



Decreto Dirigenziale n. 421 del 12/08/2022

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E
LE POLITICHE GIOVANILI

Oggetto dell'Atto:

D.D. N. 231 DEL 12.03.2018 - AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA SPERIMENTAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE (IEFP) - IV ANNUALITA' - IN CONTINUITA' CON I PERCORSI CONCLUSI NEL 2022 - ANNO FORMATIVO 2021-2022 - CON RILASCIO DI ATTESTATO DI QUALIFICA IEFP.

IL DIRETTORE GENERALE**PREMESSO che:**

- a. il Decreto Legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, Capo III, prevede due tipologie di percorsi nell'ambito della disciplina del sistema integrato di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP):
 - triennale con il conseguimento di una qualifica professionale;
 - quadriennale con il conseguimento di un diploma professionale;
 - il Decreto Legislativo 16 gennaio 2013, n. 13, reca la *"Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92"*;
- b. il Decreto Legislativo 16 gennaio 2013, n. 13, definisce le norme generali e i livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, dal comma 58 a 68, della Legge 92/2012;
- c. il Decreto Interministeriale (M.L.P.S. - M.I.U.R.) 30 giugno 2015 istituisce il *"Quadro operativo di riferimento per il riconoscimento a livello nazionale delle Qualificazioni regionali e delle relative competenze"*, nell'ambito del Repertorio nazionale dei Titoli di Istruzione e Formazione e delle Qualificazioni professionali di cui all'art. 8 del D. Lgs. 13/2013;
- d. l'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 24 settembre 2015 (Repertorio atti n. 158/CSR), ai sensi dell'art.4 del D.lgs. 28 agosto 1997 n.281, reca la sperimentazione di "Azioni di accompagnamento, sviluppo e rafforzamento del sistema duale nell'ambito dell'Istruzione e Formazione Professionale";
- e. il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 61, reca la *"Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale nel rispetto dell'articolo 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell'istruzione e formazione professionale, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- f. il Decreto Interministeriale (M.L.P.S. - M.I.U.R.) 8 gennaio 2018 istituisce il Quadro nazionale delle qualificazioni rilasciate nell'ambito del Sistema nazionale delle competenze di cui al D.lgs. 13/2013;
- g. la Legge regionale 18 novembre 2009, n. 14 e ss.mm.ii., recante *"Testo unico della normativa della Regione Campania in materia di Lavoro e Formazione Professionale per la promozione della Qualità del Lavoro"*;
- h. il Regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9 (Regolamento di attuazione di cui alla legge regionale 18 novembre 2009, n. 14, articolo 54, comma 1, lettera b) – Disposizioni regionali per la formazione professionale), come modificato dal Regolamento regionale 18 settembre 2018, n. 7;
- i. la Deliberazione di Giunta Regionale n. 735 del 16/12/2015 approva lo *"Schema di protocollo di intesa tra Regione Campania e Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l'attuazione del progetto sperimentale denominato azioni di accompagnamento sviluppo e rafforzamento del sistema duale nell'ambito della istruzione e formazione professionale"* (in riferimento alla Linea 2 di cui all'Accordo del 24 settembre 2015);
- j. la Deliberazione di Giunta Regionale n. 617 del 08/11/2016 programma la sperimentazione in Campania delle *"Azioni di accompagnamento, sviluppo e rafforzamento del Sistema DUALE nell'ambito dell'istruzione e formazione professionale - Linea 2"* nel rispetto di:
 - disposizioni nazionali e regionali vigenti in materia di percorsi di IeFP (D. Lgs. n. 226/2005);
 - figure del Repertorio Nazionale dell'Offerta di Istruzione e Formazione Professionale (allegato 1 all'Accordo Stato-Regioni del 27.07.2011, integrato dall'Accordo Stato-Regioni del 19.01.2012);
 - filiere prioritarie di intervento individuate con DGR n. 68/2016: Agroalimentare, Aerospazio, Automotive e la Cantieristica, Abbigliamento, Moda e Artigianato di qualità, settore dell'Energia rinnovabile;
- k. la Deliberazione di Giunta Regionale n. 295 del 15/06/2020 recepisce:

- g.1 l'Accordo dell'1 agosto 2019 - Repertorio Atti n. 155/CSR - tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano (recepito con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 56 del 07/07/2020), con si dispone l'integrazione e modifica del Repertorio Nazionale delle figure nazionali di riferimento per le Qualifiche e i Diplomi Professionali, l'aggiornamento degli standard minimi formativi relativi alle competenze di base e dei modelli di attestazione intermedia e finale dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale di cui all'Accordo in Conferenza Stato – Regioni e Province Autonome del 27 luglio 2011 – Rep. Atti 137/CSR;
- g.2 l'Accordo in sede di Conferenza delle Regioni n. 19/210/CR10/C9 del 18 dicembre 2019 avente ad oggetto:
1. il quadro di confluenza dalle figure nazionali di Qualifica a quelle di Diploma professionale di cui all'Allegato 1, quale ulteriore elemento di omogeneità per il sistema di Istruzione e formazione professionale a livello nazionale;
 2. l'assunzione delle dimensioni personali, sociali, di apprendimento e imprenditoriali di cui alle corrispondenti Competenze chiave europee ex Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2018, correlate alla classificazione europea di abilità, competenze, qualifiche e occupazioni (E.S.C.O.) e specificate nell'Allegato 2), parte integrante del medesimo Atto, quali risorse da promuovere a livello formativo in connessione con le competenze culturali di base e tecnico professionali delle Figure e dei relativi indirizzi di Qualifica e Diploma professionale;
- l. la Deliberazione di G.R. n. 455 del 3 agosto 2020 prevede l'attivazione di ulteriori percorsi triennali e la sperimentazione della IV Annualità dei percorsi IeFP attuati nel triennio 2016/2019;
- m. il Decreto Dirigenziale n. 231 del 12/03/2018, in esecuzione della DGR n. 663/2017 e della DGR n. 624/2017 approva l'avviso pubblico per il finanziamento di percorsi formativi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) per gli anni formativi 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021;
- n. il Decreto Dirigenziale n. 1615 del 20/12/2018 approva le risultanze istruttorie delle proposte progettuali pervenute in risposta all'avviso pubblico approvato ex D.D. n. 231/2018;
- o. con Decreto Direttoriale n. 2 del 23 aprile 2021, il Ministero del Lavoro e della Politiche Sociali ha disposto l'assegnazione alla Regione Campania di euro 1.241.815,00, con riferimento all'annualità 2020, per il finanziamento dei Percorsi sperimentali di istruzione e di formazione professionale ai sensi dell'articolo 1, comma 624 della Legge 27 dicembre 2006;

CONSIDERATO che:

- α. i percorsi formativi avviati a seguito dell'avviso pubblico approvato con D.D. n. 231/2018 nel corso dell'anno formativo 2021/2022 - III Annualità - sono giunti a conclusione mediante svolgimento dell'esame di Qualifica di IeFP;
- β. l'Amministrazione regionale in riferimento alle proposte progettuali pervenute in risposta all'avviso pubblico approvato a mezzo del D.D. n. 443/2021 (Allegato A) ai sensi del par. 3 "*Contesto di riferimento e finalità generali*" si è riservata la possibilità di confermare la programmazione dell'offerta formativa anche per ulteriori cicli formativi (triennali);
- χ. occorre considerare prioritari i bisogni e le aspettative di formazione dei giovani e la necessità delle famiglie di orientarsi in un quadro unitario dell'offerta formativa di IeFP in considerazione dei termini fissati dall'Amministrazione regionale per l'avvio delle attività scolastiche e formative, nonché realizzare un'offerta formativa di percorsi IeFP sia legata ai fabbisogni formativi rilevati nell'ambito di riferimento che ampliata con specifico riferimento ai percorsi finalizzati al conseguimento del "Diploma di Istruzione e Formazione Professionale" in continuità con i percorsi che nella recente Annualità Formativa (AF) 2021-2022 sono giunti alla conclusione del Ciclo Triennale mediante lo svolgimento dell'esame finale di Qualifica di IeFP;

RILEVATO che:

- a. risulta opportuno potenziare l'offerta formativa relativa ai percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) in modalità Duale a valere quale offerta formativa complementare rispetto a quella da adottare in attuazione del *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Sistema Duale" - Linee Guida per la programmazione e l'attuazione dei percorsi di IeFP in modalità Duale* - sia rispetto agli obiettivi di *Baseline* che del *Target* PNRR per le annualità 2021-2025;
- b. con Deliberazione di G.R. n. 177 del 06.04.2022, è stata disposta l'acquisizione e l'iscrizione in termini di competenza e cassa, al bilancio per l'esercizio finanziario 2022, della somma di euro 1.241.815,00 sul capitolo di entrata E01241, correlato al capitolo di spesa U05441 coerente con le finalità del presente atto;

RITENUTO di:

- a. dover dare concreta attuazione all'avvio dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) – IV Annualità - a titolarità delle Agenzie Formative accreditate - in continuità con i percorsi finanziati a seguito dell'avviso pubblico approvato con D.D. n. 231/2018, giunti alla conclusione del Ciclo Triennale mediante svolgimento dell'esame finale di Qualifica di IeFP entro il mese di luglio 2022;
- b. poter approvare l'Avviso Pubblico (**Allegato A**) per Manifestazione di interesse allo svolgimento di percorsi formativi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - IV Annualità - in continuità con i percorsi riferiti all'Anno Formativo 2021-2022, giunti a conclusione entro luglio 2022 mediante rilascio di Attestato di Qualifica IeFP - ed i relativi **Allegati B, C, D, E, e F**, che acclusi al presente provvedimento ne formano parte integrante e sostanziale;
- c. dover disporre che le Istanze di candidatura e relativi allegati possano essere presentate - inderogabilmente - a partire dalle ore 12:00:00 del settimo giorno successivo alla pubblicazione sul B.U.R.C. del presente provvedimento fino alle **ore 12:00:00 del ventunesimo giorno successivo** alla medesima pubblicazione, a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC denominato: sistemaduale@pec.regione.campania.it;
- d. poter stabilire che, nei limiti delle risorse disponibili, l'Amministrazione regionale ammetterà a finanziamento le proposte progettuali che risulteranno pervenute in risposta all'avviso pubblico di cui al sopra indicato punto b. per le quali risulti composta l'aula secondo quanto descritto nell'avviso ex Allegato A;
- e. poter stabilire che l'avvio delle attività corsuali debba avvenire - inderogabilmente - entro il **24 ottobre 2022**;
- f. dover stabilire che la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC) abbia valore di notifica nei confronti dei soggetti direttamente interessati;

VISTI:

- gli atti e i documenti richiamati in premessa;
- l'Accordo del 27 luglio 2011 - Repertorio Atti n. 137/CSR;
- l'Accordo del 1° agosto 2019 - Repertorio Atti n. 155/CSR.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dagli Uffici della Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili

DECRETA

per le motivazioni di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate di:

1. di dare concreta attuazione all'avvio dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) – IV Annualità - a titolarità delle Agenzie Formative accreditate - in continuità con i percorsi finanziati a seguito dell'avviso pubblico approvato con D.D. n. 231/2018, giunti alla conclusione del Ciclo Triennale mediante svolgimento dell'esame finale di Qualifica di IeFP entro il mese di luglio 2022;
2. di approvare l'Avviso Pubblico (**Allegato A**) per Manifestazione di interesse allo svolgimento di percorsi formativi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - IV Annualità - in continuità con i percorsi riferiti

all'Anno Formativo 2021-2022, giunti a conclusione entro luglio 2022 mediante rilascio di Attestato di Qualifica IeFP - ed i relativi **Allegati B, C, D, E, e F**, che acclusi al presente provvedimento ne formano parte integrante e sostanziale;

3. di disporre che le Istanze di candidatura e relativi allegati possano essere presentate - inderogabilmente - a partire dalle ore 12:00:00 del settimo giorno successivo alla pubblicazione sul B.U.R.C. del presente provvedimento fino alle **ore 12:00:00 del ventunesimo giorno successivo** alla medesima pubblicazione, a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC denominato: sistemaduale@pec.regione.campania.it;
4. di stabilire che, nei limiti delle risorse disponibili, l'Amministrazione regionale ammetterà a finanziamento le proposte progettuali che risulteranno pervenute in risposta all'avviso pubblico di cui al sopra indicato punto b. per le quali risulti composta l'aula secondo quanto descritto nell'avviso ex Allegato A;
5. di stabilire che l'avvio delle attività corsuali debba avvenire - inderogabilmente - entro il 24 ottobre 2022;
6. di stabilire che la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC) abbia valore di notifica nei confronti dei soggetti direttamente interessati;
7. di inviare il presente provvedimento:
 - 7.1 all'Assessore alla Formazione Professionale;
 - 7.2 all'Assessore all'Istruzione;
 - 7.3 all'Autorità di Gestione del Fondo Sociale Europeo;
 - 7.4 all'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania;
 - 7.5 al Bollettino Ufficiale della Regione Campania e a Regione Casa di Vetro di fini della pubblicazione.

Maria Antonietta D'Urso



Allegato A

D.D. n. 231 del 12.03.2018 - Avviso Pubblico per Manifestazione di Interesse alla sperimentazione di percorsi formativi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - IV Annualità - in continuità con i percorsi conclusi nel 2022 - Anno Formativo 2021-2022 - con rilascio di Attestato di Qualifica IeFP



Premesso che:

- con la Deliberazione di Giunta regionale n. 236 del 01/06/2021 sono state riprogrammate, nell'ambito del P.O. Campania FSE 2014-2020 le risorse di cui alle DD.GG.RR. n. 604/2019 e n. 68/2020 per la realizzazione di percorsi di Istruzione Formazione, in esecuzione della D.G.R. 455 del 03/8/2020;
- con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 341 del 27 luglio 2021 è stata approvata la *“Nuova programmazione Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)”*;
- con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 38 del 25/01/2022 la Giunta Regionale - considerato che nel corso dell'attuazione degli interventi da realizzare in esecuzione delle DDGR n. 114 del 22/03/2016, n. 21 del 17 gennaio 2017, n. 253 del 09/05/2017 e n. 664 del 31/10/2017, sono state generate svariate economie a valere sugli Assi I e III – ha riprogrammato quota parte delle stesse per complessivi € 10.020.708,30 a sostegno degli interventi formativi IeFP di cui al Decreto Dirigenziale n. 443 del 06/09/2021;
- con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 136 del 22/03/2022 sono state approvate le nuove *“Linee guida per l'accreditamento delle Agenzie Formative”*, in sostituzione del precedente *“Modello operativo di accreditamento degli operatori pubblici e privati per l'erogazione dei servizi di istruzione e formazione professionale e dei servizi per il lavoro in Regione Campania”* approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 242 del 22/07/2013;
- con Decreto Direttoriale n. 2 del 23 aprile 2021, il Ministero del Lavoro e della Politiche Sociali ha disposto l'assegnazione alla Regione Campania di euro 1.241.815,00, con riferimento all'annualità 2020, per il finanziamento dei Percorsi sperimentali di istruzione e di formazione professionale ai sensi dell'articolo 1, comma 624 della Legge 27 dicembre 2006;
- con Deliberazione di G.R. n. 177 del 06.04.2022, è stata disposta l'acquisizione e l'iscrizione in termini di competenza e cassa, al bilancio per l'esercizio finanziario 2022, della somma di euro 1.241.815,00 sul capitolo di entrata E01241, correlato al capitolo di spesa U05441;
- con Decreto Dirigenziale n. 231 del 12/03/2018 approva l'avviso pubblico avviso pubblico per il finanziamento di percorsi formativi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) per gli anni formativi 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021 (in esecuzione della DGR n. 663/2017 e della DGR n. 624/2017);
- con Decreto Dirigenziale n. 1615 del 20/12/2018 approva le risultanze istruttorie delle proposte progettuali pervenute in risposta all'avviso pubblico approvato ex D.D. n. 231/2018;

Art. 1 - Finalità dell'Avviso

1. Scopo dell'Avviso è prioritariamente quello di ampliare l'offerta di Istruzione e Formazione Professionale volta all'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e formazione da parte dei cittadini residenti in Campania, al soddisfacimento dei fabbisogni formativi e professionali provenienti del sistema produttivo regionale e al contrasto della dispersione scolastica, mediante il rafforzamento del collegamento tra istruzione e formazione professionale e il mondo del lavoro, favorendo la transizione dal mondo della scuola a quello del lavoro e l'occupabilità dei giovani.
2. L'obiettivo è quello di offrire ai giovani che hanno scelto di assolvere il diritto dovere all'istruzione e alla formazione nel sistema di IeFP di proseguire il proprio percorso formativo in continuità con la conclusione del Ciclo Triennale e conseguimento della qualifica, per specializzare ulteriormente il proprio profilo di competenze e incrementare la propria occupabilità, grazie a una esperienza di apprendimento sul campo.



Per questo i percorsi relativi alla IV Annualità di IeFP si fonderanno su una forte integrazione tra soggetti formativi e imprese, nel rispetto delle disposizioni normative nazionali e/o regionali vigenti *ratione temporis*.

Art. 2 - Definizioni

1. Nell'ambito del presente documento vengono assunte le seguenti definizioni:
 - a. **Alternanza scuola-lavoro** (di seguito anche denominata "alternanza"): ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 77/2005 si intende una "modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo, sia nel sistema dei licei, sia nel sistema dell'istruzione e della formazione professionale, per assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro attraverso l'alternanza di periodi di studio e di lavoro, sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa";
 - b. **Apprendistato** ai sensi dell'art. 43 D.lgs. 81/2015 (di seguito anche denominato "apprendistato"): contratto di lavoro a tempo indeterminato finalizzato al conseguimento del titolo di studio di Qualifica professionale o di diploma professionale corrispondenti, rispettivamente, ai livelli 3 e 4 del Quadro europeo delle qualifiche (EQF);
 - c. **Piano dell'offerta di IeFP**: piano di offerta presentato da ogni Agenzia Formativa, contenente i percorsi annuali di diploma professionale di IeFP e sedi operative presso cui verranno realizzati;
 - d. **Sistema regionale di IeFP**: percorsi di formazione per la qualifica e il diploma professionale ai sensi del D.lgs. 226/2005, realizzati dalle Agenzie Formative accreditate;
 - e. **Sistema Duale**: modello di formazione in alternanza fra istituzione formativa e impresa, per agevolare le transizioni e ridurre il divario in termini di competenze tra scuola e lavoro. Ai sensi del progetto sperimentale di cui all'Accordo tra Stato e Regioni del 24 settembre 2015 il sistema Duale può essere attuato:
 - e.1 in apprendistato per la qualifica e il diploma professionale ai sensi dell'art. 43 D.lgs. 81/2015;
 - e.2 in alternanza ai sensi del D.lgs. 77/2005;
 - e.3 in "impresa formativa simulata", quale strumento propedeutico all'alternanza scuola-lavoro o all'apprendistato, in particolare per gli studenti quattordicenni.

Art. 4 - Ambiti di intervento e priorità

1. L'Amministrazione regionale intende proseguire la sperimentazione di percorsi formativi Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - IV Annualità - per il conseguimento del Diploma, in continuità con il Ciclo Triennale avviato ai sensi dell'avviso pubblico approvato con D.D. n. 231 del 12/03/2018 e giunto a conclusione nell'Anno Formativo 2021-2022 - III Annualità - mediante svolgimento di esame di Qualifica di IeFP entro il mese di luglio 2022.
2. I percorsi sono rivolti agli allievi provenienti dal triennio di IeFP che hanno conseguito la qualifica di III livello EQF coerente per ciascun indirizzo. Al termine del quarto anno, gli studenti che superano le verifiche finali conseguono il Diploma di Istruzione e Formazione Professionale - IV Anno.
3. I percorsi IeFP - IV Annualità - ai sensi dell'art. 17 D.lgs. 226/2005, dovranno avere una durata annuale di **990 ore**.
4. Gli standard minimi formativi per la progettazione dei percorsi IeFP sono costituiti da:
 - a. *Standard minimi formativi delle competenze di base del IV Anno dell'istruzione e formazione professionale;*
 - b. *Promozione della salute e delle attività fisiche e motorie (decreto legislativo del 17 ottobre 2005 n. 226 e s.m.i., relativamente alle norme e ai livelli essenziali delle prestazioni sul secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione).*
5. I profili professionali - Diplomi di IeFP - di cui all'Accordo del 1° agosto 2019 - Repertorio Atti n. 155/CSR



- tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano (recepito con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 56 del 07/07/2020).
6. Tutti i percorsi formativi sperimentali dovranno prevedere una “formazione duale”, con il rafforzamento dei contenuti di applicazione pratica, mediante percorsi di alternanza scuola lavoro da realizzare attraverso applicazione pratica presso le imprese per una durata non inferiore a 400 ore annue oppure di apprendistato, con esclusiva riserva dei posti a favore di destinatari che abbiano già conseguito la Qualifica Professionale in percorsi di Istruzione e Formazione Professionale svolti dai soggetti attuatori coinvolti nella sperimentazione ai sensi del D.D. n. 231/2018. Lo svolgimento della IV Annualità dovrà essere coerente con il calendario scolastico e dovrà concludersi entro 10 mesi dalla data effettiva di avvio attività e comunque non oltre il 30/06/2023.
 7. Gli interventi dovranno, inoltre, essere progettati e realizzati nel rispetto del sistema regionale di certificazione, ai sensi della D.G.R. 314 del 28 giugno 2016 “*Riforma del sistema della formazione professionale – approvazione dispositivo integrato Scrivere - Sistema di Certificazione Regionale di Individuazione, Validazione e Riconoscimento delle Esperienze. Recepimento decreto M.L.P.S. 30 giugno 2015*”.
 8. Le proposte progettuali dovranno adottare un approccio individualizzato che tenga conto delle caratteristiche dei singoli destinatari degli interventi. In tal senso le attività di personalizzazione potranno essere utilizzate per colmare gli eventuali deficit di apprendimento del singolo allievo o per rafforzare alcune specifiche competenze.
 9. Come previsto dalle “Linee guida per l'avvio del nuovo sistema regionale di istruzione e formazione professionale”, i percorsi del sistema di IeFP possono essere realizzati in un'unica ovvero in più sedi/strutture, per la parte laboratoriale, sulla base di apposite convenzioni tra Agenzia Formativa e le imprese.
 10. In caso di svolgimento delle attività formative presso sedi laboratoriali messe a disposizione da partner, l'Agenzia Formativa dovrà indicare la disponibilità di ciascun partner a fornire strutture, aule e attrezzature per lo svolgimento di attività laboratoriali, nonché procedere ad effettuare specifica richiesta nella sezione “Sede Occasionale” della piattaforma Accreditamento e ad allegare la seguente documentazione: Dichiarazione attività formativa; Parere igienico-sanitario; Planimetria locali; Perizia tecnica dei locali; Certificato Prevenzione Incendi o Perizia tecnica requisiti minimi antincendio; Dichiarazione spazio non accreditato.

Art. 5 - Soggetti ammessi a partecipare all'avviso

1. Soggetti proponenti ammessi a partecipare al presente Avviso sono le Agenzie Formative che abbiano già portato a compimento le tre annualità (I Anno – Impresa Simulata; II, e III anno – Alternanza Scuola / Lavoro o Apprendistato) dei Percorsi Sperimentali mediante svolgimento dell'esame di Qualifica di IeFP entro il mese di luglio 2022, in esito all'Anno Formativo 2021-2022, ai fini della realizzazione di una IV annualità, nell'ambito del Sistema DUALE dell'IeFP, così come attuato in Regione Campania.
1. I soggetti proponenti, alla data di partecipazione all'Avviso, devono dichiarare:
 - a. di essere accreditate per l'Obbligo di Istruzione nell'ambito Obbligo Formativo ai sensi delle disposizioni regionali vigenti e, nelle more della piena operatività delle disposizioni approvate a mezzo della D.G.R. n. 136/2022 - per la sezione Istruzione e Formazione Professionale, anche per l'ambito “utenze speciali”;
 - b. di avere la disponibilità di laboratori idonei per lo svolgimento delle attività di formazione pratica con almeno 1,5 mq per allievo in considerazione del n. di destinatari riportati nella proposta progettuale;
 - c. di non essere soggetti a provvedimenti di sospensione o revoca della condizione di accreditamento da parte della Regione Campania;

- d. che il legale rappresentante non deve aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che incidono gravemente sulla propria moralità professionale e per delitti di natura finanziaria;
- e. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di sospensione commerciale o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa nazionale, e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- f. di applicare il CCNL di categoria per i propri dipendenti e di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- g. di essere in regola con le norme che disciplinano l'inserimento al lavoro dei disabili;
- h. di non aver chiesto né ottenuto alcun altro finanziamento pubblico per la medesima proposta progettuale;
- i. di accettare integralmente quanto previsto nell'Avviso e nella documentazione allegata;
- j. di conoscere la normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola la gestione delle attività formative nell'ambito dell'IeFP;
- k. di autorizzare il trattamento dei dati personali raccolti, ai sensi e per gli effetti di cui al Reg. (UE)2016/679 e all'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003, anche con strumenti informatici, nell'ambito del presente procedimento;
- l. di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- m. di non aver cessato o sospeso la propria attività;
- n. di non trovarsi in una delle condizioni di "difficoltà" previste dagli Orientamenti Comunitari per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà (GUCEC 244/2del1.10.2004);
- o. di non essere incorso, negli ultimi dieci anni, in irregolarità definitivamente accertate dalle autorità competenti, nella gestione di interventi che abbiano beneficiato di finanziamenti pubblici;
- p. di aver concluso in riferimento all'anno formativo 2021-2022 la III annualità di un percorso di IeFP – Ciclo Triennale 2019-2022 – mediante svolgimento dell'esame finale di Qualifica IeFP entro il mese di luglio 2022.

Art. 6 - Risorse finanziarie

1. In riferimento alle risorse finanziarie disponibili si rappresenta che il contributo pubblico massimo assegnabile per ciascuna annualità di progetto è pari ad € 110.000,00, rapportato a n. 20 allievi, la cui rendicontazione delle attività dovrà essere effettuata secondo le procedure e le modalità previste dalla manualistica del POR Campania FSE 2014/2020 in vigore al momento dell'attuazione delle attività di cui al presente dispositivo.
2. Le Agenzie Formative – Soggetti Proponenti sono autorizzate ad espletare tutte le attività propedeutiche all'avvio dei singoli percorsi formativi, le quali devono essere svolte nel rispetto di quanto stabilito nelle Linee Guida per i Beneficiari del Fondo Sociale Europeo adottato dall'A.d.G. FSE e che le spese relative a tali attività saranno riconosciute nei limiti di quanto previsto alla Macrovoce B1 (Preparazione) del piano finanziario approvato.

Art. 7 - Soggetti Destinatari

1. Le attività di cui al presente dispositivo sono rivolte a:
 - a. Giovani di età inferiore a 25 anni (fino al compimento del venticinquesimo anno di età), anche assunti in apprendistato ai sensi dell'art 43 del D.lgs. 81/2105, che hanno conseguito una qualifica professionale di IeFP coerente con il percorso di destinazione.

Art. 8 - Modalità e termini per la presentazione della manifestazione di interesse

1. Le manifestazioni di interesse allo svolgimento di percorsi di Istruzione e Formazione Professionale – IV Annualità – da parte dei Soggetti Proponenti e la relativa offerta formativa dovranno essere compilate



- esclusivamente attraverso l'apposita modulistica allegata al presente avviso.
2. La domanda di candidatura, completa degli allegati nella stessa richiamati, dovrà essere trasmessa, a far data dalle ore 12:00:00 del settimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul BURC della Regione Campania, fino alle ore 12:00:00 del ventunesimo giorno successivo alla medesima pubblicazione, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo PEC: sistemaduale@pec.regione.campania.it firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto proponente e in regola con la vigente normativa per l'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale ai sensi del DM 17/06/2014.
 3. Il mancato rispetto dei termini sopra indicati determinerà la non ammissibilità della manifestazione di interesse.
 4. Il soggetto proponente dovrà, inoltre, allegare:
 - a. Domanda di partecipazione e Formulario (**Allegato B**), da replicare per ciascuna figura professionale
 - b. Lettera di impegno alla stipula di successiva convenzione da parte della/e impresa/e (**Allegato C**);
 - c. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti richiesti (**Allegato D**);
 - d. Piano dei Costi (**Allegato E**);
 - e. Elenco allievi iscritti al singolo percorso formativo (**Allegato F**);
 - f. Copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, sottoscrittore della domanda di partecipazione in corso di validità.
 5. Eventuali dichiarazioni di ulteriori soggetti aderenti al progetto e dichiarazioni sostitutive presentate sono sottoposte a controlli e verifiche da parte della Regione Campania secondo le modalità e le condizioni previste agli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000. È disposta la revoca dell'approvazione qualora dai controlli effettuati ai sensi del DPR 445/2000 emerga la non veridicità delle dichiarazioni, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia.

Art. 9 - Procedure di ammissibilità e criteri di valutazione

1. La procedura è a sportello e l'ammissibilità a finanziamento delle proposte progettuali pervenute in risposta al presente Avviso, sarà effettuata dall'Ufficio del Responsabile del procedimento.
2. Saranno dichiarate ammissibili le proposte progettuali:
 - a. presentate dai soggetti specificati nell'art. 5 del presente Avviso,
 - b. pervenute regolarmente nei termini e con le modalità di cui all'art. 8 del presente Avviso;
 - c. coerenti con quanto previsto dall'art. 1 del presente Avviso;
 - d. rivolte al target previsto dall'art. 7 del presente Avviso;
 - e. contenenti *“elenco dei destinatari effettivamente iscritti ai percorsi formativi – IV Annualità – di IeFP in modalità Duale”* in riferimento a ciascuna IV Annualità oggetto di proposta progettuale, da attestare sia mediante foglio di calcolo - in formato EXCEL – (Allegato F) che in formato “PDF”, in cui siano riportati i dati anagrafici completi di ciascun allievo iscritto, come di seguito indicati: Cognome e Nome; Codice fiscale; Data di nascita; Luogo di nascita; Provincia di nascita; Indirizzo di residenza; Luogo di residenza; Provincia di residenza; e che risulti corredato da una dichiarazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 30 dicembre 2000, n. 445, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'Agenzia Formativa (in modalità PAdES), che attesti la veridicità delle informazioni riportate nel file e gli avvenuti adempimenti nei confronti degli interessati circa l'informativa concernente il trattamento dei dati personali e la relativa trasmissione all'Amministrazione regionale.
3. Si precisa che, come previsto dalla normativa vigente, in caso di mancanza anche di un singolo documento richiesto per l'ammissibilità, l'Amministrazione procederà alla declaratoria di inammissibilità dell'istanza proposta.
4. Diversamente, solo nel caso di non perfetta conformità e/o chiarezza e/o imprecisione della documentazione prodotta, l'Amministrazione procederà a richiesta di integrazione, prima della formale esclusione



dell'istanza. In tale caso, l'Amministrazione richiederà il perfezionamento della documentazione carente. In caso di mancato perfezionamento della domanda entro il termine stabilito dall'Amministrazione, si procederà alla declaratoria di inammissibilità.

5. Laddove la documentazione integrativa richiesta dovesse pervenire incompleta, la candidatura verrà parimenti dichiarata inammissibile.

Art. 10 - Esiti ammissibilità

1. L'elenco delle istanze presentate ammesse e ritenute finanziabili sarà pubblicato con apposito provvedimento del Direttore Generale della DG per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito istituzionale. La pubblicazione sul BURC ha efficacia di notifica a tutti gli interessati.
2. Nel caso di candidature valutate non ammissibili, il Responsabile del Procedimento comunicherà ai soggetti titolari, ai sensi dell'art. 10-bis della L.241/1990 e ss.mm.ii., i motivi che ostano all'accoglimento delle domande, entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione, gli istanti hanno il diritto di presentare per iscritto le loro osservazioni, eventualmente corredate da documenti.

Art. 11 - Obblighi dei soggetti proponenti

1. I soggetti proponenti sono obbligati a:
 - a. presentare la progettazione di dettaglio del percorso formativo entro il termine che sarà indicato nel successivo atto di concessione del finanziamento;
 - b. avviare le attività entro il **24 ottobre 2022**, pena la decadenza dell'approvazione;
 - c. concludere l'Anno Formativo entro il **30 giugno dell'anno successivo** a quello di sottoscrizione dell'atto di concessione;
 - d. rispettare gli obblighi previsti dalla normativa regionale in materia di accreditamento (ai sensi della D.G.R. n.242/2013 e della successiva D.G.R. n. 136/2022);
 - e. inserire tutta la documentazione e i dati del progetto nella piattaforma regionale SURF, nel rispetto delle modalità che verranno indicate nel successivo atto concessione;
 - f. rispettare gli adempimenti in materia di informazione e pubblicità previsti dalla normativa nazionale, regionale e comunitaria;
 - g. attuare e ultimare gli interventi nei tempi previsti nella proposta presentata e nel rispetto della regolamentazione prevista in ambito comunitario, nazionale e regionale;
 - h. non apportare variazioni o modifiche ai contenuti dell'intervento senza giustificata motivazione e preventiva richiesta alla Regione Campania che autorizzerà o meno, previa valutazione, comunicandolo al soggetto attuatore;
 - i. collaborare con tutte le Autorità preposte ai controlli (Strutture regionali di riferimento) nell'ambito di verifiche anche in loco dell'avvenuta realizzazione delle attività, nonché di ogni altro controllo, garantendo la disponibilità della relativa documentazione.

Art. 12 (Allievi partecipanti, ammontare del finanziamento e modalità di riparametrazione)

1. Il finanziamento massimo assegnabile per ciascuna annualità di progetto, è pari ad euro 110.000,00 (Centodiecimila/00) se rapportato a n. 20 allievi (l'importo del finanziamento ammissibile per singolo allievo risulta, infatti, pari ad euro 5.500,00); l'ammontare complessivo del finanziamento di una singola proposta progettuale riferita alla IV Annualità di un percorso di Istruzione e Formazione Professionale, pertanto, è variabile in funzione del numero di allievi previsti in sede di proposta progettuale.
2. La partecipazione di allievi in misura superiore al numero indicato nella singola proposta progettuale (in qualità di uditori), senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione regionale, è oggetto di specifica



autorizzazione.

3. L'inserimento di ulteriori allievi durante il percorso formativo può avvenire entro il 20 % del monte ore complessivo riferito a ciascun percorso formativo.
4. Il finanziamento massimo per lo svolgimento di un percorso formativo di Istruzione e Formazione Professionale - IV Annualità – è definito in sede di proposta progettuale sulla base del numero di allievi iscritti alla IV Annualità e potrà essere successivamente riparametrato in caso di rinunce, abbandoni, oppure a causa del mancato raggiungimento da parte di singoli allievi partecipanti - al termine del percorso formativo riferito alla IV Annualità - di una percentuale minima di presenze pari al 30% (297 ore) rispetto al monte ore previsto (990).
5. Il Beneficiario/Attuatore, esclusivamente all'atto della presentazione della richiesta di Prima Anticipazione o del Saldo Finale Provvisorio, è tenuto a verificare l'esistenza delle condizioni che impongono l'obbligo di procedere o meno alla riparametrazione del piano finanziario, affinché possa essere riconosciuto il finanziamento pro-capite (euro 5.500,00) assentito per ciascun allievo partecipante alle attività formative.
6. Al verificarsi delle condizioni indicate al precedente comma il Beneficiario/Attuatore è tenuto a procedere alla riparametrazione sulla base della formula di seguito indicata:
 - a. *Ammontare del Finanziamento Riparametrato in riferimento al percorso formativo di IeFP - IV Annualità = [(Ammontare massimo del Finanziamento teoricamente ammissibile per la singola annualità / N. massimo di allievi previsti dal presente avviso) x N. di allievi partecipanti al percorso formativo].*
7. L'obbligo di procedere alla riparametrazione sulla base del numero di allievi partecipanti al percorso, come sopra rappresentato, non esime il Beneficiario/Attuatore dal garantire la gestione efficace del percorso formativo ed il rispetto degli impegni giuridicamente vincolanti (es. rispetto del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro riferito al personale docente e non docente) previamente assunti.

Art. 13 (Modalità di erogazione del finanziamento)

1. Per ciascun percorso formativo di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - IV Annualità, in un'ottica di accelerazione della spesa e di avanzamento progettuale, si procederà alla erogazione di n. due anticipazioni, secondo le modalità indicate di seguito.
2. **Prima anticipazione** pari al 70% (Settanta per cento) della quota parte del finanziamento concesso / riparametrato - a seguito della sottoscrizione dell'atto di concessione e della trasmissione della documentazione di seguito indicata:
 - a. Istanza del Beneficiario/Attuatore recante l'importo dell'erogazione richiesta, recante la specifica del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, ed i dati anagrafici della persona autorizzata ad operare sul medesimo c/c;
 - b. Polizza fideiussoria a copertura dell'importo richiesto rilasciata da soggetti abilitati ai sensi di legge;
 - c. Comunicazione di Inizio Corso (Provvisorio);
 - d. Progettazione Esecutiva di dettaglio;
 - e. Piano finanziario riparametrato (eventuale) rispetto a quello risultante agli atti dell'Amministrazione regionale, sulla base del numero di allievi iscritti / partecipanti al percorso formativo (nel rispetto delle disposizioni riportate nel precedente art. 12).
3. I documenti di cui alle lettere c., d., ed e. possono essere omessi se, alla data di presentazione della richiesta di anticipazione, risultano già trasmessi all'Amministrazione regionale (in tal caso occorre indicare il riferimento alla data della PEC di avvenuta trasmissione).
4. **Seconda anticipazione** (avente valore di Saldo Finale Provvisorio) – pari al 30% (Trenta per cento) della quota parte del finanziamento concesso / riparametrato al netto di quanto già erogato a titolo di prima anticipazione, a seguito della trasmissione della documentazione di seguito indicata:
 - a. Dichiarazione - resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 - di aver speso e rendicontato per il tramite della



piattaforma regionale di monitoraggio almeno il 90% di quanto già ricevuto dall'Amministrazione regionale a titolo di Prima Anticipazione e di aver realizzato un avanzamento fisico delle attività di istruzione e formazione pari ad almeno il 50% del monte ore previsto per la IV Annualità (495 ore) e che attesti il numero di allievi partecipanti, con specifica del monte ore di presenza espresso sia in valore assoluto che in percentuale (%) rispetto al monte ore complessivo;

- b. Verbale di Controllo di I Livello da cui si evinca l'esito positivo del controllo medesimo e l'ammontare delle spese riconosciute;
 - c. Polizza fideiussoria a copertura dell'importo richiesto rilasciata da soggetti abilitati ai sensi di legge;
 - d. Comunicazione di Inizio Corso (Definitivo) a cui corrisponde lo scadere del Termine Ultimo Inserimento;
 - e. Piano finanziario riparametrato (eventuale) rispetto a quello risultante agli atti dell'Amministrazione regionale, sulla base del numero di allievi iscritti / partecipanti al percorso formativo.
5. I documenti di cui alle lettere d., ed e. possono essere omessi se, alla data di presentazione della richiesta di anticipazione, risultano già trasmessi all'Amministrazione regionale (in tal caso occorre indicare il riferimento alla data della PEC di avvenuta trasmissione).
6. L'Amministrazione regionale in qualunque stato di realizzazione dei singoli percorsi formativi, in fase di erogazione delle singole anticipazioni (Prima e Seconda anticipazione - quote parti del finanziamento complessivo) - potrà operare in automatico eventuali compensazioni rispetto all'ammontare di spese non riconosciute e/o economie accertate mediante Verbale di Controllo di I Livello rilasciato dalla Struttura regionale competente o di presentazione di piani finanziari riparametrati ai sensi del precedente art. 12.

Art. 14 - Spese ammissibili e rendicontazione

1. La rendicontazione dovrà essere espletata secondo le modalità ed i termini che saranno esplicitate nel successivo atto di concessione e secondo le modalità di cui al Manuale delle Procedure di gestione del POR FSE Campania 2014/2020 vigente al momento della sottoscrizione dell'atto di concessione.
2. La rendicontazione trasmessa sarà oggetto di controllo secondo le procedure previste dal POR FSE Campania 2014/2020.

Art. 15 - Divieto di sub committenza

1. È fatto divieto di sub committenza, totale o parziale, di attività connesse alla realizzazione dei servizi in oggetto, fatto salvo le deroghe consentite dalle modalità di attuazione previste dalla normativa vigente.

Art. 16 - Informazione e pubblicità

1. I soggetti Beneficiari del finanziamento di cui al presente avviso devono attenersi, in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi SIE a quanto disposto nell'Allegato XII del Regolamento (UE)1303/13 (punto 2.2. - Responsabilità dei Beneficiari).

Art. 17 - Conservazione dei documenti

1. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 1303/2013, per il presente Avviso i soggetti beneficiari si impegnano a conservare la documentazione e a renderla disponibile su richiesta per un periodo di tre anni, a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti annuali, di cui all'art. 137 del Regolamento (UE) n.1303/2013 nei quali sono incluse le spese dell'operazione.

Art. 18 - Informazioni sull'avviso pubblico e Indicazione del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

1. Il Responsabile Unico del Procedimento è rappresentato dal Direttore Generale della DG per l'Istruzione, la



Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili (Codice 50-11-00) in carica ratione temporis - dott.ssa Maria Antonietta D'Urso.

2. Il presente Avviso, comprensivo degli allegati in formato editabile, è reperibile sul sito internet della Regione Campania, all'indirizzo www.regione.campania.it oppure richiedibile a mezzo di Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo PEC: sistemaduale@pec.regione.campania.it a cui possono essere indirizzate tutte le eventuali richieste di informazioni o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della presente procedura.

Art. 19 (Trattamento dei dati personali e riservatezza)

1. Tutti i dati sono trattati dall'Amministrazione regionale esclusivamente per le finalità connesse all'attuazione del presente avviso, secondo modalità conformi al Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice di protezione dei dati personali" e s.m.i. integrato con le modifiche introdotte dal D.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 recante *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e al Regolamento (UE) 2016/679"*.
2. Il trattamento dei dati è effettuato tramite supporti cartacei ed informatici, dal titolare, dal responsabile e dagli incaricati con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.
3. Il Soggetto Proponente:
 - a. dichiara, ad ogni effetto di legge, che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerando l'Amministrazione regionale da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei allo scopo tenuti;
 - b. può (ex Artt. 15 e 16 del Regolamento (UE) n. 2016/679), su richiesta scritta, avere accesso ai propri dati personali detenuti dall'Amministrazione regionale e correggere ogni informazione incompleta o imprecisa;
 - c. comunica al giovane che aderisce al singolo percorso formativo oggetto del presente avviso il nominativo del proprio responsabile del trattamento dei dati. Specifica attenzione e cautele vanno poste con riferimento ai dati di soggetti minori;
 - d. è tenuto a rispettare la normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di trattamento dei dati personali, con particolare riguardo agli adempimenti previsti, tra l'altro, con riferimento alla raccolta, alla trasmissione, alla gestione, all'aggiornamento, alla conservazione, e all'archiviazione dei dati personali;
 - e. deve prendere i provvedimenti necessari per vietare ogni diffusione illecita ed ogni accesso non autorizzato alle informazioni sulla contabilità del progetto, ai dati relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, il monitoraggio e il controllo;
 - f. ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui vengono in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente avviso e comunque per i tre anni successivi alla cessazione di efficacia del successivo atto di concessione del finanziamento;
 - g. è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetti;
 - h. acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito. L'eventuale rifiuto di prestare il consenso o comunque la mancata comunicazione dei dati da parte degli interessati, considerate le finalità del trattamento come sopra descritte, ha come conseguenza l'impossibilità per gli



stessi di accedere al finanziamento.

4. Quanto al trattamento dei dati da parte dell'Amministrazione si comunicano di seguito le informazioni di cui all'art. 13 del citato Regolamento:
5. Titolare del trattamento è la Giunta Regionale della Campania, con sede legale via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli, Codice Fiscale e P. IVA 800.119.906.39. Delegato al trattamento: Direttore Generale della D.G. Istruzione Formazione Lavoro e Politiche Giovanili (in seguito "Delegato") i cui riferimenti sono Napoli al Centro Direzionale Isola A/6 - Tel. 0817966450; mail: mariaantonietta.durso@regione.campania.it; Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer): Ascione Eduardo, nominato con D.P.G.R.C. n. 78 del 25/05/2018 tel. 0817962413, e-mail dpo@regione.campania.it (in seguito DPO).
6. Sono, altresì, responsabili del Trattamento dei Dati, ai sensi dell'art. 28, comma 4, del Regolamento (UE) 2016/679, le società/gli enti che, per conto dell'Amministrazione regionale, forniscono servizi di supporto alla gestione elettronica/informatica dei procedimenti amministrativi, e a specifiche operazioni o fasi del trattamento.
7. I dati sono resi disponibili nei confronti dei Responsabili del Trattamento come sopra indicati e possono essere comunicati ad altri destinatari, interni o esterni all'Amministrazione, per la finalità sopra descritta, nonché per le finalità di popolamento delle banche dati regionali o adempimento degli obblighi di legge.
8. I dati oggetto di trattamento sono conservati per il periodo necessario alla definizione della presente procedura e all'espletamento di tutte le attività connesse alla realizzazione dell'intervento di cui al presente avviso, e comunque sino alla completa definizione di tutte le operazioni connesse all'attuazione e alla chiusura del POR Campania FSE 2014-2020.

Art. 20 - Pantouflage

1. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001 i soggetti attuatori si impegnano a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, o comunque di non attribuire nello svolgimento delle attività di cui al presente dispositivo, incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

Art. 21 - Indicazione del Foro Competente

1. Per qualsiasi controversia legata all'attuazione del presente Avviso, si indica quale Foro competente quello di Napoli.

Art. 22 - Obblighi nascenti dal Protocollo di legalità

1. In riferimento al Protocollo di legalità approvato con DGR n. 23/2012 e sottoscritto tra la Regione e la GdF in data 6 marzo 2012, le parti si obbligano al rispetto delle norme ivi contenute che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

Art. 23 - Norma di rinvio

1. Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.

ELENCO DEGLI ALLEGATI che saranno oggetto di pubblicazione sul sito di Regione Campania:

- Domanda di partecipazione e Formulario (**Allegato B**);
- Lettera di impegno alla stipula di successiva convenzione da parte della/e impresa/e (**Allegato C**);
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti richiesti (**Allegato D**);
- Piano Finanziario (**Allegato E**);
- Elenco allievi iscritti al singolo percorso formativo (**Allegato F**);



- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante del soggetto proponente (come indicato in domanda di partecipazione);
- Eventuali dichiarazioni di ulteriori soggetti aderenti al progetto.

Allegato B

Alla Regione Campania
Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro
e le Politiche Giovanili
UOD Formazione Professionale – Codice 50-11-04
PEC: sistemaduale@pec.regione.campania.it

Domanda di Partecipazione

Il sottoscritto (Cognome e Nome) in qualità di Legale Rappresentante
dell'Agenzie Formativa (denominazione e natura giuridica)
..... con sede in
(Indirizzo - via/piazza - città - provincia - CAP) - Codice di accreditamento
....., Codice di Accreditamento
Codice Fiscale, Partita Iva,

CHIEDE

l'ammissione a finanziamento della proposta progettuale di cui all'**Avviso Pubblico per Manifestazione di Interesse alla sperimentazione di percorsi formativi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - IV Annualità - in continuità con i percorsi avviati ai sensi del D.D. n. 231 del 12.03.2018 e conclusi nel 2022 (Anno Formativo 2021-2022) con rilascio di Attestato di Qualifica IeFP.**

Allega la seguente documentazione:

- Allegato A – Formulario
- Allegato B – Lettera di impegno alla stipula di successiva convenzione da parte dell'impresa o delle imprese
- Allegato C - Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti richiesti
- Allegato D – Piano Finanziario
- Allegato E – Elenco allievi iscritti al percorso formativo di IeFP – IV Annualità
- Copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, sottoscrittore della domanda di partecipazione in corso di validità.
- Eventuali dichiarazioni di ulteriori soggetti aderenti al progetto

Luogo e data

Firma del legale rappresentante¹

¹ Firma digitale in modalità "PAdES".

**Allegato A - Formulario
SEZIONE 1 – SOGGETTO
PROPONENTE**

1.1 Soggetto Proponente	
Ragione Sociale	Indirizzo sede legale
Indirizzo sede operativa	Indirizzo e-mail
Telefono sede operativa	Fax sede operativa
Codice Fiscale e/o Partita Iva	Referente Gestione Percorso IeFP
Rappresentante legale	
Cognome e Nome	Funzione nell'Ente
Telefono	Indirizzo e-mail
Referente amministrativo che cura gli aspetti amministrativi e gestionali di progetto	
Cognome e Nome	Funzione nell'Ente
Telefono	Indirizzo e-mail
Accreditamento	
Sezione	N./ Cod. domanda

1.2 – Partner ²	Tipologia:
Ragione Sociale	Indirizzo sede legale
Indirizzo sede operativa	Indirizzo e-mail
Telefono sede operativa	Partita Iva e/o Codice Fiscale
Rappresentante legale	

² Anagrafica del soggetto partner da replicare per ogni partner aziendale nonché per ogni altro eventuale organismo che intenda aderire al progetto.

Cognome e Nome	Funzione nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
Referente tecnico/amministrativo per il progetto	
Cognome e Nome	Funzione nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
Ruolo del partner nel progetto	

SEZIONE 2

2.1 Linea 1 Diploma Professionale (Repertorio nazionale dell'offerta formativa di IeFP) corso n. 1

Denominazione della Figura:

Indirizzo della Figura (ove previsto):

Da avviare nell'anno scolastico 2022/2023

SEZIONE 3 – PROPOSTA PROGETTUALE

3.1 Descrizione del Soggetto Proponente

Descrivere il modello organizzativo del Soggetto Proponente, l'esperienza pregressa, il possesso di capacità tecniche e professionali, le professionalità coinvolte. *Max 30 righe*

--

3.2 Analisi di contesto e fabbisogni professionali rilevati

Indicare i fabbisogni professionali espressi dal sistema economico-produttivo locale che hanno indotto a progettare il percorso formativo, specificando le modalità di rilevazione dei fabbisogni adottate (documentazione ufficiale, rilevazione diretta, etc.) nonché la coerenza con gli Ambiti e Settori Prioritari di cui all'art.2 dell'Avviso. *Max 30 righe*

3.3 La costituzione della rete territoriale

Descrivere il partenariato, i criteri utilizzati per la costituzione della rete di partner e la definizione di una strategia condivisa per la realizzazione dell'intervento formativo. *Max 20 righe*

--

3.4 Caratteristiche del Percorso formativo sperimentale – IV Annualità IeFP

Indicare metodologie e strumenti didattici individuati in coerenza con i fabbisogni professionali rilevati.
Indicare le modalità di personalizzazione dell'offerta formativa prevista *Max. 30 righe*

--

3.5 Modalità di attuazione del sistema duale, ruolo delle imprese partner e degli eventuali organismi che aderiscono al progetto

Descrivere il modello di raccordo tra l'Agenzia e imprese per la progettazione e la realizzazione del percorso formativo, indicando le modalità di monitoraggio e valutazione del processo. *Max. 30 righe*

3.6 Azioni di accoglienza, orientamento e accompagnamento

Descrivere le attività di accoglienza, orientamento e accompagnamento, sostegno, recupero e approfondimento alla formazione al fine di garantire all'allievo il diritto alla realizzazione di un percorso personale di crescita e di apprendimento, in rapporto alle proprie potenzialità, attitudini ed interessi. *Max. 20 righe*

Luogo e data _____

Timbro e firma del rappresentante legale del Soggetto Proponente

Timbro e firma del rappresentante legale dell'impresa



Allegato C

Lettera di impegno alla stipula di successiva convenzione da parte dell'impresa

da replicare per ciascun partner aziendale di progetto

Alla Regione Campania
Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro
e le Politiche Giovanili
UOD Formazione Professionale – Codice 50-11-04
PEC: sistemaduale@pec.regione.campania.it

Il sottoscritto (Cognome e Nome)

..... nato a
..... il
..... residente in
..... Indirizzo
..... n. civico, in qualità di legale
rappresentante dell'impresa Codice di
Accreditamento Codice Fiscale
....., Partita Iva,

PREMESSO che:

- che la Regione Campania ha approvato l'Avviso Pubblico per Manifestazione di Interesse alla sperimentazione di percorsi formativi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - IV Annualità - in continuità con i percorsi avviati ai sensi del D.D. n. 231 del 12.03.2018 e conclusi nel 2022 (Anno Formativo 2021-2022) con rilascio di Attestato di Qualifica IeFP;
- il suddetto Avviso disciplina l'accesso ai finanziamenti a valere sul POR FSE Campania 2014/2020;
- le aziende partner coinvolte nel progetto sono tenute ad impegnarsi, in caso di ammissione a finanziamento, alla stipula di una convenzione con l'Agenzia Formativa, Soggetto Proponente;

SI IMPEGNA

a stipulare una Convenzione con il Soggetto Proponente
..... finalizzata allo svolgimento del percorso
Sperimentale di Istruzione e Formazione professionale per il conseguimento di:

.....
(Inserire: Diploma previsto in uscita)

Soggetto partner	Tipologia
Ragione Sociale	Indirizzo sede legale
Indirizzo sede operativa	Indirizzo e-mail
Telefono sede operativa	Fax sede operativa
Rappresentante legale	
Cognome e Nome	Funzione nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
Disponibile a:	☐ Fornire strutture/aule e attrezzature per lo svolgimento di attività laboratoriali e tecnico professionali ☐ Ospitare n. _____ allievi del Percorso Sperimentale in percorsi di Alternanza Scuola lavoro, ai sensi del D.Lgs n.77 del 2005 ☐ Attivare per gli allievi del corso n. _____ contratti di apprendistato ai sensi del d.lgs 81/2015 e del D.M. 12 ottobre 2015

Luogo e data _____

Timbro e firma del Rappresentante Legale /Titolare dell'impresa _____



Allegato D

Dichiarazione Sostitutiva di Atto di notorietà

Alla Regione Campania
Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro
e le Politiche Giovanili
UOD Formazione Professionale – Codice 50-11-04
PEC: sistemaduale@pec.regione.campania.it

Il sottoscritto (nome e cognome) in qualità di
Legale Rappresentante dell'Agenzia Formativa (denominazione e natura giuridica)
....., con sede in, Codice di Accreditamento
....., Partita Iva, Codice Fiscale
.....,

in riferimento all'Avviso Pubblico per Manifestazione di Interesse alla sperimentazione di percorsi formativi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - IV Annualità - in continuità con i percorsi avviati ai sensi del D.D. n. 231 del 12.03.2018 e conclusi nel 2022 (Anno Formativo 2021-2022) con rilascio di Attestato di Qualifica IeFP,

DICHIARA DI

ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii.

- a. essere accreditato, ai sensi delle vigenti disposizioni della Regione Campania per la sezione Istruzione e formazione Professionale, anche per l'ambito "utenze speciali";
- b. di disporre di aule, in via esclusiva, per le attività didattiche che consentano almeno 1,5 mq / allievo;
- c. disporre di laboratori per lo svolgimento dei percorsi con almeno 1,5 mq / allievo;
- d. essere in possesso dei requisiti previsti dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 415 del 10/09/2019, ex art.6 comma 2;
- e. non essere soggetto a provvedimenti di sospensione o revoca della condizione di accreditamento da parte della Regione Campania;
- f. non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che incidono gravemente sulla propria moralità professionale e per delitti di natura finanziaria;
- g. non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di sospensione commerciale o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa nazionale, e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- h. applicare il CCNL di categoria per i propri dipendenti e di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- i. essere in regola con le norme che disciplinano l'inserimento al lavoro dei disabili;
- j. non aver chiesto né ottenuto alcun altro finanziamento pubblico per la medesima proposta progettuale;
- k. accettare integralmente quanto previsto nell'Invito alla presentazione di proposte progettuali e nella documentazione allegata;
- l. conoscere la normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola la gestione delle attività formative nell'ambito dell'IeFP;



- m. impegnarsi a rispettare le disposizioni regionali per la gestione e la rendicontazione, previste per le risorse comunitarie di cui al Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014–2020
- n. impegnarsi a rispettare i tempi di realizzazione della proposta progettuale definiti nel presente Avviso;
- o. autorizzare il trattamento dei dati personali raccolti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003, anche con strumenti informatici, nell'ambito del presente procedimento;
- q. essere in regola con la normativa in materia di sicurezza del lavoro;
- r. non aver cessato o sospeso la propria attività;
- s. non trovarsi in una delle condizioni di “difficoltà” previste dagli Orientamenti Comunitari per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà (GUCE C 244/2 del 1.10.2004);
- t. non essere incorso, negli ultimi dieci anni, in irregolarità definitivamente accertate dalle autorità competenti, nella gestione di interventi che abbiano beneficiato di finanziamenti pubblici;
- u. di aver svolto, almeno da 5 anni attività di formazione professionale;
- v. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione del proprio stato e di avere i seguenti dati di posizione assicurativa:
 - w. INPS matricola sede di
 - x. INAIL matricola sede di

Oppure

- y. di NON avere personale alle proprie dipendenze oppure
- z. di avere collaboratori in quanto Committente. La posizione INPS per la Gestione Separata è la seguente: C.F. SEDE

Luogo e data

Timbro e firma

Allegato E

Alla Regione Campania
Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro
e le Politiche Giovanili
UOD Formazione Professionale – Codice 50-11-04
PEC: sistemaduale@pec.regione.campania.it

Oggetto: **Avviso Pubblico per Manifestazione di Interesse alla sperimentazione di percorsi formativi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - IV Annualità - in continuità con i percorsi avviati ai sensi del D.D. n. 231 del 12.03.2018 e conclusi nel 2022 (Anno Formativo 2021-2022) con rilascio di Attestato di Qualifica IeFP.**

FORMAT DI PIANO DEI COSTI PER ATTIVITA' FORMATIVE

PROGETTO:

A – COSTO TOTALE DEL PROGETTO

B – COSTI DIRETTI

	Macrovoce	Voce	Descrizione	Importo
B1	Preparazione			
			Indagine preliminare di mercato	
			Ideazione e progettazione	
			Pubblicizzazione e promozione del progetto	
			Selezione partecipanti	
			Orientamento partecipanti.	
			Elaborazione materiale didattico	
			Formazione personale docente	
			Fideiussioni/Cauzioni	
			Spese di costituzione ATI/ATS	
			Altro (specificare).....	
			Totale preparazione	
B2	Realizzazione			
			Docenza/Codocenza	
			Orientamento	
			Tutoraggio (aula e stage)	
			Attività di sostegno all'utenza svantaggiata (docenza di supporto, attrezzature dedicate, ecc.)	
			Altre funzioni tecniche	
			Stage	
			Visite guidate	
			Indennità oraria di frequenza partecipanti disoccupati	
			Retribuzioni ed oneri allievi occupati	

			Spese viaggi giornalieri partecipanti	
			Spese di vitto giornaliero partecipanti	
			Spese di alloggio giornaliero partecipanti	
			Spese per assicurazioni	
			Spese di viaggio, trasferte, rimborsi personale docente	
			Gettoni di presenza esami finali	
			Materiale didattico in dotazione individuale/collettivo	
			Materiali didattici per la FAD	
			Fornitura per ufficio e cancelleria	
			Altri materiali di consumo utilizzati per l'attività	

	Macrovoce	Voce	Descrizione	Importo
			Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata	
			Altro (specificare).....	
			Totale realizzazione	
B3	Diffusione risultati			
			Incontri e seminari	
			Elaborazione reports e studi	
			Pubblicazioni finali	
			Altro (specificare).....	
			Totale diffusione dei risultati	
B4	Direzione e controllo interno			
			Direzione e valutazione finale dell'operazione o del progetto	
			Coordinamento del progetto	
			Amministrazione	
			Segreteria tecnica organizzativa	
			Monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione	
			Altro (specificare).....	
			Totale direzione e controllo interno	
TOTALE COSTI DIRETTI				

C - COSTI INDIRETTI				
			Personale ausiliario (segreteria, portineria, manutenzione, ecc.)	
			Amministrazione e contabilità generale (civilistico, fiscale)	
			Utenze e spese postali (relative alle sedi operative)	
			Forniture per ufficio (relative alle sedi operative)	
			Altro (specificare).....	
			Totale costi indiretti	

TOTALE COSTO DELL'OPERAZIONE (B+C)	
---	--

ESEMPIO DI PIANO DEI COSTI PER ATTIVITA' NON FORMATIVE

PROGETTO:

A – COSTO TOTALE DEL PROGETTO (contributo pubblico e cofinanziamento privato)

B - COSTI DIRETTI

	Macrovoce	Voce	Descrizione	Importo
B	Preparazione		Indagine preliminare di mercato	
			Ideazione e progettazione	
			Pubblicizzazione e promozione del progetto	
			Formazione del personale	
			Fidejussioni/Cauzioni	
			Spese di costituzione ATI/ATS	
			Altro (specificare).....	
			Totale Preparazione	
	Realizzazione			
			Personale Interno	
			Collaboratori Esterni	
			Spese di viaggio, trasferte, rimborsi personale	
			Materiale di consumo per il progetto	
			Fornitura per ufficio e cancelleria	
			Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata	
			Indennità/reddito partecipanti	
			Aiuti all'occupazione	
			Spese per assicurazioni	
			Altro (specificare).....	
			Totale realizzazione	
	Diffusione dei risultati		Elaborazione report relativi all'azione	
			Analisi/verifica finale azione programmata	
			Incontri e seminari	
			Pubblicazione risultati	
			Altro (specificare).....	
			Totale diffusione dei risultati	
	Direzione e valutazione		Direzione del progetto	
			Coordinamento del progetto	
			Valutazione del progetto	



			Comitato Tecnico	
			Attività di Amministrazione	

	Macrovoce	Voce	Descrizione	Importo
			Segreteria tecnica organizzativa	
			Monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione	
			Altro (specificare)	
			Totale direzione e controllo interno	
TOTALE COSTI DIRETTI				

C - COSTI INDIRETTI				
			Personale ausiliario (segreteria, portineria, manutenzione, ecc.)	
			Amministrazione e contabilità generale (civilistico, fiscale)	
			Utenze e spese postali (relative alle sedi operative)	
			Forniture per ufficio (relative alle sedi operative)	
			Altro (specificare)	
			Totale costi indiretti	

TOTALE COSTO DELL'OPERAZIONE (B+C)	
---	--

Firma del Legale Rappresentante¹

¹ Firma digitale in modalità "PAdES".

[illegible]



Decreto Dirigenziale n. 703 del 12/08/2022

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 2 - Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive

Oggetto dell'Atto:

LEGGE 27 DICEMBRE 2017, N. 205 - L.R. N. 08 DEL 29 LUGLIO 2008 E SS.MM.II.
RINNOVO DELLA CONCESSIONE DI ACQUE TERMO MINERALI, AI SENSI DEL COMMA
1094 DELLA LEGGE 205/2017 DENOMINATA "HOTEL HERMITAGE" SITA NEL COMUNE
DI ISCHIA (NA) PER UNA DURATA DI 15 ANNI

IL DIRETTORE

PREMESSO

- a. che con Deliberazione di Giunta Regionale n. 517 del 02.08.2018 son state approvate le Linee Guida relative alle procedure amministrative finalizzate al rilascio/rinnovo di concessioni mineraria per gli effetti della L. 205/2017, in ossequio ai principi di non discriminazione, trasparenza e parità di trattamento tra operatori economici
- b. che con D. D. n. 196 del 20.06.2019 è stato approvato l'avviso pubblico per il rilascio/rinnovo delle concessioni di coltivazione delle acque minerali e termali destinate all'esercizio dell'azienda termale in possesso delle autorizzazioni sanitarie nel rispetto delle linee guida approvate con DGR n. 517 del 02.08.2018 come modificate dalle DD.GG.RR. n. 162/2019 e n. 241/2019;
- c. che con il medesimo D. D. n. 196/2019 è stato approvato l'allegato con l'elenco delle concessioni in prosecuzione di attività e di nuova attribuzione:
- d. che la sig.ra **Russo Anna**, C. F. *****OMISSIS*** ****, nella qualità di legale rappresentante della società "**Hotel Ermitage e park**" con sede in Ischia, Via via Leonardo Mazzella n. 67, C.F. e P. IVA 03431820632, ha chiesto, con istanza acquisita in data 11/18/2019, prot. n. 0696385, ai sensi della L. 205/2017 il rinnovo della concessione di acque termali (art. 2 L. R. n. 8/2008 e ss.mm.ii.), denominata "**Hotel Hermitage**" ricadente nel Comune di Ischia (NA) (NA), su una superficie di estensione pari ad Ha 1.88.90 al foglio di mappa 8 – Particelle 580,1738,1063,581,1065,1730,2948,2979,747,1895,382,1825,565,1374, così come indicato nell'allegata planimetria;
- e. che con D.D. n° 11 del 10/01/2020 è stata nominata la Commissione di Valutazione;
- f. che con D.D. n° 85 del 15/07/2020 è stato approvato l'elenco delle istanze ammesse;
- g. che con D.D. n° 206 del 21/10/2021 è stato approvato l'elenco delle istanze in concorrenza;
- h. che con D.D. n° 79 del 14/02/2022 è stato approvato l'elenco dei soggetti cui attribuire la concessione di coltivazione. art. 12 linee guida D.G.R. n. 517-2018;
- i. che il comune di Ischia (NA) ha comunicato di aver pubblicato l'Istanza di rilascio della Concessione all'Albo Pretorio dal 11/04/2022 al 26/04/2022 e che nel periodo di affissione non sono pervenute opposizioni ed osservazioni;
- j. che è stata acquisita la visura camerale con informazioni della Società Richiedente;
- k. che è stata acquisito il DURC della Società Richiedente;
- l. che è stata verificata la regolarità nei pagamenti degli oneri concessori per gli ultimi cinque anni;
- m. che sono stati acquisiti i dati statistici relativi alla Concessione suindicata per gli ultimi anni;
- n. che è stata acquisita la dichiarazione liberatoria del professionista incaricato ai sensi della L.R. 59/2018;
- o. che, ai sensi della legge Regionale 8/2008 art. 33 comma 8 e come meglio specificato nella risposta del Mite n° 123775 del 11/11/2021 all' interpello Regione Campania n° 88021 del 10/08/2021, non è stata acquisita la valutazione di impatto ambientale perché la derivazione non supera la portata di 100 l/s;
- p. che, ai sensi della legge Regionale 8/2008 art. 33 comma 9, è stata acquisita la valutazione di incidenza ovvero la dichiarazione, completa di elaborato grafico, asseverata dal tecnico che l'attività non ricade in sito di importanza comunitaria, zone di protezione speciale, nonché in siti di interesse e dell'eventuale distanza da zone protette circostanti;
- q. che è stata acquisita la fideiussione assicurativa della UnipolSai Assicurazioni n° di polizza *****OMISSI** del 24/10/2019 rinnovabile ogni cinque anni a copertura dell'intervento di chiusura mineraria;
- r. che è stata acquisita la documentazione comprovante che l'area di concessione - ai sensi dell'art.12 del Regolamento 10/2010 - è stata delimitata in campagna da vertici monumentati in

maniera permanente, ben visibili e con indicati il nome della concessione e il numero del vertice e, nel centro abitato, con riferimenti fissi e facilmente individuabili;

- s. che il direttore di miniera è il dott.ssa Geol. geol. Filomena Miragliuolo regolarmente iscritto all'Ordine dei Geologi della regione Campania al n° 1400.

PRESO ATTO:

- a. che con nota prot. n 0137556_20220502 è stata richiesta, a mezzo B.D.N.A. (Banca dati Nazionale Antimafia), alla Prefettura di Napoli l'informativa antimafia, ai sensi dell'art. 91, comma 4 del D. Lgs. 159/2011 per la società Hotel Ermitage e park;
- b. che i termini previsti dall'art. 92 del decreto legislativo 159/2011 sono scaduti ed è fatta salva la condizione risolutiva prevista dal citato articolo;

RILEVATO che:

- a. con deliberazione della Giunta Regionale n. 612 del 29/10/2011 è stato approvato il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC 77 del 16/12/2011;
- b. con la deliberazione della Giunta Regionale n. 478/2012, come da ultimo modificata dalla DGR 619/2016, in attuazione di quanto previsto dal Regolamento regionale n. 12/2011, è stata approvata, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze;
- c. che in virtù di tali modifiche ordinamentali le competenze della UOD "Regimi Regolatori Specifici e Riduzione Oneri Burocratici" della Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive sono confluite nella UOD 50.02.02 denominata "Attività artigianali, commerciali e distributive. Cooperative e relative attività di controllo. Tutela dei consumatori" della medesima Direzione Generale;

PRESO ATTO che:

il responsabile del Procedimento ed il Dirigente della UOD 50.02.02 hanno reso dichiarazione riguardante l'assenza di conflitto di interessi agli atti del fascicolo del procedimento;

VISTI:

- a. Il R.D. n. 1443 del 29.07.1927;
- b. L. R. n. 08 del 29.07.2008 e ss.mm.ii.;
- c. Il Regolamento regionale n. 10/2010 e s.m.i.;
- d. la L. R. 22 dell'08.08.2016;
- a. la D.G.R. n. 556 del 30.11.2021 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Raffaella Farina responsabile della Direzione Generale 50-02 Sviluppo economico e Attività Produttive;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O.D. 50.02.02 e delle risultanze degli atti tutti richiamati nel presente provvedimento, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente della U.O.D. 50.02.02 "Attività artigianali, commerciali e distributive - Cooperative e relative attività di controllo - Tutela dei consumatori", mediante la sottoscrizione del presente provvedimento

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire alla società **Hotel Ermitage e park** con sede in Ischia alla via Leonardo Mazzella n. 67, C.F. e P. IVA 03431820632, il rinnovo della concessione di acque termali (art. 2 L. R. n. 8/2008 e ss.mm.ii.), denominata "**Hotel Hermitage**", ricadente nel Comune di Ischia, su una superficie di estensione pari ad ha 1.88.90 al foglio di mappa 8 – Particelle

580,1738,1063,581,1065,1730,2948,2979,747,1895,382,1825,565,1374 così come indicato nell'allegata planimetria;

2. di stabilire che il conferimento del rinnovo di concessione, per dare continuità amministrativa, decorre dal primo giorno successivo alla pubblicazione sul BURC per quindici anni;
3. di prendere atto che, a seguito della ricognizione e definizione delle coordinate dei vertici della perimetrazione della concessione, l'area sulla quale andrà determinato il canone è di ha 1.88.90 all'interno dei vertici individuati dalle seguenti coordinate planimetriche sul sistema di riferimento (UTM33-WGS84):

VERTICE	E	N
A	411193.63	4509737.99
B	411320.09	4509873.83
C	411376.41	4509742.14
D	411339.85	4509671.21

POZZO	E	N
Pozzo Hermitage	411243.67	4509772.99
Pozzo Hibiscus	411278.95	4509811.61

La delimitazione della concessione, così come dal verbale di delimitazione e accertamento originario redatto il D.P.G.R. n. 7527 del 10.05.1999, è riportata nello stralcio planimetrico contenuto nell'**Allegato A** parte integrante del presente provvedimento.

Il titolare del provvedimento è tenuto al pagamento di diritti proporzionali annui anticipati rapportati all'estensione dell'area impegnata.

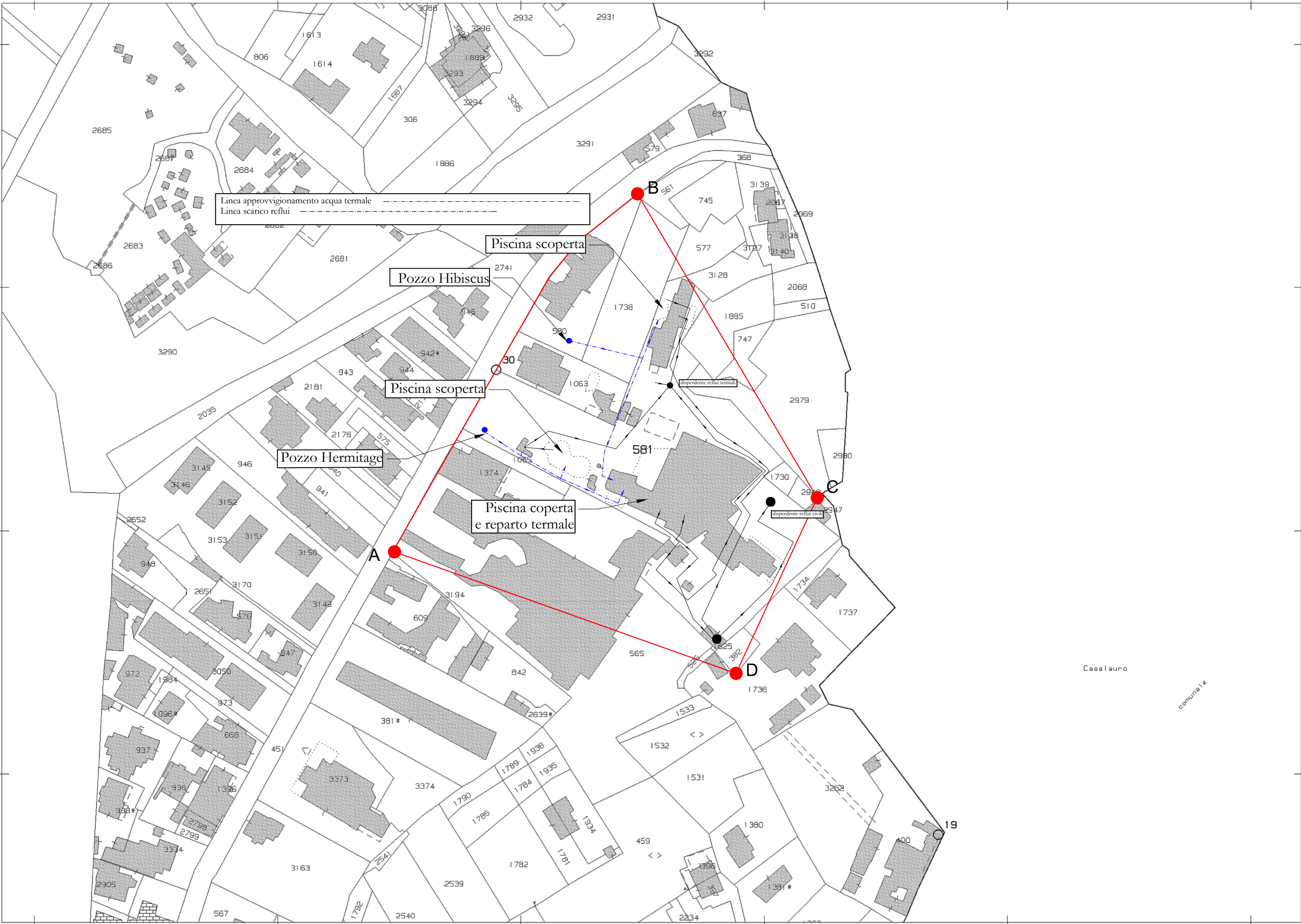
4. di fare obbligo alla ditta "Hotel Ermitage e park, prima della consegna del presente provvedimento, di adempiere alle seguenti condizioni funzionali all'efficacia della concessione:
 - 4.1 all'osservanza di tutti gli obblighi previsti dal Regolamento Regionale n. 10/2010 e ss.mm.ii.; in particolare, con riferimento all' art. 12 comma 2: ogni pozzo e/o sorgente oggetto di concessione dovrà essere individuato mediante apposizione, da parte del concessionario, di apposita etichetta inamovibile riportante, in modo indelebile, la sigla identificativa, la denominazione della concessione e gli estremi del relativo decreto dirigenziale;
 - 4.2 all'osservanza di tutti gli obblighi previsti dalla legge regionale 8/2008; in particolare, con riferimento all' art.34 comma 1: I concessionari sono tenuti ad installare, possibilmente nel punto di captazione, in luogo accessibile e, comunque, prima degli impianti di utilizzazione, misuratori automatici dei volumi, della portata e della temperatura dell'acqua emunta; ed inoltre, ai sensi del comma 3, alla installazione obbligatoria - in caso di malfunzionamento e/o deterioramento e/o revisione dei misuratori esistenti – di misuratori di nuova generazione;
 - 4.3 per eventuali lavori, all'acquisizione di pareri, atti, nulla-osta ed autorizzazioni eventualmente dovuti dalle competenti autorità per l'applicazione di specifiche normative, in particolare in materia ambientale (valutazione di incidenza ambientale, vincolo paesaggistico, eventuali

vincoli di area parco, ecc.), di difesa del suolo (vincolo idrogeologico, vincolo forestale, ecc.) ed urbanistica;

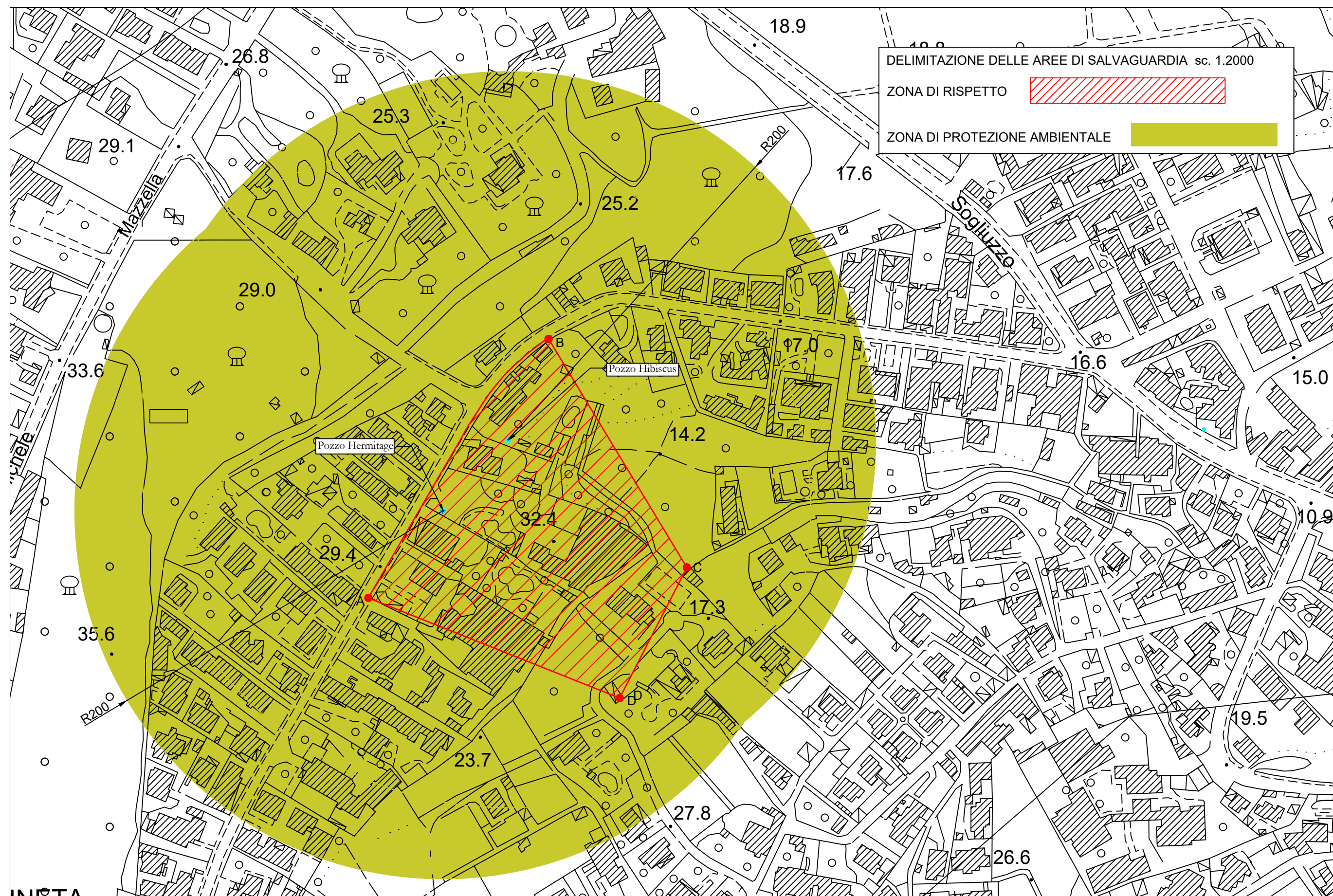
- 4.4 far pervenire alla Regione, entro 3 (tre) mesi dalla data di consegna del presente provvedimento, copia della nota di avvenuta trascrizione dell'atto presso la Conservatoria/Ufficio Pubblicità Immobiliare dell'Agenzia delle Entrate del Ministero dell'Economia e delle Finanze competente per territori;
 - 4.5 corrispondere alla Regione il diritto proporzionale annuo anticipato ai sensi dell'art. 36 comma 2 della L.R. 8/2008 entro il 31 Gennaio di ogni anno successivo al primo;
 - 4.6 corrispondere alla Regione, ai sensi dell' art.7 ed 8 della Legge Regionale n° 1 del 26/01/1972, il 10% del canone di concessione statale (diritto proporzionale di cui al punto 4.5) entro il 31 Gennaio di ogni anno successivo al primo;
 - 4.7 corrispondere al Comune, ai sensi dell' art. 36 comma 8_b) il contributo annuo determinato sulla base del fatturato annuo riferito alle sole prestazioni termali erogate;
 - 4.8 conformarsi alle prescrizioni e condizioni ambientali contenute nella valutazione di Impatto ambientale ovvero nella valutazione di incidenza, che si intendono -se dovute- trascritte nel presente atto, pena la decadenza dalla titolarità della concessione ai sensi dell'art. 18 del regolamento;
 - 4.9 eseguire, e trasferire a questa UOD, una nuova videoispezione del pozzo con allegata relazione tecnica da parte di tecnico abilitato, da cui si evinca lo stato di fatto del pozzo e di ripetere la stessa ogni cinque anni. Oltre al foro e alle linee adduttive, dalla videoispezione dovrà essere ben visibile l'esterno del pozzo e l'etichetta identificativa di cui al punto 4.1 del presente decreto;
5. di stabilire che, essendo decorso il termine fissato dal comma 2 dell'art. 92 del D.lgs. 159/2011, il presente provvedimento è sottoposto a condizione di revoca della titolarità conferita, nel caso dovesse intervenire a carico della ditta concessionaria, informativa antimafia interdittiva da parte del Prefetto, come previsto dal comma 4, art. 92 del D.lgs. 159/2011;
 6. di stabilire che, nell'ambito della concessione, l'esubero di portata rispetto a quanto previsto resta a disposizione della Regione;
 7. di stabilire che il presente provvedimento è rilasciato senza pregiudizio del diritto dei terzi;
 8. di stabilire che costituiscono motivi di cessazione o revoca del rinnovo della Concessione i casi previsti dall' art.14 della L. R. n. 08/2008, nonché l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente decreto o di altre impartite dagli organi regionali competenti;
 9. di stabilire che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni, ovvero al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;
 10. di specificare che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
 11. di stabilire che il presente decreto è inviato in forma telematica, per notifica nonché per conoscenza e competenza:
 - 11.1 alla società "Hotel Ermitage e park";
 - 11.2 al Comune di Ischia (NA);
 - 11.3 all'Assessore alle Attività Produttive, Sviluppo economico;
 - 11.4 all' Assessore alla Sanità;

- 11.5 alla Segreteria di Giunta;
- 11.6 al BURC;
- 11.7 all'ASL di Napoli 2 Nord - Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro ai fini dell'esercizio delle funzioni di polizia e vigilanza.

Raffaella Farina



Comune: ISCHIA
Foglio: 8
Scala originale: 1:2000
Dimensione cornice: 534.000 x 378.000 metri
6-Nov-2019 19:45:28
Prot. n. T329389/2019





Decreto Dirigenziale n. 704 del 12/08/2022

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 2 - Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive

Oggetto dell'Atto:

LEGGE 27 DICEMBRE 2017, N. 205 - L.R. N. 08 DEL 29 LUGLIO 2008 E SS.MM.II.
RINNOVO DELLA CONCESSIONE DI ACQUE TERMO MINERALI, AI SENSI DEL COMMA
1094 DELLA LEGGE 205/2017 DENOMINATA "HOTEL TERME ST. RAPHAEL" SITA NEL
COMUNE DI BARANO D'ISCHIA (NA) PER UNA DURATA DI 15 ANNI

IL DIRETTORE

PREMESSO

- a. che con Deliberazione di Giunta Regionale n. 517 del 02.08.2018 son state approvate le Linee Guida relative alle procedure amministrative finalizzate al rilascio/rinnovo di concessioni mineraria per gli effetti della L. 205/2017, in ossequio ai principi di non discriminazione, trasparenza e parità di trattamento tra operatori economici
- b. che con D. D. n. 196 del 20.06.2019 è stato approvato l'avviso pubblico per il rilascio/rinnovo delle concessioni di coltivazione delle acque minerali e termali destinate all'esercizio dell'azienda termale in possesso delle autorizzazioni sanitarie nel rispetto delle linee guida approvate con DGR n. 517 del 02.08.2018 come modificate dalle DD.GG.RR. n. 162/2019 e n. 241/2019;
- c. che con il medesimo D. D. n. 196/2019 è stato approvato l'allegato con l'elenco delle concessioni in prosecuzione di attività e di nuova attribuzione:
- d. che Il sig. **Di Meglio Salvatore**, C. F. *****OMISSIS*** ****, nella qualità di legale rappresentante della società **"Hotel Terme St. Raphael srl"** con sede in Barano d'Ischia (NA), Via Via Maronti n.5, C.F. e P. IVA 03816120632, ha chiesto, con istanza acquisita in data 11/18/2019, prot. n. 0696512, ai sensi della L. 205/2017 il rinnovo della concessione di acque termali (art. 2 L. R. n. 8/2008 e ss.mm.ii.), denominata **"Hotel Terme St. Raphael"** ricadente nel Comune di Barano d'Ischia (NA) (NA), su una superficie di estensione pari ad Ha 0.22.60 al foglio di mappa 30 – Particelle 354,305,310, così come indicato nell'allegata planimetria;
- e. che con D.D. n° 11 del 10/01/2020 è stata nominata la Commissione di Valutazione;
- f. che con D.D. n° 85 del 15/07/2020 è stato approvato l'elenco delle istanze ammesse;
- g. che con D.D. n° 206 del 21/10/2021 è stato approvato l'elenco delle istanze in concorrenza;
- h. che con D.D. n° 79 del 14/02/2022 è stato approvato l'elenco dei soggetti cui attribuire la concessione di coltivazione. art. 12 linee guida D.G.R. n. 517-2018;
- i. che il comune di Barano d'Ischia (NA) ha comunicato di aver pubblicato l'Istanza di rilascio della Concessione all'Albo Pretorio dal 12/05/2022 al 27/05/2022 e che nel periodo di affissione non sono pervenute opposizioni ed osservazioni;
- j. che è stata acquisita la visura camerale con informazioni della Società Richiedente;
- k. che è stata acquisito il DURC della Società Richiedente;
- l. che è stata verificata la regolarità nei pagamenti degli oneri concessori per gli ultimi cinque anni;
- m. che sono stati acquisiti i dati statistici relativi alla Concessione suindicata per gli ultimi anni;
- n. che è stata acquisita la dichiarazione liberatoria del professionista incaricato ai sensi della L.R. 59/2018;
- o. che, ai sensi della legge Regionale 8/2008 art. 33 comma 8 e come meglio specificato nella risposta del Mite n° 123775 del 11/11/2021 all' interpello Regione Campania n° 88021 del 10/08/2021, non è stata acquisita la valutazione di impatto ambientale perché la derivazione non supera la portata di 100 l/s;
- p. che, ai sensi della legge Regionale 8/2008 art. 33 comma 9, è stata acquisita la valutazione di incidenza ovvero la dichiarazione, completa di elaborato grafico, asseverata dal tecnico che l'attività non ricade in sito di importanza comunitaria, zone di protezione speciale, nonché in siti di interesse e dell'eventuale distanza da zone protette circostanti;
- q. che è stata acquisita la fideiussione assicurativa della Generali Italia s.p.a. n° di polizza *****OMISSI** del 31/12/2019 rinnovabile ogni cinque anni a copertura dell'intervento di chiusura mineraria;
- r. che è stata acquisita la documentazione comprovante che l'area di concessione - ai sensi dell'art.12 del Regolamento 10/2010 - è stata delimitata in campagna da vertici monumentati in

maniera permanente, ben visibili e con indicati il nome della concessione e il numero del vertice e, nel centro abitato, con riferimenti fissi e facilmente individuabili;

- s. che il direttore di miniera è il dott.ssa Geol. geol. Filomena Miragliuolo regolarmente iscritto all'Ordine dei Geologi della regione Campania al n° 1400.

PRESO ATTO:

- a. che con nota prot. n 0138124_20220502 è stata richiesta, a mezzo B.D.N.A. (Banca dati Nazionale Antimafia), alla Prefettura di Napoli l'informativa antimafia, ai sensi dell'art. 91, comma 4 del D. Lgs. 159/2011 per la società Hotel Terme St. Raphael srl;
- b. che i termini previsti dall'art. 92 del decreto legislativo 159/2011 sono scaduti ed è fatta salva la condizione risolutiva prevista dal citato articolo;

RILEVATO che:

- a. con deliberazione della Giunta Regionale n. 612 del 29/10/2011 è stato approvato il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC 77 del 16/12/2011;
- b. con la deliberazione della Giunta Regionale n. 478/2012, come da ultimo modificata dalla DGR 619/2016, in attuazione di quanto previsto dal Regolamento regionale n. 12/2011, è stata approvata, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze;
- c. che in virtù di tali modifiche ordinamentali le competenze della UOD "Regimi Regolatori Specifici e Riduzione Oneri Burocratici" della Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive sono confluite nella UOD 50.02.02 denominata "Attività artigianali, commerciali e distributive. Cooperative e relative attività di controllo. Tutela dei consumatori" della medesima Direzione Generale;

PRESO ATTO che:

il responsabile del Procedimento ed il Dirigente della UOD 50.02.02 hanno reso dichiarazione riguardante l'assenza di conflitto di interessi agli atti del fascicolo del procedimento;

VISTI:

- a. Il R.D. n. 1443 del 29.07.1927;
- b. L. R. n. 08 del 29.07.2008 e ss.mm.ii.;
- c. Il Regolamento regionale n. 10/2010 e s.m.i.;
- d. la L. R. 22 dell'08.08.2016;
- a. la D.G.R. n. 556 del 30.11.2021 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Raffaella Farina responsabile della Direzione Generale 50-02 Sviluppo economico e Attività Produttive;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O.D. 50.02.02 e delle risultanze degli atti tutti richiamati nel presente provvedimento, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente della U.O.D. 50.02.02 "Attività artigianali, commerciali e distributive - Cooperative e relative attività di controllo - Tutela dei consumatori", mediante la sottoscrizione del presente provvedimento

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire alla società **Hotel Terme St. Raphael srl** con sede in Barano d'Ischia (NA) alla Via Maronti n.5, C.F. e P. IVA 03816120632, il rinnovo della concessione di acque termali (art. 2 L. R. n. 8/2008 e ss.mm.ii.), denominata "**Hotel Terme St. Raphael**", ricadente nel Comune di Barano d'Ischia (NA), su una superficie di estensione pari ad ha 0.22.60 al foglio di mappa 30 - Particelle 354,305,310 così come indicato nell'allegata planimetria;

2. di stabilire che il conferimento del rinnovo di concessione, per dare continuità amministrativa, decorre dal primo giorno successivo alla pubblicazione sul BURC per quindici anni;
3. di prendere atto che, a seguito della ricognizione e definizione delle coordinate dei vertici della perimetrazione della concessione, l'area sulla quale andrà determinato il canone è di ha 0.22.60 all'interno dei vertici individuati dalle seguenti coordinate planimetriche sul sistema di riferimento (UTM33-WGS84):

VERTICE	E	N
A	408534,11	4506523,53
B	408533,95	4506507,60
C	408561,87	4506467,12
D	408576,79	4506475,33
E	408583,80	4506528,76
POZZO	E	N
Pozzo 1	408571,15	4506479,19

La delimitazione della concessione, così come dal verbale di delimitazione e accertamento originario redatto il 02.12.1998 n. 17006, è riportata nello stralcio planimetrico contenuto nell'**Allegato A** parte integrante del presente provvedimento.

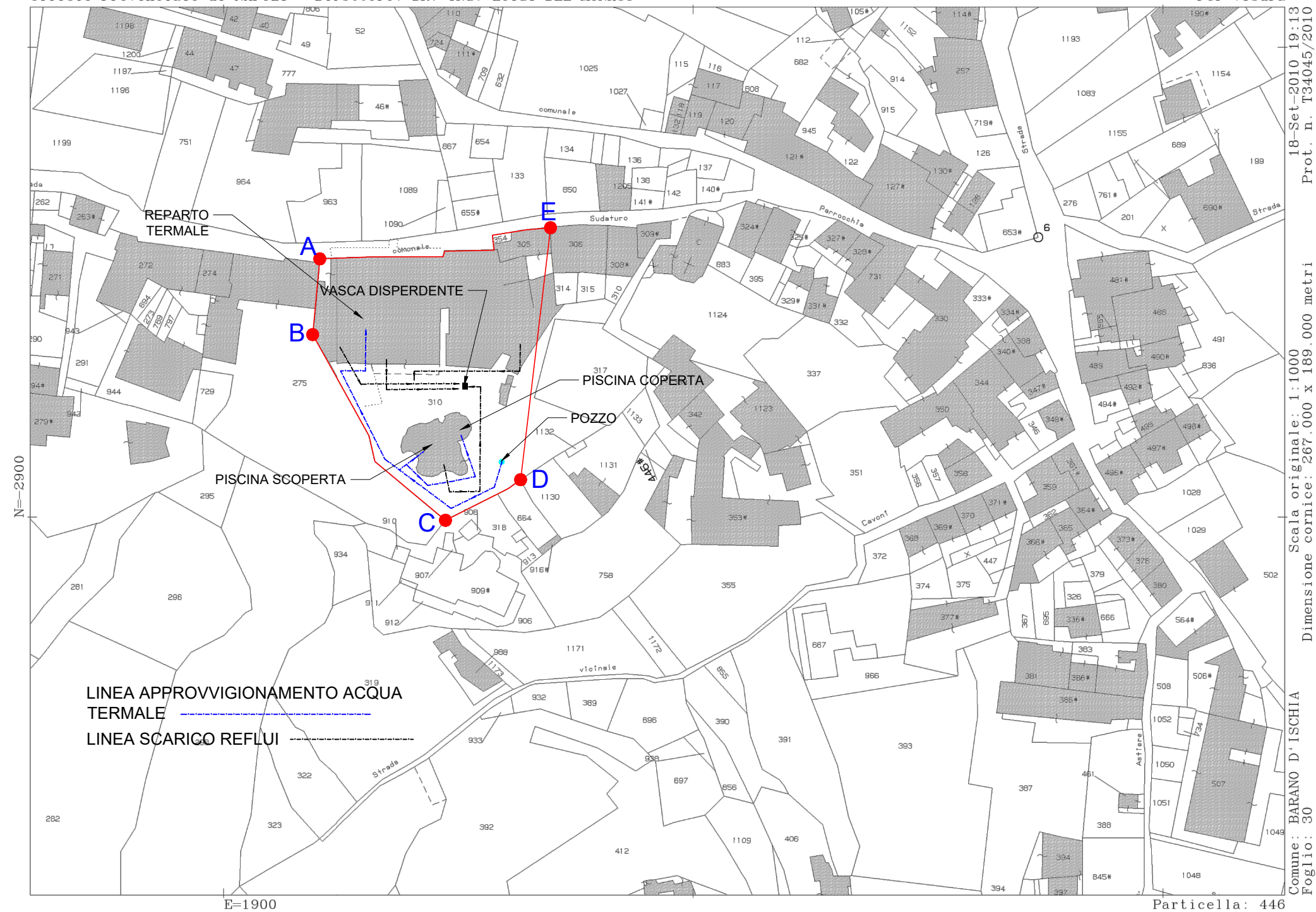
Il titolare del provvedimento è tenuto al pagamento di diritti proporzionali annui anticipati rapportati all'estensione dell'area impegnata.

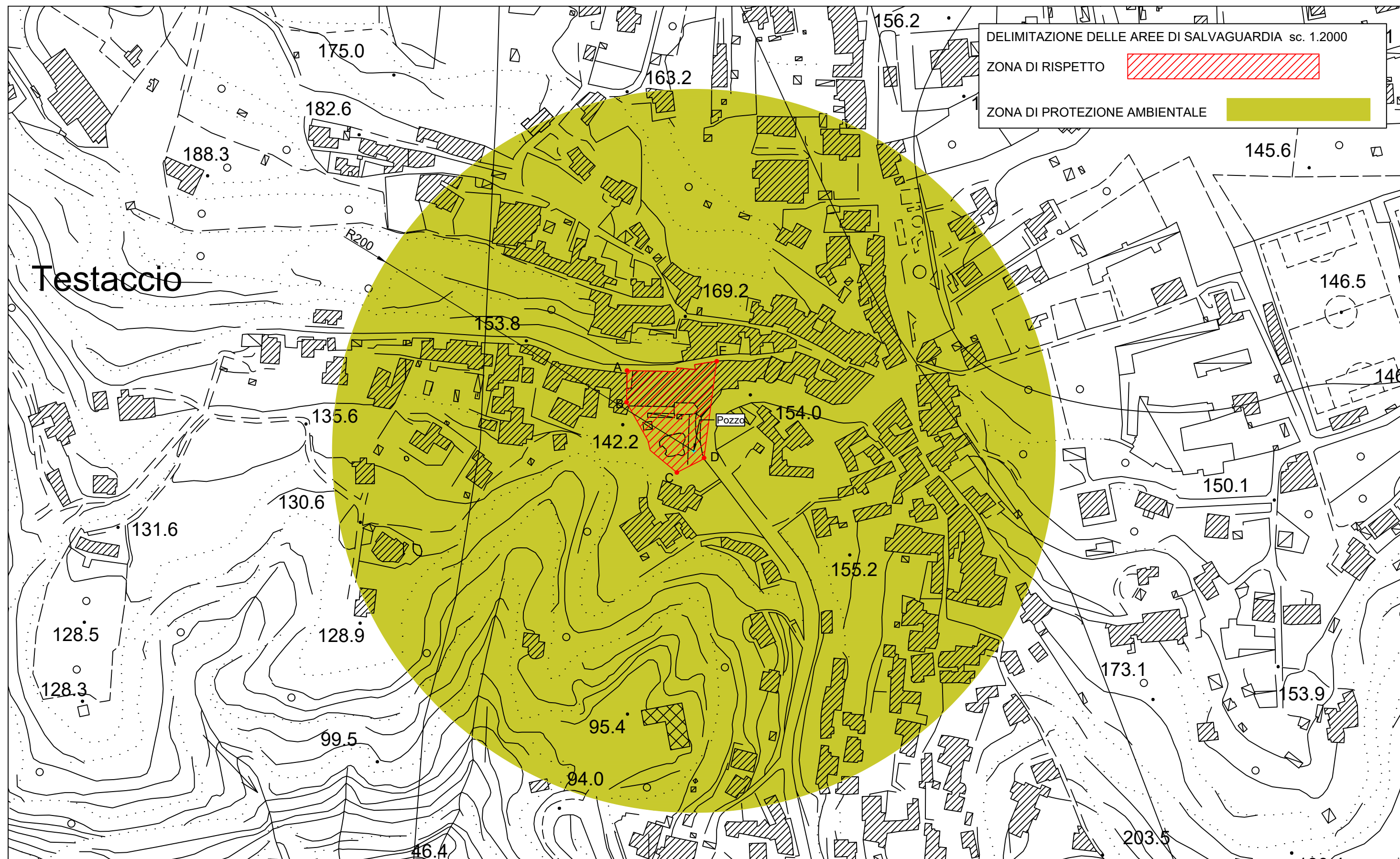
4. di fare obbligo alla ditta "Hotel Terme St. Raphael srl, prima della consegna del presente provvedimento, di adempiere alle seguenti condizioni funzionali all'efficacia della concessione:
 - 4.1 all'osservanza di tutti gli obblighi previsti dal Regolamento Regionale n. 10/2010 e ss.mm.ii.; in particolare, con riferimento all' art. 12 comma 2: ogni pozzo e/o sorgente oggetto di concessione dovrà essere individuato mediante apposizione, da parte del concessionario, di apposita etichetta inamovibile riportante, in modo indelebile, la sigla identificativa, la denominazione della concessione e gli estremi del relativo decreto dirigenziale;
 - 4.2 all'osservanza di tutti gli obblighi previsti dalla legge regionale 8/2008; in particolare, con riferimento all' art.34 comma 1: I concessionari sono tenuti ad installare, possibilmente nel punto di captazione, in luogo accessibile e, comunque, prima degli impianti di utilizzazione, misuratori automatici dei volumi, della portata e della temperatura dell'acqua emunta; ed inoltre, ai sensi del comma 3, alla installazione obbligatoria - in caso di malfunzionamento e/o deterioramento e/o revisione dei misuratori esistenti - di misuratori di nuova generazione;
 - 4.3 per eventuali lavori, all'acquisizione di pareri, atti, nulla-osta ed autorizzazioni eventualmente dovuti dalle competenti autorità per l'applicazione di specifiche normative, in particolare in materia ambientale (valutazione di incidenza ambientale, vincolo paesaggistico, eventuali vincoli di area parco, ecc.), di difesa del suolo (vincolo idrogeologico, vincolo forestale, ecc.) ed urbanistica;

- 4.4 far pervenire alla Regione, entro 3 (tre) mesi dalla data di consegna del presente provvedimento, copia della nota di avvenuta trascrizione dell'atto presso la Conservatoria/Ufficio Pubblicità Immobiliare dell'Agenzia delle Entrate del Ministero dell'Economia e delle Finanze competente per territori;
- 4.5 corrispondere alla Regione il diritto proporzionale annuo anticipato ai sensi dell'art. 36 comma 2 della L.R. 8/2008 entro il 31 Gennaio di ogni anno successivo al primo;
- 4.6 corrispondere alla Regione, ai sensi dell' art.7 ed 8 della Legge Regionale n° 1 del 26/01/1972, il 10% del canone di concessione statale (diritto proporzionale di cui al punto 4.5) entro il 31 Gennaio di ogni anno successivo al primo;
- 4.7 corrispondere al Comune, ai sensi dell' art. 36 comma 8_b) il contributo annuo determinato sulla base del fatturato annuo riferito alle sole prestazioni termali erogate;
- 4.8 conformarsi alle prescrizioni e condizioni ambientali contenute nella valutazione di Impatto ambientale ovvero nella valutazione di incidenza, che si intendono -se dovute- trascritte nel presente atto, pena la decadenza dalla titolarità della concessione ai sensi dell'art. 18 del regolamento;
- 4.9 eseguire, e trasferire a questa UOD, una nuova videoispezione del pozzo con allegata relazione tecnica da parte di tecnico abilitato, da cui si evinca lo stato di fatto del pozzo e di ripetere la stessa ogni cinque anni. Oltre al foro e alle linee adduttive, dalla videoispezione dovrà essere ben visibile l'esterno del pozzo e l'etichetta identificativa di cui al punto 4.1 del presente decreto;
5. di stabilire che, essendo decorso il termine fissato dal comma 2 dell'art. 92 del D.lgs. 159/2011, il presente provvedimento è sottoposto a condizione di revoca della titolarità conferita, nel caso dovesse intervenire a carico della ditta concessionaria, informativa antimafia interdittiva da parte del Prefetto, come previsto dal comma 4, art. 92 del D.lgs. 159/2011;
6. di stabilire che, nell'ambito della concessione, l'esubero di portata rispetto a quanto previsto resta a disposizione della Regione;
7. di stabilire che il presente provvedimento è rilasciato senza pregiudizio del diritto dei terzi;
8. di stabilire che costituiscono motivi di cessazione o revoca del rinnovo della Concessione i casi previsti dall' art.14 della L. R. n. 08/2008, nonché l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente decreto o di altre impartite dagli organi regionali competenti;
9. di stabilire che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni, ovvero al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;
10. di specificare che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
11. di stabilire che il presente decreto è inviato in forma telematica, per notifica nonché per conoscenza e competenza:
 - 11.1 alla società "Hotel Terme St. Raphael srl";
 - 11.2 al Comune di Barano d'Ischia (NA);
 - 11.3 all'Assessore alle Attività Produttive, Sviluppo economico;
 - 11.4 all' Assessore alla Sanità;
 - 11.5 alla Segreteria di Giunta;
 - 11.6 al BURC;

- 11.7 all'ASL di Napoli 2 Nord - Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro ai fini dell'esercizio delle funzioni di polizia e vigilanza.

Raffaella Farina







Decreto Dirigenziale n. 706 del 12/08/2022

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 2 - Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive

Oggetto dell'Atto:

LEGGE 27 DICEMBRE 2017, N. 205 - L.R. N. 08 DEL 29 LUGLIO 2008 E SS.MM.II.
RINNOVO DELLA CONCESSIONE DI ACQUE TERMO MINERALI, AI SENSI DEL COMMA
1094 DELLA LEGGE 205/2017 DENOMINATA "VILLA SORRISO" SITA NEL COMUNE DI
FORIO (NA) PER UNA DURATA DI 15 ANNI

IL DIRETTORE

PREMESSO

- a. che con Deliberazione di Giunta Regionale n. 517 del 02.08.2018 son state approvate le Linee Guida relative alle procedure amministrative finalizzate al rilascio/rinnovo di concessioni mineraria per gli effetti della L. 205/2017, in ossequio ai principi di non discriminazione, trasparenza e parità di trattamento tra operatori economici
- b. che con D. D. n. 196 del 20.06.2019 è stato approvato l'avviso pubblico per il rilascio/rinnovo delle concessioni di coltivazione delle acque minerali e termali destinate all'esercizio dell'azienda termale in possesso delle autorizzazioni sanitarie nel rispetto delle linee guida approvate con DGR n. 517 del 02.08.2018 come modificate dalle DD.GG.RR. n. 162/2019 e n. 241/2019;
- c. che con il medesimo D. D. n. 196/2019 è stato approvato l'allegato con l'elenco delle concessioni in prosecuzione di attività e di nuova attribuzione:
- d. che Il sig. **Impagliazzo Aniello**, C. F. ***OMISSIS*** **, nella qualità di legale rappresentante della società "**Olimpus Mare Terme**" con sede in Forio, VIA Secondo Cimmento Rosso n.8, C.F. e P. IVA 03781051218, ha chiesto, con istanza acquisita in data 11/18/2019, prot. n. 0696546, ai sensi della L. 205/2017 il rinnovo della concessione di acque termali (art. 2 L. R. n. 8/2008 e ss.mm.ii.), denominata "**Villa Sorriso**" ricadente nel Comune di Forio (NA) (NA), su una superficie di estensione pari ad Ha 0.54.00 al foglio di mappa 31 – Particelle 896,892,931,935,445,446,1057,1058,449,448,126, così come indicato nell'allegata planimetria;
- e. che con D.D. n° 11 del 10/01/2020 è stata nominata la Commissione di Valutazione;
- f. che con D.D. n° 85 del 15/07/2020 è stato approvato l'elenco delle istanze ammesse;
- g. che con D.D. n° 206 del 21/10/2021 è stato approvato l'elenco delle istanze in concorrenza;
- h. che con D.D. n° 79 del 14/02/2022 è stato approvato l'elenco dei soggetti cui attribuire la concessione di coltivazione. art. 12 linee guida D.G.R. n. 517-2018;
- i. che il comune di Forio (NA) ha comunicato di aver pubblicato l'Istanza di rilascio della Concessione all'Albo Pretorio dal 06/05/2022 al 21/05/2022 e che nel periodo di affissione non sono pervenute opposizioni ed osservazioni;
- j. che è stata acquisita la visura camerale con informazioni della Società Richiedente;
- k. che è stata acquisito il DURC della Società Richiedente;
- l. che è stata verificata la regolarità nei pagamenti degli oneri concessori per gli ultimi cinque anni;
- m. che sono stati acquisiti i dati statistici relativi alla Concessione suindicata per gli ultimi anni;
- n. che è stata acquisita la dichiarazione liberatoria del professionista incaricato ai sensi della L.R. 59/2018;
- o. che, ai sensi della legge Regionale 8/2008 art. 33 comma 8 e come meglio specificato nella risposta del Mite n° 123775 del 11/11/2021 all'interpello Regione Campania n° 88021 del 10/08/2021, non è stata acquisita la valutazione di impatto ambientale perché la derivazione non supera la portata di 100 l/s;
- p. che, ai sensi della legge Regionale 8/2008 art. 33 comma 9, è stata acquisita la valutazione di incidenza ovvero la dichiarazione, completa di elaborato grafico, asseverata dal tecnico che l'attività non ricade in sito di importanza comunitaria, zone di protezione speciale, nonché in siti di interesse e dell'eventuale distanza da zone protette circostanti;
- q. che è stata acquisita la fideiussione assicurativa della UnipolSai Assicurazioni n° di polizza ***OMISSI del 02/08/2019 rinnovabile ogni cinque anni a copertura dell'intervento di chiusura mineraria;
- r. che è stata acquisita la documentazione comprovante che l'area di concessione - ai sensi dell'art.12 del Regolamento 10/2010 - è stata delimitata in campagna da vertici monumentati in maniera

permanente, ben visibili e con indicati il nome della concessione e il numero del vertice e, nel centro abitato, con riferimenti fissi e facilmente individuabili;

s. che il direttore di miniera è il dott.ssa Geol. geol. Filomena Miragliuolo regolarmente iscritto all'Ordine dei Geologi della regione Campania al n° 1400.

PRESO ATTO:

a. che con nota prot. n 0137954_20220502 è stata richiesta, a mezzo B.D.N.A. (Banca dati Nazionale Antimafia), alla Prefettura di Napoli l'informativa antimafia, ai sensi dell'art. 91, comma 4 del D. Lgs. 159/2011 per la società Olympus Mare Terme;

b. che i termini previsti dall'art. 92 del decreto legislativo 159/2011 sono scaduti ed è fatta salva la condizione risolutiva prevista dal citato articolo;

RILEVATO che:

a. con deliberazione della Giunta Regionale n. 612 del 29/10/2011 è stato approvato il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC 77 del 16/12/2011;

b. con la deliberazione della Giunta Regionale n. 478/2012, come da ultimo modificata dalla DGR 619/2016, in attuazione di quanto previsto dal Regolamento regionale n. 12/2011, è stata approvata, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze;

c. che in virtù di tali modifiche ordinamentali le competenze della UOD "Regimi Regulatori Specifici e Riduzione Oneri Burocratici" della Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive sono confluite nella UOD 50.02.02 denominata "Attività artigianali, commerciali e distributive. Cooperative e relative attività di controllo. Tutela dei consumatori" della medesima Direzione Generale;

PRESO ATTO che:

il responsabile del Procedimento ed il Dirigente della UOD 50.02.02 hanno reso dichiarazione riguardante l'assenza di conflitto di interessi agli atti del fascicolo del procedimento;

VISTI:

a. Il R.D. n. 1443 del 29.07.1927;

b. L. R. n. 08 del 29.07.2008 e ss.mm.ii.;

c. Il Regolamento regionale n. 10/2010 e s.m.i.;

d. la L. R. 22 dell'08.08.2016;

a. la D.G.R. n. 556 del 30.11.2021 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Raffaella Farina responsabile della Direzione Generale 50-02 Sviluppo economico e Attività Produttive;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O.D. 50.02.02 e delle risultanze degli atti tutti richiamati nel presente provvedimento, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente della U.O.D. 50.02.02 "Attività artigianali, commerciali e distributive - Cooperative e relative attività di controllo - Tutela dei consumatori", mediante la sottoscrizione del presente provvedimento

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire alla società **Olimpus Mare Terme** con sede in Forio alla VIA Secondo Cimento Rosso n.8, C.F. e P. IVA 03781051218, il rinnovo della concessione di acque termali (art. 2 L. R. n. 8/2008 e ss.mm.ii.), denominata "**Villa Sorriso**", ricadente nel Comune di Forio, su una superficie di estensione pari ad ha 0.54.00 al foglio di mappa 31 – Particelle 896,892,931,935,445,446,1057,1058,449,448,126 così come indicato nell'allegata planimetria;

2. di stabilire che il conferimento del rinnovo di concessione, per dare continuità amministrativa, decorre dal primo giorno successivo alla pubblicazione sul BURC per quindici anni;

3. di prendere atto che, a seguito della ricognizione e definizione delle coordinate dei vertici della perimetrazione della concessione, l'area sulla quale andrà determinato il canone è di ha 0.54.00 all'interno dei vertici individuati dalle seguenti coordinate planimetriche sul sistema di riferimento (UTM33-WGS84):

VERTICE	E	N
A	404160,13	4508376,60
B	404162,47	4508334,23
C	404150,85	4508336,23
D	404132,53	4508306,64
E	404125,59	4508317,17
F	404133,93	4508324,90
G	404109,13	4508320,93
H	404107,72	4508315,27
I	404086,74	4508310,52
L	404078,58	4508301,13
M	404067,74	4508297,58
N	404069,27	4508342,35
O	404082,60	4508372,18
P	404087,69	4508401,70
Q	404090,32	4508426,63
R	404116,44	4508442,63
S	404117,64	4508403,05
T	404124,37	4508395,52
U	404123,87	4508370,58
POZZO	E	N
POZZO	404080,97	4508339,72

La delimitazione della concessione, così come dal verbale di delimitazione e accertamento originario redatto il 25.05.1999 n. 010719, è riportata nello stralcio planimetrico contenuto nell'**Allegato A** parte integrante del presente provvedimento.

Il titolare del provvedimento è tenuto al pagamento di diritti proporzionali annui anticipati rapportati all'estensione dell'area impegnata.

4. di fare obbligo alla ditta "Olimpus Mare Terme, prima della consegna del presente provvedimento, di adempiere alle seguenti condizioni funzionali all'efficacia della concessione:

4.1 all'osservanza di tutti gli obblighi previsti dal Regolamento Regionale n. 10/2010 e ss.mm.ii.; in particolare, con riferimento all' art. 12 comma 2: ogni pozzo e/o sorgente oggetto di concessione dovrà essere individuato mediante apposizione, da parte del concessionario, di apposita etichetta inamovibile riportante, in modo indelebile, la sigla identificativa, la denominazione della concessione e gli estremi del relativo decreto dirigenziale;

4.2 all'osservanza di tutti gli obblighi previsti dalla legge regionale 8/2008; in particolare, con riferimento all' art.34 comma 1: I concessionari sono tenuti ad installare, possibilmente nel punto di captazione, in luogo accessibile e, comunque, prima degli impianti di utilizzazione, misuratori automatici dei volumi, della portata e della temperatura dell'acqua emunta; ed inoltre, ai sensi del comma 3, alla

installazione obbligatoria - in caso di malfunzionamento e/o deterioramento e/o revisione dei misuratori esistenti – di misuratori di nuova generazione;

4.3 per eventuali lavori, all'acquisizione di pareri, atti, nulla-osta ed autorizzazioni eventualmente dovuti dalle competenti autorità per l'applicazione di specifiche normative, in particolare in materia ambientale (valutazione di incidenza ambientale, vincolo paesaggistico, eventuali vincoli di area parco, ecc.), di difesa del suolo (vincolo idrogeologico, vincolo forestale, ecc.) ed urbanistica;

4.4 far pervenire alla Regione, entro 3 (tre) mesi dalla data di consegna del presente provvedimento, copia della nota di avvenuta trascrizione dell'atto presso la Conservatoria/Ufficio Pubblicità Immobiliare dell'Agenzia delle Entrate del Ministero dell'Economia e delle Finanze competente per territori;

4.5 corrispondere alla Regione il diritto proporzionale annuo anticipato ai sensi dell'art. 36 comma 2 della L.R. 8/2008 entro il 31 Gennaio di ogni anno successivo al primo;

4.6 corrispondere alla Regione, ai sensi dell' art.7 ed 8 della Legge Regionale n° 1 del 26/01/1972, il 10% del canone di concessione statale (diritto proporzionale di cui al punto 4.5) entro il 31 Gennaio di ogni anno successivo al primo;

4.7 corrispondere al Comune, ai sensi dell' art. 36 comma 8_b) il contributo annuo determinato sulla base del fatturato annuo riferito alle sole prestazioni termali erogate;

4.8 conformarsi alle prescrizioni e condizioni ambientali contenute nella valutazione di Impatto ambientale ovvero nella valutazione di incidenza, che si intendono -se dovute- trascritte nel presente atto, pena la decadenza dalla titolarità della concessione ai sensi dell'art. 18 del regolamento;

4.9 eseguire, e trasferire a questa UOD, una nuova videoispezione del pozzo con allegata relazione tecnica da parte di tecnico abilitato, da cui si evinca lo stato di fatto del pozzo e di ripetere la stessa ogni cinque anni. Oltre al foro e alle linee adduttive, dalla videoispezione dovrà essere ben visibile l'esterno del pozzo e l'etichetta identificativa di cui al punto 4.1 del presente decreto;

5. di stabilire che, essendo decorso il termine fissato dal comma 2 dell'art. 92 del D.lgs. 159/2011, il presente provvedimento è sottoposto a condizione di revoca della titolarità conferita, nel caso dovesse intervenire a carico della ditta concessionaria, informativa antimafia interdittiva da parte del Prefetto, come previsto dal comma 4, art. 92 del D.lgs. 159/2011;

6. di stabilire che, nell'ambito della concessione, l'esubero di portata rispetto a quanto previsto resta a disposizione della Regione;

7. di stabilire che il presente provvedimento è rilasciato senza pregiudizio del diritto dei terzi;

8. di stabilire che costituiscono motivi di cessazione o revoca del rinnovo della Concessione i casi previsti dall' art.14 della L. R. n. 08/2008, nonché l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente decreto o di altre impartite dagli organi regionali competenti;

9. di stabilire che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni, ovvero al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;

10. di specificare che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

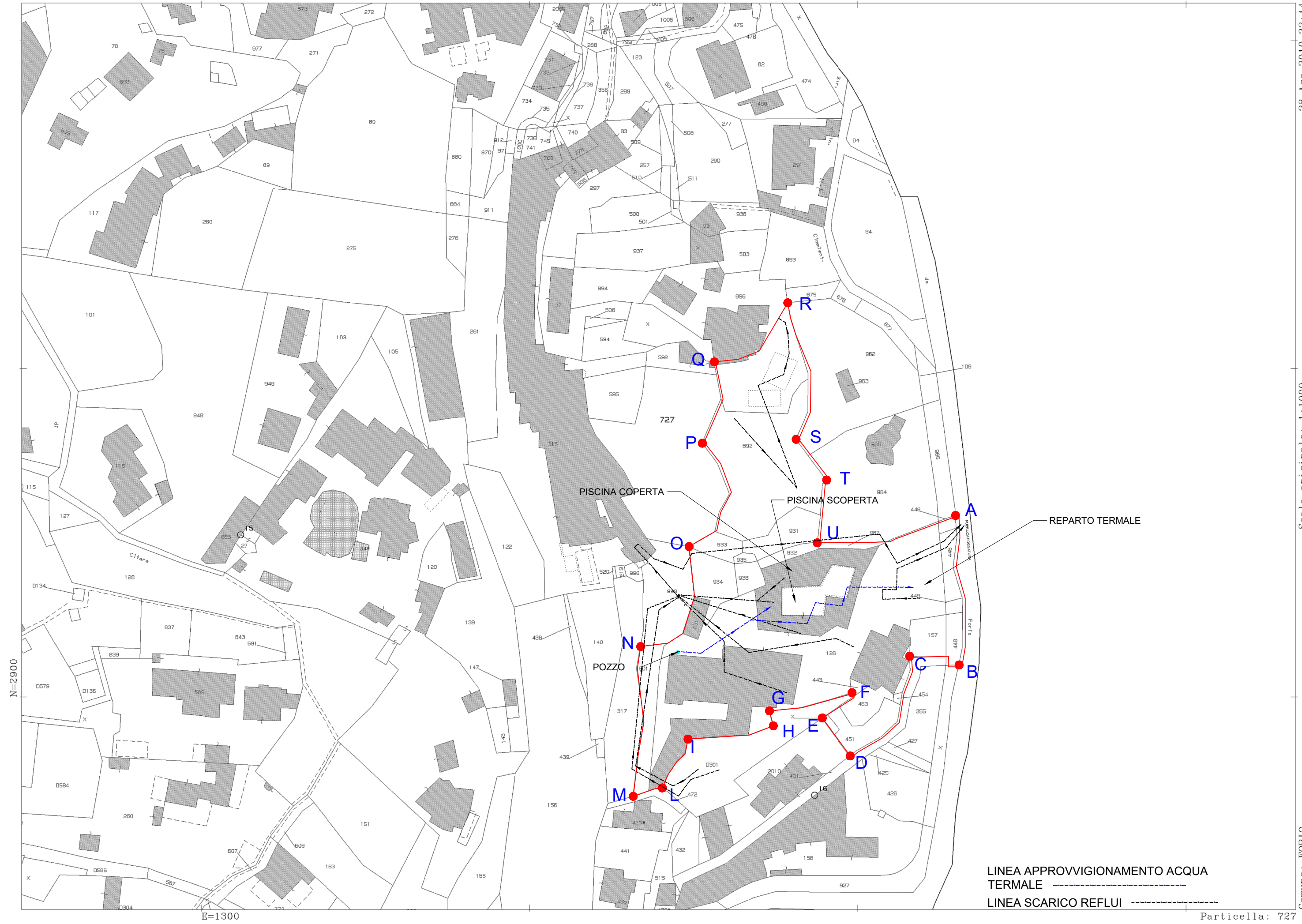
11. di stabilire che il presente decreto è inviato in forma telematica, per notifica nonché per conoscenza e competenza:

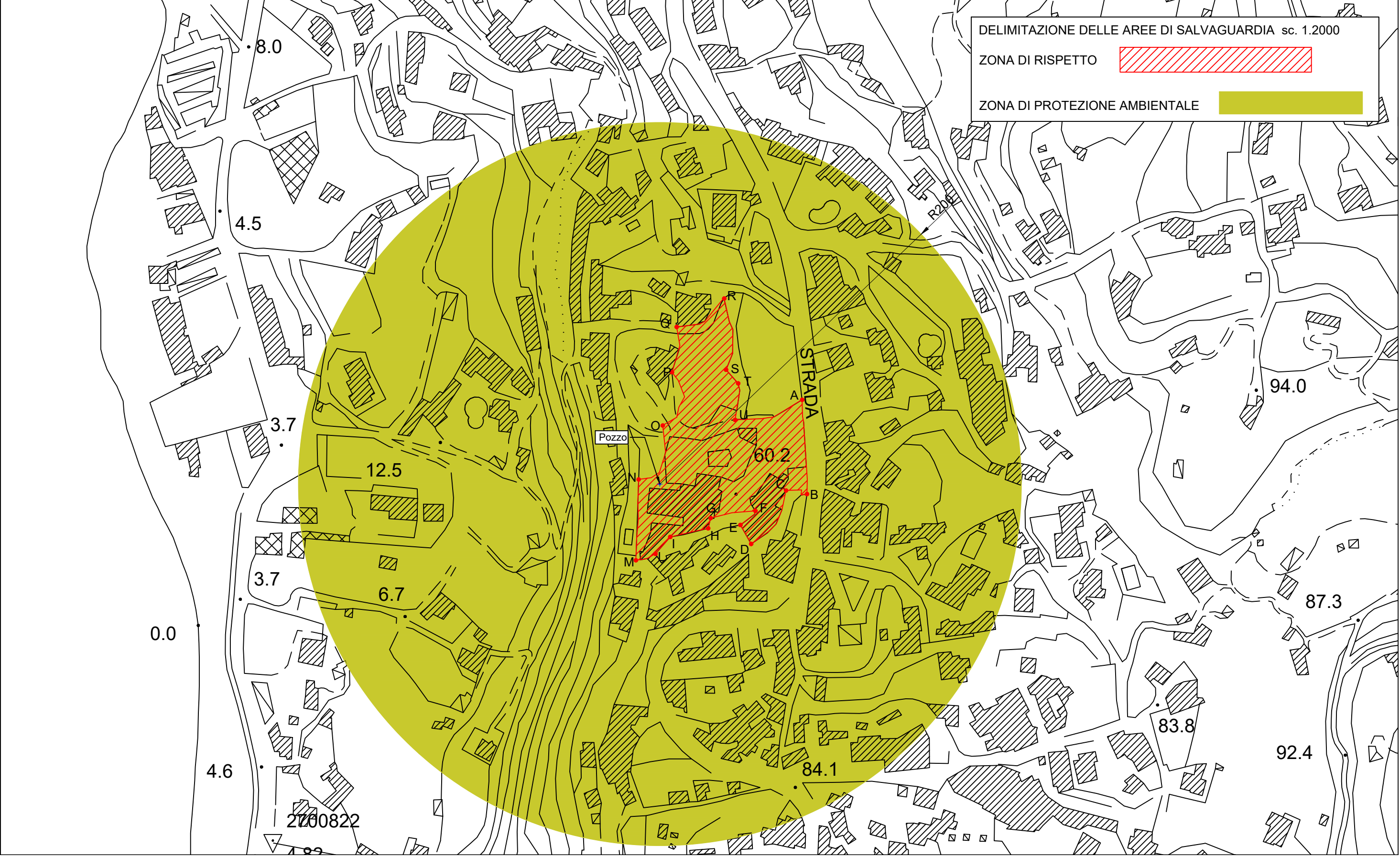
11.1 alla società "Olimpus Mare Terme";

11.2 al Comune di Forio (NA);

- 11.3 all'Assessore alle Attività Produttive, Sviluppo economico;
- 11.4 all'Assessore alla Sanità;
- 11.5 alla Segreteria di Giunta;
- 11.6 al BURC;
- 11.7 all'ASL di Napoli 2 Nord - Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro
ai fini dell'esercizio delle funzioni di polizia e vigilanza.

Raffaella Farina







Decreto Dirigenziale n. 705 del 12/08/2022

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 2 - Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive

Oggetto dell'Atto:

LEGGE 27 DICEMBRE 2017, N. 205 - L.R. N. 08 DEL 29 LUGLIO 2008 E SS.MM.II.
RINNOVO DELLA CONCESSIONE DI ACQUE TERMO MINERALI, AI SENSI DEL COMMA
1094 DELLA LEGGE 205/2017 DENOMINATA "TERME PARCO EDERA" SITA NEL
COMUNE DI ISCHIA (NA) PER UNA DURATA DI 15 ANNI

IL DIRETTORE

PREMESSO

- a. che con Deliberazione di Giunta Regionale n. 517 del 02.08.2018 son state approvate le Linee Guida relative alle procedure amministrative finalizzate al rilascio/rinnovo di concessioni mineraria per gli effetti della L. 205/2017, in ossequio ai principi di non discriminazione, trasparenza e parità di trattamento tra operatori economici
- b. che con D. D. n. 196 del 20.06.2019 è stato approvato l'avviso pubblico per il rilascio/rinnovo delle concessioni di coltivazione delle acque minerali e termali destinate all'esercizio dell'azienda termale in possesso delle autorizzazioni sanitarie nel rispetto delle linee guida approvate con DGR n. 517 del 02.08.2018 come modificate dalle DD.GG.RR. n. 162/2019 e n. 241/2019;
- c. che con il medesimo D. D. n. 196/2019 è stato approvato l'allegato con l'elenco delle concessioni in prosecuzione di attività e di nuova attribuzione:
- d. che Il sig. **Di Megio Giovan Giuseppe**, C. F. ***OMISSIS*** **, nella qualità di legale rappresentante della società "**Hotel Terme Parco Edera srl**" con sede in Ischia, Via Morgioni n.26, C.F. e P. IVA 00918760638, ha chiesto, con istanza acquisita in data 11/18/2019, prot. n. 0696711, ai sensi della L. 205/2017 il rinnovo della concessione di acque termali (art. 2 L. R. n. 8/2008 e ss.mm.ii.), denominata "**Terme Parco Edera**" ricadente nel Comune di Ischia (NA) (NA), su una superficie di estensione pari ad Ha 0.45.00 al foglio di mappa 8 – Particelle 207,1016,685,204,185,205,206,208,209,506,1025,1521,1272,1322,213,2499,2501,, così come indicato nell'allegata planimetria;
- e. che con D.D. n° 11 del 10/01/2020 è stata nominata la Commissione di Valutazione;
- f. che con D.D. n° 85 del 15/07/2020 è stato approvato l'elenco delle istanze ammesse;
- g. che con D.D. n° 206 del 21/10/2021 è stato approvato l'elenco delle istanze in concorrenza;
- h. che con D.D. n° 79 del 14/02/2022 è stato approvato l'elenco dei soggetti cui attribuire la concessione di coltivazione. art. 12 linee guida D.G.R. n. 517-2018;
- i. che il comune di Ischia (NA) ha comunicato di aver pubblicato l'Istanza di rilascio della Concessione all'Albo Pretorio dal 11/04/2022 al 26/04/2022 e che nel periodo di affissione non sono pervenute opposizioni ed osservazioni;
- j. che è stata acquisita la visura camerale con informazioni della Società Richiedente;
- k. che è stata acquisito il DURC della Società Richiedente;
- l. che è stata verificata la regolarità nei pagamenti degli oneri concessori per gli ultimi cinque anni;
- m. che sono stati acquisiti i dati statistici relativi alla Concessione suindicata per gli ultimi anni;
- n. che è stata acquisita la dichiarazione liberatoria del professionista incaricato ai sensi della L.R. 59/2018;
- o. che, ai sensi della legge Regionale 8/2008 art. 33 comma 8 e come meglio specificato nella risposta del Mite n° 123775 del 11/11/2021 all' interpellato Regione Campania n° 88021 del 10/08/2021, non è stata acquisita la valutazione di impatto ambientale perché la derivazione non supera la portata di 100 l/s;
- p. che, ai sensi della legge Regionale 8/2008 art. 33 comma 9, è stata acquisita la valutazione di incidenza ovvero la dichiarazione, completa di elaborato grafico, asseverata dal tecnico che l'attività non ricade in sito di importanza comunitaria, zone di protezione speciale, nonché in siti di interesse e dell'eventuale distanza da zone protette circostanti;
- q. che è stata acquisita la fideiussione assicurativa della Generali Italia s.p.a. n° di polizza ***OMISSI del 31/12/2019 rinnovabile ogni cinque anni a copertura dell'intervento di chiusura mineraria;
- r. che è stata acquisita la documentazione comprovante che l'area di concessione - ai sensi dell'art.12 del Regolamento 10/2010 - è stata delimitata in campagna da vertici monumentati in maniera

permanente, ben visibili e con indicati il nome della concessione e il numero del vertice e, nel centro abitato, con riferimenti fissi e facilmente individuabili;

s. che il direttore di miniera è il dott.ssa Geol. geol. Filomena Miragliuolo regolarmente iscritto all'Ordine dei Geologi della regione Campania al n° 1400.

PRESO ATTO:

a. che con nota prot. n 0137759_20220502 è stata richiesta, a mezzo B.D.N.A. (Banca dati Nazionale Antimafia), alla Prefettura di Napoli l'informativa antimafia, ai sensi dell'art. 91, comma 4 del D. Lgs. 159/2011 per la società Hotel Terme Parco Edera srl;

b. che i termini previsti dall'art. 92 del decreto legislativo 159/2011 sono scaduti ed è fatta salva la condizione risolutiva prevista dal citato articolo;

RILEVATO che:

a. con deliberazione della Giunta Regionale n. 612 del 29/10/2011 è stato approvato il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC 77 del 16/12/2011;

b. con la deliberazione della Giunta Regionale n. 478/2012, come da ultimo modificata dalla DGR 619/2016, in attuazione di quanto previsto dal Regolamento regionale n. 12/2011, è stata approvata, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze;

c. che in virtù di tali modifiche ordinamentali le competenze della UOD "Regimi Regolatori Specifici e Riduzione Oneri Burocratici" della Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive sono confluite nella UOD 50.02.02 denominata "Attività artigianali, commerciali e distributive. Cooperative e relative attività di controllo. Tutela dei consumatori" della medesima Direzione Generale;

PRESO ATTO che:

il responsabile del Procedimento ed il Dirigente della UOD 50.02.02 hanno reso dichiarazione riguardante l'assenza di conflitto di interessi agli atti del fascicolo del procedimento;

VISTI:

a. Il R.D. n. 1443 del 29.07.1927;

b. L. R. n. 08 del 29.07.2008 e ss.mm.ii.;

c. Il Regolamento regionale n. 10/2010 e s.m.i.;

d. la L. R. 22 dell'08.08.2016;

a. la D.G.R. n. 556 del 30.11.2021 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Raffaella Farina responsabile della Direzione Generale 50-02 Sviluppo economico e Attività Produttive;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O.D. 50.02.02 e delle risultanze degli atti tutti richiamati nel presente provvedimento, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente della U.O.D. 50.02.02 "Attività artigianali, commerciali e distributive - Cooperative e relative attività di controllo - Tutela dei consumatori", mediante la sottoscrizione del presente provvedimento

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire alla società **Hotel Terme Parco Edera srl** con sede in Ischia alla Via Morgioni n.26, C.F. e P. IVA 00918760638, il rinnovo della concessione di acque termali (art. 2 L. R. n. 8/2008 e ss.mm.ii.), denominata "**Terme Parco Edera**", ricadente nel Comune di Ischia, su una superficie di estensione pari ad ha 0.45.00 al foglio di mappa 8 – Particelle 207,1016,685,204,185,205,206,208,209,506,1025,1521,1272,1322,213,2499,2501, così come indicato nell'allegata planimetria;

2. di stabilire che il conferimento del rinnovo di concessione, per dare continuità amministrativa, decorre dal primo giorno successivo alla pubblicazione sul BURC per quindici anni;
3. di prendere atto che, a seguito della ricognizione e definizione delle coordinate dei vertici della perimetrazione della concessione, l'area sulla quale andrà determinato il canone è di ha 0.45.00 all'interno dei vertici individuati dalle seguenti coordinate planimetriche sul sistema di riferimento (UTM33-WGS84):

VERTICE	E	N
A	410749.84	4510299.37
B	410754.03	4510268.27
C	410746.71	4510214.57
D	410758.98	4510210.49
E	410752.34	4510191.59
F	410722.39	4510203.03
G	410731.81	4510229.06
H	410694.41	4510226.34
I	410693.35	4510239.61
L	410712.72	4510243.06
M	410709.71	4510263.36
N	410722.50	4510269.30
O	410716.30	4510285.10
P	410710.77	4510282.68
Q	410706.12	4510290.51
R	410686.66	4510281.06
S	410684.57	4510298.75
T	410693.51	4510299.55
U	410703.23	4510295.32
V	410723.86	4510302.51
Z	410730.72	4510301.60
X	410741.23	4510305.81
Y	410742.38	4510300.92
POZZO	E	N
1	410724,88	4510104,45
2	410742,90	4510214,40

La delimitazione della concessione, così come dal verbale di delimitazione e accertamento originario redatto il n.1907, è riportata nello stralcio planimetrico contenuto nell'**Allegato A** parte integrante del presente provvedimento.

Il titolare del provvedimento è tenuto al pagamento di diritti proporzionali annui anticipati rapportati all'estensione dell'area impegnata.

4. di fare obbligo alla ditta "Hotel Terme Parco Edera srl, prima della consegna del presente provvedimento, di adempiere alle seguenti condizioni funzionali all'efficacia della concessione:

4.1 all'osservanza di tutti gli obblighi previsti dal Regolamento Regionale n. 10/2010 e ss.mm.ii.; in particolare, con riferimento all' art. 12 comma 2: ogni pozzo e/o sorgente oggetto di concessione dovrà

essere individuato mediante apposizione, da parte del concessionario, di apposita etichetta inamovibile riportante, in modo indelebile, la sigla identificativa, la denominazione della concessione e gli estremi del relativo decreto dirigenziale;

4.2 all'osservanza di tutti gli obblighi previsti dalla legge regionale 8/2008; in particolare, con riferimento all'art.34 comma 1: I concessionari sono tenuti ad installare, possibilmente nel punto di captazione, in luogo accessibile e, comunque, prima degli impianti di utilizzazione, misuratori automatici dei volumi, della portata e della temperatura dell'acqua emunta; ed inoltre, ai sensi del comma 3, alla installazione obbligatoria - in caso di malfunzionamento e/o deterioramento e/o revisione dei misuratori esistenti - di misuratori di nuova generazione;

4.3 per eventuali lavori, all'acquisizione di pareri, atti, nulla-osta ed autorizzazioni eventualmente dovuti dalle competenti autorità per l'applicazione di specifiche normative, in particolare in materia ambientale (valutazione di incidenza ambientale, vincolo paesaggistico, eventuali vincoli di area parco, ecc.), di difesa del suolo (vincolo idrogeologico, vincolo forestale, ecc.) ed urbanistica;

4.4 far pervenire alla Regione, entro 3 (tre) mesi dalla data di consegna del presente provvedimento, copia della nota di avvenuta trascrizione dell'atto presso la Conservatoria/Ufficio Pubblicità Immobiliare dell'Agenzia delle Entrate del Ministero dell'Economia e delle Finanze competente per territori;

4.5 corrispondere alla Regione il diritto proporzionale annuo anticipato ai sensi dell'art. 36 comma 2 della L.R. 8/2008 entro il 31 Gennaio di ogni anno successivo al primo;

4.6 corrispondere alla Regione, ai sensi dell'art.7 ed 8 della Legge Regionale n° 1 del 26/01/1972, il 10% del canone di concessione statale (diritto proporzionale di cui al punto 4.5) entro il 31 Gennaio di ogni anno successivo al primo;

4.7 corrispondere al Comune, ai sensi dell'art. 36 comma 8_b) il contributo annuo determinato sulla base del fatturato annuo riferito alle sole prestazioni termali erogate;

4.8 conformarsi alle prescrizioni e condizioni ambientali contenute nella valutazione di Impatto ambientale ovvero nella valutazione di incidenza, che si intendono -se dovute- trascritte nel presente atto, pena la decadenza dalla titolarità della concessione ai sensi dell'art. 18 del regolamento;

4.9 eseguire, e trasferire a questa UOD, una nuova videoispezione del pozzo con allegata relazione tecnica da parte di tecnico abilitato, da cui si evinca lo stato di fatto del pozzo e di ripetere la stessa ogni cinque anni. Oltre al foro e alle linee adduttive, dalla videoispezione dovrà essere ben visibile l'esterno del pozzo e l'etichetta identificativa di cui al punto 4.1 del presente decreto;

5. di stabilire che, essendo decorso il termine fissato dal comma 2 dell'art. 92 del D.lgs. 159/2011, il presente provvedimento è sottoposto a condizione di revoca della titolarità conferita, nel caso dovesse intervenire a carico della ditta concessionaria, informativa antimafia interdittiva da parte del Prefetto, come previsto dal comma 4, art. 92 del D.lgs. 159/2011;

6. di stabilire che, nell'ambito della concessione, l'esubero di portata rispetto a quanto previsto resta a disposizione della Regione;

7. di stabilire che il presente provvedimento è rilasciato senza pregiudizio del diritto dei terzi;

8. di stabilire che costituiscono motivi di cessazione o revoca del rinnovo della Concessione i casi previsti dall'art.14 della L. R. n. 08/2008, nonché l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente decreto o di altre impartite dagli organi regionali competenti;

9. di stabilire che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni, ovvero al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;

10. di specificare che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

11. di stabilire che il presente decreto è inviato in forma telematica, per notifica nonché per conoscenza e competenza:

11.1 alla società "Hotel Terme Parco Edera srl";

11.2 al Comune di Ischia (NA);

11.3 all'Assessore alle Attività Produttive, Sviluppo economico;

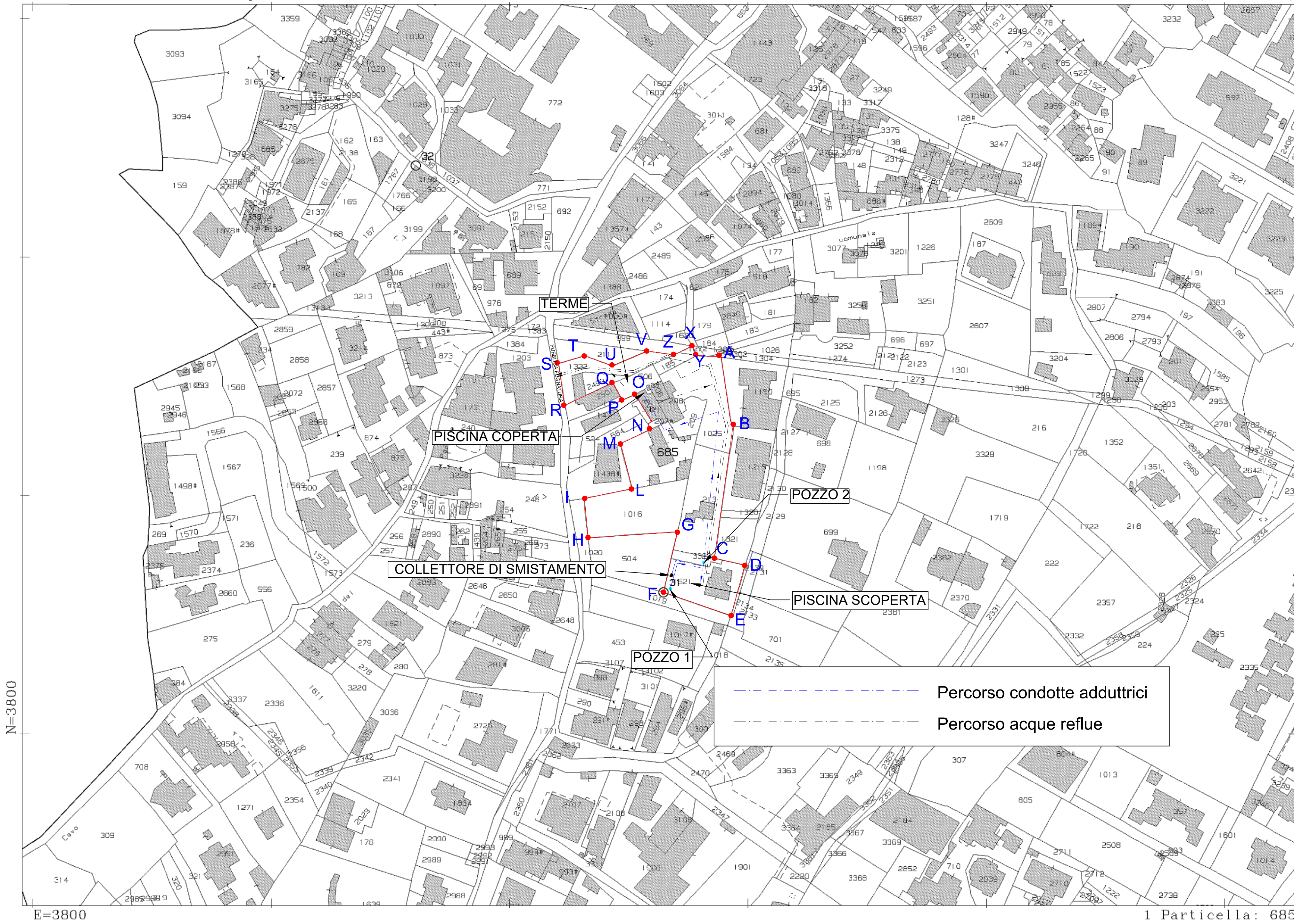
11.4 all'Assessore alla Sanità;

11.5 alla Segreteria di Giunta;

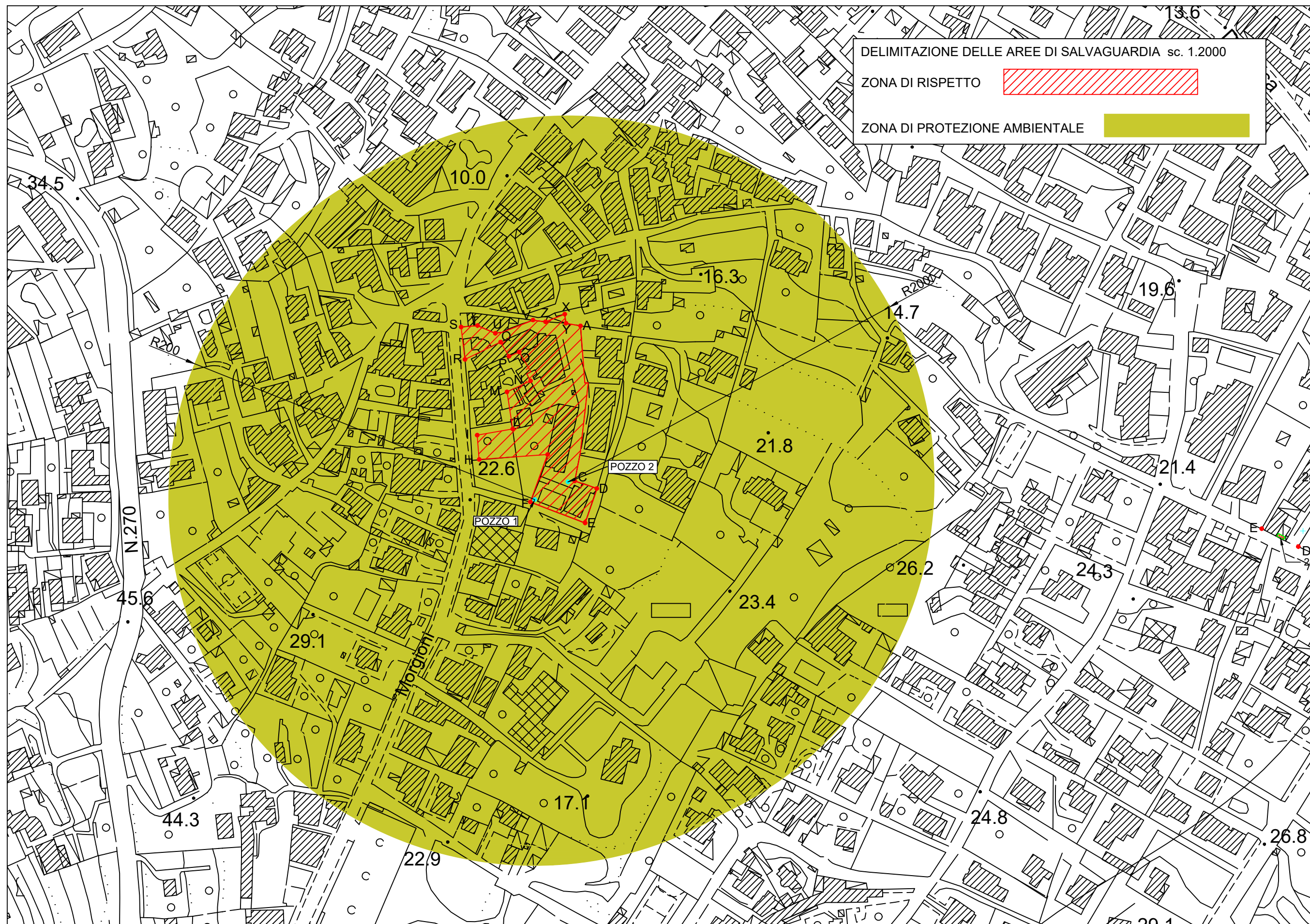
11.6 al BURC;

11.7 all'ASL di Napoli 2 Nord - Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro
ai fini dell'esercizio delle funzioni di polizia e vigilanza.

Raffaella Farina



Scala originale: 1:2000
Dimensione cornice: 534.000 x 378.000 metri
Comune: ISCHIA
Foglio: 8
29-Ago-2019 17:33:14
Prot. n. TI80600/2019





Decreto Dirigenziale n. 44 del 16/08/2022

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 4 - DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale

U.O.D. 4 - Assistenza ospedaliera

Oggetto dell'Atto:

PROGRAMMA UNICO REGIONALE PER LA DIFFUSIONE DEI DEFIBRILLATORI SEMIAUTOMATICI ESTERNI. ACCREDITAMENTO

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- a. la legge 3.04.2001, n. 120 ha disciplinato l'utilizzo dei defibrillatori semiautomatici in ambiente extraospedaliero;
- b. con l'accordo del 27 febbraio 2003, la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano ha emanato le Linee Guida per il rilascio dell'autorizzazione all'utilizzo extraospedaliero del defibrillatore semiautomatico. Le stesse stabiliscono che le Regioni definiscono i programmi di formazione, aggiornamento e verifica, nonché l'accreditamento dei formatori e le relative certificazioni;
- c. con decreto 18 marzo 2011 recante "Determinazione dei criteri e delle modalità di diffusione dei defibrillatori semiautomatici esterni di cui all'art. 2, co. 6 della legge n. 191/2009" il Ministero della Salute ha definito i criteri per la predisposizione dei programmi regionali per la diffusione e l'utilizzo dei defibrillatori semiautomatici esterni;
- d. con deliberazione di Giunta Regionale n. 621 del 15.11.2011 è stato approvato il programma unico regionale per la diffusione dei defibrillatori semiautomatici esterni.

VISTI

- a. il decreto dirigenziale n. 6 del 15.03.2012 e s.m. istitutivo del Tavolo tecnico scientifico, di supporto al Coordinamento Regionale in capo alla UOD 04 Assistenza Ospedaliera;
- b. la circolare del Ministero della Salute DGPROGS 0013917 – del 20/05/2014 recante "Indirizzi per il riconoscimento dei soggetti abilitati all'erogazione dei corsi di formazione finalizzati al rilascio dell'autorizzazione all'impiego dei defibrillatori semiautomatici esterni (DAE) – ai sensi del D.M. 18 marzo 2011", già recepita con decreto dirigenziale n. 11 del 19.06.2014;
- c. la circolare del 23/06/2020 prot.n.21859 del Dipartimento della Prevenzione sanitaria recante "Indicazioni emergenziali per il contenimento del contagio da SARS-CovV-2 nelle operazioni di primo soccorso e per la formazione in sicurezza dei soccorritori;
- d. il decreto dirigenziale n. 275 del 26/07/2021 di approvazione delle Linee di indirizzo al programma di formazione per il personale sanitario "laico", non inserito nel circuito 118, nonché le procedure per l'accreditamento dei soggetti abilitati o da abilitare alla formazione".

CONSIDERATO

- a. che n. 3 enti indicati in allegato al presente provvedimento non hanno provveduto ad integrare la richiesta di accreditamento;
- b. n. 1 ente ha presentato un solo docente in luogo di n.5 così come previsto dalle linee di indirizzo regionali approvate con d.d. n. 275/2021;
- c. la CRI – Comitato di Ariano Irpino ha debitamente integrato l'istanza di accreditamento;

RITENUTO

- a. di dover approvare le integrazioni ed accreditare la CRI – Comitato di Ariano Irpino – così come indicato nell'allegato A al presente provvedimento;
- d. di non accreditare n. 4 enti indicati in allegato al presente provvedimento (Allegato A) in quanto 3 enti non hanno provveduto ad integrare la richiesta di accreditamento ed 1 ente ha dichiarato un solo docente;

VISTO il decreto n. 143 del 27/09/2019 di conferimento dell'incarico di Responsabile della UU.O.D.

Assistenza Ospedaliera presso la Direzione Generale per la Tutela della Salute e Coordinamento del S.S.R.;

ACCERTATA l'assenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi per il responsabile dell'istruttoria e per il Dirigente firmatario, ai sensi della legge anticorruzione e trasparenza (L. n. 190/2013 e D. lgs 33/2013) e del codice di comportamento dei dipendenti pubblici (Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e Decreto del presidente della Repubblica n. 62/2013).

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente

DECRETA

Per i motivi di cui alle premesse che qui si intendono per integralmente riportati e trascritti:

1. di approvare le integrazioni ed accreditare la CRI – Comitato di Ariano Irpino -così come indicato nell'Allegato A al presente provvedimento;
2. di non accreditare n. 1 ente, di cui all'allegato A al presente provvedimento in quanto ha dichiarato un solo docente in luogo di n.5, così come previsto dalle linee di indirizzo regionali approvate con d.d. n. 275/2021;
3. di non accreditare n. 3 enti indicati in allegato al presente provvedimento (Allegato A) in quanto non hanno provveduto ad integrare la richiesta di accreditamento;
4. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, al BURC per la pubblicazione.

Dr.ssa Maria Rosaria Romano

ELENCO ENTI PER FORMAZIONE		ACCREDITAMENTO	ALLEGATO A	2022		
		DIRETTORE SCIENTIFICO	DOCENTI	LAICI	ESCLUSI	MOTIVI DI ESCLUSIONE
			ACCREDITATI			
1	CRI Comitato di Ariano Irpino	Benigni Giovanni	Benigni Giovanni Ascolese Maria Sirignano Aniello Nunziata Carmine Saviano Patrizia	Illo Raimondo Damiano Antonio		
			NON ACCREDITATI			
1	CRI Comitato di Pompei		UN SOLO DOCENTE			assenza di docenti
2	C.I.F.E. Centro Italiano formazione Europea					mancato riscontro
3	Jonata Casini - Training & Consulting					mancato riscontro
4	Salute e Sicurezza					mancato riscontro



Decreto Dirigenziale n. 241 del 12/08/2022

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE,
ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 19 - Caccia, Pesca ed Acquacoltura

Oggetto dell'Atto:

PO FEAMP 2014-2020. MIS.1.29,PAR.3 COLLEGATO AL PAR.1 LETT. A).BANDO DI
ATTUAZIONE APPROVATO CON DDR N.46 DEL 01/04/2022. APPROVAZIONE DELLA
GRADUATORIA DEFINITIVA E ASSUNZIONE DEI RELATIVI IMPEGNI DI SPESA.

LA DIRIGENTE**PREMESSO che:**

- α. il Regolamento (UE) n. 1313/2013 del Consiglio del 17 dicembre 2013, istituisce il Fondo Europeo per la Pesca (FEAMP);
- β. il Regolamento (UE) n. 508/2014 della Commissione del 15 maggio 2014 stabilisce le modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1313/2013 del Consiglio relativo al Fondo Europeo per la Pesca e gli Affari Marittimi (FEAMP);
- χ. con Decisione della Commissione europea C(2015) 8452 del 25 novembre 2015 è stato approvato il Programma operativo inerente l'intervento comunitario del Fondo europeo per la pesca e gli Affari Marittimi in Italia per il periodo di programmazione 2014/2020;
- δ. il Programma Operativo FEAMP 2014/2020 individua l'Autorità di Gestione (AdG) nel Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (MiPAAF) – Direzione Generale della Pesca Marittima e dell'Acquacoltura
- ε. il Programma Operativo FEAMP 2014/2020, ai sensi dell'art. 123 paragrafo 7 del Reg. (UE) n. 1313/2013 del Consiglio del 17 dicembre 2013, individua le Province Autonome e Regioni, tra cui la Regione Campania, quali Organismi Intermedi (OI) per la gestione diretta di alcune misure e di parte dei fondi assegnati al PO nel suo insieme, da delegare mediante sottoscrizione di apposite Convenzioni che disciplinano compiti, funzioni, e responsabilità connesse;
- φ. la Regione Campania svolge il ruolo di Organismo Intermedio, referente dell'AdG del FEAMP ai sensi dell'articolo 123, paragrafo 6, del Reg. (CE) n. 1313/2013 e sulla base dell'Accordo Multiregionale del 9 giugno 2016 approvato in sede di Conferenza Stato-Regioni avente ad oggetto l'attuazione coordinata degli interventi cofinanziati dal Fondo europeo per la pesca e gli Affari Marittimi nell'ambito del Programma operativo 2014-2020, come da convenzione stipulata in data 13 dicembre 2016;
- γ. con Delibera di Giunta Regionale n. 54 del 7 febbraio 2017 è stato approvato il documento "Linee Guida Programma Operativo FEAMP Campania 2014-2020", che, partendo dall'analisi del contesto, contiene il quadro di riferimento degli interventi nel settore della pesca e dell'acquacoltura nella Regione Campania;
- η. con DDR n. 227 del 05/10/2017, è stato adottato il Manuale delle Procedure e dei controlli riportante le disposizioni procedurali dell'O.I. "Regione Campania" per l'attuazione degli interventi delle Misure del FEAMP2014/2020, la cui ultima versione (III^a Revisione) è stata approvata con il DRD n. 148 del 19/07/2021;
- ι. con Decreti Dirigenziali n. 115 del 24/03/2017, n. 103 del 17/04/2018, n. 219 del 16/09/2019, DDR n. 78 del 24/04/2020 e n. 54 del 25/03/2021, la Regione Campania ha accertato le risorse vincolate destinate al PO FEAMP 2014/2020 per gli E.E.FF. 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023 di cui si riportano gli estremi: E.F. 2022

Capitolo	E.F. 2018	E.F. 2019	E.F. 2020	E.F. 2021	E.F. 2022	E.F. 2023
E01404	418000054	4190000009	4180000684	4190002920	4200000713	4210000771
E01406	418000056	4190000011	4180000686	4190002921	4200000714	4210000772

- φ. con Decreto Dirigenziale n. 46 del 01/04/2022 rettificato con Decreto dirigenziale n.49 del 06/04/2022, è stato approvato il bando della Misura 1.29 "Promozione del capitale umano, creazione di posti di lavoro e del dialogo sociale" (Art. 29 del Reg. UE n. 508/2014) con scadenza ultima, per la presentazione delle domande di finanziamento al 19 maggio 2022;

PREMESSO altresì che:

- a. il Piano finanziario rimodulato a seguito di approvazione della Commissione - Comunicazione C(2021) 6481 del 31/08/2021, di cui all'accordo Multiregionale per l'attuazione coordinata degli interventi cofinanziati dal Fondo Europeo per gli affari Marittimi e la Pesca (FEAMP) 2014/2020 della Regione Campania, prevede per la Misura 1.29 "Promozione del capitale umano, creazione di posti di lavoro e del dialogo sociale", una dotazione finanziaria fissata in € 200.000,00 destinata allo svolgimento di tirocini, a bordo di

imbarcazioni della pesca costiera artigianale, per giovani pescatori che manifestino la propria volontà di imbarco, dopo il periodo di formazione, su pescherecci aderenti al Piano di Gestione Piccoli Pelagici.

PREMESSO, altresì, che:

- in data 03/08/2022 la UOD 500719 – Ufficio Caccia Pesca ed Acquacoltura ha predisposto l'elenco relativo alla graduatoria, a valere sulla Misura 1.29 "Promozione del capitale umano, creazione di posti di lavoro e del dialogo sociale" (Art. 29 del Reg. UE n. 508/2014) del PO FEAMP Campania 2014/2020 con indicazione delle istanze ammissibili e non ammissibili relativo allo svolgimento di tirocini, a bordo di imbarcazioni della pesca costiera artigianale, per giovani pescatori che hanno manifestato la propria volontà di imbarco, dopo il periodo di formazione, su pescherecci aderenti al Piano di Gestione Piccoli Pelagici, per una spesa ammessa di € 42.015,83 e un contributo pubblico complessivo di € 33.612,67;

RITENUTO, pertanto di:

- approvare la graduatoria definitiva regionale delle istanze ammesse a finanziamento della Misura 1.29 "Promozione del capitale umano, creazione di posti di lavoro e del dialogo sociale" (Art. 29) del PO FEAMP Campania 2014/2020 del bando approvato con DDR n. 46 del 01/04/2022 rettificato con Decreto dirigenziale n.49 del 06/04/2022, FEAMP Campania 2014/2020, secondo l'elenco di cui all'allegato A al presente provvedimento, che ne forma parte integrante e sostanziale;
- procedere, come previsto dalla DGR 379 del 19/06/2018, ad approvare la presente graduatoria sotto condizione risolutiva, stabilendo che l'accertamento sulla veridicità delle autocertificazioni venga acquisito comunque prima della liquidazione del beneficio;
- di confermare l'impegno complessivo di € 33.612,67 sul capitolo U02523;
- procedere all'impegno della somma complessiva di euro € 33.612,67 a valere sul cap. U02523 per l'esercizio finanziario 2022, a favore dei soggetti utilmente inseriti nell'Allegato A al presente decreto, secondo il seguente dettaglio:

Beneficiario	CUP	Codice fiscale	Sede legale	Contributo Ammesso
Cavaliere Gerardo	B72B22000900007	***OMISSIS*** **	***OMISSIS*** * ***OMISSIS*** **OM	€ 12.347,50
Landi Luigi	B52B22000790007	***OMISSIS*** **	***OMISSIS*** **OMISSIS* ***OMISSIS*** **OMISSIS	€ 11.661,55
Montera Pasquale	B52B22000800007	***OMISSIS*** **	***OMISSIS*** * ***OMISSIS*** *	€ 9.603,62
TOTALE				€ 33.612,67

stabilire che a rendiconto, la somma di € 33.612,67, è così suddivisa in quote:

- quota UE (50%) € 16.806,34 (cap. E01404)
- quota STATO (35%) € 11.764,43 (cap. E01406)
- quota Regione (15%) € 5.041,90 (quota Libera)

- impegnare la somma di € 33.612,67 sul capitolo U02523 **per l' E. F. 2022**, secondo la seguente transazione elementare:

Cap.	Miss.	Progr	TIT DPCM	Macro Aggr.	V Livello del piano dei conti	COF OG	Cod. Id. spes a UE	Ric.	Per. sanità
2523	16	3	2	203	2.03.03.03.999	04.2	3	4	3

di stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che il presente impegno ha la seguente competenza economica: 01/08/2022 - 31/12/2022;

Visti:

- α. il D.lgs. n. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii. recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili";
- b. la Deliberazione di Giunta regionale n. 530 del 30/11/2021 ad oggetto: "Modifica titolarità gestionale del capitolo di Spesa U05385 e dei capitoli di Entrata e di Spesa della Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali in esecuzione della DGRC n. 600 del 22 dicembre 2020.";
- c. la Legge Regionale 05 dicembre 2017 n. 37 recante "Principi e strumenti della programmazione ai fini dell'ordinamento contabile della Regione Campania che abroga la L.R. 30 aprile 2002 n. 7 recante "Ordinamento contabile della Regione Campania";
- d. la deliberazione di Giunta regionale n. 342 del 5 giugno 2018 ad oggetto: "Regolamento di contabilità regionale in attuazione dell'articolo 10 della legge regionale 5 dicembre 2017, n. 37;
- e. il regolamento regionale n. 5 del 7 giugno 2018 ad oggetto: "Regolamento di contabilità regionale in attuazione dell'articolo 10 della legge regionale 5 dicembre 2017, n. 37;
- f. la L.R. n. 31 del 28 dicembre 2021 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022- 2024 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2022";
- g. la L.R. n. 32 del 28 dicembre 2022, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022 - 2024 della Regione Campania;
- h. la Deliberazione di Giunta Regionale del 12 gennaio 2022 n. 19 ad oggetto: "Approvazione Documento tecnico di Accompagnamento al Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024";
- i. la Deliberazione di Giunta Regionale del 12/01/2022 n. 20 recante ad oggetto: "Approvazione Bilancio gestionale 2022- 2024 della Regione Campania – Indicazioni gestionali;
- j. la Deliberazione di Giunta Regionale del 22 dicembre 2020 n. 600 ad oggetto: "Variazioni ordinamentali – determinazioni;

a seguito dell'istruttoria compiuta da referente della Misura 1.29 dell'Ufficio Centrale "Pesca e Acquacoltura" della Direzione Generale per le politiche Agricole Alimentari e Forestali

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. approvare la graduatoria definitiva regionale delle istanze ammesse a finanziamento della Misura 1.29 "Promozione del capitale umano, creazione di posti di lavoro e del dialogo sociale" (Art. 29) del PO FEAMP Campania 2014/2020 del bando approvato con DDR n. 46 del 01/04/2022 rettificato con Decreto dirigenziale n.49 del 06/04/2022, FEAMP Campania 2014/2020, secondo l'elenco di cui all'allegato A al presente provvedimento, che ne forma parte integrante e sostanziale;
2. procedere all'impegno della somma complessiva di euro 33.612,67 a valere sul cap. 2523, per l'esercizio finanziario 2022, che presentano sufficiente disponibilità, a favore dei soggetti utilmente inseriti nella graduatoria definitiva allegata al presente provvedimento, secondo la seguente transazione elementare:

Cap.	Miss.	Progr	TIT DPCM	Macro Aggr.	V Livello del piano dei conti	COF OG	Cod. Id. spes a UE	Ric.	Per. sanità
2523	16	3	2	203	2.03.03.03.999	04.2	3	4	3

3. stabilire che la somma a rendiconto di € 33.612,67 è così suddivisa in quote:

- quota UE (50%) € 16.806,34 (cap. E01404)
- quota STATO (35%) € 11.764,43 (cap. E01406)
- quota Regione (15%) € 5.041,90 (quota Libera)

4. dare atto, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che l'impegno di spesa di € 33.612,67 presenti competenza economica 01/03/2022 – 31/12/2022;
5. trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Assessore all'Agricoltura;
 - al Responsabile della Programmazione Unitaria della Campania;
 - all'UDCP Ufficio STAFF Capo Gabinetto ai fini della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, ai sensi dell'art. 27 co. 6-bis lett. c. della L.R. n. 1/2009, come modificato dell'art. 5 co. 2 della L.R. n. 23/2017;
 - alla Redazione del Portale ufficiale dell'Ente ai fini della pubblicazione all'interno della sezione "Opengov" Regione Casa di Vetro";
 - al Webmaster della Direzione Generale Politiche Agricole per la pubblicazione sul sito: <http://www.agricoltura.regione.campania.it/FEAMP/FEAMP.html>

--- Maria PASSARI ---



Decreto Dirigenziale n. 31 del 12/08/2022

Dipartimento 70 - Strutture di Missione

Direzione Generale 5 - Struttura di missione per lo smaltimento dei RSB

Oggetto dell'Atto:

PSC CAMPANIA - AVVIO PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI DELL'IMPIANTO PER IL TRATTAMENTO DELLA FRAZIONE ORGANICA PROVENIENTE DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RSU NEL COMUNE DI CASAL DI PRINCIPE (CE) CIG 9358604455 - CUP B82F21000070001.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- a) con D.G.R. n. 123 del 07/03/2017, integrata e modificata da ultimo con DGR n. 219 del 10/05/2022, sono stati programmati interventi di realizzazione degli impianti per il trattamento della frazione organica da raccolta differenziata, a valere sulla dotazione finanziaria del FSC 2014/2020, tra cui il progetto a titolarità regionale “Realizzazione di un impianto per il trattamento della frazione organica proveniente dalla raccolta differenziata dei RSU nel Comune di Casal di Principe (CE)” per un importo di € 17.748.604,02;
- b) con D.D. n. 19 del 20/11/2018 il Dirigente UOD 700501, competente *ratione materiae*, ha approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica dell'impianto su indicato ed il relativo quadro economico, per una spesa complessiva di € 14.100.000,00;
- c) in data 14/03/2019 è stato firmato il Contratto Rep n. 14550 tra la Regione Campania, Struttura di Missione per lo smaltimento dei RSB ed il R.T.I. - costituito dalle società: TECHNITAL S.p.A. (Mandataria), I.A. CONSULTING s.r.l. Società di Ingegneria e OWAC ENGINEERING COMPANY s.r.l - aggiudicatario del Lotto 2 della procedura di gara n. 2597/A-SIA/18 a mezzo di Accordo Quadro per l'appalto di uno o più livelli di progettazione degli impianti per il trattamento della frazione organica da realizzare nella provincia di Caserta - CIG 73541547DC - CUP B93G17007480006;
- d) con D.D. n. 36 del 30/10/2019, Il Responsabile Generale della Struttura di Missione RSB ha nominato l'ing. Liliana Monaco RUP per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell'intervento su citato, subentrata al precedente RUP dott.ssa Erminia Addato;
- e) con D.D. n. 2 del 07/01/2021 il Responsabile Generale ha riapprovato il progetto di fattibilità tecnico-economica (in modifica rispetto al progetto inizialmente approvato con D.D. n. 19 summenzionato), preso atto del progetto definitivo per una spesa complessiva di € 17.748.604,02, nonché autorizzato con nota prot. n.552301 del 20/11/2020 l'incremento di spesa di € 3.648.604,02, in attuazione della DGR 40 del 09/02/2021;
- f) con D.D. n. 39 del 04/02/2021 lo STAFF Valutazioni Ambientali ha escluso dalla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale la “Realizzazione impianto per il trattamento della frazione organica proveniente dalla raccolta differenziata dei RSU nel Comune di Casal di Principe (CE)”;
- g) in data 15/12/2021 la ICMQ S.p.A. - aggiudicataria della procedura n. 3231.N.2021 della gara per l'affidamento del servizio di verifica preventiva della progettazione- ha trasmesso il rapporto finale di verifica del progetto definitivo, acquisito agli atti di questa Struttura al prot. n. PG/2021/0627092;
- h) in data 16/12/2021 il RUP ha validato il progetto definitivo, giusta verbale acquisito al prot. n. PG/2021/0630864;
- i) con D.D. n. 37 del 28/12/2021 è stato approvato il progetto definitivo dell'impianto di cui si tratta, con un quadro economico di € 17.748.604,02;
- j) con D.G.R. n. 431 del 03/08/2022 è stato incrementato, ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.L. n. 50 del 17 maggio 2022, convertito con L. 91 del 15 luglio 2022, il Q.E. del progetto de quo di € 6.351.752,00, a valere sulle risorse disponibili nel PSC Campania, per un importo complessivo di € 24.100.357,00;
- k) con D.D. n. 21 del 05/08/2022 sono stati riapprovati il progetto definitivo e il quadro economico dell'intervento, a seguito dell'adeguamento dei prezzi ex art. 26 comma 2 del D.L. n. 50 del 17 maggio 2022, convertito con L. 91 del 15 luglio 2022, per una cifra pari a € 24.100.307,00 con un incremento di € 6.351.752,00 rispetto all'importo del progetto definitivo approvato con D.D. n. 37 del 28/12/2021;

RILEVATO che

- a) occorre avviare una gara pubblica per l'affidamento della progettazione esecutiva e dei lavori di realizzazione dell'impianto per il trattamento della frazione organica proveniente dalla raccolta differenziata dei RSU nel Comune di Casal di Principe (CE) mediante procedura aperta, di cui

all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 stesso Decreto;

- b) l'art. 32 comma 2, del D.Lgs. n. 50/16 prevede che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

PRESO ATTO che

- a) che è stato acquisito il Codice Unico di progetto (C.U.P.) **B82F21000070001**;
b) per l'affidamento dei lavori è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) **9358604455**;
c) il quadro economico dell'intervento è sintetizzato nella tabella seguente:

Quadro Economico Compostaggio Casal di Principe		
Lavori		
A1	Importo per l'esecuzione delle Lavorazioni	€ 18.282.591,80
A2.1	Importo per l'attuazione dei Piani di Sicurezza (NON soggetti a Ribasso d'asta)	€ 296.281,11
A2.2	Oneri prevenzione COVID-19	€ 8.866,66
A3	Spese per la progettazione esecutiva, inclusi oneri previdenziali	€ 336.103,05
A	Totale Lavori	€ 18.923.842,62
Somme a disposizione		
B1	Bonifica bellica	€ 87.611,74
B2	Indagini archeologiche	€ 125 000.00
B3	Allacciamenti a pubblici servizi	€ 30 000.00
B4	Imprevisti su importo lavori (A.1+A.2) 5%	€ 929.386,98
B5	Acquisizione aree o immobili e pertinenti indennizzi	€ 504 792.40
B6	Spese per la progettazione definitiva, inclusi oneri previdenziali	€ 420.531,07
B7	Verificatore progetto definitivo e progetto esecutivo	€ 48 403.70
B8	Nomina del Collegio Consultivo Tecnico ex art.35 del Codice dei Contratti	€ 74.350,96
B9	Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione dei lavori, Cassa Inclusa	€ 261.180,04
B10	Costo convenzione Consorzio Italiano Compostatori	€ 15.000,00
B11	Ulteriori spese tecniche di competenza della Stazione appaltante	€ 30.000,00
B12	Fondo incentivante ex. art. 113 d.lgs. 50/2016	€ 371.754,79
B13	Spese per la commissione aggiudicatrice	€

		5.000,00
B14	Spese di pubblicità	€ 10.000,00
B15	Monitoraggi ambientali (rumore e polveri)	€ 8.000,00
B16	IVA per lavori (A.1+A.2) ed imprevisti (B.4) (10%)	€ 1.952.599,32
B17	IVA al 22% (su A.3+B.1+B.2+B.3+B.6+B.7+B.9+B.10+B.11+B.13+B.14+B.15)	€ 302.902,51
B	Totale Somme a disposizione	€ 5.176.513,51
	Totale dell'intervento	€ 24.100.357,00

- d) con nota prot. n. PG/2022/0405247 del 05/08/2022 il D.L. ha attestato:
- l'accessibilità delle aree e degli immobili interessati dai lavori secondo le indicazioni risultanti dagli elaborati progettuali;
 - l'assenza di impedimenti sopravvenuti rispetto agli accertamenti effettuati prima dell'approvazione del progetto;
 - la conseguente realizzabilità del progetto anche in relazione al terreno, al tracciamento, al sottosuolo e a quanto altro occorre per l'esecuzione dei lavori;
- e) l'Avvocatura regionale con nota prot. n. PG/2022/0245734 del 10/05/2022 - in riscontro alla propria nota prot. n. 0245734 del 10/05/2022 con cui è stato richiesto il parere sullo schema di contratto, allegando anche il CSA e i criteri dell'offerta - ha dichiarato che la bozza di schema di contratto trasmessa non presenta profili giuridici censurabili;

RITENUTO, per quanto su esposto:

- a) di dover avviare una gara pubblica per l'affidamento dei lavori di costruzione dell'impianto per il trattamento della frazione organica da raccolta differenziata dei RSU da realizzare nel Comune di Casal di Principe mediante procedura aperta, di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 stesso Decreto, per un importo complessivo pari a € 18.923.842,62 - di cui € 305.147,77 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e € 336.103,05 per la progettazione esecutiva oltre oneri ed IVA;
- b) di dover approvare il Capitolato Speciale, i criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e lo Schema del contratto, da stipularsi nella forma pubblica amministrativa tra la Struttura di Missione *per l'attuazione del programma straordinario per la rimozione dei rifiuti stoccati in balle e interventi per il superamento della sanzione disposta con sentenza della Corte di Giustizia Europea, Sez. III, 16 luglio 2015* e l'aggiudicatario dell'appalto, agli atti della citata Struttura;
- c) di dover stabilire che l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida;
- d) di dover stabilire, ai sensi dell'art 94, c. 2 e dell'art 95 c. 12 del D.Lgs. n. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30 c. 3 del medesimo decreto, ovvero se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- e) di dover incaricare la UOD 60.06.01 "Centrale Acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture" dell'Ufficio Speciale "Grandi Opere" della Regione Campania di espletare la procedura di gara di cui sopra, dalla indizione all'aggiudicazione definitiva;

- f) di dover dare mandato al Responsabile del Procedimento di trasmettere alla UOD 60.06.01 "Centrale Acquisiti e procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture":
- gli elaborati del progetto definitivo;
 - il Capitolato Speciale di Appalto;
 - i criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
 - il Piano di Sicurezza e Coordinamento;
 - l'elenco elaborati.
- g) di dover dare atto che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento sarà garantita sulle risorse disponibili nel PSC Campania sul capitolo di spesa U02940 "FSC 2014/2020", giusto quanto stabilito dalla D.G.R. n. 431 del 03/08/2022;
- h) di dover dare atto che il presente provvedimento rientra nella fattispecie di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e, pertanto, si procederà alla pubblicazione dello stesso nell'Area Amministrativa Trasparente" del portale istituzionale;

VISTI

- il D.Lgs.n. 50/16 e ss.mm.ii.;
- D.G.R. n. 123 del 07/03/2017;
- D.D. n. 19 del 20/11/2018;
- D.D. n. 36 del 30/10/2019;
- D.D. n. 2 del 07/01/2021;
- D.D. n. 39 del 04/02/2021;
- DGR n. 40 del 09/02/2021;
- D.D. n. 37 del 28/12/2021;
- L.R. n. 32 del 28 dicembre 2021;
- DGR n. 20 del 12.01.2022
- DGR n. 219 del 10/05/2022;
- DGR n. 431 del 03/08/2022;
- D.D. n. 21 del 05/08/2022;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento che ha proposto l'adozione del presente provvedimento che attesta di non trovarsi - ai sensi della vigente normativa in materia - in situazioni di conflitto di interessi in atto o potenziali

DECRETA

per i motivi ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. di avviare una gara pubblica per l'affidamento dei lavori di costruzione dell'impianto per il trattamento della frazione organica da raccolta differenziata dei RSU da realizzare nel Comune di Casal di Principe mediante procedura aperta, di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 stesso Decreto, per un importo complessivo pari a € 18.923.842,62, di cui € 336.103,05 per la progettazione esecutiva ed € 305.147,77 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA;
2. di approvare il Capitolato Speciale, i criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e lo Schema del contratto, da stipularsi nella forma pubblica amministrativa tra la Struttura di Missione *per l'attuazione del programma straordinario per la rimozione dei rifiuti stoccati in balle e interventi per il superamento della sanzione disposta con sentenza della Corte di Giustizia Europea, Sez. III, 16 luglio 2015* e l'aggiudicatario dell'appalto, agli atti della citata Struttura;

3. di stabilire che l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida;
4. di stabilire, ai sensi dell'art 94, c. 2 e dell'art 95 c. 12 del D.Lgs. n. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30 c. 3 del medesimo decreto, ovvero se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
5. di incaricare la UOD 60.06.01 "Centrale Acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture" dell'Ufficio Speciale "Grandi Opere" della Regione Campania di espletare la procedura di gara di cui sopra, dalla indizione all'aggiudicazione definitiva;
6. di dare mandato al Responsabile del Procedimento di trasmettere alla UOD 60.06.01 "Centrale Acquisiti e procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture":
 - gli elaborati del progetto definitivo;
 - il Capitolato Speciale di Appalto;
 - i criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
 - il Piano di Sicurezza e Coordinamento;
 - l'elenco elaborati.
7. di dare atto che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento sarà garantita sulle risorse disponibili nel PSC Campania sul capitolo di spesa U02940 "FSC 2014/2020"; giusto quanto disposto dalla D.G.R. n. 431 del 03/08/2022;
8. di dare atto che il presente provvedimento rientra nella fattispecie di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e, pertanto, si procederà alla pubblicazione dello stesso nell'Area Amministrativa Trasparente" del portale istituzionale;
9. di trasmettere copia del presente provvedimento:
 - alla U.O.D. 60.06.01 "Centrale acquisiti e procedure di finanziamento di progetti relativi a infrastrutture" per l'adozione dei rispettivi provvedimenti di competenza;
 - all'Autorità Responsabile del PSC Campania;
 - al Dirigente UOD 70.05.03;
 - al RUP dell'intervento, ing. Liliana Monaco;
 - all'Assessore all'Ambiente della Giunta Regionale della Campania;
 - alla Segreteria di Giunta - Registrazione Atti Monocratici, archiviazione Decreti Dirigenziali per la registrazione;
 - al B.U.R.C..

Il Responsabile Generale
dott.ssa Lucia Pagnozzi



Decreto Dirigenziale n. 32 del 12/08/2022

Dipartimento 70 - Strutture di Missione

Direzione Generale 5 - Struttura di missione per lo smaltimento dei RSB

Oggetto dell'Atto:

PSC CAMPANIA - AVVIO PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI DELL'IMPIANTO PER IL TRATTAMENTO DELLA FRAZIONE ORGANICA DA RACCOLTA DIFFERENZIATA NEL COMUNE DI MARIGLIANO (NA) LOC. BOSCOFANGONE - CIG935815951B CUP B96G17000900001.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- a. con D.G.R. n. 123 del 07/03/2017 e ss.mm. e ii. sono stati programmati - a valere sulle risorse del FSC 2014/2020 - interventi di realizzazione di impianti di compostaggio della frazione organica da raccolta differenziata, tra cui quello da realizzare nel Comune di Marigliano (NA) per un importo inizialmente stimato in € 14.100.000,00;
- b. con proprio D.D. n. 11 del 10/03/2017, l'arch. Alessandro Scialoja è stato nominato RUP per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell'intervento su citato;
- c. con proprio D.D. n. 11 del 07/02/2018 è stato ammesso a finanziamento provvisorio, sulle risorse FSC 2014/20120, l'intervento de quo;
- d. in data 28/03/2019 è stato firmato il contratto Rep. n. 14552 tra la Regione Campania, la Struttura di Missione per lo smaltimento dei RSB ed il R.T.I. - costituito dalle società: ICARIA s.r.l. (Mandataria), LOTTI INGEGNERIA S.p.A. e QUANTICA INGEGNERIA s.r.l. - aggiudicatario della procedura di gara n. 2597/A-SIA/18 Accordo Quadro Lotto 1 per i servizi di Ingegneria e Architettura relativi alla realizzazione e/o la trasformazione e/o l'ampliamento di impianti di compostaggio ricadenti nella Provincia di Napoli;
- e. con D.D. n. 4 del 05/04/2019 il Dirigente della UOD 70.05.01 ha approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica – predisposto dalla Struttura di Missione - dell'impianto di cui si tratta, per un costo complessivo pari a € 13.339.199,72 e contestualmente è stato riammesso a finanziamento provvisorio a valere sui fondi POR Campania FESR 2014/2020 Obiettivo Specifico 6.1 – Azione 6.1.3;
- f. con DGR n. 262 del 17/06/2019 l'importo del finanziamento del progetto *de quo* è stato rideterminato in € 13.339.199,72 a valere sulle risorse POR Campania FESR 2014/2020 Obiettivo Specifico 6.1 – Azione 6.1.3;
- g. con D.D. n. 194 del 04/12/2020 dello STAFF Valutazioni Ambientali, il progetto di fattibilità tecnico-economica relativo all'impianto di compostaggio da realizzarsi nel Comune di Marigliano è stato escluso dalla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale;
- h. con proprio D.D. n. 3 del 04/02/2021 è stato riapprovato il progetto di fattibilità dell'impianto di cui si tratta per un importo di € 19.093.266,87 e preso atto del progetto definitivo di pari importo, stabilendo che il maggior costo di € 5.754.067,15 - rispetto al finanziamento stimato di € 13.339.199,72 – avrebbe trovato copertura a valere sulle risorse FSC 2014/2020 ai sensi della DGR 294 del 15/06/2020;
- i. con DGR 40 del 09/02/2021 il finanziamento previsto per il progetto *de quo* è stato rideterminato in € 19.093.266,87;
- j. in data 09/03/2022 la PCQ s.r.l.- aggiudicataria della procedura n. 3281.N.2021 della gara per l'affidamento del servizio di verifica preventiva della progettazione- ha trasmesso il rapporto finale di verifica del progetto definitivo, acquisito agli atti di questa Struttura al prot. n. PG/2022/0128903;
- k. in data 22/03/2022 il RUP ha validato il progetto definitivo, giusta verbale acquisito al prot. n. PG/2022/0155388;
- l. con D.D. n. 3 del 06/04/2022 del Dirigente della UOD 70.05.03 è stato approvato il progetto definitivo dell'impianto di cui si tratta, con un quadro economico di € 21.556.857,57;
- m. con D.G.R. n. 219 del 10/05/2022 la Giunta Regionale ha integrato il finanziamento dell'impianto per € 2.463.590,70 per un importo complessivo di € 21.556.857,57 a valere sulle risorse FSC 2014/2020;
- n. con DGR n. 431 del 03/08/2022 è stato incrementato, ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.L. n. 50 del 17 maggio 2022, convertito con L. 91 del 15 luglio 2022, il Q.E. del progetto *de quo* di € 2.553.448,43, a valere sulle risorse disponibili nel PSC Campania, per un importo complessivo di € 24.110.306,00
- o. con D.D. n. 20 del 05/08/2022 sono stati riapprovati il progetto definitivo e il quadro economico dell'intervento, a seguito dell'adeguamento dei prezzi ex art. 26 comma 2 del D.L. n. 50 del 17 maggio 2022, convertito con L. 91 del 15 luglio 2022, per una cifra pari a € 24.110.306,00 con un incremento di € 2.553.448,43 rispetto all'importo del progetto definitivo approvato con D.D. n. 3 del 06/04/2022;

RILEVATO che

- a) occorre avviare una gara pubblica per l'affidamento della progettazione esecutiva e dei lavori di realizzazione dell'impianto di trattamento della frazione organica da raccolta differenziata nel comune di Marigliano, località Boscofangone mediante procedura aperta, di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 stesso Decreto;
- b) l'art. 32 comma 2, del D.Lgs. n. 50/16 prevede che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

PRESO ATTO che

- a) è stato acquisito il Codice Unico di progetto (C.U.P.) B96G17000900001;
- b) per l'affidamento della progettazione esecutiva e dei lavori è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) 935815951B;
- c) il quadro economico dell'intervento è sintetizzato nella tabella seguente:

IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DELLA FRAZIONE ORGANICA DA RACCOLTA DIFFERENZIATA DA REALIZZARSI PRESSO MARIGLIANO (NA) PROGETTO DEFINITIVO - LUGLIO 2022 QUADRO ECONOMICO		
A	IMPORTO A BASE D'APPALTO	
A1	Lavori a corpo opere civili e opere elettromeccaniche	18.437.083,81 €
A2	di cui importo della manodopera dei lavori	2.423.646,33 €
	Costi della sicurezza non soggetti a ribasso	
A3	Costi per la sicurezza	305.981,80 €
A4	Costi sicurezza emergenza COVID 19	19.934,02 €
A5	Totale complessivo dei Lavori	18.762.999,63 €
A6	Oneri per la progettazione esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione - CSP, soggetti a ribasso	321.076,10 €
A7	TOTALE IMPORTO A BASE D'APPALTO	19.084.075,73 €
	OPZIONI	
		321.076,10 €
A8	Lavori a misura per la rimozione degli hot-spots	105.588,30 €
B	SOMME A DISPOSIZIONE	
B1	Oneri di smaltimento	500.000,00 €
B2	Rilievi, accertamenti e indagini	50.000,00 €
B3	Allacciamenti a pubblici servizi	150.000,00 €
B4	Imprevisti (5% totale complessivo lavori)	954.203,79 €
B5	Spese tecniche per: progettazione definitiva, verifica della progettazione definitiva ed esecutiva	310.288,68 €
B6	Spese tecniche per CSE	178.038,33 €
B7	Fondo incentivante ex art. 113 D.lgs. 50/2016	381.681,51 €
B8	Spese per commissione aggiudicatrice	15.000,00 €
B9	Spese per pubblicità	20.000,00 €

B10	Spese per accertamenti di laboratorio	50.000,00 €
B11	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	2.609.212,31 €
C	IMPORTO DI PROGETTO A7+B11	21.693.288,04 €
D	CALCOLO IVA	
D1	IVA 10% lavori ed imprevisti (A5 e B4)	1.982.279,17 €
D2	IVA 22% (B1,B2,B3,B5,B6,B7,B8,B9,B10,A6)	434.738,62 €
	totale IVA	2.417.017,79 €
E	TOTALE INTERVENTO	24.110.306,00 €

- d) con nota prot. n. PG/2022/0369579 del 15/07/2022 il D.L. ha attestato:
- l'accessibilità delle aree e degli immobili interessati dai lavori secondo le indicazioni risultanti dagli elaborati progettuali;
 - l'assenza di impedimenti sopravvenuti rispetto agli accertamenti effettuati prima dell'approvazione del progetto;
 - la conseguente realizzabilità del progetto anche in relazione al terreno, al tracciamento, al sottosuolo e a quanto altro occorre per l'esecuzione dei lavori;
- e) l'Avvocatura regionale con nota prot. PG/2022/0252979 del 13/05/2022 - in riscontro alla propria nota PG/2022/0242283 del 09/05/2022, con cui è stato richiesto il parere sullo schema di contratto, allegando anche il CSA - ha dichiarato che la bozza di schema di contratto trasmessa non presenta profili giuridici censurabili;

RITENUTO, per quanto su esposto:

- a) di dover avviare una gara pubblica per l'affidamento della progettazione esecutiva e dei lavori di realizzazione dell'impianto di trattamento della frazione organica da raccolta differenziata nel comune di Marigliano, località Boscofangone mediante procedura aperta, di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 stesso Decreto, per un importo complessivo pari a € 19.084.075,73, di cui € 321.076,10 per la progettazione esecutiva ed € 325.915,82 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA oltre € 105.588,30 IVA esclusa per lavori opzionabili di rimozione degli hot-spot;
- b) di dover approvare il Capitolato Speciale, i criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e lo Schema del contratto, da stipularsi nella forma pubblica amministrativa tra la Struttura di Missione *per l'attuazione del programma straordinario per la rimozione dei rifiuti stoccati in balle e interventi per il superamento della sanzione disposta con sentenza della Corte di Giustizia Europea, Sez. III, 16 luglio 2015* e l'aggiudicatario dell'appalto, agli atti della citata Struttura;
- c) di dover stabilire che l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida;
- d) di dover stabilire, ai sensi dell'art 94, c. 2 e dell'art 95 c. 12 del D.Lgs. n. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30 c. 3 del medesimo decreto, ovvero se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- e) di dover incaricare la UOD 60.06.01 "Centrale Acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture" dell'Ufficio Speciale "Grandi Opere" della Regione Campania di espletare la procedura di gara di cui sopra, dalla indizione all'aggiudicazione definitiva;
- f) di dover dare mandato al Responsabile del Procedimento di trasmettere alla UOD 60.06.01 "Centrale Acquisti e procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture":
- gli elaborati del progetto definitivo;
 - il Capitolato Speciale di Appalto;
 - i criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- il Piano di Sicurezza e Coordinamento;
 - l'elenco elaborati.
- g) di dover dare atto che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento sarà garantita sulle risorse disponibili nel PSC Campania sul capitolo di spesa U02940 "FSC 2014/2020" giusto quanto stabilito dalla DGR n. 431 del 03/08/2022;
- h) di dover dare atto che il presente provvedimento rientra nella fattispecie di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e, pertanto, si procederà alla pubblicazione dello stesso nell'Area Amministrativa Trasparente" del portale istituzionale.

VISTI

- D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii.;
- D.G.R. n. 123 del 07/03/2017;
- D.D. n. 11 del 10/03/2017;
- D.D. n. 11 del 07/02/2018;
- D.D. n. 4 del 05/04/2019;
- D.G.R. n. 262 del 17/06/2019;
- D.G.R. n. 232 del 19/05/2020;
- D.G.R. n. 294 del 15.06.2020;
- D.D. n. 194 del 04/12/2020;
- D.D. n. 3 del 04/02/2021;
- DGR 40 del 09/02/2021;
- L.R. n. 32 del 28/12/2021
- DGR n. 20 del 12.01.2022;
- D.D. n. 3 del 06/04/2022;
- D.G.R. n. 219 del 10/05/2022;
- il D.L. n. 50/2022;
- L. n. 91 del 15/07/2022;
- D.G.R. n. 431 del 03/08/2022;
- D.D. n. 20 del 05/08/2022;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento che ha proposto l'adozione del presente provvedimento che attesta di non trovarsi - ai sensi della vigente normativa in materia - in situazioni di conflitto di interessi in atto o potenziali;

DECRETA

per i motivi ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. di avviare una gara pubblica per l'affidamento della progettazione esecutiva e dei lavori di realizzazione dell'impianto di trattamento della frazione organica da raccolta differenziata nel comune di Marigliano, località Boscofangone mediante procedura aperta, di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 stesso Decreto, per un importo complessivo pari a € 19.084.075,73, di cui € 321.076,10 per la progettazione esecutiva ed € 325.915,82 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA oltre € 105.588,30 IVA esclusa per lavori opzionabili di rimozione degli hot-spot;
2. di approvare il Capitolato Speciale, i criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e lo Schema del contratto, da stipularsi nella forma pubblica amministrativa tra la Struttura di Missione *per l'attuazione del programma straordinario per la rimozione dei rifiuti stoccati in balle e interventi per il superamento della sanzione disposta con sentenza della Corte di Giustizia Europea, Sez. III, 16 luglio 2015* e l'aggiudicatario dell'appalto, agli atti della citata Struttura;

3. di stabilire che l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida;
4. di stabilire, ai sensi dell'art 94, c. 2 e dell'art 95 c. 12 del D.Lgs. n. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30 c. 3 del medesimo decreto, ovvero se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
5. di incaricare la UOD 60.06.01 "Centrale Acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture" dell'Ufficio Speciale "Grandi Opere" della Regione Campania di espletare la procedura di gara di cui sopra, dalla indizione all'aggiudicazione definitiva;
6. di dare mandato al Responsabile del Procedimento di trasmettere alla UOD 60.06.01 "Centrale Acquisiti e procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture":
 - a. gli elaborati del progetto definitivo;
 - b. il Capitolato Speciale di Appalto;
 - c. i criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
 - d. il Piano di Sicurezza e Coordinamento;
 - e. l'elenco elaborati.
7. di dare atto che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento sarà garantita sulle risorse disponibili nel PSC Campania sul capitolo di spesa U02940 "FSC 2014/2020" - giusto quanto stabilito dalla DGR n. 431 del 03/08/2022;"
8. di dare atto che il presente provvedimento rientra nella fattispecie di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e, pertanto, si procederà alla pubblicazione dello stesso nell'Area Amministrativa Trasparente" del portale istituzionale.
9. di trasmettere copia del presente provvedimento:
 - alla U.O.D. 60.06.01 "Centrale acquisiti e procedure di finanziamento di progetti relativi a infrastrutture" per l'adozione dei rispettivi provvedimenti di competenza;
 - all'Autorità Responsabile del PSC Campania;
 - al Dirigente UOD 70.05.03;
 - al RUP dell'intervento, arch. Alessandro Scialoja;
 - all'Assessore all'Ambiente della Giunta Regionale della Campania;
 - alla Segreteria di Giunta - Registrazione Atti Monocratici, archiviazione Decreti Dirigenziali per la registrazione;
 - al B.U.R.C..

Il Responsabile Generale
dott.ssa Lucia Pagnozzi



COMUNE di OLEVANO SUL TUSCIANO

- Provincia di Salerno -

Comune di Olevano sul Tusciano (Prov. di Salerno) - C.F. 00554730655 - "Lavori di Costruzione della Villa Comunale con annesso parco giochi alla frazione Ariano". Decreto di esproprio per pubblica utilità, (ai sensi e per gli effetti dell'art.23 del D.p.r. 8 giugno 2001, n.327).

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA

Vista la Legge 241/1990;

Visto il D.P.R. 327/2001;

RENDE NOTO

- che con Delibera Consiliare n. 35 del 17.02.1982, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Progetto Definitivo dei "Lavori di Costruzione della Villa Comunale con annesso parco giochi alla frazione Ariano", ai sensi della L.R. 51 del 31.10.1978, art.20" e la relativa approvazione del Progetto in parola equivale a dichiarazione di Pubblica Utilità, di urgenza ed indifferibilità della costruenda opera;
- che con Delibera Consiliare n. 49 del 23.04.1983, esecutiva ai sensi di legge, si approvava la "Perizia di Variante e suppletiva dei suddetti lavori";
- che, con Decreto Sindacale prot.7883 dell'08.11.1984, è stata disposta l'occupazione temporanea ed urgente degli immobili necessari all'esecuzione dei lavori di cui sopra;
- che, con nota prot.5111 del 10.06.2022, è stata data comunicazione di avvio del procedimento teso all'emissione del decreto di esproprio per pubblica utilità, (ai sensi e per gli effetti dell'art.16, co.4 del D.p.r. 8 giugno 2001, n.327);
- che, in data 10.08.2022, è stato emesso Decreto di esproprio per pubblica utilità, (ai sensi e per gli effetti dell'art.23 del D.p.r. 8 giugno 2001, n.327);
- che, presso l'Area Urbanistica del Comune di Olevano sul Tusciano, sono depositati, per 30 giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.C., gli elaborati progettuali;
- che il decreto è consultabile sul sito istituzionale del Comune di Olevano sul Tusciano, <https://comune.olevanosultusciano.sa.it>;
- che, durante il periodo di deposito dei suddetti atti, chiunque abbia interesse ne potrà prendere conoscenza e presentare eventuali osservazioni scritte, in duplice copia, di cui una in bollo, come per legge;
- che le osservazioni dovranno pervenire, esclusivamente al protocollo generale del Comune di Olevano sul Tusciano, piazza Umberto I, num.1 - mediante consegna a mano o mezzo pec al seguente indirizzo: protocollo@pec.olevanosultusciano.eu, nel rispetto del termine sopra indicato, ovvero dei trenta giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.C.;
- che le osservazioni vanno indirizzate al Responsabile del procedimento e dell'Area Urbanistica: ing. Alessia Ciano.

Atto esente dall'imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. n. 642 del 26/10/1972.

Il Responsabile dell'Area Urbanistica
- ing. Alessia Ciano-

COMUNE DI ATENA LUCANA (Provincia di Salerno) **83002560650** – Viale Kennedy n. 2 - Tel. 0975 76001 – fax 0975 76022 – pec: prot.atena@asmepec.it – Area Tecnica 1 – Settore Urbanistica – **Sportello Unico per le Attività Produttive – D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, art. 8 - Pratica COSTRUZIONI GENERALI SANTANGELO s.r.l. - Avviso di pubblicazione della proposta di variante urbanistica puntuale al P.R.G.**

Il Responsabile Area Tecnica 1, visti gli atti d'ufficio, rende noto che con proprio provvedimento n. 34 del 09.09.2022 è stato deciso, tra l'altro, di adottare la determinazione di conclusione positiva della Conferenza di Servizi ex art. 8 D.P.R. n. 160/2010, avente ad oggetto la proposta di variante urbanistica al P.R.G., per la realizzazione di un impianto di trattamento e recupero di rifiuti non pericolosi da realizzarsi in Località Mezzanelle di questo Comune - Foglio 23 particelle n. 161-117;

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Regolamento regionale n. 5/2011, i relativi atti resteranno depositati presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive e l'ufficio di Segreteria, per 30 (trenta) giorni interi e consecutivi a decorrere dalla data di affissione del presente avviso all'albo pretorio on line dell'Ente Comune, inserito sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, affinché chiunque abbia interesse ne possa prendere visione.

Le eventuali opposizioni ed osservazioni al progetto in parola dovranno essere redatte in competente bollo, e inoltrate all'indirizzo pec: prot.atena@asmepec.it durante tale periodo di deposito, da sottoporre all'attenzione del Responsabile Area Tecnica 1. Le osservazioni presentate, anche sotto forma di istanze, proposte o contributo, dopo tale termine, saranno irricevibili.

Atena Lucana, lì 09.08.2022

IL RESPONSABILE AREA TECNICA 1
SETTORE URBANISTICA
Arch. Fabio TONTI



P.U.A. (PIANO URBANISTICO ATTUATIVO) COMPARTO EDIFICATORIO TU23C4, DITTA DOTT. GESUALDO LUIGI – FG 88 P.LLE 500 (PARTE) -502 (PARTE)-504 (PARTE) 507 509 (PARTE)- 178 180 318 (PARTE) -316. - DELIBERA DI G.C. n.150 del 22.07.2022 APPROVAZIONE AI SENSI DELLA L.R. n.16/2004 E DEL REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO n. 5/2011.

AVVISO DI APPROVAZIONE DEL PIANO URBANISTICO ATTUATIVO

Premesso che:

- nel Comune di Benevento è vigente il PUC approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 54 del 6/12/2012;
- che con deliberazione n. .67 del 19/04/2022, la Giunta Comunale, così come previsto dagli artt. 26 e 27 comma 2 della L.R.C. n. 16/2004, nonché dall'art. 10 del Regolamento di Attuazione n. 5 del 4/8/2011, ha adottato il Piano Urbanistico Attuativo (PUA) relativo al dott. Gesualdo Luigi - fg.88 p.lle 500 (parte) – 502 (parte) – 504 (parte) – 507 – 509 (parte) –178-180- 318 (parte)-316 ;
- il P.U.A. adottato, così come previsto dall'art. 10 comma 5 del Regolamento della Regione Campania del 4 agosto 2011, n. 5 recante il “Regolamento di attuazione per il Governo del Territorio”, è stato inviato alla Provincia di Benevento per eventuali osservazioni nota prot.n. 45819 del 03/05/2022;
- nel rispetto degli strumenti di partecipazione procedimentale stabiliti dalla normativa vigente, il predetto P.U.A. è stato pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal 16.05.2022 al 15 giugno 2022 ed è rimasto a libera visione del pubblico presso il Settore Urbanistica del Comune di Benevento per trenta giorni;
- dell'avvenuta pubblicazione è stata data notizia attraverso manifesti affissi nel territorio comunale il cui avviso è stato pubblicato nel BURC del 16/05/2022; n. 44;
- la Provincia di Benevento con propria nota prot.n.11185 del 16.05.2022, acquisita al protocollo di questo Ente al n.51998 del 17.05.2022, pervenuta nei termini previsti dal comma 5 dell'art.10 del Regolamento di attuazione n.5/2011, ha provveduto a formulare“.....è necessario definire la regolamentazione del traffico veicolare e pedonale, con la previsione di adeguata sistemazione

della cartellonistica stradale, nelle previsioni e nel rispetto degli standard previsti nei vigenti strumenti di pianificazione urbanistica comunale”;

· con Delibera di Giunta Comunale n. 150 del 22.07.2022 è stato approvato definitivamente il PIANO URBANISTICO ATTUATIVO P.U.A.- COMPARTO EDIFICATORIO TU23C4, L.R.16/2004 E RELATIVO REGOLAMENTO N.5/2011.RICHIEDENTE DOTT. GESUALDO LUIGI - FG 88 P.LLE 500 (PARTE) – 502 (PARTE) – 504 (PARTE) 507 509 (PARTE)-178 180 318 (PARTE)-316;
Tutto ciò Premesso:

Accertata la conformità del P.U.A. presentato al PUC vigente;

Visto il contenuto del comma 6 dell'art. 10 del Regolamento del 4 agosto 2011, n. 5 che recita “Il piano approvato è pubblicato immediatamente nel BURC e sul sito web del Comune ed entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione”.

Avvalendosi delle richiamate disposizioni di legge;

RENDE NOTO CHE

IL PIANO URBANISTICO ATTUATIVO P.U.A. – COMPARTO EDIFICATORIO TU23C4, L.R.16/2004 E RELATIVO REGOLAMENTO N.5/2011.RICHIEDENTE DOTT. GESUALDO LUIGI - FG 88 P.LLE 500 (PARTE) – 502 (PARTE) – 504 (PARTE) 507 509 (PARTE) -178 180 318 (PARTE) – 316 - è stato approvato a tutti gli effetti di legge con delibera di giunta comunale n. 150 del 22.07.2021;

Il suddetto P.U.A. è composto dai seguenti elaborati:

1.1 Istanza prot. 79375. Del 19.08.2020 e relativa integrazione prot. 99293 del 14.10.2020

1.2. Titolo di proprietà

1.3. Visure Catastali

2.1 Dichiarazione del Progettista

2.2 Relazione

2.3 N.T.A.

2.4 Schema di Convenzione Urbanistica (modificato con nota prot.35452 del 04/04/2022)

2.6 Relazione Geologica

2.7 Zonizzazione Acustica

3.1 Stralcio PUC e API scala 1:2000

3.2 Rilievo Quotato, Profili, Foto scala 1:500

3.3 Limite Comparto, Curve di Livello su Ortofoto scala 1:500

3.4 Perimetrazione PUA Comparto, Sovrapposizione Catastale, API Ambito 9 scala 1:1000

4.1 Planimetria di Progetto Destinazione Aree scala 1:500

4.2 Parametri urbanistici ed edilizi, Tipologie, schemi Planimetrici e Profili scala 1:500

4.3 Opere a Rete scala 1:500

4.4 Distanze Strade e Fabbricati scala 1:1000

4.5 Regolamentazione traffico (integrata con prot.65611 del 22/06/2022 a seguito di osservazione della Provincia)

Il PUA entrerà in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul BURC,

Il presente avviso è pubblicato sul BURC del 22 agosto 2022.

Tutti gli atti tecnici ed amministrativi sono pubblicati:

sull'Albo Pretorio del Comune di Benevento;

sul sito web del Comune di Benevento nell'area "Amministrazione Trasparente", sezione
"Pianificazione e Governo del Territorio" – PUA .

Benevento, 05.08.2022

Il Dirigente
Arch. Antonio Iadicicco

Oggetto: Comune di Capaccio Paestum (Provincia di Salerno) C.F. 81001170653 - P.I. 00753770650
Avviso di deposito dell'Adozione di Variante al vigente Piano Regolatore Generale riguardante la
"Realizzazione di un Asilo Nido pubblico nell'ambito del sistema integrato regionale di educazione e di
istruzione – Intervento tipo A", ai sensi del D.P.R. n. 327 del 08.06.2001 e ss.mm.ii., adottata con Delibera
di Consiglio Comunale n. 44 del 28.06.2022.

IL RESPONSABILE AREA P.O.

Visto l'art.19, comma 1 e 2, del D.P.R. n. 327 del 08.06.2001 e ss.mm.ii;
Vista la Legge Regionale n. 16 del 22.12.2004 e ss.mm.ii.;
Visto il Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio n. 5 del 04.08.2011 e ss.mm.ii.

RENDE NOTO

Che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 28.06.2022 è stata adottata la Variante al vigente
Piano Regolatore Generale avente ad oggetto: "Lavori di realizzazione di un Asilo Nido pubblico
nell'ambito del sistema integrato regionale di educazione e di istruzione –Intervento tipo A–Riapprovazione
progetto in variante al PRG e dichiarazione di pubblica utilità dell'opera ai sensi del DPR 327/2001".

Gli atti di Variante sono depositati presso l'Ufficio di Segreteria del Comune, in libera visione al pubblico
presso l'ufficio tecnico, per 30 (Trenta) giorni naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dalla data di
pubblicazione del presente Avviso sul BURC, all'Albo pretorio on line e sul sito web del Comune.
Durante il periodo di deposito chiunque può presentare osservazioni in merito, e depositarle, nei termini
di cui sopra e in duplice copia, di cui una in bollo, al protocollo generale del Comune di Capaccio Paestum.

Il Responsabile Area P.O.
Ing. Christian FRANCO

**Comunicazione di Approvazione definitiva della variante urbanistica, in ottemperanza
a quanto previsto dall'art. 3 del Regolamento di Attuazione n. 5/2011
della Legge Regionale Campania n.16/2004;**

OGGETTO: “Realizzazione degli interventi stradali per il collegamento della nuova base NATO” – CUP: G91B11000510001 CIG: 607085218E - Approvazione definitiva variante urbanistica in variante al vigente P.R.G., ai sensi degli articoli 10 e 19 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.

II DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Vista L. R. Campania n. 16 del 22 dicembre 2004 e s.m.i. “Norme sul Governo del Territorio” ;

Visto il Regolamento 04.08.2011, n. 5, Attuazione per il Governo del Territorio della LR 16/2004 e s.m.i.;

Visto il DPR n. 327 dell'8 giugno 2001 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 100 del 03 agosto 2021, con la quale è stato approvato il progetto definitivo per la “Realizzazione degli interventi stradali per il collegamento della nuova Base NATO CUP: G91B11000510001 CIG: 607085218E” e adottato, con contestuale adozione, la variante semplificata al P.R.G. ai sensi dell'art. 19 comma 2 e 4, del D.P.R. n. 327/2001, dell'art. 24, comma 12, della Legge Regionale n. 16/2004, in combinato disposto con il Regolamento Regionale di Attuazione per il Governo del Territorio n. 5/2011;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 110 del 28 Luglio 2022 di definitiva approvazione della variante urbanistica per la “Realizzazione degli interventi stradali per il collegamento della nuova Base NATO CUP: G91B11000510001 CIG: 607085218E” in variante al vigente P.R.G., ai sensi degli articoli 10 e 19 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 del Regolamento di Attuazione n. 5/2011 della Legge Regionale Campania n.16/2004;

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 110 del 28 Luglio 2022, immediatamente eseguibile, è stato:

- approvato definitivamente il progetto Definitivo dell'opera pubblica per la “Realizzazione degli interventi stradali per il collegamento della nuova Base NATO CUP: G91B11000510001 CIG: 607085218E” con contestuale approvazione definitiva, a norma dei combinati disposti dell'art. 3 del Regolamento per il Governo del Territorio n.5/2011 e degli articoli art. 10 e 19 del DPR n. 327/2001 e ss.mm.ii., della variante allo strumento urbanistico comunale (PRG);
- disposto, sulle aree interessate alle opere, come emarginate dal Piano Particellare di esproprio del progetto definitivo, l'efficacia del vincolo preordinato all'esproprio ai sensi e per gli effetti del comma 2, dell'art. 10 del D.P.R. n. 327/2001 e ss. mm. ii..
- che tutti gli atti progettuali inerenti il progetto Definitivo e la Variante Urbanistica, definitivamente approvati, restano depositati presso il Comune di Giugliano in Campania - Settore Pianificazione Territoriale ed Edilizia, C.so Campano, 200 – Municipio - IV° Piano;
- che il presente avviso sarà pubblicato sul BURC, all'Albo Pretorio del Comune di Giugliano in Campania sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.giugliano.na.it nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il presente avviso è esente dall'imposta di bollo ex 'art. 1 del DPR 642/1972 – Allegato B) punto 16.

Dalla Residenza Municipale --- agosto 2022

Il RUP

F.to arch. Michele Saggese

Il Dirigente del Settore Pianificazione Territoriale
F.to ing. Giuseppe Sabini

Oggetto: Comune di PONTECAGNANO FAIANO Provincia di Salerno P.IVA 00223940651 - **APPROVAZIONE “PIANO URBANISTICO ATTUATIVO (PUA) IN UN COMPARTO DELLA ZONA OMOGENEA D26 - ARTIGIANALE COMMERCIALE ED INDUSTRIALE DEL VIGENTE P.R.G.”, AI SENSI DELL’ART.26 DELLE RELATIVE NORME DI ATTUAZIONE.**
COMMITTENTI: LEA DELAPORTE, MICHELINE CALIXTE, LAZARE COSTABILE DI SESSA

Si avvisa che, ai sensi della LRC 16/2004 e dell’art. 10 del regolamento di attuazione per il governo del territorio n.5/2011, con delibera di giunta comunale n. 147 del 02/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Urbanistico Attuativo (PUA) in un comparto della zona omogenea “D26- Artigianale Commerciale ed Industriale” del vigente PRG ai sensi dell’art. 26 delle relative norme di attuazione.

Committenti: Lea Delaporte, Micheline Calixte Lazare, Costabile Di Sessa.

Gli atti del PUA sono pubblicati sul sito web dell’Ente nella sezione *Amministrazione trasparente* e all’*Albo Pretorio on line - Avvisi Vari*.

Pontecagnano Faiano 09/08/2022

Il Responsabile del Settore Pianificazione Urbanistica
Ing. Maurizio Pisaturo

Marca da bollo di €16,00

CITTÀ DI SALA CONSILINA – (Provincia di Salerno) – Via G. Mezzacapo n. 44 - Tel. n. 0975-525265 – fax n. 0975-525268 – pec: suap.salaconsilina@asmepec.it – Area Tecnica – Settore Urbanistica – **Sportello Unico per le Attività Produttive – D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, art. 8 - Pratica D.F.L. s.r.l. - Avviso di pubblicazione di approvazione della proposta di variante urbanistica puntuale al P.U.C.**

Il Dirigente dell'Area Tecnica, visti gli atti d'ufficio, rende noto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 29.07.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato deciso, tra l'altro, di approvare la proposta di variante urbanistica scaturita dalla Conferenza di Servizi ex art. 8 D.P.R. n. 160/2010, all'uopo convocata per il progetto di ampliamento di un complesso produttivo esistente, sito in questo Comune alla Via Fiegghi – loc. Santa Maria degli Ulivi (Ditta richiedente: D.F.L. s.r.l.).

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Regolamento regionale n. 5/2011, i relativi atti resteranno depositati presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive e l'ufficio di Segreteria, per 30 (trenta) giorni interi e consecutivi a decorrere dalla data di affissione del presente avviso all'albo pretorio on line dell'Ente Comune, inserito sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, affinché chiunque ne abbia interesse possa prenderne visione.

Le eventuali opposizioni ed osservazioni al progetto stesso dovranno essere redatte in competente bollo, e inoltrate all'indirizzo pec: protocollo.salaconsilina@asmepec.it durante tale periodo di deposito, da sottoporre all'attenzione del Dirigente dell'Area Tecnica. Le osservazioni presentate, anche sotto forma di istanze, proposte o contributo, dopo tale termine, sono irricevibili.

Sala Consilina, li 04.08.2022.

IL RESPONSABILE SUAP
Dr. Giovanni PUGLIESE

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA
Ing. Attilio DE NIGRIS

COMUNE DI SALERNO C.F. 80000330656

Oggetto: Approvazione del Piano Urbanistico Attuativo relativo al Comparto edificatorio CR_29 sub 2) località Torre Angellara./Ferrovia.

SI RENDE NOTO

che con delibera di Giunta Comunale n.276 del 05/08/2022 è stato approvato, con le modalità previste dal Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio della Regione Campania n.05 del 04/08/2011, il Piano Urbanistico Attuativo Comparto Edificatorio CR_29 sub 2) località Torre Angellara./Ferrovia presentato dai Sigg. Giovanni e Guglielmo VETTORI, in conformità alle previsioni del vigente Piano Urbanistico Comunale e dei vigenti Piani di Settore Comunali.

I Il Responsabile dell'Ufficio PUA
Ing. Cavallo Pietro

COMUNE DI SALERNO C.F. 80000330656

Oggetto: Approvazione della Variante di Revisione decennale al Piano Urbanistico Comunale (PUC) vigente e dell'aggiornamento degli atti di programmazione degli interventi

SI RENDE NOTO

che con delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 26/07/2022 è stata approvata, ai sensi della L.R.C. n.16/2004 e s.m.i. e con le modalità previste dal Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio della Regione Campania n. 5 del 04/08/2011, la Variante di revisione decennale al PUC vigente, di cui alle deliberazioni di Giunta Comunale di adozione della variante e di valutazione delle osservazioni, rispettivamente n. 154 del 16/06/2021 e n. 3 del 05/01/2022, sulla quale è stato reso il parere indicato al comma 7 dell' art. 2 del Regolamento Reg.le n. 5/2011, espresso con provvedimento n. 183899 del 14/07/2022 dall'Autorità Competente ai sensi dell'art. 15 del DLgs n. 152/2006 per quanto riguarda il processo di VAS.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 26/07/2022 è stato, altresì, approvato l'aggiornamento degli atti di programmazione degli interventi di cui all'art. 25 della L.R.C. n. 16/2004 e s.m.i.

Il Responsabile dell'Ufficio PUA

Ing. CAVALLO Pietro

COMUNE DI SANT'ANASTASIA

Piazza Siano 2, Sant'Anastasia (Na)
P.I.:01245331218 C.F.:00618150635

Oggetto: Avviso di adozione del Piano Strutturale del P.U.C., avvio dell'attività di partecipazione ai fini urbanistici e di consultazione per il procedimento integrato VAS-VINCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO E ASSETTO DEL TERRITORIO

RENDE NOTO

che il Comune di Sant'Anastasia, con Deliberazione di G. C. n. 150 del 29.07.2022

HA ADOTTATO

il Piano Strutturale del Piano Urbanistico Comunale (PUC), comprensivo del Rapporto Ambientale e della Sintesi non Tecnica e degli altri studi specialistici che ne costituiscono parte integrante e sostanziale e che gli stessi sono depositati presso gli Uffici del "Servizio Assetto del Territorio" del Comune di Sant'Anastasia e sono stati pubblicati all'Albo pretorio del Comune e sul sito web all'indirizzo: Amministrazione Trasparente Pianificazione e governo del territorio <https://santanastasia.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/trasparenza>

COMUNICA

con riferimento al PUC adottato, all'allegato Rapporto Ambientale e alla Sintesi non Tecnica l'avvio delle attività di:

- **"partecipazione al procedimento di formazione"** dello strumento urbanistico di cui all'art.7 del Reg.Reg.5/2011. **Entro 60 (sessanta) giorni**, consecutivi e decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso sul B.U.R. Campania, è consentito a soggetti pubblici e privati, anche costituiti in associazioni e comitati, proporre osservazioni, contenenti modifiche ed integrazioni alla proposta di piano.
- **"consultazione"**, con riferimento al connesso procedimento integrato di VAS-VI di cui all'art.14 del D.Lgs.152/2006.

EVIDENZIA

- Che con la adozione del Piano Urbanistico Comunale, a seguito di contestuale pubblicazione sul BURC e sito web di questo Comune (albo pretorio on-line) entrano in vigore le misure di salvaguardia e durano fino all'approvazione dello stesso e comunque per un periodo conforme alla legge regionale, di cui all'art. 10 della L.R. n. 16/2004 e ss. mm. e ii.
- Che entro **120 (centoventi)** giorni dalla pubblicazione sul BURC, saranno valutate e recepite le osservazioni al Piano di cui all'art. 3, comma3, del Regolamento Regionale di attuazione n. 5/2011.
- Che il procedimento di "valutazione appropriata" di incidenza è ricompreso ed integrato nella procedura di Vas di cui sopra, alla luce di quanto stabilito dall'art.10, co.3, del D.Lgs.152/2006 e s.m.i.

Il RUP e Responsabile del Servizio Assetto del Territorio

arch. Dario Saetta

**Consorzio di Bonifica “Velia”
Località Piano della Rocca – Complesso Diga Alento
84060 Prignano Cilento (SA)
Codice Fiscale 80021580651**

<http://www.consorziovelio.com/>

Avviso di deposito dei ruoli di contribuzione bonifica (cod.630) e manutenzione impianti irrigui (cod. 642) annualità 2022 e relativa delibera Presidenziale di approvazione n. 27 del 03/08/2022.

Si dà pubblico avviso che presso la sede del Consorzio, indicata in intestazione, è depositata la delibera Presidenziale n. 27 del 03/08/2022 di approvazione dei “Ruoli di contribuzione: bonifica (cod.630) e manutenzione impianti irrigui (cod. 642) annualità 2022. Gli elenchi nominativi dei contribuenti sono contenuti su supporti informatici e consultabili presso gli uffici della sede del Consorzio – Loc. Piano della Rocca – Complesso diga Alento – 84060 PRIGNANO CILENTO.

Eventuali inesattezze o imprecisioni o richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate al Consorzio all’indirizzo E-mail segreteria@consorziovelio.com o in alternativa all’indirizzo e-mail catasto@consorziovelio.com oppure direttamente al RUP Dott.ssa Ermanna Lorello all’indirizzo Loc. Piano della Rocca – Complesso Diga Alento – 84060 PRIGNANO CILENTO– tel. 0974 837206 – dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Prignano Cilento, lì 04/08/2022

**IL PRESIDENTE
Ing. Massimo Valentino Ambrosio**

COMUNE DI FORIO Provincia di Napoli V SETTORE DEMANIO Cf. 83000990636

PUBBLICAZIONE ISTANZE C.D.M.

Art. 18 del Regolamento di Esecuzione del Codice della Navigazione

OGGETTO: Istanza di variazione concessione demaniale n. 1/De/2018 per rideterminazione aree assentite in concessione in ottemperanza (sentenza n. 1961/2009 Corte di Appello di Napoli, chiarimento del G.E. del 03.12.2020 – Proc. N. 8192/2019 R.G.E. – e dell'Ordinanza di Reclamo del Tribunale di Napoli Rep 2936/2021 del 03.03.2021.

SOGGETTO: Soc. La Sorgente Snc. P.Iva 07159310635.

La durata della concessione richiesta è di mesi 17.

Si comunica ai terzi che: “i soggetti portatori di interessi giuridicamente riconosciuti, ove lo ritengano opportuno, possono avanzare osservazioni entro 15 gg. dalla data di pubblicazione del presente avviso, indirizzandole a : Comune di Forio, V Settore – Ufficio Demanio – Via Marina n. 9 – 80075 Forio.

Gli elaborati progettuali e le relazioni tecniche possono essere visionati presso il Comune di Forio, V Settore – Ufficio Demanio – Via Marina n. 9 Forio.

Il Capo Settore V Arch. Giampiero Lamonica

COMUNE DI FORIO Provincia di Napoli V SETTORE DEMANIO Cf. 83000990636

PUBBLICAZIONE ISTANZE C.D.M.

Art. 18 del Regolamento di Esecuzione del Codice della Navigazione

OGGETTO: richiesta rinnovo concessione demaniale marittima n. 6/2013 di mq.45,25 in Via G. Genovino nel Comune di FORIO da adibire a: mantenimento tubatura di scarico per collegamento alla pubblica fogna.

SOGGETTO: Pezzillo Flora

La durata della concessione richiesta è di mesi 48.

Si comunica ai terzi che: "i soggetti portatori di interessi giuridicamente riconosciuti, ove lo ritengano opportuno, possono avanzare osservazioni entro 15 gg. dalla data di pubblicazione del presente avviso, indirizzandole a: Comune di Forio, V Settore – Ufficio Demanio – Via G. Genovino n. 8 – 80075 Forio.

Gli elaborati progettuali e le relazioni tecniche possono essere visionati presso il Comune di Forio, V Settore – Ufficio Demanio – Via G. Genovino n. 8 - 80075 Forio.

Il Capo Settore V Arch. Giampiero Lamonica

AGENZIA CAMPANA MOBILITÀ, INFRASTRUTTURE E RETI

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

n. 72 del 04/08/2022 **Avviso pubblicazione gara** PARTE III  Avvisi e Bandi di Gara

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Agenzia Campana Mobilità, Infrastrutture e Reti - CdN Isola C3, piano 5, 80143 Napoli. Responsabile procedura di gara: ing. Paolo Del Gais (Tel: 0819634547; p.delgais@acamir.campania.it). Documentazione di gara: <https://acamir-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action¤tFrame=7&codice=G00278>

SEZIONE II: OGGETTO: Procedura aperta, sopra soglia comunitaria, per l'affidamento, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, della redazione del Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali (DocFAP) e del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica (PFTE) del tratto campano della "Ciclovía del Sole". CUP: B72C19000180006. CIG: 9352620A2C. Valore totale stimato: euro 966.813,29, oltre IVA ed oneri previdenziali e assistenziali, incluso oneri di interferenza pari a zero.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO: si veda Disciplinare di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA IV.1.1) Procedura Aperta IV.2.1) Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa. Termine ricevimento offerte: 22.09.2022 ore 13:00 Vincolo offerta: 180 gg. Apertura delle offerte: 23.09.2022 ore 10:00. Sede ACAMIR.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI: La procedura di gara verrà espletata in modalità completamente telematica secondo le prescrizioni contenute nel disciplinare di gara. Procedure di ricorso: Tar Campania. Spedizione G.U.U.E.: 08.08.2022.

Il Direttore Generale
ing. Maria Teresa Di Mattia

COMUNE DI FORIO

Bando di gara - CIG:932004479C - CUP:E64H20000830001

SEZIONE I. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Forio,
Via G. Genovino, 2, 80075, Forio (NA), 081-19550410, <http://www.comune.forio.na.it/>, marcoraia@comune.forio.na.it, utc@pec.comune.forio.na.it.

SEZIONE II. OGGETTO: "lavori di messa in sicurezza della zona a rischio idrogeologico in località Carano". Importo totale stimato € 681.888,45 + IVA.

SEZIONE IV. PROCEDURA: aperta. Criterio di aggiudicazione: o.e.p.v.
Termine ricevimento offerte: 15/09/2022 ore 18:00.

SEZIONE VI. ALTRE INFORMAZIONI: Documentazione su <http://www.-comune.forio.na.it> e <https://forio.tuttogare.it/> sezione "Gare".

il responsabile unico del procedimento

arch. Marco Raia

COMUNE DI FORIO

Bando di gara - CUP: E63H20000010001 – CIG 9312434FA1

SEZIONE I. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Forio, Via G. Genovino, 2, 80075, Forio (NA), 081-19550410, <http://www.comune.forio.na.it/>, marco-raia@comune.forio.na.it, utc@pec.comune.forio.na.it

SEZIONE II. OGGETTO: "lavori di messa in sicurezza della zona a rischio idrogeologico in località Basso Cappella". Importo stimato € 513.163,48 + IVA.

SEZIONE IV. PROCEDURA: aperta. Criterio di aggiudicazione: o.e.p.v. Termine ricevimento offerte: 15/09/2022 ore 18:00.

SEZIONE VI. ALTRE INFORMAZIONI: Documentazione su <http://www.comune.forio.na.it> e <https://forio.tuttogare.it/> sezione "Gare".

Il responsabile unico del procedimento

arch. Nicola Regine



COMUNE DI NAPOLI - BANDO DI GARA

CIG LOTTO 1: 935502178B e altri

SEZIONE I - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: I.1)

Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza –Vico Santa Margherita a Fonseca, 19 – cap 80135 Napoli; tel. 0817959285 – pec: politiche.infanzia@pec.comune.napoli.it - RUP: dott.ssa Immacolata Guarracino - Documentazione di gara disponibile su www.comune.napoli.it/bandi e <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

SEZIONE II – OGGETTO: II.1.1) Affidamento, in dieci lotti, del servizio “Poli territoriali per la famiglia”, mediante la conclusione di accordi quadro ai sensi dell’art. 54 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016. - Determinazione Dirigenziale E1125 n. 18 del 03/08/2022 (senza impegno di spesa) - **II.1.5)** Importo di ciascun lotto: € 718.462,80 oltre IVA - **II.1.6)** Divisione in 10 lotti (CIG riportati nel disciplinare di gara).

II.2.5) Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa.

SEZIONE IV – PROCEDURA: IV.1.1) Procedura aperta telematica

IV.2.2) Scadenza presentazione offerte: entro e non oltre le **ore 12:00 del**

29/09/2022 - IV.2.7) Modalità apertura offerte: **ore 10:00 del 30/09/2022.**

SEZIONE VI - ALTRE INFORMAZIONI: VI.5) Data Invio alla GUUE:

04/08/2022 – ID 2022-120891.

Il Responsabile dell'Area CUAG dott.ssa Anna Aiello

COMUNE DI TERZIGNO

Bando di gara

SEZIONE I STAZIONE APPALTANTE: COMUNE DI TERZIGNO - Via GIONTI, n. 16 – (Prov. NA) Tel 0813389554, Fax 0813389554, E-mail carmela.buondonno@comune.terzigno.na.it, - www.cucvesuviana.it

Responsabile unico del procedimento: D.ssa Buondonno Carmela

SEZIONE II OGGETTO: Il contratto ha per oggetto l'affidamento delle attività relative alla gestione ordinaria e straordinaria, dei tributi comunali CIG 9346450688. Il valore del contratto, determinato sulla base della media del triennio precedente, è pari ad € 2.270.866,06 di cui € 1.946.456,62 per il periodo 2022/2028 ed € 324.409,44 per l'eventuale periodo di rinnovo ai sensi dell'art. 8 del capitolato (12 mesi) Durata del contratto: anni 6 dalla data di affidamento, rinnovabile per mesi 12.

Aggiudicazione: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

SEZIONE IV PROCEDURA: aperta su: www.cucvesuviana.it. Termine ricezione offerte: 16/09/2022 – ore 12.00. Apertura: 23/09/2022 alle ore 10,00.

SEZIONE VI ALTRE INFORMAZIONI: Per quanto non indicato si rinvia alla documentazione integrale disponibile su: www.cucvesuviana.it

INVIO ALLA GUUE: 05.08.2022.

***Il responsabile del servizio finanziario
Carmela Buondonno***

C.U.C. MONTANA VALLO DI DIANO

per conto del Comune di Sala Consilina

Bando di gara - CIG 9174460BE3

SEZIONE I. ENTE AGGIUDICATORE: C.U.C. MONTANA VALLO DI DIANO Via Vascella

C.A.P. 84034, Padula, SA, 0975-778165 cuc@pec.montvaldiano.it,

<http://www.montvaldiano.it/> per conto del Comune di Sala Consilina,

cuc@pec.montvaldiano.it, Via Mezzacapo 44, 84036 SALA CONSILINA 0975.525211 [protocol-](#)

lo.salaconsilina@asmepec.it.

SEZIONE II. OGGETTO: servizi raccolta rifiuti urbani, interventi di pulizia,

spazzamento stradale, taglio erba e servizi accessori e gestione centro

raccolta rifiuti urbani, trasporto e conferimento presso impianti nel comune

di Sala Consilina. Valore appalto: € 6.387.478,52 + IVA.

SEZIONE IV. PROCEDURA: telematica aperta. Criterio aggiudicazione: o.e.p.v.

Termine presentazione offerte: 05/09/2022 ore 12.00.

SEZIONE VI. ALTRE INFORMAZIONI: Documentazione su <http://www.montvaldiano.it/>

- <https://www.comunesalaconsilina.it/>. Invio GUUE. 28/07/2022.

Il responsabile della C.U.C.

ing. Paolo Di Zeo

NAPOLI SERVIZI S.P.A.

SEZIONE I: ENTE AGGIUDICATORE: Napoli Servizi S.p.a.

SEZIONE II: OGGETTO: Servizi sistemistici per le tecnologie informatiche

della Napoli servizi s.p.a - Base D'asta: 360.000,00 €

SEZIONE IV: PROCEDURA: aperta: Criterio: O.E.P.V. Termine offerte: 22/09/2022

ore 12:00. Apertura offerte: 23/09/2022 10:30

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI: <https://napoliservizi.acquistitelematici.it/>

Il responsabile unico del procedimento

dott. Claudio Augusto

**CUC “VALLE VITULANESE”
per il Comune di Cautano (BN)**

Avviso sui risultati della procedura aperta per l'affidamento del servizio di igiene urbana per la raccolta differenziata porta a porta ed il trasporto e smaltimento dei RR.SS.UU. con spazzamento stradale nel territorio di Cautano (BN). CIG: 92413760BB

1. Procedura di aggiudicazione: procedura aperta;
2. Importo a base di gara: €. 563.580,00 di cui € 5.580,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
3. Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa;
4. Numero offerte presentate n. 4;
5. Ditte escluse: nessuna
6. Data aggiudicazione: determina n. 255/R.G. del 10/08/2022;
7. Ditta aggiudicataria: IRPINIA GLOBAL SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - O.N.L.U.S. con sede in Cervinara (AV);
8. Punteggio complessivo: 76,667 /100;
9. Importo di aggiudicazione E. 535.680,00, compreso E. 5.580,00 per oneri della sicurezza, pari ad un ribasso del 5,000%.

F.to Il Responsabile dell'Area Tecnica – Lavori Pubblici
Arch.i Carmine Maio

COMUNE DI FORIO (NA)

Esito di gara - CIG 91251621E7

SEZIONE I. ENTE AGGIUDICATARIO: Comune di Forio (NA).SEZIONE II. OGGETTO: procedura per l' affidamento dei "lavori di adeguamento sismico dell'Istituto Comprensivo Forio II - plesso L. D'Abundo"SEZIONE V. AGGIUDICAZIONE: data: det. 1022 del 20-07-2022. Aggiudicatario:ditta Santoro Costruzioni srl di Napoli. Importo: ☐ 1.258.032,54 + IVA.

Il responsabile del procedimento

ing. Luca De Girolamo

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
S. GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA – SALERNO**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n° 533 del 28/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, è indetto:

Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 01 borsa di studio della durata di ventiquattro mesi da destinare ad n. 01 Laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Malattie dell'Apparato Respiratorio, per la realizzazione del progetto "Gestione del paziente cronico cardio-respiratorio" da svolgersi presso l' A.O.U. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona – Salerno- APPROVAZIONE BANDO

Pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la stipula di n. 01 borsa di studio da assegnare ad:

- **01 uno laureato in Medicina e Chirurgia, con specializzazione in Malattie dell'Apparato Respiratorio** per la realizzazione del progetto "Gestione del paziente cronico cardio-respiratorio" da svolgersi presso l'U.O.C. Clinica Pneumologica dell'A.O.U. "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno";

La borsa di studio sarà della durata di 24 (ventiquattro) mesi, non rinnovabile, con un impegno orario non inferiore alle 20 (venti) ore settimanali, e con importo annuo pari a € 20.000,00 (ventimila/00) comprensivo di oneri, per un totale complessivo sui 24 mesi, pari ad € 40.000,00.

**Art.1
(supervisore della Borsa)**

Il Supervisore del progetto è il Prof. Alessandro Vatrella Direttore del Programma Universitario "Immunologia clinica ed allergologica" presso l' U.O.C. Clinica Pneumologica dell'A.O.U. "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno";

**Art.2
(destinatari del bando)**

La borsa è destinata a cittadini italiani o equiparati, nonché stranieri in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

**Art. 3
(requisiti di ammissione)**

Possono accedere alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

Profilo Medico: Laurea in medicina e chirurgia., specializzato in Malattie dell'Apparato Respiratorio. Per i cittadini stranieri il titolo di studio richiesto deve essere riconosciuto equivalente in Italia dall'Autorità competente, ai sensi dell'articolo 38, co. 3, del d. Lgs 30 marzo 2001 n. 165.

Obiettivo progettuale:

- Ricognizione PDTA aziendali in ambito respiratorio, ricognizione delle tecnologie, anche informatiche, necessarie all'implementazione del PDTA;
- Programmazione e realizzazione di interventi formativi relativi al PDTA e successiva implementazione, attivazione percorsi integrati multidisciplinari;
- Programmazione e realizzazione di Ambulatori Dedicati aziendali per la gestione del paziente cronico cardio-respiratorio;

Tutor: Prof. Alessandro Vatrella;

**Art. 4
(modalità di partecipazione e presentazione della domanda di partecipazione)**

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, collegandosi al sito <https://sangiovannieruggi.iscrizioneconcorsi.it>.

L'utilizzo di modalità diverse comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal 1° giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURC e verrà automaticamente disattivata alle ore 24.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dello stesso sul BURC.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda**. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate nei tempi e secondo le modalità previste dal bando.

I candidati beneficiari della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento della procedura in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e donne e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 D.Lgs n. 165/2011 e s.m.i.

Art. 5

(modalità di formulazione della domanda)

Nella domanda di partecipazione al presente concorso, redatta esclusivamente in forma telematica mediante piattaforma che verrà messa a disposizione sul sito <https://sangiovannieruggi.iscrizioneconcorsi.it>, gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/00 e s.m.i., sotto la propria responsabilità consapevoli secondo quanto prescritto dall'art.76 DPR n.445/00 della responsabilità penale cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di quanto stabilito dall'art.75 del predetto decreto, in caso di dichiarazioni non veritiere:

- 1) cognome, nome, data, luogo di nascita e codice fiscale;
- 2) residenza;
- 3) indirizzo di **PEC personale** che sarà utilizzato dall'Amministrazione per l'inoltro delle notifiche e comunicazioni personali ad ogni effetto di legge, anche ai fini della decorrenza dei termini legali. I candidati partecipanti alla presente selezione sono comunque obbligati a comunicare
- 4) sempre a mezzo PEC ogni variazione del proprio indirizzo PEC intervenuta successivamente alla presentazione della domanda, anche dopo l'approvazione della graduatoria finale per tutto il periodo di validità della stessa. L'Amministrazione, pertanto, non risponde per eventuali disguidi, ritardi o situazioni di decadenza che dovessero verificarsi per omessa comunicazione;
- 5) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea;
- 6) il godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza, diversamente specificare la motivazione;
- 7) il possesso dei requisiti di ammissione;
- 8) i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il non essere mai stato destituito o dispensato da impieghi presso la P.P.A.A.;
- 10) di non aver avuto condanne penali per reati contro la P.A. o la fede pubblica o per reati ostativi alla costituzione ed alla permanenza del rapporto di pubblico impiego;
- 11) i titoli che danno diritto alla riserva del posto o che danno luogo a precedenza o preferenza a parità di punteggio;
- 12) l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento della procedura in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;

- 13) il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003, per lo svolgimento della procedura selettiva.

La omessa dichiarazione nella domanda dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dalla presente procedura.

Per essere ammessi alla partecipazione del concorso, i candidati dovranno necessariamente effettuare un **BONIFICO DI € 5.00 (CINQUE/00)** intestato all' AOU SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA - SALERNO -

IBAN: IT 36 M 01030 15200 000063667994.

NELLA CAUSALE DOVRANNO SPECIFICARE: "COGNOME NOME Contributo spese per BORSA DI STUDIO Progetto **"Gestione del paziente cronico cardio-respiratorio"**.

La ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere scannerizzata **ed allegata** alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico. Il mancato versamento comporterà l'esclusione dalla procedura.

Art. 6

(procedura di registrazione e compilazione on-line della domanda per la partecipazione al concorso)

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari).

La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione con sufficiente anticipo.

FASE 1 : REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito <https://sangiovannieruggi.iscrizioneconcorsi.it>;
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (**non PEC**, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi in tempo utile**);

- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;

FASE 2 : ISCRIZIONE ON LINE ALLA PROCEDURA

- Sostituita la password provvisoria selezionare la voce di menù "**Concorsi**", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti"** corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Si accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove si deve dichiarare il **possesso dei requisiti generali e specifici** richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando su "**aggiungi documento**" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**";

- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese.

Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “**Conferma ed invio**”.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di documenti e titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, allegarli seguendo le indicazioni e cliccando su “**aggiungi allegato**”.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- a. documento di identità valido;
- b. documenti comprovanti i requisiti di cui al punto 1, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- d. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali pari ad € 5.00 non rimborsabili,
- e. copia FIRMATA e completa della domanda prodotta dal portale e priva della scritta FACSIMILE

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina “Servizio presso ASL/PA come dipendente”);
- b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- c. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- d. **per la sezione Pubblicazioni** dichiarare ed allegare documentazione nel numero massimo di 5 (cinque) , **successivi al conseguimento del titolo di accesso alla procedura**, eventuali pubblicazioni, abstract ecc.... allegati superiori i cinque richiesti dal bando non saranno valutati;

- e. **per la sezione Corsi/tirocini/stage** dichiarare ed allegare documentazione nel numero massimo **di 10 (dieci) successivi al conseguimento del titolo di accesso alla procedura.** eventuali corsi allegati superiori i dieci previsti dal bando non saranno valutati;
- f. E' obbligatorio inserire il numero di ore di ogni evento dichiarato, compreso le docenze effettuate. Qualora non siano indicate le ore è necessario convertire il numero di giorni in ore, considerando che ogni giorno equivale ad 8 ore. (es. se un corso è durato 5 giorni, occorre moltiplicare 5(giorni) x8 (ore) = 40ore. Indi si deve inserire come numero di ore 40.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su **“Conferma ed invio”**. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva tramite la funzione **“STAMPA DOMANDA”**.

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. **Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone “Allega la domanda firmata” in formato PDF**

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il tasto **“Invia l'iscrizione”** che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata in formato PDF, determina l'automatica esclusione del candidato dalla procedura di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il giorno di convocazione per la prima prova, il candidato dovrà portare con sé e consegnare a pena di esclusione:

1. la stampa della e-mail di “conferma di avvenuta iscrizione”;
2. il documento di riconoscimento valido, (quello indicato nella domanda)

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

FASE 3 : ASSISTENZA ON LINE

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **“RICHIEDI ASSISTENZA”** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Non potranno essere soddisfatte richieste nei 5 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Si suggerisce di leggere attentamente il **MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibili nella sezione a sinistra della pagina web.

Dopo l'invio on-line della domanda è **possibile richiedere la riapertura della domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa **fino a 3 giorni prima della data di scadenza del presente bando**, tramite l'apertura di una richiesta di assistenza per mezzo della apposita funzione **“Richiedi assistenza”**.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Art. 7 **(ammissione esclusione candidati)**

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera www.sangiovannieruggi.it link "**concorsi**".

La pubblicazione sul sito internet www.sangiovannieruggi.it link "concorsi", costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

In ragione del numero di domande pervenute, l'A.O.U. si riserva ogni facoltà di procedere ad una prova di preselezione, utilizzando procedure, anche informatizzate, che garantiscano obiettività e trasparenza. Se si dovesse procedere ad una preselezione, la data, l'ora ed il luogo di convocazione dei candidati verrà pubblicato sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera www.sangiovannieruggi.it, link "**concorsi**". La mancata partecipazione alla preselezione, per qualsiasi motivo comporterà automaticamente l'esclusione dalla presente procedura.

Qualora pervenga un'unica domanda o un numero degli incarichi previsti dal presente bando, è facoltà dell'Azienda conferire direttamente gli stessi, previo parere favorevole espresso dal Supervisore del progetto in esito alla documentazione prodotta dal candidato;

Il diario del colloquio sarà comunicato ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'A.O.U. www.sangiovannieruggi.it link "concorsi", non meno di 15 giorni prima della data fissata che costituisce notifica a tutti gli effetti di legge (art.32 Legge 69/2009).

Costituiscono motivi di esclusione:

- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- il mancato invio della domanda e della documentazione espressamente richiesta nel presente bando, nelle forme e con le modalità previste;
- il mancato possesso di uno dei requisiti generali e specifici per l'ammissione;
- la mancata partecipazione del candidato alla selezione per qualsiasi motivo comporterà automaticamente l'esclusione dalla presente procedura;

Art. 8 **(valutazione titoli e colloquio)**

Il contratto di borsista sarà attribuito mediante una selezione per titoli e colloquio da effettuarsi da parte di apposita Commissione, nominata dal Direttore Generale.

Per la procedura di selezione la Commissione disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

Titoli	fino a punti 40
Colloquio	fino a punti 60

Il punteggio massimo da attribuire ai titoli dichiarati nelle quattro sezioni del curriculum viene così ripartito:

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| - Titoli Di Carriera | max 13 punti; |
| - Titoli accademici, di studio | max 10 punti; |

- Pubblicazioni e titoli scientifici max 5 punti;
- Altre esperienze professionali max 12 punti;

La valutazione dei titoli sarà effettuata prima del colloquio.

Nella fase valutazione titoli saranno prese in considerazione per tutte le figure professionali su indicate, eventuali dottorati di ricerca, specializzazioni, master ecc....:

Il colloquio sarà svolto ad accertare le capacità conoscitive e professionali dei candidati in relazione agli studi effettuati, alle conoscenze dichiarate, ed all'esperienza professionale maturata nel settore della selezione in oggetto, a seguire al candidato sarà posta una domanda specifica attinente al profilo in esame.

Art.9

(supervisione e controllo)

Successivamente al conferimento delle borse, il Responsabile del Progetto risponderà direttamente del rispetto dei limiti di svolgimento dell'attività oggetto della borsa; le ordinarie attività di verifica e di controllo verranno svolte dalla U.O.C. Gestione Risorse Umane.

Art.10

(natura giuridica)

L'attività svolta in favore dell'Azienda Ospedaliero Universitaria "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" a fronte dell'erogazione della borsa di studio, non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro. Detta attività è **incompatibile con altro lavoro dipendente presso Enti Pubblici o Privati e con qualsiasi altro rapporto di natura convenzionale con il S.S.N., né è cumulabile con altri incarichi di collaborazione, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura.**

L'Azienda si riserva la facoltà di autorizzare, di volta in volta, con valutazione discrezionale e previo parere del Supervisore della borsa, tenuto conto dell'impegno orario complessivo e della presenza di eventuali conflitti di interesse, l'esercizio di altra attività da parte dell'interessato.

Art.11

(natura previdenziale ed assicurativa)

Il conferimento della borsa di studio, non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro subordinato né, salvo che la legge non disponga diversamente, al riconoscimento di trattamenti previdenziali o assistenziali e si configura fiscalmente ai sensi dell'art. 50, comma I lett. c), del D.P.R. n. 917/1986, Testo unico delle imposte sui redditi, come reddito assimilato a quello di lavoro dipendente, con conseguente applicazione sull'importo lordo delle ritenute secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda la responsabilità civile derivante da danni a persone e cose eventualmente provocati nello svolgimento del programma previsto dall'incarico, il professionista ha l'obbligo di stipulare una apposita polizza assicurativa per responsabilità civile e per infortunio ovvero, in alternativa, di aderire alla polizza stipulata dall'A.O.U. a copertura di tali rischi, con oneri a proprio carico.

Art.12

(trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 l'Amministrazione provvede al trattamento dei dati personali al solo fine degli adempimenti necessari all'espletamento della procedura in oggetto sulla base della domanda di partecipazione presentata dall'interessato che, in qualsiasi momento, può chiederne l'aggiornamento e la cancellazione.

In caso di assegnazione dell'incarico, gli stessi dati saranno trattati dall'amministrazione per tutti gli aspetti contabili e amministrativi relativi al progetto medesimo.

Art.13
(pubblicità del bando)

La pubblicità del bando è assolta mediante la pubblicazione sul sito web aziendale www.sangiovannieruggi.it link "**concorsi**".

Art. 14
(norme finali)

Il vincitore della borsa di studio, che ha la durata di 24 (ventiquattro) mesi, salvo proroghe, ha l'obbligo di partecipare al progetto ed alle iniziative adottate per la realizzazione dello stesso.

L'assenza ingiustificata per oltre 30 (trenta) giorni comporta la perdita dell'incarico.

- L'importo lordo annuo spettante per la Borsa di studio comprensivo di oneri riflessi, che verrà corrisposta in 12 rate mensili posticipate è pari a € 20.000,00 al lordo degli oneri riflessi, per un totale complessivo pari ad € 40.000,00.

L'ultima rata sarà erogata a chiusura del progetto, previa presentazione di apposita dichiarazione da parte del Responsabile del progetto, attestante il regolare svolgimento dell'attività prevista.

A tal fine il borsista dovrà presentare al responsabile del progetto una relazione sull'attività svolta e sui risultati ottenuti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto od in parte, o modificare il presente bando. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce, a tutti gli effetti, piena accettazione di tutte le condizioni previste dal presente bando e del **regolamento borse di studio approvato con Delibera n° 41 del 21/01/2022**

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Vincenzo D'Amato



**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
S. GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA – SALERNO**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n° 530 del 28/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, è indetto:

Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 05 borse di studio da destinare a:

- **n.01 Laureato/a magistrale in Farmacia (LM-13) o equipollente;**
- **n.03 laureati magistrale in Biologia (LM-06/LS-6)/Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (LM-13)/Scienze Chimiche (LM54) o equipollenti;**
- **n.01 laureato/a magistrale in Informatica (LM-18)/Bioinformatica (LM-06) o equipollenti**

per la realizzazione del progetto “Percorso diagnostico terapeutico per pazienti con multicronicità” da svolgersi presso l’A.O.U. San Giovanni di Dio e Ruggi d’Aragona – Salerno
APPROVAZIONE BANDO

Pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la stipula di n. 05 borse di studio non rinnovabili, da assegnare a:

- **n.01 Laureato/a magistrale in Farmacia (LM-13) o equipollente;**
- **n.03 laureati magistrale in Biologia (LM-06/LS-6)/Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (LM-13)/Scienze Chimiche (LM54) o equipollenti;**
- **n.01 laureato/a magistrale in Informatica (LM-18)/Bioinformatica (LM-06) o equipollenti;**

per la realizzazione del progetto “Percorso diagnostico terapeutico per pazienti con multicronicità” da svolgersi presso l’A.O.U. San Giovanni di Dio e Ruggi d’Aragona – Salerno.

**Art.1
(supervisore della Borsa)**

Il Supervisore del progetto è il Prof. Alessandro Weisz Responsabile del programma assistenziale “Patologia Molecolare e Genomica Medica” presso l’A.O.U. San Giovanni di Dio e Ruggi d’Aragona” di Salerno”;

**Art.2
(destinatari del bando)**

La borsa è destinata a cittadini italiani o equiparati, nonché stranieri in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

**Art. 3
(requisiti di ammissione)**

Possono accedere alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

Profilo 1: n. 01 laureato/a magistrale in Biologia /Specialistica in Biologia (LM-06/LS-6) o equipollente della durata di 12 mesi per un importo annuo pari ad € 25.000,00 e con impegno orario non inferiore alle 25 ore settimanali.

Per i cittadini stranieri il titolo di studio richiesto deve essere riconosciuto equivalente in Italia dall’Autorità competente, ai sensi dell'articolo 38, co. 3, del d. Lgs 30 marzo 2001 n. 165.

Obiettivi progettuali: Analisi di marcatori di patologie neurodegenerative in liquidi biologici

Tutor: Prof. Paolo Remondelli

Profilo 2): n.01 laureato/a magistrale in Biologia/Specialistica in Biologia(LM-06/LS-6) / Informatica (LM-18)/Bioinformatica (LM-06)/Scienze chimiche (LM-54) o equipollenti della durata di 12 mesi per un importo annuo pari ad € 25.000,00 e con impegno orario non inferiore alle 25 ore settimanali.

Per i cittadini stranieri il titolo di studio richiesto deve essere riconosciuto equivalente in Italia dall'Autorità competente, ai sensi dell'articolo 38, co. 3, del d. Lgs 30 marzo 2001 n. 165.

Obiettivi progettuali: Analisi di dati genomici relativi a lesioni patologiche e biomarcatori circolanti(biopsia liquida) in pazienti con multicronicità ottenuti mediante sequenziamento di nuova generazione.

Tutor: Prof. Alessandro Weisz

Profilo 3 n.01 laureato/a magistrale in Biologia/ Specialistica in Biologia (LM-06/LS-6)/Biotecnologie Mediche (LS-9) o equipollenti della durata di 12 mesi per un importo annuo pari ad € 25.000,00 e con impegno orario non inferiore alle 25 ore settimanali.

Per i cittadini stranieri il titolo di studio richiesto deve essere riconosciuto equivalente in Italia dall'Autorità competente, ai sensi dell'articolo 38, co. 3, del d. Lgs 30 marzo 2001 n. 165.

Obiettivi progettuali: test di attivazione leucocitaria mediante metodica citofluorimetrica nella diagnosi immuno-allergologica

Tutor: Prof. Vincenzo Casolaro

Profilo 4): n.01 laureato/a magistrale in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (LM-13)/Biologia Specialistica in Biologia (LM-06/LS-6) o equipollenti; della durata di 12 mesi per un importo annuo pari ad € 25.000,00 e con impegno orario non inferiore alle 25 ore settimanali.

Per i cittadini stranieri il titolo di studio richiesto deve essere riconosciuto equivalente in Italia dall'Autorità competente, ai sensi dell'articolo 38, co. 3, del d. Lgs 30 marzo 2001 n. 165.

Obiettivi progettuali: messa a punto organizzazione, gestione e analisi di test diagnostici per patologie croniche da microorganismi

Tutor: Prof. Gianluigi Franci

Profilo 5): n.01 Laureato/a magistrale in Farmacia (LM-13)/ Biologia-Specialistica in Biologia (LM-06/LS6) o equipollenti della durata di 12 mesi per un importo annuo pari ad € 25.000,00 e con impegno orario non inferiore alle 25 ore settimanali.

Per i cittadini stranieri il titolo di studio richiesto deve essere riconosciuto equivalente in Italia dall'Autorità competente, ai sensi dell'articolo 38, co. 3, del d. Lgs 30 marzo 2001 n. 165.

Obiettivi progettuali: Diagnostica serologica multiparametrica per la messa a punto di percorsi diagnostici condivisi per patologie infiammatorie ed auto-immunitarie connesse alle malattie croniche

Tutor: Prof. Maria Caterina Turco

Art. 4

(modalità di partecipazione e presentazione della domanda di partecipazione)

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, collegandosi al sito <https://sangiovannieruggi.iscrizioneconcorsi.it>.

L'utilizzo di modalità diverse comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal 1° giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURC e verrà automaticamente disattivata alle ore 24.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dello stesso sul BURC.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda**. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate nei tempi e secondo le modalità previste dal bando.

I candidati beneficiari della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento della procedura in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e donne e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 D.Lgs n. 165/2011 e s.m.i.

Art. 5

(modalità di formulazione della domanda)

Nella domanda di partecipazione al presente concorso, redatta esclusivamente in forma telematica mediante piattaforma che verrà messa a disposizione sul sito <https://sangiovannieruggi.iscrizioneconcorsi.it>, gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/00 e s.m.i., sotto la propria responsabilità consapevoli secondo quanto prescritto dall'art.76 DPR n.445/00 della responsabilità penale cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di quanto stabilito dall'art.75 del predetto decreto, in caso di dichiarazioni non veritiere:

- 1) cognome, nome, data, luogo di nascita e codice fiscale;
- 2) residenza;
- 3) indirizzo di **PEC personale** che sarà utilizzato dall'Amministrazione per l'inoltro delle notifiche e comunicazioni personali ad ogni effetto di legge, anche ai fini della decorrenza dei termini legali. I candidati partecipanti alla presente selezione sono comunque obbligati a comunicare
- 4) sempre a mezzo PEC ogni variazione del proprio indirizzo PEC intervenuta successivamente alla presentazione della domanda, anche dopo l'approvazione della graduatoria finale per tutto il periodo di validità della stessa. L'Amministrazione, pertanto, non risponde per eventuali disguidi, ritardi o situazioni di decadenza che dovessero verificarsi per omessa comunicazione;
- 5) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea;
- 6) il godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza, diversamente specificare la motivazione;
- 7) il possesso dei requisiti di ammissione;
- 8) i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il non essere mai stato destituito o dispensato da impieghi presso la P.P.AA.;
- 10) di non aver avuto condanne penali per reati contro la P.A. o la fede pubblica o per reati ostativi alla costituzione ed alla permanenza del rapporto di pubblico impiego;
- 11) i titoli che danno diritto alla riserva del posto o che danno luogo a precedenza o preferenza a parità di punteggio;
- 12) l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento della procedura in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- 13) il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003, per lo svolgimento della procedura selettiva.

La omessa dichiarazione nella domanda dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dalla presente procedura.

Per essere ammessi alla partecipazione del concorso, i candidati dovranno necessariamente effettuare un **BONIFICO DI € 5.00 (CINQUE/00)** intestato all' AOU SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA - SALERNO -

IBAN: IT 36 M 01030 15200 000063667994.

NELLA CAUSALE DOVRANNO SPECIFICARE: "COGNOME NOME Contributo spese per BORSA DI STUDIO Progetto **"MULTICRONICITA' "**. **Profilo -----Progetto..... (indicare a quale profilo e progetto si intende partecipare)-**

La ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere scannerizzata **ed allegata** alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico. Il mancato versamento comporterà l'esclusione dalla procedura.

Art. 6

(procedura di registrazione e compilazione on-line della domanda per la partecipazione al concorso)

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) .

La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione con sufficiente anticipo.

FASE 1 : REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito <https://sangiovannieruggi.iscrizioneconcorsi.it>;
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi in tempo utile**);

- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;

FASE 2 : ISCRIZIONE ON LINE ALLA PROCEDURA

- Sostituita la password provvisoria selezionare la voce di menù **"Concorsi"**, per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti"** corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Si accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove si deve dichiarare il **possesso dei requisiti generali e specifici** richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda **"Anagrafica"**, che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando su **"aggiungi documento"** (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto **"Compila"** ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso **"Salva"**;
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese.

Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “**Conferma ed invio**”.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di documenti e titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, allegarli seguendo le indicazioni e cliccando su “**aggiungi allegato**”.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- a. documento di identità valido;
- b. documenti comprovanti i requisiti di cui al punto 1, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- d. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali pari ad € 5.00 non rimborsabili,
- e. copia FIRMATA e completa della domanda prodotta dal portale e priva della scritta FACSIMILE

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina “Servizio presso ASL/PA come dipendente”);
- b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- c. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- d. **per la sezione Pubblicazioni** dichiarare ed allegare documentazione nel numero massimo **di 5 (cinque) , successivi al conseguimento del titolo di accesso alla procedura.** eventuali pubblicazioni, abstract ecc.... allegati superiori i cinque richiesti dal bando non saranno valutati;
- e. **per la sezione Corsi/tirocini/stage** dichiarare ed allegare documentazione nel numero massimo **di 10 (dieci) successivi al conseguimento del titolo di accesso alla procedura.** eventuali corsi allegati superiori i dieci previsti dal bando non saranno valutati;

- f. E' obbligatorio inserire il numero di ore di ogni evento dichiarato, compreso le docenze effettuate. Qualora non siano indicate le ore è necessario convertire il numero di giorni in ore, considerando che ogni giorno equivale ad 8 ore. (es. se un corso è durato 5 giorni, occorre moltiplicare 5(giorni) x8 (ore) = 40ore. Indi si deve inserire come numero di ore 40.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su **“Conferma ed invio”**. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva tramite la funzione **“STAMPA DOMANDA”**.

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. *Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone “Allega la domanda firmata” in formato PDF*

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il tasto **“Invia l'iscrizione”** che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata in formato PDF, determina l'automatica esclusione del candidato dalla procedura di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il giorno di convocazione per la prima prova, il candidato dovrà portare con sé e consegnare a pena di esclusione:

1. la stampa della e-mail di “conferma di avvenuta iscrizione”;
2. il documento di riconoscimento valido, (quello indicato nella domanda)

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

FASE 3 : ASSISTENZA ON LINE

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **“RICHIEDI ASSISTENZA”** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio. Non potranno essere soddisfatte richieste nei 5 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso. Si suggerisce di leggere attentamente il **MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibili nella sezione a sinistra della pagina web.

Dopo l'invio on-line della domanda è **possibile richiedere la riapertura della domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa **fino a 3 giorni prima della data di scadenza del presente bando**, tramite l'apertura di una richiesta di assistenza per mezzo della apposita funzione **“Richiedi assistenza”**.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Art. 7**(ammissione esclusione candidati)**

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera www.sangiovannieruggi.it, link "**concorsi**".

La pubblicazione sul sito internet www.sangiovannieruggi.it link "concorsi**", costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.**

In ragione del numero di domande pervenute, l'A.O.U. si riserva ogni facoltà di procedere ad una prova di preselezione, utilizzando procedure, anche informatizzate, che garantiscano obiettività e trasparenza.

Se si dovesse procedere ad una preselezione, la data, l'ora ed il luogo di convocazione dei candidati verrà pubblicato sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera www.sangiovannieruggi.it, link "**concorsi**".

La mancata partecipazione alla preselezione, per qualsiasi motivo comporterà automaticamente l'esclusione dalla presente procedura.

Qualora pervenga un'unica domanda o un numero degli incarichi previsti dal presente bando, è facoltà dell'Azienda conferire direttamente gli stessi, previo parere favorevole espresso dal Supervisore del progetto in esito alla documentazione prodotta dal candidato;

Il diario del colloquio sarà comunicato ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'A.O.U. www.sangiovannieruggi.it link "concorsi**", non meno di 15 giorni prima della data fissata che costituisce notifica a tutti gli effetti di legge (art.32 Legge 69/2009).**

Costituiscono motivi di esclusione:

- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- il mancato invio della domanda e della documentazione espressamente richiesta nel presente bando, nelle forme e con le modalità previste;
- il mancato possesso di uno dei requisiti generali e specifici per l'ammissione;
- la mancata partecipazione del candidato alla selezione per qualsiasi motivo comporterà automaticamente l'esclusione dalla presente procedura;

Art. 8**(valutazione titoli e colloquio)**

Il contratto di borsista sarà attribuito mediante una selezione per titoli e colloquio da effettuarsi da parte di apposita Commissione, nominata dal Direttore Generale.

Per la procedura di selezione la Commissione disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

Titoli	fino a punti 40
Colloquio	fino a punti 60

Il punteggio massimo da attribuire ai titoli dichiarati nelle quattro sezioni del curriculum viene così ripartito:

- Titoli Di Carriera	max 13 punti;
- Titoli accademici, di studio	max 10 punti;
- Pubblicazioni e titoli scientifici	max 5 punti;
- Altre esperienze professionali	max 12 punti;

La valutazione dei titoli sarà effettuata prima del colloquio.

Nella fase valutazione titoli saranno prese in considerazione per tutte le figure professionali su indicate, eventuali dottorati di ricerca, specializzazioni, master ecc....:

Il colloquio sarà svolto ad accertare le capacità conoscitive e professionali dei candidati in relazione agli studi effettuati, alle conoscenze dichiarate, e se in possesso, dell'esperienza professionale maturata nei seguenti ambiti:

Profilo 1) certificata esperienza in materia di Microscopia e fluorescenza applicazioni diagnostiche, dosaggio di immunologico di marcatori di patologie del sistema nervoso.

Profilo 2) certificata esperienza in materia di programmazione con i principali linguaggi utilizzati in bioinformatica, utilizzo di software dedicati alle indagini genomiche, interpretazione del significato funzionale di varianti genetiche, anche mediante l'utilizzo di banche dati dedicate.

Profilo 3) certificata esperienza in analisi citofluorimetrica di marcatori di attivazione, test immunologici su campioni cellulari/Tissutali(cell-based-assaya), estrazione ed analisi di acidi nucleici.

Profilo 4) certificata esperienza in materia di Test enzimatici su campioni biologici (cell-based-assaya), estrazione ed analisi di acidi nucleici, Analisi statistiche e bioinformatiche di banche dati.

Profilo 5) certificata esperienza in materia di test immunochimici su campioni biologici, test di attivazione cellulare (cell-based-assays), estrazione ed analisi delle proteine.

a seguire al candidato sarà posta una domanda specifica attinente al profilo in esame.

Art.9

(supervisione e controllo)

Successivamente al conferimento delle borse, il Responsabile del Progetto risponderà direttamente del rispetto dei limiti di svolgimento dell'attività oggetto della borsa; le ordinarie attività di verifica e di controllo verranno svolte dalla U.O.C. Gestione Risorse Umane.

Art.10

(natura giuridica)

L'attività svolta in favore dell'Azienda Ospedaliero Universitaria "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" a fronte dell'erogazione della borsa di studio, non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro. Detta attività **è incompatibile con altro lavoro dipendente presso Enti Pubblici o Privati e con qualsiasi altro rapporto di natura convenzionale con il S.S.N., né è cumulabile con altri incarichi di collaborazione, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura.**

L'Azienda si riserva la facoltà di autorizzare, di volta in volta, con valutazione discrezionale e previo parere del Supervisore della borsa, tenuto conto dell'impegno orario complessivo e della presenza di eventuali conflitti di interesse, l'esercizio di altra attività da parte dell'interessato.

Art.11

(natura previdenziale ed assicurativa)

Il conferimento della borsa di studio, non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro subordinato né, salvo che la legge non disponga diversamente, al riconoscimento di trattamenti previdenziali o assistenziali e si configura fiscalmente ai sensi dell'art. 50, comma I lett. c), del D.P.R. n. 917/1986, Testo unico delle imposte sui redditi, come reddito assimilato a quello di lavoro dipendente, con conseguente applicazione sull'importo lordo delle ritenute secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda la responsabilità civile derivante da danni a persone e cose eventualmente provocati nello svolgimento del programma previsto dall'incarico, il professionista ha l'obbligo di stipulare una apposita polizza assicurativa per responsabilità civile e per infortunio ovvero, in alternativa, di aderire alla polizza stipulata dall'A.O.U. a copertura di tali rischi, con oneri a proprio carico.

Art.12
(trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 l'Amministrazione provvede al trattamento dei dati personali al solo fine degli adempimenti necessari all'espletamento della procedura in oggetto sulla base della domanda di partecipazione presentata dall'interessato che, in qualsiasi momento, può chiederne l'aggiornamento e la cancellazione.

In caso di assegnazione dell'incarico, gli stessi dati saranno trattati dall'amministrazione per tutti gli aspetti contabili e amministrativi relativi al progetto medesimo.

Art.13
(pubblicità del bando)

La pubblicità del bando è assolta mediante la pubblicazione sul sito web aziendale www.sangiovannieruggi.it link "**concorsi**".

Art. 14
(norme finali)

Il vincitore della borsa di studio, che ha la durata di 12 (dodici) mesi, salvo proroghe, ha l'obbligo di partecipare al progetto ed alle iniziative adottate per la realizzazione dello stesso.

L'assenza ingiustificata per oltre 30 (trenta) giorni comporta la perdita dell'incarico.

- **L'importo lordo annuo spettante per le Borse di studio comprensivo di oneri riflessi, verrà corrisposta in 12 rate mensili posticipate pari a € 25.000,00 annui cadauno comprensivo di oneri, con impegno orario non inferiore alle 25 ore settimanali;**

L'ultima rata sarà erogata a chiusura del progetto, previa presentazione di apposita dichiarazione da parte del Responsabile del progetto, attestante il regolare svolgimento dell'attività prevista.

A tal fine il borsista dovrà presentare al responsabile del progetto una relazione sull'attività svolta e sui risultati ottenuti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto od in parte, o modificare il presente bando. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce, a tutti gli effetti, piena accettazione di tutte le condizioni previste dal presente bando e del **regolamento borse di studio approvato con Delibera n° 41 del 21/01/2022.**

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Vincenzo D'Amato



VINCENZO D'AMATO
Dott.
03.08.2022 17:17:42
GMT+01:00

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD

**Bando di Avviso Pubblico per il III Corso di Formazione per l'Idoneità all'esercizio
dell'attività medica di Emergenza Sanitaria Territoriale**

Si rivolge formale avviso pubblico per l'organizzazione e l'espletamento del **"III Corso di formazione per l'Idoneità all'esercizio dell'attività medica di Emergenza Sanitaria Territoriale 118 – ASL Napoli 3 Sud"** al fine di individuare numero 40 (quaranta) partecipanti.

Il concorso di ammissione è regolato per come segue:

Art. 1 - Istituzione e finalità del corso

È istituito il III Corso di formazione per il conseguimento dell'Attestato di Idoneità all'esercizio dell'attività di Emergenza Sanitaria Territoriale 118 ai sensi dell'art.96 del capo V del vigente Accordo Collettivo Nazionale Medicina Generale, ai sensi dell'art.8 del D. Lgs. 502/92 e s.m.i. e come da regolamento di cui al Decreto Dirigenziale N. 12 del 06/03/2019, pubblicato su B.U.R.C. N. 13 del 11 marzo 2019,

Art. 2 - Requisiti di iscrizione e ammissione

Possono presentare domanda di ammissione al corso i medici che siano in possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o della cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione Europea con i seguenti requisiti:

- a) Possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Iscrizione, alla data di scadenza dell'avviso, all'Albo Professionale;
- c) Appartenere alle seguenti categorie, secondo l'ordine di precedenza definito dal citato art. 96 dell'A.C.N.:
 - 1) medici già incaricati nei servizi di Continuità Assistenziale residenti nella A.S.L. Napoli 3 Sud, secondo l'anzianità di incarico;
 - 2) medici già incaricati nei servizi di Continuità Assistenziale residenti nelle AA.SS.LL. limitrofe, secondo l'anzianità di incarico;
 - 3) medici incaricati nei servizi di Continuità Assistenziale presso le altre AA.SS.LL. della Regione Campania, secondo l'anzianità di incarico;
 - 4) medici residenti nell'A.S.L. che emana il bando, secondo l'ordine di inserimento nella graduatoria regionale in vigore;
 - 5) medici residenti in altre AA.SS.LL. secondo l'ordine di inserimento nella graduatoria regionale in vigore.

Ai corsi possono partecipare in via subordinata i medici non iscritti nella graduatoria regionale di medicina generale con esclusione dei medici frequentanti il corso formativo triennale regionale per la medicina di base e le scuole di specializzazione, con priorità per i residenti nella ASL Napoli 3 Sud e secondo le ulteriori priorità indicate dalla norma transitoria n. 4 e dalla norma finale n. 5 dell'A.C.N.

L'ammissione dei partecipanti al corso viene effettuata sulla base di apposita graduatoria aziendale in considerazione del contingente individuato in n. 40 (quaranta) unità.

Art. 3 - Durata e programma del corso

Il corso, ai sensi dell'articolo 96 del vigente Accordo Collettivo Nazionale - Medicina Generale e del Decreto Dirigenziale N. 12 del 06/03/2019, ha durata non inferiore a mesi 4 (quattro), è articolato in moduli, per un orario complessivo di n. 406, di cui n. 106 di formazione teorica e n. 300 di formazione pratica.

Il progetto formativo teorico si articola su obiettivi didattici relativi agli Aspetti Relazionali, Cognitivi e Gestuali. Tali obiettivi formativi saranno realizzati in tre moduli:

- I modulo, relativo prevalentemente ad aspetti relazionali, della durata di 8 ore, riguarda le tematiche Medico legali e tecnico organizzative;
- Il modulo, relativo prevalentemente ad aspetti cognitivi teorici di natura specialistica, della durata di ore 18, verte sulle patologie che stanno alla base delle situazioni critiche che richiedono interventi urgenti;
- III modulo relativo prevalentemente ad aspetti cognitivo- gestuali di assistenza e monitoraggio del paziente critico e gli addestramenti in situazione simulata (Corsi BLSD, PBLSD, ALS, ATLS, PTC). Per lo svolgimento degli addestramenti in situazione simulata, i docenti dovranno essere individuati tra gli istruttori certificati dalle associazioni AHA, IRC, ERC, SIMEU.

Il Tirocinio Pratico, della durata di 300 ore, si articola in turni diurni e notturni, secondo un percorso formativo individuale ma comunque Il tirocinio è guidato da medici "TUTOR" e si svolge presso le UU.OO. di Terapia intensiva, sala operatoria, sala parto, U.T.I.C., centrale operativa e mezzi di soccorso, Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza e Pronto Soccorso.

È prevista una quota di iscrizione, a carico di ciascun partecipante, a copertura delle spese di organizzazione, utilizzo dei DPI e gestione del corso, comprensiva delle quote per la certificazione dei corsi dell'area dell'emergenza effettuati nelle esercitazioni (BLSD, PBLSD, ALS, ecc.) pari a **€ 450,00 (quattrocentocinquanta/00)**.

La quota di partecipazione dovrà essere versata entro 7 giorni dall'inizio del corso da versare IBAN IT34 L030 6922 1241 0000 0046 055, Intestato a: Conto di Tesoreria presso Intesa Sanpaolo S.p.A. - Viale Europa, 132 - 80053 Castellammare di Stabia (NA).

Causale: Iscrizione al Corso di Formazione per idoneità 118

Copia della ricevuta del suddetto bonifico dovrà essere inoltrata al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata: sper.convenzionati@pec.aslnapoli3sud.it

Art. 4 - Domanda di partecipazione

Nella domanda di ammissione al corso il medico aspirante deve dichiarare sotto la propria responsabilità tutto quanto indicato nell'apposito schema di domanda allegato al presente bando. Gli uffici aziendali preposti si riservano comunque la facoltà di richiedere ogni utile documentazione ai medici aspiranti.

La domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta e corredata di fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

La domanda di ammissione, in carta semplice, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale A.S.L. Napoli 3 Sud e compilata in tutte le sue parti secondo il modello allegato, e dovrà pervenire entro il termine perentorio di giorni quindici successivi alla data di pubblicazione del presente bando:

– inviate tramite PEC a protocollo@pec.aslnapoli3sud.it

Indicare in oggetto: Iscrizione al Corso di Formazione per idoneità 118

Qualora i termini di cui sopra ricadano in un giorno festivo, la scadenza è fissata al primo giorno feriale lavorativo successivo.

Art. 5 - Valutazione domande ed ammissione al corso

Al fine di procedere a formulare la graduatoria degli ammessi al corso di formazione, in caso di presentazione di più candidature, si procederà alla valutazione da parte di una Commissione costituita con successiva determinazione della Direzione Strategica. La commissione è integrata da un dipendente del ruolo amministrativo, con funzioni di segretario. La Commissione provvederà a stilare la graduatoria degli ammessi.

Art. 6 - Assicurazione per i rischi del corso

Per i rischi infortunio connessi alla frequenza del corso, questa ASL Napoli 3 Sud ha già in essere, ai sensi dell'art.73 vigente ACN, le relative coperture assicurative per i propri medici incaricati nel servizio di Continuità Assistenziale (titolari e detentori di incarico provvisorio). Tutti i medici, che siano stati ammessi al Corso, non incaricati nel servizio di Continuità Assistenziale dell'ASL Napoli 3 Sud, sono obbligati a sottoscrivere a proprie spese idonea polizza assicurativa privata per il solo rischio infortunio, anche in itinere, per tutta la durata del corso, pena esclusione dal medesimo.

Ai medici a cui non è stato rinnovato l'incarico provvisorio di che trattasi, durante la frequenza del corso, è parimenti fatto obbligo di sottoscrivere e prontamente esibire ai competenti uffici aziendali copia di idonea polizza assicurativa privata per il solo rischio di infortuni, anche in itinere, per tutto il residuo periodo del corso, pena l'esclusione dal medesimo.

I medici in formazione saranno coperti da polizza assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività della formazione, e dotati dei DPI previsti dalla L.81/08 e mod. La relativa polizza assicurativa è garantita dall'ASL Napoli 3 Sud.

Art. 7 - Esclusione dal concorso per l'ammissione al corso

Sono esclusi dal concorso per l'ammissione al corso i medici:

- le cui domande siano pervenute all’Ufficio Protocollo ASL NAPOLI 3 SUD oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle enunciate al precedente art.4;
- le cui domande siano pervenute all’Ufficio Protocollo ASL NAPOLI 3 SUD prima del giorno di pubblicazione del presente avviso sul BURC;
- che non siano in possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- che non abbiano allegato allo schema di domanda fotocopia di valido documento di riconoscimento;
- che non abbiano sottoscritto la domanda di partecipazione redatta secondo lo schema ufficiale;
- che frequentano il corso di formazione specifica in medicina generale,

Art. 8 - Esclusione dal corso

Un numero di assenze superiore a 10 ore per la parte teorica comporta l’esclusione dal corso. È richiesto, ai fini dell’ammissione alla valutazione finale, il recupero delle ore di tirocinio pratico non effettuate, prevedendosi il limite massimo di 30 ore di assenze complessive di tirocinio pratico oltre le quali vi è l’esclusione dal corso.

Art. 9 - Procedure di consultazione

Le procedure di consultazione saranno attuate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata. Per l’inoltro delle comunicazioni questa ASL non è responsabile della mancata ricezione dovuta ad indirizzi email/PEC scritti in modo errato o illeggibile. La mancata visione delle suddette comunicazioni, da parte del medico interessato, nei termini indicati nelle stesse, nonché l’eventuale conseguente mancato riscontro sarà addebitabile alla esclusiva responsabilità del medico e non di questa ASL.

Art. 10 - Giudizio finale e attestato di idoneità

La valutazione finale di “idoneità” o “non idoneità”, che è espressa da apposita commissione interaziendale, è determinata a seguito di due prove consistenti:

- 1) Questionario a risposta multipla;
- 2) Colloquio al quale sono ammessi coloro che hanno frequentato il numero di ore previsto, e che abbiano superato positivamente le singole fasi del percorso formativo;

Ai candidati, che avranno superato favorevolmente le prove di esame verrà rilasciato l'**Attestato di idoneità all'esercizio dell'attività di Emergenza Sanitaria Territoriale 118**;

Ai candidati risultati **non** idonei verrà rilasciato solo un **Attestato di Partecipazione**.

Il corso si conclude con un giudizio di idoneità o non idoneità che viene espresso da una apposita “**Commissione Aziendale**”, a seguito di una prova consistente in un colloquio, strutturato anche sulla base del profilo valutativo di ciascun candidato, al quale sono ammessi coloro che hanno frequentato il numero di ore previsto e che abbiano superato positivamente le singole fasi del percorso formativo; il mancato superamento degli addestramenti in situazione simulata preclude la partecipazione alla valutazione finale.

La Commissione aziendale, che esercita le verifiche circa la competenza acquisita dai singoli partecipanti ed esprime il giudizio di idoneità, è presieduta dal Direttore del Corso ed è composta da un membro designato dal Coordinamento Regionale del Sistema integrato emergenza-Urgenza, da un dirigente medico designato dal Direttore Generale dell'ASL Napoli 3 Sud, e da un Direttore UOC Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza. La commissione è integrata da un dipendente amministrativo, con di funzioni di segretario, individuato dal Direttore Generale.

Esclusivamente ai fini della formulazione del giudizio, la Commissione si avvale di un punteggio di 30 punti, che da 6 a 10 alle prove sostenute al termine del 3° modulo e dal colloquio finale. Il minimo del punteggio complessivo per conseguire il giudizio positivo di Idoneità è di 18/30 punti.

Il giorno e l'ora della valutazione finale viene comunicata, almeno dieci giorni prima della data prevista, attraverso un avviso pubblicato sul sito della ASL.

Art. 11 - Norma di rinvio

Per tutto quanto qui non espressamente disciplinato si rinvia al vigente Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale, alle vigenti disposizioni regionali in materia, che qui si intendono integralmente richiamate, nonché a quelle contenute nell'apposito regolamento del corso in parola.

SCHEMA DI DOMANDA

**III Corso di formazione per l'Idoneità all'esercizio dell'attività medica di Emergenza
Sanitaria Territoriale 118 - A.S.L. Napoli 3 Sud**

Al Direttore Generale A.S.L. NAPOLI 3 SUD
Ufficio Protocollo
Via Manzoni, 66 - 80059 TORRE DEL GRECO
protocollo@pec.aslnapoli3sud.it

Il/la sottoscritto/a dott.....

Presa visione del bando pubblicato sul B.U.R.C. n. del

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per la formazione delle apposite graduatorie per l'ammissione al
**"III Corso di formazione per l'Idoneità all'esercizio dell'attività medica di Emergenza Sanitaria
Territoriale 118 - ASL Napoli 3 Sud"**.

A tal fine, ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazione, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni mendaci così come previsto dal combinato disposto dagli artt. 38, 46, 47, 48, 75 e 76 del DPR n.445/2000 e s.m.i.

DICHIARA

- ☐ di essere nato/a a (.....) il
- ☐ di essere residente a in Via n. Cap
- N. Tel..... Cell.....
- e- mail PEC
- ☐ Codice Fiscale è il seguente: _ _ _ _ _
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:
conseguito presso l'Università diin data voto
- ☐ di essere iscritto all'Albo dei Medici della provincia di..... numero:
- ☐ di essere titolare di incarico a tempo indeterminato di Continuità Assistenziale dal
Azienda Sanitaria:.....;
- ☐ di non essere titolare di incarico a tempo indeterminato di Continuità Assistenziale;
- ☐ di essere inserito nella graduatoria di medicina generale della regione Campania alla posizione
..... con il punteggio
- ☐ di essere inserito nella graduatoria di medicina generale della regione alla posizione
..... con il punteggio
- ☐ di non essere inserito nella graduatoria di medicina generale;

- ☐ di avere un incarico a tempo determinato di Continuità Assistenziale presso l'ASL Napoli 3 Sud dal al presso il Distretto di
- ☐ non avere un incarico a tempo determinato di Continuità Assistenziale presso l'ASL Napoli 3 Sud;
- ☐ di non essere iscritto al corso di formazione in medicina generale di cui al Decreto Leg.vo n. 256/91;
- ☐ di essere iscritto alla scuola di specializzazione in:
- ☐ di non essere iscritto a nessuna scuola di specializzazione;
- ☐ di accettare tutto quanto previsto dal Bando pubblicato sul B.U.R.C.
- ☐ di essere consapevole che le comunicazioni inerenti la presente procedura saranno effettuate esclusivamente tramite PEC.

Chiede che ogni comunicazione inerente la domanda venga inviata al seguente indirizzo PEC:

.....@.....

Allega:

1. Copia del documento di identità in corso di validità;

Autorizzo l'ASL Napoli 3 Sud al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. e del regolamento dell'Unione Europea N.679/2016 e s.m.i, in materia di protezione dei dati personali (RGDP).

Data

Firma

(per esteso e leggibile)

COMUNE DI MARIGLIANO – COD.FISC. 01204890634 – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA PNRR - AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER ANNI TRE PER:

- PROFILO A: N.2 FUNZIONARI TECNICI - CATEGORIA D1
- PROFILO B: N. 1 ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA C1
- PROFILO C: N. 1 FUNZIONARIO CONTABILE - CATEGORIA D1

- DETERMINA DI APPROVAZIONE SETTORE P.M. N. 761 DEL 16/08/2022

Il Responsabile del Settore P.M., rende noto che con determina del Settore P.M. n. 761 del 16/08/2022 è stato approvato l'avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il reclutamento a tempo parziale al 50% e determinato per anni tre per: **profilo A** - n.2 funzionari tecnici - categoria D1, **profilo B**: n. 1 istruttore tecnico - categoria C1, **profilo C**: n. 1 funzionario contabile - categoria D1;

L'avviso pubblico di selezione è pubblicato sul sito del comune di Marigliano www.comunemarigliano.it sull'albo pretorio on line e alla sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso.

Il Responsabile Settore P.M.
Dott. Magg. Emiliano Nacar
F.to digitalmente



AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA

La Cooperazione & Rinascita S.r.l., società in house providing del Comune di Bellizzi rende noto che è indetto bando di selezione pubblica, per l'assunzione a 36 ore settimanali e determinato, per mesi dodici, di n. 1 unità di Autista trasporto persone e cose, Manutentore Elettricista, da inquadrare nel livello Quarto del vigente ed applicato CCNL Multiservizi.

Il bando è pubblicato integralmente sui siti istituzionali di Cooperazione & Rinascita Srl e del Comune di Bellizzi: www.cooperazionerinascita.it, www.comune.bellizzi.sa.it.

A pena di esclusione, la domanda dovrà essere trasmessa all'indirizzo cooperazionerinascita@pec.it entro e non oltre le ore 13.00 del 15° giorno solare consecutivo, decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania. Ove detto termine cada in un giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Ulteriori informazioni afferenti la presente selezione pubblica possono essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento nominato: geom. Antonio Cirillo ai seguenti recapiti: telefonico 0828/1995200, posta elettronica amministrazione@cooperazionerinascita.it

L'amministratore Unico

Giuseppe Venturiello



AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA

La Cooperazione & Rinascita S.r.l., società in house providing del Comune di Bellizzi rende noto che è indetto bando di selezione pubblica, per l'assunzione a 36 ore settimanali e determinato, per mesi dodici, di n. 1 unità di Coordinatore dei dipendenti con qualifica di Manuale Specializzato, da inquadrare nel livello Primo del vigente ed applicato CCNL Multiservizi.

Il bando è pubblicato integralmente sui siti istituzionali di Cooperazione & Rinascita Srl e del Comune di Bellizzi: www.cooperazionerinascita.it, www.comune.bellizzi.sa.it.

A pena di esclusione, la domanda dovrà essere trasmessa all'indirizzo cooperazionerinascita@pec.it entro e non oltre le ore 13.00 del 15° giorno solare consecutivo, decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania. Ove detto termine cada in un giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Ulteriori informazioni afferenti la presente selezione pubblica possono essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento nominato: geom. Antonio Cirillo ai seguenti recapiti: telefonico 0828/1995200, posta elettronica amministrazione@cooperazionerinascita.it

L'amministratore Unico

Giuseppe Venturiello



AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA

La Cooperazione & Rinascita S.r.l., società in house providing del Comune di Bellizzi rende noto che è indetto bando di selezione pubblica, per l'assunzione a 36 ore settimanali e determinato, per mesi dodici, di n. 1 unità di Coordinatore dipendenti con qualifica di responsabile igiene e pulizia immobili, da inquadrare nel livello Quinto del vigente ed applicato CCNL Multiservizi.

Il bando è pubblicato integralmente sui siti istituzionali di Cooperazione & Rinascita Srl e del Comune di Bellizzi: www.cooperazionerinascita.it, www.comune.bellizzi.sa.it.

A pena di esclusione, la domanda dovrà essere trasmessa all'indirizzo cooperazionerinascita@pec.it entro e non oltre le ore 13.00 del 15° giorno solare consecutivo, decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania. Ove detto termine cada in un giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Ulteriori informazioni afferenti la presente selezione pubblica possono essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento nominato: geom. Antonio Cirillo ai seguenti recapiti: telefonico 0828/1995200, posta elettronica amministrazione@cooperazionerinascita.it

L'amministratore Unico

Giuseppe Venturiello



AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA

La Cooperazione & Rinascita S.r.l., società in house providing del Comune di Bellizzi rende noto che è indetto bando di selezione pubblica, per l'assunzione a 40 ore settimanali e determinato, per mesi dodici, di n. 1 unità di Impiegata Segreteria con mansioni Amministrative, da inquadrare nel livello Secondo del vigente ed applicato CCNL Multiservizi.

Il bando è pubblicato integralmente sui siti istituzionali di Cooperazione & Rinascita Srl e del Comune di Bellizzi: www.cooperazionerinascita.it, www.comune.bellizzi.sa.it.

A pena di esclusione, la domanda dovrà essere trasmessa all'indirizzo cooperazionerinascita@pec.it entro e non oltre le ore 13.00 del 15° giorno solare consecutivo, decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania. Ove detto termine cada in un giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Ulteriori informazioni afferenti la presente selezione pubblica possono essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento nominato: geom. Antonio Cirillo ai seguenti recapiti: telefonico 0828/1995200, posta elettronica amministrazione@cooperazionerinascita.it

L'amministratore Unico

Giuseppe Venturiello

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto Determinazione n. 6268 del 05/08/2022. Concessione all'emungimento di acque sotterranee da un pozzo, a scopo igienico ed assimilati, nel Comune di Sant'Anastasia. Ditta: Mungello Vincenzo & C. S.r.l.

La società Mungello Vincenzo & C. S.r.l. – con sede in Via Romani, 103 – 80048 Sant'Anastasia (NA) - ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha ottenuto con Determinazione n. 6268 del 05/08/2022 la concessione di sedici anni per prelevare 2.180 m³ annui d'acqua ad uso igienico ed assimilati, con una portata complessiva massima di 3,40 l/sec., da un pozzo sito nel Comune di Sant'Anastasia, al foglio n. 10 particella n. 1240.

Per l'eventuale visione di copia integrale del provvedimento e della documentazione inerente alla concessione è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli - Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente, Via Don Bosco 4/F, 80141 Napoli.

Il Funzionario P.O.
dott.ssa Daniela Vitale

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto Determinazione n. 6269 del 05/08/2022. Concessione all'emungimento di acque sotterranee da un pozzo, a scopo irriguo, nel Comune di Sant'Antonio Abate. Ditta: Gargiulo Salvatore.

La ditta Gargiulo Salvatore - con sede in via Motta Bardascini, 133 – 80048 Santa Maria la Carità (NA) - ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha ottenuto con Determinazione n. 6269 del 05/08/2022 la concessione di sedici anni per prelevare 10.929 m³ annui d'acqua ad uso irriguo, con una portata complessiva massima di 13,33 l/sec., da un pozzo sito nel Comune di Sant'Antonio Abate, al foglio 3, part. 794. Per l'eventuale visione di copia integrale del provvedimento e della documentazione inerente alla concessione è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli - Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente, Via Don Bosco 4/F, 80141 Napoli.

Il Funzionario P.O.
dott.ssa Daniela Vitale

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto Determinazione n. 6270 del 05/08/2022. Concessione all'emungimento di acque sotterranee da un pozzo, a scopo irriguo, nel Comune di Somma Vesuviana. Ditta: La Susina di Romano Maddalena

La ditta individuale La Susina di Romano Maddalena – con sede in Via Vignariello, 78/A – 80049 Somma Vesuviana (NA) - ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha ottenuto con Determinazione n. 6270 del 05/08/2022 la concessione di quarant'anni per prelevare 275 m³ annui d'acqua ad uso irriguo, con una portata paria a 4,50 l/sec., da un pozzo sito nel Comune di Somma Vesuviana, al foglio n.4 particella n. 188.

Per l'eventuale visione di copia integrale del provvedimento e della documentazione inerente alla concessione è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli - Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente, Via Don Bosco 4/F, 80141 Napoli.

Il Funzionario P.O.
dott.ssa Daniela Vitale

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto Determinazione n. 6271 del 05/08/2022. Rinnovo della concessione all'emungimento di acque sotterranee da un pozzo, a scopo igienico ed assimilati, nel Comune di Marigliano. Ditta: Franc. Auto di Auriemma Francesco.

La ditta individuale Franc. Auto di Auriemma Francesco - con sede in via Somma, 165 – 80034 Marigliano (NA) - ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha ottenuto con Determinazione n. 6271 del 05/08/2022 il rinnovo per trenta anni della concessione per prelevare 280 m³ annui d'acqua ad uso igienico ed assimilati, con una portata complessiva massima di 2,00 l/sec., da un pozzo sito nel Comune di Marigliano, al foglio 28, part. 1080.

Per l'eventuale visione di copia integrale del provvedimento e della documentazione inerente alla concessione è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli - Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente, Via Don Bosco 4/F, 80141 Napoli.

Il Funzionario P.O.
dott.ssa Daniela Vitale