



## Consiglio Regionale della Campania

### **Oggetto: Avviso pubblico per la presentazione delle proposte di candidatura per la nomina, mediante elezione da parte del Consiglio Regionale, dei Componenti del Comitato Regionale per le Comunicazioni della Regione Campania**

VISTA la legge regionale 1 luglio 2002, n.9 che, in attuazione dell'articolo 1, comma 13, della legge 31 luglio 1997, n.249, istituisce presso il Consiglio regionale il Comitato regionale per le Comunicazioni (Co.Re.Com.) della Regione Campania, al fine di assicurare a livello territoriale regionale le necessarie funzioni di governo, di garanzia e di controllo in tema di comunicazioni;

LETTO il comma 2 dell'articolo 3 della legge regionale n. 9/2002 che stabilisce le modalità di nomina dei Componenti del Co.Re.Com, prevedendo che gli stessi siano eletti dal Consiglio regionale;

CONSTATATO che l'attuale organismo risulta in scadenza e che, pertanto, ai fini del suo rinnovo occorre attivare le prescritte procedure nel rispetto delle leggi regionali 9/2002 e 17 /1996 e della normativa vigente in materia;

si rende nota l'indizione del presente Avviso pubblico.

\*\*\*\*\*

#### **Articolo 1 Natura dell'avviso**

1. L'avviso è indetto al fine di acquisire le proposte di candidature da parte dei soggetti interessati alla nomina di componenti del Co.Re.Com. presso il Consiglio regionale della Campania.

#### **Articolo 2 Composizione e costituzione dell'organo.**

1. Il Co.Re.Com. è costituito da tre componenti, compreso il Presidente, scelti tra persone in possesso dei necessari requisiti di competenza ed esperienza nel settore della comunicazione, nei suoi aspetti culturali, giuridici, economici e tecnologici, documentati ed appositamente valutati.
2. Il Presidente del Co.Re.Com. è eletto dal Consiglio regionale nell'ambito di una terna definita dal Presidente del Consiglio regionale, d'intesa col Presidente della Giunta regionale. Gli altri componenti sono eletti dal Consiglio regionale con voto limitato.
3. I componenti del Co.Re.Com sono nominati con decreto del Presidente della Giunta regionale e restano in carica per tre anni.



incarichi, secondo i principi del vigente Statuto regionale.

### **Articolo 3 Incompatibilità**

1. Ai sensi dell'articolo 4 della legge regionale n. 9/2002, la carica di componente del Co.Re.Com è incompatibile con le seguenti funzioni:
  - a) membro del Parlamento europeo o del Parlamento nazionale;
  - b) componente del Governo nazionale;
  - c) Presidente di Giunta regionale, componente di Giunta regionale, Consigliere regionale;
  - d) Sindaco, Presidente di Amministrazione provinciale, Assessore comunale o provinciale;
  - e) Presidente, Amministratore, componente di organismi direttivi di Enti pubblici anche non economici, o di società a prevalente capitale pubblico, nominati da organi governativi, regionali, provinciali o comunali;
  - f) detentore di incarichi elettivi o di rappresentanza in partiti e movimenti politici;
  - g) amministratore, dirigente, dipendente o socio azionista di imprese pubbliche e private, operanti nel settore radiotelevisivo o delle telecomunicazioni, della pubblicità, dell'editoria anche multimediale, della rilevazione dell'ascolto e del monitoraggio della programmazione, a livello sia nazionale che locale. I soci risparmiatori delle società commerciali e delle società cooperative non versano in situazioni di incompatibilità;
  - h) titolare di rapporti di collaborazione o consulenza attiva con i soggetti di cui alla lettera g);
  - i) dipendente regionale.
  
2. I candidati non devono, altresì, trovarsi nelle condizioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e di incandidabilità di cui alla normativa vigente.

### **Articolo 4 Modalità e termini di presentazione delle domande**

1. Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono far pervenire, nel rispetto della modalità in seguito specificata, apposita domanda, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, corredata da:
  - a) curriculum, sottoscritto dall'interessato, che contenga i dati anagrafici nonché l'indicazione del titolo di studio, della professione, delle cariche e degli incarichi ricoperti, dei requisiti di professionalità e competenza, nel settore inerente la carica da ricoprire;
  - b) dichiarazione, sottoscritta dal candidato, di disponibilità all'accettazione dell'incarico;
  - c) autodichiarazione da cui risulti quanto dichiarato nel certificato relativo ai carichi pendenti e quanto attestato nel casellario giudiziale;
  - d) copia documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente sottoscritta;
  - e) informativa ai sensi dell'articolo 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679, debitamente sottoscritta.

2. Le proposte di candidatura prive della documentazione richiesta saranno ritenute inammissibili, in base a quanto stabilito al comma 5 dell'articolo 6 della legge regionale 17/1996.
3. Le candidature dovranno essere redatte in conformità al modello allegato A e dovranno essere inviate al Presidente del Consiglio Regionale della Campania, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso nel BURC, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo:  
[protocollo.generale@pec.cr.campania.it](mailto:protocollo.generale@pec.cr.campania.it) avendo cura il mittente di indicare la seguente dicitura: "Avviso Elenco candidati per l'incarico di componente del CO.RE.COM".
4. Non saranno prese in considerazione le domande presentate in modo difforme a quanto prescritto dal presente Avviso.
5. L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi, previa verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità, è predisposto dalla competente struttura amministrativa e sarà pubblicato nel sito istituzionale [www.cr.campania.it](http://www.cr.campania.it).

## **Articolo 7** **Disposizioni finali**

1. Il presente avviso è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Responsabile del procedimento: Dott. Paolo Martone  
Email: [martone.pao@cr.campania.it](mailto:martone.pao@cr.campania.it)  
Numero telefonico: 081-7783252

Il Dirigente Affari legali, nomine  
Dott.ssa Vincenza Vassallo

Il Direttore Generale Attività Legislativa  
Dott.ssa Magda Fabbrocini

**Al Presidente del Consiglio Regionale della Campania**

**[protocollo.generale@pec.cr.campania.it](mailto:protocollo.generale@pec.cr.campania.it)**

OGGETTO: Avviso BURC n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI CANDIDATURA PER LA NOMINA, MEDIANTE ELEZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO REGIONALE, DEI COMPONENTI DEL COMITATO REGIONALE PER LE COMUNICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), alla Via

\_\_\_\_\_,

telefono \_\_\_\_\_, indirizzo P.E.C. \_\_\_\_\_,

(eventuale altro indirizzo al quale si desidera ricevere comunicazioni: \_\_\_\_\_),

con la presente **propone la candidatura per la nomina citata in oggetto.**

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni non rispondenti a verità, come disposto dall'articolo 76 del citato d.p.r. 445 /2000, dichiara:

- a) di essere in possesso dei requisiti previsti all'articolo 2 dell'avviso;
- b) di non trovarsi in una delle condizioni di cui all'articolo 3 dell'avviso;
- c) che quanto riportato nell'allegato curriculum corrisponde al vero.
- d) di essere disponibile all'accettazione dell'incarico.

Alla presente si allegano:

- 1) curriculum, sottoscritto dall'interessato, che contenga i dati anagrafici nonché l'indicazione del titolo di studio, della professione, delle cariche e degli incarichi ricoperti, dei requisiti di professionalità e competenza, nel settore inerente la carica da ricoprire;
- 2) autodichiarazione da cui risulti quanto dichiarato nel certificato relativo ai carichi pendenti e quanto attestato nel casellario giudiziale;
- 3) copia documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente sottoscritta;
- 4) informativa ai sensi dell'articolo 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679, debitamente sottoscritta.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma (non autenticata)

\_\_\_\_\_



Consiglio Regionale della Campania

## AUTODICHIARAZIONE

(Legge regionale 7 agosto 1996, n. 17 Art. 6 Comma 3 lett. B-bis)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 46 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

### DICHIARA

che dal Casellario giudiziale della Procura della Repubblica presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ risulta a proprio carico:

\_\_\_\_\_

che dai Carichi pendenti della Procura della Repubblica presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ risulta a proprio carico:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(luogo e data)

In Fede

Firma

*informazioni rese agli interessati secondo le disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018) ed in osservanza del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (UE) 2016/679.*

### **Raccolta dati personali:**

I Suoi dati personali sono raccolti dal Consiglio regionale della Campania (d'ora in avanti "Consiglio") nell'ambito della presente procedura a Selezione pubblica/Concorso: Avviso Elenco candidati per l'incarico di componente del CO.RE.COM

La raccolta dei Suoi dati personali avviene attraverso la registrazione dei dati personali richiesti nella domanda e del curriculum, direttamente nelle nostre banche dati.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

La invitiamo a non indicare dati ulteriori ad eccezione di quelli espressamente richiesti e/o di quelli che siano da Lei ritenuti assolutamente indispensabili al fine di consentire al Consiglio un'adeguata valutazione della Sua candidatura e l'espletamento della procedura selettiva.

### **Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e Base giuridica:**

I dati contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della partecipazione al concorso e gestione della procedura selettiva (ovvero per l'espletamento delle attività concorsuali), nel rispetto e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia Il trattamento dei dati personali – ivi compresi eventuali categorie particolari di dati e relativi a condanne penali o reati – raccolti tramite la domanda di partecipazione e/o nel corso dei successivi colloqui e prove selettive, avviene per le finalità di gestione della selezione in argomento. Tutti i dati raccolti sono trattati, quindi, esclusivamente per adempimenti connessi all'attività di istituzionale del Consiglio, la cui base giuridica è rinvenibile nella necessità di eseguire un contratto di cui Lei è parte o di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta ovvero per adempiere a obblighi di legge, nonché per eseguire un compito di interesse pubblico (o di rilevante interesse pubblico) di cui è investito il Consiglio.

### **Natura del conferimento dei dati:**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per il Consiglio di prendere in considerazione la Sua candidatura e la partecipazione alla selezione.

### **Modalità di trattamento di dati:**

I dati da Lei forniti sono trattati presso la sede del Consiglio, a cura delle persone preposte al procedimento di selezione (es. commissione esaminatrice), presso gli uffici preposti e con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità (anche in caso di eventuale comunicazione a terzi).

I dati saranno trattati – da autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Consiglio, in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

### **Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:**

Il trattamento dei dati personali, pertanto, sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili esterni o autorizzati al trattamento (personale interno del Consiglio); tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Consiglio, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, incaricati dal Consiglio, quali fornitori, collaboratori, professionisti o membri della Commissione esaminatrice del concorso/selezione. I suoi dati non saranno soggetti a diffusione, salvo che la pubblicazione dei dati obbligatori per legge da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale del Consiglio.

I dati raccolti attraverso la domanda di partecipazione al concorso di selezione saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizione e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti).

In particolare, i criteri utilizzati per determinare il periodo di conservazione sono stabiliti da specifiche norme di legge che regolamentano l'attività istituzionale e amministrativa del Consiglio, nel rispetto del Piano di conservazione e scarto.

### **Diritti dell'interessato:**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di:

- ottenere l'accesso, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- ottenere l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza di coloro ai quali dati sono comunicati;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati o a qualsiasi processo decisionale automatizzato (compreso la profilazione);
- ottenere la limitazione del trattamento.

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso una specifica comunicazione presso la sede del Consiglio o a mezzo posta elettronica indirizzata a [protocollo.generale@cr.campania.it](mailto:protocollo.generale@cr.campania.it) ovvero a [protocollo.generale@pec.cr.campania.it](mailto:protocollo.generale@pec.cr.campania.it).

Si ricorda inoltre che in qualità di interessato al trattamento si ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei dati personali.

### **Titolare del trattamento:**

Il Titolare del trattamento dei dati è il **Consiglio regionale della Campania**, Centro Direzionale, Isola F13 - 80143 Napoli, C.F. e P.IVA 80051460634 - Telefono: 0817783646 - Fax: 0817783621  
e-mail: [protocollo.generale@cr.campania.it](mailto:protocollo.generale@cr.campania.it)  
PEC: [protocollo.generale@pec.cr.campania.it](mailto:protocollo.generale@pec.cr.campania.it).

### **Responsabile della Protezione dei Dati:**

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato costituisce il punto di contatto per gli interessati che vogliono ricevere informazioni sul trattamento dei propri dati e/o per l'Autorità di controllo; il Responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo all'indirizzo e-mail: [dpo@cr.campania.it](mailto:dpo@cr.campania.it).

**Cognome:** \_\_\_\_\_ **Nome:** \_\_\_\_\_ **Data di Nascita:** \_\_\_\_\_

Firma per presa visione

\_\_\_\_\_



## **Decreto Presidente Giunta n. 181 del 15/12/2020**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 12 - Direzione Generale per le politiche culturali e turismo

Oggetto dell'Atto:

**AVVISO PER LA NOMINA DI DIRETTORE GENERALE DELLA AGENZIA REGIONALE  
PER LA PROMOZIONE DEL TURISMO DELLA CAMPANIA.**

## IL PRESIDENTE

**Premesso che**

- a) l'art. 15 della legge regionale 8 agosto 2014, n. 18 ha istituito l'Agenzia regionale per la promozione del turismo della Campania, ente pubblico non economico, strumentale, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile;
- b) l'art. 18 della richiamata legge regionale stabilisce che: *«Il Direttore generale dell'Agenzia è nominato dal Presidente della Giunta regionale, su proposta dell'assessore delegato in materia di turismo e dei beni culturali, previo parere della Commissione consiliare competente ed è scelto tra i soggetti iscritti nel ruolo del personale dirigente della pubblica amministrazione ovvero tra esperti e professionisti esterni all'amministrazione regionale, in possesso dei seguenti requisiti: a) diploma di laurea del vecchio ordinamento, diploma di laurea magistrale o diploma di laurea specialistica; b) esperienza di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private nei settori del turismo»;*
- c) con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 50 del 9/05/2017 è stato approvato l'Avviso Pubblico, per la manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia regionale per la promozione del turismo della Campania, da nominare ai sensi dell'art. 18 della legge regionale n. 18/2014;
- d) con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 233 del 3/07/2017 è stata nominata la Commissione per la verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute ed il possesso, da parte dei soggetti proponenti, dei requisiti richiesti dall'Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico in parola;
- e) con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 272 del 28/09/2017, acquisiti gli esiti dei lavori della Commissione e l'elenco degli idonei, su proposta dell'Assessore allo Sviluppo e Promozione del Turismo, è stato nominato l'Avv. Luigi Raia ed è stato dato mandato al Direttore Generale della Direzione per le Politiche culturali e il Turismo per la sottoscrizione del relativo contratto di durata triennale;
- f) il contratto per conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Agenzia Regionale per la Promozione del Turismo della Campania è stato sottoscritto dalle parti il 21 dicembre 2017 e acquisito con protocollo n.CO.2017/466;

**Preso atto** che il contratto per il conferimento dell'incarico in parola ha termine al 21 dicembre 2020;

**Ravvisata** la necessità di procedere ad una manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Agenzia Regionale per la Promozione del Turismo della Campania per un nuovo triennio;

**Ravvisata**, altresì, l'esigenza di garantire, nelle more della conclusione delle procedure di selezione e nomina, la gestione delle attività dell'Agenzia Regionale senza soluzione di continuità e senza interruzione dei procedimenti ad essa affidati;

**Visto** l'Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia regionale per la promozione del turismo della Campania come predisposto dagli uffici della competente Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo;

**Acquisito** il parere dell'Ufficio Speciale dell'Avvocatura regionale PS 116/50/12-2020 sullo schema di Avviso pubblico in parola;

**Vista** la nota prot.33767/UDCP/GAB/VCG2 del 7 dicembre 2020 del Presidente della Giunta regionale con la quale si propone la proroga dell'incarico dell'attuale Direttore Generale per un periodo non superiore ai tre mesi, nelle more dello svolgimento della procedura di selezione e al fine di assicurare la continuità della gestione amministrativa;

**Ritenuto**, pertanto,

- a) di approvare l'Avviso Pubblico, allegato al presente decreto a formarne parte integrante e sostanziale, per la manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia regionale per la promozione del turismo della Campania, da nominare ai sensi dell'art. 18 della legge regionale n. 18/2014;
- b) di rinviare a successivo provvedimento la nomina della Commissione per la verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute ed il possesso, da parte dei soggetti proponenti, dei requisiti richiesti dall'Avviso pubblico;
- c) di prorogare l'incarico conferito all'Avv. Luigi Raia con il DPGR n.272/2017 per una durata pari a

tre mesi dalla scadenza fino al 21 marzo 2021, salvo cessazione anticipata in correlazione con la conclusione del procedimento di evidenza pubblica finalizzato alla individuazione del nuovo Direttore;

- d) di demandare alla Direzione Generale per le Politiche culturali e il Turismo lo svolgimento di ogni attività connessa e consequenziale al presente provvedimento;

#### **Visti**

- a) l'art.48 dello Statuto regionale;  
b) l'articolo 18 della legge regionale 8 agosto, 2014 n. 18;  
c) il parere dell'Avvocatura regionale PS 116/50/12-2020;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale per le Politiche culturali e il Turismo e delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti l'istruttoria a tutti gli effetti di legge;

#### **DECRETA**

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di approvare l'Avviso Pubblico, allegato al presente decreto a formarne parte integrante e sostanziale, per la manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia regionale per la promozione del turismo della Campania, da nominare ai sensi dell'art. 18 della legge regionale n. 18/2014;
2. di rinviare a successivo provvedimento la nomina della Commissione per la verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute e il possesso, da parte dei soggetti proponenti, dei requisiti richiesti dall'Avviso pubblico;
3. di prorogare l'incarico conferito all'Avv. Luigi Raia con il DPGR n.272/2017 per una durata pari a tre mesi dalla scadenza fino al 21 marzo 2021, salvo cessazione anticipata in correlazione con la conclusione del procedimento di evidenza pubblica finalizzato alla individuazione del nuovo Direttore;
4. di demandare alla Direzione Generale per le Politiche culturali e il Turismo lo svolgimento di ogni attività connessa e consequenziale al presente provvedimento;
5. di inviare il presente provvedimento al Consiglio Regionale ai fini dell'espressione del gradimento ex art. 48 dello Statuto;
6. di trasmettere il presente decreto all'Assessore alla Semplificazione amministrativa e al Turismo, all'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, al Direttore Generale per le Politiche culturale e il Turismo, per gli adempimenti di competenza e al BURC per la pubblicazione.

De Luca

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROMOZIONE DEL TURISMO DELLA CAMPANIA

**Art. 1 – Oggetto**

1. La Regione Campania, indice un pubblico avviso per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia regionale per la promozione del turismo della Campania di cui all'articolo 18 della legge regionale 8 agosto 2014, n. 18;
2. La procedura garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi secondo i principi del vigente Statuto regionale.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare ai sensi dell'articolo 21 quinquies della legge 7 agosto 1990, n. 241, il presente Avviso o di non procedere alla nomina o al conferimento dell'incarico per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del presente provvedimento o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

**Art. 2 – Requisiti**

1. Ai sensi dell'articolo 18 comma 1 della legge regionale n. 18/2014, il Direttore Generale è scelto tra i soggetti iscritti nel ruolo del personale dirigente della pubblica amministrazione ovvero tra esperti e professionisti esterni all'amministrazione regionale, in possesso dei seguenti requisiti:  
a) diploma di laurea del vecchio ordinamento, diploma di laurea magistrale o diploma di laurea specialistica; b) esperienza di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private nei settori del turismo;
2. I requisiti devono essere posseduti entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di cui al presente avviso.
3. Per esperienza di direzione, tenuto conto della natura dell'incarico previsto dalla norma, si intende l'effettiva attività di direzione caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane o finanziarie, svolta a seguito di formale conferimento di incarico, con esclusione delle attività di mero studio, ricerca, ispezione e controllo, e delle attività finanziarie di mera partecipazione.
4. L'attività di direzione deve riferirsi all'intera organizzazione dell'ente, dell'azienda, della struttura od organismo, ovvero ad una delle principali articolazioni organizzative e/o funzionali degli stessi ed essere contraddistinta da autonomia decisionale.
5. Ai fini del presente avviso non sono considerate attività professionali con esperienza di direzione quelle esercitate in base a rapporto di collaborazione, coordinata e continuativa, quelle relative all'esercizio di mandato politico, quelle di mera consulenza né, nel caso di società pubbliche o private, quelle esercitate quali componenti di organi di amministrazione, eccezion fatta per la carica di Amministratore unico, Presidente e Amministratore delegato.

**Art. 3 – Presentazione Domanda**

1. Le domande, redatte in carta semplice (secondo il fac-simile allegato 1 al presente Avviso) vanno indirizzate alla Direzione Generale per le Politiche culturali e il Turismo – UOD 05 Centro Direzionale isola C5, 5° piano – 80143 Napoli.
2. Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania. Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande possono essere presentate con una delle seguenti modalità alternative:  
a) per via telematica tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [dg.12@pec.regione.campania.it](mailto:dg.12@pec.regione.campania.it); in tal caso dovrà essere inviata copia sottoscritta della

domanda, corredata della documentazione richiesta, in formato pdf e farà fede la data di invio;

- b) spedizione per mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R., al seguente indirizzo: Giunta della Regione Campania – Direzione Generale per le Politiche culturali e il Turismo – Centro Direzionale Isola C5 – 5° piano 80143 Napoli. Nel caso di spedizione per mezzo del servizio postale, sulla busta sigillata contenente la domanda deve essere indicato il mittente e la seguente dicitura: "*Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore generale dell'Agenzia regionale per la promozione del turismo della Campania*".
  - c) consegna a mano, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 – in busta chiusa al protocollo della Giunta della Regione Campania – Direzione Generale per le Politiche culturali e il Turismo – UOD 05- Centro Direzionale Isola C5 – 5° piano 80143 Napoli
3. La Regione non assume alcuna responsabilità in caso di ritardi nel recapito, ovvero per l'omessa consegna delle domande da parte dei vettori prescelti.

#### **Art. 4 – Contenuto domanda**

1. La domanda dovrà contenere, a pena di inammissibilità, le seguenti dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, rese in osservanza alle disposizioni di cui agli artt. 46 e ss. del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445):

1.1 cognome e nome;

1.2 data e luogo di nascita;

1.3 residenza;

1.4 codice fiscale;

1.5 cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi in materia;

1.6 di essere iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

1.7 di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti);

1.8 di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

1.9 di essere in possesso dei requisiti specifici di cui al comma 1 dell'art. 18 della L.R. n. 18 dell'08/08/2014

1.9.1 diploma di laurea del vecchio ordinamento, diploma di laurea magistrale o diploma di laurea specialistica;

1.9.2 esperienza e professionalità di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private nei settori del turismo;

1.10 di non trovarsi in alcuna delle cause ostative, di inconferibilità o di incompatibilità, previste dalle disposizioni in materia;

1.11 indirizzo, recapiti telefonici e/o e-mail PEC presso i quali deve essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso.

2. La domanda deve inoltre contenere:

2.1 l'impegno a fornire ogni documento eventualmente richiesto dall'Amministrazione e a comunicare ogni cambiamento di indirizzo o recapito telefonico;

2.2 l'autorizzazione, ai sensi del d. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali ai fini del procedimento selettivo per il quale sono dichiarati e degli adempimenti conseguenti, nei termini e con le modalità stabilite per legge o per regolamento.

3. Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 5, comma 9 della Legge 7 agosto 2012, n. 135 recante "Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", non possono partecipare alla presente selezione i "soggetti già lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza".

## **Art. 5 – Modalità di compilazione della domanda e allegati**

1. La sottoscrizione apposta in calce alla domanda è esente da autenticazione.
2. Alla domanda deve essere allegata, a pena di inammissibilità, la seguente documentazione:
  - 2.1. curriculum professionale del candidato, datato e firmato, redatto secondo il formato europeo, reso in forma di autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal quale deve evincersi, in particolare, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 18 della L.R. n. 18 dell'08/08/2014, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi (giorno, mese, anno);
  - 2.2. scheda riassuntiva, redatta secondo i modelli allegati n. 2 e n. 3, attinente ai requisiti per la partecipazione all'avviso (titolo di studio, requisiti formativi e professionali) opportunamente compilata, datata e firmata;
  - 2.3. copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000;
3. Alla domanda può essere allegato qualunque altro documento o titolo ritenuto utile ai fini della propria valutazione.
4. Non verranno ammesse le domande presentate in data anteriore alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

## **Art. 6 – Controlli**

1. La Regione potrà procedere ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai candidati, in attuazione di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.
2. A tal fine nella domanda e negli atti allegati l'aspirante dovrà indicare tutti gli elementi utili a identificare gli enti, le aziende o le strutture pubbliche o private in possesso dei dati o a conoscenza di stati, fatti o qualità personali dichiarati.
3. Le dichiarazioni inserite nella domanda saranno soggette al disposto dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2005 in caso di dichiarazioni non conformi al vero.

## **Art. 7 – Modalità di scelta**

1. Alla verifica dei requisiti di partecipazione provvederà una apposita Commissione nominata con successivo provvedimento;
2. Agli esiti della verifica è prevista la pubblicazione di un elenco degli idonei senza attribuzione di punteggi o formazione di alcuna graduatoria;
3. L'elenco degli idonei sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito web istituzionale [www.regione.campania.it](http://www.regione.campania.it), a valere quale notifica per tutti i soggetti interessati.
4. Ai candidati esclusi dall'elenco per inammissibilità della domanda presentata o per non ricevibilità della stessa, sarà data comunicazione scritta in merito. La comunicazione ai soggetti esclusi dall'elenco sarà effettuata in via prioritaria a mezzo PEC o, alternativamente, con raccomandata con ricevuta di ritorno, all'indirizzo comunicato.
5. Ai sensi dell'art. 18, comma 1, della L.R. n. 18/2014, la nomina del candidato prescelto viene effettuata tra i soggetti idonei con atto del Presidente della Giunta regionale su proposta dell'assessore delegato in materia di Turismo previo parere della Commissione consiliare competente.
6. L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere al soggetto interessato, in caso di nomina, di produrre la documentazione probante le dichiarazioni rilasciate e di effettuare idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000.
7. I requisiti richiesti devono essere posseduti sia al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande, sia al momento della nomina.

## **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

1. Ai dati forniti dai candidati all'Amministrazione regionale si applicano le disposizioni in materia di dati personali previste dal D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

## **Art. 9 – Rapporto di lavoro**

1. Il rapporto di lavoro del Direttore Generale è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto

privato, stipulato in osservanza delle norme del titolo terzo del libro quinto del Codice Civile.

2. Ai sensi del comma 2 dell'art. 18 della L.R. n. 18/2014, il Direttore Generale resta in carica per tre anni, salvo conferma.
3. Ai sensi del comma 4 dell'art. 18 della L.R. n. 18/2014, il trattamento economico del Direttore Generale dell'agenzia è commisurato al trattamento economico previsto per i direttori generali del personale del ruolo della Giunta regionale.

#### **Art. 10 – Responsabile del Procedimento**

1. Il responsabile del procedimento è il dr. Marco Gargiulo – Direzione Generale per le Politiche culturali e il Turismo -UOD 05 Sviluppo e Promozione Turismo. Promozione Universiadi, email [marco.gargiulo@regione.campania.it](mailto:marco.gargiulo@regione.campania.it)

#### **Art. 11 - Disposizioni finali**

1. La presentazione della domanda ai sensi del presente Avviso comporta l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute.
2. Il presente Avviso, completo dello schema di domanda e degli allegati, è pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito web istituzionale [www.regione.campania.it](http://www.regione.campania.it).

## **ALLEGATO N. 1**

**Alla Direzione Generale per le Politiche culturali  
e il Turismo  
Centro Direzionale – isola C5 - 5° piano  
80143 - Napoli**

**Oggetto:** Domanda per l'inserimento nell'elenco regionale degli idonei alla nomina a Direttore Generale dell'Agenzia regionale per la promozione del turismo della Campania

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ chiede di essere inserito nell'elenco degli idonei alla nomina a Direttore Generale dell'Agenzia regionale per la promozione del turismo della Campania. A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e falsità in atti prevista dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e che, secondo quanto disposto dall'art. 75 dello stesso D.P.R., ha luogo la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere

### **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 455/00 citato:

1. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_
2. di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
3. di essere residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_
4. di avere il seguente codice fiscale \_\_\_\_\_
5. di essere cittadino italiano (ovvero di essere cittadino \_\_\_\_\_)
6. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali ovvero di essere cancellato dalle liste elettorali per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_);
7. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero indicare le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti);
8. di essere in possesso dei requisiti specifici di cui al comma 1 dell'art. 18 della L.R. n. 18 dell'08/08/2014;
  - 8.1. di essere in possesso del diploma di laurea del vecchio ordinamento ovvero del diploma di laurea magistrale ovvero del diploma di laurea specialistica in \_\_\_\_\_, conseguito in data \_\_\_\_\_, presso l'Università \_\_\_\_\_;
  - 8.2. di essere in possesso di esperienza e professionalità di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private nei settori del turismo;
9. di non trovarsi in alcuna delle cause ostative, di inconfiribilità o di incompatibilità, previste dalle disposizioni in materia;

10. di voler ricevere ogni comunicazione inerente il presente avviso al seguente recapito:

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ tel. n. \_\_\_\_\_  
tel. cell. n. \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_ e-mail PEC \_\_\_\_\_;

11. di conoscere ed accettare espressamente tutte le indicazioni contenute nell'Avviso per la formazione dell'elenco degli idonei alla nomina a Direttore Generale dell'Agenzia regionale per la promozione del turismo della Campania.

Allega alla domanda la seguente documentazione:

1. Curriculum professionale datato e firmato, redatto secondo il formato europeo dal quale deve evincersi, in particolare, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 18 della L.R. n. 18 dell'08/08/2014;
2. Schede riassuntive redatte secondo i modelli allegati n. 2 e 3 dell'Avviso, debitamente compilate, datate e firmate;
3. Copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000;
4. (eventuale altro documento ritenuto utile ai fini della propria valutazione).

Il sottoscritto si impegna a fornire ogni utile documento richiesto ed a comunicare cambiamenti di indirizzo o recapito telefonico, sollevando la Regione Campania da ogni responsabilità nel caso di dispersione di corrispondenza dipendente da inesatte indicazioni o da mancata comunicazione del cambiamento di recapito.

Il sottoscritto autorizza, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, il trattamento, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali ai soli fini del procedimento selettivo per il quale sono dichiarati e degli adempimenti conseguenti, nei termini e con le modalità stabilite per legge o per regolamento.

Il sottoscritto è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in relazione agli stati, qualità personali e fatti, che sono a sua diretta conoscenza ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

## **ALLEGATO N. 2**

### **SCHEDA RIASSUNTIVA PARTE A (da allegare alla Domanda)**

Dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 Dicembre 2000 n. 445

#### **DATI ANAGRAFICI**

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

Data e Luogo di nascita: \_\_\_\_\_

Residenza anagrafica: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Indirizzo per eventuali comunicazioni: Via: \_\_\_\_\_

Comune: \_\_\_\_\_ recapito telefonico: \_\_\_\_\_

Tel. cellulare \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

#### **TITOLI DI STUDIO**

1) Laurea posseduta (specificare se trattasi di diploma di laurea del vecchio ordinamento, diploma di laurea magistrale o diploma di laurea specialistica)

– Diploma di Laurea in \_\_\_\_\_

– Università: \_\_\_\_\_

– Anno del conseguimento: \_\_\_\_\_

2) Ulteriori Lauree

– Diploma di Laurea in \_\_\_\_\_

– Università: \_\_\_\_\_

– Anno del conseguimento: \_\_\_\_\_

3) Titoli di specializzazione e master post laurea

– Titolo: \_\_\_\_\_

– Ente/Istituto: \_\_\_\_\_

– Anno: \_\_\_\_\_

4) Conoscenza delle lingue (Indicare eventuale certificato o titolo con relativo punteggio a test di conoscenza)

– Lingua: \_\_\_\_\_

– Certificato/Titolo: \_\_\_\_\_

5) Pubblicazioni \_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

### **ALLEGATO N. 3**

#### **SCHEDA RIASSUNTIVA PARTE B (da allegare alla Domanda)**

Dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 Dicembre 2000 n. 445

#### **DATI ATTESTANTI L'ESPERIENZA E PROFESSIONALITA' DI DIREZIONE TECNICA O AMMINISTRATIVA IN ENTI, AZIENDE, STRUTTURE PUBBLICHE O PRIVATE NEI SETTORI DEL TURISMO**

*(Compilare in ordine cronologico una scheda per ciascuna esperienza, anche se acquisita nello stesso Ente/Impresa)*

**SCHEDA N° \_\_\_\_\_**

1) Ente/Impresa

- Settore: \_\_\_\_\_
- Sede: \_\_\_\_\_
- Natura (*pubblica o privata*): \_\_\_\_\_

2) Posizione nell'Ente/Impresa:

- Livello d'inquadramento formale o contrattuale: \_\_\_\_\_
- Periodo/i in cui questa posizione è stata ricoperta: da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

3) Sintetica descrizione del ruolo svolto (*con particolare riferimento alle risorse umane e delle risorse tecniche o finanziarie gestite, con la specificazione del relativo livello di autonomia decisionale*)

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_