro | ANNA MARIA | PTRNMR71P55G964D | 23/08/2019 |
| 601 | PEZZELLA | GIUSEPPE | PZZGPP65T09F839W | 18/08/2019 |
| 602 | PEZZELLA | VINCENZO | PZZVCN63D08I306I | 17/08/2019 |
| 603 | Piatti | Raffaella | PTTRFL72P61F839X | 12/08/2019 |
| 604 | PICARDI | Carmela | PCRCML60T58A024F | 24/08/2019 |
| 605 | PICARDI | Giuseppina | PCRGPP63C53F839Q | 17/08/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 606 | PICCIRILLO | CARMELO | PCCCML56L16H268N | 22/08/2019 |
| 607 | Piccirillo | Ciro | PCCCRI58L31F839A | 22/08/2019 |
| 608 | Picciullo | Vincenzo | PCCVCN66R16F839M | 18/08/2019 |
| 609 | PICCOLO | ANNA | PCCNNA59B63A024M | 23/08/2019 |
| 610 | PICCOLO | SAVERIO | PCCSVR56M17I262E | 30/08/2019 |
| 611 | PICONE | VITALE | PCNVTL72E02F839W | 18/08/2019 |
| 612 | PIERNO | ELIO | PRNLEI50L01F924S | 18/08/2019 |
| 613 | PIGNALOSA | FRANCESCO | PGNFNC54B08G964E | 26/08/2019 |
| 614 | PINTO | GIULIA | PNTGLI61L53F839Y | 18/08/2019 |
| 615 | PIPOLO | RAFFAELE | PPLRFL75P14F839Q | 22/08/2019 |
| 616 | PIRELLI | RAFFAELE | PRLRFL53P21F839E | 22/08/2019 |
| 617 | PIRONE | MASSIMO | PRNMSM70C01F839Q | 18/08/2019 |
| 618 | PIRONE | RAIMONDO | PRNRND51RO5H243I | 18/08/2019 |
| 619 | PIROZZI | ANDREA | PRZNDR59P06E054J | 26/08/2019 |
| 620 | Pirozzi | Antonietta | PRZNNT58C50E054Q | 26/08/2019 |
| 621 | PISATURO | ANTONIO | PSTNTN74T21G596Z | 19/08/2019 |
| 622 | PISCITELLI | ANGELA | PSCNGL63D60A024F | 30/08/2019 |
| 623 | PISCITELLI | ANNA | PSCNNA65T61A024H | 10/08/2019 |
| 624 | PISCITELLI | CIRO | PSCCRI63A31C675Z | 23/08/2019 |
| 625 | Piscopo | Assunta | PSCSNT58P50B946Y | 22/08/2019 |
| 626 | Piscopo | Luigi | PSCLGU62C11B990X | 12/08/2019 |
| 627 | Piscopo | MAURO | PSCMRA58M27B990G | 24/08/2019 |
| 628 | Piscuoglio | Giorgio | PSCGRG55S18E329A | 22/08/2019 |
| 629 | PISELLI | ANTONIO | PSLNTN69A02C129Q | 22/08/2019 |
| 630 | PIZZO | FRANCO | PZZFNC79D23F839M | 12/08/2019 |
| 631 | Polverino | Antonio | PLVNTN63T09F839J | 17/08/2019 |
| 632 | Polverino | Gennaro | PLVGNR56E07G964Y | 26/08/2019 |
| 633 | POMPONIO | LUIGI | PMPLGU62A10B860H | 26/08/2019 |
| 634 | Ponticelli | Ciro | PNTCRI63A31F839O | 24/08/2019 |
| 635 | Ponticelli | Errico | PNTRRC54A05B371Z | 26/08/2019 |
| 636 | PORCINO | VINCENZO | PRCVCN67L17F839A | 17/08/2019 |
| 637 | PORFIDIA | ANGELO | PRFNGL67C12E932I | 19/08/2019 |
| 638 | PORPORA | ANTONIETTA | PRPNNT57A44H683Q | 29/08/2019 |
| 639 | PORRECA | LUIGI | PRRLGU56P15G596X | 19/08/2019 |
| 640 | Pota | Raffaele | PTORFL61L30G964K | 26/08/2019 |
| 641 | Pragliola | Anna | PRGNNA59P50E054O | 26/08/2019 |
| 642 | Pragliola | Francesco | PRGFNC56L25E054P | 26/08/2019 |
| 643 | PRETE | SALVATORE | PRTSVT58L06L245V | 18/08/2019 |
| 644 | Procino | Annunziata | PRCNNZ61H44A024L | 23/08/2019 |
| 645 | PROTA | ANTONIO | PRTNTN59S02F839F | 18/08/2019 |
| 646 | RAGOZZINO | VINCENZO | RGZVCN76H14F839S | 29/08/2019 |
| 647 | Rainone | Carlo | RNNCRL56P20F839F | 18/08/2019 |
| 648 | RAPISARDA | GIUSEPPE | RPSGPP63E03I208V | 19/08/2019 |
| 649 | REGA | CLEMENTINA | RGECMN69P56Z112E | 19/08/2019 |
| 650 | RICCARDI | ALBERTO | RCCLRT76P11F839Y | 18/08/2019 |
| 651 | RICCARDI | ROSA | RCCRSO56C43F839L | 23/08/2019 |
| 652 | RICCIARDI | CATELLO | RCCCLL63B14C129H | 24/08/2019 |
| 653 | RICCIARDI | LUISA | RCCLSU62H65B963Q | 19/08/2019 |
| 654 | RICCIO | GENNARO | RCCGNR52R28F839U | 12/08/2019 |
| 655 | RICCIO | VINCENZO | RCCVCN67S22F839N | 18/08/2019 |
| 656 | RICCIO | MADDALENA | RCCMDL78S41I234H | 19/08/2019 |
| 657 | RIDOSSO | GABRIELLA | RDSGRL65A43C129B | 16/08/2019 |
| 658 | RIZZO | ALFONSO | RZZNLS59P01A535O | 26/08/2019 |
| 659 | ROCCO | ANNUNZIATA | RCCNNZ67M67B990M | 17/08/2019 |
| 660 | ROCCO | SALVATORE | RCCSVT74S04F839W | 18/08/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 661 | RODIA | GIULIANO | RDOGLN74M13F839K | 16/08/2019 |
| 662 | ROMANO | Angelo | RMNNGL62B08F839H | 17/08/2019 |
| 663 | ROMANO | ANNA | RMNNNA66L42I056G | 19/08/2019 |
| 664 | ROMANO | Annunziata | RMNNNZ72A42B946M | 19/08/2019 |
| 665 | ROMANO | CIRO | RMNCR158T15F839Z | 18/08/2019 |
| 666 | ROMANO | Domenico | RMNDNC62T12F839U | 17/08/2019 |
| 667 | ROMANO | Gennaro | RMNGNR60P20A024M | 26/08/2019 |
| 668 | ROMANO | SALVATORE | RMNSVT67B02F839G | 29/08/2019 |
| 669 | ROMEO | PASQUALE | RMOPQL76D11F839M | 17/08/2019 |
| 670 | Ronga | Nicola | RNGNCL56P29F839C | 16/08/2019 |
| 671 | ROSATI | ANTONIO | RSTNTN66P13F839E | 17/08/2019 |
| 672 | ROSSI | ROSA | RSSRS062S63L245A | 19/08/2019 |
| 673 | ROTA | FRANCESCO | RTOFNC67A03F352N | 24/08/2019 |
| 674 | RUGGIERO | GIUSEPPE | RGGGPP55R15B227O | 26/08/2019 |
| 675 | RUGGIERO | Rosaria | RGGRSR71E54F839I | 18/08/2019 |
| 676 | RUGGIERO | Salvatore | RGGSVT62S13A064Z | 22/08/2019 |
| 677 | Ruoppo | Giuseppe | RPPGPP62C10E906K | 16/08/2019 |
| 678 | RUSSO | ANTONIO | RSSNTN53M04G902X | 18/08/2019 |
| 679 | RUSSO | Biagio | RSSBGI63E12F839N | 17/08/2019 |
| 680 | RUSSO | Ciro | RSSCRI58M28F839I | 22/08/2019 |
| 681 | RUSSO | GENNARO | RSSGNR63A14B963P | 19/08/2019 |
| 682 | RUSSO | MATTEO | RSSMTT52A07F839I | 16/08/2019 |
| 683 | RUSSO | ROSARIA | RSSRSR64R71L845J | 16/08/2019 |
| 684 | RUSSO | SALVATORE | RSSSVT62B01F924J | 26/08/2019 |
| 685 | RUSSOMANDO | MASSIMO | RSSMSM66H18C561X | 17/08/2019 |
| 686 | SABBATINO | RUBINA | SBBRBN51M68I262U | 18/08/2019 |
| 687 | Saetta | Angela | STTNGL63M45G190X | 22/08/2019 |
| 688 | SALERNITANO | GIOVANNI | SLRGNN71L04F839T | 18/08/2019 |
| 689 | SALIERNO | ESPEDITO | SLRSDT56S20A064V | 22/08/2019 |
| 690 | SALVADORE | GIOVANNI | SLVGNN51S10B227V | 26/08/2019 |
| 691 | SALVADORE | STEFANO | SLVSFN60T26B227S | 23/08/2019 |
| 692 | Salvagna | Enrico | SLVNRC54M12B371I | 22/08/2019 |
| 693 | SALVATI | MASSIMILIANO | SLVMSM73M16F839P | 22/08/2019 |
| 694 | SALZANO | SALVATORE | SLZSVT75L01F839L | 18/08/2019 |
| 695 | SAMMARCO | GENNARO | SMMGNR69M23A024S | 10/08/2019 |
| 696 | Sannino | Nicola | SNNNCL61B08F839B | 22/08/2019 |
| 697 | SANTACROCE | CARMELA | SNTCML53H51B990K | 12/08/2019 |
| 698 | SANTACROCE | GIUSEPPA | SNTGPP56P63B990A | 19/08/2019 |
| 699 | SANTONASTASIO | LUCIA | SNTLCU60R68F839P | 17/08/2019 |
| 700 | Santonicola | Sabatino | SNTSTN60R18F799X | 26/08/2019 |
| 701 | SANTORO | GIOVANNI | SNTGNN66C11B963K | 19/08/2019 |
| 702 | SARAPPA | GENNARO | SRPGNR59B28F839K | 22/08/2019 |
| 703 | Sarnataro | Biagio | SRNBGI56E24F799I | 10/08/2019 |
| 704 | SARNATARO | RAFFAELE | SRNRFL72R08B872M | 24/08/2019 |
| 705 | SARRACINO | FAUSTO | SRRFST66M29B872L | 10/08/2019 |
| 706 | Saulle | Gennaro | SLLGNR63C26F799G | 10/08/2019 |
| 707 | Saullo | Raffaele | SLLRFL58D22F839V | 12/08/2019 |
| 708 | Savarese | Ciro | SVRCRI70P11F839Y | 18/08/2019 |
| 709 | SAVARESE | TERESA GIACOMA | SVRTSG60C41B428D | 26/08/2019 |
| 710 | SAVIO | Gabriella | SVAGRL73L67E329K | 11/08/2019 |
| 711 | SCAPPATICCIO | ADA | SCPDAA74B61G596N | 26/08/2019 |
| 712 | SCARINGIA | LAURA | SCRLRA78P66F839I | 22/08/2019 |
| 713 | Scarpato | Teresa | SCRTRS55P68M115J | 19/08/2019 |
| 714 | Schiano | Antonio | SCHNTN56D23F839Y | 26/08/2019 |
| 715 | SCHIAVONE | ARMANDO | SCHRND74T07B715Z | 10/08/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 716 | SCIALDONE | ANTHONY | SCLNHN64B25Z404I | 23/08/2019 |
| 717 | SCIALDONE | ANTONIO | SCLNTN70M20B963B | 23/08/2019 |
| 718 | SCIALDONE | CARMINE | SCLCMN53E31M092C | 23/08/2019 |
| 719 | Scippa | Giuseppe | SCPGPP66D24F839Y | 24/08/2019 |
| 720 | SCOGNAMIGLIO | ANNA | SCGNNA58M48G902A | 18/08/2019 |
| 721 | SCOTTO | GAETANO | SCTGTN62S19F839E | 18/08/2019 |
| 722 | SEMPREBUONO | RAFFAELE | SMPRFL59M25B963C | 19/08/2019 |
| 723 | Semprevivo | Salvatore | SMPSVT60H02F839D | 17/08/2019 |
| 724 | SENESE | MARIA | SNSMRA63E42A024B | 23/08/2019 |
| 725 | SENNECA | MARIA ROSARIA | SNNMRS67D47E791H | 23/08/2019 |
| 726 | SEPE | ENZO | SPENZE61T23G812Q | 18/08/2019 |
| 727 | Sequino | Francesco | SQNFNC54A29F799M | 17/08/2019 |
| 728 | SERGIO | PASQUALINA | SRGPQL62A46I234I | 26/08/2019 |
| 729 | SERPE | MARIA ROSARIA | SRPMRS57P41L259J | 18/08/2019 |
| 730 | SERRANO | ROSA | SRRRSO57R48F839X | 12/08/2019 |
| 731 | Setola | Anna | STLNNA62L69D789J | 24/08/2019 |
| 732 | Sgariglia | Antonio | SGRNTN68L24H101H | 22/08/2019 |
| 733 | SGHERZI | GIUSEPPE | SGHGPP62D05F8390 | 18/08/2019 |
| 734 | SIBILLO | GIOVANNA | SBLGNN54D52F839L | 18/08/2019 |
| 735 | SIBILLO | MARIO | SBLMRA61B19F839T | 18/08/2019 |
| 736 | SICA | ANNAMARIA | SCINMR63S52F839N | 24/08/2019 |
| 737 | SICILIANO | MARIO | SCLMRA67T12F839Y | 22/08/2019 |
| 738 | Sico | Vincenzo | SCIVCN78H07G964R | 26/08/2019 |
| 739 | SILVESTRI | ANNA | SLVNNA55M41F839Y | 18/08/2019 |
| 740 | SILVESTRI | SALVATORE | SLVSVT63M05F839V | 17/08/2019 |
| 741 | SILVESTRO | MARIA | SLVMRA52D51A024O | 29/08/2019 |
| 742 | SIMEONE | ANTONIO | SMNNTN52A11F839T | 17/08/2019 |
| 743 | Sodano | Salvatore | SDNSVT57L06M115R | 19/08/2019 |
| 744 | SOLINAS | BRUNO | SLNBRN68R06B963Q | 19/08/2019 |
| 745 | SOLLAZZO | RITA | SLLRTI70T66F839K | 18/08/2019 |
| 746 | SOLLAZZO | Salvatore | SLLSVT71P21F839P | 18/08/2019 |
| 747 | Sollo | Veronica | SLLVCN63B51F839L | 19/08/2019 |
| 748 | SORIANO | FRANCA | SRNFNC63M63A024H | 30/08/2019 |
| 749 | SORIANO | GABRIELE | SRNGRL65S30AO24S | 23/08/2019 |
| 750 | SORRENTINO | ANTONIO | SRRNTN53A02L259L | 18/08/2019 |
| 751 | SORRENTINO | Carmine | SRRCMN57L12F839S | 22/08/2019 |
| 752 | SORRENTINO | CIRO | SRRCRI57L12F839D | 17/08/2019 |
| 753 | SORRENTINO | FILOMENA | SRRFMN63P58A024A | 26/08/2019 |
| 754 | SORRENTINO | TERESA | SRRTRS66A62A024X | 23/08/2019 |
| 755 | SORRIENTO | SALVATORE | SRRSVT54A16F839K | 22/08/2019 |
| 756 | SPEZZANO | VITTORIO | SPZVTR65H09F839A | 18/08/2019 |
| 757 | SPINELLI | MARIO | SPNMRA70E22D789T | 12/08/2019 |
| 758 | STAFFIERE | GIUSEPPE | STFGPP61L26A320L | 23/08/2019 |
| 759 | STARA | ANTONIO | STRNTN47B21F839P | 23/08/2019 |
| 760 | STARACE | LUCIANO | STRLCN70M19L845Q | 19/08/2019 |
| 761 | STARACE | VINCENZO | STRVCN51L01L845N | 24/08/2019 |
| 762 | Stefanelli | Luigi | STFLGU60S22G964K | 26/08/2019 |
| 763 | STIGLIANO | GIUSEPPE | STGGPP59A28B963T | 20/08/2019 |
| 764 | STINGO | GIUSEPPE | STNGPP63S19F839T | 24/08/2019 |
| 765 | STOCCHETTI | CARLO | STCCRL57M10H939T | 22/08/2019 |
| 766 | Stompanato | Giuseppe | STMGPP61C09A024X | 30/08/2019 |
| 767 | Tagliaferri | Addolorata | TGLDLR61L69A024D | 27/08/2019 |
| 768 | Tagliaferri | Diana | TGLDNI63R56F839D | 25/08/2019 |
| 769 | TALPA | ROSA | TLPRSO63A66E224B | 24/08/2019 |
| 770 | TAMMARO | LILIANA | TMMLLN69D70F839D | 25/08/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 771 | TANZILLO | GIOVANNI | TNZGNN62D06A024K | 01/09/2019 |
| 772 | TANZILLO | LUIGI | TNZLGU59R12A024O | 02/09/2019 |
| 773 | TANZILLO | VINCENZO | TNZVCN58P12A024B | 03/09/2019 |
| 774 | TARANTINO | BIAGIO | TRNBGI65AO4Z112G | 05/09/2019 |
| 775 | TARANTINO | CIRO | TRNCRI79H14F839O | 05/09/2019 |
| 776 | TARANTINO | PASQUALE | TRNPQL75A17F839Q | 06/09/2019 |
| 777 | TARTAGLIONE | GIUSEPPE | TRTGPP58P02E932B | 03/09/2019 |
| 778 | TERRACCIANO | ANNAMARIA | TRRNMR64M57A024C | 08/09/2019 |
| 779 | TERRACCIANO | DOMENICO | TRRDNC63C12A024B | 09/09/2019 |
| 780 | TERRACCIANO | Vincenzo | TRRVCN59L29F839T | 09/09/2019 |
| 781 | TESCIONE | FRANCESCO | TSCFNC77E31B860X | 07/09/2019 |
| 782 | TESCIONE | ANTONIO | TSCNTN53E28B860U | 11/09/2019 |
| 783 | Tesone | Gennaro | TSNGNR64T04H101O | 06/09/2019 |
| 784 | TESSITORE | CLAUDIO | TSSCLD71P24I306L | 13/09/2019 |
| 785 | TESSITORE | IMMACOLATA | TSSMCL51R45L155K | 09/09/2019 |
| 786 | TESTA | GIUSEPPE | TSTGPP58T20C129D | 10/09/2019 |
| 787 | TESTORE | GIULIO PIETRP | TSTGPT61S17A052B | 16/09/2019 |
| 788 | TIPALDI | FRANCESCO | TPLFNC60T20F839K | 18/09/2019 |
| 789 | TIROZZI | ANNA MARIA | TRZNMR70B61A512O | 18/09/2019 |
| 790 | TOLOMEO | SABINA ROSARIA FELICIA | TLMSNR74P70B791B | 16/09/2019 |
| 791 | TOMMASINO | MARIA GRAZIELLA | TMMMGR67H55I234O | 20/09/2019 |
| 792 | TORRE | ANDREA | TRRNDR72D18F839O | 23/09/2019 |
| 793 | TORTORA | MICHELANGELO | TRTMHL73E31A024Z | 10/09/2019 |
| 794 | Tortorella | Luigi | TRTLGU54A27F839U | 19/09/2019 |
| 795 | Toscano | Francesco | TSCFNC60B25A024C | 12/09/2019 |
| 796 | TOSCANO | VINCENZA | TSCVCN67B481234Q | 27/09/2019 |
| 797 | TRANCHEDONE | VINCENZO | TRNVCN71H26A106B | 26/09/2019 |
| 798 | Trani | Vincenzo | TRNVCN67L25E329J | 16/09/2019 |
| 799 | TRINCHILLO | MARIA | TRNMRA58H54F839P | 25/09/2019 |
| 800 | TRIOLA | SALVATORE | TRLSVT54D26F839P | 30/09/2019 |
| 801 | TROCCIOLA | VALTER | TRCVTR72H11G596M | 27/09/2019 |
| 802 | TROISI | ANGELA | TRSNGL84L71B715S | 03/10/2019 |
| 803 | TRONCONE | GENNARO | TRNGNR57B20F839J | 03/10/2019 |
| 804 | Tuccillo | Giulio | TCCGLI59L14F839T | 03/10/2019 |
| 805 | Tufano | Cristina | TFNCST60E64A024T | 05/10/2019 |
| 806 | Tufano | Mario | TFNMRA61A21A024M | 09/10/2019 |
| 807 | Tufano | Salvatore | TFNSVT63B24A024X | 10/10/2019 |
| 808 | TUMOLO | ANTONIO | TMLNTN74C09F839J | 08/10/2019 |
| 809 | TURCO | ROSA | TRCRSO54M48A512A | 03/10/2019 |
| 810 | UCCIERO | MARIO | CCRMRA57P10A512B | 11/10/2019 |
| 811 | URSOMANDO | EDGARDO | RSMDRD69B11G478U | 11/10/2019 |
| 812 | Vacchiano | Guido | VCCGDU59E24A024A | 12/10/2019 |
| 813 | VALIO | ROSA | VLARSOC9S45A024Y | 30/09/2019 |
| 814 | Vallefuoco | Concetta | VLLCCT57H64E906N | 10/10/2019 |
| 815 | Vallefuoco | Giuseppina | VLLGPP60T69E906P | 11/10/2019 |
| 816 | Vallefuoco | Luigi | VLLLGU59D06E054E | 19/10/2019 |
| 817 | VARATTA | PATRIZIA | VRTPRZ64M42G596W | 12/10/2019 |
| 818 | VARO | LUIGI | VRALGU64P12L259O | 13/10/2019 |
| 819 | Varuni | Nicoletta | VRNNLT63S54F839T | 15/10/2019 |
| 820 | VASSALLO | GIULIANO | VSSGLN62T11E054K | 16/10/2019 |
| 821 | Vassallo | Maria Grazia | VSSMGR60P55E054J | 24/10/2019 |
| 822 | VASTANO | GRAZIA | VSTGRZ66M66B715R | 21/10/2019 |
| 823 | Vatieri | Carmine | VTRCMN59T14A064C | 18/10/2019 |
| 824 | VENERUSO | Gennaro | VNRGNR56E20M115B | 19/10/2019 |
| 825 | VENERUSO | MARIA | VNRMRA58T65F839X | 20/10/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | cognome | nome | cod.fiscale | scadenza disponibilità |
|---|---|---|---|---|
| 826 | Ventura | Giovanni | VNTGNN64M27A024O | 25/10/2019 |
| 827 | VENTURATO | GIUSEPPE | VNTGPP69P23A024F | 30/10/2019 |
| 828 | VERDE | CESARE | VRDCSR51A29E054S | 31/10/2019 |
| 829 | VERDE | CIRO | VRDCRI73P21F839V | 23/10/2019 |
| 830 | VIGGIANO | ANTONIO | VGGNTN69C18I234P | 29/10/2019 |
| 831 | VILLANO | M. GABRIELLA | VLLMGB62E62D789J | 30/10/2019 |
| 832 | VILLANO | MARIA | VLLMRA60E65G130U | 31/10/2019 |
| 833 | Violante | Claudio | VLNCLD58L07F839K | 27/10/2019 |
| 834 | VISCONTI | CASTRESE | VSCCTR55G20G964E | 27/10/2019 |
| 835 | VITALE | ANTONIO | VTLNTN79L13A512A | 29/10/2019 |
| 836 | VITALE | FRANCESCO | VTLFNC71H27B963T | 08/11/2019 |
| 837 | VITALE | GENNARO | VTLGNR51P15B362W | 09/11/2019 |
| 838 | VITIELLO | PASQUALE | VTLPQL65C18G813N | 06/11/2019 |
| 839 | VITOLO | GIUSEPPE | VTLGPP61S02A512F | 02/11/2019 |
| 840 | Volpe | Bruno | VLPBRN70L29L845H | 05/11/2019 |
| 841 | VOLPICELLA | SALVATORE | VLPSVT67S10F839Z | 30/10/2019 |
| 842 | VOLPICELLI | EMANUELA | VLPMNL75S63F839G | 14/11/2019 |
| 843 | VOZZA | ANNA | VZZNNA65D60B860W | 15/11/2019 |
| 844 | ZACCARIELLO | RAFFAELE | ZCCRFL63H03Z114S | 09/11/2019 |
| 845 | Zamparelli | Ciro | ZMPCRI59C17F839T | 08/11/2019 |
| 846 | ZAMPELLA | ANNA | ZMPNNA71S66Z112X | 15/11/2019 |
| 847 | ZAMPELLA | UGO MARIO | ZMPGMR68E15L844M | 17/11/2019 |
| 848 | Zappa | Giuseppe | ZPPGPP60D11F839G | 17/11/2019 |
| 849 | ZAPPULO | FRANCO | ZPPFNC74D11G596K | 14/11/2019 |
| 850 | Zimbaldi | Vincenzo | ZMBVCN63L18F839I | 15/11/2019 |
| 851 | ZITIELLO | MARIO | ZTLMRA79D08I885K | 19/11/2019 |
| 852 | ZITO | MARIA TERESA | ZTIMTR66D63A024B | 24/11/2019 |
| 853 | ZIVOLO | ANTONIO FERNANDO | ZVLNNF57R20B872T | 15/11/2019 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

# Decreto Dirigenziale n. 747 del 25/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Oggetto dell'Atto:

INTERVENTI DI PROMOZIONE DI PIANI FORMATIVI AZIENDALI, SETTORIALI E TERRITORIALI E SVILUPPO DELLA FORMAZIONE CONTINUA L. 236/93 ART. 9 - D.D. 128 DEL 02/08/2011 - APPROVAZIONE SCHEMA CONCESSIONE

IL DIRIGENTE

***PREMESSO***

- che con Delibera di Giunta Regionale n°133 del 19/02/2010, si è preso atto degli indirizzi e delle risorse attribuite dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali alla Regione Campania, fondo ex art. 9 della Legge 236/93, allo scopo di sostenere interventi di formazione continua per aggiornare ed accrescere le competenze dei lavoratori e sviluppare la competitività delle imprese;

- che con D.D, n. 128 del 02/08/2012 è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'attuazione degli interventi di finanziamento di piani formativi aziendali, pluriaziendali, territoriali, settoriali, per la qualificazione, riqualificazione, aggiornamento o riconversione dei lavoratori e per lo sviluppo e competitività del tessuto produttivo, promossi dalle imprese private per i propri dipendenti, con sede operativa in Campania ed assoggettate al contributo di cui all'articolo 12 della legge n. 160/75 e successive modifiche e integrazioni, nell'ambito di accordi sindacali,

- che con Decreto Dirigenziale n. 187 del 15/12/2011 e n. 196 del 27/12/2011 è stato nominato il nucleo per la valutazione dei progetti presentati;

- che con Decreto Dirigenziale n. 220 del 09/08/2012 si è preso atto dell'attività svolta dal Nucleo di valutazione, nonché della graduatoria dei progetti allegata allo stesso;

- che con Decreto.Dirigenziale n..610 del 28/12/2012 sono stati ammessi e finanziati 183 progetti a valere sull'Avviso di cui al D.D. 128/2012;

- che con D.D. n. 986 del 31/12/2013 è stata impegnata la somma di €. 19.903.822,62 sul Cap. 5600 per consentire lo scorrimento della graduatoria di cui al DD 610/2012 e precisamente dal n. 32 al n. 183;

- che con D.G.R. n. 466 del 18/07/2017 sono state autorizzate variazioni al Bilancio Gestionale 2017/2019, utilizzando quote di avanzo vincolato che hanno comportato l'appostamento delle suddette risorse ministeriale per dare concreta attuazione all'Avviso pubblico n. 8 del 28/02/2013;

**RITENUTO**

- di dover approvare lo schema di atto di concessione di cui all'Allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, regolante i rapporti tra la Regione Campania ed i soggetti beneficiari ;

- di dover disporre, che la pubblicazione del presente atto sul BURC e sul sito web della Regione Campania ha valore di notifica agli interessati;

**VISTI**

- gli atti e la normativa richiamata in premessa;
- il D.D. n. 161 del 18/07/2016 di conferimento dell'incarico al Direttore Generale dell'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili ;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla UOD 04 Formazione Professionale, nonché

dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili

***DECRETA***

per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

- di approvare lo schema di Atto di Concessione di cui all'Allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, regolante i rapporti tra la Regione Campania ed i soggetti beneficiari ;
- di disporre, che la pubblicazione del presente atto sul BURC e sul sito web della Regione Campania ha valore di notifica agli interessati;
- di inviare il presente provvedimento all'Assessore alla Formazione e all'Ufficio competente per la pubblicazione sul BURC

**Maria Antonietta D'Urso**

L.236/93 art. .9 - D.D.128/2011. D.D. 610/2012
Interventi di promozione di piani formativi aziendali, settoriali e territoriali e sviluppo della formazione continua

SCHEMA ATTO DI CONCESSIONE

Si costituiscono per la sottoscrizione del presente atto, mediante firma digitale, da una parte

La Regione Campania – Codice Fiscale 80011990639 - con sede legale in Napoli alla Via S. Lucia, 81 – 80132, rappresentata dalla Dr.ssa Maria Antonietta D'URSO, Direttore Generale pro tempore della Direzione Generale 11 - per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, nominata con D.P.G.R. n.161 del 18/07/2016 e Responsabile di Obiettivo Specifico (RdOS), nominata con D.P.G.R. n.272 del 30/12/ 2016 domiciliata per la carica in Via G. Porzio – Centro Direzionale - Isola A6 – c.a.p. 80143 – NAPOLI, che nel prosieguo del presente atto verrà, per brevità, denominata "Regione".

dall'altra

La Società/Agenzia Formativa _____ C.F./P.IVA_____ con sede legale in _____, rappresentata nel presente atto dal Legale Rappresentante _____ nato a _____ il _____, C.F. _____, domiciliato per la carica in _____, delegato alla sottoscrizione del presente atto dai Soggetti Proponenti del progetto formativo,"_____" Cod. Uff. ____ CUP _____ , che nel prosieguo del presente atto verrà, per brevità, denominato, "Soggetto Attuatore/Beneficiario".

**VISTI**

- il Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 (Regolamento "de minimis");
- la Decisione della Commissione europea n. C(2015)5085/F1 del 20 luglio 2015 con cui è stato approvato il Programma Operativo "POR Campania FSE" per il sostegno del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Campania in Italia CCI 2014IT05SFOP020il
- Regolamento (UE) n. 679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) ;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 223/14 e la Delibera di Giunta Regionale n. 808/2015 e s.m.i.;
- la DGR n. 242 del 22/07/2013 e ss.mm.ii. sul "modello operativo di accreditamento degli operatori pubblici e privati per l'erogazione dei servizi di istruzione e formazione professionale e dei servizi per il lavoro in Regione Campania";
- la Legge regionale 5 aprile 2016, n. 6 " Prime misure per la razionalizzazione della spesa e il rilancio dell'economia campana – Legge collegata alla legge regionale di stabilità per l'anno 2016";



fonte: http://burc.regione.campania.it

- la Manualistica per la gestione, il monitoraggio, la rendicontazione ed il controllo del POR Campania FSE 2014-2020 (Manuale delle procedure di gestione, Linee guida per i beneficiari, Manuale dei controlli di primo livello, ecc…) adottata dall'Autorità di Gestione ;
- il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la normativa nazionale in materia di ammissibilità della spesa;
- la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 " Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 742 del 20 dicembre 2016 di approvazione del "Sistema di Gestione e di Controllo" (Si.Ge.Co.) del POR Campania FSE 2014-2020;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 272 del 30 dicembre 2016 di individuazione dei Responsabili di Obiettivo Specifico (RdOS) Por FSE 2014 – 2020;
- il Decreto n. 148 del 30/12/2016, pubblicato sul BURC n. 03 del 09/01/2017, con cui è stato approvato il Manuale delle Procedure di Gestione, Le Linee Guida dei Beneficiari, il Manuale dei Controlli di Primo livello e dei relativi allegati;
- Il Decreto Dirigenziale n. 9 del 2/02/2017 di aggiornamento del Manuale delle procedure di gestione delle linee guida per i beneficiari e del manuale dei controlli di primo livello e dei relativi allegati;

P R E M E S S O

- che con Delibera di G. R. n 133 del 19/02/10 è stato preso atto degli indirizzi e delle risorse attibuite dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con Decreto Direttoriale n. 320/V/2009, per lo sviluppo della competitività delle imprese, con sede operativa in Campania ed assoggettate al contributo di cui all'art. 12 della legge n. 160/75 e successive modifiche e integrazioni, per l'accrescimento delle competenze dei lavoratori dipendenti ;
- che, con D. D. n.128 del 02/08/2011 e n. 133 del 01/09/2011, in attuazione della suddetta deliberazione, è stato emanato l'Avviso pubblico per la presentazione di piani di formazione continua per occupati;
- che con D. D. n. 220 del 09/08/2012 si è preso atto della graduatoria dei progetti valutati;
- che con D.D.610 del 28/12/2012 pubblicato sul BURC n.1 del 07/01/2013 sono stati ammessi e finanziati 183 progetti;
- che con D.D. n. 986 del 31/12/2013 è stata impegnata la somma di €. 19.903.822,62 sul Cap. 5600 per consentire lo scorrimento della graduatoria di cui al DD 610/2012 e precisamente dal n. 32 al n. 183;
- che con D.G.R. n. 466 del 18/07/2017 sono state autorizzate variazioni al Bilancio Gestionale 2017/2019, utilizzando quote di avanzo vincolato che hanno comportato l'appostamento delle suddette risorse ministeriale per dare concreta attuazione all'Avviso pubblico n. 8 del 28/02/2013;
- con Decreto Dirigenziale n. del..... , è stato approvato il presente schema di atto di concessione, in linea con lo schema allegato al Manuale delle procedure di gestione del POR FSE 2014-2020;
- che il suddetto progetto è stato approvato ed ammesso a finanziamentoto come di seguito indicato:



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| Codice Ufficio | |
| CUP | |
| Titolo progetto | |
| Totale partecipanti | |
| Totale ore progetto | |
| Totale Edizioni Corsuali | |
| Totale Partecipanti per Edizione Corsuale | |
| Totale ore per Edizione Corsuale | |
| Totale finanziamento | |
| Contributo pubblico | |
| Contributo privato | |

**CONSIDERATO CHE**

- sono stati assolti gli obblighi di registrazione sul Registro Nazionale aiuti ai sensi della Legge n.234 del 24/12/2012, e smi;
- sono stati assolti gli obblighi di verifica relativi agli aiuti di cui alla presente concessione, con acquisizione della relativa documentazione ai sensi degli artt.13 e 14 del DM n. 115/2017;
- il predetto Registro ha rilasciato un codice identificativo della Misura di Aiuto in riferimento all'Avviso in oggetto" Codice Aiuto RNA - CAR " n. …..

| | |
|---|---|
| Codice aiuto RNA – COR<br>(Registro Nazionale Aiuti di Stato) | |
| CODICE VISURE AIUTI – VERCOR<br>(Registro Nazionale Aiuti di Stato) | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

*(In caso di interventi pluriaziendali il CODICI COR E VERCOR vanno richiesti per ciascuna delle imprese componenti il raggruppamento )*

**PRECISATO**

- che l'agenzia formativa _____, accreditata presso la Regione Campania con con il codice_____ delegata dal/dai Soggetto/i Proponente/i alla realizzazione dell'attività formativa prevista dal progetto _____, erogherà l'attività presso la propria sede operativa;

oppure

- l'attività formativa sarà svolta dall'impresa presso la propria sede operativa avente i requisiti previsti dalle procedure di accreditamento per la formazione continua ai sensi della DGR 242 del 22/07/2013, accertati da dall'Amministrazione con verifica in loco

- che le imprese beneficiarie dell'intervento, raggruppate in ATI/ATS con atto registrato il _____ al numero _____ sono di seguito elencate

| Azienda | P. IVA | Dimensione impresa (GI/MI/PI) | Tipologia di aiuto prescelto: (Aiuto alla formazione/De minimis) | % Cofinanziamento |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

- che le imprese che hanno optato per la tipologia "de minimis" hanno presentato dichiarazione sostitutiva di atto notorio che non hanno ricevuto nel presente anno e nei due precedenti aiuti in De Minimis che cumulato al presente atto superano la soglia ammissibile;

**VERIFICATO**

- che non sussiste, nei confronti del Beneficiario/i, alcuna delle cause ostative di cui all'articolo 84, comma 3, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, come risulta dalla documentazione antimafia prevista dallo stesso Decreto Legislativo e s.m.i., acquisita agli atti con prot. n° in data_____e consistente in _____parte integrante dell'atto di concessione , non materialmente allegata;

*(in alternativa - nel caso in cui le informazioni antimafia non siano disponibili )*

- che, sono state richieste, in relazione al Beneficiario/i, le informazioni antimafia di cui all'art. 91 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni e che, pur non essendo ancora pervenute tali informazioni, ricorrendone i presupposti di legge, si procede comunque alla stipula del presente contratto. Resta fermo che in tal caso qualora la Prefettura accerti



fonte: http://burc.regione.campania.it

elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa ed emetta una informativa ostativa, la Regione Campania procederà alla revoca/annullamento dell'aggiudicazione con conseguente risoluzione contrattuale/recesso e con l'applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto a titolo di liquidazione forfettaria dei danni con riserva di ogni eventuale ulteriore azione anche in sede giudiziale e fatto salvo, comunque, il maggior danno.

*(oppure)*

- che è stata consultata la Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia ed acquisita la documentazione antimafia;

*(oppure in alternativa)*

- che, ai sensi della vigente legge antimafia, il Beneficiario/i, è esonerato dalla esibizione della certificazione prefettizia e da ogni altra dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 83 e seguenti del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
- la Visura camerale del_____, documento n._____, tramite il sistema telematico Telemaco, da cui risulta la regolarità della iscrizione alla C.C.I.A.A di _ del nella cui Sezione ordinaria del Registro delle Imprese la Società/ditta è iscritta dal al n. e P.IVA/ C.F e R.E.A n. _____ ;
- il Documento Unico di regolarità contributiva, da cui emerge che il Beneficiario/i, risulta regolare con il versamento dei contributi e accessori.

*Tutto ciò premesso, con il presente atto, redatto a tutti gli effetti di legge si è convenuto quanto segue:*

**Art. 1**
**(Affidamento attività corsuale)**

La Regione Campania affida al Soggetto Attuatore/Beneficiario , così come risulta rappresentato e costituito per il presente atto, la realizzazione del progetto presentato ai sensi dell'Avviso pubblico di cui al Decreto Dirigenziale n. 128 del 02/08/2011 e successivamente approvato ed ammesso a finanziamento con Decreto Dirigenziale n. 610 del 28/12/2012.

Il valore di tale intervento è determinato in euro _____, di cui euro _____ a titolo di finanziamento pubblico. Il finanziamento sarà erogato con le modalità previste dal successivo articolo 5.
Tale finanziamento sarà erogato con le modalità previste dal successivo art. 6 ed eventualmente rideterminato in base alla disciplina di cui allo stesso art. 6.

**Art. 2**
**(Comunicazioni)**

Ogni comunicazione da parte del Soggetto Attuatore/Beneficiario dovrà essere diretta al Dirigente della U.O.D. 04 Formazione Professionale, inoltrata a mezzo posta elettronica certificata a legge.236-93@pec.regione.campania.it , con apposizione della firma digitale alla documentazione allegata,, e alla U.O.D. 03 Controlli e vigilanza sugli interventi, all'indirizzo uod.501103@**pec.regione.campania.it**



fonte: http://burc.regione.campania.it

**Art. 3**
**(Obblighi di carattere generale)**

Il Soggetto Attuatore/Beneficiario si impegna a:

- rispettare la normativa di riferimento di cui in premessa;
- rispettare la normativa in materia di ammissibilità della spesa previste e consentite dall'art. 65, 69 e 70 del Regolamento n. 1303/13 e s.m.i., dalle norme nazionali in materia di ammissibilità, dal Manuale delle procedure di gestione del POR Campania FSE 2014-2020 e dalle Linee Guida per iBeneficiari;
- rispettare gli obblighi previsti dalla normativa regionale in materia di accreditamento (la DGR n. 242 del 22/07/2013 e ss.mm.ii.);
- accendere conto corrente dedicato bancario o postale, secondo le modalità definite dall'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010 recante disposizioni in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari", così come modificata dall'art. 6 del D.L. n. 187 del 12/11/2010 recante "Norme urgenti in materia di sicurezza", e dal Manuale delle procedure di gestione, del POR Campania FSE 2014-2020 e dalle Linee Guida per i Beneficiari;
- mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione, ai sensi dell'art. 125 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- comunicare alla Regione Campania, all'atto della richiesta di prima anticipazione gli estremi identificativi del conto corrente, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- riportare in relazione a ciascuna transazione posta in essere nella realizzazione delle attività, il codice unico di progetto(CUP);
- istituire la documentazione prescritta dalle Linee Guida per i Beneficiari ;
- consentire il libero accesso alle strutture direttamente e/o indirettamente utilizzate per lo svolgimento del corso ai funzionari delle strutture regionale deputate ai controlli di primo e secondo livello, nonché ad ogni altra autorità che, in forza delle vigenti disposizioni di legge e/o di regolamento, anche di livello comunitario, abbia titolo a compiere sopralluoghi, ispezioni e/o verifiche, anche contabili e/o amministrative, pena la decadenza della prosecuzione dei corsi stessi;
- rispettare gli istituti previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria e gli obblighi riguardanti l'instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti di prestazione d'opera professionale, ivi compresi gli obblighi accessori di natura fiscale, contributiva e previdenziale;
- non cedere a terzi le attività di cui alla presente concessione ovvero non procedere al mutamento delle destinazioni d'uso,
- attenersi ad una fedele esecuzione del progetto approvato,
- adeguarsi tempestivamente alle eventuali modifiche introdotte dall'approvazione di manuali e disciplinari , linee guida per i Beneficiari, relativi alle modalità di attuazione del POR Campania FSE 2014-2020;

In caso di inadempimento, anche parziale, la Regione si riserva la facoltà di revocare il finanziamento.
Il Beneficiario/i assume in proprio ed in via esclusiva la piena responsabilità per eventuali danni a cose o persone cagionate da terzi in relazione e durante lo svolgimento dei servizi di cui al presente atto e si obbliga a manlevare e tenere indenne la Regione da eventuali richieste di risarcimento, indennizzo o rimborso avanzate a qualsiasi titolo nei suoi confronti. Il Beneficiario si impegna a comunicare al Dirigente della U.O.D. Formazione Professionale ogni eventuale variazione del domicilio eletto, a mezzo posta elettronica certificata agli indirizzi di cui all'articolo 2. Eventuali variazioni del domicilio eletto non



fonte: http://burc.regione.campania.it

comunicate con le suddette modalità non saranno opponibili all'Amministrazione regionale, anche se diversamente conosciute.

Art. 4
**Strutturazione dell'attività e tempistica**

Il Soggetto Attuatore/Beneficiario è tenuto a dare inizio alle attività preliminari ed alle attività corsuali (attività di insegnamento teorico-pratico, previste nel progetto approvato) entro e non **oltre 60 giorni dalla registrazione** del presente atto.

L'articolazione del Percorso Formativo, con l'indicazione della denominazione del corso da riportare nell'apposito campo, riferita alle Qualificazioni rientrate in Repertorio regionale, deve essere progettata in dettaglio in ogni sua parte. In particolare, la descrizione dei Moduli e/o Unità Formative (sviluppati per singolo Modulo e/o Unità Formativa) corrispondenti alle Key Competences e/o Unità di Competenza univoca di riferimento, deve riportare in maniera puntuale e dettagliata gli argomenti ed i contenuti riferiti alle Abilità e Conoscenze costituenti le singole Competenze tecnico-professionali da trasferire ai discenti, ai fini della certificazione che il soggetto Attuatore/Beneficiario deve rilasciare ai partecipanti

Il Soggetto Attuatore/Beneficiario è tenuto a d inviare, al Dirigente UOD 04 - Formazione Professionale tutta la documentazione di rito alla PEC legge.236-93@pec.regione.campania.it ovvero attraverso il sistema di monitoraggio della DG 11 **Si.Mon.A.** coerentemente con le disposizione che verranno emesse.
In particolare il Soggetto Attuatore/Beneficiario è tenuto ad inviare, i seguenti documenti:

- Comunicazione di inizio delle attività corsuali, entro 24 ore dall'inizio delle stesse;
- Modulistica di inizio corso, entro 7 giorni dall'avvenuto inizio dell'attività corsuale;
- la Chiusura delle attività corsuali, entro 20 giorni dalla fine del corso.

Il soggetto Attuatore/Beneficiario è obbligato a concludere le attività, corsuali, entro i 12 mesi dalla registrazione del presente atto di concessione.
Eventuali proroghe dei termini di cui al presente articolo sono subordinate ad espressa autorizzazione da parte dirigente della UOD 04 – Formazione Professionale
La Regione si riserva la facoltà di recesso in caso di mancato rispetto dei termini di cui al presente articolo.

**Art. 5**
**( Riduzione n°allievi /aziende partecipanti -Ripar ametrazione costi)**

Nel caso di progetti pluriaziendali in cui il numero delle aziende aderenti dovesse ridursi, per rinuncia formale alla partecipazione di alcune di esse, si considera riparametrato proporzionalmente e il finanziamento assegnato in maniera automatica in base alla formula di cui al punto successivo.
La riduzione del numero delle aziende ad una sola, comporta la revoca del progetto .
Nel caso di progetti aziendali in cui il numero degli allievi iscritti al corso o il numero delle ore /formazione dovesse essere inferiore al numero previsto dal progetto, si considera riparametrato in maniera automatica al compimento del 20% delle ore di corso ed il finanziamento assegnato in base alla seguente formula:

| |
|---|
| Finanziamento riparametrato = costo ora/allievo (come da piano finanziario approvato) X n. allievi iscritti X n° ore corso (come da progetto approvato) |



fonte: http://burc.regione.campania.it

Ai fini della certificazione finale si considerano utilmente iscritti al corso gli allievi che frequentano il corso per almeno l'80% delle ore.
Successivamente alla riparametrazione del finanziamento complessivo, va trasmesso al Dirigente UOD 04 - Formazione Professionale -, il nuovo piano finanziario articolato secondo le macrovoci di spesa.

Se il numero dei destinatari, per effetto di dimissioni o espulsioni, dovesse scendere al di sotto del 50% degli ammessi, il Soggetto Attuatore/Beneficiario dovrà sospendere l'attività e dovrà effettuare comunicazione alla Regione che deciderà sulla eventuale prosecuzione dell'azione, in considerazione della congruità dei risultati attesi in rapporto all'impegno finanziario che ancora dovrà essere sostenuto.

**Art. 6**
**(Modalità di erogazione del finanziamento)**

L'erogazione delle risorse avverrà nel rispetto della normativa vigente in materia di bilancio riferita al corrente esercizio finanziario e successivi**.** *Il finanziamento concesso per la realizzazione verrà erogato in tre soluzioni*.
*1ª Anticipazione* – L'importo dell'anticipazione è pari al 40% del finanziamento assegnato e viene erogato, successivamente alla sottoscrizione dell'atto di concessione, su istanza del Soggetto Attuatore/Beneficiario indirizzata al Dirigente UOD 04 - Formazione Professionale -. Il Soggetto Attuatore/Beneficiario è tenuto a spendere almeno il 90% dell'importo percepito a titolo di 1ª Anticipazione entro e non oltre la data di completamento del 50 % delle attività corsuali.
*2ª Anticipazione* – L'importo dell'anticipazione è pari al 40% del finanziamento assegnato e viene erogato su istanza del Soggetto Attuatore/Beneficiario indirizzata al Dirigente UOD 04 - Formazione Professionale -, nella quale si dichiari di aver speso e certificato, secondo le modalità di cui al successivo art 8 almeno il 90% della prima anticipazione ricevuta. Il Soggetto Attuatore/Beneficiario è tenuto a spendere almeno il 90% dell'importo percepito a titolo di 2ª Anticipazione entro e non oltre la data di completamento delle attività corsuali.

*Saldo finale provvisorio* – Il saldo finale provvisorio - per un importo massimo pari alla differenza tra finanziamento assentito e anticipazioni eventualmente ricevute - viene erogato su istanza del Soggetto Attuatore/Beneficiario, indirizzata al Dirigente UOD 04 - Formazione Professionale -, nella quale occorre indicare l'importo spettante, calcolato detraendo dal totale delle spese eleggibili (comprese quelle ancora da maturare) gli importi ricevuti a titolo di anticipazione. Nell'istanza di liquidazione del saldo il Soggetto gestore dovrà dichiarare di:

- aver speso e certificato, secondo le modalità di cui al successivo art. 8 almeno il 90% delle eventuali anticipazioni ricevute (1ª e 2ª anticipazione);
- aver completato l'intero monte ore delle attività formative.

- Il Soggetto Attuatore/Beneficiario è tenuto a spendere l'importo percepito a titolo di *saldo finale provvisorio* entro 45 giorni dalla erogazione da parte della Regione e ad effettuare la rendicontazione delle relative spese entro i successivi 10 giorni, secondo le modalità di cui all'art. 8.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Nel caso in cui gli importi erogati dalla Regione a titolo di anticipazione o di *saldo finale provvisorio* superino il totale delle spese rendicontate e validate (secondo le modalità di cui all'art. 9), il Soggetto Attuatore/Beneficiario è tenuto a restituire il maggiore importo ricevuto entro 60 giorni dall'accredito – con bonifico bancario emesso dal beneficiario con l'indicazione del Codice Ufficio del progetto, nonchè del numero di repertoriazione del presente atto di concessione, sull'apposito conto corrente della Regione identificato con il seguente codice IBAN: **IT66 E010 1003 4001 0000 0046 252.**
La relativa attestazione di effettuato versamento dovrà essere inviata al Dirigente UOD 04 - Formazione Professionale - della Regione Campania.
Eventuali opzioni alternative di erogazione dei fondi che potranno essere introdotte successivamente alla stipula del presente atto coerentemente con eventuali modifiche o integrazioni al Manuale dell'Autorità di Gestione del POR FSE saranno applicabili anche al presente atto, previa opzione formale del Soggetto Attuatore/Beneficiario.

**Art. 7**
**(Fideiussioni)**

Il Beneficiario è tenuto a presentare garanzia fideiussoria a copertura dell'esposizione regionale, da trasmettere unitamente alle richieste di anticipazione di cui al precedente articolo 6, sotto forma di polizza fideiussoria bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993 e s.m.i.. Essa dovrà contenere l'espressa esclusione della preventiva escussione ex art. 1944 c.c. e della decadenza ex art. 1957 c.c. nonché la clausola di operatività, entro 15 giorni, a semplice richiesta della Regione.
Ciascuna polizza deve avere validità di un anno, con proroghe semestrali automatiche, a partire dalla data di presentazione della richiesta di pagamento e comunque fino a 12 mesi dal termine di chiusura delle attività fissato dall'atto di concessione.
Lo svincolo delle polizze fideiussorie da parte della Regione è subordinato alle seguenti condizioni:
- completamento delle attività progettuali;
- rendicontazione finale di tutte le spese sostenute;
Il Beneficiario è tenuto a produrre integrazioni alle polizze fideiussorie qualora alla scadenza delle stesse non ricorrano le condizioni di cui sopra. Qualora gli importi erogati dalla Regione a titolo di anticipazione o di saldo finale provvisorio superino il totale delle spese rendicontate e validate, il Beneficiario è obbligato a restituire il maggiore importo ricevuto, entro 15 giorni dalla richiesta, con bonifico bancario. In tale ultimo caso la polizza potrà essere svincolata solo dopo la presentazione della documentazione attestante l'avvenuta restituzione dei suddetti importi.

**Art. 8**
**(Modalità di certificazione, validazione e rendicontazione della spesa)**

Il Soggetto Attuatore/Beneficiario è tenuto ad effettuare certificazioni e rendicontazioni periodiche delle spese sostenute per la realizzazione del progetto presso il SERVIZIO TERRITORIALE PROVINCIALE competente, al quale dovranno essere presentati i titoli di spesa e la relativa documentazione di riferimento attraverso il sistema di monitoraggio della DG 11 – Si.Mon.A. e successivamente anche fisicamente per l'apposizione dell'annullo prescritto dalla normativa e per il controllo di conformità tra le copie elettroniche e gli originali.

l Beneficiario è tenuto ad effettuare le rendicontazioni a costi reali , periodiche in itinere e finali delle spese sostenute per la realizzazione del progetto, secondo le disposizioni che verranno impartite dalla UOD 03 Dg 50 11 "Controlli e vigilanza sugli interventi – attività territoriali ".



fonte: http://burc.regione.campania.it

La documentazione dovrà essere esibita in sede di verifica amministrativo contabile e conservata dal Beneficiario . A tal fine, il Beneficiario è obbligato a conservare tutta la documentazione, in originale o in copia autenticata, su supporto cartaceo e, eventualmente, informatico.

I SERVIZI TERRITORIALI PROVINCIALI competenti procederanno alla validazione dei rendiconti periodici.La Regione si riserva la facoltà di non riconoscere le spese certificate senza rispettare il criterio di cassa. La Regione si riserva, inoltre, di fissare ulteriori date di chiusura periodica dei conti in relazione a specifiche esigenze di certificazione della spesa.

**Art. 9**
**(Monitoraggio e valutazione)**

Il Soggetto Attuatore/Beneficiario si obbliga a fornire all'Amministrazione Regionale, attraverso il sistema di monitoraggio della DG 11 – Si.Mon.A. e con le scadenze ivi prescritte, i dati di monitoraggio fisico e finanziario. Quest'ultimo va presentato anche al SERVIZIO TERRITORIALE PROVINCIALE competente. In caso di ritardato o mancato assolvimento a tale obbligo da parte del Soggetto Attuatore/Beneficiario, la Regione si riserva di esercitare la facoltà di revocare il contributo assentito.

**Art. 10**
**(Controlli a campione)**

In applicazione d quanto disposto dall'art. 11 del Regolamento (CE) N. 1828/2006 della Commissione Europea, l'Amministrazione regionale si riserva di operare controlli a campione. Questi riguarderanno almeno il 5% delle attività approvate e finanziate salvo quanto diversamente disposto nel Manuale dell'Autorità di Gestione e s.m.i. a cui, per coerenza si fa riferimento, per quanto attiene anche alle modalità di svolgimento delle verifiche in uno con le disposizione che verranno emanate dall'Autorità di Pagamento.

**Art. 11**
**(Divieto di sub committenza)**

È fatto divieto di sub committenza, totale o parziale, di attività connesse alla realizzazione del progetto, fatto salvo le deroghe consentite dalle modalità di attuazione previste dalla normativa vigente, che comunque dovranno essere preventivamente autorizzate ed indicate nel progetto presentato.

**Art. 12**
**(Clausola di salvaguardia)**

**In caso di inadempimento degli obblighi generali di cui all'articolo 2 (Obblighi di carattere generale) da parte del Beneficiario, nonché il mancato rispetto delle disposizioni previste per l'erogazione delle risorse, il presente Atto di concessione non costituisce titolo per l'erogazione del finanziamento.**

**Art. 13**
**(Irregolarità)**



fonte: http://burc.regione.campania.it

In caso di irregolarità, come definita ai sensi del Reg. (UE) n. 1303/13 e ss.mm.ii., l'Amministrazione procederà al recupero delle somme indebitamente percepite secondo quanto previsto dalla normativa comunitaria e dalle disposizioni nazionali.

**Art.14**
**(Modifiche)**

Qualsiasi modifica alle modalità di realizzazione delle attività, di cui al presente atto, rispetto a quanto previsto nel progetto approvato, dovrà essere preventivamente autorizzata dal Dirigente UOD 04 Formazione Professionale a seguito di espressa richiesta del Beneficiario, pena il mancato riconoscimento dei relativi costi.

**Art. 15**
**(Risoluzione unilaterale)**

La Regione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente la presente concessione, previa comunicazione di revoca del provvedimento di assegnazione, in ogni tempo e per tutta la durata della presente concessione, nelle seguenti ipotesi:
a) ad avvenuto inizio delle attività progettuali, per il mancato rispetto delle condizione dell'affidamento e per gravi inadempienze;
b) mancato rispetto dei termini di cui all'articolo 4;
c) nei casi in cui, in seguito ad una riduzione del numero degli allievi, non vengano rispettate le modalità di riparametrazione dei costi di cui all'articolo 5;
d) mancato rispetto degli adempimenti connessi alla certificazione di spesa di cui all'articolo 8;
e) mancato rispetto degli adempimenti connessi alla trasmissione degli atti relativi al monitoraggio fisico e finanziario e alla valutazione di cui all'articolo 9;
f) mancato rispetto dei termini dell'Avviso pubblico.
In caso di revoca del provvedimento di assegnazione, attuato mediante decreto dirigenziale del Dirigente UOD Formazione Professionale, e del conseguente esercizio del diritto di recesso unilaterale, nessun corrispettivo è dovuto al Beneficiario neppure a titolo di rimborso spese e/o risarcimento del danno.

**Art. 16**
**(Clausola risolutiva espressa)**

Le parti espressamente convengono che la presente concessione si risolva di diritto nelle seguenti ipotesi di inadempimento:

α) per avvenuta cessione a terzi delle attività di cui alla presente concessione, al di fuori dell'ipotesi di cui all'articolo 11 per le deleghe di attività a terzi, ovvero per mutamento delle destinazioni d'uso pattuite nella presente concessione e/o cessioni a terzi dei locali, delle strutture, macchinari ed attrezzature;

β) nell'ipotesi di inadempimento degli istituti previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria e per inadempimento degli obblighi riguardanti la instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti di prestazione d'opera professionale, ivi compresi gli obblighi accessori di natura fiscale, contributiva e previdenziale;



fonte: http://burc.regione.campania.it

χ) nell'ipotesi di mancata, irregolare o incompleta stipulazione ed inadempimento dei contratti assicurativi;

δ) per sopravvenuta inidoneità fisica dei locali e delle attrezzature, imputabili alla responsabilità del Beneficiario.

.

**Art. 17**
**(Autorizzazione trattamento dati personali)**

Il Beneficiario autorizza l'Amministrazione regionale al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii, nonché dal Reg. (UE) 679 del 27/04/2016, anche in relazioni ad eventuali verifiche presso soggetti terzi.

**(Art. 18)**
**Obblighi nascenti dal Protocollo di legalità**

In riferimento al Protocollo di legalità approvato con DGR n. 23/2012 e sottoscritto tra la Regione e la GdF in data 6 marzo 2012 , le parti si obbligano al rispetto delle norme ivi contenute che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

**Art. 19**
**(Clausola di rinvio)**

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto di concessione, le parti fanno rinvio al codice civile ed alle normative comunitarie, statali e regionali vigenti in materia.

**Art. 20**
**(Imposte e Tasse)**

Il presente atto di concessione è esente da qualsiasi imposta o tassa ai sensi dell'art. 5 penultimo comma della legge 21 dicembre 1978 n. 845.

**Art. 21**
**(Foro Convenzionale)**

Per qualsiasi controversia inerente la presente concessione si elegge quale Foro competente quello di Napoli.

**Art.22**

**(Accettazione ai sensi dell'art. 1341 c.c.)**

Le clausole previste agli articoli 4,5,8,9,10,15,16 vengono accettate e sottoscritte anche ai sensi dell'art. 1341 c.c. Il presente atto consta di numero 12 fogli dattiloscritti.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Unione Europea

REGIONE CAMPANIA

Firma per accettazione

Per la Regione Campania
Il Direttore Generale

Dott.ssa Maria Antonietta D'urso

Per il Soggetto Attuatore/Beneficiario
Il Legale Rappresentante



fonte: http://burc.regione.campania.it

# Decreto Dirigenziale n. 43 del 22/06/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 12 - Direzione Generale per le politiche culturali e turismo

U.O.D. 6 - Operatori turistici e sostegno ai nuovi turismi

Oggetto dell'Atto:

L.R. N. 11 DEL 16 MARZO 1986 E SS.MM.II. - ATTIVITA' PROFESSIONALI TURISTICHE - APPROVAZIONE VADEMECUM E MODULISTICA.

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO CHE**

a. con la L.R n. 11 del 16/03/1986 e ss.mm.ii. *"Norme per la disciplina delle attività professionali turistiche",* la Regione Campania *"definisce i requisiti per l'esercizio delle attività professionali turistiche e disciplina l'accesso alle attività medesime";*
b. con gli art. 9 e 10 della medesima L.R. n. 11/1986 e ss.mm.ii., la Regione Campania ha stabilito le modalità di rilascio e rinnovo del tesserino identificativo per i professionisti abilitati;
c. con l'art. 17, sempre della L.R. n. 11/1986 e ss.mm.ii., si è stabilito che nelle more dello svolgimento di concorsi, i soggetti già in possesso di abilitazione ad una professione turistica possono esercitare l'attività in ulteriori lingue straniere per le quali sono stati già abilitati in altre professioni turistiche contemplate.

**RITENUTO**, al fine di agevolare l'iter per il rilascio e il rinnovo triennale del tesserino identificativo nonché delle altre procedure relative alle attività professionali turistiche di:

a. dover approvare il Vademecum sulle modalità operative per la presentazione dell'istanza di rilascio / rinnovo / richiesta duplicato / riattivazione del tesserino identificativo / estensione dell'abilitazione di guida/accompagnatore in ulteriori lingue straniere - Allegato A;
b. di dover approvare, altresì, la seguente modulistica allegata al Vademecum:
    b.1 istanza di rilascio / rinnovo / richiesta duplicato / riattivazione del tesserino identificativo relativo alle attività professionali turistiche – mod. A;
    b.2 dichiarazione sostitutiva di certificazione sul possesso dei requisiti – mod. B;
    b.3 istanza di estensione dell'abilitazione di guida/accompagnatore in ulteriori lingue straniere – mod.C;
    b.4 delega per il ritiro del tesserino identificativo – mod D;
c. di dover stabilire che il Vademecum e la modulistica di cui ai precedenti punti sono allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
d. precisare che per il rinnovo del tesserino identificativo l'istanza deve essere presentata nel mese antecedente a quello di scadenza;
e. precisare altresì che, alla scadenza, la validità del tesserino non beneficia di alcuna proroga;

**VISTI**

a. la L.R. n. 11 del 16/03/1986;
b. la L.R. n. 18 del 08/08/2014;
c. la D.G.R.C. n. 237/2017;
d. il Decreto Presidenziale n. 144 del 09/05/2017.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento e sulla base della espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente della U.O.D. 50 12 06

**D E C R E T A**

Per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati ed al fine di agevolare l'iter per il rilascio e il rinnovo triennale del tesserino identificativo nonché delle altre procedure relative alle attività professionali turistiche di:

1. approvare il Vademecum sulle modalità operative per la presentazione dell'istanza di rilascio / rinnovo / richiesta duplicato / riattivazione del tesserino identificativo / estensione dell'abilitazione di guida/accompagnatore in ulteriori lingue straniere - Allegato A;
2. di dover approvare, altresì, la seguente modulistica allegata al Vademecum:
    2.1 istanza di rilascio / rinnovo / richiesta duplicato / riattivazione del tesserino identificativo relativo alle attività professionali turistiche – mod. A;

2.2 dichiarazione sostitutiva di certificazione sul possesso dei requisiti – mod. B;
2.3 istanza di estensione dell'abilitazione di guida/accompagnatore in ulteriori lingue straniere – mod.C;
2.4 delega per il ritiro del tesserino identificativo – mod D;

3. di stabilire che il Vademecum e la modulistica di cui ai precedenti punti sono allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
4. precisare che per il rinnovo del tesserino identificativo l'istanza deve essere presentata nel mese antecedente a quello di scadenza;
5. precisare altresì che, alla scadenza, la validità del tesserino non beneficia di alcuna proroga;
6. disporre l'invio di copia del presente atto, alla Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo, ed ai competenti Uffici per la registrazione e la pubblicazione sul B.U.R.C. e sul Portale regionale.

***Perna***

***Allegato A***

# *VADEMECUM*

**PER RILASCIO / RINNOVO / RICHIESTA DUPLICATO / RIATTIVAZIONE / ESTENSIONE LINGUISTICA DEL TESSERINO DI GUIDA / ACCOMPAGNATORE TURISTICO DELLA REGIONE CAMPANIA - L.R. n. 11/1986 e ss. mm. ii.**

Al fine di agevolare la precompilazione dei modelli per il Rilascio - Rinnovo – Richiesta duplicato - Riattivazione - Estensione linguistica – dei Tesserini di GUIDA Turistica e/o ACCOMPAGNATORE Turistico della Regione Campania si rendono disponibili i seguenti stampati :

**mod. A)** Modello Istanza per Rilascio / Rinnovo / Rich. Duplicato / Riattivazione

**mod. B)** Modello Autocertificazione

**mod. C)** Modello Richiesta Estensione Linguistica

**mod. D)** Modello delega al ritiro Tesserino

Per le richieste di **Rilascio / Rinnovo / Riattivazione** si dovranno compilare i modelli **A)** e **B)** e sottoscrivere sia il modello compilato sia l'infomativa ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, presente sul retro dello stesso, da consegnare all'ufficio preposto in uno con il Tesserino in originale + due foto formato tessera + marca da bollo da € 16,00 + copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Per le richieste di ***Duplicato*** si dovranno compilare i modelli **A)** e **B)** e sottoscrivere sia il modello compilato sia l'infomativa ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, presente sul retro dello stesso, da consegnare all'ufficio preposto in uno con la Denuncia di smarrimento/furto sporta presso i presidi di Polizia + due foto formato tessera + marca da bollo da € 16,00 + copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Per le richieste di ***Estensione Linguistica*** si dovrà compilare il modello **C)** e sottoscrivere sia il modello compilato sia l'infomativa ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, presente sul retro dello stesso, da consegnare all'ufficio preposto in uno con il tesserino da aggiornare e copia del documento di riconoscimento in corso di validità (*comunicare tutti gli estremi del titolo abilitativo utilizzato per l'estensione linguistica).*

Per la consegna del tesserino a persona diversa dal richiedente si dovrà compilare Il modello **D)** che dovrà essere sottoscritto in uno con l'infomativa ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, presente sul retro dello stesso, sia dal delegante sia dal delegato.

L'ufficio preposto, facente parte della Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo, è la UOD 501206 ed è sito in Napoli - Centro Direzionale - Is. C/5 - V piano, con orari di apertura al pubblico nei giorni di:

***Martedì e Mercoledì*** *(per procedure di Rilascio / Rinnovo / Rich. Duplicato / Riattivazione e successivo ritiro del tesserino aggiornato)* ***– dalle ore 10,00 alle ore 13,00;***

***Venerdì*** *(per procedure di estensione linguistica e successivo ritiro del tesserino aggiornato )* ***– dalle ore 10,00 alle ore 13,00.***

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare il n. **081- 7968817 - 7968772**

fonte: http://burc.regione.campania.it

***mod. A***

**REGIONE CAMPANIA**
Direzione Generale
per le Politiche Culturali e il Turismo
UOD 50.12.06

*Io sottoscritto/a _____ nato / a _____*

*il _____/_____/_____ residente in _____*

*alla via _____ n. _____*

*abilitato/a, con autorizzazione n. _____del _____ /_____ /_____ alla professione di:*

[ ] **Accompagnatore turistico**

[ ] **Guida turistica** medaglia n. _____

[ ] **Guida Alpina e Vulcanologica** medaglia n. _____

*per le seguenti lingue straniere:*

*1)_____2)_____3)_____*

*4)_____5)_____6)_____*

***CHIEDO***

[ ] Rilascio

[ ] Rinnovo

[ ] Duplicato

[ ] Riattivazione

*del tesserino relativo alla succitata abilitazione.*

***AUTORIZZO** il trattamento, anche con strumenti informatici, dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196 e ss. mm. e ii., esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;*

**Luogo e data** _____ _____

**Firma (leggibile)**

**Si allega fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità**

fonte: http://burc.regione.campania.it

*INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196 DEL 30/06/2003*
*(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)*

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, si informa di quanto segue:

**Finalità del trattamento dei dati:**
Il trattamento è diretto all'espletamento da parte della REGIONE CAMPANIA – Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo delle funzioni istituzionali, in virtù dei compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti.

**Modalità del trattamento:**
**a)** è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati, indicate dall'articolo 4 del D.Lgs. n. 196/2003;
**b)** è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D.Lgs. n. 196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione ed uso al servizio Regionale competente;
**c)** è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con la REGIONE CAMPANIA – Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo.

**Conferimento dei dati:**
è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

**Rifiuto di conferire i dati:**
l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato/a, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

**Comunicazione dei dati:**
i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta fermo, peraltro, quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. n. 196I2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali, come disciplinato dalla Legge n. 241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

**Diritti dell'interessato:**
l'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali - in particolare - quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

**Titolare e responsabili del trattamento:**
titolare del trattamento dei dati è la REGIONE CAMPANIA – Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo, alla quale è presentata la segnalazione; responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente, pro tempore, della UOD 06 - Operatori turistici e sostegno ai nuovi turismi della Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo.

**Luogo e data** _____ _____

**Firma (leggibile)**

fonte: http://burc.regione.campania.it

***mod. B***

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a_____ prov. _____ il _____

residente in _____prov._____ CAP _____

alla via_____n. _____

Codice Fiscale_____Tel._____

Mail_____@_____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA
**sotto la propria personale responsabilità**

- **a)** di essere a conoscenza dei divieti di cui all'art. 11 della Legge Regionale 16 marzo 1986 n. 11, così come meglio precisati al comma 2 del rinovellato art. 13 a seguito della promulgazione della L.R. 7 agosto 2014 n. 16, e delle incompatibilità disciplinate dall'articolo 53 del Decreto Legge 30 marzo 2001 n.165.
- **b)** di essere cittadino/a_____
- **c)** di godere dei diritti civili e politici;
- **d)** L'assenza di condanne penali con sentenza passata in giudicato che comportino l'interdizione, anche temporanea, dell'esercizio della professione salvo che sia intervenuta la riabilitazione o che siano decorsi 5 anni dal giorno in cui la pena è stata scontata o, che con sentenza passata in giudicato, sia stata concessa la sospensione condizionale della pena;
- **e)** di autorizzare il trattamento, anche con strumenti informatici, dei propri dati personali contenuti nella presente dichiarazione, ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196 e ss. mm. e ii., esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

**Luogo e data** _____ _____
**Firma (leggibile)**

**Si allega fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità**

fonte: http://burc.regione.campania.it

*INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196 DEL 30/06/2003*
*(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)*

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, si informa di quanto segue:

**Finalità del trattamento dei dati:**
Il trattamento è diretto all'espletamento da parte della REGIONE CAMPANIA – Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo delle funzioni istituzionali, in virtù dei compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti.

**Modalità del trattamento:**
a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati, indicate dall'articolo 4 del D.Lgs. n. 196/2003;
b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D.Lgs. n. 196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione ed uso al servizio Regionale competente;
c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con la REGIONE CAMPANIA – Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo.

**Conferimento dei dati:**
è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

**Rifiuto di conferire i dati:**
l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato/a, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

**Comunicazione dei dati:**
i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta fermo, peraltro, quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. n. 196I2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali, come disciplinato dalla Legge n. 241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

**Diritti dell'interessato:**
l'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali - in particolare - quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

**Titolare e responsabili del trattamento:**
titolare del trattamento dei dati è la REGIONE CAMPANIA – Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo, alla quale è presentata la segnalazione; responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente, pro tempore, della UOD 06 - Operatori turistici e sostegno ai nuovi turismi della Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo.

**Luogo e data** _____ _____

**Firma (leggibile)**

fonte: http://burc.regione.campania.it

*mod. C*

**Regione Campania**
**Direzione Generale**
**per le Politiche Culturali e il Turismo**
**UOD 50 12 06**
**SEDE**

**RICHIESTA DI ESTENSIONE DELL'ABILITAZIONE DI GUIDA/ACCOMPAGNATORE TURISTICO IN ULTERIORI LINGUE STRANIERE - L.R. N.11/86 – Art. 17 e ss.mm.ii.**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a_____ prov. _____ il _____
residente in _____ prov._____ cap _____
alla via_____n. _____
Codice Fiscale _____Tel._____
Mail_____@_____
nella qualità di _____con tesserino n. _____ anno_____
rilasciato dalla Regione Campania per la/e lingua/e: _____/_____/_____

**CHIEDE**

il riconoscimento:

1) della lingua straniera _____/_____/_____ nella quale è stato/a abilitato/a da _____ per la professione di_____
2) della lingua straniera_____/_____/_____ nella quale è stato/a abilitato/a da _____per la professione di _____

e la relativa annotazione sul tesserino innanzi indicato di cui si chiede l'aggiornamento.

**DICHIARA**

**a)** di aver conseguito il titolo di _____indicato al punto 1) rilasciato da _____con tesserino n. _____ lingue straniera/e _____/_____/_____/_____
**b)** di aver conseguito il titolo di _____indicato al punto 2) rilasciato da _____ con tesserino n. _____ lingue straniera/e_____/_____/_____/_____

**ATTESTA** che le dichiarazioni di cui sopra sono rese, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Inoltre, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, **DICHIARA** sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

**AUTORIZZA** il trattamento, anche con strumenti informatici, dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196 e ss. mm. e ii., esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

**Luogo e data** _____ _____

**Firma (leggibile)**

**Si allega fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.**

fonte: http://burc.regione.campania.it

*INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196 DEL 30/06/2003*
*(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)*

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, si informa di quanto segue:

**Finalità del trattamento dei dati:**
Il trattamento è diretto all'espletamento da parte della REGIONE CAMPANIA – Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo delle funzioni istituzionali, in virtù dei compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti.

**Modalità del trattamento:**
**a)** è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati, indicate dall'articolo 4 del D.Lgs. n. 196/2003;
**b)** è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D.Lgs. n. 196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione ed uso al servizio Regionale competente;
**c)** è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con la REGIONE CAMPANIA – Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo.

**Conferimento dei dati:**
è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

**Rifiuto di conferire i dati:**
l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato/a, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

**Comunicazione dei dati:**
i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta fermo, peraltro, quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. n. 196I2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali, come disciplinato dalla Legge n. 241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

**Diritti dell'interessato:**
l'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali - in particolare - quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

**Titolare e responsabili del trattamento:**
titolare del trattamento dei dati è la REGIONE CAMPANIA – Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo, alla quale è presentata la segnalazione;responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente, pro tempore, della UOD 06 - Operatori turistici e sostegno ai nuovi turismi della Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo.

**Luogo e data** _____ _____

**Firma (leggibile)**

fonte: http://burc.regione.campania.it

***mod. D***

**REGIONE CAMPANIA**
Direzione Generale
per le Politiche Culturali e il Turismo
UOD 50.12.06
SEDE

*Io sottoscritto/a _____ nato / a _____*

*il _____/_____/_____ residente in _____*

*alla via _____ n. _____*

*abilitato/a, con autorizzazione n. _____del _____ /_____ /_____ alla professione di:*

[ ] **Accompagnatore turistico**

[ ] **Guida turistica** medaglia n. _____

[ ] **Guida Alpina Vulcanologica** medaglia n. _____

***DELEGO***

*Il/la sig./sig.ra _____ nato / a _____*

*il _____/_____/_____ residente in _____*

*al ritiro del proprio tesserino relativo alla suindicata abilitazione.*

*_____ li ____ /_____ /_____*

*Firma (leggibile) del Delegante _____*

***AUTORIZZO*** *il trattamento, anche con strumenti informatici, dei dati personali ivi contenuti, ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196 e ss. mm. e ii., esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;*

*_____ li ____ /_____ /_____*

*Firma (leggibile) del Delegante _____*

*Firma (leggibile) del Delegato _____*

*Si allegano:*

***a) Copia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del delegante***

***b) Copia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del delegato.***

fonte: http://burc.regione.campania.it

*INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196 DEL 30/06/2003*
*(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)*

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, si informa di quanto segue:

**Finalità del trattamento dei dati:**
Il trattamento è diretto all'espletamento da parte della REGIONE CAMPANIA – Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo delle funzioni istituzionali, in virtù dei compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti.

**Modalità del trattamento:**
**a)** è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati, indicate dall'articolo 4 del D.Lgs. n. 196/2003;
**b)** è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D.Lgs. n. 196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione ed uso al servizio Regionale competente;
**c)** è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con la REGIONE CAMPANIA – Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo.

**Conferimento dei dati:**
è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

**Rifiuto di conferire i dati:**
l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato/a, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

**Comunicazione dei dati:**
i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta fermo, peraltro, quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. n. 196I2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali, come disciplinato dalla Legge n. 241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

**Diritti dell'interessato:**
l'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali - in particolare - quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

**Titolare e responsabili del trattamento:**
titolare del trattamento dei dati è la REGIONE CAMPANIA – Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo, alla quale è presentata la segnalazione; responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente, pro tempore, della UOD 06 - Operatori turistici e sostegno ai nuovi turismi della Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo.

**Luogo e data** _____

*Firma (leggibile) del Delegante* _____

*Firma (leggibile) del Delegato* _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

# Decreto Dirigenziale n. 106 del 13/06/2018

Dipartimento 60 - Uffici Speciali

Direzione Generale 6 - Centrale Acquisti, Procedure di Finanziamento di Progetti Relativi ad Infrastrutture, Progettazione

Oggetto dell'Atto:

Proc.n.2671/A-T-SIA/18 Procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro triennale per l'affidamento di Servizi di ingegneria e architettura per l'esecuzione di interventi sui sistemi di mobilita' ex Delibere della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/18, n. 109 del 27/02/18 e ss.mm.ii. suddiviso in tre lotti con un unico operatore per ciascuno dei lotti in gara, ai sensi degli artt. 23, 54, comma 3, e art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, art. 95, co. 2 D.lgs n. 50/16.. CIG lotto n.1-751881633F, lotto n.2 -7518817412 e lotto n.3- 75188184E5 .Indizione di gara.

IL DIRIGENTE

**Premesso:**

a) che con nota trasmessa via mail e protocollata con n. 365733 del 07.06.18, la Struttura Tecnica di Missione Attuazione Delibera CIPE 54/2016, ha trasmesso il Decreto dirigenziale n.13 del 06.06.2018 con il quale ha avviato la procedura ad evidenza pubblica per la conclusione di un Accordo Quadro triennale per l'affidamento di Servizi di ingegneria e architettura con un unico operatore per ciascuno dei lotti in gara, ai sensi degli artt.23,54,comma 3,e art.60 del Dlgs n.50/16 e ss.mm.ii, così distinti:

- Lotto 1 - Province di Napoli e Caserta - € 12.775.000,00 IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi; (€ 10.471.311,48 + € 2.303.688,52 a titolo di IVA al 22%)
- Lotto 2 - Province di Avellino e Benevento - € 12.250.000,00 IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi; (€ 10.040.983,61 + € 2.209.016,39 a titolo di IVA al 22%)
- Lotto 3 - Provincia di Salerno - € 9.975.000,00 IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi (€ 8.176.229,51 + € 1.798.770,49 a titolo di IVA al 22%)

b) che con il medesimo decreto:

- ha approvato il capitolato speciale d'appalto e relativi allegati; Appendice 1-Richiesta Preliminare di Servizi; Appendice 2 -Piano Dettagliato Attività; Schema Accordo Quadro e Schema di Contratto;
- ha nominato RUP nella persona dell'Arch. Paolo Freschi;.
- ha individuato ,quale procedura di selezione degli operatori economici,la "procedura aperta" di cui all'art.60 del Dlgsn. 50/16 e ss.mm.ii e, quale criterio di aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa, di cui all'art.95 del Dlgsn.50/16 e ss.mm.ii, individuata sulla base del miglior prezzo-qualità e con i criteri indicati nell'allegato sub.6;
- ha incaricato l'Ufficio Speciale "Centrale Acquisti e procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture" U.O.D. 60.06.01 di espletare la procedura suindicata;
- ha dato atto della prenotazione dell''impegno della somma pari ad € 35.000.000,00, sul capitolo 2978 es. finanziari 2018/2019;

**Ritenuto:**

a) che, per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura si può procedere attraverso procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.- a mezzo di accordo quadro suddiviso in tre lotti, ai sensi dell'art.54 co.2 del Dlgs n.50 /16, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, co. 2 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.,
b) di dover nominare responsabile della procedura di gara il dott. Umberto Scalo, della U.O.D. 01-Ufficio Speciale Centrale Acquisti;

**Visti:**

1. il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
2. il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto Legislativo n. 50/2016;
3. il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D.Lgs. 163/06" limitatamente alle disposizioni che rimangono in vigore transitoriamente in base all'art. 216 del D.lgs. n. 50/2016;
4. la D.G.R n. 38 del 02.02.2016 con la quale è stata approvata l'articolazione della Struttura "Centrale acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione" 60.06.00;

idenziale n. 107 del 08.05.2017 con il qual to confermato Responsabile della UOD 01 dell'Ufficio Speciale 60.06;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal funzionario P.O. dott. Umberto Scalo nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa con il presente provvedimento

**DECRETA**

Per le motivazioni esposte in narrativa, che s'intendono integralmente ripetute e trascritte nel presente dispositivo:

1. **di indire** procedura aperta ***n. 2671/A-SIA/18***, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.- a mezzo di accordo quadro suddiviso in tre lotti, ai sensi dell'art.54 co.2 del Dlgs n.50 /16 e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, co. 2 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura così suddvisi:
   - Lotto 1 - Province di Napoli e Caserta - € 12.775.000,00 IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi; (€ 10.471.311,48 + € 2.303.688,52 a titolo di IVA al 22%)
   - Lotto 2 - Province di Avellino e Benevento - € 12.250.000,00 IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi; (€ 10.040.983,61 + € 2.209.016,39 a titolo di IVA al 22%)
   - Lotto 3 - Provincia di Salerno - € 9.975.000,00 IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi (€ 8.176.229,51 + € 1.798.770,49 a titolo di IVA al 22%)
   - **Totale € 35.000.000,00** IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi (€ 28.688.524,59 + € 6.311.475,41 a titolo di IVA al 22%)

**2. che** l'importo complessivo del servizio di ingegneria e architettura da affidare, suddiviso in tre lotti è pari ad **€ 35.000.000,00,** IVA e oneri di legge se dovuti inclusi;

3. **di prendere** atto della documentazione inviata dall'Ufficio proponente:
   - Capitolato speciale e relativi allegati;
   - Appendice 1-Richiesta Preliminare di Servizi;
   - Appendice 2 -Piano Dettagliato Attività;
   - Schema Accordo Quadro e Schema di Contratto;
4. **di approvare** la documentazione predisposta dallo scrivente:
   - Bando GUUE
   - Disciplinare e relativi allegati
   - DGUE
   - Protocollo di legalità

che tale documentazione unitamente a quella del punto 3 anche se non materialmente allegata fa parte del presente decreto;

5. **di nominare** Responsabile della procedura di gara il dott. Umberto Scalo**;**
6. **di dare p**ubblicità agli atti di gara, con le modalità di cui all'art.72, 73 e 74 del D.lgs n.50/16 attraverso:
   - pubblicazione del bando sulla GUUE;
   - pubblicazione del bando per estratto sulla GURI;
   - pubblicazione degli atti di gara completi sul B.U.R.C. e sul sito istituzionale della Regione Campania (www.regione.campania.it - link "Bandi e Gare della "Centrale Acquisti");
   - pubblicazione del bando di gara, per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale e su due a diffusione locale;
7. **di inviare** il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative**:**
   6.1 Alla U.O.D. Bollettino Ufficiale – Ufficio Relazioni col pubblico (URP) per la pubblicazione sul B.U.R.C;
   6.2 Alla Struttura Tecnica di Missione Attuazione Delibera CIPE 54/2016
   6.3 All'U.D.C.P. Segreteria di Giunta per i successivi adempimenti
   6.4 Alla U.O.D. 04 della Direzione per le risorse Strumentali per opportuna conoscenza.
   6.5 Al RUP Arch. Paolo Freschi

dott. Giovanni Diodato

| | |
|---|---|
| LANGUAGE: | IT |
| CATEGORY: | ORIG |
| FORM: | F02 |
| VERSION: | R2.0.9.S02 |
| SENDER: | ENOTICES |
| CUSTOMER: | CAPPIELLO |
| NO_DOC_EXT: | 2018-089130 |
| SOFTWARE VERSION: | 9.6.5 |
| ORGANISATION: | ENOTICES |
| COUNTRY: | EU |
| PHONE: | / |
| Posta elettronica: | giovanni.diodato@regione.campania.it |
| NOTIFICATION TECHNICAL: | YES |
| NOTIFICATION PUBLICATION: | YES |

**Bando di gara**

**Servizi**

Direttiva 2014/24/UE

**Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

I.1) **Denominazione e indirizzi**

Giunta Regionale della Campania - Ufficio Speciale Centrale Acquisti -UOD 01
Via P.Metastasio,25/29
NAPOLI
80125
Italia
Persona di contatto: dr.Umberto Scalo
Tel.: +39 0817964521
E-mail: umberto.scalo@regione.campania.it
Codice NUTS: ITF3
**Indirizzi Internet:**
Indirizzo principale: www.regione.campania.it
Indirizzo del profilo di committente: http://gare.regione.campania.it/portale

I.2) **Appalto congiunto**

I.3) **Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: http://gare.regione.campania.it/portale
Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato

I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

I.5) **Principali settori di attività**

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

**Sezione II: Oggetto**

II.1) **Entità dell'appalto**

II.1.1) **Denominazione:**

Procedura aperta in modalità telematica-Proc.n.2671/A-SIA/18 Accordo Quadro triennale per l’affidamento di Servizi di ingegneria e architettura per l'esecuzione di interventi sui sistemi di mobilità
Numero di riferimento: 2671/A-SIA/18

II.1.2) **Codice CPV principale**

71322500

II.1.3) **Tipo di appalto**

Servizi

II.1.4) **Breve descrizione:**

Conclusione di un Accordo Quadro triennale per l’affidamento di Servizi di ingegneria e architettura quali: progetto di fattibilità tecnica ed economica e/o progettazione definitiva e/o esecutiva e/o relative attività di supporto di cui al Capitolo III. “Indicazioni operative”, punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell’ANAC, per l’esecuzione

nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibere della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018, n. 109 del 27/02/2018 e ss.mm.ii., con un unico operatore per ciascuno dei lotti in gara, ai sensi degli artt. 23, 54, comma 3, e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 .Suddiviso in n. 3 lotti

II.1.5) **Valore totale stimato**
Valore, IVA esclusa: 28 688 524.59 EUR

II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**
Questo appalto è suddiviso in lotti: sì
Le offerte vanno presentate per tutti i lotti
Numero massimo di lotti che possono essere aggiudicati a un offerente: 1

II.2) **Descrizione**

II.2.1) **Denominazione:**
Napoli e Caserta
Lotto n.: 1

II.2.2) **Codici CPV supplementari**
71322500

II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITF33
Codice NUTS: ITF31
Luogo principale di esecuzione:
Provincie di Napoli e Caserta

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Affidamento di servizi di Ingegneria e Architettura per progetti di fattibilità tecnica ed economica e/o definitivi e/o esecutivi e/o relative attività di supporto alla progettazione di cui al Capitolo III. “Indicazioni operative”, punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell’ANAC, come individuati all’art. 9 del Capitolato di appalto, affidati anche per singola fase di progettazione, suddiviso in 3 (tre) lotti, per la realizzazione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità .

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 10 471 311.48 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in giorni: 24
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no

II.2.12) **Informazioni relative ai cataloghi elettronici**

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) **Informazioni complementari**

II.2) **Descrizione**

II.2.1) **Denominazione:**
Avellino e Benevento
Lotto n.: 2

II.2.2) **Codici CPV supplementari**
71322500

II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITF34
Codice NUTS: ITF32
Luogo principale di esecuzione:
Provincie di Avellino e Benevento

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Affidamento di servizi di Ingegneria e Architettura per progetti di fattibilità tecnica ed economica e/o definitivi e/o esecutivi e/o relative attività di supporto alla progettazione di cui al Capitolo III. “Indicazioni operative”, punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell’ANAC, come individuati all’art. 9 del Capitolato di appalto, affidati anche per singola fase di progettazione, suddiviso in 3 (tre) lotti, per la realizzazione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità .

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 10 040 983.61 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 24
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no

II.2.12) **Informazioni relative ai cataloghi elettronici**

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) **Informazioni complementari**

II.2) **Descrizione**

II.2.1) **Denominazione:**
Priovincia di Salerno
Lotto n.: 3

II.2.2) **Codici CPV supplementari**
71322500

II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITF35
Luogo principale di esecuzione:
Provincia di Salerno

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**

Affidamento di servizi di Ingegneria e Architettura per progetti di fattibilità tecnica ed economica e/o definitivi e/o esecutivi e/o relative attività di supporto alla progettazione di cui al Capitolo III. “Indicazioni operative”, punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell’ANAC, come individuati all’art. 9 del Capitolato di appalto, affidati anche per singola fase di progettazione, suddiviso in 3 (tre) lotti, per la realizzazione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità .

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 8 176 229.51 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 24
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no

II.2.12) **Informazioni relative ai cataloghi elettronici**

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) **Informazioni complementari**

**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

III.1) **Condizioni di partecipazione**

III.1.1) **Abilitazione all’esercizio dell’attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

III.1.2) **Capacità economica e finanziaria**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.3) **Capacità professionale e tecnica**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.5) **Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati**

III.2) **Condizioni relative al contratto d'appalto**

III.2.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**

III.2.2) **Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:**

III.2.3) **Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto**

**Sezione IV: Procedura**

IV.1) **Descrizione**

IV.1.1) **Tipo di procedura**
Procedura aperta

IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**
L’avviso comporta la conclusione di un accordo quadro
Accordo quadro con un unico operatore

IV.1.4) **Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo**

IV.1.6) **Informazioni sull'asta elettronica**

IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**
L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no

IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**

IV.2.1) **Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura**

IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**
Data: 23/07/2018
Ora locale: 13:00

IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**
Italiano

IV.2.6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**
Data: 30/07/2018
Ora locale: 10:00
Luogo:
Ufficio speciale Centrale Acquisti Via P.Metastasio,25 Napoli Sala Gare

**Sezione VI: Altre informazioni**

VI.1) **Informazioni relative alla rinnovabilità**
Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.2) **Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici**

VI.3) **Informazioni complementari:**

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**
TAR Campania- Napoli
Piazza Municipio, 64
Napoli
80100
Italia
Indirizzo Internet:http://www.giustizia-amministrativa.it

VI.4.2) **Organismo responsabile delle procedure di mediazione**

VI.4.3) **Procedure di ricorso**

VI.4.4) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso**

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**
18/06/2018

## MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

**Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indicazione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico ([1]). Riferimento alla pubblicazione del pertinente avviso o bando ([2]) nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea*.**

**GU UE S numero [ ], data [ ], pag [ ]**
**Numero dell'avviso nella GU S: [ ] [ ] [ ] [ ] / S [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]**

**Se non è pubblicato un avviso in indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura d'appalto:**

**Se non sussiste l'obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): […]**

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA D'APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

| | |
|---|---|
| **Identità del committente** ([3]) | **Risposta: Giunta Regionale della Campania** |
| **Di quale appalto si tratta** | **Risposta: Procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria** |
| Titolo o breve descrizione dell'applto ([4]) | **Procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro triennale per l'affidamento di Servizi di ingegneria e architettura quali: progetto di fattibilità tecnica ed economica e/o progettazione definitiva e/o esecutiva e/o relative attività di supporto di cui al Capitolo III "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per l'esecuzione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibere della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018, n. 109 del 27/02/2018 e ss.mm.ii., con un unico operatore per ciascuno dei lotti in gara, ai sensi degli artt. 23, 54, comma 3, e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.** |
| Numero di riferimento attribuito al fascicolo dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ([5]) | ***Proc.n. 2671/A-SIA/18*** |

[1] *I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.*

[2] *Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**.*
*Per gli **enti aggiudicatori**: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.*

[3] *Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto 1.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.*

[4] *Cfr. punti II.1.1 e II.1.3 dell'avviso o bando pertinente.*

[5] *Cfr. punto II.1.1 dell'avviso o bando pertinente.*

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

| **Dati identificativi** | **Risposta:** |
|---|---|
| Nome: | [ ] |
| Partita IVA, se applicabile:<br><br>Se non è applicabile un numero di Partita IVA, indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile | [ ]<br><br>[ ] |
| Indirizzo postale: | [ …… ] |
| Persone di contatto ([6]):<br><br>Telefono:<br><br>E-mail:<br>(indirizzo internet o sito web) (*ove esistente*): | [ …… ]<br><br>[ …… ]<br><br>[ …… ]<br>[ …… ] |
| **Informazioni generali** | **Risposta:** |
| L'operatore economico è una microimpresa, oppure una impresa piccola o media ([7])? | [ ] Sì [ ] No |
| **Solo se l'appalto è riservato** ([8]): l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale" ([9]) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?<br>**In caso affermativo,**<br>qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?<br>Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati: | [ ] Sì [ ] No<br><br>[ …… ]<br><br>[ …… ] |
| Se pertinente: l'operatore economico è iscritto ad un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato da un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)? | [ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile |
| **In caso affermativo:**<br>**Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B, e ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.**<br><br>α) Indicare la denominazione dell'elenco e del certificato e , se applicabile, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione;<br>β) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: | <br><br><br><br>a)[……]<br><br>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][……][……] |

[6] *Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.*

[7] *Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.*

- ***Microimprese:*** *imprese che* ***occupano meno di 10 persone*** *e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo* ***non superiori a 2 Milioni di EUR.***
- ***Piccole imprese:*** *imprese che* ***occupano meno di 50 persone*** *e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo* ***non superiori a 10 Milioni di EUR.***
- ***Medie imprese:*** *imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese e che* ***occupano meno di 250 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 50 Milioni di EUR e il totale di bilancio non supera i 43 milioni di EUR.***

[8] *Cfr. punto III.1.5 del bando di gara.*

[9] *Un' <<impresa sociale>> ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.*

fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| χ) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione, ove esistente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ([10]).<br>δ) L'iscrizione o certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?<br><br>**In caso di risposta negativa:**<br>**inserire tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A,B,C o D secondo il caso.**<br><br>***SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:***<br>ε) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire tale documento direttamente accedendo ad un banca nazionale che sia disponibile gratuitamente in qualunque Stato membro?<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | c) [……]<br><br>d) [ ] Sì [ ] No<br><br>e) [ ] Sì [ ] No<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][……][……] |
| **Forma della partecipazione:** | **Risposta:** |
| L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ([11])? | [ ] Sì [ ] No |
| **In caso affermativo,** accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto. | |
| **In caso affermativo**:<br>**a)** Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento (capofila, responsabile ruoli specifici…):<br>**b)** Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:<br>**c)** Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: | a) [……]<br><br>b) [……]<br><br>c) [……] |
| **Lotti** | **Risposta:** |
| Se del caso, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta: | [ ] |

## B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

*Se pertinente, indicare nome o indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto:*

| **Eventuali rappresentati:** | **Risposta:** |
|---|---|
| Nome completo:<br>se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita: | [ …… ]<br>[ …… ] |
| Posizione / titolo ad agire: | [ …… ] |
| Indirizzo postale: | [ …… ] |
| Telefono: | [ …… ] |
| E-mail: | [ …… ] |
| Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo..) | [ …… ] |

[10] *I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.*

[11] *Specificamente, nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro.*

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI

| **Affidamento:** | **Risposta:** |
|---|---|
| L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? | [ ] Sì [ ] No |
| **In caso affermativo**, presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte e della parte III**.<br><br>Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità, e per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.<br><br>Se pertinente per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento, fornire per ciascuno dei soggetti interessati le informazioni delle parti IV e V ([12]). | |

D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

**(Tale sezione è da compilare solo se tali informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore)**

| **Subappaltatore:** | **Risposta:** |
|---|---|
| L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? | [ ] Sì [ ] No<br>**In caso affermativo e nella misura in cui le informazioni sono disponibili,** elencare i subappaltatori proposti:<br>[ …..] |

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.**

[12] *Ad esempio in relazione agli organismi tecnici incaricati del controllo della qualità: parte IV, sezione C, punto 3.*

## Parte III: Motivi di esclusione

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:

1. Partecipazione ad un'organizzazione criminale ([13]);
2. Corruzione ([14]);
3. Frode ([15]);
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ([16]);
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo ([17]);
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ([18]);

| **Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabili dell'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva:** | **Risposta:** |
|---|---|
| L'operatore economico, ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata più di cinque anni fa o a seguito della quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? | [ ] Sì [ ] No<br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:<br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][……][……]([19]) |
| In caso affermativo, indicare ([20]):<br>a) La data della condanna, quali punti riguarda tra quelli riportati da 1 a 6 e i motivi della condanna;<br>b) Dati definitivi delle persone condannate;<br>**c) Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna:** | a) Data [ ], punti [ ], motivi [ ];<br>b) […….]<br>c) Durata del periodo d'esclusione [……] e punti interessati […]. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][……][……]([21]) |
| In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ([22]) | [ ] Sì [ ] No |

[13] *Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).*

[14] *Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità Europee o degli Stati membri dell'Unione Europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag.1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2008/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU C 192 del 31.7.2003,pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.*

[15] *Ai sensi dell'art.1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag.48).*

[16] *Quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo ( GU L 164 del 22.6.2002, pag.3). Questo motivo di esclusione comprende anche istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato nell'art. 4 di detta decisione quadro.*

[17] *Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento di terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag.15).*

[18] *Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2001/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag.1).*

[19] *Ripetere tante volte quanto necessario.*

[20] *Ripetere tante volte quanto necessario.*

[21] *Ripetere tante volte quanto necessario.*

[22] *In conformità alle misure nazionali di recepimento dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.*

fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| (Autodisciplina o "Self-Cleaning")? | |
| **In caso affermativo,** descrivere le misure adottate ([23]): | [……] |

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

| **Pagamento di imposte o contributi previdenziali** | **Risposta:** | |
|---|---|---|
| L'operatore economico ha soddisfatto tutti **gli obblighi relativi al pagamento di imposte o contributi previdenziali**, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento? | [ ] Sì [ ] No | |
| | **Imposte** | **Contributi previdenziali** |
| **In caso negativo**, indicare:<br><br>a) Paese o Stato membro interessato<br>b) Di quale importo si tratta<br>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:<br>*1.* Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:<br>- Tale decisione è definitiva e vincolante?<br>- Indicare la data di sentenza di condanna o della decisione<br>- Nel caso di una sentenza di condanna, **se stabilita direttamente nella sentenza di condanna**, la durata del periodo d'esclusione:<br><br>*2.* **In altro modo?** Specificare:<br><br>d) L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe? | a) [……..]<br>b) [……..]<br><br>c1) [ ] Sì [ ] No<br>- [ ] Sì [ ] No<br>- [……..]<br>- [……..]<br><br>c2) [……]<br><br>d) [ ] Sì [ ] No<br>**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate<br>[……..] | a) [……..]<br>b) [……..]<br><br>c1) [ ] Sì [ ] No<br>- [ ] Sì [ ] No<br>- [……..]<br>- [……..]<br><br>c2) [……]<br><br>d) [ ] Sì [ ] No<br>**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate<br>[……..] |
| Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione)([24])<br>[……][……][……][……] | |

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ([25])

[23] *In considerazione della tipologia dei reati commessi (reato singolo, reiterato, sistematico…), la spiegazione deve indicare l'adeguatezza delle misure adottate.*

[24] *Ripetere tante volte quanto necessario.*

[25] *Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.*

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

| **Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali** | **Risposta:** |
|---|---|
| L'operatore economico ha violato, **per quanto di sua conoscenza, obblighi** applicabili **in materia di diritto ambientale, sociale e del lavoro** ([26])**?** | [ ] Sì [ ] No |
| | **In caso affermativo,** l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-cleaning")?<br>[ ] Sì [ ] No<br>**In caso affermativo,** descrivere le misure adottate:<br>[……] |
| L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni:<br>*a)* **fallimento**, *oppure*<br>*b)* **è oggetto di una procedura di insolvenza** o liquidazione, *oppure*<br>*c)* Ha stipulato un **concordato preventivo con i creditori**, *oppure*<br>*d)* Si trova in qualsiasi altra situazione analoga derivante da una procedura simile ai sensi di legge e regolamenti nazionali ([27]), oppure<br>*e)* È in stato di amministrazione controllata, *oppure*<br>*f)* Ha cessato le sue attività?<br><br>**In caso affermativo:**<br>- Fornire le informazioni dettagliate:<br><br>- Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate ([28])?<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | [ ] Sì [ ] No<br><br>- [……]<br><br>- [……]<br><br>*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):*<br>[……][……][……][……] |
| L'operatore economico si è reso colpevole di **gravi illeciti professionali** ([29])?<br><br>In caso affermativo , fornire le informazioni dettagliate: | [ ] Sì [ ] No<br><br>[……] |
| | **In caso affermativo,** l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning")?<br>[ ] Sì [ ] No<br>**In caso affermativo,** descrivere le misure adottate:<br>[……] |
| L'operatore economico ha sottoscritto **accordi** con altri operatori economici **intesi a falsificare la concorrenza?**<br><br>**In caso affermativo**, fornire le informazioni dettagliate: | [ ] Sì [ ] No<br><br>[……] |
| | **In caso affermativo,** l'operatore economico ha adottato misure |

[26] *Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero all'art. 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.*

[27] *Cfr. il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.*

[28] *Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per uno dei casi elencati nelle lettere da a) a f) riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sarebbe comunque in grado di eseguire il contratto*

[29] *Cfr. ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o il bando pertinente o i documenti di gara.*

| | |
|---|---|
| | di autodisciplina o "Self-cleaning")?<br>[ ] Sì [ ] No<br>**In caso affermativo,** descrivere le misure adottate:<br>[……] |
| L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi **conflitto di interessi** ([30]) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?<br><br>**In caso affermativo**, fornire le informazioni dettagliate: | [ ] Sì [ ] No<br><br>[……] |
| L'operatore economico o un'impresa a lui collegata **ha fornito consulenza** all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti **partecipato alla preparazione** della procedura d'appalto?<br><br>**In caso affermativo**, fornire le informazioni dettagliate: | [ ] Sì [ ] No<br><br>[……] |
| L'operatore economico ha già avuto esperienza di **cessazione anticipata** di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni equivalenti in relazione a tale precedente contratto di appalto?<br><br>**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: | [ ] Sì [ ] No<br><br>[……..] |
| | **In caso affermativo,** l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning")?<br>[ ] Sì [ ] No<br>**In caso affermativo,** descrivere le misure adottate:<br>[……] |
| L'operatore economico può confermare di:<br>a) non essersi reso gravemente colpevole di **false dichiarazioni** nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione.<br>b) di non aver **occultato** tali informazioni<br>c) essere stato in grado di trasmettere senza indugio i documenti complementari richiesti da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore, e<br>d) non aver tentato di influenzare indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, non aver tentato di ottenere informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura d'appalto, non aver fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione? | [ ] Sì [ ] No |

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

| **Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale** | **Risposta:** |
|---|---|

[30] *Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.*

| | |
|---|---|
| **Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale**, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?<br><br>Se la documentazione richiesta all'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare: | [ ] Sì [ ] No<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……] [……](31) |
| **Se si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale**, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning"?<br><br>**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: | [ ] Sì [ ] No<br><br>[……] |

31 *Ripetere tante volte quanto necessario.*

## Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione **α** o sezioni da **A** a **D** della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

**α**: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

| **L'operatore economico deve compilare solo questo campo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:** |
|---|

| **Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti:** | **Risposta:** |
|---|---|
| Soddisfa i criteri di selezione richiesti: | [ ] Sì [ ] No |

A:IDONEITÀ

| **L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.** |
|---|

| **Idoneità:** | **Risposta:** |
|---|---|
| 1) **Iscrizione in un registro commerciale o professionale tenuto nello Stato membro di stabilimento** ([32]):<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | […….]<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][……] |
| **2) Per appalti di servizi:**<br><br>E' richiesta una particolare **autorizzazione di appartenenza** a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel Paese di stabilimento dell'operatore economico?<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | [ ] Sì [ ] No<br>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [….] [ ] Sì [ ] No<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][……] |

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

| **L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.** | |
|---|---|
| **Capacità economica e finanziaria** | **Risposta:** |
| 1a) Il **fatturato annuo** ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:<br><br>**e/o,**<br><br>1b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([33]): | Esercizio:[……] fatturato [……] […] valuta<br>Esercizio:[……] fatturato [……] […] valuta<br>Esercizio:[……] fatturato [……] […] valuta<br><br>(numero esercizi, fatturato medio):<br>[……] , [……][…] valuta |

[32] *Indicati all'allegato XI della direttiva 2014/24/UE;* ***gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.***

[33] *Solo se consentito dal diritto nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.*

| | |
|---|---|
| Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][……] |
| 2a) Il **fatturato annuo** ("specifico") dell'operatore economico **nel settore di attività oggetto nell'appalto** e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:<br>**e/o,**<br>2b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **nel settore per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([34]):<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | Esercizio:[……] fatturato [……..] […] valuta<br>Esercizio:[……] fatturato [……..] […] valuta<br>Esercizio:[……] fatturato [……..] […] valuta<br><br>(numero esercizi, fatturato medio):<br>[……] , [……..][…] valuta<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][……] |
| 3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico: | [……] |
| 4) Per quanto riguarda gli **indici finanziari** ([35]) specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | (indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ([36]), e valore)<br>[……] , [……..] ([37])<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][……] |
| 5) L'importo assicurato dalla **copertura contro i rischi professionali** è il seguente:<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | […….][…] valuta<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][……] |
| 6) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti economici o finanziari** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:<br><br>Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare: | [……..]<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][……] |

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

| **Capacità tecniche e professionali** | **Risposte:** |
|---|---|
| 1a) unicamente per gli **appalti pubblici di lavori**:<br>Durante il periodo di riferimento ([38]) l'operatore economico | Numero anni (questo periodo è specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): |

[34] *Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.*

[35] *Ad esempio, rapporto tra attività e passività.*

[36] *Ad esempio, rapporto tra attività e passività.*

[37] *Ripetere tante volte quante necessario.*

[38] *Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.*

fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| **ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:**<br><br>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare: | […….]<br>Lavori: […….]<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][……] |
| 1b) Unicamente per gli ***appalti pubblici di forniture e di servizi:***<br><br>Durante il periodo di riferimento ([39]), l'operatore economico **ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato o prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato**: indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari pubblici o privati ([40]): | Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):<br><br>[…….]<br><br>Descrizione \| Importi \| Date \| Destinatari |
| 2) Può disporre dei seguenti **tecnici o organismi tecnici** ([41]), citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:<br><br>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori: | […….]<br><br>[…….] |
| 3) Utilizza le seguenti **attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità** e dispone degli **strumenti di studio e ricerca** indicati in seguito: | […….] |
| 4) Potrà applicare i seguenti **sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento** durante l'esecuzione dell'appalto: | […….] |
| 5) **Per la fornitura di prodotti o le prestazioni di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:**<br><br>L'operatore economico **consentirà** l'esecuzione di **verifiche** ([42]) delle sue **capacità di produzione o capacità tecnica** e, se necessario, **degli strumenti di studio e di ricerca** di cui egli dispone, nonché delle **misure adottate per garantire la qualità?** | [ ] Sì [ ] No |
| 6) Indicare i **titoli di studio e professionali** di cui sono in possesso:<br>a. Lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)<br><br>b. I suoi dirigenti | a) […….]<br><br>b) […….] |
| 7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti **misure di gestione ambientale:** | […….] |

[42] *la verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o,se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore di servizi.*

[41] *Per i tecnici e gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.*

[40] *In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.*

[39] *Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a tre anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di tre anni prima.*

fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| 8) L'**organico medio annuo** dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti: | Anno, organico medio annuo:<br>[……],[……],<br>[……],[……],<br>[……],[……],<br>Anno, numero di dirigenti<br>[……],[……],<br>[……],[……],<br>[……],[……], |
| 9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà delle **attrezzature, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico** seguenti: | [……] |
| 10) L'operatore economico **intende eventualmente subappaltare** ([43]) la seguente **quota (espressa in percentuale)** dell'appalto: | [……] |
| 11) Per gli ***appalti pubblici di forniture:***<br><br>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;<br><br>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste di certificazioni di autenticità.<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | <br><br>[ ] Sì [ ] No<br><br>[ ] Sì [ ] No<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][…… ] |
| 12) Per gli ***appalti pubblici di forniture:***<br><br>L'operatore economico può fornire i richiesti **certificati** rilasciati da **istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità**, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?<br><br>**In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova dispone:<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | <br><br>[ ] Sì [ ] No<br><br>[……..]<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][…… ] |

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

| |
|---|
| **L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.** |

| **Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale** | **Risposta:** |
|---|---|

[43] *Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, cfr parte II, sezione C.*

| | |
|---|---|
| L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate **norme di garanzia della qualità**, compresa l'accessibilità per persone con disabilità? | [ ] Sì [ ] No |
| **In caso negativo,** spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone: | [……..][……..] |
| Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][……] |
| L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati **sistemi o norme di gestione ambientale?** | [ ] Sì [ ] No |
| **In caso negativo,** spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai **sistemi o norme di gestione ambientale** si dispone: | [……..][……..] |
| Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):<br>[……][……][……] |

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificati i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

**Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:**

**L'operatore economico dichiara:**

| **Riduzione del numero** | **Risposta:** |
|---|---|
| Di **soddisfare** i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato: | [……] |
| Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per **ciascun documento** se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: | [ ] Sì [ ] No ([45]) |
| Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ([44]), indicare per **ciascun documento:** | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [……][……][……] ([46]) |

## Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/I sottoscritti è consapevole/sono consapevoli delle conseguenze di una grave falsità.*

*Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forma di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

a) *se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ([47]), oppure*

b) *a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 ([48]) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della* [identificare la procedura d'appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

[44] Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

[45] Ripetere tante volte quante necessario.

[46] Ripetere tante volte quante necessario.

[47] *A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.*

[48] *In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59 ,paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme [……]

# PROC. N.2671 /A -T- SIA/18

**Procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro triennale per l'affidamento di Servizi di ingegneria e architettura quali: progetto di fattibilità tecnica ed economica e/o progettazione definitiva e/o esecutiva e/o relative attività di supporto di cui al Capitolo III. "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per l'esecuzione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibere della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018, n. 109 del 27/02/2018 e ss.mm.ii., con un unico operatore per ciascuno dei lotti in gara, ai sensi degli artt. 23, 54, comma 3, e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.**

Importi a base d'asta del servizio suddivisi per lotti:

- Lotto 1 - Province di Napoli e Caserta - € 12.775.000,00 IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi; (€ 10.471.311,48 + € 2.303.688,52 a titolo di IVA al 22%)
- Lotto 2 - Province di Avellino e Benevento - € 12.250.000,00 IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi; (€ 10.040.983,61 + € 2.209.016,39 a titolo di IVA al 22%)
- Lotto 3 - Provincia di Salerno - € 9.975.000,00 IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi (€ 8.176.229,51 + € 1.798.770,49 a titolo di IVA al 22%)
- **Totale € 35.000.000,00** IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi (€ 28.688.524,59 + € 6.311.475,41 a titolo di IVA al 22%)

## DISCIPLINARE DI GARA



fonte: http://burc.regione.campania.it

**INDICE**

1. PREMESSE....3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI....4
3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI....6
4. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI....10
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE....11
6. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE....12
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA....12
8. AVVALIMENTO....17
9. SUBAPPALTO....17
10. POLIZZA PROFESSIONALE....18
11. PAGAMENTO A FAVORE DELLA AUTORITÀ....18
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA....19
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO....21
14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"....22
15. PARTECIPAZIONE....22
16. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA"....26
17. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"....28
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE....28
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA....31
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE....32
21. APERTURA DELLE BUSTE B E C. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE....32
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE....33
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO....33
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE....34
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI....35



fonte: http://burc.regione.campania.it

## 1. PREMESSE

Il presente Disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dalla Regione Campania avente ad oggetto l'Accordo Quadro triennale per l'affidamento di servizi di Ingegneria e Architettura per progetti di fattibilità tecnica ed economica e/o definitivi e/o esecutivi e/o relative attività di supporto alla progettazione di cui al Capitolo III. "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, come individuati all'art. 9 del Capitolato di appalto, affidati anche per singola fase di progettazione, suddiviso in 3 (tre) lotti, per la realizzazione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibera della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018 ad oggetto: Delibera CIPE 54/2016 - Piano Operativo Infrastrutture FSC 2014/2020. Determinazioni.

L'affidamento in oggetto è disposto con Decreto Dirigenziale N. 13 del 06/06/2018 del Responsabile Generale della Struttura Tecnica di Missione "Attuazione della Delibera CIPE 54/2016", in applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 54, co. 3, 60 e 95 del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 - Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo anche Codice) così come modificato ed integrato dal Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, pubblicato in Gazzetta Ufficiale 5 maggio 2017, n. 103 e dal Decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, recante "Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo", convertito, con modificazioni, dalla Legge 21 giugno 2017, n. 96 nonché aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020".

Il bando di gara è stato:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- pubblicato sul Portale della Centrale Acquisti della Regione Campania all'indirizzo: https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi;
- pubblicato su DUE quotidiani nazionali;
- pubblicato su DUE quotidiani locali.

Il luogo di svolgimento dei servizi è la Regione Campania – Codice NUTS ITF3.

| | | |
|---|---|---|
| Lotto 1 Province di Napoli e Caserta | CIG 751881633F | CUP B29J18001840001 |
| Lotto 2 Province di Avellino e Benevento | CIG 7518817412 | CUP B49J18002160001 |
| Lotto 3 Provincia di Salerno | CIG 75188184E5 | CUP B49J18002170001 |

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'arch. Paolo Freschi, Funzionario regionale, indirizzo e-mail: paolo.freschi@regione.campania.it.

Il Responsabile della procedura di gara, è il dott. Umberto Scalo, Funzionario regionale, indirizzo e-mail: umberto.scalo@regione.campania.it

Il Direttore dell'esecuzione è l'ing. Umberto Pisapia, Funzionario regionale, indirizzo e-mail: umberto.pisapia@regione.campania.it.



fonte: http://burc.regione.campania.it

### 2.1. Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1. Capitolato speciale di appalto e relativi allegati:
   - Appendice 1 - Richiesta Preliminare di Servizi
   - Appendice 2 - Piano Dettagliato Attività
   - Schema Accordo Quadro
   - Schema Contratto Attuativo
2. Bando di gara
3. Disciplinare di gara
4. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), ex art. 85 del Codice
5. Protocollo di legalità siglato in data 01.08.2007 tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania, di cui alla Delibera di Giunta regionale n. 1601 del 07.09.2007 (B.U.R.C. n. 54/2007)
6. Modello Domanda di partecipazione e lettera ufficiale d'invio dell'offerta e dichiarazioni sostitutive
7. Dichiarazione familiari conviventi
8. Modello di offerta economica

La documentazione è reperibile sul portale della Centrale Acquisti della Regione Campania al seguente indirizzo internet: https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi.

### 2.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti (FAQ) sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso il Portale Gare all'indirizzo:

https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi nell'apposita sezione alla casella Chiarimenti.

Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimenti entro le ore 23:59 del 13/07/2018. Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti e/o di informazioni complementari devono essere formulate, esclusivamente, in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima del quesito e del relativo chiarimento all'indirizzo internet sopra indicato mediante pubblicazione sul portale della Regione Campania nella citata area "Chiarimenti".

Non verranno presi in considerazione quesiti generici, non pertinenti, caratterizzati da assoluta incertezza sulla provenienza, aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.

Le risposte ai chiarimenti/quesiti si intenderanno conosciute e accettate dai concorrenti dal momento della loro pubblicazione sul Portale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### 2.3. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5, del Codice.



fonte: http://burc.regione.campania.it

:ioni tra stazione appaltante e operatori econo efficacemente effettuate tramite il portale delle gare. Pertanto, è onere degli operatori economici verificare il portale delle gare fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara.

Ad eccezione di quelle rese sul portale delle gare in forma pubblica, le restanti comunicazioni saranno visibili accedendo alla propria area privata, previo avviso all'indirizzo PEC oppure, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica che i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di registrazione al portale

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

**2.4. Dotazione tecnico-informatica per la partecipazione alla gara**

Per partecipare alla presente procedura, l'Operatore Economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica:

- firma digitale, di cui all'art. 1, lett. s, del D.Lgs. 82/2005;
- dotazione hardware e software minima, come specificata nella sezione "Requisiti Minimi" del portale delle gare.

E' necessario che l'Operatore Economico, interessato a partecipare alla presente gara telematica, consulti preliminarmente, le seguenti sezioni del portale delle gare:

- sezione "Normativa e Manuali", in cui potrà reperire, in particolare, il Manuale "Istruzioni per la registrazione degli operatori economici al Portale della Regione Campania" e le "Linee Guida sulla Presentazione dell'Offerta";
- sezione "FAQ".

Per poter partecipare alla gara, l'Operatore Economico deve essere registrato al portale delle gare e disporre, pertanto, della terna di valori (codice d'accesso, nome utente e password) necessaria per l'accesso all'area privata e per l'utilizzo delle funzionalità del portale medesimo.

Salvo che non risulti già in possesso delle credenziali d'accesso in virtù di una precedente registrazione, l'Operatore Economico deve effettuare la registrazione al portale delle gare mediante l'apposito link "Registrati" presente in homepage, per ottenere le tre credenziali d'accesso che gli saranno recapitate - entro le successive 6 (sei) ore - all'indirizzo PEC oppure, solo per gli operatori economici aventi sede in altri Stati membri, di posta elettronica indicato.

Si raccomanda di effettuare la registrazione almeno 48 (quarantotto) ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

La mancata ricezione della terna di valori, che consente la partecipazione alla gara, è ad esclusivo rischio del concorrente se la registrazione al portale delle gare è effettuata successivamente al termine temporale sopra indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page del portale.



fonte: http://burc.regione.campania.it

ed il nome utente attribuiti dal sistema sono i . può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione chiamando il Numero Verde 800.098.759, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 o inviare una e-mail a supportoclienti@afsoluzioni.it.

Il concorrente è tenuto a custodire diligentemente, assumendo tutte le opportune cautele, il proprio "codice di accesso" e "nome utente", a mezzo dei quali verrà identificato, e la propria password, senza comunicarla o diffonderla a terzi o consentire, comunque, che terzi possano entrarne in possesso.

L'utilizzo degli identificativi per la partecipazione alla gara on-line è consentito unicamente ai soggetti che abbiano il potere di rappresentare il concorrente.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto si compone delle seguenti prestazioni: servizi di Ingegneria e Architettura per gli studi di fattibilità tecnica economica e/o la progettazione definitiva e/o esecutiva, affidati anche per singola fase di progettazione, e/o relative attività di supporto alla progettazione di cui al Capitolo III. "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, comprendenti per la predisposizione, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di indagini geologiche e idrogeologiche, idrologiche, idrauliche, geotecniche, sismiche, storiche, paesaggistiche, urbanistiche, verifiche preventive dell'interesse archeologico, studi sull'impatto ambientale per il rilascio delle autorizzazioni, elaborati specialistici e di dettaglio e redazione grafica degli elaborati e dei documenti necessari al fine di certificazioni ed autorizzazioni previsti dalle vigenti normative, compresa la revisione degli elaborati a seguito di intervenute prescrizioni rilasciate nelle fasi autorizzative e di verifica/validazione.

L'appalto è suddiviso in n. 3 lotti distinti per area geografica descritti nella seguente tabella:

***Tabella 1 – Descrizione dei lotti***

| Numero lotto | CIG | Descrizione oggetto | CPV | Importo a base di gara |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 751881633F | L'oggetto del lotto consiste nelle prestazioni di cui in premessa del presente paragrafo fornite nell'ambito territoriale afferente le Province di Napoli e Caserta | 71322500-6 | € 10.471.311,48 |
| 2 | 7518817412 | L'oggetto del lotto consiste nelle prestazioni di cui in premessa del presente paragrafo fornite nell'ambito territoriale afferente le Province di Avellino e Benevento | 71322500-6 | € 10.040.983,61 |
| 3 | 75188184E5 | L'oggetto del lotto consiste nelle prestazioni di cui in premessa del presente paragrafo fornite nell'ambito territoriale afferente la Provincia di Salerno | 71322500-6 | € 8.176.229,51 |

Le stime dei valori delle opere da progettare per ogni lotto sono quelle di cui alle seguenti tabelle 2, 3 e 4.

La stima riportata è stata effettuata sia sulla scorta di analisi dei CUP registrati in regione Campania a decorrere dal 2014, sia sulla scorta della ripartizione per categorie di interventi "tipo" afferenti le infrastrutture di mobilità coerenti con l'oggetto dell'Accordo Quadro.



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N. Lotto** | **1 - PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA** | | |
| **CIG** | 751881633F | | |
| Descrizione servizi | Servizi di ingegneria e architettura, come descritte in premessa del presente paragrafo, per progetti di fattibilità tecnica ed economica e/o definitivi e/o esecutivi e/o relative attività di supporto alla progettazione di cui al Capitolo III. “Indicazioni operative”, punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell’ANAC, per la realizzazione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibere della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018, n. 109 del 27/02/2018 e ss.mm.ii | | |
| Categorie | | Minimo | Massimo |
| S.03 | (ex I/g) - Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisionali di durata superiore a due anni | € 0,00 | € 9.800.000,00 |
| S.04 | (ex IX/b) - Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative | € 0,00 | € 1.900.000,00 |
| S.05 | (ex IX/b IX/c) - Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali | € 0,00 | € 1.900.000,00 |
| V.02 | (ex VI/a) - Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili | € 0,00 | € 29.000.000,00 |
| V.03 | (ex VI/b) - Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, con particolari difficoltà di studio, escluse le opere d'arte e le stazioni, da compensarsi a parte. - Impianti teleferici e funicolari - Piste aeroportuali e simili | € 0,00 | € 23.600.000,00 |
| D.01 | (ex VII/c) - Opere di navigazione interna e portuali | € 0,00 | € 44.900.000,00 |
| IA.04 | (ex III/c) - Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso | € 0,00 | € 9.800.000,00 |
| D.04 | (ex VIII) - Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua, improntate a grande semplicità - Fognature urbane improntate a grande semplicità - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, di tipo ordinario | € 0,00 | € 5.200.000,00 |
| D.05 | Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua - Fognature urbane - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, con problemi tecnici di tipo speciale | € 0,00 | € 4.900.000,00 |
| P.01 | Opere relative alla sistemazione di ecosistemi naturali o naturalizzati, alle aree naturali protette ed alle aree a rilevanza faunistica. Opere relative al restauro paesaggistico di territori compromessi ed agli interventi su elementi strutturali del paesaggio. Opere di configurazione di assetto paesaggistico | € 0,00 | € 2.900.000,00 |
| P.02 | Opere a verde sia su piccola scala o grande scala dove la rilevanza dell’opera è prevalente rispetto alle opere di tipo costruttivo | € 0,00 | € 2.900.000,00 |
| P.03 | Opere di riqualificazione e risanamento di ambiti naturali, rurali e forestali o urbani finalizzati al ripristino delle condizioni originarie, al riassetto delle componenti biotiche ed abiotiche | € 0,00 | € 2.900.000,00 |
| T.01 | Sistemi informativi, gestione elettronica del flusso documentale, dematerializzazione e gestione archivi, ingegnerizzazione dei processi, sistemi di gestione delle attività produttive, Data center, server farm | € 0,00 | € 4.900.000,00 |
| T.02 | Reti locali e geografiche, cablaggi strutturati, impianti in fibra ottica, impianti di videosorveglianza, controllo, accessi, identificazione targhe di veicoli ecc., sistemi wireless, reti wifi, ponti radio | € 0,00 | € 4.900.000,00 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N. Lotto** | **2 - PROVINCE DI AVELLINO E BENEVENTO** | | |
| **CIG** | 7518817412 | | |
| Descrizione servizi | Servizi di ingegneria e architettura,come descritte in premessa del presente paragrafo, per progetti di fattibilità tecnica ed economica e/o definitivi e/o esecutivi e/o relative attività di supporto alla progettazione di cui al Capitolo III. “Indicazioni operative”, punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell’ANAC, per la realizzazione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibera della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018 | | |
| Categorie | | Minimo | Massimo |
| S.03 | (ex I/g) - Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisionali di durata superiore a due anni | € 0,00 | € 13.500.000,00 |
| S.04 | (ex IX/b) - Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative | € 0,00 | € 2.600.000,00 |
| S.05 | (ex IX/b IX/c) - Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali | € 0,00 | € 2.600.000,00 |
| V.02 | (ex VI/a) - Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili | € 0,00 | € 39.800.000,00 |
| V.03 | (ex VI/b) - Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, con particolari difficoltà di studio, escluse le opere d'arte e le stazioni, da compensarsi a parte. - Impianti teleferici e funicolari - Piste aeroportuali e simili | € 0,00 | € 32.400.000,00 |
| IA.04 | (ex III/c) - Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso | € 0,00 | € 13.400.000,00 |
| D.04 | (ex VIII) - Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua, improntate a grande semplicità - Fognature urbane improntate a grande semplicità - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, di tipo ordinario | € 0,00 | € 7.200.000,00 |
| D.05 | Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua - Fognature urbane - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, con problemi tecnici di tipo speciale | € 0,00 | € 6.700.000,00 |
| P.01 | Opere relative alla sistemazione di ecosistemi naturali o naturalizzati, alle aree naturali protette ed alle aree a rilevanza faunistica. Opere relative al restauro paesaggistico di territori compromessi ed agli interventi su elementi strutturali del paesaggio. Opere di configurazione di assetto paesaggistico | € 0,00 | € 4.000.000,00 |
| P.02 | Opere a verde sia su piccola scala o grande scala dove la rilevanza dell’opera è prevalente rispetto alle opere di tipo costruttivo | € 0,00 | € 4.000.000,00 |
| P.03 | Opere di riqualificazione e risanamento di ambiti naturali, rurali e forestali o urbani finalizzati al ripristino delle condizioni originarie, al riassetto delle componenti biotiche ed abiotiche | € 0,00 | € 4.000.000,00 |
| T.01 | Sistemi informativi, gestione elettronica del flusso documentale, dematerializzazione e gestione archivi, ingegnerizzazione dei processi, sistemi di gestione delle attività produttive, Data center, server farm | € 0,00 | € 6.700.000,00 |
| T.02 | Reti locali e geografiche, cablaggi strutturati, impianti in fibra ottica, impianti di videosorveglianza, controllo, accessi, identificazione targhe di veicoli ecc., sistemi wireless, reti wifi, ponti radio | € 0,00 | € 6.700.000,00 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| N. Lotto | 3 - PROVINCIA DI SALERNO |
|---|---|
| CIG | 75188184E5 |
| Descrizione servizi | Servizi di ingegneria e architettura, come descritte in premessa del presente paragrafo, per progetti di fattibilità tecnica ed economica e/o definitivi e/o esecutivi e/o relative attività di supporto alla progettazione di cui al Capitolo III. "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per la realizzazione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibere della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018, n. 109 del 27/02/2018 e ss.mm.ii |

| Categorie | | Minimo | Massimo |
|---|---|---|---|
| S.03 | (ex I/g) - Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisionali di durata superiore a due anni | € 0,00 | € 7.700.000,00 |
| S.04 | (ex IX/b) - Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative | € 0,00 | € 1.500.000,00 |
| S.05 | (ex IX/b IX/c) - Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali | € 0,00 | € 1.500.000,00 |
| V.02 | (ex VI/a) - Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili | € 0,00 | € 22.700.000,00 |
| V.03 | (ex VI/b) - Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, con particolari difficoltà di studio, escluse le opere d'arte e le stazioni, da compensarsi a parte. - Impianti teleferici e funicolari - Piste aeroportuali e simili | € 0,00 | € 18.400.000,00 |
| D.01 | (ex VII/c) - Opere di navigazione interna e portuali | € 0,00 | € 35.000.000,00 |
| IA.04 | (ex III/c) - Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso | € 0,00 | € 7.700.000,00 |
| D.04 | (ex VIII) - Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua, improntate a grande semplicità - Fognature urbane improntate a grande semplicità - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, di tipo ordinario | € 0,00 | € 4.100.000,00 |
| D.05 | Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua - Fognature urbane - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, con problemi tecnici di tipo speciale | € 0,00 | € 3.800.000,00 |
| P.01 | Opere relative alla sistemazione di ecosistemi naturali o naturalizzati, alle aree naturali protette ed alle aree a rilevanza faunistica. Opere relative al restauro paesaggistico di territori compromessi ed agli interventi su elementi strutturali del paesaggio. Opere di configurazione di assetto paesaggistico | € 0,00 | € 2.300.000,00 |
| P.02 | Opere a verde sia su piccola scala o grande scala dove la rilevanza dell'opera è prevalente rispetto alle opere di tipo costruttivo | € 0,00 | € 2.300.000,00 |
| P.03 | Opere di riqualificazione e risanamento di ambiti naturali, rurali e forestali o urbani finalizzati al ripristino delle condizioni originarie, al riassetto delle componenti biotiche ed abiotiche | € 0,00 | € 2.300.000,00 |
| T.01 | Sistemi informativi, gestione elettronica del flusso documentale, dematerializzazione e gestione archivi, ingegnerizzazione dei processi, sistemi di gestione delle attività produttive, Data center, server farm | € 0,00 | € 3.800.000,00 |
| T.02 | Reti locali e geografiche, cablaggi strutturati, impianti in fibra ottica, impianti di videosorveglianza, controllo, accessi, identificazione targhe di veicoli ecc., sistemi wireless, reti wifi, ponti radio | € 0,00 | € 3.800.000,00 |

Ciascun concorrente può presentare offerta per tutti i lotti oggetto di gara ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ma potrà aggiudicarsene uno soltanto.

Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per più lotti, potrà aggiudicarsi, ex art. 51 comma 3 del Codice, un solo lotto individuato secondo il criterio dell'importanza economica dei lotti, partendo dal lotto di maggiore rilevanza economica tra i lotti per i quali è risultato primo nella graduatoria e procedendo in ordine decrescente di rilevanza economica.

I restanti lotti nei quali il Concorrente è risultato primo verranno aggiudicati al concorrente che segue in graduatoria.



fonte: http://burc.regione.campania.it

ovesse andare deserta per uno o più lotti, gli aggiudicati dalla stazione appaltante in applicazione delle disposizioni previste per tale ipotesi dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

## 4. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI

### 4.1. Durata

In conformità a quanto previsto dall'art. 54 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la durata dell'accordo quadro è di 36 mesi per tutti e tre i lotti, entro i quali possono essere perfezionati Contratti Attuativi ed eventuali Atti Aggiuntivi ai Contratti Attuativi, decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'Accordo Quadro e comunque fino all'esaurimento del corrispettivo massimo previsto per l'Accordo Quadro, ove intervenuto prima della scadenza del termine di cui alla presente disposizione.

### 4.2. Importo a base di gara

Il valore complessivo dell'Accordo Quadro è fissato in € 35.000.000,00, IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi, (€ 28.688.524,59 + € 6.311.475,41 a titolo di IVA al 22%). suddivisi in tre lotti come di seguito specificati:

a) Lotto 1 - Province di Napoli e Caserta - € 12.775.000,00 IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi; (€ 10.471.311,48 + € 2.303.688,52 a titolo di IVA al 22%)

b) Lotto 2 - Province di Avellino e Benevento - € 12.250.000,00 IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi; (€ 10.040.983,61 + € 2.209.016,39 a titolo di IVA al 22%)

c) Lotto 3 - Provincia di Salerno - € 9.975.000,00 IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi. (€ 8.176.229,51 + € 1.798.770,49 a titolo di IVA al 22%).

Il corrispettivo per la durata contrattuale, pari a 36 mesi, trova copertura finanziaria sulle risorse del PO Infrastrutture FSC 2014/2020 del Ministero dei Trasporti e delle Infrastrutture di cui alla deliberazione del CIPE 54/2016 ed è disciplinato dalle Delibere CIPE 25 e 54 del 2016 e dai conseguenti atti attuativi e/o modificativi delle stesse.

Le quantità effettive di prestazioni da fornire saranno determinate fino a concorrenza dei predetti importi, in base ai Contratti Attuativi e ai relativi eventuali Atti aggiuntivi.

### 4.3. Opzioni

E' fatta salva la facoltà della Regione di esercitare le opzioni di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., se ne ricorrono i presupposti.

La stazione appaltante, si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nel triennio successivo alla stipulazione del contratto iniziale, servizi complementari o nuovi servizi consistenti nella ripetizione, totale o parziale, di servizi analoghi a quelli già originariamente affidati, a condizione che gli stessi siano conformi agli atti di gara con specifico riferimento al capitolato d'appalto/progetto a base di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, ai sensi all'articolo 106, comma 1, lettere b), c), d) ed e), del Codice, di operare modifiche, nonché varianti, del contratto di appalto in corso di validità purché il valore della modifica, nonché variante sia al di sotto di entrambi i valori di cui al comma 2, lettere a) e b), del predetto articolo del Codice.

La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice, di disporre la proroga del contratto in corso di esecuzione, limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso, l'aggiudicatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva, infine, la facoltà, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, di imporre all'Aggiudicatario l'esecuzione alle



fonte: http://burc.regione.campania.it

reviste nel contratto originario. In tal caso, l'Ag[illegible] diritto alla risoluzione del contratto.

In caso di ricorso ad una o più delle suddette clausole facoltative, ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore globale massimo dell'appalto è pari ad € 70.000.000,00 (euro settantamilioni/00), IVA ed oneri di legge, se dovuti, inclusi.

In caso di ricorso ad una o più delle suddette clausole facoltative, saranno utilizzate eventuali ulteriori dotazioni del PO Infrastrutture FSC 2014/2020.

## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto delle prescrizioni poste dagli artt. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare:

- ai sensi dell'art 48, comma 7, del Codice, è vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazioni di imprese di rete è vietato partecipare in forma individuale;

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, i propri consorziati; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, ad ulteriori lotti. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata.

Le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013.



fonte: http://burc.regione.campania.it

...ie di rete, la partecipazione congiunta alle g... contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla gara gli operatori per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi a personale dipendente o ex dipendente dell'Amministrazione in violazione dell'art. 53, comma 16-ter. del D.lgs. 165/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVC Pass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1. Requisiti di idoneità

a) Per tutte le tipologie di società e per i consorzi: iscrizione nel registro delle Imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

   Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

c) Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., gli incarichi dovranno essere espletati da professionisti iscritti negli appositi albi professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati, ivi compresa la specifica indicazione ed iscrizione al competente ordine professionale del soggetto firmatario del progetto.

   Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, coma 3 del D.Lgs. 163/06, potrà soddisfare il requisito mediante presentazione di iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

   Dovrà essere fornita l'indicazione nominativa della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche e l'indicazione del giovane professionista che partecipa al gruppo di progettazione.



fonte: http://burc.regione.campania.it

ei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'

pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema AVCpass, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel sistema AVCpass.

**7.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Nel rispetto delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018, ai fini della ammissibilità gli Operatori economici concorrenti dovranno dichiarare di possedere, alla data di presentazione della propria domanda di partecipazione:

a) un **fatturato globale** per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari o superiore allo 80 % dell'importo complessivo posto a base di gara per il Lotto al quale partecipano.

   Le società di professionisti o le società di ingegneria, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, potranno documentare il possesso del predetto requisito economico-finanziario secondo i termini e le modalità previste dall'art. 46, comma 2, D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.

   La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4, e dell'all. XVII, parte I, del Codice:

   - per le società di capitali, mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
   - per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

   Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 (tre) anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

   Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

**7.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Si richiedono:

a) dichiarazione relativa all'avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni, di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del codice, relativi a lavori appartenenti alle categorie di cui all'art. 3 del presente Disciplinare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari almeno a 1 volta l'importo stimato massimo dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle categorie, per ogni singolo lotto al quale si partecipa.

   Per la dimostrazione del possesso dei suddetti requisiti, per ciascun incarico dovranno essere forniti, oltre all'importo dei lavori cui le prestazioni si riferiscono, la descrizione della prestazione stessa, specificandone le classi e le categorie dei lavori alle quali le prestazioni si riferiscono, nonché il soggetto che ha svolto il servizio ed il relativo committente, le date di inizio e fine di espletamento del servizio.

   In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dimostrato mediante la seguente modalità:

   - originale o copia conforme dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo del



fonte: http://burc.regione.campania.it

reso e dei lavori ai quali la prestazione si riferisce, nonchè del periodo di esecuzione.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, il possesso del suddetto requisito dovrà essere dimostrato mediante presentazione di originale o copia autentica dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo del servizio reso e dei lavori ai quali la prestazione si riferisce, nonchè del periodo di esecuzione.

Ai fini della valutazione della spendibilità dei servizi svolti come requisiti di partecipazione si rimanda alla punto 2.2.2.2. e seguenti della Linea guida ANAC n. 1 (agg. 21/02/2018)

b) Per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti o società di ingegneria) dichiarazione in ordine al numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi 3 (tre) anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE), pari ad almeno 1 (una) volta le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico come nel seguito specificato.

c) Per i professionisti singoli e associati, dichiarazione in ordine al numero di unità minime di tecnici (comprendente i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE), in misura pari ad almeno 1 (una) volta le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico come di seguito specificato da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

Per i suddetti punti b) e c) si stima che il gruppo di lavoro minimo debba essere costituito da almeno n. 20 unità per ogni singolo lotto a cui si partecipa.

All'interno del gruppo di lavoro dovranno essere presenti professionisti, per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'appalto, in numero non inferiore a n. 7 (sette) unità comprendenti le seguenti figure professionali:

1. un architetto o ingegnere in possesso di diploma di laurea specialistica in architettura o ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento) con esperienza maturata nel campo delle infrastrutture per la mobilità;
2. un architetto o ingegnere in possesso di diploma di laurea specialistica in architettura o ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento) con esperienza maturata nel campo della progettazione opere marittime;
3. un architetto o ingegnere in possesso di diploma di laurea specialistica in architettura o ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento) con esperienza maturata nel campo della progettazione idraulica;
4. un architetto o ingegnere in possesso di diploma di laurea specialistica in architettura o ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento) con esperienza maturata nel campo della progettazione strutturale;
5. un architetto o ingegnere in possesso di diploma di laurea specialistica in architettura o ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento) con esperienza maturata nel campo della progettazione geotecnica;



fonte: http://burc.regione.campania.it

ıitetto o ingegnere in possesso di diploma di la ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento) o tecnico diplomato con esperienza maturata nel campo della progettazione impiantistica, meccanica ed elettrica;

7. un architetto o ingegnere in possesso di diploma di laurea specialistica in architettura o ingegneria (nuovo ordinamento) o diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento) o tecnico diplomato con esperienza maturata nel campo della progettazione ed esecuzione della sicurezza nei cantieri mobili, in possesso dei requisiti fissati dall'articolo 98 del D.Lgs. 81/2008.;
8. un geologo;
9. un agronomo;
10. un giovane professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza di cui al D.M. Infrastrutture e Trasporti n. 263 del 02/12/2016.

E' ammesso che un unico professionista assolva a più esperienze professionali tra quelle sopra elencate, fermo restando il numero minimo di unità richieste.

È ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, incardinati o associati al progettista, purché in aggiunta alle professionalità minime inderogabili suindicate, fermi restando i limiti alle singole competenze professionali.

Tra i professionisti indicati nel Gruppo di lavoro minimo deve essere individuato il soggetto (Professionista e persona fisica) incaricato dell'integrazione e del coordinamento tra le varie prestazioni specialistiche, ai sensi dell'articolo 24, comma 5, secondo periodo del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

In relazione al geologo si precisa che potrà essere parte del raggruppamento temporaneo, ovvero quale socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria, per le prestazioni relative alla redazione della relazione geologica parte essenziale ed integrante di ogni livello di progettazione (art. 31, co. 8, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

Eventuali sostituzioni dei professionisti indicati in fase di offerta dovranno essere motivate e autorizzate preventivamente dalla Stazione Appaltante. Gli eventuali nuovi professionisti dovranno possedere gli stessi requisiti, o superiori, richiesti per i professionisti sostituiti.

d) dichiarazione di essere dotato di almeno un sistema interno di controllo di qualità conforme alla UNI EN ISO 900/2008 e/o UNI EN ISO 14001/2014 certificato da Organismo accreditato ai sensi del Regolamento CE n. 765/2008;

e) dichiarazione di essere consapevole che nell'esecuzione dei contratti attuativi l'aggiudicatario dovrà rispettare, per quanto applicabili ai servizi commissionati, i criteri ambientali minimi e le prescrizioni di cui all'allegato 2 del Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 11 gennaio 2017 "Adozione dei criteri ambientali minimi per gli arredi per interni, per l'edilizia e per i prodotti tessili" e di obbligarsi ad ottemperare a quanto in esso disposto.;

f) dichiarazione di essere dotati di sistemi di progettazione informatizzata BIM (attrezzature hardware, software e know-how) per la produzione e gestione dei progetti il cui uso è obbligatorio nei casi previsti dalla normativa vigente;

g) dichiarazione di obbligarsi ad attivare sul territorio regionale almeno una sede operativa funzionale allo svolgimento di tutte le attività previste nell'Accordo Quadro, idonea ad assicurare il necessario raccordo con la Regione e funzionale all'esecuzione dei contratti attuativi.

Tutte le dichiarazioni e la documentazione sopra menzionata sono inserite nel sistema AVCpass dai concorrenti.

Le società di professionisti o le società di ingegneria, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, potranno documentare il possesso dei predetti requisiti tecnico-professionali secondo i termini e modalità previste dall'art. 46, comma 2, D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**r i raggruppamenti temporanei, consorzi ord rete, GEIE**

L'articolazione del concorrente in RTI potrà essere formata da tutti i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 lettere da a) a d) del codice ma anche comprendere i soggetti di cui alla lettera f) del medesimo comma.

I soggetti di cui all'art. 46 del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. b) deve essere posseduto:

a) da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;

b) da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione di cui al punto 7.1 lett. c) deve essere posseduto da ciascuno dei professionisti che esegua i servizi oggetto di affidamento.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 7.2 a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, del consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete, nel suo complesso.

Nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale, il fatturato richiesto dovrà essere dimostrato esclusivamente dall'Operatore Economico designato quale mandatario; nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, del consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso. Nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

### 7.5. Indicazioni per i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. 46 lett. f), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1, lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione di cui al punto 7.1 lett. b) deve essere posseduto da ciascuno dei professionisti che esegua i servizi oggetto di affidamento.

## 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art.46 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale, quali, ad esempio, l'iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi.

Per quanto riguarda i requisiti relativi a titoli di studio e/o professionali richiesti o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.



fonte: http://burc.regione.campania.it

, comma 1, del Codice, il contratto di avvalime specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistono motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

**9. SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici, e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta comunque, ferma la responsabilità esclusiva dell'affidatario.

Nell'ambito della richiamata disposizione e nei limiti di quanto ivi indicato, il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare che non può in ogni caso superare il 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta tre subappaltatori.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

L'omessa dichiarazione della terna non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, l'impossibilità di ricorrere al subappalto.



fonte: http://burc.regione.campania.it

vono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 mediante presentazione di un proprio DGUE.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Nel caso di subappalto qualificante, i subappaltatori devono altresì dichiarare, oltre al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, anche il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 relativi alla prestazione oggetto di subappalto, compilando le relative parti del DGUE.

L'operatore dovrà indicare la terna di subappaltatori tramite il Documento di Gara Unico Europeo DGUE (Parte II - Sez. D subappalto).

Fermo restando quanto previsto al precedente capoverso, la mancata presentazione della dichiarazione di subappalto, comporta l'impossibilità di autorizzare il successivo subappalto.

Anche le dichiarazioni con riferimento alle parti di servizi che si intendono subappaltare, dovranno rendersi tramite il Documento di Gara Unico Europeo DGUE (Parte II – Sez. D subappalto).

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della regione Campania delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che ai sensi di legge l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

**10. POLIZZA PROFESSIONALE**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, di una polizza professionale, contro i rischi professionali.

**11. PAGAMENTO A FAVORE DELLA AUTORITÀ**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per l'importo determinato secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

**12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.**

Per partecipare alla gara l'operatore economico deve registrarsi al Portale Gare tramite l'apposito link "Registrati ora!" presente sulla home page del Portale stesso.

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore - una terna di valori (codice d'accesso, nome utente e password), personale per ogni concorrente registrato, necessaria per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale.

Tale terna di valori sarà recapitata all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione.



fonte: http://burc.regione.campania.it

indicare - in fase di registrazione - un indiriz (PEC) quale indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante.

Qualora l'impresa abbia già effettuato la registrazione per altra procedura o per l'iscrizione all'Elenco Unico dei fornitori, la stessa deve utilizzare la stessa terna di valori già attribuitale.

L'operazione di registrazione deve essere effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile la propria terna di valori.

È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione chiamando il Numero Verde 800 098 759, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 o inviare una e-mail a supportoclienti@afsoluzioni.it.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara avverranno tramite il Portale e saranno visibili accedendo alla propria area privata previo avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata dei legali rappresentanti delle imprese concorrenti.

In caso contrario la S.A. non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Le offerte telematiche devono essere inoltrate, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 13:00 del 23/07/2018,** tramite il portale delle gare, secondo la seguente procedura:

1. accedere all'AREA PRIVATA del portale, previa registrazione secondo quanto indicato all'art. 2.4 del presente disciplinare, mediante inserimento delle credenziali e cliccando su "ACCEDI";
2. cliccare sulla sezione "BANDI";
3. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "BANDI PUBBLICATI" (si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati);
4. cliccare sulla lente "VEDI", situata nella Colonna "DETTAGLIO" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
5. visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione "ATTI DI GARA") e gli eventuali chiarimenti pubblicati;
6. cliccare sul pulsante "PARTECIPA" per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
7. compilare la sezione "**BUSTA DOCUMENTAZIONE**", allegando la documentazione amministrativa come richiesta all'art. 14 del presente disciplinare;
8. per la "**BUSTA TECNICA**" è necessario allegare la documentazione tecnica così come richiesta dall'art. 16 del presente disciplinare;
9. per la "**BUSTA ECONOMICA**" inserire nella sezione così denominata, a pena di esclusione:
   a) la percentuale di ribasso espresso con tre cifre decimali;
   b) l'offerta economica formulata, secondo il **modello di offerta economica** allegato al presente disciplinare, tenendo conto di quanto richiesto dall'art. 17 del presente disciplinare.
10. cliccare su **INVIO**, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su **CONFERMA** per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riproducente l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. E' possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

a) inserire i propri codici di accesso;
b) cliccare sul link "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO";



fonte: http://burc.regione.campania.it

sulla lente "APRI" situata nella colonna "DOC del bando di gara oggetto della procedura;

d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "OFFERTE" e visualizzare la propria OFFERTA. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato). Si evidenzia inoltre che, al fine di consentire una più facile consultazione all'operatore economico, nella sezione "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO", sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante "PARTECIPA".

Con le stesse formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono operare eventuali sostituzioni della documentazione inviata telematicamente.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Ove il raggruppamento o il consorzio non sia ancora costituito, l'impegno, sottoscritto da tutti i soggetti che compongono il RTI o il Consorzio costituendo, che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori economici, in caso di RTI, conferiranno mandato con rappresentanza ad uno di essi indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, in caso di Consorzio, stipuleranno il contratto di costituzione dello stesso indicando il soggetto che stipulerà il contratto in nome e per conto del Consorzio.

In caso di partecipazione in RTI costituito, l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria.

In caso di partecipazione in RTI non ancora costituito, l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore di tutte le aziende che comporranno il raggruppamento.

In caso di Consorzio stabile dovrà essere dichiarato:

- il numero delle società consorziate di cui si compone il Consorzio;
- le società consorziate per le quali il Consorzio concorre e che eseguiranno l'appalto, in caso di aggiudicazione della gara;
- che in caso di aggiudicazione dell'appalto, il Consorzio Stabile assumerà il contratto per sé e/ o per conto delle società designate ad eseguire l'appalto, con conseguente responsabilità solidale verso la Regione Campania del Consorzio e delle singole società consorziate designate, per tutte le obbligazioni conseguenti;

In caso di partecipazione in Consorzio stabile l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore del Consorzio e dal Legale Rappresentante/procuratore di ciascuna impresa consorziata indicata quale esecutrice dell'appalto.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua



fonte: http://burc.regione.campania.it

n lingua italiana, prevarrà la versione in lingu concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella BUSTA DOCUMENTAZIONE, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo sei citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. Polizza professionale) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.



fonte: http://burc.regione.campania.it

esi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice e invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta "A – Documentazione amministrativa" contiene, a pena di esclusione:

1. Domanda di partecipazione e lettera ufficiale d'invio dell'offerta e dichiarazioni sostitutive
2. DGUE
3. Protocollo di legalità
4. Ricevuta pagamento contributo ANAC
5. Copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale
6. Copia del PassOE

## 15. PARTECIPAZIONE

### 15.1. Domanda

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di consorzio stabile di cui all'art. 46 lett. f) del Codice il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria /capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
    a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
    b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
    c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.



fonte: http://burc.regione.campania.it

zio di cui all'art. 46 lettera f) del Codice la doma
consorzio medesimo.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

### 15.2. Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE secondo il modello allegato**,** redatto secondo lo schema di formulario allegato alla Circolare n. 3 del 18 luglio 2016 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, con le informazioni di seguito indicate, e lo sottoscrive digitalmente.

### 15.3. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

15.3.1. Dichiarazioni integrative

Il concorrente rende una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale ovvero dal procuratore con poteri di firma, con la quale:

- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- fornisce i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- prende atto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- prende atto di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi*, sia sulla determinazione della propria offerta;
- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

15.3.2. Documentazione a corredo

Il concorrente dovrà altresì, allegare i seguenti documenti firmati digitalmente dal rappresentante legale del concorrente ovvero dal procuratore con poteri di firma:

- documentazione attestante la copertura assicurativa di cui all'art 10
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

**In caso di concorrenti associati,** ogni singolo operatore economico dovrà presentare i seguenti documenti firmati digitalmente dal rappresentante legale dell'operatore stesso ovvero dal procuratore con poteri di firma:

- documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui all'art. 7.3, lett. d), del presente disciplinare;
- dichiarazioni dei familiari conviventi, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. secondo il modello allegato*;*
- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria.



fonte: http://burc.regione.campania.it

zione ulteriore per i soggetti associati

**Per i consorzi stabili**

- Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.
- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- Atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- Dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:
  a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- Dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- Dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**ni di imprese aderenti al contratto di rete: s**

**comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**

- In caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD

**(o in alternativa)**

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

  a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

  b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

  c) le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

La documentazione amministrativa, di cui al presente articolo 14, deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Tecnica ed all'Offerta Economica.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA"

La busta "B - Offerta tecnico-organizzativa" contiene, a pena di esclusione, la relazione tecnica dei servizi offerti strutturata secondo quanto previsto nel presente articolo.

La relazione contiene, per il lotto a cui si partecipa, una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati al successivo punto 18.1, i seguenti elementi:

1. **Presentazione relativa ad almeno 2 progetti eseguiti negli ultimi 10 anni.**

   La presentazione consisterà di un numero massimo di 8 tavole grafiche, in formato non superiore al tipo A3 e un massimo di 10 pagine in fogli singoli di formato A4, testo solo a fronte, in carattere Times New Roman, con dimensione minima del font pari 12, interlinea singola, con numerazione progressiva ed univoca delle pagine.

   Gli esempi di progettazione definitiva e/o esecutiva espletati (almeno uno dei servizi deve riguardare un progetto esecutivo) dovranno essere puntualmente descritti in modo da evidenziare la propria capacità tecnica di realizzare la prestazione richiesta.

   L' elaborato dovrà contenere i seguenti documenti che saranno oggetto di valutazione:

   1.1. elenco elaborati del progetto dell'opera;

   1.2. elaborati grafici (planimetrie, profili, sezioni e dettagli costruttivi);



fonte: http://burc.regione.campania.it

delle relazioni specialistiche.

I servizi devono consistere in esempi di progettazione espletati, significativi della propria capacità tecnica di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, architettonico, strutturale, impiantistico e ambientale, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare.

Ogni singolo servizio di progettazione dovrà essere corredato da una scheda tecnica nella quale dovrà essere riportato:

- il Committente;
- il nominativo del progettista firmatario;
- l'anno di approvazione del progetto;
- una breve descrizione delle opere e delle problematiche affrontate nella progettazione.

Ciascun progetto presentato dal Concorrente dovrà essere corredato di relativo certificato di regolare esecuzione del servizio rilasciato dal Committente.

2. **Relazione tecnica di Offerta**, redatta in lingua italiana, presentata in fogli singoli di formato A4 testo solo a fronte, in carattere Times New Roman, con dimensione minima del font pari 12, interlinea singola, con numerazione progressiva ed univoca delle pagine, di massimo 20 pagine; tale relazione dovrà essere sviluppata secondo gli argomenti riportati nei criteri di valutazione - di cui al successivo punto 18.1 - e dovrà essere esplicativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni e, in particolare:
   2.1. delle modalità di esecuzione dei servizi di progettazione in relazione alle diverse categorie progettuali oggetto dell'Accordo Quadro indicate in sede di capitolato, comprensive dei diagrammi di flusso e dei cronoprogrammi;
   2.2. della metodologia di approccio alle diverse tematiche progettuali;
   2.3. dell'identificazione di studi e indagini necessari alla redazione: del progetto di fattibilità tecnico economica, di un progetto definitivo, di un progetto esecutivo;
   2.4. delle modalità di utilizzo di nuove tecnologie per l'espletamento del servizio e loro possibile interoperabilità con i sistemi tradizionali.
3. **Relazione descrittiva del Gruppo di lavoro dedicato** con le qualifiche ed esperienza del personale (per un massimo di 10 pagine redatta con le stesse modalità richieste perla Relazione tecnica di offerta) nella quale dovrà essere definita la struttura tecnico organizzativa funzionale, l'organigramma completo del Gruppo di lavoro con la descrizione della professionalità dei tecnici in esso indicati nonché il professionista incaricato della integrazione tra i vari aspetti del progetto. Tale relazione dovrà:
   3.1. dare evidenza della struttura tecnico organizzativa con indicazione delle singole funzioni e dell'organigramma del Gruppo di lavoro previsto per l'esecuzione della progettazione per le diverse categorie indicate e per i singoli contratti attuativi;
   3.2. essere corredata dai curricula vitae et studiorum, del personale indicato nell'organigramma, che costituiranno un allegato della relazione e non saranno conteggiati nelle suddette 10 (dieci) pagine. Si invita, tuttavia, a produrre curricula sintetici (max 3 pagine), organizzati in modo da evidenziare:
      - i servizi offerti di cui al precedente punto 1.;
      - i corsi di aggiornamento specifici per le attività di progettazione richieste;
      - le certificazioni tecnico/professionali di particolare rilievo possedute dai singoli componenti il Gruppo di lavoro utili alla qualificazione degli stessi, anche di livello internazionale.

Nella stessa relazione dovrà essere fornita l'indicazione dei giovani professionisti presenti all'interno del gruppo di progettazione e le modalità del loro inserimento nel processo di progettazione, ai sensi dell'art. 95 comma 13, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., volto all'agevolazione dell'inserimento di giovani professionisti (abilitati da meno di 5 anni).



fonte: http://burc.regione.campania.it

**sulle modalità di interazione/integrazione** c

della qualità/tempi del lavoro per un massimo di 10 pagine (redatta con le stesse modalità richieste per la Relazione tecnica di offerta).

La descrizione delle attività di assistenza dovrà evidenziare tutti i momenti legati alla progettazione (fattibilità tecnico economica, definitiva ed esecutiva, assistenza nell'ambito di acquisizione di eventuali pareri quali VIA, VAS, AIA, eventuali conferenze dei servizi, validazione e approvazione del progetto, eventuali procedure espropriative, ecc.) anche successivamente all'esecuzione del servizio, nonché all'assistenza tecnica per coadiuvare la Regione nell'attuazione dell'Accordo Quadro e dei singoli Contratti Attuativi.

Inoltre, potranno essere descritte le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita, anche con la definizione dell'eventuale modalità di integrazione del proprio SGQ in relazione al presente Accordo Quadro.

All'interno della relazione dovrà essere data indicazione della sede operativa che sarà attivata per la commessa, in quanto funzionale allo svolgimento di tutte le attività, nonché del numero minimo di giornate/mese in cui saranno rese disponibili, nel corso dell'attuazione dell'Accordo Quadro e dello svolgimento dei singoli contratti attuativi affidati, una o più figure specialistiche senior e/o junior competenti per le attività previste dall'Accordo Quadro e dai singoli contratti attuativi, presso la sede della committenza per supporto, consultazioni e/o revisioni del materiale prodotto.

Si rammenta che, nell'offerta tecnica, non dovrà essere riportata alcuna valorizzazione (ad es. importi, prezzi, ecc.), idonea ad anticipare i contenuti dell'offerta economica.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel bando e nel presente disciplinare, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'operatore economico indica, ai sensi dell'art. 45, comma 4, del Codice, il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate di fornire la prestazione relativa allo specifico contratto.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

La busta "C - Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo **l'Allegato Schema** al presente disciplinare di gara e contenente il ribasso percentuale unico da applicare:

- al compenso, spese ed oneri accessori, di cui rispettivamente agli artt. 4 e 5 del Decreto del Ministero della Giustizia del 17/06/2016;
- alle attività di supporto alla progettazione, di cui al Capitolo III. "Indicazioni Operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per le quali si farà riferimento alle voci del Prezzario Regionale dei Lavori Pubblici Anno 2016 della Regione Campania in ossequio alla DGRC n. 824 del 28/12/2017.

Tale ribasso percentuale unico sarà applicato, in fase di stipula dei singoli Contratti Attuativi, a tutte le prestazioni relative alle categorie di opere da progettare indicate nei documenti di appalto ai fini della determinazione del compenso.

Trattandosi di Accordo quadro, la componente del corrispettivo relativa a spese ed oneri accessori è stabilita in funzione dell'importo delle opere da progettare nei singoli contratti attuativi, nella misura percentuale indicata all'art. 5, del D.M. del 17 giugno 2016.

Nell'offerta economica, il concorrente dovrà indicare il ribasso unico, espresso in cifre ed in lettere, con tre cifre decimali.



fonte: http://burc.regione.campania.it

anza tra il valore espresso in cifre ed il rela prevalente quello in lettere.

A pena di esclusione, l'offerta deve essere firmata digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta, digitalmente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all'art. 14.1 del presente disciplinare.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

| Punteggi offerta economicamente piu' vantaggiosa ai sensi dell'art. 96 del D.Lgs. 50/2016 | |
|---|---|
| Offerta tecnica | 70 |
| Offerta economica | 30 |
| **TOTALE** | **100** |

### 18.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione di seguito elencati con la relativa ripartizione dei punteggi, in riferimento al lotto al quale si sta partecipando.

A.1. - Professionalità e adeguatezza dell'offerta - Punti da 0 a 20

La Commissione valuterà i servizi di progettazione effettivamente realizzati dal concorrente e presentati secondo le modalità esposte al punto 16. n. 1, attraverso una valutazione sull'insieme degli esempi presentati. Saranno ritenuti più adeguati quelli caratterizzati dai seguenti aspetti:

| *Sub-criterio di valutazione* | *Punti max* |
|---|---|
| A.1.1 - Qualità e completezza degli elaborati descrittivi dei servizi di progettazione | 5 |
| A.1.2 - Descrizione delle scelte tecniche adottate per l'ottimizzazione dei costi di costruzione, manutenzione e gestione dell'opera | 5 |
| A.1.3 - Completezza e qualità degli elaborati descrittivi dei servizi di progettazione riferiti alle opere strutturali di rilevante importanza (Ponti, Viadotti, Gallerie) | 5 |
| A.1.4 - Completezza e qualità degli elaborati descrittivi dei servizi di progettazione riferiti all'adeguamento e/o potenziamento di una infrastruttura stradale in esercizio | 5 |

A.2 - Relazione tecnica di offerta - Punti da 0 a 20

La Commissione, attraverso la relazione presentata dal concorrente e descritta al punto 16. n. 2., valuterà le modalità, il livello di dettaglio, la chiarezza e l'esaustività della proposta, con particolare riferimento all'approccio metodologico e ai contenuti degli interventi previsti in modo da garantirne la migliore qualità e rispondenza rispetto alle necessità della Regione Campania. Verrà valutata in particolare:

| *Sub-criterio di valutazione* | *Punti max* |
|---|---|
| A.2.1 - Analisi e descrizione della metodologia di esecuzione dei servizi in relazione alle diverse categorie progettuali oggetto dell'Accordo Quadro | 5 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| ...ione dell'approccio metodologico riferito alle soluzioni pro... delle interferenze | 5 |
| A.2.3 - Analisi e descrizione dell'approccio metodologico riferito alle soluzioni progettuali volte alla minimizzazione degli impatti ambientali | 5 |
| A.2.4 - Analisi e descrizione dell'approccio metodologico riferito alle soluzioni progettuali proposte per la realizzazione di opere in contesti territoriali ad elevato rischio sismico | 5 |

A.3 - Qualifica del personale - Punti da 0 a 20

La Commissione valuterà le professionalità inserite nell'organizzazione della struttura di progettazione, presentate come indicato al punto 16. n. 3., in grado di garantire il corretto sviluppo del singolo contratto applicativo in termini di qualità e capacità professionale.

In particolare verranno valutati:

| *Sub-criterio di valutazione* | *Punti max* |
|---|---|
| A.3.1 - L'organigramma della struttura tecnica per la progettazione con il dettaglio dei diversi aspetti specialistici; inoltre, sarà valutata la qualificazione professionale, le competenze, la completezza e la struttura organizzativa dei gruppi di lavoro, compresa la partecipazione dei giovani professionisti, finalizzata alla massimizzazione dell'efficacia e dell'efficienza dei gruppi di lavoro nel caso di attivazione contemporanea di almeno tre contratti applicativi di progettazione articolati secondo l'esempio di distribuzione delle categorie indicate nel bando di gara | 8 |
| A.3.2 - Curriculum vitae del professionista incaricato delle integrazioni tra i vari aspetti del progetto | 4 |
| A.3.3 - Curricula vitae dei singoli professionisti responsabili delle varie discipline | 4 |
| A.3.4 - Previsione di eventuali ruoli aggiuntivi che il concorrente s'impegna ad utilizzare senza oneri addizionali per la Regione Campania, per il corretto sviluppo del singolo Contratto Attuativo in termini di qualità e capacità professionale | 4 |

A.4 - Modalità di interazione/integrazione con la committenza - Punti da 0 a 10

La Commissione attribuirà il punteggio in funzione della quantificazione oggettiva, nel corso dello svolgimento dei singoli contratti attuativi affidati, della presenza di figure specialistiche competenti per i singoli aspetti di progettazione e per assistenza tecnica, per un numero minimo di giornate/mese presso la sede della committenza per supporto, consultazioni e/o revisioni del materiale prodotto e/o supporto alle attività amministrative di competenza del committente.

| *Sub-criterio di valutazione* | *Punti max* |
|---|---|
| A.4.1 - Numero di giornate/mese offerte da 1 a 4 | 2 |
| A.4.2 - Numero di giornate/mese offerte da 5 a 8 | 7 |
| A.4.3 - Numero di giornate/mese offerte > di 8 | 10 |

La proposta del concorrente dovrà essere articolata secondo quanto previsto al punto 16. n. 4. in merito al supporto offerto per l'esecuzione di tutte le attività che il committente è tenuto a svolgere per garantire la certezza della qualità del progetto nel suo complesso, nonché la rispondenza alle specifiche esigenze della committenza.

Resta inteso che gli aspetti tecnico-gestionali dichiarati dal Concorrente in sede di offerta, compresi i documenti presentati secondo le indicazioni di cui al punto 16, utilizzati per la valutazione tecnica della stessa e l'assegnazione del relativo punteggio, costituiranno condizioni contrattuali vincolanti per il Concorrente aggiudicatario.

Il punteggio totale massimo ottenibile è quindi pari a 100 e sarà pari alla somma dei punteggi attribuiti alle componenti Offerta Tecnica ed Offerta Economica.

Per ogni lotto di gara la Commissione formula, a suo insindacabile giudizio, una classifica di merito dei Concorrenti in base al calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, effettuata sulla scorta dei pesi attribuiti agli elementi sopra indicati.

La formazione della graduatoria avverrà con l'utilizzo del Metodo aggregativo compensatore.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**ribuzione del coefficiente per il calcolo del p**

La Commissione procederà con l'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile tra zero e uno da parte di ciascun commissario di gara; successivamente verrà calcolatala media dei coefficienti che sarà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile in relazione al singolo criterio. Non sarà applicatala riparametrazione.

L'attribuzione dei punteggi relativi alle singole voci verrà fatta in base ai seguenti giudizi cui corrispondono i seguenti coefficienti percentuali:

| *Giudizi* | *Coefficiente %* |
|---|---|
| Ottimo | 100 |
| Più che adeguato | 80 |
| Adeguato | 60 |
| Parzialmente adeguato | 40 |
| Non adeguato | 0 |

Il punteggio verrà attribuito per singola voce sulla base del giudizio espresso dalla Commissione giudicatrice.

### 18.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, verrà valutato il ribasso percentuale unico da applicare sui corrispettivi calcolati tramite i parametri di cui al DM 17 Giugno 2016 del Ministero della Giustizia e sui prezzi del Prezzario Regionale dei Lavori Pubblici Anno 2016 della Regione Campania in ossequio alla DGRC n. 824 del 28/12/2017.

All'elemento "Ribasso" verrà attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno calcolato tramite la seguente formula con interpolazione lineare

**Ci = Ra/Rmax**

dove:
**Ci** = *coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;*
**Ra** = *valore del ribasso offerto del concorrente i-esimo;*
**Rmax** = *valore dell'offerta con il ribasso più conveniente.*

### 18.4. Metodo per il calcolo dei punteggi

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore, di cui alle linee Guida dell'ANAC n.2/2016, par. VI, n.1.

Il punteggio è dato dalla seguente formula

**Pi = Cai x Pa + Cbi x Pb + ..... Cni x Pn**

dove

**Pi** = *punteggio concorrente i;*
**Cai** = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*
**Cbi** = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*
.....
**Cni** = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*
**Pa** = *peso criterio di valutazione a;*
**Pb** = *peso criterio di valutazione b;*
……
**Pn** = *peso criterio di valutazione n.*

Non sarà applicatala riparametrazione.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**'O OPERAZIONI DI GARA: APERTURA D**

**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **30/07/2018**, alle ore 10,00 presso la sala gare della Centrale Acquisti in via Pietro Metastasio 25/29, 80125 Napoli - Italia- e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il seggio di gara, istituito ad hoc, procederà, nella prima seduta pubblica, alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse siano composte di Documentazione Amministrativa ed Offerte Tecnica ed Economica è riscontrata dalla presenza nel sistema telematico delle offerte medesime.

Successivamente, il seggio di gara procederà a:

a) apertura della Busta telematica della Documentazione Amministrativa, controllandone la completezza del contenuto nonché la conformità a quanto richiesto dal presente disciplinare;

b) attivare, ove necessario, la procedura di soccorso amministrativo di cui all'art. 13 del presente disciplinare;

d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo, altresì, agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## 20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (Tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al Responsabile della procedura nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## 21. APERTURA DELLE BUSTE B E C. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.



fonte: http://burc.regione.campania.it

giudicatrice, in seduta pubblica, procederà al [illegible] concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto previsto al successivo punto.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP, che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

**22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.



fonte: http://burc.regione.campania.it

ensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, com

in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## 23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione - o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art.86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d), del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 30 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.



fonte: http://burc.regione.campania.it

ulato in forma pubblica amministrativa a cura de

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), ammontano a circa € 6,000 oltre iva e saranno a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse -ivi comprese quelle di registro ove dovute -relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis), del Codice.

## 24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente in via esclusiva il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## 25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere *d)* ed *e)* del D.Lgs. 196/2003.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Regione Campania in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Titolare del trattamento è la Giunta regionale della Campania, con sede in Napoli, Via S. Lucia, 81 Napoli, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.



fonte: http://burc.regione.campania.it

# ALLEGATO 5
# DICHIARAZIONI PROTOCOLLO DI LEGALITA'

## PROC. N. 2671/A – SIA/18

OGGETTO: **Accordo Quadro triennale per l'affidamento di Servizi di ingegneria e architettura quali: progetto di fattibilità tecnica ed economica e/o progettazione definitiva e/o esecutiva e/o relative attività di supporto di cui al Capitolo III "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per l'esecuzione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibere della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018, n. 109 del 27/02/2018 e ss.mm.ii., con un unico operatore per ciascuno dei lotti in gara, ai sensi degli artt. 23, 54, comma 3, e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.**

Il Sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di_____ _____:

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara:

a) dichiara di essere a conoscenza e si impegna a rispettare, in maniera integrale e incondizionata, senza eccezione, deroga o riserva alcuna, le clausole e le previsioni del "Protocollo di legalità in materia di appalti" sottoscritto in data 1 agosto 2007 tra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania;

b) si impegna, in particolare, ad osservare e a rispettare le seguenti clausole, contenute nell'art. 8 del suddetto protocollo, ed in particolare:

b1) dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

b2) si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinare imprese, danneggianti, furti di beni personali o di cantiere);

b3) si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola b2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;

b4) dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicato a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;

b5) dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

DATA FIRMA

_____



fonte: http://burc.regione.campania.it

# Domanda di partecipazione e lettera ufficiale d'invio dell'offerta e dichiarazioni sostitutive

## PROC. N.2671 /A - T- SIA/18

OGGETTO: Procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro triennale per l'affidamento di Servizi di ingegneria e architettura quali: progetto di fattibilità tecnica ed economica e/o progettazione definitiva e/o esecutiva e/o relative attività di supporto di cui al Capitolo III "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per l'esecuzione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibere della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018, n. 109 del 27/02/2018 e ss.mm.ii., con un unico operatore per ciascuno dei lotti in gara, ai sensi degli artt. 23, 54, comma 3, e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E LETTERA UFFICIALE D'INVIO DELL'OFFERTA E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

**PROCEDURA APERTA**

**********

Il sottoscritto: _____

Nato a _____ il ____ /____ /_____

Residente a _____ Via _____

Codice fiscale _____ partita IVA _____

PEC: _____

In qualità di[1] (Titolare / Legale Rappresentante/ Procuratore [2]): _____

Dell'operatore economico: _____

Con sede legale (località - provincia - c.a.p. - indirizzo): _____

Con sede/i operative (località – provincia - c.a.p. – indirizzo): _____

Codice fiscale _____ partita IVA _____

numero iscrizione Registro Imprese _____ data _____

n. tel.: _____

PEC: _____

email (solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri): _____

in qualità di (**impresa singola/mandataria/consorzio stabile/ausiliaria/…**): _____

[1] *indicare una delle fattispecie di cui all'art.46 D.Lgs.50/2016*



fonte: http://burc.regione.campania.it

[2] *Il procuratore allegherà documento comprovante idonei poteri rappresentativi.*

Il sottoscritto: _____

Nato a _____ il ____ /____ /_____

Residente a _____ Via _____

Domiciliato per la carica ove di seguito indicato, in qualità di[1] (Titolare / Legale Rappresentante/ Procuratore [2]): _____

Dell'operatore economico: _____

Con sede legale (località - provincia - c.a.p. - indirizzo): _____

Con sede/i operative (località – provincia - c.a.p. – indirizzo): _____

Codice fiscale _____ partita IVA _____

numero iscrizione Registro Imprese _____ data _____

n. tel.: _____

PEC: _____

email (solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri): _____

in qualità di (**mandante**): _____

Nota bene:

- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, tutti i componenti del raggruppamento dovranno rendere la propria dichiarazione e compilare il proprio DGUE;
- in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, la dichiarazione sarà resa dal professionista che rivestirà il ruolo di capogruppo mandatario, in qualità di legale rappresentante, mentre tutti i componenti del raggruppamento dovranno compilare il proprio DGUE;
- in caso di consorzio, la presente dichiarazione dovrà essere resa anche dalle società consorziate; il consorzio e le società consorziate indicate dovranno altresì compilare il proprio DGUE;
- in ogni caso tutti i professionisti facenti parte del team, come individuati all'art. 2.1.5 del Disciplinare di gara, costituenti i ruoli professionali minimi, indicati nell'allegato n. 2 della presente domanda dovranno compilare per quanto pertinente il loro DGUE;
- qualora il concorrente, a qualsiasi fattispecie appartenga, intenda avvalersi del subappalto nel corso dell'esecuzione del contratto dovrà farne esplicita menzione nella sezione D, parte I del DGUE, dove dovrà inoltre essere indicata una terna di subappaltatori. I tre subappaltatori indicati dovranno a loro volta compilare il loro DGUE limitatamente alle dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, con la presente domanda di partecipazione



fonte: http://burc.regione.campania.it

☐ **CHIEDE** ☐ **CHIEDONO**

**DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA APERTA IN OGGETTO**
**Proc. n. 2671/a-SIA/18.**

OGGETTO: **Procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro triennale per l'affidamento di Servizi di ingegneria e architettura quali: progetto di fattibilità tecnica ed economica e/o progettazione definitiva e/o esecutiva e/o relative attività di supporto di cui al Capitolo III "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per l'esecuzione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibere della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018, n. 109 del 27/02/2018 e ss.mm.ii., con un unico operatore per ciascuno dei lotti in gara, ai sensi degli artt. 23, 54, comma 3, e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.**

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

☐ **DICHIARA ED ATTESTA** ☐ **DICHIARANO ED ATTESTANO**

a. di essere iscritto all'Albo Professionale di _____, n._____ o in alternativa all'Ufficio del registro delle Imprese di _____al n._____;
b. di acconsentire al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia, per ogni esigenza connessa alla gara ed al successivo contratto;
c. di non incorrere in nessuna delle incompatibilità di cui all'art. 24, comma 7 del D. Lgs.50/2016;
d. di essere a conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nello schema di contratto, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato generale e d'oneri, nonché in tutti i rimanenti elaborati regolanti il servizio approvati con il Decreto Dirigenziale di indizione della presente procedura;



fonte: http://burc.regione.campania.it

e. di essere edotto del fatto che la stazione appaltante non assume alcun impegno (e l'aggiudicatario non vanta alcun diritto) in ordine al raggiungimento:
   - dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro, che è meramente presuntivo e rilevante ai soli fini della qualificazione dei concorrenti e costituzione delle garanzie; restando inteso che l'aggiudicatario non potrà avanzare alcuna pretesa di compensi (oltre a quelli dovuti in forza dei contratti attuativi) nel caso in cui, durante la vigenza dell'Accordo Quadro, non dovesse essere stipulato alcun contratto attuativo e quindi ordinata alcuna prestazione e/o dovessero essere stipulati contratti attuativi e, conseguentemente, ordinate prestazioni per importi complessivamente inferiori all'importo massimo previsto;
   - dell'importo delle singole categorie e classi di prestazioni di cui all'art. II.3 del Bando di gara che deve intendersi meramente indicativo, restando inteso che la stazione appaltante si riserva di apportare variazioni in più o in meno agli importi ivi indicati, nel rispetto dei requisiti di qualificazione richiesti al concorrente, senza che l'aggiudicatario possa vantare diritti e compensi connessi e/o dipendenti dalle eventuali variazioni che dovessero essere apportate e di non avere nulla da eccepire al riguardo;
f. di essere consapevole che non è previsto alcun compenso, nemmeno a titolo di rimborso spese, per la produzione della documentazione necessaria alla partecipazione alla gara;
g. di essere a conoscenza che la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata del contratto - ove sussistano i relativi presupposti di legge - nelle more della verifica del possesso dei prescritti requisiti e della stipula del contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 commi 8 (ultimo periodo) e 9 del D.lgs. n. 50/2016, di aver tenuto conto di ciò nella formulazione dell'offerta e di non avere nulla da eccepire al riguardo;
h. di essere consapevole che la stazione appaltante invierà tutta la corrispondenza relativa alla procedura in oggetto (intendendosi per tale anche quella afferente la fase di gara e di esecuzione dei contratti attuativi) esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (email ordinaria solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri) e che tale mezzo produrrà i medesimi effetti della raccomandata, di non avere nulla da eccepire al riguardo, manlevando la stazione appaltante da ogni danno o molestia al riguardo; a tale scopo indica l'indirizzo di posta elettronica certificata _____ (email ordinaria solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri);
i. di autorizzare espressamente l'utilizzo del suddetto indirizzo per le comunicazioni di cui all'art. 76 D.Lgs. n. 50/2016;
j. di impegnarsi (in caso di associazione temporanea, consorzio o GEIE non ancora costituiti), in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle



fonte: http://burc.regione.campania.it

associazioni temporanee o consorzi o GEIE e che sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo alla seguente impresa: _____

k. Il Raggruppamento è costituito come segue:

Capogruppo _____ percentuale di partecipazione _____

Mandante _____ percentuale di partecipazione _____

Mandante _____ percentuale di partecipazione _____

Mandante _____ percentuale di partecipazione _____

Mandante _____ percentuale di partecipazione _____

l. di essere in possesso dei requisiti previsti ai punti 7. – 7.1 – 7.2 – 7.3 del Disciplinare di gara e di obbligarsi al puntuale adempimento di quanto previsto negli stessi punti;

m. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;

n. di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

o. di avere tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'espletamento del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

☐ **DICHIARA ED ATTESTA** ☐ **DICHIARANO ED ATTESTANO**

p. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/16;

q. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 ossia di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;



fonte: http://burc.regione.campania.it

r. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e autorizza tale trattamento;

SI IMPEGNA ALTRESÌ:

s. ad assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;

_____ lì _____

Firma del titolare/legale rappresentante/institore /procuratore

_____

Firma del titolare/legale rappresentante/institore /procuratore

_____



fonte: http://burc.regione.campania.it

# Modello di offerta economica

## PROC. N. 2671/A – SIA/18

Oggetto: **Procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro triennale per l'affidamento di Servizi di ingegneria e architettura quali: progetto di fattibilità tecnica ed economica e/o progettazione definitiva e/o esecutiva e/o relative attività di supporto di cui al Capitolo III "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per l'esecuzione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibere della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018, n. 109 del 27/02/2018 e ss.mm.ii., con un unico operatore per ciascuno dei lotti in gara, ai sensi degli artt. 23, 54, comma 3, e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.**

**DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**

Il sottoscritto _____

in qualità di *(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)* _____

dell'impresa _____

luogo *(comune italiano o stato estero)* _____ Provincia _____

sede legale _____

CAP: _____ Partita IVA: _____

che partecipa alla gara:

- in forma singola;

- quale capogruppo mandataria del raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE di imprese **già costituito con scrittura privata autenticata in atti notaio** _____, rep. _____ in data _____, **unita, in copia conforme, alla documentazione amministrativa;**
- quale capogruppo mandataria del raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE **di imprese non ancora costituito formalmente,** come da atto di impegno irrevocabile di cui alla **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà unita alla documentazione amministrativa;**

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA INCONDIZIONATA

per l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto,

offre un ribasso unico percentuale del_____ % (_____ per cento)
*(in cifre con tre decimali)* *(in lettere con tre decimali)*

da applicare:

- al compenso, spese ed oneri accessori, di cui rispettivamente agli artt. 4 e 5 del Decreto del Ministero della Giustizia del 17/06/2016;
- alle attività di supporto alla progettazione, di cui al Capitolo III. "Indicazioni Operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per le quali si farà riferimento alle voci del Prezzario Regionale dei Lavori Pubblici Anno 2016 della Regione Campania in ossequio alla DGRC n. 824 del 28/12/2017:

Il Dichiarante

Timbro e Firma leggibile

_____

**SOTTOSCRIVONO IN SOLIDO L'OFFERTA CHE PRECEDE (solo per i raggruppamenti)**

il sottoscritto _____
in qualità di *(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)* _____
dell'impresa: _____ con sede in: _____
quale impresa designata **capogruppo mandataria**
**sottoscrive la dichiarazione di offerta**:

***Firma***: _____

il sottoscritto _____
in qualità di *(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)* _____

dell'impresa: _____ con sede in: _____

designata quale/i impresa/e **mandante/i**:
**sottoscrive la dichiarazione di offerta:**

***Firma:*** _____

il sottoscritto _____
in qualità di *(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)* _____
dell'impresa: _____ con sede in: _____

***Firma:***

**Sottoscrive la dichiarazione di offerta**: _____

**ALTRESI' DICHIARA/DICHIARANO**
**(tutti i concorrenti, singoli, raggruppati, consorziati, GEIE)**

- di mantenere valida l'offerta per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa;
- di accettare incondizionatamente che nella fase di esecuzione dell'accordo quadro la percentuale di ribasso unico offerto sarà applicato:
  - al compenso, spese ed oneri accessori, di cui rispettivamente agli artt. 4 e 5 del Decreto del Ministero della Giustizia del 17/06/2016;
  - alle attività di supporto alla progettazione, di cui al Capitolo III. "Indicazioni Operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per le quali si farà riferimento alle voci del Prezzario Regionale dei Lavori Pubblici Anno 2016 della Regione Campania in ossequio alla DGRC n. 824 del 28/12/2017;
- di accettare, che nella stipulazione dei contratti applicativi, verranno attivate le prestazioni effettivamente ritenute necessarie dalla Regione Campania;
- di accettare che gli eventuali giustificativi prodotti in fase di verifica di congruità dell'offerta, non abbiano valore negoziale;
- di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando di gara, nella Lettera di Invito, nello schema di contratto, relativi allegati, nel disciplinare, nel capitolato generale e d'oneri, e di aver verificato ogni elaborato afferente il presente appalto e di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, della suindicata documentazione, dando atto che l'appalto può essere realizzato al ribasso unico percentuale offerto.

Il Dichiarante

Letto, confermato e sottoscritto in data:

Timbro e Firma leggibile

_____ _____

Il Dichiarante

Timbro e Firma leggibile

_____

Il Dichiarante

Timbro e Firma leggibile

_____

Il Dichiarante

Timbro e Firma leggibile

_____

Allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del/degli offerente/i ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, In caso di procuratore firmatario dell'impresa, deve essere allegata la relativa procura.

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

**Accordo Quadro triennale per l'affidamento di Servizi di ingegneria e architettura quali: progetto di fattibilità tecnica ed economica e/o la progettazione definitiva e/o esecutiva e/o relative attività di supporto di cui al Capitolo III. "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per l'esecuzione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibere della Giunta della Regione Campania n. 104/2018, n. 109/2018 e ss.mm.ii.**

# RICHIESTA PRELIMINARE DI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA

Il/La Sottoscritto/a Cognome……..Nome……..
nato/a a Comune …….. Prov. (……...) Stato…….il…….
Codice Fiscale ……
residente a Comune……..Prov. (……...) Stato …… Cap ……
in (indirizzo)……...n. …….
Tipo Documento di riconoscimento……
rilasciato da …….. in data ……...

in qualità di: …….
del Soggetto denominato …...……
Codice Fiscale …….……
con sede legale alla ……..……..
sita in ……..…. (……) CAP …….……...
Telefono …… PEC ……

**CON LA PRESENTE MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE**

ad usufruire dei Servizi di Ingegneria ed Architettura, a valere sul "Fondo per la progettazione di interventi sui sistemi di mobilità" di cui al punto 7 della Deliberazione di Giunta Regionale n. 104 del 20/02/2018, per gli interventi di cui al seguente elenco:

1. Titolo intervento: ……
2. Titolo intervento: ……..……
3. Titolo intervento[1]: ……..……

a tal fine, consapevole che il rilascio di dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

[1] Inserire ulteriori riga per eventuali ulteriori interventi.

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

**Scheda sintetica dell'intervento[2] (n. e titolo)** ……

……..

**Ente Proponente** ……

**Soggetto Attuatore** ……

**Anagrafica**

Denominazione …… Codice Fiscale ……..……..

**Sede legale**

Comune……...…..Prov. (……...) Cap ……...

Indirizzo…….……..……..……..n. ……...

Telefono……...PEC ……..……..…….

**Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**

Estremi provvedimento approvazione ……..…..……..……..……..……..……..…

Cognome ...……...……...……...……...……..…… Nome .....……...……...……...……...……..……

Telefono ….....……...……...……...……...……. E-mail ……..……...……...……..……...……...……...…….

**Descrizione sintetica dell'intervento anche con riferimento al solo lotto funzionale proposto**

| |
|---|
| ……..…… |
| ……..…… |
| ……..…… |
| ……..…… |
| ……..…… |
| ……..…… |

**Ambito territoriale di riferimento**:

□ Provincia Napoli/Caserta
□ Provincia Avellino/Benevento
□ Provincia Salerno

**Infrastruttura interessata dall'intervento [3]:**

□ Denominazione: …….
□ Ente proprietario: ……
□ Ente gestore: ……..……..……

**Livelli di progettazione disponibile**

□ Studio di fattibilità
Estremi provvedimento approvazione ……..……
Link di pubblicazione ……..……
Data avvio ……. data conclusione ……..……...

[2] implementare una scheda per ciascun intervento per il quale si manifesta l'interesse ai servizi di progettazione.

[3] Specificare le informazioni per ciascuna infrastruttura oggetto di intervento

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
*n. 44 del 25 Giugno 2018*
PARTE I Atti della Regione

□ Progetto di fattibilità tecnica ed economica
Estremi provvedimento approvazione ……
Link di pubblicazione ……
Data avvio …… data conclusione ……

□ Progetto definitivo
Estremi provvedimento approvazione ……
Link di pubblicazione ……
Data avvio …… data conclusione ……
Data verifica (ex art. 26 D.Lgs. 50/2016) ……

□ Progetto esecutivo
Estremi provvedimento approvazione ……
Link di pubblicazione ……
Data avvio ……
Data verifica (ex art. 26 D.Lgs. 50/2016) ……
Data validazione ……

□ Altro (specificare) ……
Estremi eventuali provvedimenti di riferimento ……
Link di interesse ……
Date di riferimento ……

**Importi dei lavori dell'intervento, stima costi progettazione**

- Importo complessivo dei lavori dell'intervento ……
- Costo stimato massimo per la sola progettazione, le relative spese ed oneri accessori, le attività di supporto alla progettazione ……

**Riparto degli importi dei lavori per "categoria" e "identificazione delle opere" di cui alla Tavola Z1 del DM del Ministero della Giustizia del 17/06/2016, desunto dal livello di progettazione maturato**

| CATEGORIA | DESTINAZIONE FUNZIONALE | ID. Opere | IDENTIFICAZIONE DELLE OPERE | Importo (Euro) |
|---|---|---|---|---|
| STRUTTURE | Strutture, Opere infrastrutturali puntuali | S.03 | Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisionali di durata superiore a due anni | € ……,... |
| | | S.04 | Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative – Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative. | € ……,... |
| | Strutture speciali | S.05 | Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali. | € ……,... |
| IMPIANTI | Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni | IA.04 | Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso | € ……,... |
| INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' | Viabilità ordinaria | V.02 | Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili | € ……,... |
| | Viabilità speciale | V.03 | Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, con particolari difficoltà di studio, escluse le opere d'arte e le stazioni, da compensarsi a parte. - Impianti teleferici e funicolari - Piste aeroportuali e simili. | € ……,... |
| IDRAULICA | Navigazione | D.01 | Opere di navigazione interna e portuali | € ……,... |

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Acquedotti e fognature | D.04 | Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua, improntate a grande semplicità - Fognature urbane improntate a grande semplicità - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, di tipo ordinario | € ……,... |
| | | D.05 | Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua - Fognature urbane - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, con problemi tecnici di tipo speciale | € ……,... |
| PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE | Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica | P.01 | Opere relative alla sistemazione di ecosistemi naturali o naturalizzati, alle aree naturali protette ed alle a rilevanza faunistica. Opere relative al restauro paesaggistico di territori compromessi ed agli nterventi su elementi strutturali del paesaggio. Opere di configurazione di assetto paesaggistico. | € ……,... |
| | Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva | P.02 | Opere a verde sia su piccola scala o grande scala dove la rilevanza dell'opera è prevalente rispetto alle opere di tipo costruttivo. | € ……,... |
| | Interventi recupero,iqualificazione ambientale | P.03 | Opere di riqualificazione e risanamento di ambiti naturali, rurali e forestali o urbani finalizzati al ripristino delle condizioni originarie, al riassetto delle componenti biotiche ed abiotiche. | € ……,... |
| TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE | Sistemi informativi | T.01 | Sistemi informativi, gestione elettronica del flusso documentale, dematerializzazione e gestione archivi, ingegnerizzazione dei processi, sistemi di gestione delle attività produttive, Data center, server farm. | € ……,... |
| | Sistemi e reti di telecomunicazione | T.02 | Reti locali e geografiche, cablaggi strutturati, impianti in fibra ottica, impianti di videosorveglianza, controllo, accessi, identificazione targhe di veicoli ecc., sistemi wireless, reti wifi, ponti radio | € ……,... |
| Altro (specificare) …….. | Altro (specificare) …….. | ……. | …… … …….. | € ……,... |
| | | | **TOTALE LAVORI** | **€ ……,...** |

**Servizi di Ingegneria e Architettura da svolgere:**

Evidenziare nella tabella[4] che segue i Servizi di Ingegneria e Architettura richiesti, barrando le caselle di interesse:

| | | ID. Opere | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **S.03** | **S.04** | **S.05** | **IA.04** | **V.02** | **V.03** | **D.01** | **D.04** | **D.05** | **P.01** | **P.02** | **P.03** | **T.01** | **T.02** | **……** |
| **ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a.I) Studi di fattibilità | QaI.01 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | QaI.02 | | | | | | | | | | | | | | | |
| a.II) Stime e valutazioni | QaII.01 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | QaII.02 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | QaII.03 | | | | | | | | | | | | | | | |
| a.III) Rilievi studi ed analisi | QaIII.01 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | QaIII.02 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | QaIII.03 | | | | | | | | | | | | | | | |
| a.IV) Piani economici | QaIV.01 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Altro (specificare) …… | …… | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ID. Opere | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **S.03** | **S.04** | **S.05** | **IA.04** | **V.02** | **V.03** | **D.01** | **D.04** | **D.05** | **P.01** | **P.02** | **P.03** | **T.01** | **T.02** | **……** |
| **PROGETTAZIONE PRELIMINARE** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.01 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.02 | | | | | | | | | | | | | | | | |

[4] Formulata sulla scorta della Tavola Z2 del D.M. del Ministero della Giustizia del 17/06/2016

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| QbI.03 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.04 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.05 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.06 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.07 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.08 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.09 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.10 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.11 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.12 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.13 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.14 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.15 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.16 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.17 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.18 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Altro (specificare) …… | | | | | | | | | | | | | | | |
| | **ID. Opere** | | | | | | | | | | | | | | |
| | **S.03** | **S.04** | **S.05** | **IA.04** | **V.02** | **V.03** | **D.01** | **D.04** | **D.05** | **P.01** | **P.02** | **P.03** | **T.01** | **T.02** | **……** |
| **PROGETTAZIONE DEFINITIVA** | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.01 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.02 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.03 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.04 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.05 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.06 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.07 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.08 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.09 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.10 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.11 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.12 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.13 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.14 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.15 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.16 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.17 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.18 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.19 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.20 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.21 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.22 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.23 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.24 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.25 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Altro (specificare) …… | | | | | | | | | | | | | | | |
| | **ID. Opere** | | | | | | | | | | | | | | |
| | **S.03** | **S.04** | **S.05** | **IA.04** | **V.02** | **V.03** | **D.01** | **D.04** | **D.05** | **P.01** | **P.02** | **P.03** | **T.01** | **T.02** | **……** |
| **PROGETTAZIONE ESECUTIVA** | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbIII.01 | | | | | | | | | | | | | | | |

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| QbIII.02 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbIII.03 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbIII.04 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbIII.05 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbIII.06 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbIII.07 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Altro (specificare) …… | | | | | | | | | | | | | | | |

**Attività di supporto, di cui al Capitolo III. "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC.**

Riportare nella tabella[5] che segue le informazioni in merito alle attività di supporto, di cui al Capitolo III. "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, che dovranno essere effettuate. Per la specificazione delle attività a farsi, con un livello di maggiore approfondimento rispetto quello visualizzato nella sottostante tabella, fare riferimento al Prezzario per i lavori pubblici della Regione Campania per l'anno 2018.

| Codice | Descrizione | Quantità | Costo |
|---|---|---|---|
| **E.24** | **Sondaggi** | | |
| E.24.10 | Sondaggi a piccola profondita | | € …… |
| E.24.20 | Perforazione a rotazione a carotaggio continuo | | € …… |
| E.24.30 | Perforazione a distruzione di nucleo | | € …… |
| E.24.40 | Prelievo di campioni, prove, installazioni in foro | | € …… |
| E.24.50 | Prove penetrometriche | | € …… |
| E.24.60 | Sondaggi - voci generali | | € …… |
| …… | Altro (specificare) …….. | | € …… |
| | **Totale Sondaggi** | | **€ ……** |
| **E.25** | **Prove di laboratorio** | | |
| E.25.10 | Geotecnica | | € …… |
| E.25.20 | Analisi | | € …… |
| E.25.30 | Prove fisiche e meccaniche | | € …… |
| E.25.40 | Prove in sito | | € …… |
| E.25.50 | Prove su roccia | | € …… |
| E.25.60 | Caratteristiche meccaniche | | € …… |
| …… | Altro (specificare) …….. | | € …… |
| | **Totale Prove di laboratorio** | | **€ ……** |
| **E.26** | **Indagini geofisiche** | | |
| E.26.10 | Sondaggi e profili elettrici | | € …… |
| E.26.20 | Prospezioni sismiche, logs geofisici in foro | | € …… |
| E.26.30 | Indagini georadar | | € …… |
| E.26.40 | Logs geofisici in pozzo | | € …… |
| E.26.50 | Prove geofisiche in laboratorio | | € …… |
| …… | Altro (specificare) …….. | | € …… |
| | **Totale Indagini geofisiche** | | **€ ……** |

**Stato iter autorizzatorio, eventuali vincoli e criticità**

[5] Formulata sulla scorta del prezzario regionale campano dei lavori pubblici anno 2018 che, con Delibera di Giunta Regionale n. 894 del 28/12/2017, è stato determinato in quello del 2016.

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

## Quadro Economico dell'intervento

Riportare di seguito il Quadro Economico, così come risulta dai relativi Atti di approvazione, integrandolo dell'indicazione delle voci su cui graveranno i costi stimati massimi per:

- la sola progettazione, le relative spese ed oneri accessori. di cui al DM Ministero Giustizia 17/06/2018:
- le attività di supporto alla progettazione, di cui al Cap. III., punto 5 Linee Guida n. 1 dell'ANAC.

Di detti costi deve essere riportato l'importo. Resta escluso dagli impegni che potrà assumere la Regione Campania ogni costo ulteriore rispetto a quelli suindicati.

| Voce | Importo |
|---|---|
| **A. Lavori** | |
| Lavori ……..... | € ……,….. |
| Oneri sicurezza ……. | € ……,….. |
| **Totale A.** | **€ ……,…..** |
| **B. Somme a disposizione della Stazione Appaltante per:** | |
| …….. | € ……,….. |
| …….. | € ……,….. |
| …….. | € ……,….. |
| …….. | € ……,….. |
| Progettazione, spese ed oneri accessori (DM Ministero Giustizia 17/06/2018) | € ……,….. |
| Attività di supporto alla progettazione (Cap. III, punto 5 Linee Guida n. 1 dell'ANAC) | € ……,….. |
| …….. | € ……,….. |
| …….. | € ……,….. |
| …….. | € ……,….. |
| …….. | € ……,….. |
| I.V.A., eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge. | € ……,….. |
| **Totale B.** | **€ ……,…..** |
| **Totale generale (A. + B.)** | **€ ……,…..** |

---

Il sottoscritto, nella qualità di …… dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che i dati e le notizie forniti con la presente scheda sono veritieri

Firma

……

alla presente è allegata copia del documento di identità

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

**Accordo Quadro triennale per l'affidamento di Servizi di ingegneria e architettura quali: progetto di fattibilità tecnica ed economica e/o la progettazione definitiva e/o esecutiva e/o relative attività di supporto di cui al Capitolo III. "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per l'esecuzione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibere della Giunta della Regione Campania n. 104/2018, n. 109/2018 e ss.mm.ii.**

**Lotto …..... - Provincia di …….**

# PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITA'

**per l'intervento …… CUP ……**

Il/La Sottoscritto/a ……..

nato/a a …….. Prov. (…….) ……il……..

Codice Fiscale …….

residente a ……..…….. Prov. (…….) Stato ……. Cap ……..

in ……..…….n. ……..

Tipo Documento di riconoscimento …… n. ……..

rilasciato da …… in data ……...

in qualità di Responsabile dell'Accordo Quadro sottoscritto in data ……....

per conto di (Appaltatore) ……..……..

Codice Fiscale/Partita IVA ……..……

con sede legale alla ……..……..

sita in ……..…. (……) CAP …….…….....

Telefono …… PEC …….

a seguito della *Richiesta Preliminare di Servizi* inviata dalla Regione con nota prot. n. ……..... del ……., formula la presente proposta di *Piano Dettagliato delle Attività* (nel seguito PDA) nella quale vengono formalizzati i servizi di Ingegneria ed Architettura, nonché le attività di supporto, di cui al Capitolo III. "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, finalizzati ad ottenere il progetto esecutivo per l'intervento di che trattasi secondo quanto indicato nel Capitolato e nell'Accordo Quadro sottoscritto il …….

La presente proposta di PDA, successivamente alla sua condivisione da parte della Regione e da parte del Beneficiario, formerà parte integrante del Contratto Attuativo, da sottoscriversi da parte di Regione, Appaltatore e Beneficiario, che regolerà i termini specifici del rapporto tra le parti.

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

**SEZIONE INTRODUTTIVA**

**Scheda sintetica dell'intervento** ……..……..……..……..……..

**Beneficiario** ……

**Anagrafica**

Denominazione …… Codice Fiscale …….

**Sede legale**

Prov. (……...) Comune …… Cap ……

Indirizzo ( ……) n. ……

Telefono …… PEC ……

**Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**

Estremi del provvedimento di approvazione ……..…..……..……..……..……..……..…

Cognome.....……...……..…...……..……...…..…...Nome.....……..……...……..……...……..……...

Telefono.…….....……...……...……...……...……E-mail ……..……...……...……..……...……...……...……..

**Descrizione dell'intervento**

| |
|---|
| *con particolare riferimento a:* |
| *- finalità intervento;* |
| *- attività progettuali già svolte ivi compresi gli eventuali atti di approvazione;* |
| - ……... |
| - ……... |
| - ……... |
| - ……... |

**Ambito territoriale di riferimento**:

□ Provincia Napoli/Caserta

□ Provincia Avellino/Benevento

□ Provincia Salerno

**Infrastruttura interessata dall'intervento [1]:**

□ Denominazione: …….

□ Ente proprietario: ……

Ente gestore: ……..……...…….

**Livelli di progettazione disponibile**

□ Studio di fattibilità

Estremi provvedimento approvazione ……

Link di pubblicazione ……...…….

data avvio …… data conclusione ……...

[1] Specificare le informazioni per ciascuna infrastruttura oggetto di intervento

□ Progetto di fattibilità tecnica ed economica

Estremi provvedimento approvazione ……

Link di pubblicazione ……

data avvio …… data conclusione ……...

□ Progetto definitivo

Estremi provvedimento approvazione ……

Link di pubblicazione ……

data avvio …… data conclusione ……

data verifica (ex art. 26 D.Lgs. 50/2016) ……..……..

□ Progetto esecutivo

Estremi provvedimento approvazione ……

Link di pubblicazione ……

data avvio ……

data verifica (ex art. 26 D.Lgs. 50/2016) ……..……..

data validazione ……..

**SEZIONE TECNICO-ECONOMICA**

- Importo complessivo dei lavori dell'intervento ……

**Riparto degli importi dei lavori per "categoria" e "identificazione delle opere" di cui alla Tavola Z1 del DM del Ministero della Giustizia del 17/06/2016, desunto dal livello di progettazione maturato**

| CATEGORIA | DESTINAZIONE FUNZIONALE | ID. Opere | IDENTIFICAZIONE DELLE OPERE | Grado di complessità | Importo |
|---|---|---|---|---|---|
| STRUTTURE | Strutture, Opere infrastrutturali puntuali | S.03 | Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisionali di durata superiore a due anni | 0,95 | € …… |
| | | S.04 | Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative – Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative. | 0,90 | € …… |
| | Strutture speciali | S.05 | Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali. | 1,05 | € …… |
| IMPIANTI | Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni | IA.04 | Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso | 1,30 | € …… |

| CATEGORIA | DESTINAZIONE FUNZIONALE | ID. Opere | IDENTIFICAZIONE DELLE OPERE | Grado di complessità | Importo |
|---|---|---|---|---|---|
| INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' | Viabilità ordinaria | V.02 | Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili | 0,45 | € …… |
| | Viabilità speciale | V.03 | Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, con particolari difficoltà di studio, escluse le opere d'arte e le stazioni, da compensarsi a parte. - Impianti teleferici e funicolari - Piste aeroportuali e simili. | 0,75 | € …… |
| IDRAULICA | Navigazione | D.01 | Opere di navigazione interna e portuali | 0,65 | € …… |
| | Acquedotti e fognature | D.04 | Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua, improntate a grande semplicità - Fognature urbane improntate a grande semplicità - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, di tipo ordinario | 0,65 | € …… |
| | | D.05 | Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua - Fognature urbane - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, con problemi tecnici di tipo speciale | 0,80 | € …… |
| PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE | Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica | P.01 | Opere relative alla sistemazione di ecosistemi naturali o naturalizzati, alle aree naturali protette ed alle a rilevanza faunistica. Opere relative al restauro paesaggistico di territori compromessi ed agli nterventi su elementi strutturali del paesaggio. Opere di configurazione di assetto paesaggistico. | 0,85 | € …… |
| | Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva | P.02 | Opere a verde sia su piccola scala o grande scala dove la rilevanza dell'opera è prevalente rispetto alle opere di tipo costruttivo. | 0,85 | € …… |
| | Interventi recupero riqualificazione ambientale | P.03 | Opere di riqualificazione e risanamento di ambiti naturali, rurali e forestali o urbani finalizzati al ripristino delle condizioni originarie, al riassetto delle componenti biotiche ed abiotiche. | 0,85 | € …… |
| TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE | Sistemi informativi | T.01 | Sistemi informativi, gestione elettronica del flusso documentale, dematerializzazione e gestione archivi, ingegnerizzazione dei processi, sistemi di gestione delle attività produttive, Data center, server farm. | 0,95 | € …… |
| | Sistemi e reti di telecomunicazione | T.02 | Reti locali e geografiche, cablaggi strutturati, impianti in fibra ottica, impianti di videosorveglianza, controllo, accessi, identificazione targhe di veicoli ecc., sistemi wireless, reti wifi, ponti radio | 0,70 | € …… |
| Altro (specificare) …… | Altro (specificare) …… | ……. | …… | …….. | € …… |
| | | | | **TOTALE LAVORI** | **€ ……** |

**Servizi di Ingegneria e Architettura da svolgere :**

| | | ID. Opere | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | S.03 | S.04 | S.05 | IA.04 | V.02 | V.03 | D.01 | D.04 | D.05 | P.01 | P.02 | P.03 | T.01 | T.02 | …… |
| **ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a.I) Studi di fattibilità | QaI.01 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | QaI.02 | | | | | | | | | | | | | | | |
| a.II) Stime e valutazioni | QaII.01 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | QaII.02 | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | QaII.03 | | | | | | | | | | | | | | | |
| a.III) Rilievi studi ed analisi | QaIII.01 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | QaIII.02 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | QaIII.03 | | | | | | | | | | | | | | | |
| a.IV) Piani economici | QaIV.01 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Altro (specificare) …… | …… | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **ID. Opere** | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **S.03** | **S.04** | **S.05** | **IA.04** | **V.02** | **V.03** | **D.01** | **D.04** | **D.05** | **P.01** | **P.02** | **P.03** | **T.01** | **T.02** | **……** |
| **PROGETTAZIONE PRELIMINARE** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.01 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.02 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.03 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.04 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.05 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.06 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.07 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.08 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.09 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.10 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.11 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.12 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.13 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.14 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.15 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.16 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.17 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbI.18 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Altro (specificare) …… | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **ID. Opere** | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **S.03** | **S.04** | **S.05** | **IA.04** | **V.02** | **V.03** | **D.01** | **D.04** | **D.05** | **P.01** | **P.02** | **P.03** | **T.01** | **T.02** | **……** |
| **PROGETTAZIONE DEFINITIVA** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.01 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.02 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.03 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.04 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.05 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.06 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.07 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.08 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.09 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.10 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.11 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.12 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.13 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.14 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.15 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.16 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.17 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.18 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.19 | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| QbII.20 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.21 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.22 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.23 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.24 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbII.25 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Altro (specificare) …… | | | | | | | | | | | | | | | |
| | **ID. Opere** | | | | | | | | | | | | | | |
| | **S.03** | **S.04** | **S.05** | **IA.04** | **V.02** | **V.03** | **D.01** | **D.04** | **D.05** | **P.01** | **P.02** | **P.03** | **T.01** | **T.02** | **……** |
| **PROGETTAZIONE ESECUTIVA** | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbIII.01 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbIII.02 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbIII.03 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbIII.04 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbIII.05 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbIII.06 | | | | | | | | | | | | | | | |
| QbIII.07 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Altro (specificare) …… | | | | | | | | | | | | | | | |

## Costo dei Servizi di Ingegneria e Architettura da svolgere, suddivisi per categorie di lavori e livello di progettazione

Per il dettaglio delle attività previste e dei relativi compensi si rimanda all'allegato *Calcolo dei corrispettivi,* elaborato dallo scrivente in conformità alle indicazioni del D.M. 17/06/2016 del Ministero della Giustizia e al lordo del ribasso offerto in sede di gara.

| **ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **CATEGORIA** | **DESTINAZIONE FUNZIONALE** | **ID. Opere** | **Costi opere** | **Compenso (A)** | **Spese ed oneri accessori (B)** | **Totale (C = A+B)** |
| STRUTTURE | Strutture, Opere infrastrutturali puntuali | S.03 | € …… | € …… | € …… | € …… |
| | | S.04 | € …… | € …… | € …… | € …… |
| | Strutture speciali | S.05 | € …… | € …… | € …… | € …… |
| IMPIANTI | Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni | IA.04 | € …… | € …… | € …… | € …… |
| INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' | Viabilità ordinaria | V.02 | € …… | € …… | € …… | € …… |
| | Viabilità speciale | V.03 | € …… | € …… | € …… | € …… |
| IDRAULICA | Navigazione | D.01 | € …… | € …… | € …… | € …… |
| | Acquedotti e fognature | D.04 | € …… | € …… | € …… | € …… |
| | | D.05 | € …… | € …… | € …… | € …… |
| PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE | Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica | P.01 | € …… | € …… | € …… | € …… |
| | Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva | P.02 | € …… | € …… | € …… | € …… |
| | Interventi recupero riqualificazione ambientale | P.03 | € …… | € …… | € …… | € …… |
| TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE | Sistemi informativi | T.01 | € …… | € …… | € …… | € …… |
| | Sistemi e reti di telecomunicazione | T.02 | € …… | € …… | € …… | € …… |
| Altro (specificare) …… | Altro (specificare) …… | ……. | € …… | € …… | € …… | € …… |
| | | | **TOTALI** | **€ ……** | **€ ……** | **€ ……** |

| **PROGETTAZIONE PRELIMINARE** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **CATEGORIA** | **DESTINAZIONE FUNZIONALE** | **ID. Opere** | **Costi opere** | **Compenso (A)** | **Spese ed oneri accessori (B)** | **Totale (C = A+B)** |
| STRUTTURE | Strutture, Opere infrastrutturali puntuali | S.03 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | | S.04 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Strutture speciali | S.05 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| IMPIANTI | Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni | IA.04 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' | Viabilità ordinaria | V.02 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Viabilità speciale | V.03 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| IDRAULICA | Navigazione | D.01 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Acquedotti e fognature | D.04 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | | D.05 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE | Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica | P.01 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva | P.02 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Interventi recupero riqualificazione ambientale | P.03 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE | Sistemi informativi | T.01 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Sistemi e reti di telecomunicazione | T.02 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| Altro (specificare) ..... | Altro (specificare) ..... | ..... | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | | | **TOTALI** | **€ .....** | **€ .....** | **€ .....** |
| **PROGETTAZIONE DEFINITIVA** | | | | | | |
| **CATEGORIA** | **DESTINAZIONE FUNZIONALE** | **ID. Opere** | **Costi opere** | **Compenso (A)** | **Spese ed oneri accessori (B)** | **Totale (C = A+B)** |
| STRUTTURE | Strutture, Opere infrastrutturali puntuali | S.03 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | | S.04 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Strutture speciali | S.05 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| IMPIANTI | Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni | IA.04 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' | Viabilità ordinaria | V.02 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Viabilità speciale | V.03 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| IDRAULICA | Navigazione | D.01 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Acquedotti e fognature | D.04 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | | D.05 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE | Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica | P.01 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva | P.02 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Interventi recupero riqualificazione ambientale | P.03 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE | Sistemi informativi | T.01 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Sistemi e reti di telecomunicazione | T.02 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| Altro (specificare) ..... | Altro (specificare) ..... | ..... | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | | | **TOTALI** | **€ .....** | **€ .....** | **€ .....** |
| **PROGETTAZIONE ESECUTIVA** | | | | | | |
| **CATEGORIA** | **DESTINAZIONE FUNZIONALE** | **ID. Opere** | **Costi opere** | **Compenso (A)** | **Spese (B)** | **Totale (C = A+B)** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| STRUTTURE | Strutture, Opere infrastrutturali puntuali | S.03 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | | S.04 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Strutture speciali | S.05 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| IMPIANTI | Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni | IA.04 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' | Viabilità ordinaria | V.02 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Viabilità speciale | V.03 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| IDRAULICA | Navigazione | D.01 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Acquedotti e fognature | D.04 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | | D.05 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE | Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica | P.01 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva | P.02 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Interventi recupero riqualificazione ambientale | P.03 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE | Sistemi informativi | T.01 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | Sistemi e reti di telecomunicazione | T.02 | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| Altro (specificare) ..... | Altro (specificare) ..... | ..... | € ..... | € ..... | € ..... | € ..... |
| | | | **Totali** | **€ .....** | **€ .....** | **€ .....** |
| | | | **Totale generale** | **€ .....** | **€ .....** | **€ .....** |

| **Riepilogo costi dei Servizi di Ingegneria e Architettura da svolgere** | |
|---|---|
| Fasi prestazionali | Corrispettivi (Compenso+Spese) |
| Attività propedeutiche | € ..... |
| Progettazione preliminare | € ..... |
| Progettazione definitiva | € ..... |
| Progettazione esecutiva | € ..... |
| **Totale generale** | **€ .....** |

## Costo delle attività di supporto, di cui al Capitolo III. "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC.

I costi sono determinati sulla base del Prezzario per i lavori pubblici della Regione Campania per l'anno 2018 e al lordo del ribasso offerto in sede di gara. Per il dettaglio delle attività previste si rimanda al relativo computo metrico allegato.

| Codice | Descrizione | Quantità | Costo |
|---|---|---|---|
| **E.24** | **Sondaggi** | | |
| E.24.10 | Sondaggi a piccola profondita | | € ..... |
| E.24.20 | Perforazione a rotazione a carotaggio continuo | | € ..... |
| E.24.30 | Perforazione a distruzione di nucleo | | € ..... |
| E.24.40 | Prelievo di campioni, prove, installazioni in foro | | € ..... |
| E.24.50 | Prove penetrometriche | | € ..... |
| E.24.60 | Sondaggi - voci generali | | € ..... |
| ..... | Altro (specificare) ..... | | € ..... |
| | | **Totale Sondaggi** | **€ .....** |
| **E.25** | **Prove di laboratorio** | | |
| E.25.10 | Geotecnica | | € ..... |
| E.25.20 | Analisi | | € ..... |
| E.25.30 | Prove fisiche e meccaniche | | € ..... |

| | | | |
|---|---|---|---|
| E.25.40 | Prove in sito | | € …… |
| E.25.50 | Prove su roccia | | € …… |
| E.25.60 | Caratteristiche meccaniche | | € …… |
| ……..… | Altro (specificare) …….. | | € …… |
| | **Totale Prove di laboratorio** | | **€ ……** |
| **E.26** | **Indagini geofisiche** | | |
| E.26.10 | Sondaggi e profili elettrici | | € …… |
| E.26.20 | Prospezioni sismiche, logs geofisici in foro | | € …… |
| E.26.30 | Indagini georadar | | € …… |
| E.26.40 | Logs geofisici in pozzo | | € …… |
| E.26.50 | Prove geofisiche in laboratorio | | € …… |
| ……..… | Altro (specificare) …….. | | € …… |
| | **Totale Indagini geofisiche** | | **€ ……** |
| | **Totale Generale** | | **€ ……** |

## Riepilogo costi

| **Fasi prestazionali** | **Corrispettivi (Compenso+Spese)** |
|---|---|
| Riepilogo costi dei Servizi di Ingegneria e Architettura da svolgere | € ……..…….. |
| Riepilogo Costo delle attività di supporto | € ……..…….. |
| **Totale generale al lordo del ribasso offerto in sede di gara** | **€ ……..……..** |
| **Ribasso unico di cui all'offerta economica formulata in sede di gara (…...%)** | **- € ……..……..** |
| **Totale generale al netto del ribasso offerto in sede di gara** | **€ ……..……..** |

## Programma cronologico di esecuzione

| Fase | Competenza | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|
| **Predisposizione documentazione per Attività propedeutiche** | Appaltatore | …….. | …….. |
| Approvazione | Beneficiario | …….. | …….. |
| | | | |
| **Predisposizione documentazione per Progettazione preliminare** | Appaltatore | …….. | …….. |
| Verifica ex art. 26 D.Lgs. 50/2016 | Beneficiario | …….. | …….. |
| Approvazione | Beneficiario | …….. | …….. |
| | | | |
| **Predisposizione documentazione per Progettazione definitiva** | Appaltatore | | |
| Verifica ex art. 26 D.Lgs. 50/2016 | Beneficiario | …….. | …….. |
| Approvazione | Beneficiario | …….. | …….. |
| | | | |
| **Predisposizione documentazione per Progettazione esecutiva** | Appaltatore | …….. | …….. |
| Verifica ex art. 26 D.Lgs. 50/2016 | Beneficiario | …….. | …….. |
| Validazione | Beneficiario | …….. | …….. |
| Approvazione | Beneficiario | …….. | …….. |

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

Il sottoscritto dichiara che i contenuti del presente Piano Dettagliato delle Attività sono conformi a quanto ritenuto necessario per pervenire al progetto esecutivo, che consenta l'indizione della gara per l'aggiudicazione dei lavori di esecuzione dello stesso, nei tempi individuati nel Programma cronologico di esecuzione.

Allegati:

- Calcolo dei corrispettivi di cui al DM 17/06/2016 del Ministero della Giustizia;
- Computo metrico attività di supporto di cui al Capitolo III. "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC.

L'Appaltatore

……

Visti i contenuti della presente proposta di PDA se ne condividono i contenuti

……..lì, ……..

| il Beneficiario | la Regione |
|---|---|
| …… | ……... |

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

Giunta Regionale della Campania

**Schema di Accordo Quadro triennale per l'affidamento di Servizi di ingegneria e architettura quali progetto di fattibilità tecnica ed economica e/o progettazione definitiva e/o esecutiva e/o relative attività di supporto di cui al Capitolo III. "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per l'esecuzione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibera della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018 recante ad oggetto "*Delibera CIPE 54/2016 - Piano Operativo Infrastrutture FSC 2014/2020. Determinazioni"*, ai sensi degli artt. 23, 54, comma 3, e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.**

CIG …….. Lotto ……..… - Province di ……..

**TRA**

la **Regione Campania**, C.F. n. 80011990639, di seguito denominata Regione, nella persona del Responsabile Generale della Struttura di Missione per l'Attuazione della Delibera Cipe 54/2016, di seguito denominata Struttura di Missione, dott.ssa Maria Somma, nata a _____, il _____, domiciliata per la carica presso la sede legale della Regione, in Napoli alla Via Santa Lucia n. 81, autorizzata alla stipula del presente atto in virtù del DPGR n. 25 del 14/02/2018 di istituzione della Struttura di Missione

**E**

_____, sede legale in ___, Via ___, capitale sociale Euro ___=, iscritta al Registro delle Imprese di ___ al n. ___, P. IVA ___, domiciliata ai fini del presente atto in ___, Via ___, in persona del ___ e legale rappresentante Dott. Appaltatore");

**- Oppure:** ……., sede legale in ……..., via ……..., capitale sociale euro …… (……,……), iscritta al registro delle imprese di …….. al n. ……, p. Iva ……..., domiciliata ai fini del presente atto in ……, via ……..., in persona del …….. e legale rappresentante dott. ……., nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del raggruppamento temporaneo oltre alla stessa la mandante ……. con sede legale in ……..., via ……, capitale sociale euro …….. (……,……..), iscritta al registro delle imprese di ……... al n. ……., p. Iva ……..., domiciliata ai fini del presente atto in ……., via ……..., e la mandante ……., con sede legale in ……., via ……..., capitale sociale euro …… (……, ……...), iscritta al registro delle imprese di ……... al n. ……., p. Iva ……..., domiciliata ai fini del presente atto in ……., via ……..., giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in ……... dott. ……. repertorio n. ……. (nel seguito per brevità anche Appaltatore);

**Premesso che**

a) con Delibera del 1° dicembre 2016 n. 54, il CIPE ha approvato il Piano Operativo Infrastrutture FSC 2014/2020 adottato, ai sensi della legge n. 190/2014, dalla Cabina di Regia istituita con DPCM del 25 febbraio 2016, su proposta del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

b) il Piano Operativo ha come obiettivo strategico quello di migliorare la rete stradale e ferroviaria favorendo l'accessibilità ai territori e all'Europa superando le strozzature nella rete con particolare riferimento alla mobilità da e verso i nodi, nonché alla mobilità nelle aree urbane e provvedere alla messa in sicurezza del patrimonio infrastrutturale per una mobilità sicura e sostenibile;

c) il medesimo Piano Operativo è ripartito in sei Assi di Intervento (A Interventi stradali; B Interventi nel settore ferroviario; C interventi per il trasporto urbano e metropolitano; D messa in sicurezza del patrimonio infrastrutturale esistente; E altri interventi; F rinnovo materiale trasporto pubblico locale-piano sicurezza ferroviaria);

d) in particolare, il Piano Operativo Infrastrutture in argomento, sulla scorta delle schede di intervento ai fini della relativa articolazione, ha destinato al territorio regionale, fra le altre, risorse finalizzate all'ambito "strade di interesse regionale";



fonte: http://burc.regione.campania.it

e) con D.P.G.R. n. 25 del 14/2/2018 è stata Istituita la Struttura Tecnica di Missione per l'attuazione Delibera CIPE n.54/2016 con le funzioni, tra l'altro, di coordinamento, gestione e monitoraggio dei processi di attuazione delle linee di azione di cui alla Delibera CIPE n.54/2016 in raccordo con la Direzione Generale per la Mobilità;

f) con DGR n. 104 del 20/02/2018, la Giunta Regionale, tra l'altro:

- ha preso atto dello stanziamento disposto, nell'ambito "Strade di interesse regionale", dalla Delibera CIPE 54/2016 a valere sul FSC 2014/2020;
- ha programmato le risorse di cui alla delibera Cipe 54/2016 individuando, tra gli altri interventi, il "Fondo per la Progettazione di interventi sui sistemi di mobilità" articolato in tre lotti come di seguito specificato:
  - lotto 1 – Napoli e Caserta di importo pari a M€ 10,95;
  - lotto 2 – Avellino e Benevento di importo pari a M€ 10,5
  - lotto 3 – Salerno di importo pari a M€ 8,55;
- ha demandato alla Struttura Tecnica di Missione il compito di avviare una gara mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità - prezzo ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, per l'affidamento dell'appalto per il suddetto Fondo di progettazione;

g) La Struttura di Missione con Decreto Dirigenziale n. XX del XX/XX/2018, ha stabilito di procedere, mediante procedura aperta ex articolo 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii, (di seguito, "Codice dei Contratti"), alla conclusione di un Accordo Quadro, ai sensi dell'articolo 54 co. 3 del predetto Codice dei Contratti, avente ad oggetto le regole e le condizioni relative all'espletamento, mediante l'affidamento di singoli appalti specifici, dei servizi di ingegneria e architettura finalizzati alla esecuzione nella Regione Campania di interventi di cui alla Delibera della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018, conferendo mandato all'espletamento della relativa procedura ad evidenza pubblica all'Ufficio Speciale regionale "*Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi a infrastrutture*";

h) Il suddetto appalto è stato suddiviso in n. 3 lotti con il vincolo di aggiudicazione di un solo lotto per ciascun operatore economico selezionato;

i) all'esito dell'anzidetta procedura si è preso atto del verbale della Commissione di Gara n…. del…….. e la gara è stata aggiudicata con Decreto Dirigenziale n….. del…… alla XXXXXX con un ribasso percentuale pari al……% per un importo di € xxxxxx iva esclusa;

j) a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, non sono emersi elementi ostativi e pertanto l'aggiudicazione è divenuta efficace;

k) Verificata dalla Struttura tecnica di Missione la regolarità della visura camerale (documento n. _____), ottenuta tramite il sistema telematico Telemaco, da cui risulta che la Società è iscritta alla Camera di Commercio di _____, nella sezione ordinaria nel Registro delle Imprese dal _____, codice fiscale e partita iva n. _____ e numero R.E.A. _____.

l) Verificata, ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii., la richiesta di informazioni antimafia inoltrata dalla Struttura tecnica di Missione alla Prefettura di _____ per la Società con nota prot. n. _____.

m) Verificato, altresì, che sono decorsi i termini di rilascio delle informazioni antimafia previsti dall'art. 92 del D. Lgs. 159/2011 e che pertanto il presente contratto, in caso di sussistenza di una causa di divieto, sarà risolto *ipso iure* ai sensi dell'art. 92, commi 3 e 4, del D.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.

n) Verificata la regolarità del Documento Unico di regolarità contributiva per la Società, numero protocollo _____- scadenza validità _____ - da cui risulta che la Società, alla data del rilascio, è in regola con il versamento di premi, accessori e contributi.

o) Verificato, come da nota prot. n. _____ della Struttura tecnica di Missione, che per il presente contratto, rientrante nelle fattispecie previste dell'art. 26, comma 3 *bis*, non sussistono rischi di interferenze ex art. 26, comma 3, del d. lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. e che, pertanto, gli oneri della sicurezza sono pari a euro zero.

**(Oppure in caso di R.T.I.)**

p) Verificata dalla Struttura tecnica di Missione la regolarità della visura camerale (documento n. _____), ottenuta tramite il sistema telematico Telemaco, da cui risulta che la società _____ è iscritta alla Camera di Commercio

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

di _____, nella sezione ordinaria nel Registro delle Imprese dal _____, codice fiscale e partita iva n. _____ e numero R.E.A. _____.

q) Verificata dalla Struttura tecnica di Missione la regolarità della visura camerale (documento n. _____), ottenuta tramite il sistema telematico Telemaco, da cui risulta che la società _____ è iscritta alla Camera di Commercio di _____, nella sezione ordinaria nel Registro delle Imprese dal _____, codice fiscale e partita iva n. _____ e numero R.E.A. _____.

r) Verificata, ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii., la richiesta di informazioni antimafia inoltrata dalla Struttura tecnica di Missione alla Prefettura di _____ per la Società con nota prot. n. _____.

s) Verificata, ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii., la richiesta di informazioni antimafia inoltrata dalla Struttura tecnica di Missione alla Prefettura di _____ per la Società con nota prot. n. _____.

t) Verificato, altresì, che sono decorsi i termini di rilascio delle informazioni antimafia previsti dall'art. 92 del D. Lgs. 159/2011 e che pertanto il presente contratto, in caso di sussistenza di una causa di divieto, sarà risolto *ipso iure* ai sensi dell'art. 92, commi 3 e 4, del D.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.

u) Verificata la regolarità del Documento Unico di regolarità contributiva per la Società, numero protocollo _____- scadenza validità _____ - da cui risulta che la Società, alla data del rilascio, è in regola con il versamento di premi, accessori e contributi.

v) Verificata la regolarità del Documento Unico di regolarità contributiva per la Società, numero protocollo _____- scadenza validità _____ - da cui risulta che la Società, alla data del rilascio, è in regola con il versamento di premi, accessori e contributi.

w) Verificato, come da nota prot. n. _____ della Struttura tecnica di Missione, che per il presente contratto, rientrante nelle fattispecie previste dell'art. 26, comma 3 bis, non sussistono rischi di interferenze ex art. 26, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. e che, pertanto, gli oneri della sicurezza sono pari a euro zero.

x) con Decreto Dirigenziale n. _____, la Struttura tecnica di Missione procedeva all'ammissione a finanziamento del servizio di cui al presente contratto (CIG_____ CUP _____) nonché all'assunzione del relativo impegno di € _____ IVA inclusa, sul capitolo _____;

y) (in caso di avvio anticipato del servizio, ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. n. 50/2016) con verbale _____, la Struttura tecnica di Missione consegnava anticipatamente il servizio per dare avvio all'esecuzione delle prestazioni scaturenti dal presente contratto.

**Premesso, altresì, che**

a) la stipula del presente Accordo Quadro non vincola in alcun modo la Regione, né terzi, all'acquisto di quantitativi minimi o predeterminati di servizi, bensì dà origine unicamente all' obbligo dell'Appaltatore di eseguire, fino a concorrenza dell'importo massimo stabilito, i Piani Dettagliati delle Attività, definiti a seguito di Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF), condivisi dalla Regione che utilizza il presente Accordo Quadro nel periodo della sua validità ed efficacia;

b) i singoli Contratti Attuativi vengono sottoscritti a tutti gli effetti tra la Regione, l'Appaltatore ed il Beneficiario attraverso la condivisione di Piani Dettagliati delle Attività secondo le modalità ed i termini indicati nel Capitolato Speciale di Appalto di Servizi; nei predetti Contratti Attuativi sarà indicato l'esatto importo dei servizi richiesti;

c) l'Appaltatore è risultato aggiudicatario del Lotto …… e, per l'effetto, il medesimo Appaltatore ha espressamente manifestato la volontà di obbligarsi a prestare i servizi oggetto del presente Accordo Quadro e ad eseguire i successivi Piani Dettagliati delle Attività, alle condizioni, modalità e termini stabiliti nel presente atto e nel Capitolato;

d) l'Appaltatore dichiara che quanto risulta dal presente Accordo Quadro e dai suoi allegati, ivi compreso il Capitolato, nonché dal Bando e dal Disciplinare di gara, definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, che ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;

e) l'Appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente Accordo Quadro che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale, ivi inclusa la cauzione definitiva rilasciata dalla …… ed avente n. …… per un importo di Euro ….. (……/…..) a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni contrattuali con le modalità indicate nel Disciplinare di gara;



fonte: http://burc.regione.campania.it

a) che il presente Accordo Quadro non è fonte di alcuna obbligazione per la Regione Campania nei confronti dell'Appaltatore, salvo quelle espressamente alla stessa riferite, costituendo il medesimo Accordo Quadro le condizioni generali dei successivi Contratti Attuativi da condividersi con la Regione e i singoli Beneficiari;
b) che l'Appaltatore, con la seconda sottoscrizione, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente atto e nel Capitolato Generale di Appalto e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni riportate in calce al presente Accordo Quadro;
c) che il presente Accordo Quadro, compresi i relativi Allegati, viene sottoscritto dalle Parti con firma digitale rilasciata da Ente certificatore autorizzato.

Tutto ciò premesso, tra le Parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1 - Valore delle premesse e degli allegati**

Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse, nel Capitolato d'Appalto e nella restante parte del presente atto, ivi inclusi il Bando di gara ed il Disciplinare di gara, ancorché non materialmente allegati, sono patto e costituiscono parte integrante e sostanziale dell'Accordo.
Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale dell'Accordo l'Allegato "A" (Capitolato d'Appalto) e l'Allegato "B" (Offerta Economica).

Tutti i suddetti atti sono conosciuti dalle parti e sono custoditi presso i competenti uffici regionali.

**Art. 2 - Altre definizioni**

Ferme restando le definizioni contenute nel Capitolato d'Appalto, nell'ambito del presente Accordo, si intende per:

- Capitolato: il documento di cui all'Allegato "A";
- Offerta Economica: il documento di cui all'Allegato "B";
- Attivazione del servizio: data di inizio di erogazione del servizio dettagliato nel Piano Dettagliato delle Attività e nel Contratto Attuativo
- Lotto: l'importo complessivo delle prestazioni che l'Appaltatore è tenuto ad eseguire;
- Importo massimo dell'Accordo Quadro: si intende l'importo corrispondente a.....;

Le espressioni riportate negli Allegati al presente atto hanno il significato, per ognuna di esse, specificato nei medesimi Allegati, tranne qualora il contesto delle singole clausole dell'Accordo Quadro disponga diversamente.

**Art. 3 - Disciplina applicabile e criterio di prevalenza**

Il presente Accordo Quadro è regolato:

a. dal Capitolato nonché dai documenti, atti e normative ivi richiamati;
b. da quanto previsto nel presente Accordo Quadro, dagli atti, dai documenti e dalle normative ivi richiamati.

In caso di discordanza tra quanto previsto nel presente Accordo Quadro e quanto contenuto nel Capitolato, prevarranno le previsioni contenute nel presente Accordo Quadro.

In caso di difficoltà interpretative tra quanto contenuto nel Capitolato e quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica, prevarrà quanto contenuto nel Capitolato, fatto comunque salvo il caso in cui l'Offerta Tecnica contenga, a giudizio della Regione, previsioni migliorative rispetto a quelle contenute nel Capitolato.

Nel caso in cui dovessero sopraggiungere provvedimenti di pubbliche autorità dai contenuti non suscettibili di inserimento di diritto nell'Accordo e nei Contratti Attuativi e che fossero parzialmente o totalmente incompatibili con l'Accordo e/o con i Contratti Attuativi, la Regione e i Beneficiari da un lato e l'Appaltatore dall'altro potranno concordare le opportune modifiche ai surrichiamati documenti sul presupposto di un equo contemperamento dei rispettivi interessi e nel rispetto dei criteri di aggiudicazione della gara.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**Art. 4 - Oggetto dell'Accordo Quadro**

La Regione affida alla Società (oppure RTI), che accetta, i "Servizi di ingegneria e architettura quali progetto di fattibilità tecnica ed economica e/o progettazione definitiva e/o esecutiva e/o relative attività di supporto di cui al punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per l'esecuzione nella Regione Campania di interventi di cui alla Delibera della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018", ai sensi degli artt. 23, 54, comma 3, e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il presente Accordo Quadro definisce la disciplina normativa e contrattuale, comprese le modalità di conclusione ed esecuzione dei singoli Contratti Attuativi, relativa alla prestazione da parte dell'Appaltatore e in favore dei singoli Beneficiari dei citati servizi di ingegneria e architettura, nonché l'attività di Assistenza tecnica per coadiuvare la Regione nell'attuazione dell'Accordo Quadro e dei singoli Contratti Attuativi.

Con la stipula dell'Accordo Quadro, l'Appaltatore si obbliga irrevocabilmente nei confronti della Regione e dei Beneficiari, a prestare i servizi di cui agli artt. 1 e 9 del Capitolato, il tutto nella misura richiesta dai Beneficiari sino alla concorrenza dell'importo complessivo pari a ……..

L'Appaltatore prende atto ed accetta che le Richieste Preliminari di Servizi saranno inviate dalla Regione con documenti elettronici a mezzo PEC.

I predetti servizi dovranno essere prestati con le modalità e alle condizioni stabilite nel presente Accordo Quadro, nel Capitolato e, se migliorative, nell'Offerta Tecnica.

La Regione si riserva la facoltà di richiedere all'Appaltatore, nel periodo di efficacia del presente Accordo Quadro, l'aumento delle prestazioni contrattuali, in conformità di quanto prescritto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 in ordine alle variazioni in aumento e in diminuzione e alle previsioni del disciplinare di gara.

**Art. 5 - Durata**

Il presente Accordo Quadro ha una durata di 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto, come disciplinato dall'art. 3 del Capitolato di Appalto e si esaurirà entro tale periodo ancorché non siano state interamente impiegate le somme richieste.

L'Accordo Quadro si intende concluso, anche prima del termine di scadenza, qualora siano stati sottoscritti Contratti Attuativi e/o Atti Aggiuntivi ai Contratti Attuativi tali da esaurire il relativo importo massimo.

Ferma restando la validità ed efficacia dell'Accordo Quadro e dei relativi singoli Contratti Attuativi, non sarà più possibile attivare Contratti Attuativi, qualora sia esaurito l'importo massimo previsto, anche eventualmente incrementato.

I singoli Contratti Attuativi, condivisi da Regione, Beneficiari e Appaltatore corredati del Piano Dettagliato delle Attività (PDA), hanno durata di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di inizio di erogazione dei servizi medesimi.

La durata degli eventuali Atti Aggiuntivi ai Contratti Attuativi non può, in ogni caso, essere superiore al termine di scadenza previsto per il Contratto Attuativo.

**Art. 6 - Obbligazioni specifiche dell'Appaltatore**

L'Appaltatore si obbliga, oltre a quanto previsto in altre parti del presente Accordo e nel Capitolato di appalto, anche a quanto di seguito indicato.

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, secondo la migliore pratica professionale, nel rispetto delle norme, anche deontologiche ed etiche, vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nell'Accordo Quadro e nei relativi Allegati, ovvero nel rispetto di quanto sarà concordato tra le parti in merito alle modalità e termini di esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Sono a carico dell'Appaltatore intendendosi ricompresi nei corrispettivi di cui al successivo articolo 10, tutti gli oneri, i rischi relativi e/o connessi, relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale esecuzione di tutte le attività ed i servizi oggetto dell'Accordo Quadro.

L'Appaltatore è obbligato, ed a tal fine espressamente si obbliga, a dare preventiva comunicazione alla Regione di eventuali incarichi, assunti presso Pubbliche Amministrazioni, analoghi e/o, comunque, connessi allo svolgimento dell'oggetto del presente Accordo Quadro, nonché di eventuali situazioni di incompatibilità sopravvenuta secondo quanto indicato negli atti di gara.

L'Appaltatore dichiara di disporre e si obbliga ad avvalersi di figure professionali altamente specializzate in relazione alle prestazioni contrattuali dovute, nonché di adeguati mezzi, beni e servizi necessari per l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente Accordo Quadro. L'Appaltatore garantisce e dichiara, altresì, che l'attività oggetto del presente Accordo Quadro costituisce ordinaria attività di cui al proprio oggetto sociale e che è dotato di propria autonomia organizzativa e gestionale, capace di operare nel settore dei servizi in oggetto, come di fatto opera, con propri capitali, mezzi ed attrezzature.

L'Appaltatore prende atto ed accetta che la sostituzione delle unità di personale addetto alle prestazioni contrattuali, ivi compreso il Responsabile del Accordo Quadro, potrà avvenire esclusivamente nelle seguenti ipotesi:

a. su richiesta della Regione, qualora la risorsa impiegata sia ritenuta da questi non adeguata alla perfetta esecuzione del presente Accordo Quadro; peraltro, l'esercizio da parte della Regione di tale facoltà, nonché l'eventuale sostituzione di unità di personale, non comporteranno alcun onere aggiuntivo per la stessa Regione;
b. su richiesta motivata dell'Appaltatore, che dovrà essere accettata dalla Regione, qualora ricorrano cause di forza maggiore o giustificati motivi.

L'Appaltatore ha l'obbligo, in ogni caso, di assicurare la prosecuzione e continuità delle prestazioni contrattuali.

Resta inteso che in nessun caso l'Appaltatore potrà procedere alla sostituzione delle figure professionali senza la preventiva autorizzazione scritta della Regione; quest'ultima si riserva il diritto di risolvere il presente Accordo Quadro fermo restando la facoltà di procedere nei confronti dell'Appaltatore per il risarcimento del danno subito.

Atteso l'obbligo di assicurare la prosecuzione e continuità delle prestazioni, l'Appaltatore in caso di sostituzione del proprio personale, dovrà garantire un adeguato periodo di affiancamento per la risorsa entrante, con oneri ad esclusivo carico dell'Appaltatore medesimo.

Il personale preposto all'esecuzione delle attività da svolgersi nei locali dell'Amministrazione regionale o nelle sedi dei Beneficiari o in altre sedi da questi indicate potrà accedervi nel rispetto di tutte le relative prescrizioni d'accesso e di sicurezza.

L'Appaltatore si obbliga affinché, durante lo svolgimento delle prestazioni contrattuali, il proprio personale abbia un contegno corretto sotto ogni riguardo, nonché a vietare tassativamente allo stesso di eseguire attività diverse da quelle oggetto del presente Accordo presso i luoghi di prestazione del servizio.

L'appaltatore si obbliga, a dare immediata comunicazione alla Regione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del Contratto.

Le attività richieste dalla Regione e dai Beneficiari dovranno essere realizzate nel rispetto degli standard concordati con l'Amministrazione e formalizzati nel "Piano Dettagliato delle Attività" secondo le modalità previste nel Capitolato o altrimenti concordate tra le parti; la consegna degli elaborati non ne implicherà di per sé approvazione da parte della Regione o dei Beneficiari.

La documentazione progettuale, consegnata in osservanza dei termini stabiliti in ciascun Contratto Attuativo, sarà sottoposta ad approvazione da parte del Beneficiario, nei termini previsti dalle norme vigenti e dai Contratti attuativi medesimi.

In caso di mancata approvazione della progettazione, esperiti gli incontri esplicativi in ordine alle motivazioni e concordate le modifiche da effettuare, l'Appaltatore si obbliga a realizzare le modifiche stesse senza oneri aggiuntivi per la Regione o per i Beneficiari.

**Art. 7 - Verifiche e Monitoraggio**

La Regione si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esecuzione delle prestazioni contrattuali e di richiedere all'Appaltatore, oltre a quanto indicato nel Disciplinare di gara e nel Capitolato di Appalto, l'elaborazione di report specifici anche in formato elettronico e/o in via telematica riguardanti tra l'altro:

- i Beneficiari per i quali sono in corso di erogazione i servizi di cui ai Contratti Attuativi;
- i Contratti Attuativi e i relativi Piani Dettagliati delle Attività suddivisi per Beneficiario;
- la data del Contratto Attuativo;
- i valori dei Contratti Attuativi e gli importi fatturati suddivisi per Beneficiario.

Il monitoraggio di tutte le attività relative all'Accordo Quadro è effettuato dalla Regione mediante l'uso del sistema informativo individuato dal Ministero per le Infrastrutture e i Trasporti, in attuazione della Programmazione FSC


fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

2014/2020, della delibera CIPE 54/2016 e del Si.Ge.Co. del PO Infrastrutture approvato dal MIT stesso. A tal fine, l'Appaltatore si obbliga a prestare piena collaborazione per rendere possibile dette attività di monitoraggio, per quanto di sua competenza.

L'Appaltatore si obbliga a fornire bimestralmente alla Regione alcuni dati a fini reportistici con riguardo agli ordini ricevuti ed alla loro fatturazione. I predetti dati di rendicontazione e monitoraggio dei servizi prestati dovranno essere forniti sotto forma di file sequenziale, secondo tracciato e modalità fissati dalla Regione.

**Art. 8 - Gruppi di lavoro**

L'Appaltatore si obbliga ad impiegare, per lo svolgimento delle attività contrattuali, gruppi di lavoro con mix di figure professionali stabiliti, di volta in volta e per singole attività, nel Piano Dettagliato delle Attività di cui oltre, in conformità a quanto stabilito nel Capitolato.

Il puntuale dimensionamento del fabbisogno sarà di volta in volta determinato nel Piano Dettagliato delle Attività, tenuto conto che l'impegno delle risorse effettivamente impiegate e il mix di profili professionali sarà suscettibile di variazioni nel rispetto delle necessità definite dal Beneficiario, anche considerato che durante il periodo di vigenza dell'Accordo potranno verificarsi emergenze, picchi di lavoro e periodi di discontinuità, che potranno comportare periodicamente un fabbisogno di richieste aggiuntive ovvero una loro riduzione rispetto a quanto preventivato, sempre nell'ambito dell'importo massimo dell'Accordo Quadro stesso.

Le figure professionali che svolgeranno le attività oggetto del presente Accordo devono rispondere alle caratteristiche minime descritte nel Capitolato e nell'Offerta Tecnica.

Le prestazioni oggetto dell'Accordo Quadro verranno eseguite, sulla base delle attività richieste dal Beneficiario e pianificate nel Piano Dettagliato delle Attività.

L'Appaltatore prende atto che la Regione si riserva la facoltà di verificare, in ogni momento dell'esecuzione del presente Accordo Quadro, la corrispondenza del mix di figure professionali effettivamente impiegate rispetto a quanto previsto nel presente articolo e, comunque, nel Piano Dettagliato delle Attività.

**Art. 9 - Documentazione contrattuale**

Le attività oggetto del presente Accordo Quadro saranno pianificate in accordo tra le parti in ragione di quanto stabilito nel Capitolato e formalizzate in ciascun Piano Dettagliato delle Attività, come meglio stabilito e secondo le modalità di cui agli artt. 10 e ss. del Capitolato; le eventuali variazioni significative alla pianificazione saranno concordate tra le Parti secondo le modalità che seguono. L'iter procedurale di esecuzione dell'Accordo Quadro prevede la predisposizione e presentazione alla Regione, da parte del potenziale Beneficiario, della Richiesta Preliminare dei Servizi che viene inoltrata all'Appaltatore, il quale elabora il relativo Piano Dettagliato delle Attività, da approvare dalla Amministrazione regionale e dal Beneficiario. A seguito della approvazione del Piano si procede alla sottoscrizione tra Regione, Beneficiario ed Appaltatore del Contratto Attuativo al quale sono allegati la RPS e il PDA. I termini per l'adempimento decorrono dalla sottoscrizione del verbale di consegna.

Ciascun Piano Dettagliato delle Attività sarà sottoposto dall'Appaltatore alla Regione entro i termini stabiliti, per ciascun documento contrattuale, nel Capitolato, pena l'applicazione delle penali di cui oltre, rispettando le modalità di predisposizione stabilite nel Capitolato medesimo.

La Regione renderà note all'Appaltatore le proprie determinazioni, comunicando la condivisione dei predetti documenti o formulando richieste di modificazioni entro i termini e con le modalità definite dal Capitolato.

In caso di mancata condivisione da parte della Regione e/o da parte del Beneficiario, l'Appaltatore dovrà modificare il Piano Dettagliato delle Attività in ragione delle osservazioni formulate e dovrà consegnare nuovamente detto documento per la condivisione entro i termini definiti nel Capitolato, pena l'applicazione delle penali di cui oltre.

Nell'ipotesi in cui permanga il disaccordo sulla valutazione, la Regione avrà facoltà di disporre l'immediata provvisoria attuazione del Piano in discussione, restando obbligato l'Appaltatore a procedere, entro il termine assegnato ed eventualmente prorogato dalla Regione, ad un riesame del Piano stesso al fine di consentirne l'approvazione da parte della Regione e/o del Beneficiario.

**Art. 10 - Corrispettivi e modalità di pagamento**

L'importo massimo dell'Accordo è pari ad Euro _____=, (_____/__), IVA esclusa.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Con riferimento alla rendicontazione delle attività svolte, l'Appaltatore dovrà predisporre lo "Stato di Avanzamento delle Prestazioni" relativamente alla definizione di ciascun livello progettuale realizzato e sottoposto all'approvazione del Beneficiario. Il pagamento avverrà, per ciascun Contratto Attuativo, secondo le modalità nello stesso stabilite in applicazione dell'art. 20 del Capitolato al quale si rimanda per il dettaglio e che, tra l'altro, prevede:

- un'anticipazione pari al 10% dell'importo del singolo Contratto Attuativo;
- il pagamento del corrispettivo relativo al Servizio per ogni livello di progettazione realizzato, ad avvenuta approvazione da parte del Beneficiario successivamente alle relative attività di verifica/validazione;
- l'emissione di fattura elettronica è preceduta dalla predisposizione, da parte dell'Appaltatore, dello Stato di Avanzamento delle Prestazioni (SAP) che deve riportare il calcolo del compenso del singolo livello progettuale munito del nulla osta del RUP del Beneficiario. Il RUP entro 30 (trenta) giorni naturali consecutivi dalla data di presentazione da parte dell'Appaltatore emetterà apposito Certificato di Pagamento vistato dal DEC;
- Il Certificato di Pagamento emesso dal RUP costituisce il riferimento per la fatturazione delle attività; in mancanza non potranno essere emesse dall'Appaltatore le fatture corrispondenti.

Sulle liquidazioni saranno effettuate le seguente riduzioni;

1. una quota del 10% dell'importo netto oggetto di liquidazione, quale recupero parziale dell'anticipazione già erogata alla sottoscrizione del CA;
2. una ritenuta, pari al 5% dell'importo netto oggetto di liquidazione, a titolo di garanzia;
3. una ritenuta, pari allo 0,5% dell'importo netto oggetto di liquidazione, ai sensi dell'art. 30, comma 5 bis del D.Lgs. 50/2016.

Gli importi di cui ai suddetti punti 2. e 3. saranno svincolati in sede di liquidazione finale del singolo CA, dopo l'approvazione da parte della Regione del Certificato di Verifica di Conformità, previo rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva.

Il corrispettivo dovuto all'Appaltatore dalla Regione per la prestazione dei servizi oggetto del presente Accordo Quadro è determinato in ogni singolo Contratto Attuativo, in base ai servizi effettivamente realizzati dall'Appaltatore e correttamente eseguiti. In particolare:

1. per quanto riguarda le prestazioni, di cui all'art. 9 del Capitolato si farà riferimento alle modalità di determinazione del compenso di cui all'art. 4 del Decreto del Ministero della Giustizia del 17/06/2016, applicando il ribasso di cui all'offerta economica formulata in sede di gara. In tale compenso si intendono ricomprese tutte le spese ed oneri accessori di cui all'art. 5 del medesimo DM del 17/06/2016;
2. per quanto riguarda le eventuali attività di supporto alla progettazione, di cui al Capitolo III. "Indicazioni Operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, si farà riferimento alle voci del Prezzario Regionale dei Lavori Pubblici Anno 2016 della Regione Campania in ossequio alla DGRC n. 824 del 28/12/2017 ed in particolare ai Capitoli E24 "Sondaggi", E25 "Prove di laboratorio", E26 "Indagine geofisiche" applicando il ribasso di cui all'offerta economica formulata in sede di gara;
3. i corrispettivi per le attività di Assistenza Tecnica alla Regione (ATReg) sono da intendersi compresi nell'ambito di quelli riconosciuti per i servizi di progettazione.

Il corrispettivo è da intendersi comprensivo di ogni onere e spesa, incluse quelle della sede e di trasferta relative alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale esecuzione di tutte le attività ed i servizi oggetto contrattuale.

Ciascuna fattura dovrà essere inviata in forma elettronica in osservanza delle modalità previste dal D.Lgs. 20 febbraio 2004 n. 52, dal D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e dai successivi decreti attuativi. L'Appaltatore si obbliga, inoltre, ad inserire nelle fatture elettroniche i dati e le informazioni che la Regione riterrà di richiedere, nei limiti delle disposizioni normative vigenti.

I termini di pagamento delle predette fatture saranno definiti secondo le modalità di cui alla normativa vigente, D.Lgs. n. 231/2002 s.m.i.

I corrispettivi saranno accreditati, a spese della Regione, sul conto corrente n. ……..., intestato all'Appaltatore presso …….., Codice IBAN ……..

L'Appaltatore dichiara che il predetto conto opera nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. in materia finanziaria ed è consapevole che l'inosservanza di detta normativa costituisce causa di risoluzione contrattuale.

*[clausola eventuale: tale clausola sarà inserita soltanto se l'Appaltatore abbia autorizzato la pubblicazione*]



fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

Le generalità e il codice fiscale del/i soggetto/i delegato/i ad operare sul/sui predetto/i conto/i sono contenute in apposita e separata autorizzazione rilasciata alla Regione la quale ancorché non materialmente allegata, costituisce parte integrante e sostanziale dell'Accordo Quadro.

[*clausola eventuale: tale clausola sarà inserita soltanto se l'Appaltatore non abbia dato autorizzazione alla pubblicazione*]

L'Appaltatore si obbliga a comunicare le generalità e il codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul/i predetto/i conto/i all' Amministrazione regionale all'atto della predisposizione di ciascun Piano Dettagliato delle Attività.

In caso di ritardo, da parte della Regione, nel pagamento dei corrispettivi dovuti oltre il termine stabilito al precedente comma 2, spettano all'Appaltatore gli interessi legali e moratori, questi ultimi nella misura prevista dall'art. 20 del Capitolato ossia in conformità al D.L. 9 novembre 2012 n. 192 e al D.L. 24 gennaio 2012, n. 1, convertito con modificazioni dalla L. 24 marzo 2012, n. 27 e ss.mmii..

## Art. 11 - PENALI

Fermo restando quanto previsto all'articolo 23 del Capitolato in ordine alla contestazione del mancato rispetto dei termini o delle modalità di espletamento delle prestazioni previste nell'Accordo Quadro e nei Contratti Attuativi, per ogni giorno lavorativo di ritardo, non imputabile alla Regione o a forza maggiore o a caso fortuito, nella consegna del Piano Dettagliato delle Attività, anche nel caso in cui vengano formalizzate osservazioni a fronte delle quali occorra apportare variazioni di contenuto ai predetti documenti, rispetto ai termini tutti stabiliti nel Capitolato, l'Appaltatore è tenuto a corrispondere alla Regione:

| | Ipotesi inadempimento sanzionato con penale | Valore della penale |
|---|---|---|
| 1 | Ritardo nella comunicazione della validità della Richiesta Preliminare di Servizi | 0,3 per mille del valore del Contratto Attuativo (IVA esclusa) per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini prescritti. |
| 2 | Ritardo nella presentazione del Piano Dettagliato delle Attività | |
| 3 | Ritardo nella presentazione del nuovo Piano Dettagliato delle Attività a seguito delle osservazioni della Regione | 0,7 per mille del valore del Contratto Attuativo (IVA esclusa) per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini prescritti. |
| 4 | Ritardo nell'inizio della erogazione dei servizi di cui al Pano Dettagliato delle Attività condiviso | |
| 5 | Ritardo nella consegna della progettazione rispetto ai termini di cui al Pano Dettagliato delle Attività condiviso | 1 per mille del valore del Contratto Attuativo (IVA esclusa) per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini prescritti. |
| 6 | Altri casi di inadempimento, non dovuti a ritardo | *Da 0,3 a 1 per mille* del valore del contratto Attuativo (IVA esclusa) secondo la gravità dell'inadempimento |

Qualora l'ammontare complessivo delle penalità applicate superi il 10% dell'importo contrattuale, IVA esclusa, il CA s'intenderà risolto.

In caso di inadempienze di cui ai punti 4 e 5 della suddetto prospetto, da considerarsi gravi, nell'erogazione dei singoli servizi, con applicazione delle descritte penali ad almeno 3 CA, la Regione potrà risolvere l'AQ.

La Regione si riserva, inoltre, la facoltà di ordinare e di far eseguire le prestazioni necessarie per il regolare svolgimento dei servizi a spese dell'Appaltatore.

L'ammontare delle penalità è addebitato mediante detrazione delle somme dovute in seguito alla fatturazione, oppure mediante escussione parziale della cauzione definitiva.

L'applicazione ed il pagamento delle penali non pregiudicano, in ogni caso, il diritto da parte della Regione ad ottenere la prestazione secondo quanto previsto contrattualmente, fatto salvo il risarcimento del danno, compreso quello all'immagine.

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Ai fini dell'applicazione della penale di cui al predetto comma 1 deve considerarsi ritardo e/o inadempimento anche il caso in cui l'Appaltatore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel presente Contratto, nel Capitolato e da quanto indicato dall'Appaltatore in Offerta



fonte: http://burc.regione.campania.it

Tecnica; in tali casi la Regione applicherà all'Appaltatore le predette penali sino al momento in cui le attività ed i servizi inizieranno ad essere prestati in modo effettivamente conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

**Art. 12 - Cauzione**

A garanzia delle obbligazioni contrattuali assunte dall'Appaltatore con la stipula del presente Accordo Quadro e dei relativi contratti attuativi, l'Appaltatore medesimo ha prestato cauzione definitiva rilasciata in data ……. dalla ……. avente n. ……. di importo pari ad Euro ……. (……./00), il tutto secondo le modalità e condizioni stabilite nel Capitolato.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016. In particolare, lo svincolo avviene subordinatamente alla preventiva consegna alla Regione, da parte dei singoli Beneficiari o dell'Appaltatore, dei Certificati di Verifica di Conformità relativi a ciascun Contratto Attuativo di cui all'articolo 102 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

La Regione provvederà allo svincolo periodicamente a seguito della presentazione, relativamente alla conclusione di ciascun fase progettuale, da parte dei Beneficiari della documentazione di cui sopra. La Regione nel caso in cui i Beneficiari non provvedano alla consegna dei Certificati di Verifica di Conformità e l'Appaltatore entro il medesimo termine presenti la documentazione di cui sopra, si riserva la facoltà di procedere allo svincolo progressivo della cauzione sulla base della documentazione prodotta dall'Appaltatore.

**Art. 13 - Clausola di manleva**

La Società (oppure RTI) si obbliga a manlevare e tenere indenne la Regione da ogni responsabilità e dai danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto della Regione che di terzi, derivanti dall'inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche di sicurezza vigenti ovvero di omissioni/negligenze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Il personale impiegato dall'Appaltatore nell'esecuzione del contratto non avrà nulla a che pretendere, per l'attività svolta, nei confronti della Regione

**Art. 14 - Risoluzione e Recesso**

Si rinvia a quanto stabilito agli artt. 24 e 25 del Capitolato. Rimane inteso che eventuali inadempimenti che abbiano portato alla risoluzione dell'Accordo Quadro o dei singoli Contratti Attuativi saranno oggetto di segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione e potranno essere valutati come grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate all'Appaltatore ai sensi dell'artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

**Art. 15 - Subappalto**

[*da inserire se il Fornitore non ha dichiarato di voler far ricorso al subappalto*]

Considerato che all'atto dell'offerta l'Appaltatore non ha inteso fare ricorso al subappalto, L'Appaltatore medesimo non potrà subappaltare le prestazioni oggetto del presente Accordo.

[*da inserire se il Fornitore ha dichiarato di voler far ricorso al subappalto*]

L'Appaltatore, conformemente a quanto dichiarato in sede di Offerta, affida in subappalto, in misura non superiore al 30% dell'importo contrattuale, l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

- …….
- …….
- …….

Si rinvia al Capitolato per le modalità e gli obblighi connessi all'affidamento in subappalto delle prestazioni sopra indicate.



fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

**Art. 16 - Cessione del contratto e Cessione del credito**

È fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, l'Accordo ed i singoli contratti attuativi, a pena di nullità della cessione medesima.

L'inosservanza dei divieti di cui al presente articolo attribuisce il diritto alla Regione di risolvere il rapporto contrattuale con conseguente diritto al risarcimento dei danni.

E' vietata la cessione dei crediti derivanti dall'esecuzione del presente accordo a terzi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1260, comma 2, c.c.. I crediti non possono formare oggetto di cessioni e di nessun atto di disposizione da parte della Società (oppure RTI) neanche a scopo di garanzia, né tantomeno possono essere incassati da soggetti diversi dalla Società (oppure RTI) che, quest'ultima, abbia investito di un ruolo rappresentativo e/o gestorio. L'inosservanza di tale divieto costituisce causa di risoluzione contrattuale nonché di risarcimento di ogni danno e spese alla Regione.

**Art. 17 - Obblighi nascenti dal Protocollo di Legalità**

Le parti sono tenute al rispetto delle norme contenute nel Protocollo di Legalità sottoscritto, in data 1.08.2007, tra la Regione e la Prefettura di Napoli, di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 1601 del 7.09.2007 (BURC n. 54 del 15.10.2007).

**Art. 18 - Responsabile dell'Accordo Quadro**

Il Responsabile dell'Accordo Quadro, nominato dall'Appaltatore per l'esecuzione del presente Accordo Quadro, è il responsabile nei confronti della Regione dei Beneficiari, per quanto di propria competenza, e quindi, avrà la capacità di rappresentare ad ogni effetto l'Appaltatore.

**Art. 19 - Foro competente.**

Le parti convengono che per qualsiasi controversia, relativa all'interpretazione o esecuzione del presente contratto, sia competente l'Autorità Giudiziaria ove la Giunta Regionale della Campania ha la propria sede legale. Tale competenza è prevista dalle parti in via esclusiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, co. 2, cod. proc. civ. ed è espressamente esclusa, pertanto, la competenza di altro Giudice.

E' escluso il ricorso all'arbitrato.

**Art. 20 - Trattamento dei dati personali.**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente a fini contrattuali.

**Art. 21 - Oneri fiscali e spese contrattuali.**

Sono a carico della Società (*oppure* RTI) le spese di bollo e registrazione del presente contratto, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione contrattuale, con la sola esclusione dell'Imposta sul Valore Aggiunto (I.V.A.), che sarà a carico della Regione.

Ai sensi della vigente normativa in materia, le imposte di registro e di bollo saranno versate in modalità telematica, ad eccezione della allegata procura per la quale l'imposta di bollo viene regolarizzata attraverso l'apposizione dei contrassegni telematici sulla copia analogica. Gli allegati sono conservati agli atti dell'Ufficio III "AA.GG., Atti sottoposti a registrazione e Contratti e URP" della Segreteria di Giunta

**Art. 22 - Clausola finale**

Per tutto quanto non disciplinato dal presente contratto, si rinvia alla vigente normativa (comunitaria, statale e regionale) in materia, per quanto compatibile.

Il presente Accordo Quadro ed i suoi Allegati, nonché il Capitolato e i relativi allegati costituiscono manifestazione integrale della volontà negoziale delle Parti, che hanno, altresì, preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro



fonte: http://burc.regione.campania.it

insieme; comunque, qualunque modifica al presente atto ed ai suoi Allegati non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto; inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole dell'Accordo Quadro e/o del Capitolato e/o dei singoli Contratti Attuativi non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento dell'Accordo Quadro o dei singoli Contratti Attuativi (o di parte di essi) da parte della Regione e/o dei Beneficiari non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti, che le medesime parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.

Con il presente Accordo Quadro si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le Parti; di conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali contratti attuativi o integrativi e sopravvivrà ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le Parti; in caso di contrasti le previsioni del presente atto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa delle Parti manifestata per iscritto.

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e che Io Ufficiale Rogante ho ricevuto il presente contratto e redatto sotto il mio controllo da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici composto da ……pagine, di cui ……. pagine per intero e l'ultima soltanto in parte.

Io sottoscritto, Ufficiale Rogante, attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi e conformi al disposto dell'articolo 1, comma 1, lett. f) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 Codice dell'amministrazione digitale.

Il presente contratto viene da me, Ufficiale Rogante, letto alle parti contraenti che, riconoscendolo conforme alla loro volontà, insieme a me ed alla mia presenza, lo sottoscrivono con modalità di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale (CAD).

Regione
dr.ssa ……

Appaltatore
dott. ……..

Il sottoscritto, nella qualità di legale rappresentante dell'Appaltatore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., l'Appaltatore dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare, con riferimento al presente Accordo Quadro, dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 4 (Oggetto dell'Accordo Quadro); Articolo 5 (Durata); Articolo 6 (Obbligazioni specifiche dell'Appaltatore); Articolo 7 (Verifiche e monitoraggio); Articolo 10 (Corrispettivi e modalità di pagamento); Articolo 11 (Penali); Articolo 12 (Cauzione); Articolo 13 (Clausola di Manleva); Articolo 14 (Risoluzione e recesso); Articolo 15 (Subappalto); Art. 16 (Cessione del contratto e cessione del credito), Articolo 22 (Clausola finale).

Appaltatore
dott. ……..


fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

Rep. n.

**REPUBBLICA ITALIANA REGIONE CAMPANIA**
**CONTRATTO ATTUATIVO**

(Servizio di ingegneria e architettura per la realizzazione di studi di fattibilità tecnica economica e/o progettazione definitiva e/o esecutiva dell'Intervento _____ del Comune (o altro Beneficiario) di _____.)

**CIG:** ……..
**CUP:** ……..

**TRA**

- la Regione Campania, C.F. n. 80011990639, di seguito denominata Regione, nella persona del Responsabile Generale della Struttura di Missione per l'Attuazione della Delibera Cipe 54/2016, di seguito denominata Struttura di Missione, dott.ssa Maria Somma, nata a _____, il _____, domiciliata per la carica presso la sede legale della Regione, in Napoli alla Via Santa Lucia n. 81, autorizzata alla stipula del presente atto in virtù del DPGR n. 25 del 14/02/2018 di istituzione della Struttura di Missione

**E**

- _____, sede legale in ___, Via ___, capitale sociale Euro ___=, iscritta al Registro delle Imprese di ___ al n. ___, P. IVA ___, domiciliata ai fini del presente atto in ___, Via ___, in persona del ___ e legale rappresentante Dott. _____ nato a ……. (…) il …… c.f. …….(nel seguito per brevità anche "Appaltatore");

- Il Comune/ la Provincia/altro di _____, (Codice Fiscale _____), nelle persone del Legale rappresentante, Dott. _____, nato/a a _____ il _____, (di seguito "Beneficiario");

**PREMESSO CHE:**

*a)* In data ……..è stato stipulato con l'appaltatore l'Accordo Quadro (Rep. n……..) concernente l'affidamento dell'appalto di "Servizi di ingegneria e architettura quali progetto di fattibilità tecnica ed economica e/o progettazione definitiva e/o esecutiva e/o relative attività di supporto di cui al Capitolo III. "Indicazioni operative", punto 5 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, per l'esecuzione nella Regione Campania di interventi sui sistemi di mobilità ex Delibera della Giunta della Regione Campania n. 104 del 20/02/2018 in favore degli Enti beneficiari delle risorse di cui alla Delibera CIPE 54/2016, con cui sono state stabilite le condizioni e le prescrizioni in base alle quali affidare le prestazioni oggetto dell'Accordo medesimo, comprese le condizioni economiche e contrattuali e le modalità di attuazione dei singoli contratti attuativi, per l'intera durata contrattuale fissata in 36 mesi decorrenti dalla stipula del succitato Accordo ovvero fino all'esaurimento dell'importo di spesa ove tale importo venga esaurito prima della decorrenza dei 36 mesi;

*b)* ai sensi del suddetto Accordo Quadro e del relativo Capitolato Speciale la suddetta prestazione deve essere realizzata sulla base di appositi Contratti Attuativi, che l'Appaltatore si è impegnato a perfezionare con il Committente ed i Beneficiari secondo le modalità e nei termini previsti nel medesimo Accordo Quadro;

*c)* in data _____l'Appaltatore ha costituito a titolo di "garanzia definitiva" la cauzione o fideiussione secondo quanto nell'articolo 103 del Codice dei Contratti, e ha consegnato l'originale alla Regione Committente;

*d)* l'appaltatore è provvisto di copertura assicurativa contro i rischi professionali;

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

*e)* che sono stati nominati: il Sig. ……. e il Sig. ……. rispettivamente, RUP e Direttore dell'Esecuzione per la Regione Campania;
il Sig. ……. RUP per il Beneficiario;
il Sig. ……. e il Sig. ……. rispettivamente, RUP e Responsabile del presente Contratto Attuativo per l'Appaltatore;

*f)* che con D.D. n. ...…… del ……...… della Struttura di Missione è stato approvato lo schema del presente Contratto Attuativo;

*g)* che la copertura finanziaria del presente contratto è garantita a valere sui fondi del PO Infrastrutture FSC 2014/2020, il cui capitolo di spesa 2978 è stato assegnato con D.G.R. n. 227 del 17/04/2017 alla U.O.D. Amministrativa 70.07.01 della Struttura di Missione;

**PREMESSO, altresì, CHE**:

*a)* Con nota prot. …….. del ……... , acquisita agli atti regionali con n. ……... del ……., il Beneficiario Comune/Provincia/altro di ……., in adesione al Fondo di Progettazione, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 10 e ss. del Capitolato di Appalto, ha presentato la Richiesta Preliminare di Servizio (RPS) allegata la presente atto sub 1 per farne parte integrante e sostanziale, chiedendo di attivare il servizio di …….. per l'intervento ……..;

*b)* Con nota prot. …… del …… la RPS è stata inoltrata all'Appaltatore;

*c)* Con nota prot. …… del ……, acquisita agli atti regionali con n. …… del …… l'Appaltatore ha presentato il Piano Dettagliato delle Attività;

*d)* (dopo la consultazione effettuata in data ……) il PDA è stato condiviso e sottoscritto per accettazione sia dalla Regione sia dal Beneficiario, come allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale sub 2;

Tutto ciò premesso, tra le costituite parti, in attuazione dell'Accordo Quadro di cui in premessa

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE.**

**Art. 1. – Premessa**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto ed hanno ad ogni effetto valore di patto.
Le previsioni del presente Contratto Attuativo sono integrative e complementari delle disposizioni dettate dall'Accordo Quadro, dal Capitolato di Appalto, dal Disciplinare e da tutti gli atti da essi richiamati che concorrono a regolare il presente rapporto secondo quanto previsto dall'Accordo Quadro Rep. n. …… sottoscritto con l'appaltatore in data …….
Per le finalità di cui al precedente comma, l'Appaltatore dichiara espressamente che tutte le clausole e le condizioni previste nell'Accordo Quadro, nonché in tutti gli altri documenti e nel presente Contratto attuativo che formano parte integrante del predetto Accordo, hanno carattere di essenzialità.
Tutti i suddetti atti sono conosciuti dalle parti e sono custoditi presso i competenti uffici regionali.
Le espressioni ed i termini utilizzati nel presente Contratto Attuativo hanno il significato previsto dall'art. 2 dell'Accordo Quadro.

**Art. 2. Oggetto del Contratto Attuativo**

La Regione affida all'Appaltatore, che accetta, l'esecuzione del/dei seguenti servizio/i di progettazione ……..…… per la realizzazione dell'intervento …… di cui il Comune/Provincia/altro è Beneficiario, secondo le modalità tutte come individuate e descritte nel Capitolato Speciale di Appalto, allegato al presente Contratto-Attuativo, che definisce compiutamente la tipologia delle forniture e le modalità di realizzazione delle stesse, nonché quelle previste dalla Richiesta preliminare di servizi avanzata dal Beneficiario e quelle indicate nel Piano dettagliato delle Attività presentato dall'Appaltatore ed accettato dalla Regione Committente e dal Beneficiario, tutti documenti allegati al presente

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

contratto per costituirne parte integrante e sostanziale.

**Art. 3. Termini per l'esecuzione dell'incarico**

L'Appaltatore, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, s'impegna a rispettare i seguenti termini, già concordati con la condivisione e la sottoscrizione per accettazione del PDA:

1) il …… da consegnarsi entro il termine di …… a decorrere da ……;
2) il …… da consegnarsi entro il termine di …… a decorrere da ……;
3) il …… da consegnarsi entro il termine di …… a decorrere da …….

Si precisa che:

a) le prestazioni dovranno essere eseguite entro il termine ultimo di …… (….) giorni/mesi solari consecutivi decorrenti dalla data di stipula del presente contratto.
b) Tutti gli elaborati oggetto del presente contratto devono essere consegnati alla Struttura di Missione ed al Beneficiario entro il termine suindicato.
c) Per il rispetto del/i termine/i contrattuale/i si considera la data del Verbale di ultimazione del Servizio di cui all'art. 17 del Capitolato.

**Art. 4. Disciplina**

L'esecuzione del presente contratto-attuativo, per quanto non specificatamente precisato nel presente atto, è disciplinata dal Capitolato Speciale di Appalto, dall'Accordo Quadro, dalla Richiesta di Fornitura Preliminare e dal Piano Dettagliato delle Attività che ne costituiscono parti integranti e sostanziali.

**Art. 5. Impegni delle Parti**

La Regione Committente e l'Appaltatore si impegnano ad assolvere a tutti gli obblighi assunti all'atto della sottoscrizione dell'Accordo Quadro, nonché a quelli di cui al presente Contratto Attuativo. Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rinvia all'art. 18 del Capitolato di appalto.

Il Beneficiario si impegna all'approvazione dei singoli livelli di progettazione forniti dall'Appaltatore nei tempi concordati nel PDA, ovvero:

1) il …….. da approvarsi entro il termine di …….. a decorrere da …….. ;
2) il …….. da approvarsi entro il termine di …….. a decorrere da …….. ;
3) il …….. da approvarsi entro il termine di …….. a decorrere da …….. ;

Il Beneficiario ha l'onere e si impegna ad attivare le procedure idonee ad eseguire, o fare eseguire, le attività di verifica e validazione dei progetti nei tempi di cui sopra.

Il Beneficiario che non ottempera agli obblighi, nei modi e nei tempi indicati nel Piano Dettagliato delle Attività, e nei documenti tutti allegati al presente contratto, connessi alle attività necessarie per garantire l'approvazione della progettazione redatta dal fornitore, decade dal diritto di ricevere le prestazioni oggetto del presente contratto. Dell'approvazione deve essere data comunicazione formale alla Regione attraverso la trasmissione del relativo provvedimento. Non è prevista l'approvazione per tacito assenso.

Il Beneficiario, salvo le ipotesi in cui l'inerzia o il ritardo sia dovuto a cause oggettive non imputabili al Beneficiario medesimo, è obbligato al rimborso alla Regione Committente delle spese sostenute dall'Appaltatore, anche attraverso la compensazione di cui agli artt. 1214 e ss. del codice

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

civile.
Il Beneficiario, su richiesta dell'Appaltatore, dovrà garantire il libero accesso alle aree interessate dalla prestazione, per tutto il corso di espletamento del Servizio.
La mancata disponibilità del Beneficiario nelle fasi di acquisizioni dei pareri o nel consentire il libero accesso alle aree interessate dalla prestazione, costituiscono elementi per la sospensione del singolo contratto attuativo e l'eventuale recesso dallo stesso.

**Art. 6. Corrispettivo e modalità di pagamento**

Per le prestazioni previste al precedente art.2, da eseguirsi nei termini e modalità di cui al precedente art.3, sarà corrisposto un compenso complessivo pari ad € ( ---------cifre ) , (lettere), inclusi IVA ed oneri di legge se dovuti.
Ai sensi dell'articolo 3, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il corrispettivo è determinato applicando ai singoli servizi commissionati il ribasso dedotto nell'Accordo Quadro.
La Regione liquida i servizi eseguiti con le modalità stabilite dall'articolo 20 del Capitolato d'Appalto di Servizi. In particolare, alla sottoscrizione del Contratto Attuativo verrà riconosciuta all'Appaltatore, a titolo di anticipazione, una somma pari al 10% dell'importo del Contratto.
I successivi pagamenti avverranno per ogni livello di progettazione realizzato, ad avvenuta approvazione da parte del Beneficiario successivamente alle relative attività di verifica/validazione.
A tal fine, l'Appaltatore predispone lo Stato di Avanzamento delle Prestazioni (SAP) che deve riportare il calcolo del compenso del singolo livello progettuale munito del nulla osta del RUP del Beneficiario.
Il RUP regionale entro 30 (trenta) giorni naturali consecutivi dalla data di presentazione da parte dell'Appaltatore emetterà apposito Certificato di Pagamento vistato dal DEC.
Il Certificato di Pagamento emesso dal RUP costituisce il riferimento per la fatturazione delle attività; in mancanza non potranno essere emesse le fatture corrispondenti.
Sulle liquidazioni saranno effettuate le seguente riduzioni;

- una quota del 10% dell'importo netto oggetto di liquidazione, quale recupero parziale dell'anticipazione già erogata alla sottoscrizione del CA;
- una ritenuta, pari al 5% dell'importo netto oggetto di liquidazione, a titolo di garanzia;
- una ritenuta, pari allo 0,5% dell'importo netto oggetto di liquidazione, ai sensi dell'art. 30, comma 5 bis del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Gli importi di cui ai suddetti punti 2. e 3. saranno svincolati in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Regione del Certificato di Verifica di Conformità, previo rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva.
L'Appaltatore dovrà inviare obbligatoriamente la fattura o richiesta di pagamento equivalente, esclusivamente in formato elettronico attraverso il Sistema d'Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Le fatture dovranno essere intestate e inviate, come specificato nel contratto, alla Regione Campania - Struttura di Missione "Attuazione Delibera CIPE 54/23016", che provvederà, successivamente alla verifica della regolare e corretta esecuzione del servizio, entro 30 giorni dal ricevimento delle medesime, alla liquidazione delle stesse a mezzo accredito sul conto corrente n. ……..., intestato all'Appaltatore presso ……..., Codice IBAN …….. .
L'Appaltatore dichiara che il predetto conto opera nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. in materia finanziaria ed è consapevole che l'inosservanza di detta normativa costituisce causa di risoluzione contrattuale.
Eventuali rilievi e contestazioni concernenti la regolare esecuzione del servizio o di parte di esso, saranno notificati all'Appaltatore a mezzo PEC e determineranno la sospensione dei termini di pagamento.
L'appaltatore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, ad eccezione di quanto previsto dall'art. 106, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..
L'appaltatore dovrà inserire nelle fatture il CIG (Codice Identificativo Gara) e il CUP (Codice Unico di Progetto), che saranno indicati anche dalla Regione nei rispettivi pagamenti ai fini dell'ottemperanza agli obblighi scaturenti dalla normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

I corrispettivi spettanti all'Appaltatore saranno accreditati unicamente a mezzo bonifico bancario/postale sul conto corrente dedicato comunicato dall'Appaltatore, esonerando la Regione da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti in tal modo.
L'Appaltatore è obbligato a comunicare alla regione committente ogni modifica relativa agli estremi identificativi del conto corrente indicato, nonché alle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operarvi.
In caso di applicazione delle penali di cui al presente contratto ed al Capitolato di Appalto, è facoltà della Regione compensare il debito corrispondente con quanto dovuto a titolo di corrispettivo.

**Art. 7. Penali**

Nel caso di mancato rispetto dei termini di cui al precedente art.3, in conformità con quanto stabilito nell'art 22 del Capitolato, saranno applicate le seguenti penali:

| Ipotesi inadempimento sanzionato con penale | | Valore della penale |
|---|---|---|
| 1 | Ritardo nella comunicazione della validità della Richiesta Preliminare di Servizi | 0,3 per mille del valore del Contratto Attuativo (IVA esclusa) per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini prescritti. |
| 2 | Ritardo nella presentazione del Piano Dettagliato delle Attività | |
| 3 | Ritardo nella presentazione del nuovo Piano Dettagliato delle Attività a seguito delle osservazioni della Regione | 0,7 per mille del valore del Contratto Attuativo (IVA esclusa) per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini prescritti. |
| 4 | Ritardo nell'inizio della erogazione dei servizi di cui al Pano Dettagliato delle Attività condiviso | |
| 5 | Ritardo nella consegna della progettazione rispetto ai termini di cui al Pano Dettagliato delle Attività condiviso | 1 per mille del valore del Contratto Attuativo (IVA esclusa) per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini prescritti. |
| 6 | Altri casi di inadempimento, non dovuti a ritardo | *Da 0,3 a 1 per mille* del valore del contratto Attuativo (IVA esclusa) secondo la gravità dell'inadempimento |

L'importo complessivo delle penali irrogate in esecuzione del presente contratto non potrà comunque superare il 10% (dieci per cento) dell'importo del presente contratto, salvo il danno ulteriore. Ove l'importo complessivo delle penali raggiunga tale percentuale, la Regione si riserva la facoltà di risolvere il presente contratto attuativo.

**Art. 8. Garanzie e polizze**

Si dà atto che l'Appaltatore, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente contratto nonché con l'Accordo Quadro, e degli impegni comunque previsti negli allegati agli stessi, ha prestato, con le modalità indicate nei documenti della procedura concorsuale, apposita garanzia mediante Polizza fidejussoria n. XXXXXXXX, emessa in data XX/XX/XXXX dalla compagnia XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Detta cauzione rimarrà vincolata sino all'avvenuta esecuzione del presente atto e sarà svincolata dalla Struttura Tecnica di Missione Attuazione della Delibera CIPE 54/2016 previa acquisizione del parere favorevole del Beneficiario.

**Art. 9. Manleva**

L'Appaltatore tiene indenni la committente Regione ed il Beneficiario da ogni responsabilità, diretta ed indiretta, per qualsiasi danno materiale e non che possa derivare a persone ed a cose, durante l'esecuzione del contratto, sia per quanto riguarda i propri dipendenti ed i materiali di sua proprietà, sia per quanto riguarda i danni che esso dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del contratto e delle attività connesse e, in ogni caso, per qualunque altro rischio di esecuzione da qualsiasi causa determinato.
Il personale impiegato dall'Appaltatore nell'esecuzione del contratto non avrà nulla a che pretendere, per l'attività svolta, nei confronti della Regione

**Art. 10. Cessione dei crediti e del contratto attuativo.**

Ai fini dell'opponibilità alla Regione, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alla Regione e fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, diventano efficaci con l'accettazione espressa da parte della Regione ovvero qualora non siano rifiutate con comunicazione notificata al cedente e al

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

cessionario entro 45 giorni dalla notifica dell'atto di cessione. È fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, l'Accordo ed i singoli contratti attuativi, a pena di nullità della cessione medesima.

L'inosservanza dei divieti di cui al presente articolo attribuisce il diritto alla Regione di risolvere il rapporto contrattuale con conseguente diritto al risarcimento dei danni.

**Art. 11. Subappalto, Risoluzione e Recesso**

Si applicano gli articoli 108, 109 e 110 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché gli artt. 21, 24 e 25 del Capitolato di appalto, cui integralmente si rinvia.

**Art. 12. Proprietà degli elaborati**

L'Appaltatore dichiara e garantisce che quanto realizzato in esecuzione del presente contratto è originale e non viola, in tutto o in parte, diritti di terzi, ed all'uopo sin d'ora assume in proprio tutti gli oneri e le spese derivanti dalla eventuale violazione dei suddetti diritti di terzi, manlevando e tenendo indenne la Regione e il Beneficiario da ogni conseguente responsabilità e da ogni e qualsiasi onere e spesa, anche legale.

Tutti gli elaborati e la documentazione di progetto relativi al Servizio, non potranno essere né riprodotti né riutilizzati dall'Appaltatore, in tutto o in parte, per altre commesse anche se con caratteristiche analoghe, senza specifica autorizzazione scritta dalla Regione.

Ferma restando la paternità dell'opera in capo all'Appaltatore, la Regione ed il Beneficiario acquisiscono il diritto di proprietà e di utilizzazione e sfruttamento economico di tutto quanto realizzato dall'Appaltatore in esecuzione del presente contratto, dei relativi materiali e della documentazione creati, inventati, predisposti o realizzati dall'Appaltatore o dai suoi dipendenti nell'ambito o in occasione dell'esecuzione dell'Accordo Quadro.

**Art. 13. Durata e Atti Aggiuntivi al Contratto**

Il presente Contratto Attuativo ha una durata di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di sottoscrizione del presente atto.

Il presente Contratto può essere modificato/integrato tramite Atto Aggiuntivo al Contratto Attuativo (AACA), per variazioni che comportino modifiche/integrazioni alle prestazioni da rendere, al cronoprogramma di attuazione, ai costi di progettazione. L'AACA implica l'aggiornamento del PDA che sarà nuovamente redatto dall'Appaltatore e allegato allo stesso AACA ad integrazione o sostituzione degli Atti precedentemente sottoscritti.

La durata degli eventuali Atti Aggiuntivi ai Contratti Attuativi non può, in ogni caso, essere superiore al termine di scadenza previsto per il presente Contratto Attuativo.

Gli Atti Aggiuntivi che comportino un incremento del valore economico del Contratto Attuativo possono essere approvati solo finchè sia vigente l'Accordo Quadro. Una volta scaduto o esaurito l'Accordo Quadro, possono essere emessi solamente Atti Aggiuntivi che integrino il Contratto Attuativo modificando le condizioni previste nelle diverse sezioni del Piano Dettagliato delle Attività.

**Art. 14. Domicilio dell'appaltatore e comunicazioni tra le parti**

Per gli effetti del presente contratto l'Appaltatore elegge il proprio domicilio presso XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX che avrà valore per tutta la durata e per tutti gli effetti del medesimo e si impegna a darne tempestiva comunicazione al Responsabile Unico del procedimento competente. Per gli effetti del presente Contratto, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la committente e Appaltatore si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC ……... della Regione e all'indirizzo PEC ……... dell'Appaltatore.

Le comunicazioni della committente si intendono conosciute dall'Appaltatore al momento del loro ricevimento al predetto indirizzo PEC.

Resta ferma la possibilità per la Regione di eseguire le comunicazioni a mezzo raccomandata A/R.

**Art. 15. Protocollo di Legalità**

Le parti si obbligano al rispetto del Protocollo di Legalità siglato in data 01.08.2007 tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania, di cui alla Delibera di Giunta regionale n. 1601

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

del 07.09.2007 (B.U.R.C. n. 54/2007).

**Art. 16. Trattamento dei dati personali**

Fermo restando quanto disciplinato dall'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 "Codice in materia di Protezione dei Dati Personali" (di seguito denominato solo "Codice") i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente a fini contrattuali.

**Art. 17. Piano anticorruzione**

Ai sensi dell'art. 53, comma 16–ter, del D. Lgs. 165/2001, l'Appaltatore attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

**Art. 18. Foro competente**

Le parti convengono che per qualsiasi controversia, relativa all'interpretazione o esecuzione del presente contratto, sia competente l'Autorità Giudiziaria ove la Giunta Regionale della Campania ha la propria sede legale. Tale competenza è prevista dalle parti in via esclusiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, co. 2, cod. proc. civ. ed è espressamente esclusa, pertanto, la competenza di altro Giudice.
E' escluso il ricorso all'arbitrato.

**Art. 19. Oneri fiscali e spese contrattuali**

Sono a carico dell'Appaltatore le spese di bollo e registrazione del presente contratto, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione contrattuale, con la sola esclusione dell'Imposta sul Valore Aggiunto (I.V.A.), che sarà a carico della Regione.
Ai sensi della vigente normativa in materia, le imposte di registro e di bollo saranno versate in modalità telematica.

**Art. 20. Allegati**

Fanno parte integrante del presente Contratto Attuativo:

- il Capitolato Speciale;
- l' Accordo Quadro;
- la Richiesta Preliminare di Servizi;
- il Piano Dettagliato delle Attività;
- l'offerta economica, recante il ribasso unico offerto;
- la cauzione definitiva e le polizze stipulate in sede di sottoscrizione del Contratto di Accordo Quadro.

**Art. 21. Rinvio**

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Contratto, si rinvia alla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di appalti pubblici e, in generale, alla normativa applicabile vigente in materia, all'Accordo Quadro ed al Capitolato di Appalto.

Napoli, lì _____

Firmato digitalmente da Appaltatore, Regione e Beneficiario, per accettazione del presente contratto- attuativo, nonché per accettazione espressa ai sensi degli art. 1341 e 1342 c.c. degli artt. 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12 e 13.

# Decreto Dirigenziale n. 112 del 15/06/2018

Dipartimento 60 - Uffici Speciali

Direzione Generale 6 - Centrale Acquisti, Procedure di Finanziamento di Progetti Relativi ad Infrastrutture, Progettazione

Oggetto dell'Atto:

Decreto di indizione

Proc. n. 2661/A/18 - "Servizi di Architettura e Ingegneria" CIG: Lotto 1 7532180790 - Lotto 2 7532269104

IL DIRIGENTE

**Premesso:**

1. con nota prot. n. 0199491 del 26.03.2018 il Commissaria ad Acta della Città Metropolitana di Napoli, ha dato incarico all'Ufficio Speciale - UOD 01 - Centrale acquisti, di dare avvio ad una procedura di gara negoziata, attraverso il M.E.P.A. (Mercato Elettronico Pubbliche Amministrazioni), per l'appalto di servizi tecnici di architettura e ingegneria, suddiviso in n. 2 Lotti, relativi alla esecuzione della progettazione, direzione lavori e collaudo delle opere stabilite nella Sentenza n° 25/2013 resa in data 15/01/2013 dal Tribunale di Torre Annunziata sez. distaccata di Torre del Greco, inerenti il "*Giudizio Gaetano Di Donna e Luisa De Metrio c/ Regione Campania Acquedotto Campania*";
2. con la medesima nota ha, inoltre, comunicato:
   - i CIG: 7532180790 per il Lotto n. 1 e 7532269104 per il Lotto n. 2;
   - approvato il Disciplinare Tecnico;
   - nominato il RUP nella persona dell'arch. Gianpiero Cirillo;
   - stabilito l'importo a base di gara di **€ 71.761,91** (Iva e oneri previdenziali esclusi) di cui:

€ 62.500,19 oltre Iva ed oneri LOTTO 1
(Progettazione definitiva, esecutiva, direzione dei lavori,coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione),
€ 9.261,72 oltre Iva ed oneri LOTTO 2 (Collaudo Statico e tecnico amministrativo)
-comunicava il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016,offerta economicamente più vantaggiosa.
- imputava la copertura finanziaria sui fondi della Regione Campania come stabilito dall'Ordinanza del Tar Campania, Sezione ottava, n. 64 pubblicata il 04/01/2017.

**Considerato che:**

**a)** L'Ufficio Speciale Centrale acquisti UOD 01, verificato che sul M.E.P.A., non è presente il metaprodotto richiesto dal bando di gara, ha ritenuto opportuno ricorrere ad una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/16;

**b)** per l'affidamento dell'appalto dei "Servizi tecnici di architettura e ingegneria", suddiviso in n. 2 Lotti, si possa ricorrere ad una procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

**Ritenuto opportuno:**

**a)** di dover approvare la modulistica di gara;
**b)** di dover prendere atto che la documentazione di gara è costituita dai seguenti allegati che, seppur non acclusi, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

| |
|---|
| - Bando G.U.R.I.; |
| - Disciplinare Tecnico; |

| |
|---|
| - DGUE |
| - Mod. A1 Istanza di partecipazione |
| - Mod. A2 Scheda identificativa |
| - Mod. A3 Dichiarazioni concorrenti |
| - Mod. A4 Protocollo di legalità; |
| - Mod. A5 Offerta economica |

**c)** di dover dare atto che l' importo a base di gara è pari ad **€ 71.761,91** (Iva e oneri previdenziali esclusi) di cui:
- € 62.500,19 oltre Iva ed oneri LOTTO 1 (Progettazione definitiva, esecutiva, direzione dei lavori,coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione),
- € 9.261,72 oltre Iva ed oneri LOTTO 2 (Collaudo Statico e tecnico amministrativo);

**d)** di dover aggiudicare la procedura di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

**e)** di dover nominare Responsabile della procedura di gara il Funzionario Antimo Nardi;

**Visti:**

**a)** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
**b)** il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto Legislativo n. 50/2016;
**c)** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D.Lgs. 163/06" limitatamente alle disposizioni che rimangono in vigore transitoriamente in base all'art. 216 del D.lgs. n. 50/2016;
**d)** la D.G.R n. 38 del 02.02.2016 con la quale è stata approvata l'articolazione della Struttura "Centrale acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione" 60.06.00;
**e)** il Decreto Presidenziale n. 107 del 08.05.2017 con il quale il dott. Giovanni Diodato è stato confermato Responsabile della UOD 01 dell'Ufficio Speciale 60.06.00;
**f)** la D.G.R. n. 255 del 09.05.2017 con la quale è stato confermato all'ing. Sergio Negro l'incarico di responsabile ad interim dell'Ufficio Speciale "Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal funzionario di P.O. Antimo Nardi nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dallo stesso:

**D E C R E T A**

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. **di dare avvio** alla procedura di gara n. 2661/A/18 da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 ;

**2. di approvare** la modulistica di gara;

**3. di prendere atto** che la documentazione di gara è costituita dai seguenti allegati che, seppur non acclusi, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

| |
|---|
| - Bando G.U.R.I.; |
| - Disciplinare Tecnico; |
| - DGUE |
| - Mod. A1 Istanza di partecipazione |
| - Mod. A2 Scheda identificativa |
| - Mod. A3 Dichiarazioni concorrenti |
| - Mod. A4 Protocollo di legalità; |
| - Mod. A5 Offerta economica |

**4. di dare atto** che l' importo a base di gara è pari ad **€ 71.761,91** (Iva e oneri previdenziali esclusi) di cui:

- € 62.500,19 oltre Iva ed oneri LOTTO 1 (Progettazione definitiva, esecutiva, direzione dei lavori,coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione),
- € 9.261,72 oltre Iva ed oneri LOTTO 2 (Collaudo Statico e tecnico amministrativo),

**5. di aggiudicare la gara** con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

**6. di nominare** Responsabile della procedura di gara il Funzionario di P.O. Antimo Nardi della UOD 01 – Ufficio Speciale Centrale acquisti;

**7. di considerare** che, ad aggiudicazione avvenuta, il contratto per l'appalto dei servizi tecnici di architettura e ingegneria sarà gestito dalla Città Metropolitana di Napoli,con costi che verteranno sui fondi della Regione Campania come stabilito dall'Ordinanza del Tar Campania, Sezione ottava, n. 64 pubblicata il 04/01/2017.

**8. di inviare** il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:

1 all'UDCP Segreteria di Giunta per quanto di competenza;

2 Alla Città Metropolitana di Napoli;

3 Al RUP arch. Gianpiero Cirillo.

Dott. Giovanni Diodato

# DISCIPLINARE TECNICO PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA

Con nota prot. n. 0199491 del 26.03.2018 il Commissario ad Acta della Città Metropolitana di Napoli ha dato incarico all'Ufficio Speciale - UOD 01 - Centrale acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, di dare avvio ad una procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/16, suddivisa in 2 Lotti, per l'appalto di servizi tecnici di architettura e ingegneria relativi all'esecuzione della progettazione, direzione lavori e collaudo delle opere stabilite nella Sentenza n° 25/2013, resa in data 15/01/2013 dal Tribunale di Torre Annunziata sez. distaccata di Torre del Greco, inerenti il "*Giudizio Gaetano Di Donna e Luisa De Metrio c/ Regione Campania Acquedotto Campania*".

IMPORTO A BASE DI GARA : **€ 71.761,91** (Iva e oneri previdenziali esclusi) di cui:

- **€ 62.500,19** oltre Iva ed oneri LOTTO 1 (Progettazione definitiva, esecutiva, direzione dei lavori,coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione),

| C.I.G. | 7 | 5 | 3 | 2 | 1 | 8 | 0 | 7 | 9 | 0 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

- **€ 9.261,72** oltre Iva ed oneri LOTTO 2 (Collaudo Statico e tecnico amministrativo),

| C.I.G. | 7 | 5 | 3 | 2 | 2 | 6 | 9 | 1 | 0 | 4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| C.U.P. | B | 5 | 9 | H | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

RUP (Responsabile Unico del Procedimento)**:** arch. Gianpiero Cirillo tel. 0817949627;
Responsabile della procedura di gara: funzionario Antimo Nardi - tel. 0817964565.
e-mail:antimo.nardi@regione.campania.it

## ART. 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Oggetto della prestazione sono i servizi tecnici di architettura e di ingegneria sopra elencati, necessari alla esecuzione delle opere edilizie stabilite dalla Sentenza n°25/2013 resa in data 15/01/2013 dal Tribunale di Torre Annunziata sez. distaccata di Torre del Greco.

Il presente disciplinare tecnico, allegato al bando, di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative relative:

- alle modalità di partecipazione;
- alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta;
- ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione.

L'affidamento in oggetto avverrà nel modo stabilito nel bando di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 60 e 95, comma 3 lett. b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo "Codice") e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 (nel prosieguo "Linee Guida n.1").
La prestazione ha per oggetto i conferimenti degli incarichi professionali per l'effettuazione dei seguenti servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria con le modalità di cui al D.Lgs. 50/2016:
a) Progettazione definitiva;
b) Progettazione esecutiva;
c) Relazione geologica e attività connesse alle indagini geognostiche;
d) Relazione geotecnica;
e) Direzione dei Lavori;
f) Contabilità;
g) Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione;
h) Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;
i) Rilievi plano altimetrici e della rete dei servizi del sottosuolo oggetto di intervento;
l) Verifiche statiche, indagini e servizi conseguenti;
m) Attività ed incombenze necessarie all'ottenimento dei titoli abilitativi all'esecuzione delle opere nonché degli eventuali pareri e/o nulla-osta da parte di tutti gli enti preposti ( Soprintendenza ai BAPC– Autorizzazione sismica, Comune, etc.);
n) Collaudo Statico e tecnico amministrativo.

Il progetto esecutivo dovrà prevedere pertanto tutta la documentazione tecnica, contabile e grafica indispensabile alla individuazione di tutte le opere necessarie per dare esecuzione ai lavori di cui sopra.
Gli incarichi comprendono e compensano la predisposizione di tutti gli atti tecnico/contabili e amministrativi necessari per l'ottenimento dei dovuti pareri ( Comune, Soprintendenza, Genio Civile ecc.) nonché ad ogni altra documentazione necessaria per le successive fasi di esecuzione delle opere e volte alla loro liquidazione e collaudo.
Si evidenzia che, con la partecipazione alla presente procedura, i concorrenti accettano senza riserva alcuna e relativamente a qualsiasi aspetto il progetto di fattibilità tecnica ed economica posto a base di gara redatti dalla CTU giudiziaria ing. Carlino), dichiarando la completezza di tutti i contenuti e degli elaborati. Qualunque implementazione dello stesso è compresa nelle attività oggetto della presente procedura e non dà in alcun modo luogo a compensazioni economiche.

**Il luogo di esecuzione dei lavori è ubicato presso il Comune di Torre del Greco.**

## ART. 2 – CONDIZIONI CONTRATTUALI e SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

I partecipanti alla presente procedura potranno presentare offerta sia per la prestazione del servizio di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, che potranno essere ricoperti dalla medesima figura, sia per la prestazione del servizio di collaudatore, alle condizioni specificamente stabilite all'art. 7 del presente disciplinare.

**I partecipanti, pur concorrendo per i due lotti, potranno aggiudicarsene soltanto uno.**

Gli importi complessivi, compresi gli oneri per la sicurezza e le classi e categorie individuati, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2012, n. 134, sulla base delle elencazioni contenute

nel D.M. 17 giugno 2016 dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare sono i seguenti:

| Categorie d'opera | Codice | L.143/49 Classi e Categorie | Costi singole categorie (€) |
|---|---|---|---|
| STRUTTURE | S.04 | I/g | 267,232,02 |
| **TOTALE** | | | **267,232,02** |

| Categorie d'opera | ID Opera | Costi singole categorie (V) | Grado di complessità | Parametri base (P) | Sommatorie Parametri Prestazioni | Compensi CP=Σ(Q i)xVxGxP | Spese accessorie | Corrispettivi |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| STR | S.4 | € 267 232,02 | 0,90 | 0,1059868000 | 0,912900 | € 23 270,51 | € 5 817,53 | € 29 088,04 |
| STR | S.4 | € 267 233,02 | 0,90 | 0,0974908041 | 0,39000 | € 9 144,52 | € 2 286,12 | € 11 430,64 |
| STR | S.4 | € 267 234,02 | 0,90 | 0,0974908041 | 0,750000 | € 17 585,68 | € 4 396,39 | € 21 982,07 |
| STR | S.4 | € 267 235,02 | 0,90 | 0,0974908041 | 0,3160 | € 7 409,46 | € 1 852,34 | € 9 261,80 |
| | | | | | | | | **€ 71 762,56** |

| RIEPILOGO | |
|---|---|
| FASI PRESTAZIONALI | Corrispettivi CP+S |
| PROGETTAZIONE DEFINITIVA | € 29 088,04 |
| PROGETTAZIONE ESECUTIVA | € 11 430,64 |
| ESECUZIONE DEI LAVORI | € 21 982,07 |
| VERIFICHE E COLLAUDI | € 9 261,80 |
| **AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO** | **€ 71 762,56** |

L'affidamento dei servizi richiesti, nel dettaglio, comprendono la realizzazione del progetto definitivo ed esecutivo, la direzione dei lavori, il coordinamento delle opere in fase di progettazione, il coordinamento delle opere in fase di esecuzione, il collaudo statico e tecnico amministrativo.
In particolare, il progetto definitivo è redatto sulla base delle indicazioni del Responsabile Unico del Procedimento e del Progetto di fattibilità tecnica ed economica, contiene tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio dei titoli abilitativi, dell'accertamento di conformità urbanistica o di altro atto equivalente.

Esso comprende le seguenti prestazioni:

1. Relazione generale;
2. Relazioni tecniche e relazioni specialistiche;
3. Rilievi plano-altimetrici e studio dettagliato di inserimento urbanistico;
4. Elaborati grafici;
5. Calcoli preliminari delle strutture;
6. Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
7. Elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi;
8. Computo metrico estimativo;
9. Aggiornamento del documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;
10. Quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza.

Il progetto esecutivo costituisce la ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni e, pertanto, definisce compiutamente ed in ogni particolare architettonico, strutturale ed impiantistico l'intervento da realizzare. Il progetto deve essere redatto nel pieno rispetto del progetto definitivo nonché delle prescrizioni dettate nei titoli abilitativi.

Il progetto esecutivo, partendo dagli elaborati del progetto definitivo, sarà ingegnerizzato e dettagliato e sarà composto da un elenco elaborati che dovrà essere definito e concordato con il RUP in funzione della metodologia progettuale offerta dal concorrente aggiudicatario. Resta fermo che è facoltà della Stazione Appaltante, nella persona del RUP, richiedere gli elaborati che riterrà opportuni e necessari per la definizione compiuta dell'Appalto.

In via del tutto preliminare, esso comprende le seguenti prestazioni:

1. Relazione generale;
2. Relazioni specialistiche ( Relazione geologica- Relazione paesaggistica, etc);
3. Elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture;
4. Calcoli esecutivi delle strutture;
5. Piano di sicurezza e di coordinamento e quadro di incidenza della manodopera;
6. Computo metrico estimativo e quadro economico;
7. Cronoprogramma;
8. Elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
9. Schema di contratto e capitolato speciale di appalto.

Nell'ambito degli elaborati di cui sopra è da intendersi ricompreso, senza costi aggiuntivi, la predisposizione di tutti gli atti tecnico/amministrativi necessari per l'ottenimento dei dovuti pareri ( Comune, Soprintendenza, Genio Civile ecc.) nonché ad ogni altra documentazione necessaria per le successive fasi di esecuzione delle opere e volte alla loro liquidazione e collaudo.

L'Aggiudicatario è tenuto altresì allo sviluppo della redazione della relazione geologica preliminare e definitiva nel rispetto del D.M. 14.01.2008 e della circolare ministeriale n. 617/2009. Nell'ambito dell'incarico sono ricomprese, senza costi aggiuntivi, le attività seguenti:

a) l'Aggiudicatario, laddove sia prevista la necessità di eseguire una campagna di indagini geognostiche/geofisiche (prove pressiometriche, prelievi di campioni, etc. ) si impegna a fornire al Responsabile Unico del Procedimento, al fine di consentire l'esecuzione degli stessi, la seguente documentazione (su supporto cartaceo e informatico):

- Relazione generale;
- Planimetria catastale con l'ubicazione dei sondaggi e/o delle prove da effettuare – Scala 1:200;
- Planimetria di progetto dell'opera con l'ubicazione dei sondaggi e/o delle prove da effettuare.

b) l'Aggiudicatario deve partecipare, laddove espressamente richiesto dal Responsabile Unico del Procedimento, alle operazioni previste dalla campagna di indagini geognostiche;

c) l'Aggiudicatario durante la redazione della perizia geologica preliminare/definitiva deve riportare e analizzare i risultati derivanti dalla eventuale campagna di indagini geognostiche/geofisiche;

d) l'Aggiudicatario, se durante la redazione della progettazione esecutiva risulti necessario

modificare e integrare la perizia geologica definitiva, provvede ad aggiornarla senza maggiori costi per la Committenza.

La durata del servizio per la sola fase della progettazione è di mesi 4 ( quattro), mentre l'intera prestazione si intenderà ultimata all'atto dell'approvazione del certificato di collaudo tecnico amministrativo delle opere eseguite. Il tempo per la consegna degli elaborati progettuali decorrerà dalla data del verbale di consegna del servizio di ingegneria e di architettura, e sarà sospeso per il solo periodo necessario al rilascio delle prescritte autorizzazioni da parte degli enti preposti.

In particolare, gli Aggiudicatari dei servizi dovranno impegnarsi con la propria professionalità in modo da segnalare, con il massimo anticipo possibile, qualsiasi ipotesi di inadempimento, parziale o totale, onde consentire a questo Commissario ad acta di adottare le iniziative necessarie per evitare o contenere i relativi pregiudizi.

L'importo a base di gara, IVA ed oneri previdenziali esclusi, ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del Codice, è pari ad **€ 71.761,91,** diconsi (euro Settantunosettecentosessantuno/91), di cui **€ 62.500,91** per il servizio di progettazione e direzione lavori ed **€ 9.261,00** per il collaudo.

L'appalto è finanziato con fondi della regione Campania come stabilito dall'Ordinanza del Tar Campania, Sezione ottava, n. 64 pubblicata il 04/01/2017.

La documentazione di gara comprende:

1. Relazione generale;
2. Relazioni specialistiche ( Relazione geologica- Relazione paesaggistica, etc);
3. Elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture;
4. Calcoli esecutivi delle strutture;
5. Piano di sicurezza e di coordinamento e quadro di incidenza della manodopera;
6. Computo metrico estimativo e quadro economico;
7. Cronoprogramma;
8. Elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
9. Schema di contratto.

La liquidazione del corrispettivo della prestazione oggetto del servizio verrà corrisposto con le seguenti modalità:

- Servizio di progettazione – 50% del corrispettivo alla verifica del progetto esecutivo ed il saldo della progettazione all'avvenuta consegna dell'esecuzione dei lavori;
- Servizio di direzione lavori e contabilità delle opere - alla presentazione della relazione sul conto finale;
- Collaudo statico e tecnico amministrativo – all'avvenuta approvazione del certificato di collaudo.

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1 del Codice, anche costituendo, ai sensi dell'articolo 12 della legge 22/05/2017 n° 81, reti di esercenti la professione o consorzi stabili professionali, in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 3.

## ART. 3 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1. Per partecipare alla gara ogni Operatore Economico, che non si sia già precedentemente registrato per partecipare ad altre procedure di gara ed in tal caso lo stesso deve utilizzare la medesima terna di valori già attribuitale, deve registrarsi al Portale Gare tramite l'apposito link

"Registrati ora!" presente sulla home page del Portale stesso. La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore - una terna di valori (*codice d'accesso, nome utente e password*), personale per ogni impresa registrata, necessaria per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tale terna di valori sarà recapitata all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione. Le imprese devono indicare - in fase di registrazione - un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) quale indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante. Tale operazione deve essere effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile la propria terna di valori. È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione chiamando il Numero Verde 800 098 759, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 o inviare una e-mail a supportoclienti@afsoluzioni.it.

3.2. L'offerta, compresa tutta la documentazione allegata, dovrà essere redatta in lingua italiana (o, in caso di lingua straniera, accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana, In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.) e dovrà essere racchiusa in un unico plico opaco chiuso, siglato e sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o con nastro adesivo sui lembi di chiusura – anche quelli preincollati industrialmente – idonei a garantire la sicurezza, sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: **"PROC. N. 2661/A/2018 - Procedura aperta per "Servizi tecnici di architettura e ingegneria relativi alla esecuzione della progettazione, direzione lavori e collaudo delle opere stabilite nella Sentenza n° 25/2013"**

3.3. Il plico deve pervenire entro le ore **13.00** del giorno **24.07.2018** esclusivamente all'indirizzo: Giunta Regionale della Campania, Ufficio Speciale Centrale Acquisti - Via P. Metastasio n. 25, Napoli - Palazzina 1 stanza 23 - e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 08.30 alle ore 15.30 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, all'indirizzo sopra indicato. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio sopra indicato.

3.4. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

3.5. Il recapito del plico è a totale carico e rischio dell'impresa concorrente; qualora lo stesso non pervenga nel termine perentorio sopra indicato l'offerta non è ammessa alla gara. A tal fine farà fede il timbro del Servizio ricevente.

3.6. Sull'esterno del plico dovrà essere indicato oltre alla dicitura di cui al punto 3.2, la ragione sociale del concorrente, indirizzo, partiva IVA o codice fiscale, numero di telefono, fax nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), scadenza offerte e la dicitura "Non aprire".

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

3.7. Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta tecnica"

"C - Offerta economica"

La mancata sigillatura delle buste "A", "B" e "C" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono cause di esclusione dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo

possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.
Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.
Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).
In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.
Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

### 3.8. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso il Portale Gare, nella sezione dedicata alla presente procedura di gara, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nella sezione "chiarimenti" della presente procedura di gara sul Portale Gare.
**Non è ammessa altra modalità per la richiesta di chiarimenti.**

## ART. 4 Requisiti di ordine generale

4.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione;

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.
Il mancato rispetto delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

L'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti, comporta:

1) l'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:
a. indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come segue:
a.1. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;
a.2. nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti (studi associati), costituite in vigenza della legge n. 1815 del 1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;
a.3. nel caso di società di professionisti (costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera b) del Codice), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i soci/associati professionisti;
a.4. nel caso società di ingegneria (costituite ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera c), del Codice):
a.4.1. i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza
a.4.2. il direttore tecnico di cui all'articolo 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;
a.4.3. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;
a.4.4. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;
b. indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:
b.1. professionisti dipendenti;
b.2. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
c. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a) punto a.4.3);
d. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI A al Codice; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
• tutti i soci in caso di società di persone;
• tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;
• il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci;
2) I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare:
a. di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.
3) I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare altresì l'assenza di partecipazione plurima ovvero che alla stessa procedura non presentano la manifestazione di interesse, contemporaneamente e a qualunque titolo:
a. in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
b. una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;

4) assenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto della manifestazione di interesse, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto.
5) Per i candidati all'incarico di collaudatore è obbligatoria l'iscrizione al relativo ordine professionale da almeno dieci anni.

**Cause di esclusione**

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico, i concorrenti la cui offerta:

- è pervenuta dopo il termine perentorio indicato nel bando di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente;
- non reca l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo è sufficiente l'indicazione dell'operatore economico designato mandatario o capogruppo.

Sono esclusi, dopo l'apertura del plico, fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice, i concorrenti:

- che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

**in caso di raggruppamento temporaneo:**

1. I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
2. Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla Mandataria.
3. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.
4. Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto da:

a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

**SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## ART. 5 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

### 5.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione (*nel prosieguo, Autorità*) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura ed invitati, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità www.anticorruzione.it (*Servizi ad accesso riservato-AVCPASS*) secondo le istruzioni ivi contenute, devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS e, con riferimento al CIG indicato al punto 1 del presente disciplinare, acquisire il "PASSOE", di cui all'articolo 2, comma 3.2 della succitata Delibera attuativa, da produrre in sede di gara inserendolo nella busta A del successivo punto 10.
(nel caso non trovi applicazione l'articolo 216, comma 13 del Codice - AVCPASS).
La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene mediante l'applicazione delle disposizioni previste dal Codice.

### 5.2. Effettuazione della presa visione della documentazione di gara

**La presa visione della documentazione di gara è obbligatoria. La mancata visione della documentazione sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.**

**Il termine indicato (n. 10 giorni prima della scadenza dei termini di presentazione delle offerte) per la presa visione della documentazione di gara, è tassativo.** Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara, per la formulazione dell'offerta, presso gli uffici del responsabile del procedimento, siti in Via Don Bosco 4F della Città Metropolitana di Napoli, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13;30, previo appuntamento telefonico al numero 0817949627 – 0817946714.
Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere corredato da copia di valido documento del delegante e delegato.
Possono prendere visione della documentazione, personalmente o mediante tecnico delegato, tutti i soggetti interessati, le società come risultanti da certificato CCIAA in caso di concorrenti in forma societaria, i professionisti singoli o associati nei casi di cui all'articolo 46, comma 1, lettera d) o f) se riferito a concorrenti con le medesime caratteristiche dei soggetti di cui alla citata lettera d); può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.
In caso di raggruppamento temporaneo sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati.
In caso di consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

### 5.3. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet indicati dal bando di gara, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti e/o integrazioni da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

### 5.4. Subappalti

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi nei limiti dell'articolo 31, comma 8 del Codice.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla presente gara.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'articolo 105 e dall'articolo 31, comma 8, del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

Non è consentito altresi il subappalto per le operazioni di collaudo statico e tecnico


fonte: http://burc.regione.campania.it

amministrativo.
La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti nei casi previsti dall'articolo 105, comma 13 del Codice.

### 5.5. Ulteriori informazioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.
Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e, conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice.
È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.
La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
Le spese relative alla stipulazione del contratto e le spese relative alla pubblicazione sui quotidiani sono a carico dell'aggiudicatario; le spese relative alla pubblicazione dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.
La stazione appaltante consulterà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.
Nel caso in cui le "*Informazioni Antimafia*" di cui all'articolo 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.
I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.
Si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta [ad esempio: garanzia provvisoria, contratto di avvalimento aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte, etc.
Il mancato possesso dei prescritti requisiti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.
Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 5 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando

il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.
In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

.

## ART. 6 CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti, per i servizi diversi da quelli previsti dall'articolo 93, comma 10 del codice (diversi da progettazione, redazione piani di sicurezza, supporto al RUP), deve essere corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'articolo 93 del Codice, di importo stabilito nel bando di gara è costituita, a scelta del concorrente:

a. da garanzia fideiussoria, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia provvisoria, mediante garanzia fideiussione bancaria o assicurativa, dovranno:

a. essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal decreto ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004;
b. essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
c. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
d. essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
e. prevedere espressamente:
   - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957 del codice civile;
   - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
   - la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione della verifica di conformità del servizio espletato o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni.

La presentazione di garanzie provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice.

L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva è ridotto nelle percentuali previste dal comma 7 dell'articolo 93 del Codice alle condizioni ivi previste.

Per le prestazioni escluse dall'applicazione dell'articolo 93, comma 10 del Codice trovano applicazione le disposizioni dell'articolo 103 del Codice.

## ART. 7 AUTONOMIA DEL COLLAUDATORE

Allo scopo di garantire la piena autonomia del collaudatore, sarà svolta prioritariamente la procedura per l'assegnazione dell'incarico di progettista, direttore dei lavori e responsabile della sicurezza. Solo successivamente all'aggiudicazione di tale incarico si procederà alla apertura delle offerte relative all'aggiudicazione dell'incarico di collaudo tecnico amministrativo.
Dalla procedura selettiva per l'assegnazione dell'incarico di collaudatore, preliminarmente saranno esclusi, coloro che saranno rimasti aggiudicatari nella prima selezione e/o che abbiano qualunque forma di collegamento con le altre figure coinvolte nella gestione dei lavori.
Il professionista dovrà possedere i requisiti richiesti dalle norme vigenti per gli incarichi messi a bando.
In ogni caso è stabilita la completa incompatibilità per l'esecuzione di entrambi gli incarichi.

## ART. 8 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITA TECNICO - ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO- FINANZIARIA E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di cui ai successivi punti 8.1 e 8.2, previsti per l'affidamento dei servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria.

### 8.1 Requisiti di idoneità

a) Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo Albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.
Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83,co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.
b) (*Solo per Società di ingegneria e S.T.P*) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.
Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.
Il concorrente deve disporre e indicare, nell'ambito dei soggetti (persone fisiche) di cui al precedente punto 3.1:
a. i professionisti in possesso dei seguenti requisiti professionali e abilitativi, corredando le indicazioni con gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini, Albi o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche (da adattare alle singole fattispecie):

a.1) un architetto o un ingegnere;
a.2) un soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri (articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008);
a.3) un geologo per la relazione geologica;

b. è ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (persona fisica) delle seguenti figure professionali tra quelle di cui alla precedente lettera a):

b.1) il soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza di cui alla lettera a), punto a.2), con uno dei soggetti di cui alla lettera a), punti a.1 purché in possesso dei requisiti di cui all'articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008.

**8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Per comprovare la capacità economico finanziaria è richiesta:

1. una "copertura assicurativa" annua contro i rischi professionali per un importo percentuale pari al 10% del costo di costruzione dell'opera da progettare, così come consentito dall'art. 83, comma 4, lett. c) del Codice e specificato dall'allegato XVII, parte prima, lettera a);
2. l'espletamento negli ultimi dieci anni **di servizi di architettura e ingegneria,** di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, riguardanti lavori di importo globale pari ad almeno:

a. all'importo globale per lavori appartenenti a ciascuna classe e categoria, tra quelle indicate nella tabella che segue (D.M. 17 giugno 2016); importo da riportare a fianco delle medesime classi e categorie:

TABELLA I
IMPORTI GLOBALI LAVORI NEL DECENNIO PRECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO PER CATEGORIA E DESTINAZIONE FUNZIONALE

| CATEGORIA | DESTINAZIONE FUNZIONALE | ID OPERE | GRADO DI COMPLESSITÀ | CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE | IMPORTO LAVORI Consigliato coeff. 1,00 |
|---|---|---|---|---|---|
| STRUTTURE | | S4 | 0,90 | I/g | **267.232,02** |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| TOTALE | | | | | |

**Si specifica che:**
**1) ai sensi dell'art. 8 del DM 17-6-2016, "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera;**

**2) nel caso di incertezze nella comparazione di classi e categorie di cui al DM 17-6-2016, rispetto alle classificazioni precedenti, prevale il contenuto oggettivo della prestazione professionale, in relazione all'identificazione delle opere[1].**

b. espletamento negli ultimi dieci anni, decorrenti dalla data di pubblicazione del bando, di due servizi tecnici per ciascuna classe e categoria indicata alla precedente lettera b., riguardanti lavori di importo complessivo pari ad almeno:

1

| TABELLA II<br>IMPORTI LAVORI NEL DECENNIO PRECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO PER I SERVIZI DI PUNTA, PER CATEGORIA E DESTINAZIONE FUNZIONALE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CATEGORIA | DESTINAZIONE FUNZIONALE | ID OPERE | GRADO DI COMPLESSITÀ | CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE | IMPORTO LAVORI Consigliato coeff. 0,40 |
| STRUTTURE | | S4 | 0,90 | I/g | **267.232,02** |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| TOTALE | | | | | |

**Si specifica che:**

**1) ai sensi dell'art. 8 del DM 17-6-2016, "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera**

**2) nel caso di incertezze nella comparazione di classi e categorie di cui al DM 17-6-2016, rispetto alle classificazioni precedenti, prevale il contenuto oggettivo della prestazione professionale, in relazione all'identificazione delle opere.**

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte dell'aggiudicatario, è fornita in uno dei seguenti modi:

- copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto, unitamente a copia delle fatture relative al periodo richiesto.

Tutti i documenti sopra menzionati sono inseriti nel sistema AVCpass dai concorrenti.

Si precisa che i servizi di cui alla precedente lettera c), per ognuna delle classi e categorie di cui alla tabella II, non possono essere frazionati, ma possono invece essere stati svolti anche da due diversi soggetti purché appartenenti allo stesso raggruppamento.

Si precisa e stabilisce che:

a) I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, devono prevedere, quale progettista la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;

b) Con riferimento alla tavola Z-1 allegata al D.M. 17 giugno 2016, ai sensi dell'articolo 8 del medesimo decreto "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera" ;

c) I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, ai sensi dell'articolo articolo 48, comma 4, del Codice, nell'offerta devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati. L'obbligo di cui al citato articolo 48, comma 4 del Codice, nell'offerta devono specificare le parti del servizio saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati. L'obbligo di cui al

citato articolo 48, comma 4, di specificazione delle parti del servizio, si ritiene assolto in caso di indicazione, in termini descrittivi, sia delle singole parti del servizio da cui sia evincibile il riparto di esecuzione tra loro, sia di indicazione, in termini percentuali, della quota di riparto delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli raggruppati. L'obbligo di indicare le parti del servizio da eseguire spetta indistintamente ai raggruppamenti orizzontali e verticali.

d) Verranno presi in considerazione ai fini della verifica del raggiungimento dei requisiti, tutti i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, di cui all'art.3, lettera vvvv) del Codice, concernenti lo studio di fattibilità, la redazione del progetto preliminare[2], del progetto definitivo, del progetto esecutivo e del piano di sicurezza e di coordinamento nonché le attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione e la direzione lavori.

e) Ai fini della dimostrazione dei requisiti tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura sono ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, la partecipazione a concorsi di progettazione [3] e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati. Ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. a) del Codice, infatti, sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria i prestatori di servizi di ingegneria e architettura "che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse".

f) Il requisito dei servizi svolti non può essere inteso nel senso di limitare il fatturato ai soli servizi specificamente posti a base di gara. Trattandosi di affidamento della progettazione, della direzione lavori e del coordinamento per la sicurezza, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, anche per i servizi c.d. "di punta", in relazione ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, detti requisiti sono dimostrati con l'espletamento pregresso di incarichi di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, di sola progettazione, di sola direzione lavori ovvero di solo coordinamento per la sicurezza.

g) Il requisito del "servizio di punta" è quello di aver svolto singoli servizi di una certa entità complessivamente considerati e non di aver svolto servizi identici a quelli da affidare. Trattandosi di affidamento della progettazione, della direzione lavori e del coordinamento per la sicurezza, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, anche per i servizi c.d. "di punta", in relazione ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, detti requisiti sono dimostrati con l'espletamento pregresso di incarichi di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, di sola progettazione, di sola direzione lavori ovvero di solo coordinamento per la sicurezza.

h) In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice, il candidato singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto con i limiti e le modalità prevista nel medesimo articolo 89 del Codice. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dal suddetto articolo 89 del Codice. Il candidato e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione

2

3

alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito - a pena di esclusione - che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un candidato, e che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

## ART. 9 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del presente appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 3, lett. b, del D.Lgs n. 50/2016,individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, prendendo in considerazione i seguenti criteri (con i relativi criteri motivazionali) e sub-criteri di seguito specificati.

A) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PER L'INCARICO DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI

In relazione ai fattori ponderali assegnati ai criteri per la valutazione dell'offerta, si precisa che:

- 1) il peso per l'offerta economica sarà pari a punti 20;
- 2) il peso per l'offerta temporale sarà pari a punti 10;
- 3) il peso per l'offerta tecnica sarà pari a punti 70;

per complessivi punti 100.

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione tecnica di tutte le soluzioni proposte prima di aprire le buste contenenti le offerte economiche.

| | Criteri di valutazione | Subcriteri di valutazione | Subpes | Peso |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PREZZO | | | 20 |
| 2 | TEMPO DI REALIZZAZIONE DELLA PRESTAZIONE | | | 10 |
| 3 | ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA<br><br>Professionalità ed adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento. | | | 30 |
| | 3.1 | Caratteristiche dei servizi analoghi svolti. Modalità di espletamento dei servizi progettuali svolti, con particolare riferimento alla pianificazione e programmazione delle attività, all'organizzazione, alla definizione e suddivisione del carico di lavoro, alle soluzioni progettuali adottate per gli | 20 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 3.2 | Migliore rapporto di affinità dei servizi presentati in relazione all'oggetto del bando, con particolare riferimento alle caratteristiche tecnico-dimensionali e alla destinazione | 10 | |
| 4 | CARATTERISTICHE METODOLOGICHE<br><br>Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico. | | | 40 |
| | 4.1 | Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dell'attività di progettazione definitiva ed esecutiva,ivi compresa dell'attività di coordinamento della sicurezza | 12 | |
| | 4.2 | Composizione, organizzazione e gestione del Gruppo di Lavoro. Dettaglio delle risorse umane e strumentali destinate alle | 10 | |
| | 4.3 | Gestione Informativa del progetto che illustri le impostazioni metodologiche e la dotazione strumentale che si ritiene possano essere proposte per l'intervento al fine di garantire completezza, chiarezza e coerenza della documentazione, oltre che piena inter-operatività tra i settori | 7 | |
| | 4.4 | Modalità di interazione/integrazione con la committenza. Adozione di sistemi di tracciabilità documentale. Svolgimento di | 6 | |
| | 4.5 | Partecipazione nel Gruppo di Lavoro di giovani professionisti. | 5 | |
| | SOMMANO | | | 100 |

## 9.1 Aspetti motivazionali per i criteri e subcriteri oggetto di valutazione

Gli aspetti motivazionali riguarderanno solo i criteri 3 (Adeguatezza dell'offerta) e 4 (Caratteristiche metodologiche).

**<u>Criterio 3 – Adeguatezza dell'offerta</u>:**

La valutazione riguarda la capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico evidenziando le modalità seguite nell'espletamento dei servizi di cui si produce la

documentazione inerente le prestazioni oggetto del servizio.

Sarà positivamente valutata l'attinenza dei servizi tecnici espletati rispetto al servizio oggetto dell'appalto in termini di caratteristiche, similitudine in termini di classi e categoria progettuali, complessità ed entità delle opere. In particolare si terrà conto della modalità di svolgimento del servizio, con particolare riferimento alle soluzioni progettuali adottate nella realizzazione di interventi affini sotto i profili:

- della minimizzazione dei costi e dei tempi;

- della durevolezza nel tempo dell'opera,urbano/paesaggistico dell'intervento.

La professionalità sarà valutata con particolare riferimento alla capacità progettuale a livello costruttivo e strutturale e all'inserimento nel contesto urbano/paesaggistico dell'intervento.

Per lo svolgimento della direzione dei lavori si terrà conto degli interventi affini, con particolare riferimento alla:

- capacità di monitorare con competenza la corretta esecuzione dei lavori sotto il profilo funzionale e tecnico economico;
- modalità di confronto/comunicazione con la stazione appaltante;
- capacità della DL di gestire il cantiere e risolvere potenziali criticità che si possono verificare nel corso dell'esecuzione di un appalto per favorire il rispetto dei tempi, dei costi e per minimizzare il rischio di contenzioso;
- modalità di svolgimento del coordinamento della sicurezza di interventi affini;
- modalità di svolgimento della direzione dei lavori di interventi affini con particolare riferimento alla gestione delle interferenze da altre attività di lavoro, alla ottimizzazione e gestione degli accessi al cantiere, alla gestione della sicurezza nel contesto ove è ubicato il lavoro;
- capacità di monitorare con competenza la corretta esecuzione dei lavori sotto il profilo funzionale e tecncico economico;
- modalità confronto/comunicazione con la stazione appaltante; capacità della DL di gestire il cantiere e risolvere potenziali criticità che si possono verificare nel corso dell'esecuzione di un appalto per favorire il rispetto dei tempi, dei costi e per minimizzare il rischio di contenzioso.

( Subpeso 20).

Per l'affinità verrà considerata la tipologia delle opere oggetto di servizi e gli obiettivi posti dalla Committente dei servizi illustrati. Verranno altresì valutate positivamente quelle offerte la cui documentazione evidenzi in modo chiaro la particolare efficienza ed efficacia delle modalità adottate per la soluzione delle criticità prevedibili o emerse nel corso dell'attività tecnica da espletare. E' sempre valutata positivamente la completezza, la chiarezza espositiva e la coerenza della documentazione.

( Subpeso 10).

**Criterio 4 – Caratteristiche metodologiche:** La valutazione riguarda le modalità con cui saranno organizzate, programmate e svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, con riferimento ai seguenti aspetti:

- approccio metodologico alle problematiche da affrontare in riferimento alle caratteristiche delle opere da progettare e dei lavori da dirigere, nonché dei luoghi ove è previsto l'intervento, anche in relazione alle possibili risultanze del piano di caratterizzazione dei sedimenti per gli aspetti ambientali e geotermico;

- proposizione di servizi migliorativi e/o accessori che verranno forniti senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione appaltante. Saranno valutabili maggiori presenze in cantiere rispetto al minimo richiesto;

( Subpeso 12);

- modalità di organizzazione della struttura operativa per la fase progettuale, dell'ufficio di direzione lavori e per l'espletamento delle ulteriori attività del servizio, descrizione delle risorse, degli strumenti e dei processi che saranno utilizzati per il loro sviluppo con indicazione in riferimento al coordinamento delle attività con la committenza e con gli organismi ed enti esterni. A tal fine il concorrente dovrà descrivere le risorse umane facenti parte del Gruppo di Lavoro, messe a disposizione nelle varie fasi, con indicazione dei ruoli e dei soggetti che personalmente e concretamente svolgeranno le prestazioni, oltre alle figure che svolgeranno le azioni di collegamento con i progettisti, il RUP e la stazione appaltante. Dovranno essere inclusi i curricula (in forma sintetica) delle figure professionali componenti il Gruppo di Lavoro. Verranno maggiormente valutate le offerte in cui sarà garantita la presenza di un team multidisciplinare ed esperto, in grado di far fronte efficacemente, nei tempi previsti per lo svolgimento delle prestazioni, a tutti gli adempimenti richiesti. Si precisa che la completezza dell'organigramma non verrà valutata necessariamente in termini quantitativi quanto in termini di varietà ed esperienza ( Subpeso 10);

- modalità di gestione delle informazioni. Verranno a tal fine valutate positivamente la completezza e l'esaustività delle informazioni fornite, l'organicità, l'efficacia e l'efficienza della modalità della gestione dei flussi di informazioni e delle azioni, delle modalità di individuazione delle attività e dei percorsi critici e le modalità di risoluzione delle stesse oltre alla eventualità di utilizzo dei sistemi informatici per la raccolta e condivisione con la committenza dei dati inerenti l'intervento sia in fase progettuale che esecutiva ( Subpeso 7);

- caratteristiche e modalità delle procedure e dei sistemi di interazione, integrazione ed interfaccia con la committenza, segnatamente con la struttura di progettazione e con il RUP, anche attraverso l'utilizzo di sistemi informatici per la raccolta e condivisione dei dati, con particolare riferimento al monitoraggio e alla rendicontazione dell'attività, effettuata anche contestualmente allo sviluppo dei livelli di progettazione. Saranno valutate le modalità di supporto al RUP, con particolare riferimento alle metodologie proposte per la risoluzione delle varie problematiche connesse alla ottimizzazione e gestione delle attività nello sviluppo delle fasi progettuali, e alla minimizzazione del contenzioso, oltre che alla fornitura di svolgimento di attività complementari e/o eventualmente supplementari a quelle in appalto (Subpeso 6);

- sarà valutata (art. 95, comma 13, D.Lgs 50/2016) la partecipazione nel Gruppo di Lavoro di uno o più giovani professionisti IN AGGIUNTA a quelli già coinvolti al fine del rispetto del richiamato requisito in caso di raggruppamento temporaneo, laureati iscritti al relativo ordine professionale da meno di 5 anni, per i quali si dovrà chiarire le modalità di concreto coinvolgimento nelle attività di verifica. Anche per tale criterio sarà sempre valutata positivamente la completezza, la chiarezza espositiva e la coerenza della documentazione ( Subpeso 5).

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione tecnica di tutte le soluzioni proposte prima di aprire le buste contenenti le offerte Temporali/Economiche tenendo cura della

completezza, chiarezza e coerenza della documentazione prodotta.

Inoltre, la Commissione procederà a valutare prima il servizio tecnico di progettazione e direzione dei lavori e successivamente il servizio tecnico inerente l'attività del collaudo statico e tecnico amministrativo.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, sia di natura tecnica che economica, verranno usate le prime tre cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque e all' unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.

### 9.2 Metodo di calcolo per l'attribuzione dei coefficienti e dei punteggi

La Commissione esaminerà le offerte tecniche e provvederà all'attribuzione dei punteggi ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 con il metodo aggregativo-compensatore.

L'attribuzione dei punteggi avverrà con l'applicazione della formula:

$$Ki = Ai*PA + Bi*PB + Ci*PC + Di*PD$$

dove:

- Ki è il punteggio attribuito al concorrente iesimo;
- Ai, Bi, Ci e Di sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente iesimo:
- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta;
- PA, PB, PC e PD sono i fattori ponderali attribuiti rispettivamente ai criteri di valutazione di natura quantitativa "1" e "2" e ai criteri di natura qualitativa "3" e "4".

I punteggi verranno attribuiti moltiplicando i coefficienti per i relativi sub-pesi.

Ai fini della determinazione del coefficiente Ai relativo al "Prezzo" la commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

- Ai (per Si <= Ssoglia) = X* Si/ Ssoglia;
- Ai (per Si >Ssoglia) = X+ (1,00 – X)*[( Si - Ssoglia)/(Smax- Ssoglia)]

dove:

- Ai = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- Si = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;
- Soglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;
- X = 0,90;
- Smax = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Il punteggio verrà attribuito moltiplicando il coefficiente A1i per il relativo peso ponderale.

Ai fini della determinazione del coefficiente Bi relativo al "Tempo" la commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

- Bi (se Ti ≤ Ts) = 1
- Bi (se Ti > Ts) = Ts / Ti

dove:

- Bi = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- Ti = tempo offerto dal concorrente i-esimo;
- Ts = tempo soglia, pari a Ts = $\sum_1^n T_i$ / n;
- $\sum_1^n T_i$ = media aritmetica dei tempi offerti;
- n = numero di offerte.

Come stabilito nel Cap. VI, paragrafo 1.6. delle Linee Guida ANAC n. 1/2016, al tempo stimato come necessario per l'espletamento del servizio di progettazione, pari a gg. 90, è applicabile una riduzione percentuale, in misura comunque non superiore al 20%, tenuto conto della tipologia dell'intervento. In ogni caso, la riduzione dei tempi di prestazione non deve pregiudicarne la qualità e, in tal senso, la stazione appaltante, per il tramite del R.U.P., vigilerà sul regolare avanzamento delle attività, con le modalità definite nel Capitolato Speciale del Servizio. Si precisa che, qualora il ribasso offerto sul tempo di realizzazione della prestazione sia superiore al 20% (venti per cento), sull'elemento Bi verrà comunque considerata la ponderazione pari a 5 punti.

I coefficienti Ci e Di, relativi rispettivamente ai criteri di valutazione "Adeguatezza dell'offerta" e "Caratteristiche metodologiche" della precedente tabella, saranno determinati mediante il metodo del "confronto a coppie".

La valutazione dei subcriteri e dei criteri non suddivisi in subcriteri di tipo qualitativo, sarà effettuata in base a coefficienti predeterminati, determinati ciascuno ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 2 approvate con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016.

Il confronto avverrà per ognuno dei sub criteri individuati del criterio C, e quindi per i subcriteri 3.1 e 3.2, e per i subcriteri 4.1 – 4.2 – 4.3 – 4.4 del criterio D.

In dettaglio si procederà con la valutazione di ogni coefficiente qualitativo delle varie offerte mediante l'impiego della tabella triangolare, di seguito riportata, contenente tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

| | B | C | D | E | F | … | N |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A | | | | | | | |
| | B | | | | | | |
| | | C | | | | | |
| | | | D | | | | |
| | | | | E | | | |
| | | | | | … | | |
| | | | | | | N-1 | |

Ogni commissario valuterà quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire assegnando un punteggio da 1 a 6, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, nel seguente modo:

preferenza massima = 6
preferenza grande = 5
preferenza media = 4
preferenza piccola = 3
preferenza minima = 2
nessuna preferenza = 1

Una volta terminati i “confronti a coppie”, si sommano, per ciascun commissario e per ciascuna offerta, i punteggi attribuiti mediante il "confronto a coppie" per tutti i confronti, quindi si sommano i punteggi ottenuti per ogni singola offerta da tutti i commissari calcolandone la media, e si attribuisce, infine, 1 al concorrente che ha ottenuto la media dei punteggi più alta e agli altri concorrenti un coefficiente conseguentemente proporzionale alla media ottenuta.

Ai fini della determinazione dei coefficienti relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa per i predetti subcriteri, nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, si precisa che gli stessi saranno determinati mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. In tal caso la valutazione dei sub-criteri, relativi ai criteri Ci e Di avverrà con attribuzione di un punteggio da parte dei singoli commissari che varierà da “ottimo”, “buono”, “sufficiente”, “minimo”, “assolutamente non adeguato”, in base al livello di professionalità meglio rispondente all’obiettivo di garanzia di espletamento dell’incarico nel più elevato rispetto di standard qualitativi e alla migliore concezione organizzativa e struttura tecnico- organizzativa offerta. In particolare, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, valuterà le offerte attribuendo il punteggio a ciascun sub-criterio di valutazione, secondo i seguenti parametri:

| Valutazione | Descrizione | Peso punteggio |
|---|---|---|
| Ottimo | Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese. | 1 |
| Buono | Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese | 0,75 |
| Sufficiente | Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese | 0,50 |
| Minimo | Il requisito, è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese | 0,25 |
| Assolutamente non adeguato | Assolutamente non adeguato | 0 |

Per il solo sub criterio 4.5, relativo alla partecipazione di giovani professionisti, il punteggio sarà come di seguito attribuito:

punti 0, nel caso di nessun giovane professionista coinvolto in più rispetto a quanto previsto per il rispetto dei requisiti di partecipazione (n.1 nel caso di RTP);

punti 2, nel caso di n.1 giovane professionista coinvolto in più rispetto a quanto previsto per il rispetto dei requisiti di partecipazione (n.1 nel caso di RTP);

punti 4, n.2 o più giovani professionisti coinvolti in più rispetto a quanto previsto per il rispetto dei requisiti di partecipazione (n.1 nel caso di RTP).

Nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di proposte migliorative relative ad uno o più d'uno dei criteri/sub-criteri di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento/sub-elemento di valutazione non presentato.

Si precisa che i punteggi tecnici verranno arrotondati alla terza cifra decimale.

Poiché i criteri di valutazione C e D sono suddivisi in sub criteri con relativi sub pesi, i punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base a tali sub criteri e sub pesi saranno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza (Linee Guida ANAC 1/2016, Cap. VI, Par. 1.7, n. 2; Linee Guida 2/2016, Cap. III). In tal senso si effettuerà un prima riparametrazione per ogni criterio, in modo che per ognuno di essi l'offerta maggiormente apprezzata consegua il massimo del punteggio previsto.

Al termine della valutazione dei criteri C e D ed eseguita, se del caso, la prima riparametrazione per ognuno dei criteri, una volta individuata la migliore offerta tecnica, se nessuna offerta ottiene come punteggio complessivo, per l'intera Offerta Tecnica, il valore massimo della somma dei pesi previsti dal bando di gara per tutti gli elementi della predetta Offerta Tecnica - si procede alla seconda riparametrazione al fine di garantire il necessario rispetto del rapporto tra peso dell'offerta economica e peso dell'offerta tecnica, conformemente a quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC, n. 2/2016 (Cap. III; inoltre, Consiglio di Stato, sez. VI, 14.11.2012, n. 5754; sez. II, 16.03.2016, n. 1048).

N.B. L'attribuzione dei punteggi tecnici ed economici, sarà effettuata fuori portale, prevedendo un numero massimo di 3 (tre) cifre decimali, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque e all' unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.

### 9.3 Metodo di valutazione delle offerte temporali ( 2) ed economiche ( 1) – Graduatoria finale -

Ai fini della determinazione del coefficiente Bi relativo al "Tempo" la commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

- Bi (se Ti ≤ Ts) = 1
- Bi (se Ti > Ts) = Ts / Ti

dove:

- Bi = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- Ti = tempo offerto dal concorrente i-esimo;
- Ts = tempo soglia, pari a Ts = $\sum_1^n T_1$ / n;
- $\sum_1^n T_1$/n = media aritmetica dei tempi offerti;
- n = numero di offerte.

Come stabilito nel Cap. VI, paragrafo 1.6. delle Linee Guida ANAC n. 1/2016, al tempo stimato come necessario per l'espletamento del servizio di progettazione in oggetto, pari a gg. 60 ai sensi dell'art. 2 del disciplinare di gara, è applicabile una riduzione percentuale, in misura comunque non superiore al 20%, tenuto conto della tipologia dell'intervento. In ogni caso, la riduzione dei tempi di prestazione non deve pregiudicarne la qualità e, in tal senso, la stazione appaltante, per il tramite del R.U.P., vigilerà sul regolare avanzamento delle attività, con le

modalità definite nel Capitolato Speciale del Servizio. Si precisa che, qualora il ribasso offerto sul tempo di realizzazione della prestazione sia superiore al 20% (venti per cento), sull'elemento Bi verrà comunque considerata la ponderazione pari a 10 punti.

Ai fini della determinazione del coefficiente relativo al "Prezzo" la commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

- Ai (per Si <= Ssoglia) = X* Si/ Ssoglia;
- Ai (per Si >Ssoglia) = X+ (1,00 – X)*[( Si - Ssoglia)/(Smax- Ssoglia)]

dove:

- Ai = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- Si = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;
- Soglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;
- X = 0,90;
- Smax = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Il punteggio verrà attribuito moltiplicando il coefficiente Ai per il relativo peso ponderale.

B) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PER L'INCARICO DI COLLAUDATORE

In relazione ai fattori ponderali assegnati ai criteri per la valutazione dell'offerta, si precisa che:

- 1) il peso per l'offerta economica sarà pari a punti 40;
- 2) il peso per l'offerta tecnica sarà pari a punti 60;

per complessivi punti 100.

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione tecnica di tutte le soluzioni proposte prima di aprire le buste contenenti le offerte economiche.

| | Criteri di valutazione | Subcriteri di valutazione | Subpes | Peso |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PREZZO | | | 40 |
| 2 | ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA<br><br>Professionalità ed adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento | | | 30 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2.1 | Caratteristiche dei servizi analoghi svolti. Modalità di espletamento dei servizi professionali svolti, con particolare riferimento alla pianificazione e programmazione delle attività, all'organizzazione, alla definizione e suddivisione del carico di lavoro, alle soluzioni progettuali adottate per gli aspetti strutturali, edilizio-architettonici. | 20 | |
| | 2.2 | Migliore rapporto di affinità dei servizi presentati in relazione all'oggetto del bando, con particolare riferimento alle caratteristiche tecnico-dimensionali e alla destinazione funzionale dell'opera. | 10 | |
| 3 | CARATTERISTICHE METODOLOGICHE<br><br>Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione della modalità di svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico. | | | 30 |
| | 3.1 | Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dell'attività di collaudo. | 10 | |
| | 3.2 | Gestione Informativa del servizio che illustri le impostazioni metodologiche e la dotazione strumentale che si ritiene possano essere proposte per l'intervento al fine di garantire completezza, chiarezza e coerenza della documentazione,. | 10 | |
| | 3.3 | Modalità di interazione/integrazione con la committenza. Adozione di sistemi di tracciabilità documentale. Svolgimento di attività complementari e/o eventualmente supplementari. | 5 | |
| | 3.4 | Partecipazione nel Gruppo di Lavoro di giovani professionisti. | 5 | |
| | SOMMANO | | | 100 |

### 9.4 Aspetti motivazionali per i criteri e subcriteri oggetto di valutazione

Gli aspetti motivazionali riguarderanno solo i criteri 2 (Adeguatezza dell'offerta) e 3 (Caratteristiche metodologiche).

**<u>Criterio 3 – Adeguatezza dell'offerta</u>:**

La valutazione riguarda la capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico evidenziando le modalità seguite nell'espletamento dei servizi di cui si produce la

documentazione inerente le prestazioni oggetto del servizio.

- Sarà positivamente valutata l'attinenza dei servizi tecnici espletati rispetto al servizio oggetto dell'appalto in termini di caratteristiche, similitudine in termini di classi e categoria progettuali, complessità ed entità delle opere.

( Subpeso 20).

Per l'affinità verrà considerata la tipologia delle opere oggetto di servizi e gli obiettivi posti dalla Committente dei servizi illustrati. Verranno altresì valutate positivamente quelle offerte la cui documentazione evidenzi in modo chiaro la particolare efficienza ed efficacia delle modalità adottate per la soluzione delle criticità prevedibili o emerse nel corso dell'attività tecnica da espletare. E' sempre valutata positivamente la completezza, la chiarezza espositiva e la coerenza della documentazione.

( Subpeso 10).

**Criterio 4 – Caratteristiche metodologiche:** La valutazione riguarda le modalità con cui saranno organizzate, programmate e svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, con riferimento ai seguenti aspetti:

- approccio metodologico alle problematiche da affrontare in riferimento alle caratteristiche delle opere da collaudare, nonché dei luoghi ove è previsto l'intervento, anche in relazione alle possibili risultanze del piano di caratterizzazione dei sedimenti per gli aspetti ambientali e geotermico;

- proposizione di servizi migliorativi e/o accessori che verranno forniti senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione appaltante. Saranno valutabili maggiori presenze in cantiere rispetto al minimo richiesto;

( Subpeso 10);

- modalità di gestione delle informazioni. Verranno a tal fine valutate positivamente la completezza e l'esaustività delle informazioni fornite, l'organicità, l'efficacia e l'efficienza della modalità della gestione dei flussi di informazioni e delle azioni, delle modalità di individuazione delle attività e dei percorsi critici e le modalità di risoluzione delle stesse oltre alla eventualità di utilizzo dei sistemi informatici per la raccolta e condivisione con la committenza dei dati inerenti l'intervento sia in fase progettuale che esecutiva;

- modalità di organizzazione della struttura operativa, descrizione delle risorse, degli strumenti e dei processi che saranno utilizzati per il loro sviluppo con indicazione in riferimento al coordinamento delle attività con la committenza e con gli organismi ed enti esterni.

( Subpeso 10);

- caratteristiche e modalità delle procedure e dei sistemi di interazione, integrazione ed interfaccia con la committenza, segnatamente con la struttura di progettazione e con il RUP, anche attraverso l'utilizzo di sistemi informatici per la raccolta e condivisione dei dati, con particolare riferimento al monitoraggio e alla rendicontazione dell'attività, effettuata anche contestualmente allo sviluppo dei livelli di progettazione. Saranno valutate le modalità di supporto al RUP, con particolare riferimento alle metodologie proposte per la risoluzione delle varie problematiche connesse alla ottimizzazione e gestione delle attività nello sviluppo delle fasi progettuali, e alla minimizzazione del contenzioso, oltre che alla fornitura di svolgimento di attività complementari e/o eventualmente supplementari a quelle in appalto (Subpeso 5);

- sarà valutata (art. 95, comma 13, D.Lgs 50/2016) la partecipazione nel Gruppo di Lavoro di uno o più giovani professionisti IN AGGIUNTA a quelli già coinvolti al fine del rispetto del richiamato requisito in caso di raggruppamento temporaneo, laureati iscritti al relativo ordine professionale da meno di 5 anni, per i quali si dovrà chiarire le modalità di concreto coinvolgimento nelle attività di verifica. Anche per tale criterio sarà sempre valutata positivamente la completezza, la chiarezza espositiva e la coerenza della documentazione ( Subpeso 5).

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione tecnica di tutte le soluzioni proposte prima di aprire le buste contenenti le offerte Temporali/Economiche tenendo cura della completezza, chiarezza e coerenza della documentazione prodotta.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, sia di natura tecnica che economica, verranno usate le prime tre cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque e all' unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.

### 9.5 Metodo di calcolo per l'attribuzione dei coefficienti e dei punteggi

La Commissione esaminerà le offerte tecniche e provvederà all'attribuzione dei punteggi ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 con il metodo aggregativo-compensatore.

L'attribuzione dei punteggi avverrà con l'applicazione della formula:

$$Ki = Ai*PA + Ci*PC + Di*PD$$

dove:

- Ki è il punteggio attribuito al concorrente iesimo;
- Ai, Ci e Di sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente iesimo:
- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta;
- PA, PC e PD sono i fattori ponderali attribuiti rispettivamente ai criteri di valutazione di natura quantitativa "1" e ai criteri di natura qualitativa "2" e "3".

I punteggi verranno attribuiti moltiplicando i coefficienti per i relativi sub-pesi.

Ai fini della determinazione del coefficiente Ai relativo al "Prezzo" la commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

- Ai (per Si <= Ssoglia) = X* Si/ Ssoglia;
- Ai (per Si >Ssoglia) = X+ (1,00 – X)*[( Si - Ssoglia)/(Smax- Ssoglia)]

dove:

- Ai = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- Si = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;
- Soglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

- X = 0,90;
- Smax = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Il punteggio verrà attribuito moltiplicando il coefficiente A1i per il relativo peso ponderale.

I coefficienti Ci e Di, relativi rispettivamente ai criteri di valutazione "Adeguatezza dell'offerta" e "Caratteristiche metodologiche" della precedente tabella, saranno determinati mediante il metodo del "confronto a coppie".

La valutazione dei subcriteri e dei criteri non suddivisi in subcriteri di tipo qualitativo, sarà effettuata in base a coefficienti predeterminati, determinati ciascuno ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 2 approvate con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016.

Il confronto avverrà per ognuno dei sub criteri individuati del criterio C, e quindi per i subcriteri 2.1 e 2.2, e per i subcriteri 3.1 – 3.2 – 3.3 – 3.4 del criterio D.

In dettaglio si procederà con la valutazione di ogni coefficiente qualitativo delle varie offerte mediante l'impiego della tabella triangolare, di seguito riportata, contenente tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

| | B | C | D | E | F | … | N |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A | | | | | | | |
| | B | | | | | | |
| | | C | | | | | |
| | | | D | | | | |
| | | | | E | | | |
| | | | | | … | | |
| | | | | | | N-1 | |

Ogni commissario valuterà quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire assegnando un punteggio da 1 a 6, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, nel seguente modo:

preferenza massima = 6
preferenza grande = 5
preferenza media = 4
preferenza piccola = 3
preferenza minima = 2
nessuna preferenza = 1

Una volta terminati i "confronti a coppie", si sommano, per ciascun commissario e per ciascuna offerta, i punteggi attribuiti mediante il "confronto a coppie" per tutti i confronti, quindi si sommano i punteggi ottenuti per ogni singola offerta da tutti i commissari calcolandone la media, e si attribuisce, infine, 1 al concorrente che ha ottenuto la media dei punteggi più alta e agli altri concorrenti un coefficiente conseguentemente proporzionale alla media ottenuta.

Ai fini della determinazione dei coefficienti relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa per i predetti subcriteri, nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, si precisa che gli stessi saranno determinati mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. In tal caso la valutazione dei sub-criteri, relativi ai criteri Ci e Di avverrà

con attribuzione di un punteggio da parte dei singoli commissari che varierà da “ottimo”, “buono”, “sufficiente”, “minimo”, “assolutamente non adeguato”, in base al livello di professionalità meglio rispondente all’obiettivo di garanzia di espletamento dell’incarico nel più elevato rispetto di standard qualitativi e alla migliore concezione organizzativa e struttura tecnico- organizzativa offerta. In particolare, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, valuterà le offerte attribuendo il punteggio a ciascun sub-criterio di valutazione, secondo i seguenti parametri:

| Valutazione | Descrizione | Peso punteggio |
|---|---|---|
| Ottimo | Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese. | 1 |
| Buono | Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese | 0,75 |
| Sufficiente | Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese | 0,50 |
| Minimo | Il requisito, è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese | 0,25 |
| Assolutamente non adeguato | Assolutamente non adeguato | 0 |

Per il solo sub criterio 3.4, relativo alla partecipazione di giovani professionisti, il punteggio sarà come di seguito attribuito:

punti 0, nel caso di nessun giovane professionista coinvolto in più rispetto a quanto previsto per il rispetto dei requisiti di partecipazione (n.1 nel caso di RTP);

punti 2, nel caso di n.1 giovane professionista coinvolto in più rispetto a quanto previsto per il rispetto dei requisiti di partecipazione (n.1 nel caso di RTP);

punti 4, n.2 o più giovani professionisti coinvolti in più rispetto a quanto previsto per il rispetto dei requisiti di partecipazione (n.1 nel caso di RTP).

Nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di proposte migliorative relative ad uno o più d'uno dei criteri/sub-criteri di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente “zero” in corrispondenza dell’elemento/sub-elemento di valutazione non presentato.

Si precisa che i punteggi tecnici verranno arrotondati alla terza cifra decimale.

Poiché i criteri di valutazione C e D sono suddivisi in sub criteri con relativi sub pesi, i punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base a tali sub criteri e sub pesi saranno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l’elemento di partenza (Linee Guida ANAC 1/2016, Cap. VI, Par. 1.7, n. 2; Linee Guida 2/2016, Cap. III). In tal senso si effettuerà un prima riparametrazione per ogni criterio, in modo che per ognuno di essi l’offerta maggiormente apprezzata consegua il massimo del punteggio previsto.

Al termine della valutazione dei criteri C e D ed eseguita, se del caso, la prima riparametrazione per ognuno dei criteri, una volta individuata la migliore offerta tecnica, se nessuna offerta

ottiene come punteggio complessivo, per l'intera Offerta Tecnica, il valore massimo della somma dei pesi previsti dal bando di gara per tutti gli elementi della predetta Offerta Tecnica - si procede alla seconda riparametrazione al fine di garantire il necessario rispetto del rapporto tra peso dell'offerta economica e peso dell'offerta tecnica, conformemente a quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC, n. 2/2016 (Cap. III; inoltre, Consiglio di Stato, sez. VI, 14.11.2012, n. 5754; sez. II, 16.03.2016, n. 1048).

N.B. L'attribuzione dei punteggi tecnici ed economici, sarà effettuata fuori portale, prevedendo un numero massimo di 3 (tre) cifre decimali, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque e all' unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.

### 9.6 Metodo di valutazione dell'offerta economica – Graduatoria finale -

Ai fini della determinazione del coefficiente relativo al "Prezzo" la commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

- Ai (per Si <= Ssoglia) = X* Si/ Ssoglia;
- Ai (per Si >Ssoglia) = X+ (1,00 – X)*[( Si - Ssoglia)/(Smax- Ssoglia)]

dove:

- Ai = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- Si = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;
- Soglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;
- X = 0,90;
- Smax = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Il punteggio verrà attribuito moltiplicando il coefficiente Ai per il relativo peso ponderale.

## ART. 10 CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta **"A – Documentazione amministrativa"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

**A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**, firmata dal concorrente con la quale chiede di partecipare alla procedura di gara e fornisce tutti i dati richiesti dalla S.A. secondo il "modello A1" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

**B) SCHEDA IDENTIFICATIVA** firmata dal concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n.445, devono essere indicati tutti i dati relativi per lo svolgimento della procedura di gara secondo il "modello A2" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

**C) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CONCORRENTE**, firmata dal concorrente. In essa, con le

modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445, devono essere rese tutte le dichiarazioni previste dal "modello A3" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

**D) DICHIARAZIONE RELATIVA AL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**, firmata dal concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n.445, devono essere rese tutte le dichiarazioni previste dal "modello A4" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

**E) GARANZIA PROVVISORIA** con le modalità di cui al precedente art. 6.

**F) (per i Consorzi) statuto di costituzione del consorzio**.

**G) Il PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità. D**ocumento da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa ottenuto dal sistema AVC$_{PASS}$;**

**H) Modello DGUE.**

**I) -** limitatamente ai candidati che intendono ricorrere al subappalto: dichiarazione delle prestazioni, nei limiti di cui all'articolo 31, comma 8, del Codice; non costituisce subappalto, sempre all'interno dei predetti limiti, l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi;

**L) Attestazione di presa visione della documentazione di gara.**

## 11. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

Nella busta "B-Offerta Tecnica", al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto alla successiva sezione 13 "Criterio di aggiudicazione", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a. documentazione con la quale il Concorrente descriva - indicando anche i committenti, gli importi e il periodo di svolgimento – al massimo 3 (tre) servizi di progettazione definitiva ed esecutiva – mediante la presentazione per ciascun servizio di schede numerate di formato A3 (per un massimo di 2) o formato A4 (per un massimo di 4) - scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dal D.M. 17 giugno 2016, ricompresi nelle classi e categorie ex articolo 14 della L. 143/1949 indicate nell'allegato "Calcolo della spesa a base di gara", ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico; la documentazione sarà prodotta per ciascuna classe e categoria prevista nell'appalto – il mancato adempimento per una specifica classe e categoria, comporterà l'esclusione dell'elemento di valutazione dal confronto a coppie e l'assegnazione del punteggio "zero" con riferimento al relativo sub-criterio;
    1. una relazione tecnico-metodologica, costituita da un numero massimo di 2 (due) cartelle numerate, che illustri le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico;
    2. Elenco dei documenti prodotti richiesti nei precedenti punti.

Si precisa che ai fini della valutazione dell'offerta tecnica non si terrà conto delle schede e delle cartelle prodotte dal Concorrente in numero superiore a quanto indicato ai punti a) e b) che precedono.

Non sono ammesse offerte tecniche sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Secondo quanto già disposto dall'articolo 266, c. 3 del DPR 207/2010 e confermato dall'ANAC con le Linee Guida n° 1 (Cap.VI paragrafo 1.7.1), approvate con delibera 973/2016, si precisa che qualora la valutazione dell'offerta tecnica del Concorrente non raggiunga complessivamente un punteggio minimo pari a trentacinque rispetto al punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica pari a settanta, il concorrente non verrà ammesso alle fasi successive della gara e pertanto non si procederà all'apertura della busta "C - Offerta Economica" presentata dal medesimo Concorrente.

L'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e che pertanto necessiterebbero, ai sensi dell'articolo 13 del Codice, di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi. In ogni caso il Responsabile del Procedimento valuterà, sulla base delle proprie conoscenze tecniche, se l'offerta contiene segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'articolo 79 comma 4 del Codice.

La documentazione e le relazioni elencate ai punti a) e b) che precedono, costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal Concorrente (nel caso di professionista singolo ai sensi dell'articolo 90, comma 1, lett. d, del Codice) ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (si precisa che nel caso di procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale) negli altri casi previsti dall'articolo 90 del Codice.

Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, la documentazione e le relazioni elencate ai punti a) e b) che precedono, costituenti l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

**Per l'Offerta Tecnica utilizzare supporto informatico (DVD).**

## 12. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

12.1 Nella busta "C – Offerta Economica" **( sia per il Lotto n. 1 che per il Lotto n. 2)** deve essere contenuta l'offerta economica, costituita dal ribasso percentuale unico offerto fino alla seconda cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere;

12.2 In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere;

12.3 Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara;

12.4 Non sono ammesse offerte in aumento;

12.5. L'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Concorrente (nel caso in cui il Concorrente sia un professionista singolo ai sensi dell'articolo 46, comma 1 del Codice), ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale);

12.6. Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale,

il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

## 13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

13.1 Le sedute pubbliche di espletamento della gara saranno comunicate ai concorrenti, almeno 3 giorni prima della data fissata, attraverso il Portale Gare e vi potranno partecipare i singoli professionisti interessati, i legali rappresentanti/procuratori delle imprese oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Il seggio di gara istituito procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
b. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
c. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
d. adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

### 13.2 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016). La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

### 13.3 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura della busta "B - Offerta tecnico-organizzativa", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare,

l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo descritto al precedente paragrafo 8.

Ai sensi dell'articolo 95, comma 8, del Codice, saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione al criterio di valutazione di natura qualitativa della tabella sopra riportata, non siano pari o superiore alla soglia del punteggio 35/70 di quello massimo previsti dal presente disciplinare di gara, arrotondata alla unità.

Si precisa altresì che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (per i quali in base alle indicazioni e formule indicate nel presente disciplinare, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

I punteggi relativi al criterio di valutazione dell'offerta qualitativa della tabella dei punteggi saranno comunicati dalla commissione giudicatrice, in seduta pubblica. La data e l'ora sono della seduta pubblica saranno comunicati con almeno cinque giorni di anticipo sulla data fissata.

Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "C - Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria e proporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

## 13. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'articolo 97, comma 3 del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni ai sensi dell'articolo 97, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o degli organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara, ove costituita.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta di presentare le giustificazioni; nella richiesta, la stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare

l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare;

all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;

la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite;

prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la Stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;

la stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:

non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);

non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera e);

La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'articolo 97 del Codice.

## 14. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## 15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.

**PROCEDURA N.2661/A/18**

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA ESECUZIONE DELLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO DELLE OPERE STABILITE NELLA SENTENZA N° 25/2013 RESA IN DATA 15/01/2013 DAL TRIBUNALE DI TORRE ANNUNZIATA SEZ. DISTACCATA DI TORRE DEL GRECO, INERENTI IL "*GIUDIZIO GAETANO DI DONNA E LUISA DE METRIO C/ REGIONE CAMPANIA ACQUEDOTTO CAMPANIA*". CIG: LOTTO 1 7532180790 – LOTTO 2 7532269104**

## ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (modello A1)

**Marca da bollo legale (€ 16.00)**

Alla Giunta Regionale della Campania
Ufficio Speciale Centrale acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione. UOD 01

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di_____ dell'impresa _____ con sede in _____ con codice fiscale n. _____ con partita IVA n. _____ con la presente

CHIEDE

di partecipare alla gara: Procedura aperta n. 2661/A/18 ai sensi dell'art.60 del **D.LGS. N. 50/2016 "SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA ESECUZIONE DELLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO DELLE OPERE STABILITE NELLA SENTENZA N° 25/2013".**

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

all'uopo DICHIARA

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nelle specifiche tecniche, nonché in tutti i rimanenti elaborati regolanti il servizio approvati con relativo decreto di indizione di gara;
2. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere effettuato il servizio;
3. di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
4. di rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionale elencate nell'allegato X del Codice. (art. 30 comma 3 del Codice);
5. di accettare, ai sensi dell'art. 40 del Codice, che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara nonché quelle previste dagli articoli 75 e 76 del Codice, saranno inoltrate attraverso avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del legale rappresentante così come indicato in fase di registrazione al Portale Gare.

DATA FIRMA

**PROCEDURA N.2661/A/18**

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA ESECUZIONE DELLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO DELLE OPERE STABILITE NELLA SENTENZA N° 25/2013 RESA IN DATA 15/01/2013 DAL TRIBUNALE DI TORRE ANNUNZIATA SEZ. DISTACCATA DI TORRE DEL GRECO, INERENTI IL "*GIUDIZIO GAETANO DI DONNA E LUISA DE METRIO C/ REGIONE CAMPANIA ACQUEDOTTO CAMPANIA*". CIG: *LOTTO 1* 7532180790 – LOTTO 2 *7532269104***

## SCHEDA IDENTIFICATIVA DEL CONCORRENTE (modello A2)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di_____ dell'impresa

| | |
|---|---|
| denominazione | |
| sede legale | |
| codice fiscale | |
| partita IVA | |
| telefono | |
| fax | |
| indirizzo e-mail | |
| (*in caso di società cooperativa*) Data e numero d'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative | |

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara

**DICHIARA:**

**1**. le dichiarazioni di cui all'art. 80 commi 1, 2 e 5 lettera l) (cfr. modello A3 punti 1, 2 e 4 lettera l) del D.lgs 18.04.2016, n. 50, a carico dei soggetti indicati dall'art. 80 comma 3 del D.lgs 18.04.2016, n. 50 *(titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; un socio e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione e/o di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza di direzione e/o di controllo, del direttore tecnico e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;)* vanno rese oltre che dal sottoscritto e dagli eventuali subappaltatori, anche dai signori di seguito indicati con le relative cariche e dati identificativi:

| cognome e nome | luogo e data di nascita | carica | residenza |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

**2.** Per i soggetti **cessati** dalle cariche, di cui all'art. 80 comma 3 del D.lgs 18.04.2016, n. 50 (*soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara salvo che l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente* sanzionata) di seguito indicati, vanno rese solo le dichiarazioni di cui all'art. 80 comma 1 (cfr. modello A3 punto 1) del D.lgs 18.04.2016, n. 50

| cognome e nome | luogo e data di nascita | carica | residenza |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

**3.** di garantire la piena ed esclusiva disponibilità per tutta la durata del contratto.

**4**. che la sede di iscrizione INPS e il numero di matricola sono i seguenti:
matricola n. ……sede di ……. (via ……., tel…….., fax……..)
(*in caso di iscrizione presso più sedi occorre indicarle tutte*).

**5.** che la sede di iscrizione INAIL e il numero di matricola sono i seguenti:
matricola n. ……sede di ……. (via ……., tel…….., fax……..)
(*in caso di iscrizione presso più sedi occorre indicarle tutte*).

**6.** che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente: _____*(indicare l'indirizzo completo ed il recapito telefonico).*

DATA FIRMA

_____

**PROCEDURA N. 2661/A/18**

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA ESECUZIONE DELLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO DELLE OPERE STABILITE NELLA SENTENZA N° 25/2013 RESA IN DATA 15/01/2013 DAL TRIBUNALE DI TORRE ANNUNZIATA SEZ. DISTACCATA DI TORRE DEL GRECO, INERENTI IL "*GIUDIZIO GAETANO DI DONNA E LUISA DE METRIO C/ REGIONE CAMPANIA ACQUEDOTTO CAMPANIA*". CIG: LOTTO 1 7532180790 – LOTTO 2 7532269104**

**DICHIARAZIONI DEL CONCORRENTE (modello A3)**

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di_____ dell'Operatore Economico _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara

**DICHIARA**:

di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/16. In particolare dichiara:

1. **che nei propri confronti non è stata pronunciata** sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

**a)** delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

**b)** delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

**c)** frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

**d)** delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

**e)** delitti di cui agli artt. 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

**f)** sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto *80/197* legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

**g)** ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

**ovvero alternativamente,**

che, pur trovandosi in una delle fattispecie elencate al punto 1, il reato è stato depenalizzato ovvero è intervenuta la riabilitazione ovvero il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima e l'impresa dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

**ovvero alternativamente, richiede**



fonte: http://burc.regione.campania.it

**PROCEDURA N. 2661/A/18**

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA ESECUZIONE DELLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO DELLE OPERE STABILITE NELLA SENTENZA N° 25/2013 RESA IN DATA 15/01/2013 DAL TRIBUNALE DI TORRE ANNUNZIATA SEZ. DISTACCATA DI TORRE DEL GRECO, INERENTI IL "*GIUDIZIO GAETANO DI DONNA E LUISA DE METRIO C/ REGIONE CAMPANIA ACQUEDOTTO CAMPANIA*". CIG: LOTTO 1 7532180790 – LOTTO 2 7532269104**

in applicazione del comma 8 dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016, alla S.A. di ritenere valide le prove presentate di cui al comma 7 del D.Lgs. 50/2016, nel caso di sentenza definitiva con pena detentiva inferiore a 18 mesi oppure nel caso in cui c'è stato il risarcimento o l'impegno al risarcimento dei danni causati dal reato o dall'illecito e l'adozione di provvedimenti concreti di carattere tecnico-organizzativi relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

2. **che nei propri confronti non vi siano cause di decadenza, di sospensione o di divieto** previste dall'art. 67 del D.Lgs 6 settembre 2011, n.159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4 bis, e 92, commi 2 e 3, del D.Lgs 6 settembre 2011 n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.
3. **di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate tramite sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione,** rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana, ai sensi dell'art. 48 bis commi 1 e 2 bis, del D.P.R. del 29 settembre 1973, n 602, o quella dello Stato in cui sono stabiliti.
4. **di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione, anche riferita ad un suo subappaltatore, nei casi di cui all'art.105, comma 6 del D.Lgs 50/2016:**

**a)** **gravi infrazioni debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro** nonché agli obblighi di cui all'art.30, comma 3;

**b)** **stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo**, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art.110;

**c)** **gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità:**

- significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni;
- tentativo di influenzare indebitamente i processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio;
- aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione**;**

**d)** **conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 non diversamente risolvibile**

**e)** **distorsione della concorrenza** derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67;

**f)** **sanzione interdittiva di cui all'art. 9. comma 2 lett. C) del D.Lgs. 8 giugno 2001**, n.231, o altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdettivi di cui all'art. 14 del D.Lgs 9 aprile 2008, n.81;

**g)** **iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC** per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;



fonte: http://burc.regione.campania.it

**PROCEDURA N. 2661/A/18**

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA ESECUZIONE DELLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO DELLE OPERE STABILITE NELLA SENTENZA N° 25/2013 RESA IN DATA 15/01/2013 DAL TRIBUNALE DI TORRE ANNUNZIATA SEZ. DISTACCATA DI TORRE DEL GRECO, INERENTI IL "*GIUDIZIO GAETANO DI DONNA E LUISA DE METRIO C/ REGIONE CAMPANIA ACQUEDOTTO CAMPANIA*". CIG: LOTTO 1 7532180790 – LOTTO 2 7532269104**

**h)** **violazione del divieto di intestazione fiduciaria** posto all'articolo 17 della Legge 19 marzo 1990 n. 55 oppure che pur avendo violato il divieto di intestazione fiduciaria èd essendo trascorso oltre un anno dal suo accertamento la violazione non è stata rimossa;

**i)** **mancata presentazione della certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 Marzo 1999, n.68** ovvero non abbia autocertificato la sussistenza del medesimo requisito;

**l)** **che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale** aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legge 13 maggio 1991, n 152, convertito con modificazioni, dalla legge 12 Luglio 1991, 203 non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, 1° comma della Legge 24 novembre 1981, n 689;

**m)** **rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento**, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

**DICHIARA, INOLTRE, IL POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 8 del Disciplinare Tecnico:**

**Requisiti di carattere generale:**

a) assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, dalla Legge regionale, dai Regolamenti, dal capitolato, dalla presente Lettera di Invito e dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture;

**Requisiti di idoneità professionale:**

b) Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo Albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

c) (*Solo per Società di ingegneria e S.T.P*) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

Il concorrente deve disporre e indicare:

a. i professionisti in possesso dei seguenti requisiti professionali e abilitativi, corredando le indicazioni con gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini, Albi o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche (da adattare alle singole fattispecie):

a.1) un architetto o un ingegnere;

a.2) un soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri (articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008);



fonte: http://burc.regione.campania.it

**PROCEDURA N. 2661/A/18**

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA ESECUZIONE DELLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO DELLE OPERE STABILITE NELLA SENTENZA N° 25/2013 RESA IN DATA 15/01/2013 DAL TRIBUNALE DI TORRE ANNUNZIATA SEZ. DISTACCATA DI TORRE DEL GRECO, INERENTI IL "*GIUDIZIO GAETANO DI DONNA E LUISA DE METRIO C/ REGIONE CAMPANIA ACQUEDOTTO CAMPANIA*". CIG: LOTTO 1 7532180790 – LOTTO 2 7532269104**

a.3) un geologo per la relazione geologica;

b. è ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (persona fisica) delle seguenti figure professionali tra quelle di cui alla precedente lettera a):
b.1) il soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza di cui alla lettera a), punto a.2), con uno dei soggetti di cui alla lettera a), punti a.1 purché in possesso dei requisiti di cui all'articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008.

**Requisiti di capacità economica e finanziaria:**

Per comprovare la capacità economico finanziaria è richiesta:

1. una "copertura assicurativa" annua contro i rischi professionali per un importo percentuale pari al 10% del costo di costruzione dell'opera da progettare, così come consentito dall'art. 83, comma 4, lett. c) del Codice e specificato dall'allegato XVII, parte prima, lettera a);

2. l'espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di architettura e ingegneria, riguardanti lavori di importo globale pari ad almeno:

   a. all'importo globale per lavori appartenenti a ciascuna classe e categoria, tra quelle indicate VEDI TABELLA II art. n. 8.2 del Disciplinare.

   b. espletamento negli ultimi dieci anni, decorrenti dalla data di pubblicazione del bando, di due servizi tecnici per ciascuna classe e categoria tra quelle indicate, riguardanti lavori di importo complessivo pari ad almeno:
   VEDI TABELLA I art. n. 8.2 del Disciplinare.

Per ulteriori chiarimenti confrontare l'art. n. 8 del Disciplinare Tecnico.

**SI IMPEGNA ALTRESÌ:**

- a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta che dovesse intervenire negli organi societari;
- ad assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;

DATA FIRMA

_____



fonte: http://burc.regione.campania.it

**PROCEDURA N. 2661/A/18**

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA ESECUZIONE DELLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO DELLE OPERE STABILITE NELLA SENTENZA N° 25/2013 RESA IN DATA 15/01/2013 DAL TRIBUNALE DI TORRE ANNUNZIATA SEZ. DISTACCATA DI TORRE DEL GRECO, INERENTI IL "*GIUDIZIO GAETANO DI DONNA E LUISA DE METRIO C/ REGIONE CAMPANIA ACQUEDOTTO CAMPANIA*". CIG: LOTTO 1 7532180790 – LOTTO 2 7532269104**

**N.B**.

- La presente dichiarazione va resa anche:
  - da parte dei soggetti indicati al punto 1 del modello A2 "Scheda identificativa dell'operatore economico" di cui all'art.80 comma 3 del D.Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 (titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; un socio e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; soggetti cessati dalle carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara salvo che l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata);
  - da parte del/degli eventuali subappaltatori;
  - le suddette dichiarazioni possono essere rese anche dal legale rappresentante dell'Operatore economico, ai sensi del comma 2 dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.

- Per la firma vedi art. 13 del disciplinare di gara.
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE la presente dichiarazione deve essere prodotta da ogni operatore economico.
- I concorrenti degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia dovranno dichiarare l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. n. 50/2016; i concorrenti appartenenti a Stati membri che non figurano nel citato allegato dovranno dichiarare che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti.
- La stazione appaltante, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, darà segnalazione all'Autorità.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**PROCEDURA N.2661/A/18**

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA ESECUZIONE DELLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO DELLE OPERE STABILITE NELLA SENTENZA N° 25/2013 RESA IN DATA 15/01/2013 DAL TRIBUNALE DI TORRE ANNUNZIATA SEZ. DISTACCATA DI TORRE DEL GRECO, INERENTI IL "*GIUDIZIO GAETANO DI DONNA E LUISA DE METRIO C/ REGIONE CAMPANIA ACQUEDOTTO CAMPANIA*". CIG: LOTTO 1 7532180790 – LOTTO 2 7532269104**

## DICHIARAZIONI PROTOCOLLO DI LEGALITA' (modello A4)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di_____ dell'impresa_____:

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara:

a) dichiara di essere a conoscenza e si impegna a rispettare, in maniera integrale e incondizionata, senza eccezione, deroga o riserva alcuna, le clausole e le previsioni del "Protocollo di legalità in materia di appalti" sottoscritto in data 1 agosto 2007 tra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania;

b) si impegna, in particolare, ad osservare e a rispettare le seguenti clausole, contenute nell'art. 8 del suddetto protocollo, ed in particolare:

b1) dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

b2) si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);

b3) si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola b2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;

b4) dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicato a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;

b5) dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

DATA FIRMA

_____

N.B.
- Le firme apposte sulla documentazione devono essere autenticate nei modi di legge o accompagnate da copia di documento d'identità del sottoscrittore; in presenza di più firme rese da parte di uno stesso soggetto è sufficiente la produzione di una sola copia conforme del documento d'identità
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE la presente dichiarazione deve essere prodotta da ogni impresa concorrente.



fonte: http://burc.regione.campania.it

# PROCEDURA N. 2661/A/2018

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA ESECUZIONE DELLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO DELLE OPERE STABILITE NELLA SENTENZA N° 25/2013 RESA IN DATA 15/01/2013 DAL TRIBUNALE DI TORRE ANNUNZIATA SEZ. DISTACCATA DI TORRE DEL GRECO, INERENTI IL "*GIUDIZIO GAETANO DI DONNA E LUISA DE METRIO C/ REGIONE CAMPANIA ACQUEDOTTO CAMPANIA*". CIG: LOTTO 1 7532180790 – LOTTO 2 7532269104**

## MODELLO OFFERTA ECONOMICA LOTTO 1 (modello A5)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di_____ dell'impresa _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA:

- Che la percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara per il **Lotto n. 1** è pari ad euro_____
- che i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico o aziendale inclusi nell'offerta sono pari a euro _____ (in cifre) _____(in lettere)

**DICHIARA ALTRESI'**

1. che l'offerta è valida per un periodo non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
2. che il prezzo sarà mantenuto fisso ed invariato fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali;
3. che l'offerta è remunerativa.

LUOGO E DATA TIMBRO E FIRMA

_____ _____

# PROCEDURA N. 2661/A/2018

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA ESECUZIONE DELLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO DELLE OPERE STABILITE NELLA SENTENZA N° 25/2013 RESA IN DATA 15/01/2013 DAL TRIBUNALE DI TORRE ANNUNZIATA SEZ. DISTACCATA DI TORRE DEL GRECO, INERENTI IL "*GIUDIZIO GAETANO DI DONNA E LUISA DE METRIO C/ REGIONE CAMPANIA ACQUEDOTTO CAMPANIA*". CIG: LOTTO 1 7532180790 – LOTTO 2 7532269104**

## MODELLO OFFERTA ECONOMICA LOTTO 1 (modello A5)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di_____ dell'impresa _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA:

- Che la percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara per il **Lotto n. 2** è pari ad euro_____
- che i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico o aziendale inclusi nell'offerta sono pari a euro _____ (in cifre) _____(in lettere)

**DICHIARA ALTRESI'**

1. che l'offerta è valida per un periodo non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
2. che il prezzo sarà mantenuto fisso ed invariato fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali;
3. che l'offerta è remunerativa.

LUOGO E DATA TIMBRO E FIRMA

_____ _____

# Decreto Dirigenziale n. 114 del 18/06/2018

Dipartimento 60 - Uffici Speciali

Direzione Generale 6 - Centrale Acquisti, Procedure di Finanziamento di Progetti Relativi ad Infrastrutture, Progettazione

Oggetto dell'Atto:

Indizione di gara

Proc. n. 2675/A-T/17 - "Accordo quadri suddiviso in due lotti per l'affidamento dei Servizi di Assistenza Scientifica Archeologica" Cig: Lotto 1 n. 7430605938 - Lotto 2 n. 7430917AB0

IL DIRIGENTE

**Premesso:**

1. con Decreto Dirigenziale n. 48 del 21.03.2018 la Centrale Acquisti, Procedure di finanziamento, Progettazione - UOD 02, ha dato incarico all'Ufficio Speciale - UOD 01 - Centrale acquisti, di dare avvio ad una procedura di gara aperta, mediante un Accordo Quadro suddiviso in 2 Lotti, ai sensi dell'art. n. 54 del D.Lgs. 50/16, per l'affidamento dei "Servizi tecnici necessari allo svolgimento di attività di Assistenza Scientifica Archeologica per lavori in capo alla Giunta Regionale della Campania"
2. con lo stesso decreto ha, inoltre, comunicato:
   - i CIG: **7430605938** per il Lotto n. 1 e **7430917AB0** per il Lotto n. 2;
   - approvato il Capitolato d'Appalto;
   - nominato il RUP nella persona della dott.ssa geol. Patrizia Sarno;
   - stabilito l'importo a base di gara di:
     Euro 300.000,00 oltre IVA per il Lotto 1
     Euro 201.000,00 oltre IVA per il Lotto 2
   - stabilito il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, offerta economicamente più vantaggiosa.
   - imputato la copertura finanziaria sul cap. n. 6372 del Bilancio Regionale 2018.

**Considerato che:**

**a)** per l'affidamento dell'appalto dei "Servizi tecnici necessari allo svolgimento di attività di Assistenza Scientifica Archeologica per lavori in capo alla Giunta Regionale della Campania", suddiviso in n. 2 Lotti, si possa ricorrere ad una procedura aperta, ai sensi dell'art. n. 60, in modalità telematica, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

**Ritenuto opportuno:**

**a)** di dover approvare la modulistica di gara;
**b)** di dover prendere atto che la documentazione di gara è costituita dai seguenti allegati che, seppur non acclusi, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

| |
|---|
| - Bando G.U.U.E.; |
| - Bando G.U.R.I.; |
| - Disciplinare; |
| - Mod. A1 Istanza di partecipazione |
| - Mod. A2 Scheda identificativa |
| - Mod. A3 Dichiarazioni concorrenti |
| - Mod. A4 Protocollo di legalità; |
| - Mod. A5 Offerta economica |
| - Capitolato |
| - DGUE |

**c)** di dover dare atto che l' importo a base di gara è pari a:

Euro 300.000,00 oltre IVA per il Lotto 1
Euro 201.000,00 oltre IVA per il Lotto 2

**d)** di dover aggiudicare la procedura di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

**e)** di dover nominare Responsabile della procedura di gara il Funzionario di P.O. Antimo Nardi, ai sensi del D.lgs. 50/16, le cui attività sono a valersi sui Q.E. del Grande Progetto "La bandiera Blu del Litorale Domizio" Lotto 1 e 2, alle voci spese di commissioni giudicatrici.

**Visti:**

**a)** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
**b)** il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto Legislativo n. 50/2016;
**c)** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D.Lgs. 163/06" limitatamente alle disposizioni che rimangono in vigore transitoriamente in base all'art. 216 del D.lgs. n. 50/2016;
**d)** la D.G.R n. 38 del 02.02.2016 con la quale è stata approvata l'articolazione della Struttura "Centrale acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione" 60.06.00;
**e)** il Decreto Presidenziale n. 107 del 08.05.2017 con il quale il dott. Giovanni Diodato è stato confermato Responsabile della UOD 01 dell'Ufficio Speciale 60.06.00;
**f)** la D.G.R. n. 557 del 06.09.2017 con la quale è stato conferito al dott. Mario Vasco l'incarico di responsabile ad interim dell'Ufficio Speciale "Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione;
**g)** il Decreto Presidenziale n. 266 del 21.09.2017 con il quale è stata conferita al dott. Mario Vasco la nomina di responsabile ad interim del suindicato ufficio Speciale;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal funzionario di P.O. Antimo Nardi nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dallo stesso:

**D E C R E T A**

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. **di dare avvio** alla procedura di gara n. 2675 /A-T/18 da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 ;
2. **di approvare** la modulistica di gara;
3. **di prendere atto** che la documentazione di gara è costituita dai seguenti allegati che, seppur non acclusi, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

| |
|---|
| - Bando G.U.U.E.; |
| - Bando G.U.R.I.; |
| - Disciplinare; |
| - Mod. A1 Istanza di partecipazione |
| - Mod. A2 Scheda identificativa |
| - Mod. A3 Dichiarazioni concorrenti |
| - Mod. A4 Protocollo di legalità; |
| - Mod. A5 Offerta economica |
| - Capitolato |
| - DGUE |

4. **di dare atto** che l' importo a base di gara è pari a:
   Euro 300.000,00 oltre IVA per il Lotto 1
   Euro 201.000,00 oltre IVA per il Lotto 2
5. **di aggiudicare la gara** con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa,ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
6. **di nominare** Responsabile della procedura di gara il Funzionario di P.O. Antimo Nardi della UOD 01 – Ufficio Speciale Centrale acquisti;
7. **di considerare** che, ad aggiudicazione avvenuta, il contratto per l'appalto dei "Servizi Tecnici necessari allo svolgimento di attività di Assistenza Scientifica Archeologica per lavori in capo alla Giunta Regionale della Campania" sarà gestito dalla Centrale Acquisti, Procedure di finanziamento, Progettazione - UOD 02, con costi che verteranno sul cap. n. 6372 del Bilancio Regionale 2018.
8. **di inviare** il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:

   1 all'UDCP Segreteria di Giunta per quanto di competenza;
   2 Alla Centrale Acquisti, Procedure di finanziamento, Progettazione - UOD 02;
   3 Al RUP arch. geol. Patrizia Sarno.

Dott. Giovanni Diodato

| | |
|---|---|
| LANG | IT |
| CATE | ORIG |
| FORM: | F02 |
| VERSION: | R2.0.9.S02 |
| SENDER: | ENOTICES |
| CUSTOMER: | CAPPIELLO |
| NO_DOC_EXT: | 2018-090662 |
| SOFTWARE VERSION: | 9.6.5 |
| ORGANISATION: | ENOTICES |
| COUNTRY: | EU |
| PHONE: | / |
| Posta elettronica: | giovanni.diodato@regione.campania.it |
| NOTIFICATION TECHNICAL: | YES |
| NOTIFICATION PUBLICATION: | YES |

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

*n. 44 del 25 Giugno 2018*

PARTE I Atti della Regione

**Bando di gara**

**Servizi**

Direttiva 2014/24/UE

**Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

I.1) **Denominazione e indirizzi**

Giunta Regionale della Campania - Ufficio Speciale Centrale Acquisti -UOD 01
Via P.Metastasio,25/29
NAPOLI
80125
Italia
Persona di contatto: dr. Antimo Nardi
Tel.: +39 0817964565
E-mail: antimo.nardi@regione.campania.it
Codice NUTS: ITF3

**Indirizzi Internet:**

Indirizzo principale: www.regione.campania.it
Indirizzo del profilo di committente: http://gare.regione.campania.it/portale

I.2) **Appalto congiunto**

I.3) **Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: http://gare.regione.campania.it/portale
Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato

I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

I.5) **Principali settori di attività**

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

**Sezione II: Oggetto**

II.1) **Entità dell'appalto**

II.1.1) **Denominazione:**

Procedura aperta in modalità telematica- Accordo Quadro per l'affidamento dei "Servizi tecnici necessari allo svolgimento di attività di Assistenza Scientifica Archeologica"
Numero di riferimento: 2675/A-T/18

II.1.2) **Codice CPV principale**

71351914

II.1.3) **Tipo di appalto**

Servizi

II.1.4) **Breve descrizione:**

Accordo Quadro, suddiviso in 2 Lotti, ai sensi dell'art. n. 54 del D.Lgs. 50/16, per “SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA’ DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA”

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

II.1.5) **Valore totale stimato**
Valore, IVA esclusa: 501 000.00 EUR

II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**
Questo appalto è suddiviso in lotti: sì
Le offerte vanno presentate per tutti i lotti
Numero massimo di lotti che possono essere aggiudicati a un offerente: 1

II.2) **Descrizione**

II.2.1) **Denominazione:**
La Bandiera Blu del litorale Domizio.
Lotto n.: 1

II.2.2) **Codici CPV supplementari**
71351914

II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITF31
Luogo principale di esecuzione:
Provincie di Caserta

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
“SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA’ DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA”

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 300 000.00 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in giorni: 400
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no

II.2.12) **Informazioni relative ai cataloghi elettronici**

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) **Informazioni complementari**

II.2) **Descrizione**

II.2.1) **Denominazione:**
La Bandiera Blu del litorale Domizio
Lotto n.: 2

II.2.2) **Codici CPV supplementari**
71351914

II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITF31

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

Luogo principale di esecuzione:
Provincie di Caserta

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
“SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA’ DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA”.

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 201 000.00 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in giorni: 268
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no

II.2.12) **Informazioni relative ai cataloghi elettronici**

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) **Informazioni complementari**

**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

III.1) **Condizioni di partecipazione**

III.1.1) **Abilitazione all’esercizio dell’attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

III.1.2) **Capacità economica e finanziaria**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.3) **Capacità professionale e tecnica**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.5) **Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati**

III.2) **Condizioni relative al contratto d'appalto**

III.2.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**

III.2.2) **Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:**

III.2.3) **Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto**

**Sezione IV: Procedura**

IV.1) **Descrizione**

IV.1.1) **Tipo di procedura**
Procedura aperta

IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**
L’avviso comporta la conclusione di un accordo quadro
Accordo quadro con un unico operatore

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE I Atti della Regione

IV.1.4) **Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo**

IV.1.6) **Informazioni sull'asta elettronica**

IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**
L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì

IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**

IV.2.1) **Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura**

IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**
Data: 23/07/2018
Ora locale: 13:00

IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**
Italiano

IV.2.6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**
Data: 30/07/2018
Ora locale: 10:00
Luogo:
Ufficio speciale Centrale Acquisti Via P.Metastasio,25 Napoli Sala Gare

**Sezione VI: Altre informazioni**

VI.1) **Informazioni relative alla rinnovabilità**
Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.2) **Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici**
Sarà accettata la fatturazione elettronica

VI.3) **Informazioni complementari:**

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**
TAR Campania- Napoli
Piazza Municipio, 64
Napoli
80100
Italia
Indirizzo Internet:http://www.giustizia-amministrativa.it

VI.4.2) **Organismo responsabile delle procedure di mediazione**

VI.4.3) **Procedure di ricorso**

VI.4.4) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso**

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**
20/06/2018

**Giunta Regionale della Campania**
**Ufficio Speciale Centrale Acquisti, Procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione**

# PROCEDURA N. 2675/A-T/2018

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.L.gs n. 50/2016, in modalità telematica, suddivisa in 2 Lotti, per l'affidamento dei
**"SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA"**

**CIG:** N. **7430605938** PER IL LOTTO N. **1** E N. **7430917AB0** PER IL LOTTO N. **2**

## DISCIPLINARE DI GARA

**INDICE**

*Art.1-Premesse.....4*

*Art.2–Documentazione di gara, chiarimenti, comunicazione e dotazione tecnico-informatica per la partecipazione alla gara .....4*

*Art. 2.1 – Documenti di gara .....4*

*Art. 2.2 - Chiarimenti.....4*

*Art. 2.3 – Comunicazioni .....4*

*Art. 2.4 – Dotazione Tecnico-Informatica per la partecipazione alla gara .....5*

*Art.3- Oggetto dell'Appalto e importo.....6*

*Art.4-Durata dell'appalto e opzioni .....6*

*Art.4.1 -Opzioni.....6*

*Art. 5 – Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione .....6*

*Art. 6 – Requisiti Generali.....7*

*Art. 7 – Requisiti speciali e mezzi di prova.....8*

*Art. 7.1 – Requisiti di idoneità'.....8*

*Art. 7.2 – Requisiti di capacità economica e finanziaria .....8*

*Art. 7.3 – Requisiti di capacità tecnica e professionale.....8*

*Art. 7.4 – Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari ,aggregazioni di imprese di rete;GEIE.....9*

*Art. 7.5 – Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane .....9*

*Art..8- Avvalimento.....10*

*Art.9-Subappalto.....10*

*Art. 10 –Garanzia Provvisoria.....10*

*Art.11 -Pagamento del contributo a favore dell'ANAC.....12*

*Art.12 –Modalità di presentazione dell'offerta.....13*

*Art.13 -Soccorso Istruttorio .....14*

*Art.14 -Documentazione Amministrativa.....15*

*Art. 14.1 – Domanda di partecipazione .....15*

*Art. 14.2 – Documento di gara unico Europeo -D.G.U.E .....16*

*Art. 14.3 – Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....17*

*Art. 14.3.1 – Dichiarazioni integrative.....17*

*Art. 14.3.3 – Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....19*

*Art.15 – Busta offerta Tecnica.....20*

*ART. 16 – Busta offerta economica.....20*

*Art.17 -Criterio di aggiudicazione .....21*

*Ptot = PTtot + PEtot.....21*

*Art. 17.1 – Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....21*

*Art. 17.2 –Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....24*

*Art. 17.3 – Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica 24*

*Art. 18- Svolgimento operazioni di gara:Apertura della Busta A "Documentazione amministrativa"- Verifica della Documentazione amministrativa .....25*

*Art.19 –Commissione giudicatrice.....25*

*Art.20- Apertura delle buste "Offerta Tecnica" e "Offerta Economica"– Valutazione delle offerte tecniche ed economiche.....25*

*Art.21-Verifica di anomalia delle offerte.....26*

*Art.22- Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto.....27*

*Art.23- Definizione delle controversie.....28*

*Art.24- Trattamento dei dati sensibili.....28*

*Art.25-Disposizioni finali e rinvio.....28*

## Art. 1 - Premesse

Con Decreto Dirigenziale n. 48 del 21 marzo 2018 la Centrale Acquisti, Procedure di finanziamento, Progettazione - UOD 02, ha deliberato di affidare all'Ufficio Speciale Centrale Acquisti - UOD 01, una procedura di gara aperta, mediante un Accordo Quadro, suddiviso in 2 Lotti, ai sensi dell'art. n. 54 del D.Lgs. 50/16, per "SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA"

Con lo stesso decreto è stato stabilito che:

1. l'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice);
2. è stato approvato il Capitolato d'appalto;
3. nominato il **Responsabile del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, nella persona della dott.ssa geol. Patrizia Sarno – tel.
4. Comunicato i CIG: n.7430605938 per il Lotto 1 e n. 7430917AB0 per il Lotto 2.

Il luogo di svolgimento del servizio è Napoli [codice NUTS ITF33]
Il Responsabile della Procedura di Gara è il funzionario Antimo Nardi tel.. 0817964565.

## Art. 2 - Documentazione di gara, chiarimenti, comunicazione e dotazione tecnico-informatica per la partecipazione alla gara

### Art. 2.1 – Documenti di gara

**La documentazione di gara comprende:**

| |
|---|
| - Bando G.U.U.E. |
| - Bando G.U.R.I.; |
| - Capitolato di Appalto; |
| - Mod. A1 - Istanza di partecipazione; |
| - Mod. A2 - Scheda identificativa dell'Operatore Economico; |
| - Mod. A3 - Dichiarazioni dell'Operatore Economico; |
| - Mod. A4 - Dichiarazioni protocollo di legalità; |
| - Mod. A5 - Modello di offerta economica; |
| - Mod. A6 - Dichiarazione familiari conviventi. |
| - DGUE - ex art. 85 del Codice. |

La documentazione di gara è disponibile sul Portale Gare della Regione Campania, all'indirizzo internet https://gare.regione.campania.it/portale/index.php.

**Art. 2.2 - Chiarimenti**

Le richieste di chiarimenti e/o di informazioni complementari devono essere inoltrate, esclusivamente, attraverso il Portale Gare, nella sezione dedicata alla presente procedura di gara, almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
Le richieste di chiarimenti e/o di informazioni complementari devono essere formulate, esclusivamente, in lingua italiana.
Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute fuori tempo utile oppure generiche oppure non pertinenti oppure caratterizzate da assoluta incertezza sulla provenienza.
Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte alle richieste pervenute saranno pubblicate, in forma anonima, nella sezione "chiarimenti" dedicata alla presente procedura sul portale delle gare, almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

**Art. 2.3 – Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il portale delle gare. Pertanto, è onere degli operatori economici verificare il portale delle gare fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara.
Ad eccezione di quelle rese sul portale delle gare in forma pubblica, le restanti comunicazioni saranno visibili accedendo alla propria area privata, previo avviso all'indirizzo PEC oppure, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica che i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di registrazione al portale/adesione alla procedura di gara.
Eventuali modifiche o problemi temporanei di funzionamento dell'indirizzo PEC/posta elettronica ovvero problemi di accessibilità/utilizzo della propria area privata, dovranno essere tempestivamente segnalati alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**Art. 2.4 – Dotazione Tecnico-Informatica per la partecipazione alla gara**

Per partecipare alla presente procedura telematica, l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica:
- firma digitale, di cui all'art. 1, lett. s, del D.Lgs. 82/2005;
- dotazione hardware e software minima, come specificata nella sezione "Requisiti Minimi" del Portale Gare.

E' utile e necessario che l'operatore economico, interessato a partecipare alla presente gara telematica, consulti preliminarmente, le seguenti sezioni del Portale Gare:
- sezione "Normativa e Manuali", in cui potrà reperire, in particolare, il Manuale "Istruzioni per la registrazione degli operatori economici al Portale della Regione Campania" e le "Linee Guida sulla Presentazione dell'Offerta"
- sezione "FAQ".

Per poter partecipare alla gara, l'operatore economico deve essere registrato al Portale Gare e disporre, pertanto, della terna di valori (codice d'accesso, nome utente e password) necessaria per l'accesso all'area privata e per l'utilizzo delle funzionalità del portale medesimo.
Salvo che non risulti già in possesso delle credenziali d'accesso in virtù di una precedente registrazione, l'operatore economico deve effettuare la registrazione al portale delle gare mediante l'apposito link "Registrati" presente in homepage, per ottenere le tre credenziali d'accesso che gli saranno recapitate - entro le successive 6 (sei) ore - all'indirizzo PEC oppure, solo per gli operatori economici aventi sede in altri Stati membri, di posta elettronica indicato.
Si raccomanda di effettuare la registrazione almeno 48 (quarantotto) ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.
La mancata ricezione della terna di valori, che consente la partecipazione alla gara, è ad esclusivo rischio del concorrente se la registrazione al portale delle gare è effettuata successivamente al termine temporale sopra indicato.
In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page del portale. II codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono immodificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.
È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione chiamando il Numero Verde 800 098 759, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 o inviare una e-mail a supportoclienti@afsoluzioni.it.
Il concorrente è tenuto a custodire diligentemente, assumendo tutte le opportune cautele, il proprio "codice di accesso" e "nome utente", a mezzo dei quali verrà identificato, e la propria password, senza comunicarla o diffonderla a terzi o consentire, comunque, che terzi possano entrarne in possesso. L'utilizzo degli identificativi per la partecipazione alla gara on-line è consentito unicamente ai soggetti che abbiano il potere di rappresentare il concorrente.

## Art. 3 - Oggetto dell'Appalto e Importo a base di gara

L'oggetto dell'appalto è un Accordo Quadro, suddiviso in 2 Lotti, ai sensi dell'art. n. 54 del D.Lgs. 50/16, per l'affidamento dei "SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA".

**Gli importi a base di gara per ciascun lotto sono:**

**Euro 300.000,00 oltre IVA per il Lotto 1;**
**Euro 201.000,00 oltre IVA per il Lotto 2.**

## Art. 4 - Durata dell'Appalto

**Confrontare le tabelle, del Lotto n. 1 (max 400 giorni) e del Lotto n. 2 (max 268 giorni), all'articolo n. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto (Descrizione del Servizio).**

## Art. 5 - Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo: aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente, che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente, che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1 lett. b) e c), ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza

fonte: http://burc.regione.campania.it

soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.
Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## Art. 6 - Requisiti Generali

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
Sono, comunque, **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165.
Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. ***black list*** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010), oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14 dicembre 2010.
La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità in materia di appalti, siglato tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania in data 1 agosto 2007 ed approvato con Deliberazione di Giunta Regionale dell'8 settembre 2007 costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## Art. 7 – Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati nel presente articolo del disciplinare.
I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi, oltre che in modalità telematica tramite il portale di gara, anche mediante AVCpass in conformità alla Delibera ANAC 157 del 17 febbraio 2016.
Ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. b), del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### Art. 7.1 – Requisiti di idoneità'

**Laurea magistrale in Archeologia conseguita da almeno tre anni.**
Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
Per la comprova del requisito, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.
**In considerazione della natura dei servizi che prevedono l'operatività di un numero di archeologi, da definire durante le operazioni di scavo sulla base dei fronti aperti, anche contemporaneamente, per le lavorazioni che interessano il sottosuolo, si propone, ai fini di implementare l'efficienza, l'efficacia, nonché la convenienza della amministrazione, di utilizzare società, raggruppamenti temporanei di professionisti, società operative, consorzi ecc, in quanto quest'ultimi possono consentire all'amministrazione di utilizzare per l'attività di cantiere, contemporaneamente, più archeologi.**

**Art. 7.2 – Requisiti di capacità economica e finanziaria**

**a) Fatturato specifico, (per le società, raggruppamenti temporanei di professionisti, consorzi ecc.), degli ultimi 3 anni** antecedenti al bando di gara, pari almeno all'importo a base di gara, IVA esclusa, nel settore di attività oggetto dell'appalto.
Tale requisito è finalizzato a garantire una prestazione coerente rispetto al fabbisogno richiesto dalla stazione appaltante.
La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4, e dell'all. XVII, parte I, del Codice, mediante una dichiarazione concernente il fatturato/oppure le fatture del settore di attività oggetto dell'appalto.
Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato **l'attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.
Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

**Art. 7.3 – Requisiti di capacità tecnica e professionale**

**b) Esecuzione nell'ultimo triennio**, a favore di una pubblica amministrazione e/o ente pubblico, di uno o più servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, di importo complessivo minimo pari a € 520.000,00 IVA esclusa.
Tale requisito è finalizzato a garantire una prestazione coerente rispetto al fabbisogno richiesto dalla stazione appaltante.
La comprova del requisito è fornita, secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione e/o ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione nonché del nominativo e dei contatti a cui rivolgersi per le verifiche del caso.

**Art. 7.4 – Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari ,aggregazioni di imprese di rete;GEIE.**

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. d), e), f) e g), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

**Il requisito relativo all'art. 7.1 (Laurea magistrale in Archeologia conseguita da almeno tre anni),** deve essere posseduto da tutti i soggetti delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

**I requisiti relativi alle capacità economiche e professionali,** di cui all'art. **7.2 e 7.3** possono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

## Art. 8 – AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) e c), del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.
Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali, di cui all'art. **6** del

fonte: http://burc.regione.campania.it

presente disciplinare, nonché dei requisiti speciali, di cui agli artt. 7.1 e 7.3 lett. c) del presente disciplinare.
Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.
Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi, a sua volta, di altro soggetto.
Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.
Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.
Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.
In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, si procede a richiedere al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## Art. 9 – Subappalto

Come previsto all'art.7 del capitolato d'appalto, è vietata qualsiasi possibilità di subappalto del servizio. E' vietata all'aggiudicatario la cessione, anche parziale del contratto, a pena di risoluzione del contratto stesso e incameramento della cauzione definitiva.
E' fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare l'esecuzione di tutto o di parte del servizio oggetto del contratto a pena di risoluzione del contratto stesso, del risarcimento degli eventuali danni e incameramento della cauzione definitiva.

## Art. 10 – Garanzia Provvisoria

**L'offerta è corredata da** una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.
La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

**La garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Servizio Tesoreria Banco di Napoli-IBAN IT40I0101003593000040000005;

c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html;
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie;
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf;
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/homepage.jsp.

In caso di prestazione **di garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;

3) essere conforme allo schema-tipo, approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze, ed essere conforme agli schemi di polizza-tipo di cui all'art. 127, comma 4, del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della legge 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

4) avere validità per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

5) prevedere espressamente:

a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c) la propria operatività entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

7) riportare l'autentica della sottoscrizione;

8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 (centottanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p), del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo), secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma

fonte: http://burc.regione.campania.it

digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di dette riduzioni, il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti, fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. d), e), f) e g), del Codice, solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b) in caso di partecipazione in consorzio, di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## Art. 11 – Pagamento del contributo a favore dell'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 nonché sul sito dell'ANAC, nella sezione "contributi in sede di gara") e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della l. 266/2005.

## Art. 12 –Modalità di presentazione dell'offerta

**Le offerte telematiche** devono essere inoltrate, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 13:00** del giorno **23.07.2018**, tramite il portale delle gare, secondo la seguente procedura:

1. accedere all'AREA PRIVATA del portale, previa registrazione secondo quanto indicato all'art. 2.4 del presente disciplinare, mediante inserimento delle credenziali e cliccando su

fonte: http://burc.regione.campania.it

"ACCEDI";

**2.** cliccare sulla sezione "BANDI";

**3.** cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "BANDI PUBBLICATI" (si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati);

**4.** cliccare sulla lente "VEDI", situata nella Colonna "DETTAGLIO" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;

**5.** visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione "ATTI DI GARA") e gli eventuali chiarimenti pubblicati;

**6.** cliccare sul pulsante "PARTECIPA" per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);

**7.** compilare la sezione "**BUSTA DOCUMENTAZIONE**", allegando la documentazione amministrativa come richiesta all'art. 14 del presente disciplinare;

**8.** per la "**BUSTA TECNICA**" è necessario allegare la documentazione tecnica così come richiesta dall'art. 15 del presente disciplinare;

**9.** per la "**BUSTA ECONOMICA**" inserire nella sezione così denominata, a pena di esclusione:

a) prezzo complessivo offerto, nell'apposito campo "Valore offerto";
b) l'offerta economica formulata, secondo il modello A5 allegato al presente disciplinare, tenendo conto di quanto richiesto dall'art. 16 del presente disciplinare.

**10.** cliccare su **INVIO**, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su **CONFERMA** per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riproducente l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. E' possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

**11.** È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

a) inserire i propri codici di accesso;
b) cliccare sul link "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO";
c) cliccare sulla lente "APRI" situata nella colonna "DOC. COLLEGATI" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "OFFERTE" e visualizzare la propria OFFERTA.

Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato). Si evidenzia inoltre che, al fine di consentire una più facile consultazione all'operatore economico, nella sezione "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO", sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella BUSTA DOCUMENTAZIONE, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.
L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## Art. 13 – Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 10 (dieci) giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

fonte: http://burc.regione.campania.it

## Art. 14 – Documentazione Amministrativa

Nella sezione denominata **"BUSTA DOCUMENTAZIONE"**, l'operatore economico deve allegare i seguenti documenti:

**A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**, firmata dal concorrente con la quale chiede di partecipare alla procedura di gara e fornisce tutti i dati richiesti dalla S.A. secondo il "modello A1" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.
Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

**B) SCHEDA IDENTIFICATIVA** firmata dal concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n.445, devono essere indicati tutti i dati relativi per lo svolgimento della procedura di gara secondo il "modello A2" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

**C) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CONCORRENTE**, firmata dal concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445, devono essere rese tutte le dichiarazioni previste dal "modello A3" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

**D) DICHIARAZIONE RELATIVA AL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**, firmata dal concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n.445, devono essere rese tutte le dichiarazioni previste dal "modello A4" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

**E) GARANZIA PROVVISORIA** con le modalità di cui al precedente art. 10.

**F) (per i Consorzi) statuto di costituzione del consorzio**.

**G) Il PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità. **Documento da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa ottenuto dal sistema AVC$_{PASS}$;**

**H) Modello DGUE.**

### Art. 14.1 – Documento di gara unico Europeo -D.G.U.E

IL DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche:

- deve essere firmato digitalmente dal rappresentante legale del concorrente ovvero dal procuratore con poteri di firma;
- deve essere stato, previamente, compilato secondo quanto di seguito indicato.

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

**Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

4) copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) PASSOE dell'ausiliaria;

6) **(in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list")** dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3, del d.m. 14.12.2010, con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter, del Codice – cfr. art. 15.3.1 n. 1 del presente Disciplinare].

**Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione, barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A, per dichiarare il possesso del requisito di cui all'art. 7.1 del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 7.2 del presente disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito di cui all'art. 7.3 lett. d) del presente disciplinare;
- la sezione D per dichiarare il possesso del requisito di cui all'art. 7.3 lett. e) del presente disciplinare.

**Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE deve essere presentato**:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. l), del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

fonte: http://burc.regione.campania.it

**La documentazione amministrativa, di cui al presente articolo 14, deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Tecnica ed all'Offerta Economica.**

## Art. 15 – Busta Offerta Tecnica

**Nella sezione denominata "OFFERTA TECNICA", l'operatore economico deve allegare i seguenti documenti:**

- **Curriculum professionale individuale degli archeologi partecipanti.**

  I curricula devono essere redatti in formato europeo (max 5 pagine), sottoscritti ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., ed evidenziare il possesso dei requisiti necessari. In particolare, al fine di comprovare la necessaria anzianità professionale, nel profilo e nella materia oggetto dell'appalto, per ciascuna esperienza lavorativa occorre indicare nominativo e contatti della società/ente presso cui si è maturata nonché la relativa durata espressa in anni e mesi (il mese sarà valutato se l'esperienza è superiore a gg. 15).
  Quanto dichiarato nei curricula potrà essere oggetto di verifica, attraverso l'acquisizione di specifiche dichiarazioni o di altra valida documentazione (es. contratti, lettere di incarico) presso le strutture conferenti gli incarichi.
  Si precisa che la qualità del team di lavoro, oltre ad incidere sulla qualità dell'offerta tecnica nel suo complesso, costituisce, di per sé, elemento di valutazione.

**L'Offerta Tecnica, di cui al presente articolo 15, deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.**

## Art. 16 – Busta Offerta Economica

Nella sezione denominata **"OFFERTA ECONOMICA"**, l'operatore economico deve inserire il prezzo complessivo offerto, nell'apposito campo "Valore offerto", e deve allegare l'offerta economica, predisposta secondo il modello A5, allegato al presente disciplinare.
A pena di esclusione, l'offerta deve essere firmata digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.
Ogni concorrente dovrà inserire due Offerte Economiche, **una per il Lotto n. 1 (€ 300.000,00 IVA esclusa ) ed una per il Lotto n. 2 (€ 201.000,00 IVA esclusa).**
**Il concorrente aggiudicatario del Lotto n. 1 sarà automaticamente escluso dall'aggiudicazione del Lotto n. 2.**

## Art. 17 – Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.
La stazione appaltante stabilisce la seguente pesatura percentuale dei punteggi tecnici ed economici nell'ambito del punteggio complessivo:

| | **PUNTEGGIO MASSIMO** |
|---|---|
| Offerta Tecnica **(PT*tot*)** | **70** |
| Offerta Economica **(PE*tot*)** | **30** |
| **TOTALE (P*tot*)** | **100** |

Sarà aggiudicatario della gara il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto, dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica:

$$\mathbf{P}tot = \mathbf{PT}tot + \mathbf{PE}tot$$

dove:

**P*tot*** Punteggio totale;
**PT*tot*** Punteggio Tecnico totale attribuito agli elementi per la valutazione tecnica;
**PE*tot*** Punteggio Economico totale attribuito all'offerta economica.

**Le valutazioni dell'offerta tecnica e dell'offerta economica saranno effettuate secondo i criteri e le modalità di seguito stabiliti.**

**Art. 17.1 – Criteri di valutazione dell'offerta tecnica**

**Il punteggio tecnico (PT) max 70 (settanta) punti è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:**

| | | **Punti Max 70** di cui |
|---|---|---|
| **A.** | **Professionalità e adeguatezza dell'offerta.**<br><br>A.1. Curriculum professionale dei professionisti archeologi utilizzati dall'operatore. | **max 20 punti** |
| **B.** | **Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento dell'incarico.**<br><br>La Commissione valuterà le professionalità inserite nell'organizzazione dell'operatore economico in grado di garantire il corretto sviluppo del singolo contratto applicativo in termini di qualità e capacità professionale. In particolare verrà valutata l'organigramma della struttura tecnica per l'esecuzione dei servizi con il dettaglio dei diversi aspetti specialistici.<br><br>L'operatore dovrà fornire una breve descrizione : | **max 50 punti** di cui |
| | B.1. dell'elenco dei professionisti direttamente responsabili delle varie parti del servizio con indicazioni delle varie qualifiche professionali e l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle attività di cantiere corredato da curriculum. | **da 0 a 20** |
| | B.2. le modalità di interazione con la committenza, la direzione dei Lavori, e attività di controllo nell'area di cantiere. | **da 0 a 15** |
| | B.3. l'assistenza fornita alla stazione appaltante nel corso dell'esecuzione dei lavori a seguito dell'eventuale ritrovamento di reperti archeologici | **da 0 a 10** |
| | B.4. presenza a supporto di un archeologo affidatario del singolo fronte di scavo di un giovane professionista (archeologo junior) impegnato per formazione in uno stage. ( | **da 0 a 5** |

**Art. 17.2 –Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica**

A ciascun "criterio tecnico" di cui alla tabella riportata all'art. 17.1 del presente disciplinare, è attribuito un punteggio provvisorio pari alla media aritmetica dei punteggi espressi da ciascun componente, con diritto di voto, della Commissione giudicatrice, in base ai seguenti giudizi qualitativi e corrispondenti coefficienti:

| Giudizio qualitativo | Coefficiente |
|---|---|
| Ottimo | 1 |
| Più che adeguato | 0,8 |
| Adeguato | 0,6 |
| Parzialmente adeguato | 0,4 |
| Non adeguato | 0 |

Ciascun commissario valuterà, con il metodo su riportato, ogni proposta tecnica assegnando, per ciascuno dei criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica, un punteggio parziale compreso tra 0,0 e 1,0 in funzione della caratteristiche da valutare e della soluzione proposta. Successivamente si procederà a determinare la media aritmetica delle valutazioni dei commissari per ciascun punto dei progetti e poi a riportare ad 1 la media più alta, proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I coefficienti ottenuti saranno moltiplicati per il punteggio massimo previsto per ciascuno dei parametri previsti. Il punteggio complessivo di ciascuna offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi relativi ottenuti per ciascun parametro.
Nel caso nessun concorrente ottenga il punteggio max previsto per l'offerta tecnica si procederà alla "**riparametrazione assoluta"** assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma dei quattro criteri, il punteggio di 70 e agli altri in proporzione. Tale operazione è finalizzata a garantire un rapporto invariabile tra il fattore prezzo e i singoli elementi che compongono la qualità in modo che, in relazione a tutte le componenti, l'offerta migliore ottenga il massimo punteggio, con conseguente rimodulazione delle altre offerte.

**Art. 17.3 – Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica (max 30 punti)**

**L'attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Economica è calcolato tramite la seguente formula:**

**Formula con interpolazione lineare**

$$Ci = Ra/Rmax$$

dove:
Ci = *coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;*
Ra = *ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;*
Rmax = *ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.*

**La migliore offerta risulterà dalla somma dei punteggi attribuiti dai Commissari di gara, con i criteri sopra indicati per l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica. Le offerte possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Commissione di valutazione.**

**Art. 18- Svolgimento operazioni di gara:Apertura della Busta A "Documentazione amministrativa"-Verifica della Documentazione amministrativa**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 29 maggio alle ore 10:00 presso la sede dell'U.S. "Centrale Acquisti" – Via Metastasio, 25/29 – 80125 - Napoli e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.
Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o giorno successivo, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati sul portale delle gare, almeno tre giorni prima della data fissata.
Parimenti, le sedute pubbliche successive saranno comunicate ai concorrenti tramite il portale gare, almeno tre giorni prima della data fissata.
Il seggio di gara, istituito ad hoc, procederà, nella prima seduta pubblica, alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse siano composte di Documentazione Amministrativa ed Offerte Tecnica ed Economica è riscontrata dalla presenza nel sistema telematico delle offerte medesime.
Successivamente, il seggio di gara procederà a:

a) apertura della Busta Documentazione Amministrativa, controllandone la completezza del contenuto nonché la conformità a quanto richiesto dal presente disciplinare;
b) attivare la procedura di soccorso amministrativo di cui all'art. 13 del presente disciplinare;
c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo, altresì, agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

**Art.19 –Commissione giudicatrice**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine, i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.
La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.
La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

**Art.20- Apertura delle buste "Offerta Tecnica" e "Offerta Economica"– Valutazione delle offerte tecniche ed economiche**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.
La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.
In una o più sedute riservate, la commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.
La commissione giudicatrice procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 17.2 del presente disciplinare.
Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi, già riparametrati,

fonte: http://burc.regione.campania.it

attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti [*ad esempio*: in caso di team di lavoro non corrispondente ai requisiti minimi di cui all'art. 3 del capitolato d'appalto].
Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritti, rispettivamente, agli artt. 16 e 17.3 del presente disciplinare.
La stazione appaltante procederà, dunque alla determinazione dei punteggi complessivi di ciascun concorrente.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.
All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto all'art. 22 del presente disciplinare.
Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione giudicatrice, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato all'art. 21 del presente disciplinare
In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al seggio di gara - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:
- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e "OFFERTA TECNICA";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3 lett. a), del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c), del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

**Art.21-Verifica di anomalia delle offerte**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere, contemporaneamente, alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
Il RUP richiede, a mezzo PEC, al concorrente la presentazione, con analoga modalità, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.
Il RUP, con il supporto della commissione giudicatrice, esamina, in seduta riservata, le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.
Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c), e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso,

fonte: http://burc.regione.campania.it

inaffidabili e procede ai sensi dell'art. 22 del presente disciplinare.

**Art.22- Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione giudicatrice – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo all'U.S. "Centrale Acquisti" tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.
Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.
Si potrà dare luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e vantaggiosa per la stazione appaltante, purché migliorativa delle condizioni poste a base di gara.
La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente risultato primo in graduatoria.
Prima dell'aggiudicazione, l'U.S. "Centrale Acquisti", ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente risultato primo in graduatoria di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
Ai sensi dell'art. 95, comma 10, l'U.S. "Centrale Acquisti" prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5 lett. d), del Codice.
L'U.S. "Centrale Acquisti", previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.
L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
In caso di esito negativo delle verifiche, l'U.S. "Centrale Acquisti" procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'U.S. "Centrale Acquisti" aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.
Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario, automaticamente, al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e, comunque, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, del d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia, la D.G. "AdG FSE e FSC" procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del d.lgs. 159/2011.
Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.
La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.
All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da

fonte: http://burc.regione.campania.it

calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.
Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.
Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.
Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.
Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.
L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 6000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.
Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
La stazione appaltante si riserva, comunque, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione, qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione discrezionale e insindacabile. In tal caso nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.

**Art.23- Definizione delle controversie**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Napoli, rimanendo **espressamente esclusa la compromissione in arbitri.**

**Art.24- Trattamento dei dati sensibili**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.
I dati saranno trattati, altresì, in attuazione dell'art. 125, paragrafo 4 lett. c), del Reg. (UE) n. 1303/2013, ai fini dell'individuazione degli indicatori del rischio di frode, attraverso un apposito sistema informatico fornito dalla Commissione Europea alle Autorità di Gestione del FSE.

**Art.25-Disposizioni finali e rinvio**

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatarie (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).
Per tutto quanto non previsto specificatamente nel bando, nel presente disciplinare, nel capitolato d'appalto e dai relativi allegati, si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale.

**PROCEDURA N.2675/A-T/18**

PROCEDURA DI GARA APERTA MEDIANTE UN ACCORDO QUADRO, SUDDIVISO IN 2 LOTTI PER "SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA" CIG:N.7430605938 PER IL LOTTO 1 E N. 7430917AB0 PER IL LOTTO 2.

## ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (modello A1)

**Marca da bollo legale (€ 16.00)**

Alla Giunta Regionale della Campania
Ufficio Speciale Centrale acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione. UOD 01

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di_____ dell'impresa _____ con sede in _____ con codice fiscale n. _____ con partita IVA n. _____ con la presente

CHIEDE

di partecipare alla gara: Procedura aperta n. /A/18 ai sensi dell'art.60 del **D.LGS. N. 50/2016** PER "SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA"

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

all'uopo DICHIARA

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nelle specifiche tecniche, nonché in tutti i rimanenti elaborati regolanti il servizio approvati con relativo decreto di indizione di gara;
2. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere effettuato il servizio;
3. di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
4. di rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionale elencate nell'allegato X del Codice. (art. 30 comma 3 del Codice);
5. di accettare, ai sensi dell'art. 40 del Codice, che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara nonché quelle previste dagli articoli 75 e 76 del Codice, saranno inoltrate attraverso avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del legale rappresentante così come indicato in fase di registrazione al Portale Gare.

DATA FIRMA

**PROCEDURA N. 2675/A-T/18**

PROCEDURA DI GARA APERTA MEDIANTE UN ACCORDO QUADRO, SUDDIVISO IN 2 LOTTI PER "SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA" CIG: N.7430605938 PER IL LOTTO 1 E N. 7430917AB0 PER IL LOTTO 2.

## SCHEDA IDENTIFICATIVA DEL CONCORRENTE (modello A2)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di_____ dell'impresa

| | |
|---|---|
| denominazione | |
| sede legale | |
| codice fiscale | |
| partita IVA | |
| telefono | |
| fax | |
| indirizzo e-mail | |
| (*in caso di società cooperativa*) Data e numero d'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative | |

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara

**DICHIARA:**

**1**. le dichiarazioni di cui all'art. 80 commi 1, 2 e 5 lettera l) (cfr. modello A3 punti 1, 2 e 4 lettera l) del D.lgs 18.04.2016, n. 50, a carico dei soggetti indicati dall'art. 80 comma 3 del D.lgs 18.04.2016, n. 50 *(titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; un socio e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione e/o di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza di direzione e/o di controllo, del direttore tecnico e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;)* vanno rese oltre che dal sottoscritto e dagli eventuali subappaltatori, anche dai signori di seguito indicati con le relative cariche e dati identificativi:

**Indicare tutti i componenti del raggruppamento temporaneo di professionisti, società o consorzio. Ogni componente deve compilare il Mod A3.**

| cognome e nome | luogo e data di nascita | carica | residenza |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

**2.** di garantire la piena ed esclusiva disponibilità per tutta la durata del contratto.

**3**. che la sede di iscrizione INPS e il numero di matricola sono i seguenti:
matricola n. ……..……sede di ……..…… (via ……..……., tel……..……., fax……..)
(*in caso di iscrizione presso più sedi occorre indicarle tutte*).

**4.** che la sede di iscrizione INAIL e il numero di matricola sono i seguenti:
matricola n. ……..……sede di ……..…… (via ……..……., tel……..……., fax……..)
(*in caso di iscrizione presso più sedi occorre indicarle tutte*).

**5.** che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente: _____*(indicare l'indirizzo completo ed il recapito telefonico).*

DATA FIRMA

_____

**PROCEDURA N.2675/A-T/18**

PROCEDURA DI GARA APERTA MEDIANTE UN ACCORDO QUADRO, SUDDIVISO IN 2 LOTTI PER "SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA" CIG: N.7430605938 PER IL LOTTO 1 E N. 7430917AB0 PER IL LOTTO 2.

**DICHIARAZIONI DEL CONCORRENTE** **(modello A3)**

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di_____ dell'Operatore Economico _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara

**DICHIARA**:

di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/16. In particolare dichiara:

1. **che nei propri confronti non è stata pronunciata** sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

**a)** delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

**b)** delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

**c)** frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

**d)** delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

**e)** delitti di cui agli artt. 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

**f)** sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto *80/197* legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

**g)** ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

**ovvero alternativamente,**

che, pur trovandosi in una delle fattispecie elencate al punto 1, il reato è stato depenalizzato ovvero è intervenuta la riabilitazione ovvero il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima e l'impresa dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

**ovvero alternativamente, richiede**

in applicazione del comma 8 dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016, alla S.A. di ritenere valide le prove presentate di cui al comma 7 del D.Lgs. 50/2016, nel caso di sentenza definitiva con pena detentiva inferiore a 18 mesi oppure nel caso in cui c'è stato il risarcimento o l'impegno al



fonte: http://burc.regione.campania.it

**PROCEDURA N.2675/A-T/18**

PROCEDURA DI GARA APERTA MEDIANTE UN ACCORDO QUADRO, SUDDIVISO IN 2 LOTTI PER "SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA" CIG: N.7430605938 PER IL LOTTO 1 E N. 7430917AB0 PER IL LOTTO 2.

risarcimento dei danni causati dal reato o dall'illecito e l'adozione di provvedimenti concreti di carattere tecnico-organizzativi relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

2. **che nei propri confronti non vi siano cause di decadenza, di sospensione o di divieto** previste dall'art. 67 del D.Lgs 6 settembre 2011, n.159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4 bis, e 92, commi 2 e 3, del D.Lgs 6 settembre 2011 n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.
3. **di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate tramite sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione,** rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana, ai sensi dell'art. 48 bis commi 1 e 2 bis, del D.P.R. del 29 settembre 1973, n 602, o quella dello Stato in cui sono stabiliti.
4. **di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione, anche riferita ad un suo subappaltatore, nei casi di cui all'art.105, comma 6 del D.Lgs 50/2016:**

**a)** **gravi infrazioni debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro** nonché agli obblighi di cui all'art.30, comma 3;

**b)** **stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo**, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art.110;

**c)** **gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità:**

- significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni;
- tentativo di influenzare indebitamente i processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio;
- aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione**;**

**d)** **conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 non diversamente risolvibile**

**e)** **distorsione della concorrenza** derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67;

**f)** **sanzione interdittiva di cui all'art. 9. comma 2 lett. C) del D.Lgs. 8 giugno 2001**, n.231, o altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdettivi di cui all'art. 14 del D.Lgs 9 aprile 2008, n.81;

**g)** **iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC** per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

**h)** **violazione del divieto di intestazione fiduciaria** posto all'articolo 17 della Legge 19 marzo 1990 n. 55 oppure che pur avendo violato il divieto di intestazione fiduciaria èd essendo trascorso oltre un anno dal suo accertamento la violazione non è stata rimossa;



fonte: http://burc.regione.campania.it

**PROCEDURA N.2675/A-T/18**

PROCEDURA DI GARA APERTA MEDIANTE UN ACCORDO QUADRO, SUDDIVISO IN 2 LOTTI PER "SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA" CIG: N.7430605938 PER IL LOTTO 1 E N. 7430917AB0 PER IL LOTTO 2.

i) **mancata presentazione della certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 Marzo 1999, n.68** ovvero non abbia autocertificato la sussistenza del medesimo requisito;

l) **che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale** aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legge 13 maggio 1991, n 152, convertito con modificazioni, dalla legge 12 Luglio 1991, 203 non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, 1° comma della Legge 24 novembre 1981, n 689;

m) **rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento**, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

**DICHIARA, INOLTRE, IL POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 7 del Disciplinare di Gara:**

**Requisiti di carattere generale:**

a) assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, dalla Legge regionale, dai Regolamenti, dal capitolato, dal presente Disciplinare e dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture;

**Requisiti di idoneità professionale:**

Laurea magistrale in Archeologia conseguita da almeno tre anni.

**Requisiti di capacità economica e finanziaria:**

Fatturato specifico, (per le società, raggruppamenti temporanei di professionisti, consorzi ecc.), degli ultimi 3 anni antecedenti al bando di gara, pari almeno all'importo a base di gara, IVA esclusa, nel settore di attività oggetto dell'appalto.

**SI IMPEGNA ALTRESÌ:**

- a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta che dovesse intervenire negli organi societari;
- ad assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;

DATA FIRMA

_____



fonte: http://burc.regione.campania.it

**PROCEDURA N.2675/A-T/18**

PROCEDURA DI GARA APERTA MEDIANTE UN ACCORDO QUADRO, SUDDIVISO IN 2 LOTTI PER "SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA" CIG: N.7430605938 PER IL LOTTO 1 E N. 7430917AB0 PER IL LOTTO 2.

**N.B**.

- La presente dichiarazione va resa anche:
  - da parte dei soggetti indicati al punto 1 del modello A2 "Scheda identificativa dell'operatore economico" di cui all'art.80 comma 3 del D.Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 (titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; un socio e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; soggetti cessati dalle carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara salvo che l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata);
  - da parte del/degli eventuali subappaltatori;
  - le suddette dichiarazioni possono essere rese anche dal legale rappresentante dell'Operatore economico, ai sensi del comma 2 dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.

- Per la firma vedi art. 13 del disciplinare di gara.
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE la presente dichiarazione deve essere prodotta da ogni operatore economico.
- I concorrenti degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia dovranno dichiarare l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. n. 50/2016; i concorrenti appartenenti a Stati membri che non figurano nel citato allegato dovranno dichiarare che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti.
- La stazione appaltante, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, darà segnalazione all'Autorità.



fonte: http://burc.regione.campania.it

## PROCEDURA N. 2675/A-T/18

PROCEDURA DI GARA APERTA MEDIANTE UN ACCORDO QUADRO, SUDDIVISO IN 2 LOTTI PER "SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA" CIG: N.7430605938 PER IL LOTTO 1 E N. 7430917AB0 PER IL LOTTO 2.

## DICHIARAZIONI PROTOCOLLO DI LEGALITA' (modello A4)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di_____ dell'impresa_____:

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara:

a) dichiara di essere a conoscenza e si impegna a rispettare, in maniera integrale e incondizionata, senza eccezione, deroga o riserva alcuna, le clausole e le previsioni del "Protocollo di legalità in materia di appalti" sottoscritto in data 1 agosto 2007 tra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania;

b) si impegna, in particolare, ad osservare e a rispettare le seguenti clausole, contenute nell'art. 8 del suddetto protocollo, ed in particolare:

b1) dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

b2) si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);

b3) si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola b2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;

b4) dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicato a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;

b5) dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

DATA FIRMA

_____

N.B.
- Le firme apposte sulla documentazione devono essere autenticate nei modi di legge o accompagnate da copia di documento d'identità del sottoscrittore; in presenza di più firme rese da parte di uno stesso soggetto è sufficiente la produzione di una sola copia conforme del documento d'identità
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE la presente dichiarazione deve essere prodotta da ogni impresa concorrente.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**PROCEDURA N. 2675/A-T/18**

PROCEDURA DI GARA APERTA MEDIANTE UN ACCORDO QUADRO, SUDDIVISO IN 2 LOTTI PER "SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA"

CIG: N.7430605938 PER IL LOTTO 1 E N. 7430917AB0 PER IL LOTTO 2.

**MODELLO OFFERTA ECONOMICA (modello A5)**

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di_____ dell'impresa _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA:

- Che la percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara per il **Lotto n. 1** di cui all'art. 3 del Disciplinare di gara è pari ad _____
- che i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico o aziendale inclusi nell'offerta sono pari a euro _____ (in cifre) _____(in lettere)

**DICHIARA ALTRESI'**

1. che l'offerta è valida per un periodo non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
2. che il prezzo sarà mantenuto fisso ed invariato fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali;
3. che l'offerta è remunerativa.

LUOGO E DATA TIMBRO E FIRMA

_____ _____

**PROCEDURA N. 2675/A-T/18**

PROCEDURA DI GARA APERTA MEDIANTE UN ACCORDO QUADRO, SUDDIVISO IN 2 LOTTI PER "SERVIZI TECNICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SCIENTIFICA ARCHEOLOGICA PER LAVORI IN CAPO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA"

CIG: 7430605938 PER IL LOTTO 1 E N. 7430917AB0 PER IL LOTTO 2.

**MODELLO OFFERTA ECONOMICA (modello A5)**

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di_____ dell'impresa _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA:

- Che la percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara per il **Lotto n. 2** di cui all'art. 3 del Disciplinare di gara è pari ad _____
- che i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico o aziendale inclusi nell'offerta sono pari a euro _____ (in cifre) _____(in lettere)

**DICHIARA ALTRESI'**

1. che l'offerta è valida per un periodo non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
2. che il prezzo sarà mantenuto fisso ed invariato fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali;
3. che l'offerta è remunerativa.

LUOGO E DATA TIMBRO E FIRMA

_____ _____

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 50 08 04.

**Porto di Torre Annunziata (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di rilascio di una concessione demaniale marittima - Richiedente : sig. Ascione Eduardo (Soc. C&V General Service s.r.l.s)**

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n°328;
- gli artt. 8,9 e 10 legge 7 agosto 1990, n°241 e s.m.i.;
- la legge 16/03/01 n°88;
- il Decreto Dirigenziale n°133 del 05.10.10;
- il Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011;
- la Delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n°2000;
- la Delibera di G.R.C. del 30/09/2004 n° 1806;
- la Delibera di G:R:C: del 19/06/2008, n. 1047

RENDE NOTO

- che con istanza prot. n. 2018.0091955 del 08/02/2018, il sig. Ascione Eduardo *… omissis…*, in qualità di legale rappresentante della Soc. "C&V General Service s.r.l.s." con sede legale in Torre Annunziata (Na) alla via Traversa Andolfi n. 19 - P. Iva 08522721219, ha chiesto alla Regione Campania, Direzione Generale Viabilità, U.O.D. 04, il rilascio di una concessione demaniale marittima di mq. 198,45 per la realizzazione ed il mantenimento di n. 3 pozzetti, di cui uno di derivazione e due di distribuzione con relativa tubazione per la fornitura di acqua alle navi nel Porto di Torre Annunziata - lato levante del Comune di Torre Annunziata.
- che la durata della concessione demaniale marittima è di 48 (quarantotto) mesi.
- che l'area richiesta in concessione è situata nel porto di Torre Annunziata del Comune di Torre Annunziata per una superficie complessiva di mq. 198,45;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, D. G. per la Mobilità Unità Operativa Dirigenziale 04, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano;
- che il responsabile del procedimento è l'arch. Vincenzo Consalvo , tel. n° 081/7969555, ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni e/o domande concorrenti alla Regione Campania, D.G. per la Mobilità U.O.D. 04, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011 pubblicato sul B.u.r.c. n. 27 del 02.05.2011.

*D.ssa Lorella Iasuozzo*

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Direzione Generale per la Mobilità - Unità Operativa Dirigenziale 50 08 04.

**Porto di Portici (Na) - Pubblicazione avviso - Istanza di rilascio di una concessione demaniale marittima - Richiedente : Comune di Portici**

IL DIRIGENTE U.O.D.

VISTI :

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n°328;
- gli artt. 8,9 e 10 legge 7 agosto 1990, n°241 e s.m.i.;
- la legge 16/03/01 n°88;
- il Decreto Dirigenziale n°133 del 05.10.10;
- il Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011;
- la Delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n°2000;
- la Delibera di G.R.C. del 30/09/2004 n° 1806;
- la Delibera di G:R:C: del 19/06/2008, n. 1047

RENDE NOTO

- che con istanza prot. n° 2018.0200839 del 27/03/2018, il dott. Corrado Auricchio *…omissis…*, in qualità di legale rappresentante del Comune di Portici, con sede in Portici alla Via Campitelli n° 1, C.F. 80015980636, ha chiesto alla Regione Campania, D. G. per la Mobilità Unità Operativa Dirigenziale 04, il rilascio di una concessione demaniale marittima di mq. 13,28, posta alla destra dell'edificio ex Circolo Nautico ed a ridosso del muro paraonde del Porto del Granatello del Comune di Portici, per posizionare una struttura in ferro di facile rimozione poggiata a terra, da destinare a punto di raccolta di rifiuti speciali nell'ambito del porto;
- che la durata della concessione demaniale marittima è di 48 (quarantotto) mesi;
- che l'area richiesta in concessione è situata nel porto di Portici del Comune di Portici per una superficie complessiva di mq. 13,28;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, D. G. per la Mobilità Unità Operativa Dirigenziale 04, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano;
- che il responsabile del procedimento è l'arch. Vincenzo Consalvo , tel. n° 081/7969555, ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni alla Regione Campania, D.G. per la Mobilità U.O.D. 04, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011 pubblicato sul B.u.r.c. n. 27 del 02.05.2011.

*D.ssa Lorella Iasuozzo*

**AZIENDA AUTONOMA DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO DI POMPEI. C.F. 82006770638 DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO LIQUIDATORE N. 17 DEL 25.05.2018. OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2017.**

L'anno DUEMILADICIOTTO il giorno VENTICINQUE del mese di MAGGIO, l'Arch. Angela Pace, Commissario Liquidatore dell'Azienda Autonoma di Cura Soggiorno e Turismo di Pompei, in virtù dei poteri conferiti con D.P.G.R.C. n. 17 del 07.2.2018 e rinnovati con delibera della G.R. della Campania n. 213 del 10.4.2018, alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile con Posizione Organizzativa del Servizio Affari Generali e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa istruttoria, resa dal medesimo Funzionario, e di regolarità contabile resa dal Responsabile del Servizio Contabilità e Bilancio, a mezzo di sottoscrizione della presente;

PREMESSO che:
- ai sensi dell'art. 22 della Legge Regionale n. 18 dell'8 agosto 2014 "Organizzazione del Sistema Turistico in Campania" è stata avviata la gestione liquidatoria dell'ente;
- il comma 5 dell'art. 21 della medesima legge recita che "*fino alla data dell'effettivo esercizio dell'agenzia regionale gli enti provinciali per il turismo e le aziende continuano ad esercitare le loro funzioni presso l'attuale sede*";
- nel rispetto delle disposizioni dettate dal d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.e i., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, con deliberazione n. 12 del 29.03.2017 veniva approvato il bilancio di previsione 2017/2019 e con deliberazione n. 42 del 22.12.2017 veniva approvata la variazione al bilancio dell'esercizio 2017;
- con deliberazione n. 16 del 16/05/2018, si è provveduto ad approvare il riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31.12.2017 e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportano la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;
- con il medesimo provvedimento, è stato determinato il fondo pluriennale vincolato al 31.12.2017 nell'importo di € 4.193,08=per la parte corrente ed in € 0,00= per la parte in c/capitale;

ATTESO che:
- le risultanze del giornale di cassa dell'Azienda alla chiusura dell'esercizio finanziario 2017 concordano con quelle trasmesse dal Tesoriere Banco di Napoli S.p.A. - Filiale di Pompei;
- sulla base dei dati riepilogativi comunicati dal Tesoriere e mediante riscontro con le scritture contabili, gli atti amministrativi e le risultanze al 31/12/2017, è stata redatta la relazione del risultato della gestione, che si allega alla presente deliberazione sotto la lettera "A", e sono stati predisposti i prospetti contabili dell'Entrata e della Spesa dell'esercizio 2017, redatti secondo lo schema di rendiconto della gestione di cui all'allegato 10 al d.lgs. 118/2011 e che si allegano alla presente sotto la lettera "B";

RILEVATO che:
a) il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2017 pareggia tra Entrate accertate ed Uscite impegnate al 31/12/2017 a mezzo dell'avanzo di € 299.446,71=;
b) il Conto di Cassa registra incassi per € 724.699,35= e pagamenti per € 660.683,44= con un fondo di cassa finale al 31/12/2017 di € 315.964,03=;

RICHIAMATA la deliberazione n. 15 del 29.06.2015, ad oggetto il riaccertamento straordinario dei residui alla data del 1° gennaio 2015, di cui all'art. 3, comma 7, del d.lgs. 118/2011 e s.m. e i., con la quale, tra l'altro, sono state individuati gli accantonamenti del risultato di amministrazione al 1° gennaio 2015 per rischi di soccombenza e spese legali, atteso che "*tale vincolo di destinazione opera anche se il risultato di amministrazione non è capiente o è negativo (disavanzo di amministrazione)*" ;

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto stabilito dal D.lgs. 118/2011 nell'allegato 4/2 punto 9.2, "*Il risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio è costituito dal fondo di cassa esistente al 31 dicembre dell'anno, maggiorato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi, come definito dal rendiconto, che recepisce gli esiti della ricognizione e dell'eventuale riaccertamento di cui al principio 9.1 al netto del fondo pluriennale vincolato risultante alla medesima data.*";

DATO ATTO che l'avanzo di amministrazione, determinato al 31.12.2017 in € 299.446,71=, risulta costituito da:
- parte accantonata per € 286.283,81=, di cui
✓ € 280.383,81= per passività potenziali derivanti dai contenziosi pendenti a carico dell'ente;
✓ € 5.900,00= per gli oneri derivanti dal rinnovo contrattuale del Comparto Funzioni Locali,
- parte vincolata per € 13.162,90=;

VISTO il verbale n. 8 del 23.05.2018, ad oggetto: *RELAZIONE SUL RENDICONTO 2017,* con il quale l'organo di revisione economico-finanziaria della scrivente Azienda ha espresso parere favorevole sulla proposta di approvazione del conto consuntivo 2017 e sui documenti allegati;

**D E L I B E R A**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti

**di approvare** il Bilancio consuntivo dell'esercizio finanziario 2017, conformemente agli allegati A) e B), che formano parte integrante del presente atto, riguardanti la relazione illustrativa e i prospetti contabili, redatti secondo lo schema di rendiconto della gestione di cui all'allegato 10 al d.lgs. 118/2011 e dai quali emergono le seguenti risultanze finali:

**rendiconto della gestione anno 2017**
**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO**

| **ENTRATE** | *accertamenti* | *incassi* |
|---|---|---|
| Fondo di cassa al 1/01/2017 | | € 251.948,12 |
| Utilizzo avanzo di amministrazione | € 0,00 | |
| Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti | € 13.474,63 | |
| Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale | € 0,00 | |
| **TITOLO 2 -** Trasferimenti correnti | € 598.221,00 | € 598.221,00 |
| **TITOLO 3 -** Entrate extra tributarie | € 0,00 | € 0,00 |
| **TITOLO 4 -** Entrate in conto capitale | € 0,00 | € 0,00 |
| **Totale entrate finali** | **€ 598.221,00** | **€ 598.221,00** |
| **TITOLO 9 -** Entrate per conto terzi e partite di giro | € 126.478,35 | € 126.478,35 |
| **Totale entrate dell'esercizio** | **€ 724.699,35** | **€ 724.699,35** |
| **TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE** | **€ 738.173,98** | **€ 976.647,47** |
| **Disavanzo dell'esercizio** | **€ 0,00** | |
| **Totale a pareggio** | **€ 738.173,98** | **€ 976.647,47** |

| **SPESE** | *impegni* | *pagamenti* |
|---|---|---|
| Disavanzo di amministrazione | € 51.499,98 | |
| **TITOLO 1 -** Spese correnti | € 535.719,06 | € 534.205,09 |
| Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente | € 4.193,08 | € 0,00 |
| **TITOLO 2 -** Spese in conto capitale | € 0,00 | € 0,00 |
| **Totale spese finali** | **€ 539.912,14** | **€ 534.205,09** |
| **TITOLO 7-** Spese per conto terzi e partite di giro | € 126.478,35 | € 126.478,35 |
| **Totale spese dell'esercizio** | **€ 666.390,49** | **€ 660.683,44** |
| **TOTALE COMPLESSIVO SPESE** | **€ 717.890,47** | **€ 660.683,44** |
| **Avanzo di competenza/FONDO DI CASSA** | **€ 20.283,51** | **€ 315.964,03** |
| **Totale a pareggio** | **€ 738.173,98** | **€ 976.647,47** |
| | | |

| PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2017 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | GESTIONE | | |
| | | RESIDUI | COMPETENZA | TOTALE |
| Fondo cassa al 1° gennaio 2017 | | | | 251.948,12 |
| RISCOSSIONI | (+) | 0,00 | 724.699,35 | 724.699,35 |
| PAGAMENTI | (-) | 10.810,27 | 649.873,17 | 660.683,44 |
| **SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE** | (=) | | | **315.964,03** |
| | | | | |
| PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre | (-) | | | 0,00 |
| **FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2017** | (=) | | | **315.964,03** |
| | | | | |
| RESIDUI ATTIVI | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RESIDUI PASSIVI | (-) | 0,00 | 12.324,24 | 12.324,24 |
| | | | | |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI | (-) | | | 4.193,08 |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE | (-) | | | 0,00 |
| **RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)** | (=) | | | **299.446,71** |

| Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017: | |
|---|---|
| **Parte accantonata** | 0,00 |
| Fondo svalutazione crediti al 31/12/2017 | |
| Fondo rinnovi contrattuali al 31/12/2017 | 5.900,00 |
| Altri fondi e accantonamenti al 31/12/2017 | 280.383,81 |
| **Totale parte accantonata (B)** | **286.283,81** |
| **Parte vincolata** | |
| Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili | 0,00 |
| Vincoli derivanti da trasferimenti | 13.162,90 |
| Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui | 0,00 |
| Vincoli formalmente attribuiti dall'ente | 0,00 |
| Altri vincoli | 0,00 |
| **Totale parte vincolata ( C)** | **13.162,90** |
| **Parte destinata agli investimenti** | |
| **Totale parte destinata agli investimenti ( D)** | **0,00** |
| **Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)** | **0,00** |

**di dare atto** che l'avanzo di amministrazione, determinato in € 299.446,71=, risulta accantonato per €280.383,81= al fondo rischi per passività potenziali derivanti dai contenziosi pendenti a carico dell'ente e per € 5.900,00= al fondo rinnovi contrattuali per gli oneri derivanti dal rinnovo contrattuale del Comparto Funzioni Locali;

**di trasmettere** l'atto in narrativa all'Assessorato allo Sviluppo e Promozione del Turismo della Giunta Regionale della Campania e all'Ente Provinciale per il Turismo di Napoli, per il parere consequenziale, ai sensi del D.P.R. 1042/60, art. 10;

**di provvedere** agli adempimenti di pubblicità legale, con la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania nonché nella sezione albo pretorio del sito istituzionale di quest'Azienda all'indirizzo web: www.pompeiturismo.it

**AZIENDA AUTONOMA DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO DI POMPEI - C.F. 82006770638 - DELIBERAZIONE N. 1 DEL 15/01/2018 DEL COMMISSARIO LIQUIDATORE - OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 - APPROVAZIONE.**

L'anno DUEMILADICIOTTO il giorno QUINDICI del mese di GENNAIO l'Arch. Mario Grassia - Commissario Liquidatore dell'Azienda Autonoma di Cura Soggiorno e Turismo di Pompei, nominato con Decreto del Presidente Giunta Regione Campania n. 183 del 4.08.2016, pubblicato sul BURC n. 54 del 8.08.2016, rinnovato nell'incarico con Delibera della Giunta Regionale n. 804 del 28.12.2016, pubblicata sul BURC n. 91 del 30.12.2017, e con Delibera della Giunta Regionale n. 467 del 18.07.2017, pubblicata sul BURC n. 57 del 19.07.2017, alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Funzionario Responsabile P.O. del Servizio Affari Generali e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa, resa dal medesimo Funzionario, e di regolarità contabile resa dal Funzionario Responsabile del Servizio Contabilità e Bilancio, a mezzo di sottoscrizione della presente;

PREMESSO che:
- ai sensi dell'art. 22 della Legge Regionale n. 18 dell'8 agosto 2014 "Organizzazione del Sistema Turistico in Campania" è stata avviata la gestione liquidatoria dell'ente;
- il comma 5 dell'art. 22 della medesima legge recita che "*fino alla data dell'effettivo esercizio dell'agenzia regionale gli enti provinciali per il turismo e le aziende continuano ad esercitare le loro funzioni presso l'attuale sede*";
- con D.G.R.C. n. 840 del 28.12.2017, pubblicata sul B.U.R.C. n. 2 dell'8.01.2018, ad oggetto: *Legge Regionale 8 agosto 2014, n. 18 "Organizzazione del Sistema Turistico in Campania": Provvedimenti in attuazione dell'articolo 22*, è stato disposto il rinnovo della gestione unica commissariale liquidatoria fino al 31.03.2018 per tutti gli enti turistici in scioglimento, al fine di completare le attività liquidatorie e di uniformarne le modalità;

TENUTO CONTO delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, dettate dal d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126;
RITENUTO, quindi, di dover procedere in merito all'adozione del bilancio di previsione pluriennale 2018-2020, al fine di garantire la funzionalità dell'Ente e la continuità di tutte le attività essenziali, nelle more del completamento delle attività per la messa in esercizio della costituenda Agenzia;
VISTO il verbale n. 2 del 12.0312017, ad oggetto: *Bilancio di previsione 2018/2020. Parere dell'organo di revisione contabile*, con il quale l'organo di revisione economica finanziaria della scrivente Azienda ha espresso parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2018-2020 e sui documenti allegati;
VISTI E RICHIAMATI i seguenti atti deliberativi:
- deliberazione n. 42 del 22.12.2017, ad oggetto: "Variazione urgente al bilancio di previsione 2017/2019 – esercizio 2017", con la quale le previsioni di entrata e di uscita del bilancio dell'esercizio 2017 venivano allineati agli effettivi stanziamenti, approvati con la deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 740 del 27.11.2017, pubblicata sul BURC n. 87 del 04.12.2017;
- deliberazione n. 20 del 29/06/2015, ad oggetto: "Riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 7, comma 3, d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, modificato ed integrato dal d.lgs. 126/2014";
- deliberazione n. 28 del 07/08/2015, ad oggetto "Disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario dei residui effettuato in attuazione ai sensi dell'art. 3, comma 7, d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118. Approvazione modalità di ripiano ai sensi del D.M. 2 aprile 2015 pubblicato in G.U. n. 89 del 17/04/2015";

VISTA la legge regionale n. 7 del 30 aprile 2002 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il D.P.R. n. 1042 del 27/8/60 e successive modifiche ed integrazioni;

**D E L I B E R A**

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati, di:

APPROVARE il bilancio di previsione pluriennale 2018-2020, allegato “A” e parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto secondo lo schema di cui all’allegato n. 9 al d.lgs. 118/2011 e costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, e dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dal prospetto riguardante il quadro generale riassuntivo, le cui risultanze per totali sono di seguito riportate:

| ENTRATE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TITOLO | DENOMINAZIONE | anno 2018 | | anno 2019 | anno 2020 |
| | | cassa | competenza | | |
| | fondo di cassa al 1/01/2018 | € 316.033,43 | | | |
| | utilizzo avanzo di amministrazione | | € - | **€ -** | **€ -** |
| | Fondo pluriennale vincolato | | € - | | € - |
| 2 | Trasferimenti correnti | € 946.887,19 | € 946.887,19 | € 706.857,84 | € 706.857,84 |
| 3 | Entrate Extratributarie | € 500,00 | € 500,00 | € 500,00 | € 500,00 |
| 4 | Entrate in conto capitale | € - | € - | € - | € - |
| | **totale entrate finali** | **€ 947.387,19** | **€ 947.387,19** | **€ 707.357,84** | **€ 707.357,84** |
| 7 | Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | € - | € - | € - | € - |
| 9 | Entrate in conto terzi e partite di giro | € 343.676,00 | € 338.000,00 | € 338.000,00 | € 338.000,00 |
| | **totale titoli** | **€ 1.291.063,19** | **€ 1.285.387,19** | **€ 1.045.357,84** | **€ 1.045.357,84** |
| | **TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE** | **€ 1.607.096,62** | **€ 1.285.387,19** | **€ 1.045.357,84** | **€ 1.045.357,84** |
| | fondo di cassa finale presunto | € 649.673,45 | | | |

| SPESE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TITOLO | DENOMINAZIONE | previsioni | | | |
| | | anno 2018 | | anno 2019 | anno 2019 |
| | | cassa | competenza | | |
| | Disavanzo di amministrazione | | € 346.083,35 | € 120.154,00 | € 120.154,00 |
| | Fondo pluriennale vincolato | | € - | € - | € - |
| 1 | Spese correnti | € 617.821,17 | € 601.303,84 | € 587.203,84 | € 587.203,84 |
| 2 | Spese in conto capitale | € - | € - | € - | € - |
| | **totale spese finali** | **€ 617.821,17** | **€ 601.303,84** | **€ 587.203,84** | **€ 587.203,84** |
| 5 | Chiusura antic. da istituto tesoriere/cassiere | € - | € - | € - | € - |
| 7 | Spese in conto terzi e partite di giro | € 339.602,00 | € 338.000,00 | € 338.000,00 | € 338.000,00 |
| | **totale titoli** | **€ 957.423,17** | **€ 939.303,84** | **€ 925.203,84** | **€ 925.203,84** |
| | **TOTALE COMPLESSIVO SPESE** | **€ 957.423,17** | **€ 1.285.387,19** | **€ 1.045.357,84** | **€ 1.045.357,84** |

ALLEGARE al bilancio di previsione 2018/2020 la seguente documentazione, allegati “B” e “C” parte integrante e sostanziale del presente atto:
- nota integrativa prevista dall’art. 11 d.lgs. 118/2011, redatta secondo le modalità previste dal comma 5 del medesimo decreto;
- parere dell’organo di revisione contabile, reso con verbale n. 2 del 12.01.2018;

TRASMETTERE copia della presente deliberazione all'EPT di Napoli ed all'Assessorato al Turismo della Regione Campania, ai sensi del D.P.R. 1042/60, art. 10, ed al Tesoriere per quanto di competenza;

PROVVEDERE agli adempimenti di pubblicità legale, con la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania nonché nella sezione albo pretorio del sito istituzionale di quest’Azienda all’indirizzo web: www.pompeiturismo.it.

**AF gionale Campana Difesa Suolo) C.F.: 95109910638**
**De nmissario Liquidatore n. 2 del 03-0**

**Oggetto: esecutività della deliberazione ARCADIS n. 09 del 29/12/2017, ai sensi dell'art. 9 comma 2 lett. f) della legge regionale 19/2014.**

**PREMESSO che :**

a. la Legge regionale 23 dicembre 2016, n. 38, recante "Ulteriori disposizioni in materia di razionalizzazione, adeguamento e semplificazione della normativa regionale", all'articolo 4 (Disposizioni di adeguamento della normativa regionale), dispone:

*"**4.** La Giunta regionale, con deliberazione da adottare entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, provvede alla ricognizione di tutte le attività, iniziative, progetti, nonché delle risorse umane, logistiche, strumentali e finanziarie, e di tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, compresi quelli relativi al personale, inclusi i rapporti di collaborazione di durata temporanea o coordinata e continuativa o di lavoro autonomo in essere, di cui l'ARCADIS è titolare alla data di entrata in vigore della presente legge.";*

***"5.** Con successive delibere, da approvare entro novanta giorni dal provvedimento di cui al comma 4, la Giunta regionale:*

*a) ridefinisce le dotazioni organiche di ARPAC e di ACaMIR, sulla base delle nuove competenze attribuite dalla presente legge e delle rispettive dotazioni e piante organiche esistenti, nel rispetto della normativa vigente e tenuto conto delle risorse umane già in servizio presso le strutture riceventi. Ove necessario, sono individuati criteri e modalità per procedere a nuove assunzioni finalizzate alla valorizzazione delle professionalità esistenti nel rispetto della normativa vigente;*

*b) dispone l'attribuzione delle attività, delle iniziative, dei progetti di cui ARCADIS è titolare e il conseguente trasferimento delle risorse umane, strumentali e finanziarie di ARCADIS all'ARPAC, all'AcAMIR, ovvero all'Amministrazione regionale o ad altri enti strumentali della Regione nonché il subentro nei rapporti giuridici attivi e passivi già nella titolarità di ARCADIS.";*

***"5bis.** La delibera di cui al comma 5 può altresì prevedere l'attribuzione delle iniziative e dei progetti di cui ARCADIS è titolare, nel rispetto delle normative regionali vigenti, a Comuni singoli o associati, ad enti pubblici istituiti con legge regionale o a soggetti gestori di servizi pubblici.";*

d) a mente del comma 3 del medesimo art.4 della legge regionale 23 dicembre 2016, n. 38, *"a decorrere dalla data del provvedimento di cui al comma 5, lettera b), l'Agenzia Regionale Campana per la Difesa del Suolo (ARCADIS), di cui all'articolo 5, comma 5 della legge regionale 12 novembre 2004, n. 8 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Campania - Legge finanziaria regionale 2004) è soppressa"*;

b. la Giunta Regionale, con deliberazione n. 261 del 15.05.2017 avente ad oggetto: "art. 4 L.R. 38/2016 ARCADIS. Prime determinazioni" (pubblicata nel BURC n. 43 del 29 maggio 2017 e "Avviso di rettifica" pubblicato nel BURC n. 44 del 31/05/2017) ha deliberato:

*"1. di disporre, ai sensi dell'art. 4, comma 5, lett. b), della legge regionale n. 38/2016, l'attribuzione delle operazioni (attività, iniziative e progetti) in titolarità della sopprimenda ARCADIS alle strutture regionali competenti ratione materiae nonché all'ACAMIR, secondo quanto risulta dal documento Allegato sub 1 al presente provvedimento per formarne parte integrante;*

*2. di demandare alle indicate strutture regionali e all'ACAMIR la successiva istruttoria delle richieste di attribuzione delle attività avanzate dai Comuni singoli o associati, dagli enti pubblici o dai soggetti gestori di servizi pubblici ai sensi del comma 5 bis dell'art. 4 della L.R. n. 38/2016, al fine delle competenti determinazioni, nel rispetto delle normative vigenti;*

*3. di demandare all'ARPAC e all'ACAMIR l'adozione degli atti per la ridefinizione delle proprie piante organiche in coerenza con le nuove competenze acquisite, secondo quanto disposto dall'art. 4, comma 5, lett. a), della legge regionale n. 38/2016, e di sottoporre i relativi esiti alle strutture regionali competenti entro 20 giorni dalla data di notifica del presente provvedimento;*

*4. di dare mandato alla DG Risorse Umane ai fini del sollecito espletamento del procedimento – da concertare con il MEF e la Funzione Pubblica per i profili di competenza degli stessi – finalizzato all'immissione nei ruoli regionali di n. 15 unità di personale complessive, da individuarsi tra il personale a tempo indeterminato dell'Arcadis, di cui n.14 unità appartenenti alla categoria D, posizione economica D3, aventi profilo professionale di "Funzionario tecnico ingegnere" (n. 7), "Funzionario tecnico geologo" (n. 2), "Funzionario tecnico architetto" (n. 3), "Funzionario contabile" (n. 1), "Funzionario amministrativo" (n.1) nonché un'ulteriore unità appartenente alla categoria C, profilo di "Istruttore amministrativo", ai sensi di quanto previsto dal citato art. 4 della Legge Regionale n. 38/2016;*

*5. a volta acquisita l'intesa prescritta dal Piano di Stabilizzazione Finanziaria, si pr nto nei ruoli regionali delle unità di perso ruoli della suddetta Agenzia, nel quadro della programmazione triennale del fabbisogno di personale relativa agli anni 2017/2019 e nel rispetto di tutte le disposizioni normative relative alle assunzioni;*

*6. di disporre – al fine di garantire la massima trasparenza delle procedure di individuazione delle unità da reclutare presso gli uffici regionali e tenuto conto della tempistica fissata dalla L.R. 38/2016 – l'avvio, nelle more dell'acquisizione dell'intesa degli uffici ministeriali, del procedimento di individuazione del personale da trasferire, tra quello in servizio a tempo indeterminato, inquadrato nei sopra indicati profili professionali e in possesso degli specifici requisiti e titoli preferenziali che saranno indicati dalle Direzioni Generali assegnatarie delle operazioni, avvalendosi all'uopo di apposita commissione di valutazione;*

*7. di formulare indirizzo, nelle more dell'adozione dei provvedimenti sopra indicati e per il perseguimento delle finalità sottese alle disposizioni di cui agli artt. 4 e 5 della L.R. n. 38/2016, al fine della immediata* assegnazione *temporanea del personale dell'ARCADIS, in regime di distacco, presso le strutture e le Agenzie regionali, fermi restando i distacchi e comandi già in essere, secondo il prospetto Allegato sub 2 al presente provvedimento per formarne parte integrante;*

*8. di disporre che, al fine di assicurare la continuità tecnico-amministrativa delle attività, i dipendenti della sopprimenda Agenzia conservino gli incarichi attualmente in essere in ordine agli interventi e ai progetti, fino al completamento degli stessi ovvero a nuove determinazioni, in conformità alla disciplina vigente;*

*9. di demandare al Presidente della Giunta Regionale la nomina di un Commissario Liquidatore cui affidare gli adempimenti di competenza dell'ARCADIS per l'attuazione del presente provvedimento e ogni altro atto preordinato alla soppressione di ARCADIS";*

c. con deliberazione n. 323 del 06.06.2017 avente ad oggetto "*Deliberazione di Giunta Regionale n. 261 del 15/05/2017. Integrazioni*" (pubblicata nel BURC n. 47 del 12/06/2017) la Giunta regionale, per il perseguimento delle finalità sottese alle disposizioni di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 4 della L.R. n. 38/2016, al fine di razionalizzare ed ottimizzare le procedure, in ossequio ai principi di efficienza ed economicità che informano l'attività dell'amministrazione e realizzare un risparmio di spesa, ha precisato e modificato, *in parte qua*, la delibera 261/2017 deliberando:

1*. la immediata assegnazione temporanea del personale dell'ARCADIS, in regime di distacco, presso le strutture e le Agenzie regionali, nelle more dell'acquisizione dell'intesa degli uffici ministeriali, del procedimento di individuazione del personale da trasferire e fermi restando i distacchi e comandi già in essere, secondo il prospetto allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante;*

*2 che l'Ufficio speciale Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture e Progettazione, al fine di garantire il tempestivo e completo svolgimento dei compiti d'ufficio ed assicurare la piena funzionalità dello stesso, si avvale anche del personale distaccato sub1;*

*3 lo scioglimento e la liquidazione di ARCADIS, con cessazione degli organi di amministrazione, demandando a successivo provvedimento del Presidente della Giunta regionale la nomina di un commissario liquidatore da individuarsi tra i dirigenti della Giunta regionale, stabilendo che l'incarico:*

*- è svolto a titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'espletamento dell'incarico i cui oneri gravano sul bilancio della Agenzia;*

*- dura fino al completamento degli incombenti descritti nell'art. 4 comma 5 lettera b) della L.R. 38/2016, preordinati alla soppressione dell'ARCADIS e comunque per un periodo non superiore a sei mesi dalla notifica del decreto presidenziale di nomina al commissario liquidatore;*

*- il commissario liquidatore potrà avvalersi del supporto degli uffici, delle strutture amministrative regionali e delle Agenzie interessate;*

*4. di confermare per il resto quanto disposto nella delibera 261/2017, demandando a successivo provvedimento la definizione degli incombenti descritti nella lettera b) del comma 5 dell'art. 4 della L.R. 38/2016 e la conseguente soppressione di ARCADIS;*

d. con successiva deliberazione n. 464 del 18.07.2017 avente ad oggetto "*art. 4 LR 38/2016: ARCADIS. Ulteriori determinazioni*" (pubblicata nel BURC n. 63 del 14/08/2017) la Giunta regionale ha tra l'altro specificato *che la disposizione contenuta nella citata DGR 261/2017 "fermi restando i distacchi e comandi già in essere" concerne i comandi e distacchi sia in entrata in ARCADIS che in uscita da ARCADIS* (…), dando atto che *il personale* (…) *conserva l'inquadramento ed il trattamento economico anche accessorio in godimento all'atto del distacco che resta a carico del bilancio dell'ARCADIS fino alla soppressione della medesima* (…).

**CONSIDERATO**

a. che in attuazione della suindicata deliberazione di Giunta regionale n. 323/2017 con decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 226 del 14/06/2017 (pubblicato nel BURC n. 49 del 19/06/2017), avente ad oggetto: "*DGR n. 323/2017. Nomina Commissario Liquidatore dell'Agenzia*

*Re* *r la Difesa del Suolo (ARCADIS)*" l'avv. Raffaele Chianese, dirigente dell'Ufficio IV tà, Società partecipate e fondazioni", è stat atore dell'ARCADIS fino al completamento dei compiti descritti nell'art. 4 comma 5 lettera b) della L.R. 38/2016, preordinati alla soppressione dell'ARCADIS e comunque per un periodo non superiore a sei mesi dalla notifica del provvedimento;

b. che le deliberazioni n. 261/2017 e 323/2017 e n. 464/2017, nello stabilire l'immediata assegnazione temporanea in regime di distacco -fermi restando i distacchi ed i comandi già in essere- secondo quanto risulta, da ultimo, dal prospetto allegato alla DGR n. 323/2017, al fine di assicurare la continuità tecnico-amministrativa delle attività, hanno disposto che i dipendenti della sopprimenda ARCADIS conservano gli incarichi in essere, precisando che il Commissario Liquidatore potrà avvalersi del supporto degli uffici, delle strutture amministrative regionali e delle Agenzie interessate;

c. la Giunta Regionale, con deliberazione n. 780 del 12/12/2017 avente ad oggetto: "art. 4 L.R. 38/2016 ARCADIS. Determinazioni attuative" (pubblicata nel BURC n. 91 del 18 dicembre 2017 ha deliberato:

*1. "di prendere atto della relazione del commissario liquidatore di Arcadis di cui alla nota prot. n. 8007 del 11.12.2017 sullo stato di attuazione delle operazioni di liquidazione, finalizzate alla definizione degli ulteriori incombenti descritti nella lettera b) del comma 5 dell'art. 4 della legge regionale n. 38/2016 ;*

*2. di disporre, in attuazione della L.R. 38/2016 e delle richiamate DDGGRR 261/2017 323/2017 e 464/2017 il trasferimento del personale a tempo indeterminato in servizio presso ARCADIS di cui all'elenco allegato (All. 1) con decorrenza dal 1.4.2018 nei ruoli dell' Agenzia regionale protezione ambientale Campania, dando indirizzo alla medesima ARPAC affinché, compatibilmente con le vigenti disposizioni contrattuali, sia assicurato in continuità il trattamento giuridico ed economico goduto da detto personale in Arcadis, ferma restando la facoltà di riavviare e definire il procedimento di cui alla citata DGR 261/2017 per l'immissione nei ruoli regionali di n. 15 unità di personale al venir meno delle limitazioni e dei vincoli assunzionali attualmente gravanti per legge in capo all'amministrazione regionale;*

*3. di disporre, ai sensi dell'articolo 1, comma 426, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, per le finalità di cui all'articolo 2, comma 1, lettera a), del decreto-legge 25 novembre 2015, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 gennaio 2016, n. 9, la proroga fino al 31.12.2018 del personale con rapporto di lavoro a tempo determinato attualmente in servizio presso ARCADIS fino al 31.12.2017, di cui all'elenco allegato (All. 2), nelle more dell'attuazione delle procedure di reclutamento previste dall'articolo 9, comma 36, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;*

*4. di disporre, in attuazione della L.R. 38/2016 e delle richiamate DDGGRR 261/2017,323/2017 e 464/2017 il trasferimento del suindicato personale a tempo determinato in servizio presso ARCADIS, con decorrenza dall' 1.1.2018, nei ruoli dell'Agenzia regionale protezione ambientale Campania, al fine di avviare con sollecitudine le suindicate procedure di reclutamento, demandando alla medesima ARPAC l'adozione dei conseguenti atti con le facoltà di cui all' art. 12, comma 4, della legge regionale 8/8/2014 n. 19 e all'articolo 9, comma 36, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e dell'art. 20 del d. lgs. 25 maggio 2017 n. 75, dando indirizzo affinché compatibilmente con le vigenti disposizioni contrattuali sia assicurato in continuità il trattamento giuridico ed economico goduto da detto personale in Arcadis;*

*5. di disporre, al fine di assicurare la continuità amministrativa delle attività in essere, in coerenza con le citate disposizioni della L.R. 38/2017 e della richiamata DDGGRR 261/2017, confermando quanto disposto nelle DDGGRR 323/2017 e 464/2017, la temporanea prosecuzione dei distacchi del personale presso le strutture regionali come da prospetto allegato (All. 3), rimodulato in funzione delle esigenze derivanti da quanto sopra stabilito;*

*6. di stabilire – prorogando la scadenza della liquidazione e dell'incarico del commissario liquidatore originariamente fissati in sei mesi giusta DGR 323/2017 e DPGRC n. 226/2017 - la conclusione di ogni attività da parte di ARCADIS alla data del 31.3.2018, confermando quanto disposto nelle DDGGRR 323/2017 e 464/2017 e dando atto che gli oneri di funzionamento dell'Arcadis in liquidazione fino al 31.3.2018 trovano copertura sui residui del bilancio Arcadis;*

*7. di dare atto che a seguito dell'attribuzione di attività, interventi e progetti, nonché del trasferimento delle risorse strumentali e finanziarie si determina ex lege il subentro nei rapporti giuridici attivi e passivi già nella titolarità di ARCADIS da parte delle strutture regionali destinatarie degli interventi, anche per gli effetti di cui all'art. 111 cpc;*

*8. [illegible]e a seguito del trasferimento delle risorse umane di Arcadis all'Arpac si de[illegible] da parte dell'ARPAC, nei rapporti giuridici a[illegible] le ex Arcadis ad essa trasferito anche per gli effetti di cui all'art. 111 cpc e con riferimento all'attuazione delle procedure di reclutamento previste dall'articolo 9, comma 36, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;*

*9. di precisare che per quanto concerne le modalità operative inerenti alle procedure espropriative in essere, nelle more della costituzione dell'Ufficio per le espropriazioni di cui all'articolo 6, comma 2, del DPR 327/2001 e smi, dette attività proseguono in continuità tecnico-amministrativa come stabilito dalle DDGGRR 323/2017 e 464/2017, con le modalità indicate nel d.d n. 462 del 5.10.2017 della D.G. Ambiente, Difesa suolo ed Ecosistema;*

*10. di precisare che per quanto concerne le attività di verifica in corso dei progetti inerenti agli impianti di depurazione di cui al GP risanamento e valorizzazione dei Regi Lagni, al GP Bandiera Blu e del progetto inerente al GP risanamento ambientale corpi idrici superficiali delle aree interne, dette attività proseguono in continuità tecnico-amministrativa da parte dei gruppi di verifica già costituiti fino a conclusione delle stesse e comunque non oltre il 31.3.2018;*

*11. di demandare alla Direzione generale per le risorse finanziarie l'attuazione del presente provvedimento in ordine alla riassegnazione all'ARPAC delle risorse finanziarie occorrenti per il personale trasferito già annualmente stanziate in favore dell'ARCADIS e la riassegnazione delle risorse finanziarie trasferite da ARCADIS alla Regione Campania, non derivando dall'attuazione del presente provvedimento nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;*

*12. demandare alla Direzione generale per le risorse strumentali l'attuazione del presente provvedimento in ordine alla riassegnazione delle risorse strumentali trasferite da Arcadis alla Regione Campania, ivi compresi gli archivi documentali di ARCADIS ubicati presso la sede legale di Sarno e quella distaccata di Napoli e l'archivio informatico provvedendo alla assegnazione in uso della sede legale di ARCADIS in Sarno presso il Centro Integrato di Attrezzature per la Protezione civile in via Ingegno all'ARPAC, ferma restando la attuale destinazione dei locali al piano terra per le attività dell'ufficio espropriazioni"*

*d.* la Giunta Regionale della Campania, con successiva Deliberazione n. 173 del 28/03/2018 ha deliberato, tra le altre cose, al punto 1. " *di stabilire, ad integrazione e modifica delle precedenti DDGGRR 261/2017, 323/2017, 464/2017 e 780/2017 la conclusione di ogni attività da parte di ARCADIS alla data del 30.06.2018 e di prorogare, per l'effetto, la scadenza della liquidazione e dell'incarico del commissario liquidatore originariamente fissati in sei mesi giusta DGR 323/2017 e DPGRC n. 226/2017 alla data del 30/06/2018; di confermare per il resto quanto disposto nelle predette DDGGRR 261/2017, 323/2017, 464/2017 e 780/2017 e che gli oneri di funzionamento dell'Arcadis in liquidazione fino al 30/06/2018 trovano copertura sui residui del bilancio Arcadis e andranno computati nella rassegnazione all'ARPAC delle risorse finanziarie occorrenti per il personale trasferito, già annualmente stanziate in favore dell'ARCADIS e destinate alla costituzione di uno specifico fondo riservato esclusivamente al personale trasferito, non derivando dall'attuazione del presente provvedimento nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica";*

e. Che con Delibera del Commissario liquidatore n. 9 del 29-12-2017 è stata adottato il bilancio di previsione di ARCADIS in liquidazione e il bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2018;

f. che tale provvedimento, con nota prot. 1272 del 23/03/2018 veniva trasmesso - al Capo di Gabinetto della Regione Campania nonché alla Direzione Generale per le risorse finanziarie della Regione Campania ai fini del controllo di legittimità, previsto dall'art. 9, comma 2, lett. f) della legge regionale n. 19/2014, nonché per l'esame previsto dall'art. 8 della medesima legge, da svolgersi con le modalità di cui alla legge regionale 30 aprile 2002 n. 7;

g. che, ai sensi dell'indicato art. 9 comma 2 lett. f) della legge regionale n. 19/2014, la Giunta regionale esercita il controllo di legittimità sotto il profilo della conformità alle norme vigenti ed alle proprie direttive sugli atti di cui al richiamato art. 4 comma 3, che divengono esecutivi se, entro trenta giorni dalla data di ricezione, la Giunta regionale non ne pronuncia l'annullamento o non chiede chiarimenti;

h. che, in ordine al provvedimento in parola, la Giunta non ha chiesto chiarimenti o pronunciato l'annullamento;

**RITENUTO**

di dovere dichiarare esecutiva la deliberazione ARCADIS n. 9 del 29/12/2017, avente ad oggetto: "*adozione del bilancio di previsione di ARCADIS in liquidazione e del bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2018;*

DATO ATTO che, in relazione al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, in atto o potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento e all'Organo competente ad

**VI**

a. l'art. 33 della legge della Regione Campania 30 gennaio 2008 n.1;
b. l'art. 1, commi 253 e 254, della legge della Regione Campania 15 marzo 2011 n. 4;
c. la legge della Regione Campania 8 agosto 2014 n. 19;
d. l'art. 4 della legge regionale n. 38 del 23.12.2016;
e. la deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 261 del 15.05.2017;
f. la deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 323 del 06.06.2017;
g. la deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 464 del 18/07/2017;
h. la deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 780 del 12/12/2017;
i. il decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 226 del 14.06.2017;
j. lo Statuto dell'ARCADIS;
k. la deliberazione ARCADIS n. 16 del 14/10/2016
l. la deliberazione ARCADIS n. 8 del 30/11/2017
m. la Deliberazione ARCADIS n. 09 del 29/12/2017 di adozione del bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2018;
n. la nota prot ARCADIS . 1272 del 23-03-2018;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal funzionario incaricato, nonché sulla scorta della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente amministrativo.

**DELIBERA**

per i motivi precedentemente formulati e che si intendono qui di seguito integralmente riportati:

- di dichiarare esecutiva la deliberazione ARCADIS n. 9 del 29/12/2017, avente ad oggetto: "*adozione del bilancio di previsione di ARCADIS in liquidazione e del bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2018;*
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta aumento di spesa o diminuzione di entrata;
- di dare atto che in relazione al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, in atto o potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento e all'Organo competente ad adottare il presente procedimento;
- di trametterе il presente provvedimento al Responsabile del procedimento per la pubblicazione sull'"*albo online – pubblicità legale*" dell'ARCADIS e sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC).

Il Dirigente
avv. Luca Martino

Il Commissario Liquidatore
avv. Raffaele Chianese

**Delibera del Commissario Liquidatore n.9 del 29-12-2017**
**Oggetto: adozione del bilancio di previsione di ARCADIS in liquidazione e del bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2018.**

**PREMESSO che**

a. la Legge regionale 23 dicembre 2016, n. 38, recante "Ulteriori disposizioni in materia di razionalizzazione, adeguamento e semplificazione della normativa regionale", all'articolo 4 (Disposizioni di adeguamento della normativa regionale), dispone:
*"**3.** a decorrere dalla data del provvedimento di cui al comma 5, lettera b), l'Agenzia Regionale Campana per la Difesa del Suolo (ARCADIS), di cui all'articolo 5, comma 5 della legge regionale 12 novembre 2004, n. 8 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Campania - Legge finanziaria regionale 2004) è soppressa"*;
*"**4.** La Giunta regionale, con deliberazione da adottare entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, provvede alla ricognizione di tutte le attività, iniziative, progetti, nonché delle risorse umane, logistiche, strumentali e finanziarie, e di tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, compresi quelli relativi al personale, inclusi i rapporti di collaborazione di durata temporanea o coordinata e continuativa o di lavoro autonomo in essere, di cui l'ARCADIS è titolare alla data di entrata in vigore della presente legge.";*

*"5 Gi bere, da approvare entro novanta giorni dal provvedimento di cui al comma 4, la*

*a) ridefinisce le dotazioni organiche di ARPAC e di ACaMIR, sulla base delle nuove competenze attribuite dalla presente legge e delle rispettive dotazioni e piante organiche esistenti, nel rispetto della normativa vigente e tenuto conto delle risorse umane già in servizio presso le strutture riceventi. Ove necessario, sono individuati criteri e modalità per procedere a nuove assunzioni finalizzate alla valorizzazione delle professionalità esistenti nel rispetto della normativa vigente;*

*b) dispone l'attribuzione delle attività, delle iniziative, dei progetti di cui ARCADIS è titolare e il conseguente trasferimento delle risorse umane, strumentali e finanziarie di ARCADIS all'ARPAC, all'AcAMIR, ovvero all'Amministrazione regionale o ad altri enti strumentali della Regione nonché il subentro nei rapporti giuridici attivi e passivi già nella titolarità di ARCADIS.";*

***"5bis.** La delibera di cui al comma 5 può altresì prevedere l'attribuzione delle iniziative e dei progetti di cui ARCADIS è titolare, nel rispetto delle normative regionali vigenti, a Comuni singoli o associati, ad enti pubblici istituiti con legge regionale o a soggetti gestori di servizi pubblici.";*

b. la Giunta Regionale, con deliberazione n. 261 del 15.05.2017 avente ad oggetto: "art. 4 L.R. 38/2016 ARCADIS. Prime determinazioni" (pubblicata nel BURC n. 43 del 29 maggio 2017 e "Avviso di rettifica" pubblicato nel BURC n. 44 del 31/05/2017) ha deliberato:

*"1. di disporre, ai sensi dell'art. 4, comma 5, lett. b), della legge regionale n. 38/2016, l'attribuzione delle operazioni (attività, iniziative e progetti) in titolarità della sopprimenda ARCADIS alle strutture regionali competenti ratione materiae nonché all'ACAMIR, secondo quanto risulta dal documento Allegato sub 1 al presente provvedimento per formarne parte integrante;*

*2. di demandare alle indicate strutture regionali e all'ACAMIR la successiva istruttoria delle richieste di attribuzione delle attività avanzate dai Comuni singoli o associati, dagli enti pubblici o dai soggetti gestori di servizi pubblici ai sensi del comma 5 bis dell'art. 4 della L.R. n. 38/2016, al fine delle competenti determinazioni, nel rispetto delle normative vigenti;*

*3. di demandare all'ARPAC e all'ACAMIR l'adozione degli atti per la ridefinizione delle proprie piante organiche in coerenza con le nuove competenze acquisite, secondo quanto disposto dall'art. 4, comma 5, lett. a), della legge regionale n. 38/2016, e di sottoporre i relativi esiti alle strutture regionali competenti entro 20 giorni dalla data di notifica del presente provvedimento;*

*4. di dare mandato alla DG Risorse Umane ai fini del sollecito espletamento del procedimento – da concertare con il MEF e la Funzione Pubblica per i profili di competenza degli stessi – finalizzato all'immissione nei ruoli regionali di n. 15 unità di personale complessive, da individuarsi tra il personale a tempo indeterminato dell'Arcadis, di cui n.14 unità appartenenti alla categoria D, posizione economica D3, aventi profilo professionale di "Funzionario tecnico ingegnere" (n. 7), "Funzionario tecnico geologo" (n. 2), "Funzionario tecnico architetto" (n. 3), "Funzionario contabile" (n. 1), "Funzionario amministrativo" (n.1) nonché un'ulteriore unità appartenente alla categoria C, profilo di "Istruttore amministrativo", ai sensi di quanto previsto dal citato art. 4 della Legge Regionale n. 38/2016;*

*5. di precisare che, una volta acquisita l'intesa prescritta dal Piano di Stabilizzazione Finanziaria, si procederà al trasferimento nei ruoli regionali delle unità di personale individuate, appartenenti ai ruoli della suddetta Agenzia, nel quadro della programmazione triennale del fabbisogno di personale relativa agli anni 2017/2019 e nel rispetto di tutte le disposizioni normative relative alle assunzioni;*

*6. di disporre – al fine di garantire la massima trasparenza delle procedure di individuazione delle unità da reclutare presso gli uffici regionali e tenuto conto della tempistica fissata dalla L.R. 38/2016 – l'avvio, nelle more dell'acquisizione dell'intesa degli uffici ministeriali, del procedimento di individuazione del personale da trasferire, tra quello in servizio a tempo indeterminato, inquadrato nei sopra indicati profili professionali e in possesso degli specifici requisiti e titoli preferenziali che saranno indicati dalle Direzioni Generali assegnatarie delle operazioni, avvalendosi all'uopo di apposita commissione di valutazione;*

*7. di formulare indirizzo, nelle more dell'adozione dei provvedimenti sopra indicati e per il perseguimento delle finalità sottese alle disposizioni di cui agli artt. 4 e 5 della L.R. n. 38/2016, al fine della immediata* assegnazione *temporanea del personale dell'ARCADIS, in regime di distacco, presso le strutture e le Agenzie regionali, fermi restando i distacchi e comandi già in essere, secondo il prospetto Allegato sub 2 al presente provvedimento per formarne parte integrante;*

*8. di disporre che, al fine di assicurare la continuità tecnico-amministrativa delle attività, i dipendenti della sopprimenda Agenzia conservino gli incarichi attualmente in essere in ordine agli interventi e ai progetti, fino al completamento degli stessi ovvero a nuove determinazioni, in conformità alla disciplina vigente;*

*9. di demandare al Presidente della Giunta Regionale la nomina di un Commissario Liquidatore cui affidare gli adempimenti di competenza dell'ARCADIS per l'attuazione del presente provvedimento e ogni altro atto preordinato alla soppressione di ARCADIS";*

c. e n. 323 del 06.06.2017 avente ad oggetto "*Deliberazione di Giunta Regionale n. [illegible]egrazioni*" (pubblicata nel BURC n. 47 del 1 per il perseguimento delle finalità sottese alle disposizioni di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 4 della L.R. n. 38/2016, al fine di razionalizzare ed ottimizzare le procedure, in ossequio ai principi di efficienza ed economicità che informano l'attività dell'amministrazione e realizzare un risparmio di spesa, ha precisato e modificato, *in parte qua*, la delibera 261/2017 deliberando:

1. *la immediata assegnazione temporanea del personale dell'ARCADIS, in regime di distacco, presso le strutture e le Agenzie regionali, nelle more dell'acquisizione dell'intesa degli uffici ministeriali, del procedimento di individuazione del personale da trasferire e fermi restando i distacchi e comandi già in essere, secondo il prospetto allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante;*

2 *che l'Ufficio speciale Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture e Progettazione, al fine di garantire il tempestivo e completo svolgimento dei compiti d'ufficio ed assicurare la piena funzionalità dello stesso, si avvale anche del personale distaccato sub1;*

3 *lo scioglimento e la liquidazione di ARCADIS, con cessazione degli organi di amministrazione, demandando a successivo provvedimento del Presidente della Giunta regionale la nomina di un commissario liquidatore da individuarsi tra i dirigenti della Giunta regionale, stabilendo che l'incarico:*

- *è svolto a titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'espletamento dell'incarico i cui oneri gravano sul bilancio della Agenzia;*
- *dura fino al completamento degli incombenti descritti nell'art. 4 comma 5 lettera b) della L.R. 38/2016, preordinati alla soppressione dell'ARCADIS e comunque per un periodo non superiore a sei mesi dalla notifica del decreto presidenziale di nomina al commissario liquidatore;*
- *il commissario liquidatore potrà avvalersi del supporto degli uffici, delle strutture amministrative regionali e delle Agenzie interessate;*

*4. di confermare per il resto quanto disposto nella delibera 261/2017, demandando a successivo provvedimento la definizione degli incombenti descritti nella lettera b) del comma 5 dell'art. 4 della L.R. 38/2016 e la conseguente soppressione di ARCADIS;*

d. con successiva deliberazione n. 464 del 18.07.2017 avente ad oggetto "*art. 4 LR 38/2016: ARCADIS. Ulteriori determinazioni*" (pubblicata nel BURC n. 63 del 14/08/2017) la Giunta regionale ha tra l'altro specificato *che la disposizione contenuta nella citata DGR 261/2017 "fermi restando i distacchi e comandi già in essere" concerne i comandi e distacchi sia in entrata in ARCADIS che in uscita da ARCADIS* (…), dando atto che *il personale* (…) *conserva l'inquadramento ed il trattamento economico anche accessorio in godimento all'atto del distacco che resta a carico del bilancio dell'ARCADIS fino alla soppressione della medesima* (…).

**CONSIDERATO che**

a. in attuazione della suindicata deliberazione di Giunta regionale n. 323/2017 con decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 226 del 14/06/2017 (pubblicato nel BURC n. 49 del 19/06/2017), avente ad oggetto: "*DGR n. 323/2017. Nomina Commissario Liquidatore dell'Agenzia Regionale Campana per la Difesa del Suolo (ARCADIS)*" l'avv. Raffaele Chianese, dirigente dell'Ufficio IV del Gabinetto "Mobilità, Società partecipate e fondazioni", è stato nominato Commissario Liquidatore dell'ARCADIS fino al completamento dei compiti descritti nell'art. 4 comma 5 lettera b) della L.R. 38/2016, preordinati alla soppressione dell'ARCADIS e comunque per un periodo non superiore a sei mesi dalla notifica del provvedimento;

b. le deliberazioni n. 261/2017 e 323/2017 e n. 464/2017, nello stabilire l'immediata assegnazione temporanea in regime di distacco -fermi restando i distacchi ed i comandi già in essere- secondo quanto risulta, da ultimo, dal prospetto allegato alla DGR n. 323/2017, al fine di assicurare la continuità tecnico-amministrativa delle attività, hanno disposto che i dipendenti della sopprimenda ARCADIS conservano gli incarichi in essere, precisando che il Commissario Liquidatore potrà avvalersi del supporto degli uffici, delle strutture amministrative regionali e delle Agenzie interessate;

c. la Giunta Regionale, con deliberazione n. 780 del 12/12/2017 avente ad oggetto: "art. 4 L.R. 38/2016 ARCADIS. Determinazioni attuative" (pubblicata nel BURC n. 91 del 18 dicembre 2017 ha deliberato:

*1. "di prendere atto della relazione del commissario liquidatore di Arcadis di cui alla nota prot. n. 8007 del 11.12.2017 sullo stato di attuazione delle operazioni di liquidazione, finalizzate alla definizione degli ulteriori incombenti descritti nella lettera b) del comma 5 dell'art. 4 della legge regionale n. 38/2016;*

*2. di disporre, in attuazione della L.R. 38/2016 e delle richiamate DDGGRR 261/2017 323/2017 e 464/2017 il trasferimento del personale a tempo indeterminato in servizio presso ARCADIS di cui all'elenco allegato (All. 1) con decorrenza dal 1.4.2018 nei ruoli dell' Agenzia regionale protezione*

*an dando indirizzo alla medesima ARPAC affinché compatibilmente con le vigenti dis , sia assicurato in continuità il trattament o da detto personale in Arcadis, ferma restando la facoltà di riavviare e definire il procedimento di cui alla citata DGR 261/2017 per l'immissione nei ruoli regionali di n. 15 unità di personale al venir meno delle limitazioni e dei vincoli assunzionali attualmente gravanti per legge in capo all'amministrazione regionale;*

*3. di disporre, ai sensi dell'articolo 1, comma 426, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, per le finalità di cui all'articolo 2, comma 1, lettera a), del decreto-legge 25 novembre 2015, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 gennaio 2016, n. 9, la proroga fino al 31.12.2018 del personale con rapporto di lavoro a tempo determinato attualmente in servizio presso ARCADIS fino al 31.12.2017, di cui all'elenco allegato (All. 2), nelle more dell'attuazione delle procedure di reclutamento previste dall'articolo 9, comma 36, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;*

*4. di disporre, in attuazione della L.R. 38/2016 e delle richiamate DDGGRR 261/2017,323/2017 e 464/2017 il trasferimento del suindicato personale a tempo determinato in servizio presso ARCADIS, con decorrenza dall' 1.1.2018, nei ruoli dell'Agenzia regionale protezione ambientale Campania, al fine di avviare con sollecitudine le suindicate procedure di reclutamento, demandando alla medesima ARPAC l'adozione dei conseguenti atti con le facoltà di cui all' art. 12, comma 4, della legge regionale 8/8/2014 n. 19 e all'articolo 9, comma 36, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e dell'art. 20 del d. lgs. 25 maggio 2017 n. 75, dando indirizzo affinché compatibilmente con le vigenti disposizioni contrattuali sia assicurato in continuità il trattamento giuridico ed economico goduto da detto personale in Arcadis;*

*5. di disporre, al fine di assicurare la continuità amministrativa delle attività in essere, in coerenza con le citate disposizioni della L.R. 38/2017 e della richiamata DDGGRR 261/2017, confermando quanto disposto nelle DDGGRR 323/2017 e 464/2017, la temporanea prosecuzione dei distacchi del personale presso le strutture regionali come da prospetto allegato (All. 3), rimodulato in funzione delle esigenze derivanti da quanto sopra stabilito;*

*6. di stabilire – prorogando la scadenza della liquidazione e dell'incarico del commissario liquidatore originariamente fissati in sei mesi giusta DGR 323/2017 e DPGRC n. 226/2017 - la conclusione di ogni attività da parte di ARCADIS alla data del 31.3.2018, confermando quanto disposto nelle DDGGRR 323/2017 e 464/2017 e dando atto che gli oneri di funzionamento dell'Arcadis in liquidazione fino al 31.3.2018 trovano copertura sui residui del bilancio Arcadis;*

*7. di dare atto che a seguito dell'attribuzione di attività, interventi e progetti, nonché del trasferimento delle risorse strumentali e finanziarie si determina ex lege il subentro nei rapporti giuridici attivi e passivi già nella titolarità di ARCADIS da parte delle strutture regionali destinatarie degli interventi, anche per gli effetti di cui all'art. 111 cpc;*

*8. di dare atto che a seguito del trasferimento delle risorse umane di Arcadis all'Arpac si determinerà il subentro da parte dell'ARPAC, nei rapporti giuridici attivi e passivi inerenti al personale ex Arcadis ad essa trasferito anche per gli effetti di cui all'art. 111 cpc e con riferimento all'attuazione delle procedure di reclutamento previste dall'articolo 9, comma 36, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;*

*9. di precisare che per quanto concerne le modalità operative inerenti alle procedure espropriative in essere, nelle more della costituzione dell'Ufficio per le espropriazioni di cui all'articolo 6, comma 2, del DPR 327/2001 e smi, dette attività proseguono in continuità tecnico-amministrativa come stabilito dalle DDGGRR 323/2017 e 464/2017, con le modalità indicate nel d.d n. 462 del 5.10.2017 della D.G. Ambiente, Difesa suolo ed Ecosistema;*

*10. di precisare che per quanto concerne le attività di verifica in corso dei progetti inerenti agli impianti di depurazione di cui al GP risanamento e valorizzazione dei Regi Lagni, al GP Bandiera Blu e del progetto inerente al GP risanamento ambientale corpi idrici superficiali delle aree interne, dette attività proseguono in continuità tecnico-amministrativa da parte dei gruppi di verifica già costituiti fino a conclusione delle stesse e comunque non oltre il 31.3.2018;*

*11. di demandare alla Direzione generale per le risorse finanziarie l'attuazione del presente provvedimento in ordine alla riassegnazione all'ARPAC delle risorse finanziarie occorrenti per il personale trasferito già annualmente stanziate in favore dell'ARCADIS e la riassegnazione delle risorse finanziarie trasferite da ARCADIS alla Regione Campania, non derivando dall'attuazione del presente provvedimento nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;*

*12. di demandare alla Direzione generale per le risorse strumentali l'attuazione del presente provvedimento in ordine alla riassegnazione delle risorse strumentali trasferite da Arcadis alla Regione*

*Ca i gli archivi documentali di ARCADIS ubicati presso la sede legale di Sarno e qu poli e l'archivio informatico provvedendo sede legale di ARCADIS in Sarno presso il Centro Integrato di Attrezzature per la Protezione civile in via Ingegno all'ARPAC, ferma restando la attuale destinazione dei locali al piano terra per le attività dell'ufficio espropriazioni"*

d. in aderenza al processo di riforma degli ordinamenti contabili pubblici (ARCONET-armonizzazione contabile degli enti territoriali), occorre adottare gli schemi di bilancio previsti dall'art. 11 del decreto legislativo n. 118/2011 (aggiornati al DM 11 agosto 2017) ;

e. nella redazione del Bilancio si è tenuto conto del carattere autorizzatorio degli stanziamenti nello stesso iscritti;

f. il bilancio è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9, D.lgs n.118/2011 (aggiornati al DM 11 agosto 2017), in aderenza alla specifica normativa prevista per gli enti strumentali;

g. le entrate del bilancio di previsione sono classificate in titoli e tipologie, secondo le modalità individuate dal glossario del piano dei conti per le voci corrispondenti ( ARCONET).

h. le spese del bilancio di previsione sono classificate in missioni e programmi, secondo le modalità individuate dal glossario delle missioni e dei programmi (ARCONET);

i. in aggiunta all'allegato 9, ARCADIS si avvale del bilancio finanziario gestionale in base al quale si provvede alla ripartizione in capitoli, ai fini della gestione e della rendicontazione, ed è deliberato in pareggio finanziario di competenza;

j. per quanto concerne le entrate, sono state considerate sia le previsioni di entrate di competenza 2018 che i residui attivi maturati all'anno 2017;

*k.* per quanto concerne le previsioni di entrata, per il 2018, considerato lo stato di ARCADIS "*Ente in liquidazione*", non sono stati iscritti nel bilancio gestionale della Regione Campania al cap. 1163 importi da trasferire per le spese di funzionamento, in aderenza a quanto disposto dalla Giunta Regionale, con deliberazione n. 780 del 12/12/2017 avente ad oggetto: "*art. 4 L.R. 38/2016 ARCADIS. Determinazioni attuative*" (pubblicata nel BURC n. 91 del 18 dicembre 2017), si è disposto infatti "*di demandare alla Direzione generale per le risorse finanziarie l'attuazione del presente provvedimento in ordine alla riassegnazione all'ARPAC delle risorse finanziarie occorrenti per il personale trasferito già annualmente stanziate in favore dell'ARCADIS e la riassegnazione delle risorse finanziarie trasferite da ARCADIS alla Regione Campania, non derivando dall'attuazione del presente provvedimento nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica";*

l. l'art.6 della citata deliberazione n. 780 di dispone, inoltre, quanto segue: "*di stabilire – prorogando la scadenza della liquidazione e dell'incarico del commissario liquidatore originariamente fissati in sei mesi giusta DGR 323/2017 e DPGRC n. 226/2017 - la conclusione di ogni attività da parte di ARCADIS alla data del 31.3.2018, confermando quanto disposto nelle DDGGRR 323/2017 e 464/2017 e dando atto che gli oneri di funzionamento dell'Arcadis in liquidazione fino al 31.3.2018 trovano copertura sui residui del bilancio Arcadis;*

*m.* per il finanziamento delle spese di funzionamento ARCADIS trova applicazione il "principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" (*Allegato n. 4/2 al D.Lgs 118/2011)* cosi come descritto al paragrafo 9.2 " *In occasione della predisposizione del bilancio di previsione è necessario procedere alla determinazione del risultato di amministrazione presunto, che consiste in una previsione ragionevole e prudente del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, formulata in base alla situazione dei conti alla data di elaborazione del bilancio di previsione*" e che "*Tuttavia, in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione, e con successive variazioni di bilancio, è consentito l'utilizzo della quota del risultato di amministrazione presunto costituita dai fondi vincolati, e dalle somme accantonate risultanti dall'ultimo consuntivo approvato*";

*n.* con Deliberazione del Direttore Generale ARCADIS n.3 del 28 febbraio 2017 avente ad oggetto "Approvazione del Rendiconto Generale per l'Esercizio Finanziario 2016", è stato accertato il risultato di amministrazione consistente in un avanzo pari ad € 5.626.665,29;

o. l'avanzo accertato di € 5.626.665,29 è stato parzialmente applicato per la previsione di nuove spese nel corso dell'esercizio finanziario 2017 cosi come segue:

1. con Delibera n. 6 del 13/04/2017 avente ad oggetto "*adozione del Bilancio Assestato esercizio finanziario 2017*", si è disposto, tra l'altro, di applicare in quota parte, l'accertato l'avanzo di gestione per complessivi € 5.626.665,29, per il finanziamento di nuove spese per l'esercizio finanziario 2017 con le seguenti modalità:

- Istituzione di un nuovo capitolo di bilancio nella sezione spese così denominato cap. 550, con codifica ARCONET 01.11.1.110, " *eventuali oneri per sentenze esecutive e per la registrazione atti conclusivi discendenti da procedure espropriative*" per € 1.000.000,00;

- orto del cap. 10 "*compensi organi istituzionali*" che passa da € 192.665,53 ad € iazione in aumento di € 91.512,26.

Per le corrispondenti variazioni di cui sopra l'importo dell'avanzo di gestione disponibile ad essere redistribuito passa da € 5.626.665,29 ad € 4.535.153,03 con una diminuzione pari ad € 1.091.512,26;

*2.* con Delibera del Commissario Liquidatore n. 8 del 30/11/2017 avente ad oggetto: " *Adozione della variazione al bilancio di previsione per l'esercizio 2017"* si è disposto, tra l'altro:

- di utilizzare in quota parte l'accertato avanzo di gestione per complessivi € 4.535.153,03, per compensare la minore entrata derivante dal definanziamento da parte della Regione Campania delle spese di funzionamento di ARCADIS, passato da € 7.255.666,28 ad € 5.000.000,00 con una riduzione di € 2.255.666,28;

- per le corrispondenti variazioni, l'importo dell'avanzo di gestione disponibile ad essere redistribuito passa da € 4.535.153,03 ad € 2.279.486,75 con una pari diminuzione di €2.255.666,28;

p. appare necessario applicare la parte residua di " avanzo certo" di € 2.279.486,75 derivante dal residuo non utilizzato per le spese di funzionamento ARCADIS, trasferite ogni anno dalla Regione Campania per tale finalità, per l'esercizio finanziario 2018 ;

q. per quanto concerne le spese sono state considerate sia le previsioni di spesa di competenza 2018 (per il solo esercizio finanziario 2018) che i residui passivi maturati all'anno 2017;

r. è in atto la procedura di riaccertamento dei residui riferito alle somme occorrenti per il funzionamento degli uffici.

**DATO ATTO** che il comitato tecnico di gestione ed il collegio dei revisori dei conti di cui agli art. 5 e 6 della legge regionale n. 19/2014 non sono nominati.

**RITENUTO per tutto quanto premesso e considerato:**

a. di dover adottare il bilancio di previsione di ARCADIS in liquidazione, secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 del D.lgs n.118/2011, dove appare valorizzato solo l'anno 2018 in considerazione della durata del periodo di liquidazione di ARCADIS unitamente alla relazione illustrativa al bilancio, entrambe allegati alla presente delibera a formarne parte integrante e sostanziale;

b. di dover adottare il bilancio gestionale di ARCADIS in liquidazione per l'esercizio finanziario 2018, secondo gli schemi previsti dalla normativa vigente.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal funzionario incaricato titolare di P.O. a nonché sulla scorta della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente

**VISTI**

a. l'art. 33 della legge della Regione Campania 30 gennaio 2008 n.1;
b. l'art. 1, commi 253 e 254, della legge della Regione Campania 15 marzo 2011 n. 4;
c. la legge della Regione Campania 8 agosto 2014 n. 19;
d. l'art. 4 della legge regionale n. 38 del 23.12.2016;
e. la deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 261 del 15.05.2017;
f. la deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 323 del 06.06.2017;
g. la deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 464 del 18/07/2017;
h. la deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 780 del 12/12/2017;
i. il decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 226 del 14.06.2017;
j. lo Statuto dell'ARCADIS;
k. la deliberazione ARCADIS n. 16 del 14/10/2016
l. la deliberazione ARCADIS n. 8 del 30/11/2017
m. la deliberazione ARCADIS n. 16 del 14/10/2016, avente ad oggetto: "*adozione del bilancio di previsione per il triennio 2017-2018-2019 e del bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2017*";
n. la deliberazione del Direttore Generale ARCADIS n.3 del 28 febbraio 2017 avente ad oggetto "Approvazione del Rendiconto Generale per l'Esercizio Finanziario 2016"
o. la deliberazione del Direttore Generale ARCADIS n.6 del 13 aprile 2017 avente ad oggetto "Adozione del Bilancio Assestato Esercizio Finanziario 2017"
p. la deliberazione del Commissario Liquidatore ARCADIS n.8 del 30 novembre 2017 avente ad oggetto ": Adozione della variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017

**DELIBERA**

Per i motivi precedentemente formulati e che si intendono qui di solito riportati:

1. cio di previsione di ARCADIS in liquidazione secondo gli schemi previsti da s n.118/2011 (aggiornati al DM 11 agosto solo l'anno 2018 in considerazione della durata del periodo di liquidazione di ARCADIS unitamente alla relazione illustrativa al bilancio, entrambe allegati alla presente delibera a formarne parte integrante e sostanziale;

2. di adottare il bilancio gestionale di ARCADIS in liquidazione per l'esercizio finanziario 2018, secondo gli schemi previsti dalla normativa vigente.

3. di dare atto che in relazione al presente procedimento non sussistono -ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90, come integrata con legge 190/2012- situazioni di conflitto di interessi, in atto o potenziali, in capo a tutti i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale;

4. di trametterе il presente provvedimento al Responsabile del procedimento per la pubblicazione sull'"*albo online – pubblicità legale*" dell'ARCADIS, giusta determinazione n. 168/2015.

5. di inviare la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 8 della Legge regionale n. 19/2014 alla Giunta Regionale della Campania per il controllo di legittimità sotto il profilo della conformità delle norme vigenti e alle direttive emanate dalla Giunta Regionale ai sensi dell'art. 9 della suddetta legge nonché dell'art. 11, comma 2, dello Statuto di Arcadis;

6. di trasmettere la presente Deliberazione al Tesoriere Banco Napoli, necessaria per i propri adempimenti di allineamento delle scritture contabili, ad acquisita esecutività;

7. di pubblicare la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC), ad acquisita esecutività.

Il Dirigente
avv. Luca Martino

Il Commissario Liquidatore
avv. Raffaele Chianese

**QUADRO NORMATIVO**

Con **deliberazione n. 323 del 06.06.2017** avente ad oggetto "Deliberazione di Giunta Regionale n. 261 del 15/05/2017. Integrazioni" (pubblicata nel BURC n. 47 del 12/06/2017), la Giunta regionale, per il perseguimento delle finalità sottese alle disposizioni di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 4 della L.R. n. 38/2016, al fine di razionalizzare ed ottimizzare le procedure, in ossequio ai principi di efficienza ed economicità che informano l'attività dell'amministrazione e realizzare un risparmio di spesa, ha precisato e modificato, in parte qua, la delibera 261/2017 deliberando, tra l'altro, all'art. n. 3 e n. 4 quanto segue:

3) lo scioglimento e la liquidazione di ARCADIS, con cessazione degli organi di amministrazione, demandando a successivo provvedimento del Presidente della Giunta regionale la nomina di un commissario liquidatore da individuarsi tra i dirigenti della Giunta regionale, stabilendo che l'incarico:

- è svolto a titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'espletamento dell'incarico i cui oneri gravano sul bilancio della Agenzia;
- dura fino al completamento degli incombenti descritti nell'art. 4 comma 5 lettera b) della L.R. 38/2016, preordinati alla soppressione dell'ARCADIS e comunque per un periodo non superiore a sei mesi dalla notifica del decreto presidenziale di nomina al commissario liquidatore;
- il commissario liquidatore potrà avvalersi del supporto degli uffici, delle strutture amministrative regionali e delle Agenzie interessate;

4. di confermare per il resto quanto disposto nella delibera 261/2017, demandando a successivo provvedimento la definizione degli incombenti descritti nella lettera b) del comma 5 dell'art. 4 della L.R. 38/2016 e la conseguente soppressione di ARCADIS.

In attuazione della suindicata deliberazione di Giunta regionale n. 323/2017, con **decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 226 del 14/06/2017** (pubblicato nel BURC n. 49 del 19/06/2017), avente ad oggetto: "DGR n. 323/2017. Nomina Commissario Liquidatore dell'Agenzia Regionale Campana per la Difesa del Suolo (ARCADIS)", lo scrivente dirigente dell'Ufficio IV del Gabinetto "Mobilità, Società partecipate e fondazioni" è stato nominato Commissario Liquidatore dell'ARCADIS fino al completamento dei compiti descritti nell'art. 4 comma 5 lettera b) della L.R. 38/2016, preordinati alla soppressione dell'ARCADIS e comunque per un periodo non superiore a sei mesi dalla notifica del provvedimento.

Il presente bilancio è redatto in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" nonché al Decreto Legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto " Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ed in particolare ai principi contabili applicati concernente la contabilità finanziaria all. n. 4/2 al D.lgs n. 118 del 2011 e viene elaborato tenendo conto della durata temporale della liquidazione volta alla soppressione di ARCADIS, per cui - in aderenza a quanto disposto con deliberazioni di Giunta Regionale - le previsioni sono limitate alla sola annualità 2018.

**PROCEDIMENTO**

Il presente bilancio di previsione di Arcadis in liquidazione - adottato dal Commissario Liquidatore - viene sottoposto all'esame della Giunta regionale della Campania, per il controllo di legittimità sotto il profilo della conformità alle norme vigenti ed alle direttive emanate dal medesimo organo regionale (art. 9, comma 2 lett. f, della legge regionale n. 19/2014).

Il principio contabile applicato in ARCADIS concerne la contabilità finanziaria.

Il bilancio di previsione - correlato alla liquidazione, per cui le previsioni indicate si riferiscono al solo esercizio finanziario 2018 e per la durata della fase di liquidazione volta alla soppressione di ARCADIS) - è di competenza ed ha un carattere autorizzatorio.

Le entrate del bilancio di previsione sono classificate in titoli e tipologie, secondo le modalità individuate dal glossario del piano dei conti per le voci corrispondenti ( ARCONET schemi aggiornati dal DM 11 agosto 2017).

Le spese del bilancio di previsione sono classificate in missioni e programmi e titoli secondo le modalità individuate dal glossario delle missioni e dei programmi ( ARCONET schemi aggiornati dal DM 11 agosto 2017).

Il bilancio in rassegna risulta composto da:

mpetenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato le previsioni di gli esercizi successivi pari a zero ed è evisti dall'allegato 9 in aderenza alla specifica normativa prevista per gli enti strumentali:

- Bilancio entrate (All 9 - Bilancio Entrate)
- Bilancio entrate - Riepilogo per titoli (All 9 - Bilancio Entrate Riep Titoli)
- Bilancio spese (All 9 - Bilancio spese)
- Bilancio spese - Riepilogo per titoli (All 9 - Bilancio Spese Riepilogo Titoli)
- Bilancio spese - Riepilogo per missioni (All 9 - Bilancio Spese Riep. missioni)
- Quadro - Generale riassuntivo (All 9 – quadro generale riass.)
- Quadro - Equilibri di Bilancio (All 9 – equilibri )
- Risultato di amministrazione presunto, all'inizio dell'esercizio (All 9 - all. a)
- Composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilita' (All 9 - all. c) FCDDE)
- Utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali (All 9 - all. e) UtilizzoUE)

Il comitato tecnico di gestione ed il collegio dei revisori dei conti di cui agli art. 5 e 6 della legge regionale n. 19/2014 non sono nominati.

In aderenza a quanto disposto al punto 4.3 del Dlgs n. 126 del 2014 avente ad oggetto: " *gli strumenti della programmazione degli enti strumentali"* le regioni, le province e i comuni definiscono gli strumenti della programmazione dei propri organismi e enti strumentali e possono prevedere che i loro organismi strumentali non predispongano un apposito documento di programmazione.

Costituiscono strumenti della programmazione degli enti strumentali in contabilità finanziaria tra gli altri :

- il bilancio di previsione predisposto secondo lo schema di cui all'allegato 9.
- il bilancio gestionale cui sono allegati nel rispetto dello schema indicato nell'allegato n. 12 il prospetto delle previsioni di entrata per titoli, tipologie e categorie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, e il prospetto delle previsioni di spesa per missioni, programmi e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- le eventuali variazioni di bilancio;

In aggiunta all'allegato 9, pertanto, ARCADIS si avvale del bilancio finanziario gestionale in base al quale si provvede alla ripartizione in capitoli, ai fini della gestione e della rendicontazione ed è deliberato in pareggio finanziario di competenza.

La classificazione delle entrate e delle spese è redatta, ai sensi all' allegato 13/1 al D.Lgs 118/2011 art. 15, comma 2.

**ANALISI DELLE ENTRATE**

Per quanto concerne le previsioni di entrata, per il 2018, considerato lo stato di ARCADIS "*Ente in liquidazione*", non trova più applicazione l'art. 10 della legge regionale n. 19/2014, l'ARCADIS che indicava quali mezzi finanziari i seguenti:

a) finanziamento annuo concesso dalla Regione nella misura determinata dalla legge regionale di approvazione del bilancio di previsione, sulla base delle indicazioni del programma annuale di attività;

b) contributi a qualsiasi titolo disposti da enti pubblici e privati e da altri soggetti;

c) rendite e proventi derivanti da operazioni sui beni patrimoniali;

d) proventi derivanti dalle attività svolte sulla base di convenzioni;

e) entrate derivanti da finanziamenti comunitari, statali e regionali, per lo svolgimento di compiti istituzionali.

Considerato che non vengono iscritti nel bilancio gestionale della Regione Campania al cap. 1163 importi da trasferire per le spese di funzionamento, in aderenza a quanto disposto dalla Giunta Regionale, con deliberazione n. 780 del 12/12/2017 avente ad oggetto: "*art. 4 L.R. 38/2016 ARCADIS. Determinazioni attuative*" (pubblicata nel BURC n. 91 del 18 dicembre 2017), si è disposto infatti "*di demandare alla Direzione generale per le risorse finanziarie l'attuazione del presente provvedimento in ordine alla riassegnazione all'ARPAC delle risorse finanziarie occorrenti per il personale trasferito già annualmente stanziate in favore dell'ARCADIS e la riassegnazione delle risorse finanziarie trasferite da ARCADIS alla Regione Campania, non derivando dall'attuazione del presente provvedimento nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica".;*

All'art.6 della citata deliberazione n. 780 si dispone inoltre quanto segue : "*di stabilire – prorogando la scadenza della liquidazione e dell'incarico del commissario liquidatore originariamente fissati in sei mesi giusta DGR 323/2017 e DPGRC n. 226/2017 - la conclusione di ogni attività da parte di ARCADIS alla data del 31.3.2018, confermando quanto disposto nelle DDGGRR 323/2017 e 464/2017 e dando atto*

*ch* mento dell'Arcadis in liquidazione fino al 31.3.2018 trovano copertura sui residui de

Nell'anno 2018 appare, quindi, possibile finanziare, gli oneri di funzionamento di ARCADIS in liquidazione, iscrivendo la parte residua di "avanzo certo" di € 2.279.486,75,come risultante dal rendiconto 2016 e capiente nella tabella di aggiornamento al Risultato di Amministrazione 2018 allegato al bilancio di previsione 2018, vincolato alle sole spese per il mantenimento degli uffici, secondo il "principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" (*Allegato n. 4/2 al D.Lgs 118/2011)* cosi come descritto al paragrafo 9.2 " *In occasione della predisposizione del bilancio di previsione è necessario procedere alla determinazione del risultato di amministrazione presunto, che consiste in una previsione ragionevole e prudente del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, formulata in base alla situazione dei conti alla data di elaborazione del bilancio di previsione*" e che "*Tuttavia, in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione, e con successive variazioni di bilancio, è consentito l'utilizzo della quota del risultato di amministrazione presunto costituita dai fondi vincolati, e dalle somme accantonate risultanti dall'ultimo consuntivo approvato" .*

Nel bilancio le entrate sono classificate in "titoli"e "tipologia ed ai fini del bilancio gestionale in "capitoli" che costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione ( art. 15, comma 2 d.lgs 118/2011) .

Il totale delle entrate previste, corrispondente a pareggio con il totale delle uscite previste, per l'esercizio finanziario 2018 ammonta a € 6.999.950,81.

Detto importo è comprensivo delle partite di giro pari a € 4.075.000,00.

ENTRATE

**Descrizione dei titoli**

La classificazione delle entrate, secondo lo schema di bilancio finanziario (allegato 13/1 al D.Lgs 118/2011 art. 15, comma 2), è ripartita nei seguenti Titoli.

Titolo 1- ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA.

Si riferiscono essenzialmente ai trasferimenti vincolati alla realizzazione di interventi di lavori e/o servizi, che rappresentano l'attività tipica dell'Agenzia. Per il bilancio in questione, i valori indicati in conto residuo, sono dovuti ai saldi contabili tra le entrate e le uscite diversi da zero nelle more del completo trasferimento in termini finanziari delle somme destinate al finanziamento degli interventi alle Direzioni Generali di destinazione .

Titolo 2- TRASFERIMENTI CORRENTI

Si riferiscono al finanziamento delle spese per il funzionamento dell'Agenzia i cui oneri di funzionamento dell'Arcadis in liquidazione fino al 31.3.2018 trovano copertura sui residui del bilancio Arcadis;

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE.

Si riferiscono a tutte le entrate non afferenti all'attività istituzionale dell'Agenzia.

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Titolo allo stato non utilizzato.

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Titolo allo stato non utilizzato.

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI

Titolo allo stato non utilizzato

Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

Titolo allo stato non utilizzato

Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

Per gli enti territoriali e i loro enti, non è previsto il titolo 8 delle entrate.

Risultato di amministrazione presunto, all'inizio dell'esercizio ( all. 9 – all.a):

- Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto (all'inizio dell'esercizio 2018) di riferimento del bilancio di previsione:

| | |
|---|---|
| 1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2017 | |
| (+) Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2017 | **5.626.665,29** |
| (+) Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2017 - | 0,00 |
| (+) Entrate gia' accertate nell'esercizio 2017 | 12.786.830,43 |
| (-) Uscite gia' impegnate nell'esercizio 2017 | 13.525.146,49 |
| +/-Variazioni dei residui attivi gia' verificatesi nell'esercizio 2017 - | 11.752.621,94 |
| +/- Variazioni dei residui passivi gia' verificatesi nell'esercizio 2017 - | 9.733.223,52 |
| = Risultato di amministrazione dell'esercizio 2017 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2018 | 2.868.950,81 |

+ E li accertare per il restante periodo dell'esercizio 2017 - 0,00
- S impegnare per il restante periodo dell'eserc
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2017 - 0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2017 - 0,00
- Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2017 (1) - 0,00
= A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2018 (2) **2.868.950,81**

L'avanzo di amministrazione ( presunto), inoltre, tenendo conto della cassa, è stato determinato in via presuntiva sulla base delle seguenti risultanze:

- Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (Allegato a)

Fondo di cassa al l° gennaio 2017 **65.211.180,05**

| | **Residuo** | **Competenza** | **Totale** |
|---|---|---|---|
| Riscossioni (+) | 28.053.857,14 | 12.506.830,43 | 40.560.687,57 |
| Pagamenti (-) | 48.354.194,56 | 11.399.630,73 | 59.753.825,29 |

Saldo di cassa al 31 dicembre (=) **46.018.042,33**
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre (-) 0,00
Fondo di cassa al 31 dicembre (=) **46.018.042,33**

| Residui attivi (+) | **Residuo** | **Competenza** | **Totale** |
|---|---|---|---|
| | 588.678.813,80 | 280.000,00 | 588.958.813,80 |
| Residui passivi (-) | 630.000.305,46 | 2.107.599,86 | 632.107.905,32 |

Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (-) 0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (-) 0,00
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017 (A) (=) 2.868.950,81
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017
Parte accantonata 0,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2016 0,00
Parte destinata agli investimenti 0,00
Totale parte destinata agli investimenti (D) 0,00
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D) **2.868.950,81**

Dell''avanzo in questione l'importo di € 2.279.486,75 verrà ripartito per la competenza dell'esercizio 2018.

L'indicato importo di € 2.279.486,75 è la parte residua non utilizzata di avanzo accertato in seguito alla deliberazione del Direttore Generale n. 3 del 28/02/2017 avente ad oggetto "*adozione del Rendiconto Generale per l'esercizio finanziario 2016"* pari ad € **5.626.665,29**. di seguito sono esposte le variazioni del suddetto importo nel corso dell'esercizio 2017:

a. con Delibera n. 6 del 13/04/2017 avente ad oggetto "*adozione del Bilancio Assestato esercizio finanziario 2017*", si è disposto, tra l'altro, di dover utilizzare in quota parte, l'accertato l'avanzo di gestione per complessivi € 5.626.665,29, per il finanziamento di nuove spese per l'esercizio finanziario 2017 con le seguenti modalità:
   - Istituzione di un nuovo capitolo di bilancio nella sezione spese così denominato cap. 550, con codifica ARCONET 01.11.1.110, " *eventuali oneri per sentenze esecutive e per la registrazione atti conclusivi discendenti da procedure espropriative*" per € 1.000.000,00;
   - Variazione dell'importo del cap. 10 "*compensi organi istituzionali*" che passa da € 192.665,53 ad € 274.200,39 con una variazione in aumento di € 91.512,26.

Per le corrispondenti variazioni di cui sopra l'importo dell'avanzo di gestione disponibile ad essere redistribuito passa da € 5.626.665,29 ad € 4.535.153,03 con una diminuzione pari ad € 1.091.512,26.

*b.* con Delibera del Commissario Liquidatore n. 8 del 30/11/2017 avente ad oggetto: " *Adozione della variazione al bilancio di previsione per l'esercizio 2017"* si è disposto, tra l'altro:

- di utilizzare in quota parte l'accertato l'avanzo di gestione per complessivi € 4.535.153,03, per compensare la minore entrata derivante dal definanziamento da parte della Regione Campania delle spese di funzionamento di ARCADIS, passato da € 7.255.666,28 ad € 5.000.000,00 con una riduzione di € 2.255.666,28;
- per le corrispondenti variazioni, l'importo dell'avanzo di gestione disponibile ad essere redistribuito passa da € 4.535.153,03 ad € 2.279.486,75 con una pari diminuzione di €2.255.666,28;

Le di previsione 2018 di Arcadis in liquida sioni programmi e titoli secondo le modalità individuate dal glossario delle missioni e dei programmi.
Nelle uscite la classificazione della spesa è ripartita in "missioni", "programmi", " titoli di spesa" (in allegato alla presente i riepiloghi generali per titoli).
Tutti i programmi di spesa sono articolati tra i seguenti titoli di bilancio:
TITOLO 1 SPESE CORRENTI
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI.
T ITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE
TITOLO 7 SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO.
Per gli enti territoriali e i loro enti, non è previsto il titolo 6 della spesa, così come non è previsto il titolo 8 delle entrate.
Il totale delle uscite previste per l'esercizio finanziario 2018, corrispondente a pareggio con il totale delle entrate previste per l'esercizio finanziario 2018, ammonta a € € 6.999.950,81.
**quadro generale riassuntivo 2018,2019,2020**
In allegato alla presente relazione, il quadro generale riassuntivo sia per le entrate che per le spese, suddivisa per titoli, riportante il pareggio sia in termini di cassa che di competenza per l'esercizio finanziario 2018, le previsioni in termini di competenza per gli esercizi finanziari 2019 e 2020 sono pari a € 0 in aderenza alla prestabilita durata della fase liquidatoria volta alla soppressione di ARCADIS.

Il Dirigente
avv. Luca Martino

Il Commissario Liquidatore
avv. Raffaele Chianese

# BILANCIO DI PREVISIONE - ESERCIZI 2018-2019-2020

**Indice**

Bilancio entrate *(All 9 - Bilancio Entrate)*
Bilancio entrate - Riepilogo per titoli *(All 9 - Bilancio Entrate Riep Titoli)*
Bilancio spese *(All 9 - Bilancio spese)*
Bilancio spese - Riepilogo per titoli *(All 9 - Bilancio Spese Riep Titoli)*
Bilancio spese - Riepilogo per missioni *(All 9 - Bilancio Spese Riep. missioni)*
Quadro - Generale riassuntivo *(All 9 - Q. GEN. RIASS)*
Allegato a) Risultato di amministrazione presunto, all'inizio dell'esercizio *(All 9 - all. a) Ris amm Pres)*



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Entrate

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (3) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | **Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)** | | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | **Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)** | | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | **Utilizzo avanzo di Amministrazione** | | prev. di competenza | 5.626.665,29 | 2.868.950,81 | - | - |
| | *- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)* | | prev. di competenza | - | - | | |
| | *- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)* | | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | **Fondo di cassa all'1/1/2018** | | prev. di cassa | 65.229.095,95 | 46.018.042,33 | | |
| | | | | | | | |
| *TITOLO 1:* | *ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA* | | | | | | |
| **10101** | **Tipologia 101:** Imposte, tasse e proventi assimilati | 1.432,18 | prev. di competenza | 1.000,00 | 1.000,00 | - | - |
| | | | prev. di cassa | 2.452,18 | 2.432,18 | | |
| **10102** | **Tipologia 102:** Tributi destinati al finanziamento della sanità | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **10103** | **Tipologia 103:** Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **10104** | **Tipologia 104:** Compartecipazioni di tributi | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **10301** | **Tipologia 301:** Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **10000 Totale TITOLO 1** | **ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA** | **1.432,18** | **prev. di competenza** | **1.000,00** | **1.000,00** | **-** | **-** |
| | | | **prev. di cassa** | **2.452,18** | **2.432,18** | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Entrate

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (3) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *TITOLO 2:* | *TRASFERIMENTI CORRENTI* | | | | | | |
| **20101** | **Tipologia 101:** Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | 195.896.849,61 | prev. di competenza | 5.000.000,00 | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | 221.886.117,58 | 55.814.822,82 | | |
| **20102** | **Tipologia 102:** Trasferimenti correnti da Famiglie | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **20103** | **Tipologia 103:** Trasferimenti correnti da Imprese | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **20104** | **Tipologia 104:** Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **20105** | **Tipologia 105:** Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | 390.956.491,11 | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | 390.956.491,11 | - | | |
| **20000 Totale TITOLO 2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | **586.853.340,72** | **prev. di competenza** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** |
| | | | **prev. di cassa** | **612.842.608,69** | **55.814.822,82** | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Entrate

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (3) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *TITOLO 3:* | *ENTRATE EXTRATRIBUTARIE* | | | | | | |
| **30100** | **Tipologia 100:** Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **30200** | **Tipologia 200:** Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **30300** | **Tipologia 300:** Interessi attivi | 6.312,94 | prev. di competenza | 10.000,00 | 5.000,00 | - | - |
| | | | prev. di cassa | 17.257,70 | 11.312,94 | | |
| **30400** | **Tipologia 400:** Altre entrate da redditi da capitale | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **30500** | **Tipologia 500:** Rimborsi e altre entrate correnti | 1.994.744,38 | prev. di competenza | 7.380.000,00 | 50.000,00 | - | - |
| | | | prev. di cassa | 27.940.990,73 | 2.044.744,38 | | |
| **30000 Totale TITOLO 3** | **ENTRATE EXTRATRIBUTARIE** | **2.001.057,32** | **prev. di competenza** | **7.390.000,00** | **55.000,00** | **-** | **-** |
| | | | **prev. di cassa** | **27.958.248,43** | **2.056.057,32** | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Entrate

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (3) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *TITOLO 4:* | *ENTRATE IN CONTO CAPITALE* | | | | | | |
| **40100** | **Tipologia 100:** Tributi in conto capitale | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **40200** | **Tipologia 200:** Contributi agli investimenti | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **40300** | **Tipologia 300:** Altri trasferimenti in conto capitale | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **40400** | **Tipologia 400:** Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **40500** | **Tipologia 500:** ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE | - | prev. di competenza | 15.000,00 | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | 15.000,00 | - | | |
| **40000 Totale TITOLO 4** | **ENTRATE IN CONTO CAPITALE** | **-** | **prev. di competenza** | **15.000,00** | **-** | **-** | **-** |
| | | | **prev. di cassa** | **15.000,00** | **-** | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Entrate

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (3) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *TITOLO 5:* | *Entrate da riduzione di attività finanziarie* | | | | | | |
| **50100** | **Tipologia 100:** Alienazione di attività finanziarie | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **50200** | **Tipologia 200:** Riscossione crediti di breve termine | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **50300** | **Tipologia 300:** Riscossione crediti di medio-lungo termine | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **50400** | **Tipologia 400:** Altre entrate per riduzione di attività finanziarie | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **50000 Totale TITOLO 5** | **Entrate da riduzione di attività finanziarie** | **-** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | **prev. di cassa** | **-** | **-** | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Entrate

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (3) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *TITOLO 6:* | *ACCENSIONE DI PRESTITI* | | | | | | |
| **60100** | **Tipologia 100:** Emissione di titoli obbligazionari | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **60200** | **Tipologia 200:** Accensione prestiti a breve termine | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **60300** | **Tipologia 300:** Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **60400** | **Tipologia 400:** Altre forme di indebitamento | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **60000 Totale TITOLO 6** | **ACCENSIONE DI PRESTITI** | **-** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | **prev. di cassa** | **-** | **-** | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

**Bilancio di Previsione 2018 - Entrate**

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (3) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *TITOLO 7:* | *ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE* | | | | | | |
| **70100** | **Tipologia 100:** Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **70000 Totale TITOLO 7** | **ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE** | **-** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | **prev. di cassa** | **-** | **-** | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Entrate

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (3) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *TITOLO 9:* | *ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO* | | | | | | |
| **90100** | **Tipologia 100:** Entrate per partite di giro | 102.983,58 | prev. di competenza | 9.315.000,00 | 4.075.000,00 | - | - |
| | | | prev. di cassa | 9.417.983,58 | 4.177.983,58 | | |
| **90200** | **Tipologia 200:** Entrate per conto terzi | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **90000 Totale TITOLO 9** | **ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO** | **102.983,58** | **prev. di competenza** | **9.315.000,00** | **4.075.000,00** | **-** | **-** |
| | | | **prev. di cassa** | **9.417.983,58** | **4.177.983,58** | | |
| **Totale TITOLI** | | **588.958.813,80** | **prev. di competenza** | **21.721.000,00** | **4.131.000,00** | **-** | **-** |
| | | | **prev. di cassa** | **650.236.292,88** | **62.051.295,90** | | |
| **Totale GENERALE DELLE ENTRATE** | | **588.958.813,80** | **prev. di competenza** | **27.347.665,29** | **6.999.950,81** | **-** | **-** |
| | | | **prev. di cassa** | **715.465.388,83** | **108.069.338,23** | | |

(1) Se il bilancio di previsione e' predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione e' approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto e' possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalita' cui sono destinate.



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Riepilogo generale Entrate per titoli

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| TITOLO | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (3) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | **Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)** | | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | **Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)** | | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | **Utilizzo avanzo di Amministrazione** | | prev. di competenza | 5.626.665,29 | 2.868.950,81 | - | - |
| | | *- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)* | | prev. di competenza | - | - | | |
| | | *- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)* | | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | **Fondo di cassa all'1/1/2018** | | prev. di cassa | 65.229.095,95 | 46.018.042,33 | | |
| | | | | | | | | |
| **10000** | **TITOLO 1** | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA | 1.432,18 | prev. di competenza | 1.000,00 | 1.000,00 | - | - |
| | | | | prev. di cassa | 2.452,18 | 2.432,18 | | |
| **20000** | **TITOLO 2** | TRASFERIMENTI CORRENTI | 586.853.340,72 | prev. di competenza | 5.000.000,00 | - | - | - |
| | | | | prev. di cassa | 612.842.608,69 | 55.814.822,82 | | |
| **30000** | **TITOLO 3** | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | 2.001.057,32 | prev. di competenza | 7.390.000,00 | 55.000,00 | - | - |
| | | | | prev. di cassa | 27.958.248,43 | 2.056.057,32 | | |
| **40000** | **TITOLO 4** | ENTRATE IN CONTO CAPITALE | - | prev. di competenza | 15.000,00 | - | - | - |
| | | | | prev. di cassa | 15.000,00 | - | | |
| **50000** | **TITOLO 5** | Entrate da riduzione di attività finanziarie | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **60000** | **TITOLO 6** | ACCENSIONE DI PRESTITI | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **70000** | **TITOLO 7** | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| **90000** | **TITOLO 9** | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO | 102.983,58 | prev. di competenza | 9.315.000,00 | 4.075.000,00 | - | - |
| | | | | prev. di cassa | 9.417.983,58 | 4.177.983,58 | | |
| **Totale TITOLI** | | | **588.958.813,80** | **prev. di competenza** | **21.721.000,00** | **4.131.000,00** | **-** | **-** |
| | | | | **prev. di cassa** | **650.236.292,88** | **62.051.295,90** | | |
| **Totale GENERALE DELLE ENTRATE** | | | **588.958.813,80** | **prev. di competenza** | **27.347.665,29** | **6.999.950,81** | **-** | **-** |
| | | | | **prev. di cassa** | **715.465.388,83** | **108.069.338,23** | | |

(1) Se il bilancio di previsione e' predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione e' approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto e' possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalita' cui sono destinate.



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)** | | | **-** | **-** | **-** | **-** |
| ***MISSIONE*** | | **01** | **SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI , DI GESTIONE** | | | | | | |
| **0101** | **Programma** | **01** | **Organi istituzionali** | | | | | | |
| | Titolo 1 | | Spese correnti | 149.349,04 | prev. di competenza | 370.677,79 | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | prev. di cassa | 453.013,45 | 149.349,04 | | |
| | **Totale Programma** | **01** | **Organi istituzionali** | **149.349,04** | **prev. di competenza** | **370.677,79** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **453.013,45** | **149.349,04** | | |
| **0102** | **Programma** | **02** | **Segreteria generale** | | | | | | |
| | **Totale Programma** | **02** | **Segreteria generale** | **-** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **-** | **-** | | |
| **0103** | **Programma** | **03** | **Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato** | | | | | | |
| | Titolo 1 | | Spese correnti | 1.494.454,36 | prev. di competenza | 788.500,00 | 350.500,00 | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *( 27.441,97)* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | prev. di cassa | 2.445.141,07 | 1.844.954,36 | | |
| | Titolo 2 | | Spese in conto capitale | 12.017.884,59 | prev. di competenza | 20.000,00 | 10.000,00 | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | prev. di cassa | 12.053.088,39 | 10.828.884,59 | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***MISSIONE*** | | **01** | **SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI , DI GESTIONE** | | | | | | |
| **0103** | **Programma** | **03** | **Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato** | | | | | | |
| | Titolo 3 | | Spese per incremento attività finanziarie | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| | Titolo 4 | | Rimborso Prestiti | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| | **Totale Programma** | **03** | **Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato** | **13.512.338,95** | **prev. di competenza** | **808.500,00** | **360.500,00** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | ***27.441,97*** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **14.498.229,46** | **12.673.838,95** | | |
| **0104** | **Programma** | **04** | **Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali** | | | | | | |
| | **Totale Programma** | **04** | **Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali** | **-** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **-** | **-** | | |
| **0105** | **Programma** | **05** | **gestione dei beni demaniali e patrimoniali** | | | | | | |
| | Titolo 2 | | Spese in conto capitale | 53.991.378,82 | prev. di competenza | 10.000,00 | 10.000,00 | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | prev. di cassa | 55.394.187,16 | 54.001.378,82 | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 01 | SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI , DI GESTIONE | | | | | | |
| 0105 | Programma | 05 | gestione dei beni demaniali e patrimoniali | | | | | | |
| | Totale Programma | 05 | gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 53.991.378,82 | prev. di competenza | 10.000,00 | 10.000,00 | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | 55.394.187,16 | 54.001.378,82 | | |
| 0106 | Programma | 06 | Ufficio Tecnico | | | | | | |
| | Totale Programma | 06 | Ufficio Tecnico | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0107 | Programma | 07 | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile | | | | | | |
| | Totale Programma | 07 | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0108 | Programma | 08 | Statistica e Sistemi informativi | | | | | | |
| | Totale Programma | 08 | Statistica e Sistemi informativi | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0109 | Programma | 09 | Assistenza tecnico amministrativa agli Enti Locali | | | | | | |
| | Totale Programma | 09 | Assistenza tecnico amministrativa agli Enti Locali | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***MISSIONE*** | | **01** | **SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI , DI GESTIONE** | | | | | | |
| **0110** | **Programma** | **10** | **Risorse Umane** | | | | | | |
| | Titolo 1 | | Spese correnti | 9.373.577,42 | prev. di competenza | 6.393.000,75 | 1.938.986,75 | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *( 371.406,42)* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | prev. di cassa | 15.515.190,68 | 11.312.564,17 | | |
| | **Totale Programma** | **10** | **Risorse Umane** | **9.373.577,42** | **prev. di competenza** | **6.393.000,75** | **1.938.986,75** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | ***371.406,42*** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **15.515.190,68** | **11.312.564,17** | | |
| **0111** | **Programma** | **11** | **Altri Servizi Generali** | | | | | | |
| | Titolo 1 | | Spese correnti | 1.236.396,32 | prev. di competenza | 3.335.486,75 | 615.464,06 | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | prev. di cassa | 3.613.971,87 | 1.851.860,38 | | |
| | Titolo 2 | | Spese in conto capitale | - | prev. di competenza | 7.100.000,00 | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | prev. di cassa | 30.642.625,16 | - | | |
| | **Totale Programma** | **11** | **Altri Servizi Generali** | **1.236.396,32** | **prev. di competenza** | **10.435.486,75** | **615.464,06** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **34.256.597,03** | **1.851.860,38** | | |
| **0112** | **Programma** | **12** | **Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione** | | | | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 01 | SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI , DI GESTIONE | | | | | | |
| 0112 | Programma | 12 | Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | | |
| | Totale Programma | 12 | Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 01 | | | SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI , DI GESTIONE | 78.263.040,55 | prev. di competenza | 18.017.665,29 | 2.924.950,81 | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *398.848,39* | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | 120.117.217,78 | 79.988.991,36 | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 02 | GIUSTIZIA | | | | | | |
| 0201 | Programma | 01 | Uffici Giudiziari | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Uffici Giudiziari | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0202 | Programma | 02 | Casa circondariale e altri servizi | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Casa circondariale e altri servizi | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0203 | Programma | 03 | Politica regionale unitaria per la giustizia | | | | | | |
| | Totale Programma | 03 | Politica regionale unitaria per la giustizia | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 02 | | | GIUSTIZIA | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 03 | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA | | | | | | |
| 0301 | Programma | 01 | Polizia Locale e amministrativa | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Polizia Locale e amministrativa | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0302 | Programma | 02 | Sistema integrato di sicurezza urbana | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Sistema integrato di sicurezza urbana | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0303 | Programma | 03 | Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza | | | | | | |
| | Totale Programma | 03 | Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 03 | | | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 04 | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO | | | | | | |
| 0401 | Programma | 01 | Istruzione prescolastica | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Istruzione prescolastica | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0402 | Programma | 02 | Altri ordini di istruzione non universitaria | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Altri ordini di istruzione non universitaria | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0403 | Programma | 03 | Edilizia scolastica | | | | | | |
| | Totale Programma | 03 | Edilizia scolastica | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0404 | Programma | 04 | Istruzione Universitaria | | | | | | |
| | Totale Programma | 04 | Istruzione Universitaria | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0405 | Programma | 05 | Istruzione tecnica superiore | | | | | | |
| | Totale Programma | 05 | Istruzione tecnica superiore | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 04 | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO | | | | | | |
| 0406 | Programma | 06 | Servizi ausiliari all'istruzione | | | | | | |
| | Totale Programma | 06 | Servizi ausiliari all'istruzione | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0407 | Programma | 07 | Diritto allo studio | | | | | | |
| | Totale Programma | 07 | Diritto allo studio | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0408 | Programma | 08 | Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio | | | | | | |
| | Totale Programma | 08 | Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 04 | | | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 05 | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI ED ATTIVITA' CULTURALI | | | | | | |
| 0501 | Programma | 01 | Valorizzazione dei beni di interesse storico. | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Valorizzazione dei beni di interesse storico. | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0502 | Programma | 02 | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0503 | Programma | 03 | Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali | | | | | | |
| | Totale Programma | 03 | Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 05 | | | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI ED ATTIVITA' CULTURALI | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 06 | POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO | | | | | | |
| 0601 | Programma | 01 | Sport e tempo libero | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Sport e tempo libero | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0602 | Programma | 02 | Giovani | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Giovani | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0603 | Programma | 03 | Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero | | | | | | |
| | Totale Programma | 03 | Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 06 | | | POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 07 | TURISMO | | | | | | |
| 0701 | Programma | 01 | Sviluppo e valorizzazione del turismo | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Sviluppo e valorizzazione del turismo | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0702 | Programma | 02 | Politica regionale unitaria per il turismo | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Politica regionale unitaria per il turismo | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 07 | | | TURISMO | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 08 | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA | | | | | | |
| 0801 | Programma | 01 | Urbanistica e assetto del territorio | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Urbanistica e assetto del territorio | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0802 | Programma | 02 | Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0803 | Programma | 03 | Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa | | | | | | |
| | Totale Programma | 03 | Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 08 | | | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***MISSIONE*** | | **09** | **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE** | | | | | | |
| **0901** | **Programma** | **01** | **Difesa del suolo** | | | | | | |
| | Titolo 2 | | Spese in conto capitale | 174.491.870,90 | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | prev. di cassa | 194.302.932,32 | 23.389.619,53 | | |
| | **Totale Programma** | **01** | **Difesa del suolo** | **174.491.870,90** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **194.302.932,32** | **23.389.619,53** | | |
| **0902** | **Programma** | **02** | **Tutela, valorizzazione e recupero ambientale** | | | | | | |
| | Titolo 2 | | Spese in conto capitale | 378.737.266,53 | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | prev. di cassa | 390.715.978,74 | - | | |
| | **Totale Programma** | **02** | **Tutela, valorizzazione e recupero ambientale** | **378.737.266,53** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **390.715.978,74** | **-** | | |
| **0903** | **Programma** | **03** | **Rifiuti** | | | | | | |
| | **Totale Programma** | **03** | **Rifiuti** | **-** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **-** | **-** | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 09 | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE | | | | | | |
| 0904 | Programma | 04 | Servizio idrico integrato | | | | | | |
| | Totale Programma | 04 | Servizio idrico integrato | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0905 | Programma | 05 | Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione | | | | | | |
| | Totale Programma | 05 | Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0906 | Programma | 06 | Tutela e valorizzazione delle risorse idriche | | | | | | |
| | Totale Programma | 06 | Tutela e valorizzazione delle risorse idriche | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0907 | Programma | 07 | Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni | | | | | | |
| | Totale Programma | 07 | Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 0908 | Programma | 08 | Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento | | | | | | |
| | Totale Programma | 08 | Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 09 | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE | | | | | | |
| 0909 | Programma | 09 | Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente | | | | | | |
| | Totale Programma | 09 | Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 09 | | | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE | 553.229.137,43 | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | 585.018.911,06 | 23.389.619,53 | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

Allegato n.9 - Bilancio di Previsione

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 10 | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' | | | | | | |
| 1001 | Programma | 01 | Trasporto ferroviario | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Trasporto ferroviario | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1002 | Programma | 02 | Trasporto pubblico locale | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Trasporto pubblico locale | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1003 | Programma | 03 | Trasporto per vie d'acqua | | | | | | |
| | Totale Programma | 03 | Trasporto per vie d'acqua | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1004 | Programma | 04 | Altre modalità di trasporto | | | | | | |
| | Totale Programma | 04 | Altre modalità di trasporto | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1005 | Programma | 05 | Viabilità e infrastrutture stradali | | | | | | |
| | Totale Programma | 05 | Viabilità e infrastrutture stradali | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 10 | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' | | | | | | |
| 1006 | Programma | 06 | Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità | | | | | | |
| | Totale Programma | 06 | Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 10 | | | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 11 | SOCCORSO CIVILE | | | | | | |
| 1101 | Programma | 01 | Sistema di protezione civile | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Sistema di protezione civile | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1102 | Programma | 02 | Interventi a seguito di calamità naturali | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Interventi a seguito di calamità naturali | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1103 | Programma | 03 | Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile | | | | | | |
| | Totale Programma | 03 | Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 11 | | | SOCCORSO CIVILE | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 12 | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA | | | | | | |
| 1201 | Programma | 01 | Interventi per l'infanzia e per i minori e per asili nido | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Interventi per l'infanzia e per i minori e per asili nido | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1202 | Programma | 02 | Interventi per la disabilità | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Interventi per la disabilità | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1203 | Programma | 03 | Interventi per gli anziani | | | | | | |
| | Totale Programma | 03 | Interventi per gli anziani | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1204 | Programma | 04 | Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale | | | | | | |
| | Totale Programma | 04 | Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1205 | Programma | 05 | Interventi per le famiglie | | | | | | |
| | Totale Programma | 05 | Interventi per le famiglie | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 12 | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA | | | | | | |
| 1206 | Programma | 06 | Interventi per il diritto alla casa | | | | | | |
| | Totale Programma | 06 | Interventi per il diritto alla casa | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1207 | Programma | 07 | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali | | | | | | |
| | Totale Programma | 07 | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1208 | Programma | 08 | Cooperazione e associazionismo | | | | | | |
| | Totale Programma | 08 | Cooperazione e associazionismo | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1209 | Programma | 09 | Servizio necroscopico e cimiteriale | | | | | | |
| | Totale Programma | 09 | Servizio necroscopico e cimiteriale | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1210 | Programma | 10 | Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia | | | | | | |
| | Totale Programma | 10 | Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***MISSIONE*** **12** | **DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA** | | | | | | |
| **TOTALE MISSIONE 12** | **DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA** | **-** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | ***di cui fondo pluriennale vinc.*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | **prev. di cassa** | **-** | **-** | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 13 | TUTELA DELLA SALUTE | | | | | | |
| 1301 | Programma | 01 | Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1302 | Programma | 02 | Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1303 | Programma | 03 | Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio del bilancio corrente | | | | | | |
| | Totale Programma | 03 | Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio del bilancio corrente | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1304 | Programma | 04 | Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi | | | | | | |
| | Totale Programma | 04 | Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1305 | Programma | 05 | Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari | | | | | | |
| | Totale Programma | 05 | Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 13 | TUTELA DELLA SALUTE | | | | | | |
| 1306 | Programma | 06 | Servizio sanitario regionale - restituzioni maggiori gettiti SSN | | | | | | |
| | Totale Programma | 06 | Servizio sanitario regionale - restituzioni maggiori gettiti SSN | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1307 | Programma | 07 | Ulteriori spese in materia sanitaria | | | | | | |
| | Totale Programma | 07 | Ulteriori spese in materia sanitaria | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1308 | Programma | 08 | Politica regionale unitaria per la tutela della salute | | | | | | |
| | Totale Programma | 08 | Politica regionale unitaria per la tutela della salute | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 13 | | | TUTELA DELLA SALUTE | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 14 | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' | | | | | | |
| 1401 | Programma | 01 | Industria e PMI e artigianato | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Industria e PMI e artigianato | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1402 | Programma | 02 | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1403 | Programma | 03 | Ricerca e innovazione | | | | | | |
| | Totale Programma | 03 | Ricerca e innovazione | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1404 | Programma | 04 | Reti e altri servizi di pubblica utilità | | | | | | |
| | Totale Programma | 04 | Reti e altri servizi di pubblica utilità | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1405 | Programma | 05 | Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività | | | | | | |
| | Totale Programma | 05 | Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***MISSIONE*** **14** | **SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'** | | | | | | |
| **TOTALE MISSIONE 14** | **SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'** | **-** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | ***di cui fondo pluriennale vinc.*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | **prev. di cassa** | **-** | **-** | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

Allegato n.9 - Bilancio di Previsione

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 15 | POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE | | | | | | |
| 1501 | Programma | 01 | Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1502 | Programma | 02 | Formazione professionale | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Formazione professionale | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1503 | Programma | 03 | Sostegno all'occupazione | | | | | | |
| | Totale Programma | 03 | Sostegno all'occupazione | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1504 | Programma | 04 | Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale | | | | | | |
| | Totale Programma | 04 | Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 15 | | | POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 16 | AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA | | | | | | |
| 1601 | Programma | 01 | Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1602 | Programma | 02 | Caccia e pesca | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Caccia e pesca | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1603 | Programma | 03 | Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca | | | | | | |
| | Totale Programma | 03 | Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 16 | | | AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 17 | ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE | | | | | | |
| 1701 | Programma | 01 | Fonti energetiche | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Fonti energetiche | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1702 | Programma | 02 | Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 17 | | | ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 18 | RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI | | | | | | |
| 1801 | Programma | 01 | Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1802 | Programma | 02 | Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 18 | | | RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 19 | RELAZIONI INTERNAZIONALI | | | | | | |
| 1901 | Programma | 01 | Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 1902 | Programma | 02 | Cooperazione territoriale | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Cooperazione territoriale | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 19 | | | RELAZIONI INTERNAZIONALI | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***MISSIONE*** | | **20** | **FONDI ACCANTONAMENTI** | | | | | | |
| **2001** | **Programma** | **01** | **Fondo di riserva** | | | | | | |
| | **Totale Programma** | **01** | **Fondo di riserva** | **-** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **-** | **-** | | |
| **2002** | **Programma** | **02** | **Fondo crediti di dubbia esigibilità** | | | | | | |
| | **Totale Programma** | **02** | **Fondo crediti di dubbia esigibilità** | **-** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **-** | **-** | | |
| **2003** | **Programma** | **03** | **Altri Fondi** | | | | | | |
| | Titolo 2 | | Spese in conto capitale | - | prev. di competenza | 15.000,00 | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | prev. di cassa | 15.000,00 | - | | |
| | **Totale Programma** | **03** | **Altri Fondi** | **-** | **prev. di competenza** | **15.000,00** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **15.000,00** | **-** | | |
| **TOTALE MISSIONE 20** | | | **FONDI ACCANTONAMENTI** | **-** | **prev. di competenza** | **15.000,00** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo pluriennale vinc.*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **15.000,00** | **-** | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *MISSIONE* | | 50 | DEBITO PUBBLICO | | | | | | |
| 5001 | Programma | 01 | Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | | | | | | |
| | Totale Programma | 01 | Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| 5002 | Programma | 02 | Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | | | | | | |
| | Totale Programma | 02 | Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 50 | | | DEBITO PUBBLICO | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | | | *di cui fondo pluriennale vinc.* | - | - | - | - |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***MISSIONE*** | | **60** | **ANTICIPAZIONI FINANZIARIE** | | | | | | |
| **6001** | **Programma** | **01** | **Restituzione anticipazione tesoreria** | | | | | | |
| | Titolo 5 | | Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | prev. di cassa | - | - | | |
| | **Totale Programma** | **01** | **Restituzione anticipazione tesoreria** | **-** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **-** | **-** | | |
| **TOTALE MISSIONE 60** | | | **ANTICIPAZIONI FINANZIARIE** | **-** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo pluriennale vinc.*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **-** | **-** | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Spese

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 (2) | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***MISSIONE*** | | **99** | **SERVIZI PER CONTO TERZI** | | | | | | |
| **9901** | **Programma** | **01** | **Servizi per conto terzi e partite di Giro** | | | | | | |
| | Titolo 7 | | Uscite per conto terzi e partite di giro | 615.727,34 | prev. di competenza | 9.315.000,00 | 4.075.000,00 | - | - |
| | | | | | *di cui gia' impegnato** | | *( 20.653,17)* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | | | prev. di cassa | 10.314.259,99 | 4.690.727,34 | | |
| | **Totale Programma** | **01** | **Servizi per conto terzi e partite di Giro** | **615.727,34** | **prev. di competenza** | **9.315.000,00** | **4.075.000,00** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | ***20.653,17*** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **10.314.259,99** | **4.690.727,34** | | |
| **9902** | **Programma** | **02** | **Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale** | | | | | | |
| | **Totale Programma** | **02** | **Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale** | **-** | **prev. di competenza** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **-** | **-** | | |
| **TOTALE MISSIONE 99** | | | **SERVIZI PER CONTO TERZI** | **615.727,34** | **prev. di competenza** | **9.315.000,00** | **4.075.000,00** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | ***20.653,17*** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo pluriennale vinc.*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **prev. di cassa** | **10.314.259,99** | **4.690.727,34** | | |
| **Totale MISSIONI** | | | | **632.107.905,32** | **prev. di competenza** | **27.347.665,29** | **6.999.950,81** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | ***419.501,56*** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **previsione di cassa** | **715.465.388,83** | **108.069.338,23** | | |
| **Totale GENERALE DELLE SPESE** | | | | **632.107.905,32** | **prev. di competenza** | **27.347.665,29** | **6.999.950,81** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui gia' impegnato**** | | ***419.501,56*** | **-** | **-** |
| | | | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **previsione di cassa** | **715.465.388,83** | **108.069.338,23** | | |

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, gia' impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilita' finanziaria.
(1) Indicare l'importo determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres) alla voce E, se negativo, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalita' previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio e' rappresentata nella nota integrativa.



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Riepilogo generale Spese per titoli

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE** | | | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Titolo 1 | Spese correnti | 12.253.777,14 | prev. di competenza | 10.887.665,29 | 2.904.950,81 | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | *( 398.848,39)* | *( - )* | *( - )* |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | prev. di cassa | 22.027.317,07 | 15.158.727,95 | | |
| Titolo 2 | Spese in conto capitale | 619.238.400,84 | prev. di competenza | 7.145.000,00 | 20.000,00 | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | prev. di cassa | 683.123.811,77 | 88.219.882,94 | | |
| Titolo 3 | Spese per incremento attività finanziarie | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| Titolo 4 | Rimborso Prestiti | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| Titolo 5 | Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| Titolo 7 | Uscite per conto terzi e partite di giro | 615.727,34 | prev. di competenza | 9.315.000,00 | 4.075.000,00 | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | *( 20.653,17)* | *( - )* | *( - )* |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | *( - )* | *( - )* | *( - )* | *( - )* |
| | | | prev. di cassa | 10.314.259,99 | 4.690.727,34 | | |
| **Totale TITOLI** | | **632.107.905,32** | **prev. di competenza** | **27.347.665,29** | **6.999.950,81** | **-** | **-** |
| | | | ***di cui gia' impegnato**** | | ***419.501,56*** | **-** | **-** |
| | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | **previsione di cassa** | **715.465.388,83** | **108.069.338,23** | | |
| **Totale GENERALE DELLE SPESE** | | **632.107.905,32** | **prev. di competenza** | **27.347.665,29** | **6.999.950,81** | **-** | **-** |
| | | | ***di cui gia' impegnato**** | | ***419.501,56*** | **-** | **-** |
| | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | **previsione di cassa** | **715.465.388,83** | **108.069.338,23** | | |

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, gia' impegnate negli esercizi precedenti sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Riepilogo Generale delle Spese per Missioni 2018, 2019, 2020

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| RIEPILOGO DELLE MISSIONI | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | **DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE** | | | - | - | - | - |
| | | | | | | | |
| **TOTALE MISSIONE 01** | **SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI , DI GESTIONE** | **78.263.040,55** | **prev. di competenza** | **18.017.665,29** | **2.924.950,81** | - | - |
| | | | ***di cui gia' impegnato**** | | ***398.848,39*** | - | - |
| | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | - | - | - | - |
| | | | **prev. di cassa** | **120.117.217,78** | **79.988.991,36** | | |
| **TOTALE MISSIONE 02** | **GIUSTIZIA** | - | **prev. di competenza** | - | - | - | - |
| | | | ***di cui gia' impegnato**** | | - | - | - |
| | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | - | - | - | - |
| | | | **prev. di cassa** | - | - | | |
| **TOTALE MISSIONE 03** | **ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA** | - | **prev. di competenza** | - | - | - | - |
| | | | ***di cui gia' impegnato**** | | - | - | - |
| | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | - | - | - | - |
| | | | **prev. di cassa** | - | - | | |
| **TOTALE MISSIONE 04** | **ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO** | - | **prev. di competenza** | - | - | - | - |
| | | | ***di cui gia' impegnato**** | | - | - | - |
| | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | - | - | - | - |
| | | | **prev. di cassa** | - | - | | |
| **TOTALE MISSIONE 05** | **TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI ED ATTIVITA' CULTURALI** | - | **prev. di competenza** | - | - | - | - |
| | | | ***di cui gia' impegnato**** | | - | - | - |
| | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | - | - | - | - |
| | | | **prev. di cassa** | - | - | | |
| **TOTALE MISSIONE 06** | **POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO** | - | **prev. di competenza** | - | - | - | - |
| | | | ***di cui gia' impegnato**** | | - | - | - |
| | | | ***di cui fondo plur. vincolato*** | - | - | - | - |
| | | | **prev. di cassa** | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Riepilogo Generale delle Spese per Missioni 2018, 2019, 2020

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| RIEPILOGO DELLE MISSIONI | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TOTALE MISSIONE 07 | TURISMO | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 08 | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 09 | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE | 553.229.137,43 | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | 585.018.911,06 | 23.389.619,53 | | |
| TOTALE MISSIONE 10 | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 11 | SOCCORSO CIVILE | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 12 | DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Riepilogo Generale delle Spese per Missioni 2018, 2019, 2020

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| RIEPILOGO DELLE MISSIONI | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TOTALE MISSIONE 13 | TUTELA DELLA SALUTE | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 14 | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 15 | POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 16 | AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 17 | ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 18 | RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Bilancio di Previsione 2018 - Riepilogo Generale delle Spese per Missioni 2018, 2019, 2020

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| RIEPILOGO DELLE MISSIONI | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2017 | | PREVISIONI DEFINITIVE 2017 | PREVISIONI 2018 | PREVISIONI 2019 | PREVISIONI 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TOTALE MISSIONE 19 | RELAZIONI INTERNAZIONALI | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 20 | FONDI ACCANTONAMENTI | - | prev. di competenza | 15.000,00 | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | 15.000,00 | - | | |
| TOTALE MISSIONE 50 | DEBITO PUBBLICO | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 60 | ANTICIPAZIONI FINANZIARIE | - | prev. di competenza | - | - | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | - | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | - | - | | |
| TOTALE MISSIONE 99 | SERVIZI PER CONTO TERZI | 615.727,34 | prev. di competenza | 9.315.000,00 | 4.075.000,00 | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | *20.653,17* | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | 10.314.259,99 | 4.690.727,34 | | |
| Totale MISSIONI | | 632.107.905,32 | prev. di competenza | 27.347.665,29 | 6.999.950,81 | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | *419.501,56* | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | 715.465.388,83 | 108.069.338,23 | | |
| Totale GENERALE DELLE SPESE | | 632.107.905,32 | prev. di competenza | 27.347.665,29 | 6.999.950,81 | - | - |
| | | | *di cui gia' impegnato** | | *419.501,56* | - | - |
| | | | *di cui fondo plur. vincolato* | - | - | - | - |
| | | | prev. di cassa | 715.465.388,83 | 108.069.338,23 | | |

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, gia' impegnate negli esercizi precedenti sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.



fonte: http://burc.regione.campania.it

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018, 2019, 2020

**Allegato n.9 - Bilancio di Previsione**

| ENTRATE | CASSA 2018 | COMPETENZA 2018 | 2019 | 2020 | SPESE | CASSA 2018 | COMPETENZA 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio | 46.018.042,33 | | | | | | | | |
| Utilizzo avanzo presunto di amministrazione | | 2.868.950,81 | - | - | Disavanzo di amministrazione | - | - | - | - |
| - di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) | | - | - | - | | | | | |
| Fondo pluriennale vincolato | | - | - | - | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| **Titolo 1** - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA | 2.432,18 | 1.000,00 | - | - | **Titolo 1** - Spese correnti | 15.158.727,95 | 2.904.950,81 | - | - |
| | | | | | *- di cui fondo plur. vincolato* | | - | - | - |
| **Titolo 2** - TRASFERIMENTI CORRENTI | 55.814.822,82 | - | - | - | | | | | |
| **Titolo 3** - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | 2.056.057,32 | 55.000,00 | - | - | | | | | |
| **Titolo 4** - ENTRATE IN CONTO CAPITALE | - | - | - | - | **Titolo 2** - Spese in conto capitale | 88.219.882,94 | 20.000,00 | - | - |
| | | | | | *- di cui fondo plur. vincolato* | | - | - | - |
| **Titolo 5** - Entrate da riduzione di attività finanziarie | - | - | - | - | **Titolo 3** - Spese per incremento attività finanziarie | - | - | - | - |
| | | | | | *- di cui fondo plur. vincolato* | | - | - | - |
| Totale entrate finali | 57.873.312,32 | 56.000,00 | - | - | Totale spese finali | 103.378.610,89 | 2.924.950,81 | - | - |
| | | | | | | | | | |
| **Titolo 6** - ACCENSIONE DI PRESTITI | - | - | - | - | **Titolo 4** - Rimborso Prestiti | - | - | - | - |
| | | | | | *- di cui Fondo anticipazioni di liquidita' (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)* | | - | - | - |
| **Titolo 7** - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE | - | - | - | - | **Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | - | - | - | - |
| **Titolo 9** - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO | 4.177.983,58 | 4.075.000,00 | - | - | **Titolo 7** - Uscite per conto terzi e partite di giro | 4.690.727,34 | 4.075.000,00 | - | - |
| Totale titoli | 62.051.295,90 | 4.131.000,00 | - | - | Totale titoli | 108.069.338,23 | 6.999.950,81 | - | - |
| | | | | | | | | | |
| TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE | 108.069.338,23 | 6.999.950,81 | - | - | TOTALE COMPLESSIVO SPESE | 108.069.338,23 | 6.999.950,81 | - | - |
| | | | | | | | | | |
| Fondo di cassa finale presunto | - | | | | | | | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto (all'inizio dell'esercizio 2018) di riferimento del bilancio di previsione

**Allegato a) Risultato presunto di amministazione**

| | | |
|---|---|---|
| **1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2017** | | |
| (+) | Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2017 | 5.626.665,29 |
| (+) | Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2017 | - |
| (+) | Entrate gia' accertate nell'esercizio 2017 | 12.786.830,43 |
| (-) | Uscite gia' impegnate nell'esercizio 2017 | 13.525.146,49 |
| (-) | Riduzione dei residui attivi gia' verificatesi nell'esercizio 2017 | 11.752.621,94 |
| (+) | Incremento dei residui attivi gia' verificatesi nell'esercizio 2017 | - |
| (+) | Incremento dei residui passivi gia' verificatesi nell'esercizio 2017 | 9.733.223,52 |
| = | **Risultato di amministr. dell'esercizio 2017 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2018** | 2.868.950,81 |
| | | |
| + | Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2017 | - |
| - | Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2017 | - |
| (-) | Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2017 | - |
| (+) | Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2017 | - |
| (+) | Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2017 | - |
| - | Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2017 (1) | - |
| = | **A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2017 (2)** | 2.868.950,81 |
| | | |
| **2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2017** | | |
| **Parte accantonata (3)** | | |
| | Fondo crediti di dubbia esigibilita' al 31/12/2017 (4) | - |
| | Accantonamento residui perenti al 31/12/2017 (5) | - |
| | Fondo anticipazioni liquidita' DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti (5) | - |
| | Fondo perdite societa' partecipate (5) | - |
| | Fondo contenzioso (5) | - |
| | Altri accantonamenti (5) | - |
| | **B) Totale parte accantonata** | - |
| | | |
| **Parte vincolata** | | |
| | Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili | 2.279.486,75 |
| | Vincoli derivanti da trasferimenti | - |
| | Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui | - |
| | Vincoli formalmente attribuiti dall'ente | - |
| | Altri vincoli | - |
| | **C) Totale parte vincolata** | 2.279.486,75 |
| | | |
| **Parte destinata agli investimenti** | | |
| | **D) Totale destinata agli investimenti** | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| **E) Totale parte disponibile (E=A-B-C** | |
| **Se E e' negativo, tale importo e' iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)** | |
| | |
| **3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2017** | |
| **Utilizzo quota vincolata** | |
| Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili | 2.279.486,75 |
| Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti | - |
| Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui | - |
| Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente | - |
| Utilizzo altri vincoli | - |
| | |
| **Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto** | 2.279.486,75 |

1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato totale stanziato in entrata del bilancio di previsione per l'esercizio 2018

2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato

4) Indicare l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilita' risultante nel prospetto del risultato di amministrazione allegato al consuntivo dell'esercizio 2016, incrementato dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilita' stanziato nel bilancio di previsione 2017 (importo aggiornato), al netto degli eventuali utilizzi del fondo successivi all'approvazione del consuntivo 2016. Se il bilancio di previsione dell'esercizio 2017 e' approvato nel corso dell'esercizio 2018, indicare, sulla base dei dati di preconsuntivo o di consuntivo, l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilita' del prospetto del risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio 2017

(5) Indicare l'importo del fondo ..... risultante nel prospetto del risultato di amministrazione allegato al consuntivo dell'esercizio 2016, incrementato dell'importo realtivo al fondo ..... stanziato nel bilancio di previsione 2017 (importo aggiornato), al netto degli eventuali utilizzi del fondo successivi all'approvazione del consuntivo 2016. Se il bilancio di previsione dell'esercizio 2018 e' approvato nel corso dell'esercizio 2018, indicare, sulla base dei dati di preconsuntivo o di consuntivo, l'importo del fondo ..... indicato nel prospetto del risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio 2018

(6) In caso di risultato negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria e iscrivono nel passivo del bilancio di previsione 2018 l'importo di cui alla lettera E, distinduendo le due componenti del disavanzo. A decorrere dal 2016 si fa riferimento all'ammontare del debito autorizzato alla data del 31 dicembre 2015



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| Responsabili | |
| Classificazione | |
| Stampa per responsabile | TUTTI |
| Capitoli significativi | SI |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Fondo pluriennale vincolato per spese correnti** | | | | | | | - | - | - | - | | |
| **Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale** | | | | | | | - | - | - | - | | |
| **Utilizzo avanzo di Amministrazione** | | | | | | | 5.626.665,29 | 2.868.950,81 | - | - | | |
| *- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente* | | | | | | | | - | - | - | | |
| *- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)* | | | | | | | - | - | - | - | | |
| **Fondo di Cassa** | | | | | | | | | | | | 46.018.042,33 |
| | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **101** | **Imposte, tasse e proventi assimilati** | | | | | | | | | | |
| **1** | **101** | ***199*** | | ***Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.*** | | **1.432,18** | **1.000,00** | **1.000,00** | **-** | **-** | **-** | **2.432,18** |
| | | | *20.0* | *Tasse per concorsi* | | 472,26 | - | - | - | - | - | 472,26 |
| | | | *21.0* | *Introiti diversi* | | 959,92 | 1.000,00 | 1.000,00 | - | - | - | 1.959,92 |
| | | | | | **TOTALE TIPOLOGIA 101** | **1.432,18** | **1.000,00** | **1.000,00** | **-** | **-** | **-** | **2.432,18** |
| | | | | | **TOTALE TITOLO 1** | **1.432,18** | **1.000,00** | **1.000,00** | **-** | **-** | **-** | **2.432,18** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | **Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | ***102*** | | ***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali*** | | **195.896.849,61** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **55.814.822,82** |
| | | | *400.0* | *Trasferimento attività residuale ex OMI 2787 del 1998* | | 30.942.329,72 | - | - | - | - | - | 30.942.329,72 |
| | | | *402.0* | *Trasferimento attività residuale ex OMI 2499 del 1997 CONTO 40/15 BdN* | | 1.199.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *403.0* | *Realizzazione dell'impianto di depurazione di Mondragone e Falciano del Massico (CE) D.G.R. n. 875/10* | | 18.600.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *404.0* | *Lavori di consolidamento corticale del costone soprastante Via Mortito (Casamicciola Terme) O.C. n. 2/3920/2011 del 01/06/2011* | | 1.281.995,00 | - | - | - | - | - | 1.281.995,00 |
| | | | *405.0* | *Sistemazione idrogeologica e realizzazione di rete fognaria di via Tirabella in località Pilastri (Ischia)O.C. n. 2/3920/2011 del 01/06/2011* | | 2.700.000,00 | - | - | - | - | - | 2.700.000,00 |
| | | | *406.0* | *Mitigazione per il pericolo di ostruzione degli imbocchi dei tratti tombati sugli alvei Senigallia,etc.(Casamicciola Terme) O.C. 2/3920/2011* | | 180.000,00 | - | - | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | **Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | ***102*** | | ***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali*** | | **195.896.849,61** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **55.814.822,82** |
| | | | *407.0* | *Realizzazione di n. 19 alloggi di edilizia residenziale pubblica in località Campagnano (Ischia) O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011* | | 3.800.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *408.0* | *Lavori urgenti per la realizzazione del collettore fognario via arenella (Ischia) O.C. n. 2/3920/2011 del 01/06/2011* | | 2.350.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *409.0* | *sistemazione idrogeologica del versante del "Monte Albino" nel comune di Nocera Inferiore (SA) O.C. n. 2/3920/2011 del 01/06/2011* | | 6.000.000,00 | - | - | - | - | - | 6.000.000,00 |
| | | | *411.0* | *Manutenzione ambientale dell'arenile e dello specchio acqueo - O.C. n. 3/3914/2010 del 21/07/2011* | | 2.875,46 | - | - | - | - | - | 2.875,46 |
| | | | *412.0* | *Sede e nucleo di protezione civile O.C. n. 6/3914/2010 del 10/09/2012* | | 23.640,70 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *413.0* | *Intervento di somma urgenza per lo svuotamento ed il ripristino strutturale delle vasche borboniche a monte dell'abitato di Atrani* | | 179.905,30 | - | - | - | - | - | 179.905,30 |
| | | | *414.0* | *Ciclo depurazione - O.C. n. 3/3914/2010 del 21/07/2011* | | 600.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *415.0* | *Realizzazione aree sicure per il parcheggio interrato O.C. n. 6/3914/2010 del 10/09/2012* | | 2.600.000,00 | - | - | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | **Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | ***102*** | | ***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali*** | | **195.896.849,61** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **55.814.822,82** |
| | | | *416.0* | *Riqualificazione urbana O.C. n. 6/3914/2010 del 10/09/2012* | | 582.978,81 | - | - | - | - | - | 582.978,81 |
| | | | *418.0* | *Realizzazione di opere marine a difesa del centro abitato O.C. n. 6/3914/2010 del 10/09/2012* | | 500.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *421.0* | *Intervento di somma urgenza di protezione della condotta DN 1600 a valle del ponte n.10 (Basso Sele) O.C. n. 6/3918-2010, 3922-2011* | | 87.556,55 | - | - | - | - | - | 87.556,55 |
| | | | *422.0* | *Intervento di somma urgenza di protezione e ripristino della condotta DN 1000 (Basso Sele) O.C. n. 6/3918-2010, 3922-2011 del 01/09/2011* | | 47.908,53 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *423.0* | *Servizio di sviluppo di un sistema di allertamento per il rischio idraulico del Fiume Sele - O.C. n. 5/3918-2010, 3922-2011 del 26/07/2011* | | 2.415,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *424.0* | *Mitigazione del rischio crolli lungo la strada statale SS166 degli Alburni tra i Km 55+000 e 55+400 nel Comune S. Rufo-O.C. n.10/3918-2010* | | 136.185,82 | - | - | - | - | - | 136.185,82 |
| | | | *425.0* | *Monitoraggio della frana interessante la strada provinciale SP 342, in località Sant'Andrea del Comune Roscigno-OC n.10/3918-2010, 3922-2011* | | 28.966,73 | - | - | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | **Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | ***102*** | | ***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali*** | | **195.896.849,61** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **55.814.822,82** |
| | | | *426.0* | *Riduzione del rischio inondazione lungo i torrenti Corvi e Casarzano in località Starza - OC n. 5/3918-2010, 3922-2011 del 26/07/2011* | | 217.329,91 | - | - | - | - | - | 217.329,91 |
| | | | *429.0* | *Rilievi fotogrammetrici e geostrutturali propedeutici alla progettazione degli interventi di mitigazione O.C. 10/3918-2010, 3922-2011* | | 92.823,33 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *430.0* | *Lavori di realiz. della variante al tracciato della condotta DN1600 dell'acquedotto del Basso Sele nel Comune di Campagna (SA) OC n.11/3918* | | 4.088.182,16 | - | - | - | - | - | 4.088.182,16 |
| | | | *431.0* | *Bonifica frana Monte Salto e Frana Vallone di Mezzo; Sistemazione pendici e regimazione acque Valloni Monte Salto (Montoro Inferiore) DGR818* | | 9.790,83 | - | - | - | - | - | 9.790,83 |
| | | | *432.0* | *Sistemazione idraulica dei fiumi Sarno e Solofrana - 1° stralcio 1°lotto Nuova Vasca di laminazione D.G.R. 818/11* | | 234.089,29 | - | - | - | - | - | 234.089,29 |
| | | | *433.0* | *Loc. Vallone Murelle - Sistemazione idrogeologica del territorio comunale di Moschiano - Stralcio 1A Vasca di accumulo "Murelle" DGR 818/11* | | 65.061,82 | - | - | - | - | - | 65.061,82 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | **Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | ***102*** | | ***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali*** | | **195.896.849,61** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **55.814.822,82** |
| | | | *434.0* | *Loc. Lagno Quindici - Opere provvisionali per il convogliamento delle acque ruscellanti dai versanti (Lauro) D.G.R. 818/11* | | 18.847,21 | - | - | - | - | - | 18.847,21 |
| | | | *435.0* | *Interventi puntuali di manutenzione straordinaria dell'alveo fiume Picentino da loc. Vassi a loc. Cocchiaturo(Giffoni Valle Piana)DGR 818/11* | | 10.375,03 | - | - | - | - | - | 10.375,03 |
| | | | *436.0* | *Opere di sistemazione idrogeologica per il convogliamento delle acque dai versanti in località Santa Caterina(Giffoni Valle Piana)DGR 818/11* | | 30.000,00 | - | - | - | - | - | 30.000,00 |
| | | | *437.0* | *Sistemazione spondali lungo l'alveo del fiume Picentino da località Vassi verso valle (Giffoni Valle Piana) D.G.R. Campania n. 818/11* | | 21.000,00 | - | - | - | - | - | 21.000,00 |
| | | | *438.0* | *Interventi urgenti di prima sistemazione del tratto terminale del torrente Rio Secco (Giffoni Valle Piana) D.G.R. n. 818/11* | | 24.000,00 | - | - | - | - | - | 24.000,00 |
| | | | *439.0* | *Torrente Lacciano: Ripristino funzionalità idraulica e sistemazione con il torrente Serretelle (San Martino Valle Caudina) - D.G.R. 818/11* | | 29.791,54 | - | - | - | - | - | 29.791,54 |
| | | | *440.0* | *Avversità atmosferiche del 7 - 8 ottobre 2011 in San Gregorio Magno - D.G.R. n. 818/11* | | 538.537,28 | - | - | - | - | - | 538.537,28 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | **Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | ***102*** | | ***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali*** | | **195.896.849,61** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **55.814.822,82** |
| | | | *441.0* | *Intervento d'urgenza per la manutenzione del torrente Rhegina Minor, (Minori) D.G.R. 818/11* | | 23.242,75 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *443.0* | *Interventi per la sistemazione delle aree a rischio Monte Le Porche/Monte Iulio/Vallone Colle Petrara 1°lotto funzionale(Siano) D.G.R.603/08* | | 4.520.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *444.0* | *Completamento del risanamento del monte Saretto - 1°stralcio funzionale (Sarno) - D.G.R. 603/08* | | 1.915.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *445.0* | *Sistemazione idrogeologica - Vallone Cantarella (Quindici) - D.G.R. n. 603/08* | | 1.500.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *446.0* | *Interventi di sistemazione idrogeol. del territorio comunale Valloni Staglio e S. Egidio 2°Stralcio funz.(San F. a Cancello.)D.G.R. N°603/08* | | 2.600.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *447.0* | *Interventi per la sistemazione delle aree a rischio Monte Le Porche /Monte Iulio/Vallone Colle Petrara 2° lotto funz.(Siano)D.G.R. N°603/08* | | 3.400.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *448.0* | *Interventi di sistemazione idrogeol. completamento canale pedemontano e relativi recapiti (S. Felice a Cancello) D.G.R. N° 603/08* | | 3.610.000,00 | - | - | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | **Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | ***102*** | | ***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali*** | | **195.896.849,61** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **55.814.822,82** |
| | | | *449.0* | *Sistemazione definitiva a monte delle aree a rischio e per il ripristino delle aree sede della colata Vasca S. Lucia (Sarno)D.G.R. 603/08* | | 4.570.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *450.0* | *Interventi per la sistemazione delle aree a rischio - Monte Le Porche/Monte Iulio/Vallone Colle Petrara Completamento(Siano)D.G.R. N° 603/08* | | 2.100.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *451.0* | *Opere provv. per il convogliamento delle acque ruscellanti dai versanti per il riassetto della rete idrogr Vasca Pandola(Lauro)D.G.R. 603/08* | | 5.780.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *452.0* | *Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale - Valloni Cisternaro,Pietraro,Sirena (Moschiano) - D.G.R. n. 603/08* | | 1.610.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *453.0* | *Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale - Valloni Acquarola Grondanea (Moschiano) - D.G.R. n. 603/08* | | 940.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *454.0* | *Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale - Vasca Carcarelle (Palma Campania) - D.G.R. n. 603/08* | | 1.660.000,00 | - | - | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | **Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | ***102*** | | ***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali*** | | **195.896.849,61** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **55.814.822,82** |
| | | | *455.0* | *Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale - Vallone Aiello (Palma Campania) - D.G.R. n. 603/08* | | 7.300.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *456.0* | *Interventi di manutenzione delle opere realizzate ai sensi della OPCM 2994/99. (San Felice a Cancello, Quindici, Bracigliano, Sarno e Siano)* | | 418.540,69 | - | - | - | - | - | 418.540,69 |
| | | | *458.0* | *Valloni Staglio S.Egidio in territorio del Comune di San Felice a Cancello (CE) - cod. ISTAT n. 6- Comm. Del. D.P.C.M. del 21/01/11* | | 599.593,24 | - | - | - | - | - | 599.593,24 |
| | | | *459.0* | *Realizzazione di un impianto per lo stoccaggio provvisorio e il trattamento dei sedimenti dragati dal fiume Sarno presso impianto dep Angri* | | 2.200.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *460.0* | *Dissesti località tavolara nel Comune di Bracigliano (SA) - cod ISTAT n. 71- Comm. Del. D.P.C.M. del 21 gennaio 2011* | | 9.840.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *461.0* | *Lavori di somma urgenza per un intervento di ripristino delle gabbionate metalliche dissestate in destra idraulica del fiume Picentino* | | 38.645,69 | - | - | - | - | - | 38.645,69 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | **Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | ***102*** | | ***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali*** | | **195.896.849,61** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **55.814.822,82** |
| | | | *465.0* | *Lavori di messa in sicurezza e sistemazione del movimento franoso a valle del centro abitato in loc. Cuozzi-Pisciariello (Buonalbergo)* | | 3.006.822,45 | - | - | - | - | - | 3.006.822,45 |
| | | | *467.0* | *Risanamento idrogeologico delle aree in frana,centro abitato del Comune di Pisciotta (SA) cod ISTAT n.83 -Comm. Del. D.P.C.M. del 21/01/2011* | | 7.000.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *469.0* | *Realizzazione a livello sperimentale del sistema di allertamento per il rischio idrogeologico ed idraulico dei tratti tombati. O.C. 19/3908* | | 1.733.801,09 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *470.0* | *Realizzazione aree sicure per il parcheggio in roccia - studio di fattibilità - O.C. n. 6/3914/2010 del 10/09/2012* | | 100.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *471.0* | *Completamento intervento per lo svuotamento ed il ripristino strutturale delle vasche borboniche a monte dell'abitato di Atrani* | | 554.252,71 | - | - | - | - | - | 554.252,71 |
| | | | *472.0* | *interventi di mitigazione del rischio crolli lungo la strada provinciale SP342 del Comune di Sacco OC n.23/3908-2010,3922-2011del 29/11/2012* | | 4.100.000,00 | - | - | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | **Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | ***102*** | | ***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali*** | | **195.896.849,61** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **55.814.822,82** |
| | | | *473.0* | *Manutenzione straordinaria della vasca di laminazione Cicalesi nel Comune di Nocera inferiore O.C. n. 23/3908-2010,3922-2011 del 29/11/2012* | | 1.999.626,99 | - | - | - | - | - | 1.999.626,99 |
| | | | *534.0* | *Interventi Alveo Dragone cod ISTAT n.66 - Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011* | | 900.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *535.0* | *Miglioramento caratteristiche stabilità e sicurezza del territorio. Interventi su costoni rocciosi nucleo abitato lato Ravello e lato Amalfi* | | 2.487.667,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *536.0* | *Completamento infrastrutturale agglomerato industriale di Caivano (B1090)(PO.AA).Intervento per lo scarico nei Regi Lagni dei reflui* | | 1.208.602,84 | - | - | - | - | - | 1.208.602,84 |
| | | | *537.0* | *OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA DEL COMUNE DI SCAFATI I° STRALCIO (O.C.N° 1719/2012 EX O.P.C.M. 4016/2012)* | | 15.247.593,10 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *538.0* | *OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA COMUNE DI SCAFATI, II° STRALCIO (O.C. N° 1719/2012 EX O.P.C.M.4016/2012)* | | 9.209.182,20 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *539.0* | *OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA DEL COMUNE DI BOSCOREAIE (O.C. N° 1719/2012 EX O.P.C.M. 4016/2012)* | | 4.114.125,70 | - | - | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | **Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | ***102*** | | ***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali*** | | **195.896.849,61** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **55.814.822,82** |
| | | | *540.0* | *OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA DEL COMUNE DI CALVANICO (O.C. N° 1719/2012 EX O.P.C.M. 4016/2012)* | | 1.274.855,30 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *541.0* | *OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA COMUNE DI SIANO,(O.C.N° 1719/2012 EX O.P.C.M.4016/2012)* | | 3.335.019,12 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *542.0* | *SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA (IF13) NEL COMUNE DI CASAMICCIOLA TERME (NA) COD. ISTAT N° 26 COMM. DEL. DPCM DEL 21 GENNAIO 2011* | | 3.100.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *543.0* | *SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA (IF11) NEL COMUNE DI ISCHIA (NA) COD. ISTAT N° 30 COMM. DEL. DPCM DEL 21 GENNAIO 2011* | | 1.500.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *545.0* | *LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN CAMPO POZZI PER LA CAPTAZIONE DEL CORONAMENTO DI FRANA DI ACQUE DA DESTINARE EVENTUALMENTE ALL'USO ANTROPICO* | | 900.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *546.0* | *D.G.R.N°23/2010 ALVEO SENIGAGLIA 1)PULIZIA DEI VERSANTI...2) STABILIZZAZIONE DELLE SCARPATE...3)REAL.OPERE GABBIONATE 4)REAL.OPERE BRIGLIE* | | 686.786,24 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *547.0* | *DGR 23/2010;DD1/2016MANUT STRAORD. ALVEO FASANIELLO 1)PULIZIA VERSANTI 2)STABILIZ. SCARPATE 3) GABBIONATE 4)BRIGLIE SELETTIVE* | | 400.000,00 | - | - | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | **Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** | | | | | | | | | | |
| **2** | **101** | ***102*** | | ***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali*** | | **195.896.849,61** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **55.814.822,82** |
| | | | *548.0* | *DGR 23/2010;DD1/2016MANUT STRAORD. ALVEO POZZILLO 1)PULIZIA VERSANTI 2)STABILIZ. SCARPATE 3) GABBIONATE 4)BRIGLIE SELETTIVE* | | 400.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *549.0* | *LAVORI DI SOMMA URGENZA MITIG. RISCHIO EVENTO FRANOSO 01/03/2014 COMUNE DI CASOLA DI NAPOLI* | | 1.663,54 | - | - | - | - | - | 1.663,54 |
| | | | *1163.0* | *Stanziamento Regionale per le spese di funzionamento ARCADIS* | | 786.242,94 | 5.000.000,00 | - | - | - | - | 786.242,94 |
| | | | | | **TOTALE TIPOLOGIA 101** | **195.896.849,61** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **55.814.822,82** |
| **2** | **105** | **Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo** | | | | | | | | | | |
| **2** | **105** | ***501*** | | ***Trasferimenti correnti dall'Unione Europea*** | | **390.956.491,11** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | *462.0* | *Realizzazione del Grande Progetto "Completamento della riqualificazione e recupero del fiume Sarno"* | | 213.456.491,11 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *463.0* | *Progetto Palazzo Penne* | | 13.500.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *464.0* | *Grande Progetto. Risanamento Ambientale dei corpi idrici superficiali delle aree interne* | | 100.000.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | *468.0* | *Grande Progetto. La bandiera Blu del Litorale Domitio* | | 64.000.000,00 | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | **TOTALE TIPOLOGIA 105** | **390.956.491,11** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **TOTALE TITOLO 2** | **586.853.340,72** | **5.000.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **55.814.822,82** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **3** | **ENTRATE EXTRATRIBUTARIE** | | | | | | | | | | | |
| **3** | **300** | **Interessi attivi** | | | | | | | | | | |
| **3** | **300** | ***300*** | | ***Altri interessi attivi*** | | **6.312,94** | **10.000,00** | **5.000,00** | **-** | **-** | **-** | **11.312,94** |
| | | | *501.0* | *Interessi attivi su Tesoreria* | | 6.312,94 | 10.000,00 | 5.000,00 | - | - | - | 11.312,94 |
| | | | | | **TOTALE TIPOLOGIA 300** | **6.312,94** | **10.000,00** | **5.000,00** | **-** | **-** | **-** | **11.312,94** |
| **3** | **500** | **Rimborsi e altre entrate correnti** | | | | | | | | | | |
| **3** | **500** | ***200*** | | ***Rimborsi in entrata*** | | **1.994.744,38** | **280.000,00** | **50.000,00** | **-** | **-** | **-** | **2.044.744,38** |
| | | | *602.0* | *Rimborsi spese per il personale comandato presso la Giunta Regione Campania* | | 1.290.000,00 | - | - | - | - | - | 1.290.000,00 |
| | | | *603.0* | *Rimborsi spese per il personale comandato Enti vari* | | 304.744,38 | 80.000,00 | - | - | - | - | 304.744,38 |
| | | | *604.0* | *rimborso emolumenti personale comandato presso il Consiglio Regione Campania* | | 400.000,00 | 200.000,00 | 50.000,00 | - | - | - | 450.000,00 |
| **3** | **500** | ***9900*** | | ***Altre entrate correnti n.a.c.*** | | **-** | **7.100.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | *442.0* | *Contributi per l'istruttoria e la conservazione dei progetti di lavori da denunciare ai sensi dell'art. 2 della L.R. 7/01/1983,n.9 e ss.mm.i* | | - | 7.100.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | | **TOTALE TIPOLOGIA 500** | **1.994.744,38** | **7.380.000,00** | **50.000,00** | **-** | **-** | **-** | **2.044.744,38** |
| | | | | | **TOTALE TITOLO 3** | **2.001.057,32** | **7.390.000,00** | **55.000,00** | **-** | **-** | **-** | **2.056.057,32** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **4** | **ENTRATE IN CONTO CAPITALE** | | | | | | | | | | | |
| **4** | **500** | **ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE** | | | | | | | | | | |
| **4** | **500** | ***400*** | | ***Altre entrate in conto capitale n.a.c.*** | | **-** | **15.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | *551.0* | *fondo per la progettazione e l'innovazione - D.lgs 163/06 art. 93 comma 7 quarter e D.lgs 50/2016 art.113 comma 4* | | - | 15.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | | **TOTALE TIPOLOGIA 500** | **-** | **15.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **TOTALE TITOLO 4** | **-** | **15.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **9** | **ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO** | | | | | | | | | | | |
| **9** | **100** | **Entrate per partite di giro** | | | | | | | | | | |
| **9** | **100** | ***200*** | | ***Ritenute su redditi da lavoro dipendente*** | | **1.711,05** | **3.275.000,00** | **3.275.000,00** | **-** | **-** | **-** | **3.276.711,05** |
| | | | *702.0* | *Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale* | | 487,61 | 700.000,00 | 700.000,00 | - | - | - | 700.487,61 |
| | | | *703.0* | *Ritenute erariali* | | 1.223,44 | 2.500.000,00 | 2.500.000,00 | - | - | - | 2.501.223,44 |
| | | | *704.0* | *Altre ritenute per conto terzi a personale dip.te* | | - | 75.000,00 | 75.000,00 | - | - | - | 75.000,00 |
| **9** | **100** | ***9900*** | | ***Altre entrate per partite di giro*** | | **101.272,53** | **6.040.000,00** | **800.000,00** | **-** | **-** | **-** | **901.272,53** |
| | | | *701.0* | *Entrate varie transitorie* | | 101.272,53 | 5.700.000,00 | 700.000,00 | - | - | - | 801.272,53 |
| | | | *707.0* | *Depositi cauzionali* | | - | 10.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | *708.0* | *Rimborsi delle somme anticipate all'Economo* | | - | 30.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | *709.0* | *Trattenute per conto Equitalia Spa (art. 48 bis, Dpr 602/73)* | | - | 300.000,00 | 100.000,00 | - | - | - | 100.000,00 |
| | | | | | **TOTALE TIPOLOGIA 100** | **102.983,58** | **9.315.000,00** | **4.075.000,00** | **-** | **-** | **-** | **4.177.983,58** |
| | | | | | **TOTALE TITOLO 9** | **102.983,58** | **9.315.000,00** | **4.075.000,00** | **-** | **-** | **-** | **4.177.983,58** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - ENTRATA

| TIT. | TIP. | CAT. | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui attivi al 31/12/2017 | Previsione Definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | di cui entrate non ricorrenti | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **RIEPILOGO PER TITOLI** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA | | 1.432,18 | 1.000,00 | 1.000,00 | - | - | - | 2.432,18 |
| 2 | | | | TRASFERIMENTI CORRENTI | | 586.853.340,72 | 5.000.000,00 | - | - | - | - | 55.814.822,82 |
| 3 | | | | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | | 2.001.057,32 | 7.390.000,00 | 55.000,00 | - | - | - | 2.056.057,32 |
| 4 | | | | ENTRATE IN CONTO CAPITALE | | - | 15.000,00 | - | - | - | - | - |
| 5 | | | | Entrate da riduzione di attività finanziarie | | - | - | - | - | - | - | - |
| 6 | | | | ACCENSIONE DI PRESTITI | | - | - | - | - | - | - | - |
| 7 | | | | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE | | - | - | - | - | - | - | - |
| 9 | | | | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO | | 102.983,58 | 9.315.000,00 | 4.075.000,00 | - | - | - | 4.177.983,58 |
| **TOTALE TITOLI** | | | | | | **588.958.813,80** | **21.721.000,00** | **4.131.000,00** | **-** | **-** | **-** | **62.051.295,90** |
| **TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA** | | | | | | **588.958.813,80** | **27.347.665,29** | **6.999.950,81** | **-** | **-** | **-** | **108.069.338,23** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| Responsabili | |
| Classificazione | |
| Stampa per responsabile | TUTTI |
| Capitoli significativi | SI |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Disavanzo di amministrazione** | | | | | | | | - | - | - | - | |
| | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI , DI GESTIONE** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **1** | **Organi istituzionali** | | | | | | | | | | |
| **1** | **1** | **1** | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| **1** | **1** | **1** | ***109*** | | ***Rimborsi e poste correttive delle entratev*** | | **800,80** | **1.000,00** | **-** | **-** | **-** | **800,80** |
| | | | | *20.0* | *Spese di funzionamento organi istituzionali* | | 800,80 | 1.000,00 | - | - | - | 800,80 |
| **1** | **1** | **1** | ***110*** | | ***Altre spese correntiv*** | | **148.548,24** | **369.677,79** | **-** | **-** | **-** | **148.548,24** |
| | | | | *10.0* | *Compensi agli organi istituzionali* | | 148.548,24 | 284.177,79 | - | - | - | 148.548,24 |
| | | | | *30.0* | *Indennità al Collegio dei Revisori dei Conti* | | - | 85.500,00 | - | - | - | - |
| | | | | | | **TOTALE TITOLO 1** | **149.349,04** | **370.677,79** | **-** | **-** | **-** | **149.349,04** |
| | | | | | | **TOTALE PROGRAMMA 1** | **149.349,04** | **370.677,79** | **-** | **-** | **-** | **149.349,04** |
| **1** | **3** | **Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato** | | | | | | | | | | |
| **1** | **3** | **1** | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| **1** | **3** | **1** | ***102*** | | ***Imposte e tasse a carico dell'entev*** | | **23.388,66** | **20.000,00** | **20.000,00** | **-** | **-** | **43.388,66** |
| | | | | *130.0* | *Imposte e Tasse* | | 23.388,66 | 20.000,00 | 20.000,00 | - | - | 43.388,66 |
| **1** | **3** | **1** | ***103*** | | ***Acquisto di beni e serviziv*** | | **1.468.497,50** | **745.500,00** | **329.000,00** | **-** | **-** | **1.797.497,50** |
| | | | | *100.0* | *Manutenzione ordinaria e straordinaria* | | 478.172,97 | 60.000,00 | 30.000,00 | - | - | 508.172,97 |
| | | | | *112.0* | *Acquisto attrezzatura e allestimenti* | | 145.084,82 | 50.000,00 | 50.000,00 | - | - | 195.084,82 |
| | | | | *118.0* | *Spesa per pubblicità su quotidiani e periodici* | | 15.408,81 | 10.000,00 | - | - | - | 15.408,81 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI , DI GESTIONE** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **3** | **Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato** | | | | | | | | | | |
| **1** | **3** | **1** | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| **1** | **3** | **1** | ***103*** | | ***Acquisto di beni e serviziv*** | | **1.468.497,50** | **745.500,00** | **329.000,00** | **-** | **-** | **1.797.497,50** |
| | | | | *120.0* | *Piano di sicurezza ex l. 46/90 e dlvo 81/08 attività del datore di lavoro delegato* | | 16.349,76 | 10.000,00 | 10.000,00 | - | - | 26.349,76 |
| | | | | *124.0* | *Spese per commissioni (concorsi, gare, altro)* | | 24.400,00 | 20.000,00 | - | - | - | 24.400,00 |
| | | | | *126.0* | *Versamento Autorità per la vigilanza sui Lavori Pubblici* | | 2.000,00 | 10.000,00 | 2.000,00 | - | - | 4.000,00 |
| | | | | *128.0* | *Attività istituzionale di informazione* | | - | 10.000,00 | - | - | - | - |
| | | | | *201.0* | *Servizio Informatico* | | 111.206,91 | 98.000,00 | 50.000,00 | - | - | 161.206,91 |
| | | | | *202.0* | *noleggi* | | 71.705,42 | 33.000,00 | 5.000,00 | - | - | 76.705,42 |
| | | | | *203.0* | *Servizi di Pulizia, Portierato, Guardiania* | | 305.806,27 | 140.000,00 | 50.000,00 | - | - | 355.806,27 |
| | | | | *204.0* | *Utenze varie* | | 10.306,13 | 95.000,00 | 95.000,00 | - | - | 105.306,13 |
| | | | | *205.0* | *servizio di Vigilanza* | | 120.587,92 | 40.000,00 | 20.000,00 | - | - | 140.587,92 |
| | | | | *206.0* | *Economato* | | 31.786,58 | 12.000,00 | 12.000,00 | - | - | 43.786,58 |
| | | | | *207.0* | *Spese Postali* | | 44.573,85 | 20.000,00 | 5.000,00 | - | - | 49.573,85 |
| | | | | *208.0* | *Spese per carburante* | | 632,45 | 14.500,00 | - | - | - | 632,45 |
| | | | | *212.0* | *Noleggio e Mantenimento auto* | | - | 35.000,00 | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI , DI GESTIONE** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **3** | **Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato** | | | | | | | | | | |
| **1** | **3** | **1** | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| **1** | **3** | **1** | ***103*** | | ***Acquisto di beni e serviziv*** | | **1.468.497,50** | **745.500,00** | **329.000,00** | **-** | **-** | **1.797.497,50** |
| | | | | *214.0* | *Assicurazioni ARCADIS* | | 90.475,61 | 88.000,00 | - | - | - | 90.475,61 |
| **1** | **3** | **1** | ***110*** | | ***Altre spese correntiv*** | | **2.568,20** | **23.000,00** | **1.500,00** | **-** | **-** | **4.068,20** |
| | | | | *107.0* | *Commissioni e spese bancarie* | | 2.568,20 | 3.000,00 | 1.500,00 | - | - | 4.068,20 |
| | | | | *150.0* | *Fondo di riserva per spese obbligatorie* | | - | 10.000,00 | - | - | - | - |
| | | | | *152.0* | *Fondo di riserva spese impreviste* | | - | 10.000,00 | - | - | - | - |
| | | | | | | **TOTALE TITOLO 1** | **1.494.454,36** | **788.500,00** | **350.500,00** | **-** | **-** | **1.844.954,36** |
| **1** | **3** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **1** | **3** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **12.017.884,59** | **20.000,00** | **10.000,00** | **-** | **-** | **10.828.884,59** |
| | | | | *188.0* | *Macchinari hardware e software telefonia ed attrezzature varie* | | 233.227,04 | 10.000,00 | 10.000,00 | - | - | 243.227,04 |
| | | | | *209.0* | *Trasferimento attività residuale ex OMI 2499 del 1997* | | 10.552.750,00 | - | - | - | - | 10.552.750,00 |
| | | | | *210.0* | *Trasferimento attività residuale ex OMI 2499 del 1997 CONTO 40/15 BdN* | | 1.199.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *485.0* | *Dotazioni di sicurezza individuale per il personale dipendente* | | 32.907,55 | 10.000,00 | - | - | - | 32.907,55 |
| | | | | | | **TOTALE TITOLO 2** | **12.017.884,59** | **20.000,00** | **10.000,00** | **-** | **-** | **10.828.884,59** |
| | | | | | | **TOTALE PROGRAMMA 3** | **13.512.338,95** | **808.500,00** | **360.500,00** | **-** | **-** | **12.673.838,95** |
| **1** | **5** | **gestione dei beni demaniali e patrimoniali** | | | | | | | | | | |
| **1** | **5** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **1** | **5** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **53.991.378,82** | **10.000,00** | **10.000,00** | **-** | **-** | **54.001.378,82** |
| | | | | *182.0* | *Adeguamento strutture disposizioni l. 46/90 e dlvo 81/08* | | 3.941,38 | 10.000,00 | 10.000,00 | - | - | 13.941,38 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI , DI GESTIONE** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **5** | **gestione dei beni demaniali e patrimoniali** | | | | | | | | | | |
| **1** | **5** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **1** | **5** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **53.991.378,82** | **10.000,00** | **10.000,00** | **-** | **-** | **54.001.378,82** |
| | | | | *200.0* | *Trasferimento attività residuale ex OMI 2787 del 1998* | | 53.987.437,44 | - | - | - | - | 53.987.437,44 |
| | | | | | | **TOTALE TITOLO 2** | **53.991.378,82** | **10.000,00** | **10.000,00** | **-** | **-** | **54.001.378,82** |
| | | | | | | **TOTALE PROGRAMMA 5** | **53.991.378,82** | **10.000,00** | **10.000,00** | **-** | **-** | **54.001.378,82** |
| **1** | **10** | **Risorse Umane** | | | | | | | | | | |
| **1** | **10** | **1** | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| **1** | **10** | **1** | ***101*** | | ***Redditi da lavoro dipendentev*** | | **7.721.044,87** | **4.840.000,00** | **1.448.445,98** | **-** | **-** | **9.169.490,85** |
| | | | | *60.0* | *Oneri ed indennità varie per il personale comandato* | | 1.053.563,25 | 400.000,00 | 548.445,98 | - | - | 1.602.009,23 |
| | | | | *101.0* | *Stipendi ed assegni fissi al personale dipendente* | | 3.931.571,15 | 2.970.000,00 | 830.000,00 | - | - | 4.761.571,15 |
| | | | | *102.0* | *Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per il personale arcadis incluso quello dirigenziale* | | 2.476.057,42 | 1.300.000,00 | - | - | - | 2.476.057,42 |
| | | | | *103.0* | *Spese per lavoro straordinario per il personale dipendente* | | 20.985,93 | 20.000,00 | - | - | - | 20.985,93 |
| | | | | *105.0* | *Servizio sostitutivo della mensa al personale dipendente* | | 238.867,12 | 150.000,00 | 70.000,00 | - | - | 308.867,12 |
| **1** | **10** | **1** | ***102*** | | ***Imposte e tasse a carico dell'entev*** | | **1.643.076,52** | **1.520.000,00** | **490.540,77** | **-** | **-** | **2.133.617,29** |
| | | | | *75.0* | *Oneri riflessi per il personale dipendente* | | 122.645,89 | 790.000,00 | 300.000,00 | - | - | 422.645,89 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI , DI GESTIONE** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **10** | **Risorse Umane** | | | | | | | | | | |
| **1** | **10** | **1** | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| **1** | **10** | **1** | ***102*** | | ***Imposte e tasse a carico dell'entev*** | | **1.643.076,52** | **1.520.000,00** | **490.540,77** | **-** | **-** | **2.133.617,29** |
| | | | | *80.0* | *Oneri riflessi su istituti accessori al personale dipendente* | | 1.134.604,45 | 340.000,00 | 540,77 | - | - | 1.135.145,22 |
| | | | | *82.0* | *Oneri per accertamenti sanitari e per visite fiscali* | | 23.264,10 | 10.000,00 | 20.000,00 | - | - | 43.264,10 |
| | | | | *85.0* | *INAIL spese del personale* | | 30.953,51 | 35.000,00 | 20.000,00 | - | - | 50.953,51 |
| | | | | *92.0* | *IRAP su stipendi e compensi vari* | | 331.608,57 | 345.000,00 | 150.000,00 | - | - | 481.608,57 |
| **1** | **10** | **1** | ***103*** | | ***Acquisto di beni e serviziv*** | | **7.399,46** | **15.000,00** | **-** | **-** | **-** | **7.399,46** |
| | | | | *86.0* | *Spese per corsi di formazione e aggiornamento personale dipendente* | | 7.399,46 | 15.000,00 | - | - | - | 7.399,46 |
| **1** | **10** | **1** | ***109*** | | ***Rimborsi e poste correttive delle entratev*** | | **2.056,57** | **10.000,75** | **-** | **-** | **-** | **2.056,57** |
| | | | | *76.0* | *Spese di viaggio ed altri oneri per il personale dipendente* | | 2.056,57 | 10.000,75 | - | - | - | 2.056,57 |
| **1** | **10** | **1** | ***110*** | | ***Altre spese correntiv*** | | **-** | **8.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | *88.0* | *Pari opportunità* | | - | 8.000,00 | - | - | - | - |
| | | | | | | **TOTALE TITOLO 1** | **9.373.577,42** | **6.393.000,75** | **1.938.986,75** | **-** | **-** | **11.312.564,17** |
| | | | | | | **TOTALE PROGRAMMA 10** | **9.373.577,42** | **6.393.000,75** | **1.938.986,75** | **-** | **-** | **11.312.564,17** |
| **1** | **11** | **Altri Servizi Generali** | | | | | | | | | | |
| **1** | **11** | **1** | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| **1** | **11** | **1** | ***103*** | | ***Acquisto di beni e serviziv*** | | **144.434,43** | **26.000,00** | **26.000,00** | **-** | **-** | **170.434,43** |
| | | | | *122.0* | *prestazioni professionali* | | 144.434,43 | 26.000,00 | 26.000,00 | - | - | 170.434,43 |
| **1** | **11** | **1** | ***110*** | | ***Altre spese correntiv*** | | **1.091.961,89** | **3.309.486,75** | **589.464,06** | **-** | **-** | **1.681.425,95** |
| | | | | *140.0* | *Protocolli d'intesa Enti Vari* | | 91.961,89 | 30.000,00 | - | - | - | 91.961,89 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI , DI GESTIONE** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **11** | **Altri Servizi Generali** | | | | | | | | | | |
| **1** | **11** | **1** | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| **1** | **11** | **1** | ***110*** | | ***Altre spese correntiv*** | | **1.091.961,89** | **3.309.486,75** | **589.464,06** | **-** | **-** | **1.681.425,95** |
| | | | | *550.0* | *eventuali oneri per registrazione atti conclusivi discendenti da procedure espropriative* | | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | - | - | - | 1.000.000,00 |
| | | | | *710.0* | *AVANZO ANNI PRECEDENTI NON DISTRIBUITO* | | - | 2.279.486,75 | 589.464,06 | - | - | 589.464,06 |
| | | | | | | **TOTALE TITOLO 1** | **1.236.396,32** | **3.335.486,75** | **615.464,06** | **-** | **-** | **1.851.860,38** |
| **1** | **11** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **1** | **11** | **2** | ***204*** | | ***Altri trasferimenti in conto capitalev*** | | **-** | **7.100.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | *442.0* | *Contributi per l'istruttoria e la conservazione dei progetti di lavori da denunciare ai sensi dell'art. 2 della L.R. 7/01/1983, n.9 e ss.mm.* | | - | 7.100.000,00 | - | - | - | - |
| | | | | | | **TOTALE TITOLO 2** | **-** | **7.100.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | | **TOTALE PROGRAMMA 11** | **1.236.396,32** | **10.435.486,75** | **615.464,06** | **-** | **-** | **1.851.860,38** |
| | | | | | **TOTALE MISSIONE 1 per titoli** | | | | | | | |
| | | | | | Totale titolo 1 | | 12.253.777,14 | 10.887.665,29 | 2.904.950,81 | - | - | 15.158.727,95 |
| | | | | | Totale titolo 2 | | 66.009.263,41 | 7.130.000,00 | 20.000,00 | - | - | 64.830.263,41 |
| | | | | | Totale titolo 3 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale titolo 4 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | **TOTALE MISSIONE 1 per programmi** | | | | | | | |
| | | | | | Totale programma 1 | | 149.349,04 | 370.677,79 | - | - | - | 149.349,04 |
| | | | | | Totale programma 3 | | 13.512.338,95 | 808.500,00 | 360.500,00 | - | - | 12.673.838,95 |
| | | | | | Totale programma 5 | | 53.991.378,82 | 10.000,00 | 10.000,00 | - | - | 54.001.378,82 |
| | | | | | Totale programma 10 | | 9.373.577,42 | 6.393.000,75 | 1.938.986,75 | - | - | 11.312.564,17 |
| | | | | | Totale programma 11 | | 1.236.396,32 | 10.435.486,75 | 615.464,06 | - | - | 1.851.860,38 |
| | | | | | | **TOTALE MISSIONE 1** | **78.263.040,55** | **18.017.665,29** | **2.924.950,81** | **-** | **-** | **79.988.991,36** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **9** | **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE** | | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **Difesa del suolo** | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **174.491.870,90** | **-** | **-** | **-** | **-** | **23.389.619,53** |
| | | | | *404.0* | *Lavori di consolidamento corticale del costone soprastante Via Mortito (Casamicciola Terme)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011* | | 1.049.204,37 | - | - | - | - | 1.049.204,37 |
| | | | | *405.0* | *Sistemazione idrogeologica e realizzazione di rete fognaria di via Tirabella in località Pilastri (Ischia)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011* | | 2.699.092,50 | - | - | - | - | 2.699.092,50 |
| | | | | *406.0* | *Mitigazione per il pericolo di ostruzione degli imbocchi dei tratti tombati sugli alvei Senigallia, Negroponte etc.(Casamicciola Terme)O.C.* | | 180.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *407.0* | *Realizzazione di n.19 alloggi di edilizia residenziale pubblica in località Campagnano (Ischia)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011* | | 3.800.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *408.0* | *Lavori urgenti per la realizzazione del collettore fognario via arenella (Ischia)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011* | | 2.350.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *409.0* | *sistemazione idrogeologica del versante del "Monte Albino"nel comune di Nocera Inferiore(SA)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011* | | 5.992.393,31 | - | - | - | - | 5.992.393,31 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **9** | **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE** | | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **Difesa del suolo** | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **174.491.870,90** | **-** | **-** | **-** | **-** | **23.389.619,53** |
| | | | | *411.0* | *Manutenzione ambientale dell'arenile e dello specchio acqueo O.C. n. 3 /3914/2010 del 21/07/2011* | | 2.844,47 | - | - | - | - | 2.844,47 |
| | | | | *412.0* | *Sede e nucleo di protezione civile O.C. n. 6/3914/2010 del 10/09/2012* | | 23.640,70 | - | - | - | - | - |
| | | | | *413.0* | *Intervento di somma urgenza per lo svuotamento ed il ripristino strutturale delle vasche borboniche a monte dell'abitato di Atrani O.C. n. 6* | | 192.838,05 | - | - | - | - | 192.838,05 |
| | | | | *414.0* | *Ciclo depurazione O.C. n. 3 /3914/2010 del 21/07/2011* | | 600.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *415.0* | *Realizzazione aree sicure per il parcheggio interrato O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012* | | 2.600.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *416.0* | *Riqualificazione urbana O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012* | | 593.202,09 | - | - | - | - | 593.202,09 |
| | | | | *418.0* | *Realizzazione di opere marine a difesa del centro abitato O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012"* | | 500.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *421.0* | *Intervento di somma urgenza di protezione della condotta DN1600 a valle del ponte n.10 (Basso Sele)OC n. 6 / 3918-2010, 3922-2011 del 01/09/* | | 87.526,55 | - | - | - | - | 87.526,55 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **9** | **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE** | | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **Difesa del suolo** | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **174.491.870,90** | **-** | **-** | **-** | **-** | **23.389.619,53** |
| | | | | *422.0* | *Intervento di somma urgenza di protezione e ripristino della condotta DN 1000 (Basso Sele)OC n. 6 / 3918-2010, 3922-2011 del 01/09/2011* | | 47.908,53 | - | - | - | - | - |
| | | | | *423.0* | *Servizio di sviluppo di un distema di allertamento per il rischio idraulico del Fiume Sele-OC n.5/3918-2010, 3922-2011 del 26/07/2011* | | 2.415,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *424.0* | *Mitigazione del rischio crolli lungo la strada statale SS 166 degli Alburni tra i Km 55+000e 55+400 nel Comune di S. Rufo-OC n.10/3918-2010,* | | 127.370,52 | - | - | - | - | 127.370,52 |
| | | | | *425.0* | *Monitoraggio della frana interessante la strada provinciale SP 342, in località Sant'Andrea del Comune di Roscigno-OC n.10/3918-2010, 3922-2* | | 28.966,73 | - | - | - | - | - |
| | | | | *426.0* | *Riduzione del rischio inondazione lungo i torrenti Corvi e Casarzano in località Starza-OC n.5/3918-2010, 3922-2011 del 26/07/2011* | | 142.519,35 | - | - | - | - | 142.519,35 |
| | | | | *429.0* | *Rilievi fotogrammetrici e geostrutturali propedeutici alla progettazione degli interventi di mitigazione del rischio crolli lungo la strada* | | 92.823,33 | - | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **9** | **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE** | | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **Difesa del suolo** | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **174.491.870,90** | **-** | **-** | **-** | **-** | **23.389.619,53** |
| | | | | *430.0* | *Lavoridi realizzazione della variante al tracciato della condotta DN 1600 dell'acquedotto del Basso Sele nel Comune di Campagna(SA)-OC n.11/* | | 4.041.518,10 | - | - | - | - | 4.041.518,10 |
| | | | | *431.0* | *Bonifica frana Monte Salto e Frana Vallone di Mezzo; Sistemazione pendici e regimazione acque Valloni Monte Salto e Frazione Misciano (Monto* | | 8.357,09 | - | - | - | - | 8.357,09 |
| | | | | *432.0* | *Sistemazione idraulica dei fiumi Sarno e Solofrana - 1° stralcio 1°lotto Nuova Vasca di laminazione delle piene del torrente Solofrana in lo* | | 163.380,83 | - | - | - | - | 163.380,83 |
| | | | | *433.0* | *Loc. Vallone Murelle - Sistemazione idrogeologica del territorio comunale di Moschiano- Stralcio 1A- Vasca di accumulo "Murelle" e opere acc* | | 65.061,04 | - | - | - | - | 65.061,04 |
| | | | | *434.0* | *Loc. Lagno Quindici - Opere provvisionali per il convogliamento delle acque ruscellanti dai versanti per il riassetto della rete idrografica* | | 19.521,55 | - | - | - | - | 19.521,55 |
| | | | | *435.0* | *Interventi puntuali di manutenzione straordinaria dell'alveo fiume Picentino da località Vassi a località Cocchiaturo (Giffoni Valle Piana S* | | 9.301,59 | - | - | - | - | 9.301,59 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **9** | **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE** | | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **Difesa del suolo** | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **174.491.870,90** | **-** | **-** | **-** | **-** | **23.389.619,53** |
| | | | | *436.0* | *Opere di sistemazione idrogeologica per il convogliamento delle acque dai versanti in località Santa Caterina (Giffoni Valle Piana SA)- D.G.* | | 15.664,06 | - | - | - | - | 15.664,06 |
| | | | | *437.0* | *Sistemazione spondali lungo l'alveo del fiume Picentino da località Vassi verso valle (Giffoni Valle Piana SA)- D.G.R. Campania n. 818 del 3* | | 10.375,03 | - | - | - | - | 10.375,03 |
| | | | | *438.0* | *Interventi urgenti di prima sistemazione del tratto terminale del torrente Rio Secco (Giffoni Valle Piana SA)- D.G.R. Campania n. 818 del 30* | | 8.037,11 | - | - | - | - | 8.037,11 |
| | | | | *439.0* | *Torrente Lacciano: Ripristino funzionalità idraulica e sistemazione con il torrente Serretelle(San Martino Valle Caudina AV)- D.G.R. Campani* | | 10.638,95 | - | - | - | - | 10.638,95 |
| | | | | *440.0* | *Avversità atmosferiche del 7-8 ottobre 2011 in San Gregorio Magno (San Gregorio Magno SA)- D.G.R. Campania. n. 818 del 30/12/2011-* | | 312.290,48 | - | - | - | - | 312.290,48 |
| | | | | *441.0* | *Intervento di urgenza per la manutenzione del Torrente Rhegina Minor, nel tratto compreso tra la prima briglia a monte dell'antica cartiera* | | 23.242,75 | - | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **9** | **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE** | | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **Difesa del suolo** | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **174.491.870,90** | **-** | **-** | **-** | **-** | **23.389.619,53** |
| | | | | *443.0* | *Interventi per la sistemazione delle aree a rischio - Monte Le Porche/monte Iulio/vallone Colle Petrara 1°lotto funzionale (Siano)DGR 603/08* | | 4.520.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *444.0* | *Completamento del risanamento del monte Saretto - 1°stralcio funzionale (Sarno) D.G.R. n. 603/08* | | 1.915.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *445.0* | *Sistememazione idrogeologica- Vallone Cantarella (Quindici)- D.G.R.Campania n.603/2008-* | | 1.500.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *446.0* | *Interventi di sistemazione idrogeologica del territorio comunale -Valloni Staglio e S. Egidio -2° Stralcio funzionale (S.Felice a Cancello)-* | | 2.600.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *447.0* | *Interventi per la sistemazione delle aree a rischio - Monte Le Porche /Monte Iulio/Vallone Colle Petrara- 2° lotto funzionale (Siano)- D.G* | | 3.400.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *448.0* | *Interventi di sistemazione idrogeologica del territorio comunale - completamento canale pedemontano e relativi recapiti (S.Felice a Cancello* | | 3.610.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *449.0* | *Sistemazione definitiva a monte delle aree a rischio e per il ripristino delle aree sede della colata - Vasca S. Lucia (Sarno)- D.G.R.Campan* | | 4.570.000,00 | - | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **9** | **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE** | | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **Difesa del suolo** | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **174.491.870,90** | **-** | **-** | **-** | **-** | **23.389.619,53** |
| | | | | *450.0* | *Interventi per la sistemazione delle aree a rischio - Monte Le Porche/Monte Iulio/Vallone Colle Petrara - Completamento (Siano) - D.G.R.Cam* | | 2.100.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *451.0* | *Opere provvisionali per il convegliamento delle acque ruscellanti dai versanti per il riassetto della rete idrografica per la preliminare di* | | 5.780.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *452.0* | *Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale - Valloni Cisternaro, Pietraro, Sirena ( Moschiano) - D.G.R.Campania n* | | 1.610.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *453.0* | *Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale- Valloni Acquarola Grondanea( Moschiano)-D.G.R.Campania n.603/2008-* | | 940.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *454.0* | *Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale - Vasca Carcarelle (Palma Campania) - D.G.R.Campania n.603/2008-* | | 1.660.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *455.0* | *Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale - Vallone Aiello (Palma Campania) -D.G.R.Campania n.603/2008-* | | 7.300.000,00 | - | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **9** | **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE** | | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **Difesa del suolo** | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **174.491.870,90** | **-** | **-** | **-** | **-** | **23.389.619,53** |
| | | | | *456.0* | *Interventi di manutenzione delle opere realizzate ai sensi della OPCM 2994/99. (San Felice a Cancello, Quindici, Bracigliano, Sarno e Siano)* | | 376.095,34 | - | - | - | - | 376.095,34 |
| | | | | *458.0* | *Valloni Staglio S.Egidio in territorio del Comune di San Felice a Cancello (CE) - cod. ISTAT n.6- Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 201* | | 601.869,13 | - | - | - | - | 601.869,13 |
| | | | | *459.0* | *Realizzazione di un impianto per lo stoccaggio provvisorio e il trattamento dei sedimenti dragati dal fiume Sarno e suoi affluenti presso l'* | | 2.200.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *460.0* | *Dissesti località tavolara nel Comune di Bracigliano (SA)-cod ISTAT n.71- Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011 - Comm. Delegato D.P.C* | | 9.840.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *461.0* | *Lavori di somma urgenza per un intervento di ripristino delle gabbionate metalliche dissestate in destra idraulica del fiume Picentino alla* | | 81.564,49 | - | - | - | - | 81.564,49 |
| | | | | *465.0* | *Lavori di messa in sicurezza e sistemazione del movimento franoso a valle del centro abitato in loc. Cuozzi - Pisciariello (Comune di Buonal* | | 3.013.367,15 | - | - | - | - | 3.013.367,15 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **9** | **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE** | | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **Difesa del suolo** | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **174.491.870,90** | **-** | **-** | **-** | **-** | **23.389.619,53** |
| | | | | *467.0* | *Risanamento idrogeologico delle aree in frana, centro abitato del Comune di Pisciotta (SA) cod ISTAT n.83 -Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 ge* | | 7.000.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *468.0* | *Grande Progetto. La bandiera Blu del Litorale Domitio* | | 64.000.000,47 | - | - | - | - | 0,47 |
| | | | | *469.0* | *Realizzazione a livello sperimentale del sistema di allertamento per il rischio idrogeologico ed idraulico dei tratti tombati degli alvei de* | | 1.733.801,09 | - | - | - | - | - |
| | | | | *470.0* | *Realizzazione aree sicure per il parcheggio in roccia -studio di fattibilità -O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012* | | 100.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *471.0* | *Completamento Intervento per lo svuotamento ed il ripristino strutturale delle vasche borboniche a monte dell'abitato di Atrani - O.C. n. 6* | | 554.252,00 | - | - | - | - | 554.252,00 |
| | | | | *472.0* | *Interventi di mitigazione del rischio crolli lungo la strada provinciale SP 342 nel Comune di Sacco- OC n.23/3908-2010,3922-2011del 29/11/20* | | 4.100.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *473.0* | *Manutenzione straordinaria della vasca di laminazione Cicalesi nel Comune di Nocera inferiore-OC n.23/3908-2010,3922-2011del 29/11/2012* | | 1.999.743,24 | - | - | - | - | 1.999.743,24 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **9** | **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE** | | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **Difesa del suolo** | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **174.491.870,90** | **-** | **-** | **-** | **-** | **23.389.619,53** |
| | | | | *534.0* | *Interventi Alveo Dragone cod ISTAT n.66 -Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011* | | 900.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *535.0* | *Miglioramento caratteristiche stabilità e sicurezza del territorio. Interventi su costoni rocciosi nucleo abitato lato Ravello e lato Amalfi* | | 2.487.667,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *536.0* | *Completamento infrastrutturale agglomerato industriale di Caivano (B1090) (PO.AA). Intervento per lo scarico nei Regi Lagni dei reflui pro* | | 1.211.590,67 | - | - | - | - | 1.211.590,67 |
| | | | | *542.0* | *SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA (IF13) NEL COMUNE DI CASAMICCIOLA TERME (NA) COD. ISTAT N° 26 COMM. DEL. DPCM DEL 21 GENNAIO 2011* | | 3.100.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *543.0* | *SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA (IF11) NEL COMUNE DI ISCHIA (NA) COD. ISTAT N° 30 COMM. DEL. DPCM DEL 21 GENNAIO 2011* | | 1.500.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *545.0* | *LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN CAMPO POZZI PER LA CAPTAZIONE DEL CORONAMENTO DI FRANA DI ACQUE DA DESTINARE EVENTUALMENTE ALL'USO ANTROPICO* | | 900.000,00 | - | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **9** | **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE** | | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **Difesa del suolo** | | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **9** | **1** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **174.491.870,90** | **-** | **-** | **-** | **-** | **23.389.619,53** |
| | | | | *546.0* | *DGR 23/2010;DD1/2016MANUT STRAORD. ALVEO SENIGALLIA 1)PULIZIA VERSANTI 2)STABILIZ. SCARPATE 3) GABBIONATE 4)BRIGLIE SELETTIVE* | | 686.786,24 | - | - | - | - | - |
| | | | | *547.0* | *DGR 23/2010;DD1/2016MANUT STRAORD. ALVEO FASANIELLO 1)PULIZIA VERSANTI 2)STABILIZ. SCARPATE 3) GABBIONATE 4)BRIGLIE SELETTIVE* | | 400.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *548.0* | *DGR 23/2010;DD1/2016MANUT STRAORD. ALVEO POZZILLO 1)PULIZIA VERSANTI 2)STABILIZ. SCARPATE 3) GABBIONATE 4)BRIGLIE SELETTIVE* | | 400.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | | | **TOTALE TITOLO 2** | **174.491.870,90** | **-** | **-** | **-** | **-** | **23.389.619,53** |
| | | | | | | **TOTALE PROGRAMMA 1** | **174.491.870,90** | **-** | **-** | **-** | **-** | **23.389.619,53** |
| **9** | **2** | **Tutela, valorizzazione e recupero ambientale** | | | | | | | | | | |
| **9** | **2** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **9** | **2** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **378.737.266,53** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | *403.0* | *realizzazione dell'impianto di depurazione di Mondragone e Falciano del Massico (CE) DGR n.875 del 14/12/2010* | | 18.600.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *462.0* | *Realizzazione del Grande Progetto "Completamento della riqualificazione e recupero del fiume Sarno"* | | 213.456.491,11 | - | - | - | - | - |
| | | | | *463.0* | *Progetto Palazzo Penne* | | 13.500.000,00 | - | - | - | - | - |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **9** | **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE** | | | | | | | | | | | |
| **9** | **2** | **Tutela, valorizzazione e recupero ambientale** | | | | | | | | | | |
| **9** | **2** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **9** | **2** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **378.737.266,53** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | *464.0* | *Grande Progetto. Risanamento Ambientale dei corpi idrici superficiali delle aree interne* | | 100.000.000,00 | - | - | - | - | - |
| | | | | *537.0* | *OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA DEL COMUNE DI SCAFATI, I° STRALCIO (O.C.N. 1717/2012 EX O.P.C.M. 4016/2012)* | | 15.247.593,10 | - | - | - | - | - |
| | | | | *538.0* | *OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA DEL COMUNE DI SCAFATI, II° STRALCIO (O.C.N. 1717/2012 EX O.P.C.M. 4016/2012)* | | 9.209.182,20 | - | - | - | - | - |
| | | | | *539.0* | *OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA DEL COMUNE DI BOSCOREALE, (O.C.N. 1717/2012 EX O.P.C.M. 4016/2012)* | | 4.114.125,70 | - | - | - | - | - |
| | | | | *540.0* | *OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA DEL COMUNE DI CALVANICO,(O.C.N. 1717/2012 EX O.P.C.M. 4016/2012)* | | 1.274.855,30 | - | - | - | - | - |
| | | | | *541.0* | *OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA DEL COMUNE DI SIANO, O.C.N. 1717/2012 EX O.P.C.M. 4016/2012)* | | 3.335.019,12 | - | - | - | - | - |
| | | | | | | **TOTALE TITOLO 2** | **378.737.266,53** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | | **TOTALE PROGRAMMA 2** | **378.737.266,53** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **TOTALE MISSIONE 9 per titoli** | | | | | | | |
| | | | | | Totale titolo 2 | | 553.229.137,43 | - | - | - | - | 23.389.619,53 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **TOTALE MISSIONE 9 per programmi** | | | | | | | |
| | | | | | Totale programma 1 | | 174.491.870,90 | - | - | - | - | 23.389.619,53 |
| | | | | | Totale programma 2 | | 378.737.266,53 | - | - | - | - | - |
| | | | | | | **TOTALE MISSIONE 9** | **553.229.137,43** | **-** | **-** | **-** | **-** | **23.389.619,53** |
| **20** | **FONDI ACCANTONAMENTI** | | | | | | | | | | | |
| **20** | **3** | **Altri Fondi** | | | | | | | | | | |
| **20** | **3** | **2** | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| **20** | **3** | **2** | ***205*** | | ***Altre spese in conto capitalev*** | | **-** | **15.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | *551.0* | *FONDO PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE - D.LGS 163/06 ART. 93 COMMA 7 QUARTER E D.LGS 50/2016 ART.113 COMMA 4* | | - | 15.000,00 | - | - | - | - |
| | | | | | | **TOTALE TITOLO 2** | **-** | **15.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | | **TOTALE PROGRAMMA 3** | **-** | **15.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| | | | | | **TOTALE MISSIONE 20 per titoli** | | | | | | | |
| | | | | | Totale titolo 2 | | - | 15.000,00 | - | - | - | - |
| | | | | | **TOTALE MISSIONE 20 per programmi** | | | | | | | |
| | | | | | Totale programma 3 | | - | 15.000,00 | - | - | - | - |
| | | | | | | **TOTALE MISSIONE 20** | **-** | **15.000,00** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **99** | **SERVIZI PER CONTO TERZI** | | | | | | | | | | | |
| **99** | **1** | **Servizi per conto terzi e partite di Giro** | | | | | | | | | | |
| **99** | **1** | **7** | **Uscite per conto terzi e partite di giro** | | | | | | | | | |
| **99** | **1** | **7** | ***701*** | | ***Uscite per partite di girov*** | | **615.727,34** | **9.315.000,00** | **4.075.000,00** | **-** | **-** | **4.690.727,34** |
| | | | | *701.0* | *Spese varie transitorie* | | 579.451,63 | 5.700.000,00 | 700.000,00 | - | - | 1.279.451,63 |
| | | | | *702.0* | *Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale* | | 23,36 | 700.000,00 | 700.000,00 | - | - | 700.023,36 |
| | | | | *703.0* | *Ritenute erariali* | | 7.045,62 | 2.500.000,00 | 2.500.000,00 | - | - | 2.507.045,62 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **99** | **SERVIZI PER CONTO TERZI** | | | | | | | | | | | |
| **99** | **1** | **Servizi per conto terzi e partite di Giro** | | | | | | | | | | |
| **99** | **1** | **7** | **Uscite per conto terzi e partite di giro** | | | | | | | | | |
| **99** | **1** | **7** | ***701*** | | ***Uscite per partite di girov*** | | **615.727,34** | **9.315.000,00** | **4.075.000,00** | **-** | **-** | **4.690.727,34** |
| | | | | *704.0* | *Altre ritenute per conto terzi a personale dip.te* | | - | 75.000,00 | 75.000,00 | - | - | 75.000,00 |
| | | | | *707.0* | *Depositi cauzionali* | | - | 10.000,00 | - | - | - | - |
| | | | | *708.0* | *Rimborsi delle somme anticipate all'Economo* | | - | 30.000,00 | - | - | - | - |
| | | | | *709.0* | *Trattenute per conto Equitalia Spa (art. 48 bis, Dpr 602/73)* | | 29.206,73 | 300.000,00 | 100.000,00 | - | - | 129.206,73 |
| | | | | | | **TOTALE TITOLO 7** | **615.727,34** | **9.315.000,00** | **4.075.000,00** | **-** | **-** | **4.690.727,34** |
| | | | | | | **TOTALE PROGRAMMA 1** | **615.727,34** | **9.315.000,00** | **4.075.000,00** | **-** | **-** | **4.690.727,34** |
| | | | | | **TOTALE MISSIONE 99 per titoli** | | | | | | | |
| | | | | | Totale titolo 7 | | 615.727,34 | 9.315.000,00 | 4.075.000,00 | - | - | 4.690.727,34 |
| | | | | | **TOTALE MISSIONE 99 per programmi** | | | | | | | |
| | | | | | Totale programma 1 | | 615.727,34 | 9.315.000,00 | 4.075.000,00 | - | - | 4.690.727,34 |
| | | | | | | **TOTALE MISSIONE 99** | **615.727,34** | **9.315.000,00** | **4.075.000,00** | **-** | **-** | **4.690.727,34** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - SPESE

| MISS. | PROG. | TIT. | MACRO AGGR.TO | CAP. | DESCRIZIONE | Responsabile | Residui al 31/12/2017 | Previsione definitiva 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione Cassa 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **RIEPILOGO PER TITOLI** | | | | | | | |
| | | | | | Totale titolo 1 | | 12.253.777,14 | 10.887.665,29 | 2.904.950,81 | - | - | 15.158.727,95 |
| | | | | | Totale titolo 2 | | 619.238.400,84 | 7.145.000,00 | 20.000,00 | - | - | 88.219.882,94 |
| | | | | | Totale titolo 3 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale titolo 4 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale titolo 5 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale titolo 7 | | 615.727,34 | 9.315.000,00 | 4.075.000,00 | - | - | 4.690.727,34 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **RIEPILOGO PER MISSIONI** | | | | | | | |
| | | | | | Totale missione 1 | | 78.263.040,55 | 18.017.665,29 | 2.924.950,81 | - | - | 79.988.991,36 |
| | | | | | Totale missione 2 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 3 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 4 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 5 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 6 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 7 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 8 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 9 | | 553.229.137,43 | - | - | - | - | 23.389.619,53 |
| | | | | | Totale missione 10 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 11 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 12 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 13 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 14 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 15 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 16 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 17 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 18 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 19 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 20 | | - | 15.000,00 | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 50 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 60 | | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | Totale missione 99 | | 615.727,34 | 9.315.000,00 | 4.075.000,00 | - | - | 4.690.727,34 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **TOTALE SPESA** | | **632.107.905,32** | **27.347.665,29** | **6.999.950,81** | **-** | **-** | **108.069.338,23** |
| | | | | | **TOTALE GENERALE DELLA SPESA** | | **632.107.905,32** | **27.347.665,29** | **6.999.950,81** | **-** | **-** | **108.069.338,23** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

13/06/2018-315879 P
Roma
NOTIFICA POSTALE

Si richiama atto 12/6/18

AVVOCATURA GENERALE dello STATO

R. Ric, n. 39/2018

**ECC.MA CORTE COSTITUZIONALE**

**RICORSO**

***ex* art. 127 Cost.**

del **PRESIDENTE del CONSIGLIO dei MINISTRI** *pro tempore*, rappresentato e difeso *ex lege* dall'Avvocatura generale dello Stato presso i cui uffici in Roma, via dei Portoghesi n. 12, è domiciliato per legge

**CONTRO**

la **REGIONE CAMPANIA**, in persona del Presidente in carica, con sede a Napoli (80132), Via S. Lucia, 81

**per la declaratoria della illegittimità costituzionale**

dell'art. 3, comma 1, lett. a) e d) della legge della Regione Campania n. 18 dell'11 aprile 2018, pubblicata sul BUR n. 29 del 13 aprile 2018

**PREMESSA**

La legge della Regione Campania n. 18 dell'11 aprile 2018 reca "*Interventi regionali per il recupero, il reimpiego e la donazione ai fini del riutilizzo di medicinali inutilizzati in corso di validità*".

fonte: http://burc.regione.campania.it

impoverimento, prevede, all'art. 2, comma 1, il riutilizzo delle confezioni di medicinali in corso di validità, ancora integre e correttamente conservate, in possesso di ospiti delle residenze sanitarie assistenziali, ovvero in possesso di famiglie che hanno ricevuto assistenza domiciliare o assistenza domiciliare integrata per un loro congiunto.

All'art. 3, comma 1, lett. a) e d) la legge demanda alla Giunta regionale il compito di approvare un provvedimento che, rispettivamente, "*definisce puntualmente le caratteristiche dei medicinali idonei alla raccolta, alla restituzione e alla donazione, di cui all'articolo 2, comma 1*" e "*individua le verifiche obbligatorie sui medicinali di cui all'articolo 2, comma 1 e il soggetto competente alle verifiche*".

Le disposizioni contenute nel menzionato art. 3, comma 1, lett. a) e d), le quali, come s'è visto, demandano ad un provvedimento della Giunta regionale la definizione delle caratteristiche e l'individuazione delle verifiche dei medicinali idonei alla raccolta, alla restituzione e alla donazione, contrastano con i principi fondamentali in materia di tutela della salute pubblica contenuti sia nell'art. 2, comma 1, lett. g-*bis*) della legge 19 agosto 2016, n. 166, la quale individua dettagliatamente i prodotti farmaceutici destinati alla donazione a fini di solidarietà sociale e per la limitazione degli sprechi, sia nell'art. 2, commi 350, 351 e 352, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), finalizzati al contenimento della spesa farmaceutica regionale, da realizzarsi anche attraverso iniziative volte al recupero dei farmaci inutilizzati e in corso di validità.

Ne consegue la violazione dell'art. 117, comma 3, Cost.. il quale riserva alla legislazione statale la determinazione dei principi fondamentali in materia di tutela della salute, nonché del principio di uguaglianza di cui all'art. 3 della Carta fondamentale.

In relazione alle norme regionali indicate in epigrafe si invoca perciò il sindacato di codesta Ecc.ma Corte affinché ne sia dichiarata la illegittimità costituzionale e ne sia conseguentemente disposto l'annullamento per i seguenti



fonte: http://burc.regione.campania.it

**MOTIVI di DIRITTO**

**1) Violazione dell'art. 117, comma 3, Cost.**

In particolare, l'art. 3, comma 1, lett. a) della legge regionale in esame, nell'attribuire alla Giunta il compito di definire puntualmente le caratteristiche dei medicinali idonei alla raccolta, alla restituzione e alla donazione, contrasta con quanto previsto dall'art. 2, comma 1, lett. g-*bis*) della legge 19 agosto 2016, n. 166 la quale individua analiticamente i medicinali suscettibili di essere donati nei seguenti termini: "*i medicinali inutilizzati dotati di autorizzazione all'immissione in commercio (AIC), legittimamente in possesso del donatore, con confezionamento primario e secondario integro, in corso di validità, correttamente conservati secondo le indicazioni del produttore riportate negli stampati autorizzati del medicinale. Rientrano in questa categoria i medicinali soggetti a prescrizione, i medicinali senza obbligo di prescrizione, i medicinali da banco e i relativi campioni gratuiti. I farmaci che non sono commercializzati per imperfezioni, alterazioni, danni o vizi che non ne modificano l'idoneità all'utilizzo o per altri motivi similari, tali in ogni caso da non compromettere l'idoneità all'utilizzo con riguardo alla qualità, tracciabilità, sicurezza ed efficacia per consumatore finale, possono essere donati alle associazioni che possono garantire, attraverso medici o farmacisti presso le stesse associazioni, l'efficacia dei medesimi medicinali. Possono altresì essere donati, nel rispetto dei principi stabiliti dal decreto del Ministro della sanità 11 febbraio 1997, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 72 del 27 marzo 1997, e con le modalità previste dalla circolare del Ministro della salute del 23 marzo 2017, i medicinali per i quali non è ancora stata autorizzata l'immissione in commercio in Italia*".

Dalla dettagliata formulazione della norma statale citata emerge la totale assenza di spazi di discrezionalità e di autonomia per le regioni che non possono, neanche per il tramite della Giunta regionale, individuare autonomamente le tipologie di medicinali riutilizzabili nell'ambito delle RSA, delle AA.SS.LL. o delle Onlus ovvero consegnabili alle Onlus, dal momento che le stesse sono state già puntualmente identificate dal legislatore statale.



fonte: http://burc.regione.campania.it

potrebbe individuare tipologie di medicinali idonei alla raccolta, alla restituzione e alla donazione diverse tra loro, con conseguente violazione non soltanto del principio di uguaglianza di cui all'art. 3 Cost. - sul che v. *infra* -, ma anche, e in primo luogo, dell'art. 117, comma 3, Cost., il quale rimette al legislatore statale la fissazione dei principi fondamentali nella materia - oggetto di potestà legislativa concorrente - della "*tutela della salute*".

- Parimenti, l'art. 3, comma 1, lett. d), della l.r. n. 18/2018, il quale ancora una volta demanda alla Giunta regionale l'individuazione sia delle verifiche obbligatorie sui medicinali in parola sia del soggetto competente ad effettuarle, non si conforma a quanto al riguardo previsto dal menzionato art. 2, commi 350, 351 e 352, della legge n. 244 del 2007.

Tale norma statale infatti, dopo aver premesso, al comma 350, che "*le confezioni di medicinali in corso di validità, ancora integre e correttamente conservate, legittimamente in possesso di ospiti delle Residenze sanitarie assistenziali (RSA) ovvero in possesso di famiglie che hanno ricevuto assistenza domiciliare, per un loro congiunto, dall'azienda sanitaria locale (ASL) o da una organizzazione non lucrativa avente finalità di assistenza sanitaria, possono essere riutilizzate*" e, al comma 351, che tali confezioni di medicinali "*possono essere consegnate dal detentore che non abbia più necessità di utilizzarle ad organizzazioni senza fini di lucro, riconosciute dalle regioni e province autonome, aventi finalità umanitarie o di assistenza sanitaria*", specifica poi, al comma 352, ai fini del loro riutilizzo, che " *le confezioni di medicinali di cui ai commi 350 e 351 sono prese in carico da un medico della struttura od organizzazione interessata, che provvede alla loro verifica, registrazione e custodia*".

L'art. 3, comma 1, lett. d), della l.r. n. 18/2018, rimettendo invece ad un provvedimento della Giunta regionale l'individuazione delle verifiche obbligatorie da compiersi sui medicinali in questione nonché il soggetto competente ad effettuarle, contrasta perciò con la normativa statale di riferimento la quale, fissando principi fondamentali in materia di salute pubblica, già stabilisce quali sono le verifiche da



fonte: http://burc.regione.campania.it

della struttura o dell'organizzazione interessata).

- Da tanto consegue che entrambe le norme regionali sopra indicate, dettando una disciplina divergente da quella stabilita dallo Stato con norme recanti principi fondamentali in materia di tutela della salute, violano l'art. 117, comma 3, della Costituzione.

La disciplina statale delle condizioni di commerciabilità dei farmaci, del loro utilizzo - o, come nella fattispecie, del loro riutilizzo - e della loro destinazione attengono, per gli evidenti profili di sicurezza e tutela della salute connessi a tali condizioni, si traduce infatti nella fissazione di principi fondamentali in materia di tutela della salute, come tale rimessa e riservata in via esclusiva alla potestà legislativa dello Stato ai sensi del già citato art. 117, comma 3, della Costituzione.

Il regime delle condizioni di commerciabilità, utilizzo/riutilizzo e destinazione dei farmaci non può pertanto essere in alcun caso stabilito dalle regioni, tanto più con disposizioni che si pongono in contrasto con le norme di principio al riguardo emanate dallo Stato.

**2) Violazione dell'art. 3 Cost.**

Per altro verso, le norme regionali oggetto del presente ricorso, nella misura in cui dettano una disciplina dei medicinali riutilizzabili differente da quella - statale - applicabile nelle altre Regioni, violano altresì il principio di uguaglianza di cui all'art. 3 della Costituzione.

**P.Q.M.**

Il Presidente del Consiglio dei Ministri chiede che codesta Ecc.ma Corte costituzionale voglia dichiarare costituzionalmente illegittimo, e conseguentemente



fonte: http://burc.regione.campania.it

lett. a) e d) della legge della Regione Campania n. 18 dell'11 aprile 2018.

Con l'originale notificato del ricorso si depositeranno i seguenti atti e documenti:

**1.** attestazione relativa alla approvazione, da parte del Consiglio dei Ministri nella riunione del giorno 7.06.2018, della determinazione di impugnare la legge della Regione Campania n. 18 dell'11 aprile 2018, pubblicata sul BUR n. 29 del 13 aprile 2018, secondo i termini e per le motivazioni di cui alla allegata relazione del Ministro per gli affari regionali e le autonomie;

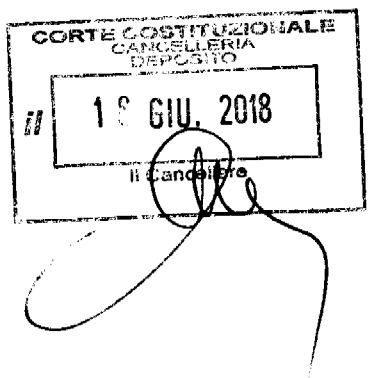
**2.** copia della legge regionale impugnata, pubblicata nel Bollettino ufficiale della Regione Campania n. 29 del 13 aprile 2018.

Con riserva di illustrare e sviluppare in prosieguo i motivi di ricorso anche alla luce delle difese avversarie.

Roma, li 11 giugno 2018

Marina RUSSO — AVVOCATO dello STATO

Leonello MARIANI — VICE AVVOCATO GENERALE dello STATO






fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

*n. 44 del 25 Giugno 2018*

PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

# STATUTO COMUNALE

Approvato con deliberazione del Consiglio comunale

n. 10 in data 27 marzo 2018

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

## SOMMARIO

**PREMESSE**

**CENNI STORICI**

**TITOLO I - PRINCIPI GENERALI**

Articolo 1 - Il Comune
Articolo 2 - Territorio e popolazione
Articolo 3 - Principi fondamentali e finalità
Articolo 4 - Forme di garanzie per i cittadini dell'Unione europea e per gli stranieri

**TITOLO II - ORGANI DI GOVERNO**

Articolo 5 - Organi
Articolo 6 - Potestà regolamentare
Articolo 7 - Consiglio comunale
Articolo 8 - Competenze del consiglio comunale
Articolo 9 - Consiglieri comunali
Articolo 10 - Commissioni permanenti
Articolo 11 - Commissioni di controllo e di indagine
Articolo 12 - Commissioni speciali
Articolo 13 - Conferenza dei capigruppo consiliari
Articolo 14 – Decadenza
Articolo 15 - Convocazione del consiglio comunale
Articolo 16 - Adunanze consiliari
Articolo 17 - Linee programmatiche
Articolo 18 - Poteri di iniziativa
Articolo 19 - Sindaco
Articolo 20 - Vice sindaco
Articolo 21 - Giunta comunale
Articolo 22 - Attribuzioni della giunta comunale
Articolo 23 - Funzionamento della giunta
Articolo 24 - Mozione di sfiducia
Articolo 25 - Cessazione dalla carica di assessore

**TITOLO III - SERVIZI COMUNALI**

Articolo 26 - Forma di gestione
Articolo 27 - Gestione in economia
Articolo 28 - Aziende speciali
Articolo 29 - Istituzioni
Articolo 30 - Società

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA n. 44 del 25 Giugno 2018 PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

zioni
Articolo 32 - Consorzi
Articolo 33 - Accordi di programma
Articolo 34 - Modalità costitutive
Articolo 34 - Altre forme di collaborazione

**TITOLO IV ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**

Articolo 35 - Principi generali
Articolo 36 - Responsabili dei servizi
Articolo 37 - Funzioni dei responsabili dei servizi
Articolo 38 - Incarichi dirigenziali e di alta specializzazione
Articolo 39 - Incarichi e collaborazioni esterne
Articolo 40 - Uffici alle dipendenze degli organi politici e di controllo interno
Articolo 41 - Conferenza dei capi-servizio
Articolo 42 - Il segretario comunale
Articolo 43 - Vice segretario

**TITOLO V - ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE**

Articolo 44 - Titolari dei diritti
Articolo 45 - Libere forme associative
Articolo 46 - Partecipazione popolare
Articolo 47 - Consultazione della popolazione
Articolo 48 – Referendum
Articolo 49 - Diritto di informazione

**TITOLO VI FINANZA, CONTABILITA' E CONTROLLO SULLA GESTIONE**

Articolo 50 - Attività finanziaria ed impositiva del comune
Articolo 51 - Ordinamento contabile del comune
Articolo 52 - Programmazione di bilancio
Articolo 53 - Rendiconto della gestione
Articolo 54 - Gestione di bilancio e piano esecutivo di gestione
Articolo 55 - Controllo di gestione
Articolo 56 - Patrimonio
Articolo 57 - Organo di revisione
Articolo 58 - Attività dell'organo di revisione
Articolo 59 - Mancata approvazione del bilancio nei termini - Commissariamento

**TITOLO VII PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DIRITTO D'ACCESSO - TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

Articolo 60 - Diritto di accesso ai documenti amministrativi
Articolo 61 - Partecipazione ai procedimenti amministrativi

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti
di trattazione delle richieste di atti
Articolo 63 - Istruttoria pubblica
Articolo 64 - Tutela della riservatezza
Articolo 65 - Difensore civico

**TITOLO VIII DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

Articolo 66 - Revisione dello statuto
Articolo 67 - Adozione dei regolamenti
Articolo 68 - Disciplina transitoria e finale

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

## PREMESSE

## CENNI STORICI

CARIFE sorge 740 metri sul livello del mare, a circa 60 Km da Avellino, sopra una collina che domina la valle dell'Ufita, nell'area orientale della Provincia. Il suo territorio, si estende per 16,62 Kmq., fa parte della Baronia di Vico.

Confina, a monte, con i territori di Vallata, Trevico, San Nicola Baronia, e Castel Baronia e a valle con quelli di Guardia dei Lombardi e Frigento. Ha origini antichissime.

Recenti scavi archeologici condotti dalla Soprintendenza competente di Salerno, Benevento e Avellino, hanno riportato alla luce, nelle immediate vicinanze del perimetro urbano, eccezionali testimonianze che fanno risalire la presenza abitativa al III millennio a. c. . In località "AIA DI CAPPITELLA", sono state rinvenute alcune fornaci del Neolitico finale che gli esperti hanno assimilato alla facies di Diana-Bellavista.

Da quell'epoca Carife, seppure con vicende alterne, ha continuato ad avere un ruolo importante per la Baronia e per la valle dell'Ufita.

Per la fertilità del suolo, per la ricchezza di acque sorgive, per il clima mite, il suo territorio ha favorito sicuramente la permanenza rendendo agevole l'attività venatoria, la pastorizia, l'agricoltura.

Numerosi sono i reperti che lo testimoniano e che la sua terra ha custodito nel tempo, e oggi, via via, sta restituendo. La documentazione archeologica più completa si riferisce al IV – III secolo a. c. allorchè l'area era occupata dai Sanniti. Nelle contrade Piano La Sala e Addolorata, nelle vaste necropoli sannitiche, indagate sistematicamente, sono stati recuperati arredi di grande varietà e ricchezza che hanno permesso agli studiosi di precisare, con attendibilità, attività economiche e organizzazioni sociali di quel forte popolo che da qui ebbe contatti con Apuli, Etruschi, Greci e Lucani.

I numerosi ritrovamenti hanno consentito, inoltre, di affacciare l'ipotesi che proprio nel territorio di Carife sorgesse l'antica Romulea, città dei Sanniti, costituita da "Vici e Pagi" sparsi, distrutta dal console romano Decio Mure nel 296 a. c. .

Dopo la sottomissione dei Sanniti, molto evidenti si presentano i segni della colonizzazione romana. L'accertata ubicazione di alcune ville di età imperiale, lungo la sponda destra dell'Ufita sulla quale si affaccia il territorio alla memoria di Marco Mevio, alto magistrato di Roma, il recupero di decine

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA n. 44 del 25 Giugno 2018 PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

eressantissimi reperti, sparsi un po' dovunq va protrattasi nei secoli successivi, senza evidenti interruzioni.

Per il primo millennio dell'era cristiana, scarsissime sono le notizie storiche.

Le fonti, abbastanza ricche per alcuni paesi limitrofi, quasi mai menzionano Carife. E' ipotizzabile che dal VII secolo, la storia di questo paese si intreccia con quella di tutta la Baronia, che fu compresa nell'area accorpata dai Longobardi sotto il Ducato di Benevento nell' 849 e le successive lotte sicuramente lo coinvolsero.

Carife appare citata nel secolo XI tra i possedimenti di Gradilone, nipote di Roberto il Guiscardo.

Nel 1269 Carlo I D'Angi la cedette ad Adam de Bruveris dal quale passò, successivamente, alla famiglia Del Balzo.

Nel 1507 fu infeudata a Consalvo de Cordova, dal quale, via via, passò ai Como, ai Galeota, ai Brayda, ai Miroballo e, nel 1646, ai Capobianco, famiglia beneventana originaria di Castelpote. Fu Laura Ciaccio, cosentina, vedova del dott. Giovan Francesco Capobianco a comprare il marchesato di Carife che i suoi discendenti tennero fino al 1810, anno dell'abolizione dei diritti feudali.

Il titolo di marchese fu conservato dalla famiglia fino al 1962 quando morì a Carife Lucia Capobianco vedova Contardi. La Collegiata, dedicata al patrono San Giovanni Battista, fu edificata dopo il sisma del 1732 che fece un numero impressionante di vittime (si dice circa 500), sulle fondazioni della chiesa precedente. Altre testimonianze monumentali del passato sono il Palazzo Marchesale. Il Convento di San Francesco e la chiesa di Sant'Angelo, tutti gravemente danneggiati dal sisma del 23 novembre 1980 e oggetto di restauro da parte della Soprintendenza ai Baaas.

A seguito della ricostruzione del terremoto dell'80, il paese si è spostato verso Sud e il centro storico, chiamato dai più anziani terra vecchia, ha pressoché perso la caratteristica del borgo medioevale che lo ha contraddistinto nei secoli. Negli ultimi cento anni Carife è stata interessata da forti flussi migratori che, qualche volta, hanno assunto dimensione di vero e proprio esodo.

L'economia è ancora oggi prevalentemente basata su un'agricoltura a basso reddito anche se non mancano attività artigianali e commerciali di buon livello.

La costruzione di un Museo della civiltà preromana alimenta la speranza che tutta la zona possa, in futuro, assumere valenza turistica con riflessi positivi sull'economia.

Carife, attraverso i secoli, ha dato i natali a molti uomini illustri che ovunque le hanno garantito lustro e dignità.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

*n. 44 del 25 Giugno 2018*

PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

## TITOLO I

## PRINCIPI GENERALI

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**Articolo 1 - Il comune**

1. Il comune di Carife, ente locale autonomo entro l'unità della Repubblica, rappresenta la comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo.
2. La sede comunale è in Carife, Via Largo Monsignor Vincenzo Salvatore.
3. Gli organi del comune possono riunirsi anche in sedi diverse.
4. Il Comune di Carife negli atti e nel sigillo si identifica con il nome CARIFE e con lo stemma d'argento concesso con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri rappresentato da due avambracci, moventi dai fianchi dello scudo, vestiti di rosso, con polsini d'azzurro.
5. Il Comune ha un proprio gonfalone il cui uso, nella foggia autorizzata, è consentito nelle cerimonie e nelle pubbliche ricorrenze.
6. Patrono del comune è San Giovanni Battista, la cui festività ricorre il 24 giugno.

**Articolo 2 – Territorio e popolazione**

1. Il territorio comunale, interamente montano si estende per Km, 16,72 ed è parte integrante della Comunità Montana dell''Ufita.
2. Confina con i comuni di Castel Baronia, San Nicola Baronia, Trevico, Vallata, Guardia dei Lombardi e Frigento.
3. Il territorio del comune è articolato in 7 (sette) contrade: Ariacchino, Ciaruolo, Piano Lagnetta, San Martino, Santo Leo, Serra Di Fusco e Fiumara.
4. La popolazione (circa 1.700 ab.) è ripartita in maniera omogenea su tutto il territorio comunale ed in parte risiede stabilmente nelle zone rurali.

**Art. 3 - Principi fondamentali e finalità**

1. Il comune esercita le funzioni amministrative attribuite dalle leggi dello Stato e della regione secondo il principio di sussidiarietà, attuando forme di decentramento territoriale e di cooperazione con la provincia, con altri comuni ed enti pubblici.
2. Il comune pone a fondamento delle proprie attività i principi contenuti nella Costituzione repubblicana e i valori della libertà, della solidarietà sociale, dell'uguaglianza e della pari dignità di tutti i cittadini e del rapporto democratico con gli stessi, anche attraverso adeguati strumenti di informazione, collaborazione, partecipazione e trasparenza.

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

tisce e promuove i valori sociali di cui [illegible] on particolare riferimento alla tutela, della persona e della famiglia.

4. Il comune favorisce la realizzazione delle pari opportunità tra donne e uomini, nel campo della formazione professionale e del lavoro e nella difesa e qualificazione dei servizi sociali ed educativi; promuove azioni di supporto alle donne e alla famiglia, nella creazione di nuovi strumenti di aggregazione e di tutela delle donne, nella definizione di un nuovo piano regolatore dei tempi di vita e di lavoro.
5. Promuove la presenza di entrambi i sessi nella Giunta comunale e negli organi collegiali non elettivi del comune nonché degli enti, aziende ed istituzioni da esso dipendenti, nel rispetto delle formalità stabilite dalla normativa.
6. Il comune ha la rappresentanza generale degli interessi della comunità, di cui concorre a realizzare lo sviluppo civile, sociale, economico e culturale.
7. A tali fini, promuovendo anche la partecipazione dei privati alla realizzazione di obiettivi di interesse generale, assume e sostiene le iniziative tese a:
   - proteggere e valorizzare il patrimonio storico, artistico e culturale;
   - proteggere e valorizzare il territorio comunale e il suo caratteristico ambiente naturale;
   - offrire la migliore ospitalità ed accoglienza, con adeguati servizi e strutture, a quanti per lavoro, per studio, per turismo, transitano o permangono nel comune;
   - perseguire un rapporto equilibrato tra capoluogo e contrade, tramite una pari qualità e dignità della vita civile e una adeguata dotazione di servizi e strutture;
   - promuovere le più ampie iniziative in materia di assistenza, integrazione e diritti delle persone in condizione di handicap o disagio fisico e sociale, disciplinando l'organizzazione di propri servizi e le modalità di coordinamento con gli altri soggetti operanti in questo ambito;
   - rafforzare i vincoli di solidarietà esistenti nella popolazione e affrontare i problemi di integrazione secondo i principi della tolleranza e della pari dignità;
   - promuovere lo sviluppo economico locale nella prospettiva di una più alta qualità di vita sociale, culturale ed ambientale, sostenendo, in particolare, una vocazione agricola innovativa, un insediamento industriale diversificato, uno sviluppo delle attività commerciali, artigianali e turistiche e le nuove propensioni del settore terziario;
   - promuovere e sviluppare le iniziative economiche pubbliche, private, cooperative e dell'associazionismo imprenditoriale, per favorire l'occupazione e il benessere della popolazione;

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

nzione sociale della cooperazione, riconosce di solidarietà;

- sviluppare, sostenere e consolidare le attività e i servizi educativi, sociali, formativi, culturali, sportivi e ricreativi, promuovendo le più ampie collaborazioni con gli enti pubblici, i privati, le associazioni, il volontariato organizzato e individuale e le fondazioni, anche tramite il comando di personale del comune, con oneri a loro carico;
- promuovere la diffusione e la qualificazione dell'istruzione e sostenere la crescita delle istituzioni scolastiche;
- consolidare ed estendere il patrimonio dei valori di libertà, di democrazia e di pace;
- partecipare alle associazioni nazionali ed internazionali degli enti locali, promuovendo rapporti e forme di collaborazione con enti locali di altri paesi, anche al fine di cooperare alla progressiva affermazione dell'Unione europea e al superamento di barriere tra popoli e culture.

**Articolo 4 - Forme di garanzie per i cittadini dell'Unione europea e per gli stranieri**

1. Al fine di garantire ai cittadini dell'Unione europea e agli stranieri regolarmente soggiornanti i diritti derivanti dai principi sanciti dalla legge, il comune riconosce le loro libere e democratiche forme associative, favorisce i rapporti con l'amministrazione e l'accesso ai pubblici servizi in condizioni di parità di trattamento con i cittadini italiani e può prevedere e disciplinare con apposito regolamento forme di consultazione ed organismi di partecipazione alla vita pubblica locale.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

*n. 44 del 25 Giugno 2018*

PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**Titolo II**

**ORGANI DI GOVERNO**

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**Articolo 5 - Organi**

1. Sono organi di governo del comune: il sindaco, il consiglio comunale e la giunta comunale.

**Articolo 6 - Potestà regolamentare**

1. Nel rispetto dei principi fissati dalla legge, l'organizzazione del comune è disciplinata da regolamenti nel rispetto delle norme statutarie.
2. La disciplina dell'organizzazione, dello svolgimento e della gestione delle funzioni del comune è riservata alla potestà regolamentare dell'ente locale, nell'ambito della legislazione dello Stato e della Regione, che ne assicura i requisiti minimi di uniformità, secondo le rispettive competenze, conformemente a quanto previsto dagli articoli 114, 117, sesto comma, e 118 della Costituzione.
3. I regolamenti sono approvati dall'organo competente ed entrano in vigore alla esecutività dell'atto deliberativo che li approva, salva diversa previsione nell'atto deliberativo stesso.

**Articolo 7 - Consiglio comunale**

1. Il consiglio comunale è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo. Adotta gli atti di sua competenza previsti dalla legge.
2. Il consiglio comunale conforma l'azione complessiva dell'ente ai principi di pubblicità, trasparenza, legalità, imparzialità e corretta gestione amministrativa nell'esclusivo interesse della collettività locale.
3. Il consiglio comunale ispira la propria azione al principio di solidarietà e di civile convivenza.
4. Per l'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo, il consiglio può disporre, per il tramite delle commissioni consiliari competenti, consultazioni con le associazioni economiche, sindacali, culturali e di volontariato.
5. Gli atti fondamentali del consiglio comunale devono contenere l'indicazione degli obiettivi da raggiungere, nonché delle risorse e degli strumenti necessari.
6. Nell'esercizio delle funzioni di controllo politico-amministrativo, il consiglio comunale può istituire commissioni d'indagine sul funzionamento dell'ente.
7. Il consiglio comunale può incaricare uno o più consiglieri a riferire su specifiche materie o argomenti in occasioni determinate e su mandato temporaneo, ed in tale ambito può attribuire ad una donna consigliere di riferire in materia di pari opportunità.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

omunale delibera il proprio regolamento in [illegible] ei consiglieri assegnati al comune.

**Articolo 8 - Competenze del consiglio comunale**

1. Le materie di competenza del consiglio comunale sono quelle indicate dalla legge.
2. Le funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo stabilite da legge, si esercitano su tutta l'attività dell'amministrazione comunale e su tutti gli atti dei propri organi. Tali funzioni si estendono anche ad enti, aziende e società in cui il comune è parte o ha la rappresentanza tramite il sindaco o persone dallo stesso nominate.
3. Le deliberazioni del consiglio comunale nelle materie di propria competenza che concretizzano un rapporto contrattuale dispongono anche dell'autorizzazione a contrattare con l'indicazione di tutti gli elementi prescritti dalla legge. Parimenti le deliberazioni comportanti entrate o spese possono contenere l'accertamento di entrata o l'impegno di spesa ai sensi dell'ordinamento contabile.

**Articolo 9 - Consiglieri comunali**

1. I consiglieri comunali rappresentano la comunità ed esercitano le loro funzioni senza vincolo di mandato.
2. I consiglieri, al fine di esercitare il proprio mandato, secondo le procedure e le modalità stabilite dal regolamento, hanno diritto di:

a) iniziativa su tutti gli atti di competenza del consiglio;
b) presentare interpellanze, interrogazioni, mozioni, ordini del giorno;
c) accesso come prevede la legge.

3. I consiglieri comunali non sono tenuti a specificare i motivi della richiesta di accesso agli atti, né l'interesse alla stessa. In nessun caso il consigliere potrà far uso privato delle notizie e dei documenti acquisiti. Non possono essere oggetto dell'accesso i soli atti sottratti per espressa indicazione di legge ovvero per effetto di una temporanea e motivata dichiarazione del sindaco a norma di regolamento.
4. I consiglieri comunali hanno diritto a percepire, nei limiti fissati dalla legge, un gettone di presenza per la partecipazione a consigli e commissioni.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**Articolo 10 - Commissioni permanenti**

1. Il consiglio comunale può istituire nel proprio seno commissioni permanenti per settori organici di materie, con funzioni preparatorie e referenti per gli atti di competenza del consiglio.
2. Le commissioni esercitano le competenze loro attribuite anche in ordine all'attività svolta dalle aziende comunali e dagli enti dipendenti o partecipati dal comune.
3. Le commissioni hanno altresì funzioni consultive e propositive e sono composte da soli consiglieri comunali, con criteri idonei a garantire, a norma di regolamento, la proporzionalità e la rappresentanza di tutti i gruppi.
4. Tutti i consiglieri possono partecipare con diritto di parola, di proposta e di emendamento, al lavoro delle commissioni permanenti di cui non facciano parte.
5. Il numero, la composizione e le norme di funzionamento delle commissioni sono disciplinati dal regolamento.
6. Lo stesso regolamento indicherà le materie da sottoporre all’esame preventivo delle commissioni.
7. Le sedute delle commissioni sono pubbliche, tranne i casi previsti dal regolamento.
8. Le commissioni riferiscono al consiglio comunale nel termine massimo di venti giorni dall'assegnazione delle proposte, dopo di che l'argomento viene comunque iscritto all'ordine del giorno del consiglio comunale.
9. Nei casi urgenti, a richiesta della giunta, sentita la conferenza dei capigruppo, il termine può essere abbreviato, secondo le modalità previste dal regolamento.
10. Alle commissioni può essere affidato, sentita la conferenza dei capigruppo, il compito di redigere il testo di provvedimenti, anche di natura regolamentare, che possono essere sottoposti alla votazione del consiglio.
11. Le commissioni hanno diritto di ottenere l'intervento alle proprie riunioni del sindaco, degli assessori, dei responsabili dei servizi, delle aziende e degli enti collegati. Possono altresì invitare ai propri lavori persone esterne all'amministrazione, la cui competenza sia ritenuta utile in relazione all'argomento da trattare.
12. Le commissioni possono tenere udienze conoscitive.

**Articolo 11 - Commissioni di controllo e di indagine**

1. Il consiglio comunale può istituire con apposita deliberazione adottata a maggioranza assoluta dei componenti del consiglio e su proposta di almeno un quarto dei consiglieri

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

omune, escludendo dal computo il sindaco, li per fini di controllo, di garanzia o di indagine sull'attività dell'amministrazione comunale. Dette commissioni sono composte solo dai consiglieri comunali, uno per ogni gruppo consiliare.

2. La presidenza di ciascuna commissione è attribuita a un consigliere appartenente ai gruppi di opposizione.
3. Il funzionamento, l'oggetto e la durata delle commissioni sono disciplinate con l'atto deliberativo che le istituisce.

**Articolo 12 - Commissioni speciali**

1. Il consiglio comunale può istituire commissioni temporanee per analizzare, studiare e formulare pareri e proposte o riferire in merito ad un fatto od un accadimento di cui il consiglio comunale ha necessità di particolari conoscenze.
2. La composizione, il funzionamento, la disciplina dell'attività di tali commissioni è quella prevista per le commissioni permanenti.
3. Il consiglio comunale all'atto dell'istituzione di tali commissioni ne stabilisce l'oggetto, l'ambito di attività e la durata.

**Articolo 13 - Conferenza dei capigruppo consiliari**

1. I consiglieri comunali si costituiscono in gruppi, secondo quanto previsto dal regolamento del consiglio comunale.
2. I capigruppo consiliari ed il sindaco costituiscono un organismo denominato "conferenza dei capigruppo".
3. La conferenza è presieduta dal sindaco o da chi legalmente lo sostituisce.
4. Le competenze e le modalità funzionali della conferenza sono stabilite dall'apposito regolamento consiliare.

**Articolo 14 - Decadenza**

1. Decade il consigliere che, senza giustificato motivo, non intervenga a cinque sedute consecutive del consiglio comunale. La decadenza è pronunciata dal consiglio su iniziativa del sindaco.
2. La proposta di decadenza deve essere notificata ai consiglieri interessati almeno dieci giorni prima della seduta.

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA n. 44 del 25 Giugno 2018 PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

interessato può presentare giustificazioni s[illegible] ni prima della seduta consiliare in cui si tratterà della decadenza; in tal caso la procedura può essere interrotta.

4. Nel caso di pronuncia di decadenza di un consigliere, il consiglio comunale procede alla surrogazione nella prima seduta utile.

**Articolo 15 - Convocazione del consiglio comunale**

1. Il consiglio comunale si riunisce in prima e seconda convocazione effettuata dal sindaco con avviso scritto, contenente l'ordine del giorno, da consegnare o trasmettere ai singoli consiglieri comunali, almeno 5 giorni prima della seduta ordinaria, 3 giorni in caso di seduta straordinaria.
2. Per gli argomenti urgenti, esplicitamente evidenziati, la convocazione avviene con avviso scritto da consegnare o trasmettere ai consiglieri almeno 24 ore prima della seduta.
3. La consegna o trasmissione dell'avviso di convocazione viene effettuata ad ogni consigliere comunale nei modi e nei termini stabiliti dal regolamento.
4. Il deposito degli atti iscritti all'ordine del giorno del consiglio comunale avviene al momento dell'iscrizione.
5. Il sindaco è tenuto a riunire il consiglio in un termine non superiore a venti giorni, quando lo richieda un quinto dei consiglieri, inserendo all'ordine del giorno le questioni da trattare.

**Articolo 16 - Adunanze consiliari**

1. Il consiglio comunale è presieduto dal sindaco o, in caso di sua assenza o impedimento, da chi legalmente lo sostituisce.
2. L'ordine dei lavori del consiglio è predisposto dal sindaco o da chi ne fa le veci, secondo le modalità stabilite dal regolamento.
3. Salvo i casi previsti dalla legge, dallo statuto e dal regolamento, le sedute del consiglio sono pubbliche.
4. Per la validità delle sedute occorre la presenza di almeno un terzo dei consiglieri assegnati al comune, arrotondato aritmeticamente, senza computare il sindaco.
5. La prima seduta del consiglio comunale è convocata dal sindaco entro dieci giorni dalla proclamazione dei risultati elettorali e deve tenersi entro il termine di dieci giorni dalla convocazione; la seduta è presieduta dal sindaco. In caso di inosservanza dell'obbligo di convocazione, provvede in via sostitutiva il prefetto.

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA n. 44 del 25 Giugno 2018 PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

seduta il consiglio comunale provvede di eleggibilità e compatibilità previste dalla legge e alla convalida dei consiglieri; quindi il sindaco comunica la composizione della giunta comunale.

7. Le deliberazioni del consiglio comunale sono assunte, di regola, con voto palese. Sono assunte a scrutinio segreto le deliberazioni concernenti persone quando vengono effettuati apprezzamenti o valutazioni sulle qualità soggettive di una persona o sull'azione da questi svolta.
8. Il sindaco presta davanti al consiglio, nella seduta di insediamento, il giuramento di osservare lealmente la costituzione italiana.

**Articolo 17 - Linee programmatiche**

1. Entro il termine di giorni 30 decorrenti dalla seduta di insediamento, il sindaco, sentita la giunta comunale, presenta al consiglio le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, sulle quali si effettua dibattito senza espressione di voto.

**Articolo 18 - Poteri di iniziativa**

1. L'iniziativa delle proposte da sottoporre all'esame del consiglio spetta alla giunta, al sindaco, alle commissioni consiliari e ai singoli consiglieri, oltre che ai cittadini, in conformità al presente statuto e secondo le modalità stabilite dal regolamento consiliare.
2. Alla giunta spetta in via esclusiva il compito di proporre al consiglio, per l'adozione, gli schemi dei bilanci annuali e pluriennali e del conto consuntivo, nonché delle relazioni di accompagnamento.
3. Le proposte concernenti deliberazioni, aventi efficacia di atti amministrativi, sono presentate per iscritto e devono indicare i mezzi per far fronte alle spese eventualmente previste. Esse sono di norma assegnate all'esame della commissione consiliare competente e per essere sottoposte alla votazione del consiglio, devono essere accompagnate dai pareri e dalle attestazioni richieste dalla legge in relazione alla natura del provvedimento da adottare.

**Articolo 19 - Sindaco**

1. Il sindaco è il capo dell'amministrazione comunale ed esercita tutte le funzioni attribuitegli dalla legge.
2. Egli è il rappresentante legale dell'ente, anche in giudizio ed è l'organo responsabile dell'amministrazione.

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA n. 44 del 25 Giugno 2018 PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

impartisce direttive al segretario comunal in ordine agli indirizzi amministrativi e gestionali.

4. Sovrintende alle verifiche di risultato connesse al funzionamento dei servizi comunali.
5. Sovrintende altresì all'espletamento delle funzioni statali attribuite al comune.
6. Egli ha inoltre competenza e potere di indirizzo, di vigilanza e di controllo sull'attività degli assessori e delle strutture gestionali amministrative.
7. In particolare il sindaco:
8. dirige e coordina l'attività politica e amministrativa del comune, nonché l'attività della giunta e dei singoli assessori;
9. può delegare le sue funzioni o parte di esse ai singoli assessori;

– può delegare ai responsabili dei servizi del comune il compimento di singoli atti;
– indice i referendum previsti dal successivo articolo 50 e convoca i relativi comizi elettorali;
– adotta le ordinanze nelle materie indicate nell'art. 54 commi 1 e 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, le ordinanze contingibili ed urgenti previste dalla legge e le ordinanze ordinarie aventi contenuto generale ed astratto non rientranti nella competenza gestionale dei responsabili dei servizi.
– promuove la conclusione degli accordi di programma, ai sensi di legge.

**Articolo 20 - Vice sindaco**

1. Il sindaco nomina fra gli assessori un vice sindaco, che lo sostituisce ad ogni effetto nella funzione, in caso di assenza o impedimento.
2. In assenza di entrambi, assume le funzioni l'assessore anziano di età.

**Articolo 21 – Composizione della Giunta**

1. La giunta comunale opera insieme al Sindaco per l'attuazione del programma approvato dal Consiglio.
2. Essa è composta dal Sindaco, che la presiede, e da un numero di assessori, tra cui uno con funzioni di Vicesindaco, nominati dal Sindaco, entro la misura massima prevista dalla legge. Il Vicesindaco deve essere un consigliere comunale.
3. La Giunta deve essere composta in modo da assicurare la partecipazione di ambo i generi.
4. Non oltre la metà degli assessori possono essere scelti tra i cittadini non consiglieri, in possesso dei requisiti di candidabilità, eleggibilità e di compatibilità alla carica di Consigliere ed assessore comunale nonché di particolare competenza e qualificazione.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**ızioni della giunta comunale**

1. La giunta collabora col sindaco nell'attuazione degli indirizzi generali adottati dal consiglio comunale, orientando a tal fine l'azione degli apparati amministrativi; essa riferisce annualmente o quando lo ritenga necessario sulla propria attività al consiglio e quando lo richieda il consiglio stesso.
2. Il sindaco affida ai singoli assessori il compito politico di sovrintendere a determinati ambiti di amministrazione o a specifici progetti, al fine di dare impulso all'attività degli uffici secondo gli indirizzi stabiliti dagli organi di governo del comune.
3. L'esercizio da parte degli assessori dei compiti loro attribuiti avviene nel rispetto delle competenze gestionali dei responsabili dei servizi e del carattere unitario della struttura organizzativa.
4. La giunta adotta gli atti di governo che non siano dalla legge o dal presente statuto direttamente attribuiti alla competenza del consiglio e del sindaco. Fra tali atti rientrano quelli riguardanti la promozione e la resistenza in giudizio, nonché il potere di conciliare e di transigere una lite.
5. Le deliberazioni della giunta comunale nelle materie di propria competenza, che concretizzano un rapporto contrattuale, dispongono anche l'autorizzazione a contrattare con l'indicazione di tutti gli elementi prescritti dalla legge. Parimenti, le deliberazioni comportanti entrate o spese possono contenere l'accertamento di entrata o l'impegno di spesa ai sensi dell'ordinamento contabile.

**Articolo 23 - Funzionamento della giunta**

1. La giunta comunale è convocata dal sindaco che stabilisce anche l'ordine del giorno delle sedute e i rispettivi relatori.
2. Le sedute non sono pubbliche e sono valide e atte a deliberare comunque con la metà dei componenti.
3. Il sindaco può ammettere alle sedute persone non appartenenti al collegio, durante la trattazione di specifici argomenti.
4. Alle sedute della giunta partecipa il segretario comunale. Il segretario ha compiti consultivi, referenti e di assistenza e redige il processo verbale della seduta.
5. La giunta adotta le proprie deliberazioni su proposta del sindaco o dei singoli assessori. Ogni proposta di deliberazione è accompagnata dai pareri previsti dalla legge.
6. La giunta delibera a maggioranza assoluta dei presenti.

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA n. 44 del 25 Giugno 2018 PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

oni della giunta comunale sono assunte, [illegible] o assunte a scrutinio segreto le deliberazioni concernenti persone quando vengono effettuati apprezzamenti o valutazioni sulle qualità soggettive di una persona o sull'azione da questi svolta.

8. Le deliberazioni della giunta sono firmate dal sindaco e dal segretario comunale. Esse vengono comunicate ai capigruppo consiliari all'atto della pubblicazione all'albo pretorio.

**Articolo 24 - Mozione di sfiducia**

1. Il sindaco e la giunta cessano dalla carica in caso di approvazione di una mozione di sfiducia, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

**Articolo 25 - Cessazione dalla carica di assessore**

1. Le dimissioni da assessore sono presentate, per iscritto, al sindaco, sono irrevocabili, non necessitano di presa d'atto e diventano efficaci una volta adottata dal Sindaco la relativa sostituzione.
2. Il sindaco può revocare uno o più assessori dandone motivata comunicazione al consiglio.
3. Alla sostituzione degli assessori decaduti, dimissionari, revocati o cessati dall'ufficio per altra causa, provvede il sindaco, il quale ne dà comunicazione, nella prima seduta utile, al consiglio.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

*n. 44 del 25 Giugno 2018*

PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

## TITOLO III

## SERVIZI COMUNALI

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**Articolo 26 - Forma di gestione**

1. Per la gestione delle reti e l'erogazione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, trovano applicazione le disposizioni di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni.
2. L'affidamento della gestione dei servizi pubblici locali potrà avvenire mediante:
   - gara ad evidenza pubblica in applicazione delle norme inerenti gli appalti o le concessioni di servizi di cui al D.Lgs. n. 163/2006;
   - affidamento a società a capitale misto pubblico e privato con procedura di gara di cui al D.Lgs. n. 163/2006 per la scelta del socio privato a cui attribuire specifici compiti operativi connessi alla gestione del servizio (procedura cd. a doppio oggetto).
3. È consentita la gestione in economia nei casi previsti nel successivo art. 27, comma 2.
4. Il comune può procedere all'affidamento diretto dei servizi culturali e del tempo libero anche ad associazioni e fondazioni dallo stesso costituite o partecipate.

**Articolo 27 - Gestione in economia**

1. L'organizzazione e l'esercizio di servizi in economia sono disciplinati da appositi regolamenti.
2. La gestione in economia riguarda servizi per i quali, per le modeste dimensioni o per le caratteristiche del servizio, non sia opportuno procedere ad affidamento mediante gara.

**Articolo 28 - Aziende speciali**

1. Per la gestione anche di più servizi, con esclusione di quelli di cui all'articolo 113 del T.U. n. 267, e successive modifiche e integrazioni, il consiglio comunale può deliberare la costituzione di un'azienda speciale, dotata di personalità giuridica e di autonomia imprenditoriale, approvandone lo statuto.
2. Sono organi dell'azienda il consiglio di amministrazione, il presidente e il direttore.
3. Il consiglio di amministrazione è nominato dal sindaco fra coloro che, eleggibili a consigliere comunale, hanno una speciale competenza tecnica e amministrativa per studi compiuti, per funzioni espletate presso aziende pubbliche o private o per uffici ricoperti. La composizione numerica è stabilita dallo statuto aziendale, in numero non superiore a quello fissato dalla legge, assicurando la presenza di entrambi i sessi;

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA n. 44 del 25 Giugno 2018 PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

è nominato dal sindaco e deve possedere [illegible] la precedente lettera a).

5. Al direttore generale è attribuita la direzione gestionale dell'azienda, con la conseguente responsabilità. Lo statuto dell'azienda disciplina le condizioni e le modalità per l'affidamento dell'incarico, con contratto a tempo determinato, a persona dotata della necessaria professionalità.
6. Non possono essere nominati membri del consiglio di amministrazione i componenti della giunta e del consiglio comunale, i soggetti già rappresentanti il comune presso altri enti, aziende, istituzioni e società, coloro che sono in lite con l'azienda nonché i titolari, i soci limitatamente responsabili, gli amministratori, i dipendenti con poteri di rappresentanza e di coordinamento di imprese esercenti attività concorrenti o comunque connesse ai servizi dell'azienda speciale.
7. Il sindaco, anche su richiesta motivata del consiglio comunale, approvata a maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati, revoca il presidente ed il consiglio di amministrazione e, contemporaneamente, nomina i successori. Le dimissioni del presidente dell'azienda o di oltre metà dei membri effettivi del consiglio di amministrazione comporta la decadenza dell'intero consiglio di amministrazione con effetto dalla nomina del nuovo consiglio.
8. L'ordinamento dell'azienda speciale è disciplinato dallo statuto ed approvato dal consiglio comunale, a maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati al comune.
9. L'organizzazione ed il funzionamento sono disciplinati dall'azienda stessa, con suo regolamento.
10. L'azienda informa la propria attività a criteri di efficacia, efficienza ed economicità ed ha l'obbligo del pareggio fra i costi ed i ricavi, compresi i trasferimenti.
11. Il comune conferisce il capitale di dotazione, determina le finalità e gli indirizzi, approva gli atti fondamentali, esercita la vigilanza, verifica il risultato della gestione e provvede alla copertura degli eventuali costi sociali.
12. Lo statuto dell'azienda speciale prevede un apposito organo di revisione dei conti e forme autonome di verifica della gestione.

**Articolo 29 - Istituzioni**

1. In alternativa alla gestione mediante azienda speciale, per la gestione dei servizi sociali, il consiglio comunale può costituire apposite istituzioni, organismi strumentali del comune, dotati di sola autonomia gestionale.

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA n. 44 del 25 Giugno 2018 PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

e istituzioni il consiglio di amministrazione [illegible]. Il numero dei componenti del consiglio di amministrazione è stabilito con l'atto istitutivo dal consiglio comunale, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

3. Per la nomina e la revoca del presidente e del consiglio di amministrazione si applicano le disposizioni previste dall'art. 28 per le aziende speciali.
4. Il direttore generale dell'istituzione è l'organo al quale è attribuita la direzione gestionale dell'istituzione, con la conseguente responsabilità; è nominato dall'organo competente in seguito a pubblico concorso.
5. L'ordinamento e il funzionamento delle istituzioni sono stabiliti dal presente statuto e dai regolamenti comunali. Le istituzioni perseguono, nella loro attività, criteri di efficacia, efficienza ed economicità ed hanno l'obbligo del pareggio della gestione finanziaria, assicurato attraverso l'equilibrio fra costi e ricavi, compresi i trasferimenti.
6. Il consiglio comunale stabilisce i mezzi finanziari e le strutture assegnate alle istituzioni; ne determina le finalità e gli indirizzi, approva gli atti fondamentali; esercita la vigilanza e verifica i risultati della gestione; provvede alla copertura degli eventuali costi sociali.
7. L'organo di revisione economico-finanziaria del comune esercita le sue funzioni, anche nei confronti delle istituzioni.

**Articolo 30 - Società**

1. Al fine di tutelare la concorrenza e il mercato non possono essere costituite società aventi ad oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né assumere o mantenere direttamente o indirettamente partecipazioni, anche di minoranza, in tali società. È sempre ammessa la costituzione di società che producono servizi di interesse generale e l'assunzione di partecipazioni in tali società.

**Articolo 31 - Convenzioni**

1. Il comune può stipulare convenzioni, ai sensi di legge, con altri enti locali per la gestione di determinati servizi e funzioni di comune interesse.
2. Le convenzioni stabiliscono i fini, la durata e le forme di consultazione fra gli enti, i rapporti finanziari e i reciproci obblighi e garanzie, nonché le forme dell'indirizzo e del controllo di competenza del consiglio comunale**.**

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**Articolo 32 - Consorzi**

1. Il comune può costituire, ai sensi di legge, con la provincia e con altri comuni, consorzi per la gestione di uno o più servizi socio-assistenziali.

**Articolo 33 - Accordi di programma**

3. Il comune per la definizione e l'attuazione di opere, interventi o programmi di intervento di interesse comunale che richiedano l'azione integrata e coordinata con la provincia, la regione, l'amministrazione statale o altri soggetti pubblici, può stipulare accordi di programma per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinare i tempi di attuazione degli interventi, le modalità, il finanziamento e ogni altro connesso adempimento.

**Articolo 34 - Modalità costitutive**

1. Il consiglio comunale delibera la costituzione di aziende speciali e di istituzioni, la costituzione o la partecipazione in una società di capitali con la maggioranza assoluta dei voti dei consiglieri assegnati al comune.

**Articolo 34 - Altre forme di collaborazione**

1. Il comune per lo svolgimento di funzioni, attività o per la realizzazione di opere e di interventi a beneficio della collettività amministrata, può concludere accordi con altri soggetti pubblici o privati, o con organismi o forme associative di cittadini cointeressati.
2. L'accordo indicherà il ruolo, le competenze, gli obblighi e gli oneri a carico delle parti.
3. Nell'attuazione delle funzioni ed attività previste dall'accordo i soggetti partecipanti debbono rispettare le disposizioni e le prescrizioni stabilite dalla legge.
4. È consentita l'adesione ad un'unica forma associativa prevista dall'articolo 33 (*esercizio associato di funzioni e servizi da parte dei comuni*) del D.Lgs. n. 267/2000, fatte salve le disposizioni di legge in materia di organizzazione e gestione del servizio idrico integrato e del servizio di gestione dei rifiuti.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

*n. 44 del 25 Giugno 2018*

PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

## TITOLO IV

## ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**Articolo 35 - Principi generali**

1. Il comune disciplina, con appositi atti, nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, la dotazione organica del personale e, in conformità alle norme del presente statuto, l'organizzazione degli uffici e dei servizi, sulla base della distinzione tra funzione politica e di controllo attribuita al consiglio comunale, al sindaco e alla giunta e funzione di gestione amministrativa attribuita al direttore generale e ai responsabili degli uffici e dei servizi, con i soli limiti derivanti dalla capacità di bilancio e dalle esigenze di servizio delle funzioni dei servizi e dei compiti propri.

2. Gli uffici sono organizzati secondo i principi di autonomia, trasparenza, efficienza, criteri di funzionalità, economicità di gestione e flessibilità della struttura. A tal fine il comune assume i metodi della formazione e della valorizzazione delle professionalità, nonché l'adozione di un assetto organizzativo fondato sulla diffusione delle opportune tecniche gestionali e di risultato per tendere al continuo miglioramento quali-quantitativo dell'azione amministrativa.

**Articolo 36 - Responsabili dei servizi**

1. Ai responsabili dei servizi spetta la direzione dei servizi comunali, secondo le norme dettate dal regolamento e la responsabilità della gestione del servizio di competenza.
2. I responsabili sono nominati, revocati e confermati con provvedimento del sindaco.
3. I responsabili dei servizi provvedono ad organizzare gli uffici dei servizi a essi assegnati in base alle indicazioni ricevute dal direttore generale, se nominato, ovvero dal segretario comunale, nel rispetto delle direttive impartite dal sindaco della giunta comunale.

**Articolo 37 - Funzioni dei responsabili dei servizi**

1. I Responsabili degli uffici e dei servizi esercitano le funzioni loro attribuite e compiono gli atti loro delegati applicando gli indirizzi fissati dagli organi di governo.

2. Sono attribuiti ai responsabili tutti i compiti di cui al testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, o da altre disposizioni normative.
3. I responsabili degli uffici e dei servizi possono delegare le proprie funzioni al personale appartenente al proprio servizio, con atto scritto e indicando specificatamente l'ambito della delega.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**Articolo 38 - Incarichi dirigenziali e di alta specializzazione**

1. La copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, può avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata della giunta, di diritto privato, previa selezione pubblica volta ad accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.
2. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire.
3. I contratti previsti al comma 1 non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco in carica.

**Articolo 39 - Incarichi e collaborazioni esterne**

1. Gli incarichi esterni possono essere affidati solo a soggetti in possesso di una particolare specializzazione.
2. Presupposti necessari per l'affidamento degli incarichi di collaborazione sono:

a. l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
b. occorre avere in via preliminare accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'amministrazione;
c. la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
d. devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

3. Il comune deve pubblicare sul sito istituzionale nominativo, oggetto e compenso dell'incarico quale condizione di efficacia dei contratti. Qualora venga omessa la pubblicazione, la liquidazione del corrispettivo degli incarichi costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale.
4. Sono esclusi dall'applicazione del requisito della specializzazione dell'obbligo di applicare e pubblicizzare procedure comparative gli incarichi di componente degli organi di controllo interno, dei nuclei di valutazione e degli organismi operanti nell'ambito del sistema di monitoraggio degli investimenti pubblici.

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA n. 44 del 25 Giugno 2018 PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

comunale approva un programma relativo [illegible] a, consulenza, presupposto essenziale per l'affidamento di detti incarichi a soggetti estranei all'amministrazione.

6. Con il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi sono fissati, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei all'amministrazione. Con il medesimo regolamento è fissato il limite massimo della spesa annua per gli incarichi e consulenze. L'affidamento di incarichi o consulenze effettuato in violazione delle disposizioni regolamentari emanate ai sensi del presente comma costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale.

**Articolo 40 - Uffici alle dipendenze degli organi politici e di controllo interno**

1. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, della giunta comunale o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente o da collaboratori.
2. Il comune istituisce e attua i controlli interni secondo un'organizzazione da svolgersi secondo i principi contenuti nel Titolo VI (Controlli), capo III (Controlli interni) del D.Lgs. n. 267/2000. Spetta al regolamento di contabilità, per quanto di competenza, la disciplina delle modalità di funzionamento degli strumenti di controllo interno, nonché delle forme di convenzionamento con altri comuni o l'affidamento di incarichi esterni.

**Articolo 41 - Conferenza dei capi-servizio**

1. Può essere istituita la conferenza dei capi servizio. Essa opera sotto la presidenza del segretario comunale.
2. La conferenza si riunisce almeno due volte all'anno per verificare la funzionalità dei servizi e il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'amministrazione; formula proposte circa l'organizzazione dei servizi; riferisce alla giunta comunale sui propri lavori. Della convocazione della conferenza vengono resi edotti il sindaco e la giunta comunale per consentire loro la partecipazione ai lavori.

**Articolo 42 - Il segretario comunale**

1. Il segretario comunale è nominato dal sindaco, da cui dipende funzionalmente ed è scelto nell'apposito albo regionale.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

omunale può stipulare convenzioni con altr ta dell'ufficio del segretario comunale.

3. Il segretario comunale esercita le funzioni e i compiti attribuitigli dalla legge.

**Articolo 43 - Vice segretario**

1. Il regolamento degli uffici e dei servizi può prevedere un vicesegretario, individuandolo in uno dei dipendenti appartenente alla categoria D (o dirigenziale, se prevista), in possesso del diploma di laurea in giurisprudenza, o scienze politiche o economia e commercio.
2. Il vicesegretario collabora con il segretario nello svolgimento delle sue funzioni organizzative e lo sostituisce automaticamente in caso di assenza o impedimento.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

*n. 44 del 25 Giugno 2018*

PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

## TITOLO V

## ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**Articolo 44 - Titolari dei diritti**

1. Le disposizioni del presente titolo si applicano, oltre che ai cittadini iscritti nelle liste elettorali del comune:

– ai cittadini residenti nel comune, non ancora elettori, che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età;
– ai cittadini non residenti che ne facciano richiesta e che nel comune esercitino e possano documentare la propria attività prevalente di lavoro o di studio;
– agli stranieri e agli apolidi residenti nel comune o a coloro che ne facciano richiesta e che vi svolgano e possano documentare la propria attività prevalente di lavoro o di studio.

2. I diritti di partecipazione possono essere esercitati da persone singole o in forma associata.

**Articolo 45 - Libere forme associative**

1. Il comune valorizza le libere forme associative dei cittadini e ne facilita la comunicazione con l'amministrazione, promuovendone il concorso attivo all'esercizio delle proprie funzioni.
2. Viene istituito un albo di tutte le libere forme associative dei cittadini che ne facciano richiesta. E' condizione necessaria per ottenere l'iscrizione che l'associazione abbia una struttura democratica e finalità non contrastanti con l'interesse pubblico.
3. Per facilitare l'aggregazione di interessi diffusi o per garantire l'espressione di esigenze di gruppi sociali, il comune può istituire consulte tematiche, composte da gruppi o associazioni, con particolare attenzione a problematiche d'interesse sociale.
4. Le consulte vengono ascoltate in occasione della predisposizione di atti di indirizzo o di provvedimenti che riguardino la costituzione di servizi sul territorio.
5. La concessione di strutture, beni strumentali, contributi e servizi ad associazioni o altri organismi privati, è disciplinata da apposito regolamento relativo sia all'erogazione di sovvenzioni e ausili finanziari, sia alla concessione in uso di beni pubblici.
6. Annualmente la giunta rende pubblico, ai sensi di legge, nelle forme più adeguate ad una diffusa informazione, l'elenco di tutte le associazioni o altri organismi privati che hanno beneficiato della concessione di strutture, beni strumentali, contributi o servizi.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**Articolo 46 - Partecipazione popolare**

1. Tutti i soggetti di cui al precedente art. 45 possono proporre agli organi del comune petizioni, sottoscritte da almeno duecento aventi diritto e depositate presso la segreteria comunale. Per la presentazione non è richiesta alcuna particolare formalità. Il regolamento determina modalità, forme e tempi della risposta, che deve essere comunque resa entro due mesi.
2. La conferenza dei capigruppo stabilisce quali petizioni siano avviate per il relativo esame alle commissioni consiliari competenti o in alternativa al consiglio comunale, in base ai criteri stabiliti dal regolamento.
3. Sul medesimo argomento oggetto di petizione, una volta trattato, non può essere presentata ulteriore petizione di identico contenuto.
4. I soggetti di cui al precedente art. 45 esercitano l'iniziativa degli atti di competenza del consiglio comunale presentando un progetto, accompagnato da una relazione illustrativa, con non meno di trecentocinquanta firme raccolte nei tre mesi precedenti il deposito, secondo modalità stabilite dal regolamento di cui al precedente comma 2.
5. Il consiglio comunale delibera nel merito della proposta di iniziativa popolare entro i tempi stabiliti dalla conferenza dei capigruppo e comunque non oltre tre mesi dal deposito del testo, sottoscritto presso la segreteria generale.
6. Le proposte di cui al precedente comma 4 sono equiparate alle proposte di deliberazione ai fini dei pareri previsti dalla legge.
7. I medesimi soggetti di cui all’art.46 possono presentare istanze ai competenti organi del comune nelle materie di competenza locale e per promuovere interventi per la migliore tutela di interessi collettivi.
8. Le istanze vanno sottoposte all’esame del servizio competente, che deve compierne l’istruttoria entro il termine di trenta giorni e trasmetterle all’organo competente. Questo deve assumere le decisioni finali, entro i successivi trenta giorni. Il termine di cui sopra può essere interrotto, previa comunicazione, nel caso in cui l’istruttoria richieda accertamenti od indagini particolari.

**Articolo 47 - Consultazione della popolazione**

1. Il comune può consultare la popolazione, o parti di questa, in ragione dell'oggetto della consultazione medesima, attraverso assemblee, questionari, sondaggi di opinione e altre

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA n. 44 del 25 Giugno 2018 PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

:iplinati dal regolamento di cui all'articolo p re l'utilizzo di mezzi informatici e telematici.

2. La consultazione è indetta dal consiglio comunale su proposta della giunta o di almeno un terzo dei componenti il consiglio comunale.
3. Il sindaco provvede affinché le risultanze della consultazione siano tempestivamente esaminate dal consiglio, secondo le modalità individuate dal regolamento di cui all'articolo precedente. Di essa viene data adeguata pubblicità nelle forme ritenute più idonee.

**Articolo 48 - Referendum**

1. Sono previsti referendum su materie di esclusiva competenza locale. I referendum possono essere consultivi, propositivi o abrogativi.

2. La competenza per l'indizione del referendum è attribuita al sindaco previa delibera del consiglio comunale.

3. Per la proposta di referendum sono richieste cinquecento firme da parte degli aventi diritto. La richiesta deve essere presentata da un comitato promotore, composto da almeno dieci cittadini aventi diritto.

4. Non possono essere sottoposti a referendum:

a) lo statuto, il regolamento del consiglio comunale, lo statuto delle aziende speciali, e gli atti di costituzione di società per azioni e società a responsabilità limitata;
b) il bilancio preventivo e il conto consuntivo;
c) i provvedimenti concernenti tributi e tariffe;
d) le deliberazioni di assunzione di mutui o di emissione di prestiti;
e) i provvedimenti di nomina, designazione o revoca dei rappresentanti del comune presso enti, aziende o istituzioni;
f) gli atti relativi al personale del comune;
g) gli atti che garantiscono diritti delle minoranze stabiliti dalla legge;
h) le espropriazioni per pubblica utilità;
i) questioni attinenti sanzioni amministrative;
j) piano regolatore generale e relativi strumenti attuativi.

4. È vietata la riproposizione di referendum, sul medesimo argomento, per un periodo di anni cinque.
5. Quando il referendum sia stato indetto, il consiglio comunale sospende l'attività deliberativa sul medesimo oggetto, salvo che il consiglio non debba esprimersi per obbligo o entro

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

gge, oppure salvo che con delibera, adottat ei consiglieri assegnati, non decida altrimenti per ragioni di particolare necessità e urgenza.

6. La proposta, prima della raccolta delle firme, che deve avvenire in un arco di tempo non superiore a tre mesi, è sottoposta al giudizio di ammissibilità da parte di un comitato tecnico composto dal segretario del comune, e da un giudice togato nominato dal tribunale.
7. Il consiglio comunale deve pronunciarsi sull'oggetto del referendum entro tre mesi dal suo svolgimento, se ha partecipato al voto almeno il cinquanta per cento degli aventi diritto per i referendum propositivi o abrogativi, e un terzo degli aventi diritto per i referendum consultivi. L'obbligo di pronuncia sussiste solo nel caso in cui il quesito referendario sia stato approvato a maggioranza assoluta dei voti validi.
8. Non è consentito lo svolgimento di più di una tornata referendaria in un anno e su non più di sei quesiti. Le votazioni referendarie non possono essere tenute nei dodici mesi precedenti la scadenza del mandato amministrativo.
9. Il regolamento determina i criteri di formulazione del quesito, nonché le modalità per la raccolta e l'autenticazione delle firme del referendum dei sottoscrittori e dei presentatori e per lo svolgimento delle operazioni di voto.

**Articolo 49 - Diritto di informazione**

1. Il comune garantisce l’informazione riguardante l’organizzazione e la sua attività, condizione essenziale per assicurare la partecipazione dei cittadini alla vita sociale e politica, e la realizza tramite il proprio sito istituzionale, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dalla legge, e per mezzo della stampa e altri strumenti di informazione e comunicazione di massa.
2. Il comune ha un albo pretorio informatico per la pubblicazione degli atti che devono essere portati a conoscenza del pubblico. Il collegamento all’albo è presente nella prima pagina del sito internet del comune in uno spazio idoneo a consentirne la massima accessibilità. Per gli atti da esporre all'albo, potrà essere organizzata la pubblicazione, anche a mezzo di sistemi telematici.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
*n. 44 del 25 Giugno 2018*
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

## TITOLO VI

## FINANZA, CONTABILITA' E CONTROLLO SULLA GESTIONE

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**Articolo 50 - Attività finanziaria ed impositiva del comune**

1. Il comune ha autonomia finanziaria ed impositiva nel rispetto delle leggi di coordinamento della finanza pubblica.
2. L'autonomia finanziaria si fonda su certezza di risorse proprie e attribuite.
3. La potestà impositiva si esercita nel campo delle imposte, delle tasse e delle tariffe.
4. Il comune applica le imposte tenendo conto della capacità contributiva dei soggetti passivi e applica le tasse, le tariffe e le contribuzioni in relazione ai costi dei servizi determinati in relazione a parametri di efficienza ed economicità.

**Articolo 51 - Ordinamento contabile del comune**

1. L'ordinamento contabile del comune è disciplinato dalla normativa statale, nonché dal regolamento comunale di contabilità.

**Articolo 52 - Programmazione di bilancio**

1. Lo schema di bilancio di previsione finanziario, e il documento unico di programmazione sono predisposti dalla giunta comunale e da questa presentati al consiglio comunale, secondo le modalità ed i termini stabiliti dalla legge e dal regolamento di contabilità.
2. Le aziende speciali e le istituzioni sono tenute a presentare il loro schema di bilancio al consiglio comunale, almeno quindici giorni prima della presentazione del bilancio comunale, al fine di consentire le iscrizioni attive e passive riguardanti i loro bilanci.
3. Prima della approvazione del bilancio di previsione finanziario del comune, devono essere attivate forme di consultazione con le organizzazioni della società civile, con particolare riguardo all'entità e al livello dei servizi in rapporto alle risorse finanziarie disponibili.

**Articolo 53 – Rendiconto della gestione**

1. Il rendiconto della gestione, con i relativi allegati, viene presentato secondo le modalità e i termini stabiliti dalla legge e dal regolamento di contabilità.

**Articolo 54 - Gestione di bilancio e piano esecutivo di gestione**

1. Sulla base del bilancio di previsione finanziario e del piano esecutivo di gestione i responsabili dei servizi sono responsabili della gestione delle risorse pubbliche in conformità ai principi e alle specifiche attribuzioni indicati dalla legge.

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA n. 44 del 25 Giugno 2018 PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

tivo di gestione ripartisce per centri di resp iti contenuti nel bilancio di previsione finanziario, determinando gli obiettivi di gestione.

3. I responsabili dei servizi, preso atto degli stanziamenti assegnati e della qualità e quantità delle prestazioni da erogare alla collettività, seguendo gli indirizzi politici formulati dagli organi di governo, articoleranno gli interventi secondo ordini di priorità, cercando di ottimizzare nel corso dell'intero esercizio l'utilizzo delle risorse.
4. A tal fine, è di competenza dei responsabili dei servizi la gestione finanziaria, sia sotto l'aspetto dell'entrata (per l'accertamento, la riscossione ed il versamento), che sotto l'aspetto della spesa (per l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento), in conformità al regolamento di contabilità.

**Articolo 55 - Controllo di gestione**

1. Il comune attua, ai sensi della normativa in vigore, il controllo di gestione, al fine di garantire livelli ottimali di efficacia, di efficienza e di economicità nello svolgimento della sua azione, tramite verifiche periodiche.
2. La struttura dell'unità responsabile dell'attività di controllo di gestione, la determinazione delle unità organizzative a livello delle quali articolare il piano dei centri di costo, le modalità di individuazione degli obiettivi e di rilevazione delle risorse utilizzate, degli indicatori, nonché la frequenza di elaborazione e di presentazione delle rendicontazioni, sono stabiliti dal regolamento di contabilità.

**Articolo 56 - Patrimonio**

1. I beni immobili appartenenti al patrimonio comunale sono gestiti con criteri di economicità e di efficienza.
2. I proventi della gestione immobiliare sono destinati al finanziamento di servizi pubblici comunali.
3. La cessione a terzi dei beni immobili avviene esclusivamente a prezzi di mercato, con le procedure previste dalla legge e dal regolamento comunale.

**Articolo 57 - Organo di revisione**

1. Il consiglio comunale elegge l'organo di revisione secondo le norme di legge.
2. L'organo di revisione dura in carica tre anni ed è rieleggibile per una sola volta.
3. Non possono essere nominati revisori coloro che ricoprono lo stesso incarico presso aziende speciali in cui partecipi il comune.

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA n. 44 del 25 Giugno 2018 PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

...ere inoltre nominati revisori i consiglieri ... in rapporto di servizio o interessi diretti con l'amministrazione comunale e con le aziende speciali comunali, gli amministratori ed i dipendenti dell'istituto di credito concessionario o tesoriere del comune e coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 2382 del codice civile.

5. È causa di decadenza la cancellazione o sospensione dal ruolo dei revisori ufficiali dei conti, oppure, dall'albo dei dottori commercialisti o dei ragionieri, la mancata redazione della relazione al conto consuntivo del comune.
6. Il presidente del consiglio comunale, sentito il sindaco, può proporre la decadenza di un revisore a causa di un grave impedimento, di carattere permanente o temporaneo, che comprometta, per lungo periodo, l'esercizio continuativo dell'attività di revisione.

**Articolo 58 - Attività dell'organo di revisione**

1. Le funzioni dell'organo di revisione sono stabilite dalla legge.
2. Ove riscontrino gravi irregolarità nella gestione dell'ente ne riferiscono entro cinque giorni al consiglio comunale.
3. I revisori, possono ottenere dal sindaco, dagli assessori e dai responsabili dei servizi notizie ed informazioni su affari determinati e compiere accertamenti diretti.
4. Per gli atti sui quali è richiesto il parere degli organi di revisione, tale parere deve essere acquisito prima che la proposta sia sottoposta all'esame dell'organo competente.
5. L'organo di revisione assiste alle sedute del consiglio comunale quando si discutono il bilancio preventivo ed il conto consuntivo. Lo stesso può essere invitato ad assistere alle sedute degli organi del comune ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

**Articolo 59 - Mancata approvazione del bilancio nei termini - Commissariamento**

1. Qualora nei termini fissati dal decreto legislativo n. 267/2000 non sia stato predisposto dalla giunta lo schema del bilancio di previsione finanziario e, comunque, il consiglio non abbia approvato nei termini di legge lo schema predetto, predisposto dalla giunta, si procede al commissariamento, come segue.
2. Il segretario comunale attesta con propria nota, da comunicare al sindaco, che sono trascorsi i termini di cui sopra e che occorre procedere al commissariamento.
3. Il sindaco, ricevuta la comunicazione di cui al precedente comma, convoca entro 48 ore lavorative la giunta comunale, per nominare il commissario per la predisposizione dello schema e per l'approvazione del bilancio, nell'ipotesi di cui all'articolo 141, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000, scegliendolo tra il difensore civico provinciale, segretari comunali o

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

onari amministrativi in quiescenza, avvoca ta competenza in campo amministrativo e degli enti locali in particolare, revisori dei conti che abbiano svolto almeno un incarico triennale completo presso enti locali, docenti universitari delle materie del diritto amministrativo o degli enti locali, segretari provinciali o dirigenti amministrativi di amministrazioni pubbliche non comunali di comprovata esperienza e competenza nel diritto amministrativo e degli enti locali. Qualora l'incarico sia conferito a dipendenti di amministrazioni pubbliche, se remunerato, si applicano le disposizioni in materia di autorizzazione allo svolgimento di incarichi di cui all'articolo 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e ai contratti collettivi di lavoro.

4. Qualora il sindaco non provveda a convocare la giunta nei termini di cui sopra, o la giunta non provveda a nominare il commissario, il segretario comunale informa dell'accaduto il prefetto, perché provveda a nominare il commissario.
5. Il commissario, nel caso che la giunta non abbia formulato lo schema di bilancio di previsione nei termini, lo predispone d'ufficio entro dieci giorni dalla nomina.
6. Un volta adottato lo schema di bilancio, il commissario nei successivi cinque giorni invia a ciascun consigliere, con lettera notificata in forma amministrativa, l'avviso di convocazione della seduta, con l'avvertenza che i consiglieri possono accedere alla documentazione del bilancio. Non si applicano i termini previsti dal regolamento sul funzionamento del consiglio e dal regolamento di contabilità per l'approvazione del bilancio di previsione secondo le procedure ordinarie.
7. Qualora il consiglio non approvi il bilancio entro il termine assegnato dal commissario questo provvede direttamente entro le successive 48 ore lavorative ad approvare il bilancio medesimo, informando contestualmente dell'accaduto il prefetto, perché avvii la procedura di scioglimento del consiglio, ai sensi dell'articolo 141, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

*n. 44 del 25 Giugno 2018*

PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

## TITOLO VII
## PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DIRITTO D'ACCESSO TUTELA DELLA RISERVATEZZA

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**Articolo 60 - Diritto di accesso ai documenti amministrativi**

1. Il comune garantisce, a chiunque vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti, l'accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto dei principi e delle norme stabiliti dalla legge e dal presente statuto e secondo le modalità fissate dall'apposito regolamento.
2. Il regolamento:
    a) disciplina le modalità di accesso, nella forma di presa visione e rilascio di copia di documenti, che è subordinato al pagamento dei soli costi di riproduzione;
    b) disciplina l'oggetto dell'accesso individuando i casi in cui lo stesso è escluso o differito, ai sensi di legge, e stabilendo che nel corso del procedimento sono accessibili ai destinatari e agli interessati anche gli atti preparatori;
    c) detta le misure organizzative idonee a garantire l'effettivo esercizio del diritto di accesso, anche attraverso la costituzione dell'ufficio, relazioni col pubblico.
3. Sono pubblici i provvedimenti finali emessi dagli organi e dai responsabili dei servizi del comune, anche se non ancora esecutivi ai sensi di legge. La conoscibilità si estende ai documenti in essi richiamati.

**Articolo 61 - Partecipazione ai procedimenti amministrativi**

1. Nelle materie di propria competenza il comune assicura la partecipazione dei destinatari e degli interessati ai procedimenti amministrativi, secondo i principi stabiliti dalla legge.
2. Fermo restando quanto disposto dal precedente comma, il regolamento di cui all'articolo precedente disciplina il diritto dei destinatari e degli interessati:
    a) ad essere ascoltati dal responsabile del procedimento sui fatti rilevanti ai fini dell'emanazione del provvedimento;
    b) ad assistere alle ispezioni e agli accertamenti rilevanti per l'emanazione del provvedimento;
    c) ad essere sostituiti da un rappresentante.

**Articolo 62 - Ordine di trattazione delle richieste di atti**

1. Nella trattazione di pratiche che riguardino interessi di persone fisiche o giuridiche: autorizzazioni, licenze, concessioni, ecc., è obbligatorio l'ordine cronologico della protocollazione. La disciplina per i casi di urgenza è regolata previamente e resa pubblica.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**Articolo 63 - Istruttoria pubblica**

1. La responsabilità del procedimento amministrativo, la partecipazione degli interessati allo stesso procedimento e le modalità dell'istruttoria pubblica sono regolati, nell'ambito della legge, da apposito regolamento. Nei procedimenti amministrativi concernenti la formazione di atti normativi o amministrativi di carattere generale l'adozione del provvedimento finale può essere preceduta da istruttoria pubblica, le cui modalità di svolgimento sono stabilite dal regolamento**.**

**Articolo 64 - Tutela della riservatezza**

1. Nel trattamento dei dati personali il comune informa la propria azione alla tutela dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato, nel rispetto dei principi e delle disposizioni previste dalla legge.
2. Ai fini di cui al primo comma adegua il proprio ordinamento e adotta misure per facilitare l'esercizio dei diritti dell'interessato.

**Articolo 65 - Difensore civico**

1. Al fine di garantire i cittadini contro atti lesivi dell'imparzialità, della tempestività e della correttezza dell'azione amministrativa, il comune attribuisce, previa convenzione con la provincia, lo svolgimento delle predette funzioni al difensore civico territoriale.
2. Il difensore civico territoriale interviene, su richiesta di cittadini singoli ed associati, presso l'amministrazione comunale, le aziende speciali, le istituzioni, le concessioni di servizi, i consorzi e le società che gestiscono servizi pubblici di competenza comunale, in riferimento a provvedimenti, atti e comportamenti ritardati, omessi o irregolarmente compiuti.
3. A tale scopo egli può invitare il responsabile del servizio interessato a trasmettergli, entro un termine da lui fissato, documenti, informazioni e chiarimenti senza che possano essergli opposti dinieghi o il segreto d'ufficio. Può, altresì, richiedere di procedere all'esame congiunto della pratica che è oggetto del suo intervento.
4. Acquisite le documentazioni e le informazioni necessarie, egli comunica al cittadino o all'associazione istante le sue valutazioni e l'eventuale azione promossa.
5. Segnala al responsabile del procedimento le irregolarità ed i vizi procedurali rilevati, invitandolo a procedere ai necessari adeguamenti e, ove trattasi di ritardo, indicandogli un termine per l'adempimento.
6. Comunica, altresì, agli organi sovraordinati, le disfunzioni, le carenze ed i ritardi riscontrati.

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

*n. 44 del 25 Giugno 2018*

PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

## TITOLO VIII

## DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA
n. 44 del 25 Giugno 2018
PARTE II Atti dello Stato e di altri Enti

**Articolo 66 - Revisione dello statuto**

1. Le modifiche soppressive, aggiuntive o sostitutive e l'abrogazione totale o parziale dello statuto sono deliberate dal consiglio comunale secondo le procedure previste dall'art. 6, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
2. La proposta di deliberazione di abrogazione totale dello statuto deve essere accompagnata dalla proposta di deliberazione di un nuovo statuto.

**Articolo 67 - Adozione dei regolamenti**

1. Il regolamento del consiglio comunale è deliberato entro sei mesi dall'entrata in vigore del presente statuto.
2. Gli altri regolamenti richiamati nel presente statuto, e per la cui adozione non sia prescritto un termine di legge, sono deliberati entro un anno dall'entrata in vigore dello statuto medesimo.

**Articolo 68 - Disciplina transitoria e finale**

1. Sino all'entrata in vigore dei regolamenti di cui al precedente articolo continuano ad applicarsi le norme regolamentari in vigore, purché non espressamente in contrasto con le disposizioni della legge o dello statuto medesimo.
2. Quando si fa riferimento ai consiglieri si intende compreso anche il sindaco, tranne che la disposizione non lo escluda esplicitamente. Quando la disposizione si riferisce ad una frazione del numero dei consiglieri, questa si intende sempre arrotondata aritmeticamente.

fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N. 503

VISTI gli artt. 4 e 5 della L. 18.4.1984 n. 80.

VISTA la deliberazione CIPE in data 2.5.1985 e successive modifiche ed integrazioni.

VISTA l'ordinanza del P.G.R.C. preposto all'attuazione dell'art. 4 della L. 80/84 n. 1190 del 26.06.2008 con la quale è stato approvato il progetto definitivo "Completamento del raddoppio della linea ferroviaria della Circumvesuviana, tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia. Secondo stralcio".

VISTA l'ordinanza del P.G.R.C. preposto all'attuazione dell'art. 4 della L. 80/84 n. 1191 del 26.08.2008 con la quale sono stati approvati il piano particellare grafico e descrittivo delle superfici per la realizzazione degli interventi previsti nel progetto "Completamento del raddoppio della linea ferroviaria della Circumvesuviana, tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia. Secondo stralcio", le cui opere sono state dichiarate di pubblica utilità ed i cui lavori sono stati dichiarati urgenti ed indifferibili; sono state individuate le aree per la realizzazione dell'intervento con l'imposizione alle stesse del vincolo di destinazione.

VISTO il decreto n. 35 del Coordinatore - Soggetto Attuatore del 29.04.2015 con il quale è stata pronunciata l'espropriazione in via definitiva di alcune aree site nel Comune di Castellammare di Stabia, tra le quali quella iscritta al catasto terreni al foglio n. 6 - particella originaria n. 456 - Sup. cat. Ha 0.03.75 - Particella derivata n. 2821 - Superficie da espropriare mq. 60 - Indennità base di esproprio € 2.100,00 - Indennità di occupazione d'urgenza € 875,00 - Indennità per demolizione manufatti: € 17.300,00 - Indennità totale depositata € 20.275,00 intestata ai seguenti Signori: CESARANO Maria Margherita nata a Castellammare di Stabia il 02.04.1931, C.F.: CSRMMR31D42C129X, usufr. per 500/1000; D'ORSI Alfredo nato a Castellammare di Stabia il 18.12.1936, C.F.: DRSLRD36T18C129A, usufr. per 500/1000; D'ORSI Sabrina nata a Vico Equense il 07.10.1972, C.F.: DRSSRN72R47L845O; compr. nuda proprietà; D'ORSI Giovanni nato a Vico Equense il 14.07.1968, C.F.: DRSGNN68L14L845D, compr. nuda proprietà; D'ORSI Vienna nata a Vico Equense il 15.11.1969, C.F.: DRSVNN69S55L845J; compr. nuda proprietà.

PRESO ATTO che il Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due, in data 18.03.2013 presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli - relativamente all'indennità di espropriazione della particella foglio 6 n. 2821 (ex 456) alla indennità base di esproprio pari ad € 2.100,00, alla indennità di occupazione d'urgenza pari ad € 875,00 ed alla indennità per demolizione manufatti pari ad € 17.300,00 - ha aperto il deposito definitivo n. 1214264 numero provinciale 327663 codice di riferimento NA01214264G, per un totale di € 20.275,00, per i Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina.

VISTO il decreto n. 475 del Coordinatore – Soggetto Attuatore del 1.03.2018 con il quale
è stato autorizzato lo svincolo dell'importo di € 20.275,00 relativamente all'indennità di espropriazione della particella foglio 6 n. 2821 (ex 456).

VISTE le note acquisite agli atti in date 5.03.2018 al prot. n. 176 e 14.03.2018 al prot. 222, con le quali i Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina



fonte: http://burc.regione.campania.it

hanno chiesto l'autorizzazione allo svincolo delle indennità depositate presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli, con il numero di deposito definitivo NA 01260088J, per un importo di € 825,00.

VISTA la nota acquisita agli atti in data 30.05.2018 al prot. 509 con la quale il Sig. D'Orsi Giovanni ha trasmesso copia dell'apertura di deposito n. 1260088.

PRESO ATTO che il Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due, in data 21.05.2015 presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli ha aperto il deposito definitivo n. 1260088 numero provinciale 328239 codice di riferimento NA 01260088J, per un importo di € 825,00, per i Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina quale saldo delle indennità di esproprio così distinte: indennità base € 2.400,00, indennità occupazione d'urgenza € 1.400,00, indennità demolizione manufatti € 17.300,00.

PRESO ATTO che l'importo a saldo di € 825,00 risulta, pertanto, essere ascrivibile per € 300,00 all'indennità base (€ 2.400,00 - € 2.100,00) e per € 525,00 all'indennità di occupazione d'urgenza (€ 1.400,00 - € 875,00).

VISTA la nota Prot. SGV2 1-00765/17 del 10.11.2017 con la quale il Concessionario, su richiesta della Struttura di Coordinamento Legge 80/84, ha relazionato in merito alla richiesta formulata dai Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina esprimendo il nulla osta allo svincolo delle indennità depositate presso il M.E.F.

VISTA la nota 01/18 del 16.01.2018 con la quale la Direzione Lavori ed il Responsabile del procedimento hanno relazionato in merito alla richiesta formulata dai Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina.

DATO ATTO che, avendo esaminato gli atti comprovanti la proprietà e la libertà dei cespiti espropriati e la documentazione prodotta e acquisita agli atti di questa Struttura di Coordinamento, risulta:

1) che i comproprietari dell'area sita nel Comune di Castellammare di Stabia iscritta al catasto terreni al foglio n. 6 - particella n. 2821 (ex n. 456) oggetto della procedura espropriativa disposta con decreto 35/2015 sono i seguenti:
   - CESARANO Maria Margherita nata a Castellammare di Stabia il 02.04.1931, C.F.: CSRMMR31D42C129X, usufr. per 500/1000;
   - D'ORSI Alfredo nato a Castellammare di Stabia il 18.12.1936, C.F.: DRSLRD36T18C129A, usufr. per 500/1000;
   - D'ORSI Sabrina nata a Vico Equense il 07.10.1972, C.F.: DRSSRN72R47L845O; compr. nuda proprietà;
   - D'ORSI Giovanni nato a Vico Equense il 14.07.1968, C.F.: DRSGNN68L14L845D, compr. nuda proprietà;
   - D'ORSI Vienna nata a Vico Equense il 15.11.1969, C.F.: DRSVNN69S55L845J; compr. nuda proprietà
2) la piena libertà delle aree espropriate;
3) che l'ammontare delle indennità pari ad € 825,00 è dato dalla somma della indennità base di esproprio € 300,00 e della indennità di occupazione d'urgenza € 525,00;
4) che non risultano in essere atti di opposizione da parte degli aventi diritto e/o terzi al pagamento della indennità stessa.

VISTO il certificato di destinazione urbanistica del Comune di Castellammare di Stabia protocollo n. 46399 del 8.11.2017, attestante che la particella 2821 del foglio 6 ricade in zona omogenea B2 (7) – Zone di recente urbanizzazione.

CONSIDERATO che, pertanto, l'indennità base di esproprio € 300,00 e l'indennità di occupazione d'urgenza € 525,00 sono soggette a ritenuta fiscale come disciplinato dell'art. 11 commi 5 e 9 della legge 413 del 30.12.1991.

COSTATATO che con la nota del 14.03.2018 Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina, considerato che occorre operare una ripartizione dello svincolo quantificandola in virtù dei diritti spettanti ai singoli assegnatari e tenendo conto dei coefficienti per la determinazione dei diritti di usufrutto a vita, hanno indicato la seguente ripartizione:

- CESARANO Maria Margherita nata il 02.04.1931 usufruttuaria per 500/1000: quota 20% e quindi un importo da svincolare pari ad € 165,00;
- D'ORSI Alfredo nato il 18.12.1936 usufruttuario per 500/1000: quota 25% e quindi un importo da svincolare pari ad € 206,25;
- D'ORSI Sabrina comproprietaria nuda proprietà per 333/1000: quota 18,3333% e quindi un importo da svincolare pari ad € 151,25 ;
- D'ORSI Giovanni comproprietario nuda proprietà per 333/1000: quota 18,3333% e quindi un importo da svincolare pari ad € 151,25;
- D'ORSI Vienna comproprietaria nuda proprietà per 333/1000: quota 18,3333% e quindi un importo da svincolare pari ad € 151,25;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra riportato di dover autorizzare in favore dei singoli usufruttuari e comproprietari della particella n. 2821 (ex n. 456) – secondo la ripartizione sopra indicata - lo svincolo della somma di € 825,00 depositata dal Concessionario Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due.

VISTE le ordinanze n. 1041/ 03, n. 1291/14 e n. 1292/14.

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. Avendo esaminato gli atti comprovanti la proprietà e la libertà del cespite espropriato, di autorizzare lo svincolo dell'importo di € 825,00 quale indennità di espropriazione dell'area sita in Castellammare di Stabia catasto terreni al foglio n. 6 - particella originaria n. 456 - Sup. cat. Ha 0.03.15 - Particella derivata n. 2821 - Superficie da espropriare mq. 60 depositato presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli con apertura di deposito definitivo numero 1260088 - numero provinciale 328239 - codice di riferimento NA01260088J, che si unisce al presente decreto, secondo la seguente ripartizione:
   - CESARANO Maria Margherita nata il 02.04.1931 usufruttuaria per 500/1000: quota 20% e quindi un importo da svincolare pari ad € 165,00;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- D'ORSI Alfredo nato il 18.12.1936 usufruttuario per 500/1000: quota 25% e quindi un importo da svincolare pari ad € 206,25;
- D'ORSI Sabrina comproprietaria nuda proprietà per 333/1000: quota 18,3333% e quindi un importo da svincolare pari ad € 151,25 ;
- D'ORSI Giovanni comproprietario nuda proprietà per 333/1000: quota 18,3333% e quindi un importo da svincolare pari ad € 151,25;
- D'ORSI Vienna comproprietaria nuda proprietà per 333/1000: quota 18,3333% e quindi un importo da svincolare pari ad € 151,25;

L'espropriazione di tale particella è stata pronunciata con decreto n. 35 del 29.04.2015.

2. Di specificare che l'indennità base di esproprio € 300,00 e l'indennità di occupazione d'urgenza € 525,00 sono soggette a ritenuta fiscale come disciplinato dell'art. 11 commi 5 e 9 della legge 413 del 30.12.1991, trattandosi di immobile appartenente a persone fisiche e ricadente in zona omogenea B2 (7) – Zone di recente urbanizzazione.

3. di esonerare il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Direzione Provinciale dei Servizi Vari da ogni responsabilità.

4. di dichiarare che la determinazione dell'ammontare delle indennità di cui sopra è divenuta definitiva rispetto a tutti.

5. di dichiarare che, come risulta dagli atti, non risultano in essere atti di opposizione da parte degli aventi diritto e/o terzi al pagamento della indennità stessa.

6. di inviare il presente decreto al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Direzione Provinciale Servizi Vari – Servizio Gestione Depositi di Napoli, ai Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina nonché al Concessionario Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due.

Napoli,30.05.2018 Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N. 502

VISTI gli artt. 4 e 5 L. 18/4/1984 n. 80.

VISTA la deliberazione CIPE in data 2.5.1985 e successive modifiche ed integrazioni.

PREMESSO CHE:
- In data 23.5.1989 il P.G.R.C. con ordinanza n. 230 ha disposto l'affidamento alla Società Interporto Campano S.p.A. della concessione di costruzione e gestione di un Interporto -Autoporto di Nola;
- in data 25.5.1989 è stata stipulata la Convenzione n.27 che disciplinava la predetta concessione;
- in data 23.12.1991 è stato siglato l'atto aggiuntivo n. 58 ad integrazione della precedente convenzione;
- in data 13.7.1999 è stato stipulato l'atto aggiuntivo Rep. n. 99 ad integrazione dei precedenti disciplinari;
- in data 31.3.2001 il P.G.R.C. con ordinanza n. 951 ha approvato per quanto di competenza, il progetto preliminare del "Potenziamento delle Infrastrutture Esterne - Viabilità di accesso al Centro Servizi";
- in data 14.10.2003, è stato stipulato l'atto aggiuntivo Rep. n. 106 concernente la disciplina del programma di sviluppo dell'Interporto di Nola;
- in data 14.1.2004, il P.G.R.C. , con ordinanza n. 1067, ha approvato, per quanto di competenza, l'adeguamento del progetto preliminare del "Potenziamento infrastrutture esterne. Viabilità di accesso";
- in data 22.08.2005, il P.G.R.C. , con ordinanza n. 1118, per quanto di competenza, ha approvato in linea tecnica il progetto definitivo del "Potenziamento infrastrutture esterne. Viabilità di accesso";
- in data 17.01.2006, il P.G.R.C. , con ordinanza n. 1129, ha approvato il progetto esecutivo del "Potenziamento infrastrutture esterne. Viabilità di accesso. I Lotto I Stralcio";
- in data 09.06.2006, è stato stipulato l'atto aggiuntivo Rep. n. 113 concernente la disciplina della realizzazione delle opere "Potenziamento delle infrastrutture esterne. Viabilità di accesso. I Lotto funzionale";
- in data 6.07.2006, il P.G.R.C. , con ordinanza n. 1143, ha approvato il progetto esecutivo del "Potenziamento infrastrutture esterne. Viabilità di accesso. I Lotto II Stralcio" ed ha autorizzato l'esecuzione dei lavori;
- in data 25.07.2007, il P.G.R.C. , con ordinanza n. 1174, ha approvato il progetto esecutivo del "Completamento del potenziamento infrastrutture esterne. Viabilità di accesso. II e III Lotto", ha autorizzato l'esecuzione dei lavori;
- in data 19.11.2007, il P.G.R.C. , con ordinanza n. 1183, ha approvato la modifica progettuale di parte delle opere di sostegno del ramo 4a del "Potenziamento infrastrutture esterne. Viabilità di accesso II e III Lotto" ed il relativo nuovo piano particellare grafico e descrittivo;
- in data 18.06.2009, è stato stipulato l'atto aggiuntivo Rep. n. 120 concernente la disciplina della realizzazione delle opere "Potenziamento delle infrastrutture esterne. Viabilità di accesso. II e III Lotto funzionale";
- in data 20.11.2009 con Decreto Dirigenziale dell'AGC Trasporti e Viabilità n. 557, è stata disposta l'assegnazione in via definitiva del finanziamento del lotto in oggetto nell'ambito della Intesa Istituzionale di Programma II Protocollo Aggiuntivo all'Accordo di Programma Quadro Infrastrutture per la Viabilità in Campania sottoscritto in data 30.11.2004;
- in data 30.09.2008 il concessionario ha aggiudicato in via definitiva l'appalto dei lavori all'ATI con capogruppo Costruire S.p.A.;
- in data 27.06.2012, il P.G.R.C., con ordinanza n. 1271, ha approvato la variante del "Potenziamento infrastrutture esterne. Viabilità di accesso. II e III Lotto" e del quadro economico per un importo complessivo di € 13.504.717,53 pari al finanziamento disponibile con la specifica che costi suppletivi relativi alle somme a disposizione dovranno essere garantiti a cura del Concessionario;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- con sentenza non definitiva pubblicata il 30.12.2014 il Tribunale, in accoglimento della domanda dell'ATI appaltatrice, ha dichiarato la risoluzione del contratto di appalto stipulato fra l'ATI ed il Concessionario;
- in data 1.03.2016 il Comitato Tecnico Amministrativo ha espresso il parere n. 402 favorevole all'adozione di un provvedimento di approvazione della perizia di completamento del I Stralcio del "Potenziamento infrastrutture esterne - Viabilità di accesso. II e III Lotto" dell'Interporto di Nola, di autorizzazione all'esecuzione diretta dei lavori di completamento del I Stralcio da parte del Concessionario per mezzo di impresa appartenente alla propria compagine azionaria e di approvazione dello schema di atto aggiuntivo presentato e firmato dal Concessionario, con alcune prescrizioni;
- in data 31.05.2016 il Concessionario ha trasmesso uno schema di atto aggiuntivo aggiornato secondo le prescrizioni formulate dal Comitato Tecnico Amministrativo;
- in data 14.11.2017 il Concessionario ha rappresentato che con l'approvazione del progetto di cui al parere del Comitato Tecnico Amministrativo n. 402 si conclude la realizzazione dell'opera nel suo complesso, stante la sua unitarietà, per cui ai fini del completamento della procedura espropriativa va indicato un termine finale dei vincoli espropriativi e della dichiarazione di pubblica utilità;
- in data 16.05.2018 il Concessionario ha trasmesso un progetto esecutivo del completamento complessivo del "Potenziamento infrastrutture esterne. Viabilità di accesso. II e III Lotto", chiedendone l'approvazione al fine della presentazione della manifestazione di interesse di cui al Decreto Dirigenziale n. 3 del 26.03.2018 della Struttura Tecnica di Missione per l'Attuazione Delibera CIPE 54/2016;
- in date 22.05.2018 e 23.05.2018 il Concessionario ha trasmesso ulteriore documentazione;
- con le ordinanze 1174/2007, 1183/2007 e 1271/2012 è stata approvata la realizzazione delle infrastrutture viarie che consentono un incremento della capacità dei collegamenti con la viabilità esterna dell'intero comparto CIS – Interporto ed in particolare del "Lotto G - Centro Servizi". E' stata così prevista la realizzazione del Ramo 3a, del Ramo 6a – tratto fra le sez. 7 e 31, del Ramo 7, del Ramo 4a. Del Ramo 4b, del Ramo 4c e della Variante SP Boscofangone – tratto fra le sez. 73 e 128, nonché la realizzazione di 5 opere d'arte principali denominate Opera 1, Opera 4, Opera 5, Opera 10, Opera 11, Opera 13, Opera 14 e Opera 15, nonché la realizzazione dell'impianto di pubblica illuminazione, l'impianto fognario di smaltimento delle acque pluviali, la segnaletica orizzontale e verticale, le barriere guard-rail e gli attuatori di urto.;
- l'aggiornamento del progetto, tenuto conto del tempo trascorso dalla redazione del progetto approvato e della sospensione dei lavori, riguarda sostanzialmente l'adeguamento dei prezzi unitari.

Sono previste alcune lavorazioni aggiuntive relative alla bonifica e trasporto a rifiuto di quota parte dei rilevati e delle scarpate.
Per l'impianto di pubblica illuminazione, vengono previsti la sostituzione di apparecchi al sodio alta pressione con equivalenti a tecnologia LED e l'utilizzo di cavi in alluminio in luogo dei cavi in rame;
- è stato presentato il seguente quadro economico:

| | | |
|---|---|---|
| A – Lavori | | |
| Importo lordo lavori | | |
| - risultanti dal C.M.E. | € | 16.761.695,82 |
| - segnaletica di cantiere svincolo Nola | € | 20.000,00 |
| Sommano i lavori | € | 16.781.695,82 |
| - di cui costi di sicurezza non soggetti a ribasso: | | |
| 1) Inclusi nei prezzi unitari | | |
| 2) Oneri speciali 2,5% | | |
| Totale costi sicurezza | € | 479.785,75 |
| - a detrarre il ribasso d'asta dell'11,68% | | |
| Resta l'importo dei lavori (netto) (A) | € | 14.879.942,23 |

B – Somme a disposizione



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| - | Segnaletica | € | 250.000,00 | |
| - | Interferenze con sottoservizi | € | 200.000,00 | |
| - | Rallentamenti RFI OP. 10 | € | 655.577,00 | |
| - | Convenzione ANAS | € | 250.580,63 | |
| - | Spese tecniche | € | 1.168.384,00 | |
| - | Acquisizione suoli | € | 2.353.837,82 | |
| - | Imprevisti 4% | € | 595.197,69 | |
| - | Conferimenti in discarica | € | 1.298.377,60 | |
| - | Quota residua accantonamento | € | 23.637,22 | |
| | | Totale somme a disposizione (B) | € | 6.795.591,96 |
| | Importo Totale (A+B) | | € | 21.675.534,18 |

VISTO il parere n. 429, espresso nell'adunanza del 24.05.2018 con il quale il Comitato Tecnico Amministrativo – considerato che l'intervento, il cui costo complessivo ammonta ad € 21.675.534,18, è solo parzialmente coperto da finanziamenti per € 13.504.717,53, per cui non appare possibile procedere ad una approvazione del progetto complessivo anche da un punto di vista economico e che il Concessionario Interporto Campano S.p.A. ha sottoscritto uno schema di atto aggiuntivo nel quale viene espressamente previsto che, in caso di ottenimento di un ulteriore finanziamento il completamento del ramo 3a è a carico economico del concessionario – ha espresso parere favorevole all'adozione di un provvedimento che approvi il progetto complessivo di completamento del "Potenziamento infrastrutture esterne - Viabilità di accesso. II e III Lotto" dell'Interporto di Nola, limitatamente agli aspetti tecnici – fermi restanti gli obblighi negoziali sottoscritti dal concessionario nello schema di atto aggiuntivo trasmesso il 31.05.2016, fra cui l'impegno a realizzare a propria cura e spese le opere per la realizzazione del ramo 3a - e, stante l'unitarietà dell'opera nel suo complesso, fissi al 30.06.2019 il termine finale dei vincoli espropriativi e della dichiarazione di pubblica utilità per le particelle riportate nei piani particellari grafico e descrittivo.

VISTE le ordinanze del Presidente della Regione Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 della legge 80/84 n. 1291/2014 e n. 1292/2014.

Alla stregua della istruttoria compiuta dalla Struttura e delle risultanze e degli atti, tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge.

D I S P O N E

di prendere atto del parere n. 429 espresso dal C.T.A. nella seduta del 24.05.2018 e, per l'effetto, di approvare il progetto complessivo di completamento del "Potenziamento infrastrutture esterne - Viabilità di accesso. II e III Lotto" dell'Interporto di Nola, limitatamente agli aspetti tecnici.

Restano fermi gli obblighi negoziali sottoscritti dal concessionario nello schema di atto aggiuntivo trasmesso il 31.05.2016, fra cui l'impegno a realizzare a propria cura e spese le opere del ramo 3a.

Stante l'unitarietà dell'opera nel suo complesso il termine finale dei vincoli espropriativi e della dichiarazione di pubblica utilità per le particelle riportate nei piani particellari grafico e descrittivo è fissato al 30.06.2019.



fonte: http://burc.regione.campania.it

La Struttura di Coordinamento L. 80/84 è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento che sarà, inoltre, notificato, per competenza, al Concessionario.

Napoli, 25.05.2018 Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N. 501

VISTI gli artt. 4 e 5 L. 18/4/1984 n. 80.

VISTA la deliberazione CIPE in data 2.5.1985 e successive modifiche ed integrazioni.

PREMESSO CHE:
- in data 23.5.89 il P.G.R.C. con ordinanza n. 230 ha disposto l'affidamento alla Società Interporto Campano S.p.A. della concessione di costruzione e gestione di un Interporto -Autoporto di Nola;
- in data 25.5.89 è stata stipulata la Convenzione n.27 che disciplinava la predetta concessione;
- in data 23.12.91 è stato siglato l'atto aggiuntivo n. 58 ad integrazione della precedente convenzione;
- in data 13.7.99 è stato stipulato l'atto aggiuntivo Rep. n. 99 ad integrazione dei precedenti disciplinari;
- in data 14.10.03 è stato stipulato l'atto aggiuntivo n. 106 Rep. relativo alla "Disciplina del programma di sviluppo dell'Interporto di Nola";
- in data 30.12.08 il P.G.R.C. con ordinanza n. 1203, ha approvato il progetto preliminare generale dell'"Ampliamento dell'Interporto" e, nell'ambito del medesimo, il progetto definitivo della realizzazione del Lotto "Deposito per manutenzione treni NTV" dell'Interporto di Nola";
- in data 31.10.10 il P.G.R.C. con ordinanza n. 1243, ha approvato il progetto esecutivo del Lotto "Deposito per manutenzione treni NTV" dell'Interporto di Nola";
- in data 27.07.11 è stato stipulato l'atto aggiuntivo Rep. n. 122 concernente la compiuta disciplina relativa alla realizzazione del lotto "Deposito per la manutenzione treni NTV";
- in data 17.12.12 il P.G.R.C. con ordinanza n. 1279, ha approvato il progetto "Deposito per manutenzione treni NTV. Variante" dell'Interporto di Nola";
- in data 28.05.2013 il P.G.R.C. con ordinanza n. 1285, ha approvato il progetto "Variante Metanodotto SNAM, DN 600 e DN 100" dell'Interporto di Nola, ha approvato le planimetrie catastali con i vincoli preordinati all'esproprio ed i piani particellari analitici sia relativamente alla condotta DN 600 sia relativamente alla condotta DN 100 per le aree soggette ad occupazione temporanea e ad asservimento a favore della società SNAM Rete Gas, ha imposto a tali aree il vincolo di destinazione fino al 31.10.2015 ed ha stabilito che, ai fini dell'efficacia della dichiarazione di pubblica utilità, i lavori e le procedure espropriative debbano essere portati a termine entro il 31.10.2015;
- in data 29.10.2015 con decreto dirigenziale n. 104 è stata disposta la proroga di due anni dell'efficacia del vincolo di destinazione, della pubblica utilità e del termine finale dei lavori indicati nell'ordinanza PGRC n. 1285 del 28.05.2013. I nuovi termini sono stati quindi, fissati al 31.10.2017;
- in data 27.10.2017 con decreto dirigenziale n. 414 è stata disposta la proroga al 28.05.2018 dell'efficacia del vincolo di destinazione, della pubblica utilità e del termine finale dei lavori indicati nell'ordinanza PGRC n. 1285 del 28.05.2013;
- il concessionario ha proceduto all'acquisizione delle aree a mezzo atti di costituzione di servitù con le ditte interessate, ad eccezione di quelle di seguito indicate:
    - terreno riportato al catasto del Comune di Nola al foglio 7 particella 137;
    - terreno riportato al catasto del Comune di Nola al foglio 9 particelle 625 e 627;
    - terreno riportato al catasto del Comune di Nola al foglio 9 particella 731;
    - terreno riportato al catasto del Comune di Nola al foglio 9 particella 40;
- in data 2.05.2018 il concessionario ha provveduto, presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli, ai seguenti depositi:
    1. n. 1320752 del 2.05.2018 di € 10,25 (dieci/25) a favore Barbati Francesco fu Gavino - proprietario; Siciliani Donata fu Giuseppe vedova Barbati - usufruttuaria a garanzia dell'indennità per asservimento relativa ai terreni riportati al catasto del comune di Nola al foglio 7 particella 137 superficie in asservimento mq 5 per "Variante derivazione San Felice a Cancello – Angri - 1°



fonte: http://burc.regione.campania.it

tratto San Felice a Cancello – Nola" DN 600 (24") 24 bar, confinante con particella 135 di proprietà Basile Autilia a nord, con particella 99 di proprietà D'Avanzo Anna Maria ad est e con restante fondo a sud-ovest;

2. n. 1320755 del 2.05.2018 di € 633,32 (seicento trentatré/32 a favore Falsino Pasquale nato a Cimitile il 26/06/1920 c.f. FLS PQL 20H26 C697U - proprietario per 1000\1000 a garanzia dell'indennità per asservimento relativa ai terreni riportati al catasto del comune di Nola al foglio 9 particella 625 superficie in asservimento mq 2 foglio 9 particella 627 superficie in asservimento mq 83 per "Variante derivazione San Felice a Cancello – Angri - 1° tratto San Felice a Cancello – Nola" DN 600 (24") 24 bar, confinante con restante fondo a nord ed ovest, con particelle 629 e 177 di proprietà Meo Anna Maria ad est, con particella 628- viabilità in ditta Regione Campania ed Interporto Campano - a sud;
3. n. 1320720 del 2.05.2018 di € 21,15 (ventuno/15) a favore Albertini Maria Rosaria nata a Cimitile il 28/03/1944 c.f. LBR MRS 44M63 C697I - proprietaria; Mezzavilla Luigia nata a Empoli il 25/01/1912 - usufruttuaria parziale a garanzia dell'indennità per asservimento relativa ai terreni riportati al catasto del comune di Nola al foglio 9 particella 731 superficie in asservimento mq 43 per "Variante metanodotto: Allacciamento Raffaele Cantone – Nola" DN 100 (4"), confinante con particella 530 di proprietà Ecos s.r.l. ad est, con via Capua a sud e con restante fondo a nord ed ovest;
4. n. 1320761 del 2.05.2018 di € 1.414,28 (millequattrocentoquattordici/28) a favore di Nastri Ciro n. Camposano 30.06.1957 c.f. NSTCRI57H30B565O- proprietario per 875/1000, Nastri Ciro n. Camposano 30.06.1957 c.f. NSTCRI57H30B565O- nudo proprietario per 125/1000 e Nastri Emilia n. Camposano 24.11.1937 c.f. NSTMLE37S64B565Q ) usufruttuaria per 125/1000 a garanzia dell'indennità per asservimento relativa ai terreni riportati al catasto del comune di Nola al foglio 9 particella 40 superficie in asservimento mq 930 per "Variante metanodotto: Allacciamento Raffaele Cantone – Nola" DN 100 (4"), confinante con Via Capua a nord, con restante proprietà a sud, con particella 37 di proprietà Alderisio Maurizio ad ovest e con particella 753 di proprietà Istituto Diocesano Sostentamento del Clero di Nola. Ad est.

VISTA la nota n. 167/18 del 7.05.2018 con la quale l'Interporto Campano S.p.A. (allegando copia delle relative comunicazioni di avvenuta apertura di deposito rilasciato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli e dei bonifici effettuati dal concessionario a favore della Tesoreria Centrale n. 25037 Gestione Depositi Definitivi Conto Terzi) ha richiesto l'emissione di un decreto di asservimento in via definitiva a favore del concedente P.G.R.C. preposto all'attuazione dell'art.4 della L. 80/84 e del concessionario Interporto Campano S.p.A., e per essi in favore della SNAM RETE GAS S.p.A., delle seguenti aree, site nel Comune di Nola e riportate nel Catasto Terreni dello stesso Comune:

1. Ditta catastale Barbati Francesco fu Gavino - proprietario; Siciliani Donata fu Giuseppe vedova Barbati – usufruttuaria; indennità per asservimento relativa ai terreni riportati al catasto del comune di Nola al foglio 7 articella137 superficie in asservimento mq 5, confinante con particella 135 di proprietà Basile Autilia a nord, con particella 99 di proprietà D'Avanzo Anna Maria ad est e con restante fondo a sud-ovest, indennità complessiva € 10,25 (dieci/25) - apertura deposito definitivo numero 1320752 del 2.05.2018;



fonte: http://burc.regione.campania.it

2. Ditta catastale Falsino Pasquale nato a Cimitile il 26/06/1920 c.f. FLS PQL 20H26C697U - proprietario per 1000\1000, indennità per asservimento relativa ai terreni riportati al catasto del comune di Nola al foglio Foglio 9 particella 625 superficie in asservimento mq 2 foglio 9 particella 627 superficie in asservimento mq 83, confinante con restante fondo a nord ed ovest, con particelle 629 e 177 di proprietà Meo Anna Maria ad est, con particella 628- viabilità in ditta Regione Campania ed Interporto Campano - a sud, per complessivi € 633,32 (seicentotrentatre/32) - apertura deposito definitivo numero 1320755 del 2.05.2018;
3. Ditta catastale Albertini Maria Rosaria nata a Cimitile il 28/03/1944 c.f. LBR MRS 44M63 C697I - proprietaria; Mezzavilla Luigia nata a Empoli il 25/01/1912 - usufruttuaria parziale indennità per asservimento relativa ai terreni riportati al catasto del comune di Nola al foglio 9 particella 731 superficie in asservimento mq 43, confinante con particella 530 di proprietà Ecos s.r.l. ad est, con via Capua a sud e con restante fondo a nord ed ovest ,indennità complessiva € 21,15 (ventuno/15) - apertura deposito definitivo numero 1320720 del 2.05.2018;
4. Ditta Catastale Nastri Ciro n. Camposano 30.06.1957 c.f. NSTCRI57H30B565O- proprietario per 875/1000, Nastri Ciro n. Camposano 30.06.1957 c.f. NSTCRI57H30B565O- nudo proprietario per 125/1000 e Nastri Emilia n. Camposano 24.11.1937 c.f. NSTMLE37S64B565Q ) usufruttuaria per 125/1000 per indennità di asservimento relativa ai terreni riportati al catasto del comune di Nola al foglio 9 particella 40 superficie in asservimento mq 930 confinante con Via Capua a nord, con restante proprietà a sud, con particella 37 di proprietà Alderisio Maurizio ad ovest e con particella 753 di proprietà Istituto Diocesano Sostentamento del Clero di Nola. Ad est - apertura deposito definitivo numero1320761 del 2.05.2018.

RITENUTO doversi provvedere in merito.

VISTE le ordinanze del Presidente della Regione Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 della legge 80/84 n. 1291/2014 e n. 1292/2014.

D I S P O N E

- E' pronunciata l'espropriazione per asservimento in via definitiva a favore del concedente P.G.R.C. preposto all'attuazione dell'art.4 della L. 80/84 e del concessionario Interporto Campano S.p.A., e per essi in favore della SNAM RETE GAS S.p.A., delle seguenti aree, site nel Comune di Nola e riportate nel Catasto Terreni dello stesso Comune:

1. Ditta catastale Barbati Francesco fu Gavino - proprietario; Siciliani Donata fu Giuseppe vedova Barbati – usufruttuaria; indennità per asservimento relativa ai terreni riportati al catasto del comune di Nola al foglio 7 articella137 superficie in asservimento mq 5, confinante con particella 135 di proprietà Basile Autilia a nord, con particella 99 di proprietà D'Avanzo Anna Maria ad est e con restante fondo a sud-ovest, indennità complessiva € 10,25 (dieci/25) - apertura deposito definitivo numero 1320752 del 2.05.2018;
2. Ditta catastale Falsino Pasquale nato a Cimitile il 26/06/1920 c.f. FLS PQL 20H26C697U - proprietario per 1000\1000, indennità per asservimento relativa ai terreni riportati al catasto del comune di Nola al foglio Foglio 9 particella 625 superficie in asservimento mq 2 foglio 9 particella 627 superficie in asservimento mq 83, confinante con restante fondo a nord ed ovest, con



fonte: http://burc.regione.campania.it

particelle 629 e 177 di proprietà Meo Anna Maria ad est, con particella 628- viabilità in ditta Regione Campania ed Interporto Campano - a sud, per complessivi € 633,32 (seicentotrentatre/32) - apertura deposito definitivo numero 1320755 del 2.05.2018;

3. Ditta catastale Albertini Maria Rosaria nata a Cimitile il 28/03/1944 c.f. LBR MRS 44M63 C697I - proprietaria; Mezzavilla Luigia nata a Empoli il 25/01/1912 - usufruttuaria parziale indennità per asservimento relativa ai terreni riportati al catasto del comune di Nola al foglio 9 particella 731 superficie in asservimento mq 43, confinante con particella 530 di proprietà Ecos s.r.l. ad est, con via Capua a sud e con restante fondo a nord ed ovest ,indennità complessiva € 21,15 (ventuno/15) - apertura deposito definitivo numero 1320720 del 2.05.2018;
4. Ditta Catastale Nastri Ciro n. Camposano 30.06.1957 c.f. NSTCRI57H30B565O- proprietario per 875/1000, Nastri Ciro n. Camposano 30.06.1957 c.f. NSTCRI57H30B565O- nudo proprietario per 125/1000 e Nastri Emilia n. Camposano 24.11.1937 c.f. NSTMLE37S64B565Q ) usufruttuaria per 125/1000 per indennità di asservimento relativa ai terreni riportati al catasto del comune di Nola al foglio 9 particella 40 superficie in asservimento mq 930 confinante con Via Capua a nord, con restante proprietà a sud, con particella 37 di proprietà Alderisio Maurizio ad ovest e con particella 753 di proprietà Istituto Diocesano Sostentamento del Clero di Nola. Ad est - apertura deposito definitivo numero1320761 del 2.05.2018.

Il tutto come dallo stralcio del piano particellare grafico inerente l'opera in oggetto, che si allega al presente atto sotto la lettera "A" e ne forma parte integrante.

– L'asservimento ha il seguente oggetto:

- lo scavo e l'interramento alla profondità di circa metri 1 (uno), misurata al momento della posa, di una tubazione trasportante idrocarburi, nonché di cavi accessori per reti tecnologiche, secondo il tracciato conosciuto ed accettato;
- l'installazione di apparecchi di sfiato e cartelli segnalatori, nonché di eventuali opere sussidiarie necessarie ai fini della sicurezza. e dell'esercizio della servitù e del metanodotto;
- l'obbligo di non costruire opere di qualsiasi genere, come pure fognature e canalizzazioni chiuse, sulla parte dei fondi di sua proprietà, come sopra identificati, a distanza inferiore a metri 8 (otto) dall'asse della tubazione, nonché di mantenere la superficie asservita a terreno agrario, con la possibilità di eseguire sulla stessa le normali coltivazioni senza alterazione della profondità di posa della tubazione.

– Il presente provvedimento verrà, a cura e spese del concessionario, affisso per giorni quindici naturali consecutivi all'Albo del Comune di Nola, ovvero pubblicato sul sito informatico del Comune di Nola e sarà, altresì, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

– Il Concessionario provvederà alla registrazione e trascrizione del presente decreto, alla voltura delle aree sopra descritte, alla notifica alla ditta proprietaria nelle forme previste per la notificazione degli atti processuali civili ed alla pubblicazione sul B.U.R.C..

La Struttura di Coordinamento L. 80/84 è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento che sarà, inoltre, notificato, per competenza, al Concessionario.

Napoli, 11.05.2018 Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N.492

**VISTI** gli artt. 4 e 5 della L. 18.4.84 n. 80;

**VISTA** la deliberazione CIPE in data 2.5.85 e successive modificazioni ed integrazioni che ha approvato, tra l'altro, il Programma Triennale di sviluppo della Regione Campania.

**PREMESSO**

- che con ordinanza n. 522 del 05.12.91 è stata aggiudicata, in esito ad appalto-concorso, la concessione di progettazione e realizzazione dell'intero intervento di "Recupero e Valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli", previsto nel programma triennale, con affidamento del primo lotto finanziato al Consorzio Rione Terra Pozzuoli;
- che la concessione è stata disciplinata con contratto n. 61/92 e con la stessa veniva prevista la stipula di atti aggiuntivi per l'attuazione di lotti a fronte di nuovi finanziamenti assentiti;
- che ad oggi sono stati eseguiti e collaudati i lavori dei lotti numero I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII;
- che sono in corso i lavori del IX e X lotto.

**ATTESO CHE**

- con l'ordinanza n. 1263 del 22.12.2011 è stato incrementato con ulteriori risorse la disponibilità del fondo di accantonamento di cui alla deliberazione CIPE n. 205 del 21.12.1999, riservando il relativo utilizzo a successivo provvedimento, per il completamento di interventi in corso previsti dalla deliberazione CIPE del 2.5.85;
- in considerazione della strategicità dell'intervento ed allo scopo di assicurare la necessaria continuità in data 24 aprile 2016 è stato stipulato, tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Campania, il "Patto per lo sviluppo della Regione Campania" in cui sono compresi , tra gli altri, anche interventi e piani di intervento finanziati con risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014/2020;
- con delibera n.173 del 26 aprile 2016, la Giunta Reginale della Campania ha ratificato il Patto per lo sviluppo della Regione Campania;
- con delibera n. 25 del 10 agosto 2016, pubblicata sulla GURI n.266 del 14 novembre 2016, il CIPE:
    - ha individuato le aree tematiche di interesse del FSC ed il riparto tra le stesse delle risorse disponibili a valere sul medesimo Fondo;
    - ha fornito alle Amministrazioni destinatarie dei fondi FSC gli indirizzi cui attenersi per l'attuazione degli interventi finanziati con le medesime risorse;

- che con delibera del CIPE n. 26 del 10 agosto 2016, pubblicata sulla GURI n.267 del 15 novembre 2016, sono state allocate per area tematica le risorse FSC 2014-2020 per l'attuazione di interventi da realizzarsi nelle Regioni e nelle Città Metropolitane del Mezzogiorno mediante appositi Accordi interistituzionali denominati "Patti per il Sud";
- che la già citata delibera CIPE 26/2016 assegna alla Regione Campania una dotazione finanziaria, pari ad €. 2.780,2 milioni, destinata ad assicurare la copertura finanziaria di interventi e piani di intervento già individuati nel "Patto per lo Sviluppo della Regione Campania";
- che con decreto del P.G.R.C. n.251 del 21 dicembre 2016 sono stati individuati i Responsabili Unici di Attuazione (RUA) degli interventi del Patto;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- che con delibera n. 312 del 31 maggio 2017 la Giunta Regionale della Campania ha acquisito le risorse al bilancio regionale per l'intervento denominato "Recupero e Valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli – XI lotto" dell'importo di €. 70 milioni suddiviso per stralci nel seguente modo:
  - 1°stralcio €.19.930.000,00
  - 2°stralcio €.20.000.000,00
  - 3°stralcio €.30.070.000,00

ed affidato per l'attuazione alla D.G. 09 Governo del Territorio-LL.PP. e Protezione Civile;
- il C.T.A. nelle sedute del 30.03.2017, 11 aprile 2017, 14 giugno 2017 con pareri nn. 418 e 421 ha esaminato il quadro economico generale di €. 70.000.000,00, con il relativo cronoprogramma dei lavori, ed il progetto esecutivo del 1° stralcio di €. 19.930.000,00, come rettificati con le integrazioni richieste dal Direttore dei Lavori, nonché lo schema di atto aggiuntivo per disciplinare il rapporto con il Consorzio Rione Terra Pozzuoli, Concessionario per l'esecuzione dei lavori, e dichiarare esaurito lo scopo della concessione principale n.61/92 con il collaudo delle opere previste nell'XI lotto in affidamento, esprimendo parere favorevole con prescrizioni;
- a seguito di tali pareri sono stati presentati nella versione definitiva il quadro economico generale di €. 70.000.000,00 e quello del 1°stralcio esecutivo cantierabile di €. 19.930.000,00, ed è stato rettificato lo schema di atto aggiuntivo;
- con Decreto Dirigenziale n. 362 del 26.06.2017 il Coordinatore –Soggetto Attuatore della Struttura L.80/84 ha approvato il quadro economico generale aggiornato dell'intero XI lotto di completamento per €. 70.000.000,00, il progetto esecutivo del 1° stralcio dell'XI lotto dell'intervento di "Recupero e Valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli" di €. 19.930.000,00, il cronoprogramma dei lavori rinviando l'approvazione del progetto esecutivo dei rimanenti stralci all'esito dell'aggiornamento della progettazione e del puntuale parere favorevole degli organi direzionali e del C.T.A.;
- con medesimo Decreto 362 del 26.06.2017 il Coordinatore –Soggetto Attuatore della Struttura L.80/84 ha approvato lo schema di atto aggiuntivo regolante i rapporti tra Concedente (Presidente Giunta Regione Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 L.80/84) e Concessionario (Consorzio Rione Terra Pozzuoli) per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori dell'XI lotto, con il quale viene dichiarato raggiunto lo scopo della concessione n.61/92 ed esaurito il rapporto con il Consorzio concessionario all'esito del collaudo delle opere previste nell'XI lotto;
- con atto aggiuntivo rep. n. 127 del 07.07.2017 è stata disciplinata l'esecuzione del lotto XI dei lavori di Recupero e valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli con la specificazione che la copertura finanziaria è assicurata con i fondi FSC 2014/2020 ed appostati in bilancio con delibera di Giunta Regionale n.312 del 31.05 2017 per 7.179.000,00 per l'esercizio finanziario 2017; €. 10.648.000,00per l'esercizio finanziario 2018 e €.52.173.000,00 per l'esercizio finanziario 2019;

- i lavori sono stati consegnati con verbale del 31 luglio 2017 e, come da programma dei lavori, devono essere ultimati entro 25 mesi dalla consegna ed il termine ultimo viene, quindi, fissato al 31agosto 2019;

CONSIDERATO che
- l'atto aggiuntivo rep 127 all'art. 13 – Vigilanza e Controllo dei Lavori – prevede, tra l'altro, che il concedente proceda alla nomina della Commissione di Collaudo.

RITENUTO, pertanto, necessario doversi provvedere alla nomina della Commissione di Collaudo in corso d'opera dei lavori del 1° Stralcio dell'XI Lotto per l'importo di €. 19.930.000,00 costituita da tre componenti.



fonte: http://burc.regione.campania.it

ATTESO che l'organico della Struttura non consente il reperimento delle adeguate competenze professionali in relazione alle caratteristiche dell'intervento, in quanto il personale interno è attualmente assegnatario di altri incarichi ovvero ha svolto o svolge attività di controllo, approvazione, autorizzazione o vigilanza dei lavori da collaudare.

VISTA l'ordinanza n. 1288 del 15.07.2013 del P.G.R.C. delegato all'attuazione dell'art.4 L.80/84 con la quale è stato approvato lo schema di Avviso Pubblico di partecipazione alla formazione di una short list di esperti idonei a fornire prestazione professionale per le attività connesse alla realizzazione dei fini istituzionali della Struttura di Coordinamento della L.80/84.

VISTO il Decreto n. 1093 del 28.10.2013 del Coordinatore della Struttura della L.80/84 – pubblicato sul BURC n. 60 del 4.11.2013 – con il quale si è disposto di considerare conclusa la procedura di selezione per l'iscrizione alla short list dei professionisti di cui alle categorie "Architetti", "Ingegneri" e "Amministrativi Contabili" e di pubblicare sul BURC l'elenco dei partecipanti ammessi alla short list.

VISTO, per ultimo, il Decreto n. 491 del 09.04.2018 del Coordinatore della Struttura – Soggetto Attuatore della L. 80/84 con il quale è stato effettuato l'aggiornamento semestrale dell'elenco degli ammessi alla short list, come previsto dall'ordinanza n. 1288 del 15.07.2013.

CONSIDERATO che l'art. 8 – Modalità di affidamento dell'incarico – dell'Avviso pubblico di cui alla citata ordinanza n. 1288/13 prevede che l'affidamento degli incarichi avverrà con il ricorso al suddetto elenco dal quale selezionare i professionisti in base alla categoria di appartenenza ed all'analisi dei curricula.

VISTO il Decreto n. 20 del 30.12.2014 del Coordinatore della Struttura – Soggetto Attuatore della L. 80/84, pubblicato sul BURC n. 7 del 2.2.2015, con il quale sono stati disciplinati i compensi per le figure professionali per la realizzazione degli interventi di cui alla L. 80/84.

VISTE le ordinanze del Presidente della Regione Campania delegato all'attuazione dell'art. 4 della legge 80/84 n. 1041/2003, n. 1283/2013 e n. 1291/2014.

VISTA l'ordinanza del Presidente della Regione Campania delegato all'attuazione dell'art. 4 della legge 80/84 n. 1292 del 24.07.2014 con la quale è stata ridefinita la ripartizione degli atti amministrativi, in funzione della natura degli interventi assistiti e tenuto conto dello stato di attuazione dei medesimi, fra il Presidente G.R.C. delegato all'attuazione dell'art. 4 L. 80/84 e il Soggetto Attuatore – Coordinatore della Struttura di Coordinamento L.80/84.

VISTE le risultanze del verbale sottoscritto in data 11.04.2018 dalla Commissione appositamente nominata, relativo alla scelta dei componenti per la nomina della Commissione di Collaudo del 1° Stralcio dell'XI Lotto per €.19.930.000,00 fra i nominativi costituenti la short list alla data del 31 marzo 2018.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Struttura e delle risultanze e degli atti, tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge.

DISPONE



fonte: http://burc.regione.campania.it

La Commissione di Collaudo in corso d'opera relativa ai lavori del 1° Stralcio dell'XI lotto del progetto di Recupero e Valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli per €. 19.930.000,00 è così composta:

- Arch. Laura Irene Parente nata a Trani (BT) il 18.01.1958 ed ivi residente in via de Cuneo, 15 – Iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Bari al n. 704 – Presidente.

- Dott.Beniamino Maione nato a Sant'Anastasia (NA) il 29.05.1967 e residente in Somma Vesuviana (NA) alla via Corso Italia,3 – Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili presso il Tribunale di Nola al n. 590/A – Componente.

- Arch. Roberto Cacciatore nato ad Salerno il 17.12.1974 e residente in Salerno in via Leopoldo Cassese, 12 – Iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Salerno al n. 1824 – Componente.

Il compenso per i componenti della Commissione di Collaudo è quello stabilito con decreto dirigenziale n. 20 del 30.12.2014 del Coordinatore della Struttura – Soggetto Attuatore della L.80/84, pubblicato sul BURC n. 7 del 2.2.2015.

Gli incaricati sottoscriveranno per accettazione di tutte le condizioni copia del presente decreto.

La Struttura di Coordinamento è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento e di ogni altro adempimento ad esso connesso.

Napoli, 12.04.2018 Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N. 491

VISTI gli artt. 4 e 5 della legge 18 aprile 1984, n. 80;

VISTA la deliberazione CIPE del 2 maggio 1985 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA l'ordinanza n. 244 del 01.07.89 e succ. modifiche e integrazioni con la quale è stata costituita la Struttura di Coordinamento L. 80/84 per l'attuazione del Piano di Sviluppo Triennale della Regione Campania;

CONSIDERATO che:
- la normativa vigente in materia di affidamenti di incarichi professionali individua nella formazione di una Short-list uno strumento di riferimento;
- la Struttura L.80/84 è Struttura attuativa di progetti di cui alla citata Delibera CIPE;

VISTA l'ordinanza n. 1288 del 15.07.2013 del Presidente G.R.C. preposto all'attuazione della Legge 80/84, con la quale è stata disposta la formazione di una short- list di esperti idonei a fornire prestazione professionale per le attività connesse alla realizzazione dei fini istituzionali della Struttura di Coordinamento della L.80/84 e la pubblicazione del bando di partecipazione sul BURC.

CONSIDERATO che:
- l'ordinanza prevedeva una short-list a carattere aperto con successive integrazioni a cadenza semestrale;
- allo scadere del tempo utile è stata costituita una commissione interna da affiancare al RP per l'esame di validità delle domande pervenute;
- con O.d.S. prot. n.1093 del 07.10.2016 si è provveduto ad aggiornare i componenti della Commissione interna da affiancare al RP per l'esame di validità delle domande pervenute;
- è stato pubblicato sul BURC n.60 del 04.11.2013 il decreto n.1093 del 28.10.2013 contenente il primo elenco dei candidati ammessi alla Short-list;
- è stato pubblicato sul BURC n. 36 del 26.05.2014 il decreto n.1124 del 09.04.2014 contenente l'elenco dei candidati ammessi alla Short-list aggiornato al 31.03.2014;
- è stato pubblicato sul BURC n. 79 del 24.11.2014 il decreto n. 05 del 21.10.2014 contenente l'elenco dei candidati ammessi alla Short-list aggiornato al 30.09.2014;
- è stato pubblicato sul BURC n. 39 del 22.06.2015 il decreto n. 48 del 20.05.2015 contenente l'elenco dei candidati ammessi alla Short-list aggiornato al 31.03.2015;
- è stato pubblicato sul BURC n. 2 del 11.01.2016 il Decreto n. 106 del 04.11.2015 contenente l'elenco dei candidati ammessi alla Short-list aggiornato al 30.09.2015;
- non sono pervenute domande alla scadenza semestrale successiva del 31.03.2016 e pertanto non è stato aggiornato l'elenco della Short-list alla scadenza medesima;
- è stato pubblicato sul BURC n.73 del 07.11.2016 il Decreto n. 250 del 21.10.2016 contenente l'elenco dei candidati ammessi alla Short-list aggiornato al 30.09.2016;
- è stato pubblicato sul BURC n.67 del 11.09.2017 il Decreto n. 366 del 29.08.2017 contenente l'elenco dei candidati ammessi alla Short-list aggiornato al 31.07.2017
- è stato pubblicato sul BURC n.79 del 30.10.2017 il Decreto n. 408 del 29.08.2017 contenente l'elenco dei candidati ammessi alla Short-list aggiornato al 30.09.2017
- sono pervenute entro il 31 marzo 2018 ulteriori domande di partecipazione alla Short-list da valutare dalla commissione interna;
- si ritiene aggiornare l'elenco dei partecipanti alla Short-list al 31 marzo 2018;

VISTA la nota n.306 del 06.04.2018 del Responsabile del Procedimento con l'allegato verbale della commissione;

RITENUTO di aggiornare la Short-list secondo quanto proposto dal RP con detta nota;

VISTE le Ordinanze n.1041/2003, n.1291/2014 e 1292/2014;

D E C R E T A

Di prendere atto del contenuto della citata nota n.306 del 06.04.2018 con l'allegato verbale e quindi;

- dell'elenco dei partecipanti all'Avviso Pubblico;
- della selezione operata dalla commissione interna a tale scopo insediata e di concordare con i risultati raggiunti;
- di considerare conclusa la procedura della selezione relativa alla scadenza del 31.03.2018 per l'iscrizione alla Short-list dei professionisti di cui alle categorie "Architetti", "Ingegneri", e "Amministrativi Contabili";
- di pubblicare sul BURC l'elenco aggiornato al 31.03.2018 dei partecipanti ammessi alla Short-list in ordine alfabetico,di seguito riportato, come da verbale della commissione.

In attuazione dell'ordinanza del Presidente Regione Campania delegato all'art.4 L.80/84 n. 1288 del 15/07/2013, la Short-list resterà a carattere aperto e le successive integrazioni saranno pubblicate sul BURC.

La Struttura di Coordinamento ex L.80/84 è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento e di ogni adempimento ad esso connesso.

Napoli ,09.04.2018

Ing. Agostino Magliulo

**AMMINISTRATIVI-CONTABILI**
ABITABILE Filippo
ADAMO Enrico
AMATO Stefania
AMATUCCI Tommaso
AMBROSIANO Clemente
ANGELINO Diodorina
ARGENONE Angelo
ASCIONE Pietro
BATTAGLIA Gianluca
BEATRICE Giuseppe
BIANCANIELLO Fiorenzo
BIFULCO Giovanna
BOCCASSINI Marco
CALABRESE Mario
CALIENDO Antonio

CAPPUCCIO Antonio
CAPRIATI Claudia
CARBONE Laura
CARLOMAGNO Enrico
CARLOMAGNO Vittorio
CAROTENUTO Virginia
CASTALDO Santo
CASTELLANO Antonella
CATAPANO Anna M.
CATENACCI Giuseppe
CEGLIE Gaetano
CERRACCHIO Bruna
CHIANESE Angelo
CINO Ilaria
CIRILLO Antonella
CIRILLO Antonio
COPPOLA Salvatore
CORCIONE Bianca
COVINO Antonio
D'ALESSANDRO Paola
D'AMBROSIO Monica
D'ANGELO Adriana
DE CICCO Pasquale
DE CLEMENTE Francesco
DE FRANCISCIS Luca
DE FRANCISCIS Salvatore
DEL MONACO Maria Brigida
DI DONA Nicolina
DI MARTINO Paolo
DI MAURO Carmela
DI NUZZO Luigi
DI PEDE Filomena
DI POPOLO Nicola
DI VINCENZO Gennaro
FABOZZI Ortensio
FARRO Annunziata
FERRARA Mario
FERRARA Maurizio
FUSCO Luca
FUSCO Maria
GALDIERO Antonio
GALIERO Salvatore
GALLUCCIO Mauro
GARGIULO Andrea
GENTILE Antonio
GERVASIO Andrea



fonte: http://burc.regione.campania.it

GIGLIO Filomena
GIORDANO Paola
GIUSTINO Assunta
GRIMALDI Remo
GROSSO Antonio
GUARINI Ettore
IADEVAIA Andrea
IMPERATORE Ilaria
INGENITO Maurizio
IZZO Antonio
IZZO Mattia
LA MATTINA Modesto
LA VOLPE Alessandro
LECCE Francesco
LENTO Carlo
LIGUORO Paolo
MAGGIOLINI Giacomo
MAIONE Beniamino
MAJOLO Giampaolo
MALLARDO Giuseppe
MASSARO Alfonso Mario
MATALUNA Salvatore
MATARAZZI Vincenzo
MELE Stefania
MEROLA Antonio
MILONE Loredana
MILUCCIO Francesco
MOLISSO Domenico
MONTELLA Sabato
MOTTOLA Pietro
MUSTO Diego
NAPOLI Aniello
NUZZO Gavino
PADULA Giangiacomo
PANE Serafina
PASQUARIELLO Giovanni
PEPE Antonio
PERONE Ernesto
PICCIRILLO Antonio
PICCOLO Carmine
PIPOLO Oreste
PIPOLO Pierluigi
PRISCO Valentina
PROTA Anna
PUGLIESE Vincenzo
PUORRO Marco
RAIMONDO Giovanni



fonte: http://burc.regione.campania.it

RIPPA Mariano
RISO Maria S.M.
ROMANO Mario
ROSELLI Immacolata
RUGGIERO Katia
RUMOLO Federico
SAIELLO Maurizio
SARNO Rosa
SARTO Roberta
SAURINO Pasquale
SAVOIA Carlo
SCALA Giuseppe
SCALELLA Egidio
SCHERILLO Antonio
SENNECA Arcangelo
SESSA Arcangelo
SGOBBO Carlo
STAIANO Catello
STILE Maurizio
VASQUEZ Giampaolo
VERDE Maria
VIGNONE Stefano
VITALE Claudio
VITOLO Sara Antonella
ZOLLO Ermanno

**INGEGNERI**
ADAMO Vincenzo
ADDEO Arcangelo
ADRIANI Luigi
AMORUSO Antonietta
ASSALTO Ippolito
BALDASCINO Francesco
BALLETTA Eduardo
BIANCO Michele
BLASI Massimo
CALVANESE Vincenzo
CAMPOBASSO Felice
CAMPOBASSO Luciano
CAPASSO Camillo
CARANDENTE TARTAGLIA Giuseppe
CARANGELO Valentina
CASILLI Giuseppe
CATALANO Andrea
CATERINO Agostino
CIOTOLA Giuseppe
CIRILLO Alessandro



fonte: http://burc.regione.campania.it

COCCARO Giuseppe
COGLIANO Angelo
COSTABILE Walter
D'AGOSTO Amabile
D'AVANZO Davide
DE BIASE Francesco
DEL REGNO Rossella
DE MAIO Andrea
DE MARIA Antonio
DE SANTIS Nicola
DE SENA Nello
DI LEVA Massimo A.E.
DI LORENZO Gianluca
DI MARINO Giosuè
DI MARTINO Alessandro
DI MARTINO Paolo
DI MASI Pasquale
DI MATTIA Maria Teresa
DI MONACO Vincenzo
DI PALMA Francesco
DONGIACOMO Francesco
DORI Antonio
DORI Stefano
DRAGONI Nicola
FAELLA Giuseppe
FERRARA Rosario
FERRO Giovanna
FINIZIO Ignazio
FINOCCHIARO Eugenio
FONTANA Massimo
GALLO Giulio
GIACCO Gioacchino Francesco
GIULIANI Stefano
GIULIANO Antonio
GREGORIO Francesco
GROSSO Luigi
IMPERATORE Giuseppe
LA ROSSA Antonio
LICCARDO Antonio
LO FARO Massimo
LOIODICE Cataldo
MAGLIULO Gennaro
MAGLIULO Nicola Maria
MANGO Giuseppe
MARTINO Angelo
MASI Ettore
MASTURZO Antonio



fonte: http://burc.regione.campania.it

MATTEO Giuseppe
MAUTONE Sandro
MELES Tommaso
MERIDUNI DE ROSSI Enrico
MIGLIACCIO Nicola
MILO Michele
MORRONE Domenico
MORRONE Eduardo
PAGLIA Simone
PALUMBO Antonio
PENNACCHIO Francesca Sa.
PERGAMO Luigi
PETRONE Pietro Salvatore
PEZONE Antonio
PICCIRILLO Davide Pietro
PISANO Pasqualino
POLLICE Massimo
RISPOLI Attilio
ROSSI Gianfranco
ROSSI Pasquale
RUGGIERO Amintore
RUSSO Francesco Paolo
SABATINI Patrizio
SALIERNO Mario
SASSO Giuseppe
SCALA Giovanni
SCIANNAMANICA Bartolomeo
SPAGNOLO Oreste
TEDESCO Massimo
TESTA Francesco
TOMACELLI Luciano
TOMASONE Mario
URBANO Lorenzo
ZAGARIA Fortunato
VIZIOLI Sergio

**ARCHITETTI**
BANDINO Lucia
BARBATO Antonietta
BAVARO Clotilde
BERNARDO Arturo
BORRIELLO Gina Elisabeth
BRODA Rosangela
BRUNO Floriana
CACCIATORE Roberto
CAIVANO Amelia
CARBONARA Rosario Michele



fonte: http://burc.regione.campania.it

CAROCCIA Giovanni
CARONE Cosimo
CENNAMO Claudia
CIMMA Mariangela
CONTE Gianvito
CORNACCHIA Alfonsina
COSTA Alba
COVIELLO Gennaro
D'ALISA Pasquale
DE LELLIS Alfonso
DE MARIA Grazia Maria
DE MARTINO Antonio
DEMMA Fabrizio
DE SCISCIO Diodoro
DE VITO Giuseppina
DI FLURI Nazario
DI GIROLAMO Vincenzo
DI MAIO Adele
DI MICHELE Sirio
DI PAOLA Stefania
DONADEO Gianluca
D'UVA Giancarlo
ERRICHIELLO Fulvio
FAGGINI Amalia
FELACO Castrese
FEROCE Vincenzo
FERRANDES Claudio
FILAGROSSI AMBROSINO Christian
FONTANELLA Antonio
FRANCESCHELLI Andrea
GARGIULO Paola
GIORDANO Maria
GRECO Francesco
GRIECO Federico
IANNOTTA Fabio
IMPERATI Chiara
LANGELLA Cinzia
LEBRO Mariano
LICCIARDELLO Giuseppe
LISI Isabella
MAGLIONE Gerardo
MAGLIULO Maria
MANCO Rosario
MANDIA Anna
MANTOVA Gerardo
MASTROCINQUE Filippo
MELILLO Giuseppe Rosario



fonte: http://burc.regione.campania.it

MESOLELLA Anna
MICILLO Annalisa
OLIVIERO Alessia
ONOFARO Salvatore
PANICO Giovanni
PARENTE Laura Irene
PASSARO Antonio
PEDIADITIS Maria
PETRONE Pellegrino
PETRUZZO Pasquale
PISANO Giovanni
PISANO Pasquale
RIANO Guido
ROMANO Carlo
RONCA Sabatino
RUSSO Rita
RUSSOLILLO Anna
SALZANO Ilaria
SCALONE Biagio
SCAPICCHIO Sara
SCHIANO LO MORIELLO Salvatore
SIDDI Simona
SILVETTI Ornella
SORIANO Antonio
SPACCIANTE Laura
TESTA Gennaro
TOMASELLI Diodoro
TOMASONE Ugo
TRAVAGLIONE Americo
VARCHETTA Michele
VARCHETTA Pasquale
VARTULI Immacolata
VARTULI Rosa
VIESTI Matteo
VISTA Dario
VOCI Gianluca
VOLPE Luciano
ZACCARIA Luca
ZUCCARO Antonio
ZUCCARO Vincenzo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N.490

VISTI gli artt. 4 e 5 L. 18.4.1984 n. 80;

VISTA la deliberazione CIPE in data 2.5.1985 e successive modifiche ed integrazioni;

PREMESSO CHE

- con ordinanza n° 63 del 30.10.1987 è stata affidata al Consorzio Ferroviario S. Giorgio – Volla la concessione per l'intervento di "Progettazione e realizzazione del raddoppio della linea ferroviaria Torre Annunziata – Castellammare e potenziamento della linea ferroviaria Scafati - Sarno";
- con ordinanza n° 127 del 11.05.88 è stato disposto il subentro nella concessione da parte del Consorzio Ferroviario San Giorgio – Volla Due;
- il 25.07.1988 è stata stipulata la convenzione n° 13 di repertorio, per la disciplina della concessione precedentemente indicata;
- il 5.02.92 è stata stipulata tra P.G.R.C., Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due e la Gestione Governativa della Circumvesuviana – Ferrovia ed Autolinee, la convenzione trilaterale n. 59 per la disciplina dei rapporti intercorrenti fra il Concedente, il Concessionario e la Gestione;
- con l'atto modificativo di convenzione Rep 109 stipulato in data 25.01.06 è stata disciplinata la progettazione e realizzazione del "Raddoppio della linea ferroviaria della Circumvesuviana, tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia";
- con ordinanza P.G.R.C. n. 1233 del 29.03.2010 è stato approvato il progetto preliminare della "Riqualificazione della stazione di Via Nocera" nell'ambito del "Completamento del raddoppio della linea ferroviaria Torre Annunziata – Castellammare";
- con decreto n. 250 del 3.11.2016 del Coordinatore Soggetto Attuatore è stato approvato il progetto esecutivo della "Stazione Stabia Scavi ex Via Nocera" nell'ambito del "Raddoppio della ferrovia ex Circumvesuviana. Linea Napoli - Torre Annunziata – Sorrento – Tratta Pioppaino-Castellammare di Stabia" ed i piani parcellari grafici e descrittivi delle aree per la realizzazione della "Stazione Stabia Scavi ex Via Nocera" nel Comune di Castellammare di Stabia (foglio di mappa n. 6 Particelle: 2827, 306, 328, 327, 113, 2807, 922 e porzione di strada pubblica) le cui opere sono state dichiarate ope legis di pubblica utilità ed i cui lavori sono urgenti ed indifferibili, con vincolo di destinazione degli immobili interessati dai lavori fino al 31.10.2021. In tale decreto è stato anche disposto espressamente che, considerata la particolare urgenza dei lavori di cui sopra, l'emissione del decreto di esproprio o di asservimento sarà preceduta dalla occupazione d'urgenza di cui all'art. 22 bis del DPR n. 327/2001 e s.m.i;
- con decreto n. 251 del 3.11.2016 del Coordinatore Soggetto Attuatore è stato approvato il progetto definitivo del "Parcheggio della Stazione Stabia Scavi ex Via Nocera", nell'ambito del "Raddoppio della ferrovia ex Circumvesuviana. Linea Napoli - Torre Annunziata - Sorrento - Tratta Pioppaino-Castellammare di Stabia;
- con decreto n. 320 del 23.01.2017 del Coordinatore Soggetto Attuatore 2017 è stata determinata ai sensi all'art. 22 bis del DPR n. 327/2001, in via provvisoria l'indennità di espropriazione degli immobili individuati con decreto dirigenziale n. 250/2016, secondo quanto contenuto nell'elaborato "Elenco delle ditte - Comune di Castellammare di Stabia", e sempre ai sensi dell'art. 22 bis del DPR n. 327/2001, è stata decretata l'occupazione d'urgenza degli immobili interessati per l'esecuzione dei lavori ubicati in Comune di Castellammare di Stabia identificati nell'elenco delle ditte e nell'elaborato "Espropri - Comune di Castellammare di Stabia. Piano parcellare grafico - Planimetria Catastale - Foglio di mappa n. 6;
- in esecuzione del predetto decreto dirigenziale n. 320 del 23.01.2017, il Concessionario Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due, previa notifica a tutti i componenti delle ditte proprietarie nelle

forme previste per gli atti processuali civili, in data 2 marzo 2017 ha proceduto alla redazione dei verbali di stato di consistenza e contestuale immissione nel possesso dei beni immobili riportati nei piani parcellari di esproprio allegati al progetto, tra cui figurano quelli riportati in Catasto del Comune di Castellammare di Stabia e distinti con le originarie particelle n. 327 e n. 328 del Foglio di mappa n. 6;

- il Comune di Castellammare di Stabia con propria certificazione protocollo n. 11252 del 30.03.2017 ha certificato la destinazione urbanistica degli immobili oggetto della procedura;
- con nota prot. n. SGV2 1-00634/17 del 30.05.2017 è stata richiesta la stima delle indennità alla Commissione Provinciale Espropri di Napoli ai sensi dell'art. 20, comma 3 DPR 327/01;
- per l'individuazione delle aree da espropriare e/o da asservire, è stato redatto il tipo di frazionamento approvato dall'Agenzia del Territorio -Ufficio Provinciale di Napoli- con numero di protocollo 2017/NA0342635 in data 25.09.2017 ed attualmente già risultanti dai registri catastali;
- con note prot. n. SGV2 1-00642/17 del 05.06.2017 il Concessionario Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due, nelle forme previste per gli atti processuali civili, ha notificato a tutti i componenti delle ditte proprietarie le indennità di esproprio e/o di asservimento provvisoriamente determinate a seguito delle operazioni di redazione dei verbali di stato di consistenza;
- Le ditta proprietaria della particella n. 328 non ha accettato le indennità offerte, mentre la ditta proprietaria della particella n. 327 pur avendo accettato l'indennità offerta, non possiede i requisiti per potere stipulare l'atto notarile di cessione volontaria, in quanto la particella n. 327 attualmente risulta destinata a strada ad uso pubblico denominata "Via Luigi Einaudi";
- con nota prot. n. SGV2 1-00677/17 del 19.07.2017, il Concessionario ha comunicato che per evitare problematiche conseguenti all'espletamento della procedura espropriativa, era preferibile procedere all'asservimento finalizzato alla costituzione di una servitù di passaggio a favore della Regione Campania per l'accesso alla nuova stazione di Stabia Scavi, nonché di altri soggetti aventi comunque titolo per accedere ad eventuali fondi rimasti interclusi a seguito dell'esecuzione die lavori in oggetto;
- il Concessionario, quindi, nelle more della redazione delle stime da parte della C.P.E. di Napoli e con riserva di effettuare il versamento di eventuali conguagli di somme, ha proceduto al deposito delle indennità offerte presso la Cassa DD.PP. di Napoli, mediante versamento a mezzo bonifici bancari effettuati sul conto corrente di Tesoreria centrale n. 25037 "Gestione Servizio depositi definitivi conto terzi" con IBAN: IT49V0100003245350200025037, previo rilascio da parte del Ministero delle Economie e delle Finanze, delle comunicazioni di apertura dei depositi definitivi;
- il Concessionario, con nota SGV2 1-00837/18 del 9.02.2018, ha chiesto l'emissione del provvedimento di pronuncia di asservimento per scopi di pubblica utilità e per l'accesso alla nuova stazione di Stabia Scavi a favore della REGIONE CAMPANIA – A.G.C. – AREA GENERALE DI COORDINAMENTO TRASPORTI E VIABILITÀ. C.F.: 80011990639 e contro gli immobili ricadenti in agro del Comune di Castellammare di Stabia, di proprietà delle seguenti ditte:
  1. LONGOBARDI Vincenza nata a Castellammare di Stabia il 18.11.1934, C.F.: LNGVCN34S58C129N, usufrutt.; LONGOBARDI Maria nata a Castellammare di Stabia il 03.05.1962, C.F.: LNGMRA62E43C129K, nuda propr.; LONGOBARDI Fiorina nata a Castellammare di Stabia il 08.02.1965, C.F.: LNGFRN65B48C129W, nuda propr.; LONGOBARDI Francesco d'Assisi nato a Castellammare di Stabia il 23.07.1968, C.F.: LNGFNC68L23C129Q, nuda propr. - Foglio n. 6 - particella originaria n. 328 - Sup. cat. Ha 0.02.74 - Particella derivata n. 3080 - Superficie da asservire mq. 55 - indennità base di asservimento: € 5.500,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 55: € 381,94; indennità per demolizione di manufatti: € 1.920,00; sovrapprezzo per posto auto doppio: € 17.090,94. Indennità totale depositata: € 24.892,88;



fonte: http://burc.regione.campania.it

2. SOCIETÀ EDIL FRA.GE. di Esposito Francesco sas con sede in Castellammare di Stabia (NA), C.F.: 00575190632 - Foglio n. 6 - particella originaria n. 327 - Sup. cat. Ha 0.01.10 - Particella derivata n. 3082 - Superficie da asservire mq. 20 - indennità base di asservimento: € 2.000,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 20: € 138,89; indennità per demolizione di manufatti: € 750,00; indennità di occupazione temporanea sulla superficie di mq. 5: € 34,72. Indennità totale depositata: € 2.923,61.

ATTESO che il concessionario ha trasmesso la comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli di apertura del deposito definitivo numero 1312923 del 8.01.2018 relativo alla indennità di espropriazione della particella 3080 ex 328 del foglio 6 del Comune di Castellammare nonché la contabile del Banco di Napoli per avvenuto addebito del bonifico disposto.

ATTESO che il concessionario ha trasmesso la comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli di apertura del deposito definitivo numero 1312928 del 8.01.2018 relativo alla indennità di espropriazione della particella 3082 ex 327 del foglio 6 del Comune di Castellammare nonché la contabile del Banco di Napoli per avvenuto addebito del bonifico disposto.

ATTESO che la Direzione Lavori con nota prot. n. 11/18 del 7.03.2018 ha espresso parere favorevole all'emissione del decreto di asservimento richiesto dal Concessionario con nota SGV2 1-00833/18 del 6.02.2018.

ATTESO che il Responsabile Unico del Procedimento, con nota n. U09 del 06.04.2018 – confermato quanto già espresso dalla Direzione Lavori con nota prot. n. 11/18 del 7.03.2018 - ha espresso parere favorevole in merito all'emissione del decreto di esproprio richiesto dal Concessionario con nota SGV2 1-00837/18 del 9.02.2018.

RITENUTO doversi provvedere in merito.

VISTE le ordinanze del Presidente della Regione Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 della legge 80/84 n. 1291/2014 e n. 1292/2014;

D I S P O N E

E' pronunciato l'asservimento per scopi di pubblica utilità e per l'accesso alla nuova stazione di Stabia Scavi a favore di "Regione Campania – Demanio Ferroviario" C.F. 80011990639 delle seguenti aree, site nel Comune di Castellammare di Stabia e riportate nel Catasto Terreni dello stesso Comune:

1. LONGOBARDI Vincenza nata a Castellammare di Stabia il 18.11.1934, C.F.: LNGVCN34S58C129N, usufrutt.; LONGOBARDI Maria nata a Castellammare di Stabia il 03.05.1962, C.F.: LNGMRA62E43C129K, nuda propr.; LONGOBARDI Fiorina nata a Castellammare di Stabia il 08.02.1965, C.F.: LNGFRN65B48C129W, nuda propr.; LONGOBARDI Francesco d'Assisi nato a Castellammare di Stabia il 23.07.1968, C.F.: LNGFNC68L23C129Q, nuda propr. - Foglio n. 6 - particella originaria n. 328 - Sup. cat. Ha 0.02.74 - Particella derivata n. 3080 - Superficie da asservire mq. 55 - indennità base di asservimento: € 5.500,00; indennità di occupazione d'urgenza



fonte: http://burc.regione.campania.it

sulla superficie di mq. 55: € 381,94; indennità per demolizione di manufatti: € 1.920,00; sovrapprezzo per posto auto doppio: € 17.090,94. Indennità totale depositata: € 24.892,88;

2. SOCIETÀ EDIL FRA.GE. di Esposito Francesco sas con sede in Castellammare di Stabia (NA), C.F.: 00575190632 - Foglio n. 6 - particella originaria n. 327 - Sup. cat. Ha 0.01.10 - Particella derivata n. 3082 - Superficie da asservire mq. 20 - indennità base di asservimento: € 2.000,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 20: € 138,89; indennità per demolizione di manufatti: € 750,00; indennità di occupazione temporanea sulla superficie di mq. 5: € 34,72. Indennità totale depositata: € 2.923,61.

Il Concessionario San Giorgio Volla Due provvederà alla registrazione e trascrizione del presente decreto, alla voltura delle aree sopra descritte, alla notifica alla ditta proprietaria nelle forme previste per la notificazione degli atti processuali civili ed alla pubblicazione sul B.U.R.C. .

La Struttura di Coordinamento L. 80/84 è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento che sarà, inoltre, notificato, per competenza, al Concessionario.

Napoli,08.04.2018 Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N.

VISTI gli artt. 4 e 5 L. 18.4.1984 n. 80;

VISTA la deliberazione CIPE in data 2.5.1985 e successive modifiche ed integrazioni;

PREMESSO CHE

- con ordinanza n° 63 del 30.10.1987 è stata affidata al Consorzio Ferroviario S. Giorgio – Volla la concessione per l'intervento di "Progettazione e realizzazione del raddoppio della linea ferroviaria Torre Annunziata – Castellammare e potenziamento della linea ferroviaria Scafati - Sarno";
- con ordinanza n° 127 del 11.05.88 è stato disposto il subentro nella concessione da parte del Consorzio Ferroviario San Giorgio – Volla Due;
- il 25.07.1988 è stata stipulata la convenzione n° 13 di repertorio, per la disciplina della concessione precedentemente indicata;
- il 5.02.92 è stata stipulata tra P.G.R.C., Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due e la Gestione Governativa della Circumvesuviana – Ferrovia ed Autolinee, la convenzione trilaterale n. 59 per la disciplina dei rapporti intercorrenti fra il Concedente, il Concessionario e la Gestione;
- con l'atto modificativo di convenzione Rep 109 stipulato in data 25.01.06 è stata disciplinata la progettazione e realizzazione del "Raddoppio della linea ferroviaria della Circumvesuviana, tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia";
- con ordinanza P.G.R.C. n. 1233 del 29.03.2010 è stato approvato il progetto preliminare della "Riqualificazione della stazione di Via Nocera" nell'ambito del "Completamento del raddoppio della linea ferroviaria Torre Annunziata – Castellammare";
- con decreto n. 250 del 3.11.2016 del Coordinatore Soggetto Attuatore è stato approvato il progetto esecutivo della "Stazione Stabia Scavi ex Via Nocera" nell'ambito del "Raddoppio della ferrovia ex Circumvesuviana. Linea Napoli - Torre Annunziata – Sorrento – Tratta Pioppaino-Castellammare di Stabia" ed i piani parcellari grafici e descrittivi delle aree per la realizzazione della "Stazione Stabia Scavi ex Via Nocera" nel Comune di Castellammare di Stabia (foglio di mappa n. 6 Particelle: 2827, 306, 328, 327, 113, 2807, 922 e porzione di strada pubblica) le cui opere sono state dichiarate ope legis di pubblica utilità ed i cui lavori sono urgenti ed indifferibili, con vincolo di destinazione degli immobili interessati dai lavori fino al 31.10.2021. In tale decreto è stato anche disposto espressamente che, considerata la particolare urgenza dei lavori di cui sopra, l'emissione del decreto di esproprio o di asservimento sarà preceduta dalla occupazione d'urgenza di cui all'art. 22 bis del DPR n. 327/2001 e s.m.i;
- con decreto n. 251 del 3.11.2016 del Coordinatore Soggetto Attuatore è stato approvato il progetto definitivo del "Parcheggio della Stazione Stabia Scavi ex Via Nocera", nell'ambito del "Raddoppio della ferrovia ex Circumvesuviana. Linea Napoli - Torre Annunziata - Sorrento - Tratta Pioppaino-Castellammare di Stabia;.
- con decreto n. 320 del 23.01.2017 del Coordinatore Soggetto Attuatore 2017 è stata determinata ai sensi all'art. 22 bis del DPR n. 327/2001, in via provvisoria l'indennità di espropriazione degli immobili individuati con decreto dirigenziale n. 250/2016, secondo quanto contenuto nell'elaborato "Elenco delle ditte - Comune di Castellammare di Stabia", e sempre ai sensi dell'art. 22 bis del DPR n. 327/2001, è stata decretata l'occupazione d'urgenza degli immobili interessati per l'esecuzione dei lavori ubicati in Comune di Castellammare di Stabia identificati nell'elenco delle ditte e nell'elaborato "Espropri - Comune di Castellammare di Stabia. Piano parcellare grafico - Planimetria Catastale - Foglio di mappa n. 6;
- con decreto dirigenziale n. 420 in data 14.11.2017 è stato disposto di approvare il piano parcellare di esproprio grafico (elaborato MFV7FEN2801 aggiornamento 31.07.17) e descrittivo (elaborato

MFV7FEN2800 aggiornamento 31.07.17) integrativo relativo alla particella n. 310 del foglio 6 del Comune di Castellammare di Stabia, e di confermare la dichiarazione di pubblica utilità disposta con decreto dirigenziale 250 del 3.11.2016, imponendo anche alla particella n. 310 il vincolo di destinazione fino al 31.10.2021;

- Per l'individuazione delle aree da espropriare è stato redatto il tipo di frazionamento approvato dall'Agenzia del Territorio -Ufficio Provinciale di Napoli - con numero di protocollo 2017/NA0342635 in data 25.09.2017 ed attualmente già risultante dai registri catastali;
- il Comune di Castellammare di Stabia con propria certificazione protocollo n. 11252 del 30.03.2017 ha certificato la destinazione urbanistica degli immobili oggetto della procedura;
- con nota prot. n. SGV2 1-00777/17 del 24.11.2017 il Concessionario Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due ha comunicato a tutti i componenti della ditta proprietaria che in data 14.11.2017 è diventato efficace il Decreto n. 420 in data 14.11.2017, con il quale è stata confermata la pubblica utilità già disposta con decreto dirigenziale 250 del 3.11.2016, e di imporre anche alla particella n. 310 il vincolo di destinazione fino al 31.10.2021;
- La ditta in seguito riportata non ha inteso di addivenire ad un accordo bonario per la definizione della procedura, pertanto, lo Scrivente Concessionario considerata la particolare urgenza dei lavori di cui sopra, ha proceduto al deposito presso la Cassa DD.PP. di Napoli, della somma provvisoriamente determinata a titolo di indennità di espropriazione, mediante versamento a mezzo bonifico bancario effettuato sul conto corrente di Tesoreria centrale n. 25037 "Gestione Servizio depositi definitivi conto terzi" con IBAN: IT49V0100003245350200025037, previo rilascio da parte del Ministero delle Economie e delle Finanze, della comunicazioni di apertura del deposito definitivi.
- il Concessionario, con nota SGV2 1-00835/18 del 6.02.2018, ha chiesto l'emissione del provvedimento di pronuncia di espropriazione a favore della REGIONE CAMPANIA – A.G.C. – AREA GENERALE DI COORDINAMENTO TRASPORTI E VIABILITÀ. C.F.: 80011990639 e contro gli immobili ricadenti in agro del Comune di Castellammare di Stabia, di proprietà della ditta

  D`APICE Anna nata a Castellammare di Stabia il 11/07/1948, C.F.: DPCNNA48L51C129H, propr. per 1/3 bene personale del sub. n. 1 particella 113; ESPOSITO Patrizia nata a Castellammare di Stabia il 28/09/1976, C.F.: SPSPRZ76P68C129H, propr. per 1/3 bene personale del sub. n. 1 particella 113; ESPOSITO Rosa nata a Castellammare di Stabia il 20/12/1973, C.F.: SPSRSO73T60C129S, propr. per 1/3 bene personale del sub. n. 1 particella 113; D`ANCICCO Rosanna nata a Castellammare di Stabia il 20/02/1962, C.F.: DNCRNN62B60C129U, propr. per 1000/1000 in regime di comunione dei beni, dei sub. n. 105 e n. 107 particella 113; DI MAIO Andrea nato a Castellammare di Stabia il 26/11/1963, C.F.: DMINDR63S26C129R, propr. per 1/1 in regime di comunione dei beni dei sub. n. 1 e 2 particella n. 310; VITIELLO Maria Grazia nata a Pompei il 06/10/1952, C.F.: VTLMGR52R46G813W, propr. per 1/1 del sub. n. 1 particella 2682 e della particella n. 2683 - Foglio n. 6 - particella originaria n. 310 - Sup. cat. Ha 0.01.02 - Particella derivata n. 3083 - Superficie da espropriare mq. 5 - indennità base di esproprio: € 500,00. Indennità totale depositata: € 500,00;

ATTESO che il concessionario ha trasmesso la comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli di apertura del deposito definitivo numero 1312930 del 8.01.2018 relativo alla indennità di espropriazione della particella 3083 ex 310 del foglio 6 del Comune di Castellammare nonché la contabile del Banco di Napoli per avvenuto addebito del bonifico disposto.

ATTESO che la Direzione Lavori con nota prot. n. 11/18 del 7.03.2018 ha espresso parere favorevole all'emissione del decreto di esproprio richiesto dal Concessionario con nota SGV2 1-00833/18 del 6.02.2018.

ATTESO che il Responsabile Unico del Procedimento, con nota n. U09 del 06.04.2018 – confermato quanto già espresso dalla Direzione Lavori con nota prot. n. 11/18 del 7.03.2018 - ha espresso parere favorevole in merito all'emissione del decreto di esproprio richiesto dal Concessionario con nota SGV2 1-00835/18 del 9.02.2018.

RITENUTO doversi provvedere in merito.

VISTE le ordinanze del Presidente della Regione Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 della legge 80/84 n. 1291/2014 e n. 1292/2014;

D I S P O N E

E' pronunciata l'espropriazione in via definitiva a favore di "Regione Campania – Demanio Ferroviario" C.F. 80011990639 delle seguenti aree, site nel Comune di Castellammare di Stabia e riportate nel Catasto Terreni dello stesso Comune:

D`APICE Anna nata a Castellammare di Stabia il 11/07/1948, C.F.: DPCNNA48L51C129H, propr. per 1/3 bene personale del sub. n. 1 particella 113; ESPOSITO Patrizia nata a Castellammare di Stabia il 28/09/1976, C.F.: SPSPRZ76P68C129H, propr. per 1/3 bene personale del sub. n. 1 particella 113; ESPOSITO Rosa nata a Castellammare di Stabia il 20/12/1973, C.F.: SPSRSO73T60C129S, propr. per 1/3 bene personale del sub. n. 1 particella 113; D`ANCICCO Rosanna nata a Castellammare di Stabia il 20/02/1962, C.F.: DNCRNN62B60C129U, propr. per 1000/1000 in regime di comunione dei beni, dei sub. n. 105 e n. 107 particella 113; DI MAIO Andrea nato a Castellammare di Stabia il 26/11/1963, C.F.: DMINDR63S26C129R, propr. per 1/1 in regime di comunione dei beni dei sub. n. 1 e 2 particella n. 310; VITIELLO Maria Grazia nata a Pompei il 06/10/1952, C.F.: VTLMGR52R46G813W, propr. per 1/1 del sub. n. 1 particella 2682 e della particella n. 2683 - Foglio n. 6 - particella originaria n. 310 - Sup. cat. Ha 0.01.02 - Particella derivata n. 3083 - Superficie da espropriare mq. 5 - indennità base di esproprio: € 500,00. Indennità totale depositata: € 500,00;

Il Concessionario San Giorgio Volla Due provvederà alla registrazione e trascrizione del presente decreto, alla voltura delle aree sopra descritte, alla notifica alla ditta proprietaria nelle forme previste per la notificazione degli atti processuali civili ed alla pubblicazione sul B.U.R.C. .

La Struttura di Coordinamento L. 80/84 è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento che sarà, inoltre, notificato, per competenza, al Concessionario.

Napoli,06.04.2018 Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N.488

VISTI gli artt. 4 e 5 L. 18.4.1984 n. 80;

VISTA la deliberazione CIPE in data 2.5.1985 e successive modifiche ed integrazioni;

PREMESSO CHE

- con ordinanza n° 63 del 30.10.1987 è stata affidata al Consorzio Ferroviario S. Giorgio – Volla la concessione per l'intervento di "Progettazione e realizzazione del raddoppio della linea ferroviaria Torre Annunziata – Castellammare e potenziamento della linea ferroviaria Scafati - Sarno";
- con ordinanza n° 127 del 11.05.88 è stato disposto il subentro nella concessione da parte del Consorzio Ferroviario San Giorgio – Volla Due;
- il 25.07.1988 è stata stipulata la convenzione n° 13 di repertorio, per la disciplina della concessione precedentemente indicata;
- il 5.02.92 è stata stipulata tra P.G.R.C., Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due e la Gestione Governativa della Circumvesuviana – Ferrovia ed Autolinee, la convenzione trilaterale n. 59 per la disciplina dei rapporti intercorrenti fra il Concedente, il Concessionario e la Gestione;
- con l'atto modificativo di convenzione Rep 109 stipulato in data 25.01.06 è stata disciplinata la progettazione e realizzazione del "Raddoppio della linea ferroviaria della Circumvesuviana, tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia";
- con ordinanza P.G.R.C. n. 1233 del 29.03.2010 è stato approvato il progetto preliminare della "Riqualificazione della stazione di Via Nocera" nell'ambito del "Completamento del raddoppio della linea ferroviaria Torre Annunziata – Castellammare";
- con decreto n. 250 del 3.11.2016 del Coordinatore Soggetto Attuatore è stato approvato il progetto esecutivo della "Stazione Stabia Scavi ex Via Nocera" nell'ambito del "Raddoppio della ferrovia ex Circumvesuviana. Linea Napoli - Torre Annunziata – Sorrento – Tratta Pioppaino-Castellammare di Stabia" ed i piani parcellari grafici e descrittivi delle aree per la realizzazione della "Stazione Stabia Scavi ex Via Nocera" nel Comune di Castellammare di Stabia (foglio di mappa n. 6 Particelle: 2827, 306, 328, 327, 113, 2807, 922 e porzione di strada pubblica) le cui opere sono state dichiarate ope legis di pubblica utilità ed i cui lavori sono urgenti ed indifferibili, con vincolo di destinazione degli immobili interessati dai lavori fino al 31.10.2021. In tale decreto è stato anche disposto espressamente che, considerata la particolare urgenza dei lavori di cui sopra, l'emissione del decreto di esproprio o di asservimento sarà preceduta dalla occupazione d'urgenza di cui all'art. 22 bis del DPR n. 327/2001 e s.m.i;
- con decreto n. 251 del 3.11.2016 del Coordinatore Soggetto Attuatore è stato approvato il progetto definitivo del "Parcheggio della Stazione Stabia Scavi ex Via Nocera", nell'ambito del "Raddoppio della ferrovia ex Circumvesuviana. Linea Napoli - Torre Annunziata - Sorrento - Tratta Pioppaino-Castellammare di Stabia;.
- con decreto n. 320 del 23.01.2017 del Coordinatore Soggetto Attuatore 2017 è stata determinata ai sensi all'art. 22 bis del DPR n. 327/2001, in via provvisoria l'indennità di espropriazione degli immobili individuati con decreto dirigenziale n. 250/2016, secondo quanto contenuto nell'elaborato "Elenco delle ditte - Comune di Castellammare di Stabia", e sempre ai sensi dell'art. 22 bis del DPR n. 327/2001, è stata decretata l'occupazione d'urgenza degli immobili interessati per l'esecuzione dei lavori ubicati in Comune di Castellammare di Stabia identificati nell'elenco delle ditte e nell'elaborato "Espropri - Comune di Castellammare di Stabia. Piano parcellare grafico - Planimetria Catastale - Foglio di mappa n. 6;
- in esecuzione del predetto decreto 320/2017, il Concessionario Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due, previa notifica a tutti i componenti delle ditte proprietarie nelle forme previste per gli atti

processuali civili, in date 01 e 02 marzo 2017 ha proceduto alla redazione dei verbali di stato di consistenza e contestuale immissione nel possesso dei beni immobili riportati nei piani parcellari di esproprio allegati al progetto;

- il Comune di Castellammare di Stabia con propria certificazione protocollo n. 11252 del 30.03.2017 ha certificato la destinazione urbanistica degli immobili oggetto della procedura;
- Con nota prot. n. SGV2 1-00634/17 del 30.05.2017 è stata richiesta la stima delle indennità alla Commissione Provinciale Espropri di Napoli ai sensi dell'art. 20, comma 3 DPR 327/01;
- Per l'individuazione delle aree da espropriare è stato redatto il tipo di frazionamento approvato dall'Agenzia del Territorio -Ufficio Provinciale di Napoli - con numero di protocollo 2017/NA0342635 in data 25.09.2017 ed attualmente già risultante dai registri catastali;
- con nota prot. n. SGV2 1-00642/17 del 05.06.2017 il Concessionario Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due, nelle forme previste per gli atti processuali civili, ha notificato a tutti i componenti delle ditte proprietarie le indennità di esproprio provvisoriamente determinate a seguito delle operazioni di redazione dei verbali di stato di consistenza;
- le ditte in seguito riportate non hanno accettato le indennità loro offerte e, pertanto, il Concessionario nelle more della redazione delle stime da parte della Commissione Provinciale Espropri di Napoli e con riserva di effettuare il versamento di eventuali conguagli di somme, ha proceduto al deposito delle indennità offerte presso il Ministero dell'Economia e delle Finanza – Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli – Servizio Depositi Definitivi, mediante versamento a mezzo bonifici bancari effettuati sul conto corrente di Tesoreria centrale n. 25037 "Gestione Servizio depositi definitivi conto terzi" con IBAN: IT49V0100003245350200025037, previo rilascio da parte del Ministero delle Economie e delle Finanze, delle comunicazioni di apertura dei depositi definitivi.
- il Concessionario, con nota SGV2 1-00836/18 del 9.02.2018, ha chiesto l'emissione del provvedimento di pronuncia di espropriazione a favore della REGIONE CAMPANIA – A.G.C. – AREA GENERALE DI COORDINAMENTO TRASPORTI E VIABILITÀ. C.F.: 80011990639 e contro gli immobili ricadenti in agro del Comune di Castellammare di Stabia, di proprietà delle seguenti 6 ditte:
  1) COMUNE DI CASTELLAMMARE DI STABIA con sede in Castellammare di Stabia, C.F.: 82000270635 - Foglio n. 6 – Strade pubbliche - Sup. cat. Ha 12.27.58 - Particella derivata n. 3075 - Superficie da espropriare mq. 200 - Indennità base di esproprio: € 20.000,00 - Indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 200: € 1.388,89 - indennità per demolizione di manufatti e costruzioni ricadenti sulla particella n. 3075: € 14.750,00 - indennità per occupazione temporanea della superficie di mq. 20: € 138,89 - indennizzo per oneri accessori: € 5.250,00. Indennità totale depositata: € 41.527,78;
  2) SOCIETÀ EDILNOVA S.R.L. con sede in Castellammare di Stabia, C.F.: 01548281219 - Foglio n. 6 -
     a) particella originaria n. 2807 - Sup. cat. Ha 0.08.30 - Particella derivata n. 3085 - Superficie da espropriare mq. 695 - indennità base di esproprio: € 69.500,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 695: € 4.826,39; indennità per demolizione di manufatti e costruzioni ricadenti anche sulla particella n. 3086 (ex 2807): € 8.600,00. Indennità totale depositata: € 82.936,39;
     b) particella originaria n. 2807 - Sup. cat. Ha 0.08.30 - Particella derivata n. 3086 - Superficie da espropriare mq. 135 - indennità base di esproprio: € 13.500,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 135: € 937,50. Indennità totale depositata: € 14.437,50;



fonte: http://burc.regione.campania.it

3) D`APICE Anna nata a Castellammare di Stabia il 11/07/1948, C.F.: DPCNNA48L51C129H, proprieta` per 1/3 bene personale del sub. n. 1; ESPOSITO Patrizia nata a Castellammare di Stabia il 28/09/1976, C.F.: SPSPRZ76P68C129H, proprietà per 1/3 bene personale del sub. n. 1; ESPOSITO Rosa nata a Castellammare di Stabia il 20/12/1973, C.F.: SPSRSO73T60C129S, proprietà per 1/3 bene personale del sub. n. 1; D`ANCICCO Rosanna nata a Castellammare di Stabia il 20/02/1962, C.F.: DNCRNN62B60C129U, proprietà per 1000/1000 in regime di comunione dei beni, dei sub. n. 105 e n. 107 - Foglio n. 6 - Particella originaria n. 113 - Sup. cat. Ha 0.00.97 - Particella derivata n. 3084 - Superficie da espropriare mq. 20 - Indennità base di esproprio: € 2.000,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 20: € 138,89; indennità per demolizione di manufatti e costruzioni: € 5.900,00. Indennità totale depositata: € 8.038,89;
4) LONGOBARDI Francesco D'Assisi nato a Castellammare di Stabia il 23.07.1968, C.F.: LNGFNC68L23C129Q, nudo proprietario; LONGOBARDI Vincenza nata a Castellammare di Stabia il 18.11.1934, C.F.: LNGVCN34S58C129N, usufruttuaria. - Foglio n. 6 - Particella originaria n. 306 - Sup. cat. Ha 0.05.35 - Particella derivata n. 3078 - Superficie da espropriare mq. 475 - indennità base di esproprio: € 47.500,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 475: € 3.298,61; indennità per demolizione di manufatti e costruzioni: € 11.245,00; indennità per frutti pendenti e piantagioni: € 10.000,00; indennizzo per la mancata possibilità di realizzare i posti auto pertinenziali: € 97.970,34. Indennità totale depositata: € 170.013,95;
5) CITTA` METROPOLITANA DI NAPOLI con sede in Napoli, C.F.: 01263370635, proprietà per 1/1 - Foglio n. 6 -
   a) particella originaria n. 2827 - Sup. cat. Ha 0.84.95 - Particella derivata n. 3076 - Superficie da espropriare mq. 560 - indennità base di esproprio: € 56.000,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 560: € 3.888,89; indennità per demolizione di manufatti e costruzioni ricadenti anche sulla particella n. 3077 (ex 2827): € 35.240,90. Indennità totale depositata € 95.129,79;
   b) particella originaria n. 2827 - Sup. cat. Ha 0.84.95 - Particella derivata n. 3077 - Superficie da espropriare mq. 20 - indennità base di esproprio: € 13.500,00 - indennità base di esproprio: € 2.000,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 20: € 138,89. Indennità totale depositata: € 2.138,89;
6) SOCIETÀ EDIL FRA.GE. di Esposito Francesco sas con sede in Castellammare di Stabia (NA), C.F.: 00575190632 - Foglio n. 6 - Particella originaria n. 922 - Sup. cat. Ha 0.19.40 - Particella derivata n. 3087 - Superficie da espropriare mq. 320 - indennità base di esproprio: € 32.000,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 320: € 2.222,22; indennità per demolizione di manufatti e costruzioni: € 11.200,00; indennità per frutti pendenti e piantagioni: € 500,00; indennizzo per la mancata possibilità di realizzare i posti auto pertinenziali: € 68.968,78; indennizzo per ritardato pagamento delle indennità: € 1.500,00. Indennità totale depositata: € 116.391,00.

ATTESO che il concessionario ha trasmesso le comunicazioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli di apertura dei depositi definitivi relativi alla indennità di espropriazione delle particelle sopra riportate nonché le varie contabili del Banco di Napoli per avvenuto addebito dei bonifici disposti.

ATTESO che la Direzione Lavori con nota prot. n. 11/18 del 7.03.2018 ha espresso parere favorevole all'emissione del decreto di esproprio richiesto dal Concessionario con nota SGV2 1-00836/18 del 9.02.2018.

ATTESO che il Responsabile Unico del Procedimento, con nota n. U09 del 06.04.2018 – confermato quanto già espresso dalla Direzione Lavori con nota prot. n. 11/18 del 7.03.2018 - ha espresso parere favorevole in merito all'emissione del decreto di esproprio richiesto dal Concessionario con nota SGV2 1-00836/18 del 9.02.2018.

RITENUTO doversi provvedere in merito.

VISTE le ordinanze del Presidente della Regione Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 della legge 80/84 n. 1291/2014 e n. 1292/2014;

D I S P O N E

E' pronunciata l'espropriazione in via definitiva a favore di "Regione Campania – Demanio Ferroviario" C.F. 80011990639 delle seguenti aree, site nel Comune di Castellammare di Stabia e riportate nel Catasto Terreni dello stesso Comune:

1) COMUNE DI CASTELLAMMARE DI STABIA con sede in Castellammare di Stabia, C.F.: 82000270635 - Foglio n. 6 – Strade pubbliche - Sup. cat. Ha 12.27.58 - Particella derivata n. 3075 - Superficie da espropriare mq. 200 - Indennità base di esproprio: € 20.000,00 - Indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 200: € 1.388,89 - indennità per demolizione di manufatti e costruzioni ricadenti sulla particella n. 3075: € 14.750,00 - indennità per occupazione temporanea della superficie di mq. 20: € 138,89 - indennizzo per oneri accessori: € 5.250,00. Indennità totale depositata: € 41.527,78;
2) SOCIETÀ EDILNOVA S.R.L. con sede in Castellammare di Stabia, C.F.: 01548281219 - Foglio n. 6 -
   a) particella originaria n. 2807 - Sup. cat. Ha 0.08.30 - Particella derivata n. 3085 - Superficie da espropriare mq. 695 - indennità base di esproprio: € 69.500,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 695: € 4.826,39; indennità per demolizione di manufatti e costruzioni ricadenti anche sulla particella n. 3086 (ex 2807): € 8.600,00. Indennità totale depositata: € 82.936,39;
   b) particella originaria n. 2807 - Sup. cat. Ha 0.08.30 - Particella derivata n. 3086 - Superficie da espropriare mq. 135 - indennità base di esproprio: € 13.500,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 135: € 937,50. Indennità totale depositata: € 14.437,50;
3) D`APICE Anna nata a Castellammare di Stabia il 11/07/1948, C.F.: DPCNNA48L51C129H, proprieta` per 1/3 bene personale del sub. n. 1; ESPOSITO Patrizia nata a Castellammare di Stabia il 28/09/1976, C.F.: SPSPRZ76P68C129H, proprietà per 1/3 bene personale del sub. n. 1; ESPOSITO Rosa nata a Castellammare di Stabia il 20/12/1973, C.F.: SPSRSO73T60C129S, proprietà per 1/3 bene personale del sub. n. 1; D`ANCICCO Rosanna nata a Castellammare di Stabia il 20/02/1962, C.F.: DNCRNN62B60C129U, proprietà per 1000/1000 in regime di comunione dei beni, dei sub. n. 105 e n. 107 - Foglio n. 6 - Particella originaria n. 113 - Sup. cat. Ha 0.00.97 - Particella derivata n. 3084 - Superficie da espropriare mq. 20 - Indennità base di esproprio: € 2.000,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 20: € 138,89; indennità per demolizione di manufatti e costruzioni: € 5.900,00. Indennità totale depositata: € 8.038,89;



fonte: http://burc.regione.campania.it

4) LONGOBARDI Francesco D'Assisi nato a Castellammare di Stabia il 23.07.1968, C.F.: LNGFNC68L23C129Q, nudo proprietario; LONGOBARDI Vincenza nata a Castellammare di Stabia il 18.11.1934, C.F.: LNGVCN34S58C129N, usufruttuaria. - Foglio n. 6 - Particella originaria n. 306 - Sup. cat. Ha 0.05.35 - Particella derivata n. 3078 - Superficie da espropriare mq. 475 - indennità base di esproprio: € 47.500,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 475: € 3.298,61; indennità per demolizione di manufatti e costruzioni: € 11.245,00; indennità per frutti pendenti e piantagioni: € 10.000,00; indennizzo per la mancata possibilità di realizzare i posti auto pertinenziali: € 97.970,34. Indennità totale depositata: € 170.013,95;
5) CITTA` METROPOLITANA DI NAPOLI con sede in Napoli, C.F.: 01263370635, proprietà per 1/1 - Foglio n. 6 -
   a) particella originaria n. 2827 - Sup. cat. Ha 0.84.95 - Particella derivata n. 3076 - Superficie da espropriare mq. 560 - indennità base di esproprio: € 56.000,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 560: € 3.888,89; indennità per demolizione di manufatti e costruzioni ricadenti anche sulla particella n. 3077 (ex 2827): € 35.240,90. Indennità totale depositata € 95.129,79;
   b) particella originaria n. 2827 - Sup. cat. Ha 0.84.95 - Particella derivata n. 3077 - Superficie da espropriare mq. 20 - indennità base di esproprio: € 13.500,00 - indennità base di esproprio: € 2.000,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 20: € 138,89. Indennità totale depositata: € 2.138,89;
6) SOCIETÀ EDIL FRA.GE. di Esposito Francesco sas con sede in Castellammare di Stabia (NA), C.F.: 00575190632 - Foglio n. 6 - Particella originaria n. 922 - Sup. cat. Ha 0.19.40 - Particella derivata n. 3087 - Superficie da espropriare mq. 320 - indennità base di esproprio: € 32.000,00; indennità di occupazione d'urgenza sulla superficie di mq. 320: € 2.222,22; indennità per demolizione di manufatti e costruzioni: € 11.200,00; indennità per frutti pendenti e piantagioni: € 500,00; indennizzo per la mancata possibilità di realizzare i posti auto pertinenziali: € 68.968,78; indennizzo per ritardato pagamento delle indennità: € 1.500,00. Indennità totale depositata: € 116.391,00.

Il Concessionario San Giorgio Volla Due provvederà alla registrazione e trascrizione del presente decreto, alla voltura delle aree sopra descritte, alla notifica alle ditte proprietarie nelle forme previste per la notificazione degli atti processuali civili ed alla pubblicazione sul B.U.R.C. .

La Struttura di Coordinamento L. 80/84 è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento che sarà, inoltre, notificato, per competenza, al Concessionario.

Napoli, 06.04.2018 Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N. 475

VISTI gli artt. 4 e 5 della L. 18.4.1984 n. 80.

VISTA la deliberazione CIPE in data 2.5.1985 e successive modifiche ed integrazioni.

VISTA l'ordinanza del P.G.R.C. preposto all'attuazione dell'art. 4 della L. 80/84 n. 1190 del 26.06.2008 con la quale è stato approvato il progetto definitivo "Completamento del raddoppio della linea ferroviaria della Circumvesuviana, tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia. Secondo stralcio".

VISTA l'ordinanza del P.G.R.C. preposto all'attuazione dell'art. 4 della L. 80/84 n. 1191 del 26.08.2008 con la quale sono stati approvati il piano particellare grafico e descrittivo delle superfici per la realizzazione degli interventi previsti nel progetto "Completamento del raddoppio della linea ferroviaria della Circumvesuviana, tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia. Secondo stralcio", le cui opere sono state dichiarate di pubblica utilità ed i cui lavori sono stati dichiarati urgenti ed indifferibili; sono state individuate le aree per la realizzazione dell'intervento con l'imposizione alle stesse del vincolo di destinazione.

VISTO il decreto n. 35 del 29.04.2015 con il quale è stata pronunciata l'espropriazione in via definitiva di alcune aree site nel Comune di Castellammare di Stabia, tra le quali quella iscritta al catasto terreni al foglio n. 6 - particella originaria n. 456 - Sup. cat. Ha 0.03.75 - Particella derivata n. 2821 - Superficie da espropriare mq. 60 - Indennità base di esproprio € 2.100,00 - Indennità di occupazione d'urgenza € 875,00 - Indennità per demolizione manufatti: € 17.300,00 - Indennità totale depositata € 20.275,00 intestata ai seguenti Signori: CESARANO Maria Margherita nata a Castellammare di Stabia il 02.04.1931, C.F.: CSRMMR31D42C129X, usufr. per 500/1000; D'ORSI Alfredo nato a Castellammare di Stabia il 18.12.1936, C.F.: DRSLRD36T18C129A, usufr. per 500/1000; D'ORSI Sabrina nata a Vico Equense il 07.10.1972, C.F.: DRSSRN72R47L845O; compr. nuda proprietà; D'ORSI Giovanni nato a Vico Equense il 14.07.1968, C.F.: DRSGNN68L14L845D, compr. nuda proprietà; D'ORSI Vienna nata a Vico Equense il 15.11.1969, C.F.: DRSVNN69S55L845J; compr. nuda proprietà.

PRESO ATTO che il Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due, in data 18.03.2013 presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli - relativamente all'indennità di espropriazione della particella foglio 6 n. 2821 (ex 456) alla indennità base di esproprio, alla indennità di occupazione d'urgenza ed alla indennità per demolizione manufatti - ha aperto il deposito definitivo n. 1214264 numero provinciale 327663 codice di riferimento NA01214264G, per un totale di € 20.275,00, per i Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina.

VISTE le note acquisite agli atti in date 28.09.2017 al prot. n. 916, 4.12.2017 al prot. 1261 e 2.01.2018 al prot. 1, con le quali i Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina hanno chiesto l'autorizzazione allo svincolo delle indennità depositate presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli, con il numero di deposito definitivo NA01214264G, allegando la documentazione necessaria.

VISTA la nota Prot. SGV2 1-00765/17 del 10.11.2017 con la quale il Concessionario, su richiesta della Struttura di Coordinamento Legge 80/84, ha relazionato in merito alla citata richiesta formulata dai Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina esprimendo il nulla osta allo svincolo delle indennità depositate presso il M.E.F.

VISTA la nota 01/18 del 16.01.2018 con la quale la Direzione Lavori ed il Responsabile del procedimento hanno relazionato in merito alla citata richiesta formulata dai Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina.



fonte: http://burc.regione.campania.it

DATO ATTO che, avendo esaminato gli atti comprovanti la proprietà e la libertà dei cespiti espropriati e la documentazione prodotta e acquisita agli atti di questa Struttura di Coordinamento, risulta:

1) che i comproprietari dell'area sita nel Comune di Castellammare di Stabia iscritta al catasto terreni al foglio n. 6 - particella n. 2821 (ex n. 456) oggetto della procedura espropriativa disposta con decreto 35/2015 sono i seguenti:
   - CESARANO Maria Margherita nata a Castellammare di Stabia il 02.04.1931, C.F.: CSRMMR31D42C129X, usufr. per 500/1000;
   - D'ORSI Alfredo nato a Castellammare di Stabia il 18.12.1936, C.F.: DRSLRD36T18C129A, usufr. per 500/1000;
   - D'ORSI Sabrina nata a Vico Equense il 07.10.1972, C.F.: DRSSRN72R47L845O; compr. nuda proprietà;
   - D'ORSI Giovanni nato a Vico Equense il 14.07.1968, C.F.: DRSGNN68L14L845D, compr. nuda proprietà;
   - D'ORSI Vienna nata a Vico Equense il 15.11.1969, C.F.: DRSVNN69S55L845J; compr. nuda proprietà
2) la piena libertà delle aree espropriate;
3) che l'ammontare complessivo delle indennità pari ad € 20.275,00 è dato dalla somma della indennità base di esproprio € 2.100,00, della indennità di occupazione d'urgenza € 875,00 e della indennità per demolizione manufatti € 17.300,00;
4) che non risultano in essere atti di opposizione da parte degli aventi diritto e/o terzi al pagamento della indennità stessa.

VISTO il certificato di destinazione urbanistica del Comune di Castellammare di Stabia protocollo n. 46399 del 8.11.2017, attestante che la particella 2821 del foglio 6 ricade in zona omogenea B2 (7) – Zone di recente urbanizzazione.

CONSIDERATO che, pertanto, l'indennità base di esproprio € 2.100,00 e l'indennità di occupazione d'urgenza € 875,00 sono soggette a ritenuta fiscale come disciplinato dell'art. 11 commi 5 e 9 della legge 413 del 30.12.1991.

VISTO il decreto n. 473 del 8.02.2018 con il quale è stato autorizzato lo svincolo dell'importo di € 20.275,00 quale indennità di espropriazione dell'area sita in Castellammare di Stabia catasto terreni al foglio n. 6 - particella originaria n. 456 - Sup. cat. Ha 0.03.15 - Particella derivata n. 2821 - Superficie da espropriare mq. 60 a favore dei singolo usufruttuari e proprietari – ovvero a favore del solo Sig. D'Orsi Giovanni - depositato presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli con apertura di deposito definitivo numero 1214264 - numero provinciale 327663.

VISTA la nota acquisita agli atti in data 22.02.2018 al prot. n. 140, con la quale dott. Giovanni D'Orsi, in seguito a colloquio con il responsabile del servizio depositi definitivi del MEF Napoli, ha richiesto la riemissione del decreto di svincolo tenendo conto che l'indennità deve essere esplicitamente individuata in base alla quota pro-capite spettante.

VISTA la nota acquisita agli atti in data 26.02.2018 al prot. n. 150, con la quale i Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina, considerato che occorre operare una ripartizione dello svincolo quantificandola in virtù dei diritti spettanti ai singoli assegnatari e tenendo conto dei coefficienti per la determinazione dei diritti di usufrutto a vita, hanno indicato la seguente ripartizione:



fonte: http://burc.regione.campania.it

- CESARANO Maria Margherita nata il 02.04.1931 usufruttuaria per 500/1000: quota 20% e quindi un importo da svincolare pari ad € 4.055,00;
- D'ORSI Alfredo nato il 18.12.1936 usufruttuario per 500/1000: quota 25% e quindi un importo da svincolare pari ad € 5.068,75;
- D'ORSI Sabrina comproprietaria nuda proprietà per 333/1000: quota 18,3333% e quindi un importo da svincolare pari ad € 3.717,08 ;
- D'ORSI Giovanni comproprietario nuda proprietà per 333/1000: quota 18,3333% e quindi un importo da svincolare pari ad € 3.717,08;
- D'ORSI Vienna comproprietaria nuda proprietà per 333/1000: quota 18,3333% e quindi un importo da svincolare pari ad € 3.717,08;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra riportato, di dover annullare il precedente decreto 473 del 8.02.2018 e di dover autorizzare in favore dei singoli usufruttuari e comproprietari della particella n. 2821 (ex n. 456) – secondo la ripartizione sopra indicata - lo svincolo della somma di € 20.275,00 depositate dal Concessionario Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due.

VISTE le ordinanze n. 1041/ 03, n. 1291/14 e n. 1292/14.

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di annullare il decreto n. 473 del 8.02.2018.

2. Avendo esaminato gli atti comprovanti la proprietà e la libertà del cespite espropriato, di autorizzare lo svincolo dell'importo di € 20.275,00 quale indennità di espropriazione dell'area sita in Castellammare di Stabia catasto terreni al foglio n. 6 - particella originaria n. 456 - Sup. cat. Ha 0.03.15 - Particella derivata n. 2821 - Superficie da espropriare mq. 60 depositato presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli con apertura di deposito definitivo numero 1214264 - numero provinciale 327663 - codice di riferimento NA01214264G, che si unisce al presente decreto, secondo la seguente ripartizione:
   - CESARANO Maria Margherita nata il 02.04.1931 usufruttuaria per 500/1000: quota 20% e quindi un importo da svincolare pari ad € 4.055,00;
   - D'ORSI Alfredo nato il 18.12.1936 usufruttuario per 500/1000: quota 25% e quindi un importo da svincolare pari ad € 5.068,75;
   - D'ORSI Sabrina comproprietaria nuda proprietà per 333/1000: quota 18,3333% e quindi un importo da svincolare pari ad € 3.717,08 ;
   - D'ORSI Giovanni comproprietario nuda proprietà per 333/1000: quota 18,3333% e quindi un importo da svincolare pari ad € 3.717,08;
   - D'ORSI Vienna comproprietaria nuda proprietà per 333/1000: quota 18,3333% e quindi un importo da svincolare pari ad € 3.717,08;

   L'espropriazione di tale particella è stata pronunciata con decreto n. 35 del 29.04.2015.

3. Di specificare che l'indennità base di esproprio € 2.100,00 e l'indennità di occupazione d'urgenza € 875,00 sono soggette a ritenuta fiscale come disciplinato dell'art. 11 commi 5 e 9 della legge 413 del 30.12.1991, trattandosi di immobile appartenente a persone fisiche e ricadente in zona omogenea B2 (7) – Zone di recente urbanizzazione



fonte: http://burc.regione.campania.it

4. di esonerare il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Direzione Provinciale dei Servizi Vari da ogni responsabilità.

5. di dichiarare che la determinazione dell'ammontare delle indennità di cui sopra è divenuta definitiva rispetto a tutti.

6. di dichiarare che, come risulta dagli atti, non risultano in essere atti di opposizione da parte degli aventi diritto e/o terzi al pagamento della indennità stessa.

7. di inviare il presente decreto al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Direzione Provinciale Servizi Vari – Servizio Gestione Depositi di Napoli, ai Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina nonché al Concessionario Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due.

Napoli, 01.03.2018 Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N.474

VISTI gli artt. 4 e 5 L. 18/4/1984 n. 80;

VISTA la deliberazione CIPE in data 2.5.1985 e successive modifiche ed integrazioni;

PREMESSO

- Che in data 23.5.89 il P.G.R.C. con ordinanza n. 230 ha disposto l'affidamento alla Società Interporto Campano S.p.A. della concessione di costruzione e gestione di un Interporto -Autoporto di Nola;
- che in data 25.5.89 è stata stipulata la Convenzione n.27 che disciplinava la predetta concessione;
- che in data 30.12.2008. con ordinanza n. 1203, è stato approvato il progetto preliminare generale dell'"Ampliamento dell'Interporto" e, nell'ambito del medesimo, il progetto definitivo della realizzazione del Lotto "Deposito per manutenzione treni NTV" dell'Interporto di Nola". Con tale ordinanza, sono state disposte la dichiarazione di pubblica utilità, l'indifferibilità ed urgenza delle opere da realizzare, l'autorizzazione alla presa di possesso delle aree e l'approvazione dei piani particellari grafici e descrittivi delle aree per la realizzazione del Lotto "Deposito per manutenzione treni NTV";
- che in data 31.10.2010 con ordinanza n. 1243, è stato approvato il progetto esecutivo del Lotto "Deposito per manutenzione treni NTV" dell'Interporto di Nola";
- che in data 23.12.2013 con decreto n. 2256 è stata pronunciata l'espropriazione in via definitiva a favore della Regione Campania, per la nuda proprietà, e del concessionario Interporto Campano S.p.A., per il diritto di superficie, fra le altre, dell'area, sita nel Comune di Nola e riportate nel Catasto Terreni dello stesso Comune: Ditta catastale Tanzillo Felice ed altri, fol.9, p.lla 63 di mq 1.665, p.lla 64 di mq 3.888 e p.lla 251 di mq 264.

CONSIDERATO che l'Ufficio Speciale Avvocatura Regionale, con email del 16.02.2018, ha invitato la Struttura di Coordinamento Legge 80/84 a nominare un Consulente Tecnico di Parte nel giudizio promosso dalla Sig.ra Tanzillo Teresina contro Interporto Campano S.p.A. e Regione Campania presso la Corte di Appello di Napoli Prima Sezione Civile.

RITENUTO di dover provvedere alla nomina, fra il personale tecnico della Struttura di Coordinamento L. 80/84, di un consulente tecnico di fiducia dell'Amministrazione, per partecipare in qualità di consulente tecnico di parte alle operazioni peritali della Consulenza Tecnica d'Ufficio disposta dalla Corte di Appello di Napoli con ordinanza del 23.01.2018 depositata in cancelleria il 15.02.2018.

VISTE le ordinanze n. 1041/2003, n. 1291/2014 e n. 1292/2014.

D E C R E T A

L'ing. Pasquale Tedesco, funzionario del Settore Tecnico della Struttura di Coordinamento L. 80/84, è nominato consulente tecnico di fiducia dell'Amministrazione nel giudizio tra Tanzillo Teresina (ricorrente), Regione Campania (resistente) e Interporto Campano spa (resistente) per partecipare in qualità di consulente tecnico di parte alle operazioni peritali della Consulenza Tecnica d'Ufficio disposta dalla Corte di Appello di Napoli Prima Sezione Civile con ordinanza del 23.01.2018.



fonte: http://burc.regione.campania.it

La Struttura di Coordinamento L. 80/84 è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento e di ogni adempimento ad esso connesso.

Napoli, 16.02.2018 Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N.473

VISTI gli artt. 4 e 5 della L. 18.4.1984 n. 80.

VISTA la deliberazione CIPE in data 2.5.1985 e successive modifiche ed integrazioni.

VISTA l'ordinanza del P.G.R.C. preposto all'attuazione dell'art. 4 della L. 80/84 n. 1190 del 26.06.2008 con la quale è stato approvato il progetto definitivo "Completamento del raddoppio della linea ferroviaria della Circumvesuviana, tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia. Secondo stralcio".

VISTA l'ordinanza del P.G.R.C. preposto all'attuazione dell'art. 4 della L. 80/84 n. 1191 del 26.08.2008 con la quale sono stati approvati il piano particellare grafico e descrittivo delle superfici per la realizzazione degli interventi previsti nel progetto "Completamento del raddoppio della linea ferroviaria della Circumvesuviana, tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia. Secondo stralcio", le cui opere sono state dichiarate di pubblica utilità ed i cui lavori sono stati dichiarati urgenti ed indifferibili; sono state individuate le aree per la realizzazione dell'intervento con l'imposizione alle stesse del vincolo di destinazione.

VISTO il decreto n. 35 del 29.04.2015 con il quale è stata pronunciata l'espropriazione in via definitiva di alcune aree site nel Comune di Castellammare di Stabia, tra le quali quella iscritta al catasto terreni al foglio n. 6 - particella originaria n. 456 - Sup. cat. Ha 0.03.75 - Particella derivata n. 2821 - Superficie da espropriare mq. 60 - Indennità base di esproprio € 2.100,00 - Indennità di occupazione d'urgenza € 875,00 - Indennità per demolizione manufatti: € 17.300,00 - Indennità totale depositata € 20.275,00 intestata ai seguenti Signori: CESARANO Maria Margherita nata a Castellammare di Stabia il 02.04.1931, C.F.: CSRMMR31D42C129X, usufr. per 500/1000; D'ORSI Alfredo nato a Castellammare di Stabia il 18.12.1936, C.F.: DRSLRD36T18C129A, usufr. per 500/1000; D'ORSI Sabrina nata a Vico Equense il 07.10.1972, C.F.: DRSSRN72R47L845O; compr. nuda proprietà; D'ORSI Giovanni nato a Vico Equense il 14.07.1968, C.F.: DRSGNN68L14L845D, compr. nuda proprietà; D'ORSI Vienna nata a Vico Equense il 15.11.1969, C.F.: DRSVNN69S55L845J; compr. nuda proprietà.

PRESO ATTO che il Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due, in data 18.03.2013 presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli - relativamente all'indennità di espropriazione della particella foglio 6 n. 2821 (ex 456) alla indennità base di esproprio, alla indennità di occupazione d'urgenza ed alla indennità per demolizione manufatti - ha aperto il deposito definitivo n. 1214264 numero provinciale 327663 codice di riferimento NA01214264G, per un totale di € 20.275,00, per i Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina.

VISTE le note acquisite agli atti in date 28.09.2017 al prot. n. 916, 4.12.2017 al prot. 1261 e 2.01.2018 al prot. 1, con le quali i Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina hanno chiesto l'autorizzazione allo svincolo delle indennità depositate presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli, con il numero di deposito definitivo NA01214264G, allegando la documentazione necessaria.

VISTA la nota Prot. SGV2 1-00765/17 del 10.11.2017 con la quale il Concessionario, su richiesta della Struttura di Coordinamento Legge 80/84, ha relazionato in merito alla citata richiesta formulata dai Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina esprimendo il nulla osta allo svincolo delle indennità depositate presso il M.E.F.

VISTA la nota 01/18 del 16.01.2018 con la quale la Direzione Lavori ed il Responsabile del procedimento hanno relazionato in merito alla citata richiesta formulata dai Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina.



fonte: http://burc.regione.campania.it

VISTA la nota acquisita agli atti in data 5.2.2018 al prot. n. 83, con la quale i suindicati Signori, hanno delegato il dott. Giovanni D'Orsi, nato a Vico Equense il 14.07.1968 e residente in Castellammare di Stabia alla G. Cosenza 133/A a riscuotere ed incassare la somma relativa alle suindicate indennità, sollevando da ogni e qualsiasi responsabilità la Struttura di Coordinamento Legge 80/84, mediante versamento sul conto corrente bancario IBAN: IT21H0103022100000000020025.

DATO ATTO che, avendo esaminato gli atti comprovanti la proprietà e la libertà dei cespiti espropriati e la documentazione prodotta e acquisita agli atti di questa Struttura di Coordinamento, risulta:

1) che i comproprietari dell'area sita nel Comune di Castellammare di Stabia iscritta al catasto terreni al foglio n. 6 - particella n. 2821 (ex n. 456) oggetto della procedura espropriativa disposta con decreto 35/2015 sono i seguenti:
   - CESARANO Maria Margherita nata a Castellammare di Stabia il 02.04.1931, C.F.: CSRMMR31D42C129X, usufr. per 500/1000;
   - D'ORSI Alfredo nato a Castellammare di Stabia il 18.12.1936, C.F.: DRSLRD36T18C129A, usufr. per 500/1000;
   - D'ORSI Sabrina nata a Vico Equense il 07.10.1972, C.F.: DRSSRN72R47L845O; compr. nuda proprietà;
   - D'ORSI Giovanni nato a Vico Equense il 14.07.1968, C.F.: DRSGNN68L14L845D, compr. nuda proprietà;
   - D'ORSI Vienna nata a Vico Equense il 15.11.1969, C.F.: DRSVNN69S55L845J; compr. nuda proprietà
2) la piena libertà delle aree espropriate;
3) che l'ammontare complessivo delle indennità pari ad € 20.275,00 è dato dalla somma della indennità base di esproprio € 2.100,00, della indennità di occupazione d'urgenza € 875,00 e della indennità per demolizione manufatti € 17.300,00;
4) che non risultano in essere atti di opposizione da parte degli aventi diritto e/o terzi al pagamento della indennità stessa.

VISTO il certificato di destinazione urbanistica del Comune di Castellammare di Stabia protocollo n. 46399 del 8.11.2017, attestante che la particella 2821 del foglio 6 ricade in zona omogenea B2 (7) – Zone di recente urbanizzazione.

CONSIDERATO che, pertanto, l'indennità base di esproprio € 2.100,00 e l'indennità di occupazione d'urgenza € 875,00 sono soggette a ritenuta fiscale come disciplinato dell'art. 11 commi 5 e 9 della legge 413 del 30.12.1991.

RITENUTO, alla luce di quanto sopra riportato, di dover autorizzare in favore dei singoli usufruttuari e comproprietari della particella n. 2821 (ex n. 456) – ovvero in favore del solo Sig. D'Orsi Giovanni - lo svincolo della somma di € 20.275,00 depositate dal Concessionario Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due.

VISTE le ordinanze n. 1041/ 03, n. 1291/14 e n. 1292/14.

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. avendo esaminato gli atti comprovanti la proprietà e la libertà del cespite espropriato, di autorizzare lo svincolo dell'importo di € 20.275,00 quale indennità di espropriazione dell'area sita in



fonte: http://burc.regione.campania.it

Castellammare di Stabia catasto terreni al foglio n. 6 - particella originaria n. 456 - Sup. cat. Ha 0.03.15 - Particella derivata n. 2821 - Superficie da espropriare mq. 60 a favore dei singolo usufruttuari e proprietari – ovvero a favore del solo Sig. D'Orsi Giovanni - depositato presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli con apertura di deposito definitivo numero 1214264 - numero provinciale 327663 - codice di riferimento NA01214264G, che si unisce al presente decreto.
L'espropriazione di tale particella è stata pronunciata con decreto n. 35 del 29.04.2015.

2. i specificare che l'indennità base di esproprio € 2.100,00 e l'indennità di occupazione d'urgenza € 875,00 sono soggette a ritenuta fiscale come disciplinato dell'art. 11 commi 5 e 9 della legge 413 del 30.12.1991, trattandosi di immobile appartenente a persone fisiche e ricadente in zona omogenea B2 (7) – Zone di recente urbanizzazione

3. di esonerare il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Direzione Provinciale dei Servizi Vari da ogni responsabilità.

4. di dichiarare che la determinazione dell'ammontare delle indennità di cui sopra è divenuta definitiva rispetto a tutti.

5. di dichiarare che, come risulta dagli atti, non risultano in essere atti di opposizione da parte degli aventi diritto e/o terzi al pagamento della indennità stessa.

6. di inviare il presente decreto al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Direzione Provinciale Servizi Vari – Servizio Gestione Depositi di Napoli, ai Sig.ri D'Orsi Giovanni, D'Orsi Vienna, Cesarano Maria Margherita, D'Orsi Alfredo e D'Orsi Sabrina nonché al Concessionario Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due.

Napoli, 08.02.2018 Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

**DECRETO N. 471**

**VISTI** gli artt. 4 e 5 della L. 18.4.84 n. 80;

**VISTA** la deliberazione CIPE in data 2.5.85 e successive modificazioni ed integrazioni che ha approvato, tra l'altro, il Programma Triennale di sviluppo della Regione Campania.

**PREMESSO**

- che con ordinanza n. 522 del 05.12.91 è stata aggiudicata, in esito ad appalto-concorso, la concessione di progettazione e realizzazione dell'intero intervento di "Recupero e Valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli", previsto nel programma triennale, con affidamento del primo lotto finanziato al Consorzio Rione Terra Pozzuoli;
- che la concessione è stata disciplinata con contratto n. 61/92 e con la stessa veniva prevista la stipula di atti aggiuntivi per l'attuazione di lotti a fronte di nuovi finanziamenti assentiti;
- che ad oggi sono stati eseguiti e collaudati i lavori dei lotti numero I, II, III, IV, V, VI, VII;VIII;
- che sono in fase di conclusione i lavori dei lotti IX e X;
- che sono in corso i lavori del 1° stralcio dell'XI lotto il cui progetto esecutivo è stato approvato con Decreto n. 362 del 26.06.2017.

**ATTESO CHE**

Con il Decreto Dirigenziale n. 1051/13 è stato disposto, tra l'altro, di ammettere a finanziamento con il PAC III il progetto di un lotto del "Recupero e valorizzazione del Rione Terra – Pozzuoli" per euro 30.240.000,00.
Con Ordinanza n. 1290 del 10.02.2014, il Presidente G.R.C. ha disposto la presa d'atto del Decreto Dirigenziale n. 1051/2013e del quadro economico dell'intero progetto del IX lotto per € 30.875.745,13 (finanziato con fondi PAC per € 30.240.000,00 e fondi L. 80/84 per euro 635.745,13); ha altresì disposto, con lo stesso provvedimento ed in coerenza con la relativa istruttoria, la rimodulazione delle ordinanze n. 1270 del 10.05.2012, che assegnava un ulteriore finanziamento di € 8.500.000,00 ai lavori del Rione Terra di Pozzuoli, e n. 1273 del 27.06.2013 che approvava il progetto del IX lotto.
Il X lotto è pertanto coperto dal finanziamento di € 7.864.254,87 che si è reso disponibile a seguito dell'inserimento del progetto IX lotto, originariamente finanziato con le economie della L.80/84, nel più vasto progetto PAC, ed è pertanto finanziato con fondi propri della legge 80/84.
Con Decreto n. 2 dell'08/09/2014, sono stati approvati il progetto esecutivo del lotto X su conforme parere del C.T.A. n 381 del 15.04.2014 e lo schema di transazione sottoscritto per accettazione in data 24.01.2014.
Con atto aggiuntivo rep. n. 126 del 18.06.15 alla convenzione principale n. 61/92 è stata disciplinata l'esecuzione del lotto X dei lavori dell'intervento di Recupero e valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli il cui quadro economico era comprensivo anche degli importi a copertura degli impegni assunti con l'atto transattivo. I lavori sono stati consegnati con verbale del 23 luglio 2015 ed il termine ultimo fissato al 22 luglio 2016.

A seguito della conclusione delle Conferenze di Servizi attivate per specifiche e puntuali approvazioni di parti progettuali per le quali erano competenti diversi Enti, è stata redatta una perizia di variante approvata con Decreto n. 126 del 04.07.2016 su conforme parere del C.T.A. n. 399 del 16.12.2015. e fissato il termine ultimo al 31.12.2016.
Per esigenza di riportare tutte le lavorazioni del IX e X lotto in un congruente programma di lavori il concessionario ha presentato in data 01.02.2017 un progetto di adeguamento dei lavori del X lotto anche per la necessaria rimodulazione del quadro economico.
Tale progetto è stato approvato con Decreto n. 325 del 17.03.2017 su conforme parere del CTA n. 414 del 16.03.2017 fissando la data di ultimazione dei lavori al 31 maggio 2017.

**CONSIDERATO CHE**:

In data 26.05.2017 il Consorzio Rione Terra, con nota prot. 025/17 GGsg, ha richiesto una proroga del termine di ultimazione lavori al 31.08.2017.
In data 31.10.2017 il Consorzio Rione Terra, con nota prot. 060/17 GGsg, ha chiesto una ulteriore proroga del termine di ultimazione lavori al 30.11.2017 per il IX lotto ed al 31.12.2017 per il X lotto.
Il R.U.P. ed il D.L., in forma congiunta con nota del 17.11.2017, pur non condividendo appieno le motivazioni addotte a supporto della richiesta proroga, ma ritenendo viceversa giustificate le difficoltà derivanti dalla gestione di un cantiere sottoposto a tutela delle due Soprintendenze preposte, nonché dalle continue richieste del Comune di Pozzuoli destinatario dell'opera, anche considerando che il Concessionario non aveva reiterato le riserve, pertanto decadute, e riconoscendo inoltre i lavori molto prossimi al completamento, hanno ritenuto sufficiente il tempo richiesto per dare i lavori conclusi.
La Amministrazione concedente con nota prot. 1204 del 21.11.2017, nel condividere tutte le ragioni esposte dal Responsabile del Procedimento e dal Direttore dei Lavori e le determinazioni dagli stessi proposte, visto che il Concessionario ha comunicato di rinunciare ad eventuali maggiori oneri nell'esecuzione lavori causati dagli effetti della proroga ha concesso al Consorzio Rione Terra Pozzuoli, ai sensi dell'art. 159 del D.P.R. 207/2010, la proroga dei lavori del lotto IX al 30 novembre 2017 e del X al 31 dicembre 2017.

**RILEVATO CHE**

Con nota 57/SF/em del 14.11.2017 il Consorzio Rione Terra ha chiesto la liquidazione dei maturati interessi di legge per ritardato pagamento per il X lotto eseguendo il calcolo ai sensi del d.lgs n. 192/2012 e quantificandoli in € 28.210,11.
Il Direttore dei Lavori con nota del 04.12.2017 ha ritenuto, a seguito di attenta verifica sui tempi e sulle percentuali di riferimento che potessero essere pagati gli interessi per ritardato pagamento per l'ammontare pari ad € 28.210,11.
Il Responsabile del Procedimento ha ritenuto, analogamente legittima e corretta la richiesta del concessionario e l'Amministrazione concedente con nota prot. 1360 del 15.12.2017 ha autorizzato il Direttore dei Lavori ad attivare le procedure per il riconoscimento del credito al concessionario.

Pertanto con nota del 21.12.2017 il Consorzio Rione Terra Pozzuoli, responsabile della progettazione e della esecuzione delle opere, ha presentato una perizia di assestamento finale giustificata dalle seguenti motivazioni:

- il necessario assestamento contabile finale per adeguare il progetto alle effettive lavorazioni svolte;
- l'introduzione nel quadro economico delle somme necessarie per il pagamento degli interessi per ritardato pagamento e conseguente assorbimento degli imprevisti e riduzione dei lavori a farsi.
- l'inserimento di lavorazioni relative alla 12c.

Gli organi tecnici hanno ritenuto che il progetto di assestamento finale del lotto X dei lavori di Recupero e Valorizzazione del Rione terra di Pozzuoli sia redatto in coerenza con lo svolgimento dei lavori e della tempistica relativa al riconoscimento dei crediti per ritardato pagamento lamentati dal concessionario.

**TENUTO CONTO CHE**

Il C.T.A. nella seduta del 28.12.2017 ha espresso il parere n. 428 favorevole ed ha concordato con le prescrizioni impartite dagli organi tecnici di controllo.

**VISTA** l'istruttoria del Settore Tecnico della Struttura di Coordinamento L.80/84 con la quale, sulla base degli atti e del parere del C.T.A. n. 428/17, si ritiene possa procedersi all'adozione del provvedimento di approvazione del progetto di assestamento finale del X lotto del Recupero e Valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli.

**RITENUTO** di prendere atto dei pareri del CTA n. 428/17 e pertanto:

- di doversi formalmente approvare il progetto di assestamento finale del X lotto e stabilire il termine dei lavori al 31.12.2017.

**Alla stregua della istruttoria compiuta dalla Struttura e della relativa dichiarazione di regolarità.**

**VISTE** le Ordinanze del P.G.R.C. n. 1041 del 20/06/2003, n. 1283 del 18/02/2013, n. 1291 del 24.07.2014 e n. 1292 del 24.07.2014

**D E C R E T A**

di prendere atto del parere del Comitato Tecnico Amministrativo n. 428 del 28.12.2017 nonché dell'istruttoria della Struttura L.80/84 e per l'effetto:

- di approvare il progetto di assestamento finale del X lotto del progetto di Recupero e Valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli con il relativo quadro economico di seguito riportato:

**Quadro Economico**

**QUADRO ECONOMICO**

| | |
|---|---|
| **Mappali** | |
| insula 11b/A | 173.177,95 |
| Cappella de Cioffis | 3.988,21 |
| insula 12c | 261.668,77 |
| IG - Impianti Generali | 664.373,63 |
| Chiesa del Purgatorio | 181.560,79 |
| PE - Percorso Archeologico | 1.358.573,15 |
| SA - Scavi Archeologici | 481.635,88 |
| SE 10,12 Tempio, Piaz S. Liborio, zona Ovest | 320.405,78 |
| **Totale Lavori** | **3.445.384,16** |
| Adeguamento alla tariffa 2011 (3,64%) | 125.411,98 |
| B- Totale | **3.570.796,14** |
| Adeguamento alla tariffa 2013 (3,97%) | 141.760,61 |
| **Totale Lavori lordi** | **3.712.556,75** |
| ribasso contrattuale 11,11% | - 412.465,05 |
| **Totale netto lavori** | **3.300.091,69** |
| oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso 5% | 185.627,84 |
| **Totale netto lavori e sicurezza** | **3.485.719,53** |
| liste in economia | 14.668,88 |
| **Totale** | **3.500.388,41** |
| applicazione art. 8 comma 11 convenzione 61 del 1992 | - 70.007,77 |

| | |
|---|---|
| **Totale** | **3.430.380,64** |
| IVA 10 % | 343.038,06 |
| rimborso a fattura | 178.085,62 |
| transazione | 3.399.000,00 |
| interessi per ritardato pagamento | 28.210,11 |
| **Totale** | **7.378.714,44** |
| spese generali e tecniche IVA compresa | 485.540,40 |
| **Totale Quadro Economico** | **7.864.254,84** |

- di stabilire il termine dei lavori al 31.12.2017.

La Struttura di Coordinamento è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento e di ogni altro adempimento ad esso connesso.

Napoli, 18.01.2018

Dr. Ing. Agostino Magliulo

**DECRETO N. 470**

**VISTI** gli artt. 4 e 5 della L. 18.4.84 n. 80;

**VISTA** la deliberazione CIPE in data 2.5.85 e successive modificazioni ed integrazioni che ha approvato, tra l'altro, il Programma Triennale di sviluppo della Regione Campania.

**PREMESSO**

- che con ordinanza n. 522 del 05.12.91 è stata aggiudicata, in esito ad appalto-concorso, la concessione di progettazione e realizzazione dell'intero intervento di "Recupero e Valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli", previsto nel programma triennale, con affidamento del primo lotto finanziato al Consorzio Rione Terra Pozzuoli;
- che la concessione è stata disciplinata con contratto n. 61/92 e con la stessa veniva prevista la stipula di atti aggiuntivi per l'attuazione di lotti a fronte di nuovi finanziamenti assentiti;
- che ad oggi sono stati eseguiti e collaudati i lavori dei lotti numero I, II, III, IV, V, VI, VII;VIII;
- che sono in fase di conclusione i lavori dei lotti IX e X;
- che sono in corso i lavori del 1° stralcio del XI lotto il cui progetto esecutivo è stato approvato con Decreto n. 362 del 26.06.2017.

**ATTESO CHE**

Con il Decreto Dirigenziale n. 1051/13 è stato disposto, tra l'altro, di ammettere a finanziamento con il PAC III il progetto di un lotto del "Recupero e valorizzazione del Rione Terra – Pozzuoli" per euro 30.240.000,00.
Con Ordinanza n. 1290 del 10.02.2014, il Presidente G.R.C. ha disposto la presa d'atto del Decreto Dirigenziale n. 1051/2013e del quadro economico dell'intero progetto del IX lotto per € 30.875.745,13 (finanziato con fondi PAC per € 30.240.000,00 e fondi L. 80/84 per euro 635.745,13); ha altresì disposto, con lo stesso provvedimento ed in coerenza con la relativa istruttoria, la rimodulazione delle ordinanze n. 1270 del 10.05.2012, che assegnava un ulteriore finanziamento di € 8.500.000,00 ai lavori del Rione Terra di Pozzuoli, e n. 1273 del 27.06.2013 che approvava il progetto del IX lotto.
Con Decreto Dirigenziale n. 1126 del 19.05.2014 è stata disposta la presa d'atto del parere del Comitato Tecnico Amministrativo n. 380/14 nonché dell'istruttoria della Struttura L. 80/84 e per l'effetto l'approvazione del progetto esecutivo cantierabile del lotto IX finanziato per complessivi € 30.875.745,13 e composto dal 1° e 2° stralcio con termini di ultimazione rispettivamente al 30.09.2014 ed al 31/07/2016.

Con Decreto n. 125 del 22.12.2015 il progetto di variante presentato dal concessionario per uniformare i due lotti in esecuzione è stato approvato su conforme parere del C.T.A. n. 398/2015.
I ritardi dell'Amministrazione nel pagamento dei lavori eseguiti, per la mancata erogazione dei fondi da parte della Direzione Generale competente, hanno comportato rallentamenti e ritardi sanati solo dal 20.10.14, in seguito al pagamento di tutti i SAL del IX lotto ed alle rassicurazioni dell'Amministrazione sui pagamenti dei SAL dell'VIII lotto.
Con l'atto aggiuntivo alla concessione principale n. 61/92 repertoriato con n. 123 del 30.09.14 e successiva integrazione rep. n. 124 del 21.10.14 è stata disciplinata l'esecuzione dei lavori del IX lotto.
Il concessionario in data 30.10.2015 ha presentato in versione definitiva una perizia di adeguamento redatta a seguito della conclusione delle Conferenza di Servizi per l'approvazione di parti del progetto che necessitavano di pareri di Enti diversi.
Con Decreto n. 125 del 22.12.2015 è stata disposta la presa d'atto del parere del C.T.A. n. 398 del 17.11.2015 e per l'effetto l'approvazione della perizia di adeguamento presentata e la fissazione del termine ultimo per l'esecuzione dei lavori al 31/12/2016.
Con il Decreto n. 324 del 17.03.2017 è stata disposta la presa d'atto del parere del Comitato Tecnico Amministrativo n. 413/17 nonché dell'istruttoria della Struttura L. 80/84 e per l'effetto di approvare la perizia di variante presentata nel gennaio 2017 disponendo di:

- approvare, con le prescrizioni e le raccomandazioni di cui ai "considerato", la perizia di variante del IX lotto per l'importo complessivo di € 30.875.745,13 di cui al quadro economico riportato nelle premesse, ed il relativo elenco prezzi;
- concedere la proroga dei tempi di esecuzione dei lavori fino al 31 maggio 2017;
- operare la trattenuta del 2% sui SAL lavori prima dell'applicazione dell'IVA e non sui rimborsi, da riportare nel quadro economico dell'intervento.

**CONSIDERATO CHE**:
In data 26.05.2017 il Consorzio Rione Terra, con nota prot. 025/17 GGsg, ha richiesto una proroga del termine di ultimazione lavori.
In data 31.10.2017 il Consorzio Rione Terra, con nota prot. 060/17 GGsg, ha chiesto una ulteriore proroga del termine di ultimazione lavori al 30.11.2017 per il IX lotto ed al 31.12.2017 per il X lotto.

Il R.U.P. ed il D.L., in forma congiunta con nota del 17.11.2017, pur non condividendo appieno le motivazioni addotte a supporto della richiesta proroga, ma ritenendo viceversa giustificate le difficoltà derivanti dalla gestione di un cantiere sottoposto a tutela delle due Soprintendenze preposte, nonché alle continue richieste del Comune di Pozzuoli destinatario dell'opera, anche nella considerazione che il concessionario non aveva reiterato le riserve, pertanto decadute, hanno ritenuto sufficiente il tempo richiesto per dare i lavori conclusi e pertanto hanno espresso parere favorevole.
La Amministrazione concedente con nota prot. 1204 del 21.11.2017, nel condividere tutte le ragioni esposte dal Responsabile del Procedimento e dal Direttore dei Lavori e le determinazioni dagli stessi proposte, visto che il Concessionario ha comunicato di rinunciare ad eventuali maggiori oneri nell'esecuzione lavori causati dagli effetti della proroga, ha concesso al Consorzio Rione Terra Pozzuoli, ai sensi dell'art. 159 del D.P.R. 207/2010, la proroga dei lavori del lotto IX al 30 novembre 2017 e del X al 31 dicembre 2017.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Il Direttore dei Lavori il giorno 30.11.2017 ha redatto il Verbale di Ultimazione dei lavori ed ha certificato che gli stessi stati ultimati in tempo utile rispetto all'ultima proroga concessa a meno di lavorazioni di piccola entità, in gran parte relative alle sistemazioni e ripristini a regola d'arte ordinati dal D.L. nei vari Ordini di Servizio, per l'esecuzione delle quali è stato assegnato il termine perentorio di giorni 60 naturali e consecutivi (così come previsto al comma 2 dell'art. 199 del D.P.R. 207/2010, che prevede che il mancato rispetto di questo termine concesso comporta l'inefficacia del certificato di ultimazione e la necessità di redazione di nuovo certificato che accerti l'avvenuto completamento delle lavorazioni sopraindicate).

**RILEVATO CHE**

Nel corso dei lavori si sono avute sospensioni e/o ritardi negli accrediti dei dovuti fondi alla Struttura di Coordinamento L.80/84 rispetto a quanto previsto dal disciplinare stipulato tra la Direzione Generale competente e il Presidente G.R.C. preposto all'attuazione dell'art. 4 della L. 80/84, Ente beneficiario, per cui il Concedente non ha potuto provvedere a liquidare nei termini di legge i S.A.L. maturati secondo contratto;
con nota 61/SF/em del 19.12.2017 il Consorzio Rione Terra ha chiesto la liquidazione dei maturati interessi di legge per ritardato pagamento per il IX lotto eseguendo il calcolo ai sensi del d.lgs n. 192/2012 e quantificandoli in € 395.419,61;
il Direttore dei Lavori con nota del 22.12.2017 ha ritenuto, a seguito di attenta verifica sui tempi e sulle percentuali di riferimento, che il calcolo degli interessi per ritardato pagamento fosse conforme a quanto dettato dalla normativa vigente fermo restando che lo stesso calcolo non potesse essere applicato ai SAL dal n. 54 in poi in quanto il loro importo potrà essere liquidato solo a seguito dell'approvazione del collaudo come disposto dal disciplinare per l'attuazione dei progetti finanziati con fondi PAC;
il Responsabile del Procedimento ha ritenuto, analogamente, legittima e corretta la richiesta del concessionario così come ha concordato con il Direttore dei Lavori su tutti i rilievi dallo stesso evidenziato;
come necessario, il Consorzio Rione Terra Pozzuoli, responsabile della progettazione ed esecuzione dei lavori, con nota del 21.12.2017 ha consegnato una perizia di assestamento finale necessaria per l'assestamento contabile finale per adeguare il progetto alle effettive lavorazioni svolte e per l'introduzione nel quadro economico delle somme necessarie per il pagamento degli interessi per ritardato pagamento e conseguente assorbimento degli imprevisti e riduzione dei lavori a farsi;

dal confronto tra il quadro economico approvato con Decreto n. 324 del 17.03.2017 ed il quadro economico dell'attuale perizia di assestamento finale emerge:

- l'inserimento degli interessi di legge per ritardato pagamento per € 395.419,61.
- l'assorbimento degli imprevisti per utilizzarli per il pagamento di parte degli interessi precedentemente indicati;
- gli importi finali risultati necessari per il completamento dei lavori per i singoli mappali per i quali si evidenziano alcuni discostamenti, in alcuni casi più significativi ed in altri meno (sia in difetto che in eccesso), rispetto alla precedente perizia, dovuti essenzialmente a previsioni non esatte e alla errata individuazione di alcune categorie di lavoro rispetto a quanto effettivamente risultato necessario per portare a conclusione i lavori;
- per l'insula 12C una diminuzione dell'importo necessaria per utilizzare le somme ricavate per completare il pagamento degli interessi;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- l'utilizzazione (già prevista) dei piccoli importi relativi alla voce "lavori in attesa di autorizzazione" in seguito alla definizione finale di alcune finiture delle stanze di albergo (arredi bagno).

Nella relazione del 27.12.2017 il Direttore dei Lavori ed il Responsabile del Procedimento hanno ritenuto che la perizia di assestamento fosse approvabile.

**TENUTO CONTO**
che il C.T.A. nella seduta del 28.12.2017 ha espresso parere n. 427 che la perizia di assestamento sia approvabile soprattutto in considerazione che il maturarsi degli interessi non sia addebitabile all'Amministrazione concedente ma alla mancata erogazione dei fondi da parte della Regione Campania rispetto a quanto previsto nel disciplinare stipulato tra la Direzione Generale competente ed il P.G.R.C. preposto all'attuazione dell'art. 4 L. 80/84.

**VISTA** l'istruttoria del Settore Tecnico della Struttura di Coordinamento L.80/84 con la quale, sulla base degli atti e del parere del C.T.A. n. 427/17, si ritiene possa procedersi all'adozione del provvedimento di approvazione del progetto di assestamento finale del IX lotto del progetto di Recupero e Valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli.

**RITENUTO** di prendere atto del parere del CTA n. 427/17 e pertanto:
- di doversi formalmente approvare il progetto di assestamento finale del IX lotto e stabilire il termine dei lavori al 30 novembre 2017.

**Alla stregua della istruttoria compiuta dalla Struttura e della relativa dichiarazione di regolarità.**

**VISTE** le Ordinanze del P.G.R.C. n. 1041 del 20/06/2003, n. 1283 del 18/02/2013, n. 1291 del 24.07.2014 e n. 1292 del 24.07.2014

**D E C R E T A**

di prendere atto dei pareri del Comitato Tecnico Amministrativo n. 427 del 28.12.2017 nonché dell'istruttoria della Struttura L.80/84 e per l'effetto:

- di approvare il progetto di assestamento finale del IX lotto del progetto di Recupero e Valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli con il relativo quadro economico di seguito riportato:

**Quadro Economico Complessivo I e II Stralcio**

| | **TOTALE QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO** |
|---|---|
| **Mappali** | |
| insula 02 | 257.798,66 |
| insula 03 | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | |
|---|---|
| | 275.462,66 |
| insula 06b | 2.606.271,16 |
| Casa Canonica Museo e campanile | 3.608.858,85 |
| insula 07 | 920.666,37 |
| insula 08a | 699.258,96 |
| insula 08b | 644.647,21 |
| insula 08c | 1.164.464,90 |
| insula 10 | 547.488,40 |
| insula 11a/A | 337.764,07 |
| Insule 11b/a | 1.203.388,20 |
| insula 11b/B | 210.608,36 |
| insula 12a | 2.207.437,09 |
| insula 12b | 2.409.274,40 |
| insula 12c | 834.057,96 |
| insula 13 | 144.121,89 |
| IG - Impianti Generali | 199.647,42 |
| Percorso archeologico ipogeo | 1.116.982,08 |
| PE - Percorso Archeologico | 1.443.047,29 |
| As - Ascensori esterni A | 1.026.055,20 |
| PM - Ponte Marconi Cabina | 602.481,37 |
| SA - Scavi Archeologici e percorso | 1.537.781,97 |
| Costone - Nord Est | 561.594,51 |
| SE - Via Pesterola settori 2 e 3 | 431.008,50 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | |
|---|---|---|
| SE - Piazzale tra ins.12a e 12b | | 47.469,54 |
| SE - Sistemazioni Esterne a valle ins 8 | | 198.290,76 |
| SE-Area a sud delle ins.8a-8b-8c | | 75.470,88 |
| **Totale Lavori** | | **25.311.398,66** |
| B- lavori in attesa definizione | | - |
| **Totale Lavori** | | **25.311.398,65** |
| Adeguamento alla tariffa 2011 (3,64%) | | 921.334,91 |
| Totale - A | | **26.232.733,56** |
| Adeguamento alla tariffa 2013 (3,97%) | | 749.705,99 |
| Totale - B | | **26.982.439,55** |
| ribasso contrattuale 11,11% (su B) | - | 2.997.749,03 |
| **totale netto lavori** | | **23.984.690,52** |
| oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso 5% su (Totale b) | | 1.349.121,98 |
| **Totale generale netto** | | **25.333.812,49** |
| liste in economia | | 547.709,80 |
| **Totale** | | **25.881.522,29** |
| applicazione art. 8 comma (i) convenzione 61 del 1992 | - | 517.630,45 |
| **Totale** | | **25.363.891,85** |
| IVA 10 % | | 2.536.389,18 |
| rimborso a fattura | | 754.360,68 |
| **Totale generale netto** | | **28.654.641,71** |
| imprevisti | | - |
| Interessi per ritardato pagamento | | 395.419,61 |
| spese generali e tecniche IVA compresa | | 1.825.683,81 |
| **Totale Lotto** | | **30.875.745,13** |



fonte: http://burc.regione.campania.it

- di stabilire il termine dei lavori al 30 novembre 2017.

La Struttura di Coordinamento è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento e di ogni altro adempimento ad esso connesso.

Napoli, 18.01.2018

Dr. Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N. 468

**VISTI** gli art. 4 e 5 legge 18 aprile 1984, n. 40;

**VISTA** la deliberazione CIPE 2 maggio 1985, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO:**
**-** che il Presidente della Regione Campania, avvalendosi dei poteri conferitigli dall'art. 4 della Legge 80/84, ha affidato, con Ordinanza n. 40 del 23/05/1987, in concessione la progettazione e la realizzazione del **Collegamento A30/SS 268** all'A.T.I.: Astaldi S.p.A., mandataria, (già Italstrade S.p.A.), SVEI S.p.A., Consorzio Cooperative Costruzioni, Maltauro S.p.A. e I.CO.GI. S.p.A., previa stipula di apposita convenzione;

- che il rapporto di concessione trova la sua disciplina nella convenzione rep. 8 del 06/08/1987, come modificata ed integrata con il successivo Atto transattivo rep. 94 del 9/11/1998, registrato in data 17/11/1998 al n. 013423;

- che in virtù dell'art. 10 della sopracitata convenzione, il Concessionario agisce in nome e per conto della Regione Campania, sostituendola a tutti gli effetti nei rapporti con terzi, pubblici e privati;

- l'esito positivo con cui è stata conclusa la Conferenza di Servizi, indetta dal Presidente della Regione Campania con nota n. 904 del 3/11/1998, al fine di rinnovare e/o integrare tutti i pareri, nulla osta ed approvazioni inerenti la cantierizzazione del progetto esecutivo del *"Collegamento A30/SS 268 – 1° Lotto – Stralcio A"*, tenutasi in n. 2 sedute pubbliche, rispettivamente il 24/11/1998 ed il 20/01/1999, ed, in particolare, i seguenti pareri, relativi ai soli partecipanti interessati, oltre che dall'esecuzione dell'opera, dalla gestione, ognuno per quanto di propria competenza, delle opere stradali e, pertanto, soggetti al trasferimento delle aree all'uopo acquisite, e precisamente:

- Comune di **Palma Campania** e Comune di **San Gennaro**: che, sostanzialmente, hanno riconfermato il parere favorevole al progetto, evidenziando l'improcrastinabilità dell'intervento;

- Comune di **San Giuseppe Vesuviano** e Comune di **Ottaviano**: che hanno, sostanzialmente, riconfermato il parere favorevole al progetto, evidenziando la necessità di un potenziamento della viabilità locale, così come peraltro richiesto dalla Prefettura di Napoli;

**DECRETO N.**

- **Società Autostrade**: che ha espresso parere favorevole precisando che, per quanto di competenza, il progetto debba essere opportunamente adeguato agli standard attuali e previo stipula di apposita convenzione;

- **Provincia di Napoli**: che ha riconfermato il parere favorevole al progetto richiedendo il potenziamento della S.P. Vecchia Sarno previo stipula di apposita convenzione;

- **A.N.A.S. SpA**: che ha espresso parere favorevole alla realizzazione dell'intervento previo stipula di apposita convenzione;

**CONSIDERATO:**

**-** che l'ultimo capoverso (pag. 7) del Verbale conclusivo della Conferenza suddetta del 20/01/1999, pertanto, riportava: *"…Il progetto esecutivo, integrato secondo quanto sopra, verrà inviato per correntezza a cura del Concessionario a tutti gli Enti partecipanti prima dell'inizio dei lavori."*;

- il progetto esecutivo suddetto, integrato, modificato ed adeguato alle richieste avanzate in sede di Conferenza di Servizi, trasmesso dal Concessionario unitamente agli schemi di convenzione da stipulare con le *Ferrovie*, con l'*A.N.A.S.*, con la *Provincia di Napoli* e con la *Società Autostrade*, veniva approvato con Ordinanza del P.R.C. n. 917 del 27/03/2000, equivalendo tale approvazione a dichiarazione di pubblica utilità, urgenza ed indifferibilità dell'opera;

- il progetto esecutivo, c.s. approvato, veniva trasmesso dal Concessionario, conformemente a quanto pattuito in sede di *Conferenza*, anche agli **Enti terzi** interessati;

**VISTE** le convenzioni, preventivamente approvate dalla Amministrazione Concedente, stipulate dal Concessionario, in nome e per conto del Concedente, con i seguenti Enti:

- **Amministrazione Provinciale di Napoli** – stipulata in data 15/07/1999 (Disciplinare prot. 942) – *per regolare i reciproci rapporti conseguenti alla realizzazione delle opere di adeguamento del sistema viario provinciale interferente con l'intervento in oggetto, consistenti nell'adeguamento della Strada Provinciale Vecchia Sarno, attraverso l'esecuzione di uno svincolo e di un cavalcavia di attraversamento nonché il collegamento dello svincolo SS268 con via Strada Provinciale Querce;*

- **Autostrade per l'Italia** – stipulata in data 29/05/2000 – *con cui sono stati disciplinati tutti i rapporti intercorrenti relativi alla realizzazione dello svincolo a trombetta sulla A30, della stazione di pedaggio e di tutte le opere complementari e le opere impiantistiche;*

- **Anas** – Compartimento di Napoli – stipulata in data 04/03/2003 – *per regolare la realizzazione di un sottopasso alla SS268 al km 17+100 circa e n° 4 accessi viari contigui;*

**VISTO** che con Ordinanze n° 930 del 29/06/2000 e 1124 del 23.12.2005 è stato approvato il *piano particellare grafico e descrittivo* delle aree e degli immobili occorrenti alla realizzazione delle opere pubbliche con l'imposizione del vincolo di destinazione al 30/05/2006;

**VISTI** gli Atti notarili, stipulati dal Notaio Monica Gazzola e relativi alle ditte interessate dalla procedura di cessione volontaria, con cui è stata disposta *l'espropriazione definitiva degli immobili a favore della Regione Campania – Demanio Ramo Strade*, così come disposto dalla stessa Concedente con la nota prot. 484 del 28/06/2004;

**VISTA** l'Ordinanza n° 1142 del 26/05/2006 con cui è stata disposta, per le restanti ditte non interessate dagli atti notarili suddetti, *l'espropriazione definitiva degli immobili a favore della Regione Campania – Demanio Ramo Strade;*

**CONSIDERATO** che gli atti definitivi suddetti sono stati emessi entro il termine di p.u. ;

**CONSIDERATO** che con le suddette convenzioni il Concessionario, in nome e per conto del Concedente, si è impegnato, tra l'altro, a trasferire tutti i beni aggiuntivi che verranno acquisiti per la costruzione delle opere, così come di seguito descritto:

- **Amministrazione Provinciale di Napoli**



fonte: http://burc.regione.campania.it

art. 5:*"..Il Concessionario provvederà all'esproprio di tutte le aree necessarie per la costruzione delle opere…. La Provincia con l'acquisizione delle opere, prenderà in carico le aree espropriate … che le saranno volturate."*

- **Autostrade per l'Italia**
  art. 12: "…*Il Concessionario si impegna ….ad acquisire, in nome e per conto della Società Autostrade, tutte le aree occorrenti per la costruzione delle opere."*;
  art. 13: "… *le opere realizzate … verranno consegnate alla Società Autostrade… La delimitazione tra le opere che verranno trasferite ad Autostrade e quelle che rimarranno di competenza della viabilità ordinaria, viene fissata alla sez. 41 dell'Asta di raccordo A30/SS268"*;

- **Anas – Compartimento di Napoli**
  art. 2:*"..le opere .. quali: sottopasso alla SS268 e le rampe di innesto resteranno una volta realizzate e collaudate in gestione alla Regione Campania, mentre la proprietà del sottopasso sarà ceduta all'ANAS, così come le corsie di accelerazione e decelerazione aggiuntive sulla SS268. …. Le aree aggiuntive acquisite dalla Regione per la realizzazione delle suddette opere saranno cedute e volturate, con le opere insistenti gratuitamente al Demanio dello Stato – Ramo Strade.";*
  art. 7:*"..Soltanto dopo l'emissione del certificato di collaudo potrà essere redatto il Verbale di presa in consegna da parte dell'Anas delle opere di competenza";*

**CONSIDERATO**, inoltre, che le aree delle *contro strade* laterali all'asse principale, realizzate secondo quanto richiesto dai Comuni interessati in Conferenza di Servizi al fine della continuità della viabilità locale, altrimenti restante interrotta e non funzionale, nonché necessarie per l'accesso ai fondi, altrimenti rimanenti interclusi, ricadono sotto la competenza dei Comuni stessi;

**VISTA** l'istanza Prot. n. 734 del 17/07/2012 con la quale l'Astaldi S.p.A., capogruppo dell'A.T.I., costituita con le Imprese SVEI S.p.A., Consorzio Cooperative Costruzioni, Maltauro S.p.A. e I.CO.GI. S.p.A., nell'ambito del perfezionamento espropriativo relativo al definitivo trasferimento della proprietà delle aree, debitamente frazionate secondo la destinazione finale, ha richiesto l'emissione del provvedimento amministrativo che dovrà costituire titolo per le relative volture ai seguenti Enti di competenza, e precisamente:

**a)** **Autostrade SpA**:
- **Asta Principale** da sez. 41 ad A30 (compreso Casello A30 e Rami di entrata e uscita A30 oltre alle aree delle vasche disperdenti);

**b)** **A.N.A.S. SpA**:
- **Asta Principale** da sez. 41 ad SS268 (compreso SP SS 268 e Rami di entrata e uscita SS268 e aree occorse all'all.to ponte su SS 268 ricadenti in Comune di S. Giuseppe Vesuviano);

**c)** **Provincia di Napoli:**
- **Allargamento S.P.V.S.** e aree acquisite della **S.P. Querce;**

**d)** **Comune di Palma Campania:**
- **Controstrada n° 1** in sx A.P. dir. A30 da s. com.le Cupa di Miano a fine controstrada;
- **Controstrada n° 4** in dx A.P. dir. A30 da s. com.le Cupa di Miano a fine controstrada;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- **Controstrada n° 6** (rondò A30);
- **Controstrada n° 7** da s. com.le Pianello a SPVS (Maffettone);

**e) Comune di San Gennaro Vesuviano**:
- **Controstrada n° 1** da SPVS a s. com.le Cupa di Miano;
- **Controstrada n° 2** da SPVS a s.com.le Poggiomarino in sx AP dir. A30;
- **Controstrada n° 4** da rilevato FS a s. com.le Cupa di Miano;

**f) Comune di Ottaviano**
- **Controstrada n° 3** da S.P. Querce a fine contro strada.

**CONSIDERATO** che tali tratti di strada sono già in uso e che quelli di competenza dell'ANAS, Autostrade s.p.a. e Provincia di Napoli sono già stati oggetto di consegna anticipata con relativi verbali;

**VISTO** l'art. 3.6 dell'Ordinanza n. 142 del 26/07/1988 del Presidente della Regione Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 Legge 80/84;

**VISTO** il Decreto n.03 dell'11.09.2014;

**VISTA** la nota n.0729852 del 31.10.2014 con la quale la Direzione Generale per le Risorse Strumentali U.O.D. 02- Demanio Regionale, in riscontro alla notifica del decreto n.03 dell'11.09.2014 ha ritenuto rilasciare NULLA OSTA affinché la Struttura provveda direttamente alla trasferimento degli immobili.

**CONSIDERATO** che:

- si è conclusa la controversia con le germane Iorio e con atto di cessione volontaria rep.1101/6422 stipulato in data 29.12.2015, registrato il 26.01.2016 n. 294, sono state acquisite le aree identificate catastalmente ai nn. 2311,2312,2313 e 2314 del Foglio 12 del comune di Ottaviano;

- l'ATI Astaldi s.p.a. con le note n. 92-16/9292/7152/ARas del 16.12.2016 e n. 334/2017 del 01.02.2017 ha richiesto l'emissione del provvedimento finale;

**VISTO** il Decreto 323 del 03.02.2017 della Regione Campania – Struttura di Coordinamento L. 80/84 con il quale è stato disposto il trasferimento definitivo degli immobili a gli Enti interessati a cura del Concessionario ATI Astaldi s.p.a;

**CONSIDERATO** che:
- il Concessionario ATI Astaldi s.p.a., per l'attuazione di quanto disposto, ha provveduto, come comunicato con nota n.1530/2017 del 18.05.2017, all'espletamento delle attività conseguenziali all'emissione del sopracitato provvedimento amministrativo, quali: registrazione, trascrizione, volture e notifiche agli Enti beneficiari, il tutto come di seguito riportato:

a) Decreto n.323del 03.02.2017: atto registrato al n. 1000/3 in data 13/03/2017 c/o Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale II di Napoli – Ufficio Territoriale Napoli 3;
b) Note di trascrizione, presentate alle seguenti Conservatorie dei RR.II. competenti per territorio:

*- Conservatoria di Napoli, competente per gli immobili ricadenti nei territori comunali di S,Giuseppe Vesuviano (NA) ed Ottaviano (NA): reg. gen. N. 15451; reg.part. n. 12114; presentazione n.49 del 05/04/2017 c/o Agenzia delle Entrate – Ufficio Provinciale di Napoli – Territorio- Servizio Pubblicità immobiliare Napoli 2;*
*- Conservatoria di Caserta, competente per gli immobili ricadenti nei territori comunali di S.Gennaro Vesuviano (NA) e Palma Campania (NA): reg. gen. N. 11642; reg. part. N. 9105; presentazione n. 26 del 06/04/2017 c/o Agenzia delle Entrate – Ufficio Provinciale di Caserta – Territorio – Servizio Pubblicità Immobiliare Caserta:*

c) Voltura catastale degli immobili: prot. n. NA0100923 in data 20.03.2017 c/o Agenzia delle Entrate – Ufficio Provinciale di Napoli – Territorio;
d) Notifiche del Decreto 323/2017 agli Enti beneficiari dei trasferimenti a mezzo degli Ufficiali Giudiziari c/o Corte di Appello di Napoli;
e) Trasmissione agli Enti beneficiari, a mezzo pec. in data 19/05/2017, della ulteriore documentazione a corredo dei trasferimenti.

**VISTA** la nota prot. ASPI/RM/2017/0012129/EU del 21.06 2017 con la quale la Società Autostrade per l'Italia s.p.a., al punto C) della stessa ha richiesto la rettifica, come di seguito descritto, dell'intestazione degli immobili di competenza, di cui al disposto punto A) del soprarichiamato Decreto n. 323/2017 e precisamente

In luogo di:

Autostrade – Concessioni e Costruzioni Autostrade S.p.A., con sede legale in Roma, Via Bergamini, 50, cod. fisc. 00409040581, come riportato al punto A) del disposto di cui al Decreto n. 323 del 03.02.2017;

**a favore**

della **Autostrade per l'Italia S.p.A**. con sede legale Via Bergamini, 50 – 00159 Roma, cod. fisc. 07516911000
(società quest'ultima, quale ragione sociale attuale che esercisce l'Autostrada A30 quale Concessionaria del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti).

**CONSIDERATO,** inoltre, che:

- in merito alla sopra citata nota prot. ASPI/RM/2017/0012129/EU 21.06.2017 della Società Autostrade per l'Italia s.p.a. , inoltrata, per il seguito di competenza, dalla Struttura di Coordinamento L.80/84 all'ATI Astaldi s.p.a. con nota prot. 617 del 23.06.2017, il Concessionario Astaldi s.p.a. ha dato riscontro con nota prot. n. 3606/2017 del 27.11.2017 nella quale comunica di aver ottemperato a tutti i correttivi di cui ai punti A) – B) e C) della succitata nota della Società Autostrade per l'Italia s.p.a.;

**VISTE** le ordinanze n. 1041/2003, n. 1291/2014 e n. 1292/2014 del P.G.R.C. Delegato all'attuazione dell'art.4 L.80/84;

Alla stregua della istruttoria compiuta dalla Struttura e della relativa dichiarazione di regolarità.



fonte: http://burc.regione.campania.it

**D I S P O N E**

a parziale rettifica del Decreto n.323.del 03.02.2017, il trasferimento definitivo dei seguenti immobili:

A) in luogo di:

Autostrade – Concessioni e Costruzioni Autostrade S.p.A., con sede legale in Roma, Via Bergamini, 50, cod. fisc. 00409040581, come riportato al punto A) del disposto di cui al Decreto n. 323 del 03.02.2017;

**a favore**

della **Autostrade per l'Italia S.p.A.** con sede legale Via Bergamini, 50 – 00159 Roma, cod. fisc. 07516911000

in Comune di Palma Campania – fg. 15:

P.lle: 750 – 420 – 235 – 684 – 638 – 661 – 773 – 651 – 494 – 495 – 657 – 453 – 640 – 455 – 659 – 655;
(*sulle quali ricade il tratto di Asta principale, a partire dal termine dell'area del Casello di Palma Campania dell'A30 ed i rami di entrata ed uscita dello svincolo sull'A30*)

in Comune di Palma Campania – fg. 17:

P.lle: **754** – 817 – 841 – 756 – 757 – 758 – 839 – 811 – 843 – 815 – 688 – 686;
(*sulle quali ricade il tratto di Asta principale, a partire dalla sez. 41 e fino al termine dell'area del Casello di Palma Campania dell'A30*)
P.lle: 630 – 645 – 673 -675 – 678;
(*sulle quali ricadono le vasche drenanti sx e dx a servizio del Casello di Palma Campania dell'A30*)

B) In luogo di:

A.N.A.S. S.p.A. - Viabilità della Campania con sede in Napoli, Viale Kennedy, 25, cod. fisc. 80208450587, come riportato al punto B) del disposto di cui al Decreto n. 323 del 03.02.2017;

**a favore**:

del **Demanio Pubblico dello Stato – Ramo Stradale**, con sede legale in Largo Leopardi, 5 – 00185 Roma, cod. fisc. 97905250581 la proprietà per 1/1

del Concessionario **A.N.A.S. S.p.A.**, con sede in Via Monzanbano, 10 – 00100 Roma, cod. fisc. 80208450587 **l'uso per 1/1**

in Comune di Palma Campania – fg. 17:

P.lle: 820;

(*sulla quale ricade il tratto di Asta principale, a partire dalla sez. 41 e fino al fg. 9 del Comune di San Gennaro Vesuviano*)

in Comune di San Gennaro Vesuviano – fg. 9:

P.lle: 229 – 235;
(*sulle quali ricade il tratto di Asta principale, dal fg. 17 del Comune di Palma Campania e fino al fg. 10 del Comune di San Gennaro Vesuviano*)

in Comune di San Gennaro Vesuviano – fg. 10:

P.lle: 695 – 674 – 139 – 279 – 689 – 691 – 140 – 676;
(*sulle quali ricade il tratto di Asta principale, dal fg. 9 del Comune di San Gennaro Vesuviano fino al Sottopasso FS, compreso lo svincolo sulla S.P.V.S.*)

in Comune di Ottaviano – fg. 12:

P.lle: 2044 – 2042 – 2040 – 2038 – 2074 – 2046 – 2045 – 1571 – 2051 – 1907 – 1939 – 2083 – 2084 – 2076 – 2077 – 450 – 1070 – 199 – 2086 – 2087 – 2091 – 1366 – 2095 – 2093 – 2097 – 2089 – 2099 – 1915 – 1957 – 1989 – 1912 – 1354 – 1350 – 2110 – 2103 – 2101 – 1986 – 2031 – 2032 – 590 – 2108 – 2052 – 2249:
(*sulle quali ricadono i rami di entrata ed uscita dello svincolo sulla SS 268, compreso l'area della vasca drenante, della Stazione di Pompaggio, del Sottopasso SS 268, nonché la bretella monodirezionale di uscita sulla S.P. Querce*);

in Comune di San Giuseppe Vesuviano – fg. 3:

P.lle: 2343 – 2340 – 896 – 2336:
(*sulle quali ricadono le aree occorse all'allargamento del Ponte della SS 268 sulla S.P. Querce);*

L'ATI Concessionaria provvederà a notificare la presente disposizione alle Amministrazioni interessate ed a perfezionare i relativi atti necessari per la rettifica della voltura delle aree.

Il presente Decreto verrà pubblicato sul BURC.

Napoli, 20.12.2017

Dr. Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N. 436

VISTI gli articoli 4 e 5 della L. 18.4.84 n. 80.

VISTA la deliberazione CIPE in data 2.5.85 e successive modifiche ed integrazioni.

PREMESSO che:

- con ordinanza del Presidente della Giunta Regionale della Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 L. 80/84 n° 63 del 30.10.87 è stata affidata al Consorzio Ferroviario S. Giorgio – Volla la concessione per l'intervento di "Progettazione e realizzazione del raddoppio della linea ferroviaria Circumvesuviana Torre Annunziata – Castellammare e potenziamento della linea ferroviaria Scafati - Sarno";
- con ordinanza PGRC n° 127 del 11.05.88 è stato disposto il subentro nella concessione da parte del Consorzio Ferroviario San Giorgio – Volla Due;
- il 25.07.1988 è stata stipulata la convenzione n° 13 di repertorio, per la disciplina della concessione precedentemente indicata;
- con l'atto modificativo di convenzione Rep 109 stipulato in data 25.01.06 è stata disciplinata la progettazione e realizzazione del "Raddoppio della linea ferroviaria della Circumvesuviana, tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia".

VISTO il decreto n. 172 del 26.05.2016 del Coordinatore – Soggetto Attuatore, con il quale l'ing. Fiorentino Borrello, dirigente Investimenti e Nuove Costruzioni presso l'Ente Autonomo Volturno s.r.l., è stato nominato Responsabile del Procedimento dei lavori relativi ai seguenti tre interventi del "Raddoppio della linea ferroviaria della Circumvesuviana, tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia" disciplinati dall'atto modificativo di convenzione Rep 109/06: il primo relativo al raddoppio vero e proprio della linea ferroviaria ed alla realizzazione della stazione di Villa Regina – Antiquarium, il secondo relativo alla nuova Stazione di Stabia Scavi (ex Via Nocera) ed il terzo relativo al parcheggio della nuova Stazione di Stabia Scavi (ex Via Nocera).

VISTO il decreto n. 133 del 25.01.2016 con il quale i dipendenti regionali D.ssa Paola Pagliarulo e Arch. Neri Salvatori sono stati nominati componenti del gruppo di supporto ai Responsabili del Procedimento per gli interventi relativi al "Raddoppio della Linea Ferroviaria della Circumvesuviana, tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia" comprensivo della Stazione di Via Nocera e del relativo parcheggio.

CONSIDERATO che tra gli interventi finanziati dal Programma Operativo Complementare (POC) 2014/2020, approvato dal CIPE nella seduta del 1° maggio 2016 con deliberazioni n. 11 e n. 12, è compreso anche l'intervento denominato "Ferrovia Circumvesuviana. Raddoppio Tratta tra via Nocera (nuova stazione Stabia Scavi) – Castellammare di Stabia centro compresa la riqualificazione della stazione di Castellammare centro", per un importo di €. 120.000.000,00.

VISTA la Convenzione stipulata il 9 giugno 2017 tra il Direttore Generale per la Mobilità della Regione Campania, Avv. Giuseppe Carannante, e il Soggetto Attuatore del Presidente della Regione Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 L.80/84, nella persona dell'Ing. Agostino Magliulo, delegato giusta Ordinanza n. 1292/2014, che regola i rapporti tra la Regione Campania e il Soggetto Attuatore per l'attuazione dell'intervento denominato "Ferrovia Circumvesuviana. Raddoppio Tratta tra via Nocera (nuova stazione Stabia Scavi) – Castellammare di Stabia centro compresa la riqualificazione della stazione di Castellammare centro" per un importo di € 120.000.000,00, le due convenzioni del 9 giugno

2017 con cui sono stati rimodulati i finanziamenti degli interventi della Stazione di via Nocera e relativo parcheggio.

VISTO il decreto n. 426 del 20.11.2017 con il quale è stato esteso l'incarico di Responsabile del Procedimento dell'intervento oggetto di nuovo finanziamento all'ing. Fiorentino Borrello, alle stesse condizioni stabilite con il succitato decreto n. 172 del 26.05.2016.

CONSIDERATO che deve procedersi alla nomina del gruppo di supporto al Responsabile del Procedimento dell'intervento oggetto di nuovo finanziamento con personale interno.

RITENUTO, pertanto, opportuno estendere l'incarico di componenti del Gruppo di Supporto al Responsabile del Procedimento dell'intervento oggetto di nuovo finanziamento alla D.ssa Paola Pagliarulo e all'Arch. Neri Salvatori, dipendenti regionali in servizio presso la Struttura di Coordinamento L.80/84, alle stesse condizioni stabilite con il sopracitato decreto n. 133/2016.

VISTE le ordinanze n. 1041/03, n. 1291/14 e n. 1292/14.

D E C R E T A

- L'incarico di componenti del gruppo di supporto al Responsabile del Procedimento dei lavori relativi all'intervento "Ferrovia Circumvesuviana. Raddoppio Tratta tra via Nocera (nuova stazione Stabia Scavi) – Castellammare di Stabia centro compresa la riqualificazione della stazione di Castellammare centro" viene conferito ai dipendenti regionali in servizio presso la Struttura di Coordinamento L.80/84 D.ssa Paola Pagliarulo matricola 16853 e Arch. Neri Salvatori matricola 16306.
- Il compenso è quello stabilito con il Decreto n. 20 del 30.12.2014.
- I Signori D.ssa Paola Pagliarulo e Arch. Neri Salvatori firmeranno il presente provvedimento per accettazione di tutte le condizioni.

La Struttura di Coordinamento L. 80/84 è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento e di ogni adempimento ad esso connesso.

Napoli, 04.11.2017 Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N.426

VISTI gli articoli 4 e 5 della L. 18.4.84 n. 80.

VISTA la deliberazione CIPE in data 2.5.85 e successive modifiche ed integrazioni.

PREMESSO che:

- con ordinanza del Presidente della Giunta Regionale della Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 L. 80/84 n° 63 del 30.10.87 è stata affidata al Consorzio Ferroviario S. Giorgio – Volla la concessione per l'intervento di "Progettazione e realizzazione del raddoppio della linea ferroviaria Circumvesuviana Torre Annunziata – Castellammare e potenziamento della linea ferroviaria Scafati - Sarno";
- con ordinanza PGRC n° 127 del 11.05.88 è stato disposto il subentro nella concessione da parte del Consorzio Ferroviario San Giorgio – Volla Due;
- il 25.07.1988 è stata stipulata la convenzione n° 13 di repertorio, per la disciplina della concessione precedentemente indicata;
- con l'atto modificativo di convenzione Rep 109 stipulato in data 25.01.06 è stata disciplinata la progettazione e realizzazione del "Raddoppio della linea ferroviaria della Circumvesuviana, tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia".

VISTO il decreto n. 172 del 26.05.2016 del Coordinatore – Soggetto Attuatore, con il quale l'ing. Fiorentino Borrello, dirigente Investimenti e Nuove Costruzioni presso l'Ente Autonomo Volturno s.r.l., è stato nominato Responsabile del Procedimento dei lavori relativi ai seguenti tre interventi del "Raddoppio della linea ferroviaria della Circumvesuviana, tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia" disciplinati dall'atto modificativo di convenzione Rep 109/06: il primo relativo al raddoppio vero e proprio della linea ferroviaria ed alla realizzazione della stazione di Villa Regina – Antiquarium, il secondo relativo alla nuova Stazione di Stabia Scavi (ex Via Nocera) ed il terzo relativo al parcheggio della nuova Stazione di Stabia Scavi (ex Via Nocera).

CONSIDERATO che tra gli interventi finanziati dal Programma Operativo Complementare (POC) 2014/2020, approvato dal CIPE nella seduta del 1° maggio 2016 con deliberazioni n. 11 e n. 12, è compreso anche l'intervento denominato "Ferrovia Circumvesuviana. Raddoppio Tratta tra via Nocera (nuova stazione Stabia Scavi) – Castellammare di Stabia centro compresa la riqualificazione della stazione di Castellammare centro", per un importo di €. 120.000.000,00.

VISTA la Convenzione stipulata il 9 giugno 2017 tra il Direttore Generale per la Mobilità della Regione Campania, Avv. Giuseppe Carannante, e il Soggetto Attuatore del Presidente della Regione Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 L.80/84, nella persona dell'Ing. Agostino Magliulo, delegato giusta Ordinanza n 1292/2014, che regola i rapporti tra la Regione Campania e il
Soggetto Attuatore per l'attuazione dell'intervento denominato "Ferrovia Circumvesuviana. Raddoppio Tratta tra via Nocera (nuova stazione Stabia Scavi) – Castellammare di Stabia centro compresa la riqualificazione della stazione di Castellammare centro" per un importo di € 120.000.000,00.

CONSIDERATO che deve procedersi alla nomina del Responsabile del Procedimento dell'intervento oggetto di nuovo finanziamento.

RITENUTO, pertanto, opportuno estendere l'incarico di Responsabile del Procedimento dell'intervento oggetto di nuovo finanziamento all'ing. Fiorentino Borrello, alle stesse condizioni stabilite con il sopracitato decreto n. 172/2016.

VISTE le ordinanze n. 1041/ 03, n. 1291/14 e n. 1292/14.

D E C R E T A

- L'incarico di Responsabile del Procedimento dei lavori relativi all'intervento "Ferrovia Circumvesuviana. Raddoppio Tratta tra via Nocera (nuova stazione Stabia Scavi) – Castellammare di Stabia centro compresa la riqualificazione della stazione di Castellammare centro" viene conferito all'ing. Fiorentino Borrello, nato a Napoli 11.02.1957 residente in via Pigna, 317 Napoli, nella qualità di dirigente Investimenti e Nuove Costruzioni presso l'Ente Autonomo Volturno S.r.l..

- La funzione verrà svolta nel rispetto della normativa vigente per incarichi di Responsabile del Procedimento interno all'Amministrazione ed alle stesse condizioni stabilite con il decreto n. 172 del 26.05.2016.

- L'ing. Fiorentino Borrello sottoscriverà copia del presente decreto per accettazione di tutte le condizioni.

La Struttura di Coordinamento L. 80/84 è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento e di ogni adempimento ad esso connesso.

Napoli, 20,11,2017 Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N.420

VISTI gli artt. 4 e 5 L. 18.4.1984 n. 80;

VISTA la deliberazione CIPE in data 2.5.1985 e successive modifiche ed integrazioni;

PREMESSO CHE

- Il P.G.R.C. preposto all'attuazione dell'art. 4 L. 80/84, con Ord. N. 63 del 30.10.1987, ha affidato al Consorzio Ferroviario San Giorgio – Volla la concessione per l'intervento di "Progettazione e realizzazione del Raddoppio della linea ferroviaria Torre Annunziata – Castellammare e potenziamento della linea ferroviaria Scafati - Sarno".
- Con Ord. 127 del 11.05.1988, il P.G.R.C. preposto all'attuazione dell'art. 4 L. 80/84 ha disposto il subentro nella concessione da parte del Consorzio San Giorgio – Volla Due.
- Il 25.07.1988 è stata stipulata, tra P.G.R.C. preposto all'attuazione dell'art. 4 L. 80/84 e Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due, la Convenzione n. 13 di Rep. per la disciplina della concessione delle attività precedentemente indicate.
- In data 05.02.1992 è stata stipulata tra P.G.R.C., preposto all'attuazione dell'art. 4 L. 80/84 Consorzio Ferroviario San Giorgio Volla Due e la Gestione Governativa della Circumvesuviana – Ferrovia ed Autolinee, la convenzione n. 59.
- In data 21.12.1993 è stato stipulato tra il P.G.R.C. preposto all'attuazione dell'art. 4 L. 80/84 ed il Concessionario l'atto aggiuntivo Rep. n. 70.
- In data 25.01.2006 è stato stipulato tra il P.G.R.C. preposto all'attuazione dell'art. 4 L. 80/84 ed il Concessionario – con Rep. n. 109 - l'atto modificativo alla convenzione n. 13 e successivi atti aggiuntivi. Tale atto ha ridefinito l'oggetto contrattuale nel Completamento del raddoppio della linea ferroviaria Torre Annunziata – Castellammare.
- Con ordinanza P.G.R.C. n. 1233 del 29.03.2010 è stato approvato il progetto preliminare della "Riqualificazione della stazione di Via Nocera" nell'ambito del "Completamento del raddoppio della linea ferroviaria Torre Annunziata – Castellammare".
- In data 3.11.2016 con decreto dirigenziale n. 250 sono stati approvati il progetto esecutivo della "Stazione Stabia Scavi ex Via Nocera" nell'ambito del "Raddoppio della Ferrovia ex Circumvesuviana. Linea Napoli - Torre Annunziata – Sorrento. Tratta Pioppaino-Castellammare di Stabia" ed i piani particellari grafici e descrittivi delle aree per la realizzazione della "Stazione Stabia Scavi ex Via Nocera" nel Comune di Castellammare di Stabia (foglio di mappa 6 Particelle: 2827, 306, 328, 327, 113, 2807, 922 e porzione di strada pubblica) le cui opere sono state dichiarate ope legis di pubblica utilità ed i cui lavori sono urgenti ed indifferibili e con imposizione alle predette particelle del vincolo di destinazione fino al 31.10.2021.
- In data 3.11.2016 con decreto dirigenziale n. 251 è stato approvato il progetto definitivo del "Parcheggio della Stazione Stabia Scavi ex Via Nocera".
- In data 23.01.2017 con decreto dirigenziale n. 320 è stata disposta l'occupazione d'urgenza degli immobili interessati per l'esecuzione dei lavori di realizzazione della Stazione Stabia Scavi ex Via Nocera identificati nell'elenco delle ditte e nell'elaborato "Espropri – Comune di Castellammare di Stabia. Piano Particellare Grafico – Planimetria Catastale – Foglio di mappa 6" riportante le seguenti particelle: 2827, 306, 328, 327, 113, 2807, 922 e porzione di strada pubblica.
- In data 07.09.2017 con nota SGV2 1-00704/17 il Concessionario ha chiesto l'adozione da parte dell'Amministrazione concedente di un nuovo provvedimento di pubblica utilità relativo alla particella n. 310 non contemplata nel piano particellare di esproprio di cui al decreto dirigenziale n. 320. Con tale nota il Concessionario ha trasmesso un piano particellare di esproprio grafico (elaborato MFV7FEN2801 aggiornamento 31.07.17) e descrittivo (elaborato MFV7FEN2800 aggiornamento 31.07.17) integrativo relativo alla particella 310 del foglio 6 del Comune di Castellammare di Stabia

ed ha riferito che:

- A seguito delle operazioni di redazione dei verbali di stato di consistenza e di immissione in possesso effettuati nei giorni 1 e 2 marzo 2017, si è riscontrato che la stradina di progetto di accesso pedonale alla stazione dalla Via Einaudi non giunge fino alla Via Einaudi in quanto è interposta la particella n. 310 di mq 102, riportata in catasto in ditta "Accessorio comune ad ente rurale e urbano dal 24.12.2017.
- Al fine di risolvere bonariamente tale vicenda, il Consorzio SGV2 ha convocato i soggetti comproprietari della particella 310 per il giorno 12.04.2017, per procedere alle operazioni di picchettazione e di individuazione della porzione di superficie interessata dalla stradina di progetto, avente una consistenza di circa 10 mq.
- I soggetti interessati hanno risposto all'invito opponendosi e diffidando il Consorzio ad effettuare qualsiasi operazione, riferendo che la procedura non è supportata da alcun provvedimento autorizzativo.

CONSIDERATO che il progetto approvato con decreto dirigenziale n. 250 del 3.11.2016 prevede anche la realizzazione di una stradina di accesso pedonale alla stazione dalla Via Einaudi, ma che il piano particellare approvato col medesimo decreto dirigenziale non prevede la particella Foglio 6 n. 310 interessata dalla realizzazione della stradina.

VISTO il parere n. 423, espresso dal Comitato Tecnico Amministrativo nell'adunanza del 25.10.2017 favorevole all'adozione di un provvedimento di approvazione del piano particellare di esproprio grafico (elaborato MFV7FEN2801 aggiornamento 31.07.17) e descrittivo (elaborato MFV7FEN2800 aggiornamento 31.07.17) integrativo relativo alla particella 310 del foglio 6 del Comune di Castellammare di Stabia, di conferma della dichiarazione di pubblica utilità disposta con decreto dirigenziale 250 del 3.11.2016 e di imposizione alla particella 310 del foglio 6 del Comune di Castellammare di Stabia del vincolo di destinazione fino al 31.10.2021

RIRENUTO, pertanto, che per il prosieguo delle procedure espropriative è necessaria l'adozione di un provvedimento che approvi il piano particellare di esproprio grafico e descrittivo integrativo relativo alla particella 310 del foglio 6 del Comune di Castellammare di Stabia e che, confermata la pubblica utilità dell'opera, imponga anche alla particella 310 il vincolo di destinazione fino al 31.10.2021.

RITENUTO, inoltre, di specificare che ogni eventuale maggiore onere che dovesse manifestarsi a seguito dell'accoglimento della richiesta formulata deve essere posto a carico esclusivo del Concessionario.

VISTE le ordinanze del Presidente della Regione Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 della legge 80/84 n. 1291/2014 e n. 1292/2014.

Alla stregua della istruttoria compiuta dalla Struttura e delle risultanze e degli atti, tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge.

D I S P O N E

1. Di prendere atto del parere n. 423 espresso dal Comitato Tecnico Amministrativo nella seduta del 25.10.2017 (All. 1).

2. Di approvare il piano particellare di esproprio grafico - elaborato MFV7FEN2801 aggiornamento 31.07.17 – (All. 2) e descrittivo - elaborato MFV7FEN2800 aggiornamento 31.07.17 – (All.3) integrativo relativo alla particella 310 del foglio 6 del Comune di Castellammare di Stabia.

3. Di confermare la dichiarazione di pubblica utilità disposta con decreto dirigenziale 250 del 3.11.2016.

4. Di imporre anche alla particella 310 il vincolo di destinazione fino al 31.10.2021.

5. Considerata la particolare urgenza dei lavori di cui sopra, l'emissione del decreto di esproprio o di asservimento sarà preceduta dalla occupazione d'urgenza di cui all'art. 22 bis del DPR 327/2001 e s.m.i..

6. Ogni eventuale maggiore onere che dovesse manifestarsi a seguito dell'accoglimento della richiesta formulata deve essere posto a carico esclusivo del Concessionario.

7. Il presente decreto verrà, a cura e spese del Concessionario, affisso per giorni quindici naturali consecutivi all'Albo del Comune di Castellammare di Stabia ovvero pubblicato sul sito informatico del Comune di Castellammare di Stabia e sarà, altresì, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

8. La Struttura di Coordinamento L. 80/84 è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento che sarà, inoltre, notificato, per competenza, al Concessionario.

Napoli, 14.11.2017 Dott. Ing. Agostino Magliulo

A V V I S A

- che è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio dei Comune di Castellammare di Stabia e sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania il decreto dirigenziale n. del con il quale vengono approvati i piani particellari grafici e descrittivi delle seguenti aree per la realizzazione della "Stazione Stabia Scavi ex Via Nocera", le cui opere sono ope legis di pubblica utilità ed i cui lavori sono urgenti ed indifferibili.
  Comune di Castellammare di Stabia
  Foglio 6 Particella 310.

- che alla predetta particella è imposto il vincolo di destinazione fino al 31.10.2021.

- che, considerata la particolare urgenza dei lavori di cui sopra, l'emissione del decreto di esproprio o di asservimento sarà preceduta dalla occupazione d'urgenza di cui all'art. 22 bis del DPR 327/2001 e s.m.i..



fonte: http://burc.regione.campania.it

Napoli, 14.11.2017

Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N. 419

VISTI gli artt. 4 e 5 L. 18/4/1984 n. 80;

VISTA la deliberazione CIPE in data 2.5.1985 e successive modifiche ed integrazioni;

PREMESSO
- che in data 23.5.89 il P.G.R.C. con ordinanza n. 230 ha disposto l'affidamento alla Società Interporto Campano S.p.A. della concessione di costruzione e gestione di un Interporto -Autoporto di Nola;
- che in data 25.5.89 è stata stipulata la Convenzione n.27 che disciplinava la predetta concessione;
- che in data 23.12.91 è stato siglato l'atto aggiuntivo n. 58 ad integrazione della precedente convenzione;
- che in data 13.7.99 è stato stipulato l'atto aggiuntivo Rep. n. 99 ad integrazione dei precedenti disciplinari;
- che in data 14.10.03 è stato stipulato l'atto aggiuntivo n. 106 Rep. relativo alla "Disciplina del programma di sviluppo dell'Interporto di Nola";
- che in data 30.12.08 il P.G.R.C. con ordinanza n. 1203, ha approvato il progetto preliminare generale dell'"Ampliamento dell'Interporto" e, nell'ambito del medesimo, il progetto definitivo della realizzazione del Lotto "Deposito per manutenzione treni NTV" dell'Interporto di Nola" che prevede la realizzazione di sei capannoni denominati F1, F2, F3, F4, F5 e F6 e 11 binari;
-che in data 31.10.10 il P.G.R.C. con ordinanza n. 1243, ha approvato il progetto esecutivo della fase 1 del Lotto "Deposito per manutenzione treni NTV" dell'Interporto di Nola" che prevede la realizzazione dei fabbricati F1, F2, F3, F4 e F5 ed i binari da 1 a 8;
- che in data 27.07.11 è stato stipulato l'atto aggiuntivo Rep. n. 122 concernente la compiuta disciplina relativa alla realizzazione del lotto "Deposito per la manutenzione treni NTV";
- che in data 17.12.12 il P.G.R.C. con ordinanza n. 1279, ha approvato il progetto "Deposito per manutenzione treni NTV. Variante" dell'Interporto di Nola";
- che in data 20.05.15 il Coordinatore – Soggetto Attuatore con decreto dirigenziale n. 49 ha preso atto del collaudo finale " del "Deposito per manutenzione treni NTV" dell'Interporto di Nola;
- che in data 4.08.17 l'Interporto Campano S.p.A. ha trasmesso il progetto esecutivo del Lotto "Deposito per manutenzione dei treni NTV. Fase 2 Edificio F6";
- che in date 18.09.17 e 23.10.17 l'Interporto Campano S.p.A. ha trasmesso alcuni documenti integrativi;
- che il progetto prevede la realizzazione del fabbricato F6 destinato ad officina per la manutenzione dei treni ETR e AGV 575 e costituito da un unico corpo di fabbrica di dimensioni 25,9 x 229.06 ml con una altezza massima esterna di 10,45 ml. Il progetto prevede anche la realizzazione dei binari 9 e 10, la sistemazione delle aree esterne e gli impianti: elettrici e di illuminazione, di emergenza, rilevazione incendi, fognario ed idrico sanitario, aria compressa, idrico antincendio, adduzione gas metano e di riscaldamento a tubi radianti a gas. E', infine, prevista la realizzazione dell'armamento, della linea di contatto dell'ACEI e degli impianti speciali.
- che è stato presentato il seguente quadro economico:

| | | | |
|---|---|---|---|
| - | Opere civili | € | 5.066.251,70 |
| - | Impianti civili | € | 370.599,74 |
| - | Impianti meccanici | € | 485.004,59 |
| - | Impianti speciali | € | 153.822,59 |
| - | Segnalamento | € | 87.872,50 |
| - | Luce e forza motrice | € | 667.927,74 |
| - | Trazione elettrica | € | 502.460,80 |
| - | Attrezzaggio | € | 264.369,82 |
| - | Armamento | € | 1.102.485,30 |



fonte: http://burc.regione.campania.it

| | | |
|---|---|---|
| Totale Lavori | € | 8.700.794,78 |
| Costi della sicurezza | € | 54.268,39 |
| TOTALE | € | 8.755.063,17 |
| Oneri di concessione (13,50%) | € | 1.181.933,53 |
| TOTALE GENERALE | € | 9.936.996,70 |

VISTO il parere n. 424, espresso dal Comitato Tecnico Amministrativo nell'adunanza del 25.10.2017, favorevole all'adozione di un provvedimento di approvazione del progetto esecutivo "Deposito per manutenzione dei treni NTV. Fase 2 Edificio F6".

CONSIDERATO che l'intervento rientra tra le opere di completamento ed è finanziato con risorse a totale carico del Concessionario.

VISTE le ordinanze del Presidente della Regione Campania delegato all'attuazione dell'art. 4 della legge 80/84 n. 1291/2014 e n. 1292/2014;

Alla stregua della istruttoria compiuta dalla Struttura e delle risultanze e degli atti, tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge.

D I S P O N E

di prendere atto del parere n. 424 espresso dal C.T.A. nella seduta del 25.10.2017 e, per l'effetto, di approvare il progetto esecutivo "Deposito per manutenzione dei treni NTV. Fase 2 Edificio F6".

La Struttura di Coordinamento L. 80/84 è incaricata di notificare il presente provvedimento al Concessionario nonché all'Amministrazione Comunale di Nola.

Napoli, 06.11.2017 Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N. 415

**VISTI** gli art. 4 e 5 legge 18 aprile 1984, n. 40.

**VISTA** la deliberazione CIPE 2 maggio 1985, e successive modifiche ed integrazioni.

**VISTA** l'ordinanza n. 522 del 05.12.1991 del Presidente della Giunta Regionale della Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 L.80/84 è stata aggiudicata al "Consorzio Rione Terra Pozzuoli" la concessione dell'intervento di "Recupero e Valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli".

**VISTA** la convenzione n. 61/92 ed atti aggiuntivi seguenti con i quali è stata disciplinata l'esecuzione per lotti funzionali a fronte di finanziamenti assentiti.

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 362 del 26.06.2017, con il quale, fra l'altro, è stato approvato il quadro economico dell'intero progetto di completamento XI lotto finanziato per € 70.000.000,00 ed è stato approvato il progetto esecutivo cantierabile del I stralcio dell'XI lotto dell'intervento di "Recupero e Valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli" di
€. 19.930.000,00.

**VISTO** il decreto n. 361 con il quale L'Arch. Neri Salvatori è stato nominato RUP dell'intervento "Recupero e Valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli – XI lotto.

**RITENUTO** di dover istituire un gruppo di supporto al Responsabile del Procedimento costituito da personale della Struttura con il compenso previsto dal decreto n. 20 del 30.12.2014.

**TENUTO CONTO**, altresì che tali nomine non comportano aggravio per l'Amministrazione;

**VISTE** le ordinanze n. 1041/2003, n. 1291/2014 e n. 1292/2014 del P.G.R.C. Delegato all'attuazione dell'art.4 L.80/84.

**D I S P O N E**

- La Dr.ssa Paola Pagliarulo e la Sig.ra Patrizia Pisano, dipendenti della Struttura di Coordinamento L.80/84, sono nominate componenti del gruppo di supporto al Responsabile Unico del Procedimento dei lavori di "Recupero e Valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli – XI lotto".

- Il compenso è quello stabilito con il decreto del Soggetto Attuatore n. 20 del 30.12.2014.

- La Dr.ssa Paola Pagliarulo e la Sig.ra Patrizia Pisano firmeranno il presente provvedimento per accettazione di tutte le sue condizioni.

La Struttura di Coordinamento L.80/84 è incaricata dell'esecuzione del presente provvedimento e di ogni adempimento ad esso connesso.

Napoli, 27.10.2017 Dr. Ing. Agostino Magliulo

fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO N. 414

VISTI gli artt. 4 e 5 L. 18/4/1984 n. 80.

VISTA la deliberazione CIPE in data 2.5.1985 e successive modifiche ed integrazioni.

PREMESSO CHE:
- in data 23.5.89 il P.G.R.C. con ordinanza n. 230 ha disposto l'affidamento alla Società Interporto Campano S.p.A. della concessione di costruzione e gestione di un Interporto -Autoporto di Nola;
- in data 25.5.89 è stata stipulata la Convenzione n.27 che disciplinava la predetta concessione;
- in data 23.12.91 è stato siglato l'atto aggiuntivo n. 58 ad integrazione della precedente convenzione;
- in data 13.7.99 è stato stipulato l'atto aggiuntivo Rep. n. 99 ad integrazione dei precedenti disciplinari;
- in data 14.10.03 è stato stipulato l'atto aggiuntivo n. 106 Rep. relativo alla "Disciplina del programma di sviluppo dell'Interporto di Nola";
- in data 30.12.08 il P.G.R.C. con ordinanza n. 1203, ha approvato il progetto preliminare generale dell'"Ampliamento dell'Interporto" e, nell'ambito del medesimo, il progetto definitivo della realizzazione del Lotto "Deposito per manutenzione treni NTV" dell'Interporto di Nola";
- in data 31.10.10 il P.G.R.C. con ordinanza n. 1243, ha approvato il progetto esecutivo del Lotto "Deposito per manutenzione treni NTV" dell'Interporto di Nola";
- in data 27.07.11 è stato stipulato l'atto aggiuntivo Rep. n. 122 concernente la compiuta disciplina relativa alla realizzazione del lotto "Deposito per la manutenzione treni NTV";
- in data 17.12.12 il P.G.R.C. con ordinanza n. 1279, ha approvato il progetto "Deposito per manutenzione treni NTV. Variante" dell'Interporto di Nola";
- in data 28.05.2013 il P.G.R.C. con ordinanza n. 1285, ha approvato il progetto "Variante Metanodotto SNAM, DN 600 e DN 100" dell'Interporto di Nola, ha approvato le planimetrie catastali con i vincoli preordinati all'esproprio ed i piani particellari analitici sia relativamente alla condotta DN 600 sia relativamente alla condotta DN 100 per le aree soggette ad occupazione temporanea e ad asservimento a favore della società SNAM Rete Gas, ha imposto a tali aree il vincolo di destinazione fino al 31.10.2015 ed ha stabilito che, ai fini dell'efficacia della dichiarazione di pubblica utilità, i lavori e le procedure espropriative debbano essere portati a termine entro il 31.10.2015;
- in data 29.10.2015 con decreto dirigenziale n. 104 è stata disposta la proroga di due anni dell'efficacia del vincolo di destinazione, della pubblica utilità e del termine finale dei lavori indicati nell'ordinanza PGRC n. 1285 del 28.05.2013. I nuovi termini sono stati quindi, fissati al 31.10.2017.
- in data 11.10.2017, l'Interporto Campano S.p.A. ha trasmesso una istanza di proroga di due anni dell'efficacia del vincolo di destinazione, della pubblica utilità e del termine finale dei lavori.

CONSIDERATO che il concessionario nell'istanza presentata ha dichiarato che i lavori dell'intervento "Variante Metanodotto SNAM, DN 600 e DN 100" sono stati appaltati dal soggetto attuatore dell'intervento SNAM Rete Gas, che parte della condotta è stata regolarmente posata per circa 1 Km lineare, che nel prosieguo delle operazioni di occupazione delle aree interessate dall'intervento si sono riscontrate difficoltà inerenti la presenza di manufatti, pozzi e pali di sostegno di linee elettriche incompatibili con il realizzando impianto che hanno costretto l'impresa appaltatrice a sospendere i lavori per la soluzione delle predette interferenze e che in sede di occupazione si è altresì riscontrata l'opposizione di alcune ditte proprietarie di aree interessate dall'intervento.

CONSIDERATO che il concessionario nell'istanza presentata ha anche esplicitamente dichiarato:
- *che circa la metà della condotta metanifera di cui al progetto di variante approvato con ordinanza n. 1285 del 28.05.2013 è stata già realizzata;*



fonte: http://burc.regione.campania.it

- *che la società istante sta ponendo in essere tutte le attività finalizzate alla risoluzione delle interferenze e delle complesse problematiche emerse nel corso dell'esecuzione dei lavori, sia con riguardo ai manufatti rilevati dalla società appaltatrice, che interferiscono con il tracciato dell'opera, sia con riguardo alle resistenze alla occupazione delle aree, opposte da alcune delle ditte proprietarie delle aree oggetto di asservimento;*
- *che lo spirare del termine di efficacia del vincolo di destinazione, della pubblica utilità e della fine dei lavori, fissato dall' ordinanza n. 1285 del 28.05.2015 al 31.10.2017 non consentendo il completamento della procedura nei termini, vanificherebbe i rilevatissimi investimenti sin ora effettuati dalla scrivente Società;*
- *che la proroga del predetto termine non comporterebbe alcun onere per l'Amministrazione concedente atteso che gli oneri, anche espropriativi, per la realizzazione dell'intervento in questione cedono a totale carico della scrivente Concessionaria;*
- *Che tutte le circostanze suesposte configurano, certamente, gli estremi per disporre, da parte dell'Autorità espropriante e quindi da parte del Presidente della Regione Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 della legge n. 80/84, la proroga del termine di efficacia del vincolo di destinazione, della pubblica utilità e della fine dei lavori fissato dall'ordinanza n. 1285 del 28.05.2013 al 31.10.2017, anche in ragione dei poteri extra ordinem concessi al P.G.R.C. dall'art. 4 della legge n. 80/84.*
- *Infine, in relazione ai lavori di cui all'oggetto, si attesta che gli stessi sono a totale carico del concessionario con esclusione di ogni onere al riguardo da parte del Concedente.*

CONSIDERATO che il decreto di esproprio può essere emanato entro il termine di 5 anni decorrente dalla data in cui diventa efficace l'atto che dichiara la pubblica utilità dell'opera, che la dichiarazione di pubblica utilità è stata disposta con ordinanza del 28.05.2013 e che, pertanto, il termine dell'efficacia del vincolo di destinazione, della pubblica utilità e del termine finale dei lavori possono essere fissati al 27.05.2018.

VISTO il parere n. 422, espresso dal Comitato Tecnico Amministrativo nell'adunanza del 25.10.2017, favorevole all'adozione di un provvedimento di proroga fino al 27.05.2018 dell'efficacia del vincolo di destinazione, della pubblica utilità e del termine finale dei lavori indicati nell'ordinanza PGRC n. 1285 del 28.05.2013 con la prescrizione che occorre che il concessionario specifichi espressamente che fra gli oneri per la realizzazione dell'intervento in questione che cedono a totale carico della Concessionaria rientrano anche quelli relativi ad eventuali contenziosi per espropri.

VISTA la nota n.400/17 del 27.10.2017 con la quale l'Interporto Campano S.p.A. ha dichiarato che fra gli oneri per la realizzazione dell'intervento "Variante Metanodotto SNAM, DN 600 e DN 100" che cedono a totale carico della Concessionaria rientrano anche quelli relativi ad eventuali contenziosi per espropri.

CONSIDERATO che l'intervento rientra tra le opere di completamento ed è finanziato con risorse a totale carico del Concessionario.

VISTE le ordinanze n. 1041/2003, n. 1291/2014 e n. 1292/2014.

Alla stregua della istruttoria compiuta dalla Struttura e delle risultanze e degli atti, tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge.

D I S P O N E



fonte: http://burc.regione.campania.it

1. La presa d'atto del parere n. 422 espresso dal C.T.A. nella seduta del 25.10.2017 e, per l'effetto, la proroga al 28.05.2018 dell'efficacia del vincolo di destinazione, della pubblica utilità e del termine finale dei lavori indicati nell'ordinanza PGRC n. 1285 del 28.05.2013.

2. Fra gli oneri per la realizzazione dell'intervento "Variante Metanodotto SNAM, DN 600 e DN 100" che cedono a totale carico della Concessionaria rientrano anche quelli relativi ad eventuali contenziosi per espropri.

3. Il presente provvedimento verrà notificato, per competenza, al Concessionario.

4. Il Concessionario provvederà alla affissione per giorni quindici naturali consecutivi all'Albo del Comune di Nola, ovvero alla pubblicazione sul sito informatico del Comune di Nola.

5. La Struttura di Coordinamento L. 80/84 è incaricata dell'esecuzione della presente ordinanza.

Napoli 27.10.2017 Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

DECRETO n. 413

VISTI gli articoli 4 e 5 della L. 18 aprile 1984 n.80.

VISTA la deliberazione CIPE 2 maggio 1985 e successive modifiche ed integrazioni.

PREMESSO

- che con la delibera CIPE n. 205 del 21 dicembre 1999 è stata regolamentata la destinazione delle risorse non utilizzate dal Programma Regionale di Sviluppo L. 80/84 ed in particolare è stato previsto un accantonamento da finalizzare alle attività residue della gestione pregressa.

- che con l'ordinanza del PGRC preposto all'attuazione dell'articolo 4 della L. 80/84 n. 1295 del 11.05.2016 è stato disposto di destinare la somma di € 2.433.087,75 per la realizzazione dell'intervento "Collegamento viario Rione Petrosino - via Fratelli Magnone" in Salerno, attribuendo il relativo finanziamento al Comune di Salerno.

- che con la nota prot. 2017 0113516 del 16.02.2017 la Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo, preso atto della copertura formale dell'intervento "Collegamento viario Rione Petrosino – via Fratelli Magnone" in Salerno, ha comunicato di restare in attesa del provvedimento di assegnazione dell'intero finanziamento a modifica ed integrazione dell'ordinanza PGRC n. 1295/2016.

CONSIDERATO che l'integrazione richiesta con la succitata nota può essere disposta con provvedimento formale assunto dal Soggetto Attuatore – Coordinatore della Struttura Legge 80/84 incaricata a dare attuazione alla menzionata ordinanza del PRGC n. 1295/2016, attesa la destinazione delle risorse disposta con la medesima ordinanza.

VISTA

- l'ordinanza del PGRC preposto all'attuazione dell'articolo 4 della L. 80/84 n. 1263 del 22.12.2011 con la quale è stata ricondotta nella disponibilità del PGRC preposto all'attuazione dell'articolo 4 della L. 80/84 la somma di € 9.296.224,18 precedentemente destinata alla realizzazione dell'intervento "Polo artigianale e commerciale in località Tavernola" del Comune di Arzano, intervento a cura del PGRC preposto all'attuazione dell'articolo 4 della L. 80/84 non più attuato.
- l'ordinanza PGRC 1270 del 10.05.2012 con la quale si è disposta l'assegnazione di € 8.500.000,00 per la realizzazione dell'intervento "Recupero e valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli" a valere sulla predetta somma di € 9.296.224,18, e della permanenza della disponibilità del PGRC preposto all'attuazione dell'articolo 4 della L. 80/84 della somma di € 796.224,18 che concorre per l'importo pari a € 399.924,59 alla copertura dell'intervento programmato con la richiamata ordinanza 1295/2016.
- la nota prot. n. 2015 0762880 del 10.11.2015 con la quale la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie ha comunicato di aver effettuato in data 9.11.2015 - con imputazione a valere sul capitolo di entrata 2588 del bilancio gestionale 2015 - l'accertamento e la riscossione della somma di € 499.930,28 derivante da un rimborso relativo all'intervento "Raddoppio Circumvesuviana tratta Torre Annunziata - Castellammare di Stabia", intervento a cura del PGRC preposto all'attuazione dell'articolo 4 della L. 80/84, ultimato e collaudato.
- l'ordinanza del PGRC preposto all'attuazione dell'articolo 4 della L. 80/84 n. 1294 del 2.03.2016 con la quale il fondo di accantonamento di cui alla delibera CIPE n. 205 del 21 dicembre 1999 è incrementato della somma derivante dalle economie avutesi nella realizzazione dell'intervento



fonte: http://burc.regione.campania.it

"Tecnologie ad alta intensità di traffico sulla linea ferroviaria metropolitana Pozzuoli/Napoli-Gianturco" ed è stato riservato l'utilizzo della rinveniente disponibilità al completamento di interventi previsti dalla deliberazione CIPE del 2 maggio 1985 e successive modifiche ed integrazioni, da individuarsi con successivo provvedimento.

DATO ATTO dell'impegno di spesa n. 1379/2015 per € 1.533.232,88 - relativi ad economie derivanti dalla realizzazione dell'intervento "Tecnologie ad alta intensità di traffico sulla linea ferroviaria metropolitana Pozzuoli/Napoli-Gianturco - assunto con DGR n. 221/2015 sul capitolo 2452 del bilancio 2015 in favore del Presidente della Giunta Regionale della Campania preposto per l'attuazione degli interventi di cui all'art. 4 della legge 80/84.

RITENUTO, pertanto, necessario precisare che la copertura totale dell'intervento ammontante ad € 2.433.087,75 è garantita, quanto ad € 499.930,28 derivante dal rimborso relativo all'intervento "Raddoppio Circumvesuviana tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia", quanto ad € 1.533.232,88 quali economie derivanti dalla realizzazione dell'intervento "Tecnologie ad alta intensità di traffico sulla linea ferroviaria metropolitana Pozzuoli/Napoli-Gianturco" e quanto ad € 399.924,59 ricompresi nella disponibilità residua di € 796.224,18 derivante dalla mancata realizzazione dell'intervento "Polo artigianale e commerciale in località Tavernola" del Comune di Arzano, giusta ordinanza PGRC n. 1263 del 22.12.2011.

VISTE le ordinanze del Presidente della Regione Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 della legge 80/84 n. 1291/2014 e n. 1292/2014.

Alla stregua della istruttoria compiuta dalla Struttura e delle risultanze e degli atti, tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge.

DISPONE

Per le motivazioni di cui in premessa:

- di dare atto della destinazione della somma di € 2.433.087,75 per la realizzazione dell'intervento "Collegamento viario Rione Petrosino – via Fratelli Magnone" in Salerno, attribuendo il relativo finanziamento al Comune di Salerno, secondo quanto previsto nell'ordinanza n. 1295 del 11.05.2016 del Presidente della Regione Campania preposto all'attuazione dell'art. 4 della legge 80/84.

- di precisare che la copertura totale dell'intervento è garantita, quanto ad € 499.930,28 derivante dal rimborso relativo all'intervento "Raddoppio Circumvesuviana tratta Torre Annunziata – Castellammare di Stabia", quanto ad € 1.533.232,88 relativi ad economie derivanti dalla realizzazione dell'intervento "Tecnologie ad alta intensità di traffico sulla linea ferroviaria metropolitana Pozzuoli/Napoli-Gianturco" e quanto ad € 399.924,59 ricompresi nella disponibilità residua di € 796.224,18 derivante dalla mancata realizzazione dell'intervento "Polo artigianale e commerciale in località Tavernola" del Comune di Arzano, giusta ordinanza PGRC n. 1263 del 22.12.2011.

- di riservare a successivo provvedimento l'approvazione degli atti progettuali predisposti dal Comune di Salerno unitamente al disciplinare regolante l'erogazione del finanziamento.

- di incaricare la Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione e la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, per quanto di propria



fonte: http://burc.regione.campania.it

competenza, ad assicurare la provvista finanziaria necessaria per la realizzazione dell'intervento, a valere sull'impegno n. 1379/2015 assunto con DGR n. 221/2015 sul capitolo 2452 del bilancio gestionale 2015 per l'importo pari a € 1.533.232,88 e con la reiscrizione delle risorse per la parte restante.

- di incaricare la Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione ad assumere, previa richiesta della Struttura di Coordinamento L. 80/84, i provvedimenti necessari per autorizzare la Direzione Generale Risorse Finanziarie ad emettere a favore del Presidente della Giunta Regionale della Campania – nella sua qualità di delegato alla spesa per la realizzazione degli interventi di cui all'art. 4 della legge 80/84 – relativi ordini di accreditamento.

- di inviare il presente provvedimento alle Direzioni Generali Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, Mobilità, Programmazione Economica e il Turismo e Risorse Finanziarie.

La Struttura di Coordinamento L.80/4 è incaricata dell'esecuzione del provvedimento e di ogni altro adempimento ad esso connesso.

Napoli 26.10.2017 Dott. Ing. Agostino Magliulo



fonte: http://burc.regione.campania.it

CONSORZIO A.S.I. DI SALERNO

Approvazione Variante di Stralcio al PRTC del Consorzio A.S.I. di Salerno nell'agglomerato industriale di Mercato San Severino – Fisciano

Il Consorzio A.S.I. di Salerno da notizia che la Provincia di Salerno ha approvato, con Decreto n. 73 del 22 Maggio 2018, la Variante di Stralcio al PRTC del Consorzio A.S.I. di Salerno nell'agglomerato industriale di Mercato San Severino – Fisciano ai sensi dell'art. 8 LRC 19/13

Il Dirigente Area Tecnica

ing. Angelo Mascolo

Il Presidente

dr. Antonio Visconti

fonte: http://burc.regione.campania.it

Comune_di_Moiano#MOIANO#0003136#28-05-2018 09:54:29



**IANO - COMUNICAZIONE DELL'AVVIO DEL PROCEDIMENTO AI FINI DELLA DICHIARAZIONE D[illegible] L' OPERA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 11 COMMA 2 DEL D.P.R. 8 GIUGNO 2001 N. 327 E S.M.I. - INTERVENTO:** "COMPLETAMENTO, POTENZIAMENTO, RIAMMAGLIAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE "VARIANTE CAUDINA – FONDOVALLE ISCLERO" mediante i tratti delle S.P. 123, S.P. 130 e S.P.132"

Comune di Moiano – Via Roma – 82010 Moiano, Benevento, Tel. 0823-711750, pec: comunedimoano@pec.it ; URL: www.comune.moiano.bn.it
Il Responsabile Unico del Procedimento, **ing. Luigi FUSCO**, visto il D.P.R. 08.06.2001 n. 327; avverte: 1) che con il presente avviso ha inizio il procedimento diretto alla dichiarazione di pubblica utilità dell'opera suindicata, condizione questa che consentirà la successiva espropriazione delle aree/proprietà identificate nell' **Allegato A: Tav. 11.1 - Piano particellare - analitico di esproprio e Allegato B: Tav. 11.2 - Piano particellare - grafico di esproprio,** interessate a favore del beneficiario dell'espropriazione; 2) che il presente avviso integrale è pubblicato all'albo pretorio del Comune di Moiano (BN), per un periodo di venti (30) giorni consecutivi a partire dalla data di pubblicazione dello stesso, sul sito informatico del Comune di Moiano, e per estratto sul B.U.R.C. e sui quotidiani a tiratura nazionale e locale; 3) che la presente comunicazione sostituisce a tutti gli effetti quella personale, poiché nella fattispecie il numero degli interessati dalla procedura è superiore a 50. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della legge 7 agosto 1990 n. 241, si comunica quanto segue: 1) Oggetto del procedimento: Espropriazione degli immobili necessari per l'esecuzione dell'opera in oggetto; 2) Responsabile dell'Ufficio Espropriazioni e RUP: ing. Luigi FUSCO; 3) L'autorità espropriante e beneficiario dell'espropriazione è il Comune di Moiano (BN). Si avvisa che **Allegato A: Tav. 11.1 - Piano particellare - analitico di esproprio, Allegato B: Tav. 11.2 - Piano particellare - grafico di esproprio** sono pubblicati all'albo pretorio e sul sito dell'ente: www.comune.moiano.bn.it

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**
**Ing. Luigi FUSCO**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Oggetto: Comune di San Cipriano d'Aversa (CE), C.F. 81001670611 – Piano Urbanistico Comunale e connessa VAS – Adozione.

AVVISO

Il Responsabile Area Tecnica, vista la L.R. n. 16/2004 ed il Regolamento di attuazione per il Governo del Territorio n. 5/2011, rende noto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 04.06.2018 è stato adottato il Piano Urbanistico Comunale, comprensivo del Rapporto Ambientale, della Sintesi non tecnica e degli altri studi specialistici e settoriali.

Il Piano, comprensivo degli elaborati previsti dalla normativa vigente statale e regionale, è depositato presso l'Ufficio Tecnico del Comune, in San Cipriano d'Aversa (CE), alla Via Roma, n. 175, in libera visione al pubblico, per 60 (sessanta) giorni naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso sul BURC, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00, nonché il lunedì ed il mercoledì dalle ore 16:00 alle ore 18:00.

Di detto deposito è data notizia, oltre che sul BURC, sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.sanciprianodaversa.ce.it, nonché all'albo pretorio online.

Durante il periodo di deposito chiunque può presentare osservazioni in ordine all'adozione del PUC, formulandole in duplice copia, in carta semplice, con una delle seguenti modalità:

- a mano al protocollo generale del Comune in Via Roma, 175 – San Cipriano d'Aversa (CE);
- tramite raccomandata A/R indirizzata all'ufficio protocollo del Comune, in Via Roma 175 – San Cipriano d'Aversa (CE);
- tramite PEC all'indirizzo protocollo.sancipriano@asmepec.it.

Con il presente avviso si rende noto che con l'adozione del PUC entrano in vigore le misure di salvaguardia di cui all'art. 10 della L.R. n. 16/2004.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Giovanni Serao

**COMUNE di PIETRADEFUSI (AV) – CF: 80005290640 - Avviso Adozione del Piano Urbanistico Comunale, Rapporto Ambientale e sintesi non tecnica – Delibera di G.C. n. 79 del 04/06/2018 Oggetto: Adozione Piano Urbanistico Comunale (PUC)**

Il Responsabile del Procedimento
RENDE NOTO

Che con Delibera di Giunta Comunale n. 79 del 04/06/2018 è stato adottato il Piano Urbanistico Comunale, comprensivo del Rapporto Ambientale, della sintesi non tecnica e degli altri studi specialistici e settoriali, redatto ai sensi della L.R. Campania n. 16/2004 e smi e relativo Regolamento di Attuazione n. 5/2011.

Il Piano Urbanistico Comunale, comprensivo degli elaborati previsti dalla normativa vigente statale e regionale, del Rapporto Ambientale e della sintesi non tecnica, è depositato presso l'Ufficio Segreteria del Comune e presso l'Ufficio Urbanistica del Comune, in libera visione al pubblico, per 60 (sessanta) giorni naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso sul BURC ed è consultabile presso l'Aula Consiliare del Comune dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00 ed il martedì e giovedì dalle ore 16:00 alle ore 18.00.

Il medesimo P.U.C., comprensivo di tutti gli allegati su citati, è consultabile altresì sul sito web istituzionale all'indirizzo: www.comune.pietradefusi.av.it .

Durante il periodo di deposito chiunque può presentare osservazioni in merito al PUC, in duplice copia, di

cui una in bollo, preferibilmente secondo il modello "osservazioni al PUC" rinvenibile sul sito istituzionale dell'ente. Le osservazioni di cui sopra potranno essere presentate, entro il termine di 60 giorni dalla presente pubblicazione:

- A mano all'ufficio protocollo del Comune di Pietradefusi, Sede Municipale, Piazza Municipio n. 1, CAP 83030. Farà fede il timbro di ricezione dell'ufficio protocollo.
- Tramite raccomandata A/R indirizzata all'ufficio protocollo del Comune di Pietradefusi, Sede Municipale, Piazza Municipio n. 1 cap 83030. Farà fede il timbro di ricezione dell'ufficio protocollo.
- Tramite PEC all'indirizzo: pec : comune.pietradefusi@asmepec.it

Farà fede la data di consegna al gestore della PEC.

In attuazione dei principi di economicità e di semplificazione, con il presente avviso si dà atto dell'avvio della fase delle "osservazioni allo strumento urbanistico" di cui alla L.R. 16/04 e Regolamento 5/2011 e delle attività di "consultazione" con riferimento al connesso procedimento integrato di VAS di cui all'art. 14 del D.Lgs 152/2006, al fine di coordinare le attività in modo da evitare duplicazioni ed assicurare il rispetto dei termini dei sessanta giorni.

Il Responsabile del Procedimento
f.to arch. Antonio De Marco

**CITTÀ DI MONTESARCHIO (PROVINCIA DI BENEVENTO)**
**C.F. 80000980625**
**Settore VI Governo del Territorio**
**OGGETTO: Avviso di deposito del Piano Urbanistico Comunale (PUC), Rapporto ambientale e Sintesi non tecnica (VAS) prot.n.12460 del 12.06.2018**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**PREMESSO** che:
- con delibera della Giunta Comunale n.89 del 11/05/2018 è stato adottato il **Piano Urbanistico Comunale (PUC)**, comprensivo delle disposizioni strutturali e programmatiche, degli atti di programmazione degli interventi (API), degli approfondimenti geosismici, agronomici, acustici ed il **Rapporto Ambientale** per la Valutazione ambientale strategica (VAS) (L.R.22/12/2004 n.16 e s.m.i e Regolamento di attuazione 04/08/2011 n.5);
-che l'Amministrazione procedente è: Comune di Montesarchio, Piazza San Francesco - 82016 Montesarchio;
-che l'Autorità procedente è: Comune di Montesarchio, Responsabile Settore Governo del Territorio Ing. Domenico DUILIO, Piazza San Francesco-82016 Montesarchio;
- che l'Autorità competente per la VAS è: Comune di Montesarchio, Responsabile Settore Tutela Ambientale e Paesaggistica - Ufficio VAS - Geom. Agostino MATALUNI, Piazza San Francesco-82016 Montesarchio;

**AVVISA**

che il **Piano Urbanistico Comunale,** comprensivo del **Rapporto Ambientale** e della Sintesi non tecnica per la Valutazione ambientale strategica (VAS) e degli studi specialistici, è depositato presso l'Ufficio Tecnico-Settore VI Governo del Territorio, presso la Segreteria del Comune e presso l'Ufficio VAS, in piazza San Francesco, a libera visione del pubblico, per 60 (sessanta) giorni consecutivi decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso sul BURC, affinché chiunque ne abbia interesse possa prenderne visione nel seguente orario (escluso giorni festivi):
- lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00;
- martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle 17,30;
Il P.U.C., comprensivo di tutti gli allegati, è inoltre consultabile sul sito internet del Comune di Montesarchio, al link seguente:
http://www.comune.montesarchio.bn.it/index.php?option=com_content&view=article&id=220:elenco-elaborati-puc&catid=116:puc2018&Itemid=101&lang=it.
Con il presente avviso si dà atto, pertanto, dell'avvio della fase delle osservazioni allo strumento urbanistico di cui alla L.R.n.16/2004 e Regolamento n.5/2011 e delle attività di consultazione con riferimento al connesso procedimento integrato di VAS di cui all'art.14 del D.Lgs.152/2006.
Durante il periodo di deposito chiunque può presentare osservazioni in merito al PUC e/o al Rapporto Ambientale(VAS), in duplice copia di cui una in bollo, indirizzate all'Amministrazione procedente o all'Autorità competente per la VAS, a seconda se si tratti rispettivamente di "osservazione al PUC" o "osservazione al Rapporto Ambientale (VAS)". Le osservazioni di cui sopra potranno essere presentate entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul BURC, nei seguenti modi:
- a mano all'ufficio protocollo del Comune sito in Piazza San Francesco;
- tramite raccomandata A.R. indirizzata all'ufficio protocollo del Comune sito in Montesarchio (BN)-Piazza San Francesco-CAP 82016 (farà fede il timbro di ricezione dell'ufficio protocollo);
- tramite pec all'indirizzo: protocollo@pec.comune.montesarchio.bn.it

Il Responsabile del Settore e RUP
(Ing.Domenico DUILIO)

# COMUNE DI CAIANELLO

PROVINCIA DI CASERTA
P.IVA 01593030610

Prot. n 3726 Del 11.06.2018

OGGETTO : AVVISO DI APPROVAZIONE DI UNA VARIANTE AL PRG ai sensi dell'art. 8 del DPR 160/2010.

Visto che in data 02.07.2015 la sig.ra Del Sesto Maria Luisa, presentava istanza con allegato progetto, finalizzata all'ottenimento del Permesso a Costruire in variante allo strumento urbanistico ai sensi dell'art.8 DPR 160/2010 per il cambio di destinazione d'uso ed ampliamento in sopraelevazione di un fabbricato per attività artigianale – commerciale in loc. S. Spirito Via Montano ( ex SS 608 ) ;
Richiamati gli atti della Conferenza dei Servizi con esito positivo;
VISTO l'art. 8 del D.P.R. 7/09/2010 n. 160;
VISTO il Regolamento Regione Campania n. 5 del 4/08/2011;
VISTO il D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
Visto che non sono state presentate osservazioni/opposizioni alla determina area tecnica n 13 del 16.02.2018 di conclusione ed esito positivo della Conferenza dei Servizi ;
Visto la Delibera di Consiglio Comunale n 11 del 22.05.2018 esecutiva, avente ad oggetto: " Permesso di costruire in variante allo strumento urbanistico vigente ai sensi dell'art 6 comma 4 regolamento regione Campania del 04.08.2011 n. 5 e successiva dichiarazione di pubblica utilità giusta delibera del C.C. n. 27 del 02.12.2014 per il cambio di destinazione d'uso ed ampliamento in sopraelevazione di un fabbricato rurale per attività artigianale-commerciale alle p.lle 5105 , 57 e 65 del F. 5- Committente : Del Sesto Marisa " ;
In esecuzione del decreto Sindacale n. 02/2018 attribuzione di funzione di responsabile dell'U.T ;

DECRETA

- che con delibera di Consiglio comunale n. 11/2018 è stata approvata definitivamente la variante urbanistica al Piano Regolatore Generale, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. n.160/2010, per il cambio di destinazione d'uso ed ampliamento in sopraelevazione di un fabbricato rurale per attività artigianale-commerciale alle p.lle 5105 , 57 e 65 del F. 5- Committente : Del Sesto Marisa " ;
-nell'ufficio tecnico e nell'ufficio Segreteria è depositata la delibera di approvazione e tutti gli atti relativi alla variante ed al progetto;
-di procedere alla pubblicazione per estratto sul B.U.R.C.
- ai sensi dell'art.3 del Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio della Regione Campania n.5 del 04/08/2011.
Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Caianello e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio

Natale Ernesto

Il Sindaco

Dr. Feroce Marino

CITTA' DI BENEVENTO
*SETTORE URBANISTICA ED*
*ATTIVITA' PRODUTTIVE*

AVVISO DI PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI RELATIVI ALL'ADOZIONE DI UN P.U.A. (PIANO URBANISTICO ATTUATIVO) IN DITTA STECAM RELATIVO AL COMPARTO EDIFICATORIO TU77C1 – DELIBERA DI G.C. n. 115 DEL 24/05/2018.

**L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 115 del 24/05/2018
VISTA la L.R. n. 16/2004 e s.m.i.
VISTO il Regolamento Regionale di Attuazione per il Governo del Territorio n. 5 /2011

**DA' NOTIZIA**

della pubblicazione del PUA Adottato con delibera di G.C. n. 115/2018 ad oggetto: Adozione del Piano Urbanistico Attuativo P.U.A. di iniziativa privata Comparto Edificatorio TU77C1 - L.R. 16/2004 e relativo Regolamento n. 5/2011 – ditta Stecam srl rappresentante legale sig. Campanile Stefano.

Il Progetto è costituito dai seguenti elaborati tecnici:

- Relazione illustrativa - Relazione tecnica-illustrativa opere di urbanizzazione ( int. Prot. 11378-18 a seguito parere urb. Prim. Prot. 7898-18) ,
- Elaborati di analisi
  - 2.1 Inquadramento urbanistico – Stralcio delle tavole del PUC vigente
  - 2.2 Inquadramento nel piano di zonizzazione acustica
  - 2.3 Stralcio aerofotogrammetrici e ortocarta
  - 2.4 Rilievo topografico e plano-altimetrico
  - 2.5 Inquadramento dell'area con destinazioni d'uso preesistenti
  - 2.6 Documentazione fotografica dei luoghi e del contesto attuale
- Elaborati di progetto
  - 3.1 Schemi quotati planimetrici ed altimetrici con nuove destinazioni d'uso
  - 3.2 Planimetria generale di progetto e profili altimetrici
- Schemi delle opere di urbanizzazioni
  - 4.1 Schema smaltimento acque reflue e acquedotto
  - 4.2 Schema impianto rete pubblica illuminazione e rete elettrica
  - 4.3 Schema impianto adduzione rete gas
  - 4.4 Schema regolamentazione traffico veicolare
- Norme tecniche di attuazione
- Studio geologico e geognostico ( sostituita da int. spontanea prot. 2739 del 10.01.18 )
  - 6/bis Studio geologico e geognostico (int. spontanea prot. 2739-18)
  - 6/a Carta geologica (int. spontanea prot. 2739-18)
  - 6/b Carta Idrogeologica (int. spontanea prot. 2739-18)
  - 6/c Carta Stabilità (int. spontanea prot. 2739-18)
  - 6/d Carta Zonazione in Prospettiva Sismica (int. spontanea prot. 2739-18)
    - Integrazione alla relazione geotecnica di compatibilità del progettato fabbricato residenziale con la sottostante galleria Avellola *( prot 34492/2018)*

  TAVOLE ARCHITETTONICHE
- Relazione tecnica edilizia
- Pianta piano seminterrato – box auto
- Planimetria generale – pianta piano terra

- Planimetria piani primo e secondo
- Planimetria piano terzo e copertura
- Prospetti
- Sezioni
- Superfici di piano: calcolo volumetrie
- Schema di Convenzione

I predetti elaborati in uno alla delibera di G.C. n. 115 del 24/05/2018 sono pubblicati all'Albo Pretorio On Line del Comune e sul sito del Comune www.comune.benevento.it per trenta giorni consecutivi dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURC **del 25 giugno 2018.**
Nel suddetto periodo gli atti rimarranno, comunque, a libera visione del pubblico presso il Servizio Pianificazione Urbanistica del Settore Urbanistica ed Attività Produttive, sito alla via del Pomerio piazzale Iannelli, primo piano, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.
Durante il periodo di pubblicazione degli atti chiunque vorrà porre osservazioni dovrà presentarle in duplice copia, di cui una su carta bollata, al protocollo generale dell'Ente che ne rilascerà ricevuta.
tutti gli atti tecnici e amministrativi costituenti il P.U.A. sono pubblicati:
all'Albo Pretorio on-line del Comune di Benevento
sul sito web del Comune di Benevento nell'area "Amministrazione Trasparente", sezione "Pianificazione e Governo del Territorio" – PUA

BENEVENTO, LI' 25 giugno 2018

IL SINDACO
Mario Clemente Mastella

IL DIRIGENTE
Dott. Ing.Maurizio Perlingieri

# COMUNE DI ARIANO IRPINO

Provincia di Avellino

**Prot. n. 14823 del 12 Giugno 2018**

**OGGETTO:** Approvazione Progetto Definitivo ed Adozione variante urbanistica per la realizzazione del *"Progetto collettore fognario - Lotto B- ed adeguamento impianto di depurazione Cerreto del Comune di Ariano Irpino"* in variante al vigente P.U.C., (art.19 comma 2) del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.

**IL DIRIGENTE AREA TECNICA**

Vista L. R. Campania n. 16 del 22 dicembre 2004 e s.m.i. "Norme sul Governo del Territorio" ;
Visto il Regolamento 04.08.2011, n. 5, Attuazione per il Governo del Territorio della LR 16/2004 e s.m.i.;
Visto il DPR n. 327 dell'8 giugno 2001 e s.m.i.;
Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. **21** del **30 Maggio 2018** di approvazione del progetto Definitivo "*Progetto collettore fognario Lotto B ed adeguamento impianto di depurazione Cerreto"* ed adozione, a norma dei combinati disposti dell'art. 3 del Regolamento per il Governo del Territorio n. 5/2011 e dell'art. 10 del DPR n. 327/2001 e ss.mm.ii., della variante al PUC finalizzata all'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio;
In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 del Regolamento di Attuazione n.5/2011 della Legge Regionale Campania n.16/2004;

**RENDE NOTO**

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. **21** del **30 Maggio 2018**, immediatamente eseguibile, è stato approvato il progetto Definitivo del "*Progetto collettore fognario Lotto B ed adeguamento impianto di depurazione Cerreto"* con contestuale adozione, a norma dei combinati disposti dell'art. 3 del Regolamento per il Governo del Territorio n. 5/2011 e dell'art. 10 del DPR n. 327/2001 e ss.mm.ii., della variante allo strumento urbanistico comunale (PUC) finalizzata all'apposizione del vincolo preordinato, ai sensi dell'art.10 comma 2 del DPR 327/2001 e s.m.i.;
- che tutti gli atti progettuali inerenti il progetto Definitivo e la Variante Urbanistica sopra menzionata saranno depositati presso l'Area Tecnica-Servizio Edilizia Urbanistica- Via Tribunali- Palazzo degli Uffici- III° Piano alla libera visione del pubblico per 30 (trenta) gg. consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURC, con il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00 ed il giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00;
- che durante il periodo di deposito degli atti, chiunque abbia interesse potrà prendere conoscenza degli atti progettuali e presentare, in duplice copia, eventuali osservazioni scritte nei modi di legge, da depositarsi esclusivamente al protocollo generale del Comune di Ariano Irpino - Piazza Plebiscito 1- o da trasmettere via PEC: protocollo.arianoirpino@asmepec.it, indirizzata al Responsabile del Procedimento - Arch. Giancarlo Corsano - Funzionario del Servizio Edilizia Urbanistica - cui fare riferimento anche per eventuali chiarimenti;
- che il presente avviso sarà pubblicato sul BURC, all'Albo Pretorio del Comune di Ariano Irpino sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.ariano-irpino.av.it nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il presente avviso è esente dall'imposta di bollo ex 'art. 1 del DPR 642/1972 – Allegato B) punto 16.

Dalla Residenza Municipale 12 giugno 2018

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**
*F.to Arch. Giancarlo CORSANO*

**IL DIRIGENTE AREA TECNICA**
*F.to Ing. Fernando CAPONE*

**ICE-AGENZIA PERLA PROMOZIONE ALL'ESTERO E L'INTERNAZIONALIZZAZIOEN DELLE IMPRESE ITALIANE (IT12020391004)**
**Avviso: Avvio Piano Export Sud II - Secondo Programma Operativo**

Il Piano Export per le Regioni Meno Sviluppate (Basilicata, Calabria, Campania, Puglia, Sicilia), detto anche **Piano Export Sud II**, è un programma quadriennale di attività per favorire l'internazionalizzazione delle PMI e per promuovere l'immagine del prodotto italiano nel mondo.
Rientra nelle misure previste dal **PON Imprese e Competitività 2014-2020**, messo a punto dalla DGIAI del Ministero dello Sviluppo Economico (MiSE).
Il Programma Operativo relativo alla Seconda Annualità si svolgerà secondo un calendario che avrà avvio il 1° aprile 2018 e si concluderà il 30 aprile 2019, e riguarderà iniziative di promozione e di formazione.
I destinatari delle azioni di sostegno sono MPMI (come definite nell'Allegato I del Reg. (UE) 651/2014), start-up, parchi universitari e tecnologici, consorzi e reti di impresa che potranno beneficiare di una serie di interventi formativi (Export Lab, corsi su innovazione digitale e proprietà intellettuale, Seminari tecnico-formativi sull'internazionalizzazione) e di un programma di manifestazioni promozionali (fiere internazionali, azioni di incoming e di partenariato), finalizzati a incrementare il livello della propensione all'export delle realtà imprenditoriali e produttive presenti nelle Regioni interessate.

Sono previste **7 linee di intervento** così articolate:

**A Azioni di tutoraggio e formazione alle imprese**
A.1 Percorso formativo ICE Export Lab (con applicazione de minimis).
A.2 Corsi di formazione su innovazione digitale e proprietà intellettuale (con applicazione de minimis).
A.3 Seminari tecnico-formativi di primo orientamento e di tipo specialistico e azioni di follow-up.

**B Iniziative Promozionali**
B.1 Partecipazione a manifestazioni fieristiche internazionali (con applicazione de minimis).
B.2 Azioni di incoming c/o distretti e aree produttive di eccellenza.
B.3 Azioni sui media e sulle reti commerciali estere.
B.4 Eventi di partenariato internazionali in Italia e all'estero.

Il Piano è gestito e coordinato dall'ICE-Agenzia.
La descrizione delle iniziative in programma è disponibile nei siti dell'ICE-Agenzia (www.ice.gov.it) e del MiSE nella sezione dedicata al PON Imprese e Competitività 2014-2020 (www.PONIC.gov.it).

*Maria Ines Aronadio*
*Direttore*
*Ufficio Coordinamento Promozione del Made in Italy*
*ICE-Agenzia*

CONSORZIO DI BONIFICA DEL SANNIO ALIFANO
Piedimonte Matese (Caserta)

AVVISO

Si dà notizia che presso l'Area Tecnico-Agraria - Ufficio Catasto - di questo Consorzio, sito in Piedimonte Matese (CE) al Viale della Libertà n° 61, sono depositati i ruoli di contribuenza di bonifica e di irrigazione per l'anno 2018 nonché i ruoli di recupero per gli anni dal 2013 al 2017, approvati con deliberazione presidenziale n° 23/18 del 04/06/2018, perché ciascun contribuente interessato possa prenderne visione dal 25/06/2018 al 10/07/2018.

Addì, 08/06/2018

Il Presidente: Dott. Alfonso Santagata

CONSORZIO DI BONIFICA DEL SANNIO ALIFANO
Piedimonte Matese (Caserta)

AVVISO

Si dà notizia che presso l'Area Amministrativa - Ufficio Ragioneria - di questo Consorzio, sito in Piedimonte Matese (CE) al Viale della Libertà n° 61, sono depositati gli atti relativi al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, approvati con deliberazione del Consiglio dei Delegati n° 01/18 del 17/05/2018, perché ciascun consorziato interessato possa prenderne visione dal 25/06/2018 al 10/07/2018.

Addì, 08/06/2018

Il Presidente: Dott. Alfonso Santagata

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNITÀ MONTANA VALLO DI DIANO**
**COMUNE DI COMUNE DI TEGGIANO (SA) - C.F. 83000070652**
**ESTRATTO BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CUSTODIA E MANTENIMENTO CANI RANDAGI PRESSO IDONEO RIFUGIO AUTORIZZATO – COMUNE DI TEGGIANO (SA) – CIG 74629003E7**

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
I.1) Denominazione: C.U.C - Centrale Unica di Committenza Comunità Montana Vallo di Diano,
Tel. 0975-778388 interno 320 Responsabile Centrale Unica di Committenza: dott. Beniamino Curcio - pec: cuc@pec.montvaldiano.it, Viale Certosa, 1, 84034 Padula (SA);
I.2) Amministrazione per conto di cui si indice la gara: Comune di Teggiano (SA), Piazza Municipio, CAP 84039 – TEGGIANO (Salerno) tel. 0975/587811, RUP: Geom. Cono De Luca pec: protocollo-notifiche.teggiano@asmepec.it, uffservman.teggiano@asmepec.it
I.3) Comunicazione: le offerte vanno inviate alla Centrale Unica di Committenza Vallo di Diano all'indirizzo sopra indicato.
SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO
II.1.1) Denominazione: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CUSTODIA E MANTENIMENTO CANI RANDAGI PRESSO IDONEO RIFUGIO AUTORIZZATO – COMUNE DI TEGGIANO (SA) – CIG 74629003E7
II.2.5) Valore servizi quadriennale: € 204.400,00 di cui € 0,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso - oltre IVA. Importo a base d'asta è di € 2,00/cane al giorno IVA esclusa.
SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO
III.1) Condizioni di partecipazione: le condizioni sono specificate nell'Avviso di gara e nel capitolato d'oneri, pubblicati sul sito del Comune di Teggiano e su quello della C.U.C.: http://www.comune.teggiano.sa.it e http://www.montvaldiano.it/
SEZIONE IV: PROCEDURA
IV.1.1) Procedura: aperta con aggiudicazione criterio del minor prezzo (massimo ribasso), ai sensi dell'art. 95 c. 5, lettera b del D.Lgs. n. 50/2016.
IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte: 05/07/2018 Ore: 12:00
IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: italiano
SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI
Le modalità di partecipazione alla presente gara e di svolgimento della stessa, nonché le informazioni di maggior dettaglio sono contenute negli atti di gara pubblicati sul profilo del Committente http://www.comune.teggiano.sa.it e sul profilo della CUC http://www.montvaldiano.it/.

Il Responsabile della CUC
f.t.o. Dott. Beniamino Curcio

**COMUNE DI SERRARA FONTANA**
**Provincia di Napoli**
**Bando di gara**

Il Comune di Serrara Fontana (NA), via Roma 79 - Tel 081/9048823 - Fax 081/9999626 pec: utcediliziaprivata2@asmepec.it, indice una gara per l'affidamento della gestione tecnica (attività turistico-balneari: solarium, elioterapia), ai sensi dell'art. 45 bis del codice della Navigazione, di n. 2 lotti di arenile all'interno del modulo ZD" N" nel Porto turistico di S. Angelo - CIG : ZE123F4C11
Importo complessivo: €. 2.693,25 oltre IVA per lotto "B" ed € 3.360,00 oltre IVA per lotto "C" (Delibera di G.C. n. 56 del 19/06/2009). Su tali importi dovrà essere presentata offerta. Importo complessivo del presente bando €. 18.159,75 (€, 10,50 x mq 576,50 = €. 6.053,25 x 3 annualità) oltre IVA.
Procedura aperta in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Durata: tre stagioni balneari 2018-2019-2020.
Requisiti di partecipazione: si veda documentazione integrale di gara.
Termine ricezione offerte: 28.06.2018 ore 12:00; Apertura offerte: 02.07.2018 ore 10:30.
Informazioni: Per quanto non indicato si rinvia alla documentazione integrale disponibile su: www.comune.serrara-fontana.na.it

**Il Responsabile del procedimento**
**dott.ssa Rosanna Mattera**

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNITÀ MONTANA VALLO DI DIANO**
**COMUNE DI SANT'ARSENIO (SA) – P.IVA. 00701890659**
**ESTRATTO BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO LAVORI DI "INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA COMUNALE IN VIA FLORENZANO VOLTO ALLA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO"– COMUNE DI SANT'ARSENIO (SA) – CIG 75069578E2 CUP F91E61000440001**

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
I.1) Denominazione: C.U.C - Centrale Unica di Committenza Comunità Montana Vallo di Diano,
Tel. 0975-778388 interno 320 Responsabile Centrale Unica di Committenza: dott. Beniamino Curcio - pec: cuc@pec.montvaldiano.it, Viale Certosa, 1, 84034 Padula (SA);
I.2) Amministrazione per conto di cui si indice la gara: Comune di Sant'Arsenio (SA), Piazza Domenico Pica, 1 – 84037 Tel. 0975-3398033, RUP: Arch. Giovan Battista GUASTALEGNAME, pec protocollo@pec.comune.santarsenio.sa.it;
I.3) Comunicazione: le offerte vanno inviate alla Centrale Unica di Committenza Vallo di Diano all'indirizzo sopra indicato.
SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO
II.1.1) Denominazione: AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI "INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA COMUNALE IN VIA FLORENZANO VOLTO ALLA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO"– COMUNE DI SANT'ARSENIO (SA) – CIG 75069578E2 CUP F91E61000440001
II.2.5) Valore lavori a corpo: € 781.991,09 – di cui oneri sicurezza non soggetti a ribasso € 34.500,94
SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO
III.1) Condizioni di partecipazione: le condizioni sono specificate nell'Avviso di gara e nel capitolato d'oneri, pubblicati sul sito del Comune di Sant'Arsenio e su quello della C.U.C.: http://www.comune.santarsenio.sa.it/ e http://www.montvaldiano.it/
SEZIONE IV: PROCEDURA
IV.1.1) Procedura: aperta con aggiudicazione offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3 del D.Lgs 50/2016.
IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte: 09/07/2018 Ore: 12:00
IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: italiano
SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI
Le modalità di partecipazione alla presente gara e di svolgimento della stessa, nonché le informazioni di maggior dettaglio sono contenute negli atti di gara pubblicati sul profilo del Committente http://www.comune.santarsenio.sa.it/e sul profilo della CUC http://www.montvaldiano.it/.

Il Responsabile della CUC
f.t.o. Dott. Beniamino Curcio

**COMUNE DI NAPOLI – BANDO CIG 75140695E5 - CUP: B69D17015830001**

**SEZIONE I - I.1)** Servizio *Programma UNESCO e valorizzazione della città storica* – Largo Torretta 19 - 80122 Napoli - tel. 0817958213 – 7958964 - e-mail: cittastorica@comune.napoli.it – RUP: arch. Andrea Nastri - Bando, Disciplinare e Allegati su: www.comune.napoli.it/bandi e https://napoli.acquistitelematici.it.

**SEZIONE II - II.1.1)** Oggetto: *lavori di completamento della sistemazione e riqualificazione del belvedere di monte Echia e realizzazione dell'impianto elevatore di collegamento tra Santa Lucia e Monte Echia,* nell'ambito dell'intervento *La città verticale* inserito nel *Patto per Napoli* **II.1.2)** Categoria lavori: OG1 cl. IIIbis; OS4 cl. II; OG11 cl. II. **II.1.6)** CPV: 45210000-2 **II.1.8)** Divisione in Lotti: No. **II.2.1)** Importo a base d'asta € 2.028.368,09, di cui € 78.955,07 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA. **II.3)** Durata dell'appalto: 365 giorni.

**SEZIONE III - III.1.1)** Garanzia provvisoria € 40.567,36. **III.1.2)** Principali modalità di finanziamento e pagamento: fondi del *Patto per lo sviluppo della città di Napoli*. **CONTRIBUTO A.N.A.C.** € 140,00.

**SEZIONE IV - IV.1.1)** Procedura aperta. **IV.2.1)** Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa. **IV.3.1)** Det. Dir. n.10 del 01/06/18, I.G. 112 del 05/06/18 e Det. Dir. n.1 del 02/02/18, I.G. 126 del 06/02/18. **IV.4.1)** Scadenza offerte: ore 12:00 del 10/07/18. L'appalto è gestito con modalità telematica. Le offerte, formulate vanno formulate tramite Piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco Fornitori e delle Gare Telematiche del Comune di Napoli, accessibile all'indirizzo: https://napoli.acquistitelematici.it. **IV.3.8)** Prima seduta ore 10:00 del 12/07/18. Per quanto non contenuto nel presente bando, si rinvia al Disciplinare che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

**Il Dirigente SACUAG - Area Gare Lavori dott.ssa Annalisa Cecaro**

**COMUNE DI NAPOLI – AVVISO DI MODIFICA DI CONTRATTO (art. 106, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)**

**I.1) Servizio Attività Amministrative Municipalità 10** – Via B. Cariteo n. 51, 80125 - Napoli, tel. 0817950701 – fax 0817950702; RUP: dott. Berardino Covino; municipalita10.sociale.educazione@comune.napoli.it- Sito internet: www.comune.napoli.it.

**SEZIONE II - II.1.1)** Denominazione: "***Servizio di refezione scolastica ottobre 2017/giugno 2018 –Municipalità 10***" **(Lotto 10). CIG: 7124496815**. **II.1.2)** CPV: 55524000-9 **II.1.3)** Tipo di appalto: Servizi. **II.2.4)** Servizio di refezione scolastica ottobre 2017/giugno 2018 – Municipalità 10, per un numero presunto di pasti pari a 305.168. **II.2.7)** Durata: 13/11/2017 (data di effettivo avvio della prestazione) - 30/06/2018.

**SEZIONE IV – IV.2.1)** Avviso GUUE: numero 17/S130 – 266874 del 11/07/2017.

**SEZIONE V – Contratto d'appalto "Refezione scolastica, Municipalità 10" - Rep. n. 86180 del 11/01/2018. V.2)** Data conclusione del contratto: 30/06/2018. **V.2.3)** Denominazione del contraente: Vegezio srl, con sede legale in Napoli alla via Toledo, 156, C.F. e P.IVA: 00461410631. **V.2.4)** Valore del contratto: € 1.336.452,71, di cui € 27.273,04 per oneri di sicurezza, oltre IVA.

**SEZIONE VI – VI.5)** Data di invio alla GUUE del presente avviso: 07.06.2018 – ID 2018-084171.

**SEZIONE VII – VII.1.6)** Valore della modifica: € 331.026,43, comprensivo di oneri della sicurezza pari a € 6.753,28, oltre IVA. Valore totale del contratto: € 1.667.479,14 oltre IVA. **VII.2.1)** Determinazione Dirigenziale del Servizio Attività Amministrative della Municipalità 10 n. 4 del 03/05/2018 (i.g. n. 623 del 08/05/2018) di modifica del contratto adottata ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la necessità di garantire ulteriore fornitura di pasti (pari a n. 75.701), la cui richiesta è aumentata nel corso dell'anno scolastico. Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. b punti 1) e 2) del

fonte: http://burc.regione.campania.it

D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la modifica del contraente avrebbe comportato notevoli disguidi, quali l'interruzione del servizio, considerati i tempi necessari per un'ulteriore procedura di appalto, e al tempo stesso un notevole aggravio di spesa scaturente dall'avvio della nuova procedura.

**Il Dirigente del Servizio Autonomo CUAG-Area Gare Forniture e Servizi**

***dott.ssa Annalisa Cecaro***

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNITÀ MONTANA VALLO DI DIANO**
**COMUNE DI MONTESANO S.M. (SA) - C.F. 83002290654**
**ESTRATTO BANDO DI GARA AFFIDAMENTO QUADRIENNALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E IGIENE URBANA DEL COMUNE DI MONTESANO S.M. CIG 7505181F46**

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
I.1) Denominazione: C.U.C - Centrale Unica di Committenza Comunità Montana Vallo di Diano,
Tel. 0975-778388 interno 320 Responsabile Centrale Unica di Committenza: dott. Beniamino Curcio - pec: cuc@pec.montvaldiano.it, Viale Certosa, 1, 84034 Padula (SA);
I.2) Amministrazione per conto di cui si indice la gara: Comune di Montesano S.M. (SA), P.zza F. Gagliardi n. 1, CAP 84033 – MONTESANO S.M. (SA) tel. 0975-865242, RUP: Ten. Biagio Antonio CAFARO, pec areavigilanza@pec.comune.montesano.sa.it;
I.3) Comunicazione: le offerte vanno inviate alla Centrale Unica di Committenza Vallo di Diano all'indirizzo sopra indicato.
SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO
II.1.1) Denominazione: AFFIDAMENTO QUADRIENNALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E IGIENE URBANA DEL COMUNE DI MONTESANO S.M. CIG 7505181F46
II.2.5) Valore servizi quadriennale: € 2.561.984,96 (euro) di cui € 10.000,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso - oltre IVA
SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO
III.1) Condizioni di partecipazione: le condizioni sono specificate nell'Avviso di gara e nel progetto di servizi, pubblicati sul sito del Comune di Montesano S.M. e su quello della C.U.C.: http://www.comune.montesano.sa.it e http://www.montvaldiano.it/
SEZIONE IV: PROCEDURA
IV.1.1) Procedura: aperta con aggiudicazione criterio offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi art. 95 co. 2 del D.Lgs n. 50/2016.
IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte: 20/07/2018 Ore: 12:00
IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: italiano
SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI
Le modalità di partecipazione alla presente gara e di svolgimento della stessa, nonché le informazioni di maggior dettaglio sono contenute negli atti di gara pubblicati sul profilo del Committente http://www.comune.montesano.sa.it e sul profilo della CUC http://www.montvaldiano.it/.

Il Responsabile della CUC
f.t.o. Dott. Beniamino Curcio

84085 - Piazza Ettore Imperio
P.I. 00622520658

Area Gestione del Territorio
Tel. 089/826811 - 089826850

PEC protocollo.comunemss@pec.it

COMUNE DI MERCATO S. SEVERINO – AVVISO DI PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA SISMICA S.MEDIA STATALE "SAN TOMMASO D'AQUINO"

Si rende noto che è stata bandita la gara per l'affidamento dei lavori di messa in sicurezza Scuola media statale San Tommaso d'Aquino a mezzo di procedura aperta e con aggiudicazione all'offerta economicamente vantaggiosa.

L'opra è finanziata dalla Regione Campania giusta Delibera di G.R. n. 15 del 20.02.2012.

Gli operatori interessati possono presentare istanza da far pervenire entro le ore 12:00 del 29.06.2018. Per la documentazione di gara si rinvia al sito web del comune –Sez. Bandi e gare: www.comune.mercatosanseverino.sa.it.

Il Responsabile dell'Area Gestione del Territorio
ing. Gianluca Fimiani

Firmato da:
FIMIANI GIANLUCA
Motivo:

Data: 08/06/2018 11:12:15

**Avviso di aggiudicazione**

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I.1) Asia Napoli SpA, Via Ponte Dei Francesi, 37/D - 80146 Napoli

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

II.1.1 Gara 391/ACU/18 Servizio nolo a caldo

**SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

**V.1)** Data di aggiudicazione dell'appalto: 15/05/2018

**V.2)** Numero di offerte ricevute: 4

**V.3) DENOMINAZIONE E RECAPITO DELL'OPERATORE ECONOMICO**

Lotto 1: A.M. Tecnology S.r.l. (cf. 04749820652)

Lotto 2: L.r.s. Trasporti S.r.l. (cf. 04894030636)

**V.4) INFORMAZIONE SUL VALORE DELL'APPALTO**

Lotto 1: 893.520,00 euro IVA esclusa

Lotto 2: 876.00,00 euro IVA esclusa

f.to **Il Direttore Acquisti**

dott. Ferdinando Coppola

**Avviso di aggiudicazione**

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I.1) Asia Napoli SpA, Via Ponte Dei Francesi, 37/D - 80146 Napoli

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

II.1.1 Gara 390/ACU/18 Servizio revisione legale conti - CIG 73621259BC

**SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

**V.1)** Data di aggiudicazione dell'appalto: 24/05/2018

**V.2)** Numero di offerte ricevute: 6

**V.3) DENOMINAZIONE E RECAPITO DELL'OPERATORE ECONOMICO**
EY Spa (cf 00434000584)

**V.4) INFORMAZIONE SUL VALORE DELL'APPALTO**

Totale € 185.000,00 euro Iva esclusa

f.to **Il Direttore Acquisti**

dott. Ferdinando Coppola

**Avviso di aggiudicazione**

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I.1) Asia Napoli SpA, Via Ponte Dei Francesi, 37/D - 80146 Napoli

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

II.1.1 Gara 386/ACU/17 Servizio rimozione e smaltimento amianto

**SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

**V.1)** Data di aggiudicazione dell'appalto: 11/05/2018

**V.2)** Numero di offerte ricevute: 6

**V.3) DENOMINAZIONE E RECAPITO DELL'OPERATORE ECONOMICO**
RTI Progest Spa(05645620633)/B.Energy Spa (04939710630)

**V.4) INFORMAZIONE SUL VALORE DELL'APPALTO**

Totale € 670.500,00 euro Iva esclusa

f.to **Il Direttore Acquisti**

dott. Ferdinando Coppola

**Ente** **Comune di Cardito**
**Codice fiscale** **80103860633**
**Tipologia atto** **Esito di gara**
**Numero atto** **8142**
**Data atto** **12/06/2018**

**ESITO GARA**

**Stazione Appaltante**: Comune di Cardito– Piazza Garibaldi - 80024 Cardito - tel. e fax 081/19728438 int. 212 - 214.
**Oggetto**: affidamento dei servizi assicurativi RCT/O del comune di Cardito.
**Importo a base d'appalto**: euro 680.000,00.
**Tipo di procedura**: gara a procedura aperta per prestazioni di servizi, ai sensi dell'art. 60 delD.lgs 50/2016,in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
**Data di aggiudicazione definitiva**: Determina Dirigenziale n. 117 del 22/03/2018.
**Numero partecipanti**: 1
**Numero offerte ammesse**: 1
**Aggiudicatario definitivo**: Sindacato ACAPPELLA per i LLOYD'S di Londra – P.IVA:106557001250 e C.F.:07585850584
**Importo finale:** euro 148.900,50 annuo con un ribasso del 12,41147%.
**Rup:** Dr.ssa Maria Grazia Baiano

Il RUP
Dr.ssa Maria Grazia Baiano

# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
# DEI COMUNI DI TORRE DEL GRECO E TRECASE (NA)

## ESITO GARA

BANDO DI GARA TELEMATICA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO PER I LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO IN RIFERIMENTO ALLA NORMATIVA DI CUI AL D.LGS. 81/2008 DEGLI IMMOBILI COMUNALI. CIG 733333182D - CUP J52H17000110004

**Ente Appaltante:** Comune di Torre del Greco, Piazza Plebiscito, 80059 (NA). Tel 081 8491655, email centrale.committenza.torredelgreco@asmepec.it.

**Contatti:** Dirigente C.U.C. Arch. G. D'Angelo tel +39 081 8830266.

**Tipo di procedura:** Procedura Aperta ai sensi degli artt. 60 del D.Lgs. 50/2016 con il criterio del minor prezzo, e dell'art.95 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

**Valore complessivo:** Ai soli fini di quanto disposto dall'art. 35 comma 16 del D.Lgs. 50/2016, si precisa che l'importo di € 475.000,00 oltre iva rappresenta l'importo massimo spendibile nel periodo di durata dell'accordo quadro;

**Categoria lavori:** OG1 (EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI) Classifica II, riguardante la costruzione, la manutenzione o la ristrutturazione di interventi puntuali di edilizia, con le abilitazioni di cui alle lettere A; B; C; D; E; G; dell'art. 1 comma 2 della D.M. 37/'08 attinenti l'impiantistica in essa prevista

**Ditte partecipanti:** 365 , di cui 10 escluse.

**Aggiudicazione:** D.D. n. 921 del 18/05/2018.

**Aggiudicatario:** DITTA "BUILDING & DESIGN 2008 SRL" – CON SEDE IN VILLA DI BRIANO (CE) ALLA VIA L.APULEIO N.10 – P.IVA E C.F. 03443200617, che ha offerto il ribasso del 39,356%.

**R.U.P.:** arch. Umberto D'Aniello, recapiti: 0818830295, email: u.daniello@comune.torredelgreco.na.it – pec: centrale.committenza.torredelgreco@asmepec.it.

Il Dirigente della C.U.C.
arch. Giuseppe D'Angelo

COMUNE DI NAPOLI

## COMUNE DI NAPOLI

## AVVISO ANNULLAMENTO GARA - CIG 736148164B

Si avvisa che con Determinazione Dirigenziale del Servizio Programma Unesco e Valorizzazione della Città storica n. 10 del 01/06/2018 registrata al n. 112 del 05/06/2018 è stato disposto l'annullamento della gara relativa ai ***Lavori di completamento della sistemazione e riqualificazione del belvedere di Monte Echia e realizzazione dell'impianto elevatore di collegamento tra Santa Lucia e Monte Echia***, nell'ambito dell'intervento ***La città verticale*** inserito nel ***Patto per Napoli*** dell'importo di € 2.028.368,09 il cui bando era stato pubblicato sulla GURI n. 32 del 16/03/2018.

**Il Dirigente**
**dott.ssa Annalisa Cecaro**

**INVIO GURI: 07.06.2018**
**PUBBLICAZIONE: GURI V SERIE SPECIALE N. 67 DEL 11.06.2018**

**COMUNE DI NAPOLI - AVVISO ESITO DI GARA**
**CUP B45C05000160004 - CIG 716733826D**

**SEZIONE I - I.1)** Servizio Ciclo Integrato delle Acque – Piazza Cavour 42 - 80137 Napoli - tel. 0817959485/86 – fax 0817959531. Sito internet: www.comune.napoli.it.

**SEZIONE II - II.1.1)** Procedura aperta per l'affidamento del servizio "***Progettazione definitiva, progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione inerenti i lavori per la Realizzazione di un nuovo manufatto fognario lungo via Giacinto Gigante da Piazza Muzi a Piazza Canneto per l'alleggerimento delle portate relative al bacino sotteso alla rete fognaria di Piazza Immacolata"***, indetta con Determinazione Dirigenziale 26 del 02/08/2017 e s.m.i. n. 30 del 14/08/2017. **II.1.2)** Tipo di appalto: Servizi - Cat. 12; Luogo: Napoli.

**SEZIONE IV - IV.1)** Tipo di procedura: aperta. **IV.2.1)** Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

**SEZIONE V - V.1)** Determinazioni Dirigenziali di aggiudicazione n. 43 del 20/11/2017 (i.g. n. 1429 del 23/11/2017) e n. 15 del 19/03/2018 - **Contratto Repertorio n. 86223 del 01/06/2018**. **V.2)** Numero di offerte ricevute: 16.

**V.3)** Aggiudicazione: RTP ETATEC srl (mandataria)/STUDIO DISCETTI - STUDIO PAOLETTI INGEGNERI ASSOCIATI - TECNO IN (mandanti), con sede legale in Milano alla Via Edoardo Bassini, 23 – C.F. e P.IVA: 08897290154, con il punteggio complessivo pari a 94,20 e il ribasso pari a 21,50%. **V.4)** Valore iniziale dell'appalto: € 175.226,28, oltre IVA ed oneri previdenziali; valore finale dell'appalto: € 137.552,63 oltre IVA ed oneri previdenziali.

**Il Dirigente del SACUAG - Area Gare Forniture e Servizi**

***dott.ssa Annalisa Cecaro***

**COMUNE DI NAPOLI - AVVISO ESITO DI GARA**
**CUP B66D11000230000 - CIG 7167316046**

**SEZIONE I - I.1)** Servizio Ciclo Integrato delle Acque – Piazza Cavour 42 - 80137 Napoli - tel. 0817959485/86 – fax 0817959531. Sito internet: www.comune.napoli.it.

**SEZIONE II - II.1.1)** Procedura aperta per l'affidamento del servizio "***Progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento di rifunzionalizzazione della collettrice Donn'Anna e dei sistemi delle adduzioni***", indetta con Determinazione Dirigenziale 25 del 02/08/2017 e s.m.i. n. 29 del 14/08/2017. **II.1.2)** Tipo di appalto: Servizi - Cat. 12; Luogo: Napoli.

**SEZIONE IV - IV.1)** Tipo di procedura: aperta. **IV.2.1)** Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

**SEZIONE V - V.1)** Determinazioni Dirigenziali di aggiudicazione n. 46 del 06/12/2017 (i.g. 1585 del 12/12/2017) e n. 16 del 19/03/2018 - **Contratto Repertorio n. 86222 del 01/06/2018**. **V.2)** Numero di offerte ricevute: 13. **V.3)** Aggiudicazione: RTP ETATEC srl (mandataria)/STUDIO DISCETTI - STUDIO PAOLETTI INGEGNERI ASSOCIATI - TECNO IN (mandanti), con sede legale in Milano alla Via Edoardo Bassini, 23 – C.F. e P.IVA: 08897290154, con il punteggio complessivo pari a 91,73 e il ribasso pari a 21,50%. **V.4)** Valore iniziale dell'appalto: € 101.111,40, oltre IVA ed oneri previdenziali; valore finale dell'appalto: € 79.372,45 oltre IVA ed oneri previdenziali.

**Il Dirigente SACUAG - Area Gare Forniture e Servizi**

***dott.ssa Annalisa Cecaro***

**COMUNE DI NAPOLI - AVVISO ESITO DI GARA**
**CIG 7266462A21 - CUP B69E17000000001**

**SEZIONE I - I.1)** Servizio Mercato del Lavoro, Ricerca e Sviluppo Economico – Corso Umberto I, n. 23 – cap 80138 Napoli - tel. 0817957765 – fax 0817956465. Sito internet: www.comune.napoli.it.

**SEZIONE II - II.1.1)** Procedura aperta per l'affidamento del servizio "***Affidamento del servizio di assistenza tecnica ed erogazione di servizi consulenziali specialistici presso il Centro Servizi Incubatore di Imprese (CSI), sito in Napoli alla Via Bernardino Martirano n. 17***", indetta con Determinazione Dirigenziale n. 10 del 07/11/2017. **II.1.2)** Tipo di appalto: Servizi - Cat. 11; Luogo: Napoli.

**SEZIONE IV - IV.1)** Tipo di procedura: aperta. **IV.2.1)** Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 7, del D.Lgs. 50/2016.

**SEZIONE V - V.1)** Determinazioni Dirigenziali di aggiudicazione n. 14 del 22/12/2017 (i.g. 1935 del 29/12/2017) e n. 3 del 16/03/2018 (i.g. 436 del 30/03/2018) - **Contratto Repertorio n. 86221 del 01/06/2018**. **V.2)** Numero di offerte ricevute: 7. **V.3)** Aggiudicazione: RTI Soges SpA (mandataria)/E.I.T.D. S.c.a r.l., THE DOERS S.R.L (mandanti), con sede legale in Torino, Corso Trapani n. 16, C.F. e P. IVA 0986490001, con il punteggio complessivo di 90,354 e il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara (€ 396.524,59 oltre IVA) pari al 14,2938%. **V.4)** Valore iniziale dell'appalto: € 642.426,23 oltre IVA; valore finale dell'appalto: € 585.747,64 oltre IVA.

**SEZIONE VI – VI.4) Invio alla GUUE: 06.06.2018 – ID 2018-083469.**

**Il Dirigente del SACUAG - Area Gare Forniture e Servizi**

***dott.ssa Annalisa Cecaro***

So.Re.Sa. SpA
PI/CF 04786681215
AVVISO DI AGGIUDICAZIONE DI APPALTO
RISULTATI DELLA PROCEDURA DI APPALTO
FORNITURE
DIRETTIVA 2014/24/UE
SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
I.1) Denominazione e idirizzi: Società Regionale per la Sanità (SO.RE.SA. S.p.a.); Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli(Italia) Persona di contatto: Direzione operativa Centrale di Committenza Tel.: +39 0812128174; E-mail: ufficiogare@pec.soresa.it Fax: +39 0817500012 Codice NUTS: ITF33; Indirizzi Internet: www.soresa.it; Indirizzo del profilo di committente: http://www.soresa.it;
I.2) Appalto congiunto
L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza
I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice
Altro tipo: Centrale di Committenza Regionale
I.5) Principali settori di attività
Altre attività: attività di committenza in favore delle aziende sanitarie e amministrazioni aventi sede nel territorio della Regione Campania
SEZIONE II: OGGETTO
II.1) Entità dell'appalto
II.1.1) Denominazione: Sistema dinamico di acquisizione per la fornitura di farmaci ed emoderivati — VIII appalto specifico
II.1.2) Codice CPV principale 33690000
II.1.3) Tipo di appalto: Forniture
II.1.4) Breve descrizione: La procedura di gara ha per oggetto l'affidamento, tramite appalto specifico nell'ambito di un sistema dinamico di acquisizione, delle specialità medicinali per l'epatite cronica C denominate «Epclusa», «Zepatier», «Maviret».
II.1.6) Informazioni relative ai lotti
Questo appalto è suddiviso in lotti: sì
II.1.7) Valore totale dell'appalto (IVA esclusa: 55 709 822,15 EUR
II.2) Descrizione
II.2.1) Denominazione: Sofosbuvir/Velpatasvir OS solido 400+100 mg Lotto n.1
II.2.2) Codici CPV supplementari: 33690000
II.2.3) Luogo di esecuzione Codice NUTS: ITF3 Luogo principale di esecuzione: Aziende sanitarie della Regione Campania.
II.2.4) Descrizione dell'appalto: Trattasi di un appalto specifico nell'ambito di un sistema dinamico di acquisizione che ha per oggetto l'affidamento della fornitura di specialità medicinale per l'epatite cronica C denominata «Epclusa».
II.2.5) Criteri di aggiudicazione: Prezzo
II.2.1) Denominazione: Elbasvir/Grazoprevir OS solido 50+100 mg Lotto n.2
II.2.2) Codici CPV supplementari: 33690000
II.2.3) Luogo di esecuzione Codice NUTS: ITF3 Luogo principale di esecuzione: Aziende sanitarie della Regione Campania
II.2.4) Descrizione dell'appalto: Trattasi di un appalto specifico nell'ambito di un sistema dinamico di acquisizione che ha per oggetto l'affidamento della fornitura di specialità medicinale per l'epatite cronica C denominata «Zepatier».
II.2.5) Criteri di aggiudicazione: Prezzo
II.2.1) Denominazione: Glecaprevir/Pibrentasvir OS solido 100+40 mg Lotto n.3
II.2.2) Codici CPV supplementari: 33690000
II.2.3) Luogo di esecuzione Codice NUTS: ITF3 Luogo principale di esecuzione: Aziende sanitarie della Regione Campania.



fonte: http://burc.regione.campania.it

II.2.4) Descrizione dell'appalto: Trattasi di un appalto specifico nell'ambito di un sistema dinamico di acquisizione che ha per oggetto l'affidamento della fornitura di specialità medicinale per l'epatite cronica C denominata «Maviret».
II.2.5) Criteri di aggiudicazione: Prezzo
SEZIONE IV: PROCEDURA
IV.1.1) Tipo di procedura: Procedura ristretta
SEZIONE V: Contratto d'appalto n.1 Lotto n.1
Denominazione: Sofosbuvir/Velpatasvir Un contratto d'appalto/lotto è stato aggiudicato: sì
V.2.1) Data di conclusione del contratto d'appalto: 14/05/2018
V.2.2) Informazioni sulle offerte: Numero di offerte pervenute: 1 L'appalto è stato aggiudicato a un raggruppamento di operatori economici: no
V.2.3) Nome e indirizzo del contraente: Gilead Sciences S.r.l. Milano Italia Codice NUTS: ITC4C Il contraente è una PMI: no
V.2.4) Informazione sul valore del contratto d'appalto /lotto (IVA esclusa): Valore totale del contratto d'appalto/del lotto: 41 100 007,92 EUR
SEZIONE V: Contratto d'appalto n.2 Lotto n.2
Denominazione: Elbasvir/Grazoprevir Un contratto d'appalto/lotto è stato aggiudicato: sì
V.2.1) Data di conclusione del contratto d'appalto: 10/05/2018
V.2.2) Informazioni sulle offerte Numero di offerte pervenute: 1 L'appalto è stato aggiudicato a un raggruppamento di operatori economici: no
V.2.3) Nome e indirizzo del contraente: MSD Italia S.r.l. Roma Italia Codice NUTS: ITI43 Il contraente è una PMI: no
V.2.4) Informazione sul valore del contratto d'appalto /lotto (IVA esclusa): Valore totale del contratto d'appalto/del lotto: 4 104 002,79 EUR
SEZIONE V: Contratto d'appalto n.3 Lotto n.3
Denominazione: Glecaprevir/Pibrentasvir Un contratto d'appalto/lotto è stato aggiudicato: sì
V.2.1) Data di conclusione del contratto d'appalto: 15/05/2018
V.2.2) Informazioni sulle offerte: Numero di offerte pervenute: 1 L'appalto è stato aggiudicato a un raggruppamento di operatori economici: no
V.2.3) Nome e indirizzo del contraente: AbbVie S.r.l. Latina Italia Codice NUTS: ITI44 Il contraente è una PMI: no
V.2.4) Informazione sul valore del contratto d'appalto /lotto(IVA esclusa)Valore totale del contratto d'appalto/del lotto: 10 505 811,43 EUR
SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI
VI.4) Procedure di ricorso
VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Campania P.zza Municipio Napoli Italia Indirizzo internet: https://www.giustizia-amministrativa.it/cdsintra/cdsintra/Organizzazione/Tribunaliamministrativiregionali/napoli/index.html
VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione Ufficio legale di Soresa SpA Centro Direzionale Isola F9 Napoli Italia
VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso: Ufficio legale di So.Re.Sa. Centro direzionale Isola F9 80143 Napoli Italia Telefono: +39 0812128174
VI.5) Data di spedizione del presente avviso alla GUUE: 25/05/2018
Il Direttore Generale
Dott. Gianluca Postiglione

So.Re.Sa. SpA
PI/CF 04786681215
**Avviso di aggiudicazione di appalto**
**Risultati della procedura di appalto**
**Forniture**
**Direttiva 2014/24/UE**
**Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**
**I.1)Denominazione e indirizzi:** SOCIETA' REGIONALE PER LA SANITA' (SO.RE.SA. S.P.A.) CENTRO DIREZIONALE ISOLA F9 NAPOLI 80143 Italia **Persona di contatto:** Direzione operativa Centrale di Committenza **Tel.:** +39 0812128174 **E-mail:** ufficiogare@pec.soresa.it **Fax:** +39 0817500012 **Codice NUTS:** ITF33**; Indirizzi Internet:** www.soresa.it; **Indirizzo del profilo di committente:** http://www.soresa.it;
**I.2) Appalto congiunto**
L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza
**I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**
Altro tipo: CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE
**I.5) Principali settori di attività**
Altre attività: attività di committenza in favore delle aziende sanitarie e amministrazioni aventi sede nel territorio della Regione Campania
**Sezione II: Oggetto**
**II.1) Entità dell'appalto**
**II.1.1) Denominazione:** III APPALTO SPECIFICO - SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA FORNITURA DI FARMACI ED EMODERIVATI
**II.1.2) Codice CPV principale:** 33690000
**II.1.3) Tipo di appalto:** Forniture
**II.1.4) Breve descrizione:** Il presente appalto specifico ha per oggetto la fornitura di farmaci ed emoderivati per le Aziende Sanitarie della Regione Campania e la fornitura di emoderivati per l'Azienda USL della Regione Valle d'Aosta.
**II.1.7) Valore totale dell'appalto (IVA esclusa):** 1.389.979.065,21 EUR
**II.2) Descrizione**
**II.2.2) Codici CPV supplementari:** 33690000
**II.2.3) Luogo di esecuzione Codice NUTS:** ITF3 **Luogo principale di esecuzione:** A.A.S.S. Regione Campania
**II.2.5) Criteri di aggiudicazione:** Prezzo
**Sezione IV: Procedura**
**IV.1) Descrizione**
**IV.1.1) Tipo di procedura:** Procedura ristretta
**IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**
**L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici:** no
**IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura**
Numero dell'avviso nella GU S: 2017/S 024-042362
**Sezione V: Aggiudicazione di appalto**
**Denominazione:** FORNITURA DI FARMACI ED EMODERIVATI
**Un contratto d'appalto/lotto è stato aggiudicato:** sì
**V.2) Aggiudicazione di appalto**
**V.2.1) Data di conclusione del contratto d'appalto:** 20/04/2018
**V.2.2) Informazioni sulle offerte**
Lotto: 421; Nome del contraente: Abbvie; Valore del contratto: € **15.835.809,00**
Lotto: 432, 453, 454, 563, 570; Nome del contraente: ABC FARMACEUTICI S.P.A.; Valore del contratto: € 6.930,00, 3.670,80, 14.195,40, 4.100,80, 90.288,00
Lotti: 51, 239, 452, 477; Nome del contraente: Abiogen Pharma S.p.A.; Valore del contratto: € 18.343,47 37.827,65 17.313,63 26.417,25



fonte: http://burc.regione.campania.it

Lotti: 259; Nome del contraente: ACCORD HEALTHCARE ITALIA SRL; Valore del contratto: € 719.591,04
Lotti 70, 185, 186; Nome del contraente: ACTELION PHARMACEUTICALS ITALIA SRL; Valore del contratto: € 4.984.595,86, 42.067.302,93, 8.433.943,58
Lotto 605; Nome del contraente: Alcon Italia S.p.A.; Valore del contratto: € 8.035.138,16;
Lotti: 28; Nome del contraente: ALFA WASSERMANN SPA; Valore del contratto: € 1.722.444,33
Lotto 606; Nome del contraente: ALK-ABELLO' S.p.A.; Valore del contratto: € 488.435,20
Lotto: 588, 596, 597; Nome del contraente: ALLERGAN S.P.A.; Valore del contratto: € 38.999,52, 122.325,76, 112.065,36
Lotto: 52, 53; Nome del contraente: Alliance Pharma S.r.l.; Valore del contratto: € 8.851,36, 28.828,80
Lotti: 388, 408; Nome del contraente: Amgen s.r.l.; Valore del contratto: € 26.199.146,88, 31.926.606,72
Lotti: 60; Nome del contraente: Amicus Therapeutics s.r.l.; Valore del contratto: € 17.753.329,24
Lotti: 106, 107, 108, 315, 481, 530, 565; Nome del contraente: Angelini S.p.A.; Valore del contratto: € 33.575,74, 121.877,01, 3.166,08, 5.909.387,20, 10.621,54, 25.008,46 1.156,00
Lotti: 253, 360, 361, 362, 371, 372, 464; Nome del contraente: Aspen Pharma Ireland Limited; Valore del contratto: € 88.697,40, 61.650,28, 1.264.174,58, 30.745,50, 76.856,01, 128.232,70, 119.938,00
Lotti: 29; Nome del contraente: Astellas Pharma S.p.A.; Valore del contratto: € 1.087.339,94
Lotti: 38, 178, 409, 547, 552, 555, 560; Nome del contraente: AstraZeneca S.p.A.; Valore del contratto: € 1.759.585,20, 13.284,76, 5.318.784,75, 89.994,40, 120.421,80, 48.667,00, 9.661,44
Lotti: 314, 412, 569; Nome del contraente: Aurobindo Pharma Italia s.r.l.; Valore del contratto: € 18.476,64, 1.301,44, 28.879,20
Lotti: 148, 153, 482; Nome del contraente: B.BRAUN MILANO S.p.A.; Valore del contratto: € 556.189,08, 231.677,96, 213.210,00
Lotti: 82, 103, 347; Nome del contraente: Baxalta Italy S.r.l.; Valore del contratto: € 7.320.000,00, 863.040,00, 19.787.135,16
Lotti: 89, 123, 125, 128, 130, 137, 140, 143, 145, 147, 149, 359, 370, 374, 382, 383, 384; Nome del contraente: BAXTER S.P.A.; Valore del contratto: € 168.800,00, 136.877,52, 505.033,20, 628.348,80, 1.470.392,00, 407.401,92, 78.681,68, 143.192,56, 310.768,64, 630.015,68, 1.499.793,55, 7.180,80, 28.286.461,20, 1.927.992,00, 2.955.456,00, 9.819.808,00, 15.321.944,00
Lotti: 251, 310, 397, 544; Nome del contraente: BAYER SPA; Valore del contratto: € 441.130,80, 286.432,64, 12.258.545,49, 1.686,40
Lotti: 267,556, 577; Nome del contraente: BIOFUTURA PHARMA SPA; Valore del contratto: € 280.943,59, 7.785,34, 14.788,10
Lotti: 56, 126, 152, 155, 156, 272, 273, 468, 608; Bioindustria L.I.M. SpA; Valore del contratto: € 105.968,00, 214.299,12 40.027,20, 30.801,60, 56.028,00, 39.000,20, 1.739.996,40, 46.690,00, 467.784,00
Lotti: 355, 357; Nome del contraente: BIOTEST ITALIA SRL; Valore del contratto: € 498.078,08, 66.705,60
Lotti: 36, 37, 41, 80, 84 402, 609; Nome del contraente: Boehringer Ingelheim Italia S.p.A.; Valore del contratto: € 4.902.160,74, 2.405.453,60, 5.445.252,53, 2.147.356,20, 38.195.294,47, 14.030.751,88, 2.106.340,66
Lotti: 331, 337, 344, 378, 390, 417; Nome del contraente: Bristol-Myers Squibb s.r.l.; Valore del contratto: € 24.584,10, 34.162,48, 4.473.026,10, 45.640,40, 16.994.724,64, 22.432.146,51
Lotto: 610; Nome del contraente: C.F.I. SRL; Valore del contratto: € 989.422,44
Lotto: 418; Nome del contraente: Celgene S.r.l.; Valore del contratto: € 5.283.100,27
Lotti: 496, 542; Nome del contraente: CHIESI FARMACEUTICI SPA; Valore del contratto: € 3.720,96, 16.254,69
Lotti: 1,8, 170, 190, 260, 284, 306, 309, 428, 440, 559; Nome del contraente: CODIFI S.R.L; Valore del contratto: € 1.644.632,48, 55.767,97, 96.001,00, 2.036,46, 649.403,71, 10.751,59, 122.586,48, 142.898,00, 5.535,24, 19.356,80, 6.290,29
Lotti: 88, 91, 92, 95, 98, 163, 165, 349; Nome del contraente: CSL Behring S.p.A.; Valore del contratto: € 1.658.073,60, 3.953.678,40, 122.400,00, 95.123.160,00, 11.074.896,00, 308.560,00, 8.886.528,00, 307.200,00

Lotti 85; Nome del contraente: Daiichi Sankyo S.p.A.; Valore del contratto: € 5.440.089,60
Lotti: 280, 437, 568; Nome del contraente: DOMPE' FARMACEUTICI SPA; Valore del contratto: € 5.992,79, 39.246,89, 8.863,26
Lotti: 2, 3, 81, 206, 207, 221, 276, 277, 320, 376, 479, 529, 566; Nome del contraente: EG S.p.A.; Valore del contratto: € 267.296,54, 7.952,85, 244.545,20, 29.293,99, 26.842,60, 42.007,20, 500.857,09, 76.720,12, 16.977,84, 208.010,00, 42.089,60, 8.674,82, 69.634,36
Lotti: 401, 407, 486, 489, 491; Nome del contraente: EISAI S.R.L.; Valore del contratto: € 8.843.214,54, 9.034.043,20, 27.397,75, 2.507,39, 980.487,38
Lotti: 39,389, 534; Nome del contraente: Eli Lilly Italia Spa; Valore del contratto: € 8.239.204,80, 26.208.600,00, 342.443,12
Lotti: 18, 223; Nome del contraente: FARMACEUTICI DAMOR S.P.A.; Valore del contratto: € 173.963,71, 1.616.260,08
Lotti: 589, 591,593, 601, 602; Nome del contraente: Farmigea S.r.l.; Valore del contratto: € 2.537,80, 169.962,42, 664,02, 16.036,27, 104.770,31
Lotti: 32, 254, 268, 270; Nome del contraente: FERRING SPA; Valore del contratto: € 32.340,00, 997.586,00, 89.030,80, 165.256,00
Lotto: 522; Nome del contraente: Fisiopharma Srl; Valore del contratto: € 987.134,40
Lotti: 117, 118, 119, 120, 121, 124, 129, 131, 133, 134, 136, 144, 146, 158, 159, 160, 293, 462, 463; Nome del contraente: FRESENIUS KABI ITALIA SRL CON UNICO SOCIO; Valore del contratto: € 288.274,00, 3.094.508,56, 207.160,80, 667.826,64, 102.299,68, 31.009,44, 181.401,60, 786.052,80, 714.859,20, 2.367.093,60, 301.881,60, 2.755.948,80, 2.938.758,21, 242.538,80, 856.730,40, 59.927,04, 635.632,40, 502.342,56, 283.512,40
Lotti: 257, 258; Nome del contraente: Gedeon Richter Italia srl; Valore del contratto: € 2.270.531,20, 2.537.427,87
Lotti: 302, 345; Nome del contraente: Gilead Sciences s.r.l.; Valore del contratto: € 1.841.396,12, 22.785.222,40
Lotti: 237, 328, 564; Nome del contraente: GLAXOSMITHKLINE; Valore del contratto: € 81.609,28, 12.694,40, 9.658.640,16
Lotti: 88, 358; Nome del contraente: GRIFOLS ITALIA S.p.A.; Valore del contratto: € 1.112.486,40, 90.236,00
Lotti: 161, 461, 466, 475; Nome del contraente: Grünenthal Italia S.r.l.; Valore del contratto: € 74.109,53, 30.855,00, 12.923,58, 180.612,00
Lotti: 66, 71; Nome del contraente: Healthcare at Home Ltd; Valore del contratto: € 13.202.880,00, 7.673.350,00
Lotti: 271, 316; Nome del contraente: Hikma Italia Spa; Valore del contratto: € 257.241,60, 1.616.058,48
Lotti: 438; Nome del contraente: I.B.I. Giovanni Lorenzini S.p.a.; Valore del contratto: € 4.588,80
Lotti: 278; Nome del contraente: I.B.N. SAVIO S.R.L.; Valore del contratto: € 19.445,76
Lotti: 255, 285, 429; Nome del contraente: IBSA FARMACEUTICI ITALIA S.R.L.; Valore del contratto: € 4.137.546,42, 122.590,69, 126.974,24
Lotti: 540; Nome del contraente: Indivior Italia S.r.l.; Valore del contratto: € 4.654.875,09
Lotti: 179, 193, 199, 200, 201, 202,203, 204, 209, 300, 301, 431, 435, 436; Nome del contraente: Innova Pharma S.p.A.; Valore del contratto: € 783.870,00, 333.305,60, 6.043,52, 3.939,04, 36.365,76, 4.875,20, 6.579,20, 42.096,64, 749,36, 235.877,60, 33.200,00, 85.995,00, 21.477,12, 10.208,00
Lotti: 265, 274; Nome del contraente: IPSEN S.p.A.; Valore del contratto: €1.045.480,00, 1.690.150,00
Lotti: 393; Nome del contraente: ISTITUTO GENTILI SRL; Valore del contratto: € 7.836.976,64
Lotti: 14, 74, 78, 531, 541; Nome del contraente: ITALFARMACO SPA; Valore del contratto: € 2.321.052,16, 294.505,20, 5.891.714,04, 0,29, 3.380,40
Lotti: 40, 329, 343, 476; Nome del contraente: JANSSEN-CILAG SPA; Valore del contratto: € 543.220,94, 350.928,72, 7.907.504,30, 137.622,80
Lotti: 101, 356; Nome del contraente: KEDRION SPA; Valore del contratto: € 1.403.585,12, 758.226,00
Lotti: 507; Nome del contraente: KRKA Farmaceutici S.r.l.; Valore del contratto: € 134.643,20
Lotti: 13, 502; Nome del contraente: Kyowa Kirin S.r.l.; Valore del contratto: € 729.524,00, 42.854,40



fonte: http://burc.regione.campania.it

Lotti: 20, 467, 470, 471, 472, 473, 474, 539; Nome del contraente: L. Molteni & C. dei F.lli Alitti Società di Esercizi; Valore del contratto: € 160.890,51, 32.599,60, 70.763,45, 22.865,60, 37.656,84, 3.386,40, 3.418,80, 3.999.360,00
Lotti: 58, 231 232, 572; Nome del contraente: Meda Pharma S.p.A.; Valore del contratto: € 3.048,75, 43.025,49, 527.069,20, 1.636,80
Lotti: 364, 365, 619; Nome del contraente: medac pharma srl a socio unico; Valore del contratto: € 312.877,80, 1.462.998,00, 1.979.476,22
Lotti: 73, 87; Nome del contraente: MEDIOLANUM FARMACEUTICI SPA; Valore del contratto: € 39.279,00, 9.762,04
Lotti: 256, 413; Nome del contraente: Merck Serono SpA; Valore del contratto: € 1.055.476,02, 6.509.925,71
Lotti: 139,465, 624; Nome del contraente: MONICO SPA; Valore del contratto: € 359.321,22, 53.609,92, 13.686,40
Lotti: 16, 187, 305, 323, 346, 554; Nome del contraente: MSD ITALIA S.R.L.; Valore del contratto: € 2.317.870,80, 9.318.782,35, 4.120.318,34, 3.469.092,45, 225.642,72, 68.229,00
Lotti: 414, 511, 532; Nome del contraente: Mylan S.p.A.; Valore del contratto: € 6.615.936,00, 664.240,00, 1.889,68
Lotto: 216; Nome del contraente: NEOPHARMED GENTILI SRL; Valore del contratto: € 178.181,64
Lotto: 308,317; Nome del contraente: Neupharma S.r.l.; Valore del contratto: € 1.451.602,88, 1.606.737,96
Lotto: 319, 375; Nome del contraente: Nordic Pharma srl; Valore del contratto: € 1.714.460,40, 230.456,09
Lotto: 23, 448: Nome del contraente: NORGINE ITALIA S.r.l.; Valore del contratto: € 966.616,00, 1.001.193,60
Lotti: 213, 215, 248, 275, 392, 398, 422, 423, 424, 445, 485, 548, 553, 611; Nome del contraente: NOVARTIS FARMA SpA; Valore del contratto: € 0,92, 7.137.670,18, 54.850,38, 19.975.145,34, 29.550.521,44, 13.232.833,71, 32.600.068,27, 12.184,33, 51.270,38, 43.580,21, 10.512,80, 54.234,00, 4.150,90, 11.151.406,49
Lotti: 34, 100, 263; Nome del contraente: NOVO NORDISK SPA; Valore del contratto: € 623.932,20, 14.123,04, 1.885.383,45
Lotti: 115, 348; Nome del contraente: OCTAPHARMA ITALY S.p.A.; Valore del contratto: € 4.514.886,50, 30.589,44
Lotti: 110, 304, 366, 381, 433, 484, 515, 617; Nome del contraente: Pfizer Italia S.r.l.; Valore del contratto: € 57.788,83, 1.789.173,40, 31.754,60, 715.921,92, 26.922,31, 4.099,97, 28.154,00, 88.220,00
Lotti: 264, 266, 396, 416, 543; Nome del contraente: Pfizer s.r.l.; Valore del contratto: € 2.066.315,90, 11.232.290,01, 5.011.966,58, 393.702,46, 5.390.000,00
Lotti: 288; Nome del contraente: PHARMATEX ITALIA SRL; Valore del contratto: € 343.786,00
Lotti: 195; Nome del contraente: Pierre Fabre Italia S.p.A.; Valore del contratto: € 1.387.680,00
Lotti: 377; Nome del contraente: Pierre Fabre Pharma S.r.l.; Valore del contratto: € 386.272,00
Lotti: 4, 7, 505, 506; Nome del contraente: Ranbaxy Italia SpA S.p.A.; Valore del contratto: € 3.514.630,53,896.265,60, 192.039,01, 331.113,60
Lotti: 44, 339, 386, 387, 403, 512; Nome del contraente: ROCHE S.p.A. società unipersonale; Valore del contratto: € 4.686,42, 75.536,50, 104.972.794,08, 21.769.882,68, 10.983.685,79, 360.477,87
Lotti: 581, 594; Nome del contraente: S.I.F.I. S.p.A.; Valore del contratto: € 138.011,98, 2.372,57
Lotti: 15, 172, 173, 174, 196, 311, 373, 426, 430, 456, 488, 575; Nome del contraente: Sandoz S.p.A.; Valore del contratto: € 16.974,45, 63.072,00, 122.073,00, 63.164,46, 14.038,90, 26.706,98, 2.149.495,08, 263.082,18, 6.849,30, 23.101,80, 6.432,00, 19.929,28
Lotti: 35, 76, 191, 211,219, 269, 325, 327, 395, 410, 420, 447, 509, 567, 571, 618; Nome del contraente: Sanofi Spa; Valore del contratto: € 3.130.056,00, 5.732,12, 3.290,40, 0,75, 6.423.209,76, 52.970,88, 151.068,94, 14.207,43, 2.106.834,15, 34.344,16, 29.094.677,64, 3.590,08, 5.952,27, 8.984,52, 3.089,60, 6.406.796,72
Lotti: 182; Nome del contraente: SERVIER ITALIA S.P.A.; Valore del contratto: € 25.616.014,59

Lotti: 164, 166, 282, 523, 612; Nome del contraente: Shire Italia S.p.A.; Valore del contratto: € 6.424.800,00, 18.023.040,00, 4.549.652,26, 842.639,85, 372.744,08
Lotti: 62, 385; Nome del contraente: Sigma Tau Ind. Farm. Riu. Spa; Valore del contratto: € 56.871,36, 132.906,96
Lotti: 21, 24, 25; Nome del contraente: SOFAR S.p.A.; Valore del contratto: € 28.298,16, 461.672,64, 282.080,00
Lotti: 584; Nome del contraente: Sooft Italia S.p.A.; Valore del contratto: € 473.961,92
Lotti: 127, 142, 150, 151, 157, 480, 622, 623; Nome del contraente: SVAS BIOSANA S.p.A.; Valore del contratto: € 184.984,00, 25.272,00, 1.689.428,64, 925.427,20, 457.267,20, 895.935,36, 166.662,80, 403.012,00
Lotti: 68, 93, 94, 458; Nome del contraente: Swedish Orphan Biovitrum Srl; Valore del contratto: € 11.169.450,04, 24.415.458,48, 19.982.952,00, 2.274.000,00
Lotti: 5, 6, 90, 214, 419, 520; Nome del contraente: Takeda Italia SpA; Valore del contratto: € 15,39, 4,62, 215.380,00, 12,41, 100.307.765,60, 11.464,83
Lotti: 112, 168, 169, 281, 334, 367, 368, 369, 411, 415, 449, 494, 527, 616; Nome del contraente: Teva Italia S.r.l.; Valore del contratto: € 681.030,68, 5.076,00, 18.208,42, 99.876,84, 4.143.027,00, 80.049,95, 152.411,62, 592.666,80, 2.305,92, 18.390.827,72, 47.686,09, 123.942,15, 9.655,74, 900.900,00
Lotti: 598; Nome del contraente: THEA FARMA SPA CON SOCIO UNICO; Valore del contratto: € 222.880,00
Lotti: 490, 495, 517, 518; Nome del contraente: UCB Pharma S.p.A.; Valore del contratto: € 486.968,38, 108.449,94, 11.666,14, 4.167,63
Lotti: 292, 294, 295, 296, 513, 514, 519, 521, 526, 545, 546, 550, 551; Nome del contraente: VALEAS SPA INDUSTRIA CHIMICA E FARMACEUTICA UNIPER; Valore del contratto: € 52.613,12, 29.248,02, 1.867,48, 8.131,04, 1.899,60, 1.935,60, 451,20, 8.260,99, 700,43, 156.210,98, 136.782,34, 23.718,72, 2.373,60
Lotti: 578; Nome del contraente: Vertex Pharmaceuticals (Italy) Srl; Valore del contratto: € 12.654.414,39
Lotti: 613; Nome del contraente: Vifor Fresenius Medical Care Renal Pharma Italia S; Valore del contratto: € 973.259,99
Lotti: 105; Nome del contraente: Vifor Pharma Italia S.r.l.; Valore del contratto: € 4.274.452,80
Lotti: 330, 332, 333, 342; Nome del contraente: ViiV Healthcare S.r.l. Unipersonale; Valore del contratto: € 63.469,50, 1.396.485,72, 174.208,00, 13.346.038,21
Lotti: 497, 614; Nome del contraente: ZAMBON ITALIA S.R.L.; Valore del contratto: € 225.219,20, 20.594,40
Lotti deserti: 9, 10, 11, 12, 17, 19, 22, 26, 27, 30, 33, 42, 43, 45, 46, 48, 49, 50, 54, 55, 57, 59, 61, 63, 64, 65, 67, 69, 72, 79, 83, 86, 96, 99, 104, 109, 111, 113, 114, 138, 141, 154, 162, 167, 171, 175, 176, 177, 180, 183, 184, 188, 189, 192, 194, 197, 198, 205, 208, 210, 217, 220, 222, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 233, 234, 235, 236, 238,240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 249, 250, 252, 262, 283, 286, 287, 289, 290, 291, 297, 298, 299, 303, 307, 312, 313, 321, 322, 324, 326, 335, 336, 338, 340, 341, 350, 351, 352, 353, 354, 363, 379, 391, 394, 399, 404, 405, 406, 425, 439, 441, 442, 443, 446, 450, 451, 455, 457, 459, 460, 469, 478, 483, 487, 492, 493, 498, 499, 500, 501, 503, 504, 508, 510, 516, 524, 525, 528, 533, 535, 536, 537, 538, 557, 558, 561, 562, 573, 574, 576, 579, 580, 582, 583, 585, 586, 587, 590, 592, 595, 599, 600, 603, 604, 607, 620, 621

**Sezione VI: Altre informazioni**

**VI.4) Procedure di ricorso**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

TAR Campania P.zza Municipio Napoli Italia Indirizzo Internet:https://www.giustizia-amministrativa.it/cdsintra/cdsintra/Organizzazione/Tribunaliamministrativiregionali/napoli/index.html

**VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione**

Ufficio legale di Soresa SpA Centro Direzionale Isola F9 Napoli Italia

**VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso:** Ufficio Legale di So.Re.Sa. Centro Direzionale Isola F9 Napoli 80143 Italia Tel.: +39 0812128174

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso alla GUUE: 22/05/2018**.

**Il Direttore Generale**

**Dott. Gianluca Postiglione**



fonte: http://burc.regione.campania.it

So.Re.Sa. SpA
PI/CF 04786681215
Avviso di Aggiudicazione “Procedura aperta per l’affidamento dei Servizi Integrati per le Gestione e la Manutenzione delle Apparecchiature biomediche - (S.I.G.M.A.) – delle Aziende del Sistema Sanitario della Regione Campania”.

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**
I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto: Società Regionale per la Sanità (SO.RE.SA. S.p.A.) Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli. Punti di contatto: Direzione Operativa Centrale di Committenza Sanità; tel.0812128174; fax: 0817500012; posta elettronica: ufficiogare@pec.soresa.it;
I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Organismo di diritto pubblico
I.5) Principali settori di attività: Altre attività: attività di committenza in favore delle Aziende Sanitarie e Amministrazioni aventi sede nel territorio della Regione Campania
**SEZIONE II: OGGETTO DELL’APPALTO**
II.1.1) Denominazione conferita all’appalto dall’amministrazione aggiudicatrice Procedura aperta per l’affidamento dei Servizi Integrati per le Gestione e la Manutenzione delle Apparecchiature biomediche – SIGMA – delle Aziende del sistema sanitario della Regione Campania;
II.1.2) Codice CPV principale: 50420000;
**SEZIONE IV: PROCEDURA** IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta; IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura Numero dell'avviso nella GU S: 2017/S 088-172651.
**SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DI APPALTO** Aggiudicazione di appalto Lotto n.: 1 V.2.1) Data di conclusione del contratto d'appalto: 21/05/2018 V.2.3) Nome e indirizzo del contraente Elettronica Bio Medicale Spa, Foligno (PG), Italia V.2.4) Valore totale del contratto d'appalto/del lotto 12.750.255,57 EUR
Sezione V: Aggiudicazione di appalto Lotto n.: 2: V.2.1) Data di conclusione del contratto d'appalto 23/05/2018 V.2.3) Nome e indirizzo del contraente Tecnologie Sanitarie Spa Roma Italia, Consorzio Tecnologie Campane Napoli Italia V.2.4) Valore totale del contratto d'appalto/del lotto 7.868.993,84 EUR
Sezione V: Aggiudicazione di appalto Lotto n.: 3: V.2.1) Data di conclusione del contratto d'appalto 28/03/2018 V.2.3) Nome e indirizzo del contraente: Tecnologie Sanitarie Spa, Roma Italia V.2.4) Valore totale del contratto d'appalto/del lotto 9.736.298,17 EUR
Sezione V: Aggiudicazione di appalto Lotto n.: 4; V.2.1) Data di conclusione del contratto d'appalto 21/05/2018 V.2.3) Nome e indirizzo del contraente Elettronica Bio Medicale Spa, Foligno (PG), Italia Althea Italia Spa, Roma, Italia V.2.4) Valore totale del contratto d'appalto/del lotto 19.888.535,28 EUR;
Sezione V: Aggiudicazione di appalto Lotto n.: 5; V.2.1) Data di conclusione del contratto d'appalto 21/05/2018 V.2.3) Nome e indirizzo del contraente Elettronica Bio Medicale Srl, Foligno (PG), Italia Althea Italia Spa, Roma, Italia V.2.4) Valore totale del contratto d'appalto/del lotto 16.173.154,03 EUR.
**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI** VI.5) Data di spedizione dell’avviso alla GUUE: 31.05.2018 - GU S: 2018/S 102-233431.

Il Direttore Generale
dott. Gianluca Postiglione

**AVVISO PUBBLICO: "Costituzione Albo Aree Tecniche"**

**Sviluppo Campania S.p.A., con socio unico la Regione Campania:**

- con provvedimento del Presidente del Consiglio di Amministrazione ha aperto in data 25.03.2016, prot. n. 01425 l'Avviso per l'istituzione dell'Albo delle Competenze;
- nell'ambito delle attività previste da Statuto attua gli indirizzi, i piani e i programmi della Regione nelle materie afferenti lo sviluppo economico, il sistema territoriale regionale, la ricerca e l'innovazione tecnologica, la comunicazione, l'ICT, il sistema informativo ed informatico regionale, con finalità di:
    - sviluppo della società dell'informazione, dei media e della PA digitale;
    - diffusione delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione per l'innovazione tecnologica del settore pubblico e delle imprese;
    - superamento del digital divide sul territorio regionale;
    - realizzazione di piani di comunicazione istituzionale integrata dei settori strategici e dei programmi comunitari;
    - analisi e studio del sistema territoriale al fine di valorizzare le risorse economiche e produttive del territorio regionale e sviluppare e migliorare l'attrattività localizzativa del territorio campano e l'internazionalizzazione del sistema economico e produttivo regionale;
- per l'esecuzione delle suddette attività è necessario l'apporto di competenze tecnico-professionali specializzate, non previste nell'Avviso di cui al Provvedimento su richiamato, nell'ambito delle tecnologie dell'informazione, della comunicazione, dell'informatica e nell'analisi ed elaborazioni di dati che potrebbero non essere assicurate con il personale in organico;
- per soddisfare questa necessità intende procedere alla costituzione di un Albo delle Competenze Tecniche dal quale attingere per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna per l'esecuzione di specifiche attività tecnico-professionali, secondo criteri e procedure idonei e conformi alla normativa nazionale e comunitaria di riferimento, nel rispetto dei principi di pubblicità, efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza.

A tal fine, Sviluppo Campania spa indice una procedura pubblica per la formazione di un Albo delle Aree Tecniche di tipo aperto secondo i criteri e le modalità qui di seguito specificate:

**Art. 1 – Oggetto**

Il presente Avviso ha per oggetto la costituzione dell'Albo delle Aree Tecniche di Sviluppo Campania S.p.a., da utilizzare nell'attuazione delle singole misure e della strategia complessiva del programma regionale affidato.

L'iscrizione all'Albo avviene gratuitamente su richiesta degli interessati che, con formula di autocertificazione e sotto la propria responsabilità, indicano le loro peculiari competenze e professionalità.

L'inserimento nell'Albo non determina l'insorgenza di alcun diritto per gli iscritti al conferimento di incarichi, mentre l'iscrizione nell'Albo è obbligatoria per il conferimento di incarichi da parte di Sviluppo Campania S.p.A., nell'ambito delle competenze ivi contenute.

Il presente Avviso e la relativa procedura possono essere modificati, sospesi, revocati o annullati per esigenze della società o del socio unico Regione Campania, senza che i candidati che abbiano presentato domanda possano vantare alcuna pretesa o diritto al conferimento di alcun incarico o affidamento.

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura selettiva, concorsuale né para concorsuale e conseguentemente non è prevista alcuna graduatoria di merito o attribuzione di punteggio.

**Art. 2 – Finalità e tipologia**

L'Avviso è finalizzato ad istituire un Albo delle Aree Tecniche per la Comunicazione e l'I.C.T. e l'analisi ed elaborazione dei dati relativi al sistema produttivo **c**he raccolga e

qualifichi i soggetti terzi, in grado di fornire competenze, di cui Sviluppo Campania S.p.a. potrà avvalersi, qualora si rendesse opportuno ricorrere a competenze specialistiche a supporto dei progetti previsti dai piani di attività di Sviluppo Campania S.p.a.
L'Albo delle Aree Tecniche, distinto in fasce di professionalità a seconda dell'esperienza maturata da 3 a 5 anni (junior), da 5 a 9 anni (senior), oltre i 9 anni (expert), comprende le seguenti Aree Tematiche:

**A. Area Tecnica per la Comunicazione e l'ICT**

ATC.1 – Cameraman
ATC.2 – Tecnico Audio
ATC.3 – Montatore video
ATC.4 – Fotografo
ATC.5 – Regista - Sceneggiatore
ATC.6 – Esperto di grafica
ATC.7 – Tecnico dei servizi di informazione e comunicazione (alle imprese, per il sociale, di promozione ed accoglienza)
ATC.8 – Analista programmatore
ATC.9 – Sviluppatore WEB
ATC.10 – Sistemista infrastruttura informatica (sistemi operativi, reti)

**B. Area Tecnica per l'analisi statistica e informatica dei dati**

BATA.1 – Analista contabile e controllo di gestione dell'andamento dei risultati economici;
BATA.2 – Elaborazione ed analisi statistiche dei processi inerenti l'attuazione dei progetti finanziati dall'Amministrazione regionale;
BATA.3 – Analisi qualitativa e quantitativa dei dati finanziari relativi ai programmi d'investimento.

**Art. 3 – Destinatari**

Possono partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
b) godimento dei diritti civili e politici;
c) assenza di sentenza passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
d) assenza nell'esercizio della propria attività professionale di errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
e) non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica;
f) non trovarsi in una delle situazioni previste dalle vigenti norme che precludono stipulazione di contratti con la P.A.;
g) non avere motivi di incompatibilità per l'esercizio della propria attività professionale con le attività di Sviluppo Campania S.p.A.;
h) di essere in possesso del diploma di scuola media superiore oppure diploma di laurea triennale. L'esperienza posseduta dovrà essere coerente con le tipologie di profilo contenute nel presente Avviso.

**Art. 4 – Domanda**

L'iscrizione all'Albo avviene compilando la domanda di iscrizione on-line disponibile sul sito istituzionale: www.sviluppocampania.it a partire dalla data di pubblicazione sul Burc e sul sito di Sviluppo Campania.
La domanda, debitamente compilata, dovrà essere salvata, stampata e firmata.
La domanda dovrà essere, quindi, scannerizzata unitamente ai seguenti documenti da allegare:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale;
- curriculum professionale firmato con indicazione specifica delle esperienze professionali acquisite nell'area di competenza scelta e per i profili in essa riportati con dichiarazione del trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m. e i.;
- dichiarazione di veridicità dei dati riportati nel curriculum, ai sensi del D.P.R. 445 dl 28 dicembre 2000.

Le candidature incomplete e/o non sottoscritte saranno escluse.
La documentazione prodotta dovrà essere, a pena di esclusione, inviata mezzo pec a sviluppocampania@legalmail.it dall'indirizzo di posta certificata personale del candidato.
L'invio della pec, del candidato che presenta la domanda di iscrizione dovrà avvenire obbligatoriamente entro il 16 luglio 2018 alle ore 10.00 a Sviluppo Campania S.p.A.
Le domande inviate successivamente saranno esaminate in fase di aggiornamento dell'Albo come specificato nel successivo articolo 6.

**Art. 5 – Procedura**

Le domande pervenute, previa verifica della regolarità formale effettuata dall'ufficio ricevente, saranno istruite da un'apposita Commissione, composta da membri interni alla società, cui potrà partecipare anche un funzionario regionale.
È facoltà della Commissione richiedere eventuali informazioni integrative alla domanda di iscrizione all'Albo.
All'esito dell'istruttoria della Commissione, Sviluppo Campania S.p.A. pubblicherà l'Albo delle Aree Tecniche**.**
Ai fini del conferimento di incarichi Sviluppo Campania S.p.A. procederà alla costituzione di un'apposita Commissione, composta da membri interni, e un funzionario regionale competente nelle materie oggetto della selezione e/o un esperto competente nella materia oggetto della selezione proveniente da Enti pubblici, soggetti privati e/o imprese che, attingendo dall'Albo delle Aree Tecniche fino a cinque soggetti in possesso delle specifica professionalità richiesta, a seguito di specifico colloquio, provvederà ad individuare, a suo insindacabile giudizio, il soggetto cui conferire l'incarico professionale, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza.

**Art. 6 – Aggiornamento**

L'Albo ha carattere aperto e, pertanto, è possibile presentare domanda di iscrizione in qualsiasi momento, per cui le domande di cui al precedente art. 4 presentate successivamente alla scadenza ivi fissata, saranno esaminate dalla Commissione, secondo le esigenze della società, con le medesime modalità di cui sopra, procedendo al conseguente aggiornamento dell'albo.
È facoltà dei Soggetti iscritti ottenere, in qualsiasi momento, l'aggiornamento dei dati contenuti nell'Albo inviando una pec all'indirizzo sviluppocampania@legalmail.it specificando le parti da aggiornare e allegando curriculum vitae aggiornato.

**Art. 7 – Cancellazioni e modifiche**

La cancellazione dall'Albo avviene per il venir meno dei requisiti di ordine generale e tecnico di cui ai precedenti articoli nonché, a discrezione di Sviluppo Campania S.p.A., qualora si verifichi anche una sola delle seguenti eventualità:

- il soggetto interessato non fornisca la prova del possesso dei requisiti richiesti nell'Avviso pubblico, ovvero in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/06;
- grave negligenza o malafede nella esecuzione della prestazione;
- incongruità tra quanto dichiarato all'atto della richiesta di iscrizione e quanto diversamente accertato;
- cessazione delle attività.

Nei casi sopra descritti il provvedimento di cancellazione sarà comunicato a mezzo raccomandata a/r o posta elettronica certificata.

**Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m. e i. e del GDRP n. 679/2016 si informa che:

- i dati personali, identificativi e curriculari, nonché eventualmente dati sensibili, raccolti per le procedure di selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità previste nell'Avviso;
- il trattamento dei dati personali avverrà in forma telematica e/o cartacea nel rispetto del GDPR n. 679/2016, specifica informativa sarà consultabile nella pagina dedicata all'iscrizione on line;
- titolare per il trattamento dei dati è Sviluppo Campania S.p.A. con sede legale in Napoli, alla via S. Lucia n. 81, il responsabile del trattamento è l'ing. Antonio Esposito.

- responsabile unico del procedimento inerente il presente avviso è la dr.ssa Giovanna Cutolo

**Art. 9 – Pubblicità e informazioni**

Il presente Avviso e la relativa modulistica sono pubblicati sul sito internet di Sviluppo Campania S.p.A. www.sviluppocampania.it

Con le stesse modalità si procederà alla pubblicazione dell'Albo delle Aree Tecniche ed ai successivi aggiornamenti dello stesso.

Per informazioni e/o chiarimenti gli interessati possono rivolgersi presso gli Uffici di **Sviluppo Campania S.p.a. sede operativa di Napoli, via Terracina n. 230 (80125), palazzo PICO** o inviare una mail all'indirizzo: **reception@sviluppocampania.it.**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, valgono le disposizioni contenute nelle leggi vigenti in materia in quanto applicabili.

Responsabile dell'esecuzione del procedimento è la dr.ssa Giovanna Cutolo.

**Sviluppo Campania**
**Il Direttore Generale f.f.**
**Raffaele Chianese**

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"
***ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO***
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI – C.F. 00911350635

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO**
**PERSONALE MEDICO – DISCIPLINA ANESTESIA E RIANIMAZIONE**

In esecuzione della deliberazione n. 477 del 11.06.2018 è indetto Avviso pubblico, per titoli e colloquio, a posti zero, per il conferimento di incarico a tempo determinato per la sostituzione di Dirigenti Medici in servizio a tempo indeterminato nella disciplina Anestesia e Rianimazione in caso di lunghe malattie, per le lavoratrici madri, per aspettative senza assegni e casi equivalenti e eventuali incarichi, su posti previsti nel vigente piano assunzionale, per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure di legge.

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

**REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

- Laurea in medicina e chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente o affine;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea determina l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuata, a cura dell'I.R.C.C.S. "G. Pascale" prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente delle Amministrazioni ed Enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79 è dispensato dalla visita medica;
c) assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
d) posizione nei confronti degli obblighi di leva;
e) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
f) assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio) ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della Legge 15.05.1997, n 127, e successive modifiche ed integrazioni.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di selezione, a pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura.

Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere documentato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura.

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda, redatta in carta semplice, il candidato, sotto la personale responsabilità e consapevole delle sanzioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva; - il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione all'avviso;
- i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, indicando per ciascuno di essi la posizione o la qualifica ricoperta e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- di non aver cause ostative al rapporto di pubblico impiego;
- i titoli che conferiscono il diritto di preferenza o precedenza nella nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.;
- l'autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03, al trattamento dei dati personali;
- il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata. La domanda deve essere accompagnata da fotocopia di valido documento di identità personale, a pena l'esclusione dalla procedura.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dall'avviso l'omissione:
• della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa;
• della fotocopia del documento di riconoscimento.

Costituiscono, inoltre, motivo di esclusione:
- La presentazione della domanda fuori termine utile;
- Il mancato invio della domanda e della documentazione espressamente richiesta nel presente bando, nelle forme e con le modalità previste;
- Il mancato possesso di uno dei requisiti generali e specifici per l'ammissione

Le dichiarazioni rese in modo generico o incomplete non saranno valutate. La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare:
- autocertificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso;
- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
- un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal quale si evinca la capacità professionale posseduta, che non può comunque avere valore di autocertificazione;
- un elenco datato e firmato dei documenti presentati;
- le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in originale o in fotocopia autocertificate;
- copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i., corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

Il candidato dovrà produrre in luogo del titolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relative, ad esempio, a:
- titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identità;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattica, stage, prestazioni occasionali, etc.; corredato di fotocopia di un valido documento di identità;

Nelle autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro ( tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e finale dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di incarichi libero professionali ecc.

occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione. In caso di servizi prestati nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.
Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.
Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

**MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, alla quale va acclusa la documentazione, dovrà essere inviata all'I.R.C.C.S. Fondazione " G. PASCALE" – Via Mariano Semmola, c.a.p. 80131 NAPOLI, oppure presentata direttamente, in plico chiuso, all'Ufficio Protocollo Generale dell'I.R.C.C.S. Fondazione "G. PASCALE", dalle ore 09.00 alle ore 14.00, di tutti i giorni feriali, escluso il sabato oppure a mezzo pec al seguente indirizzo: protocollogenerale@pec.istitutotumori.na.it.
Il termine di presentazione delle domande scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente Avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante. In quest'ultimo caso si considereranno comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questo Istituto oltre dieci giorni dal termine di scadenza. Sul plico, obbligatoriamente, deve essere indicato il cognome, il nome, il domicilio, l'avviso al quale il candidato partecipa, nonché il relativo codice di riferimento. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per l'invio delle domande ed è priva di effetto la riserva di presentazione successiva eventualmente espressa dal candidato.
L'Amministrazione non assume fin da ora ogni responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documenti dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.
Le domande devono essere complete della documentazione richiesta. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi o concorsi o comunque esistente agli atti di questa Amministrazione.

Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura concorsuale.

**ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

L'Istituto provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché la regolarità della domanda di partecipazione.

L'esclusione dalla procedura è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'I.R.C.C.S. "G. PASCALE". Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La valutazione dei titoli e del colloquio, verrà effettuata da una Commissione, nominata con apposito atto del Direttore Generale dell'Istituto.

Entro il trentesimo giorno dalla data di scadenza del presente avviso sarà pubblicato sul sito internet istituzionale l'elenco dei candidati ammessi.

Ai candidati, in possesso dei requisiti richiesti, verranno comunicate, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento e/o con telegramma, la data, l'ora e la sede di sostenimento della prova colloquio, non meno di sette giorni prima dell'inizio della medesima: gli stessi dovranno presentarsi muniti di

idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità. Inoltre detto calendario sarà pubblicato sul sito internet istituzionale http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi.

L'assenza del candidato al colloquio, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione, determinando l'automatica esclusione dall'avviso.

La Commissione procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione del curriculum di carriera e professionale e del colloquio.

La Commissione dispone complessivamente di 60 punti così ripartiti:

• 20 punti per i titoli;

• 40 punti per il colloquio

Le categorie dei titoli ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui al D.P.R. 483/1997.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici, dei curricula, nonché dei titoli accademici e di studio si applicheranno i criteri di cui agli articoli 11 e 27 del citato decreto.

Il colloquio avrà ad oggetto le esperienze professionali maturate ed il possesso delle capacità e competenze, dichiarate nel curriculum, in relazione all'incarico da conferire.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno di 21/40.

I candidati potranno essere inseriti in graduatoria solo previo superamento del colloquio.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet aziendale http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi, e varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.

**CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal Direttore Generale dell'Istituto sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione.

I candidati vincitori sono tenuti a comunicare a questo Istituto nel termine di dieci giorni dal ricevimento della relativa comunicazione di nomina, presso l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda ovvero a mezzo telegramma da inviarsi presso l'indirizzo dichiarato, la propria accettazione, ovvero l'eventuale rinuncia all'assunzione a tempo determinato.

In caso di accettazione, l'assunzione in servizio dovrà avvenire entro i successivi 15 giorni dall'accettazione.

Decorsi inutilmente i predetti termini, senza riscontro in merito, il candidato sarà considerato rinunciatario.

L'immissione in servizio resta subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi a cura del Medico Competente di questo Istituto.

Gli assunti in servizio, stipuleranno con l'Amministrazione un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del S.S.N..

Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

Al candidato assunto in servizio verrà attribuito il trattamento economico previsto, per il corrispondente profilo professionale, dal C.C.N.L del Servizio Sanitario Nazionale.

**TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.

**MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELL'AVVISO**

L'Istituto si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile

giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

**NORME FINALI**

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.Lgs. 165/2001.

Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati anche dell'esito di dette domande.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato all'Albo pretorio dell'Istituto, nonché sul sito internet istituzionale all'indirizzo http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi, dopo la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane – dell' I.R.C.C.S. Fondazione " G. PASCALE" – Via Mariano Semmola, c.a.p. 80131 NAPOLI, dal lunedì al venerdì dalle ore 13,30 alle ore 15,00, ai seguenti numeri 081/5903435 - 081/5903584.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

Napoli, (data pubblicazione B.U.R.C.)

**IL DIRETTORE GENERALE**
**Dott. Attilio A.M. Bianchi**

**- ALLEGATO "A" -**

**FAC-SIMILE DELLA DOMANDA**

Al Direttore Generale
Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori
Fondazione "G. Pascale"
Via Mariano Semmola
c.a.p. 80131 NAPOLI

Il/la sottoscritto/a .....……..), residente in……(provincia di .....)
Via/Piazza ……..... n° ……..., C.A.P……..., Tel …….....,
**chiede**

di essere ammesso/a a partecipare all' all'avviso pubblico per titoli e colloquio, a posti zero, per il conferimento di incarico a tempo determinato per la sostituzione di Dirigenti Medici in servizio a tempo indeterminato nella disciplina Anestesia e Rianimazione in caso di lunghe assenze, pubblicato sul B.U.R.C. n. _____ del_____;

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi sotto la propria responsabilità

**dichiara**:

1. di essere nato/a a ……..... (prov. di .....) il ……;
2. di essere residente nel comune di …… Prov……..;
3. di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ……..... (ovvero precisare il motivo della non iscrizione);
5. di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne penali)
6. di non aver avuto e di non aver procedimenti penali;
7. di essere in possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità seppure parziale per lo svolgimento delle proprie funzioni;
8. di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina ……;



fonte: http://burc.regione.campania.it

9. eventuali situazioni familiari e sociali: ……
10. di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando;
11. di concedere, ai sensi del D.lgs. n° 196 del 30/06/2003, il consenso al trattamento dei dati personali;
12. che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: ……..…….. ;

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega un elenco dei documenti prodotti ed un curriculum formativo e professionale (che non può avere valore di autocertificazione) ambedue datati e firmati.
Luogo e Data .....

…….
(firma per esteso non autenticata)

***(Allegare copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità ex art. 38 D.P.R. 445/2000)***

**ALLEGATO B**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di ATTO di NOTORIETA'**
*(Artt.19 e 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)*
Io sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
residente in Via/Piazza _____
a _____
consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità
DICHIARA
Con riferimento all'istanza (domanda) all'avviso _____
che l'allegata copia è conforme all'originale, in suo possesso:
_____
_____
_____

Data _____ ……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000)

**ALLEGATO C**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**
**(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**)
Il/La__ sottoscritt___ ……
Nat__ a ……..il……..,
residente a ……..……(Prov._____),
via ……..……..……..……, n……,
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,dichiara:

luogo e data_____

……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

N.B. Da utilizzare per autocertificare: titolo di studio, iscrizione in albi tenuti dalla P.A., appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, di qualificazione tecnica, tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Le dichiarazioni relative ai titoli di studio devono indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'istituto presso cui il titolo stesso è stato conseguito.

Le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione devono indicare: se trattasi di corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc.: l'oggetto/tema dell'iniziativa; il soggetto organizzatore; la sede e la data di svolgimento; il numero di ore o giornate di frequenza; se con o senza esame finale.
La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non e' stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

**ALLEGATO D**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
**(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**)
**per i servizi prestati**

Io sottoscritto/a ……..nato/a a ……il……., residente a ……
via ……, n……,
consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,
DICHIARO di aver prestato servizio alle dipendenze
**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati** - ❑
- Indirizzo completo ..……
- Con la qualifica di ……nella disciplina di...……;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio ……../……./…… al ……../……./……

**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati** - ❑
- Indirizzo completo ..……
- Con la qualifica di ……nella disciplina di...……;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio ……../……./…… al ……../……./……

**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati** - ❑
- Indirizzo completo ..……
- Con la qualifica di ……nella disciplina di...……;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio ……../……./…… al ……../……./……

❑ Contratto libero – professionale; ❑ Borsa di Studio; ❑ Specialista Ambulatoriale (SAI);
❑ Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato; ❑ tempo determinato; ❑ Altro ……..……...;
❑ Tempo pieno ❑ definito ❑ part-time
❑ Indicare sempre n. ore settimanali …….;
❑ Eventuale aspettativa senza assegni dal……al……..; dal……..al ……;

- Nel caso di servizi prestati nell'ambito del S.S. Nazionale deve essere precisato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio di anzianità.
- **Nel caso di: attività didattica, frequenza volontaria, stage, volontariato, tirocini, prestazioni occasionali ecc. utilizzare la casella ❑ Altro, precisando la natura dell'incarico.**

**In caso di ulteriori servizi, utilizzare altri moduli.**
Data ……

……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

fonte: http://burc.regione.campania.it

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"
***ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO***
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI – C.F. 00911350635

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE MEDICO – DISCIPLINA ONCOLOGIA**

In esecuzione della deliberazione n. 471 del 01.06.2018 è indetto Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 6 posti di Dirigente Medico con specializzazione in Oncologia, della durata di mesi dodici, eventualmente prorogabili, nelle more dell'espletamento dell'Avviso di mobilità in ambito nazionale;
Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

**REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

- Laurea in medicina e chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente o affine;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea determina l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuata, a cura dell'I.R.C.C.S. "G. Pascale" prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente delle Amministrazioni ed Enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79 è dispensato dalla visita medica;
c) assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
d) posizione nei confronti degli obblighi di leva;
e) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
f) assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro.
La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio) ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della Legge 15.05.1997, n 127, e successive modifiche ed integrazioni.

**REQUISITI PREFERENZIALI:**

- esperienza di ricerca clinica nella conduzione di studi clinici di fase I, II, III;
- esperienza nel trattamento dei pazienti oncologici con immunoterapia;
- pubblicazioni scientifiche maturate nell'ambito della ricerca oncologica clinica e sull'immunoterapia.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di selezione, a pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura.
Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere documentato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura.

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda di partecipazione, redatta in carta semplice seguendo lo schema esemplificativo di cui all'Allegato "A" del presente bando, il candidato, sotto la personale responsabilità e consapevole delle sanzioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:
- il cognome e il nome;



fonte: http://burc.regione.campania.it

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva; - il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione all'avviso;
- i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, indicando per ciascuno di essi la posizione o la qualifica ricoperta e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- di non aver cause ostative al rapporto di pubblico impiego;
- i titoli che conferiscono il diritto di preferenza o precedenza nella nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.;
- l'autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03, al trattamento dei dati personali;
- il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata. La domanda deve essere accompagnata da fotocopia di valido documento di identità personale, a pena l'esclusione dalla procedura.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dall'avviso l'omissione:

• della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa;
• della fotocopia del documento di riconoscimento.

Costituiscono, inoltre, motivo di esclusione:

- La presentazione della domanda fuori termine utile;
- Il mancato invio della domanda e della documentazione espressamente richiesta nel presente bando, nelle forme e con le modalità previste;
- Il mancato possesso di uno dei requisiti generali e specifici per l'ammissione

Le dichiarazioni rese in modo generico o incomplete non saranno valutate. La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare:

- autocertificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso;
- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
- un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal quale si evinca la capacità professionale posseduta, che non può comunque avere valore di autocertificazione;
- un elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati, numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
- le eventuali pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in originale o in fotocopia autocertificate;
- copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva



fonte: http://burc.regione.campania.it

dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i., corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

Il candidato dovrà produrre in luogo del titolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relative, ad esempio, a:

- titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identità;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattica, stage, prestazioni occasionali, etc.; corredato di fotocopia di un valido documento di identità;

Nelle autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro ( tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e finale dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di incarichi libero professionali ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione. In caso di servizi prestati nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Per i periodi di servizio prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico di diritto privato, ai fini della relativa valutazione, nell'autocertificazione deve essere attestato se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale, come previsto dall'art. 25 del D.P.R. n. 761 del 20.12.1979, in caso contrario saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Le autocertificazioni attestanti il servizio prestato presso Case di Cura private devono espressamente contenere l'indicazione del regime di accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio prestato non sarà considerato nei titoli di carriera, ma eventualmente nel curriculum formativo e professionale.

Per i periodi di servizio prestati all'estero presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino l'esatta denominazione dell'Ente, la data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione, il profilo professionale e la disciplina di inquadramento.

Il predetto servizio deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso, il necessario riconoscimento, ai fini della valutazione, rilasciato dalle competenti autorità, ai sensi della normativa vigente (indicare estremi del provvedimento di riconoscimento).

Per i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino, oltre l'esatto periodo di servizio prestato, anche se il servizio stesso sia stato svolto o meno come ufficiale medico nella disciplina.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il



fonte: http://burc.regione.campania.it

dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

**MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, alla quale va acclusa la documentazione, dovrà essere inviata all'I.R.C.C.S. Fondazione " G. PASCALE" – Via Mariano Semmola, c.a.p. 80131 NAPOLI, oppure presentata direttamente, in plico chiuso, all'Ufficio Protocollo Generale dell'I.R.C.C.S. Fondazione "G. PASCALE", dalle ore 09.00 alle ore 14.00, di tutti i giorni feriali, escluso il sabato oppure a mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollogenerale@pec.istitutotumori.na.it.

Il termine perentorio per la presentazione delle istanze e la documentazione ad essa allegata scade il 15° giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e i documenti allegati, pervenute o spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente avviso.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Istituto stesso.

Le domande devono essere complete della documentazione richiesta. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi o concorsi o comunque esistente agli atti di questa Amministrazione.

Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura concorsuale.

**ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

L'Istituto provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché la regolarità della domanda di partecipazione.

L'esclusione dalla procedura è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'I.R.C.C.S. "G. PASCALE". Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La valutazione dei titoli e del colloquio, verrà effettuata da una Commissione, nominata con apposito atto del Direttore Generale dell'Istituto.

Entro il trentesimo giorno dalla data di scadenza del presente avviso sarà pubblicato sul sito internet istituzionale l'elenco dei candidati ammessi.

Ai candidati, in possesso dei requisiti richiesti, verranno comunicate, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento e/o con telegramma, la data, l'ora e la sede di sostenimento della prova colloquio, non meno di sette giorni prima dell'inizio della medesima: gli stessi dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità. Inoltre detto calendario sarà pubblicato sul sito internet istituzionale http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi.

L'assenza del candidato al colloquio, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione, determinando l'automatica esclusione dall'avviso.

La Commissione procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione del curriculum di carriera e professionale e del colloquio.

La Commissione dispone complessivamente di 60 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 40 punti per il colloquio

Le categorie dei titoli ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui al D.P.R. 483/1997.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici, dei curricula, nonché dei titoli accademici e di studio si applicheranno i criteri di cui agli articoli 11 e 27 del citato decreto.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Il colloquio avrà ad oggetto le esperienze professionali maturate ed il possesso delle capacità e competenze, dichiarate nel curriculum, in relazione all'incarico da conferire.
Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno di 21/40.
I candidati potranno essere inseriti in graduatoria solo previo superamento del colloquio.
La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet aziendale http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi, e varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.

**CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal Direttore Generale dell'Istituto sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione.
I candidati vincitori sono tenuti a comunicare a questo Istituto nel termine di dieci giorni dal ricevimento della relativa comunicazione di nomina, presso l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda ovvero a mezzo telegramma da inviarsi presso l'indirizzo dichiarato, la propria accettazione, ovvero l'eventuale rinuncia all'assunzione a tempo determinato.
In caso di accettazione, l'assunzione in servizio dovrà avvenire entro i successivi 15 giorni dall'accettazione.
Decorsi inutilmente i predetti termini, senza riscontro in merito, il candidato sarà considerato rinunciatario.
L'immissione in servizio resta subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi a cura del Medico Competente di questo Istituto.
Gli assunti in servizio, stipuleranno con l'Amministrazione un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del S.S.N..
Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.
Al candidato assunto in servizio verrà attribuito il trattamento economico previsto, per il corrispondente profilo professionale, dal C.C.N.L del Servizio Sanitario Nazionale.

**TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.

**MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELL'AVVISO**

L'Istituto si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

**NORME FINALI**

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.Lgs. 165/2001.
Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati anche dell'esito di dette domande.
Il presente bando sarà integralmente pubblicato all'Albo pretorio dell'Istituto, nonché sul sito internet istituzionale all'indirizzo http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi, dopo la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.
Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane – dell' I.R.C.C.S. Fondazione " G. PASCALE" – Via Mariano Semmola, c.a.p. 80131 NAPOLI, dal lunedì al venerdì dalle ore 13,30 alle ore 15,00, ai seguenti numeri 081/5903435 - 081/5903584. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.



fonte: http://burc.regione.campania.it

Napoli, (data pubblicazione B.U.R.C.)
**IL DIRETTORE GENERALE**
**Dott. Attilio A.M. Bianchi**

**- ALLEGATO "A" -**

**FAC-SIMILE DELLA DOMANDA**

Al Direttore Generale
Istituto Nazionale per lo
Studio e la Cura dei Tumori
Fondazione "G. Pascale"
Via Mariano Semmola
c.a.p. 80131 NAPOLI

Il/la sottoscritto/a .....……..), residente in……(provincia di .....) Via/Piazza ……..... n° ……..., C.A.P……....., Tel ……....,

**chiede**

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo *determinato*, della durata di mesi dodici, eventualmente prorogabile, per l'assunzione di n. 6 Dirigenti Medici – disciplina Oncologia, pubblicato sul B.U.R.C. n. _____ del_____;

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi sotto la propria responsabilità

**dichiara**:

1. di essere nato/a a ……..... (prov. di .....) il ……..…….;
2. di essere residente nel comune di ……..…… Prov……..;
3. di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ……..... (ovvero precisare il motivo della non iscrizione);
5. di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne penali)
6. di non aver avuto e di non aver procedimenti penali;
7. di essere in possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità seppure parziale per lo svolgimento delle proprie funzioni;
8. di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina …….;
9. eventuali situazioni familiari e sociali: ……
10. di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando;
11. di concedere, ai sensi del D.lgs. n° 196 del 30/06/2003, il consenso al trattamento dei dati personali;
12. che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: ……..…… ;

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega un elenco dei documenti prodotti ed un curriculum formativo e professionale (che non può avere valore di autocertificazione) ambedue datati e firmati.

Luogo e Data .....

…….
(firma per esteso non autenticata)

***(Allegare copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità ex art. 38 D.P.R. 445/2000)***

**ALLEGATO B**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di ATTO di NOTORIETA'**
*(Artt.19 e 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)*



fonte: http://burc.regione.campania.it

Io sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
residente in Via/Piazza _____
a _____
consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità
DICHIARA

Con riferimento all'istanza (domanda) all'avviso _____che l'allegata copia è conforme all'originale, in suo possesso:
_____
_____
_____
Data _____

……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000)

**ALLEGATO C**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**
**(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**)

Il/La__ sottoscritt___ …….…….
Nat__ a ……..il……..,
residente a ……..……(Prov._____),
via ……..……..……, n……,
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

**dichiara:**

_____

_____

luogo e data_____

……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

N.B. Da utilizzare per autocertificare: titolo di studio, iscrizione in albi tenuti dalla P.A., appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, di qualificazione tecnica, tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..
Le dichiarazioni relative ai titoli di studio devono indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'istituto presso cui il titolo stesso è stato conseguito.
Le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione devono indicare: se trattasi di corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc.: l'oggetto/tema dell'iniziativa; il soggetto organizzatore; la sede e la data di svolgimento; il numero di ore o giornate di frequenza; se con o senza esame finale.
La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non e' stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000)

**ALLEGATO D**



fonte: http://burc.regione.campania.it

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
**(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**)
**per i servizi prestati**

Io sottoscritto/a……..….nato/a a ……..……il……..,
residente a ……..…….
via ……..……, n.……,
consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

**DICHIARO di aver prestato servizio alle dipendenze**
**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati -** ❑

- Indirizzo completo ..……..
- Con la qualifica di…….nella disciplina di...……;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio ……/……./……al ……/……./……

**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati -** ❑

- Indirizzo completo ..……
- Con la qualifica di ……nella disciplina di...…… …;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio ……/…./…… al ……../……../.….

**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati -** ❑

- Indirizzo completo ..……
- Con la qualifica di ……nella disciplina di...…… …;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio ……/……./…… al ……/……./…….

❑ Contratto libero – professionale; ❑ Borsa di Studio; ❑ Specialista Ambulatoriale (SAI);
❑ Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato; ❑ tempo determinato;
❑ Altro ……..……...;
❑ Tempo pieno ❑ definito ❑ part-time
❑ Indicare sempre n. ore settimanali …….;
❑ Eventuale aspettativa senza assegni dal……....al……..; dal……..al …...…;

- Nel caso di servizi prestati nell'ambito del S.S. Nazionale deve essere precisato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio di anzianità.
- **Nel caso di: attività didattica, frequenza volontaria, stage, volontariato, tirocini, prestazioni occasionali ecc. utilizzare la casella ❑ Altro, precisando la natura dell'incarico. In caso di ulteriori servizi, utilizzare altri moduli.**

Data ……

……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).



fonte: http://burc.regione.campania.it

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"
***ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO***
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI – C.F. 00911350635

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO**
**PERSONALE MEDICO – DISCIPLINA RADIOTERAPIA**

In esecuzione della deliberazione n. 478 del 11.06.2018 è indetto Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 3 posti di Dirigente Medico con specializzazione in Radioterapia, della durata di mesi dodici, eventualmente prorogabili, nelle more dell'espletamento del Concorso pubblico;
Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

**REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

- Laurea in medicina e chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente o affine;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea determina l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuata, a cura dell'I.R.C.C.S. "G. Pascale" prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente delle Amministrazioni ed Enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79 è dispensato dalla visita medica;
c) assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
d) posizione nei confronti degli obblighi di leva;
e) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
f) assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro.
La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio) ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della Legge 15.05.1997, n 127, e successive modifiche ed integrazioni.
Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di selezione, a pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura.
Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere documentato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura.

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda di partecipazione, redatta in carta semplice seguendo lo schema esemplificativo di cui all'Allegato "A" del presente bando, il candidato, sotto la personale responsabilità e consapevole delle sanzioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva; - il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione all'avviso;
- i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, indicando per ciascuno di essi la posizione o la qualifica ricoperta e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- di non aver cause ostative al rapporto di pubblico impiego;

- i titoli che conferiscono il diritto di preferenza o precedenza nella nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.;
- l'autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03, al trattamento dei dati personali;
- il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata. La domanda deve essere accompagnata da fotocopia di valido documento di identità personale, a pena l'esclusione dalla procedura.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dall'avviso l'omissione:
• della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa;
• della fotocopia del documento di riconoscimento.

Costituiscono, inoltre, motivo di esclusione:
- La presentazione della domanda fuori termine utile;
- Il mancato invio della domanda e della documentazione espressamente richiesta nel presente bando, nelle forme e con le modalità previste;
- Il mancato possesso di uno dei requisiti generali e specifici per l'ammissione

Le dichiarazioni rese in modo generico o incomplete non saranno valutate. La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare:
- autocertificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso;
- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
- un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal quale si evinca la capacità professionale posseduta, che non può comunque avere valore di autocertificazione;
- un elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati, numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
- le eventuali pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in originale o in fotocopia autocertificate;
- copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i., corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

Il candidato dovrà produrre in luogo del titolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relative, ad esempio, a:
- titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identità;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattica, stage, prestazioni occasionali, etc.; corredato di fotocopia di un valido documento di identità;

Nelle autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro ( tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e finale dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di incarichi libero professionali ecc.

occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione. In caso di servizi prestati nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.
Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.
Per i periodi di servizio prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico di diritto privato, ai fini della relativa valutazione, nell'autocertificazione deve essere attestato se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale, come previsto dall'art. 25 del D.P.R. n. 761 del 20.12.1979, in caso contrario saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.
Le autocertificazioni attestanti il servizio prestato presso Case di Cura private devono espressamente contenere l'indicazione del regime di accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio prestato non sarà considerato nei titoli di carriera, ma eventualmente nel curriculum formativo e professionale.
Per i periodi di servizio prestati all'estero presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino l'esatta denominazione dell'Ente, la data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione, il profilo professionale e la disciplina di inquadramento.
Il predetto servizio deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso, il necessario riconoscimento, ai fini della valutazione, rilasciato dalle competenti autorità, ai sensi della normativa vigente (indicare estremi del provvedimento di riconoscimento).
Per i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. 483/1997, è necessario che gli interessati specifichino, oltre l'esatto periodo di servizio prestato, anche se il servizio stesso sia stato svolto o meno come ufficiale medico nella disciplina.
Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

**MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, alla quale va acclusa la documentazione, dovrà essere inviata all'I.R.C.C.S. Fondazione " G. PASCALE" – Via Mariano Semmola, c.a.p. 80131 NAPOLI, oppure presentata direttamente, in plico chiuso, all'Ufficio Protocollo Generale dell'I.R.C.C.S. Fondazione "G. PASCALE", dalle ore 09.00 alle ore 14.00, di tutti i giorni feriali, escluso il sabato oppure a mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollogenerale@pec.istitutotumori.na.it.
Il termine perentorio per la presentazione delle istanze e la documentazione ad essa allegata scade il 15° giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.
Qualora detto termine coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.
Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e i documenti allegati, pervenute o spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente avviso.
L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.
L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Istituto stesso.Le domande devono essere complete della documentazione richiesta. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi o concorsi o comunque esistente agli atti di questa Amministrazione.Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura concorsuale.

**ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

L'Istituto provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché la regolarità della domanda di partecipazione.

L'esclusione dalla procedura è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'I.R.C.C.S. "G. PASCALE". Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La valutazione dei titoli e del colloquio, verrà effettuata da una Commissione, nominata con apposito atto del Direttore Generale dell'Istituto.

Entro il trentesimo giorno dalla data di scadenza del presente avviso sarà pubblicato sul sito internet istituzionale l'elenco dei candidati ammessi.

Ai candidati, in possesso dei requisiti richiesti, verranno comunicate, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento e/o con telegramma, la data, l'ora e la sede di sostenimento della prova colloquio, non meno di sette giorni prima dell'inizio della medesima: gli stessi dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità. Inoltre detto calendario sarà pubblicato sul sito internet istituzionale http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi.

L'assenza del candidato al colloquio, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione, determinando l'automatica esclusione dall'avviso.

La Commissione procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione del curriculum di carriera e professionale e del colloquio.

La Commissione dispone complessivamente di 60 punti così ripartiti:

• 20 punti per i titoli;
• 40 punti per il colloquio

Le categorie dei titoli ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui al D.P.R. 483/1997.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici, dei curricula, nonché dei titoli accademici e di studio si applicheranno i criteri di cui agli articoli 11 e 27 del citato decreto.

Il colloquio avrà ad oggetto le esperienze professionali maturate ed il possesso delle capacità e competenze, dichiarate nel curriculum, in relazione all'incarico da conferire.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno di 21/40.

I candidati potranno essere inseriti in graduatoria solo previo superamento del colloquio.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet aziendale http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi, e varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.

**CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal Direttore Generale dell'Istituto sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione.

I candidati vincitori sono tenuti a comunicare a questo Istituto nel termine di dieci giorni dal ricevimento della relativa comunicazione di nomina, presso l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda ovvero a mezzo telegramma da inviarsi presso l'indirizzo dichiarato, la propria accettazione, ovvero l'eventuale rinuncia all'assunzione a tempo determinato.

In caso di accettazione, l'assunzione in servizio dovrà avvenire entro i successivi 15 giorni dall'accettazione.

Decorsi inutilmente i predetti termini, senza riscontro in merito, il candidato sarà considerato rinunciatario.

L'immissione in servizio resta subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi a cura del Medico Competente di questo Istituto.

Gli assunti in servizio, stipuleranno con l'Amministrazione un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del S.S.N..

Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

Al candidato assunto in servizio verrà attribuito il trattamento economico previsto, per il corrispondente profilo professionale, dal C.C.N.L del Servizio Sanitario Nazionale.

**TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.

**MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELL'AVVISO**

L'Istituto si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile

giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

**NORME FINALI**

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.Lgs. 165/2001.

Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati anche dell'esito di dette domande.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato all'Albo pretorio dell'Istituto, nonché sul sito internet istituzionale all'indirizzo http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi, dopo la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane – dell' I.R.C.C.S. Fondazione " G. PASCALE" – Via Mariano Semmola, c.a.p. 80131 NAPOLI, dal lunedì al venerdì dalle ore 13,30 alle ore 15,00, ai seguenti numeri 081/5903435 - 081/5903584.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

Napoli, (data pubblicazione B.U.R.C.

**IL DIRETTORE GENERALE**
**Dott. Attilio A.M. Bianchi**

**- ALLEGATO "A" -**

**FAC-SIMILE DELLA DOMANDA**

Al Direttore Generale
Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori
Fondazione "G. Pascale"
Via Mariano Semmola
c.a.p. 80131 NAPOLI

Il/la sottoscritto/a .....……..), residente in……(provincia di .....) Via/Piazza ……..... n° ……..., C.A.P……....., Tel …….....,

**chiede**

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, della durata di mesi dodici, eventualmente prorogabile, per l'assunzione di n. 3 Dirigenti Medici – disciplina Radioterapia, pubblicato sul B.U.R.C. n. _____ del_____;

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi sotto la propria responsabilità

**dichiara**:

1. di essere nato/a a ……..... (prov. di .....) il ……;
2. di essere residente nel comune di ……. Prov……..;
3. di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ……..... (ovvero precisare il motivo della non iscrizione);
5. di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne penali)
6. di non aver avuto e di non aver procedimenti penali;
7. di essere in possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità seppure parziale per lo svolgimento delle proprie funzioni;
8. di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina …….;
9. eventuali situazioni familiari e sociali: ……
10. di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando;
11. di concedere, ai sensi del D.lgs. n° 196 del 30/06/2003, il consenso al trattamento dei dati personali;
12. che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al



fonte: http://burc.regione.campania.it

presente avviso è il seguente: ……..…….. ;
Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega un elenco dei documenti prodotti ed un curriculum formativo e professionale (che non può avere valore di autocertificazione) ambedue datati e firmati.
Luogo e Data .....

…….
(firma per esteso non autenticata)

***(Allegare copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità ex art. 38 D.P.R. 445/2000)***

**ALLEGATO B**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di ATTO di NOTORIETA'**

*(Artt.19 e 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)*

Io sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
residente in Via/Piazza _____
a _____
consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità
DICHIARA
Con riferimento all'istanza (domanda) all'avviso _____
che l'allegata copia è conforme all'originale, in suo possesso:
_____
_____
_____

Data _____ ……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000)

**ALLEGATO C**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

**(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**)

Il/La__ sottoscritt___ ……
Nat__ a ……..il……..,
residente a ……..……(Prov._____),
via ……..……..……..……, n.……,
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,dichiara:

luogo e data_____

……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

N.B. Da utilizzare per autocertificare: titolo di studio, iscrizione in albi tenuti dalla P.A., appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, di qualificazione tecnica, tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..
Le dichiarazioni relative ai titoli di studio devono indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'istituto presso cui il titolo stesso è stato conseguito.

Le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione devono indicare: se trattasi di corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc.: l'oggetto/tema dell'iniziativa; il soggetto

organizzatore; la sede e la data di svolgimento; il numero di ore o giornate di frequenza; se con o senza esame finale.
La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non e' stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

**ALLEGATO D**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
**(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**)
**per i servizi prestati**

Io sottoscritto/a ……..nato/a a ……il…….., residente a …….
via ……..……, n.……,
consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,
DICHIARO di aver prestato servizio alle dipendenze

**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati** - ❑
- Indirizzo completo ..……
- Con la qualifica di ……nella disciplina di...……;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio ……../……./…… al ……../……./……

**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati** - ❑
- Indirizzo completo ..……
- Con la qualifica di ……nella disciplina di...……;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio ……../……./…… al ……../……./……

**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati** - ❑
- Indirizzo completo ..……
- Con la qualifica di ……nella disciplina di...……;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio ……../……./…… al ……../……./……

❑ Contratto libero – professionale; ❑ Borsa di Studio; ❑ Specialista Ambulatoriale (SAI);
❑ Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato; ❑ tempo determinato; ❑ Altro ……..……...;
❑ Tempo pieno ❑ definito ❑ part-time
❑ Indicare sempre n. ore settimanali …….;
❑ Eventuale aspettativa senza assegni dal……al……..; dal……..al ……;

- Nel caso di servizi prestati nell'ambito del S.S. Nazionale deve essere precisato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio di anzianità.
- **Nel caso di: attività didattica, frequenza volontaria, stage, volontariato, tirocini, prestazioni occasionali ecc. utilizzare la casella ❑ Altro, precisando la natura dell'incarico.**

**In caso di ulteriori servizi, utilizzare altri moduli.**
Data ……

……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"
***ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO***
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI – C.F. 00911350635

**AVVISO DI MOBILITA' IN AMBITO NAZIONALE**

In esecuzione della deliberazione n.441 del 29.05.2018 è indetto Avviso di mobilità in ambito nazionale, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo indeterminato, di:
- N. 1 posto di Dirigente Medico con specializzazione in Anatomia Patologica;

**Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di ammissione:**

a) essere dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso Aziende Ospedaliere, IRCCS Pubblico o AA.SS.LL. del S.S.N. nel profilo professionale e nella disciplina ad avviso;
b) aver superato il periodo di prova;
c) non aver superato il periodo di comporto;
d) avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione e non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppure parziale;
e) non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
f) assenso incondizionato al trasferimento presso questo Istituto da parte dell'Amministrazione di appartenenza, in conformità all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 s.m.i..

Qualora lo stesso non venisse prodotto al momento della partecipazione alla procedura, dovrà, in caso di vincita, essere obbligatoriamente prodotto entro 15 giorni decorrenti dalla data di notifica della nomina, a pena di decadenza dal diritto al trasferimento.

***Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti, pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura di mobilità, oltre che alla data di scadenza del bando anche alla data dell'effettivo trasferimento.***

Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere documentato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, e s.m.i. a pena di esclusione dalla procedura di mobilità.

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda, redatta in carta semplice **secondo lo schema allegato "A"**, il candidato, sotto la personale responsabilità e consapevole delle sanzioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:
- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti;
- l'Azienda Ospedaliera, l'IRCCS Pubblico o la A.S.L. del S.S.N. di appartenenza con il relativo indirizzo legale;
- l'inquadramento nel relativo profilo professionale e disciplina di appartenenza;
- aver superato del periodo di prova;
- di non aver superato il periodo di comporto;
- di essere in possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità seppure parziale per lo svolgimento delle proprie funzioni;
- le eventuali sanzioni disciplinari riportate oppure procedimenti disciplinari in corso; (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- di non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;

- il possesso dell'assenso incondizionato al trasferimento presso questo Istituto da parte dell'Amministrazione di appartenenza, in conformità all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 s.m.i..
Qualora lo stesso non venisse prodotto al momento della partecipazione alla procedura, dovrà, in caso di vincita, essere obbligatoriamente prodotto entro 15 giorni decorrenti dalla data di notifica della nomina, a pena di decadenza dal diritto al trasferimento.
- i titoli che conferiscono il diritto di preferenza o precedenza nella nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;
- eventuali situazioni familiari e sociali;
- di accettare le condizioni previste dal bando;
- l'autorizzazione ai sensi e per gli effetti del D. Lg.vo 196/03 al trattamento dei dati personali;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In ogni caso di mancata indicazione vale la residenza indicata.

**La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.**

***Non è sanabile e comporta l'esclusione dall'avviso l'omissione:***

- ***della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa;***
- ***della fotocopia del documento di riconoscimento.***

***La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.***

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I candidati devono allegare alla domanda la seguente documentazione:

a) assenso incondizionato al trasferimento presso questo Istituto da parte dell'Amministrazione di appartenenza, in conformità all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 s.m.i.. Qualora lo stesso non venisse prodotto al momento della partecipazione alla procedura, dovrà, in caso di vincita, essere obbligatoriamente prodotto entro 15 giorni decorrenti dalla data di notifica della nomina, a pena di decadenza dal diritto al trasferimento.
b) autocertificazione attestante il servizio prestato nell'Ente di appartenenza con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale e nella disciplina messa ad avviso;
c) dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità seppure parziale per lo svolgimento delle proprie funzioni;
d) tutte le autocertificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
e) situazioni familiari e sociali (esempio: ricongiunzioni al proprio nucleo familiare, familiari a carico, riconoscimento dei benefici ai sensi della legge 104/92 e s.m.i.). Per essere oggetto di valutazione le predette situazioni familiari e sociali, devono essere dimostrate, allegando la documentazione comprovante il possesso del requisito secondo quanto prescritto dalla vigente normativa;
f) un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal quale si evinca la capacità professionale posseduta, ***che non può comunque avere valore di autocertificazione;***
g) un elenco datato e firmato dei documenti presentati;
h) le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in originale o in fotocopia autocertificate;
i) copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione, (art. 38 D.P.R. 445/2000).

**Dichiarazioni sostitutive**

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i. conformemente all'allegato **schema B,** corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

Il candidato dovrà produrre in luogo del titolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., secondo l'allegato **schema C** relative, ad esempio, a: titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identità;

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., secondo l'allegato **schema D** da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattica, stage, prestazioni occasionali, etc.; corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

Nelle autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e finale dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di incarichi libero professionali ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione. In caso di servizi prestati nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

***Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà, nei confronti dei vincitori, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.***

**MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, alla quale va acclusa la documentazione ad essa allegata, può essere presentata direttamente, in plico chiuso, all'Ufficio protocollo dell'Ente dalle ore 9,00 alle ore 15,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, oppure può essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori - Fondazione Senatore G. Pascale - Via Mariano Semmola - 80131 Napoli. Sul plico il candidato deve indicar il cognome, nome e domicilio del candidato, nonché l'indicazione dell'avviso per il quale si concorre.

La domanda di partecipazione potrà essere presentata anche a mezzo PEC al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollogenerale@pec.istitutotumori.na.it in un unico file in formato PDF.

Il termine perentorio per la presentazione delle istanze e la documentazione ad essa allegata scade il 30° giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.
Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio indicato. La data di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.
Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e i documenti allegati, pervenute o spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente avviso o che, benché spedite entro il termine perentorio, pervengano a questa Amministrazione oltre il 15° giorno successivo alla data di scadenza succitata.
L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.
L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.
**Sul plico, obbligatoriamente, deve essere indicato il cognome, il nome, il domicilio, l'avviso al quale il candidato partecipa**
Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.
Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi o concorsi o comunque esistente agli atti di questa Amministrazione.
Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura di mobilità.

**ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI MOBILITA'**

L'Istituto provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso di mobilità, nonché la regolarità della domanda di partecipazione.
L'esclusione dalla procedura di mobilità è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Istituto e verrà comunicata entro trenta giorni all'interessato a mezzo raccomandata.

**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La valutazione dei titoli e del colloquio, verrà effettuata da una apposita Commissione nominata con atto del Direttore Generale dell'Istituto.
L'elenco dei candidati ammessi al presente avviso sarà pubblicato sul sito internet Istituzionale.
Ai candidati, in possesso dei requisiti richiesti, verrà comunicato, con lettera raccomandata a.r. e/o con telegramma, la data, l'ora e la sede di sostenimento della prova colloquio, non meno di sette giorni prima dell'inizio della medesima: gli stessi dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.
**Inoltre detto calendario sarà pubblicato sul sito internet Istituzionale http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi.**
L'assenza del candidato al colloquio, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione, determinando l'automatica esclusione dall'avviso.
La Commissione procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione del curriculum di carriera e professionale e del colloquio.
La Commissione dispone complessivamente di 70 punti così ripartiti :

- 32 punti per i titoli;
- 32 punti per il colloquio
- 6 punti per situazioni familiari

I 32 punti a disposizione per la valutazione dei titoli sono coì ripartiti:
punti 10 per i titoli di carriera
punti 02 per i titoli accademici e di studio,
punti 15 per le pubblicazioni ed i titoli scientifici,
punti 05 per il curriculum formativo e professionale.
Il colloquio è volto ad accertare le esperienze professionali maturate ed in possesso delle capacità e competenze dichiarate nel curriculum.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno di 16/32.
I candidati potranno essere inseriti in graduatoria solo previo superamento del colloquio.
La graduatoria dei candidati sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori "Fondazione G. Pascale".
**La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet aziendale http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi, e varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.**

**TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.

**MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELL'AVVISO**

L'Istituto si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

**NORME FINALI**

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.Lgs. 165/2001.
Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sulla G.U. non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati anche dell'esito di dette domande.
Il presente bando sarà integralmente pubblicato all'Albo pretorio dell'Istituto, nonché sul sito internet istituzionale all'indirizzo http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi, dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.
I candidati esclusi, assenti o non idonei potranno richiedere, con istanza da produrre alla S.C. Gestione Risorse Umane, entro 2 mesi dall'avvenuta conoscenza del loro status e comunque non oltre 6 mesi dalla data del provvedimento finale di approvazione della graduatoria, la restituzione dei soli documenti prodotti in originale allegati alla domanda di partecipazione alla procedura concorsuale in oggetto.
Trascorso il suddetto termine l'Amministrazione disporrà del materiale in giacenza secondo le proprie disponibilità, senza alcuna responsabilità, restando così liberata dal vincolo di conservazione degli atti stessi.
Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori "Fondazione G. Pascale", Via Mariano Semmola, c.a.p. 80131 NAPOLI dalle ore 10.00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato (Tel. 081 59.03.435 - Fax 081 546.20.43).
Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.
Napoli, (data pubblicazione G.U.)
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Attilio A.M. Bianchi

**- ALLEGATO "A" -**

**FAC-SIMILE DELLA DOMANDA**

Al Direttore Generale
Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori
Fondazione "G. Pascale"
Via Mariano Semmola
c.a.p. 80131 NAPOLI

Il/la sottoscritto/a .....……..),residente in……(provincia di .....)
Via/Piazza…….....n°……...,C.A.P…….....Tel ……....,
**chiede**

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di mobilità interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. .. post.. a tempo indeterminato di ……,
A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi sotto la propria responsabilità
**dichiara**:
1. di essere nato/a a ……..... (prov. di .....) il …….……;
2. di essere residente nel comune di ……. Prov……...;
3. di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di …….....…...... (ovvero precisare il motivo della non iscrizione);
5. di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne penali)
6. di non aver avuto e di non aver procedimenti penali;
7. di essere dipendente a tempo indeterminato presso ……. dal……..
8. di essere inquadrato nel profilo di Dirigente medico di ……..;
9. di aver superato il periodo di prova;
10. di non aver superato il periodo di comporto;
11. di essere in possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità seppure parziale per lo svolgimento delle proprie funzioni;
12. di aver o non aver riportato sanzioni disciplinari oppure avere o non avere procedimenti disciplinari in corso; (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
13. di non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
14. il possesso dell'assenso incondizionato al trasferimento presso questo Istituto da parte dell'Amministrazione di appartenenza, in conformità all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 s.m.i..
Qualora lo stesso non venisse prodotto al momento della partecipazione alla procedura, dovrà, in caso di vincita, essere obbligatoriamente prodotto entro 15 giorni decorrenti dalla data di notifica della nomina, a pena di decadenza dal diritto al trasferimento.
15. di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina …….;
16. eventuali situazioni familiari e sociali: ……
17. di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando di mobilità;
18. di concedere, ai sensi del D.lgs n° 196 del 30/06/2003, il consenso al trattamento dei dati personali;
19. che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: ……..……. ;
Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega un elenco dei documenti prodotti ed un curriculum formativo e professionale (che non può avere valore di autocertificazione) ambedue datati e firmati.
Luogo e Data ..... …….
(firma per esteso non autenticata)

***(Allegare copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità ex art. 38 D.P.R. 445/2000)***

**ALLEGATO B**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di ATTO di NOTORIETA'**
*(Artt.19 e 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)*
Io sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
residente in Via/Piazza _____
a _____

consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità
DICHIARA
Con riferimento all'istanza (domanda) all'avviso _____
che l'allegata copia e' conforme all'originale, in suo possesso:_____
_____
_____
_____
Data _____

……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non e' stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000)

**ALLEGATO C**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**
**(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**)

Il/La__ sottoscritt___ ……
Nat__ a ……il……..,
residente a ……..……(Prov._____),
via ……..……..……..……, n……,
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,
**dichiara:**

_____
_____
_____

luogo e data_____

……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

N.B. Da utilizzare per autocertificare: titolo di studio, iscrizione in albi tenuti dalla P.A., appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, di qualificazione tecnica, tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. Le dichiarazioni relative ai titoli di studio devono indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'istituto presso cui il titolo stesso è stato conseguito. Le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione devono indicare: se trattasi di corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc.: l'oggetto/tema dell'iniziativa; il soggetto organizzatore; la sede e la data di svolgimento; il numero di ore o giornate di frequenza; se con o senza esame finale. La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non e' stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000)

**ALLEGATO D**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
**(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**)
**per i servizi prestati**

Io sottoscritto/a …….nato/a a …….
il……..,residente a …….

via……..……..……..

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"
***ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO***
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI – C.F. 00911350635

**AVVISO DI MOBILITA' IN AMBITO NAZIONALE**

In esecuzione della deliberazione n. 440 del 29.05.2018 è indetto Avviso di mobilità in ambito nazionale, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo indeterminato, di:
- N. 3 posti di Dirigente Medico con specializzazione in Anestesia e Rianimazione;

**Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di ammissione:**

a) essere dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso Aziende Ospedaliere, IRCCS Pubblico o AA.SS.LL. del S.S.N. nel profilo professionale e nella disciplina ad avviso;
b) aver superato il periodo di prova;
c) non aver superato il periodo di comporto;
d) avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione e non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppure parziale;
e) non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
f) assenso incondizionato al trasferimento presso questo Istituto da parte dell'Amministrazione di appartenenza, in conformità all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 s.m.i..

Qualora lo stesso non venisse prodotto al momento della partecipazione alla procedura, dovrà, in caso di vincita, essere obbligatoriamente prodotto entro 15 giorni decorrenti dalla data di notifica della nomina, a pena di decadenza dal diritto al trasferimento.

***Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti, pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura di mobilità, oltre che alla data di scadenza del bando anche alla data dell'effettivo trasferimento.***

Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere documentato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, e s.m.i. a pena di esclusione dalla procedura di mobilità.

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda, redatta in carta semplice **secondo lo schema allegato "A"**, il candidato, sotto la personale responsabilità e consapevole delle sanzioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:
- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti;
- l'Azienda Ospedaliera, l'IRCCS Pubblico o la A.S.L. del S.S.N. di appartenenza con il relativo indirizzo legale;
- l'inquadramento nel relativo profilo professionale e disciplina di appartenenza;
- aver superato del periodo di prova;
- di non aver superato il periodo di comporto;
- di essere in possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità seppure parziale per lo svolgimento delle proprie funzioni;
- le eventuali sanzioni disciplinari riportate oppure procedimenti disciplinari in corso; (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- di non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;

- il possesso dell'assenso incondizionato al trasferimento presso questo Istituto da parte dell'Amministrazione di appartenenza, in conformità all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 s.m.i..

Qualora lo stesso non venisse prodotto al momento della partecipazione alla procedura, dovrà, in caso di vincita, essere obbligatoriamente prodotto entro 15 giorni decorrenti dalla data di notifica della nomina, a pena di decadenza dal diritto al trasferimento.

- eventuali situazioni familiari e sociali;
- di accettare le condizioni previste dal bando;
- l'autorizzazione ai sensi e per gli effetti del D. Lg.vo 196/03 al trattamento dei dati personali;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In ogni caso di mancata indicazione vale la residenza indicata.

**La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.**

***Non è sanabile e comporta l'esclusione dall'avviso l'omissione:***

- ***della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa;***
- ***della fotocopia del documento di riconoscimento.***

***La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.***

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I candidati devono allegare alla domanda la seguente documentazione:

a) assenso incondizionato al trasferimento presso questo Istituto da parte dell'Amministrazione di appartenenza, in conformità all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 s.m.i.. Qualora lo stesso non venisse prodotto al momento della partecipazione alla procedura, dovrà, in caso di vincita, essere obbligatoriamente prodotto entro 15 giorni decorrenti dalla data di notifica della nomina, a pena di decadenza dal diritto al trasferimento.

b) autocertificazione attestante il servizio prestato nell'Ente di appartenenza con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale e nella disciplina messa ad avviso;

c) dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità seppure parziale per lo svolgimento delle proprie funzioni;

d) tutte le autocertificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;

e) situazioni familiari e sociali (esempio: ricongiunzioni al proprio nucleo familiare, familiari a carico, riconoscimento dei benefici ai sensi della legge 104/92 e s.m.i.). Per essere oggetto di valutazione le predette situazioni familiari e sociali, devono essere dimostrate, allegando la documentazione comprovante il possesso del requisito secondo quanto prescritto dalla vigente normativa;

f) un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal quale si evinca la capacità professionale posseduta, ***che non può comunque avere valore di autocertificazione;***

g) un elenco datato e firmato dei documenti presentati;

h) le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in originale o in fotocopia autocertificate;

i) copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione, (art. 38 D.P.R. 445/2000).

**Dichiarazioni sostitutive**

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i. conformemente all'allegato **schema B,** corredato di fotocopia di un valido documento di identità.
Il candidato dovrà produrre in luogo del titolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., secondo l'allegato **schema C** relative, ad esempio, a: titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identità;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., secondo l'allegato **schema D** da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattica, stage, prestazioni occasionali, etc.; corredato di fotocopia di un valido documento di identità.
Nelle autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e finale dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso.
Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di incarichi libero professionali ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione. In caso di servizi prestati nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.
Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.
***Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà, nei confronti dei vincitori, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.***

**MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, alla quale va acclusa la documentazione ad essa allegata, può essere presentata direttamente, in plico chiuso, all'Ufficio protocollo dell'Ente dalle ore 9,00 alle ore 15,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, oppure può essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori - Fondazione Senatore G. Pascale - Via Mariano Semmola - 80131 Napoli. Sul plico il candidato deve indicar il cognome, nome e domicilio del candidato, nonché l'indicazione dell'avviso per il quale si concorre.
La domanda di partecipazione potrà essere presentata anche a mezzo PEC al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollogenerale@pec.istitutotumori.na.it in un unico file in formato PDF.
Il termine perentorio per la presentazione delle istanze e la documentazione ad essa allegata scade il 30° giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio indicato. La data di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.
Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e i documenti allegati, pervenute o spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente avviso o che, benché spedite entro il termine perentorio, pervengano a questa Amministrazione oltre il 15° giorno successivo alla data di scadenza succitata.
L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.
L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.
**Sul plico, obbligatoriamente, deve essere indicato il cognome, il nome, il domicilio, l'avviso al quale il candidato partecipa**
Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.
Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi o concorsi o comunque esistente agli atti di questa Amministrazione.
Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura di mobilità.

**ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI MOBILITA'**

L'Istituto provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso di mobilità, nonché la regolarità della domanda di partecipazione.
L'esclusione dalla procedura di mobilità è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Istituto e verrà comunicata entro trenta giorni all'interessato a mezzo raccomandata.

**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La valutazione dei titoli e del colloquio, verrà effettuata da una apposita Commissione nominata con atto del Direttore Generale dell'Istituto.
L'elenco dei candidati ammessi al presente avviso sarà pubblicato sul sito internet Istituzionale.
Ai candidati, in possesso dei requisiti richiesti, verrà comunicato, con lettera raccomandata a.r. e/o con telegramma, la data, l'ora e la sede di sostenimento della prova colloquio, non meno di sette giorni prima dell'inizio della medesima: gli stessi dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.
**Inoltre detto calendario sarà pubblicato sul sito internet Istituzionale http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi.**
L'assenza del candidato al colloquio, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione, determinando l'automatica esclusione dall'avviso.
La Commissione procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione del curriculum di carriera e professionale e del colloquio.
La Commissione dispone complessivamente di 70 punti così ripartiti :

- 32 punti per i titoli;
- 32 punti per il colloquio
- 6 punti per situazioni familiari

I 32 punti a disposizione per la valutazione dei titoli sono coì ripartiti:
punti 10 per i titoli di carriera
punti 02 per i titoli accademici e di studio,
punti 15 per le pubblicazioni ed i titoli scientifici,
punti 05 per il curriculum formativo e professionale.
Il colloquio è volto ad accertare le esperienze professionali maturate ed in possesso delle capacità e competenze dichiarate nel curriculum.
Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno di 16/32.

I candidati potranno essere inseriti in graduatoria solo previo superamento del colloquio.
La graduatoria dei candidati sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori "Fondazione G. Pascale".
**La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet aziendale http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi, e varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.**

**TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.

**MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELL'AVVISO**

L'Istituto si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

**NORME FINALI**

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.Lgs. 165/2001.
Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sulla G.U. non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati anche dell'esito di dette domande.
Il presente bando sarà integralmente pubblicato all'Albo pretorio dell'Istituto, nonché sul sito internet istituzionale all'indirizzo http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi, dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.
I candidati esclusi, assenti o non idonei potranno richiedere, con istanza da produrre alla S.C. Gestione Risorse Umane, entro 2 mesi dall'avvenuta conoscenza del loro status e comunque non oltre 6 mesi dalla data del provvedimento finale di approvazione della graduatoria, la restituzione dei soli documenti prodotti in originale allegati alla domanda di partecipazione alla procedura concorsuale in oggetto.
Trascorso il suddetto termine l'Amministrazione disporrà del materiale in giacenza secondo le proprie disponibilità, senza alcuna responsabilità, restando così liberata dal vincolo di conservazione degli atti stessi.
Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori "Fondazione G. Pascale", Via Mariano Semmola, c.a.p. 80131 NAPOLI dalle ore 10.00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato (Tel. 081 59.03.435 - Fax 081 546.20.43).
Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.
Napoli, (data pubblicazione G.U.)
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Attilio A.M. Bianchi

**- ALLEGATO "A" –**

**FAC-SIMILE DELLA DOMANDA**

Al Direttore Generale
Istituto Nazionale per lo Studio e
la Cura dei Tumori
Fondazione "G. Pascale"
Via Mariano Semmola
c.a.p. 80131 NAPOLI

Il/la sottoscritto/a ..... ….., residente in……(provincia di .....) Via/Piazza …….....n°……...,C.A.P……....,Tel ……....,
**chiede**
di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di mobilità interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. .. post.. a tempo indeterminato di ……. ..,
A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi sotto la propria responsabilità
**dichiara**:
1. di essere nato/a a ……..... (prov. di .....) il …….;
2. di essere residente nel comune di ……. Prov……,
3. di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di …….....…..... (ovvero precisare il motivo della non iscrizione);
5. di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne penali)
6. di non aver avuto e di non aver procedimenti penali;
7. di essere dipendente a tempo indeterminato presso ……. dal……..
8. di essere inquadrato nel profilo di Dirigente medico di ……..;
9. di aver superato il periodo di prova;
10. di non aver superato il periodo di comporto;
11. di essere in possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità seppure parziale per lo svolgimento delle proprie funzioni;
12. di aver o non aver riportato sanzioni disciplinari oppure avere o non avere procedimenti disciplinari in corso; (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
13. di non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
14. il possesso dell'assenso incondizionato al trasferimento presso questo Istituto da parte dell'Amministrazione di appartenenza, in conformità all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 s.m.i..
Qualora lo stesso non venisse prodotto al momento della partecipazione alla procedura, dovrà, in caso di vincita, essere obbligatoriamente prodotto entro 15 giorni decorrenti dalla data di notifica della nomina, a pena di decadenza dal diritto al trasferimento.
15. di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina …….;
16. eventuali situazioni familiari e sociali: ……
17. di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando di mobilità;
18. di concedere, ai sensi del D.lgs n° 196 del 30/06/2003, il consenso al trattamento dei dati personali;
19. che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: ……..……. ;
Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega un elenco dei documenti prodotti ed un curriculum formativo e professionale (che non può avere valore di autocertificazione) ambedue datati e firmati.
Luogo e Data .....

…….
(firma per esteso non autenticata)

***(Allegare copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità ex art. 38 D.P.R. 445/2000)***

**ALLEGATO B**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di ATTO di NOTORIETA'**
*(Artt.19 e 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)*

Io sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
residente in Via/Piazza _____
a _____
consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità
DICHIARA
Con riferimento all'istanza (domanda) all'avviso _____
che l'allegata copia e' conforme all'originale, in suo possesso:
_____
_____
_____
Data _____

……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non e' stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000)

**ALLEGATO C**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**
**(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**)

Il/La__ sottoscritt___ ……
Nat__ a ……..……il……..,
residente a ……..……(Prov._____),
via ……..……..……, n……,
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,
**dichiara:**

---

luogo e data_____

……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

N.B. Da utilizzare per autocertificare: titolo di studio, iscrizione in albi tenuti dalla P.A., appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, di qualificazione tecnica, tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..
Le dichiarazioni relative ai titoli di studio devono indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'istituto presso cui il titolo stesso è stato conseguito.
Le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione devono indicare: se trattasi di corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc.: l'oggetto/tema dell'iniziativa; il soggetto organizzatore; la sede e la data di svolgimento; il numero di ore o giornate di frequenza; se con o senza esame finale.
La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non e' stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000)

**ALLEGATO D**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
**(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**)
**per i servizi prestati**

Io sottoscritto/a …….nato/a a ……
il……., residente a ……..……
via ……..……..……, n.……,
consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

**DICHIARO di aver prestato servizio alle dipendenze**

**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati -** ❑

- Indirizzo completo ..……
- Con la qualifica di ……nella disciplina di...……;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio …../……./… al ……../……./…….

**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati -** ❑

- Indirizzo completo ..……
- Con la qualifica di ……nella disciplina di...……;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio …../…./…. al ……../……./…….

**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati -** ❑

- Indirizzo completo ..……
- Con la qualifica di ……nella disciplina di...……;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio ……/……./…… al ……../……./…..

❑ Contratto libero – professionale; ❑ Borsa di Studio; ❑ Specialista Ambulatoriale (SAI);

❑ Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato; ❑ tempo determinato;

❑ Altro ……..……...;

❑ Tempo pieno ❑ definito ❑ part-time

❑ Indicare sempre n. ore settimanali …….;

❑ Eventuale aspettativa senza assegni dal……al……..; dal……..al ……..;

- Nel caso di servizi prestati nell'ambito del S.S. Nazionale deve essere precisato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio di anzianità.
- **Nel caso di: attività didattica, frequenza volontaria, stage, volontariato, tirocini, prestazioni occasionali ecc. utilizzare la casella ❑ Altro, precisando la natura dell'incarico.**

**In caso di ulteriori servizi, utilizzare altri moduli.**

Data ……

. ……

(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"
***ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO***
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI – C.F. 00911350635

**AVVISO DI MOBILITA' IN AMBITO NAZIONALE**

In esecuzione della deliberazione n. 475 del 11.06.2018 è indetto Avviso di mobilità in ambito nazionale, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo indeterminato, di:

- N. 2 posti di Dirigente Medico con specializzazione in Ematologia;

**Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di ammissione:**

a) essere dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso Aziende Ospedaliere, IRCCS Pubblico o AA.SS.LL. del S.S.N. nel profilo professionale e nella disciplina ad avviso;
b) aver superato il periodo di prova;
c) non aver superato il periodo di comporto;
d) avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione e non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppure parziale;
e) non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
f) assenso incondizionato al trasferimento presso questo Istituto da parte dell'Amministrazione di appartenenza, in conformità all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 s.m.i..

Qualora lo stesso non venisse prodotto al momento della partecipazione alla procedura, dovrà, in caso di vincita, essere obbligatoriamente prodotto entro 15 giorni decorrenti dalla data di notifica della nomina, a pena di decadenza dal diritto al trasferimento.

***Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti, pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura di mobilità, oltre che alla data di scadenza del bando anche alla data dell'effettivo trasferimento.***

**Requisiti preferenziali:**

- esperienza diretta e documentata almeno triennale nella conduzione di studi clinici GGP di fase I;
- esperienza diretta e documentata almeno triennale nelle attività di Trapianto di Cellule Staminali.

Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere documentato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, e s.m.i. a pena di esclusione dalla procedura di mobilità.

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda, redatta in carta semplice **secondo lo schema allegato "A"**, il candidato, sotto la personale responsabilità e consapevole delle sanzioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti;
- l'Azienda Ospedaliera, l'IRCCS Pubblico o la A.S.L. del S.S.N. di appartenenza con il relativo indirizzo legale;
- l'inquadramento nel relativo profilo professionale e disciplina di appartenenza;
- aver superato del periodo di prova;
- di non aver superato il periodo di comporto;
- di essere in possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità seppure parziale per lo svolgimento delle proprie funzioni;
- le eventuali sanzioni disciplinari riportate oppure procedimenti disciplinari in corso; (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- di non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
- il possesso dell'assenso incondizionato al trasferimento presso questo Istituto da parte dell'Amministrazione di appartenenza, in conformità all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 s.m.i..



fonte: http://burc.regione.campania.it

Qualora lo stesso non venisse prodotto al momento della partecipazione alla procedura, dovrà, in caso di vincita, essere obbligatoriamente prodotto entro 15 giorni decorrenti dalla data di notifica della nomina, a pena di decadenza dal diritto al trasferimento.

- eventuali situazioni familiari e sociali;
- di accettare le condizioni previste dal bando;
- l'autorizzazione ai sensi e per gli effetti del D. Lg.vo 196/03 al trattamento dei dati personali;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In ogni caso di mancata indicazione vale la residenza indicata.

**La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.**

***Non è sanabile e comporta l'esclusione dall'avviso l'omissione:***

- ***della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa;***
- ***della fotocopia del documento di riconoscimento.***

***La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.***

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I candidati devono allegare alla domanda la seguente documentazione:

a) assenso incondizionato al trasferimento presso questo Istituto da parte dell'Amministrazione di appartenenza, in conformità all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 s.m.i..
   Qualora lo stesso non venisse prodotto al momento della partecipazione alla procedura, dovrà, in caso di vincita, essere obbligatoriamente prodotto entro 15 giorni decorrenti dalla data di notifica della nomina, a pena di decadenza dal diritto al trasferimento.
a) autocertificazione attestante il servizio prestato nell'Ente di appartenenza con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale e nella disciplina messa ad avviso;
b) dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità seppure parziale per lo svolgimento delle proprie funzioni;
c) tutte le autocertificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
d) situazioni familiari e sociali (esempio: ricongiunzioni al proprio nucleo familiare, familiari a carico, riconoscimento dei benefici ai sensi della legge 104/92 e s.m.i.). Per essere oggetto di valutazione le predette situazioni familiari e sociali, devono essere dimostrate, allegando la documentazione comprovante il possesso del requisito secondo quanto prescritto dalla vigente normativa;
e) un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal quale si evinca la capacità professionale posseduta, ***che non può comunque avere valore di autocertificazione;***
f) un elenco datato e firmato dei documenti presentati;
g) le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in originale o in fotocopia autocertificate;
h) copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione, (art. 38 D.P.R. 445/2000).

**Dichiarazioni sostitutive**

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i. conformemente all'allegato **schema B,** corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

Il candidato dovrà produrre in luogo del titolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., secondo l'allegato **schema C** relative, ad esempio, a: titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identità;

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., secondo l'allegato **schema D** da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattica, stage, prestazioni occasionali, etc.; corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

Nelle autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e finale dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di incarichi libero professionali ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione. In caso di servizi prestati nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

***Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà, nei confronti dei vincitori, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.***

**MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, alla quale va acclusa la documentazione ad essa allegata, può essere presentata direttamente, in plico chiuso, all'Ufficio protocollo dell'Ente dalle ore 9,00 alle ore 15,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, oppure può essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori - Fondazione Senatore G. Pascale - Via Mariano Semmola - 80131 Napoli. Sul plico il candidato deve indicar il cognome, nome e domicilio del candidato, nonché l'indicazione dell'avviso per il quale si concorre.

La domanda di partecipazione potrà essere presentata anche a mezzo PEC al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollogenerale@pec.istitutotumori.na.it in un unico file in formato PDF.

Il termine perentorio per la presentazione delle istanze e la documentazione ad essa allegata scade il 30° giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio indicato. La data di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e i documenti allegati, pervenute o spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente avviso o che, benché spedite entro il termine perentorio, pervengano a questa Amministrazione oltre il 15° giorno successivo alla data di scadenza succitata.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

**Sul plico, obbligatoriamente, deve essere indicato il cognome, il nome, il domicilio, l'avviso al quale il candidato partecipa**

Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi o concorsi o comunque esistente agli atti di questa Amministrazione.

Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura di mobilità.

**ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI MOBILITA'**

L'Istituto provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso di mobilità, nonché la regolarità della domanda di partecipazione.

L'esclusione dalla procedura di mobilità è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Istituto e verrà comunicata entro trenta giorni all'interessato a mezzo raccomandata.

**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La valutazione dei titoli e del colloquio, verrà effettuata da una apposita Commissione nominata con atto del Direttore Generale dell'Istituto.

L'elenco dei candidati ammessi al presente avviso sarà pubblicato sul sito internet Istituzionale.

Ai candidati, in possesso dei requisiti richiesti, verrà comunicato, con lettera raccomandata a.r. e/o con telegramma, la data, l'ora e la sede di sostenimento della prova colloquio, non meno di sette giorni prima dell'inizio della medesima: gli stessi dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.

**Inoltre detto calendario sarà pubblicato sul sito internet Istituzionale http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi.**

L'assenza del candidato al colloquio, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione, determinando l'automatica esclusione dall'avviso.

La Commissione procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione del curriculum di carriera e professionale e del colloquio.

La Commissione dispone complessivamente di 70 punti così ripartiti :

- 32 punti per i titoli;
- 32 punti per il colloquio
- 6 punti per situazioni familiari

I 32 punti a disposizione per la valutazione dei titoli sono coì ripartiti:

punti 10 per i titoli di carriera

punti 02 per i titoli accademici e di studio,

punti 15 per le pubblicazioni ed i titoli scientifici,

punti 05 per il curriculum formativo e professionale.

Il colloquio è volto ad accertare le esperienze professionali maturate ed in possesso delle capacità e competenze dichiarate nel curriculum.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno di 16/32.

I candidati potranno essere inseriti in graduatoria solo previo superamento del colloquio.

La graduatoria dei candidati sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori "Fondazione G. Pascale".

**La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet aziendale http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi, e varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.**

**TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.

**MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELL'AVVISO**

L'Istituto si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

**NORME FINALI**

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.Lgs. 165/2001.

Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sulla G.U. non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati anche dell'esito di dette domande.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato all'Albo pretorio dell'Istituto, nonché sul sito internet istituzionale all'indirizzo http://www.istitutotumori.na.it, nell'area concorsi, dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

I candidati esclusi, assenti o non idonei potranno richiedere, con istanza da produrre alla S.C. Gestione Risorse Umane, entro 2 mesi dall'avvenuta conoscenza del loro status e comunque non oltre 6 mesi dalla data del provvedimento finale di approvazione della graduatoria, la restituzione dei soli documenti prodotti in originale allegati alla domanda di partecipazione alla procedura concorsuale in oggetto.
Trascorso il suddetto termine l'Amministrazione disporrà del materiale in giacenza secondo le proprie disponibilità, senza alcuna responsabilità, restando così liberata dal vincolo di conservazione degli atti stessi.
Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori "Fondazione G. Pascale", Via Mariano Semmola, c.a.p. 80131 NAPOLI dalle ore 10.00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato (Tel. 081 59.03.435 - Fax 081 546.20.43).
Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.
Napoli, (data pubblicazione G.U.)
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Attilio A.M. Bianchi

**- ALLEGATO "A" -**

**FAC-SIMILE DELLA DOMANDA**

Al Direttore Generale
Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori
Fondazione "G. Pascale"
Via Mariano Semmola
c.a.p. 80131 NAPOLI

Il/la sottoscritto/a .....……..), residente in……(provincia di .....) Via/Piazza ……..... n° ……..., C.A.P……....., Tel ……....,
**chiede**
di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di mobilità interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. .. post.. a tempo indeterminato di …… ……,
A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi sotto la propria responsabilità
**dichiara**:
1. di essere nato/a a ……..... (prov. di .....) il ……;
2. di essere residente nel comune di ……. Prov……..;
3. di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ……..... (ovvero precisare il motivo della non iscrizione);
5. di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne penali)
6. di non aver avuto e di non aver procedimenti penali;
7. di essere in possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità seppure parziale per lo svolgimento delle proprie funzioni;
8. di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina ……;
9. eventuali situazioni familiari e sociali: ……
10. di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando;
11. di concedere, ai sensi del D.lgs. n° 196 del 30/06/2003, il consenso al trattamento dei dati personali;
12. che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: ……..…….. ;

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega un elenco dei documenti prodotti ed un curriculum formativo e professionale (che non può avere valore di autocertificazione) ambedue datati e firmati.
Luogo e Data .....



fonte: http://burc.regione.campania.it

…….
(firma per esteso non autenticata)

***(Allegare copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità ex art. 38 D.P.R. 445/2000)***

**ALLEGATO B**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di ATTO di NOTORIETA'**

*(Artt.19 e 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)*

Io sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
residente in Via/Piazza _____
a _____
consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità
DICHIARA

Con riferimento all'istanza (domanda) all'avviso _____
che l'allegata copia è conforme all'originale, in suo possesso:
_____
_____
_____

---

Data _____ ……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000)

**ALLEGATO C**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

**(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**)

Il/La__ sottoscritt___ ……
Nat__ a …….il……..,
residente a ……..……(Prov._____),
via ……..……..……..……, n……,
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,dichiara:

---

luogo e data_____

……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

N.B. Da utilizzare per autocertificare: titolo di studio, iscrizione in albi tenuti dalla P.A., appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, di qualificazione tecnica, tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Le dichiarazioni relative ai titoli di studio devono indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'istituto presso cui il titolo stesso è stato conseguito.

Le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione devono indicare: se trattasi di corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc.: l'oggetto/tema dell'iniziativa; il soggetto organizzatore; la sede e la data di svolgimento; il numero di ore o giornate di frequenza; se con o senza esame finale.

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione

non e' stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

**ALLEGATO D**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
**(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**)
**per i servizi prestati**

Io sottoscritto/a ……..nato/a a ……il……., residente a ……
via ……, n……,
consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,
DICHIARO di aver prestato servizio alle dipendenze

**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati** - ❑
- Indirizzo completo ..……
- Con la qualifica di ……nella disciplina di...……;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio ……../……./…… al ……../……./……

**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati** - ❑
- Indirizzo completo ..……
- Con la qualifica di ……nella disciplina di...……;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio ……../……./…… al ……../……./……

**Pubblica Amministrazione** - ❑ **Privati** - ❑
- Indirizzo completo ..……
- Con la qualifica di ……nella disciplina di...……;
- Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio ……../……./…… al ……../……./……

❑ Contratto libero – professionale; ❑ Borsa di Studio; ❑ Specialista Ambulatoriale (SAI);
❑ Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato; ❑ tempo determinato; ❑ Altro ……..……..;
❑ Tempo pieno ❑ definito ❑ part-time
❑ Indicare sempre n. ore settimanali …….;
❑ Eventuale aspettativa senza assegni dal……al……..; dal……..al ……;

- Nel caso di servizi prestati nell'ambito del S.S. Nazionale deve essere precisato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio di anzianità.
- **Nel caso di: attività didattica, frequenza volontaria, stage, volontariato, tirocini, prestazioni occasionali ecc. utilizzare la casella ❑ Altro, precisando la natura dell'incarico.**

**In caso di ulteriori servizi, utilizzare altri moduli.**

Data ……

……..
(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"
***ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO***
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI – C.F. 00911350635

Avviso di sorteggio componenti commissione Avviso Pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Chirurgia Oncologica di Senologia per la U.O.C. Chirurgia Oncologica di Senologia.

Si rende noto che le operazioni di sorteggio per la nomina dei componenti della commissione dell'Avviso Pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Chirurgia Oncologica di Senologia per la U.O.C. Chirurgia Oncologica di Senologia (di cui alla delibera n. 809 del 24.11.2017), composta ai sensi dell'art. 15 comma 7-bis lettera a) D. Lgs. 502/92, così modificato dalla Legge n. 189/2012, avranno luogo in seduta pubblica presso la Palazzina Amministrativa - Sala Consiglio - della sede legale dell'Istituto, via Mariano Semmola – 80131 Napoli, a partire dalle ore 11,00 del giorno 04.07.2018.

Il presente avviso è consultabile, altresì, sul sito web dell'Istituto www.istitutotumori.na.it nella Sezione "Concorsi".

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Attilio A.M. Bianchi

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"
***ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO***
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI – C.F. 00911350635

Avviso di sorteggio componenti commissione Avviso Pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Chirurgia Oncologica della Tiroide per la U.O.C. Chirurgia Oncologica della Tiroide.

Si rende noto che le operazioni di sorteggio per la nomina dei componenti della commissione dell'Avviso Pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Chirurgia Oncologica della Tiroide per la U.O.C. Chirurgia Oncologica della Tiroide (di cui alla delibera n. 808 del 24.11.2017), composta ai sensi dell'art. 15 comma 7-bis lettera a) D. Lgs. 502/92, così modificato dalla Legge n. 189/2012, avranno luogo in seduta pubblica presso la Palazzina Amministrativa - Sala Consiglio - della sede legale dell'Istituto, via Mariano Semmola – 80131 Napoli, a partire dalle ore 10,00 del giorno 04.07.2018.

Il presente avviso è consultabile, altresì, sul sito web dell'Istituto www.istitutotumori.na.it nella Sezione "Concorsi".

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Attilio A.M. Bianchi

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"
***ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO***
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI – C.F. 00911350635

Avviso di sorteggio componenti commissione Avviso Pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Epidemiologia e Biostatistica per la U.O.C. Epidemiologia e Biostatistica.

Si rende noto che le operazioni di sorteggio per la nomina dei componenti della commissione dell'Avviso Pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Epidemiologia e Biostatistica per la U.O.C. Epidemiologia e Biostatistica (di cui alla delibera n. 810 del 24.11.2017), composta ai sensi dell'art. 15 comma 7-bis lettera a) D.Lgs. 502/92, così modificato dalla Legge n. 189/2012, avranno luogo in seduta pubblica presso la Palazzina Amministrativa - Sala Consiglio -della sede legale dell'Istituto, via Mariano Semmola – 80131 Napoli, a partire dalle ore 11,00 del giorno 05.07.2018.

Il presente avviso è consultabile, altresì, sul sito web dell'Istituto www.istitutotumori.na.it nella Sezione "Concorsi".

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Attilio A.M. Bianchi

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"
***ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO***
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI – C.F. 00911350635

Avviso di sorteggio componenti commissione Avviso Pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Oncologia Clinica Sperimentale Addome per la U.O.C. Oncologia Clinica Sperimentale Addome.

Si rende noto che le operazioni di sorteggio per la nomina dei componenti della commissione dell'Avviso Pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Oncologia Clinica Sperimentale Addome per la U.O.C. Oncologia Clinica Sperimentale Addome (di cui alla delibera n. 811 del 24.11.2017), composta ai sensi dell'art. 15 comma 7-bis lettera a) D. Lgs. 502/92, così modificato dalla Legge n. 189/2012, avranno luogo in seduta pubblica presso la Palazzina Amministrativa - Sala Consiglio - della sede legale dell'Istituto, via Mariano Semmola – 80131 Napoli, a partire dalle ore 12,00 del giorno 04.07.2018.

Il presente avviso è consultabile, altresì, sul sito web dell'Istituto www.istitutotumori.na.it nella Sezione "Concorsi".

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Attilio A.M. Bianchi

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"
***ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO***
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI – C.F. 00911350635

Avviso di sorteggio componenti commissione Avviso Pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Organizzazione dei Servizi Assistenziali Ospedalieri per la U.O.C. Organizzazione dei Servizi Assistenziali Ospedalieri.

Si rende noto che le operazioni di sorteggio per la nomina dei componenti della commissione dell'Avviso Pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Organizzazione dei Servizi Assistenziali Ospedalieri per la U.O.C. Organizzazione dei Servizi Assistenziali Ospedalieri (di cui alla delibera n. 812 del 24.11.2017), composta ai sensi dell'art. 15 comma 7-bis lettera a) D. Lgs. 502/92, così modificato dalla Legge n. 189/2012, avranno luogo in seduta pubblica presso la Palazzina Amministrativa - Sala Consiglio - della sede legale dell'Istituto, via Mariano Semmola – 80131 Napoli, a partire dalle ore 12,00 del giorno 05.07.2018.

Il presente avviso è consultabile, altresì, sul sito web dell'Istituto www.istitutotumori.na.it nella Sezione "Concorsi".

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Attilio A.M. Bianchi

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"
***ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO***
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI – C.F. 00911350635

Avviso di sorteggio componenti commissione Avviso Pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Ortopedia Oncologica per la U.O.C. Ortopedia Oncologica.

Si rende noto che le operazioni di sorteggio per la nomina dei componenti della commissione dell'Avviso Pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Ortopedia Oncologica per la U.O.C. Ortopedia Oncologica (di cui alla delibera n. 813 del 24.11.2017), composta ai sensi dell'art. 15 comma 7-bis lettera a) D. Lgs. 502/92, così modificato dalla Legge n. 189/2012, avranno luogo in seduta pubblica presso la Palazzina Amministrativa - Sala Consiglio -della sede legale dell'Istituto, via Mariano Semmola – 80131 Napoli, a partire dalle ore 10,00 del giorno 05.07.2018.

Il presente avviso è consultabile, altresì, sul sito web dell'Istituto www.istitutotumori.na.it nella Sezione "Concorsi".

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Attilio A.M. Bianchi

Azienda Ospedaliera “G. Rummo” di Benevento – C.F. 01009760628 – Del.n. 339/2018. Avviso di Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico Quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di Chirurgia Onco-Addominale.

In esecuzione della Deliberazione n.339 del 28/05/2018, esecutiva ai sensi di legge, con l’osservanza di quanto previsto dal D.P.R. n. 484/97 e dal D. Lgs. n. 502/92, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 229/99 e dalla Legge n. 189 del 08/11/2012, nonché dal Decreto Dirigenziale n. 49 del 15/03/2017 della Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR, della Regione Campania, è indetto Avviso di Selezione Pubblica per il conferimento dell’incarico quinquennale di Direttore dell’U.O.C di CHIRURGIA ONCO-ADDOMINALE – DISCIPLINA CHIRURGIA GENERALE, nel rispetto delle garanzie di parità e pari opportunità tra uomini e donne statuite dall’art. 7 co. 1 del D.lgs 165/2001, in materia di norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni.

U.O.C. CHIRURGIA ONCO-ADDOMINALE – FABBISOGNO - PROFILO OGGETTIVO CARATTERISTICA DELLA STRUTTURA

L’UOC di Chirurgia Onco-addominale si occuperà principalmente del trattamento chirurgico delle patologie oncologiche della regione addominale nell’ambito del nascente polo oncologico. L'obiettivo prioritario è quello di offrire al paziente i migliori standard qualitativi di assistenza per ottenere i migliori risultati chirurgici. Inoltre l’aggiornamento professionale specialistico continuo del personale addetto mira ad assicurare un elevato standard di prestazione ispirato ai principi di qualità, efficienza e continuità della gestione, nel rispetto dei diritti del paziente. Gli interventi chirurgici sono eseguiti sia con metodiche tradizionali che videolaparoscopiche.

PROFILO SOGGETTIVO: COMPETENZE SPECIFICHE RICHIESTE PER RICOPRIRE LA FUNZIONE

- Esperienza di lavoro professionale conseguita in Centri con volumi di attività significativi.
- Elevata competenza chirurgica personale con attività continuativa soprattutto per interventi a media e elevata complessità nell’ambito della chirurgia oncologica addominale, apparato gastro-enterico, fegato e vie biliari, pancreas, utilizzando tutte le tecniche chirurgiche, comprese le mini invasive.
- Capacità di garantire il governo clinico e in particolare l’appropriatezza e la tempestività delle prestazioni erogate in regime di degenza e ambulatoriale e capacità di impostare nuovi modelli assistenziali tesi a ridurre il rischio clinico e contenere le liste di attesa.
- Conoscenza delle modalità di organizzazione e coordinamento di team multidisciplinari e capacità esercitare un’azione di collaborazione attiva e continuativa con le altre Unità Operative dell’Azienda Ospedaliera finalizzate allo sviluppo di PDTA per le principali patologie nell’ambito della chirurgia generale e oncologica.
- Congrua e continuativa produzione scientifica su riviste ad elevato impact factor e capacità di organizzare eventi scientifici e formativi per lo sviluppo delle conoscenze e competenze degli operatori della propria Unità Operativa.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

a) Laurea in Medicina e Chirurgia.

b) Iscrizione all’albo dell’Ordine dei Medici; l’iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell’Unione Europea consente la partecipazione all’avviso, fermo restando l’obbligo dell’iscrizione all’albo in Italia prima dell’assunzione in servizio.

c) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente unitamente al possesso di specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina a concorso. L’anzianità’ di servizio di ruolo e non di ruolo deve essere stata maturata presso amministrazioni pubbliche, IRCCS o cliniche universitarie o altri enti di cui al citato DPR n. 484/97 e del D.M. Sanità n. 184/2000.

d) Curriculum, in formato europeo, attestante la specifica attività professionale e l’adeguata esperienza, nonché l'attività di studio e direzionali-organizzative.

e) Attestato di formazione manageriale di cui all’art. 5 comma 1 lett. D del DPR n. 484/97.

Fino all’espletamento del primo corso manageriale, l’incarico può essere attribuito senza l’attestato, fermo restando l’obbligo di acquisirlo nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso di formazione, attivato successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande stabilito nel presente bando.
Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura dell'avviso stesso.
Per quanto attiene il servizio prestato all'estero si fa riferimento all'art. 13 del suddetto DPR n. 484/97.
MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice secondo il fac-simile allegato, debitamente firmate in originale, dovranno – a pena di esclusione – essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda A.O.G.Rummo e pervenire entro il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana; qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
Il bando sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera Gaetano Rummo:www.ao-rummo.it
Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetto.
Le predette domande potranno pervenire con le seguenti modalità:
• direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda -Via dell'Angelo n.1 - 82100 Benevento (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e dal lunedì al giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,30)
• a mezzo servizio postale al seguente indirizzo: al Direttore Generale A.O. "G. Rummo"- Via dell'Angelo, 1 - 82100 Benevento, con Raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato, in plico chiuso sul quale devono essere indicati cognome, nome, domicilio del candidato e l'avviso al quale si intende partecipare; a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante;
• a mezzo casella di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC dell'Azienda:protocollo@pec.ao-rummo.it avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf (in una cartella compressa formato zip) nominandola con "cognome.nome.zip" debitamente sottoscritta con le seguenti modalità: firma estesa e leggibile apposta in originale sui documenti da scansionare oppure firma digitale. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta elettronica certificata; non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopraindicato o ad altra diversa PEC aziendale. Il candidato dovrà comunque allegare copia di un documento valido di identità. Nell'oggetto della PEC dovranno essere indicati cognome e nome del candidato e l'avviso al quale si chiede di partecipare.
Eventuali cambiamenti del domicilio, recapito o indirizzo di casella di posta elettronica certificata dovranno essere debitamente comunicati con nota datata e sottoscritta; in mancanza non potranno essere mossi addebiti di sorta a carico dell'Azienda. L'Amministrazione, infatti, non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci:
a) cognome, nome e codice fiscale;
b) data, luogo di nascita e residenza;
c) possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
d) iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
e) eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti; in caso negativo dovrà esserne espressamente dichiarata l'assenza;
f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
g) titoli di studio posseduti con indicazione della data, della sede e denominazione dell'istituto presso cui gli stessi sono stati conseguiti;
h) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
i) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni ed eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

j) domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente l'avviso;
k) il diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge n. 104/92 in materia di handicap;
l) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003);
m) la firma in calce alla domanda non autenticata.
La domanda deve essere compilata conformemente allo schema esemplificativo allegato al presente bando e sottoscritta in originale. La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni determina l'esclusione dall'avviso.
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA
Sui documenti che necessitano di sottoscrizione, la firma deve essere posta in originale ed in modo esteso e leggibile a pena di esclusione.
Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti ed attività sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Non potranno, pertanto, essere richieste o accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e da gestori di pubblici servizi che, ove presentate, devono ritenersi nulle.
Le autocertificazione di cui al DPR n. 445/2000, ossia le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, oltre a decadere, ai sensi del precedente art. 75, dai benefici conseguiti per effetto del provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.
L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.
La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento.
Nelle autocertificazioni di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali e le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo parziale con percentuale), nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività e deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/79. Non saranno presi in considerazione dichiarazioni generiche che non consentono una idonea conoscenza degli elementi necessari per l'ammissione.
Nell'autocertificazione relativa al servizio militare deve essere indicato l'esatto periodo di svolgimento, della qualifica rivestita e della struttura presso la quale è stato prestato.
Nell'autocertificazione attestante il servizio prestato presso Istituti di Cura privati deve espressamente essere contenuta l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale.
Le pubblicazioni devono essere edite a stampa o prodotte in originale o fotocopia accompagnate da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/00.
Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà vanno formalizzate esclusivamente secondo i fac-simile allegati debitamente compilati in modo da consentire la verifica di quanto dichiarato, allegando copia di documento in corso di validità.
Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:
1. Tutti i documenti, certificazioni e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione;
2. Curriculum formativo e professionale, formato europeo, redatto in carta semplice, datato e firmato, che dovrà riguardare le attività' professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:
a. alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
b. alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
c. tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; nello specifico dovrà essere allegata una casistica di specifiche esperienze e attività professionali svolte;Tale casistica deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale e deve essere certificata dal direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del Dipartimento o Unità Operativa di appartenenza;

d. ai soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
e. all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
f. alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o relatore;
g. alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.
h. alla continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;
I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al punto c) devono essere autocertificati dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000.
3. Elenco in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato dei documenti presentati;
4. Fotocopia, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità.
Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o, comunque, esistente agli atti di questa Amministrazione.
AMMISSIONE DEI CANDIDATI
La verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione dei candidati è effettuata dall'U.O.C. Risorse Umane e disposta con atto formale dell'Azienda, nel rigoroso rispetto della normativa vigente
COMMISSIONE ESAMINATRICE
Scaduti i termini previsti dall'avviso pubblico per la presentazione delle domande, l'Azienda provvede al sorteggio, alla costituzione ed alla nomina della Commissione di valutazione ai sensi dell'art.15, comma 7-bis, lettera a), del D. Lgs. n. 502/92.
La Commissione è composta dal direttore sanitario dell'azienda interessata e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del Servizio Sanitario Nazionale.
Qualora fossero sorteggiati tre direttori di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, non si procede alla nomina del terzo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino ad individuare almeno un componente della commissione direttore di struttura complessa in regione diversa da quella ove ha sede la predetta azienda.
La commissione elegge un presidente tra i tre componenti sorteggiati; in caso di parità di voti è eletto il componente più anziano. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del presidente".
Per ogni componente titolare dovrà essere sorteggiato un componente supplente, fatta eccezione per il Direttore Sanitario.
Il sorteggio dei componenti supplenti seguirà le stesse modalità previste per il sorteggio dei componenti titolari.
Le operazioni di sorteggio dei componenti sono pubbliche e avranno inizio presso l'Azienda Ospedaliera "G. Rummo" - IV° piano palazzina amministrativa – Area Risorse Umane -Via dell'Angelo, 1 – 82100 Benevento, alle ore 12.00 del secondo martedì successivo non festivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.
Qualora, per causa di forza maggiore le operazioni di sorteggio non potranno essere effettuate alla data stabilita o dovranno essere ripetute, il sorteggio verrà effettuato nella stessa sede, alla stessa ora il trentesimo giorno successivo(se festivo il primo giorno utile non festivo) alla data sopra indicata.
CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI
Ai sensi del novellato art. 15 – comma 7-bis punto b) del D.Lgs. 502/92, la Commissione effettua la valutazione tramite l'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio.
La Commissione dispone complessivamente di 100 punti ripartiti in due Macro Aree:

- 40 punti per il curriculum; minimo 20 punti;
- 60 punti per il colloquio; minimo 30 punti;

Il punteggio (40 punti) per la valutazione del Curriculum verrà ripartito ed attribuito come segue:

Esperienze Professionali massimo punti 25
In tale ambito, in rapporto alle esigenze Aziendali,verranno prese in considerazione:
a)-la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
b)-la posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
c)-la tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (dovrà essere allegata una casistica di specifiche esperienze e attività professionali svolte riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale certificata dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza);
Attività di formazione, studio, ricerca e produzione scientifica: massimo punti 15
In tale ambito, in rapporto alle esigenze Aziendale,verranno presi in considerazione:
d)-i soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività attinenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
e)-l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione del personale sanitario;
f) -la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o relatore;
g)-la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.
h)-la continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.
La Commissione di valutazione, ai sensi del Decreto Dirigenziale n. 49 del 15/03/2017 della Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR della Regione Campania, sulla base della valutazione di ciascun curriculum, correlata al grado di attinenza alle esigenze Aziendali, formula un giudizio complessivo adeguatamente motivato, ed attribuisce un punteggio a ciascun curriculum.
Il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riguardo alle caratteristiche dell'incarico da conferire, rispondenti al profilo professionale del dirigente da incaricare determinato dall'Azienda.
La Commissione dovrà tenere conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.
Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.
I candidati saranno informati del luogo e della data dell'effettuazione del colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima.
Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale in corso di validità.
La mancata presentazione al colloquio, indipendentemente dalla causa, comporta la rinuncia alla selezione.
Al fine della formulazione della terna di idonei, la soglia minima di punteggio deve essere pari al 50% del punteggio massimo attribuibile a ciascun ambito di valutazione.
TRASPARENZA
Il profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati, il verbale della Commissione sono pubblicati, prima della nomina, sul sito internet dell'Azienda www.ao-rummo.it
Sono, altresì, pubblicate, sul medesimo sito la nomina delle Commissioni Esaminatrici e le motivazioni della scelta da parte del Direttore Generale.
CONFERIMENTO INCARICO
La Commissione, tenuto conto del profilo professionale del dirigente da incaricare, presenterà al Direttore Generale, al termine della procedura selettiva, una terna di candidati idonei, formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti, a seguito dell'esito di un'analisi comparativa riguardante:

-i curricula;
-i titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali;
-i volumi dell'attività svolta;
-l'aderenza al profilo ricercato;
-gli esiti di un colloquio.
Il candidato da nominare sarà individuato, con atto formale, dal Direttore Generale nell'ambito della terna proposta dalla Commissione; l'individuazione potrà riguardare, sulla base di analitica motivazione, della decisione, anche uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio.
Qualora nei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, il dirigente dovesse dimettersi o decadere dall'incarico, l'Azienda procede alla sostituzione conferendo l'incarico ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.
L'incarico di direttore di struttura complessa sarà attivato a seguito di stipula di apposito contratto individuale di lavoro di durata quinquennale, con vincolo di esclusività per tutta la durata dell'incarico, e facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve, previa verifica positiva da parte del Collegio Tecnico, ai sensi delle vigenti disposizioni normative.
L'efficacia del provvedimento di conferimento dell'incarico è condizionata all'acquisizione della dichiarazione di insussistenza delle cause ostative che l'interessato è tenuto a rendere ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 39/2013.
L'incarico è soggetto a conferma a termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabili di altri sei a decorrere dalla data di nomina.
E' fatto obbligo al candidato vincitore dell'avviso di acquisire l'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5, punto d) del DPR n. 484/97, nel primo corso utile.
Il trattamento economico e' quello previsto dal vigente CCNL per l'area della Dirigenza Medica.
La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.
I candidati, trascorsi 60 giorni dalla data di conferimento dell'incarico da parte del Direttore Generale, in assenza di contenziosi, potranno ritirare la documentazione a suo tempo presentata per la partecipazione
all'avviso.

TUTELA DEI DATI PERSONALI
Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso, ivi compreso l'adempimento di tutti gli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.
NORME FINALI
Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente.
La presente procedura si concluderà, con l'atto formale di attribuzione dell'incarico adottato dal Direttore Generale, entro 6 mesi dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Tale termine finale potrà essere derogato qualora ragioni oggettive ne comportino l'esigenza. In tal caso ne sarà data comunicazione agli interessati.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, annullare e/o revocare, modificare in tutto o in parte, a suo insindacabile giudizio, il presente bando qualora ne rilevasse la opportunità o la necessità, per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti. on la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.
L'espletamento della procedura è comunque subordinata all'approvazione da parte della Regione Campania del nuovo atto Aziendale approvato con la delibera n. 212 del 30/03/2018 ad oggetto " Adozione Atto aziendale ai sensi del DCA n. 54/2017 e del DCA n.8 /2018", con la quale è stato adottato il nuovo atto Aziendale, ad oggi in attesa di approvazione da parte della Regione Campania.
Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Area Risorse Umane dell'A.O. "G.Rummo" – tel. 0824/57556 dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Renato Pizzuti

FAC-SIMILE DOMANDA
AL DIRETTORE GENERALE

A.O. “G. Rummo”
Via dell’Angelo, 1
82100-Benevento

Il/La sottoscritto/a …… chiede di partecipare all’Avviso di Selezione Pubblica per il conferimento dell’incarico quinquennale di nr.1 Direttore di Struttura Complessa di ……..indetto con delibera n. ……. del …… e pubblicato sulla G.U. 4^ serie speciale n. ……. del ……..

A tale fine, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, dichiara:

a) di essere nato a ……...il ……e di risiedere in ……. alla via……..;

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o requisito sostitutivo);

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ……..... (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste);

d) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali in corso (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali per ……);

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- laurea in …..... conseguita il …..... presso …..
- specializzazione in ….... conseguito il ….... presso ….....(conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91……. o del D.Lgs. n. 368/99 ……. durata del corso n° anni ….....)

. di essere iscritto all’Ordine dei Medici della Provincia di …… dal ….....con n°. ……;

. di essere abilitato all'esercizio della professione;

f) di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni :

- P.A.....periodo.....profilo.....
.disciplina ..... tempo pieno … tempo definito …. tempo parziale... (n° ore.....…) ;
- P.A.....periodo.....profilo.....
.disciplina ..... tempo pieno …..tempo definito . …..tempo parziale . (n° ore.....…) ;

g) o di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

h) di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:

- dal.....al..... per i seguenti motivi.....;
- dal.....al..... per i seguenti motivi.....;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso PP.AA.;

j) di avere nei riguardi degli obblighi militari la seguente posizione ……....….....;

k) di appartenere a categorie con diritto a preferenze ai sensi della normativa statale ….....;

l) di impegnarsi, in caso di conferimento dell’incarico, ad acquisire nel primo corso utile, l’attestato di formazione manageriale;

m) di dare il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n.196/03).

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente domicilio……....……;

Allega fotocopia di documento di identità.

Luogo e data ……. Firma …….

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. . 46 DPR n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a …… nato a …….... il ……. residente in ……. alla via ……....consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, dichiara di aver prestato /di prestare i seguenti servizi:

• denominazione Ente …..... (indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)
profilo ..... disciplina .....
. dipendente a tempo indeterminato/determinato dal …..... al .....
. tempo pieno - tempo definito - tempo parziale (n° ore settimanali .....….....) ;
. con contratto libero professionale (n° ore settimanali.....) dal …..... al …..

• denominazione Ente ….....……..(indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)
profilo ..... disciplina .....….....
. dipendente a tempo indeterminato/determinato dal …..... al .....
. tempo pieno - tempo definito - tempo parziale (n° ore settimanali .....….....) ;
. con contratto libero professionale (n° ore settimanali.....) dal …..... al …..... .....
• denominazione Ente ….....…….(indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)
profilo..... disciplina .....….....
. dipendente a tempo indeterminato/determinato dal …..... al .....
. tempo pieno - tempo definito - tempo parziale (n° ore settimanali .....….....) ;
. con contratto libero professionale (n° ore settimanali.....) dal …..... al …..... .....
Dichiara, inoltre che per i suddetti servizi non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 DPR n. 761/1979.
Allega fotocopia di documento di identità.
Luogo e data …… Firma ……

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. . 46 DPR n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a ……..... nato a …….. il …….
residente in ……..…… alla via ……consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, dichiara:
• di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
• laurea in …..... conseguita il …..... presso …..... con punteggio …....
• laurea in …..... conseguita il …..... presso …..... con punteggio …....
• di essere in possesso dei seguenti titoli di specializzazione o altro:
-titolo ….....conseguito il …..... presso …..... .....
-titolo ….....conseguito il …..... presso …..... .....
-titolo ….....conseguito il …..... presso …..... .....
-titolo ….....conseguito il …..... presso …..... .....
-titolo ….....conseguito il …..... presso …..... .....
-titolo ….....conseguito il …..... presso …..... .....
• di essere iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di …….....
dal ……..... con n°. ……
Allega fotocopia di documento di identità.
Luogo e data …… Firma ……

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. . 47 DPR n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a ……..... nato a …….. il ……..... residente in ……..…… alla via ……..... consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, dichiara:
che la copia dei documenti sottoelencati ed allegati sono conformi agli originali:
…….....
.....
.....
.....
…….....
.....
.....
Allega fotocopia di documento di identità.

Luogo e data …… Firma ……

Azienda Ospedaliera "G. Rummo" di Benevento – C.F. 01009760628 – Del.n. 340/2018 Avviso di Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico Quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di Chirurgia Generale ed Oncologica.

In esecuzione della Deliberazione n.340 del 28/05/2018, esecutiva ai sensi di legge, con l'osservanza di quanto previsto dal D.P.R. n. 484/97 e dal D. Lgs. n. 502/92, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 229/99 e dalla Legge n. 189 del 08/11/2012, nonché dal Decreto Dirigenziale n. 49 del 15/03/2017 della Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR, della Regione Campania, è indetto Avviso di Selezione Pubblica per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'U.O.C di CHIRURGIA GENERALE ED OCOLOGICA - DISCIPLINA CHIRURGIA GENERALE, nel rispetto delle garanzie di parità e pari opportunità tra uomini e donne statuite dall'art. 7 co. 1 del D.lgs 165/2001, in materia di norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni.

**U.O.C. CHIRURGIA GENERALE ED ONCOLOGICA – FABBISOGNO - PROFILO OGGETTIVO CARATTERISTICA DELLA STRUTTURA**

L'attività della UOC di Chirurgia Generale e Oncologica ha compiti assistenziali, diagnostici e terapeutici finalizzati a soddisfare i bisogni di salute dell'utente per problematiche chirurgiche e/o di natura oncologica. L'obiettivo prioritario è quello di offrire al paziente i migliori standard qualitativi di assistenza per ottenere i migliori risultati chirurgici. Inoltre l'aggiornamento professionale specialistico continuo del personale addetto mira ad assicurare un elevato standard di prestazione ispirato ai principi di qualità, efficienza e continuità della gestione, nel rispetto dei diritti del paziente. Gli interventi chirurgici sono eseguiti sia con metodiche tradizionali che videolaparoscopiche.

**PROFILO SOGGETTIVO: COMPETENZE SPECIFICHE RICHIESTE PER RICOPRIRE LA FUNZIONE**

- Esperienza di lavoro professionale conseguita in Centri con volumi di attività significativi.
- Elevata competenza chirurgica personale con attività continuativa soprattutto per interventi a media e elevata complessità nell'ambito della chirurgia oncologica e non oncologica, sia toracica che addominale, utilizzando tutte le tecniche chirurgiche, comprese le mini invasive.
- Capacità di garantire il governo clinico e in particolare l'appropriatezza e la tempestività delle prestazioni erogate in regime di degenza e ambulatoriale e capacità di impostare nuovi modelli assistenziali tesi a ridurre il rischio clinico e contenere le liste di attesa.
- Conoscenza delle modalità di organizzazione e coordinamento di team multidisciplinari e capacità esercitare un'azione di collaborazione attiva e continuativa con le altre Unità Operative dell'Azienda Ospedaliera finalizzate allo sviluppo di PDTA per le principali patologie nell'ambito della chirurgia generale e oncologica.
- Congrua e continuativa produzione scientifica su riviste ad elevato impact factor e capacità di organizzare eventi scientifici e formativi per lo sviluppo delle conoscenze e competenze degli operatori della propria Unità Operativa.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

a) Laurea in Medicina e Chirurgia.

b) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici; l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

c) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente unitamente al possesso di specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina a concorso. L'anzianità' di servizio di ruolo e non di ruolo deve essere stata maturata presso amministrazioni pubbliche, IRCCS o cliniche universitarie o altri enti di cui al citato DPR n. 484/97 e del D.M. Sanità n. 184/2000.

d) Curriculum, in formato europeo, attestante la specifica attività professionale e l'adeguata esperienza, nonché l'attività di studio e direzionali-organizzative.

e) Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma 1 lett. D del DPR n. 484/97.

Fino all'espletamento del primo corso manageriale, l'incarico può essere attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso di formazione, attivato successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande stabilito nel presente bando.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura dell'avviso stesso.
Per quanto attiene il servizio prestato all'estero si fa riferimento all'art. 13 del suddetto DPR n. 484/97.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice secondo il fac-simile allegato, debitamente firmate in originale, dovranno – a pena di esclusione – essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda A.O.G.Rummo e pervenire entro il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana; qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
Il bando sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera Gaetano Rummo: www.ao-rummo.it
Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetto.
Le predette domande potranno pervenire con le seguenti modalità:
• direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda -Via dell'Angelo n. 1 - 82100 Benevento (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e dal lunedì al giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,30)
• a mezzo servizio postale al seguente indirizzo: al Direttore Generale A.O. "G. Rummo"- Via dell'Angelo, 1 - 82100 Benevento, con Raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato, in plico chiuso sul quale devono essere indicati cognome, nome, domicilio del candidato e l'avviso al quale si intende partecipare; a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante;
• a mezzo casella di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC dell'Azienda: protocollo@pec.ao-rummo.it avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf (in una cartella compressa formato zip) nominandola con "cognome.nome.zip" debitamente sottoscritta con le seguenti modalità: firma estesa e leggibile apposta in originale sui documenti da scansionare oppure firma digitale. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta elettronica certificata; non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopraindicato o ad altra diversa PEC aziendale. Il candidato dovrà comunque allegare copia di un documento valido di identità. Nell'oggetto della PEC dovranno essere indicati cognome e nome del candidato e l'avviso al quale si chiede di partecipare.
Eventuali cambiamenti del domicilio, recapito o indirizzo di casella di posta elettronica certificata dovranno essere debitamente comunicati con nota datata e sottoscritta; in mancanza non potranno essere mossi addebiti di sorta a carico dell'Azienda. L'Amministrazione, infatti, non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci:
a) cognome, nome e codice fiscale;
b) data, luogo di nascita e residenza;
c) possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
d) iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
e) eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti; in caso negativo dovrà esserne espressamente dichiarata l'assenza;
f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
g) titoli di studio posseduti con indicazione della data, della sede e denominazione dell'istituto presso cui gli stessi sono stati conseguiti;
h) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
i) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni ed eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
j) domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente l'avviso;

k) il diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge n. 104/92 in materia di handicap;
l) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003);
m) la firma in calce alla domanda non autenticata.
La domanda deve essere compilata conformemente allo schema esemplificativo allegato al presente bando e sottoscritta in originale. La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni determina l'esclusione dall'avviso.
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA
Sui documenti che necessitano di sottoscrizione, la firma deve essere posta in originale ed in modo esteso e leggibile a pena di esclusione.
Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti ed attività sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Non potranno, pertanto, essere richieste o accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e da gestori di pubblici servizi che, ove presentate, devono ritenersi nulle.
Le autocertificazione di cui al DPR n. 445/2000, ossia le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, oltre a decadere, ai sensi del precedente art. 75, dai benefici conseguiti per effetto del provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.
L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.
La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento.
Nelle autocertificazioni di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali e le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo parziale con percentuale), nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività e deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/79. Non saranno presi in considerazione dichiarazioni generiche che non consentono una idonea conoscenza degli elementi necessari per l'ammissione.
Nell'autocertificazione relativa al servizio militare deve essere indicato l'esatto periodo di svolgimento, della qualifica rivestita e della struttura presso la quale è stato prestato.
Nell'autocertificazione attestante il servizio prestato presso Istituti di Cura privati deve espressamente essere contenuta l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale.
Le pubblicazioni devono essere edite a stampa o prodotte in originale o fotocopia accompagnate da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/00.
Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà vanno formalizzate esclusivamente secondo i fac-simile allegati debitamente compilati in modo da consentire la verifica di quanto dichiarato, allegando copia di documento in corso di validità.
Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:
1. Tutti i documenti, certificazioni e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione;
2. Curriculum formativo e professionale, formato europeo, redatto in carta semplice, datato e firmato, che dovrà riguardare le attività' professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:
a. alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
b. alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
c. tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; nello specifico dovrà essere allegata una casistica di specifiche esperienze e attività professionali svolte; Tale casistica deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale e deve essere certificata dal direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del Dipartimento o Unità Operativa di appartenenza;

d. ai soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
e. all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
f. alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o relatore;
g. alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.
h. alla continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;
I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al punto c) devono essere autocertificati dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000.
3. Elenco in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato dei documenti presentati;
4. Fotocopia, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità.
Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o, comunque, esistente agli atti di questa Amministrazione.
AMMISSIONE DEI CANDIDATI
La verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione dei candidati è effettuata dall'U.O.C. Risorse Umane e disposta con atto formale dell'Azienda, nel rigoroso rispetto della normativa vigente
COMMISSIONE ESAMINATRICE
Scaduti i termini previsti dall'avviso pubblico per la presentazione delle domande, l'Azienda provvede al sorteggio, alla costituzione ed alla nomina della Commissione di valutazione ai sensi dell'art.15, comma 7-bis, lettera a), del D. Lgs. n. 502/92.
La Commissione è composta dal direttore sanitario dell'azienda interessata e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del Servizio Sanitario Nazionale.
Qualora fossero sorteggiati tre direttori di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, non si procede alla nomina del terzo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino ad individuare almeno un componente della commissione direttore di struttura complessa in regione diversa da quella ove ha sede la predetta azienda.
La commissione elegge un presidente tra i tre componenti sorteggiati; in caso di parità di voti è eletto il componente più anziano. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del presidente".
Per ogni componente titolare dovrà essere sorteggiato un componente supplente, fatta eccezione per il Direttore Sanitario.
Il sorteggio dei componenti supplenti seguirà le stesse modalità previste per il sorteggio dei componenti titolari.
Le operazioni di sorteggio dei componenti sono pubbliche e avranno inizio presso l'Azienda Ospedaliera "G. Rummo" - IV° piano palazzina amministrativa – Area Risorse Umane **-**Via dell'Angelo, 1 – 82100 Benevento, alle ore 12.00 del secondo martedì successivo non festivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.
Qualora, per causa di forza maggiore le operazioni di sorteggio non potranno essere effettuate alla data stabilita o dovranno essere ripetute, il sorteggio verrà effettuato nella stessa sede, alla stessa ora il trentesimo giorno successivo (se festivo il primo giorno utile non festivo) alla data sopra indicata.
CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI
Ai sensi del novellato art. 15 – comma 7-bis punto b) del D.Lgs. 502/92, la Commissione effettua la valutazione tramite l'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio.
La Commissione dispone complessivamente di 100 punti ripartiti in due Macro Aree:

- 40 punti per il curriculum; minimo 20 punti;
- 60 punti per il colloquio; minimo 30 punti;

Il punteggio (40 punti) per la valutazione del Curriculum verrà ripartito ed attribuito come segue:

Esperienze Professionali massimo punti 25
In tale ambito, in rapporto alle esigenze Aziendali, verranno prese in considerazione:
a) -la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
b) -la posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
c) -la tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (dovrà essere allegata una casistica di specifiche esperienze e attività professionali svolte riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale certificata dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza);
Attività di formazione, studio, ricerca e produzione scientifica: massimo punti 15
In tale ambito, in rapporto alle esigenze Aziendale, verranno presi in considerazione:
d) -i soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività attinenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
e) -l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione del personale sanitario;
f) -la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o relatore;
g) -la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.
h) -la continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.
La Commissione di valutazione, ai sensi del Decreto Dirigenziale n. 49 del 15/03/2017 della Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR della Regione Campania, sulla base della valutazione di ciascun curriculum, correlata al grado di attinenza alle esigenze Aziendali, formula un giudizio complessivo adeguatamente motivato, ed attribuisce un punteggio a ciascun curriculum.

Il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riguardo alle caratteristiche dell'incarico da conferire, rispondenti al profilo professionale del dirigente da incaricare determinato dall'Azienda.
La Commissione dovrà tenere conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.
Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.
I candidati saranno informati del luogo e della data dell'effettuazione del colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima.
Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale in corso di validità.
La mancata presentazione al colloquio, indipendentemente dalla causa, comporta la rinuncia alla selezione.
Al fine della formulazione della terna di idonei, la soglia minima di punteggio deve essere pari al 50% del punteggio massimo attribuibile a ciascun ambito di valutazione.
TRASPARENZA
Il profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati, il verbale della Commissione sono pubblicati, prima della nomina, sul sito internet dell'Azienda www.ao-rummo.it
Sono, altresì, pubblicate, sul medesimo sito la nomina delle Commissioni Esaminatrici e le motivazioni della scelta da parte del Direttore Generale.
CONFERIMENTO INCARICO

La Commissione, tenuto conto del profilo professionale del dirigente da incaricare, presenterà al Direttore Generale, al termine della procedura selettiva, una terna di candidati idonei, formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti, a seguito dell'esito di un'analisi comparativa riguardante:
-i curricula;
-i titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali;
-i volumi dell'attività svolta;
-l'aderenza al profilo ricercato;
-gli esiti di un colloquio.
Il candidato da nominare sarà individuato, con atto formale, dal Direttore Generale nell'ambito della terna proposta dalla Commissione; l'individuazione potrà riguardare, sulla base di analitica motivazione, della decisione, anche uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio.
Qualora nei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, il dirigente dovesse dimettersi o decadere dall'incarico, l'Azienda procede alla sostituzione conferendo l'incarico ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.
L'incarico di direttore di struttura complessa sarà attivato a seguito di stipula di apposito contratto individuale di lavoro di durata quinquennale, con vincolo di esclusività per tutta la durata dell'incarico, e facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve, previa verifica positiva da parte del Collegio Tecnico, ai sensi delle vigenti disposizioni normative.
L'efficacia del provvedimento di conferimento dell'incarico è condizionata all'acquisizione della dichiarazione di insussistenza delle cause ostative che l'interessato è tenuto a rendere ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 39/2013.
L'incarico è soggetto a conferma a termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabili di altri sei a decorrere dalla data di nomina.
E' fatto obbligo al candidato vincitore dell'avviso di acquisire l'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5, punto d) del DPR n. 484/97, nel primo corso utile.
Il trattamento economico e' quello previsto dal vigente CCNL per l'area della Dirigenza Medica.
La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.
I candidati, trascorsi 60 giorni dalla data di conferimento dell'incarico da parte del Direttore Generale, in assenza di contenziosi, potranno ritirare la documentazione a suo tempo presentata per la partecipazione
all'avviso.
TUTELA DEI DATI PERSONALI
Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso, ivi compreso l'adempimento di tutti gli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.

NORME FINALI
Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente.
La presente procedura si concluderà, con l'atto formale di attribuzione dell'incarico adottato dal Direttore Generale, entro 6 mesi dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Tale termine finale potrà essere derogato qualora ragioni oggettive ne comportino l'esigenza. In tal caso ne sarà data comunicazione agli interessati.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, annullare e/o revocare, modificare in tutto o in parte, a suo insindacabile giudizio, il presente bando qualora ne rilevasse la opportunità o la necessità, per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti. on la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.
Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Area Risorse Umane dell'A.O. "G. Rummo" – tel. 0824/57556 dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

**IL DIRETTORE GENERALE**
**Dott. Renato Pizzuti**

FAC-SIMILE DOMANDA

**AL DIRETTORE GENERALE**
**A.O. "G. Rummo"**

**Via dell'Angelo, 1**
**82100-Benevento**

Il/La sottoscritto/a …… chiede di partecipare all'Avviso di Selezione Pubblica per il conferimento dell'incarico quinquennale di nr.1 Direttore di Struttura Complessa di ……..indetto con delibera n. ……. del …… e pubblicato sulla G.U. 4^ serie speciale n. ……. del ……..

A tale fine, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, dichiara:

a) di essere nato a ……...il ……e di risiedere in ……. alla via……..;

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o requisito sostitutivo);

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ……..... (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste);

d) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali in corso (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali per ……);

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- laurea in …..... conseguita il ….... presso …..
- specializzazione in …..... conseguito il ….... presso …..(conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91……. o del D.Lgs. n. 368/99 ……. durata del corso n° anni ….....)

. di essere iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di …… dal ……..con n°. ……;

. di essere abilitato all'esercizio della professione;

f) di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni :

- P.A.....periodo.....profilo.....
.disciplina ..... tempo pieno … tempo definito …. tempo parziale... (n° ore.....…) ;
- P.A.....periodo.....profilo.....
.disciplina ..... tempo pieno …..tempo definito . …..tempo parziale . (n° ore.....…) ;

g) o di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

h) di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:

- dal.....al..... per i seguenti motivi.....;
- dal.....al..... per i seguenti motivi.....;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso PP.AA.;

j) di avere nei riguardi degli obblighi militari la seguente posizione ……..….....;

k) di appartenere a categorie con diritto a preferenze ai sensi della normativa statale ….....;

l) di impegnarsi, in caso di conferimento dell'incarico, ad acquisire nel primo corso utile, l'attestato di formazione manageriale;

m) di dare il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n.196/03).

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente domicilio……..……;

Allega fotocopia di documento di identità.

Luogo e data ……. Firma ……

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. . 46 DPR n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a …… nato a …….... il ……. residente in ……. alla via ……...consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, dichiara di aver prestato /di prestare i seguenti servizi:

• denominazione Ente …..... (indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)
profilo ..... disciplina .....
. dipendente a tempo indeterminato/determinato dal …..... al .....
. tempo pieno - tempo definito - tempo parziale (n° ore settimanali .....….....) ;
. con contratto libero professionale (n° ore settimanali.....) dal …..... al …..

• denominazione Ente ……..(indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)
profilo ..... disciplina .....
. dipendente a tempo indeterminato/determinato dal …..... al .....
. tempo pieno - tempo definito - tempo parziale (n° ore settimanali .....….....) ;
. con contratto libero professionale (n° ore settimanali.....) dal …..... al …..... .....
• denominazione Ente ……(indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)
profilo..... disciplina .....
. dipendente a tempo indeterminato/determinato dal …..... al .....
. tempo pieno - tempo definito - tempo parziale (n° ore settimanali .....….....) ;
. con contratto libero professionale (n° ore settimanali.....) dal …..... al …..... .....
Dichiara, inoltre che per i suddetti servizi non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 DPR n. 761/1979.
Allega fotocopia di documento di identità.
Luogo e data …… Firma ……

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. . 46 DPR n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a ……..... nato a …….. il …….
residente in ……..…… alla via ……consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, dichiara:
• di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
• laurea in ….. conseguita il …..... presso …..... con punteggio ….....
• laurea in ….. conseguita il …..... presso …..... con punteggio ….....
• di essere in possesso dei seguenti titoli di specializzazione o altro:
-titolo ….....conseguito il …..... presso …..... .....
-titolo ….....conseguito il …..... presso …..... .....
-titolo ….....conseguito il …..... presso …..... .....
-titolo ….....conseguito il …..... presso …..... .....
-titolo ….....conseguito il …..... presso …..... .....
-titolo ….....conseguito il …..... presso …..... .....
• di essere iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di ……..... dal ……..... con n°. ……
Allega fotocopia di documento di identità.
Luogo e data …… Firma ……

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. . 47 DPR n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a ……..... nato a …….. il ……... residente in ……..…… alla via ……..... consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, dichiara:
che la copia dei documenti sottoelencati ed allegati sono conformi agli originali:
…….....
.....
.....
.....
…….....
.....
.....
Allega fotocopia di documento di identità.
Luogo e data …… Firma ……

AZIENDA OSPEDALIERA "G.RUMMO" DI BENEVENTO-P.IVA 01009760628-Del.n. 336 del 28/05/2018 - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n.2 posti di Dirigente Avvocato, di cui il 50% dei posti riservato al personale interno ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001.

In esecuzione dell'atto deliberativo n. 336 del 28/05/2018 è indetto Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n.2 posti di Dirigente Avvocato, di cui il 50% dei posti è riservato al personale interno ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001.
Lo stato giuridico ed economico inerente ai posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme contrattuale vigenti.
Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare all'art.15 D.Lgs. 20.12.92 n. 502, così come modificato dal D.Lgs. 196.99 n. 229,D.lgs. 30.3.2001 n. 165 e al D.P.R. 10.12.97 n. 483.
In applicazione dell'art. 7, punto 1, D.Lgs. 30.03.2001, n.165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.
La partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età (Legge n.127 del 15.5.1997).
Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti, dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati.
Sono fatte salve le percentuali da riservare per particolari categorie previste da leggi speciali.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per la presentazione delle domande e l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso:

**REQUISITI GENERALI**

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, oppure cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Sono, inoltre, richiamate le disposizioni di cui al DPR 487/94;
b) idoneità fisica all'impiego:
1. l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;

**REQUISITI SPECIFICI**

1) Diploma di laurea (vecchio ordinamento o specialistica/magistrale) in giurisprudenza;
2) Titolo di avvocato;
3) Anzianità di cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in Enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di settimo, ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni.
   Ai sensi dell'art.26, comma 1, D.Lgs. n.165/2001, l'ammissione è altresì consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo.
4) Iscrizione all'Ordine Professionale, attestato da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando ovvero, ai sensi della normativa vigente, da dichiarazione sostitutiva di certificazione;

I predetti requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande d'ammissione. Il difetto anche di uno dei soli requisiti prescritti comporta la non ammissione al Concorso.

**MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, alla quale va acclusa la documentazione, dovrà essere inviata al Direttore Generale dell'A.O. "G. Rummo" - Via dell'Angelo, 1 - 82100 Benevento, tramite servizio pubblico postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, oppure presentata direttamente, in plico chiuso, all'Ufficio Protocollo Generale dell'A.O. "G. Rummo" - Via dell'Angelo, 1 - 82100 - Benevento, di tutti i giorni feriali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle 13,30 e dal lunedì al giovedì dalle ore 15,30 alle 17,30. Le domande possono essere inviate a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC dell'Azienda protocollo@pec.ao-rummo.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf (in una cartella compressa formato zip) nominandola con "cognome.nome.zip" debitamente sottoscritta con le seguenti modalità: firma estesa e leggibile apposta in originale sui documenti da scansionare oppure firma digitale. Si ricorda che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una

propria casella di posta elettronica certificata; non sarà considerato valido l' invio da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopra indicato o ad altra diversa PEC aziendale. Il candidato dovrà comunque allegare copia di un documento valido d'identità. Nell'oggetto della PEC dovranno essere indicati: cognome e nome del candidato e il concorso al quale si richiede di partecipare.
Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.
E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.
Per le domande spedite a mezzo del servizio pubblico postale fa fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante.
Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.
Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:
a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
d) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico ovvero di non aver riportato condanne penali;
e) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente concorso. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;
f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
h) le condizioni che danno diritto a precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio (Legge 68/99 ed art. 5 D.P.R. n. 487/94);
i) il proprio impegno a non chiedere trasferimento ad altra Azienda per un periodo di cinque anni a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio presso questa A.O.;
l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione ed eventuale recapito telefonico. In caso di mancata comunicazione, vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).
I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'Azienda Ospedaliera "G. Rummo" - Via dell'Angelo, 1 - 82100 - Benevento, la quale non si assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
I requisiti di ammissione al concorso devono essere tassativamente dichiarati nella domanda di partecipazione.
La domanda deve essere firmata ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, non è richiesta l'autentica di tale firma.
La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione determina l'esclusione dal concorso.
I beneficiari della Legge 05/02/92 n.104, relativa alle integrazioni sociali ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti ad includere nella domanda di ammissione la specificazione di cui al 2° comma dell'art.20 della predetta legge: il candidato specifica l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi durante le prove di esame previste dal presente bando.
Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del D.Lgs.196/2003; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i

dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

-autocertificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione al Concorso;

-tutte la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato e debitamente documentato.

Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non sono oggetto di valutazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda di partecipazione al concorso possono essere prodotti: in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

**AUTOCERTIFICAZIONE**

Il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica della firma:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": anche contestuale all'istanza, nei casi indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione in albi professionali, titolo di studio, qualifica professionale, titolo di specializzazione, di abilitazione, ecc.).

oppure: b) "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà": per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità all'originale di copie di pubblicazioni ovvero copia di titoli di studio o di servizio).

La sottoscrizione di tale dichiarazione deve essere resa unitamente a fotocopia di documento d'identità personale firmata dal sottoscrittore.

La dichiarazione resa dal candidato (ivi compresa l'autocertificazione relativa requisiti specifici di ammissione), in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione, anche di un solo elemento, comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Pertanto, nell'interesse del candidato, si suggerisce di allegare – in fotocopia semplice dichiarata conforme all'originale con le modalità suindicate – tutta la documentazione a corredo della domanda.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc…, occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Le pubblicazioni saranno valutate se edite a stampa e dovranno essere comunque presentate; potranno essere allegate alla domanda di partecipazione in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, con la quale il candidato attesta che le stesse sono conformi all'originale.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione può effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. Qualora dal controllo di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'interessato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, numerato progressivamente; per ogni titolo dovrà essere indicata la modalità di presentazione (fotocopia semplice accompagnata da dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale, ovvero originale, o copia legale, o copia autenticata).

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega) solo dopo 60 giorni dall'approvazione della graduatoria di merito. La restituzione dei

documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione Esaminatrice, dichiari espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso. Trascorsi 3 anni dall'approvazione della graduatoria l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione.
Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.
Nelle dichiarazioni sostitutive relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio così come stabilita dalla Commissione di disciplina in relazione al profilo professionale e dalle mansioni del dipendente. Si invitano, pertanto, i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale, in ottemperanza a quanto previsto dall'art.59 del D.P.R. 10.12.1997 n.483.
Le operazioni di sorteggio dei componenti delle commissioni sono pubbliche.

**SORTEGGIO**

Le operazioni di sorteggio per la designazione dei componenti della Commissione esaminatrice, saranno effettuate presso l'Area Risorse Umane dell'A.O. "G. Rummo" sita in Via dell'Angelo, 1 82100 – Benevento, in seduta pubblica, alle ore 12,00 del primo martedì successivo alla data di scadenza del termine utile per le presentazione delle domande di partecipazione ovvero nei martedì successivi a cadenza bisettimanale, presso la medesima sede ed ora, fino al compimento delle operazioni.

**CONVOCAZIONE CANDIDATI**

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prima prova, non meno di quindici giorni prima della prova scritta ed almeno 20 giorni prima della prova pratica ed orale così come previsto dall'art. 7 del D.P.R. 483/1997.
La mancata presentazione alle prove d'esame nei giorni fissati sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia al concorso.
L'elenco dei candidati ammessi e la data della prova scritta verrà, altresì, pubblicata sul sito Aziendale nella sezione Bandi di Concorso.
I candidati dovranno presentarsi alle prove di esame provvisti un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.

**PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Le prove d'esame sono articolate nel modo seguente:
a) prova scritta:
svolgimento di un tema in diritto amministrativo o costituzionale o civile o penale;
b) prova teorico pratica:
predisposizione di atti riguardanti l'attività di servizio o stesura di un atto difensionale di diritto e procedura civile o di diritto amministrativo;
c) prova orale:
colloquio nelle materie delle prove scritte, nonché su altre materie richieste nel bando di concorso.

**PUNTEGGIO**

1. La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:
a) 20 punti per i titoli;
b) 80 punti per le prove d'esame.
2. I punti per le prove d'esame sono cosi ripartiti:
a) 30 punti per la prova scritta;
b) 30 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.
3. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
a) titoli di carriera: 10;
b) titoli accademici e di studio: 3;
c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
d) curriculum formativo e professionale: 4.
4. Titoli di carriera:
a) servizio di ruolo nel livello a concorso o in livello superiore presso le U.s.l., le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 22 e 23 e presso altre pubbliche amministrazioni, punti 1,00 per anno;

b) servizio di ruolo in altra posizione funzionale presso gli enti di cui alla lettera a), punti 0,50.
5. Titoli accademici e di studio:
a) specializzazione di livello universitario in materie attinenti alla posizione funzionale da conferire, punti 1,00 per ognuna;
b) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso purché attinenti alla posizione funzionale da conferire, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.
6. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri indicati nell'articolo 11.

**GRADUATORIA**

Il Rappresentante Legale dell'Azienda, riconosciuta la validità degli atti, con proprio provvedimento, immediatamente eseguibile, approverà la graduatoria finale di merito, unitamente a quella dei vincitori.
Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito.

**ADEMPIMENTI E NOMINA DEI VINCITORI**

L'Azienda, prima di procedere all'immissione in servizio mediante sottoscrizione di contratto individuale, invita il concorrente dichiarato vincitore a presentare la documentazione comprovante il possesso di requisiti generali e specifici, nonché eventuali che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito.
Qualora, a seguito dei controlli delle dichiarazioni sostitutive effettuate dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali.
La nomina del vincitore e l'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente sospesa o comunque rimandata in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga.
L'immissione in servizio è, altresì, condizionata alla sussistenza dei presupposti economici ed organizzativi, salva la compatibilità con la normativa relativa alle assunzioni.
Il nominato dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricevimento della lettera di nomina, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi.
Il rapporto di lavoro è costituito mediante sottoscrizione di contratto individuale, ai sensi del vigente CCNL della SPTA vigente.
Il nominato è sottoposto ad un periodo di prova previsto dal vigente CCNL della SPTA vigente.
Sono soggetti al periodo di prova i neo assunti nella qualifica di dirigente o coloro che, già dirigenti della stessa azienda o altra azienda o ente del comparto, a seguito di pubblico concorso, cambino area o disciplina di appartenenza. Il periodo di prova dura sei mesi; possono essere esonerati dal periodo di prova i dirigenti che lo abbiano già superato nella medesima qualifica e per la disciplina presso altra azienda o ente del comparto. Sono, altresì, esonerati dalla prova per la medesima disciplina i dirigenti la cui qualifica è stata unificata ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 502/92.
Con la sottoscrizione del contratto e l'immissione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende ospedaliere.

**DISPOSIZIONI VARIE**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed, in particolare, al D.P.R. n.483 del 10.12.1997 nonché, per quanto applicabile, al D.P.R. n.487 del 09.05.1994.
Chi ha titoli di preferenza e/o di precedenza deve dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso presentando idonea documentazione, pena l'esclusione del relativo beneficio.
L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, riaprire e/o prorogare i termini del presente bando, nonché modificare, revocare o annullare il bando stesso a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza obbligo di comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.
Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Area Risorse Umane – Ufficio Concorsi "A.O. "G. Rummo" –Via dell'Angelo,1 – 82100 - Benevento dal lunedì al venerdì dalle ore 11,30 alle ore 13,00 al numero 082457556.

**IL DIRETTORE GENERALE**
**Dr. Renato Pizzuti**

FAC-SIMILE DELLA DOMANDA

**Al Direttore Generale**
**dell'A.O."G. Rummo"**
**Via dell'Angelo, 1**
**82100 - Benevento**

Il/la sottoscritto/a……..
residente in ……..… (Prov. di…….. )
Via/Piazza …… n° ….. C.A.P. …….. Tel ……..
CHIEDE
di essere ammesso a partecipare concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato per la copertura di n°2 posti di Dirigente Avvocato, di cui il 50% dei posti riservato al personale interno ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001.
A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/11/2000 n. 445 concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità dichiara:
1. di essere nato/a a …… (Prov. di ……) il ……..…;
2. di essere residente nel comune di …… (Prov. di …..);
3. di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ……(ovvero precisare il motivo della non iscrizione);
5. di non aver avuto e di non aver procedimenti penali;
6. di essere in possesso della laurea in ……;
7. di essere in possesso degli altri requisiti specifici di ammissione al Concorso come richiesti dal bando (indicarli);
8. di essere nei confronti degli obblighi di leva nella seguente posizione: ……..……..;
9. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ……..……..……(il candidato dovrà indicare i periodi, la posizione o la qualifica ricoperta e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego).
10. di non essere stato destituito, dispensato o decaduto da precedente impiego presso la pubblica amministrazione o dispensato dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
11. di non avere cause ostative al rapporto di pubblico impiego;
12. di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza della nomina: ……..;
13. di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando;
14. di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.;
15. di concedere, ai sensi del D.Lgs n°196 del 30/06/2003, il consenso al trattamento del dati personali;
16. che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente concorso è il seguente……
Luogo e data ……..

……
(firma per esteso non autenticata)

(Allegare copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità, sottoscritto dal candidato - ex art. 38 D.P.R. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a ……..……
nato/a……il…….residente in……(Prov. Di……..) - Via/Piazza ……..…… n°…..….. C.A.P. ……..……..
Tel …….
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 36 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai

benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,
DICHIARA
(a titolo esemplificativo si riportano alcune dichiarazioni effettuabili con la dichiarazione sostitutiva di certificazione in quanto presenti nelle ipotesi di cui all'art. 46 DPR)
- di aver conseguito il seguente titolo di studio ……, in data…….., presso ……;
oppure:
- di aver partecipato al congresso (corso, seminario, ect…….) organizzato da ……dal titolo……in data ……, della durata di ……..in qualità di …… con esame finale/senza esame finale.
Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.
Luogo e data ……..

……
(firma per esteso del dichiarante)

N.B. La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità sottoscritto dal dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
DI CONFORMITA' DELLA COPIA ALL'ORIGINALE
(art. 19 e art. 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a ……nato/a …… il …… residente in ……(Prov. di…….. ) Via/Piazza …… n°……..C.A.P. ……..….. Tel ……
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,
DICHIARA
che l'allegata copia:
(a titolo esemplificativo, si evidenzia che con la presente dichiarazione si può certificare la conformità all'originale di copia dei seguenti documenti):
• della pubblicazione dal titolo…….. edita da…..……..……., in data ……..……, riprodotta per intero/estratto da pag. …….. a pag. …….. e quindi composta di n° …… fogli, è conforme all'originale in possesso di ……;
• del titolo di studio …… rilasciato da …… in data …….…. è conforme all'originale in possesso di ……;
• del certificato di servizio rilasciato dalla seguente P.A. …… in data…… è conforme all'originale in possesso di ……..
Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.
Luogo e Data ……

……
(firma per esteso del dichiarante)

N.B. La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità sottoscritto dal dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

(da utilizzare per certificare tutti gli stati, fatti e qualità personali non riportati nel citato art. 46 DPR 445/2000, specificando con esattezza tutti gli elementi e dati necessari per la valutazione)

Il/la sottoscritto/a ……..…..nato/a a …… il ……. residente in…… (Prov. di…….. ) Via/Piazza …… n°..….. C.A.P. …….. Tel ……..

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA di:……
……
……
……..

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data …….

……..
(firma per esteso del dichiarante)

N.B. La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità sottoscritto dal dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

Azienda Ospedaliera “G. Rummo” di Benevento-C.F. 01009760628-Delibera n. 335/2018-Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura di n.1 posto, a tempo determinato, per mesi otto, di Dirigente Medico disciplina di Genetica Medica.

In esecuzione della delibera n. 335 del 28/058/2018 e' indetto Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, della durata di mesi otto, eventualmente prorogabili, per la copertura, nelle more dell'espletamento del Concorso pubblico in itinere, di n.1 posto di Dirigente Medico di Genetica Medica.
Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE
a) laurea in medicina e chirurgia;
b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine;
c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando ovvero, ai sensi della normativa vigente, da dichiarazione sostitutiva di certificazione.
Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti, pena esclusione dalla partecipazione dell'avviso, oltre che alla data di scadenza del bando, anche alla data dell'effettiva immissione in servizio.
REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE
a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette e' effettuata, a cura dell'A.O. “G. Rummo” prima dell'immissione in servizio;
c) assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
d) posizione nei confronti degli obblighi di leva;
e) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d’impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa d’insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
f) assenza di cause ostative all’accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro.
La partecipazione all’avviso non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d’ufficio) ai sensi dei commi 6 e 7 dell’art. 3 della Legge 15.05.1997, n 127, e successive modifiche ed integrazioni.
Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale, a pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura.
Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere documentato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura.
DOMANDA DI AMMISSIONE
Nella domanda, redatta in carta semplice, il candidato, sotto la personale responsabilità e consapevole delle sanzioni richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:
-il cognome e il nome;
-la data, il luogo di nascita e la residenza;
-il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
-il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
-le eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti;
-la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
-il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione all'avviso;
-i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, indicando per ciascuno di essi la posizione o la qualifica ricoperta e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
-di non aver cause ostative al rapporto di pubblico impiego;

-i titoli che conferiscono il diritto di preferenza o precedenza nella nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;
-l'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.;
-l'autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03, al trattamento dei dati personali;
-il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata.
La domanda deve essere accompagnata da valido documento di identità personale, a pena l'esclusione dalla procedura.
La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445.
Non è sanabile e comporta l'esclusione dall'avviso l'omissione:
-della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa;
-della fotocopia del documento di riconoscimento.
Le dichiarazioni rese in modo generico o incomplete non saranno valutate.
La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA
Alla domanda di partecipazione all'Avviso gli aspiranti devono allegare:
-autocertificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso;
-tutte le autocertificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
-un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal quale si evinca la capacità professionale posseduta, che non può comunque avere valore di autocertificazione;
-un elenco datato e firmato dei documenti presentati;
-le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in originale o in fotocopia autocertificate;
-copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE
Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.
Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i., corredato di fotocopia di un valido documento di identità.
Il candidato dovra' produrre in luogo del titolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.,relative, ad esempio, a: titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualita' personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identita';
-dichiarazione sostitutiva di atto di notorieta' ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonche' attivita' didattica, stage, prestazioni occasionali, etc.; corredato di fotocopia di un valido documento di identita';
Nelle autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio e' stato prestato, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro ( tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e finale dei relativi periodi di attivita', nonche' le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Nei rapporti non a tempo pieno va altresì specificato l'orario settimanale.
Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attivita' svolta in qualita' di borsista, di incarichi libero professionali ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione.
Le dichiarazioni sostitutive (ivi comprese le autocertificazioni relative ai requisiti specifici) devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di

dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verra' tenuto conto delle dichiarazioni rese.
Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.
MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
La domanda di partecipazione all'Avviso, redatta in carta semplice, alla quale va acclusa la documentazione, dovrà essere inviata al Direttore generale dell'A.O. "G. Rummo" - Via dell'Angelo, 1 – 82100 - Benevento, tramite servizio pubblico postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, oppure presentata direttamente, in plico chiuso, all'Ufficio Protocollo Generale dell'A.O. G. Rummo, aperto tutti i giorni feriali, escluso il sabato: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle 13,30 e dal lunedì al giovedì dalle ore 15,30-17,30.
Le domande possono essere inviate a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC dell'Azienda protocollo@pec.ao-rummo.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf (in una cartella compressa formato zip) nominandola con "cognome.nome.zip" debitamente sottoscritta con le seguenti modalità: firma estesa e leggibile apposta in originale sui documenti da scansionare oppure firma digitale. Si ricorda che la validità di tale invio , così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta certificata; non sarà considerato valido l' invio da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopra indicato o ad altra diversa PEC Aziendale. Il candidato dovrà comunque allegare copia di un documento valido d'identità. Nell'oggetto della PEC dovranno essere indicati: cognome e nome del candidato e l'avviso al quale si richiede di partecipare.
Il termine di presentazione delle domande scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania. Qualora detto giorno sia festivo il termine e' prorogato al giorno successivo non festivo.
Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante. In quest'ultimo caso si considereranno comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa Azienda Ospedaliera oltre dieci giorni dal termine di scadenza.
Sul plico, obbligatoriamente, deve essere indicato il cognome, il nome, il domicilio, l'avviso al quale il candidato partecipa.
Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per l'invio delle domande ed è priva di effetto la riserva di presentazione successiva eventualmente espressa dal candidato.
COMMISSIONE ESAMINATRICE
La valutazione dei titoli verrà effettuato da una apposita commissione esaminatrice, nominata dal Direttore Generale dell'Azienda.
La commissione provvederà a determinare i criteri di valutazione dei titoli presentati, alla formulazione di una graduatoria basata sulla valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base ai titoli di carriera, al curriculum formativo/professionale, ecc.
La commissione disporrà complessivamente di 20 punti, così ripartiti:
1) titoli di carriera massimo PUNTI 10
2) titoli accademici e di studio massimo PUNTI 3
3) pubblicazioni e titoli scientifici PUNTI 3
4) curriculum formativo e professionale massimo PUNTI 4.
Le categorie dei titoli ed i punteggi attribuibili ai titoli sono quelli di cui al D.P.R. 483/1997.
Per la valutazione dei titoli di carriera, delle pubblicazioni, dei titoli scientifici, dei curricula, nonché dei titoli accademici e di studio si applicheranno i criteri di cui agli articoli 11 e 27 del citato decreto.
La Commissione procederà alla formulazione della graduatoria di merito sulla base della valutazione dei titoli di carriera, del curriculum, dei titoli professionali.
La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet aziendale http://www.ao-rummo.it; nel settore bandi di concorso e varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.
DISPOSIZIONI VARIE
L'Amministrazione non assume fin da ora ogni responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documenti dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito

da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'amministrazione.
Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.
Non e' ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi o concorsi o comunque esistente agli atti di questa Amministrazione Ospedaliera.
Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura concorsuale.

ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché la regolarità della domanda di partecipazione. L'esclusione dalla procedura è disposta con deliberazione del Direttore Generale dell'A.O. "G.Rummo". Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal Direttore Generale dell'Azienda sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione. L'assunzione dei vincitori decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva immissione in servizio.
Il vincitore o la vincitrice, ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, dovranno presentare a pena di decadenza, i documenti previsti dalla legislazione vigente.
Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.
Al vincitore o alla vincitrice sarà attribuito il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal CCNL dell'area della Dirigenza Medica del Servizio Sanitario Nazionale, all'atto dell'assunzione.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.

MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELL'AVVISO

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

NORME FINALI

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.Lgs. 165/2001.
Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati anche dell'esito di dette domande.
Il presente bando sarà integralmente pubblicato all'Albo pretorio dell'Azienda, nonché sul sito internet aziendale all'indirizzo http://www.ao-rummo.it , nell'area Bandi di Concorso, dopo la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.
Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio concorsi Area Risorse Umane dell'A.O. "G. Rummo", Via dell'Angelo, 1, c.a.p. 82100 - Benevento, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,30 alle ore 13,00, al seguente numero 0824/57556.
Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.Renato Pizzuti

Al Direttore Generale
dell'A.O. "G. Rummo"
Via dell'Angelo, 1
82100 - Benevento

Il/la sottoscritto/a……
residente in …… (provincia di…….. ) , Via/Piazza …… n° ….. C.A.P. …….. Tel …… ;

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'AVVISO PUBBLICO, per soli titoli, per mesi otto, per la copertura a tempo determinato, di n.1 posto di Dirigente Medico della disciplina di:
……
A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/11/2000 n. 445 concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità
dichiara:
1. di essere nato/a a …… (Prov. di ……) il ……..…;
2. di essere residente nel comune di …… (Prov. di …..);
3. di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ……;
(ovvero precisare il motivo della non iscrizione);
5. di non aver avuto e di non aver procedimenti penali;
6. di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia;
7. di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione all'avviso richiesti dal bando…….(indicarli);
8. di essere nei confronti degli obblighi di leva nella seguente posizione: ……..……..;
9. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ……..…. ……;
10. (il candidato dovrà indicare i periodi, la posizione o la qualifica ricoperta e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego).
11. di non essere stato destituito, dispensato o decaduto da precedente impiego presso la pubblica amministrazione o dispensato dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
12. di non avere cause ostative al rapporto di pubblico impiego;
13. di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza della nomina ……..;
14. di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando;
15. di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.;
16. di concedere, ai sensi del D.Lgs n° 196 del 30/06/2003, il consenso al trattamento del dati personali;
17. che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: …… ……
Luogo e data ……..

……
(firma per esteso non autenticata)

(Allegare copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità, sottoscritto dal candidato -ex art. 38 D.P.R. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a …… ……..
nato/a a ……. il …… residente in ……(provincia di…….. ) Via/Piazza …… n° ….. C.A.P. …….. Tel ……
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 36 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,
DICHIARA
(a titolo esemplificativo si riportano alcune dichiarazioni effettuabili con la dichiarazione sostitutiva di certificazione in quanto presenti nelle ipotesi di cui all'art. 46 DPR 445/2000):

-di aver conseguito il seguente titolo di studio ……..……,

in data ……., presso ……;
oppure:
-di aver partecipato al congresso (corso, seminario...ect) organizzato da ……. dal titolo …… in data ……., della durata di ……..in qualità di …… con esame finale/senza esame finale.
Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.
Luogo e data ……..

……
(firma per esteso del dichiarante)

N.B. La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità sottoscritto dal dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
DI CONFORMITA' DELLA COPIA ALL'ORIGINALE
(art. 19 e art. 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a …… nato/a a …… il ……. residente in ……(provincia di…….. ) Via/Piazza …… n° ….. C.A.P. ……. Tel ……..
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

che l'allegata copia:
(a titolo esemplificativo, si evidenzia che con la presente dichiarazione si può certificare la conformità all'originale di copia dei seguenti documenti):
-della pubblicazione dal titolo……edita da ……., in data ……, riprodotta per intero/estratto da pag. …….. a pag. …….. e quindi composta di n° …… fogli, è conforme all'originale in possesso di ……;
-del titolo di studio …… rilasciato da …… in data …….. è conforme all' originale in possesso di ……;
-del certificato di servizio rilasciato dalla seguente P.A. ……. in data ……. è conforme all' originale in possesso di …….. ;
Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.
Luogo e Data ……

……
(firma per esteso del dichiarante)

N.B. La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità sottoscritto dal dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

(da utilizzare per certificare tutti gli stati, fatti e qualità personali non riportati nel citato art. 46 DPR 445/2000, specificando con esattezza tutti gli elementi e dati necessari per la valutazione).
Il/la sottoscritto/……nato/a a …… il …….

residente in ……(provincia di…….. ) Via/Piazza ……
n° ….. C.A.P. …….. Tel …….
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

di……
……
……
……
……..
Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.
Luogo e data …….

……..
(firma per esteso del dichiarante)

N.B. La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità sottoscritto dal dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

Azienda Ospedaliera “G.Rummo” di Benevento–C.F.01009760628-Del. n. 335/2018-Concorso pubblico, per titoli e ed esami, per la copertura di n.1 posto Dirigente Medico disciplina di Genetica Medica.

In esecuzione dell’atto deliberativo n. 335 del 28/05/2018 è indetto Concorso pubblico, per titoli ed esami, con l'osservanza delle norme previste dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, dal D.P.R. 487/94 e dal CCNL Area Dirigenza Medica e Veterinaria, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto Dirigente Medico disciplina di Genetica Medica.
Lo stato giuridico ed economico inerente ai posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme contrattuali vigenti.
Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare all’art. 15 D.Lgs. 30.12.92 n. 502 così come modificato dal D.Lgs. 19.6.99 n.229, D.Lgs 30.3.2001 n. 165 e al D.P.R. 10.12.97 n. 483.
In applicazione dell'art. 7, punto 1, D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.
La partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età (Legge n. 127 del 15.5.1997).
Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti, dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati.
Sono fatte salve le percentuali da riservare per particolari categorie previste da leggi speciali.
REQUISITI DI AMMISSIONE
Per la presentazione delle domande e l’ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso :
REQUISITI GENERALI
a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell’unione Europea. Sono inoltre richiamate le disposizioni di cui al DPR 487/94;
b) idoneità fisica all'impiego:
1. l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;
c) iscrizione all'Albo professionale, ove richiesta per l'esercizio professionale.
L'iscrizione al corrispondente Albo professionale in uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
REQUISITI SPECIFICI
a) laurea in medicina e chirurgia;
b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine;
c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando ovvero attestata da certificato non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando ovvero, ai sensi della normativa vigente, da dichiarazione sostitutiva di certificazione.
Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti, pena esclusione dalla partecipazione del concorso, oltre che alla data di scadenza del bando, anche alla data dell'effettiva immissione in servizio.
MODALITA’ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, alla quale va acclusa la documentazione, dovrà essere inviata al Direttore Generale dell’A.O. “G. Rummo” - Via dell’Angelo, 1 - 82100 Benevento, tramite servizio pubblico postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, oppure presentata direttamente, in plico chiuso, all’Ufficio Protocollo Generale dell’A.O. “G. Rummo” - Via dell’Angelo, 1 - 82100 - Benevento, di tutti i giorni feriali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle 13,30 e dal lunedì al giovedì dalle ore 15,30 alle 17,30. Le domande possono essere inviate a mezzo di posta elettronica certificata all’indirizzo PEC dell’Azienda protocollo@pec.ao-rummo.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf (in una cartella compressa formato zip) nominandola con “cognome.nome.zip” debitamente sottoscritta con le seguenti modalità: firma estesa e leggibile apposta in originale sui documenti da scansionare oppure firma digitale. Si ricorda che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all’utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta elettronica certificata; non sarà considerato valido l’ invio da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all’indirizzo PEC aziendale sopra indicato o ad altra diversa PEC

aziendale. Il candidato dovrà comunque allegare copia di un documento valido d'identità. Nell'oggetto della PEC dovranno essere indicati: cognome e nome del candidato e il concorso al quale si richiede di partecipare.
Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.
E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.
Per le domande spedite a mezzo del servizio pubblico postale fa fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante.
Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.
Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:
a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
d) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico ovvero di non aver riportato condanne penali;
e) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente concorso. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;
f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
h) le condizioni che danno diritto a precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio (Legge 68/99 ed art. 5 D.P.R. n. 487/94);
i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione ed eventuale recapito telefonico. In caso di mancata comunicazione, vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).
I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'Azienda Ospedaliera "G. Rummo" - Via dell'Angelo, 1 - 82100 - Benevento, la quale non si assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
I requisiti di ammissione al concorso devono essere tassativamente dichiarati nella domanda di partecipazione.
La domanda deve essere firmata; ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, non è richiesta l'autentica di tale firma.
La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione determina l'esclusione dal concorso.
I beneficiari della Legge 5/2/92 n. 104, relativa alle integrazioni sociali ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti ad includere nella domanda di ammissione la specificazione di cui al 2° comma dell'art. 20 della predetta legge: il candidato specifica l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi durante le prove di esame previste dal presente bando.
Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del D.Lgs.196/2003; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA
Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:
-autocertificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione al Concorso;

-tutte la documentazione relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera datato e firmato e debitamente documentato, ed il certificato di specializzazione conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 e del D.Lgs. n. 368/99, anche se fatto valere come requisito di ammissione, con indicazione del numero degli anni di corso al fine dell'attribuzione del punteggio previsto dalla normativa vigente.
Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non sono oggetto di valutazione.
Tutti i documenti allegati alla domanda di partecipazione al concorso possono essere prodotti: in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.
AUTOCERTIFICAZIONE
Il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica della firma:
a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": anche contestuale all'istanza, nei casi indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione in albi professionali, titolo di studio, qualifica professionale, titolo di specializzazione, di abilitazione, ecc.).
oppure: b) "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà": per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità all'originale di copie di pubblicazioni ovvero copia di titoli di studio o di servizio).
La sottoscrizione di tale dichiarazione deve essere resa unitamente a fotocopia di documento d'identità personale firmata dal sottoscrittore.
La dichiarazione resa dal candidato (ivi compresa l'autocertificazione relativa requisiti specifici di ammissione), in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione, anche di un solo elemento, comporta la non valutazione del titolo autocertificato.
Pertanto, nell'interesse del candidato, si suggerisce di allegare – in fotocopia semplice dichiarata conforme all'originale con le modalità suindicate – tutta la documentazione a corredo della domanda.
In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc…, occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).
Le pubblicazioni saranno valutate se edite a stampa e dovranno essere comunque presentate; potranno essere allegate alla domanda di partecipazione in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, con la quale il candidato attesta che le stesse sono conformi all'originale.
Si rammenta, infine, che l'Amministrazione può effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. Qualora dal controllo di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'interessato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.
Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, numerato progressivamente; per ogni titolo dovrà essere indicata la modalità di presentazione (fotocopia semplice accompagnata da dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale, ovvero originale, o copia legale, o copia autenticata).
L'attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario presso strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali, è valutata con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti dalle aziende sanitarie con orario a tempo definito.

I relativi certificati di servizio devono contenere l'indicazione dell'orario settimanale (art. 21 D.P.R. 483/97).
Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega) solo dopo 60 giorni dall'approvazione della graduatoria di merito. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione Esaminatrice, dichiari espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso. Trascorsi 3 anni dall'approvazione della graduatoria l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione.
Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.
Nelle dichiarazioni sostitutive relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio così come stabilita dalla Commissione di disciplina in relazione al profilo professionale e dalle mansioni del dipendente. Si invitano, pertanto, i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.
COMMISSIONE ESAMINATRICE
La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 25 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni ed integrazioni e secondo le modalità degli art. 5 e 6 del medesimo D.P.R..
Le operazioni di sorteggio dei componenti delle commissioni sono pubbliche.
SORTEGGIO
Le operazioni di sorteggio per la designazione dei componenti della Commissione esaminatrice, saranno effettuate presso l'Area Risorse Umane dell'A.O. "G. Rummo" sita in Via dell'Angelo, 1 82100 – Benevento, in seduta pubblica, alle ore 12,00 del primo martedì successivo alla data di scadenza del termine utile per le presentazione delle domande di partecipazione ovvero nei martedì successivi a cadenza bisettimanale, presso la medesima sede ed ora, fino al compimento delle operazioni.
CONVOCAZIONE CANDIDATI
I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prima prova, non meno di quindici giorni prima della prova scritta ed almeno 20 giorni prima della prova pratica ed orale così come previsto dall'art. 7 del D.P.R. 483/1997.
La mancata presentazione alle prove d'esame nei giorni fissati sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia al concorso.
L'elenco dei candidati ammessi e la data della prova scritta verrà, altresì, pubblicata sul sito Aziendale nella sezione Bandi di Concorso.
I candidati dovranno presentarsi alle prove di esame provvisti un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.
**PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE DEI TITOLI**
Le prove d'esame sono articolate nel modo seguente:
**PROVA SCRITTA:**
Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.
**PROVA PRATICA:**
1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
2. per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;
3. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.
**PROVA ORALE:**
Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.
Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.
Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.
Le Commissioni dispongono complessivamente, di 100 punti così ripartiti:
- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove di esame

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:
-30 punti per la prova scritta
-30 punti per la prova pratica
-20 punti per la prova orale
I 20 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti :
1) titoli di carriera massimo PUNTI 10
2) titoli accademici e di studio massimo PUNTI 3
3) pubblicazioni e titoli scientifici PUNTI 3
4) curriculum formativo e professionale massimo PUNTI 4
La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli deve essere effettuata prima dell'espletamento della prova scritta e, ai fini della valutazione dei titoli, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d'ammissione al concorso, che non sono oggetto di valutazione, la commissione deve attenersi ai principi indicati e ai criteri nell'art. 11 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.
Per la valutazione, pertanto, dei titoli di carriera delle pubblicazioni, dei titoli scientifici, dei curricula, nonché dei titoli accademici e di studio si applicheranno i criteri di cui agli articoli 11 e 27 del citato decreto.
La valutazione dei titoli precede la correzione degli elaborati relativi alla prova scritta, limitatamente ai soli candidati presenti alla prova stessa.
La Commissione procederà alla formulazione della graduatoria di merito sulla base della valutazione dei titoli di carriera, del curriculum, dei titoli professionali e delle prove d'esame

**GRADUATORIA**

Il Rappresentante Legale dell'Azienda, riconosciuta la validità degli atti, con proprio provvedimento, immediatamente eseguibile, approverà la graduatoria finale di merito, unitamente a quella dei vincitori.
Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito.

**ADEMPIMENTI E NOMINA DEI VINCITORI**

L'Azienda, prima di procedere all'immissione in servizio mediante sottoscrizione di contratto individuale, invita il concorrente dichiarato vincitore a presentare la documentazione comprovante il possesso di requisiti generali e specifici, nonché eventuali che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito.
Qualora, a seguito dei controlli delle dichiarazioni sostitutive effettuate dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali.
La nomina del vincitore e l'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente sospesa o comunque rimandata in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga.
L'immissione in servizio è, altresì, condizionata alla sussistenza dei presupposti economici ed organizzativi, salva la compatibilità con la normativa relativa alle assunzioni.
Il nominato dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricevimento della lettera di nomina, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi.
Il rapporto di lavoro è costituito mediante sottoscrizione di contratto individuale, ai sensi del vigente CCNL della dirigenza medica e veterinaria.
Il nominato è sottoposto ad un periodo di prova previsto dal vigente CCNL della dirigenza medica e veterinaria.
Sono soggetti al periodo di prova i neo assunti nella qualifica di dirigente o coloro che, già dirigenti della stessa azienda o altra azienda o ente del comparto, a seguito di pubblico concorso, cambino area o disciplina di appartenenza. Il periodo di prova dura sei mesi; possono essere esonerati dal periodo di prova i dirigenti che lo abbiano già superato nella medesima qualifica e per la disciplina presso altra azienda o ente del comparto. Sono, altresì, esonerati dalla prova per la medesima disciplina i dirigenti la cui qualifica è stata unificata ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 502/92.
Con la sottoscrizione del contratto e l'immissione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende ospedaliere.

**DISPOSIZIONI VARIE**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed, in particolare, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 nonché, per quanto applicabile, al D.P.R. n. 487 del 09.05.1994.
Chi ha titoli di preferenza e/o di precedenza deve dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso presentando idonea documentazione, pena l'esclusione del relativo beneficio.
L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, riaprire e/o prorogare i termini del presente bando, nonché modificare, revocare o annullare il bando stesso a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza obbligo di comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.
Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Area Risorse Umane – Ufficio Concorsi "A.O. "G. Rummo" –Via dell'Angelo,1 – 82100 - Benevento dal lunedì al venerdì dalle ore 11,30 alle ore 13,00 al numero 082457556.

**IL DIRETTORE GENERALE**
**Dott. Renato Pizzuti**

FAC-SIMILE DELLA DOMANDA
Al Direttore Generale
dell'A. O. "G. Rummo"
Via dell'Angelo, 1
82100 - Benevento

Il/la sottoscritto/a……
residente in …… (Prov. di…….. )
Via/Piazza …… n° ….. C.A.P. …….. Tel ……..
CHIEDE
di essere ammesso a partecipare concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato per la copertura di n°1 posto di Dirigente Medico della disciplina di:
……
A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/11/2000 n. 445 concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità dichiara:
1. di essere nato/a a …… (Prov. di ……) il ……..…..;
2. di essere residente nel comune di …… (Prov. di …..);
3. di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ……(ovvero precisare il motivo della non iscrizione);
5. di non aver avuto e di non aver procedimenti penali;
6. di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia;
7. di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso richiesti dal bando (indicarli);
8. di essere nei confronti degli obblighi di leva nella seguente posizione: ……..……;
9. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ……..……..……(il candidato dovrà indicare i periodi, la posizione o la qualifica ricoperta e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego).
10. di non essere stato destituito, dispensato o decaduto da precedente impiego presso la pubblica amministrazione o dispensato dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
11. di non avere cause ostative al rapporto di pubblico impiego;
12. di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza della nomina: ……..;
13. di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando;
14. di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.;
15. di concedere, ai sensi del D.Lgs n° 196 del 30/06/2003, il consenso al trattamento del dati personali;
16. che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente concorso è il seguente: ……..

Luogo e data ……..
……
(firma per esteso non autenticata)
(Allegare copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità, sottoscritto dal candidato -ex art. 38 D.P.R. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a ……
nato/a……il……..residente in …… (Prov. di……..) Via/Piazza …… n°…..…. C.A.P. …….. Tel ……
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 36 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,
DICHIARA
(a titolo esemplificativo si riportano alcune dichiarazioni effettuabili con la dichiarazione sostitutiva di certificazione in quanto presenti nelle ipotesi di cui all'art. 46 DPR)
- di aver conseguito il seguente titolo di studio ……, in data…….., presso ……;
oppure:
- di aver partecipato al congresso (corso, seminario, ect…….) organizzato da ……dal titolo……in data ……, della durata di ……..in qualità di …… con esame finale/senza esame finale.
Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.
Luogo e data ……..
……
(firma per esteso del dichiarante)
N.B. La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità sottoscritto dal dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
DI CONFORMITA' DELLA COPIA ALL'ORIGINALE
(art. 19 e art. 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a ……nato/a …… il …… residente in ……(Prov. di…….. )
Via/Piazza …… n°……...C.A.P. ……..….. Tel ……
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,
DICHIARA
che l'allegata copia:
(a titolo esemplificativo, si evidenzia che con la presente dichiarazione si può certificare la conformità all'originale di copia dei seguenti documenti):

• della pubblicazione dal titolo…….. edita da…….., in data ……, riprodotta per intero/estratto da pag. …….. a pag. …….. e quindi composta di n° …… fogli, è conforme all'originale in possesso di ……;
• del titolo di studio …… rilasciato da ……. in data …….. è conforme all'originale in possesso di ……;
• del certificato di servizio rilasciato dalla seguente P.A. ……. in data…….. è conforme all'originale in possesso di ……..
Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.
Luogo e Data ……

……
(firma per esteso del dichiarante)

N.B. La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità sottoscritto dal dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

(da utilizzare per certificare tutti gli stati, fatti e qualità personali non riportati nel citato art. 46 DPR 445/2000, specificando con esattezza tutti gli elementi e dati necessari per la valutazione)

Il/la sottoscritto/a ……..
nato/a a …… il ……
residente in…… (Prov. di…….. ) Via/Piazza …… n°..…. C.A.P. …….. Tel …….
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,
DICHIARA
di:……
……
……
……
……..

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del
D.Lgs n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.
Luogo e data ……

……
(firma per esteso del dichiarante)

N.B. La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità sottoscritto dal dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

Regione Campania
**AZIENDA OSPEDALIERA "A. CARDARELLI"**
**Codice Fiscale 06853240635**
In esecuzione della deliberazione n. 614 del 31/05/2018 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di
**N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI ANATOMIA PATOLOGICA**
**Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:**

**1. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

- Laurea in medicina e chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente .
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea determina l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette e' effettuata, a cura dell'A.O.R.N. "A. Cardarelli" prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente delle Amministrazioni ed Enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79 è dispensato dalla visita medica;
c) assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
d) posizione nei confronti degli obblighi di leva;
e) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
f) assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro.
La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio) ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della Legge 15.05.1997, n 127, e successive modifiche ed integrazioni.
***Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale, a pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura.***
Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando di Concorso Pubblico nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere **PRODOTTE ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, con le modalità descritte al punto seguente .
La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato- (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge), salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati, **si consiglia di accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con ragionevole anticipo.**

**ACCESSO AL PORTALE**

Per accedere al portale di registrazione concorsi utilizzare un qualsiasi browser web e inserire nella barra degli indirizzi il seguente: http://www.scanshareservice.com/aocardarelli
Si aprirà l'home page del portale concorsi, sono visibili i concorsi in atto e quelli già conclusi. Selezionare il concorso cui si vuole accedere e cliccare sul link corrispondente.



fonte: http://burc.regione.campania.it

## REGISTRAZIONE

Dopo aver scelto dalla home page il concorso cui ci si vuole iscrivere si viene portati sulla pagina di dettaglio su cui è possibile visionare ulteriori informazioni sul concorso.
Per avviare la procedura di iscrizione cliccare su "**ISCRIVITI**" sul link in basso alla pagina o a destra nella sezione "operazioni". Si accederà alla sezione di compilazione che a sua volta è divisa in sottosezioni. L'utente dovrà compilare tutte le sezioni e successivamente finalizzare l'invio cliccando sul pulsante "INVIA MODULO" in basso a sinistra.
E' possibile navigare tra le varie sezioni cliccando sulla linguetta della scheda cui si vuole accedere o in alternativa cliccare sui pulsanti "precedente" e "avanti" in alto a destra.
**NORME GENERALI:**Contiene una serie di norme generali che regolano la partecipazione al concorso.
**ANAGRAFICA:**La sezione *anagrafica* permette la compilazione dei dati anagrafici del candidato, i campi con l'* sono obbligatori.
**ATTENZIONE:**
Il campo luogo di nascita deve essere digitato per autocompilazione, ovvero l'utente inizia a scrivere il proprio luogo di nascita scegliendo poi dall'elenco a discesa quello corretto. In caso il candidato sia nato in uno stato estero inserire il nome dello stato

- Esistono dei controlli di coerenza sui campi "codice fiscale" ed "indirizzo email" che devono essere inseriti formalmente corretti.
- E' obbligatorio inserire la scansione del proprio documento di riconoscimento in formato PDF.

**INDIRIZZO:** La sezione indirizzo permette l'inserimento dell'indirizzo di residenza ed eventualmente del domicilio del candidato.
**ATTENZIONE:**
Il campo relativo al Comune deve essere digitato per autocompilazione, ovvero l'utente inizia a scrivere il proprio luogo di nascita scegliendo poi dall'elenco a discesa quello corretto. In caso il candidato sia nato in uno stato estero inserire il nome dello stato.
**CARRIERA:**in questa sezione si possono inserire le proprie competenze di carriera sia come titoli di studio che come eventuali specializzazioni o pubblicazioni. E' possibile inoltre inserire la propria carriera professionale.
La sottosezione dedicata al caricamento degli allegati consente di allegare file in formato PDF. Si possono quindi inserire allegati come pubblicazioni, curriculum o altra documentazione da allegare alla domanda purché in formato PDF.
**ATTENZIONE**
Per inserire degli allegati cliccare sul pulsante "aggiungi file" e selezionare dalla successiva finestra il file da allegare. E' possibile ripetere più volte questa procedura fino ad allegare il numero di file desiderato. Quando tutti i file che si vogliono allegare sono in elenco cliccare sul pulsante "inizia upload" per caricarli.
**SI RICORDA CHE PER FINALIZZARE LA DOMANDA E' NECESSARIO CLICCARE SUL PULSANTE "INVIA MODULO" IN BASSO A SINISTRA**

## SALVATAGGIO DELLA DOMANDA

Al termine della finalizzazione della domanda appare il codice univoco di registrazione. Questo codice deve essere annotato per eventuali usi futuri. E' inoltre possibile scaricare la ricevuta della domanda in formato PDF

## STAMPA DELLA RICEVUTA DI PARTECIPAZIONE AD UN CONCORSO

E' Possibile stampare la ricevuta di iscrizione ad un concorso anche in un momento successivo rispetto all'iscrizione. Deve essere però conservato il codice univoco di partecipazione ottenuto alla fine dell'iscrizione.
**Istruzioni:**

- Accedere alla home page concorsi;
- Inserire nella apposita casella il codice iscrizione ricevuto al termine della fase di registrazione;
- Dopo qualche istante sarà possibile visualizzare o scaricare la copia della ricevuta in formato PDF.



fonte: http://burc.regione.campania.it

## MODIFICA DELLA PROPRIA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

E' possibile modificare o integrare i dati della propria domanda anche a seguito della registrazione iniziale.

**Istruzioni:**

- Accedere alla home page concorsi;
- Inserire nella apposita casella il codice iscrizione ricevuto al termine della fase di registrazione;
- Si accederà nuovamente alla sezione di compilazione della domanda ove saranno presenti i campi precompilati. Modificare o integrare quanto necessario quindi cliccare sul pulsante "SALVA" in basso a sinistra.

**ATTENZIONE: LA MODIFICA DEI DATI RELATIVI ALLA DOMANDA NON COMPORTA LA GENERAZIONE DEL CODICE DI REGISTRAZIONE CHE RIMANE INALTERATO.**

**NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE E QUINDI NON RITENUTE VALIDE AI FINI CONCORSUALI LE DOMANDE PRESENTATE CON MODALITÀ DIVERSE DA QUELLE PREVISTE DAL PRESENTE BANDO, OVVERO CONSEGNATE DIRETTAMENTE ALL''UFFICIO PROTOCOLLO O INVIATE A MEZZO DEL SERVIZIO POSTALE O TRAMITE UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICA (PEC) O POSTA ELETTRONICA.**

**AL FINE DELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI SARÀ VALUTATO SOLO ED ESCLUSIVAMENTE QUANTO DICHIARATO NEL FORMAT ON-LINE, COSÌ COME RIPORTATO NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. PERTANTO EVENTUALE ALTRA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA OLTRE A QUELLA RICHIESTA NON SARÀ CONSIDERATA UTILE.**

## 3. AMMISSIONE AL CONCORSO

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché la regolarità della domanda di partecipazione.

L'esclusione dalla procedura è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'A.O.R.N. "A. CARDARELLI". L'elenco dei candidati ammessi e dei candidati non ammessi verrà pubblicato sul sito web aziendale **http://www.ospedalecardarelli.it, nell'area concorsi,**con valore di notifica a tutti gli effetti.

## 4. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La valutazione dei titoli e delle prove d'esame verrà effettuata da una Commissione, nominata con apposito atto del Direttore Generale dell'Azienda. Per la disciplina a concorso il Direttore Generale nominerà una Commissione esaminatrice, secondo le disposizioni di cui agli artt. 5,6 e 25 del D.P.R. n. 483/97.

La Commissione procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione del curriculum di carriera e professionale e delle prove d'esame

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli; I titoli verranno valutati dalla Commissione esaminatrice secondo i criteri dettati dall'art. 27, nonché degli artt. 11, 20, 21, 22 e 23, del D.P.R. n. 483/97
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera;
- 3 punti per i titoli accademici e di studio;
- 3 punti per le pubblicazione e titoli scientifici;
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Il superamento di ciascuna prova, scritta e pratica, è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza,espressa in termini numerici di almeno 14/20 **.**



fonte: http://burc.regione.campania.it

**La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet aziendale http://www.ospedalecardarelli.it, nell'area concorsi, e varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.**

**5. SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

La data, l'ora ed il luogo di svolgimento della prova scritta saranno comunicati ai candidati non meno di quindici giorni prima della sua effettuazione, con avviso su web e con mail via pec.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove successive, prova pratica e orale, sarà data

comunicazione della data,dell'ora e del luogo delle prove, con avviso via mail/pec, almeno venti giorni prima di quello in cui debbono sostenerle.

**6. CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal Direttore Generale dell'Azienda sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione.

Il vincitore o la vincitrice, ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, sarà invitato, con lettera raccomandata A.R., a presentare entro trenta giorni dalla data di ricevimento dell'invito, a pena di decadenza, i documenti che l'Amministrazione stessa indicherà, con specifica richiesta.

Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

Al vincitore o alla vincitrice sarà attribuito il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal CCNL dell'area della Dirigenza Medica del Servizio Sanitario Nazionale, all'atto dell'assunzione.

**7. TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.

**8. MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELL'AVVISO**

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

**9. NORME FINALI**

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.Lgs. 165/2001.

Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati anche dell'esito di dette domande.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato all'Albo pretorio dell'Azienda, nonché sul sito internet aziendale all'indirizzo http://www.ospedalecardarelli.it, nell'area concorsi**,** dopo la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.S.C. G.R.U., Settore Acquisizione Risorse Umane, dell'A.O.R.N. "A. CARDARELLI", Via Antonio Cardarelli n. 9, c.a.p. 80131 NAPOLI, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00, ai seguenti numeri 081/7473181 - 081/7473182.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Ciro Verdoliva



fonte: http://burc.regione.campania.it

Regione Campania
**AZIENDA OSPEDALIERA "A. CARDARELLI"**
**Via A. CARDARELLI, 9**
**80131 - N A P O L I**

In esecuzione della deliberazione n. 486 del 24/04/2018 è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di

**- N. 3 INCARICHI A TEMPO DETERMINATO - DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA – DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO- DELLA DURATA DI MESI SEI, EVENTUALMENTE PROROGABILE**,

**Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:**

**1. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

- Laurea in medicina e chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente .
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea determina l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette e' effettuata, a cura dell'A.O.R.N. "A. Cardarelli" prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente delle Amministrazioni ed Enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79 è dispensato dalla visita medica;
c) assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
d) posizione nei confronti degli obblighi di leva;
e) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
f) assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro.
La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio) ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della Legge 15.05.1997, n 127, e successive modifiche ed integrazioni.
***Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale, a pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura.***
Le domande di partecipazione all'Avviso dovranno essere ESCLUSIVAMENTE PRODOTTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, **al seguente link:** http://www.scanshareservice.com/aocardarelli con le modalità descritte al punto seguente **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 24,00 DEL QUINDICESIMO GIORNO SUCCESSIVO ALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO SUL BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE CAMPANIA E SUL SITO WEB AZIENDALE. QUALORA DETTO GIORNO SIA FESTIVO, IL TERMINE È PROROGATO AL PRIMO GIORNO SUCCESSIVO NON FESTIVO.**
La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato- (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge), salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati, **si consiglia di accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con ragionevole anticipo.**

## ACCESSO AL PORTALE

Per accedere al portale di registrazione concorsi utilizzare un qualsiasi browser web e inserire nella barra degli indirizzi il seguente: http://www.scanshareservice.com/aocardarelli
Si aprirà l'home page del portale concorsi, sono visibili i concorsi in atto e quelli già conclusi. Selezionare il concorso cui si vuole accedere e cliccare sul link corrispondente.

## REGISTRAZIONE

Dopo aver scelto dalla home page il concorso cui ci si vuole iscrivere si viene portati sulla pagina di dettaglio su cui è possibile visionare ulteriori informazioni sul concorso.
Per avviare la procedura di iscrizione cliccare su "**ISCRIVITI**" sul link in basso alla pagina o a destra nella sezione "operazioni". Si accederà alla sezione di compilazione che a sua volta è divisa in sottosezioni. L'utente dovrà compilare tutte le sezioni e successivamente finalizzare l'invio cliccando sul pulsante "INVIA MODULO" in basso a sinistra.
E' possibile navigare tra le varie sezioni cliccando sulla linguetta della scheda cui si vuole accedere o in alternativa cliccare sui pulsanti "precedente" e "avanti" in alto a destra.
**NORME GENERALI:**Contiene una serie di norme generali che regolano la partecipazione al concorso.
**ANAGRAFICA:**La sezione *anagrafica* permette la compilazione dei dati anagrafici del candidato, i campi con l'* sono obbligatori.
**ATTENZIONE:**

Il campo luogo di nascita deve essere digitato per autocompilazione, ovvero l'utente inizia a scrivere il proprio luogo di nascita scegliendo poi dall'elenco a discesa quello corretto. In caso il candidato sia nato in uno stato estero inserire il nome dello stato

- Esistono dei controlli di coerenza sui campi "codice fiscale" ed "indirizzo email" che devono essere inseriti formalmente corretti.
- E' obbligatorio inserire la scansione del proprio documento di riconoscimento in formato PDF.

**INDIRIZZO:** La sezione indirizzo permette l'inserimento dell'indirizzo di residenza ed eventualmente del domicilio del candidato.
**ATTENZIONE:**
Il campo relativo al Comune deve essere digitato per autocompilazione, ovvero l'utente inizia a scrivere il proprio luogo di nascita scegliendo poi dall'elenco a discesa quello corretto. In caso il candidato sia nato in uno stato estero inserire il nome dello stato.
**CARRIERA:**in questa sezione si possono inserire le proprie competenze di carriera sia come titoli di studio che come eventuali specializzazioni o pubblicazioni. E' possibile inoltre inserire la propria carriera professionale.
La sottosezione dedicata al caricamento degli allegati consente di allegare file in formato PDF. Si possono quindi inserire allegati come pubblicazioni, curriculum o altra documentazione da allegare alla domanda purché in formato PDF.
**ATTENZIONE**
Per inserire degli allegati cliccare sul pulsante "aggiungi file" e selezionare dalla successiva finestra il file da allegare. E' possibile ripetere più volte questa procedura fino ad allegare il numero di file desiderato. Quando tutti i file che si vogliono allegare sono in elenco cliccare sul pulsante "inizia upload" per caricarli.
**SI RICORDA CHE PER FINALIZZARE LA DOMANDA E' NECESSARIO CLICCARE SUL PULSANTE "INVIA MODULO" IN BASSO A SINISTRA**

## SALVATAGGIO DELLA DOMANDA

Al termine della finalizzazione della domanda appare il codice univoco di registrazione. Questo codice deve essere annotato per eventuali usi futuri. E' inoltre possibile scaricare la ricevuta della domanda in formato PDF

## STAMPA DELLA RICEVUTA DI PARTECIPAZIONE AD UN CONCORSO

E' Possibile stampare la ricevuta di iscrizione ad un concorso anche in un momento successivo rispetto all'iscrizione. Deve essere però conservato il codice univoco di partecipazione ottenuto alla fine dell'iscrizione.
**Istruzioni:**

- Accedere alla home page concorsi;
- Inserire nella apposita casella il codice iscrizione ricevuto al termine della fase di registrazione;
- Dopo qualche istante sarà possibile visualizzare o scaricare la copia della ricevuta in formato PDF.

## MODIFICA DELLA PROPRIA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

E' possibile modificare o integrare i dati della propria domanda anche a seguito della registrazione iniziale.
**Istruzioni:**

- Accedere alla home page concorsi;
- Inserire nella apposita casella il codice iscrizione ricevuto al termine della fase di registrazione;
- Si accederà nuovamente alla sezione di compilazione della domanda ove saranno presenti i campi precompilati. Modificare o integrare quanto necessario quindi cliccare sul pulsante "SALVA" in basso a sinistra.

**ATTENZIONE: LA MODIFICA DEI DATI RELATIVI ALLA DOMANDA NON COMPORTA LA GENERAZIONE DEL CODICE DI REGISTRAZIONE CHE RIMANE INALTERATO.**
**NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE E QUINDI NON RITENUTE VALIDE AI FINI CONCORSUALI LE DOMANDE PRESENTATE CON MODALITÀ DIVERSE DA QUELLE PREVISTE DAL PRESENTE BANDO, OVVERO CONSEGNATE DIRETTAMENTE ALL''UFFICIO PROTOCOLLO O INVIATE A MEZZO DEL SERVIZIO POSTALE O TRAMITE UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICA (PEC) O POSTA ELETTRONICA.**
**AL FINE DELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI SARÀ VALUTATO SOLO ED ESCLUSIVAMENTE QUANTO DICHIARATO NEL FORMAT ON-LINE, COSÌ COME RIPORTATO NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. PERTANTO EVENTUALE ALTRA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA OLTRE A QUELLA RICHIESTA NON SARÀ CONSIDERATA UTILE.**

## 3. AMMISSIONE ALL'AVVISO

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché la regolarità della domanda di partecipazione.
L'esclusione dalla procedura è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'A.O.R.N. "A. CARDARELLI". L'elenco dei candidati ammessi e dei candidati non ammessi verrà pubblicato sul sito web aziendale **http://www.ospedalecardarelli.it, nell'area concorsi,**con valore di notifica a tutti gli effetti.

## 4. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La valutazione dei titoli e del colloquio, verrà effettuata da una Commissione, nominata con apposito atto del Direttore Generale dell'Azienda.
La convocazione al colloquio dei candidati ammessi avverrà mediante comunicazione sul sito web aziendale **http://www.ospedalecardarelli.it, nell'area concorsi,** con valore di notifica e a tutti gli effetti non meno di **dieci giorni** prima dell'inizio della medesima: gli stessi dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.
L'assenza del candidato al colloquio, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione, determinando l'automatica esclusione dall'avviso.
La Commissione procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione del curriculum di carriera e professionale e del colloquio.
La Commissione dispone complessivamente di 60 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 40 punti per il colloquio

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti**:**

- titoli di carriera: punti 10;
- titoli accademici e di studio: punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
- curriculum formativo professionale:punti 4;

Le categorie dei titoli ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui al D.P.R. 483/1997.
Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici, dei curricula, nonché dei titoli accademici e di studio si applicheranno i criteri di cui agli articoli 11 e 27 del citato decreto.
Il colloquio avrà ad oggetto le esperienze professionali maturate ed il possesso delle capacità e competenze, dichiarate nel curriculum . il candidato risulterà idoneo previo superamento del punteggio di 21/40 alla prova colloquio.
**La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet aziendale http://www.ospedalecardarelli.it, nell'area concorsi, e varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.**



fonte: http://burc.regione.campania.it

## 5. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal Direttore Generale dell'Azienda sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione.
Il vincitore o la vincitrice, ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, sarà invitato, con lettera raccomandata A.R., a presentare entro trenta giorni dalla data di ricevimento dell'invito, a pena di decadenza, i documenti che l'Amministrazione stessa indicherà, con specifica richiesta.
Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.
Al vincitore o alla vincitrice sarà attribuito il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal CCNL dell'area della Dirigenza Medica del Servizio Sanitario Nazionale, all'atto dell'assunzione.

## 6. TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.

## 7. MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELL'AVVISO

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

## 8. NORME FINALI

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.Lgs. 165/2001.
Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati anche dell'esito di dette domande.
Il presente bando sarà integralmente pubblicato all'Albo pretorio dell'Azienda, nonché sul sito internet aziendale all'indirizzo http://www.ospedalecardarelli.it, nell'area concorsi**,** dopo la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.
Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.S.C. G.R.U., Settore Acquisizione Risorse Umane, dell'A.O.R.N. "A. CARDARELLI", Via Antonio Cardarelli n. 9, c.a.p. 80131 NAPOLI, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00, ai seguenti numeri 081/7473181 - 081/7473182.
Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Ciro Verdoliva



fonte: http://burc.regione.campania.it

## AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BENEVENTO

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato e per un periodo di mesi dodici di n. 4 posti di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro di cui al DM 58/1997.

È indetto, ai sensi della delibera n° 345 del 31-05-2018 , avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 4 posti di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro di cui al DM 58/1997.

Possono presentare domanda tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

**REQUISITI GENERALI**

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) Idoneità fisica all'impiego

**REQUISITI SPECIFICI**

a) Diploma universitario di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro di cui al DM 58/1997 o titolo equipollente ai sensi della Sezione B della tabella di cui all'art. 1 del DM 27-07-2000 inerente alla specifica figura;

b) Iscrizione all'Albo Professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda di partecipazione al presente avviso, redatta in carta semplice (L.370/88) secondo lo schema riportato in calce al presente bando, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445-2000:

a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e)il possesso dei requisiti specifici di ammissione;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) i titoli che danno diritto a usufruire di precedenza o preferenza nella nomina, ai fini dell'applicazione dell'art. 5 del D.P.R. 487-94;

i) Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente al concorso, un eventuale recapito telefonico ed un indirizzo di posta elettronica; in mancanza vale ad ogni effetto la residenza. È possibile utilizzare il servizio PEC per l'invio dell'istanza; in tal caso, eventuali allegati devono essere ricompresi in un unico file in formato pdf;

l) di accettare le condizioni previste dal presente bando;

m) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196-2003, ai fini della presente procedura.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare le eventuali variazioni di indirizzo all'Azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445-2000. Alla domanda deve essere allegata la fotocopia non autenticata di un documento di identità non scaduto del dichiarante. La mancata sottoscrizione della domanda, o l'omissione della fotocopia del documento di identità, costituisce motivo di esclusione dal presente Avviso pubblico.

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare i seguenti documenti:

1) titoli relativi ai requisiti specifici di ammissione, in forma di autocertificazione laddove previsto, e gli altri titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

2) curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, a valere quale dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445-2000;

3) elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati.

Le pubblicazioni dovranno essere edite a mezzo stampa.

Tutta la documentazione richiesta può essere prodotta in originale o in copia conforme ovvero autocertificata ai sensi del D.P.R. n. 445-2000. È fatto divieto di fare riferimento ad eventuali documenti già in possesso di questa Azienda per precedenti concorsi o avvisi. L'Azienda ha facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute necessarie, nonché di effettuare le verifiche di cui all'art. 71 del D.P.R. 445-00.

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda dovrà essere indirizzata al Direttore Generale della ASL di Benevento, via Oderisio, 1 – 82100 Benevento. Il termine per la presentazione della domanda scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sul BURC. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Detto termine è perentorio. Eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto; la domanda unitamente alla documentazione ad essa allegata potrà essere presentata:

1) mediante consegna a mano direttamente all'ufficio Protocollo Generale dell'Azienda, sito alla via Oderisio n. 1, Benevento, dalle ore 8,30 alle ore 13,30, dal lunedì al venerdì, con esclusione dei giorni festivi;

2) a mezzo servizio postale tramite raccomandata a.r. In tal caso farà fede la data di spedizione, comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

3) tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo mail direzione.generale@pec.aslbenevento.it, in un unico file formato pdf.

Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo d'invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno di scadenza del Bando.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 220-2001.

**PUNTEGGIO - VALUTAZIONE TITOLI E COLLOQUIO**

La Commissione dispone di 20 punti per i titoli e di 20 punti per il colloquio; I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) curriculum formativo e professionale: 4.

Per la valutazione dei titoli la Commissione si avvarrà dei criteri di cui agli artt. 11, 20, 21, 22, del D.P.R. 220-2001.

La data, il luogo e l'ora dello svolgimento del colloquio saranno comunicati agli interessati almeno 20 giorni prima; il superamento del colloquio, che verterà sulle materie inerenti alla disciplina oggetto del presente avviso, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

**FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria dei candidati verrà formulata dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli e del colloquio; le precedenze e le preferenze applicabili in caso di parità di punteggio sono quelle previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 487 del 9/5/94 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso di ulteriore *ex aequo* verrà preferito il candidato più giovane, ai sensi dell'art. 2, comma 9, Legge 191/98. Saranno esclusi dalla graduatoria i candidati che non hanno conseguito al colloquio la prevista valutazione di sufficienza

**APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Il Direttore Generale, previo accertamento della regolarità degli atti, con proprio provvedimento immediatamente esecutivo approverà la graduatoria di merito.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito aziendale dell'ASL di Benevento nella sezione "Concorsi e avvisi".

**ADEMPIMENTI DEI VINCITORI**

I concorrenti dichiarati vincitori del presente avviso dovranno presentare la documentazione di rito ai fini dell'assunzione e sottoscriveranno il contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data della presa di servizio. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio;

**DURATA DELL'INCARICO**

La durata dell'incarico è di mesi dodici. Si applicano le previsioni di cui all'art. 17 del CCNL del 1 settembre 1995, modificato ed integrato dal CCNL stipulato il 22 maggio 1997 nonché dall'art. 41, comma 5 del CCNL 7 aprile 1999, come sostituito dall'art. 31 CCNL di categoria 20-09-2001.

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico lordo, per la durata del servizio provvisorio svolto, è quello previsto dal vigente contratto di lavoro per il personale del Comparto Sanità.

**NORME FINALI**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si richiamano le disposizioni normative in materia, nonché il vigente CCNL del Comparto Sanità. L'Azienda, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di prorogare, modificare i termini, sospendere o annullare il presente avviso.

Con la partecipazione all'avviso pubblico è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserva di tutte le precisazioni e prescrizioni contenute nel presente bando.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione delle Risorse Umane della A.S.L. di Benevento al numero di telefono di seguito indicato: 0824/308719.

**INFORMATIVA EX ART. 13, D.LGS. N. 196/03**

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla presente procedura e i dati dichiarati saranno utilizzati esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le finalità ad essa connesse; i dati potranno essere comunicati a coloro che risulteranno titolari di un diritto di accesso agli atti del procedimento, nonché pubblicati per gli effetti del d.lgs. n. 33/13. La partecipazione della domanda di partecipazione al

presente concorso equivale a manifestazione di consenso al trattamento dei dati, nelle modalità previste dalla Legge.

Il Direttore Generale
Dott. Franklin Picker

Schema di domanda

AL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL DI BENEVENTO
VIA ODERISIO 1 - 82100 BENEVENTO

_l_ sottoscritt_ chiede di essere ammess_ a partecipare all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura per la copertura a tempo determinato e per un periodo di mesi dodici di n. 4 posti di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro di cui al DM 58/1997, indetto da codesta ASL e pubblicato integralmente sul BURC n° ____ del _____.

A tal fine dichiara sotto la personale responsabilità ai sensi dell'art. del D.P.R 445-2000:

di essere nat_ a _____ il _____ e di risiedere in _____ via _____ n. ___;

di essere in possesso della cittadinanza italiana ;

di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____;

di non aver riportato condanne penali;

di essere nei confronti degli obblighi militari nella posizione di _____;

di essere in possesso del seguente requisito specifico di ammissione :_____

di essere iscritto all'Albo professionale della provincia di _____;

di aver prestato servizio presso _____ dal _____ al _____ in qualità di _____ - Causa di cessazione del rapporto di lavoro: _____; ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza o precedenza nella nomina: _____;

di volere ricevere, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente all'avviso al seguente indirizzo: _____, telefono _____.

Dichiara, altresì, di aver preso conoscenza dell'avviso come sopra pubblicato, e di accettare senza riserve le prescrizioni e le precisazioni in esso contenute.

_l_ sottoscritt_ allega alla presente:

1)elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati;

2)curriculum formativo e professionale datato e firmato;

3)fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

COMUNE DI CESA
**Prov. di Caserta**
Piazza A. De Gasperi 1
Ufficio Tecnico Comunale
Tel. 0818154306 Fax 0818154324
**tecnico@comune.cesa.ce.it**

AVVISO PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO DEI TECNICI PER AFFIDAMENTO SERIVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA ANNO 2018 AGGIORNAMENTO ELENCO 2016/2017

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

**Visto il D.Lvo 18.aprile.2016 n.50**
**Visto il D.Lvo 31.luglio.2007 n. 113**
**Visto il D.P.R. 21.dicembre.1999 n. 554**
**In esecuzione della propria determina n. 255 (95) del 18.04.2018**

Che questa Amministrazione intende formare l'elenco di professionisti abilitati all'esercizio della professione, di cui al comma 1 dell'art. 24 del D.Lvo 50/2016 per l'eventuale affidamento dei servizi connessi all'Ingegneria ed all'Architettura di competenza del Comune di Cesa il cui importo stimato sia inferiore ad **€ 40.000,00** (art. 31 D.Lvo 50/2016) per le seguenti categorie : **Pianificazione Urbanistica e territoriale -Progettazione di infrastrutture (strade ed opere d'arte) - Progettazione di impianti idrici , fognari e opere di depurazione-Progettazione architettonica ed edilizia - Progettazione strutturale - Progettazione impiantistica- Direzione lavori e/o assistenza - Collaudo statico - Collaudo tecnico/amministrativo - Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori ai sensi e per gli effetti del D.Lvo 494/96 DPR 81/2007 -Progettazione per prevenzione incendi - Servizi topografici, Catastali e di estimo - Indagini e studi geologici / geotecnici .**
Possono presentare istanza di iscrizione nell'elenco, entro il termine di **giorni 15** dalla pubblicazione del presente avviso, i tecnici in possesso dei requisiti di cui al comma 1 art. 24 D.Lvo 50/2016 con allegato, **i curricula** in conformità a quanto previsto dall'allegato **G** del D.P.R. 554/1999 e con allegata, la documentazione circa i servizi svolti nell'ultimo quinquennio secondo l'allegato **H** del D.P.R. 554/1999.
E' fatto divieto di chiedere, l'iscrizione, nell'elenco sia come singolo professionista che come componente di una associazione di professionisti pena l'esclusione di entrambi i soggetti.
L'elenco sarà soggetto ad aggiornamento annuale
La domanda completa delle generalità, numero iscrizione all'Albo professionale , P.IVA , C.F., titoli abilitativi deve indicare la e/o categorie per le quali si richiede l'iscrizione nell'elenco.
Alla domanda deve essere allegato dichirazione di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445 del 28.12.200 circa i motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016
Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente , sul sito www.comuencesa.it, sul sito del Ministero delle Infrastrutture, sul sito degli Ordini professionali della Provincia di Caserta e sul BUR Campania
Cesa lì

Il Responsabile dell'UTC
**Ing. Luigi Massaro**

# *ENTE IDRICO CAMPANO*

***Sede Legale via S. Lucia 81 – Napoli***
***Sede Operativa via A. De Gasperi, 28 - Napoli***

## AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DELL'ENTE IDRICO CAMPANO

Questo Ente deve procedere alla nomina del Collegio dei Revisori dei Conti di prima istituzione, ai sensi della L.R. n.15 del 2015, art. 15.
La nomina avverrà con deliberazione del Comitato esecutivo, previa pubblicazione presso il BURC ed il sito istituzionale dell'Ente, dell'avviso pubblico in oggetto, poiché non trova applicazione la procedura prevista dall'art. 16 comma 25 del D.L. n. 138/2011, convertito in legge n. 148/2011, ovvero estrazione tra gli iscritti nell'elenco dei Revisori dei conti tenuto dal Ministero dell'Interno, in quanto l'Ente non è riconosciuto ente locale (Prefettura di Napoli, prot.0133576 del 21/05/2018 - Circolare del 14 dicembre 2012 del Ministero dell'Interno ).
Le modalità di nomina, la durata dell'incarico, le cause di cessazione, le cause di incompatibilità ed ineleggibilità, i limiti all'affidamento degli incarichi, i compiti e le funzioni, la responsabilità ed il compenso dei Revisori dei Conti sono previsti in analogia al titolo VII – articoli da 234 a 241 del D. Lgs. 267/2000, da leggere in combinato disposto con la L.R. 15/2015 e con lo Statuto dell'EIC e sono qui di seguito elencati:

**Requisiti**
I componenti del collegio dei revisori, ai sensi dell'art. 234 del citato decreto sono scelti:
- uno tra gli iscritti al registro dei Revisori Contabili;
- uno tra gli iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti;
- uno tra gli iscritti all'Albo dei Ragionieri.

Con la soppressione dell'ordine dei ragionieri e periti commerciali e con la contestuale istituzione dell'Albo unico dei dottori commercialisti ed esperti contabili, ai sensi del D. Lgs. 139/2005, la scelta di tre componenti dovrà avvenire tra gli iscritti all'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, che ne facciano richiesta e che sono iscritti in fascia 3 nell'elenco revisori dei conti degli enti locali 2018 sorteggiabili nella Regione Campania.
La nomina dovrà rispettare il principio delle Pari Opportunità ai sensi del Dlgs. n.5 del 25/01/2010.
I tre componenti eleggono tra di essi il Presidente del Collegio, ai sensi dell'art. 15 della L.R.15/2015 e dell'art. 15 dello Statuto EIC.

**Ineleggibilità ed incompatibilità**
Per i Revisori valgono le norme di ineleggibilità ed incompatibilità stabilite dal D. Lgs. n. 267/2000 art. 236 e s.m.i., nonché di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013.

**Determinazione compenso, rimborsi spese e condizioni contrattuali per l'incarico**

Ai Revisori incaricati è riconosciuto un compenso annuo, di seguito specificato, oltre eventuali rimborsi delle spese di viaggio effettivamente sostenute per la presenza necessaria o richiesta presso l'ente per lo svolgimento delle proprie funzioni, per coloro che risiedono fuori del comune di Napoli:
Presidente del Collegio € € 26.520,00 oltre iva e cassa;
Componente del Collegio € 17.680,00 oltre iva e cassa;
Oltre al rimborso delle spese di viaggio, nella misura di 1/7 costo della benzina, per coloro che risiedono fuori dal comune di Napoli.

**Durata**

L'organo di revisione contabile dura in carica quattro anni, decorrenti dalla data di nomina ed i suoi componenti non sono rinnovabili; l'incarico si concluderà prima della scadenza in conseguenza delle previsioni di cui all'art. 235 co.2 e co.3 del D.Lg. 267/2000.

**Modalità di presentazione della domanda**

Chiunque, avendone i requisiti, intenda segnalare la propria candidatura deve trasmettere apposita domanda scritta, in carta semplice, esclusivamente con la seguente modalità:

- per via telematica tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.enteidricocampano.it; dovrà essere inviata copia sottoscritta della domanda, corredata della documentazione richiesta, in formato pdf e farà fede la data di invio; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. A pena di esclusione della domanda, è obbligatorio allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda e relativi allegati sottoscritti in originale dal candidato e scansionati in formato PDF, la scansione PDF di un documento di identità valido (fronte/retro), nonché tutti gli eventuali altri allegati alla domanda in formato PDF.

La domanda deve contenere autocertificazione in cui, sotto propria responsabilità, si dichiari:

1) Di non essere in nessuna condizione di ineleggibilità, incompatibilità o inconferibilità alla carica di Revisore dei Conti dell'Ente Idrico Campano, in base a quanto previsto dalla vigente normativa;
2) Di rispettare in caso di nomina di Revisore del predetto Ente, i limiti all'affidamento degli incarichi di cui all'art. 238 del D.Lgs. n. 267/2000;
3) Di essere iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili ovvero all'Albo dei Revisori Contabili;
4) Di essere iscritto in fascia 3 nell'elenco dei revisori dei conti degli enti locali 2018 sorteggiabili in una delle Province della Regione Campania.

La domanda con le predette dichiarazioni deve essere sottoscritta dall'interessato e ad essa devono essere allegati:

- Copia di un documento di riconoscimento non scaduto;
- Curriculum vitae e professionale.

**Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio di giorni 15 dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC), pena l'esclusione.**
**Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, lo stesso è prorogato al giorno successivo non festivo.**

**Esclusione**
La mancanza di uno solo dei requisiti e/o documenti richiesti determinerà l'esclusione dalla selezione.

**Individuazione dei revisori**

**I revisori saranno individuati mediante sorteggio pubblico tra le domande pervenute con i requisiti indicati. Si procederà ad oltranza fino a quando non sarà garantito il principio delle Pari Opportunità ai sensi del Dlgs. n.5 del 25/01/2010. La data del sorteggio sarà successivamente comunicata ai candidati ammessi attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale EIC e sui singoli siti degli Ato regionali in liquidazione.**
**I tre membri eleggeranno tra loro il presidente del Collegio dei revisori dei conti.**

**Norme finali**
La domanda presentata dai partecipanti, nonché tutta la documentazione allegata, sarà soggetta alle norme sul diritto di accesso. I dati inerenti le domande e i curricula pervenuti saranno trattati in modo conforme a quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., ed al regolamento 27/04/2016 n. 679/UE.

**Informazioni**
Responsabile del procedimento è il dott. Domenico Gelormini. Eventuali informazioni possono essere richieste al funzionario dott. Francesco Gatto al seguente n. tel. 089/522289 – 089/522298.

Il presente avviso verrà pubblicato, oltre che sul BURC, per almeno 15 giorni consecutivi all'albo pretorio dell'Ente Idrico Campano e degli ATO Regionali.

Il Presidente
firmato prof. Luca Mascolo

**AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 1 Centro – Via Comunale del Principe 13/a – 80145 Napoli – CF Partita IVA 0632813211.**

Si rende noto che con deliberazione n° 1058 del 21/05/2018 si è proceduto alla revoca in auotutela dell' Avviso Pubblico per soli titoli, per la copertura, a tempo determinato, di n° 20 posti di CPS – Tecnico Sanitario di Radiologia Medica

e

della sospensione del Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n° 20 posti di CPS – Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, pubblicati entrambi sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania n° 8 del 29/01/2018.

**Il Direttore Generale**
**F.to Dr. Mario Forlenza**



fonte: http://burc.regione.campania.it

**COMUNE DI CAPRIATI A VOLTURNO**
**Provincia di Caserta**
**VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS) "PARERE MOTIVATO"**
**(art. 15 comma 1 D.Lgs 152/2006 e s.m.i.)**

**L'Autorità Competente** per la VAS,
**VISTA** la direttiva 2001/42/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 giugno 2001 concernente la valutazione degli effetti di determinati piani e programmi sull'ambiente;
**VISTO** il D.Lgs 152/2006 e s.m.i. (norme in materia ambientale) concernente Procedure per la Valutazione Ambientale Strategica (VAS), per la Valutazione d'Impatto Ambientale (VIA) e per l'Autorizzazione Ambientale Integrata (IPPC);
**VISTA** la L.R. 16/2004 "Norme sul Governo del Territorio" con la quale la Regione Campania ha normato il procedimento di VAS per i piani territoriali di settore ed i piani urbanistici;
**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 17 del 18 dicembre 2009 con il quale è stato emanato il "Regolamento di attuazione della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) in Regione Campania";
**VISTO** il Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio n. 5 del 4 agosto 2011 che disciplina i procedimenti amministrativi di formazione dei piani territoriali, urbanistici e di settore, previsti dalla legge regionale n. 16 del 22 dicembre 2004;
**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale n. 71 del 07/10/2014 con la quale il Comune di Capriati a Volturno individuava quale Autorità Competente – Responsabile VAS, l'Ing. Giuseppe Antonio Muccio, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Caserta al n. 1935;
**PRESO ATTO** che in data 06/03/2015, a seguito di riunione svoltasi tra l'Autorità Procedente e l'Autorità Competente in materia di VAS, sono stati individuati i Soggetti Competenti in materia Ambientale (SCA) ai sensi del punto 4.2 della DGR n. 203 del 05/03/2010, le organizzazioni sociali, culturali, ambientaliste, economico-professionali e sindacali interessate, nonché le organizzazioni e figure professionali di carattere locale, così come risulta dal Verbale Congiunto *(Allegato 1)*;
**PRESO ATTO** che con il predetto verbale venivano fissate le date del primo e del secondo "tavolo di consultazione";
**CONSIDERATO** che il Rapporto preliminare del processo di VAS ed il Preliminare di PUC sono stati pubblicati sul sito web www.comune.capriatiavolturno.ce.it, come da avviso dell'Autorità Procedente/Competente del 11/03/2015;
**VISTE** le note prott. n. 1159, n. 1153, n. 1158, n. 1157, n. 1156 del 23/03/2015 e n. 1699 del 04/05/2015, con le quali i Soggetti e le organizzazioni individuati sono stati invitati rispettivamente al primo e al secondo "tavolo di consultazione", al fine di poter fornire osservazioni e contributi circa la portata ed il livello di dettaglio delle informazioni da includere nel Rapporto Ambientale;
**VISTO** il *verbale del primo incontro introduttivo del tavolo di consultazione SCA* tenutosi in data 21/04/2015 presso la sala consiliare del Comune di Capriati a Volturno *(Allegato 2)*;
**VISTO** il *verbale del secondo e conclusivo incontro del tavolo di consultazione SCA* tenutosi in data 15/05/2015 presso la sala consiliare del Comune di Capriati a Volturno *(Allegato 3)*;
**VISTO** il *verbale del 20/05/2015 integrativo al verbale del secondo e conclusivo incontro del tavolo di consultazione SCA* tenutosi in data 15/05/2015 presso la sala consiliare del Comune di Capriati a Volturno *(Allegato 4)*;
**VISTA** la nota prot. n. 1096 del 13/05/2015, con la quale il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo – Soprintendenza Belle Arti e paesaggio per le province di Caserta e Benevento, ha fatto pervenire le proprie osservazioni sulla Valutazione Ambientale Strategica (VAS) del Piano Urbanistico Comunale (PUC) *(Allegato 5)*;
**VISTA** la nota prot. n. 32173 del 27/05/2015 con la quale l'ARPA Campania – Direzione Generale, ha fatto pervenire osservazioni atte a definire "la portata ed il livello di dettaglio delle informazioni da includere nel Rapporto Ambientale" *(Allegato 6)*;
**PRESO ATTO** che l'avviso di consultazione: Preliminare del PUC e Rapporto Ambientale Preliminare di cui alla procedura di VAS, è stato regolarmente pubblicato sul BURC e nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune, unitamente a tutti i verbali ed agli elaborati tecnici facenti parte del Preliminare di PUC;
**PRESO ATTO** che oltre alle osservazioni riportate nei verbali e nelle precitate note, non sono pervenute ulteriori osservazioni da parte di Enti e Organizzazioni in merito al Preliminare di Piano;
**PRESO ATTO** che, a conclusione delle consultazioni preliminari, con Delibera di Giunta Comunale n. 52

del 15/06/2015 è stato approvato il Preliminare del Piano Urbanistico Comunale e il Rapporto Ambientale Preliminare;
**CONSIDERATO** che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 13/05/2016 è stato adottato, ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 16/2004 e in particolare del Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio n. 5 del 4 agosto 2011, il Piano Urbanistico Comunale (PUC) e la Valutazione Ambientale Strategica (VAS);
**PRESO ATTO** che in conformità alle disposizioni regionali contenute nel Regolamento n. 5/2011, gli atti adottati sono stati depositati per gg. 60 consecutivi presso l'Ufficio Tecnico e la Segreteria del Comune e pubblicati sul sito web dell'Ente, come da avviso prot. n. 2257 del 06/06/2016 pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Capriati a Volturno dal 06/06/2016 al 05/08/2016 al n. 208 e sul BURC della Regione Campania n. 35 del 06/06/2016;
**PRESO ATTO** che il Rapporto Ambientale per la Valutazione Ambientale Strategica, unitamente agli elaborati di Piano, è stato altresì depositato per gg. 60 consecutivi presso la sede dell'Autorità Procedente/ Competente (Comune di Capriati a Volturno) e pubblicato sul sito web della stessa, ai fini della consultazione prevista dall'art. 14 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dall'art. 3 del Regolamento n. 5/2011, come da avviso pubblicato sul BURC n. 35 del 06/06/2016 nonché all'Albo Pretorio on line del Comune di Capriati a Volturno dal 06/06/2016 al 05/08/2016;
**DATO ATTO** che a seguito di verifiche d'ufficio, nonché di informazioni avute per le vie brevi dalla Regione Campania nel corso di incontri richiesti al fine di verificare la correttezza e la validità della procedura messa in atto a seguito dell'adozione del PUC con la predetta Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 13/05/2016, è emersa la necessità di integrare la procedura di VAS con la Valutazione di Incidenza (VI);
**PRESO ATTO** che Il Responsabile Unico del Procedimento con avviso in data 04/07/2016, pubblicato sul BURC n.48 del 18/07/2016, ha provveduto a sospendere la procedura per la ricezione delle osservazioni inerenti il PUC adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 13/05/2016;
**CONSIDERATO** che non sono pervenute all'Ufficio Tecnico e/o all'Ufficio Segreteria osservazioni inerenti il PUC adottato con Delibera di G. C. n. 23 del 13/05/2016;
**DATO ATTO** che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 27/09/2016 è stata revocata la Delibera di G. C. n. 23 del 13/05/2016, avente per oggetto: *"Piano Urbanistico Comunale (PUC), il Rapporto per la Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e Regolamento Edilizio (RUEC) – adozione ai sensi dell'art. 3 comma 1 del regolamento n. 5 del 04/08/2011";*
**CONSIDERATO** che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 27/09/2016 sono stati adottati, ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 16/2004 e in particolare del Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio n. 5 del 4 agosto 2011, il Piano Urbanistico Comunale (PUC), la Valutazione Ambientale Strategica (VAS), la Valutazione di Incidenza (VI) e il Regolamento Edilizio (RUEC);
**PRESO ATTO** che in conformità alle disposizioni regionali contenute nel Regolamento n. 5/2011, gli atti adottati sono stati depositati per gg. 60 consecutivi presso l'Ufficio Tecnico e la Segreteria del Comune e pubblicati sul sito web dell'Ente, come da avviso prot. n. 3802 del 10/10/2016 pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Capriati a Volturno in data 10/10/2016 e sul BURC della Regione Campania n. 66 del 10/10/2016;
**PRESO ATTO** che il Rapporto Ambientale per la Valutazione Ambientale Strategica, unitamente agli elaborati di Piano, è stato altresì depositato per gg. 60 consecutivi presso la sede dell'Autorità Procedente/ Competente (Comune di Capriati a Volturno) e pubblicato sul sito web della stessa, ai fini della consultazione prevista dall'art. 14 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dall'art. 3 del Regolamento n. 5/2011, come da avviso pubblicato sul BURC n. 66 del 10/10/2016 nonché all'Albo Pretorio on line del Comune di Capriati a Volturno in data 10/10/2016;
**CONSIDERATO** che in data 07/04/2017 a mezzo pec venivano inviate al progettista del PUC Arch. Raffaele Pizzi copia di tutte le osservazioni pervenute al Comune di Capriati a Volturno (CE);
**PRESO ATTO** che con nota prot. 4110 del 17/10/2017 il progettista del PUC Arch. Raffaele Pizzi ha trasmesso la Relazione di Esame e Controdeduzioni alle osservazioni del PUC pervenute al Comune di Capriati a Volturno (CE);
**PRESO ATTO** che a seguito della pubblicazione degli atti, nei tempi e modalità previste dalle leggi sopra indicate, la Giunta Comunale con propria Deliberazione n. 70 del 31/10/2017 ha valutato e recepito le osservazioni presentate alla proposta di PUC adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 27/09/2016;
**CONSIDERATO** che non sono pervenute osservazioni specificamente rivolte al Rapporto Ambientale

per la VAS, pubblicato per gg. 60 consecutivi ai sensi del D.Lgs 152/2006 e Dir. 2001/42/CE;
**PRESO ATTO** che la Giunta Comunale con la suddetta Deliberazione n. 70 del 31/10/2017 si è espressa su ciascuna osservazione pervenuta al Comune di Capriati a Volturno (CE), deliberando di far proprio, approvandolo, il parere e le conclusioni contenute nell'elaborato "*R. O. – Relazione di Esame e Controdeduzioni alle osservazioni del PUC"*, predisposto dal progettista del PUC Arch. Raffaele Pizzi;
**CONSIDERATO** che con nota prot. 4733 del 24/11/2017 il progettista del PUC Arch. Raffaele Pizzi, in conformità alla D.G.C. n. 70 del 31/10/2017, ha integrato gli elaborati del PUC in relazione all'accoglimento integrale o parziale delle osservazioni da parte della Giunta Comunale;
**PRESO ATTO** che la Giunta Comunale con Deliberazione n. 73 del 24/11/2017, ha approvato gli elaborati integrativi trasmessi con nota prot. 4733 del 24/11/2017 dal progettista del PUC Arch. Raffaele Pizzi;
**PRESO ATTO** che la Giunta Comunale con Deliberazione n. 83 del 21/12/2017, ha approvato i grafici rielaborati oggetto di errore di rappresentazione, trasmessi dal progettista del PUC Arch. Raffaele Pizzi;
**PRESO ATTO** che la Giunta Comunale con Deliberazione n. 11 del 26/01/2018, ha riapprovato la TAV. NTA-1 (Norme Tecniche di Attuazione), in sostituzione dell'elaborato approvato con delibera di G.C. n. 83 del 21/12/2017;
**PRESO ATTO** che la Giunta Comunale con Deliberazione n. 18 del 23/02/2018, ha modificato e integrato il punto 2. della Delibera di G.C. n. 83 del 21/12/2017;
**CONSIDERATO** che con nota prot. 2018. 0204850 del 28/03/2018, la Regione Campania *STAFF – Tecnico Amministrativo Valutazioni Ambientali* ha espresso parere favorevole di Valutazione di Incidenza sul Piano Urbanistico Comunale di Capriati a Volturno con prescrizioni.

**RILEVATO**

Che in rapporto alla programmazione e pianificazione esistente Regionale e Provinciale il PUC del Comune di Capriati a Volturno è coerente;
Che gli obiettivi di piano sono coerenti con gli obiettivi di sostenibilità di livello europeo, nazionale e regionale.

**VALUTATI**

Gli effetti positivi prodotti dal PUC sulle componenti ambientali, che come si evince dal Rapporto Ambientale, promuove l'uso razionale e lo sviluppo ordinato del territorio innalzando la qualità dell'ambiente locale, nonché una politica di rilancio del sistema economico-produttivo locale;
I possibili effetti del PUC sull'ambiente legati alla realizzazione di nuovi insediamenti residenziali e produttivi, alla creazione di nuovi assi viari ed al recupero del patrimonio edilizio esistente;
Le azioni di compensazione e mitigazione che il Rapporto Ambientale prevede in caso di effetti negativi sul contesto ambientale, al fine di ridurre al minimo o sopprimere del tutto l'impatto negativo.

**DECRETA**

Di esprimere, ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs 3 aprile 2006 n. 152 e s.m.i., **PARERE MOTIVATO FAVOREVOLE** circa la compatibilità ambientale del PUC di Capriati a Volturno adottato con D.G.C. n. 50 del 27/09/2016, a condizione che vengano rispettate le prescrizioni contenute nei pareri acquisiti e che sia rispettato quanto previsto dagli art. 17 *"Informazione sulla decisione" e* art. 18 "*Monitoraggio"* del D.Lgs 3 aprile 2006 n. 152 e s.m.i.

**DI DARE ATTO CHE E' A CURA DELL'AUTORITA' PROCEDENTE**

La redazione della Dichiarazione di Sintesi, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs 3 aprile 2006 n. 152 e s.m.i., tenendo conto di tutte le integrazioni e chiarimenti forniti in sede istruttoria;
La pubblicazione nel proprio sito web dell'atto di approvazione del PUC, del Rapporto Ambientale, della Sintesi non Tecnica, del presente parere, della Dichiarazione di Sintesi e delle misure adottate per il monitoraggio;
L'attuazione del Piano di Monitoraggio e la rilevazione dei dati mediante la redazione di report periodici (anche utilizzando monitoraggi effettuati da altri enti, come Regione, Provincia, etc.) con il supporto dell'ARPAC per quanto attiene agli indicatori di contesto;
La piena attuazione di quanto previsto nel Rapporto Ambientale in merito alle misure di mitigazione e compensazione.
Il presente Atto è trasmesso all'Autorità Procedente per la prosecuzione del procedimento di approvazione del "Piano Urbanistico Comunale" (PUC) del Comune di Capriati a Volturno (CE).

Capriati a Volturno, lì 24/05/2018

F.to IL RUP
Geom. Elio PELUSO

F.to L' AUTORITA' COMPETENTE VAS
Ing. Antonio Giuseppe MUCCIO

# C O M U N E  D I  Q U A R T O

*Città Metropolitana di Napoli*

*Codice Fiscale 01457180634 -*

**Parere motivato (art. 15 – D.lgs. n. 152/2006)**

**Oggetto:** Piano Urbanistico Attuativo – Z.T.O. Db – via Masullo Foglio 11 particella 895 – P.U.A. n. 03/21/U – prot. n. 2093 del 19/01/2017 -Valutazione ambientale strategica (art. 13 e segg. - D.Lgs n. 4/2008)

Autorità proponente: Micillo Vincenzo – Crescenzo – Domenico – Amando e Carlo;

Autorità procedente: Settore Lavori Pubblici e Pianificazione del Territorio;

Autorità competente: Ing. Giulio Cecere.

**Visti:**

- La direttiva 2001/CE.

- Il D.Lgs. 3 Aprile 2006 n. 152 ss.mm.ii, "Norme in materia ambientale", concernente le procedure per la valutazione ambientale strategica (V.A.S.), per la valutazione di impatto ambientale (VIA) e per l'autorizzazione ambientale integrata (I.P.P.C.) e ss.mm.ii..

- La legge Regione Campania 22 Dicembre 2004 n. 16.
- La deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 421 del 12/03/2004, pubblicata sul BURC n. 20 del 26/04/2004, modificata dalla DGRC del 19/03/2005, riguardante la "Disciplina delle Procedure di V.I.A., V.I.,Screening e V.A.S.".
- il DPRGC n. 17 del 18/12/2009, "Regolamento di attuazione della Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) nella Regione Campania.
  **Preso atto** che, con deliberazione n. 203 del 05/03/2010, la Giunta Regionale della Campania ha approvato gli indirizzi operativi e procedurali per lo svolgimento della V.A.S..
  **Visti:**
- il Regolamento Regionale n. 5 del 04/08/2011 di attuazione della Legge Regione Campania n. 16/2004.
- la deliberazione di G.M. n. 79 del 25/05/2017, con cui veniva individuata, quale Autorità competente in materia di Vas l'ing. Giulio Cecere.

**Premessa**
**Visto:**

- Che l'Autorità Procedente (Settore Lavori Pubblici e Pianificazione del Territorio), con nota Protocollo Generale 25490 del 12/07/2017, ha trasmesso a questa Autorità Competente il Rapporto ambientale preliminare inerente il Piano Urbanistico Attuativo-Zona Db via Masullo, identificato in Catasto al Foglio 11, Particella n. 895, per avviare il procedimento di verifica di assoggettabilità alla V.A.S.;
- Il verbale del 25/05/2017 con cui sono stati individuati i soggetti competenti in materia ambientale (S.C.A.) a cui inviare la documentazione del P.U.A. e richiedere parere in merito;
- La nota Protocollo Generale n. 43583 del Settore LL.PP. del 13/12/2017, con la quale è stato comunicato ai S.C.A. l'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente degli allegati inerenti il piano urbanistico attuativo di iniziativa privata, in zona territoriale omogenea "Db" in via Masullo;
- La nota Protocollo Generale n. 11930 del 30/03/2018 a firma dell'Autorità procedente, con la quale si comunicava che gli Enti proponenti osservazioni e/o pareri di competenza sono i seguenti:
  a) Città Metropolitana di Napoli, giusta nota Protocollo Generale 2513 del 19/01/2018, riportante la seguente istruttoria:"Per quanto concerne la problematica relativa all' Ufficio Ciclo Integrato dei rifiuti", si comunica che non si ha nulla da osservare.

- in relazione alle tematiche inerenti all'Ufficio Bonifica siti, si segnala che il sito in questione, riportato al N.C.T. del Comune di Quarto al foglio 11, particella 895 e rientrante nella perimetrazione dell'ex Litorale Domitio Flegreo e Agro Aversano, non risulta sub-perimetrato e non vi è in atto alcuna procedura di bonifica di cui all'art. 242 del D.Lgs 152/2006 e ss.mm.ii.".

b) A.R.P.A.C., di cui alla nota Protocollo Generale n. 1981 del 16/01/2018, nelle cui conclusioni viene riportato:"Sulla base di quanto sopra osservato, viste anche le caratteristiche del territorio e la ridotta estensione dell'area in oggetto, si propone di non assoggettare alla procedura di Valutazione Ambientale Strategica, con le seguenti osservazioni quali prescrizioni da associare nelle successive fasi di progettazione ed attuazione:

-tutte le superfici dei cortili, dei percorsi pedonali e dei parcheggi (pertinenziali e/o pubblici) devono essere permeabili, realizzate con sistema di superfici drenanti che contribuiscano a contenere i valori di impermeabilizzazione del suolo e, quindi, con l'impiego di tecniche che garantiscono lo smaltimento naturale delle acque meteoriche (autobloccanti, prato armato, ecc.);

- gli spazi verdi di pertinenza e di corredo degli spazi di servizio pubblico devono essere realizzati in piena terra e completati da idoneo apparato vegetale; non è consentito l'impiego di basamenti cementizi o, comunque, caratterizzati da alti livelli di impermeabilità;

-adozione di dispositivi tecnologici per il contenimento dei consumi idrici.

E' necessario, quindi, che gli elaborati progettuali, che saranno redatti nelle successive fasi di progettazione ed attuazione,contengono specifiche indicazioni per tutto quanto sopra prescritto.

Tanto si osserva al fine dii esprimersi per quanto di propria competenza.

c) A.S.L. Napoli 2 Nord, di cui alla nota Protocollo Generale n. 38579 del 08/11/2017, riportante le seguenti osservazioni:

"Avendo, la richiesta, un carattere previsionale, connotandosi come esemplificazione architettonica dal carattere indicativo e non esaustivo, si ritiene utile attendere i progetti esecutivi delle strutture su cui poter effettuare una corretta valutazione tecnica, quale espressione di un parere".

Ritenuto, alla luce dei riferimenti normativi riportati in premessa e, tenuto conto dei criteri elencati all'allegato "I" del D.lgs. n. 152/2006, così come modificato dal D.lgs n. 4/2008 e successivo D.Lgs. n. 128/2010,nonchè dei contenuti dell'allegato II alla direttiva dell'Unione Europea 2011/42/C del 27/06/2011, di quanto riportato nel Rapporto ambientale e nella sintesi non tecnica, nonché in ragione dei contributivi pervenuti e del complesso di informazioni che emergono dalla documentazione prodotta, da cui si evince che la proposta di P.U.A. risulta:

- coerente con i criteri di compatibilità ambientale desunti dalla Normativa Europea;
- coerente con gli obiettivi generali degli strumenti di pianificazione locale e sovraordinati;
- non impattante significativamente sull'ambiente e sul territorio;

Vista l'insussistenza di ricadute significative sull'ambiente direttamente correlate, connesse e conseguenti al Piano Urbanistico Attuativo proposto.

Ritenuto che il procedimento adottato possa considerarsi regolare ai sensi della legislazione statale e regionale vigente in materia.

- Per quanto su esposto, si esprime

**PARERE FAVOREVOLE**

per l'esclusione dalla procedura di V.A.S., il P.U.A. in zona Db – via Masullo, identificato in Catasto al Foglio 11 particella 895 proposta da Micillo Vincenzo, Crescenzo, Domenico, Amando e Carlo e

**DISPONE**

1) di provvedere alla pubblicazione del presente parere sul sito web del Comune di Quarto e sul BURC.

2) di dare atto che il presente parere costituisce parte integrante e sostanziale della documentazione attinente al Piano Urbanistico Attuativo proposto.

L'AUTORITA' COMPETENTE
ing. Giulio CECERE