Delibera della Giunta Regionale n. 740 del 07/12/2023

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 17 - DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZ AMB

Oggetto dell'Atto:

RIPROGRAMMAZIONE RISORSE PSC CAMPANIA 2007-2013 DI CUI ALLA DGR 496/2016. INTERVENTI IN MATERIA DI CICLO DEI RIFIUTI.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO che:

a) l'art. 3, comma 1, del D.L. 26.11.2010, n. 196, convertito, con modificazioni, in legge 24.1.2011, n 1 dispone che "Al fine di consentire le indispensabili iniziative anche di carattere impiantistico volte al coordinamento della complessiva azione gestoria del ciclo dei rifiuti regionale, anche adottando le misure di esercizio del potere sostitutivo previsto a legislazione vigente, nonché per assicurare, comunque, l'attività di raccolta, spazzamento, trasporto dei rifiuti e per l'incremento della raccolta differenziata attraverso iniziative di carattere strutturale, la regione Campania è autorizzata a disporre delle risorse finanziarie necessarie all'esecuzione delle attività di cui sopra, nel limite di 150 milioni di euro a valere sulle risorse del Fondo aree sottoutilizzate, per la quota regionale spettante, annualità 2007-2013;
b) con DGR 226 del 24/05/2011 si è proceduto a destinare programmaticamente le risorse di cui all'art. 3, comma 1 del D.L. n. 196, convertito, con modificazioni, in L. 24/1/2011 n. 1, rinviando a successivi provvedimenti l'individuazione puntuale degli interventi da realizzare o completare;
c) con DGR n. 604 del 29/10/2011 e ss.mm.ii. è stata approvata la proposta di Piano di Riparto delle risorse ex L. 1/11 art. 3 c. 1;
d) con DGR n.496 del 13/09/2016 sono state riprogrammate le risorse finanziarie disponibili a valere sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2007/2013 di cui alla DGR n. 147 del 28/3/2015, al fine di dare attuazione alle nuove previsioni normative di cui al D.L. n. 185/2015, convertito nella Legge 9 del 22/01/2016, nonché della Legge regionale n. 14 del 26/05/2016, fermo restando la salvaguardia degli interventi già avviati e per i quali risultano obbligazioni di ridefinire il Piano di Riparto di cui alla DGR 147/2015 e ss.mm.ii. approvando, allo stesso tempo, lo schema di riparto delle nuove linee di intervento programmate;
e) tra le linee d'azione programmate, in ultimo, con la DGR 496/2016 risultano le seguenti:
   - Interventi urgenti di analisi ed accertamento dei fenomeni di potenziale inquinamento per i territori interessati dalla problematica dello smaltimento illegale dei rifiuti, per un importo di € 4.400.000,00;
   - Piani per la raccolta differenziata e fondi destinati ai commissari per la realizzazione degli impianti ex legge n. 1/2011, per un importo di € 4.714.829,38;
   - Attuazione piano straordinario art 45 l.r.14/2016, per un importo di €40.000.000,00.

PREMESSO altresì che:

a) il decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 88, recante disposizioni in materia di risorse aggiuntive e interventi speciali per la rimozione di squilibri economici e sociali, dispone che il "Fondo per le Aree Sottoutilizzate" (FAS) di cui all'art. 61 della legge n. 289/2002 assuma la denominazione di "Fondo per lo sviluppo e la coesione" (FSC) e sia finalizzato a dare unità programmatica e finanziaria all'insieme degli interventi aggiuntivi finanziati con risorse nazionali e rivolti al riequilibrio economico e sociale tra le diverse aree del Paese;
b) l'art. 44 del decreto-legge n. 34 del 30/04/2019, convertito, con modificazioni, nella legge n. 58 del 28/06/2019 ss.mm.ii. *"Semplificazione ed efficientamento dei processi di programmazione, vigilanza ed attuazione degli interventi finanziati dal Fondo per lo sviluppo e la coesione"* prevede che, per ciascuna Amministrazione centrale, Regione o Città metropolitana, titolare di risorse del FSC 2000-2006, 2007-2013 e 2014-2020, i documenti programmatori variamente denominati siano riclassificati, tenendo conto dello stato di attuazione degli interventi ivi inclusi, in un unico Piano operativo per ogni Amministrazione, cosiddetto "Piano sviluppo e coesione" (PSC);
c) con Delibera n. 2 del 29/04/2021, pubblicata sulla GURI - Serie generale n. 142 del 16/06/2021, il CIPESS ha approvato le disposizioni quadro applicabili ai PSC, di cui al citato art. 44 del DL n. 34/2019;
d) con Delibera n. 16 del 29/04/2021, pubblicata sulla GURI - Serie generale n. 197 del 18/08/2021, il CIPESS ha approvato il "Piano Sviluppo e Coesione" della Regione Campania, ai sensi dell'art. 44, comma 1, del decreto-legge n. 34/2019, in cui sono confluiti gli interventi originariamente finanziati attraverso i diversi documenti programmatori adottati nel corso del tempo a valere sui cicli di programmazione del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione;

e) con Delibera n. 49 del 27/07/2021, pubblicata sulla GURI – Serie generale n. 257 del 27/10/2021, il CIPESS ha disposto l'ulteriore assegnazione, pari a 168,10 M€, in favore della Regione Campania a valere sulle risorse della programmazione FSC 2014-2020, per interventi connessi all'emergenza Covid-19, puntualmente individuati dall'Amministrazione regionale con nota prot. n. 9509/UDCP/GAB/VCG1 del 30/04/2021 e successive integrazioni;
f) con la DGR n. 423 del 05/10/2021, si è preso atto del "Piano sviluppo e coesione" di cui alla deliberazione CIPESS n. 16/2021, nonché dell'ulteriore assegnazione disposta con la deliberazione CIPESS n. 49/2021, la cui dotazione complessiva ammonta a 9.323,04 M€;
g) con il medesimo provvedimento, la Giunta Regionale ha, tra l'altro:
   g.1. designato il Direttore Generale pro-tempore della Direzione Generale 50.01 "Autorità di Gestione FSE e FSC", quale Autorità Responsabile del PSC, e il dirigente pro-tempore della Struttura 50.13.95 – "STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione" incardinata nella Direzione Generale "Risorse Finanziarie", quale Organismo di Certificazione, demandando loro i compiti e le funzioni descritti al punto 3 della citata deliberazione CIPESS n. 2/2021;
   g.2. confermato, quali Responsabili Unici dell'Attuazione (RUA) o Responsabili di Linea di Azione (RLA) degli interventi del PSC, le strutture regionali già responsabili dei medesimi nell'ambito dei cicli di programmazione FSC di relativa provenienza;
   g.3. demandato all'Autorità Responsabile del Piano l'adozione di tutti gli atti conseguenziali necessari a dare attuazione agli indirizzi di cui al citato provvedimento;
h) con D.D. n. 174 del 30/08/2022 della Direzione Generale 50 01 00, in conformità alle previsioni della Delibera CIPESS n. 2/2021 ed alle "Linee guida per la definizione dei sistemi di gestione e controllo dei Piani di Sviluppo e Coesione", diramate, ai sensi dell'art.44, comma 2 bis, del DL 34/2019, convertito in legge n. 58 del 28/06/2019 ss.mm.ii. dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, è stato approvato il Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.) del PSC della Regione Campania e la relativa Manualistica (Manuale delle Procedure di Gestione, Linee Guida per i Beneficiari, Manuale delle Procedure di Controllo).

PRESO ATTO, dall'istruttoria dei competenti uffici regionali, che

a) la linea d'azione "Interventi urgenti di analisi ed accertamento dei fenomeni di potenziale inquinamento per i territori interessati dalla problematica dello smaltimento illegale dei rifiuti", dell'importo di € 4.400.000,00, non risulta ancora avviata;
b) nell'ambito della linea d'azione "Piani per la raccolta differenziata e fondi destinati ai commissari per la realizzazione degli impianti ex legge n. 1/2011" residuano risorse non impegnate pari ad € 4.376.776,95;
c) analogamente, nell'ambito della linea d'azione "Attuazione piano straordinario art 45 l.r.14/2016", residuano risorse non impegnate pari ad € 591.660,43;
d) nel corso delle interlocuzioni con il Dipartimento per le Politiche di Coesione, finalizzate alla ricognizione dello stato di attuazione del PSC Campania e propedeutiche alla sottoscrizione dell'Accordo per la Coesione FSC 2021-2027 di cui all'art. 1, comma 178, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 (legge di bilancio 2021), come sostituito dall'art. 1, comma 1, del decreto-legge 19 settembre 2023, n. 124 (c.d. decreto Sud), è emersa l'esigenza di dare evidenza, all'interno dei sistemi di monitoraggio dedicati, dell'impiego dell'intera dotazione assentita in favore della Sezione ordinaria del medesimo Piano, pari complessivamente a 9.000,66 M€;
e) per la suddetta finalità, occorre riprogrammare le risorse relative ai menzionati interventi per un importo complessivo pari ad € 9.368.437,38, in considerazione delle sopravvenute esigenze connesse all'attuazione delle linee d'azione del Piano di Riparto delle risorse ex L. 1/11 art. 3 c. 1 e in coerenza con quanto previsto dal succitato "art. 3, comma 1, del D.L. 26.11.2010, n. 196, convertito, con modificazioni, in legge 24.1.2011, n 1";
f) sul territorio regionale permangono, in alcuni territori, criticità relative allo smaltimento illegale dei rifiuti che necessitano azioni mirate di prevenzione, attraverso attività di vigilanza e successiva riqualificazione ambientale, con particolare attenzione alle aree periferiche comunali e a quelle spondali dei corpi idrici superficiali;
g) allo scopo di ridurre l'impatto sull'ambiente e sul paesaggio degli impianti pubblici di discarica esauriti, risulta opportuno avviare attività di mitigazione consistenti nella ricostituzione della copertura fotosintetica dei siti e delle aree perimetrali;
h) la Regione, con la collaborazione degli Enti d'Ambito, ritiene necessario proseguire nel supporto ai comuni con maggiori difficoltà nella raccolta differenziata, rendendo disponibili nei singoli territori, apposite risorse per la realizzazione di progetti comunali;

RITENUTO, pertanto,

a) di dover riprogrammare, a parziale modifica della DGR n. 496/2016, le risorse non ancora impegnate nell'ambito del PSC Campania, relative alla programmazione FSC 2007-2013 del Piano di Riparto delle risorse ex L. 1/11 art. 3 c. 1, per un importo complessivo di € 9.368.437,38, secondo lo schema allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
b) di dover demandare alla DG 50.17.00 "Direzione Generale per il Ciclo integrato delle acque e dei rifiuti, autorizzazioni ambientali" e all'Autorità Responsabile del Piano Sviluppo e Coesione, ciascuna per quanto di competenza, l'adozione degli atti consequenziali al presente provvedimento;

ACQUISITO il parere positivo del Responsabile della Programmazione Unitaria, reso con nota prot.0025622 del 07/12/2023;

VISTI

- DGR n. 604 del 29/10/2011;
- DPGR n. 224 del 6/11/2015;
- DGR n.496 del 13/09/2016;
- DGR n. 49 del 27/07/2021;
- la DGR n. 423 del 05/10/2021;

PROPONGONO e la Giunta, in conformità, a voto unanime

DELIBERA

per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di riprogrammare, a parziale modifica della DGR n. 496/2016, le risorse non ancora impegnate nell'ambito del PSC Campania, relative alla programmazione FSC 2007-2013 del Piano di Riparto delle risorse ex L. 1/11 art. 3 c. 1, per un importo complessivo di € 9.368.437,38, secondo lo schema allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di demandare alla DG 50.17.00 "Direzione Generale per il Ciclo integrato delle acque e dei rifiuti, autorizzazioni ambientali" e all'Autorità Responsabile del Piano Sviluppo e Coesione, ciascuna per quanto di competenza, l'adozione degli atti consequenziali al presente provvedimento;
3. di trasmettere il presente atto:
   - al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale,
   - agli Assessori competenti,
   - alla DG 50.01 Autorità di Gestione FSE e FSC,
   - alle DG 50.17 Ciclo integrato delle acque e dei rifiuti, autorizzazioni ambientali,
   - al BURC,
   - all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania.

Allegato 1

n	Intervento da programmare	Soggetto Attuatore	Area Tematica	Settore d'intervento	Risorse programmate
1	Azioni mirate alla prevenzione e alla riqualificazione ambientale delle aree interessate dallo sversamento illegale dei rifiuti e di vigilanza sulle aree spondali dei corpi idrici superficiali.	Regione Campania	Ambiente e Risorse Naturali	Rifiuti	4.400.000,00 €
2	Interventi di mitigazione ambientali presso gli impianti pubblici di discarica e di trattamento dei rifiuti	Regione Campania	Ambiente e Risorse Naturali	Rifiuti	4.376.776,95 €
3	Progetto complementare della messa in sicurezza post operativa delle discariche di rifiuti solidi urbani e di riqualificazione ambientale dei siti compromessi da abbandono incontrollato dei rifiuti - ex Programma Straordinario art. 45 L.R.14/2016	Regione Campania	Ambiente e Risorse Naturali	Rifiuti	591.660,43 €
					9.368.437,38 €

fonte: http://burc.regione.campania.it

Delibera della Giunta Regionale n. 739 del 07/12/2023

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 8 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

U.O.D. 94 - STAFF - Supporto tecnico operativo per l'attuazione Delibera CIPE 54/2016

Oggetto dell'Atto:

PIANO SVILUPPO E COESIONE 2021-2027 - RAMMAGLIO SULLA RETE ORDINARIA CON I COMUNI INTERESSATI DAL 3° E 4° LOTTO DELL'ALTA CAPACITA'/ALTA VELOCITA' NAPOLI - BARI

fonte: http://burc.regione.campania.it

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalle Direzioni Generali e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dai Direttori a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO che

a. con delibera n. 62 del 3 agosto 2011, il CIPE ha individuato il potenziamento della Direttrice ferroviaria Napoli-Bari-Lecce-Taranto fra gli interventi strategici nazionali prioritari per lo sviluppo del Mezzogiorno e ha previsto i seguenti interventi infrastrutturali sulle tratte interessanti la Regione Campania: Variante Cancello-Napoli, Raddoppio Cancello-Frasso Telesino, Raddoppio Frasso Telesino-Vitulano, Raddoppio in variante Apice-Orsara;
b. in data 2 agosto 2012, è stato sottoscritto il "Contratto istituzionale di sviluppo per la realizzazione della Direttrice ferroviaria Napoli-Bari-Lecce-Taranto" tra il Ministro per la Coesione territoriale, il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, la Regione Campania, la Regione Puglia, la Regione Basilicata, Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. e Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., quest'ultima individuata quale soggetto attuatore degli interventi;
c. con legge n. 164 dell'11 novembre 2014 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge n. 133 del 12 settembre 2014 (c.d. "Sblocca Italia"), l'Amministratore Delegato di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. è stato nominato Commissario per la realizzazione delle opere relative agli Assi ferroviari Napoli-Bari ed è stato stabilito che la realizzazione delle opere relative alla tratta ferroviaria Napoli-Bari sia eseguita a valere sulle risorse previste nell'ambito del Contratto di programma 2012-2016 stipulato tra RFI e il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
d. con nota prot. n.10026 UDCP/GAB/VCG1 del 6 aprile 2016 e successiva integrazione prot. n. 17337 UDCP/GAB/CG del 15 giugno 2017, il Presidente della Giunta Regionale ha costituito un Tavolo tecnico per le attività connesse alla realizzazione della direttrice ferroviaria Napoli-Bari;
e. con deliberazione n. 382 del 20 luglio 2016, la Giunta Regionale ha attribuito al menzionato Tavolo tecnico il compito di promuovere, concordare, coordinare e ottimizzare, nel rispetto delle reciproche competenze istituzionali, le attività di supporto e raccordo per la realizzazione della direttrice ferroviaria Napoli-Bari, con particolare riferimento alle opere infrastrutturali, ai progetti di sviluppo e riqualificazione dei territori interessati e ai connessi accordi con gli enti interessati;
f. con deliberazione n. 384 del 27 giugno 2017, la Giunta regionale ha demandato alla Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, di concerto con la Direzione Generale per la Mobilità, in ragione delle competenze ad esse attribuite per materia, l'attuazione degli obblighi derivanti dal Contratto Istituzionale di Sviluppo per la realizzazione della direttrice ferroviaria Napoli-Bari-Lecce-Taranto;

PREMESSO, altresì, che

a. con deliberazione n. 524 dell'8 agosto 2017 e ss.mm.ii, la Giunta Regionale, nel prendere atto dell'avvio delle procedure di concertazione tra il Tavolo tecnico e i Comuni campani coinvolti dalla realizzazione della direttrice ferroviaria Napoli-Bari, ha approvato lo schema di Protocollo d'Intesa finalizzato alla definizione di un Programma di interventi di sviluppo e riqualificazione dei territori interessati dalla direttrice ferroviaria Napoli-Bari, sottoscritto tra il Presidente di Giunta Regionale e il Commissario ex art. 1, comma 1, della legge n. 164/2014 s.m.i. in data 24 ottobre 2018;
b. il citato protocollo prevede, all'art. 3, che la Regione Campania si impegni a individuare in modo univoco e definitivo gli interventi che andranno a costituire il "Programma di interventi di sviluppo e riqualificazione", i cui tempi di realizzazione non dovranno influire sul cronoprogramma di realizzazione dell'opera ferroviaria AC/AV Napoli-Bari e stabilisce le modalità di individuazione degli interventi per le tratte "Variante Cancello-Napoli" e "Raddoppio Cancello-Frasso Telesino" (I fase), nonché per le tratte "Raddoppio Frasso Telesino - Vitulano" e "Raddoppio in variante Apice-Orsara" (II fase);
c. in particolare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 del suddetto Protocollo, l'individuazione degli interventi costituenti il "Programma di interventi di sviluppo e riqualificazione" per le tratte "Raddoppio Frasso Telesino - Vitulano" e "Raddoppio in variante Apice-Orsara" avviene mediante procedura concertativa da svolgersi tra i Comuni interessati e il Tavolo tecnico, sulla base degli esiti delle relative Conferenze di Servizi nonché in conformità a quanto previsto dalla precedente lettera b), in virtù di quanto stabilito dalla DGR n. 382/2016 e dalla DGR n. 240/2018, salvo future ed eventuali diverse disposizioni giuntali;

d. il medesimo Protocollo, all'art. 3 e all'art. 5, prevede la copertura finanziaria degli interventi costituenti il "Programma di interventi di sviluppo e riqualificazione", stabilendo che si impegni a tal fine l'importo del 2% dell'intero costo dell'opera, oltre che per le opere e misure compensative dell'impatto territoriale e sociale strettamente correlate alla funzionalità dell'opera, anche ad integrazione dei fondi di competenza della Regione Campania;
e. il citato Protocollo prevede, infine, che la Regione Campania si impegni a orientare i suoi atti di programmazione in modo che siano coerenti con gli obiettivi del "Programma di interventi di sviluppo e riqualificazione", così da favorire la realizzazione e il reperimento di ulteriori risorse, regionali, nazionali ed europee;

CONSIDERATO che

a. con nota prot. n. 2018-0007293/UDCP/GAB/GAB del 26 marzo 2018, il Tavolo tecnico ha individuato i beneficiari riferiti alla prima fase delle tratte relative alla detta linea ferroviaria che potevano proporre progettualità e che, all'esito dell'esperimento delle procedure poste in essere dalla Regione Campania, il medesimo Tavolo ha preso atto che, rispetto al citato elenco a suo tempo fornito, tutte le istanze presentate sono state soddisfatte con le coperture di cui al citato art. 5 del Protocollo d'Intesa (50,0 M€ a valere sulle risorse del Piano Operativo FSC 2014-2020 a titolarità del Ministero delle Infrastrutture e l'importo del 2% dell'intero costo dell'opera riferita alle tratte "Variante Cancello-Napoli" e "Raddoppio Cancello-Frasso Telesino");
b. con riferimento alla seconda fase della linea AV/AC, con deliberazione n. 441 del 24 settembre 2019, la Giunta Regionale ha dato mandato al Tavolo tecnico di definire, di concerto con i Comuni (e/o loro aggregazioni) e gli altri Enti interessati, un Programma complesso di interventi di sviluppo e riqualificazione dei territori interessati dalle tratte Frasso Telesino-Vitulano e Apice-Orsara, che tenga conto delle iniziative di sviluppo territoriale, in corso di elaborazione, attraversate dal corridoio ferroviario;
c. con la citata DGR n. 441/2019, è stato conferito mandato agli uffici competenti di individuare a valere sulle fonti regionali, nazionali e comunitarie del ciclo 2014-2020 ovvero del ciclo 2021–2027 le risorse necessarie a sostenere il completamento del "Programma di interventi di sviluppo e riqualificazione" relativamente alle tratte "Frasso Telesino-Vitulano" e "Apice-Orsara", in aggiunta agli stanziamenti già previsti dal Protocollo d'Intesa del 24 ottobre 2018;

PRESO ATTO, all'esito dell'istruttoria dei competenti Uffici regionali, che

a. ai sensi dell'art. 1, comma 178, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 (legge di bilancio 2021), come sostituito dall'art. 1, comma 1, del decreto-legge 19 settembre 2023, n. 124 (c.d. decreto Sud), la dotazione finanziaria del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2021-2027 è impiegata per iniziative e misure afferenti alle politiche di coesione, come definite dal Ministro per gli affari europei, il Sud, le politiche di coesione e il PNRR, nonché per l'attuazione di "Accordi per la coesione", in coerenza con le politiche settoriali e con le politiche di investimento e di riforma previste nel Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR), secondo princìpi di complementarità e di addizionalità;
b. con delibera CIPESS n. 79 del 22 dicembre 2021, pubblicata sulla GURI – serie generale n. 72 del 26 marzo 2022, è stato approvato il Piano stralcio FSC 2021-2027, che prevede un'anticipazione di risorse in favore della Regione Campania per un importo complessivo di € 582.186.243,46 per interventi indicati nella medesima Delibera;
c. con deliberazione n. 147 del 30 marzo 2022, la Giunta Regionale ha preso atto del succitato Piano stralcio FSC 2021-2027, approvando l'elenco degli interventi assentiti dal CIPESS con la delibera n. 79/2021;
d. con nota prot. n. 4813 del 19 luglio 2023, il Dipartimento per le Politiche di Coesione ha comunicato alle Autorità Responsabili del FSC le modalità operative da seguire per la candidatura degli interventi da finanziare a valere sulla nuova programmazione 2021-2027;
e. con delibera n. 25 del 3 agosto 2023, pubblicata sulla GURI - Serie generale n. 269 del 17 novembre 2023, il CIPESS ha approvato l'imputazione programmatica delle risorse FSC 2021-2027 in favore delle Regioni e delle Province autonome, confermando l'assegnazione alla Regione Campania di una dotazione complessiva pari a € 6.569.722.029,63;
f. con nota prot. n. 20273/UDCP/GAB/GAB dell'11 ottobre 2023, all'esito dell'istruttoria tecnica condotta dai competenti uffici regionali, sono state inoltrate al Ministro per gli Affari Europei, il Sud, le Politiche di coesione e il PNRR le proposte progettuali da finanziare con le risorse del FSC 2021/2027 nell'ambito dello stipulando Accordo per la Coesione della Regione Campania;

g. tra le citate operazioni è compreso il programma di interventi finalizzato al “Rammaglio sulla rete ordinaria con i Comuni interessati dal 3° e 4° lotto dall'Alta Velocità/Alta Capacità Napoli – Bari”, proposto per un finanziamento a valere sul FSC 2021-2027 pari a € 70.000.000,00;
h. il predetto programma è finalizzato, in particolare, a consentire il completamento, il riammagliamento e la rifunzionalizzazione della rete stradale interferita dal corridoio ferroviario AV/AC Napoli – 3° e 4° lotto, attraverso interventi aventi ad oggetto: la realizzazione di sovrappassi ferroviari; la realizzazione di opere di mitigazione urbana delle interferenze; la realizzazione di nuova viabilità alternativa a quella interferita per la connessione "di sistema" delle porzioni di territorio attraversate dal corridoio ferroviario; la messa in sicurezza della viabilità interferita; l’adeguamento funzionale della viabilità esistente; il ripristino di tratti di infrastruttura interessati da fenomeni di dissesto o particolarmente ammalorati;

PRESO ATTO, altresì, che

a. il programma per la messa in sicurezza e il riammagliamento della rete stradale in Campania, già avviato a valere sulle precedenti programmazioni regionali, potrebbe essere ulteriormente implementato ottimizzando le risorse regionali provenienti dal nuovo ciclo di programmazione, in modo da consentire la realizzazione di azioni rispondenti ai fabbisogni emergenti dal territorio;
b. in particolare, i principi generali di utilizzo del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione rendono il settore stradale il tipico caso in cui il Fondo può essere utilmente concentrato, in coerenza con principi di complementarità e addizionalità, su investimenti con elevato rendimento pubblico ma non inclusi fra quelli sostenuti dal PNRR o difficilmente ammissibili nell’ambito della programmazione operativa dei fondi strutturali europei 2021-2027;
c. in linea con le predetta finalità, la Giunta Regionale ha già destinato, con deliberazione n. 428 del 19 luglio 2023, un importo pari a 500,0 M€, a valere sulle risorse FSC 2021-2027 in corso di assegnazione alla Regione Campania, per il finanziamento del “Completamento del programma per la messa in sicurezza e il riammagliamento della rete stradale in Campania”, stabilendo che detto programma dovrà comporsi di azioni rispondenti ai fabbisogni degli enti locali, individuate dalla Regione anche con il contributo di questi ultimi, e che le suddette risorse saranno oggetto di riparto tra le diverse azioni costituenti il programma di completamento secondo i seguenti parametri:
   c.1. principio del riparto territoriale, declinato attraverso la coerenza numerica che prevede una soglia di sbarramento nella numerosità delle azioni candidabili da ciascun beneficiario (massimo un’azione candidabile per beneficiario e massimo due azioni candidabili per le Province/Città Metropolitana e per i Comuni superiori ai 100.000 abitanti), con l’obbligo di candidare, laddove disponibili, le azioni per le quali risulta già finanziato lo sviluppo della progettazione a valere sulle risorse della programmazione unitaria della Regione Campania;
   c.2. principio della coerenza dimensionale, declinata attraverso una soglia di sbarramento in ordine alle risorse assentibili per ciascuna azione proposta dal singolo beneficiario, anche per lotti funzionali, fino a un massimo di € 3.000.000,00 per azione;
d. il programma di “Rammaglio sulla rete ordinaria con i Comuni interessati dal 3° e 4° lotto dall'Alta Velocità/Alta Capacità Napoli – Bari” può contribuire, anch’esso, in maniera sostanziale all’implementazione delle politiche per lo sviluppo della rete stradale regionale, attraverso la programmazione, in stretta coerenza con la pianificazione trasportistica generale, di interventi significativi sul reticolo stradale, che ne innalzino le caratteristiche di sicurezza e ne accrescano la resilienza ai fenomeni climatici estremi e agli eventi catastrofali e che agevolino la connessione e la riqualificazione del territorio, nella prospettiva della riduzione dei divari territoriali e del miglioramento dell'accessibilità nelle aree più svantaggiate;
e. a tal fine e tenuto conto delle iniziative già messe in campo dalla Regione, i criteri che, anche attraverso il riparto territoriale delle risorse pari a 70,0 M€ provenienti dal FSC 2021-2027 e un adeguato dimensionamento dei finanziamenti assentibili, assicurino un beneficio equo e sostenibile per l’intero sistema viario regionale, potranno essere definiti all’esito della concertazione di cui all’art. 3 del sopracitato Protocollo in corso di espletamento;

RITENUTO, pertanto,

a. di dover destinare l’importo di 70,0 M€ a valere sulle risorse FSC 2021-2027 per la realizzazione del programma strategico di interventi finalizzato al “Rammaglio sulla rete ordinaria con i Comuni interessati dal 3° e 4° lotto dall'Alta Velocità/Alta Capacità Napoli – Bari”;
b. di dover stabilire che il succitato programma sarà finalizzato alla realizzazione di azioni di completamento, riammagliamento e rifunzionalizzazione della rete stradale interferita dal corridoio ferroviario, immediatamente appaltabili, anche ai sensi dell’art. 44 D.Lgs. 36/2023, con

priorità per le opere dotate di progettualità già realizzata e finanziata a valere sulle risorse della programmazione unitaria regionale della Campania aventi ad oggetto, a titolo esemplificativo:
b.1 la realizzazione di sovrappassi ferroviari;
b.2 la realizzazione di opere di mitigazione urbana delle interferenze;
b.3 la realizzazione di nuova viabilità alternativa a quella interferita per la connessione "di sistema" delle porzioni di territorio attraversate dal corridoio ferroviario;
b.4 la messa in sicurezza della viabilità interferita;
b.5 l'adeguamento funzionale della viabilità esistente;
b.6 il ripristino di tratti di infrastruttura interessati da fenomeni di dissesto o particolarmente ammalorati;

c. di dover stabilire che gli interventi dovranno essere relativi a infrastrutture stradali e presentati esclusivamente dai Comuni attraversati dalla linea ferroviaria di cui al 3° e 4° lotto dall'AV/AC Napoli – Bari;
d. di dover stabilire che le suddette risorse, disponibili all'esito del processo di sottoscrizione dell'Accordo per la Coesione della Campania, saranno oggetto di riparto tra i diversi Enti secondo i criteri definiti all'esito della procedura concertativa in atto ai sensi dell'art. 3 del Protocollo d'Intesa sottoscritto tra il Presidente di Giunta Regionale e il Commissario ex art. 1, comma 1, della legge n. 164/2014 s.m.i. in data 24 ottobre 2018, salvo eventuali diverse disposizioni giuntali;
e. di dover precisare che i soggetti destinatari delle risorse in parola non potranno essere beneficiari di ulteriori finanziamenti nell'ambito della linea di azione per il "Completamento del programma per la messa in sicurezza e il riammagliamento della rete stradale in Campania" di cui alla DGR n. 428/2023, se non per la quota eventualmente residuale tra l'importo assegnato in attuazione del presente provvedimento e la soglia di sbarramento, pari a € 3.000.000,00, prevista per le azioni finanziate nell'ambito di quest'ultimo programma in ossequio alla DGR n. 428 del 19 luglio 2023;
f. di dover formulare indirizzo a che nella selezione degli interventi in attuazione del presente provvedimento e della richiamata DGR 428/2023, si tenga conto delle proposte volte eventualmente al completamento degli interventi già finanziati mediante l'Avviso pubblico "Manifestazione di interesse alla presentazione di progetti coerenti con i programmi di intervento sulla viabilità regionale finanziati con le risorse FSC 2014/2020 di cui alla delibera Cipe 54/2016 finalizzato alla redazione di una graduatoria di interventi ammissibili" di cui alla DGR 104/2018 e ss.mm.ii;
g. di dover demandare alla Direzione Generale "Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione" e alla Direzione Generale "Mobilità", ciascuna per quanto di competenza, l'attuazione degli indirizzi formulati con il presente provvedimento e l'adozione delle misure attuative;

ACQUISITO il parere del Responsabile della Programmazione unitaria, reso con nota prot. n. 25621/UDCP/GAB/GAB del 07/12/2023;

VISTI gli atti richiamati in premessa;

PROPONE e la Giunta, in conformità, a voto unanime

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono riportati e confermati,

1. di destinare l'importo di 70,0 M€ a valere sulle risorse FSC 2021-2027 per la realizzazione del programma strategico di interventi finalizzato al "Rammaglio sulla rete ordinaria con i Comuni interessati dal 3° e 4° lotto dall'Alta Velocità/Alta Capacità Napoli – Bari";
2. di stabilire che il succitato programma sarà finalizzato alla realizzazione di azioni di completamento, rammagliamento e rifunzionalizzazione della rete stradale interferita dal corridoio ferroviario, immediatamente appaltabili, anche ai sensi dell'art. 44 D.Lgs. 36/2023, con priorità per le opere dotate di progettualità già realizzata e finanziata a valere sulle risorse della programmazione unitaria regionale della Campania aventi ad oggetto, a titolo esemplificativo:
   - la realizzazione di sovrappassi ferroviari;
   - la realizzazione di opere di mitigazione urbana delle interferenze;

- la realizzazione di nuova viabilità alternativa a quella interferita per la connessione "di sistema" delle porzioni di territorio attraversate dal corridoio ferroviario;
- la messa in sicurezza della viabilità interferita;
- l'adeguamento funzionale della viabilità esistente;
- il ripristino di tratti di infrastruttura interessati da fenomeni di dissesto o particolarmente ammalorati;

3. di stabilire che gli interventi dovranno essere relativi a infrastrutture stradali e presentati esclusivamente dai Comuni attraversati dalla linea ferroviaria di cui al 3° e 4° lotto dall'AV/AC Napoli – Bari;
4. di stabilire che le suddette risorse, disponibili all'esito del processo di sottoscrizione dell'Accordo per la Coesione della Campania, saranno oggetto di riparto tra i diversi Enti secondo i criteri definiti all'esito della procedura concertativa in atto ai sensi dell'art. 3 del Protocollo d'Intesa sottoscritto tra il Presidente di Giunta Regionale e il Commissario ex art. 1, comma 1, della legge n. 164/2014 s.m.i. in data 24 ottobre 2018, salvo eventuali diverse disposizioni giuntali;
5. di precisare che i soggetti destinatari delle risorse in parola non potranno essere beneficiari di ulteriori finanziamenti nell'ambito della linea di azione per il "Completamento del programma per la messa in sicurezza e il rammagliamento della rete stradale in Campania" di cui alla DGR n. 428/2023, se non per la quota eventualmente residuale tra l'importo assegnato in attuazione del presente provvedimento e la soglia di sbarramento, pari a € 3.000.000,00, prevista per le azioni finanziate nell'ambito di quest'ultimo programma in ossequio alla DGR n. 428 del 19 luglio 2023;
6. di formulare indirizzo a che nella selezione degli interventi in attuazione del presente provvedimento e della richiamata DGR 428/2023, si tenga conto delle proposte volte eventualmente al completamento degli interventi già finanziati mediante l'Avviso pubblico "Manifestazione di interesse alla presentazione di progetti coerenti con i programmi di intervento sulla viabilità regionale finanziati con le risorse FSC 2014/2020 di cui alla delibera Cipe 54/2016 finalizzato alla redazione di una graduatoria di interventi ammissibili" di cui alla DGR 104/2018 e ss.mm.ii;
7. di demandare alla Direzione Generale "Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione" e alla Direzione Generale "Mobilità", ciascuna per quanto di competenza, l'attuazione degli indirizzi formulati con il presente provvedimento e l'adozione delle misure attuative;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Gabinetto del Presidente, al Responsabile della Programmazione Unitaria, alla Direzione Generale "Autorità di Gestione FSE e FSC", alla Direzione Generale "Mobilità" e all'Ufficio competente per la pubblicazione nell'area "Trasparenza - Regione Campania Casa di Vetro" del portale istituzionale e sul BURC.

Delibera della Giunta Regionale n. 737 del 07/12/2023

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 18 - DIREZIONE GENERALE PER I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE

U.O.D. 1 - Ufficio Pianificazione di Protezione civile- Rapporti con EELL- Formazione

Oggetto dell'Atto:

AREE DI AMMASSAMENTO DEI SOCCORRITORI E DELLE RISORSE PER EMERGENZE DI RILIEVO NAZIONALE E REGIONALE. DETERMINAZIONI.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO che:

a) con Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14/01/2014, recante "Programma nazionale di soccorso per il rischio sismico", sono state rese indicazioni per la redazione della pianificazione dell'emergenza di protezione civile, con particolare riferimento agli eventi che coinvolgono il livello nazionale, onde perseguire gli obiettivi del coordinamento e della direzione unitaria delle Componenti e delle Strutture del Servizio nazionale della protezione civile (c.d. maxi-emergenze). La Direttiva prevede lo sviluppo di svariati tematismi tra cui, per quanto ci occupa, l'individuazione delle Aree di ammassamento dei soccorritori e delle risorse sul territorio regionale, dove trovano sistemazione idonea gli operatori e le risorse necessarie a garantire un razionale ed efficace intervento nelle aree interessate dall'emergenza;

b) con Decreto del Capo Dipartimento della Protezione Civile Nazionale del 2 febbraio 2015 sono state emanate le "Indicazioni alle componenti e alle strutture operative del Servizio Nazionale per l'aggiornamento delle pianificazioni d'emergenza ai fini dell'evacuazione della popolazione della zona rossa dell'area vesuviana";-

c) con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2016 sono state approvate le "Disposizioni per l'aggiornamento della pianificazione di emergenza per il rischio vulcanico dei Campi Flegrei", con le quali è stata sancita, fatti salvi i dovuti adattamenti relativi al territorio, la validità di tali Indicazioni anche per i Campi Flegrei; in applicazione delle suindicate disposizioni per rischio vulcanico, la Regione Campania deve tra l'altro individuare le aree di ammassamento soccorritori e risorse per la logistica di emergenza, in raccordo con il livello provinciale;

d) il D. Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1, recante il Codice della Protezione Civile, all'art. 18 definisce la pianificazione di protezione civile ai diversi livelli territoriali quale attività di prevenzione non strutturale, finalizzata, tra l'altro, alla definizione delle strategie operative e del modello di intervento contenente l'organizzazione delle strutture per lo svolgimento, in forma coordinata, delle attività di protezione civile e della risposta operativa per la gestione degli eventi calamitosi previsti o in atto;

e) con successiva direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 2021 sono stati resi gli "Indirizzi per la predisposizione dei piani di protezione civile ai diversi livelli territoriali"*;* tali indirizzi parimenti individuano, tra gli elementi strategici operativi della pianificazione di protezione civile, le c.d. Aree di ammassamento dei soccorritori e delle risorse (§ 2.4.2);

f) ai fini dell'individuazione operativa delle aree in oggetto, la citata direttiva 30/04/2021 rimanda alle indicazioni del Capo del Dipartimento della protezione civile del 31 marzo 2015, n. 1099, che ne elencano i requisiti tecnici e definiscono una specifica "*Scheda di caratterizzazione dell'area per l'idoneità del sito*", allegata alle stesse, quale strumento utile ad ottenere un indicatore numerico di idoneità del sito con approccio oggettivo e ripetibile;

PRESO ATTO che dall'istruttoria dei competenti uffici regionali risulta che:

a) con nota n. 107533/2021 e succ. la Direzione Generale Lavori Pubblici e Protezione Civile:
   a.1. ha richiesto alle Direzione Generali regionali a vario titolo competenti relazioni ed elaborati necessari alla redazione della pianificazione di protezione civile per maxi-emergenze;
   a.2. ha sviluppato un'attività di concertazione con tutti i soggetti istituzionalmente competenti esterni alla Regione Campania, finalizzata all'individuazione sul territorio regionale delle Aree di Ammassamento dei soccorritori e delle risorse;

a.3. ha comunicato che ai lavori, articolati in sedute plenarie e tavoli provinciali, hanno partecipato gli Uffici Territoriali del Governo – Prefetture campane, la Direzione regionale ed i Comandi Provinciali dei Vigili del Fuoco, la Città Metropolitana di Napoli, i Comuni sul cui territorio ricadono i siti esaminati;

b) agli esiti, le Autorità ed Enti coinvolti hanno deliberato all'unanimità l'idoneità sia sotto il profilo tecnico che sotto il profilo amministrativo di n. 6 Aree, nel numero previsto di almeno una per provincia ed hanno elaborato, condiviso ed approvato la documentazione inerente all'individuazione delle Aree di ammassamento dei soccorritori e delle risorse per emergenze di rilievo nazionale e regionale;

c) in particolare, le stesse Aree sono adeguate anche in relazione ai requisiti necessari per il contestuale allestimento dei campi base dei Vigili del Fuoco, che in fase istruttoria ne hanno verificato l'adeguatezza per dimensioni e logistica;

d) tali Aree sono state individuate in ogni provincia come di seguito indicato:
   d.1. Avellino: Parcheggio Stadio Partenio;
   d.2. Benevento: Area Mercatale Santa Colomba;
   d.3. Caserta: Parcheggio del Centro Commerciale "Campania" - Marcianise;
   d.4. Napoli: Parcheggio del Centro Commerciale di Casoria - Casoria;
   d.5. Salerno: Parcheggio dello Stadio Arechi – Mercato Ortofrutticolo di Sarno;

e) le Aree di ammassamento dei soccorritori e delle risorse–sono trasversali alla pianificazione di protezione civile di livello regionale nonché alle pianificazioni di livello nazionale per tutti i rischi ricadenti sul territorio della Regione Campania;

RITENUTO

a) di dover prendere atto che, ai sensi della direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 2021, sono state individuate le Aree di ammassamento dei soccorritori e delle risorse per emergenze di rilievo nazionale (maxi-emergenze) e regionale, come di seguito indicate:
   a.1 Avellino: Parcheggio Stadio Partenio;
   a.2 Benevento: Area Mercatale Santa Colomba;
   a.3 Caserta: Parcheggio del Centro Commerciale "Campania" - Marcianise;
   a.4 Napoli: Parcheggio del Centro Commerciale di Casoria - Casoria;
   a.5 Salerno: Parcheggio dello Stadio Arechi – Mercato Ortofrutticolo di Sarno;

b) di dover approvare gli elaborati inerenti alla individuazione delle Aree di ammassamento dei soccorritori e delle risorse per emergenze di rilievo nazionale (maxi-emergenze) e regionale, come di seguito elencati e allegati alla presente Deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale:
   - Tabella riepilogativa;
   - Tavola di inquadramento territoriale;
   - Tavola Area Avellino – Scheda di caratterizzazione e tavola grafica;
   - Tavola Area Benevento – Scheda di caratterizzazione e tavola grafica;
   - Tavola Area Marcianise (CE) – Scheda di caratterizzazione e tavola grafica;
   - Tavola Area Casoria (NA) – Scheda di caratterizzazione e tavola grafica;
   - Tavola Area Salerno – Scheda di caratterizzazione e tavola grafica;
   - Tavola Area Sarno (SA) – Scheda di caratterizzazione e tavola grafica;

c) di dover prendere atto che tali Aree di ammassamento dei soccorritori e delle risorse sono trasversali alla pianificazione di protezione civile di livello regionale nonché alle pianificazioni di livello nazionale per tutti i rischi ricadenti sul territorio della Regione Campania;

VISTI:

a) il Codice della Protezione Civile approvato il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1;

b) la Legge Regionale 22 maggio 2017, n. 12;

c) la Direttiva del presidente del Consiglio dei Ministri del 14/01/2014;

d) le Indicazioni operative del Capo Dipartimento di Protezione Civile 31 marzo 2015, n. 1099;

e) il Decreto del Capo Dipartimento della Protezione Civile Nazionale del 2 febbraio 2015;

f) il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2016;

g) la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 2021;

PROPONE e la Giunta, in conformità, a voto unanime

DELIBERA

1) di prendere atto che ai sensi della direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 2021 sono state individuate le Aree di ammassamento dei soccorritori e delle risorse per emergenze di rilievo nazionale (maxi-emergenze) e regionale, come di seguito indicate:

   1.1 Avellino: Parcheggio Stadio Partenio;
   1.2 Benevento: Area Mercatale Santa Colomba;
   1.3 Caserta: Parcheggio del Centro Commerciale “Campania” - Marcianise;
   1.4 Napoli: Parcheggio del Centro Commerciale di Casoria - Casoria;
   1.5 Salerno: Parcheggio dello Stadio Arechi – Mercato Ortofrutticolo di Sarno;

2) di approvare gli elaborati inerenti alla individuazione delle menzionate Aree, come di seguito elencati e allegati alla presente Deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale:

   - Tabella riepilogativa;
   - Tavola di inquadramento territoriale;
   - Tavola Area Avellino – Scheda di caratterizzazione e tavola grafica;
   - Tavola Area Benevento – Scheda di caratterizzazione e tavola grafica;
   - Tavola Area Marcianise (CE) – Scheda di caratterizzazione e tavola grafica;
   - Tavola Area Casoria (NA) – Scheda di caratterizzazione e tavola grafica;
   - Tavola Area Salerno – Scheda di caratterizzazione e tavola grafica;
   - Tavola Area Sarno (SA) – Scheda di caratterizzazione e tavola grafica;

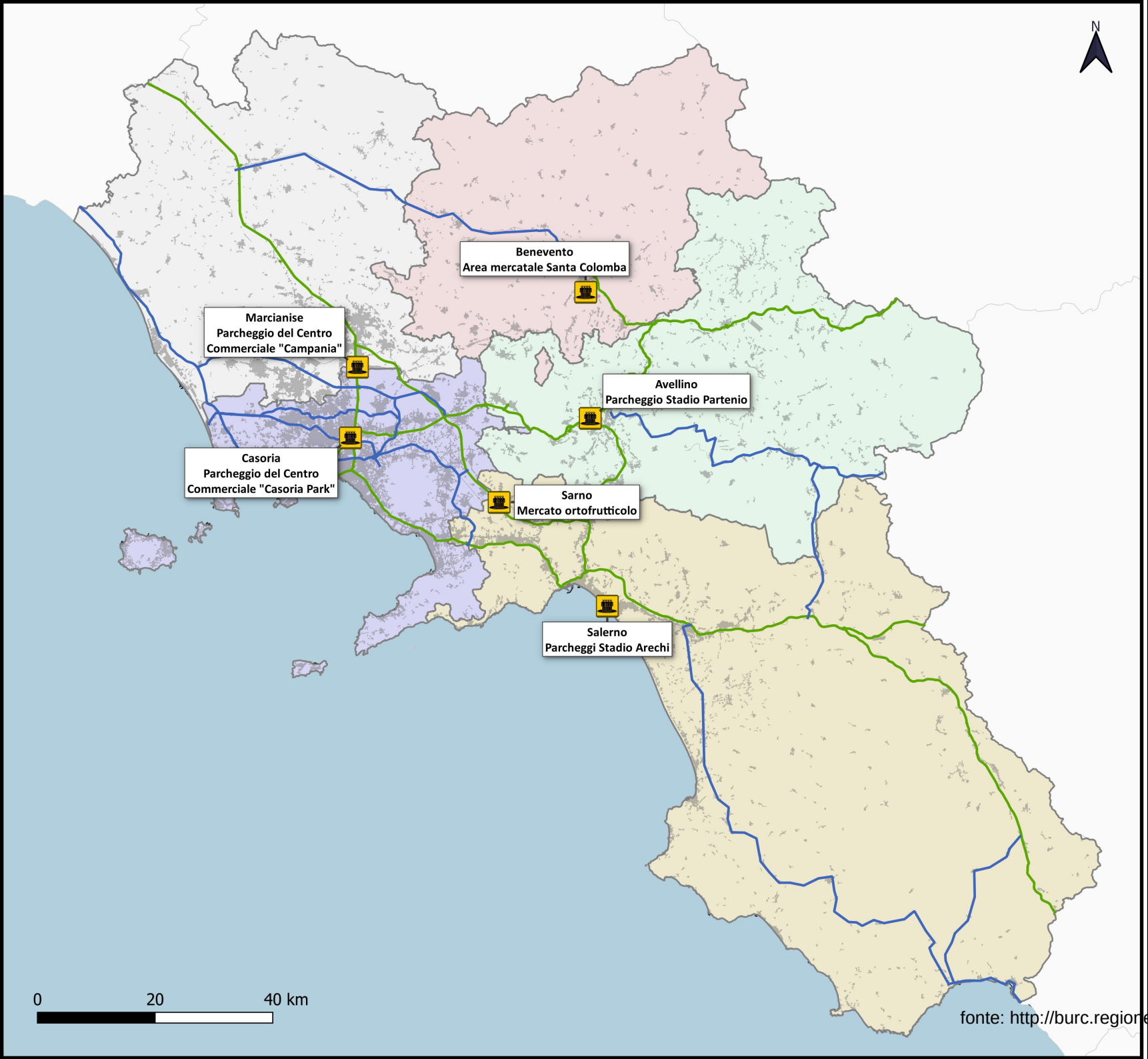
3) di prendere atto che tali Aree di ammassamento dei soccorritori e delle risorse sono trasversali alla pianificazione di protezione civile di livello regionale nonché alle pianificazioni di livello nazionale per tutti i rischi ricadenti sul territorio della Regione Campania;

4) di trasmettere il presente provvedimento al Dipartimento di Protezione Civile, nonché a tutti i soggetti istituzionali a vario titolo competenti, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 2 gennaio 2018, della legge regionale 22 maggio 2017, n. 12 n. 1 e disciplina correlata;

5) di trasmettere il presente provvedimento alla pubblicazione, ai sensi dell’art. 39 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 nonché sul B.U.R.C.

TABELLA RIEPILOGATIVA DELLE AREE DI AMMASSAMENTO SOCCORRITORI E RISORSE PER EMERGENZE DI RILIEVO NAZIONALE E REGIONALE

N.	DENOMINAZIONE AREA	COMUNE	PROVINCIA	ESTREMI NOTE COMUNALI (PROT. RC)
1	**PARCHEGGIO STADIO PARTENIO**	AVELLINO	AVELLINO	n. 42252 del 25/01/2023
2	**AREA MERCATALE SANTA COLOMBA**	BENEVENTO	BENEVENTO	n. 59109 del 02/02/2023
3	**PARCHEGGIO DEL CENTRO COMMERCIALE "CAMPANIA"**	MARCIANISE	CASERTA	n. 208741 del 19/04/2023 n. 383650 del 28/07/2023
4	**PARCHEGGIO CENTRO COMMERCIALE**	CASORIA	NAPOLI	n. 562460 del 15/11/2022 n. 273996 del 26/05/2023
5	**PARCHEGGI STADIO ARECHI**	SALERNO	SALERNO	n. 210373 del 21/04/2023
6	**MERCATO ORTOFRUTTICOLO**	SARNO	SALERNO	n. 644597 del 29/12/2022



REGIONE CAMPANIA

Protezione Civile
Regione Campania

Aree di ammassamento soccorritori e risorse per emergenze di rilievo nazionale e regionale

Tavola di inquadramento

Legenda

- Aree di ammassamento soccorritori e risorse per emergenze di rilievo nazionale e regionale
- Insediamenti urbani

Province

- Avellino
- Benevento
- Caserta
- Napoli
- Salerno

Viabilità primaria

- Autostrade
- Strade statali

fonte: http://burc.regione.campania.it

PARCHEGGIO STADIO PARTENIO

COMUNE DI AVELLINO (AV)

Comune di Avellino
Smistamento: LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE
Prt.G. 0086769/2022 - E - 27/10/2022 17:20:32

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE
UFFICIO RISCHIO SISMICO E VULCANICO

CARATTERIZZAZIONE DELL'AREA PER L'IDONEITÀ DEL SITO

COMUNE AVELLINO
PROVINCIA AVELLINO
REGIONE CAMPANIA
C.O.M. -
SCHEDA N. 01
DATA 02/11/2022

PROPRIETÀ: PUBBLICA ☒ PRIVATA ☐
LOCALITÀ: CENTRO ABITATO
QUOTA ALTIMETRICA MEDIA (S.L.M.) m 378
INDIRIZZO E/O DENOMINAZIONE AREA - PROPRIETARIO: VIA ENRICO CAPOZZI - PARCHEGGIO STADIO PARTENIO TERMINAL AIRBUS
COORDINATE: ☐ PIANE UTM ☒ GEOGRAFICHE ☐ ALTRO — FUSO
Lat./N 40° 55' 36,50" Long./E 14° 47' 23,1" DATUM ☐ ED50 ☒ WGS84
DESTINAZIONE D'USO (SECONDO LO STRUMENTO URBANISTICO VIGENTE): PI - PARCHEGGI DI INTERSCAMBIO
AREA DEL SITO mq 20.000
STIMA CAPACITÀ RICETTIVA NUM. PERSONE - (1)

INDICATORI DI VALUTAZIONE

A: L'AREA E' GIA' PAVIMENTATA?
☒ SÌ (COEFF. A=1) | ☐ NO (COEFF. A=0,8)
COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ A=0,8 ☒ A=1
TIPO PAVIMENTAZIONE: ASFALTO
A – NOTE:

B: L'AREA E' SITUATA SU DI UN PENDIO E/O SU DI UN TERRENO ACCIDENTATO?
☐ SÌ (COEFF. B=0) | ☐ SÌ MA BASTEREBBERO OPERE DI MODESTA ENTITA' PER RENDERLA PIANEGGIANTE (COEFF. B=0,9) | ☒ NO È PIANEGGIANTE (COEFF. B=1)
COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ B=0 ☐ B=0,9 ☒ B=1
B – NOTE:

C: L'AREA RICADE IN ZONE ALLUVIONABILI?
☐ SÌ (COEFF. C=0) | ☒ NO (COEFF. C=1)
COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ C=0 ☒ C=1
C – NOTE:

D: L'AREA APPARTIENE AD UN SETTORE IN FRANA?
☐ SÌ (COEFF. D=0) | ☒ NO (COEFF. D=1)
COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ D=0 ☒ D=1
D – NOTE:

E: L'AREA E' SOTTOSTANTE AD AMMASSI ROCCIOSI O A TERRENI IN FRANA?
☐ SÌ (COEFF. E=0) | ☒ NO (COEFF. E=1)
COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ E=0 ☒ E=1
E – NOTE:

F: L'AREA E' DISTANTE DALLE VIE DI COMUNICAZIONE?
☐ SÌ DISTANZA SUPERIORE A 1000 m (COEFF. F=0) | ☐ SÌ MA CON DISTANZA COMPRESA TRA 200 m E 1000 m (COEFF. F=0,8) | ☒ NO DISTANZA INFERIORE A 200 m (COEFF. F=1)
COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ F=0 ☐ F=0,8 ☒ F=1
F – NOTE:

G: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE IDRICA POTABILE?
☒ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. G=1,05) | ☐ SÌ DISTANZA INF. A 200 m (COEFF. G=1) | ☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m (COEFF. G=0,9)
COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ G=0,9 ☐ G=1 ☒ G=1,05
ENTE GESTORE: ALTO CALORE spa
G – NOTE:

I_{id-1} = indice idoneità parziale pag. 1 = A × B × C × D × E × F × G =
= 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,05 = 1,05

Pagina 1 - avellino_0086769/2022
fonte: http://burc.regione.campania.it
Pagina 2 - avellino_0006937/2023

H: L'AREA E' IMMEDIATAMENTE ADIACENTE ALLA RETE O CABINA ELETTRICA?			COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ SÌ RETE INTERNA AREA **(COEFF. H=1,05)**	☒ SÌ DISTANZA INF. A 200 m **(COEFF. H =1)**	☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m **(COEFF. H =0,9)**	☐ H=0,9 ☒ H=1 ☐ H=1,05 ENTE GESTORE ENEL
H – NOTE:			

I: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE FOGNARIA?			COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☒ SÌ RETE INTERNA AREA **(COEFF. I=1,05)**	☐ SÌ DISTANZA INF. A 200 m **(COEFF. I=1)**	☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m **(COEFF. I=0,8)**	☐ I=0,9 ☐ I=1 ☒ I=1,05 ENTE GESTORE COMUNE DI AVELLINO
I – NOTE:			

L: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE DEL GAS?			COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ SÌ RETE INTERNA AREA **(COEFF. L=1,05)**	☒ SÌ DISTANZA INF. A 300 m **(COEFF. L=1)**	☐ NO DISTANZA SUP. A 300 m **(COEFF. L=0,95)**	☐ L=0,95 ☒ L=1 ☐ L=1,05 ENTE GESTORE SIDIGAS - GRUPPO IREN
L – NOTE:			

M: L'AREA E' GIA' DOTATA DI SUPERFICI COPERTE IMMEDIATAMENTE UTILIZZABILI?		COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ SÌ **(COEFF. M=1,05)**	☒ NO **(COEFF. M=1)**	☒ M=1 ☐ M=1,05 ENTE GESTORE
M – DESCRIZIONE:		
NUM. PIANI	MQ/PIANO	N. WC	N. PERSONE OSPITABILI
M – NOTE:			

N: L'AREA E' INTERESSATA DA COLTURE PREGIATE?		COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ SÌ **(COEFF. N=0,8)**	☒ NO **(COEFF. N=1)**	☐ N=0,8 ☒ N=1 COLTURA PREVALENTE
N – NOTE:		

I_{id-2} = indice idoneità parziale pag. 2 = **H** × **I** × **L** × **M** × **N** =
= 1,00 × 1,05 × 1,00 × 1,00 × 1,00 = 1,05

ATTENZIONE - La ricaduta in tali caselle è sicuro indice di sito inidoneo, pertanto si può interrompere l'operazione di valutazione, a meno di irreperibilità di ulteriori siti esaminabili, nel qual caso la valutazione comparativa avverrà sulla base di sensibilità ed esperienza degli esaminatori, assegnando nuovi valori agli indicatori su riportati.

GIUDIZIO FINALE

I_{id} = indice di idoneità finale = I_{id-1} × I_{id-2} = 1,05 × 1,05 = 1,102

- ☒ $I_{id} \geq 1$ L'area è pienamente idonea all'insediamento.
- ☐ $0{,}475 \leq I_{id} < 1$ L'area è idonea all'insediamento solo dopo provvedimenti di modesta entità.
- ☐ $0 < I_{id} < 0{,}475$ L'area è idonea all'insediamento solo dopo interventi consistenti ed onerosi.
- ☐ $I_{id} = 0$ L'area è certamente inidonea all'insediamento.

	Titolo	Nome	Cognome	Firma
I Tecnici rilevatori	arch.	Anna	Freda	[redacted]
II/I responsabile/i per l'Amministrazione	arch.	Filomena	Smiraglia	[redacted]

CITTÀ DI AVELLINO – Settore Patrimonio – Ufficio Amministrativo

N.B. È consigliabile evitare la scelta di aree poste nelle immediate vicinanze di impianti industriali e di strutture cimiteriali, o di vie di comunicazione dotate di elementi ad alta vulnerabilità, che possano essere gravemente danneggiati da eventi sismici. Le note vanno compilate sinteticamente e soltanto se forniscono utili informazioni sull'indicatore in esame.

(1) *Riportare il valore solo per le aree di accoglienza. Per valutare la stima della capacità ricettiva dell'area, si tenga presente che, in via approssimativa, necessitano mediamente circa 50mq per ogni persona ospitata, portando così in conto la complessiva organizzazione del villaggio e non soltanto le esigenze strettamente legate alla singola unità abitativa mobile. Comunque, si ritiene opportuno, in casi di indisponibilità di aree sufficientemente estese, non scendere al di sotto della quota di 20mq per persona.*

fonte: http://burc.regione.campania.it



fonte: http://burc.regione.campania.it

AREA MERCATALE SANTA COLOMBA

COMUNE DI BENEVENTO (BN)

REGIONE CAMPANIA

Protezione Civile Regione Campania

PROTEZIONE CIVILE
Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della Protezione Civile

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE
UFFICIO RISCHIO SISMICO E VULCANICO

CARATTERIZZAZIONE DELL'AREA PER L'IDONEITÀ DEL SITO

COMUNE BENEVENTO
PROVINCIA BENEVENTO
REGIONE CAMPANIA

C.O.M.
SCHEDA N.
DATA

PROPRIETÀ — PUBBLICA ☐ PRIVATA ☐

LOCALITÀ RIONE LIBERTÀ BENEVENTO

QUOTA ALTIMETRICA MEDIA (S.L.M.) m 125,20

INDIRIZZO E/O DENOMINAZIONE AREA - PROPRIETARIO
AREA MERCATALE SANTA COLOMBA

COORDINATE: ☐ PIANE UTM ☐ GEOGRAFICHE ☐ ALTRO _____ FUSO
Lat./N 41°07'52,55" Long./E 14°47'14,58" DATUM ☐ ED50 ☐ WGS84

DESTINAZIONE D'USO (SECONDO LO STRUMENTO URBANISTICO VIGENTE)
PARCHEGGIO ED AREA MERCATALE STADIO

AREA DEL SITO mq 26305

STIMA CAPACITÀ RICETTIVA NUM. PERSONE (1)

INDICATORI DI VALUTAZIONE

A: L'AREA E' GIA' PAVIMENTATA?

☒ SÌ (COEFF. A=1)	☐ NO (COEFF. A=0,8)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ A=0,8 ☒ A=1
TIPO PAVIMENTAZIONE: ASFALTO

A – NOTE:

B: L'AREA E' SITUATA SU DI UN PENDIO E/O SU DI UN TERRENO ACCIDENTATO?

☐ SÌ (COEFF. B=0)	☐ SÌ MA BASTEREBBERO OPERE DI MODESTA ENTITA' PER RENDERLA PIANEGGIANTE (COEFF. B=0,9)	☒ NO È PIANEGGIANTE (COEFF. B=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ B=0 ☐ B=0,9 ☒ B=1

B – NOTE:

C: L'AREA RICADE IN ZONE ALLUVIONABILI?

☐ SÌ (COEFF. C=0)	☒ NO (COEFF. C=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ C=0 ☒ C=1

C – NOTE:

D: L'AREA APPARTIENE AD UN SETTORE IN FRANA?

☐ SÌ (COEFF. D=0)	☒ NO (COEFF. D=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ D=0 ☒ D=1

D – NOTE:

E: L'AREA E' SOTTOSTANTE AD AMMASSI ROCCIOSI O A TERRENI IN FRANA?

☐ SÌ (COEFF. E=0)	☒ NO (COEFF. E=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ E=0 ☒ E=1

E – NOTE:

F: L'AREA E' DISTANTE DALLE VIE DI COMUNICAZIONE?

☐ SÌ DISTANZA SUPERIORE A 1000 m (COEFF. F=0)	☐ SÌ MA CON DISTANZA COMPRESA TRA 200 m E 1000 m (COEFF. F=0,8)	☒ NO DISTANZA INFERIORE A 200 m (COEFF. F=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ F=0 ☐ F=0,8 ☒ F=1

F – NOTE:

G: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE IDRICA POTABILE?

☒ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. G=1,05)	☐ SÌ DISTANZA INF. A 200 m (COEFF. G=1)	☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m (COEFF. G=0,9)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ G=0,9 ☐ G=1 ☐ G=1,05
ENTE GESTORE

G – NOTE:

I_{id-1} = indice idoneità parziale pag. 1 = **A x B x C x D x E x F x G** =
= 1,00 x 1,00 x 1,00 x 1,00 x 1,00 x 1,00 x 1,05 = 1,05

fonte: http://burc.regione.campania.it

H: L'AREA E' IMMEDIATAMENTE ADIACENTE ALLA RETE O CABINA ELETTRICA?			COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☒ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. H=1,05)	☐ SÌ DISTANZA INF. A 200 m (COEFF. H =1)	☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m (COEFF. H =0,9)	☐ H=0,9 ☐ H=1 ☒ H=1,05 ENTE GESTORE COMUNE DI BENEVENTO
H – NOTE:			

I: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE FOGNARIA?			COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☒ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. I=1,05)	☐ SÌ DISTANZA INF. A 200 m (COEFF. I=1)	☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m (COEFF. I=0,8)	☐ I=0,9 ☐ I=1 ☒ I=1,05 ENTE GESTORE COMUNE DI BENEVENTO
I – NOTE:			

L: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE DEL GAS?			COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☒ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. L=1,05)	☐ SÌ DISTANZA INF. A 300 m (COEFF. L=1)	☐ NO DISTANZA SUP. A 300 m (COEFF. L=0,95)	☐ L=0,95 ☐ L=1 ☒ L=1,05 ENTE GESTORE ITALGAS
L – NOTE:			

M: L'AREA E' GIA' DOTATA DI SUPERFICI COPERTE IMMEDIATAMENTE UTILIZZABILI?		COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ SÌ (COEFF. M=1,05)	☒ NO (COEFF. M=1)	☒ M=1 ☐ M=1,05 ENTE GESTORE
M – DESCRIZIONE:		
NUM. PIANI	MQ/PIANO	N. WC / N. PERSONE OSPITABILI
M – NOTE:		

N: L'AREA E' INTERESSATA DA COLTURE PREGIATE?		COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ SÌ (COEFF. N=0,8)	☒ NO (COEFF. N=1)	☐ N=0,8 ☒ N=1 COLTURA PREVALENTE
N – NOTE:		

I_{id-2} = indice idoneità parziale pag. 2 = **H × I × L × M × N** =
= 1,015 × 1,015 × 1,015 × 1,010 × 1,010 = 1,1517

ATTENZIONE - La ricaduta in tali caselle è sicuro indice di sito inidoneo, pertanto si può interrompere l'operazione di valutazione, a meno di irreperibilità di ulteriori siti esaminabili, nel qual caso la valutazione comparativa avverrà sulla base di sensibilità ed esperienza degli esaminatori, assegnando nuovi valori agli indicatori su riportati.

GIUDIZIO FINALE

I_{id} = indice di idoneità finale = I_{id-1} × I_{id-2} = 1,015 × 1,1517 = 1,2114

- ☐ $I_{id} \geq 1$ — L'area è pienamente idonea all'insediamento.
- ☐ $0{,}475 \leq I_{id} < 1$ — L'area è idonea all'insediamento solo dopo provvedimenti di modesta entità.
- ☐ $0 < I_{id} < 0{,}475$ — L'area è idonea all'insediamento solo dopo interventi consistenti ed onerosi.
- ☐ $I_{id} = 0$ — L'area è certamente inidonea all'insediamento.

	Titolo	Nome	Cognome	Firma	Timbro Amministrazione
I Tecnici rilevatori	Ing Junior	RENATO	PALUMBO	[redacted]	
II/I responsabile/i per l'Amministrazione	ING	ACHILLE	TIMOSSI	[redacted]	

N.B. È consigliabile evitare la scelta di aree poste nelle immediate vicinanze di impianti industriali e di strutture cimiteriali, o di vie di comunicazione dotate di elementi ad alta vulnerabilità, che possano essere gravemente danneggiati da eventi sismici. Le note vanno compilate sinteticamente e soltanto se forniscono utili informazioni sull'indicatore in esame.

(1) *Riportare il valore solo per le aree di accoglienza. Per valutare la stima della capacità ricettiva dell'area, si tenga presente che, in via approssimativa, necessitano mediamente circa 50mq per ogni persona ospitata, portando così in conto la complessiva organizzazione del villaggio e non soltanto le esigenze strettamente legate alla singola unità abitativa mobile. Comunque, si ritiene opportuno, in casi di indisponibilità di aree sufficientemente estese, non scendere al di sotto della quota di 20mq per persona.*

fonte: http://burc.regione.campania.it



fonte: http://burc.regione.campania.it

AREE DI AMMASSAMENTO SOCCORRITORI E RISORSE PER EMERGENZE DI RILIEVO NAZIONALE E REGIONALE

PARCHEGGIO DEL CENTRO COMMERCIALE "CAMPANIA"

COMUNE DI MARCIANISE (CE)

REGIONE CAMPANIA

Protezione Civile Regione Campania

PROTEZIONE CIVILE

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE
UFFICIO RISCHIO SISMICO E VULCANICO

CARATTERIZZAZIONE DELL'AREA PER L'IDONEITÀ DEL SITO

COMUNE MARCIANISE
PROVINCIA CASERTA
REGIONE CAMPANIA

C.O.M. 10-MARCIANISE
SCHEDA N. __
DATA __/__/__

PROPRIETÀ: ☐ PUBBLICA ☑ PRIVATA

LOCALITÀ

QUOTA ALTIMETRICA MEDIA (S.L.M.) m 20,45

INDIRIZZO E/O DENOMINAZIONE AREA - PROPRIETARIO
LOCALITÀ AURNO - IMTEB PORTO SUD EUROPA SPA
AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI

COORDINATE: ☐ PIANE UTM ☐ GEOGRAFICHE ☐ ALTRO _____ FUSO __
Lat./N 41.00138004 Long./E 14.32861251 DATUM ☐ ED50 ☐ WGS84

DESTINAZIONE D'USO (SECONDO LO STRUMENTO URBANISTICO VIGENTE)
DI IMTEB PORTO

AREA DEL SITO mq 173000,00 STIMA CAPACITÀ RICETTIVA NUM. PERSONE ____ (1)

INDICATORI DI VALUTAZIONE

A: L'AREA E' GIA' PAVIMENTATA?
☑ SÌ (COEFF. A=1) ☐ NO (COEFF. A=0,8)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ A=0,8 ☑ A=1
TIPO PAVIMENTAZIONE: ASFALTO

A – NOTE:

B: L'AREA E' SITUATA SU DI UN PENDIO E/O SU DI UN TERRENO ACCIDENTATO?
☐ SÌ (COEFF. B=0)
☐ SÌ MA BASTEREBBERO OPERE DI MODESTA ENTITA' PER RENDERLA PIANEGGIANTE (COEFF. B=0,9)
☑ NO È PIANEGGIANTE (COEFF. B=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ B=0
☐ B=0,9
☑ B=1

B – NOTE:

C: L'AREA RICADE IN ZONE ALLUVIONABILI?
☐ SÌ (COEFF. C=0) ☑ NO (COEFF. C=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ C=0 ☑ C=1

C – NOTE:

D: L'AREA APPARTIENE AD UN SETTORE IN FRANA?
☐ SÌ (COEFF. D=0) ☑ NO (COEFF. D=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ D=0 ☑ D=1

D – NOTE:

E: L'AREA E' SOTTOSTANTE AD AMMASSI ROCCIOSI O A TERRENI IN FRANA?
☐ SÌ (COEFF. E=0) ☑ NO (COEFF. E=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ E=0 ☑ E=1

E – NOTE:

F: L'AREA E' DISTANTE DALLE VIE DI COMUNICAZIONE?
☐ SÌ DISTANZA SUPERIORE A 1000 m (COEFF. F=0)
☐ SÌ MA CON DISTANZA COMPRESA TRA 200 m E 1000 m (COEFF. F=0,8)
☑ NO DISTANZA INFERIORE A 200 m (COEFF. F=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ F=0
☐ F=0,8
☑ F=1

F – NOTE:

G: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE IDRICA POTABILE?
☑ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. G=1,05)
☐ SÌ DISTANZA INF. A 200 m (COEFF. G=1)
☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m (COEFF. G=0,9)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ G=0,9 ☐ G=1 ☑ G=1,05
ENTE GESTORE: CITEL

G – NOTE:

I_{id-1} = indice idoneità parziale pag. 1 = **A** × **B** × **C** × **D** × **E** × **F** × **G** =
= 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,05 = 1,050

fonte: http://burc.regione.campania.it

H: L'AREA E' IMMEDIATAMENTE ADIACENTE ALLA RETE O CABINA ELETTRICA?			COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☒ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. H=1,05)	☐ SÌ DISTANZA INF. A 200 m (COEFF. H =1)	☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m (COEFF. H =0,9)	☐ H=0,9 ☐ H=1 ☒ H=1,05 ENTE GESTORE ENEL
H – NOTE:			

I: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE FOGNARIA?			COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☒ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. I=1,05)	☐ SÌ DISTANZA INF. A 200 m (COEFF. I=1)	☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m (COEFF. I=0,8)	☐ I=0,9 ☐ I=1 ☒ I=1,05 ENTE GESTORE COMUNE MARCIANISE
I – NOTE:			

L: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE DEL GAS?			COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☒ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. L=1,05)	☐ SÌ DISTANZA INF. A 300 m (COEFF. L=1)	☐ NO DISTANZA SUP. A 300 m (COEFF. L=0,95)	☐ L=0,95 ☐ L=1 ☒ L=1,05 ENTE GESTORE M. BELLI
L – NOTE:			

M: L'AREA E' GIA' DOTATA DI SUPERFICI COPERTE IMMEDIATAMENTE UTILIZZABILI?		COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ SÌ (COEFF. M=1,05)	☒ NO (COEFF. M=1)	☒ M=1 ☐ M=1,05 ENTE GESTORE
M – DESCRIZIONE:		
NUM. PIANI	MQ/PIANO	N. WC / N. PERSONE OSPITABILI
M – NOTE:		

N: L'AREA E' INTERESSATA DA COLTURE PREGIATE?		COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ SÌ (COEFF. N=0,8)	☒ NO (COEFF. N=1)	☐ N=0,8 ☒ N=1 COLTURA PREVALENTE
N – NOTE:		

I_{id-2} = indice idoneità parziale pag. 2 = **H × I × L × M × N** =
= 1,015 × 1,015 × 1,015 × 1,000 × 1,000 = 1,0457

ATTENZIONE - La ricaduta in tali caselle è sicuro indice di sito inidoneo, pertanto si può interrompere l'operazione di valutazione, a meno di irreperibilità di ulteriori siti esaminabili, nel qual caso la valutazione comparativa avverrà sulla base di sensibilità ed esperienza degli esaminatori, assegnando nuovi valori agli indicatori su riportati.

GIUDIZIO FINALE

I_{id} = indice di idoneità finale = $I_{id-1} \times I_{id-2}$ = 1,0500 × 1,1571 = 1,2146

- ☒ $I_{id} \geq 1$ — L'area è pienamente idonea all'insediamento.
- ☐ $0{,}475 \leq I_{id} < 1$ — L'area è idonea all'insediamento solo dopo provvedimenti di modesta entità.
- ☐ $0 < I_{id} < 0{,}475$ — L'area è idonea all'insediamento solo dopo interventi consistenti ed onerosi.
- ☐ $I_{id} = 0$ — L'area è certamente inidonea all'insediamento.

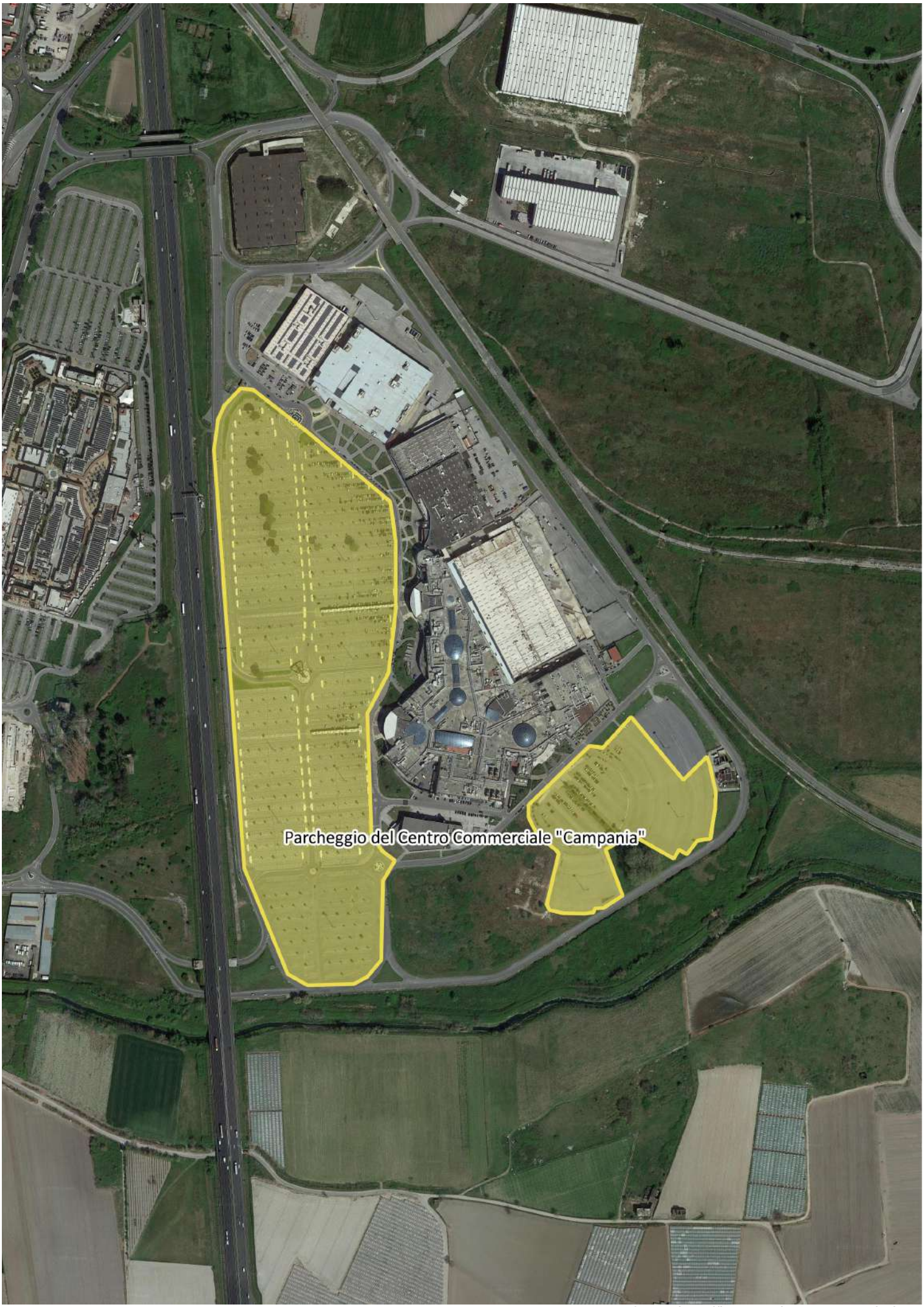
	Titolo	Nome	Cognome	Firma	Timbro Amministrazione
I Tecnici rilevatori				[redacted]	COMUNE DI MARCIANISE • UFFICIO V SETTORE •
II/I responsabile/i per l'Amministrazione	ARCH-ING ARCH	MICHELE VINCENZO	PUNZO NERO		

N.B. È consigliabile evitare la scelta di aree poste nelle immediate vicinanze di impianti industriali e di strutture cimiteriali, o di vie di comunicazione dotate di elementi ad alta vulnerabilità, che possano essere gravemente danneggiati da eventi sismici. Le note vanno compilate sinteticamente e soltanto se forniscono utili informazioni sull'indicatore in esame.

(1) *Riportare il valore solo per le aree di accoglienza. Per valutare la stima della capacità ricettiva dell'area, si tenga presente che, in via approssimativa, necessitano mediamente circa 50mq per ogni persona ospitata, portando così in conto la complessiva organizzazione del villaggio e non soltanto le esigenze strettamente legate alla singola unità abitativa mobile. Comunque, si ritiene opportuno, in casi di indisponibilità di aree sufficientemente estese, non scendere al di sotto della quota di 20mq per persona.*

COMUNE DI MARCIANISE
Protocollo Partenza N. 21063/2023 del 18-04-2023
Allegato 2 - Copia Documento

fonte: http://burc.regione.campania.it



fonte: http://burc.regione.campania.it

AREE DI AMMASSAMENTO SOCCORRITORI E RISORSE PER EMERGENZE DI RILIEVO NAZIONALE E REGIONALE

PARCHEGGIO DEL CENTRO COMMERCIALE "CASORIA PARK"

COMUNE DI CASORIA (NA)

REGIONE CAMPANIA

Protezione Civile Regione Campania

PROTEZIONE CIVILE
Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della Protezione Civile

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE
UFFICIO RISCHIO SISMICO E VULCANICO

CARATTERIZZAZIONE DELL'AREA PER L'IDONEITÀ DEL SITO

COMUNE CASORIA — C.O.M. 5
PROVINCIA NAPOLI — SCHEDA N.
REGIONE CAMPANIA — DATA 04/11/2022

PROPRIETÀ: ☐ PUBBLICA ☑ PRIVATA

LOCALITÀ: SAN SALVATORE

QUOTA ALTIMETRICA MEDIA (S.L.M.) m: 70

INDIRIZZO E/O DENOMINAZIONE AREA - PROPRIETARIO:
Società MARE BLU S.p.a
Società CFI PROGETTI Società semplice

COORDINATE: ☑ PIANE UTM ☐ GEOGRAFICHE ☐ ALTRO _____ FUSO
Lat./N 40.897542 Long./E 14.312222 DATUM ☐ ED50 ☑ WGS84

DESTINAZIONE D'USO (SECONDO LO STRUMENTO URBANISTICO VIGENTE): COMMERCIALE

AREA DEL SITO mq 42000 — STIMA CAPACITÀ RICETTIVA NUM. PERSONE 8400 (1)

INDICATORI DI VALUTAZIONE

A: L'AREA E' GIA' PAVIMENTATA?

☑ SÌ (COEFF. A=1)	☐ NO (COEFF. A=0,8)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ A=0,8 ☑ A=1
TIPO PAVIMENTAZIONE: ASFALTO

A – NOTE:

B: L'AREA E' SITUATA SU DI UN PENDIO E/O SU DI UN TERRENO ACCIDENTATO?

☐ SÌ (COEFF. B=0)	☐ SÌ MA BASTEREBBERO OPERE DI MODESTA ENTITA' PER RENDERLA PIANEGGIANTE (COEFF. B=0,9)	☑ NO È PIANEGGIANTE (COEFF. B=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ B=0 ☐ B=0,9 ☑ B=1

B – NOTE:

C: L'AREA RICADE IN ZONE ALLUVIONABILI?

☐ SÌ (COEFF. C=0)	☑ NO (COEFF. C=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ C=0 ☑ C=1

C – NOTE:

D: L'AREA APPARTIENE AD UN SETTORE IN FRANA?

☐ SÌ (COEFF. D=0)	☑ NO (COEFF. D=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ D=0 ☑ D=1

D – NOTE:

E: L'AREA E' SOTTOSTANTE AD AMMASSI ROCCIOSI O A TERRENI IN FRANA?

☐ SÌ (COEFF. E=0)	☑ NO (COEFF. E=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ E=0 ☑ E=1

E – NOTE:

F: L'AREA E' DISTANTE DALLE VIE DI COMUNICAZIONE?

☐ SÌ DISTANZA SUPERIORE A 1000 m (COEFF. F=0)	☐ SÌ MA CON DISTANZA COMPRESA TRA 200 m E 1000 m (COEFF. F=0,8)	☑ NO DISTANZA INFERIORE A 200 m (COEFF. F=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ F=0 ☐ F=0,8 ☑ F=1

F – NOTE:

G: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE IDRICA POTABILE?

☑ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. G=1,05)	☐ SÌ DISTANZA INF. A 200 m (COEFF. G=1)	☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m (COEFF. G=0,9)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ G=0,9 ☐ G=1 ☑ G=1,05
ENTE GESTORE

G – NOTE:

COMUNE di CASORIA

I_{id-1} = indice idoneità parziale pag. 1 = **A** × **B** × **C** × **D** × **E** × **F** × **G** =
= 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,05 = 1,05

fonte: http://burc.regione.campania.it

H: L'AREA E' IMMEDIATAMENTE ADIACENTE ALLA RETE O CABINA ELETTRICA?			COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☑ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. H=1,05)	☐ SÌ DISTANZA INF. A 200 m (COEFF. H =1)	☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m (COEFF. H =0,9)	☐ H=0,9 ☐ H=1 ☑ H=1,05 ENTE GESTORE
H – NOTE:			

I: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE FOGNARIA?			COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☑ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. I=1,05)	☐ SÌ DISTANZA INF. A 200 m (COEFF. I=1)	☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m (COEFF. I=0,8)	☐ I=0,9 ☐ I=1 ☑ I=1,05 ENTE GESTORE
I – NOTE:			

L: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE DEL GAS?			COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☑ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. L=1,05)	☐ SÌ DISTANZA INF. A 300 m (COEFF. L=1)	☐ NO DISTANZA SUP. A 300 m (COEFF. L=0,95)	☐ L=0,95 ☐ L=1 ☑ L=1,05 ENTE GESTORE
L – NOTE:			

M: L'AREA E' GIA' DOTATA DI SUPERFICI COPERTE IMMEDIATAMENTE UTILIZZABILI?		COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ SÌ (COEFF. M=1,05)	☑ NO (COEFF. M=1)	☑ M=1 ☐ M=1,05 ENTE GESTORE
M – DESCRIZIONE:		
NUM. PIANI	MQ/PIANO	N. WC	N. PERSONE OSPITABILI
M – NOTE:			

N: L'AREA E' INTERESSATA DA COLTURE PREGIATE?		COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ SÌ (COEFF. N=0,8)	☑ NO (COEFF. N=1)	☐ N=0,8 ☑ N=1 COLTURA PREVALENTE
N – NOTE:		

I_{id-2} = indice idoneità parziale pag. 2 = **H** × **I** × **L** × **M** × **N** =
= 1,05 × 1,05 × 1,05 × 1,00 × 1,00 = 1,157

ATTENZIONE - La ricaduta in tali caselle è sicuro indice di sito inidoneo, pertanto si può interrompere l'operazione di valutazione, a meno di irreperibilità di ulteriori siti esaminabili, nel qual caso la valutazione comparativa avverrà sulla base di sensibilità ed esperienza degli esaminatori, assegnando nuovi valori agli indicatori su riportati.

GIUDIZIO FINALE

I_{id} = indice di idoneità finale = $I_{id-1} \times I_{id-2}$ = 1,05 × 1,157 = 1,215

- ☐ $I_{id} \geq 1$ — *L'area è pienamente idonea all'insediamento.*
- ☐ $0{,}475 \leq I_{id} < 1$ — L'area è idonea all'insediamento solo dopo provvedimenti di modesta entità.
- ☐ $0 < I_{id} < 0{,}475$ — L'area è idonea all'insediamento solo dopo interventi consistenti ed onerosi.
- ☐ $I_{id} = 0$ — L'area è certamente inidonea all'insediamento.

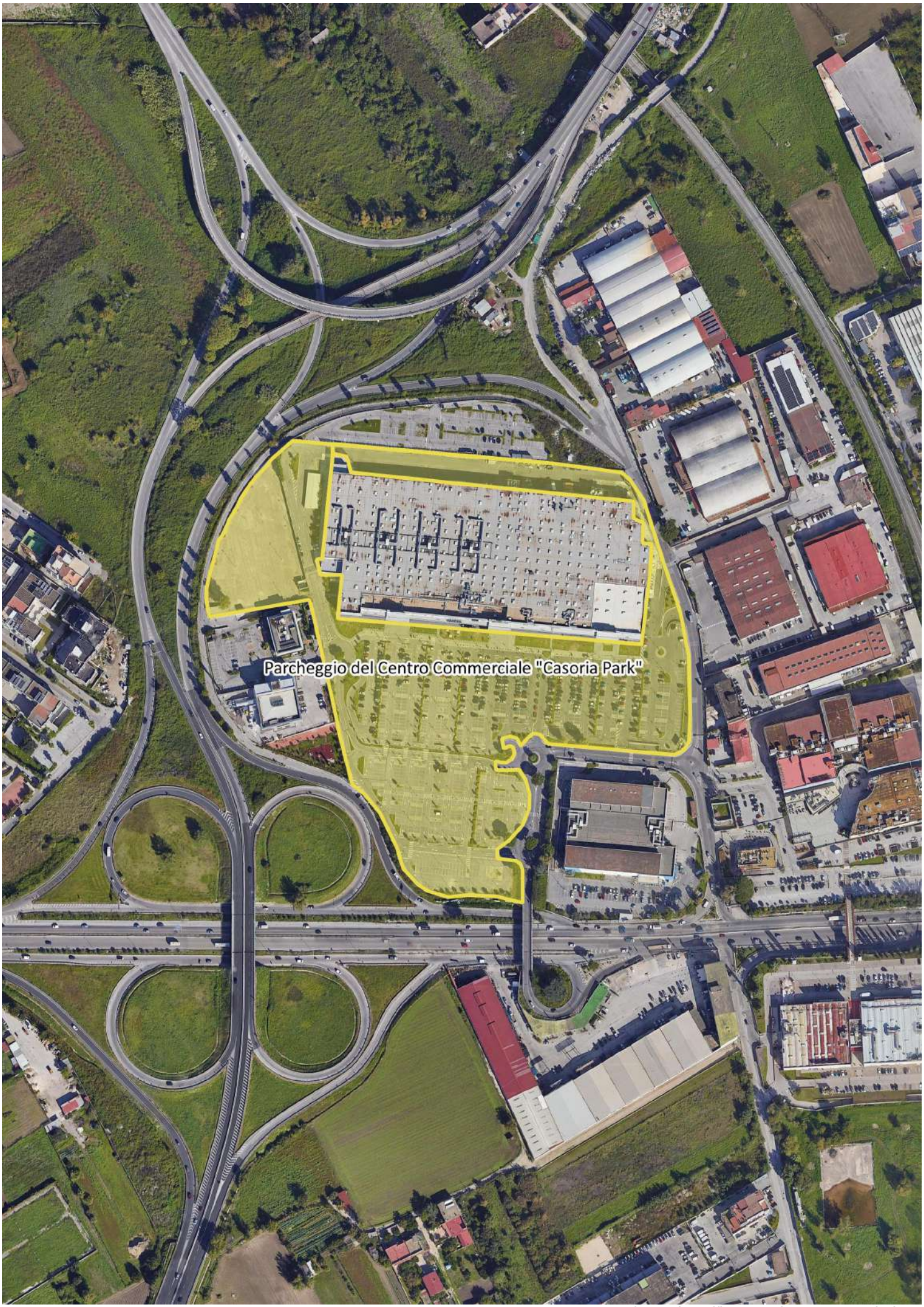
	Titolo	Nome	Cognome	Firma	Timbro Amministrazione
I Tecnici rilevatori	geom.	Claudio	Ferrara	[redacted]	
II/I responsabile/i per l'Amministrazione	Dott.	Giuseppe	Sciaudone	[redacted]	

N.B. È consigliabile evitare la scelta di aree poste nelle immediate vicinanze di impianti industriali e di strutture cimiteriali, o di vie di comunicazione dotate di elementi ad alta vulnerabilità, che possano essere gravemente danneggiati da eventi sismici. Le note vanno compilate sinteticamente e soltanto se forniscono utili informazioni sull'indicatore in esame.

(1) *Riportare il valore solo per le aree di accoglienza. Per valutare la stima della capacità ricettiva dell'area, si tenga presente che, in via approssimativa, necessitano mediamente circa 50mq per ogni persona ospitata, portando così in conto la complessiva organizzazione del villaggio e non soltanto le esigenze strettamente legate alla singola unità abitativa mobile. Comunque, si ritiene opportuno, in casi di indisponibilità di aree sufficientemente estese, non scendere al di sotto della quota di 20mq per persona.*

COMUNE DI CASORIA
Protocollo Partenza N. 78313/2022 del 14-11-2022
0062460/2022/PG/Partenza - Copia Documento
Regione Campania
Data: 15/11/2022 09:38:30

fonte: http://burc.regione.campania.it



fonte: http://burc.regione.campania.it

PARCHEGGI STADIO ARECHI

COMUNE DI SALERNO (SA)

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE
UFFICIO RISCHIO SISMICO E VULCANICO

CARATTERIZZAZIONE DELL'AREA PER L'IDONEITÀ DEL SITO

COMUNE SALERNO
PROVINCIA SALERNO
REGIONE CAMPANIA

C.O.M. SALERNO - CAVA
SCHEDA N. 01
DATA 18/04/2023

PROPRIETÀ: PUBBLICA ☒ PRIVATA ☐

LOCALITÀ: LITORANEA ORIENTALE

QUOTA ALTIMETRICA MEDIA (S.L.M.) m: 2

INDIRIZZO E/O DENOMINAZIONE AREA - PROPRIETARIO: PIAZZALE GIPO VIANI

COORDINATE: ☐ PIANE UTM ☒ GEOGRAFICHE ☐ ALTRO _____ FUSO
Lat./N 40,644872121 Long./E 14,820812129 DATUM ☐ ED50 ☒ WGS84

DESTINAZIONE D'USO (SECONDO LO STRUMENTO URBANISTICO VIGENTE): ATTREZZATURE DI INTERESSE LOCALE E GENERALE

AREA DEL SITO mq 50000 — STIMA CAPACITÀ RICETTIVA NUM. PERSONE _____ (1)

INDICATORI DI VALUTAZIONE

A : L'AREA E' GIA' PAVIMENTATA?

☒ SÌ (COEFF. A=1)	☐ NO (COEFF. A=0,8)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ A=0,8 ☒ A=1
TIPO PAVIMENTAZIONE: ASFALTO

A – NOTE: _____

B : L'AREA E' SITUATA SU DI UN PENDIO E/O SU DI UN TERRENO ACCIDENTATO?

☐ SÌ (COEFF. B=0)	☐ SÌ MA BASTEREBBERO OPERE DI MODESTA ENTITA' PER RENDERLA PIANEGGIANTE (COEFF. B=0,9)	☒ NO È PIANEGGIANTE (COEFF. B=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ B=0 ☐ B=0,9 ☒ B=1

B – NOTE: _____

C : L'AREA RICADE IN ZONE ALLUVIONABILI?

☐ SÌ (COEFF. C=0)	☒ NO (COEFF. C=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ C=0 ☒ C=1

C – NOTE: _____

D : L'AREA APPARTIENE AD UN SETTORE IN FRANA?

☐ SÌ (COEFF. D=0)	☒ NO (COEFF. D=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ D=0 ☒ D=1

D – NOTE: _____

E : L'AREA E' SOTTOSTANTE AD AMMASSI ROCCIOSI O A TERRENI IN FRANA?

☐ SÌ (COEFF. E=0)	☒ NO (COEFF. E=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ E=0 ☒ E=1

E – NOTE: _____

F : L'AREA E' DISTANTE DALLE VIE DI COMUNICAZIONE?

☐ SÌ DISTANZA SUPERIORE A 1000 m (COEFF. F=0)	☐ SÌ MA CON DISTANZA COMPRESA TRA 200 m E 1000 m (COEFF. F=0,8)	☒ NO DISTANZA INFERIORE A 200 m (COEFF. F=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ F=0 ☐ F=0,8 ☒ F=1

F – NOTE: _____

G : L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE IDRICA POTABILE?

☐ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. G=1,05)	☒ SÌ DISTANZA INF. A 200 m (COEFF. G=1)	☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m (COEFF. G=0,9)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ G=0,9 ☒ G=1 ☐ G=1,05
ENTE GESTORE: _____

G – NOTE: _____

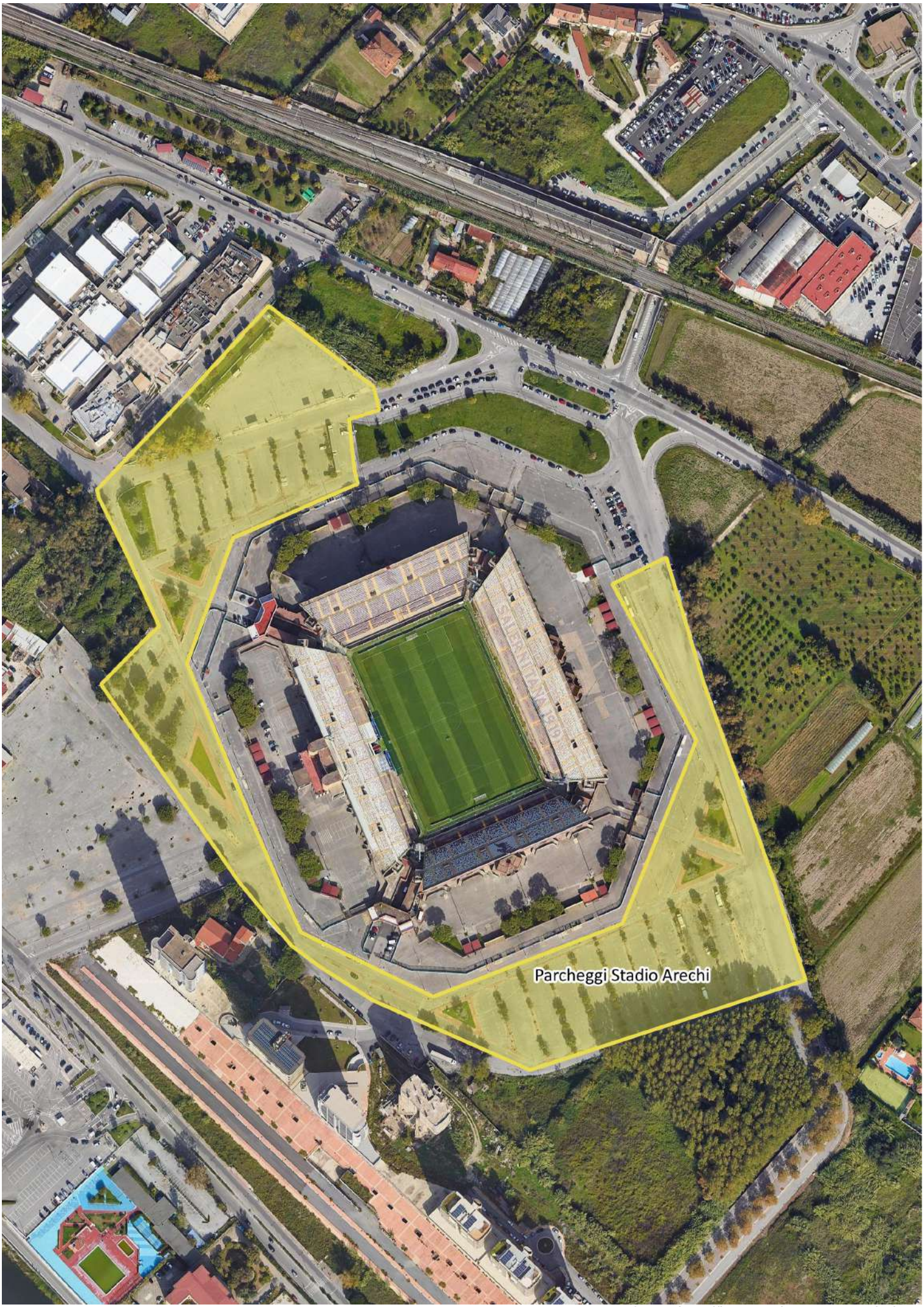
I_{id-1} = indice idoneità parziale pag. 1 = **A** × **B** × **C** × **D** × **E** × **F** × **G** =
= 1,000 × 1,000 × 1,000 × 1,000 × 1,000 × 1,000 × 1,000 = 1,0000

COMUNE DI SALERNO
Comune di Salerno
Protocollo N.0085695/2023 del 20/04/2023
U

fonte: http://burc.regione.campania.it

H: L'AREA E' IMMEDIATAMENTE ADIACENTE ALLA RETE O CABINA ELETTRICA?			COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO
☐ SÌ RETE INTERNA AREA **(COEFF. H=1,05)**	☒ SÌ DISTANZA INF. A 200 m **(COEFF. H =1)**	☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m **(COEFF. H =0,9)**	☐ H=0,9 ☒ H=1 ☐ H=1,05 ENTE GESTORE e|-|D|I|S|T|R|I|B|U|Z|I|O|N|E|	

H – NOTE: | | |



fonte: http://burc.regione.campania.it

MERCATO ORTOFRUTTICOLO

COMUNE DI SARNO (SA)

Comune di Sarno
Smistamento SETTORE SUAP MERCATO PROTEZIONE CIVILE / SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE
Prt.G. 0054744/2022 - U - 28/12/2022 09:50:39

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE
UFFICIO RISCHIO SISMICO E VULCANICO

CARATTERIZZAZIONE DELL'AREA PER L'IDONEITÀ DEL SITO

COMUNE SARNO
PROVINCIA SALERNO
REGIONE CAMPANIA

C.O.M. N.12 SA
SCHEDA N.
DATA

PROPRIETÀ: PUBBLICA ☒ PRIVATA ☐

LOCALITÀ: SARNO

QUOTA ALTIMETRICA MEDIA (S.L.M.) m 151

INDIRIZZO E/O DENOMINAZIONE AREA - PROPRIETARIO
MERCATO ORTOFRUTTICOLO VIA SAN MARTINO
COMUNE DI SARNO

COORDINATE: ☒ PIANE UTM ☐ GEOGRAFICHE ☐ ALTRO _____ FUSO
Lat./N 4516664 Long./E 468818 DATUM ☐ ED50 ☒ WGS84

DESTINAZIONE D'USO (SECONDO LO STRUMENTO URBANISTICO VIGENTE)
ATTREZZATURA DI INTERESSE SOVRALOCALE - AG3

AREA DEL SITO mq 280000

STIMA CAPACITÀ RICETTIVA NUM. PERSONE (1)

INDICATORI DI VALUTAZIONE

A: L'AREA E' GIA' PAVIMENTATA?

☒ SÌ (COEFF. A=1)	☐ NO (COEFF. A=0,8)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ A=0,8 ☒ A=1
TIPO PAVIMENTAZIONE

A – NOTE:

B: L'AREA E' SITUATA SU DI UN PENDIO E/O SU DI UN TERRENO ACCIDENTATO?

☐ SÌ (COEFF. B=0)	☐ SÌ MA BASTEREBBERO OPERE DI MODESTA ENTITA' PER RENDERLA PIANEGGIANTE (COEFF. B=0,9)	☒ NO È PIANEGGIANTE (COEFF. B=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ B=0 ☐ B=0,9 ☒ B=1

B – NOTE:

C: L'AREA RICADE IN ZONE ALLUVIONABILI?

☐ SÌ (COEFF. C=0)	☒ NO (COEFF. C=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ C=0 ☒ C=1

C – NOTE:

D: L'AREA APPARTIENE AD UN SETTORE IN FRANA?

☐ SÌ (COEFF. D=0)	☒ NO (COEFF. D=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ D=0 ☒ D=1

D – NOTE:

E: L'AREA E' SOTTOSTANTE AD AMMASSI ROCCIOSI O A TERRENI IN FRANA?

☐ SÌ (COEFF. E=0)	☒ NO (COEFF. E=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ E=0 ☒ E=1

E – NOTE:

F: L'AREA E' DISTANTE DALLE VIE DI COMUNICAZIONE?

☐ SÌ DISTANZA SUPERIORE A 1000 m (COEFF. F=0)	☐ SÌ MA CON DISTANZA COMPRESA TRA 200 m E 1000 m (COEFF. F=0,8)	☒ NO DISTANZA INFERIORE A 200 m (COEFF. F=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ F=0 ☐ F=0,8 ☒ F=1

F – NOTE:

G: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE IDRICA POTABILE?

☒ SÌ RETE INTERNA AREA (COEFF. G=1,05)	☐ SÌ DISTANZA INF. A 200 m (COEFF. G=1)	☐ NO DISTANZA SUP. A 200 m (COEFF. G=0,9)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO: ☐ G=0,9 ☐ G=1 ☒ G=1,05
ENTE GESTORE GORI SPA

G – NOTE:

I_{id-1} = indice idoneità parziale pag. 1 = A × B × C × D × E × F × G =
= 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,00 × 1,05 = 1,05

fonte: http://burc.regione.campania.it

H: L'AREA E' IMMEDIATAMENTE ADIACENTE ALLA RETE O CABINA ELETTRICA?

☒ SÌ	☐ SÌ	☐ NO
RETE INTERNA AREA (COEFF. H=1,05)	DISTANZA INF. A 200 m (COEFF. H =1)	DISTANZA SUP. A 200 m (COEFF. H =0,9)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO

☐ H=0,9 ☐ H=1 ☒ H=1,05

ENTE GESTORE: EI-DISTRIBUZIONE

H – NOTE:

I: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE FOGNARIA?

☒ SÌ	☐ SÌ	☐ NO
RETE INTERNA AREA (COEFF. I=1,05)	DISTANZA INF. A 200 m (COEFF. I=1)	DISTANZA SUP. A 200 m (COEFF. I=0,8)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO

☐ I=0,9 ☐ I=1 ☒ I=1,05

ENTE GESTORE: GORI SPA

I – NOTE:

L: L'AREA E' POSTA NELLE IMMEDIATE ADIACENZE DELLA RETE DEL GAS?

☐ SÌ	☒ SÌ	☐ NO
RETE INTERNA AREA (COEFF. L=1,05)	DISTANZA INF. A 300 m (COEFF. L=1)	DISTANZA SUP. A 300 m (COEFF. L=0,95)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO

☐ L=0,95 ☒ L=1 ☐ L=1,05

ENTE GESTORE: 2I RETE GAS

L – NOTE:

M: L'AREA E' GIA' DOTATA DI SUPERFICI COPERTE IMMEDIATAMENTE UTILIZZABILI?

☐ SÌ	☒ NO
(COEFF. M=1,05)	(COEFF. M=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO

☒ M=1 ☐ M=1,05

ENTE GESTORE:

M – DESCRIZIONE:

NUM. PIANI | MQ/PIANO | N. WC | N. PERSONE OSPITABILI

M – NOTE:

N: L'AREA E' INTERESSATA DA COLTURE PREGIATE?

☐ SÌ	☒ NO
(COEFF. N=0,8)	(COEFF. N=1)

COEFFICIENTE MOLTIPLICATIVO

☐ N=0,8 ☒ N=1

COLTURA PREVALENTE:

N – NOTE:

I_{id-2} = indice idoneità parziale pag. 2 = **H** × **I** × **L** × **M** × **N** =
= 1,015 × 1,015 × 1,01 × 1,01 × 1,01 = 1,102125

ATTENZIONE - La ricaduta in tali caselle è sicuro indice di sito inidoneo, pertanto si può interrompere l'operazione di valutazione, a meno di irreperibilità di ulteriori siti esaminabili, nel qual caso la valutazione comparativa avverrà sulla base di sensibilità ed esperienza degli esaminatori, assegnando nuovi valori agli indicatori su riportati.

GIUDIZIO FINALE

I_{id} = indice di idoneità finale = I_{id-1} × I_{id-2} = 1,05 × 1,102125 = 1,1571625

- ☒ $I_{id} \geq 1$ — L'area è pienamente idonea all'insediamento.
- ☐ $0{,}475 \leq I_{id} < 1$ — L'area è idonea all'insediamento solo dopo provvedimenti di modesta entità.
- ☐ $0 < I_{id} < 0{,}475$ — L'area è idonea all'insediamento solo dopo interventi consistenti ed onerosi.
- ☐ $I_{id} = 0$ — L'area è certamente inidonea all'insediamento.

	Titolo	Nome	Cognome	Firma	Timbro Amministrazione
I Tecnici rilevatori	ING.	VALERIO	MUSCO	[redacted]	
II/I responsabile/i per l'Amministrazione	DOTT.	SALVATORE	MAZZOCCA	[redacted]	

N.B. È consigliabile evitare la scelta di aree poste nelle immediate vicinanze di impianti industriali e di strutture cimiteriali, o di vie di comunicazione dotate di elementi ad alta vulnerabilità, che possano essere gravemente danneggiati da eventi sismici. Le note vanno compilate sinteticamente e soltanto se forniscono utili informazioni sull'indicatore in esame.

(1) *Riportare il valore solo per le aree di accoglienza. Per valutare la stima della capacità ricettiva dell'area, si tenga presente che, in via approssimativa, necessitano mediamente circa 50mq per ogni persona ospitata, portando così in conto la complessiva organizzazione del villaggio e non soltanto le esigenze strettamente legate alla singola unità abitativa mobile. Comunque, si ritiene opportuno, in casi di indisponibilità di aree sufficientemente estese, non scendere al di sotto della quota di 20mq per persona.*

fonte: http://burc.regione.campania.it

Pagina 2 - sarno_0054744/2022



fonte: http://burc.regione.campania.it

Delibera della Giunta Regionale n. 738 del 07/12/2023

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 18 - DIREZIONE GENERALE PER I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE

U.O.D. 1 - Ufficio Pianificazione di Protezione civile- Rapporti con EELL- Formazione

Oggetto dell'Atto:

D.LGS. 2 GENNAIO 2018, N. 1. LEGGE REGIONALE 22 MAGGIO 2017, N. 12. DIRETTIVA PCM 30 APRILE 2021. INDIRIZZI REGIONALI PER LA PIANIFICAZIONE PROVINCIALE/DI CITTA' METROPOLITANA, DI AMBITO E COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO che:

a) il D. Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1, recante il Codice della Protezione Civile, all'art. 2 classifica la pianificazione di protezione civile ai diversi livelli territoriali quale attività di prevenzione "non strutturale", finalizzata: a) alla definizione delle strategie operative e del modello di intervento contenente l'organizzazione delle strutture per lo svolgimento, in forma coordinata, delle attività di protezione civile e della risposta operativa per la gestione degli eventi calamitosi previsti o in atto, garantendo l'effettività delle funzioni da svolgere con particolare riguardo alle persone in condizioni di fragilità sociale e con disabilità, in relazione agli ambiti ottimali di cui all'articolo 11, comma 3; b) ad assicurare il necessario raccordo informativo con le strutture preposte all'allertamento del Servizio nazionale; c) alla definizione dei flussi di comunicazione tra le componenti e strutture operative del Servizio nazionale interessate; d) alla definizione dei meccanismi e delle procedure per la revisione e l'aggiornamento della pianificazione, per l'organizzazione di esercitazioni e per la relativa informazione alla popolazione, da assicurare anche in corso di evento;

b) secondo l'art. 11 del Codice, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, nell'esercizio delle rispettive potestà legislative ed amministrative, disciplinano l'organizzazione dei sistemi di protezione civile nell'ambito dei rispettivi territori, assicurando lo svolgimento delle attività di protezione civile di cui all'articolo 2 e, tra l'altro, gli indirizzi per la predisposizione dei piani provinciali, di ambito e comunali di protezione civile, nonché per la revisione e valutazione periodica dei medesimi piani (co. 1 lett. b);

c) la Legge Regionale 22 maggio 2017, n. 12, come modificata dall'articolo 2, comma 1, lettera a) della legge regionale 29 giugno 2021, n. 5, ha recepito le disposizioni suindicate nazionali, con specifico riferimento alla pianificazione degli ambiti territoriali e organizzativi ottimali di protezione civile, non contemplati nella previgente disciplina;

d) con Direttiva Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 2021, emanata in attuazione dell'art. 18 del Codice, sono stati resi gli «Indirizzi per la predisposizione dei piani di protezione civile ai diversi livelli territoriali»;

PRESO ATTO, sulla base dell'istruttoria dei competenti uffici regionali, che:

a) in Regione Campania ad oggi vigono le "Linee Guida per la redazione dei Piani di Emergenza Comunale" approvati dalla Giunta Regionale della Campania con Delibera n. 146 del 27/05/2013 nel quadro della previgente legge n. 225 del 24 febbraio 1992;

b) il Codice e la Direttiva PCM 30 aprile 2021 sopra citati introducono rilevanti innovazioni in tema di pianificazione ai diversi livelli territoriali, ponendo in capo alle Regioni, tra l'altro, il compito di emanare o aggiornare gli indirizzi regionali per la pianificazione provinciale/città metropolitana, di ambito e comunale di protezione civile per i diversi tipi di rischio;

c) è pertanto necessario procedere all'aggiornamento degli *Indirizzi* regionali di pianificazione, adeguandoli alla subentrata disciplina di livello nazionale;

d) di conseguenza, i competenti Uffici regionali hanno redatto il documento contenente "Indirizzi regionali per la pianificazione provinciale/di città metropolitana, di ambito e comunale di protezione civile", in attuazione dell'art. 11 co. 1 del D. Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1, della Legge regionale 22 maggio 2017 n. 12 e della direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 2021, che aggiornano e sostituiscono le "Linee Guida per la redazione dei Piani di Emergenza Comunale", approvate con D.G.R. n. 146 del 27/05/2013;

e) la finalità del suddetto documento è quella di omogeneizzare il metodo di pianificazione di protezione civile ai diversi livelli territoriali, per quanto nella competenza regionale, per la preparazione e la gestione delle attività di cui all'art. 2 del Codice della Protezione Civile, connesse ad eventi calamitosi di diversa natura e gravità, nel rispetto dei principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza;

f) è, altresì, opportuno definire un regime transitorio per la conclusione dei procedimenti avviati e in itinere di cui all'Avviso Pubblico approvato con D.D. 5009 n. 74 del 30/08/2017, per il finanziamento della pianificazione di emergenza comunale/intercomunale di protezione civile, che è espressamente riferito alle Linee Guida ex D.G.R. n. 146/2013;

RITENUTO di dover approvare, in aggiornamento e sostituzione delle "Linee Guida per la redazione dei Piani di Emergenza Comunale", approvate con Delibera di Giunta regionale n. 146 del 27/05/2013, gli Indirizzi regionali, comprensivi delle disposizioni transitorie, per la pianificazione provinciale/di città metropolitana, di ambito e comunale di protezione civile, allegati al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, redatti ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 co. 1 lett. b) del Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1;

VISTI:

a) il Codice della Protezione Civile approvato con il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1;

b) la Legge Regionale 22 maggio 2017, n. 12;

c) la Direttiva PCM 30 aprile 2021;

d) la Delibera di Giunta regionale n. 146 del 27/05/2013;

Propone e la Giunta, in conformità, a voto unanime

D E L I B E R A

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati

1. di approvare, in aggiornamento e sostituzione delle "Linee Guida per la redazione dei Piani di Emergenza Comunale", approvate con Delibera di Giunta regionale n. 146 del 27/05/2013, gli Indirizzi regionali, comprensivi delle disposizioni transitorie, per la pianificazione provinciale/di città metropolitana, di ambito e comunale di protezione civile, allegati al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, redatti ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 co. 1 lett. b) del Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1;
2. di trasmettere il presente provvedimento alla pubblicazione ai sensi dell'art. 39 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 nonché sul B.U.R.C.

INDIRIZZI REGIONALI PER LA PIANIFICAZIONE PROVINCIALE/DI CITTÀ METROPOLITANA, DI AMBITO E COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE

Indice

1. Premesse ed ambito di applicazione 2
2. Gli ambiti territoriali e organizzativi ottimali 3
3. I contenuti del piano di protezione civile a livello provinciale/di città metropolitana,d'ambito e comunale 4
   3.1 L'Introduzione 5
   3.2 L'inquadramento del territorio 5
   3.3 L'individuazione dei rischi e la definizione dei relativi scenari 6
   3.4 Il modello d'intervento 10
      3.4.1 L'organizzazione della struttura di protezione civile 10
      3.4.2 Gli elementi strategici e operativi della pianificazione di protezione civile 11
      3.4.3 Le procedure operative 31
4. Le pianificazioni specifiche di protezione civile 31
5. L'approvazione, l'aggiornamento, la revisione, il monitoraggio e la valutazione dei piani di protezione civile 33
   5.1 L'approvazione 33
   5.2 L'aggiornamento e la revisione 33
   5.3 Il monitoraggio 33
   5.4 La valutazione 34
6. Le esercitazioni di protezione civile 34
   6.1 Le classi di esercitazioni 35
   6.2 Il processo esercitativo 36
7. L'organizzazione informativa dei dati territoriali della pianificazione di protezione civile 39
8. Il coordinamento della pianificazione e programmazione territoriale con i piani di protezione civile 40
9. La partecipazione dei cittadini all'attività di pianificazione di protezione civile 41
10. L'informazione alla popolazione 43
11. La formazione 45

Allegato: Tabella dei contenuti della pianificazione di protezione civile ai diversi livelli diversi territoriali

fonte: http://burc.regione.campania.it

1. Premesse ed ambito di applicazione

Il presente documento è redatto in attuazione dell'art. 11 co. 1 del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, recante «Codice della protezione civile» (di seguito «Codice»), della legge regionale del 22 maggio 2017 n. 12, recante "Sistema di Protezione Civile in Campania", e della direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 2021, recante "Indirizzi per la predisposizione dei piani di protezione civile ai diversi livelli territoriali" (in G.U. n. 160 del 06/07/2021), cui si informa.

La pianificazione di protezione civile è un'attività di sistema che deve essere svolta da tutte le amministrazioni ai diversi livelli territoriali per la preparazione e la gestione delle attività di cui all'art. 2 del Codice, nel rispetto dei principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza.

La finalità del presente documento è quella di omogeneizzare il metodo di pianificazione di protezione civile ai diversi livelli territoriali, per quanto nella competenza regionale, per la gestione delle attività connesse ad eventi calamitosi di diversa natura e gravità.

Come previsto dal Codice, i livelli di pianificazione sono i seguenti: nazionale; regionale; provinciale/di città metropolitana; ambito territoriale e organizzativo ottimale; comunale.

A livello provinciale, il piano provinciale/di città metropolitana deve essere elaborato riportando essenzialmente lo scenario di riferimento, le modalità per la diffusione eventuale delle allerte, gli aspetti connessi all'organizzazione del sistema di coordinamento di livello provinciale in emergenza, le modalità che garantiscano il flusso delle comunicazioni e le procedure operative di attivazione e raccordo tra gli enti coinvolti.

Circa il livello d'ambito, il Codice prevede, agli articoli 3, 11 e 18, che le Regioni definiscano gli «ambiti territoriali e organizzativi ottimali» (di seguito «ambiti») che devono essere «costituiti da uno o più comuni» per assicurare lo svolgimento delle attività di protezione civile.

Lo scopo del piano di ambito è quello di garantire l'ottimizzazione delle risorse disponibili, supportando i comuni nella gestione delle risorse in emergenza, nonché di garantire il necessario raccordo informativo tra il livello comunale e quello provinciale/regionale.

In tal senso il pianod'ambito è necessariamente parte integrante del piano di protezione civile di livello territoriale superiore, che deve includere le pianificazioni di tutti gli ambiti di competenza e deve altresì garantire il coordinamento tra le misure previste dalle stesse, al fine di favorire il raccordo tra i diversi ambiti e assicurare l'uniformità della pianificazione a livello provinciale. Ai fini di economicità e semplificazione dell'iter di pianificazione, nel caso in cui il soggetto definito per la pianificazione provinciale e di ambito sia il medesimo, il piano provinciale può assumere in sé anche i contenuti dei piani di ambito.

La pianificazione di protezione civile di ambito non è, quindi, sostitutiva di quella comunale, ma è parte integrante della pianificazione di scala provinciale o con essa coordinata.

fonte: http://burc.regione.campania.it

I presenti indirizzi riprendono - con alcuni necessari adattamenti al contesto della Regione Campania - la citata Direttiva Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 2021 con relativi allegati, avuto anche riguardo che la Regione Campania ha partecipato ai lavori propedeutici all'approvazione della Direttiva PCM 30/04/2021 in seno alla Commissione Speciale di Protezione Civile della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome.

In questa sede non è contemplata (se non per alcuni riferimenti necessari alle altre pianificazioni territoriali e locali) la pianificazione di livello regionale, per la quale si applicano le citate Indicazioni nazionali (Direttiva PCM 30 aprile 2021), cui si rimanda.

Il livello di pianificazione provinciale è inteso in questa sede anche con l'accezione di Area Vasta; per entrambi, evidentemente, le indicazioni del presente documento trovano applicazione nei termini e nei limiti del riparto di competenze istituzionali risultante dalla normativa nazionale e regionale.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rimanda altresì alle direttive, linee guida e documenti in materia di protezione civile, nazionali e regionali, vigenti - fermo restando futuri eventuali aggiornamenti degli stessi – che si intendono integralmente richiamati e trascritti. Le direttive e i documenti, che non contemplano – in quanto antecedenti - il livello territoriale d'ambito e/o le città metropolitane, si applicano avuto riguardo dei contenuti dei Piani in generale previsti alle varie scale territoriali nel presente documento.

Gli Indirizzi regionali per la pianificazione provinciale/di città metropolitana, di ambito e comunale di protezione civile", in attuazione dell'art. 11 co. 1 del D. Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1, della Legge regionale 22 maggio 2017 n. 12 e della direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 2021, aggiornano e sostituiscono le "Linee Guida per la redazione dei Piani di Emergenza Comunale", approvate con D.G.R. n. 146 del 27/05/2013.

Si precisa che, al fine di definire un regime transitorio, i procedimenti avviati e in itinere, per il finanziamento della pianificazione di emergenza comunale/intercomunale di protezione civile, dovranno essere conclusi in conformità alle Linee Guida ex D.G.R. n. 146/2013.

2. Gli ambiti territoriali e organizzativi ottimali

Gli ambiti territoriali e organizzativi ottimali, introdotti in materia di protezione civile per la prima volta dal vigente Codice nel 2018, costituiscono elemento di completa novità rispetto alla previgente disciplina. In particolare, secondo l'art. 3 co. 3 del Codice, l'articolazione di base dell'esercizio della funzione di protezione civile a livello territoriale è organizzata nell'ambito della pianificazione di cui all'articolo 18 che, nel rispetto dei principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza, definisce gli ambiti territoriali e organizzativi ottimali individuati dalle Regioni, sulla base dei criteri generali fissati ai sensi dell'articolo 18, comma 4 e costituiti da uno o più comuni, per assicurare l'effettivo svolgimento delle attività di cui all'articolo 2, anche in deroga alle previsioni di cui all'articolo 14, commi 27 e seguenti, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla

fonte: http://burc.regione.campania.it

legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni.

A scala regionale, l'art. 3 bis della L.R. 12/2017 ne attribuisce la definizione alla Giunta regionale della Campania, precisando che il relativo atto di approvazione individua per ciascun ambito anche l'ente territoriale capofila, preposto all'approvazione del Piano d'ambito d'intesa con i Comuni afferenti, disciplina i meccanismi e le procedure per la revisione periodica e l'aggiornamento del Piano d'Ambito nonché le modalità di diffusione dello stesso ai cittadini.

Nella pianificazione di ambito i Centri di Coordinamento di Ambito (CCA) sostituiscono i Centri Operativi Misti (COM) e altri centri di coordinamento sovracomunali previsti nelle pianificazioni di livello provinciale e, in caso di eventi emergenziali tali da richiedere un coordinamento delle misure da porre in essere nei Comuni coinvolti, si attiva il CCA secondo quanto previsto dalla pianificazione.

L'attività in emergenza del CCA**,** una volta attivato, è organizzata per funzioni di supporto e comprende:

- il supporto ai comuni per gli interventi necessari alla gestione dell'emergenza;
- la verifica delle risorse disponibili;
- il supporto ai comuni nell'assistenza alla popolazione;
- il raccordo tra i comuni per garantire la continuità amministrativa;
- il supporto nell'attività di verifica dello scenario di danno;
- il supporto nel garantire il necessario sistema di comunicazione in emergenza tra i Comuni e gli altri centri operativi di livello territoriale superiore.

3. I contenuti del piano di protezione civile a livello provinciale/di città metropolitana, d'ambito e comunale

Il presente paragrafo individua i contenuti della pianificazione di protezione civile ai diversi livelli territoriali provinciale/di città metropolitana, d'ambito e comunale.

Come noto, il piano di protezione civile costituisce lo strumento necessario ad accrescere in tempo ordinario la consapevolezza del rischio, organizzare e porre a fattor comune le risorse umane e strumentali disponibili, "costruire" capacità e professionalità e garantire il raccordo tra diverse amministrazioni e enti, sulla base di una strategia condivisa. Un piano di protezione civile non è, quindi, solo l'insieme delle procedure operative di intervento in caso di emergenza, ma anche lo strumento attraverso cui definire l'organizzazione operativa della struttura di protezione civile per lo svolgimento delle attività di cui all'articolo 2 del Codice.

La Direttiva PCM 30 aprile 2021 individua la struttura che i piani di protezione ai diversi livelli territoriali come segue:

- introduzione;
- inquadramento del territorio;
- scenari di pericolosità e di rischio individuati ai fini della pianificazione;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- modello d'intervento, contenente l'organizzazione della struttura di protezione civile, gli elementi strategici e le procedure operative.

3.1 L'Introduzione

L'introduzione del piano di protezione civile riporta la disciplina di riferimento, la data di approvazione e di eventuale aggiornamento, con la citazione del relativo provvedimento, e la sintesi dei principali contenuti.

3.2 L'inquadramento del territorio

L'inquadramento del territorio riporta le principali informazioni sugli elementi caratterizzanti l'assetto fisico del territorio, il regime meteo-climatico, l'insediamento antropico, la dotazione infrastrutturale, i principali rischi naturali e antropici da cui è interessato.

La descrizione territoriale deve garantire la coerenza tra i diversi strumenti pianificatori, citando in bibliografia i documenti di pianificazione da cui vengono tratte le informazioni.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, le informazioni sono così strutturate:

- inquadramento amministrativo e demografico;
- inquadramento orografico, meteo-climatico e idrografico, specificando tra l'altro la zona di allerta, il Distretto idrografico nel quale ricade il territorio e la corrispondente Unità di gestione, le dighe e le opere idrauliche di particolare interesse;
- indicazione degli edifici e delle opere infrastrutturali di cui al decreto del Capo del Dipartimento della protezione civile del 21 ottobre 2003 inerente alle "*Disposizioni attuative dell'art. 2, commi 2, 3 e 4, dell'ordinanza del Presidente del Consiglio dei ministri del 20 marzo 2003, n. 3274, recante "Primi elementi in materia di criteri generali per la classificazione sismica del territorio nazionale e di normative tecniche per le costruzioni in zona sismica"*, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica del 29 ottobre 2003, n. 252;
- configurazione degli elementi utili al fine della gestione dell'emergenza delle reti delle infrastrutture e dei servizi essenziali con l'indicazione dei relativi gestori (rete stradale, ferroviaria, porti, aeroporti, centrali elettriche, reti di distribuzione energia elettrica, gas, acqua e telefonia), ubicazione delle discariche ed altri elementi utili (impianti di discarica, impianti recupero inerti, impianti stoccaggio, aree presso le quali sia possibile attrezzare siti di deposito temporaneo, cave inattive, impianti di trattamento chimico, fisico, biologico, impianti di trattamento veicoli a fine vita, depuratori);
- strutture strategiche per l'attività di protezione civile (sedi Comunali, uffici provinciali, regionali ed Uffici Territoriali di Governo; sedi VVF, Forze Armate, Polizia, Carabinieri, Corpo Nazionale Soccorso Alpino e Speleologico; ospedali, case di cura, cliniche e presidi sanitari

fonte: http://burc.regione.campania.it

di interesse, ecc.);

- ubicazione delle attività produttive principali, dettagliando in particolare gli stabilimenti a rischio di incidente rilevante;
- indicazione delle pianificazioni territoriali esistenti (come ad esempio piani urbanistici, paesaggistici, piani di gestione del rischio alluvioni) che insistono sul territorio;
- ogni altra dato, informazione e indicazione ritenuta utile.

3.3 L'individuazione dei rischi e la definizione dei relativi scenari

L'identificazione e lo studio degli scenari di pericolosità e di rischio si classifica come attività c.d. di previsione di protezione civile, funzionale sia ai fini dell'allertamento che della pianificazione di protezione civile. Si tratta di un'attività dinamica ed evolutiva, sia in ragione della necessità di adattare, per quanto possibile, la risposta operativa di un piano di protezione civile agli eventi nella loro evoluzione sia in base alla possibilità, tecnologica e organizzativa di utilizzare sistemi di preannuncio in termini probabilistici e di monitoraggio strumentale da remoto nonché di sorveglianza in sito di alcune tipologie di fenomeni. Le suddette considerazioni sono valide per tutti i livelli territoriali.

L'obiettivo primario di ogni scenario di pericolosità e di rischio è definire e orientare le attività decisionali finalizzate alla attuazione delle azioni strategiche necessarie all'esecuzione del piano di protezione civile.

Lo scenario di rischio è il prodotto integrato di una attività descrittiva, accompagnata da cartografia esplicativa, e di una attività valutativa relativamente agli effetti che possono essere determinati sull'uomo, sui beni, sugli insediamenti, sugli animali e sull'ambiente, dall'evoluzione nello spazio e nel tempo di un evento riconducibile ad una o più delle tipologie di rischio (sismico, vulcanico/bradisismico, da maremoto, idraulico, idrogeologico, da fenomeni meteorologici avversi, da deficit idrico e da incendi boschivi, da fenomeni valanghivi, da mareggiate, da possibili eventi legati alla presenza di dighe, ecc.).

La pianificazione di protezione civile ai diversi livelli territoriali integra e si coordina, inoltre, con le specifiche pianificazioni di livello nazionale o specifiche direttive nazionali o indirizzi regionali relative ai rischi di cui al comma 2 dell'articolo 16 del Codice, ovvero chimico, nucleare, radiologico, tecnologico, industriale, da trasporti, ambientale, igienico-sanitario e da rientro incontrollato di oggetti e detriti spaziali, che prevedono esplicitamente l'intervento operativo territoriale.

Ove possibile, gli scenari di pericolosità e di rischio vengono associati a predefinite probabilità di accadimento riferite a un prefissato periodo temporale, ovvero a un tempo di ritorno o a una frequenza come definiti nelle norme di riferimento, laddove emanate, e agli eventi storici.

Oltre alle necessarie considerazioni di carattere statistico e probabilistico, nella definizione degli scenari di rischio può rivestire una particolare importanza l'apporto fornito dalla raccolta di

fonte: http://burc.regione.campania.it

testimonianze dirette e dall'osservazione dinamica del territorio, grazie alla quale è possibile raggiungere una scala di dettaglio e una ricchezza informativa non compatibile con il solo uso della cartografia tematica di livello superiore. Infatti, anche a seguito di tale osservazione si possono individuare *punti o zone critiche* (quali ad esempio, per il rischio idraulico, sottopassi, zone topograficamente depresse e/o con particolare difficoltà di drenaggio, tratti arginali con criticità note o evidenti, ecc.).

Per i rischi idrogeologico, idraulico e da fenomeni meteorologici avversi, anche ai fini di una più efficace azione di allertamento, è necessario elaborare lo "scenario di evento", che deve descrivere i fenomeni che possono verificarsi nel territorio preso in esame, definendone l'intensità, le aree interessate, le direttrici lungo le quali è prevedibile che si possano sviluppare i punti di innesco e altre informazioni utili a capire le caratteristiche essenziali dei fenomeni stessi.

Per la definizione dello scenario di rischio idraulico occorre fare riferimento principalmente alle aree a pericolosità riportate nei Piani stralcio per l'Assetto Idrogeologico (PAI), e nei Piani di Gestione del Rischio di Alluvioni (PGRA) predisposti dalle Autorità di bacino distrettuali, e in particolare alle aree a più elevata pericolosità perimetrate per i tempi di ritorno più bassi (da 20 a 50 anni), che corrispondono al livello di criticità elevata previsto dal sistema di allertamento per il rischio idrogeologico ed idraulico,

La pianificazione deve essere in ogni caso completata per gli altri scenari di pericolosità corrispondenti a tempi di ritorno superiori per i quali i PAI/PGRA prevedono scenari di maggiore magnitudo, ma meno frequenti, facendo riferimento agli atti e documenti approvati e vigenti sul territorio regionale utile al riguardo, laddove esistenti.

Per quanto riguarda il rischio idraulico, le mappature di pericolosità presenti nei PAI e/onei PGRA possono non essere sufficienti, perché (I) potrebbero far riferimento solamente al reticolo principale e a parte del reticolo secondario; (II) potrebbero non considerare fenomeni di allagamento locali legati ad esempio all'insufficienza dei sistemi drenaggio urbano; (III) potrebbero essere state realizzate ipotizzando il perfetto funzionamento delle opere idrauliche e non considerare i possibili effetti di rotte arginali. In tal caso, è possibile identificare le aree a potenziale rischio idraulico/idrogeologico sulla base dei documenti relativi a eventi passati e di studi sui possibili meccanismi locali di esondazione ed allagamento, in possesso dell'ente interessato o comunque facendo riferimento agli atti e documenti approvati e vigenti sul territorio regionale utile al riguardo, laddove esistenti.

In caso di presenza di dighe, si considerano gli scenari utili alla definizione dei relativi piani e documenti per c.d. rischio diga e rischio idraulico a valle di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 luglio 2014, recante "Indirizzi operativi inerenti l'attività di protezione civile nell'ambito dei bacini in cui siano presenti grandi dighe". Alla medesima disciplina si informa, con i dovuti adattamenti, la pianificazione ai diversi livelli territoriali per le opere di sbarramento non

fonte: http://burc.regione.campania.it

classificate grandi dighe.

Per quanto riguarda gli scenari di pericolosità sismica, la normativa fa riferimento ad accelerazioni di picco attese su suolo rigido con periodo di ritorno di 475 anni, che equivale ad una probabilità di superamento pari al 10% in 50 anni.

Per quanto concerne gli scenari di rischio vulcanico/bradisismico, si deve far riferimento, ove presenti, alle direttive, indicazioni operative e pianificazioni nazionali emanate per il vulcano specifico, prevedendo tutti gli elementi di pianificazione previsti per ciascun livello territoriale. Lo scenario di pericolosità alla scala del vulcano deve necessariamente tener conto delle fenomenologie attese, sia primarie che di derivazione, e del relativo impatto sul territorio (ad. es bradisismo, esplosioni freatiche, emissioni di gas, deformazioni al suolo e nel sottosuolo, ecc.).

Per il Vesuvio ed i Campi Flegrei, si applicano anche gli indirizzi resi dal Capo Dipartimento della Protezione Civile con proprio decreto del 02/02/2015, recante “Indicazioni per l’aggiornamento delle pianificazioni di emergenza per rischio vulcanico della zona rossa dell’area vesuviana” e al successivo Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2016, recante “Disposizioni per l’aggiornamento della pianificazione di emergenza per il rischio vulcanico dei Campi Flegrei”.

Con riferimento al rischio maremoto, si applicano le “Indicazioni alle Componenti ed alle Strutture operative del Servizio nazionale di protezione civile per l’aggiornamento delle pianificazioni di protezione civile per il rischio maremoto” del Capo del Dipartimento della protezione civile del 2 ottobre 2018.

La redazione del piano di protezione civile prevede l’elencazione delle cartografie e dei dati informativi riguardanti i rischi presenti sul territorio, la documentazione già esistente (le mappe della pericolosità sismica per diversi periodi di ritorno, gli studi di microzonazione sismica, la Condizione Limite per l’Emergenza (CLE), laddove disponibile, le mappe del rischio idrogeologico e idraulico, le mappe delle Autorità di Distretto Idrografico comunque denominate, i Piani di Assetto Idrogeologico, i Piani di Gestione del Rischio Alluvioni, ecc.) e le eventuali mappe contenute all’interno di altre pianificazioni di protezione civile.

Al crescere dell’estensione territoriale e della complessità evolutiva della tipologia di rischio per cui si sviluppa la pianificazione, crescono parallelamente anche i livelli di incertezza connessi agli scenari di rischio. È opportuno dunque calibrare la scala dello scenario di pericolosità e di rischio, intesa come il suo livello di dettaglio in relazione alla porzione di territorio interessata, in modo che sia coerente con la finalità di pianificazione e la successiva identificazione dei relativi modelli di intervento attuabili. Si potrà definire un maggior dettaglio per elementi quali frazioni ed insiemi di frazioni, quartieri, località, poli scolastici o universitari, complessi sportivi, nuclei produttivi, centri commerciali ad elevata frequentazione, assi di trasporto specifici, per caratterizzare il relativo modello di intervento. In particolare, scenari riferiti a singoli manufatti/edifici o a porzioni di territorio

fonte: http://burc.regione.campania.it

molto ristrette sono raccomandabili solo nei casi in cui si abbiano a disposizione informazioni e metodi di analisi che giustifichino e consentano tali livelli di dettaglio.

Per ogni tipologia di rischio contemplata dal piano deve essere redatta una tavola definita di "macro-scenario" relativa a tutto il territorio di riferimento, che integra e sintetizza ciascuno dei relativi scenari di rischio definiti.

Nell'attività di definizione degli scenari per ciascuna tipologia di rischio devono essere forniti diversi livelli informativi quali:

- ai fini della definizione della pericolosità:
  - delimitazione delle aree, terrestri e costiere, potenzialmente interessate dal fenomeno;
  - individuazione dei punti critici;
  - microzonazione sismica e CLE, ove esistente;
- ai fini dell'individuazione degli esposti:
  - delimitazione degli insediamenti abitativi potenzialmente interessati dai fenomeni;
  - censimento della popolazione residente e stima della popolazione fluttuante;
  - stima del numero delle persone in condizioni di fragilità sociale e con disabilità (secondo i dati trasmessi dal Servizio sanitario regionale);
  - ubicazione delle strutture strategiche ospedaliere e sanitarie (ad esempio ospedali, case di cura, ambulatori Aziende sanitarie locali), le sedi della Regione, delle Prefetture, delle Province, dei Municipi e le caserme;
  - ubicazione delle strutture rilevanti quali edifici pubblici, asili nido e scuole, pubbliche e private, di ogni ordine e grado, edifici di culto, impianti sportivi e carceri;
  - ubicazione del patrimonio culturale, quali poli museali, luoghi della cultura quali musei, archivi e biblioteche;
  - ubicazione delle strutture produttive e commerciali, con particolare riferimento ai centri commerciali e alle attività produttive di medio-grande dimensione, aziende agricole e zootecniche, nonché canili e gattili;
  - ubicazione degli stabilimenti a rischio di incidente rilevante;
  - ubicazione delle dighe e delle opere idrauliche di particolare interesse;
  - individuazione delle infrastrutture di mobilità e dei servizi essenziali (reti elettriche, idriche, telefonia, porti, aeroporti, viabilità);
  - delimitazione dei centri ed aggregati storici;
  - delimitazione delle aree verdi, boschive e protette.

Ulteriori livelli informativi possono essere utilmente integrati in relazione a una migliore caratterizzazione sia del rischio che del territorio interessato.

Le pianificazioni di emergenza e/o di sicurezza interne dei luoghi della cultura (musei, biblioteche,

fonte: http://burc.regione.campania.it

archivi), dei poli museali e dei siti Unesco, delle aziende a rischio di incidente rilevante, aeroporti, stazioni ferroviarie, strutture socio-sanitarie devono tener conto delle pianificazioni di protezione civile a qualsiasi livello.

Considerato, poi, che le condizioni di rischio possono variare sia a seguito degli eventi calamitosi sia nel periodo ordinario,a seguito della mutazione delle aree antropizzate, la pianificazione di livello comunale tiene anche conto, qualora possibile, delle zone soggette a rischio residuo a seguito di eventi pregressi.

3.4 Il modello d'intervento

Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera a) del Codice, la pianificazione di protezione civile deve essere finalizzata *"alla definizione delle strategie operative e del modello di intervento contenente l'organizzazione delle strutture per lo svolgimento, in forma coordinata, delle attività di protezione civile e della risposta operativa per la gestione degli eventi calamitosi previsti o in atto, garantendo l'effettività delle funzioni da svolgere".*

La direttiva nazionale del 14 gennaio 2014 relativa al "*Programma nazionale di soccorso per il rischio sismico*", definisce il modello d'intervento come l'insieme degli elementi funzionali alla gestione operativa e delle azioni da porre in essere per fronteggiare le diverse esigenze che si possono manifestare a seguito di eventi emergenziali.

Il Piano ai vari livelli territoriali dunque definisce:

- l'organizzazione della struttura di protezione civile, che deve garantire l'articolazione dell'esercizio della funzione di protezione civile a livello territoriale, per assicurare l'effettivo svolgimento delle attività di cui all'articolo 2 del Codice;
- gli elementi strategici operativi della pianificazione di protezione civile, che rappresentano i riferimenti per la realizzazione del modello d'intervento;
- le procedure operative, che consistono nella definizione delle azioni che i soggetti partecipanti alla gestione dell'emergenza ai diversi livelli di coordinamento devono porre in essere per fronteggiarla, in aderenza a quanto stabilito dal modello organizzativo e normativo regionale.

3.*4.1 L'organizzazione della struttura di protezione civile*

La pianificazione di protezione civile riporta l'organizzazione ed il funzionamento della struttura del livello territoriale di riferimento – regionale, provinciale/di città metropolitana, ambito e comunale - che esercita la funzione di protezione civile, con l'indicazione dei relativi uffici, sia centrali che periferici, e dei centri operativi di coordinamento gestiti dall'ente territoriale responsabile della pianificazione.

Le Autorità di protezione civile, di cui all'articolo 3, comma 1, del Codice, assicurano il

fonte: http://burc.regione.campania.it

coinvolgimento di tutti gli uffici/direzioni dell'Amministrazione nel periodo ordinario e in emergenza, per garantire la massima partecipazione della struttura nello svolgimento delle attività diprotezione civile.

La struttura di protezione civile deve garantire anche il raccordo e il coordinamento delle attività con gli Enti e le Amministrazioni esterni.

Ai diversi livelli territoriali deve essere definita la forma organizzativa che, in caso di evento emergenziale, garantisca l'attivazione del modello di intervento. Tale organizzazione, che costituisce la struttura di protezione civile, deve disporre di personale opportunamente formato sulle attività di protezione civile.

3.4.2 Gli elementi strategici e operativi della pianificazione di protezione civile

Gli elementi strategici e operativi della pianificazione di protezione civile definiscono gli aspetti organizzativi e le componenti fisiche necessarie all'applicazione del modello d'intervento.

Tali elementi, di seguito riportati, sono di carattere generale e, quando non specificato, interessano tutti i livelli territoriali; nel piano di protezione civile possono essere individuate ulteriori e specifiche strategie, più aderenti a esigenze di carattere locale, per le quali sia ritenuto necessario indicare i soggetti/enti/funzioni di supporto preposti all'attuazione delle stesse.

a. Il sistema di allertamento

Il piano di protezione civile, nell'ambito dei rischi prevedibili, definisce le modalità di allertamento, secondo un flusso di comunicazioni opportunamente codificato, in recepimento e attuazione delle pertinenti e vigenti direttive nazionali e regionali. Restano ferme le responsabilità di ciascuna componente del Sistema di allertamento nazionale, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 28 del decreto legge n. 32 del 18 aprile 2019, convertito dalla legge n. 55 del 14 giugno 2019, attraverso anche sistemi di comunicazione massiva.

Il Dipartimento della protezione civile ha definito un sistema di allarme pubblico, denominato "IT-Alert", le cui modalità di organizzazione e svolgimento sono state disciplinate, così come previsto dall'articolo 15, del Codice, con direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri del 23 ottobre 2020 e conseguenti indicazioni operative del Capo del Dipartimento della protezione civile.

L'allertamento è relativo agli eventi prevedibili in termini probabilistici, con un preannuncio, per i quali risulta possibile l'adozione di un sistema di allertamento, funzionale all'attivazione modulare, ai diversi livelli di coordinamento territoriale, della risposta operativa di protezione civile, nei termini previsti dal piano, corrispettivi del livello di allerta adottato.

La pianificazione deve, quindi, necessariamente indicare il flusso operativo conseguente alla ricezione dei messaggi di allertamento, stabilendo ruoli, funzioni e attività dei soggetti preposti all'attuazione delle procedure stabilite per le fasi operative.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Di seguito, sono riportati i provvedimenti legislativi e regolamentari, vigenti in ambito regionale, in materia di allertamento di protezione civile, nonché quelli statali di riferimento:

- Rischio idrogeologico, idraulico e da fenomeni meteo avversi:

Provvedimento	Denominazione/oggetto	Note
D.G.R. n. 1697 del 10/09/2004	Recepimento della Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 febbraio 2004 recante "Indirizzi operativi per la gestione organizzativa e funzionale del sistema di allertamento nazionale e regionale per il rischio idrogeologico ed idraulico ai fini di protezione civile". Definizione di ruoli e compiti della protezione civile regionale nelle emergenze idrogeologiche"	Recepimento Direttiva P.C.M. 27/02/2004; definizione delle zone di allertamento (allegato sub A), approvazione valori soglie pluviometriche puntuali e areali (allegato sub A) e approvazione ruoli e compiti strutture regionali di protezione civile (allegato sub B)
decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 504 del 14/09/2004	Delega delle funzioni attribuite al Presidente della Giunta Regionale dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 febbraio 2004: "Indirizzi operativi per la gestione organizzativa e funzionale del sistema di allertamento nazionale e regionale per il rischio idrogeologico ed idraulico ai fini di protezione civile, pubblicata nel supplemento ordinario n. 39 della G.U.R.I. n. 59 dell'11 marzo 2004.	Il Dirigente del Settore Protezione Civile è il delegato del Presidente della regione ai fini dell'esercizio delle funzioni a questi attribuite dalla Direttiva P.C.M. 27/02/2004
decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 299 del 30/06/2005	Il Sistema di Allertamento Regionale per il rischio idrogeologico e idraulico ai fini di protezione civile. Ruoli e compiti delle strutture regionali di protezione civile nell'ambito delle procedure di previsione e prevenzione del rischio idrogeologico per il territorio regionale	Approvazione e adozione del sistema di allertamento regionale (allegato sub A) e dei ruoli e compiti delle strutture regionali di protezione civile (allegato sub B). Dichiarazione di attività e operatività del Centro Funzionale Regionale della Campania, individuato nel Servizio 04 del Settore 03 dell'A.G.C. 05 Attribuzione delle funzioni di Responsabile del Centro Funzionale al Dirigente del Servizio 04
Nota del Capo Dipartimento della Protezione Civile prot. n. DPC/PRE/0043463 del 31/08/2005	Presa d'atto dello stato di attività del Centro Funzionale Regionale e riconoscimento della possibilità di autonoma emissione di Avvisi Regionali della Regione Campania	Nulla osta dello Stato all'avvio dell'operatività e autonomia meteo del Centro Funzionale Decentrato della Regione Campania e del subentro alla Veglia Meteo del DPC nella sorveglianza meteorologica di cui all'Ordinanza n.2586 del 4 novembre 2002 del Commissario di Governo per l'emergenza idrogeologica della Campania ex O.M.I.2787/1998 e successive

fonte: http://burc.regione.campania.it

decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 49 del 06/02/2014	Sistema di Allertamento Regionale per il rischio idrogeologico e idraulico ai fini di protezione civile, approvato e adottato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 30 giugno 2005, n. 299. Adeguamento al nuovo ordinamento amministrativo della Regione Campania ex Regolamento regionale n. 12 del 15 dicembre 2011 e ss.mm.ii.	Individuazione del Dirigente della UOD 53.08.06 "Protezione Civile, emergenza, post emergenza" quale delegato del Presidente ex d.p.G.r. n. 504/2004 e del Dirigente della UOD 53.08.05 Centro Funzionale per la previsione prevenzione e monitoraggio rischi e l'allertamento ai fini di protezione civile" quale Responsabile del Centro Funzionale Regionale ai sensi e per gli effetti della Direttiva PCM 27/02/2004 e ss.mm.ii.
decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 245 del 01/08/2017	Adeguamento del sistema regionale di allertamento per il rischio idrogeologico e idraulico, adottato in campania con d.p.g.r. n. 299/2005, alle indicazioni operative del apo dipartimento della protezione civile adottate con circolare prot. n. ria/0007117 del 10/02/2016 e ulteriori determinazioni.	Approvazione del nuovo sistema di allertamento regionale adeguato alla circolare DPC del 10/02/2016 (allegati A e B).
decreto regionale del Dirigente della U.O.D. 09 – Centro Funzionale Multirischi di Protezione Civile n. 56 del 31/12/2018	Sistema di allertamento regionale per il rischio idrogeologico, idraulico e da fenomeni meteorologici avversi, adottato, in campania, ai fini di protezione civile: validazione del sistema di soglie e precursori adottato con d.p.g.r. 01 agosto 2017, n. 245 e disposizioni operative conseguenti.	Adozione formale e in via definitiva, con decorrenza 01 gennaio 2019, del nuovo sistema di soglie e precursori (allegato A).
decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 32 del 22/02/2019	D. Lgs. 02 gennaio 2018, n. 1 – Codice della Protezione Civile. L.R. 22 maggio 2017, n. 12 – Sistema di Protezione Civile in Campania. Determinazioni.	Conferma dei ruoli, compiti e procedure del sistema di allertamento regionale ex d.p.G.r. n. 245/2017. Attribuzione al Centro Funzionale Decentrato della Campania delle funzioni di Servizio Meteorologico Regionale

- Rischio vulcanico – Nelle more di una direttiva sull'allertamento per rischio vulcanico, si fa riferimento alle note del Dipartimento della protezione civile prot. n. SIV/0015493 e n. SIV/0015666 1 marzo 2017, inerenti a "Aggiornamento delle procedure di diffusione dei documenti di sorveglianza e monitoraggio e delle comunicazioni ai fini di protezione civile" rispettivamente per i vulcani campani e siciliani;
- Rischio maremoto – Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 17 febbraio 2017, recanti "Istituzione del Sistema di allertamento per i maremoti generati da sisma – SiAM" e le "Indicazioni alle Componenti ed alle Strutture operative del Servizio nazionale di protezione civile per l'aggiornamento delle pianificazioni di protezione civile per il rischio maremoto" del Capo del Dipartimento della protezione civile del 2 ottobre 2018;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- Rischio incendi boschivi e d'interfaccia - Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 1 luglio 2011, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 7 settembre 2011, n. 20 in materia di "lotta attiva agli incendi boschivi".

In relazione all'allertamento di protezione civile per il rischio idraulico, idrogeologico e da fenomeni meteo avversi, di seguito sono declinati gli elementi caratterizzanti la pianificazione ai livelli territoriali considerati.

Livello territoriale provinciale/di città metropolitana

A livello provinciale, il piano prevede le modalità con cui gli Enti e Amministrazioni destinatari delle comunicazioni diramate dalla protezione civile regionale (bollettini meteorologici regionali, avvisi di allerta, comunicazioni di superamento soglia) e attivano, di conseguenza, la risposta operativa di protezione civile, per quanto di competenza e nel rispetto del vigente ordinamento,

Il piano, altresì, definisce procedure e attività da effettuare in ogni fase operativa associata al livello di allerta regionale dichiarato per il territorio di competenza, nonché le comunicazioni e interazioni con le altre componenti del servizio nazionale di protezione civile, da adottare sulla base della propria dimensione organizzativa e operativa.

Livello territoriale comunale

A livello comunale, il piano di protezione civile prevede le modalità con cui il Comune riceve e prende visione:

- dei bollettini/avvisi di criticità e di ogni altro documento previsto nell'ambito del sistema di allertamento regionale per gli eventi prevedibili in termini probabilistici, quali alluvioni, frane, eventi meteorologici avversi, eventi vulcanici, incendi boschivi, maremoto;
- del flusso delle informazioni con gli organi di coordinamento, quali la Regione, la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo e la Provincia/Città metropolitana, nonché con le componenti e le strutture operative presenti sul territorio (quali il Corpo nazionale dei vigili del fuoco, le Forze armate, le Forze di polizia, il volontariato organizzato di protezione civile, l'Associazione della Croce rossa italiana, il Corpo nazionale del soccorso alpino e speleologico, le Aziende sanitarie e ospedaliere, ecc.), e con i comuni afferenti al medesimo Ambito per lo scambio di informazioni sulle situazioni critiche.

Le comunicazioni del sistema di allertamento sono diramate dalla Regione ai Comuni, anche ai fini della sorveglianza del territorio da parte del presidio territoriale comunale.

b. I centri operativi di coordinamento e le sale operative

I centri operativi di coordinamento costituiscono elementi strategici fondamentali della pianificazione di protezione civile per la gestione dell'emergenza. Il piano di protezione civile, a ciascun livello territoriale, riporta l'indicazione dell'ubicazione e dell'organizzazione del proprio centro operativo di

fonte: http://burc.regione.campania.it

coordinamento, strutturato in funzioni di supporto, secondo le indicazioni operative del Capo del Dipartimento della protezione civile del 31 marzo 2015, n. 1099 (recanti “La determinazione dei criteri generali per l’individuazione dei centri operativi di coordinamento e delle aree di emergenza”), nonché degli eventuali centri operativi periferici ad esso afferenti.

L’assetto organizzativo dei diversi livelli di coordinamento, in caso di eventi prevedibili comporta l’attivazione progressiva del relativo centro operativo di coordinamento e delle funzioni di supporto, secondo specifiche fasi operative.

Le funzioni di supporto rappresentano settori specifici di attività per la gestione dell’emergenza e, a scopo indicativo e non esaustivo, sono le seguenti:

- Unità di coordinamento;
- Rappresentanze delle strutture operative;
- Assistenza alla popolazione;
- Sanità e assistenza sociale;
- Logistica;
- Telecomunicazioni d’emergenza;
- Accessibilità e mobilità;
- Servizi essenziali;
- Attività aeree e marittime;
- Tecnica e di valutazione;
- Censimento danni e rilievo dell’agibilità;
- Volontariato;
- Rappresentanza dei Beni Culturali;
- Stampa e comunicazione;
- Supporto amministrativo e finanziario;
- Continuità amministrativa.

Le funzioni sono definite nel piano di protezione civile sulla base delle attività previste e possono essere accorpate, ridotte o implementate a seconda delle effettive risorse di personale opportunamente formato; per ciascuna di esse è individuato un referente.

Al verificarsi di un evento prevedibile il centro operativo di coordinamento si attiva nella configurazione prevista nel piano di protezione civile anche in modo modulare e/o progressivo in base all’evoluzione dello scenario dell’evento.

La pianificazione riporta, anche senza l’indicazione del nominativo ma solo come qualifica all’interno della struttura degli Enti, i referenti e i componenti delle funzioni di supporto, al fine di garantire il flusso delle comunicazioni all’interno del centro di coordinamento e con gli altri centri operativi di coordinamento attivati, assicurando, in tal modo, la comunicazione ed il raccordo informativo tra le

fonte: http://burc.regione.campania.it

strutture operative e le componenti della protezione civile ai diversi livelli territoriali.

Livello territoriale provinciale/di città metropolitana

Il sistema di coordinamento provinciale/di città metropolitana, fatto salvo il modello di coordinamento adottato dalla Regione con specifici provvedimenti e l'assetto delle deleghe di funzioni in materia di protezione civile attribuite alle Province/di città metropolitane, definisce l'ubicazione e l'organizzazione del CCS attivato dalla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo che opera secondo quanto previsto dalla lettera b) comma 1 dell'articolo 9 del Codice. La Sala Operativa Provinciale Integrata (SOPI) della Regione Campania attua quanto stabilito in sede di CCS, come previsto dalla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri del 3 dicembre 2008, ed opera in conformità alle disposizioni della legge regionale 12/2017 e dei relativi provvedimenti attuativi.

Livello territoriale d'ambito

Il sistema di coordinamento d'ambito definisce l'ubicazione e l'organizzazione delle risorse umane e strumentali del CCA attraverso l'organizzazione delle funzioni di supporto, con l'indicazione degli enti referenti e dei componenti. Il CCA è attivato dal Prefetto, che ne assume la direzione unitaria dei servizi di emergenza, in raccordo con la struttura regionale e provinciale di protezione civile e in attuazione di quanto previsto nei piani di protezione civile provinciali e di ambito.

Livello territoriale comunale

Per garantire il coordinamento delle attività di protezione civile in situazioni di emergenza prevista o in atto di particolare criticità, il Sindaco, in quanto Autorità territoriale di protezione civile, dispone dell'intera struttura comunale e può chiedere l'intervento delle diverse strutture operative della protezione civile presenti sul proprio territorio nonché delle aziende erogatrici di servizi di pubblica utilità. Nel piano di protezione civile viene individuata la sede e l'organizzazione della struttura di coordinamento, che costituiscono nel loro insieme il COC, strutturato in funzioni di supporto e attivato dal Sindaco con apposita ordinanza.

Il Sindaco può attivare preventivamente il COC anche con una sola funzione quale Presidio operativo, per garantire il flusso delle comunicazioni con le sale operative regionale e provinciale.

Come misura preventiva utile, in caso di inagibilità della sede del COC, o di difficoltà di accesso allo stesso a seguito dell'evento, è opportuno, ove possibile, prevedere nel piano una o più sedi alternative anche non permanenti.

Il COC è strutturato in funzioni di supporto, che vengono pianificate in relazione alle capacità organizzative del Comune. Per ogni funzione è necessario definire gli obiettivi da perseguire e le relative attività da svolgere sia nel periodo ordinario sia durante un'emergenza.

Per i comuni medio/grandi, con più di 100.000 abitanti, e/o caratterizzati dalla presenza di

fonte: http://burc.regione.campania.it

circoscrizioni/municipalità, è utile prevedere l'individuazione di centri o presidi operativi, anche mobili, distribuiti sul territorio comunale, in collegamento con il COC, in modo da favorire le comunicazioni d'emergenza e operare come punti informativi per il cittadino.

c. *Le aree e le strutture di emergenza*

Le aree di emergenza e i centri di assistenza sono ulteriori elementi strategici fondamentali per le attività di soccorso, logistiche e di assistenza alla popolazione, disciplinate dalle indicazioni operative del Capo del Dipartimento della protezione civile del 31 marzo 2015, n. 1099, recanti "*La determinazione dei criteri generali per l'individuazione dei Centri operativi di Coordinamento e delle Aree di Emergenza*", cui si rimanda e che trovano applicazione.

Le Aree di Emergenza sono spazi e strutture che in caso di eventi calamitosi sono destinate ad uso di protezione civile per l'accoglienza della popolazione colpita e per l'ammassamento delle risorse destinate al soccorso ed al superamento dell'emergenza.

Livelli territoriali sovra-comunale

La pianificazione di protezione civile provinciale/di città metropolitana e d'ambito prevede l'indicazione delle aree di ammassamento dei soccorritori e delle risorse afferenti al livello territoriale di pertinenza, dove trovano sistemazione idonea gli operatori e le risorse necessarie a garantire un razionale ed efficace intervento nelle aree interessate dall'emergenza. Tali aree devono essere facilmente raggiungibili mediante percorsi idonei e sicuri, anche con mezzi di grandi dimensioni, e devono essere dotate di servizi idrici, elettrici e fognari, e possibilmente prossime a strutture coperte che possano ospitare i soccorritori. In caso di emergenze che richiedano l'impiego di ingenti risorse, tali aree svolgono anche una funzione di sosta temporanea nelle more dell'individuazione delle zone di intervento assegnate.

L'individuazione delle aree di ammassamento dei soccorritori deve essere coordinata con i campi base del Corpo nazionale dei vigili del fuoco territorialmente competenti.

Ai fini dell'assistenza alla popolazione è strategico il censimento delle strutture ricettive in fase di pianificazione per l'utilizzo delle stesse in situazioni di emergenza, anche attraverso la stipula di convenzioni con i gestori di dette strutture.

Livello territoriale comunale

Le aree di emergenza di livello comunale sono opportunamente segnalate con una specifica cartellonistica da definirsi, ove non sia già stata realizzata, anche sulla base di Indicazioni operative del Capo del Dipartimento della protezione civile, al fine di fornire idonea indicazione in caso di necessità e si suddividono in:

- *aree di attesa*: luoghi di primo ritrovo in sicurezza per la popolazione; possono essere

fonte: http://burc.regione.campania.it

piazze, parcheggi e spazi urbani all'aperto da utilizzare temporaneamente in caso di evento;

- *aree e centri di assistenza*: le prime si riferiscono ad aree campali che consentono in breve tempodi offrire i servizi di assistenza attraverso il montaggio e l'installazione di tende, cucine da campo, moduli bagno e docce con le necessarie forniture dei servizi essenziali; i centri di assistenza sono strutture coperte pubbliche e/o private (ad esempio scuole, padiglioni fieristici, palestre, strutture militari), rese ricettive temporaneamente per l'assistenza a seguito dell'evacuazione. Le aree e i centri di assistenza sono attrezzati, in emergenza, con i materiali provenienti dai poli logistici/magazzini del Comune e/o da quelli gestiti dalle Province/di città metropolitana, dalla Regione o dell'ambito. Anche a livello comunale, altre strutture in grado di garantire una rapida sistemazione sono quelle ricettive che è opportuno siano censite nel periodo ordinario. In fase di pianificazione è utile la stipula di convenzioni con i gestori di dette strutture, per un pronto utilizzo in caso di emergenza;
- *aree di ammassamento soccorritori e risorse*: luoghi di raccolta di operatori, mezzi e materiali necessari alle attività di soccorso nel territorio comunale. È opportuno, ove possibile, che tali aree siano prossime a strutture coperte, che possano ospitare i soccorritori e le attrezzature, e ad importanti snodi stradali. In caso di emergenze che richiedano l'impiego di ingenti risorse, tali aree svolgono una funzione di sosta temporanea nelle more dell'individuazione delle zone di intervento assegnate.
- *vie di allontanamento per il rischio maremoto*: le vie di allontanamento della popolazione dalla costa a rischio devono condurre alle aree di attesa in zona sicura, esterna alle zone di allertamento. Tali percorsi devono essere calibrati in base alla popolazione da allontanare e alla tempistica necessaria per raggiungere le aree di attesa sicure. Per garantire un allontanamento efficace e il più possibile ordinato si può valutare la possibilità di predisporre una segnaletica di emergenza per la popolazione (trova applicazione il decreto del Capo del Dipartimento della protezione civile del 2 ottobre 2018);
- *zone di atterraggio in emergenza - ZAE*: aree di atterraggio per gli elicotteri necessarie alle attività di soccorso, di evacuazione e logistiche; sono preferibili eventuali piazzole censite da ENAC e per le quali è prevista la manutenzione ordinaria;
- *aree per insediamenti semipermanenti di dimensione comprensoriale*: per le esigenze alloggiative della popolazione colpita da gravi eventi sismici, laddove i singoli comuni non dispongano di sufficiente superficie da destinare alla specifica attività edilizia, sono individuate a livello comunale o intercomunale le aree per la realizzazione delle strutture emergenziali. L'individuazione di tali aree tiene conto delle esigenze derivanti dagli scenari di riferimento e prevede un'analisi delle condizioni di sicurezza dei luoghi e di accessibilità anche per mezzi di grandi dimensioni. Sono da censire, in primis, le aree che non necessitino di interventi di urbanizzazione consistenti e quelle aree non urbanizzate ma che permettano,

fonte: http://burc.regione.campania.it

per morfologia ed ubicazione, rispetto alla rete infrastrutturale e dei servizi, l'ultimazione dell'attività edificatoria in tempi relativamente brevi con l'impiego di risorse straordinarie. Vista la dimensione dell'intervento all'interno di tali comparti edificatori si può prevedere la realizzazione anche di servizi ed opere di urbanizzazione secondaria, quali per esempio scuole e strutture sanitarie.

- *infrastrutture e servizi ambientali per la gestione dei rifiuti in emergenza*: è necessario individuare gli impianti di smaltimento, di recupero inerti e di stoccaggio, le aree presso le quali sia possibile attrezzare siti di deposito temporaneo, cave inattive, impianti di trattamento chimico, fisico, biologico di veicoli a fine vita e depuratori. È opportuno indicare eventuali procedure per le soluzioni gestionali (raccolta, trasporto e destinazione finale) dei rifiuti prodotti in emergenza (ivi compresi i prodotti generati dall'attività vulcanica) o di eventuale inquinamento delle matrici ambientali, nonché convenzioni stipulate con i gestori individuati per la raccolta ed il trattamento dei rifiuti e delle acque.

In sintesi, oltre ai criteri e requisiti generali già evidenziati, la funzionalità di un'area deve essere valutata tenendo conto anche dei seguenti aspetti:

- morfologia dell'area (possibilmente aree regolari e pianeggianti);
- interferenza con reti di alta tensione;
- assetto idro-geologico;
- stabilità dei terreni;
- vicinanza a complessi industriali, magazzini, centri di stoccaggio con possibili fonti di rischio incendio, chimico, biologico etc;
- prossimità ad aree boschive (rischi di incendio e folgorazione da fulmini);
- compatibilità con le destinazioni d'uso del piano urbanistico comunale che dovrà recepirle;
- verifica dell'effettiva disponibilità delle aree.

d. Le telecomunicazioni

Per la gestione delle emergenze ai diversi livelli territoriali è necessario disporre di un sistema di telecomunicazioni che consenta i collegamenti tra le strutture di coordinamento e gli operatori sul territorio, nonché di poter comunicare con sistemi di telecomunicazione alternativi, in caso di interruzione delle ordinarie vie di comunicazioni (telefonia fissa, mobile e dati).

Nelle pianificazioni di tutti i livelli territoriali vengono indicati quali sistemi di telecomunicazione vengono adottati in ordinario ed in emergenza (ad esempio: sistemi radio VHF/UHF/HF o satellitari voce e dati) specificando l'Ente di appartenenza (ad esempio: reti radio del volontariato e/o delle altre strutture operative). Inoltre, è opportuno che il piano di protezione civile riporti lo schema a blocchi del flusso delle comunicazioni alternative d'emergenza tra i vari centri operativi di coordinamento e le strutture sul territorio. Laddove possibile, con il coinvolgimento degli Enti gestori, sono indicate le

fonte: http://burc.regione.campania.it

eventuali criticità legate alla vulnerabilità delle principali infrastrutture di telefonia mobile, fissa e dati (ad esempio: infrastrutture critiche in zone esondabili, o sismicamente non adeguate), che potrebbero compromettere le ordinarie vie di telecomunicazioni.

e. L'accessibilità

Il piano di protezione civile, per tutti i livelli territoriali, contiene una valutazione delle possibili perturbazioni sul sistema della mobilità causate da eventi che dovessero limitare la fruibilità della rete dei trasporti terrestri.

L'obiettivo primario è l'individuazione delle misure più efficaci per agevolare la movimentazione e l'accesso dei veicoli necessari per garantire il soccorso e l'assistenza alla popolazione, nonché le modalità più efficaci di allontanamento della popolazione esposta al rischio.

Il piano di protezione civile, per quanto di pertinenza a ciascun livello territoriale, prevede la definizione delle modalità di accesso, le misure di regolazione del traffico e, ove applicabili, le azioni di pronto ripristino in caso d'interruzione o danneggiamento della rete stradale individuata come strategica in raccordo con tutti i gestori interessati, riportando tali misure su una base cartografica comune. Negli aspetti inerenti alle misure di gestione di viabilità, è riportata anche la descrizione dell'accessibilità ferroviaria, aerea e marittima con l'individuazione, anche con il coinvolgimento degli Enti gestori, delle principali vulnerabilità e degli eventuali rischi indotti, laddove possibile.

Infine, è opportuno che le misure contenute nel piano vengano raccordate, ove possibile, con le misure generali di gestione della viabilità individuate nei piani di gestione del traffico, elaborati dai Comitati Operativi per la Viabilità (COV) delle differenti Prefetture - Uffici Territoriali del Governo.

Per la definizione dell'accessibilità trovano applicazione le indicazioni operative del Capo del Dipartimento del 31 marzo 2015, n. 1099, recanti "La determinazione dei criteri generali per l'individuazione dei Centri operativi di Coordinamento e delle Aree di Emergenza".

f. Il presidio territoriale

Il presidio territoriale consiste nell'attività di monitoraggio del territorio operata dalle strutture della protezione civile, conformemente all'assetto organizzativo e funzionale del sistema di protezione civile, attraverso l'osservazione, diretta e in tempo reale, dell'insorgenza di fenomeni precursori potenzialmente pericolosi per la pubblica e privata incolumità e dell'evoluzione dei fenomeni in atto.

Le informazioni provenienti dal presidio territoriale concorrono, unitamente ai Bollettini/Avvisi di criticità emessi dalla Regione e ai dati provenienti dagli eventuali sistemi di monitoraggio strumentale esistenti, alla decisione sull'eventuale attivazione delle fasi operative previste nella procedura dei piani di protezione civile.

L'attività del presidio territoriale riguarda in particolare alcuni punti o zone circoscritte quali:

- i *punti critici* o *zone critiche* ove, a seguito dell'evento, si verificano situazioni di pericolo per

fonte: http://burc.regione.campania.it

la pubblica e privata incolumità (ad esempio: sottopassi allagabili, confluenze di corsi d'acqua che in caso di alluvione possano interessare infrastrutture di trasporto, ponti con scarsa luce, zone antropizzate interessate da frane). Presso detti punti critici occorre prevedere l'attività di controllo e di monitoraggio in situ o da remoto e, se la situazione lo richiede, di intervento urgente ad evento previsto o in corso (ad esempio: chiusura del traffico e di accesso in genere, evacuazione precauzionale, opere provvisionali di difesa idraulica e dalle frane);

- i *punti di osservazione* dove effettuare i controlli in condizioni di sicurezza (ad esempio: idrometri, pluviometri o altri punti di controllo a vista del fenomeno).

Fatte salve le attività di presidio territoriale relative al servizio di piena e di pronto intervento idraulico laddove regolato e organizzato, le attività di presidio sono individuate dai Comuni nel rispetto della loro autonomia organizzativa.

Il personale deve essere opportunamente formato sulle modalità di monitoraggio e sorveglianza dei suddetti punti critici e di comunicazione con il CCA o il COC, nonché sui possibili interventi di salvaguardia nei luoghi dove possano verificarsi danni, anche con il coinvolgimento delle organizzazioni di volontariato organizzato di protezione civile coordinate dalla Regione.

I Presidi territoriali individuati dai Comuni svolgono attività sull'intero territorio di competenza, con particolare riguardo ai punti critici censiti che devono essere individuati nel Piano.

È auspicabile che ogni soglia di criticità individuata trovi la giusta collocazione nei piani di protezione civile, unitamente alle appropriate azioni non strutturali di riduzione dei rischi.

In Regione Campania, giusta decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 32 del 22/09/2023, che costuisice tra l'altro attuazione delle c.d. misure di preparazione per il raggiungimento degli obiettivi del Primo Piano di Gestione Rischio di Alluvioni del Distretto idrografico Appennino Meridionale PGRA DAM adottato ai sensi dell'art. 66 del d.lgs. 152/2006, con Delibera n° 1 del Comitato Istituzionale Integrato del 17 dicembre 2015, e approvato, ai sensi dell'art. 4 comma 3 del d.lgs. 219/2010, con Delibera n°2 del Comitato Istituzionale Integrato del 3 marzo 2016, predisposte d'intesa anche con la Regione Campania, laddove è previsto l'aggiornamento delle procedure di Presidio Territoriale di cui alle D.G.R. n. 208/2013 e n. 28/2015:

- a livello comunale, le funzioni di presidio territoriale sono assicurate dai Comuni, sulla scorta delle previsioni dei Piani di Emergenza Comunale, nel rispetto dell'art. 12 del Codice di Protezione Civile;
- le funzioni di presidio territoriale regionale sono esercitate, in concorso e coordinamento con la SORU, dalle Unità Operative Dirigenziali del Genio Civile presso le quali sono allocate le SOPI, Sale Operative Provinciali Integrate, da individuare ed organizzare con provvedimento del Presidente della Giunta regionale.

g. Il servizio sanitario e l'assistenza alle persone in condizioni di fragilità sociale, con disabilità e la tutela dei minori

fonte: http://burc.regione.campania.it

Gli interventi a tutela della salute sono assicurati dal servizio sanitario regionale con il concorso delle strutture operative nazionali e regionali di protezione civile.
Gli obiettivi e i contenuti della pianificazione di protezione civile ai diversi livelli territoriali per assicurare la tutela della salute sono di seguito specificati.

Livello territoriale comunale
I contenuti della pianificazione sanitaria a livello comunale sono:

- le modalità di coordinamento in emergenza tra la struttura comunale di protezione civile e l'azienda sanitaria competente per territorio (rif. direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 7 gennaio 2019, recante "*Impiego dei medici delle Aziende sanitarie locali nei Centri operativi comunali ed intercomunali, degli infermieri ASL per l'assistenza alla popolazione e la scheda SVEI per la valutazione delle esigenze immediate della popolazione assistita*");
- l'organizzazione degli interventi di assistenza sociale nell'ambito del piano comunale di protezione civile;

I principali obiettivi da perseguire congiuntamente al Servizio sanitario territoriale competente sono:

- l'individuazione delle aree dove allestire strutture sanitarie campali sulla base delle indicazionifornite dal competente Servizio sanitario territoriale;
- il coordinamento delle attività di assistenza sociale;
- il concorso alle attività di gestione dei deceduti;
- la gestione delle aree cimiteriali;
- l'identificazione delle risorse disponibili sul territorio di competenza (ad esempio: alloggi, mezzi di trasporto speciali, personale specializzato) per le necessità della popolazione vulnerabile;
- l'attività di tutela degli animali domestici.

Assistenza alla popolazione con fragilità sociale, con disabilità e la tutela dei minori
La pianificazione comunale di protezione civile comprende le attività di assistenza alla popolazione con fragilità sociale, disabilità e la tutela dei minori che sono da definire, in maniera coordinata con i servizi sociali comunali, i Servizi sanitari territoriali e le associazioni di categoria delle persone con disabilità, con il supporto della Regione in raccordo con la pianificazione sanitaria di livello regionale.
Per le suddette finalità il Servizio Sanitario Regionale e le Prefetture - Uffici Territoriali del Governo per le vulnerabilità specifiche (quali, ad esempio, migranti, persone presso case rifugio, minori non accompagnati) trasmettono ai Comuni i dati della popolazione vulnerabile nel rispetto della normativa sul trattamento dati e tutela della privacy.
Gli obiettivi principali della pianificazione per la popolazione con fragilità sociale, disabilità e la tutela dei minori sono i seguenti:

fonte: http://burc.regione.campania.it

- l'identificazione delle categorie di popolazione vulnerabile sul territorio di competenza e delle specifiche necessità assistenziali in caso di emergenza;
- l'identificazione delle risorse disponibili sul territorio di competenza per assicurare le necessità alla popolazione vulnerabile (ad esempio: alloggi, mezzi di trasporto speciali, personale specializzato).

h. Le strutture operative

Per tutti i livelli di pianificazione, l'Ente che provvede alla predisposizione del piano di protezione civile richiede alla Regione, alle Prefetture - Uffici Territoriali del Governo, alle Province/di città Metropolitana di Napoli, ai Comuni e a tutti gli altri enti del Servizio nazionale della protezione civile la consistenza, la dislocazione e l'organizzazione delle rispettive strutture operative (statali, regionali, e locali).

L'attivazione delle strutture operative regionali e statali può essere disposta, rispettivamente, dalla Regione o dalle Prefetture - Uffici Territoriali del Governo, salvo diverse intese tra le parti.

La pianificazione di livello comunale può prevedere che le strutture operative regionali e statali distribuite sul territorio, in fase di emergenza, possano essere attivate direttamente a livello locale sulla base di specifici protocolli di collaborazione tra le parti.

i. Il volontariato

Come previsto dalla legge regionale 12/2017, la Regione provvede, avvalendosi delle strutture amministrative regionali competenti in materia di protezione civile, al coordinamento ed all'impiego del volontariato regionale di protezione civile favorendone la partecipazione alle attività di protezione civile ed allo sviluppo professionale ed organizzativo.

Le organizzazioni di volontariato di protezione civile costituiscono una componente essenziale del sistema regionale di protezione civile, operano in stretta integrazione con le componenti istituzionali, partecipano alle attività di protezione civile e alle attività di prevenzione e soccorso.

La Regione e gli enti locali promuovono l'efficiente organizzazione e l'integrazione del volontariato con il complessivo sistema della protezione civile, tramite interventi di formazione, di aggiornamento, di esercitazione, di dotazione di mezzi, di strumenti e di risorse necessari al loro funzionamento.

La Regione provvede al censimento delle organizzazioni iscritte nel Registro regionale del volontariato che esercitano attività di protezione civile ed alla verifica della loro capacità tecnico-operativa; esse sono inserite nell'elenco regionale, articolato in rapporto all'ambito territoriale di operatività delle organizzazioni iscritte.

Nell'ambito degli interventi di protezione civile, le organizzazioni di volontariato iscritte nel registro regionale del volontariato intervengono nell'organizzazione della Colonna mobile regionale. L'iscrizione al Registro costituisce la condizione necessaria per accedere alle forme di sostegno e

fonte: http://burc.regione.campania.it

valorizzazione previste. Le modalità di iscrizione ed archivio del Registro sono stabilite con provvedimento del Presidente della Giunta regionale, sentita la Commissione Consiliare Permanente competente del Consiglio regionale.

j. L'organizzazione del soccorso

La pianificazione di protezione civile prevede l'adozione dei provvedimenti necessari ad assicurare le prime misure di soccorso alla popolazione, in raccordo con le strutture preposte al soccorso tecnico urgente e al soccorso sanitario.

Per garantire le condizioni ottimali di operatività delle attività di soccorso è necessario che le pianificazioni di protezione civile, ai diversi livelli territoriali, tengano conto di alcuni elementi strategici ed in particolare:

- l'individuazione dei centri operativi di coordinamento con la definizione delle capacità operative per i diversi scenari d'intervento;
- le modalità di attivazione della Colonna mobile regionale di protezione civile;
- le modalità di attivazione delle risorse logistiche e del volontariato;
- l'indicazione di specifici protocolli di intesa e/o convenzioni con il Corpo nazionale dei vigili del fuoco, enti pubblici e privati in essere, per l'ottimizzazione degli interventi in emergenza.

La Regione - secondo il proprio modello organizzativo - e i Comuni pianificano un sistema di raccordo e di interazione tra l'organizzazione di propria competenza e quella del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, il quale assume, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 10, comma 1, del Codice, la direzione e la responsabilità del coordinamento operativo del soccorso tecnico indifferibile e urgente e di ricerca e salvataggio, in raccordo con le altre componenti e strutture operative del Servizio nazionale della protezione civile coinvolte.

Per l'attuazione di tale sistema di raccordo e di interazione, i Comuni, in accordo con i Comandi provinciali dei Vigili del Fuoco territorialmente competenti, definiscono per gli specifici scenari di rischio il fabbisogno di materiali e mezzi utili alle attività di soccorso tecnico urgente e lo comunicano alla Regione con l'elenco di quanto nella loro disponibilità. La Regione, in collaborazione con la Direzione regionale ed i Comandi provinciali dei vigili del fuoco, provvede a organizzare il quadro complessivo di materiali e mezzi disponibili su scala provinciale o di ambito, e trasmette al Dipartimento della protezione civile e al Ministero dell'Interno il quadro dei fabbisogni ulteriori emersi in sede di censimento.

L'eventuale supporto del volontariato organizzato di protezione civile alla realizzazione degli interventi di soccorso tecnico indifferibili e urgenti, la cui direzione e responsabilità è in capo al Corpo nazionale dei vigili del fuoco, deve essere richiesto dal Prefetto alla Regione per le organizzazioni iscritte al proprio elenco territoriale e al Dipartimento della protezione civile per le organizzazioni iscritte nell'elenco centrale. La Regione provvederà alla successiva attivazione e organizzazione

fonte: http://burc.regione.campania.it

secondo quanto previsto dalle normative e ordinamenti. Ai volontari impiegati in dette attività possono essere riconosciuti, da parte della Regione, i benefici previsti dagli articoli 39 e 40 del Codice. Per la gestione del soccorso tecnico urgente e la difesa dei territori dagli incendi è in ogni caso fondamentale che i Comuni assicurino con il concorso dei gestori del Servizio idrico integrato, come previsto dalla vigente normativa, la funzionalità degli idranti collegati alla rete idrica antincendio, nonché degli ulteriori punti d'acqua previsti per il rifornimento idrico dei mezzi di soccorso, da utilizzare in caso di emergenza, individuati in accordo con le esigenze dei Comandi dei Vigili del fuoco territorialmente competenti.

Per quanto concerne il soccorso sanitario urgente è necessario prevedere il raccordo tra il Comune, laRegione e il Servizio sanitario locale, con particolare riferimento al Sistema di emergenza-urgenza territoriale. A tal fine è utile che il Comune individui congiuntamente con il Servizio sanitario locale ed il Sistema emergenza - urgenza territoriale, dei siti strategici ove organizzare presidi di primo soccorso.

L'Azienda sanitaria competente per territorio, in coerenza con l'organizzazione regionale e con i piani dell'Azienda stessa, assicura a livello locale le necessità della popolazione in relazione all'assistenza farmaceutica, all'assistenza di base, specialistica e psico-sociale.

k. La logistica

Nella pianificazione di protezione civile ai diversi livelli territoriali è fondamentale l'individuazione e la definizione della gestione dei poli logistici/magazzini per i beni di pronto impiego, necessari all'assistenza alla popolazione con le modalità di attivazione per la distribuzione degli stessi verso le aree di emergenza.

La pianificazione ai diversi livelli territoriali prevede:

- l'individuazione dei poli logistici, anche mediante rappresentazione cartografica, presenti sul territorio;
- l'organizzazione e le procedure di attivazione, secondo quanto stabilito dal modello organizzativo regionale, della Colonna mobile regionale di protezione civile, dei poli logistici/magazzini, nonché il censimento delle risorse e dei mezzi disponibili;
- l'indicazione di specifici protocolli di intesa e/o convenzioni con enti pubblici e contratti in essere, per l'ottimizzazione degli interventi in emergenza.

Per quanto riguarda l'attività di messa in sicurezza del territorio in emergenza, è necessario pianificare le modalità di acquisizione dei materiali attraverso la consultazione degli Enti pubblici e privati competenti per quest'attività, nonché della Direzione regionale/Comandi dei Vigili del Fuoco territorialmente competenti.

l. Il funzionamento delle reti dei servizi essenziali

fonte: http://burc.regione.campania.it

Al fine di ottimizzare la verifica e il ripristino della funzionalità delle reti dei servizi essenziali, nella pianificazione è prevista, presso i centri operativi di coordinamento di livello provinciale, la presenza dei referenti dei gestori delle reti (idrica, elettrica, gas e della telefonia). A livello comunale, è opportuno avere almeno un collegamento con un rappresentante di riferimento dei suddetti gestori. Le attività vanno coordinate alla presenza o in collegamento anche con i gestori delle strade, al fine di garantire o facilitare l'accessibilità ai siti per i ripristini delle reti dei servizi essenziali. Da tali attività emergono informazioni da condividere ai diversi livelli territoriali circa i disservizi, le misure previste per la mitigazione dei disagi e i tempi necessari per il ripristino.

m. La tutela ambientale

Particolare attenzione va rivolta a tutte le matrici ambientali che possono venire interessate dagli eventi emergenziali e alterate, inquinate o distrutte, anche per effetto di rischi indotti nel medio lungo termine. Spesso, in tempi rapidi, sebbene generalmente successivi alla fase di soccorso e assistenza alla popolazione, emerge l'urgenza di rimuovere e trattare i rifiuti prodotti dall'evento quali: macerie, rifiuti ingombranti, veicoli fuori uso, materiali alluvionali, cenere vulcanica, idrocarburi spiaggiati. È necessario quindi che, in via ordinaria, siano preventivamente pianificate dai Comuni, con il supporto della Regione se necessario, le attività deputate alla gestione dei rifiuti in emergenza, individuando attori istituzionali e privati, luoghi idonei e procedure che permettano di intervenire speditamente.

n. Il censimento dei danni

Di seguito si riportano le principali attività di pianificazione per il censimento del danno ai diversi livelli territoriali utili alla definizione dei danni a seguito degli eventi calamitosi di varia natura. Particolare rilievo viene posto al censimento dei danni a seguito di eventi sismici in considerazione della gravità degli effetti conseguenti a tali fenomeni.

In linea generale, la misura del danno è espressa attraverso la valutazione della variazione di stato degli elementi a rischio più significativi, ad esempio:

- popolazione: morti, feriti, senzatetto;
- strutture abitative e produttive: edifici crollati o inagibili;
- infrastrutture: collegamenti viari interrotti, ponti e viadotti crollati o insicuri;
- patrimonio ambientale e culturale.

La valutazione dello scenario dell'evento di riferimento richiede lo studio degli effetti locali e l'analisi della vulnerabilità e dell'esposizione.

Livello provinciale/di città metropolitana

La pianificazione prevede procedure e strumenti per la verifica e la ricognizione speditiva dei danni

fonte: http://burc.regione.campania.it

e dei fabbisogni per interventi e misure urgenti, anche mediante sopralluoghi, auspicabilmente organizzate secondo le fattispecie di cui all'articolo 25, comma 2, del Codice. In tal senso, la Regione può predisporre modulistiche e sistemi informatizzati di raccolta delle segnalazioni dei comuni e degli altri soggetti interessati, interoperabili e coordinati con quelli eventualmente messi a disposizione dal Dipartimento della protezione civile, soprattutto laddove tali informazioni debbano essere rese disponibili ai fini dell'istruttoria per la dichiarazione dello stato di emergenza, ai sensi dell'art. 24, del Codice medesimo. I suddetti sistemi informatizzati e attività sono definite d'intesa con ANCI regionale. Tali attività sono volte, anche, a fornire organicamente gli elementi tecnici necessari alla definizione dei provvedimenti di cui agli articoli 23, comma 4, 24, comma 9, e 25, comma 11, del Codice, finalizzati rispettivamente alla mobilitazione regionale, alla dichiarazione dello stato di emergenza regionale e all'emanazione degli atti regolamentari volti a favorire il rientro nell'ordinario a seguito di emergenze regionali.

Al fine di valutare i danni post-sisma di edifici ed altre strutture (quali edilizia ordinaria pubblica e privata, servizi essenziali, opere di interesse culturale, infrastrutture pubbliche, attività produttive) è necessario che in fase di pianificazione venga definita, in accordo e coerenza con le indicazioni esistenti, una struttura organizzativa di livello regionale che consenta il coordinamento dell'impiego di squadre di tecnici per il censimento del danno, in particolare degli edifici, censimento che deve essere effettuato in tempi ristretti ai fini di un tempestivo rientro della popolazione nelle proprie abitazioni e di una rapida ripresa delle attività. In ordinario tale struttura svolgerà un ruolo di impulso e di partecipazione attiva - anche raccordando i rappresentati sul territorio del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e delle altre strutture operative e componenti che possano contribuire all'attività - nelle attività formative, nelle esercitazioni, nell'organizzazione tecnico-informativa e strumentale del lavoro.

In particolare, si deve provvedere all'aggiornamento della cartografia di base organizzata in aggregati ed unità strutturali, al fine di consentire una corretta ed efficace campagna di sopralluoghi in fase d'emergenza.

Tale struttura, in fase di emergenza sismica, costituita come Funzione di supporto censimento danni cui partecipano anche i rappresentanti degli altri enti ed amministrazioni coinvolte a livello regionale, deve efficacemente provvedere anche a uno stretto raccordo da un lato con il livello di coordinamento nazionale se costituito (funzione di supporto competente della Direzione di Comando e Controllo se istituita sul territorio o dell'Unità di crisi del Dipartimento della protezione civile ai sensi della direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 gennaio 2014 relativa al "*Programma nazionale di soccorso per il rischio sismico*"), dall'altro, come è evidente, a supportare i centri operativi di coordinamento di livello locale nella organizzazione delle attività di competenza, previste ed organizzate nell'ambito della pianificazione. Nello specifico le attività della funzione comprendono la quantificazione ed il coinvolgimento delle squadre di tecnici esperti e appositamente formati da

fonte: http://burc.regione.campania.it

attivare per le verifiche speditive, anche prevedendo modalità specifiche di impiego, di aggiornamento, di dislocazione sul territorio e di organizzazione, in relazione al contesto emergenziale in atto.

Livello territoriale comunale

Per quanto concerne l'organizzazione delle attività di valutazione del danno post-sisma a livello comunale, i piani riportano specifiche procedure, finalizzate a organizzare i sopralluoghi delle squadre di tecnici inviate dalle strutture di coordinamento per le verifiche dei danni di aggregati ed unità strutturali, per la definizione delle priorità di sopralluogo e per l'accesso alle abitazioni, previa raccolta delle istanze dei cittadini e successiva comunicazione ai medesimi degli esiti dei sopralluoghi e dell'adozione di eventuali ordinanze sindacali di sgombero.

Per gli edifici ordinari, quale supporto alle competenze del Sindaco nell'adozione di eventuali provvedimenti di sgombero o di interdizione, le verifiche di danno post-sisma sugli edifici ordinari e su quelli prefabbricati e/o di grande luce – laddove effettuate attraverso l'utilizzo della "*Scheda di 1° livello per il rilevamento dei danni, pronto intervento e agibilità per edifici ordinari nell'emergenza post-sismica (Aedes)*", e relativo Manuale di compilazione, di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 luglio 2014, nonché, per gli edifici a struttura prefabbricata o di grande luce, attraverso l'utilizzo della "*Scheda di valutazione di danno e agibilità post-sisma per edifici a struttura prefabbricata o di grande luce (GL-Aedes)*", e relativo Manuale di compilazione, di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2015 - devono essere realizzate utilizzando tecnici valutatori appositamente formati e con i requisiti previsti da dette disposizioni.

Sono fatte salve le attività urgenti espletate dai Vigili del Fuoco in relazione ai propri compiti istituzionali relativi alla tutela dell'incolumità delle persone e alla preservazione dei beni effettuate sulla base delle intese e delle procedure condivise fra il Corpo nazionale dei vigili del fuoco, il Dipartimento della protezione civile e le altre strutture operative del Servizio nazionale della protezione civile. Le suddette attività vengono adottate anche mediante comunicazioni alle Autorità comunali con richiesta di provvedimenti che prevedano adempimenti urgenti ovvero che interdicano la frequentazione o l'utilizzo di aree o immobili, anche nell'ambito della definizione e della perimetrazione delle cosiddette "zone rosse", finalizzate all'espletamento degli interventi di soccorso tecnico urgente.

Censimento dei danni al patrimonio culturale

Per la valutazione in emergenza dei danni del patrimonio culturale in emergenza il Ministero della Cultura (MiC) opera per il tramite della Unità di crisi per il coordinamento nazionale (UCCN) conformemente alla direttiva ministeriale del 23 aprile 2015 "*Procedure per la gestione delle attività di messa in sicurezza e salvaguardia del patrimonio culturale in caso di emergenze derivanti da calamità naturali*".

fonte: http://burc.regione.campania.it

In applicazione della suddetta direttiva e al successivo decreto n. 121 del 26 marzo 2020 che "*Disciplina la riorganizzazione della Unità di Crisi coordinamento Nazionale*", è previsto che il Segretariato regionale del MiC attivi l'Unità di crisi di coordinamento regionale (UCCR), con i referenti designati delle tre Unità operative che si occupano specificamente del rilievo del danno, della messa in sicurezza (compreso spostamento dei beni) dei beni architettonici, storico-artistici, archeologici, archivistici e librari, dei depostiti temporanei e dei laboratori di pronto intervento sui beni mobili.

o. *La condizione limite per l'emergenza (CLE)*

Il piano di protezione civile comunale tiene conto della definizione della Condizione Limite per l'Emergenza (CLE) per l'insediamento urbano, laddove elaborata, come indicato dall'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei ministri n. 4007 del 29 febbraio 2012.

La definizione della CLE è utile anche alla verifica delle scelte contenute nel piano di protezione civile e comporta l'individuazione degli edifici e delle aree che garantiscono le funzioni strategiche per l'emergenza, l'individuazione delle infrastrutture di accessibilità e di connessione, con il contesto territoriale, degli edifici e delle aree di emergenza e gli eventuali elementi critici, l'individuazione degli aggregati strutturali e delle singole unità strutturali che possono interferire con le infrastrutture di accessibilità e di connessione con il suddetto contesto territoriale.

p. *La continuità amministrativa*

Ai sensi delle lettere c) e d) del comma 2 dell'articolo 12 del Codice, i comuni definiscono nell'ambito della propria pianificazione le procedure volte a garantire la continuità dei servizi amministrativi ritenuti essenziali e disciplinano le modalità d'impiego di personale qualificato da mobilitare, in occasione di eventi che si verificano nel territorio di altri Comuni, a supporto delle Amministrazioni locali colpite. I Comuni valutano la propria struttura organizzativa rispetto alla possibilità di garantire lo svolgimento delle attività tecnico/amministrative ordinarie in emergenza e individuano il personale disponibile per il supporto ad altri Comuni e quello da richiedere, attraverso il supporto di ANCI, per le emergenze di rilievo nazionale. Occorre prevedere la riorganizzazione delle funzioni del Comune, in modo da garantire l'interlocuzione diretta con il cittadino per la prosecuzione dell'attività e dei servizi ritenuti indifferibili nonché della risposta emergenziale.

Per garantire la continuità amministrativa sono individuati quali possibili strumenti di azione:

- la stipula, sentite le Regioni interessate, di accordi di gemellaggio tra Comuni, possibilmente distanti geograficamente e demograficamente omogenei;
- il ricorso alla colonna mobile degli enti locali, coordinata da ANCI, interdisciplinare, preparata e formata per l'occorrenza, ed equipaggiata in termini di risorse umane e strumentali per garantire in tempi rapidi la continuità amministrativa, attivata dal Dipartimento della

fonte: http://burc.regione.campania.it

protezione civile sentita la Regione.

Pertanto, per poter procedere alla pianificazione dei suddetti gemellaggi, i Comuni effettuano dapprima un'analisi dei servizi individuando quelli effettivamente "gemellabili", sulla base della definizione di criteri oggettivi su cui basare la valutazione, distinguendo tra servizi ordinari e quelli da garantire nell'ambito della gestione emergenziale.

I criteri minimi dei quali tener conto nella suddetta pianificazione sono i seguenti:

- stima dell'andamento della domanda del servizio dopo l'evento (valutare quali sono i servizi che a seguito di un evento emergenziale possano avere un incremento di richiesta da parte della popolazione);
- natura del servizio e conseguente necessità di conoscenza della problematica e del territorio e di familiarità con la comunità da parte di chi lo deve erogare (valutare quali di quei servizi per cui si stima un aumento della richiesta abbiano necessità di essere condotti da personale che abbia conoscenza del territorio, come ad esempio i servizi di "front office" con la popolazione colpita);
- risorse umane e strumentali necessarie.

Tali criteri dipendono dalla tipologia dell'evento calamitoso e si fondano sulla considerazione che, dopo il verificarsi di un evento, la domanda di erogazione di alcuni servizi cessa o diminuisce, mentre per altri la domanda cresce.

Sulla base dei servizi considerati "*gemellabili*", a valle della valutazione di cui sopra, i comuni in fase di pianificazione possono costruire "*l'organigramma di emergenza*" dell'amministrazione ridistribuendo opportunamente compiti, attività e risorse umane, che possono essere implementate, se del caso, proprio attraverso i gemellaggi con gli altri Enti Locali.

In fase di pianificazione, occorre che:

- i Comuni gemellati abbiano conoscenza reciproca dei propri modelli organizzativi;
- i Comuni condividano i sistemi gestionali, tendendo verso l'interoperabilità e organizzandosi comunque per rendere accessibili, in fase di emergenza, le informazioni e il contenuto dei dati riguardanti il proprio sistema di flussi dati e di protocollo informatico;
- sia prevista un'adeguata formazione del personale coinvolto, programmando nel tempo periodiche attività di aggiornamento;
- vengano organizzate specifiche esercitazioni che favoriscano anche la verifica periodica della pronta operatività del modello;
- siano concordate le procedure di attivazione e di impiego delle risorse umane in emergenza.

In fase di emergenza, nei provvedimenti urgenti attraverso i quali vengono disposte misure e interventi straordinari, è opportuno prevedere:

- le procedure amministrative che disciplinano l'impiego di personale presso altra amministrazione;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- le risorse economiche che consentono la copertura delle spese straordinarie da parte dei comuni che intervengono sui territori colpiti.

È auspicabile che tale attività di gemellaggio avvenga tra **"***reti di Comuni***"**, al fine di consentire una più agevole condivisione di risorse, potendo contare su un bacino più ampio.

3.4.3 Le procedure operative

Le procedure operative consistono nella determinazione delle azioni che i soggetti partecipanti alla gestione dell'emergenza ai diversi livelli territoriali di coordinamento devono attuare per fronteggiarla.

Le procedure operative rappresentano, pertanto, le modalità con cui gli elementi strategici sopra richiamati vengono attivati in caso di emergenza prevista o in atto. Tali procedure devono essere definite nell'ambito della pianificazione di competenza, prevedendo le azioni dei differenti soggetti coinvolti e delle funzioni di supporto.

Inoltre, in caso di eventi prevedibili, i soggetti/funzioni di supporto e le relative azioni devono essere associate alle fasi operative (attenzione, preallarme e allarme), così come stabilito dai relativi provvedimenti adottati per le diverse tipologie di rischio. Il passaggio da una fase operativa ad una fase superiore, o ad una inferiore, viene disposto dal soggetto responsabile dell'attività di protezione civile, anche sulla base delle valutazioni operative e delle comunicazioni provenienti dal sistema di allertamento.

Al verificarsi di eventi di varia natura, improvvisi, non previsti o non prevedibili, o per i quali non esiste alcuna tipologia di allertamento, il piano prevede l'esecuzione delle azioni, nel più breve tempo possibile, relative alla configurazione operativa più adeguata alla situazione in atto della struttura di protezione civile.

4. Le pianificazioni specifiche di protezione civile

L'art. 16 del Codice definisce le tipologie di rischi per le quali si esplica l'azione del Servizio nazionale della protezione civile. Per tali rischi le indicazioni di pianificazione sono quelle riportate nel presente documento e nelle direttive nazionali dedicate, con le ulteriori specifiche previste dalle disposizioni normative emanate per le diverse tipologie di rischio: rischi idraulico e idrogeologico, fenomeni meteorologici avversi, dighe, valanghe, sismico, vulcanico, maremoto e incendi boschivi e di interfaccia, cui si rimanda e che si intendono qui trascritte.

Il medesimo articolo 16, al comma 2, stabilisce altresì che, ferme restando le competenze dei soggetti ordinariamente individuati ai sensi della vigente normativa di settore, l'azione del Servizio nazionale si esplica anche per seguenti altre tipologie di rischio: chimico, nucleare, radiologico, tecnologico, industriale, da trasporti, ambientale, igienico - sanitario e da rientro incontrollato di oggetti e detriti spaziali. Per tali ulteriori rischi, l'attività di pianificazione ai diversi livelli territoriali riguarda il supporto

fonte: http://burc.regione.campania.it

ai soggetti ordinariamente competenti, con specifica attenzione agli aspetti di natura organizzativa e di assistenza alla popolazione.

Per alcuni dei suddetti rischi, sono vigenti le direttive e linee guida di seguito indicate a cui potranno riferirsi le diverse pianificazioni territoriali, fermo restando aggiornamenti delle stesse o l'emanazione di ulteriori disposizioni anche per altre tipologie.

Nell'ambito del rischio industriale, la pianificazione di protezione civile specifica è quella relativa ai Piani di Emergenza Esterna (PEE) degli impianti a rischio di incidente rilevante, di cui al decreto legislativo del 26 giugno 2015 n. 105, di competenza delle Prefetture - Uffici Territoriali del Governo. Tale pianificazione contiene le informazioni necessarie all'attuazione delle attività di protezione civile da parte dei comuni. Dette attività, previste nel piano di protezione civile comunale sono principalmente relative alla informazione alla popolazione in merito allo specifico rischio, ai relativi scenari, alle norme di autoprotezione, all'assistenza alla popolazione, oltre che all'attuazione di azioni legate alla viabilità locale in caso di evento.

Per quanto concerne l'inquinamento costiero da idrocarburi, o da altre sostanze nocive, si fa riferimento a quanto stabilito nel Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 4 novembre 2010 *"Piano di pronto intervento nazionale per la difesa da inquinamenti di idrocarburi o di altre sostanze nocive causati da incidenti marini".* In particolare viene stabilito che, in caso di inquinamento, o minaccia di inquinamento della costa e della zona costiera, da idrocarburi o da altre sostanze nocive, il Prefetto e il Presidente della Provincia/di città metropolitana, nell'ambito delle rispettive competenze, d'intesa con il Capo del compartimento marittimo, predispongono e mettono in atto, laddove necessario, tutte le misure a difesa dei tratti costieri interessati dall'evento emergenziale, secondo quanto previsto dal piano provinciale, in raccordo con i Sindaci interessati dall'emergenza. In particolare, il piano provinciale prevede una specifica sezione dedicata alla mitigazione del rischio di spiaggiamento di idrocarburi e alla gestione della connessa ed eventuale emergenza.

Per quanto attiene al rischio trasporti, la pianificazione degli enti territoriali tiene conto di quanto stabilito dalla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri del 6 aprile 2006 relativa al *"Coordinamento delle iniziative e delle misure finalizzate a disciplinare gli interventi di soccorso e di assistenza alla popolazione in occasione di incidenti stradali, ferroviari, aerei ed in mare, di esplosioni e crolli di strutture e di incidenti con presenza di sostanze pericolose" e* la direttiva del Capo del Dipartimento della protezione civile del 2 maggio 2006 recante *"Indicazioni per il coordinamento operativo di emergenze dovute a incidenti stradali, ferroviari, aerei e in mare, ad esplosioni e crolli di strutture e ad incidenti con presenza di sostanze pericolose".*

Per quanto attiene al rischio nucleare-radiologico, si fa riferimento a quanto previsto dal "*Piano nazionale delle misure protettive contro le emergenze radiologiche*".

Per quanto riguarda il rischio epidemico/pandemico si fa riferimento al Piano Nazionale Pandemico

fonte: http://burc.regione.campania.it

e alla pianificazione specifica elaborata e coordinata dal Ministero della Salute.

5. L'approvazione, l'aggiornamento, la revisione, il monitoraggio e la valutazione dei piani di protezione civile

Il presente paragrafo prevede le modalità di approvazione, monitoraggio, aggiornamento e valutazione dei piani di protezione civile ai sensi dell'articolo 18, comma 4, del Codice.

5.1 L'approvazione

Il piano di protezione civile è approvato dall'organo competente per il livello territoriale a riferimento, con un provvedimento specifico.

A livello comunale, come previsto dall'articolo 12, comma 4, del Codice, il piano è approvato con deliberazione consiliare nella quale vengono definite le modalità di revisione periodica e di aggiornamento dello stesso. Gli aggiornamenti del piano che non comportano modifiche sostanziali di carattere operativo possono essere demandati a provvedimenti del Sindaco, della Giunta o della competente struttura amministrativa.

A livello provinciale/Città metropolitana e di ambito il piano, previa condivisione con le Prefetture - Uffici Territoriali di Governo ed i Comuni interessati, il Piano è approvato dall'ente competente secondo la disciplina vigente.

A seguito dell'approvazione i Comuni appartenenti all'ambito recepiscono il piano.

5.2 L'aggiornamento e la revisione

Considerata la natura dinamica del piano di protezione civile, al fine di garantire l'efficacia e l'operatività delle misure in esso previste, l'ente competente procede ad un aggiornamento ed una revisione periodica, che tenga conto degli esiti delle esercitazioni, secondo le modalità di seguito descritte:

- aggiornamento costante per i dati di rapida evoluzione quali, ad esempio, la rubrica, i responsabili dell'amministrazione, le risorse disponibili, i ruoli;
- revisione periodica con cadenza massima triennale per la variazione degli aspetti più rilevanti del piano quali, ad esempio, gli scenari di rischio, il modello di intervento, l'assetto politico e amministrativo, l'organizzazione della struttura di protezione civile, le modalità di partecipazione della popolazione allo sviluppo del piano e di informazione della stessa sui rischi.

5.3 Il monitoraggio

La Regione provvede, almeno una volta all'anno, a monitorare lo stato dell'arte della pianificazione di protezione civile a livello locale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Le informazioni del suddetto monitoraggio dei piani sono rese disponibili dalla Regione al Dipartimento della protezione civile, nelle more della realizzazione del sistema informativo federato di gestione e consultazione, cosiddetto "*Catalogo Nazionale dei Piani di protezione civile*", finalizzato ad ottenere un quadro complessivo dello stato di aggiornamento della pianificazione a livello nazionale e l'integrazione tra i sistemi di protezione civile dei diversi livelli territoriali.

5.4 La valutazione

La valutazione dell'operatività del piano, ai diversi livelli territoriali, è opportuno che sia effettuata con strumenti oggettivi e replicabili. Una verifica preliminare di congruità e adeguatezza del piano, nonché di coerenza con la struttura ed i contenuti dei piani di protezione civile, può essere realizzata mediante l'applicazione di un metodo di "autovalutazione" da parte dell'Ente responsabile.

La Regione può definire una metodologia per un'ulteriore verifica di rispondenza agli indirizzi regionali sulla pianificazione di protezione civile. Tale verifica può essere effettuata anche attraverso l'istituzione di Commissioni tecniche costituite da organi istituzionali quali le Prefettura - Uffici Territoriali del Governo, il Corpo nazionale dei vigili del fuoco, le Amministrazioni provinciali ed i Consorzi di Bonifica, al fine di acquisire una valutazione collegiale dei piani in argomento.

Le suddette modalità di verifica dei piani di protezione civile hanno, altresì, una più ampia finalità di analisi del sistema di protezione civile nel suo complesso e sono, quindi, considerate anche come fondamentali strumenti di "*autovalutazione*" di ciascun Ente territoriale con riferimento sia al grado di *capacità* operativa nel prevenire e fronteggiare i rischi sul proprio territorio che, di conseguenza, al livello di *resilienza* di ciascuna comunità. È evidente, infatti, che elementi quali, ad esempio, l'acquisizione di materiali e mezzi per finalità di protezione civile, la costituzione di gruppi locali di volontariato, la formazione degli operatori, l'informazione ai cittadini su temi di protezione civile ed altre simili attività contribuiscono ad accrescere la capacità di reazione del sistema di protezione civile e, quindi, vengono opportunamente valutati quali utili elementi di innovazione del sistema stesso.

L'Ambito può svolgere un ruolo determinante relativamente alle attività di valutazione delle pianificazioni di protezione civile di livello comunale, sviluppando ed implementando una metodologia condivisa tra Regione ed Enti locali atta a garantire omogeneità al percorso di autovalutazione dei piani comunali e supportare le azioni di coerenza tra le pianificazioni di protezione civile.

6. Le esercitazioni di protezione civile

Le esercitazioni di protezione civile hanno lo scopo di verificare quanto riportato nella pianificazione di protezione civile ai diversi livelli territoriali, di testare la validità dei modelli organizzativi e di intervento, nonché di favorire la diffusione della conoscenza dei contenuti dei piani da parte di tutti i

fonte: http://burc.regione.campania.it

soggetti coinvolti, in particolare della popolazione.

Il processo esercitativo è da intendersi come l'organizzazione e la programmazione delle attività volte a realizzare, non solo il momento esercitativo, ma tutte le iniziative che rientrano nel processo, tra cui le azioni operative, la formazione, la diffusione della conoscenza, la valutazione e l'implementazione dei risultati.

Le attività esercitative sono sviluppate sulla base di un documento denominato "*documento di progetto esercitativo*".

6.1 Le classi di esercitazioni

In base alla tipologia dell'evento emergenziale, ai sensi dell'articolo 7 del Codice, ed agli enti partecipanti, le esercitazioni sono classificate come segue:

- *esercitazioni internazionali*, intese come attività che determinano il coinvolgimento delle componenti e strutture operative del Servizio nazionale della protezione civile dal livello di coordinamento nazionale a quello locale con la partecipazione di una o più Nazioni nell'ambito di progetti ed iniziative comunitarie o accordi transfrontalieri. Sono programmate ed organizzate dal Dipartimento della protezione civile d'intesa con le Regioni e le Province autonome o anche direttamente dalle Regioni e Province autonome stesse in raccordo con il Dipartimento della protezione civile;
- *esercitazioni nazionali*, in cui è coinvolto il Servizio nazionale della protezione civile sulla base di scenari che determinino l'impegno e la mobilitazione del Servizio nazionale stesso con l'impiego reale o simulato di risorse straordinarie. Le esercitazioni nazionali prevedono la verifica dei piani, delle indicazioni e delle misure di prevenzione e della risposta di livello nazionale e sono programmate ed organizzate dal Dipartimento della protezione civile, d'intesa con le Regioni e le Province autonome sul cui territorio se ne prevede lo svolgimento;
- *esercitazioni regionali, locali e di ambito*, in cui sono coinvolte le strutture del Servizio della protezione civile che operano a livello regionale e locale; sono promosse e programmate sulla base di scenari regionali o locali dalla Regione, dagli enti locali (province/città metropolitana e comuni), dalle Prefetture – Uffici Territoriali del Governo o da qualunque altra Amministrazione del Servizio nazionale della protezione civile. La documentazione riguardante l'attività esercitativa deve essere trasmessa alla Regione per consentire sia la valutazione tecnica dell'attività prevista, sia il controllo degli aspetti amministrativi connessi all'applicazione dei benefici di legge relativi all'impiego dei volontari.

Inoltre, in base all'esecuzione reale o meno delle attività previste, le esercitazioni si distinguono in:

- esercitazioni per posti di comando (C*ommand Post Exercise - CPX*): prevedono che il contesto esercitativo si svolga tra centri operativi ai vari livelli con la simulazione, ad esempio,

fonte: http://burc.regione.campania.it

della movimentazione di risorse, con lo scopo di verificare le relazioni e comunicazioni tra i vari centri, testare il processo decisionale, la tempistica di attivazione del sistema di coordinamento e le procedure di intervento. Tali esercitazioni non prevedono, quindi, azioni reali sul territorio se non il presidio dei centri operativi che vengono attivati;

- esercitazioni sul campo (*Field Exercise - FX*): sono simulate le fasi di attivazione, mobilitazione ed impiego operativo di moduli o squadre addestrate, con azioni reali sul territorio, e l'attivazione di centri operativi e/o l'interazione con Soggetti ed Autorità territoriali utili per testare aspetti specifici o raggiungere determinati obiettivi di apprendimento. Questa tipologia è assimilabile alle prove di soccorso;
- esercitazioni a scala reale (*Full Scale Exercise - FSX*): sono simulate le diverse attività di protezione civile, che vanno dalla prevenzione ed allertamento a quelle della gestione dell'emergenza nell'ambito dello scenario simulato. Oltre all'attivazione dei centri operativi a tutti i livelli territoriali coinvolti e della rete di comunicazione, vengono effettuate azioni reali sul territorio, dal dispiegamento delle risorse al coinvolgimento della popolazione;
- esercitazioni *Table Top (TTX)*: è simulato un ambiente artificiale che riproduce interamente o in parte scenari di evento per testare processi decisionali che fanno riferimento a piani di protezione civile o a modelli di intervento esistenti. Una TTX può essere impiegata per testare e/o sviluppare piani e procedure operative. I partecipanti, nell'arco temporale predefinito di qualche ora o di un giorno, esaminano o discutono insieme come intendono gestire una varietà di tipi di problemi o compiti assegnati. Le TTX richiedono anche la gestione e produzione di documentazione da parte dei partecipanti;
- esercitazioni di valutazione/discussione (*Discussion-Based Exercise - DBX*): simili alle CPX le DBX sono prettamente finalizzate alla valutazione e discussioni di specifiche procedure e attività. Pertanto, tale esercitazione consiste in un'attività di discussione e confronto in maniera congiunta tra i partecipanti alla simulazione.

Per tutte le suddette tipologie di esercitazione viene elaborato il "*documento di progetto esercitativo*", precedentemente menzionato, che viene trasmesso alle Autorità territoriali competenti e che prevede - tra le varie informazioni - lo scenario di riferimento, i Soggetti e le Autorità coinvolte, gli obiettivi e il cronoprogramma delle attività.

Per le esercitazioni di rilevanza almeno provinciale, la Regione informa il Dipartimento della Protezione civile.

6.2 Il processo esercitativo

L'organizzazione di un'esercitazione richiede un livello di coordinamento complesso, vista la forte interdipendenza tra varie attività in un sistema composto da numerosi operatori appartenenti a diverse Amministrazioni ed Enti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il processo esercitativo è costituito da una sequenza ordinata di attività di programmazione, a iniziare dal momento d'ideazione con gli obiettivi sino all'implementazione delle lezioni apprese, passando attraverso le fasi di pianificazione, di conduzione e di valutazione del programma esercitativo.
Le fasi che compongono il processo esercitativo sono:

- *la fase di ideazione*, nella quale viene progettata l'esercitazione e vengono definiti gli obiettivi ed i propositi esercitativi (diffusione della conoscenza di protezione civile, formazione, esercitazione), i responsabili dell'esercitazione, i livelli di coordinamento interessati, l'organizzazione, il tipo di esercitazione, il piano di protezione civile di riferimento, gli attori e le risorse. In questa fase è elaborato l'indice del documento di progetto, che comprende:
  - il titolo, la classificazione (internazionale, nazionale, regionale, locale), il tipo (per posti di comando, sul campo, scala reale, "*table top*", valutazione/discussione), la data, l'ora, la durata e le località interessate;
  - l'indicazione dell'Ente o dell'Amministrazione territoriale cui compete la pianificazione e la direzione dell'esercitazione;
  - gli obiettivi e ambito di applicazione;
  - la descrizione dell'organizzazione del team di pianificazione;
  - i ruoli e le responsabilità, nonché le regole di condotta;
  - le componenti e le strutture operative partecipanti;
  - l'individuazione e la descrizione di un evento storico di riferimento (se noto);
  - la definizione di uno scenario di rischio;
  - la descrizione del sistema di coordinamento e di allertamento (centri di coordinamento/sale operative, procedure di attivazione, flusso delle comunicazioni);
  - lo sviluppo della parte amministrativa di gestione (risorse economiche, personale);
  - la sicurezza, le responsabilità del controllo della sicurezza e le attività vietate;
  - le aree esercitative;
  - le cartografie;
  - la logistica, la sicurezza e l'accesso al sito d'esercitazione;
  - le comunicazioni (ad esempio, radiofrequenze/canali);
  - il programma formativo;
  - le iniziative di diffusione della conoscenza di protezione civile;
  - la risposta operativa (definizione degli scenari operativi);
  - le modalità di informazione alla popolazione;
  - il cronoprogramma delle attività;
  - la stima dei costi per l'applicazione dei benefici di legge;
  - la valutazione dei risultati (debriefing post-esercitativo sul raggiungimento degli obiettivi

fonte: http://burc.regione.campania.it

e definizione delle lezioni apprese).

Tutte le attività sopra elencate devono essere richiamate nella *check-list* del *debriefing* dell'esercitazione, al fine di meglio verificare l'organizzazione e la pianificazione effettuata da tutti gli enti coinvolti. Le attività sviluppate nell'esercitazione sono raccolte e descritte nel documento di progetto, che deve essere condiviso tra tutte le amministrazioni che partecipano all'attività esercitativa. Ove possibile, è prevista una sezione dedicata alla verifica del sistema di allertamento.

- La *fase di pianificazione*, in cui viene chiarito e puntualizzato il coinvolgimento dei vari attori e scritto il documento di progetto dell'esercitazione, è la fase in cui sono sviluppati i temi della formazione, comunicazione e organizzazione del momento operativo. I soggetti che fanno parte della pianificazione vengono coinvolti nelle fasi di attuazione con la stima del conseguente carico di lavoro.
- La *fase di conduzione*, nella quale vengono intraprese le varie attività previste nel cronoprogramma esercitativo attraverso l'attuazione delle azioni che vedono coinvolti tutti i partecipanti all'esercitazione.
- La *fase di valutazione*, che prevede il coinvolgimento di soggetti sia esterni, in qualità di osservatori, che interni, per la valutazione e la determinazione degli apprendimenti, e si distingue nei seguenti tre ambiti di valutazione:
  - il coordinamento;
  - le attività operative;
  - il funzionamento del controllo dell'esercitazione.

  Gli obiettivi vengono individuati all'interno dei suddetti ambiti di valutazione e ciascuno può essere valutato sia in modo qualitativo che quantitativo. Essi sono, inoltre, commisurati secondo la citata classificazione delle esercitazioni (esercitazioni internazionali, nazionali, regionali e locali) e, quindi, in base all'entità ed alla tipologia delle risorse che vengono impiegate in modo reale (*full scale*) o simulato (*posti di comando*). Gli obiettivi oggetto di osservazione inerenti all'attività di coordinamento possono essere la correttezza del flusso delle informazioni tra i centri operativi previsti, l'attivazione e l'organizzazione degli stessi. Relativamente agli obiettivi delle attività operative possono essere presi in esame ad esempio: l'attivazione del volontariato, la tempistica e le modalità organizzative degli interventi di soccorso, di messa in sicurezza dei luoghi, di organizzazione del censimento del danno. Gli obiettivi inerenti alla regia esercitativa possono riguardare l'organizzazione del nucleo che dirige l'esercitazione, la capacità di inserire gli imprevisti durante l'esercitazione, di verificare i risultati e di definire gli apprendimenti.
- La *fase di implementazione*, a chiusura del ciclo progettuale, prevede l'integrazione dei risultati dell'esercitazione e delle lezioni apprese nelle pianificazioni dei vari livelli territoriali.

fonte: http://burc.regione.campania.it

In tale fase vanno considerate le valutazioni effettuate durante il contesto esercitativo, le azioni che si intende attuare per mettere in pratica i risultati e l'eventuale organizzazione di momenti di condivisione comune per la discussione delle varie fasi esercitative.

7. L'organizzazione informativa dei dati territoriali della pianificazione di protezione civile

I piani di protezione civile sono redatti digitalmente secondo i principi di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 *"Codice dell'Amministrazione Digitale",* tali da garantire la standardizzazione, la gestione, la diffusione, l'accesso, la conservazione, lo scambio e l'aggiornamento dei dati e dei documenti in modalità *"nativamente digitale"*. Il principio è necessario ad avviare e supportare un processo di *"piano digitale"* di protezione civile a tutti i livelli territoriali, nel rispetto delle autonomie locali, che può essere dinamicamente aggiornato e consultato nell'ambito di un sistema informativo federato di protezione civile.

L'obiettivo è quello di rendere i dati uniformi e confrontabili per l'intero territorio regionale, nonché uniformare l'organizzazione informativa regionale a quella nazionale.

In quest'ottica è pertanto necessario che tutte le pianificazioni siano conformi alla Direttiva 2007/2/CE "*Inspire*" attuata dall'Italia con il decreto legislativo 27 gennaio2010, n. 32, dei relativi regolamenti attuativi e del Codice dell'amministrazione digitale, al decreto interministeriale del 10 novembre 2011 recante "*Adozione del sistema di riferimento geodetico nazionale*", e alle indicazioni operative del Capo del Dipartimento della protezione civile inerenti all'organizzazione informativa dei dati territoriali previste dalla direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 2021 (elenco dei dati essenziali, modalità di acquisizione, di archiviazionee di restituzione degli stessi, le specifiche dei protocolli di comunicazione, elenco dei temi e dei *layer* minimi richiesti per ciascun livello dipianificazione e, per ciascun *layer*, contenuto informativo minimo e relativa struttura dei campi necessaria, ecc.).

La disponibilità di informazioni e dati attuali nei piani deve, in generale, essere garantita attraverso il puntuale riferimento o collegamento alle fonti (banche dati, sistemi informativi, altri strumenti di pianificazione) in cui tali informazioni sono curate e rese accessibili, evitando laddove possibile la mera trascrizione delle stesse da una fonte all'altra, anche per migliorare la filiera dei processi di aggiornamento e la fruibilità del piano, in cui invece deve essere dato risalto ai contenuti elaborati specificatamente per tale livello o strumento di pianificazione dai soggetti in tal senso incaricati.

Analogamente è da tenere in considerazione, anche ai fini della fruibilità, semplicità dei processi di aggiornamento e diffusione pubblica del piano, la necessità di elaborare i vari contenuti della pianificazione evitando l'indicazione di dati personali o altri riferimenti dinamici direttamente nelle varie parti dei piani, in cui invece vanno indicati le denominazioni, i ruoli e le funzioni (identificate univocamente), riservando specifici allegati dei piani (rubriche, elenchi, liste) per l'indicazione dei nominativi, dei recapiti o di altre informazioni personali o dinamiche, che possano essere gestite in

fonte: http://burc.regione.campania.it

modo ottimale ed organico nell'ambito del processo di aggiornamento e che possano soprattutto essere omesse nella condivisione pubblica del piano senza intaccarne la fruibilità complessiva.

8. Il coordinamento della pianificazione e programmazione territoriale con i piani di protezione civile

Ai sensi del comma 3 dell'articolo 18 del Codice, i piani ed i programmi di gestione, tutela e risanamento del territorio e la pianificazione urbanistica e territoriale devono essere coordinati con i piani di protezione civile, al fine di assicurarne la coerenza con gli scenari di rischio e le strategie operative ivi contenuti.

Il suddetto coordinamento con la pianificazione urbanistica e territoriale si realizza con riguardo ai quadri conoscitivi, agli apparati analitici e alle previsioni urbanistiche, tenendo conto in particolare degli aspetti connessi ai rischi e ai cambiamenti climatici. La pianificazione di protezione civile, essendo uno strumento di pianificazione obbligatorio, capace di dare una rappresentazione multirischio del territorio di competenza di un Ente, comunale o di altro livello, può essere considerata la sede dell'analisi degli impatti potenziali e, in virtù di questo, supporta la pianificazione urbanistica e territoriale con gli scenari di rischio contenuti.

Il coordinamento delle diverse pianificazioni urbanistiche e territoriali con i piani di protezione civile è finalizzato a due principali obiettivi: 1) integrare gli scenari di rischio nei piani urbanistici e territoriali, 2) rendere coerente con quest'ultimi le previsioni dei piani stessi.

Ai fini di garantire la coerenza richiesta dal Codice, sono considerati i seguenti elementi:

- le tipologie di rischio presenti sul territorio comunale, e pertanto le aree di pericolosità su scala comunale in relazione alla vulnerabilità e all'esposizione, così come definite negli scenari di rischio individuati nella pianificazione di protezione civile;
- le aree attrezzate e le infrastrutture destinate alla sicurezza ed al soccorso della popolazione in caso di calamità, nonché le aree da destinare agli insediamenti provvisori. In tal caso, con l'obiettivo di semplificare l'individuazione di tali aree nell'ambito della zonizzazione urbanistica e perseguire i principi di sostenibilità e riduzione del consumo di suolo, le aree attrezzate e le infrastrutture possono essere individuate nell'ambito degli standard urbanistici (decreto ministeriale del 2 aprile 1968 n. 1444) sotto forma di usi temporanei, mentre le zone da destinare ad insediamenti provvisori possono essere individuati nell'ambito del residuo di piano.
- gli edifici strategici e le relative pertinenze, ai fini dell'articolazione dei soccorsi;
- gli elementi derivanti dalla microzonazione sismica, che rappresentano un'importante informazione da tenere in considerazione per favorire la valutazione e la successiva riduzione del rischio.

È inoltre necessario che sia garantita la coerenza tra la pianificazione di protezione civile ai

fonte: http://burc.regione.campania.it

diversi livelli territoriali e con:

- il piano regionale per la previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi di cui all'articolo 3 della legge n.353 del 21 novembre 2000;
- il PGRA secondo quanto previsto nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri del 24 febbraio 2015, inerente agli "Indirizzi operativi inerenti la predisposizione della parte dei piani di gestione relativa al sistema di allertamento nazionale, statale e regionale, per il rischio idraulico ai fini di protezione civile di cui al decreto legislativo 23 febbraio 2010, n. 49 di recepimento della Direttiva 2007/60/CE";
- il PAI ai sensi dell'articolo 67 del decreto legislativo n. 152 del 3 aprile 2006.

9. La partecipazione dei cittadini all'attività di pianificazione di protezione civile

L'articolo 18, comma 2, del Codice dispone che deve essere assicurata la partecipazione dei cittadini singoli e associati al processo di elaborazione della pianificazione di protezione civile, secondo forme e modalità che garantiscano la necessaria trasparenza.

Ai fini della presente direttiva, si intende per trasparenza l'accessibilità alle informazioni, la partecipazione con la possibilità di contraddittorio e l'individuazione del responsabile del procedimento, per rendere conoscibile al cittadino l'azione della pubblica amministrazione e per consentire a questa di rendere conto del proprio operato (*accountability*) ai sensi della normativa in materia.

Il processo di partecipazione pubblica è una forma di coinvolgimento della cittadinanza che prevede un dialogo con l'Amministrazione responsabile della pianificazione che, di norma, conduce a modifiche nelle opinioni di entrambe le parti e conseguentemente dei documenti di piano. Si tratta di una forma di *governance*, dove il contributo della cittadinanza caratterizza ed informa in maniera innovativa l'azione amministrativa, rendendola più efficace e trasparente.

In tal senso non va confusa con la "*comunicazione pubblica*", con la quale l'Amministrazione fornisce informazioni ai cittadini in senso unidirezionale e non sono richiesti pareri e contributi.

La partecipazione pubblica, in senso stretto differisce anche dalla "*consultazione pubblica*", nella quale le amministrazioni richiedono opinioni ai cittadini nell'ambito di un processo decisionale guidato dall'amministrazione proponente, ma che non consente un dialogo tra le parti.

Le modalità di partecipazione sono differenziate in base agli elementi strategici di interesse per la salvaguardia della popolazione, in relazione agli eventi possibili in un dato territorio e alle loro conseguenze: l'allertamento, gli scenari di rischio, le azioni di tutela delle persone e dei beni, le areedi attesa e di assistenza, la comunicazione ai cittadini, le misure di autoprotezione, il presidio territoriale e il coordinamento con altre pianificazioni. In tal senso la partecipazione dei cittadini è importante per tutti i livelli della pianificazione, con il coinvolgimento almeno dei seguenti settori, in via indicativa e non esaustiva:

fonte: http://burc.regione.campania.it

- scuole e rappresentanze scolastiche locali, provinciali e nazionali;
- settori economici;
- volontariato;
- soggetti che operano in protezione civile.

È inoltre auspicabile il coinvolgimento della Regione, delle Prefetture - Uffici Territoriali del Governo e di altre Amministrazioni, nonché delle altre componenti e strutture operative presenti sul territorio, inclusa la Comunità scientifica e le categorie professionali.

Livello provinciale/di città metropolitana

Le pianificazioni a livello provinciale/di città metropolitana acquisiscono e integrano i risultati dei processi partecipati a livello comunale. Le amministrazioni competenti di tali pianificazioni possono comunque programmare approfondimenti specifici con la popolazione per temi non trattati a livello comunale.

L'obiettivo è quello di elaborare/revisionare/aggiornare il piano di livello territoriale superiore su argomenti che possano risultare utili al miglioramento della risposta operativa del sistema quali:

- le modalità di allertamento;
- l'assistenza sanitaria e la logistica;
- le modalità di impiego del volontariato;
- l'*accountability* del sistema di monitoraggio delle strutture e delle risorse.

L'organizzazione della partecipazione pubblica verrà decisa in base alle effettive esigenze rappresentate a livello locale.

Livello territoriale comunale

La partecipazione dei cittadini è promossa in fase di elaborazione/revisione, al fine di rendere il piano di protezione civile comunale più aderente alle esigenze delle comunità locali.

L'obiettivo è quello di elaborare/revisionare/aggiornare il piano di protezione civile con la partecipazione attiva dei cittadini per argomenti quali:

- gli scenari di evento e di rischio, con riferimento agli eventi storici ed alle principali emergenze occorse;
- la comunicazione e informazione alla cittadinanza, con particolare riferimento al sistema di allertamento;
- le azioni di tutela delle persone e dei beni da porre in essere con particolare riferimento ai seguenti aspetti: chiusura delle scuole, degli esercizi pubblici e commerciali e dei luoghi pubblici, viabilità ed evacuazioni, individuazione delle aree di emergenza;
- le misure di autoprotezione da adottare;
- la tutela degli animali;
- la coerenza della pianificazione di protezione civile con le altre pianificazioni territoriali.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Altri contenuti di interesse per il piano di protezione civile possono essere individuati dal Comune nel rispetto dei presenti indirizzi.

Ai fini dell'organizzazione del percorso di partecipazione i Comuni definiscono:

- gli elementi della pianificazione di protezione civile che necessitano di essere esaminati con i cittadini per la redazione del piano di protezione civile o per l'aggiornamento dello stesso;
- i portatori di interesse dei cittadini (stakeholder) con cui esaminare i suddetti elementi;
- le metodologie di partecipazione ritenute più efficaci quali assemblee pubbliche, convegni, siti internet, workshop di approfondimento, questionari mirati, riunioni e incontri aperti alla cittadinanza, camminate nei luoghi della memoria del rischio, reportage fotografici;
- il cronoprogramma delle attività di partecipazione;
- il metodo di raccolta delle proposte;
- le risorse necessarie ed i costi.

Al termine del percorso di partecipazione viene redatta una relazione che contenga la descrizione delle attività svolte, le questioni aperte e maggiormente problematiche e le relative proposte di soluzione.

Tale relazione conclusiva è il documento utile ai fini dell'elaborazione o aggiornamento del Piano comunale di protezione civile.

10. L'informazione alla popolazione

Livello territoriale provinciale/di città metropolitana e d'ambito

La pianificazione di protezione civile definisce le modalità di supporto ai Comuni per la preparazione dell'attività di informazione alla popolazione sui rischi prevalenti sul territorio ed i comportamenti da seguire prima, durante e dopo il verificarsi di eventi calamitosi.

Livello territoriale comunale

Il Sindaco è responsabile, ai sensi dell'art.12 comma 5 lettera b) del Codice, *"dello svolgimento, a cura del Comune, dell'attività di informazione alla popolazione sugli scenari di rischio, sulla pianificazione di protezione civile e sulle situazioni di pericolo determinate dai rischi naturali o derivanti dall'attività dell'uomo".*

La pianificazione di protezione civile comunale risulta efficace solo se è conosciuta dalla popolazione e, pertanto, deve essere abbinata a una specifica attività di informazione alla popolazione, attraverso modalità dedicate al periodo ordinario e altre alle emergenze.

Nel periodo ordinario le informazioni principali da comunicare alla cittadinanza, in modo chiaro e dettagliato, laddove possibile anche attraverso mappe interattive riguardano:

- i rischi presenti sul territorio;
- i comportamenti da seguire prima, durante e dopo un evento;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- i punti di informazione;
- i numeri utili;
- le aree di attesa ed i centri di assistenza;
- le modalità di allertamento, di allarme e di allontanamento preventivo;
- le vie di fuga e le indicazioni sulla viabilità alternativa in caso emergenza.

Per favorire la comprensione del piano di protezione civile comunale da parte della popolazione è fondamentale prevedere sulla *home-page* del sito web istituzionale una sezione dedicata che abbia la maggiore evidenza possibile, con il *link* alle informazioni e ai documenti del piano di protezione civile. Nella sezione è illustrato, in modo semplice e sintetico, quanto sopra riportato.

Per elaborare le strategie di informazione nel periodo ordinario, ogni Comune identifica i propri obiettivi e procede all'individuazione della tipologia di pubblico (cittadini giovani, popolazione anziana, persone con disabilità, stakeholder, giornalisti) per definire le azioni di comunicazione più adeguate, anche in considerazione delle risorse effettivamente disponibili. È utile, dunque, suddividere il pubblico in gruppi omogenei per poi decidere i contenuti da veicolare e gli strumenti di comunicazione da utilizzare. Tutti i prodotti devono convergere verso lo stesso obiettivo attraverso un processo di comunicazione integrata, con una definizione precisa dei tempi e delle risorse impiegate.

Le modalità di informazione, nel periodo ordinario, possono anche prevedere l'utilizzo dei social media e dei servizi di messaggistica gestiti attraverso i canali istituzionali, nonché numeri utili dedicati all'informazione della cittadinanza, che rappresentano strumenti di comunicazione potenti e flessibili capaci di veicolare informazioni in modo capillare e tempestivo. L'alto tasso di interattività, la capacità di rendere virale un messaggio attraverso la condivisione rappresentano l'enorme potenzialità comunicativa di questi mezzi ma, soprattutto nella comunicazione di protezione civile, devono essere fonte affidabile e utilizzati garantendo chiarezza dell'informazione. I social media, la messaggistica e i numeri utili, se utilizzati correttamente e integrati in un piano di comunicazione complessivo, possono rappresentare una risorsa importante nell'attività di prevenzione.

Per la diffusione dell'informazione alla cittadinanza è possibile organizzare anche punti informativi, incontri periodici con la popolazione avvalendosi anche di volontari di protezione civile attivati ai sensi della disciplina di settore, adeguatamente formati, che spieghino e distribuiscano materiali informativi sui maggiori rischi presenti sul territorio, possibilmente tradotti in differenti lingue.

Nel piano di protezione civile comunale, infine, è necessario inserire anche le modalità di informazione dedicate alle persone con disabilità e fragilità, per garantire la massima efficienza in caso di emergenze che possano verificarsi sul territorio.

Per quanto concerne i rapporti con gli organi d'informazione, il Sindaco provvede alla comunicazione secondo le modalità che ritiene più efficaci.

Il piano di protezione civile riporta anche le modalità con cui il Comune informa la popolazione sulle

fonte: http://burc.regione.campania.it

situazioni di pericolo in caso di emergenza.

Le strategie di informazione devono essere periodicamente aggiornate in relazione a quanto previsto al paragrafo inerente all'aggiornamento e revisione del piano di protezione civile.

11. La formazione

La pianificazione di protezione civile, a tutti i livelli territoriali, si configura come un ciclo di attività caratterizzato dalla varietà, specificità e talvolta elevata specializzazione degli attori coinvolti, dalla stretta interconnessione con altri ambiti strategici del governo del territorio e della tutela della vita, e dalla elevata complessità della *governance* del processo.

Queste considerazioni evidenziano l'importanza di specifici percorsi formativi, destinati a funzionari pubblici facenti parte delle componenti del Servizio nazionale della protezione civile e al mondo del volontariato, almeno sui temi di seguito in elenco, evidentemente non esaustivo:

- il Servizio nazionale di protezione civile e la normativa di settore;
- l'elaborazione, rappresentazione cartografica ed esposizione narrativa di scenari di pericolosità e di rischio;
- i sistemi di allertamento e gli strumenti operativi;
- i modelli di intervento per la gestione delle emergenze;
- l'attivazione, animazione e gestione di un sistema sociale locale rappresentativo del territorio oggetto di pianificazione;
- la coerenza con piani e programmi di gestione del territorio;
- le metodologie per la diffusione dei piani di protezione civile, differenziate per categorie di utenza;
- la pianificazione e gestione di attività esercitative, per diverse categorie di utenza.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ACRONIMI

ANCI: Associazione Nazionale Comuni Italiani

ASL: Azienda Sanitaria Locale

CCA: Centro di Coordinamento di Ambito

CCS: Centro di Coordinamento Soccorsi

CLE: Condizione Limite per l'Emergenza

CNVVF: Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

CO: Comitato Operativo

COC: Centro Operativo Comunale

COM: Centro Operativo Misto

CON: Centro Operativo Nazionale dei Vigili del Fuoco

COV: Centro Operativo per la Viabilità

CPX: Command Post Exercise

CROSS: Centrale Remota Operativa per il Soccorso Sanitario

DBX: Discussion Base Exercise

DiComaC: Direzione di Comando e Controllo

DPC: Dipartimento della Protezione Civile

ENAC: Ente Nazionale per l'Aviazione Civile

FSX: Full Scale Exercise

FX: Field Exercise

ISTAT: Istituto Nazionale di Statistica

MiC: Ministero della Cultura

MISE: Ministero per lo Sviluppo Economico

NTN: Nucleo Tecnico Nazionale

OGC: Open Geospatial Consortium

PAI: Piano stralcio per l'Assetto Idrogeologico

PED: Piano di Emergenza Diga

PEE: Piano di Emergenza Esterna

PGRA: Piano per la Gestione del Rischio Alluvioni

PON: Programma Operativo Nazionale

RRR: Rete Radio Regionale

RSR: Referente Sanitario Regionale

SIAM: Sistema di Allertamento Nazionale per i Maremoti

SOPI: Sala Operativa Provinciale Integrata

SOR: Sala Operativa Regionale

SSI: Sala Situazione Italia

fonte: http://burc.regione.campania.it

SVEI: Scheda per la Valutazione delle Esigenze Immediate

TTX: Table Top Exercise

UCCN: Unità di Crisi per il Coordinamento Nazionale

ZAE: Zona di Atterraggio in Emergenza

***

DEFINIZIONI

Evento (i.e. *Evento Calamitoso*)

Fenomeno naturale o accidentale in grado di procurare gravi conseguenze alla popolazione ed all'antropizzato, anche a livello di sistema.

Elementi a Rischio

Manufatti, sistemi, infrastrutture o persone esposte sul territorio interessato dall'evento.

Rischio

Probabilità che categorie di elementi a rischio in un sito vengano danneggiate al verificarsi di un evento calamitoso in un arco temporale definito. Il Rischio si calcola attraverso la valutazione di pericolosità, vulnerabilità ed esposizione.

Pericolosità

Probabilità che un evento di assegnata severità si verifichi in un sito e in un fissato intervallo di tempo.

Vulnerabilità

Probabilità che un elemento a rischio, appartenente ad una categoria di elementi aventi specifiche qualità di risposta all'evento, subisca un danno secondo una predeterminata scala di graduazione del danno al verificarsi di un evento calamitoso di assegnata severità.

Esposizione

Distribuzione territoriale delle quantità delle categorie di elementi a rischio, suddivise per capacità di risposta all'evento. La valutazione è generalmente effettuata su base probabilistica.

Evento di Riferimento

Evento calamitoso scelto come riferimento per la quantizzazione dell'area di interesse e dell'impatto territoriale.

Scenario di evento

Simula l'estensione e i parametri caratterizzanti l'evento calamitoso, ovvero definisce l'area interessata dall'evento di severità prescelta e include la valutazione dei parametri che descrivono la dinamica e la severità del fenomeno in riferimento al tempo e allo spazio.

Scenario di impatto (o di danno)

Simula la distribuzione sul territorio dell'impatto determinato da un evento calamitoso assegnato sugli elementi esposti, ovvero rappresenta la distribuzione nello spazio, su base probabilistica, delle

fonte: http://burc.regione.campania.it

quantità di elementi esposti danneggiati secondo una prefissata scala di gravità.

Scenario di Riferimento

Scenario di evento e/o di danno scelto come riferimento per la particolare significatività ai fini della pianificazione di emergenza.

Scenario/i

Il termine singolarmente può essere utilizzato indifferentemente riferito a simulazioni di evento o di impatto quando non espressamente specificato e il suo significato va interpretato nel contesto della frase.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Tabella dei contenuti della pianificazione di protezione civile ai diversi livelli diversi territoriali
(Le attività previste vanno sviluppate per il livello di complessità e approfondimento pertinente al singolo livello conoscitivo)

		Livello provinciale/Città metropolitana	Ambito territoriale	Livello comunale
Introduzione	**Sintesi dei contenuti**	- Data di approvazione/ aggiornamento. - Provvedimento di approvazione/ aggiornamento. - Sintesi dei contenuti del piano.	- Data di approvazione/ aggiornamento. - Provvedimento di approvazione/ aggiornamento. - Sintesi dei contenuti del piano.	- Data di approvazione/ aggiornamento. - Provvedimento di approvazione/ aggiornamento. - Sintesi dei contenuti del piano.
Inquadramento del territorio	**Inquadramento amministrativo e demografico**	- Elementi amministrativi caratterizzanti il territorio. - Estensione. - N. abitanti.	- Elementi amministrativi. caratterizzanti il territorio. - Estensione. - Comuni afferenti. - N. abitanti.	- Elementi amministrativi caratterizzanti il territorio. - Estensione. - N° abitanti, suddivisi anche nelle frazioni nonché la - variazione stagionale.
	Inquadramento orografico, meteo- climatico	- Inquadramento orografico, meteo-climatico, zone di allerta.	- Inquadramento orografico, meteo-climatico, zone di allerta.	- Inquadramento orografico, meteo-climatico, zone di allerta.
	Inquadramento idrografico	- Il reticolo e il Distretto idrografico e l'Unità di gestione. - Le dighe e le opere idrauliche di particolare interesse.	- Il reticolo e il Distretto idrografico e l'Unità di gestione. - Le dighe e le opere idrauliche di particolare interesse.	- Il reticolo e il Distretto idrografico e l'Unità di gestione. - Le dighe e le opere idrauliche di particolare interesse.
	Edifici e opere infrastrutturali di valenza strategica	- Ubicazione degli edifici e delle opere infrastrutturali di cui la decreto del Capo DPC del 21 ottobre 2003.	Ubicazione degli edifici e delle opere infrastrutturali di cui la decreto del Capo DPC del 21 ottobre 2003.	Ubicazione degli edifici e delle opere infrastrutturali di cui la decreto del Capo DPC del 21 ottobre 2003.
	Reti delle infrastrutture e dei servizi essenziali	- Descrizione delle reti delle infrastrutture e dei servizi essenziali.	Descrizione delle reti delle infrastrutture e dei servizi essenziali.	Descrizione delle reti delle infrastrutture e dei servizi essenziali
	Attività produttive principali, inclusi gli stabilimenti a rischio di incidente rilevante	- Ubicazione degli stabilimenti a rischio di incidente rilevante e di altre attività produttive principali	Ubicazione degli stabilimenti a rischio di incidente rilevante e di altre attività produttive principali	Ubicazione degli stabilimenti a rischio di incidente rilevante e di altre attività produttive principali
	Pianificazioni territoriali	- Indicazione delle pianificazioni territoriali vigenti.	Indicazione delle pianificazioni territoriali vigenti.	Indicazione delle pianificazioni territoriali vigenti.
Individuazione dei rischi e definizione dei relativi scenari (per ogni tipologia di rischio)	**Tipologia di rischio**	- Elenco dei rischi identificati nella provincia/Città metropolitana/Area vasta .	- Elenco dei rischi identificati nell'Ambito territoriale.	- Elenco dei rischi identificati nel Comune.
	Aree a pericolosità	- Delimitazione delle aree, terrestri e costiere, a pericolosità	- Delimitazione delle aree, terrestri e costiere, a pericolosità	- Delimitazione delle aree, terrestri e costiere, a pericolosità
	Punti e zone critiche (rischio idrogeologicoe idraulico)	- Ubicazione dei punti/zone critici, a seguito dell'evento.	- Ubicazione dei punti/zone critici, a seguito dell'evento	- Ubicazione dei punti/zone critici, a seguito dell'evento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

SEGUE		Livello provinciale/Città metropolitana	Ambito territoriale	Livello comunale
	Microzonazione sismica			- Carta microzonazione sismica (ove disponibile).
	Insediamenti abitativi			- Delimitazione degli insediamenti abitativi a rischio.
	Popolazione (residente e fluttuante) anche in condizioni di fragilità sociale e disabilità	- Censimento della popolazione (residente e stima popolazione fluttuante) a rischio; - stima del numero delle persone in condizioni di fragilità sociale e disabilità.	- Censimento della popolazione (residente e stima popolazione fluttuante) a rischio; - stima del numero delle persone in condizioni di fragilità sociale e disabilità.	- Censimento della popolazione (residente e stima popolazione fluttuante) a rischio; - stima del numero delle persone in condizioni di fragilità sociale e disabilità secondo i dati trasmessi dal Servizio sanitario regionale.
	Strutture strategiche	- Ubicazione delle strutture ospedaliere e sanitarie, delle sedi della Regione, della Prefettura, della Provincia/Città metropolitana, dei Municipi e delle caserme.	- Ubicazione delle strutture ospedaliere e sanitarie, delle sedi della Regione, della Prefettura, della Provincia/Città metropolitana, dei Municipi e delle caserme.	- Ubicazione delle strutture ospedaliere e sanitarie, delle sedi della Regione, della Prefettura, della Provincia/Città metropolitana, dei Municipi e delle caserme.
	Strutture rilevanti	- Ubicazione degli edifici pubblici e delle strutture rilevanti quali asili nido e scuole, pubbliche e private, di ogni ordine e grado, degli edifici di culto, degli impianti sportivi e delle carceri.	- Ubicazione degli edifici pubblici e delle strutture rilevanti quali asili nido e scuole, pubbliche e private, di ogni ordine e grado, degli edifici di culto, degli impianti sportivi e delle carceri..	- Ubicazione degli edifici pubblici e delle strutture rilevanti quali asili nido e scuole, pubbliche e private, di ogni ordine e grado, degli edifici di culto, degli impianti sportivi e delle carceri.
	Patrimonio culturale	- Ubicazione dei poli museali, luoghi della cultura quali musei, archivi e biblioteche.	- Ubicazione dei poli museali, luoghi della cultura quali musei, archivi e biblioteche.	- Ubicazione dei poli museali, luoghi della cultura quali musei, archivi e biblioteche.
	Strutture produttive, commerciali, agricole e zootecniche, canili e gattili	- Ubicazione delle attività produttive, commerciali, agricole e zootecniche a rischio	- Ubicazione delle attività produttive, commerciali, agricole e zootecniche a rischio.	- Ubicazione delle attività produttive, commerciali (con particolare riferimento ai centri commerciali), agricole e zootecniche a rischio, , inclusi canili e gattili.
	Stabilimenti a rischio di incidente rilevante	- Ubicazione degli stabilimenti a rischio di incidente rilevante.		- Ubicazione degli stabilimenti a rischio di incidente rilevante.
	Dighe ed opere idrauliche di particolare interesse	- Ubicazione delle dighe, delle opere idrauliche di particolare interesse e scenari di riferimento.	- Ubicazione delle dighe, delle opere idrauliche di particolare interesse e scenari di riferimento.	- Ubicazione delle dighe, delle opere idrauliche di particolare interesse e scenari di riferimento.

SEGUE			Livello provinciale/Città metropolitana	Ambito territoriale	Livello comunale
	Infrastrutture di mobilità e dei servizi essenziali		Identificazione delle infrastrutture di mobilità e dei servizi essenziali (reti elettriche, idriche, telefonia, porti, aeroporti, viabilità).	Identificazione delle infrastrutture di mobilità e dei servizi essenziali (reti elettriche, idriche, telefonia, porti, aeroporti, viabilità).	- Identificazione delle infrastrutture di mobilità e dei servizi essenziali (reti elettriche, idriche, telefonia, porti, aeroporti, viabilità).
	Centri ed aggregati storici				- Delimitazione dei centri ed aggregati storici
	Aree verdi, boschive e protette				- Delimitazione delle aree verdi, boschive e protette
	Scenario di rischio		- Delimitazione aree a rischio.	- Delimitazione aree a rischio.	- Delimitazione aree a rischio.
Il modello di intervento	**L'organizzazione della Struttura di protezione civile**		- Organizzazione e funzionamento della struttura di protezione civile	- Organizzazione e funzionamento della struttura di protezione civile	- Organizzazione e funzionamento della struttura di protezione civile.
	Gli elementi strategici	*Il Sistema di allertamento*	- Definizione delle modalità di acquisizione bollettini/avvisi e relativa gestione	- Organizzazione e funzionamento della struttura di protezione civile.	- Definizione delle modalità di acquisizione bollettini/avvisi - Definizione del flusso delle informazioni con gli organi di coordinamento.
		I Centri operativi di coordinamento e le sale operative	- Ubicazione e organizzazione del proprio centro operativo di coordinamento. - Individuazione dei referenti e dei componenti delle funzioni di supporto.	- Ubicazione ed organizzazione del CCA, individuazione dei referenti e dei componenti delle funzioni di supporto.	- Ubicazione ed organizzazione del proprio centro operativo di coordinamento (COC). Indicazione delle funzioni di supporto e dei referenti. - Indicazione per i Comuni medio/grandi, con più di 100.000 abitanti, di centri o presidi operativi anche mobili.

SEGUE			**Livello provinciale/Città metropolitana**	**Ambito territoriale**	**Livello comunale**
		Le aree e le strutture di emergenza	- Individuazione delle aree di ammassamento dei soccorritori e delle risorse. - Censimento delle strutture ricettive per l'assistenza della popolazione.	- Individuazione delle aree di ammassamento dei soccorritori e delle risorse. - Censimento delle strutture ricettive per l'assistenza della popolazione.	Individuazione di: - *aree di attesa* per la popolazione; - *aree di assistenza* della popolazione per attendamenti campali; - *centri di assistenza* della popolazione per l'alloggio della popolazione in strutture ricettive; - *aree di ammassamento dei soccorritori e delle risorse*; - *vie di allontanamento* per il rischio maremoto; - *zone di atterraggio in emergenza* (ZAE) - aree per gli *insediamenti provvisori semipermanenti* - *infrastrutture e servizi ambientali per la gestione dei rifiuti in emergenza.*
		Le telecomunicazioni	- Indicazione dei sistemi di telecomunicazione adottato in ordinario e in emergenza e del flusso delle comunicazioni alternative.	- Indicazione dei sistemi di telecomunicazione adottato in ordinario e in emergenza e del flusso delle comunicazioni alternative.	- Indicazione dei sistemi di telecomunicazione adottato in ordinario e in emergenza e del flusso delle comunicazioni alternative.
		L'accessibilità	- Definizione delle modalità di accesso stradale, delle misure di regolazione del traffico, delle azioni di ripristino delle interruzioni della rete stradale strategica. - Descrizione dell'accessibilità ferroviaria, aerea e marittima.	- Definizione delle modalità di accesso stradale, delle misure di regolazione del traffico, delle azioni di ripristino delle interruzioni della rete stradale strategica - Descrizione dell'accessibilità ferroviaria, aerea e marittima.	- Definizione delle modalità di accesso stradale, delle misure di regolazione del traffico, delle azioni di ripristino delle interruzioni della rete stradale strategica. - Descrizione dell'accessibilità ferroviaria, aerea e marittima.
		Il presidio territoriale	- Definizione della composizione e dell'attività del presidio territoriale, Individuazione dei punti critici, zone critiche circoscritte e punti di osservazione.	- Definizione della composizione e dell'attività del presidio territoriale. - Individuazione dei punti critici, zone critiche circoscritte e punti di osservazione.	- Definizione della composizione e dell'attività del presidio territoriale. - Individuazione dei punti critici, zone critiche circoscritte e dei punti di osservazione.

SEGUE			**Livello provinciale/Città metropolitana**	**Ambito territoriale**	**Livello comunale**
		Il servizio sanitario e l'assistenza alle persone in condizioni di fragilità sociale, con disabilità e la tutela dei minori	- Individuazione del rappresentante del Servizio sanitario regionale nel CCS - Modalità di coordinamento tra la struttura provinciale e l'azienda/e sanitaria/e competenti per territorio. - Supporto all'attività comunale di assistenza alle persone con fragilità sociale, disabilità e la tutela dei minori.		- Modalità di coordinamento in emergenza tra la struttura comunale di protezione civile e l'azienda sanitaria competente per territorio. - Organizzazione degli interventi di assistenza sociale. - Attività per l'assistenza alla popolazione con fragilità sociale, disabilità e la tutela dei minori.
		Le strutture operative	- Censimento della consistenza, dislocazione e descrizione dell'organizzazione delle strutture operative.	- Censimento della consistenza, dislocazione e descrizione dell'organizzazione delle strutture operative.	- Censimento della consistenza, dislocazione e descrizione dell'organizzazione delle strutture operative.
		Il volontariato	- Definizione della procedura per l'attivazione e impiego del Volontariato, anche sulla base della disciplina regionale.	- Definizione della procedura per l'attivazione e impiego del Volontariato, anche sulla base della disciplina regionale.	- Definizione della procedura per l'attivazione e impiego del Volontariato, anche sulla base della disciplina regionale.
		L'organizzazione del soccorso	- Individuazione degli elementi di pianificazione utili al supporto del soccorso tecnico urgente e al soccorso sanitario.	- Individuazione degli elementi di pianificazione utili al supporto del soccorso tecnico urgente.	- Individuazione degli elementi di pianificazione utili al supporto del soccorso tecnico urgente e la difesa dei territori dagli incendi. - Individuazione, congiuntamente con il Servizio sanitario locale ed il Sistema emergenza–urgenza territoriale, dei siti strategici ove organizzare presidi di primo soccorso.
		La logistica	- Individuazione dei poli logistici/magazzini e censimento delle risorse e dei mezzi disponibili - Indicazione di specifici protocolli di intesa e/o convenzioni con enti pubblici e privati in essere, per l'ottimizzazione degli interventi in emergenza.	- Individuazione dei poli logistici/magazzini e censimento delle risorse e dei mezzi disponibili	- Individuazione dei poli logistici/magazzini e censimento delle risorse e dei mezzi disponibili. - Indicazione di specifici protocolli di intesa e/o convenzioni con enti pubblici e privati in essere, per l'ottimizzazione degli interventi in emergenza.
		Il funziona-mento delle reti dei servizi essenziali	- riferimenti dei gestori dei servizi essenziali.		- riferimenti dei gestori dei servizi essenziali.

fonte: http://burc.regione.campania.it

SEGUE			**Livello provinciale/Città metropolitana/Area vasta**	**Ambito territoriale**	**Livello comunale**
		La tutela ambientale			- Definizione delle attività per la gestione dei rifiuti in emergenza. - Individuazione dei soggetti competenti, anche privati, e dei luoghi idonei per la raccolta dei rifiuti.
		Il censimento dei danni	- Definizione delle procedure per il coordinamento dell'impiego di squadre di tecnici valutatori per il censimento del danno.		- Definizione delle procedure finalizzate a organizzare i sopralluoghi delle squadre di tecnici inviate dalle strutture di coordinamento per le verifiche dei danni. - Adozione della specifica modulistica e utilizzo di sistemi informativi per la segnalazione dei danni subiti, anche sulla base di supporti e modelli definiti da Regione/DPC.
		La condizione limite per l'emergenza (CLE) ove disponibile			- Individuazione degli edifici e delle aree che garantiscono le funzioni strategiche per l'emergenza. - Individuazione delle infrastrutture di accessibilità e di connessione con il contesto territoriale, degli edifici e delle aree di emergenza e degli eventuali elementi critici. - Individuazione degli aggregati strutturali e delle singole unità strutturali che possono interferire con le infrastrutture di accessibilità e di connessione con - il contesto territoriale.
		La continuità amministrativa			- Procedure per garantire la continuità amministrativa.

SEGUE		**Livello provinciale/Città metropolitana/Area vasta**	**Ambito territoriale**	**Livello comunale**
	Le procedure operative	- Determinazione delle azioni (associate alle fasi operative, in caso di eventi prevedibili) che i soggetti partecipanti alla gestione dell'emergenza devono attuare per fronteggiarla, in aderenza a quanto stabilito dal modello organizzativo e normativo regionale.	- Determinazione delle azioni (associate alle fasi operative, in caso di eventi prevedibili) che i soggetti partecipanti alla gestione dell'emergenza devono attuare per fronteggiarla, in aderenza a quanto stabilito dal modello organizzativo e normativo regionale.	- Determinazione delle azioni (associate alle fasi operative, in caso di eventi prevedibili) che i soggetti partecipanti alla gestione dell'emergenza devono attuare per fronteggiarla, in aderenza a quanto stabilito dal modello organizzativo e normativo regionale.
L'informazione alla popolazione		- Modalità di supporto ai Comuni per la preparazione dell'attività di informazione alla popolazione.	- Modalità di supporto ai Comuni per le attività di informazione alla popolazione.	- Attività di informazione alla popolazione sui rischi prevalenti sul territorio ed i relativi comportamenti da seguire prima, durante e dopo il verificarsi di eventi calamitosi, sui punti di informazione, sulle aree di attesa, sui centri di assistenza, sulle modalità di allertamento e di allarme, sulle vie di fuga, sulla viabilità alternativa. - Predisposizione della home page del sito web istituzionale con il link alle informazioni e ai documenti del piano di protezione civile.

Decreto Dirigenziale n. 1042 del 04/12/2023

Dipartimento 60 - Uffici Speciali

Direzione Generale 6 - Centrale Acquisti e Procedure di Finanziamento di Progetti Relativi ad Infrastrutture

Oggetto dell'Atto:

Proc. 3681/AQ/2023 - Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio CIG A0310BA47E - Indizione gara.

fonte: http://burc.regione.campania.it

IL DIRIGENTE

Premesso che:

a) con delibera di Giunta n. 494 del 10/11/2021, è stato individuato l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale, in qualità di responsabile della transizione alla modalità operativa digitale, quale unico referente per la governance e attuazione unitaria finalizzata alla razionalizzazione, ottimizzazione e programmazione delle infrastrutture digitali, dei servizi ed ecosistemi digitali, delle piattaforme abilitanti e della sicurezza informatica nell'ambito dell' Intelligent Transport System (ITS);

b) con Delibera di Giunta n. 255 del 10/05/2023, è stato programmato l'intervento "Intelligent Trasport System ITSC – Ampliamento rete di vendita e monitoraggio autobus", nell'ambito dell'Asse I "Ricerca, Innovazione, Digitalizzazione e Competitività" del PR Campania FESR 2021/2027, a valere sull'Obiettivo specifico 1.2 "Permettere ai cittadini, alle imprese, alle organizzazioni di ricerca e alle autorità pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione" Azione 1.2.1 "Sostenere politiche attive per la promozione della digitalizzazione e della semplificazione", con una dotazione di € 18.500.000,00 così ripartita:
   - 1a. Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio: € 7.000.000,00;
   - 1b. Fornitura di "kit di bordo" per l'abilitazione tecnologica degli autobus: € 11.500.000,00;

c) con la stessa D.G.R. n. 255/2023 è stato, inoltre, demandato all'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale, in raccordo con la Direzione Generale Mobilità e attraverso il supporto operativo dell'Agenzia Campana per la Mobilità, le Infrastrutture e le Reti (ACaMIR), gli adempimenti conseguenti a quanto disposto al precedente punto per dare attuazione alla programmazione di cui al punto sopra, in un'ottica di complementarietà e sinergia con le misure previste dal Piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia (PNRR);

d) con DD 178 del 26/07/2023 sono stati, tra l'altro:
   - approvate le schede di progetto relativa ai sub-interventi che compongono l'intervento "Intelligent Trasport System ITSC – Ampliamento rete di vendita e monitoraggio autobus";
   - disposta l'ammissione a finanziamento del progetto "Intelligent Trasport System ITSC – Ampliamento rete di vendita e monitoraggio autobus" programmato con D.G.R. n. 255 del 10/05/2022, a valere su fondi PR Campania FESR 2021/2027 Asse 1 Obiettivo Specifico 1.2 Azione 1.2.1 capitolo di spesa U10233 (come individuati con D.G.R. n. 333 del 07/06/2023 e con il relativo D.D. n. 167 del 09/06/2023 della Direzione Generale 50.03.00 di accertamento delle entrate per gli Esercizi Finanziari 2023, 2024 e 2025) per un importo complessivo pari a € 18.500.000,00;
   - approvato il crono programma procedurale del l'intervento "Intelligent Trasport System ITSC – Ampliamento rete di vendita e monitoraggio autobus" di cui al punto 2.9 del Manuale di Attuazione del PR Campania Fesr 2021/2027 approvato con D.D. n. 179 del 03/07/2023 (Allegato 3);
   - di nominare il Responsabile Unico del Progetto relativo all'intervento " Intelligent Trasport System ITSC – Ampliamento rete di vendita e monitoraggio autobus" CUP B20I23000000006, SURF 23015BP000000001, nella persona del dott. Gerardo Liguori- matr. 21267 - funzionario incardinato presso l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione al digitale, dotato di adeguate professionalità in relazione al ruolo da ricoprire;
   - approvato il Quadro Economico del progetto;
   - demandato, all'Ufficio speciale 60 06 92 STAFF - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR - l'attuazione della procedura di selezione dell'operatore mediante gara aperta per il sub-intervento "Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio";
   - rinviato a successivi atti, la prenotazione di impegno, l'approvazione e l'invio di tutta la documentazione all'Ufficio speciale 60 06 92 STAFF - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR necessari per l'espletamento della procedura di gara di cui al punto precedente;

e) con DD 216 del 12/09/2023 sono stati, tra l'altro:
   - approvato il capitolato tecnico-economico (Allegato 1) del sub-intervento "Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio", che allegato al Decreto ne formava parte integrante e sostanziale;
   - stabilito che la scelta del fornitore dovesse avvenire mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 70 del decreto legislativo n. 36/2023 e ss.mm.ii, selezionando la migliore offerta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, e procedendo all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida;
   - stabilito che l'affidamento dei servizi prevedesse la stipula di un Accordo Quadro, con un unico operatore economico, unico lotto avente ad oggetto la fornitura, installazione, configurazione, messa in esercizio e assistenza di n. 136 emettitrici per l'emissione di titoli di viaggio, del software di gestione Asset Management e l'integrazione con il Sistema di Vendita Regionale (SVR);

- stabilito che, nel rispetto dei principi di proporzionalità e ragionevolezza, i requisiti minimi per la partecipazione alla procedura di gara, al fine di garantire l'affidabilità economica e professionale dei concorrenti, fermo restando il possesso dei requisiti previsti dal nuovo Codice dei Contratti (D.L.vo. n. 36/2023) fossero quelli elencati nel documento "Requisiti minimi di partecipazione alla gara"' (Allegato 2), che allegato al Decreto ne formavano parte integrante e sostanziale;
- stabilito che il criterio di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa si basasse su elementi di carattere economico (ribasso sull'importo a base di gara) per un valore del 30% e tecnico/qualitativo per un valore del 70% e sarebbe stato valutata sulla base di quanto riportato nel paragrafo 14 del capitolato tecnico-economico (Allegato 1);
- stabilito che il termine di presentazione delle offerte sarebbe stato di 30 giorni, ai sensi dell'articolo 71 del Decreto Legislativo n. 36/2023;
- approvato lo Schema di Contratto (Allegato 3), allegato al provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, in conformità al parere reso dall'Avvocatura regionale c (PS 144-23);
- approvato lo schema di accordo per il trattamento dei dati personali Art.28 REG UE 679/2016(Allegato 4);

f) con DD 397 del 27/11/2023 è stato rettificato il DD 216 del 12/09/2023 con approvazione e sostituzione del capitolato tecnico-economico (Allegato 1), sostituzione dei "Requisiti minimi di partecipazione alla gara"' (Allegato 2), ed attribuzione del novo CIG: A0310BA47E.

Ritenuto:

a) di dover indire una procedura aperta telematica ai sensi dell'art 71 del D.lgs. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro quadriennale, ai sensi dell'art.59, del D.lgs.n. 36/2023, per l'affidamento del servizio dii "Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio", da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 c.1 del Codice;
b) di dover assegnare alla procedura in parola il numero 3681/AQ/2023;
c) di dover prendere atto che l'importo a base di gara ammonta ad € 4.422.370,00 per servizi e forniture soggetti a ribasso ed € 13.600,00 per oneri della sicurezza;
d) di dover prendere atto della documentazione inviata dall'Ufficio proponente:
Capitolato tecnico economico con criteri di valutazione delle offerte, requisiti minimi di partecipazione alla gara, schema di contratto e schema di accordo per il trattamento dei dati personali;
nonché di quella predisposta dall'Ufficio Speciale Grandi Opere - STAFF 60.06.92:
Disciplinare di gara;
DGUE;
Modello A1 – Istanza di partecipazione;
Modello A2 – Scheda identificativa dell'Operatore Economico;
Modello A3 – Dichiarazioni dell'Operatore Economico;
Modello A4 – Dichiarazioni protocollo di legalità;
Modello A5 – Modello di offerta economica;
Modello A6 – Dichiarazione familiari conviventi,
che, anche se non materialmente allegata fa parte del presente decreto;
e) di dover nominare responsabile della procedura di gara l'arch. Brunello De Feo funzionario tecnico della Centrale Acquisti, STAFF 60.06.92, anche ai sensi della Circolare 6006 prot. 406275 del 27.06.2019;

Visti:

a) Il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
b) la Legge n. 120 dell'11 settembre 2020, "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
c) la Legge n. 108 del 29 luglio 2021, "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
d) la DGR n. 498 del 16.10.2019, con la quale è stata approvata l'articolazione della Struttura "Grandi Opere";
e) la DGR n. 148 del 30.03.2022, relativa alla modifica ordinamentale della UOD 60.06.01 in STAFF 60.06.92 - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR;
f) la DGR n. 574 del 03.11.2022, con la quale è stato affidato al dott. Fabrizio Manduca l'incarico di Direttore Generale dell'Ufficio Speciale "Grandi Opere";
g) la DGR n. 651 del 29.11.2022, con la quale è stato affidato all'arch. Pasquale Manduca l'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Staff 60.06.92 "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR";

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal funzionario Ufficio Speciale Grandi Opere - STAFF 60.06.92 Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa con il presente atto;

Per le motivazioni esposte in narrativa, che s'intendono integralmente ripetute e trascritte nel presente dispositivo

DECRETA

1. di indire una procedura aperta telematica ai sensi dell'art 71 del D.lgs. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro quadriennale, ai sensi dell'art.59, del D.lgs.n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di "Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio" CIG: A0310BA47E, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 c.1 del Codice;
2. di assegnare alla procedura in parola il numero 3681/AQ/2023;
3. di prendere atto che l'importo a base di gara ammonta ad € 4.422.370,00 per servizi e forniture soggetti a ribasso ed € 13.600,00 per oneri della sicurezza;
4. di prendere atto della documentazione inviata dall'Ufficio proponente:
   Capitolato tecnico economico con criteri di valutazione delle offerte, requisiti minimi di partecipazione alla gara, schema di contratto e schema di accordo per il trattamento dei dati personali;
   nonché di quella predisposta dall'Ufficio Speciale Grandi Opere - STAFF 60.06.92:
   Disciplinare di gara;
   DGUE;
   Modello A1 – Istanza di partecipazione;
   Modello A2 – Scheda identificativa dell'Operatore Economico;
   Modello A3 – Dichiarazioni dell'Operatore Economico;
   Modello A4 – Dichiarazioni protocollo di legalità;
   Modello A5 – Modello di offerta economica;
   Modello A6 – Dichiarazione familiari conviventi,
   che, anche se non materialmente allegata fa parte del presente decreto;
5. di nominare responsabile della procedura di gara l'arch. Brunello De Feo funzionario tecnico della Centrale Acquisti, STAFF 60.06.92;
6. di inviare il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:
   - All'UDCP - Segreteria di Giunta per i successivi adempimenti.
   - All'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale 60 11 00.
   - Alla U.O.D. Bollettino Ufficiale – Ufficio Relazioni col pubblico (URP) per la pubblicazione sul B.U.R.C.
   - Al RUP dott. Gerardo Liguori.

IL Direttore Generale
Dott. Fabrizio Manduca

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	CAPPIELLO
NO_DOC_EXT:	2023-193280
SOFTWARE VERSION:	13.4.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	giovanni.diodato@regione.campania.it

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Documento firmato da:
PASQUALE MANDUCA
12.12.2023 09:23:33
UTC

Bando di gara

Forniture

Base giuridica:
Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) **Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: Giunta Regionale della Campania - 60 06 92 - STAFF - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR
Numero di identificazione nazionale: IT
Indirizzo postale: Via P. Metastasio, 25/29
Città: NAPOLI
Codice NUTS: ITF3 Campania
Codice postale: 80125
Paese: Italia
Persona di contatto: brunello de feo
E-mail: brunello.defeo@regione.campania.it
Tel.: +39 0817964521
Indirizzi Internet:
Indirizzo principale: www.regione.campania.it
Indirizzo del profilo di committente: http://gare.regione.campania.it/

I.3) **Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: http://gare.regione.campania.it/
Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: https://pgt.regione.campania.it/portale/
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato

I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

I.5) **Principali settori di attività**

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

Sezione II: Oggetto

II.1) **Entità dell'appalto**

II.1.1) **Denominazione:**

Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio e fornitura di "KIT di bordo" per l'abilitazione tecnologica degli autobus
Numero di riferimento: 3681/AQ/2023

II.1.2) **Codice CPV principale**

30123100 Obliteratrici

II.1.3) **Tipo di appalto**

Forniture

II.1.4) **Breve descrizione:**

Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio e fornitura di "KIT di bordo" per l'abilitazione tecnologica degli autobus

II.1.5) **Valore totale stimato**

II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**
Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.2) **Descrizione**

II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITF3 Campania
Luogo principale di esecuzione:
Intero territorio della Regione Campania

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio e fornitura di "KIT di bordo" per l'abilitazione tecnologica degli autobus

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
I criteri indicati di seguito
Prezzo

II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 4 435 970.00 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in giorni: 48
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) **Informazioni complementari**

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) **Condizioni di partecipazione**

III.1.2) **Capacità economica e finanziaria**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.3) **Capacità professionale e tecnica**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Sezione IV: Procedura

IV.1) **Descrizione**

IV.1.1) **Tipo di procedura**
Procedura aperta

IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**

IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**
L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no

IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**

IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**
Data: 08/01/2024
Ora locale: 13:00

IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**
Italiano

IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**
Data: 09/01/2024
Ora locale: 10:00
Luogo:
Napoli Ufficio Gare della G.Regionale Via P.Metastasio,25 P.T
Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:
Titolari o loro delegati

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) **Informazioni relative alla rinnovabilità**
Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.2) **Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici**
Sarà accettata la fatturazione elettronica

VI.3) **Informazioni complementari:**

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**
Denominazione ufficiale: TAR Campania - Napoli
Indirizzo postale: Piazza Municipio, 64
Città: Napoli
Codice postale: 80100
Paese: Italia
Indirizzo Internet: http://www.giustizia-amministrativa.it

VI.4.2) **Organismo responsabile delle procedure di mediazione**
Denominazione ufficiale: TAR CAMPANIA
Indirizzo postale: piazza Municipio 64
Città: NAPOLI
Codice postale: 80100
Paese: Italia
Indirizzo Internet: http://www.giustizia-amministrativa.it

VI.4.4) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso**
Denominazione ufficiale: TAR CAMPANIA
Indirizzo postale: Piazza Municipio, 64
Città: Napoli
Codice postale: 80126
Paese: Italia
Indirizzo Internet: www.giustizia-amministrativa.it

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**
06/12/2023

REGIONE CAMPANIA

Giunta Regionale della Campania

Centrale Acquisti, Procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture

Proc. n. 3681/AQ/2023

Procedura di gara aperta per la stipula di un Accordo Quadro, con un unico operatore economico, unico lotto avente ad oggetto la fornitura, installazione, configurazione, messa in esercizio e assistenza di n. 136 emettitrici per l'emissione di titoli di viaggio, del software di gestione Asset Management e l'integrazione con il Sistema di Vendita Regionale (SVR).

CUP: B20I23000000006 – CIG: A00C638418

DISCIPLINARE DI GARA

Documento firmato da:
PASQUALE MANDUCA
12.12.2023 09:23:10 UTC

fonte: http://burc.regione.campania.it

Art.1

PREMESSE

La Regione Campania in qualità di soggetto attuatore delle attività di potenziamento e facilitazione di accesso al servizio di Trasporto Pubblico Locale, finalizzate al potenziamento e all'incremento degli standard di sicurezza, dei sistemi tecnologici di trasporto pubblico e di vendita regionale dei titoli di viaggio, oltre che all'ammodernamento delle stazioni ferroviarie, nell'ottica di ridurre il consumo della carta così come previsto dal Piano Triennale AgID intende far evolvere gli attuali sistemi di bigliettazione attraverso l'installazione di moderni apparati che facciano uso degli standard tecnologici più recenti. Il presente Capitolato Tecnico è inquadrato all'interno del progetto "INTELLIGENT TRANSPORT SYSTEM ITSC - AMPLIAMENTO RETE DI VENDITA E MONITORAGGIO AUTOBUS" che prevede la "Fornitura di emettitrici per la vendita ai cittadini dei titoli di viaggio".
La Regione Campania, in linea con quanto previsto dal Piano Triennale 2022 - 2024, ha l'obiettivo di sviluppare l'innovazione e la digitalizzazione degli ecosistemi regionali per l'erogazione di servizi digitali online per cittadini e imprese ed ha deciso, nel suo ruolo di coordinatore e controllore dei servizi di mobilità, di assumere la governance di un intervento di Mobilità Regionale, che preveda e integri sistemi con regole organizzative, tecniche e di business, tali da costituire un acceleratore per lo sviluppo di nuovi servizi in un contesto di concorrenza aperta, perseguendo obiettivi sociali ed ecologico - ambientali. Pertanto, in questo Capitolato vengono descritte le tecnologie ed i servizi richiesti affinché i Sistemi di Vendita dei titoli di viaggio siano rispondenti ai requisiti di business e possano integrarsi con le nuove piattaforme e le piattaforme esistenti, al fine di omogeneizzare e standardizzare i flussi informativi provenienti da tutti gli operatori di trasporto, pubblici o privati, e dai fornitori di servizi complementari presenti sul territorio, così da garantire un costante monitoraggio dello stato e della qualità del servizio erogato.

Il luogo di svolgimento del servizio è in tutto il territorio della Regione Campania.

I codici generati relativi all'appalto in oggetto sono:
Codice CIG: A00C638418 - Codice CUP: B20I23000000006

Il valore complessivo dell'Appalto è fissato in € 4.422.370,00 Iva esclusa per l'intera durata del servizio (48 mesi) con oneri della sicurezza non soggetto a ribassi pari a € 13.600,00.

La norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa la sussistenza della categoria di rischio interferenziale e, pertanto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI né la quantificazione degli oneri per la sicurezza inerenti alla citata categoria di rischio da corrispondere all'operatore economico

Questa stazione appaltante intende perseguire il miglior risultato nell'affidamento ed esecuzione del contratto, attraverso la massima tempestività ed il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.

Con il presente bando è perseguito il principio del risultato, nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione europea nonché per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto.

L'affidamento dei servizi in questione si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici.

Si premette inoltre che:

- Con DD n. 216 del 12/09/2023, rettificato con DD n. 397 del 27/11/2023 dell'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale, 60 11 00, sono stati approvati gli atti di gara ed è stato incaricato lo Staff 60 06 92 - "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR" di avviare la procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 71 del Decreto Legislativo 36/2023 per l'affidamento del servizio per la " Fornitura, installazione, configurazione, messa in esercizio e assistenza di n. 136 emettitrici per l'emissione di titoli di viaggio, del software di gestione Asset Management e l'integrazione con il Sistema di Vendita Regionale (SVR)" secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 108 (commi 1, 2 lett. A, 3 e 4) e 127 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, specificando che l'appalto trova copertura a valere su fondi PR Campania FESR 2021/2027 Asse 1 Obiettivo Specifico 1.2 Azione 1.2.1 capitolo di spesa U10233;

- La procedura di gara è soggetta alle norme e alle condizioni previste dal Codice e ss.mm.ii., nonché alle previsioni della Legge 11 settembre 2020, n. 120 (di conversione in legge del Decreto-legge, 16 luglio 2020, n. 76, c.d. "Decreto semplificazioni"); del D. lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., per quanto di specifico interesse; nonché, infine, delle disposizioni di gara e delle altre leggi comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.

Il bando di gara è stato:
- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, ai sensi dell'art. 2, comma 6, del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.01.2017, n. 20);
- Pubblicato sul Portale della Centrale Acquisti della Regione Campania all'indirizzo: https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi;
- pubblicato sul sito istituzionale della Regione Campania;
- pubblicato sul BURC;
- pubblicato sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- pubblicato su DUE quotidiani nazionali;
- pubblicato su DUE quotidiani locali.

L'appalto non è suddiviso in lotti.
L'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione del fatto che l'affidamento costituisce un unico lotto funzionale alla compiuta realizzazione dell'opera, la cui frammentazione in lotti non consentirebbe una distinta autonomia e funzionalità degli stessi.

Il Responsabile del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il dott. Gerardo Liguori - gerardo.liguori@regione.campania.it funzionario incardinato presso l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione al digitale.marcogiuliocesare.dimaio@regione.campania.it

Art.2
DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI COMUNICAZIONI E DOTAZIONI - TECNICO INFORMATICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Per partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica e produrre la documentazione di seguito riportata.

2.1 DOCUMENTI DI GARA
- Bando GUUE;
- Disciplinare di gara con allegati i modelli seguenti:
- Modello 1 - Domanda di partecipazione;
- Modello 2 - Dichiarazione Integrative;
- Modello 3 - Scheda identificativa dell'Operatore Economico;
- Modello 4 - Protocollo di legalità;
- Modello 5 - Offerta economica;
- Modello 6 - Dichiarazione Familiari conviventi;
- DGUE;
- Capitolato Speciale d'appalto;
- Schema di contratto;
- Informativa sul trattamento dei dati personali.

Il Disciplinare di gara, ad integrazione del Bando, regolamenta le modalità di partecipazione alla procedura di gara e di presentazione delle offerte, la procedura di aggiudicazione e ogni altra informazione utile alla gara in questione. Le specifiche tecniche sono riportate nel Capitolato speciale di appalto e nei relativi allegati. Le condizioni contrattuali generali sono riportate nello Schema di Contratto.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 82 del Codice, in caso di contrasto o contraddittorietà tra le disposizioni contenute nei suddetti documenti, prevalgono quelle inserite nel bando e nel disciplinare di gara.

La gara verrà espletata esclusivamente in modalità telematica, secondo le indicazioni fornite al

successivo punto 2.4 del Disciplinare.

La documentazione è reperibile sul portale della Centrale Acquisti della Regione Campania al seguente indirizzo Internet:
https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida nonché di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara di appalto.

2.2 RICHIESTA DI CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso il Portale Gare all'indirizzo:
https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi nell'apposita sezione alla casella Chiarimenti.

Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimenti entro e non oltre (10) dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti e/o di informazioni complementari devono essere formulate, esclusivamente, in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima del quesito e del relativo chiarimento all'indirizzo internet sopra indicato nella sezione "Chiarimenti"

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma e il sito istituzionale. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non verranno presi in considerazione quesiti generici, non pertinenti, caratterizzati da assoluta incertezza sulla provenienza, aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.

Le risposte ai chiarimenti/quesiti si intenderanno conosciute e accettate dai concorrenti dal momento della loro pubblicazione sul Portale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 91, comma 2 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, gli elementi di identificazione del concorrente e l'indicazione della forma giuridica con la quale si presenta in gara nonché l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il portale delle gare. Pertanto, è onere degli operatori economici verificare il portale delle gare fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara.

Ad eccezione di quelle rese sul portale delle gare in forma pubblica, le restanti comunicazioni saranno visibili accedendo alla propria area privata, previo avviso all'indirizzo PEC oppure, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica che i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di registrazione al portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari, anche se non

ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

2.4 DOTAZIONE TECNICO-INFORMATICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2 del Codice Civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione di partecipazione;
- gratuità, si precisa che nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per la perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardo nell'inserimento di dati e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme a quanto di seguito indicato nel presente Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovute alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina: http://www.regione.campania.it, dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.
Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.
L'operatore economico, interessato a partecipare alla presente gara telematica, può consultare preliminarmente le seguenti sezioni del portale delle gare:

- sezione "Normativa e Manuali", in cui potrà reperire, in particolare, il Manuale "Istruzioni per la registrazione degli operatori economici al Portale della Regione Campania" e le "Linee Guida sulla Presentazione dell'Offerta";
- sezione "FAQ".

La Piattaforma https://pgt.regione.campania.it/portale, disponibile all'indirizzo www.regione.campania.it è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza di presentazione delle offerte, di seguito indicata.

Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spese e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare di gara e nel documento “Istruzioni per la registrazione degli operatori economici al Portale della Regione Campania” e le “Linee Guida sulla Presentazione dell'Offerta”; presente nella sezione “Normativa e Manuali”

In ogni caso è indispensabile:

a. disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma come specificato nella sezione “Requisiti Minimi” del portale delle gare;
b. disporre di un sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale (SPID) di cui all’art. 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento e IDAS;
c. avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l’operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
d. avere da parte del legale rappresentante dell’operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
    - un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto dall’Agenzia per l’Italia Digitale (previsto dall’art. 29 del decreto legislativo n. 82/2005);
    - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell’Unione
    - europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
    - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell’Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
        - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno Stato membro;
        - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell’Unione europea, in possesso dei requisiti
        - di cui al Regolamento n. 910/2014;
        - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forma di un accordo bilaterale o multilaterale tra l’Unione europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.
        -

Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma e procedere alla registrazione al Portale, in conformità alle indicazioni reperibili all’indirizzo https://pgt.regione.campania.it sezione “Registrazione Operatori Economici”.

L’accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell’identificazione dell’operatore economico.

Per poter partecipare alla gara, l’Operatore Economico deve essere registrato al portale delle gare e disporre, pertanto, della terna di valori (codice d’accesso, nome utente e password) necessaria per l’accesso all’area privata e per l’utilizzo delle funzionalità del portale medesimo.

Salvo che non risulti già in possesso delle credenziali d’accesso in virtù di una precedente registrazione, l’Operatore Economico deve effettuare la registrazione al portale delle gare mediante l’apposito link “Registrati” presente in homepage, per ottenere le tre credenziali d’accesso che gli saranno recapitate - entro le successive 6 (sei) ore - all’indirizzo PEC oppure, solo per gli operatori economici aventi sede in altri Stati membri, di posta elettronica indicato.

Si raccomanda di effettuare la registrazione almeno 48 (quarantotto) ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

Pertanto, l’accesso al portale va fatta in modo anticipato rispetto alla scadenza dei termini di partecipazione all’avviso. È rischio esclusivo del partecipante effettuare la registrazione, o, parimenti, il caricamento di file o allegati in prossimità di scadenza. Il portale non accetta istanze pervenute fuori termine.

La mancata ricezione della terna di valori, che consente l'accesso la portale va fatta in modo anticipato rispetto alla scadenza dei termini di partecipazione all'Avviso. È rischio esclusivo del partecipante, effettuare la registrazione o, parimenti, il caricamento di file o allegati in prossimità di scadenza. Il portale non accetterà istanze pervenute fuori termine

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page della Piattaforma.

Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono immodificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione chiamando il Numero Verde 800 098 759, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 o inviare una e-mail a: helpdesk@afsoluzioni.it

Il concorrente è tenuto a custodire diligentemente, assumendo tutte le opportune cautele, il proprio "codice di accesso" e "nome utente", a mezzo dei quali verrà identificato, e la propria password, senza comunicarla o diffonderla a terzi o consentire, comunque, che terzi possano entrarne in possesso. L'utilizzo degli identificativi per la partecipazione alla gara on-line è consentito unicamente ai soggetti che abbiano il potere di rappresentare il concorrente.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara avverranno tramite il Portale e saranno visibili accedendo alla propria area privata previo avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata dei legali rappresentanti delle imprese concorrenti.

In caso contrario la Stazione Appaltante non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del Codice, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sul portale del committente all'indirizzo https://pgt.regione.campania.it/portale/

Art.3
OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente bando di gara ha per oggetto la stipula di un Accordo quadro, da affidare ad un unico operatore economico, relativo alla fornitura, Assistenza in garanzia di emettitrici automatiche per la vendita dei titoli di viaggio, articolata come segue:

- trasporto, installazione, configurazione, messa in esercizio, calibrazione e collaudo delle emettitrici;
- progettazione e fornitura del sistema di Asset Management per la gestione delle emettitrici;
- integrazione del software delle emettitrici con il software del sistema di vendita regionale SVR;
- assistenza in garanzia (per una durata biennale) da erogarsi on site delle emettitrici.

L'Aggiudicatario sarà obbligato alla stipula dei contratti applicativi composti da un numero di emettitrici variabile (con un minimo 20 unità) in base alle esigenze della Stazione Appaltante.

La stipula avverrà entro e non oltre la validità dell'Accordo Quadro, nel rispetto delle stesse condizioni economiche e tecnico-amministrative a partire dal primo contratto.

Le modalità di attivazione ed erogazione della fornitura avverranno secondo quanto specificato nel Capitolato Tecnico.

Le emettitrici saranno posizionate in luoghi pubblici o aperti al pubblico che durante le installazioni dovranno essere opportunamente confinati ed affidati in accesso esclusivo all'aggiudicatario che vigilerà per evitare la presenza di terzi durante le attività.

Per questo ai fini della sicurezza, in fase di contratto quadro, si stima come assenti tutti i rischi di interferenze.

In ogni caso se in fase di pianificazione specifica di ciascuna installazione, preliminare all'inizio delle attività, dovessero emergere situazioni che comportino valutazioni diverse, resta inteso che per le attività di installazione e/o assistenza, l'Aggiudicatario dovrà, per tutto il periodo di vigenza contrattuale, accettare senza riserve le prescrizioni e gli obblighi derivanti dal Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI – art. 28 del D. Lgs. 81/08) e dal Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) che si riterrà necessario predisporre prima di dare inizio alle attività.

Qualora alla scadenza del periodo contrattuale, la SA non abbia portato a compimento l'intero programma rimane escluso per l'Aggiudicatario il riconoscimento di qualsiasi somma a titolo di spese sostenute e/o mancato guadagno e/o indennizzo salvo il diritto di esigere il pagamento delle sole prestazioni effettivamente eseguite. Tutto quanto riportato nel presente Disciplinare e nel Capitolato sono parte integrante e sostanziale della fornitura.

La fornitura fa riferimento a tutti gli atti progettuali e conseguenti adempimenti tecnico-amministrativi per i quali sono previste le attività elencate dettagliatamente nel Capitolato.

Art. 4
IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO E SUA VALUTAZIONE.

Il valore economico presunto è stabilito in complessivi **€ 4.422.370,00** al netto di IVA, così suddivisi:

a) importo a Base di Gara, così suddiviso:

N.	DESCRIZIONE	Quantità	Prezzo	Importo
1	TVM FULL incluso software applicativo ed integrazione con AM e SVR	113	31.590,00	**3.569.670,00**
2	TVM LIGHT incluso software applicativo ed integrazione con AM e SVR	23	20.900,00	**480.700,00**
3	Installazione in sito	136	2.000,00	**272.000,00**
4	Sistema Software di Asset Management	1	100.000,00	**100.000,00**
	TOTALE			**4.422.370,00**

Gli importi relativi alle varie tipologie di apparati saranno computati sulla base di quelli effettivamente installati ed in garanzia attiva.

L'importo per Oneri di Sicurezza, stimati in base a quanto riportato al paragrafo 3 del capitolato speciale, non soggetto a ribassi pari a € 13.600,00.

Le offerte economiche, come meglio disciplinato in seguito, dovranno essere formulate in ribasso rispetto al corrispettivo sopra indicato.

L'operatore economico, in sede di formulazione dell'offerta, dovrà indicare un "RIBASSO PERCENTUALE UNICO" che sarà applicato a tutte le forniture e servizi richiesti.

L'importo a base di gara deve ritenersi, altresì, comprensivo di tutte le attività dirette e indirette dell'appalto secondo quanto specificato dal capitolato speciale; spese ed eventuali oneri aggiuntivi; ogni altra spesa ed oneri correlati all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, secondo il principio della "regola d'arte", ivi compresi gli oneri non previsti nel disciplinare e comunque necessari a garantire la corretta esecuzione dell'appalto.

Gli importi complessivi in appalto saranno comprensivi delle attività di servizio che possono essere richieste a supporto dell'attività oggetto del presente appalto.

I compensi, ovvero gli importi offerti dall'operatore economico in sede di gara, sono da ritenere fissi ed invariabili. Qualora nelle more dell'esecuzione del contratto di servizio dovessero manifestarsi particolari esigenze tecniche o dovessero intervenire delle modifiche normative che prevedano la predisposizione altre attività di servizio rispetto a quelle programmate, queste saranno richieste, se ritenute necessarie, e compensate dalla Stazione Appaltante.

Si evidenzia che l'operatore economico intenzionato alla partecipazione, accetta in modo incondizionato l'applicazione del ribasso percentuale UNICO applicato. Accetta altresì le eventuali problematiche insorgenti nei contesti in cui si viene chiamati ad operare e non prevedibili in fase di gara.

Art.5
DURATA DELL'APPALTO

In conformità a quanto disciplinato dall'art. 59 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, la durata dell'Accordo Quadro è fissata in **48 (QUARANTOTTO) mesi**, decorrenti dalla stipula del primo contratto applicativo e, comunque fino all'esaurimento del corrispettivo massimo previsto dall'Accordo Quadro, ove sia

fonte: http://burc.regione.campania.it

intervenuto prima della scadenza del termine di cui alla presente disposizione.

Le forniture affidate, successive alla prima, potranno avere termine anche dopo la scadenza del presente Accordo purché il relativo contratto applicativo venga sottoscritto nel corso del periodo dei 48 mesi di validità.

L'Accordo Quadro si intenderà concluso allo scadere naturale dei 48 mesi indicati o anche prima del termine della scadenza, qualora siano stati complessivamente sottoscritti Contratti Applicativi e/o Atti Aggiuntivi ai Contratti Applicativi tali da esaurire il relativo importo massimo.

L'Affidatario non avrà nulla a pretendere a seguito dell'aggiudicazione, se la Stazione Appaltante non darà esecuzione ai successivi atti negoziali.

L'Amministrazione contraente si riserva la facoltà di risolvere il contratto d'appalto in qualunque momento, senza ulteriori oneri, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nel contratto stesso.

5.1 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

5.2 REVISIONE DEI PREZZI

Come previsto dalla Legge 28 marzo 2022, n. 25 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4, e dall'articolo 60 del decreto legislativo n. 36/2023 e ss.mm.ii., qualora in corso di esecuzione si sia verificata una variazione nel valore dei beni/servizi, che abbia determinato un aumento o una diminuzione del prezzo complessivo di contratto in misura non inferiore al 10 per cento e tale da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale, l'appaltatore ha sempre la facoltà di richiedere una riconduzione ad equità o una revisione del prezzo medesimo, anche iscrivendo riserve negli atti dell'appalto.

Sulle richieste avanzate dall'appaltatore, Il Responsabile del Procedimento, coadiuvato dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto, conduce apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali/servizi che incidono sul contratto aggiudicato.

5.3 OPZIONI

È fatta salva la facoltà della Regione di esercitare le opzioni di cui al d.lgs 36/2023 e ss.mm.ii., se ne ricorrono i presupposti

La stazione appaltante richiedere l'esecuzione anticipata della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito/a ordine/comunicazione nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

La stazione appaltante si riserva di prorogare la durata del contratto limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso la Società/RTI è/sono tenuta/i all'esecuzione delle prestazioni previste nel presente capitolato e/o nello schema di contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

Art.6
SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

6.1 SOGGETTI AMMESSI

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

Sono ammessi a partecipare alla presente gara, purché in possesso dei requisiti indicati nel presente documento, gli operatori economici in forma singola o associata e tutti i soggetti indicati nell'articolo 65, co. 2, del D.lgs. 36/2023, nonché i concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui alla normativa vigente purché in possesso dei requisiti nel presente Disciplinare.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete;
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6.2 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Sono esclusi dalla gara gli operatori per i quali: sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 94, 95 e

100 del Codice.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 6 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 6 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 102, comma 1, lettera c), del Codice.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità di cui all'art. 2 del Disciplinare costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art.1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012, n. 190.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla

partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6.3 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

A pena di esclusione, gli Operatori economici concorrenti dovranno possedere, alla data di presentazione dell'offerta, i requisiti di seguito indicati.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Il possesso dei requisiti richiesti sarà verificato dalla stazione appaltante attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore

Economico (FVOE), in vigore dal 9 novembre 2022 ed attraverso la documentazione contenuta nella Busta A "Documentazione Amministrativa".

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e), punto del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6.4 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Ai sensi del comma 3, dell'art. 100, all'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11.

6.5 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Referenze bancarie

Referenze di almeno due istituti bancari o intermediari, autorizzati ai sensi del D. Lgs 1° settembre 1993, n. 385, atte a dimostrare l'idoneità finanziaria dell'impresa nel caso di aggiudicazione.

Le referenze bancarie devono essere presentate in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Fatturato specifico

Aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari, antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea (2020, 2021, 2022), un fatturato specifico per forniture analoghe, non inferiore al valore dell'importo a base di gara, al netto dell'IVA.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3) X anni di attività effettivamente realizzati.

Tale requisito si ritiene opportuno in considerazione della complessità e rilevanza dell'appalto, al fine di garantire che il fornitore aggiudicatario sia in grado di assolvere correttamente agli obblighi contrattuali da assumere con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro e dei successivi contratti applicativi e sia in possesso, pertanto, di un'adeguata capacità economica finanziaria per eseguire la fornitura e di un'esperienza maturata nel settore di riferimento.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione

6.6 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA – ORGANIZZATIVA

Contratti analoghi a quelli oggetto della presente fornitura

Aver eseguito, o in corso di esecuzione, complessivamente negli ultimi 3 esercizi finanziari, antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (2020, 2021, 2022), regolarmente e con buon esito, forniture analoghe a quelle oggetto della presente gara, per un numero pari a 136 complessivi. Nel caso di forniture in corso di esecuzione, sarà possibile portare in conto le installazioni completate, con esito positivo, alla data di pubblicazione della presente procedura di gara.

Tale requisito si ritiene opportuno in considerazione della complessità dell'appalto, al fine di garantire che ii fornitore aggiudicatario sia in grado di assolvere correttamente gli obblighi contrattuali da assumere con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro e dei successivi contratti applicativi.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Certificazione di qualità

Essere in possesso della certificazione di qualità, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, e rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA, (Organismo di accreditamento designato con Decreto del Ministero per lo Sviluppo Economico del 22 Dicembre 2009) o da altro ente di Accreditamento firmatario degli accordi di Mutuo riconoscimento, del Sistema di Gestione per la Qualità in conformità alla UNI EN ISO 9001:2015, per il settore inerente la fornitura oggetto della gara.

6.7 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

a. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:
   - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
   - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Requisiti di capacità economico finanziaria

a. Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 7.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

a. Il requisito dei servizi analoghi richiesto in relazione alla prestazione deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Il requisito relativo al fatturato globale, di cui al punto 7.2, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, del consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete, nel suo complesso in caso di raggruppamento temporaneo orizzontale.

REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Art.7
AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 7 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

a. possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b. possedere i requisiti i di cui all'articolo 7 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

c. impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 20 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Art. 8
SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto avente ad oggetto servizi ad alta intensità di manodopera, nonché la prevalente esecuzione delle medesime. Il Subappalto sarà possibile nella misura percentuale proposta previa autorizzazione della Stazione Appaltante.

È ammesso il subappalto esclusivamente secondo le disposizioni del precitato art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Le prestazioni richieste possono essere in parte subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto. Ciò in ragione della natura o della complessità delle prestazioni o delle lavorazioni da effettuare e di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro.

L'inosservanza di tali divieti costituisce causa di risoluzione contrattuale, nonché di risarcimento di ogni danno e spese alla Regione.

Si applicano anche ai subappaltatori le verifiche previste dalla vigente normativa antimafia e, in particolare, dal D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., e dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i..

Resta inteso che, qualora l'Appaltatore si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di subappaltare, deve rispettare quanto indicato dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 9
GARANZIA

L'Aggiudicatario dovrà, all'atto della sottoscrizione del contratto di fornitura, costituire una garanzia fideiussoria di importo pari al 10% del valore complessivo di aggiudicazione, al netto dell'IVA, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dall'esecuzione della Fornitura e per il risarcimento di

eventuali danni dovuti ad inadempimento o cattiva esecuzione della fornitura, nonché per il rimborso delle spese che la SA dovesse eventualmente sostenere per cause imputabili al Aggiudicatario.

SERVIZIO	IMPORTO al netto dell'IVA	IMPORTO GARANZIA 10%
fornitura, installazione, configurazione, messa in esercizio e assistenza di n. 136 emettitrici per l'emissione di titoli di viaggio, del software di gestione Asset Management e l'integrazione con il Sistema di Vendita Regionale (SVR)	**€ 4.422.370,00**	**€ 442.237,00**

Nel caso di aggiudicazione ad un RTI, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE (costituiti), la garanzia verrà presentata, su mandato irrevocabile, dall'operatore economico mandatario/capofila in nome e per conto di tutti gli operatori economici riuniti, ferma restando la responsabilità solidale tra i medesimi. In caso di consorzi, la garanzia deve essere presentata dal consorzio ed essere intestata al medesimo.

In particolare, la cauzione rilasciata, estesa a tutti gli accessori della prestazione principale, garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'Appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che la Stazione Appaltante ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione di penali.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento) ai sensi dell'art. 117 D.Lgs 36/2023.

La fideiussione, a scelta dell'Aggiudicatario, può essere esclusivamente bancaria o assicurativa. A pena d'esclusione, tale garanzia fideiussoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della SA.

La mancata costituzione della garanzia nei termini suddetti determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della SA.

L'aggiudicatario si impegna a reintegrare entro 15 giorni la cauzione quando venga parzialmente escussa. In caso di inadempienza, la SA tratterrà la quota necessaria a reintegrare la cauzione dal primo pagamento utile maturato dall' Aggiudicatario.

La cauzione definitiva è prestata a garanzia degli impegni tutti del contratto; in caso di inadempimento grave dell'Aggiudicatario, sarà incamerata, fatta salva la facoltà di richiedere l'esecuzione in forma specifica del contratto ed il risarcimento del danno.

In caso di inadempimento da parte della SA, l'Aggiudicatario potrà richiedere esclusivamente la restituzione del documento della cauzione fideiussoria senza null'altro poter pretendere per alcun titolo o causa.

La cauzione definitiva è svincolata progressivamente con il rilascio dei certificati di ultimazione con esito positivo delle prestazioni oggetto delle verifiche di conformità di cui al precedente punto. La quota di cauzione svincolata in seguito al completamento con esito positivo di ciascuna verifica corrisponde alla quota di corrispettivo versata all'Aggiudicatario. Lo svincolo sarà sempre successivo al pagamento del corrispettivo e terrà conto dell'eventuale applicazione di penali di cui al seguente capitolo.

Al termine dell'ultima verifica di conformità con esito positivo e prima dello svincolo finale della polizza fidejussoria che costituisce garanzia definitiva, l'aggiudicatario è obbligato a costituire, un nuovo adeguato deposito cauzionale mediante fidejussione per un valore pari al 5% (cinque per cento) dell'importo contrattuale, a garanzia del corretto e tempestivo adempimento degli interventi da eseguire durante il periodo di assistenza in garanzia e, quindi, del pagamento delle eventuali penali previste per la Fase di Assistenza in garanzia e del risarcimento degli eventuali danni causati alla SA committente a qualunque titolo, fatta salva, comunque, la risarcibilità del maggior danno.

La cauzione a tale titolo costituita verrà svincolata al termine del periodo di garanzia offerto sulla fornitura. Nell'eventualità di escussione della garanzia fideiussoria in pendenza del periodo di assistenza in garanzia, l'Appaltatore è tenuto a ripristinare l'ammontare della fidejussione entro i 15 (quindici) giorni

successivi alla data di escussione da parte della SA.

Tutte le parti costituenti l'intera fornitura dovranno essere garantite e mantenute funzionali allo scopo, con oneri e costi ad esclusivo carico dell'Aggiudicatario, per la durata minima di 24 mesi dalla data di effettuazione della verifica di conformità definitiva con esito positivo, salvo diversa indicazione proposta nell'offerta in sede di gara.

Quanto sopra è da intendersi anche qualora il malfunzionamento derivasse da vizi del bene o comunque sopravvenuto alla verifica di conformità. Durante tale periodo dovranno essere compresi nella garanzia le componenti fisiche, hardware, software, aggiornamenti software nonché la mano d'opera e qualsiasi altra spesa di intervento in sito per tutte le componenti/parti previste in fornitura.

Poiché, ci saranno emettitrici oggetto di verifica di conformità e collaudo effettuata prima di altre che saranno verificate successivamente, per queste ultime la garanzia decorrerà sempre a partire dalla data di verifica di conformità.

Per quanto riguarda il sistema di Asset Management, affinché, possa supervisionare, diagnosticare e monitorare il funzionamento di ogni singola emettitrice ed il totale delle stesse in fornitura per almeno 24 mesi è necessario che esso sia coperto dalla garanzia che decorre dalla data riportata sul verbale della verifica di conformità relativo all'ultima emettitrice e termina nello stesso istante in cui scade la garanzia relativa a quest'ultima, premesso che la verifica abbia avuto esito positivo e senza riserva/e.

Art.10
ASSICURAZIONE

L'Appaltatore si impegna, per tutta la durata dell'appalto, a costituire ed a mantenere in essere una polizza assicurativa con copertura ALL RISK, nella forma di Primo Rischio Assoluto, con le seguenti caratteristiche:

1. incendio, furto e altri danni per un valore pari a € 4.000.000,00 QuattroMILIONI/00)
2. non deve essere prevista alcuna franchigia e/o scoperto a carico dell'Appaltatore.

Tale polizza, con vincolo espresso a favore della Stazione Appaltante e del Gestore, dovrà essere trasmessa alla Stazione Appaltante, prima della sottoscrizione del contratto applicativo e/o contratti applicativi, ed avere validità per l'intero periodo di vigenza del contratto applicativo e dovrà essere rinnovata e/o estesa in occasione della sottoscrizione dei successivi contratti applicativi.

Tutte le coperture assicurative dovranno prevedere espressamente l'obbligo per la Compagnia di Assicurazione di comunicare a mezzo PEC alla Stazione Appaltante ogni circostanza che possa compromettere la validità della stessa come, a titolo esemplificativo, la riduzione dei capitali assicurati, il mancato rinnovo della polizza o eventuale mancato pagamento del premio.

Art.11
SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è previsto

Art.12
PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari calcolato secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara].

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Art. 13
TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare. L'offerta e la documentazione di gara deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetti alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta entro il termine.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o malfunzionamento della Piattaforma, si applicherà quanto suddetto all'art.2.4 del predetto disciplinare.

Le offerte telematiche devono essere inoltrate, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del 08/01/2024 tramite il portale delle gare, secondo la seguente procedura:

1. accedere all'**"AREA PRIVATA"** del portale, previa registrazione secondo quanto indicato all'art. 2.5 del presente
2. disciplinare, mediante inserimento delle credenziali e cliccando su **"ACCEDI";**
3. cliccare sulla sezione **"BANDI"**;
4. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta **"BANDI PUBBLICATI"** (si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati);
5. cliccare sulla lente **"VEDI"**, situata nella Colonna **"DETTAGLIO"** in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
6. visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione **"ATTI DI GARA"** e gli eventuali chiarimenti pubblicati;
7. cliccare sul pulsante **"PARTECIPA"** per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
8. compilare la sezione **"BUSTA DOCUMENTAZIONE"**, allegando la documentazione amministrativa come richiesta all'art. 14 del presente disciplinare;
9. per la **"BUSTA TECNICA"** è necessario allegare la documentazione tecnica così come richiesta dall'art. 16 del presente disciplinare;
10. per la **"BUSTA ECONOMICA"** inserire nella sezione così denominata, a pena di esclusione:
    - la percentuale di ribasso espressa con due cifre decimali;
    - l'offerta economica formulata, secondo il modello di offerta economica allegato al presente disciplinare, tenendo conto di quanto richiesto dall'art. 18 del presente disciplinare.
11. cliccare su **"INVIO"**, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su "CONFERMA" per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riproducente l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. È possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

a. inserire i propri codici di accesso;
b. cliccare sul link **"BANDI A CUI STO PARTECIPANDO"**;
c. cliccare sulla lente **"APRI"** situata nella colonna **"DOC. COLLEGATI"** in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
d. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta **"OFFERTE"** e visualizzare la propria OFFERTA.

Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato). Si evidenzia inoltre che, al fine di consentire una più facile consultazione all'operatore economico, nella sezione **"BANDI A CUI STO PARTECIPANDO"**, sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante **"PARTECIPA"**.

Con le stesse formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono operare eventuali sostituzioni della documentazione inviata telematicamente.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni da rendere sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9, del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Art.14
SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta

è sanabile;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui agli art. 6 e 7 del presente bando.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 9 del presente bando.

Art. 15
CONTENUTO DELLA "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

- L'operatore economico utilizza la Piattaforma, di cui al precedente art. 13 del presente Disciplinare per compilare o allegare la seguente documentazione:

- Modello 1 - Domanda di partecipazione;
- Modello 2 - Dichiarazione Integrative;
- Modello 3 - Scheda identificativa dell'Operatore Economico;
- Modello 4 - Protocollo di legalità;
- Modello 6 - Dichiarazione Familiari conviventi;
- DGUE
- Ricevuta pagamento contributo ANAC;
- PassOE;

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, a completamento del DGUE, è redatta utilizzando il Modello 1.

Le dichiarazioni in ordine alle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti di cui al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle clausole non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 4 sono rese nella domanda di partecipazione tra le dichiarazioni integrative, in relazione ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Nella domanda di partecipazione, tra le dichiarazioni integrative, l'operatore economico fornisce, ai sensi dell'art. 96 comma 6 prova del fatto che le misure da lui adottate siano sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

In caso di Raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale e sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di Consorzio di Cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lettera c) e d) del Codice il Consorzio per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (Modello 1), il concorrente dichiara:

- I dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare

la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

Inoltre, dichiara di:

- di accettare il protocollo di legalità siglato in data 01.08.2007 tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania, di cui alla Delibera di Giunta regionale n. 1601 del 07.09.2007 (B.U.R.C. n. 54/2007);
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al relativo punto.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura.

In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @ e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando

il codice **Iban IT07Y0100003245348008120501** e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
  a. copia del contratto di rete
  b. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  c. dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
  a. copia del contratto di rete
  b. dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
     - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
     - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
     - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.4 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al presente Disciplinare di gara.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, l'operatore economico indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal relativo paragrafo del presente disciplinare (Artt. 94- 98 del Codice).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione dedicata ovvero compilando quanto segue:

a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui all'art.100 comma 1 lett. del Codice;
b. la sezione B e C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico finanziaria e tecnica - professionale di cui all'art. 100 comma 1 lett. b) - c) del Codice.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94, commi 1, 2 e 5, lett. a) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La documentazione amministrativa, di cui al presente articolo, deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Tecnica e all'Offerta Economica.

Art. 16
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Punteggi offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023	
OFFERTA TECNICA (PT)	**70**
OFFERTA ECONOMICA (PO)	**30**
TOTALE (PTOT)	**100**

Sarà proposta l'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultata congrua e a favore del concorrente che avrà realizzato il maggior punteggio risultante dalla somma del punteggio conseguito per l'offerta economica con quello conseguito per l'offerta tecnica così come sopra specificato: **PTOT = PT + PE.**

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avviene a favore del concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia del punteggio totale che parziale per entrambi gli elementi, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 93 D.Lgs 36/2023.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di poter procedere all'aggiudicazione o meno della gara a suo insindacabile giudizio. L'aggiudicazione della gara potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida.

Art.17
CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "B" OFFERTA TECNICA

Il plico telematico "BUSTA B - OFFERTA TECNICA" contiene, a pena di esclusione, la documentazione relativa all'offerta tecnica, strutturata secondo quanto previsto nel presente articolo oltre che dalle disposizioni del Capitolato Tecnico.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale d'appalto e nel presente disciplinare, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica costituisce specifica obbligazione contrattuale dell'operatore economico. Nessun compenso o rimborso di sorta sono dovuti per la predisposizione della stessa.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, secondo le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

In sede di partecipazione alla gara, l'Aggiudicatario dovrà individuare e comunicare nell'Offerta Tecnica, il Responsabile Unico del Contratto nonché del Responsabile della fornitura per tutte le attività operative. In fase di stipula l'Aggiudicatario dovrà indicare i nominativi dei Responsabili designati e di cui sopra menzionati, il ruolo previsto, la qualifica professionale e l'esperienza acquisita fornendo evidenza delle principali attività svolte nel ruolo e mansione specifica dell'appalto.

Tutti i Responsabili di cui sopra menzionati dovranno possedere i requisiti, i compiti e le responsabilità nel seguito elencati:

a) Responsabile Unico del Contratto: non farà parte di alcun gruppo di lavoro relativo alla fornitura. Costui dovrà riferire alla SA su tutte le tematiche contrattuali quali ad esempio:

- predisposizioni e variazioni del piano globale della fornitura;
- predisposizione e garanzia del rispetto dei livelli di servizio e di qualità tenendo conto delle specificità dei servizi richiesti nel presente capitolato tecnico;
- predisposizione di eventuali azioni correttive a fronte del mancato rispetto delle soglie previste e/o a fronte di rilievi evidenziati;
- monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio di Assistenza in garanzia per tutto il periodo di efficacia dei singoli contratti applicativi;
- risultati dei collaudi.

Il profilo professionale minimo richiesto per tale figura è un laureato, con competenze tecniche specifiche nel settore della fornitura, con spiccate e comprovate capacità manageriali, e dovrà avere una qualifica dirigenziale oltre ad appositi poteri di firma tali da impegnare in maniera esecutiva l'impresa/RTI/Consorzio nei confronti della Stazione Appaltante contraente. Dovrà inoltre possedere almeno 10 anni di esperienza nei sistemi di bigliettazione elettronica, nel coordinamento/progettazione di automi preposti alla gestione di titoli di viaggio, esperienza nell'integrazione di dispositivi all'interno di piattaforme software di tipo account based ticketing per almeno 4 anni. Il Responsabile di cui sopra dovrà essere reperibile telefonicamente e partecipare alle riunioni di avanzamento contratto su richiesta della Stazione Appaltante tranne comprovati motivi di forza maggiore. Tale Responsabile potrà essere individuato dall'Aggiudicatario come soggetto unico per la stipula dei successivi Contratti applicativi.

Il concorrente dovrà presentare, in sede di partecipazione alla gara il programma di esecuzione delle attività (fasi della fornitura), indicando i tempi di realizzazione e di erogazione dei servizi oggetto della presente procedura di gara, fermo restando il rispetto dei termini massimi indicati per ciascuna attività riportati nel cronoprogramma e nel GANTT che seguono. Il programma di esecuzione dovrà essere inteso impegnativo per l'Aggiudicatario in quanto in base ad esso, saranno determinate contrattualmente le scadenze di consegna e le eventuali penali che saranno applicate.

L'Aggiudicatario deve considerare che la durata complessiva della realizzazione ed erogazione della fornitura è funzionale alla stipula del contratto applicativo e pertanto legata a quest'ultimo.

La realizzazione per fasi deve comunque permettere, di volta in volta, l'uso operativo da parte della SA delle componenti verificate in ciascuna fase, come nel seguito specificato.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Fase	Durata attività (gg. nec.)	Descrizione attività	Owner attività	Deliverable	Esecuzione delle prestazioni	
					SAA	Penali
A	1	Stipula del contratto applicativo	SA - Aggiudicatario	Contratto	n.a.	n.a.
B	1	Avvio della fornitura	SA - Aggiudicatario	Verbale avvio fornitura	n.a.	n.a.
C	5	Piano di esecuzione preliminare e definitivo	Aggiudicatario	Piano di esecuzione preliminare e piano di esecuzione definitivo	n.a.	Ritardo consegna piano
D	5	Approvazione/ revisione piano di esecuzione definitivo	SA	verbale validazione	5%	
E	85	Installazione prototipo TVM in campo con annessa integrazione sistema Asset Management e SVR	Aggiudicatario	Verbale installazione		Ritardo per una o più delle attività / forniture da porre in essere
F	30	Verifica di conformità funzionale del prototipo ed integrazioni	SA	Verbale verifica di conformità del prototipo	20%	Non Conformità
G	20	Trasporto, installazione, configurazione, messa in esercizio, calibrazione delle emettitrici	Aggiudicatario	Documento di trasporto	20%	Ritardo consegna
H	15	Verifica di conformità funzionale ed integrazioni	SA	Verbale verifica di conformità	40%	Non Conformità
I	10	Formazione	Aggiudicatario	Piano di formazione		
J	10	Verifica di conformità finale	SA	Verbale verifica di conformità	10%	Non Conformità

Occorre considerare che il programma succitato è da ritenersi valido soltanto per il primo contratto applicativo stipulato in quanto i tempi evidenziati nel piano per le fasi E-F risulteranno già consolidate per i contratti applicativi sottoscritti successivamente al primo e pertanto, la SA in funzione del numero delle emettitrici richieste nella fornitura, potrà rimodulare il programma.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Cronoprogramma della fornitura e dei servizi

Fase	Attività	Durata figurativa (gg. naturali e consecutivi)	202X						
			M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7
A	Stipula contratto esecutivo	1							
B	Avvio della fornitura	1							
C	Piano di esecuzione preliminare e definitivo	5							
D	Approvazione / revisione piano di esecuzione definitivo	5							
E	Installazione prototipo TVM in campo con annessa integrazione sistema Asset Management e SVR	85							
F	Verifica di conformità funzionale del prototipo ed integrazioni	30							
G	Trasporto, installazione, configurazione, messa in esercizio, calibrazione delle emettitrici	20							
H	Verifica di conformità funzionale ed integrazioni	15							
I	Formazione	10							
J	Verifica di conformità finale	10							

Durata fornitura	6 mesi
Assistenza e manutenzione in garanzia	2 anni incluso periodo di garanzia

L'Offerta Tecnica deve essere costituita da non più di 40 (quaranta) pagine escluse eventuali schede tecniche o allegati, in formato A4, dovrà essere redatta con carattere Times New Roman, interlinea 1.5, altezza 12 e dovrà descrivere, in maniera conforme alle prescrizioni del Capitolato Tecnico evidenziando il possesso e/o il miglioramento dei requisiti minimi previsti.

Inoltre, al fine di consentire l'attività di valutazione e conseguente attribuzione dei punteggi da parte della Commissione giudicatrice, l'Offerta Tecnica dovrà essere redatta tenendo conto dei criteri di valutazione. La mancanza o l'incompletezza degli elementi che devono far parte della Offerta Tecnica non comporteranno l'esclusione dalla procedura di gara ma verrà attribuito punteggio 0 (ZERO) ai criteri di valutazione corrispondenti.

Di seguito si riepiloga quanto il proponente ha l'obbligo di riportare comunque in allegato di Offerta Tecnica:

Oggetto	Descrizione	Riferimento
Dati Tecnici	Per ogni tipologia di apparecchiatura: - Indicazione del tempo di durata tecnica - Indicazione del valore MTBF (Mean Time Between Failure) - Indicazione del valore di MTTR (Mean Time to Repair) - Indicazione del valore del MTTF (Mean Time To Failure) - Indicazione del grado di protezione IP.	Capitolato Tecnico § 8.1.4

AVVERTENZE E PRECISAZIONI

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto, anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe"

fonte: http://burc.regione.campania.it

oppure “si propone” o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Si rammenta che, nell'offerta tecnica, pena l’esclusione, non dovrà essere riportata alcuna valorizzazione (ad es. importi, prezzi, ecc.), idonea ad anticipare i contenuti dell'offerta economica.

L’Aggiudicatario può proporre soluzioni migliorative e/o aggiuntive, oggetto di attribuzione di punteggio in sede di valutazione dell’Offerta Tecnica rispetto a quanto previsto dal presente Capitolato Tecnico motivandone gli aspetti che ne valorizzano la presenza. Saranno prese in considerazione solo le forniture e i servizi migliorativi e/o aggiuntivi/complementari che risultano funzionali alle attività ed agli obiettivi descritti nel presente Capitolato. Tutte le proposte migliorative e/o aggiuntive dovranno essere adeguatamente dettagliate e se del caso, l’Aggiudicatario potrà presentare in allegato all’Offerta Tecnica, elaborati e documenti e illustrazioni.

17.1 PROPOSTE MIGLIORATIVE

Le migliorie potranno riguardare ad esempio i seguenti argomenti:

- **A.** miglioramento degli SLA relativi ai servizi di manutenzione richiesti dal capitolato;
- **B.** riduzione dei tempi di fornitura ed installazione e messa in esercizio delle TVM rispetto a quelli indicati in gara (Art .12 Capitolato);
- **C.** riduzione del tempo macchina totale (Art .9 Capitolato);;
- **D.** aumento in termini di ore dell’autonomia di funzionamento della TVM in assenza di alimentazione della rete elettrica;
- **E.** funzionalità addizionali che aumentano l’usabilità dell’emettitrice: invio di comandi vocali alla TVM per l’esecuzione delle operazioni in modalità alternativa alla digitazione da tastiera (touch screen) almeno in lingua italiana, inglese, francese e tedesco;
- **F.** possibilità di veicolare messaggi e video commerciali;
- **G.** l'aumento del periodo di assistenza in garanzia oltre i due anni previsti
- **H.** Inclusione lavorativa e Parità di genere del fornitore.

Le migliorie proposte non potranno essere alternative tra di loro, né reciprocamente condizionanti e la loro descrizione sarà integrata nel Contratto prima della stipula del medesimo. Il controvalore economico delle migliorie eventualmente proposte dall’Aggiudicatario non potrà determinare un aumento del prezzo offerto per la partecipazione alla gara e dovrà essere dichiarato solo ed esclusivamente nella “Busta C – Offerta Economica”.

Per agevolare il lavoro della Commissione giudicatrice, attraverso una presentazione omogenea delle migliorie che i Fornitori vorranno proporre, ciascuna andrà presentata in forma tabellare, ovvero di prospetto numerato secondo le indicazioni nel seguito elencate:

- ogni miglioria proposta andrà contrassegnata con la lettera dell’argomento cui attiene (ed eventualmente con un pedice, per distinguere aspetti funzionali diversi del medesimo argomento);
- dovrà riportare la descrizione di ciascuna miglioria proposta, sia essa un prodotto fisico oppure una funzione od un servizio migliorativo o aggiuntivo/complementare;
- dovrà riportare il riferimento all’articolo del Capitolato Tecnico di gara inerente alla parte della fornitura cui è riferita la miglioria proposta;
- dovrà riportare l’unità di misura (se applicabile), in base alla quale si può quantificare la miglioria offerta;
- dovrà riportare la descrizione dei vantaggi per la SA scaturenti dalla miglioria proposta.

Gli elementi che l’offerente intende evidenziare potranno anche essere direttamente collegati alla specifica pagina della Relazione illustrativa dell’Offerta Tecnica presentata dall’Aggiudicatario.

A mero titolo esemplificativo, si riporta un esempio di organizzazione in forma tabellare delle notizie riguardanti le eventuali migliorie offerte. Ovviamente, l’esposizione di tali migliorie potrà essere sviluppata su più pagine, all’interno del limite di 5 (cinque) cartelle formato A4 complessive previste per la predisposizione dell’Offerta Tecnica a ciascuna miglioria e, potrà essere accompagnata con grafici, fotografie, diagrammi o disegni.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Argomento	Descrizione miglioria offerta	Riferimento ad Articolo del Capitolato	Unità di misura (se applicabile)	Vantaggi per la SA
A				
B				
C				
D				
E				

17.2 CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione delle offerte sarà effettuata sulla base della seguente griglia di distribuzione:

A) Offerta Tecnica - fattore ponderale max 70 di cui:

Criteri di valutazione	Criteri motivazionali di attribuzione del punteggio	Punteggio massimo
A Metodologia ed esperienze di lavoro		**10**
A.1 Soluzione tecnica proposta e caratteristiche generali della fornitura	Nell'illustrare le sue capacità di svolgere le attività richieste, il CONCORRENTE dovrà porre particolare attenzione a descrivere la metodologia di realizzazione dell'appalto, gli aspetti organizzativi, i punti di controllo, il tracciamento delle attività svolte, l'analisi dei rischi, le tecniche adottate e conseguente minimizzazione degli impatti oltre il previsto piano della qualità:	MAX 6
	A.1.1 Descrizione della proposta tecnica d'intervento;	3
	A.1.2 Gestione delle procedure tecnico-amministrative, qualità della struttura organizzativa e modalità di erogazione dei servizi/fornitura.	3
A.2 Caratteristiche del Gruppo di Lavoro, esperienze e referenze	Nell'illustrare le sue capacità di svolgere le attività richieste, il CONCORRENTE potrà mettere a disposizione del COMMITTENTE personale con caratteristiche migliorative rispetto a quanto indicato nel Capitolato Tecnico al capitolo "GRUPPO DI LAVORO" fornendo i curriculum vitae effettivi resi anonimi:	MAX 4
	A.2.1 esperienza almeno di 10 (DIECI) anni del Responsabile Unico del Contratto;	2
	A.2.2 esperienza almeno di DIECI (DIECI) anni del Project manager;	2
B Descrizione del cronoprogramma e organizzazione della fornitura		**10**
B.1 Organizzazione della fornitura con programma di esecuzione e programma dei lavori	Il CONCORRENTE dovrà presentare un proprio GANTT che specifichi la durata delle attività rispetto alle 26 settimane naturali e consecutive previste nel Capitolato Tecnico al capitolo "ESECUZIONE DELLA FORNITURA E VERIFICHE DI CONFORMITA'". Fermo restando la non comprimibilità dei tempi relativi alle seguenti fasi: FASE A, FASE B, FASE F, FASE H, FASE J, sarà attribuito il seguente punteggio: • riduzione complessiva delle fasi C,D,E ed F (1 punto per ogni riduzione di 5 giorni); • riduzione complessiva delle fasi G e H (1 punto per ogni riduzione di 5 giorni)	MAX 10 Max 8 Max 2
C Caratteristiche migliorative delle TVM		**20**
C.1 Caratteristiche tecniche	C.1.1 Caratteristiche migliorative rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico al paragrafo 9.1 "Le Emettitrici" nello specifico per la parte relativa alla emissione dei supporti elettronici	3
	C.1.2 Caratteristiche migliorative rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico al paragrafo 9.1.3 in cui sono indicati i requisiti minimi hardware:	MAX 6

	presenza di un Monitor LCD full HD pubblicitario aggiuntivo all'esterno della TVM (da posizionare sulla parte superiore della TVM) da dedicare a messaggi video diffusione e/o pubblicità su almeno il 50% degli apparati	2
	display di dimensioni maggiori di 17'' (sul 100% delle emettitrici)	1
	display con Opzione Multitouch (sul 100% delle emettitrici)	1
	dimensione chassis con larghezza minore di 100 cm e profondità minore di 60 (sul 100% delle emettitrici).	2
	C.1.3 Caratteristiche migliorative rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico al paragrafo 9.1.3 in cui sono trattati gli elementi di sicurezza della TVM	MAX 8
	chassis con spessore di almeno 3 mm	2
	elettro serratura o similare	2
	ulteriore accesso separato (tramite altro sportello interno) al reparto finanziario	2
	ulteriori meccanismi di sicurezza aggiuntivi	2
C.2 Design	Soluzioni aggiuntive o alternative di interfaccia con l'utente:	MAX 3
	messaggi vocali che guidino l'utente fino all'emissione o ricarica del titolo	1
	messaggi luminosi che guidino l'utente fino all'emissione o ricarica del titolo	1
	soluzione per ipovedenti	1
D	**Estensione del periodo di Assistenza in garanzia**	**10**
D.1 Assistenza in garanzia	Estensione del periodo di garanzia in cui verrà fornito il servizio di Assistenza degli apparati/sistemi forniti, senza alcun onere aggiuntivo per il COMMITTENTE:	
	per un incremento di 12 (DODICI) mesi	3
	per un incremento di 24 (VENTIQUATTRO) mesi	7
E	**Livelli di servizio durante il periodo di Assistenza in garanzia**	**4**
E.1 Miglioramento degli SLA	Rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico al paragrafo 10.1 "Service Level Agreement":	MAX 4
	per una riduzione di 15 (QUINDICI) minuti rispetto a quanto previsto.	2
	per una riduzione di 30 (TRENTA) minuti rispetto a quanto previsto.	4
F	**Parametri contrattuali per assistenza full service**	**4**
F.1 Predisposizione magazzino e gestione delle scorte	Rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico al paragrafo 7.2 "Gestione e movimentazione delle scorte e parti di ricambio con annessa sostituzione in garanzia":	MAX 2
	se 6 gg < DISPONIBILITA' ≤ 9 gg	1
	se 4 gg ≤ DISPONIBILITA' ≤ 6 gg	1,5
	se DISPONIBILITA' ≤ 3 gg	2
F.2 Aumento del FT delle TVM	Rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico al paragrafo 8.1.4 "Parametri RAMS" (ovvero FT TVM > 97,50%):	MAX 2
	se 97,50 < FT TVM ≤ 98,50 se 98,50 < FT TVM ≤ 99,00 se FT TVM > 99,50	1 1,5 2
G	**Sistema Software Asset Management**	**MAX 10**
G.1 Qualità della soluzione software	Il CONCORRENTE dovrà presentare rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico al capitolo "Il sistema di Asset Management" le seguenti:	
	G.1.1 Integrazione con soluzioni di Business Analytics esistenti presso il Gestore al fine di offrire una visione completa di analisi dei dati e individuazione dei fattori decisionali	MAX 3
	G.1.2 Integrazione e gestione di ulteriori asset costituiti da più componenti esterni alla fornitura	MAX 3

fonte: http://burc.regione.campania.it

	G.1.3 Offerta di Computerized Maintenance Management System - CMMS	MAX 2
	G.1.4 Acquisizione variabili ambientali e di processo	MAX 2
H Inclusione lavorativa e Parità di genere del fornitore		**MAX 1**
H.1 Qualità della soluzione software	Il CONCORRENTE dovrà presentare rispetto a quanto previsto Codice contratti pubblici (D.lgs. 36/2023) le seguenti: H.1.1 possesso della certificazione della parità di genere; rilasciato da organismi di certificazione accreditati che operano sulla base della prassi UNI/PdR 125:2022.	MAX 1
I Rispetto Criteri ambientali minimi – Certificazione ambientale		**MAX 1**
I.1 ISO 14000	Il CONCORRENTE dovrà presentare: I.1 possesso della certificazione ISO 14000	MAX 0,5
I.2 CAM	Il CONCORRENTE dovrà presentare modello di autodichiarazione di adozione dei criteri ambientali minimi prescritti dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del Mare approvato con DM 17 ottobre 2019, in G.U. n. 261 del 7 novembre 2019	MAX 0,5
	TOTALE PUNTEGGIO TECNICO	**70**

Art.18
CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "C" OFFERTA ECONOMICA

La "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA" contiene, a pena di esclusione, redatta utilizzando il MODELLO allegato e contenente il ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara.

Si evidenzia che l'operatore economico intenzionato alla partecipazione, accetta in modo incondizionato l'applicazione del ribasso percentuale UNICO applicato a tutte le forniture e servizi previsti, accettando totalmente le eventuali problematiche insorgenti nei contesti in cui si viene chiamati ad operare e non prevedibili in fase di gara.

L'offerta è corredata obbligatoriamente dall'indicazione dell'incidenza dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, o in alternativa, del loro importo in cifra assoluta, quale componente interna dell'offerta. Nell'offerta economica, il concorrente dovrà indicare il ribasso unico, espresso in cifre ed in lettere, con due cifre decimali e dovrà essere espresso in valore assoluto utilizzando come separatore delle cifre decimali la virgola e NON il punto.

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre ed il relativo in lettere, viene considerato prevalente quello in lettere.

A pena di esclusione, l'offerta deve essere firmata digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta, digitalmente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda come previsto nel presente disciplinare.

L'offerta deve contenere, altresì, l'impegno alla costituzione o al conferimento di mandato, qualora non sia già stato presentato separatamente nell'ambito della documentazione amministrativa.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara.

Art. 19
CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

A) <u>Offerta TECNICA</u> - fattore ponderale max 70.

La valutazione delle offerte sarà affidata ad una Commissione, nominata, ai sensi dell'art. 93 D.Lgs 36/2023, successivamente alla scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte.

La Commissione giudicatrice procederà ad attribuire all'offerta di ciascun Aggiudicatario un punteggio complessivo costituito dalla somma dei punteggi attribuiti alle caratteristiche tecniche dell'offerta presentata secondo quanto stabilito ai sensi dell'art. 108, del D. Lgs 36/2023.

Il massimo punteggio ottenibile, Punteggio Totale (PTOT), sarà pari a 100 (CENTO), attribuito a ciascuna offerta secondo quanto indicato brevemente nel seguito e che è dettagliato nel Disciplinare di gara:

fonte: http://burc.regione.campania.it

- Offerta Tecnica = PT= somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica [massimo 70 (SETTANTA) punti];
- Offerta Economica = PE = punteggio attribuito all'offerta economica [massimo 30 (TRENTA) punti].

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi tecnici ed economici: PTOT = PT + PE.

Sarà proposta l'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultata congrua e a favore del concorrente che avrà realizzato il maggior punteggio risultante dalla somma del punteggio conseguito per l'offerta economica con quello conseguito per l'offerta tecnica così come sopra specificato.

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avviene a favore del concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia del punteggio totale che parziale per entrambi gli elementi, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 93 D.Lgs 36/2023.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di poter procedere all'aggiudicazione o meno della gara a suo insindacabile giudizio. L'aggiudicazione della gara potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida.

Gli elementi indicati nella tabella precedente saranno valutati dalla Commissione Tecnica sulla base dei metodi che seguono:

Requisito		Valutazione
A	Metodologia ed esperienze di lavoro	A.1 Confronto a coppie A.2 Assegnato in base alla tabella espressa
B	Descrizione del cronoprogramma e organizzazione della fornitura	B.1 Assegnato in base alla tabella espressa
C	Caratteristiche migliorative delle TVM	C.1.1-C.1.2-C.1.3-C.1.4 - Criterio On/OFF C.2-Criterio On/OFF
D	Estensione del periodo di Assistenza in garanzia	D.1 Assegnato in base alla tabella espressa
E	Livelli di servizio durante il periodo di Assistenza in garanzia	E.1 Assegnato in base alla tabella espressa
F	Parametri contrattuali per assistenza full service	F.1 Assegnato in base alla tabella espressa F.2 Assegnato in base alla tabella espressa
G	Sistema Software di Asset Management	Assegnato in base alla tabella espressa
H	Inclusione lavorativa e Parità di genere del fornitore	Assegnato in base alla tabella espressa
I	Rispetto Criteri ambientali minimi – Certificazione ambientale	Assegnato in base alla tabella espressa

9.6. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio per il parametro A.1.

La valutazione delle relazioni relative al criterio A.1 dell'offerta tecnica sarà eseguita con il criterio del confronto a coppie tra le offerte presentate, da parte di ciascun commissario di gara. Qualora le offerte ammesse siano inferiori a tre, e pertanto non sia possibile procedere al confronto a coppie, si procederà con l'attribuzione discrezionale dei singoli coefficienti da parte di ciascun commissario con successiva determinazione della media dei punteggi attribuiti secondo la tabella riportata appresso.

L'attribuzione dei coefficienti per ogni sub-criterio sarà eseguita con il metodo del confronto a coppie: il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascuna proposta in confronto con tutti le altre. Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 – nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 - preferenza massima). Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno come nell'esempio sottostante, nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Al termine del confronto si trasforma la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto la somma dei coefficienti piu' alta e agli altri concorrenti un punteggio

conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto;

L'attribuzione dei punteggi relativi alle singole voci verrà fatta in base ai seguenti giudizi cui corrispondono i seguenti coefficienti percentuali nel caso non sia applicabile la metodologia del criterio del confronto a coppie suddetto:

Giudizio	Valori	Criterio di giudizio della proposta/del miglioramento
Ottimo	1,0	Si rileva una perfetta corrispondenza fra la proposta del concorrente e le richieste della Stazione Appaltante
Distinto	0,9	La proposta è formulata in maniera completa, con significativi approfondimenti su tutte le tematiche richieste
Buono	0,8	La proposta è formulata in maniera completa, con approfondimenti su alcune delle tematiche richieste
Discreto	0,7	La proposta è formulata rispettando tutti i contenuti minimi previsti, con approfondimenti su alcune delle tematiche richieste
Sufficiente	0,6	La proposta è formulata rispettando tutti i contenuti minimi previsti, ma non effettua alcun approfondimento sulle tematiche richieste
Mediocre	0,4	La tematica è descritta in maniera incompleta in quanto mancano alcuni degli elementi significativi richiesti
Scarso	0,3	La tematica è descritta in maniera incompleta in quanto mancano gli elementi significativi richiesti
Assente	0,0	La proposta non tratta la tematica richiesta

La Commissione calcola all'unanimità il coefficiente unico per ogni elemento esaminato in seguito all'attribuzione dei coefficienti relativi ai suddetti criteri di giudizio.

Si precisa che, qualora nessuna offerta abbia ottenuto un punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica (70 punti), si procederà, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel presente disciplinare tra il peso del criterio di valutazione economico con quello della valutazione tecnica, a riparametrare (ovvero normalizzare) i valori conseguiti da ogni concorrente.

La riparametrazione verrà effettuata sul punteggio tecnico complessivo conseguito da ciascun concorrente, attribuendo alla proposta che ha ottenuto il maggior coefficiente, il massimo punteggio attribuibile (70 punti) e, proporzionalmente, punteggio inferiore ai concorrenti che hanno conseguito un coefficiente inferiore, mediante l'applicazione della formula che segue:

$$P_i = 70\ x \frac{R_i}{R_{max}}$$

dove:

P_i = punteggio tecnico riparametrato per ciascun concorrente;

R_i = punteggio tecnico attributo al concorrente i-esimo;

R_{max} = punteggio tecnico più alto attributo in gara prima della riparametrizzazione.

Art. 20
CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

B) <u>Offerta Economica</u> - fattore ponderale max 30.

L' Offerta Economica dovrà essere espressa secondo il prezzo più basso con lindicazione della percentuale di ribasso da parte del proponente. Il ribasso proposto si applicherà anche ai corrispondenti importi a copertura di eventuali variazioni in aumento della Fornitura e delle attività di Installazione, Disinstallazione e Assistenza in garanzia nonché al listino ricambi proposto dal concorrente in caso di eventuale acquisto di parti di ricambio.

Il Concorrente è obbligato, a pena di esclusione, ad indicare in fase di offerta economica il canone mensile unitario per ogni emettitrice per lo svolgimento del servizio di Assistenza alle medesime condizioni offerte in gara, per un periodo ulteriori di 48 mesi decorrenti dal termine del Servizio di Assistenza in Garanzia riferita alla singola emettitrice e offerta in sede di gara. Parimenti viene richiesto il canone di Assistenza mensile per la piattaforma di Asset Management, effettuata alle stesse condizioni offerte in gara per il Servizio di Assistenza in Garanzia. I canoni suddetti indicati dal partecipante, sono vincolanti per l'aggiudicatario per tutto il periodo indicato nel caso la SA o in sua vece un soggetto delegato (gestore, comodatario, terzi.) stipuli il relativo contratto di Assistenza, agli stessi patti e

condizioni offerte in gara per il Servizio di Assistenza in Garanzia.

Il massimo punteggio ottenibile, Punteggio Totale (PE_{Tot}), sarà pari a 30 (TRENTA), attribuito a ciascuna offerta secondo quanto indicato nel seguito:

$$\boldsymbol{PE_i = \frac{30 * RO_i}{RO_y}}$$

dove:

$\boldsymbol{PE_i}$ = Punteggio Economico attribuito al concorrente i-esimo;

$\boldsymbol{RO_i}$ = Percentuale di ribasso del concorrente i-esimo;

$\boldsymbol{RO_y}$ = Percentuale di ribasso più alto

La percentuale di sconto che il concorrente potrà formulare in sede di Offerta Economica dovrà essere unica e dovrà essere applicata all'importo complessivo a base di gara (eccetto gli oneri per la sicurezza).

Per determinare gli importi unitari di ciascuna singola voce di fornitura verrà applicata la percentuale di sconto dichiarata in offerta. Nel caso di discordanza tra ribasso e prezzo complessivo e/o unitario prevale il ribasso formulato in sede di offerta.

Con l'importo offerto, l'aggiudicatario si intende pienamente compensato di tutti i servizi e le forniture di materiali, prestazioni, opere e degli oneri globali risultanti dai documenti di appalto, incluse tutte le apparecchiature che, anche se non espressamente descritte nel presente documento ed eventuali allegati, siano ritenute indispensabili per rendere la fornitura completamente funzionante a regola d'arte in ogni sua parte.

In particolare, in via non esaustiva, il prezzo offerto, scaturente dal ribasso applicato, si intende comprensivo e compensativo di:

1. tutti gli oneri, obblighi e spese, ivi incluse i costi della posa in opera, dei ricambi necessari e delle attività sopra menzionate, nonché di produzione di tutti i documenti citati nel presente Capitolato Tecnico e in tutti gli allegati;
2. l'utile d'impresa;
3. le spese di trasporto, consegna, montaggio, collegamento e cablaggio (ove necessario) dei vari componenti.

Lo sconto offerto in sede di gara è fisso ed invariabile per tutta la durata dell'Accordo Quadro.

Il concorrente, unitamente all'offerta economica sebbene non oggetto di valutazione, dovrà inoltre proporre al committente un listino prezzi di tutti i sottoinsiemi della fornitura, inclusi i ricambi. Tale listino sarà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'Accordo Quadro e sarà il riferimento per ogni eventuale richiesta di acquisto da parte del committente nei casi in cui l'Aggiudicatario non sarà tenuto al reintegro dei materiali/apparati. Il listino sarà soggetto anch'esso alla percentuale di ribasso offerta in sede di procedura di gara.

Il listino dei prezzi, soggetto allo stesso ribasso d'asta, sarà preso a riferimento per l'affidamento di varianti, forniture e servizi analoghi e complementari ai sensi e nei limiti degli art. 120 e 158 D. Lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni. Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri, nessuno escluso, per eseguire l'Appalto nel rispetto delle disposizioni e prescrizioni di cui a tutti i documenti di gara, dei documenti che disciplinano il contratto e delle norme vigenti applicabili al contesto della fornitura.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, D. Lgs. 36/2023, il proponente dovrà rendere apposita dichiarazione, pena l'esclusione dalla procedura, con cui il concorrente indica l'importo dei propri costi della manodopera e l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera. L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e, in caso di costituendo RTI/consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata. Il concorrente dovrà rilasciare le seguenti dichiarazioni a corredo dell'offerta:

1. di aver preso conoscenza e accettato tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione dell'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo; con questa dichiarazione l'operatore economico attesta che il prezzo offerto è congruo e remunerativo, in quanto determinato valutando tutte le variabili che potrebbero influenzarlo;

2. di aver preso visione e di accettare, senza riserve e restrizioni di sorta, le condizioni e le norme contenute nel Disciplinare di gara ed in tutti gli altri documenti inerenti la procedura;
3. di possedere la capacità tecnico-organizzativa necessaria per adempiere a tutti gli obblighi di contratto;
4. di impegnarsi ad eseguire l'appalto nei modi e nei tempi stabiliti nella documentazione di gara ed alle condizioni di seguito offerte, fisse ed invariabili per tutta la durata dell'appalto;
5. che la propria offerta sarà irrevocabile e resterà immutata sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
6. che la propria offerta non vincolerà in alcun modo Regione Campania.

Art. 21
METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore, di cui alle linee Guida dell'ANAC n.2/2016, par. VI, n.1.

Il punteggio è dato dalla seguente formula

Pi = Cai x Pa + Cbi x Pb + …… Cni x Pn

dove:

Pi = punteggio concorrente i;

Cai = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

……

Pa = peso criterio di valutazione a;

Pb = peso criterio di valutazione b;

Pn = peso criterio di valutazione n.

Art. 22
COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Art. 23
SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **09/01/2023 alle ore 10.00** presso la sala gare della Centrale Acquisti in via Pietro Metastasio 25/29 - 80125 Napoli, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti e/o procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplici uditori. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo Portale almeno 2 giorni prima della data fissata. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo Portale almeno 2 giorni prima della data fissata.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Ai sensi dell'art. 107 comma 3, la stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte nei casi in cui le offerte pervenute siano superiori a 6.

23.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta

economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

a. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
b. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
c. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

La data e l'ora della seduta di apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il seggio di gara, in seduta pubblica, procede all'apertura delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e alla consegna delle stesse alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

23.3 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

In una seduta pubblica successiva, si procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche. La Commissione, in seduta riservata, procede all'assegnazione dei relativi punteggi e alla compilazione della graduatoria finale di merito.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 108, comma 8 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, le stazioni appaltanti, ai sensi dell'art. 90 comma 1 del Codice, comunicano entro cinque giorni dall'adozione l'esclusione ai candidati e agli offerenti esclusi, ivi compresi i motivi di esclusione o della decisione di non equivalenza o conformità dell'offerta;

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Art.24
VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi dell'articolo 94, 95 e 100 del Codice offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 25.

Art.25
AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 117, comma 14, del Codice, qualora l'appalto debba essere eseguito da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori, o per le forniture di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati, l'esonero dalla prestazione della garanzia è possibile previa adeguata motivazione ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante

fonte: http://burc.regione.campania.it

atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Art.26
ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti di gara ed alla documentazione amministrativa è previsto nel rispetto dei limiti e secondo le modalità di cui all'art. 159 del Codice, nonché nel rispetto della normativa vigente in materia di procedimento amministrativo. L'istanza di accesso dovrà essere adeguatamente motivata in ordine alla sussistenza della titolarità di un interesse diretto, concreto ed attuale in relazione alla documentazione richiesta.

L'accesso potrà essere esercitato allorquando la richiesta abbia ad oggetto la documentazione attestante i requisiti di ammissione ed i provvedimenti della Stazione Appaltante relativi all'esclusione della procedura delle imprese concorrenti, ovvero la loro riammissione, altrimenti, sarà differito alla data successiva all'aggiudicazione.

L'accesso agli atti della procedura di gara può essere effettuato, inviando una specifica richiesta a mezzo pec, o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, a mezzo strumento analogo, al Responsabile della procedura di gara, come indicato in premessa.

Art.27
DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente in via esclusiva il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Art.28
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 1075 del 07/12/2023

Dipartimento 60 - Uffici Speciali

Direzione Generale 6 - Centrale Acquisti e Procedure di Finanziamento di Progetti Relativi ad Infrastrutture

Oggetto dell'Atto:

Aggiornamento n.3 degli elenchi regionali dei soggetti idonei ad essere designati/nominati nel Collegio Consultivo Tecnico nel ruolo di Componente e di Presidente

a. l'art. 215, comma 1, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (c.d. codice dei contratti pubblici) prevede che “per prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione dei contratti, ciascuna parte può chiedere la costituzione di un collegio consultivo tecnico (CCT), formato secondo le modalità di cui all’allegato V.2. Per i lavori diretti alla realizzazione delle opere pubbliche di importo pari o superiore alle soglie di rilevanza europea e di forniture e servizi di importo pari o superiore a 1 milione di euro, la costituzione del collegio è obbligatoria”;
b. l'Amministrazione regionale, in base a tale disciplina, è tenuta:
    1. a nominare il collegio consultivo tecnico, in qualità di stazione appaltante per le opere di competenza;
    2. a designare il componente del collegio consultivo tecnico con funzioni di presidente per opere di "interesse regionale" di competenza di altre stazioni appaltanti del territorio, in caso di disaccordo sulla relativa nomina;
c. la Giunta Regionale con la Deliberazione n. 527 del 23 novembre 2021 ha inteso dar corso alla procedura di nomina del collegio consultivo tecnico dando mandato all’Ufficio Speciale Grandi Opere - 60 06 00 – di adottare, in armonia con le “*Linee guida per l'omogenea applicazione da parte delle stazioni appaltanti delle funzioni del collegio consultivo tecnico di cui agli articoli 5 e 6 del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120*” emanate dal Consiglio superiore dei Lavori pubblici in data 21 dicembre 2020, gli atti necessari alla formazione di elenchi di esperti dai quali attingere per l'istituzione dei collegi consultivi tecnici;
d. con il medesimo atto la Giunta Regionale ha individuato l’Ufficio Speciale Grandi Opere quale struttura competente al fine dell’adozione delle linee guida di cui agli artt. 5 e 6 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, per quanto di competenza della Regione, ivi compresa la formazione degli elenchi di esperti;
e. l’Elenco può essere utilizzato da tutte le amministrazioni aggiudicatrici del territorio regionale e dagli operatori economici per le nomine di loro competenza;
f. l’Ufficio Speciale Grandi Opere con DD n. 6 del 12/01/2022 ha approvato il disciplinare, lo schema di avviso e lo schema di istanza, relativi alla costituzione di un elenco aperto di esperti dal quale attingere per l'istituzione del collegio consultivo tecnico e per la designazione del presidente di cui all'art. 6 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;
g. d’intesa con l’Ufficio Speciale 60 11 00 - Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale, si è definita la modalità di presentazione dell’istanza finalizzata all’iscrizione per il tramite di un portale dedicato in modalità telematica;
h. con Decreto n.12/2022 del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e pubblicate in GU n.55 del 07/03/2022, sono state emanate le “Linee guida per l'omogenea applicazione da parte delle stazioni appaltanti delle funzioni del collegio consultivo tecnico”;
i. con Decreto Dirigenziale n. 229 del 28/03/2022 è stato approvato l’aggiornamento del disciplinare e dello schema di avviso per la formazione degli elenchi dai quali attingere per l'istituzione dei collegi consultivi tecnici in armonia con le "Linee guida per l'omogenea applicazione da parte delle stazioni appaltanti delle funzioni del collegio consultivo tecnico" emanate con Decreto n.12/2022 dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e pubblicate in GU n.55 del 07/03/2022;
j. ai sensi dell’art.7 dell’Avviso Pubblico per la formazione dell’elenco regionale dei soggetti idonei ad essere designati/nominati nel collegio consultivo tecnico, gli interessati hanno dovuto presentare la loro candidatura attraverso istanza di iscrizione, in modalità telematica, all’elenco regionale dei componenti del Collegio Consultivo Tecnico, mediante collegamento al seguente link https://servizi-digitali.regione.campania.it/ e compilare la domanda d'iscrizione on line entro 15 giorni dall’avvenuta pubblicazione dell’avviso sul BURC;
k. l’Avviso Pubblico per la formazione dell’elenco regionale dei soggetti idonei ad essere designati/nominati nel collegio consultivo tecnico è stato pubblicato sul BURC n.36 del 11 aprile 2022;
l. con Decreto Dirigenziale n. 290 del 22/04/2022 è stata disposta la proroga al 5 maggio 2022 del termine per la presentazione delle candidature che dovrà essere effettuata con le medesime modalità previste nell’avviso approvato con DD n. 229 del 28/03/2022;
m. con Decreto Dirigenziale n. 349 del 17/05/2022 sono stati approvati gli elenchi regionali dei soggetti idonei ad essere designati-nominati nel Collegio Consultivo Tecnico nel ruolo di Componente e di Presidente;
n. con Decreto Dirigenziale n. 464 del 21/06/2022 è stato approvato l’aggiornamento n.1 degli elenchi regionali dei soggetti idonei ad essere designati-nominati nel Collegio Consultivo Tecnico nel ruolo di Componente e di Presidente;
o. con Decreto Dirigenziale n. 452 del 15/06/2023 è stato approvato l’aggiornamento n.2 degli elenchi regionali dei soggetti idonei ad essere designati-nominati nel Collegio Consultivo Tecnico nel ruolo di Componente e di Presidente;

a. è necessario aggiornare gli elenchi regionali dei soggetti idonei ad essere designati-nominati nel Collegio Consultivo Tecnico nel ruolo di Componente e di Presidente;
b. sono pervenute regolarmente, dal 5 aprile 2023, giorno successivo all'ultimo aggiornamento dell'elenco, al 30 novembre 2023, n. 59 (cinquantanove) candidature;
c. l'Ufficio Speciale Grandi Opere ha espletato, per l'aggiornamento dell'Elenco, l'attività istruttoria sulle domande pervenute dal 5 aprile 2023 al 30 novembre 2023;
d. all'esito dell'istruttoria svolta le candidature ammesse sono state n. 51 (cinquantuno);
e. a n. 5 (cinque) candidature sono state richieste integrazioni;
f. all'esito dell'istruttoria svolta sulle 5 (cinque) richieste di integrazione:
   - n.3 (tre) candidature sono state ammesse a seguito di integrazioni;
   - n.1 (una) candidatura è stata ammessa dopo aver ripresentato nuova istanza;
   - n.1 (una) candidatura non è stata ammessa per mancanza di riscontro entro il termine assegnato;
g. il totale delle candidature ammesse è pari a n. 55 (cinquantacinque), di cui n. 15 (quindici) nel ruolo di Presidente;

CONSIDERATO che

a. l'attività istruttoria si è conclusa;
b. all'esito dell'istruttoria sono stati stilati gli elenchi aggiornati dei soggetti idonei ad essere designati-nominati nel Collegio Consultivo Tecnico nei ruoli di Componente e Presidente;

ATTESO che

a. l'Elenco può essere utilizzato da tutte le amministrazioni aggiudicatrici del territorio regionale e dagli operatori economici per le nomine di loro competenza;
b. la nomina e il compenso del Collegio Consultivo Tecnico sono a carico di ciascuna amministrazione e operatore economico interessati, ognuno per la propria competenza;
c. il riscontro, da parte delle amministrazioni o degli operatori economici utilizzatori degli elenchi, al momento della nomina, del mancato possesso dei requisiti precedentemente autodichiarati da parte degli iscritti, non darà luogo alla nomina con conseguente ed immediata cancellazione dall'Elenco;
d. dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio regionale;

RITENUTO

a. di dover approvare l'elenco aggiornato denominato "Aggiornamento n. 3 dell'Elenco regionale dei soggetti idonei ad essere designati-nominati nel Collegio Consultivo Tecnico nel ruolo di Presidente" (ALLEGATO A);
b. di dover approvare l'elenco aggiornato denominato "Aggiornamento n. 3 dell'Elenco regionale dei soggetti idonei ad essere designati-nominati nel Collegio Consultivo Tecnico nel ruolo di Componente" (ALLEGATO B);
c. di dover approvare l'elenco denominato "Elenco n. 3 delle candidature non ammesse" (ALLEGATO C);
d. di dover informare che, avverso il presente provvedimento è ammesso:
   -0 ricorso gerarchico formalmente circostanziato da proporsi entro 30 giorni ed indirizzato all'Ufficio Speciale "Grandi Opere" Regione Campania UOD 60.06.00, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo *progettazione@pec.regione.campania.it;*
   -1 ricorso in via giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Campania ed in alternativa, Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei modi e termini previsti dalla legge.

VISTI

- gli atti tutti richiamati in narrativa;
- D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;
- D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito dalla L. 29 luglio 2021, n. 108;
- "Linee guida per l'omogenea applicazione da parte delle stazioni appaltanti delle funzioni del collegio consultivo tecnico" emanate con Decreto n.12/2022 dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e pubblicate in GU n.55 del 07/03/2022;
- D.G.R. n. 527 del 23 novembre 2021;

- Decreto Dirigenziale n. 349 del 17/05/2022;
- Decreto Dirigenziale n. 464 del 21/06/2022;
- Decreto Dirigenziale n. 452 del 15/06/2023;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa,

DECRETA

per le motivazioni ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. di approvare l'elenco aggiornato denominato "Aggiornamento n. 3 dell'Elenco regionale dei soggetti idonei ad essere designati-nominati nel Collegio Consultivo Tecnico nel ruolo di Presidente" (ALLEGATO A);
2. di approvare l'elenco aggiornato denominato "Aggiornamento n. 3 dell'Elenco regionale dei soggetti idonei ad essere designati-nominati nel Collegio Consultivo Tecnico nel ruolo di Componente" (ALLEGATO B);
3. di approvare l'elenco denominato "Elenco n. 3 delle candidature non ammesse" (ALLEGATO C);
4. di informare che, avverso il presente provvedimento è ammesso:
   -2 ricorso gerarchico formalmente circostanziato da proporsi entro 30 giorni ed indirizzato all'Ufficio Speciale "Grandi Opere" Regione Campania UOD 60.06.00, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo *progettazione@pec.regione.campania.it;*
   -3 ricorso in via giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Campania ed in alternativa, Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica nei modi e termini previsti dalla legge;
5. di trasmettere il presente atto:
   - all'Ufficio di Gabinetto del Presidente;
   - a tutte le Direzioni Generali, Uffici Speciali e Strutture di Missione;
   - alla Segreteria di Giunta;
   - alla U.O.D. Bollettino Ufficiale – Ufficio Relazioni col pubblico (URP) per la pubblicazione sul BURC;
   - alla Casa Di Vetro.

Il Direttore Generale
Dott. Fabrizio Manduca

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

n. 89 del 18 Dicembre 2023

PARTE I Atti della Regione

Giunta Regionale della Campania
Ufficio Speciale Grandi Opere

Aggiornamento n. 3 dell'Elenco regionale dei soggetti idonei ad essere designati/nominati nel Collegio Consultivo Tecnico nel ruolo di Presidente

ARCHITETTI		
Cognome	**Nome**	**PEC**
Collazzo	Luigi	luigi.collazzo@architettisalernopec.it
COPPOLA	ALBERTO	alberto.coppola@archiworldpec.it
Di Girolamo	Vincenzo	vincenzo.digirolamo@archiworldpec.it
FIORE	CLAUDIA	clafiore@archiworldpec.it
FONTANELLA	ANTONIO	architettofontanella@pec.it
FRESCHI	PAOLO	paolofreschi@pec.freschi.it
GRASSIA	MARIO	mario.grassia@archiworldpec.it
IMPROTA	GAETANO CARLO MASSIMO	improta.gmc@pec.buffetti.it
Lanzuise	Giovanni	giovanni.lanzuise@archiworldpec.it
MARTONE	CONCETTA	concetta.martone@pec.comuneacerra.it
PULLI	GIUSEPPE	giuseppepulliarchitetto@archiworldpec.it
RAIA	MARCO	arch.marcoraia@archiworldpec.it

ECONOMISTI		
Cognome	**Nome**	**PEC**
Maffei	Marco	mar.maffei@unina.it

GIURISTI		
Cognome	**Nome**	**PEC**
Allegretta	Alfredo Giuseppe	tarba-segrprotocolloamm@ga-cert.it
Buonauro	Carlo	carlo.buonauro@pec.giustizia-tributaria.it
CALABRESE	GIUSEPPE	giuseppecalabrese@pec.regione.campania.it
Criscuolo	Fabrizio	fabriziocriscuolo@ordineavvocatiroma.org
De Maria	Bruno	brunodemaria@pec.it
DEL MESE	ANTONIO	a.delmese@cert.porto.na.it
DI GIUGNO	MARCO	marco.digiugno@pec.it
Di Grado	Maria Sofia	mariasofiadigrado@pec.it
Di Lello	Marco	marcodilello@avvocatinapoli.legalmail.it
Di Lello	Massimo	massimodilello@avvocatinapoli.legalmail.it
DITO	BENEDETTA	benedettadito@pec.it
GANGEMI	ANTONIO	antonio.gangemi.64@pec.it
Guida	Francesco	francescoguida1@pec.it
Migliarotti	Francesco	migliarotti@pec.it
Milone	Loredana	studiolegale.milone@pec.it
NUNZIATA	VINCENZO	vincenzo.nunziata58@pec.it
TESTA	GIUSEPPE	giuseppe.testa@avvocatinapoli.legalmail.it
Vosa	Paolo	paolovosa@avvocatinapoli.legalmail.it
ZUCCARO	GIUSEPPE	giu.zuccaro@pec.it

INGEGNERI		
Cognome	**Nome**	**PEC**
Albano	Raffaele	areatecnica@pec.uniparthenope.it
Aveta	Aldo	aldo.aveta@ordingna.it
BASILE	GIANLUCA	gianbasil@pec.it
Berardi	Valentino Paolo	valentinopaolo.berardi@ordingsa.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

INGEGNERI		
Calvanese	Vincenzo	vincenzo.calvanese@ordingna.it
Cirillo	Francesco	cirillo.francesco@ingpec.eu
Coppola	Giuseppe	giuseppe.coppola.19790@ingpec.eu
CORRADINO	VINCENZO	vincenzo.corradino@ordingsa.it
Corsini	Gianluca	gianluca.corsini@pec.ording.roma.it
D'Agostino	Giancarlo	giancarlo.dagostino@pec.it
DE CRESCENZO	Antonio	antonio.decrescenzo@ingpec.eu
De Marinis	Giovanni	studiodemarinis@pec.it
Dentale	Fabio	fabio.dentale@ordingsa.it
Desiderio	Maurizio	maurizio.desiderio@pec.ording.roma.it
Di Cristo	Cristiana	cristiana.dicristo@xn--personalepec-wj4h.unina.it
Di Prisco	Gennaro	g.diprisco73@pec.it
DI STEFANO	MAURIZIO	maurizio.distefano@ordingna.it
FERRIELLO	DAVIDE	davide.ferriello@ordingna.it
FISCIANO	FERDINANDO	ferdinando.fisciano@personalepec.unina.it
FLAMINIO	SALVATORE	salvatoreflaminio@pec.it
Garzone	Gennaro	garzone.gennaro@pec.it
Gentile	Dario	ing.dariogentile@pec.it
Magliulo	Agostino	ing.agostino.magliulo@pec.it
Margiotta	Salvatore	salvatoremar@flexipec.it
MAROTTI DE SCIARRA	FRANCESCO	francesco.marottidesciarra@personalepec.unina.it
MOCCIA	ANIELLO	aniellomoccia@pec.it
Nicodemo	Marcello	marcello.nicodemo@ordingsa.it
ORDITURO	MICHELE	ing.micheleordituro@pec.it
Pane	Salvatore	ingsalvatorepane@pec.it
PERLINGIERI	MAURIZIO	maurizio.perlingieri@ingpec.eu
Pollice	Massimo	massimo.pollice@ordingna.it
Russo	Fabio	fabio.russo@pec.ording.roma.it
RUSSO	MICHELE	michele.russo@ordingsa.it
SALZANO	GENNARO DEAN	gennarodean.salzano@postemail.postecert.it
Sposito	Pasquale Mariano Rosario	pasqualemarianor.sposito@ordingna.it
Vacca	Roberto	roberto.vacca1@ingpec.eu
VERNOLE	ANTONIO	amministratore@pec.engiserv.it
VIGGIANO	LUIGI	luigi.viggiano@legpec.it
Zinno	Luigi Giuseppe	luigi.zinno@ingpec.eu

Giunta Regionale della Campania
Ufficio Speciale Grandi Opere

Aggiornamento n. 3 dell'Elenco regionale dei soggetti idonei ad essere designati/nominati nel Collegio Consultivo Tecnico nel ruolo di Componente

ARCHITETTI		
Cognome	**Nome**	**PEC**
Aveta	Claudia	claudia.aveta@archiworldpec.it
Barone Lumaga	Michele	michele.baronelumaga@archiworldpec.it
BRUNO	MARIO	mario.bruno@architettisalerno.pec.it
CASABURI	LUCA	luca.casaburi@architettisalernopec.it
Collazzo	Luigi	luigi.collazzo@architettisalernopec.it
COPPOLA	ALBERTO	alberto.coppola@archiworldpec.it
Crispino	Pio	pio.crispino@archiworldpec.it
Del Medico	Giuseppe	gius.delmedico@pec.it
Di Girolamo	Vincenzo	vincenzo.digirolamo@archiworldpec.it
DI MUCCIO	LUIGI	luigi.dimuccio@archiworldpec.it
Espero	Giulio	giulioespero@pec.it
ESPOSITO	SALVATORE	salvio.esposito57@pec.it
Ferrandes	Ciro	ferrandesciro@pec.libero.it
FIORE	CLAUDIA	clafiore@archiworldpec.it
FONTANELLA	ANTONIO	architettofontanella@pec.it
FRESCHI	PAOLO	paolofreschi@pec.freschi.it
Fusco	Antonio	antonio.fusco2@archiworldpec.it
Garofalo	Marta	marta.garofalo@architettisalernopec.it
GRASSIA	MARIO	mario.grassia@archiworldpec.it
GRASSO	FRANCESCO	grasso1francesco@pec.it
Gravina	Giovanni Antonio	giovanni-antonio.gravina@archiworldpec.it
Graziano	Leopoldo	leopoldo.graziano@archiworldpec.it
IMPROTA	GAETANO CARLO MASSIMO	improta.gmc@pec.buffetti.it
LANZILLO	CIRIACO	ciriaco.lanzillo@archiworldpec.it
Lanzuise	Giovanni	giovanni.lanzuise@archiworldpec.it
Luongo	Giuseppe	giuseppe.luongo@pec.it
Magnetta	Vincenzo	vincenzo.magnetta@archiworldpec.it
MARTONE	CONCETTA	concetta.martone@pec.comuneacerra.it
Mauro	Giuseppina	arch.giuseppinamauro@archiworldpec.it
PALMIERI	PASQUALE	pasquale.palmieri@archiworldpec.it
PARASCANDOLO	MICHELE	arch.micheleparascandolo@archiworldpec.it
Pellegrini	Marco	marco.pellegrini@archiworldpec.it
PERROTTI	ERNESTO	ernesto.perrotti@archiworldpec.it
PETECCA	ERMINIO	mimmopetecca@pec.it
Pezzuto	Adriana	adriana.pezzuto@archiworldpec.it
PULLI	GIUSEPPE	giuseppepulliarchitetto@archiworldpec.it
RAIA	MARCO	arch.marcoraia@archiworldpec.it
Romano	Francesco	francesco.romano1@geopec.it
ROMEO	DOMENICO	domenico.romeo@archiworldpec.it
Verderosa	Antonio	antonio.verderosa@archiworldpec.it
ZANINI	FABIO	fabiozanini02@pec.it

ECONOMISTI		
Cognome	**Nome**	**PEC**
AMARONE	AMEDEO	amedeo.amarone@commercialistinapolinord.it
Arancio	Massimiliano	massimiliano.arancio@pec.it
ARENIELLO	MONICA	filippini_areniello@pec.it
BUONINFANTE	IVAN	ivanbuoninfante@pec.it
De Gruttola	Francesco Paolo	francescopaolo.degruttola@pec.it
di ronza	gianluigi	dironza.g@postecert.it
FABOZZI	NICOLA MARCO	nicolamarcofabozzi@pec.it
FEOLE	ALDO	aldo.feole@commercialisticaserta.it
GIUSTINO	GENNARO	gennaro.giustino@widipec.it
GRASSO	ANGELO MICHELE	angelomichelegrasso@revisori.legalmail.it
LA REGINA	GIUSEPPE	giuseppe.laregina-7420@pec.it
Liotto	Domenico	domenico.liotto@pec.it
Maffei	Marco	mar.maffei@unina.it
MAIONE	BENIAMINO	dr.beniamino.maione@cgn.legalmail.it
RAUCCI	FRANCESCO	francesco.raucci@pec.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

Giunta Regionale della Campania
Ufficio Speciale Grandi Opere

GIURISTI		
Cognome	**Nome**	**PEC**
Agliata	Giuliano	giulianoagliata@avvocatinapoli.legalmail.it
Allegretta	Alfredo Giuseppe	tarba-segrprotocolloamm@ga-cert.it
Annunziata	Mariangela	mariangela.annunziata@pec.it
AVOLIO	GIANCARLO	avolio.giancarlo@pec.it
Barbieri	Alessandro	alessandro.barbieri@pec.iurisconsulting.eu
Borioni	Paolo	paoloborioni@ordineavvocatiroma.org
BUONAJUTO	CIRO	cirobuonajuto@avvocatinapoli.legalmail.it
Buonauro	Carlo	carlo.buonauro@pec.giustizia-tributaria.it
Caianiello	Francesco Maria	francescomaria.caianiello@avvocatismcv.it
CALABRESE	GIUSEPPE	giuseppecalabrese@pec.regione.campania.it
Capasso	Michele	michelecapasso@arubapec.it
Cappella	Federico	federicocappella@ordineavvocatiroma.org
Chianese	Raffaele	raffaelechianese2@avvocatinapoli.legalmail.it
Chiodi	Pasquale	pasqualeandrea.chiodi@asmepec.it
COSMI	KRISTIAN	kristiancosmi@ordineavvocatiroma.org
CONSOLI	MASSIMO	massimoconsoli72@pec.it
Criscuolo	Fabrizio	fabriziocriscuolo@ordineavvocatiroma.org
Critelli	Gregorio	gregoriocritelli@ordineavvocatiroma.org
D'Angelo	Gianfranco	avvgianfrancodangelo@pec.it
De Maria	Bruno	brunodemaria@pec.it
DEL MESE	ANTONIO	a.delmese@cert.porto.na.it
DI GENIO	GIUSEPPE	avv.giuseppedigenio@pec.it
DI GIUGNO	MARCO	marco.digiugno@pec.it
Di Grado	Maria Sofia	mariasofiadigrado@pec.it
Di Lello	Marco	marcodilello@avvocatinapoli.legalmail.it
Di Lello	Massimo	massimodilello@avvocatinapoli.legalmail.it
DITO	BENEDETTA	benedettadito@pec.it
FAZZONE	LUIGI ANTONIO	luigi.fazzone@postecert.it
Fidanzia	Sergio	sergiofidanzia@ordineavvocatiroma.org
GANGEMI	ANTONIO	antonio.gangemi.64@pec.it
Giacalone	Antonio	avvocatoantoniogiacalone@pec.it
GIANI	LOREDANA NADA ELVIRA	loredananadaelviragiani@ordineavvocatiroma.org
Gigliola	Angelo	angelogigliola@ordineavvocatiroma.org
Gioia	Dario	gioia.dario@certavvocatilag.it
GRANATO	GIANLUCA	g.granato@avvocatinocera-pec.it
Guida	Francesco	francescoguida1@pec.it
GUIDARELLI	GIULIO	giulioguidarelli@ordineavvocatibopec.it
Lanocita	Giuseppe	avvgiuseppelanocita@pec.giuffre.it
Lenza	Guido	avvguidolenza@pec.ordineforense.salerno.it
Losco	Fabrizio	fabrizio.losco@pec.it
Lupone	Luigi	studiolegalelupone@pec.it
Manzo	Giampiero	giampieromanzo@avvocatinapoli.legalmail.it
Migliarotti	Francesco	migliarotti@pec.it
MIGNACCA	GIANLUCA	gianlucamignacca@pec.it
Milone	Loredana	studiolegale.milone@pec.it
Napolano	Enzo	enzonapolano@avvocatinapoli.legalmail.it
NICEFORO	FABRIZIO	fabrizio.niceforo@pec.regione.campania.it
Noschese	Giovanni	giovanni@pec.noschese.eu
NUNZIATA	VINCENZO	vincenzo.nunziata58@pec.it
OREFICE	ANDREA	avv.a.orefice@pec.it
Perone	Lucio	lucio.perone@ordineavvocatita.it
PESCE	GIOVANNI	giovannipesce@ordineavvocatiroma.org
Piccininno	Fabio	avv.fabiopiccininno@pec.giuffre.it
Pingitore	Francesco Luigi	francescoluigi.pingitore@avvocaticosenza.it
PISANTI	AMEDEO	amedeo.pisanti@pec.pisantiavvocati.it
Pizzi	Enzo	enzopizzi@pec.it
Reggio d'Aci	Michela	michelareggiodaci@ordineavvocatiroma.org
SCOZZAFAVA	OBERDAN TOMMASO	oberdantommasoscozzafava@ordineavvocatiroma.org
TALLINI	VALERIO	valeriotallini@ordineavvocatiroma.org
TESTA	GIUSEPPE	giuseppe.testa@avvocatinapoli.legalmail.it
Torino	Andrea	andrea.torino@pec.iurisconsulting.eu
Vitale	Claudio	claudiovitale@avvocatinapoli.legalmail.it
Vitale	Domenico	avv.mimmovitale@legalmail.it
Vosa	Andrea	avvandreavosa@legalmail.it
Vosa	Paolo	paolovosa@avvocatinapoli.legalmail.it
Voto	Annapaola	annapaola.voto@legalmail.it
ZUCCARO	GIUSEPPE	giu.zuccaro@pec.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

Giunta Regionale della Campania
Ufficio Speciale Grandi Opere

INGEGNERI		
Cognome	**Nome**	**PEC**
Abbate	Antonio	antonio.abbate@ingpec.eu
Adinolfi	Enrico	enrico.adinolfi@ordingsa.it
Albano	Raffaele	areatecnica@pec.uniparthenope.it
Aveta	Aldo	aldo.aveta@ordingna.it
BASILE	GIANLUCA	gianbasil@pec.it
Basile	Marco Clemente	marcoclemente.basile@ordingna.it
BATTAGLIA	VINCENZO	vincenzo.battaglia@ingpec.eu
BELMARE	ELIODORO	eliodorobelmare@pec.it
Berardi	Valentino Paolo	valentinopaolo.berardi@ordingsa.it
Bracale	Nicola	nicola.bracale@ingpec.eu
BUONOCORE	FRANCESCO PAOLO	f.buonocore@pec.it
Caggiano	Valeria	valeria.caggiano@ordingsa.it
Calvanese	Vincenzo	vincenzo.calvanese@ordingna.it
Cardaropoli	Mauro	mauro.cardaropoli@ordingsa.it
CARLUCCIO	GENOVEFFA	genoveffa.carluccio@ingpec.eu
Carriola	Vincenzo	ing.carriola@pec.it
Cassetti	Maria	maria.cassetti@ordingsa.it
Cavallaro	Massimino	massimino.cavallaro@ordingsa.it
Cimmino	Carlo	carlo.cimmino@ordingsa.it
Cirillo	Francesco	cirillo.francesco@ingpec.eu
Coppola	Giuseppe	giuseppe.coppola.19790@ingpec.eu
CORRADINO	VINCENZO	vincenzo.corradino@ordingsa.it
Corsini	Gianluca	gianluca.corsini@pec.ording.roma.it
Cortucci	Fabrizio	fabrizio.cortucci@ordingna.it
Cristiano	Francesco	francesco.cristiano@ordingna.it
D'Agostino	Giancarlo	giancarlo.dagostino@pec.it
D'ALESSANDRO	LORENZO	inglorenzodalessandro@pec.it
D'amico	Angelo	angelo.damico@ordingsa.it
De Caro	Vincenzo	vincenzo.decaro.a66555@ingpec.eu
DE CRESCENZO	Antonio	antonio.decrescenzo@ingpec.eu
DE GIROLAMO	LUCA	ambiente@pec.comune.forio.na.it
De Marinis	Giovanni	studiodemarinis@pec.it
Dentale	Fabio	fabio.dentale@ordingsa.it
Desiderio	Maurizio	maurizio.desiderio@pec.ording.roma.it
DI CAPRIO	ANTONIO	antonio.dicaprio@ordingce.it
Di Cristo	Cristiana	cristiana.dicristo@xn--personalepec-wj4h.unina.it
Di Prisco	Gennaro	g.diprisco73@pec.it
DI STEFANO	MAURIZIO	maurizio.distefano@ordingna.it
Discetti	Enzo	enzo.discetti@ordingna.it
DISCETTI	PAOLO	paolo.discetti@ordingna.it
D'ORSI	LUIGI	luig.dorsi@ordingce.it
ERCOLANI	RICCARDO	riccardo.ercolani@ingpec.eu
Esposito	Giuseppe	ing.giuseppe.esposito@gigapec.it
Esposito	Valerio	valerio.esposito@ingpec.eu
Ferrante Cavallaro	Giovanni	giovanni.ferrantecavallaro@ordingsa.it
FERRIELLO	DAVIDE	davide.ferriello@ordingna.it
FISCIANO	FERDINANDO	ferdinando.fisciano@personalepec.unina.it
FLAMINIO	SALVATORE	salvatoreflaminio@pec.it
FRANCHI	GIUSEPPE	giuseppe.franchi@ordingna.it
Garzone	Gennaro	garzone.gennaro@pec.it
Gentile	Dario	ing.dariogentile@pec.it
Hubler	Mario	mario.hubler@pec.it
IACOBELLIS	MARCO	marco.iacobellis@ingpec.eu
LO STORTO	CORRADO	corrado.lostorto@personalepec.unina.it
Lubritto	Michele	michele.lubritto@ordingsa.it
magliocca	antonio	antonio.magliocca@ordingce.it
Magliulo	Agostino	ing.agostino.magliulo@pec.it
Majorano	Carlo	carlo.majorano@ordingna.it
Margiotta	Salvatore	salvatoremar@flexipec.it
MARICONDA	MASSIMO	massimo.mariconda@ingpec.eu
Marino	Ivana	ivana.marino@ordingsa.it
Marone	Agnello	agnello.marone@ingpec.eu
MAROTTI DE SCIARRA	FRANCESCO	francesco.marottidesciarra@personalepec.unina.it
MARTONE	MANLIO	manlio.martone@ingpec.eu
MARZANO	DANIELE	daniele.marzano@pec.it
Mastellone Di Castelvetere	Fabio	fabio.mastellonedicastelvetere@ordingna.it
Mercuri	Benedetto	b.mercuri@pec.ording.roma.it
MIGLIACCIO	NICOLA	nicola.migliaccio@ordingna.it
MOCCIA	ANIELLO	aniellomoccia@pec.it
MONTANO	CARMINE	carmine.montano@ingegneriavellino.it
Morlando	Angelo	angelo.morlando@pec.libero.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

Giunta Regionale della Campania
Ufficio Speciale Grandi Opere

INGEGNERI		
Cognome	**Nome**	**PEC**
Nicodemo	Marcello	marcello.nicodemo@ordingsa.it
Niutta	Francesco	francesco.niutta@ingpec.eu
ORDITURO	MICHELE	ing.micheleordituro@pec.it
Pacella	Vincenzo	vincenzo.pacella@ordingsa.it
Palumbo	Alessandro	alessandro.palumbo@pec.ording.roma.it
Pane	Salvatore	ingsalvatorepane@pec.it
PASQUINO	VITTORIO	vittorio.pasquino@ingpec.eu
Pastore	Willy	willy.pastore@ordingsa.it
Pellegrino	Francesco	francesco.pellegrino@ordingsa.it
Pepe	Ernesto	ernesto.pepe@ingpec.eu
PERLINGIERI	MAURIZIO	maurizio.perlingieri@ingpec.eu
PISAPIA	UMBERTO	umberto.pisapia@ordingsa.it
Pollice	Massimo	massimo.pollice@ordingna.it
Praitano	Fabiana	fabiana.praitano@ingpec.eu
RAUCI	MASSIMILIANO	massimiliano.rauci@ordingce.it
Riboldi	Francesco	francesco.riboldi@ordingna.it
RICIGLIANO	AUGUSTO	augusto.ricigliano@ordingce.it
Ruggiero	Roberto	r.ruggiero@pec.ording.roma.it
Rummo	Francesco	francesco.rummo@pec.it
Russo	Fabio	fabio.russo@pec.ording.roma.it
RUSSO	MICHELE	michele.russo@ordingsa.it
Salonia	Gaetano Antonino	gaetanoantonino.salonia@ingpec.eu
SALZANO	GENNARO DEAN	gennarodean.salzano@postemail.postecert.it
Santaniello	Roberta	roberta.santaniello@ingpec.eu
SANTILLO	FILOMENA	filomena.santillo@ordingce.it
SCIARAFFA	ROMUALDO	romualdo.sciaraffa@ordingsa.it
Semplice	Domenico	domenico.semplice@ordingce.it
Serra	Mariano	mariano.serra@ingpec.eu
SESSA	GENNARO	gennaro.sessa@ordingsa.it
Soria	Giovanni	giovanni.soria@ingpec.eu
SPINIELLO	RAFFAELLA	raffaella.spiniello@ingpec.eu
Sposito	Pasquale Mariano Rosario	pasqualemarianor.sposito@ordingna.it
STRAFACE	ROBERTA	roberta.straface.1105@ingpec.eu
TADDEI	PAOLO	paolo.taddei.8252@ingpec.eu
Taglialatela	Luigi	luigitaglia@pec.it
Vacca	Roberto	roberto.vacca1@ingpec.eu
Vaccaro	Roberta	roberta.vaccaro@postecert.it
VERNOLE	ANTONIO	amministratore@pec.engiserv.it
VIGGIANO	LUIGI	luigi.viggiano@legpec.it
Visone	Ciro	ciro.visone@ingpec.eu
Vitiello	Aniello	aniello.vitiello@ordingna.it
Zinno	Luigi Giuseppe	luigi.zinno@ingpec.eu

fonte: http://burc.regione.campania.it

Giunta Regionale della Campania
Ufficio Speciale Grandi Opere

Elenco delle candidature non ammesse dell'Aggiornamento n. 3

N. protocollo	Data protocollo	Motivazione
PG/2023/0535185	07/11/2023	Istanza non integrata entro il termine richiesto

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 1077 del 7/12/2023

Dipartimento 60 - Uffici Speciali

Direzione Generale 6 - Centrale Acquisti e Procedure di Finanziamento di Progetti Relativi ad Infrastrutture

Oggetto dell'Atto:

AQ per l'affidamento del 'servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario - Decreto di indizione

fonte: http://burc.regione.campania.it

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

a. la Struttura di Missione 70.05.00 per l'attuazione del programma straordinario per la rimozione dei rifiuti stoccati in balle e interventi per il superamento della sanzione disposta con sentenza della Corte di Giustizia Europea , Sez. III, 16 luglio 2015 (in seguito S.M. 70.05.00) con Decreto dirigenziale n. 51 del 24/11/ 2023 ha trasmesso provvedimento a contrarre, ai sensi dell'art. 17, c.1 del D.lgs. n.36/2023, stabilendo la conclusione di un Accordo Quadro, suddiviso in due lotti indipendenti, per l'affidamento del "servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché in via residuale allo smaltimento in impianti esteri, di 1.200.000 tonn. di rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009", da realizzarsi mediante una procedura di gara aperta telematica di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 71 del D. lgs. 36/2023 e da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Codice secondo i seguenti elementi di costo e CIG acquisiti:

l'importo globale stimato dell'Accordo Quadro è coperto programmaticamente e contabilmente con la DGR n. 589 del 18/10/2023 per un importo complessivo di **€ 289.008.000,00** così suddivisi in lotti:

- **Lotto n. 1:** € 144.504.000 di cui € 504.000,00 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso – CIG: A030CE4A1D;
- **Lotto n. 2:** € 144.504.000 di cui € 504.000,00 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso – CIG: A030D16362;

b. con medesimo Decreto Dirigenziale n. 51 del 24/11/2023 la S.M. 70.05.00 ha tra l'altro:

- incaricato lo Staff 92 dell'ufficio speciale 60.06"- Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR" per l'avvio delle connesse procedure di gara in conformità alle specifiche tecniche contenute negli allegati trasferiti a seguito del DD n.51 del 24/11/2023 nonché di dare rilevanza e pubblicità, anche ai fini della trasparenza, a ogni atto di gara per le procedure di cui trattasi;
- trasferito al richiamato Staff 92, gli elaborati progettuali per la conclusione di un Accordo Quadro, suddiviso in due lotti indipendenti, per l'affidamento del "servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché in via residuale allo smaltimento in impianti esteri, di 1.200.000 tonn. di rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009", per l'importo complessivo di € 289.008.000,00, di cui € 288.000.000,00 per servizi da assoggettare a ribasso e € 1.008.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso come nel seguito riportati:

  - Capitolato Speciale d'Appalto con allegati tecnici;
  - Schema di contratto generale;
  - Schema di contratto attuativo;
  - DUVRI;
  - Computo Metrico Estimativo sicurezza;
  - Valore dell'Accordo Quadro e quadro economico singolo lotto;
  - Criteri O.E.P.V.

RILEVATO che:

a. La S.M. 70.05.00 con D.D. n. 49 del 16/11/2023 ha nominato l'arch. Mario Bruno, Dirigente della UOD 70.05.02 competente *ratione materiae*, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 e s.m.i. e art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, Responsabile unico del progetto (RUP) per la procedura di cui trattasi;

RITENUTO pertanto

a. di dover indire una procedura di gara aperta telematica di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro, suddiviso in due lotti indipendenti, per l'affidamento del "servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché in via residuale allo smaltimento in impianti esteri, di

1.200.000 tonn. di rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009", da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Codice per l'importo complessivo di **€ 289.008.000,00,** di cui € 288.000.000,00 per servizi da assoggettare a ribasso, € 1.008.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso così suddivisi in lotti:

- **Lotto n. 1:** € 144.504.000 di cui € 504.000,00 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso – CIG: A030CE4A1D;
- **Lotto n. 2:** € 144.504.000 di cui € 504.000,00 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso – CIG: A030D16362;

b. di dover assegnare alla Procedura in parola il numero **3728/AP/2023;**

c. di dover prendere atto che la documentazione di gara è costituita dai seguenti elaborati:

1. Bando GUUE
2. Disciplinare di gara con allegati i modelli seguenti:

- Modello 1 – Istanza di partecipazione;
- Modello 2 - Dichiarazioni integrative;
- Modello 3 - Scheda identificativa dell'impresa concorrente;
- Modello 4 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- Modello 5 - Protocollo di legalità;
- Modello 6 - Offerta economica;
- Modello 7 – Offerta Temporale;
- Modello 8 - Dichiarazione Familiari conviventi;
- Modello 9 – Attestato di avvenuto sopralluogo;
- Modello 10 – Autodichiarazione Titolare effettivo

3. Capitolato Speciale d'Appalto con allegati tecnici;
4. Schema di contratto generale;
5. Schema di contratto attuativo;
6. DUVRI;
7. Computo Metrico Estimativo sicurezza
8. Valore dell'Accordo Quadro e quadro economico singolo lotto,
9. Criteri O.E.P.V.

d. di dover dare pubblicità agli atti di gara, con le modalità di cui all'art.27 comma 2, art. 84 e art.85

nonché dell'Allegato II.7 del D.lgs. 36/2023:

- pubblicazione dell'avviso sulla GUUE;
- pubblicazione dell'avviso, per estratto, sulla GURI;
- pubblicazione sul BURC e sul Portale Gare della Regione Campania http://gare.regione.campania.it/portale;

- pubblicazione su due quotidiani nazionali e due locali
- nella sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi dell’art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

e. di dover specificare che tale documentazione, anche se non materialmente allegata, costituisce parte integrante del presente decreto;

f. di dover nominare Responsabile della procedura di gara l’Avv. Michele Andrea Patierno, funzionario in servizio presso lo Staff 60.06.92;

Visti:

a) il D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii., “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratt pubblici”;
b) la Legge n. 120 dell'11 settembre 2020, “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”;
c) la Legge n. 108 del 29 luglio 2021, “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;
d) la DGR n. 498 del 16.10.2019, con la quale è stata approvata l'articolazione della Struttura “Grandi Opere”;
e) la DGR n. 90 del 09.03.2021, con cui è stato approvato il Codice di comportamento, pubblicata sul BURC n. 24 del 15.03.2021;
f) la DGR n. 148 del 30.03.2022, relativa alla modifica ordinamentale della UOD 60.06.01 in STAFF 60.06.92 - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR;
g) la DGR n. 574 del 03.11.2022, con la quale è stato affidato al dott. Fabrizio Manduca l’incarico di Direttore Generale dell’Ufficio Speciale “Grandi Opere”;
h) la DGR n. 651 del 29.11.2022, con la quale è stato affidato all’arch. Pasquale Manduca l’incarico di Responsabile dell’Ufficio di Staff 60.06.92 “Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR”;
i) D.D. n. 51 del 24/11/ 2023 della S.M.

Alla stregua dell’istruttoria compiuta dallo STAFF 60.06.92 dell’Ufficio Speciale Grandi Opere, nonché dell’espressa dichiarazione di regolarità resa con il presente provvedimento dal Dirigente del medesimo Staff

DECRETA

per le motivazioni ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. **di indire** una procedura di gara aperta telematica di rilevanza comunitaria, ai sensi dell’art. 71 del D. lgs. 36/2023 finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro, suddiviso in due lotti indipendenti, per l’affidamento del “servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché in via residuale allo smaltimento in impianti esteri, di 1.200.000 tonn. di rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009”, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 108 del Codice per l’importo complessivo di **€ 289.008.000,00** di cui € 288.000.000,00 per servizi da assoggettare a ribasso, € 1.008.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso così suddivisi in lotti:

   Lotto n. 1: € 144.504.000 di cui € 504.000,00 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso – CIG: A030CE4A1D;
   Lotto n. 2: € 144.504.000 di cui € 504.000,00 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso – CIG: A030D16362;
2. **di assegnare** alla procedura in parola il numero **3728/AP/2023**;
3. **di prendere atto** che la documentazione di gara è costituita dai seguenti elaborati:

   3.1 Bando GUUE

3.2 Disciplinare di gara con allegati i modelli seguenti:

Modello 1 – Istanza di partecipazione;
Modello 2 - Dichiarazioni integrative;
Modello 3 - Scheda identificativa dell'impresa concorrente;
Modello 4 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
Modello 5 - Protocollo di legalità;
Modello 6 - Offerta economica;
Modello 7 – Offerta Temporale;
Modello 8 - Dichiarazione Familiari conviventi;
Modello 9 – Attestato di avvenuto sopralluogo;
Modello 10 – Autodichiarazione Titolare effettivo;

3.3 Capitolato Speciale d'Appalto con allegati tecnici;

3.4 Schema di contratto generale;

3.5 Schema di contratto attuativo;

3.6 DUVRI;

3.7 Computo Metrico Estimativo sicurezza

3.8 Valore dell'Accordo Quadro e quadro economico singolo lotto,

3.9 Criteri O.E.P.V.

4. di dare pubblicità agli atti di gara, con le modalità di cui all'art.27 comma 2, art. 84 e art.85 nonché dell'Allegato II.7 del D.lgs. 36/2023:

- pubblicazione dell'avviso sulla GUUE;
- pubblicazione dell'avviso, per estratto, sulla GURI;
- pubblicazione sul BURC e sul Portale Gare della Regione Campania http://gare.regione.campania.it/portale;
- pubblicazione su due quotidiani nazionali e due locali;
- nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

5. di specificare che tale documentazione, anche se non materialmente allegata, costituisce parte integrante del presente decreto;

6. di nominare Responsabile della procedura di gara l'Avv. Michele Andrea Patierno, funzionario in servizio presso lo Staff 60.06.92;

7. di inviare il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:

- All'UDCP Segreteria di Giunta per i successivi adempimenti;
- alla Struttura di Missione 70.05.00;
- al Responsabile Unico del Procedimento;
- all'Assessore all'Ambiente;
- alla Trasparenza "Regione Campania Casa di Vetro".

Il Dirigente
Arch. Pasquale Manduca

Il Direttore Generale
Dott. Fabrizio Manduca

fonte: http://burc.regione.campania.it

Bando di gara

Servizi

Base giuridica:
Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) **Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: Giunta Regionale della Campania - 60 06 92 - STAFF - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR
Numero di identificazione nazionale: IT
Indirizzo postale: Via P. Metastasio, 25/29
Città: NAPOLI
Codice NUTS: ITF3 Campania
Codice postale: 80125
Paese: Italia
Persona di contatto: Michele Andrea Patierno
E-mail: micheleandrea.patierno@regione.campania.it
Tel.: +39 0817964449
Indirizzi Internet:
Indirizzo principale: www.regione.campania.it
Indirizzo del profilo di committente: http://gare.regione.campania.it/

I.3) **Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: https://pgt.regione.campania.it/portale/
Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: https://pgt.regione.campania.it/portale/
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato

I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

I.5) **Principali settori di attività**

Ambiente

Sezione II: Oggetto

II.1) **Entità dell'appalto**

II.1.1) **Denominazione:**

Affidamento del servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario,
Numero di riferimento: PROCEDURA N.3728/AP/2023

II.1.2) **Codice CPV principale**

90512000 Servizi di trasporto di rifiuti

II.1.3) **Tipo di appalto**

Servizi

II.1.4) **Breve descrizione:**

Procedura aperta ai sensi dell’art. 71, co. 1, del D.lgs n. 36/2023, per la conclusione di un Accordo Quadro suddiviso in due lotti indipendenti, da concludersi con un unico operatore economico per lotto ex art. 59, co. 3, del D.lgs n. 36/2023, per l’affidamento del servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché in via residuale allo smaltimento in impianti esteri, di 1.200.000 t di rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 108, co. 1, del D.lgs n. 36/2023.

II.1.5) **Valore totale stimato**
Valore, IVA esclusa: 289 008 000.00 EUR

II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**
Questo appalto è suddiviso in lotti: sì
Le offerte vanno presentate per tutti i lotti
Numero massimo di lotti che possono essere aggiudicati a un offerente: 2

II.2) **Descrizione**

II.2.1) **Denominazione:**
LOTTO 1 - Affidamento del servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario
Lotto n.: 1

II.2.2) **Codici CPV supplementari**
90511000 Servizi di raccolta di rifiuti

II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITF3 Campania
Codice NUTS: ITF33 Napoli
Luogo principale di esecuzione:
Masseria del Re – Comune di Giugliano (NA)

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Affidamento del servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché in via residuale allo smaltimento in impianti esteri, di 1.200.000 t di rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 108, co. 1, del D.lgs n. 36/2023.

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 144 504 000.00 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 48
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: sì

Numero o riferimento del progetto:
DGR n. 589 del 18/10/2023 - FSC 2021-2027

II.2.14) **Informazioni complementari**
VEDI DISCIPLINARE DI GARA

II.2) **Descrizione**

II.2.1) **Denominazione:**
LOTTO 2 - Affidamento del servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario
Lotto n.: 2

II.2.2) **Codici CPV supplementari**
90511000 Servizi di raccolta di rifiuti

II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITF3 Campania
Codice NUTS: ITF33 Napoli
Luogo principale di esecuzione:
Masseria del Re, Comune di Giugliano (NA)/Lo spesso, Comune di Villa Literno (CE)

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Affidamento del servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 144 504 000.00 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 48
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: sì
Numero o riferimento del progetto:
DGR n. 589 del 18/10/2023 - FSC 2021-2027

II.2.14) **Informazioni complementari**
VEDI DISCIPLINARE DI GARA

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) **Condizioni di partecipazione**

III.1.1) **Abilitazione all’esercizio dell’attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**
Elenco e breve descrizione delle condizioni:
VEDI DISCIPLINARE DI GARA

III.1.2) **Capacità economica e finanziaria**

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.3) **Capacità professionale e tecnica**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.2) **Condizioni relative al contratto d'appalto**

III.2.2) **Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:**
VEDI DISCIPLINARE DI GARA

Sezione IV: Procedura

IV.1) **Descrizione**

IV.1.1) **Tipo di procedura**
Procedura aperta

IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**
L'avviso comporta la conclusione di un accordo quadro
Accordo quadro con un unico operatore

IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**
L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì

IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**

IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**
Data: 26/01/2024
Ora locale: 12:00

IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**
Italiano

IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**
Data: 29/01/2024
Ora locale: 09:30
Luogo:
Via Metastasio, 25-29 - 80125 NAPOLI
Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:
Legali Rappresentanti, Procuratori, Delegati

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) **Informazioni relative alla rinnovabilità**
Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.2) **Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici**
Si farà ricorso all'ordinazione elettronica
Sarà accettata la fatturazione elettronica
Sarà utilizzato il pagamento elettronico

VI.3) **Informazioni complementari:**

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: TAR Campania - Napoli
Indirizzo postale: Piazza Municipio, 64
Città: Napoli
Codice postale: 80100
Paese: Italia
Indirizzo Internet: http://www.giustizia-amministrativa.it

VI.4.2) **Organismo responsabile delle procedure di mediazione**

Denominazione ufficiale: TAR CAMPANIA
Indirizzo postale: piazza Municipio 64
Città: NAPOLI
Codice postale: 80100
Paese: Italia
Indirizzo Internet: http://www.giustizia-amministrativa.it

VI.4.4) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: TAR CAMPANIA
Indirizzo postale: Piazza Municipio, 64
Città: Napoli
Codice postale: 80126
Paese: Italia
Indirizzo Internet: www.giustizia-amministrativa.it

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

11/12/2023

Documento firmato da:
PASQUALE MANDUCA
13.12.2023 11:37:47 UTC

Giunta Regionale della Campania
Ufficio Speciale Grandi Opere - STAFF 60.06.92
“Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR”

PROCEDURA N.3728/AP/2023

CIG LOTTO 1: A030CE4A1D
CIG LOTTO 2: A030D16362

Procedura aperta ai sensi dell’art. 71, co. 1, del D.lgs n. 36/2023, per la conclusione di un Accordo Quadro suddiviso in due lotti indipendenti, da concludersi con un unico operatore economico per lotto ex art. 59, co. 3, del D.lgs n. 36/2023, per l’affidamento del servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché in via residuale allo smaltimento in impianti esteri, di 1.200.000 t di rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 108, co. 1, del D.lgs n. 36/2023.

DISCIPLINARE DI GARA

Documento firmato da:
PASQUALE MANDUCA
15.12.2023 11:01:07 UTC

fonte: http://burc.regione.campania.it

INDICE

1. PREMESSE 4

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI 7

3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI 12

4. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI 14

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 16

6. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE 18

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA 19

8. AVVALIMENTO 23

9. SUBAPPALTO 24

10. PARITA' DI GENERE 25

11. GARANZIA PROVVISORIA 25

12. SOPRALLUOGO 27

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC 28

14. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA 29

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO 32

16. CONTENUTO DELLA "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" 33

17. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO "BUSTA B - OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA" 42

18. CONTENUTO PLICO TELEMATICO "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE" 44

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 45

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE 51

21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA 52

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE. 54

fonte: http://burc.regione.campania.it

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 54

24. ACCESSO AGLI ATTI 56

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 56

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 56

27. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 56

28. CODICE DI COMPORTAMENTO 57

fonte: http://burc.regione.campania.it

1. PREMESSE

La Giunta Regionale della Campania deve provvedere all'affidamento del **servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché in via residuale allo smaltimento in impianti esteri, di 1.200.000 t di rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009** presso i siti di stoccaggio ecoballe di Giugliano in Campania (Na) e Villa Literno (Ce).

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Amministrazione regionale della Campania, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento delle attività concernenti le operazioni di smaltimento e recupero, come classificate dagli allegati B e C della Parte IV del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e in particolare:

• D1 - D5 - D8 - D9 - D10 - D13 - D14 - D15 di cui all'allegato B alla Parte IV, D.Lgs. 152/2006;

• R1- R3- R4 - R5 - R7 - R11 - R12 - R13 di cui all' allegato C alla Parte IV, D.Lgs. 152/2006.

Con Decreto Dirigenziale n.51 del 24/11/2023 la Struttura di Missione 70-05-00 ha trasmesso provvedimento a contrarre, ai sensi dell'art. 17, c.1 del D.lgs. n.36/2023, stabilendo la conclusione di un Accordo Quadro, suddiviso in due lotti indipendenti, per l'affidamento del "servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché in via residuale allo smaltimento in impianti esteri, di 1.200.000 tonn. di rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009", da realizzarsi mediante una procedura di gara aperta telematica di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 71 del D. lgs. 36/2023 e da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Codice secondo i seguenti elementi di costo e CIG acquisiti:

l'importo globale stimato dell'Accordo Quadro è coperto programmaticamente e contabilmente con la DGR n. 589 del 18/10/2023 per un importo complessivo di **€ 289.008.000,00** così suddivisi in lotti:

- **Lotto n. 1:** € 144.504.000 di cui € 504.000,00 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso – CIG: A030CE4A1D;

- **Lotto n. 2:** € 144.504.000 di cui € 504.000,00 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso – CIG: A030D16362;

Con Decreto Dirigenziale n.1077 del 07/12/2023 la Centrale Acquisti ha indetto la Procedura Aperta n.3728/AP/2023 ai sensi degli artt.71 del d.lgs. 36/2023, per l'affidamento del "servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché in via residuale allo smaltimento in impianti esteri, di 1.200.000 tonn. di rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009", da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Codice D.Lgs.36/2023.

L'Aggiudicatario sarà tenuto ad assicurare l'osservanza dei principi stabiliti nell'articolo 57, comma 2, del D.lgs. 36/2023, nonché ad adottare i Criteri Ambientali Minimi (CAM) prescritti dal Decreto Ministeriale del 23/06/2022 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica.

La procedura di gara è soggetta alle norme e alle condizioni previste dal Codice e ss.mm.ii., nonché alle disposizioni di gara e delle altre leggi comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.

Il bando di gara è stato:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, ai sensi dell'art. 2, comma 6, del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.01.2017, n. 20);
- pubblicato sul Portale della Centrale Acquisti della Regione Campania all'indirizzo: https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi;
- pubblicato sul sito istituzionale della Regione Campania;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- pubblicato sul BURC;
- pubblicato sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- pubblicato su DUE quotidiani nazionali;
- pubblicato su DUE quotidiani locali.

La durata del procedimento prevista è pari a 5 mesi dalla pubblicazione del bando. Il termine massimo è di 9 mesi.

Il luogo di esecuzione delle prestazioni di cui alla presente procedura di affidamento è la Regione Campania, Provincia di Napoli – Giugliano in Campania [codice NUTS ITF33].

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art.15 del Dlgs 36/2023 è l'Arch. Mario Bruno della Struttura di missione per lo smaltimento dei RSB, UOD 01, tel: 081/7965977 - e-mail: mario.bruno@regione.campania.it;

Con Decreto Dirigenziale n.108 del 07/12/2023 del Responsabile Unico del Procedimento sono stati nominati l'ing. Massimo Tedesco, matr. 22576 e l'arch. Alessandro Scialoja, matr. 21553, Responsabili di procedimento di cui all'art. 15, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, per le fasi di affidamento ed esecuzione dei lotti di cui si compone l'Accordo Quadro, come dalla seguente ripartizione:

Lotto CIG Sito - Località Responsabile di fase 1 A030CE4A1D Masseria del Re, Comune di Giugliano (NA) Ing. Massimo Tedesco (matr. 22576)

2 A030D16362 Masseria del Re, Comune di Giugliano (NA)/Lo spesso, Comune di Villa Literno (CE) Arch. Alessandro Scialoja (matr. 21553)

Il Responsabile di gara dell'Ufficio Grandi Opere – "UOD 60 06 92 - STAFF - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto e PNRR", è l'Avv. Michele Andrea Patierno, pec: centraleacquisti @pec.regione.campania.it

La presente procedura è finalizzata all'affidamento mediante accordo quadro in due lotti, da concludersi con un unico operatore economico per lotto ex art. 59, co. 3, del D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché in via residuale allo smaltimento in impianti esteri, di 1.200.000 t di rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, co. 1, del D.lgs n. 36/2023.

DESCRIZIONE	LOTTI	CIG
Procedura aperta ai sensi dell'art. 71, co. 1, del D.lgs n. 36/2023, per la conclusione di un Accordo Quadro suddiviso in due lotti indipendenti, da concludersi con un unico operatore economico per lotto ex art. 59, co. 3, del D.lgs n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché in via residuale allo smaltimento in impianti esteri, di 1.200.000 t di rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, co. 1, del D.lgs n. 36/2023.	**LOTTO 1 -** Masseria del Re – Comune di Giugliano (NA)	A030CE4A1D
	LOTTO 2 - Masseria del Re – Comune di Giugliano (NA) / Lo Spesso Comune di Villa Literno (Ce)	A030D16362

Nell'ambito del presente documento sarà utilizzata la seguente terminologia:

- **Codice:** è il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "***Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78****";*

fonte: http://burc.regione.campania.it

- **Autorità:** è l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- **S.A.:** è la Stazione Appaltante;
- **Portale:** è il Portale Gare dell'Ufficio Speciale UOD 600693 "Centrale acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture";
- **Operatore Economico:** è quello specificato dall'art. 1, comma 1 lettera l dell'Allegato I.1 del Codice;
- **Capitolato:** è il Capitolato Speciale d'Appalto;
- **FVOE**: Il possesso dei requisiti richiesti sarà verificato dalla stazione appaltante attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Il valore complessivo dell'Appalto è fissato **€ 289.008.000,00** iva esclusa, comprensivi di **€ 1.008.000,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Questa stazione appaltante intende perseguire il miglior risultato nell'affidamento ed esecuzione del contratto, attraverso la massima tempestività ed il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.

Pertanto, è perseguito con il presente bando il principio del risultato, nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione europea nonché per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto.

L'affidamento dei servizi in questione si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici.

A tal proposito:

- con DGR n. 589 del 18/10/2023 sono state destinate risorse per l'importo massimo di € 356.071.620,80, a valere sul FSC 2021-2027, per l'affidamento, mediante ricorso all'Accordo Quadro di cui all'art. 59 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, del servizio di trasporto e conferimento, ai fini del recupero in impianti italiani e/o esteri, ovvero, in via residuale, ad impianti esteri di smaltimento, di un quantitativo di rifiuti stoccati in balle di un 1.200.000,00 tonn.;
- con il DD n. 51 del 24/11/2023 sono stati approvati gli atti di gara ed è stato incaricato lo Staff 60 06 92 - "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR" di avviare la procedura di gara aperta per l'affidamento del **servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché in via residuale allo smaltimento in impianti esteri, di 1.200.000 t di rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009** presso i siti di stoccaggio ecoballe di Giugliano in Campania e Villa Literno, ex art 71 del d.lgs. 36/2023 da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa – art. 108 comma 1 del Codice dei contratti pubblici. La stazione appaltante stipulerà con l'aggiudicatario apposito Accordo Quadro per ogni lotto con il quale verrà regolamentata l'esecuzione dei già menzionati servizi secondo le modalità previste dai documenti di gara.

L'oggetto dell'appalto consiste nell'affidamento di Accordo Quadro suddiviso in n. 2 Lotti, ognuno dei quali da attuarsi mediante 3 stralci operativi, corrispondenti complessivamente a sei Contratti attuativi da 200.000 tonn. cad.
I rifiuti oggetto dell'appalto si trovano stoccati presso i siti indicati nella tabella che segue, recante l'identificazione dei lotti, della quantità dei rifiuti in ogni lotto stoccati ed il relativo importo complessivo.
Gli operatori economici dovranno eseguire le prestazioni di cui ai contratti attuativi presso i seguenti luoghi:

- sito di stoccaggio di "Masseria del Re", Comune di Giugliano in Campania (NA). Latitudine 40°57'24.41"N; Longitudine 14° 4'23.69"E;
- sito di stoccaggio di "Lo Spesso", Comune di Villa Literno (CE). Latitudine 40°57'45.67"N; Longitudine 14° 4'12.88"E.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Gli importi complessivi del servizio, IVA esclusa, e oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, sono i seguenti per ciascun lotto:

Lotto	Sito - Località	Q.tà rifiuti totale lotto	Importo massimo lotto (oltre oneri sicurezza e IVA)	Oneri della sicurezza	Q.tà rifiuti singolo stralcio operativo
1	Masseria del Re, Comune di Giugliano (NA)	600.000 t	€ 144.000.000,00	€ 504.000,00	200.000 t
2	Masseria del Re, Comune di Giugliano (NA)/Lo spesso, Comune di Villa Literno (CE)	600.000 t	€ 144.000.000,00	€ 504.000,00	200.000 t
	Totale Accordo Quadro	**€ 289.008.000,00**			

Il valore stimato dell'appalto è pari ad € **289.008.000,00** (euroduecentoottantanovemilioniottomila/00), oltre IVA;

- L'appalto è finanziato con le risorse programmate con DGR 589 del 18/10/2023
- I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione saranno soggetti alla revisione prezzi ai sensi dell'art. 60 del codice e del punto 3.2 del CSA.
- Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.
- Gli importi a base d'asta (IVA esclusa) sui quali formulare l'offerta, per singolo lotto, sono di seguito riportati:

Lotto	Sito - Località	Q.tà rifiuti totale lotto	Importo massimo lotto (oltre oneri sicurezza e IVA)	Oneri della sicurezza	Q.tà rifiuti singolo stralcio operativo
1	Masseria del Re, Comune di Giugliano (NA)	600.000 t	€ 144.000.000,00	€ 504.000,00	200.000 t
2	Masseria del Re, Comune di Giugliano (NA)/Lo spesso, Comune di Villa Literno (CE)	600.000 t	€ 144.000.000,00	€ 504.000,00	200.000 t

Le quantità complessive sopra indicate non sono vincolanti per la Stazione appaltante; qualora si rendesse necessario, anche a seguito di eventuali sopraggiunti interventi normativi, amministrativi e tecnici, un aumento o una riduzione delle prestazioni affidate fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto attuativo, l'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni alle condizioni originariamente previste, ai sensi dell'art. 120, co. 9, del Codice, e non potrà esercitare il diritto alla risoluzione del contratto.
La presente clausola potrà avere ad oggetto anche una quota di rifiuti stoccati in un lotto diverso da quello aggiudicato.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando GUUE;
2. Disciplinare di gara con allegati i modelli seguenti:

   Modello 1- Istanza di partecipazione;

   Modello 2 - Dichiarazioni integrative;

   Modello 3 - Scheda identificativa dell'impresa concorrente;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Modello 4 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), ex art. 91 c.1 lett. B) del Codice, approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (pubblicato sulla G.U. serie generale n. 170 del 22/07/2016);

Modello 5 – Protocollo di legalità;

Modello 6 – Offerta economica;

Modello 7 – Offerta temporale;

Modello 8 - Dichiarazione familiari conviventi;

Modello 9 – Attestato di avvenuto sopralluogo;

Modello 10 – Autodichiarazione titolare effettivo;

3. Schema di Contratto Accordo Quadro;
4. Schema di Contratto Specifico;
5. Capitolato speciale di appalto;
6. Quadro Economico;
7. DUVRI
8. Costi sicurezza Contratto Specifico

Il Disciplinare di gara, ad integrazione del Bando, regolamenta le modalità di partecipazione alla procedura di gara e di presentazione delle offerte, la procedura di aggiudicazione e ogni altra informazione utile alla gara in questione. Le specifiche tecniche sono riportate nel Capitolato speciale di appalto e nei relativi allegati. Le condizioni contrattuali generali sono riportate nello Schema di Contratto di Accordo Quadro e nello Schema di Contratto Specifico.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 82 del Codice, in caso di contrasto o contraddittorietà tra le disposizioni contenute nei suddetti documenti, prevalgono quelle inserite nel bando e nel disciplinare di gara.

La gara verrà espletata esclusivamente in modalità telematica, secondo le indicazioni fornite al successivo punto 2.4 del Disciplinare.

La documentazione è reperibile sul portale della Centrale Acquisti della Regione Campania al seguente indirizzo Internet: **https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi.**

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso il Portale Gare all'indirizzo: **https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi** nell'apposita sezione alla casella Chiarimenti.

Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimenti **entro e non oltre (10) dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.** Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti e/o di informazioni complementari devono essere formulate, esclusivamente, in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte,** mediante pubblicazione in forma anonima del quesito e del relativo chiarimento all'indirizzo internet sopra indicato nella sezione "Chiarimenti" relativi alla procedura di gara in oggetto.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma e il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Non verranno presi in considerazione quesiti generici, non pertinenti, caratterizzati da assoluta incertezza sulla provenienza, aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.

Le risposte ai chiarimenti/quesiti si intenderanno conosciute e accettate dai concorrenti dal momento della loro pubblicazione sul Portale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 91, comma 2 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, gli elementi di identificazione del concorrente e l'indicazione della forma giuridica con la quale si presenta in gara nonché l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il portale delle gare. Pertanto, è onere degli operatori economici verificare il portale delle gare fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara.

Ad eccezione di quelle rese sul portale delle gare in forma pubblica, le restanti comunicazioni saranno visibili accedendo alla propria area privata, previo avviso all'indirizzo PEC oppure, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica che i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di registrazione al portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2.4 DOTAZIONE TECNICO-INFORMATICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA IN MODALITÀ TELEMATICA

Piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2 del Codice Civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del codice civile;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione di partecipazione;
- gratuità, si precisa che nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per la perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardo nell'inserimento di dati e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme a quanto di seguito indicato nel presente Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovute alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina: http://www.regione.campania.it, dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'operatore economico, interessato a partecipare alla presente gara telematica, può consultare preliminarmente le seguenti sezioni del portale delle gare:

• sezione "Normativa e Manuali", in cui potrà reperire, in particolare, il Manuale "Istruzioni per la registrazione degli operatori economici al Portale della Regione Campania" e le "Linee Guida sulla Presentazione dell'Offerta";

• sezione "FAQ".

La Piattaforma https://pgt.regione.campania.it/portale, disponibile all'indirizzo www.regione.campania.it è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza di presentazione delle offerte, di seguito indicata.

Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spese e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare di gara e nel documento "Istruzioni per la registrazione degli operatori economici al Portale della Regione Campania" e le "Linee Guida sulla Presentazione dell'Offerta"; presente nella sezione "Normativa e Manuali"

In ogni caso è indispensabile:

a. disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma come specificato nella sezione "Requisiti Minimi" del portale delle gare;

fonte: http://burc.regione.campania.it

b. **disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID)** di cui all'art. 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento e IDAS;

c. **di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido o PEO** per gli operatori economici con sede legale negli stati membri dell'Unione Europea;

d. **avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:**

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del decreto legislativo n. 82/2005);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
  - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno Stato membro;
  - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/2014;
  - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forma di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma e procedere alla registrazione al Portale, in conformità alle indicazioni reperibili all'indirizzo **https://pgt.regione.campania.it** sezione **"Registrazione Operatori Economici".**

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

Per poter partecipare alla gara, l'Operatore Economico deve essere registrato al portale delle gare e disporre, pertanto, della terna di valori (codice d'accesso, nome utente e password) necessaria per l'accesso all'area privata e per l'utilizzo delle funzionalità del portale medesimo.

Salvo che non risulti già in possesso delle credenziali d'accesso in virtù di una precedente registrazione, l'Operatore Economico deve effettuare la registrazione al portale delle gare mediante l'apposito link **"Registrati"** presente in homepage, per ottenere le tre credenziali d'accesso che gli saranno recapitate - entro le successive 6 (sei) ore - all'indirizzo PEC oppure, solo per gli operatori economici aventi sede in altri Stati membri, di posta elettronica indicato.

Si raccomanda di effettuare la registrazione almeno 48 (quarantotto) ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

Pertanto, l'accesso al portale va fatta in modo anticipato rispetto alla scadenza dei termini di partecipazione all'avviso. È rischio esclusivo del partecipante effettuare la registrazione, o, parimenti, il caricamento di file o allegati in prossimità di scadenza. Il portale non accetta istanze pervenute fuori termine.

La mancata ricezione della terna di valori, che consente l'accesso al portale va fatta in modo anticipato rispetto alla scadenza dei termini di partecipazione all'Avviso. È rischio esclusivo del partecipante, effettuare la registrazione o, parimenti, il caricamento di file o allegati in prossimità di scadenza. Il portale non accetterà istanze pervenute fuori termine

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page della Piattaforma.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono immodificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione chiamando il Numero Verde 800 098 759, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 o inviare una e-mail a: helpdesk@afsoluzioni.it

Il concorrente è tenuto a custodire diligentemente, assumendo tutte le opportune cautele, il proprio "codice di accesso" e "nome utente", a mezzo dei quali verrà identificato, e la propria password, senza comunicarla o diffonderla a terzi o consentire, comunque, che terzi possano entrarne in possesso. L'utilizzo degli identificativi per la partecipazione alla gara on-line è consentito unicamente ai soggetti che abbiano il potere di rappresentare il concorrente.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara avverranno tramite il Portale e saranno visibili accedendo alla propria area privata previo avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata dei legali rappresentanti delle imprese concorrenti.

In caso contrario la Stazione Appaltante non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del Codice, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sul portale del committente all'indirizzo https://pgt.regione.campania.it/portale/

3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il servizio si compone delle seguenti prestazioni:
Rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché in via residuale allo smaltimento in impianti esteri, di 1.200.000 t di rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009.
In particolare, la presente procedura, ai sensi dell'art. 59, co. 3, del Codice, ha ad oggetto la conclusione di un accordo quadro, tra la Struttura di Missione 70-05-00 e gli operatori economici, suddiviso per lotti indipendenti, con un unico operatore economico aggiudicatario per lotto, per l'affidamento del servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario, nonché ad impianti di smaltimento in ambito comunitario, dei rifiuti stoccati in balle nei siti dedicati del territorio della Regione Campania, risalenti al periodo emergenziale 2000/2009, al netto di quelli già rimossi e da rimuovere con il primo stralcio operativo - ex art. 2, co. 7, DL 25 novembre 2015, n. 185, convertito nella L. n. 9/2016 - approvato con DGR n. 609 del 26.11.2015 e s.m.i., nonché di quelli da conferire per il trattamento, sulla base dei contratti in corso, presso i due impianti regionali realizzati all'interno dello STIR di Caivano e in Giugliano in Campania.
In assenza degli accordi di cui all'art. 182, comma 3, del d.lgs. n. 152/2006 e s.m.i., infatti, il conferimento presso gli impianti nazionali dei rifiuti stoccati in balle è consentito solo ai fini del recupero. È possibile individuare impianti di destino regolarmente autorizzati ubicati in paesi extra–Comunità Europea per esportazioni di rifiuti destinati allo smaltimento, purché trattasi di paesi EFTA 1 che sono parti della convenzione di Basilea.

Le operazioni di recupero e smaltimento consentite presso impianti debitamente autorizzati, sono quelle di cui agli allegati B e C alla Parte IV, d.lgs. n. 152/2006 e s.m.i.

Il quantitativo complessivo stimato di rifiuti oggetto del presente Accordo è di 1.200.000 tonn.

I rifiuti oggetto dell'appalto dovranno essere avviati ad impianti in esercizio e dotati delle autorizzazioni per il trattamento/smaltimento dei rifiuti oggetto dell'affidamento. L'uso di impianti diversi da quelli indicati in sede d'offerta, anche ad integrazione di questi ultimi, è consentito per motivi di forza maggiore, ovvero per assicurare una più celere esecuzione contrattuale. In tal caso la sostituzione dell'impianto, ovvero l'introduzione di ulteriori impianti, dovrà essere preventivamente autorizzata dalla Struttura di Missione, cui

fonte: http://burc.regione.campania.it

compete l'attuazione del servizio, non dovrà comportare oneri aggiuntivi per quest'ultima e non dovrà modificare elementi dell'offerta che hanno contribuito all'aggiudicazione del servizio.
Viene esclusa la possibilità di effettuare attività di messa in riserva e/o deposito preliminare presso i siti di intervento, nonché di conferire i rifiuti presso impianti autorizzati unicamente ad operazioni in R13 e D15.
I rifiuti di cui trattasi derivano, in prevalenza, dalle operazioni di trito-vagliatura ed imballaggio condotte presso gli impianti STIR (Stabilimenti di Tritovagliatura ed Imballaggio dei Rifiuti) della Regione Campania e risultano preventivamente classificati con i seguenti codici EER:

- 19 12 10 Rifiuti combustibili (CDR: combustibile derivato dai rifiuti);
- 19 12 12 Altri rifiuti (compresi materiali misti) prodotti dal trattamento meccanico dei rifiuti, diverse da quelle di cui alla voce 19 12 11.

Il rifiuto è costituito da balle aventi dimensioni indicative di circa 1,50 m x 1,10 m x 1,10 m e stoccato in cumuli disposti su piazzole appositamente realizzate; l'involucro della balla potrà risultare deteriorato, presentandosi il rifiuto in forma sciolta.
L'appalto è suddiviso nei seguenti n. 2 lotti:

Sito - Località	CIG
Masseria del Re – Comune di Giugliano (NA)	**LOTTO 1 - A030CE4A1D**
Masseria del Re – Comune di Giugliano (NA) / Lo Spesso Comune di Villa Literno (Ce)	**LOTTO 2 - A030D16362**

Tabella descrittiva delle prestazioni oggetto dell'appalto

Descrizione attività	CPV
TRASPORTO RIFIUTI	90512000-9
RECUPERO O SMALTIMENTO DI RIFIUTI	90510000-5

Le caratteristiche e le condizioni generali sono quelle riportate nel capitolato, al quale si fa esplicito rinvio.
I rifiuti oggetto dell'appalto si trovano stoccati presso i siti indicati nella tabella che segue, recante l'identificazione dei lotti, della quantità dei rifiuti in ogni lotto stoccati e il relativo importo complessivo.

Lotto	Sito - Località	Q.tà rifiuti totale lotto	Q.tà rifiuti singolo stralcio operativo
1	Masseria del Re, Comune di Giugliano (NA)	600.000 t	200.000 t
2	Masseria del Re, Comune di Giugliano (NA)/Lo spesso, Comune di Villa Literno (CE)	600.000 t	200.000 t

Le quantità complessive sopra indicate non sono vincolanti per la Stazione appaltante; qualora si rendesse necessario, anche a seguito di eventuali sopraggiunti interventi normativi, amministrativi e tecnici, un aumento o una riduzione delle prestazioni affidate fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto attuativo, l'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni alle condizioni originariamente previste, ai sensi dell'art. 120, co. 9, del Codice, e non potrà esercitare il diritto alla risoluzione del contratto.
La presente clausola potrà avere ad oggetto anche una quota di rifiuti stoccati in un lotto diverso da quello aggiudicato.

Si precisa che il valore del contratto è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno dei soggetti destinatari che utilizzeranno il contratto stesso nell'arco temporale della sua durata. Pertanto, la predetta

fonte: http://burc.regione.campania.it

stima non è in alcun modo impegnativa né vincolante né per l'Amministrazione contraente né per i Soggetti destinatari nei confronti dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice comma 1, l'appalto è suddiviso in due lotti.

Al fine di garantire il più ampio accesso alla procedura di gara, i candidati potranno presentare la propria offerta per tutti i lotti.

Ai sensi dell'art. 58 c.5 del codice, ciascun operatore economico potrà aggiudicarsi, nel caso in cui abbia presentato offerta per entrambi i lotti, tutti i lotti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Per ciascun Lotto l'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida nonché di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara di appalto.

Laddove la gara dovesse andare deserta per uno o più lotti di gara quando non sia stata presentata alcuna offerta o alcuna offerta appropriata, né alcuna domanda di partecipazione o alcuna domanda di partecipazione appropriata, ovvero non si sia potuto procedere all'aggiudicazione, gli stessi saranno successivamente aggiudicati dalla stazione appaltante in applicazione delle disposizioni previste in tali ipotesi dall'art.76 comma 2 lett. a), ovvero mediante procedura negoziata senza previa presentazione del bando di gara, eventualmente invitando, anche o esclusivamente, gli aggiudicatari degli altri lotti a presentare un'offerta per il/i lotto/i non aggiudicato/i.

4. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI

4.1 Durata dell'Accordo Quadro

In conformità a quanto disciplinato dall'art. 59 del Codice, la durata dell'Accordo Quadro è di **48 (quarantotto)** mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso e comunque fino all'esaurimento del corrispettivo massimo previsto per l'Accordo stesso, qualora raggiunto prima della scadenza del termine di cui alla presente disposizione.
La stazione appaltante si riserva, ai sensi del co. 9 dell'art. 17 del Codice, il diritto di richiedere l'esecuzione anticipata delle prestazioni contrattuali nelle more della sottoscrizione dell'Accordo; in quest'ultimo caso la durata del servizio decorrerà dalla data di sottoscrizione del relativo verbale di avvio.
L'Accordo Quadro si intende comunque concluso, anche prima del termine di scadenza, qualora siano stati complessivamente sottoscritti Contratti attuativi tali da esaurire il relativo importo massimo; resta ferma la facoltà da parte della stazione appaltante di avvalersi delle opzioni di cui al punto 3.1 del Capitolato.

4.2 Durata del Contratto Attuativo

Entro 36 mesi dalla stipula di cui al punto precedente, potranno essere perfezionati i n. 3 Contratti attuativi per ognuno dei due lotti oggetto della presente procedura e avviati anche contemporaneamente; l'avvio dei singoli stralci operativi di cui si compone ogni singolo lotto potrà essere anche posticipato rispetto alla data presunta sopra indicata e, comunque, non oltre il termine di validità dell'Accordo di 48 mesi.
Relativamente ad ognuno degli stralci operativi di cui si compone il singolo lotto, i termini per l'esecuzione delle prestazioni sono fissati in 20 mesi naturali e consecutivi, salvo il ribasso temporale formulato in sede di offerta dall'operatore economico, decorrenti dalla sottoscrizione del verbale di consegna del servizio ai sensi dell'art. 19 del DM 49/2018, oltre il termine stimato in 30 giorni naturali e consecutivi per gli adempimenti a carico dell'Appaltatore ai fini della riconsegna dei siti di stoccaggio ad ultimazione della rimozione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il verbale di consegna deve essere sottoscritto **entro e non oltre 10 (dieci)** giorni naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del Contratto attuativo.
Si precisa che, ai fini della durata contrattuale dei singoli Contratti attuativi, la data di consegna a tutti gli effetti di legge è quella del relativo verbale redatto dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.
Prima dell'avvio delle attività, su richiesta dell'operatore economico, è facoltà della stazione appaltante assegnare un termine supplementare di 60 giorni naturali e consecutivi per l'ottenimento dell'autorizzazione alla spedizione transfrontaliera dei rifiuti ai sensi dell'art. 194 del d.lgs. n. 152/2006 e s.m.i.; tale periodo supplementare decorrerà dalla data della relativa comunicazione del RUP.
Salvo diversi accordi tra le parti, in tale periodo il servizio si intenderà sospeso, riprendendo d'ufficio la decorrenza del termine contrattuale alla scadenza del sessantesimo giorno dalla predetta comunicazione.

L'affidamento cesserà comunque di avere efficacia all'esaurimento dell'importo contrattualizzato, anche qualora ciò intervenga prima del termine di cui al comma 1, senza che l'Affidatario possa pretendere alcun indennizzo o maggiore compenso.

L'Affidatario non avrà nulla a pretendere a seguito dell'aggiudicazione, se la Stazione Appaltante non darà esecuzione ai successivi atti negoziali.

L'Amministrazione contraente si riserva la facoltà di risolvere il contratto d'appalto in qualunque momento, senza ulteriori oneri, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nel contratto stesso.

4.3 IMPORTO A BASE DI GARA

Il valore complessivo dell'Appalto è fissato in **€ 289.008.000,00** comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed escluso IVA e altre imposte e contributi di legge**.**

La suddivisione in Lotti e il valore di tutti i servizi aggiudicabili all'esito della presente procedura sono riportati nel seguente schema:

Lotto	Sito - Località	Q.tà rifiuti singolo stralcio operativo	Q.tà rifiuti totale lotto	Importo massimo lotto (oltre oneri sicurezza e IVA)	Oneri della sicurezza	Totale
1	Masseria del Re, Comune di Giugliano (NA)	200.000 t	600.000 t	€ 144.000.000,00	€ 504.000,00	€ 144.504.000,00
2	Masseria del Re, Comune di Giugliano (NA)/Lo spesso, Comune di Villa Literno (CE)	200.000 t	600.000 t	€ 144.000.000,00	€ 504.000,00	€ 144.504.000,00
	Totale Accordo Quadro					**€ 289.008.000,00**

Il valore complessivo di ogni singolo lotto su cui formulare il ribasso unico percentuale in sede di gara è pari a **€ 144.000.000,00** oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per **€ 504.000,00** oltre Iva.
I costi della manodopera, individuati della S.A. ai sensi dell'art. 41, co. 13 e 14 del d.lgs. n. 36/2023, sono pari a **€ 11.500.000,00** ed inclusi nell'importo massimo del lotto di **€ 144.000.000,00.**
Fatto salvo quanto previsto al punto 3 del CSA, gli importi offerti dall'operatore economico in sede di gara sono da ritenere fissi ed invariabili.
L'operatore economico accetta l'applicazione, ad ogni Contratto attuativo stipulato per l'esecuzione dei diversi stralci operativi, del ribasso unico percentuale offerto per il singolo lotto.
Si evidenzia, inoltre, che gli importi massimi indicati per il singolo lotto non sono in alcun modo vincolanti per la stazione appaltante.
Le quantità effettive delle prestazioni da fornire saranno determinate fino a concorrenza dei predetti importi

fonte: http://burc.regione.campania.it

massimi, in base ai Contratti attuativi ed eventuali Atti aggiuntivi.
Gli importi sopra riportati sono stimati sulla base dei prezzi unitari, posti a base di gara, riportati negli specifici allegati.

Gli importi sopra indicati sono da intendersi quali valori stimati, non vincolanti per la Regione Campania. Non è previsto un importo minimo garantito per l'Aggiudicatario.

Le offerte economiche, come meglio disciplinato in seguito, dovranno essere formulate in ribasso rispetto al corrispettivo sopra indicato.

L'operatore economico, in sede di formulazione dell'offerta, dovrà indicare un "RIBASSO PERCENTUALE UNICO" che sarà applicato all'importo posto a base di gara.

L'importo effettivamente corrisposto all'aggiudicatario sarà determinato sulla base delle quantità effettivamente rimosse, trasportate e conferite nel rispetto delle specifiche prestazioni richieste regolarmente eseguite, al netto del ribasso unico offerto dall'operatore.

L'importo a base di gara deve ritenersi, altresì, comprensivo di tutte le attività dirette e indirette dell'appalto secondo quanto specificato dal capitolato speciale; spese di trasferte ed eventuali oneri aggiuntivi; ogni altra spesa ed oneri correlati all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, secondo il principio della "regola d'arte", ivi compresi gli oneri non previsti nel disciplinare e comunque necessari a garantire la corretta esecuzione dell'appalto.

Gli importi complessivi in appalto saranno comprensivi delle attività di servizio che possono essere richieste a supporto dell'attività oggetto del presente appalto.

I compensi, ovvero gli importi offerti dall'operatore economico in sede di gara, sono da ritenere fissi ed invariabili. Qualora nelle more dell'esecuzione del contratto di servizio dovessero manifestarsi particolari esigenze tecniche o dovessero intervenire delle modifiche normative che prevedano la predisposizione altre attività di servizio rispetto a quelle programmate, queste saranno richieste, se ritenute necessarie, e compensate dalla Stazione Appaltante.

Si evidenzia che l'operatore economico intenzionato alla partecipazione, accetta in modo incondizionato l'applicazione del ribasso percentuale UNICO applicato. Accetta altresì le eventuali problematiche insorgenti nei contesti in cui si viene chiamati ad operare e non prevedibili in fase di gara.

4.4 OPZIONI

All'affidatario dell'appalto potrà essere richiesto, accertata la disponibilità di risorse, alle stesse condizioni, di incrementare tale importo fino ai limiti previsti dall'art. 120 del Codice.

Ai sensi dell'art.120 comma 9 del D.Lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore sarà tenuto all'esecuzione del servizio alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

5.1 SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla procedura negoziata gli operatori economici di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023, purché in possesso dei requisiti di seguito indicati.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

fonte: http://burc.regione.campania.it

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 55, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b) e c) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) ovvero da una sub- associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di

fonte: http://burc.regione.campania.it

organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub- associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Sono esclusi dalla gara gli operatori per i quali: sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 6 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 6 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 102, comma 1, lettera c), del Codice.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità di cui all'art. 2 del Disciplinare costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art.1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012, n. 190.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco. (in entrambi i casi dovranno essere indicati gli estremi dell'iscrizione o domanda di iscrizione e la Prefettura competente).

fonte: http://burc.regione.campania.it

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

A pena di esclusione, gli Operatori economici concorrenti dovranno possedere, alla data di presentazione dell'offerta, i requisiti di seguito indicati.

Il possesso dei requisiti richiesti sarà verificato dalla stazione appaltante attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), in vigore dal 9 novembre 2022, e **Busta A "Documentazione Amministrativa".**

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e), punto del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) **iscrizione alla C.C.I.A.A** per una attività effettivamente esercitata analoga all'oggetto di affidamento del presente appalto, ovvero in caso di concorrenti degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia, iscrizione nei relativi registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del Codice;

fonte: http://burc.regione.campania.it

b) per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78);
c) **per i trasportatori**, iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, ai sensi del D.M. 03/06/2014 n. 120 per la **Categoria 4,** con iscrizione in **classe A** ovvero iscrizione nei corrispondenti albi o registri per gli operatori degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia, ovvero iscrizione nei corrispondenti albi o registri per gli operatori degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia;
d) per gli **intermediari**, iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali ai sensi del D.M. 03.06.2014 n. 120 per la **Categoria 8,** con iscrizione in **classe A** ovvero iscrizione nei corrispondenti albi o registri per gli operatori degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia; In particolare, vista la nota prot. n. 0011106 del 20.06.2019 dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali, in caso di affidamento del presente appalto di servizi ad un intermediario, la disciplina del subappalto di cui all'art. 105 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. non si applica ai rapporti tra quest'ultimo in possesso della categoria 8 di iscrizione al suddetto Albo e gli operatori incaricati del trasporto e dello smaltimento dei rifiuti. A tal riguardo, l'intermediario aggiudicatario si obbliga a comunicare alla Struttura di missione nel modulo dichiarazioni da allegare alla documentazione di gara tutti i sub-contratti stipulati per l'esecuzione del servizio; l'intermediario aggiudicatario si obbliga a comunicare alla Committenza, sempre nel modulo dichiarazioni da allegare alla documentazione di gara, tra i suindicati sub-contraenti, il soggetto a cui effettuare la materiale consegna del servizio e da individuarsi quale detentore del rifiuto;
e) **per i titolari di impianti di trattamento e/o recupero e/o smaltimento**, **autorizzazione al trattamento e/o recupero e/o smaltimento dei rifiuti per le quantità previste per il lotto per cui si partecipa**, sulla base della disciplina vigente nel territorio di insistenza dell'impianto.

Nel caso di partecipazione ad ambedue i lotti i requisiti di cui ai punti c), d), e) i requisiti dovranno essere posseduti per la somma dei quantitativi complessivi dei due lotti stessi.

Alla gara possono partecipare i soggetti di cui ai punti c), d) ed e), in forma singola o associata, purché in possesso dei seguenti requisiti:

1. Per i trasportatori e gli intermediari di cui ai punto c) e d) dovrà essere allegata copia del contratto o altro atto negoziale, anche unilaterale, con efficacia condizionata sospensivamente all'aggiudicazione ovvero risolutivamente alla mancata aggiudicazione, idoneo a costituire in capo all'impresa titolare dell'impianto di recupero o smaltimento l'obbligo nei confronti del concorrente a ricevere il quantitativo dei rifiuti oggetto del Lotto di gara per il quale partecipa, in coerenza con il termine di adempimento previsto, espressamente attestando la capacità ricettiva dell'impianto. **Nel caso di partecipazione ad ambedue i lotti dovrà essere dichiarata cumulativamente la disponibilità per i quantitativi complessivi dei due lotti stessi.**

2. Per i titolari di impianti di cui al punto e) dovrà essere allegata l'autorizzazione dell'impianto a ricevere la tipologia di rifiuti previsti in gara, nonché dichiarazione del concorrente a ricevere il quantitativo dei rifiuti oggetto della gara, in coerenza con il termine di adempimento previsto, espressamente attestando la capacità ricettiva dell'impianto. **Nel caso di partecipazione ad ambedue i lotti dovrà essere dichiarata cumulativamente la disponibilità per i quantitativi complessivi dei due lotti stessi.**

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Ai sensi del comma 3, dell'art. 100, all'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Nel caso di consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili, Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori;

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a. aver un **fatturato minimo annuo, conseguito negli ultimi 3 anni per servizi di intermediazione di rifiuti, trasporto di rifiuti e di recupero e/o smaltimento al netto dell'IVA**, **nella misura almeno pari al 30% dell'importo posto a base di gara per il singolo lotto;**

b. In caso di partecipazione a più lotti il concorrente deve possedere il fatturato minimo annuo pari alla somma del fatturato richiesto per il singolo lotto.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione relativamente al fatturato richiesto per i servizi di intermediazione di rifiuti, trasporto di rifiuti e di recupero e/o smaltimento al netto dell'IVA;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse relativamente al fatturato richiesto per i servizi di intermediazione di rifiuti, trasporto di rifiuti e di recupero e/o smaltimento al netto dell'IVA;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione relativamente al fatturato richiesto per i servizi di intermediazione di rifiuti, trasporto di rifiuti e di recupero e/o smaltimento al netto dell'IVA;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse relativamente al fatturato richiesto per i servizi di intermediazione di rifiuti, trasporto di rifiuti e di recupero e/o smaltimento al netto dell'IVA;
- altra idonea documentazione che non sia mera dichiarazione sostitutiva rilasciata dal concorrente.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

L'operatore economico concorrente dovrà inoltre possedere:

a. Certificazione del Sistema di Qualità Aziendale di cui all'art. 87 del Codice conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità per lo specifico settore oggetto dell'appalto, rilasciata da organismi accreditati;
b. Certificazione del sistema di gestione ambientale di cui all'art. 87 del Codice conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14001, in corso di validità per lo specifico settore oggetto dell'appalto, rilasciata da organismi accreditati.

fonte: http://burc.regione.campania.it

7.4 REQUISITI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

a. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:

   - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
   - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 7.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Ogni componente del Raggruppamento deve possedere, in percentuale, un volume di fatturato specifico almeno pari alla percentuale di partecipazione al raggruppamento.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito relativo al punto 7.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

7.5 REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

a. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 7.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7.6 AGGIUDICAZIONE ACCORDO QUADRO

Per ciascun dei due lotti dell'accordo quadro, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione sulla base della graduatoria dei concorrenti che avranno presentato offerte valide, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi del co.1 dell'art. 108 del Codice.
La stazione appaltante, ai sensi del co. 10 del citato art. 108, si riserva, entro il termine di 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte pervenute, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione al servizio da affidare.
Nessun limite al numero dei lotti sussiste per la partecipazione da parte degli operatori economici.
E' consentita l'aggiudicazione dei due lotti allo stesso operatore economico.

fonte: http://burc.regione.campania.it

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 65 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico finanziario di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.
Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e per la dimostrazione dei requisiti generali e dell'iscrizione alla Camera di commercio.".
Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La

fonte: http://burc.regione.campania.it

sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

9. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art.119 de Codice e delle disposizioni comunitarie in materia (direttiva 2014/24/UE), fermo restando il divieto di cessione del contratto e l'impossibilità di cedere a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni del contratto stesso.

Ai sensi del comma 4, lettera c) dell'indicato articolo, qualora l'operatore economico intenda subappaltare parte dei servizi in oggetto, al momento della presentazione dell'offerta - pena la decadenza del diritto di avvalersi del subappalto deve obbligatoriamente aver prodotto apposita dichiarazione.

Vista la nota prot. n. 0011106 del 20.06.2019 dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali, nonché il parere prot. n. 0421987 del 03.07.2019 dell'Avvocatura Regionale, in caso di affidamento del presente appalto di servizi ad un intermediario, la disciplina del subappalto non si applica ai rapporti tra quest'ultimo, iscritto alla Categoria 8 dell'Albo, e gli operatori incaricati della raccolta, del trasporto e dello smaltimento dei rifiuti.

La medesima disciplina del subappalto non trova applicazione in caso di contratto di spedizione stipulato ai sensi dell'art. 1737 cod. civ., il quale disciplina la mera attività di organizzazione del trasporto dei rifiuti, concludendo contratti con un unico o più vettori in nome e per conto del mittente, restando la fattispecie distinta dal contratto di trasporto; inoltre, la predetta attività di spedizioniere esclude la qualificazione giuridica di "Attività di intermediazione" con conseguente affidamento a terzi - tramite contratto di subappalto - dell'attività di recupero e smaltimento del rifiuto ai sensi dell'art 183, co. 1), lett. l) del Dlgs 152/06, giusta circolare prot. 841 del 06 luglio 2011 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.

In entrambi i casi sopra descritti, l'intermediario e/o lo spedizioniere sono obbligati a comunicare alla stazione appaltante tutti i sub-contratti stipulati per l'esecuzione del servizio. Sono, altresì, comunicate eventuali modifiche a tali informazioni che dovessero intervenire nel corso del subcontratto. L'intera filiera dei rifiuti deve essere tracciata e verificata sotto tutti gli aspetti giuridici, ovvero, oltre all'intermediario e allo spedizioniere, qualsiasi subcontratto deve essere sottoposto alle verifiche di legge, nonché a regolamenti e convenzioni che regolano la materia (protocollo di legalità).

A tal proposito, ai sensi dell'art. 53 comma i-quater) della l.190/2012, tutti i servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti sono attività definite come maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa. Ai sensi del co. 17, ultimo periodo, del menzionato art. 119, tali prestazioni subappaltabili, possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

Laddove il subappalto sia stato autorizzato, questo non esimerà l'appaltatore dall'osservanza delle obbligazioni e dei doveri derivanti dal contratto d'appalto, incluse le prestazioni a carico del subappaltatore, rimanendo l'unico soggetto responsabile verso la stazione appaltante della perfetta esecuzione del contratto.

Al momento del deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore dovrà trasmettere la certificazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore/sub affidatario, dei requisiti di qualificazione prescritti per la partecipazione alla gara, oltre alla dichiarazione, del subappaltatore, attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice.

L'appaltatore ha l'obbligo di trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti ai subappaltatori, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. In alternativa l'Appaltatore potrà produrre una dichiarazione liberatoria, rilasciata dalla subappaltatrice, attestante l'avvenuto pagamento di tutte le prestazioni affidate in subappalto, con le stesse modalità e rispettando identiche tempistiche.

fonte: http://burc.regione.campania.it

In caso di inadempimento, la stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere i pagamenti sino ad avvenuta regolarizzazione degli adempimenti da parte dell'affidataria.

Questo non potrà far maturare interessi di mora.

10. PARITA' DI GENERE

Al fine di promuovere la parità di genere, la stazione appaltante prevede, maggior punteggio da attribuire alle imprese per l'adozione di politiche tese al raggiungimento della parità di genere comprovata dal possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'importo da garantire è il seguente:

LOTTI	Importo Garanzia
Lotto 1	**€ 2.890.080,00**
Lotto 2	**€ 2.890.080,00**

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.
In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico deve prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
La garanzia provvisoria è costituita sotto forma di fideiussione:
La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp
La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.
L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.
La fideiussione deve:
a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16

fonte: http://burc.regione.campania.it

settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c) Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi indicate all'allegato II.13 del Codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Garanzie Definitive

fonte: http://burc.regione.campania.it

Ai sensi dell'art. 117 del Codice, per la sottoscrizione dell'Accordo Quadro ogni operatore economico costituirà una garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106, nella misura del 1 per cento dell'importo contrattuale dell'accordo quadro e per l'intera durata; la mancata costituzione delle garanzia di cui sopra determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta e la stazione appaltante aggiudicherà il lotto di riferimento all'operatore inadempiente al concorrente che segue nella graduatoria. La Garanzia avrà durata pari a quello dell'Accordo Quadro.

L'ulteriore importo della garanzia per i Contratti attuativi è fissato nella misura del 5 per cento del valore dei contratti stessi, applicando le maggiorazioni secondo le indicazioni previste al co. 2 dell'art. 117.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

Ai sensi del comma 8 tutte le garanzie sono progressivamente svincolate a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito.

Per i Contratti attuativi l'ammontare residuo della garanzia permane fino alla data di emissione del certificato di Verifica di Conformità di cui all'art. 116 del Codice, o comunque fino a 12 dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento attestanti l'avvenuta esecuzione.

Polizze C.A.R. e Responsabilità Civile

Ai sensi del co. 10 dell'art. 117 del Codice, l'appaltatore costituisce e consegna alla Struttura di Missione 700500, almeno dieci giorni prima della consegna del servizio anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

L'importo della somma da assicurare corrisponde all'importo del Contratti attuativi.

Tale polizza assicura la Struttura di Missione 700500 anche contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio per un importo massimo di 5.000.000 di euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna del servizio e cessa alla data di emissione del certificato Verifica di Conformità o, comunque, decorsi 12 dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato.

12. SOPRALLUOGO

1. Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara. Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo, concordando con i responsabili della Struttura di Missione un appuntamento.
2. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla S.A., **entro e non oltre il 12/01/2024** all'indirizzo **PEC: struttura.ecomissione@pec.regione.campania.it** e ai seguenti indirizzi mail dei referenti: massimo.tedesco@regione.campania.it per il LOTTO 1 alessandro.scialoja@regione.campania.it per il LOTTO 2 la richiesta di sopralluogo.

La richiesta deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico:

- nominativo del concorrente;
- recapito telefonico;
- indirizzo e-mail/PEC;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- nominativo e qualifica della/e persona/e incaricata/e di effettuare il sopralluogo.

Il referente di ciascun Lotto rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo sulla base del modello verbale di avvenuto sopralluogo.

3. Data e luogo del sopralluogo saranno comunicati con almeno 2 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.
4. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega purché dipendente dell'operatore economico concorrente.
5. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.
6. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi l'identità di quest'ultimo.

Il sopralluogo si rende necessario per consentire agli Operatori economici concorrenti di poter prendere visione dei luoghi in cui saranno allestiti i cantieri e di predisporre l'offerta tecnica ed economica anche in base a quanto emerso durante il sopralluogo stesso.

Verrà rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo, da inserire in sede di partecipazione, all'interno del PLICO TELEMATICO "Busta A" (MODELLO 9 - "Attestazione di avvenuto sopralluogo").

I soggetti delegati ad effettuare il sopralluogo non possono ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso non sarà rilasciata la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di retisti non ancora costituita, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori. In caso di consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo determinato secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 62 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara]. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero Lotto	CIG	Importo Contributo ANAC
1	A030CE4A1D	€ 560,00
2	A030D16362	€ 560,00

fonte: http://burc.regione.campania.it

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac
L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

14. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare. L'offerta e la documentazione di gara deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetti alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta entro il termine.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o malfunzionamento della Piattaforma, si applicherà quanto suddetto all'art.2.4 del presente\ disciplinare.

Le offerte telematiche devono essere inoltrate, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 26/01/2024 tramite il portale delle gare a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Ogni operatore economico può inserire solo files che hanno una dimensione inferiore a 100MB (MegaByte), La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati pdf, p7m, e cartelle compresse zip e rar. **Se detta dimensione non devesse essere sufficiente, è possibile organizzare la documentazione in più cartelle, ciascuna da predisporre nel formato specificato (zip con all'interno i file firmati digitalmente) e da caricare in successione nello spazio previsto.**

14.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'"OFFERTA" è composta da:

1. **BUSTA A - Documentazione amministrativa**
2. **BUSTA B - Offerta tecnica**
3. **BUSTA C - Offerta economica e Temporale**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

fonte: http://burc.regione.campania.it

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Procedura di inserimento offerta:

1. accedere all'**"AREA PRIVATA"** del portale, previa registrazione secondo quanto indicato all'art. 2.5 del presente disciplinare, mediante inserimento delle credenziali e cliccando su **"ACCEDI"**;

2. cliccare sulla sezione **"BANDI"**;

3. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta **"BANDI PUBBLICATI"** (si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati);

4. cliccare sulla lente **"VEDI"**, situata nella Colonna **"DETTAGLIO"** in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;

5. visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione **"ATTI DI GARA"**) e gli eventuali chiarimenti pubblicati;

6. cliccare sul pulsante **"PARTECIPA"** per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);

7. compilare la sezione **"BUSTA DOCUMENTAZIONE",** allegando la documentazione amministrativa come richiesta all'art. 14 del presente disciplinare;

8. per la **"BUSTA TECNICA"** è necessario allegare la documentazione tecnica così come richiesta dall'art. 16 del presente disciplinare;

9. per la **"BUSTA ECONOMICA"** inserire nella sezione così denominata, a pena di esclusione:

a) la percentuale di ribasso espressa con due cifre decimali;

b) l'offerta economica formulata, secondo il modello di offerta economica allegato al presente disciplinare, tenendo conto di quanto richiesto dall'art. 18 del presente disciplinare;

c) l'offerta temporale.

10. cliccare su **"INVIO"**, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su **"CONFERMA"** per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riproducente l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. È possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

a) inserire i propri codici di accesso;

b) cliccare sul link **"BANDI A CUI STO PARTECIPANDO"**;

c) cliccare sulla lente **"APRI"** situata nella colonna **"DOC. COLLEGATI"** in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;

d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta **"OFFERTE"** e visualizzare la propria OFFERTA.

Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato). Si evidenzia inoltre che, al fine di consentire una più facile consultazione all'operatore economico, nella sezione **"BANDI A CUI STO PARTECIPANDO"**, sono

fonte: http://burc.regione.campania.it

automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante **"PARTECIPA"**.

Con le stesse formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono operare eventuali sostituzioni della documentazione inviata telematicamente.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Ove il raggruppamento o il consorzio non sia ancora costituito, l'impegno, sottoscritto da tutti i soggetti che compongono il RTI o il Consorzio costituendo, che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori economici, in caso di RTI, conferiranno mandato con rappresentanza ad uno di essi indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, in caso di Consorzio, stipuleranno il contratto di costituzione dello stesso indicando il soggetto che stipulerà il contratto in nome e per conto del Consorzio.

In caso di partecipazione in RTP costituito, l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore dell'Operatore Economico mandatario.

In caso di partecipazione in RTP non ancora costituito, l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore di tutte le aziende che comporranno il raggruppamento.

In caso di Consorzio stabile dovrà essere dichiarato:

- il numero delle società consorziate di cui si compone il Consorzio;
- le società consorziate per le quali il Consorzio concorre e che eseguiranno l'appalto, in caso di aggiudicazione della gara;
- che in caso di aggiudicazione dell'appalto, il Consorzio Stabile assumerà il contratto per sé e/ o per conto delle società designate ad eseguire l'appalto, con conseguente responsabilità solidale verso la Regione Campania del Consorzio e delle singole società consorziate designate, per tutte le obbligazioni conseguenti.

In caso di partecipazione in Consorzio stabile l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore del Consorzio e dal Legale Rappresentante/procuratore di ciascun Operatore Economico consorziato indicato quale esecutore dell'appalto.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi.

fonte: http://burc.regione.campania.it

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46

fonte: http://burc.regione.campania.it

decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **5 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **5 giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

16. CONTENUTO DELLA "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

UNICA VALIDA PER TUTTI I LOTTI

L'operatore economico utilizza la Piattaforma, di cui al precedente art. 14 per compilare o allegare la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione (Modello 1)
2. Dichiarazione Integrative (Modello 2);
3. Scheda identificativa dell'impresa concorrente (Modello 3);
4. Documento di Gara Unico Europeo (Modello 4);
5. Protocollo di legalità (Modello 5);
6. Dichiarazione Familiari conviventi (Modello 8) -
7. Attestato di avvenuto sopralluogo (Modello 9);
8. Autodichiarazione titolare effettivo (Modello 10)
9. Eventuale procura;
10. Ricevuta pagamento contributo ANAC;
11. PassOE;
12. Garanzia provvisoria e impegno a rilasciare garanzia definitiva;
13. Documentazione per i soggetti associati di cui al successivo punto 16.3;
14. Documentazione contrattuale in caso di avvalimento;
15. Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n.198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale

fonte: http://burc.regione.campania.it

precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

16. **PER I TRASPORTATORI** dichiarazione in merito al possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, ai sensi del D.M. 03/06/2014 n. 120 per la **Categoria 4, con iscrizione in classe A,** ovvero iscrizione nei corrispondenti albi o registri per gli operatori degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia, ovvero iscrizione nei corrispondenti albi o registri per gli operatori degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia;

17. **PER GLI INTERMEDIARI**, dichiarazione in merito al possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali ai sensi del D.M. 03.06.2014 n. 120 per la **Categoria 8, con iscrizione in classe A**, ovvero iscrizione nei corrispondenti albi o registri per gli operatori degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia.

18. **CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ,** in corso di validità, di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 - UNI EN ISO 14001, rilasciati da organismi conformi ai requisiti prescritti dalle norme europee UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 (in originale o copia resa conforme ai sensi di legge o dichiarazione sostitutiva con le formalità di cui alla normativa vigente, D.P.R. 445/00, con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido del dichiarante, resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente).

Si precisa che, nel caso di partecipazione all'appalto in Raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, il PASSOE deve essere firmato congiuntamente da TUTTE le mandanti/associate/consorziate PRIMA DI inserirlo nella busta della documentazione amministrativa.

16.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione è redatta preferibilmente utilizzando il **Modello 1 - "Istanza di partecipazione".**

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperativa e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, il consorzio indica i consorziati per il quali concorre alla gara; qualora i consorziati designati siano, a loro volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, esso deve indicare i consorziati o i consorzi per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre, ai fini della verifica dele condizioni di esclusione di cui all'. 68 comma 14 del Codice.

L'Istanza di partecipazione (**Modello 1)** è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

fonte: http://burc.regione.campania.it

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la lettera ufficiale di invio dell'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la lettera ufficiale di invio dell'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la lettera ufficiale di invio dell'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d), del Codice, la lettera ufficiale di invio dell'offerta è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

a) copia scansionata del documento d'identità del sottoscrittore firmato digitalmente;

b) copia scansionata della procura firmata digitalmente oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore, attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

L'istanza di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 (sedici/00) viene effettuato o tramite servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice iban IT07Y1000032453480081205O1 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero dal bonifico bancario. In alternativa, il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 (sedici/00) ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare. Obbligatoriamente copia del contrassegno in formato pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il **DGUE (Modello 4)** di cui allo schema allegato al presente disciplinare in formato elettronico editabile.

Il concorrente (ed eventuali suoi soggetti ausiliari), ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 36/2023, compila il D.G.U.E. in tutte le sue parti, ove pertinenti e secondo le prescrizioni del presente Disciplinare di gara, secondo il link di collegamento al sistema ESPD EDM (https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it), come modificato dal comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, protocollo 6212 del 30/06/2023, relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" e dalla determina AGID 164/2023 pubblicata in data 11.07.2023 riguardante l'aggiornamento della "Tassonomia di riferimento dei criteri" che correda le Specifiche tecniche per la definizione del DGUE elettronico italiano "eDGUE-IT" del 31 luglio 2021;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il DGUE rappresenta una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. 445/2000 con cui l'operatore economico attesta di:

- non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui al Titolo IV, Capo II, della Parte V del Codice (artt. da 94 a 98);
- soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui agli artt. 100, 103 e 162 del Codice;
- rispettare, nei casi previsti, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare, ai sensi dell'articolo 70, comma 6, del Codice.

Il DGUE è articolato in sei Parti e deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti i singoli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di Operatori Economici di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Precisazioni sulla compilazione e sottoscrizione del DGUE:

- Nel caso di partecipazione in RTP, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste.
- In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, della Parte IV e dalla Parte VI.
- In caso di subappalto, l'operatore indica le prestazioni che intende subappaltare ed in quale quota. Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.
- Il DGUE deve essere sottoscritto con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

16.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

1. ai fini delle verifiche attinenti il rispetto della normativa antimafia, dichiarazione sottoscritta digitalmente attestante l'esistenza di eventuali soggetti conviventi anche "more uxorio" **con i soggetti previsti dall'art. 85 del D. Lgs. 159/2011**, compilando apposito modulo allegato al presente Disciplinare (Dichiarazione Familiari conviventi – **Modello 8**).

2. Attestazione Versamento Imposta di Bollo all'istanza di Partecipazione;

3. Dichiarazione Tracciabilità Flussi Finanziari;

4. Dichiarazione e Tabelle esplicative in relazione al requisito di capacità economico e finanziario;

Pertanto, per il punto 4, occorre inserire nel Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico e preferibilmente anche nella busta amministrativa tutta la documentazione attestante la comprova dei requisiti di capacità economico e finanziario richiesti dalla lex specialis di gara come dal paragrafo 7.2 del presente disciplinare.

fonte: http://burc.regione.campania.it

16.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE (Modello 2)

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, mediante **Modello 2**, sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante/procuratore del concorrente, con il quale dichiara:

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 98 comma 3, del D.Lgs.36/2013;
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza e indirizzo) dei soggetti in carica di cui all'art. 94, comma 3), del D. Lgs. n. 36/2023, ai fini dell'insussistenza delle cause di esclusione di cui ai commi 1) e 2), dell'art. 94 del Codice medesimo;
- la sussistenza delle cause di esclusione di cui agli art. 94 e art.95 che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta;

  ovvero

  l'insussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta;
- dichiara tutte le ipotesi di illecito professionale che possano negativamente incidere sulla integrità o affidabilità (tra queste si segnalano a titolo esemplificativo le risoluzioni contrattuali disposte da Codesta o da altra Stazione Appaltante nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, anche se contestate in giudizio; i procedimenti penali di cui il concorrente sia a conoscenza per uno o più dei reati che incidono sulla moralità professionale dell'Affidatario;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di accettare, ai sensi dell'art. 113, comma 2 del Codice, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario le condizioni di esecuzione dell'appalto, di cui al Capitolato Speciale di Appalto e di giudicare le prestazioni contrattuali realizzabili;
- di assicurare l'osservanza dei principi stabiliti nell'articolo 57, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, nonché a far adottare i Criteri Ambientali Minimi (CAM) prescritti dal Decreto Ministeriale del 23/06/2022 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, adottato dalla Stazione Appaltante con DGR n. 90 del 09/03/2021 (pubblicato sul BURC n. 24 del 15/03/2021) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il protocollo di legalità, attraverso la sottoscrizione del **Modello – Impegno a rispettare il Protocollo di Legalità** (la mancata accettazione delle clausole contenute del protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del D.lgs. 159/2011);
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2), e 53, comma 3), del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la

fonte: http://burc.regione.campania.it

nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge e l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

  a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;

  b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulle forniture dei materiali e/o sulle lavorazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;

  c) di aver preso cognizione dello stato dei luoghi ove devono eseguirsi i lavori in appalto;

- di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter), D. Lgs. 165/2001, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione di gara; ovvero, di essere a conoscenza ed accettare che la partecipazione all'appalto impone, in caso di aggiudicazione, che sono a carico dell'aggiudicatario le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del Bando e dell'Avviso sui risultati della procedura di affidamento, che dovranno essere rimborsate entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, nonché tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro, ove dovute, per la registrazione dei verbali di gara e per la stipulazione del contratto;

- di aver preso piena e puntuale conoscenza del Bando e del Disciplinare di gara, degli atti progettuali e relativi allegati posti a base di gara, nonché delle risposte ai Quesiti pubblicate sulla piattaforma che formano parte integrante e sostanziale degli atti di gara, e di accettarne completamente ed incondizionatamente tutte le norme e prescrizioni in essi contenute;

- di essere a conoscenza che l'appalto è soggetto alle norme di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.8.2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di impegnarsi al rispetto di tutte le norme in essa contenute;

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

  oppure

  di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

  oppure

  di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura del concorrente _____ che si trova, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D. Lgs. 06.09.2011, n. 159 e s.m.i., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;

- attesta di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge 18.10.2001, n. 383;
  oppure

fonte: http://burc.regione.campania.it

di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge 18.10.2001, n. 383 ma che gli stessi si sono conclusi;

- **di autorizzare**, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 07.08.1990, n. 241– la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

  oppure

  di NON autorizzare l'accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale ultima dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35 del Codice dei Contratti. Si precisa che l'omissione di tale dichiarazione equivarrà all'autorizzazione all'ostensione. La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

- di essere a conoscenza che corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nello Schema di Contratto;

- **Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti:** copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n.198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

- di essere informato che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni ovvero di una delle altre dichiarazioni rese ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, il candidato, oltre a subire le conseguenze penali del caso, verrà escluso dalla procedura in oggetto o, se risultato aggiudicatario, decadrà dall'aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata;

- di non avere nulla a pretendere nei confronti della Committente nell'eventualità che la procedura di gara, per qualunque motivo, venga sospesa o annullata;

- di impegnarsi ad accettare la eventuale consegna dei servizi anche sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto, attesa l'urgenza di dover rispettare i tempi del cronoprogramma;

- di essere consapevole che l'eventuale realizzazione, nella gara, di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli articoli 2 e seguenti della legge n. 287/1990, sarà valutata dalla stazione appaltante, nell'ambito delle successive procedure di gara indette dalla medesima amministrazione, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure della normativa vigente;

- di accettare, in caso di aggiudicazione e qualora a carico dell'impresa risulti durante la vigenza contrattuale una situazione di non concorrenza contributiva previdenziale, che il pagamento dei corrispettivi dovuti sia subordinato alla regolarizzazione del debito contributivo, fatto salvo comunque, in caso di mancata regolarizzazione, il diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile;

- il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.

  (nel caso di consorzi):

- di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato) _____;

  (nel caso di associazione, aggregazione o consorzi non ancora costituiti):

fonte: http://burc.regione.campania.it

- che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a _____;

solo per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, o che abbiano depositato la domanda di cui all'art. 161, sesto comma, del citato RD 267/1942: dichiarazione attestante quanto segue (rispettivamente e a secondo della fase):

- tra la fase di presentazione della domanda di concordato fino all'emissione del decreto di apertura: ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, dovranno essere dichiarati gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciato dal Tribunale di ……, nonché dichiarazione attestante: di partecipare alla gara in avvalimento e di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- dopo l'emissione del decreto di apertura: ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, dovranno essere dichiarati gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal Giudice delegato di ……, nonché dichiarazione attestante: di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
- che si uniformerà alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici, con riguardo alle associazioni temporanee, aggregazioni tra imprese o consorzi;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

La predetta documentazione deve essere presentata:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai
- consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

16.5 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14:

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

16.6 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

fonte: http://burc.regione.campania.it

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) il PASSOE dell'ausiliaria,

2) la dichiarazione di avvalimento;

3) il contratto di avvalimento;

16.7 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

  - copia del contratto di rete

  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria

  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete

- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

  a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

  c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

17. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO "BUSTA B - OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA"

Il plico telematico **"BUSTA B - OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA"** contiene, a pena di esclusione, la documentazione relativa all'offerta tecnica, strutturata secondo quanto previsto nel presente articolo.
1. L'offerta tecnica, **che deve essere presentata separatamente per ogni singolo Lotto al quale il concorrente intende partecipare,** deve essere formulata redigendo **una relazione UNICA tecnica** che dovrà indicare tutti gli elementi utili per la valutazione delle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche offerte e **deve essere sottoscritta digitalmente**, a pena di esclusione secondo le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, secondo quanto riportato al precedente comma 16.1 del Disciplinare.
2. La relazione UNICA tecnica dovrà essere contenuta in max 30 pagine – non considerando gli allegati al singolo Capitolo, utilizzando carattere Arial n. 11, (non saranno presi in considerazione gli elementi offerti nelle pagine successive alla trentesima) e **dovrà essere suddivisa in CINQUE capitoli da max 6 Pagine:**

Capitolo 1 - Modalità operative di esecuzione del servizio e qualità della cantierizzazione con riferimento al "Criterio 1" di valutazione
L'offerta tecnica dovrà contenere per il capitolo 1, la seguente documentazione:
a) Dichiarazione del concorrente relativamente agli impianti che si intende utilizzare per il conferimento dei RSB e le relative quantità previste per ciascun impianto.
b) Dichiarazione del concorrente relativamente all'ubicazione degli impianti che si intende utilizzare per il conferimento dei RSB e le relative quantità previste per ciascun impianto.
c) Una relazione tecnica che illustri:
le strutture impiantistiche di destinazione che il concorrente intende utilizzare per l'esecuzione dell'appalto. Nello specifico dalla relazione dovranno risultare il numero di impianti di recupero e/o smaltimento e la relativa capacità di cui il concorrente può disporre per lo svolgimento del servizio oggetto di appalto. Potranno essere indicati anche impianti ulteriori rispetto a quelli di cui il Concorrente dispone quale requisito di partecipazione; qualora siano indicati nella relazione impianti di cui il Concorrente non ha la gestione, affinché

fonte: http://burc.regione.campania.it

gli stessi impianti possano essere oggetto di valutazione è necessario che il Concorrente abbia la qualifica di intermediario senza detenzione di rifiuti e che sia legato al gestore di tali impianti da appositi accordi commerciali.
Dovranno essere allegate le autorizzazioni degli impianti di cui il concorrente dispone per Io svolgimento del servizio oggetto di appalto, nonché, per l'ipotesi in cui vengano indicati impianti di terzi, gli accordi commerciali tra il concorrente ed il terzo che autorizzano lo stesso concorrente a dichiarare la disponibilità di tali impianti in sede di gara.
Andranno indicate le soluzioni organizzative che si intende adottare in relazione alle modalità operative di esecuzione del servizio e qualità della cantierizzazione; in particolare andrà indicata l'organizzazione logistica di cantiere (definita in riscontro alle condizioni rilevabili in campo in occasione dei sopralluoghi), le caratteristiche dei portali per il rilevamento della radioattività, dei dispositivi di pesatura dei carichi in partenza e di eventuali ulteriori dispositivi ritenuti opportuni per una migliore gestione del servizio. I mezzi di smassamento, carico e scarico, filmatura.

Capitolo 2 - Misure per la riduzione dei rischi sui luoghi di esecuzione del servizio con riferimento al "Criterio 2" di valutazione

Il capitolo dovrà illustrare con opportuno livello di dettaglio, le soluzioni che il concorrente intende adottare per affrontate le possibili criticità connesse ai rischi per i lavoratori addetti, al controllo e al rilevamento di potenziali fenomeni di combustione dei rifiuti stoccati; andranno altresì descritti, qualora previsti, gli ulteriori dispositivi che l'offerente riterrà impiegare per una migliore gestione degli imprevisti. i dettagli operativi di calendario, le specifiche del personale e delle ore di impiego, quali apprestamenti, oltre a quelli obbligatori per legge, intende utilizzare per migliorare il grado di sicurezza dei lavoratori coinvolti nell'appalto.

Capitolo 3 - Migliorie sul servizio di caratterizzazione e classificazione con riferimento al "Criterio 3" di valutazione

il capitolo dovrà illustrare la esplicitazione del possesso di eventuali requisiti superiori rispetto ai requisiti minimi di accesso alla procedura di gara, in riferimento alla percentuale di prove accreditate ACCREDIA (Sistema Nazionale per Accreditamento Laboratori) rispetto a quelle indicate nell'elenco allegato al CSA.

Capitolo 4 - Monitoraggio ambientale con riferimento al "Criterio 4" di valutazione

Il capitolo dovrà illustrare le misure di monitoraggio ambientale dell'area di cantiere che intende adottare indicando, in particolare:

- il numero delle matrici ambientali considerate nelle attività di monitoraggio;
- la frequenza di eventuali misure discrete o della durata di eventuali misure in continuo;
- tempistica di messa a disposizione dei dati misurati;
- l'organizzazione e la frequenza dei report proposti alla direzione del servizio.

Capitolo 5 - Qualità ecologica dei mezzi di trasporto con riferimento al "Criterio 5" di valutazione

Il Capitolo dovrà illustrare:
• I mezzi di trasporto che si impegna ad utilizzare per l'esecuzione dell'appalto; tale impegno, con la puntuale indicazione dei mezzi di trasporto messi a disposizione dell'appalto, sarà appositamente formalizzato nell'ambito del contratto e costituirà, pertanto, specifico obbligo contrattuale a carico del soggetto aggiudicatario.
Nello specifico dalla relazione dovranno risultare:
• il numero e la tipologia dei mezzi di trasporto messi a disposizione per l'attività di prelievo e trasporto con l'indicazione, per ogni mezzo, dell'anno di immatricolazione e della categoria di emissioni (EURO 5); nell'ipotesi di partecipazione alla gara di un trasportatore, quest'ultimo potrà indicare nella relazione solo i mezzi di cui ha la proprietà o la titolarità ad altro titolo, non potendo indicare, a meno che non sia ricorso all'avvalimento per la copertura del requisito tecnico organizzativo con mezzi di altri soggetti che non concorrono alla presente procedura di gara.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Alla relazione dovranno essere allegati:
• i libretti di circolazione dei mezzi di trasporto, nonché, per l'ipotesi in cui vengano indicati mezzi di trasporto di terzi, gli accordi commerciali tra il concorrente ed il terzo che autorizzano lo stesso concorrente a dichiarare la disponibilità di tali mezzi di trasporto in sede di gara.
Non saranno oggetto di valutazione le parti delle singole offerte sprovviste dei predetti riscontri documentali.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel bando e nel presente disciplinare, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

L'offerta tecnica costituisce specifica obbligazione contrattuale dell'operatore economico. Nessun compenso o rimborso di sorta sono dovuti per la predisposizione dell'offerta tecnica.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione secondo le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, secondo quanto riportato al precedente comma 16.1 del Disciplinare. L'offerta tecnica deve essere priva, a pena di esclusione della gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o Indiretta) all'offerta economica.

CERTIFICAZIONE DELLA PARITÀ DI GENERE DI CUI ALL'ARTICOLO 46-BIS DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 198/2006 (CODICE DELLE PARI OPPORTUNITÀ)

La certificazione dovrà essere allegata alla fine della Relazione UNICA tecnica.

La testata non è computata nel numero di pagine.

Per i margini invece, 2,5 cm superiore, 2 cm inferiore, a sinistra 2 cm e a destra 2 cm con allineamento giustificato.

AVVERTENZE E PRECISAZIONI

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto, anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Si rammenta che, nell'offerta tecnica, pena l'esclusione, non dovrà essere riportata alcuna valorizzazione (ad es. importi, prezzi, ecc.), idonea ad anticipare i contenuti dell'offerta economica.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

18. CONTENUTO PLICO TELEMATICO "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE"

OFFERTA ECONOMICA (20 punti)

Nella **"BUSTA C" , dovrà essere inserita l'offerta Economica, redatta utilizzando il Modello 6 "Offerta Economica",** a pena di esclusione **in essa deve essere contenuto il ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara**.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Ai sensi del punto 3.2 del CSA, l'operatore economico è tenuto ad esplicitare nell'offerta le voci di costo che contribuiscono alla formazione del prezzo, nelle rispettive percentuali di incidenza.
In aggiunta dovrà riportare l'indicazione dei propri costi della manodopera ai sensi dell'art. 108 comma 9 del codice.

L'offerta è corredata obbligatoriamente dall'indicazione dell'incidenza dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, o in alternativa, del loro importo in cifra assoluta, quale componente interna dell'offerta.

Si evidenzia che l'operatore economico intenzionato alla partecipazione, accetta in modo incondizionato l'applicazione del ribasso percentuale UNICO applicato, accettando totalmente le eventuali problematiche insorgenti nei contesti in cui si viene chiamati ad operare e non prevedibili in fase di gara.

Nell'offerta economica, il concorrente dovrà indicare il ribasso unico, espresso in cifre ed in lettere, con due cifre decimali e dovrà essere espresso in valore assoluto utilizzando come separatore delle cifre decimali la virgola e NON il punto.

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre ed il relativo in lettere, viene considerato prevalente quello in lettere.

A pena di esclusione, l'offerta deve essere firmata digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta, digitalmente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda come previsto nel presente disciplinare.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

OFFERTA TEMPO (5 punti)

Nella **"BUSTA C"** , dovrà essere inserita anche l'offerta Tempo, redatta utilizzando preferibilmente il **MODELLO 7**.

Quanto all'offerta tempo, verrà valutato la riduzione di giorni da applicare al relativo peso.

Il tempo massimo di esecuzione del servizio posto a base di gara è pari a 610 gg naturali e consecutivi per ogni singolo contratto attuativo.

- Tai = riduzione unica in giorni dei tempi di esecuzione lavori posti a base di gara; se Tai>122 allora si pone Tai = 122
- In caso di discordanza tra le due indicazioni prevarrà l'indicazione in lettere;
- Cronoprogramma delle attività di esecuzione dei lavori

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ciascuno dei Lotti costituenti l'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del Codice.

Per ciascun concorrente, che abbia presentato un'offerta valida per uno o più Lotti, la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Punteggi offerta economicamente più vantaggiosa	**Punteggio massimo**
Offerta tecnica	75

fonte: http://burc.regione.campania.it

Offerta economica	20
Offerta tempo	5
TOTALE	**100**

19.1 <u>CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA</u>

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi discrezionali D e tabellari T.

Per la valutazione dell'offerta tecnica, la commissione giudicatrice utilizzerà i seguenti criteri:

N.	Criteri di valutazione	Pt. max		Sub-criteri di valutazione	D max	T max
1	**Proposta tecnica e organizzativa per l'esecuzione del servizio**	**35**	1.1	Sarà attribuito un punteggio superiore alle offerte tecniche che prevedano l'implementazione del cantiere con caratteristiche migliorative di quanto previsto a base di gara, nonché relativo livello di dettaglio nell'analisi e nella descrizione di tali aspetti. La valutazione terrà conto: • dell'organizzazione logistica di cantiere e della gestione delle interferenze, definite in riscontro alle condizioni rilevabili in campo in occasione dei sopralluoghi; • della definizione delle zone e squadre di lavoro; • delle caratteristiche delle attrezzature impiegate per l'esecuzione del servizio, quali i portali per il rilevamento della radioattività, i dispositivi di pesa e di eventuali ulteriori dispositivi ritenuti opportuni per una migliore gestione del servizio. • della congruità del ciclo di lavorazione proposto.	0-35	

fonte: http://burc.regione.campania.it

2	**Misure per la riduzione dei rischi sui luoghi di esecuzione del servizio**	**12**	2.1	Sarà attribuito un punteggio superiore alle offerte tecniche che prevedano l'implementazione di adeguate misure per: • limitare i rischi per i lavoratori addetti; • il rilevamento e il controllo di eventuali fenomeni di combustione dei rifiuti, in aggiunta a quanto previsto nei DUVRI; • l'adozione di ulteriori dispositivi ritenuti utili per una migliore gestione degli imprevisti.	0 - 12	
3	**Migliorie sulla percentuale di analisi accreditate > 60% previsto per l'accesso alla gara**	**5**	3.1	% parametri accreditati > 60% e < 80%		2,5
			3.2	% parametri accreditati > = 80%		5
4	**Monitoraggio ambientale**	**5**	4.1	Sarà attribuito un punteggio superiore alle offerte tecniche che prevedano l'implementazione di misure di monitoraggio ambientale dell'area di cantiere, opportunamente dettagliate. La valutazione terrà conto: • della numerosità delle matrici ambientali considerate nelle attività di monitoraggio; • della frequenza di eventuali misure discrete o della durata di eventuali misure in continuo; • del tempo di messa a disposizione dei dati misurati, dell'organizzazione e della frequenza dei report proposti alla direzione del servizio.	0 - 5	

fonte: http://burc.regione.campania.it

5	**Qualità ecologica dei mezzi di trasporto. Almeno il 50% (in numero) dei mezzi utilizzati dall'appaltatore nell'ambito dell'esecuzione del contratto, per il trasporto dei rifiuti dovranno avere:** • **motorizzazione non inferiore a Euro 5;** **oppure** • **essere ibridi, elettrici, alimentati a metano o gpl.**	**16**	5.1	% mezzi > 50% e < 75%		8
			5.2	% mezzi > = 75%		16
6	**Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo n. 196/2006 (Codice delle pari opportunità)**	**2**	6.1			2
				TOTALE D + T	**75**	

Criterio 1. Modalità operative di esecuzione del servizio e qualità della cantierizzazione
Per il criterio 1 andranno indicate le soluzioni organizzative che si intende adottare in relazione alle modalità operative di esecuzione del servizio e qualità della cantierizzazione; in particolare andrà indicata l'organizzazione logistica di cantiere (definita in riscontro alle condizioni rilevabili in campo in occasione dei sopralluoghi), andrà fornita una dettagliata descrizione del ciclo di lavorazione previsto in relazione alle attrezzature impiegate e alla composizione delle squadre di lavoro, nonché dei dispositivi di pesatura dei carichi in partenza e di eventuali ulteriori dispositivi ritenuti opportuni per una migliore gestione del servizio. Concorrerà alla valutazione il livello di dettaglio raggiunto dal concorrente nell'analisi e nella descrizione delle suindicate soluzioni organizzative.

Criterio 2. Misure per la riduzione dei rischi sui luoghi di esecuzione del servizio
Per il criterio 2 andranno indicate, con opportuno livello di dettaglio, le soluzioni che il concorrente intende adottare per affrontate le possibili criticità connesse ai rischi per i lavoratori addetti, al controllo e al rilevamento di potenziali fenomeni di combustione dei rifiuti stoccati; andranno altresì descritti, qualora previsti, gli ulteriori dispositivi che l'offerente riterrà impiegare per una migliore gestione degli imprevisti.

Criterio 3. Migliorie sul servizio di caratterizzazione e classificazione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Verrà verificato l'eventuale possesso dell'ulteriore certificazione possedute con attribuzione del relativo punteggio, rispetto al requisito minimo di accesso alla procedura di gara.
Con riferimento all'accreditamento ACCREDIA (Sistema Nazionale per Accreditamento Laboratori) per almeno il 60% delle prove indicate nell'allegato al CSA, verrà attribuito il punteggio massimo al/ai concorrente/i con percentuale superiore all'80%. Per il/i concorrente/i con percentuale di parametri accreditati inferiore all'80% (ma ovviamente superiore al 60% indicato quale requisito minimo di partecipazione) il punteggio verrà attribuito come specificato in tabella.

Criterio 4. Monitoraggio ambientale
Nella sezione, riferita al criterio 4, andranno descritte le misure di monitoraggio ambientale dell'area di cantiere, indicando in particolare:

- il numero delle matrici ambientali considerate nelle attività di monitoraggio;
- la frequenza di eventuali misure discrete o della durata di eventuali misure in continuo;
- tempistica di messa a disposizione dei dati misurati;
- l'organizzazione e la frequenza dei report proposti alla direzione del servizio.

Criterio 5. Qualità ecologica dei mezzi di trasporto
Per il criterio 5 andranno indicati i mezzi di trasporto che si impegna ad utilizzare per l'esecuzione dell'appalto; tale impegno, con la puntuale indicazione dei mezzi di trasporto messi a disposizione dell'appalto, sarà appositamente formalizzato nell'ambito del contratto e costituirà, pertanto, specifico obbligo contrattuale a carico del soggetto aggiudicatario.
Il punteggio è attribuito se più del 50% (in numero) dei veicoli che si intende utilizzare per la raccolta e il trasporto dei rifiuti, hanno motorizzazione non inferiore a EURO 5, oppure elettrici, ibridi o alimentati a gas. Nello specifico dovrà risultare il numero e la tipologia dei mezzi di trasporto messi a disposizione per l'attività di prelievo e trasporto con l'indicazione, per ogni mezzo, dell'anno di immatricolazione e della categoria di emissioni (EURO 5), nonché, per l'ipotesi in cui vengano indicati mezzi di trasporto di terzi, andranno allegati anche gli accordi commerciali tra il concorrente ed il terzo che autorizzano lo stesso concorrente a dichiarare la disponibilità di tali mezzi di trasporto in sede di gara.

Criterio 6. Possesso della certificazione della parità di genere
Ai sensi dell'art. 108, comma 7, del Codice, è richiesto il possesso della certificazione di parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198; si considerano idonee alla dimostrazione del requisito in esame le certificazioni equivalenti rilasciate da Organismi stabiliti in altri Stati membri.
Nel caso in cui gli offerenti non possano ottenere un marchio entro i termini pertinenti per motivi a loro non imputabili, si evidenzia la possibilità di fornire altre forme adeguate di prova (ad esempio fascicolo tecnico), a condizione che sia dimostrato che le misure proposte soddisfano le norme di garanzia richieste. Può costituire un mezzo di prova adeguato la presenza di un sistema di gestione per la parità di genere che preveda la misura, la rendicontazione e la valutazione dei dati relativi al genere, oltre che la strutturazione e adozione di un insieme di indicatori prestazionali (KPI) inerenti le politiche di parità di genere adottate dall'impresa con riferimento alle diverse aree di interesse previste dalla Prassi di riferimento (Cultura e strategia; Governance; Processi HR; Opportunità di crescita ed inclusione delle donne in azienda; Equità remunerativa per genere; Tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro).

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA - max 75 punti

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

- ottimo = da 0,81 a 1;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- distinto = da 0,61 a 0,80;
- buono = da 0,41 a 0,60;
- discreto = da 0,21 a 0,40;
- sufficiente = da 0,01 a 0,20;
- insufficiente = 0.

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato, sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA - max 20 punti

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente

Formula "bilineare"

$$\begin{cases} C_i = X \cdot \left(\frac{A_i}{A_{soglia}}\right) & A_i \leq A_{soglia} \\ C_i = X + (1 - X) \cdot \left[\frac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})}\right] & A_i > A_{soglia} \end{cases}$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{soglia}= media percentuale dei valori del ribasso percentuale offerto dai concorrenti

X = 0,90

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TEMPO - max 5 punti

Quanto all'offerta tempo, verrà valutato la riduzione di giorni da applicare al relativo peso.

Non sono valutate offerte che presentano una riduzione superiore a 122 giorni rispetto al tempo massimo di 610 giorni per l'esecuzione del singolo contratto attuativo.

In caso di offerte che presentano una riduzione dei tempi di esecuzione superiori a 122 gg n. e c., la commissione assumerà tale valore corrispondente al valore massimo di 122 gg n. e c.

All'elemento "Offerta Temporale" verrà attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula con interpolazione lineare:

fonte: http://burc.regione.campania.it

Di = Tai/Tmax

dove:

Di = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

Tai = riduzione unica in giorni dei tempi di esecuzione lavori posti a base di gara; se Tai>122 allora si pone Tai = 122

Tmax = Tai dell'offerta che presenta la riduzione più alta

Il tempo massimo di esecuzione del servizio posto a base di gara è pari a 610 gg naturali e consecutivi per ogni singolo contratto attuativo.

METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo:
aggregativo-compensatore

Il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^{n} C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i= punteggio del concorrente *i-esimo*

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, …, n [*indicare il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione*]

Non sarà applicata la riparametrazione

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari "T", già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a **n. 3 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Secondo quanto previsto nell'allegato I.2 art. 7 comma 1 del Codice, i Responsabili per la Fase di Affidamento supervisionati dal RUP, rispettivamente per il Lotto 1 e il Lotto 2 effettuano la verifica della documentazione amministrativa ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del codice;

21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione i Responsabili per la fase di affidamento competenti per singolo lotto, coadiuvati dal Seggio di Gara, saranno deputati alla verifica della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti. Il Seggio presieduto dal Responsabile di gara sarà costituito da funzionari in servizio presso la Centrale Acquisti dotati di adeguate competenze in ambito giuridico-amministrativo.

In data 29/01/2024 alle ore 09:30 avrà luogo la prima seduta pubblica presso la sala gare della Centrale Acquisti in **via Pietro Metastasio 25/29, 80125 Napoli** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

La seduta, per qualsiasi ragione potrà essere realizzata, se necessario, in modalità virtuale via Web e se necessario aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data, negli orari e nelle modalità più opportune, che saranno avvisate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Ai sensi dell'art. 107 comma 3, la stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte nei casi in cui le offerte pervenute siano superiori a 6.

21.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile della Procedura di Gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

a. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
b. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
c. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Saranno redatti appositi verbali delle attività svolte dal Seggio.

21.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

fonte: http://burc.regione.campania.it

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il Responsabile della Procedura di Gara, per ciascun lotto, in seduta pubblica, procede all'apertura delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e alla consegna delle stesse alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

In seduta pubblica, comunicata ai concorrenti per il tramite del Sistema ovvero via PEC con almeno due giorni di anticipo, la commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 21:

a) l'esito delle valutazioni tecniche e a dare lettura dei punteggi relativi alla valutazione delle offerte tecniche ammesse;

b) allo sblocco delle BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA E OFFERTA TEMPORALE" collocate a Sistema e a dare lettura delle offerte presentate da ciascun concorrente;

c) ad assegnare i punteggi relativi all'offerta economica, sulla base dei criteri di cui al presente Disciplinare.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 108, comma 8 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, **sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.**

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, le stazioni appaltanti, ai sensi dell'art. 90 comma 1 del Codice, comunicano entro cinque giorni dall'adozione l'esclusione ai candidati e agli offerenti esclusi, ivi compresi i motivi di esclusione o della decisione di non equivalenza o conformità dell'offerta;

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a dare tempestiva comunicazione al RUP dei casi di esclusione di cui sopra.

Al verificarsi di uno dei casi di cui sopra esposto la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria finale procedendo:

a. alla verifica di anomalia secondo quanto in merito indicato dal presente Disciplinare al punto 22;

b. a stilare la graduatoria risultante dalla sommatoria dei punteggi conseguiti per le offerte tecniche ed economiche proponendo l'aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

fonte: http://burc.regione.campania.it

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, **entrambi pari o superiori al 90% dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.**

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Se si è resa necessaria la verifica di congruità delle offerte anomale, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta ritenuta congrua, ai fini dei successivi adempimenti.
Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a richiedere, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE;

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora l'Amministrazione Contraente proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter, e 92, commi 3 e 4, del citato decreto.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, del D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, l'Amministrazione Contraente procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia,

fonte: http://burc.regione.campania.it

salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del D.lgs. 159/2011.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula dell'Accordo Quadro avverrà, in forma pubblica amministrativa, secondo i tempi e le modalità di cui all'art. 18 del Codice.

Divenuta efficace l'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 17, comma 5 e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, ai fini della stipula la stazione appaltante inviterà, con comunicazione scritta, gli aggiudicatari a produrre la necessaria documentazione.

Non si applica il termine dilatorio di cui al co. 3 del suindicato articolo.

In caso di approvazione dell'aggiudicazione, se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto imputabile alla Struttura di Missione, gli aggiudicatari dei lotti potranno far constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, potranno sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. Agli aggiudicatari non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

La mancata stipula del contratto nel termine fissato per fatto imputabile agli aggiudicatari può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

Una volta sottoscritto con l'Accordo Quadro relativo al singolo lotto, gli appalti specifici saranno affidati mediante Contratti attuativi, uno per ogni stralcio operativo di cui si compone il lotto stesso.

La Struttura di Missione si riserva la facoltà di attivare, in base alle proprie esigenze, anche solo parzialmente i Contratti attuativi di cui al presente capo, senza che gli operatori economici aggiudicatari possano avanzare alcuna richiesta a titolo di corrispettivo, rimborso, indennizzo, risarcimenti o a qualsivoglia altro titolo.

La stipula dei singoli contratti attuativi è subordinata alla prestazione delle garanzie di cui al punto 6 del Capitolato.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Il contratto è stipulato mediante le modalità individuate dall'art. 18, comma 1), del Codice dei Contratti, ovvero in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione Appaltante.

Fino al 31 dicembre 2023 le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del Bando e dell'Avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 5.000,00 La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

La stazione appaltante, su richiesta dell'aggiudicatario, consente il rimborso rateizzato delle spese di pubblicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

24. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale, mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice dei Contratti e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice medesimo.

Qualora il concorrente dichiari di non autorizzare la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'Offerta Tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35 del Codice dei Contratti.

Si precisa che l'omissione di tale dichiarazione equivarrà all'autorizzazione all'ostensione.

L'operatore economico, in tal caso, allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'Offerta Tecnica coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente in via esclusiva il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara denominata "informativa per il trattamento dei dati personali"

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi del D. Lgs n. 101/2018.

Titolare del trattamento è la Giunta regionale della Campania, con sede in Napoli, Via S. Lucia, 81 Napoli, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui al D. Lgs n. 101/2018.

27. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.
L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.
Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.
In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

28. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.
In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguene link http://www.regione.campania.it/regione/it/amministrazione-trasparente-fy2n/atti-generali-s12g.

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 20 del 07/12/2023

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

U.O.D. 92 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Oggetto dell'Atto:

ACCREDITAMENTO DELLE AGENZIE FORMATIVE-PRESA D'ATTO ELENCHI AI SENSI DELLA D.G.R. N. 136/2022 E DELLA D.G.R. N. 48/23

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- che con Legge Regionale n. 14 del 18.11.2009 veniva approvato il nuovo Testo Unico della normativa della Regione Campania in materia di Lavoro e Formazione Professionale per la promozione della qualità del lavoro;

- *che con D.G.R. n.315/2011 la Regione ha emanato le ª nuove disposizioni per l'autorizzazione e la vigilanza delle attività di formazione professionale autofinanziataº , come integrata e modificata con D.G.R.n.808 del 23.12.2015;*

- che con D.D. 81 del 26.3.2012 veniva approvata la ª Procedura di accreditamento per l'erogazione della Formazione a Distanza (FAD)º

- *che con D.G.R. n.195/2012 e n 646/2012 sono state approvate le Linee guida per l'avvio nuovo sistema Regionale di Istruzione e Formazione Professionale rivolte agli Istituti Professionali e agli Organismi di Formazione accreditati dalla Regione Campania;*

- che con D.G.R. n. 242 del 22.7.2013 veniva approvato il ª *Nuovo modello operativo di accreditamento degli operatori pubblici e privati per l'erogazione dei servizi di Istruzione e Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoroº ;*
- che la citata D.G.R. n. 242 del 22.7.2013, ai sensi della Legge Regionale 14/09 e del Regolamento attuativo n.9/09, all'art. 3, stabiliva che presso l'ARLAS era costituito l'Elenco Regionale dei soggetti che erogano servizi di Istruzione e Formazione Professionale e dei Servizi per il Lavoro;

- che con Decreto Dirigenziale n.1211 del 28.12.2017 venivano pubblicate le Nuove linee guida per l'accreditamento delle Agenzie Formative e disposto la sospensione delle nuove istanze;

- che con D.G.R. n. 294 del 15.5.2018 venivano pubblicate le Linee Guida per la Formazione Professionale Autofinanziata ± Revoca della D.G.R. n.315/2011;

- che con Decreto Dirigenziale n.1622 del 21.12.2018 veniva disposto lo sblocco della presentazione delle nuove istanze di accreditamento;

- che con D.G.R. n. 136 del 22.3.2022 venivano approvate le nuove ª *Linee Guida per l'accreditamento delle Agenzie Formativeº ;*

- che con D.G.R. n. 48 del 31.1.2023 veniva approvata la ª *disciplina transitoria per l'accreditamento delle Istituzioni Scolastiche Pubbliche concernenti l'offerta formativa finalizzata ai percorsi del sistema di Istruzione e Formazione Professionale (IEFP) Regionaleº ;*

CONSIDERATO

a) che ai sensi dell' art. 1 della Legge Regionale 18 gennaio 2016 n. 1, è stata disposta la soppressione dell' ARLAS;
b) che ai sensi del comma 2, art. 1, della suindicata L.R. n. 1/16, a decorrere dalla data di entrata in vigore della stessa, le funzioni di competenza dell' ARLAS vengono esercitate dalla struttura amministrativa competente della Giunta Regionale;
c) che con Decreto n.35 del 24.2.2016 sono state assegnate all' Unità Operativa Dirigenziale 03 Controlli e Vigilanza, della Direzione Generale per l' Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, le competenze e le attività inerenti le procedure di accreditamento degli Organismi di Istruzione, Formazione e Lavoro precedentemente assegnate all' ARLAS, poi confluite nello STAFF 501192 ± Supporto Tecnico Amministrativo.

CONSIDERATO, altresì,

a) che con nota prot. n. 1128 del 5.12.23, acquisita agli atti dallo Staff - 501192 in data 6.12.23 al prot. n. 2023.0593152, il Commissario Liquidatore dell' Arlas ex L.R. n.1/2016 ha trasmesso alla DG 50 11 competente gli elenchi, aggiornati al 5.12.23, delle Agenzie Formative accreditate e non accreditate;
b) che l@istruttoria è stata effettuata dal personale in servizio presso l' Arlas in liquidazione ex L.R. n.1\2016 i cui esiti sono stati trasmessi con la nota indicata al precedente punto a);

RITENUTO

di prendere atto degli esiti dell@attività istruttoria trasmessi dal Commissario Liquidatore dell' Arlas ex L.R. n. 1/2016 con nota prot. n. 1128 del 5.12.23 acquisita agli atti dallo Staff - 501192 in data 6.12.23 al prot. n. 2023.0593152;

VISTO

- la L.R. n.14/09 e ss.mm.ii.
- la D.G.R. n. 315/11
- la D.G.R. n. 195/12
- il D.D. n. 81/12
- la D.G.R. n. 242/13
- la D.G.R. n. 808/15
- la L.R. n. 1/2016
- il D.D. n. 35/16
- il D.D. n. 1211/2017
- la D.G.R. n. 294/18
- D.D. 1622/18
- D.G.R. 136/22
- D.G.R. 48/23

Alla stregua dell' istruttoria documentale compiuta dagli uffici dell' ARLAS in liquidazione i cui esiti sono stati trasmessi con nota prot. n. 1128 del 5.12.23 acquisita agli atti dallo Staff 11.92 in data 6.12.23 al prot. n. 2023.0593152;

DECRETA

per tutto quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

1) di prendere atto degli elenchi degli Operatori accreditati (all.A) e non accreditati (All.B), aggiornato al 5.12.23, trasmesso con nota prot. 1128 del 5.12.23 dal Commissario Liquidatore dell' Arlas ex L. R. n.1/2016 - acquisiti agli atti dallo Staff - 501192 in data 6.12.23 al prot. n. 2023.0593152;

2) di trasmettere il presente provvedimento per opportuna conoscenza e\o per quanto di rispettiva competenza agli Assessori al Lavoro, all'Istruzione, alla Formazione, alle UU.OO.DD Istruzione, Formazione e Lavoro della DG 50 11, all' Autorità di Gestione FSE, alla U.O.D Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC specificando che la stessa ha effetto di notifica agli interessati.

ALLEGATO A - ELENCO DEGLI OPERATORI ACCREDITATI AI SENSI DELLA DGR N. 136 DEL 2022 E DELLA DGR N.48 DEL 2023

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
1	E.I.T.D. s.r.l.	16-1-8-S	A	Accreditato	Via Nuova Poggioreale 61 - Torre 6	80143	Napoli	Na	1 aula didattica 1 aula informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio sartoria cucito e ricamo	Giuseppe Anepeta
2	Centro Fisiokinesiterapico Cilento Srl	18-1-5-S	A	Accreditato	Via Angelo Rubino 281	84078	Vallo della Lucania	Sa	3 aule didattiche 1 laboratorio servizi socio sanitari	Nello Luongo
3	SCF Servizi Consulenza Formazione - Centro Studi - Impresa Sociale S.a.s. di Tommasone Rossana Orsola & C.	30-1-6	A	Accreditato	Via Nuova San Marco 1	81016	Piedimonte Matese	Ce	4 aule didattiche 1 aula multimediale 1 laboratorio servizi socio-sanitari	Rossana Orsola Tommasone
4	Scuola C.E.T.	41-1-6-S	A	Accreditato	Via De Gasperi 35 - Trav.sa Gambardella	84016	Pagani	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Antonella Rossi
5	MULTINET Scarl	56-1-4-S	A	Accreditato	Via E. Fermi 12	84012	Angri	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Assunta Quaglini
6	Jobiz formazione Srl	59-1-5	A	Accreditato	Via Sabato Visco 24/A	84131	Salerno	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Marco Augusto Baione
7	ASIPS	60-1-5	A	Accreditato	Piazza Sant'Anna	81100	Caserta	Ce	2 aule didattiche	Tommaso De Simone
8	S.E.F. Scuola Estetica Fontanella di Raimondo Raffaele e C. s.n.c.	64-2-7	B	Accreditato	Via Filippo Caruso 25	80014	Giugliano in Campania	Na	4 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica	Raffaele Raimondo
9	CON.FOR Consorzio per la Formazione Professionale	65-1-6	B	Accreditato	Via Molise 7/9	80142	Napoli	Na	1 aula didattica 1 aula informatica	Angelo Ferrara
10	Centro Scolastico ASPI Srl	76-1-6-S	A	Accreditato	Via Astolfi 14	81013	Caiazzo	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica	Pietro Volpe
11	Formazione Il Tari' scrl	85-1-6	B	Accreditato	Zona ASI Sud - Marcianise	81025	Marcianise	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio incastonatura 2 laboratori orafo 2 laboratori orologeria	Giuseppe Casillo
12	Centro Studi per la Formazione Campania Sviluppo	90-1-5-S	A	Accreditato	Piazza Garibaldi 26	80142	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Gennaro Natale
13	Assoedu	93-1-7-S	A	Accreditato	Via Abignente snc	84087	Sarno	Sa	6 aule didattiche 1 aula informatica	Nicola Troise
14	MATER Società consortile a responsabilità limitata	95-1-7-S	A	Accreditato	Via Brecce a S. Erasmo 112	80146	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Massimo Foglia
15	Associazione Cultura e Formazione	112-1-7-S	A	Accreditato	Via S. Antonio Abate 162/172	84018	Scafati	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Francesco Esposito
16	Ente di Formazione Professionale Nuovi Orizzonti	121-1-6-S	A	Accreditato	Via Giorgio De Chirico 3	81031	Aversa	Ce	3 aule didattiche 1 aula informatica	Angela Daniela Iannone
17	Agricoltura è vita Campania	122-1-6-S	B	Accreditato	Via delle Puglie 34	82100	Benevento	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica	Pasquale Spitaletta
18	Form&Atp Srl	134-1-5	B	Accreditato	Via Molise 7/9	80142	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio meccanica	Maria Ibello

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
19	Istituto La Perfecta Srl	139-1-6	B	Accreditato	Corso Umberto I 85	80058	Torre Annunziata	Na	6 aule didattiche	Iolanda Cozzolino
20	Cosvitec Soc. Cons. a rl	143-1-6-S	A	Accreditato	Via Galileo Ferraris 171	80142	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio chimica	Maurizio D'Angelo
21	Fondazione Alario per Elea Velia Impresa Sociale	150-1-7	A	Accreditato	Viale Parmenide - Fraz. Marina	84046	Ascea	Sa	4 aule didattiche 1 aula informatica	Marcello D'Aiuto
22	ILAS Srl con socio unico	153-1-6	B	Accreditato	Via Alcide De Gasperi 45	80133	Napoli	Na	6 aule didattiche	Giovanni Scognamiglio
23	Ennedi Service Srl	158-1-6	A	Accreditato	Via G. Ferraris 187	80142	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratori estetica	Annunziata Onesti
24	E. D. P. Ente Didattico Professionale	160-1-5-S	A	Accreditato	Largo Salvatore Scoca 2	83100	Avellino	Av	4 aule didattiche 1 aula informatica	Giacomo Armerini
25	Uniconsul Srl	165-1-9-S	A	Accreditato	Via Caduti di Superga 18/20	84016	Pagani	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Alfonso Marrazzo
25	Uniconsul Srl	165-1-9-S	A	Accreditato	VIA G.PEPE	84010	SANT' EGIDIO DEL MONTE ALBINO	Sa	5 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio acconciatura 1 laboratorio meccanica metallurgica 1 laboratorio cucina	Alfonso Marrazzo
26	Consorzio Format	177-1-6-S	A	Accreditato	Via Rosa Jemma 2 c.d. Pastena	84091	Battipaglia	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Antonio Vecchio
27	ISIS A.Casanova	180-1-1	A	Accreditato	Piazzetta Casanova 4	80134	Napoli	Na	3 aule didattiche	Palmira Masillo
28	Consulta Regionale degli Handicappati Onlus	203-1-5-S	B	Accreditato	Via Pietravalle 10	80131	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Pietro Carucci
29	Impresa Sociale Europe L.I.F.E. Coop. a R.L.	208-1-5-S	A	Accreditato	Largo 4 Agosto 1943 n. 4	84025	Eboli	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Domenico Cuozzo
30	STOA' S.c.p.A.	210-1-6-S	A	Accreditato	Corso Resina 283	80056	Ercolano	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Enrico Cardillo
31	Associazione A - F.O.R.	222-1-4	A	Accreditato	Via Granati 5	84127	Salerno	Sa	2 aule didattiche	Massimiliano Casaburi
32	Congrezione Suore Salesiane dei Sacri Cuori (Istituto Filippo Smaldone)	245-1-5-S	A	Accreditato	Via Vito Lembo 1	84131	Salerno	Sa	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica	Neve Lucia Ingrosso
32	Congrezione Suore Salesiane dei Sacri Cuori (Istituto Filippo Smaldone)	245-1-5-S	A	Accreditato	Salita dello Scudillo alla Sanità, 10	80136	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio cucina 1 laboratorio pasticceria	Neve Lucia Ingrosso
33	Management House Italia Srl	246-1-5-S	A	Accreditato	Zona Industriale Località Campoceraso	83030	Torre le Nocelle	Av	3 aule didattiche	Eugenio Abate
34	ERFAP UIL CAMPANIA	249-1-8-S	A	Accreditato	Piazzale Immacolatella Nuova 5	80133	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Angelo Graniero

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
35	Cnos Fap Napoli	251-1-8-S	A	Accreditato	Via Don Bosco 8	80141	Napoli	Na	6 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio pizzeria 3 laboratori di meccanica 1 laboratorio trasporti e logistica	Fabio Bellino
35	Cnos Fap Napoli	251-1-7-S	A	Accreditato	Via Margherita di Savoia 22	80058	Torre Annunziata	Na	4 aule didattiche 1 laboratorio pizzeria	Fabio Bellino
36	Ente di Formazione Professionale Assofram Srl	265-1-7-S	A	Accreditato	Via Principe di Piemonte 131	80026	Casoria	Na	12 aule didattiche 1 aula informatica 2 laboratori estetica 1 laboratorio acconciatore 1 Laboratorio meccanica, gommista, carrozziere, impiantistica termoidraulica 1 laboratorio elettricità, elettrauto, elettricista	Raffaele Pagano
36	Ente di Formazione Professionale Assofram Srl	265-1-7-S	A	Accreditato	Via Vicinale S. Maria del Pianto Torre 1	80143	Napoli	Na	4 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio acconciatura 1 laboratorio estetica	Raffaele Pagano
37	Istituto Universitario della Mediazione Academy School Srl	268-1-7	A	Accreditato	Piazza N. Amore 6	80138	Napoli	Na	3 aule didattiche	Orsola Maria Cerbone
38	Centro Formazione e Sicurezza in Edilizia della Provincia di Benevento (C.F.S.)	270-1-4	A	Accreditato	Via Maria Pacifico	82100	Benevento	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica	Albano Della Porta
39	Espansione Srl	272-1-6-S	A	Accreditato	Via Cesare Uva 3	83100	Avellino	Av	2 aule didattiche 1 aula informatica	Sergio Antonio Bolognese
39	Espansione Srl	272-1-6-S	A	Accreditato	Via M. Capozzi 28	83100	Avellino	Av	3 aule didattiche 1 aula informatica	Sergio Antonio Bolognese
40	Associazione Leo Onlus	278-1-6	A	Accreditato	Via Valle n. 14	81020	Valle di Maddaloni	Ce	2 aule didattiche 1 laboratorio eletticità elettronica	Antonio Palma
41	La Piramide Srl	288-1-6-S	A	Accreditato	Via G. Cucci 32	84014	Nocera Inferiore	Sa	3 aule didattiche 2 laboratori estetica 2 laboratori acconciatore	Gennaro Maria Maiorino
42	ASSO.EFA	289-1-8-S	A	Accreditato	Via Antonio Amato 20/22	80131	Salerno	Sa	3 aule didattiche	Lucia Cipriano
43	GiCo Società Cooperativa sociale	292-1-6-S	A	Accreditato	Via Ambra 41 bis	81038	Trentola Ducenta	Ce	4 aule didattiche 1 aula informatica	Antonio Cantile
44	Centro Studi Pegaso Srl	307-1-5	A	Accreditato	Via Nazionale Appia 29	81055	Santa Maria Capua Vetere	Ce	4 aule didattiche 1 aula informatica	Gabriele Cicatiello
45	FAPAS Formazione Artistica Per Acconciatori Sanniti S.C.r.l.	308-1-6	A	Accreditato	Via C. Pisacane 41	82100	Benevento	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Angelo Iscaro
46	ASMEFORM soc. cons. a r.l.	327-1-5-S	A	Accreditato	Via G. Porzio CdN Is G1	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Michele Iuliano
47	ADIM SRL	329-1-6-S	A	Accreditato	Via Nuova Poggioreale 61 Centro Polifunzionale Inail Torre 7	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Rosanna Gorga
47	ADIM SRL	329-1-6-S	A	Accreditato	Piazza Domenico Pica	84037	Sant'Arsenio	Sa	4 aule didattiche 1 aula informatica	Rosanna Gorga
48	I.P.E. - Istituto per ricerche ed attivita' educative	333-1-7	A	Accreditato	Riviera di Chiaia 264	80121	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Nicola Scafuro

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
49	Consorzio per la Formazione e la Comunicazione Multimediale FOCOM	336-1-6	A	Accreditato	Via Scarfoglio 22	80125	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio meccanica	Sergio Mazio
50	Associazione Studio In	337-1-7-S	A	Accreditato	I Trav.sa Licola Patria 65	80078	Pozzuoli	Na	2 aule didattiche 1 informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Domenica Russo
51	DIGIT'ED S.P.A.	340-1-7	A	Accreditato	Via Paolo Emilio Imbriani 14	80133	Napoli	Na	1 aula didattica 1 aula informatica	Gianandrea Edoardo De Bernardis
52	O.I.E.R.MO. Prof Pro Juventute	341-1-6-S	A	Accreditato	Via Annunziatella 23	80053	Castellammare di Stabia	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio termoidraulico 1 laboratorio elettricità elettronica 1 laboratorio saldatura 1 laboratorio sartoria cucito e ricamo 1 laboratorio confezionamento tessuti	Alessandro Colasanto
53	Ente Scuola Edile Salerno	342-1-5	A	Accreditato	Via Cerzone Loc. Brignano	84135	Salerno	Sa	2 aule didattiche	Claudio Virno Lamberti
54	Associazione "Fondazione Cuciniello"	343-1-6-S	A	Accreditato	Corso Italia 125/133	80056	Ercolano	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Giuseppina Liberti
55	Associazione S.E.P. ente di formazione professionale	352-1-5-S	A	Accreditato	Via Genovesi 4	81030	Lusciano	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica 2 laboratori estetica	Teresa Petrillo
56	I.N.I.P. Srl	353-1-3	A	Accreditato	C.so Caudino 49	82011	Airola	Bn	2 aule didattiche 1 laboratorio informatica 1 laboratorio di chimica	Pellegrino Pagnozzi
57	ASSOCIAZIONE PROFESSIONE E CULTURA	360-1-8	A	Accreditato	Via F. Maranta 12	81056	Sparanise	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio di estetica 1 laboratorio acconciatore	Rosario Ausiello
58	Generazione Vincente Academy Srl	366-2-8-S	A	Accreditato	Centro Direzionale Is. E1	80143	Napoli	Na	1 aula didattica 2 laboratori informatici	Alfredo Amoroso
59	Associazione S.P.E. Futura	369-1-5	A	Accreditato	Via Catullo 7	80019	Qualiano	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Maria Esposito
60	Icaro Centro Studi, Ricerca e Formazione	372-1-5-S	A	Accreditato	Via Gran Bretagna P.co Aveco	81055	Santa Maria Capua Vetere	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Lucia Capitelli
62	CFS Caserta	375-1-2	A	Accreditato	Via Unità Italiana, 19	81100	Caserta	Ce	3 aule didattiche	Gaetano Barbarano
63	A.N.S.I.	378-1-1	B	Accreditato	Strada Provinciale Fratta Crispano 12	80020	Crispano	Na	4 aule didattiche 1 aula informatica	Nunzio Cennamo
64	Scuola di Estetica Liliana Srl	388-1-5	B	Accreditato	Viale Kennedy 5	80125	Napoli	Na	2 aule didattiche 2 laboratori estetica	Elena De Bernardo
65	E.R.F.A.P. Ente Regionale di Formazione e Aggiornamento Professionale	395-2-5	B	Accreditato	Via Partenio 32	83100	Avellino	Av	4 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Isabella Esposito

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
66	Associazione Artstudio	403-1-6	A	Accreditato	Via Masullo 37	80010	Quarto	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Teresa Pietropaolo
67	ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ADRIANO TILGHER"	405-1-3-S	A	Accreditato	VIA BORDIGA	80056	Ercolano	Na	4 aule didattiche 1 laboratorio cucina 1 laboratorio pasticceria	Rossella Di Matteo
68	A.S.P.T. Srl	408-1-6-S	B	Accreditato	Viale Manzoni 24/26	80040	Poggiomarino	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Elvira Cangianiello
69	Associazione "La Tenda" Centro di solidarieta' ONLUS	413-1-3-S	A	Accreditato	Via Di Brignano snc	84135	Salerno	Sa	3 aule didattiche	Nicola Bari
70	EU.TROPIACULTURE Ricerca Sviluppo, Innovazione Srl	416-1-8-S	A	Accreditato	Via Passariello 35	80030	Castello di Cisterna	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Carmela Romano
71	Istituto Pontano delle Arti e dei Mestieri	428-1-3-S	A	Accreditato	Viale della Resistenza 27	80144	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Fabrizio Valletti
72	Globalform Srl	435-1-10	A	Accreditato	Via Fiorignano 29	84090	Battipaglia	Sa	2 aule didattiche	Antonella Ciardi
73	IS.CON	445-1-6-S	A	Accreditato	Centro Direzionale isola F3	80143	Napoli	Na	3 aule didattiche	Maurizio Turrà
74	ASCEN	457-1-6-S	A	Accreditato	Piazza Aldo Moro 23-24	81100	Caserta	Ce	3 aule didattiche 1 aula informatica	Carmine Palladino
75	La Tecnica srl	464-1-6-S	A	Accreditato	Via Falcone e Borsellino 1	82100	Benevento	Bn	3 aule didattiche 1 aula informatica	Eugenio Ascione
76	S.F.O.A.	468-1-4	A	Accreditato	Via San Francesco 106	84016	Pagani	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Vincenzo D'Amato
77	C.L.A.A.I. Form	471-1-9-S	B	Accreditato	Piazza Garibaldi 49	80142	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio acconciatore	Mariano Paolucci
78	Associazione F.R.A.U.	476-1-5	A	Accreditato	Via Nazionale Appia 119	81028	Santa Maria a Vico	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio acconciatore	Vincenzo Frasca
79	I.D.I. Sas della Dott.ssa RITA CIOFFI	484-1-5-S	A	Accreditato	Trav. di Via Palatucci 53	83100	Avellino	Av	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio massaggi	Rita Cioffi
80	Associazione Apeiron	485-1-6-S	A	Accreditato	Via Giacomo Matteotti 41	84018	Scafati	Sa	2 aule didattiche	Alfonso Mascolo
80	Associazione Apeiron	485-1-6-S	A	Accreditato	Via Lungosabato R.Bacchelli 8/12	82100	Benevento	Bn	4 aule didattiche	Alfonso Mascolo
81	ASFORIN	487-1-6-S	A	Accreditato	Via Fratelli Bisogno 27 int 5/6	83100	Avellino	Av	2 aule didattiche 1 aula informatica	Lorenzo Corona
82	ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE	491-1-5-S	A	Accreditato	VIA DUCA D'AOSTA	80026	Casoria	Na	2 aule didattiche 2 laboratori cucina 1 laboratorio pasticceria 1 laboratorio chimica	Giovanni De Rosa
83	PMI Consulting Coop Società Cooperativa	492-1-6-S	A	Accreditato	Viale Colli Aminei 7/21	80131	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Alfonsina Verrilli
84	S.T.A.M.P.A. Srl	495-1-8-S	A	Accreditato	Piazza Giovanni Bovio 22	80133	Napoli	Na	3 aule didattiche	Gabriele Fasano
85	Magistra Formazione	498-1-4-S	A	Accreditato	Viale Melvin Jones 6	81100	Caserta	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Carmela Andreozzi

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
86	Associazione FUTURA	502-1-5-S	A	Accreditato	Via Appia Km 186	81050	Francolise	Ce	3 aule didattiche	Riccardo Luberto
87	Casartigiani Formazione & Ricerca	507-1-6-S	A	Accreditato	Piazza Garibaldi 73	80142	Napoli	Na	3 aule didattiche	Claudio Forlani
88	Centro Formazione e Sicurezza Napoli	509-1-4-S	A	Accreditato	Via Leonardo Bianchi 36/40	80131	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Roberta Vitale
89	A.I.A.S. ONLUS Casoria	514-1-5-S	A	Accreditato	Via Giacomo Matteotti 9	80026	Casoria	Na	3 aule didattiche	Salvatore Giacometti
90	Consul Service Soc. Coop.	516-1-6-S	A	Accreditato	Via Conte Carlo di Castelmola 14	80013	Napoli	Na	3 aule didattiche	Claudio Esposito
91	A.I.C. - Campania	518-1-6	A	Accreditato	Via Luraghi Consorzio Sole snc	80038	Pomigliano D'Arco	Na	3 aule didattiche	Claudia Toscano
92	TIME VISION soc. coop. a.r.l.	520-1-7-S	A	Accreditato	Corso A. De Gasperi 169	80053	Castellammare di Stabia	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Bartolo Esposito
92	TIME VISION soc. coop. a.r.l.	520-1-7-S	A	Accreditato	CdN Is. E5	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Bartolo Esposito
93	FORM.IT Formazione Italiana	524-1-3-S	A	Accreditato	Via Emanuele Gianturco 66	80146	Napoli	Na	1 aula didattica 1 aula informatica	Renato Grimaldi
94	CENTRO PER LA FORMAZIONE E SICUREZZA IN EDILIZIA DELLA PROVINCIA DI AVELLINO	526-1-7	A	Accreditato	via San Lorenzo 1	83042	Atripalda	Av	4 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio saldatura 1 laboratorio edilizia	Edoardo De Vito
95	Gesco Consorzio di Cooperative Sociali Società Cooperativa Sociale	541-1-7-S	A	Accreditato	Via Vicinale Santa Maria del Pianto 61	80143	Napoli	Na	5 aule didattiche 2 aule informatiche	Sergio D'Angelo
96	Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione "Le Streghe"	550-1-1-S	A	Accreditato	via Santa Colomba 52/A	82100	Benevento	Bn	10 aule didattiche 2 laboratori cucina 1 laboratorio pasticceria 1 laboratorio chimica	Antonella Gramazio
97	PIEMMEI NAPOLI PER LA FORMAZIONE	576-1-5-S	A	Accreditato	Via Sant'Aspreno 13	80133	Napoli	Na	3 aule didattiche	Francesco Cacciapuoti
98	Didactica.it	578-1-7-S	A	Accreditato	Via Vicinale S.Maria del Pianto - Torre 5	80143	Napoli	Na	3 aule didattiche	Giorgio Improta
99	Infothesi S.a.S. di G. Mele & C.	580-1-5-S	A	Accreditato	Via Emanuele Gianturco 23 b	80146	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Giuseppina Mele
100	CONSVIP Società a Responsabilità Limitata	581-1-9-S	A	Accreditato	Via Nuova Poggioreale 60	80413	Napoli	Na	4 aule didattiche 1 aula informatica	Raffaele Fabbrocini
100	CONSVIP Società a Responsabilità Limitata	581-1-8-S	A	Accreditato	via Duca Degli Abbruzzi 33	80144	Napoli	Na	1 aula didattica 1 aula informatica 1 laboratorio elettricità elettronica 1 laboratorio sartoria cucito e ricamo 1 laboratorio meccanica 1 laboratorio cucina	Raffaele Fabbrocini
101	ISPPREF	589-1-6-S	A	Accreditato	Via A. Manzoni 26/b	80123	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Gennaro Galdo
101	ISPPREF	589-1-6-S	A	Accreditato	Corso Garibaldi 31	84123	Salerno	Sa	2 aule didattiche	Gennaro Galdo

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
102	Docet Onlus	605-1-5-S	A	Accreditato	Via Tiziano 32	80024	Cardito	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Antonio De Stefano
103	In.Fo.Giò. Impresa sociale srl	614-1-5-S	A	Accreditato	Via P. Mercalli 1	80023	Caivano	Na	7 aule didattiche 1 aula informatica 2 laboratori estetica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio cucina 1 laboratorio meccanica, gommista, carrozziere, impiantista termoidraulica 1 laboratorio elettricità elettronica 1 laboratorio servizi socio sanitario	Senofonte Demitry
104	Ares- Associazione Ricerca e Sviluppo	617-1-7-S	A	Accreditato	Viale Campi Flegrei 41	80124	Napoli	Na	4 aule didattiche 1 aula informatica	Giovanna Brancaccio
105	Scuola S. G. Moscati	637-1-5-S	B	Accreditato	Via M. De Paolis 8	81025	Marcianise	Ce	3 aule didattiche	Anna Maria Vollaro
105	Scuola S. G. Moscati	637-1-5-S	B	Accreditato	Via Picasso 2	81020	Capodrise	Ce	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Anna Maria Vollaro
106	Selefor	640-1-6	A	Accreditato	Via Nazionale	84060	Omignano	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Sandra Maragno
107	LEONARDO SKILLS AND TRAINING	643-1-6	A	Accreditato	Centro Bonifacio - Via Luiss Bleriot 82	80142	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio meccanica	Mario Mercorio
108	CECFOP SOC.COOP A RL	666-1-7	A	Accreditato	Via Fontana dell'Olmo, 3	82020	FRAGNETO L' ABATE	Bn	3 aule didattiche	Michele Mogavero
109	Fondazione Istituto Antoniano	670-1-5	A	Accreditato	Via Madonnelle, 15	80147	Napoli	Na	3 aule didattiche	Giuseppe De Crescenzo
110	Netcon Srl	672-1-6-S	A	Accreditato	Via G. Porzio n. 4 Centro Direzionale Is. G7 VII piano	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Francesco Pelella
111	SI IMPRESA - Azienda Speciale della CCIAA di Napoli	682-1-2	A	Accreditato	Corso Meridionale 58 Napoli	80142	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Fabrizio Luongo
112	I.I.S. "V. De Franchis"	684-1-1	A	Accreditato	Via Caduti sul lavoro	81011	ALIFE	Ce	5 aule didattiche 1 laboratorio elettricità elettronica 1 laboratorio meccanica 1 laboratorio termoidraulico 1 laboratorio meccanica, gommista, carrozziere, impiantistica termoidraulica 1 laboratorio sartoria cucito e ricamo 1 laboratorio servizi socio sanitari	Marcellino Falcone
113	Selform Consulting Srl	685-1-6-S	A	Accreditato	Via dell'Archeologia 54	81031	Aversa	Ce	6 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Valeria Perasso
114	Associazione Logos Formazione	686-1-8-S	A	Accreditato	Via dell'Archeologia 54 P.co dei Fiori scala C	81031	Aversa	Ce	1 aula didattica 1 laboratorio pizzeria	Maria Rosaria Manco
115	AIM Formazione scarl	689-1-6-S	A	Accreditato	Via G. Pica 62	80142	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Teresa Lettieri
116	Consorzio Ro.Ma	690-1-5-S	A	Accreditato	Via Don Minzoni 17	80026	Casoria	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Rosa Vitale

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
117	ISIS Giustino Fortunato	693-1-5	A	Accreditato	VICO ACITILLO 57	80128	Napoli	Na	1 aula didattica 1 laboratorio audio	Fiorella Colombai
118	Ente di Formazione Professionale Maxwell	695-1-5-S	A	Accreditato	Via G.A. Campano 103/105	80145	Napoli	Na	4 aule didattiche 2 aule informatica	Salvatore Iommelli
119	Ideeazioneimpresa Srl	699-1-8-S	A	Accreditato	Via Nobel 2/3	81031	Aversa	Ce	3 aule didattiche	Anna Andreozzi
120	Consorzio Forma a rl	705-1-7	A	Accreditato	Via Leonardo Da Vinci 7	80020	Casavatore	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio cartografie digitali	Armando Mauro
121	Alla Violetta Srl	711-1-7-S	A	Accreditato	Via Bernini 25 scala A-C 2° piano	80129	Napoli	Na	3 aule didattiche 2 laboratori estetica	Antonio Cataldo
121	Alla Violetta Srl	711-1-7-S	A	Accreditato	Via Bernini 25 scala B- 3° piano	80129	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Antonio Cataldo
122	META Scarl	718-1-7-S	A	Accreditato	Discesa Coroglio 9	80123	Napoli	Na	2 aule didattiche	Michele De Sio
123	Formamentis srl	737-1-8-S	A	Accreditato	Via Leonardo da Vinci 17/A	84098	Pontecagnano Faiano	Sa	2 aule didattiche 1 labortatorio pasticceria 1 laboratorio pizzeria 1 laboratorio cucina	Giuseppe Melara
124	A.I.A.S. di Afragola	740-1-4-S	A	Accreditato	Via Ventotene - Parco Ventotene	80026	Casoria	Na	4 aule didattiche	Raffaele Perrotta
125	A.I.DO. Soc. Coop. Sociale	743-2-5-S	A	Accreditato	Via Guicciardini 35	84091	Battipaglia	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Anna Pacifico
126	Associazione Obiettivo Napoli onlus	744-1-5-S	A	Accreditato	Via Enrico Cosenz 55	80142	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio orafo 1 laboratorio ceramica ed arte presepiale 1 laboratorio di liuteria ed ebanisteria	Giuseppe Gilardi
127	Agenzia per il Lavoro Training & Working-Progetto Europa Srl	749-1-8-S	A	Accreditato	Via Roma 17	81100	Caserta	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Francesco Lequile
128	MICHELANGELO Srl	755-1-5	A	Accreditato	Via Micco 7	80049	Somma Vesuviana	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Michelangelo Miele
129	I.C.F. - Istituto Centrale di Formazione	757-1-7-S	A	Accreditato	Via Annunziatella 23	80053	Castellammare di Stabia	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio meccanica 1 laboratorio elettricità, elettrauto, elettricista	Nicola Longobardi
130	FDC - Federazione Commercialisti della Campania	773-1-6-S	A	Accreditato	Centro Direzionale Is. E5	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Giuseppe Varriale
131	Accademia Dei-Mar s.r.l.	783-1-4-S	A	Accreditato	Vico delle Ginestre P.co Sagittario 3-4-6	80013	Casalnuovo di Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Patrizia Trapani
132	Ma.Ssi. Ma. Ente di Formazione Professionale	784-1-7	A	Accreditato	Via San Leonardo 31/34	80044	Ottaviano	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Marina Parente
133	Consorzio Giemme	798-1-6	B	Accreditato	Viale della Vittoria 1	82034	Guardia Sanframondi	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica	Elvira Alfarano

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
134	Progetto Uomo Onlus	799-1-3	A	Accreditato	Via Traversa Solfatara 3	80078	Pozzuoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Luigi Saccenti
135	Centro Studi Europa 2000	802-1-9-S	A	Accreditato	Via Napoli 165	81059	Vairano Patenora	Ce	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Vincenza Giovannini
136	C.S.M. Service - Società Cooperativa Sociale a Mutualità Prevalente	803-1-9-S	A	Accreditato	Piazza Generale Italo Curcio Rubertini, 12/14	84035	Polla	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Cosimina Giarletta
137	Università Popolare del Fortore	805-1-5	A	Accreditato	Contrada De Fenza 12	82028	San Bartolomeo in Galdo	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica	Massimo Franco
138	Apifor	809-1-6	A	Accreditato	Via Cappello Vecchio	84131	Salerno	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Nicola Falcone
139	Centro Studi per la Programmazione e lo Sviluppo	812-1-8-S	A	Accreditato	Via Vicinale Santa Maria del Pianto snc	80134	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Carmine Ferrentino
140	Il Millepiedi Societa' Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.	817-1-3	A	Accreditato	Via Provinciale Botteghelle di Portici 139	80147	Napoli	Na	3 aule didattiche	Pasquale Calemme
141	Dedalus cooperativa sociale	824-1-5-S	A	Accreditato	Piazza E. De Nicola 46	80100	Napoli	Na	1 aula didattica 1 aula informatica	Elena de Filippo
142	Istituto Campano per la Formazione Professionale Scarl	828-1-6-S	A	Accreditato	Via Achille Grassi 23	82016	Montesarchio	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica	Luisa Castaldo
143	Fondazione "Villaggio dei ragazzi - Don Salvatore D'Angelo"	831-1-5	A	Accreditato	Piazza Matteotti 8	81024	Maddaloni	Ce	8 aule didattiche 1 laboratorio elettricità elettronica 1 laboratorio cucina	Felicio De Luca
144	Intelliform Spa	837-1-6-S	B	Accreditato	Viale della Costituzione 1 Cdn Is. F1	80143	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Nicolina Spina
145	S.A.F.IM.	861-1-6-S	A	Accreditato	Via Campana 223	80078	Pozzuoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Gennaro Picariello
145	S.A.F.IM.	861-1-6-S	A	Accreditato	Via SS 7 IV Domitiana Km 53+390 variante ANAS	80078	Pozzuoli	Na	3 aule didattiche	Gennaro Picariello
146	Eurosoft Servizi Formativi integrati Srl	862-1-5-S	A	Accreditato	Via Campana 268	80078	Pozzuoli	Na	2 aule didattiche	Carmen Picariello
147	Arci Mediterraneo Impresa sociale Srl	864-1-5-S	A	Accreditato	Via Abate Minichini 37	80137	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Mariano Anniciello
148	Centri Linguistici Consorziati S.c.p.a.	882-1-5-S	A	Accreditato	Centro Direzionale Is. G7	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Giuseppe Frasca
149	Formland Società Cooperativa	893-1-8-S	A	Accreditato	Via Antica Consolare Campana 133/135	80019	Qualiano	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio cucina	Ferdinando Aiello
150	Scuola di alta formazione "Salvatore Peluso" Srl	904-1-8-S	A	Accreditato	Via Ferrante 2	84016	Pagani	Sa	6 aule didattiche 1 aula informatica	Gaetana Langella
151	T.& C. Company Srl	927-1-1	A	Accreditato	Via Cappella 457	80070	Monte di Procida	Na	1 aula didattica	Michele Romano

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
152	Input data srl	928-1-5-S	A	Accreditato	Via Antiniana 43	80078	Pozzuoli	Na	3 aule didattiche	Cristina Di Masso
153	Job School Srl	932-1-1	B	Accreditato	Via Gandhi 5/7	80040	Cercola	Na	5 aule didattiche	Alberto Giordano
154	Centro Scolastico "Napoli Est" S.r.l.	943-1-3-S	A	Accreditato	Via Gianturco 54/b	80146	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Vittorio Napolitano
155	FMTS experience srl	945-1-2-S	A	Accreditato	Via G. Porzio CdN Is B3	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche	Silvano Del Duca
156	ISTITUTO IDA di Esposito Ida e C. S.a.s.	947-1-5	A	Accreditato	Corso Umberto I - 420	80034	Marigliano	Na	5 aule didattiche 3 aule informatiche	Ida Esposito
157	Confcommercio Imprese per l'Italia della Provincia di Napoli	955-1-5	A	Accreditato	Piazza S. D'Acquisto 32	80134	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Giacomo Errico
158	Associazione Menhir ONLUS	958-1-7	A	Accreditato	Via Porzio Isola G7	80143	Napoli	Na	3 aule didattiche	Stefania Scognamiglio
159	C.S.I. FormActions Srl	966-1-6-S	A	Accreditato	Via Melito Iangano 9	83029	Solofra	Av	2 aule didattiche 1 aula informatica	Fabio Capuano
160	Associazione centro studi Tempus Nostrum	967-1-5-S	A	Accreditato	Via Corrado Alvaro 9	80078	Pozzuoli	Na	6 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio di cucina	Maurizio Cucciniello
161	CFI Consulenza Formazione Impresa Srl	968-1-5-S	A	Accreditato	Via R. Polillo Loc. Gromola	84047	Capaccio	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Clelia Zampetta De Luca
162	Associazione ARCHE-Scuola di Formazione Professionale	984-1-5-S	A	Accreditato	Via Roma 53	81059	Vairano Patenora	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Domenico De Simone
163	Formazione e Società Società coop. sociale a mutualità prevalente di produzione e lavoro	985-1-6-S	A	Accreditato	Via SS 18 KM. 76,450	84025	Battipaglia	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Raffaele Forte
164	Delois International Consulting Srl	996-1-6	A	Accreditato	Via dei Mille 100	80035	Nola	Na	3 aule didattiche	Patrizia Russo
165	Consorzio Antico Borgo Orefici	998-1-6	A	Accreditato	Via Duca di San Donato 73	80133	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica 2 laboratorio orafo	Roberto De Laurentiis
166	CONFORM - Consulenza Formazione e Management S.c.a.r.l.	1011-1-6	A	Accreditato	Collina Liguorini	83100	Avellino	Av	2 aule didattiche 1 aula informatica	Alfonso Santaniello
167	I.I.S. Marconi	1016-1-6-S	A	Accreditato	Via Roma, traversa Siano	80058	Torre Annunziata	Na	4 aule didattiche 2 laboratori stilismo modellismo indossatori 1 laboratorio sartoria cucito e ricamo	Agata Esposito
168	Consorzio Officina	1019-1-5-S	A	Accreditato	Via Santa Maria Costantinopoli alle Mosche 29	80142	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Vito Iacono
169	S.C.A.R.L. PROGED	1031-1-3	A	Accreditato	Via Dante Alighieri 107	80144	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Laura Cirillo
170	First Lady Centro Studi di Estetica s.a.s.	1043-1-5	B	Accreditato	Corso Italia 40	84098	Fontecagnano Faiano	Sa	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Raffaele Stornaiuolo

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
171	Centro di Formazione professionale Siesto Sas di Cimmino Maria	1052-1-7-S	A	Accreditato	Via Antonino D'Antona, 20	80131	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Maria Cimmino
172	Alfa Forma Srl	1053-1-5-S	A	Accreditato	Via Principe Amedeo 6	80053	Castellammare di Stabia	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Margherita Alfano
173	Practical School Srl	1060-1-13 -S	B	Accreditato	Via E. Mattei 26	81100	Caserta	Ce	4 aule didattiche 1 laboratorio pizzeria	Mario Aglione
174	CASH di D'Addio Dario	1075-1-5-S	A	Accreditato	Via Mazzocchi Parco Mazzocchi 143	81055	S. Maria Capua Vetere	Ce	4 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica	Dario D'Addio
175	Officina Creativa	1090-1-5	B	Accreditato	Corso Vittorio Emanuele 31/33	84018	Angri	Sa	3 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Dora Schiavone
176	Scuola Delta s.r.l.	1097-1-5	A	Accreditato	Corso Vittorio Emanuele 141	80059	Torre del Greco	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 2 laboratori estetica	Catello Vitiello
176	Scuola Delta s.r.l.	1097-1-5	A	Accreditato	Via della Libertà 205	80055	Portici	Na	1 aula didattica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Catello Vitiello
177	Joy S.a.s.	1098-1-5	A	Accreditato	Via Giacomo Leopardi 23	80053	Castellammare di stabia	Na	1 aula didattica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Maria Guarino
178	Palmieri Srl	1116-1-7-S	A	Accreditato	Via Chiatamone 63	80121	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Sergio Palmieri
179	Scuola di Estetica Professionale Sas di Sonia Petruzzo	1122-1-6	A	Accreditato	Via della Libertà 204	81031	Aversa	Ce	2 aule didattiche 2 laboratori estetica	Sonia Petruzzo
180	GISA - Scuola di Formazione Professionale	1123-1-6	B	Accreditato	Via Vittorio Emanuele III 215/221	80040	Poggiomarino	Na	1 aula didattica 1 aula informatica 2 laboratori acconciatore 2 laboratori estetica	Francesco Friselli
181	Centro A.N.A.M. (Accademia Nazionale Acconciatori Misti) di Napoli	1127-1-5	B	Accreditato	Via Carlo Pisacane 29	80100	Napoli	Na	1 aula didattica 1 aula informatica 2 laboratori acconciatore	Antonio Coscia
182	Associazione Agipa	1133-1-6	A	Accreditato	Via Indipendenza 41	81038	Trentola Ducenta	Ce	3 aule didattiche	Gianluca Castiello
183	C.D.P. School Srl	1139-1-5	B	Accreditato	Piazza Risorgimento 12	80027	Frattamaggiore	Na	4 aule didattiche	Claudio Del Prete
184	I.R.I.P. Istituto Regionale di Istruzione Professionale S.a.s. di Esposito Veronica	1147-1-6	A	Accreditato	Via Fossa dei Leoni 30	80049	Somma Vesuviana	Na	3 aula didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Veronica Esposito
185	Accademia della Moda Srl	1158-1-6	A	Accreditato	Via G. Pica 62	80142	Napoli	Na	4 aule didattiche 1 laboratorio cucito sartoria e ricamo	Michele Baldassarre Lettieri
185	Accademia della Moda Srl	1158-1-6	A	Accreditato	Via San Pezzullo 2 - P.co Filangieri	80027	Frattamaggiore	Na	3 aule didattiche	Michele Baldassarre Lettieri

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
186	Istituto Luigi Sturzo s.a.s.	1165-1-7-S	A	Accreditato	Via Giancarlo Siani 35	80010	Villaricca	Na	7 aule didattiche	Francesco Cuciniello
187	ASSOCIAZIONE IEUROFORM	1170-1-4	A	Accreditato	Via Porpora 7 a/b	80128	Napoli	Na	1 aula didattica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Laura Falanga
188	Centro Ral Srl	1178-1-5	A	Accreditato	Via G. De Gasperi 45	80100	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratori estetica	Concetta Talarico
189	Tecnoscuola Progresso e Sviluppo Soc.Coop.	1182-2-4	A	Accreditato	Piazza XXIV Maggio 26	84100	Salerno	Sa	3 aule didattiche	Gennaro Melella
189	Tecnoscuola Progresso e Sviluppo Soc.Coop.	1182-2-4	A	Accreditato	Via G.A. Aurofino 24 /A	84127	Salerno	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio acconciatura 1 laboratorio estetica	Gennaro Melella
190	C.I.S.E.P. Nynphea	1185-1-5	A	Accreditato	Via Calata Ponte di Casanova 9	80143	Napoli	Na	1 aule didattica 1 aula informatica 1 aula acconciatore 2 laboratori estetica	Emma Caccavale
191	ACCADEMIA VANITY Srl	1194-1-8	B	Accreditato	Via Paolo De Matteis 10	80144	Napoli	Na	3 aule didattiche 2 Laboratori estetica 1 Laboratorio acconciatura	Giuseppina Giordano
192	Mary's School di De Gennaro Matilde e C. Sas	1195-1-5	A	Accreditato	Via Lungocalore Manfredi di Svevia 22	82100	Benevento	Bn	1 aula didattica 1 laboratorio estetica 1 aula acconciatore	Matilde De Gennaro
193	Sirio Aja di Guarino Cira S. a.s.	1201-1-5	A	Accreditato	Via Duomo 109 scala A int. 5	80138	Napoli	Na	1 aula didattica 2 laboratori di estetica	Cira Guarino
193	Sirio Aja di Guarino Cira S. a.s.	1201-1-5	A	Accreditato	Via Duomo 109 - scala B int. 2	80138	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Cira Guarino
194	Istituto C.I.F.E. Srl	1207-1-6	A	Accreditato	Via Duomo 61	80138	Napoli	Na	12 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 aula acconciatore	Enrico Buonauguro
195	Associoazione I.S.E.P. (Istituto Superiore di Estetica Professionale)	1210-1-6	B	Accreditato	Via Cavour 5	80023	Caivano	Na	1 aula didattica 1 laboratori estetica 1 aula acconciatore	Giuseppe Daino
196	Istituto Triade Srl	1244-1-6	B	Accreditato	Via Stadera 138	80143	Napoli	Na	4 aule didattiche 2 laboratori estetica 2 aule acconciatore	Ignazio Mocerino
197	Cabam Snc di Mainardi Geltrude & C.	1279-1-5	A	Accreditato	Via Rosa Jemma Pal. Pastena	84091	Battipaglia	Sa	2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore	Geltrude Mainardi
198	Centro di formazione Professionale "La Normanna"	1317-1-5	A	Accreditato	Via Roma 149	81031	Aversa	Ce	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Gaetano Nappa
199	Rossi School s.a.s	1320-1-6- S	A	Accreditato	Via Ariosto 70	80030	San Vitaliano	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica	Maria Rossi
200	Mediterranea di Mascolo Patrizia & C. S.N.C.	1338-1-5	A	Accreditato	Via Mazzini 83	80045	Pompei	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Patrizia Mascolo

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
201	Associazione Argentium Schola	1347-1-6-S	A	Accreditato	Via Roma 8	81021	Arienzo	Ce	3 aule didattiche	Giovanna Zimbardi
202	U.I.L.D.M.	1353-1-4-S	A	Accreditato	Via R. Di Palo snc	84133	Salerno	Sa	3 aule didattiche	Elvira Rizzo
203	Centro Chiaia Srl	1358-1-7-S	B	Accreditato	Piazza Mercato 226/230	80142	Napoli	Na	4 aule didattiche 1 aula informatica 3 laboratori estetica	Anna Sastri
204	La Pira "Professione e Cultura"	1360-1-7	A	Accreditato	Viale Trieste Res Adrianea	81037	Sessa Aurunca	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Elisa Palmieri
205	Cidis Onlus	1384-1-11-S	A	Accreditato	Corso Trieste 257	81100	Caserta	Ce	1 aula didattica	Maria Teresa Terreri
206	Formare - Polo Nazionale Formazione per lo Shipping - Società Consortile a rl	1385-1-3	A	Accreditato	Viale degli Oleandri 1 (ex Grand Hotel Pineta Mare)	81030	Castelvolturno	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Mario Mattioli
207	PSB Srl	1404-1-8-S	A	Accreditato	Via Cardito 203	83031	Ariano Irpino	Av	6 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica	Alfonso Santillo
207	PSB Srl	1404-1-8-S	A	Accreditato	Viale della Liberazione 1		Napoli	Na	5 aule didattiche	Alfonso Santillo
208	Consorzio Noesis	1405-1-7-S	A	Accreditato	Via On. Napolitano 25	80035	Nola	Na	3 aule didattiche	Maurizio Catalano
208	Consorzio Noesis	1405-1-7-S	A	Accreditato	VIA ANTINIANA 2/I	80078	Pozzuoli	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio sartoria cucito e ricamo	Maurizio Catalano
209	BIOGEM S.C. A R.L.	1416-1-7	A	Accreditato	Via Campo Reale- Palazzina Telematica	83031	Ariano Irpino	Av	2 aule didattiche 1 aula informatica 5 laboratori biologia 1 laboratorio chimica 1 laboratorio biotecnologie	Ortenzio Zecchino
210	FOR.MED. Srl	1417-1-8-S	A	Accreditato	Via Vincenzo Alfano 49	84085	Mercato San Severino	Sa	3 aule didattiche	Francesca Calabrese
211	Associazione Multimediaform	1422-1-8	A	Accreditato	Via Università 123	80055	Portici	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Alfredo Tucci
212	AITA - Associazione Italiana Tecnologia e Ambiente	1423-1-5	A	Accreditato	Via Pironti 1/B	83100	Avellino	Av	2 aule didattiche 1 aula informatica	Lucio Parascandolo
213	IIS "Giovanni XXIII"	1425-1-1-S	A	Accreditato	Via E. Moscati, 4	84134	Salerno	Sa	1 aula didattica 1 laboratorio navigazione 1 laboratorio aeronautico 1 laboratorio meccanica	Daniela Novi
214	ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE CRISTOFARO MENNELLA	1426-1-1-S	A	Accreditato	Via Michele Mazzella 113	80077	Ischia	Na	1 aula didattica 1 laboratorio impianti 1 laboratorio macchine 1 laboratorio elettrotecnica	Giuseppina Di Guida
215	APS Global Service Srl AMBIENTE PREVENZIONE & SICUREZZA	1437-1-9-S	A	Accreditato	Via San Giovanni 69	82037	Telese	Bn	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica	Anna Suero
216	FO.SVI.TER.	1466-1-7-S	A	Accreditato	C.da Piano Cappelle 129	82100	Benevento	Bn	3 aule didattiche	Giovanna De Vita
217	FORMAMBIENTE Scarl	1471-1-5	A	Accreditato	Loc. C.da Foresta	84050	Futani	Sa	3 aule didattiche	Antonino Saturnino

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
218	Consorzio Tek-Form	1474-1-4-S	A	Accreditato	Zona Ind.le Conza della Campania	83040	Conza della Campania	Av	3 aule didattiche	Giulia Ciaramelli
219	M.G.Media Soc. Coop. Sociale	1475-1-4-S	A	Accreditato	Viale Amendola 62	84025	Eboli	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Massimo Giusti
220	Cultura Formazione e Progresso Soc. coop.	1479-1-4-S	A	Accreditato	Contrada Ponte Valentino Palazzo ASI	82100	Benevento	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica	Michele Farese
220	Cultura Formazione e Progresso Soc. coop.	1479-1-4-S	A	Accreditato	VIA M.LLO P. MANDATO, SNC (EX VIA DELLO SPORT)	82020	Pietrelcina	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica	Michele Farese
221	FE.MA.	1490-1-6-S	A	Accreditato	Via Famiglietti 37	80040	Volla	Na	5 aule didattiche 2 laboratori acconciatore 1 laboratorio estetica	Mario Esposito
222	Voltform Srl	1512-1-6-S	A	Accreditato	Via Bugnano I trav.sa 6	81030	Orta di Atella	Ce	4 aule didattiche 1 aula multimediale	Teresa Martellone
223	Istituto Statale Istruzione Secondaria Superiore "G. Marconi"	1520-1-4-S	A	Accreditato	Via Abruzzi	81059	Vairano Patenora	Ce	4 aule didattiche 2 laboratori cucina	Filomena Rossi
224	Coordinamento Regionale Handicappati	1531-1-5-S	B	Accreditato	CdN Is. A3 Scala B int.406	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche	Giovanni Bembo
225	Associazione Università Popolare di Caserta	1537-1-7	A	Accreditato	Via Fulvio Renella 94	81100	Caserta	Ce	4 aule didattiche 1 laboratorio servizi socio sanitari	Nicola Troisi
226	Centro Scolastico Carlo Cattaneo Srl	1544-1-6	B	Accreditato	Via Fontana Nuova 80	83031	Ariano Irpino	Av	4 aule didattiche 1 aula informatica	Angelo Scaperrotta
226	Centro Scolastico Carlo Cattaneo Srl	1544-1-6	B	Accreditato	Via Emilio G. Turco 28	83100	Avellino	Av	3 aule didattiche 1 aula informatica	Angelo Scaperrotta
227	Associazione Culturale Venere	1548-1-5-S	A	Accreditato	Via Napoli trav. Madonna del Carmine 19	81058	Vairano Patenora	Ce	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Giuseppe D'Amore
228	ASSOCIAZIONE MELAGRANA	1555-1-2-S	A	Accreditato	Via Napoli 227	81027	San Felice a Cancello	Ce	4 aule didattiche	Roberto Annibale Malinconico
229	A.N.S.I. COMITATO DI ATRIPALDA	1562-1-4-S	A	Accreditato	Via Pionati 12	83100	Avellino	Av	3 aule didattiche 1 aula informatica	Antonio Severino
230	Confcommercio Campania	1563-1-1	A	Accreditato	Via Medina 40	80133	Napoli	Na	3 aule didattiche	Giacomo Errico
231	Consorzio Istituto Mediterraneo di Scienze sanitarie (ISMESS)	1564-1-1	B	Accreditato	Via Nicola Aversano 31	84122	Salerno	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Giuseppe Tortorella
232	Futura San Paolo s.r.l. s.	1569-1-5	A	Accreditato	Via B. Miraglia 71	80141	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Antonio Desiderio
232	Futura San Paolo s.r.l. s.	1569-1-5	A	Accreditato	Via E. Corcioni 116	81031	Aversa	Ce	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Antonio Desiderio
233	Giada Onlus – Società cooperativa sociale per azioni	1572-1-5-S	A	Accreditato	Via delle Lame snc	82024	Colle Sannita	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Antonio Di Pinto

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
234	Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS	1580-1-5-S	A	Accreditato	Via Lupoli 40	81100	Caserta	Ce	3 aule didattiche	Giulia Antonella Cannavale
235	SGEFORM Srl	1584-1-7-S	A	Accreditato	Via Autunno 3	84043	Agropoli	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Sergio Butrico
235	SGEFORM Srl	1584-1-7-S	A	Accreditato	Via Stazione di Albanella 12	84047	Capaccio	Sa	4 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio pasticceria 1 laboratorio meccanica, gommista, carrozziere, impiantistica termoidraulica 1 laboratorio elettricità elettronica 1 laboratorio pizzeria	Sergio Butrico
236	Soc. Coop GAMMA Formazione Professionale	1590-1-7	A	Accreditato	Via Gaetano Ferraiolo 2	80047	San Giuseppe Vesuviano	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Paolo Casillo
237	Formwork Srl	1605-1-9-S	A	Accreditato	Via Agostino Stellato 89	81054	San Prisco	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio cucina	Domenico Santospirito
238	Formind	1607-1-2	B	Accreditato	Via San Leonardo 120	84131	Salerno	Sa	1 aula didattica	Carmela Tancredi
239	Co.Di.Me. Srl	1609-1-1	B	Accreditato	Corso Novara 10	80142	Napoli	Na	1 aula didattica	Michele Bencivenga
240	New Skill Srl	1611-1-5-S	A	Accreditato	Via delle Cave 76	80144	Napoli	Na	3 aule didattiche	Francesco Zunico
241	ASFEL Srl	1619-1-6-S	A	Accreditato	Via Salvatore di Giacomo 2	84012	Angri	Sa	3 aule didattiche	Vincenzo Marino
242	Immobiliare Cinarime Srl	1622-1-4	B	Accreditato	Via San Montano 55	80076	Lacco Ameno	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio massaggi 1 laboratorio estetica	Mario Angelo Iannotta
243	M.V.D. Consulenze di Di Capua Michele & C. Sas	1627-1-6-S	A	Accreditato	Via Rivarano, 16/a	83024	Monteforte Irpino	Av	2 aule didattiche 1 aula informatica	Michele Di Capua
244	Cooperativa Demetra Formazione	1638-1-8-S	A	Accreditato	Via Pontano 6	80035	Nola	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Giacomo Ambrosino
244	Cooperativa Demetra Formazione	1638-1-8-S	A	Accreditato	Via Polveriera 404	80035	Nola	Na	7 aule didattiche 1 aula informatica	Giacomo Ambrosino
245	Mathesis s.r.l. - Impresa Sociale	1640-1-2-S	A	Accreditato	Via delle Rose n.21	81055	Santa Maria C.V.	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Arcangelo Pariso
246	S.I.S. School of International Studies Srl Unipersonale	1652-1-8	A	Accreditato	Via Raffaele Ragone 39	84043	Cava de Tirreni	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Carmela Sorrentino
247	Centro Elite Moriello Srl	1663-1-6-S	A	Accreditato	Via Giuseppe Piermarini 40	82100	Benevento	Bn	6 aule didattiche 2 laboratori estetica 1 laboratorio acconciatore	Filomena Moriello
248	Idee Insieme soc. coop. soc.	1665-1-6	B	Accreditato	Via Santa Brigida 51	80133	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Rosario Guatieri

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
249	Centro Formazione Vinciguerra Sas di Vinciguerra Filippo	1675-1-4	A	Accreditato	Piazza Federico Fellini 1	82037	Telese	Bn	3 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Filippo Vinciguerra
250	Società Umanitaria	1677-1-10-S	A	Accreditato	Piazza Vanvitelli 15	80129	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Marina Melogli
251	Biodigit a rl Onlus	1679-1-4-S	A	Accreditato	Piazza M. Imbriani snc	83016	Roccabascerana	Av	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio meccanica, gommista, carrozziere, impiantistica termoidraulica 1 laboratorio pizzeria 1 laboratorio elettricità, elettrauto, elettricista	Rosanna Ricci
252	Pform Group Srl	1685-1-5-S	A	Accreditato	Via San Leonardo 52 c/o Galleria Mediterraneo	84131	Salerno	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Alfonso Domenico Esposito
253	Gangi Group Srl	1694-1-6-S	A	Accreditato	Via Pietro Nenni 12/14	80011	Acerra	Na	1 aula informatica 2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Marco Pompeo Gangi
253	Gangi Group Srl	1694-1-7-S	A	Accreditato	Corso Enrico De Nicola, 32	80021	Afragola	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Marco Pompeo Gangi
253	Gangi Group Srl	1694-1-6-S	A	Accreditato	Corso Enrico de Nicola 33	80021	Afragola	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Marco Pompeo Gangi
254	Ente Bilaterale Turismo Campania	1705-1-6	B	Accreditato	Via Santa Lucia 36	80132	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Luana Di Tuoro
255	Unindustria Servizi Srl	1708-2-1	B	Accreditato	Piazza V. Colonna 8	82100	Benevento	Bn	2 aule didattiche	Anna Pezza
256	E.L.D.A.I.F.P. S.r.l. Impresa sociale	1709-1-3-S	A	Accreditato	Via Nazionale Torrette, 278	83013	Mercogliano	Av	2 aule didattiche	Rosa Nicolina Maria Giudi Vizioli
257	Associazione Minerva	1712-2-7	A	Accreditato	Via Mattiuli 21	80047	San Giuseppe Vesuviano	Na	6 aule didattiche	Anna Rastiello
258	SANNIO FORM SRL	1719-1-6	A	Accreditato	VIA CESINE, 23	82018	SAN GIORGIO DEL SANNIO	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica	Vananzio Petrone
259	Associazione Sophis	1727-1-5-S	A	Accreditato	Via Brodolini 2 int.24	84091	Battipaglia	Sa	1 aule didattica	Sergio Sabatino
260	Consorzio Andromeda	1738-1-7-S	A	Accreditato	Viale delle Industrie 36	80020	Casavatore	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Gennaro De Simone
261	Zahir Srl	1739-1-5-S	A	Accreditato	Via Ferrante Imparato 182	80146	Napoli	Na	2 aule didattiche	Massimiliano D'Amato
262	Protom Group S.p.A	1748-1-10-S	A	Accreditato	Via S. M. del Pianto Centro Polifunzionale INAIL Edificio 6	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Rocco Salvatore Felice Rionero
263	Ami Training Soc. coop. Soc.	1751-1-8-S	A	Accreditato	Viale della Pace 64	80031	Brusciano	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Antonio Albarano

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
263	Ami Training Soc. coop. Soc.	1751-1-8-S	A	Accreditato	Via Camillo Cucca 21	80031	Brusciano	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Antonio Albarano
264	Per.Form Srl	1753-1-6-S	A	Accreditato	Via Galileo Galilei 1 bis	80030	Mariglianella	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Riccardo Trifoni
265	SID Servizi Infermieristici Domicialiari Soc. Coop. Sociale a r.l. Onlus	1758-1-7	B	Accreditato	Via G. Gussone	83050	Villamaina	Av	3 aule didattiche	Antonio Forgione
266	C.S.F. Centro Servizi e Formazione Srl	1761-1-6-S	A	Accreditato	Via Signorelli 27	80017	Melito di Napoli	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Tommaso Marrone
267	Ente Morale Scuole Materne Centro Italiano Femminile della Provincia di Caserta	1763-1-6-S	A	Accreditato	Via Marchesiello 16 - Parco Habitat	81100	Caserta	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Maria Antonia Di Caterino
268	I.R.Fo.M. Società Cooperativa	1767-2-7-S	A	Accreditato	Via Statale 7 appia 18	83016	Roccabascerana	Av	4 aule didattiche	Maria Luisa Callisto
268	I.R.Fo.M. Società Cooperativa	1767-2-7-S	B	Accreditato	Piazza San Rocco 1	82020	Molinara	Bn	4 aule didattiche	Maria Luisa Callisto
269	CONSULT Società Cooperativa	1769-1-6	A	Accreditato	Via Stabia 474	80057	Sant' Antonio Abate	Na	3 aule didattiche	Antonio Di Nola
270	S.A.C. Srl	1778-1-6	A	Accreditato	Via De Renzi 28	83100	Avellino	Av	3 aule didattiche	Oreste Pietro Nicola La Stella
271	I.S.E.N. Srl Istituto Superiore Estetica Nuova	1779-1-8	B	Accreditato	Via Padre Mario Vergara N.8	80027	Frattamaggiore	Na	1 aula didattica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Giovanna Maretta
271	I.S.E.N. Srl Istituto Superiore Estetica Nuova	1779-1-8	B	Accreditato	Corso Umberto n. 125 - Parco Grimaldi	80013	Casalnuovo di Napoli	Na	1 aula didattica 1 aula informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Giovanna Maretta
272	Centro di Formazione Casau	1782-1-4-S	A	Accreditato	Via E. Della Valle -Parco Omega	81055	Santa Maria Capua Vetere	Ce	2 aule didattiche	Nicandro Carmine Zona
273	Società Consortile FO.R. A.C.A.I. Campania Srl	1786-1-6-S	B	Accreditato	C/da Collepiano 20	82030	Torrecuso	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica	Francesco Lombardi
273	Società Consortile FO.R. A.C.A.I. Campania Srl	1786-1-6-S	B	Accreditato	Via Posidonia 55	84127	Salerno	Sa	3 aule didattiche	Francesco Lombardi
274	Associazione Centro Studi Politeia	1787-1-7-S	A	Accreditato	Viale Colli Aminei 2	80131	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Gianlorenzo Pica
274	Associazione Centro Studi Politeia	1787-1-7-S	A	Accreditato	Via Roma 546	80117	Melito di Napoli	Na	3 aule didattiche	Gianlorenzo Pica
275	Deaform Srl	1790-1-9-S	A	Accreditato	Via Bologna 10/16	84092	Bellizzi	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Daniele Camicia
275	Deaform Srl	1790-1-9-S	A	Accreditato	Via Copernico 51/55	84092	Bellizzi	Sa	3 aule didattiche 1 aula informatica	Daniele Camicia
276	LCN BEAUTY SCHOOL Pompei Srl	1793-1-6	B	Accreditato	Strada Statale 145 n. 39/A	80045	Pompei	Na	1 aula didattica 1 laboratorio massaggi 1 laboratorio estetica	Salvatore Cirillo

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
277	ACIIEF Srl	1799-1-6-S	A	Accreditato	Via F. Parrillo 3	80146	Napoli	Na	8 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio industria alimentare 1 laboratorio meccanica gommista carrozziere impiantisica temoidraulica 1 laboratorio elettricità elettronica 1 laboratorio saldatura	Giovanni Mucciolo
277	ACIIEF Srl	1799-1-6-S	A	Accreditato	Via Cecilia Rocca snc Loc. Madonna dell'Arco	80048	Sant'Anastasia	Na	14 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio elettricità elettronica 1 laboratorio socio sanitario	Giovanni Mucciolo
278	MCG Consulting Srl	1801-1-7-S	A	Accreditato	Via G. Pastore 32	84131	Salerno	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Giacomo Bancone
279	Centro Polifunzionale: promozione, ricerca e sviluppo	1814-1-3	A	Accreditato	CORSO DOMENICO RICCARDI 35	80040	Cercola	Na	2 aule didattiche	Anna Maria Orefice
280	Bemore Srl	1821-1-5-S	A	Accreditato	Via Scipione Bobbio 15	80125	Napoli	Na	3 aule didattiche	Maria Giaccari
281	Istituto d'Istruzione Superiore "M.P. Vitruvio"	1822-1-1	A	Accreditato	Via G. D'Annunzio 25	80053	Castellammare di Stabia	Na	1 aula didattica 1 laboratorio audio	Angela Cioffi
282	Newform sviluppo e formazione Srl	1825-1-8-S	A	Accreditato	Via San Rocco 10	82016	Montesarchio	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica	Giulia Genovese
283	A.Ri.A. s.r.l.	1826-1-1-S	B	Accreditato	Via Castello 100	81039	Villa Literno	Ce	2 aule didattiche	Mariarosaria Coppola
284	Accademia Campana dell'Estetica e dell'Acconciatura	1830-1-5	B	Accreditato	Via G. Ferraris 8	80014	Giugliano in Campania	Na	1 aula didattica 1 aula informatica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Crecenzo Pennacchio
285	Socrates Soc. Coop. Impresa sociale ETS	1832-1-9-S	A	Accreditato	Via Alfredo De Marsico (ex Via San Rocco 12)	84036	Sala Consilina	Sa	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio elettricità,elettrauto, elettricistica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio meccanica,gommista, carrozziere, impiantistica termoidraulica	Caterina Di Bisceglie
286	P.A. ADVICE SpA	1836-1-5	B	Accreditato	Centro Direzionale di Napoli Is. F10	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Massimo Colucciello
287	Istituto Amato SRL	1841-1-7-S	A	Accreditato	Via Arena Cut Corpo 8 - 1° piano	81100	Caserta	Ce	5 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratori estetica 1 laboratorio acconciatore	Domenico Amato
288	GI.NI.VA Snc di Picone Nica & C.	1842-1-3	B	Accreditato	Via Vittorio Veneto angolo Via De Simone	81030	Sant'Arpino	Ce	1 aula didattica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Nica Picone
289	SFC Soc. coop. arl	1850-1-6-S	A	Accreditato	Via Vicinale Santa Maria del Pianto 1	80143	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Pasqualina Aprea

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
290	Anmil Onlus	1855-1-4-S	A	Accreditato	Piazzetta Duca degli Abruzzi 96	80142	Napoli	Na	1 aula didattica 1 aula informatica	Franco Bettoni
291	Percorsi per crescere Onlus Società Cooperativa	1856-1-4-S	A	Accreditato	Via Fratelli Cervi 3	81030	Lusciano	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Salvatore Galeone
292	Associazione R.I.F.O.R.MA	1860-2-5	A	Accreditato	Via Sant'Aspreno 13	80133	Napoli	Na	3 aule didattiche	Gianpiero Falco
293	S.E.F Srl	1864-1-8-S	A	Accreditato	Via Daunai snc	83020	Taurano	Av	1 aula didattica 2 aule informatiche 1 laboratorio acconciatore	Marco Elio Lucio Caruso
294	Associazione Percorsi	1867-1-5-S	B	Accreditato	Via Panoramica Vesuvio 2	80040	Terzigno	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Carmela Veltro
295	Next Group Srl	1869-1-5-S	A	Accreditato	Via Fratelli Maristi 2	80014	Giugliano in Campania	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Francesco Cacciapuoti
296	Associazione Culturale A.S.C.C.O. Istituto di Formazione Vincenzo Ricciardi	1874-1-6-S	A	Accreditato	Loc. Arciaco/Starza snc	81013	Piana di Caiazzo	Ce	4 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Beatrice Mirto
297	Prisma Cooperativa sociale per arl Onlus	1875-1-5-S	A	Accreditato	Vico Ruggiero 7/9	80062	Meta	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Michele De Angelis
298	Dolce&Salato Srl	1879-1-8-S	B	Accreditato	Via R.Viviani, Snc	81024	Maddaloni	Ce	3 aule didattiche 1 laboratorio pizzeria 1 laboratorio arte bianca 1 laboratorio cucina 1 laboratorio pasticceria	Giuseppe Daddio
299	Charme e Feminitè di Ilaria Violetti s.a.s.	1880-1-6-S	A	Accreditato	Via Felice Terracciano n.91	80038	Pomigliano d'Arco	NA	1 aula didattica 2 laboratori estetica	Ilaria Violetti
300	Formasicuro Provinciale Terra di lavoro-Caserta	1882-1-4	A	Accreditato	Via Roma 13	81020	Casapulla	Ce	1 aula didattica 1 aula informatica	Pasquale Brancaccio
301	Sem Più S.r.l.	1885-1-8-S	B	Accreditato	Piazza Matteotti 72	81100	Caserta	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica 6 laboratori estetica 1 laboratorio acconciatore	Rita Parente
302	BLULAB Società Cooperativa a.r.l.	1887-1-5	A	Accreditato	Via Mafalda di Savoia 8	84013	Cava de' Tirreni	Sa	3 aule didattiche	Nicola Gentile
303	Gaia Engineering Srl	1899-1-4	B	Accreditato	Via Aldo Moro 2	81024	Maddaloni	Ce	1 aula didattica 1 aula informatica	Alfonso Suppa
304	S.C.E.P. Società Cinematografica e Pubblicita' Srl	1904-1-6-S	A	Accreditato	C.so Europa 6	80127	Napoli	Na	4 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio regia 1 laboratorio audio 1 laboratorio spettacolo	Ilaria Orioli

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
305	Multicenter School Srl	1906-1-5-S	A	Accreditato	Via San Donato 17-36	80126	Napoli	NA	7 aule didattiche 2 aule informatiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio elettricità,elettrauto,elettricista	Luigi Schioppo
305	Multicenter School Srl	1906-1-5-S	A	Accreditato	Via Campana 270	80078	Pozzuoli	Na	17 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio pizzeria 1 laboratorio pasticceria 2 laboratori acconciatore 2 laboratori di estetica 1 laboratorio cucina 1 laboratorio meccanica, gommista carrozziere, impiantistica termoidraulica 1 laboratorio di elettricità', elettrauto elettricista	Luigi Schioppo
306	ENAP Sas di Maria Cristina Di Filippo & C.	1908-1-6-S	A	Accreditato	Via Marconi 27	80059	Torre del Greco	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Maria Cristina Di Filippo
306	ENAP Sas di Maria Cristina Di Filippo & C.	1908-1-6-S	A	Accreditato	Via Simmaco 1	80053	Castellammare di Stabia	Na	5 aule didattiche 1 aula informatica	Maria Cristina Di Filippo
307	Centro di Formazione Avvenire Srl	1912-1-2-S	A	Accreditato	Viale J.F.Kennedy 26	81031	Aversa	Ce	7 aule didattiche	Davide Napoletano
308	Avs Group Srl	1918-1-5-S	A	Accreditato	Via Belvedere 33	84091	Battipaglia	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica	Anella Vitolo
309	Meta Srl	1924-1-5-S	B	Accreditato	Via Grosoleia 17	84030	San Pietro al Tanagro	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Donato Alberico
310	Soc. Coop. Sociale L'Uomo ed il Legno	1926-1-4-S	B	Accreditato	Viale della Resistenza 15	80144	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Rita Caprio
311	Gruppo Iovine Srl	1928-1-4	A	Accreditato	Via Galdi 22	84081	Baronissi	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Luca Iovine
312	Istituto Suor Orsola Benincasa - Ente Morale	1930-1-6-S	A	Accreditato	Via Suor Orsola 10	80135	Napoli	Na	1 aula didattica 1 aula informatica	Lucio D'Alessandro
313	Veda Group Srl - Centro di formazione	1931-1-5	A	Accreditato	Via Dinacci 44	83042	Atripalda	Av	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio massaggi	Rocco Massimo Melchiorre
314	Fondazione Istituto Tecnico Superiore per Tecnologie innovative per i Beni e le Attività Culturali e Turistiche	1934-1-6-S	A	Accreditato	Via Armando Diaz 58	80134	Napoli	Na	3 aule didattiche	Aniello Di Vuolo
315	Tack & TMI Italy Srl	1937-1-5	A	Accreditato	Via G. Porzio CdN Is B5	80143	Napoli	Na	1 aula informatica	Irene Vecchione
316	C.N.A.A.S.	1938-1-7	A	Accreditato	Via Fontana Angelica	83021	Ariano Irpino	Av	2 aula didattica 1 aula informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Antonio Bilancio

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
316	C.N.A.A.S.	1938-1-7	A	Accreditato	Via Vasto 29 p.2°/8°	83100	Avellino	Av	1 aula didattica 2 laboratori acconciatore	Antonio Bilancio
316	C.N.A.A.S.	1938-1-7	A	Accreditato	Via Mancini 17	83100	Avellino	Av	2 aule informatiche 2 laboratorio estetica 2 laboratorio acconciatore	Antonio Bilancio
317	L.R.Form Srl	1940-1-4	A	Accreditato	Via Antonio Amato 20-22	84131	Salerno	Sa	2 aule didattiche	Salvatore Greco
318	CENTRO DI FORMAZIONE CONTINUA CFC	1945-1-5	A	Accreditato	Via Roma 140	80054	Gragnano	Na	9 aule didattiche	Emanuele Vanacore
319	Certform S.r.l. società benefit	1946-1-10-S	A	Accreditato	Via Roma, 612	80057	Sant'Antonio Abate	Na	3 aule didattiche	Eliodoro Mascolo
319	Certform S.r.l. società benefit	1946-1-10-S	A	Accreditato	Via Vomero 3	82037	Telese	Bn	3 aule didattiche	Eliodoro Mascolo
320	Centro Studi CTP Srl	1949-1-1	B	Accreditato	Via Sarno 133	80044	Ottaviano	Na	2 aule didattiche	Giovanna La Marca
321	Centro Europeo di Coordinamento e Formazione Sant'Agnello Srl	1953-1-9-S	A	Accreditato	Via Saviano 50	80035	Nola	Na	4 aule didattiche	Filomena Martino
322	Analist Group srl	1958-1-1	A	Accreditato	Via Nazionale Torrette 94	83013	Mercogliano	Av	4 aule didattiche	Luana De Stefano
323	Università Telematica Pegaso	1961-1-5	A	Accreditato	Piazza Trieste e Trento 48	80132	Napoli	NA	3 aule didattiche	Fabio Domenico Vaccarono
323	Università Telematica Pegaso	1961-1-5	A	Accreditato	Via Roma 43/47	80046	San Giorgio a Cremano	NA	11 aule didattiche	Fabio Domenico Vaccarono
324	Ance Salerno Formazione Srl	1966-1-5	A	Accreditato	Via Wenner 73/75	84131	Salerno	Sa	3 aule didattiche	Angelo Grimaldi
325	E.F.O.P.A.S.S.	1967-1-5	A	Accreditato	Corso Umberto I 23	80100	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio cucina	Luciano Lepre
326	New Kennedy Srl	1968-1-4-S	A	Accreditato	Via Indipendenza 27	84087	Sarno	Sa	26 aule didattiche 2 laboratori ceramica ed arte presepiale 1 laboratorio di liuteria ed ebanisteria	Arianna Parisi
327	La Girella Società Cooperativa Sociale a Mutualità Prevalente Onlus	1970-1-5-S	A	Accreditato	Prima Traversa Via Carducci snc	83100	Avellino	Av	3 aule didattiche 1 aula informatica	Filomena Giliberti
328	Scuola Nuova Srl	1974-1-14-S	A	Accreditato	Via Madonna del Soccorso 1	84025	Eboli	Sa	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Giuseppe Bisogno
328	Scuola Nuova Srl	1974-1-14-S	A	Accreditato	Via Duomo 38	84070	Santa Marina	Sa	1 aula didattica 1 aula informatica 1 laboratorio estetica	Giuseppe Bisogno

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
328	Scuola Nuova Srl	1974-1-14-S	A	Accreditato	Corso Vittorio Emanuele 58	84123	Salerno	Sa	1 aula didattica 1 aula informatica 2 laboratori estetica	Giuseppe Bisogno
328	Scuola Nuova Srl	1974-1-14-S	A	Accreditato	Via Tiziano 1	84047	Lioni	Av	5 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio meccanica	Giuseppe Bisogno
329	ASSOTRAINING Srl	1975-1-5	A	Accreditato	Via S M. Costantinopoli alle Mosche 29	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Gaetano Antonio Stompanato
330	MA.GI.AL.MA. Società Cooperativa	1979-1-6-S	A	Accreditato	Via Agostino Stellato snc	81054	San Prisco	Ce	4 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Isabel Sticco
331	CENTRO DI MUSICA ANTICA PIETA' DEI TURCHINI	1982-1-1	A	Accreditato	Via Santa Caterina da Siena, 38	80132	Napoli	Na	1 aula didattica	Marco Rossi
332	Multimediaform Srl	1984-1-4	B	Accreditato	CdN Is. G7	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Vincenzo Criscuolo
333	Fortec Srl	1986-1-9-S	A	Accreditato	Via Passariello 171	80038	Pomigliano D'Arco	Na	3 aule didattiche	Annamaria Immarco
334	Centro studi Progetto Labor sas - Impresa sociale di Rossetti Fabio	1987-1-3	A	Accreditato	Via Perla snc Galleria Central Park	81055	S. Maria Capua Vetere	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Fabio Rossetti
335	Associazione Help Affido Familiare di Promozione sociale	2019-1-4-S	B	Accreditato	Via San Francesco 27	80069	Vico Equense	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Adriana Straniero
336	Ceform Srl	2029-1-8-S	A	Accreditato	Via Marzio D'Amato snc	84085	Mercato San Severino	Sa	3 aule didattiche	Luciana Greco
337	Naida Srl	2036-1-1	A	Accreditato	Via della Repubblica 36	80035	Nola	Na	7 aule didattiche	Vladimiro Capasso
338	Students Formazione Srl	2037-1-5-S	B	Accreditato	Rione Risorgimento snc	81043	Capua	Ce	3 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica 1 laboratorio massaggi	Umberto Iannotta
339	Elios Engineering srl	2042-1-1	A	Accreditato	Via Giovanni XXIII n.29	84018	Scafati	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Fabio Piccirillo
340	Fondazione Cultura & Innovazione ETS	2050-1-5-S	A	Accreditato	Via Emanuele Gianturco 31	80100	Napoli	Na	3 aule didattiche	Riccardo Iuzzolino
341	Centro di Formazione Professionale Berenice Srl	2053-1-4	A	Accreditato	Via Appia Palazzo Vollero 1	81055	S. Maria Capua Vetere		2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore	Giovanni Pezzella
342	Centro formazione Professionale Mary Boyd Sas di Giosuè Giordano & C.	2054-1-5	B	Accreditato	Via Posidonia 55	84125	Salerno	Sa	2 aule didattiche 2 laboratorio estetica	Giosuè Giordano
343	SGE Form Group s.r.l.	2055-1-6	A	Accreditato	Piazza S. Caterina n.8	84078	Vallo della Lucania	Sa	3 aule didattiche 1 Laboratorio Estetica 1 laboratorio Acconciatore	Sergio Butrico

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
344	S.P.E.I. Srl	2056-1-5	B	Accreditato	Via G. Gonzaga 9/15	84122	Salerno	Sa	2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Giuseppe Cuomo
345	Ditta Individuale Guarino Patrizia	2059-1-5	B	Accreditato	Via Marconi 36	80026	Casoria	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Patrizia Guarino
346	Charme Accademia Nazionale Parrucchieri Sas di Iavazzo Maria	2064-1-4	A	Accreditato	Viale Europa 100	81031	Aversa	Ce	2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore	Maria Iavazzo
347	Scuola di Formazione Professionale di Estetista di Laudicino Patrizia	2065-1-5	A	Accreditato	Via Carlo Santagata 1 S.	81055	S. Maria Capua Vetere	Ce	2 aule didattiche 2 laboratori estetica	Patrizia Laudicino
348	S.P.M. di Bassolino Annamaria	2067-1-6-S	B	Accreditato	Via Volturno 32	80026	Casoria	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio stilismo modellismo ed indossatore	Annamaria Bassolino
349	Irfema Accademy School S.N.C. di Taddeo Maria & C.	2079-1-5	B	Accreditato	Via Diego Prisco 11	80029	Sant'Antimo	Na	1 aula didattica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Maria Taddeo
350	DISAFRA SRL	2080-1-9-S	A	Accreditato	Via Roma 8	81025	Marcianise	Ce	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Francesco Di Giacinto
351	CE.FO.P. VESUVIO Sas	2081-1-6	B	Accreditato	Via Europa 16	80040	Cercola	Na	1 aula informatica 1 aula didattica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Antonio Busiello
352	Xenia Srl	2085-1-6-S	A	Accreditato	Via Don Bosco 46	81100	Caserta	Ce	2 aule didattiche 2 laboratori estetica 1 laboratorio acconciatore	Maria Gabriella De Lucia
353	C.E.FOR. Srl	2086-1-6	B	Accreditato	C.So Umberto I 221F	80058	Torre Annunziata	Na	1 aula didattica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Virginia Desiderio
354	Istituto Scolastico Delta Srl	2090-1-7	A	Accreditato	Via Verdi 34/36/38	81100	Caserta	Ce	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Wanda Ricuperati
354	Istituto Scolastico Delta Srl	2090-1-7	A	Accreditato	Via Don Morosino 21	80046	San Giorgio a Cremano	Na	2 aule didattiche 1 Laboratorio acconciatore	Wanda Ricuperati
354	Istituto Scolastico Delta Srl	2090-1-7	A	Accreditato	Via Varono 2	80053	Castellammare di Stabia	Na	4 aule didattiche 1 Laboratorio acconciatore 1 Laboratorio estetica	Wanda Ricuperati
355	ACMA Enterprice Training Center Srl	2092-1-6	A	Accreditato	Via Comizi 18	80059	Torre del Greco	Na	3 aule didattiche	Aniello Russo
356	CE.S.A.P. s.r.l.	2093-1-5	B	Accreditato	Via Jury Gagarin 64	84025	Eboli	Sa	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Felicita Boffa
357	Ansi Formazione Srl	2095-1-7-S	A	Accreditato	Via Fragola snc	82100	Benevento	Bn	10 aule didattiche	Ludovico Vessichelli

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
357	Ansi Formazione Srl	2095-1-7-S	A	Accreditato	Via Molino Pastene, snc	82010	SANT' ANGELO A CUPOLO	Bn	8 aule didattiche	Ludovico Vessichelli
358	Accademia Liliana Paduano Srl	2096-1-8	B	Accreditato	via Arnaldo Lucci 156	80100	Napoli	Na	9 aule didattiche 8 laboratori estetica 1 laboratorio acconciatore	Carlo Matthey
358	Accademia Liliana Paduano s.r.l.	2096-1-10	A	Accreditato	Corso Arnaldo Lucci n.156 (Seconda sede)	80142	Napoli	Na	2 aule didattiche 2 laboratori di estetica 1 laboratorio acconciatore	Carlo Mattey
359	Aziende e Professioni 626 Sas di Ciro Porrazzo & C.	2099-1-5	B	Accreditato	Via Della Stadera 175 - Centro Aldebaran	80143	Napoli	Na	3 aule didattiche	Ciro Porrazzo
360	OLIS Sas	2100-1-7	B	Accreditato	Via Tagliamento 16	80012	Calvizzano	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Flora Manzo
360	OLIS Sas	2100-1-7	B	Accreditato	Via Aldo Moro 37	80012	Calvizzano	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Flora Manzo
361	Istituto Luigi Sturzo s.r.l.	2101-1-6-S	A	Accreditato	Strada Provinciale Trentola Parete snc	81038	Trentola Ducenta	Ce	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Francesco Cuciniello
362	SECURLAV Srl	2102-1-6	A	Accreditato	Via Michelangelo 27	80026	Casoria	Na	3 aule didattiche	Remo Tamantini
363	Associazione Tecniform	2104-1-4	A	Accreditato	Via Diaz 93	80040	Terzigno	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Gerarda De Angelis
364	Euroform	2109-1-8-S	A	Accreditato	Via Bianculli 1	80011	Acerra	Na	7 aule didattiche	Andrea Figliolia
365	A.I.A.S. Onlus "Arco Felice"	2113-1-4-S	A	Accreditato	Via G. Amato 44 (già Mitilini)	80026	Casoria	Na	3 aule didattiche	Remo Del Genio
366	Asea Azienda Speciale	2114-1-4	A	Accreditato	Piazza Gramazio 3	82100	Benevento	Bn	2 aule didattiche	Carlo Petriella
367	I.P.S.E.O.A. Cavalcanti	2121-1-5-S	A	Accreditato	Via Taverna del Ferro 4	80146	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio cucina	Carmela Libertino
368	Accademia Ilef Srl	2124-1-4-S	A	Accreditato	Via Lucio Petrone 1/4	84127	Salerno	Sa	8 aule didattiche 1 laboratorio servizi socio sanitari	Franco Angrisani
369	I.I.S. Vittorio Veneto	2125-1-7-S	A	Accreditato	Viale dei Pianeti 1/A	80144	Napoli	Na	1 aula didattica 1 laboratorio spettacolo 1 laboratorio grafico	Olimpia Pasolini
370	Hitaka Architettura Srl	2127-1-2-S	B	Accreditato	Via Giuseppe Verdi 18	80133	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Ida Palumbo
371	ISIS ROSARIO LIVATINO	2129-1-1-S	A	Accreditato	Via Domenico Atripaldi, 42	80146	Napoli	Na	4 aule didattiche 1 laboratorio audio	Maddalena De Masi
372	Campania Futura Srl	2130-1-6-S	A	Accreditato	Via Vicinale Santa Maria del Pianto - Torre 5 piano 10	80143	Napoli	Na	5 aule didattiche	Valeria Brancaccio

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
373	Istituto istruzione secondaria superiore "Luca Pacioli"	2131-1-1-S	A	Accreditato	Via Europa 7/13	80048	Sant'Anastasia	Na	6 aule didattiche	Antonio De Michele
374	IPSEOA G. Rossini	2133-1-1-S	A	Accreditato	Via Terracina 1	80125	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio cucina 1 laboratorio sala 1 laboratorio accoglienza turistica	Giuliana D'Avino
375	IIS "Don Geremia Piscopo"	2134-1-2-S	A	Accreditato	Via Napoli 57/bis	80022	Arzano	Na	2 aule ditattiche 2 laboratori moda	Carmela Ferrara
376	IPSART "E.V. Cappello"	2135-1-1-S	A	Accreditato	Via Salvo D'Acquisto	81016	Piedimonte Matese	Ce	9 aule didattiche 1 laboratorio Cucina 1 laboratorio pizzeria 1 laboratorio pasticceria	Clotilde Marcellina Riccitelli
377	Pineta Grande Spa	2136-1-3	A	Accreditato	Via Domiziana Km 30	81030	Castelvolturno	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Anna Maria Ferriello
378	ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI DI ENOGASTRONOMIA E DI OSPITALITA' ALBERGHIERA "CARMINE RUSSO"	2140-1-1-S	A	Accreditato	1^Traversa Giordano Bruno snc	80033	Cicciano	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio cucina 1 laboratorio sala 1 laboratorio ricevimento	Sabrina Capasso
379	Mille Soli Soc. Coop. Sociale	2146-1-4-S	A	Accreditato	Via Annunziata 23	80011	Acerra	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Giuseppe Del Pennino
380	I.S.I.S. "D'ESTE-CARACCIOLO"	2150-1-7	A	Accreditato	Via G. Savarese 60	80142	Napoli	Na	1 aula didattica 1 laboratorio sartoria, cucito e ricamo 1 laboratorio stilismo modellismo indossatori	Giovanna Scala
381	Promo Europa - Cooperativa Sociale ONLUS	2152-1-4	A	Accreditato	Via San Vito Palazzo Petrone	83029	Solofra	Av	1 aula didattica	Pietro Salvatore Petrone
382	Mediaform Soc. coop. Soc.	2153-1-6	A	Accreditato	Corso Italia 125-127	80011	Acerra	Na	3 aule didattiche	Gennaro Efficie
383	WINTIME Spa	2155-1-2	B	Accreditato	Via Molise 7/9	80142	Napoli	Na	2 aule didattiche	Roberto Ferraro
384	Consorzio per l'internazionalizzazione e lo Sviluppo (CO.IN.S.)	2156-1-5	B	Accreditato	Via Mazzini 6	80046	San Giorgio a Cremano	Na	3 aule didattiche	Vincenzo Palumbo
385	Consorzio Sanitel Ge.Ass."Impresa Sociale"	2157-1-5-S	A	Accreditato	Via Nuova San Rocco 95	80131	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Ciro Settembre
386	A.R.C. Angelo Tramontano	2165-1-1-S	A	Accreditato	Via Caccioppoli 17	80125	Napoli	Na	5 aule didattiche 1 laboratorio cucina	Magda Tramontano
387	Enaip Impresa sociale Srl	2173-1-5-S	A	Accreditato	Via Galileo Galilei 1 bis	80030	Mariglianella	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio di estetica 1 laboratorio acconciatore	Paola Vacchina
388	IIS "VITTORIO EMANUELE II"	2174-1-2-S	A	Accreditato	VIA C.BARBAGALLO 32	80125	Napoli	Na	2 aule didattiche 2 laboratori regia 1 laboratorio servizi socio sanitari	Rosa Baffa
389	Centro Studi Giovanni Verga di Antonio Caiafa	2185-1-5-S	A	Accreditato	Via Provinciale del Corticato Loc. Piedimonte	84039	Teggiano	Sa	2 aule didattica 1 laboratorio cucina	Antonio Caiafa

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
389	Centro Studi Giovanni Verga di Antonio Caiafa	2185-1-5-S	A	Accreditato	Via G. Giuliani snc	84069	Roccadaspide	Sa	2 aule didattiche	Antonio Caiafa
389	Centro Studi Giovanni Verga di Antonio Caiafa	2185-1-5-S	A	Accreditato	Via Luigi Guercio 353	84134	Salerno	Sa	3 aule didattiche	Antonio Caiafa
390	Dafor Srl	2187-1-5-S	A	Accreditato	Via S. Margherita 13	84051	Centola	Sa	2 aule didattiche	Antonello Paonessa
391	C.F.T. Campania Formazione e Lavoro	2190-1-4-S	A	Accreditato	Via Luigi Carbone 30	80044	Ottaviano	Na	5 aule didattiche 1 laboratorio pizzeria	Rossana Bifulco
392	Tecnogea srl	2193-1-4	B	Accreditato	Via Amato 10	80053	Castellammare di Stabia	Na	1 aula didattica	Sebastiano Molaro
393	Certifica Management Srl	2194-1-4	A	Accreditato	Via G. Porzio Is. F2	80143	Napoli	NA	3 aule didattiche	Ciro Rea
394	Global Training Center Srl	2195-1-1-S	A	Accreditato	Via dei Longobardi 24	82100	Benevento	Bn	3 aule didattiche	Livio Mazza
395	Congregazione dei Missionari della Divina Redenzione	2197-1-2-S	B	Accreditato	Corso Umberto I 76	80034	Marigliano	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Simone Baggio
396	S.A.av. Srl	2207-1-2-S	A	Accreditato	Via Duca Lecco De Guevara 1	80059	Torre del greco	Na	2 aule didattiche	Angela Lorena Amendola
397	Diderot Srl Impresa sociale	2209-1-4-S	A	Accreditato	Viale Olimpico 26	80026	Casoria	Na	5 aule didattiche	Massimiliano Napolitano
398	Geaform Srl	2210-1-4-S	A	Accreditato	Corso A. Lucci 96	80142	Napoli	Na	3 aule didattiche	Giovanni Cagnacci
399	Fondazione Maria Fanelli Onlus	2211-1-6	B	Accreditato	Via Alcide De Gasperi 321	80053	Castellammare di Stabia	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio pizzeria 1 laboratorio pasticceria 1 laboratorio industria alimentare	Mario Di Maio
400	Delta Srl Unipersonale	2212-1-4	A	Accreditato	Via A. Amato 20/22	84131	Salerno	Sa	1 aula didattica 1 aula informatica	Felice Santoriello
401	Professional Academy Srl	2217-1-4	A	Accreditato	Via Domenico Mocerino P.co Guerra 52	80021	Afragola	Na	2 aule didattiche	Maria Rosaria Ciaramella
402	Amili- associazione Multiservizi Impresa e Lavoro Italia	2226-1-7-S	A	Accreditato	Via Pietro Micca 2	81100	Caserta	Ce	2 aule didattiche	Giorgio Nugnes
402	Amili- Associazione Multiservizi Impresa e Lavoro Italia	2226-1-7-S	A	Accreditato	Via Salvo D'Acquisto snc	81038	Trentola Ducenta	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Giorgio Nugnes
403	Next Consulting Scarl	2227-1-4-S	A	Accreditato	Via Vicinale S. Maria del Pianto Torre 3	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche	Paolo Cipolletta
404	Erip sas di Esposito Veronica & C.	2233-1-4	B	Accreditato	Via Gaetano Filangeri 8	84013	Cava dei Tirreni	Sa	3 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Veronica Esposito

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
405	ISTITUTO DON BOSCO S.R.L.	2235-1-3-S	A	Accreditato	VIA XXXI MAGGIO 24	80027	Frattamaggiore	Na	10 aule didattiche	Salvatore Cennamo
405	ISTITUTO DON BOSCO S.R.L.	2235-1-3-S	A	Accreditato	VIA A.VOLTA 53/54	80027	Frattamaggiore	Na	11 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio cucina	Salvatore Cennamo
406	Mobility Hirpinia Labor Srl	2252-2-3-S	A	Accreditato	Via Molini snc	83058	Trevico	Av	4 aule didattiche 1 laboratorio meccanica 1 laboratorio elettricità elettronica	Maria Grazia Solimine
406	Mobility Hirpinia Labor Srl	2252-2-3-S	A	Accreditato	Via Fontana Angelica 1	83031	Ariano Irpino	Av	1 aula didattica	Maria Grazia Solimine
407	Euroformazione srl	2253-1-5-S	A	Accreditato	Via Vincenzo Belli 47	83042	Atripalda	Av	3 aule didattiche	Fiorenzo Carullo
408	Noesi Evolution Srl	2273-1-5-S	A	Accreditato	Corso Frascatoli, 19	80030	San Vitaliano	Na	6 aule didattiche	Ciro Ciaccio
409	Ente Morale A.N.S.I.	2277-1-3-S	A	Accreditato	Via Jommella Grande 120	80065	Sant Agnello	Na	5 aule didattiche	Domenico Manzo
410	EVOLUZIONE E SALUTE s.r.l.	2291-1-1	A	Accreditato	Via Lago Patria 26	80014	Giugliano in Campania	Na	2 aule didattiche	Chiara Ricci
411	DA.DIF. CONSULTING Srl	2293-2-1-S	A	Accreditato	Via G. Porzio 4 – Centro Direzionale di Napoli Is. E7	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche	Ugo D'Avanzo
412	Concilia Qui Srl	2303-1-4	A	Accreditato	Via Italia 37/A	84091	Battipaglia	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Elena Andaloro
413	Centro Consulenza Cervone Srl	2315-1-2	B	Accreditato	Viale Carlo III 156 PT	81020	San Nicola La Strada	Ce	1 aula didattica	Giovanni Cervone
414	Istituto di Istruzione Superiore Faicchio	2323-2-1	A	Accreditato	Piazza San Barbato snc	82037	Castelvenere	Bn	1 aula didattica 1 laboratorio cucina 1 laboratorio pizzeria 1 laboratorio pasticceria	Elena Mazzarelli
415	Italian Maritime Accademy Technologys Srl	2327-1-1	A	Accreditato	Viale degli Oleandri 1	81030	Castel Volturno	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Fabrizio Monticelli
416	Orsini Formazione Universale Futura	2342-1-1	A	Accreditato	C.so Trieste 291	81100	Caserta	Ce	2 aule didattiche 1 laboratorio servizi socio sanitari	Alberto Orsini
417	A.C.N. Ente di Formazione Impresa Sociale Srl	2358-1-6-S	B	Accreditato	Via Trotti 20	81027	San Felice a Cancello	Ce	7 aule didattiche	Giuseppe Piscitelli
418	Associazione Armonia	2367-1-4-S	B	Accreditato	Via Salvator Rosa 146	80136	Napoli	Na	1 aula didattica 1 aula informatica	Arturo Cicconardi
419	JOIN ACADEMY & CONSULTING SOC. COOP. A R.L.	2382-1-5-S	A	Accreditato	Via Nazionale delle Puglie 110	80142	Casalnuovo di Napoli	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Ignazio Silvestrini
420	Trotta & Trotta Srl	2388-1-5	A	Accreditato	Via Fontanelle 70	84025	Eboli	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Ferdinando Trotta

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
421	Associazione "ERFAP School"	2392-1-3	B	Accreditato	Via Marziale 13-15	80067	Sorrento	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Maria Somma
422	Centro formazione e Consulenza Sas di Viscardi Maddalena	2395-1-2	A	Accreditato	Via Bartolo Longo 249	80147	Napoli	Na	2 aule didattiche	Maddalena Viscardi
423	Hair Generation School Srl	2405-1-2	A	Accreditato	Via Diaz 91	81031	Aversa	Ce	2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Antonio Mezzacapo
424	Hair Planet Academy Srl	2410-1-4	A	Accreditato	Via Umbria 4	80144	Napoli	Na	1 aula didattica 2 laboratori acconciatore	Raffaele Mincione
425	BeOne Srl Unipersonale	2415-1-5-S	A	Accreditato	Via Cardito 202	83031	Ariano Irpino	Av	3 aule didattiche 1 laboratorio meccanica	Mario Cerase
426	Istituto Falcone sas di Linda Falcone	2418-1-4	B	Accreditato	Via Paolo della Valle 32	80126	Napoli	Na	3 aule didattiche	Linda Falcone
427	Form Academy s.r.l.	2419-1-2-S	A	Accreditato	Via Munanzio Planco 45	82100	Benevento	Bn	3 aule didattiche 1 laboratorio pizzeria	Angela De Meo
428	FMTS Formazione Srl	2420-1-6-S	A	Accreditato	Via Leonardo da Vinci 17/A	84098	Pontecagnano Faiano	Sa	2 aule didattiche	Valentino Villecco
429	Centro Studi Leonard Srls	2421-1-2	B	Accreditato	Via Nazionale snc	84034	Padula	Sa	2 aule didattiche	Giuseppe Salvato
430	CA.DI Srl - Centro scolastico paritario "N. Cusano"	2424-1-3	A	Accreditato	Via Gabriele D'Annunzio 19	80014	Giugliano in Campania	Na	9 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio chimica	Carmela Del Prete
431	Begear Srl	2429-1-4	A	Accreditato	Centro Direzionale di Napoli Isola E7	80143	Napoli	Na	1 aula didattica 1 aula informatica	Antonello Spinetti
432	MAINOLFI Srl	2433-1-2	B	Accreditato	Via Raul Follerau 1	82100	Benevento	Bn	1 aula didattica 1 laboratorio estetica	Maria Mainolfi
433	DIRECTA SCHOOL Srl	2435-1-2-S	A	Accreditato	Via Michelangelo Buonarroti 44	81031	Aversa	Ce	2 aule didattiche	Franco Di Franco
434	Scuola di Management Srl	2443-1-2	B	Accreditato	Piazza Carità 32	80134	Napoli	Na	2 aule didattiche	Fabrizio Serafini
435	Fondazione Universitaria dell'Università di Salerno	2446-1-3	A	Accreditato	Via Giovanni Paolo II	84084	Fisciano	Sa	3 aule didattiche 1 aula informatica	Caterina Miraglia
436	Virvelle Srl - Società Benefit	2448-1-4-S	A	Accreditato	Piazzetta Barracano 13	84122	Salerno	Sa	3 aule didattiche	Luca Senatore
437	I.N.F.A.P. Campania	2449-1-2-S	A	Accreditato	Viale Europa 63	80059	Torre del Greco	Na	4 aule didattiche	Rosario Pinto
438	Environmental Engineering and Consulting Srl	2456-1-3	B	Accreditato	Via Marconi 9 - Località Torretta	81100	Caserta	Ce	2 aule didattiche	Anna Maria D'Onofrio
439	FISMIC CONFSAL	2458-1-2	A	Accreditato	Via Dei Mille 40	80035	Nola	Na	3 aule didattiche	Roberto Di Maulo

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
440	Accademia Leonardo Salerno Srl	2459-1-5	A	Accreditato	Piazza Umberto I n. 1	84121	Salerno	Sa	5 aule didattiche 1 laboratorio cucina	Rosa Maria Riccelli
441	Copi Srl	2460-1-4	A	Accreditato	Via Leonardo Da Vinci 17/A	84098	Pontecagnano Faiano	Sa	2 aule didattiche	Christian Mariniello
442	Training Consulting Srl	2462-1-2-S	A	Accreditato	Via San Gennariello 4/6/8	80040	Pollena Trocchia	Na	3 aule didattiche	Raimondo D'Ambrosio
443	Form Retail Srl	2464-1-4-S	A	Accreditato	Via Cappella Vecchia 8	80121	Napoli	Na	2 aule didattiche	Tommaso Isernia
444	E.FOR.PRO Srl	2469-1-4-S	A	Accreditato	Via della Libertà 656	80010	Villaricca	Na	2 aula didattica 1 aula informatica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Valerio Pirozzi
445	Consorzio Trainwork	2475-1-7-S	B	Accreditato	Via Vicinale Santa Maria del Pianto 1 - Centro Polifunzionale Inail Edificio 6	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche	Paolo Lanzilli
445	Consorzio Trainwork	2475-1-7-S	B	Accreditato	Via Serafino Pionati 12	83100	Avellino	Av	2 aule didattiche	Paolo Lanzilli
446	Solve Consulting Srl	2476-1-1	B	Accreditato	Via Ferrante Imparato 495	80146	Napoli	Na	2 aule didattiche	Diego Cerra
447	Consorzio In.Forma	2482-1-3-S	A	Accreditato	Via Nuova Poggioreale 61 - Edificio 7	80143	Napoli	Na	2 aula didattica 1 aula informatica 1 Laboratoro estetica	Raffaele Fabbrocini
448	I.R.F.I.P. di Esposito Catello & C. s.a.s.	2488-1-2	B	Accreditato	Via G. Vicinanza 16	84123	Salerno	Sa	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Catello Esposito
449	Ass. Oggi Lavoro	2489-1-2-S	A	Accreditato	Corso A. De Gasperi 169	80053	Castellammare di Stabia	Na	2 aule didattiche	Bartolo Esposito
450	Elem Academy Sas di Elisabetta Canetto	2490-2-3	B	Accreditato	Viale Duca D'Aosta 1 bis	80016	Marano di Napoli	Na	1 aula didattica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Elisabetta Canetto
451	ISIS "Luigi De' Medici"	2496-1-2-S	A	Accreditato	Via Zabatta 19	80044	Ottaviano	Na	1 aula didattica 1 laboratorio pizzeria	Vincenzo Falco
452	Fairy Academy Srl	2501-1-3	A	Accreditato	Piazza Amendola 10	84014	Nocera Inferiore	Sa	2 aule didattiche 2 laboratori estetica 1 laboratorio acconciatore	Sergio Ferraioli
453	Saron Consulting Soc. Coop. A rl	2502-1-5	B	Accreditato	Via Vetice 41	84010	San Valentino Torio	Sa	3 aule didattiche	Sara Apicella
453	SARON CONSULTING SOC. COOP. ARL	2502-1-5	A	Accreditato	Via Alessandro Manzoni , snc	83035	Grottaminarda	Av	4 aule didattiche	Sara Apicella
454	Istituto Missionario FMA di san Giovanni Bosco	2510-1-2	B	Accreditato	Via Vittorio Veneto 69	80054	Gragnano	Na	5 aule didattiche	Iolanda Guerriero

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
455	IT Marketing Srl	2511-1-2-S	A	Accreditato	Via Croce Rossa snc	82100	Benevento	Bn	2 aula didattiche	Michele D'Onofrio
456	Delta Service Srls	2514-1-2	A	Accreditato	Via Terminio 23	83028	Serino	Av	3 aule didattiche	Stefania Rullo
457	C.F.P. RICERCA E INNOVAZIONE Srl	2515-1-1-S	A	Accreditato	Via dello Sport snc 1 piano	82020	Pietrelcina	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica	Michele Farese
458	CE.FOR Impresa sociale Srl	2520-1-3	A	Accreditato	Via Napoli (Cond. Lacerra) 88	82016	Montesarchio	Bn	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Rosanna Carlotta Donatella Rotoli
459	PERSEO S.P.A. IMPRESA SOCIALE	2527-1-2-S	A	Accreditato	Via Antonio Amato 20-22	84131	Salerno	Sa	4 aule didattiche 1 aula informatica	Salvatore Salzillo
460	Istituto Superiore di Economia e Turismo	2533-1-1-S	A	Accreditato	Pal. Uff. ex 3M SS Sannitica Km 20 700	81020	San Marco Evangelista	Ce	2 aule didattiche	Eugenio Riccio
461	Il cantico società cooperativa sociale	2538-1-2-S	A	Accreditato	Via Colombo snc Pz Urbe scala B2	84091	Battipaglia	Sa	3 aule didattiche	Emanuele Scifo
462	Jobgate Srl	2542-1-2	A	Accreditato	S.S. Appia 7 Bis Km 10800 - Complesso Appia Center	80030	Teverola	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Lucio Sindaco
463	SCUOLA NAZIONALE ACCADEMIA DELL'ISTRUZIONE E DELLA FORMAZIONE S.R.L	2544-1-2-S	A	Accreditato	Via Annia 20	84035	Polla	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Angelo Scaringi
464	ISIS "LEONE NOBILE"	2553-1-3-S	A	Accreditato	Via Dei Mille, 117	80035	Nola	Na	1 aula didattica 1 aula informatica 1 laboratorio sartoria cucito e ricamo 1 laboratorio meccanica	Vincenzo Serpico
465	Clara s.c.a.r.l.	2557-1-1	A	Accreditato	Via Diocleziano 107	80125	Napoli	Na	3 aule didattiche	Mauro Riccardo Fario
466	C.F.P. Oplonti	2558-1-3-S	A	Accreditato	Via Vesuvio 65/67	80058	Torre Annunziata	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatura	Antonio Celentano
467	Istituto Professionale San Marco Srl	2562-1-2	B	Accreditato	C.so A. De Gasperi 89	80053	Castellammare di Stabia	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatura	Catello Guarino
467	Istituto Professionale San Marco Srl	2562-1-2	B	Accreditato	Via Alfredo Pecchia 170	80022	Arzano	Na	4 aule didattiche 2 laboratori acconciatore 2 laboratori estetica	Catello Guarino
467	Istituto Professionale San Marco Srl	2562-1-2	B	Accreditato	Via Galliano 42	80021	Afragola	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Catello Guarino
468	VISH Srl	2563-1-2	A	Accreditato	Via G. Porzio 4 CdN Is A7 scala C	80143	Napoli	Na	3 aule didattiche	Roy Thomas
469	Gruppo Sem Srl	2568-1-3	A	Accreditato	Via Martiri D'Ungheria 39	84018	Scafati	Sa	2 aule didattiche 2 laboratori estetica	Marina Pagano

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
470	Istituto Seneca di Converso Claudia	2570-1-3	A	Accreditato	Via Belvedere 119	81031	Aversa	Ce	4 aule didattiche	Claudia Converso
471	Bridge Srl	2574-1-3-S	A	Accreditato	Via Domenico Fontana 135/B	80131	Napoli	Na	1 aula didattica	Anna Raiola
472	Inversione di Marcia A.P.S.	2584-2-1-S	A	Accreditato	Via della Sapienza snc	81030	Villa di Briano	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Antonio Coppola
473	Slab Italia Srl	2585-1-3-S	A	Accreditato	Corso Alcide De Gasperi 285	80053	Castellammare di Stabia	Na	1 aula didattica	Luigi D'Oriano
474	GFI S.A.S. & PARTNERS DI FABBRICATORE GIOVANNA & C.	2586-1-3-S	A	Accreditato	Via San Clemente 1-3 (ex 3-7)	84015	Nocera Superiore	Sa	3 aula didattica 1 aula informatica	Giovanna Fabbricatore
475	GG Studio Sas	2593-1-3	B	Accreditato	Via Tarsia 44	80135	Napoli	Na	6 aule didattiche	Giuliano Monni
476	Associazione Infinity	2595-1-3	A	Accreditato	Via Filichito 25	80013	Casalnuovo di Napoli	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Nunzia Carmela Lombardi
477	Unika Beauty Srl	2596-1-3	A	Accreditato	Via E. Pessina 73	80135	Napoli	Na	2 aule didattiche 2 laboratori estetica 1 laboratorio massaggi	Pasquale D'Antonio
478	Scuola moderna A. Lambiase Srls	2600-1-2	B	Accreditato	Via delle Forze Armate - Parco Buonanno 49	80059	Torre del Greco	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Ida Benedetta Guarino
479	4 M.A.N.Consulting Srl	2606-1-3	B	Accreditato	Via Ferrante Imparato 495	80146	Napoli	Na	1 aula didattica	Roberto Castaldo
480	Associazione Sicurconsules	2612-1-2-S	A	Accreditato	Via Sabato Visco 12	84100	Salerno	Sa	1 aula didattica	Gennaro Esposito
481	Formacert	2615-1-2-S	A	Accreditato	Area ASI Via Consortile snc	81032	Carinaro	Ce	2 aule didattiche	Orlando Ascione
482	Archè Srl	2616-1-3-S	A	Accreditato	Via Nicolodi 27	83010	Avellino	Av	2 aule didattiche	Nadia Toscano
482	Archè Srl	2616-1-3-S	A	Accreditato	Viale Melvin Jones 2	81100	Caserta	Ce	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Nadia Toscano
483	Artes s.r.l.	2618-1-1	A	Accreditato	Via De Pretis n.114	80133	Napoli	Na	1 Aula didattica	Giovanna Mele
484	SMA Campania	2624-1-1	A	Accreditato	CdN Is. E7	80143	Napoli	Na	1 aula didattica	Lorenzo Di Domenico
485	Associazione culturale "Terre Blu"	2632-1-1-S	A	Accreditato	Via San Nicola 27	81100	Caserta	Ce	5 aule didattiche 1 Laboratorio ceramica 1 Laboratorio sartoria cucito e ricamo	Giuseppe Coppola
486	Formaline Contract Srl	2636-1-4-S	A	Accreditato	Centro direzionale di Napoli isola F11 - piano 2 - int. 26/27	80143	Napoli	Na	3 aule didattiche	Patrizia Palmieri
487	AGR Consulting Srl	2639-1-2-S	A	Accreditato	Via Carmine Turco 4	84091	Battipaglia	Sa	3 aule didattiche	Katiuschia Fiammenghi

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
488	IPSEOA R. VIRTUOSO	2640-1-1	A	Accreditato	VIA SALVATORE CALENDA, 6	84126	Salerno	Sa	2 aule didattiche 9 laboratorio cucina 1 laboratorio pizzeria 1 laboratorio pasticceria	Ornella Pellegrino
489	Istituto paritario Nievo	2643-1-1-S	A	Accreditato	Piazza San Giovanni snc	80030	Roccarainola	Na	5 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio cucina	Mario Marchese
490	Isco adr Srl	2646-1-1-S	A	Accreditato	Via Torana snc	83031	Ariani Irpino	Av	3 aule didattiche	Pasquale Penza
491	Centro scolastico San Francesco	2648-1-3-S	A	Accreditato	Via San Silvestro 27	83027	Mugnano del Cardinale	Av	3 aule didattiche 1 laboratorio socio-sanitario	Francesco Cavaliere
492	Skills Consulting Srl	2651-1-2-S	A	Accreditato	Via Aldo Moro 1/P	84081	Baronissi	Sa	1 aula didattica	Vincenzo Vietri
493	Giovani per l'Europa Onlus	2652-1-4-S	A	Accreditato	Via Einaudi SS. 87 Km 20.700	81025	Marcianise	Ce	6 aule didattiche 1 laboratorio informatica	Patrizia Salvati
494	SIF srl di Avramova Iva Petrova	2655-1-1	A	Accreditato	Via Pietro Nenni 28	80018	Mugnano di Napoli	Na	3 aule didattiche 1 Laboratorio cucina 1 Laboratorio pizzeria	Iva Petrova Avramova
495	Doceo Srls	2657-1-1	A	Accreditato	Via Nazionale Appia 5 c/o centro commerciale Apollo -	81020	Casapulla	Ce	2 aule didattiche	Rosa Pagliaro
496	CENTRO FORMAZIONE PI. MA. Srl. - IMPRESA SOCIALE	2658-1-3-S	A	Accreditato	Via Cicerone 11	80027	Frattamaggiore	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Giuseppina Saviano
497	Associazione PRO.FORM.	2659-1-2-S	A	Accreditato	Via Atellana	81031	Aversa	Ce	2 aule didattiche	Angela Celato
498	ADECCO FORMAZIONE Srl	2662-1-2	A	Accreditato	Via Fiumicello 7	80142	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Roberto Pancaldi
499	Artemide Società cooperativa sociale Onlus	2664-1-2-S	A	Accreditato	Via Madonna dell'Olio 201	81031	Aversa	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Stefania Abate
500	Itinera Società cooperativa	2667-1-2-S	A	Accreditato	Via Fulvio Renella 32	81100	Caserta	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Roberto Domenico Bogetti
501	Associazione MAS	2669-1-3-S	A	Accreditato	Via Macchia Mezzana 20	84038	Sassano	Sa	5 aule didattiche	Maria Antonina Moscato
502	Centro Studi Boethos	2674-1-2-S	B	Accreditato	Via G. Carducci	84020	Palomonte	Sa	3 aule didattiche	Barbara Parisi
503	Istituto Pilota srl	2675-1-1-S	A	Accreditato	Piazza Plebiscito	83030	Taurasi	Av	3 aule didattiche	Michele De Sio
504	Engitech Srl	2678-1-4-S	A	Accreditato	Via Roma 281	80038	Pomigliano D'Arco	Na	4 aule didattiche	Salvatore Guadagni
505	Bluezone Srls	2681-1-1-S	A	Accreditato	Via Provinciale 11 n. 58	84044	Albanella	Sa	3 aule didattiche	Giuseppe Capezzuto

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
506	2 POWER Srl	2683-1-3-S	B	Accreditato	Viale Europa 314	81031	Aversa	Ce	1 aula didattica 1 aula multimediale	Giacomo Diana
507	LASPED Engineering Service Srl	2685-1-1	A	Accreditato	Via Ugo Foscolo 1	84013	Cava de' Tirreni	Sa	2 aula didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio chimica	Leonardo Aloia
508	FO.SA.P.A. Formazione Salernitana per la pubblica Amministrazione Srl	2686-1-2-S	A	Accreditato	Via Provinciale Teggiano - Polla snc	84039	Teggiano	Sa	3 aule didattiche	Rosario Liguori
509	Istituto musicale R. Goitre	2687-1-1-S	A	Accreditato	Via Nicodemo snc	84078	Vallo della Lucania	Sa	2 aule didattiche 1 laboratorio spettacolo	Cristina Di Polito
510	LEUKOS Srl	2689-1-1	A	Accreditato	Via Cicalesi 19	84014	Nocera Inferiore	Sa	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica	Francesco Barba
511	Mestieri Campania Consorzio di Cooperative Sociali Società Cooperativa Sociale	2691-2-2-S	A	Accreditato	Via Sabato Visco 24B	84131	Salerno	Sa	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio servizi socio sanitari	Giovanpaolo Gaudino
512	AESSE80 IN FORMAZIONE s.r.l.s.	2700-1-3-S	A	Accreditato	Viale Libertà	83020	Pago del Vallo di Lauro	Av	4 aule didattiche	Antonio Santaniello
513	Istituto A Retè di Fusco Teresa	2706-1-3-S	A	Accreditato	Viale Europa snc c/o Complesso La Meridiana	81054	San Prisco	Ce	6 aule didattiche 1 Laboratorio Estetica	Teresa Fusco
514	Gesar Srls	2709-1-1-S	A	Accreditato	Via Pioppitelli 7	81013	Piana di Caiazzo	Ce	2 aule didattiche	Natale Cennamo
515	Major Bit Academy srl	2715-1-1	A	Accreditato	Centro Direzionale Is. C2 Scala B	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche	Raffaele Veneruso
516	AN.GI.Immobiliare e Formazione Srl	2719-1-1-S	A	Accreditato	Via Orabona 121	81031	Aversa	Ce	1 aula didattica 1 aula informatica	Antonio Pezone
517	Progetto Form-azione	2721-1-1-S	A	Accreditato	Via della Liberta 312	80010	Villaricca	Na	1 aula didattica	Marotta Andrea
518	Dasir tech	2723-1-1	B	Accreditato	Via Michelangelo 31	80026	Casoria	Na	2 aule didattiche	Salvatore Rullo
519	ESSENIA UETP Srl	2731-1-1	A	Accreditato	Via Sabato Visco 24/a	84131	Salerno	Sa	2 aule didattiche	Giovanna Palumbo
520	Sire Ricevimenti d'autore srl	2732-1-1	A	Accreditato	Via J. F. Kennedy 54	80125	Napoli	Na	1 aula didattica 1 laboratorio pizzeria 1 laboratorio cucina 1 laboratorio pasticceria	Vincenzo Borrelli
521	IFEP SRL	2734-1-1	A	Accreditato	Via Appia snc	80029	Sant'Antimo	Na	4 aule didattiche	Gerardo Esempio
522	SINTESI Srl	2744-1-4	B	Accreditato	Via Mascagni 92	80128	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Matteo Carbone
523	Arte & Stile di Monaco Giuseppe	2746-1-1	B	Accreditato	via Nettuno ssnc	80029	Sant'Antimo	Na	1 aula didattica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Giuseppe Monaco
524	C'è Form Srl	2751-1-2-S	A	Accreditato	Via Amerigo Vespucci 9	80142	Napoli	Na	3 aule didattiche	Vincenzo De Mattia
525	Global Center Formazione	2757-1-4	A	Accreditato	Via Passariello 180	80038	Pomigliano D'Arco	Na	6 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Simona Manfrellotti

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
526	ISEP SCHOOL Srl	2761-1-2	B	Accreditato	Via F.lli Cervi 3	80029	Sant' Antimo	Na	1 aula didattica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatura	Monica Petito
527	ISEP SCHOOL Srl	2761-1-2	B	Accreditato	Via C. B. Cavour 5	80023	Caivano	Na	1 aula didattica 1 Laboratorio estetica 1 Laboratorio acconciatura	Monica Petito
528	CSFLM S.R.L.S.	2768-1-1-S	B	Accreditato	Via Luciani	81041	Vitulazio	Ce	4 aule didattiche	Luigi Fabio Monaco
529	MedicalSA Srl	2772-1-3	A	Accreditato	Via Roberto Wenner 57	84101	Salerno	Sa	1 aula didattica 1 laboratorio socio sanitario	Francesco Natale
530	ISIS PAOLO COLOSIMO	2793-1-1	A	Accreditato	VIA SANTA TERESA DEGLI SCALZI,36	80135	Napoli	Na	3 aule didattiche 2 laboratori audio	Fiorella Colombai
531	Tecnoquality Srls	2794-1-2-S	A	Accreditato	Via Rosa Jemma n.2 fabb. B Centro Direzionale	84091	Battipaglia	Sa	3 aule didattiche	Ferdinando Cecere
532	Step Srl	2795-1-3	A	Accreditato	Via G. Porzio 4 – Centro Direzionale di Napoli Is. G2	80143	Napoli	Na	1 aula didattica 1 informatica	Massimo Saldi
533	MBC Service Srl	2802-1-3	B	Accreditato	Via Raffaele Gasparri 1	81100	Caserta	Ce	1 aula didattica 1 laboratorio per lavorazioni lattiero-casearie	Marco Nobis
534	Apeiron Cooperativa Sociale	2805-1-1-S	A	Accreditato	Via Vittorio Veneto II Traversa snc	81052	Pignataro Maggiore	Ce	2 aule didattiche	Emiliano Sanges
535	TFP Srl	2807-1-2-S	A	Accreditato	Zona Industriale ASI Sud snc Marcianise	81025	Marcianise	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio elettricità elettronica	Fulvio Tartaglione
536	Arcam srl	2809-1-1-S	A	Accreditato	Via Settimio Mobilio 17	84127	Salerno	Sa	4 aule didattiche 1 laboratorio servizi socio-sanitari 1 laboratorio meccanica, gommista, carrozziere, impiantistica termoidraulica	Giuseppe Amoroso
537	MAVI Consulting sas	2811-1-2	A	Accreditato	Via E. De Filippo 1	83011	Altavilla Irpina	Av	2 aule didattiche	Sara Saurino
538	Associazione Scuola Progetto Futuro e Volontariato	2813-1-1-S	A	Accreditato	Via Vietri 21	83100	Avellino	Av	2 aule didattiche	Giuseppina Sirico
539	MASTER ACADEMY DI PASQUALI ROSANNA	2819-1-1-S	B	Accreditato	Via Campania 26	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Rosanna Pasquali
540	ASSOCIAZIONE AD ALTA VOCE	2821-1-1-S	B	Accreditato	Via Salvatore Tommasi 1	80135	Napoli	Na	1 aula didattica	Carlo Morelli
541	Gruppo Lombardo Formazione	2824-1-2	A	Accreditato	Centro Direzionale di Napoli - Isola G 7	80143	Napoli	Na	3 aule didattiche	Salvatore Lombardo
542	Bioinnova Srl	2826-1-1-S	A	Accreditato	Via Grotte San Lazzaro 9	81043	Capua	Ce	2 aule didattiche 1 laboratorio industria alimentare	Enrico Amico
543	StartUProject	2831-1-2-S	A	Accreditato	Via Gioberti 12	80011	Acerra	Na	4 aule didattiche	Gennaro Manzo

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
543	StartUProject	2831-1-2-S	A	Accreditato	VIA MARCONI, 22	80011	Acerra	Na	7 aule didattiche 1 laboratorio cucina 1 laboratorio pizzeria	Gennaro Manzo
544	Consorzio SSSS - Scuola Superiore di Scienze della Salute	2836-1-4-S	A	Accreditato	Vico Pozzo 1	80014	Giugliano in Campania	Na	3 aule didattiche	Marco Bolognese
544	Consorzio SSSS - Scuola Superiore di Scienze della Salute	2836-1-4-S	A	Accreditato	Via Litoranea- Loc. Spineta 39	84091	Battipaglia	Sa	3 aule didattiche 1 laboratorio cucina	Marco Bolognese
545	Cooperativa Sociale La Meridiana Onlus	2838-1-3-S	A	Accreditato	Via dei Longobardi 9	82100	Benevento	Bn	2 aule didattiche	Wladimiro Iarriccio
545	Cooperativa Sociale La Meridiana Onlus	2838-1-3-S	A	Accreditato	Contrada Pezzapiana snc	82100	Benevento	Bn	3 aule didattiche	Wladimiro Iarriccio
546	Unisigma Srl	2839-1-1	A	Accreditato	Via Patturelli 89	81100	Caserta	Ce	1 aula didattica	Florianna Golino
547	Uniglobal s.r.l.s.	2841-1-1	A	Accreditato	Via Montagnola – Fraz. Piazzolla di Nola	80039	Saviano	Na	3 aule didattiche	Maria Rosaria Rondino
548	OASI Srl IMPRESA SOCIALE	2843-1-1	A	Accreditato	Via D. Petri 3-5	80010	Quarto	Na	5 aule didattiche 1 laboratorio cucina 1 laboratorio pizzeria	Carolina Amato
549	APL Lavoro Network - Rete del Valore Scarl	2860-2-2-S	A	Accreditato	Via Vicinale S .Maria del Pianto n. 61, Torre 1	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Maurizio Turrà
550	Infotel Sistemi srl	2863-1-1	A	Accreditato	Via Fiorignano 29	84090	Battipaglia	Sa	2 aule didattiche	Secondo Martino
551	Accademia Triade Srl	2864-1-2	B	Accreditato	Via Mario De Sena 190-193	80035	Nola	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatura	Francesco Mocerino
552	Istituto Paritario Santa Croce cooperativa sociale	2869-1-2-S	A	Accreditato	Via Nuova San Leone 62	80054	Gragnano	Na	10 aule didattiche 1 aula informatica 2 laboratori estetica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio servizi socio sanitari	Stefania Caiazzo
553	Neaform Srls	2870-1-2-S	A	Accreditato	Via Pietro Colletta 11	81024	Maddaloni	Ce	4 aule didattiche	Antonio Campolattano
554	ASFOR-EUROLEARNING	2871-1-2-S	A	Accreditato	Via delle Industrie snc	81020	San Marco Evangelista	Ce	1 aula didattica 1 aula informatica	Iolanda Gallo
555	Accademia Carol Istituto di moda e design di Vastola Carla	2872-1-1	B	Accreditato	Via E. Astuti 121	84014	Nocera Inferiore	Sa	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio stilismo modellismo indossatori	Carla Vastola
556	Scuola di Formazione Professionale Costa srls	2874-1-3	A	Accreditato	Via Pietrarelle 14	81100	Caserta	Ce	4 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Carmen Di Nuzzo

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
557	Rea Academy Srl	2879-1-4-S	A	Accreditato	Corso Arnaldo Lucci snc	80142	Napoli	Na	4 aule didattiche 1 aula informatica	Paolo Secondino
557	Rea Academy Srl	2879-1-4-S	A	Accreditato	Corso Arnaldo Lucci (Seconda sede)	80142	Napoli	Na	5 aule didattiche	Paolo Secondino
558	Fashion Club Società Cooperativa	2885-1-1	A	Accreditato	Via San Luca snc	81020	Casapulla	Ce	1 aula didattica 2 laboratori acconciatura	Francesco De Cunto
559	FRA.MA SCHOOL di Carnevale Francesco	2887-1-2-S	A	Accreditato	Via Amendola 22,24,26	81055	Santa Maria Capua Vetere	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Francesco Carnevale
560	Winform srls	2891-1-2	A	Accreditato	Via Raffaele Mauri 63	84129	Salerno	Sa	3 aula didattiche	Roberta Di Giacomo
561	Gibo ingegneria Srls	2892-1-2	B	Accreditato	Via P. Sichelgaita 65	84125	Salerno	Sa	3 aula didattiche	Giovanni Bottiglieri
562	Domus Srl	2893-1-1-S	A	Accreditato	Via G. Porzio CdN Is E 2	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche	Alfredo Guerri
563	Securlav Spa	2894-1-1	A	Accreditato	Via E. A. Mario 4	80026	Casoria	Na	3 aule didattiche	Luigi Tamantini
564	Soluzioni inverse Srl	2896-1-2	B	Accreditato	Via Vicinale S.Maria Pianto T.1	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche	Carmine Damiano
565	Fergola Stefano	2900-1-1	B	Accreditato	Via Prof Luigi Di Donato 9	84048	Castellabate	Sa	2 aule didattiche	Stefano Fergola
566	Risasi Srls	2901-1-3-S	A	Accreditato	Via Contrada Sant'Eustachio 22	83100	Avellino	Av	1 aula didattica	Ernesto Sole
566	Risasi Srls	2901-1-3-S	A	Accreditato	Via Paolo IV Carafa	83100	Avellino	Av	3 aula didattica	Ernesto Sole
567	Fenimprese Caserta	2904-1-1	A	Accreditato	Via Gramsci 7B	81030	Parete	Ce	2 aule didattiche	Ortensio Falco
568	Corrado Academy s.r.l.	2908-1-1	B	Accreditato	Località Quattro Querce Snc.	84036	Sala Consilina	Sa	2 aule didattiche 2 laboratori estetica 1 laboratorio acconciatore	Gaetano Corrado
569	Hirpinia Servizi Srls	2912-1-3-S	A	Accreditato	C.so Vittorio Veneto 371/373	83035	Grottaminarda	Av	2 aule didattiche 1 aula informatica	Silvano Toto
570	Carpe Diem srl	2913-1-3	B	Accreditato	Via Santa Chiara 14 – S1	81100	Caserta	Ce	3 aule didattiche	Emilia Dora
571	IRFID Srl	2914-1-1	B	Accreditato	Via Funari 1	80044	Ottaviano	Na	2 aule didattiche	Luigi Corcione
572	C.M.S. Centro Metrologico del Sud S.r.l.	2915-1-1-S	A	Accreditato	Via Stefano Barbato 10	80147	Napoli	Na	1 aula didattica	Enrico Gargiulo
573	Projenia Società Cooperativa Sociale	2916-2-1-S	A	Accreditato	Strada Statale Appia snc – Area P.I.P di Via Cancellonica	82030	Apollosa	Bn	2 aule didattiche 1 laboratorio servizi socio sanitari	Luca Mauriello

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
574	Domus Form Srl	2918-1-2-S	A	Accreditato	Piazzale Luigi Vanvitelli 15	80040	Volla	Na	4 aule didattiche	Ciro Palella
575	Eris Srl	2921-1-1	A	Accreditato	Via Giotto 87	81031	Aversa	Ce	2 aule didattiche	Pasquale Lama
576	Assoefa Lavoro	2922-2-2-S	A	Accreditato	Via Antonio Amato 20-22	84131	Salerno	Sa	1 aula didattica	Alfonso Muoio
577	Quarta Srl	2923-1-1	A	Accreditato	Via Salvo D'Acquisto 28	81020	Casapulla	Ce	2 aule didattiche 1 laboratorio sartoria cucito e ricamo	Angelo Quarta
578	Fondazione Saccone	2926-1-1	A	Accreditato	Via Giuseppe Ungaretti 43	84090	Montecorvino Pugliano	Sa	3 aule didattiche	Giorgio Scala
579	Università Popolare del Sannio	2932-1-1-S	A	Accreditato	Via Vallo Rotondo 4	82037	Telese Terme	Bn	1 aula didattica	Antonio Di Mezza
580	CI.EFFE.P.Srls	2933-1-2-S	A	Accreditato	Via Giuseppe Casillo 12	80047	San Giuseppe Vesuviano	Na	3 aule didattiche	Valeria Cerciello
580	CI.EFFE.P.Srls	2933-1-2-S	A	Accreditato	A MICHELANGELO AMBROSIO N.6,	80047	San Giuseppe Vesuviano	Na	3 aule didattiche	Valeria Cerciello
581	ARTE&STYLE SRLS	2939-1-1-S	A	Accreditato	Via Nettuno snc	80029	Sant'Antimo	Na	1 aula didattica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Giuseppe Monaco
582	Istituto Scolastico Pietro Giannone SRL	2947-1-1-S	A	Accreditato	Via Giannone 79	80034	Marigliano	Na	10 aule didattiche	Giuseppe Parisi
583	KALOS ACADEMY srls	2949-1-1	A	Accreditato	Via San Leonardo 51	84131	Salerno	Sa	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Roberta Cataldo
584	Centro Studi Artusi s.r.l.	2950-1-2-S	A	Accreditato	Viale Europa 64	81054	San Prisco	Ce	2 aule didattiche 1 laboratorio cucina 1 laboratorio pizzeria	Giuseppina Fabozzi
585	ASD Meridies Onlus	2951-1-1	A	Accreditato	Via Querce Nuove snc	83047	Lioni	Av	1 aula didattica 1 laboratorio servizi socio-sanitari	Carmela De Cesare
586	Il Tuo Domani Coop soc. a rl	2952-1-1-S	A	Accreditato	Via Staffetta 97	80014	Giugliano in Campania	Na	2 aule didattiche	Giuseppina Di Chiara
587	MUPU SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	2954-1--2-S	A	Accreditato	Via del Pomerio 24	82100	Benevento	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica 3 laboratori acconciatura 1 laboratorio estetica	Roberta Muccio
588	Dagilo Srl	2955-1-1-S	A	Accreditato	Via dei Mille 3	84087	Capodrise	Ce	1 aula didattica 1 laboratorio pizzeria 1 laboratorio cucina	Giuseppa Gagliardi
589	Istituto Superiore Alberghiero	2959-1-2-S	A	Accreditato	Via Raffaele Bosco, 66	80069	Vico Equense	Na	16 aule didattiche 4 laboratori cucina 1 laboratorio audio	Salvador Tufano

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
590	Centro Formazione e Lavoro S.R.L.	2960-1-1-S	A	Accreditato	Via Della Libertà, 1104	80010	Villaricca	Na	3 aule didattiche	Salvatore Napolano
591	Istituto Galassia s.r.l.	2961-1-1-S	A	Accreditato	Via Piacenza 92	84133	Salerno	Sa	6 aule didattiche 1 laboratorio servizi socio sanitari	Francesco Manzo
592	Egeria Formazione Srls	2962-1-1-S	A	Accreditato	Via Verdi 58	81031	Aversa	Ce	3 aule didattiche	Agnese Silvestre
593	Jabil Circuit Italia Srl	2965-1-1-S	A	Accreditato	Via Giovanni Battista Pirelli	81025	Marcianise	Ce	3 aule didattiche	Clemente Cillo
594	Formanet Srl	2967-2-2-S	A	Accreditato	Centro Direzionale Is.F/3	80143	Napoli	Na	2 aule didattiche	Domenico Perna
595	Magistra srl	2972-1-1-S	A	Accreditato	Via Melvin Jones 6	81100	Caserta	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica	Carmela Andreozzi
596	RF Tecnoformazione di Fildi Rosario	2973-1-1-S	A	Accreditato	Via Cavallo 6	80059	Torre del Greco	Na	1 aula didattica 1 aula informatica	Rosario Fildi
597	Stazione Sperimentale per l'Industria delle Pelli e delle materie concianti	2977-1-1-S	A	Accreditato	Via Campi Flegrei 34 comprensorio Olivetti	80078	Pozzuoli	Na	3 aule didattiche	Graziano Balducci
598	Ntcs srl	2980-1-2-S	A	Accreditato	Via Borsellino, 123	80025	Casandrino	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio elettricità elettronica	Giuseppe Romano
600	Medaarch s.r.l s.t.p.	2983-1-1	A	Accreditato	Via Crispi 14	84013	Cava de Tirreni	Sa	1 aula didattica 1 aula informatica	Gianpiero Picerno Ceraso
601	Gesfor Formazione cooperativa di produzione e lavoro Scarl	2987-1-1-S	A	Accreditato	Via Cesare Augusto 25	80078	Pozzuoli	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica 2 laboratori estetica 1 laboratorio acconciatore	Crescenzo Testa
602	UNIVEREST SRL	2988-1-2	A	Accreditato	Via Gradifossi Capuozzo	83036	Mirabella Eclano	Av	7 aule didattiche	James Cobuccio
603	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE C.S.P. SRL	2990-1-2-S	A	Accreditato	Via Marco N. Balbo 48\50 e 42	84014	Nocera Inferiore	Sa	6 aule didattiche	Salvatore Campitiello
603	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE C.S.P. SRL	2990--1-2-S	A	Accreditato	Via Largo Rosa Falconi 1	84050	Ispani	Sa	3 aule didattiche 1 laboratorio meccanica, gommista, carrozziere, impiantistica termoidraulica 1 laboratorio elettricità, elettrauto, elettricista	Salvatore Campitiello
603	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE C.S.P. SRL	2990-1-2-S	A	Accreditato	Piazza Guerritore 12/Via Canale 60	84014	Nocera Inferiore	Sa	5 aule didattiche	Salvatore Campitiello
604	IPSEOA PETRONIO	2991-1-1-S	A	Accreditato	VIA MATILDE SERAO, 13	80078	Pozzuoli	Na	1 aula didattica 1 laboratorio cucina	Filippo Monaco
605	Effata Apriti - Coop. Soc. Onlus	2993-1-1-S	A	Accreditato	Via Toccaniello, 31	83050	Parolise	AV	4 aule didattiche	Patrizia Pastore
606	Cat Napoli Area Metropolitana Scarl	2995-1-2	A	Accreditato	Via Boccaccio, 17	80048	Sant'Anastasia	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio pasticceria 1 laboratorio pizzeria 2 laboratori cucina	Gennaro Imperato

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
607	Scuola Statale IIS " A. KEYS"	2998-1-1-S	A	Accreditato	Via Nazionale, 2	84040	Castelnuovo Cilento	Sa	1 aula didattica 1 laboratorio informatica 2 laboratori cucina 2 laboratori di sala	Maria Masella
608	Formazione Nadel Srls	3000-1-1-S	A	Accreditato	Via On. F. Napolitano 58	80035	Nola	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Guido Vaccaro
609	CANZANO M. & M. S.R.L. - FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE	3003-1-1-S	A	Accreditato	Viale delle Industrie 2	81100	Caserta	Ce	3 aule didattiche	Mariella Canzano
610	Innova Group s.r.l.	3005-1-1	A	Accreditato	Via Matteotti, 6	80046	San Giorgio a Cremano	Na	2 aule didattiche	Luciano Vitale
611	Qualifica Group Formazione e Lavoro s.r.l.	3008-1-2-S	A	Accreditato	Viale delle Industrie snc PIP Lotto 28	80027	Frattamaggiore	Na	4 aule didattiche	Enrico Ferrante
611	Qualifica Group Formazione e Lavoro s.r.l.	3008-1-2-S	A	Accreditato	Via Diaz, 57	81031	Aversa	Ce	3 aule didattiche	Enrico Ferrante
611	Qualifica Group Formazione e Lavoro s.r.l.	3008-1-2-S	A	Accreditato	Via Venezia, 21, 23,25	80027	Frattamaggiore	Na	3 aule didattiche	Enrico Ferrante
612	ISIS EUROPA	3010-1-1-S	A	Accreditato	Via Felice Pirozzi, 28	80038	Pomigliano D'Arco	Na	1 aula didattica 1 laboratorio audio	Rosanna Genni
613	Centro Studi Gallo S.r.l.	3011-1-1-S	A	Accreditato	Via A. Sorrentino, 16	84013	Cava de Tirreni	Sa	3 aule didattiche	Lucia Cafaro
614	I.R.I.P. S.r.l.s.	3012-1-2	A	Accreditato	Via Mario De Sena n. 37	80035	Nola	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Carmine Esposito
615	Isis Sereni Afragola Cardito	3013-1-2-S	A	Accreditato	VIA DON BOSCO 9	80021	Afragola	Na	1 aula didattica	Daniela Costanzo
616	Si Cert Training Center Srls	3014-1-1	A	Accreditato	S.S. 18, n. 119-121	84047	Capaccio	Sa	1 aula didattica	Giovanni Zanvettor
617	FMTS Lavoro Srl	3015-2-1	B	Accreditato	Via Leonardo Da Vinci 17/A	84098	Pontecagnano Faiano	Sa	2 aule didattiche	Giuseppe Melara
618	A.G.M. Consulenza & Formazione srls	3017-1-1	A	Accreditato	Via G. Mazzini, 16	84015	Nocera Superiore	Sa	2 aule didattiche	Alfonso Marcone
619	I.S. "Striano - Terzigno"	3019-1-1	A	Accreditato	Via Sarno (Parco Verde)	80040	Striano	Na	20 aule didattiche	Rosario Cozzolino
620	LABORATORIO METROPOLITANO SRL	3021-1-1	A	Accreditato	VIA ROMA	12150	Torre Annunziata	Na	4 aule didattiche	Emanuela Artiano
621	Associazione "Agricoltori per l'ambiente"	3025-1-1	A	Accreditato	Via Sabato Visco 24/C	84131	Salerno	Sa	1 aula didattica	Giuseppe Russo

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
622	MSC Training Center Srl	3028-1-1	A	Accreditato	Via Cocumella 6	80065	Sant'Agnello	Na	3 aule didattiche	Franco Ronzi
623	AKA Srl	3029-1-1	A	Accreditato	Via Francesco Budi 71	84018	Scafati	Sa	1 aula didattica 1 laboratorio elettricità elettronica	Catello Apuzzo
624	Smart Job Academy	3030-1-1	A	Accreditato	Via Lamberti 7	81100	Caserta	Ce	2 aule didattiche 1 aula multimediale	Giuseppe Di Donato
625	ONMIC FORMAZIONE S.R.L. -IMPRESA SOCIALE	3031-1-1-S	A	Accreditato	Via Adriano Aurofino 25	84127	Salerno	Sa	3 aule didattiche	Vincenzo Siano
626	ISTITUTO PADRE LUIGI MONACO S.R.L.S.	3034-1-2-S	A	Accreditato	Via Giorgio Perlasca snc	81041	Bellona	Ce	6 aule didattiche 1 Laboratorio di informatica 1 laboratorio sartoria, cucito e ricamo	Alessandra Riccardi
627	Formente Srl Benefit	3035-1-2-S	A	Accreditato	Via Pozzillo 36	80053	Castellammare di Stabia	Na	1 aula didattica 1 aula informatica	Maria Donnarumma
628	Istituto Superiore Polispecialistico San Paolo	3036-1-1	A	Accreditato	Piazza della Vittoria, 1	80067	Sorrento	Na	4 aule didattiche 5 laboratori cucina	Paola Cuomo
629	B.T.S. Beauty Training School Srl	3041-1-2	A	Accreditato	Via Francesco Lanzara 33	84014	Nocera Inferiore	Sa	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Monica Terracina
630	Centro Medicina del Lavoro Vesuvio Srl	3045-1-2-S	A	Accreditato	Via S. Massimo 539	80035	Nola	Na	2 aule didattiche	Pietro Casalino
631	Eidon Srl Impresa sociale	3048-1-1-S	A	Accreditato	Via Campania 6	80017	Melito di Napoli	Na	2 aule didattiche	Emanuele Scuotto
632	Syrius s.r.l.	3047-1-1	A	Accreditato	Viale Lincoln n.60	81100	Caserta	CE	4 aule didattiche	Nunzio Antonucci
633	CAT Servizi alle Imprese Srl	3055-1-1	A	Accreditato	Via Moccia 100	83100	Avellino	Av	1 aula didattica 1 aula informatica	Gerardo Santoli
634	Upgrade Lavoro Srl	3056-1-1	A	Accreditato	Via Salvador Allende, 43/L	84081	Baronissi	Sa	3 aule didattiche	Luisa Sica
635	AVS Studio Sas	3057-1-2	A	Accreditato	Via Galileo Galilei 1 bis	80030	Mariglianella	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Vittorio Guida
636	New Form Academy Srls	3058-1-2-S	A	Accreditato	Via San Massimo 301	80035	Nola	Na	7 aule didattiche 1 aula informatica	Vincenzo Macera
637	Training & Job Coop a rl	3059-1-3-S	A	Accreditato	Via Pentelete, P.co di Mauro	80044	Ottaviano	Na	17 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica 1 laboratorio pizzeria	Giuseppe Casinelli
638	CounseLis Cooperativa Sociale Onlus	3061-1-2-S	A	Accreditato	Piazza Portanova 7	80138	Napoli	Na	2 aule didattiche	Anna Chiara Stellato

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
639	METIS S.R.L. SOCIETA' BENEFIT	3063-1-2	A	Accreditato	Via G. Porzio 4 is. G1	80143	Napoli	Na	3 aula didattica	Giovanna Mascolo
640	Centro Assistenza Tecnica Campania s.r.l.	3072-1-1	A	Accreditato	Via Renella n.18	81100	Caserta	Ce	3 aule didattiche	Giacomo Errico
641	Mindform Srl	3079-1-1-S	A	Accreditato	Via Vincenzo Russo, 26	84015	Nocera Superiore	Sa	2 aule didattiche	Luigi Marino
642	DeRa Formazione di De Cesare Anna	3081-1-2	B	Accreditato	Via Benedetto Gaetani 7	81056	Sparanise	Ce	3 aule didattiche	Anna De Cesare
642	DeRa Formazione di De Cesare Anna	3081-1-2	B	Accreditato	Via Benedetto Gaetani 17	81057	Sparanise	Ce	5 aule didattiche	Anna De Cesare
643	MYA Service s.r.l.	3083-1-1	A	Accreditato	Via Filippo Saporito n. 56	81031	Aversa	Ce	1 aula didattica 1 aula informatica	Raffaele Cangiano
644	Insieme Srl Impresa sociale	3090-1-1-S	A	Accreditato	Via Signorelli 35	80017	Melito di Napoli	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Valentina Mauro
645	Colibri formazione e concorsi srl	3092-1-1-S	A	Accreditato	Via della Libertà n. 109	81030	Lusciano	Ce	3 aule didattiche	Maria Salzillo
646	Istituto Mater Dei della Compagnia delle Figlie della Carità di San Vincenzo de' Paoli	3096-1-3-S	A	Accreditato	Via Santa Luisa dè Marillac	80122	Napoli	Na	9 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio cucina 1 laboratorio acconciatura 1 laboratorio estetica	Concetta Caterina Pennisi
647	Upgrade Formazione Srl	3103-1-1	A	Accreditato	Via Salvador Allende 43/L	84081	Baronissi	Sa	3 aule didattiche	Alfonso Scafuri
648	MAB Security s.r.l.	3104-1-1	A	Accreditato	Via Piano Alvanella n.38	83024	Monteforte Irpino	AV	3 aule didattiche	Alessio Iannillo
649	Istituto San Giuseppe Srl	3107-1-3	A	Accreditato	Via Giacomo Matteotti 37/39	84016	Pagani	Sa	20 aule didattiche 1 laboratorio cucina 1 laboratorio pasticceria 1 laboratorio elettricità eletronica 1 laboratorio meccanica	Anna De Feo
649	Istituto San Giuseppe Srl	3107-1-3	A	Accreditato	Via San Francesco 108	84016	Pagani	Sa	11 aule didattiche	Anna De Feo
650	Assindustria Salerno Service s.r.l.	3112-1-1	A	Accreditato	Via Madonna di Fatima n.194	84129	Salerno	Sa	4 aule didattiche	Alessandro Sacrestano

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
651	MITO Learning Srl	3115-1-2	B	Accreditato	Via Circumvallazione 82 I° piano	80036	Palma Campania	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio meccanica 1 laboratorio elettricità, elettrauto, elettricista	Donatella Rainone
652	Carlo Del Vecchio Group Srl	3118-1-1	A	Accreditato	Via Nicola Romeo 5	80026	Casoria	Na	3 aule didattiche	Tiziana Linardo
653	Principe di Napoli	3120-1-1	A	Accreditato	via Salvatore di Giacomo	80051	Agerola	Na	5 aule didattiche 2 laboratori cucina 1 laboratorio pasticceria	Generoso De Luca
654	Edafos Formazione s.r.l.	3125-1-3-S	B	Accreditato	Viale Brodolini, snc	84091	Battipaglia	Sa	3 aule didattiche 1 aula informatica	Antonio Cerra
655	Formaonline S.r.l.	3126-1-1-S	A	Accreditato	Via Cappello Vecchio, 15	84131	Salerno	Sa	5 aule didattiche	Rosaria Di Domenico
656	Polo Didattico srl	3127-1-1	A	Accreditato	Via Pendino,19	80145	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio di elettricità, elettronica 1 laboratorio di meccanica, automazione 1 laboratorio di termoidraulica	Francesca Scippa
657	Formimpresa S.p.A.	3135-1-1	A	Accreditato	Via G. Porzio n.4 Isola A/7	80143	Napoli	Na	1 aula didattica 1 aula informatica	Daniele Amendola
658	Cyber Security S&F	3136-1-1-S	A	Accreditato	VIA VENEZIA, 26	81022	Casagiove	Ce	2 aule didattiche 1 laboratorio servizi socio sanitari	Vincenzo Valenziano
659	Si Work Srl	3138-1-1	A	Accreditato	Via Fuscillo, 684 - Loc. S. Venere	84047	Capaccio	Sa	1 aula didattica	Antonio Ianni
660	Ischia International School Soc. coop. Sociale	3139-1-1	A	Accreditato	Via De Gasperi 23	80074	Casamicciola Terme	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Daniela Esposito
661	Centro scolastico La Madonnina	3140-1-1-S	A	Accreditato	Via Nazionale Appia 344	81020	Casapulla	Ce	8 aule didattiche 1 laboratorio biologia	Gennaro Martone
662	Time Vision s.r.l.	3143-2-1	A	Accreditato	Corso A. De Gasperi 171	80053	Castellammare di Stabia	Na	2 aule didattiche	Daniela Sabatino
663	Job Road Academy Società cooperativa sociale	3144-1-2-S	A	Accreditato	Via Spartimento snc	80030	Scisciano	Na	3 aule didattiche	Antonia Menichino

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
663	Job Road Academy Società cooperativa sociale	3144-1-2-S	A	Accreditato	Via XI settembre 2001 32 bis	80034	Mariglianella	Na	3 aule didattiche	Antonia Menichino
664	BLACK BULL SRLS	3161-1-1	A	Accreditato	Via Madonnelle, Traversa S. Pietro 2	80030	Castello di Cisterna	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio elettricità elettronica	Ivan Costantino De Lucia
665	FASHION LAB GALLERY SRL	3162-1-1	A	Accreditato	Via San Giacomo 24	80133	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estestica 2 laboratori acconciatore	Francesco Bottone
666	Sirform s.r.l.	3166-1-1	A	Accreditato	VIA AVELLINO, 16	82100	Benevento	Bn	1 aula didattica 1 aula informatica 1 laboratorio estetica	Virginia Citarelli
667	Incubatore Campano S.R.L.	3167-1-1	A	Accreditato	Viale Lamberti snc	81100	Caserta	Ce	2 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio meccanica 1 laboratorio elettricità elettronica	Anna Galdieri
668	S.G. s.r.l.	3168-1-1	A	Accreditato	Via Antiniana n. 2/i	80078	Pozzuoli	Na	2 aule didattiche	Maria Smorra
669	Istituto scolastico Cesare Brescia Srl	3171-1-1	A	Accreditato	Via Sacra 36	80045	Pompei	Na	4 aule didattiche 1 laboratorio di cucina	Catello Sorrentino
670	Manutenzione ed Assistenza Computers Srl	3174-1-1	A	Accreditato	Via Toppole 3	83030	Manocalzati	Av	1 aula didattica	Pellegrino D'Amore
671	Phormamente Srls	3175-1-1	B	Accreditato	Via Medina 40	80133	Napoli	Na	3 aule didattiche	Giuliana Trematerra
672	Formazione AGR Srls	3177-1-2-S	A	Accreditato	Via Fogazzaro 57/A	84091	Battipaglia	Sa	3 aule didattiche 1 laboratorio di estetica	Katiuschia Fiammenghi
673	Nea Group srls	3178-1-1	A	Accreditato	Via Poseidonia n. 15	84091	Battipaglia	Sa	5 aule didattiche 1 aula informatica 4 laboratori Estetica 1 laboratorio Sartoria cucito e ricamo 1 laboratorio Massaggi	Francesco Gloriante
674	Elaborando Srl	3179-1-1	A	Accreditato	Via Mainente snc	84078	Vallo della Lucania	Sa	3 aule didattiche 1 aula informatica	Giuseppe Coccaro
675	Esperia Coop.Soc.Onlus	3186-1-1-S	A	Accreditato	Zona industriale Aversa Nord - Carinaro Via Consortile c/o "In Centro"	81031	Carinaro	Ce	3 aule didattiche	Giacomo Fusciello

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
676	Istituto Fondazione Doria D.C. srl	3188-1-2	A	Accreditato	Via Cupa Mastrogennaro 13	84012	Angri	Sa	7 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio cucina 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio servizi socio sanitario	Anna Villani
677	Helios s.r.l.	3190-1-2	A	Accreditato	Via Tenente Lignola, 20	84010	Corbara	Sa	10 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio Servizi Socio Sanitari 1 laboratorio chimica 1 laboratorio ceramica	Raffaele Limone
678	Pentaform S.r.l.	3191-1-1	B	Accreditato	Via Nuova Poggioreale n. 60 PLF Inail ed. Torre 7, piano 11	80143	Napoli	Na	3 aule didattiche	Antonio Barbato
679	MD S.r.l.	3192-1-1	A	Accreditato	Contrada Piano Cappelle Km 267	82100	Benevento	Bn	4 aule didattiche	Innocenzo Macchiarolo
680	Villa delle Ginestre Srl	3197-1-1	A	Accreditato	Via Europa 3/D	80040	Cercola	Na	2 aule didattiche 1 aula informatica	Luigi Ugliano
681	HEIDY SOC. COOP. SOCIALE ARL	3198-1-1 S	B	Accreditato	Via Sicilia 17	83035	Grottaminarda	Av	3 aule didattiche	Angela Faratro
681	HEIDY SOC. COOP. SOCIALE ARL	3198-1-1 S	B	Accreditato	Via Fontanelle 43	83035	Grottaminarda	Av	3 aule didattiche	Angela Faratro
682	Associazione M&C Militerni	3199-1-1-S	A	Accreditato	Via Pionati, 4	83100	Avellino	Av	3 aule didattiche	Manuela Militerni
683	C.F.P.MONTESSORI S.R.L.S.	3202-1-1-S	A	Accreditato	Via San Martino n. 34	82016	Montesarchio	Bn	3 aule didattiche	Ottavio Pennacchia
684	PSB Consulting Srl	3206-1-1-S	A	Accreditato	Via Medina 5	80133	Napoli	Na	3 aule didattiche	Pasquale Natale
685	Eclissi Academy s.r.l.s.	3207-1-1	A	Accreditato	Strada Statale 7bis snc	80014	Giugliano in Campania	Na	1 aula didattica 2 laboratori estetica	Rosaria Di Palma
686	Path Academy S.r.l.s.	3210-1-1	B	Accreditato	Via 4 Novembre n.127	80040	Poggiomarino	Na	2 aule didattiche	Patrizia Annunziata
687	A.B. FORMAZIONE S.R.L.	3212-1-1-S	A	Accreditato	Via San Giovanni, 23	82037	Telese	Bn	5 aule didattiche	Simone Tagliati
688	DELDUCA&CINQUEGRANA S.R.L.S	3213-1-1	A	Accreditato	Traversa Udalrigo Masoni 4	80141	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 laboratorio informatico	Vincenzo Cinquegrana
689	CAAEM s.r.l.s.	3217-1-1	A	Accreditato	Via Ventotene n.20	80026	Casoria	Na	3 aule didattiche	Cinzia Enza Federico
690	Centro Formazione Ter-Ignis s.r.l.s.	3228-1-1-S	A	Accreditato	Via Giuseppe Verdi 217	80040	Terzigno	Na	3 aule didattiche	Anna Ammendola
691	Asterope s.r.l.	3236-1-2	A	Accreditato	Centro Direzionale Is. E/1	80143	Napoli	Na	3 aule didattiche	Raffaele Dercenno
692	SCUOLA PARITARIA CAMPUS SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	3231-1-2-S	A	Accreditato	Via Astuti 26	84014	Nocera Inferiore	Sa	11 aule didattiche	Gabriele Silvestri

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
693	Sergon s.r.l.	3237-1-1	A	Accreditato	Via delle Arti e dei Mestieri sn	84013	Cava de Tirreni	Sa	2 aula didattiche	Orsola Senatore
694	Sophia s.r.l.	3239-1-1	A	Accreditato	Via Ferrante Imparato n.190	80146	Napoli	Na	3 Aule didattiche	Giuseppe Valentini
695	Apis Form	3244-1-1	A	Accreditato	Via Luigi Guercio, 427	84134	Salerno	Sa	2 aule didattiche 1 aula informatica	Enrico Iannuzzi
696	Parrocchia Maria SS. del Carmine Ramo E.T.S.	3247-1-1-S	A	Accreditato	Via del Carmine, 66	80053	Castellammare di Stabia	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio cucina	Luigi Milano
697	Schettino s.r.l.	3252-1-1	A	Accreditato	Via Antiniana 65	80078	Pozzuoli	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio cucina	Fabrizio Schettino
698	Gruppoformazione s.r.l.	3256-1-1	B	Accreditato	Villa Campolieto - Corso Resina 283	80056	Ercolano	Na	1 aula didattica	Norma Pecoraro
699	Gradior s.r.l.	3259-1-1	A	Accreditato	Via Marziale 15	80067	Sorrento	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Maria Somma
699	Gradior s.r.l.	3259-1-1	A	Accreditato	Via Partenio 32	83100	Avellino	Av	4 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio acconciatore 1 laboratorio estetica	Maria Somma
700	Ente di Formazione Professionale Frasalform s.r.l.	3271-1-1	A	Accreditato	Via E. Landi 7	81034	Mondragone	Ce	3 aule didattiche	Vincenzo Mastronzo
701	La Mimosa Società cooperativa sociale	3279-1-2-S	A	Accreditato	Corso Umberto I ,176	81012	Alvignano	Ce	4 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio acconciatore	Vittorio Martino
702	Reforma srl	3286-1-1	A	Accreditato	Via A. Gabelli , 3	80014	Giugliano	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio meccanica	Davide Daniele
703	EFFE QUADRO LEARNING SRLS	3287-1-1-S	A	Accreditato	VIALE RAIMONDO SORRENTINO N.24	80048	Sant'Anastasia	Na	3 aule didattiche	Fiorentino Pulcrano
704	Ulisse s.r.l.	3288-1-1	A	Accreditato	Via Galileo Ferraris n.113	80142	Napoli	Na	4 aule didattiche 1 Laboratorio Bar ed altri simili senza Cucina	Rocchino D'Alessandro
705	Istituto Flegreo S.r.l.	3289-1-1	A	Accreditato	VIA ELEONORA DUSE	80126	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio estetica	Daniele Piro
706	Maqer Job s.r.l.	3292-2-2	A	Accreditato	Via Giulio Pastore, 32	84131	Salerno	Sa	3 aule didattiche 1 aula informatica	Carmine Petolicchio
707	Tito Livio s.r.l.	3295-1-1	A	Accreditato	Via Giannone 79	80034	Marigliano	Na	4 aule didattiche	Arianna Parisi
708	Qualis Academy s.r.l.	3296-1-1	A	Accreditato	Via G. Porzio C.D. Napoli G1	80143	Napoli	Na	3 aule didattiche	Ciro Scognamiglio

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
709	IIS "ALDO MORO"	3297-1-1	A	Accreditato	Via Capone snc	82016	Montesarchio	Bn	1 aula didattica 1 laboratorio cucina 1 laboratorio pasticceria	Rosa Tangredi
710	Corporate Training s.r.l.	3298-1-2	A	Accreditato	Via Adige 6	80026	Casoria	Na	3 aule didattiche	Nunzio Nicola Costagliola
711	Digital Form s.r.l.	3300-1-1-S	A	Accreditato	Viale Della Logistica snc	81032	Carinaro	Ce	3 aule didattiche	Alessio Martinelli
712	KRONOS FORMAZIONE S.R.L.	3302-1-3-S	A	Accreditato	Corso Umberto I, 293	80138	Napoli	Na	4 aule didattiche	Caterina Cancemi
713	Istituto Bisogno s.r.l.	3303-1-1	A	Accreditato	Largo Gino Capone	83048	Montella	Av	5 aule didattiche	Vito Bisogno
714	SIMPLE WORK SRL	3304-1-1-S	A	Accreditato	Via M.Diana n 2	81036	SAN CIPRIANO D'AVERSA	Ce	3 aule didattiche	Salvatore Borrata
715	Dea Form Academy s.r.l.s.	3307-1-2-S	A	Accreditato	Via San Massimo n.301	80035	Nola	Na	9 aule didattiche	Serena Bifulco
716	LF Italia s.r.l.	3308-1-2	A	Accreditato	Via Strauss n.24/C	84091	Battipaglia	Sa	4 aule didattiche	Giuseppe Vinni
717	C&D Lab Srls	3309-1-1	A	Accreditato	Via Pascoli, 60	80018	Mugnano di Napoli	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio acconciatore	Vincenza Rocco
718	ATENEO PITAGORA SRL	3318-2-1-S	A	Accreditato	Via Nappi, 23	80040	Poggiomarino	Na	4 aule didattiche	Salvatore Guadagno
719	Biesse Solution s.r.l	3319-1-2	A	Accreditato	Centro Direzionale Via G. Porzio, 4 isola C2	80143	Napoli	Na	3 aule didattiche	Lucantonio Bruno
719	Biesse Solution s.r.l	3319-1-2	A	Accreditato	Traversa di Via Fiumicello a Loreto n 7	80100	Napoli	Na	8 aule didattiche	Lucantonio Bruno
720	BEE JOB ACADEMY SRL	3320-1-1-S	A	Accreditato	VIA PASSARIELLO, 180	80038	Pomigliano D'Arco	Na	3 aule didattiche	Giovanni Arnone
721	TAX AND LEGAL ADVISOR S.P.A.	3321-1-1	A	Accreditato	Via Mario Schiavo 4	84053	Cicerale	Sa	3 aule didattiche	Gianfranco Soriano
722	JOB TRAINING PROJECT s.r.l.	3329-1-1-S	A	Accreditato	Via G. Imbroda 70, 72, 74	80035	Nola	Na	3 aule didattiche	Giuseppe Mauro
723	FAIDEE S.R.L. CONSULENZE E FORMAZIONE	3332-1-1-S	A	Accreditato	località Sant'Antuono z.i.	84030	Polla	Sa	3 aule didattiche	Maria Antonietta Aquino
724	Training Consulting Services s.r.l.	3333-1-1	A	Accreditato	Via Villa Comunale 15	80059	Torre del Greco	Na	3 aule didattiche	Vincenzo Falanga
725	PUNTO FORM s.r.l.	3337-1-1-S	A	Accreditato	Via 11 Settembre 2001 32 bis	80030	Mariglianella	Na	5 aule didattiche	Gianpaolo Piccolo
726	Minerva SRL	3338-1-1	A	Accreditato	Via XX settembre, 52	80047	San Giuseppe Vesuviano	Na	6 aule didattiche 2 laboratori estetica	Michele Giordano

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
727	Istituto Aldo Moro s.r.l.	3346-1-1	A	Accreditato	Via G. Lippiello	83022	Baiano	Av	4 aule didattiche 1 aula informatica 1 laboratorio sartoria cucito e ricamo 1 laboratorio meccanica 1 laboratorio servizi socio sanitari	Francesco Cavaliere
728	IIS ENZO FERRARI	3349-1-1-S	A	Accreditato	VIA SAVORITO,9	80053	Castellammare di Stabia	Na	9 aule didattiche 1 laboratorio termoidraulico 2 laboratori elettricità elettronica 1 laboratorio sartoria cucito e ricamo	Giovanna Izzo
729	ISIS ENRICO CARUSO	3352-1-1-S	A	Accreditato	via S.G. De Matha, 8	80141	Napoli	Na	1 aula didattica 1 laboratorio cucina	Letizia Testa
730	IRPINIA FORMAZIONE SRL	3353-1-1	A	Accreditato	Via Mercatello, 84	83025	Montoro Inferiore	Av	2 aule didattiche 1 laboratorio informatica 1 laboratorio chimica 1 laboratorio meccanica 1 laboratorio elettricità, elettrauto, elettricista 1 laboratorio cucina 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatura	Francesco Barba
731	I.I.S. A.Amatucci	3356-1-1-S	A	Accreditato	Viale Italia 18	83100	Avellino	Av	1 laboratorio informatico 1 laboratorio ottico	Antonella De Donno
732	CENTRO SCOLASTICO MATER DOMINI SRL	3357-1-1	A	Accreditato	VIA L. ABENAVOLO N 10	81031	Aversa	Ce	13 aule didattiche 1 laboratorio cucina 1 laboratorio biotecnologie 1 laboratorio elettricità elettronica 1 laboratorio meccanica metallurgica 1 laboratorio servizi socio sanitari	Aldo Lauri
733	PRAGMA FORMAZIONE SRLS	3361-1-1-S	A	Accreditato	via XI Settembre 2001, 32 bis	80030	Mariglianella	Na	2 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Valentina Mignone
734	Sevig Formazione S.r.l.s.	3362-1-1	A	Accreditato	via Aldo Moro 37	80012	Calvizzano	Na	4 aule didattiche	Piermaria Severino
735	FORMAINNOVA SRLS	3363-1-1-S	A	Accreditato	VIA RAFFAELLO, 9 - VIA TIZIANO, 1	83047	Lioni	Av	2 aule didattiche 1 aula multimediale	Ciro Manzo

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
736	GRIFORM srl Impresa sociale	3364-1-2-S	A	Accreditato	Via G. D'Annunzio 14	81030	Gricignano di Aversa	Ce	1 aula didattica 1 laboratorio estetetica 1 laboratorio acconciatore	Emanuela Artiano
737	Expertease srl	3366-1-2	A	Accreditato	Via Cappella Vecchia 8	80121	Napoli	Na	3 aule didattiche	Bruno Laudati
738	Fondazione Monti Lattari ONLUS	3369-1-1	A	Accreditato	Piazza Guglielmo Marconi n. 9	80054	Gragnano	Na	3 aule didattiche	Mariella Verdoliva
739	PABLO NERUDA	3374-1-1-S	A	Accreditato	VIA PRINCIPE A DE CURTIS 2	80033	Cicciano	Na	6 aule didattiche 1 laboratorio chimica	Mario Marchese
740	Qualifica Group srl	3379-1-1-S	A	Accreditato	Via Arena snc	81100	Caserta	Ce	3 aule didattiche 1 laboratorio servizi socio- sanitari	Enrico Ferrante
740	Qualifica Group srl	3379-1-1-S	A	Accreditato	Via On. Francesco Napolitano n° 25 / 27 - Piano 2 - Scala B - Int. 21/22	80035	Nola	Na	3 aule didattiche	Enrico Ferrante
741	IPSSEOA A. ESPOSITO FERRAIOLI	3381-1-1-S	A	Accreditato	Via Gorizia 2	80143	Napoli	Na	1 aula didattica 1 laboratoria cucina 1 laboratorio pasticceria 1 laboratorio pizzeria 1 laboratorio elettricità elettronica	Rita Pagano
742	NEW IRIP S.R.L.S.	3390-1-1	A	Accreditato	Via Colle San Bartolomeo n. 53	84045	Pompei	Na	4 aule didattiche 1 laboratorio estetica 1 laboratorio acconciatore	Aniello Esposito
743	ISIS Nobile amundsen	3393-1-1-S	A	Accreditato	Via Principe Lancellotti 99	83023	Lauro	Av	3 aule didattiche 1 laboratorio cucina 1 laboratorio sala 1 laboratorio ricevimento	Luigia Conte
744	START UP LAVORO & FORMAZIONE S.R.L.	3396-1-1	A	Accreditato	VIA DEL CENTENARIO, 82	84084	Fisciano	Sa	4 aule didattiche 1 laboratorio estetica	Rossella Giuliano
744	I.S. Leonardo Da Vinci	3399-1-1-S	A	Accreditato	Via Foggia 37	80143	Napoli	Na	34 aule didattiche 2 laboratori multimediali 1 laboratorio tessile 2 laboratori chimica 1 laboratorio elettrotecnica	Giulia Urciuolo
745	Qualifica Consulting srl	3408-1-1-S	A	Accreditato	Angolo Via Colonnette - Via Polcari - P.T.	82100	Benevento	Bn	3 aule didattiche	Enrico Ferrante
746	ISIS E. CORBINO	3434-1-1	A	Accreditato	Via Salvatore Valitutti s.n.c.	84024	Contursi Terme	Sa	12 aule didattiche 2 laboratori cucine 2 laboratori sala bar	Mariarosaria Cascio
747	SKILLSCHOOL SRL	3439-1-1-S	A	Accreditato	VIA PIETRABIANCA,82	80010	Quarto	Na	3 aule didattiche	Daniela Tonola

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO B - OPERATORI NON ACCREDITATI

	Denominazione Operatore	Codice dom.	Sezione elenco	Stato Accreditamento	Indirizzo Sede	CAP	Comune	Prov	Spazi	Legale Rappresentante
1	Cooperativa Sociale Pro-Vitae scpa Onlus	328-1-1	A	Non Accreditato (rinuncia accreditamento)	Contrada Leccata snc	82029	San Marco dei Cavoti	Bn	2 aule didattiche 1 aula informatica	Antonio Cocca
2	AFIW ALTA FORMAZIONE ISTITUTO WORK	930-1-6	A	Non Accreditato (revoca con provvedimento PG/2023/0558046 del 20/11/2023)	Corso Arnaldo Lucci 52	80142	Napoli	Na	3 aule didattiche 1 aula informatica	Rossana Modica
3	IL SORRISO SOCIETA' COOPERATIVA	2697-1-2	B	Non Accreditato (rinuncia accreditamento)	Via Guglielmo Marconi 11 Trav. 4	81030	Casapesenna	Ce	6 aule didattiche	Marika Piccolo

Decreto Dirigenziale n. 1675 del 07/12/2023

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

Oggetto dell'Atto:

D.G.R. N. 320-2019 - PROTOCOLLO DI INTESA PER LA ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI PROFESSIONALIZZANTI PER GIOVANI APPARTENENTI ALLE FORZE ARMATE DA IMPEGNARE NELLE AZIONI UMANITARIE SIA IN AMBITO NAZIONALE CHE INTERNAZIONALE - AMMISSIONE A FINANZIAMENTO DELLE PROPOSTE PROGETTUALI - APPROVAZIONE SCHEMA ATTO DI CONCESSIONE E NOMINA DEL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

a) la Legge 21 dicembre 1978 n. 845 disciplina le competenze statali in materia di formazione professionale;

b) la Legge 28 giugno 2012, n. 92, dispone la Riforma del Mercato del Lavoro in una prospettiva di crescita, in particolare l'art. 4, dal comma 51 al comma 68, detta i principi su cui avviare la Riforma della Formazione Professionale;

c) il Decreto Legislativo 16 gennaio 2013, n. 13, definisce "Le norme generali e i livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, dal comma 58 a 68, della Legge 92/2012";

d) il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 giugno 2015 istituisce il "Quadro operativo di riferimento per il riconoscimento a livello nazionale delle Qualificazioni regionali e delle relative competenze", nell'ambito del Repertorio nazionale dei Titoli di Istruzione e Formazione e delle Qualificazioni professionali di cui all'art. 8 del D. Lgs. 13/2013;

e) il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 8 gennaio 2018 istituisce il Quadro nazionale delle qualificazioni rilasciate nell'ambito del Sistema nazionale delle competenze di cui al D. Lgs. 13/2013;

f) la Legge regionale 18 novembre 2009, n. 14 e ss.mm.ii., reca il "Testo unico della normativa della Regione Campania in materia di Lavoro e Formazione Professionale per la promozione della Qualità del Lavoro";

g) il Regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9, come modificato dal Regolamento regionale 18 settembre 2018, n. 7, reca le "Disposizioni regionali per la formazione professionale in attuazione alla legge regionale 18 novembre 2009, n. 14, articolo 54, comma 1, lettera b)";

h) la Deliberazione di Giunta Regionale 27 giugno 2014, n. 223, istituisce il Repertorio Regionale dei Titoli e delle Qualificazioni (RRTQ) dettando gli "Indirizzi sul sistema regionale degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione" per la definizione - ex art. 8 del D. Lgs. 13/2013 - di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle Qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei Titoli di Istruzione e Formazione e delle Qualificazioni professionali;

i) la Deliberazione di Giunta Regionale 23 dicembre 2015, n. 808, approva gli "Standard formativi minimi generali per livello EQF di riferimento al fine di un'adeguata progettazione dei percorsi formativi, nelle more della definizione di Standard formativi di dettaglio";

j) la Deliberazione di Giunta Regionale 28 giugno 2016, n. 314, approva il "Dispositivo Integrato S.C.R.I.V.E.R.E. - Sistema di Certificazione Regionale di Individuazione Validazione E Riconoscimento delle Esperienze" - ricettivo delle disposizioni di cui al Decreto Ministeriale 30/06/2015;

k) *la Deliberazione di Giunta Regionale 10 settembre 2019, n. 415, approva il "Disciplinare per lo svolgimento degli Esami Finali per il conseguimento di Qualificazioni Professionali di cui al Repertorio Regionale dei Titoli e delle Qualificazioni della Regione Campania in esito a percorsi formativi formali";*

l) la Deliberazione di Giunta Regionale 22 marzo 2022, n. 136, approva le nuove "Linee Guida per l'accreditamento delle Agenzie Formative", in sostituzione di quelle approvate a mezzo della Deliberazione di Giunta Regionale n. 242 del 22/07/2013;

m) il Decreto Dirigenziale n. 229 del 27/07/2023 in riferimento al "PR Campania FSE+ 2021/2027" approva il Manuale delle procedure di gestione, le Linee Guida per i Beneficiari, il Manuale dei Controlli di Primo Livello, i relativi allegati, nonché il Documento di valutazione dei rischi ex ante per le verifiche di gestione;

PREMESSO, altresì, che

a) la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio (2008/C 111/01) del 23 aprile 2008 definisce il Quadro Europeo delle Qualifiche per l'Apprendimento permanente (EQF);
b) le Conclusioni del Consiglio dell'Unione Europea (2009/C 119/02) del 12 maggio 2009 approvano un quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'Istruzione e della Formazione (ET 2020);
c) la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio (2009/C 155/01) del 18 giugno 2009 istituisce un quadro europeo di riferimento per la garanzia della qualità dell'Istruzione e della Formazione professionale (EQAVET);
d) la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio (2009/C 155/02) del 18 giugno 2009 approva un sistema europeo di crediti per l'Istruzione e la Formazione professionale (ECVET);
e) la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea (2012/C 398/01) del 20 dicembre 2012 approva la convalida dell'Apprendimento Non Formale e Informale;
f) la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea (2018/C 189/01) del 22 maggio 2018 disciplina le competenze chiave per l'apprendimento permanente;

CONSIDERATO che

a) l'Esercito e le Forze Armate in generale svolgono, in ambito internazionale, operazioni umanitarie di pace e di soccorso e, in ambito nazionale, operazioni di supporto in caso di pubbliche calamità ed emergenze nazionali;
b) in particolare, il mandato governativo si estrinseca, tra l'altro, nella realizzazione di attività umanitarie, finalizzate a risolvere/alleviare problematiche rilevanti per il benessere delle popolazioni locali, ivi compresi interventi nel settore del minuto mantenimento che richiedono la presenza di personale specializzato;
c) in tale ambito, le risorse umane spesso risultano esigue rispetto alle innumerevoli richieste che

vengono formalizzate dalle autorità governative del paese ospitante e si rende, pertanto, necessario usufruire di ulteriore organico adeguatamente formato e specializzato in possesso dei dovuti requisiti professionali previsti dalla legge;

d) la Regione Campania, in considerazione dell'insostituibile contributo fornito dalle Forze Armate ed in particolare dall'Esercito sia nelle missioni di pace internazionale sia nelle attività nazionali, al fine di sostenere il potenziamento dell'efficacia e dell'efficienza delle azioni che sono chiamati a svolgere, intende assicurare sostegno alle azioni formative di professionalizzazione dell'organico impegnato negli interventi nel settore del minuto mantenimento;

e) l'Amministrazione regionale intende promuovere forme di collaborazione con le Forze Armate con l'obiettivo di potenziare l'efficacia delle azioni da quest'ultima realizzate in ambito nazionale e internazionale a sostegno delle popolazioni residenti, anche attraverso l'individuazione di percorsi professionalizzanti che mirino all'acquisizione delle Qualificazioni Professionali prescritte dalla normativa nazionale e regionale vigente in linea con il fabbisogno formativo e di valorizzazione delle competenze espressi dal Comando;

DATO ATTO che

a) con la DGR del 09 luglio 2019 n. 320 si è deliberato:
   - di promuovere forme continuative di collaborazione con le Forze Armate con l'obiettivo di garantire, tra l'altro, il rafforzamento delle competenze degli operatori impegnati nelle attività istituzionali del Comando;
   - di realizzare percorsi formativi rivolti ad operatori delle Forze Armate e finalizzati all'acquisizione delle seguenti Qualificazioni Professionali: 1) Operatore dell'installazione e della manutenzione impianti elettrici; 2) Operatore edile sulle strutture murarie; 3) Operatore dell'installazione e della manutenzione di impianti termoidraulici; 4) Addetto alle prime lavorazioni in legno; 5) Addetto alla lavorazione artistica del ferro e altri metalli non nobili;
   - *di prelevare per il finanziamento dell'intervento in questione la somma pari ad euro 400.000,00 a valere su risorse regionali Capitolo U5856;*
   - *di approvare lo schema del Protocollo d'Intesa tra la* Regione Campania – Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili ed il Comando delle Forze Armate *costituente l'Allegato 1) della già menzionata DGR;*

b) *in data 17 luglio 2019 la Regione Campania - Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili ed il Comando delle Forze Armate hanno sottoscritto un Protocollo d'intesa per l'attivazione di percorsi formativi professionalizzanti per giovani appartenenti alle Forze Armate da impegnare nelle azioni umanitarie sia in ambito nazionale che internazionale funzionali all'acquisizione delle necessarie qualificazioni professionali, nel rispetto della disciplina nazionale e regionale in materia di Qualificazioni Professionali di cui al Repertorio Regionale Titoli e Qualificazioni (RRTQ) istituito con Delibera di Giunta Regionale n. 223 del 27 giugno 2014;*

c) in data 29.06.2021, sul sito dell'Esercito Italiano, è stato pubblicato l'Avviso denominato *"Formazione F.Arm"* per la costituzione di un albo di fornitori di attività formative professionalizzanti per giovani appartenenti alle Forze Armate da impegnare nelle azioni umanitarie sia in ambito nazionale che internazionale;

d) *con Decreto n. 11 del 27 settembre 2021, il Comando Forze Operative SUD – Direzione di Intendenza - ha proceduto alla nomina della Commissione per la verifica dei requisiti delle manifestazioni di interesse relative alla formazione di un Albo di Fornitori di attività formative professionalizzanti destinate al personale in organico delle forze armate e per la successiva valutazione delle proposte progettuali;*

e) *con Decreto n. 0064748 del 05/05/2022 sono stati approvati gli esiti istruttori inerenti all'ammissibilità e valutazione delle Offerte Tecniche - Fase II - pervenute sull'avviso denominato "Formazione F.Arm" per la costituzione di un albo di fornitori di attività formative professionalizzanti destinate al personale in organico delle Forze Armate - pubblicato il 29/06/2021 sul sito dell'Esercito Italiano;*

f) *con PEC del 17/02/2023, acquisita al Protocollo regionale con n. 2023.0594199, il Comando Forze* Operative Sud - SM-Ufficio Addestramento ha trasmetto il Decreto del 17.01.2023 con il quale il già menzionato Comando ha approvato l'elenco dei percorsi formativi, delle sedi corsuali e la denominazione dei Soggetti Attuatori qui di seguito indicati:

- CENTRO PER LA FORMAZIONE E LA SICUREZZA IN EDILIZA PER LA PROVINCIA DI AVELLINO - Operatore della lavorazione artistica del ferro e altri metalli non nobili;
- CENTRO PER LA FORMAZIONE E LA SICUREZZA IN EDILIZA PER LA PROVINCIA DI AVELLINO - Operatore edile alle strutture murarie;
- AN.GI. IMMOBILIARE E FORMAZIONE S.R.L. – Operatore alla fabbricazione di mobili in legno;
- MULTICENTER SCHOOL S.R.L. - Operatore dell'installazione e della manutenzione impianti elettrici;
- MULTICENTER SCHOOL S.R.L. - Operatore dell'installazione e della manutenzione di impianti termoidraulici;

g) con Deliberazione di Giunta Regionale n. 466 del 27 luglio 2023 è stata individuata quale Dirigente della UOD Formazione Professionale (Codice 50-11-04) la dott.ssa Natalia D'Esposito che, a far data dal 1° agosto, ha preso regolarmente servizio presso la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili;

RITENUTO DI

a) dover ammettere a finanziamento, per l*a somma pari ad euro 399.000,00 a valere su risorse regionali Capitolo U5856,* le proposte progettuali pervenute al *Comando Forze* Operative Sud - SM-Ufficio Addestramento e dichiarate ammissibili in riferimento all'avviso denominato *"Formazione F.Arm"*, finalizzato alla costituzione di un albo di fornitori di attività formative professionalizzanti destinate al personale organico delle Forze Armate;

b) dover approvare lo Schema di Atto di Concessione che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale (ex Allegato A);

c) dover designare la UOD Formazione Professionale (CODICE 50-11-04) quale Struttura regionale responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

d) dover individuare nell'ambito della UOD Formazione Professionale - competente ratione materiae - quale responsabile del progetto *"Formazione F.Arm"* il funzionario dott. Gerardo De Paola - medaglia 20496.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dagli uffici della U.O.D. Formazione Professionale, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente pro tempore della medesima Unità Operativa Dirigenziale,

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa, che s'intendono integralmente trascritte e confermate nel presente dispositivo:

1. di ammettere a finanziamento, per la somma pari ad euro 399.000,00 a valere su risorse regionali Capitolo U5856, le proposte progettuali pervenute al Comando Forze Operative Sud - SM-Ufficio Addestramento e dichiarate ammissibili in riferimento all'avviso denominato *"Formazione F.Arm"*, finalizzato alla costituzione di un albo di fornitori di attività formative professionalizzanti destinate al personale organico delle Forze Armate;

2. di approvare lo Schema di Atto di Concessione che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale (ex Allegato A);

3. di designare la UOD Formazione Professionale (Codice 50-11-04) quale Struttura regionale responsabile del procedimento ai sensi dell'art.4 della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

4. di individuare nell'ambito della UOD Formazione Professionale - competente ratione materiae - quale responsabile del progetto *"Formazione F.Arm"* il funzionario dott. Gerardo De Paola - medaglia 20496;

5. di trasmettere il presente atto:

   5.1. alla UOD Formazione Professionale (Codice 50-11-04) per il seguito di competenza;

   5.2. all'Assessore al Lavoro;

   5.3. all'Assessore alla Formazione Professionale;

   5.4. al B.U.R.C. e Regione Casa di Vetro ai fini della pubblicazione.

Maria Antonietta D'Urso

Allegato A

Deliberazione di Giunta Regionale n. 320 del 09/07/2019 (Protocollo di intesa per la attivazione di percorsi formativi professionalizzanti per giovani appartenenti alle forze armate da impegnare nelle azioni umanitarie sia in ambito nazionale che internazionale.

Decreto Dirigenziale n. _____ del _____ (Ammissione a finanziamento)

Decreto Dirigenziale n. _____ del _____ (Impegno Contabile)

ATTO DI CONCESSIONE

Regione Campania
Direzione Generale per l'Istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili
UOD Formazione Professionale (Codice 50-11-04)

Si costituiscono per la sottoscrizione del presente Atto, mediante firma digitale,

DA UNA PARTE

La "**REGIONE CAMPANIA"** - Codice Fiscale 80011990639 - con sede legale in Napoli alla via Santa Lucia n. 81 - c.a.p. 80132 - rappresentata da Natalia D'Esposito in qualità di Dirigente pro-tempore della UOD Formazione Professionale - Codice 50-11-04 (nomina effettuata a mezzo della Deliberazione di Giunta Regionale n. 466 del 27/07/2023), domiciliata per la carica in Napoli alla via Giovanni Porzio - Centro Direzionale Isola A/6 - Piano IV (nel seguito del presente atto denominata: "**Regione – UOD Formazione Professionale**";

DALL'ALTRA

Il COMANDO FORZE OPERATIVE SUD - SM - UFFICIO ADDESTRAMENTO (di seguito denominato "Comando") - C.F. _____ P .IV A_____ - con sede legale in _____, rappresentata dal Gen.CA _____, Comandante delle Forze Operative Terrestri di_____, ivi domiciliato per la carica, che nel prosieguo del presente atto verrà, per brevità, denominato "**Soggetto Proponente**";

e

L'AGENZIA FORMATIVA _____ - Codice Fiscale e Partita IVA _____ - con sede legale in _____, nella persona del Legale

fonte: http://burc.regione.campania.it

Rappresentante _____ nato a _____ (____) il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale, che nel prosieguo del presente atto verrà, per brevità, denominato "**Soggetto Attuatore**".

Con il presente Atto di Concessione si conviene quanto appresso indicato.

PREMESSO che:

a. la Legge 21 dicembre 1978, n. 845, disciplina le competenze statali in materia di formazione professionale;
b. la Legge 28 giugno 2012, n. 92, dispone la Riforma del Mercato del Lavoro in una prospettiva di crescita, in particolare l'art. 4, dal comma 51 al comma 68, detta i principi su cui avviare la Riforma della Formazione Professionale;
c. il Decreto Legislativo 16 gennaio 2013, n. 13, definisce "*Le norme generali e i livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, dal comma 58 a 68, della Legge 92/2012*";
d. il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 giugno 2015 istituisce il "*Quadro operativo di riferimento per il riconoscimento a livello nazionale delle Qualificazioni regionali e delle relative competenze*", nell'ambito del Repertorio nazionale dei Titoli di Istruzione e Formazione e delle Qualificazioni professionali di cui all'art. 8 del D. Lgs. 13/2013;
e. il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 8 gennaio 2018 istituisce il Quadro nazionale delle qualificazioni rilasciate nell'ambito del Sistema nazionale delle competenze di cui al D.Lgs. 13/2013;
f. la Legge regionale 18 novembre 2009, n. 14, reca il "*Testo unico della normativa della Regione Campania in materia di Lavoro e Formazione Professionale per la promozione della Qualità del Lavoro*";
g. il Regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9, come modificato dal Regolamento regionale 18 settembre 2018, n. 7, reca le "*Disposizioni regionali per la formazione professionale in attuazione alla legge regionale 18 novembre 2009, n. 14, articolo 54, comma 1, lettera b)*";
h. la Deliberazione di Giunta Regionale 27 giugno 2014, n. 223, istituisce il Repertorio Regionale dei Titoli e delle Qualificazioni (RRTQ) dettando gli "*Indirizzi sul sistema regionale degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione"* per la definizione - ex art. 8 del D. Lgs. 13/2013 - di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle Qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei Titoli di Istruzione e Formazione e delle Qualificazioni professionali;
i. la Deliberazione di Giunta Regionale 23 dicembre 2015, n. 808, approva gli *"Standard formativi minimi generali per livello EQF di riferimento al fine di un'adeguata progettazione dei percorsi formativi, nelle more della definizione di Standard formativi di dettaglio";*
j. la Deliberazione di Giunta Regionale 28 giugno 2016, n. 314, approva il *"Dispositivo Integrato S.C.R.I.V.E.R.E. - Sistema di Certificazione Regionale di Individuazione Validazione E Riconoscimento delle Esperienze"* - ricettivo delle disposizioni di cui al Decreto Ministeriale 30/06/2015;
k. la Deliberazione di Giunta Regionale 10 settembre 2019, n. 415, approva il "*Disciplinare per lo svolgimento degli Esami Finali per il conseguimento di Qualificazioni Professionali di cui al Repertorio Regionale dei Titoli e delle Qualificazioni della Regione Campania in esito a percorsi formativi formali";*
l. la Deliberazione di Giunta Regionale 22 marzo 2022, n. 136, approva le nuove "*Linee Guida per l'accreditamento delle Agenzie Formative*", in sostituzione di quelle approvate a mezzo della Deliberazione di Giunta Regionale n. 242 del 22/07/2013;

fonte: http://burc.regione.campania.it

m. il Decreto Dirigenziale n. 229 del 27/07/2023 in riferimento al "*PR Campania FSE+ 2021/2027*" approva il Manuale delle procedure di gestione, le Linee Guida per i Beneficiari, il Manuale dei Controlli di Primo Livello, i relativi allegati, nonché il Documento di valutazione dei rischi ex ante per le verifiche di gestione;

PREMESSO, altresì, che

a) la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio (2008/C 111/01) del 23 aprile 2008 definisce il Quadro Europeo delle Qualifiche per l'Apprendimento permanente (EQF);
b) le Conclusioni del Consiglio dell'Unione Europea (2009/C 119/02) del 12 maggio 2009 approvano un quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'Istruzione e dellaFormazione (ET 2020);
c) la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio (2009/C 155/01) del 18 giugno 2009 istituisce un quadro europeo di riferimento per la garanzia della qualità dell'Istruzione e della Formazione professionale (EQAVET);
d) la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio (2009/C 155/02) del 18 giugno 2009 approva un sistema europeo di crediti per l'Istruzione e la Formazione professionale (ECVET);
e) la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea (2012/C 398/01) del 20 dicembre 2012 approva la convalida dell'Apprendimento Non Formale e Informale;
f) la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea (2018/C 189/01) del 22 maggio 2018 disciplina le competenze chiave per l'apprendimento permanente;

CONSIDERATO che

a) L'Esercito e le Forze Armate in generale svolgono, in ambito internazionale, operazioni umanitarie di pace e di soccorso e, in ambito nazionale, operazioni di supporto in caso di pubbliche calamità ed emergenze nazionali;
b) in particolare, il mandato governativo si estrinseca, tra l'altro, nella realizzazione di attività umanitarie, finalizzate a risolvere/alleviare problematiche rilevanti per il benessere delle popolazioni locali, ivi compresi interventi nel settore del minuto mantenimento che richiedono la presenza di personale specializzato;
c) in tale ambito, le risorse umane spesso risultano esigue rispetto alle innumerevoli richieste che vengono formalizzate dalle autorità governative del paese ospitante e si rende, pertanto, necessario usufruire di ulteriore organico adeguatamente formato e specializzato in possesso dei dovuti requisiti professionali previsti dalla legge;
d) la Regione Campania, in considerazione dell'insostituibile contributo fornito dalle Forze Armate ed in particolare dall'Esercito sia nelle missioni di pace internazionale sia nelle attività nazionali, al fine di sostenere il potenziamento dell'efficacia e dell'efficienza delle azioni che sono chiamati a svolgere, intende assicurare sostegno alle azioni formative di professionalizzazione dell'organico impegnato negli interventi nel settore del minuto mantenimento;
e) l'Amministrazione regionale intende promuovere forme di collaborazione con le Forze Armate con l'obiettivo di potenziare l'efficacia delle azioni da quest'ultima realizzate in ambito nazionale e internazionale a sostegno delle popolazioni residenti, anche attraverso l'individuazione di percorsi professionalizzanti che mirino all'acquisizione delle Qualificazioni Professionali prescritte dalla normativa nazionale e regionale vigente in linea con il fabbisogno formativo e di valorizzazione delle

fonte: http://burc.regione.campania.it

competenze espressi dal Comando;

DATO ATTO che

a) con la DGR del 09 luglio 2019 n. 320 si è deliberato:
   - di promuovere forme continuative di collaborazione con le Forze Armate con l'obiettivo di garantire, tra l'altro, il rafforzamento delle competenze degli operatori impegnati nelle attività istituzionali del Comando;
   - di realizzare percorsi formativi rivolti ad operatori delle Forze Armate e finalizzati all'acquisizione delle seguenti Qualificazioni Professionali: 1) Operatore dell'installazione e della manutenzione impianti elettrici; 2) Operatore edile sulle strutture murarie; 3) Operatore dell'installazione e della manutenzione di impianti termoidraulici; 4) Addetto alle prime lavorazioni in legno; 5) Addetto alla lavorazione artistica del ferro e altri metalli non nobili;
   - di prelevare per il finanziamento dell'intervento in questione la somma pari ad Euro 400.000,00 a valere su risorse regionali Capitolo U5856;
   - di approvare lo schema del Protocollo d'Intesa tra la Regione Campania – Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili ed il Comando delle Forze Armate costituente l'Allegato 1) della predetta DGR;

b) in data 17 luglio 2019 la Regione Campania - Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili ed il Comando delle Forze Armate, hanno sottoscritto un Protocollo d'Intesa finalizzato all'attivazione di percorsi formativi professionalizzanti per giovani appartenenti alle Forze Armate da impegnare nelle azioni umanitarie sia in ambito nazionale che internazionale funzionali all'acquisizione delle necessarie qualificazioni professionali, nel rispetto della disciplina nazionale e regionale in materia di Qualificazioni Professionali di cui al Repertorio Regionale Titoli e Qualificazioni (RRTQ) istituito con Delibera di Giunta Regionale n. 223 del 27 giugno 2014;

c) in data 29.06.2021, sul sito dell'Esercito Italiano, è stato pubblicato l'avviso denominato: *"Formazione F.Arm"* per la costituzione di un albo di fornitori di attività formative professionalizzanti per giovani appartenenti alle Forze Armate da impegnare nelle azioni umanitarie sia in ambito nazionale che internazionale;

d) con Decreto n. 11 del 27 settembre 2021, il Comando Forze Operative SUD – Direzione di Intendenza - ha proceduto alla nomina della Commissione per la verifica dei requisiti delle manifestazioni di interesse relative alla formazione di un Albo di Fornitori di attività formative professionalizzanti destinate al personale in organico delle forze armate e per la successiva valutazione delle proposte progettuali;

e) con Decreto n. 0064748 del 05/05/2022 sono stati approvati gli esiti istruttori inerenti all'ammissibilità e valutazione delle Offerte Tecniche - Fase II - pervenute sull'avviso denominato: *"Formazione F.Arm"* per la costituzione di un albo di fornitori di attività formative professionalizzanti destinate al personale in organico delle Forze Armate - pubblicato il 29/06/2021 sul sito dell'Esercito Italiano;

f) con PEC del 17/02/2023, acquisita al protocollo regionale con n. 2023.0594199, il Comando Forze Operative Sud - SM-Ufficio Addestramento - ha trasmetto il Decreto del 17.01.2023 con il quale il predetto Comando ha approvato l'elenco dei percorsi formativi, delle sedi corsuali e la denominazione dei Soggetti Attuatori qui di seguito indicati:

fonte: http://burc.regione.campania.it

- CENTRO PER LA FORMAZIONE E LA SICUREZZA IN EDILIZIA PER LA PROVINCIA DI AVELLINO - Operatore della lavorazione artistica del ferro e altri metalli non nobili;
- CENTRO PER LA FORMAZIONE E LA SICUREZZA IN EDILIZIA PER LA PROVINCIA DI AVELLINO - Operatore edile alle strutture murarie;
- AN.GI. IMMOBILIARE E FORMAZIONE S.R.L. - Operatore alla fabbricazione di mobili in legno;
- MULTICENTER SCHOOL S.R.L. - Operatore dell'installazione e della manutenzione impianti elettrici;
- MULTICENTER SCHOOL S.R.L. - Operatore dell'installazione e della manutenzione di impianti termoidraulici;

g) con Deliberazione di Giunta Regionale n.466 del 27 luglio 2023 è stata individuata quale Dirigente della UOD Formazione Professionale (Codice 50-11-04) la dott.ssa Natalia D'Esposito che, a far data dal 1° agosto, ha preso regolarmente servizio presso la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili;

RILEVATO che

a) in riferimento agli esiti istruttori approvati con Decreto 17 gennaio 2023, si conferma la coerenza delle finalità del capitolo 5856, già istituito con D.G.R. 222/2016, per il finanziamento delle attività formative previste nell'ambito del progetto: "*FormAzione F.Arm*";

b) ai sensi della normativa regionale, in materia di accreditamento regionale ex D.G.R. n. 136/2022, al fine di dare attuazione all'avviso: *"Formazione F.Arm"* per la costituzione di un albo di fornitori di attività formative professionalizzanti destinate al personale in organico delle Forze Armate - pubblicato il 29/06/2021 sul sito dell'Esercito Italiano, il Comando Forze Operative Sud - SM-Ufficio Addestramento ha individuato ed intende avvalersi delle seguenti società: 1) CENTRO PER LA FORMAZIONE E LA SICUREZZA IN EDILIZIA PER LA PROVINCIA DI AVELLINO, 2) AN.GI. IMMOBILIARE E FORMAZIONE S.R.L, 3) MULTICENTER SCHOOL S.R.L. quali Soggetti Attuatori dei percorsi formativi previsti dall'Avviso suddetto;

c) il Decreto Dirigenziale n. _____ del _____ ammette a finanziamento le proposte progettuali sopra indicate ed approva il presente schema di atto di concessione;

d) il Decreto Dirigenziale n. _____ del _____ dispone l'impegno contabile per l'ammontare di euro 399.000,00 a valere sul Capitolo di Spesa U5856 del Bilancio regionale - Esercizio Finanziario 2023, a copertura delle spese inerenti alle attività pianificate;

e) ai sensi della vigente normativa antimafia ex art.92, comma 3 del D.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii., i Soggetti Attuatori, così come costituiti, sono ammessi alla firma del presente Atto di Concessione sotto condizione risolutiva, subordinata all'acquisizione della Informazione Antimafia sul sistema di certificazione reso disponibile da parte del Ministero dell'Interno, nei confronti dei medesimi, consapevoli che, in caso di sussistenza di un caso di divieto indicato nel Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n.159, il presente contratto sarà risolto *ipso facto* senza che i Soggetti Attuatori abbiano nulla a pretendere.

Tutto ciò premesso tra le parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate, si conviene e si stipula quanto segue:

fonte: http://burc.regione.campania.it

Art.1 Attribuzione di finanziamento

1. La Premessa è patto e forma integrante e sostanziale della presente Concessione.
2. Il rapporto tra Regione - UOD Formazione Professionale ed i Soggetti Proponente ed Attuatore è regolamentato dal presente Atto. Per quanto non espressamente richiamato, si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.

Art.2 Disciplina del rapporto

La Regione dispone l'attribuzione ai Soggetti Attuatori, in via provvisoria, del finanziamento pubblico pari ad euro _____ per la realizzazione di quota parte delle attività previste nell'ambito del progetto: *"Formazione F.Arm"* finalizzato all'attivazione di percorsi formativi professionalizzanti per giovani appartenenti alle Forze Armate da impegnare nelle azioni umanitarie sia in ambito nazionale che internazionale funzionali all'acquisizione delle necessarie qualificazioni professionali, nel rispetto della disciplina nazionale e regionale in materia di Qualificazioni Professionali di cui al Repertorio Regionale Titoli e Qualificazioni (RRTQ) istituito con Delibera di Giunta Regionale n. 223 del 27 giugno 2014, Codice Unico Progetto (CUP) _____ .

Art.3 (Responsabile Unico del Procedimento e modalità di comunicazioni)

1. Il Responsabile Unico del Procedimento viene identificato nella persona del funzionario di elevata qualificazione dott. Gerardo De Paola – medaglia 20496 – incardinato nella Unità Operativa Dirigenziale Formazione Professionale (codice 50-11-04), competente *ratione materiae*.

2. Ogni comunicazione da parte del Soggetto Attuatore dovrà essere trasmessa a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) alla casella di PEC di pertinenza della struttura regionale responsabile del procedimento di cui al presente atto, di seguito indicata: **scrivere@pec.regione.campania.it** .

3. Le comunicazioni effettuate con modalità diverse da quelle stabilite o inviate ad indirizzi diversi da quello indicato nel presente articolo non potranno essere prese in considerazione.

Art.4 Obblighi di carattere generale

1. Il soggetto Attuatore si impegna a:
   a. rispettare la normativa richiamata in PREMESSA;
   b. svolgere l'attività formative secondo le modalità descritte nell'ambito del progetto: *"Formazione F.Arm"*, così come acquisito agli atti dell'Amministrazione regionale, pertanto, eventuali modificazioni sono oggetto di specifica e preventiva autorizzazione da parte della medesima;
   c. trasmettere, a conclusione del progetto: *"Formazione F.Arm"* una relazione finale attestante gli esiti dell'azione formativa adottata, nonché le informazioni rispetto all'evoluzione del piano industriale riferito alle attività in essere nello stabilimento oggetto dell'intervento formativo*;*
   d. effettuare tutte le comunicazioni di progetto (domicilio eletto, presidente/legale rappresentante, indirizzo PEC, recapiti telefonici, ecc., sia del soggetto Proponente che Attuatore) alla PEC dedicata, impegnandosi a recepire nelle documentazioni, nelle progettazioni e nella rendicontazione della spesa, la

fonte: http://burc.regione.campania.it

disciplina normativa e regolamentare in vigenza;

e. comunicare ogni trasformazione/modifica della natura giuridica/oggetto sociale, ovvero variazioni riguardanti l'assetto societario/gestionale, nonché variazioni inerenti i soggetti destinatari di verifiche antimafia di cui all'art.85 del D.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.;
f. garantire il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa regionale in materia di accreditamento regionale ex D.G.R. 242/2013 e ss.mm.ii.;
g. comunicare alla Regione - UOD Formazione Professionale gli estremi identificativi del conto corrente dedicato bancario o postale, anche in via non esclusiva, le generalità ed il codice fiscale del/i soggetto/i delegato/i ad operare su di esso, ai sensi dell'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e ss.mm.ii. "Tracciabilità dei flussi finanziari";
h. riportare, in attuazione degli obblighi di cui all'art.3, commi 5 e 7, della L. 136/2010, in relazione a ciascuna transazione realizzata il Codice Unico di progetto (CUP);
i. rispettare gli istituti previsti dal CCNL di categoria/dalla normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché gli obblighi riguardanti l'instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti di lavoro stipulati, ivi compresi gli obblighi accessori di natura fiscale, contributiva e previdenziale;
j. consentire il libero accesso alle strutture direttamente e/o indirettamente utilizzate per lo svolgimento delle Edizioni Corsuali ai funzionari regionali, a strutture di assistenza tecnica regionale nonché ad ogni altra Autorità che, in forza delle vigenti disposizioni di Legge e/o di Regolamento anche di livello comunitario, abbia titolo a compiere sopralluoghi, ispezioni e/o verifiche anche contabili e/o amministrative, pena la decadenza della prosecuzione delle attività progettuali ed il mancato riconoscimento delle spese sostenute;
k. non cedere a terzi le attività di cui alla presente Concessione ovvero non procedere al mutamento delle destinazioni d'uso, salvo quanto espressamente disciplinato dal presente Atto;
l. non apportare modifiche ai contenuti della proposta progettuale ammessa a finanziamento senza giustificata motivazione e previa preventiva formale autorizzazione di Regione - UOD Formazione Professionale;
m. rispettare gli obblighi in materia di informazione, tenuta dei registri in conformità a quanto previsto nel Manuale delle procedure di gestione del POR FSE Campania vigente provvedendo alla relativa vidimazione da parte delle strutture regionali competenti prima dell'inizio delle attività corsuali, trasmettere i dati di progetto a mezzo di PEC alla PEC sopra specificata;
n. rispettare la normativa in materia di ammissibilità della spesa;
o. inserire, in modo evidente, nell'ordine indicato, il logo della Repubblica italiana, della Regione Campania, del soggetto Proponente (se disponibile) e del soggetto Attuatore (anch'esso se disponibile), in ogni azione promozionale, pubblicitaria e/o informativa, nel rispetto agli adempimenti in materia di informazione e pubblicità previsti dalla normativa nazionale, regionale e comunitaria.

2. Eventuali variazioni non comunicate con le suddette modalità non saranno opponibili a Regione - UOD Formazione Professionale, anche se diversamente conosciute. In caso di inadempimento, anche parziale, dei punti sopra richiamati, Regione - UOD Formazione Professionale si riserva la facoltà di revocare il finanziamento di cui all'art. 2 del presente Atto di Concessione.
3. Il soggetto Attuatore assume in proprio ed in via esclusiva la piena responsabilità per eventuali danni a cose o persone cagionate da terzi in relazione e durante lo svolgimento dei servizi di cui al presente Atto e si

fonte: http://burc.regione.campania.it

obbliga a manlevare e tenere indenne la Regione - UOD Formazione Professionale da eventuali richieste di risarcimento, indennizzo o rimborso avanzate a qualsiasi titolo nei suoi confronti.

Art.5 Tutela della Privacy

1. I dati personali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento per scopi esclusivamente istituzionali. I dati personali saranno trattati dalla Regione Campania per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., nonché, del Reg (UE) n.679 del 27/04/2016 e del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR e successive modificazioni apportate con il D.L. n. 139 del 2021 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 205 del 2021; anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.
2. Qualora l'Amministrazione regionale debba avvalersi di altri Soggetti per l'espletamento delle Operazioni di cui alla presente, l'attività di tali Soggetti sarà in ogni caso conforme alle disposizioni di Legge vigenti. Per le predette finalità, i dati personali possono essere comunicati a Soggetti terzi, che li gestiranno quali responsabili del trattamento, esclusivamente per le finalità medesime. I dati saranno conservati per il periodo previsto dai Regolamenti Comunitari e dal PR Campania FSE+ 2021/2027.
3. Il DPO individuato dalla Regione Campania per il trattamento dei dati personali è il Dirigente della UOD competente *ratione materiae*.

Art.6 Strutturazione delle attività formative e tempistica

1. Il soggetto Attuatore è tenuto a dare avvio alle attività corsuali entro e non oltre sessanta (60) giorni dalla sottoscrizione del presente Atto, pena la revoca del finanziamento assentito.
2. Con riferimento a ciascuna Edizione Corsuale, di cui occorre specificare il numero per qualsiasi comunicazione da effettuarsi, il soggetto Attuatore è tenuto ad inviare, al Dirigente della UOD Formazione Professionale tutta la documentazione di rito a mezzo PEC:
   a. Comunicazione Inizio Attività Corsuali – entro le ventiquattro (24) ore successive all'inizio delle attività formative;
   b. Modulistica di Inizio Corso (I.C.) - entro i sette (07) giorni successivi all'inizio delle attività formative;
   c. Modulistica di Inizio Corso Definitiva – entro i sette (07) giorni successivi al compimento del 20% di erogazione corso;
   d. Comunicazione Fine Attività Corsuali – entro sette (07) giorni dalla fine delle attività formative.
3. Il soggetto Attuatore è obbligato a concludere le attività entro dodici (12) mesi dalla sottoscrizione del presente Atto**.** Eventuali proroghe dei termini di cui al presente articolo, sono subordinate ad espressa autorizzazione da parte del Dirigente della UOD Formazione Professionale, previa integrazione delle Polizze Fidejussorie presentate a copertura dell'esposizione regionale di cui al successivo art.8.
4. La Regione si riserva la facoltà di recesso in caso di mancato rispetto dei termini di cui al presente articolo.

Art.7 Modalità di erogazione del finanziamento

1. Il finanziamento concesso per la realizzazione del Progetto viene erogato in due (2) soluzioni:

fonte: http://burc.regione.campania.it

- I Erogazione - l'importo dell'anticipazione è pari al 50% del finanziamento assegnato e viene erogato - su istanza del soggetto Attuatore indirizzata al Responsabile regionale del procedimento - successivamente alla sottoscrizione del presente Atto di Concessione.
- II Erogazione (a saldo) - l'importo è pari al restante 50% del finanziamento assegnato e viene erogato - su istanza del soggetto Attuatore indirizzata al Responsabile regionale del procedimento nella quale si dichiari di avere speso e certificato, secondo le modalità di cui al successivo art. 9, almeno il 90% della prima Anticipazione ricevuta. Il soggetto Attuatore è tenuto a spendere almeno il 90% dell'importo percepito a titolo di prima Anticipazione entro la data di completamento delle attività corsuali. L'importo a saldo è pari alla differenza tra finanziamento assegnato e anticipazione ricevuta e viene calcolato detraendo dal totale delle spese eleggibili/riconosciute l'importo ricevuto a titolo di Anticipazione.

2. In alternativa alla modalità di erogazione di cui al comma 1 il finanziamento può essere richiesto in:
   - Unica Erogazione a rimborso - su istanza del soggetto Attuatore, indirizzata al Responsabile regionale del procedimento nella quale sia puntualmente precisato l'avvenuto completamento delle attività corsuali, previo controllo amministrativo contabile operato dalla struttura regionale competente.
3. La restituzione di importi indebitamente percepiti, superiori all'importo del Finanziamento Pubblico riconosciuto a mezzo del controllo amministrativo contabile, va effettuato a cura del Beneficiario/Attuatore entro 15 giorni dalla richiesta effettuata a mezzo PEC da parte dell'Amministrazione regionale, mediante bonifico bancario riportante la seguente causale: "*Restituzione* _____ *(Nome Agenzia Formativa) - CF* _____ *(Codice Fiscale Agenzia Formativa) - CUP* _____".
4. Lo svincolo delle singole polizze fidejussorie è subordinato alla preventiva restituzione di importi indebitamente percepiti.

Art.8 Modalità di validazione, rendicontazione e certificazione della spesa

1. L'entità del finanziamento ammissibile è calcolata secondo il criterio delle Unità di Costo Standard (di seguito UCS) "costi fissi calcolati applicando tabelle standard di costi unitari definiti dallo Stato Membro", in coerenza al dettato del "Documento metodologico relativo all'applicazione delle opzioni di semplificazione dei costi ammissibili al FSE" approvato con D.D. n. 297 del 14 novembre 2014 e pubblicato sul B.U.R.C. n.79 del 24 novembre 2014.
2. Le opzioni di semplificazione adottate fanno riferimento al parametro "UCS ora/allievo" determinato con riferimento alle voci di costo il cui andamento risulta variabile in relazione alla effettiva frequenza da parte dei lavoratori.
3. La rendicontazione, effettuata a UCS, fatta eccezione per le "Polizze Fidejussorie", dovrà basarsi essenzialmente sulla prova fisica delle attività di formazione erogate dall'Agenzia Formativa che va attestata attraverso registri d'aula certificanti la presenza reale di lavoratori, docenti, utenti e operatori, al fine di garantire, fra l'altro, la migliore approssimazione possibile al costo reale sostenuto per la realizzazione dell'attività formativa.
4. Nello specifico, il rendiconto dovrà contenere:
   a. relazione dettagliata dell'attività realizzata, sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
   b. copia dei registri – in entrata e in uscita - delle presenze debitamente firmati;
   c. elenco delle risorse umane impegnate per la realizzazione dell'intervento formativo;

fonte: http://burc.regione.campania.it

d. relazioni e time-sheets delle risorse impiegate;
e. rendicontazione a costi reali riferita esclusivamente alle "Polizze Fidejussorie";
f. buste paga e annessi prospetti contabili da cui si evincano il costo orario lordo ed il costo complessivo aziendale per ciascun lavoratore partecipante alle attività formative.

5. Il finanziamento complessivo sarà calcolato sulla base delle UCS, a preventivo ed a consuntivo, in funzione del numero previsto/effettivo dei partecipanti e del monte ore riferito a ciascuna delle Edizioni Corsuali previste/erogate, come di seguito specificato:
   - Fascia B = (UCS ora corso € 117,00 x totale ore corso) + (UCS ora allievo € 0,80 x totale ore di presenza effettiva allievi).

Art.9 Riparametrazione costi

1. Il finanziamento assegnato va obbligatoriamente riparametrato in base alla seguente formula:

Finanziamento riparametrato: Fascia B = (UCS ora corso € 117,00 x totale ore Edizioni Corsuali) + (UCS ora allievo € 0,80 x totale ore di presenza effettiva allievi)

2. La riparametrazione del finanziamento complessivo va trasmessa a Regione – Formazione Professionale al fine della relativa espressa autorizzazione, ad avvenuto raggiungimento del 40% della durata delle attività formative relative alla totalità delle Edizioni Corsuali avviate. Le giornate di attività formative oggetto di recuperi da parte degli allievi, sono da considerare a tutti gli effetti presenze all'interno dell'Edizione Corsuale di naturale pertinenza.

Art.10 Polizze Fidejussorie

1. A copertura dell'esposizione regionale, il soggetto Attuatore provvederà a corredare le istanze per l'ottenimento delle erogazioni di cui all'art.6 con relative Polizze Fidejussorie in originale, conformemente al D.D. n. 137 del 10/06/2005.
2. Ciascuna polizza dovrà avere validità di un anno, con proroghe semestrali automatiche, a partire dalla data di presentazione della richiesta di pagamento e comunque fino a dodici (12) mesi del termine effettivo di chiusura delle attività. Il mancato rinnovo delle Polizze Fidejussorie determina la sospensione dei pagamenti successivi alla prima Anticipazione.
3. Lo svincolo delle Polizze Fidejussorie da parte di Regione Campania è comunque subordinato alle seguenti condizioni:
   a. completamento delle attività progettuali;
   b. rendicontazione, validazione e certificazione - secondo le modalità di cui al successivo art. 9 - di tutte le spese sostenute;
   c. presentazione dell'attestazione bancaria o postale di avvenuto rimborso, laddove ne ricorrano gli estremi.
4. Il soggetto Attuatore è tenuto a produrre integrazioni alle Polizze Fidejussorie qualora, alla scadenza delle stesse, non ricorrano le condizioni di cui sopra.
5. Ai sensi del Regolamento (CE) 448/2004, le spese di Fidejussione sono rimborsabili con esclusione delle spese di intermediazione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Art.11 Monitoraggio e Valutazione

1. Il soggetto Attuatore, al fine della verifica e della certificazione delle spese relative all'attuazione del progetto ammesso al finanziamento si obbliga a fornire a Regione - UOD Formazione Professionale, a mezzo di PEC alla PEC dedicata**,** nel rispetto delle scadenze previste dalle "*Linee guida per i beneficiari*" di cui al Decreto Dirigenziale 4 agosto 2020, n. 191 (DG 50-01-00), i dati di monitoraggio fisico e finanziario, con periodicità bimestrale.
2. I dati di monitoraggio fisico vanno presentati anche alla U.O.D. competente in materia di controlli. In caso di ritardato o mancato assolvimento a tale obbligo da parte del soggetto Attuatore, la Regione si riserva di esercitare la facoltà di revocare il contributo assentito.

Art.12 Controlli in loco a campione

1. La Struttura regionale competente, con finalità di sana gestione finanziaria del Progetto, si riserva di operare controlli sia in loco sia in itinere che a conclusione degli interventi, finalizzati alla verifica fisica, tecnica e qualitativa dell'operazione. I Controlli amministrativo-contabili sono finalizzati a verificare la correttezza delle procedure attuate sia con riferimento all'esecuzione dell'intervento che alla corretta tenuta ed archiviazione della documentazione collegata alle attività progettuali.

Art.13 Divieto di Sub-Committenza

1. È fatto divieto di Sub-Committenza, totale o parziale, di attività connesse alla realizzazione del Progetto, fatte salve le deroghe consentite dalle modalità di attuazione previste dalla normativa vigente che, comunque, dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente della UOD Formazione Professionale.

Art.14 Clausole di salvaguardia

1. Il presente Atto di Concessione non costituisce titolo per l'erogazione del finanziamento in caso di:
   - inadempimento degli obblighi generali di cui all'art.3;
   - mancato rispetto delle disposizioni previste per l'erogazione delle risorse finanziarie e delle clausole specificamente disposte.

Art.15 Modifiche

1. Qualsiasi modifica alle modalità di realizzazione delle attività di cui al presente Atto previste nel Progetto approvato, dovrà essere preventivamente autorizzata dalla Struttura regionale competente *ratione materiae* su espressa richiesta del soggetto Proponente/Attuatore, pena il mancato riconoscimento dei relativi costi.

Art.16 Risoluzione unilaterale

1. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente la presente Concessione, previa comunicazione di revoca del provvedimento di assegnazione ai sensi della normativa vigente, in ogni tempo e per tutta la durata della presente, ad avvenuto inizio delle attività progettuali, per il mancato rispetto delle condizioni dell'affidamento e per gravi inadempienze.
2. In caso di revoca del provvedimento di assegnazione, mediante Atto monocratico della Struttura regionale competente e del conseguente esercizio del diritto di recesso unilaterale, nessun corrispettivo è dovuto

fonte: http://burc.regione.campania.it

neppure a titolo di rimborso spese e/o risarcimento del danno.

Art.17 Clausola risolutiva espressa

1. Le Parti espressamente convengono che la presente Concessione si risolve nelle seguenti ipotesi di inadempimento:
   a. per avvenuta cessione a terzi delle attività ovvero per mutamento delle destinazioni d'uso pattuite nella presente Concessione e/o cessioni a terzi dei locali, strutture, macchinari ed attrezzature;
   b. nell'ipotesi di inadempimento degli istituti previsti dal CCNL di categoria e per inadempimento degli obblighi riguardanti l'instaurazione, l'esecuzione e la cessazione dei contratti di prestazione d'opera professionale, ivi compresi gli obblighi accessori di natura fiscale, contributiva e previdenziale;
   c. nell'ipotesi di mancata, irregolare o incompleta stipulazione ed inadempimento dei contratti assicurativi-polizze fidejussorie;
   d. per sopravvenuta inidoneità fisica dei locali e delle attrezzature, imputabile alla responsabilità del soggetto Proponente/Attuatore;
   e. in caso di informativa antimafia interdittiva pervenuta successivamente alla sottoscrizione del presente Atto di Concessione.

Art.18 Imposte e Tasse

1. Il presente Atto di Concessione è esente da qualsiasi imposta o tassa ai sensi dell'art.5 della L. 845/78.

Art.19 Soluzione delle controversie e Foro Convenzionale

1. In caso di controversia, prima che una delle Parti proponga giudizio, si dovrà tentare una conciliazione bonaria, da esprimersi entro trenta (30) giorni dalla ricezione della comunicazione della richiesta effettuata da una delle due Parti interessate.
2. Per qualunque controversia dovesse insorgere nell'interpretazione, nella validità e nell'esecuzione del presente Atto, il Foro competente sarà quello di Napoli.

Art.20 Clausola di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Atto di Concessione, le Parti fanno rinvio al Codice civile ed alle normative comunitarie, statali e regionali vigenti in materia.

Art.21 Accettazione ai sensi dell'art.1341 c.c.

1. Le clausole previste agli artt. 4, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 16 e 17 e vengono accettate e sottoscritte anche ai sensi dell'art.1341 c.c. Il presente atto, sottoscritto digitalmente dalle parti consta di numero _____ (n. _____) fogli e viene letto dalle parti, le quali avendolo riconosciuto conforme alle loro volontà lo approvano.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Sottoscrizione a mezzo di firma digitale in modalità PAdES

Per il soggetto Proponente

COMANDO FORZE OPERATIVE SUD – SM – UFFICIO ADDESTRAMENTO

Gen. CA. del COMANDO DELLE FORZE ARMATE

(Firma digitale - PAdES)

Per il soggetto Attuatore

(Firma digitale - PAdES)

Per la Regione Campania
Dirigente UOD Formazione Professionale
(Firma digitale - PAdES)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 1701 del 12/12/2023

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

U.O.D. 7 - Servizio territoriale provinciale Caserta

Oggetto dell'Atto:

AVVIAMENTO A SELEZIONE ART. 16 L.56/87 N. 3 OPERATORI NEL RUOLO DEGLI OPERATORI DEL C. N.VV.F DA ASSUMERE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PRESSO LA SEDE DEL COMANDO DEI VIGILI DEL FUOCO DI CASERTA

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- che ai sensi del combinato disposto dell'art. 16 legge 56/87 e dell'art. 35 comma 1 lett. B) del D.lgs 165/2001, sono previsti avviamenti a selezione presso Pubbliche Amministrazioni di lavoratori da inquadrare nei livelli retributivi - funzionali per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, fatti salvi eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità;
- che con Delibera di Giunta Regionale n. 283 del 07/06/2022 pubblicata sul BURC n. 50 del 13/06/2022 sono state approvate "*le procedure e le modalità operative per l'Avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56 del 28/02/1987, di personale da inquadrare nei livelli economici e funzionali per i quali è previsto il solo requisito dell'assolvimento della scuola dell'obbligo;*

CONSIDERATO

- che con il Decreto Ministero Interno - Dipartimento dei Vigili del fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile n. 787 del 09/10/2023 si dà avvio alla selezione per la copertura di n. 212 posti di operatore del ruolo degli operatori e degli assistenti del Corpo Nazionale dei vigili del fuoco stabilendo i requisiti, le modalità di selezione e di avvio al servizio, nonché la ripartizione dei posti su base nazionale.
- Che il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Caserta con nota prot. n. 0019601 del 24/10/2023, acquisita agli atti di questo centro per l'impiego al protocollo n. 145775 del 15/11/2023, ha chiesto l'avviamento a selezione, ai sensi dell'art. 16 legge 56/87, di 3 (tre) unità di personale da assumere con contratto a tempo indeterminato e pieno da inquadrare con la qualifica di "Operatore del ruolo Operatori e degli Assistenti" del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco (CCNL del personale non direttivo e non dirigente del C.N.VV.F.);
- che come previsto dall'Allegato A della precitata DGR n. 283 del 07/06/2022, il Centro per l'Impiego territorialmente competente per la procedura è il Centro per l'impiego di Caserta, individuato in base alla sede dell'Amministrazione richiedente;

PRESO ATTO

- che L'art. 1014 del D.lgs. 66/2010, che stabilisce la riserva di posti per coloro che abbiano prestato servizio militare senza demerito in ferma prefissata ed in ferma breve, ***non opera per le assunzioni nelle Forze di polizia a ordinamento militare e civile e nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco*** (giusto chiarimento Ministero Interno – Dipartimento VVF con nota 23058 del 28.11.2019);

RITENUTO

- di dover indire l'Avviso per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno alle dipendenze del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Caserta, mediante avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 della legge 56/87 e della DGR 283 del 07/06/2022, di 3 (tre) unità da inquadrare con la qualifica di "Operatore del ruolo Operatori e degli Assistenti" del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco;
- di dover indicare per il detto avviso i requisiti da possedere, le modalità di partecipazione e i criteri di selezione, specificando che le competenze dei candidati saranno accertate, in sede di prova di idoneità, dall'Amministrazione richiedente;
- di dover adottare una procedura online per la presentazione delle domande e dei relativi allegati accessibile sul portale regionale di Cliclavoro Campania all'indirizzo **https://cliclavoro.lavorocampania.it/Pagine/Login.aspx,** previo accesso tramite SPID;

VISTI

- l'art. 16 della legge 56/87;
- l'art. 35, comma 1 lett. B), del D.Lgs 165/2001;
- la DGR N. 283 DEL 07/06/2022 ivi compreso l'Allegato A;
- il Decreto Ministero dell'Interno – Dip. VVF n.787 del 09/10/2023 e la nota del Comando dei Vigili del fuoco di Caserta n. 0019601 del 24/10/2023;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Centro per l'Impiego di Caserta, responsabile del procedimento, incardinato nella UOD 501107,

DECRETA

per tutto quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto:

- di approvare l'Avviso Pubblico – allegato 1 – e l'Informativa per il trattamento dei dati personali – allegato 2 - per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno alle dipendenze del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Caserta, mediante avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 legge 56/87, di 3 (tre) unità di personale da inquadrare con la qualifica di "Operatore del ruolo Operatori e degli Assistenti" del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco (CCNL del personale non direttivo e non dirigente del C.N.VV.F.);
- di dare atto che l'avviso de quo elenca i requisiti, che devono essere posseduti dai partecipanti in base a quanto stabilito nell'Avviso stesso, le modalità di partecipazione e i criteri di selezione;
- di dare atto che l'Avviso pubblico tiene conto della sentenza N. 06881/2022 Reg. Ric./ N. 11291/2022 Reg. Prov. Coll., con la quale il Consiglio di Stato, in applicazione dell'art. 71 del D.lgs. 13 ottobre 2005 n.217, ha statuito che il criterio di "precedenza" in favore del personale volontario del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, opera in assoluto; pertanto i soggetti iscritti negli appositi elenchi da almeno tre anni e che abbiano effettuato non meno di centoventi giorni di servizio saranno graduati secondo i criteri di cui alla DGR n. 283 del 07/06/2022 ma avranno precedenza assoluta nell'avviamento al lavoro presso l'Amministrazione Richiedente rispetto ai candidati non in possesso di tale requisito;
- di specificare che le competenze dei candidati saranno accertate dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Caserta in sede di prova selettiva tendente ad accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni e non comporta valutazione comparativa;
- di disporre che il periodo di presentazione delle domande e dei relativi allegati sarà da **lunedì 22/01/2024 ore 9.00 a venerdì 26/01/2024 ore 17.00**;
- di disporre l'adozione della procedura online per la presentazione delle domande e dei relativi allegati accessibile sul portale regionale di Cliclavoro Campania all'indirizzo **https://cliclavoro.lavorocampania.it/Pagine/Login.aspx;**
- di specificare che l'accesso alla detta procedura online sarà possibile tramite SPID o CIE;
- di disporre la pubblicazione del presente atto, ivi compresi gli allegati, sul sito internet istituzionale della Regione Campania nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso" e nella sezione "Lavoro e sviluppo";
- di dare atto che la fattispecie rientra tra quelle soggette agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 19 del decreto legislativo n° 33 del 14 marzo 2013;
- di trasmettere il presente atto all'Assessore al Lavoro della Regione Campania, all'ufficio della Segreteria di Giunta per il seguito di competenza, alla Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche giovanili per la pubblicazione nella sezione "lavoro" del

portale istituzionale e al competente ufficio per la pubblicazione sul BURC e nella sezione relativa alla L.R. n. 23 del 28/07/2017 "Regione Campania Casa di vetro".

Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili
UOD 50.11.07 - STP di_CASERTA
Centro per l'Impiego di CASERTA
e-mail: cpi.caserta@regione.campania.it
Pec: cpi.caserta@pec.regione.campania.it

Allegato 1

AVVISO AL PUBBLICO

Avviamento a selezione art. 16 L. 56/87 di n. 3 Operatori nel ruolo degli operatori e degli Assistenti del C.N.VV.F. - a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato, da impiegare presso il Comando dei Vigili del Fuoco di Caserta Via G. Falcone - Caserta.

VISTI

- Il combinato disposto dell'art. 16 L. 56/87 e dell'art. 35 comma l, lett. B) del D.lgs 165/2001 relativo ad avviamenti presso Pubbliche Amministrazioni di lavoratori da inquadrare nei livelli retributivi-funzionali per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, fatti salvi eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità.
- L'allegato A alla Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 283 del 13/06/2022 pubblicato sul BURC n. 50 del 13/06/2022. che disciplina le procedure e le modalità operative che i Centri per l'Impiego devono adottare per tale tipologia di selezioni;
- Il Decreto Ministero Interno - Dipartimento dei Vigili del fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile n. 787 del 09/10/2023 che dà avvio alla selezione per la copertura di n.212 posti di operatore del ruolo degli operatori e degli assistenti del Corpo Nazionale dei vigili del fuoco stabilendo i requisiti, le modalità di selezione e di avvio al servizio, nonché la ripartizione dei posti su base nazionale.
- L'art. 1014 del D.lgs. 66/2010 che stabilisce che la riserva di posti per coloro che abbiano prestato servizio militare senza demerito in ferma prefissata ed in ferma breve ***non opera per le assunzioni nelle Forze di polizia a ordinamento militare e civile e nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco*.**
- La richiesta di avviamento a selezione ai sensi della predetta normativa trasmessa dal Comando dei Vigili del Fuoco di Caserta con nota prot. n. 0019601 del 24/10/2023 acquisita agli atti di questo centro per l'impiego al prot. n. 145775 del 15/11/2023, riguardante:
  n. 3 Operatori nel ruolo degli Operatori e degli Assistenti del C.N.VV.F. - a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato, da impiegare presso la sede del Comando dei Vigili del Fuoco di Caserta.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Considerato che l'Amministrazione richiedente non è tenuta agli adempimenti previsti dagli artt. 34 e 34bis del D. Lgs. 165/2001 previsto per le assunzioni a tempo indeterminato giusta nota del Ministero Interno - Dipartimento dei Vigili del fuoco di Caserta del 27/01/2023 prot. n. 0001440 acquisita agli atti del centro per l'impiego di Caserta il 27/01/2023 al prot. 13068;

PER TUTTO QUANTO SOPRA ESPOSTO IN PREMESSA

È indetta procedura di selezione ai sensi dell'art. 16, Legge n. 56/87, finalizzata all'avviamento di n.3 **(tre) Operatori nel ruolo degli operatori e degli Assistenti del C.N.VV.F. - a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato, da impiegare presso la sede del Comando dei Vigili del Fuoco di Caserta** con le seguenti **mansioni da svolgere,** come indicato nell'art. 4 del citato D.M. n. 787 del 09/10/2023, nello specifico**:** ricezione, protocollazione, smistamento, notifica di atti amministrativi, preparazione e spedizione della corrispondenza di plichi e materiali; fascicolazione, conservazione, e classificazione di atti e documenti; distribuzione e consegna di fascicoli, documenti e materiali di cancelleria; redazione di atti di competenza connessi ai servizi espletati; utilizzo apparecchiature informatiche per lo svolgimento delle attività di cui sopra.

REQUISITI

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli utenti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

Entro la data di pubblicazione del presente Avviso:

- Trovarsi in stato di disoccupazione ed aver reso la dichiarazione di disponibilità (DID) ai sensi del D.Lgs. n.150/2015, del D.L. n. 4/2019 convertito con modificazioni dalla L. n. 26/2019 e alla Circolare ANPAL 1/2019 (regole relative allo stato di disoccupazione);

Entro la data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande del presente avviso e comunque prima dell'invio on line della propria candidatura:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea (Art. 1 lett. d - D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);
- Godimento dei diritti politici;
- Età non inferiore ai 18 anni e non superiore a 45 anni, (Articolo 2, comma 1, lettera c) del decreto del Ministero dell'Interno 5 novembre 2019 n. 167);
- Idoneità fisica, psichica ed attitudinale ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno 4 novembre 2019, n. 166;
- Qualità morali e di condotta previste dall'articolo 26 della Legge n. 53/1989 e ss.mm.ii.;
- Essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego di cui all'art. 2 del DPR 487/94;
- Essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 3 del DPCM 27 dicembre 1988;
- Aver assolto alla scuola dell'obbligo.

Alla selezione non saranno ammessi coloro che siano stati destituiti dai pubblici uffici o espulsi dalle Forze armate e dai corpi militarmente organizzati o che abbiano riportato sentenza irrevocabile di condanna per delitto colposo ovvero che siano stati sottoposti a misura di prevenzione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Domanda e termini di presentazione

I soggetti, in possesso dei requisiti, che intendono candidarsi, dovranno presentare **ESCLUSIVAMENTE on line le domande e i relativi allegati dalle ore 9,00 di lunedì 22/01/2024 alle ore 17,00 di venerdì 26/01/2024** sulla piattaforma: **https://cliclavoro.lavorocampania.it/Pagine/Default.aspx** , previo accreditamento al portale, con accesso tramite SPID o CIE, nella sezione AVVIAMENTI A SELEZIONE – ART.16 dove è pubblicata la richiesta di Avviamento a selezione, di cui al presente Avviso.

Sul portale Cliclavoro Campania e la piattaforma SILF Regione Campania, all'indirizzo: https://lavoro.regione.campania.it è possibile consultare il manuale d'uso per il cittadino. Per eventuali problemi tecnici riguardanti la presentazione della domanda sulla piattaforma regionale è possibile scrivere all'indirizzo e-mail supportoclic@lavorocampania.it .

Nei 5 giorni indicati, i candidati potranno riprendere la domanda non ancora inviata e potranno modificarla o integrarla. Le domande di partecipazione già trasmesse potranno essere sostituite, fino al termine di scadenza previsto per la presentazione, con una nuova domanda che annulla e sostituisce integralmente quella già inviata precedentemente. I candidati dovranno prendere visione, prima di trasmettere la candidatura, dell'informativa sulla privacy nonché della nota informativa sulle procedure in vigore, con lettura ed accettazione obbligatorie nel modulo on line nella piattaforma telematica.

All'atto della presentazione della domanda la piattaforma genererà un codice identificativo di iscrizione (codice iscrizione) che va conservato da ciascun partecipante (ai sensi della Legge sulla privacy, le graduatorie, sia provvisoria che definitiva, saranno pubblicate sulla base del codice iscrizione e non in relazione ai dati anagrafici).

Gli allegati da inviare con la domanda di partecipazione dovranno avere le seguenti caratteristiche:
1. avere una dimensione massima non superiore a 2MB;
2. essere in uno dei seguenti formati: pdf, png, jpeg, jpg.

Le domande pervenute con modalità o tempi diversi da quelli ivi indicati non saranno prese in considerazione.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Attestazione ISEE in corso di validità, afferente ai redditi del nucleo familiare del candidato, completa di tutte le sue pagine. Agli utenti che non presenteranno la già menzionata dichiarazione ISEE, in corso di validità, verranno comunque sottratti n. 25 punti ai fini della graduatoria, come previsto dalla DGR n.283/2022 – Allegato A;
- Verbale rilasciato dall'Inps o provvedimento giudiziale attestante lo stato di invalidità per ogni persona fiscalmente a carico (desumibile dallo stato di famiglia entro la data di pubblicazione dell'avviso), con percentuale di disabilità superiore al 65%.

Nella domanda di partecipazione l'utente dovrà dichiarare ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- La data in cui ha reso dichiarazione di immediata disponibilità (DID) al lavoro ai sensi del D.Lgs. 150/2015 e ss.mm.ii;
- Il possesso di ogni requisito richiesto dal presente Avviso;

- La propria situazione familiare, come rilevabile dallo stato di famiglia entro la data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico, con le persone da considerare a carico;
- Eventuali condizioni di invalidità dei familiari a carico di cui al punto precedente, con grado di invalidità superiore al 65%, per i quali andrà allegata documentazione comprovante. In caso di presenza di minori disabili fiscalmente a carico, ai quali non è attribuita una percentuale di invalidità civile, si invitano i candidati interessati ad inserire nel campo "Perc. Invalidità" il valore 100% e a caricare la relativa documentazione che sarà successivamente oggetto di valutazione per l'eventuale riconoscimento del punteggio.

Si precisa inoltre che:

Il Centro per l'impiego di Caserta predisporrà la graduatoria dei partecipanti a cui verrà attribuito un punteggio iniziale di 100 punti, redatta secondo i seguenti criteri:

- al punteggio iniziale di 100 punti va sottratto un punto per ogni 1000 euro, dato ISEE in corso di validità, fino ad un massimo di 25 punti. Il dato ISEE in corso di validità oltre le migliaia è arrotondato per difetto, fino a 500 compreso; oltre 500 per eccesso (considerando anche i decimali).
- Si sottraggono 25 punti alla persona che non presenti il dato ISEE in corso di validità. Il punteggio conseguente all'eventuale valore dell'ISEE dovrà fare riferimento ad una certificazione ISEE in corso di validità al momento della presentazione dell'adesione e che non presenti difformità o osservazioni;
- attribuzione di 0,1 punto per ogni mese di anzianità di disoccupazione maturata, fino ad un massimo di n. 6 punti;
- attribuzione di 1 (un) punto per ogni persona fiscalmente a carico, desumibile dallo stato di famiglia entro la data di pubblicazione dell'Avviso pubblico; i punti sono elevati a 1,5 punti (un punto e mezzo) per ogni persona fiscalmente a carico, desumibile dallo stato di famiglia entro la data di pubblicazione dell'Avviso pubblico, con grado di invalidità superiore al 65%.

A parità di punteggio in graduatoria prevale la persona più giovane. In caso di ulteriore parità, prevale chi ha più punteggio di carico familiare. In caso di ulteriore parità, prevale chi ha la maggiore anzianità di disoccupazione ai sensi del Decreto Legislativo n. 150/2015 e ss.mm. e ii.

Sulle dichiarazioni sostitutive di autocertificazione rese dagli utenti che saranno avviati a selezione, saranno effettuate le relative verifiche. Le dichiarazioni false o incomplete determineranno tutte le conseguenze ivi previste dal Codice penale nonché la decadenza dai benefici eventualmente acquisiti in relazione alla presente procedura.

Categorie di persone aventi titolo di precedenza e riserve nella selezione:

TITOLO DI PRECEDENZA: la selezione avviene con precedenza in favore del personale volontario del Corpo nazionale dei Vigili del Fuoco, di cui all'articolo 6 del D.lgs. n. 139/2006, che, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande, sia iscritto da almeno tre anni negli appositi elenchi e abbia effettuato non meno di centoventi giorni di servizio: come richiesto dal Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile - Direzione Regionale Campania, con nota n.U.2164.31-01-2023 e dal Ministero degli Interni prot. n. 1036 del 31/01/2023, vista la sentenza del Consiglio di Stato n. 11291/2022 REG.PROV.COLL.n.06881/2022 REG.RIC, tale criterio di "precedenza" **opera in assoluto quale diritto di precedenza incondizionato (e non già a parità di merito) con altro partecipante alla procedura medesima**. Pertanto, i titolari del suddetto titolo di precedenza saranno graduati anch'essi secondo i criteri di cui alla DGR n. 283 del 07/06/2022, ma avranno precedenza assoluta

nell'avviamento al lavoro presso l'Amministrazione Richiedente rispetto ai candidati non in possesso di tale requisito.
Il possesso del suddetto motivo di precedenza dovrà essere auto-dichiarato dal candidato all'atto della presentazione della/e domanda/e (nella sezione "PREMIALITÀ" del portale cliclavoro.lavorocampania.it) e sarà verificato dall'Amministrazione Richiedente.
RISERVE: Come chiarito dal Ministero dell'Interno – Dipartimento Vigili del Fuoco, con nota prot. n. 23058 del 28.11.2019, in considerazione della specificità del Corpo, non trovano applicazione la riserva dei posti in favore dei militari volontari congedati ex art.1014 del D.Lgs. 66/2010, né gli obblighi di assunzione relativi alle categorie protette.

Criteri e formazione della graduatoria

Le domande verranno acquisite dalla piattaforma che provvederà a calcolare il punteggio, ai sensi della Delibera di Giunta regionale della Campania n. 283 del 13/06/2022, pubblicata sul BURC n. 50 del 13/06/2022, sulla base dei dati dichiarati dai partecipanti e formulerà, fatte le verifiche d'ufficio, la relativa graduatoria provvisoria.
Il centro per l'impiego di Caserta provvederà:

- a richiedere all'Amministrazione richiedente conferma del requisito di precedenza per gli utenti che ne avranno dichiarato il possesso in domanda;
- a effettuare le verifiche di propria competenza sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione ex DPR n. 445/2000, rese dai candidati in posizione utile, nonché alla verifica dei documenti allegati al modulo di domanda on line;
- a predisporre la graduatoria dei partecipanti secondo i criteri stabiliti dall'Allegato A alla Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 283 del 07/06/2022, **con priorità assoluta all'avviamento per i candidati in possesso del requisito di precedenza**, come richiesto dal Ministero dell'Interno e come statuito dal Consiglio di Stato.

La graduatoria provvisoria sarà approvata con atto del Dirigente della compatente UOD e pubblicata per 10 giorni sul sito internet istituzionale della Regione Campania www.regione.campania.it nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", voce "Avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 legge 56/87 – Bandi dei Centri per l'Impiego"; tale pubblicazione avrà valore di notifica per gli interessati.
Trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, con le modalità sopra indicate, senza che siano pervenute istanze di riesame, la stessa diventa definitiva.

Entro tale termine (10 giorni) sarà possibile proporre istanza di riesame a mezzo PEC al centro per l'impiego di Caserta cpi.caserta@pec.regione.campania.it
La visualizzazione della graduatoria potrà avvenire esclusivamente, come indicato in premessa, sulla base del codice identificativo di iscrizione (**codice iscrizione**) presente nella domanda e non sulla base del nome e cognome.

A seguito della pubblicazione della graduatoria definitiva, il centro per l'impiego di Caserta comunicherà all'Amministrazione richiedente, in stretto ordine di punteggio in graduatoria, i nominativi in numero doppio rispetto a quello richiesto.

L'Amministrazione richiedente sarà competente e responsabile per l'espletamento delle prove di idoneità che non comportano valutazione comparativa e per i successivi adempimenti legati all'assunzione, compreso l'accertamento del possesso dei requisiti generali di accesso al pubblico

impiego e dei requisiti di ammissione alla procedura selettiva. L'Amministrazione richiedente, infine, comunicherà al centro per l'impiego competente i nominativi di coloro che avranno sostenuto positivamente la prova di idoneità e saranno avviati al lavoro.

Modalità di espletamento della prova selettiva

La data e l'ora della prova saranno comunicate ai partecipanti al recapito indicato nella richiesta di ammissione alla selezione (indicare: mail, pec e recapito telefonico).
La mancata presentazione alla prova selettiva sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque sia il motivo di impedimento, anche se non dipendente dalla volontà del candidato.
La Commissione per la procedura di selezione sarà nominata con provvedimento del Direttore Regionale dei vigili del Fuoco territorialmente competente.
Ricevuti i nominativi dal Centro per l'Impiego (graduatoria), la predetta Commissione procederà alla convocazione per la prova selettiva, che consisterà nello svolgimento in un tempo predeterminato di prove pratiche attitudinali che riguarderanno l'utilizzo di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse, copiatura di un testo con programma Word e successivo inoltro con il sistema di posta elettronica ed estrapolazione di dati da un foglio Excel; la selezione tenderà ad accertare l'idoneità dei candidati a svolgere le specifiche funzioni proprie della qualifica per le quali sarà avviata la selezione e non comporterà valutazione comparativa.

Notifica agli interessati

L'avviso, la graduatoria e tutti gli atti afferenti alla presente procedura di avviamento saranno pubblicati sul sito internet istituzionale della Regione Campania www.regione.campania.it , nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso" > "Avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 L.56/87 – Bandi dei centri per l'impiego" e nella sezione "Lavoro e Sviluppo".

Tale pubblicazione avrà valore di notifica per gli interessati.
I candidati avverso la graduatoria provvisoria potranno proporre istanza di riesame entro 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione inviandola all'indirizzo PEC – cpi.caserta@pec.regione.campania.it

Le graduatorie potranno essere utilizzate dall'Ente richiedente, su richiesta, per 6 mesi dalla pubblicazione delle graduatorie definitive, esclusivamente per assunzioni a tempo determinato per posti con il medesimo profilo professionale/qualifica, con un'articolazione oraria ed un luogo di lavoro diversi da quelli indicati nella prima richiesta dell'Ente.

All'atto della pubblicazione della graduatoria definitiva, il Centro per l'Impiego di Caserta provvederà a comunicare all'Amministrazione richiedente i nominativi di un numero doppio di utenti (6) rispetto alle persone richieste (3).

L'Ufficio Responsabile del procedimento è il Centro per l'Impiego di Caserta.
Avverso il presente Avviso sarà possibile ricorrere al TAR entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Informativa trattamento dati personali

I dati personali conferiti dai partecipanti sono obbligatori per partecipare al presente avviso e saranno trattati in accordo all'informativa sulla privacy allegata al presente avviso, ai sensi del Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) e del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii..

fonte: http://burc.regione.campania.it

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 è possibile contattare il DPO al seguente indirizzo e-mail: dpo@regione.campania.it.
In ottemperanza ai principi di trasparenza, minimizzazione, pertinenza e limitazione dei dati personali, rispetto alle finalità della selezione, le graduatorie e tutti gli atti afferenti alla presente procedura riporteranno, per ciascuna candidatura, il codice identificativo generato dal sistema informatico in fase di presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso. **Tale codice identificativo, quindi, sarà necessario ai fini della consultazione e identificazione della propria posizione in graduatoria**.

Il Responsabile del CPI
Dott. Lorenzo Gentile

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018.

***

Con la presente Le forniamo le seguenti informazioni relative al trattamento, di seguito analiticamente descritto, che verrà effettuato in relazione ai Suoi dati personali, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare, ai sensi della disciplina vigente.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO, DELEGATI AL TRATTAMENTO

Art.13, par.1, lett. a e art. 14, par. 1, lett. a del Regolamento (UE) 2016/679 e DGR n. 466 del 17/07/2018

Conformemente a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Titolare del Trattamento è la Giunta Regionale della Regione Campania, con sede legale in Napoli, alla Via Santa Lucia n. 81.
Il Dott. Gennaro Caiazzo, dirigente della UOD 50.11.07 (*nel seguito per brevità "Titolare"*), con sede in CASERTA, Via Santa Chiara n. 42 – Tel. 0823/321381 – PEC: uod.501107@pec.regione.campania.it; in qualità di Titolare Delegato al trattamento ai sensi della D. G. R. C. n. 466 del 17.07.2018, Le rilascia le informazioni relative al trattamento che verrà effettuato, di seguito analiticamente descritto, in relazione ai Suoi dati personali o a quelli del soggetto del quale Lei esercita la rappresentanza legale, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare.
I Suoi dati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, sicurezza e riservatezza. Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/ 679.
I dati personali che trattiamo vengono acquisiti e conservati nei supporti di memorizzazione dei *personal computer* in uso alle Persone autorizzate al trattamento e sono protetti da misure di sicurezza garantite dall'Ufficio speciale per la crescita e la transizione digitale. L'accesso a tali mezzi del trattamento è consentito solo a soggetti incaricati direttamente dal Titolare. Tale accesso è strettamente personale e avviene mediante l'utilizzo di credenziali di autenticazione unicamente in possesso dei singoli utenti. I dati personali possono inoltre essere conservati anche su supporti cartacei, adeguatamente custoditi e protetti da indebiti accessi da parte di soggetti non a ciò autorizzati.

DATA PROTECTION OFFICER

Art.13, par.1, lett. b e art.14, par.1, lett. b del Regolamento (UE) 2016/679

Le rendiamo noti i dati di contatto del Responsabile della Protezione Dati: nominativo dott. Vincenzo Fragomeni, nomina con D. P. G. R. C. n. 55 del 09/03/2021, tel. 0817962413, e-mail: dpo@regione.campania.it; PEC: dpo@pec.regione.campania.it;

FINALITÀ SPECIFICHE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art.13, par.1, lett. c e *art.14, par.1, lett. c* del Regolamento (UE) 2016/679

I dati personali da Lei forniti, o in uso presso U.O.D. 50.11.07, sono necessari per dar seguito all'istruttoria finalizzata a:

a) formulazione della graduatoria per l'avviamento a selezione presso il Comando provinciale dei Vigili del Fuoco di Caserta, di 3 (tre) unità di personale da assumere con contratto a tempo

fonte: http://burc.regione.campania.it

indeterminato e pieno, inquadrati con la qualifica di "Operatore del ruolo Operatori e degli Assistenti" del corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.
Gli stessi potranno essere registrati in archivi, sia cartacei sia informatici, e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

BASE GIURIDICA

Art.13, par.1, lett. c e *art.14, par.1, lett. c* del Regolamento (UE) 2016/679 e *artt 2- ter e 2-sexies* del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

Il trattamento dei Suoi dati personali per la finalità di cui alla precedente lett. a) si fonda sulla base legittima prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 all'art. 6, par. 1, lett. c *("il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento")* e all'art. 6, par. 1, lett. e*) ("il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento)*, nonché sulle previsioni dell'art. 2-ter del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.
Il trattamento delle particolari categorie di dati di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento è effettuato altresì sulla base delle previsioni di cui all'articolo 2-sexies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

NATURA E CATEGORIA DEI DATI PERSONALI TRATTATI

Artt.4, 9 e 10 del Regolamento (UE) 2016/679

Costituiscono oggetto di trattamento i seguenti dati personali, da Lei forniti o acquisiti con le modalità riportate in precedenza, inerenti all'erogazione della prestazione richiesta:
a. Dati comuni identificativi (es. nome, cognome, indirizzo fisico, nazionalità, provincia e comune di residenza, telefono fisso e/o mobile, fax, codice fiscale, indirizzo/i, e-mail, codice IBAN);
b. Categorie particolari di dati personali, ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento, relativi eventualmente a particolari condizioni di salute o relativi all'esistenza di condanne penali/procedimenti disciplinari, necessari per l'espletamento dell'avviso pubblico riguardanti le categorie protette (es. verbale invalidità civile).

MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO

Art.13, par.2, lett. e del Regolamento (UE) 2016/679/UE

Il conferimento dei Suoi dati personali relativi alle finalità sopra indicate al punto a) ha natura obbligatoria (in quanto indispensabile ai fini dell'adempimento delle finalità istituzionali cui è preposto il *Titolare*); senza di esso, il *Titolare* non può dar luogo all'esecuzione dei suoi compiti con pregiudizio per l'erogazione delle prestazioni connesse.

DESTINATARI (o CATEGORIE di DESTINARI) DI DATI PERSONALI

Art.13, par.1, lett. e art.14, par.1, lett. e del Regolamento (UE) 2016/679

I Suoi dati personali non saranno diffusi. Potranno essere trattati solo dal responsabile del trattamento o da dipendenti, collaboratori e consulenti che hanno ricevuto specifiche e adeguate istruzioni ed apposite autorizzazioni.
La categoria di destinatari cui potranno essere comunicati i suoi dati personali è: il Comando dei Vigili del Fuoco di Caserta e tutte le amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento de quo e per la verifica delle dichiarazioni.

fonte: http://burc.regione.campania.it

DURATA DEL TRATTAMENTO - PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Art.13, par.2, lett. a e *art.14, par.1, lett. a* del Regolamento (UE) 2016/679

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art.5 Regolamento (UE) 2016/679, i Suoi dati personali saranno conservati per tutta la durata delle attività finalizzate alla realizzazione dei compiti istituzionali della U. O. D. 501107 - Servizio territoriale provinciale di Caserta e del Centro per l'impiego di Caserta; i dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi per essere trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, del Regolamento 2016/679/UE.

A prescindere dalla determinazione dell'interessato alla loro rimozione, i dati personali saranno in ogni caso conservati secondo i termini previsti dalla vigente normativa e/o dai regolamenti nazionali, al fine esclusivo di garantire gli adempimenti specifici, propri delle attività di competenza del *Titolare*.

Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio questioni afferenti alle attività di competenza del *Titolare*, nel qual caso i dati personali dell'Interessato, esclusivamente quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Art.13, par.2, lett. b e *art.14, par.2, lett. c* del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018

Le comunichiamo che potrà esercitare i diritti di cui al Reg. (UE) 2016/679, di seguito analiticamente descritti:

- **Diritto di accesso** *ex* art. 15

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali relativo ai Suoi dati, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza ed in tal caso, di ottenere l'accesso ai suddetti dati. In ogni caso ha diritto di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento.

- **Diritto di rettifica** *ex* art. 16

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, l'integrazione, l'aggiornamento nonché la rettifica dei Suoi dati personali senza ingiustificato ritardo.

- **Diritto alla cancellazione** *ex* art. 17

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, senza ingiustificato ritardo, nei casi in cui ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 17 (dati personali non più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o trattati, revoca del consenso ed insussistenza di altro fondamento giuridico per il trattamento, dati personali trattati illecitamente, esercizio del diritto di opposizione, ecc.).

- **Diritto di limitazione del trattamento** *ex* art. 18

Ha diritto di ottenere, dal Titolare, la limitazione del trattamento dei dati personali nei casi espressamente previsti dal Regolamento, ovvero quando: contesta l'esattezza dei dati, il trattamento è illecito e chiede che ne sia meramente limitato l'utilizzo, i dati sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria o si è opposto al trattamento per motivi legittimi.

Se il trattamento è limitato, i dati personali saranno trattati solo con il Suo esplicito consenso. Il Titolare è tenuto ad informarla prima che la limitazione sia revocata.

- **Diritto alla portabilità dei dati** *ex* art. 20

Qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, ha garantito il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto,

fonte: http://burc.regione.campania.it

nonché la trasmissione diretta degli stessi ad altro titolare di trattamento, ove tecnicamente fattibile.

- **Diritto di opposizione** *ex* art. 21

Ha diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento di dati personali che la riguardano. Verrà, comunque, effettuato dal Titolare del trattamento un bilanciamento tra i Suoi interessi ed i motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento (tra cui, ad esempio, accertamento, esercizio e difesa di un diritto in sede giudiziaria, ecc.).

Le richieste per l'esercizio dei suindicati diritti vanno rivolte direttamente al Centro per l'Impiego di Caserta:

e-mail: cpi.caserta@regione.campania.it;

PEC: cpi.caserta@pec.regione.campania.it.

La informiamo, inoltre, che può proporre **reclamo** motivato al Garante per la Protezione dei Dati Personali (art. 57, par. 1, lett. f, Reg. 679/2016) ai sensi delle disposizioni di cui al Capo I, Titolo I, Parte III del D.Lgs. 101/2018:

- via e-mail, all'indirizzo: garante@gpdp.it **/** urp@gpdp.it
- via fax: 06 696773785
- oppure via posta, al Garante per la Protezione dei Dati Personali, che ha sede in Roma (Italia), Piazza di Montecitorio n. 121, cap 00186

ovvero alternativamente mediante ricorso all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 140-bis del D.Lgs. 101/2018.

PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Art.13, par.2, lett. f e *art.14, par.2, lett. g* del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018

Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 1703 del 12/12/2023

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI

U.O.D. 1 - UOD Istruzione

Oggetto dell'Atto:

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DI PERCORSI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE IN SUSSIDIARIETA' A TITOLARITA' DEGLI ISTITUTI PROFESSIONALI PER IL TRIENNIO 2024/25-2026/27

IL DIRIGENTE

VISTI

a. il D.lgs. 17 ottobre 2005, n. 226, reca "Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni relativi al secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione, a norma dell'articolo 2 della legge 28 marzo 2003, n. 53", con particolare riferimento alla disciplina dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale contenuta nel Capo III;
b. il D.Lgs. 13 aprile 2017, n.61 dispone la “Revisione dei percorsi dell’istruzione professionale nel rispetto dell’art. 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell’istruzione e formazione professionale, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
c. il Decreto Ministeriale 24 maggio 2018, n. 92 approva il “Regolamento recante la disciplina dei profili di uscita degli indirizzi di studio dei percorsi di istruzione professionale, ai sensi dell’articolo 3, comma 3, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61, recante la revisione dei percorsi dell’istruzione professionale nel rispetto dell’articolo 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell’istruzione e formazione professionale, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
d. il Decreto Ministeriale 17 maggio 2018 “Criteri generali per favorire il raccordo tra il sistema dell’Istruzione Professionale e il sistema di Istruzione e Formazione Professionale e per la realizzazione, in via sussidiaria, di percorsi di istruzione e formazione professionale per il rilascio della qualifica e del diploma professionale quadriennale”;
e. il Decreto Ministeriale 22 maggio 2018,n. 427, di recepimento dell’Accordo sancito nella seduta della Conferenza Stato-Regioni del 10 maggio 2018, Rep. atti n. 100/CSR, riguardante la definizione delle fasi dei passaggi tra i percorsi di istruzione professionale e i percorsi di istruzione e formazione professionale compresi nel repertorio nazionale dell'offerta di istruzione e formazione professionale, e viceversa, in attuazione dell'articolo 8, comma 2, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61;
f. l’Accordo 18 dicembre 2019 fra le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano relativo alla tabella di confluenza tra qualifiche e diplomi professionali e per l’assunzione delle dimensioni personali, sociali, di apprendimento e imprenditoriali nell’ambito dei percorsi di istruzione e formazione professionale. Repertorio Atti n.19/210/CR10/C9;
g. il Decreto interministeriale 7 luglio 2020, n. 56 – Recepimento dell’Accordo in Conferenza tra Stato, Regioni e PP.AA. di Trento e Bolzano, del 1° agosto 2019, Rep. Atti 155/CSR, riguardante l’integrazione e la modifica del Repertorio Nazionale delle figure nazionali di riferimento per le qualifiche e i diplomi professionali, l’aggiornamento degli standard minimi formativi relativi alle competenze di base e dei modelli di attestazione intermedia e finale dei percorsi di IeFP, di cui all’Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27 luglio 2011;
h. l’Intesa, Rep. Atti 155/CSR del 10 settembre 2020, ai sensi dell’articolo 3, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n.281 sullo schema di decreto ministeriale recante "Regolamento recante rimodulazione dell'Allegato 4 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro della salute, 24 maggio 2018, n. 92, recante la correlazione tra le figure di Operatore e Tecnico del nuovo Repertorio nazionale delle figure nazionali di riferimento per le qualifiche e i diplomi professionali di cui all'Accordo Stato/Regioni del 1^ agosto 2019, Rep. Atti n. 155/CSR, e gli indirizzi di istruzione professionale, nonché integrazione dei codici ATECO degli indirizzi di studi contenuti nell'Allegato 2 del suddetto decreto”;
i. il Decreto Ministeriale 7 gennaio 2021 n.11 – Recepimento dell’Accordo ai sensi dell’articolo 4, comma 1, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, del 10 settembre 2020, Repertorio Atti n. 156, per la rimodulazione dell’Accordo in Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano Rep. Atti 100/CSR del 10 maggio 2018, recepito con Decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 22 maggio 2018, relativo alla definizione delle fasi dei passaggi tra i percorsi di istruzione professionale e i percorsi di istruzione e formazione professionale compresi nel Repertorio nazionale dell’offerta di istruzione e formazione professionale, in applicazione di quanto

sancito al punto 7. dell'Accordo in Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano Rep. Atti 155/CSR del 1° agosto 2019, riguardante l'integrazione e modifica del Repertorio nazionale delle figure nazionali di riferimento per le qualifiche e i diplomi professionali, l'aggiornamento degli standard minimi formativi relativi alle competenze di base e dei modelli di attestazione intermedia e finale dei percorsi di istruzione e formazione professionale;

PREMESSO che

a. con deliberazione della Giunta Regionale n. 314 del 28/06/2016 è stato approvato il "Dispositivo Integrato S.C.R.I.V.E.R.E. - Sistema di Certificazione Regionale di Individuazione Validazione E Riconoscimento delle Esperienze" - ricettivo delle disposizioni di cui al Decreto Interministeriale 30/06/2015;
b. con Deliberazione della Giunta Regionale n. 136 del 22/03/2022 sono state approvate, in aggiornamento e sostituzione delle disposizioni di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 242 del 22 luglio 2013, le "Linee guida per l'accreditamento delle agenzie formative";
c. con Deliberazione della Giunta Regionale n. 48 del 31/01/2023 è stata approvata la disciplina transitoria per l'accreditamento degli istituti scolastici pubblici, a parziale integrazione di quanto previsto dall'allegato B alla D.G.R. n. 136 del 22/03/2022, limitatamente ai corsi avviati nel corso del biennio scolastico 2023-2024;
d. la Regione Campania e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania hanno sottoscritto l'Accordo "Per la realizzazione dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) in regime di sussidiarietà da parte degli Istituti Professionali (IP) della Regione Campania, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 61", R.U. n. 0049783 del 26/10/2023;

PREMESSO, altresì**,** che

a. con decreto direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 16 del 14 aprile 2022 è stata disposta l'assegnazione in favore della Regione Campania di risorse per complessivi euro 1.990.714,00 – Anno Finanziario 2021 - per il finanziamento dei percorsi finalizzati all'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e formazione professionale ai sensi dell'articolo 28, comma 3, del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;
b. le risorse assegnate alla Regione Campania con il decreto direttoriale del MLPS n. 16 del 14/04/2022, sono state iscritte in competenza dell'esercizio finanziario 2023 del bilancio gestionale 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 9 del 12 gennaio 2023;

CONSIDERATO che, con deliberazione di Giunta Regionale n. 681 del 23/11/2023 si è stabilito di:

a. programmare a valere sulle risorse assegnate con decreto direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 16 del 14 aprile 2022, per il finanziamento di percorsi triennali di qualifica IeFP finalizzati all'assolvimento del diritto-dovere di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), ai sensi dell'articolo 28 comma 3 del Decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, ripartendo le risorse assegnate come di seguito indicato:
   - euro 737.185,43 a favore delle Agenzie Formative accreditate nell'ambito del sistema regionale di accreditamento, da utilizzarsi nell'ambito del Sistema Duale;
   - euro 1.253.528,57 a favore degli Istituti Professionali di Stato rientranti nel sistema nazionale di istruzione in regime di sussidiarietà;
b. demandare alla Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili l'adozione dei provvedimenti amministrativi necessari per l'attuazione del presente atto;

PRESO ATTO della nota n. 005879 del 28/11/2023, acquisita al protocollo della UOD Istruzione in data 04/12/2923 con il n. 584717, con cui l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania ha individuato nell'Istituto d'Istruzione Superiore "Giancarlo Siani" di Napoli - l'Istituto Scolastico Polo cui affidare la gestione delle procedure di erogazione e rendicontazione dei finanziamenti dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale a titolarità degli Istituti Professionali;

RITENUTO di

a. dover dare concreta attuazione agli indirizzi programmatici espressi dalla Giunta Regionale con la deliberazione n. 681 del 23/11/2023 relativamente al finanziamento di percorsi triennali di qualifica IeFP a titolarità degli Istituti Professionali di Stato rientranti nel sistema nazionale di istruzione in regime di sussidiarietà, finalizzati all'assolvimento del diritto-dovere di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), ai sensi dell'articolo 28 comma 3 del Decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;
b. poter, a tal fine, approvare l'*Avviso Pubblico per la presentazione di progetti di percorsi di istruzione e formazione professionale in sussidiarietà a titolarità degli Istituti Professionali per il triennio 2024/25-2026/27"* – (all. A), l'istanza di manifestazione di interesse (all. B), la proposta progettuale (all. C), il Piano Economico (all. D) e la nota informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
c. dover precisare che le risorse destinate al finanziamento dei "Percorsi di I.eF.P. *per il triennio 2024/25 – 2026/27*" ammontano, complessivamente, ad euro 1.253.528,57, appostate sulla competenza del capitolo di spesa U05447, EF 2023, di cui euro 1.170.000,00 per i percorsi di IeFP da avviare da parte degli Istituti Professionali Statali della Regione Campania, ed euro 83.528,57 per le attività di gestione e rendicontazione nonché per il rimborso degli oneri relativi alle commissioni di esame finale di qualifica a.s. 2026/2027, a cura dell'Istituto scolastico Polo, individuato nell'I.I.S. Giancarlo Siani di Napoli;

RITENUTO, altresì necessario, per favorire le opportunità di formazione offerte ai minori sul territorio campano, nonché nel rispetto del principio di economicità dell'azione amministrativa, prevedere che eventuali ulteriori risorse che si rendessero disponibili a seguito di revoche o rinunce, possano essere utilizzate per finanziare progetti utilmente inseriti nelle graduatorie ma non finanziati per insufficienza di fondi;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dagli Uffici dell'Unità Operativa Dirigenziale Istruzione

DECRETA

per le motivazioni indicate in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, di

1. dare concreta attuazione agli indirizzi programmatici espressi dalla Giunta Regionale con la deliberazione n. 681 del 23/11/2023 relativamente al finanziamento di percorsi triennali di qualifica IeFP a titolarità degli Istituti Professionali di Stato rientranti nel sistema nazionale di istruzione in regime di sussidiarietà, finalizzati all'assolvimento del diritto-dovere di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), ai sensi dell'articolo 28 comma 3 del Decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;
2. approvare l'*Avviso Pubblico per la presentazione di progetti di percorsi di istruzione e formazione professionale in sussidiarietà a titolarità degli Istituti Professionali per il triennio 2024/25-2026/27"* – (all. A), l'istanza di manifestazione di interesse (all. B), la proposta progettuale (all. C), il Piano Economico (all. D) e la nota informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. precisare che le risorse destinate al finanziamento dei "Percorsi di I.eF.P. *per il triennio 2024/25 – 2026/27*" ammontano, complessivamente, ad euro 1.253.528,57, appostate sulla competenza del capitolo di spesa U05447, EF 2023, di cui euro 1.170.000,00 per i percorsi di IeFP da avviare da parte degli Istituti Professionali Statali della Regione Campania, ed euro 83.528,57 per le attività di gestione e rendicontazione nonché per il rimborso degli oneri relativi alle commissioni di esame finale di qualifica a.s. 2026/2027, a cura dell'Istituto scolastico Polo, individuato nell'I.I.S. Giancarlo Siani di Napoli;

4. prevedere che eventuali ulteriori risorse che si rendessero disponibili a seguito di revoche o rinunce, possano essere utilizzate per finanziare progetti utilmente inseriti nelle graduatorie ma non finanziati per insufficienza di fondi;
5. assolvere agli obblighi di trasparenza ai sensi di quanto disposto dall'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii;
6. inviare il presente provvedimento all'Assessore all'Istruzione, alla Segreteria di Giunta per la registrazione, agli uffici competenti per la pubblicazione in sezione Casa di Vetro e sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC), all'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania.

Maria Antonietta D'Urso

Avviso Pubblico
per la presentazione di progetti di percorsi di istruzione e formazione professionale in sussidiarietà a titolarità degli Istituti Professionali per il triennio 2024/25-2026/27

Normativa di riferimento:

Visto il decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76, recante "Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, a norma dell'arl. 2, comma 1, lettera c), della legge 28 marzo 2003, n. 53";

Visto il decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, recante "Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni relativi al secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione, a norma dell'art. 2 della legge 28 marzo 2003, n. 53", con particolare riferimento alla disciplina dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale contenuta nel Capo III;

Visto il decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, del 30 giugno 2015, recante la definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'articolo 8 del D.Lgs 16 gennaio 2013. n. 13;

Vista la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto l'Accordo sancito in sede di Conferenza Stato-Regioni, sul progetto sperimentale recante "Azioni di accompagnamento, sviluppo e rafforzamento del sistema duale nell'ambito dell'Istruzione e Formazione Professionale" siglato il 24 settembre 2015;

Visto il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61, recante la "Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale nel rispetto dell'articolo 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell'istruzione e formazione professionale, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 maggio 2018, n. 427, di recepimento dell'Accordo sancito nella seduta della Conferenza Stato-Regioni del 10 maggio 2018, Re. Atti n. 100/CSR, riguardante la definizione delle fasi dei passaggi tra i percorsi di Istruzione Professionale e i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale compresi nel repertorio nazionale dell 'offerta di istruzione e formazione professionale, e viceversa, in attuazione dell'articolo 8, comma 2, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61;

Visto l'Accordo sancito in sede di Conferenza Stato-Regioni del 28 ottobre 2004 tra il Ministro dell'istruzione, dell'Università e della ricerca, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, le regioni, le province autonome di Trento e Bolzano per la certificazione finale ed intermedia e il riconoscimento dei crediti formativi;

Visto il Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 17 maggio 2018 di

fonte: http://burc.regione.campania.it

recepimento dell'Intesa sancita in sede di Conferenza Stato- Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano l'8 marzo 2018, repertorio atti n. 64/CSR, riguardante i criteri generali per favorire il raccordo tra il sistema di istruzione professionale e il sistema di istruzione e formazione professionale e per la realizzazione, in via sussidiaria, di percorsi di istruzione e formazione professionale per il rilascio della qualifica e del diploma professionale quadriennale;

Visto il Decreto Direttoriale n. 2/2020 con il quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ripartisce e assegna alle Regioni e Province Autonome le risorse relative all'annualità 2019 per il finanziamento dei percorsi finalizzati all'assolvimento del diritto dovere nell'istruzione e formazione professionale, ai sensi dell'art. 28 comma 3 del Decreto Legislativo n. 226 del 17/10/2005;

Visto il Decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, del 7 luglio 2020, n. 56, di recepimento dell'Accordo, Repertorio Atti n. 155/CSR del 1 agosto 2019, tra il Ministero dell 'Istruzione, dell'università e della ricerca, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano riguardante l'integrazione e modifica del Repertorio nazionale delle figure nazionali di riferimento per le qualifiche e i diplomi professionali, l'aggiornamento degli standard minimi relativi alle competenze di base e dei modelli di attestazione intermedia e finale dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale, di cui all'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27 luglio 2011;

Visto l'Accordo, Repertorio Atti n. 19/210/CR10/C9 del 18 dicembre 2019, fra le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano relativo alla tabella di confluenza tra qualifiche e diplomi professionali e per l'assunzione delle dimensioni personali, sociali, di apprendimento e imprenditoriali nell'ambito dei percorsi di istruzione e formazione professionale;

Vista l'Intesa in Conferenza Stato-Regioni del 10 settembre 2020 sullo schema di decreto ministeriale per la rimodulazione dell'Allegato 4 al Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 92 del 2018, concernente la tabella di correlazione tra le qualifiche e i diplomi di IeFP e gli indirizzi dei percorsi quinquennali dell'IP, resa necessaria dall'adozione, con l'Accordo Stato-Regioni del 1° agosto 2019, del nuovo Repertorio nazionale delle figure di IeFP;

Visto il Decreto del Ministro dell'istruzione del 7 gennaio 2021 di recepimento dell'Accordo in Conferenza Stato—Regioni, Repertorio Atti n. 156 del 10 settembre 2020, che integra la disciplina dei passaggi tra i percorsi di istruzione professionale e i percorsi di istruzione e formazione professionale compresi nel Repertorio nazionale di IeFP e viceversa;

Visto il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 gennaio 2021 che recepisce le Linee guida di cui al decreto legislativo n. 13/2013, consentendo l'attivazione dei servizi di individuazione, validazione e certificazione delle competenze;

Vista la Legge Regionale n. 14 del 18 novembre 2009 n. 14 "Testo unico della normativa della Regione Campania in materia di lavoro e formazione professionale per la promozione della qualità del lavoro";

Visto il regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 8 di attuazione di cui alla l.r. n. 14 del 18 novembre 2009 e ss.mm.ii;

Vista la Deliberazione di G.R. n. 314 del 28/06/2016 che approva il "Dispositivo Integrato S.C.R.I.V.E.R.E. - Sistema di Certificazione Regionale di Individuazione Validazione E Riconoscimento delle Esperienze" - ricettivo delle disposizioni di cui al Decreto Interministeriale 30/06/2015;

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 295 del 15/06/2020 "Recepimento dell'Accordo, n. 155/CSR del 1° agosto 2019 in sede di Conferenza Stato-Regioni, nonche' dell'Accordo in sede di Conferenza delle Regioni n. 19/210/CR10/C9 del 18 dicembre 2019 relativi ai percorsi di istruzione e formazione professionale";

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 136 del 22/03/2022 "Approvazione del "modello operativo di accreditamento degli operatori pubblici e privati per l'erogazione dei servizi di istruzione e formazione professionale e dei servizi per il lavoro in Regione Campania";

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 48 del 31/01/2023 di approvazione della disciplina transitoria per l'accreditamento degli istituti scolastici pubblici, a parziale integrazione di quanto previsto dall'allegato B alla D.G.R. n. 136 del 22/03/2022, limitatamente ai corsi avviati nel corso del biennio scolastico 2023-2024;

Visto l'Accordo sottoscritto dalla Regione Campania e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania "Per la realizzazione dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) in regime di sussidiarietà da parte degli Istituti Professionali (IP) della Regione Campania, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 61", R.U. n. 0049783 del 26/10/2023;

(Art.1)
Contesto di riferimento e finalità generali

Con il presente Avviso, la Regione Campania intende favorire l'attivazione di progetti triennali di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) a decorrere dall'a.s. 2024/2025, che prevedano azioni di accompagnamento e orientamento al lavoro in favore di giovani campani, in età di diritto-dovere all'istruzione e formazione, che decidono di proseguire il loro percorso scolastico partecipando ad un percorso IeFP, così da acquisire una Qualifica Professionale Triennale. Lo scopo dell'Avviso è quello, prioritariamente, di contrastare la dispersione scolastica, rafforzando il collegamento tra istruzione e formazione professionale e il mondo del lavoro, favorendo la transizione dal mondo della scuola a quello del lavoro e l'occupabilità dei giovani.
L'Avviso, rivolto agli Istituti Professionali accreditati ai sensi della normativa regionale vigente, costituirà l'offerta formativa della Regione Campania di percorsi di IeFP per il triennio 2024/2027 e dovrà garantire a tutti i giovani coinvolti l'opportunità di conseguire - in esito ai percorsi - una Qualifica Professionale Triennale nel rispetto delle aspettative e delle differenti modalità di apprendimento dei singoli discenti e la spendibilità del relativo titolo nel mercato del lavoro correlato.
L'offerta sussidiaria delle Istituzioni scolastiche di Istruzione Professionale è finalizzata all'integrazione, ampliamento e differenziazione dei percorsi e degli interventi di cui all'art. 4, comma 4, del D. Lgs. 61/2017, in rapporto alle esigenze e specificità territoriali, per dare la possibilità ai giovani in uscita dal primo ciclo di istruzione di accedere ai percorsi del secondo ciclo avendo l'opportunità di scegliere tra il sistema di istruzione professionale e il sistema di leFP.
Gli interventi oggetto del presente atto sono finalizzati a:
- accrescere l'offerta formativa di percorsi Triennali di IeFP attraverso una programmazione pluriennale che assicuri stabilità e continuità dell'offerta formativa sul territorio e miglioramento continuo dei servizi, al fine di consentire alle famiglie di orientarsi in un quadro dell'offerta chiaro e stabile;
- promuovere il successo scolastico formativo e, pertanto, la riduzione della dispersione scolastica e formativa, al fine di incrementare il numero di giovani avviati a percorsi di qualifica professionale, nelle more della definizione degli standard formativi regionali, in osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni definiti dal D. Lgs n. 226/2005;
- realizzare un'efficace risposta ai fabbisogni professionali in coerenza con la domanda formativa professionale espressa dal sistema economico nell'ambito del territorio di riferimento; Con il presente Avviso si intende, altresì, ampliare l'offerta regionale di IeFP in sussidiarietà ad integrazione dell'offerta realizzata dalle Agenzie Formative.

fonte: http://burc.regione.campania.it

(Art.2)
Tipologia di intervento

L'avviso è finalizzato a sostenere l'offerta sussidiaria programmata dagli Istituti Professionali attraverso misure di sistema che riguardano il nuovo assetto organizzativo e didattico.
Gli Istituti Professionali attivano percorsi di IeFP in classi autonome, non integrate negli ordinari percorsi quinquennali, che assumono gli standard formativi e la regolamentazione dell'ordinamento dei percorsi di IeFP.
Gli I.P. potranno candidarsi con specifico ed esclusivo riferimento alle Figure Professionali del "Repertorio nazionale dell'offerta di Istruzione e Formazione Professionale" recepito dalla Regione Campania con D.G.R. n. 295 del 15/06/2020 - in attuazione dell'Accordo Stato-Regioni del 01/08/2019 - di seguito elencate:

INDICE DELLE FIGURE

FIGURE	INDIRIZZI
1. OPERATORE AGRICOLO	Gestione di allevamenti Coltivazione di piante erbacee, orticole e legnose in pieno campo e in serra Produzione di piante ornamentali e fiori in vivaio Costruzione e manutenzione di aree verdi, parchi e giardini Gestione di aree boscate e forestali
2. OPERATORE AI SERVIVI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA	
3. OPERATORE AI SERVIZI DI IMPRESA	
4. OPERATORE AI SERVIZI DI VENDITA	
5. OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE	Manutenzione e riparazione delle parti e dei sistemi meccanici ed elettromeccanici Manutenzione e riparazione della carrozzeria Manutenzione e riparazione di macchine operatrici per l'agricoltura e l'edilizia Riparazione e sostituzione di pneumatici
6. OPERATORE ALLE LAVORAZIONI DEI MATERIALI LAPIDEI	
7. OPERATORE ALLE LAVORAZIONI DELL'ORO, DEI METALLI PREZIOSI O AFFINI	
8. OPERATORE ALLE LAVORAZIONI DI PRODOTTI DI PELLETTERIA	
9. OPERATORE DEI SISTEMI E DEI SERVIZI LOGISTICI	
10. OPERATORE DEL BENESSERE	Erogazione di trattamenti di acconciatura Erogazione dei servizi di trattamento estetico
11. OPERATORE DEL LEGNO	
12. OPERATORE DEL MARE E DELLE ACQUE INTERNE	
13. OPERATORE DELL'ABBIGLIAMENTO E DEI PRODOTTI TESSILI PER LA CASA	
14. OPERATORE DELLA RISTORAZIONE	Preparazione degli alimenti e allestimento piatti Allestimento sala e somministrazione piatti e bevande

fonte: http://burc.regione.campania.it

FIGURE	INDIRIZZI
15. OPERATORE DELLE CALZATURE	
16. OPERATORE DELLE PRODUZIONI ALIMENTARI	Lavorazione e produzione di pasticceria, pasta e prodotti da forno Lavorazione e produzione lattiero e caseario Lavorazione e produzione di prodotti a base di vegetali Lavorazione e produzione di prodotti a base di carne Lavorazione e produzione di prodotti ittici Produzione di bevande
17. OPERATORE DELLE PRODUZIONI CHIMICHE	
18. OPERATORE DELLE PRODUZIONI TESSILI	
19. OPERATORE DI IMPIANTI TERMOIDRAULICI	
20. OPERATORE EDILE	Lavori generali di scavo e movimentazione Costruzione di opere in calcestruzzo armato Realizzazione opere murarie e di impermeabilizzazione Lavori di rivestimento e intonaco Lavori di tinteggiatura e cartongesso Montaggio di parti in legno per la carpenteria edile
21. OPERATORE ELETTRICO	Installazione e cablaggio di componenti elettrici, elettronici e fluidici Installazione/manutenzione di impianti elettrici civili Installazione/manutenzione di impianti elettrici industriali e del terziario Installazione/manutenzione di impianti speciali per la sicurezza e per il cablaggio strutturato
22. OPERATORE GESTIONE DELLE ACQUE E RISANAMENTO AMBIENTALE	
23. OPERATORE GRAFICO	Impostazione e realizzazione della stampa Ipermediale
24. OPERATORE INFORMATICO	
25. OPERATORE MECCANICO	Lavorazioni meccanica, per asportazione e deformazione Saldatura e giunzione dei componenti Montaggio componenti meccanici Installazione e cablaggio di componenti elettrici, elettronici e fluidici Fabbricazione e montaggio/installazione di infissi, telai e serramenti
26. OPERATORE MONTAGGIO E MANUTENZIONE IMBARCAZIONI DA DIPORTO	

I percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), da erogarsi in sussidiarietà di cui all'Accordo Stato - Regioni e Province autonome del 24 settembre 2015 recepito con D.G.R. n. 617/2016, ai sensi dell'art. 17 del D.lgs. n. 226/2005, dovranno avere una durata di 1.056 ore per ciascuna annualità e una durata complessiva pari a 3.168 ore, di cui una parte realizzata in "alternanza" e/o in impresa formativa simulata con le modalità indicate nel Formulario (all. C).

fonte: http://burc.regione.campania.it

(Art.3)
Soggetti ammessi a partecipare

I progetti formativi possono essere presentati e realizzati dagli Istituti Professionali con sede in Regione Campania, accreditati ai sensi della normativa regionale vigente, interessati ad attivare nell'anno scolastico 2024/2025 percorsi di Istruzione e Formazione Professionale.
Gli Istituti Professionali potranno candidarsi, in qualità di Soggetto proponente, con le modalità e con i tempi di cui al successivo art. 7).

(Art. 4)
Soggetti Destinatari

I destinatari degli interventi formativi sono i giovani di età inferiore ai 19 anni in possesso del titolo conclusivo del primo ciclo di istruzione. Sono ammissibili quali destinatari anche i giovani che non hanno conseguito o non sono in grado di dimostrare di aver conseguito il titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione, purché inseriti in un percorso finalizzato al conseguimento del titolo di licenza media in contemporanea con la frequenza del percorso di Iefp. La licenza media dovrà essere conseguita dal/dalla ragazzo/a nell'anno scolastico e formativo precedente a quello di ammissione all'esame di qualifica del percorso di Iefp.

(Art. 5)
Modalità di articolazione delle proposte progettuali

I percorsi di IeFP dovranno fare riferimento alle **Qualifiche Professionali** inserite nel Repertorio Nazionale dell'offerta di istruzione e formazione professionale di cui all'accordo in Conferenza Stato Regioni del 1°agosto 2019.
I percorsi dovranno avere le seguenti caratteristiche:
a) avere durata pari a 1.056 ore, per ciascuna annualità, di cui una parte realizzata in "alternanza" e/o in impresa formativa simulata con le modalità indicate nel Formulario (all. C);
b) essere progettati nel rispetto dei Livelli Essenziali di Prestazioni (LEP), fissati dal Capo III del D.lgs. n.226/2005;
c) essere rivolti esclusivamente ai giovani individuati dall'art. 4 (Destinatari) del presente Avviso;
d) garantire l'acquisizione delle competenze tecnico-professionali, così come definite nel Repertorio nazionale dell'Offerta di Istruzione e Formazione Professionale di cui all'allegato 2 dell'Accordo Stato-Regioni del 1° agosto 2019;
Gli interventi dovranno, inoltre, essere progettati e realizzati nel rispetto degli indirizzi forniti da questa amministrazione Regionale - per quanto applicabili – per mezzo della D.G.R. n. 314/2016, ossia mediante:
- rispetto della corrispondenza univoca tra Unità di Competenza e Unità Formativa;
- progettazione didattica di dettaglio riferita a ciascuna conoscenza e/o abilità di cui allo standard professionale individuato dall'Accordo Stato - Regioni e Province autonome del 1° agosto 2019;
- eventuale attivazione di procedure finalizzate al riconoscimento di crediti formativi;
- prevedere metodologie didattiche idonee a favorire un approccio individualizzato che tenga conto delle caratteristiche dei singoli destinatari degli interventi, al fine di colmare gli eventuali *gap* del singolo allievo o per rafforzare alcune specifiche competenze;
- prevedere la realizzazione delle attività di applicazione pratica mediante partecipazione del singolo discente a contesti produttivi diversificati, mediante rotazione presso una o più imprese;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- prevedere le modalità di svolgimento delle attività pratiche - laboratoriali mediante articolazione didattica di dettaglio delle specifiche modalità in cui saranno acquisite le abilità/capacità previste dallo standard professionale del profilo oggetto di candidatura.

Al termine della prima e seconda annualità è prevista una valutazione per l'accesso all'anno successivo; al termine della seconda annualità la valutazione dovrà concludersi con il rilascio della certificazione attestante l'assolvimento dell'obbligo scolastico, secondo i modelli indicati nel Decreto Ministeriale n. 9/2010.
Il terzo anno è finalizzato al consolidamento degli standard formativi connessi alle competenze tecnico-professionali e mira al completamento formativo e all'autonomia della persona in vista del futuro ruolo professionale.
Ogni percorso formativo si compone di più Unità Formative, ciascuna delle quali conduce all'acquisizione della rispettiva Unità di Competenza.
Al termine dei percorsi triennali di Istruzione e Formazione Professionale è previsto l'esame di qualifica – con una Commissione nominata ai sensi del D.D. n. 134/2014 e ss.mm.ii. e del Decreto Ministeriale 30 giugno 2015, per verificare se l'allievo possiede i requisiti educativi, culturali e professionali necessari per il conseguimento del titolo (art. 6.1.3 del Decreto Ministeriale 30 giugno 2015) - a conclusione del quale è previsto il rilascio dell'Attestato di qualifica o, in caso di acquisizione parziale delle competenze previste, di Attestato delle Competenze, secondo i modelli adottati con l'Accordo in Conferenza Stato – Regioni del 1°agosto 2019, recepito con Decreto Ministeriale n. 56 del 07 luglio 2020.

In riferimento alle **"*Competenze tecnico-professionali*",** al fine di consentire agli allievi di raggiungere un'adeguata competenza professionale di settore, riconosciuta dal mercato del lavoro locale, attraverso l'acquisizione di strumenti concettuali e di procedure applicative funzionali a fronteggiare le reali situazioni di lavoro caratterizzanti lo specifico processo produttivo o di servizio scelto, gli esiti di apprendimento attesi al termine del triennio dovranno evidenziare l'acquisizione di tutte le competenze segnalate in Profilo, come da Accordo Stato - Regioni del 1° agosto 2019, e precisamente dovranno essere padroneggiate dagli allievi le:

- COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI RICORSIVE;
- COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI COMUNI AGLI INDIRIZZI, qualora il profilo si articoli su più indirizzi;
- COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI CONNOTATIVE L'INDIRIZZO.

Tutte le "*Competenze*" sono declinate in "*Abilità*" e "*Conoscenze*", pertanto, è cura del Soggetto Proponente esplicitare, già in fase progettuale, i contenuti per la formazione nell'ambito dello specifico percorso, sia in termini di attività laboratoriali che di saperi, coerenti, al fine di consentire ai discenti di "*sapere, saper fare e saper essere*".

(Art. 6)
Risorse finanziarie

Per le misure di cui al presente Avviso ciascun Istituto Professionale Statale ammesso al finanziamento sarà beneficiario di euro 90.000,00 per i 3 anni di percorso, comprensivi delle spese necessarie per il pagamento del gettone di presenza ai componenti delle commissioni d' esame per il conseguimento della qualifica professionale (terzo anno). L'ammontare assegnato a ciascun anno di percorso è indicato dall' istituzione scolastica che potrà modulare i piani economici in coerenza con le attività progettate per ciascuna annualità. Eventuali economie realizzate sulle attività svolte potranno essere utilizzate per la progettazione esecutiva degli anni successivi o dovranno essere restituite alla Regione Campania al termine del percorso triennale.
Gli Istituti Professionali Paritari non hanno accesso al finanziamento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

(Art. 7)
Modalità e termini per la presentazione delle istanze di partecipazione

Gli Istituti Professionali possono presentare proposta progettuale di percorso Iefp riferito ad una figura professionale coerente con l'indirizzo di studi ai sensi dell'allegato 4 del Decreto MIUR 24/05/2018 n. 92 relativo al Decreto legislativo n. 61/2017, art. 3 comma 3. Nel caso di figura professionale con più indirizzi dovrà essere scelto almeno un indirizzo.
L'invio delle proposte progettuali, recanti la dicitura **"Avviso Pubblico per la presentazione di progetti di percorsi di istruzione e formazione professionale in sussidiarietà a titolarità degli Istituti Professionali per il triennio 2024/25-2026/27",** deve avvenire entro il 22/01/2024 tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC dedicato **iefp2021@pec.regione.campania.it** all'attenzione dell'Ufficio regionale Istruzione della Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche giovanili, utilizzando l'istanza di manifestazione di interesse (all. B), da trasmettere unitamente al Formulario di progettazione (all.C) ed al Piano Economico (all. D), tutti in **formato PDF, firmati digitalmente.**
Nel caso di presentazione di più proposte progettuali, gli Istituti Professionali dovranno inviare, per ciascuna di esse, separata domanda di partecipazione.
Per gli Istituti Paritari non è prevista la compilazione e l'invio del Piano Economico (all.D).

(Art. 8)
Procedure di ammissibilità e criteri di valutazione

La verifica dell'ammissibilità formale delle proposte pervenute e la valutazione delle proposte progettuali ammissibili verrà effettuata da un Nucleo di valutazione nominato con provvedimento del Dirigente della UOD Istruzione.
Le istanze devono essere:
– presentate dagli Istituti Professionali accreditati ai sensi del decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, del 17 maggio 2018 - art. 7, comma 1, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61, e della normativa regionale vigente (D.G.R. n. 136 del 22/03/2022 e D.G.R. n. 48 del 31/01/2023);
– firmate digitalmente dal rappresentante legale dell'Istituto;
– inviate, a pena di esclusione, nel termine di cui all'art. 7);
– complete di domanda di partecipazione (all. B) del Formulario di progettazione (all. C) e del Piano Economico (all. D) in **formato pdf** – riferite ad un unico percorso professionale, coerente con l'indirizzo di studi.
I progetti pervenuti sono sottoposti a verifica di ammissibilità per accertarne il rispetto dei requisiti formali e delle modalità di presentazione puntualmente indicati nell'Avviso.
I progetti ritenuti ammissibili saranno sottoposti alla successiva fase di valutazione tecnica secondo i seguenti criteri:
1) Qualità e coerenza progettuale (max 60 punti)
a. chiarezza espositiva, completezza e univocità delle informazioni presenti nel formulario (5 punti)
b. architettura del progetto (coerenza interna, coerenza degli obiettivi formativi e progettuali con quanto previsto nell'avviso) (25 punti)
c. articolazione esecutiva dell'attività formativa (contenuti, metodologie, organizzazione e logistica) (30 punti)
2) Innovazione/risultati attesi/sostenibilità/trasferibilità (max 40)
a. innovatività del progetto in relazione a procedure-metodologie-strumenti di attuazione dell'articolazione progettuale, strategie organizzative e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni (40 punti)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il punteggio massimo conseguibile sarà quindi pari a 100 punti.
I progetti valutati sono idonei qualora raggiungano almeno il punteggio di 60/100.
In caso di parità di punteggio, si procederà al finanziamento del progetto che ha riportato il punteggio più elevato nel criterio "Qualità e coerenza progettuale".
In caso di presentazione di più proposte progettuali da parte del medesimo Istituto Professionale, il finanziamento potrà essere assegnato ad un massimo di n. 2 progetti sulla base del punteggio ottenuto, che dovranno riferirsi a figure professionali distinte o, nell'ambito della medesima figura professionale, a diversi indirizzi.

(Art. 9)
Attribuzione dei punteggi ai fini della selezione

Agli esiti delle procedure di ammissibilità e valutazione delle istanze, con apposito decreto dirigenziale, saranno approvati:

- l'elenco delle proposte progettuali inammissibili per carenza dei requisiti formali richiesti, con indicazione dei motivi di esclusione;
- l'elenco dei progetti ammissibili presentati dagli Istituti Professionali Statali e relativo punteggio, con espressa indicazione dell'ammissione al finanziamento;
- l'elenco dei progetti ammissibili presentati dagli Istituti Professionali Paritari e relativo punteggio.

Gli Istituti Professionali beneficiari del finanziamento hanno l'obbligo di inserire i percorsi formativi nell'offerta formativa online.
.

(Art. 10)
Progetti formativi triennali di IeFP realizzati in sussidiarietà dagli Istituti Professionali senza il finanziamento regionale

Gli Istituti Professionali, nel caso in cui il progetto presentato sia idoneo ma non finanziato, possono realizzare il percorso progettuale di IeFP anche senza il finanziamento regionale secondo le modalità previste dall'art. 5) del presente Avviso.
Le proposte progettuali ritenute idonee ma non finanziate, saranno oggetto di decreto dirigenziale di presa d'atto da parte della Regione Campania, che procederà alla rilevazione dei percorsi effettivamente avviati attraverso i monitoraggi annualmente predisposti (ex lege di cui all'articolo 7 del Decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76 e di cui all'articolo 17 del Decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276), al fine della nomina delle Commissioni d'esame.
I percorsi avviati senza finanziamento regionale possono essere soggetti ai controlli, ispezioni e sopralluoghi finalizzati ad accertarne la regolarità nonché la conformità degli stessi alle finalità programmate, come previsto dall'art. 13).

(Art.11)
Spese ammissibili e rendicontazione

Le misure oggetto di finanziamento sono:

- potenziamento dell'alternanza scuola-lavoro, con specifico riferimento alle azioni di tutoraggio;
- l'utilizzo di laboratori di pratica professionale di eccellenza presso scuole, università o imprese;
- coinvolgimento di esperti e professionalità provenienti dal mondo del lavoro;
- le attività relative alla realizzazione del progetto formativo di seguito elencate: progettazione, coordinamento, esami di qualifica, rendicontazione.

La gestione delle procedure di erogazione e rendicontazione delle somme spettanti è affidata ad una Istituzione Scolastica Polo la quale, in stretta collaborazione con l'ufficio regionale competente

fonte: http://burc.regione.campania.it

provvederà all'erogazione degli anticipi e dei saldi in coerenza con i piani economici delle singole annualità progettuali. La rendicontazione delle spese è a costi reali.

(Art. 12)
Erogazione del finanziamento

Per ciascun anno di corso, a seguito dell'invio della comunicazione di avvio delle attività, della progettazione esecutiva e del relativo Piano economico, sarà erogato il 70% dell'importo indicato nel Piano stesso. La restante parte, al netto di eventuali economie, sarà erogata con la richiesta del saldo da inviarsi, a conclusione di ciascun percorso annuale, corredata del modello che sarà messo a disposizione delle istituzioni scolastiche, nel quale saranno evidenziate le spese sostenute e quetanzate pari al 90% dell'anticipo ricevuto.

(Art. 13)
Monitoraggio e controllo

La Regione effettua controlli, ispezioni e sopralluoghi finalizzati ad accertare la regolarità dell'attuazione dei progetti, nonché la conformità degli stessi alle finalità per le quali sono stati concessi i finanziamenti. Pertanto, è facoltà della Regione effettuare visite e verifiche, anche senza preavviso, in ogni fase del progetto.

(Art. 14)
Revoca del finanziamento

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di procedere alla revoca del finanziamento e al recupero delle somme eventualmente erogate in caso di mancato assolvimento degli obblighi previsti dal presente avviso e nei casi stabiliti con successivo atto provvedimentale.

(Art. 15)
Informazioni sull'avviso pubblico e Indicazione del Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente pro tempore della UOD Istruzione. Il presente Avviso, comprensivo degli allegati, è reperibile sul portale della Regione Campania.
Tutte le comunicazioni tra l'Attuatore e la Regione Campania dovranno avvenire mediante posta elettronica, al seguente indirizzo di posta dedicatato iefp2021@pec.regione.campania.it

(Art. 16)
Tutela della Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 il trattamento dei dati personali forniti dalle Istituzioni Scolastiche partecipanti alla presente procedura, o comunque acquisiti dall'Ufficio, è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura ed avverrà con l'utilizzo di sistemi, anche informatizzati, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è il Dirigente p.t. della UOD 01 della DG 50.11. Gli elenchi

fonte: http://burc.regione.campania.it

dei soggetti ammessi al finanziamento saranno pubblicati secondo la normativa vigente. Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt, 15 e ss. del Regolamento).

(Art. 17)
Indicazione del Foro Competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale foro competente quello di Napoli.

(Art. 18)
Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alle norme comunitarie, nazionali, regionali in materia.

fonte: http://burc.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

All. B

Alla Regione Campania
Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione ,
il Lavoro e le Politiche Giovanili
UOD 01 – Istruzione
Centro Direzionale di Napoli -
Isola A6
iefp2021@pec.regione.campania.it

ISTANZA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il/La sottoscritt_....., nato/a…….
il……..in qualità di Dirigente scolastico/rappresentante legale dell'Istituto Professionale……..

.....

codice fiscale…….

codice meccanografico.....

con sede in…….....

(Indirizzo - via/piazza – città – provincia – cap)

intende aderire all'*"Avviso Pubblico per la presentazione di progetti di percorsi di istruzione e formazione professionale in sussidiarietà a titolarità degli Istituti Professionali per il triennio 2024/25-2026/27",* di cui al D. D. n.__del _____2023, e chiede l'ammissione a finanziamento* per euro_____ della proposta progettuale di un percorso triennale di istruzione e formazione professionale,
per la figura professionale di _____
indirizzo _____ *(attenersi alla nomenclatura dell'"Indice delle Figure" riportato in Avviso All. A)*

A tal fine

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000,

1) di conoscere e di accettare il contenuto dell'Avviso in ogni sua parte;
2) che l'Istituto scolastico è accreditato ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 136 del 22/03/2022, come integrata dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 48 del 31/01/2023;

e allega la sottoelencata documentazione:

- Formulario di presentazione del progetto (all. C) in formato pdf;
- Piano Economico (all. D) in formato pdf.

*solo per gli Istituti Professionale Statali

Luogo e data Firma digitale

Allegato C

Avviso Pubblico

per la presentazione di progetti di percorsi di istruzione e formazione professionale in sussidiarietà a titolarità degli Istituti Professionali per il triennio 2024/25-2026/27

Formulario

Formulario di presentazione di n. 1 percorso di Istruzione e Formazione Professionale

per la figura professionale di operatore

_____

indirizzo _____

ISTITUTO _____

SEDE _____

MAIL _____

REFERENTE _____

RECAPITO TELEFONICO_____

MAIL _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

Descrizione del progetto

Architettura del Progetto e contenuti principali

Obiettivi generali del progetto

come delineato nel Repertorio Nazionale delle figure professionali in esito ai percorsi IeFP
(illustrare in termini di competenze, conoscenze e abilità) (Max 30 righe Arial 11)

Accompagnamento in ingresso e in itinere
Procedure di accompagnamento in ingresso e in itinere e di supporto dei partecipanti nell'ambito del percorso formativo
(descrivere le attività di orientamento in ingresso e in itinere e le eventuali attività di supporto all'apprendimento compresi servizi di supporto per fabbisogni specifici) (Max 15 righe Arial 11)

Durata
(specificare la durata dedicata ad attività di accompagnamento e di supporto di gruppo e individuale) (Max 5 righe Arial 11)

Accompagnamento in uscita (eventuale)
Procedure di orientamento in uscita e/o attività di placement
(se previste all'interno del percorso formativo descrivere le attività di orientamento in uscita e le attività di placement) (Max 10 righe Arial 11)

Durata
(specificare la durata dedicata alle attività di accompagnamento e di supporto di gruppo e individuale) (Max 5 righe Arial 11)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Sintesi delle procedure di accompagnamento

Procedura di accompagnamento	Ore individuali	Ore di progetto	Totale ore ad allievo
In ingresso			
In itinere			
In uscita			
Totale			

Visite didattiche

(se previste nel progetto, indicare il numero, le possibili destinazioni e la durata indicativa, evidenziandone il valore rispetto agli obiettivi formativi) (Max 15 righe Arial 11)

Articolazione e struttura delle prove di verifica

(descrivere l'architettura complessiva delle prove di verifica) (Max 30 righe Arial 11)

Tabella di accertamento della dimensione di base

(indicare con quali modalità si intende effettuare l'accertamento delle competenze di base nell'ambito dello svolgimento delle prove d'esame)

N. prova	Competenza/e di base oggetto di valutazione congiunta*	Modalità di accertamento della dimensione delle competenze di base**
1		
2		
3		

(Indicare se trattasi di 1. competenza linguistica; 2. competenza matematica, 3. scientifico-tecnologica; 4. .competenza storico-sociale)*

*(** Indicare quali abilità e conoscenze afferenti alle competenze di base e osservabili nell'ambito della prova di esame indicata sono oggetto di valutazione congiunta alla valutazione delle competenze tecnico-professionali e con quali strumenti e modalità si intende verificare il possesso delle abilità e delle conoscenze)*

Monitoraggio del progetto e valutazione finale

(descrivere le modalità di rilevazione dell'andamento in itinere del progetto e le modalità di analisi degli esiti dello stesso, precisando chi svolge le relative funzioni) (Max 20 righe Arial 11)

Si prevede l'integrazione aggiuntiva di conoscenze e/o capacità?

- ❑ NO
- ❑ SI *(*compilare *le tabelle sottostanti)*

Motivare la scelta di integrare il riferimento all'Area di Attività attraverso l'indicazione aggiuntiva di una o più conoscenze/capacità e indicarne la durata complessiva in ore *(Max 15 righe Arial 11)*

fonte: http://burc.regione.campania.it

Conoscenze aggiuntive		
N.	*Denominazione conoscenza*	Indicazione riferimento ad AdA/UC
1		□ SI □ NO Denominazione AdA/UC _____
2		□ SI □ NO Denominazione AdA/UC _____
…		
N.		

Capacità aggiuntive		
N.	*Denominazione capacità*	*Indicazione riferimento ad AdA/UC*
1		□ SI □ NO Denominazione AdA/UC _____
2		□ SI □ NO Denominazione AdA/UC _____
…		
N.		

Alternanza scuola-lavoro

(*indicare gli obiettivi, la durata, le modalità organizzative e di attuazione*) *(Max 20 righe Arial 11)*

Imprese che si dichiarano disponibili ad accogliere gli allievi in alternanza

(allegare dichiarazione di disponibilità)

Nome Impresa	Indirizzo	Settore di attività	N° allievi accolti in alternanza
			Tot.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Risultati attesi/Sostenibilità/Trasferibilità/Innovazione

Efficacia e ricaduta dell'intervento

(descrivere gli elementi principali dell'intervento che sostengono la sua capacità di raggiungere gli obiettivi prefissati. Specificare l'impatto dell'intervento sulle aziende/settori interessati) (Max 20 righe Arial 11)

Occupabilità e/o miglioramento della condizione professionale e occupazionale dei destinatari del progetto

(descrivere come l'intervento contribuisca ad aumentare la potenzialità occupazionale e la condizione professionale dei destinatari) (Max 15 righe Arial 11)

Sostenibilità e continuità degli effetti

(descrivere come le azioni attivate e le caratteristiche del progetto siano tali da assicurare la sostenibilità in termini di durata ed autonomia dei percorsi attivati; indicare gli strumenti per dare continuità nel tempo ai risultati e alle metodologie di attuazione del progetto) (Max 20 righe Arial 11)

Inserimenti lavorativi

(se il progetto prevede il risultato dell'inserimento lavorativo, descrivere le condizioni e modalità attraverso cui si prevede di raggiungerlo e quantificare il numero di inserimenti lavorativi attesi) (Max15 righe Arial 11)

Esemplarità e trasferibilità dell'esperienza

(specificare in quale senso il progetto può essere considerato esemplare/trasferibile. Soffermarsi in particolare sulla descrizione dei meccanismi di diffusione dei risultati e sugli utenti che potenzialmente potrebbero usufruire del modello e/o della metodologia del progetto) (Max 20 righe Arial 11)

Carattere innovativo del progetto

(descrivere le caratteristiche innovative, se presenti, evidenziandone la coerenza ed efficacia rispetto al progetto e ai risultati attesi. Il carattere innovativo può riferirsi a: soggetti in partenariato, obiettivi formativi, innovazione sociale, profilo professionale, settore di riferimento, procedure-metodologie-strumenti di attuazione del progetto, articolazione progettuale, strategie organizzative, modalità di coinvolgimento di stakeholders esterni ecc.) (Max 30 righe Arial 11)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Ulteriori informazioni

(Max 20 righe Arial 11)

Competenze

(riportare nella tabella sia le competenze previste dal Repertorio nazionale delle qualificazioni IeFP per la qualifica prevista sia le competenze aggiuntive eventualmente previste)

Competenze di base	Ordinamento	Obiettivi competenze	Asse culturale di riferimento	UF n.	Denominazione UF
	1				
	2				
	….				
Competenze tecnico-professionali e trasversali	Ordinamento	Obiettivi competenze	Asse culturale di riferimento	UF n.	Denominazione UF
	1				
	2				
	…..				
Competenze aggiuntive figura nazionale	Ordinamento	Obiettivi competenze	Asse culturale di riferimento	UF n.	Denominazione UF
	1				
	2				
	…..				

Aggiungere altre righe se necessarie

Competenze di base (se integrate rispetto a quelle previste per il profilo professionale)

Denominazione Competenza di base	Durata	conoscenze	capacità	UF n.	Denominazione UF
	Aula:…… azienda :……..				
	Aula:…… azienda….				
Totale					

Aggiungere altre righe se necessario

fonte: http://burc.regione.campania.it

Unità formative previste dall'attività

N.	U.F.	Durata	**Annualità in cui sarà svolta l'UF** (indicare I, II o III annualità)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10	UF Alternanza Scuola Lavoro		
	Totale UF		
	Totale ore di accompagnamento		
	Totale percorso		

fonte: http://burc.regione.campania.it

Articolazione esecutiva del progetto

Articolazione attività

Articolazione del percorso nel triennio

Articolazione delle ore del percorso finalizzate all'acquisizione della qualifica nell'arco del triennio	**Ore**	
a) Lezioni dedicate all'insegnamento delle competenze di base		
a1. in compresenza		
b) Lezioni teoriche dedicate all'insegnamento delle competenze tecnico-professionali		
b1. in compresenza		
c) Attività laboratoriale		
c1. in compresenza		
d) Alternanza scuola-lavoro (1000 ore nel triennio. Può essere prevista la modalità dell'impresa formativa simulata per un massimo del 20% del monte ore previsto per l'attività in contesto lavorativo da svolgere nella I° annulità) a1+b1+c1		
e) Ore di accompagnamento		
Totale (a+b+c+d+e)	**TOT ore 3168**	**100,00%**

Articolazione del percorso nella PRIMA CLASSE

Articolazione delle ore del percorso finalizzate all'acquisizione della qualifica nell'arco del triennio	**Ore**	**% rispetto alla durata complessiva del percorso**
Quote orarie competenze di base Min 41% - max 53%		
a) Lezioni dedicate all'insegnamento delle competenze di base *		
a1. in compresenza		
Quote orarie competenze tecnico-professionali Min 47% - Max 59%		
b) Lezioni teoriche dedicate all'insegnamento delle competenze tecnico-professionali		
b1. in compresenza		
c) Attività laboratoriale		
c1. in compresenza		
d) Impresa Formativa Simulata/Alternanza scuola-lavoro (Min 200 ore) a1+b1+c1		
e) Ore di accompagnamento		
Totale (a+b+c+d+e)	**TOT ore 1056**	**100,00%**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Articolazione del percorso nella SECONDA CLASSE

Articolazione delle ore del percorso finalizzate all'acquisizione della qualifica nell'arco del triennio	**Ore**	**% rispetto alla durata complessiva del percorso**
Quote orarie competenze di base Min 41% - max 53%		
a) Lezioni dedicate all'insegnamento delle competenze di base		
a1. in compresenza		
Quote orarie competenze tecnico-professionali Min 47% - Max 59%		
b) Lezioni teoriche dedicate all'insegnamento delle competenze tecnico-professionali		
b1. in compresenza		
c) Attività laboratoriale		
c1. in compresenza		
d) Alternanza scuola-lavoro (Min 400 ore) a1+b1+c1		
e) Ore di accompagnamento		
Totale (a+b+c+d+e)	**TOT ore 1056**	**100,00%**

Articolazione del percorso nella TERZA CLASSE

Articolazione delle ore del percorso finalizzate all'acquisizione della qualifica nell'arco del triennio	**Ore**	**% rispetto alla durata complessiva del percorso**
Quote orarie competenze di base Min 37% - max 41%		
a) Lezioni dedicate all'insegnamento delle competenze di base		
a1. in compresenza		
Quote orarie competenze tecnico-professionali Min 59% - Max 63%		
b) Lezioni teoriche dedicate all'insegnamento delle competenze tecnico-professionali		
b1. in compresenza		
c) Attività laboratoriale		
c1. in compresenza		
d) Alternanza scuola-lavoro (Min 400 ore) a1+b1+c1		
e) Ore di accompagnamento		
Totale (a+b+c+d+e)	**TOT ore 1056**	**100,00%**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Scheda di unità formativa N° 0 di 0

Titolo U.F.: Durata: Titolo attività di riferimento:

Obiettivi specifici di apprendimento in termini di
(Indicare esclusivamente quanto previsto nel Repertorio Nazionale delle Figure Professionali) (Max 20 righe Arial 11)

Conoscenze: Abilità:

Contenuti formativi
(descrivere i contenuti specifici proposti in relazione agli obiettivi di apprendimento definiti) (Max 20 righe Arial 11)

Metodologie e strumenti
(descrivere le metodologie didattiche e organizzative adottate sia per un efficace apprendimento di saperi teorico-tecnici sia per un completo sviluppo di competenze richieste dallo standard professionale; focalizzare la descrizione sulle diverse modalità didattiche con le quali i contenuti della formazione vengono veicolati, come ad esempio, aula, laboratorio, alternanza, simulazioni, casi di studio, ecc. e relative ripartizioni tra le stesse espresse in ore ed in % sulle ore complessive) (Max 20 righe Arial 11)

Organizzazione e logistica
(indicare le principali attrezzature e materiali necessari in relazione alla metodologia didattica adottata e alle finalità formative) (Max 10 righe Arial 11)

Modalità di verifica degli apprendimenti di fine UF *(Max 20 righe Arial 11)*

Tipologie di prove previste Modalità di valutazione degli esiti delle prove:

fonte: http://burc.regione.campania.it

SOTTOSCRIZIONE DEL FORMULARIO

Il sottoscritto ……..

in qualità di legale rappresentante dell'Istituto scolastico

_____

con sede in _____

Attesta

L’autenticità di quanto dichiarato nel formulario e sottoscrive tutto quanto in esse contenuto

Firma digitale del rappresentante legale

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO D

PIANO DEI COSTI PER LE AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO
Triennio aa.ss. 2024/25 – 2026/27

	Macrovoce		*Descrizione*	*Importo*
A	**Preparazione**	*Max 5%*	**Progettazione esecutiva**	
			Totale preparazione	
B	**Realizzazione**	*Min 65%*	**Descrizione**	
			Docenza/Codocenza	
			Orientamento	
			Tutoraggio (aula e stage)	
			Visite guidate	
			Spese viaggi giornalieri partecipanti	
			Spese di vitto giornaliero partecipanti	
			Spese di alloggio giornaliero partecipanti	
			Materiale didattico in dotazione individuale/collettivo	
			Fornitura per ufficio e cancelleria	
			Altri materiali di consumo utilizzati per l'attività	
			Altro (specificare)……	
			Totale realizzazione	
C	**Controllo e logistica**	*Max 30%*	**Descrizione**	
			Coordinamento	
			Amministrazione	
			Personale non docente dipendente	
			Monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione	
			Altro (specificare)……	
			Totale direzione e controllo interno	
			TOTALE	

Firma digitale

fonte: http://burc.regione.campania.it

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018.

***

Con la presente Le forniamo le seguenti informazioni relative al trattamento, di seguito analiticamente descritto, che verrà effettuato in relazione ai Suoi dati personali, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare, ai sensi della disciplina vigente.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO, DELEGATI AL TRATTAMENTO

Art.13, par.1, lett.a e art. 14, par. 1, lett. a del Regolamento (ue) 2016/679 e DGR n. 466 del 17/07/2018

Conformemente a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Titolare del Trattamento è la Giunta Regionale della Regione Campania, con sede legale in Napoli, alla Via Santa Lucia n. 81.
Soggetto delegato al trattamento è la dottoressa Rossella Mancinelli, dirigente pro-tempore della UOD 01-Istruzione- della DG 50.11.00 , con sede in Centro Direzionale di Napoli, Isola A6, tel. 081/7966429, mail: rossella.mancinelli@regione.campania.it; pec: dg.501101@pec.regione.campania.it, che Le rilascia le informazioni relative al trattamento che verrà effettuato, di seguito analiticamente descritto, in relazione ai Suoi dati personali o a quelli del soggetto del quale Lei esercita la rappresentanza legale, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare.
I Suoi dati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, sicurezza e riservatezza. Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/ 679.
I dati personali che trattiamo vengono acquisiti e conservati nei supporti di memorizzazione dei *personal computer* in uso alle Persone autorizzate al trattamento e sono protetti da misure di sicurezza garantite dalla Direzione Generale per la Ricerca Scientifica. L'accesso a tali mezzi del trattamento è consentito solo a soggetti incaricati direttamente dal Titolare. Tale accesso è strettamente personale e avviene mediante l'utilizzo di credenziali di autenticazione unicamente in possesso dei singoli utenti. I dati personali sono inoltre conservati anche su supporti cartacei, adeguatamente custoditi e protetti da indebiti accessi da parte di soggetti non a ciò autorizzati.

DATA PROTECTION OFFICER

Art.13, par.1, lett. b e art.14, par.1, lett. b del Regolamento (UE) 2016/679

Le rendiamo noti, inoltre, i dati di contatto del Responsabile della Protezione Dati: nominativo Mauro Ferrara, nomina con D.P.G.R.C. n. 62 del 07/06/2023, e-mail: dpo@regione.campania.it
pec: dpo@pec.regione.campania.it

FINALITÀ SPECIFICHE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art.13, par.1, lett. c e *art.14, par.1, lett. c* del Regolamento (UE) 2016/679

I dati personali da Lei forniti, o in uso presso la DG 50.11.00, UOD 01, sono necessari per le finalità di cui al presente Avviso Pubblico.

BASE GIURIDICA

Art.13, par.1, lett.c e *art.14, par.1, lett.c* del Regolamento (UE) 2016/679 e *artt 2- ter e 2-sexies* del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101

Il trattamento dei Suoi dati personali per la finalità sopra specificate si fonda sulla base legittima prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 all'art. 6, par. 1, lett. c *("il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento")* e all'art. 6, par. 1, lett. e*) ("il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di*

fonte: http://burc.regione.campania.it

cui è investito il titolare del trattamento), nonché sulle previsioni dell'art. 2-ter del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

NATURA E CATEGORIA DEI DATI PERSONALI TRATTATI

Artt.4, 9 e 10 del Regolamento (UE) 2016/679

Costituiscono oggetto di trattamento i seguenti dati personali, da Lei forniti o acquisiti con le modalità riportate in precedenza, inerenti all'erogazione della prestazione richiesta:
a. Dati comuni identificativi (es. nome, cognome, indirizzo fisico, nazionalità, provincia e comune di residenza, telefono fisso e/o mobile, fax, codice fiscale, indirizzo/i, e-mail, codice IBAN ecc.); ;
b. Categorie particolari di dati personali, ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento.

MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO

Art.13, par.2, lett.e del Regolamento (UE) 2016/679/UE

Il conferimento dei dati personali relativi alle finalità sopra indicate ha natura obbligatoria (in quanto indispensabile ai fini dell'adempimento delle finalità istituzionali cui è preposto il *Titolare*); senza di esso, il *Titolare* non può dar luogo all'esecuzione dei suoi compiti con pregiudizio per l'erogazione delle prestazioni connesse.

DESTINATARI (o CATEGORIE DI DESTINARI) DI DATI PERSONALI

Art.13, par.1, lett. e e *art.14, par.1, lett. e* del Regolamento (UE) 2016/679

I Suoi dati personali non saranno diffusi. Potranno essere trattati solo da responsabili del trattamento o da dipendenti, collaboratori e consulenti che hanno ricevuto specifiche ed adeguate istruzioni ed apposite autorizzazioni.
Le categorie di destinatari cui potranno essere comunicati i suoi dati sono le seguenti:
- altri Uffici della Giunta Regionale della Campania deputati all'esame e alla definizione delle istenze pervenute
ed inoltrate;
- Altri Uffici pubblici per l'effettuazione delle attività di diretta competenza.
In nessun caso il *Titolare* trasferisce i dati personali dell'interessato a terzi, in Italia e all'Estero, né li utilizza per finalità non dichiarate nella presente informativa.

DURATA DEL TRATTAMENTO - PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Art.13, par.2, lett. a e *art.14, par.1, lett. a* del Regolamento (UE) 2016/679

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 Regolamento (UE) 2016/679, i Suoi dati personali saranno conservati per tutta la durata delle attività finalizzate alla realizzazione dei compiti istituzionali della DG 50.11.00; i dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi per essere trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, del Regolamento 2016/679/UE.
A prescindere dalla determinazione dell'interessato alla loro rimozione, i dati personali saranno in ogni caso conservati secondo i termini previsti dalla vigente normativa e/o dai regolamenti nazionali, al fine esclusivo di garantire gli adempimenti specifici, propri delle attività di competenza del *Titolare*.
Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio questioni afferenti le attività di competenza del *Titolare*, nel qual caso i dati personali dell'Interessato, esclusivamente quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Art.13, par.2, lett.b e *art.14, par.2, lett.c* del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018

fonte: http://burc.regione.campania.it

Le comunichiamo che potrà esercitare i diritti di cui al Reg. (UE) 2016/679, di seguito analiticamente descritti:

- **Diritto di accesso** *ex* art. 15

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali relativo ai Suoi dati, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza ed in tal caso, di ottenere l'accesso ai suddetti dati. In ogni caso ha diritto di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento.

- **Diritto di rettifica** *ex* art. 16

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, l'integrazione, l'aggiornamento nonché la rettifica dei Suoi dati personali senza ingiustificato ritardo.

- **Diritto alla cancellazione** *ex* art. 17

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, senza ingiustificato ritardo, nei casi in cui ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 17 (dati personali non più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o trattati, revoca del consenso ed insussistenza di altro fondamento giuridico per il trattamento, dati personali trattati illecitamente, esercizio del diritto di opposizione, ecc.).

- **Diritto di limitazione del trattamento** *ex* art. 18

Ha diritto di ottenere, dal Titolare, la limitazione del trattamento dei dati personali nei casi espressamente previsti dal Regolamento, ovvero quando: contesta l'esattezza dei dati, il trattamento è illecito e chiede che ne sia meramente limitato l'utilizzo, i dati sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria o si è opposto al trattamento per motivi legittimi.

Se il trattamento è limitato, i dati personali saranno trattati solo con il Suo esplicito consenso. Il Titolare è tenuto ad informarla prima che la limitazione sia revocata.

- **Diritto alla portabilità dei dati** *ex* art. 20

Qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, ha garantito il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto, nonché la trasmissione diretta degli stessi ad altro titolare di trattamento, ove tecnicamente fattibile.

- **Diritto di opposizione** *ex* art. 21

Ha diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento di dati personali che lo riguardano. Verrà, comunque, effettuato dal Titolare del trattamento un bilanciamento tra i Suoi interessi ed i motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento (tra cui, ad esempio, accertamento, esercizio e difesa di un diritto in sede giudiziaria, ecc.).

Le richieste per l'esercizio dei suindicati diritti vanno rivolte direttamente a:
dg.501100@pec.regione.campania.ii

La informiamo, inoltre, che può proporre **reclamo** motivato al Garante per la Protezione dei Dati Personali (art. 57, par. 1, lett. f, Reg. 679/2016) ai sensi delle disposizioni di cui al Capo I, Titolo I, Parte III del D. Lgs. 101/2018:

- via e-mail, all'indirizzo: garante@gpdp.it **/** urp@gdpd.it
- via fax: 06 696773785
- oppure via posta, al Garante per la Protezione dei Dati Personali, che ha sede in Roma (Italia), Piazza di Monte Citorio n. 121, cap 00186

ovvero alternativamente mediante ricorso all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 140-bis del D. Lgs. 101/2018.

PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Art.13, par.2, lett. f e *art.14, par.2, lett. g* del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018

Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 37 del 18/12/2023

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 4 - DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale

U.O.D. 3 - Attuazione del Piano regionale di assistenza sanitaria territoriale

Oggetto dell'Atto:

APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA REGIONALE PROVVISORIA DEI MEDICI DI MEDICINA GENERALE ANNO 2023 E DELL'ELENCO DEGLI ESCLUSI.

IL DIRIGENTE

VISTO:

a. l'Accordo Collettivo Nazionale (A.C.N.) per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale del 28 aprile 2022 (Rep. Atti n. 71/CSR del 28 aprile 2022);

b. l'articolo 19, comma 1 che stabilisce che i Medici di Medicina Generale, da incaricare per l'espletamento delle attività disciplinate dall'Accordo stesso, siano tratti da una graduatoria per titoli, di validità annuale, predisposta a livello regionale;

c. il medesimo articolo 19 che stabilisce i requisiti e le modalità per la presentazione della domanda di inserimento nella graduatoria regionale;

d. il successivo articolo 20 che stabilisce i titoli accademici, di studio e di servizio valutabili ai fini della formazione della graduatoria con l'indicazione del relativo punteggio;

PREMESSO che:

a. con Decreto Dirigenziale (D.D.) n. 52 del 21/12/2022 "Avvio procedura per la predisposizione delle graduatorie regionali 2023 della Medicina Generale e della Pediatria di Libera Scelta*"* - pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (B.U.R.C.) n. 106 del 27/12/2022– veniva approvata, in ottemperanza alle disposizioni contenute nel citato art. 19 dell'ACN vigente, la procedura per la presentazione delle domande attraverso la piattaforma informatica SINFONIA;

b. il medesimo Decreto n. 52/2022 stabiliva che non sarebbero state considerate valide le domande pervenute con modalità diverse da quella indicata nel protocollo metodologico;

CONSIDERATO che:

a. mediante la procedura telematica di cui al D.D. n. 52 del 21/12/2022 sono pervenute, entro il termine del 31 gennaio 2023, n.1512 domande;

b. all'esito dell'istruttoria delle domande pervenute è stata predisposta, sulla base dei titoli e dei criteri di valutazione prescritti dall'articolo 19 dell' ACN 28/04/2022 nonché dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, la graduatoria regionale provvisoria dei Medici di Medicina Generale anno 2023, di cui all'Allegato A, e non sono state ammesse le domande di cui all'Allegato B, per mancanza del titolo di formazione specifica in medicina generale o titolo equipollente;

c. i dati personali forniti dai medici sono stati trattati, nel rispetto della vigente normativa, esclusivamente per la formazione della graduatoria in oggetto;

RITENUTO, pertanto:

a. di dover approvare e pubblicare la graduatoria regionale provvisoria dei Medici di Medicina Generale anno 2023, di cui all'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

b. di dover approvare e pubblicare l'elenco degli esclusi, di cui all'**Allegato B**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

c. di dover stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento, con i relativi allegati, sul B.U.R.C. e sul sito internet della Regione Campania costituisce notifica agli aspiranti;

d. di dover stabilire che eventuali motivate istanze di riesame della propria posizione in graduatoria possono essere presentate **entro 15 (quindici) giorni** dalla pubblicazione del presente Decreto sul B.U.R.C, solo ed esclusivamente attraverso il "Sistema Gestione Domande Online per MMG e PLS" disponibile all'indirizzo https://domandeonline-mmgpls.soresa.it; pertanto, non saranno prese in considerazione istanze di riesame pervenute con modalità diverse;

e. di dover prevedere che la procedura telematica per la presentazione delle istanze di riesame sarà attiva dalle ore 12.00 del giorno successivo alla data di pubblicazione del presente provvedimento sul B.U.R.C. fino alle ore 23.59 del quindicesimo giorno successivo alla predetta pubblicazione e verrà automaticamente disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza (qualora l'ultimo giorno utile cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo). Pertanto, dopo tale termine non sarà più possibile presentare istanze di riesame;

f. di dover stabilire che non saranno prese in considerazione istanze di riesame pervenute con modalità diverse da quella indicata nei commi precedenti;

g. di dover prevedere che l'Amministrazione regionale si riserva di effettuare ulteriori controlli a campione ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000 sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese dai medici che hanno presentato domanda.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla UOD 03 e dalla struttura tecnica di So.Re.Sa., costituente istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare e pubblicare la graduatoria regionale provvisoria dei Medici di Medicina Generale anno 2023, di cui all'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di approvare e pubblicare l'elenco degli esclusi, di cui all'**Allegato B**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. di stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento, con i relativi allegati, sul B.U.R.C. e sul sito internet della Regione Campania costituisce notifica agli aspiranti;

4. di stabilire che, ai sensi dell'articolo 19 comma 5 del vigente ACN, i medici interessati possono inoltrare eventuali e motivate istanze di riesame della propria posizione in graduatoria **entro 15 (quindici) giorni** dalla pubblicazione del presente Decreto sul B.U.R.C, solo ed esclusivamente attraverso il "Sistema Gestione Domande Online per MMG e PLS" disponibile all'indirizzo https://domandeonline-mmgpls.soresa.it;

5. di prevedere che la procedura telematica per la presentazione delle istanze di riesame sarà attiva dalle ore 12.00 del giorno successivo alla data di pubblicazione del presente provvedimento sul B.U.R.C. fino alle ore 23.59 del quindicesimo giorno successivo alla predetta pubblicazione e verrà automaticamente disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza (qualora l'ultimo giorno utile cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo). Pertanto, dopo tale termine non sarà più possibile presentare istanze di riesame;

6. di stabilire che non saranno prese in considerazione istanze di riesame pervenute con modalità diverse da quella indicata nei commi precedenti;

7. di prevedere che l'Amministrazione regionale si riserva di effettuare ulteriori controlli a campione ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000 sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese dai medici che hanno presentato domanda;

8. di trasmettere il presente provvedimento con i relativi allegati all'Ufficio competente per la pubblicazione sul B.U.R.C. della Regione Campania e all'Ufficio competente per la pubblicazione sul sito internet della Regione Campania;

9. di dare idonea informativa circa la pubblicazione del presente atto sul B.U.R.C. e sul sito Internet della Regione Campania a tutte le AA.SS.LL. nonché agli Ordini Provinciali dei Medici della Regione Campania.

Dott.ssa Anna Maria Ferriero

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1	129,80	IACCHEO	GIANCARLO	04/06/1956	AVELLINO	NO
2	129,10	ROMANO	FRANCO	07/01/1956	SANTA MARIA CAPUA VETERE	NO
3	122,20	MAGLIONE	RAFFAELE	30/11/1957	CARDITO	NO
4	110,20	GIULIANO	RAIMONDO	14/10/1964	ACERRA	SI
5	107,65	SANTORO	ROSA ALBINA ELENA	27/02/1954	CASTELFRANCI	NO
6	106,80	DE FORTUNA	MARIA TERESA	03/12/1956	MARANO DI NAPOLI	SI
7	105,50	PICONE	COSTANTINO	29/08/1955	AIROLA	NO
8	105,00	DI GENNARO	ELISABETTA	04/03/1964	AVERSA	SI
9	103,25	LETTERA	ANNA MARIA	06/07/1958	NAPOLI	SI
10	100,70	SCOTTO	RAFFAELE	12/12/1959	POZZUOLI	SI
11	100,60	DI LANNO	MARIA	04/02/1962	MARANO DI NAPOLI	NO
12	97,50	MONTEFORTE	GABRIELE	07/06/1959	SAN GIORGIO DEL SANNIO	SI
13	97,20	FALZARANO	CATERINA	06/06/1958	SAN GIORGIO DEL SANNIO	SI
14	96,80	MARSILIA	MARIA	28/11/1962	NAPOLI	SI
15	95,30	VOZA	ELISABETTA	24/09/1967	EBOLI	SI
16	95,30	ZERELLA	ANGELO	06/03/1962	NAPOLI	SI
17	94,90	DE ANGELIS	PASQUALE	21/05/1958	MERCATO SAN SEVERINO	NO
18	93,50	BUONOCORE	SALVATORE	11/11/1961	PAGANI	SI
19	90,60	ALBANESE	BRUNO	11/01/1962	AVELLINO	SI
20	90,00	ARGENTO	ROBERTO	05/04/1961	BATTIPAGLIA	NO
21	88,80	VOLPICELLI	ERNESTINA	11/12/1957	PATERNOPOLI	NO
22	88,35	AVALLONE	AMEDEO	21/03/1965	PAGANI	SI
23	87,80	PANDOLFI	FERDINANDO COSIMO	11/08/1954	SAN GIORGIO A CREMANO	NO
24	87,70	DI CERBO	VINCENZO	17/05/1961	DUGENTA	SI
25	84,30	MAZZEO	RAFFAELE	26/12/1955	PONTECAGNANO FAIANO	NO
26	83,40	PELUSO	PAOLO	28/09/1961	NAPOLI	SI
27	83,10	TUSO	EMILIO	16/03/1959	CERASO	SI
28	82,10	ROSSETTI	GAETANO	07/01/1960	SANTA MARIA CAPUA VETERE	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
29	81,20	GORI	NATALINA	07/05/1955	EBOLI	NO
30	81,15	CORSETTO	MARIA NICOLETTA	06/02/1961	CASERTA	SI
31	80,90	CIAVATTONE	ANDREA	22/11/1959	CASERTA	SI
32	80,70	IAVAZZO	CAROLINA	26/09/1959	AVERSA	SI
33	80,60	DE BLASIO	SILVANO	24/03/1960	SAN MARCO DEI CAVOTI	NO
34	79,50	LENA	ANGELO MARINO	16/03/1959	FLUMERI	NO
35	79,40	LOGUERCIO	TERESA	27/02/1961	BATTIPAGLIA	NO
36	79,10	LA VECCHIA	ARMIDA	20/01/1966	PASTORANO	SI
37	79,00	SINISCALCHI	ANIELLO	10/05/1966	STRIANO	NO
38	78,90	FEDELE	ANTONIO	17/07/1957	POLLICA	NO
39	78,70	RUSSO	ANTONIO	02/08/1957	TELESE TERME	NO
40	78,70	LOMAZZO	GIUSEPPE	28/11/1956	AIELLO DEL SABATO	NO
41	78,60	FALANGA	ANTONIO LEONARDO	18/02/1959	BORGO CHIESE	NO
42	78,30	COSTANTINO	GENNARO	10/01/1964	MOIO DELLA CIVITELLA	SI
43	77,90	GUARINO	MARCELLO	16/07/1965	CAPUA	SI
44	77,85	CASTIELLO	CARMINE	02/12/1961	POLLENA TROCCHIA	SI
45	77,80	DELLE DONNE	ROCCO	25/09/1958	BATTIPAGLIA	NO
46	77,60	TROISI	VITTORIO	13/02/1960	SAN NICOLA LA STRADA	NO
47	77,10	SAVOIA	CELESTINO	27/02/1962	AVERSA	SI
48	76,90	CERVO	MARIA AUGUSTA	16/08/1962	BENEVENTO	SI
49	76,70	DE CRESCENZO	GIUSEPPE	18/10/1966	SANTA MARIA CAPUA VETERE	SI
50	76,60	MASTROBISO	MAURA	21/12/1960	NAPOLI	SI
51	76,40	PEPE	MARIA	02/01/1959	ROFRANO	NO
52	76,20	DI FILIPPO	ANTONIO	11/07/1961	GAETA	NO
53	76,10	SCOPPA	CONCETTA	28/05/1965	ANACAPRI	SI
54	76,10	LEMBO	ILEANA	06/05/1958	AGROPOLI	NO
55	76,00	TESSITORE	RACHELA	01/11/1963	FRANCOLISE	SI
56	75,90	CASTALDO	ANNALISA	13/08/1956	CALVI RISORTA	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
57	75,70	NOBILI	MASSIMO	15/07/1960	SIENA	NO
58	75,70	GAETANO	PASQUALE FILOMENO	23/08/1959	CASTEL GOFFREDO	NO
59	75,00	CASILLO	AURELIA	09/11/1955	POGGIOMARINO	NO
60	74,80	CRISTIANO	FEDERICO	03/12/1960	NAPOLI	SI
61	74,80	SARNO	GIUSEPPE	22/10/1957	AVELLINO	NO
62	74,80	CONTE	GABRIELLA	08/07/1957	SANT'ANGELO A CUPOLO	SI
63	74,75	FERRANTE	VITO	19/02/1960	VIBONATI	SI
64	74,50	CATAUDO	ALFREDO MARIA NUNZIO	10/06/1963	BENEVENTO	NO
65	74,30	BUONOCORE	ANNA	22/05/1962	SALERNO	SI
66	74,30	MORTELLARO	CARLO	03/12/1961	MONDRAGONE	NO
67	73,90	NOTARANGELO	CIRO	09/07/1964	SALERNO	SI
68	73,80	FASTIGGI	ROSANNA	24/02/1964	CASERTA	SI
69	73,60	DI GRAZIA	MARIA	08/01/1965	AVERSA	SI
70	73,40	SABATINO	MARCO	29/12/1962	PARETE	SI
71	73,20	CAROLLA	GIOVANNI	02/12/1967	SAN GIORGIO DEL SANNIO	SI
72	73,00	CAPOZZOLI	MARIAROSARIA	30/06/1959	TEGGIANO	NO
73	72,90	ALBUNIA	PINUCCIA	16/12/1962	VALLO DELLA LUCANIA	NO
74	72,80	DEL PRETE	ROSA	04/05/1962	ORTA DI ATELLA	NO
75	72,80	ESPOSITO	MARINA	22/12/1960	SAN MARTINO VALLE CAUDINA	NO
76	72,75	FINAMORE	CATELLO	06/11/1969	CASTELLAMMARE DI STABIA	SI
77	72,70	CIOTTE	RITA	10/02/1961	DRAGONI	NO
78	72,70	CAVALIERE	GENEROSO	01/08/1958	BACOLI	NO
79	72,40	DE FRANCESCO	ANGELO	11/07/1970	CASTELVETERE SUL CALORE	SI
80	72,40	BICEGLIA	ORSOLA	05/03/1965	CASERTA	SI
81	72,40	CONSALVO	ANTONIO	05/09/1957	SCAMPITELLA	NO
82	72,20	ALDI	COSTANTINO	10/09/1963	CASTEL CAMPAGNANO	SI
83	71,90	MURANO	DOMENICO	01/12/1958	BUCCINO	NO
84	71,80	PARZIALE	DOMENICO	04/06/1959	SAN GIORGIO DEL SANNIO	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
85	71,70	MOSCA	SANDRA	09/01/1959	TOCCO CAUDIO	NO
86	71,70	FRATTOLILLO	MARIO	30/04/1958	BENEVENTO	NO
87	71,50	RENIS	RAFFAELE	23/07/1969	TRECASE	SI
88	71,40	PAGANO	PATRIZIA	19/04/1963	QUADRELLE	SI
89	71,40	BRUNO	ALFONSO	08/04/1962	COLICO	NO
90	71,40	ESPOSITO	ENZO	11/04/1960	ROCCADASPIDE	SI
91	71,20	DE SIMONE	GIOVANNI	04/04/1961	MIRABELLA ECLANO	NO
92	71,00	CAPUTO	GERARDINA	09/04/1965	PETINA	SI
93	70,80	TRONCONE	MARIA GABRIELLA	11/08/1966	SAN GIORGIO A CREMANO	SI
94	70,80	IACULLO	ALBERTO	04/10/1958	SANTA MARIA CAPUA VETERE	SI
95	70,80	GUZZO	SERGIO	15/07/1957	NAPOLI	NO
96	70,60	BONAVITA	ERSILIA	14/01/1959	NAPOLI	NO
97	70,50	LAVEGLIA	PAOLA	12/03/1964	SANZA	SI
98	70,45	LONGO	FULVIO	17/06/1962	MARIGLIANO	NO
99	70,40	ZICCA	VINCENZO	28/06/1963	VIBONATI	NO
100	70,00	ABETE	PASQUALE	15/11/1963	SANT'ANASTASIA	NO
101	69,90	CARUSO	ROSAMARIA	08/04/1957	ROTONDI	SI
102	69,60	SABATINO	ESTER	11/10/1964	CASALUCE	SI
103	69,60	SANTACROCE	DOMENICO	02/12/1962	CASERTA	NO
104	69,40	DI FAZIO	FABIO	22/07/1965	CASERTA	SI
105	69,40	GIUGLIANO	EMILIO	18/01/1959	POGGIOMARINO	NO
106	69,20	PERILLO	CARLO	26/06/1961	CONCA DELLA CAMPANIA	NO
107	69,15	DE LUCA	IVANO	17/11/1963	BENEVENTO	NO
108	69,00	DEL GAUDIO	GIANCARLO	05/11/1964	DOGLIANI	SI
109	68,95	ZITO	ANTONIO	16/09/1961	PETINA	SI
110	68,90	AUGUSTO	CLAUDIO	03/05/1963	CAMPAGNA	NO
111	68,90	AINORA	GERARDO	30/01/1961	CASERTA	NO
112	68,90	BASILE	FILOMENA	20/01/1959	CASTEL GOFFREDO	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
113	68,85	FERRARO	CAROLINA	29/10/1957	NOLA	NO
114	68,85	MANNA	ANNA MARIA	19/09/1956	NAPOLI	SI
115	68,70	AMATO	ANTONIO	14/03/1966	ANGRI	NO
116	68,70	D'AMBROSI	ANTONIETTA	31/05/1965	SARNO	SI
117	68,70	FORGIONE	DONATO	06/03/1963	AVELLINO	NO
118	68,70	DE PRISCO	GIOIA	28/10/1959	MIRABELLA ECLANO	NO
119	68,40	FAMULARO	FILOMENA	08/08/1963	SARNO	SI
120	68,40	PARTINICO	CARMELO SALVATORE PAOLO	24/02/1959	NOLA	NO
121	68,25	DI MARTINO	ROSA	27/04/1959	VICO EQUENSE	NO
122	68,10	SAGGESE	ANGELO	21/05/1958	SALERNO	NO
123	68,00	CARPENITO	PASQUALE	08/12/1965	ATRIPALDA	NO
124	67,90	AVINO	STEFANO	02/07/1964	NAPOLI	SI
125	67,80	PRATO	GIOVANNI	10/02/1964	ROMA	NO
126	67,80	DELLE FEMINE	MARIA ROSARIA	10/08/1962	SANTA MARIA CAPUA VETERE	SI
127	67,75	MIELE	GIUSEPPE	29/07/1957	ROSCIGNO	NO
128	67,70	ANGELINO	ANTIMO	05/12/1964	SANT'ANTIMO	NO
129	67,70	MIGLIETTA	ANTONIO	30/09/1963	NAPOLI	SI
130	67,70	CELORO	MAURIZIO	01/01/1962	SARCONI	NO
131	67,60	SCHIANO DI COLA	GIUSEPPA	21/08/1961	POZZUOLI	NO
132	67,60	MONTONE	ELVIRA	29/07/1960	CASTELLABATE	NO
133	67,60	DE LUCA	FERDINANDO	24/03/1957	NAPOLI	NO
134	67,50	RUGGIERO	MICHELINA ANNA	27/07/1956	FONTANAROSA	NO
135	67,45	DI LEVA	AMALIA	17/02/1959	SORRENTO	NO
136	67,40	GUERRIERO	CONCETTA	16/01/1961	POZZUOLI	SI
137	67,40	RAUCCI	VINCENZO	22/07/1960	SANTA MARIA CAPUA VETERE	SI
138	67,40	MORCALDI	FRANCESCO	06/07/1957	EBOLI	SI
139	67,30	BIANCO	ANGELO	24/11/1958	NAPOLI	NO
140	67,20	ESPOSITO	GIOVANNI	11/02/1964	SAN GIORGIO A CREMANO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
141	67,20	CRISCI	MARIA TERESA	14/01/1960	PAGO DEL VALLO DI LAURO	NO
142	67,10	SORRENTINO	SALVATORE	22/11/1969	SARNO	SI
143	66,90	LOFFREDO	VINCENZO	31/01/1964	TORRE DEL GRECO	SI
144	66,90	MARINO	CIRO	14/05/1961	SALERNO	NO
145	66,85	ARIANO	PIERANGELA RITA	04/06/1961	ERCOLANO	SI
146	66,85	IERVOLINO	BENEDETTINA	29/09/1957	PISCIOTTA	NO
147	66,70	SCOLAMIERO	MARIA ELISABETTA	15/05/1958	SANT'ANDREA DI CONZA	NO
148	66,60	CARUSO	ANDREA	24/08/1963	MUGNANO DEL CARDINALE	NO
149	66,50	NARDONE	GERARDO	08/04/1960	BENEVENTO	NO
150	66,40	CAPUTO	LUIGI	06/01/1962	SALERNO	NO
151	66,40	GALLO	CUSTODE	16/01/1956	CASERTA	NO
152	66,30	MASSARI	PAUL SCIPIONE	21/11/1955	NAPOLI	NO
153	66,10	TESTA	MARIA ANTONIETTA	28/04/1962	PIEDIMONTE MATESE	NO
154	66,10	DE ANGELIS	TOMMASO	27/04/1961	VAIRANO PATENORA	NO
155	66,05	SANTANGELO	RAFFAELA ELVIRA	03/05/1967	CAMPORA	SI
156	66,00	IORIO	EMIDIO EMILIO	13/02/1960	BENEVENTO	NO
157	66,00	MARI	ANGELA	01/04/1958	AVELLINO	NO
158	65,95	IACONO	GENNARO	02/02/1963	SERRARA FONTANA	NO
159	65,95	FRANCO	CARMELA	05/09/1958	PORTICI	SI
160	65,90	PASTORE	LUCA	02/06/1965	PORTICI	SI
161	65,90	CIOPPA	MARIA GABRIELLA	22/04/1961	CASERTA	SI
162	65,90	ESPOSITO	GERARDO	29/11/1959	CASTEL SAN GIORGIO	NO
163	65,80	ADINOLFI	VINCENZO	12/10/1963	CASAGIOVE	NO
164	65,70	AMODEO	GIUSEPPE	15/02/1955	AVELLINO	NO
165	65,60	RASERA	ANTONIO	22/10/1962	PISCIOTTA	NO
166	65,50	MARINARO	VINCENZO FERNANDO ANTONIO	04/01/1956	LIONI	SI
167	65,20	BARBARO	ANTONIO	01/03/1957	NOCERA INFERIORE	NO
168	65,10	FRATICELLI	MAURIZIO	26/01/1962	NAPOLI	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
169	65,10	RICCIARDI	SALVATORE	05/03/1959	MERCATO SAN SEVERINO	NO
170	65,00	CIAMILLO	NICOLA	19/02/1961	BENEVENTO	NO
171	64,90	PIROZZI	MARIA	16/07/1960	SANTA MARIA CAPUA VETERE	NO
172	64,80	CAVALLO	ANTONIO	10/01/1962	OLEVANO SUL TUSCIANO	NO
173	64,75	REGA	AMALIA	07/02/1964	PIANO DI SORRENTO	SI
174	64,75	PANICO	MARIATERESA	19/01/1958	BATTIPAGLIA	NO
175	64,65	PENNACCHIO	ANTONELLA	09/02/1965	VILLARICCA	NO
176	64,65	LEO	AGOSTINO	02/04/1960	SIANO	NO
177	64,40	VESSICHELLI	PINETTA	12/04/1964	ARIANO IRPINO	SI
178	64,40	RUSSO	LUIGI	22/11/1962	AVERSA	NO
179	64,30	AIRULO	FEDERICO	19/02/1963	SANTA MARIA CAPUA VETERE	NO
180	64,30	ROSA	ANGELO	10/01/1958	CEPPALONI	NO
181	64,30	ANGELETTI	FELICE	14/10/1957	NOLA	SI
182	64,25	DI BENEDETTO	PIERDOMENICO	08/04/1965	POLLA	NO
183	64,20	CALABRESE	STELLA	24/05/1966	PAGANI	SI
184	64,10	VERTULLO	CARMELO	27/01/1966	PIAGGINE	SI
185	64,10	AGLIATA	ELVIRA	16/03/1962	GIUGLIANO IN CAMPANIA	NO
186	64,10	LEROSE	MICHELE	02/07/1959	ACCETTURA	NO
187	64,00	SCALZULLO	ANTONIO	29/04/1970	NAPOLI	SI
188	64,00	RUSSO	FRANCO	30/09/1958	PORTICI	NO
189	63,80	SABIA	FRANCESCO	13/11/1963	CASALETTO SPARTANO	NO
190	63,80	NAPPA	GIUSEPPE	21/06/1957	GIUGLIANO IN CAMPANIA	NO
191	63,80	RUGGIERO	TERESA	12/06/1957	SAN SALVATORE TELESINO	NO
192	63,70	VASTANO	DANILO	18/07/1966	CAVA DE' TIRRENI	SI
193	63,70	DE BELLIS	GOFFREDO	26/10/1958	GUARDIA LOMBARDI	SI
194	63,60	FIGLIOLA	FRANCESCO	04/10/1966	NAPOLI	NO
195	63,60	ROSATI	ANNALISA	20/09/1965	VIETRI SUL MARE	NO
196	63,55	LEONE	ERNESTO	03/07/1961	CASAGIOVE	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
197	63,55	PICCIANO	ANTONIO	19/01/1955	BATTIPAGLIA	NO
198	63,50	CAPPUCCIO	ANGELO	22/07/1961	FONTANAROSA	NO
199	63,40	BERARDINO	SABINO	07/10/1960	SALERNO	NO
200	63,30	SCOTTI	ANNUNZIATA MATILDE	05/02/1968	NAPOLI	SI
201	63,20	TOMEO	ORSOLA	29/12/1967	CARINOLA	SI
202	63,20	CAMMARANO	ROSETTA	20/04/1967	CENTOLA	SI
203	63,15	D'ACAMPORA	GEMMA	13/09/1963	BATTIPAGLIA	NO
204	63,10	CUTILLO	TERESA	20/03/1963	BENEVENTO	SI
205	63,10	D'ANTONIO	MICHELE	24/11/1958	BUCCIANO	SI
206	63,10	ALFANO	MARIA	02/02/1956	SALERNO	SI
207	63,05	SENATORE	CIRO	28/02/1959	CAVA DE' TIRRENI	NO
208	62,90	VIOLA	LUIGI	03/08/1959	SALERNO	NO
209	62,90	PISANI	GIUSEPPE	28/02/1959	NAPOLI	NO
210	62,80	TURCO	CARMINE ANTONIO	06/10/1961	CASAL VELINO	NO
211	62,70	MATRONE	GIULIA	06/08/1962	CASTELLAMMARE DI STABIA	NO
212	62,70	BOTTALICO	GIUSEPPE	29/09/1960	CAPACCIO PAESTUM	NO
213	62,70	MELCHIORRE	FORTUNATA	06/06/1960	NOCERA SUPERIORE	NO
214	62,70	DI IUSTO	FRANCESCO	29/06/1958	PORTICI	NO
215	62,65	CIOFFI	BIAGIO	03/08/1955	CASTEL SAN GIORGIO	NO
216	62,60	D'ANDREA	GIOVANNA	17/11/1968	SAN BARTOLOMEO IN CALDO	SI
217	62,60	BUONO	BASILIO	14/12/1959	BOSCOREALE	NO
218	62,60	MAUTONE	CELESTINA MARIA	09/02/1959	VALLO DELLA LUCANIA	SI
219	62,55	DI COSTANZO	LILIANA	02/11/1962	NAPOLI	NO
220	62,50	CUSANO	FELICE	21/02/1962	MONTECALVO IRPINO	NO
221	62,50	FEDERICO	OSCAR ANTONIO	24/04/1957	TEGGIANO	NO
222	62,40	IENGO	MARIA	16/02/1958	ARIANO IRPINO	NO
223	62,40	DI FILIPPO	SEBASTIANO	01/01/1956	SIANO	NO
224	62,40	SANTILLI	UGO	06/11/1955	POMPEI	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
225	62,35	IZZO	MATTIA	14/02/1967	NAPOLI	NO
226	62,35	DI BONITO	ANTONIO	15/02/1958	POZZUOLI	NO
227	62,25	COCCO	BRUNELLA	28/12/1960	POZZUOLI	NO
228	62,20	RUOTOLO	CONSIGLIA	14/11/1963	CAMEROTA	NO
229	62,10	OFFREDA	ERNESTO	19/04/1968	PIEDIMONTE MATESE	NO
230	62,10	ALFIERI	PATRIZIA	26/06/1965	CASERTA	SI
231	62,10	CARUSO	FRANCESCO PAOLO	29/12/1961	ISCHIA	NO
232	62,05	ESPOSITO	SANTOLO	11/04/1957	MARIGLIANO	NO
233	62,00	LOMBARDI	CLORINDA	17/03/1962	CASAMICCIOLA TERME	NO
234	61,90	LUPOLI	IMMACOLATA	19/06/1966	CAIVANO	NO
235	61,90	TARANTINO	ANNUNZIATA	28/12/1960	MARIGLIANO	NO
236	61,85	CIOCIANO	RENATO	28/10/1967	MONTECORVINO PUGLIANO	SI
237	61,80	MININI	ROBERTO	06/05/1962	PROCIDA	NO
238	61,80	ZANNELLA	ANNAMARIA	11/05/1954	ARIANO IRPINO	NO
239	61,65	COLLARO	CARMELA	29/03/1964	BOSCOREALE	SI
240	61,50	PASTORE	MATTEO	14/03/1958	EBOLI	NO
241	61,45	NAPOLETANO	ANGELA FILOMENA	17/02/1959	POMIGLIANO D'ARCO	NO
242	61,40	PEPE	CONCETTA	02/07/1971	MERCOGLIANO	SI
243	61,40	CARUSONE	ROSARIA	26/09/1968	PONTELATONE	SI
244	61,40	DE FALCO	NATALE	26/07/1959	NAPOLI	NO
245	61,30	CARBONE	REMIGIO	09/06/1965	SAN GIUSEPPE VESUVIANO	NO
246	61,30	CALABRESE	MARIA ROSARIA	06/06/1963	PROCIDA	NO
247	61,10	CARULLO	RITA	19/07/1967	SANT'ANGELO D'ALIFE	SI
248	61,10	LOMAZZO	DOMENICO MICHELE	12/02/1966	VOLTURARA IRPINA	SI
249	61,10	DE TOMA	GIUSEPPE	16/09/1963	MIRABELLA ECLANO	NO
250	61,10	ISERNIA	PASQUALE	22/12/1957	NOLA	NO
251	61,00	GRIMALDI	MADDALENA	28/06/1957	CASTEL SAN GIORGIO	NO
252	60,80	DE RISO	PASQUALE	29/05/1966	CASTELLAMMARE DI STABIA	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
253	60,80	ANTINOZZI	ALESSANDRO	01/11/1959	SESSA AURUNCA	NO
254	60,70	BOCCAGNA	MARIA PIA	18/06/1959	EBOLI	NO
255	60,50	DE CAPUA	GIUSEPPE	26/10/1960	PORTICI	SI
256	60,45	ROCCO	ANTONELLO	12/03/1956	PIANO DI SORRENTO	NO
257	60,40	PERRI	NATALE	05/10/1963	TEVEROLA	NO
258	60,25	TRAMONTANO	PASQUALE	20/10/1958	POMIGLIANO D'ARCO	NO
259	60,15	MIANO	PIETRO	14/06/1960	SALERNO	NO
260	60,15	CASTALDO	ANDREA	27/03/1956	SAN PAOLO BEL SITO	NO
261	60,10	PAGLIARO	RAFFAELE	07/02/1960	ARIANO IRPINO	NO
262	60,05	IORIO	MICHELE	04/03/1968	SOMMA VESUVIANA	SI
263	60,00	CICALA	MICHELE	22/11/1963	SAN MARCO EVANGELISTA	SI
264	60,00	HAG YAHIA	IBRAHIM	02/04/1958	SENERCHIA	NO
265	59,80	PALMIERI	SALVATORE	05/06/1967	NAPOLI	NO
266	59,70	DEL PRETE	ANTONIO	13/08/1970	VILLANOVA D'ASTI	SI
267	59,70	GATTO	ALBERTO GIOVANNI	24/01/1964	FRIGNANO	NO
268	59,60	DEL PRETE	NICOLA	04/05/1962	FRATTAMAGGIORE	NO
269	59,50	SPERANZA	CARMINE	28/10/1962	ROCCAFRANCA	NO
270	59,40	DEL GAUDIO	GIOVANNI	22/01/1959	POMPEI	NO
271	59,30	AUFIERO	GIOVANNA	17/03/1961	STURNO	NO
272	59,20	SERRETIELLO	CLORINDA	14/04/1963	SALERNO	SI
273	59,20	MINICHINI	SEVERINO	01/03/1961	BAIANO	SI
274	59,20	PATRICELLI	VINCENZO	21/10/1959	NAPOLI	NO
275	59,20	PIANESE	LUCIO	05/02/1959	NAPOLI	NO
276	59,20	COSENTINO	MARGHERITA	27/08/1957	META	NO
277	59,10	MANNA	DOMENICO	25/07/1967	MARANO DI NAPOLI	SI
278	59,00	SPARACO	GIUSEPPE	08/04/1963	SANTA MARIA CAPUA VETERE	NO
279	59,00	GERMANO	GIOSUE	28/11/1959	PISTOIA	NO
280	59,00	DI LEVA	LUIGI	20/11/1959	TRECASE	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
281	58,95	MIGNONE	LELIO MARIO	16/05/1960	SAN LEUCIO DEL SANNIO	NO
282	58,80	BOVE	GIUSEPPINA	18/03/1963	BATTIPAGLIA	SI
283	58,70	D'ANGELO	MARIA PIA	23/12/1956	CALVI RISORTA	NO
284	58,60	SALZANO	ROSANNA	17/11/1962	MARIGLIANELLA	NO
285	58,60	RAELI	MARIA GABRIELLA	20/06/1962	NAPOLI	NO
286	58,55	PAPPALARDO	GIUSEPPE	17/11/1961	SCAFATI	NO
287	58,40	POTI	GABRIELE	23/08/1967	NAPOLI	SI
288	58,20	SIRIGNANO	ANTONIO	27/10/1968	NOLA	SI
289	58,20	DELLI CARPINI	GIOVANNI	21/08/1960	CAPRIATI A VOLTURNO	NO
290	58,10	PESCATORE	LETIZIA	09/11/1965	NAPOLI	SI
291	58,10	AMMATURO	LAURA	04/08/1965	PALMA CAMPANIA	NO
292	58,10	CAMPOPIANO	GABRIELE	17/04/1963	VAIRANO PATENORA	SI
293	58,10	ROMITO	FLAVIO	13/02/1957	SESSA AURUNCA	NO
294	58,05	AURICCHIO	ANNA	04/06/1957	FELITTO	NO
295	58,00	PETRONE	LUCIA	15/01/1959	BENEVENTO	SI
296	57,95	ZONA	ALBERICO	12/07/1963	PIANO DI SORRENTO	SI
297	57,95	CAFIERI	MICHELA	15/01/1955	SAN GIORGIO A CREMANO	NO
298	57,90	CAROTENUTO	FRANCESCO	01/01/1963	CAPUA	NO
299	57,90	MASSARO	NICOLA	16/01/1962	PIANA DI MONTE VERNA	NO
300	57,90	SGUAZZO	UMBERTO	02/08/1960	SERRE	SI
301	57,85	MARANDINO	MATILDE	29/08/1956	SALERNO	NO
302	57,80	ZAVARESE	MARIACARMELA	15/07/1961	NAPOLI	SI
303	57,80	DE PASCALE	ENRICO	31/07/1958	CAVA DE' TIRRENI	NO
304	57,70	LANDI	GIUSEPPE	17/02/1965	CAVA DE' TIRRENI	NO
305	57,70	TOSO	SALVATORE	10/12/1960	NAPOLI	NO
306	57,60	CERRACCHIO	ANNA MARIA	11/02/1968	APOLLOSA	SI
307	57,60	BAVOSO	SILVANA	25/06/1959	CAPACCIO PAESTUM	NO
308	57,20	LAURITANO	MARIO	11/04/1961	GRAGNANO	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
309	57,10	FINELLI	VITTORIO	18/01/1970	OTRANTO	SI
310	57,05	VARONE	LUCIA	25/01/1965	CASAGIOVE	NO
311	56,90	FALCO	GAETANO	15/08/1961	CASERTA	NO
312	56,80	BIANCO	GIUSEPPINA	17/12/1964	BONITO	NO
313	56,70	SCASSILLO	DOMENICO	08/10/1960	BOSCOTRECASE	SI
314	56,60	NUSCO	DANIELA	05/04/1971	SAN NICOLA LA STRADA	SI
315	56,45	DI VICO	ELISA	21/07/1959	MADDALONI	NO
316	56,40	SGUAZZO	NICOLINA	30/07/1956	SALERNO	NO
317	56,20	CUNTI	PATRIZIA	04/07/1968	ALIFE	SI
318	56,15	FRARRICCIARDI	MASSIMO	26/03/1966	PALMA CAMPANIA	SI
319	56,10	NUNZIATA	RAFFAELE	11/05/1966	OTTAVIANO	SI
320	55,85	MARINI	SILVIA	08/04/1955	SANT'AGNELLO	NO
321	55,80	ESPOSITO	ELENA	14/09/1969	CASERTA	SI
322	55,80	NAPPO	ALDO	05/02/1956	MONTECORVINO ROVELLA	NO
323	55,60	PETTI	LUIGI	11/05/1967	NOCERA INFERIORE	NO
324	55,60	FERRARA	GIUSEPPINA	31/05/1964	ERCOLANO	SI
325	55,55	IACONO	GENI	11/09/1967	SERRARA FONTANA	SI
326	55,45	DE SIMONE	MARIO	20/07/1964	SANTA MARIA CAPUA VETERE	NO
327	55,40	CRISCI	ALFONSO	30/06/1963	SAN FELICE A CANCELLO	SI
328	55,40	BELLUCCI	ANTONIO	06/08/1960	SORRENTO	NO
329	55,35	MONTIERI	ROSARIO	28/06/1967	NAPOLI	NO
330	55,30	MORISCO D'AMBROSIO	FELICE	06/01/1960	VITULANO	NO
331	55,20	RUOCCO	FRANCESCO PAOLO	11/03/1963	CASTELLAMMARE DI STABIA	NO
332	55,15	DI LUCA	NUNZIO	12/08/1961	TORRE ANNUNZIATA	NO
333	55,10	PAPALE	MARIA ROSARIA	10/05/1969	SANTA MARIA CAPUA VETERE	SI
334	55,10	SALVATORE	CARMEN	11/10/1968	BOLOGNA	NO
335	55,10	FINIZIO	POMPILIO MERCURIO	04/12/1958	SANTA MARIA CAPUA VETERE	SI
336	55,10	DI PIETRANTONIO	ANGELA	05/06/1957	GALLO MATESE	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
337	55,05	MOLARO	ALFONSO	04/11/1960	BRUSCIANO	NO
338	55,00	DI MONDA	DOMENICO	28/09/1961	SAN TAMMARO	NO
339	54,85	PASSARELLI	ARCHINTO	05/07/1966	CASAPESENNA	SI
340	54,85	BUCCIERO	GIOVANNI	27/12/1963	MADDALONI	NO
341	54,80	AVALLONE	GIOVANNI	09/02/1968	CASTELLABATE	SI
342	54,80	GAROFALO	CARMELA	28/04/1962	CESA	SI
343	54,80	SILVANO	ANTONIO	08/04/1959	NAPOLI	NO
344	54,75	CAPOPALDO	ANTONIETTA	07/01/1960	CASTELLAMMARE DI STABIA	NO
345	54,60	ASSALONE	ROSA MARIA FABIOLA	11/05/1973	VOLTURARA IRPINA	SI
346	54,55	CIGLIANO	GIUSEPPE	02/12/1966	FORIO	NO
347	54,50	TROTTA	RINALDO	30/08/1961	STIO	NO
348	54,40	TROIANO	CLARA	08/02/1967	SAN MARTINO VALLE CAUDINA	SI
349	54,40	BUZZO	FRANCESCO	24/09/1964	VALLE DI MADDALONI	SI
350	54,30	DI GIUDA	MARIA	17/07/1960	MINORI	NO
351	54,20	CAPOBIANCO	AMALIA	21/09/1961	BENEVENTO	NO
352	54,20	TABARRO	GAETANO	18/08/1959	NAPOLI	SI
353	54,10	PALMIERI	GAETANO	16/03/1973	LA SPEZIA	SI
354	54,10	D'AIELLO	MARCO	31/03/1967	CASTELVENERE	SI
355	54,10	OLANDESE	CARMINE	10/04/1956	NAPOLI	SI
356	54,00	CECERE	FERNANDO ANTONIO	04/01/1956	BENEVENTO	NO
357	53,90	IANNELLI	CATERINA	30/04/1967	ALIFE	SI
358	53,90	PIZZELLA	ANTONELLO	05/02/1963	TORRE ANNUNZIATA	NO
359	53,90	ZANNA	GIANCARMINE	08/02/1961	TEANO	SI
360	53,90	DIAZ	GUGLIELMO	22/04/1958	SCAFATI	NO
361	53,90	CASERTA	MAURIZIO FRANCESCO	28/02/1958	SCAFATI	NO
362	53,80	CAPASSO	GAETANO	10/06/1961	FRATTAMAGGIORE	NO
363	53,75	SPANO	CONCETTA	29/07/1962	SORRENTO	NO
364	53,70	PICCOLI	ELISA SUSY	15/07/1959	PIETRAMELARA	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
365	53,70	VASTARELLA	RAFFAELE	04/12/1958	CAIVANO	SI
366	53,70	FORCELLI	SERGIO	14/01/1958	ERCOLANO	NO
367	53,50	CATANEO	ROMUALDO	29/06/1963	CAPRIGLIA IRPINA	SI
368	53,40	DE SIANO	FILIPPO	21/08/1962	LACCO AMENO	NO
369	53,30	COSTABILE	LUIGI	03/07/1956	POMIGLIANO D'ARCO	NO
370	53,05	BARRETTA	VINCENZO	04/01/1959	GIUGLIANO IN CAMPANIA	NO
371	52,95	TROISE	ANGELA	19/11/1971	NAPOLI	SI
372	52,95	CICALESE	ANTONIO	27/07/1966	PORTO MANTOVANO	SI
373	52,95	MATERAZZO	FERNANDA	23/05/1962	CASERTA	NO
374	52,85	BASSANO	GENNARO	07/03/1958	POZZUOLI	SI
375	52,80	D'AURIA	MATTEO	28/03/1975	SCAFATI	SI
376	52,80	LENA	PAOLA	29/06/1959	NAPOLI	NO
377	52,60	BARILE	MARIO	06/02/1962	NAPOLI	NO
378	52,40	PISANI	ALBINA	27/04/1970	PRATO	SI
379	52,40	RAUCCI	MARINA	07/11/1965	SAN SEBASTIANO AL VESUVIO	SI
380	52,20	GAMBARDELLA	SERGIO	12/02/1960	BACOLI	NO
381	52,20	CAPUANO	CONCETTA	23/08/1958	CASORIA	SI
382	52,05	CONTE	SALVATORE	28/08/1961	CASAVATORE	SI
383	51,90	DEL VERME	GIOVANNA	10/11/1963	MONTOPOLI IN VAL D'ARNO	SI
384	51,80	SESSA	LUISA	03/07/1965	SANT'AGNELLO	SI
385	51,80	MENNA	CARMINE	23/11/1962	FORMIA	SI
386	51,80	SCILLIA	PASQUALE	06/11/1955	POZZUOLI	NO
387	51,70	COPPOLA	RAFFAELE	19/01/1967	NOCERA INFERIORE	SI
388	51,60	ROMANO	MASSIMO	02/03/1961	BATTIPAGLIA	SI
389	51,30	FORMICHELLA	ANGELO	17/12/1964	CASERTA	SI
390	51,30	PIERRI	BERNARDINA	03/11/1963	MERCATO SAN SEVERINO	NO
391	51,30	PRIMERANO RIANO	GIOVANNI	10/07/1961	CASERTA	SI
392	51,30	VENDEMIA	PASQUALE	02/07/1961	PORTICO DI CASERTA	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
393	51,20	CAMERLINGO	FRANCESCO	06/11/1967	SENIGALLIA	SI
394	51,20	TIZZIANI	CARMELA	08/01/1967	CASORIA	SI
395	51,20	TESSITORE	LUIGI	06/10/1965	CAIAZZO	SI
396	51,20	ANDREOZZI	LUIGI	12/06/1964	NAPOLI	NO
397	51,20	MARANO	CECILIA	22/08/1958	MERCOGLIANO	NO
398	51,10	PALUMBO	EVA	11/07/1970	NAPOLI	SI
399	51,10	BROSCA	ANGELA	19/10/1964	FRIGENTO	SI
400	51,10	GRAVAGNUOLO	RAFFAELE	02/02/1959	CAVA DE' TIRRENI	NO
401	51,00	LUCARIELLO	EMIDIO	08/05/1955	AVERSA	NO
402	50,90	VICINANZA	CARLO	23/10/1974	CASTELLAMMARE DI STABIA	SI
403	50,90	DI DONATO	GIUSEPPE	01/06/1962	MONTEMILETTO	SI
404	50,90	NATALE	SUSANNA	16/05/1958	SAN VALENTINO TORIO	NO
405	50,80	DELL'AVERSANA	SILVESTRO	16/01/1964	PARETE	SI
406	50,80	RUOCCO	MARGHERITA	14/06/1961	CASORIA	NO
407	50,45	UCCIERO	VINCENZO	06/01/1964	CASERTA	NO
408	50,40	ACIERNO	CARMELA	06/07/1958	BAIANO	NO
409	50,30	FIGLIOLINO	GERARDO	06/03/1966	MONTEFUSCO	SI
410	50,30	FORMICOLA	LUIGI	27/12/1962	BACOLI	SI
411	50,20	CORLITO	ANGELO	17/11/1965	FLUMERI	SI
412	50,05	FELEPPA	MARIO	15/12/1963	BENEVENTO	SI
413	50,05	MARMO	MARIA TERESA	20/02/1963	CASERTA	NO
414	50,00	CARPENTIERO	TERESA	23/02/1961	ATRIPALDA	SI
415	49,90	NATALE	ANTONIO	30/12/1965	CASAPULLA	SI
416	49,90	IAVARONE	AGNESE	11/01/1961	CASAVATORE	SI
417	49,90	PAGLIONICO	CIRO	15/05/1957	NOLA	NO
418	49,85	PETRONZIO	EDGARDO	10/04/1974	SAN GIUSEPPE VESUVIANO	SI
419	49,80	BROGNA	BRUNO	13/05/1962	CAPUA	SI
420	49,60	MARINIELLO	GIUSEPPINA	14/09/1959	LUSCIANO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
421	49,40	SAVARESE	DOMENICO	29/04/1956	QUALIANO	NO
422	49,30	SALVATORE	IVANA	14/05/1968	SALERNO	SI
423	49,20	ANDREOZZI	FRANCESCO	09/03/1963	AVERSA	SI
424	49,20	DANIELE	MARCELLO	06/08/1961	BRACIGLIANO	NO
425	49,20	BISOGNO	ANTONIO	30/10/1957	EBOLI	NO
426	49,20	SUSIA	PIETRO	21/08/1957	CASERTA	NO
427	49,10	ALLEVA	BIANCA	26/08/1957	AVELLINO	NO
428	49,05	FABOZZO	CARMELA	23/01/1964	AVERSA	SI
429	49,05	IARDINO	DOMENICO	24/01/1960	TRECASE	NO
430	49,00	MORRONE	FRANCESCO	28/12/1962	SALERNO	SI
431	49,00	FRINO	MICHELINA	25/09/1961	SANT'ANDREA DI CONZA	NO
432	49,00	CRISCUOLO	ALFONSO	30/12/1959	SALERNO	NO
433	48,70	BERNACCHI	MARIA	23/11/1967	NAPOLI	SI
434	48,60	LAMANNA	LUCIO	20/06/1968	SALERNO	SI
435	48,60	DI NAPOLI	ADELINA	27/02/1962	NAPOLI	SI
436	48,50	SORRENTINO	SALVATORE	28/08/1966	TORRE ANNUNZIATA	SI
437	48,35	PASSANNANTE	LORENZO	15/10/1964	AGROPOLI	SI
438	48,30	SCHIAVO	DOMENICO	04/03/1966	MARCIANISE	NO
439	48,20	DELLA RAGIONE	STRATO	19/12/1967	MONTE DI PROCIDA	SI
440	47,95	SCARPITTA	MARIA TERESA	05/06/1964	NAPOLI	SI
441	47,90	COSTANZO	PASQUALE	08/06/1963	FRATTAMAGGIORE	NO
442	47,85	FICO	ROSA	19/03/1960	SESSA AURUNCA	NO
443	47,80	ALLOCCA	LUIGI	12/09/1957	CIMITILE	NO
444	47,70	MARINO	FRANCESCO	16/02/1970	CESA	SI
445	47,70	FALSO	ADELINA GABRIELLA	20/11/1963	CAPRIGLIA IRPINA	SI
446	47,70	APPRATTO	ENIO	21/08/1956	BACOLI	SI
447	47,45	GLIOTTONE	LIDIA	27/03/1965	TEANO	NO
448	47,30	CICCARELLI	ARTURO	06/01/1964	SAN CIPRIANO D'AVERSA	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
449	47,15	MARRAZZO	GENNARO	09/05/1959	PORTICI	NO
450	47,05	CARRINO	SALVATORE	12/07/1963	SAN GIORGIO A CREMANO	SI
451	46,90	GRASSO	GIUSEPPE	09/05/1960	MONTESARCHIO	SI
452	46,85	PESIRI	CESARE	27/07/1959	NAPOLI	NO
453	46,70	POLICINO	SALVATORE	07/08/1964	NAPOLI	NO
454	46,65	MATTERA	LUISA	08/05/1970	LACCO AMENO	SI
455	46,60	DI RIENZO	MARIO	13/08/1965	CAIAZZO	SI
456	46,60	PIANTIERI	DARIO	12/05/1956	OGLIASTRO CILENTO	NO
457	46,45	CINOTTI	EMILIA	01/05/1965	VENAFRO	NO
458	46,40	ROMANO	MARCO	20/07/1966	NAPOLI	SI
459	46,35	ACQUARO	CONCETTA MARIA	16/04/1964	VENAFRO	SI
460	46,20	AMATO DE SERPIS	LUCIA	19/12/1964	SANT'ANTIMO	NO
461	46,10	QUAGLIOZZI	ALFONSO	07/04/1958	NAPOLI	NO
462	46,00	BARTOLUCCI	ADELE	18/12/1958	NAPOLI	SI
463	45,90	IMPARATO	GIOVANNI	13/10/1975	BATTIPAGLIA	SI
464	45,70	REPPUCCI	DIANA	13/04/1964	AVELLINO	NO
465	45,60	FIORELLI	NORDINO	20/05/1978	ANGRI	SI
466	45,30	DI FABIO	LORELLA	04/08/1962	EBOLI	NO
467	45,20	RASCATO	MARIO	30/01/1968	CASTELLABATE	SI
468	45,20	MAURO	ALESSANDRO	07/03/1963	SAN NICOLA MANFREDI	SI
469	44,80	NATALE	ADELAIDE	09/10/1964	CASAL DI PRINCIPE	SI
470	44,60	PIGNATARO	ROSARIO	10/03/1966	PAGANI	SI
471	44,50	BARONE	PAOLO	19/08/1967	BENEVENTO	SI
472	44,40	NAPPI	ANDREA	26/11/1968	AVELLINO	NO
473	44,40	DE BLASIO	ROSANNA	02/01/1964	SAN MARCO DEI CAVOTI	NO
474	44,20	MARINO	FRANCESCO	25/10/1965	BATTIPAGLIA	NO
475	44,20	GRIECO	MARIA	28/04/1958	BOSCOTRECASE	NO
476	44,10	D'ELIA	CARMEN	28/04/1971	TEGGIANO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
477	44,10	RINALDI	ELIO	18/10/1962	BUONABITACOLO	SI
478	44,10	VEROLINO	LUIGI	01/01/1961	SALERNO	SI
479	44,00	ADINOLFI	FRANCA	04/05/1961	POMPEI	NO
480	44,00	LAURINO	EMILIO CARMINE	16/07/1958	SALERNO	NO
481	43,85	PONTILLO	VINCENZO	27/04/1965	CAPODRISE	SI
482	43,75	ASCIONE	FRANCESCO	11/11/1959	PORTICI	NO
483	43,70	SCHIATTARELLA	MARIA TERESA	16/08/1965	PORTICI	SI
484	43,70	ROMITI	GIULIO	09/09/1958	SALERNO	SI
485	43,60	CARRATURO	MARCO	20/04/1963	VISCIANO	NO
486	43,60	SCOGNAMIGLIO	SALVATORE	09/06/1960	SAN GIORGIO A CREMANO	NO
487	43,40	BALDINI	AMEDEO	24/02/1978	AVERSA	SI
488	43,30	SPERANZA	MICHELE	05/10/1958	NAPOLI	SI
489	43,20	APREA	CARMELINA	18/02/1967	CASTELLAMMARE DI STABIA	NO
490	43,20	CACACE	ANTONIETTA	17/10/1961	BORGO CHIESE	NO
491	43,10	BENNARDIS	LUIGI	24/04/1968	POTENZA	SI
492	43,10	FERRANTE	ANNA	27/02/1964	AVERSA	SI
493	43,10	PIERGALLINO	DOMENICO	02/02/1960	TORRE DEL GRECO	NO
494	42,80	D'ALESSANDRO	FABRIZIO	11/10/1965	PROCIDA	NO
495	42,80	GAMBARDELLA	GIUSEPPE	07/07/1963	BAIANO	NO
496	42,80	LAZZARO	MICHELE	04/06/1960	POZZUOLI	NO
497	42,80	ASCIONE	LUIGI	01/10/1959	PORTICI	NO
498	42,30	MAFFIA	VITTORIANO	25/01/1959	AGROPOLI	NO
499	42,30	CILIO	ANTONIO	10/02/1957	NAPOLI	NO
500	42,20	MARI	CONCETTA	22/05/1979	SALERNO	SI
501	42,10	BALDASSARRE	ROSSELLA	08/11/1975	MONTEFALCIONE	SI
502	42,10	LAROCCA	LUCIO	19/07/1958	NAPOLI	SI
503	41,85	PAGANO	ANTONIO	02/04/1972	TORRE ANNUNZIATA	SI
504	41,80	ARENA	DOMENICA	30/03/1961	ORTA DI ATELLA	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
505	41,70	ZICCHINOLFI	ANGELA	23/07/1960	SCAFATI	SI
506	41,70	POTO	FRANCO AGNELLO MAURO	09/10/1955	CERASO	NO
507	41,60	RUSSO	GELSOMINA ANNA	02/08/1965	TRAMONTI	SI
508	41,60	BENCIVENGA	VINCENZA	15/01/1964	NAPOLI	NO
509	41,40	DI BENEDETTO	AMELIA	22/08/1979	SIANO	SI
510	41,40	FLOCCO	MICHELE	12/08/1969	ACERRA	SI
511	41,35	MAIELLO	ADRIANA	09/03/1962	POLLENA TROCCHIA	SI
512	41,30	GUARINO	ERNESTO	14/12/1961	BATTIPAGLIA	SI
513	41,15	MAZZONE	MARIA	14/03/1956	CASTELPOTO	SI
514	41,10	AMATRUDA	LAURA	27/09/1977	CASTELLAMMARE DI STABIA	SI
515	41,10	ALOISI	EMANUELE	11/03/1974	TROPEA	SI
516	41,10	GUADAGNO	ANGELO	21/02/1964	VOLLA	NO
517	41,10	FERRARA	CARMELINA	04/05/1962	ROTONDI	SI
518	40,90	PALLOTTA	MAURIZIO	24/10/1967	BENEVENTO	SI
519	40,90	IOVINO	GIUSEPPE	12/07/1962	TRECASE	NO
520	40,80	CIARAMELLA	BRUNO	29/07/1963	MOIANO	NO
521	40,70	VITALE	UMBERTO	23/06/1972	CAVA DE' TIRRENI	SI
522	40,70	IANNUCCI	CARMEN	27/06/1971	SAVIANO	SI
523	40,40	MARRAS	SERGIO	08/11/1958	CAIVANO	SI
524	40,20	NUGNES	MARIO	20/10/1963	PARETE	SI
525	40,10	LEONARDI	MARIA ROSARIA	22/05/1968	SAN PRISCO	SI
526	40,10	POLLASTRO	GIOVANNI	19/06/1965	SANT'AGATA DE' GOTI	NO
527	40,10	BEVILACQUA	PASQUALINA	19/03/1963	MONTEMILETTO	NO
528	39,90	DI CICILIA	STEFANIA	19/03/1976	VILLAMAINA	SI
529	39,90	SORICELLI	MARIA	03/05/1972	APICE	SI
530	39,80	STELLATO	RAFFAELE	11/11/1963	BELLONA	SI
531	39,80	D'ALESSIO	MARIA DIANA	15/09/1959	CALABRITTO	NO
532	39,70	CAPPELLI	MARGHERITA	14/01/1975	CAGGIANO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
533	39,70	BALZANO	GIULIO	07/10/1966	TORRE DEL GRECO	NO
534	39,60	SCHIAVONE	CONCETTA	29/10/1976	LUSCIANO	SI
535	39,60	VERRILLO	GUIDO BARBATO	11/08/1960	CASTELVENERE	SI
536	39,60	PASSANNANTI	IDA	21/06/1959	SERRE	NO
537	39,50	CIABURRI	FRANCESCO	20/01/1957	VALLO DELLA LUCANIA	NO
538	39,40	PASSARO	PATRIZIA	25/01/1979	BELLIZZI	SI
539	39,40	TROISE	REGINALDO	18/04/1972	AVERSA	SI
540	39,40	FALESE	LUIGI	04/08/1964	SALA CONSILINA	SI
541	39,40	SCHETTINO	RITA	22/05/1955	MARANO DI NAPOLI	SI
542	39,20	DIANA	PIER LUIGI	17/08/1970	MONDRAGONE	SI
543	39,20	IAZZETTA	FRANCESCO MARIA	26/09/1965	NAPOLI	NO
544	39,10	ANNUNZIATA	ILARIA RAFFAELLA	16/01/1972	NAPOLI	SI
545	39,10	IZZO	AMELIA	17/04/1967	CALVI RISORTA	SI
546	38,80	MUSCARIELLO	ELEONORA	30/10/1974	FAENZA	SI
547	38,80	GALASSO MEOLI	ANTONIO	11/04/1964	MONTEMILETTO	SI
548	38,80	ABATE	MARIA	23/05/1963	MERCOGLIANO	SI
549	38,80	PICCOLO	RAFFAELE	13/07/1962	SCAFATI	NO
550	38,80	OLIVIERO	GIUSEPPE	21/01/1961	ERCOLANO	NO
551	38,65	MONOPOLI	SIMONE	31/08/1963	CAIVANO	NO
552	38,60	FERRAINA	ROCCO MARCELLO	25/08/1964	NAPOLI	NO
553	38,60	CIRIELLO	GIOVANNI BATTISTA	06/06/1953	MONTEMILETTO	NO
554	38,30	RAZZANO	NOEMI MARIA	22/10/1962	SANT'AGATA DE' GOTI	NO
555	38,30	DI NAPOLI	ALFONSO	02/01/1955	MARANO DI NAPOLI	SI
556	38,20	GRIMALDI	GIULIO	21/06/1964	NAPOLI	SI
557	38,20	MARINO	RAFFAELE	10/01/1963	CAIVANO	SI
558	38,20	FORNARA	ADELE	01/07/1962	MONTERODUNI	SI
559	38,10	SCHIAVONE	ANNA	10/01/1956	CASERTA	SI
560	38,00	COTECCHIA	CLELIA	17/03/1980	CALVI RISORTA	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
561	38,00	D'ADDIO	INES	04/10/1964	MONDRAGONE	SI
562	38,00	ROSSI	VINCENZO	21/11/1958	TORRE DEL GRECO	NO
563	37,90	COPPOLA	SABRINA	03/03/1975	PIANO DI SORRENTO	SI
564	37,90	DI FRATTA	PORZIA	26/03/1960	SAN NICOLA BARONIA	SI
565	37,90	CARILLO	FRANCESCO	28/05/1958	SAN GIUSEPPE VESUVIANO	NO
566	37,80	D'ALESSANDRO	ROSALIA	09/06/1982	TRENTOLA DUCENTA	SI
567	37,70	MARINO	ANNA	11/08/1967	SAN GIORGIO A CREMANO	SI
568	37,70	GENTILE	EDUARDO	30/05/1960	GIUGLIANO IN CAMPANIA	SI
569	37,60	CAPRINO	ADELIA	18/07/1978	VILLARICCA	SI
570	37,60	TAGLIAFERRI	AMEDEO	06/04/1976	NAPOLI	SI
571	37,60	CAROTENUTO	ALFONSO	14/09/1962	TORRE ANNUNZIATA	NO
572	37,50	MARRONE	CATERINA	11/05/1978	MONTECORICE	SI
573	37,50	AMATO	ANTONIO	06/04/1976	TEGGIANO	SI
574	37,50	ESPOSITO	ERNESTO	09/04/1970	NAPOLI	SI
575	37,50	DE MAIO	FRANCESCO	26/06/1966	CASTELLAMMARE DI STABIA	NO
576	37,30	CASTALDO	ANTONIO	21/10/1978	BRUSCIANO	SI
577	37,30	DI VICO	MARIO	14/03/1965	SAN MARCO EVANGELISTA	SI
578	37,30	MESSINA	MARINA	27/02/1964	AVELLINO	NO
579	37,30	VECCHIARELLI	ALDO	14/08/1963	AVELLINO	SI
580	37,10	FRANCO	LOREDANA	16/01/1960	SANT'AGNELLO	NO
581	37,00	COPPOLA	SILVIO	09/08/1961	AVERSA	NO
582	36,90	PICCIRILLO	RAFFAELE	08/06/1964	NAPOLI	SI
583	36,90	MASTRO	LUISA	10/10/1963	PIANO DI SORRENTO	SI
584	36,85	DI RISO	MICHELE	04/06/1967	GRAGNANO	NO
585	36,85	BRUNO	ROSARIA	03/07/1963	GROTTAMINARDA	SI
586	36,80	URCIUOLI	CARMINE	17/05/1967	MERCOGLIANO	NO
587	36,70	GALLO	PASQUALE	07/11/1962	NAPOLI	NO
588	36,60	ROMANO	CLAUDIO	03/05/1965	QUARTO	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
589	36,30	FASOLINO	SALVATORE	02/08/1965	AVELLINO	SI
590	36,20	DE FALCO	INES	13/04/1963	NAPOLI	SI
591	36,20	MONTELLA	CARMINE	18/12/1961	PAOLISI	SI
592	36,00	CORVINO	CLEMENTINA	22/02/1956	CASAL DI PRINCIPE	SI
593	35,90	SARUBBI	TIZIANA	12/10/1965	NAPOLI	NO
594	35,90	VILLANO	SALVATORE	04/03/1963	CAMEROTA	NO
595	35,85	PINTO	ANTONIO	23/07/1959	SANTA MARIA CAPUA VETERE	NO
596	35,80	SEDDA	ROBERTO	20/07/1964	SAN GENNARO VESUVIANO	SI
597	35,60	CAPOLUONGO	PATRIZIO	13/04/1978	GRICIGNANO DI AVERSA	SI
598	35,60	VENDETTUOLI	SILVIO	04/02/1960	CIORLANO	NO
599	35,60	DEL PRETE	GUIDO	19/11/1959	FRATTAMAGGIORE	NO
600	35,50	GIUGLIANO	VINCENZO	01/10/1962	SAN GENNARO VESUVIANO	NO
601	35,50	SAGGIOMO	CARLO	25/02/1961	NAPOLI	SI
602	35,40	CESARO	FRANCESCO	25/05/1967	CESA	SI
603	35,40	FERRANTE	ROSALBA	30/08/1961	SALERNO	NO
604	35,40	ZITO	TERESA ROSA	31/07/1957	SICIGNANO DEGLI ALBURNI	SI
605	35,30	GALDIERI	NICOLA	01/11/1969	SALERNO	SI
606	35,30	MONACO	GIUSEPPE	04/09/1965	SANTA MARIA CAPUA VETERE	NO
607	35,30	MARANO	CARMINE	09/05/1964	BATTIPAGLIA	SI
608	35,20	TAMMARO	ELENA	28/07/1980	SARNO	SI
609	35,20	GEMEI	MARIA ROSARIA	03/10/1964	NAPOLI	SI
610	35,00	LAZAZZERA	ROSSELLA	06/11/1963	MONTECALVO IRPINO	SI
611	34,85	PRECONE	DAVIDE	09/04/1965	ARIANO IRPINO	NO
612	34,75	AULETTA	PASQUALE	30/11/1969	CARDITO	SI
613	34,70	MARENNA	ANNAMARIA	18/02/1981	SAN SALVATORE TELESINO	SI
614	34,70	SARNELLI	RAFFAELE	09/04/1980	GIUGLIANO IN CAMPANIA	SI
615	34,70	BORRIELLO	MARIA AGATA	10/04/1956	TORRE DEL GRECO	NO
616	34,60	SEPE	GIOVANNA	22/04/1979	SAVIANO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
617	34,50	GATTO	ANGELA	16/01/1979	RIMINI	SI
618	34,50	ROMANO	ROSARIO	25/03/1966	ERCOLANO	SI
619	34,35	D'AMBROSIO	ANTONELLA	21/06/1978	CAMPAGNA	SI
620	34,30	SCHIATTARELLA	PIERLUIGI	07/12/1981	MUGNANO DI NAPOLI	SI
621	34,30	BARILE	TONY	19/07/1971	CERRETO SANNITA	SI
622	34,30	CESARANO	FRANCESCO	22/05/1966	AGROPOLI	SI
623	34,30	MAGNO	GIUSEPPE	25/06/1965	AVELLINO	SI
624	34,30	COSTANZO	GAETANO	11/04/1956	SALERNO	NO
625	34,15	ARPAIA	FABIO	12/11/1961	NAPOLI	NO
626	34,10	EURO	GIOVANNI	27/04/1957	PONTELANDOLFO	SI
627	34,00	FRIJIA	ANDREA	17/03/1980	BATTIPAGLIA	SI
628	33,90	FUSCO	ANTONIO	19/12/1979	SESSA AURUNCA	SI
629	33,90	RUSSO	ROCCO	06/07/1979	CASTEL SAN GIORGIO	SI
630	33,90	FERRI	TERESA	10/12/1978	AVELLINO	SI
631	33,90	TUCCI	SALVATORE	09/08/1962	SANT'ANASTASIA	SI
632	33,80	BALBI	RAFFAELE	23/05/1965	GIUGLIANO IN CAMPANIA	NO
633	33,70	MARINO	MARINA	04/12/1960	NAPOLI	SI
634	33,60	VITALE	ALFREDO	28/01/1976	NOCERA SUPERIORE	SI
635	33,60	CARBONE	LUCIA	20/10/1967	VIETRI SUL MARE	SI
636	33,60	CIRILLO	ENRICO	27/10/1958	BAIANO	NO
637	33,30	DE NAPOLI	IOLANDA	10/04/1980	AGROPOLI	SI
638	33,20	BOFFA	ANTONIA FILOMENA ROSARIA	03/06/1960	FRATTAMAGGIORE	NO
639	33,20	CALIFANO	GIUSEPPE	03/06/1959	SENISE	NO
640	33,10	TERRACCIANO	ROSA	21/04/1962	MARIGLIANO	SI
641	33,00	TREZZA	MARIA	27/07/1981	SAN PIETRO AL TANAGRO	SI
642	33,00	NIRCHIO	ELENA	05/07/1973	SAN NICOLA LA STRADA	SI
643	33,00	DE MITRI	KATIUSCIA	12/09/1972	POMIGLIANO D'ARCO	SI
644	33,00	CAVUOTO	EMILIO	14/01/1962	SAN GIOVANNI A PIRO	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
645	32,80	FUSCO	GIANPIERO	19/12/1966	NAPOLI	SI
646	32,80	SGALIA	ANTONIETTA	16/04/1964	SANT'ARPINO	SI
647	32,80	IAVARONE	ANGELA	21/05/1962	SANT'ARPINO	SI
648	32,70	PELELLA	SILVIO	26/03/1964	SANTA MARIA A VICO	NO
649	32,70	CORREALE	ANTONIO	16/06/1960	ROCCAPIEMONTE	SI
650	32,60	GIRONE	ANIELLO	24/08/1969	CAIVANO	SI
651	32,40	IOVINELLI	AMEDEO	25/05/1980	SUCCIVO	SI
652	32,20	RUSSO	CONCETTA	03/06/1980	SIANO	SI
653	32,20	DI DARIO	DARIO	25/12/1960	ANGRI	NO
654	32,10	ORLANDO	FRANCESCA MONICA	28/08/1975	ROCCAPIEMONTE	SI
655	32,10	MILETTI	GIULIANO	11/01/1969	PORTICI	SI
656	32,00	TOMASSETTI	MARIA GIOIA	07/12/1975	RAVISCANINA	SI
657	31,90	MIRAGLIA	BATTISTINA	30/11/1978	MONDRAGONE	SI
658	31,90	REA	VINCENZO	10/08/1975	MARIGLIANO	SI
659	31,70	CRISTIANO	FILOMENA	23/08/1971	CASTELGRANDE	SI
660	31,40	LA MANTIA	PASQUALINA	15/01/1983	ARZANO	SI
661	31,40	DI GIACOMO	EMIDDIO	05/10/1977	GIFFONI VALLE PIANA	SI
662	31,40	VERDOLIVA	VINCENZO	03/06/1972	PORTO RECANATI	SI
663	31,40	ESPOSITO	MASSIMO	22/07/1958	SAN NICOLA MANFREDI	NO
664	31,40	CAMPANELLA	GIOVANNA	05/03/1957	NAPOLI	NO
665	31,35	MAURO CHIOZZI	EUGENIO ANTONIO	02/06/1955	NAPOLI	NO
666	31,30	CAIAZZA	SALVATORE	16/07/1976	MELITO DI NAPOLI	SI
667	31,20	DE PAOLA	FRANCESCO	27/05/1982	BENEVENTO	SI
668	31,20	LOFFREDO	MARCELLO	06/06/1969	NAPOLI	NO
669	31,20	ROSATO	LINA	06/06/1965	FONTANAROSA	SI
670	31,10	DI LORENZO	ALESSANDRO	23/06/1975	CAVA DE' TIRRENI	SI
671	31,10	AMBROSIO	ROSA	24/11/1955	AVELLINO	NO
672	31,05	MAIELLO	GIANCARLO	29/07/1960	AFRAGOLA	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
673	30,80	FASOLINO	MICHELE	02/11/1983	MERCATO SAN SEVERINO	SI
674	30,75	TAGLIAFIERRO	PASQUALE	27/12/1962	CASALNUOVO DI NAPOLI	NO
675	30,60	GRAZIANI	GIOCONDA RITA GERARDINA	18/12/1964	NAPOLI	SI
676	30,50	SAVE	VINCENZA	23/09/1972	NOLA	SI
677	30,50	COCCO	GAETANO	22/02/1972	AFRAGOLA	SI
678	30,50	CERRETO	FILOMENA	12/04/1961	DUGENTA	SI
679	30,40	BONITO	LUCA	03/02/1978	MONTECORVINO ROVELLA	SI
680	30,40	GALARDI	BIAGIO	29/01/1968	CIMITILE	SI
681	30,30	TOSCANO	ANNUNZIATA	03/05/1973	SANT'AGATA DE' GOTI	SI
682	30,20	PARENTE	ANTONELLA	22/01/1979	GUARDIA SANFRAMONDI	SI
683	30,10	RUOTOLO	ANTONIO	15/04/1971	NAPOLI	SI
684	30,00	DE MAIO	MATTEO	29/03/1964	SALERNO	NO
685	29,70	GUADAGNI	SIMONA	24/10/1979	CASALNUOVO DI NAPOLI	SI
686	29,70	PRISCO	TOMMASO	23/10/1960	NAPOLI	SI
687	29,60	DI PASQUALE	NICOLA	11/02/1983	MILANO	SI
688	29,60	LA VENUTA	GUIDO	26/03/1980	NAPOLI	SI
689	29,50	DI MAIO	SARA	22/02/1979	SALERNO	SI
690	29,40	COPPOLA	CARMELA	05/11/1971	REGGIO NELL'EMILIA	SI
691	29,40	GIOIA	RENATO	12/03/1963	PAGANI	SI
692	29,20	VIGGIANO	NICOLA	24/02/1967	SANTA MARIA CAPUA VETERE	NO
693	29,10	CIMMINO	ANTONIO	18/07/1961	CASTELLAMMARE DI STABIA	SI
694	29,00	PADOVANO	LUISA	07/07/1976	ANGRI	SI
695	29,00	D'ALICANDRO	PATRIZIO	26/05/1958	MARANO DI NAPOLI	NO
696	28,80	ADDABBO	DONATO	13/09/1973	MOLINARA	SI
697	28,80	RAPICANO	GIOVANNA	19/02/1963	NAPOLI	SI
698	28,70	TONZIELLO	GIROLAMO	29/01/1963	VILLA DI BRIANO	SI
699	28,60	PEZZELLA	LUIGI	01/11/1983	MOIANO	SI
700	28,40	MARRAZZO	LUIGI	21/11/1974	CASANDRINO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
701	28,40	FABIANO	ROSARIA	18/02/1973	CASALBORE	SI
702	28,30	GALZERANO	PROSPERA	23/12/1962	NAPOLI	SI
703	28,20	BORRERO	ORIANNA	02/12/1974	PIEDIMONTE MATESE	SI
704	28,20	LAGNESE	MASSIMO	01/01/1968	NAPOLI	SI
705	28,10	CELESTE	MICHELE	24/04/1963	LAURITO	SI
706	28,00	LEO	ROBERTO	10/09/1969	AVELLINO	SI
707	27,90	MANGANELLI	ANGELA	28/05/1977	SAN GIORGIO DEL SANNIO	SI
708	27,90	MANDARA	GIUSEPPINA	23/04/1976	AGEROLA	SI
709	27,90	CALIFANO	UMBERTO GIOVANNI ANGELO	30/07/1972	PAGANI	SI
710	27,70	PEPE	CRISTINA	04/04/1983	MONTECALVO IRPINO	SI
711	27,60	SINISCALCHI	GIOVANNI	23/10/1974	CASTEL SAN GIORGIO	SI
712	27,60	GALLO	MARIA	04/10/1967	BENEVENTO	SI
713	27,50	CAROLLA	SERENA	27/05/1979	BENEVENTO	SI
714	27,40	DE LUCA	GIUSEPPE	08/01/1985	PAGANI	SI
715	27,40	PERROTTA	ANTONIO	26/01/1979	SUCCIVO	SI
716	27,40	BENCIVENGA	SILVIA	24/03/1968	SAN PRISCO	SI
717	27,40	PAGNI	CINZIA	14/08/1963	NAPOLI	SI
718	27,30	BARBARISI	MARIA IOLANDA	20/05/1980	AVELLINO	SI
719	27,30	DI VITO	CONCETTA	14/10/1967	ROCCA SAN FELICE	SI
720	27,20	D'ARCO	ANNA RITA	21/05/1981	PONTECAGNANO FAIANO	SI
721	27,10	DE MASI	ASSUNTA	25/08/1984	AVELLINO	SI
722	27,00	AURIGEMMA	MICHELANGELO	03/11/1963	CAPUA	SI
723	26,90	DEL PRETE	GIUSEPPINA	15/04/1982	FRATTAMAGGIORE	SI
724	26,80	GRIMALDI	GIOVANNI	22/01/1969	MARANO DI NAPOLI	SI
725	26,70	DE CARO	MARIO	13/05/1985	BATTIPAGLIA	SI
726	26,70	MOLLO	RACHELE	20/04/1964	CASTEL SAN GIORGIO	SI
727	26,60	DE MASI	SILVIA	24/03/1987	AVELLINO	SI
728	26,60	LUCIA	COSMO DAMIANO	15/02/1959	ROCCADASPIDE	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
729	26,50	VACCARELLA	FILOMENA	26/05/1980	SAN LUPO	SI
730	26,50	NAPOLITANO	SALVATORE	07/12/1956	POMIGLIANO D'ARCO	SI
731	26,40	LA SALA	GIUSEPPE	08/05/1967	AVELLINO	SI
732	26,35	SCHETTINO	ANNA	08/06/1965	CASTELLAMMARE DI STABIA	NO
733	26,30	PALMIERO	FILOMENA	04/12/1984	CARINARO	SI
734	26,30	NAPOLITANO	ASSUNTA	15/08/1978	SAN PAOLO BEL SITO	SI
735	26,00	DI PIZZO	MARIA	17/05/1982	VALLO DELLA LUCANIA	SI
736	25,95	SPARAGO	GIUSEPPE	11/05/1962	CASTEL MORRONE	NO
737	25,90	COPPOLA	MARIANO	16/05/1987	NAPOLI	SI
738	25,90	BATTIPAGLIA	MICHELE	22/08/1985	NOCERA SUPERIORE	SI
739	25,90	FATTORE	ILARIA	28/05/1985	CALVI RISORTA	SI
740	25,70	PITOCCHI	EUGENIA	21/07/1981	CALVI RISORTA	SI
741	25,60	IACCARINO	STEFANIA	10/11/1984	SORRENTO	SI
742	25,60	LETTIERI	MARIANGELA	09/07/1975	CORNAREDO	SI
743	25,40	VISTA	MARCELLA	22/10/1978	ISCHIA	SI
744	25,40	DE MARTINO	CARMEN JASMINE	14/07/1976	VALLO DELLA LUCANIA	SI
745	25,40	SCALA	GIOVANNI GIUSEPPE ANTONIO	22/08/1963	LIVERI	SI
746	25,40	CORDARO	GIUSEPPE	03/02/1962	ALVIGNANO	SI
747	25,40	NAPOLITANO	CARLO	08/03/1959	CICCIANO	SI
748	25,30	RUSSO	ROBERTA	20/05/1979	TORRECUSO	SI
749	25,20	CARFORA	PASQUALE	27/06/1984	SAN FELICE A CANCELLO	SI
750	25,20	MAZZARELLA	ANTONELLA	09/08/1983	FRATTAMAGGIORE	SI
751	25,20	MADONNA	IMMA	12/03/1982	AVERSA	SI
752	25,20	GAUDINO	CLEMENTINA	10/08/1979	MARCIANISE	SI
753	25,20	CARDAROPOLI	ANNA	02/03/1979	BRACIGLIANO	SI
754	25,20	BRIGANTE	CLEMENTE	08/08/1974	MONTESANO SULLA MARCELLANA	SI
755	25,20	LATINO	RICCARDO	18/01/1973	SANT'ANGELO D'ALIFE	SI
756	25,10	FORGIONE	EMILIA	05/08/1986	SALERNO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
757	25,10	PIROZZI	ANTONIO	10/07/1979	SAN FELICE A CANCELLO	SI
758	24,90	CIOFFI	IOLANDA	08/12/1985	VICO EQUENSE	SI
759	24,90	CAPRIO	MARICA	24/05/1977	MARCIANISE	SI
760	24,80	AVITABILE	FABIO	26/07/1976	NAPOLI	SI
761	24,75	SALURSO	PIERLUIGI	29/01/1964	SAN MAURO CILENTO	SI
762	24,70	CARFORA	CHIARA	08/07/1985	ASSISI	SI
763	24,70	PEDONE	DIEGO	24/08/1984	ALVIGNANO	SI
764	24,70	FAELLA	LUIGI	08/01/1958	MONTEFORTE IRPINO	NO
765	24,60	PAOLILLO	CHIARA	18/02/1986	SALERNO	SI
766	24,60	MEDOLLA	ALESSANDRA	05/01/1985	RAVENNA	SI
767	24,60	STABILE	PAOLO	17/07/1969	TRENTOLA DUCENTA	SI
768	24,60	MERCUGLIANO	MARIANO	16/08/1964	BENEVENTO	SI
769	24,50	APICE	SERENA	19/12/1986	NAPOLI	SI
770	24,50	RANAUDO	ANTONELLA	19/12/1984	PRATA DI PRINCIPATO ULTRA	SI
771	24,40	CHIRICO	MARILENA	08/10/1986	FRIGNANO	SI
772	24,40	CATALANI	GIACOMO MARIA	18/05/1977	SOLOPACA	SI
773	24,40	PISANO	MARIA	21/04/1956	MONTEFORTE IRPINO	SI
774	24,30	DE LONGIS	RAFFAELE	01/09/1987	BENEVENTO	SI
775	24,30	REDENTE	ITALO	25/03/1978	MONTECORVINO ROVELLA	SI
776	24,30	IOFFREDO	LUCIANO	03/06/1967	BACOLI	SI
777	24,20	MARASCO	ARTURO	15/07/1959	NAPOLI	NO
778	24,10	MONTANARO	ERACLIO	26/08/1961	VAIRANO PATENORA	SI
779	24,00	DI LEONE	GIUSEPPINA	30/03/1965	SAN CIPRIANO PICENTINO	SI
780	23,90	LENDI	RAFFAELE	10/04/1982	NAPOLI	SI
781	23,90	IANNIELLO	ANTONIO	12/03/1960	FISCIANO	NO
782	23,90	PELUSO	ANNA ANTONIA	17/09/1954	NAPOLI	NO
783	23,80	TRANCHESE	LAURA	07/07/1978	POMIGLIANO D'ARCO	SI
784	23,80	FAMIGLIETTI	MARCELLO	04/09/1961	PATERNOPOLI	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
785	23,70	VITALE	ROBERTO	16/02/1982	AVERSA	SI
786	23,60	DEVASTATO	AGOSTINO	08/01/1983	MARIGLIANO	SI
787	23,60	PALMIERI	MAURO	22/07/1974	TEANO	SI
788	23,50	RANUCCI	STEFANIA	24/10/1977	VILLA LITERNO	SI
789	23,45	BUCCINO	ANTONIA	13/06/1961	CAPACCIO PAESTUM	NO
790	23,40	NOZZOLILLO	NICOLETTA	21/09/1982	SPARANISE	SI
791	23,30	CAVALLARO	SERENA	19/03/1987	SCAFATI	SI
792	23,30	CAPUANO	LUCIA	15/06/1980	SAN MANGO PIEMONTE	SI
793	23,30	DI STASI	ROSA	14/04/1978	SANTA MARIA CAPUA VETERE	SI
794	23,30	GIORDANO	MARIA	01/05/1959	CASERTA	NO
795	23,20	NAPPI	GIUSEPPE	30/06/1984	CASTELLAMMARE DI STABIA	SI
796	23,20	MANZOLILLO	GIOVANNI	18/08/1983	ATENA LUCANA	SI
797	23,20	SANTONICOLA	MARILENA	24/04/1974	SALERNO	SI
798	23,10	LIMATOLA	ORLANDO	26/05/1970	NAPOLI	SI
799	23,10	SALVO	ROSITA	27/01/1970	MERATE	SI
800	23,00	VISAGGIO	RONI	22/03/1985	PROCIDA	SI
801	23,00	MAGLIOCCA	ANNA	06/07/1983	LUSCIANO	SI
802	23,00	AMBROSINO	SAVERIO	19/02/1961	MARIGLIANELLA	SI
803	23,00	RONGA	VINCENZO	21/07/1959	CASAL DI PRINCIPE	NO
804	22,95	RANDO	FRANCESCO	15/05/1964	ISCHIA	NO
805	22,90	AMOROSO	GIANMARCO	19/05/1988	CASORIA	SI
806	22,90	TEANO	MARCELLO	17/07/1982	TORRE ANNUNZIATA	SI
807	22,90	GALZERANO	SONIA	02/04/1974	BENEVENTO	SI
808	22,90	MORTELLA	PATRIZIA	28/07/1958	CARINARO	NO
809	22,70	CASTALDO	VALERIA	07/04/1988	OTTAVIANO	SI
810	22,60	VECCHIONE	PIO	20/01/1959	NOCERA INFERIORE	NO
811	22,50	GUADAGNO	MARIA TIZIANA	29/07/1970	SANTA MARIA A VICO	SI
812	22,50	ZECCA	SIMONETTA	13/04/1964	BENEVENTO	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
813	22,45	SERIO	ALESSANDRO	20/10/1984	SCAFATI	SI
814	22,40	LAMIA	GIOVANNI	08/08/1980	SALERNO	SI
815	22,30	CAPASSO	MARIA ELENA	12/09/1986	CASAL DI PRINCIPE	SI
816	22,30	SALAMONE	ROSSELLA	14/10/1984	CAPUA	SI
817	22,20	ROSSETTI	GIUSEPPA	02/05/1989	CASERTA	SI
818	22,15	D'AMBRA	VINCENZO	23/07/1982	AFRAGOLA	SI
819	22,10	DEVASTATO	DANILO	18/10/1986	NAPOLI	SI
820	22,00	D ANTO	VINCENZO	04/10/1973	AFRAGOLA	SI
821	22,00	IASEVOLI	GIOVANNI	06/06/1965	POMIGLIANO D'ARCO	SI
822	21,90	CONTE	GIOVANNI	30/03/1978	PARMA	SI
823	21,80	ISERNIA	FRANCESCO	07/01/1985	LIVERI	SI
824	21,80	GUARINO	DANIELA	28/12/1981	CAPOSELE	SI
825	21,80	SCIOSCIA	GUGLIELMO	14/02/1976	VERONA	SI
826	21,75	LEGALI	ADELAIDE	07/01/1960	MARSICOVETERE	NO
827	21,75	TRIPODI	FRANCO	29/07/1959	SALERNO	NO
828	21,70	PANARO	DOROTEO	24/04/1988	LAZZATE	SI
829	21,60	SCHETTINO	PASQUALE	02/01/1958	TORRE ANNUNZIATA	NO
830	21,40	VITELLI	BONAVENTURA	05/01/1963	SAN TAMMARO	SI
831	21,40	D'AMBROSIO	MARIO	15/11/1960	ROMA	NO
832	21,40	CARBONE	MARIA SAVERIA	19/02/1957	PALMA CAMPANIA	NO
833	21,20	SOLDANO	PATRIZIO	06/03/1976	BATTIPAGLIA	SI
834	21,20	NOVI	GIOVANNI	05/09/1963	ASCEA	NO
835	21,10	FOGLIAME	GIUSEPPE	11/10/1986	SCAFATI	SI
836	21,05	PONE	EDUARDO	13/08/1956	SAN GIORGIO A CREMANO	NO
837	21,00	DI FRAIA	TAMMARO	28/06/1986	MADDALONI	SI
838	21,00	CERVO	LEDA MANUELA	27/04/1983	AGROPOLI	SI
839	21,00	SANTONASTASO	DANIELA	08/03/1978	TEANO	SI
840	20,90	CANCIELLO	FABIO	07/06/1976	GRUMO NEVANO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
841	20,80	DE QUATTRO	DAVIDE	11/01/1988	BASSANO DEL GRAPPA	SI
842	20,80	SIRIGNANO	EMANUELE	18/11/1986	NOLA	SI
843	20,80	BOGGIA	MARIA	30/03/1982	PIEDIMONTE MATESE	SI
844	20,70	RUSSO	CARLO	17/11/1986	CASERTA	SI
845	20,70	DEL BALZO	BIAGIO	23/10/1969	ROCCARAINOLA	SI
846	20,70	FANUZZI	NADIA	24/01/1957	POZZUOLI	NO
847	20,65	SANSONE	AMALIA	14/12/1972	GRAGNANO	SI
848	20,60	DI NUZZO	ANNA	12/05/1985	SANTA MARIA A VICO	SI
849	20,50	SIBILLO	MARIA RAFFAELLA	18/10/1987	CASAGIOVE	SI
850	20,50	TAMMARO	PAOLA	20/09/1980	CERCOLA	SI
851	20,40	DAMIANO	RAFFAELE	03/10/1988	FRATTAMAGGIORE	SI
852	20,40	CERRATO	ANTONIO	10/07/1972	MONTORO	SI
853	20,35	SEGUINO	ELISABETTA	25/06/1983	FRIGNANO	SI
854	20,30	DI VITTO	ETTORE	24/03/1987	ARIANO IRPINO	SI
855	20,30	PETRUCCI	CARMINE	08/10/1984	MANTOVA	SI
856	20,30	FIORILLO	RAFFAELE	10/09/1984	PORTICI	SI
857	20,30	DEL VECCHIO	LISA	28/07/1979	AVERSA	SI
858	20,20	PETRACCARO	AGOSTINO	15/10/1985	TORRECUSO	SI
859	20,20	GUERRIERO	VIRGILIA	04/06/1976	BATTIPAGLIA	SI
860	20,20	MONTI	FRANCESCO MARIA	17/04/1971	SALERNO	SI
861	20,10	DE VITA	MARIO	10/12/1986	BENEVENTO	SI
862	20,10	MEMOLI	MATTEO	21/09/1960	SALERNO	SI
863	19,90	DE MAIO	VINCENZO	11/04/1987	CAPUA	SI
864	19,90	SPAGNUOLO	SIMONA	09/01/1982	PONTECAGNANO FAIANO	SI
865	19,85	TAGLIAFIERRO	ROSSELLA	22/10/1978	MADDALONI	SI
866	19,85	CATANEO	MARIO	01/09/1967	NAPOLI	SI
867	19,80	MASI	ANTONIO	21/08/1969	SPERONE	SI
868	19,80	COZZI	AUGUSTO	25/11/1956	BENEVENTO	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
869	19,70	BASTA	ROBERTO	08/07/1962	SAN GIORGIO DEL SANNIO	SI
870	19,65	CARULLO	EDOARDO	24/05/1964	PORTICI	NO
871	19,60	BARBATO	ROSSELLA	22/02/1987	CAPUA	SI
872	19,60	CIOFFI	ANDREA	23/09/1981	NAPOLI	SI
873	19,60	GRIMALDI	PELLEGRINO	17/06/1963	AVELLINO	SI
874	19,40	MASTROIANNI	DAVIDE	20/09/1967	BELLIZZI	SI
875	19,20	TRANQUILLO	CLEMENTINA	02/01/1987	SAN NICOLA LA STRADA	SI
876	19,20	CIPRIANO	MARIA GABRIELLA	30/09/1986	STURNO	SI
877	19,20	COSTANZA	ALDO	04/01/1962	MONTECORVINO ROVELLA	NO
878	19,10	CARUSO	ANTONIA	04/03/1987	AVELLA	SI
879	19,10	SCIARRA	ANTONELLA	13/09/1970	TORRE DEL GRECO	SI
880	19,10	IANDOLI	MARIAROSARIA	29/03/1963	AVELLINO	SI
881	19,10	PALMIERO	DOMENICO	26/07/1960	CAIVANO	SI
882	19,00	RAIA	ROSA	01/04/1978	ERCOLANO	SI
883	19,00	CILIENTO	MICHELE	07/08/1960	CESA	NO
884	18,95	PAGLIA	NELLA	03/09/1964	NAPOLI	SI
885	18,90	LOMBARDI	ROBERTA	18/07/1987	FAICCHIO	SI
886	18,90	DI PAOLA	CRISTINA	30/04/1983	ACERRA	SI
887	18,85	DEL DUCA	VALERIA	22/08/1989	SAN GIOVANNI A PIRO	SI
888	18,80	CELI	FRANCESCO	05/08/1978	CATANZARO	SI
889	18,80	DI NAPOLI IOVINE	MONICA RAFFAELLA	28/03/1969	POZZUOLI	SI
890	18,70	SAVINELLI	ANTONIO	07/01/1989	AVERSA	SI
891	18,70	CONTALDI	MONICA	19/08/1973	SALERNO	SI
892	18,60	AMMENDOLA	BRUNA	17/11/1987	GIUGLIANO IN CAMPANIA	SI
893	18,60	RUSSO	SABATINO	17/03/1985	GIUGLIANO IN CAMPANIA	SI
894	18,60	TESTA	CHRISTIAN	23/02/1983	CAIAZZO	SI
895	18,60	FRANZESE	LUIGI	24/06/1966	NOLA	SI
896	18,50	ACCARDO	PASQUALE	10/11/1965	TORRE DEL GRECO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
897	18,50	GENGARO	ANTONIO	18/09/1955	AVELLINO	NO
898	18,40	PACENTE	RAFFAELE	31/05/1980	VALLO DELLA LUCANIA	SI
899	18,40	DI NUCCIO	CARLO SALVATORE	22/10/1963	PRATO	NO
900	18,30	BUSATO	GAIA	25/07/1983	BATTIPAGLIA	SI
901	18,30	VALENTINO	ROBERTA	07/06/1965	CASALUCE	SI
902	18,10	GAMBARDELLA	FRANCESCO	15/11/1986	SORRENTO	SI
903	18,10	SALOMONE	MARCO	04/03/1985	AFRAGOLA	SI
904	18,10	COCCHIA	PASQUALINA	08/05/1964	FAENZA	SI
905	18,00	COSTANZO	GIOVANNA	13/01/1988	AVERSA	SI
906	18,00	ACQUAVIVA	MARIO	01/08/1986	SAN GIUSEPPE VESUVIANO	SI
907	18,00	ESPOSITO	ANGELA	20/04/1986	ANGRI	SI
908	18,00	BUONINFANTE	VINCENZO	10/02/1960	BELLIZZI	NO
909	17,90	MONTANARO	ALFONSO	17/11/1976	PIETRAMELARA	SI
910	17,80	D'ALESSANDRO	VINCENZO	05/05/1982	SAN CIPRIANO D'AVERSA	SI
911	17,70	INCARNATO	ANTONIETTA	08/07/1971	MUGNANO DI NAPOLI	SI
912	17,70	SORGENTE	FILOMENA	17/03/1968	SAN TAMMARO	SI
913	17,60	FIENGO	GIOVANNA	03/01/1985	CERCOLA	SI
914	17,60	MOIO	ISABELLA	15/09/1963	TARSIA	SI
915	17,50	FIORE	MENA DANIELA	14/05/1979	CAUTANO	SI
916	17,50	ESPOSITO	LUIGI	21/01/1970	CASTELLAMMARE DI STABIA	SI
917	17,30	ESPOSITO	ANTONIO	25/06/1988	SAN FELICE A CANCELLO	SI
918	17,30	GANERI	MAURO	07/08/1961	SCAFATI	NO
919	17,20	SELLITTI	ANNA MARIA ITALIA	14/06/1988	NOCERA INFERIORE	SI
920	17,20	DI PALMA	ANDREA FELICE	20/05/1987	NOLA	SI
921	17,20	MANZO	CHRISTIAN	02/11/1984	AVELLINO	SI
922	17,20	RIENZO	FRANCESCO	24/10/1984	PADULA	SI
923	17,20	LUBRANO LAVADERA	GIUSEPPE	06/08/1984	PROCIDA	SI
924	17,20	LA MURA	ANGELINA	09/10/1972	GRAGNANO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
925	17,20	RACCA	NUNZIATINA	09/05/1961	MONTESILVANO	SI
926	17,10	PASCARELLA	LUIGI	08/03/1989	MADDALONI	SI
927	17,05	ORLACCHIO	ARMANDO	20/05/1973	TRENTO	SI
928	17,00	GARGANO	GIUSEPPE	07/04/1987	PAGANI	SI
929	17,00	TUCCILLO	GENNARO	15/02/1987	SANT'ANTIMO	SI
930	17,00	LEO	MARIA TERESA	10/12/1960	SAN NICOLA MANFREDI	NO
931	16,90	POMICINO	STEFANO	17/07/1986	NAPOLI	SI
932	16,90	DARABAN	LUCIA	24/11/1972	SAN FELICE A CANCELLO	SI
933	16,85	UNGARELLI	MARCO	08/06/1986	FERRARA	SI
934	16,80	GESA	ROMINA	07/06/1987	MERCOGLIANO	SI
935	16,80	SANZARI	ADELE	10/12/1986	TELESE TERME	SI
936	16,60	TUCCILLO	SILVIO	10/02/1987	CASERTA	SI
937	16,60	SALVATORE	DONATA	05/12/1984	FORINO	SI
938	16,60	RILLO	MARISA	21/01/1978	SAN LEUCIO DEL SANNIO	SI
939	16,50	DI PRISCO	VINCENZO	12/11/1982	POZZUOLI	SI
940	16,40	SCARPA	ANNAMARIA	26/02/1959	NAPOLI	NO
941	16,30	MANNA	GIUSEPPE	13/04/1988	VOLLA	SI
942	16,30	CORVINO	VALERIA	02/06/1987	SIANO	SI
943	16,30	PUNZIANO	MIRKO	19/12/1978	POZZUOLI	SI
944	16,30	CALTAVITURO	GAETANO GIUSEPPE	29/03/1977	CORBARA	SI
945	16,20	MANGANIELLO	VANNA	05/04/1988	ARIANO IRPINO	SI
946	16,20	IADEVAIA	ADELINA	28/09/1966	DUGENTA	SI
947	16,10	SICA	GIANPIERO	28/12/1979	BATTIPAGLIA	SI
948	16,10	TAURISANO	SIMONETTA	01/03/1965	NAPOLI	SI
949	16,00	MAZZITELLI	RAFFAELE MARCO	13/05/1990	CASERTA	SI
950	16,00	POLICARPIO TAPIA	CHESNY ROSS MARY	02/12/1987	NAPOLI	SI
951	16,00	GALLO	ILARIA	25/09/1983	PAGANI	SI
952	15,90	VITIELLO	FRANCESCO	10/03/1985	SCAFATI	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
953	15,90	PANDOLFELLI	CONSOLATA ESTER	17/01/1985	SOLOFRA	SI
954	15,80	DI FONZO	VALENTINA	28/12/1990	LIMATOLA	SI
955	15,80	TAMMARO	MADDALENA	21/06/1989	CURTI	SI
956	15,70	CAPO	VERDIANA	12/07/1990	EBOLI	SI
957	15,70	PILLA	MARIA TERESA	13/04/1987	BENEVENTO	SI
958	15,60	PALMIERO	MARIA PIA	26/04/1988	LUSCIANO	SI
959	15,60	DI MEO	IRENE	26/11/1987	POZZUOLI	SI
960	15,45	CIBARELLI	DOMENICO	12/06/1957	SALERNO	NO
961	15,40	DI DOMENICO	ROSANGELA	23/04/1990	SAN CIPRIANO PICENTINO	SI
962	15,40	PICOZZI	FERNANDA	25/11/1985	SANTA MARIA A VICO	SI
963	15,40	TREMATERRA	LUIGI	31/07/1977	NAPOLI	SI
964	15,40	KOZAK	MYROSLAVA	06/01/1955	MERCATO SAN SEVERINO	SI
965	15,20	D'AVINO	AGNESE	23/03/1988	SAN GENNARO VESUVIANO	SI
966	15,20	ATTIANESE	MARIA ROSARIA	30/12/1987	SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO	SI
967	15,20	AMATO	GENNARO	12/05/1987	GALLUCCIO	SI
968	15,10	VASSALLO	ROSANNA	20/04/1961	SALERNO	SI
969	15,00	GUIDA	PIERFRANCESCO	08/03/1987	SAN CIPRIANO D'AVERSA	SI
970	15,00	PISCITELLI	ANTONIO	14/05/1983	CASERTA	SI
971	15,00	LANDOLFO	MARIANNA	04/07/1979	CRISPANO	SI
972	15,00	LAURITO	CARMINE	10/09/1966	CANNALONGA	NO
973	15,00	MONTE FUSCO	CARMELA	16/08/1959	NAPOLI	NO
974	14,90	PUCCIARELLI	ANGELA	09/06/1986	CAGGIANO	SI
975	14,90	D'AVINO	VINCENZO	03/07/1962	CASANDRINO	SI
976	14,80	COSTANZO	MARIA SERENA	22/09/1989	CASAGIOVE	SI
977	14,80	SPENNATO	SERENA	21/11/1987	MELISSANO	SI
978	14,80	MUNARETTO	LUIGI	07/07/1969	SALERNO	SI
979	14,80	CAMPODONICO	GUALTIERO	10/11/1960	MONDRAGONE	SI
980	14,70	LANGELLA	GIOVANNI GIUSEPPE	22/02/1989	SAN GIUSEPPE VESUVIANO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
981	14,70	CAROTENUTO	RAFFAELLA	16/01/1981	AGROPOLI	SI
982	14,70	MASTROIANNI	CARMELA	27/07/1972	RUVIANO	SI
983	14,70	QUARTUCCIO	ANTONIO	14/08/1960	TORRE ANNUNZIATA	NO
984	14,60	ADDEO	GIUSEPPE	25/04/1983	MARIGLIANO	SI
985	14,60	PONTILLO	ADRIANO	11/09/1964	SAN MARCO EVANGELISTA	SI
986	14,60	NAPOLETANO	LUCIANO	30/06/1958	CASERTA	NO
987	14,50	DI MAIO	NICOLETTA	30/03/1987	MARCIANISE	SI
988	14,50	MIGLIOZZI	ANTONIETTA MARIA	08/09/1962	CARINOLA	SI
989	14,40	AULETTA	LUCIA	11/12/1980	FRATTAMAGGIORE	SI
990	14,20	ANGLISANI	MARIALUISA	27/02/1989	AVERSA	SI
991	14,20	PASSARO	VIVIANA	23/03/1986	CAPACCIO PAESTUM	SI
992	14,10	CAPOLA	TERESA	02/10/1991	TORANO CASTELLO	SI
993	14,10	SALLUSTIO	VALENTINA	09/12/1982	BENEVENTO	SI
994	14,00	CARANNANTE	MARIA PAOLA	03/10/1984	CASERTA	SI
995	14,00	BRANDI	MARIA ROSARIA	14/12/1961	NAPOLI	SI
996	14,00	GRIECO	LUIGI	30/09/1959	RAVELLO	NO
997	13,90	STRINGILE	MARIA	13/08/1983	POMIGLIANO D'ARCO	SI
998	13,90	PERROTTA	CARMINE	03/06/1972	CASERTA	SI
999	13,70	COPPOLINO	GIORGIA	14/02/1986	PREDAIA	SI
1000	13,70	LEO	MARIA	04/09/1985	SIANO	SI
1001	13,70	BARRETTA	RAFFAELLA	12/12/1982	PAGANI	SI
1002	13,70	VIOLA	GIUSEPPE MARIA	20/05/1962	CASALBUONO	NO
1003	13,50	GUIDA	ANNARITA	16/09/1988	AVERSA	SI
1004	13,50	DI GUGLIELMO	MARIA LUISA	21/05/1981	ANDRETTA	SI
1005	13,40	D'ANGELO	DANIELA	03/10/1988	ARZANO	SI
1006	13,40	TSOBOLIS	ALESSIA	10/04/1988	SALERNO	SI
1007	13,30	MAGLIARO	MANUEL	28/08/1991	CHIETI	SI
1008	13,20	MALZONE	CARMINE	24/07/1991	MONTECORICE	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1009	13,20	NEGRI	MARIA	04/05/1991	FISCIANO	SI
1010	13,20	SORICE	LUCA	25/05/1988	BENEVENTO	SI
1011	13,20	TRIPALDELLA	MARIA	16/07/1985	SAN NICOLA LA STRADA	SI
1012	13,15	DI GRAZIA	FRANCESCO	19/01/1962	AVERSA	NO
1013	13,10	SCHIAVONE	MARCELLO	16/10/1988	CELLOLE	SI
1014	13,10	DE ROSA	RAFFAELE	27/05/1987	CAPACCIO PAESTUM	SI
1015	13,10	RUSSO	PAOLA	01/05/1975	NAPOLI	SI
1016	13,10	DI SANO	GIUSEPPE	08/04/1970	VAIRANO PATENORA	SI
1017	13,00	CAGGIANO	LUIGIA RAFFAELLA	11/08/1987	POLLA	SI
1018	12,95	TIPALDI	ANNA	25/04/1988	NOCERA INFERIORE	SI
1019	12,80	ESPOSITO	ANNA	19/04/1987	TORRE ANNUNZIATA	SI
1020	12,80	ESPOSITO	FRANCESCA	10/09/1986	SANZA	SI
1021	12,80	COLURCIO	RAFFAELE	08/03/1964	FORMIA	NO
1022	12,75	TOMACIELLO	FRANCESCO	25/05/1958	SANT'ANGELO A CUPOLO	NO
1023	12,70	TORTORA	SALVATORE	02/01/1992	POMPEI	SI
1024	12,70	BRUNELLI	VINCENZO	31/03/1988	LUSCIANO	SI
1025	12,70	TADDEO	DAIANA	18/02/1984	CAPACCIO PAESTUM	SI
1026	12,60	VERDE	FILOMENA	03/09/1989	AVERSA	SI
1027	12,60	SOLFERINO	LUCIA	03/07/1972	POLLENA TROCCHIA	SI
1028	12,60	ISABELLA VALENZI	VINCENZO	08/03/1959	PRATO	NO
1029	12,60	CALABRIA	MICHELE	11/04/1957	NOLA	SI
1030	12,55	MOSCA	MARIA TERESA	09/07/1967	TRENTOLA DUCENTA	NO
1031	12,50	BENENATO	MARIANA	22/11/1990	OTTAVIANO	SI
1032	12,50	POTO	SUSANNA	21/08/1989	CERASO	SI
1033	12,50	NATALE	RAFFAELE	15/06/1984	MANOCALZATI	SI
1034	12,50	DI DOMENICO	MARIA GRAZIA	07/04/1960	CAIAZZO	SI
1035	12,40	NOTARO	ANTONIO	19/05/1993	NOLA	SI
1036	12,40	SALERNO	MARIA LUISA	22/07/1991	SAN MARTINO SANNITA	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1037	12,40	DI LAORA	MARIA ILARIA	11/03/1987	FRATTAMINORE	SI
1038	12,30	GAGLIARDI	ANNA	22/08/1990	MUGNANO DI NAPOLI	SI
1039	12,30	ROCCO	MARIA PAOLA	15/08/1989	BATTIPAGLIA	SI
1040	12,30	SCHIAVONE	BENEDETTO	21/03/1988	CASAL DI PRINCIPE	SI
1041	12,30	GIGLI	FRANCESCO	17/05/1981	NAPOLI	SI
1042	12,25	NAZAR	LYUDMYLA	27/04/1971	ISCHIA	SI
1043	12,20	RUSSO	MARIATERESA	05/09/1991	MUGNANO DI NAPOLI	SI
1044	12,20	AMATO	SONIA	29/06/1991	MARIGLIANO	SI
1045	12,20	MURINO	ALESSIA MARIA	26/11/1988	PELLEZZANO	SI
1046	12,20	MECCIA	MARIANTONELLA	09/05/1987	RICIGLIANO	SI
1047	12,20	SCORDO	GAVINCA MARIA	20/10/1980	BARANO D'ISCHIA	SI
1048	12,10	PERFETTO	ANTIMO	07/08/1959	SANT'ANTIMO	NO
1049	12,00	IELARDI	CATERINA	03/07/1992	PESCO SANNITA	SI
1050	12,00	TORSIELLO	NIVES	03/05/1990	SALERNO	SI
1051	12,00	FALCO	FELICIA	18/03/1987	NOLA	SI
1052	12,00	DONCIGLIO	GIUSEPPE	16/07/1984	GIUGLIANO IN CAMPANIA	SI
1053	12,00	MARINIELLO	IMMACOLATA	23/02/1979	NOCERA INFERIORE	SI
1054	12,00	TRETOLA	ORNELLA	23/08/1967	POZZUOLI	SI
1055	12,00	DE PASQUALE	GIUSEPPE	01/01/1961	BELLIZZI	SI
1056	11,90	DE MICCO	MASSIMO	15/06/1989	NAPOLI	SI
1057	11,90	SAMMARIA	GIULIANO	05/01/1989	PIMONTE	SI
1058	11,90	DELLA ROCCA	NICOLA	04/04/1987	AVERSA	SI
1059	11,90	SALZILLO	FLORIANA	20/04/1972	MARCIANISE	SI
1060	11,80	CIRILLO	CARMELA	27/07/1990	MARCIANISE	SI
1061	11,80	GIUGLIANO	MARIA	11/06/1987	SAN GIUSEPPE VESUVIANO	SI
1062	11,80	D'AURIA	DIVINA	21/02/1987	MADDALONI	SI
1063	11,80	MELONE	ROSA	29/08/1986	CASAGIOVE	SI
1064	11,80	MADDALUNO	FABIO	01/05/1976	SAN GIORGIO A CREMANO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1065	11,80	VONA	VINCENZA	15/10/1960	CAPACCIO PAESTUM	NO
1066	11,80	PETRILLO	LUIGI GIUSEPPE	12/11/1959	PRATA DI PRINCIPATO ULTRA	NO
1067	11,70	COPPOLA	MARISA	15/12/1989	ANGRI	SI
1068	11,70	MANICA	ALFONSO	21/02/1986	SAN MARCELLINO	SI
1069	11,70	MARINIELLO	GENEROSA	18/08/1985	SALA CONSILINA	SI
1070	11,70	SCHIPANI	ROBERTA	13/10/1984	MONTESARCHIO	SI
1071	11,70	GARGIULO	RAFFAELE	17/02/1965	NAPOLI	SI
1072	11,60	POLIZZI	ROBERTO	17/09/1991	NAPOLI	SI
1073	11,60	VITIELLO	CHIARA	26/04/1991	NAPOLI	SI
1074	11,60	MONTILLO	ROSALIA	09/04/1987	AGEROLA	SI
1075	11,60	DE ROSA	IMMACOLATA	18/06/1970	ARZANO	SI
1076	11,60	DI RONZA	EUGENIO	19/11/1961	AVERSA	SI
1077	11,50	BASILE	MICHELE	17/12/1992	TELESE TERME	SI
1078	11,50	COZZOLINO	GIANPIERO	11/02/1973	NOVARA	SI
1079	11,40	OLIVIERO	ROBERTA	30/04/1990	ERCOLANO	SI
1080	11,40	PELIZZONI	FRANCESCA	19/08/1984	BRUGHERIO	SI
1081	11,40	CITARELLA	DANIELE	18/07/1964	MUGNANO DI NAPOLI	SI
1082	11,30	RAUCCI	ILARIO	13/04/1990	MARCIANISE	SI
1083	11,30	MIRANDA	ILARIA	30/01/1989	BOSCOREALE	SI
1084	11,30	MORGILLO	VALENTINA	29/10/1986	CASERTA	SI
1085	11,30	ILLIANO	VERONICA	03/07/1983	SAN GENNARO VESUVIANO	SI
1086	11,30	DE ROSA	MARIANNA	11/01/1981	CORBARA	SI
1087	11,30	COPPOLA	VERONICA	08/04/1976	SAN GIORGIO A CREMANO	SI
1088	11,30	ZOLLO	PAOLO	02/07/1972	PERUGIA	SI
1089	11,20	VOLPE	VINCENZO	13/01/1985	BACOLI	SI
1090	11,20	ROMANO	ANTONELLA	10/07/1975	ACERRA	SI
1091	11,20	BAVA	VINCENZO	05/07/1965	ITRI	SI
1092	11,20	FRANZESE	ANTONIO	20/09/1961	MANTOVA	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1093	11,20	LOMBARDI	LORELLA	15/11/1959	VALLO DELLA LUCANIA	NO
1094	11,15	GIANFRANCESCO	ANNAMARIA	02/04/1991	FONTEGRECA	SI
1095	11,15	DI LECCE	ADA	05/01/1980	SAN GIORGIO A CREMANO	SI
1096	11,10	FUSCO	VALERIA	11/12/1992	AGEROLA	SI
1097	11,10	PIPOLO	GISELDA	09/05/1990	SALERNO	SI
1098	11,00	NOCERINO	SIMONA	05/09/1990	NAPOLI	SI
1099	11,00	IZZO	GIOVANNI	08/06/1989	ARPAIA	SI
1100	11,00	GIOIA	LUCIA	18/10/1986	SAN GREGORIO MAGNO	SI
1101	11,00	MUSCIO	MARIA FRANCESCA	08/10/1986	NAPOLI	SI
1102	11,00	DI VAIO	GIUSEPPE	12/04/1985	ARZANO	SI
1103	11,00	SEGUELLA	ANNA ELISABETTA	04/08/1984	CASERTA	SI
1104	11,00	VESSA	EMILIO	03/03/1966	ROMA	SI
1105	11,00	MEDOLLA	ARCANGELO	06/03/1964	CAVA DE' TIRRENI	SI
1106	10,90	FERRAVANTE	STEFANIA	03/09/1990	PADULI	SI
1107	10,90	D'AMBRA	MARINA	27/03/1990	SALERNO	SI
1108	10,90	PENNACCHIO	VINCENZO	02/03/1990	GIUGLIANO IN CAMPANIA	SI
1109	10,90	GIAQUINTO	GIANLUCA	23/05/1989	AIROLA	SI
1110	10,90	D'ACIERNO	LUIGI	11/11/1985	MONTEFORTE IRPINO	SI
1111	10,80	CONTE	ITALIA	18/03/1991	SAN MARCELLINO	SI
1112	10,80	PALLADINO	IVANO	10/02/1990	SANTA MARIA CAPUA VETERE	SI
1113	10,80	NATALE	FLAVIO MARIO	22/09/1989	CASTEL VOLTURNO	SI
1114	10,80	PUCILLO	MARIATERESA	23/05/1988	CASTELLAMMARE DI STABIA	SI
1115	10,80	NAPOLI	ANNALISA	16/09/1987	FISCIANO	SI
1116	10,80	FERRANTE	FELICE	28/03/1983	PALMA CAMPANIA	SI
1117	10,70	TROTTA	ATTILIO	20/06/1978	CAMPAGNA	SI
1118	10,70	STAMATIS	EVANGELOS	23/10/1975	NAPOLI	SI
1119	10,70	LAMBIASE	ANTONIETTA	04/07/1974	NAPOLI	SI
1120	10,60	DE SIENA	ELENA	10/04/1992	SANTA MARIA A VICO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1121	10,60	SICIGNANO	ALESSANDRA	20/10/1989	CASERTA	SI
1122	10,60	BUONAGURA	ROSA	01/09/1987	PALMA CAMPANIA	SI
1123	10,60	FERRANTE	DANIELA	19/08/1987	SAN GREGORIO MAGNO	SI
1124	10,60	MARTONE	STEFANIA	24/05/1985	NAPOLI	SI
1125	10,60	ANNUNZIATA	MARIA LAURA	27/01/1985	BOSCOREALE	SI
1126	10,60	STURCHIO	ARMANDO	21/09/1969	CAPOSELE	SI
1127	10,50	SCIALLA	STEFANIA	24/10/1993	ORTA DI ATELLA	SI
1128	10,50	CAPUANO	GIUSEPPE	28/01/1992	GIUGLIANO IN CAMPANIA	SI
1129	10,50	MAIURI	MICHELE	09/08/1989	ASCEA	SI
1130	10,50	ROMITO	CATELLO ROSARIO	12/04/1987	CASTELLAMMARE DI STABIA	SI
1131	10,40	RINALDO	ANGELO	21/09/1993	FLUMERI	SI
1132	10,40	VAZINZADEH	DARIUSH	28/10/1992	BARONISSI	SI
1133	10,40	ZAPPIA	ANDREA SISTO	15/03/1989	JOPPOLO	SI
1134	10,40	STABILE	MANUELA	17/07/1985	NAPOLI	SI
1135	10,40	ZIRPOLI	LAURA	16/10/1976	NAPOLI	SI
1136	10,40	BUONFANTINO	ETTORE	19/03/1955	PORTICI	NO
1137	10,30	LONGO	PELLEGRINO	16/02/1990	MORCONE	SI
1138	10,30	PIANESE	BIANCA	28/01/1990	GIUGLIANO IN CAMPANIA	SI
1139	10,30	PERDONO	ANTONIO	06/12/1985	OTTAVIANO	SI
1140	10,30	AZAN	GAETANO	11/05/1966	SANTA MARIA CAPUA VETERE	SI
1141	10,30	MAIELLO	ENNIO	23/01/1962	CASORIA	SI
1142	10,20	FATTORE	VALERIO	29/06/1992	AVERSA	SI
1143	10,20	ZITO	FLAVIA	14/12/1991	CASERTA	SI
1144	10,20	D'AGOSTINO	MARIA ELENA	24/02/1991	BENEVENTO	SI
1145	10,20	COLONNA	FEDERICA	15/01/1991	NAPOLI	SI
1146	10,20	RAPPA	TIZIANA	27/12/1985	VILLARICCA	SI
1147	10,20	COSTANTINO	MARIA	11/01/1962	POZZUOLI	NO
1148	10,10	MARTONE	ALESSANDRO	20/02/1989	BENEVENTO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1149	10,10	SAGLIOCCO	RAFFAELE	04/08/1964	TRENTOLA DUCENTA	NO
1150	10,00	MATTIELLO	EMANUELA	03/09/1993	LUSCIANO	SI
1151	10,00	DELLA CORTE	MICHELA	05/12/1991	ORTA DI ATELLA	SI
1152	10,00	D'AMBROSIO	GIANLUIGI	25/10/1990	NAPOLI	SI
1153	10,00	MARTIN	ANNA MARIA	19/10/1987	SPAGNA	SI
1154	10,00	BALZANO	FABIO	26/06/1987	TORRE ANNUNZIATA	SI
1155	10,00	MOSCATO	BIANCA	03/08/1986	MARCIANISE	SI
1156	10,00	GENTILE	ROMOLO	05/06/1963	LIONI	SI
1157	9,90	DI GIULIO	MARINA	18/10/1992	SAN PIETRO AL TANAGRO	SI
1158	9,90	MEROLA	FRANCESCA	31/08/1991	SANTA MARIA CAPUA VETERE	SI
1159	9,90	VETROMILE	ANTONIO	01/06/1988	FIRENZE	SI
1160	9,90	INTIGNANO	MARCO	07/07/1987	NAPOLI	SI
1161	9,90	PAGLIONICO	UMBERTO	23/02/1987	NAPOLI	SI
1162	9,90	BELLISARIO	MATILDE	17/01/1986	CASORIA	SI
1163	9,90	D'ORTA	ARMANDO	26/06/1981	CASERTA	SI
1164	9,80	SABBATO	ROSSANA	13/03/1993	CAIVANO	SI
1165	9,80	NARDACCHIONE	DEBORAH	05/07/1989	CASTEL MORRONE	SI
1166	9,80	MICILLO	MARIATERESA	06/02/1984	GIUGLIANO IN CAMPANIA	SI
1167	9,80	ROMANO	VERONICA	24/12/1980	POMIGLIANO D'ARCO	SI
1168	9,80	BALDASSARRE	MARIA ASSUNTA	01/01/1974	AVELLINO	SI
1169	9,70	DE MAIO	FABIO	10/06/1992	VICO EQUENSE	SI
1170	9,70	LUCIANO	ROSAMARIA	24/05/1991	MONTESARCHIO	SI
1171	9,70	CORRERA	FILOMENA	16/12/1989	MADDALONI	SI
1172	9,70	FARINA	ANTONIO	24/05/1988	CASERTA	SI
1173	9,70	SICA	GIUSEPPE	07/03/1961	VALLO DELLA LUCANIA	SI
1174	9,65	CANONICO	DOMENICO GIUSEPPE	19/03/1991	SAN SEBASTIANO AL VESUVIO	SI
1175	9,60	PIANESE	PASQUALE	30/07/1992	SAN MARCELLINO	SI
1176	9,60	MORGANO	LUCIA	21/07/1991	CAPRI	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1177	9,60	LOMBARDI	LINA	25/06/1991	COLLI A VOLTURNO	SI
1178	9,60	NAPOLITANO	CARMEN KATTY	07/05/1991	ACERRA	SI
1179	9,60	CAGNACCI	SARAH	28/12/1990	NAPOLI	SI
1180	9,60	CHIODI	BENEDETTO	20/06/1989	PIEDIMONTE MATESE	SI
1181	9,60	MORETTI	GIANFRANCO DAVIDE	18/01/1988	GRICIGNANO DI AVERSA	SI
1182	9,60	ALDERISIO	ANTONIO	21/10/1986	NOLA	SI
1183	9,60	CATERINO	MICHELE	10/10/1979	SAN CIPRIANO D'AVERSA	SI
1184	9,50	INCUDINE	FRANCESCA	08/09/1991	SANT'AGNELLO	SI
1185	9,50	BIFULCO	LUISA	13/03/1991	OTTAVIANO	SI
1186	9,50	DI GIROLAMO	DANIELE	07/10/1989	VILLARICCA	SI
1187	9,50	COPPOLA	MARTINA	11/04/1986	SAN MARZANO SUL SARNO	SI
1188	9,50	MENNICILLO	ANTONIO	13/01/1968	ALIFE	SI
1189	9,40	IERVOLINO	CECILIA	28/03/1994	NAPOLI	SI
1190	9,40	SCACCINO	MARIA SOLE	08/06/1992	CASAMICCIOLA TERME	SI
1191	9,40	VITALE	LIDIA	14/09/1989	NAPOLI	SI
1192	9,40	COTUGNO	GIANPIERO	28/01/1969	CAVA DE' TIRRENI	SI
1193	9,40	DEL VECCHIO	GIOVANNI	26/04/1965	NAPOLI	SI
1194	9,40	D'ALESSANDRO	ANNAMARIA	04/02/1961	BENEVENTO	NO
1195	9,30	STANZIONE	TIBERIO	11/05/1993	AVERSA	SI
1196	9,30	COLUCCINO	VALENTINA	24/01/1992	SAN VITALIANO	SI
1197	9,30	COZZOLINO	FRANCESCA	26/12/1991	PORTICI	SI
1198	9,30	SELLITTO	SIMONE	23/11/1990	CASTEL SAN GIORGIO	SI
1199	9,30	SAVARESE	BARBARA	25/07/1989	NAPOLI	SI
1200	9,30	AMATO	LUCA	12/08/1987	CAVA DE' TIRRENI	SI
1201	9,30	CALABRIA	GIOSUE	31/08/1973	SOMMA VESUVIANA	SI
1202	9,30	PALERMITI	VITO	14/07/1958	MARCIANISE	NO
1203	9,30	INDELLI	ENRICO	21/06/1954	SALERNO	NO
1204	9,20	GRILLO	SERENA	11/11/1992	CAPODRISE	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1205	9,20	CLEMENTE	LUDOVICA	19/08/1991	NAPOLI	SI
1206	9,20	SCOGNAMIGLIO	ANNA	05/06/1990	TORRE DEL GRECO	SI
1207	9,20	MINOTTA	DAVIDE	25/09/1989	POZZUOLI	SI
1208	9,20	FEDERICO	CARMELA	14/04/1982	TORRE DEL GRECO	SI
1209	9,20	IRLANDESE	EDUARDO	25/12/1977	NAPOLI	SI
1210	9,20	BRANCATO	TERESA	30/06/1969	NAPOLI	SI
1211	9,20	VITIELLO	PAOLO	25/06/1963	NAPOLI	NO
1212	9,20	LAMPASI	FILIPPO	19/05/1962	NAPOLI	SI
1213	9,15	DI DONATO	SALVATORE WALTER	27/12/1963	MILANO	NO
1214	9,10	MORELLI	CATERINA DESIREE	09/06/1990	SANTA MARIA CAPUA VETERE	SI
1215	9,10	DI DOMENICO	LUIGI	01/08/1986	CASTEL VOLTURNO	SI
1216	9,10	BAIANO	GIOVANNA	05/05/1986	POZZUOLI	SI
1217	9,10	FARINA	DANIELA	14/07/1983	SANTA MARIA A VICO	SI
1218	9,10	GAROFANO	MARIELLA	07/10/1958	SOLOPACA	NO
1219	9,00	FUSCO	MARIO	27/08/1992	ISCHIA	SI
1220	9,00	CENNAMO	LUIGI MAURO	11/10/1986	FRATTAMAGGIORE	SI
1221	9,00	LAURITANO	LUIGIA	08/06/1982	MARCIANISE	SI
1222	9,00	PENNONE	RAFFAELLA	07/11/1981	CERCOLA	SI
1223	9,00	D'AMBRA	ANTONIO	05/03/1960	ISCHIA	NO
1224	8,90	APISA	PAOLO	13/08/1991	CASTEL DI SASSO	SI
1225	8,90	MOSCA	GIOVANNA CHIARA	29/07/1991	EBOLI	SI
1226	8,90	VILLANI	ALESSANDRA	24/10/1989	NOCERA SUPERIORE	SI
1227	8,90	PETRONE	DANILO	06/08/1989	NAPOLI	SI
1228	8,90	PASCARELLA	ANGELO	21/09/1982	CERVINO	SI
1229	8,90	MINIERI	MAURO	01/11/1959	PORTICI	NO
1230	8,80	MORRA	SABRINA	08/07/1992	FLUMERI	SI
1231	8,80	FERRARA	DARIO	07/06/1991	TRENTOLA DUCENTA	SI
1232	8,80	DE FILIPPO	ANGELA	10/02/1991	MARCIANISE	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1233	8,80	MAURIELLO	MARCO	18/09/1989	GRICIGNANO DI AVERSA	SI
1234	8,80	BRAMBILLA	ANDREA	19/03/1988	NAPOLI	SI
1235	8,80	MANZIONE	ORIANA	09/07/1987	TEGGIANO	SI
1236	8,80	BORRELLI	FRANCESCA	21/08/1986	SANTA MARIA CAPUA VETERE	SI
1237	8,80	DI MARTINO	ANNA	24/07/1985	PIMONTE	SI
1238	8,80	CUOZZO	GIOVANNA	15/07/1985	BELLIZZI	SI
1239	8,80	MAISTO	ANTONIETTA	16/12/1964	NAPOLI	SI
1240	8,70	IMPROTA	PASQUALE	28/11/1990	NAPOLI	SI
1241	8,70	LUONGO	VALERIO	22/01/1990	NAPOLI	SI
1242	8,70	LONGO	MIRIAM	19/08/1989	CAPACCIO PAESTUM	SI
1243	8,70	CICCARELLI	ANNA LINDA	03/07/1986	VITULAZIO	SI
1244	8,70	D'ALESSIO	CARMELA	12/05/1977	SESSA AURUNCA	SI
1245	8,70	CONSOLI	PIETRO SALVATORE ANT	25/02/1959	SPARANISE	NO
1246	8,70	DE FEO	ERSILIA	29/04/1957	SAN GIORGIO A CREMANO	SI
1247	8,60	VERDE	TERESINA	03/12/1991	AVERSA	SI
1248	8,60	SICA	MARIACHIARA	30/11/1990	CAPACCIO PAESTUM	SI
1249	8,60	COLASURDO	VALENTINO	01/08/1985	NAPOLI	SI
1250	8,60	VUOLO	LAURA	01/03/1977	CETARA	SI
1251	8,50	ARMENANTE	GABRIELE	26/08/1990	CAVA DE' TIRRENI	SI
1252	8,50	DE MARTINO	DANIELA	03/02/1986	SALERNO	SI
1253	8,50	LIBERTI	CLEMENTINA	29/03/1983	ACERRA	SI
1254	8,50	PANZA	DANIELA	24/08/1975	AVERSA	SI
1255	8,50	BIANCO	DIEGO	21/05/1971	NAPOLI	SI
1256	8,50	ROMANO	MARIA	08/02/1963	SANT'ANASTASIA	SI
1257	8,40	ZANCHELLI	ANGELA	10/10/1993	POMIGLIANO D'ARCO	SI
1258	8,40	RUGGIERO	SONIA	28/12/1991	SAN MARZANO SUL SARNO	SI
1259	8,40	FRESCHI	DANIELE	12/05/1988	CASERTA	SI
1260	8,40	MARTINELLI	IVANA	14/12/1987	CASERTA	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1261	8,40	CARFORA	FABIOLA MICHELA	16/04/1986	MADDALONI	SI
1262	8,40	FALOMI	ERICA	13/01/1984	PONTECAGNANO FAIANO	SI
1263	8,40	GRAZIUSO	ELEONORA	17/04/1982	CASTEL SAN LORENZO	SI
1264	8,40	PIRRO	LAURA	17/07/1981	CASERTA	SI
1265	8,40	COTARELLI	VINCENZO	30/01/1979	NAPOLI	SI
1266	8,40	FALCONE	GABRIELLA	26/09/1968	NAPOLI	NO
1267	8,40	DE VECCHI	GERARDO	10/02/1967	SALERNO	SI
1268	8,30	LAMBERTI	GIANLUIGI	25/12/1990	VIETRI SUL MARE	SI
1269	8,30	RANALDO	DIEGO	16/06/1964	PADULI	NO
1270	8,20	DI SARNO	ISABELLA	10/10/1994	BARANO D'ISCHIA	SI
1271	8,20	MAROTTA	LUIGI	11/09/1993	NAPOLI	SI
1272	8,20	SQUILLANTE	ANTONIO	16/11/1992	SARNO	SI
1273	8,20	CUCCA	ELENA	14/10/1991	OLIENA	SI
1274	8,20	PENNUCCI	ANTONELLA	16/10/1990	NAPOLI	SI
1275	8,20	DE PASCALE	GERMANA	22/04/1989	TORRE DEL GRECO	SI
1276	8,20	DI NINNO	FILIPPO	07/08/1986	LACEDONIA	SI
1277	8,20	BONGIORNO	CAROLINA	13/04/1986	SALERNO	SI
1278	8,20	DE ROBERTO	LIDIA	07/04/1983	SALERNO	SI
1279	8,20	ZACCARIELLO	ANTONIO	06/10/1977	LUSCIANO	SI
1280	8,20	CUCCURULLO	FRANCESCA MARIA	04/08/1967	NAPOLI	SI
1281	8,20	POLLIO	ANNA	03/08/1964	VICO EQUENSE	SI
1282	8,20	CRISCUOLO	VINCENZO	12/07/1964	TRENTOLA DUCENTA	SI
1283	8,20	CAPASSO	GENNARO	16/05/1964	NAPOLI	SI
1284	8,20	MAIONE	PIERFRANCESCO	01/12/1962	SANT'ANASTASIA	SI
1285	8,10	SOLMITA	JESSICA	03/01/1992	ARIANO IRPINO	SI
1286	8,10	LIGUORI	CATELLO	06/11/1983	GRAGNANO	SI
1287	8,10	GIUSTI	CONSUELO	26/08/1980	ANGRI	SI
1288	8,10	SALVATO	RAFFAELLA	13/06/1980	OTTAVIANO	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1289	8,10	RANALDO	GEPPINA	19/01/1974	PADULI	SI
1290	8,00	GESMUNDO	MARIA ANTONIA	21/09/1982	NOCERA INFERIORE	SI
1291	7,90	PARENTE	MELANIA	24/09/1991	CASERTA	SI
1292	7,90	AUGIMERI	MICHELA	15/12/1988	POMIGLIANO D'ARCO	SI
1293	7,90	LILOIA	CONCETTA	06/09/1988	CAPOSELE	SI
1294	7,90	ARDIZIO	ELDA	27/12/1979	NAPOLI	SI
1295	7,80	OMARTO	LUIGI	10/09/1966	CAPODRISE	NO
1296	7,75	RUSSOMANNO	CONCETTA	13/09/1967	CAPOSELE	NO
1297	7,70	SALTALAMACCHIA	POLICARPO JUNIOR	11/10/1991	CASERTA	SI
1298	7,70	STOCCHETTI	FRANCESCA	07/06/1991	NAPOLI	SI
1299	7,70	DI BELLONIA	FERDINANDO	27/11/1990	CASERTA	SI
1300	7,70	DELLA GALA	ALESSANDRA	19/06/1990	NAPOLI	SI
1301	7,70	POLICASTRO	ALESSANDRA	22/07/1988	SALERNO	SI
1302	7,70	SERAO	ANTONIETTA	11/01/1988	SAN CIPRIANO D'AVERSA	SI
1303	7,70	TORSIELLO	VINCENZO	18/10/1987	SALERNO	SI
1304	7,70	NAPPO	MARIA ANTONIETTA	29/08/1987	OTTAVIANO	SI
1305	7,70	CAPUTO	CESARE	07/04/1986	SAPRI	SI
1306	7,70	SPADA	ALESSANDRO	01/10/1984	NAPOLI	SI
1307	7,70	SERAO	SARA	16/03/1984	AVERSA	SI
1308	7,70	DI ROSA	CARMELA	22/09/1977	AVELLINO	SI
1309	7,70	DI COSTANZO	SILVIA	02/10/1974	NAPOLI	SI
1310	7,60	AUTILIO	MARIA CECILIA	08/02/1957	NAPOLI	NO
1311	7,50	STOICA	MARIAN ADRIAN	09/10/1986	MONDRAGONE	SI
1312	7,50	BIANCHI	MARIA	27/03/1986	FAICCHIO	SI
1313	7,50	ILARDI	MARCO	26/02/1985	TORRE ANNUNZIATA	SI
1314	7,50	BOCCIA	PASQUALE	15/01/1985	SAN GIUSEPPE VESUVIANO	SI
1315	7,50	LAMBERTI	DOMENICO	08/10/1984	SALERNO	SI
1316	7,50	ALBACHIARA	GEMY	24/07/1971	ACERRA	SI

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1317	7,50	ROCCHETTI	ROMUALDO	10/03/1968	AVERSA	SI
1318	7,50	GRASSO	ANGELA	02/01/1965	NAPOLI	SI
1319	7,20	TAMMARO	DARIO	01/06/1987	NAPOLI	SI
1320	7,20	CIRILLO	DOMENICO	11/10/1986	BOSCOREALE	SI
1321	7,20	TOTARO	SERGIO	08/09/1964	NAPOLI	SI
1322	7,20	DEL PRETE	CONCETTA	24/02/1963	FRATTAMAGGIORE	SI
1323	7,20	MASIELLO	LUIGI	24/04/1961	PIETRAMELARA	SI
1324	7,20	MAIO	GIUSEPPE	21/05/1959	NAPOLI	SI
1325	7,10	FIORENTINO	FRANCESCO	27/09/1966	CASORIA	NO
1326	6,70	CHIURILLO	ANTONIO	15/04/1959	SASSANO	NO
1327	6,50	LIONETTI	FRANCESCO	31/08/1965	NOCERA INFERIORE	NO
1328	6,30	CERINO	IOLANDA	26/01/1962	NAPOLI	NO
1329	6,00	VACCARO	EVA	16/10/1962	ANGRI	NO
1330	5,90	IORIO	BRUNO	23/09/1965	NAPOLI	NO
1331	5,90	FRAGOMENO	FRANCO	10/02/1958	ISPANI	NO
1332	5,85	MARCOLONGO	SERAFINO PIETRO	25/06/1966	MANFREDONIA	NO
1333	5,80	CASTELLANO	ROSARIO	20/12/1965	MERCATO SAN SEVERINO	NO
1334	5,20	TENORE	SERAFINA	19/03/1966	SIANO	NO
1335	4,90	ALFANO	FRANCESCO SAVERIO	17/07/1966	CAMPAGNA	NO
1336	4,80	CINQUE	CONCETTA	31/10/1964	VICO EQUENSE	NO
1337	4,80	NAPPI	AMATO	25/01/1960	SAN PAOLO BEL SITO	NO
1338	4,60	FIORENTINO	NICOLETTA	10/03/1961	OSPEDALETTO D'ALPINOLO	NO
1339	4,40	DI GUIDA	PASQUALE	23/11/1959	NAPOLI	NO
1340	4,35	SICA	FRANCESCO	02/01/1959	VALLO DELLA LUCANIA	NO
1341	4,00	LIGUORI	FERDINANDO	29/05/1956	NAPOLI	NO
1342	3,90	SORIENTE	LUCIA	07/04/1966	SALERNO	NO
1343	3,70	NIGRO	ENRICA	15/07/1963	CAMPAGNA	NO
1344	3,50	SESSA	GAETANA	06/08/1969	SALERNO	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1345	3,40	DE NOVELLIS	TIZIANA	18/04/1960	POZZUOLI	NO
1346	3,20	RUSSO	GIOVANNA	25/07/1957	NAPOLI	NO
1347	2,90	BAIANO	RAFFAELE NILO	27/06/1960	AMOROSI	NO
1348	2,80	LIPPIELLO	ANTONIETTA	01/01/1961	AVELLINO	NO
1349	2,80	ESPOSITO	MAURIZIO	29/03/1956	NAPOLI	NO
1350	2,70	BELLONE	FRANCESCO	03/01/1957	POMPEI	NO
1351	2,60	GAROFALO	MARTA	18/02/1965	SALERNO	NO
1352	2,30	CAGGIANO	VINCENZO	04/01/1961	BATTIPAGLIA	NO
1353	2,00	DE LUCA	NICOLA DANILO	23/09/1959	BENEVENTO	NO
1354	1,60	ROSCIA	ANTONIO	25/04/1965	SALERNO	NO
1355	1,50	RAMBALDI	ANDREA	16/10/1968	NAPOLI	NO
1356	1,50	ALBISINNI	ROSINA	25/05/1967	NAPOLI	NO
1357	1,50	GIANNINI	ANTONIO	15/11/1958	NAPOLI	NO
1358	1,40	PIETRAFESA	GIUSEPPE	17/03/1958	NAPOLI	NO
1359	1,30	TUCCI	ANIELLO	31/07/1961	AFRAGOLA	NO
1360	1,20	DE PETRA	MARIA ROSARIA	02/11/1967	SAN PRISCO	NO
1361	1,20	PINTO	MONICA	30/08/1964	NAPOLI	NO
1362	1,20	DE SIMONE	ROSANNA	13/03/1963	CAVA DE' TIRRENI	NO
1363	1,00	ESPOSITO	DARIO	19/05/1969	NAPOLI	NO
1364	1,00	IANNUZZO	GABRIELLA	04/09/1968	NAPOLI	NO
1365	1,00	IACONO	ANNALISA	20/07/1968	ISCHIA	NO
1366	1,00	MANDATO	MASSIMILIANO	29/03/1968	META	NO
1367	1,00	ALFIERI	ALESSANDRA	19/01/1968	SAN NICOLA LA STRADA	NO
1368	1,00	PETRONI	GIAMPAOLO	29/05/1967	NAPOLI	NO
1369	1,00	SALVI	ALESSANDRA	19/01/1967	SAN CESAREO	NO
1370	1,00	LANDRI	PAOLO ANTONIO	21/07/1966	SALERNO	NO
1371	1,00	TROISI	ENRICO MARIA	30/01/1963	MONTEMILETTO	NO
1372	1,00	NATALE	DOMENICO	13/04/1962	CASERTA	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Medici di Medicina Generale
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CORSO DI FORMAZIONE
1373	1,00	POMPONI	DOMENICO	04/03/1962	NAPOLI	NO
1374	1,00	PIGNA	FILIPPO	15/11/1959	GUARDIA SANFRAMONDI	NO
1375	0,90	PARISI	ROBERTO	07/08/1963	GIUGLIANO IN CAMPANIA	NO
1376	0,80	FIORINI	WLADIMIRO	19/10/1966	ERCOLANO	NO
1377	0,60	BIGLIARDO	GERARDO	27/08/1956	ACERRA	NO
1378	0,50	RUGGIERO	ANNA MARIA	25/07/1966	CAPACCIO PAESTUM	NO
1379	0,50	CURCI	MARIAROSARIA	03/03/1963	NAPOLI	NO
1380	0,50	IAZZETTA	PASQUALE	26/07/1961	AFRAGOLA	NO
1381	0,50	DAVID	MARIA GRAZIA	25/10/1957	SANTA MARIA CAPUA VETERE	NO
1382	0,30	POZZUOLI	GIOVANNI	12/05/1965	CASERTA	NO
1383	0,30	ORMANDO	ROSA	29/01/1964	PALESTRINA	NO
1384	0,30	DI MAIO	BENEDETTO	02/10/1962	CALITRI	NO
1385	0,00	SPERA	MASSIMO	05/02/1959	TORRE DEL GRECO	NO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA - Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Esclusi dalla graduatoria regionale dei Medici di Medicina Generale anno 2023 per mancanza del titolo di formazione in medicina generale o titolo equipollente.

Allegato - B

POSIZIONE	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1	AIELLO	MARTA	24/03/1991
2	AITA	SIMONE	31/07/1978
3	ALBANO	GIOVANNA	10/01/1983
4	AMATO	LILIANA	02/04/1984
5	AMBROSINO	ARMANDO	18/01/1987
6	AMITRANO	LUIGI	27/10/1977
7	ANGRISANI	ANNA LUCIA	25/09/1989
8	ARNESI	MAURO	05/02/1993
9	BALASSI	MARIANGELA	15/11/1994
10	BALESTRIERI	MARIKA	04/10/1994
11	BANDINO	LUCA	09/08/1990
12	BARBARO	ROBERTO	14/05/1990
13	BARRA	CONSIGLIA	25/06/1992
14	BISACCIA	DOMENICO ROCCO	17/08/1983
15	BOEMIO	GAETANA	14/04/1979
16	BOTTINO	STEFANIA	27/06/1977
17	BROSCRITTO	CHIARA STELLA	08/04/1987
18	CAMPAGNANO	GIOVANNI	24/07/1992
19	CAMPANILE	ELISABETTA	26/02/1986
20	CAPONE	ROSITA	13/09/1976
21	CAPUANI	GABRIELLA	13/11/1993
22	CAPUTO	ANGELA	09/07/1989
23	CARAGALLO	MARIA TERESA	09/06/1993
24	CARFORA	RAFFAELE	15/08/1987
25	CARRELLA	MARIA VITTORIA	03/02/1992
26	CARUSO	MARILISA	26/12/1987
27	CASCONE	GIOVANNA	20/01/1980
28	CASTIGLIONE	ANNUNZIATA	29/02/1976
29	CASTRO FRIAS	ENEREIDA	30/10/1988
30	CESTARI	MICHELE	16/10/1978
31	CHIANESE	PAOLA	25/02/1962

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA - Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Esclusi dalla graduatoria regionale dei Medici di Medicina Generale anno 2023 per mancanza del titolo di formazione in medicina generale o titolo equipollente.

Allegato - B

POSIZIONE	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
32	CHIRICO	DEBORA	21/06/1979
33	CHIRICO	IRENE	20/05/1983
34	CIOFFI	GIULIANO	21/05/1972
35	COGLIANO	GRAZIELLA	31/05/1975
36	COLLETTI	OLGA	05/03/1983
37	CRISCI	FRANCESCO	19/09/1996
38	CRISCUOLO	FRANCESCA	27/07/1990
39	CROCCO	ANTONIO	05/11/1982
40	CURCIO	GIOVANNI	04/04/1994
41	CUTILLO	FEDERICA	21/07/1985
42	CUTOLO	GIUSEPPINA	27/04/1976
43	D'ALESSIO	DONATELLA	22/06/1985
44	D'AMATO	LILIANA	25/03/1995
45	DE CANDIA	CRISTINA	18/11/1987
46	DE CHIARA	MARTINA	30/04/1992
47	DE CRISTOFANO	LUISA	04/03/1987
48	DE LUCA	MATTEO	30/04/1987
49	DE MEO	FILOMENA	12/11/1985
50	DE RENZIS	GIUSEPPE	06/03/1974
51	DE SIMONE	BENIAMINO	16/07/1995
52	DE TOMA	DANIELA	08/10/1984
53	DE VIVO	ANNA	11/04/1992
54	DELL'AVERSANA	ALFONSO	06/11/1984
55	DI FUCCIA	GIUSEPPE	02/05/1988
56	DI GIROLAMO	VINCENZO	01/08/1990
57	DIODATI	DAVIDE	09/10/1980
58	ENE	DANIELA	24/09/1970
59	FEDELE	DAVIDE	28/07/1992
60	FERRARA	GIANFRANCO	17/06/1992
61	FISCHETTI	ANTONELLO	05/02/1987
62	FRESINI	ALESSANDRO	15/06/1994

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA - Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Esclusi dalla graduatoria regionale dei Medici di Medicina Generale anno 2023 per mancanza del titolo di formazione in medicina generale o titolo equipollente.

Allegato - B

POSIZIONE	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
63	GAIS	LIVIA	06/08/1990
64	GALIETTA	GIUSEPPINA	30/05/1979
65	GIARDIELLO	ALESSIA	05/07/1985
66	GUADALASCARA	GABRIELE	18/06/1991
67	GUARIGLIA	MICHELE	30/03/1989
68	GUARINO	MARIO	21/03/1977
69	IANNACCONE	CRISTINA	22/10/1987
70	IOVINO	VINCENZO	08/06/1987
71	IULIANO	CARMELO	21/01/1992
72	LA GATTA	ALESSIO	26/11/1986
73	LOMBARDI	GIUSEPPINA	11/02/1983
74	LORIA	GIUSEPPE	15/06/1980
75	MAFFIA	VITTORIA	10/12/1981
76	MAGLIOCCA	MARIA CRISTINA GIADA	09/01/1983
77	MAINOLFI	DOMENICO	09/02/1989
78	MANNA	VINCENZO	07/01/1991
79	MARTINO	FRANCESCO	17/06/1994
80	MASOTTA	TOMMASO	17/10/1983
81	MASSA	RICCARDO	25/05/1992
82	MELE	RITA	15/08/1983
83	MENNELLA	ROSA	13/06/1993
84	NOVELLA	ANTONELLA	14/06/1993
85	ONDA	ROBERTA	20/12/1989
86	PALOMBA	DOMENICO	13/01/1982
87	PARASCANDOLO	TERESA	21/01/1992
88	PARRILLO	DARIO	30/08/1985
89	PARTUCCI	ANNA SILVIA	06/11/1987
90	PASCALE	VINCENZO	13/09/1976
91	PELO	RAFFAELE	09/07/1977
92	PELOSI	CARMINE	12/08/1982
93	PEPE	TIZIANA	23/10/1981

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA - Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Esclusi dalla graduatoria regionale dei Medici di Medicina Generale anno 2023 per mancanza del titolo di formazione in medicina generale o titolo equipollente.

Allegato - B

POSIZIONE	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
94	PERALTA	ANGELA RECCIA	10/08/1981
95	PINTO	MICHELE	18/12/1994
96	POLLICE	MARIATERESA	04/10/1979
97	PUNZO	CONSIGLIA	20/02/1990
98	RAIA	FERDINANDO	11/12/1984
99	RUSSO	PAOLA	04/10/1984
100	RUSU	DANIELA	23/11/1976
101	SALIERNO	SAVY SAVERIO	01/06/1982
102	SANTONICOLA	ELIODORO	19/02/1985
103	SCHINARDI	ELISA	16/07/1992
104	SCOTTI	NADIA	01/02/1985
105	SCOTTO DI VETTIMO	GISELLA TERESA	25/08/1969
106	SECONE	MARTINA	09/02/1988
107	SERAO	DILETTA	04/10/1995
108	SERAO	FEDERICA	08/06/1988
109	SEVERINI	ANGELO	24/03/1983
110	SIMEONE	EUGENIO FEDERICO	06/11/1990
111	SPINA	FABIANA	12/03/1979
112	TOMEO	MATTEO	20/09/1986
113	TORRE	UMBERTO	24/04/1981
114	TRANFA	CHRISTIAN	03/09/1985
115	TRUOIOLO	MARIA GRAZIA	10/02/1991
116	URRARO	MARIA ROSARIA	15/05/1987
117	VASCA	VINCENZO	09/01/1992
118	VERGARA	FEDERICA	06/08/1993
119	VERGATI	CLAUDIA	02/12/1985
120	VISCARDI	MARIA ANTONELLA	13/06/1993
121	VISCONTI	ADELE	22/05/1984
122	VITALE	PASQUALE	03/10/1985
123	VITOLO	IRENE	20/02/1988
124	VOLLONO	GIOVANNA	07/09/1981

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA - Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Esclusi dalla graduatoria regionale dei Medici di Medicina Generale anno 2023 per mancanza del titolo di formazione in medicina generale o titolo equipollente.

Allegato - B

POSIZIONE	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
125	ZACCARI	DANIELA	23/06/1988
126	ZANNINI	ANGELO	02/04/1986
127	ZANNINI	CRESCENZO	02/04/1986

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 38 del 18/12/2023

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 4 - DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale

U.O.D. 3 - Attuazione del Piano regionale di assistenza sanitaria territoriale

Oggetto dell'Atto:

APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA REGIONALE PROVVISORIA DEI PEDIATRI DI LIBERA SCELTA ANNO 2023 E DELL'ELENCO DEGLI ESCLUSI.

IL DIRIGENTE

VISTO:

a. l'Accordo Collettivo Nazionale (A.C.N.) per la disciplina dei rapporti con i Pediatri di Libera Scelta del 28 aprile 2022 (Rep. Atti n. 70/CSR del 28 aprile 2022);

b. l'articolo 19, comma 1 che stabilisce che i Pediatri da incaricare per l'espletamento delle attività disciplinate dall'Accordo stesso, siano tratti da una graduatoria per titoli, di validità annuale, predisposta a livello regionale;

c. l'Allegato 4 del medesimo ACN del 28/04/2022 che stabilisce i titoli accademici, di studio e di servizio valutabili ai fini della formazione della graduatoria con l'indicazione del relativo punteggio;

PREMESSO che:

a. con Decreto Dirigenziale (D.D.) n. 52 del 21/12/2022 "Avvio procedura per la predisposizione delle graduatorie regionali 2023 della Medicina Generale e della Pediatria di Libera Scelta" - pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (B.U.R.C.) n. 106 del 27/12/2022 - veniva approvata, in ottemperanza alle disposizioni contenute nel citato art. 19 dell'ACN vigente, la procedura per la presentazione delle domande attraverso la piattaforma informatica SINFONIA;

b. il medesimo Decreto n. 52/2022 stabiliva che non sarebbero state considerate valide le domande pervenute con modalità diverse da quella indicata nel protocollo metodologico;

CONSIDERATO che:

a. mediante la procedura telematica di cui al D.D. n. 52/2022 sono pervenute, entro il termine del 31 gennaio 2023, n. 427 domande;

b. all'esito dell'istruttoria delle domande pervenute è stata predisposta - sulla base dei titoli e dei criteri di valutazione prescritti dal succitato Allegato 4 nonché dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 - la graduatoria regionale provvisoria dei Pediatri di Libera Scelta anno 2023, di cui all'Allegato A, e non sono state ammesse le domande di cui all'Allegato B per mancanza del diploma di specializzazione in pediatria o discipline equipollenti o perché il medico è già titolare di incarico a tempo indeterminato di Pediatria di Libera Scelta;

c. i dati personali forniti dai medici sono stati trattati, nel rispetto della vigente normativa, esclusivamente per la formazione della graduatoria in oggetto;

RITENUTO, pertanto:

a. di dover approvare e pubblicare la graduatoria regionale provvisoria dei Pediatri di Libera Scelta anno 2023, di cui all'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

b. di dover approvare e pubblicare l'elenco degli esclusi, di cui all'**Allegato B**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

c. di dover stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento, con i relativi allegati, sul B.U.R.C. e sul sito internet della Regione Campania costituisce notifica agli aspiranti;

d. di dover stabilire che eventuali motivate istanze di riesame della propria posizione in graduatoria

possono essere presentate **entro 15 (quindici) giorni** dalla pubblicazione del presente Decreto sul B.U.R.C, solo ed esclusivamente attraverso il "Sistema Gestione Domande Online per MMG e PLS" disponibile all'indirizzo https://domandeonline-mmgpls.soresa.it;

e. di dover prevedere che la procedura telematica per la presentazione delle istanze di riesame sarà attiva dalle ore 12.00 del giorno successivo alla data di pubblicazione del presente provvedimento sul B.U.R.C. fino alle ore 23.59 del quindicesimo giorno successivo alla predetta pubblicazione e verrà automaticamente disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza (qualora l'ultimo giorno utile cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo). Pertanto, dopo tale termine non sarà più possibile presentare istanze di riesame;

f. di dover stabilire che non saranno prese in considerazione istanze di riesame pervenute con modalità diverse da quella indicata nei commi precedenti;

g. di dover prevedere che l'Amministrazione regionale si riserva di effettuare ulteriori controlli a campione ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000 sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese dai medici che hanno presentato domanda.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla UOD 03 e dalla struttura tecnica di So.Re.Sa., costituente istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare e pubblicare la graduatoria regionale provvisoria dei Pediatri di Libera Scelta anno 2023, di cui all'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di approvare e pubblicare l'elenco degli esclusi, di cui all'**Allegato B**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. di stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento, con i relativi allegati, sul B.U.R.C. e sul sito internet della Regione Campania costituisce notifica agli aspiranti;

4. di stabilire che, ai sensi dell'articolo 19 comma 6 del vigente ACN, i medici interessati possono inoltrare eventuali e motivate istanze di riesame della propria posizione in graduatoria **entro 15 (quindici) giorni** dalla pubblicazione del presente Decreto sul B.U.R.C, solo ed esclusivamente attraverso il "Sistema Gestione Domande Online per MMG e PLS" disponibile all'indirizzo https://domandeonline-mmgpls.soresa.it;

5. di prevedere che la procedura telematica per la presentazione delle istanze di riesame sarà attiva dalle ore 12.00 del giorno successivo alla data di pubblicazione del presente provvedimento sul B.U.R.C. fino alle ore 23.59 del quindicesimo giorno successivo alla predetta pubblicazione e verrà automaticamente disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza (qualora l'ultimo giorno utile cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo). Pertanto, dopo tale termine non sarà più possibile presentare istanze di riesame;

6. di stabilire che non saranno prese in considerazione istanze di riesame pervenute con modalità diverse da quella indicata nei commi precedenti;

7. di prevedere che l'Amministrazione regionale si riserva di effettuare ulteriori controlli a campione

ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000 sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese dai medici che hanno presentato domanda;

8. di trasmettere il presente provvedimento con i relativi allegati all'Ufficio competente per la pubblicazione sul B.U.R.C. della Regione Campania e all'Ufficio competente per la pubblicazione sul sito internet della Regione Campania;

9. di dare idonea informativa circa la pubblicazione del presente atto sul B.U.R.C. e sul sito Internet della Regione Campania a tutte le AA.SS.LL. nonché agli Ordini Provinciali dei Medici della Regione Campania.

Dott.ssa Anna Maria Ferriero

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
1	143,85	ALFARO	CARLO	30/11/1963	SORRENTO	10/05/1993	70L/70
2	140,90	PARRELLA	CLAUDIO	06/12/1962	BENEVENTO	27/05/1992	70/70
3	137,85	APONTE	STEFANIA	27/01/1964	NAPOLI	25/05/1993	70/70
4	136,05	CERNERA	MARIA ROSARIA	28/07/1966	NAPOLI	24/05/1994	70L/70
5	124,75	D'AGNELLO	MARIA ROSARIA	16/09/1959	NAPOLI	29/05/1991	70L/70
6	103,85	SCALZONE	MARIA	20/10/1983	VENEZIA	21/06/2014	50/50
7	101,75	FUSCO	NICOLA	30/01/1976	SUCCIVO	26/07/2012	50L/50
8	101,65	ROJO	SILVANA	28/08/1957	NAPOLI	30/10/1986	70/70
9	95,10	MONTERA	MARIA CARMELA	27/02/1959	SALERNO	29/06/1987	50/50
10	77,45	DE ANSERIS	ANNA GIULIA ELENA	12/07/1964	SALERNO	21/10/1996	47/50
11	75,85	CAPOZZI	LAURA	17/04/1981	NAPOLI	21/12/2010	50L/50
12	73,20	CAPOZZI	GIUSEPPINA	15/08/1965	TERAMO	10/11/1998	70/70
13	70,10	DINARDO	MICHELE	02/01/1978	CARDITO	30/10/2008	50L/50
14	63,20	TROISE	LUCIA	28/04/1977	PORTICI	20/06/2011	50L/50
15	63,05	DI MAURO	FRANCESCO	06/03/1988	AVERSA	27/07/2018	50L/50
16	61,20	COPPOLA	RUGGERO	12/02/1985	CASTELLAMMARE DI STABIA	27/07/2018	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
17	60,30	RUSSO	LOREDANA	20/12/1977	TEVEROLA	27/05/2016	50L/50
18	60,10	BERTOCCO	FABRIZIA	14/11/1984	NAPOLI	03/05/2018	50L/50
19	55,25	MAUTONE	RAFFAELE	24/01/1959	MARIGLIANO	28/07/1987	70L/70
20	52,60	PASCOTTO	CHIARA	17/02/1983	NAPOLI	08/06/2015	50L/50
21	50,35	PISCOPO	ALESSIA	10/07/1981	NAPOLI	25/06/2014	50L/50
22	49,15	AURINO	ANNA MARIA	26/10/1958	TORRE DEL GRECO	31/10/1997	50L/50
23	48,30	MASINI	LUIGI	22/07/1965	BOSCOREALE	31/10/1997	50L/50
24	47,55	BRIGANTE	ELIANA	27/02/1959	NAPOLI	08/05/1989	69/70
25	46,60	SCOTTO DI SANTOLO	SALVERINA	09/11/1979	MONTE DI PROCIDA	25/11/2013	50L/50
26	46,35	GRANATA	VIVIANA	18/08/1982	NAPOLI	28/03/2013	70L/70
27	46,15	BALIVO	FRANCESCA	03/02/1983	NAPOLI	28/03/2013	70L/70
28	46,05	NACCA	RAFFAELLA	10/07/1985	SANTA MARIA CAPUA VETERE	04/07/2017	50L/50
29	46,00	MAJORANA	MARIA	02/02/1967	MERCOGLIANO	13/10/1998	50L/50
30	44,60	UNGARO	CARLA	14/05/1982	CARDITO	03/12/2013	70/70
31	43,45	IERVOLINO	LUIGIA RITA	03/02/1977	SANT'ANASTASIA	30/10/2009	50L/50
32	42,50	DELLA VECCHIA	NICOLETTA	13/05/1989	CASAGIOVE	06/12/2019	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
33	42,45	IACCARINO	FILIPPO	17/10/1975	NAPOLI	31/10/2008	50L/50
34	40,90	FERRER	GIUSI GAIA	16/07/1983	SAN SEBASTIANO AL VESUVIO	02/07/2018	60L/60
35	40,40	BIFFARO	FRANCESCO	07/02/1989	CASAL DI PRINCIPE	06/12/2019	50L/50
36	37,45	PASQUARIELLO	MARIA BRIGIDA	05/07/1970	CASTELVENERE	19/10/1998	70L/70
37	37,00	CENNAMO	MARINA	17/08/1979	CRISPANO	28/06/2013	60/60
38	37,00	CASABURO	FRANCESCA	16/04/1982	NAPOLI	18/03/2016	50L/50
39	36,20	ALESSANDRELLA	ANNALISA	06/09/1989	MELITO DI NAPOLI	05/12/2019	50L/50
40	35,90	SASSO	MARCELLA	22/07/1988	AVERSA	22/07/2020	50L/50
41	35,30	ZANFARDINO	ANGELA	19/08/1979	AFRAGOLA	07/09/2010	50L/50
42	35,25	PETRONE	ANGELAMARIA	14/01/1964	ROVERETO	03/11/1993	50/50
43	35,05	VISCOGLIOSI	FEDERICA	06/06/1988	TRECASE	05/12/2019	50L/50
44	34,80	STAGNI	AMELIA	06/06/1960	CALVIZZANO	29/05/1991	70L/70
45	34,30	CELIENTO	IRENE	16/10/1982	SAN NICOLA LA STRADA	25/06/2014	50L/50
46	33,70	PORCELLI	MARIASSUNTA	07/02/1973	AVELLINO	28/11/2006	70L/70
47	33,40	FIORILLO	CRISTINA	14/03/1977	SANTA MARIA CAPUA VETERE	19/03/2008	65/70
48	33,40	GAGLIARDO	THAILILJA	02/04/1979	NAPOLI	26/07/2012	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
49	33,30	COCCORULLO	PAOLA	21/08/1979	CAVA DE' TIRRENI	22/01/2010	70L/70
50	33,00	ALBARANO	LOREDANA	11/04/1960	POMIGLIANO D'ARCO	25/05/1990	70L/70
51	32,60	NAPODANO	SALVATORE	17/05/1988	CASTELLAMMARE DI STABIA	29/10/2020	50L/50
52	31,95	UMMARINO	DARIO	28/08/1980	ANACAPRI	28/03/2013	70L/70
53	31,80	CLARIZIA	FRANCESCA	18/04/1985	DRAGONI	27/06/2016	50L/50
54	31,45	CONFETTO	SANTINO	15/08/1977	PALMA CAMPANIA	26/07/2012	50L/50
55	31,35	MASTROMINICO	AUGUSTO	24/10/1958	AVERSA	24/05/1988	70L/70
56	31,05	COLELLA	ANDREA	03/07/1956	AVERSA	24/10/1996	60L/60
57	30,60	AUSANIO	GAETANO	02/03/1961	CASERTA	27/05/1993	70L/70
58	30,60	SANTANIELLO	FEDERICA	16/05/1979	LAURO	26/07/2012	50L/50
59	30,40	PERNA	CLELIA	29/06/1965	SALERNO	04/05/1994	70L/70
60	30,30	ROMANO	ANNA	09/08/1975	NAPOLI	25/06/2014	50L/50
61	29,50	NOCERINO	RAFFAELLA	07/10/1984	ERCOLANO	25/05/2016	50L/50
62	28,95	D'ANNA	CAROLINA	01/02/1982	CASORIA	18/09/2013	70/70
63	28,65	MALLARDO	SAVERIO	17/06/1982	BUCCINO	10/07/2017	70L/70
64	28,40	MASTROIANNI	ROSSELLA	04/01/1977	CASERTA	12/12/2006	70L/70

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
65	26,60	RUSSO	MANUELA	03/03/1981	MARCIANISE	18/10/2012	70L/70
66	26,20	MICILLO	FLORA	19/03/1984	GIUGLIANO IN CAMPANIA	26/04/2016	50L/50
67	26,05	SALVATI	VIRGINIA MICHELA	25/09/1966	CASTEL SAN GIORGIO	29/10/1999	70L/70
68	25,60	D'URZO	GIOVANNA	23/07/1968	ACERRA	19/10/1999	50L/50
69	25,50	TOSCO	ANTONELLA	11/01/1979	PORTICI	29/10/2008	70L/70
70	25,30	CHELLO	GIOVANNI	01/01/1958	MUGNANO DI NAPOLI	19/10/1998	70L/70
71	24,90	VENDEMMIA	MARIA	30/09/1974	AVERSA	27/10/2003	70L/70
72	24,80	CRISPINO	FRANCESCO	23/10/1977	CAIVANO	29/10/2008	70L/70
73	24,55	CASTIELLO	ROSA	10/08/1988	CASORIA	28/05/2021	50L/50
74	24,30	ALFIERI	ELVIRA	18/08/1968	GIUGLIANO IN CAMPANIA	29/10/1999	70L/70
75	23,50	PANICO	MICHELE	16/05/1965	TORRE CAJETANI	31/10/1995	70L/70
76	23,45	FESTA	ILARIA	14/03/1989	NAPOLI	01/07/2021	50L/50
77	23,45	AMICO	MARINABIONDINA	11/01/1987	SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO	01/07/2021	50L/50
78	23,10	BERARDI	MARIA GABRIELLA	03/04/1987	PORTO SANT'ELPIDIO	01/08/2018	108/110
79	23,00	GAGLIARDO	CRISTINA	27/07/1986	GIUGLIANO IN CAMPANIA	10/07/2018	50L/50
80	22,80	SEPE	ANGELA	04/09/1974	MARIGLIANO	29/10/2003	70L/70

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
81	22,60	PUGLIESE	ANNA LISA	20/04/1975	AVELLINO	20/11/2006	50L/50
82	22,50	GENOVESE	SERGIO	13/09/1961	NAPOLI	27/05/1991	70L/70
83	22,45	ALFANO	CARMELA	20/04/1963	AVELLINO	27/05/1992	70L/70
84	22,40	REA	MONICA	23/03/1976	FORMIA	26/07/2012	50L/50
85	22,30	ROSSI	VINCENZO	02/06/1962	CASERTA	30/12/2006	70/70
86	22,20	MADONNA	GIORGIO	27/02/1961	POTENZA	14/11/2002	50L/50
87	21,90	PARASOLE	ROSANNA	24/01/1964	NAPOLI	22/05/1992	70L/70
88	21,90	PASSARIELLO	ANNALISA	18/01/1975	PROCIDA	20/10/2004	70L/70
89	21,85	SQUITIERI	ROSANNA	08/08/1981	CASERTA	15/12/2015	50L/50
90	21,60	DI FIORE	ASSUNTA	22/04/1987	CASALNUOVO DI NAPOLI	24/07/2018	50L/50
91	21,55	STODUTO	TEODORO GIUSEPPE VITO	15/06/1959	POLLA	04/05/1994	60/70
92	21,35	RUSSO	ROCCO	28/12/1965	BENEVENTO	27/10/2004	50L/50
93	21,30	ACAMPORA	EMMA	11/01/1987	GRAGNANO	27/03/2019	50L/50
94	21,25	LO MASTRO	MICHELE	14/09/1982	PIGNATARO MAGGIORE	19/03/2013	50L/50
95	21,15	LAUDIERO	PASQUALE	14/03/1962	CASORIA	30/10/2006	70/70
96	21,05	LENTA	SELVAGGIA	15/08/1978	NAPOLI	24/03/2009	70L/70

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
97	21,00	IERVOLINO	CLAUDIO	22/10/1964	NAPOLI	29/10/1999	70L/70
98	20,85	FONTANA	FEDERICA	12/04/1984	NAPOLI	25/05/2015	50L/50
99	20,75	MORMILE	RAFFAELLA	27/05/1966	GRUMO NEVANO	15/10/2001	50L/50
100	20,75	IORIO	GIULIO	01/01/1964	SANT'ARPINO	30/10/2006	70/70
101	20,65	GALLO	MARIA GRAZIA	23/08/1987	CAMPOBASSO	06/12/2019	50L/50
102	20,35	POZZI	NICOLA	21/02/1971	MERCOGLIANO	30/05/2002	50L/50
103	20,30	CENNAMO	LUCIA	27/01/1976	SAN NICOLA LA STRADA	26/03/2008	50L/50
104	20,25	GRAPPONE	LIDIA	29/03/1965	GROTTAMINARDA	04/05/1994	70L/70
105	20,15	MATARESE	STEFANIA	10/08/1984	NAPOLI	12/07/2021	50L/50
106	20,00	CIOFFI	CARLO	01/12/1957	ORTA DI ATELLA	19/10/1999	50/50
107	20,00	BARBIERI	FLAVIA	09/02/1988	NAPOLI	24/07/2018	50L/50
108	19,80	MAZZOTTI	ANGELINA	28/11/1977	SAN CIPRIANO PICENTINO	30/10/2009	70L/70
109	19,70	AUSIELLO	FLORIANA	13/01/1969	TORRE ANNUNZIATA	29/10/2003	50L/50
110	19,70	D'ANGELO	DOMENICO	23/03/1962	SAN PRISCO	30/10/2006	70/70
111	19,40	ORBINATO	FRANCESCO	09/07/1963	NAPOLI	30/10/1995	70L/70
112	19,40	MANZO	MANUELA	10/06/1978	SAN SEBASTIANO AL VESUVIO	22/12/2011	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
113	19,10	CAPALBO	DONATELLA	05/06/1976	NAPOLI	30/10/2006	70L/70
114	19,00	ARANEO	PAOLA	10/07/1967	NAPOLI	29/10/1997	97/97
115	19,00	PETRACCARO	AGOSTINO	15/10/1985	TORRECUSO	04/12/2019	50L/50
116	18,95	IANNICELLI	GENNARO	20/08/1965	SALERNO	27/10/1997	60/60
117	18,95	DE LUCA	GIUSEPPE	07/07/1965	NAPOLI	20/10/2004	70L/70
118	18,95	RUGGIERO	LAURA	06/11/1985	NAPOLI	04/07/2017	50/50
119	18,80	CAPUANO	GRAZIA	24/08/1979	GIUGLIANO IN CAMPANIA	22/01/2010	70L/70
120	18,80	MARIANI	MICHELA	15/03/1987	ROMA	13/01/2020	50L/50
121	18,40	ANDREUCCI	MARIA VITTORIA	01/09/1976	NAPOLI	28/10/2005	50L/50
122	18,35	PULLANO	FRANCESCO	15/08/1963	NAPOLI	30/10/1995	70L/70
123	18,05	PEPE	GIORGIA	23/04/1990	REGGIO DI CALABRIA	04/11/2020	50L/50
124	18,00	SCOPPA	ALESSANDRO	09/10/1967	ANACAPRI	10/07/2000	70L/70
125	17,80	TERRIN	GIANLUCA	04/03/1976	NAPOLI	01/11/2005	70L/70
126	17,80	ROSETO	VINCENZA	23/12/1978	NAPOLI	30/10/2007	70L/70
127	17,60	CORONA	ALBERTO MARIA	22/09/1979	POMIGLIANO D'ARCO	04/07/2017	50L/50
128	17,55	POLIDORI	GIUSEPPINA	12/06/1969	NAPOLI	29/10/2003	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
129	17,50	AMATO	ALESSANDRA	04/03/1974	NAPOLI	30/10/2009	50L/50
130	17,40	PEPE	NICOLA	25/02/1966	SALERNO	11/11/1999	60/60
131	17,30	PISANI	FRANCESCA	14/10/1982	POZZUOLI	19/03/2013	50L/50
132	17,25	CASANI	ANNA	16/08/1966	BENEVENTO	26/11/1999	70L/70
133	17,20	QUAGLIETTA	LUCIA	06/02/1977	NAPOLI	30/10/2006	70L/70
134	17,20	DEL CORE	EMANUELA	18/01/1981	POLLENA TROCCHIA	29/10/2021	50L/50
135	17,00	FORMICOLA	STEFANIA	14/03/1966	PORTICI	21/12/2000	50L/50
136	16,80	DE LUCA	MARIA GABRIELLA	31/12/1968	SAN GIORGIO DEL SANNIO	14/10/1998	50L/50
137	16,65	SCARCIA	SABRINA	18/10/1968	CIRIE'	26/10/2000	46/50
138	16,40	FURCOLO	GIUSEPPE	12/04/1971	AVELLINO	29/10/2002	70L/70
139	16,35	BRESCIA	DANIELA	01/10/1971	NAPOLI	29/10/2002	50L/50
140	16,35	FRANZESE	CARLO	01/07/1969	NAPOLI	29/10/2003	70/70
141	16,25	BURRO	FRANCESCO	10/06/1962	AMOROSI	24/10/1996	67/70
142	16,10	DI MASE	RAFFAELLA	27/06/1980	CASALNUOVO DI NAPOLI	27/07/2012	70L/70
143	15,85	TARTAGLIONE	ANTONELLA	10/09/1975	VALEGGIO SUL MINCIO	11/04/2013	70L/70
144	15,80	DAMIANO	FLORIANA	12/05/1965	NAPOLI	29/10/1997	70L/70

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
145	15,55	GAUDIELLO	GIOVANNA	17/07/1975	NAPOLI	20/10/2004	70L/70
146	15,50	VEGA	GIOVANNA ROBERTA	18/11/1974	CANDIDA	26/01/2006	70L/70
147	15,50	PALMA	ELENA	13/12/1978	GIUGLIANO IN CAMPANIA	21/12/2010	50L/50
148	15,50	DI MEGLIO	MILENA	12/06/1973	BARANO D'ISCHIA	26/07/2012	50L/50
149	15,45	RAPAGIOLO	STEFANIA	03/07/1966	NAPOLI	24/10/1995	70L/70
150	15,45	FUSCO	GIUSEPPINA ASSUNTA	21/02/1968	SANTA MARIA CAPUA VETERE	28/10/2005	70L/70
151	15,45	DI PALMA	MARIA ROSARIA	21/02/1986	SOMMA VESUVIANA	27/06/2016	50L/50
152	15,40	SODANO	ANGELA	22/10/1986	MARIGLIANO	04/04/2018	50L/50
153	15,30	PERROTTA	IMMACOLATA	23/11/1987	FRATTAMAGGIORE	27/07/2018	70L/70
154	15,25	CAMARCA	MARIA ERMINIA	07/02/1981	ARZANO	27/07/2012	70L/70
155	15,20	CHIATTO	FABRIZIA	04/09/1986	NAPOLI	24/07/2018	50L/50
156	15,15	GRECO	GIULIANA	04/09/1967	NAPOLI	29/10/2003	70L/70
157	15,15	RUOTOLO	SERENA	29/11/1978	POZZUOLI	29/10/2008	70L/70
158	15,15	ESPOSITO	OSCAR	01/12/1980	NAPOLI	27/01/2011	70/70
159	15,00	RAIMONDO	PAOLO	31/03/1976	PORTICI	30/10/2007	50L/50
160	14,95	MAZZARELLA	GIUSEPPINA	13/11/1975	NAPOLI	28/10/2005	70L/70

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
161	14,75	CIOFFI	ALESSANDRA	20/12/1986	NAPOLI	29/06/2017	50L/50
162	14,70	CAPASSO	LETIZIA	21/02/1974	NAPOLI	29/10/2003	70L/70
163	14,65	VERNI	MARIATERESA	03/03/1973	VICO EQUENSE	20/03/2007	50L/50
164	14,55	MARI	LIDIA	13/10/1965	ACERRA	26/10/2004	56/70
165	14,45	CAPASSO	MICHELE	24/01/1975	CASERTA	26/10/2005	50L/50
166	14,30	LOMBARDI	FRANCESCA	22/04/1974	BOLOGNA	29/10/2003	70L/70
167	14,25	CAMPANOZZI	FRANCESCA MARIA	30/11/1972	NAPOLI	29/10/2003	70/70
168	14,20	MARRA	VALENTINA	17/01/1975	NAPOLI	20/10/2004	70L/70
169	14,20	MARZANO	MARIA GRAZIA	10/06/1974	MINTURNO	26/01/2006	70L/70
170	14,10	CAROPRESO	MARIA	08/11/1975	BENEVENTO	30/10/2006	70L/70
171	14,10	CAGGIANO	SERENA	05/09/1983	ROMA	06/07/2016	70L/70
172	14,05	MARENZONI	PAOLA	23/10/1973	VITERBO	15/12/2005	70L/70
173	14,05	PAPPACODA	SERENA	05/06/1979	NAPOLI	01/09/2011	70L/70
174	14,00	RAFFONE	ANNALISA	03/03/1973	CASTELLAMMARE DI STABIA	25/10/2006	50L/50
175	13,90	CARBONE	MARIA GRAZIA	12/05/1967	POZZUOLI	30/10/2000	50L/50
176	13,80	FRATELLANZA	ANNAGRAZIA	13/03/1979	NAPOLI	29/10/2008	70L/70

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
177	13,75	BOCCIA	GABRIELLA	24/01/1975	BACOLI	20/10/2004	70L/70
178	13,55	ARIANNA	VINCENZO	27/05/1990	CIRCELLO	29/10/2021	50L/50
179	13,40	DI PINTO	ROSITA	31/07/1990	SESSA AURUNCA	02/11/2021	50L/50
180	13,15	SCHIAVONE	IOLANDA ROSANNA	04/01/1982	CASALUCE	19/06/2018	50L/50
181	13,10	MUGIONE	PATRIZIA	06/04/1970	NAPOLI	20/10/1999	90L/90
182	13,00	ROTTA	IDA	21/02/1979	POZZUOLI	29/10/2008	70L/70
183	12,90	DE STEFANO	SARA	09/05/1981	POZZUOLI	28/03/2013	70L/70
184	12,80	VITALE	ROSA	26/06/1976	MILANO	19/04/2007	70L/70
185	12,70	PECORARO	ANNA	02/05/1989	MUGNANO DI NAPOLI	10/06/2022	50L/50
186	12,60	DI MITA	ONORINA	08/01/1973	NAPOLI	17/01/2007	70L/70
187	12,50	COCCA	ALESSANDRA	21/07/1986	NAPOLI	04/07/2017	50L/50
188	12,45	SCIORIO	ELISA	21/10/1986	SORRENTO	29/06/2017	50L/50
189	12,45	SCALZONE	ELEONORA	27/04/1989	CASAL DI PRINCIPE	11/05/2022	50L/50
190	12,45	SPERANZA	IRMA	21/01/1987	NAPOLI	11/05/2022	50L/50
191	12,40	FUSCO	CONCETTA	08/11/1983	CASANDRINO	15/05/2015	50L/50
192	12,30	IOSSA	AZZURRA CONCETTA	21/08/1983	MONTEFORTE IRPINO	04/12/2014	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
193	12,25	SANTARPIA	MICHELE	26/04/1977	SCISCIANO	21/12/2010	50L/50
194	12,25	AFFINITA	MARIA CARMEN	03/06/1980	PADOVA	19/03/2013	70L/70
195	12,20	IAVARAZZO	LAURA	29/08/1989	VILLA LITERNO	10/06/2022	50L/50
196	12,10	INTERNICOLA	MARGHERITA	21/10/1980	SORRENTO	22/01/2010	70L/70
197	11,95	CORONELLA	AMALIA	24/07/1987	AVERSA	27/07/2018	50L/50
198	11,75	ISOLDI	SARA	06/09/1987	BUCCINO	17/12/2019	70L/70
199	11,70	CERULLO	JULIA	19/02/1988	QUARTO	05/12/2019	50L/50
200	11,65	POTA	ELVIRA	24/08/1977	PORTICI	24/03/2010	50L/50
201	11,65	FRATTA	ANDREA	02/04/1980	FORIO	27/01/2011	70L/70
202	11,55	IANNOTTA	ROSSELLA	18/03/1989	ROMA	04/12/2019	50L/50
203	11,50	ERRICHIELLO	SIMONA	08/10/1976	NAPOLI	17/01/2007	70L/70
204	11,50	BATTAGLIESE	ANTONELLA	20/02/1975	NAPOLI	22/01/2010	70L/70
205	11,40	SIBILIO	MICHELINA	18/11/1976	FRATTAMAGGIORE	30/10/2006	70L/70
206	11,30	PEZONE	ILARIA	05/10/1978	CASTEL VOLTURNO	06/12/2010	50L/50
207	11,30	D'ARCO	MARIALUISA	27/07/1983	MARIGLIANO	02/09/2019	60L/60
208	11,15	NADDEI	ROBERTA	21/11/1988	NAPOLI	05/12/2019	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
209	11,00	LAMA	SILVIA	02/05/1981	AVERSA	28/03/2013	70L/70
210	10,95	LONGO	ELVIRA	05/06/1980	TERNI	03/07/2014	50/50
211	10,80	DI DOMENICO	MARIA ROSARIA	06/06/1972	QUARTO	26/10/2006	50/50
212	10,75	MARSELLA	MARIA	23/10/1979	AVELLINO	23/07/2012	50L/50
213	10,70	SALOME	SERENA	11/05/1981	POZZUOLI	27/01/2011	70L/70
214	10,60	CARBONE	MARIA TERESA	14/10/1971	NAPOLI	29/10/2002	50L/50
215	10,60	DI CARO	STEFANIA	16/03/1980	CASANDRINO	27/01/2011	70L/70
216	10,60	ALTERIO	EMILIA	08/05/1981	OTTAVIANO	13/05/2015	50L/50
217	10,25	DI MASO	RAFFAELLA	14/06/1982	AFRAGOLA	27/07/2012	70L/70
218	10,25	VILLANO	PASQUALE	05/03/1983	ROCCAPIEMONTE	27/06/2016	50L/50
219	10,25	VENTRE	MARIA	10/04/1987	TRENTOLA DUCENTA	21/07/2022	50L/50
220	9,90	BOTTIGLIERO	GAETANO	07/03/1985	AVERSA	04/07/2017	110L/110
221	9,80	MONTEFUSCO	GIUSEPPE	04/12/1987	NAPOLI	24/07/2018	50L/50
222	9,75	VITALE	VIRGINIA	20/11/1980	VERONA	27/01/2011	70L/70
223	9,70	PRETE	ANNA	18/07/1984	VIETRI SUL MARE	07/07/2016	70L/70
224	9,60	AMELIO	RAFFAELE	02/07/1973	SCAFATI	21/12/2010	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
225	9,55	LANZANO	ANNA	24/01/1989	AFRAGOLA	02/11/2021	50L/50
226	9,50	CRISPINO	GILDA	29/04/1981	MARANO DI NAPOLI	27/01/2011	70L/70
227	9,50	CIRILLO	ARIANNA	22/05/1980	CASERTA	27/01/2011	70L/70
228	9,45	DE NITTO	ELENA	22/07/1985	CASERTA	28/05/2021	50L/50
229	9,40	KOSOVA	ROBERTA	11/01/1986	NAPOLI	05/07/2016	50L/50
230	9,25	MOZZILLO	FILOMENA	26/04/1991	ORTA DI ATELLA	02/11/2021	50L/50
231	9,15	SIGNORIELLO	LUIGINA	13/05/1977	ALTAVILLA IRPINA	30/10/2007	70L/70
232	9,15	ABATE	PIERA	29/06/1981	MONTESARCHIO	21/03/2013	50L/50
233	9,00	ANDREOZZI	MARIALUISA	04/08/1988	AVERSA	05/12/2019	50L/50
234	8,90	MADDALUNO	SERGIO	07/04/1984	PORTICI	01/07/2014	50L/50
235	8,85	PICARIELLO	SARA	10/07/1989	VICOPISANO	06/09/2022	110L/110
236	8,65	CASALE	ALIDA	15/09/1986	NAPOLI	29/06/2017	50L/50
237	8,60	GIANNETTI	ELEONORA	15/09/1981	NAPOLI	27/07/2012	70L/70
238	8,55	RICCA	ORNELLA ANGELA	30/08/1990	ROMA	03/11/2021	110/110
239	8,40	CAPUTO	NIVES	06/05/1966	SALERNO	04/05/1994	70L/70
240	8,35	FERRARA	TERESA	26/12/1982	NAPOLI	01/07/2014	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
241	8,30	PARENTE	IOLANDA	02/07/1986	NAPOLI	29/06/2017	50L/50
242	8,25	ROSA	MARGHERITA	22/03/1986	NAPOLI	05/07/2016	50L/50
243	8,15	VEROPALUMBO	CLAUDIO	13/10/1984	NAPOLI	25/05/2015	50L/50
244	8,05	COCCA	CARMEN	30/09/1985	SAN MARCO DEI CAVOTI	04/12/2019	50L/50
245	8,00	SILVESTRE	CARMELA	16/05/1971	SANT'ANTIMO	28/10/2015	50L/50
246	7,90	FERRANTE	LORENZA ANTONIA	01/04/1986	NAPOLI	29/06/2017	50L/50
247	7,85	CRESTA	NICOLETTA	25/09/1981	AVELLINO	25/07/2014	60L/60
248	7,85	SCARPATO	ELENA	09/09/1984	MASSA LUBRENSE	25/05/2015	50L/50
249	7,85	CURTO	STEFANO	07/02/1984	SASSO DI CASTALDA	29/10/2020	50L/50
250	7,80	GRANDE	CLAUDIA	09/06/1989	NAPOLI	05/12/2019	50L/50
251	7,75	RUBERTO	ELIANA	20/05/1986	NAPOLI	05/07/2016	50L/50
252	7,65	SMALDONE	CLARA	01/02/1990	ANGRI	02/11/2021	50L/50
253	7,55	SARNO	MARCO	26/01/1988	NAPOLI	24/07/2018	50L/50
254	7,35	CIRILLO	EMILIA	17/10/1983	BOSCOREALE	01/07/2014	50L/50
255	7,35	FICOCIELLO	CARMINE	27/11/1985	MINTURNO	27/07/2018	70/70
256	7,30	MIRRA	VIRGINIA	13/01/1987	NAPOLI	29/06/2017	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
257	7,30	MILITE	PAOLA	05/07/1985	NOCERA SUPERIORE	29/06/2017	50L/50
258	7,30	ESPOSITO	SANDRA	12/07/1982	NAPOLI	05/07/2017	70L/70
259	7,30	CATZOLA	ANDREA	10/12/1987	MONTE PORZIO CATONE	29/10/2020	50L/50
260	7,15	PASCARELLA	ANTONIA	26/03/1985	NAPOLI	05/07/2016	50L/50
261	7,10	BIFFARO	NICOLA	13/12/1990	CASAL DI PRINCIPE	13/12/2022	70L/70
262	7,00	DE ROSA	IGNAZIO	08/01/1977	VITULAZIO	30/10/2006	70/70
263	7,00	PIROZZI	MARIA ROSARIA	16/10/1984	GIUGLIANO IN CAMPANIA	28/10/2015	50L/50
264	7,00	PICCIRILLO	MARGHERITA	10/06/1984	CASERTA	27/06/2016	50L/50
265	7,00	ASCIONE	SERENA	04/08/1987	TORRE DEL GRECO	24/07/2018	50L/50
266	7,00	ALFANI	RENATA	15/02/1990	SALERNO	29/10/2020	50L/50
267	6,95	DE GREGORIO	FABIOLA	07/07/1980	GALLUCCIO	01/07/2014	50L/50
268	6,90	COCO	ILARIA	13/07/1984	VITULAZIO	06/07/2017	100/100
269	6,90	RICCITELLI	MARINA	16/03/1986	BACOLI	10/08/2018	70L/70
270	6,90	MADDALENA	YLENIA	10/06/1988	SESSA AURUNCA	09/12/2019	70L/70
271	6,85	MONTESANO	GIOVANNA	12/05/1981	NAPOLI	27/07/2012	70/70
272	6,80	FIGLIUOLO	CHIARA	18/12/1983	MATERA	01/07/2014	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
273	6,80	MAZZEI	FEDERICA	23/09/1982	ARIANO IRPINO	04/09/2019	70/70
274	6,80	MEROLA	TERESA	12/06/1988	MACERATA CAMPANIA	03/11/2020	50L/50
275	6,75	AMATO	MARIA	23/11/1990	MODENA	03/11/2021	110/110
276	6,70	FIORETTI	MARIA	22/11/1983	NAPOLI	21/06/2014	50L/50
277	6,70	PORCARO	UGO	15/03/1985	TERZIGNO	27/06/2016	50L/50
278	6,70	CORVINO	FELICE	30/09/1987	SIRIGNANO	06/12/2019	50L/50
279	6,70	STEFANELLI	ETTORE	07/08/1986	LATINA	17/03/2020	70L/70
280	6,70	FEDELE	MARIA CRISTINA	18/07/1990	MINTURNO	29/10/2021	50L/50
281	6,65	COPPOLA	ANTONIO	01/01/1969	CASTELLAMMARE DI STABIA	27/11/2017	60/60
282	6,65	PECORARO	RAFFAELE	04/05/1989	CAPACCIO PAESTUM	07/11/2020	70L/70
283	6,60	DE LUCA	GIUSEPPINA	23/07/1966	CICCIANO	30/10/2007	70L/70
284	6,60	TIMPONE	LAURA	10/11/1984	CAVA DE' TIRRENI	25/05/2015	50L/50
285	6,60	BORRELLI	ANGELA CARLA	08/08/1985	CAPUA	17/05/2017	50L/50
286	6,60	PAOLELLA	GIULIA	02/05/1988	MILANO	11/12/2019	70L/70
287	6,60	PEDOTO	DEIANIRA	17/04/1989	AIROLA	29/03/2022	50L/50
288	6,50	RUSSO	MARINA	23/01/1986	VILLARICCA	05/07/2016	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
289	6,50	RUBORTONE	SERENA ANTONIA	11/02/1985	ROMA	21/07/2018	50L/50
290	6,50	DE SETA	FEDERICA	10/10/1986	NAPOLI	24/07/2018	50L/50
291	6,50	MAROTTA	ROSARIA	03/01/1985	CASERTA	27/07/2018	70L/70
292	6,40	CAPASSO	MILENA	12/10/1977	NAPOLI	15/12/2015	50L/50
293	6,40	DI MARTINO	ANTIMO	09/06/1986	SANT'ANTIMO	29/10/2021	50L/50
294	6,25	FESTA	ADALGISA	26/07/1983	NAPOLI	27/07/2018	50L/50
295	6,10	CAIAZZO	MARIA ANGELA	30/06/1986	AFRAGOLA	05/07/2016	50L/50
296	6,10	GRANATO	CARMELA	04/05/1986	ERCOLANO	11/07/2019	50L/50
297	6,00	D'ACUNZO	IDA	18/07/1990	GIUGLIANO IN CAMPANIA	02/11/2021	50L/50
298	5,85	ANGRISANI	FRANCESCA	17/02/1992	NAPOLI	15/12/2022	50L/50
299	5,85	GOLINO	RAFFAELLA	02/08/1990	MARCIANISE	15/12/2022	50L/50
300	5,80	INDOLFI	CRISTIANA	01/12/1983	NAPOLI	05/11/2019	50L/50
301	5,75	BERTRANDO	SARA	03/02/1986	SALERNO	10/08/2018	70L/70
302	5,75	PIZZA	CRISTINA	02/06/1989	AVELLINO	02/11/2020	70L/70
303	5,65	D'ANIELLO	ROBERTA	07/10/1988	ROMA	04/12/2019	50L/50
304	5,50	RUSSO	ASSUNTA	18/07/1986	CASERTA	25/07/2018	70L/70

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
305	5,45	PRISCO	ANTONIO	20/06/1989	PALMA CAMPANIA	29/10/2021	50L/50
306	5,40	RUSSO	ANDREA FRANCESCO	16/04/1982	MINTURNO	23/10/2020	50L/50
307	5,35	ROSSI	ALESSANDRO	04/03/1990	NAPOLI	29/10/2020	50L/50
308	5,30	VOTTO	MARTINA	08/08/1989	PAVIA	26/10/2020	50L/50
309	5,25	BRUNO	VALENTINA	04/04/1985	NOCERA INFERIORE	17/06/2017	50L/50
310	5,25	COPPOLA	CRESCENZO	07/06/1990	CASAL DI PRINCIPE	29/10/2020	70L/70
311	5,25	CAIAZZO	ROBERTA	11/08/1988	NAPOLI	29/10/2020	70L/70
312	5,25	PEZZELLA	VINCENZA	25/03/1988	CASAVATORE	29/10/2020	50L/50
313	5,25	MASCOLO	CRISTINA	07/03/1992	SALERNO	29/12/2022	50L/50
314	5,20	ALLEGORICO	ANNALISA	04/05/1988	ROMA	06/12/2019	50L/50
315	5,20	ESPOSITO	SARA	03/12/1989	NAPOLI	29/10/2020	50L/50
316	5,20	RAFFAELE	CARMELA GERARDA LUANA	26/12/1988	ROMA	07/11/2020	70L/70
317	5,20	UVA	ANDREA	18/05/1989	SAN MANGO SUL CALORE	02/12/2020	70L/70
318	5,15	PICCIANO	LUDOVICA	03/11/1988	NAPOLI	29/10/2021	50L/50
319	5,15	STANCO	MICHELA	26/09/1986	VENTICANO	29/10/2021	50L/50
320	5,15	LONARDO	MARIA CONCETTA	28/11/1989	AIELLO DEL SABATO	02/11/2021	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
321	5,10	ESPOSITO	ANDREA	16/09/1989	NAPOLI	05/12/2019	50L/50
322	5,10	ZOLLO	GIADA	29/03/1989	POZZUOLI	02/11/2021	50L/50
323	5,10	SIANO	MARIA ANNA	24/10/1988	TORRE ANNUNZIATA	13/12/2022	70L/70
324	4,95	LETTIERI	MILENA	16/02/1989	SAN FELICE A CANCELLO	29/03/2022	50L/50
325	4,90	FURLAN	DANIELA	23/01/1989	ACERRA	29/10/2021	50L/50
326	4,85	COZZOLINO	TOMMASO	07/05/1988	ERCOLANO	05/12/2019	50L/50
327	4,85	DI LILLO	CRISTINA	27/10/1990	MARCIANISE	06/11/2021	70L/70
328	4,75	DIANA	FRANCESCA	11/07/1990	GIUGLIANO IN CAMPANIA	02/11/2021	50L/50
329	4,75	SCIALLA	MARIAROSARIA	17/11/1992	ORTA DI ATELLA	15/12/2022	50L/50
330	4,75	DELEHAYE	CHIARA	26/01/1992	NAPOLI	15/12/2022	50L/50
331	4,75	ACIERNO	SABRINA	28/12/1991	SAVIANO	15/12/2022	50L/50
332	4,75	VERDE	VALENTINA	02/06/1992	AVERSA	15/12/2022	50/50
333	4,75	RUSSO	GIOVANNI	03/05/1992	SANT'ANTONIO ABATE	19/12/2022	50L/50
334	4,75	RANUCCI	GIULIA	04/07/1991	CASERTA	19/12/2022	50L/50
335	4,75	IZZO	MARICA	27/11/1990	MARANO DI NAPOLI	19/06/2023	50L/50
336	4,75	PAGLIA	PAMELA	16/08/1990	SALERNO	22/06/2023	70L/70

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
337	4,70	TORNINCASA	CHIARA	30/12/1988	VILLA DI BRIANO	04/05/2021	50L/50
338	4,70	PALLADINO	FEDERICA	19/03/1990	CASAGIOVE	29/10/2021	50L/50
339	4,70	INVERARDI	ALESSIA	28/06/1986	PORTICI	29/10/2021	50L/50
340	4,70	CICCARELLI	GIAN PAOLO	20/03/1991	POMPEI	02/11/2021	50L/50
341	4,70	NAPOLETANO	GIUSEPPINA	16/07/1990	NOCERA INFERIORE	02/11/2021	50L/50
342	4,70	DEL TUFO	ESTER	24/03/1990	NAPOLI	02/11/2021	110L/110
343	4,65	GIORDANO	LUCIA	31/05/1986	ROMA	21/07/2018	50L/50
344	4,65	VASSALLO	EDOARDO	04/08/1990	PELLEZZANO	27/10/2020	70L/70
345	4,65	COPPOLA	CLARA	18/09/1990	AVERSA	29/10/2020	50L/50
346	4,65	GAGLIARDI	STEFANIA	11/05/1989	SALERNO	29/10/2021	50L/50
347	4,60	ROMANO	ROBERTA	07/02/1991	CASTELLAMMARE DI STABIA	02/11/2021	50L/50
348	4,60	ORLANDO	SERENA	11/11/1987	PARMA	03/11/2021	50L/50
349	4,55	RUSSO	CARLA	20/02/1989	SANT'ANASTASIA	29/10/2020	50L/50
350	4,50	DE LEONIBUS	CHIARA	20/05/1985	NAPOLI	19/05/2015	70L/70
351	4,50	GABRIELE	FRANCESCA	26/08/1975	CASSINO	05/02/2020	1/1
352	4,50	REZZUTO	MARTINA	25/09/1989	NAPOLI	29/10/2020	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
353	4,50	GRIECO	CLAUDIA	05/04/1992	CASORIA	19/12/2022	50L/50
354	4,50	MARTINELLI	IVANA	14/12/1987	CASERTA	22/12/2022	70L/70
355	4,45	DI PALMA	MARIA	20/09/1989	NAPOLI	29/10/2020	50L/50
356	4,30	ALFANO	GIOVANNA	20/08/1991	SVIZZERA	22/09/2022	50/60
357	4,30	ROCCO	MARIA CHIARA	24/07/1990	BATTIPAGLIA	13/12/2022	70L/70
358	4,25	DE GISI	ANTONIETTA	26/01/1990	SANTO STEFANO DEL SOLE	22/07/2022	50L/50
359	4,25	D'ANNA	MARIANGELA	12/06/1991	AVELLINO	19/12/2022	50L/50
360	4,25	PAONESSA	ANDREA	23/06/1986	NAPOLI	19/12/2022	50L/50
361	4,20	FORMISANO	GRAZIA	05/01/1961	OTTAVIANO	29/10/2003	50L/50
362	4,20	BELLOFATTO	ANDREA	25/08/1956	SPERONE	29/10/2003	92/100
363	4,20	NAPPI	GIUSEPPINA	28/12/1973	LIVERI	09/12/2019	50/50
364	4,15	MANDILE	ROBERTA	19/03/1991	NAPOLI	29/03/2022	50L/50
365	4,10	ROSANIO	FRANCESCO MARIA	27/05/1988	NAPOLI	29/10/2020	50L/50
366	4,10	DI SALVIO	DARIO	04/07/1989	CAVA DE' TIRRENI	02/11/2021	50L/50
367	4,10	GIANNITTO	NINO	10/12/1990	BROLO	10/01/2023	50L/50
368	4,05	CENNI	SABRINA	22/04/1990	GIUGLIANO IN CAMPANIA	02/11/2021	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
369	4,05	COLANTUONO	ROSSELLA	06/05/1987	SALERNO	13/12/2022	70L/70
370	4,05	INSERRA	EMANUELA	07/06/1989	CASTELLAMMARE DI STABIA	15/12/2022	50L/50
371	4,00	PADUANO	PASQUALE	14/09/1967	SAN GIORGIO A CREMANO	14/10/1998	70L/70
372	4,00	FONTERICO	VIOLANTE	01/06/1972	NAPOLI	31/10/2002	70L/70
373	4,00	BUSSI	MARIANNA	04/07/1976	CASTELLAMMARE DI STABIA	30/10/2006	70L/70
374	4,00	GIUGLIANO	FRANCESCA PAOLA	16/07/1988	ROMA	24/07/2018	50L/50
375	4,00	COLONNA	MONICA	19/11/1986	NAPOLI	10/04/2019	70L/70
376	4,00	MENALE	FRANCESCO	10/01/1984	NAPOLI	29/10/2021	50L/50
377	4,00	SPADARELLA	SIMONA	01/01/1991	NAPOLI	02/11/2021	50L/50
378	4,00	PORFITO	CAROLINA	13/10/1990	NAPOLI	02/11/2021	50L/50
379	4,00	ORSINI	SARA IMMACOLATA	08/12/1991	NAPOLI	15/12/2022	50L/50
380	4,00	URSI	DAVIDE	08/12/1991	NAPOLI	15/12/2022	50L/50
381	4,00	DE LUCA PICIONE	CARLA	15/03/1991	CERCOLA	15/12/2022	50L/50
382	4,00	LAURETTA	DARIA	01/02/1991	VOLLA	15/12/2022	50L/50
383	4,00	PIROZZI	EMILIA	30/10/1990	GIUGLIANO IN CAMPANIA	15/12/2022	50L/50
384	4,00	BARRA	PASQUALE FABIO	13/03/1992	CARDITO	19/12/2022	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA -Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Graduatoria Provvisoria Pediatri di Libera Scelta
Anno 2023

Allegato - A

POSIZIONE	PUNTEGGIO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	DATA DI SPECIALIZZAZIONE	VOTO DI SPECIALIZZAZIONE
385	4,00	ESPOSITO	VALENTINA	27/01/1992	MELITO DI NAPOLI	19/12/2022	50L/50
386	4,00	PENNACCHIO	MARIA LAURA	25/12/1991	GIUGLIANO IN CAMPANIA	19/12/2022	50L/50
387	4,00	NARDINI	GERMANA	30/10/1991	SAN GIORGIO A CREMANO	19/12/2022	50L/50
388	4,00	ANSELMI	FEDERICA	10/09/1991	NAPOLI	19/12/2022	50L/50
389	4,00	CONELLI	MARIA LAURA	31/08/1990	MARIGLIANELLA	19/12/2022	50L/50
390	4,00	GRAMMEGNA	ANGELINA	29/06/1990	CASTELLAMMARE DI STABIA	19/12/2022	50L/50
391	4,00	ESPOSITO	ARIANNA	19/09/1990	NAPOLI	22/12/2022	70L/70
392	4,00	FERRARA	URSULA PIA	26/02/1991	ORTA DI ATELLA	28/12/2022	50L/50
393	4,00	FABOZZI	FRANCESCO	03/04/1991	ROMA	29/12/2022	50L/50
394	4,00	MONACO	SARA	14/10/1991	PARMA	10/01/2023	50L/50
395	4,00	PETRISANO	MIRELLA	26/11/1989	FRASCINETO	11/01/2023	70L/70
396	4,00	MARTIN	NUNZIA	03/11/1990	GIUGLIANO IN CAMPANIA	19/06/2023	50L/50

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA - Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Esclusi dalla graduatoria regionale dei Pediatri di libera scelta anno 2023

Allegato - B

POSIZIONE	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	MOTIVO ESCLUSIONE
1	ALAGNA	MARIA GABRIELLA	28/03/1987	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
2	ASTARITA	LUCA	17/02/1983	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
3	BISMUTO	ROSARIA	08/07/1979	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
4	BOCCACCINO	ALFREDO	23/07/1956	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
5	BRACALE	ILEANA	17/11/1981	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
6	COSENZA	LINDA	19/11/1977	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
7	CRINGOLI	SALVATORE	25/01/1983	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
8	D'ANTONIO	ELISA	09/03/1981	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
9	GENSINI	VALERIO	15/06/1988	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
10	GRIMALDI	MANUELA	08/04/1977	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
11	IMPERATO	LAURA	08/11/1958	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
12	LODATO	GIOVANNI	01/03/1988	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
13	LUONGO	CATERINA	02/12/1979	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
14	ROMANO	MARIA TERESA	02/02/1976	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
15	SALZANO	ROSA	04/01/1981	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
16	SOLOVYOV	PAVLO	15/10/1974	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
17	VECCHIONE	ERICA	12/06/1982	Gia' titolare di incarico a tempo indeterminato
18	ANNUNZIATA	FEDERICA	14/12/1991	Escluso per mancanza del requisito di cui all'art 19 comma 2 lettera c) dell'ACN 28 aprile 2022
19	CAPALBO	DANIELA	27/08/1990	Escluso per mancanza del requisito di cui all'art 19 comma 2 lettera c) dell'ACN 28 aprile 2022

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA - Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

Esclusi dalla graduatoria regionale dei Pediatri di libera scelta anno 2023

Allegato - B

POSIZIONE	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	MOTIVO ESCLUSIONE
20	D'ALESSANDRO	VINCENZO	05/05/1982	Escluso per mancanza del requisito di cui all'art 19 comma 2 lettera c) dell'ACN 28 aprile 2022
21	DI CANDIA	FRANCESCA	09/11/1988	Escluso per mancanza del requisito di cui all'art 19 comma 2 lettera c) dell'ACN 28 aprile 2022
22	GAUDINO	GIUSEPPINA	15/12/1992	Escluso per mancanza del requisito di cui all'art 19 comma 2 lettera c) dell'ACN 28 aprile 2022
23	LIGUORI	LAURA	03/03/1989	Escluso per mancanza del requisito di cui all'art 19 comma 2 lettera c) dell'ACN 28 aprile 2022
24	MELLINO	CHIARA	17/11/1989	Escluso per mancanza del requisito di cui all'art 19 comma 2 lettera c) dell'ACN 28 aprile 2022
25	MOLISSO	ANNA	23/03/1986	Escluso per mancanza del requisito di cui all'art 19 comma 2 lettera c) dell'ACN 28 aprile 2022
26	MOSCA	CATERINA	15/03/1993	Escluso per mancanza del requisito di cui all'art 19 comma 2 lettera c) dell'ACN 28 aprile 2022
27	PANICO	DEBORA	27/05/1991	Escluso per mancanza del requisito di cui all'art 19 comma 2 lettera c) dell'ACN 28 aprile 2022
28	PELUSO	MARTINA	11/07/1991	Escluso per mancanza del requisito di cui all'art 19 comma 2 lettera c) dell'ACN 28 aprile 2022
29	RUSSO	MARIA CECILIA	01/02/1988	Escluso per mancanza del requisito di cui all'art 19 comma 2 lettera c) dell'ACN 28 aprile 2022
30	RUSSO	VERONICA	21/08/1991	Escluso per mancanza del requisito di cui all'art 19 comma 2 lettera c) dell'ACN 28 aprile 2022
31	VERDE	MARTINA	11/03/1992	Escluso per mancanza del requisito di cui all'art 19 comma 2 lettera c) dell'ACN 28 aprile 2022

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 39 del 18/12/2023

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 4 - DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale

U.O.D. 3 - Attuazione del Piano regionale di assistenza sanitaria territoriale

Oggetto dell'Atto:

AVVIO PROCEDURA PER LA PREDISPOSIZIONE DELLE GRADUATORIE REGIONALI 2024 DELLA MEDICINA GENERALE E DELLA PEDIATRIA DI LIBERA SCELTA.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

a. l'art.19 dell'Accordo Collettivo Nazionale (ACN) della Medicina Generale del 28 aprile 2022 e l'art. 19 dell'ACN della Pediatria di Libera Scelta del 28 aprile 2022 prevedono la predisposizione di graduatorie regionali annuali da utilizzare per l'assegnazione degli incarichi, rispettivamente, di Medicina Generale e di Pediatria di Libera Scelta e ne disciplinano le modalità attuative;

b. ai fini dell'inclusione in graduatoria, i medici devono trasmettere, a mezzo procedura telematica definita dalla Regione, entro il 31 gennaio dell'anno di riferimento, una domanda in bollo integrata, ai sensi della normativa vigente, con dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio relativamente al possesso dei requisiti, dei titoli accademici, di studio e di servizio;

c. la domanda di inclusione deve essere presentata ogni anno e la stessa deve eventualmente contenere le dichiarazioni concernenti i titoli che comportino modificazioni al precedente punteggio;

PRESO ATTO che:

a. l'art.19 dei suindicati ACN prevede che le graduatorie annuali siano predisposte con procedure informatiche tese allo snellimento burocratico e dei tempi di procedura;

b. la Giunta Regionale della Campania ha programmato interventi di sanità digitale rivolti ai cittadini della Regione Campania, tra i quali è ricompreso quello di un sistema informatizzato per la gestione delle graduatorie regionali MMG e PLS;

c. per i citati interventi la Giunta Regionale si avvale di So.Re.Sa., struttura tecnico-operativa della Regione Campania per la razionalizzazione, ottimizzazione e pianificazione delle infrastrutture telematiche, dei sistemi e dei servizi ed ecosistemi digitali, delle piattaforme abilitanti e della sicurezza informatica;

RILEVATO che:

a. per la predisposizione delle graduatorie regionali relative all'anno 2024, il gruppo di lavoro congiunto della Direzione Generale per la Tutela della Salute – UOD 03 e So.Re.Sa. ha condiviso un percorso tecnico informatico per la dematerializzazione delle istanze da parte dei medici aspiranti all'accesso alle suindicate graduatorie, mediante presentazione on-line sulla piattaforma regionale SINFONIA, come da protocollo metodologico approvato con Decreto Dirigenziale n. 29 del 30.12.2020 (pubblicato sul B.U.R.C. n. 251 del 30.12.2020);

RITENUTO, pertanto:

a. di dover avviare l'iter per la predisposizione delle graduatorie regionali 2024 della Medicina Generale e della Pediatria di Libera Scelta;

b. di dover stabilire che l'unica ed esclusiva modalità di presentazione delle domande per l'inserimento nelle suddette graduatorie regionali è attraverso la piattaforma SINFONIA - Domande Online (https://domandeonline-mmgpls.soresa.it) - e che, pertanto, non saranno considerate valide le domande pervenute con diversa modalità;

c. di dover confermare che il periodo per la presentazione on-line delle domande di inclusione nelle graduatorie regionali 2024, attraverso la piattaforma informatica SINFONIA, è fissato dal 1° al 31 gennaio 2024;

d. di dover prevedere che i medici che conseguiranno il titolo di cui all'art. 19 co.2 lett.c) dei già citati Accordi Collettivi Nazionali entro il 15 settembre 2024 dovranno autocertificarne, a pena di esclusione, il possesso tramite la procedura di "*inoltro conseguimento titolo*", attraverso l'accesso alla piattaforma Domande Online (https://domandeonline-mmgpls.soresa.it) → funzione "Gestione domande" → "Le mie domande" → "Azioni" → "Inoltro Conseguimento Titolo", inderogabilmente entro e non oltre il 15 settembre 2024;

e. di dover stabilire che la presente comunicazione costituisce notifica a tutti gli effetti di avvio della procedura informatica per la presentazione delle istanze on-line di inclusione;

f. di dover incaricare la Struttura tecnica di So.Re.Sa. di garantire per tutto il periodo di presentazione delle istanze e le successive fasi di realizzazione dell'intero progetto graduatorie on-line il necessario supporto e affiancamento agli uffici regionali nelle procedure di cui trattasi;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo staff tecnico a supporto della UOD 03, costituente istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di avviare l'iter per la predisposizione delle graduatorie regionali 2024 della Medicina Generale e della Pediatria di Libera Scelta;

2. di stabilire che l'unica ed esclusiva modalità di presentazione delle domande per l'inserimento nelle suddette graduatorie regionali è attraverso la piattaforma SINFONIA - Domande Online (https://domandeonline-mmgpls.soresa.it) - e che, pertanto, non saranno considerate valide le domande pervenute con diversa modalità;

3. di confermare che il periodo per la presentazione on-line delle domande di inclusione nelle graduatorie regionali 2024, attraverso la piattaforma informatica SINFONIA, è fissato dal 1° al 31 gennaio 2024;

4. di prevedere che i medici che conseguiranno il titolo di cui all'art. 19 co.2 lett.c) dei già citati Accordi Collettivi Nazionali entro il 15 settembre 2024 dovranno autocertificarne, a pena di esclusione, il possesso tramite la procedura di "inoltro conseguimento titolo", attraverso l'accesso alla piattaforma Domande Online (https://domandeonline-mmgpls.soresa.it) →funzione "Gestione domande" → "Le mie domande" → "Azioni" → "Inoltro Conseguimento Titolo", inderogabilmente entro e non oltre il 15 settembre 2024;

5. di stabilire che la presente comunicazione costituisce notifica a tutti gli effetti di avvio della procedura informatica per la presentazione delle istanze on-line di inclusione;

6. di incaricare la Struttura tecnica di So.Re.Sa. di garantire per tutto il periodo di presentazione delle istanze e le successive fasi di realizzazione dell'intero progetto graduatorie on-line il necessario supporto e affiancamento agli uffici regionali nelle procedure di cui trattasi;

7. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio competente per la pubblicazione sul B.U.R.C. e all'Ufficio competente per la pubblicazione sul sito internet della Regione Campania;

8. di dare idonea informativa circa la pubblicazione del presente atto sul B.U.R.C. e sul sito Internet della Regione Campania a tutte le AA.SS.LL. nonché agli Ordini Provinciali dei Medici della Regione Campania.

Dott.ssa Anna Maria Ferriero

Decreto Dirigenziale n. 594 del 12/12/2023

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 19 - Caccia, Pesca ed Acquacoltura

Oggetto dell'Atto:

PO FEAMP 2014 2020. MIS. 5.68, PAR. 3. COMPENSAZIONE FINANZIARIA PER EMERGENZA DOVUTA ALLA GUERRA IN UCRAINA. APPROVAZIONE SECONDO BANDO E RELATIVI ALLEGATI.

fonte: http://burc.regione.campania.it

PO FEAMP 2014 2020. Mis. 5.68, par. 3. Compensazione finanziaria per emergenza dovuta alla guerra in Ucraina. Approvazione secondo bando e relativi allegati

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

a. con Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, e successive modifiche e integrazioni, sono state emanate disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei (fSIE), tra cui il Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca 2014-2020 (FEAMP);
b. con Reg. (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014, e successive modifiche e integrazioni, sono stati stabiliti gli obiettivi e i contenuti della nuova politica comunitaria della pesca e i principi informatori per la formulazione dei programmi d'intervento a valere sul FEAMP 2014/2020;
c. con Decisione della Commissione Europea C(2015) 8452 F1 del 25/11/2015 è stato approvato il Programma Operativo afferente al PO FEAMP 2014/2020 per l'Italia;
d. il PO nazionale individua l'Autorità di Gestione (AdG) nel Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (MiPAAF) – Direzione Generale della Pesca Marittima e dell'Acquacoltura;
e. il PO nazionale, ai sensi dell'art. 123 paragrafo 7 del Reg. (UE) n. 1303/2013, individua le Province Autonome e Regioni, tra cui la Regione Campania, quali Organismi Intermedi (OI) per la gestione diretta di alcune misure e di parte dei fondi assegnati al PO nel suo insieme, da delegare mediante sottoscrizione di apposite Convenzioni che disciplinano compiti, funzioni, e responsabilità connesse;
f. il MiPAAF e la Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, con repertorio n. 102/CSR del 09/06/2016, hanno sottoscritto l'Accordo Multiregionale (AM) per l'attuazione coordinata degli interventi cofinanziati dal PO FEAMP 2014/2020;
g. ai sensi dell'art. 123 paragrafo 7 del Reg. (UE) n. 1303/2013, l'AM all'art. 3 co. 4 prevede che il meccanismo di delega agli OI di funzioni dell'AdG si attui mediante sottoscrizione di apposite Convenzioni, che disciplinano compiti, funzioni, e responsabilità connesse alla gestione necessarie a perfezionare in modo definitivo l'assetto del PO FEAMP 2014/2020;
h. l'AM, inoltre, all'art. 3 co. 4 lett. f) prevede che ciascun OI, ai fini della delega alle funzioni dell'AdG, individui, nella propria struttura, un Referente regionale dell'Autorità di Gestione nazionale (RAdG), nel rispetto del principio della separazione delle funzioni previsto dall'art. 72 lett. b) e dall'art. 123 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
i. la Giunta Regionale della Campania, con Delibera n. 384 del 20 luglio 2016 ha formulato la presa d'atto del PO FEAMP nazionale 2014/2020, la presa d'atto dell'AM, e ha designato il Dirigente *pro tempore* dell'UOD Ufficio Centrale Pesca e Acquacoltura quale RadG;
j. il RAdG e l'AdG, in data 13 dicembre 2016, hanno sottoscritto la Convenzione di delega delle funzioni dell'AdG nazionale del PO FEAMP 2014/2020, previamente approvata, per la Regione Campania, con Delibera di Giunta Regionale n. 201 del 2 dicembre 2016;
k. la Giunta Regionale della Campania, con Delibera n. 54 del 7 febbraio 2017, ha approvato il Documento Strategico "Linee Guida per il Programma Operativo del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca 2014/2020 della Campania";
l. con DDR n. 227 del 05/10/2017, è stato adottato il Manuale delle Procedure e dei controlli riportante le disposizioni procedurali dell'OI "Regione Campania" per l'attuazione degli interventi delle Misure del FEAMP 2014/2020, successivamente revisionato;
m. l'articolo 71, paragrafo 3 del Regolamento UE n. 1060/2021 individua la Regione Campania quale organismo intermedio (OI) per la gestione diretta dei fondi assegnati al PO nel suo insieme;
n. la Giunta Regionale della Campania, con Delibera n. 45 del 31 gennaio 2023 ha formulato la presa d'atto dell'approvazione del programma "Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura - Programma per l'Italia" per il periodo 2021-2027, approvato con decisione della Commissione Europea C (2022) 8023 final del 03.11.2022;
o. con medesima DGR 45/2023 la Giunta regionale della Campania ha demandato ai competenti uffici regionali della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali la definizione del Documento strategico di programmazione regionale per la pesca e l'acquacoltura 2021/2027.

PREMESSO, altresì, che:

a. con Decreto Dirigenziale n. 81 del 27 febbraio 2023, rettificato con Decreto Dirigenziale n.101 del 9 marzo 2023 è stato adottato il bando della misura 5.68, par. 3 "Compensazione finanziaria per emergenza dovuta alla guerra in Ucraina";
b. il predetto bando ha:
   - riconosciuto, ai sensi dell'art. 1, comma 7, del Reg. (UE) n. 2022/1278 che ha integrato l'art. 68 del Reg (UE) 508/2014 "…*una compensazione finanziaria agli operatori del settore della pesca e dell'acquacoltura per il mancato guadagno e per i costi aggiuntivi sostenuti a causa della perturbazione del mercato dovuta alla guerra di aggressione della Russia nei confronti dell'Ucraina e ai suoi effetti sulla catena di approvvigionamento dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura"* per i periodi di armamento delle imbarcazioni e per l'attività dell'impresa acquicola, anche saltuari, compresi **tra il 24 febbraio 2022 e il 31 dicembre 2022;**
   - utilizzato per il calcolo della compensazione la metodologia di cui all'allegato XIII al nuovo PO FEAMPA 2021-2027;

PRESO ATTO della nota dell'AdG del PO FEAMP 2014/2020, prot. MASAF n. 0395015 del 26/07/2023, che consente agli OO.II. di selezionare i beneficiari di compensazioni e premi entro il 29 dicembre 2023 con l'approvazione delle graduatorie riportanti punteggio e compensazioni da erogare per ciascun beneficiario;

TENUTO CONTO che, al fine di riconoscere la succitata compensazione finanziaria a tutti gli operatori del settore della pesca e dell'acquacoltura che non hanno presentato istanza di compensazione con il primo bando, per il periodo compreso tra il 24 febbraio ed il 31 dicembre 2022, l'Amministrazione regionale provvederà a definire la dotazione finanziaria del presente Bando allocando sulla misura 5.68, par. 3. le economie generate da altre misure del PO FEAMP 2014/2020;

VISTI i documenti predisposti dal competente Ufficio Caccia Pesca e Acquacoltura della Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali, in attuazione di quanto previsto nel PO FEAMP 2014/2020 nazionale e nelle Linee d'azione Regionali per lo sviluppo della pesca e dell'acquacoltura, riguardanti:

a. bando di attuazione della Misura 5.68 par. 3;
b. allegato A (modello di domanda compensazione per le imprese di pesca – Codice ATECO 3.1);
c. allegato B (modello di domanda compensazione per le imprese acquicole – Codice ATECO 03.2);
d. allegato C (dichiarazione dei giorni di armamento per imbarcazione nel periodo compreso tra il 24 febbraio ed il 31 dicembre 2022);

RITENUTO di:

e. approvare il Bando della Misura 5.68 (art. 68 par. 3 comma 7 del Reg. UE n. 508/2014), e relativi allegati A, B e C;
f. stabilire che il presente bando è rivolto alle imprese del settore della pesca e dell'acquacoltura che non hanno beneficiato della compensazione finanziaria per emergenza dovuta alla guerra in Ucraina per il periodo compreso tra il 24 febbraio ed il 31 dicembre 2022;
g. stabilire che le domande di compensazione potranno essere presentate **a far data dall'adozione del presente decreto fino alle ore 16.00 del giorno 22 dicembre 2023**;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio Caccia Pesca e Acquacoltura

DECRETA

per le motivazioni di cui alla premessa, che qui si intendono integralmente riportate e confermate, di:

1. approvare il secondo Bando della Misura 5.68, par. 3, "*Compensazione finanziaria per emergenza dovuta alla guerra in Ucraina"* (Reg. (UE) 2022/1278, Articolo 1, comma 7, che modifica il Reg. (UE) n. 508/2014) del PO FEAMP 2014/2020 e relativi allegati A, B e C, che allegati al presente decreto ne formano parte integrante e sostanziale;

2. stabilire che il presente bando è rivolto alle imprese del settore della pesca e dell'acquacoltura che non hanno beneficiato della compensazione finanziaria per emergenza dovuta alla guerra in Ucraina per il periodo compreso tra il 24 febbraio ed il 31 dicembre 2022;

3. stabilire che le domande di compensazione potranno essere presentate a far data dall'adozione del presente decreto **fino alle ore 16.00 del giorno 22 dicembre 2023**;

4. trasmettere il presente provvedimento:
   a. all'Assessore all'Agricoltura;
   b. all'UDCP Ufficio III Affari Generali – Archiviazione Decreti Dirigenziali;
   c. all'UDCP Responsabile della Programmazione Unitaria della Campania;
   d. all'UDCP Ufficio STAFF Capo Gabinetto ai fini della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, ai sensi dell'art. 27 co. 6-bis lett. c. della L.R. n. 1/2009, come modificato dell'art. 5 co. 2 della L.R. n. 23/2017;
   e. alla Redazione del Portale ufficiale dell'Ente ai fini della pubblicazione all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013, e "Opengov – Regione Casa di Vetro";
   f. al Webmaster della Direzione Generale Politiche Agricole per la pubblicazione sul sito: http://www.agricoltura.regione.campania.it/FEAMP/FEAMP.html.

--- Maurizio Cinque ---

PO FEAMP

ITALIA 2014/2020

PROGRAMMA OPERATIVO del FONDO EUROPEO per gli AFFARI MARITTIMI e la PESCA

Reg. (UE) n. 508/2014

BANDO DI COMPENSAZIONE FINANZIARIA

Priorità n. 5

Favorire la trasformazione e la commercializzazione

Compensazione finanziaria per emergenza dovuta alla guerra in Ucraina

(Reg. (UE) 2022/1278 Articolo 1 comma 7 Modifiche del Reg. (UE) n. 508/2014)

Obiettivo Tematico	OT 3 – Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese, il settore agricolo e il settore della pesca e dell'acquacoltura.	
Finalità	Sostenere una compensazione finanziaria agli operatori del settore della pesca e dell'acquacoltura per il mancato guadagno e per i costi aggiuntivi sostenuti a causa della perturbazione del mercato dovuta alla guerra di aggressione della Russia nei confronti dell'Ucraina e ai suoi effetti sulla catena di approvvigionamento dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura	
Obiettivi	In linea con l'Obiettivo Tematico 3 sostiene la compensazione agli operatori della pesca e dell'acquacoltura per i costi aggiuntivi sostenuti a causa delle conseguenze della guerra in Ucraina.	
Beneficiari	Imprese di pesca Imprese di acquacoltura	
Enti finanziatori	Unione Europea Repubblica Italiana Regione Campania	Reg. UE n. 1303/2013 e Reg. UE n. 508/2014, Reg (UE) 560/2020 e ss.mm.ii., Reg.(UE) 1278/2022, Reg. (UE) n. 560/2020 Programma Operativo FEAMP 2014/2020 nazionale CCI-N. 2014IT4MFOP001, approvato con Decisione di Esecuzione della Commissione Europea n. C (2015) 8452 in data 25/11/2015. Linee Guida Programma Operativo FEAMP 2014/2020, approvate con Deliberazione di Giunta Regionale n. 54 del 07/02/2017.

INDICE

DISPOSIZIONI PRELIMINARI 3
Introduzione 3
1. Ambito di applicazione del bando 4
1.1 Soggetti ammissibili alla compensazione (ambito soggettivo) 4
1.2 Interventi ammissibili alla compensazione (ambito oggettivo) 4
1.3 Localizzazione degli interventi ammissibili alla compensazione (ambito territoriale) 4
1.4 Periodo di validità del bando (ambito temporale) 5
1.5 Dotazione finanziaria ed intensità dell'aiuto 5
1.6 Metodologia di calcolo e massimali compensativi 5
DOMANDA DI COMPENSAZIONE 8
2. Formalità di partecipazione al bando 8
2.1 Titolare della domanda di compensazione 8
2.2 Redazione e recapito della domanda di compensazione 8
2.3 Ricevibilità della domanda di compensazione 8
AMMISSIONE ALLA COMPENSAZIONE 9
3. Requisiti di ammissibilità 9
3.1 Requisiti soggettivi generali 9
4. Ammissibilità alla compensazione. Procedimento istruttorio. 13
5. Concessione ed erogazione della compensazione 14
6. Obblighi del beneficiario e revoca della compensazione 14
6.1 Variazione dei dati esposti nella domanda di compensazione 14
6.2 Obblighi successivi all'erogazione 14
6.3 Revoca e rinuncia alla compensazione 15
DISPOSIZIONI FINALI 16
7. Pubblicazioni 16
8. Altre disposizioni 16
DOCUMENTAZIONE 17
9. Documentazione a corredo dell'istanza 17
Documentazione a corredo della domanda di compensazione 17
Modelli allegati al bando 18

DISPOSIZIONI PRELIMINARI

Introduzione

Il Reg. (UE) 2022/1278 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 luglio 2022 ha modificato il Reg. (UE) n. 508/2014, con l'obiettivo di implementare misure specifiche per attenuare l'impatto economico derivante dal perdurare della guerra in Ucraina sul settore della pesca e dell'acquacoltura. In particolare, l'art. 1 comma 7 del Reg. (UE) n. 2022/1278 ha integrato l'art. 68 del Reg (UE) 508/2014 consentendo agli stati membri di erogare compensazioni finanziarie agli operatori del settore ittico: *"3. Il FEAMP può sostenere una compensazione finanziaria agli operatori del settore della pesca e dell'acquacoltura per il mancato guadagno e per i costi aggiuntivi sostenuti a causa della perturbazione del mercato dovuta alla guerra di aggressione della Russia nei confronti dell'Ucraina e ai suoi effetti sulla catena di approvvigionamento dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura".*

A tal fine si evidenzia che il calcolo della compensazione sarà operato secondo la metodologia di calcolo di cui all'allegato XIII al nuovo PO FEAMPA 2021-2027; detta metodologia basa il calcolo su:

- per le imprese di pesca: numero di kW, attrezzo principale utilizzato nell'anno 2021 e lunghezza nazionale così come riportati nei documenti di bordo;
- per le imprese acquicole: tipologia di impianto e tonnellate di prodotto commercializzate/numero di avannotti commercializzati nell'anno 2021.

L'Amministrazione con il presente bando intende consentire alle imprese, che non hanno partecipato al precedente bando delle Misura, il riconoscimento della compensazione finanziaria, secondo il richiamato metodo di calcolo, per i periodi di armamento delle imbarcazioni e per l'attività dell'impresa acquicola, anche saltuari, compresi **tra il 24 febbraio 2022 e il 31 dicembre 2022**.

Non è, dunque, consentito, alle imprese già beneficiarie della compensazione di presentare nuovamente la domanda di finanziamento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

1. Ambito di applicazione del bando

Nell'ambito del PO FEAMP 2014/2020, il presente bando contribuisce all'attuazione, da parte dell'OI Regione Campania, della Misura 5.68 par. 3 "Sostenere una compensazione finanziaria agli operatori del settore della pesca e dell'acquacoltura per il mancato guadagno e per i costi aggiuntivi sostenuti a causa della perturbazione del mercato dovuta alla guerra di aggressione della Russia nei confronti dell'Ucraina e ai suoi effetti sulla catena di approvvigionamento dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura", disciplinando modalità e procedure per la presentazione delle domande e l'ammissione alla compensazione ed alla selezione e quantificazione di quest'ultima.

L'Autorità di Gestione ha adottato i documenti di attuazione del PO[1]; il Referente regionale dell'Autorità di Gestione per la Campania (in seguito "RAdG") ha adottato i documenti di attuazione del programma regionale[2].
Responsabile di Misura (in seguito "RdM") è il dr. Maurizio Cinque – Dirigente dell'Ufficio Caccia, Pesca e Acquacoltura della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali.

1.1 Soggetti ammissibili alla compensazione (ambito soggettivo)

Sono ammissibili al finanziamento per gli interventi di cui al capitolo 1.2 del presente Bando di Misura:

- le imprese armatrici di imbarcazioni da pesca[3];
- le imprese di acquacoltura[4].

1.2 Interventi ammissibili alla compensazione (ambito oggettivo)

È ammissibile alla compensazione:

- la compensazione finanziaria agli operatori del settore della pesca e dell'acquacoltura per il mancato guadagno e per i costi aggiuntivi sostenuti a causa della perturbazione del mercato dovuta alla guerra di aggressione della Russia nei confronti dell'Ucraina e ai suoi effetti sulla catena di approvvigionamento dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura, per il periodo compreso tra il 24 febbraio ed il 31 dicembre 2022.

1.3 Localizzazione degli interventi ammissibili alla compensazione (ambito territoriale)

Il presente bando trova applicazione su tutto il territorio regionale della Campania in base alla sede legale per le imprese di pesca, in base alla sede legale ovvero operativa per le imprese acquicole. Si precisa che, nel caso delle imprese acquicole con impianti produttivi ubicati in più regioni, queste hanno facoltà di scegliere in quale Regione presentare istanza (sede legale e/o operativa). La scelta della Regione in cui presentare istanza per l'ottenimento della compensazione finanziaria per i costi aggiuntivi derivanti dall'emergenza Ucraina è vincolante; pertanto, non potrà essere modificata e non saranno prese in considerazione eventuali ulteriori

[1] Si segnalano: Criteri di Ammissibilità; Criteri di Selezione; Disposizioni Attuative parte A – Generali; Disposizioni Attuative parte B – Specifiche di misura; Linee guida per le Spese Ammissibili; Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.); Disposizioni Procedurali – Manuale delle procedure e dei controlli dell'AdG; FAQ. SI segnala anche il DPR n. 22 del 05/12/2018 – Criteri di ammissibilità delle spese per i fondi SIE.

[2] Tra i quali si segnala il vigente Manuale delle Procedure e Controlli del RAdG adottato con Decreto Dirigenziale Regionale n.277 del 05/10/2017, e successive revisioni.

[3] Sono ricomprese nelle imprese armatrici di imbarcazioni da pesca anche i pescatori autonomi che svolgono l'attività in forma autonoma e che armano in proprio il peschereccio – CODICE ATECO 03.1

[4] Imprese del settore acquacoltura – CODICE ATECO 03.2

fonte: http://burc.regione.campania.it

domande successivamente presentate in altre regioni. Le domande presentate successivamente in altre regioni saranno ritenute inammissibili.

1.4 Periodo di validità del bando (ambito temporale)

Il presente Bando sarà pubblicato sul BURC; le istanze potranno essere presentate dalle ore **09.00 del giorno di adozione del decreto di approvazione del presente bando alle ore 16.00 del giorno 22 dicembre 2023**; non saranno ritenute ricevibili le istanze presentate al di fuori della finestra temporale indicata.

Le domande potranno essere presentate solo a partire dalla data di apertura del bando; le domande presentate prima di tale data saranno considerate irricevibili.

Per tutta la durata di apertura il presente Bando rimarrà integralmente pubblicato sul portale web della Regione Campania alle pagine dedicate al PO FEAMP.

1.5 Dotazione finanziaria ed intensità dell'aiuto

La dotazione finanziaria del presente Bando sarà definita a seguito delle economie generate da altre misure del PO FEAMP 2014/2020 allocate sulla misura 5.68, par. 3.

L'Amministrazione Regionale compenserà alle imprese beneficiarie, indipendentemente che esse siano imprese armatrici ovvero acquicole, lo stesso periodo di tempo, mesi o frazione di mese, fino all'esaurimento delle risorse finanziarie.

L'intensità dell'aiuto è fissata dall'art. 95 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014 al 50% della spesa ammissibile; con riferimento alla misura 5.68, però, l'art. 95 par. 2 dello stesso regolamento ne consente l'innalzamento al 100%.

Qualora necessario sarà possibile provvedere alla compensazione con il nuovo PO FEAMPA 2021-2027. Intensità dell'aiuto e metodo di calcolo dell'importo della compensazione sono definiti con il nuovo PO FEAMPA. Salvo diverse indicazioni del nuovo PO FEAMPA definitivamente approvato in CE, ai fini del presente bando è finanziato il 100% della compensazione risultante dall'applicazione del metodo di calcolo.

1.6 Metodologia di calcolo e massimali compensativi

Si ribadisce che il calcolo della compensazione spettante sarà effettuato secondo la metodologia di cui all'allegato XIII al nuovo PO.

Per le **imprese di pesca** il valore della compensazione sarà dato:

- alle **imprese di pesca professionale in mare** si applicherà, in funzione della classe di lunghezza (LFT), il relativo valore di k mensile riportato nell'ultima colonna della tabella 2.6.1 della metodologia di calcolo; per l'ottenimento del valore della compensazione mensile occorrerà effettuare il prodotto tra il valore di k ed il numero di kW dell'imbarcazione, come risultante dalla licenza di pesca, per la quale si chiede la compensazione; il valore complessivo della compensazione VC per l'intero periodo sarà dato da:

$$VC = k \times nkW \times NM$$

nkW= numero di chilowatt

NM= numero di mesi

- alle **imprese di pesca professionale nelle acque interne** per le imbarcazioni da pesca indipendentemente dall'attrezzo utilizzato, si applica la medesima formula e si utilizza il coefficiente:

fonte: http://burc.regione.campania.it

- *k* pari a 5,88 riferito alla tecnica di pesca PGP classi VL0006 e VL0612;
- *k* pari a 7,37 riferito alla tecnica di pesca PGP classe VL1218 in dipendenza dalla lunghezza dell'imbarcazione;

il parametro *nkW* che sarà utilizzato per ottenere il valore della compensazione è quello presente sulla licenza di pesca, ovvero sull'attestazione provvisoria; per le imbarcazioni "remo velica" che utilizzano il motore per gli spostamenti per e dalle zone di pesca, il numero di KW sarà quello riportato nella licenza di navigazione.

Per **le imprese di acquacoltura** si applicherà, in funzione della tipologia di impianto, il relativo valore di *k* mensile riportato nell'ultima colonna della tabella 3.8.2 della metodologia di calcolo; per l'ottenimento del valore della compensazione mensile occorrerà effettuare il prodotto tra il valore di *k* ed il numero di tonnellate/1000 avannotti di prodotto commercializzato dell'impresa richiedente riferita all'annualità 2021; il valore complessivo della compensazione *VC* per l'intero periodo sarà dato da:

$$VC = k \times nt \times NM$$

nt= produzione annua in tonnellate/1000 avannotti

NM= numero di mesi

I valori di *k* presenti nelle due tabelle della metodologia di calcolo sono da intendersi applicabili per tutto il periodo di eleggibilità della compensazione (dal 24 febbraio 2022 al 31 dicembre 2022).

Per le imprese di acquacoltura che gestiscono più tipologie di impianti di cui alla tabella 3.8.2 la compensazione complessiva sarà la somma del valore delle compensazioni di ciascuna tipologia di impianto gestita ovvero la compensazione complessiva potrà essere ottenuta mediante il prodotto delle tonnellate di produzione commercializzato, quale somma delle produzioni di tutte le tipologie di impianti per le quali si richiede la compensazione, per il valore di *k* della tipologia di impianto prevalente tra quelle oggetto di richiesta di compensazione.

Il valore delle tonnellate *nt* prodotte commercializzate nell'anno 2021, preso a base di calcolo per ottenere il valore della compensazione, è fornito dall'impresa richiedente; qualora le tonnellate o il numero di avannotti commercializzati nell'anno 2021 dichiarati dal richiedente dovessero superare il 10% del prodotto, ovvero numero di avannotti, calcolato come rapporto tra il valore della produzione, estratto dal bilancio 2021, ed il prezzo medio di vendita nel medesimo anno, l'Amministrazione concedente utilizzerà quest'ultimo valore per il calcolo della compensazione.

Nel caso di imprese acquicole la cui tipologia di impianto gestita, per la quale si richiede la compensazione, non è direttamente inquadrabile in nessuna delle tipologie di impianto tra quelle riportate nella tabella 3.8.2 della metodologia di calcolo ovvero potenzialmente ascrivibili in due tipologie di impianto, la compensazione sarà data dal numero di tonnellate/numero di avannotti prodotti commercializzati moltiplicato il valore di k derivante dalla media dei valori di k delle due tipologie di impianto, cui potrebbe essere assimilato l'impianto oggetto di richiesta.

L'intero periodo di eleggibilità della spesa è di **310 giorni complessivi**. Nell'ambito di questi giorni gli aventi diritto possono essere compensati per mese (30 giorni) o frazione di mese.

L'importo massimo erogabile a titolo di compensazione per i costi aggiuntivi derivanti dall'emergenza "Ucraina" nel periodo di eleggibilità e, in particolare, dal 24 febbraio al 31 dicembre 2022, secondo quanto riportato nella metodologia di calcolo, è così definito:

fonte: http://burc.regione.campania.it

- per ciascuna imbarcazione da pesca la somma di tutte le erogazioni effettuata con finanziamenti pubblici (FEAMP, FEAMPA ed Aiuti di Stato)[5] a titolo di compensazione per i costi aggiuntivi derivanti dall'emergenza "Ucraina", non può superare la cifra di 80.000 euro,
- per ciascuna impresa acquicola la somma di tutte le erogazioni effettuata con finanziamenti pubblici (FEAMP, FEAMPA ed Aiuti di Stato) a titolo di compensazione per i costi aggiuntivi derivanti dall'emergenza "Ucraina", non può superare la cifra di 360.000,00 euro.

[5] Nel caso di "contributo, sotto forma di credito di imposta, per l'acquisto di carburanti per l'esercizio dell'attività agricola e della pesca", nel calcolo della compensazione si terrà conto del credito di imposta maturato nel periodo 24/02/2022-31/12/2022 a fronte della relativa spesa sostenuta nell'arco temporale di riferimento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

DOMANDA DI COMPENSAZIONE

2. Formalità di partecipazione al bando

2.1 Titolare della domanda di compensazione

La domanda di compensazione deve essere presentata

- dall'impresa armatrice delle imbarcazioni da pesca
- dall'impresa che gestisce gli impianti acquicoli

che sostiene i maggiori costi di produzione.

2.2 Redazione e recapito della domanda di compensazione

La domanda di compensazione può essere presentata per una o più imbarcazioni interessate così come per una o più tipologie di impianto gestite dall'impresa acquicola. L'impresa richiedente può presentare comunque più domande nel limite dei massimali di spesa riportati nel capitolo 1.6.

La domanda deve essere redatta secondo il modello predisposto con l'Allegato A o B al presente bando; deve essere debitamente compilata, firmata e corredata da copia di un documento di identità del firmatario e dalla documentazione richiesta dal presente bando.

La domanda va corredata dal riepilogo dei dati relativi ad ogni singola imbarcazione interessata ovvero per ogni tipologia di impianto, accuratamente compilato e firmato.

La domanda, gli allegati, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atti notori e ogni altro documento per cui è richiesta firma devono essere sottoscritti dal titolare per l'impresa individuale o dal legale rappresentante per le società.

La documentazione va inoltrata in formato *.pdf*.

Per specifiche esigenze legate al sistema di monitoraggio e certificazione dell'AdG, ogni seguente gruppo di documenti deve essere prodotto in unico file, separato dagli altri:

- **File 1: Allegato A o B (Istanza di compensazione) in uno con il documento di identità;**
- **File 2: Documenti da allegare e riportati al cap. 9**

La domanda va inoltrata alla Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali – Ufficio Caccia, Pesca e Acquacoltura, esclusivamente a mezzo PEC, recante in oggetto la dicitura: "FEAMP Campania 2014/2020 – candidatura al Bando di Misura 5.68, par. 3 – Decreto Dirigenziale n. ____ del_____", all'indirizzo pescacampania@pec.regione.campania.it.

La domanda deve **essere inviata entro e non oltre il termine di scadenza del bando.**

2.3 Ricevibilità della domanda di compensazione

Non è ricevibile la domanda di compensazione, se:

1. inoltrata con mezzi diversi dalla PEC o ad indirizzi PEC diversi da pescacampania@pec.regione.campania.it o ad amministrazioni diverse dalla Regione Campania;
2. inviata oltre il termine di scadenza del bando;

fonte: http://burc.regione.campania.it

3. inviata prima della data di apertura del bando;
4. mancante del documento "Domanda di compensazione" (Allegato A o B al presente bando), o mancante della relativa sottoscrizione.

Le domande che rientrano in uno dei casi di irricevibilità non accedono alla fase di ammissibilità.

Al di fuori dei casi sopra riportati la domanda è ricevibile, ed è sottoposta alla verifica di ammissibilità alla compensazione di cui di seguito.

AMMISSIONE ALLA COMPENSAZIONE

3. Requisiti di ammissibilità

I requisiti per l'accesso sono tratti: dal Reg. (EU, EURATOM) n. 2018/1046 (regole finanziarie del bilancio unionale), che all'art. 136, par. 1, determina le cause di esclusione dalle procedure di appalto e di sovvenzione; dal Reg. (UE) n. 508/2014 (disciplina del FEAMP 2014/2020), che all'art. 10, par. 1 e 3, determina le condizioni di inammissibilità al compensazione del fondo; dai documenti *"Criteri di ammissibilità"* e *"Disposizioni Attuative parte A – Generali"*, adottati dall'AdG nazionale. Altri requisiti sono propri del presente bando.

3.1 Requisiti soggettivi generali

3.1.1 Requisiti di cui all'art. 136, par. 1, del Reg. (UE, EURATOM) n. 2018/1046

La domanda di compensazione è inammissibile se presentata dal richiedente che:

a) versi in stato di fallimento, o sia oggetto di una procedura di insolvenza o di liquidazione, o versi in stato di amministrazione controllata, o abbia stipulato un concordato preventivo con i creditori, o abbia cessato le sue attività, o si trovi in qualsiasi altra situazione analoga derivante da una procedura simile ai sensi del diritto dell'Unione o nazionale;
b) abbia subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli non ha ottemperato a obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, o a obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali, secondo il diritto applicabile; l'obbligo si ritiene violato in caso di mancato pagamento di imposte e tasse superiore ad € 5.000,00 e di mancato versamento di contributi previdenziali superiori ad € 150,00;
c) abbia subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli si è reso colpevole di gravi illeciti professionali per aver violato le leggi o i regolamenti applicabili o i principi deontologici della professione esercitata, o per aver tenuto qualsiasi condotta illecita che incida sulla propria credibilità professionale, qualora dette condotte denotino un intento doloso o una negligenza grave[6];
d) abbia subito sentenza definitiva che accerti che egli si è reso colpevole di:
    i) frode, ai sensi dell'art. 3 della Direttiva (UE) 2017/1371[7] e dell'art. 1 della Convenzione relativa

[6] In particolare, l'articolo comprende espressamente le seguenti ipotesi:
i) aver reso in modo fraudolento o negligente false informazioni ai fini della verifica dell'assenza di motivi di esclusione o del rispetto dei criteri di ammissibilità o di selezione o nell'esecuzione dell'impegno giuridico;
ii) aver concluso accordi con altre persone o entità allo scopo di provocare distorsioni della concorrenza;
iii) aver violato i diritti di proprietà intellettuale;
iv) aver tentato di influenzare l'iter decisionale dell'ordinatore responsabile nel corso della procedura di aggiudicazione di attribuzione;

[7] Direttiva (UE) n. 2017/1371 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 05/07/2017 relativa alla lotta contro la frode che lede gli interessi finanziari dell'Unione mediante il diritto penale (GU L 198 del 28/07/2017, pag. 29).

fonte: http://burc.regione.campania.it

alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee[8];

ii) corruzione, quale definita all'art. 4, par. 2, della Direttiva (UE) 2017/1371[9]o corruzione attiva ai sensi dell'art. 3 della Convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea[10] o condotte, quali definite all'art. 2, par. 1, della Decisione Quadro 2003/568/GAI[11] o corruzione, quale definita in altre legislazioni vigenti;

iii) comportamenti connessi a un'organizzazione criminale, di cui all'art. 2 della Decisione Quadro 2008/841/GAI[12]

iv) riciclaggio o finanziamento del terrorismo ai sensi dell'art. 1, par. 3, 4 e 5, della Direttiva (UE) 2015/849[13];

v) reati terroristici o reati connessi ad attività terroristiche, quali definiti rispettivamente all'art. 1 e all'art. 3 della Decisione Quadro 2002/475/GAI[14]; ovvero istigazione, concorso o tentativo di commettere tali reati, quali definiti all'art. 4 di detta Decisione;

vi) lavoro minorile e altri reati relativi alla tratta di esseri umani di cui all'art. 2 della Direttiva 2011/36/UE[15];

e) abbia mostrato significative carenze nell'adempiere ai principali obblighi ai fini dell'esecuzione di un impegno giuridico finanziato dal bilancio (dell'Unione e/o dello Stato), che hanno causato la risoluzione anticipata di un impegno giuridico, o hanno comportato l'applicazione della clausola penale o di altre penali contrattuali, o sono state evidenziate da un ordinatore, dall'OLAF o dalla Corte dei conti in seguito a verifiche, audit o indagini;

f) abbia subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli ha commesso un'irregolarità ai sensi dell'art. 1, par. 2, del Reg. (CE, EURATOM) n. 2988/1995[16] ;

g) abbia subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli ha creato un'entità in una giurisdizione diversa, con l'intento di eludere obblighi fiscali, sociali o altri obblighi giuridici nella giurisdizione in cui ha la sede sociale, l'amministrazione centrale o la sede di attività principale;

h) abbia subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli ha creato un'entità con l'intento di cui sopra alla lett. g).

[8] Convenzione stabilita dall'atto del Consiglio del 26 luglio 1995, elaborata in base all'articolo K.3 del Trattato sull'Unione Europea relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee (GU C 316 del 27/11/1995, pag. 48).

[9] Già dettagliata alla prima nota del punto i).

[10] Convenzione, stabilita dall'atto del Consiglio del 26 maggio 1997, elaborata in base all'articolo K.3 del Trattato sull'Unione Europea relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità Europee o degli Stati membri dell'Unione Europea (GU C 195 del 25.06.1997, pag. 2).

[11] Decisione Quadro 2003/568/GAI del Consiglio del 22/07/2003 adottata a norma del Titolo VI del Trattato sull'Unione Europea, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31/07/2003, pag. 54).

[12] Decisione Quadro 2008/841/GAI del Consiglio del 24/10/2008 adottata a norma del Titolo V del Trattato sull'Unione Europea, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 del 11/11/2008, pag. 42).

[13] Direttiva (UE) n. 2015/849 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20/05/2015 relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a fini di riciclaggio o finanziamento del terrorismo, che modifica il Reg. (UE) n. 648/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio e che abroga la Direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio e la Direttiva 2006/70/CE della Commissione (GU L 141 del 05/06/2015, pag. 73).

[14] Decisione Quadro 2002/475/GAI del Consiglio del 13/06/2002 adottata a norma del Titolo VI del Trattato sull'Unione Europea, relativa alla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22/06/2002, pag. 3).

[15] Direttiva (UE) n. 2011/36 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 05/04/2011 concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la Decisione Quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15/04/2011, pag. 1).

[16] Reg. (CE, EURATOM) n. 2988/1995 del Consiglio, del 18/12/1995, relativo alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità (GU L 312 del 23.12.1995, pag. 1). L'art. 1 co. 2 recita "*Costituisce irregolarità qualsiasi violazione di una disposizione del diritto comunitario derivante da un'azione o un'omissione di un operatore economico che abbia o possa avere come conseguenza un pregiudizio al bilancio generale delle Comunità o ai bilanci da queste gestite, attraverso la diminuzione o la soppressione di entrate provenienti da risorse proprie percepite direttamente per conto delle Comunità, ovvero una spesa indebita*".

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il periodo di durata dell'esclusione dalla procedura, e il termine di prescrizione, sono previsti dallo stesso Reg. (UE, EUROATOM) n. 2018/1046, all'art. 139.

3.1.2 Requisiti di cui all'art. 10, par. 1 e 3, Reg. (UE) n. 508/2014

Ai sensi dell'art. 10 par. 1, la domanda di compensazione è inammissibile se presentata dal richiedente che versi in una delle seguenti condizioni:

a) aver commesso un'infrazione grave a norma dell'art. 42 del Reg. (CE) n. 1005/2008 del Consiglio[17]o dell'art. 90, par. 1, del Reg. (CE) n. 1224/2009;
b) essere stato associato allo sfruttamento, alla gestione o alla proprietà di pescherecci inclusi nell'elenco unionale delle navi INN di cui all'art. 40, par. 3, del Reg. (CE) n. 1005/2008, o di pescherecci battenti la bandiera di paesi identificati come paesi terzi non cooperanti ai sensi dell'art. 33 di tale regolamento;
c) aver commesso una grave violazione delle norme della PCP, individuata come tale in altri atti legislativi adottati dal Parlamento europeo e dal Consiglio;
d) (omesso perché non pertinente alla misura del presente bando).

Ai sensi dell'art. 10 par. 3, la domanda di compensazione è inammissibile se presentata dal richiedente in capo al quale sia stata accertata la commissione una frode, come definita all'art. 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee[18] nell'ambito del Fondo europeo per la pesca (FEP) o del FEAMP.

Il periodo di inammissibilità è previsto dagli stessi par. 1 e 3 dell'art. 10[19] e disciplinato con Reg. Delegato (UE) n. 2015/288, modificato dal Reg. Delegato (UE) 2015/2252 ed eventuali ss.mm.ii.

Ai sensi del par. 2 dello stesso art. 10, dopo la presentazione della domanda il beneficiario deve continuare a rispettare le condizioni di cui al par. 1, per tutto il periodo di attuazione dell'operazione finanziata, e per un periodo di cinque (5) anni dopo l'erogazione del pagamento finale, così come previsto dalla sezione 3.2, punto 33, degli orientamenti per l'esame degli aiuti di Stato nel settore della pesca e dell'acquacoltura.

3.1.3 Requisiti soggettivi generali ulteriori

Il richiedente deve essere in possesso degli ulteriori requisiti generali di ammissibilità quali:

1. applicare il C.C.N.L. di riferimento, nel caso in cui si avvalga di personale dipendente;
2. non essere stato oggetto di provvedimenti definitivi di revoca nel corso della precedente programmazione e non deve risultare nel registro debitori della Regione Campania;
3. non aver riportato, nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di compensazione, condanne con sentenza passata in giudicato o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o con applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per delitti consumati o tentati di cui agli artt. 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1, 640-bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter 1 del c.p., ovvero per delitti contro la Pubblica Amministrazione di cui al Libro II Titolo II del c.p., ovvero per ogni altro delitto da cui derivi quale pena accessoria l'incapacità di contrattare con la

[17] Reg. (CE) n. 1005/2008 del Consiglio del 29 settembre 2008, che istituisce un regime comunitario per prevenire, scoraggiare ed eliminare la pesca illegale, non dichiarata e non regolamentata, che modifica i Regg. (CEE) n. 2847/93, (CE) n. 1936/2001 e (CE) n. 601/2004 e, abroga i Regg. (CE) n. 1093/94 e (CE) n. 1447/1999 (GU L 286 del 29.10.2008, pag. 1), e la cui applicazione è oggetto della Comunicazione della Commissione al Parlamento Europeo a al Consiglio COM(2015) 480 final del 01.10.2015.

[18] Convenzione elaborata in base all'articolo K.3 del trattato sull'Unione europea relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 49).

[19] Con riferimento ad atti delegati da emanarsi a norma del par. 4 dello stesso art. 10, in esercizio del potere di cui all'art. 126 dello stesso regolamento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Pubblica Amministrazione;

4. non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati di frode alimentare o di sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI Capo II e Titolo VIII Capo II del c.p., e agli artt. 5, 6 e 12 della L. n. 283/1962 nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di compensazione;
5. non essere soggetto a sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9 co. 2 lett. c. del D.Lgs. n. 231/2001, qualora sia società o associazione;
6. non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie, interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire, fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori;

3.1.4 Requisiti soggettivi specifici per la misura

Per accedere alla compensazione di cui al presente bando devono sussistere i seguenti requisiti di ammissibilità ulteriori e specifici per la misura:

3. il richiedente deve essere armatore di almeno una imbarcazione da pesca;
4. il richiedente deve avere sede legale in uno dei comuni della regione Campania per le imprese di pesca;
5. il richiedente deve avere sede legale e/o operativa in uno dei comuni della regione Campania per le imprese acquicole;
6. il richiedente deve essere iscritto nel Registro delle Imprese di Pesca (R.I.P.);
7. il richiedente deve essere iscritto alla Camera di Commercio.

3.1.5 Requisiti di selezione

I criteri di selezione delle operazioni per l'accesso alle misure del FEAMP sono specificati nel documento "Criteri di selezione", adottato dall'AdG nazionale.

Le operazioni in possesso dei requisiti di cui ai paragrafi precedenti sono oggetto di selezione operata con assegnazione di un punteggio in base ai criteri di cui alla griglia sotto riportata.

N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	Coefficiente (C)	Calcolo	Peso (Ps)	Punteggio P=C*Ps
T1	Giorni (G) trascorsi tra l'apertura del bando e la data di presentazione dell'istanza	C=0	20<G≤60	40	
		C=0,5	10<G≤20		
		C=1	G≤10		
R1	Maggiori kW (il numero di kW complessivi per tutte le imbarcazioni per le quali si chiede la compensazione)	C=0	0<kW≤200	30	
		C=0,5	200<kW≤500		
		C=1	kW>500		
R2	Volume della produzione in tonnellate (t)	C=0	1<t≤5	30	
		C=0,5	5<t≤100		
		C=1	t>100		
R3	Percentuale (P) di mancata compensazione tra i massimali previsti nella metodologia di calcolo (80.000 per le imprese di pesca e 360.000 per quelle acquicole) e quella scaturente dall'applicazione della metodologia	C=0	5<P≤10	0	
		C=0,5	10<P≤20		
		C=1	P>20		
				100	

Il punteggio (P) derivante da ognuno dei parametri adottati ed attribuibile all'operazione sarà pari al prodotto

fonte: http://burc.regione.campania.it

tra il "peso" (Ps) dello stesso, compreso tra 0 e 100, ed i coefficienti adimensionali (C) il cui valore, compreso tra 0 e 1, esprime la presenza/assenza di un determinato requisito o il grado di soddisfacimento dello stesso; il valore del coefficiente (C) dovrà essere approssimato alla seconda cifra decimale. La stessa approssimazione si applicherà al punteggio (P).
La somma di tutti i pesi scelti deve essere uguale a 100. Indipendentemente dal punteggio assunto tutte le istanze ritenute ammissibili riceveranno la compensazione spettante.

Poiché la compensazione deve essere garantita per tutte le imprese richiedenti e ammissibili, qualora le risorse finanziarie allocate sulla Misura non fossero sufficienti a coprire tutte le domande in graduatoria, si prevede la possibilità di rimodulare l'importo complessivo della compensazione che potrà essere ridotto in proporzione al numero di istanze ammissibili.

Al fine di compensare i beneficiari per tutto il periodo e per l'intera cifra individuati dalla metodologia di calcolo, potrà essere prevista una eventuale integrazione della compensazione a valere sulle risorse finanziarie residue ovvero aggiuntive del FEAMP, del FEAMPA o del "Quadro riepilogativo delle misure a sostegno delle imprese attive nel settore agricolo, forestale, della pesca e acquacoltura ai sensi della sez. 2.1 della comunicazione della Commissione Europea C(2022)7945" di cui al DM 48570 del 31 gennaio 2023.

In questo caso l'Amministrazione procederà secondo quanto la normativa prevista dal Fondo ovvero Aiuto di Stato di provenienza delle risorse finanziarie integrate.

4. Ammissibilità alla compensazione. Procedimento istruttorio.

L'istruttoria relativa alla ricevibilità e all'ammissibilità della domanda di compensazione è avviata all'arrivo della domanda stessa, una volta acquisita al protocollo generale dell'Ente, dunque, anche prima della scadenza del bando; al richiedente non è data comunicazione di avvio del procedimento.

Il Responsabile del Procedimento (in seguito "RdP") può richiedere documentazione integrativa e precisazioni, ritenute necessarie al completamento dell'attività istruttoria, ai sensi dell'art. 6, co. 1 lett. b) della L. n. 241/1990.

In questa fase sono verificati i requisiti di ammissibilità:

- **per le imprese da pesca**: non aver posto l'imbarcazione, per la quale si richiede la compensazione, in disarmo per tutto il periodo di eleggibilità della spesa ed in particolare per tutto il periodo temporale compreso tra il 24 febbraio ed il 31 dicembre 2022;
- **per le imprese acquicole**: essere state attive nel periodo di eleggibilità della spesa ed in particolare per il periodo temporale compreso tra il 24 febbraio ed il 31 dicembre 2022.

Pertanto, tutte le domande che risultino così ammissibili sono ammesse alla fase successiva.
In caso di esito non favorevole dell'istruttoria, al richiedente è data comunicazione a mezzo PEC con indicazione delle cause di irricevibilità o inammissibilità della domanda.

Nel caso in cui una domanda risulti irricevibile, il richiedente ha la possibilità di ripresentare nuovamente l'istanza entro i termini stabiliti dal RdP.

In applicazione della nota dell'AdG del PO FEAMP 2014/2020, di cui al protocollo MASAF del 26/07/2023 n. 0395015, che consente agli OO.II. di selezionare i beneficiari di compensazioni e premi entro il 29 dicembre 2023 con l'approvazione delle graduatorie riportanti punteggio e compensazioni da erogare per ciascun beneficiario, non è previsto il ricorso al riesame.

In caso di compensazione stimata per un importo superiore a € 150.000,00, ai fini del controllo antimafia di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii., l'Amministrazione richiede dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., nonché dichiarazione sostitutiva relativa ai familiari conviventi di maggiore età, con riferimento ai soggetti di cui all'art. 85 del medesimo decreto. La documentazione va inoltrata dal richiedente

fonte: http://burc.regione.campania.it

a mezzo PEC tempestivamente e con le stesse modalità dell'inoltro della domanda di compensazione.

In caso di compensazione non superiore all'importo di € 15.000,00, di cui al punto 14.4 dell'allegato I del Reg. 1046/2018/UE, in attuazione dell'art. 137, par. 1, comma 2, lett. a) e b) del medesimo Regolamento, l'Amministrazione si riserva di effettuare un controllo a campione sulle dichiarazioni di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 136, par. 1, del Reg. 1046/2018/UE. Per la compensazione di importi superiori ad € 15.000,00 il controllo sarà eseguito sulla totalità delle domande.

L'istruttoria per l'ammissibilità delle domande si conclude con la pubblicazione dell'elenco delle domande ammissibili alla compensazione, riportante il punteggio e calcolo della compensazione, entro il termine di cui alla citata nota dell'AdG del Programma e l'elenco delle domande irricevibili e inammissibili con indicazione degli estremi della comunicazione di esito dell'istruttoria. L'elenco delle domande ammesse alla compensazione sarà unico per imprese acquicole e imprese armatrici di imbarcazioni da pesca, con relativo importo per ciascuna. Gli elenchi sono pubblicati sul portale web della Regione Campania, alle pagine dedicate al PO FEAMP.

5. Concessione ed erogazione della compensazione

Si precisa che l'inammissibilità al calcolo della compensazione relativa ad una o più imbarcazioni di una stessa impresa armatrice di pesca non inficia l'intera domanda se essa è ammissibile e, in questo caso, il calcolo della compensazione è valutato sulle altre imbarcazioni a cui la domanda stessa si riferisce.

L'elenco delle domande ammesse alla compensazione, con relativo importo per ciascuna, e l'elenco di quelle non ammesse, previa acquisizione del Codice Unico di Progetto (CUP) per ogni compensazione concessa, è approvato con decreto pubblicato sul BURC e sul portale web della Regione Campania, alle pagine dedicate al PO FEAMP. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti i richiedenti ammessi o meno.

Con successivi decreti sarà disposto l'impegno delle risorse necessarie per il finanziamento delle domande, la concessione della compensazione per ciascuna domanda ed, infine, la relativa erogazione alla competente Direzione Generale Risorse Finanziarie.

L'amministrazione si riserva, prima dell'adozione dei decreti di concessione della compensazione e relativo impegno delle risorse e successiva liquidazione, di effettuare i controlli sulle dichiarazioni rese dall'impresa richiedente.

Avverso il provvedimento di concessione e liquidazione della compensazione gli eventuali interessati potranno proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione.

6. Obblighi del beneficiario e revoca della compensazione

6.1 Variazione dei dati esposti nella domanda di compensazione

Il richiedente è tenuto a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione riguardante i dati dichiarati o esposti nella documentazione della domanda di compensazione.
Dette variazioni non possono comportare aumento del punteggio o, più in generale, vantaggi per il richiedente.

6.2 Obblighi successivi all'erogazione

Il beneficiario è tenuto a rispettare, anche dopo la concessione della compensazione, le condizioni soggettive di ammissibilità di cui citato all'art. 10 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014, per un periodo di cinque (5) anni dalla

fonte: http://burc.regione.campania.it

data dell'effettiva erogazione della compensazione. In caso d'inosservanza l'importo della compensazione è recuperato in proporzione al periodo per il quale i requisiti non sono stati soddisfatti.

Il beneficiario è tenuto alla conservazione della documentazione afferente alla compensazione di cui al presente bando, opportunamente organizzata, per lo stesso periodo.

Il beneficiario è soggetto alle verifiche svolte da altre Autorità competenti (Referente dell'Autorità di Certificazione, Autorità di Audit, Commissione europea, Guardia di Finanza, Corte dei Conti ecc.). Il beneficiario, se del caso, è tenuto a consentire dette verifiche anche presso la propria azienda, mettendo a disposizione tutta la pertinente documentazione.

Il beneficiario è tenuto a non presentare altre istanze presso altre regioni per l'ottenimento di compensazioni dovute ai maggiori costi produttivi sostenuti a causa della guerra in Ucraina a valere sulla misura 5.68 del PO FEAMP 14-20.

6.3 Revoca e rinuncia alla compensazione

La revoca o la decadenza sono disposte dall'Amministrazione d'ufficio, rilevate le legittime cause, in qualunque momento dopo la concessione della compensazione.

L'avvio del procedimento di revoca o di decadenza è comunicato al beneficiario ai sensi della L. n. 241/1990, assegnandogli un termine per la presentazione di memorie e documenti difensivi. L'Amministrazione, se valuta non accoglibili le controdeduzioni, provvede all'adozione del provvedimento di revoca o di decadenza. Il procedimento si conclude, di norma, entro 30 giorni dal suo avvio, e comunque in tempi ragionevoli in considerazione della complessità delle circostanze; il provvedimento di revoca o di decadenza è notificato al beneficiario.

La rinuncia volontaria alla compensazione non è ammissibile dopo l'avvio di un procedimento di revoca, di eventuale controllo successivo o qualora al beneficiario sia stato comunicato l'esito negativo dei controlli sulle dichiarazioni rese.

La rinuncia antecedente alla concessione della compensazione è accolta dall'Amministrazione con formale provvedimento di presa d'atto della rinuncia espressa e di esclusione dalla graduatoria unica regionale delle istanze ammissibili, successivamente notificato al beneficiario.

La rinuncia successiva alla concessione della compensazione è accolta dall'Amministrazione con formale provvedimento di revoca e di esclusione dalla graduatoria unica regionale delle istanze ammissibili, successivamente notificato al beneficiario.

Con il provvedimento di revoca o di decadenza si dispone il recupero delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali previsti dalla normativa vigente; laddove possibile, il recupero è disposto anche con decurtazione di somme dovute al beneficiario per effetto di altri provvedimenti di concessione a valere sul PO FEAMP 2014/2020, fino a concorrenza dell'importo da recuperare.

Al ricevimento del provvedimento di revoca/decadenza e recupero, il beneficiario è tenuto alla restituzione delle somme richieste, senza indugio, e comunque nei termini concessi con lo stesso provvedimento. In mancanza di riscontro l'Amministrazione avvia l'esecuzione forzata. Eventuali responsabilità civili, penali ed erariali sono denunciate alle autorità competenti secondo quanto previsto dalle normative vigenti.

In ogni caso, la Corte di Giustizia Europea ha avuto modo di chiarire che i beneficiari sono esentati dall'obbligo di restituire i contributi già percepiti in presenza di "cause di forza maggiore" per la cui definizione si rimanda al par. 9 del documento "Linee Guida per l'ammissibilità delle spese" del PO FEAMP 2014-2020.

fonte: http://burc.regione.campania.it

DISPOSIZIONI FINALI

7. Pubblicazioni

Tutte le pubblicazioni sul portale web dell'Ente alle pagine dedicate al PO FEAMP disposte con il presente bando sono effettuate, salva diversa espressa indicazione, all'indirizzo web: http://agricoltura.regione.campania.it/FEAMP/FEAMP.html.

Restano ferme le pubblicazioni dovute o ritenute opportune sul BURC, sulla sezione "Amministrazione Trasparente" a norma del D.Lgs. n. 33/2013, e sulla sezione "Regione – Casa di Vetro" a norma della L.R. n. 23/2017, che sono effettuate sulle pertinenti pagine del portale dell'Ente.

8. Altre disposizioni

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale di settore, nonché alle Disposizioni Procedurali del RAdG (Manuale delle Procedure e dei Controlli della Regione Campania – Manuale del RAdG – che disciplina i procedimenti interni della Regione Campania di attuazione del PO FEAMP 2014/2020) e ai documenti adottati dall'AdG nazionale[20].

Per effetto di atti imposti dall'AdG nazionale, la Regione Campania si riserva la facoltà di disporre la revoca del presente bando; alla revoca consegue l'archiviazione di ufficio delle domande di compensazione presentate.

Con la domanda di compensazione il richiedente dichiara di aver preso visione del bando, di accettarlo, e di impegnarsi alla sua osservanza.

Con la domanda di compensazione il richiedente dà atto di essere al corrente che i pagamenti delle provvidenze finanziarie previste dall'Unione Europea possono avvenire esclusivamente mediante accredito sui conti correnti bancari o postali (L. n. 296/2006 art. 1, co. 1052) e che in assenza o in costanza di erronea dichiarazione all'Amministrazione delle relative coordinate (o del codice SWIFT, in caso di transazioni internazionali) quest'ultima non può erogare la compensazione.

Con la domanda di compensazione il richiedente dichiara di essere a conoscenza che il trattamento dei dati personali conferiti è necessario per adempiere ad obblighi legali e per l'esercizio di pubblici poteri di cui l'Amministrazione, titolare del trattamento stesso, è investita (Reg. UE. n. 2016/679, art. 6 co. 1 lett. c, e), nonché di aver preso visione dell'informativa sul trattamento stesso, pubblicata sul portale web dell'Ente alle pagine dedicate al PO FEAMP all'indirizzo: http://agricoltura.regione.campania.it/FEAMP/FEAMP.html, oppure all'indirizzo diretto: http://agricoltura.regione.campania.it/FEAMP/pdf/GDPR_09-2020_Informativa_FEAMP-Regia.pdf.

Con la domanda di compensazione, il richiedente dichiara di essere a conoscenza che il trattamento comprende la pubblicazione dei dati conferiti nei modi e per le finalità di cui all'art. 119 par. 2 del Reg. (UE) n. 508/2014 e dell'Allegato V dello stesso regolamento.

[20] Si richiama in proposito la nota 1

fonte: http://burc.regione.campania.it

9. Documentazione a corredo dell'istanza

Documentazione a corredo della domanda di compensazione

Si riporta di seguito un quadro della documentazione richiesta del presente bando all'atto della domanda di compensazione.

	Documenti per la domanda
1.	Allegato A al bando (domanda di compensazione per le imprese di pesca) o Allegato B (domanda di compensazione per le imprese acquicole) compilato in ogni sua parte, datato e sottoscritto dal richiedente o suo legale rappresentante
2.	Copia del documento d'identità del richiedente o suo legale rappresentante, in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445
	Documenti per le imprese di pesca
3.	Copia conforme all'originale della licenza di pesca rilasciata dall'Ufficio Marittimo ovvero attestazione provvisoria di ogni singola imbarcazione di cui si chiede la compensazione ovvero per le imbarcazioni afferenti alla categoria delle cosi dette "remo veliche" su cui sono istallati apparati propulsivi esclusivamente per lo spostamento, licenza di pesca (attestazione provvisoria) e licenza di navigazione riportanti i dati dell'apparato propulsivo di bordo per ogni imbarcazione per la quale si chiede la compensazione
4.	Allegato C - Dichiarazione rilasciata dal richiedente riportante le date di armamento e disarmo nel periodo compreso tra il 24 febbraio ed il 31 dicembre 2022 con il numero totale di giorni di armamento nel suddetto periodo per ogni imbarcazione per la quale si chiede la compensazione.
5.	Dichiarazione del professionista in materia fiscale incaricato dall'impresa richiedente secondo il modello riportato nell'allegato A
	Documenti per le imprese acquicole
6.	Dichiarazione del professionista in materia fiscale incaricato dall'impresa richiedente secondo il modello riportato nell'allegato B
7.	Qualora presente, copia del bilancio riferito all'esercizio finanziario 2021
8.	Elenco delle fatture di vendita della produzione riferita all'anno 2021 riportante il quantitativo, la tipologia del prodotto ed il prezzo di vendita
	Altri documenti
9.	Documento bancario riportante gli estremi del conto corrente e l'intestazione dello stesso in capo all'impresa richiedente

fonte: http://burc.regione.campania.it

10.	Ogni altra documentazione ritenuta utile dal richiedente o necessaria date le circostanze della domanda o le sue caratteristiche dell'operazione di compensazione o che afferisca a dati che i modelli allegati al bando non consentano di riferire

Modelli allegati al bando

Gli allegati al presente bando sono resi disponibili in formato *.doc*, o comunque in formato editabile, sul portale web della Regione Campania alle pagine dedicate al PO FEAMP:

Allegato A o B – Istanza di ammissione al finanziamento;

Allegato C – Dichiarazione dei giorni di armamento

Documenti a supporto

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO A

DOMANDA COMPENSAZIONE PER LE IMPRESE DI PESCA – CODICE ATECO 3.1

PROTOCOLLO	**Alla Regione Campania** **UOD Ufficio Caccia Pesca e Acquacoltura** **Centro Direzionale di Napoli – Is. A6** **80143 – Napoli**
ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA COMPENSAZIONE PO FEAMP 2014/2020 Reg. (UE) 1278/2022 e 508/2014	**MISURA 5.68, PAR. 3** "Compensazione finanziaria per emergenza dovuta alla guerra in Ucraina" ESTREMI BANDO: DDR n._____del___/___/2023

Nuova domanda		Rettifica alla domanda prot. n.		del	

DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE*

Il sottoscritto richiedente

COGNOME	NOME	SESSO
DATA DI NASCITA	**COMUNE DI NASCITA**	**PROV./STATO**

CODICE FISCALE	CELL.	TEL.

COMUNE DI RESIDENZA	PROV./STATO
INDIRIZZO DI RESIDENZA	**CAP**

in qualità di titolare/legale rappresentante della

DENOMINAZIONE / RAGIONE SOCIALE / DITTA	
CODICE FISCALE	**PARTITA IVA**

COMUNE DELLA SEDE LEGALE	PROV.
INDIRIZZO E NUMERO CIVICO DELLA SEDE LEGALE	**CAP**

fonte: http://burc.regione.campania.it

E-MAIL ORDINARIA			CELL.
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)			TEL.
PROV. CCIAA	NUMERO REA	CODICE ISCRIZIONE INPS	
COMPARTO MARITTIMO DI ISCRIZIONE		NUMERO D'ISCRIZIONE NEL REGISTRO IMPRESE PESCA (RIP)	COD. ATECO
CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO APPLICATO NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE		DATA DI SOTTOSCRIZIONE	DATA DI VALIDITA'

(** I CAMPI SOPRA RIPORTATI DEVONO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE COMPILATI)*

TIPIZZAZIONE DELL'IMPRESA

Tipologia e forma giuridica dell'impresa

☐ Ditta individuale	☐ Soc. semplice	☐ Soc. in nome collettivo
☐ Soc. in accomandita semplice	☐ Soc. a responsabilità limitata	☐ Soc. a resp. lim. unico socio
☐ Soc. in accomandita per azioni	☐ Soc. cooperativa	☐ altro…

se "altro…", specificare:

Dimensioni dell'impresa

☐ Micro	☐ Piccola
☐ Media	☐ Grande

DICHIARAZIONI E IMPEGNI

Il sottoscritto, sopra generalizzato, consapevole delle conseguenze civili, amministrative, ed erariali, della decadenza dai benefici, e delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del medesimo decreto,

DICHIARA

(in materia di requisiti soggettivi di cui al par. 3 del bando – completare ove richiesto – tutti i punti sono obbligatori)

- di aver preso attenta visione delle cause di esclusione di cui all'art. all'art. 136 par. 1 del Reg. (UE, EURATOM) n. 2018/1046, e alle normative ivi richiamate:
  a) versare in stato di fallimento, o essere oggetto di una procedura di insolvenza o di liquidazione, o versare in stato di amministrazione controllata, o aver stipulato un concordato preventivo con i creditori, o aver cessato le sue attività, o trovarsi in qualsiasi altra situazione analoga derivante da una procedura simile ai sensi del diritto dell'Unione o nazionale;
  b) aver subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli non ha ottemperato a obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, o a obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali, secondo il diritto applicabile; l'obbligo si ritiene violato in caso di mancato pagamento di imposte e tasse superiore ad € 5.000,00 e di mancato versamento di contributi previdenziali superiori ad € 150,00;

fonte: http://burc.regione.campania.it

c) aver subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli si è reso colpevole di gravi illeciti professionali per aver violato le leggi o i regolamenti applicabili o i principi deontologici della professione esercitata, o per aver tenuto qualsiasi condotta illecita che incida sulla propria credibilità professionale, qualora dette condotte denotino un intento doloso o una negligenza grave[1];

d) aver subito sentenza definitiva che accerti che egli si è reso colpevole di:
   i) frode, ai sensi dell'art. 3 della Direttiva (UE) 2017/1371[2] e dell'art. 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee[3];
   ii) corruzione, quale definita all'art. 4, par. 2, della Direttiva (UE) 2017/1371[4]o corruzione attiva ai sensi dell'art. 3 della Convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea[5] o condotte, quali definite all'art. 2, par. 1, della Decisione Quadro 2003/568/GAI[6] o corruzione, quale definita in altre legislazioni vigenti;
   iii) comportamenti connessi a un'organizzazione criminale, di cui all'art. 2 della Decisione Quadro 2008/841/GAI[7]
   iv) riciclaggio o finanziamento del terrorismo ai sensi dell'art. 1, par. 3, 4 e 5, della Direttiva (UE) 2015/849[8];
   v) reati terroristici o reati connessi ad attività terroristiche, quali definiti rispettivamente all'art. 1 e all'art. 3 della Decisione Quadro 2002/475/GAI[9]; ovvero istigazione, concorso o tentativo di commettere tali reati, quali definiti all'art. 4 di detta Decisione;
   vi) lavoro minorile e altri reati relativi alla tratta di esseri umani di cui all'art. 2 della Direttiva 2011/36/UE[10];

e) aver mostrato significative carenze nell'adempiere ai principali obblighi ai fini dell'esecuzione di un impegno giuridico finanziato dal bilancio (dell'Unione e/o dello Stato), che hanno causato la risoluzione anticipata di un impegno giuridico, o hanno comportato l'applicazione della clausola penale o di altre penali contrattuali, o sono state evidenziate da un ordinatore, dall'OLAF o dalla Corte

1 In particolare, l'articolo comprende espressamente le seguenti ipotesi:
   i) aver reso in modo fraudolento o negligente false informazioni ai fini della verifica dell'assenza di motivi di esclusione o del rispetto dei criteri di ammissibilità o di selezione o nell'esecuzione dell'impegno giuridico;
   ii) aver concluso accordi con altre persone o entità allo scopo di provocare distorsioni della concorrenza;
   iii) aver violato i diritti di proprietà intellettuale;
   iv) aver tentato di influenzare l'iter decisionale dell'ordinatore responsabile nel corso della procedura di aggiudicazione di attribuzione;

2 Direttiva (UE) n. 2017/1371 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 05/07/2017 relativa alla lotta contro la frode che lede gli interessi finanziari dell'Unione mediante il diritto penale (GU L 198 del 28/07/2017, pag. 29).

3 Convenzione stabilita dall'atto del Consiglio del 26 luglio 1995, elaborata in base all'articolo K.3 del Trattato sull'Unione Europea relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee (GU C 316 del 27/11/1995, pag. 48).

4 Già dettagliata alla prima nota del punto i).

5 Convenzione, stabilita dall'atto del Consiglio del 26 maggio 1997, elaborata in base all'articolo K.3 del Trattato sull'Unione Europea relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità Europee o degli Stati membri dell'Unione Europea (GU C 195 del 25.06.1997, pag. 2).

6 Decisione Quadro 2003/568/GAI del Consiglio del 22/07/2003 adottata a norma del Titolo VI del Trattato sull'Unione Europea, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31/07/2003, pag. 54).

7 Decisione Quadro 2008/841/GAI del Consiglio del 24/10/2008 adottata a norma del Titolo V del Trattato sull'Unione Europea, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 del 11/11/2008, pag. 42).

8 Direttiva (UE) n. 2015/849 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20/05/2015 relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a fini di riciclaggio o finanziamento del terrorismo, che modifica il Reg. (UE) n. 648/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio e che abroga la Direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio e la Direttiva 2006/70/CE della Commissione (GU L 141 del 05/06/2015, pag. 73).

9 Decisione Quadro 2002/475/GAI del Consiglio del 13/06/2002 adottata a norma del Titolo VI del Trattato sull'Unione Europea, relativa alla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22/06/2002, pag. 3).

10 Direttiva (UE) n. 2011/36 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 05/04/2011 concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la Decisione Quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15/04/2011, pag. 1).

fonte: http://burc.regione.campania.it

dei conti in seguito a verifiche, audit o indagini;

f) aver subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli ha commesso un'irregolarità ai sensi dell'art. 1, par. 2, del Reg. (CE, EURATOM) n. 2988/1995[11] ;

g) aver subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli ha creato un'entità in una giurisdizione diversa, con l'intento di eludere obblighi fiscali, sociali o altri obblighi giuridici nella giurisdizione in cui ha la sede sociale, l'amministrazione centrale o la sede di attività principale;

h) aver subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli ha creato un'entità con l'intento di cui sopra alla lett. g).

- di aver preso attenta visione delle cause di inammissibilità di cui all'art. 10 par. 1 dalla lett. a) alla lett. d) del Reg. (UE) n. 508/2014, e alle normative ivi richiamate, e di non trovarsi in nessuna delle seguenti cause di inammissibilità per il periodo di rilevanza richiamato dallo stesso par. 1:
  a) aver commesso un'infrazione grave a norma dell'art. 42 del Reg. (CE) n. 1005/2008 del Consiglio12o dell'art. 90, par. 1, del Reg. (CE) n. 1224/2009;
  b) essere stato associato allo sfruttamento, alla gestione o alla proprietà di pescherecci inclusi nell'elenco unionale delle navi INN di cui all'art. 40, par. 3, del Reg. (CE) n. 1005/2008, o di pescherecci battenti la bandiera di paesi identificati come paesi terzi non cooperanti ai sensi dell'art. 33 di tale regolamento;
  c) aver commesso una grave violazione delle norme della PCP, individuata come tale in altri atti legislativi adottati dal Parlamento europeo e dal Consiglio;
  d) (omesso perché non pertinente alla misura del presente bando);

  nonché di essere a conoscenza dell'obbligo, di cui al par. 2 del medesimo articolo, di mantenere lo stato di estraneità alle suddette cause di inammissibilità, fino a 5 anni dopo l'erogazione del pagamento finale, e pertanto si impegna all'osservanza di tale obbligo;
- di aver preso attenta visione della ulteriore causa di inammissibilità di cui all'art. 10 par. 3 del Reg. (UE) n. 508/2014, e alle normative ivi richiamate, (aver commesso una frode come definita all'art. 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee nell'ambito del FEP o del FEAMP – GUUE n. C 316 del 27/11/1995) e di non trovarsi nella suddetta causa di inammissibilità per il periodo di rilevanza richiamato dallo stesso par. 3;
- di non essere stato oggetto di provvedimenti definitivi di revoca nel corso della precedente programmazione e di non essere inserito nel registro debitori della Regione Campania;
- di non aver riportato, nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di compensazione, condanne con sentenza passata in giudicato, o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o con applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per delitti consumati o tentati di cui agli artt. 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1, 640-bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter 1 del c.p., ovvero per delitti contro la Pubblica Amministrazione di cui al Libro II Tit. II del c.p., ovvero per ogni altro delitto da cui derivi quale pena accessoria l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati di frode alimentare o di sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI Capo II e Titolo VIII Capo II del codice penale ed agli artt. 5, 6 e 12 della Legge 283/1962 nei tre anni

[11] Reg. (CE, EURATOM) n. 2988/1995 del Consiglio, del 18/12/1995, relativo alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità (GU L 312 del 23.12.1995, pag. 1). L'art. 1 co. 2 recita "*Costituisce irregolarità qualsiasi violazione di una disposizione del diritto comunitario derivante da un'azione o un'omissione di un operatore economico che abbia o possa avere come conseguenza un pregiudizio al bilancio generale delle Comunità o ai bilanci da queste gestite, attraverso la diminuzione o la soppressione di entrate provenienti da risorse proprie percepite direttamente per conto delle Comunità, ovvero una spesa indebita*".

[12] Reg. (CE) n. 1005/2008 del Consiglio del 29 settembre 2008, che istituisce un regime comunitario per prevenire, scoraggiare ed eliminare la pesca illegale, non dichiarata e non regolamentata, che modifica i Regg. (CEE) n. 2847/93, (CE) n. 1936/2001 e (CE) n. 601/2004 e, abroga i Regg. (CE) n. 1093/94 e (CE) n. 1447/1999 (GU L 286 del 29.10.2008, pag. 1), e la cui applicazione è oggetto della Comunicazione della Commissione al Parlamento Europeo a al Consiglio COM(2015) 480 final del 01.10.2015.

fonte: http://burc.regione.campania.it

antecedenti la data di presentazione della domanda di compensazione;

- di non essere soggetto a sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9 co. 2 lett. c. del D.Lgs. n. 231/2001, qualora sia società o associazione;
- di non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire, fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori;
- di essere armatore di almeno una imbarcazione da pesca, essere iscritto nel Registro delle Imprese di Pesca, avere sede legale in uno dei comuni della regione Campania, ed essere iscritto alla Camera di Commercio, come da presente domanda e documentazione allegata;
- di presentare istanza per l'ottenimento della compensazione finanziaria relativa ai costi aggiuntivi sostenuti a causa dell'evento bellico in Ucraina ai sensi della misura 5.68 del PO FEAMP esclusivamente in Regione Campania;
- di non essere già stato beneficiario della misura di compensazione 5.68, par. 3 a valere sul precedente bando adottato dalla Regione Campania con Decreto Dirigenziale n. 81 del 27/02/2023 rettificato con Decreto Dirigenziale n. 101 del 09/03/2023;

DICHIARA, INOLTRE

di aver preso attenta visione e di accettare quanto disposto dal bando e dalle normative ivi richiamate, incluse le pertinenti sanzioni, relative alla fase successiva alla domanda di compensazione, alla realizzazione dell'operazione di compensazione e, pertanto,

SI IMPEGNA

(in materia di obblighi successivi alla domanda di cui al par. 6 del bando – tutti i punti sono obbligatori)

- a rendere ogni integrazione, chiarimento, o documentazione, a riprodurre la domanda di compensazione, e a fornire i dati necessari, secondo le richieste dell'Amministrazione nel corso del procedimento, o in base alle disposizioni normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti o sopravvenute;
- a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di quanto dichiarato o rappresentato nella domanda di compensazione, nella documentazione a suo corredo e a sua integrazione;
- a comunicare eventuale richiesta ovvero ottenimento di premi/compensazioni/compensazioni finanziarie sia a valere sul FEAMP, sul FEAMPA ovvero su Aiuti di Stato (es. credito di imposta maturato[13]), per lo stesso arco temporale (24 febbraio – 31 dicembre 2022) e per lo stesso motivo, cioè per l'aumento dei costi di produzione dovuti all'effetto della guerra in Ucraina;
- a mantenere le condizioni soggettive e oggettive, rilevanti per l'attribuzione dell'eventuale punteggio di merito, legate alla presente domanda di compensazione;
- ad osservare gli ulteriori obblighi a proprio carico posti al par. 6 del bando per un periodo di cinque (5) anni dalla data dell'effettiva erogazione del pagamento finale, ossia:
    1) a rispettare le condizioni soggettive di ammissibilità di cui all'art. 10 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014 (ai sensi del par. 2 dello stesso articolo);
    2) conservare la documentazione afferente alla compensazione, opportunamente organizzata, e garantire l'esibizione in caso di legittimi controlli svolti dall'Amministrazione procedente e dalle altre Autorità competenti;
- restituire senza indugio, anche mediante compensazione con altri importi dovuti dall'Amministrazione laddove possibile, le somme a titolo di compensazione che dovessero eventualmente risultare erogate in eccesso o indebitamente;
- ad adempiere agli ulteriori obblighi eventualmente posti a proprio carico dal bando di compensazione;
- a non presentare istanza per l'ottenimento della compensazione oggetto della presente istanza in altre Regioni italiane;

[13] Nel caso di "contributo, sotto forma di credito di imposta, per l'acquisto di carburanti per l'esercizio dell'attività agricola e della pesca", l'importo da dichiarare è quello del credito di imposta maturato nel periodo 24/02/2022-31/12/2022 a fronte della relativa spesa sostenuta nell'arco temporale di riferimento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

DÀ ATTO

- di aver preso attenta visione e di accettare le condizioni descritte nel bando di compensazione, e impegnarsene all'osservanza;
- di essere al corrente che i pagamenti delle provvidenze finanziarie previste dall'Unione Europea possono avvenire esclusivamente mediante accredito sui conti correnti bancari o postali (L. n. 296/2006 art. 1, co. 1052) e che in assenza o in costanza di erronea dichiarazione all'Amministrazione, delle relative coordinate (o del codice SWIFT, in caso di transazioni internazionali), quest'ultima non potrà erogare la compensazione;

DICHIARA

- di essere a conoscenza che il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati di natura sensibile e/o giudiziaria ottenuti anche tramite eventuali allegati e/o documentazione accessoria, è necessario per adempiere a obblighi legali e per l'esercizio di pubblici poteri di cui l'Amministrazione, titolare del trattamento stesso, è investita (ai sensi del Reg. UE. n. 2016/679, art. 6 co. 1 lett. c, e);
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento stesso resa dall'Amministrazione nel par. 9 del bando di compensazione;
- di essere a conoscenza che il trattamento comprende la pubblicazione dei dati conferiti, nei modi e per le finalità di cui all'art. 119 par. 2 del Reg. (UE) n. 508/2014 e dell'Allegato V dello stesso regolamento;

DICHIARA INOLTRE

□ che il periodo di armamento tra **il 24 febbraio ed il 31 dicembre 2022** per ciascuna imbarcazione è il seguente

(aggiungere una tabella per ogni imbarcazione):

N.UE DELL'IMBARCAZIONE	DATA DI ARMAMANETO	DATA DISARMO

N.UE DELL'IMBARCAZIONE	DATA DI ARMAMANETO	DATA DISARMO

N.UE DELL'IMBARCAZIONE	DATA DI ARMAMANETO	DATA DISARMO

PERTANTO, CHIEDE

- ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali, di essere ammesso al regime di aiuti previsti dal Reg. (UE) n. 508/2014, e dal Programma Operativo del FEAMP 2014/2020, e in particolare di essere ammesso alla compensazione finanziaria per i maggiori costi di produzione sostenuti a seguito

fonte: http://burc.regione.campania.it

della guerra in Ucraina di cui alla Misura 5.68 par. 3 del medesimo regolamento, come modificato dal Reg. (UE) n. 1278/2022;

- che le risorse finanziarie spettanti all'impresa vengano accreditate sul conto corrente dell'impresa richiedente, al seguente IBAN:

E ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

N.	X	Documenti per la domanda (barrare con X la tipologia di documenti allegati
1.		Allegato A al bando (domanda di compensazione), compilato in ogni sua parte, datato e sottoscritto dal richiedente o suo legale rappresentante
2.		Copia del documento d'identità del richiedente o suo legale rappresentante, in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445
		Documenti per le imprese di pesca
3.		Copia conforme all'originale della licenza di pesca rilasciata dall'ufficio marittimo, ovvero attestazione provvisoria di ogni singola imbarcazione di cui si chiede la compensazione, ovvero per le imbarcazioni afferenti alla categoria delle cosi dette "remo veliche" su cui sono istallati apparati propulsivi esclusivamente per lo spostamento licenza di pesca (attestazione provvisoria) e licenza di navigazione riportanti i dati dell'apparato propulsivo di bordo per ogni imbarcazione per la quale si chiede la compensazione
4.		Allegato C - Dichiarazione rilasciata dal richiedente riportante le date di armamento e disarmo nel periodo compreso tra il 24 febbraio ed il 31 dicembre 2022 con il numero totale di giorni di armamento nel suddetto periodo per ogni imbarcazione per la quale si chiede la compensazione.
5.		Dichiarazione del professionista in materia fiscale incaricato dall'impresa richiedente (commercialista) secondo il modello di seguito riportato
6.		Documento bancario riportante gli estremi del conto corrente e l'intestatario dello stesso
		Altri documenti
7.		Ogni altra documentazione ritenuta utile dal richiedente, o necessaria date le circostanze della domanda o le sue caratteristiche dell'operazione di compensazione, o che afferisca a dati che i modelli allegato al bando non consentano di riferire.

SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

	lì	

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto

fonte: http://burc.regione.campania.it

esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si allega copia alla domanda)

Tipo di documento			
Numero del documento			
Rilasciato da			
il		Data di scadenza	
IN FEDE	Firma del beneficiario o del rappresentante legale		

fonte: http://burc.regione.campania.it

DICHIARAZIONE DEL PROFESSIONISTA IN MATERIA FISCALE INCARICATO DALL'IMPRESA RICHIEDENTE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a_____ prov. _____ il _____ e residente a_____
prov._____via_____, tel._____
cellulare_____fax_____, C.F. _____,
P.IVA _____, iscritto all'ordine professionale _____al n._____ della Provincia_____, in qualità di incaricato dall'impresa (commercialista) denominata _____ con sede legale in_____ , alla via _____ n. _____P.IVA_____, C.F._____,

richiedente la compensazione ai sensi della misura 5.68 del FEAMP Campania, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (art. 76 del DPR n.445/2000)

D I C H I A R A

□ che l'impresa richiedente per il periodo tra **il 24 febbraio ed il 31 dicembre 2022 per ciascuna imbarcazione** ha richiesto/ricevuto altri aiuti a valere sul fondo FEAMP, FEAMPA ovvero Aiuti di Stato (es. credito d'imposta maturato[14]) per la compensazione dei costi aggiuntivi sostenuti per effetto della guerra in Ucraina:

N. UE DELL'IMBARCAZIONE	DATA RICHIESTO	DATA DI RICEVIMENTO	TIPOLOGIA DI AIUTO	EURO

OPPURE

□ che l'impresa richiedente per il periodo tra **il 24 febbraio ed il 31 dicembre 2022 per ciascuna imbarcazione** non ha richiesto/ricevuto altri aiuti a valere sul fondo FEAMP, FEAMPA ovvero Aiuti di Stato (es. credito d'imposta) per la compensazione dei costi aggiuntivi sostenuti per effetto della guerra in Ucraina.

ALLEGATO 1: Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

Data, _____

L'incaricato
(firma e timbro)

_____

(Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000, la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta alla presenza del dipendente addetto a riceverla ovvero la richiesta sia presentata unitamente a copia fotostatica, firmata in originale, di un documento d'identità del sottoscrittore).

[14] Nel caso di "contributo, sotto forma di credito di imposta, per l'acquisto di carburanti per l'esercizio dell'attività agricola e della pesca", l'importo da dichiarare è quello del credito di imposta maturato nel periodo 24/02/2022-31/12/2022 a fronte della relativa spesa sostenuta nell'arco temporale di riferimento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO B

DOMANDA COMPENSAZIONE PER LE IMPRESE ACQUICOLE – CODICE ATECO 03.2

PROTOCOLLO	**Alla Regione Campania** **UOD Ufficio Caccia Pesca e Acquacoltura** **Centro Direzionale di Napoli – Is. A6** **80143 – Napoli**
ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA COMPENSAZIONE PO FEAMP 2014/2020 Reg.(UE) 1278/2022e 508/2014	**MISURA 5.68, PAR. 3** "Compensazione finanziaria per emergenza dovuta alla guerra in Ucraina" ESTREMI BANDO: DDR n._____del___/___/2023

Nuova domanda		Rettifica alla domanda prot. n.		del	

DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE*

Il sottoscritto richiedente

COGNOME	NOME	SESSO
DATA DI NASCITA	**COMUNE DI NASCITA**	**PROV./STATO**

CODICE FISCALE	CELL.	TEL.

COMUNE DI RESIDENZA	PROV./STATO
INDIRIZZO DI RESIDENZA	**CAP**

in qualità di titolare/legale rappresentante della

DENOMINAZIONE / RAGIONE SOCIALE / DITTA	
CODICE FISCALE	**PARTITA IVA**

COMUNE DELLA SEDE LEGALE	PROV.
INDIRIZZO E NUMERO CIVICO DELLA SEDE LEGALE	**CAP**

fonte: http://burc.regione.campania.it

E-MAIL ORDINARIA			CELL.
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)			TEL.
PROV. CCIAA	NUMERO REA	CODICE ISCRIZIONE INPS	COD. ATECO

CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO APPLICATO NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE	DATA DI SOTTOSCRIZIONE	DATA DI VALIDITA'

Indicare anche le eventuali sedi operative ove sono ubicati gli impianti

Comune sede operativa	Alla via/piazza	N	CAP

Comune sede operativa	Alla via/piazza	N	CAP

Comune sede operativa	Alla via/piazza	N	CAP

(** I CAMPI SOPRA RIPORTATI DEVONO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE COMPILATI)*

TIPIZZAZIONE DELL'IMPRESA

Tipologia e forma giuridica dell'impresa

☐ Ditta individuale	☐ Soc. semplice	☐ Soc. in nome collettivo
☐ Soc. in accomandita semplice	☐ Soc. a responsabilità limitata	☐ Soc. a resp. lim. unico socio
☐ Soc. in accomandita per azioni	☐ Soc. cooperativa	☐ altro…

se "altro…", specificare:

Dimensioni dell'impresa

☐ Micro	☐ Piccola
☐ Media	☐ Grande

DICHIARAZIONI E IMPEGNI

Il sottoscritto, sopra generalizzato, consapevole delle conseguenze civili, amministrative, ed erariali, della decadenza dai benefici, e delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del medesimo decreto,

DICHIARA

(in materia di requisiti soggettivi di cui al par. 3 del bando – completare ove richiesto – tutti i punti sono obbligatori)

- di aver preso attenta visione delle cause di esclusione di cui all'art. all'art. 136 par. 1 del Reg. (UE,

fonte: http://burc.regione.campania.it

EURATOM) n. 2018/1046, e alle normative ivi richiamate:

a) versare in stato di fallimento, o essere oggetto di una procedura di insolvenza o di liquidazione, o versare in stato di amministrazione controllata, o aver stipulato un concordato preventivo con i creditori, o aver cessato le sue attività, o trovarsi in qualsiasi altra situazione analoga derivante da una procedura simile ai sensi del diritto dell'Unione o nazionale;

b) aver subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli non ha ottemperato a obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, o a obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali, secondo il diritto applicabile; l'obbligo si ritiene violato in caso di mancato pagamento di imposte e tasse superiore ad € 5.000,00 e di mancato versamento di contributi previdenziali superiori ad € 150,00;

c) aver subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli si è reso colpevole di gravi illeciti professionali per aver violato le leggi o i regolamenti applicabili o i principi deontologici della professione esercitata, o per aver tenuto qualsiasi condotta illecita che incida sulla propria credibilità professionale, qualora dette condotte denotino un intento doloso o una negligenza grave[1];

d) aver subito sentenza definitiva che accerti che egli si è reso colpevole di:
   i) frode, ai sensi dell'art. 3 della Direttiva (UE) 2017/1371[2] e dell'art. 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee[3];
   ii) corruzione, quale definita all'art. 4, par. 2, della Direttiva (UE) 2017/1371[4] o corruzione attiva ai sensi dell'art. 3 della Convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea[5] o condotte, quali definite all'art. 2, par. 1, della Decisione Quadro 2003/568/GAI[6] o corruzione, quale definita in altre legislazioni vigenti;
   iii) comportamenti connessi a un'organizzazione criminale, di cui all'art. 2 della Decisione Quadro 2008/841/GAI[7]
   iv) riciclaggio o finanziamento del terrorismo ai sensi dell'art. 1, par. 3, 4 e 5, della Direttiva (UE) 2015/849[8];
   v) reati terroristici o reati connessi ad attività terroristiche, quali definiti rispettivamente all'art. 1 e all'art. 3 della Decisione Quadro 2002/475/GAI[9]; ovvero istigazione, concorso o tentativo

1 In particolare, l'articolo comprende espressamente le seguenti ipotesi:
   i) aver reso in modo fraudolento o negligente false informazioni ai fini della verifica dell'assenza di motivi di esclusione o del rispetto dei criteri di ammissibilità o di selezione o nell'esecuzione dell'impegno giuridico;
   ii) aver concluso accordi con altre persone o entità allo scopo di provocare distorsioni della concorrenza;
   iii) aver violato i diritti di proprietà intellettuale;
   iv) aver tentato di influenzare l'iter decisionale dell'ordinatore responsabile nel corso della procedura di aggiudicazione di attribuzione;

2 Direttiva (UE) n. 2017/1371 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 05/07/2017 relativa alla lotta contro la frode che lede gli interessi finanziari dell'Unione mediante il diritto penale (GU L 198 del 28/07/2017, pag. 29).

3 Convenzione stabilita dall'atto del Consiglio del 26 luglio 1995, elaborata in base all'articolo K.3 del Trattato sull'Unione Europea relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee (GU C 316 del 27/11/1995, pag. 48).

4 Già dettagliata alla prima nota del punto i).

5 Convenzione, stabilita dall'atto del Consiglio del 26 maggio 1997, elaborata in base all'articolo K.3 del Trattato sull'Unione Europea relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità Europee o degli Stati membri dell'Unione Europea (GU C 195 del 25.06.1997, pag. 2).

6 Decisione Quadro 2003/568/GAI del Consiglio del 22/07/2003 adottata a norma del Titolo VI del Trattato sull'Unione Europea, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31/07/2003, pag. 54).

7 Decisione Quadro 2008/841/GAI del Consiglio del 24/10/2008 adottata a norma del Titolo V del Trattato sull'Unione Europea, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 del 11/11/2008, pag. 42).

8 Direttiva (UE) n. 2015/849 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20/05/2015 relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a fini di riciclaggio o finanziamento del terrorismo, che modifica il Reg. (UE) n. 648/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio e che abroga la Direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio e la Direttiva 2006/70/CE della Commissione (GU L 141 del 05/06/2015, pag. 73).

9 Decisione Quadro 2002/475/GAI del Consiglio del 13/06/2002 adottata a norma del Titolo VI del Trattato sull'Unione Europea, relativa alla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22/06/2002, pag. 3).

fonte: http://burc.regione.campania.it

di commettere tali reati, quali definiti all'art. 4 di detta Decisione;

vi) lavoro minorile e altri reati relativi alla tratta di esseri umani di cui all'art. 2 della Direttiva 2011/36/UE[10];

e) aver mostrato significative carenze nell'adempiere ai principali obblighi ai fini dell'esecuzione di un impegno giuridico finanziato dal bilancio (dell'Unione e/o dello Stato), che hanno causato la risoluzione anticipata di un impegno giuridico, o hanno comportato l'applicazione della clausola penale o di altre penali contrattuali, o sono state evidenziate da un ordinatore, dall'OLAF o dalla Corte dei conti in seguito a verifiche, audit o indagini;

f) aver subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli ha commesso un'irregolarità ai sensi dell'art. 1, par. 2, del Reg. (CE, EURATOM) n. 2988/1995[11] ;

g) aver subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli ha creato un'entità in una giurisdizione diversa, con l'intento di eludere obblighi fiscali, sociali o altri obblighi giuridici nella giurisdizione in cui ha la sede sociale, l'amministrazione centrale o la sede di attività principale;

h) aver subito sentenza definitiva o decisione amministrativa definitiva che accerti che egli ha creato un'entità con l'intento di cui sopra alla lett. g).

- di aver preso attenta visione della ulteriore causa di inammissibilità di cui all'art. 10 par. 3 del Reg. (UE) n. 508/2014, e alle normative ivi richiamate, (aver commesso una frode come definita all'art. 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee nell'ambito del FEP o del FEAMP – GUUE n. C 316 del 27/11/1995) e di non trovarsi nella suddetta causa di inammissibilità per il periodo di rilevanza richiamato dallo stesso par. 3;
- di non essere stato oggetto di provvedimenti definitivi di revoca nel corso della precedente programmazione e di non essere inserito nel registro debitori della Regione Campania;
- di non aver riportato, nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di compensazione, condanne con sentenza passata in giudicato, o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o con applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per delitti consumati o tentati di cui agli artt. 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1, 640-bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter 1 del c.p., ovvero per delitti contro la Pubblica Amministrazione di cui al Libro II Tit. II del c.p., ovvero per ogni altro delitto da cui derivi quale pena accessoria l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati di frode alimentare o di sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI Capo II e Titolo VIII Capo II del codice penale ed agli artt. 5, 6 e 12 della Legge 283/1962 nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda di compensazione;
- di non essere soggetto a sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9 co. 2 lett. c. del D.Lgs. n. 231/2001, qualora sia società o associazione;
- di non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire, fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori;
- di presentare istanza per l'ottenimento della compensazione finanziaria relativa ai costi aggiuntivi sostenuti a causa dell'evento bellico in Ucraina ai sensi della misura 5.68 del PO FEAMP esclusivamente in Regione Campania;
- di non essere già stato beneficiario della misura di compensazione 5.68, par. 3 a valere sul precedente

[10] Direttiva (UE) n. 2011/36 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 05/04/2011 concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la Decisione Quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15/04/2011, pag. 1).

[11] Reg. (CE, EURATOM) n. 2988/1995 del Consiglio, del 18/12/1995, relativo alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità (GU L 312 del 23.12.1995, pag. 1). L'art. 1 co. 2 recita "*Costituisce irregolarità qualsiasi violazione di una disposizione del diritto comunitario derivante da un'azione o un'omissione di un operatore economico che abbia o possa avere come conseguenza un pregiudizio al bilancio generale delle Comunità o ai bilanci da queste gestite, attraverso la diminuzione o la soppressione di entrate provenienti da risorse proprie percepite direttamente per conto delle Comunità, ovvero una spesa indebita*".

fonte: http://burc.regione.campania.it

bando adottato dalla Regione Campania con Decreto Dirigenziale n. 81 del 27/02/2023 rettificato con Decreto Dirigenziale n. 101 del 09/03/2023;

DICHIARA, INOLTRE

di aver preso attenta visione e di accettare quanto disposto dal bando e dalle normative ivi richiamate, incluse le pertinenti sanzioni, relative alla fase successiva alla domanda di compensazione, alla realizzazione dell'operazione di compensazione, e pertanto

SI IMPEGNA

(in materia di obblighi successivi alla domanda di cui al par. 6 del bando – tutti i punti sono obbligatori)

- a rendere ogni integrazione, chiarimento, o documentazione, a riprodurre la domanda di compensazione, e a fornire i dati necessari, secondo le richieste dell'Amministrazione nel corso del procedimento, o in base alle disposizioni normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti o sopravvenute;
- a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di quanto dichiarato o rappresentato nella domanda di compensazione, nella documentazione a suo corredo e a sua integrazione;
- a comunicare eventuale richiesta ovvero ottenimento di premi/compensazioni/compensazioni finanziarie sia a valere sul FEAMP, sul FEAMPA ovvero su Aiuti di Stato (es. credito di imposta maturato[12]), per lo stesso arco temporale (24 febbraio – 31 dicembre 2022) e per lo stesso motivo cioè per l'aumento dei costi di produzione dovuti all'effetto della guerra in Ucraina;
- a mantenere le condizioni soggettive e oggettive, rilevanti per l'attribuzione dell'eventuale punteggio di merito, legate alla presente domanda di compensazione;
- ad osservare gli ulteriori obblighi a proprio carico posti al par. 6 del bando per un periodo di cinque (5) anni dalla data dell'effettiva erogazione del pagamento finale, ossia:
  1) a rispettare le condizioni soggettive di ammissibilità di cui all'art. 10 par. 1 del Reg. (UE) n. 508/2014 (ai sensi del par. 2 dello stesso articolo);
  2) conservare la documentazione afferente la compensazione, opportunamente organizzata, e garantire l'esibizione in caso di legittimi controlli svolti dall'Amministrazione procedente e dalle altre Autorità competenti;
- restituire senza indugio, anche mediante compensazione con altri importi dovuti dall'Amministrazione laddove possibile, le somme a titolo di compensazione che dovessero eventualmente risultare erogate in eccesso o indebitamente;
- ad adempiere agli ulteriori obblighi eventualmente posti a proprio carico dal bando di compensazione;
- a non presentare istanza per l'ottenimento della compensazione oggetto della presente istanza in altre Regioni italiane;

DÀ ATTO

- di aver preso attenta visione e di accettare le condizioni descritte nel bando di compensazione, e impegnarsene all'osservanza;
- di essere al corrente che i pagamenti delle provvidenze finanziarie previste dall'Unione Europea possono avvenire esclusivamente mediante accredito sui conti correnti bancari o postali (L. n. 296/2006 art. 1, co. 1052) e che in assenza o in costanza di erronea dichiarazione all'Amministrazione, delle relative coordinate (o del codice SWIFT, in caso di transazioni internazionali), quest'ultima non potrà erogare la compensazione;

12 Nel caso di "contributo, sotto forma di credito di imposta, per l'acquisto di carburanti per l'esercizio dell'attività agricola e della pesca", l'importo da dichiarare è quello del credito di imposta maturato nel periodo 24/02/2022-31/12/2022 a fronte della relativa spesa sostenuta nell'arco temporale di riferimento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

DICHIARA

- di essere a conoscenza che il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati di natura sensibile e/o giudiziaria ottenuti anche tramite eventuali allegati e/o documentazione accessoria, è necessario per adempiere a obblighi legali e per l'esercizio di pubblici poteri di cui l'Amministrazione, titolare del trattamento stesso, è investita (ai sensi del Reg. UE. n. 2016/679, art. 6 co. 1 lett. c, e);
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento stesso resa dall'Amministrazione nel par. 9 del bando di compensazione;
- di essere a conoscenza che il trattamento comprende la pubblicazione dei dati conferiti, nei modi e per le finalità di cui all'art. 119 par. 2 del Reg. (UE) n. 508/2014 e dell'Allegato V dello stesso regolamento;
- nell'anno 2022 l'impresa è stata operativa ed in produzione

DICHIARA INOLTRE

che nell'anno 2021 l'impresa ha realizzato un numero di tonnellate pari a:

_____ di cui:

un numero di tonnellate pari a: _____ prodotte nell'impianto ubicato in _____ alla via/piazza _____ n._____ CAP _____

_____ di cui:

un numero di tonnellate pari a: _____ prodotte nell'impianto ubicato in _____ alla via/piazza _____ n._____ CAP _____

_____ di cui:

un numero di tonnellate pari a: _____ prodotte nell'impianto ubicato in _____ alla via/piazza _____ n._____ CAP _____

PERTANTO, CHIEDE

- ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali, di essere ammesso al regime di aiuti previsti dal Reg. (UE) n. 508/2014, e dal Programma Operativo del FEAMP 2014/2020, e in particolare di essere ammesso alla compensazione finanziaria per i maggiori costi di produzione sostenuti a seguito della guerra in Ucraina di cui alla Misura 5.68 par. 3 del medesimo regolamento, come modificato dal Reg. (UE) n. 1278/2022.
- che le risorse finanziarie spettanti all'impresa vengano accreditate sul conto corrente dell'impresa richiedente, al seguente IBAN:

fonte: http://burc.regione.campania.it

E ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

N.	X	Documenti per la domanda (barrare con X la tipologia di documenti allegati
1.		Allegato B al bando (domanda di compensazione), compilato in ogni sua parte, datato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa richiedente
2.		Copia del documento d'identità del richiedente o suo legale rappresentante, in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445
		Documenti per le imprese acquicole
3.		Dichiarazione secondo il modello allegato redatta dal professionista in materia fiscale incaricato dall'impresa richiedente
4.		Qualora presente, copia del bilancio riferito all'esercizio finanziario 2021
5.		ALLEGATO 1 - Elenco delle fatture di vendita della produzione riferita all'anno 2021 riportante il quantitativo, la tipologia del prodotto ed il prezzo di vendita
6.		Documento bancario riportante gli estremi del conto corrente e l'intestazione dello stesso in capo all'impresa richiedente
		Altri documenti
7.		Ogni altra documentazione ritenuta utile dal richiedente o necessaria date le circostanze della domanda o le sue caratteristiche dell'operazione di compensazione o che afferisca a dati che i modelli allegato al bando non consentano di riferire.

SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

	lì	

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si allega copia alla domanda)

Tipo di documento	
Numero del documento	
Rilasciato da	

fonte: http://burc.regione.campania.it

il		Data di scadenza

	Firma del beneficiario o del rappresentante legale
IN FEDE	

fonte: http://burc.regione.campania.it

DICHIARAZIONE DEL PROFESSIONISTA IN MATERIA FISCALE INCARICATO DALL'IMPRESA RICHIEDENTE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a_____ prov. _____ il _____ e residente a_____
prov._____via_____, tel._____
cellulare_____fax_____, C.F. _____,
P.IVA _____, iscritto all'ordine professionale _____al n._____ della Provincia_____, in qualità di incaricato dall'impresa (commercialista) denominata _____ con sede legale in_____ , alla via _____ n. _____P.IVA_____, C.F._____,

richiedente la compensazione ai sensi della misura 5.68 del FEAMP Campania, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (art. 76 del DPR n.445/2000)

D I C H I A R A

□ che l'impresa richiedente per il periodo tra **il 24 febbraio ed il 31 dicembre 2022** ha richiesto/ricevuto altri aiuti a valere sul fondo FEAMP, FEAMPA ovvero Aiuti di Stato (es. credito d'imposta maturato[13]) per la compensazione dei costi aggiuntivi sostenuti per effetto della guerra in Ucraina:

TIPOLOGIA IMPIANTO	DATA RICHIESTO	DATA DI RICEVIMENTO	TIPOLOGIA DI AIUTO	EURO

OPPURE

□ che l'impresa richiedente per il periodo **tra il 24 febbraio e il 31 dicembre 2022** non ha richiesto/ricevuto altri aiuti a valere sul fondo FEAMP, FEAMPA ovvero Aiuti di Stato (es. credito d'imposta) per la compensazione dei costi aggiuntivi sostenuti per effetto della guerra in Ucraina.

- che la produzione totale commercializzata nell'anno 2021 è pari a:

SPECIE	TONNELLATE/1000 AVANNOTTI	UBICAZIONE IMPIANTO	VALORE DELLA PRODUZIONE COMMERCIALIZZATA (EURO)

ALLEGATO 1: elenco fatture secondo il modello di seguito riportato

ALLEGATO 2: Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

Data, _____

L'incaricato
(firma e timbro)

_____

(Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000, la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta alla presenza del dipendente addetto a riceverla ovvero la richiesta sia presentata unitamente a copia fotostatica, firmata in originale, di un documento d'identità del sottoscrittore).

[13] Nel caso di "contributo, sotto forma di credito di imposta, per l'acquisto di carburanti per l'esercizio dell'attività agricola e della pesca", l'importo da dichiarare è quello del credito di imposta maturato nel periodo 24/02/2022-31/12/2022 a fronte della relativa spesa sostenuta nell'arco temporale di riferimento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO 1

ELENCO DELLE FATTURE[14] DELLA PRODUZIONE COMMERCIALIZZATA NELL'ANNO 2021

NR FATTURA	DATA EMISSIONE	SPECIE	PESO IN TONN	VALORE (EURO)	UBICAZIONE IMPIANTO

[14] L'Amministrazione si riserva di poter richiedere le fatture in elenco ai fini dell'espletamento degli opportuni controlli, che dovranno essere rese nei tempi e modi richiesti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE DEI GIORNI DI ARMAMENTO PER IMBARCAZIONE

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA COMPENSAZIONE PO FEAMP 2014/2020 Reg. (UE) 1278/2022e 508/2014	**MISURA 5.68, par. 3** "Compensazione finanziaria per emergenza dovuta alla guerra in Ucraina"

Per l'imbarcazione da pesca

Numero UE	Nome
Matricola	Proprietario attuale

il sottoscritto, per l'impresa

Cognome e nome	Codice fiscale
Denominazione sociale / Ragione sociale / Ditta	Partita IVA

(generalizzati in dettaglio nella domanda di compensazione, di cui il presente riepilogo costituisce allegato) consapevole delle conseguenze civili, amministrative, ed erariali, della decadenza dai benefici, e delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del medesimo decreto,

DICHIARA

- che **i giorni di armamento** per l'imbarcazione per la quale si chiede la compensazione e relativa al periodo compreso tra il 24 febbraio ed il 31 dicembre 2022 è in totale pari a n. _____, come di seguito dettagliato:

Numero UE	Matricola	Periodo di armamento dal…al…..

fonte: http://burc.regione.campania.it

- di essere a conoscenza che l'Amministrazione effettuerà i controlli su quanto dichiarato ai fini della concessione e liquidazione della compensazione.

SOTTOSCRIZIONE

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

	lì	

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nel presente riepilogo, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.

IN FEDE

Firma del richiedente o del rappresentante legale

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 884 del 12/12/2023

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 17 - Infrastrutture Rurali e Risorsa acqua

Oggetto dell'Atto:

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2022. MISURA 5 SOTTOMISURA 5.1. TIPOLOGIA DI INTERVENTO 5.1.1: "PREVENZIONE DANNI DA AVVERSITA' ATMOSFERICHE E DA EROSIONE SUOLI AGRICOLI IN AMBITO AZIENDALE ED EXTRAAZIENDALE - AZIONE B: RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DI FOSSI E/O CANALI CONSORTILI", DI CUI ALLA DGR N. 353 DEL 21.09.2022. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA REGIONALE DEFINITIVA (ALLEGATO).

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

a. con DGR n. 28 del 26/01/2016 è stato approvato, in via definitiva, ai sensi dell'art. 56 dello Statuto, il Regolamento Regionale 15 dicembre 2011 n. 12 (Ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Campania) con cui è stata istituita la Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali, la quale, tra l'altro, svolge le funzioni di Autorità di gestione FEASR;

b. con DGR n. 600 del 22/12/2020, è stato ridefinito l'assetto organizzativo della Direzione Generale Politiche Agricole;

c. con DGR n. 165 del 14/04/2021 e con successivo DPGR n. 78 del 24/04/2021 è stato conferito l'incarico di Direttore Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali alla dott.ssa Maria Passari;

d. con Decisione C (2021) 8415 del 16/11/2021, la Commissione Europea ha approvato la modifica del PSR per il periodo 2014/2020 – ver 10.1;

e. con DGR n. 522 del 23/11/2021, la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania (PSR) 2014/2020 - ver 10.1;

f. con DRD n. 239 del 30.05.2022 sono state approvate le "Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 4.0" che hanno aggiornato le precedenti;

g. con nota della dell'autorità di gestione del 3.08.2022 è stata conclusa la procedura scritta attivata con nota n. 2022.0376708 del 20/07/2022 per la Modifica Criteri di selezione Tipologie di intervento 5.1.1 azione B,

h. con DRD n. 353 del 21/09/2022 sono stati approvati il bando di attuazione e i relativi allegati della Misura 5 Sottomisura 5.1 Sostegno ad investimenti in azioni di prevenzione volte a ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici -Tipologia di intervento 5.1.1: "Prevenzione danni da avversità atmosferiche e da erosione suoli agricoli in ambito aziendale ed extraaziendale - Azione B: *Riqualificazione ambientale di fossi e/o canali consortili*"; utilizzando la dotazione finanziaria della citata tipologia di intervento, pari a € 15.000.000,00;

TENUTO CONTO che:

a. sono pervenute presso la UOD "Infrastrutture rurali e risorsa acqua" (50.07.17), numero 4 Domande di Sostegno da parte dei soggetti interessati;

b. all'esito dell'istruttoria tecnico-amministrativo e della valutazione sono risultate:

- numero 3 Domande ammissibili a finanziamento;
- nessuna Domanda non ammissibile a finanziamento per mancato raggiungimento del punteggio minimo;
- numero 1 Domanda non ammissibile a valutazione;

VISTA la Graduatoria Regionale Provvisoria approvata con DRD n. 591 del 16/10/2023, pubblicata sul BURC n. 75 del 23/10/2023;

RILEVATO che:

a. sono pervenute, nei termini fissati, le seguenti richieste di riesame da parte dei sottoelencati soggetti inseriti nella Graduatoria Regionale Provvisoria:

a.1 Consorzio di Bonifica Velia per riesame dell'importo dichiarato concedibile;

a.2 Consorzio Generale di Bonifica Integrale del Bacino Inferiore del Volturno per riesame dell'ammissibilità della domanda di finanziamento;

b. la Commissione di riesame ha trasmesso gli esiti dell'istruttoria del riesame con nota prot. 598171 del 11.12.2023;

PRESO ATTO che:

a. la Commissione di riesame ha ritenuto ammissibile a finanziamento anche la domanda presentata a riesame dal Consorzio Generale di Bonifica Integrale del Bacino Inferiore del Volturno, valutandola

secondo il punteggio espresso in graduatoria e considerando concedibile il contributo di cui alla suddetta nota prot. n. 598171 del 11.12.2023;

b. la Commissione di riesame ha valutato con esito negativo la domanda presentata a riesame dal Consorzio di Bonifica Velia, confermando quanto espresso dalla Commissione istruttoria e decretato con l'approvazione della Graduatoria Regionale Provvisoria, di cui al DRD n. 591 del 16/10/2023, pubblicata sul BURC n. 75 del 23/10/2023, valutando la domanda di finanziamento secondo il punteggio espresso in graduatoria e considerando concedibile il contributo di cui alla suddetta nota prot. n. 598171 del 11.12.2023;

c. il Responsabile di Misura ha redatto e sottoscritto la proposta di Graduatoria Unica Regionale Definitiva, composta dall'elenco delle Domande ammissibili e finanziabili (Allegato A);

VISTA la nota prot. n. 599164 del 12.12.2023, con la quale il Dirigente della UOD 50.07.17 ha validato la proposta di Graduatoria Unica Regionale Definitiva per la T.I. 5.1.1. Az. B, agli atti della stessa U.O.D.;

RITENUTO, pertanto, necessario:

a. approvare la Graduatoria Regionale Definitiva per la tipologia di intervento 5.1.1. "*Prevenzione danni da avversità atmosferiche e da erosione suoli agricoli in ambito aziendale ed extraaziendale - Azione B: Riqualificazione ambientale di fossi e/o canali consortili"*, composta dall'elenco delle n. 4 Domande ammissibili e tutte finanziabili (Allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

b. dare atto che non esistono domande non ammissibili per mancato raggiungimento del punteggio minimo, non ammissibili a valutazione (a seguito degli esiti del riesame), né ammissibili ma non finanziabili per esaurimento della dotazione finanziaria;

c. dare pubblicità al presente decreto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania, sezione "PSR 2014/2020" e sul BURC;

VISTO:

a. l'art. 66, comma 2, dello Statuto Regionale approvato con L.R. del 28 maggio 2009, n. 6;

b. la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

c. il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

d. la DGR n. 522 del 23/11/2021, con cui la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania (PSR) 2014/2020 - ver 10.1;

e. il DRD n. 239 del 30.05.2022, con cui sono state approvate le "Disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Versione 4.0" che hanno aggiornato le precedenti;

f. il DRD n. 353 del 21/09/2022, con cui sono stati approvati il bando di attuazione e i relativi allegati della Misura 5 Sottomisura 5.1 Sostegno ad investimenti in azioni di prevenzione volte a ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici -Tipologia di intervento 5.1.1: "Prevenzione danni da avversità atmosferiche e da erosione suoli agricoli in ambito aziendale ed extraaziendale - Azione B: Riqualificazione ambientale di fossi e/o canali consortili; utilizzando la dotazione finanziaria della citata tipologia di intervento, pari a € 15.000.000,00;

g. la Decisione n. C(2023) 1762 final del 9 marzo 2023, con cui la Commissione europea ha approvato la modifica del PSR Campania 2014-2022 – versione 11.1;

h. la DGR n. 138 del 21.03.2023, con cui la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della modifica del programma dello Sviluppo Rurale della Campania 2014-2022 FEASR- da parte della Commissione Europea;

i. il DRD n. 591 del 16/10/2023, pubblicato sul BURC n. 75 del 23/10/2023, con cui è stata approvata la Graduatoria Regionale Provvisoria;

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dal Responsabile di Misura della Tipologia di Intervento 5.1.1. Az. B;

DECRETA

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate:

1) di approvare la Graduatoria Regionale Definitiva per la tipologia di intervento 5.1.1 *"Prevenzione danni da avversità atmosferiche e da erosione suoli agricoli in ambito aziendale ed extraaziendale - Azione B: Riqualificazione ambientale di fossi e/o canali consortili"*, composta dall'elenco delle n. 4 Domande ammissibili e tutte finanziabili di cui all'Allegato A che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) dare atto che non esistono domande non ammissibili per mancato raggiungimento del punteggio minimo, non ammissibili a valutazione (a seguito degli esiti del riesame), né ammissibili ma non finanziabili per esaurimento della dotazione finanziaria;

3) di dare mandato al Dirigente della UOD 17 di adottare i provvedimenti consequenziali di competenza;

4) di dare atto che, avverso il presente provvedimento, ove ne ricorrano i presupposti, sono ammessi il ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, oppure, in via alternativa, il Ricorso straordinario al Capo dello Stato da presentare, rispettivamente entro il termine di 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione sul BURC dell'atto stesso;

5) di dare pubblicità al presente decreto:

5.1) mediante pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania, sezione "PSR 2014/2020";

5.2) mediante pubblicazione sul BURC;

5.3) ai fini dell'assolvimento degli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 23 del 28/07/2017 "Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017", mediante pubblicazione di quanto richiesto dagli artt. 26 e 27 dello stesso decreto legislativo;

6) di trasmettere il presente decreto:

6.1) al Dirigente dell'UOD 50.07.17;

6.2) al Responsabile di Misura centrale della Tipologia di Intervento 5.1.1. Az. B;

6.3) ai soggetti beneficiari a mezzo PEC;

6.4) alla UOD STAFF 50.07.93 ai fini della pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura;

6.5) al BURC per la pubblicazione;

6.6) all'UDCP – Segreteria di Giunta – Ufficio III Affari Generali - archiviazione decreti dirigenziali.

MARIA PASSARI

Elenco delle domande ammesse a finanziamento

Consorzio di Bonifica	D.D.S. N.	Importo richiesto DDS	Importo Ammissibile €	Punteggio raggiunto
VELIA ALENTO	24250115748	1.674.833,90	**1.526.619,58**	***87***
PAESTUM	34250287348	1.722.697,19	**1.540.285,56**	***87***
BACINO INFERIORE DEL VOLTURNO	24250115789	1.744.503,85	**1.409.500,47**	***63***
IN DESTRA DEL FIUME SELE	24250114634	1.510.663,57	**1.427.143,37**	***57***

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 911 del 13/12/2023

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Oggetto dell'Atto:

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE CAMPANIA 2014/2022 - MISURE NON CONNESSE ALLA SUPERFICIE E/O ANIMALI MISURA 4.4 TIPOLOGIA DI INTERVENTO 4.4.2 AZIONI B) E C). BANDO APPROVATO CON DRD N. 276 DEL 11/07/2022. SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA UNICA REGIONALE DEFINITIVA

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

a) con Decisione n. C (2015) 8315 del 20 novembre 2015, la Commissione Europea ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Campania per il periodo 2014.2020 (CCI 2014IT06RDRP019) – ver 1.3;
b) con Deliberazione n. 565 del 24.11.2015, la Giunta Regionale ha preso atto della citata Decisione della Commissione Europea;
c) da ultimo, con Decisione C (2021) 8415 del 16.11.2021, la Commissione Europea ha approvato la modifica del PSR per il periodo 2014.2020 – ver 10.1;
d) con DGR n. 522 del 23.11.2021, la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania (PSR) 2014.2020 - ver 10.1;
e) con DGR n. 28 del 26.01.2016 è stato approvato, in via definitiva, ai sensi dell'art. 56 dello Statuto, il Regolamento Regionale 15 dicembre 2011 n. 12 (Ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Campania) con cui è stata istituita la Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali, la quale, tra l'altro, svolge le funzioni di Autorità di gestione FEASR;
f) con DGR n. 600 del 22.12.2020, è stato ridefinito l'assetto organizzativo della Direzione Generale Politiche Agricole;
g) con DGR n. 165 del 14.04.2021 e con successivo DPGR n. 78 del 24.04.2021 è stato conferito l'incarico di Direttore Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali alla dott.ssa Maria Passari;
h) con DPGR n. 243 del 30.11.2015 è stato istituito il Comitato di Sorveglianza del Programma di Sviluppo Rurale della Campania 2014.2020;
i) con Decreto Regionale Dirigenziale (DRD) n° 15 del 04.05.2016 sono stati approvati i criteri di selezione di tutte le tipologie d'intervento previste dal PSR Campania 2014-2020, presentati al Comitato di Sorveglianza del PSR Campania 2014.2020;
j) con DRD n. 91 del 27.04.2017, n. 01 del 26.05.2017, n. 213 del 09.07.2018, n. 167 del 03.10.2019, n. 326 del 15.10.2021, n. 180 del 30.03.2022 e n. 364 del 27.09.2022 sono stati approvati i documenti consolidati recanti le modifiche ai criteri di selezione delle operazioni del PSR Campania 2014-2022;
k) con il DRD n. 239 del 30.05.2022 sono state approvate le Disposizioni generali per l'attuazione delle Misure non connesse alla superficie e.o agli animali (versione 4.0);
l) con DRD 346 del 07.09.2022 è stato approvato, tra l'altro, il Manuale delle procedure per la gestione delle Domande di Sostegno e delle Domande di Pagamento. Misure non connesse alla superficie e.o agli animali- ver. 1.0;
m) con DRD n. 276 del 11.07.2022, pubblicato sul BURC n. 63 del 18 Luglio 2022, è stato approvato il bando di attuazione della Misura 4 "*Investimenti in immobilizzazioni materiali art. 17 del Reg. UE 1305.2013*" - Sottomisura 4.4 "*Sostegno a investimenti non produttivi connessi all'adempimento degli obiettivi agroclimatico-ambientali*" Tipologia di intervento **4.4.2 azioni b) e c)** "*Creazione e/o ripristino e/o ampliamento di infrastrutture verdi e di elementi del paesaggio agrario*", con dotazione finanziaria di euro 1.000.000,00;
n) con DRD n. 391 del 07.07.2023 è stata approvata la graduatoria definitiva regionale della Tipologia di intervento **4.4.2 azioni b) e c)**, pubblicata sul BURC n. 54 del 17.07.2023, da cui risulta:
   1. n. 16 domande finanziate per € 978.683,25 (allegato 1 del su citato decreto) e
   2. n. 16 e domande non finanziate per esaurimento della dotazione finanziaria (allegato 2 del su citato decreto) il cui importo complessivo è di € 811.074,81;
o) con DRD n. 336 del 31.08.2022, pubblicato sul BURC n. 74 del 5 Settembre 2022, è stato approvato il bando di attuazione della Misura 4 "Investimenti in immobilizzazioni materiali art. 17 del Reg. UE 1305.2013" - Sottomisura 4.4 "Sostegno a investimenti non produttivi connessi all'adempimento degli obiettivi agroclimatico-ambientali" Tipologia di intervento **4.4.2 azione a)** "*Creazione e/o ripristino e/o ampliamento di infrastrutture verdi e di elementi del paesaggio agrario*", con dotazione finanziaria di euro 9.056.728,12;
p) con DRD n. 685 del 06.11.2023 è stata approvata la graduatoria definitiva regionale della Tipologia di intervento **4.4.2 azione a)**, pubblicata sul BURC 81 del 13.11.2023, e successivo DRD di rettifica n. 732 del 14.11.2023, pubblicato sul BURC 82 del 20.11.2023, da cui risultano n. 51 domande

finanziate pari a € 6.810.670,43 (allegato 1 del su citato decreto come modificato dal DRD n. 732 del 14.11.2023), con assenza domande non finanziate per esaurimento della dotazione finanziaria;

PRESO ATTO delle rinunce comunicate con nota n. 543744 del 10.11.2023 della UOD 50 07 26 a valere sulla graduatoria definitiva regionale della T.I. 4.4.2 azione a), e nota n. 578634 del 29.11.2023 da parte della UOD 50 07 24 sulla graduatoria definitiva regionale della T.I. 4.4.2 azione b) e c);

RILEVATA la disponibilità residua per la T.I. 4.4.2 pari ad € 2.385.461,95;

CONSIDERATO che:

a) ambedue le tipologie d'intervento rispondono ai seguenti fabbisogni: F13, F16 e F18 e alla priorità dell'unione 4 "Preservare, ripristinare e valorizzare gli ecosistemi connessi all'agricoltura ed alla silvicoltura" Focus Area 4a "Salvaguardia, ripristino e miglioramento della biodiversità, compreso nelle zone Natura 2000 e nelle zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici, nell'agricoltura ad alto valore naturalistico, nonché dell'assetto paesaggistico dell'Europa", contribuendo, indirettamente, alla FA 4c;
b) i tempi dettati per la chiusura della Programmazione 2014.2022 non consentono l'apertura di un nuovo bando a valere sulla T.I. 4.4.2, in considerazione delle procedure da espletare e dei titoli abilitativi da acquisire;
c) al contempo, la disponibilità finanziaria residua della T.I. 4.4.2, come innanzi individuata, consente un ulteriore scorrimento della Graduatoria Unica Regionale Definitiva della T.I. 4.4.2 azioni b) e c) approvata con DRD n. 391 del 07.07.2023 ed il finanziamento delle n. 16 domande non finanziate per esaurimento della dotazione finanziaria (allegato 2 del su citato decreto) il cui importo complessivo è di € 811.074,81;
d) di rettificare la spesa pubblica complessiva delle istanze ammesse a contributo a valere sul Bando della Tipologia di Investimento **4.4.2 azioni b) e c)** "*Creazione e/o ripristino e/o ampliamento di infrastrutture verdi e di elementi del paesaggio agrario*" del PSR Campania di cui al DRD n. 391 del 07.07.2023, che risulta pari a € 1.711.812,92;

RITENUTO pertanto, anche sulla base della positiva valutazione allo scorrimento della graduatoria espressa dal Responsabile di Misura Centrale di:

a) utilizzare le somme residue della T.I. 4.4.2 per lo scorrimento della Graduatoria Unica Regionale Definitiva approvata con DRD n. 391 del 07.07.2023 e pubblicata sul BURC n. 54 del 17.07.2023;
b) disporre lo scorrimento della richiamata Graduatoria e il finanziamento di ulteriori 16 (sedici) domande relative all'Allegato 2 "domande non finanziate per esaurimento della dotazione finanziaria" del citato provvedimento, per un importo complessivo di € 811.074,81;
c) approvare l'Allegato al presente provvedimento che riporta le Domande finanziate a seguito del presente scorrimento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
d) autorizzare le UOD 50.07.22, 50 07 23, 50 07 24, 50 07 25 e 50.07.26, in qualità di Soggetti attuatori e ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, ad emettere le Decisioni Individuali di Concessione dell'Aiuto (D.I.C.A.) in favore dei beneficiari indicati nell'Allegato al presente provvedimento;

PRECISATO che:

a) è necessario garantire l'avanzamento delle procedure di finanziamento ed assicurare la cantierabilità dei progetti prima della sottoscrizione del provvedimento di concessione;
b) la concessione del finanziamento è pertanto subordinata alla acquisizione e verifica dei titoli abilitativi, autorizzazioni, pareri, nulla osta ed altri atti di assenso comunque nominati, necessari alla realizzazione dell'intervento;
c) a tal fine è necessario assegnare il **termine perentorio di 90 giorni**, eccetto per le autorizzazioni in materia ambientale per le quali il termine perentorio è elevato **a 150 giorni**, dalla pubblicazione del presente scorrimento alla Graduatoria Regionale Definitiva sul BURC, entro e non oltre il quale gli interessati devono trasmettere al Soggetto Attuatore assegnatario della Domanda di Sostegno a mezzo PEC i predetti titoli, pena la decadenza dal finanziamento e la conseguente espunzione dalla graduatoria definitiva;

PRECISATO altresì che:

a) sono fatti salvi gli esiti delle verifiche ai sensi della normativa antimafia;
b) sono fatti salvi gli esiti delle verifiche dei titoli abilitativi, autorizzazioni, pareri, nulla osta e altri atti di assenso comunque nominati, necessari alla realizzazione dell'intervento che, se negativi, determinano la decadenza dal finanziamento e la espunzione dalla graduatoria stessa;

VISTI:
a) l'art. 66, comma 2, dello Statuto Regionale approvato con L.R. del 28 maggio 2009, n. 6;
b) la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
c) il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

DECRETA

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate e trascritte:

1) di disporre lo scorrimento della Graduatoria Unica Regionale Definitiva della T.I. 4.4.2 azioni b) e c) "*Creazione e/o ripristino e/o ampliamento di infrastrutture verdi e di elementi del paesaggio agrario*" di cui al Bando adottato con DRD n. 276 del 11.07.2022, approvata con DRD n. 391 del 07.07.2023 e pubblicata sul BURC n. 54 del 17.07.2023 di tutte le domande indicate nell' Allegato 2 del citato provvedimento "domande non finanziate per esaurimento della dotazione finanziaria"*;*

2) di approvare l'Allegato che riporta le domande finanziate a seguito del presente scorrimento, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un importo complessivo di € 811.074,81;

3) di rettificare la spesa pubblica complessiva delle istanze ammesse a contributo a valere sul Bando della Tipologia di Investimento **4.4.2 azioni b) e c)** "*Creazione e/o ripristino e/o ampliamento di infrastrutture verdi e di elementi del paesaggio agrario*" del PSR Campania di cui al DRD n. 391 del 07.07.2023, che risulta pari a € 1.711.812,92;

4) di autorizzare le U.O.D. 50.07.22, 50 07 23, 50 07 24, 50 07 25 e 50.07.26, in qualità di Soggetti attuatori e ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, ad emettere le Decisioni Individuali di Concessione dell'Aiuto (D.I.C.A.) in favore dei beneficiari indicati nell'Allegato al presente provvedimento, all'esito della acquisizione dei titoli abilitativi

5) di dare atto che, avverso il presente provvedimento, ove ne ricorrano i presupposti, sono ammessi il ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale oppure, in via alternativa, il Ricorso straordinario al Capo dello Stato da presentare, rispettivamente entro il termine di 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione sul BURC dell'atto stesso;

6) di dare atto che la disponibilità residua della T.I. 442, in seguito al presente scorrimento di graduatoria, è pari a € 1.673.649,03;

7) di dare atto che per il presente provvedimento sussistono, inoltre, gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui agli art. 26 e art. 27 del D.Lgs. n. 33.2013 e ss.mm.ii.;

8) di trasmettere il presente decreto:
a) all'Assessore all'Agricoltura;
b) al Capo di Gabinetto;
c) al Responsabile della Programmazione Unitaria;
d) ai Dirigenti degli Staff 50.07.91 e 50.07.92 e delle U.O.D. 50.07.18, 50.07.23 e 50.07.26 della D.G. per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali;
e) alla Responsabile di Misura centrale della tipologia di intervento 8.3.1 del PSR 2014-2020;
f) allo Staff 50.07.93., ai fini della pubblicazione sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura;
g) alla Segreteria Tecnica del Comitato di Sorveglianza del PSR Campania 2014-2020
h) all'UDCP – Segreteria di Giunta – Ufficio III Affari Generali – archiviazione decreti dirigenziali;
i) alla sezione "Regione casa di vetro" del sito istituzionale della Regione, per dare attuazione a quanto previsto dall'art.5 della legge regionale n.23.2017;
j) al BURC per la pubblicazione.

PASSARI









PSR Campania 2014/2022 Tipologia di Intervento TIP 4.4.2 - AZIONE B e C - Bando approvato con DRD n. 276 del 11.07.2022

Elenco delle domande finanziate - Allegato 1

Pos.	Numero Domanda	Numero Protocollo	Data Protocollo	Cuaa	Partita IVA	Beneficiario	Spesa Ammessa	Contributo Ammesso	Punteggio Totale	Soggetto Attuatore	Cup
17	24250072865	AGEA.ASR.2022.857292	01/08/2022 09:21:08	***OMISSIS*** **	2092010657	SCANDURRA FRANCESCO	31.737,56	31.737,56	66	UOD 50.07.24	B46C22002180009
18	24250069929	AGEA.ASR.2022.852542	26/07/2022 16:05:27	***OMISSIS*** **	4934460652	BERTONE PATRIZIA	12.540,43	12.540,43	63	UOD 50.07.25	B32H23013320006
19	24250078284	AGEA.ASR.2022.876120	12/08/2022 13:53:45	***OMISSIS*** **	2779220645	VENUTI MARIANNA	43.563,28	43.563,28	60	UOD 50.07.23	B49F23020920008
20	24250077872	AGEA.ASR.2022.867245	11/08/2022 14:12:11	***OMISSIS*** **	3904100611	MANCINI MICHELE	60.268,02	60.268,02	59	UOD 50.07.24	B86C22001930009
21	24250078268	AGEA.ASR.2022.876068	12/08/2022 12:26:59	2937590640	2937590640	ZUCCARINO SOCIETA' AGRICO- LA S.R.L.	29.986,73	29.986,73	57	UOD 50.07.22	B46C23001210009
22	24250077849	AGEA.ASR.2022.867092	11/08/2022 12:36:23	5899650658	5899650658	TENUTA NIGRO SOCIETA' AGRI- COLA S.R.L.	49.948,33	49.948,33	55	UOD 50.07.24	B26C22001830009
23	24250075769	AGEA.ASR.2022.863724	06/08/2022 10:14:46	***OMISSIS*** **	5535340656	TODISCO SERGIO	26.194,04	26.194,04	53	UOD 50.07.25	B32H23013330006
24	24250078102	AGEA.ASR.2022.867680	12/08/2022 10:26:39	***OMISSIS*** **	5539780659	VALITUTTO ANTONELLA	70.201,74	70.201,74	53	UOD 50.07.23	B59F23016850006
25	24250077641	AGEA.ASR.2022.866819	11/08/2022 09:05:07	***OMISSIS*** **	1188060626	AMORE SALVATORE	75.893,15	75.893,15	52	UOD 50.07.26	B86C23001240006
26	24250078011	AGEA.ASR.2022.867606	12/08/2022 08:18:01	6610861210	6610861210	SIRENIDE SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	190.475,33	190.475,33	52	UOD 50.07.22	B16C23001270009
27	24250100591	AGEA.ASR.2022.925499	26/09/2022 20:27:17	1507530622	1507530622	SOCIETA' AGRICOLA FONTANA DEI FIERI S.R.L.	17.444,99	17.444,99	50	UOD 50.07.23	B79F23017550008
28	24250078052	AGEA.ASR.2022.867598	12/08/2022 01:06:38	***OMISSIS*** **	2583580648	RUGGIERO LUIGI	23.432,54	23.432,54	49	UOD 50.07.25	B72H23014440006
29	24250077591	AGEA.ASR.2022.866474	10/08/2022 15:07:41	***OMISSIS*** **	2123260610	MANCINI ANTONIO	36.461,55	36.461,55	49	UOD 50.07.25	B82H23104440006
30	24250077823	AGEA.ASR.2022.867141	11/08/2022 12:56:01	***OMISSIS*** **	3086580598	GUARRIELLO CRESCENZO	20.277,32	20.277,32	44	UOD 50.07.23	B99F23023050008
31	24250076031	AGEA.ASR.2022.863798	06/08/2022 19:32:25	***OMISSIS*** **	2910090642	GREGORIO RAFFAELE	16.564,57	16.564,57	43	UOD 50.07.22	B96C23001160009
32	24250077617	AGEA.ASR.2022.866418	10/08/2022 13:23:04	689010627	689010627	COMUNE DI FOIANO DI VAL FORTORE	106.085,23	106.085,23	41	UOD 50.07.22	B46C23001220009

Decreto Dirigenziale n. 467 del 13/12/2023

Dipartimento 60 - Uffici speciali

Direzione Generale 11 - UFFICIO SPECIALE PER LA CRESCITA E LA TRANSIZIONE DIGITALE

Oggetto dell'Atto:

CHIUSURA POR CAMPANIA FESR 2014-2020 - ASSE 2 "ICT E AGENDA DIGITALE" - O.S. 2.2 - AZIONE 2.2.1 - PROGETTO: "DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI E IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA DI CYBERSECURITY PER LA GESTIONE DEI RISCHI INFORMATICI" - CUP: D59B23000330002 - CODICE SURF: 23021BP000000021 - BENEFICIARIO: A.S.L. NAPOLI 3 SUD. APPROVAZIONE PROGETTO, AMMISSIONE A FINANZIAMENTO E NOMINA RDP

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

α. il Parlamento ed il Consiglio Europeo hanno adottato il Regolamento (CE) n. 1301 del 17/12/2013 relativo al Fondo europeo di Sviluppo Regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "*Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione*", che abroga il Regolamento (CE) 1080/2006;

β. il Parlamento ed il Consiglio Europeo hanno adottato il Regolamento n. 1303 del 17/12/2013, recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

χ. la Commissione europea, con Decisione di esecuzione n. C (2014) 8021 del 29/10/2014, ha adottato l'Accordo di Partenariato 2014-2020 con l'Italia, per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (SIE);

δ. la Delibera CIPE n. 10 del 28/01/2015 ha definito i criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e ivi compresi quelli relativi alla Programmazione degli interventi complementari di cui all'art. 1, comma 242, della legge n. 147/2013 previsti nell'Accordo di partenariato 2014/2020;

ε. con Deliberazione n. 720 del 16/12/2015 la Giunta Regionale ha preso atto della Decisione della Commissione Europea C (2015)8578 del 01/12/2015, di approvazione del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2014-2020;

φ. in data 22/03/2016, nell'ambito del Comitato di Sorveglianza, sono stati approvati il documento metodologico ed i criteri di selezione del POR Campania FESR 2014-2020 per gli Assi 1, 2, 3, 4 e 7;

γ. con successiva nota prot. n. 33976 del 17/01/2017 si è conclusa la procedura di consultazione scritta dei membri del Comitato di Sorveglianza per l'approvazione dei Criteri di Selezione relativi agli Assi 5, 6, 8, 9, 10 e AT del POR Campania FESR 2014-2020;

η. con Deliberazione n. 731 del 13/11/2018 la Giunta della Regione Campania ha preso atto della versione del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2014-2020 approvato con Decisione C (2018) 2283 final del 17/04/2018, con cui è stata modificata la summenzionata Decisione di Esecuzione C (2015)8578 del 01/12/2015;

ι. l'AdG POR FESR con nota prot. 2020.0319884 del 07/07/2020 ha avviato la procedura di consultazione scritta dei Membri del Comitato di Sorveglianza, per l'approvazione delle modifiche al POR Campania FESR 2014-2020 a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID 19;

φ. con nota prot. n. 2020.0334414 del 15/07/2020 si è conclusa la suddetta procedura di consultazione scritta con l'approvazione delle modifiche al testo del POR Campania FESR 2014-2020;

κ. con Decisione n. C(2020) 5382 final del 04/08/2020 è stata approvata la riprogrammazione del POR Campania FESR 2014-2020;

λ. con DGR n. 494 del 10/11/2021 è stato individuato l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale, in qualità di responsabile della transizione alla modalità operativa digitale, quale unico referente per la governance e l'attuazione unitaria finalizzata alla razionalizzazione, ottimizzazione e programmazione delle infrastrutture digitali, dei servizi ed ecosistemi digitali, delle piattaforme abilitanti e della sicurezza informatica nell'ambito dell'Intelligent Transport System (ITS);

CONSIDERATO che

a. nell'ambito del POR Campania FESR 2014-2020, l'Asse 2 "*ICT e Agenda Digitale*" – O.S 2.2 "*Digitalizzazione dei Processi Amministrativi e Diffusione di Servizi Digitali Pienamente Interoperabili*" prevede l'Azione 2.2.1 "*Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e l'innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività*", che mira alla diffusione dell'innovazione digitale nei processi sanitari, così come intesa nel documento di Strategia Nazionale per la Crescita Digitale 2014-2020;

b. con DGR n. 354 del 19/06/2023 è stato programmato, a valere sul POR Campania FESR 2014-2020 – Asse 2 – O.S. 2.2 – Azione 2.2.1, l'importo massimo di 60 Meuro, da destinare alle ASL ed alle Aziende Ospedaliere campane, nonché all'IRCSS Pascale, per il finanziamento di interventi finalizzati da un lato ad incrementare il livello di digitalizzazione delle citate strutture sanitarie, attraverso la digitalizzazione della documentazione sanitaria a supporto degli assistiti e degli operatori sanitari e l'acquisto di attrezzature per la digitalizzazione dei risultati diagnostici, dall'altro a potenziare i sistemi di cyber security delle medesime strutture, così da garantire una risposta ai problemi specifici di privacy, sicurezza e affidabilità dei dati;

c. con Delibera di Giunta n. 512/2023, è stato istituito il capitolo di spesa U10529 *"PR FSER 2021/2027 – Finanziamento di interventi programmati nel POR FESR 2014/2020 – trasferimenti ad Amministrazioni Locali",* con uno stanziamento complessivo pari a € 18.568.086,87, in termini di competenza e cassa nell'esercizio finanziario 2023:

d. con Decreto Dirigenziale n. 230 del 12/09/2023 della Direzione Generale 50.03 si è provveduto all'accertamento delle somme iscritte con la D.G.R. n. 512/2023 sui relativi capitoli di entrata del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023;

CONSIDERATO, altresì che

a. la citata DGR 354/2023 ha demandato al Responsabile dell'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale, in raccordo con gli Uffici dell'AdG del POR FESR, l'adozione dei provvedimenti consequenziali, finalizzati all'attivazione della procedura per l'acquisizione delle proposte progettuali ed alla selezione degli interventi da ammettere a finanziamento;

b. con nota PG/2023/0343863 del 05/07/2023 è stata avviata la procedura per l'acquisizione di proposte progettuali coerenti con la DGR n. 354/2023 e con l'Azione 2.2.1 del POR Campania FESR 2014-2020;

ATTESO che

a. con PEC del 14/07/2023, acquisita agli atti con PG/2023/362653, l'Azienda A.S.L. Napoli 3 Sud ha presentato il progetto "*Digitalizzazione dei processi amministrativi e implementazione di un sistema di cybersecurity per la gestione dei rischi informatici"*, in uno con la relativa domanda di ammissione a finanziamento;

b. con successive PEC del 02/08/2023, acquisite agli atti con PG/2023/391733 e PG/2023/391894, l'Azienda A.S.L. Napoli 3 Sud ha trasmesso il piano dei fabbisogni e le integrazioni richieste;
c. con susseguente PEC del 21/09/2023, acquisita agli atti con PG/2023/449359, l'Azienda A.S.L. Napoli 3 Sud ha trasmesso la scheda di progetto aggiornata;
d. con successiva PEC del 04/10/2023, acquisita agli atti con PG/2023/472535, l'Azienda A.S.L. Napoli 3 Sud ha trasmesso la scheda di progetto aggiornata;
e. con ulteriore PEC del 05/10/2023, acquisita agli atti con PG/2023/475680, l'Azienda A.S.L. Napoli 3 Sud ha trasmesso la scheda di progetto aggiornata;
f. con ulteriore successiva PEC del 11/10/2023 acquisita agli atti con PG/2023/486952, l'Azienda A.S.L. Napoli 3 Sud ha trasmesso la scheda di progetto aggiornata;
g. con ulteriore successiva PEC del 12/10/2023 acquisita agli atti con PG/2023/490386, l'Azienda/Istituto A.S.L. Napoli 3 Sud ha trasmesso la scheda di progetto firmata digitalmente dal DG.
h. sono state acquisite le integrazioni ed i chiarimenti necessari, l'iter istruttorio relativo alla proposta progettuale de qua si è concluso con esito positivo come comunicato con nota prot. 0489308 del 13/10/2023.

TENUTO CONTO che

a. con PEC del 17/11/2023, acquisita agli atti con PG/2023/557807, l'Azienda A.S.L. Napoli 3 Sud ha trasmesso la Delibera con cui si è proceduto ad approvare la realizzazione del progetto in parola ed il relativo Piano dei fabbisogni;
b. con la medesima PEC l'Azienda ha altresì trasmesso il Quadro Economico del progetto ed il cronoprogramma degli interventi – nonché il CUP ed il provvedimento di nomina del RUP;
c. con PEC del 11/12/2023, l'Azienda ha inviato il modello di dichiarazione capacità amministrativa acquisita agli atti con PG/2023/599023 del 12/12/2023;

RILEVATO CHE

a. è stata acquisita agli atti dell'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale, con prot. n. CKL/2023/0001056 del 20/11/2023), la positiva verifica da parte del ROS dell'Obiettivo Specifico 2.2 POR FESR 2014/2020, dei criteri di selezione e coerenza con l'Obiettivo Specifico, azione 2.2.1;
b. è stata acquisita agli atti dell'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale (prot. n. PG/2023/0559753 del 20/11/23), la dichiarazione del ROS dell'Obiettivo Specifico 2.2 POR FESR 2014/2020, nella quale si dà atto che l'intervento "Digitalizzazione dei processi amministrativi e implementazione di un sistema di cybersecurity per la gestione dei rischi informatici" CUP D59B23000330002 - SURF 23021BP000000021:
    - non è assoggettabile a valutazione ambientale (VAS/VIA) ed è conforme alle norme ambientali ed urbanistiche;
    - non è generatore di entrate ai sensi dell'art. 61 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
    - non è definibile quale aiuto di Stato ai sensi dell'art. 2 del Reg. (UE) n. 1303/2013.

RITENUTO di

a. dover stabilire che il presente provvedimento è relativo alla chiusura del POR Campania FESR 2014-2020;
b. dover approvare la scheda progettuale, ancorché non materialmente allegata per la tematica di cybersicurezza trattata, a costituire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
c. dover approvare il cronoprogramma (allegato n. 1), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
d. dover ammettere a finanziamento, a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014-2020 – Asse 2 – O.S. 2.2 – Azione 2.2.1, il progetto *"Digitalizzazione dei processi amministrativi e implementazione di un sistema di cybersecurity per la gestione dei rischi informatici",* presentato dall'Azienda A.S.L. Napoli 3 Sud, CUP:
D59B23000330002, Codice SURF: 23021BP000000021, per un importo complessivo di € 1.184.213,48, come da quadro economico esposto di seguito:

Voce di Costo	Piano finanziario su schema manuale POR Campania FESR 2014-2020	Importo
e)	Materiale per lo svolgimento delle attività e attrezzature	€ 970.666,78
m)	IVA, oneri ed altre imposte e tasse	€ 213.546,70
TOTALE		€ 1.184.213,48

e. dover rimandare ad atto successivo l'impegno delle risorse;
f. dover approvare lo schema di Convenzione (allegato 2), da stipulare con il Beneficiario;
g. dover dare atto che il progetto è a regia con Beneficiario A.S.L. Napoli 3 Sud;
h. dover nominare quale Responsabile del Procedimento la dott.ssa Adele Papa – matr. ***OM - funzionario incardinato presso l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione al digitale, la quale ha dichiarato che non esistono situazioni di conflitto anche potenziale in relazione al presente procedimento;
i. dover pubblicare il presente provvedimento sul Portale della Regione Campania – Sezione "Amministrazione Trasparente – Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici", ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii., nonché nella sezione "Regione Casa di Vetro", ai sensi della L.R. n. 23 del 28/07/2017;

VISTI:

- il Decreto Legislativo, 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il Regolamento Regionale n. 5 del 7 giugno 2018, "Regolamento di contabilità regionale in attuazione dell'articolo 10 della legge regionale 5 dicembre 2017, n. 37";
- la D.G.R. n. 90 del 09/03/2021 (Approvazione del Codice di comportamento - Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 24 del 15.03.2021);
- la Legge regionale 29 dicembre 2022, n. 18, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2023-2025 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2023";
- la Legge regionale 28 dicembre 2022, n. 19. "Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2023-2025 della Regione Campania";
- la Delibera di Giunta Regionale 12/01/2023, n. 8 "Approvazione Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione Finanziario per il Triennio 2023-2025 della Regione Campania";
- la Delibera di Giunta Regionale 12/01/2023, n. 9 "Approvazione Bilancio Gestionale 2023-2025 della Regione Campania. Indicazioni Gestionali";
- la DGR n. 356 del 09/07/2020 (Istituzione dell'US per la Crescita e la Transizione digitale 61.11.00);

- la DGR n. 143 del 31/03/2021 (Nomina del Responsabile dell'US per la Crescita e la Transizione digitale dott. Massimo Bisogno);
- il D.P.G.R.C. n. 72 del 14/04/2021 (conferimento dell'incarico di Responsabile Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale (61.11.00) al dott. Massimo Bisogno);
- la D.G.R. n. 15 del 17/01/2023 Incarichi dirigenziali.
- la D.G.R. n. 198 del 19/04/2023 Incarichi dirigenziali.
- la D.G.R. n. 430 del 17/07/2023 Incarichi dirigenziali.
- il Manuale Attuazione Ver. 9.0 approvato con D.D. n. 238 del 18.10.2022;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale,

D E C R E T A

per le motivazioni ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati,

1. di stabilire che il presente provvedimento è relativo alla chiusura del POR Campania FESR 2014-2020;
2. di approvare la scheda progettuale, ancorché non materialmente allegata per la tematica di cybersicurezza trattata, a costituire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di approvare il cronoprogramma (allegato n. 1), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di ammettere a finanziamento, a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014-2020 – Asse 2 – O.S. 2.2 – Azione 2.2.1, il progetto "*Digitalizzazione dei processi amministrativi e implementazione di un sistema di cybersecurity per la gestione dei rischi informatici",* presentato dall'Azienda/Istituto A.S.L. Napoli 3 Sud, CUP: D59B23000330002, SURF: 23021BP000000021, per un importo complessivo di € 1.184.213,48, come da quadro economico esposto di seguito:

Voce di Costo	Piano finanziario su schema manuale POR Campania FESR 2014-2020	Importo
e)	Materiale per lo svolgimento delle attività e attrezzature	€ 970.666,78
m)	IVA, oneri ed altre imposte e tasse	€ 213.546,70
	TOTALE	€ 1.184.213,48

5. di rimandare ad atto successivo l'impegno delle risorse;
6. di approvare lo schema di Convenzione (allegato 2), da stipulare con il Beneficiario;
7. di dare atto che il progetto è a regia con Beneficiario A.S.L. Napoli 3 Sud;
8. di nominare quale Responsabile del Procedimento la dott.ssa Adele Papa – matr. ***OM - funzionario incardinato presso l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione al digitale, la quale ha dichiarato che non esistono situazioni di conflitto anche potenziale in relazione al presente procedimento;
9. di pubblicare il presente provvedimento sul Portale della Regione Campania – Sezione "Amministrazione Trasparente – Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici", ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii., nonché nella sezione "Regione Casa di Vetro", ai sensi della L.R. n. 23 del 28/07/2017;

10. di inviare il presente provvedimento: al Beneficiario A.S.L. Napoli 3 Sud; alla DG “Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale”; al Gabinetto del Presidente – UOD “Affari generali - Supporto logistico” per l'archiviazione.

IL DIRETTORE
Dott. Massimo Bisogno

Scheda Beni e Servizi

SOGGETTO ATTUATORE: ASL NAPOLI 3 SUD. INTERVENTO: "Progetto di digitalizzazione dei processi amministrativi e implementazione di un sistema dicybersecurity per la gestione dei rischi informatici" – CUP: D59B23000330002

ATTIVITA' ([1])	FINE	Programmazione 2007/13 (*)	Data avvio		Data conclusione		2023											
			prevista	effettiva	prevista	effettiva	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Procedure di gara per l'affidamento della fornitura di beni/servizi			03-nov		10-nov												X	
Aggiudicazione procedura di affidamento			13-nov		17-nov												X	
Stipula del contratto di fornitura			20-nov		30-nov												X	
Esecuzione del contratto			04-dic		22-dic													X
Regolare esecuzione/Verifica di conformità			25-dic		31-dic													X
Funzionalità / fruibilità dell'opera			31-dic		31-dic													X
Flussogramma spesa (M€) / rendicontazione (prevista)																		
Flussogramma spesa (M€) / rendicontazione (effettiva)																		

Informazioni per la compilazione
Campi obbligatori SURF
([1]) indicare le date presunte di inizio e fine attività per ciascuna procedura riguardante l'intervento
(*) barrare con X in caso di attività svolte in vigenza della Programmazione 2007/13

fonte: http://burc.regione.campania.it

POR Campania FESR 2014-2020 – Asse 2 Obiettivo Specifico 2.2 - Azione 2.2.1

SCHEMA DI CONVENZIONE

TRA

La Regione Campania, rappresentata dal Responsabile di Obiettivo Specifico (ROS) dott. Massimo Bisogno direttore dell'Ufficio speciale per la crescita e la transizione digitale designato con D.P.G.R. n. 96 del 03.06.2021, domiciliato presso la sede della Regione Campania, Via Santa Lucia 81 Napoli.

E

Il Legale rappresentante della "A.S.L. Napoli 3 Sud", Beneficiario dell'Operazione denominata *"Digitalizzazione dei processi amministrativi e implementazione di un sistema di cybersecurity per la gestione dei rischi informatici",* avente CUP D59B23000330002, individuata con Decreto Dirigenziale n. ___ del __/__/____

PREMESSO

- che il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 - relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006 -stabilisce i compiti del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR), l'ambito di applicazione del suo sostegno per quanto riguarda gli obiettivi "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e l'obiettivo della Cooperazione territoriale europea e disposizioni specifiche concernenti il sostegno del FESR all'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";
- che il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 – recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio - stabilisce le norme comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR), al Fondo sociale europeo (FSE), al Fondo di coesione, al Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP), che operano nell'ambito di un quadro comune ("fondi strutturali e di investimento europei - fondi SIE"); esso stabilisce, altresì, le disposizioni necessarie per garantire l'efficacia dei fondi SIE e il coordinamento dei fondi tra loro e con altri strumenti dell'Unione;
- che, ai sensi dell'art. 2, punto 9), del Regolamento (UE) n. 1303/2013, per "operazione" si intende un progetto, un contratto, un'azione o un gruppo di progetti selezionati dalle autorità di gestione dei programmi in questione o sotto la loro responsabilità, che contribuisce alla realizzazione degli obiettivi di una o più priorità correlate; nel contesto degli strumenti finanziari, un'operazione è costituita dai contributi finanziari di un programma agli strumenti finanziari e dal successivo sostegno finanziario fornito da tali strumenti finanziari;
- che, ai sensi dell'art. 2, punto 10), del Regolamento (UE) n. 1303/2013, per "beneficiario" si intende un organismo pubblico o privato e, solo ai fini del regolamento FEASR e del regolamento FEAMP, una persona fisica, responsabile dell'avvio o dell'avvio e dell'attuazione delle operazioni; e, nel quadro dei regimi di aiuti di Stato, quali definiti al punto 13 del medesimo articolo 2, l'organismo che riceve l'aiuto; e, nel quadro degli strumenti finanziari ai sensi del titolo IV della parte II del Regolamento(UE) n. 1303/2013, l'organismo che attua lo strumento finanziario ovvero, se del caso, il fondo di fondi;
- che, ai sensi dell'art. 26, comma 1, del Regolamento (UE) n. 1303/2013, i fondi SIE sono attuati mediante programmi conformemente all'accordo di partenariato. Ciascun programma copre il periodo compreso fra il 1° gennaio 2014 e il 31 dicembre 2020;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- che,a chiusura del negoziato formale, la Commissione Europea, con Decisione di esecuzione n. C (2014) 8021 del 29 ottobre 2014, ha adottato l'accordo di partenariato 2014/2020 con l'Italia, per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei;
- che la Commissione europea, con Decisione n. C (2015) 8578 del 1° dicembre 2015, ha approvato il Programma Operativo Regionale Campania FESR 2014/2020 (POR FESR 2014/2020), il cui Piano finanziario complessivo è pari ad € 4.113.545.843,00 di cui il 75% in quota UE, il 17,5% in quota Stato ed il 7,5% in quota Regione;
- che la Giunta Regionale, con deliberazione del 16 dicembre 2015, n. 720, ha preso atto della su indicata Decisione della Commissione Europea;
- che la Delibera CIPE n. 10 del 28 gennaio 2015 definisce i criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014/2020, ivi compresi quelli relativi alla Programmazione degli interventi complementari di cui all'art. 1, comma 242, della legge n. 147/2013 previsti nell'Accordo di partenariato 2014/2020;
- che la Giunta Regionale, con deliberazione del 2 febbraio 2016, n. 39, ha istituito il Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014/2020;
- che il Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014-2020 ha approvato i criteri di selezione delle operazioni ai sensi del Regolamento (UE) n. 1303/2013 con verbale del 22/03/2016;
- che la Giunta Regionale, con deliberazione n. 228 del 18/05/2016, ha, tra l'altro: • definito il quadro delle risorse da destinare a ciascun Obiettivo Specifico/ Risultato Atteso del POR Campania FESR 2014/2020 nel rispetto dell'assetto programmatico del POR approvato dalla Commissione europea; demandato all'Autorità di Gestione del POR Campania FESR 2014/2020 la definizione del Sistema di Gestione e Controllo del Programma allo scopo della successiva validazione da parte dell'Autorità di Audit; demandato ai dirigenti preposti all'attuazione, all'atto della proposta di deliberazione di programmazione delle operazioni a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014/2020, sentita l'Autorità di Gestione, l'istituzione dei capitoli di spesa ritenuti essenziali per l'avvio delle operazioni con contestuale acquisizione delle relative risorse;
- che con deliberazione di Giunta regionale n. 278 del 14/06/2016 è stato approvato il documento "Sistema di gestione e di Controllo" del POR Campania FESR 2014/2020, allo scopo di avviare il processo di designazione delle Autorità del programma, ai sensi dell'art. 124 del Regolamento (UE) n. 1303 del 17/12/2013 del Parlamento e del Consiglio europeo;
- che con il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 141 del 15/06/2016 e s.m.i. sono stati designati i Responsabili di Obiettivo Specifico ai quali affidare la gestione, il monitoraggio e il controllo ordinario delle operazioni previste dai singoli obiettivi specifici del POR FESR Campania 2014/2020;
- che il Manuale di Attuazione del POR Campania FESR 2014 - 2020, approvato con Decreto n. 238 del 18/10/2022, prevede che il Beneficiario e il Responsabile di Obiettivo Specifico (ROS) sottoscrivano apposito atto che individui le reciproche obbligazioni e le condizioni di erogazione del finanziamento;
- che le Linee Guida e Strumenti per comunicare, approvate dall'AdG con Decreto dirigenziale n. 44 del 20/03/2017 e ss.mm.ii., consentono l'attuazione dei principi di comunicazione delle politiche di coesione 2014 - 2020, stabilendo gli adempimenti cui sono tenuti rispettivamente il ROS e il Beneficiario;
- che nell'ambito del POR Campania FESR 2014-2020, l'Asse 2 "ICT e Agenda Digitale" – O.S 2.2 "Digitalizzazione dei Processi Amministrativi e Diffusione di Servizi Digitali Pienamente Interoperabili" attraverso l'Azione 2.2.1 "Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e l'innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività", la Regione ha inteso intervenire sulla diffusione dell'innovazione digitale nei processi sanitari così come intesa nel documento di Strategia Nazionale per la Crescita Digitale 2014-2020. In particolare, per tutte le sette ASL campane, si prevede la realizzazione completa del Fascicolo Sanitario Elettronico, l'introduzione del taccuino dell'assistito, la realizzazione di sistemi di prenotazione e pagamento multicanale; la dematerializzazione e la conservazione della documentazione sanitaria a supporto degli assistiti e degli operatori sanitari e della medicina di base (referti, dossier clinici, dossier ospedalieri, dossier farmaceutici, dossier di patologia, etc), l'implementazione di strumenti per la razionalizzazione dei sistemi informativi sanitari orientati al

fonte: http://burc.regione.campania.it

disaster recovery, anche in correlazione a quanto previsto dall'intervento sul "data center federato per servizi in cloud delle PPAA locali;

- che con la Delibera n. 354 del 19/06/2023, si è provveduto a destinare l'importo massimo di € 60.000.000,00, a valere sul POR Campania FESR 2014-2020 – Asse II O.S. 2.2 – Azione 2.2.1, alle ASL ed alle Aziende Ospedaliere campane, nonché all'IRCSS Pascale, per la realizzazione delle seguenti tipologie di intervento: - digitalizzazione della documentazione sanitaria a supporto degli assistiti e degli operatori sanitari; acquisto di attrezzature per la digitalizzazione dei risultati diagnostici; sistemi di cyber security;
- con nota acquisita al prot. n. con PG/2023/557807 del 17/11/2023 il **"A.S.L. Napoli 3 Sud"** ha trasmesso la scheda tecnica di intervento, il quadro economico e il crono programma;
- che con Decreto Dirigenziale n. __(**ammissione a finanziamento numero e data**) è stato ammesso a finanziamento l'intervento denominato *"Digitalizzazione dei processi amministrativi e implementazione di un sistema di cybersecurity per la gestione dei rischi informatici"* presentato **"A.S.L. Napoli 3 Sud"**, per l'importo di € 1.184.213,48 a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014-2020 – Asse II O.S. 2.2 – Azione 2.2.1;

VISTI

- i Regolamenti delegati della Commissione per il periodo 2014-2020 e, in particolare, il Regolamento (UE) n. 480/2014;(481/2014 – 522/2014 -1207/2014)
- i Regolamenti di esecuzione della Commissione per il periodo 2014-2020 e, in particolare, il Regolamento (UE) n. 215/2014, il Regolamento (UE) n. 821/2014, il Regolamento (UE) n. 1011/2014, e il Regolamento (UE) n. 207/2015; (184/2014 – 964/2014)
- la Comunicazione della Commissione Europea COM (2010) 2020 del 3 marzo 2010, "Europa 2020, una strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva", alla cui realizzazione contribuiscono i fondi strutturali e di investimento europei ("fondi SIE");

TUTTO CIÒ PREMESSO

Le Parti come sopra costituite, mentre confermano e ratificano la precedente narrativa, convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1
Premesse e Allegati

Le Premesse, inclusi i regolamenti comunitari e i documenti tutti ivi richiamati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione e hanno valore di patto tra le Parti che dichiarano espressamente di averne piena e completa conoscenza.

Gli Allegati alla presente Convenzione, costituenti parte integrante e sostanziale della stessa e aventi valore di patto tra le Parti, sono:

a) il cronoprogramma procedurale e di spesa

Articolo 2
Oggetto della Convenzione

La presente Convenzione regola i rapporti tra il ROS e il Beneficiario per l'attuazione dell'operazione denominata *"Digitalizzazione dei processi amministrativi e implementazione di un sistema di cybersecurity per la gestione dei rischi informatici"* avente codice CUP D59B23000330002 e ammessa a finanziamento per € 1.184.213,48 con Decreto Dirigenziale n. _____ del _____ a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014 - 2020 - Asse 2 Obiettivo Specifico 2.2 - Azione 2.2.1.

Articolo 3

fonte: http://burc.regione.campania.it

Obblighi delle Parti

Con la stipula della presente Convenzione, il Beneficiario si obbliga a garantire:

- ✓ la conformità delle procedure utilizzate alle norme comunitarie e nazionali di settore nonché a quelle in materia ambientale, sociale, sicurezza e lavoro, di pari opportunità, gare di appalto e regole della concorrenza;
- ✓ lo svolgimento di un'istruttoria che giustifichi la scelta di affidare eventualmente ad una Società *in house* la prestazione di servizi specialistici;
- ✓ un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata a tutte le transazioni relative alle operazioni afferenti il POR FESR e il POC e la costituzione di un conto di tesoreria e/o conto corrente per entrate e uscite relative a tutte le operazioni afferenti il POR FESR, nonché la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
- ✓ il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale sull'ammissibilità delle spese;
- ✓ il rispetto degli adempimenti eventualmente stabiliti dall'avviso di selezione ovvero connessi alla procedura di selezione e concessione dal decreto di ammissione a finanziamento;
- ✓ l'implementazione in modo adeguato della sezione di propria competenza del sistema di monitoraggio alle scadenze comunicate e con le modalità richieste, al fine di fornire i dati relativi all'attuazione delle attività/operazioni finanziate, necessari ad alimentare il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico, con particolare riferimento a quelli del "Quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione", se pertinenti. L'aggiornamento del sistema di monitoraggio da parte del Beneficiario sarà propedeutico alla liquidazione degli acconti del finanziamento concesso da parte della Regione durante la realizzazione dell'operazione;
- ✓ l'attestazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nel periodo di riferimento, unitamente alla copia della documentazione tecnico/amministrativa/contabile relativa alle attività/operazioni finanziate;
- ✓ il rispetto delle procedure definite nella pista di controllo secondo le specifiche indicazioni del ROS;
- ✓ la predisposizione e l'invio al ROS dei cronoprogrammi procedurale e di spesa allegati alla presente Convenzione. In particolare, il cronoprogramma di spesa deve riportare le previsioni di spesa dell'operazione in coerenza con l'avanzamento fisico e procedurale riportato nel cronoprogramma procedurale;
- ✓ il rispetto del cronogramma procedurale e di spesa dell'operazione riportato nel Decreto di ammissione a finanziamento e allegato alla presente Convenzione.
- ✓ l'istituzione di un fascicolo di progetto contenente la documentazione tecnica, amministrativa e contabile in originale, conformemente a quanto prescritto nel Manuale controlli;
- ✓ la generazione di un Codice Unico di Progetto (CUP) in relazione a ciascuna operazione attuata;
- ✓ l'indicazione su tutti i documenti di spesa riferiti al progetto del POR Campania FESR 2014-2020, dell'Obiettivo specifico e dell'Azione pertinenti (Linee di Azione nel caso del POC) del titolo dell'operazione, del Codice Unico di Progetto (CUP), del Codice Identificativo Gare (CIG);
- ✓ l'emissione, in caso di pluralità di operazioni cofinanziate nell'ambito del POR FESR 2014-2020, ovvero di cofinanziamento dell'operazione con ulteriori fonti finanziarie, di documenti di spesa

fonte: http://burc.regione.campania.it

distinti, ovvero la chiara imputazione della quota di spesa corrispondente a ciascuna operazione o a ciascuna fonte finanziaria;

- ✓ l'inoltro al ROS della documentazione inerente l'operazione cofinanziata in formato digitale (via Pec) secondo le indicazioni riportate nel Manuale di Attuazione POR FESR 2014 2020;
- ✓ la conservazione della documentazione relativa all'operazione secondo quanto stabilito dall'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e, in particolare:
  - o per le operazioni per le quali la spesa totale ammissibile è inferiore a 1.000.000 di euro, i documenti giustificativi devono essere resi disponibili per un periodo di 3 anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese delle operazioni;
  - o per le operazioni di importo uguale o superiore a 1.000.000 di euro, tutti i documenti giustificativi devono essere disponibili per un periodo di 2 anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese delle operazioni.
- ✓ la stabilità dell'operazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- ✓ il corretto adempimento di tutte le prestazioni e obblighi in capo al Beneficiario come previsti dai Regolamenti comunitari richiamati nelle Premesse e dal manuale di Attuazione POR FESR 2014-2020, anche nelle versioni aggiornate successivamente alla stipula della presente Convenzione;
- ✓ in ogni caso, agli adempimenti funzionali alla corretta e regolare esecuzione della presente Convenzione come indicati dal ROS;
- ✓ il corretto adempimento di quanto stabilito al successivo art. 11;

Con la stipula della presente Convenzione il ROS si impegna, nei confronti del Beneficiario, a:

- ✓ dare seguito a quanto previsto nel Decreto di ammissione a finanziamento ai fini dell'impegno dell'importo ammesso a finanziamento e della liquidazione dell'anticipazione del 10% del costo dell'intervento per consentirgli di avviare tempestivamente le procedure di gara.
- ✓ adottare, dopo aver effettuato le verifiche ordinarie di propria competenza, e laddove previsto attivato, per il tramite dell'AdG, la Struttura di Missione Controlli, i Decreti dirigenziali di liquidazione dei successivi acconti, in cui sono indicati il creditore (ivi inclusi gli estremi per l'identificazione fiscale) e rispettivamente l'importo dell'impegno e l'esatto importo da pagare, ai sensi del par. 5.2 del Manuale di Attuazione. Per i suddetti Decreti il ROS indica:
  - o il capitolo di bilancio sul quale imputare la spesa;
  - o l'impegno di spesa sul quale imputare la liquidazione;
  - o le percentuali di cofinanziamento comunitario della spesa;
  - o il codice di monitoraggio del progetto di riferimento;
  - o il CUP dell'intervento;
  - o la codifica SIOPE appropriata;
  - o la categoria di spesa;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- la codificazione della transazione elementare con i codici previsti dall'art.13 del D.P.C.M.28/12/2011 e da riferire alla nuova classificazione di bilancio prevista dal D.lgs n. 118/2011;
- ove necessario, il CIG e tutti gli altri elementi essenziali, a seconda delle fattispecie, avendo cura di attestare la regolarità e vigenza, con riferimento alla data di emanazione dei suddetti Decreti, di DURC, certificazione camerale e documentazione antimafia.

✓ comunicare le scadenze e le modalità con le quali il Beneficiario invia i dati relativi all'attuazione delle attività/operazioni finanziate, necessari ad alimentare il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico dell'operazione;

✓ assicurare, previa verifica dell'avvenuta implementazione da parte del beneficiario della sezione di propria competenza del sistema di monitoraggio, che lo stesso riceva l'importo totale della spesa pubblica ammissibile dovuta entro 90 giorni dalla data di presentazione della domanda di pagamento.

Articolo 4
Obblighi di informazione e pubblicità

Con riferimento alle attività connesse alle azioni di informazione, comunicazione e pubblicità il ROS provvede ad assicurare il rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità previsti nell'allegato XII del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e agli artt. 115, 116 e 117 del Reg. (UE) n. 1303/2013, dal POR FESR Campania 2014-2020 e dalle Strategie di Comunicazione approvate con DGR n.455 del 02/08/2016. In particolare, il ROS si impegna:

- a effettuare il monitoraggio e la verifica del rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità da parte del Beneficiario assumendo copia cartacea ed informatica di tutti i materiali di comunicazione realizzati, nonché eventuali foto di cartellonistica e targhe;
- a informare il Beneficiario che, accettando il finanziamento, nel contempo accetta di venire incluso nell'elenco delle operazioni pubblicato ai sensi dell'articolo 115, paragrafo 2, del Regolamento (UE) n. 1303/2013, sul sito dell'Autorità di gestione e sul sito web unico nazionale, contenente le informazioni di cui al paragrafo 1 dell'Allegato XII del suddetto Regolamento (nominativo del beneficiario, denominazione e sintesi dell'operazione, data di inizio e di fine, spesa totale ammissibile e tasso di cofinanziamento, codice postale dell'operazione, paese, denominazione della categoria di operazioni), mutuate dal sistema di monitoraggio.
- a semplificare l'accesso agli atti amministrativi vigilando affinché analoga dicitura venga riprodotta negli atti prodotti dai potenziali Beneficiari.

Il Beneficiario, dal canto suo, si impegna:

- al rispetto delle misure di informazione e comunicazione per il pubblico sul sostegno fornito dai fondi, secondo quanto indicato dal punto 2.2 dell'allegato XII al Reg. UE 1303/2013 e illustrato nell'apposita manualistica conformemente al Regolamento (UE) 821/2014 - articoli 4 e 5. In tale ambito, sono definite le caratteristiche tecniche di visualizzazione dell'emblema dell'Unione europea e le caratteristiche di targhe e cartelloni. In particolare, il beneficiario:
    - in fase di esecuzione del progetto, espone, in un luogo facilmente visibile al pubblico, un cartellone temporaneo di dimensioni rilevanti per ogni operazione che consista nel finanziamento di infrastrutture o di operazioni di costruzione per le quali il sostegno pubblico complessivo superi i 500.000 EUR;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- entro tre mesi dal completamento, espone una targa permanente o un cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni in un luogo facilmente visibile al pubblico per ogni operazione che soddisfi i seguenti criteri: a) il sostegno pubblico complessivo per l'operazione supera i 500.000 EUR; b) l'operazione consiste nell'acquisto di un oggetto fisico o nel finanziamento di un'infrastruttura o di un'operazione di costruzione. La targa o cartellone deve indicare il nome e l'obiettivo principale dell'operazione e deve essere preparato conformemente alle caratteristiche tecniche adottate dalla Commissione ai sensi dell'art. 115 par.4 del Reg (UE) n. 1303/2013.

  In ogni caso, il beneficiario riporta sul proprio sito web, ove ne sia dotato, una breve descrizione dell'operazione, corredata dagli elementi di identità visiva, chiarendo le finalità e i risultati e indicando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. La mancata adozione delle misure di informazione e comunicazione potrà essere motivo di revoca del finanziamento durante la realizzazione dell'operazione;

- a garantire che i partecipanti all'operazione e la cittadinanza siano informati che l'operazione è stata selezionata nel quadro di un Programma Operativo cofinanziato dal FESR con le modalità indicate dalle Strategie di Comunicazione approvate con DGR n.455 del 02/08/2016 e s.m.i.;
- a fornire, nei casi previsti dai regolamenti comunitari e dalla normativa e dalle procedure interne, le opportune prove documentali dell'osservanza delle norme, in particolare di quelle relative alla cartellonistica all'atto della richiesta dell'anticipazione;
- a dare prova documentale della targa apposta al progetto in occasione della richiesta di pagamento del saldo;
- a garantire, inoltre, che in qualsiasi documento figuri una dichiarazione da cui risulti che l'operazione è stata cofinanziata dal POR Campania FESR 2014 - 2020;
- a garantire che tutti i documenti informativi e pubblicitari prodotti dallo stesso nell'ambito delle operazioni finanziate dal POR FESR e rivolti al pubblico (come ad esempio pubblicazioni di ogni genere, cataloghi, brochure, filmati, video ecc.) contengano l'emblema dell'Unione Europea, l'indicazione del POR Campania FESR 2014 – 2020 e lo slogan.

Articolo 5
Condizioni di erogazione del finanziamento

Con riferimento alle modalità di erogazione del finanziamento, il ROS emette e notifica al Beneficiario il Decreto di ammissione a finanziamento. A seguito della stipula della Convenzione, il ROS emette il decreto di impegno contabile in conformità alle vigenti norme in materia di contabilità pubblica ed in particolare nel rispetto del principio della competenza finanziaria potenziata e liquida al beneficiario l'anticipazione del **10%** del costo dell'intervento ammesso a finanziamento per consentirgli di avviare tempestivamente le procedure di gara. Tale anticipazione è subordinata:

- alla sottoscrizione della presente Convenzione alla quale devono essere allegati i cronoprogrammi procedurale e di spesa relativi all'operazione ammessa a finanziamento;
- alla comunicazione del CUP (Codice Unico di Progetto);
- alla comunicazione delle coordinate bancarie del conto corrente dedicato, nei casi previsti per legge così come previsto dal Manuale di attuazione (par. 5.1).

L'importo del Decreto di ammissione a finanziamento può essere revocato nella sua totalità o ridotto dal ROS a seguito del riscontro di irregolarità/frodi e/o nei casi in cui non siano rispettate le tempistiche previste per l'espletamento dei vari *step* procedurali indicati dal beneficiario nel cronoprogramma ed attinenti le diverse

fonte: http://burc.regione.campania.it

fasi dell'operazione cofinanziata: dalle procedure di gara, all' esecuzione del contratto, fino al collaudo e messa in esercizio dell'opera.

In tal caso è previsto, inoltre, nei confronti del **Beneficiario Ente pubblico**, l'obbligo di restituire le somme indebitamente ricevute, secondo le indicazioni e modalità dettate dal ROS in ossequio alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia, anche attraverso la compensazione del credito vantato dalla Regione Campania (pari all'importo delle liquidazioni erogate al beneficiario fino a quella data) con ogni eventuale altro credito vantato dal beneficiario nei confronti della stessa, ai sensi degli artt. 1241, 1242 e 1252 codice civile.

In seguito all'aggiudicazione dei lavori o della fornitura di beni/servizi, il RUP trasmette al ROS la richiesta di un'ulteriore anticipazione **nella misura del 10%** del costo dell'intervento ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica.

Tale anticipazione sommata a quella erogata a seguito dell'ammissione a finanziamento del progetto, non deve superare la misura del 20% del costo dell'intervento ammesso a finanziamento, come rimodulato a seguito dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica.

Tale richiesta dovrà essere corredata dalla documentazione prevista dal Manuale di attuazione (par. 5.2).

Per i progetti il cui valore è inferiore o pari a 5Mln/€, le successive tre liquidazioni, saranno, di norma, pari rispettivamente a:

- **30%** del costo ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della gara d'appalto;
- **30%** del costo ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della gara d'appalto;
- **10%** del costo ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della gara d'appalto.

Tali erogazioni saranno concesse a seguito della rendicontazione delle spese da parte del beneficiario di almeno **il 95% dell'importo complessivo ricevuto fino a quel momento**. Le spese dovranno essere comprovate dalla documentazione prevista nel Manuale di Attuazione (par.5.2).

Il saldo finale, pari **al valore delle spese ancora da sostenere**, potrà essere richiesto dal beneficiario solo dopo aver rendicontato, con fatture quietanzate, il 100% degli acconti ricevuti. La richiesta dovrà essere corredata dalla documentazione attestante la fine di tutti i lavori o del servizio/fornitura prevista nel Manuale di attuazione (par. 5.2)

Con riferimento all'erogazione delle risorse, il beneficiario dovrà ricevere l'importo totale della spesa pubblica ammissibile **entro 90 giorni** dalla data di presentazione della richiesta di pagamento. Tuttavia, il beneficiario dovrà necessariamente caricare sul sistema di monitoraggio i dati relativi all'avanzamento procedurale, fisico e finanziario dell'intervento oggetto di richiesta di pagamento unitamente all'inoltro della Dichiarazione di Spesa/Domanda di rimborso al ROS, se pertinente, e dovrà fornire, in particolare, informazioni sui dati relativi ai progressi realizzati per il raggiungimento dei target degli indicatori previsti nel "Quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione", se inerenti, pena il mancato trasferimento di risorse in suo favore.

Il ROS, inoltre, dovrà celermente procedere ad inserire, nella Dichiarazione di Spesa di propria competenza, le spese rendicontate dal beneficiario, al fine di garantirne la certificazione in tempi brevi. La dichiarazione di spesa/domanda di rimborso dovrà contenere i dati relativi ai progressi realizzati per il raggiungimento dei target degli indicatori previsti dal Programma;

Articolo 6
Spese ammissibili

fonte: http://burc.regione.campania.it

Le Parti si danno reciprocamente atto che le tipologie di spese ammissibili al finanziamento del FESR, che ricadono nell'ambito delle operazioni del Programma Operativo, sono quelle previste dall'art. 65 del Reg. (UE) n.1303/2013 nelle more dell'emanazione di previsioni normative nazionali, dal Manuale di Attuazione del POR Campania FESR 2014 – 2020 e dalle norme nazionali vigenti.

Inoltre, si specifica che si ritengono ammissibili le spese effettuate entro il termine del 31/12/2023.

Articolo 7
Verifiche e controlli

Il ROS svolge le verifiche ordinarie rientranti nell'attività di gestione e attuazione degli interventi che riguardano, dal punto di vista temporale, l'intero "ciclo di vita" dell'operazione.
In fase di realizzazione dell'operazione, le verifiche hanno ad oggetto la domanda di rimborso del beneficiario e/o ditta esecutrice/fornitrice e le rendicontazioni di spesa che la accompagnano e in particolare riguardano:

- la correttezza formale delle domande di rimborso;
- il rispetto delle norme comunitarie e nazionali in materia di appalti pubblici e pubblicità;
- l'istruttoria svolta al fine di giustificare la scelta di affidare eventualmente ad una Società *in house* la prestazione di servizi specialistici;
- la sussistenza, la conformità e la regolarità del contratto/convenzione o altro documento negoziale e/odi pianificazione delle attività rispetto all'avanzamento delle attività e la relativa tempistica. Tale verifica può essere svolta sulla base di documenti descrittivi delle attività svolte, quali stati avanzamento lavori o di relazioni delle attività svolte;
- la regolarità finanziaria della spesa sui documenti giustificativi presentati, ovvero l'ammissibilità delle spese mediante verifica dei seguenti principali aspetti:
  - la completezza e la coerenza della documentazione giustificativa di spesa (comprendente almeno fatture quietanzate o documentazione contabile equivalente), ai sensi della normativa nazionale e comunitaria di riferimento, al POR FESR, al bando di selezione/bando di gara, al contratto/convenzione e a eventuali varianti;
  - la conformità della documentazione giustificativa di spesa alla normativa civilistica e fiscale;
  - l'ammissibilità della spesa in quanto riferibile alle tipologie di spesa consentite congiuntamente dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento, dal bando di selezione/di gara, dal contratto/convenzione e da sue eventuali varianti;
  - l'eleggibilità della spesa, in quanto sostenuta nel periodo consentito dal Programma;
  - la riferibilità della spesa al Beneficiario e/o alla ditta esecutrice/fornitrice e all'operazione selezionata;
  - il rispetto dei limiti di spesa ammissibile a contributo previsti dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento (ad esempio dal regime di aiuti cui l'operazione si riferisce), dal contratto/convenzione e da eventuali varianti; tale verifica deve essere riferita anche alle singole voci di spesa incluse nella rendicontazione sottoposta a controllo;
  - il rispetto delle disposizioni previste per le modalità di erogazione del finanziamento; in relazione ai contratti, indipendentemente dall'esperimento o meno di una gara per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, la normativa in vigore sulla tracciabilità dei flussi finanziari in applicazione del "Piano finanziario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"(Determinazioni Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori in applicazione della L. 136 del13 agosto 2010 e ss.mm.ii.).

In fase di conclusione, le verifiche devono essere effettuate con riferimento ai seguenti aspetti:

- l'avvenuta presentazione del rendiconto finale da parte del Beneficiario;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- la verifica della documentazione giustificativa di spesa residuale presentata secondo le modalità riportate precedentemente nella "fase di realizzazione";
- l'avvenuta presentazione della domanda di saldo da parte del Beneficiario;
- la determinazione dell'importo effettivamente riconosciuto e del relativo saldo;

A seguito della conclusione delle operazioni, il ROS verificherà il rispetto della "stabilità delle operazioni" di cui all'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013.
Inoltre, al fine di individuare tempestivamente eventuali irregolarità o errori, il ROS può effettuare delle verifiche in loco, con lo scopo di:

- completare le verifiche eseguite a livello amministrativo;
- comunicare al Beneficiario di riferimento le dovute correzioni da apportare possibilmente mentre l'operazione è ancora in corso d'opera.

Qualora a seguito dei controlli svolti dalla Struttura di Missione Controlli emergessero irregolarità/criticità sui progetti di propria competenza, il ROS potrà procedere ad acquisire dal Beneficiario dell'operazione eventuali controdeduzioni e/o documentazione integrativa utile a superare le criticità riscontrate.
Il Beneficiario è responsabile della corretta attuazione dell'operazione cofinanziata.
Il Beneficiario, inoltre, garantisce alle strutture competenti della Regione (Autorità di Gestione, Struttura di Missione Controlli, Autorità di Certificazione, ROS, Autorità di Audit) e, se del caso, agli Organismi Intermedi, al Ministero dell'Economia e delle Finanze (IGRUE), ai Servizi ispettivi della Commissione, nonché a tutti gli organismi deputati allo svolgimento di controlli sull'utilizzo dei fondi comunitari, l'accesso a tutta la documentazione, amministrativa, tecnica e contabile, connessa all'operazione cofinanziata. Esso è tenuto, inoltre, a fornire agli esperti o organismi deputati alla valutazione interna o esterna del POR FESR tutti i documenti necessari alla valutazione del Programma.
Il Beneficiario è, infine, tenuto a prestare la massima collaborazione nelle attività svolte dai soggetti incaricati dei controlli fornendo le informazioni richieste e gli estratti o copie dei documenti o dei registri contabili.

Articolo 8
Recuperi

Ogni irregolarità, rilevata prima o dopo l'erogazione del contributo pubblico versato ai Beneficiari, dovrà essere immediatamente rettificata e gli importi eventualmente corrisposti dovranno essere recuperati dal ROS in conformità con la normativa di riferimento, secondo i rispettivi ordinamenti.
Il ROS dovrà fornire tempestivamente all'AdG ogni informazione in merito agli importi recuperati, agli importi da recuperare e agli importi non recuperabili.

Articolo 9
Casi di revoca del finanziamento e risoluzione della Convenzione

Qualora l'attuazione dell'intervento dovesse procedere in sostanziale difformità dalle modalità, dai tempi, dai contenuti e dalle finalità e dagli obblighi sanciti e prescritti dalla normativa comunitaria e nazionale applicabile alla presente Convenzione, dal POR Campania FESR2014/2020, dal Manuale per l'attuazione e dalla presente convenzione, si procede alla risoluzione della Convenzione e alla contestuale revoca del finanziamento.

Come previsto dall'art. 5 della presente Convenzione, a seguito del riscontro di irregolarità/frodi oppure nel caso di ritardi superiori a 6 mesi complessivi tra i vari *step* procedurali, fisici e/o di spesa indicati nei rispettivi cronoprogrammi, il ROS è tenuto ad avviare un contraddittorio con il beneficiario finalizzato alla revoca totale o parziale del finanziamento nel caso in cui accerti che tali ritardi non siano dipesi da giustificati e documentati motivi non imputabili, né direttamente né indirettamente, al beneficiario.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Nel caso in cui il ROS decida di rimborsare, in favore del Beneficiario, fatture non pagate (anche in sede di erogazione del saldo) la mancata presentazione delle quietanze entro il termine massimo di 90 giorni ovvero entro l'inferiore termine stabilito con atto amministrativo dal ROS costituisce, altresì, motivo di revoca.

La risoluzione della convenzione e la revoca totale e/o parziale del contributo comporterà l'obbligo per il Beneficiario di restituire le somme indebitamente ricevute maggiorate degli interessi legali maturati *medio tempore*.

Per il caso di beneficiario **Ente pubblico**, come indicato al precedente articolo 5, la restituzione delle somme indebitamente ricevute potrà avvenire anche attraverso la compensazione del credito vantato dalla Regione Campania (pari all'importo delle liquidazioni erogate al beneficiario fino a quella data) con ogni eventuale altro credito vantato dal beneficiario nei confronti della stessa, ai sensi degli artt. 1241, 1242 e 1252 codice civile.

Le parti convengono, ai sensi dell'art. 2745 codice civile, che i crediti della Regione nascenti dal recupero delle somme indebitamente percepite dal beneficiario e oggetto di revoca sono assistiti da privilegio speciale sui beni immobili realizzati con le risorse regionali, con preferenza sui creditori ipotecari ai sensi dell'art. 2748 codice civile e prevalenza su ogni titolo di prelazione da qualsiasi causa derivante.

Articolo 10
Divieto di cumulo

Il Beneficiario dichiara di non percepire contributi, finanziamenti, o altre sovvenzioni, comunque denominati, da organismi pubblici per l'operazione oggetto della presente Convenzione.
In caso di accertata violazione di tale obbligo, il ROS dispone la revoca del finanziamento e la risoluzione della presente Convenzione.

Articolo 11
Clausola manleva

Il Beneficiario dovrà inserire nel contratto di affidamento dell'intervento una clausola che esplicitamente esoneri la Regione da qualsiasi rapporto di debito o di responsabilità diretta nei confronti del soggetto affidatario dell'esecuzione dell'intervento finanziato con la presente Convenzione.
Il Beneficiario è responsabile di qualsiasi danno che i terzi subiscano in dipendenza dell'esecuzione dell'intervento e delle attività connesse e non potrà quindi pretendere di rivalersi nei confronti della Regione.

Articolo 12
Tutela della privacy

Il Beneficiario si impegna ad osservare le disposizioni in materia di trattamento dei dati e di tutela della riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione.

Articolo 13
Modifiche e durata della Convenzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

La presente Convenzione entra in vigore dalla data di relativa sottoscrizione ed è efficace fino al compimento delle attività in essa previste e, in ogni caso fino al 31 dicembre 2023, data ultima di ammissibilità della spesa (art. 65 Reg. (UE) n. 1303/13). Il Beneficiario si impegna, comunque, a garantire, anche oltre tale data, i necessari adempimenti relativi alle attività di chiusura della programmazione fino all'esaurimento di tutti gli effetti giuridici ed economici relativi alla programmazione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2014-2020.
Eventuali modifiche e/o integrazioni alla presente Convenzione sono apportate con atto scritto.

Articolo 14
Foro competente

Foro competente per qualsivoglia controversia che dovesse originarsi nell'interpretazione o nell'esecuzione della presente Convenzione è esclusivamente quello di Napoli.

Articolo 15
Imposte e tasse

Tutte le imposte e tasse relative alla presente Convenzione, anche se sopravvenute successivamente alla sottoscrizione della presente Convenzione, compresa la sua registrazione, restano a esclusivo carico del beneficiario

Articolo 16
Disposizioni finali

Per tutto quanto non disciplinato dalla presente Convenzione, si fa riferimento a quanto disposto nella normativa, anche sopravvenuta, comunitaria, nazionale e regionale applicabile.

Letto confermato e sottoscritto

(luogo e data)

Rappresentante legale del Beneficiario — Responsabile dell'Obiettivo Specifico

Firma — Firma

Le Parti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341, comma 2, Codice Civile, espressamente approvano e sottoscrivono gli articoli nn. 5, 7, 8, 9, 10, 11 e 14 della presente Convenzione.

(luogo e data)

Rappresentante legale del Beneficiario — Responsabile dell'Obiettivo Specifico

Firma — Firma

fonte: http://burc.regione.campania.it

Ufficio Speciale Grandi Opere U.O.D. 92 STAFF –

Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR

Sede: via P. Metastasio, 25 - 80125 Napoli (NA), Italia

Codice Fiscale: 80011990639

Avviso di proroga termini bando di gara - CIG A00F1F18D8

Denominazione: Regione Campania Ufficio Speciale Grandi Opere U.O.D. 92 STAFF Centrale Acquisti e Ufficio Gare – Procedure di Appalto PNRR via P. Metastasio n. 25/29 80125 – Napoli - Italia Indirizzo Internet: www.regione.campania.it; Pec: centraleacquisti@pec.regione.campania.it) - Persona di contatto: Ing. Salvatore Di Bonito e- mail: salvatore.dibonito@regione.campania.it;

Procedura n. 3671/AP/2023. Procedura aperta telematica per Affidamento del servizio di elaborazione di una proposta di progetto di "Masterplan – Programma Integrato di Valorizzazione del litorale Cilento Sud".

Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale Contratti Pubblici n.131 del 13/11/2023.

Sostituire: il termine di ricevimento delle offerte del 15/12/2023 ore 13:00 con il nuovo termine 20/12/2023 ore 13:00.

Sostituire Prima seduta di gara: del 18/12/2023 ore 11:00 con Nuova seduta di gara: 21/12/2023 ore 11:00.

Il Dirigente

Arch. Pasquale Manduca

Documento firmato da:
PASQUALE MANDUCA
15.12.2023 08:59:58 UTC

N. 239/EL-269/228/2015-PR3

Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica

DIPARTIMENTO ENERGIA
DIREZIONE GENERALE INFRASTRUTTURE E SICUREZZA

DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE VALUTAZIONI AMBIENTALI

VISTO il decreto legge 29 agosto 2003, n. 239, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 ottobre 2003, n. 290, recante disposizioni urgenti per la sicurezza del sistema elettrico nazionale e per il recupero di potenza di energia elettrica;

VISTA la legge 23 agosto 2004, n. 239, recante riordino del settore energetico, nonché delega al Governo per il riassetto delle disposizioni vigenti in materia di energia;

VISTA la legge 23 luglio 2009, n. 99, recante disposizioni per lo sviluppo e l'internazionalizzazione delle imprese, nonché in materia di energia;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 giugno 2001, n. 327, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 27 dicembre 2004, n. 330, recante integrazioni al citato dPR 327/2001, in materia di espropriazione per la realizzazione di infrastrutture lineari energetiche;

VISTO l'art. 13, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 8 giugno 2001, n. 327, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità, così modificato dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 e dal D.L. 1 marzo 2022, n. 17, convertito, con modificazioni, dalla L. 27 aprile 2022, n. 34, che recita: "L'autorità che ha dichiarato la pubblica utilità dell'opera può disporre proroghe dei termini previsti dai commi 3 e 4 per casi di forza maggiore o per altre giustificate ragioni. Le proroghe possono essere disposte, anche d'ufficio, prima della scadenza del termine e per un periodo di tempo complessivo non superiore a quattro anni";

CONSIDERATO che le competenze in materia di energia ai sensi del Decreto legge 1 marzo 2021, n. 22 sono state trasferite dal Ministero dello sviluppo economico al Ministero della transizione ecologica;

VISTO il decreto legge 11 novembre 2022, n. 173, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri" e, nello specifico, l'articolo 4 che prevede che il Ministero della transizione ecologica assuma la nuova denominazione di Ministero

dell'ambiente e della sicurezza energetica;

VISTO l'atto Notaio dott. Luca Troili in Roma – Rep. n. 18372/8920 del 23 febbraio 2012, con il quale è stata costituita Terna Rete Italia S.p.A., società interamente controllata da Terna S.p.A.;

VISTA la nota prot. TRISPA/P20120000175 del 3 aprile 2012, con la quale Terna Rete Italia S.p.A., con sede in Roma – Viale Egidio Galbani, 70 (C.F. 11799181000), società controllata da Terna S.p.A., ha inviato la procura generale conferitale da Terna S.p.A. affinché la rappresenti nei confronti della pubblica amministrazione nei procedimenti autorizzativi, espropriativi e di asservimento, a far data dal 1° aprile 2012;

VISTE l'istanza prot. n. TEFCNA/P20110000422 del 23 settembre 2011 (Prot. MiSE n. 0020138 dell'11 ottobre 2011), e la successiva integrazione prot. n. TE/P20120001781 del 7 febbraio 2012, indirizzate all'ex Ministero dello sviluppo economico e all'ex Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare e corredata della documentazione tecnica delle opere, con la quale la Società Terna - Rete Elettrica Nazionale Società per Azioni (nel seguito: Terna S.p.A.), con sede in Roma – Viale Egidio Galbani, 70 (C.F. 05779661007), ha chiesto il rilascio dell'autorizzazione alla costruzione e all'esercizio dell'interconnessione a 150 kV "Cabina Primaria di Castellammare – Nuova Stazione Elettrica di Sorrento – Stazione Elettrica di Capri", nei Comuni di Castellammare di Stabia, Sorrento e Capri (NA), con dichiarazione di pubblica utilità, urgenza e indifferibilità delle opere;

CONSIDERATO che l'intervento oggetto della citata istanza scaturisce dalla necessità di aumentare l'affidabilità della Rete Elettrica di Trasmissione Nazionale, nonché di far fronte alle crescenti richieste di energia connesse all'ampio sviluppo residenziale e industriale dell'area geografica interessata dall'opera;

CONSIDERATO altresì che, nello specifico, nell'istanza presentata da Terna S.p.A. è stata richiesta l'autorizzazione alla realizzazione:

1) della Stazione Elettrica a 150 kV/MT di Sorrento;
2) di un collegamento a 150 kV tra l'esistente Cabina Primaria di Castellammare di Stabia e la nuova Stazione Elettrica di Sorrento;
3) di un collegamento a 150 kV in corrente alternata, parte in cavo terrestre (circa 3 km) e parte in cavo marino (circa 16 km), tra la nuova Stazione Elettrica di Sorrento e la Stazione Elettrica di Capri (autorizzata con i decreti n. 239/EL-210/174/2012 del 9 novembre 2012 e n. 239/EL-210/174/2012-VL del 10 aprile 2015);

fonte: http://burc.regione.campania.it

VISTA la nota prot. n. TRISPA/P20130005464 del 5 giugno 2013, con la quale Terna Rete Italia, S.p.A. ha chiesto, in nome e per conto di Terna S.p.A., l'autorizzazione soltanto degli interventi relativi ai punti 1) e 3) sopra riportati rimandando ad altro procedimento amministrativo l'autorizzazione della tratta di cui al punto 2), per motivi connessi all'interferenza di quest'ultima con il Sito di Interesse Regionale "Aree del litorale vesuviano";

VISTO il decreto interministeriale n. 239/EL-269/228/2015 del 10 giugno 2015, con il quale il Ministero dello sviluppo economico e il Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare hanno approvato il progetto definitivo dell'interconnessione a 150 kV "Nuova Stazione Elettrica di Sorrento – Stazione Elettrica di Capri" nei Comuni di Sorrento e Capri (NA), nonché autorizzato la Società Terna S.p.A.., con sede in Roma - Viale Egidio Galbani, 70 (C.F. e P.I. 05779661007), a costruire ed esercire le predette opere, in conformità al progetto approvato;

VISTO, in particolare, il comma 5 dell'articolo 4 del suddetto decreto, con il quale questi Ministeri hanno stabilito il termine di cinque (5) anni, a decorrere dal 10 giugno 2015, per la realizzazione delle suddette opere;

VISTA l'istanza prot. n. TRISPA/P20170001978 del 23 marzo 2017, con la quale le società Terna Rete Italia S.p.A. – in nome e per conto di Terna S.p.A. – ed e-distribuzione S.p.A. hanno chiesto al Ministero dello sviluppo economico e al Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare la voltura parziale del citato provvedimento autorizzativo n. 239/EL-269/228/2015 del 10 giugno 2015 in favore di e-distribuzione S.p.A., limitatamente alla parte di impianto volto alla trasformazione AT/MT e alla sezione MT preordinata al servizio di distribuzione di energia elettrica destinata ad assumere la funzionalità tecnica e la struttura di nuova Cabina Primaria della distribuzione "Sorrento 150/10 kV";

VISTO il decreto interministeriale n. 239/EL-269/228/2015-VOL del 17 maggio 2017 con il quale il Ministero dello sviluppo economico e il Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare hanno concesso alla società e-distribuzione S.p.A. la suddetta voltura parziale;

VISTA l'istanza prot. n. TERNA/P20200009206 del 10 febbraio 2020, con la quale Terna Rete Italia S.p.A., in nome e per conto di Terna S.p.A., non essendo in grado di ultimare nel suddetto termine i lavori relativi alle opere autorizzate a causa dei ritardi dovuti ai rinvenimenti archeologici nonché all'ottenimento dello svincolo da parte della

fonte: http://burc.regione.campania.it

Soprintendenza Archeologia, Belle arti e paesaggio per l'area metropolitana di Napoli avvenuto in data 13 dicembre 2019, ha chiesto la proroga di uno (1) anno del termine stabilito dall'articolo 4, comma 5 del citato decreto n. 239/EL-269/228/2015 del 10 giugno 2015;

VISTO il decreto interministeriale n. 239/EL-269/228/2015-PR del 6 agosto 2020, con il quale il Ministero dello Sviluppo Economico ha autorizzato la proroga fissando il nuovo termine per la realizzazione delle suddette opere al 9 giugno 2021;

VISTO l'art. 103 comma 2 del Decreto Legge 18/2020 cd. "Cura Italia" (come modificato ed integrato dall'articolo 3-bis del Decreto Legge 125/2020, convertito dalla Legge 159/2020), il quale stabilisce che "tutti i certificati, attestati, permessi, concessioni, autorizzazioni e atti abilitativi comunque denominati, compresi i termini di inizio e di ultimazione dei lavori di cui all'articolo 15 del Testo Unico di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, in scadenza tra il 31 gennaio 2020 e la data della dichiarazione di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, conservano la loro validità per i novanta giorni successivi alla dichiarazione di cessazione dello stato di emergenza" avvenuta il 31 marzo 2022;

CONSIDERATO che il termine di validità del decreto di autorizzazione è stato prorogato di diritto *ex* art. 103 comma 2 del Decreto Legge 18/2020 cd. "Cura Italia" al 29 giugno 2022;

VISTA l'istanza prot. E-DIS-01/06/2022-0548118 del 1 giugno 2022, con la quale e-distribuzione S.p.A. ha richiesto un' ulteriore proroga di diciotto (18) mesi, decorrenti dal 29 giugno 2022, per l'ultimazione dei lavori delle opere autorizzate con il citato provvedimento autorizzativo n. 239/EL-269/228/2015 del 10 giugno 2015, come volturate a e-distribuzione S.p.A. con decreto n. 239/EL-269/228/2015-VOL del 17 maggio 2017, al fine di poter realizzare la Cabina Primaria "Sorrento 150/10 kV", in quanto, alla data del 29 giugno 2022, e-distribuzione aveva iniziato da non più di un mese la realizzazione delle opere autorizzate a causa sia dei ritardi in fase di acquisizione del suolo destinato alla costruenda Cabina Primaria "Sorrento 150/10 kV", sia delle difficoltà derivanti dalla situazione di emergenza sanitaria Covid19;

CONSIDERATO che la Società e-distribuzione S.p.A. ha acquisito l'unità immobiliare distinta in catasto al fg. n. 2 particella n. 1928 destinata alla costruzione della Cabina Primaria

fonte: http://burc.regione.campania.it

"Sorrento 150/10 kV" solo in data 15 settembre 2021 con atto Repertorio n. 12365 a causa del disallineamento tra Catasto Urbano e Catasto Terreno;

VISTO il decreto n. 239/EL-269/228/2015-PR2 del 1 luglio 2022, con il quale l'allora Ministero della Transizione ecologica ha ulteriormente prorogato di mesi diciotto (18), fino al 29 dicembre 2023, il suddetto termine di ultimazione delle opere, come volturate con decreto di voltura n. 239/EL-269/228/2015-VOL del 17 maggio 2017, fissato nel comma 5 dell'articolo 4 del decreto 239/EL-269/228/2015 del 10 giugno 2015, prorogato con decreto n. 239/EL-269/228/2015-PR del 6 agosto 2020 al 9 giugno 2021, e successivamente prorogato di diritto ai sensi dell'art. 103 comma 2 del Decreto Legge 18/2020 cd. "Cura Italia" (come modificato ed integrato dall'articolo 3-bis del Decreto Legge 125/2020, convertito dalla Legge 159/2020) al 29 giugno 2022;

VISTA l'istanza prot. n. E-DIS-0817356 del 19 luglio 2023, integrata con nota prot. n. E-DIS-0839735 del 26 luglio 2023, con la quale E-distribuzione S.p.A. ha chiesto al Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica il rilascio a proprio favore di una ulteriore proroga di mesi dodici (12), decorrenti dal 29 dicembre 2023, del termine di ultimazione lavori di cui al Decreto n. 239/EL-269/228/2015 del 10 giugno 2015 e successivi decreto di voltura n. 239/EL-269/228/2015-VOL del 17 maggio 2017, decreto n. 239/EL-269/228/2015PR del 6 agosto 2020, Decreto Legge 18/2020 cd. "Cura Italia" (come modificato ed integrato dall'articolo 3-bis del Decreto Legge 125/2020, convertito dalla Legge 159/2020) e decreto n. 239/EL-269/228/2015PR2 del 1 luglio 2022, al fine di poter realizzare la Cabina Primaria "Sorrento 150/10 kV";

CONSIDERATO che la Società ha rappresentato che il mancato completamento dell'opera è dovuto a notevoli ritardi causati dai rinvenimenti archeologici – nella fattispecie una struttura muraria post antica – fortemente impattanti sulla normale prosecuzione delle attività, con conseguente blocco del cronoprogramma dei lavori, già prima del 29 giugno 2022, a seguito dei quali la Soprintendenza Archeologia, Belle arti e paesaggio per l'area metropolitana di Napoli ha dapprima prescritto l'esecuzione di saggi su tutta l'area di cantiere, ha poi dovuto richiedere, al Segretariato Regionale per la Campania, l'autorizzazione alla demolizione della struttura muraria anzidetta stante l'impossibilità, da parte di e-distribuzione, di poter dar luogo a soluzioni progettuali alternative a quelle già autorizzate in vista di una eventuale salvaguardia dello stesso e, successivamente, in data 3 maggio 2023, ha autorizzato la rimozione del muro a condizione che e-distribuzione si faccia carico di eseguire delle opere volte alla valorizzazione del sito oggetto del ritrovamento nonché della presentazione e condivisione del relativo progetto attuativo;

fonte: http://burc.regione.campania.it

CONSIDERATO che la Società ha inoltre rappresentato che il mancato completamento dell'opera è dovuto altresì al drastico limite alla circolazione dei veicoli non adibiti al trasporto di persone con massa complessiva a pieno carico superiore a 7,5 tonnellate imposto dai dispositivi di traffico lungo la Strada Statale 145 "Sorrentina" dal 08/04/2023 al 30/09/2023;

RITENUTO di concedere la proroga richiesta;

DECRETA

Articolo 1

1. Il termine di 5 anni per l'ultimazione delle opere, volturate con decreto di voltura n. 239/EL-269/228/2015-VOL del 17 maggio 2017, fissato nel comma 5 dell'articolo 4 del decreto 239/EL-269/228/2015 del 10 giugno 2015, già prorogato con decreto interministeriale n. 239/EL-269/228/2015-PR del 6 agosto 2020, poi prorogato di diritto ai sensi dell'art. 103 comma 2 del Decreto Legge 18/2020 cd. "Cura Italia" (come modificato ed integrato dall'articolo 3-bis del Decreto Legge 125/2020, convertito dalla Legge 159/2020) al 29 giugno 2022 e ulteriormente prorogato con decreto n. 239/EL-269/228/2015PR2 del 10 giugno 2015 al 29 dicembre 2023, è prorogato di ulteriori dodici (12) mesi al 29 dicembre 2024.

Articolo 2

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine, rispettivamente, di sessanta e centoventi giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto sul Bollettino Ufficiale regionale che dovrà avvenire a cura e spese della e-distruzione S.p.A.

IL DIRETTORE GENERALE
INFRASTRUTTURE E
SICUREZZA

(*Dott.ssa Marilena Barbaro*)

IL DIRETTORE GENERALE
VALUTAZIONI AMBIENTALI

(Arch. Gianluigi Nocco)

COMUNE DI DUGENTA (Provincia di Benevento – Ufficio Tecnico - Via Nazionale n.139 – 82030 Dugenta (BN) – C.F. 80004400620

OGGETTO: Procedura di espropriazione relativa al progetto dei "Lavori di riammagliamento della viabilità provinciale tramite l'ampliamento e sistemazione di Via Calabroni e realizzazione di una rotatoria su Via Nazionale ex SS 265.
Pubblicazione, per estratto, ai sensi dell'art. 26 comma 7 del DPR n.327/2001 e ss.mm.ii., delle determinazioni n.108/319 del 23/08/2023, n.109/318 del 23/08/2023 e n.110/320 del 23/08/2023 di svincolo del deposito amministrativo a titolo di indennità definitiva di esproprio, a soggetti espropriati.

Nell'ambito del procedimento di cui in oggetto, il Comune di Dugenta (BN) con determinazioni adottate dal Responsabile dell'Area Tecnica Progettuale, ha disposto il deposito presso il M.E.F. e, con le successive determinazioni citate in precedenza, lo svincolo e la liquidazione delle indennità di espropriazione, per i seguenti soggetti, giusto art.26 del D.P.R. n.327/2001 e ss.mm.ii:
Determinazione n.108/319 del 23/08/2023 – Sig. Di Cerbo Vincenzo nato a Caserta il 01/06/1979 - C.F.: DCRVCN79H01B963E proprietario per 1/1 delle particelle riportate in Catasto Terreni del Comune di Dugenta (BN) di seguito riportate:
1) foglio 6 – p.lla 697 sub.2 – mq.399 indennità - €.10.093,75;
2) foglio 6 – p.lla 704 – mq.245 – indennità €.2.963,00

il quale ha richiesto lo svincolo dell'indennità a saldo di complessivi **€.13.056,75;**
Determinazione n.109/318 del 23/08/2023 – Sig. Di Cerbo Giuseppe nato a Caserta il 15/12/1975 - Cod.Fiscale: DCRGPP75T15B963W proprietario per 1/1 delle particelle riportate in Catasto Terreni del Comune di Dugenta (BN) di seguito riportate:
1) foglio 2 – p.lla 1122 – mq.48 indennità - €.1.752,08;
2) foglio 2 – p.lla 1123 – mq.70 indennità - €.1.820,83;
3) foglio 6 – p.lla 703 – mq.18 – indennità €.273,00

il quale ha richiesto lo svincolo dell'indennità a saldo di complessivi **€.3.845,91;**
Determinazione n.110/320 del 23/08/2023 – Sig.ra Rossi Giovanna nata a Caserta il 28/03/1954 – C.F.: RSSGNN54C68B963D, Sig. Di Cerbo Vincenzo nato a Caserta il 01/06/1979 - C.F.: DCRVCN79H01B963E e Sig. Di Cerbo Giuseppe nato a Caserta il 15/12/1975 - Cod.Fiscale: DCRGPP75T15B963W proprietari della particella riportata in Catasto Terreni del Comune di Dugenta (BN) di seguito riportata al foglio 2 – p.lla 1116 – mq.3 indennità - €.44,45, i quali hanno richiesto lo svincolo dell'indennità a saldo di complessivi **€.44,45;**
Il provvedimento in parola diventerà esecutivo decorsi trenta giorni dal compimento della presente pubblicazione, se non è proposta dai terzi l'opposizione per l'ammontare dell'indennità, ai sensi dell'articolo 26 comma 8 del DPR 327 del 2001 e ss.mm. ii.
Dugenta, 06 dicembre 2023
f.to Il Responsabile dell'Area Tecnica Progettuale (geom. A. Giovanni Romano)

COMUNE DI GROTTAMINARDA prov. di Avellino Via Alcide De Gasperi Cod. Fisc. 81000450643
DECRETO DEFINITO DI ESPROPRIO (art. 23 del D.P.R. 08/06/2001, n° 327) Provvedimento n. 13419 del 17 dicembre 2023.
Oggetto: ESPROPRIAZIONE immobili occorsi per l'esecuzione dei lavori di INFRASTRUTTURE PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI in località Catauro - 1° Lotto -
Il RESPONSABILE DEL III SETTORE Assetto ed Utilizzazione del Territorio
PREMESSO che:

- con Decreto Sindacale, emesso in data 06 dicembre 2006, pubblicato sul BURC n.1 in data 02 gennaio 2007, si approvava il Piano Insediamenti Produttivi in località Catauro, adottato con delibera di G.C. n.139 del 06 luglio 2006 ed approvato e modificato, a seguito delle osservazioni pervenute, con delibera di G.C. n° 235 del 05 dicembre 2006;
- con Deliberazione di G.C. 11 luglio 2006 n.142 si approvava il progetto preliminare delle INFRASTRUTTURE PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI in località Catauro per un importo complessivo di Euro 6.996.624,90;
- con Deliberazione di G.C. 05 dicembre 2006 n.236 si approvava il progetto definitivo dei lavori di INFRASTRUTTURE PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI in località Catauro per l'importo complessivo di Euro 6.996.624,90;
- con Deliberazione di G.C. 19 giugno 2008 n.111 si approvava il progetto esecutivo dei lavori di INFRASTRUTTURE PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI in località Catauro, per l'importo complessivo di Euro 7.571.461,82, di cui euro 5.010.047,85 per i lavori a base d'asta;
- con Deliberazione di G.C. 11 maggio 2012 n.66 si approvava il progetto definitivo dei lavori di INFRASTRUTTURE PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI in località Catauro - stralcio I° Lotto - che prevedeva la complessiva spesa di euro 2.000.000,00 di cui euro 1.085.076,94 per i lavori a base d'asta;
- con Deliberazione di G.C. 20 luglio 2012 n.111 si approvava il progetto esecutivo dei lavori di INFRASTRUTTURE PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI in località Catauro – I° lotto - stralcio A - che prevedeva la complessiva spesa di euro 1.855.169,46 di cui euro 988.802,08 per i lavori a base d'asta;
- con Deliberazione di G.C. 20 luglio 2012 n.112 si approvava il progetto esecutivo dei lavori di INFRASTRUTTURE PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI in località Catauro – 1° lotto - stralcio B (allacciamenti - rete fognaria) - che prevedeva la complessiva spesa di euro 144.830,54 di cui euro 109.497,60 per i lavori a base d'asta;
- con delibera di G.C. del 28 dicembre 2012 n.203 si riapprovava il progetto esecutivo dei lavori di INFRASTRUTTURE PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI in località Catauro – 1° lotto - stralcio A - che prevedeva la complessiva spesa di euro 1.855.169,46 di cui euro 1.046.409,52 per i lavori a base d'asta;
- in virtù degli atti sopra richiamati veniva dichiarata la pubblica utilità dell'opera in epigrafe;
- con provvedimento n.11361/2012 in data 19 ottobre 2012, ai sensi dell'art.22bis del DPR 08 giugno 2001 n.327, veniva emesso il "Decreto di Occupazione di Urgenza preordinato all'Espropriazione determinazione di urgenza in via provvisoria delle indennità di occupazione degli immobili occorrenti", notificato nelle forme di legge, con il quale si determinava l'indennità di espropriazione e si disponeva l'occupazione anticipata dei beni immobili necessari;
- il particellare descrittivo, allegato al Decreto di Occupazione d'Urgenza, preordinato all'esproprio, individuava le porzioni di terreno, occorrenti per la realizzazione del -1° lotto del Piano di insediamento produttivo in località Catauro, secondo quanto di seguito si riporta:
  - foglio 25 p.lla 280 di mq 9.040,00 reddito domenicale € 20,28, reddito agrario € 21,84, seminativo 3, superficie da espropriare mq 2.007,00;
  - foglio 25 p.lla 843 di mq 47.663,00 di cui: p.lla 843/AA di mq 29.800,00, reddito domenicale € 238,55, reddito agrario € 153,90, seminativo 1, superficie da espropriare mq 9.073,00; p.lla 843/AB di mq 5.000,00, reddito domenicale € 59,39, reddito agrario € 19,37, seminativo irriguo 11, superficie da espropriare mq 1.522,46; p.lla 843/AC di mq 12.863,00, reddito domenicale € 39,86, reddito agrario € 53,15, seminativo arborato 3, superficie da espropriare mq 3.916,68;

  tutte le particelle suddette di proprietà di: Buonopane Augusto Enrico Flavio nato a Merate (LC) il 07 agosto 1936 cod. fisc. BNPGTN36M07F133I, proprietario per 2/4; Buonopane Claudia Isabella Adriana, nata a Lecco (LC) il 16 maggio 1974, cod. fisc. BNPCDS74E56E507X, proprietaria per 1/4; Buonopane Eleonora Carolina Maria, nata a Lecco (LC) il 28 giugno 1975, cod. fisc. BNPLRC75H68E507F, proprietaria per 1/4;

- con note, prot. n.12237 del 20 ottobre 2012 e prot. n.12238 del 09 novembre 2012, l'avv. Corrado Brancati da Pesaro, in nome e per conto dei proprietari dei beni espropriandi, comunicava che non era intenzione, dei propri assistiti, accettare l'indennità provvisoria comunicata con il Decreto di occupazione d'urgenza n.11361/2012 e manifestava la volontà che l'indennità fosse calcolata dal collegio di periti secondo la procedura prevista dal comma 3 e seguenti dell'art. 21 del DPR n.327/2011;
- in conseguenza di quanto sopra riportato con determina del III Settore n.209 del 26 luglio 2013 si disponeva il deposito, presso la Cassa Depositi e Prestiti, ai sensi dell'art.26 del DPR 327/2001, dell'indennità provvisoria offerta e non accettata unitamente all'indennità di occupazione;
- con nota, n.7545 del 14 luglio 2014, acquisita al protocollo di questo Ente al n.13825, la Ragioneria Territoriale dello Stato di Avellino comunicava l'avvenuta costituzione del deposito definitivo n.1239720-Pos.57716, presso la Cassa Depositi e Prestiti della somma di € 388.678,89;

CONSIDERATO che:

- l'avv. Corrado Brancati da Pesaro, in nome e per conto dei signori: Buonopane Augusto Enrico Flavio, cod. fisc. BNPGTN36M07F133I, Buonopane Claudia Isabella Adriana, cod. fisc. BNPCDS74E56E507X, Buonopane Eleonora Carolina Maria, cod. fisc. BNPLRC75H68E507F, proprietari degli immobili asserviti ai lavori di cui è questione, con nota protocollo n.7316 del 09 luglio 2014, richiedeva lo svincolo della complessiva somma di € 388.678,89, costituente il deposito n.1239720 – pos.57716 effettuato dal Comune di Grottaminarda presso la Cassa DD. PP., quale indennità di occupazione ed indennità di esproprio per l'acquisizione delle aree occorse per la realizzazione dei lavori di INFRASTRUTTURE PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI in località Catauro -1° lotto;

PRESO ATTO che:

- con determina n.317 del 13 ottobre 2014, emessa dal Responsabile del III Settore, Assetto ed Utilizzazione del Territorio dell'epoca, in conseguenza delle note sopra richiamate, si autorizzava la Cassa Depositi e Prestiti, allo svincolo e al pagamento della somma depositata complessiva pari a € 388.678,89, corrispondente alle indennità provvisorie di esproprio, di occupazione e gli eventuali interessi maturati, come richiesto dall'avv. Brancati da Pesaro, in nome e per conto dei proprietari dei beni espropriati dando atto "che non è stata depositata alcun opposizione al pagamento delle somme depositate";
- i pagamenti disposti sono stati regolarmente presi in carico nei conti correnti indicati dai titolari dei beni;

CONSIDERATO, altresì, che:

- con frazionamento, del 07 maggio 2020 protocollo n. AV0025626, richiesto dal Comune di Grottaminarda, Autorità Espropriante, si è provveduto ad individuare la porzione di terreno, delle p.lle 280 e 843 del foglio 25, rimasta interessata dalla costruzione del - 1° lotto stralcio A - del piano Insediamenti Industriali in località Catauro le cui risultanze hanno condotto alla seguente identificazione e consistenza catastale per una superficie totale di 16.520 mq:

ditta: Buonopane Augusto Enrico Flavio nato Merate (LC) il 07 agosto 1936 cod. fisc. BNPGTN36M07F133I per 2/4;
Buonopane Claudia Isabella Adriana, nata a Lecco (LC) il 16-05-1974, cod. fisc. BNPCDS74E56E507X per 1/4;
Buonopane Eleonora Carolina Maria, nata a Lecco (LC) il 28-06-1975, cod. fisc. BNPLRC75H68E507F per 1/4;
foglio 25 mappale 1127 mq 1236; foglio 25 mappale 1128 mq 1231; foglio 25 mappale 1129 mq 1231; foglio 25 mappale 1130 mq 1231; foglio 25 mappale 1131 mq 1238; foglio 25 mappale 1132 mq 8346; foglio 25 mappale 1134 mq 2007;

- in data che 18 febbraio 2021 è venuto a mancare il sig. Buonopane Augusto Enrico Flavio e che a seguito di detto decesso, sono mutati gli intestatari degli immobili come da DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE EX LEGE DI BUONOPANE AUGUSTO ENRICO FLAVIO del 18/02/2021 - Sede MERATE (LC) - Registrazione volume 88888 n. 85453 registrato in data 23/03/2023 - Trascrizione n. 4041.1/2023 -Reparto PI di Avellino in atti dal 15/03/2023, pertanto la tabella succitata si modifica nel modo che segue per una superficie totale di 16.520 mq:

ditta: Buonopane Maria Grazia nata a Roma (RM) il 29 luglio 1954 cod. fisc. BNPMGR54L69H501Y per 2/4;
Buonopane Claudia Isabella Adriana, nata a Lecco (LC) il 16-05-1974, cod. fisc. BNPCDS74E56E507X per 1/4;

Buonopane Eleonora Carolina Maria, nata a Lecco (LC) il 28-06-1975, cod. fisc. BNPLRC75H68E507F per 1/4;
foglio 25 mappale 1127 mq 1236; foglio 25 mappale 1128 mq 1231; foglio 25 mappale 1129 mq 1231; foglio 25 mappale 1130 mq 1231; foglio 25 mappale 1131 mq 1238; foglio 25 mappale 1132 mq 8346; foglio 25 mappale 1134 mq 2007;

ATTESTATA:

- la regolarità degli atti innanzi indicati, in ottemperanza del D.P.R. 08 giugno 2001 n.327 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione di pubblica utilità, per poter procedere all'emissione del Decreto Definitivo di Esproprio;

VISTO:

- il Decreto Sindacale n. 9666 del 22 settembre 2023 con il quale si attribuiscono al sottoscritto, le funzioni di Responsabile del III Settore e di RUP;
- gli artt. 20,23,24 e 25 del D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327 e s.m.i;

D E C R E T A

- di disporre a favore del Comune di Grottaminarda (Cod. Fisc. 81000450643), con sede Via Alcide De Gasperi 4, prov. Avellino, per la causale di cui in narrativa, l'espropriazione definitiva degli immobili descritti nella tabella che segue, siti nel Comune di Grottaminarda, preordinati alla realizzazione dell'Infrastruttura Piano Insediamento Produttivi in località Catauro -1° lotto per una superficie totale di 16.520 mq:

ditta: Buonopane Maria Grazia nata a Roma (RM) il 29 luglio 1954 cod. fisc. BNPMGR54L69H501Y per 2/4;
Buonopane Claudia Isabella Adriana, nata a Lecco (LC) il 16-05-1974, cod. fisc. BNPCDS74E56E507X per 1/4;
Buonopane Eleonora Carolina Maria, nata a Lecco (LC) il 28-06-1975, cod. fisc. BNPLRC75H68E507F per 1/4;
foglio 25 mappale 1127 mq 1236; foglio 25 mappale 1128 mq 1231; foglio 25 mappale 1129 mq 1231; foglio 25 mappale 1130 mq 1231; foglio 25 mappale 1131 mq 1238; foglio 25 mappale 1132 mq 8346; foglio 25 mappale 1134 mq 2007;

La consistenza descritta viene trasferita nello stato di fatto e di diritto in cui si trova. Tuttavia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 del D.P.R. 08 giugno 2001, n.327 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione di pubblica utilità" come modificato dal D.lgs. 27 dicembre 2002, n.302, l'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali e personali, gravanti sui beni espropriati, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata. Le azioni reali e personali esperibili non incidono sul procedimento espropriativo e sugli effetti del decreto di esproprio;

- di dare atto, pertanto, di acquisire i suddetti immobili al patrimonio disponibile del Comune di Grottaminarda (AV) con riserva di trasferirli nell'elenco degli immobili indisponibili;
- di dare atto che l'immissione in possesso è avvenuta in data 20 novembre 2012;
- che copia del presente ATTO sarà, notificato all'avv. Carmelita Romano da Grottaminarda che agisce in nome e per conto delle ditte proprietarie (giusta nota prot.12313 del 29 novembre 2022), pubblicato per estratto nel B.U.R.C. Regione Campania e all'Albo Pretorio del Comune di Grottaminarda e trascritto in termini d'urgenza presso l'Agenzia del Territorio di Avellino, nonché volturato e registrato a termini di legge a cura e spese dell'Ente espropriante;
- che, avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere innanzi al T.A.R. Campania – sez. distaccata di Salerno – entro il termine di giorni 60 dal ricevimento (notifica) dello stesso oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, ex lege 1199/71, entro il termine di 120 giorni decorrenti dalla stessa data.

Il Responsabile del III Settore ing. Prisco Pirone

PROVVEDIMENTO DI VERSAMENTO AL M. E. F. SERVIZIO CASSA DEPOSITI E PRESTITI DELLE INDENNITA' DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA ex art. 49 e 50 D.P.R. 327/2001 NON ACCETTATE n° 1676/23 del 29/11/2023

REGIONE CAMPANIA – ACQUA CAMPANIA S.p.A. UTILIZZO IDROPOTABILE DELLE ACQUE DELL'INVASO DI CAMPOLATTARO E POTENZIAMENTO DELL'ALIMENTAZIONE POTABILE PER L'AREA BENEVENTANA PIANO OPERATIVO INDAGINI ARCHEOLOGICHE

Avviso ex art. 20 commi 6 e 8, art. 26 e art. 49 e 50 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per la pubblica utilità, approvato con D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327 e ss. mm. ii.

AVVISO

Si rende noto che il concessionario Acqua Campania S.p.A., nella qualità di delegato ex art. 6, comma 8 del T.U. 327 del 2001, della Regione Campania, con Decreto n. 959 del 30.11.2022 dell'Ufficio Speciale "Grandi Opere" 60.06.00 della Regione Campania, avente le funzioni di Autorità Espropriante, ha emesso il Provvedimento di cui all'oggetto i cui atti sono pubblicati presso l'Albo Pretorio dei Comuni di Faicchio (BN), Gioia Sannitica (CE), Guardia Sanframondi (BN), Puglianello (BN), San Marco dei Cavoti (BN) e San Salvatore Telesino (BN). In forza del citato Provvedimento è stato disposto di eseguire, entro il termine di legge, previa richiesta di apertura di depositi definitivi presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Napoli, il versamento al M.E.F. dell'importo complessivo di € 4.877,00 (euro quattromilaottocentosettantasette/00), in favore delle ditte non concordatarie, rubricate nello "elenco delle ditte non accettanti", delle somme a titolo di indennità di occupazione temporanea degli immobili occorsi per le indagini ed i saggi archeologici di cui all'oggetto, determinati con i Provvedimenti di determinazione delle indennità di occupazione temporanea e del pregiudizio derivante dalla perdita del godimento e dei frutti del fondo, per ciascuna ditta proprietaria effettiva e/o catastale come di seguito indicato:

I. Provvedimento di determinazione delle indennità prot. PROAL/1089/23 del 26/06/2023, relativo ai seguenti saggi archeologici che hanno interessato le particelle per le rispettive superfici come di seguito elencate:

1) Saggio ID 10 Comune di Faicchio (BN) Foglio 10 particella 830 occupata per mq 475 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 281,00;

2) Saggio ID 11 Comune di Faicchio (BN) Foglio 21 particella 1112 occupata per mq 375 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 222,00;

3) Saggio ID 13 Comune di Puglianello (BN) Foglio 1 particella 701 occupata per mq 30 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 365,00;

4) Saggio ID 75 Comune di Puglianello (BN) Foglio 1 particella 177 occupata per mq 295 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 406,00;

5) Saggio ID 78 Comune di San Marco dei Cavoti (BN) Foglio 42 particella 38 occupata per mq 225 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 133,00;

6) Saggio ID 80 Comune di San Marco dei Cavoti (BN) Foglio 38 particella 570 occupata per mq 225 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 719,00;

7) Saggio ID 84-85-86 Comune di San Salvatore Telesino (BN) Foglio 15 particelle 1117-1116-1115-1114-1113 occupate per complessivi mq 1041 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 664,00;

8) Saggio ID 90-91 Comune di San Salvatore Telesino (BN) Foglio 23 particella 527 occupate per mq 572 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 750,00;

II. Provvedimento di determinazione delle indennità prot. PROAL/1191/23 del 25/07/2023, relativo ai seguenti saggi archeologici che hanno interessato le particelle per le rispettive superfici come di seguito elencate:

9) Saggio ID 15 Comune di Faicchio (BN) Foglio 30 particella 539 occupata per mq 160 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 203,00;

10) Saggio ID 30-31 Comune di Gioia Sannitica (CE) Foglio 12 particella 27 occupata per mq 350 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 223,00;

11) Saggio ID 42 Comune di Gioia Sannitica (CE) Foglio 38 particella 396 occupata per mq 310 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 300,00;

12) Saggio ID 46 Comune di Guardia Sanframondi (BN) Foglio 7 particella 716 occupata per mq 205 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 150,00;

13) Saggio ID 77 Comune di Puglianello (BN) Foglio 3 particelle 671-672 occupate complessivamente per mq 448 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 375,00;

III. Provvedimento di determinazione delle indennità prot. PROAL/1346/23 del 26/09/2023, relativo ai seguenti saggi archeologici che hanno interessato le particelle per le rispettive superfici come di seguito elencate:
14) Saggio ID 36 Comune di Gioia Sannitica (CE) Foglio 30 particella 5112 occupata per mq 100 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 186,00;
15) Saggio ID 41 Comune di Gioia Sannitica (CE) Foglio 37 particella 99 occupata per mq 355 indennità di occupazione temporanea ed indennizzi per danni € 400,00;;
Il Provvedimento di versamento al M.E.F. - Servizio Cassa Depositi e Prestiti - delle indennita' di occupazione temporanea ex art. 49 e 50 D.P.R. 327/2001 non accettate n° 1676/23 del 29/11/2023, sarà esecutivo a tutti gli effetti di legge decorsi 30 giorni dalla sua pubblicazione, sempreché non vi siano opposizioni di terzi, proposte nei modi e termini di legge, che dovranno pervenire, sempre nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione o dalla notifica, indirizzate ad Acqua Campania S.p.A. Concessionario della Regione Campania, con sede in Napoli al Centro Direzionale, Isola C/1.

ACQUA CAMPANIA S.p.A. - CODICE FISCALE E PARTITA IVA 06765250631
- AVVISO -
"PIANO DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA IIRICO REGIONALE ADDUTTRICE MASSICANA – BASSO LAZIO. ALIMENTAZIONE IDRICA A SERVIZIO DEI COMUNI DI SESSA AURUNCA E CELLOLE"
Apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e dichiarazione di pubblica utilità ex artt. 11 e 16 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327 e successive modifiche ed integrazioni, nonché della legge 241/90
IL CONCESSIONARIO ACQUA CAMPANIA S.p.A., delegata della Regione Campania con nota Prot. PG/2023/0562104 del 21.11.2023, nome e per conto della REGIONE CAMPANIA - Direzione Generale Ciclo Integrato delle Acque e dei Rifiuti Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali, con sede in Napoli alla via Santa Lucia n. 81, autorità procedente per i lavori di cui all'oggetto, con il presente Avviso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 e 16 del D.P.R. 327/2001 e successive mm. e ii e dell'art. 7 e 8 della legge 07.08.1990 n. 241 e successive mm. e ii.
PREMESSO CHE:
- la Società Acqua Campania è Concessionaria della Regione Campania per la gestione dell'Acquedotto della Campania Occidentale e del sistema di conturizzazione dei consumi idropotabili del Sistema Regionale e per la realizzazione degli interventi di miglioramento del sistema acquedottistico di competenza regionale, giusta convenzione rep. n. 9562 del 16 novembre 1998;
- con nota prot. 90003 del 17.02.2022 la Regione Campania ha richiesto ad Acqua Campania di redigere il progetto esecutivo di cui al titolo;
-con nota prot. 1280/22 del 27.06.2022 Acqua Campania ha trasmesso alla Regione Campania – Direzione Generale per il Ciclo integrato delle acque e dei rifiuti, Valutazioni e autorizzazioni ambientali, il progetto esecutivo "Piano di Interventi per il miglioramento del sistema idrico regionale. Adduttrice Massicana – Basso Lazio. Alimentazione idrica a servizio dei Comuni di Sessa Aurunca e Cellole";
-giusta concessione in essere Acqua Campania S.p.A. è delegata allo svolgimento delle attività di acquisizione pareri, nulla osta e quant'altro necessario alla realizzazione degli interventi compresi tra gli interventi di miglioramento del sistema acquedottistico di competenza regionale, anche attraverso l'indizione di conferenza di servizi ai sensi della L. 241/1990;
-ai fini dell'approvazione del progetto con dichiarazione di pubblica utilità e apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, in data 12.10.2022 con nota prot. 1842/2022 Acqua Campania S.p.A. ha indetto la conferenza di servizi in forma semplificata e in modalità asincrona ex L. 241/1990 e ss. mm. ii.;
-che l'approvazione del progetto definitivo o esecutivo costituisce, ai sensi della normativa vigente, dichiarazione di pubblica utilità.
-il Comune di Sessa Aurunca (CE) con Delibera di Giunta Comunale n° 288 del 17/11/2022 ha approvato il progetto "Piano di interventi per il miglioramento del sistema idrico regionale. Adduttrice Massicana – Basso Lazio. Alimentazione Idrica a servizio dei Comuni di Sessa Aurunca e Cellore" ed ha autorizzato, nell'ambito della propria competenza territoriale, l'esecuzione delle opere.
-il Comune di Cellole (CE) con Delibera di Consiglio Comunale n° 5 del 06/04/2023 ha preso atto del progetto "Piano di interventi per il miglioramento del sistema idrico regionale. Adduttrice Massicana – Basso Lazio. Alimentazione Idrica a servizio dei Comuni di Sessa Aurunca e Cellore" riconosciuto e dichiarato l'interesse pubblico ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del D.P.R. 380/2001 ed apposto il vincolo preordinato all'esproprio ai sensi del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.
Visti gli artt. 11 e art. 16 del D.P.R. 327/2001
RENDE NOTO
-Che ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 327/2001 "Testo unico delle disposizione legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" e dell'art. 7 e 8 della legge 07.08.1990 n. 241 e successive mm. e ii "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" è dato avvio al procedimento di imposizione del vincolo preordinato all'esproprio per l'esecuzione dei lavori di "Piano di interventi per il miglioramento del sistema idrico regionale. Adduttrice Massicana – Basso Lazio. Alimentazione Idrica a servizio dei Comuni di Sessa Aurunca e Cellore"
-Che sussistendo i motivi di urgenza per la particolare natura dell'opera, si dà contemporaneamente avviso, ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 327/2001, dell'avvio del procedimento di deposito del progetto ai fini espropriativi e del procedimento amministrativo di approvazione del Progetto ai fini della espropriazione/asservimento delle aree interessate dall'esecuzione dei lavori;
-Che il progetto contiene gli elaborati e documenti occorrenti, la spesa presunta, la descrizione delle aree

da espropriare, asservire o occupare temporaneamente;
-Che l'approvazione del progetto costituisce ai sensi della normativa vigente dichiarazione di pubblica utilità;
COMUNICA
-Che è stato avviato il procedimento di apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e della dichiarazione di pubblica utilità dell'opera;
-Che le opere consistono nel "Piano di interventi per il miglioramento del sistema idrico regionale. Adduttrice Massicana – Basso Lazio. Alimentazione Idrica a servizio dei Comuni di Sessa Aurunca e Cellore"
-Che le Amministrazioni competenti, a norma degli artt. 9 – 10 – 11 e 16 ed eventualmente 19 del D.P.R. 327/2001 e successive mm. ed ii, potranno apporre il vincolo preordinato all'esproprio e dichiarare la pubblica utilità dell'opera nelle forme previste dalla legislazione nazionale o regionale vigente;
-Che l'Amministrazione procedente è la Regione Campania - Direzione Generale Ciclo Integrato delle Acque e dei Rifiuti, Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali - UOD Impianti e reti del ciclo integrato delle acque di rilevanza regionale, con sede in Napoli alla via Santa Lucia n. 81;
-Che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Maurizio Perone;
-Che la relativa documentazione è depositata per la consultazione presso gli Uffici della Società Acqua Campania - Concessionaria della Regione Campania in Napoli, Centro Direzionale Isola C1, acquacampania@pec.it, tel. 081 2277200, ed è consultabile dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, previo appuntamento;
-Che l'Avviso di che trattasi è pubblicato all'Albo Pretorio dei Comuni di Sessa Aurunca (CE) e Cellole (CE), nonché sul B.U.R. della Regione Campania.
Le ditte proprietarie catastali o effettive, che vi abbiano interesse, potranno formulare le proprie osservazioni in forma scritta, che dovranno pervenire alla Regione Campania - Direzione Generale Ciclo Integrato delle Acque e dei Rifiuti Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali Staff – Tecnico Amministrativo – Impianti e reti del Ciclo Integrato delle Acque di rilevanza regionale in Napoli alla via De Gasperi n. 28, alla c.a. del Responsabile del Procedimento Ing. Maurizio Perone, entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione o di pubblicazione del presente Avviso.
Tali osservazioni potranno riguardare anche richieste di espropriazione delle frazioni residue dei beni che non siano stati presi in considerazione, qualora per esse risulti una disagevole utilizzazione ovvero siano necessari considerevoli lavori per disporne un'agevole utilizzazione, così come previsto dall' art. 16, comma 11, del citato D.P.R. 327/2001.
A norma dell'art. 32, comma 2, D.P.R. 327/2001 si fa presente che dopo la comunicazione del presente Avvio del Procedimento non saranno tenute in conto le costruzioni, le migliorie, le piantagioni effettuate sul fondo.
Dalle risultanze catastali risultano interessati dalla procedura espropriativa e/o di asservimento i seguenti immobili siti nel Comune di Cellole riportate in catasto come di seguito trascritto:
1. particella 6 del foglio 124 del Comune di Sessa Aurunca (CE) per una superficie di circa mq. 47 da occupare per asservimento e circa mq 72 da occupare temporaneamente;
2. particella 5022 del foglio 124 del Comune di Sessa Aurunca (CE) per una superficie di circa mq. 76 da occupare per asservimento e circa mq. 48 da occupare temporaneamente;
3. particella 171 del foglio 124 del Comune di Sessa Aurunca (CE) per una superficie di circa mq. 230 da occupare per asservimento e circa mq.511 da occupare temporaneamente;
4. particella 181 del foglio 124 del Comune di Sessa Aurunca (CE) per una superficie di circa mq. 72 da occupare per asservimento e circa mq. 146 da occupare temporaneamente;
5. particella 190 del foglio 124 del Comune di Sessa Aurunca (CE) per una superficie di circa mq. 89 da occupare per asservimento e circa mq. 44 da occupare temporaneamente;
6. particella 272 del foglio 124 del Comune di Sessa Aurunca (CE) per una superficie di circa mq. 259 da occupare per asservimento e circa mq. 91 da occupare temporaneamente;
7. particella 208 del foglio 124 del Comune di Sessa Aurunca (CE) per una superficie di circa mq. 135 da occupare per asservimento e circa mq. 85 da occupare temporaneamente;
8. particella 31 del foglio 124 del Comune di Sessa Aurunca (CE) per una superficie di circa mq. 192 da occupare temporaneamente;
9. particella 209 del foglio 124 del Comune di Sessa Aurunca (CE) per una superficie di circa mq. 25 da occupare temporaneamente;
Coloro che, pur risultando proprietari dai registri catastali, non lo sono più, sono tenuti a norma dell'art. 3,

comma 3, del D.P.R. 327/2001 a darne comunicazione al Responsabile del Procedimento indicando, se a conoscenza, il nominativo del nuovo proprietario, o comunque fornendo copia degli atti in possesso utili a ricostruire le vicende dell'immobile.

RFI
RETE FERROVIARIA ITALIANA
GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE

Fabio Rapuano
RFI
29.11.2023 08:50:21
GMT+01:00

Prot. n. 378 **del 29/11/2023**

RETE FERROVIARIA ITALIANA S.p.A.
Sede legale: Piazza della Croce Rossa 1, Roma – 00161

DIREZIONE OPERATIVA INFRASTRUTTURE TERRITORIALE DI NAPOLI
(Ufficio Territoriale per le Espropriazioni)

AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO DELLE INDENNITA' DEPOSITATE
(Art. 28 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.)

Il Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni

- **VISTO** il D.M. 138 – T del 31 Ottobre 2000, con il quale il Ministro dei Trasporti e della Navigazione ha rilasciato a Ferrovie dello Stato - Società Trasporti e Servizi per azioni, oggi Rete Ferroviaria Italiana – R.F.I. S.p.A., a far data dal 1° luglio 2001, la concessione ai fini della gestione dell'infrastruttura ferroviaria nazionale;
- **VISTO** l'art. 6 del sopra citato D.M. 138 – T, sostituito dall'art. 1 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 60 –T del 28 novembre 2002, ed in particolare il comma 3, con il quale il concessionario R.F.I. S.p.A. è stato delegato, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 comma 9 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. ad emanare tutti gli atti del procedimento espropriativo nonché ad espletare tutte le attività al riguardo previste dal D.P.R. 327/2001;
- **VISTA** la Disposizione Organizzativa di Rete Ferroviaria Italiana n. 191/AD del 12 luglio 2021, con la quale è stata, tra l'altro, ridefinito il modello organizzativo delle Direzioni Operative Infrastrutture Territoriali, incaricate di espletare le attività e le funzioni proprie dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 2 del D.P.R. 327/2001;
- **VISTA** la nota n. RFI-AD/A0011/P/2003/0001193 in data 11 agosto 2003 con cui R.F.I. S.p.A. ha incaricato la Italferr S.p.A. dell'espletamento delle attività di cui all'art. 6, comma 6, del D.P.R. 327/2001;
- **VISTA** la Disposizione Organizzativa n. 127 del 15 giugno 2023, con cui l'Amministratore Delegato di Italferr S.p.A. ha confermato l'Ing. Rosaria Ferro nella titolarità della S.O. Permessualistica, Espropri e Subappalti con contestuale attribuzione delle funzioni di Responsabile del Procedimento previste all'art. 6, comma 6, del D.P.R. 327/2001;
- **VISTO** il contratto del 28/2/2019 con cui R.F.I. S.p.A. ha affidato alla Italferr S.p.A. l'espletamento di un complesso di servizi ed adempimenti tecnico-ingegneristici, amministrativi, procedurali e gestionali occorrenti per la realizzazione degli interventi infrastrutturali e/o tecnologici della rete ferroviaria di cui è titolare R.F.I. S.p.A.;
- **VISTO** che con nota RFI-DPR-DAMCG-AI/A0011/P2020/0001950 del 21/9/2020 la RFI - Direzione Produzione – Asset management e controllo di gestione ha previsto che tutti i provvedimenti da emettere a cura delle Autorità espropriantì di RFI vengano firmati digitalmente;
- **VISTO** che con Ordinanza n. 36 del 05/05/2018 il Commissario per la realizzazione delle opere relative agli assi ferroviari Napoli-Bari e Palermo-Catania-Messina di cui al Programma Infrastrutture Strategiche previsto dalla legge 21 dicembre 2001 n. 443, ha approvato il progetto definitivo dell'"Itinerario Napoli-Bari. Raddoppio tratta Frasso Telesino - Vitulano. 1° lotto funzionale Frasso Telesino – Vitulano, con conseguente dichiarazione di Pubblica Utilita';
- **VISTO** che si è provveduto ad effettuare a mezzo raccomandata A/R la comunicazione ex art. 17 c.2 del DPR con la quale è stata data notizia agli intestatari catastali dell'intervenuta efficacia della succitata delibera, unitamente alla facoltà di prendere visione della relativa documentazione

fonte: http://burc.regione.campania.it

e la contestuale richiesta di fornire ogni elemento utile per determinare il valore da attribuire agli immobili incisi dalla procedura ai fini della determinazione dell'indennità;

- **VISTO** il Decreto n. 255 del 25/09/2018, emesso ai sensi dell'art. 22-bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. dal Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni di R.F.I. S.p.A., con il quale è stata disposta l'occupazione di urgenza, tra le altre, delle aree, interessate dalla realizzazione dei lavori sopra indicati, site in Comune di Amorosi (BN), facenti parte degli immobili distinti in Catasto Terreni al foglio 12 con mappali n. 867, catastalmente intestati alla ditta AMATO MARIA ANTONIA nata a CUSANO MUTRI (BN) il 25/10/1956 MTAMNT56R65D230R Proprieta' 1/1;
- **VISTO** che in esecuzione di detto Decreto, previa sua notifica alla Ditta, in data 25/10/2018 è stato redatto il relativo Verbale di Consistenza ed immissione in possesso;
- **VISTO** che con citato Decreto è stata altresì notificata l'indennità provvisoria di espropriazione di € 74.280,00, determinata ai sensi del citato art. 22 bis, senza particolari indagini e formalità, e che nei successivi 30 giorni la stessa indennità non è stata accettata dalla Ditta;
- **VISTO** che con l'Ordinanza n. 350 del 04/12/2018, regolarmente pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 78 del 16/12/2019, in pendenza delle procedure finalizzate a determinare l'indennità definitiva, l'Autorità Espropriante ha disposto il deposito della citata indennità provvisoria non accettata, presso il Ministero dell'Economia e Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato, sede di Napoli, al n. Nazionale 1331350, n. Provinciale 332593, codice di riferimento NA 01331350W, perfezionato con bonifico del 22.02.2019, Disposizione n. 5800004407, Descrizione: BSF: NA01331350W DEPOSITO ODA: 0010145257 EM: 7005 Protocollo n. 1101001714;
- **VISTO** che in merito alla succitata ordinanza di deposito non sono pervenute, presso gli uffici di Italferr S.p.A., né osservazioni e né opposizioni da parte di chicchessia in ordine a tutte le fasi della procedura come sopra descritta;
- **VISTO** che a seguito della citata redazione del verbale di consistenza e di immissione nel possesso, nonché dei nuovi elementi acquisiti, si è provveduto alla rideterminazione dell'indennità provvisoria di espropriazione in complessivi € 141.760,08, comprensiva dei soprassuoli rilevati in sede di immissione in possesso, di tutti i danni diretti ed indiretti alle proprietà e dell'occupazione d'urgenza maturata;
- **VISTO** che nel corso del mese di novembre 2023 è stato sottoscritto con la Ditta proprietaria apposito Verbale di Accordi con l'assunzione di responsabilità nei confronti dei diritti di terzi e l'accettazione definitiva dell'indennità come sopra rideterminata, e contestuale richiesta di pagamento dell'acconto (80 % dell'indennità di espropriazione + 100% indennità di occupazione d'urgenza maturata nel periodo intercorrente tra la data di immissione in possesso e la data di presunto pagamento del suddetto acconto) pari ad € 121.448,19, di cui € 74.280,00 a mezzo consegna di apposita autorizzazione al pagamento delle somme depositate ex art. 28 del DPR, ed i restanti € 47.168,19 a mezzo bonifico bancario, il tutto previa presentazione di idonea documentazione ex comma 8 dell'art. 20 del DPR 327/01 attestante l'attuale piena ed esclusiva proprietà degli immobili e l'assenza di trascrizioni e iscrizioni pregiudizievoli a favore di terzi (Relazione Notarile del 01/08/2023 rilasciata dal Notaio Dott. Vincenzo Calderini);
- **VISTA** l'approvazione del progetto che ha comportato le necessarie variazioni degli strumenti urbanistici, e conseguentemente le aree in corso di esproprio sono destinate ex lege ad impianti ferroviari (zona omogenea di tipo "F" ai sensi del D.M. 2/4/1968 n. 1444) e che, pertanto, non

fonte: http://burc.regione.campania.it

ricorrono le condizioni per l'applicazione della ritenuta del 20% prevista dall'art. 11 della Legge n. 413 del 30 dicembre 1991, nonché ex art. 35 del DPR, sui relativi indennizzi;

- **VISTO** che non sono pervenute, presso gli uffici di Italferr S.p.A., né osservazioni e né opposizioni da parte di chicchessia in ordine a tutte le fasi della procedura come sopra descritta;
- **VISTA** l'istanza prot. n DIC.PES.0203732.23.U del 27/11/2023 con cui Italferr S.p.A., ha richiesto l'emissione di un'autorizzazione al pagamento delle indennità depositate ex art. 28 del DPR 327/01;
- **VISTO** l'art. 28 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..

AUTORIZZA

il pagamento delle indennità di espropriazione depositate, determinate ai sensi del D.P.R. 327/2001, secondo le modalità di seguito riportate, relative ai seguenti immobili censiti al Catasto Terreni del Comune di Amorosi (BN):

N.P.	Fg.	P.lla	Ditta Proprietaria	Codice di riferimento	N. Nazionale	Indennità Depositata Da Pagare
27	**12**	**867**	**AMATO MARIA ANTONIA** n. a CUSANO MUTRI il 25/10/1956 c.f. MTAMNT56R65D230R PROPRIETA'	NA 01331350W	1331350	€ 74.280,00

La suddetta indennità non è soggetta a ritenuta d'acconto.

Si esonera inoltre da ogni responsabilità l'ufficio preposto al pagamento delle indennità.

D I S P O N E

inoltre, in ossequio a quanto previsto dalla circolare MEF Prot. n. 16438 del 28/02/2021, ed al fine di poter consentire il rispetto degli accordi sottoscritti tra RFI e la ditta espropriandа di cui alle premesse, che un estratto venga pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica o sul Bollettino Ufficiale della Regione nel cui territorio si trovano i beni da espropriare.
Si precisa che l'approvazione del progetto ha comportato le necessarie variazioni degli strumenti urbanistici, e conseguentemente le aree in corso di esproprio sono destinate ex lege ad impianti ferroviari (zona omogenea di tipo "F" ai sensi del D.M. 2/4/1968 n. 1444) e che, pertanto, non ricorrono le condizioni per l'applicazione della ritenuta del 20% prevista dall'art. 11 della Legge n. 413 del 30 dicembre 1991, nonché ex art. 35 del DPR, sui relativi indennizzi.

Il Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni
Ing. Fabio Rapuano
[Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 82/2005]

fonte: http://burc.regione.campania.it

RFI RETE FERROVIARIA ITALIANA
GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE

Fabio Rapuano
RFI
29.11.2023 14:11:28
GMT+01:00

Prot. n. 379 **del 29.11.2023**

RETE FERROVIARIA ITALIANA S.p.A.
Sede legale: Piazza della Croce Rossa 1, Roma – 00161

DIREZIONE OPERATIVA INFRASTRUTTURE TERRITORIALE DI NAPOLI
(Ufficio Territoriale per le Espropriazioni)

AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO DELLE INDENNITA' DEPOSITATE
(Art. 28 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.)

Il Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni

- **VISTO** il D.M. 138 – T del 31 Ottobre 2000, con il quale il Ministro dei Trasporti e della Navigazione ha rilasciato a Ferrovie dello Stato - Società Trasporti e Servizi per azioni, oggi Rete Ferroviaria Italiana – R.F.I. S.p.A., a far data dal 1° luglio 2001, la concessione ai fini della gestione dell'infrastruttura ferroviaria nazionale;

- **VISTO** l'art. 6 del sopra citato D.M. 138 – T, sostituito dall'art. 1 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 60 –T del 28 novembre 2002, ed in particolare il comma 3, con il quale il concessionario R.F.I. S.p.A. è stato delegato, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 comma 9 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. ad emanare tutti gli atti del procedimento espropriativo nonché ad espletare tutte le attività al riguardo previste dal D.P.R. 327/2001;

- **VISTA** la Disposizione Organizzativa di Rete Ferroviaria Italiana n. 191/AD del 12 luglio 2021, con la quale è stato, tra l'altro, ridefinito il modello organizzativo delle Direzioni Operative Infrastrutture Territoriali, incaricate di espletare le attività e le funzioni proprie dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 2 del D.P.R. 327/2001;

- **VISTA** la nota n. RFI-AD/A0011/P/2003/0001193 in data 11 agosto 2003 con cui R.F.I. S.p.A. ha incaricato la Italferr S.p.A. dell'espletamento delle attività di cui all'art. 6, comma 6, del D.P.R. 327/2001;

- **VISTA** la Disposizione Organizzativa n. 127 del 15 giugno 2023, con cui l'Amministratore Delegato di Italferr S.p.A. ha confermato l'Ing. Rosaria Ferro nella titolarità della S.O. Permessualistica, Espropri e Subappalti con contestuale attribuzione delle funzioni di Responsabile del Procedimento previste all'art. 6, comma 6, del D.P.R. 327/2001;

- **VISTO** il contratto del 28/2/2019 con cui R.F.I. S.p.A. ha affidato alla Italferr S.p.A. l'espletamento di un complesso di servizi ed adempimenti tecnico-ingegneristici, amministrativi, procedurali e gestionali occorrenti per la realizzazione degli interventi infrastrutturali e/o tecnologici della rete ferroviaria di cui è titolare R.F.I. S.p.A.;

- **VISTA** l'Ordinanza n. 21 del 16 maggio 2016 con la quale il Commissario per la realizzazione delle opere relative agli assi ferroviari Napoli-Bari e Palermo-Catania-Messina di cui al Programma Infrastrutture Strategiche previsto dalla legge 21 dicembre 2001 n. 443, ha approvato il progetto definitivo della 1^ Tratta Variante alla linea Napoli-Cancello, e che la suddetta approvazione conferisce efficacia alla dichiarazione di pubblica utilità disposta ex legge ai sensi dell'art. 1, comma 3 del D.L. 133/2014 come convertito nella legge n. 164/2014 e s.m.i.;

- **VISTO** che sono state regolarmente eseguite le comunicazioni ex art. 17 comma 2 del DPR 327/01 con cui gli intestatari catastali sono stati informati dell'intervenuta Pubblica Utilità di cui all'Ordinanza n. 21 sopra citata, unitamente alla facoltà di prendere visione della relativa documentazione con contestuale invito a fornire ogni elemento utile per determinare il valore da attribuire agli immobili interessati dalla procedura espropriativa ai fini della determinazione della relativa indennità provvisoria;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- **VISTO** il Decreto di Occupazione d'Urgenza preordinata all'espropriazione n. 117 del 08/07/2016 emesso ai sensi dell'art. 22-bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. dal Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni di R.F.I. S.p.A., con il quale è stata disposta l'occupazione di urgenza, tra le altre, delle aree, interessate dalla realizzazione dei lavori sopra indicati, site in Comune di Acerra (NA), distinte in Catasto Terreni al foglio 29 con mappale n. 75, per una superficie complessiva in esproprio di mq. 4.722, intestate catastalmente a ESPOSITO DE MARIA ROSA n. a ACERRA il 29/04/1932 c.f. SPSRSO32D69A024H PROPRIETA';

- **VISTO** che in esecuzione di detto Decreto, previa sua notifica alla Ditta, in data 21/09/2016 è stato redatto il relativo Verbale di Consistenza ed immissione in possesso;

- **VISTO** che con citato decreto è stata altresì notificata l'indennità provvisoria di espropriazione pari ad € 99.162,00, determinata ai sensi del citato art. 22 bis, senza particolari indagini e formalità, e nei successivi 30 giorni la stessa indennità non è stata accettata;

- **VISTO** che con l'Ordinanza n. 182 del 13/10/2016, in pendenza delle procedure finalizzate a determinare l'indennità definitiva, l'Autorità Espropriante ha disposto comunque il deposito della indennità provvisoria di € 99.162,00, presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria territoriale dello Stato, sede di Napoli, al nr. Nazionale 1290817 – nr. Provinciale 329293 – codice di riferimento NA0120817A del 13.10.2016

- **VISTO** che a seguito della citata redazione del verbale di consistenza e di immissione nel possesso, nonché dei nuovi elementi acquisiti, si è provveduto alla rideterminazione dell'indennità provvisoria di espropriazione in € 138.348,00, comprensiva di tutti i danni diretti ed indiretti alla proprietà nonché dell'indennità di occupazione d'urgenza maturata (di cui € 124.855,00 per indennità complessiva concordate ed € 13.493,00 quale indennità di occupazione temporanea);

- **VISTO** che successivamente è stato sottoscritto con la Ditta apposito Verbale di Accordi con l'accettazione definitiva dell'indennità come sopra rideterminata e contestuale richiesta di pagamento dell'acconto dell'80 % pari ad € 113.377,00 previa presentazione di idonea autocertificazione attestante la piena e libera proprietà degli immobili, così come previsto al c. 6 dell'art. 20 del DPR 327/01;

- **VISTO** che il sopra citato acconto è stato regolarmente corrisposto alla Ditta in parte mediante provvedimento di autorizzazione allo svincolo delle indennità depositate prot. 166 del 28.06.2018 relativamente alla quota già delle indennità già depositate precedentemente al MEF e parte mediante assegno circolare;

- **VISTO** che per effetto di affinamenti progettuali, è risultato necessario integrare la pubblica utilità di cui all'Ordinanza n. 21 precedentemente citata;

- **VISTA** la Delibera n. 96 Esercizio 2018 Itinerario Napoli – Bari: "Tratta "Variante alla Linea Napoli – Cancello" del 29/10/2018 con la quale R.F.I. S.p.A. ha approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 169, commi 3 e 6, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dell'all'art. 12 del DPR 327/2001 e s.m.i., anche ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, il progetto esecutivo delle opere di cui alle prescrizioni nn. 8-9-11-16-17-18-19-22-23-26 e 28 dell'Allegato 1 all'Ordinanza del Commissario n. 21/2016 approvativa del progetto definitivo dell'Itinerario Napoli - Bari: 1^ tratta variante Napoli - Cancello, con le prescrizioni dettate nel Decreto Direttoriale DVA-DEC-377 del 3 ottobre 2018 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare da ottemperate in occasione della Verifica di attuazione ex art. 185 del D.Lgs. 163/2000 e s.m.i.;

- **VISTA** la Delibera n. 90/2020 del 21/12/2020 con la quale R.F.I. S.p.A. ha approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 169, commi 3 e 6, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dell'all'art. 12 del DPR 327/2001 e s.m.i., anche ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, il progetto esecutivo delle opere di variante;

- **VISTO** che sono state regolarmente eseguite le comunicazioni ex art. 17 comma 2 del DPR 327/01 con cui gli intestatari catastali sono stati informati dell'intervenuta Pubblica Utilità di cui alle Delibera n. 96 e 90 sopra citate, unitamente alla facoltà di prendere visione della relativa documentazione con contestuale invito a fornire ogni elemento utile per determinare il valore da attribuire agli immobili interessati dalla procedura espropriativa ai fini della determinazione della relativa indennità provvisoria;

- **VISTO** il Decreto di Occupazione d'Urgenza preordinata all'espropriazione n. 10 del 17/01/2023, emesso ai sensi dell'art. 22-bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. dal Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni di R.F.I. S.p.A., con il quale è stata disposta l'occupazione di urgenza, tra le altre, di ulteriori aree, interessate dalla realizzazione dei lavori sopra indicati, facenti parte dell'immobile in questione, per una superficie in esproprio di mq. 42;

- **VISTO** che in esecuzione di detto Decreto, previa sua notifica alla Ditta è stato redatto il relativo Verbale di Consistenza ed immissione in possesso;

- **VISTO** che con citato decreto è stata altresì notificata l'indennità provvisoria di espropriazione pari ad € 555,66, determinata ai sensi del citato art. 22 bis, senza particolari indagini e formalità, e nei successivi 30 giorni la stessa indennità non è stata accettata;

- **VISTO** che l'area da espropriare, ricadente sull'originario mappale 75 del foglio 29, come scaturente dai citati Provvedimenti dichiarativi di Pubblica Utilità, è stata definitivamente individuata, mediante approvazione del frazionamento catastale, in Catasto Terreni del Comune di Acerra al Foglio 29, mappali 1175, 1172, 1173, 1177, 1176 e 1174 per una consistenza complessiva di mq 4.525;

- **VISTO** che in esito alle maggiori occupazioni derivate dai provvedimenti sopra menzionati si è provveduto a rideterminare l'indennità complessiva di esproprio per un importo complessivo pari ad € 142.502,61, per un importo a saldo complessivo da corrispondere di € 29.125,21, comprensivo dell'indennità di occupazione d'urgenza maturata;

- **VISTO** che con raccomandata A/R effettuata da questo ufficio prot. DGPI.PES.0000079.23.U del 02.01.2023 la ditta espropriata ha ricevuto comunicazione del saldo spettante e l'invito a far pervenire idonea documentazione attestante la piena e libera proprietà degli immobili e l'assenza di diritti di terzi, così come previsto al c. 8 dell'art. 20 del DPR 327/01 e s.m.i.;

- **VISTO** il Decreto di Esproprio n. 183 del 10.05.2023, emanato ai sensi degli art. 22 e 23 del DPR 327/01 con il quale è stata disposta l'espropriazione degli immobili sopra citati a favore di Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., notificato alla ditta e pubblicato presso il BURC – Regione Campania n. 48 in data 22/06/2023;

- **VISTO** che la ditta espropriata, non ha fornito nei tempi stabiliti idonea documentazione attestante la piena e libera proprietà degli immobili e l'assenza di diritti di terzi, così come previsto dal comma 8 art. 20 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. e pertanto è stato disposto il deposito del saldo delle indennità, per un importo totale pari ad € 29.125,21, in esecuzione dell'Ordinanza n. 289 del 01.09.2023, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 67 del 18.09.2023, presso il Ministero dell'Economia e Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato, sede di Napoli, al nr. Nazionale 1395591– nr. Provinciale 337994– cod. rif. NA01395591A;

- **VISTO** che il deposito, di cui al punto precedente, è stato regolarmente perfezionato in data 14.03.2023 (descrizione: Itinerario Napoli- Bari #1^ Tratta Variante - Numero Fattura: NA01395591A data: 09.10.2023, protocollo: 1101011038; importo: € 29.125,21), giusta Richiesta Emissione bonifico per deposito dell'indennità prot. DIC.PES.0163983.23.U del 04.10.2023;

- **VISTA** la richiesta di svincolo fatta pervenire a questo ufficio in data 26.10.2023 e il contestuale invio di relazione per Notaio Gabriella Vignola del 23.10.2023 attestante la piena e libera proprietà dei beni al momento dell'emissione del decreto di espropriazione e che sugli stessi non vi sono pesi, vincoli, ipoteche e/o diritti reali a favore di terzi e non risultano trascrizioni né iscrizioni pregiudizievoli;

- **VISTA** l'approvazione del progetto che ha comportato le necessarie variazioni degli strumenti urbanistici, e conseguentemente le aree in corso di esproprio sono destinate ex lege ad impianti ferroviari (zona omogenea di tipo "F" ai sensi del D.M. 2/4/1968 n. 1444) e che, pertanto, non ricorrono le condizioni per l'applicazione della ritenuta del 20% prevista dall'art. 11 della Legge n. 413 del 30 dicembre 1991, nonché ex art. 35 del DPR, sui relativi indennizzi;

- **VISTO** che non sono pervenute, presso gli uffici di Italferr S.p.A., né osservazioni e né opposizioni da parte di chicchessia in ordine a tutte le fasi della procedura come sopra descritta;

- **VISTA** l'istanza prot. **DIC.PES.0203400.23.U** del **27.11.2023**, presentata dalla Italferr S.p.A. con sede legale in Roma, Via V.G. Galati, 71, con la quale è stata richiesta, ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., l'autorizzazione al pagamento parziale dell'indennità ancora depositata come sopra citata;
- **VISTO** l'art. 28 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

AUTORIZZA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., il pagamento delle indennità depositate per l'espropriazione degli immobili censiti al catasto del **Comune di Acerra (NA)** a favore della ditta e per gli importi di seguito riportati:

NP	Ditta	CATASTO TERRENI			Saldo Indennità da pagare
		Fgl.	Mappali	Superficie mq	
270 PD 55 CDS	**AMORUSO Rosa** nata a GENZANO DI ROMA (RM) il 14/02/1991, CF MRSRSO91B54D972G, proprietà per 1/8; **AMORUSO Eleonora** nata a GENZANO DI ROMA (RM) il 26/03/1995, CF MRSLNR95C66D972, proprietà per 1/8; **AMORUSO Ippolito** nato a ACERRA (NA) il 13/07/1963, CF MRSPLT63L13A024X, proprietà per 1/4; **AMORUSO Ludovico** nato a ACERRA (NA) il 18/05/1957, CF MRSLVC57E18A024B, proprietà per 1/4; **AMORUSO Luciano** nato a ACERRA (NA) il 09/06/1966, CF MRSLCN66H09A024R, proprietà per 1/4.	**29**	1175 (ex 75)	3.275	**€ 29.125,21** **Nr. Nazionale: 1395591** **Nr. Provinciale: 337994** **Cod. Rif.: NA01395591A**
			1172 (ex 75)	170	
			1173 (ex 75)	82	
			1177 (ex 75)	40	
			1176 (ex 75)	484	
			1174 (ex 75)	474	

Si precisa che le somme suindicate non sono soggette alla ritenuta di acconto ex comma 1 e 2 dell'art. 35 del DPR 327/01. Si esonera inoltre da ogni responsabilità l'ufficio finanziario preposto al pagamento delle indennità depositate. Si precisa altresì che l'approvazione del progetto ha comportato le necessarie variazioni degli strumenti urbanistici, e conseguentemente le aree in corso di esproprio sono destinate ex lege ad impianti ferroviari (zona omogenea di tipo "F" ai sensi del D.M. 2/4/1968 n. 1444) e che, pertanto, non ricorrono le condizioni per l'applicazione della ritenuta del 20% prevista dall'art. 11 della Legge n. 413 del 30 dicembre 1991, nonché ex art. 35 del DPR, sui relativi indennizzi.

DISPONE

inoltre, in ossequio a quanto previsto dalla circolare MEF Prot. n. 16438 del 28/02/2021, ed al fine di poter consentire il rispetto degli accordi sottoscritti tra RFI e la ditta espropriandа di cui alle premesse, che un estratto venga pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica o sul Bollettino Ufficiale della Regione nel cui territorio si trovano i beni da espropriare.

Il Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni
Ing. Fabio Rapuano
[Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 82/2005]

RFI RETE FERROVIARIA ITALIANA
GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE

Fabio Rapuano
RFI
29.11.2023 14:11:28
GMT+01:00

Prot. n. 380 **del 29.11.2023**

RETE FERROVIARIA ITALIANA S.p.A.
Sede legale: Piazza della Croce Rossa 1, Roma – 00161

DIREZIONE OPERATIVA INFRASTRUTTURE TERRITORIALE DI NAPOLI
(Ufficio Territoriale per le Espropriazioni)

AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO DELLE INDENNITA' DEPOSITATE
(Art. 28 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.)

Il Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni

- **VISTO** il D.M. 138 – T del 31 Ottobre 2000, con il quale il Ministro dei Trasporti e della Navigazione ha rilasciato a Ferrovie dello Stato - Società Trasporti e Servizi per azioni, oggi Rete Ferroviaria Italiana – R.F.I. S.p.A., a far data dal 1° luglio 2001, **la concessione ai fini della gestione dell'infrastruttura ferroviaria nazionale**;
- **VISTO** l'art. 6 del sopra citato D.M. 138 – T, sostituito dall'art. 1 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 60 –T del 28 novembre 2002, ed in particolare il comma 3, con il quale il concessionario R.F.I. S.p.A. è stato delegato, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 comma 9 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. ad **emanare tutti gli atti del procedimento espropriativo** nonché ad espletare tutte le attività al riguardo previste dal D.P.R. 327/2001;
- **VISTA** la Disposizione Organizzativa di Rete Ferroviaria Italiana n. 191/AD del 12 luglio 2021, con la quale è stato, tra l'altro, ridefinito il modello organizzativo delle **Direzioni Operative Infrastrutture Territoriali**, incaricate di **espletare le attività e le funzioni proprie dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 2 del D.P.R. 327/2001;
- **VISTA** la nota n. RFI-AD/A0011/P/2003/0001193 in data 11 agosto 2003 con cui R.F.I. S.p.A. ha incaricato la Italferr S.p.A. **dell'espletamento delle attività di cui all'art. 6, comma 6, del D.P.R. 327/2001**;
- **VISTA** la Disposizione Organizzativa n. 127 del 15 giugno 2023, con cui l'Amministratore Delegato di Italferr S.p.A. ha confermato l'Ing. Rosaria Ferro nella titolarità della S.O. Permessualistica, Espropri e Subappalti con contestuale attribuzionedelle funzioni di Responsabile del Procedimento previste all'art. 6, comma 6, del D.P.R. 327/2001;
- **VISTO** il contratto del 28/2/2019 con cui R.F.I. S.p.A. ha affidato alla Italferr S.p.A. **l'espletamento di un complesso di servizi ed adempimenti tecnico-ingegneristici, amministrativi, procedurali e gestionali** occorrenti per la realizzazione degli interventi infrastrutturali e/o tecnologici della rete ferroviaria di cui è titolare R.F.I. S.p.A.;
- **VISTA l'Ordinanza n. 21** del 16 maggio 2016 con la quale il Commissario per la realizzazione delle opere relative agli assi ferroviari Napoli-Bari e Palermo-Catania-Messina di cui al Programma Infrastrutture Strategiche previsto dalla legge 21 dicembre 2001 n. 443, ha approvato il progetto definitivo della 1^ Tratta Variante alla linea Napoli-Cancello, e che la suddetta approvazione conferisce efficacia alla dichiarazione di pubblica utilità disposta ex legge ai sensi dell'art. 1, comma 3 del D.L. 133/2014 come convertito nella legge n. 164/2014 e s.m.i.;
- **VISTO** che sono state regolarmente eseguite le comunicazioni ex art. 17 comma 2 del DPR 327/01 con cui gli intestatari catastali sono stati informati dell'intervenuta Pubblica Utilità di cui all'Ordinanza n. 21 sopra citata, unitamente alla facoltà di prendere visione della relativa documentazione con contestuale invito a fornire ogni elemento utile per determinare il valore da attribuire agli immobili interessati dalla procedura espropriativa ai fini della determinazione della relativa indennità provvisoria;
- **VISTO** il Decreto di Occupazione d'Urgenza preordinata all'espropriazione n. 164 del 08/11/2017 emesso ai sensi dell'art. 22-bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. dal Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni di R.F.I. S.p.A., **con il quale è stata disposta l'occupazione di urgenza**, tra le altre, delle aree, interessate dalla realizzazione dei lavori sopra indicati, site nel Comune di Casalnuovo di Napoli (NA), distinte in Catasto Terreni al foglio 10 con mappali n. 312, intestate a RIZZUTO ENRICO n. a Genova (GE) il 27/05/1962 c.f. RZZNRC62E27D969T proprietà 100/100 per una superficie complessiva in esproprio di mq. 45;
- **VISTO** che in esecuzione di detto Decreto, previa sua notifica alla Ditta, in data 15/12/2017 è stato redatto il relativo Verbale di Consistenza ed immissione in possesso;

- **VISTO** che con citato decreto è stata altresì notificata l'indennità provvisoria di espropriazione pari ad € 1.035,00, determinata ai sensi del citato art. 22 bis, senza particolari indagini e formalità, e nei successivi 30 giorni la stessa indennità non è state accettata;
- **VISTO** che la ditta espropriata, non ha fornito nei tempi stabiliti idonea dichiarazione di accettazione dell'indennità provvisoria e pertanto è stato disposto il deposito della stessa per un importo totale pari ad € 1.451,88 (di cui € 1.035,00 quale indennità di espropriazione ed € 416,88 quale indennità di occupazione temporanea), in esecuzione dell'Ordinanza n. 284 del 09.11.2022, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 100 del 28/11/2022, presso il Ministero dell'Economia e Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato, sede di Napoli, al nr. Nazionale 1384313– nr. Provinciale 336930– cod. rif. NA01384313A;
- **VISTO** che il deposito, di cui al punto precedente, è stato regolarmente perfezionato in data 14.03.2023 (descrizione: Riferimento Deposito Indennità NA01384313A - Numero Fattura: BSF0020061078-01 data: 14.03.2023, protocollo: 1101000596; importo: € 1.451,88);
- **VISTO** il Decreto di Esproprio n. 146 del 03.05.2023 con il quale è stata disposta l'espropriazione degli immobili sopra citati a favore di Rete Ferroviaria Italiana S.p.A.;
- **VISTA** il certificato ipotecario speciale prot. NA276791 del 19.10.2023 fatto pervenire a questo ufficio attestante sia la piena e libera proprietà dei beni al momento dell'emissione del decreto di espropriazione e che sugli stessi non vi sono pesi, vincoli, ipoteche e/o diritti reali a favore di terzi e non risultano trascrizioni né iscrizioni pregiudizievoli, oltre alla dichiarazione di accettazione irrevocabile dell'Indennità di esproprio, anch'essa fatta pervenire a questo ufficio;
- **VISTA** l'approvazione del progetto che ha comportato le necessarie variazioni degli strumenti urbanistici, e conseguentemente le aree in corso di esproprio sono destinate ex lege ad impianti ferroviari (zona omogenea di tipo "F" ai sensi del D.M. 2/4/1968 n. 1444) e che, pertanto, non ricorrono le condizioni per l'applicazione della ritenuta del 20% prevista dall'art. 11 della Legge n. 413 del 30 dicembre 1991, nonché ex art. 35 del DPR, sui relativi indennizzi;
- **VISTO** che non sono pervenute, presso gli uffici di Italferr S.p.A., né osservazioni e né opposizioni da parte di chicchessia in ordine a tutte le fasi della procedura come sopra descritta;
- **VISTA** l'istanza prot. **DIC.PES.0203079.23.U** del **27.11.2023**, presentata dalla Italferr S.p.A. con sede legale in Roma, Via V.G. Galati, 71, con la quale è stata richiesta, ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., l'autorizzazione al pagamento parziale dell'indennità ancora depositata come sopra citata;
- **VISTO** l'art. 28 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

AUTORIZZA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., il pagamento delle indennità depositate per l'espropriazione degli immobili censiti al catasto del **Comune di Casalnuovo di Napoli (NA)** a favore della ditta e per gli importi di seguito riportati:

NP	Ditta Proprietaria	CATASTO TERRENI			Indennità da pagare
		Fgl.	Mappali	Superficie mq	
25	**RIZZUTO ENRICO** nato a Genova (GE) il 27/05/1962 c.f. RZZNRC62E27D969T - Proprietà 100/100	**10**	**312**	**45**	**€ 1.451,88** Nr. Nazionale 1384313 Nr. Provinciale 336930 Cod. Rif. NA01384313A

Si precisa che le somme suindicate non sono soggette alla ritenuta di acconto ex comma 1 e 2 dell'art. 35 del DPR 327/01. Si esonera inoltre da ogni responsabilità l'ufficio finanziario preposto al pagamento delle indennità depositate. Si precisa altresì che l'approvazione del progetto ha comportato le necessarie variazioni degli strumenti urbanistici, e conseguentemente le aree in corso di esproprio sono destinate ex lege ad impianti ferroviari (zona omogenea di tipo "F" ai sensi del D.M. 2/4/1968 n. 1444) e che, pertanto, non ricorrono le condizioni per l'applicazione della ritenuta del 20% prevista dall'art. 11 della Legge n. 413 del 30 dicembre 1991, nonché ex art. 35 del DPR, sui relativi indennizzi.

DISPONE

inoltre, in ossequio a quanto previsto dalla circolare MEF Prot. n. 16438 del 28/02/2021, ed al fine di poter consentire il rispetto degli accordi sottoscritti tra RFI e la ditta espropriandа di cui alle premesse, che un estratto venga pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica o sul Bollettino Ufficiale della Regione nel cui territorio si trovano i beni da espropriare.

Il Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni
Ing. Fabio Rapuano
[Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 82/2005]

Firmato digitalmente da

Francescomaria FELE

CN = FELE Francescomaria
O = Ordine degli Architetti di Napoli
C = IT

COMUNE DI MASSA DI SOMMA (NA) – C.F. 95005090634 – "**LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL COLLEGAMENTO STRADALE (VIA DI FUGA) E DEI SOTTOSERVIZI TRA VIA SANDRO PERTINI E VIA GENNARO DE FILIPPO".**

Adozione della variante puntuale allo strumento urbanistico vigente ai sensi della Legge Regionale n.16 del 2004 e ss.mm.ii. e del regolamento di attuazione n.5 del 04.08.2011 e ss.mm.ii.

SI RENDE NOTO

Che con deliberazione di Consiglio Comunale n.36 del 23.11.2023, esecutiva, è stata adottata la variante al vigente Programma di Fabbricazione, per la realizzazione di una opera di pubblica utilità relativa ai *"Lavori di realizzazione del collegamento stradale (via di fuga) e dei sottoservizi tra via Sandro Pertini e via Gennaro De Filippo".*

Gli elaborati progettuali di cui alla delibera consiliare sono visionabili al link:
https://www.comune.massadisomma.na.it/progetto-definitivo-collegamento-stradale-via-pertini-via-defilippo/

Entro 30 giorni dalla pubblicazione della variante è consentito, a soggetti pubblici e privati, anche costituiti in associazioni e comitati, proporre osservazioni contenenti modifiche ed integrazioni alla proposta di variante.

Massa di Somma, 29/11/2023

Il Responsabile del VI Settore – Ufficio Lavori Pubblici
Arch. Francescomaria **Fele**
(firmato digitalmente)

COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

Provincia di Caserta

Ufficio Urbanistica-Cimiteri

Comune di Santa Maria A Vico (CE) - P. IVA: 01299510618 – Tel. 0823 / 759521 –
E- mail : **lidia.matarazzo@comunesantamariaavico.it**

Comune di Santa Maria A Vico (CE) – Avviso di deposito della Variante Puntuale al PUC

Il Responsabile del Settore Urbanistica

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 20.11.2023 con la quale è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica per i "Lavori di una nuova scuola per l'infanzia comunale- Polo per l'infanzia San Marco 4 FUTURE" in Santa Maria A Vico (CE) Piazza San Marco presso Via Tito Lucrezio Caro.

DA' NOTIZIA

Dell'avvenuto deposito, presso il Settore Urbanistica-Cimiteri comunale, degli atti tecnici e amministrativi costituenti la Variante Puntuale al PUC.

La suddetta proposta resta a libera visione del pubblico per un periodo di **30 (trenta) giorni** a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.C., nei seguenti orari: lunedì-mercoledì - venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, martedì e giovedì dalle 16:00 alle 17:00

Nel predetto periodo chiunque può presentare osservazioni in ordine alla succitata proposta di Variante Puntuale al PUC in duplice copia di cui una in bollo come per legge da inviare al Protocollo del Comune di Santa Maria A Vico indirizzata al Responsabile dell' Settore Urbanistica-Cimiteri del Comune di Santa Maria a Vico (CE).

L'avviso di deposito degli atti relativi all'adozione delle varianti in oggetto sarà pubblicato anche all'Albo Pretorio on-line del Comune di Santa Maria A Vico contestualmente alla pubblicazione sul BURC, e sul Sito **ufficiale del comune di** Santa Maria A Vico **all' indirizzo**: https://www.comune.santa-maria-a-vico.ce.it/2023/12/avviso-di-deposito-variante-puntuale-puc-asilo-san-marco/

Santa Maria A Vico li, 04.12.2023

LIDIA MATARAZZO
04.12.2023
10:18:03
GMT+01:00

Il Responsabile del Procedimento

(Arch. Lidia Matarazzo)

COMUNE DI VITULAZIO

Provincia di Caserta
Via Pietro Lagnese n. 24
Tel. 0823/967512/14/15 - Fax 0823/965005
P.I. 01659360612
AREA IV

Prot. n. 13698 del 01.12.2023

Pec: inserzioni.burc@pec.regione.campania.it

COMUNE DI VITULAZIO - Codice fiscale/P. IVA 01659360612 –

ADOZIONE DEL PIANO DI LOTTIZZAZIONE CONVENZIONATA AD INIZIATIVA PRIVATA, DI UN AMBITO IN ZONA OMOGENEA "D5" IN LOCALITA' LUCIANI

IL RESPONSABILE DELL'AREA IV

VISTA la Legge Regionale 22 dicembre 2004, n.16
VISTO il Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio del 4 agosto 2011, n. 5

RENDE NOTO

che con Delibera di Giunta Comunale n.96 del 11/08/2023 e successiva Delibera di Giunta Comunale n.155 del 30/11/2023 (INTEGRAZIONE ATTI), è stato adottato il **Piano di Lottizzazione Convenzionata (P.U.A.) di iniziativa privata afferente alla z.t.o. "D5-Insediamenti produttivi per le attività terziarie urbane (commerciali, direzionali, di servizi, turistico-ricettivi e per il tempo libero)" in località Luciani.**

Su lotto di terreno identificato nel NCT, del Comune di Vitulazio (CE), al foglio 4 particelle n.5603, 5604 e 630.

Gli elaborati saranno pubblicati sul sito del Comune di Vitulazio per trenta giorni consecutivi dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURC.

Nel suddetto periodo gli atti rimarranno, comunque, a libera visione del pubblico presso l'ufficio tecnico dell'area IV, edilizia privata, sito in via Pietro Lagnese n.16, secondo piano, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Durante il periodo di pubblicazione degli atti chiunque vorrà porre osservazioni dovrà presentarle utilizzando una delle seguenti modalità:

a) nota al Protocollo Generale dell'Ente sito in Via Pietro Lagnese – che ne rilascerà ricevuta (in duplice copia);
b) nota a mezzo PEC all'indirizzo: utc.vitulazio@asmepec.it

Sottoscritta digitalmente da
IL RESPONSABILE DELL'AREA IV
F.to Ing. Franco De Cristofaro

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente provvedimento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di VITULAZIO, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs 82/2005.

COMUNE DI GROTTAMINARDA prov. di Avellino Via Alcide De Gasperi Cod. Fisc. 81000450643
DECRETO DEFINITO DI ESPROPRIO (art. 23 del D.P.R. 08/06/2001, n° 327) Provvedimento n. 13417 del 16 dicembre 2023.
Oggetto: **ANNULLAMENTO in autotutela del Decreto Definitivo di Esproprio**, Provvedimento del 23 ottobre 2023 prot. n.10893 relativo all'espropriazione degli immobili occorsi per l'esecuzione dei lavori di INFRASTRUTTURE PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI in località Catauro - 1° Lotto. (Articolo 21 nonies Legge 241/1990 e ss.mm.ii).
Il RESPONSABILE DEL III SETTORE Assetto ed Utilizzazione del Territorio
PREMESSO che:
- in data 23 ottobre 2023 veniva emesso Decreto Definitivo di Esproprio (art. 23 del D.P.R. 08/06/2001, n° 327) con Provvedimento dell'Autorità Espropriante a firma del Responsabile del III Settore prot. n. 10893 del 23 ottobre 2023;
- il Decreto succitato veniva notificato agli interessati, pubblicato in pari data all'Albo Pretorio del comune di Grottaminarda e sul BURC n. 79 del 06/11/2023;
- con lo stesso Decreto si disponeva a favore del Comune di Grottaminarda (C.F.81000450643), con sede Via Alcide De Gasperi, 4 prov. Avellino, l'espropriazione definitiva degli immobili come da prospetto che segue, siti nel Comune di Grottaminarda, preordinati alla realizzazione dell'Infrastruttura Piano Insediamento Produttivi in località Catauro -1° lotto per una superficie totale di 16.520 mq in ditta:
  Buonopane Augusto Enrico nato Merate (LC) il 07/08/1936 cod. fisc. BNPGTN36M07F133I per 2/4;
  Buonopane Claudia Isabella Adriana, nata a Lecco (LC) il 16-05-1974, cod. fisc. BNPCDS74E56E507X per 1/4;
  Buonopane Claudia Eleonora Carolina Maria, nata a Lecco (LC) il 28-06-1975, cod. fisc. BNPLRC75H68E507F per 1/4;
  foglio 25 mappale 1127 mq 1236; foglio 25 mappale 1128 mq 1231; foglio 25 mappale 1129 mq 1231; foglio 25 mappale 1130 mq 1231; foglio 25 mappale 1131 mq 1238; foglio 25 mappale 1132 mq 8346; foglio 25 mappale 1134 mq 2007;

RILEVATO che:
- il Decreto di Esproprio Definitivo di cui trattasi è affetto da errore materiale in quanto, a seguito del decesso del sig. Buonopane Augusto Enrico Flavio, sono mutati gli intestatari degli immobili come da DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE EX LEGE DI BUONOPANE AUGUSTO ENRICO FLAVIO del 18/02/2021 - Sede MERATE (LC) - Registrazione volume 88888 n. 85453 registrato in data 23/03/2023 -Trascrizione n. 4041.1/2023 -Reparto PI di Avellino in atti dal 15/03/2023;

PRESO ATTO che:
- è necessario, per le motivazioni predette, aggiornare il prospetto in premessa degli intestatari delle particelle per la trascrizione presso l'Agenzia del Territorio di Avellino;

CONSIDERATO, pertanto, che:
- in ossequio ai principi del buon andamento dell'azione amministrativa è necessario procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21-noniens, comma 1, della L. 241/90, all'annullamento in autotutela del proprio Decreto Definitivo di Esproprio emesso con provvedimento prot. n. 10893 del 23 ottobre 2023 avente ad oggetto: "Espropriazione immobili occorsi per l'esecuzione dei lavori di INFRASTRUTTURE PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI in località Catauro - 1° Lotto", non essendo decorsi più di dodici mesi dall'adozione;

VISTO:
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e succ. mod. ed int. "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi" e nello specifico, l'art. 21- nonies, comma 1, a mente del quale il provvedimento amministrativo illegittimo ai sensi dell'articolo 21 octies, esclusi i casi di cui al medesimo articolo 21 octies, comma 2, può essere annullato d'ufficio, sussistendone le ragioni di interesse pubblico, che nel caso di specie derivano da errore materiale;
- il Testo Unico degli Enti Locali D.lgs. n. 267/2000;
- il Decreto Sindacale n. 9666 del 22 settembre 2023 con il quale si attribuiscono al sottoscritto, le funzioni di Responsabile del III Settore e di RUP;
- gli artt. 23, 24 e 25 del D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327 e s.m.i;

D E C R E T A
Per i motivi espressi in premessa:
- di annullare in autotutela, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21- nonies, comma 1, della L. 241/90 e succ. mod. ed int. il Decreto di Esproprio emesso con proprio Provvedimento del 23 ottobre 2023 prot. n.

10893 relativo all'espropriazione degli immobili occorsi per l'esecuzione dei lavori di INFRASTRUTTURE PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI in località Catauro - 1° Lotto affetto da errore materiale;

- di stabilire che sarà emesso con tempestività nuovo Decreto di Esproprio Definitivo con l'aggiornamento degli intestatari per la trascrizione presso l'Agenzia del Territorio di Avellino;
- di dare atto che copia del presente ATTO sarà trasmesso, in nome e per conto delle ditte proprietarie, all'avv. Carmelita Romano, da Grottaminarda, che le rappresenta, pubblicato per estratto nel B.U.R.C. Regione Campania e all'Albo Pretorio del Comune di Grottaminarda;
- di dare, altresì, atto che, avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere innanzi al T.A.R. Campania – sez. distaccata di Salerno – entro il termine di giorni 60 dal ricevimento (notifica) dello stesso oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, ex lege 1199/71, entro il termine di 120 giorni decorrenti dalla stessa data.

Il Responsabile del III Settore ing. Prisco Pirone

OGGETTO: CITTA' DI FISCIANO P. IVA: 00267790657. Bando pubblico per l'assegnazione di n 23 posteggi per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche nel mercato ubicato alle frazioni Lancusi e Bolano in Piazza "Largo Vittime del Terremoto", via "G. Venditti" e Piazza "San Giuseppe Moscati" con cadenza settimanale nel giorno di martedì.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO/SUAP

VISTI

- Il D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59, come modificato dal D.Lgs. 6 agosto 2012, n. 147.
- La Legge regionale 21 aprile 2020, n. 7. "Testo Unico sul commercio ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della legge regionale 14 ottobre 2015, n. 11".
- L'Intesa sui criteri per l'assegnazione di posteggi sulle aree pubbliche sancita in sede di Conferenza Unificata Stato-Regioni del 5 luglio 2012, pubblicata sulla G.U. n. 79 del 4 aprile 2013.
- Il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome approvato in sede di Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 24 gennaio 2013.
- Il Decreto Dirigenziale della Regione Campania n. 803 del 08/09/2023;

PRESO ATTO che, in riferimento al mercato in oggetto, il suddetto Decreto Dirigenziale riporta la disponibilità di numero 23 del settore non alimentare e alimentare;

RENDE NOTO

che è indetta una pubblica selezione al fine di assegnare in concessione numero 23 posteggi nel mercato settimanale del giorno di Martedì, sito in Fisciano alle fraz. Lancusi e Bolano.
Verrà assegnato un solo posteggio a richiedente.
I posteggi sono così contraddistinti:

INDIRIZZO	N. IDENTIF.	CADENZA	DIMENSIONI	MQ	SETTORE
L.GO VITTIME DEL TERREMOTO	**4**	MERCATO SETT./MARTEDI'	5,50X7,00	38,5	ALIMENTARE
L.GO VITTIME DEL TERREMOTO	**6**	MERCATO SETT./MARTEDI'	5,50X7,00	38,5	ALIMENTARE
L.GO VITTIME DEL TERREMOTO	**7**	MERCATO SETT./MARTEDI'	5,50X5,00	25	PRODOTTI AGRICOLI
VIA VENDITTI	**8**	MERCATO SETT./MARTEDI'	5,50X7,00	38,5	NON ALIMENTARE
VIA VENDITTI	**9**	MERCATO SETT./MARTEDI'	5,50X7,00	38,5	NON ALIMENTARE
VIA VENDITTI	**10**	MERCATO SETT./MARTEDI'	5,50X7,00	38,5	NON ALIMENTARE
VIA VENDITTI	**12**	MERCATO SETT./MARTEDI'	5,50X7,00	38,5	NON ALIMENTARE
VIA VENDITTI	**13**	MERCATO SETT./MARTEDI'	8,00X5,50	44	NON ALIMENTARE
VIA VENDITTI	**14**	MERCATO SETT./MARTEDI'	8,00X5,50	44	NON ALIMENTARE
VIA VENDITTI	**15**	MERCATO SETT./MARTEDI'	8,00X5,50	44	NON ALIMENTARE
VIA VENDITTI	**18**	MERCATO SETT./MARTEDI'	9,00x5,50	49,5	NON ALIMENTARE
VIA VENDITTI	**19**	MERCATO SETT./MARTEDI'	9,00x5,50	49,5	NON ALIMENTARE
VIA VENDITTI	**20**	MERCATO SETT./MARTEDI'	10,00x5,50	55	NON ALIMENTARE
VIA VENDITTI	**21**	MERCATO SETT./MARTEDI'	5,00x5,50	27,5	NON ALIMENTARE
VIA VENDITTI	**22**	MERCATO SETT./MARTEDI'	10,00x5,50	55	NON ALIMENTARE
VIA VENDITTI	**23**	MERCATO SETT./MARTEDI'	6,00x5,50	33	NON ALIMENTARE

P.ZZA SAN GIUSEPPE MOSCATI	**24**	MERCATO SETT./MARTEDI'	5,00x5,50	27,5	NON ALIMENTARE
P.ZZA SAN GIUSEPPE MOSCATI	**25**	MERCATO SETT./MARTEDI'	5,00x5,50	27,5	NON ALIMENTARE
P.ZZA SAN GIUSEPPE MOSCATI	**26**	MERCATO SETT./MARTEDI'	5,00x5,50	27,5	NON ALIMENTARE
P.ZZA SAN GIUSEPPE MOSCATI	**27**	MERCATO SETT./MARTEDI'	6,00x5,50	33	NON ALIMENTARE
VIA S. ALLENDE	**28**	MERCATO SETT./MARTEDI'	7,00x5,50	38,5	NON ALIMENTARE
L.GO VITTIME DEL TERREMOTO	**29**	MERCATO SETT./MARTEDI'	6,00x5,50	33	ALIMENTARE
L.GO VITTIME DEL TERREMOTO	**30**	MERCATO SETT./MARTEDI'	7,00x7,00	49	ALIMENTARE

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE AL BANDO

Possono partecipare al presente bando i soggetti di diritto, anche se organizzati in cooperative, in possesso dei requisiti previsti all'articolo 7 della legge regionale n. 7 del 21 aprile 2020 "Testo Unico sul Commercio", ai sensi del quale:

1. *All'esercizio in qualsiasi forma delle attività commerciali disciplinate dal presente testo unico si applicano le disposizioni in materia di requisiti di onorabilità di cui all'articolo 71, commi 1, 2, 3, 4 e 5, del decreto legislativo 59/2010.*
2. *L'esercizio dell'attività di vendita al dettaglio di prodotti appartenenti al settore merceologico alimentare e l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande sono subordinati al possesso di almeno uno dei requisiti professionali di cui all'articolo 71, commi 6 e 6-bis del decreto legislativo 59/2010".*

I produttori agricoli di cui al D.Lgs. n. 228/2001 ed i soggetti portatori di handicap ai sensi della legge 104/1992, possono partecipare al presente bando per quanto riguarda i posteggi ad essi rispettivamente riservati.

In caso di società, il possesso dei requisiti di cui al citato art. 7 è richiesto con riferimento al legale rappresentante o altra persona preposta all'attività commerciale.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta su carta legale, utilizzando il modello allegato al presente bando e disponibile sul sito del Comune di Fisciano (www.comune.fisciano.sa.it), completa delle dichiarazioni in esso riportate e degli allegati ivi previsti, deve essere inviata al Comune di Fisciano, Piazza Gaetano Sessa, tramite posta elettronica certificata (PEC) protocollo@comunefisciano.legalmailpa.it , o raccomandata A/R o a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre il 21° giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul BURC del presente bando.

In caso di trasmissione a mezzo posta elettronica certificata, l'imposta di bollo sulla domanda dovrà essere assolta con le modalità previste per l'invio telematico delle pratiche.

Qualora il 21° giorno coincida con una domenica o con un giorno festivo, la scadenza è posticipata al primo giorno feriale successivo. Ai fini della presentazione della domanda fa fede la data di spedizione postale della raccomandata o la data della ricevuta di avvenuta consegna della PEC.

Sono irricevibili, e come tali non ammesse alla procedura concorsuale, le domande trasmesse fuori dai termini sopra indicati, le domande in cui gli elementi identificativi del richiedente risultino mancanti, illeggibili o non identificabili e le domande prive della firma del richiedente.

L'interessato dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere trasmessa ogni comunicazione relativa al presente bando. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto l'indicazione del luogo di residenza, se persona fisica, o della sede legale, se persona giuridica. Ogni variazione in merito dovrà essere tempestivamente notificata al Comune di Fisciano.

L'operatore che, a seguito di partecipazione a più bandi di concorso, risulti assegnatario di un numero di posteggi eccedente il limite di cui all'articolo 54, comma 4, entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul BURC comunica al comune il posteggio prescelto. L'opzione può riguardare i posteggi già in concessione o i nuovi. In caso di mancata o tardiva comunicazione, la scelta è effettuata d'ufficio dal comune, che provvede all'assegnazione dei posteggi non assegnati secondo l'ordine della graduatoria (art. 55 comma 9 della L.R. 7/2020).

Nel caso di cittadino extracomunitario, alla domanda deve essere allegato il permesso di soggiorno in corso di validità.

Nel caso di prestatore proveniente da uno stato appartenente all'Unione europea che partecipa alle procedure di selezione, il possesso dei requisiti di priorità di cui al presente articolo è comprovato mediante la documentazione acquisita in base alla disciplina vigente nello Stato membro e avente la medesima finalità. (art. 55 comma 7 della L.R. 2020).

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria degli aventi diritto e delle loro eventuali riserve sarà redatta entro 30 giorni dalla scadenza del bando applicando i criteri:

a) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa - **punti 1 fino ad un massimo di 30 punti** per ogni anno e/o frazione di anno superiore a 6 mesi di anzianità di iscrizione, desumibile dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A..;
b) dell'età alla data di pubblicazione del bando del titolare dell'omonima ditta individuale o del legale rappresentante della società, al fine di valorizzare l'imprenditoria giovanile secondo le seguenti fasce:
   - **fino ad anni 25 □ Punti 10**
   - **da 26 a 35 anni □ Punti 5**
c) alla data di pubblicazione del bando imprese individuali o legale rappresentate della società il cui titolare è una donna con età uguale o inferiore a 45 anni, al fine di valorizzare l'imprenditoria giovanile femminile: **punti 5**

A parità di anzianità si tiene conto del maggior numero di presenze eventualmente maturate nel mercato in oggetto.

In caso di ulteriore parità, precedono in graduatoria le imprese che vantano il punteggio di cui alla precedente lettera a) ed eventualmente, a parità di punteggio, verrà effettuato il sorteggio con modalità che saranno determinate dal Responsabile del Settore e preventivamente comunicate ai concorrenti interessati.

In caso di pluralità di domande concorrenti, il comune rilascia l'autorizzazione e la contestuale concessione sulla base della graduatoria redatta tenendo conto dell'anzianità di esercizio dell'impresa comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel Registro delle imprese.

L'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare dell'impresa al momento della partecipazione alla selezione, sommata a quella dell'eventuale dante causa; a parità di anzianità si tiene conto del maggior numero di presenze maturate nel mercato, nella fiera o fuori mercato. Il comune può determinare ulteriori criteri di assegnazione, volti a valorizzare l'imprenditoria giovanile e femminile.

Ai fini del rilascio di autorizzazioni e concessioni relative a posteggi dislocati nei centri storici o in aree aventi valore storico, archeologico, artistico e ambientale o presso edifici aventi tale valore oltre ai criteri di cui al comma 5 dell'art. 55 della L.R. 7/2020, da considerare comunque prioritari, si tiene conto anche dell'assunzione dell'impegno, da parte del soggetto candidato, a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione e la tutela territoriale e, pertanto, a rispettare le eventuali condizioni particolari, comprese quelle correlate alla tipologia dei prodotti offerti in vendita e alle caratteristiche della struttura utilizzata, stabilite dall'autorità competente ai fini della salvaguardia delle predette aree.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIE

I comuni sedi di posteggio espletano i bandi e provvedono alla pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania della relativa graduatoria, che contiene l'elenco dei nominativi degli aventi diritto e delle eventuali riserve degli idonei (art. 55 comma 8 della L.R. 7/2020).

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile esperire ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi della legge n. 1034/1971.

I posteggi saranno assegnati seguendo l'ordine di collocazione in graduatoria degli aventi diritto.

La scelta dei posteggi avrà luogo nel giorno e nell'ora che verranno successivamente indicati dall'Ufficio SUAP. Allo scopo, l'interessato, munito di un documento di identità in corso di validità, dovrà presentarsi personalmente o a mezzo di persona delegata. In tale ultimo caso, il delegato dovrà essere munito di un valido documento di identità e di apposita delega scritta. In caso di assenza alla procedura di assegnazione dei posteggi nel giorno e nell'ora indicati, il posteggio verrà assegnato d'ufficio al termine delle operazioni di scelta.

La procedura di assegnazione dei posteggi si concluderà entro 90 giorni dal termine utile per l'inizio della presentazione delle domande.
Contestualmente alla concessione del posteggio sarà rilasciata l'autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche di tipo "A", di cui all'art. 54 comma 1 della L.R. 7/2020, che abilita, ai sensi del successivo comma 5, anche all'esercizio in forma itinerante nel territorio regionale (con esclusione dei giorni e nelle ore in cui l'operatore è concessionario di posteggio), e nei posteggi occasionalmente liberi, nonché alla partecipazione alle fiere che si svolgono sul territorio nazionale.

INFORMAZIONI GENERALI

Per eventuali informazioni relative al presente bando e per prendere visione della planimetria dell'area dei posteggi e/o del mercato è possibile rivolgersi al presso l'ufficio SUAP del Comune di Fisciano, tutti i giorni lavorativi dalle ore 9.00 alle ore 13.00.
Il presente bando viene pubblicato sul BURC, all'Albo Pretorio del Comune di Fisciano e sul sito web www.comune.fisciano.sa.it corredato dal facsimile della domanda di partecipazione.
Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni attualmente vigenti in materia di commercio su aree pubbliche e al Regolamento comunale per il commercio su aree pubbliche n. C.C. n. 50 del 06/08/2019, adottato ai sensi dell'art. 70 della L.R. 7/2020) e facente parte dello Strumento d'intervento per l'apparato distributivo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 "General Data Protection Regulation (G.D.P.R.)" e del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.), i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Fisciano, ai fini della gestione della presente procedura concorsuale.
Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione delle graduatorie, per il rilascio delle concessioni di posteggio.
Il trattamento dei dati personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 5 del G.D.P.R.
Presso il titolare del trattamento dei dati, gli interessati potranno esercitare i loro diritti di cui agli articoli 15-22 del G.D.P.R.

Il Responsabile del Settore
Ing. Giuseppe Vertullo

CONSORZIO DI BONIFICA IN DESTRA DEL FIUME SELE – SALERNO
(C.F. 80000590655)

OGGETTO : Approvazione Piano Triennale Lavori 2024-2026 ed elenco annuale lavori 2024 e Programma Triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2024-2026 – Piano di Gestione Esercizio 2024 e Bilancio di Previsione 2024.

AVVISO

Si dà pubblico avviso che presso la Sede del Consorzio intestato, sita in Salerno, al Corso Vittorio Emanuele II, n. 143, è depositata per trenta giorni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30, comma 5, della L.R. Campania n. 4 del 25/02/2003, la Delibera del Consiglio dei Delegati n. 5 del 29/11/2023, avente ad oggetto: "Approvazione Programma triennale Lavori 2024-2026 ed Elenco annuale lavori 2024 - Programma Triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2024 - 2026 – Approvazione Piano di Gestione esercizio 2024 e relativa relazione – Approvazione Bilancio di Previsione Esercizio 2024 (Budget Economico, Patrimoniale e Finanziario) e relative relazioni – Determinazione indici unitari di contribuenza per la bonifica e aliquote di contribuenza per l'irrigazione".

Salerno, 04.12.2023

IL PRESIDENTE
(Dott. Vito BUSILLO)

Oggetto: Procedura Abilitativa semplificata (P.A.S.) protocollo n° 8538 del 10/08/2023 per **un PROGETTO DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO** , comune di Montesano sulla Marcellana (SA)
Proponente: STRATEGIC ENERGY RESOURCES SRL con sede legale in Milano alla Via c.so Sempione 32/B P.IVA 08615741009.
Con Protocollo 8538 del 10/8/2023 Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) trasmessa in data 10/8/2023 dalla Società STRATEGIC ENERGY RESOURCES SRL, per la realizzazione di un impianto destinato alla produzione di energia da fonte rinnovabile di potenza 900 kWp e relative opere di connessione alla rete, da installarsi nel comune di Montesano sulla Marcellana in Località Spigno, al Foglio 44 Particella 53-156-157-158 , per la quale il comune non ha notificato alla sottoscritta Società alcun ordine motivato di non effettuare il previsto intervento come prevede il comma 4 dell'art 6 del D.Lgs. 28/2011.

STRATEGIC ENERGY RESOURCES SRL
L'amministratore Unico

Strategic Energy Resources srl
C.so Sempione, 32/b
20154 MILANO
P. Iva 08615741009

Firmato digitalmente da:
Alfredo Carmine Cestari
Data: 12/12/2023 17:19:27

COMUNE DI CHIANCHE (AV)

Bando di gara - CIG A02DC53615

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Chianche (AV).
SEZIONE II OGGETTO: Affidamento dei servizi tecnici di direzione lavori, coordinatore sicurezza in fase di esecuzione, contabilità per la realizzazione di un Impianto di trattamento anaerobico della frazione umida della raccolta differenziata (FORSU) - CUP H45I18000220002. Valore: € 669.156,58.
SEZIONE IV: PROCEDURA: Aperta. Criterio: o.e.p.v. Termine ricezione offerte: 11/01/2024 ore 12:00.
SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI: www.comunechianche.traspare.com/ e www.serviziocontrattipubblici.it. Invio in GUUE: 28/11/2023.

Il R.U.P.

ing. Domenico Cimmino

COMUNE DI POZZUOLI
Bando di gara - CIG A033049F7B

1. Committente: COMUNE di POZZUOLI - SERVIZIO VERDE PUBBLICO e PARCHI, Via Carlo Levi, n. 1 – 80078 Pozzuoli (NA) Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'articolo 15 del Codice, è l'Arch. Stefano Terrazzano stefano.terrazzano@comune.pozzuoli.na.it – PEC: stefano.terrazzano@pec2.comune.pozzuoli.na.it E-mail: info@pec2.comune.pozzuoli.na.it Telefono: +39 0818551111 Profilo del committente: https://pozzuoli.soluzionipa.it/openweb/trasparenza/
2. Procedura: oggetto: Servizio di custodia e mantenimento dei cani randagi rinvenuti sul territorio del Comune di Pozzuoli – Annualità 2024-2025" Importo totale soggetto a ribasso € 217.728,00 CUI: 00508900636202400004 CPV 98380000. Procedura aperta su: https://pozzuoli.tuttogare.it/ Informazioni: Per quanto non indicato si rinvia alla documentazione integrale disponibile su: https://pozzuoli.soluzionipa.it/openweb/trasparenza/pagina.php?id=49,
5. Lotto: Durata: 12 mesi. aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa. Termine ricezione offerte: 05.01.2024 ore 12:00. Apertura delle offerte 10.01.2024 ore 09:30.
11. Informazioni sull'avviso: data di invio in GUUE: 01.12.2023.

Il responsabile unico del procedimento
arch. Stefano Terrazzano

COMUNE DI VITULANO(BN)

C.U.C. VALLE VITULANESE

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE. C.U.C. Valle Vitulanese presso Comune di Foglianise (BN) - Piazza Municipio - 82030 Foglianse (BN). **Stazione appaltante - Comune di Vitulano** (BN) - Viale San Pietro 15 - 82038 Vitulano (BN). Tel. 0824/878622, Fax 0824/870230. Pec: vitulano@pec.cstsannio.it.
R.U.P. Geom. Raffaele Forgione.
SEZIONE II:
OGGETTO. Bando di gara - **CIG A036362A45 - CUP D57H22002080001;**
Affidamento dei lavori **LAVORI DI RIPRISTINO DELLE INFRASTRUTTURE VIARIE DENOMINATE CARPINETO DI SOPRA, CARPINETO DI SOTTO, STRADA TORRE E STRADA COMUNALE ARNARA NEL COMUNE DI VITULANO (BN) DANNEGGIATE DEGLI EVENTI ATMOSFERICI AVVERSI DEI GIORNI 21 E 22 DICEMBRE 2019**. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR - M2C4 - investimento 2.1.b. Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico. **importo 289.216,07** *(Oneri e Manodopera inclusi)* iva esclusa.
SEZIONE IV:
PROCEDURA. Aperta. **CRITERIO:** offerta economicamente più vantaggiosa.
Termine ricezione offerte **03.01.2023** ore **12:00**. Apertura **15/01/2024** ore **12:00**.
SEZIONE VI:
ALTRE INFORMAZIONI. Documentazione su https://www.comune.vitulano.bn.it/. L'appalto è interamente gestito con modalità telematica. Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante a mezzo della Piattaforma digitale per la gestione delle Gare Telematiche. LINK PIATTAFORMA: https://piattaforma.asmecomm.it/gare/id93116-dettaglio.

Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to Geom. Raffaele Forgione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNITÀ MONTANA VALLO DI DIANO
per conto del Comune di San Rufo

Bando di gara - CUP G66D0000000002 - CIG A02B8DC1DC

È indetta procedura aperta per i lavori di realizzazione di un centro di raccolta a supporto della raccolta differenziata dei rifiuti urbani. Importo: € € 407.655,80 IVA esclusa. Termine ricezione offerte: 29.12.2023 alle ore 12:00. Apertura:29.12.2023 alle ore 16:00. Documentazione su: http://www.montvaldiano.it/index.php - http://www.comune.sanrufo.sa.it/.

Il Responsabile della C.U.C.
Ing. Paolo Di Zeo

COMUNE DI NAPOLI

COMUNE DI NAPOLI - AVVISO ESITO DI GARA

CIG 8605472425

SEZIONE I - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE - I.1) Servizio Verde della Città – Salita Pontecorvo, 72 – 80135 Napoli; tel. 0817953601 – pec: verde.citta@pec.comune.napoli.it; Responsabile unico del procedimento (RUP): arch. Monica Pisano - Sito internet: www.comune.napoli.it

SEZIONE II – OGGETTO – II.1.1) Affidamento del servizio di progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza per l'intervento denominato "Riqualificazione della Villa Comunale". Determinazione Dirigenziale n. 2 del 22/01/2021 (IG/2021/0000283 del 09/02/2021).

SEZIONE IV – TIPO DI PROCEDURA - IV.1) Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara - **IV.2.1)** Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa.

SEZIONE V – AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO – V.1) Determinazione Dirigenziale n. 32 del 14/12/2021 (IG/2021/0002518 del 29/12/2021) - Contratto **Rep. n. 86753 del 08/11/2023 - V.2)** Elenco operatori economici invitati vedi sito web **https://www.comune.napoli.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/42228** - Numero di offerte ricevute: 2 - **V.3)** Aggiudicazione: RTP Riano Architettura srl)/dott.Savino Mastrullo/dott. Giuseppe Doronzo/ing. Michele Riccardi/dott Michele Inserra giovane professionista (mandanti) - **V.4)** Valore iniziale dell'appalto: € 66.889,42 oltre IVA; Valore finale: € 55.183,77 oltre IVA.

Il Responsabile dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare

dott.ssa Anna Aiello

fonte: http://burc.regione.campania.it

C O M U N E D I S A L A C O N S I L I N A

PROVINCIA DI SALERNO-C.A.P. 84036-P.IVA 00502010655

E S T R A T T O E S I T O P R O C E D U R A N E G O Z I A T A

INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA MATTEOTTI

CIG SERV. TEC. A01C5B05E1 ---- CUP J39J22001210001

Si **rende noto** che con Det. Dir.le n. 437 del 30.11.2023, i serv. tec. dei lavori in oggetto, sono stati aggiudicati definitivamente, all'operatore economico **R.T.P. ARCH. GIUDICE-ING. CAVA-ARCH. ALFIERI,** con mandatario l'arch. M. G. S. Giudice, residente in Salerno (SA) alla via dei Principati n. 63 - P.IVA 00599550654, risultato aggiudicatario con il punteggio di 100,00 per un ribasso offerto del 21,00% corrispondente all'importo netto di €. 72.585,27, oltre contributi ed iva come per legge, comprese le migliorie di cui all'Offerta Tecnica presentata in sede di procedura negoziata.

Ogni info è disponibile sul sito internet: https://www.comunesalaconsilina.it/

Il Responsabile del Progetto - (*arch. Gabriel MATTEO*)

fonte: http://burc.regione.campania.it

C O M U N E D I S A L A C O N S I L I N A

PROVINCIA DI SALERNO-C.A.P. 84036-P.IVA 00502010655

E S T R A T T O E S I T O P R O C E D U R A N E G O Z I A T A

INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DELLA MENSA SCOLASTICA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO GIOVANNI CAMERA DI SALA CONSILINA - PLESSO DI VISCIGLIETE

CIG SERV. TEC A02012CC6A ---- CUP J35E21000010001

Si **rende noto** che con Det. Dir.le n. 440 del 30.11.2023, i serv. tec. dei lavori in oggetto, sono stati aggiudicati definitivamente, all'operatore economico **Ing. COIRO Francesco,** residente in Sala Consilina (SA) alla via Mezzacapo - P.IVA 04667750659, risultato aggiudicatario con il punteggio di 100,00 per un ribasso offerto del 5,27% corrispondente all'importo netto di €. 12.042,25, oltre contributi ed iva come per legge, comprese le migliorie di cui all'Offerta Tecnica presentata in sede di procedura negoziata.

Ogni info è disponibile sul sito internet: https://www.comunesalaconsilina.it/

Il Responsabile del Progetto - (geom. Giovanni MANCUSO)

fonte: http://burc.regione.campania.it

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNITÀ MONTANA VALLO DI DIANO
per conto del Comune di Monte San Giacomo
Esito di gara - CIG 9484683005 - CUP E94H20000930001

È stata aggiudicata la procedura per i lavori di mitigazione pericolosità geomorfologica Torrente Zia Francesca con recupero funzionale opere a rete danneggiate da eventi calamitosi. Aggiudicataria: Novappalti S.r.l. Importo: € 615.022,55 oltre IVA. Atti su: https://cucvallodidiano.tuttogare.it/. Ricorso: T.A.R. Campania.

Il Responsabile della C.U.C.
Ing. Paolo di Zeo

fonte: http://burc.regione.campania.it

COMUNITA' MONTANA "MONTE MAGGIORE"

Esito di gara

SEZIONE I ENTE AGGIUDICATORE: Comunita' Montana "Monte Maggiore"

SEZIONE II OGGETTO: Potenziamento delle dotazioni strumentali per la realizzazione degli interventi idraulico-forestali "

SEZIONE V AGGIUDICAZIONE: LOTTO 1 CIG 992081645A 78.688,50 € ditta BERTOROTTA SRL - LOTTO 2 CIG 9921095A95 28.360,66 € DESERTO - LOTTO 3 CIG 9921218019 138.278,69 € DESERTO - LOTTO 4 CIG 9921272CA5 20.491,80 € ditta ETT SRL - LOTTO 5 CIG 99213225EA 149.180,34 € DESERTO - LOTTO 6 CIG 9921383840 65.573,76 € DESERTO

Il responsabile del procedimento

geom. Pasquale Feola

PROVINCIA DI AVELLINO

Esito di gara con procedura aperta, ai sensi dell'art. 157 comma 1 e art. 60 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 2 del d.l. n. 76 del 16/7/2020 convertito in legge n. 120 del 11/9/2020, per l'appalto dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di rifacimento, rifunzionalizzazione e ammodernamento delle infrastrutture fognarie e di depurazione del Comune di Castelvetere in Val Fortore (BN) – CIG 9780262F82 – CUP C21D22000030001.

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Provincia di Avellino – Settore 5 Stazione Unica Appaltante, c.so V. Emanuele n. 42 – 83100 Avellino – codice NUTS ITF34 – Italia. Persona di contatto: arch. Giuseppina Cerchia, tel. 0825790460, pec sua@pec.provincia.avellino.it, e-mail gcerchia@provincia.avellino.it. Indirizzo del profilo di committente: http://trasparenza.provincia.avellino.it:8080/Trasparenza-FE/viewDetails/84/.
Stazione appaltante delegante, Comune di Castelvetere in Val Fortore (BN), via Frentana n. 8/A – CAP 82023 – C.F. 00269570628, tel. 0824933004, pec amministrativo.castelvetereinvf@asmepec.it.
La gara è stata gestita mediante apposito sistema informatico (Portale gare) accessibile all'indirizzo https://suaprovinciaavellino.traspare.com/announcements/726.
I.2) L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza.

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1.1) Appalto dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di rifacimento, rifunzionalizzazione e ammodernamento delle infrastrutture fognarie e di depurazione del Comune di Castelvetere in Val Fortore (BN).
II.1.2) CPV principale: 71300000-1.
II.2.3) Luogo di esecuzione: Comune di Castelvetere in Val Fortore (BN) – codice NUTS ITF32.
II.2.5) Criteri di aggiudicazione: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 36 comma 9-bis e art. 95 commi 2 e 6 del d.lgs. 50/2016. Per i criteri di valutazione delle offerte di gara si rinvia al disciplinare di gara.
II.2.14) A norma dell'art. 1 d.l. 6/7/2012 n. 95 convertito in legge 7/8/2012 n. 135, il contratto di appalto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità della convenzione di Consip o della centrale di committenza regionale per i servizi oggetto di appalto.

Sezione IV: Procedura

IV.1.1) Tipo di procedura di gara: procedura aperta ex artt. 36 e 60 del d.lgs. 50/2016.
IV.1.8) L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): no.

Sezione V: Aggiudicazione di appalto

Determina di aggiudicazione n. 2575 del 23/11/2023.
V.2) Aggiudicazione di appalto
V.2.1) Data di aggiudicazione: 23/11/2023.
V.2.2) Informazioni sulle offerte: numero di offerte pervenute, 5 – numero di offerte ricevute da PMI, 5. L'appalto è stato aggiudicato a un raggruppamento di operatori economici.
V.2.3) Contraente: RTC Società d'Ingegneria V.E.G.A. s.r.l. – mandatario – c.f. 01502740622 – sede in via Cesine di Sopra n. 557, Cerreto Sannita (BN), ing. Dino Soriano – mandante – c.f. SRNDNI84E13A783W – sede in via Valle di Stefano n. 19, San Marco dei Cavoti (BN), arch. Teresa Monzo – mandante – c.f. MNZTRS74C52A091P – sede in via E. Ruggerio n. 115, Caserta, ing. Danilo Fusco – mandante – c.f. FSCDNL92C03H926U – sede in via Torrepalazzo n. 63, Torrecuso (BN), ing. Carmine Sauro – mandante – c.f. SRACMN96M17A783C – sede in c.da Cese Bassa n. 64, Circello (BN).
V.2.4) Valore totale inizialmente stimato per l'appalto: € 257.726,13.
Valore totale del contratto d'appalto: l'importo complessivo dell'appalto aggiudicato è di € 228.731,94, IVA esclusa, al netto del ribasso unico d'asta del 11,25% (offerta migliore presa in considerazione). Per il presente appalto gli oneri della sicurezza da rischi di interferenza sono pari a zero.
V.2.5) Informazioni sui subappalti: il subappalto non è ammesso.
V.2.9) L'appalto è stato aggiudicato a un offerente che ha proposto una variante: no, ma sono state offerte migliorie per le quali si rinvia all'offerta tecnica ed economica.
V.2.10) Sono state escluse offerte in quanto anormalmente basse: no.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.4) Procedure di ricorso: a norma dell'art. 209 comma 2 del d.lgs. 50/2016, non è ammessa per il presente appalto la competenza arbitrale di cui agli artt. 209 e 210 del d.lgs. 50/2016. Per eventuali proposizioni di ricorso giurisdizionale si applicano le norme di cui all'art. 204 del d.lgs. 50/2016 nonché il Codice del processo amministrativo approvato con d.lgs. 2.7.2010 n. 104.
VI.4.1) Eventuali ricorsi alla procedura di aggiudicazione vanno inoltrati nei modi e termini di legge al T.A.R. per la Campania – Sede di Salerno, Largo S. Tommaso D'Aquino n. 3 – 84100 Salerno – Italia,

tel. 089226496, pec sa_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it, indirizzo internet https://www.giustizia-amministrativa.it/cdsintra/cdsintra/Organizzazione/Tribunali amministrativiregionali/salerno/index.html, ex art. 204 del d.lgs. 50/2016.

VI.4.2) A norma dell'art. 211 del d.lgs. 50/2016, eventuali istanze di mediazione vanno inoltrate nei modi e termini di legge all'ANAC - Ufficio Precontenzioso e Affari Giuridici – via M. Minghetti n. 10 – 00187 Roma – Italia, tel. 06367231, pec protocollo@pec.anticorruzione.it, indirizzo internet https://www.anticorruzione.it/, secondo il "Regolamento per il rilascio dei pareri di precontenzioso di cui all'art. 211 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" emanato dalla predetta Autorità.

VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso: Provincia di Avellino – Settore 3 – Stazione Unica Appaltante, c.so V. Emanuele n. 42 – 83100 Avellino – Italia, tel 0825790407, pec sua@pec.provincia.avellino.it, e-mail edefalco@provincia.avellino.it.

IL DIRIGENTE
(arch. Giuseppina Cerchia)

ASL NAPOLI 2 NORD - FRATTAMAGGIORE – NA

Esito di gara

SEZIONE I. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Asl Napoli 2 Nord - Via M. Lupoli n. 27 Frattamaggiore (NA)- tel 08118840535 provveditorato@aslnapoli2nord.it - provveditorato@pec.aslnapoli2nord.it.

SEZIONE II. OGGETTO: Fornitura di pompe elastomeriche occorrenti alle UU.00.CC. di Anestesia e Rianimazione e l'U.O.S. Umaca Centrale – Laboratorio di galenica dell'Asl Napoli 2 Nord.

SEZIONE V. AGGIUDICAZIONE: Data di aggiudicazione definitiva 12.09.2023; deliberazione n. 1573. Lotto 1 CIG 96935423EA Aggiudicato alla Ditta Alea Srl Importo di aggiudicazione triennale € 399.000,00. Lotto 2 CIG 96935499AF. Aggiudicato alla Ditta Alea Srl Importo di aggiudicazione triennale € 122.400,00. Lotto 3 CIG 9693570B03 Aggiudicato alla Ditta Alea Srl Importo di aggiudicazione triennale € 182.490,00 Sede ditte aggiudicatarie: Alea Srl con sede in Torino-Strada Genova 299-10024 Moncalieri (TO). Il R.U.P. dott.ssa Federica Sibilio.

Il direttore U.O.C. Acquisizione Beni e servizi

dott. Lorenzo Verde

Regione Campania
Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud
Via Marconi, 66 ex Presidio Bottazzi – 80059 Torre del Greco (NA)
P.I. C.F. - N° 06322711216
Sito:www.aslnapoli3sud.it

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, A COPERTURA DI N. 4 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA ONCOLOGIA - AREA MEDICA E DELLE SPECIALITÀ MEDICHE.

PARTE GENERALE

In esecuzione della deliberazione **n. 1401 del 23 novembre 2023,** esecutiva a norma di legge, in conformità alla vigente normativa concorsuale, al C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Sanitaria e alle disposizioni regionali, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a copertura di n. 4 posti a tempo indeterminato di Dirigente Medico - disciplina Oncologia - Area Medica e delle Specialità Mediche.

Le modalità per l'espletamento del concorso in questione sono disciplinate dal C.C.N.L. vigente per l'area della Dirigenza Medica del S.S.N., dal Decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 483, recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale, e dal Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia.

Il concorso pubblico verrà espletato nel rispetto delle norme che garantiscono le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125 del 10.04.1991 e s.m.i..

fonte: http://burc.regione.campania.it

ART. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

a. Età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione al presente concorso non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiamo un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b. Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea ovvero il possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3-bis del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., per i cittadini di Paesi Terzi;

c. Idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto del bando. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 del D.Lgs n. 81/2008. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente;

d. Godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

e. Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da un impiego pubblico;

f. Non aver riportato condanne penali - o non aver procedimenti penali in corso - che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;

g. Essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;

h. assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego, eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni, a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

fonte: http://burc.regione.campania.it

i. **assenza di cause** ostative all'accesso al pubblico impiego eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

REQUISITI SPECIFICI
(art. 24 D.P.R. 10/12/1997, n. 483)

1)) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;

2) Specializzazione nella disciplina di Oncologia, o disciplina equipollente o affine.

La specializzazione conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/1991 e ai sensi del Decreto Legislativo 368/99, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione. Il certificato deve indicare se la specializzazione è stata conseguita ai sensi della citata legge.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del D.P.R. 483/1997 il personale del ruolo sanitario in servizio a tempo indeterminato **all'1/2/1998** è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto a tempo indeterminato già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Ai sensi dei commi n. 547 e 548 dell'art. 1 della L. n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) come modificati dal D.L. n. 35 del 30/04/2019 convertito con modificazioni dalla L. n. 60 del 25/06/2019, dal D.L. n. 162 del 30/12/2019 convertito in L. n. 8 del 28/02/2020 e dal D.L. 34 del 19/05/2020 c.d. Decreto Rilancio, convertito con modificazioni dalla L. 17/7/2020, n. 77, dal D.L. n. 51 del 10/05/2023 convertito con modificazioni dalla L. n. 87 del 03/07/2023, a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici, i medici veterinari, gli odontoiatri, i biologi, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

fonte: http://burc.regione.campania.it

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici, dei medici veterinari, degli odontoiatri, dei biologi, dei chimici, dei farmacisti, dei fisici e degli psicologi di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione all'esaurimento della graduatoria dei medici veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando.

3) Iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restante l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

4) Abilitazione all'esercizio professionale.

Tutti i suddetti requisiti **(generali e specifici)** devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e vanno comprovati con idonea documentazione da allegarsi mediante upload del documento o della dichiarazione sostitutiva, **pena esclusione dal concorso.**

Il possesso dei requisiti di cui sopra, deve essere documentato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Il difetto, anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione alla presente procedura concorsuale.

Art. 2 MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso pubblico dovranno essere esclusivamente prodotte tramite procedura telematica, con le modalità descritte al punto seguente entro e non oltre le ore

fonte: http://burc.regione.campania.it

24,00 del **trentesimo giorno, decorrente** dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE:

NOTA: La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati, **si consiglia di registrarsi , accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con ragionevole anticipo.**

Le richieste di assistenza tecnica, anche relative alla fase di registrazione, verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.

1) REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

1. Collegarsi al sito internet: **https://aslnapoli3sud.iscrizioneconcorsi.it**
2. Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (**non PEC**) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line **(attenzione l'invio potrebbe non essere immediato, è importante registrarsi per tempo e verificare che la mail non sia andata in cartelle tipo Posta Indesiderata o Spam)**;
3. Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2) ISCRIZIONE ON-LINE ALLA SELEZIONE

- Sostituita la password provvisoria, compilati e salvati i dati anagrafici, cliccare sulla voce di menù "Concorsi" per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;
- Cliccare sull'icona **"*Iscriviti*"** del concorso al quale si intende partecipare.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
3.1 Si inizia dalla scheda **"*Anagrafica*",** che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti;
3.2 Per iniziare cliccare sul tasto **"*Compila*"** ed al termine dell'inserimento cliccare il tasto in basso **"*Salva*";**
3.3 Al fine della compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format.
L'elenco delle pagine da compilare è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo **(**le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su **"*conferma ed invio*");**

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli.

Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445. I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

ATTENZIONE: per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere **necessariamente allegati a pena di esclusione sono:**
- ♦ documento di identità valido;
- ♦ documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- ♦ il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- ♦ copia completa (di tutte le sue pagine e non solo l'ultima) **e FIRMATA della domanda** prodotta tramite questo portale.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:
- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di studio, oltre a quello richiesto per l'ammissione, conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titolo accademici e di studio");
- la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104 (da inserire nella pagina "Requisiti generici");
- le pubblicazioni effettuate SOLO SU RIVISTE NAZIONALI ED INTERNAZIONALI CON INDICAZIONE **DELL'IMPACT FACTOR DEGLI ULTIMI ANNI**, da inserire nella pagina "Articoli e pubblicazioni" (NON SARANNO VALUTATE LE PUBBLICAZIONI CHE NON PRESENTERANNO LA VAUTAZIONE **DELL'IMPACT FACTOR**).

Il candidato può allegare alla domanda tutti i documenti/certificati/ dichiarazione sostitutiva che ritiene utili alla fine della valutazione del curriculum, nell'apposita sezione della piattaforma.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload, come indicato nella spiegazione di "Anagrafica" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (winZip o winRar).

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su **"Conferma ed invio".**

Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, sarà possibile stampare la domanda definitiva **(priva della scritta facsimile**) tramite la funzione **"STAMPA DOMANDA".**

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione.

Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo **upload** cliccando il bottone **"Allega la domanda firmata".** Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone **"Invia l'iscrizione"** che va cliccato per inviare definitivamente la domanda.

Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda.
Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

nella schermata principale si dispone di un manuale

4. Prima di uscire dal programma, ma dopo avere cliccato su ("***Conferma ed invio***"), cliccare la funzione **"*Stampa domanda*"** presente nel pannello di sinistra e in basso.

NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE E QUINDI NON RITENUTE VALIDE AI FINI CONCORSUALI LE DOMANDE PRESENTATE CON MODALITÀ DIVERSE DA QUELLE PREVISTE DAL PRESENTE BANDO, OVVERO CONSEGNATE DIRETTAMENTE ALL' UFFICIO PROTOCOLLO O INVIATE A MEZZO DEL SERVIZIO POSTALE O TRAMITE UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICA (PEC) O POSTA ELETTRONICA.

La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa e conseguentemente la non chiarezza delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute, potrà comportare la non valutabilità dei titoli/servizi da parte della Commissione.

AL FINE DELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI SARÀ VALUTATO SOLO ED ESCLUSIVAMENTE QUANTO DICHIARATO NEL FORMAT ON-LINE, COSÌ COME RIPORTATO NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. PERTANTO EVENTUALE ALTRA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA OLTRE A QUELLA RICHIESTA NON SARÀ CONSIDERATA UTILE.

Al termine della procedura on-line si riceverà una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia a video della domanda contenente i dati inseriti.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE:

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile la riapertura della domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa fino al giorno di scadenza del presente bando, tramite la funzione annulla domanda. Tale procedura genera in automatico una mail che verrà inviata all'ufficio concorsi.

fonte: http://burc.regione.campania.it

NOTA BENE SI FA PRESENTE CHE LA RIAPERTURA DELLA DOMANDA PER LA PRODUZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI **COMPORTA L'ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA PRECEDENTEMENTE INVIATA ON-LINE**, CON CONSEGUENTE PERDITA DI VALIDITÀ DELLA RICEVUTA DI AVVENUTA ISCRIZIONE.
QUINDI TALE PROCEDURA PREVEDE LA **RIPRESENTAZIONE INTEGRALE DELLA DOMANDA** DI ISCRIZIONE ON-LINE DA PARTE DEL CANDIDATO.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato lo stesso decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

3) ASSISTENZA TECNICA

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile dalla voce di menù "***Assistenza***" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web.

LE RICHIESTE DI ASSISTENZA TECNICA VERRANNO EVASE DURANTE L'ORARIO DI LAVORO E COMPATIBILMENTE CON GLI ALTI IMPEGNI DEL SERVIZIO.

Si garantisce una risposta **entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non saranno comunque evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il "Manuale Istruzioni"** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito WEB nella HOME PAGE.

Non saranno prese in considerazione le richieste di assistenza inoltrate con altro canale.

4) PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Dopo l'invio normale della domanda **è possibile richiedere la riapertura della domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa **fino a 3 giorni prima della data di scadenza del presente bando**, tramite l'apertura di una richiesta di assistenza tramite l'apposita funzione **"richiedi Assistenza".**

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione 'Annulla domanda' (disponibile tramite l'icona che si attiverà, a registrazione conclusa, nella colonna 'Annulla' sulla destra dell'oggetto del concorso).

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti, pur non cancellando le informazioni già caricate a sistema, **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente **perdita di validità della ricevuta di avvenuta registrazione**.
Quindi tale procedura prevede, a seguito delle modifiche e/o integrazioni apportate a quanto già caricato, la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO'.

Art. 3 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e l'esclusione dal concorso, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente bando, sarà disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale e l'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato, sul sito aziendale **www.aslnapoli3sud.it**, **Homepage** - **Link Concorsi,** che avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge ai candidati interessati.

Art. 4 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice, composta ai sensi dell'art. 25 del DPR 483/97, sarà nominata con atto formale del Direttore Generale.
Le operazioni di pubblico sorteggio dei componenti previste dall'art. 6 del già citato D.P.R. n. 483/1997 avranno luogo **alle ore 9,00** del quindicesimo giorno successivo a quello del termine di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, presso la Sede Legale dell'Asl Napoli 3 Sud - Via Marconi, 66 - 80059 Torre del Greco.
Qualora detto giorno sia festivo, le operazioni di sorteggio avranno luogo il primo giorno successivo non festivo, nella stessa sede ed alla stessa ora.
Nel caso che il sorteggio, per motivi di forza maggiore, non possa aver luogo nel giorno sopra indicato ovvero qualora debba essere ripetuto a seguito di rinuncia da parte dei componenti sorteggiati o per qualsiasi legittimo impedimento degli stessi a far parte della Commissione Esaminatrice, lo stesso sarà effettuato, senza ulteriore avviso, che si intende dato fin d'ora, nella stessa sede ed alla stessa ora di ogni mercoledì successivo non festivo fino al completamento delle operazioni di sorteggio.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Art. 5 PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono quelle previste **dall'art. 26 del DPR 483/97:**

***prova scritta*:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

***prova pratica*:** tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

***prova orale*:** materie inerenti alla disciplina a concorso e compiti connessi alla funzione da conferire.

La data, la sede e l'ora in cui si svolgerà la prova scritta sarà comunicata ai candidati ammessi attraverso la pubblicazione, sul sito aziendale **www.aslnapoli3sud.it**, **Homepage - Link Concorsi, avente valore di notifica ad ogni effetto di legge**, di un avviso almeno **quindici giorni prima** della data prevista per l'espletamento della stessa.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova pratica con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà comunicata attraverso la pubblicazione, sul sito aziendale **www.aslnapoli3sud.it**, **Homepage - Link Concorsi**, **avente valore di notifica ad ogni effetto di legge**, di un avviso almeno **quindici giorni prima** della data prevista per l'espletamento della stessa, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

La convocazione dei candidati ammessi alla prova orale con l'indicazione della data, della sede e dell'ora sarà comunicata attraverso la pubblicazione, sul sito aziendale **www.aslnapoli3sud.it**, **Homepage - Link Concorsi, avente valore di notifica ad ogni effetto di legge**, di un avviso almeno **venti giorni** prima della data prevista, con l'indicazione del voto riportato nella prova pratica.

In relazione al numero dei candidati, la Commissione Esaminatrice si riserva di effettuare la prova pratica e la prova orale nel medesimo giorno.

La Commissione Esaminatrice si riserva di informare i candidati sulle date di espletamento della prova pratica e della prova orale con un'unica comunicazione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento d'identità.

I candidati che non si presenteranno, per qualsivoglia ragione anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti, a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso.

Art. 6 PUNTEGGIO PER TITOLI E PER LE PROVE D'ESAME

Ai sensi degli artt.11 e 27 del DPR 483/97, la Commissione dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- **punti 20 per i titoli**, di cui punti 10 per i titoli di carriera, punti 3 per i titoli accademici e di studio, punti 3 per le pubblicazioni ed i titoli scientifici e punti 4 per il curriculum formativo e professionale;
- **punti 80 per le prove di esame**, di cui punti 30 per la prova scritta, punti 30 per la prova pratica e punti 20 per la prova orale.

Il superamento di ciascuna delle previste prove **scritta e pratica** è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici **di almeno 21/30.**

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici **di almeno 14/20.**

Art. 7 GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice procederà alla formazione delle graduatorie di merito dei candidati dichiarati idonei, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati stessi per i titoli e per le singole prove d'esame.

Le suddette graduatorie di merito, previo riconoscimento della sua regolarità, sarà approvata dal Direttore Generale. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Tutte le preferenze e precedenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno

fonte: http://burc.regione.campania.it

osservate purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori resi nei termini e nei modi di legge. La graduatoria dei vincitori del concorso sarà pubblicata sul sito aziendale **www.aslnapoli3sud.it**, **Homepage** - **Link Concorsi**. La graduatoria de qua rimane efficace per il periodo di cui alle vigenti disposizioni in materia.

Art. 8 CONFERIMENTO INCARICO –ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

L'attribuzione degli incarichi è effettuata dal Direttore Generale dell'Azienda sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione, e i posti saranno assegnati **in base alle esigenze aziendali**.

I vincitori del concorso saranno convocati ai fini della notifica del conferimento e dell'acquisizione dei documenti propedeutici alla stipula del contratto di lavoro individuale, nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio, **che avverrà non oltre il termine di quindici giorni** dalla data di notifica del conferimento, **a pena di decadenza.** L'assunzione dei vincitori comporta l'accettazione incondizionata da parte di questo, **di essere assegnato a qualsiasi posto di lavoro individuato dall'Azienda, secondo le esigenze di servizio.**

Qualora il candidato vincitore dopo aver accettato l'incarico rinunci allo stesso prima della data di presa di servizio, l'Azienda si riserva di azionare tutte le misure a tutela dei propri interessi riconducibili a responsabilità precontrattuale in funzione della gravità del danno arrecato all'Amministrazione. Il candidato assunto dovrà **permanere in servizio presso l'Azienda per almeno cinque anni** dalla data di decorrenza del contratto individuale di lavoro.

Ai titolari dei rapporti di lavoro di che trattasi è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal CCNL in vigore per la dirigenza del ruolo medico-sanitario del SSN.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Entro il termine previsto dall'Azienda il vincitore - ai fini della esclusività del rapporto di lavoro – deve dichiarare, sotto la Sua responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D. L.vo 165/2001, dal D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, dalla Legge 662/96, dall'art. 72 della Legge 448/98, anche agli effetti di quanto previsto dal vigente CCNL in materia di corresponsione della indennità di esclusività del rapporto di lavoro.

Il trattamento giuridico e economico è quello previsto dal citato CCNL.

Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

Art. 9 ACCESSO AGLI ATTI DEL CONCORSO PUBBLICO

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della Commissione valutatrice è possibile a conclusione dell'avviso pubblico.

Art. 10 TUTELA DEI DATI PERSONALI-INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai candidati saranno tratti per le finalità di gestione dell'avviso e per la gestione del rapporto stesso.

Art. 11 RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, modificare, sospendere o revocare a sua insindacabile giudizio il presente avviso, senza che gli aspiranti possano sollevare o vantare diritti di sorta.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva:

- di effettuare controlli, ex artt. 71 e 75 D.P.R. n. 445/2000, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati;
- di richiedere agli aspiranti e/o a terzi, anche non strutture pubbliche, integrazioni, rettifiche e/o regolarizzazioni di documenti presentati dagli stessi, ritenute legittimamente attuabili e necessarie;

- di non procedere alle assunzioni in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi, per cui il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

fonte: http://burc.regione.campania.it

RESPONSABILITA' PENALE

Qualora una dichiarazione risultasse mendace o venisse formato un atto falso o fatto uso dello stesso, l'autore sarà punito, ex art. 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia nonché stante quanto previsto dall'ultimo comma del qui citato art. 76.

Art. 12 NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia ed in particolare al DPR 761/79, al DPR 487/94, al DPR 483/97 e al D.Lgs. n.165/2001.

Con la partecipazione all'avviso pubblico implica da parte del concorrente l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente concorso nonché di tutte le disposizioni di leggi vigenti in materia.

Per tutto quanto ciò non espressamente previsto e menzionato nei precedenti paragrafi, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale.

Il presente bando sarà pubblicato integralmente sul **Bollettino Ufficiale della Regione Campania** e sul sito aziendale **www.aslnapoli3sud.it**, **Homepage** - **Link Concorsi,**, dopo la pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Russo
per delega *(nota prot.n. 116205/2022)*
Il Direttore
UOC Gestione Risorse Umane
Dott. Giu
GIUSEPPE ESPOSITO
11.12.2023 15:18:33 GMT+01:00

fonte: http://burc.regione.campania.it

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO – Via Nizza 146 –
P.IVA 04701800650

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER MESI 18 (RINNOVABILI) DI N. 2 POSTI AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI RUOLO TECNICO - INGEGNERE BIOMEDICO

In esecuzione della deliberazione n. 1297 del 29.09.2023 , esecutiva a norma di legge, è indetto Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e determinato per mesi 18 (rinnovabili per altri 18) di n. 2 posti area dei professionisti della salute e dei funzionari ruolo tecnico - ingegnere biomedico – sede di assegnazione:

❖ **UOSD VALUTAZIONE TECNOLOGIE SANITARIE**

Premesso che, ai sensi delle vigenti disposizioni, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti messi a concorso, sono ammessi al concorso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

1. Essere in possesso della Cittadinanza italiana (salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti), o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. Essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita, il cui accertamento sarà effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;
3. Essere titolare dei diritti civili e politici e non essere stato escluso dall'elettorato attivo;
4. Non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni o interdetto da Pubblici Uffici, in base a sentenza passata in giudicato.

Requisiti specifici:

1. Diploma di Laurea in Ingegneria Biomedica (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica in Ingegneria Biomedica (26/S) o Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica (LM-21);
2. Essere in possesso dell'Abilitazione all'esercizio professionale.

Tutti i requisiti di ammissione, sopra indicati, devono essere posseduti, pena esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione;

Il presente bando è emanato nell'osservanza della legge 10 aprile 1991, n. 125, in materia di pari opportunità per l'accesso al lavoro; dell'art. 7 comma 1 del D. Lgs. 165/2001 in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.
Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge n. 127 del 1997 e s.m.i., la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria, o indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento.
Tutti i requisiti prescritti, generali e specifici, devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, la mancanza di uno solo dei requisiti generali e/o specifici comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, esclusivamente tramite procedura telematica sul sito https://aslsalerno.iscrizioneconcorsi.it entro il termine perentorio del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul BURC

della Regione Campania;
La procedura verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte. Il termine di cui sopra è perentorio.
Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.
La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA EDEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Collegarsi al sito internet: https://aslsalerno.iscrizioneconcorsi.it/;

Cliccare su “pagina di registrazione” ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non utilizzare PEC o generici o condivisi, ma mail nominative personali, del tipo mario.rossi@xxx.it) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione, l’invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).
Una volta ricevuta la mail, collegarsi al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva, a scelta del compilatore, che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

Dopo aver inserito Username e Password definitiva, selezionare la voce di menù “Concorsi”, per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.

Cliccare l’icona “Iscriviti” corrispondente al concorso di cui trattasi (a cui intende partecipare).

Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l’ammissione al concorso.

Si inizia dalla scheda “Anagrafica”, che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone “aggiungi documento” (dimensione massima 1 mb).
Per iniziare, cliccare il tasto “Compila” ed al termine dell’inserimento, confermare cliccando il tasto in basso “Salva”;

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “Conferma ed invio”.
Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti perla partecipazione

al concorso degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

ATTENZIONE: per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.
I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:
- documento di identità valido;
- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali (se prevista);
- copia completa (di tutte le sue pagine e non solo l'ultima e priva della scritta FACSIMILE) e FIRMATA della domanda prodotta tramite questo portale.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di studio, oltre a quello richiesto per l'ammissione, conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titolo accademici e di studio");
- la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104 (da inserire nella pagina "Requisiti generici");
- la certificazione medica comprovante la disabilità > 80%, ai fini dell'esonero all'eventuale preselezione (da inserire nella pagina "Requisiti generici");
- le pubblicazioni effettuate SOLO SU RIVISTE NAZIONALI ED INTERNAZIONALI CON INDICAZIONE DELL'IMPACT FACTOR, da inserire nella pagina "Articoli e pubblicazioni" (NON SARANNO VALUTATE LE PUBBLICAZIONI CHE NON PRESENTERANNO LA VAUTAZIONE DELL'IMPACT FACTOR).

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload, come indicato nella spiegazione di "Anagrafica" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (formato .ZIP o .RAR).
Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".
ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata". Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.
Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dalla procedura di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.
Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diverse da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).
Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al presente avviso pubblico.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalle richieste e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.
Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.
NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità.
Ai fini degli accertamenti d'ufficio, si rinvia a quanto previsto dall'art. 43 del DPR 445/00.

Si rammenta infine che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di accertamento di dichiarazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art 75 del DPR 445/2000, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le previste conseguenze penali.

ESCLUSIONE DEI CANDIDATI
L'amministrazione procederà, con atto deliberativo, all'ammissione dei candidati alla procedura concorsuale, previa verifica dei requisiti generali e specifici di ammissione, così come indicati nel presente bando. Il provvedimento sarà pubblicato sul sito internet aziendale e tale pubblicazione avrà valore di notifica ai candidati ad ogni effetto di legge. L'eventuale esclusione dalla procedura, disposta con atto motivato dell'Azienda, sarà notificata agli interessati entro 30 giorni dalla data d'esecutività dell'atto medesimo.

COMMISSIONE ESAMINATRICE
La Commissione Esaminatrice sarà nominata da questa Azienda con le modalità e nella composizione stabilite dal DPR 220/2001.
La Commissione dispone complessivamente di punti 70 ex art. 8 dpr 220/2001 (40 punti titoli e

fonte: http://burc.regione.campania.it

curriculum – 30 punti colloquio) e formulerà la graduatoria sulla base della valutazione di titoli e del colloquio tenuto conto dei seguenti punteggi:

TITOLI E CURRICULUM PUNTI MAX 40

a) titoli di carriera: 10;
b) titoli accademici e di studio: 5;
c) pubblicazioni e titoli scientifici: 5;
d) curriculum formativo e professionale: 20.

COLLOQUIO PUNTI MAX 30

Il Colloquio si intende superato con un punteggio di almeno 21/30.

Il colloquio terra particolarmente conto dell'esperienza maturata dal candidato nelle attività connesse alla qualifica e profilo richiesto.

CONVOCAZIONE COLLOQUIO

LA DATA E LA SEDE DI ESPLETAMENTO DEL COLLOQUIO SARANNO ESCLUSIVAMENTE PUBBLICATE SUL SITO AZIENDALE CONCORSI - AVVISI, CONCEDENDO AI CANDIDATI UN PREAVVISO DI ALMENO 20 GIORNI.

Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi, per sostenere il colloquio, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora indicati nel sito aziendale, muniti di valido documento di riconoscimento non scaduto di validità. La mancata presentazione nella data ed orario indicati equivarrà a rinuncia

SEDE DI ASSEGNAZIONE

L'assegnazione avverrà presso la UOSD VALUTAZIONE TECNOLOGIE SANITARIE, Via Nizza, 146 - Salerno.

La graduatoria dei candidati idonei, formulata dalla Commissione esaminatrice, previo riconoscimento della sua regolarità, sarà approvata dal Direttore Generale. Tutte le precedenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate, purché alla domanda di ammissione alla selezione siano allegati i necessari documenti probatori. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito nella prova d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente dal candidato o da incaricato munito di delega, previo riconoscimento di identità personale, entro i termini di validità della graduatoria. Decorsi tali termini, l'Amministrazione procederà allo smaltimento della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

NORME FINALI

L'Azienda SANITARIA LOCALE SALERNO si riserva la facoltà di prorogare o sospendere o annullare il bando in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale; si riserva altresì la facoltà di revocare la pubblica selezione in conseguenza delle mutate esigenze dei servizi, dei presidi o di altre strutture dell'Azienda, nonché in conseguenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni. Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'UOC Gestione Risorse Umane sito al 1° piano della palazzina della Direzione Generale.

IL DIRETTORE GENERALE
ING. GENNARO SOSTO

GENNARO
SOSTO
29.11.2023
18:33:45
GMT+01:00

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO – Via Nizza 146

AVVISO PUBBLICO

EX ART. 15 OCTIES DEL D.LGS. N. 502/1992

PER IL CONFERIMENTO DI NUMERO 6 (SEI) INCARICHI - AI SENSI DELL'ART. 15 *OCTIES* DEL D. LGS. N. 502/1992 E SS. MM. II. – PER TITOLI E COLLOQIO PROFILI VARI FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO AUTONOMIA FINANZIATO CON RISORSE VINCOLATE – LINEA PROGETTUALE N° 4 – GESTIONE DELLA CRONICITA' DCA 134/2016 "PROGETTO AUTONOMIA APPROVATO CON DECRETO DIRIGENZIALE REGIONE CAMPANIA DEL 18.07.2017 E SUCCESSIVO DECRETO N° 180 DEL 06.08.2018 N°77

In esecuzione della deliberazione n. _____ del _____ è indetto un Avviso pubblico ai sensi **dell'art. 15 *octies* del d.lgs. 502/92**, per titoli e colloquio profili vari finalizzato alla realizzazione del progetto del progetto autonomia finalizzate con risorse vincolate – linea progettuale n° 4 – gestione della cronicita' dca 134/2016 "progetto autonomia approvato con decreto dirigenziale regione campania del 18.07.2017 e successivo decreto n° 180 del 06.08.2018 n°77

"di cui:

- N. 4 Fisioterapisti
- N. 1 Logopedista
- N. 1 Terapista Occupazionale

MARIAVINCENZINA ZITO
01.12.2023 13:00:39 UTC

E' GARANTITA LA PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMINI E DONNE PER L'ACCESSO AL LAVORO COSÌ COME STABILITO DALL'ART. 3, COMMA 2, DEL D.P.R. N° 487/94 A CUI RINVIA L'ART. 2 DEL D.P.R. N° 483/97 E DAGLI ARTT. 33 E 57 DEL D.LGS. 165/2001.

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

LINEA PROGETTUALE

Il progetto prevede tra gli obiettivi "Progetto Autonomia" - l'implementazione di teams riabilitativi interdisciplinari secondo le definizioni descritte nelle "Linee guida della riabilitazione 2003", valutazioni funzionali cadenzate e trattamenti individuali e/o di gruppo per pazienti affetti da disabilità, somministrazione di programmi educazionali e di addestramento all'utilizzo di ausili per il raggiungimento del massimo livello di autonomia nello svolgimento delle attività di vita quotidiane.

Il percorso riabilitativo, come indicato nelle linee guida, inizia già dalla fase acuta di malattia con l'intervento del team riabilitativo che effettua la presa in carico dei pazienti a rischio di sviluppo di disabilità ed elabora il Progetto Riabilitativo Individuale, definendo gli obiettivi riabilitativi ed il setting assistenziale.

Quanto innanzi descritto realizza gli obiettivi previsti dai DCA della Regione Campania e, nello specifico, DCA n. 23 del 2015, DCA n. 23 del 31/03/2016, DCA n. 69 del 21/12/2017 e consequenziale delibera ASL Salerno di suo recepimento n 291 del 04/04/19.

Il "Progetto Autonomia" si inserisce in questo contesto, ma anche a completamento del percorso riabilitativo per pazienti affetti da disabilità da esiti di frattura di femore, di stroke e di patologie neurodegenerative.

La finalità è la restituzione dei pazienti al proprio ambiente di vita, con il maggior livello di autonomia possibile.

Requisiti Generali di Ammissione

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi;
- Idoneità fisica all'impiego (che sarà accertata a cura dell'ASL);
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver subìto condanne penali relative a reati contro la pubblica amministrazione;
- Non essere stato destituito o dispensato all'impiego presso una Pubblica Amministrazione o licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

Requisiti Specifici di Ammissione

profilo professionale Logopedista n. 1 posto (uno)

Titolo di studio: diploma universitario in Logopedia di cui al D.M. 792/1994 o titolo equipollente ai sensi della sezione b della tabella di cui all'art 1 del D.M. 27.07.2000 inerente alla figura specifica;

a) Assenza di rapporti di lavoro dipendente a tempo indeterminato con le strutture del Servizio Sanitario Nazionale o regionale;

b) Essere in possesso di specifiche competenze;

DURATA E COMPENSO

Durata: mesi dodici (12);

Compenso: €. 36.000,00 annui omnicomprensivi (iva e cassa professionale) senza altro aggravio di spese in caso di variazione della quantità delle fonti radiogene e dei lavoratori professionalmente esposti;
La liquidazione del compenso avverrà previa presentazione di fattura mensile e sarà disposta dal competente della Linea Progettuale a cui il consulente verrà assegnato per l'espletamento delle prestazioni professionali per la somma complessiva lorda

Requisiti Specifici di Ammissione profilo professionale Terapista Occupazionale n. 1 posto (uno)

Titolo di studio: diploma universitario in Terapista Occupazionale di cui al D.M. 136/1997 o titolo equipollente ai sensi della sezione b della tabella di cui all'art 1 del D.M. 27.07.2000 inerente alla figura specifica

a) Assenza di rapporti di lavoro dipendente a tempo indeterminato con le strutture del Servizio Sanitario Nazionale o regionale;

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

DURATA E COMPENSO
Durata: mesi dodici (12);

Compenso: €. 36.000,00 annui omnicomprensivi (iva e cassa professionale) senza altro aggravio di spese in caso di variazione della quantità delle fonti radiogene e dei lavoratori professionalmente esposti;
La liquidazione del compenso avverrà previa presentazione di fattura mensile e sarà disposta dal competente della Linea Progettuale a cui il consulente verrà assegnato per l'espletamento delle prestazioni professionali per la somma complessiva lorda

Requisiti Specifici di Ammissione profilo professionale Fisioterapista n. 4 posti (4)

Titolo di studio: diploma universitario fisioterapista D.M. 741/94 o titolo equipollente ai sensi della sezione b della tabella di cui all'art. 1 del D.M. 27/7/2000 inerente alla specifica figura;

a) Assenza di rapporti di lavoro dipendente a tempo indeterminato con le strutture del Servizio Sanitario Nazionale o regionale;

b) Essere in possesso di specifiche competenze;

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.
La mancanza di almeno un requisito specifico e/o generale comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale.

DURATA E COMPENSO

Durata: mesi dodici (12);

Compenso: €. 36.000,00 annui omnicomprensivi (iva e cassa professionale) senza altro aggravio di spese in caso di variazione della quantità delle fonti radiogene e dei lavoratori professionalmente esposti;
La liquidazione del compenso avverrà previa presentazione di fattura mensile e sarà disposta dal competente della Linea Progettuale a cui il consulente verrà assegnato per l'espletamento delle prestazioni professionali per la somma complessiva lorda.

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

OGGETTO, DURATA, FIGURA, ASSEGNAZIONE TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico ai sensi dell'art. 15 octies del d.lgs. 502/92 avrà durata di mesi 12 eventualmente rinnovabile, le figure professionali, da reclutare saranno impegnate, nel caso di specie, per l'attuazione del progetto relativo all'implementazione di teams riabilitativi interdisciplinari secondo le definizioni descritte nelle "Linee guida della riabilitazione 2003", valutazioni funzionali cadenzate e trattamenti individuali e/o di gruppo per pazienti affetti da disabilità, somministrazione di programmi educazionali e di addestramento all'utilizzo di ausili per il raggiungimento del massimo livello di autonomia nello svolgimento delle attività di vita quotidiane.

Il percorso riabilitativo, come indicato nelle linee guida, inizia già dalla fase acuta di malattia con l'intervento del team riabilitativo che effettua la presa in carico dei pazienti a rischio di sviluppo di disabilità ed elabora il Progetto Riabilitativo Individuale, definendo gli obiettivi riabilitativi ed il setting assistenziale.

Il "Progetto Autonomia" si inserisce in questo contesto, ma anche a completamento del percorso riabilitativo per pazienti affetti da disabilità da esiti di frattura di femore, di stroke e di patologie neurodegenerative.

Quanto innanzi descritto realizza gli obiettivi previsti dalla linea progettuale n° 4 – gestione della cronicita' dca 134/2016 "progetto autonomia approvato con decreto dirigenziale regione campania del 18.07.2017 e successivo decreto n° 180 del 06.08.2018 n°77

Le figure professionali svolgono le attività di cura correlate al progetto sotto il controllo di dirigenti medici o di dirigenti sanitari strutturati. In particolare il personale sarà assegnato alla ai PP.OO. di riferimento e svolgeranno le attività caratterizzante il progetto de quo sotto la supervisione dei dirigenti sanitari strutturati.

Il costo totale pari ad € 216.000,00 omnicomprensivi e trova intera copertura con i fondi di cui alla linea progettuale n° 4 – gestione della cronicita' dca 134/2016 "progetto autonomia approvato con decreto dirigenziale regione campania del 18.07.2017 e successivo decreto n° 180 del 06.08.2018 n°77.

Il conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 15 octies "contratti per l'attuazione di progetti finalizzati" **non instaura alcun rapporto di lavoro di natura subordinata, trattandosi di lavoro autonomo con partita iva, per cui lo stesso si risolverà ipso iure et facto, in caso di revoca del finanziamento assentito o in caso di altra decisione aziendale.**

L'erogazione del compenso avverrà con periodicità mensile, previa determinazione dirigenziale da parte delle singole macrostrutture assegnatarie – trattandosi di un

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

contratto professionale di natura autonomo a partita iva – della emissione di regolare fattura.
La corresponsione del compenso è subordinata alla verifica del raggiungimento dell'obiettivo assegnato all'incaricato.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente, la tipologia contrattuale ex art. 15 octies si configura come attività non rientrante nella eterorganizzazione.

Il professionista si obbliga ad eseguire personalmente l'incarico in oggetto, garantendo una attività massima di trentasei (36) ore settimanali, atteso che le ore rese sono commisurate al raggiungimento dell'obiettivo, adempiendo correttamente ai suoi obblighi, con diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni effettuate.

Il professionista è altresì tenuto a prestare la propria attività garantendo il massimo impegno nel rispetto dei principi della migliore tecnica, conformando la propria attività alle linee guida ed agli standard internazionali emessi da società scientifiche, nonché alle prescrizioni regionali ed ai protocolli.

Il professionista dovrà essere a conoscenza del codice etico-comportamentale, adottato da questa Azienda con deliberazione n. 426 del 7/04/2021 consultabile sul sito www.aslsalerno.it - Sezione "Amministrazione trasparente e dovrà attenersi alle procedure anche di prevenzione dei reati in uso presso l'Azienda (PTPC).

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 23:59 del **15° giorno successivo** a quello di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale Regione Campania e sul sito dell'Azienda.
Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

a. il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;
b. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
c. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
d. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
e. di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

dell'Azienda/Ente ……. con sede legale in ……., in qualità di _____ - ruolo _____, dal ……;

f. di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio dalla data di pubblicazione dell'avviso di mobilità e non avere procedimenti disciplinari in corso;
g. di non aver riportato condanne penali anche non definitive e di non avere procedimenti penali in corso per reati contro la pubblica amministrazione o per reati commessi nello svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso, per i quali è già stato disposto il rinvio a giudizio;
h. di avere l'idoneità piena e incondizionata allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso;
i. di non avere cause ostative al mantenimento del pubblico impiego;
j. il domicilio e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata PEC (personale del candidato). I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti d'indirizzo all'Azienda che non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;
k. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679); i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
l. di accettare tutte le condizioni previste dal presente avviso di mobilità;
m. che i fatti e gli atti indicati nel curriculum formativo e professionale in relazione alla domanda di partecipazione al presente avviso di mobilità nazionale corrispondono a verità;
n. che i titoli e i documenti contenuti nell'elenco allegato e presentati in copia sono conformi agli originali in loro possesso.

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione:

1. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. nulla-osta preventivo ed incondizionato dall'Azienda datore di lavoro al trasferimento presso l'Asl Salerno in relazione al presente avviso;
3. curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, datato e firmato, e riportante la seguente dicitura: "ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

D.P.R. 445/00, si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero";

4. autocertificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00 relativa ai requisiti specifici indicati nel c.v., ai titoli che conferiscono diritti e preferenze e agli altri titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione della domanda;
5. eventuale certificazione di appartenenza alle categorie protette di cui alla L.68/1999;
6. elenco descrittivo di ogni ulteriore documento allegato che si ritenga di presentare.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni, che – ove presentate – devono ritenersi nulle. L'Azienda effettuerà idonei controlli a norma dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Sono previste, esclusivamente, le seguenti modalità d'invio:

- Invio mediante posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollogenerale@pec.aslsalerno.it.

l'oggetto della e-mail certificata inviata dovrà essere apposta la seguente dicitura:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES D. LGS. 502/92 E S.M.I., DI N. 34 INCARICHI VARI PROFILI AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES DEL D.LGS. 502/92 PER LA DURATA DI 12 MESI.

- N. 4 Fisioterapisti
- N. 1 Logopedista
- N. 1 Terapista Occupazionale

PEC - modalità di invio: predisposizione di un unico file PDF contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo. Il file dovrà avere le seguenti caratteristiche: formato stabile, completo, leggibile, non modificabile, privo di codici eseguibili, macro istruzioni, link (per

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

esempio, collegamenti a siti Internet o posta elettronica). Saranno accettati esclusivamente file in formato PDF. Verranno invece rifiutati i documenti trasmessi in formati diversi (DOC, XLS, PPT, ZIP, DWG, ODT, ecc...). Il file inviato dovrà avere dimensioni NON superiori a 20 MB. La domanda dovrà essere sottoscritta con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione di un valido documento d'identità). Le istanze di partecipazione inoltrate, nel rispetto dei termini previsti, utilizzando la casella di posta elettronica certificata (PEC), dovranno essere inviate esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'Azienda Sanitaria Locale di SALERNO: protocollogenerale@pec.aslsalerno.it. Per la validità dell'invio il candidato dovrà utilizzare a propria volta una casella elettronica certificata. Non verrà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati di formato, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file. Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per prima. L'Amministrazione, se l'istanza di ammissione all'Avviso sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

Nella domanda d'ammissione, l'aspirante dovrà indicare il domicilio e l'indirizzo @_mail/PEC presso il quale gli sarà recapitata ogni comunicazione. In caso di mancata indicazione varrà ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di partecipazione.

Si evidenzia che la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta in forma autografa o digitale dall'interessato/a. Ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR n. 445 del 25/12/2000, non è richiesta l'autentica della firma.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii., l'Amministrazione procederà

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.
Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando.

L'ammissione e l'esclusione dall'avviso, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente bando da parte dell'Ufficio competente, sarà disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale e l'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato, sul sito internet ***www.aslsalerno.it*** nell'apposito ***link concorsi***, che avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge ai candidati interessati. Ai candidati esclusi, eventualmente, verrà comunicato anche tramite PEC.

Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice nominata con provvedimento del Direttore Generale, composta di tre membri, di cui farà parte il Responsabile del Progetto.
Le funzioni di Segretario della Commissione saranno svolte da un dipendente amministrativo con profilo professionale non inferiore alla categoria "D";

CRITERI VALIDI PER TUTTI I PROFILI A CONCORSO

Valutazione Titoli e Colloquio

La selezione avverrà per titoli e colloquio ai sensi del D.Lgs 502/92 e ss.mm.ii a cura di apposita commissione che disporrà complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

Titoli……punti 30
Colloquio……punti 70

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1) titoli di carriera punti 10;

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

2) titoli accademici e di studio (corsi universitari e master) punti 3;

3) pubblicazioni e titoli scientifici 2;

4) curriculum formativo e professionale punti 15.

TITOLI DI CARRIERA (Massimo 10 punti)

- **Servizio prestato presso nel privato 0.10 ogni mese**
- **(se meno di 15gg. 0punti / se superiore a 15gg viene riconosciuto il mese)**
- **Servizio prestato nel pubblico 0.20 ogni mese (meno di 15gg. 0 punti / se superiore a 15gg viene riconosciuto il mese)**

TITOLI ACCADEMICI (Massimo punti 3)

- **Specializzazione punti 1**
- **Master II livello punti 0.5**
- **Master I livello punti 0.25**
- **Corso di perfezionamento punti 0.10**
- **Dottorato punti 2.50**

PUBBLICAZIONI (massimo punti 2)

- **Pubblicazioni su riviste Internazionali punti 1.00**
- **Pubblicazioni su riviste nazionali punti 0.5**
- **Abstract e Poster punti 0.1**
-

CURRICULUM (Massimo punti 15)

- **Comprovata attività punti 0.50 / anno**
- **Corsi ECM – Consi No ECM 0.01**
- **Eventi in qualità di Relatore 0.10**
- **Attestati corsi vari 0.05**

Nel curriculum vitae dovrà essere sinteticamente descritta la specifica attività professionale, organizzativa, direttiva e gestionale, nonché la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività.

COLLOQUIO:

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

II colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina dell'avviso e sui compiti connessi alla funzione da conferire. Il punteggio riservato al colloquio è di **70 punti**, con superamento subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **49/70.** La convocazione alla prova colloquio, il giorno, la data, l'ora ed il luogo, verrà comunicato ai candidati ammessi, tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito web aziendale **www.aslsalerno.it** Albo pretorio **link concorsi** con un preavviso di **almeno 10 giorni** prima della data prevista in cui dovranno sostenere la prova colloquio. Non vi saranno altre forme di notifica, sarà obbligo dei candidati prendere visione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Asl Salerno.

Gli stessi dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. I candidati che non si presenteranno, per qualsivoglia ragione anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti, a sostenere la prova colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dall'avviso.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine delle operazioni, la Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria di merito sulla base della valutazione dei titoli di carriera, accademici, pubblicazioni, del curriculum professionale e del colloquio. La graduatoria di merito sarà approvata dal Direttore Generale della A.S.L. Salerno.

CONFERIMENTO INCARICO

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal Direttore Generale dell'Azienda sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione. Il vincitore dell'avviso sarà convocato ai fini della notifica del conferimento e dell'acquisizione dei documenti propedeutici alla stipula del contratto di lavoro individuale ai sensi dell'art. 15 octies, a tempo determinato di durata annuale (per un massimo di ore 36 settimanali) nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio, **che avverrà non oltre il termine di quindici giorni** dalla data di notifica del conferimento, **a pena di decadenza.**

Il contratto individuale di lavoro avrà durata di anni uno, eventualmente rinnovabili, previa verifica della copertura economica nella linea progettuale, mediante sottoscrizione di un nuovo contratto di lavoro, l'impegno orario sarà massimo di **36** ore settimanali. La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa e conseguentemente la non chiarezza delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute, potrà comportare la non valutabilità dei titoli/servizi da parte della Commissione.

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

PRIVACY E TRATTAMENTO DATI

Tutti i dati personali di cui l'Azienda sia venuta in possesso in occasione della procedura selettiva in oggetto verranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali D.lgs. 196/2003 e D.lgs. 101/2018 (GDPR UE 2016/679). La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, comprese le categorie particolari di dati personali e dati giudiziari. Il trattamento dati avverrà, a cura del personale dell'azienda preposto alla raccolta, alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e dell'eventuale rapporto instaurato. Gli stessi dati personali potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della procedura selettiva, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/1990. L'interessato altresì gode dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo n. 679/2016.

IL DIRETTORE GENERALE
ING. GENNARO SOSTO

GENNARO
SOSTO
11.12.2023
13:30:55
GMT+01:00

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

SCHEMA DI DOMANDA

"ALLEGATO A"

AL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE
SALERNO
VIA NIZZA,146
84124 SALERNO

_l_ sottoscritt_ _____ C.F. _____
nat____ il _____a_____
(COGNOME E NOME)

C H I E D E

DI PARTECIPARE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI

PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES D. LGS. 502/92 E S.M.I., DI N. _____

_____PROFILO DI

_____

_____

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti

DIC H I A R A

- ✓ di essere nat_ a _____ prov. _____ il _____,
- ✓ di risiedere a _____ prov. _____, via _____ n. _____ C.A.P. _____;
- ✓ di essere in possesso della cittadinanza italiana

OVVERO:

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

- ✓ di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana:
- ✓ cittadinanza del seguente Stato membro dell'U.E. _____;
- ✓ cittadinanza del seguente Stato _____ e possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, comma 1 e comma 3 bis del D. Lgs.vo 165/2001 e s.m.i.;

SOLO PER COLORO CHE POSSIEDONO UNA CITTADINANZA DIVERSA DA QUELLA ITALIANA:

- ☐ di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- ☐ di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica;
- ☐ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

- ✓ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- ✓ di non essere iscritto nelle liste elettorali per le seguenti motivazioni _____;
- ✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
- ✓ Diploma di laurea _____),

OVVERO:

- ✓ **Diplomi e Attestati o titoli**, riconosciuti equipollenti al diploma di cui sopra, ai sensi delle vigenti disposizioni;

OVVERO:

- ✓ altro titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente;

- ✓ di essere iscritto nell'Albo Professionale di: _____ (ove esistente);
- ✓ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione;
- ✓ di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- ✓ di aver subito le seguenti condanne penali
- ✓ di aver i seguenti procedimenti penali in corso: _____;
- ✓ di essere in possesso dei requisiti specifici previsti dal bando:
- ✓ _____
  _____

- ✓ di essere, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella seguente posizione: _____
- ✓ DI ESSERE DIPENDENTE e/o essere stato dipendente della seguente Pubblica Amministrazione dal _____al_____ qualifica_____

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

- ✓ DI ESSERE IN POSSESSO DELLA COMPROVATA ESPERIENZA DI ALMENO ANNI _____ in_____ ;
- ✓ di appartenere a categorie con diritto a preferenze ai sensi della normativa vigente: _____; per il seguente motivo: _____;
- ✓ di aver diritto alla preferenza, in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 per il seguente motivo: _____;
- ✓ di aver diritto alla riserva del posto, ovvero di avere diritto alla precedenza ai sensi della seguente normativa: _____ e per il seguente motivo: _____;
- ✓ di essere coniugato/a - di essere non coniugato/a - indicare il numero dei figli: _____
  1° figlio età: ___ - 2° figlio età: ___- 3° figlio età: ___- 4° figlio età: ___- 5° figlio età: ___ - 6° figlio età: ____;
- ✓ di scegliere come lingua straniera (ove prevista) per la prova orale _____;
  (è obbligatorio indicare una lingua a scelta tra inglese e francese)
- ✓ di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- ✓ di dare il consenso al trattamento dei dati personali, in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità del D.Lgs.vo 30 giugno 2003, n. 196 e smi;
- ✓ di accettare incondizionatamente tutte le norme previste dal presente Concorso Pubblico.
- ✓ di eleggere il seguente domicilio ove inviare ogni comunicazione relativa al presente Concorso:
  Sig./Sig.ra
  _____
  via _____ n. _____
  C.A.P. _____ comune _____ prov. _____ cell. _____e-mail _____

N.B.: i candidati hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali cambi di indirizzo alla ASL SALERNO, la quale non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

_____ li, _____
_____
(luogo) (data) (il/la dichiarante)

Allego fotocopia fronte-retro documento d'identità nr. _____ rilasciato il _____ da _____

N.B. La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati, purché corredata da copia fotostatica fronte/retro di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Informativa ai sensi del D. Lgs.vo 30.06.2003, n. 196: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

Allegato - b

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ[1] DI CONFORMITÀ' DELLA COPIA ALL'ORIGINALE (art. 19 e art. 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a il

residente in..... (provincia di.....) Via/Piazza n°

..... C.A.P .....Tel _____

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

che l'allegata copia:
(a titolo esemplificativo, si evidenzia che con la presente dichiarazione si può certificare la conformità all'originale di copia dei seguenti documenti):

- della pubblicazione dal titolo.....edita da in data....., riprodotta per intero/estratto da pag. ..... a pag. e quindi composta di n°.....fogli, è conforme all'originale in possesso;
- del titolo di studio ..... rilasciato da ..... in data è conforme all' originale in possesso di ..... ;
- del certificato di servizio rilasciato dalla seguente P.A ..... in data è conforme all' originale in possesso di .....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e Data.....

(firma peresteso del dichiarante)

N.B. La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non
autenticata di un documento di identità in corso di validità sottoscritto dal dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

Allegato c

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 del D.P.R. 445/2000)

ll/la sottoscritto/a ..... nato/a a il

residente in..... (provincia di.....) Via/Piazza n°

.....C.A.P ..... Tel _____

.....

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 36 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA ll/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data ..... (firma per esteso del dichiarante)

NB Da utilizzare per autocertificazione: titolo di studio, iscrizione in albi tenuti dalla PA, appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, di formazione, di aggiornamento, di qualificazione tecnica, tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dall'art. 46 del DPR 445/2000 e s.m.i.
Le dichiarazioni relative ai titoli di studio devono indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'istituto presso cui il titolo stesso è stato conseguito.
Le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione devono indicare: se trattasi di corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc: l'oggetto/terra dell'iniziativa; il soggetto organizzatore; la sede e la data di svolgimento; il numero di ore o giornate di frequenza; se con o senza esame finale.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la firma deve essere apposta unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità

Allegato d

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 DPR 28 Dicembre 200 n. 445) per i servizi prestati

ll/La sottoscritto/a..... nato/a il ..... residente in ..... Via/Piazza..... n°.... CAP -Tel. n° consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre2000

DICHIARA

di aver prestato servizio alle dipendenze:

Pubblica Amministrazione SI - NO - Privati SI - NO

- indirizzo completo.....
- con la qualifica di ..... nella disciplina di .....
- periodo lavorativo dal..... / ..... / .....al.... / ...../
- Tempo indeterminato / Tempo determinato Pubblica Amministrazione SI - NO

Privati SI - NO

- indirizzo completo.....
- con la qualifica di ..... nella disciplina di .....
- periodo lavorativo dal..... / ..... / .....al.... / ...../
- indirizzo completo.....

Eventuale aspettativa senza assegni dal..... al.....;

Luogo e data .....

(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO – Via Nizza 146

AVVISO PUBBLICO

EX ART. 15 OCTIES DEL D.LGS. N. 502/1992

PER IL CONFERIMENTO DI NUMERO 34 (TRENTAQUATTRO) INCARICHI - AI SENSI DELL'ART. 15 *OCTIES* DEL D. LGS. N. 502/1992 E SS. MM. II. – PER TITOLI E COLLOQUIO PROFILI VARI FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO: " CURE PALLIATIVE E TERAPIA DEL DOLORE" FINANZIATO CON RISORSE VINCOLATE – DELIBERAZIONE G.R.C. N.RO 11/2023."

In esecuzione della deliberazione n. _____ del _____ è indetto un Avviso pubblico ai sensi dell'art. 15 octies del d.lgs. 502/92, per titoli e colloquio profili vari finalizzato alla realizzazione del progetto denominato: "unicum assistenziale finalizzate con risorse vincolate – deliberazione G.R.C. n.ro 11/2023"di cui:

- N. 8 Fisioterapisti
- N. 10 Psicologi
- N. 4 Assistenti Sociali
- N. 8 Farmacisti
- N. 4 Operatori Socio Sanitari

E' GARANTITA LA PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMINI E DONNE PER L'ACCESSO AL LAVORO COSÌ COME STABILITO DALL'ART. 3, COMMA 2, DEL D.P.R. N° 487/94 A CUI RINVIA L'ART. 2 DEL D.P.R. N° 483/97 E DAGLI ARTT. 33 E 57 DEL D.LGS. 165/2001.

LINEA PROGETTUALE

Il progetto prevede il prosieguo degli obiettivi della LINEA 3 DCA 134/2016 " Cure palliative e terapia del dolore" integrato con la delibera Regionale n.11 del 17/01/2023 Linea 3 Cure palliative e terapia del dolore rivolto agli **HOSPICE - CURE PALLIATIVE – MEDICINA DEL DOLORE:** Costituzione ed implementazione della rete della terapia del dolore e sviluppo delle cure palliative e della terapia del dolore anche in età pediatrica. Più nel dettaglio, prestazioni sanitarie ad elevata complessità ed intensità di cura nei vari setting assistenziali: DOMICILIO, HOSPICE per adulti e

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

bambini. L'attività progettuale sarà focalizzata sulla centralità del paziente terminale (oncologici e non); malati portatori di malattie neurologiche degenerative/progressive in fase avanzata; fasi avanzate e complicate di malattie croniche; pazienti con necessità di nutrizione artificiale parenterale ed enterale; pazienti con necessità di supporto ventilatorio invasivo e non; pazienti in stato vegetativo e stato di minima coscienza, *simultaneous care.*

Requisiti Generali di Ammissione

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi;
- Idoneità fisica all'impiego (che sarà accertata a cura dell'ASL);
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver subìto condanne penali relative a reati contro la pubblica amministrazione;
- Non essere stato destituito o dispensato all'impiego presso una Pubblica Amministrazione o licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti Specifici di Ammissione

profilo professionale Psicologo n. 10 posti (dieci)

Titolo di studio: Laurea triennale in Psicologia, Scienze e Tecniche di Psicologia o lauree equipollenti;

a) Assenza di rapporti di lavoro dipendente a tempo indeterminato con le strutture del Servizio Sanitario Nazionale o regionale;

b) Essere in possesso di specifiche competenze;

DURATA E COMPENSO

Durata: mesi dodici (12);

Compenso: €. 36.000,00 annui omnicomprensivi (iva e cassa professionale) senza altro aggravio di spese in caso di variazione della quantità delle fonti radiogene e dei lavoratori professionalmente esposti;
La liquidazione del compenso avverrà previa presentazione di fattura mensile e sarà disposta dal competente della Linea Progettuale a cui il consulente verrà assegnato per l'espletamento delle prestazioni professionali per la somma complessiva lorda.

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

Requisiti Specifici di Ammissione profilo professionale Assistente sociale

Titolo di studio: Laurea in Scienze sociali;

a) Assenza di rapporti di lavoro dipendente a tempo indeterminato con le strutture del Servizio Sanitario Nazionale o regionale;

DURATA E COMPENSO
Durata: mesi dodici (12);
Compenso: €. 36.000,00 annui omnicomprensivi (iva e cassa professionale), senza altro aggravio di spese in caso di variazione della quantità delle fonti radiogene e dei lavoratori professionalmente esposti;
La liquidazione del compenso avverrà previa presentazione di fattura mensile e sarà disposta dal competente della Linea Progettuale a cui il consulente verrà assegnato per l'espletamento delle prestazioni professionali per la somma complessiva lorda

Requisiti Specifici di Ammissione profilo professionale Farmacista

Titolo di studio: Laure in Farmacia;

a) Assenza di rapporti di lavoro dipendente a tempo indeterminato con le strutture del Servizio Sanitario Nazionale o regionale;

b) Essere in possesso di specifiche competenze.

DURATA E COMPENSO
Durata: mesi dodici (12);
Compenso: €. 36.000,00 annui omnicomprensivi, senza altro aggravio di spese in caso di variazione della quantità delle fonti radiogene e dei lavoratori professionalmente esposti;
La liquidazione del compenso avverrà previa presentazione di fattura mensile e sarà disposta dal competente della Linea Progettuale a cui il consulente verrà assegnato per l'espletamento delle prestazioni professionali per la somma complessiva lorda

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

Requisiti Specifici di Ammissione profilo professionale Fisioterapista

Titolo di studio: diploma universitario fisioterapista D.M. 741/94 o titolo equipollente ai sensi della sezione b della tabella di cui all'art. 1 del D.M. 27/7/2000 inerente alla specifica figura;

a) Assenza di rapporti di lavoro dipendente a tempo indeterminato con le strutture del Servizio Sanitario Nazionale o regionale;

b) Essere in possesso di specifiche competenze;

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.
La mancanza di almeno un requisito specifico e/o generale comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale.

DURATA E COMPENSO

Durata: mesi dodici (12);
Compenso: €. 36.000,00 annui omnicomprensivi, (iva e cassa professionale) senza altro aggravio di spese in caso di variazione della quantità delle fonti radiogene e dei lavoratori professionalmente esposti;
La liquidazione del compenso avverrà previa presentazione di fattura mensile e sarà disposta dal competente della Linea Progettuale a cui il consulente verrà assegnato per l'espletamento delle prestazioni professionali per la somma complessiva lorda

PROFILO OPERATORE SOCIO SANITARIO

a) Qualifica professionale di operatore socio-sanitario (OSS).
b) Assenza di rapporti di lavoro dipendente a tempo indeterminato con le strutture del Servizio Sanitario Nazionale o regionale;
c) Essere in possesso di specifiche competenze;

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

DURATA E COMPENSO
Durata: mesi dodici (12);
Compenso: €. 28.000,00 annui omnicomprensivi (iva e cassa professionale), senza altro aggravio di spese in caso di variazione della quantità delle fonti radiogene e dei lavoratori professionalmente esposti;
La liquidazione del compenso avverrà previa presentazione di fattura mensile e sarà disposta dal competente della Linea Progettuale a cui il consulente verrà assegnato per l'espletamento delle prestazioni professionali per la somma complessiva lorda

OGGETTO, DURATA, FIGURA, ASSEGNAZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico ai sensi dell'art. 15 octies del d.lgs. 502/92 avrà durata di mesi 12 eventualmente rinnovabile, le figure professionali, da reclutare saranno impegnate, nel caso di specie, per l'attuazione del progetto relativo al"miglioramento quali-quantitativo rete Aziendale Terapia del Dolore e cure Palliative e formazione personale medico, comparto e figure professionali necessarie per assistenza terapia del dolore e palliativistica anche in età pediatrica (compatibilmente con le risorse economiche dedicate)" di cui alla linea Linea 3_Cure palliative delibera Regionale n.11 del 17/01/2023 . Le figure professionali svolgono le attività di cura correlate al progetto sotto il controllo di dirigenti medici o di dirigenti sanitari strutturati. In particolare il personale in possesso della laurea *in farmacia* sarà assegnato alla rete delle cure palliative- hospice dei distretti sanitari di riferimento e svolgeranno le attività caratterizzante il progetto de quo sotto la supervisione dei dirigenti sanitari strutturati.
Il costo totale pari ad € 1.192.000,00 è disponibile sulla delibera Regionale n.11 del 17/01/2023; -
Il conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 15 octies " contratti per l'attuazione di progetti finalizzati" **non instaura alcun rapporto di lavoro di natura subordinata, trattandosi di lavoro autonomo con partita iva, per cui lo stesso si risolverà ipso iure et facto, in caso di revoca del finanziamento assentito o in caso di altra decisione aziendale. L'erogazione del compenso avverrà con periodicità mensile, previa determinazione dirigenziale da parte delle singole macrostrutture assegnatarie – trattandosi di un contratto professionale di natura autonomo a partita iva – della emissione di regolare fattura.**

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

La corresponsione del compenso è subordinata alla verifica del raggiungimento dell' obiettivo assegnato all'incaricato.
Il professionista si obbliga ad eseguire personalmente l'incarico in oggetto, garantendo una attività massima di trentasei (36) ore settimanali, atteso che le ore rese sono commisurate al raggiungimento dell'obiettivo, adempiendo correttamente ai suoi obblighi, con diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni effettuate. Il professionista è altresì tenuto a prestare la propria attività garantendo il massimo impegno nel rispetto dei principi della migliore tecnica, conformando la propria attività alle linee guida ed agli standard internazionali emessi da società scientifiche, nonché alle prescrizioni regionali ed ai protocolli.
Il professionista dovrà essere a conoscenza del codice etico-comportamentale, adottato da questa Azienda con deliberazione n. 426 del 7/04/2021 (consultabile sul sito www.aslsalerno.it (Sezione "Amministrazione trasparente e dovrà attenersi alle procedure anche di prevenzione dei reati in uso presso l'Azienda (PTPC).

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 23:59 del **15° giorno successivo** a quello di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale Regione Campania e sul sito dell'Azienda.
Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

a. il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;
b. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
c. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
d. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
e. di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'Azienda/Ente ……. con sede legale in ……., in qualità di _____ - ruolo _____, dal ……;
f. di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio dalla data di pubblicazione dell'avviso di mobilità e non avere procedimenti disciplinari in corso;
g. di non aver riportato condanne penali anche non definitive e di non avere

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

procedimenti penali in corso per reati contro la pubblica amministrazione o per reati commessi nello svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso, per i quali è già stato disposto il rinvio a giudizio;

h. di avere l'idoneità piena e incondizionata allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso;
i. di non avere cause ostative al mantenimento del pubblico impiego;
j. il domicilio e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata PEC (personale del candidato). I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti d'indirizzo all'Azienda che non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;
k. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679); i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
l. di accettare tutte le condizioni previste dal presente avviso di mobilità;
m. che i fatti e gli atti indicati nel curriculum formativo e professionale in relazione alla domanda di partecipazione al presente avviso di mobilità nazionale corrispondono a verità;
n. che i titoli e i documenti contenuti nell'elenco allegato e presentati in copia sono conformi agli originali in loro possesso.

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione:

1. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. nulla-osta preventivo ed incondizionato dall'Azienda datore di lavoro al trasferimento presso l'Asl Salerno in relazione al presente avviso;
3. curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, datato e firmato, e riportante la seguente dicitura: "ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/00, si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero";
4. autocertificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00 relativa ai requisiti specifici indicati nel c.v., ai titoli che conferiscono diritti e preferenze e agli altri titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione della domanda;
5. eventuale certificazione di appartenenza alle categorie protette di cui alla L.68/1999;

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

6. elenco descrittivo di ogni ulteriore documento allegato che si ritenga di presentare.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni, che – ove presentate – devono ritenersi nulle. L'Azienda effettuerà idonei controlli a norma dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Sono previste, esclusivamente, le seguenti modalità d'invio:

- Invio mediante posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollogenerale@pec.aslsalerno.it.

l'oggetto della e-mail certificata inviata dovrà essere apposta la seguente dicitura:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES D. LGS. 502/92 E S.M.I., DI N. 34 INCARICHI VARI PROFILI AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES DEL D.LGS. 502/92 PER LA DURATA DI 12 MESI.

- N. 8 Fisioterapisti
- N. 10 Psicologi
- N. 4 Assistenti Sociali
- N. 8 Farmacisti
- N. 4 Operatori Socio Sanitari

PEC - modalità di invio: predisposizione di un unico file PDF contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo. Il file dovrà avere le seguenti caratteristiche: formato stabile, completo, leggibile, non modificabile, privo di codici eseguibili, macro istruzioni, link (per esempio, collegamenti a siti Internet o posta elettronica). Saranno accettati esclusivamente file in formato PDF. Verranno invece rifiutati i documenti trasmessi in formati diversi (DOC, XLS, PPT, ZIP, DWG, ODT, ecc...). Il file inviato dovrà avere dimensioni NON superiori a 20 MB. La domanda dovrà essere sottoscritta con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

scansione di un valido documento d'identità). Le istanze di partecipazione inoltrate, nel rispetto dei termini previsti, utilizzando la casella di posta elettronica certificata (PEC), dovranno essere inviate esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'Azienda Sanitaria Locale di SALERNO: protocollogenerale@pec.aslsalerno.it. Per la validità dell'invio il candidato dovrà utilizzare a propria volta una casella elettronica certificata. Non verrà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati di formato, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file. Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per prima. L'Amministrazione, se l'istanza di ammissione all'Avviso sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

Nella domanda d'ammissione, l'aspirante dovrà indicare il domicilio e l'indirizzo @_mail/PEC presso il quale gli sarà recapitata ogni comunicazione. In caso di mancata indicazione varrà ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di partecipazione.

Si evidenzia che la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta in forma autografa o digitale dall'interessato/a. Ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR n. 445 del 25/12/2000, non è richiesta l'autentica della firma.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.
Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

modalità diversa da quelle previste dal seguente bando.

L'ammissione e l'esclusione dall'avviso, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente bando da parte dell'Ufficio competente, sarà disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale e l'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato, sul sito internet ***www.aslsalerno.it*** nell'apposito ***link concorsi***, che avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge ai candidati interessati. Ai candidati esclusi, eventualmente, verrà comunicato anche tramite PEC.

Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice nominata con provvedimento del Direttore Generale, composta di tre membri, di cui farà parte il Responsabile del Progetto.
Le funzioni di Segretario della Commissione saranno svolte da un dipendente amministrativo con profilo professionale non inferiore alla categoria "D";

CRITERI VALIDI PER TUTTI I PROFILI A CONCORSO

Valutazione Titoli e Colloquio

La selezione avverrà per titoli e colloquio ai sensi del D.Lgs 502/92 e ss.mm.ii a cura di apposita commissione che disporrà complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

Titoli……punti 30
Colloquio……punti 70

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1) titoli di carriera punti 10;

2) titoli accademici e di studio (corsi universitari e master) punti 3;

3) pubblicazioni e titoli scientifici 2;

4) curriculum formativo e professionale punti 15.

TITOLI DI CARRIERA (Massimo 10 punti)

- **Servizio prestato presso nel privato 0.10 ogni mese**

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

- **(se meno di 15gg. 0punti / se superiore a 15gg viene riconosciuto il mese)**
- **Servizio prestato nel pubblico 0.20 ogni mese (meno di 15gg. 0 punti / se superiore a 15gg viene riconosciuto il mese)**

TITOLI ACCADEMICI (Massimo punti 3)

- **Specializzazione punti 1**
- **Master II livello punti 0.5**
- **Master I livello punti 0.25**
- **Corso di perfezionamento punti 0.10**
- **Dottorato punti 2.50**

PUBBLICAZIONI (massimo punti 2)

- **Pubblicazioni su riviste Internazionali punti 1.00**
- **Pubblicazioni su riviste nazionali punti 0.5**
- **Abstract e Poster punti 0.1**
-

CURRICULUM (Massimo punti 15)

- **Comprovata attività punti 0.50 / anno**
- **Corsi ECM – Consi No ECM 0.01**
- **Eventi in qualità di Relatore 0.10**
- **Attestati corsi vari 0.05**

Nel curriculum vitae dovrà essere sinteticamente descritta la specifica attività professionale, organizzativa, direttiva e gestionale, nonché la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività.

COLLOQUIO:

II colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina dell'avviso e sui compiti connessi alla funzione da conferire. Il punteggio riservato al colloquio è di **70 punti**, con superamento subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **49/70.** La convocazione alla prova colloquio, il giorno, la data, l'ora ed il luogo, verrà comunicato ai candidati ammessi, tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito web aziendale **www.aslsalerno.it** Albo pretorio **link concorsi** con un preavviso di **almeno 10 giorni** prima della data prevista in cui dovranno sostenere la prova colloquio. Non vi saranno altre forme di notifica, sarà obbligo dei candidati prendere visione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Asl Salerno.

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

Gli stessi dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. I candidati che non si presenteranno, per qualsivoglia ragione anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti, a sostenere la prova colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dall'avviso.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine delle operazioni, la Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria di merito sulla base della valutazione dei titoli di carriera, accademici, pubblicazioni, del curriculum professionale e del colloquio. La graduatoria di merito sarà approvata dal Direttore Generale della A.S.L. Salerno.

CONFERIMENTO INCARICO

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal Direttore Generale dell'Azienda sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione. Il vincitore dell'avviso sarà convocato ai fini della notifica del conferimento e dell'acquisizione dei documenti propedeutici alla stipula del contratto di lavoro individuale ai sensi dell'art. 15 octies, a tempo determinato di durata annuale (per un massimo di ore 36 settimanali) nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio, **che avverrà non oltre il termine di quindici giorni** dalla data di notifica del conferimento, **a pena di decadenza.**

Il contratto individuale di lavoro avrà durata di anni uno, eventualmente rinnovabili, previa verifica della copertura economica nella linea progettuale, mediante sottoscrizione di un nuovo contratto di lavoro, l'impegno orario sarà massimo di **36** ore settimanali. La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa e conseguentemente la non chiarezza delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute, potrà comportare la non valutabilità dei titoli/servizi da parte della Commissione.

PRIVACY E TRATTAMENTO DATI

Tutti i dati personali di cui l'Azienda sia venuta in possesso in occasione della procedura selettiva in oggetto verranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali D.lgs. 196/2003 e D.lgs. 101/2018 (GDPR UE 2016/679). La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, comprese le categorie particolari di dati personali e dati giudiziari. Il trattamento dati avverrà, a cura del personale dell'azienda preposto alla raccolta, alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e dell'eventuale rapporto instaurato. Gli stessi dati personali potranno essere messi a disposizione di coloro che,

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della procedura selettiva, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/1990. L'interessato altresì gode dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo n. 679/2016.

IL DIRETTORE GENERALE
ING. GENNARO SOSTO

GENNARO
SOSTO
11.12.2023
13:30:55
GMT+01:00

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

SCHEMA DI DOMANDA

"ALLEGATO A"

AL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE
SALERNO
VIA NIZZA,146
84124 SALERNO

_l_ sottoscritt_ _____ C.F. _____
nat____ il _____a_____
(COGNOME E NOME)

C H I E D E

DI PARTECIPARE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI

PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES D. LGS. 502/92 E S.M.I., DI N.

_____

_____**PROFILO DI**

_____

_____

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti

DIC H I A R A

- ✓ di essere nat_ a _____ prov. _____ il _____,
- ✓ di risiedere a _____ prov. _____, via _____ n. _____ C.A.P. _____;
- ✓ di essere in possesso della cittadinanza italiana

OVVERO:

- ✓ di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana:

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

- ✓ cittadinanza del seguente Stato membro dell'U.E. _____;
- ✓ cittadinanza del seguente Stato _____ e possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, comma 1 e comma 3 bis del D. Lgs.vo 165/2001 e s.m.i.;

SOLO PER COLORO CHE POSSIEDONO UNA CITTADINANZA DIVERSA DA QUELLA ITALIANA:

- ☐ di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- ☐ di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica;
- ☐ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

- ✓ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- ✓ di non essere iscritto nelle liste elettorali per le seguenti motivazioni _____;
- ✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
- ✓ Diploma di laurea _____),

OVVERO:

- ✓ **Diplomi e Attestati o titoli**, riconosciuti equipollenti al diploma di cui sopra, ai sensi delle vigenti disposizioni;

OVVERO:

- ✓ altro titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente;

- ✓ di essere iscritto nell'Albo Professionale di: _____ (ove esistente);
- ✓ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione;
- ✓ di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- ✓ di aver subito le seguenti condanne penali
- ✓ di aver i seguenti procedimenti penali in corso: _____;
- ✓ di essere in possesso dei requisiti specifici previsti dal bando:
- ✓ _____
  _____

- ✓ di essere, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella seguente posizione: _____
- ✓ DI ESSERE DIPENDENTE e/o essere stato dipendente della seguente Pubblica Amministrazione dal _____al_____ qualifica_____
- ✓ DI ESSERE IN POSSESSO DELLA COMPROVATA ESPERIENZA DI ALMENO ANNI _____ in_____ ;

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

- ✓ di appartenere a categorie con diritto a preferenze ai sensi della normativa vigente: _____; per il seguente motivo: _____;
- ✓ di aver diritto alla preferenza, in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 per il seguente motivo: _____;
- ✓ di aver diritto alla riserva del posto, ovvero di avere diritto alla precedenza ai sensi della seguente normativa: _____ e per il seguente motivo: _____;
- ✓ di essere coniugato/a - di essere non coniugato/a - indicare il numero dei figli: _____
  1° figlio età: ___ - 2° figlio età: ___- 3° figlio età: ___- 4° figlio età: ___- 5° figlio età: ___ - 6° figlio età: ____;
- ✓ di scegliere come lingua straniera (ove prevista) per la prova orale _____;
  (è obbligatorio indicare una lingua a scelta tra inglese e francese)
- ✓ di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- ✓ di dare il consenso al trattamento dei dati personali, in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità del D.Lgs.vo 30 giugno 2003, n. 196 e smi;
- ✓ di accettare incondizionatamente tutte le norme previste dal presente Concorso Pubblico.
- ✓ di eleggere il seguente domicilio ove inviare ogni comunicazione relativa al presente Concorso:
  Sig./Sig.ra
  _____
  via _____ n. _____
  C.A.P. _____ comune _____ prov. _____ cell. _____e-mail _____

N.B.: i candidati hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali cambi di indirizzo alla ASL SALERNO, la quale non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

_____ li, _____
_____
(luogo) (data) (il/la dichiarante)

Allego fotocopia fronte-retro documento d'identità nr. _____ rilasciato il _____ da _____

N.B. La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati, purché corredata da copia fotostatica fronte/retro di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Informativa ai sensi del D. Lgs.vo 30.06.2003, n. 196: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

Allegato - b

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ[1] DI CONFORMITÀ' DELLA COPIA ALL'ORIGINALE (art. 19 e art. 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a il

residente in..... (provincia di.....) Via/Piazza n°

..... C.A.P .....Tel _____

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

che l'allegata copia:
(a titolo esemplificativo, si evidenzia che con la presente dichiarazione si può certificare la conformità all'originale di copia dei seguenti documenti):

- della pubblicazione dal titolo.....edita da in data....., riprodotta per intero/estratto da pag. ..... a pag. e quindi composta di n°.....fogli, è conforme all'originale in possesso;
- del titolo di studio ..... rilasciato da ..... in data è conforme all' originale in possesso di ..... ;
- del certificato di servizio rilasciato dalla seguente P.A ..... in data è conforme all' originale in possesso di .....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e Data.....

(firma peresteso del dichiarante)

N.B. La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non
autenticata di un documento di identità in corso di validità sottoscritto dal dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

Via Nizza, 146
84124 SALERNO

Allegato c

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 del D.P.R. 445/2000)

ll/la sottoscritto/a ..... nato/a a il

residente in..... (provincia di.....) Via/Piazza n°

.....C.A.P ..... Tel _____

.....

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 36 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA ll/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data ..... (firma per esteso del dichiarante)

NB Da utilizzare per autocertificazione: titolo di studio, iscrizione in albi tenuti dalla PA, appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, di formazione, di aggiornamento, di qualificazione tecnica, tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dall'art. 46 del DPR 445/2000 e s.m.i.
Le dichiarazioni relative ai titoli di studio devono indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'istituto presso cui il titolo stesso è stato conseguito.
Le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione devono indicare: se trattasi di corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc: l'oggetto/terra dell'iniziativa; il soggetto organizzatore; la sede e la data di svolgimento; il numero di ore o giornate di frequenza; se con o senza esame finale.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la firma deve essere apposta unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità

Allegato d

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 DPR 28 Dicembre 200 n. 445) per i servizi prestati

ll/La sottoscritto/a..... nato/a il ..... residente in ..... Via/Piazza..... n°.... CAP -Tel. n° consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre2000

DICHIARA

di aver prestato servizio alle dipendenze:

Pubblica Amministrazione SI - NO - Privati SI - NO

- indirizzo completo.....
- con la qualifica di ..... nella disciplina di .....
- periodo lavorativo dal..... / ..... / .....al.... / ...../
- Tempo indeterminato / Tempo determinato Pubblica Amministrazione SI - NO

Privati SI - NO

- indirizzo completo.....
- con la qualifica di ..... nella disciplina di .....
- periodo lavorativo dal..... / ..... / .....al.... / ...../
- indirizzo completo.....

Eventuale aspettativa senza assegni dal..... al.....;

Luogo e data .....

(firma per esteso in originale del dichiarante)

La dichiarazione sostitutiva, (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla fotocopia in carta semplice, non autenticata di un documento di identità in corso di validità, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

fonte: http://burc.regione.campania.it

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO – Via Nizza 146 –
P.IVA 04701800650

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 10 posti di programmatore – area degli assistenti – ruolo tecnico settore informatico (ex cat.C), in esecuzione della delibera n. 1665 del 28.11.2023 .

PREMESSA

l posti messi a concorso sono individuati per essere assegnati alle seguenti sedi:

Sede di lavoro	*Ambito di competenza*
Ospedale di Sarno	*Area Nord*
Ospedale di Eboli	*Area Centro*
Ospedale di Sapri	*Area Sud*
Ospedale di Agropoli	*Area Sud*
Ospedale di Roccadaspide	*Area Sud*
UOC Gestione Risorse Umane	*Sede Centrale*
UOC Gestione Risorse Umane	*Sede Centrale*
UOC Gestione Risorse Umane	*Sede Centrale*
Funzioni Centrali	*Sede Centrale*
Funzione Centrali	*Sede Centrale*

I candidati vincitori saranno convocati per la scelta della sede di servizio e per la stipula del contratto secondo l'ordine di classificazione in graduatoria finale di merito, nell'ambito dei posti messi a concorso**.**
Al personale assunto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dai contratti nazionali di lavoro nonché dagli accordi decentrati sottoscritti presso l'*Asl Salerno*).
Il presente concorso pubblico viene espletato in conformità al Decreto del Presidente della Repubblica n.220 del 27.03.2001.
Si precisa che l'*Asl Salerno*, secondo quanto disposto dal punto 1 dell'art. 57 del d.lgs. n. 165/2001 garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento di lavoro.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, comma 1 e comma 3 bis del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., salve le ulteriori equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

b) idoneità fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuata a carico dell'*Asl Salerno*, prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è pertanto subordinata alla idoneità incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente.

Requisito specifico:

c) diploma quinquennale di perito in informatica o altro equipollente con specializzazione in informatica o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado unitamente a corso di formazione in informatica legalmente riconosciuto.
Sono altresì ammessi i candidati in possesso della laurea triennale in informatica, in ingegneria, in matematica e in fisica, indipendentemente dall'indirizzo/articolazione del corso di laurea e dal tipo di diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito.

I titoli conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei sopra citati titoli italiani. A tal fine, nella domanda di partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente; la equipollenza deve sussistere al momento della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione; altresì devono essere indicati gli estremi del provvedimento che definisce il corso di formazione quale legalmente riconosciuto.
Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Non saranno ammesse le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi, nonché quelle la cui data di invio è successiva alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione previsto dal presente bando.
In nessun caso, inoltre, potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso dell'*Asl Salerno* (precedenti bandi di concorso, avviso, fascicoli personali, ecc.). Pertanto, coloro che abbiano già in precedenza presentato domanda di partecipazione a precedenti concorsi, avvisi, ecc. alla *Asl Salerno*, dovranno ripeterla utilizzando i modelli allegati. Non è ammesso l'invio di documenti, ad integrazione della domanda, effettuato separatamente e successivamente alla data di scadenza del bando.
Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione e, comunque, dall'assunzione a tempo indeterminato presso l'*Asl Salerno*.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, esclusivamente tramite procedura telematica sul sito *https://aslsalerno.iscrizioneconcorsi.it* entro il termine perentorio del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando in estratto sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale Concorsi; la procedura verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.
Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte**.**
Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.
La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti e abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

ART. 3 – PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: *https://aslsalerno.iscrizioneconcorsi.it/*
- Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non utilizzare indirizzi PEC o generici o condivisi, ma mail nominative personali, del tipo *mario.rossi@xxx.it*) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione, l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).

- Una volta ricevuta la mail, collegarsi al link indicato nella stessa mail per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva, a scelta del compilatore, che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva, selezionare la voce di menù "Concorsi", per

accedere alla schermata dei concorsi disponibili.

- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso di cui trattasi (a cui si intende partecipare).
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento" (dimensione massima 1 mb)
- Per iniziare, cliccare il tasto "Compila" e al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilatala domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

ATTENZIONE: per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- documento di identità valido;
- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali (se prevista);
- copia completa (di tutte le sue pagine e non solo l'ultima e priva della scritta FAC-SIMILE) e FIRMATA della domanda prodotta tramite questo portale.

I documenti che devono essere allegati, pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di studio, oltre a quello richiesto per l'ammissione, conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titolo accademici e di studio");
- la certificazione medica attestante lo stato di disabilità, comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104 (da inserire nella pagina "Requisiti generici");
- la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla eventuale preselezione (da inserire nella pagina "Requisiti generici");
- le pubblicazioni effettuate (da inserire nella pagina "Articoli e pubblicazioni").

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "Anagrafica" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file .pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (winZip o winRar).

Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni a sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".

Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".
Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.
Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.
Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.
Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).
Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menu "**RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio. Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.
Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.
NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo: **ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO.**

ART. 4 - AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI

L'Asl Salerno con apposito provvedimento motivato dispone l'ammissione di coloro che presenteranno domanda di partecipazione al presente concorso pubblico, previo accertamento del possesso dei requisiti richiesti. Detto accertamento sarà effettuato dall'ufficio competente. Qualora dall'esame della domanda e della documentazione prodotta o in qualunque momento successivo si dovesse accertare la carenza dei requisiti per l'ammissione, *l'Asl Salerno*, con provvedimento motivato, dispone l'esclusione, che sarà pubblicata sul sito web http://www.aslsalerno.it, nella sezione Concorsi, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicata agli stessi con raccomandata a.r.
Ogni seguente previsione è motivo di esclusione dal presente bando di concorso:

- omessa indicazione o riscontrata carenza di uno dei requisiti generali e/o specifici di ammissibilità dichiarati nella domanda di partecipazione;
- invio della domanda prima della pubblicazione del presente concorso pubblico in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale Concorsi o in data successiva alla scadenza del termine perentorio previsto per la presentazione delle domande.

ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale dell'*Asl Salerno*, secondo le modalità e le disposizioni previste dal del D.P.R. n. 220/2001.
La Commissione sarà inoltre individuata nel rispetto di quanto disposto nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici".

ART. 6 - PROVA DI PRESELEZIONE E PROVE DI ESAME

Nel caso in cui il numero di domande di partecipazione al concorso sarà superiore a 200 (duecento), si procederà all'espletamento di una prova di preselezione consistente in una serie di domande a risposta multipla predeterminata, su argomenti/materie oggetto delle prove di esame per il profilo messo a concorso. I criteri per lo svolgimento della preselezione sono determinati dalla Commissione esaminatrice. La data, il luogo e l'orario di svolgimento della prova di preselezione, se espletata, saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web istituzionale *dell'Asl Salerno* http://www.aslsalerno.it**,** pagina *Concorsi***,** almeno 15 (quindici) giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge. Alla successiva prova scritta saranno ammessi a partecipare i primi 50 (cinquanta) classificati nella prova di preselezione includendo, comunque, i pari merito al 50° posto. L'esito della prova di preselezione avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alle successive prove concorsuali e non concorrerà alla formazione della graduatoria finale di merito. L'eventuale preselezione potrà essere effettuata anche mediante affidamento del servizio a ditta specializzata, mediante procedure automatizzate che prevedono l'utilizzo di supporti informatici per la correzione della stessa. Tutti i candidati ammessi alla partecipazione al concorso, perché in possesso dei requisiti di partecipazione accertati dell'ufficio preposto, sono ammessi all'eventuale preselezione.

L'assenza alla prova preselettiva costituisce rinuncia alla partecipazione al concorso. La presentazione in ritardo ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso. Nella preselezione non si applicano le riserve e le preferenze previste dalla vigente normativa.

Ai sensi dell'art. 25, c. 9, del D.L. n.90/2014, convertito in legge n.114/2014, la persona affetta da invalidità uguale o superiore a 80% non è tenuta a sostenere la eventuale prova preselettiva e pertanto è ammessa, previa verifica dei requisiti previsti, direttamente alle prove concorsuali.

PROVE DI ESAME:

- **Prova scritta**: attiene argomenti di informatica relativi a: basi di dati relazionali (RDBMS-SQL) linguaggi di programmazione (Java e C) e di markup, sistemi operativi (Microsoft Windows e GNU-Linux), hardware dei calcolatori, architettura delle reti (WAN, LAN), pacchetti applicativi software di uso comune, elaborazione di flussi informativi sanitari. Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 28/40;
- **Prova orale**: attiene il colloquio nelle materie indicate per prova scritta, nonché sull'organizzazione dei servizi sanitari. La prova d'esame comprende anche la verifica della conoscenza, almeno iniziale, della lingua inglese.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al superamento della prova scritta.

È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

ART.7 - PUNTEGGI PER LE PROVE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti: 30 punti per la valutazione dei titoli e 70 punti per le prove

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 15 punti per i titoli di carriera;
- 4 punti per i titoli accademici e di studio;
- 4 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- 7 punti per curriculum formativo e professionale.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 40 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova orale.

La Commissione effettuerà la valutazione dei titoli ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 220/2001. Il risultato della valutazione dei titoli sarà comunicato agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale, secondo quanto previsto all'art.8 del D.P.R. 220/2001.

Eventuali richieste di rivalutazione dei titoli saranno prese in considerazione qualora pervenute entro 30 giorni dalla predetta comunicazione. Non saranno prese in considerazione richieste di rivalutazione del punteggio per titoli formulate successivamente al suddetto termine.

ART. 8 - DIARIO E SEDE DELLE PROVE

Il diario e la sede della prova scritta, della prova pratica e della prova orale saranno pubblicati sul sito web dell'*Asl Salerno*: http://www.aslsalerno.it, nella sezione Concorsi, con il preavviso dovuto ai sensi di legge. L'assenza alle prove equivale, a tutti gli effetti, a rinuncia al concorso.

ART. 9 - GRADUATORIA DI MERITO - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ogni candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. del 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.
Soddisfatta la suddetta condizione, a parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età come previsto dall'art. 2, comma 9, della legge n. 191/98.
Sono fatte salve le percentuali da riservare per particolari categorie di cittadini previste da leggi speciali e ai militari delle Forze Armate ai sensi degli artt. n. 1014 e 678 del d.lgs. n. 66/2010.
Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di idoneità e di merito. L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente ritardata, sospesa o potrà non aver luogo in relazione a norme nazionali o disposizioni regionali che ordinino blocchi o restrizioni delle possibilità assunzionali, nonché in relazione ad esigenze organizzative e funzionali dell'*Asl Salerno* derivanti dalle compatibilità con la spesa prevista in materia di personale. A tal fine i vincitori del concorso non potranno vantare un diritto soggettivo perfetto ma solo un interesse legittimo all'assunzione.
La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'*Asl Salerno* ed è immediatamente efficace.
I vincitori saranno assunti in servizio a tempo pieno e indeterminato, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro, e saranno sottoposti a periodo di prova come da contratto collettivo nazionale di lavoro.
Il rapporto di lavoro si risolve qualora sia stato accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
La graduatoria finale di merito rimane efficace, per il periodo previsto dalla normativa vigente nel tempo, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso pubblico è stato bandito e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili.

ART. 10 - INCOMPATIBILITA' E INCOFERIBILITA'

L'assunzione in servizio, nonché lo svolgimento dell'attività lavorativa, implicano incompatibilità con qualsiasi altra attività retribuita, non saltuaria e occasionale, svolta presso altri Enti pubblici o privati.
In applicazione del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) si fa presente che il concorrente vincitore dovrà rendere le dichiarazioni previste dalla normativa introdotta in materia di anticorruzione, come da apposito modulo da prodursi obbligatoriamente prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

ART. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. del 30.06.2003, n.196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'UOC *Gestione Risorse Umane* per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso la medesima UOC anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo; tali dati verranno utilizzati nel rispetto della normativa vigente e tenuto conto degli obiettivi di riservatezza ivi previsti.
Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente agli uffici interessati allo svolgimento del concorso. Il trattamento dei dati sarà effettuato in modalità cartacea, informatizzata e mista. L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge sulla privacy tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il candidato, nel testo della domanda di partecipazione al concorso pubblico, dovrà dichiarare il consenso al trattamento dei dati personali.

ART. 12 - NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della *Asl Salerno*.
Per quanto non contemplato nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia e segnatamente alla normativa riportata in testa al presente bando.

La documentazione allegata alla domanda di concorso potrà essere ritirata dall'interessato, o da persona da questi appositamente delegata per iscritto, a decorrere dal centoventesimo (120°) giorno dalla pubblicazione ufficiale della graduatoria di merito finale.
Se la documentazione non fosse ritirata entro il 150° giorno dalla comunicazione di cui sopra, sarà mandata al macero anche se vi fossero compresi documenti in originale.
L'Asl Salerno si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, ovvero in esito alla procedura promossa ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.
Le domande ed i relativi documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della Legge 23.08.1988, n. 3709.
Per chiarimenti ed informazioni in merito al presente bando, gli aspiranti potranno rivolgersi al UOC *Gestione Risorse Umane,* sita al 1° piano della palazzina della Direzione Generale in Via Nizza, 146 - 84124 Salerno (tel. 089-693566).

Il Direttore Generale
Ing. Gennaro Sosto

GENNARO
SOSTO
07.12.2023
13:03:03
GMT+01:00

PROVINCIA RELIGIOSA DI S. PIETRO ORDINE OSPEDALIERO DI SAN GIOVANNI DI DIO – FATEBENEFRATELLI – OSPEDALE SACRO CUORE DI GESU' DI BENEVENTO

Sede Legale: Via Cassia n. 600 – 00189 Roma

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO per titoli ed esami, per n° 3 posti di DIRIGENTE MEDICO, DISCIPLINA DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA - Livello dirigenziale - Ruolo Sanitario – Medici – Tempo indeterminato - presso l'Ospedale Sacro Cuore di Gesù di Benevento. Visto il Regolamento della Provincia Religiosa di San Pietro dell'Ordine Ospedaliero di San Giovanni di Dio Fatebenefratelli approvato da ultimo con D.D. Min. della Salute del 01.12.04 e il D.D. Min. Salute del 02.06.1998 riguardante il recepimento dei DD.PP.RR. nn. 483 e 487 del 10.12.1997 SI DICHIARA aperto il concorso pubblico per titoli ed esami per i posti suddetti, da assegnare all'Ospedale Sacro Cuore di Gesù di Benevento, Unità Operativa Complessa di Ortopedia e Traumatologia.

Per l'ammissione al concorso sono requisiti necessari: a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; b) idoneità fisica all'impiego; c) laurea in Medicina e Chirurgia e Abilitazione all'esercizio della professione; d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine; ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548, della Legge n. 145/2018 e ss.mm. sono ammessi anche i medici in formazione specialistica iscritti a partire secondo anno del corso nella specifica disciplina; e) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I medici in formazione specialistica, all'esito positivo delle medesime procedure, sono collocati in graduatoria separata. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

Nelle more del conseguimento del titolo di specializzazione l'eventuale assunzione dei medici utilmente collocati nella graduatoria separata è effettuata a tempo determinato, con orario a tempo parziale, ai sensi dell'art. 1, commi 548 bis e ter della Legge n. 145/2018.

Ai sensi della Legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, fatti salvi i limiti di legge per l'età pensionabile. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti dovranno far pervenire alla Direzione Sanitaria dell'Ospedale Sacro Cuore di Gesù – Viale Principe di Napoli, n. 14/A, – 82100 - Benevento, a mano, per Raccomandata R/R o a mezzo PEC all'indirizzo direzionesanitaria.ospedalesacrocuore@legalmail.it, non più tardi delle ore 12:00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla G.U. della Repubblica Italiana, la domanda in carta semplice, datata e firmata, con le seguenti dichiarazioni fatte sotto la propria personale responsabilità, come da fac-simile allegato al presente bando: 1) Nome e cognome, data e luogo di nascita e residenza; 2) il possesso

della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea; 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; 4) le eventuali condanne penali riportate; 5) i titoli di studio posseduti; 6) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari; 7) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego e di impiego presso gli enti di cui all'art. 41 e 42 della legge 833/78; 8) i servizi prestati in strutture sanitarie equiparate e le eventuali cause di cessazione; 9) la conferma del proprio impegno, in caso di vincita dell'avviso di concorso, a non chiedere il trasferimento ad altra Azienda per un periodo di cinque anni dalla data di effettiva immissione in servizio presso questo Ente Ospedaliero; 10) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale presso il quale potranno essere fatte dall'Amministrazione le comunicazioni relative al concorso ivi inclusa la convocazione alle prove d'esame.

Ai sensi della Legge 15/5/97 n.127 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione. Al presente bando si allega schema esemplificativo di domanda. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non saranno comunque accettate le domande pervenute all'Amministrazione oltre 15 giorni dalla data di scadenza anche se inoltrate nei termini a mezzo del servizio postale. L'Ente non assume responsabilità in caso di irreperibilità anche presso l'indirizzo comunicato e di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Ente stesso.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare: 1) le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui ai sopraindicati punti

c) - d) – e) pena non ammissibilità; tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando stesso; 2) tutte le certificazioni relative agli ulteriori titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito; 3) un curriculum formativo - professionale, datato e firmato; 4) un elenco in carta semplice e in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e dei titoli allegati alla domanda. Le certificazioni ed i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata oppure autocertificati ai sensi di Legge - D.P.R. 28/12/2000 n.445 (si allega modulo di autocertificazione). Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20/12/79 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Il candidato, ai sensi di Legge, può rendere una dichiarazione sostitutiva di notorietà affermando che la copia della documentazione prodotta è conforme all'originale (come da modulo allegato). Gli esami si svolgeranno con le modalità previste dal Regolamento e le prove d'esame sono le seguenti: Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa; Prova pratica: su tecniche e procedure peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve essere illustrata schematicamente per iscritto. Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a

concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Per quanto attiene al punteggio, che sarà attribuito alle prove d'esame ed ai titoli, si specifica che complessivamente la Commissione Esaminatrice disporrà di 100 punti così ripartiti: a) 20 punti per i titoli; b) 80 punti per le prove d'esame. I punti per le prove d'esame sono così ripartiti: a) 30 punti per la prova scritta; b) 30 punti per la prova pratica; c) 20 punti per la prova orale. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti: a) titoli di carriera: punti 10; b) titoli accademici e di studio: punti 3; c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3; d) curriculum formativo e professionale: punti 4. Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 ciascuna. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20. Il diario delle prove, nonché la sede di espletamento delle stesse, verrà comunicato ai candidati con lettera inviata esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC appositamente dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove . In caso di mancata o errata indicazione dell'indirizzo PEC e/o di mancato funzionamento della stessa, nessuna responsabilità può essere ascritta all'Amministrazione per la mancata ricezione della nota di convocazione. L'Amministrazione procederà alla nomina dei vincitori risultanti dalle graduatorie formulate dall'apposita Commissione esaminatrice. Per i concorrenti dichiarati vincitori, l'Amministrazione accerterà d'ufficio il possesso dell'idoneità fisica all'impiego. I vincitori dovranno assumere servizio entro 30 giorni dal ricevimento dell'invito all'accettazione, salvo diversi accordi. Qualora, senza

giustificato motivo, non assumessero servizio entro tale termine, decadranno dalla nomina. I vincitori sono tenuti a presentare in originale o copia autenticata la documentazione attestante il possesso dei requisiti indispensabili per l'esercizio della professione espressamente richiesti dal bando e gli ulteriori documenti richiesti per l'ammissione all'impiego che l'Amministrazione preciserà nella lettera di nomina. L'assunzione è effettuata con un periodo di prova di mesi sei e diviene definitiva al termine del periodo stesso- previa conferma in ruolo a seguito del superamento del periodo di prova - ed è vincolata all'osservanza di tutte le altre norme e discipline stabilite dal Regolamento dell'Ente, nonché dalla vigente legislazione sanitaria nazionale e regionale. All'atto dell'assunzione il vincitore dovrà sottoscrivere la promessa con cui si impegna ad uniformare il proprio comportamento etico-professionale ai principi etico-religiosi dell'Ente. I titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, i termini e le modalità della loro presentazione, sono indicati dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica n.487 del 9/5/1994, e successive modificazioni e integrazioni. In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica - a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16/6/98 n.191. Le prove del concorso sia scritte che pratiche e orali non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi. Ai sensi della legge n. 125 del 10/4/1991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro" e successive modificazioni e integrazioni (D.Lgs.30/5/05 n.145), viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalle vigenti disposizioni di legge.

L'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà in qualsiasi momento di modificare, sospendere o revocare in tutto o in parte il presente bando o riapri-

re e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale. La Commissione Esaminatrice viene nominata ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 483/97 e del D.D. Ministero della Salute del 02.06.1998 riguardante il recepimento dei DD.PP.RR. nn. 483 e 487 del 10.12.1997. Ai vincitori é attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo contrattuale CCNL ARIS – ANMIRS. La partecipazione al concorso implica l'accettazione della sede di lavoro sopra specificata. L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria del presente concorso per ricoprire posti a qualunque titolo disponibili presso l'U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia dell'Ospedale sopra specificato. L'Amministrazione si riserva di non procedere alle assunzioni in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari ed organizzativi, ragion per cui il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo o interesse legittimo all'assunzione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni in materia ed al Regolamento. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti alla Direzione Sanitaria dell'Ospedale Sacro Cuore di Gesù – Viale Principe di Napoli n. 14/A – 82100 – Benevento - Tel. 0824/771111 – 0824/771299.

Sul sito Internet: www.ospedalesacrocuore.it e sul sito aziendale www.provinciaromanafbf.it sono disponibili sia il testo del bando che fac - simili della domanda e dei moduli citati.

Conclusa la procedura concorsuale, la documentazione presentata potrà ritirata personalmente (o da incaricato munito di delega previo riconoscimento trami-

te documento di identità valido) solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Trascorsi tre anni dal concorso, l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione presentata.

Il Presidente

(Fra Luigi Dr- Gagliardotto o.h.)

FAC SIMILE DI DOMANDA (in carta libera) Alla Provincia Religiosa di San Pietro dell'Ordine Ospedaliero di S. Giovanni di Dio – Fatebenefratelli Via Cassia n. 600 – 00189 Roma

Il/La sottoscritt___ (nome e cognome) chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. ---- posti di Medico Dirigente disciplina di Ortopedia e Traumatologia presso l'Ospedale Sacro Cuore di Gesù di Benevento. Ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, all'uopo dichiara: 1) di essere nat_ a _____ (prov. ___) il _____ C. F. _____; 2) di risiedere a ___ (CAP ___) (prov. __), in Via __ n.___ tel. __ cell. ____; 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, o _____; 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime); 5) di non avere carichi pendenti né procedimenti penali in corso (ovvero eventuali condanne penali riportate, specificandone la natura); 6) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti egli obblighi militari; 7) di essere in possesso, alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso, dei requisiti generali e

specifici di ammissione; 8) di essere in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso _____ in data _____ con la seguente votazione_____ 9) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di _____conseguita presso _____ in data _____ (specificare numero legale anni di corso e se conseguita ai sensi del D.Lgs.257/91 e s.m.i) o di essere iscritto al ____ anno della Scuola di Specializzazione in_____ presso _____; 10) di essere iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ al numero _____ dalla data del _____ 11) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con indicazione delle eventuali cause di cessazione (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni); 12) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative ai posti messi a concorso 13) di accettare le condizioni fissate dal bando di concorso, nonché quelle che disciplinano lo stato giuridico-economico del personale dell'Ospedale Sacro Cuore di Gesù di Benevento; 14) di autorizzare(D.Lgs n. 196/03) l'Ente al trattamento dei dati personali, per gli adempimenti per l'espletamento del concorso; 15) di inviare eventuali comunicazioni al seguente indirizzo di Poste Elettronica Certificata _____telefono_____, esonerando l'Ente da ogni responsabilità nel caso di irreperibilità. Data, Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ (art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) Il/la Signor……. nat…….a……..il……..…..residente a ……..……via …..……..n…..…. titolare del seguente documento ……n .... rilasciato da …… il …… ai sensi dell'art.47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sul-

le circostanze indicate, per …… consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 D I C H I A R A Che le copie allegate relative a: ……

……

sono conformi all'originale. (luogo e data) (firma del dichiarante) NB: Nel caso la presente dichiarazione non sia resa in presenza di un pubblico funzionario, l'interessato è tenuto ad allegare copia semplice del documento d'identità

_____

Attesto che il dichiarante Signor…… ha reso e sottoscritto in mia presenza la suestesa dichiarazione IL FUNZIONARIO INCARICATO …….. Data…… Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000) Il/la sottoscritto/a……nat….a …..…….il …….residente a …….. via ……n…… documento di riconoscimento ……..….. n …… rilasciato da ……...il…… consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 D I C H I A R A di essere in possesso del titolo di studio di …….. conseguito pres-

so……il…… di essere iscritto/a nell'albo/elenco/ordine ……..…della Provincia di: ……..……al n. ……. dal …… - di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione/di abilitazione/di formazione/di aggiornamento/di qualificazione Tecnica …… - conseguito presso…….il……(1)……..…… ……..

……..…. o di essere iscritto al ____ anno della Scuola di Specializzazione in _____presso____, luogo, data (firma del dichiarante) Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. (1) Specificare se specializzazione conseguita ai sensi del Dlg 257/91 e s.m.i., e numero legale anni di corso.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000) Il/la Signor……..nat…a……il …… residente a……Via…… documento di riconoscimento ……n…… rilasciato da..……il…… consapevole delle sanzioni penali. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 DICHIARA di avere prestato / di prestare attività lavorativa presso: Azienda/Ente (1) Periodo dal/al (2) Disciplina/Pos.Funz/Qualifica (3-4-5) Il/La sot-

toscritt… dichiara di aver usufruito di un periodo di aspettativa senza assegni dal ……..…….. al…….….. per motivi…… Il/La sottoscritt… dichiara altresì che ricorrono / non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/79 n. 761. (6) Luogo, data (firma del dichiarante) Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. (1) Specificare se Azienda del SSN o Struttura Convenzionata/Accreditata o Pubblica Amministrazione o Istituto Privato (2) Specificare giorno mese anno di inizio e termine del rapporto di servizio (3) Specificare se rapporto di servizio a tempo pieno o part-time (se part-time indicare percentuale orario di servizio) (4) Specificare se rapporto di servizio dipendente o contratto libero professionale/collaborazione coord. continuativa (5) Specificare per i medici in rapporto libero-professionale/collaborazione, oltre l'inizio e il termine del rapporto, l'orario di lavoro settimanale (6). Ultimo comma art. 46 D.P.R. 761/79 "La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità ai soli fini dei concorsi, delle promozioni e dei trasferimenti in una misura stabilita dalla commissione di disciplina in relazione al profilo professionale ed alle mansioni del dipendente. La riduzione non può comunque superiore il 50 per cento.

Firmato digitalmente da: Luigi Gagliardotto
Data: 01/12/2023 10:53:26

Avviso di sorteggio componenti commissione Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Medicina del Lavoro.

Si rende noto che le operazioni di sorteggio per la nomina dei componenti della Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Medicina del Lavoro di cui al bando pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 81 del 13/11/2023 e, per estratto, nella G.U.R.I. n. 92 del 01/12/2023, composta in applicazione dell'art. 6, co. 3 del D.P.R. 10/12/1997 n. 483, avranno luogo in seduta pubblica presso la Sala Riunioni sita al III piano, Edificio A, dell'Azienda, via Tescione, 81100 Caserta, a partire dalle ore 11,00 del trentesimo giorno successivo, non festivo, alla data di pubblicazione del presente avviso nel B.U.R.C.
Nel caso in cui il sorteggio, per cause di forza maggiore, non possa aver luogo nel giorno sopra indicato, il sorteggio medesimo sarà effettuato, senza ulteriore avviso, nella stessa sede ed alla stessa ora di ogni lunedì successivo, non festivo, fino al completamento delle operazioni relative.
Il presente avviso è consultabile, altresì, sul sito web dell'Azienda www.ospedale.caserta.it nella Sezione "Avvisi e Concorsi".

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, INTERAMENTE RISERVATO AGLI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA DISABILI AI SENSI DELL'ART. 1 DELLA L. N. 68/1999, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 8 POSTI DI ASSISTENTE INFORMATICO – AREA DEGLI ASSISTENTI

In esecuzione della deliberazione n° 1084 del 30.11.2023, è indetto Concorso pubblico, per titoli ed esami, interamente riservato agli appartenenti alla categoria disabili ai sensi dell'art. 1 della L. n. 68/1999, - con l'esclusione dei privi di vista, in quanto, per la specificità delle mansioni dei posti da ricoprire e delle attività da svolgere, ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991, n. 120, la medesima è requisito indispensabile allo svolgimento del servizio - per la copertura, a tempo indeterminato, dei seguenti posti:

N. 8 posti di Assistente Informatico – Area degli Assistenti;

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dalla Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii., dal D.P.R. 09.05.1994 n. 487, per quanto applicabile, dal D.P.R. 27.03.2001 n. 220 (Regolamento concorsuale), dal D.P.R. 28.12.2001 n. 445, recante testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e ss.mm.ii., nonché dal D.lgs 165/2001 e ss.mm. ii.
In applicazione dell'art.7 comma 1 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.
Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto per il corrispondente profilo professionale dal vigente CCNL del Comparto "Sanità" e dalle disposizioni legislative regolanti il rapporto di pubblico impiego subordinato, nonché dalla normativa sul pubblico impiego per quanto compatibile. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.
I posti messi a concorso con il presente bando concorrono alle percentuali di assunzioni obbligatorie di cui all'art. 3, comma 1, della Legge 68/1999.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica), o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
   Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 30.3.2001 n. 165 e dell'art. 25, co. 2 del D. Lgs. 19.11.2007 n. 251, così come modificati dall'art. 7 della L. 6.8.2013 n. 97, possono, altresì, partecipare ai concorsi:

- i familiari dei cittadini indicati al punto 1) non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE;
- i cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE soggiornanti per lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata durante lo svolgimento delle prove concorsuali (D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174).

2) Idoneità alla mansione specifica della posizione funzionale, che sarà accertata dall'Azienda prima dell'eventuale immissione in servizio, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette.

L'accertamento di tale requisito, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato attraverso la visita medica preventiva, quindi prima dell'immissione in servizio, ai sensi dell'art. 41, co. 2, del D. Lgs. 9.4.2008 n. 81, modificato dall'art. 26 del D. Lgs 3.8.2009 n. 106.

3) non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione di rapporti di pubblico impiego;

4) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

1) Appartenenza alla categoria di cui all'art.1, della legge 68/99;
2) Diploma di perito informatico oppure diploma equipollente con specializzazione in informatica oppure altro diploma di scuola secondaria di secondo grado e corso di formazione in informatica riconosciuto dal Miur;
3) iscrizione nello specifico elenco di cui all'art. 8 Legge 12 marzo 1999, n. 68, presso il Servizio/Centro per l'impiego al momento della presentazione dell'istanza e dell'eventuale assunzione.

Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli indicati al precedente punto, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti, inderogabilmente, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione e devono essere posseduti altresì all'atto dell'assunzione. L'accertamento della mancanza entro il termine di presentazione della domanda o il venir meno anche di uno solo dei requisiti di ammissione comporta, in ogni tempo, la risoluzione del contratto di lavoro e la decadenza dalla nomina conseguita.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al presente Concorso pubblico, indirizzata al Direttore Generale, **DEVE ESSERE REDATTA ESCLUSIVAMENTE PER VIA TELEMATICA** e dovrà, a pena di esclusione, essere prodotta entro e non oltre il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale Concorsi ed Esami. Qualora detto termine dovesse capitare in un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno non festivo successivo.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza per la presentazione della domanda. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare validazione delle domande compilate, rettifiche o aggiunte**.**

La domanda di partecipazione al Concorso Pubblico va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: https://aorncaserta.concorsismart.it tramite SPID e compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO INTEGRATIVO che costituisce parte integrante del presente bando.
E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.
La validità ed ammissibilità delle domande pervenute è subordinata all'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.), **personale, pena l'esclusione dalla partecipazione al Concorso**.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da qualsiasi dispositivo collegato alla rete internet e dotato di un browser aggiornato di navigazione tra quelli di maggiore diffusione.

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, saranno esclusi dal concorso i concorrenti le cui domande non siano state inviate nei modi e nei tempi sopra indicati.

Per la **modifica** e **variazione** di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione **"Riepilogo domanda"** selezionando il tasto **"Annulla invio domanda"**. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il taso **"Invia domanda"** presente nella sezione **"Conferma e invia".**
La domanda di partecipazione va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: https://aorncaserta.concorsismart.it, tramite SPID e compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO INTEGRATIVO che costituisce parte integrante del presente bando.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali la AORN Caserta non si assume responsabilità alcuna, con la precisazione che l'assistenza tecnica fornita dagli operatori sarà garantita fino alle ore 18.00 del giorno di chiusura della presentazione della domanda.
L'amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.
Eventuali variazioni di posta elettronica certificata del candidato, dovranno essere tempestivamente comunicate ai seguenti indirizzi personale@ospedale.caserta.it, o gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it In mancanza, non saranno ritenute accettabili rivendicazioni di sorta a carico dell'Azienda.
L'Amministrazione, infatti, non si assume responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del domicilio PEC da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento o della disattivazione del medesimo domicilio PEC.

Nella domanda di ammissione al concorso, **redatta esclusivamente mediante procedura telematica**, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., quanto segue:

1) il cognome e il nome;
2) la data, il luogo di nascita nonché la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente ovvero il possesso dei requisiti di accesso previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I cittadini stranieri devono dichiarare se godono o meno (e in tal caso, con precisazione dei motivi) dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dovrà esserne dichiarata espressamente l'assenza. L'omessa dichiarazione, nel caso in cui sussistano effettivamente condanne penali a carico del candidato, comporterà l'esclusione dello stesso dalla procedura in oggetto;
6) l'appartenenza alle categorie di cui all'art. 1 della L. 68/99;
7) il possesso di diploma di perito informatico oppure diploma equipollente con specializzazione in informatica oppure altro diploma di scuola secondaria di secondo grado e corso di formazione in informatica riconosciuto dal Miur (con indicazione della data, della sede e denominazione dell'Istituto presso il quale gli stessi sono stati conseguiti).
   Nel caso i titoli di studio siano stati conseguiti all'estero, devono essere indicati i provvedimenti di riconoscimento dell'equipollenza ai corrispondenti titoli di studio riconosciuti in Italia, secondo la vigente normativa;
8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli uomini);
9) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
10) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
11) di non essere a conoscenza di cause ostative all'instaurazione del rapporto di lavoro pubblico;
12) l'idoneità fisica specifica alla mansione della posizione funzionale in argomento;
13) i titoli che danno diritto a precedenza o preferenza nell'assunzione;
14) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, inerente l'avviso di selezione. In ogni caso di mancata indicazione vale la residenza indicata. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'AORN che non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;
15) il diritto alla applicazione dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
16) l'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.;
17) l'accettazione delle condizioni previste dal bando;
18) la piena disponibilità, in caso di nomina, e in sede di sottoscrizione del contratto a permanere presso l'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" per un periodo di anni 3 (tre);
19) il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura selettiva, ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 679/2016) e del D.Lgs. 196 del 30/6/2003.

Ai sensi dell'art. 15, co. 1, della Legge n. 183/2011, le Pubbliche Amministrazioni non possono più accettare né richiedere certificati in ordine a stati, qualità personali, fatti ed all'attività svolta presso Pubbliche Amministrazioni.
Pertanto, le dichiarazioni in ordine a stati, qualità personali, fatti e attività prestate presso strutture pubbliche sono attestate esclusivamente mediante la loro indicazione completa nella dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui si compone la domanda compilata on line.

Costituiscono motivi di esclusione:

1) L'omissione di taluna delle dichiarazioni indicate nella domanda on-line e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente bando di concorso.
2) La mancanza dei requisiti di ammissione.
3) La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

fonte: http://burc.regione.campania.it

4) La mancata presentazione, alle prove d'esame, di copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità o documentazione che consente ai cittadini non italiani, europei o extra- europei, di partecipare al presente Concorso (es. permesso di soggiorno).

Documentazione da allegare alla domanda:

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione, tramite file in formato PDF, la copia digitale di:

1) eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale interessato, che devono essere edite a stampa e devono comunque essere presentate, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà, nei confronti dei vincitori, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

AMMISSIONE/ ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione provvederà, con apposito atto deliberativo, all'ammissione dei candidati al concorso, previa verifica dei requisiti generali e specifici di ammissione indicati nel presente bando**.**
Tale pubblicazione sarà disposta sul sito internet istituzionale www.ospedale.caserta.it sulla Home Page e nella sezione Avvisi & Concorsi e tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge agli interessati.
L'esclusione dal concorso sarà disposta con provvedimento motivato da notificarsi con pec entro trenta giorni dalla data di esecutività**.**

COMMISSIONI ESAMINATRICI

La Commissione esaminatrice, nominata dal Direttore generale, sarà costituita come stabilito dal combinato disposto di cui agli artt. 6 e 36 del D.P.R. 220/2001. La Commissione giudicatrice, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera.

PUNTEGGIO PER I TITOLI E LE PROVE D'ESAME

Ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 220/2001, i titoli saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi delle disposizioni di cuiagli artt. 11, 20, 21 e 22 del D.P.R. 220/2001.
La Commissione dispone di 100 punti così ripartiti:

a) 70 punti per le prove d'esame;
b) 30 punti per i titoli

I **70 punti** per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;
b) 20 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.
Il superamento della prova pratica e di quella orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I **30 punti** per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera punti 10

b) titoli accademici e di studio punti 10
c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 4
d) curriculum formativo e professionale punti 6

PROVE DI ESAME

Le prove di selezione, ai sensi degli artt. 8 e 37 del D.P.R. 220/2001, si distinguono in due prove scritte, delle quali una a contenuto teorico e una a contenuto teorico-pratico, ed in una prova orale.
Le prove tendono a valutare complessivamente la professionalità del candidato in base alle conoscenze teoriche, alla esperienza professionale, allo spirito di iniziativa e alla specifica attitudine ai compiti propri del profilo.

a) PROVA SCRITTA
potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla e verterà su argomenti attinenti il profilo professionale a bando;

b) PROVA PRATICA
consisterà nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta

c) PROVA ORALE
Colloquio sulle materie attinenti il profilo professionale a bando.
La prova orale comprenderà, oltre all'accertamento della conoscenza di elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno iniziale, della lingua inglese.

Si ribadisce che il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.
Il superamento della prova pratica e di quella orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

CONVOCAZIONE CANDIDATI

I candidati ammessi alle prove d'esame saranno avvisati del luogo e della data delle stesse, nei termini fissati dall'art. 7 del DPR n. 220/2001, esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso nella sezione "Avvisi e Concorsi", con un preavviso di almeno 15 giorni per la prova scritta e per la prova pratica e di almeno 20 giorni per la prova orale.
La pubblicazione dell'Avviso predetto avrà valore di notifica a tutti gli effetti e non verranno effettuate comunicazioni personali ai candidati.
La mancata presentazione alla prova verrà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.

GRADUATORIA - TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

La graduatoria dei candidati idonei è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle riserve previste dalla legge e, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.
Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie degli idonei, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 39, co. 15, del D. Lgs. n. 196/95 nonché da ogni altra vigente disposizione di legge in materia.
La graduatoria degli idonei, recante, tra gli altri, i nominativi dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera S. Anna e San Sebastiano di Caserta ed è immediatamente efficace. La stessa è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33

fonte: http://burc.regione.campania.it

La graduatoria, ai sensi dell'art. 3, co. 87, Legge 24 dicembre 2007 n. 244, rimane efficace per un periodo di 3 anni dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

I candidati dichiarati vincitori del concorso saranno invitati a presentare, entro 15 giorni dalla data di comunicazione e, a pena di decadenza, la documentazione comprovante il possesso di requisiti generali e specifici, documenti di rito prescritti per l'assunzione ai fini della formale stipula del contratto individuale di lavoro.
Il contratto individuale di lavoro sarà stipulato sulla base dello schema approvato dall'Azienda.
Scaduto inutilmente il termine fissato dall'Azienda non si dà luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro.
La data di inizio del rapporto di lavoro decorre, agli effetti economici, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio.
Condizione risolutiva del contratto - in qualsiasi momento - sarà l'aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso.
Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione di tale rapporto.
Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure concorsuali.
La presentazione della domanda di partecipazione da parte del candidato autorizza l'Azienda al trattamento dei dati ai fini della gestione del pubblico concorso.
L'accesso agli atti è consentito ai sensi della Legge 241/1990 e secondo le modalità del vigente regolamento aziendale in materia di diritto di accesso.
Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente bando valgono le norme vigenti per il SSN in materia di procedure concorsuali di cui al DPR n. 487/94, al DPR n. 220/2001, ed ai CC.CC.NN.LL. del personale del Comparto Sanità.
I vincitori, all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, si impegnano a permanere presso l'Azienda per un periodo non inferiore ad anni 3.
L'Azienda si riserva la facoltà, in regime di autotutela, di prorogare, sospendere, revocare o modificare la presente procedura concorsuale, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per disposizioni di legge.
Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Unità Operativa Complessa "Gestione Risorse Umane – Settore concorsi e mobilità" di questa Azienda Ospedaliera, sita in Caserta, Via Tescione snc, tel. 0823/232688 - 0823/232025 - 0823/232464, e-mail: personale@ospedale.caserta.it, pec: gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Gaetano Gubitosa

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO INTEGRATIVO – Modalità compilazione domanda on-line.

Allegato costituente parte integrante e sostanziale del CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 8 POSTI DI ASSISTENTE INFORMATICO – AREA DEGLI ASSISTENTI, RISERVATO AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE EX ART. 1 L. 68/99.

In riferimento a quanto previsto nel Concorso pubblico in oggetto, in esecuzione della deliberazione n° 1084 del 30.11.2023 per la procedura per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 8 posti di Assistente Informatico, riservato agli appartenenti alle categorie ex art. 1 L. 68/99.

La domanda di ammissione al concorso potrà essere inviata **esclusivamente** in via telematica collegandosi al portale **https://aorncaserta.concorsismart.it/ con le modalità previste, fra cui si evidenzia:**

-Il candidato dovrà cliccare sul link sopra indicato per accedere alla piattaforma Concorsi Smart;

-Accedere alla piattaforma tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);

- Dopo aver completato la procedura di registrazione e aver acconsentito al trattamento dei dati personali, sarà possibile accedere alle Sezione "**Concorsi**" e accedere alla procedura di interesse.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza per la presentazione della domanda. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare validazione delle domande compilate, rettifiche o aggiunte.

Per la compilazione della domanda di partecipazione on-line, il candidato deve leggere attentamente e seguire le indicazioni contenute nel seguente **Allegato Integrativo** e quelle contenute nel **"MANUALE D'USO"** per gli utenti, scaricabile dalla Piattaforma.

Nello specifico, nella compilazione della domanda telematica nella parte sinistra della schermata apparirà il menu di tutte le **Sezioni** che dovranno essere compilate:

- la dichiarazione relativa ai titoli di studio necessari per l'ammissione deve essere resa nella sezione "*Titoli di studio e abilitazioni professionali*" ed il candidato dovrà indicare la struttura presso la quale il titolo è stato conseguito e la data del conseguimento. Il titolo di studio conseguito all'estero deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, il riconoscimento al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità, che dovrà essere allegato alla domanda;
- le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nella stessa sezione "*Titoli di studio e abilitazioni professionali";*
- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate o servizi equiparati nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "*Esperienze lavorative presso PA come dipendente*". Le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di

inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale). Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, tramite Agenzie Interinali, Cooperative o Aziende private, presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "*Altre esperienze lavorative presso PA*"; le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale). Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;
- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso le Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) di diritto privato devono essere rese nella sezione "*Esperienze lavorative presso privati*" con l'indicazione dell'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, il profilo professionale, la data di inizio e termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o part-time.
- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, , se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, devono essere rese nelle sezioni dedicate, di cui sopra; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio svolto (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale), eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi della cessazione nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento. Il candidato, qualora non abbia ottenuto il decreto di riconoscimento del servizio prestato, potrà inserire la sua esperienza lavorativa nella sezione "*Esperienze lavorative presso privati";*
- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti con mansioni riconducibili al profilo oggetto del concorso o se svolti in profilo o mansioni diverse da quelle a concorso, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.P.R. n. 220/2001, nella sezione "Esperienze lavorative presso PA come dipendente", in cui deve essere specificato se il servizio stesso sia stato svolto o meno con la stessa mansione / qualifica messa a concorso. Lo stesso vale per il servizio civile.
- - le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso Case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione o altra tipologia, se la struttura non è accreditata/convenzionata con il SSN dovranno essere inserite nella sezione "Esperienze lavorative presso privati";
- le dichiarazioni relative alle pubblicazioni e ai titoli scientifici dovranno essere inserite nella sezione "*Articoli e pubblicazioni*". Eventuali pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere allegate nella sezione "Allegati". Le pubblicazioni devono essere complete, non saranno oggetto di valutazione le pubblicazioni soltanto dichiarate, autocertificate o soltanto elencate nella domanda di partecipazione on-line ma NON allegate;
- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento, convegni e congressi dovranno essere inserite nella sezione "*Corsi convegni congressi*" indicando la denominazione dell'Ente organizzatore, la sede, la data di svolgimento, il numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;
- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da Enti Pubblici dovranno essere rese nella sezione "*Attività di docenza presso PA*" e dovranno contenere: denominazione dell'Ente che ha

fonte: http://burc.regione.campania.it

conferito l'incarico, oggetto/materia di docenza e ore effettive di lezione svolte;

Il candidato portatore di handicap potrà specificare nella domanda telematica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/92, nella sezione di riferimento, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova prevista, specificando altresì, ai sensi dell'art. 25 comma 9 del D.L. 90/2014, la percentuale di invalidità (allegare relativa documentazione).

Il candidato, in caso di possesso di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, che dovrà esplicitare le limitazioni che l'handicap o il DSA determina in funzione della procedura selettiva, potrà specificare nella domanda telematica, nella sezione di riferimento, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova prevista. La concessione e l'assegnazione di ausili, misure dispensative, sostitutive, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita. e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap o DSA dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione. Il mancato caricamento di tale documentazione non consente di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Si precisa inoltre che i dati attinenti ai titoli hanno natura facoltativa e l'eventuale omissione dei medesimi sarà causa di mancata valutazione degli stessi.

Al termine della compilazione di tutte le Sezioni, si può procedere all'invio della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver completato tutte le Sezioni e confermato l'invio. In caso contrario il sistema genererà automaticamente un messaggio di richiesta di compilazione dei campi mancanti e di errore.
-Nella Sezione "*Conferma e Invio*" saranno visualizzati i seguenti campi:

- *Annulla domanda:* permette di eliminare tutte le Sezioni della domanda compilata;
- *Anteprima domanda:* permette di visualizzare l'anteprima della domanda compilata e scaricarla;
- *Invia domanda:* consente di inviare definitivamente la propria candidatura.

Il sistema informatico inoltrerà al candidato una e-mail di conferma dell'avvenuto invio della domanda. Qualora non si ricevesse la mail, è possibile scaricare e stampare il riepilogo della domanda nella Sezione "*Riepilogo Candidatura*".
Per la **modifica** e **variazione** di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare richiesta di riapertura della domanda contattando l'assistenza attraverso la **chat dedicata sulla Piattaforma**. La riapertura è possibile entro le ore 17:00 del giorno di scadenza del presente Avviso. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto *Invia domanda,* presente nella Sezione "*Conferma e Invio*".

Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali il AORN Caserta delle Infrastrutture e delle mobilità sostenibili non assume responsabilità alcuna.

I candidati possono verificare i propri documenti allegati nella Sezione ALLEGATI.

I candidati dovranno **ALLEGARE** alla domanda on-line soltanto i seguenti documenti:

- Provvedimento di equipollenza/equiparazione dei titoli di studio conseguiti all'estero, se si è dichiarato nella Sezione "*Titoli di studio e abilitazioni professionali*";
- Provvedimento di equiparazione per i servizi prestati all'estero, riconosciuti equiparati al servizio prestato in Italia (è necessario compilare la sezione con i dati del "provvedimento" nella sezione presso "*Esperienze lavorative presso PA come dipendente*");
- l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità e/o di DSA, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova concorsuale, così come prescritto dalla vigente normativa di riferimento;
- le eventuali pubblicazioni, di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale a concorso ed edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome (qualora il candidato fosse autore di libro, non sarà necessario allegare l'intera opera ma esclusivamente il frontespizio).

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un **unico file** in formato jpg o pdf e non superare i 20 MB.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda.
È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.
Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute all'Ente secondo le modalità e nel termine sopraindicati.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole.

Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento.

Per **supporto ed assistenza** relativi alla presente procedura, i candidati possono contattare **il Team di Assistenza Concorsi Smart** attraverso la chat presente in piattaforma, cliccando sul tasto "**Contattaci**" in basso a destra della pagina. La chat automatica, con operatore virtuale, è attiva 24 ore su 24, 7 giorni su 7 e fornisce risposte preimpostate alle domande più frequenti. Sarà possibile interrogare il sistema per ottenere indirizzi di posta elettronica specifici a cui rivolgersi. Per informazioni non reperibili autonomamente o tramite Chatbot, è possibile parlare direttamente con gli operatori digitando la parola

“Operatore”. Gli addetti all’assistenza sono disponibili dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 14:00 alle 18:00 (esclusi i festivi)

Per tutto quanto ivi non previsto si fa rinvio all’Avviso in oggetto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI – Via L. Bianchi - 80131 Napoli – CF/P. IVA 06798201213

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura,con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, di n. 1 posto di Dirigente Medico – disciplina: Anatomia Patologica.

In esecuzione della deliberazione n. 742 del 01.12.2023 è indetto, ai sensi del D.P.R. 483/97 recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N., Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – disciplina: Anatomia Patologica.
Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione al Concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono disciplinate dal D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i., dal D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i., dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dal D. Lgs. n. 82/2005, dai Decreti Ministeriali del 30 e del 31.01.1998, dal D. Lgs. n. 165/2001, dalla L. n. 12/2019, dalla L. n. 145/2018 e s.m.i nonché dai CC.CC.NN.LL. dell'Area della Sanità nel tempo vigenti.
In conformità con l'art. 3, co. 2, del D.P.R. n. 487/94, cui rinvia l'art. 2 del DPR n. 483/97 è garantita parità la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in conformità con l'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, fatte salve le equiparazioni previste dalla vigente normativa in materia (art. 38 D. Lgs. n. 165/2001);
b) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica per la funzione richiesta dal posto messo a concorso, nel pieno rispetto delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato dall'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio, in conformità con il D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere al Concorso coloro che:
   - siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   - siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati da una pubblica amministrazione, ai sensi della vigente normativa contrattuale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile e, comunque, con mezzi fraudolenti;
d) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23 agosto 2004 n. 226;

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

e) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
f) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi; l'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
g) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. del 30.01.1998 e/o del D.M. del 31.01.1998, in conformità con l'art. 15, co. 7, D., Lgs. n. 502/1992 e s.m.i..
   Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR n. 483/97 è esonerato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso ASL ed Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza;
   ovvero
h) Iscrizione regolare a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica nella disciplina.
   All'uopo si precisa che, in caso di esito positivo della presente procedura concorsuale da parte dei precitati medici specializzandi, i medesimi candidati saranno collocati in una graduatoria separata.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, non rimborsabile, del contributo di partecipazione al concorso di € 10,32. Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente mediante bonifico intestato a: Azienda Ospedaliera dei Colli - Servizio Tesoreria – Banca Unicredit di Napoli – IBAN: IT 94 I 02008 03434 000105791610, indicando come causale del versamento: "Nome, cognome, codice fiscale e la dizione Contributo di partecipazione al concorso pubblico per Dirigente Medico di Anatomia Patologica.
Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso, pena esclusione, dovrà essere **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**,presente nel sito https://ospedalideicolli.iscrizioneconcorsi.it, secondo le modalità di seguito indicate.
La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione, per estratto,sulla ***Gazzetta Ufficiale della Repubblica – IV^ Serie Speciale Concorsi ed Esami,*** del presente bando, in precedenza pubblicato integralmente sul relativo B.U.R.C., e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del TRENTESIMO giorno successivo alla data di pubblicazione sulla G.U.**, con la precisazione che, qualora tale giorno di scadenza sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno immediatamente successivo non festivo.Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **NON SARÀ AMMESSA LA PRODUZIONE DI ALTRI TITOLI O DOCUMENTI**a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.
Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON – LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione, procedere alla compilazione della domanda e stampare la conferma dell'iscrizione con largo anticipo.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://ospedalideicolli.iscrizioneconcorsi.it/
- Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.
  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).
- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;
- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente", utili perché verranno automaticamente riproposte al candidato in ogni singolo concorso al quale vorrà partecipare. La scheda "Utente" è comunque sempre consultabile ed aggiornabile.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "Utente", selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI nonché quelli ulteriori prescritti per eventuali RISERVE richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva";
  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio". Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).
- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.
  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:
  a. documento di identità valido;
  b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:
  a. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
  b. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
  c. le Pubblicazioni effettuate.

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "Anagrafica" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".
- ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. ***Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".***

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il giorno di convocazione per la prima prova, il candidato dovrà portare con sé e consegnare a pena di esclusione:

1. la stampa della e-mail di "conferma di avvenuta iscrizione";
2. la domanda in formato cartaceo, debitamente firmata in originale;
3. il documento di riconoscimento valido, (quello indicato nella domanda);
4. documenti comprovanti i requisiti, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
5. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero
6. l'attestazione del contributo di partecipazione al concorso.

Sempre il giorno di convocazione per la prima prova, il candidato dovrà portare con sé e consegnare, pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici l'eventuale documentazione integrativa, riguardante solo ed esclusivamente quanto già dichiarato nel format di iscrizione on line, relativa a:

a. richiesta cartacea da parte del candidato con disabilità che, nella domanda on line, ha dichiarato di avere la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104. La richiesta dovrà specificare il tipo di ausilio ed i tempi aggiuntivi richiesti e dovrà essere accompagnata da idonea certificazione medica, attestante lo stato di disabilità;
b. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio;
d. le Pubblicazioni effettuate.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibili nella sezione a sinistra della pagina web.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO:

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile richiedere la riapertura della domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa fino a 3 giorni prima della data di scadenza del presente bando, tramite l'apertura di una richiesta di assistenza per mezzo della apposita funzione "Richiedi assistenza".

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO'.

ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi al Concorso i candidati che avranno prodotto la domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata in conformità con le prescrizioni ed entro i termini del presente bando, risultati in possesso altresì dei requisiti generali e specifici di ammissione.
L'esclusione dalla procedura, disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale, verrà notificata all'interessato entro trenta giorni dall'esecutività del provvedimento.
L'elenco dei candidati ammessi al Concorso sarà pubblicato sul sito internet istituzionale www.ospedalideicolli.it – nella sezione Concorsi e Borse di studio, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale con separato provvedimento da adottare successivamente alla scadenza del termine ultimo di presentazione delle istanze di partecipazione al Concorso in parola ai sensi e per gli effetti degli artt. 5, 6 e 25 del D.P.R. n. 483/97.
Con separato avviso pubblicato sul sito aziendale www.ospedalideicolli.it – sezione Concorsi, sarà data notizia della data e del luogo del sorteggio dei componenti della Commissione di concorso da espletare entro i termini e secondo le modalità di cui ai precitati articoli di legge.

PUNTEGGIO E PROVE D'ESAME

La Commissione disporrà complessivamente di punti 100 così ripartiti :
- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

Le prove d'esame sono le seguenti:
- prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso e/o alle attività della UOC di destinazione con particolare riferimento alla chirurgia oncologica testa collo o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina messa a concorso e/o alle attività della UOC di destinazione con particolare riferimento alla chirurgia oncologica testa collo;
- prova pratica: su tecniche e manualità peculiari alla disciplina a concorsoe/o alle attività della UOC di destinazione con particolare riferimento alla chirurgia oncologica testa collo, con contestuale illustrazione schematica per iscritto;
- prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire nell'ambito dell'attività specifica di competenza della UOC di destinazione.

VALUTAZIONE TITOLI

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti ai sensi ed in conformità con l'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997:

a) Titoli di carriera	punti	10
b) Titoli accademici e di studio	punti	3
c) Pubblicazioni e titoli scientifici	punti	3
d) Curriculum formativo e professionale	punti	4

La suddivisione dei punteggi per i titoli nell'ambito delle categorie sopraindicate avverrà alla stregua dei criteri indicati dall'art.11 D.P.R. 483/97, tenuto conto altresì dell'attinenza dei titoli conseguiti e dei servizi prestati con l'attività della UOC di destinazione e le prestazioni specialistiche richieste.

fonte: http://burc.regione.campania.it

SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI ESAME

Il diario delle prove scritte sarà reso noto ai candidati ammessi, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove scritte, mediante pubblicazione di specifico Avviso sul sito istituzionale www.ospedalideiciolli.it – sezione Concorsi, con valore di notificazione ad ogni effetto di legge, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e/o pec personale indicata in sede di domanda di partecipazione.
Ai candidati che conseguono l'ammissione alle successive prove pratica e orale, contestualmente alla convocazione per la nuova prova, sarà comunicato, secondo le modalità di cui innanzi, il voto riportato nelle prove scritte.
L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà notificato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla,secondo le modalità di cui innanzi.
Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.
Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.
I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIA

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formulerà:
- graduatoria di merito dei candidati, con esclusione dalla stessa del candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove d'esame;
- separata graduatoria relativa ad eventuali medici specializzandi del corso di formazione specialistica che abbiano partecipato al Concorso con esito positivo.

Le graduatorie di merito saranno formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i..
Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.
A tal proposito si precisa che coloro che intendano avvalersi di titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal relativo beneficio.
L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici iscritti dal terzo anno del corso di formazione specialistica, risultati idonei ed utilmente collocati nella relativa graduatoria separata sarà subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.
Le graduatorie di merito, formulate dalla Commissione Esaminatrice ed approvate con provvedimento del Direttore Generale immediatamente eseguibile, sarà pubblicata sia sul sito internet istituzionale www.ospedalideicolli.it – nella sezione Concorsi.
La graduatoria di merito rimarrà efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione o per il tempo disposto da successive norme di pari materia nel tempo vigenti, per eventuali coperture di posti consentite da norme e/o disposizioni legislative nazionale e regionali.
L'Amministrazione provvederà alla conservazione della documentazione relativa al presente concorso sino ai termini di legge previsti in materia di conservazione dei documenti presso le P.A., ad eccezione degli atti oggetto di eventuali contenziosi nonché degli atti prodotti dalla Commissione, con facoltà riconosciuta a ciascun candidato di richiedere, con apposita domanda, decorsi centoventi giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, la restituzione della documentazione prodotta, con spese a carico dell'interessato.

CONFERIMENTO DEL POSTO

I candidati dichiarati vincitori, ai fini dell'assunzione in servizio mediante stipula del contratto individuale di lavoro, saranno invitati a presentare, entro il termine indicato nella relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguiti:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- certificato generale del casellario giudiziale;
- altri titoli eventuali che diano diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Verificata la sussistenza dei requisiti, si procederà alla stipula del contratto di lavoro nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. A tal riguardo si rappresenta che, qualora a seguito di verifiche effettuate circa le dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguiti, fatte salve le relative conseguenze penali.
Scaduto infruttuosamente il termine assegnato per la produzione della documentazione l'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.
Ai fini giuridici ed economici, la nomina decorre dalla data di effettiva immissione in servizio comunque subordinata all'esito della visita medica di idoneità alle specifiche mansioni da effettuarsi a cura del Medico Competente di questa Azienda.
Costituito il rapporto di lavoro mediante stipula del relativo contratto, sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal vigente CCNL Area della Dirigenza Sanitaria a decorrere dalla data di effettiva presa di servizio.
I vincitori saranno sottoposti ad un periodo di prova pari a mesi sei, previsto dal vigente CCNL Area della Dirigenza Sanitaria, laddove dovuto, concluso il quale con esito positivo saranno confermati nel posto ricoperto.
Con la sottoscrizione del contratto e l'immissione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme nel tempo disciplinanti il la stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Ospedaliera.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – IN FORMATIVA SULLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione della procedura Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione della procedura selettiva in oggetto verranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali – D.Lgs. 196/03 e D. Lgs. n. 101/2018 (GDPR UE 2016/679); la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, comprese le categorie particolari di dati personali e i dati giudiziari, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento del concorso. Gli stessi dati personali potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della procedura selettiva, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/1990. L'interessato altresì gode dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo n. 679/2016.
Si informa, altresì, che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Specialistica "Ospedali dei Colli" di Napoli e trattati per le finalità di gestione del Concorso e dell'eventuale rapporto instaurato e che delegato del trattamento è il Direttore del predetto Servizio.
Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, con la conseguenza che, in caso di omessa fornitura degli stessi, sarà disposta l'esclusione dalla procedura selettiva. L'informativa completa, con tutti i dati di contatto del Titolare e del DPO, riportata già nella sezione "Concorsi e borse di studio", è disponibile sul sito web aziendale, alla pagina: www.ospedalideicolli.it/privacy/.

NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa palese rinvio alla normativa legislativa e contrattuale applicabile in materia.
E' garantita, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.
Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, anche parzialmente, a suo insindacabile giudizio, qualora ricorrano motivi, il presente bando, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul B.U.R.C. e, successivamente alla pubblicazione per estratto in Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^ sezione speciale, sul sito internet istituzionale www.ospedalideicolli.it – nella sezione Concorsi.

Il Direttore Generale
- Avv. Anna Iervolino -

Firmato digitalmente da:
ANNA IERVOLINO
AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI
Firmato il 06/12/2023 15:49
Seriale Certificato: 503
Valido dal 07/08/2022 al 06/08/2025
TI Trust Technologies QTSP CA

AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI – Via L. Bianchi - 80131 Napoli – CF/P. IVA 06798201213

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura,con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, di n. 2 posti di Dirigente Medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione, da destinare alla UOC Cardiochirurgia Pediatrica per attività in ambito pediatrico.

In esecuzione della deliberazione n. 752 del 04.12.2023 è indetto, ai sensi del D.P.R. 483/97 recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N., Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione con competenza in ambito pediatrico da destinare alla UOC Cardiochirurgia Pediatrica.
Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione al Concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono disciplinate dal D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i., dal D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i., dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dal D. Lgs. n. 82/2005, dai Decreti Ministeriali del 30 e del 31.01.1998, dal D. Lgs. n. 165/2001, dalla L. n. 12/2019, dalla L. n. 145/2018 e s.m.i nonché dai CC.CC.NN.LL. dell'Area della Sanità nel tempo vigenti.
In conformità con l'art. 3, co. 2, del D.P.R. n. 487/94, cui rinvia l'art. 2 del DPR n. 483/97 è garantita parità la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in conformità con l'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, fatte salve le equiparazioni previste dalla vigente normativa in materia (art. 38 D. Lgs. n. 165/2001);
b) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica per la funzione richiesta dal posto messo a concorso, nel pieno rispetto delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato dall'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio, in conformità con il D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere al Concorso coloro che:
   - siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   - siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati da una pubblica amministrazione, ai sensi della vigente normativa contrattuale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile e, comunque, con mezzi fraudolenti;
d) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23 agosto 2004 n. 226;

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

e) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
f) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi; l'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
g) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. del 30.01.1998 e/o del D.M. del 31.01.1998, in conformità con l'art. 15, co. 7, D., Lgs. n. 502/1992 e s.m.i..
   Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR n. 483/97 è esonerato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso ASL ed Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza;
   ovvero
h) Iscrizione regolare a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica nella disciplina.

fonte: http://burc.regione.campania.it

All'uopo si precisa che, in caso di esito positivo della presente procedura concorsuale da parte dei precitati medici specializzandi, i medesimi candidati saranno collocati in una graduatoria separata.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, non rimborsabile, del contributo di partecipazione al concorso di € 10,32. Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente mediante bonifico intestato a: Azienda Ospedaliera dei Colli - Servizio Tesoreria – Banca Unicredit di Napoli – IBAN: IT 94 I 02008 03434 000105791610, indicando come causale del versamento: "Nome, cognome, codice fiscale e la dizione Contributo di partecipazione al concorso pubblico per Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso, pena esclusione, dovrà essere **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**,presente nel sito https://ospedalideicolli.iscrizioneconcorsi.it, secondo le modalità di seguito indicate.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione, per estratto,sulla ***Gazzetta Ufficiale della Repubblica – IV^ Serie Speciale Concorsi ed Esami,*** del presente bando, in precedenza pubblicato integralmente sul relativo B.U.R.C., e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del TRENTESIMO giorno successivo alla data di pubblicazione sulla G.U.**, con la precisazione che, qualora tale giorno di scadenza sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno immediatamente successivo non festivo.Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **NON SARÀ AMMESSA LA PRODUZIONE DI ALTRI TITOLI O DOCUMENTI**a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON – LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione, procedere alla compilazione della domanda e stampare la conferma dell'iscrizione con largo anticipo.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://ospedalideicolli.iscrizioneconcorsi.it/
- Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.
  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).
- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;
- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente", utili perché verranno automaticamente riproposte al candidato in ogni singolo concorso al quale vorrà partecipare. La scheda "Utente" è comunque sempre consultabile ed aggiornabile.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "Utente", selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI nonché quelli ulteriori prescritti per eventuali RISERVE richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva";
  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio". Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).
- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.
  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:
  a. documento di identità valido;
  b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:
  a. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
  b. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
  c. le Pubblicazioni effettuate.

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "Anagrafica" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".
- ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. ***Il candidato deve obbligatoriamente***

procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il giorno di convocazione per la prima prova, il candidato dovrà portare con sé e consegnare a pena di esclusione:

1. la stampa della e-mail di "conferma di avvenuta iscrizione";
2. la domanda in formato cartaceo, debitamente firmata in originale;
3. il documento di riconoscimento valido, (quello indicato nella domanda);
4. documenti comprovanti i requisiti, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
5. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero
6. l'attestazione del contributo di partecipazione al concorso.

Sempre il giorno di convocazione per la prima prova, il candidato dovrà portare con sé e consegnare, pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici l'eventuale documentazione integrativa, riguardante solo ed esclusivamente quanto già dichiarato nel format di iscrizione on line, relativa a:

a. richiesta cartacea da parte del candidato con disabilità che, nella domanda on line, ha dichiarato di avere la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104. La richiesta dovrà specificare il tipo di ausilio ed i tempi aggiuntivi richiesti e dovrà essere accompagnata da idonea certificazione medica, attestante lo stato di disabilità;
b. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio;
d. le Pubblicazioni effettuate.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibili nella sezione a sinistra della pagina web.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO:

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile richiedere la riapertura della domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa fino a 3 giorni prima della data di

scadenza del presente bando, tramite l'apertura di una richiesta di assistenza per mezzo della apposita funzione “Richiedi assistenza”.
NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l’annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo ‘ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO’.

ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi al Concorso i candidati che avranno prodotto la domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata in conformità con le prescrizioni ed entro i termini del presente bando, risultati in possesso altresì dei requisiti generali e specifici di ammissione.
L’esclusione dalla procedura, disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale, verrà notificata all’interessato entro trenta giorni dall’esecutività del provvedimento.
L’elenco dei candidati ammessi al Concorso sarà pubblicato sul sito internet istituzionale www.ospedalideicolli.it – nella sezione Concorsi e Borse di studio, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale con separato provvedimento da adottare successivamente alla scadenza del termine ultimo di presentazione delle istanze di partecipazione al Concorso in parola ai sensi e per gli effetti degli artt. 5, 6 e 25 del D.P.R. n. 483/97.
Con separato avviso pubblicato sul sito aziendale www.ospedalideicolli.it – sezione Concorsi, sarà data notizia della data e del luogo del sorteggio dei componenti della Commissione di concorso da espletare entro i termini e secondo le modalità di cui ai precitati articoli di legge.

PUNTEGGIO E PROVE D’ESAME

La Commissione disporrà complessivamente di punti 100 così ripartiti :
- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d’esame.

I punti per le prove d’esame sono così ripartiti:
- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

Le prove d’esame sono le seguenti:
- prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso e/o alle attività della UOC di destinazione o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina messa a concorso e/o alle attività della UOC di destinazione;
- prova pratica: su tecniche e manualità peculiari alla disciplina a concorsoe/o alle attività della UOC di destinazione, con contestuale illustrazione schematica per iscritto;
- prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire nell’ambito dell’attività specifica di competenza della UOC di destinazione.

VALUTAZIONE TITOLI

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti ai sensi ed in conformità con l’art. 27 del D.P.R. n. 483/1997:

a) Titoli di carriera	punti	10
b) Titoli accademici e di studio	punti	3
c) Pubblicazioni e titoli scientifici	punti	3
d) Curriculum formativo e professionale	punti	4

La suddivisione dei punteggi per i titoli nell’ambito delle categorie sopraindicate avverrà alla stregua dei criteri indicati dall’art.11 D.P.R. 483/97, tenuto conto altresì dell’attinenza dei titoli conseguiti e dei servizi prestati con l’attività della UOC di destinazione e le prestazioni specialistiche richieste.

fonte: http://burc.regione.campania.it

SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI ESAME

Il diario delle prove scritte sarà reso noto ai candidati ammessi, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove scritte, mediante pubblicazione di specifico Avviso sul sito istituzionale www.ospedalideiciolli.it – sezione Concorsi, con valore di notificazione ad ogni effetto di legge, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e/o pec personale indicata in sede di domanda di partecipazione.
Ai candidati che conseguono l'ammissione alle successive prove pratica e orale, contestualmente alla convocazione per la nuova prova, sarà comunicato, secondo le modalità di cui innanzi, il voto riportato nelle prove scritte.
L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà notificato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla,secondo le modalità di cui innanzi.
Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.
Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.
I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIA

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formulerà:
- graduatoria di merito dei candidati, con esclusione dalla stessa del candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove d'esame;
- separata graduatoria relativa ad eventuali medici specializzandi del corso di formazione specialistica che abbiano partecipato al Concorso con esito positivo.

Le graduatorie di merito saranno formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i..
Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.
A tal proposito si precisa che coloro che intendano avvalersi di titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal relativo beneficio.
L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici iscritti dal terzo anno del corso di formazione specialistica, risultati idonei ed utilmente collocati nella relativa graduatoria separata sarà subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.
Le graduatorie di merito, formulate dalla Commissione Esaminatrice ed approvate con provvedimento del Direttore Generale immediatamente eseguibile, sarà pubblicata sia sul sito internet istituzionale www.ospedalideicolli.it – nella sezione Concorsi.
La graduatoria di merito rimarrà efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione o per il tempo disposto da successive norme di pari materia nel tempo vigenti, per eventuali coperture di posti consentite da norme e/o disposizioni legislative nazionale e regionali.
L'Amministrazione provvederà alla conservazione della documentazione relativa al presente concorso sino ai termini di legge previsti in materia di conservazione dei documenti presso le P.A., ad eccezione degli atti oggetto di eventuali contenziosi nonché degli atti prodotti dalla Commissione, con facoltà riconosciuta a ciascun candidato di richiedere, con apposita domanda, decorsi centoventi giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, la restituzione della documentazione prodotta, con spese a carico dell'interessato.

CONFERIMENTO DEL POSTO

I candidati dichiarati vincitori, ai fini dell'assunzione in servizio mediante stipula del contratto individuale di lavoro, saranno invitati a presentare, entro il termine indicato nella relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguiti:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- certificato generale del casellario giudiziale;
- altri titoli eventuali che diano diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Verificata la sussistenza dei requisiti, si procederà alla stipula del contratto di lavoro nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. A tal riguardo si rappresenta che, qualora a seguito di verifiche effettuate circa le dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguiti, fatte salve le relative conseguenze penali.
Scaduto infruttuosamente il termine assegnato per la produzione della documentazione l'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.
Ai fini giuridici ed economici, la nomina decorre dalla data di effettiva immissione in servizio comunque subordinata all'esito della visita medica di idoneità alle specifiche mansioni da effettuarsi a cura del Medico Competente di questa Azienda.
Costituito il rapporto di lavoro mediante stipula del relativo contratto, sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal vigente CCNL Area della Dirigenza Sanitaria a decorrere dalla data di effettiva presa di servizio.
I vincitori saranno sottoposti ad un periodo di prova pari a mesi sei, previsto dal vigente CCNL Area della Dirigenza Sanitaria, laddove dovuto, concluso il quale con esito positivo saranno confermati nel posto ricoperto.
Con la sottoscrizione del contratto e l'immissione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme nel tempo disciplinanti il la stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Ospedaliera.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – IN FORMATIVA SULLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione della procedura Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione della procedura selettiva in oggetto verranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali – D.Lgs. 196/03 e D. Lgs. n. 101/2018 (GDPR UE 2016/679); la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, comprese le categorie particolari di dati personali e i dati giudiziari, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento del concorso. Gli stessi dati personali potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della procedura selettiva, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/1990. L'interessato altresì gode dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo n. 679/2016.
Si informa, altresì, che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Specialistica "Ospedali dei Colli" di Napoli e trattati per le finalità di gestione del Concorso e dell'eventuale rapporto instaurato e che delegato del trattamento è il Direttore del predetto Servizio.
Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, con la conseguenza che, in caso di omessa fornitura degli stessi, sarà disposta l'esclusione dalla procedura selettiva. L'informativa completa, con tutti i dati di contatto del Titolare e del DPO, riportata già nella sezione "Concorsi e borse di studio", è disponibile sul sito web aziendale, alla pagina: www.ospedalideicolli.it/privacy/.

NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa palese rinvio alla normativa legislativa e contrattuale applicabile in materia.
E' garantita, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.
Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, anche parzialmente, a suo insindacabile giudizio, qualora ricorrano motivi, il presente bando, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul B.U.R.C. e, successivamente alla pubblicazione per estratto in Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^ sezione speciale, sul sito internet istituzionale www.ospedalideicolli.it – nella sezione Concorsi.

Il Direttore Generale
- Avv. Anna Iervolino -

Firmato digitalmente da:
ANNA IERVOLINO
AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI
Firmato il 06/12/2023 15:48
Seriale Certificato: 503
Valido dal 07/08/2022 al 06/08/2025
TI Trust Technologies QTSP CA

fonte: http://burc.regione.campania.it

AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI – Via L. Bianchi - 80131 Napoli – CF/P. IVA 06798201213

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura,con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, di n. 2 posti di Dirigente Medico – disciplina: Cardiochirurgia, da destinare alla UOC Cardiochirurgia Pediatrica per attività in ambito pediatrico.

In esecuzione della deliberazione n. 752 del 04.12.2023 è indetto, ai sensi del D.P.R. 483/97 recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N., Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico – disciplina: Cardiochirurgia con competenza in ambito pediatrico da destinare alla UOC Cardiochirurgia Pediatrica.
Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione al Concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono disciplinate dal D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i., dal D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i., dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dal D. Lgs. n. 82/2005, dai Decreti Ministeriali del 30 e del 31.01.1998, dal D. Lgs. n. 165/2001, dalla L. n. 12/2019, dalla L. n. 145/2018 e s.m.i nonché dai CC.CC.NN.LL. dell'Area della Sanità nel tempo vigenti.
In conformità con l'art. 3, co. 2, del D.P.R. n. 487/94, cui rinvia l'art. 2 del DPR n. 483/97 è garantita parità la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in conformità con l'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, fatte salve le equiparazioni previste dalla vigente normativa in materia (art. 38 D. Lgs. n. 165/2001);
b) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica per la funzione richiesta dal posto messo a concorso, nel pieno rispetto delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato dall'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio, in conformità con il D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere al Concorso coloro che:
   - siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   - siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati da una pubblica amministrazione, ai sensi della vigente normativa contrattuale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile e, comunque, con mezzi fraudolenti;
d) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23 agosto 2004 n. 226;

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

e) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
f) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi; l'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
g) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. del 30.01.1998 e/o del D.M. del 31.01.1998, in conformità con l'art. 15, co. 7, D., Lgs. n. 502/1992 e s.m.i..
   Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR n. 483/97 è esonerato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso ASL ed Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza;
   ovvero
h) Iscrizione regolare a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica nella disciplina.
   All'uopo si precisa che, in caso di esito positivo della presente procedura concorsuale da parte dei precitati medici specializzandi, i medesimi candidati saranno collocati in una graduatoria separata.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, non rimborsabile, del contributo di partecipazione al concorso di € 10,32. Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente mediante bonifico intestato a: Azienda Ospedaliera dei Colli - Servizio Tesoreria – Banca Unicredit di Napoli – IBAN: IT 94 I 02008 03434 000105791610, indicando come causale del versamento: "Nome, cognome, codice fiscale e la dizione Contributo di partecipazione al concorso pubblico per Dirigente Medico di Cardiochirurgia.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso, pena esclusione, dovrà essere **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**,presente nel sito https://ospedalideicolli.iscrizioneconcorsi.it, secondo le modalità di seguito indicate.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione, per estratto,sulla ***Gazzetta Ufficiale della Repubblica – IV^ Serie Speciale Concorsi ed Esami,*** del presente bando, in precedenza pubblicato integralmente sul relativo B.U.R.C., e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del TRENTESIMO giorno successivo alla data di pubblicazione sulla G.U.**, con la precisazione che, qualora tale giorno di scadenza sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno immediatamente successivo non festivo.Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **NON SARÀ AMMESSA LA PRODUZIONE DI ALTRI TITOLI O DOCUMENTI**a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON – LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione, procedere alla compilazione della domanda e stampare la conferma dell'iscrizione con largo anticipo.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://ospedalideicolli.iscrizioneconcorsi.it/
- Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.
  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).
- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;
- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente", utili perché verranno automaticamente riproposte al candidato in ogni singolo concorso al quale vorrà partecipare. La scheda "Utente" è comunque sempre consultabile ed aggiornabile.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "Utente", selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI nonché quelli ulteriori prescritti per eventuali RISERVE richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva";
  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio". Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).
- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.
  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:
  a. documento di identità valido;
  b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:
  a. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
  b. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
  c. le Pubblicazioni effettuate.

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "Anagrafica" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".
- ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. ***Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".***

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il giorno di convocazione per la prima prova, il candidato dovrà portare con sé e consegnare a pena di esclusione:

1. la stampa della e-mail di "conferma di avvenuta iscrizione";
2. la domanda in formato cartaceo, debitamente firmata in originale;
3. il documento di riconoscimento valido, (quello indicato nella domanda);
4. documenti comprovanti i requisiti, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
5. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero
6. l'attestazione del contributo di partecipazione al concorso.

Sempre il giorno di convocazione per la prima prova, il candidato dovrà portare con sé e consegnare, pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici l'eventuale documentazione integrativa, riguardante solo ed esclusivamente quanto già dichiarato nel format di iscrizione on line, relativa a:

a. richiesta cartacea da parte del candidato con disabilità che, nella domanda on line, ha dichiarato di avere la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104. La richiesta dovrà specificare il tipo di ausilio ed i tempi aggiuntivi richiesti e dovrà essere accompagnata da idonea certificazione medica, attestante lo stato di disabilità;
b. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio;
d. le Pubblicazioni effettuate.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibili nella sezione a sinistra della pagina web.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO:

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile richiedere la riapertura della domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa fino a 3 giorni prima della data di scadenza del presente bando, tramite l'apertura di una richiesta di assistenza per mezzo della apposita funzione "Richiedi assistenza".

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO'.

ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi al Concorso i candidati che avranno prodotto la domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata in conformità con le prescrizioni ed entro i termini del presente bando, risultati in possesso altresì dei requisiti generali e specifici di ammissione.
L'esclusione dalla procedura, disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale, verrà notificata all'interessato entro trenta giorni dall'esecutività del provvedimento.
L'elenco dei candidati ammessi al Concorso sarà pubblicato sul sito internet istituzionale www.ospedalideicolli.it – nella sezione Concorsi e Borse di studio, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale con separato provvedimento da adottare successivamente alla scadenza del termine ultimo di presentazione delle istanze di partecipazione al Concorso in parola ai sensi e per gli effetti degli artt. 5, 6 e 25 del D.P.R. n. 483/97.
Con separato avviso pubblicato sul sito aziendale www.ospedalideicolli.it – sezione Concorsi, sarà data notizia della data e del luogo del sorteggio dei componenti della Commissione di concorso da espletare entro i termini e secondo le modalità di cui ai precitati articoli di legge.

PUNTEGGIO E PROVE D'ESAME

La Commissione disporrà complessivamente di punti 100 così ripartiti :
- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

Le prove d'esame sono le seguenti:
- prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso e/o alle attività della UOC di destinazione o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina messa a concorso e/o alle attività della UOC di destinazione;
- prova pratica: su tecniche e manualità peculiari alla disciplina a concorsoe/o alle attività della UOC di destinazione, con contestuale illustrazione schematica per iscritto;
- prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire nell'ambito dell'attività specifica di competenza della UOC di destinazione.

VALUTAZIONE TITOLI

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti ai sensi ed in conformità con l'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997:

a) Titoli di carriera	punti	10
b) Titoli accademici e di studio	punti	3
c) Pubblicazioni e titoli scientifici	punti	3
d) Curriculum formativo e professionale	punti	4

La suddivisione dei punteggi per i titoli nell'ambito delle categorie sopraindicate avverrà alla stregua dei criteri indicati dall'art.11 D.P.R. 483/97, tenuto conto altresì dell'attinenza dei titoli conseguiti e dei servizi prestati con l'attività della UOC di destinazione e le prestazioni specialistiche richieste.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI ESAME

Il diario delle prove scritte sarà reso noto ai candidati ammessi, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove scritte, mediante pubblicazione di specifico Avviso sul sito istituzionale www.ospedalideiciolli.it – sezione Concorsi, con valore di notificazione ad ogni effetto di legge, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e/o pec personale indicata in sede di domanda di partecipazione.
Ai candidati che conseguono l'ammissione alle successive prove pratica e orale, contestualmente alla convocazione per la nuova prova, sarà comunicato, secondo le modalità di cui innanzi, il voto riportato nelle prove scritte.
L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà notificato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla,secondo le modalità di cui innanzi.
Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.
Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.
I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIA

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formulerà:
- graduatoria di merito dei candidati, con esclusione dalla stessa del candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove d'esame;
- separata graduatoria relativa ad eventuali medici specializzandi del corso di formazione specialistica che abbiano partecipato al Concorso con esito positivo.

Le graduatorie di merito saranno formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i..
Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.
A tal proposito si precisa che coloro che intendano avvalersi di titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal relativo beneficio.
L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici iscritti dal terzo anno del corso di formazione specialistica, risultati idonei ed utilmente collocati nella relativa graduatoria separata sarà subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.
Le graduatorie di merito, formulate dalla Commissione Esaminatrice ed approvate con provvedimento del Direttore Generale immediatamente eseguibile, sarà pubblicata sia sul sito internet istituzionale www.ospedalideicolli.it – nella sezione Concorsi.
La graduatoria di merito rimarrà efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione o per il tempo disposto da successive norme di pari materia nel tempo vigenti, per eventuali coperture di posti consentite da norme e/o disposizioni legislative nazionale e regionali.
L'Amministrazione provvederà alla conservazione della documentazione relativa al presente concorso sino ai termini di legge previsti in materia di conservazione dei documenti presso le P.A., ad eccezione degli atti oggetto di eventuali contenziosi nonché degli atti prodotti dalla Commissione, con facoltà riconosciuta a ciascun candidato di richiedere, con apposita domanda, decorsi centoventi giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, la restituzione della documentazione prodotta, con spese a carico dell'interessato.

CONFERIMENTO DEL POSTO

I candidati dichiarati vincitori, ai fini dell'assunzione in servizio mediante stipula del contratto individuale di lavoro, saranno invitati a presentare, entro il termine indicato nella relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguiti:
- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- certificato generale del casellario giudiziale;
- altri titoli eventuali che diano diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Verificata la sussistenza dei requisiti, si procederà alla stipula del contratto di lavoro nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. A tal riguardo si rappresenta che, qualora a seguito di verifiche effettuate circa le dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguiti, fatte salve le relative conseguenze penali.
Scaduto infruttuosamente il termine assegnato per la produzione della documentazione l'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.
Ai fini giuridici ed economici, la nomina decorre dalla data di effettiva immissione in servizio comunque subordinata all'esito della visita medica di idoneità alle specifiche mansioni da effettuarsi a cura del Medico Competente di questa Azienda.
Costituito il rapporto di lavoro mediante stipula del relativo contratto, sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal vigente CCNL Area della Dirigenza Sanitaria a decorrere dalla data di effettiva presa di servizio.
I vincitori saranno sottoposti ad un periodo di prova pari a mesi sei, previsto dal vigente CCNL Area della Dirigenza Sanitaria, laddove dovuto, concluso il quale con esito positivo saranno confermati nel posto ricoperto.
Con la sottoscrizione del contratto e l'immissione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme nel tempo disciplinanti il la stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Ospedaliera.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – IN FORMATIVA SULLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione della procedura Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione della procedura selettiva in oggetto verranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali – D.Lgs. 196/03 e D. Lgs. n. 101/2018 (GDPR UE 2016/679); la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, comprese le categorie particolari di dati personali e i dati giudiziari, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento del concorso. Gli stessi dati personali potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della procedura selettiva, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/1990. L'interessato altresì gode dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo n. 679/2016.
Si informa, altresì, che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Specialistica "Ospedali dei Colli" di Napoli e trattati per le finalità di gestione del Concorso e dell'eventuale rapporto instaurato e che delegato del trattamento è il Direttore del predetto Servizio.
Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, con la conseguenza che, in caso di omessa fornitura degli stessi, sarà disposta l'esclusione dalla procedura selettiva. L'informativa completa, con tutti i dati di contatto del Titolare e del DPO, riportata già nella sezione "Concorsi e borse di studio", è disponibile sul sito web aziendale, alla pagina: www.ospedalideicolli.it/privacy/.

NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa palese rinvio alla normativa legislativa e contrattuale applicabile in materia.
E' garantita, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.
Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, anche parzialmente, a suo insindacabile giudizio, qualora ricorrano motivi, il presente bando, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul B.U.R.C. e, successivamente alla pubblicazione per estratto in Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^ sezione speciale, sul sito internet istituzionale www.ospedalideicolli.it – nella sezione Concorsi.

Il Direttore Generale
- Avv. Anna Iervolino -

Firmato digitalmente da:
ANNA IERVOLINO
AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI
Firmato il 06/12/2023 15:47
Seriale Certificato: 503
Valido dal 07/08/2022 al 06/08/2025
TI Trust Technologies QTSP CA

fonte: http://burc.regione.campania.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO E DI RICERCA DEDICATE ALL'ATTIVITA' DI RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "POTENZIAMENTO E CENTRALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA RICERCA CLINICA E TRASLAZIONALE" (FONDI 5X1000 - 2021) – RESPONSABILE SCIENTIFICO: DOTT. GIANFRANCO DE FEO.

ART.1 – Oggetto, durata, attività

In esecuzione della deliberazione n. 1299 del 28/11/2023, l'Istituto Nazionale per lo studio e la cura dei Tumori IRCCS "Fondazione G. Pascale" procede all'indizione di un avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 Borsa di studio e di ricerca nell'ambito delle attività di ricerca afferenti alla S.C. Chirurgia Oncologica della Tiroide – responsabile scientifico dott. Gianfranco De Feo

La durata delle borse, il Tutor, le attività progettuali connesse ed i compensi previsti sono di seguito specificati:

Profilo n. 1 – cod. **"DE_PEZZU_1"** - n. 1 BORSA DI STUDIO E RICERCA nell'ambito delle attività di ricerca afferenti S.C. Chirurgia Oncologica della Tiroide.

TIPOLOGIA DI BORSA DI STUDIO E RICERCA: A – Borsa Base.

DURATA: 12 mesi, prorogabili.

TUTOR: dott. Luciano Pezzullo

STRUTTURA OVE SVOLGERE L'ATTIVITA': S.C. Chirurgia Oncologica della Tiroide.

COMPENSO PREVISTO: € 15.000,00 lordi annui omnicomprensivi degli oneri a carico del borsista.

L'erogazione delle Borse di Studio e di Ricerca sarà effettuata in rate mensili al lordo delle trattenute di legge. La borsa di ricerca rappresenta una indennità commisurata alle ore di effettiva attività. Nella fattispecie il borsista dovrà avere un impegno settimanale di circa 30 ore. Le rate saranno erogate entro il giorno 30 di ogni mese successivo a quello di riferimento a cui si riferisce l'attività. Gli importi saranno corrisposti tramite bonifico bancario, previa attestazione della regolare attività da parte del Responsabile di riferimento.

A tal proposito, si precisa che la Borsa di Studio e di Ricerca è soggetta a tassazione IRPEF, essendo la stessa considerata quale tipologia di reddito assimilata a lavoro dipendente, giusta art. 50, comma 1, lett. c) del TUIR

n. 917/1986. Le erogazioni di cui alla lettera c) dell'articolo 50 possono beneficiare delle detrazioni per lavoro dipendente previste all'art.13 del DPR n. 917/1986, ovviamente da rapportare al periodo di attività. Il soggetto erogante deve inoltre effettuare, in qualità di sostituto d'imposta, le ritenute a titolo d'acconto ai fini Irpef con obbligo di rivalsa ai sensi dell'articolo 23 del DPR n. 600/1973 ragguagliando gli scaglioni di reddito al periodo di paga ed applicando in sede di conguaglio anche le addizionali all'Irpef previste. L'Istituto garantisce la copertura assicurativa INAIL connessa alla fruizione della borsa. Per quanto non espressamente contemplato nell'ambito della copertura assicurativa, l'Istituto è sollevato da ogni ulteriore responsabilità conseguente o connessa all'attività di borsa di ricerca. Le coperture assicurative riguardano sia gli infortuni verificatisi durante il periodo di presenza presso le strutture dell'Istituto, che presso strutture esterne presso le quali il borsista è stato previamente autorizzato dal Responsabile a svolgere la propria attività, sia la responsabilità civile derivante dai danni a persone e cose provocati dal borsista.

ATTIVITÀ DA SVOLGERE: Il borsista dovrà svolgere le proprie attività di studio e di ricerca nell'ambito degli obiettivi progettuali, in particolare:

Profilo n. 1 – cod. **"DE_PEZZU_1"**

- Attività di studio/ricerca finalizzate alla preparazione del borsista alle fasi progettuali: Monitoraggio studi clinici in corso e/o in follow up; Studio prospettico su sorveglianza attiva versus chirurgia nel microcarcinoma papillare della tiroide, Studio Multicentrico Osservazionale Prospettico sull'Outcome dei Pazienti affetti da Carcinoma della Tiroide, microRNA e DNA circolanti come nuovi marcatori diagnostici, prognostici e per la risposta terapeutica nel Carcinoma Midollare della Tiroide.

ART.2 – Requisiti per la partecipazione

Alla data di scadenza del presente avviso il borsista dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:
Profilo n. 1 – cod. **"DE_PEZZU_1"**

- Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi della Comunità Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Laurea triennale in professioni tecniche-sanitarie.

L'attività totale è quantificata, mediamente, in un impegno di 30 ore settimanali, da concordarsi con il Responsabile scientifico del progetto o della struttura alla quale il progetto afferisce (di norma dal lunedì al venerdì).
La rilevazione della frequenza verrà effettuata mediante dotazione di apposito badge (che sarà consegnato all'atto di stipula del contratto).
Si precisa che il badge è un mero strumento di rilevazione della frequenza, a garanzia della registrazione oggettiva delle attività di studio e di ricerca, utile anche ai fini della rendicontazione economica dei progetti. In tutti i modi, la rilevazione della frequenza attraverso il badge non configura l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego.
La verifica dell'attività svolta verrà effettuata mensilmente con possibilità di rescissione del rapporto instaurato, con preavviso scritto di quindici giorni, qualora la frequenza e l'attività svolta risultassero inadeguate rispetto agli obiettivi formativi e progettuali stabiliti, ovvero nei casi previsti dall'art. 20 del Regolamento.

ART. 3 – Domanda di partecipazione

La domanda deve essere redatta obbligatoriamente secondo lo schema esemplificativo "**ALLEGATO A**", avente valenza anche di autocertificazione dei requisiti. Nella domanda i candidati, oltre a manifestare la volontà di partecipare all'avviso, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) nome, cognome, data e luogo di nascita, nonché la residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
d) le eventuali condanne penali riportate o procedimenti in corso. La dichiarazione va resa anche in caso negativo;
e) il possesso dei requisiti di ammissione richiesti.
f) di aver preso visione, prestato il consenso al trattamento dati e sottoscritto l'informativa per i candidati borsisti. "Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)", allegata al presente avviso secondo lo schema, "Allegato D", quale parte integrante e sostanziale;
g) di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di assegnazione della borsa di Ricerca la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, allegata al presente atto, secondo lo schema, "Allegato E", per mera consultazione;
h) impegnarsi a sottoscrivere in caso di assegnazione della borsa di Ricerca "l'accordo di riservatezza e autorizzazione al trattamento dei dati", allegato al presente atto, secondo lo schema, "Allegato F", per mera consultazione.

La dichiarazione va resa obbligatoriamente anche in caso negativo;
Nella domanda di ammissione all'avviso, debitamente sottoscritta (non è richiesta l'autentica della firma), l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura, i recapiti telefonici fisso e mobile e l'indirizzo di posta elettronica (e-mail) o PEC. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) che precede.
La omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), prescritte come obbligatorie nella domanda di ammissione, o la mancata presentazione di più domande se si intende partecipare a più contratti, è motivo di esclusione dall'avviso.
È, inoltre, motivo di esclusione:

- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione, precisandosi che, se consta di più pagine libere, le stesse devono essere obbligatoriamente tutte firmate;
- errori, incompletezze o inesattezze nella domanda che rendano impossibile individuare la procedura alla quale si intende partecipare;

- l'omessa produzione, in allegato, di fotocopia di proprio, valido, documento di riconoscimento;
- la mancata sottoscrizione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

ART.4 – Dichiarazione sostitutive e allegati alla domanda

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardanti stati, qualità personali e fatti, sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Il candidato dovrà produrre una **dichiarazione sostitutiva di certificazione** ai sensi dell'art. 46 del D.P.R.

445/2000 e s.m.i., secondo lo schema "**ALLEGATO B**", relativa al *possesso dei requisiti di ammissione richiesti dall'avviso*, nel senso di generare un elenco concernente, ad esempio: titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione e qualsivoglia altro requisito di ammissione alla selezione previsto, corredato di fotocopi a di un valido documento di identità.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, non si terrà conto delle dichiarazioni rese in caso di carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi.

Inoltre, trattandosi di una selezione per titoli e colloquio, il candidato, secondo lo schema "**ALLEGATO C",** potrà dichiarare il possesso di ulteriori titoli (di studio, iscrizioni ad ordini professionali, pubblicazioni, esperienze professionali ecc.).

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR – **Informativa per i candidati borsisti –** che i candidati borsisti saranno tenuti a prendere visione e sottoscrivere l'informativa, secondo lo schema **"ALLEGATO D";**

Inoltre il candidato, in caso di assegnazione della Bds/R, dovrà compilare e sottoscrivere ***la dichiarazione di assenza conflitti d'interessi modulo per borsisti, di cui all'*** **"ALLEGATO E"**, nonché **l'accordo di riservatezza e autorizzazione al trattamento dei dati**, secondo lo schema, **"ALLEGATO F".**

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà, nei confronti dei vincitori, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Qualora le dichiarazioni rese ai sensi della citata normativa presentino irregolarità o omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il dichiarante dovrà, su richiesta della Amministrazione, regolarizzare o completare la dichiarazione, in mancanza il procedimento non avrà seguito.

I documenti elencati, ove non allegati o non regolari, non verranno presi in considerazione per i rispettivi effetti. Alla domanda di partecipazione all'avviso, i candidati devono quindi allegare:

- autocertificazioni attestanti il possesso dei requisiti di ammissione all'avviso;
- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
- le eventuali pubblicazioni, che devono contenere i riferimenti relativamente al titolo, casa editrice e tutto ciò che è necessario alla Commissione per identificarla in sede di valutazione;
- copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

Dovranno, inoltre, essere allegati:

- curriculum formativo e professionale (formato europeo redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000), datato e firmato. La documentazione ivi richiamata deve essere prodotta a corredo della istanza; si ribadisce l'invito a chiaramente evidenziare la parte che riguarda la rispondenza tra i requisiti richiesti dal bando ed il possesso degli stessi da parte del candidato;
- elenco datato e firmato, dei titoli e documenti presentati.

ART. 5 – Modalità di presentazione delle domande

Considerato il periodo di emergenza sanitaria, la domanda di partecipazione all'avviso con la documentazione ad essa allegata, può essere presentata **esclusivamente** secondo la seguente modalità:

a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata), entro il termine di cui all'ART. 6 del presente bando, all'indirizzo **bdsricerca@pec.istitutotumori.na.it** ; saranno considerate in questo caso valide solo le domande e gli allegati relativi inviati in formato non modificabile PDF. L'oggetto della PEC dovrà essere coerente con il codice per il quale si intende partecipare, nella fattispecie indicare: **Profilo n. 1** – cod. **"DE_PEZZU_1"** come innanzi riportati.

ART. 6 – Termini di presentazione delle istanze

Il termine perentorio per la presentazione delle istanze scade il decimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito web dell'Istituto - "www.istitutotumori.na.it - sezione Bandi di concorso; la presente pubblicazione è avvenuta in data__/__/202_.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e i documenti allegati, pervenute o spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente avviso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Istituto declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Istituto stesso.

ART. 7 – Ammissione ed esclusione dei candidati

L'Istituto provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché la regolarità della domanda di partecipazione. L'attività di ammissione ed esclusione dei candidati, nella fattispecie, è demandata al Direttore della S.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali, che provvederà, entro un termine massimo di trenta giorni, a redigere apposito verbale in tal senso.

L'esito di tale attività - l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi - sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto alla sezione "Bandi di concorso" nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione e avrà valore di notifica e di informazione a tutti gli effetti nei riguardi degli interessati.

Costituiscono motivo di esclusione:

- La presentazione della domanda e dei relativi allegati con modalità diverse da quelle indicate nel bando;
- Il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione, ovvero l'omissione anche di una sola dichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali e specifici resa ai sensi del DPR 445/2000;
- La mancata sottoscrizione da parte del concorrente della domanda stessa;
- La mancata presentazione della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, a corredo della domanda.

ART. 8 – Commissione giudicatrice e valutazione

L'Istituto, nel caso in cui perverranno oltre 40 istanze di partecipazione, si riserva la facoltà di istituire una prova preselettiva informando all'uopo tutti i concorrenti mediante apposito avviso pubblicato sul sito web dell'Istituto alla sezione "Bandi di concorso", nell'apposito fascicolo dedicato alla procedura di selezione. Tale avviso avrà valore, a tutti gli effetti, di notifica della convocazione e di informazione nei riguardi degli interessati.

La valutazione per titoli e per colloquio sarà effettuata da una Commissione giudicatrice, nominata all'uopo con apposito atto del Direttore Generale dell'Istituto, che sarà composta in conformità a quanto previsto dal vigente regolamento.

La Commissione definirà il proprio calendario di attività, definendo le date, gli orari e la sede per la valutazione dei titoli e lo svolgimento della prova "colloquio". Tale "Calendario" sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto alla sezione "Bandi di concorso", nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione, e

avrà valore, a tutti gli effetti, di notifica della convocazione e di informazione nei riguardi degli interessati.
La data di sostenimento della prova "colloquio" dei candidati dovrà essere fissata rispettando un preavviso minimo di cinque giorni dalla pubblicazione del "Calendario" sul sito dell'Istituto; i candidati dovranno presentarsi presso la sede individuata, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, nella data e nell'orario stabilito.
L'assenza del candidato al colloquio, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione, determinando l'automatica esclusione dall'avviso.
La selezione dei candidati verrà effettuata dalla commissione, sulla base della valutazione dei curricula ed espletamento di un colloquio. In linea di massima, sarà utilizzata una griglia di valutazione articolata come segue: insufficiente, sufficiente, discreto, buono, ottimo ed eccellente.
Tutta l'attività di valutazione espletata sarà riportata in apposito verbale dalla Commissione. Il Presidente della Commissione provvederà alla trasmissione del Verbale al responsabile del procedimento – Direttore SC Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali - e al Direttore Generale per i conseguenti adempimenti.

ART. 9 – Graduatoria

La Commissione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, al termine delle prove di esame formula una griglia di valutazione che può dar luogo ad una graduatoria di merito "Elenco vincitore/i e idoneo/i" qualora il numero dei candidati idonei sia in numero superiore al numero delle BdSR bandite. Tale elenco ha validità di 12 mesi, salvo i casi in cui la selezione bandita sia legata a progetti di ricerca aventi durata pluriennale; nel qual caso, l'elenco avrà validità fino al termine dello stesso progetto e comunque non potrà superare i 36 mesi complessivi. La graduatoria sarà utilizzabile solo previa autorizzazione del Direttore Scientifico, fermo restando il permanere delle condizioni di idoneità del borsista, nonché l'attualità del progetto e la disponibilità finanziaria a copertura dei costi.
La graduatoria verrà altresì pubblicata sul sito internet dell'Istituto nella sezione Bandi Concorso e sulla pagina "Amministrazione trasparente".

ART. 10 – Nomina vincitori

Il Direttore Generale, con apposito provvedimento (delibera), procede ad approvare i lavori della Commissione giudicatrice e, sulla base dei lavori e dei giudizi elaborati, individua il candidato meritevole dell'affidamento della borsa.
L'esito della procedura comparativa di selezione sarà pubblicato sul sito dell'Istituto alla sezione "Bandi di concorso", nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione. Tale pubblicazione varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.

ART. 11 - Stipula

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'Istituto, ai fini della stipula del contratto di borsa di ricerca, a presentare, nel termine perentorio di dieci giorni lavorativi dalla ricezione della relativa comunicazione, la dichiarazione di accettazione dell'incarico e la documentazione ivi richiesta (ad esempio, le dichiarazioni concernenti i casi di incompatibilità, divieto di cumulo, conflitti di interessi, dichiarazione di avere acquisito copia del codice di comportamento aziendale dal sito internet dell'Istituto etc.). Il candidato che non ottempererà, nel termine stabilito, a quanto richiesto, decade dal diritto alla stipula del contratto. Decade dall'incarico chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
I vincitori di BdSR, attivate nell'ambito di attività progettuali finanziate da Enti pubblici e/o privati, autorizzano, sin dalla sottoscrizione del contratto, l'acquisizione dei propri cedolini paga da parte dei competenti uffici dell'Istituto al fine di ottemperare agli obblighi di rendicontazione dei progetti.
Con la partecipazione all'avviso, il candidato accetta, senza riserve, tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e del regolamento vigente dell'Istituto in materia di conferimento di Borse di Studio e Ricerca
(*https://istitutotumorina.portaleamministrazionetrasparente.it/index.php?id_oggetto=19&id_doc=1474*).
Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali - via Mariano Semmola 53 – 80131 Napoli (Tel. 081.1777-0121/0120/0128/0127).

ART. 12 - Modifica, sospensione e revoca dell'avviso

L'Istituto si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

ART. 13 – Incompatibilità, divieto di cumulo, conflitti di interessi

Ai sensi dell'art. 18 del vigente Regolamento, l'attribuzione della borsa di ricerca è incompatibile con:

a) qualsiasi altro tipo di rapporto lavorativo: la stessa non può essere cumulata con stipendi o altre retribuzioni o con altre borse di studio. A tale proposito, i vincitori delle borse sono tenuti a rilasciare apposita dichiarazione ai sensi del D.Lvo 445/00 contestualmente all'accettazione ovvero stipula del contratto di borsa;
b) con la contemporanea iscrizione a corsi di laurea che richiedano frequenza obbligatoria.

La dichiarazione relativa all'assenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse rispetto al rapporto da instaurare con l'Istituto è acquisita nel contratto di borsa di ricerca che il titolare sottoscrive.

Inoltre, l'iscrizione a corsi di specializzazione post-laurea è consentita solo nell'ambito di specifiche convenzioni tra INT ed Università e le frequenze ai corsi dovranno comunque rientrare nei periodi di assenza previsti dal Regolamento.

Nell'ipotesi in cui l'incompatibilità o il conflitto d'interessi sia già presente all'atto del conferimento della borsa di ricerca, non si procederà all'attribuzione stessa.

Se l'incompatibilità o il conflitto d'interessi si verifica in momento successivo, tale situazione comporta la decadenza immediata della borsa di ricerca assegnata.

A tal fine, il borsista si impegna a comunicare al Responsabile e alla S.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali, non appena accertata qualsiasi variazione successivamente intervenuta che dovesse comportare il sorgere di situazioni di incompatibilità o di conflitto d'interessi, rispetto a quanto precedentemente dichiarato all'atto del conferimento della borsa di ricerca stessa.

ART. 14 - Informativa per il trattamento dei dati personali (art.13 D.lgs. 196/03 s.m.i.) e ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)

L'INT IRCCS Fondazione "G. Pascale" in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi dell'art 13 del D.lgs. 196/2003 s.m.i., informa che i dati personali (*) e sensibili (**) acquisiti saranno utilizzati per le finalità inerenti l'espletamento della procedura selettiva in argomento.

I dati personali relativi all'avviso (ad esempio: nominativo, tipologia di incarico) per la costituzione dell'eventuale rapporto contrattuale, così come previsto da normative vigenti, saranno oggetto di diffusione mediante pubblicazione sull'Albo on-line dell'INT IRCCS Fondazione G. Pascale".

Il Titolare del Trattamento è l'INT IRCCS Fondazione "G. Pascale". I candidati partecipanti interessati al trattamento, potranno rivolgersi al Responsabile del Trattamento, nella figura del Direttore dell'U.O.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali dell'Istituto e, come referente interno, alla dott.ssa Serena Fava, Collaboratore amministrativo professionale, per far valere i Suoi diritti, previsti dall'art. 7 del Codice, tra i quali, in particolare, a titolo esemplificativo, il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati.

(*) Per dato personale si intende qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente od associazione identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.

(**) Per dati sensibili si intendono "… dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona." (art. 9, comma 1 del Regolamento UE 2016/679).

Ai sensi della deliberazione dell'ente n. 722 del 15.07.2022, è stato approvato l'accordo di riservatezza e

autorizzazione al trattamento dei dati finalizzato a disciplinare gli aspetti gestionali afferenti al trattamento dei dati sensibili e ultra sensibili acquisiti nel processo di formazione del borsista.

ART. 15 – Norme finali È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.lgs. 165/2001.

Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul BURC e sul sito internet dell'Istituto - http://www.istitutotumori.na.it , sezione Bandi di concorsi - non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali. – dell'I.R.C.C.S. Fondazione "G. PASCALE" – Via Mariano Semmola, C.A.P. 80131 NAPOLI, dal lunedì al venerdì, ai seguenti numeri 081.1777-0121/0120/0128/0127. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

(**) Per dati sensibili si intendono "… dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona." (art. 9, comma 1 del Regolamento UE 2016/679).

ATTILIO
ANTONIO
MONTANO
BIANCHI
IRCCS INT
Fondazione G.
Pascale
DIRETTORE
GENERALE
05.12.2023
14:50:38
GMT+01:00

ALLEGATO A - SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA

ALL'ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO CURA DEI TUMORI FONDAZIONE G. PASCALE
VIA MARIANO SEMMOLA
80131 NAPOLI

___ sottoscritt_____, chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso di selezione pubblicato sul sito web dell'Istituto, www.istitutotumori.na.it, per il conferimento di una borsa di studio e di ricerca nell'ambito del progetto (*indicare con una X il progetto di pertinenza del profilo per il quale si intende partecipare*):
□ Borsa di studio e di ricerca nell'ambito delle attività di ricerca afferenti alla: S.C. Chirurgia Oncologica della Tiroide.
Responsabile Scientifico – dott. Gianfranco De Feo
Tutor: Dott. Luciano Pezzullo

 Profilo n. 1 – cod. **"DE_PEZZU_1";**

A tal fine _l_ sottoscritt_ dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e delle previsioni dell'art.75 del medesimo D.P.R.:

a) (*data, luogo di nascita e residenza*)_____;
b) (*possesso cittadinanza italiana o altro Paese U.E.*)_____;
c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (*ovvero di non essere iscritto ovvero della cancellazione dalle liste medesime, per i seguenti motivi*)_____;
d) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. (*La dichiarazione va resa anche in caso negativo);*
e) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti per il contratto cod. "_____" (*specificare il codice della borsa di studio e di ricerca per il quale si intende partecipare*), come di seguito elencati:

   _____

   _____;
f) di aver preso visione, prestato il consenso al trattamento dati e sottoscritto l'informativa per i candidati borsisti. "Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)", allegata al presente avviso secondo lo schema, "Allegato D", quale parte integrante e sostanziale;
g) di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di assegnazione della borsa di Ricerca la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, allegata al presente atto, secondo lo schema, "Allegato E", per mera consultazione;
h) impegnarsi a sottoscrivere in caso di assegnazione della borsa di Ricerca "l'accordo di riservatezza e autorizzazione al trattamento dei dati", allegato al presente atto, secondo lo schema, "Allegato F", per mera consultazione.

Allega alla presente istanza la seguente documentazione:

1) Curriculum formativo e professionale datato e firmato;
2) Certificazioni relative ai titoli presentati, agli effetti della valutazione di merito;
3) Elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione in argomento venga inviata al seguente indirizzo_____;

Recapiti telefonici (fisso e mobile)_____;

E-mail:_____;

Autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali

Luogo e data

In fede

_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE(art. 46 – D.P.R. 28.12.2000 n. 445)
(Elencare il possesso dei requisiti di ammissione)

____ sottoscritt_ _____nat____
a_____il _____/_____/_____, codice fiscale _____,
consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di informazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

(indicare gli stati, qualità personali o fatti necessari ai fini dell'autorizzazione richiesta ed autocertificabili ai sensi dell'art.46 D.P.R. 445/2000):

Si allega fotocopia di proprio documento di riconoscimento.

Luogo e data

Il Dichiarante

La presente dichiarazione non necessita dell'autocertificazione della firma e può essere inviata anche con le modalità indicate nell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

ALLEGATO C (Dichiarare il possesso di ulteriori titoli)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

_l_ sottoscritt_____nat_ a_____il __/__/____, codice fiscale _____ _____

_____, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.
445, in caso di dichiarazioni mendaci e di informazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Si allega fotocopia di proprio valido documento di riconoscimento.

Luogo e data Il Dichiarante

_____ _____

Le dichiarazioni rese e sottoscritte dall'interessato sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 possono riguardare:

- Situazioni, fatti, qualità personali, a diretta conoscenza del cittadino e che non sono comprese nell'elenco delle autocertificazioni.
- Atti di delega al compimento di una attività materiale quale: ritiro o consegna di documenti tra organi della pubblica amministrazione, riscossione pensione o compensi economici
- Dichiarazioni di impegno previste da bandi per la partecipazione di concorsi (dichiarazione di conoscenza delle disposizioni che regolano lo specifico procedimento)
- La conformità di una copia all'originale.

Si possono dichiarare anche dati riguardanti terze persone, di cui si è a conoscenza.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO D

INFORMATIVA PER I CANDIDATI BORSISTI
INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)

L'IRCCS "Fondazione G. Pascale", in persona del Direttore Generale, quale legale rappresentante p.t., con sede in Napoli alla Via M. Semmola, fornisce, ai sensi dell'art. 13 e 14 del RUE 679/2016 (di seguito anche "GDPR"), l'informativa sul trattamento dei dati personali.
Il trattamento sarà improntato a principi di correttezza, liceità, legittimità, indispensabilità e non eccedenza rispetto agli scopi per i quali i dati stessi sono raccolti.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO
Il Titolare del trattamento dei dati è l'IRCCS "Fondazione G. Pascale" (di seguito, anche "Istituto Pascale"), nella persona del Direttore Generale (legale r.p.t.), contattabile ai seguenti recapiti digitali: direzionegenerale@istitutotumori.na.it; direzionegenerale@pec.istitutotumori.na.it

RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RPD)
Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (nominato ai sensi dell'art. 37 Reg. 679/2016) è l'ing. Alessandro Manzoni.
L'interessato potrà presentare istanze/comunicazioni scritte al Data Protection Officer presso i seguenti recapiti digitali:
a.manzoni@istitutotumori.na.it; protocollo@pec.istitutotumori.na.it;dpo@istitutotumori.na.it.

INTERESSATO
L'Interessato è il soggetto interessato – previa selezione - a ricevere una borsa di studio per poter svolgere attività di studio e di ricerca presso la struttura dell'Istituto Pascale.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
Il trattamento è finalizzato allo svolgimento delle attività di selezione per l'assegnazione di borse di studio promosse dall'Istituto Pascale e all'eventuale successiva instaurazione e gestione del rapporto contrattuale per la fruizione della borsa di studio tra l'Interessato e l'IRCCS Fondazione G. Pascale nonché allo svolgimento di tutti i conseguenti adempimenti, legali, fiscali e contrattuali.
Il trattamento è altresì finalizzato:

- ✓ all'elaborazione ed il pagamento della retribuzione ed in genere degli emolumenti di natura fiscale e previdenziale;
- ✓ all'erogazione di corsi formazione sia di natura obbligatoria che di natura facoltativa;
- ✓ agli adempimenti connessi alle disposizioni normative vigenti in materia di sicurezza del lavoro.

Il trattamento dei dati è altresì correlato allo svolgimento del rapporto tra Titolare e borsista Interessato secondo i modi e i termini indicati nella borsa di studio ricevuta.
I dati personali del candidato borsista vengono trattati sulla base delle seguenti condizioni di liceità: il consenso al trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) del GDPR, per la gestione dei dati relativi alla selezione pubblica per il conferimento della borsa di studio;

- per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte e per adempiere a specifici obblighi legali legati al contratto, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) e c), in caso di conferimento della borsa di studio
- per la verifica o l'accertamento dei requisiti di onorabilità, requisiti soggettivi e presupposti interdittivi nei casi previsti dalle leggi ai fini della partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento della borsa di studio ai sensi dell'art. 10 del GDPR e dell'art. 2 octies, comma 3 lett. c)

TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI:
L'IRCCS "Fondazione G. Pascale" tratta sia i dati personali comuni dei candidati borsisti (ad es. nome, cognome, residenza, numero di telefono mobile, indirizzo e-mail, dati professionali e lavorativi) sia i dati giudiziari utili per lo svolgimento delle attività di selezione per l'attribuzione delle borse di studio. A seguito della selezione, l'Istituto Pascale tratterà i dati personali del soggetto assegnatario della borsa di studio per tutte le attività contrattuali e i connessi adempimenti legati alla gestione della borsa di studio attribuita.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ORIGINE DEI DATI
I dati personali sono prevalentemente forniti dall'Interessato al momento della presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione; in caso di assegnazione della borsa di studio l'interessato potrà formare ulteriori informazioni utili alla gestione del contratto. Il conferimento dei dati è strettamente necessario per consentire sia selezione che l'eventuale successiva instaurazione e gestione del rapporto contrattuale con l'interessato.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI
Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di liceità, correttezza e trasparenza, nonché adeguato, pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per il quale sono gestiti i predetti dati.
I dati personali sono normalmente conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e trattati sia dal Titolare che da parte dei fornitori dei servizi in outsourcing di cui si avvale il Titolare. I dati saranno conservati per tutta la durata della selezione e per la durata dell'eventuale borsa di studio assegnata comunque per il tempo previsto dalla vigente normativa per ottemperare a specifichi obblighi di legge di natura contabile, fiscale e contrattuale.

MISURE DI SICUREZZA
L'Istituto Pascale custodisce i suoi dati in archivi informatici e li protegge con opportune misure di sicurezza, in grado di garantire che solo personale autorizzato, e tenuto al segreto professionale, possa conoscere le informazioni che riguardano l'Interessato.
I dati sono trattati solo da personale debitamente autorizzato, ovvero da soggetti terzi (nominati Responsabili) che forniscono servizi all'Istituto Pascale.

TRASFERIMENTO E COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI
I dati personali forniti dall'interessato per la fruizione della borsa di studio sono comunicati alle articolazioni aziendali per gli adempimenti – anche di natura organizzativa - di rispettiva competenza e connessi alla gestione della predetta tipologia contrattuale.
l Titolare informa inoltre che i dati personali, oggetto dello specifico trattamento, non sono trasferiti a soggetti terzi fatte salve le ipotesi di dare esecuzione ad una disposizione normativa o di un ordine dell'autorità giudiziaria.

I DIRITTI DELL'INTERESSATO
La normativa vigente riconosce all'Interessato l'esercizio di specifici diritti, pertanto, previa istanza in forma scritta al suindicato Responsabile per la protezione dei dati, è possibile chiedere:

- L'accesso ai dati personali,
- La rettifica,
- La cancellazione degli stessi,
- La limitazione del trattamento dei dati che la riguardano
- Di opporsi al loro trattamento.

I diritti in questione sono disciplinati dagli artt.13 e segg. del Regolamento (UE) n. 2016/679.
L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Preso atto di quanto dichiarato nell'informativa fornita, presto il consenso al trattamento dei miei dati personali, per poter partecipare alla selezione per l'assegnazione di borse di studio promosse dall'Istituto Pascale e per l'eventuale successiva fruizione della borsa di studio.

Data_____ Firma _____
. Firma del candidato borsista

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO E – PER CONSULTAZIONE

DICHIARAZIONE DI ASSENZA CONFLITTI D'INTERESSI
MODULO PER I COLLABORATORI, PROFESSIONISTI, CONSULENTI, ASSEGNISTI E BORSISTI

(DA RENDERE ALL'ATTO DEL CONFERIMENTO DELL'INCARICO)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Al Responsabile
della conferente l'incarico

Il/La sottoscritto/a_____nato/a a _____
il _____con la qualifica di_____, incarico ricoperto_____, durata dell'incarico_____;
consapevole dell'obbligo di segnalazione di situazioni che possano realizzare un conflitto di interesse, così come previsto dal comma 41 della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e degli 6 e 7 del DPR 62/2013 "Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, nonché delle responsabilità cui poter andare incontro in caso di omissione ed edotto delle sanzioni previste dal predetto D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e del Codice di Comportamento Aziendale vigente

(A) DICHIARAZIONE INCARICHI E CARICHE RICOPERTE E ATTIVITA' PROFESSIONALI, AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS.33/2013
SEZIONE I – INCARICHI E CARICHE IN ENTI DI DIRITTO PRIVATO REGOLATI O FINANZIATI DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

- ☐ di non svolgere incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione;
- ☐ di svolgere i seguenti incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

TIPOLOGIA DI INCARICO/CARICA	ENTE DI DIRITTO PRIVATO REGOLATO O FINANZIATO DALLA P.A.	DURATA INCARICO/CARICA

SEZIONE II – ATTIVITA' PROFESSIONALE

- ☐ di non svolgere attività professionale
- ☐ di svolgere la seguente attività professionale:

INDICARE LA TIPOLOGIA DI ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA ED EVENTUALE DENOMINAZIONE DELL'ENTE/SOCIETA'/STUDIO

Napoli, lì .....

In fede

(B) DICHIARAZIONE INTERESSI FINANZIARI E CONFLITTI DI INTERESSI

- di **non aver avuto** negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati che abbiano interessi in attività o in decisioni inerenti la struttura di appartenenza o le funzioni allo stesso affidate.
- di **aver avuto** negli ultimi tre anni rapporti retribuiti con soggetti privati che abbiano interessi in attività o in decisioni inerenti la struttura di appartenenza o le funzioni allo stesso affidate sotto indicati:

DENOMINAZIONE SOGGETTO PRIVATO E ATTIVITA' SVOLTA	TIPOLOGIA DI RAPPORTO DI COLLABORAZIONE	DURATA E IMPEGNO DELL'INCARICO	RETRIBUZIONE (SI/NO)	TIPO DI RELAZIONE DEL SOGGETTO PRIVATO CON L'ISTITUTO

E che, in quest'ultimo caso:

- <u>io sottoscritto</u>
  - **ho a tutt'oggi**, rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato;
  - **non ho più**, rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato;
- <u>un parente o affine</u> entro il secondo grado, il coniuge o il convivente del sottoscritto, per quanto a conoscenza:
  - **ha a tutt'oggi** rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato.
  - **non ha più** rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato.

E che tali rapporti finanziari:

- **sono intercorsi** con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa di assegnazione del sottoscritto, per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate.
- **intercorrono** a tutt'oggi con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa di assegnazione del sottoscritto, per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate.
- **non sono intercorsi** con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa di assegnazione del sottoscritto, per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate.
- **non intercorrono** a tutt'oggi con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa di assegnazione del sottoscritto, per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate.

(C) DICHIARAZIONE DI ASTENSIONE

- **di astenersi** dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto anche potenziale di interessi (art. 6 comma 2 ultima parte del D.P.R. 62/2013), con interessi personali ovvero dei propri parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o del convivente;

- **di astenersi** dal partecipare all'adozione di decisioni o attività che possano coinvolgere interessi propri ovvero dei propri parenti, affini di secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni, anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- **di astenersi** in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

(D) ULTERIORI DICHIARAZIONI

- **di non trovarmi** allo stato in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'attività svolta e di impegnarmi a rendere annualmente un'analoga dichiarazione, ai sensi del Regolamento interno sulla gestione del conflitto di interessi, e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione;
- **di aver preso piena cognizione** del DPR n. 62 del 16 aprile 2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di Comportamento di comportamento aziendale, nonché delle norme negli stessi contenute, per quanto applicabili;
- **di essere consapevole** della facoltà dell'Istituto "G. Pascale" di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000;
- **di autorizzare** espressamente il trattamento dei propri dati personali secondo quanto disposto in materia dal D.Lgs. n. 196/2003.

Napoli, lì .....

In fede .....

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO F – PER CONSULTAZIONE

ACCORDO DI RISERVATEZZA E AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

L'Istituto Nazionale Tumori IRCCS Fondazione Pascale, in persona del Direttore Generale, n.q. di legale rappresentante p.t. dell'Ente, con riferimento alla borsa di studio/allo stage/alla frequentazione/ alle attività richieste dal Corso di Laurea da effettuarsi presso la sede di Istituto Nazionale Tumori IRCCS Fondazione Pascale (di seguito, anche "Istituto") dal ……. al……., prescrive al sig. _____

C.F._____
in qualità di _____
(precisare se, ad es. borsista/stagista/frequentatore/studente universitario) secondo quanto disposto dal_____*(indicare l'atto che regolamenta il conferimento della borsa di studio/dello stage/della frequentazione)* di porrein essere quanto segue:

- osservare la massima riservatezza nell'utilizzo e conservazione delle cd. "Informazioni riservate" (informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi, idee, procedimenti, metodi e/o dati, anche tecnici, dati finanziari e/o commerciali, know-how, dati dei pazienti connessi all'attività assistenziale, software e segreti industriali pertinenti l'attività dell'Istituto Nazionale Tumori IRCCS Fondazione Pascale), acquisite e/o di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, durante lo svolgimento della borsa di studio/dello stage/della frequentazione e delle attività richieste dal Corso di Laurea;
- non divulgare dette "informazioni riservate" in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari allo svolgimento della borsa di studio/dello stage/della frequentazione; l'obbligo di mantenere riservate le informazioni sopra descritte si intende valido per tutta la durata della borsa di studio/dello stage/della frequentazione e del Corso di Laurea anche dopo la conclusione di detta collaborazione (obbligo perpetuo di riservatezza);
- adottare tutte le misure di sicurezza volte ad evitare o ridurre al minimo i rischi di accesso non autorizzato, uso non consentito o indebita appropriazione delle "Informazioni Riservate". In ogni caso, il sottoscritto avviserà tempestivamente l'Istituto per iscritto di ogni eventuale uso non autorizzato o divulgazione delle "Informazioni Riservate" di cui sia venuto eventualmente a conoscenza e fornirà tutta la ragionevole assistenza all'Istituto per far cessare l'uso/divulgazione non autorizzati.

Laddove, nell'ambito della borsa di studio/dello stage/della frequentazione/delle attività connesse al Corso di Laurea, il sig._____si trovi a svolgere attività che comportano il trattamento di dati personali, con la presente l'Istituto Nazionale Tumori IRCCS, in qualità di Titolare del trattamento, per tramite del Direttore/Dirigente del Dipartimento/U.O.C./U.O.S.D._____, in qualità di Responsabile interno del trattamento dei dati, La autorizza ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e dell'art. 2-quaterdecies comma 2 del D.Lgs.196/2003 e ss.mm.ii. (Codice Privacy) a compiere tutte le operazioni di utilizzo di dati personali

fonte: http://burc.regione.campania.it

necessarie e proporzionali per lo svolgimento delle attività assegnate all'interno del Dipartimento/U.O.C./U.O.S.D.

Rispetto all'autorizzazione conferita, il sig._____si impegna a compiere tutte le operazioni di trattamento di dati personali necessarie nell'ambito della borsa di studio/dello stage/della frequentazione/delle attività connesse al Corso di Laurea nel rispetto dei diritti alla riservatezza, alla libertà e ai diritti fondamentali degli interessati e in particolare si obbliga a:

- svolgere unicamente operazioni di trattamento per le quali è autorizzato, comunque nel corretto adempimento dei compiti cui è preposto utilizzando, per lo scopo, gli strumenti indicati o messi a disposizione dall'Istituto Nazionale Tumori IRCCS Fondazione Pascale;
- astenersi dal comunicare i dati personali a soggetti diversi da quelli indicati dall'Istituto o che non abbiano motivo di acquisire tali dati per il corretto espletamento dei compiti assegnati;
- custodire e controllare i documenti contenenti dati personali utilizzati per l'esercizio dei compiti affidati (con specifico riferimento alle operazioni di trattamento - raccolta, visione, elaborazione, registrazione - di dati personali relativi allo stato di salute e, laddove previsto dall'incarico, dati genetici di pazienti dell'Istituto), in modo da evitare l'accesso a soggetti non espressamente autorizzati;
- trasmettere immediatamente all'Istituto qualsiasi richiesta proveniente dagli interessati, che faccia riferimento ai diritti che la normativa ad essi riconosce;
- restituire integralmente all'Istituto i dati personali utilizzati per dare esecuzione al servizio indicato, nei limiti delle competenze affidate, e che a seguito della cessazione o modifica dei compiti svolti, non si ha più ragione di utilizzare, con espresso divieto di conservarli in copia, duplicarli, comunicarli o diffonderli;
- segnalare all'Istituto il verificarsi di qualsiasi evento inaspettato che riguardi l'integrità, la riservatezza o la disponibilità delle informazioni ed eventuali casi di violazione dei dati personali di cui sia venuto a conoscenza;
- collaborare, laddove richiesto dall'Istituto, negli eventuali procedimenti che dovessero essere promossi innanzi all'Autorità Garante o all'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Oltre a quanto sopra esposto, il sig._____resta responsabile per qualsiasi operazione di trattamento di dati personali compiuta in violazione delle presenti istruzioni o delle direttive che venissero impartite con ulteriori comunicazioni ed è consapevole che il mancato rispetto delle norme e dei comportamenti descritti nel presente atto potrà determinare l'interruzione in qualsiasi momento della borsa di studio/dello stage/della frequentazione/delle attività richieste dal Corso di Laurea.

Data

Firma Direttore/Dirigente del Dipartimento/U.O.C./U.O.S.D. (Responsabile interno del trattamento)_____

Firma frequentatore/stagista/studente universitario/borsista_____

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO E DI RICERCA DEDICATA ALL'ATTIVITA' DI RICERCA NELL'AMBITO DELLE SPERIMENTAZIONI CLINCIHE – RESPONSABILE SCIENTIFICO: DOTT. FRANCESCOPERRONE.

ART.1 – Oggetto, durata, attività

In esecuzione della deliberazione n. 1305 del 28/11/2023, l'Istituto Nazionale per lo studio e la cura dei Tumori IRCCS "Fondazione G. Pascale" procede all'indizione di un avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 Borsa di studio e di ricerca nell'ambito delle attività di ricerca afferenti alla S.C. Sperimentazioni Cliniche - Responsabile Scientifico dott. Francesco Perrone

La durata delle borse, il Tutor, le attività progettuali connesse ed i compensi previsti sono di seguito specificati:

Profilo n. 1 – cod. **"PERR_IND_1"** - n. 1 BORSA DI STUDIO E RICERCA nell'ambito delle attività di ricercaafferenti al Comitato Etico.
TIPOLOGIA DI BORSA DI STUDIO E RICERCA: D – Borsa III Livello.
DURATA: 12 mesi, prorogabili.
TUTOR: dott. dott. Francesco Perrone
STRUTTURA OVE SVOLGERE L'ATTIVITA': S.C. Sperimentazioni Cliniche
COMPENSO PREVISTO: € 24.000,00 lordi annui omnicomprensivi degli oneri a carico del borsista.

L'erogazione delle Borse di Studio e di Ricerca sarà effettuata in rate mensili al lordo delle trattenute di legge. La borsa di ricerca rappresenta una indennità commisurata alle ore di effettiva attività. Nella fattispecie il borsista dovrà avere un impegno settimanale di circa 30 ore. Le rate saranno erogate entro il giorno 30 di ogni mese successivo a quello di riferimento a cui si riferisce l'attività. Gli importi saranno corrisposti tramite bonifico bancario, previa attestazione della regolare attività da parte del Responsabile di riferimento.

A tal proposito, si precisa che la Borsa di Studio e di Ricerca è soggetta a tassazione IRPEF, essendo la stessa considerata quale tipologia di reddito assimilata a lavoro dipendente, giusta art. 50, comma 1, lett. c) del TUIR

n. 917/1986. Le erogazioni di cui alla lettera c) dell'articolo 50 possono beneficiare delle detrazioni per lavoro dipendente previste all'art.13 del DPR n. 917/1986, ovviamente da rapportare al periodo di attività. Il soggetto erogante deve inoltre effettuare, in qualità di sostituto d'imposta, le ritenute a titolo d'acconto ai fini Irpef con obbligo di rivalsa ai sensi dell'articolo 23 del DPR n. 600/1973 ragguagliando gli scaglioni di reddito al periodo di paga ed applicando in sede di conguaglio anche le addizionali all'Irpef previste. L'Istituto garantisce la copertura assicurativa INAIL connessa alla fruizione della borsa. Per quanto non espressamente contemplato nell'ambito della copertura assicurativa, l'Istituto è sollevato da ogni ulteriore responsabilità conseguente o connessa all'attività di borsa di ricerca. Le coperture assicurative riguardano sia gli infortuni verificatisi durante il periodo di presenza presso le strutture dell'Istituto, che presso strutture esterne presso le quali il borsista è stato previamente autorizzato dal Responsabile a svolgere la propria attività, sia la responsabilità civile derivante dai danni a persone e cose provocati dal borsista.

ATTIVITÀ DA SVOLGERE: Il borsista dovrà svolgere le proprie attività di studio e di ricerca nell'ambito degliobiettivi progettuali, in particolare:
Profilo n. 1 – cod. **"PERR_IND_1"**
Attività di studio/ricerca finalizzate alla preparazione del borsista alle fasi progettuali:

- attività cliniche di supporto agli studi di fase 1 in corso;
- attività scientifiche di revisione della letteratura, analisi dei dati e scrittura di articoli scientifici.

ART.2 – Requisiti per la partecipazione

Alla data di scadenza del presente avviso il borsista dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:
Profilo n. 1 – cod. **"PERR_IND_1"**

- Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi della Comunità Europea. Sono equiparati ai cittadiniitaliani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Laurea Magistrale/Specialistica/a ciclo unico in Medicina e Chirurgia;
- Diploma di specializzazione oppure Dottorato di ricerca nel settore di ricerca oggetto della Borsa (osettore affine) oppure di documentata esperienza di ricerca post-laurea della durata di almeno tre anni nell'ambito del settore di ricerca (clinica o laboratorio oggetto della Borsa (o in un settore di ricerca ad esso affine).
- Essere coautore di almeno due pubblicazioni scientifiche su riviste indicizzate e dotate di Impact Factor, di cui almeno una pubblicazione in cui il candidato sia primo, ultimo oppure correspondigautore.

L'attività totale è quantificata, mediamente, in un impegno di 30 ore settimanali, da concordarsi con il Responsabile scientifico del progetto o della struttura alla quale il progetto afferisce (di norma dal lunedì al venerdì).
La rilevazione della frequenza verrà effettuata mediante dotazione di apposito badge (che sarà consegnato all'atto di stipula del contratto).
Si precisa che il badge è un mero strumento di rilevazione della frequenza, a garanzia della registrazione oggettiva delle attività di studio e di ricerca, utile anche ai fini della rendicontazione economica dei progetti. In tutti i modi, la rilevazione della frequenza attraverso il badge non configura l'instaurazione di un rapporto dipubblico impiego.
La verifica dell'attività svolta verrà effettuata mensilmente con possibilità di rescissione del rapporto instaurato, con preavviso scritto di quindici giorni, qualora la frequenza e l'attività svolta risultassero inadeguate rispetto agli obiettivi formativi e progettuali stabiliti, ovvero nei casi previsti dall'art. 20 del Regolamento.

ART. 3 – Domanda di partecipazione

La domanda deve essere redatta obbligatoriamente secondo lo schema esemplificativo "**ALLEGATO A**", avente valenza anche di autocertificazione dei requisiti. Nella domanda i candidati, oltre a manifestare la volontà di partecipare all'avviso, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) nome, cognome, data e luogo di nascita, nonché la residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
d) le eventuali condanne penali riportate o procedimenti in corso. La dichiarazione va resa anche in casonegativo;
e) il possesso dei requisiti di ammissione richiesti.
f) di aver preso visione, prestato il consenso al trattamento dati e sottoscritto l'informativa per i candidati borsisti. "Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)", allegata al presenteavviso secondo lo schema, "Allegato D", quale parte integrante e sostanziale;
g) di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di assegnazione della borsa di Ricerca la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, allegata al presente atto, secondo lo schema, "Allegato E", per meraconsultazione;
h) impegnarsi a sottoscrivere in caso di assegnazione della borsa di Ricerca "l'accordo di riservatezza e autorizzazione al trattamento dei dati", allegato al presente atto, secondo lo schema, "Allegato F", permera consultazione.

La dichiarazione va resa obbligatoriamente anche in caso negativo;
Nella domanda di ammissione all'avviso, debitamente sottoscritta (non è richiesta l'autentica della firma), l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura, i recapiti telefonici fisso e mobile e l'indirizzo di posta elettronica (e-mail) o PEC. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) che precede.
La omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), prescritte come obbligatorie nella domanda di ammissione, o la mancata presentazione di più domande se si intende

partecipare a più contratti, è motivo di esclusione dall'avviso.
È, inoltre, motivo di esclusione:

- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione, precisandosi che, se consta di più pagine libere, le stesse devono essere obbligatoriamente tutte firmate;
- errori, incompletezze o inesattezze nella domanda che rendano impossibile individuare la proceduraalla quale si intende partecipare;
- l'omessa produzione, in allegato, di fotocopia di proprio, valido, documento di riconoscimento;
- la mancata sottoscrizione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679(GDPR).

ART.4 – Dichiarazione sostitutive e allegati alla domanda

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardanti stati, qualità personali e fatti, sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.
Il candidato dovrà produrre una **dichiarazione sostitutiva di certificazione** ai sensi dell'art. 46 del D.P.R.
445/2000 e s.m.i., secondo lo schema "**ALLEGATO B**", relativa al *possesso dei requisiti di ammissione richiesti dall' avviso*, nel senso di generare un elenco concernente, ad esempio: titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione e qualsivoglia altro requisito di ammissione alla selezione previsto, corredato di fotocopi a di un valido documento di identità.
Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, non si terrà conto delle dichiarazioni rese in caso di carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi.
Inoltre, trattandosi di una selezione per titoli e colloquio, il candidato, secondo lo schema "**ALLEGATO C",** potrà dichiarare il possesso di ulteriori titoli (di studio, iscrizioni ad ordini professionali, pubblicazioni, esperienze professionali ecc.).
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR – **Informativa per i candidati borsisti –** che i candidati borsisti saranno tenuti a prendere visione e sottoscrivere l'informativa, secondo lo schema **"ALLEGATO D";**
Inoltre il candidato, in caso di assegnazione della Bds/R, dovrà compilare e sottoscrivere ***la dichiarazione di assenza conflitti d'interessi modulo per borsisti, di cui all'*** **"ALLEGATO E"**, nonché **l'accordo di riservatezza e autorizzazione al trattamento dei dati**, secondo lo schema, **"ALLEGATO F".**

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà, nei confronti dei vincitori, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Qualora le dichiarazioni rese ai sensi della citata normativa presentino irregolarità o omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il dichiarante dovrà, su richiesta della Amministrazione, regolarizzare o completare la dichiarazione, in mancanza il procedimento non avrà seguito.
I documenti elencati, ove non allegati o non regolari, non verranno presi in considerazione per i rispettivi effetti.Alla domanda di partecipazione all'avviso, i candidati devono quindi allegare:

- autocertificazioni attestanti il possesso dei requisiti di ammissione all'avviso;
- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse aglieffetti della valutazione di merito;
- le eventuali pubblicazioni, che devono contenere i riferimenti relativamente al titolo, casa editrice etutto ciò che è necessario alla Commissione per identificarla in sede di valutazione;
- copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validitàdell'istanza di partecipazione.

Dovranno, inoltre, essere allegati:

- curriculum formativo e professionale (formato europeo redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000), datato e firmato. La documentazione ivi richiamata deve essere prodotta a corredo della istanza; si ribadisce l'invito a chiaramente evidenziare la parte che riguarda la rispondenza tra i requisiti richiesti dal bandoed il possesso degli stessi da parte del candidato;
- elenco datato e firmato, dei titoli e documenti presentati.

ART. 5 – Modalità di presentazione delle domande

Considerato il periodo di emergenza sanitaria, la domanda di partecipazione all'avviso con la documentazione ad essa allegata, può essere presentata **esclusivamente** secondo la seguente modalità:

a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata), entro il termine di cui all'ART. 6 del presente bando, all'indirizzo **bdsricerca@pec.istitutotumori.na.it** ; saranno considerate in questo caso valide solo le domande e gli allegati relativi inviati in formato non modificabile PDF. L'oggetto della PEC dovrà essere coerente con il codice per il quale si intende partecipare, nella fattispecie indicare: **Profilo n. 1** – cod. **"PERR_IND_1"** come innanziriportati.

ART. 6 – Termini di presentazione delle istanze

Il termine perentorio per la presentazione delle istanze scade il decimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito web dell'Istituto - "www.istitutotumori.na.it - sezione Bandi di concorso; la presente pubblicazione è avvenuta in data_/__/202__.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e i documenti allegati, pervenute o spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente avviso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Istituto declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Istituto stesso.

ART. 7 – Ammissione ed esclusione dei candidati

L'Istituto provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché la regolarità della domanda di partecipazione. L'attività di ammissione ed esclusione dei candidati, nella fattispecie, è demandata al Direttore della S.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali, che provvederà, entro un termine massimo di trenta giorni, a redigere apposito verbale in tal senso.

L'esito di tale attività - l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi - sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto alla sezione "Bandi di concorso" nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione e avrà valore di notificae di informazione a tutti gli effetti nei riguardi degli interessati.

Costituiscono motivo di esclusione:

- La presentazione della domanda e dei relativi allegati con modalità diverse da quelle indicate nelbando;
- Il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione, ovvero l'omissione anche di una soladichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali e specifici resa ai sensi del DPR 445/2000;
- La mancata sottoscrizione da parte del concorrente della domanda stessa;
- La mancata presentazione della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, acorredo della domanda.

ART. 8 – Commissione giudicatrice e valutazione

L'Istituto, nel caso in cui perverranno oltre 40 istanze di partecipazione, si riserva la facoltà di istituire una prova preselettiva informando all'uopo tutti i concorrenti mediante apposito avviso pubblicato sul sito web

dell'Istituto alla sezione "Bandi di concorso", nell'apposito fascicolo dedicato alla procedura di selezione. Tale avviso avrà valore, a tutti gli effetti, di notifica della convocazione e di informazione nei riguardi degli interessati.
La valutazione per titoli e per colloquio sarà effettuata da una Commissione giudicatrice, nominata all'uopo con apposito atto del Direttore Generale dell'Istituto, che sarà composta in conformità a quanto previsto dal vigenteregolamento.
La Commissione definirà il proprio calendario di attività, definendo le date, gli orari e la sede per la valutazione dei titoli e lo svolgimento della prova "colloquio". Tale "Calendario" sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto alla sezione "Bandi di concorso", nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione, e avrà valore, a tuttigli effetti, di notifica della convocazione e di informazione nei riguardi degli interessati.
La data di sostenimento della prova "colloquio" dei candidati dovrà essere fissata rispettando un preavviso minimo di cinque giorni dalla pubblicazione del "Calendario" sul sito dell'Istituto; i candidati dovranno presentarsi presso la sede individuata, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, nelladata e nell'orario stabilito.
L'assenza del candidato al colloquio, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione, determinando l'automatica esclusione dall'avviso.
La selezione dei candidati verrà effettuata dalla commissione, sulla base della valutazione dei curricula ed espletamento di un colloquio. In linea di massima, sarà utilizzata una griglia di valutazione articolata come segue: insufficiente, sufficiente, discreto, buono, ottimo ed eccellente.
Tutta l'attività di valutazione espletata sarà riportata in apposito verbale dalla Commissione. Il Presidente della Commissione provvederà alla trasmissione del Verbale al responsabile del procedimento – Direttore SC Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali - e al Direttore Generale per i conseguenti adempimenti.

ART. 9 – Graduatoria

La Commissione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, al termine delle prove di esame formula una griglia di valutazione che può dar luogo ad una graduatoria di merito "Elenco vincitore/i e idoneo/i" qualora il numero dei candidati idonei sia in numero superiore al numero delle BdSR bandite. Tale elenco ha validità di 12 mesi, salvo i casi in cui la selezione bandita sia legata a progetti di ricerca aventi durata pluriennale; nel qual caso, l'elenco avrà validità fino al termine dello stesso progetto e comunque non potrà superare i 36 mesi complessivi. La graduatoria sarà utilizzabile solo previa autorizzazione del Direttore Scientifico, fermo restando il permanere delle condizioni di idoneità del borsista, nonché l'attualità del progetto e la disponibilità finanziaria a copertura dei costi.
La graduatoria verrà altresì pubblicata sul sito internet dell'Istituto nella sezione Bandi Concorso e sulla pagina"Amministrazione trasparente".

ART. 10 – Nomina vincitori

Il Direttore Generale, con apposito provvedimento (delibera), procede ad approvare i lavori della Commissione giudicatrice e, sulla base dei lavori e dei giudizi elaborati, individua il candidato meritevole dell'affidamento della borsa.
L'esito della procedura comparativa di selezione sarà pubblicato sul sito dell'Istituto alla sezione "Bandi di concorso", nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione. Tale pubblicazione varrà quale notifica agliinteressati dell'esito dell'avviso.

ART. 11 - Stipula

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'Istituto, ai fini della stipula del contratto di borsa di ricerca, a presentare, nel termine perentorio di dieci giorni lavorativi dalla ricezione della relativa comunicazione, la dichiarazione di accettazione dell'incarico e la documentazione ivi richiesta (ad esempio, le dichiarazioni concernenti i casi di incompatibilità, divieto di cumulo, conflitti di interessi, dichiarazione di avere acquisito copia del codice di comportamento aziendale dal sito internet dell'Istituto etc.). Il candidato che non ottempererà, nel termine stabilito, a quanto richiesto, decade dal diritto alla stipula del contratto. Decade

dall'incarico chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
I vincitori di BdSR, attivate nell'ambito di attività progettuali finanziate da Enti pubblici e/o privati, autorizzano, sin dalla sottoscrizione del contratto, l'acquisizione dei propri cedolini paga da parte dei competenti uffici dell'Istituto al fine di ottemperare agli obblighi di rendicontazione dei progetti.
Con la partecipazione all'avviso, il candidato accetta, senza riserve, tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e del regolamento vigente dell'Istituto in materia di conferimento di Borse di Studio e Ricerca
(*https://istitutotumorina.portaleamministrazionetrasparente.it/index.php?id_oggetto=19&id_doc=1474*).
Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali - viaMariano Semmola 53 – 80131 Napoli (Tel. 081.1777-0121/0120/0128/0127).

ART. 12 - Modifica, sospensione e revoca dell'avviso
L'Istituto si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

ART. 13 – Incompatibilità, divieto di cumulo, conflitti di interessi
Ai sensi dell'art. 18 del vigente Regolamento, l'attribuzione della borsa di ricerca è incompatibile con:
a) qualsiasi altro tipo di rapporto lavorativo: la stessa non può essere cumulata con stipendi o altre retribuzioni o con altre borse di studio. A tale proposito, i vincitori delle borse sono tenuti a rilasciare apposita dichiarazione ai sensi del D.Lvo 445/00 contestualmente all'accettazione ovvero stipula delcontratto di borsa;
b) con la contemporanea iscrizione a corsi di laurea che richiedano frequenza obbligatoria.

La dichiarazione relativa all'assenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse rispetto al rapportoda instaurare con l'Istituto è acquisita nel contratto di borsa di ricerca che il titolare sottoscrive.
Inoltre, l'iscrizione a corsi di specializzazione post-laurea è consentita solo nell'ambito di specifiche convenzioni tra INT ed Università e le frequenze ai corsi dovranno comunque rientrare nei periodi di assenzaprevisti dal Regolamento.
Nell'ipotesi in cui l'incompatibilità o il conflitto d'interessi sia già presente all'atto del conferimento della borsa di ricerca, non si procederà all'attribuzione stessa.
Se l'incompatibilità o il conflitto d'interessi si verifica in momento successivo, tale situazione comporta la decadenza immediata della borsa di ricerca assegnata.
A tal fine, il borsista si impegna a comunicare al Responsabile e alla S.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali, non appena accertata qualsiasi variazione successivamente intervenuta che dovesse comportare il sorgere di situazioni di incompatibilità o di conflitto d'interessi, rispetto a quanto precedentemente dichiarato all'atto del conferimento della borsa di ricerca stessa.

ART. 14 - Informativa per il trattamento dei dati personali (art.13 D.lgs. 196/03 s.m.i.) e ai sensi delRegolamento UE n. 679/2016 (GDPR)
L'INT IRCCS Fondazione "G. Pascale" in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi dell'art 13 del D.lgs. 196/2003 s.m.i., informa che i dati personali (*) e sensibili (**) acquisiti saranno utilizzati per le finalità inerentil'espletamento della procedura selettiva in argomento.
I dati personali relativi all'avviso (ad esempio: nominativo, tipologia di incarico) per la costituzione dell'eventuale rapporto contrattuale, così come previsto da normative vigenti, saranno oggetto di diffusione mediante pubblicazione sull'Albo on-line dell'INT IRCCS Fondazione G. Pascale".
Il Titolare del Trattamento è l'INT IRCCS Fondazione "G. Pascale". I candidati partecipanti interessati al trattamento, potranno rivolgersi al Responsabile del Trattamento, nella figura del Direttore dell'U.O.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di

ricerca e rapporti con gli organi istituzionali dell'Istituto e, come referente interno, alla dott.ssa Serena Fava, Collaboratore amministrativo professionale, per far valere i Suoi diritti, previsti dall'art. 7 del Codice, tra i quali, in particolare, a titolo esemplificativo, il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati.
(*) Per dato personale si intende qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente od associazione identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.
(**) Per dati sensibili si intendono "… dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona." (art. 9, comma 1 del Regolamento UE 2016/679).
Ai sensi della deliberazione dell'ente n. 722 del 15.07.2022, è stato approvato l'accordo di riservatezza e autorizzazione al trattamento dei dati finalizzato a disciplinare gli aspetti gestionali afferenti al trattamento deidati sensibili e ultra sensibili acquisiti nel processo di formazione del borsista.

ART. 15 – Norme finali È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così comeprevisto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.lgs. 165/2001.
Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul BURC e sul sito internet dell'Istituto - http://www.istitutotumori.na.it , sezione Bandi di concorsi - non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avvisocostituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.
Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali. – dell'I.R.C.C.S. Fondazione "G. PASCALE" – Via Mariano Semmola, C.A.P. 80131 NAPOLI, dal lunedì al venerdì, ai seguenti numeri 081.1777-0121/0120/0128/0127. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.
(**) Per dati sensibili si intendono "… dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona." (art. 9, comma 1 del Regolamento UE 2016/679).

ATTILIO
ANTONIO
MONTANO
BIANCHI
IRCCS INT
Fondazione G.
Pascale
DIRETTORE
GENERALE
05.12.2023
14:53:00
GMT+01:00

ALLEGATO A - SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA

ALL'ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO CURA DEI TUMORI FONDAZIONE G. PASCALE
VIA MARIANO SEMMOLA
80131 NAPOLI

___ sottoscritt_____, chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso di selezione pubblicato sul sito web dell'Istituto, www.istitutotumori.na.it, per il conferimento di una borsa di studio e di ricerca nell'ambito del progetto (*indicare con una X il progetto di pertinenza del profilo per il quale si intende partecipare*):

□ Borsa di studio e di ricerca nell'ambito delle attività di ricerca afferenti al: S.C. Sperimentazioni cliniche
Responsabile Scientifico – dott. Francesco Perrone
Tutor: dott. Francesco Perrone
□ **Profilo n. 1** – cod. **"PERR_IND_1";**

A tal fine _l_ sottoscritt_ dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e delle previsioni dell'art.75 del medesimo D.P.R.:

a) (*data, luogo di nascita e residenza*)_____;
b) (*possesso cittadinanza italiana o altro Paese U.E.*)_____;
c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (*ovvero di non essere iscritto ovvero della cancellazione dalle liste medesime, per i seguenti motivi*)_____;
d) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. (*La dichiarazione va resa anche in caso negativo);*
e) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti per il contratto cod. "_____" (*specificare il codice della borsa di studio e di ricerca per il quale si intende partecipare*), come di seguito elencati:

   _____

   _____;
f) di aver preso visione, prestato il consenso al trattamento dati e sottoscritto l'informativa per i candidati borsisti. "Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)", allegata al presente avviso secondo lo schema, "Allegato D", quale parte integrante e sostanziale;
g) di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di assegnazione della borsa di Ricerca la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, allegata al presente atto, secondo lo schema, "Allegato E", per mera consultazione;
h) impegnarsi a sottoscrivere in caso di assegnazione della borsa di Ricerca "l'accordo di riservatezza e autorizzazione al trattamento dei dati", allegato al presente atto, secondo lo schema, "Allegato F", per mera consultazione.

Allega alla presente istanza la seguente documentazione:

1) Curriculum formativo e professionale datato e firmato;
2) Certificazioni relative ai titoli presentati, agli effetti della valutazione di merito;
3) Elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione in argomento venga inviata al seguente indirizzo_____

Recapiti telefonici (fisso e mobile)_____;

E-mail:_____;

Autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali

Luogo e data

In fede

_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE(art. 46 – D.P.R. 28.12.2000 n. 445)
(Elencare il possesso dei requisiti di ammissione)

____ sottoscritt_ _____nat_a_il ____/___/_____, codice fiscale_____,
consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di informazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

(indicare gli stati, qualità personali o fatti necessari ai fini dell'autorizzazione richiesta ed autocertificabili ai sensi dell'art.46 D.P.R. 445/2000):

Si allega fotocopia di proprio documento di riconoscimento.

Luogo e data

Il Dichiarante

La presente dichiarazione non necessita dell'autocertificazione della firma e può essere inviata anche con le modalità indicate nell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO C (Dichiarare il possesso di ulteriori titoli)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

_l_ sottoscritt_ _____ nat_ a _____ il ___/___/___, codice fiscale _____ _____

_____, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.
445, in caso di dichiarazioni mendaci e di informazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Si allega fotocopia di proprio valido documento di riconoscimento.

Luogo e data Il Dichiarante

_____ _____

Le dichiarazioni rese e sottoscritte dall'interessato sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 possono riguardare:

- Situazioni, fatti, qualità personali, a diretta conoscenza del cittadino e che non sono comprese nell'elenco delle autocertificazioni.
- Atti di delega al compimento di una attività materiale quale: ritiro o consegna di documenti tra organi della pubblica amministrazione, riscossione pensione o compensi economici
- Dichiarazioni di impegno previste da bandi per la partecipazione di concorsi (dichiarazione di conoscenza delle disposizioni che regolano lo specifico procedimento)
- La conformità di una copia all'originale.

Si possono dichiarare anche dati riguardanti terze persone, di cui si è a conoscenza.

ALLEGATO D

INFORMATIVA PER I CANDIDATI BORSISTI
INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)

L'IRCCS "Fondazione G. Pascale", in persona del Direttore Generale, quale legale rappresentante p.t., con sede in Napoli alla Via M. Semmola, fornisce, ai sensi dell'art. 13 e 14 del R.UE 679/2016 (di seguito anche "GDPR"), l'informativa sul trattamento dei dati personali.
Il trattamento sarà improntato a principi di correttezza, liceità, legittimità, indispensabilità e non eccedenza rispetto agli scopi per i quali i dati stessi sono raccolti.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO
Il Titolare del trattamento dei dati è l'IRCCS "Fondazione G. Pascale" (di seguito, anche "Istituto Pascale"), nella persona del Direttore Generale (legale r.p.t.), contattabile ai seguenti recapiti digitali: direzionegenerale@istitutotumori.na.it; direzionegenerale@pec.istitutotumori.na.it

RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RPD)
Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (nominato ai sensi dell'art. 37 Reg. 679/2016) è l'ing. Alessandro Manzoni.
L'interessato potrà presentare istanze/comunicazioni scritte al Data Protection Officer presso i seguenti recapiti digitali:
a.manzoni@istitutotumori.na.it; protocollo@pec.istitutotumori.na.it;dpo@istitutotumori.na.it.

INTERESSATO
L'Interessato è il soggetto interessato – previa selezione - a ricevere una borsa di studio per poter svolgere attività di studio e di ricerca presso la struttura dell'Istituto Pascale.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
Il trattamento è finalizzato allo svolgimento delle attività di selezione per l'assegnazione di borse di studio promosse dall'Istituto Pascale e all'eventuale successiva instaurazione e gestione del rapporto contrattuale per la fruizione della borsa di studio tra l'Interessato e l'IRCCS Fondazione G. Pascale nonché allo svolgimento di tutti i conseguenti adempimenti, legali, fiscali e contrattuali.
Il trattamento è altresì finalizzato:

- ✓ all'elaborazione ed il pagamento della retribuzione ed in genere degli emolumenti di natura fiscale e previdenziale;
- ✓ all'erogazione di corsi formazione sia di natura obbligatoria che di natura facoltativa;
- ✓ agli adempimenti connessi alle disposizioni normative vigenti in materia di sicurezza del lavoro.

Il trattamento dei dati è altresì correlato allo svolgimento del rapporto tra Titolare e borsista Interessato secondo i modi e i termini indicati nella borsa di studio ricevuta.
I dati personali del candidato borsista vengono trattati sulla base delle seguenti condizioni di liceità: il consenso al trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) del GDPR, per la gestione dei dati relativi alla selezione pubblica per il conferimento della borsa di studio;

- per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte e per adempiere a specifici obblighi legali legati al contratto, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) e c), in caso di conferimento della borsa di studio
- per la verifica o l'accertamento dei requisiti di onorabilità, requisiti soggettivi e presupposti interdittivi nei casi previsti dalle leggi ai fini della partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento della borsa di studio ai sensi dell'art. 10 del GDPR e dell'art. 2 octies, comma 3 lett. c)

fonte: http://burc.regione.campania.it

TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI:
L'IRCCS "Fondazione G. Pascale" tratta sia i dati personali comuni dei candidati borsisti (ad es. nome, cognome, residenza, numero di telefono mobile, indirizzo e-mail, dati professionali e lavorativi) sia i dati giudiziari utili per lo svolgimento delle attività di selezione per l'attribuzione delle borse di studio. A seguito della selezione, l'Istituto Pascale tratterà i dati personali delsoggetto assegnatario della borsa di studio per tutte le attività contrattuali e i connessi adempimenti legati alla gestione della borsa di studio attribuita.

ORIGINE DEI DATI
I dati personali sono prevalentemente forniti dall'Interessato al momento della presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione; in caso di assegnazione della borsa di studio l'interessato potrà formare ulteriori informazioni utili alla gestione del contratto. Il conferimento dei dati è strettamente necessario per consentire sia selezione che l'eventuale successiva instaurazione e gestione del rapporto contrattuale con l'interessato.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI
Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di liceità, correttezza e trasparenza, nonché adeguato, pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per il quale sono gestiti i predetti dati.
I dati personali sono normalmente conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e trattati sia dal Titolare che da parte dei fornitori dei servizi in outsourcing di cui si avvale il Titolare.I dati saranno conservati per tutta la durata della selezione e per la durata dell'eventuale borsa di studio assegnata comunque per il tempo previsto dalla vigente normativa per ottemperare a specifichi obblighi di legge di natura contabile, fiscale e contrattuale.

MISURE DI SICUREZZA
L'Istituto Pascale custodisce i suoi dati in archivi informatici e li protegge con opportune misure di sicurezza, in grado di garantire che solo personale autorizzato, e tenuto al segreto professionale, possa conoscere le informazioni che riguardano l'Interessato.
I dati sono trattati solo da personale debitamente autorizzato, ovvero da soggetti terzi (nominati Responsabili) che forniscono servizi all'Istituto Pascale.

TRASFERIMENTO E COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI
I dati personali forniti dall'interessato per la fruizione della borsa di studio sono comunicati alle articolazioni aziendali per gli adempimenti – anche di natura organizzativa - di rispettiva competenza e connessi alla gestione della predetta tipologia contrattuale.
l Titolare informa inoltre che i dati personali, oggetto dello specifico trattamento, non sono trasferiti a soggetti terzi fatte salve le ipotesi di dare esecuzione ad una disposizione normativa o di un ordine dell'autorità giudiziaria.

fonte: http://burc.regione.campania.it

I DIRITTI DELL'INTERESSATO

La normativa vigente riconosce all'Interessato l'esercizio di specifici diritti, pertanto, previa istanza in forma scritta al suindicato Responsabile per la protezione dei dati, è possibile chiedere:

- L'accesso ai dati personali,
- La rettifica,
- La cancellazione degli stessi,
- La limitazione del trattamento dei dati che la riguardano
- Di opporsi al loro trattamento.

I diritti in questione sono disciplinati dagli artt.13 e segg. del Regolamento (UE) n. 2016/679.
L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Preso atto di quanto dichiarato nell'informativa fornita, presto il consenso al trattamento dei miei dati personali, per poter partecipare alla selezione per l'assegnazione di borse di studio promosse dall'Istituto Pascale e per l'eventuale successiva fruizione della borsa di studio.

Data_____ Firma _____

. Firma del candidato borsista

ALLEGATO E – PER CONSULTAZIONE

DICHIARAZIONE DI ASSENZA CONFLITTI D'INTERESSI
MODULO PER I COLLABORATORI, PROFESSIONISTI, CONSULENTI, ASSEGNISTI E BORSISTI

(DA RENDERE ALL'ATTO DEL CONFERIMENTO DELL'INCARICO)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Al Responsabile
della conferente l'incarico

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ con la qualifica di _____, incarico ricoperto _____, durata dell'incarico _____;
consapevole dell'obbligo di segnalazione di situazioni che possano realizzare un conflitto di interesse, così come previsto dal comma 41 della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e degli 6 e 7 del DPR 62/2013 "Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, nonché delle responsabilità cui poter andare incontro in caso di omissione ed edotto delle sanzioni previste dal predetto D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e del Codice di Comportamento Aziendale vigente

(A) DICHIARAZIONE INCARICHI E CARICHE RICOPERTE E ATTIVITA' PROFESSIONALI, AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS.33/2013
SEZIONE I – INCARICHI E CARICHE IN ENTI DI DIRITTO PRIVATO REGOLATI O FINANZIATI DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

- ☐ di non svolgere incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione;
- ☐ di svolgere i seguenti incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

TIPOLOGIA DI INCARICO/CARICA	ENTE DI DIRITTO PRIVATO REGOLATO O FINANZIATO DALLA P.A.	DURATA INCARICO/CARICA

SEZIONE II – ATTIVITA' PROFESSIONALE

- ☐ di non svolgere attività professionale
- ☐ di svolgere la seguente attività professionale:

INDICARE LA TIPOLOGIA DI ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA ED EVENTUALE DENOMINAZIONE DELL'ENTE/SOCIETA'/STUDIO

Napoli, lì .....

In fede

.....

fonte: http://burc.regione.campania.it

(B) DICHIARAZIONE INTERESSI FINANZIARI E CONFLITTI DI INTERESSI

- di **non aver avuto** negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati che abbiano interessi in attività o in decisioni inerenti la struttura di appartenenza o le funzioni allo stesso affidate.
- di **aver avuto** negli ultimi tre anni rapporti retribuiti con soggetti privati che abbiano interessi in attività o in decisioni inerenti la struttura di appartenenza o le funzioni allo stesso affidate sotto indicati:

DENOMINAZIONE SOGGETTO PRIVATO E ATTIVITA' SVOLTA	TIPOLOGIA DI RAPPORTO DI COLLABORAZIONE	DURATA E IMPEGNO DELL'INCARICO	RETRIBUZIONE (SI/NO)	TIPO DI RELAZIONE DEL SOGGETTO PRIVATO CON L'ISTITUTO

E che, in quest'ultimo caso:

- <u>io sottoscritto</u>
  - **ho a tutt'oggi**, rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato;
  - **non ho più**, rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato;
- <u>un parente o affine</u> entro il secondo grado, il coniuge o il convivente del sottoscritto, per quanto a conoscenza:
  - **ha a tutt'oggi** rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato.
  - **non ha più** rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato.

E che tali rapporti finanziari:

- **sono intercorsi** con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa di assegnazione del sottoscritto, per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate.
- **intercorrono** a tutt'oggi con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa di assegnazione del sottoscritto, per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate.
- **non sono intercorsi** con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa di assegnazione del sottoscritto, per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate.
- **non intercorrono** a tutt'oggi con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa di assegnazione del sottoscritto, per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate.

(C) DICHIARAZIONE DI ASTENSIONE

- **di astenersi** dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto anche potenziale di interessi (art. 6 comma 2 ultima parte del D.P.R. 62/2013), con interessi personali ovvero dei propri parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o del convivente;

- **di astenersi** dal partecipare all'adozione di decisioni o attività che possano coinvolgere interessi propri ovvero dei propri parenti, affini di secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni, anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- **di astenersi** in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

(D) ULTERIORI DICHIARAZIONI

- **di non trovarmi** allo stato in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'attività svolta e di impegnarmi a rendere annualmente un'analoga dichiarazione, ai sensi del Regolamento interno sulla gestione del conflitto di interessi, e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione;
- **di aver preso piena cognizione** del DPR n. 62 del 16 aprile 2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di Comportamento di comportamento aziendale, nonché delle norme negli stessi contenute, per quanto applicabili;
- **di essere consapevole** della facoltà dell'Istituto "G. Pascale" di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000;
- **di autorizzare** espressamente il trattamento dei propri dati personali secondo quanto disposto in materia dal D.Lgs. n. 196/2003.

Napoli, lì .....

In fede .....

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO F – PER CONSULTAZIONE

ACCORDO DI RISERVATEZZA E AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

L'Istituto Nazionale Tumori IRCCS Fondazione Pascale, in persona del Direttore Generale, n.q. di legale rappresentante p.t. dell'Ente, con riferimento alla borsa di studio/allo stage/alla frequentazione/ alle attività richieste dal Corso di Laurea da effettuarsi presso la sede di Istituto Nazionale Tumori IRCCS Fondazione Pascale (di seguito, anche "Istituto") dal ……. al……., prescrive al sig._____

_____

C.F._____

in qualità di _____

(precisare se, ad es. borsista/stagista/frequentatore/studente universitario) secondo quanto disposto dal_____*(indicare l'atto che regolamenta il conferimento della borsa di studio/dello stage/della frequentazione)* di porre in essere quanto segue:

- osservare la massima riservatezza nell'utilizzo e conservazione delle cd. "Informazioni riservate" (informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi, idee, procedimenti, metodi e/o dati, anche tecnici, dati finanziari e/o commerciali, know-how, dati dei pazienti connessi all'attività assistenziale, software e segreti industriali pertinenti l'attività dell'Istituto Nazionale Tumori IRCCS Fondazione Pascale), acquisite e/o di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, durante lo svolgimento della borsa di studio/dello stage/della frequentazione e delle attività richieste dal Corso di Laurea;
- non divulgare dette "informazioni riservate" in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari allo svolgimento della borsa di studio/dello stage/della frequentazione; l'obbligo di mantenere riservate le informazioni sopra descritte si intende valido per tutta la durata della borsa di studio/dello stage/della frequentazione e del Corso di Laurea anche dopo la conclusione di detta collaborazione (obbligo perpetuo di riservatezza);
- adottare tutte le misure di sicurezza volte ad evitare o ridurre al minimo i rischi di accesso non autorizzato, uso non consentito o indebita appropriazione delle "Informazioni Riservate". In ogni caso, il sottoscritto avviserà tempestivamente l'Istituto per iscritto di ogni eventuale uso non autorizzato o divulgazione delle "Informazioni Riservate" di cui sia venuto eventualmente a conoscenza e fornirà tutta la ragionevole assistenza all'Istituto per far cessare l'uso/divulgazione non autorizzati.

Laddove, nell'ambito della borsa di studio/dello stage/della frequentazione/delle attività connesse al Corso di Laurea, il sig._____si trovi a svolgere attività che comportano il trattamento di dati personali, con la presente l'Istituto Nazionale Tumori IRCCS, in qualità di Titolare del trattamento, per tramite del Direttore/Dirigente del Dipartimento/U.O.C./U.O.S.D._____, in qualità di Responsabile interno del trattamento dei dati, La autorizza ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e dell'art. 2-quaterdecies comma 2 del D.Lgs.196/2003 e ss.mm.ii. (Codice Privacy) a compiere tutte le operazioni di utilizzo di dati personali

fonte: http://burc.regione.campania.it

necessarie e proporzionali per lo svolgimento delle attività assegnate all'interno del Dipartimento/U.O.C./U.O.S.D.

Rispetto all'autorizzazione conferita, il sig._____si impegna a compiere tutte le operazioni di trattamento di dati personali necessarie nell'ambito della borsa di studio/dello stage/della frequentazione/delle attività connesse al Corso di Laurea nel rispetto dei diritti alla riservatezza, alla libertà e ai diritti fondamentali degli interessati e in particolare si obbliga a:

- svolgere unicamente operazioni di trattamento per le quali è autorizzato, comunque nel corretto adempimento dei compiti cui è preposto utilizzando, per lo scopo, gli strumenti indicati o messi a disposizione dall'Istituto Nazionale Tumori IRCCS Fondazione Pascale;
- astenersi dal comunicare i dati personali a soggetti diversi da quelli indicati dall'Istituto o che non abbiano motivo di acquisire tali dati per il corretto espletamento dei compiti assegnati;
- custodire e controllare i documenti contenenti dati personali utilizzati per l'esercizio dei compiti affidati (con specifico riferimento alle operazioni di trattamento - raccolta, visione, elaborazione, registrazione - di dati personali relativi allo stato di salute e, laddove previsto dall'incarico, dati genetici di pazienti dell'Istituto), in modo da evitare l'accesso a soggetti non espressamente autorizzati;
- trasmettere immediatamente all'Istituto qualsiasi richiesta proveniente dagli interessati, che faccia riferimento ai diritti che la normativa ad essi riconosce;
- restituire integralmente all'Istituto i dati personali utilizzati per dare esecuzione al servizio indicato, nei limiti delle competenze affidate, e che a seguito della cessazione o modifica dei compiti svolti, non si ha più ragione di utilizzare, con espresso divieto di conservarli in copia, duplicarli, comunicarli o diffonderli;
- segnalare all'Istituto il verificarsi di qualsiasi evento inaspettato che riguardi l'integrità, la riservatezza o la disponibilità delle informazioni ed eventuali casi di violazione dei dati personali di cui sia venuto a conoscenza;
- collaborare, laddove richiesto dall'Istituto, negli eventuali procedimenti che dovessero essere promossi innanzi all'Autorità Garante o all'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Oltre a quanto sopra esposto, il sig._____resta responsabile per qualsiasi operazione di trattamento di dati personali compiuta in violazione delle presenti istruzioni o delle direttive che venissero impartite con ulteriori comunicazioni ed è consapevole che il mancato rispetto delle norme e dei comportamenti descritti nel presente atto potrà determinare l'interruzione in qualsiasi momento della borsa di studio/dello stage/della frequentazione/delle attività richieste dal Corso di Laurea.

Data

Firma Direttore/Dirigente del Dipartimento/U.O.C./U.O.S.D. (Responsabile interno del trattamento) _____

Firma frequentatore/stagista/studente universitario/borsista_____

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 BORSE DI STUDIO E DI RICERCA DEDICATE ALL'ATTIVITA' DI RICERCA NELL'AMBITO DEL PROTOCOLLO DI SPERIMENTAZIONE CLINICA MULTICENTRICA NO-PROFIT DENOMINATO: "THE PRO-LAPS STUDY II - RIVAROXABAN OR PLACEBO FOR EXTENDED ANTITHROMBOTIC PROPHYLAXIS AFTER LAPAROSCOPIC SURGERY FOR COLORECTAL CANCER: A RANDOMIZED, DOUBLE BLIND, PLACEBO-CONTROLLED STUDY" – RESP. DR. PAOLO DELRIO

ART.1 – Oggetto, durata, attività

In esecuzione della deliberazione n.1292 del 28/11/2023, l'Istituto Nazionale per lo studio e la cura dei Tumori IRCCS "Fondazione G. Pascale" procede all'indizione di un avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 2 Borse di studio e di ricerca nell'ambito delle attività di ricerca dedicate agli studi clinici afferenti alla S.C. Chirurgia Oncologica Colorettale – Responsabile Scientifico dott. Paolo Delrio.
La durata delle borse, il Tutor, le attività progettuali connesse ed i compensi previsti sono di seguito specificati:

Profilo n. 1 – cod. **"DEL_PROLAPS_1"** - n. 2 BORSE DI STUDIO E RICERCA.
TIPOLOGIA DI BORSA DI STUDIO E RICERCA: A – Borsa base.
DURATA: 12 mesi, prorogabili.
TUTOR: dott Paolo Delrio
STRUTTURA OVE SVOLGERE L'ATTIVITA': S.C. Chirurgia Oncologica Colorettale
COMPENSO PREVISTO: € 15.000,00 lordi annui omnicomprensivi degli oneri a carico del borsista.

L'erogazione delle Borse di Studio e di Ricerca sarà effettuata in rate mensili al lordo delle trattenute di legge. La borsa di ricerca rappresenta una indennità commisurata alle ore di effettiva attività. Nella fattispecie il borsista dovrà avere un impegno settimanale di circa 30 ore. Le rate saranno erogate entro il giorno 30 di ogni mese successivo a quello di riferimento a cui si riferisce l'attività. Gli importi saranno corrisposti tramite bonifico bancario, previa attestazione della regolare attività da parte del Responsabile di riferimento.
A tal proposito, si precisa che la Borsa di Studio e di Ricerca è soggetta a tassazione IRPEF, essendo la stessa considerata quale tipologia di reddito assimilata a lavoro dipendente, giusta art. 50, comma 1, lett. c) del TUIR
n. 917/1986. Le erogazioni di cui alla lettera c) dell'articolo 50 possono beneficiare delle detrazioni per lavoro dipendente previste all'art.13 del DPR n. 917/1986, ovviamente da rapportare al periodo di attività. Il soggetto erogante deve inoltre effettuare, in qualità di sostituto d'imposta, le ritenute a titolo d'acconto ai fini Irpef con obbligo di rivalsa ai sensi dell'articolo 23 del DPR n. 600/1973 ragguagliando gli scaglioni di reddito al periodo di paga ed applicando in sede di conguaglio anche le addizionali all'Irpef previste. L'Istituto garantisce la copertura assicurativa INAIL connessa alla fruizione della borsa. Per quanto non espressamente contemplato nell'ambito della copertura assicurativa, l'Istituto è sollevato da ogni ulteriore responsabilità conseguente o connessa all'attività di borsa di ricerca. Le coperture assicurative riguardano sia gli infortuni verificatisi durante il periodo di presenza presso le strutture dell'Istituto, che presso strutture esterne presso le quali il borsista è stato previamente autorizzato dal Responsabile a svolgere la propria attività, sia la responsabilità civile derivante dai danni a personee cose provocati dal borsista.

ATTIVITÀ DA SVOLGERE: Il borsista dovrà svolgere le proprie attività di studio e di ricerca nell'ambito degliobiettivi progettuali, in particolare:
Profilo n. 1 – cod. **"DEL_PROLAPS_1"**

Attività di studio/ricerca finalizzate alla preparazione del borsista alle fasi progettuali:

- Attività di Data Management
- Svolgimento delle procedure di arruolamento e follow up relative ai pazienti arruolati nello studio
- Attività di gestione delle CRF e delle eCRF
- Supporto alle attività di monitoraggio e auditing di studi clinici

- Gestione delle procedure autorizzative.

ART.2 – Requisiti per la partecipazione

Alla data di scadenza del presente avviso il borsista dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

Profilo n. 1 – cod. **"DEL_PROLAPS_1"**

- Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi della Comunità Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- Idoneità fisica all'impiego;

Diploma di scuola superiore di secondo grado/Laurea Triennale in disciplina umanistica e/o scientifica.

L'attività totale è quantificata, mediamente, in un impegno di 30 ore settimanali, da concordarsi con il Responsabile scientifico del progetto o della struttura alla quale il progetto afferisce (di norma dal lunedì al venerdì).

La rilevazione della frequenza verrà effettuata mediante dotazione di apposito badge (che sarà consegnato all'atto di stipula del contratto).

Si precisa che il badge è un mero strumento di rilevazione della frequenza, a garanzia della registrazione oggettiva delle attività di studio e di ricerca, utile anche ai fini della rendicontazione economica dei progetti.

In tutti i modi, la rilevazione della frequenza attraverso il badge non configura l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego.

La verifica dell'attività svolta verrà effettuata mensilmente con possibilità di rescissione del rapporto instaurato, con preavviso scritto di quindici giorni, qualora la frequenza e l'attività svolta risultassero inadeguate rispetto agli obiettivi formativi e progettuali stabiliti, ovvero nei casi previsti dall'art. 20 del Regolamento.

ART. 3 – Domanda di partecipazione

La domanda deve essere redatta obbligatoriamente secondo lo schema esemplificativo "**ALLEGATO A**", avente valenza anche di autocertificazione dei requisiti. Nella domanda i candidati, oltre a manifestare la volontà di partecipare all'avviso, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) nome, cognome, data e luogo di nascita, nonché la residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
d) le eventuali condanne penali riportate o procedimenti in corso. La dichiarazione va resa anche in caso negativo;
e) il possesso dei requisiti di ammissione richiesti.
f) di aver preso visione, prestato il consenso al trattamento dati e sottoscritto l'informativa per i candidati borsisti. "Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)", allegata al presente avviso secondo lo schema, "Allegato D", quale parte integrante e sostanziale;
g) di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di assegnazione della borsa di Ricerca la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, allegata al presente atto, secondo lo schema, "Allegato E", per mera consultazione;
h) impegnarsi a sottoscrivere in caso di assegnazione della borsa di Ricerca "l'accordo di riservatezza e autorizzazione al trattamento dei dati", allegato al presente atto, secondo lo schema, "Allegato F", per mera consultazione.

La dichiarazione va resa obbligatoriamente anche in caso negativo;

Nella domanda di ammissione all'avviso, debitamente sottoscritta (non è richiesta l'autentica della firma), l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura, i recapiti telefonici fisso e mobile e l'indirizzo di posta elettronica (e-mail) o PEC. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) che precede.

La omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), prescritte come obbligatorie nella domanda di ammissione, o la mancata presentazione di più domande se si intende partecipare a più contratti, è motivo di esclusione dall'avviso.

È, inoltre, motivo di esclusione:

- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione, precisandosi che, se consta di più pagine libere,le stesse devono essere obbligatoriamente tutte firmate;
- errori, incompletezze o inesattezze nella domanda che rendano impossibile individuare la procedura alla quale si intende partecipare;
- l'omessa produzione, in allegato, di fotocopia di proprio, valido, documento di riconoscimento;
- la mancata sottoscrizione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

ART.4 – Dichiarazione sostitutive e allegati alla domanda

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardanti stati, qualità personali e fatti, sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000. Il candidato dovrà produrre una **dichiarazione sostitutiva di certificazione** ai sensi dell'art. 46 del D.P.R.
445/2000 e s.m.i., secondo lo schema "**ALLEGATO B**", relativa al *possesso dei requisiti di ammissione richiesti dall'avviso*, nel senso di generare un elenco concernente, ad esempio: titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione e qualsivoglia altro requisito di ammissione alla selezioneprevisto, corredato di fotocopi a di un valido documento di identità.
Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, non si terrà conto delle dichiarazioni rese in caso di carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano diavere informazioni precise sul titolo o sui servizi.
Inoltre, trattandosi di una selezione per titoli e colloquio, il candidato, secondo lo schema "**ALLEGATO C",** potrà dichiarare il possesso di ulteriori titoli (di studio, iscrizioni ad ordini professionali, pubblicazioni, esperienze professionali ecc.).
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR – **Informativa per i candidati borsisti –** che i candidati borsisti saranno tenuti a prendere visione e sottoscrivere l'informativa, secondo lo schema **"ALLEGATO D":**
Inoltre il candidato, in caso di assegnazione della Bds/R, dovrà compilare e sottoscrivere ***la dichiarazione di assenza conflitti d'interessi modulo per borsisti, di cui all'*** **"ALLEGATO E"**, nonché **l'accordo di riservatezza e autorizzazione al trattamento dei dati**, secondo lo schema, **"ALLEGATO F".**

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà, nei confronti dei vincitori, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Qualora le dichiarazioni rese ai sensi della citata normativa presentino irregolarità o omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il dichiarante dovrà, su richiesta della Amministrazione, regolarizzare o completare la dichiarazione, in mancanza il procedimento non avrà seguito.
I documenti elencati, ove non allegati o non regolari, non verranno presi in considerazione per i rispettivi effetti. Alla domanda di partecipazione all'avviso, i candidati devono quindi allegare:

- autocertificazioni attestanti il possesso dei requisiti di ammissione all'avviso;
- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
- le eventuali pubblicazioni, che devono contenere i riferimenti relativamente al titolo, casa editrice e tuttociò che è necessario alla Commissione per identificarla in sede di valutazione;
- copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validitàdell'istanza di partecipazione.

Dovranno, inoltre, essere allegati:

- curriculum formativo e professionale (formato europeo redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000),

datato e firmato. La documentazione ivi richiamata deve essere prodotta a corredo della istanza; si ribadisce l'invito a chiaramente evidenziare la parte che riguarda la rispondenza tra i requisiti richiesti dal bando ed il possesso degli stessi da parte del candidato;
- elenco datato e firmato, dei titoli e documenti presentati.

ART. 5 – Modalità di presentazione delle domande

Considerato il periodo di emergenza sanitaria, la domanda di partecipazione all'avviso con la documentazione ad essa allegata, può essere presentata **esclusivamente** secondo la seguente modalità: a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata), entro il termine di cui all'ART. 6 del presente bando, all'indirizzo **bdsricerca@pec.istitutotumori.na.it** ; saranno considerate in questo caso valide solo le domande e gli allegati relativi inviati in formato non modificabile PDF. L'oggetto della PEC dovrà essere coerente con il codice per il quale si intende partecipare, nella fattispecie indicare: **Profilo n. 1** – cod. **"DEL_PROLAPS_1"** come innanzi riportati.

ART. 6 – Termini di presentazione delle istanze

Il termine perentorio per la presentazione delle istanze scade il decimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito web dell'Istituto - "www.istitutotumori.na.it - sezione Bandi di concorso; la presente pubblicazione è avvenuta in data_/__/202_.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e i documenti allegati, pervenute o spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente avviso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva dieffetti.

L'Istituto declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Istituto stesso.

ART. 7 – Ammissione ed esclusione dei candidati

L'Istituto provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché la regolarità della domanda di partecipazione. L'attività di ammissione ed esclusione dei candidati, nella fattispecie, è demandata al Direttore della S.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali, che provvederà, entro un termine massimo di trenta giorni,a redigere apposito verbale in tal senso.

L'esito di tale attività - l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi - sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto alla sezione "Bandi di concorso" nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione e avrà valore di notifica e di informazione a tutti gli effetti nei riguardi degli interessati.

Costituiscono motivo di esclusione:
- La presentazione della domanda e dei relativi allegati con modalità diverse da quelle indicate nel bando;
- Il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione, ovvero l'omissione anche di una sola dichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali e specifici resa ai sensi del DPR 445/2000;
- La mancata sottoscrizione da parte del concorrente della domanda stessa;
- La mancata presentazione della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, a corredo della domanda.

ART. 8 – Commissione giudicatrice e valutazione

L'Istituto, nel caso in cui perverranno oltre 40 istanze di partecipazione, si riserva la facoltà di istituire una prova preselettiva informando all'uopo tutti i concorrenti mediante apposito avviso pubblicato sul sito web dell'Istituto alla sezione "Bandi di concorso", nell'apposito fascicolo dedicato alla procedura di selezione. Tale avviso avrà valore, a tutti gli effetti, di notifica della convocazione e di informazione nei riguardi degli

interessati.
La valutazione per titoli e per colloquio sarà effettuata da una Commissione giudicatrice, nominata all'uopo con apposito atto del Direttore Generale dell'Istituto, che sarà composta in conformità a quanto previsto dal vigente regolamento.
La Commissione definirà il proprio calendario di attività, definendo le date, gli orari e la sede per la valutazione dei titoli e lo svolgimento della prova "colloquio". Tale "Calendario" sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto alla sezione "Bandi di concorso", nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione, e avrà valore, a tutti gli effetti, di notifica della convocazione e di informazione nei riguardi degli interessati.
La data di sostenimento della prova "colloquio" dei candidati dovrà essere fissata rispettando un preavviso minimo di cinque giorni dalla pubblicazione del "Calendario" sul sito dell'Istituto; i candidati dovranno presentarsi presso la sede individuata, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, nella data e nell'orario stabilito.
L'assenza del candidato al colloquio, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione, determinando l'automatica esclusione dall'avviso.
La selezione dei candidati verrà effettuata dalla commissione, sulla base della valutazione dei curricula ed espletamento di un colloquio. In linea di massima, sarà utilizzata una griglia di valutazione articolata come segue:insufficiente, sufficiente, discreto, buono, ottimo ed eccellente.
Tutta l'attività di valutazione espletata sarà riportata in apposito verbale dalla Commissione. Il Presidente della Commissione provvederà alla trasmissione del Verbale al responsabile del procedimento – Direttore SC Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali - e al Direttore Generale per i conseguenti adempimenti.

ART. 9 – Graduatoria
La Commissione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, al termine delle prove di esame formula una griglia di valutazione che può dar luogo ad una graduatoria di merito "Elenco vincitore/i e idoneo/i" qualora il numero dei candidati idonei sia in numero superiore al numero delle BdSR bandite. Tale elenco ha validità di 12 mesi, salvo
i casi in cui la selezione bandita sia legata a progetti di ricerca aventi durata pluriennale; nel qual caso, l'elenco avrà validità fino al termine dello stesso progetto e comunque non potrà superare i 36 mesi complessivi. La graduatoria sarà utilizzabile solo previa autorizzazione del Direttore Scientifico, fermo restando il permanere delle condizioni di idoneità del borsista, nonché l'attualità del progetto e la disponibilità finanziaria a copertura dei costi. La graduatoria verrà altresì pubblicata sul sito internet dell'Istituto nella sezione Bandi Concorso e sulla pagina "Amministrazione trasparente".

ART. 10 – Nomina vincitori
Il Direttore Generale, con apposito provvedimento (delibera), procede ad approvare i lavori della Commissione giudicatrice e, sulla base dei lavori e dei giudizi elaborati, individua il candidato meritevole dell'affidamento dellaborsa.
L'esito della procedura comparativa di selezione sarà pubblicato sul sito dell'Istituto alla sezione "Bandi di concorso", nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione. Tale pubblicazione varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.

ART. 11 - Stipula
Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'Istituto, ai fini della stipula del contratto di borsa di ricerca, a presentare, nel termine perentorio di dieci giorni lavorativi dalla ricezione della relativa comunicazione, la dichiarazione di accettazione dell'incarico e la documentazione ivi richiesta (ad esempio, le dichiarazioni concernenti i casi di incompatibilità, divieto di cumulo, conflitti di interessi, dichiarazione di avere acquisito copia del codice di comportamento aziendale dal sito internet dell'Istituto etc.). Il candidato che non ottempererà, nel termine stabilito, a quanto richiesto, decade dal diritto alla stipula del contratto. Decade dall'incarico chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
I vincitori di BdSR, attivate nell'ambito di attività progettuali finanziate da Enti pubblici e/o privati,

autorizzano, sin dalla sottoscrizione del contratto, l'acquisizione dei propri cedolini paga da parte dei competenti uffici dell'Istitutoal fine di ottemperare agli obblighi di rendicontazione dei progetti.
Con la partecipazione all'avviso, il candidato accetta, senza riserve, tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e del regolamento vigente dell'Istituto in materia di conferimento di Borse di Studio e Ricerca
(*https://istitutotumorina.portaleamministrazionetrasparente.it/index.php?id_oggetto=19&id_doc=1474*).
Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali - via Mariano Semmola 53 – 80131 Napoli (Tel. 081.1777-0121/0120/0128/0127).

ART. 12 - Modifica, sospensione e revoca dell'avviso
L'Istituto si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

ART. 13 – Incompatibilità, divieto di cumulo, conflitti di interessi
Ai sensi dell'art. 18 del vigente Regolamento, l'attribuzione della borsa di ricerca è incompatibile con:
a) qualsiasi altro tipo di rapporto lavorativo: la stessa non può essere cumulata con stipendi o altre retribuzioni o con altre borse di studio. A tale proposito, i vincitori delle borse sono tenuti a rilasciareapposita dichiarazione ai sensi del D.Lvo 445/00 contestualmente all'accettazione ovvero stipula delcontratto di borsa;
b) con la contemporanea iscrizione a corsi di laurea che richiedano frequenza obbligatoria.

La dichiarazione relativa all'assenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse rispetto al rapporto da instaurare con l'Istituto è acquisita nel contratto di borsa di ricerca che il titolare sottoscrive.
Inoltre, l'iscrizione a corsi di specializzazione post-laurea è consentita solo nell'ambito di specifiche convenzioni tra INT ed Università e le frequenze ai corsi dovranno comunque rientrare nei periodi di assenza previsti dal Regolamento.
Nell'ipotesi in cui l'incompatibilità o il conflitto d'interessi sia già presente all'atto del conferimento della borsa di ricerca, non si procederà all'attribuzione stessa.
Se l'incompatibilità o il conflitto d'interessi si verifica in momento successivo, tale situazione comporta la decadenza immediata della borsa di ricerca assegnata.
A tal fine, il borsista si impegna a comunicare al Responsabile e alla S.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali, non appena accertata qualsiasi variazione successivamente intervenuta che dovesse comportare il sorgere di situazioni di incompatibilità o di conflitto d'interessi, rispetto a quanto precedentemente dichiarato all'atto del conferimento della borsa di ricerca stessa.

ART. 14 - Informativa per il trattamento dei dati personali (art.13 D.lgs. 196/03 s.m.i.) e ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)
L'INT IRCCS Fondazione "G. Pascale" in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi dell'art 13 del D.lgs. 196/2003 s.m.i., informa che i dati personali (*) e sensibili (**) acquisiti saranno utilizzati per le finalità inerenti l'espletamento della procedura selettiva in argomento.
I dati personali relativi all'avviso (ad esempio: nominativo, tipologia di incarico) per la costituzione dell'eventuale rapporto contrattuale, così come previsto da normative vigenti, saranno oggetto di diffusione mediante pubblicazione sull'Albo on-line dell'INT IRCCS Fondazione G. Pascale".
Il Titolare del Trattamento è l'INT IRCCS Fondazione "G. Pascale". I candidati partecipanti interessati al trattamento, potranno rivolgersi al Responsabile del Trattamento, nella figura del Direttore dell'U.O.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali dell'Istituto e, come referente interno, alla dott.ssa Serena Fava, Collaboratore amministrativo professionale, per far valere i Suoi diritti, previsti dall'art. 7 del Codice, tra i quali, in particolare, a titolo esemplificativo, il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, ovvero,

qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati.
(*) Per dato personale si intende qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente od associazione identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione,ivi compreso un numero di identificazione personale.
(**) Per dati sensibili si intendono "… dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona." (art. 9, comma 1 del Regolamento UE 2016/679).
Ai sensi della deliberazione dell'ente n. 722 del 15.07.2022, è stato approvato l'accordo di riservatezza e autorizzazione al trattamento dei dati finalizzato a disciplinare gli aspetti gestionali afferenti al trattamento dei datisensibili e ultra sensibili acquisiti nel processo di formazione del borsista.

ART. 15 – Norme finali È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.lgs. 165/2001. Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul BURC e sul sito internet dell'Istituto - http://www.istitutotumori.na.it , sezione Bandi di concorsi - non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.
Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Supporto amministrativo all'acquisizione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca e rapporti con gli organi istituzionali. – dell'I.R.C.C.S. Fondazione "G. PASCALE" – Via Mariano Semmola, C.A.P. 80131 NAPOLI, dal lunedì al venerdì, ai seguenti numeri 081.1777-0121/0120/0128/0127. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.
(**) Per dati sensibili si intendono "… dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona." (art. 9, comma 1 del Regolamento UE 2016/679).

ATTILIO
ANTONIO
MONTANO
BIANCHI
IRCCS INT
Fondazione G.
Pascale
DIRETTORE
GENERALE
05.12.2023
14:55:45
GMT+01:00

ALLEGATO A - SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA

ALL'ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO CURA DEI TUMORI FONDAZIONE G. PASCALE
VIA MARIANO SEMMOLA
80131 NAPOLI

___ sottoscritt_____, chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso di selezione pubblicato sul sito web dell'Istituto, www.istitutotumori.na.it, per il conferimento di una borsa di studio e di ricerca nell'ambito del progetto (*indicare con una X il progetto di pertinenza del profilo per il quale si intende partecipare*):
□ Borsa di studio e di ricerca nell'ambito delle attività di ricerca afferenti alla: S.C Chirurgia Oncologica Colorettale Responsabile Scientifico – dott. Paolo Delrio

□ **Profilo n. 1** – cod. **"DEL_PROLAPS_1";**

A tal fine _l_ sottoscritt_ dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazionimendaci, e delle previsioni dell'art.75 del medesimo D.P.R.:

a) (*data, luogo di nascita e residenza*)_____;
b) (*possesso cittadinanza italiana o altro Paese U.E.*)_____;
c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (*ovvero di non essere iscritto ovvero della cancellazione dalle liste medesime, per i seguenti motivi*)_____;
d) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. (*La dichiarazione va resa anche in caso negativo);*
e) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti per il contratto cod. "_____" (*specificare il codice della borsa di studio e di ricerca per il quale si intende partecipare*), come di seguito elencati:_____
_____;
f) di aver preso visione, prestato il consenso al trattamento dati e sottoscritto l'informativa per i candidati borsisti. "Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)", allegata al presente avviso secondo lo schema, "Allegato D", quale parte integrante e sostanziale;
g) di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di assegnazione della borsa di Ricerca la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, allegata al presente atto, secondo lo schema, "Allegato E", per mera consultazione;
h) impegnarsi a sottoscrivere in caso di assegnazione della borsa di Ricerca "l'accordo di riservatezza e autorizzazione al trattamento dei dati", allegato al presente atto, secondo lo schema, "Allegato F", per mera consultazione.

Allega alla presente istanza la seguente documentazione:

1) Curriculum formativo e professionale datato e firmato;
2) Certificazioni relative ai titoli presentati, agli effetti della valutazione di merito;
3) Elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione in argomento venga inviata al seguente indirizzo_____
_____

Recapiti telefonici (fisso e mobile)_____;

E-mail:_____;

Autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali

Luogo e data

In fede

_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 – D.P.R. 28.12.2000 n. 445)
(Elencare il possesso dei requisiti di ammissione)

____ sottoscritt_ _____nat_ a_il _____/____/____, codice fiscale_____,
consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di informazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

(indicare gli stati, qualità personali o fatti necessari ai fini dell'autorizzazione richiesta ed autocertificabili ai sensidell'art.46 D.P.R. 445/2000):

Si allega fotocopia di proprio documento di riconoscimento.

Luogo e data

Il Dichiarante

La presente dichiarazione non necessita dell'autocertificazione della firma e può essere inviata anche con le modalità indicate nell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

ALLEGATO C (Dichiarare il possesso di ulteriori titoli)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

_l_ sottoscritt_ _____nat_ a_____il __/__/___, codice fiscale _____ _____

_____, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di informazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

Si allega fotocopia di proprio valido documento di riconoscimento.

Luogo e data Il Dichiarante

_____ _____

Le dichiarazioni rese e sottoscritte dall'interessato sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 possono riguardare:

- Situazioni, fatti, qualità personali, a diretta conoscenza del cittadino e che non sono comprese nell'elenco delle autocertificazioni.
- Atti di delega al compimento di una attività materiale quale: ritiro o consegna di documenti tra organi della pubblica amministrazione, riscossione pensione o compensi economici
- Dichiarazioni di impegno previste da bandi per la partecipazione di concorsi (dichiarazione di conoscenza delle disposizioni che regolano lo specifico procedimento)
- La conformità di una copia all'originale.

Si possono dichiarare anche dati riguardanti terze persone, di cui si è a conoscenza.

ALLEGATO D

INFORMATIVA PER I CANDIDATI BORSISTI
INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)

L'IRCCS "Fondazione G. Pascale", in persona del Direttore Generale, quale legale rappresentante p.t., con sede in Napoli alla Via M. Semmola, fornisce, ai sensi dell'art. 13 e 14 del R.UE 679/2016 (di seguito anche "GDPR"), l'informativa sul trattamento dei dati personali.
Il trattamento sarà improntato a principi di correttezza, liceità, legittimità, indispensabilità e non eccedenza rispetto agli scopi per i quali i dati stessi sono raccolti.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO
Il Titolare del trattamento dei dati è l'IRCCS "Fondazione G. Pascale" (di seguito, anche "Istituto Pascale"),nella persona del Direttore Generale (legale r.p.t.), contattabile ai seguenti recapiti digitali: direzionegenerale@istitutotumori.na.it; direzionegenerale@pec.istitutotumori.na.it

RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RPD)
Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (nominato ai sensi dell'art. 37 Reg. 679/2016) èl'ing. Alessandro Manzoni.
L'interessato potrà presentare istanze/comunicazioni scritte al Data Protection Officer presso i seguentirecapiti digitali:
a.manzoni@istitutotumori.na.it; protocollo@pec.istitutotumori.na.it;dpo@istitutotumori.na.it.

INTERESSATO
L'Interessato è il soggetto interessato – previa selezione - a ricevere una borsa di studio per poter svolgere attività di studio e di ricerca presso la struttura dell'Istituto Pascale.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
Il trattamento è finalizzato allo svolgimento delle attività di selezione per l'assegnazione di borse di studio promosse dall'Istituto Pascale e all'eventuale successiva instaurazione e gestione del rapporto contrattuale per la fruizione della borsa di studio tra l'Interessato e l'IRCCS Fondazione G.Pascale nonché allo svolgimento di tutti i conseguenti adempimenti, legali, fiscali e contrattuali.
Il trattamento è altresì finalizzato:

- ✓ all'elaborazione ed il pagamento della retribuzione ed in genere degli emolumenti di natura fiscale eprevidenziale;
- ✓ all'erogazione di corsi formazione sia di natura obbligatoria che di natura facoltativa;
- ✓ agli adempimenti connessi alle disposizioni normative vigenti in materia di sicurezza del lavoro.

Il trattamento dei dati è altresì correlato allo svolgimento del rapporto tra Titolare e borsista Interessato secondoi modi e i termini indicati nella borsa di studio ricevuta.
I dati personali del candidato borsista vengono trattati sulla base delle seguenti condizioni di liceità: il consenso al trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) del GDPR, per la gestione dei dati relativi alla selezione pubblica per il conferimento della borsa di studio;

- per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte e per adempiere a specifici obblighi legali legati al contratto, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) e c), in caso di conferimento della borsa di studio
- per la verifica o l'accertamento dei requisiti di onorabilità, requisiti soggettivi e presupposti interdittivi nei casi previsti dalle leggi ai fini della partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento della borsa di studio ai sensi dell'art. 10 del GDPR e dell'art. 2 octies, comma 3 lett. c).

fonte: http://burc.regione.campania.it

TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI:
L'IRCCS "Fondazione G. Pascale" tratta sia i dati personali comuni dei candidati borsisti (ad es. nome, cognome, residenza, numero di telefono mobile, indirizzo e-mail, dati professionali e lavorativi) sia i dati giudiziari utili per lo svolgimento delle attività di selezione per l'attribuzione delle borse di studio. A seguito della selezione, l'Istituto Pascale tratterà i dati personali delsoggetto assegnatario della borsa di studio per tutte le attività contrattuali e i connessi adempimenti legati alla gestione della borsa di studio attribuita.

ORIGINE DEI DATI
I dati personali sono prevalentemente forniti dall'Interessato al momento della presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione; in caso di assegnazione della borsa di studio l'interessato potrà formare ulteriori informazioni utili alla gestione del contratto. Il conferimento dei dati è strettamente necessario per consentire sia selezione che l'eventuale successiva instaurazione e gestione del rapporto contrattuale con l'interessato.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI
Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di liceità, correttezza e trasparenza, nonché adeguato, pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per il quale sono gestiti i predetti dati.
I dati personali sono normalmente conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e trattati sia dal Titolare che da parte dei fornitori dei servizi in outsourcing di cui si avvale il Titolare.I dati saranno conservati per tutta la durata della selezione e per la durata dell'eventuale borsa di studio assegnata comunque per il tempo previsto dalla vigente normativa per ottemperare a specifichi obblighi di legge di natura contabile, fiscale e contrattuale.

MISURE DI SICUREZZA
L'Istituto Pascale custodisce i suoi dati in archivi informatici e li protegge con opportune misure di sicurezza, in grado di garantire che solo personale autorizzato, e tenuto al segreto professionale, possa conoscere le informazioni che riguardano l'Interessato.
I dati sono trattati solo da personale debitamente autorizzato, ovvero da soggetti terzi (nominati Responsabili) che forniscono servizi all'Istituto Pascale.

TRASFERIMENTO E COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI
I dati personali forniti dall'interessato per la fruizione della borsa di studio sono comunicati alle articolazioni aziendali per gli adempimenti – anche di natura organizzativa - di rispettiva competenza e connessi alla gestione della predetta tipologia contrattuale.
l Titolare informa inoltre che i dati personali, oggetto dello specifico trattamento, non sono trasferiti a soggetti terzi fatte salve le ipotesi di dare esecuzione ad una disposizione normativa o di un ordine dell'autorità giudiziaria.

fonte: http://burc.regione.campania.it

I DIRITTI DELL'INTERESSATO

La normativa vigente riconosce all'Interessato l'esercizio di specifici diritti, pertanto, previa istanzain forma scritta al suindicato Responsabile per la protezione dei dati, è possibile chiedere:

- L'accesso ai dati personali,
- La rettifica,
- La cancellazione degli stessi,
- La limitazione del trattamento dei dati che la riguardano
- Di opporsi al loro trattamento.

I diritti in questione sono disciplinati dagli artt.13 e segg. del Regolamento (UE) n. 2016/679. L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Preso atto di quanto dichiarato nell'informativa fornita, presto il consenso al trattamento dei miei dati personali, per poter partecipare alla selezione per l'assegnazione di borse di studio promosse dall'Istituto Pascale e per l'eventuale successiva fruizione della borsa di studio.

Data_____ Firma _____

. Firma del candidato borsista

ALLEGATO E – PER CONSULTAZIONE

DICHIARAZIONE DI ASSENZA CONFLITTI D'INTERESSI
MODULO PER I COLLABORATORI, PROFESSIONISTI, CONSULENTI, ASSEGNISTI E BORSISTI

(DA RENDERE ALL'ATTO DEL CONFERIMENTO DELL'INCARICO)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Al
Responsabiledella
conferente l'incarico

Il/La sottoscritto/a_____nato/a a _____
il_____con la qualifica di_____,
incarico ricoperto_____, durata dell'incarico_____;
consapevole dell'obbligo di segnalazione di situazioni che possano realizzare un conflitto di interesse, così comeprevisto dal comma 41 della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e degli 6 e 7 del DPR 62/2013 "Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, nonché delle responsabilità cui poter andare incontro in caso di omissione ed edotto delle sanzioni previste dal predetto D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e del Codice di Comportamento Aziendale vigente

(A) DICHIARAZIONE INCARICHI E CARICHE RICOPERTE E ATTIVITA' PROFESSIONALI, AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS.33/2013
SEZIONE I – INCARICHI E CARICHE IN ENTI DI DIRITTO PRIVATO REGOLATI O FINANZIATIDALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

- ϒ di non svolgere incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dallaPubblica Amministrazione;
- ϒ di svolgere i seguenti incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziatidalla Pubblica Amministrazione:

TIPOLOGIA DI INCARICO/CARICA	ENTE DI DIRITTO PRIVATO REGOLATO O FINANZIATO DALLA P.A.	DURATA INCARICO/CARICA

SEZIONE II – ATTIVITA' PROFESSIONALE

- ϒ di non svolgere attività professionale
- ϒ di svolgere la seguente attività professionale:

INDICARE LA TIPOLOGIA DI ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA ED EVENTUALE DENOMINAZIONE DELL'ENTE/SOCIETA'/STUDIO

Napoli, lì
.....

In fede

.....

fonte: http://burc.regione.campania.it

(B) DICHIARAZIONE INTERESSI FINANZIARI E CONFLITTI DI INTERESSI

□ di **non aver avuto** negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati che abbianointeressi in attività o in decisioni inerenti la struttura di appartenenza o le funzioni allo stesso affidate.

□ di **aver avuto** negli ultimi tre anni rapporti retribuiti con soggetti privati che abbiano interessi in attività o indecisioni inerenti la struttura di appartenenza o le funzioni allo stesso affidate sotto indicati:

DENOMINAZIONE SOGGETTO PRIVATO E ATTIVITA' SVOLTA	TIPOLOGIA DI RAPPORTO DI COLLABORAZIONE	DURATA E IMPEGNO DELL'INCARICO	RETRIBUZIONE(SI/NO)	TIPO DI RELAZIONE DEL SOGGETTO PRIVATO CON L'ISTITUTO

E che, in quest'ultimo caso:

□ io sottoscritto
- □ **ho a tutt'oggi**, rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato;
- □ **non ho più**, rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato;

□ un parente o affine entro il secondo grado, il coniuge o il convivente del sottoscritto, per quanto aconoscenza:
- □ **ha a tutt'oggi** rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato.
- □ **non ha più** rapporti finanziari con uno o più soggetti privati indicati in allegato.

E che tali rapporti finanziari:

□ **sono intercorsi** con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa diassegnazione del sottoscritto, per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate.

□ **intercorrono** a tutt'oggi con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la strutturaorganizzativa di assegnazione del sottoscritto, per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate.

□ **non sono intercorsi** con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativadi assegnazione del sottoscritto, per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate.

□ **non intercorrono** a tutt'oggi con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la strutturaorganizzativa di assegnazione del sottoscritto, per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate.

(C) DICHIARAZIONE DI ASTENSIONE

□ **di astenersi** dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto anche potenziale di interessi (art. 6 comma 2 ultima parte del D.P.R. 62/2013), con interessi personali ovvero dei propri parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o del convivente;

□ **di astenersi** dal partecipare all'adozione di decisioni o attività che possano coinvolgere interessi propri ovvero dei propri parenti, affini di secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni, anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

□ **di astenersi** in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

(D) ULTERIORI DICHIARAZIONI

□ **di non trovarmi** allo stato in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'attività svolta e di impegnarmi a rendere annualmente un'analoga dichiarazione, ai sensi del Regolamento interno sulla gestione del conflitto di interessi, e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione;

□ **di aver preso piena cognizione** del DPR n. 62 del 16 aprile 2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di Comportamento di comportamento aziendale, nonchédelle norme negli stessi contenute, per quanto applicabili;

□ **di essere consapevole** della facoltà dell'Istituto "G. Pascale" di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000;

□ **di autorizzare** espressamente il trattamento dei propri dati personali secondo quanto disposto in materia dal D.Lgs. n. 196/2003.

Napoli, lì .....

In fede .....

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO F – PER CONSULTAZIONE

ACCORDO DI RISERVATEZZA E AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

L'Istituto Nazionale Tumori IRCCS Fondazione Pascale, in persona del Direttore Generale, n.q. di legale rappresentante p.t. dell'Ente, con riferimento alla borsa di studio/allo stage/alla frequentazione/ alle attività richieste dal Corso di Laurea da effettuarsi presso la sede di Istituto Nazionale Tumori IRCCS Fondazione Pascale (di seguito, anche "Istituto") dal ……. al……., prescrive al sig._____ C.F._____ in qualità di_____ *(precisare se, ad es. borsista/stagista/frequentatore/studente universitario)* secondo quanto disposto dal_____*(indicare l'atto che regolamenta il conferimento della borsa di studio/dello stage/della frequentazione)* di porre in essere quanto segue:

- osservare la massima riservatezza nell'utilizzo e conservazione delle cd. "Informazioni riservate" (informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi, idee, procedimenti, metodi e/o dati, anche tecnici, dati finanziari e/o commerciali, know-how, dati dei pazienti connessi all'attività assistenziale, software e segreti industriali pertinenti l'attività dell'Istituto Nazionale Tumori IRCCS Fondazione Pascale), acquisite e/o di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, durante lo svolgimento della borsa di studio/dello stage/della frequentazione e delle attività richieste dal Corso di Laurea;
- non divulgare dette "informazioni riservate" in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari allo svolgimento della borsa di studio/dello stage/della frequentazione; l'obbligo di mantenere riservate le informazioni sopra descritte si intende valido per tutta la durata della borsa di studio/dello stage/della frequentazione e del Corso di Laurea anche dopo la conclusione di detta collaborazione (obbligo perpetuo di riservatezza);
- adottare tutte le misure di sicurezza volte ad evitare o ridurre al minimo i rischi di accesso non autorizzato, uso non consentito o indebita appropriazione delle "Informazioni Riservate". In ogni caso, il sottoscritto avviserà tempestivamente l'Istituto per iscritto di ogni eventuale uso non autorizzato o divulgazione delle "Informazioni Riservate" di cui sia venuto eventualmente a conoscenza e fornirà tutta la ragionevole assistenza all'Istituto per far cessare l'uso/divulgazione non autorizzati.

Laddove, nell'ambito della borsa di studio/dello stage/della frequentazione/delle attività connesse al Corso di Laurea, il sig._____si trovi a svolgere attività che comportano il trattamento di dati personali, con la presente l'Istituto Nazionale Tumori IRCCS, in qualità di Titolare del trattamento, per tramite del Direttore/Dirigente del Dipartimento/U.O.C./U.O.S.D.___ _____, in qualità di Responsabile interno del trattamento dei dati, La autorizza ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e dell'art. 2-quaterdecies comma 2 del D.Lgs.196/2003 e ss.mm.ii. (Codice Privacy) a compiere tutte le operazioni di utilizzo di dati personali

fonte: http://burc.regione.campania.it

necessarie e proporzionali per lo svolgimento delle attività assegnate all'interno del Dipartimento/U.O.C./U.O.S.D.

Rispetto all'autorizzazione conferita, il sig._____si impegna a compiere tutte le operazioni di trattamento di dati personali necessarie nell'ambito della borsa di studio/dello stage/della frequentazione/delle attività connesse al Corso di Laurea nel rispetto dei diritti alla riservatezza, alla libertà e ai diritti fondamentali degli interessati e in particolare si obbliga a:

- svolgere unicamente operazioni di trattamento per le quali è autorizzato, comunque nel corretto adempimento dei compiti cui è preposto utilizzando, per lo scopo, gli strumenti indicati o messi a disposizione dall'Istituto Nazionale Tumori IRCCS Fondazione Pascale;
- astenersi dal comunicare i dati personali a soggetti diversi da quelli indicati dall'Istituto o che non abbiano motivo di acquisire tali dati per il corretto espletamento dei compiti assegnati;
- custodire e controllare i documenti contenenti dati personali utilizzati per l'esercizio dei compiti affidati (con specifico riferimento alle operazioni di trattamento - raccolta, visione, elaborazione, registrazione
  - di dati personali relativi allo stato di salute e, laddove previsto dall'incarico, dati genetici di pazienti dell'Istituto), in modo da evitare l'accesso a soggetti non espressamente autorizzati;
- trasmettere immediatamente all'Istituto qualsiasi richiesta proveniente dagli interessati, che faccia riferimento ai diritti che la normativa ad essi riconosce;
- restituire integralmente all'Istituto i dati personali utilizzati per dare esecuzione al servizio indicato, nei limiti delle competenze affidate, e che a seguito della cessazione o modifica dei compiti svolti, non si ha più ragione di utilizzare, con espresso divieto di conservarli in copia, duplicarli, comunicarli o diffonderli;
- segnalare all'Istituto il verificarsi di qualsiasi evento inaspettato che riguardi l'integrità, la riservatezza o la disponibilità delle informazioni ed eventuali casi di violazione dei dati personali di cui sia venuto a conoscenza;
- collaborare, laddove richiesto dall'Istituto, negli eventuali procedimenti che dovessero essere promossiinnanzi all'Autorità Garante o all'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Oltre a quanto sopra esposto, il sig._____resta responsabile per qualsiasi operazione di trattamento di dati personali compiuta in violazione delle presenti istruzioni o delle direttive che venissero impartite con ulteriori comunicazioni ed è consapevole che il mancato rispetto delle norme e dei comportamenti descritti nel presente atto potrà determinare l'interruzione in qualsiasi momento della borsa di studio/dello stage/della frequentazione/delle attività richieste dal Corso di Laurea.

Data

Firma Direttore/Dirigente del Dipartimento/U.O.C./U.O.S.D. (Responsabile interno del trattamento)

_____

Firma frequentatore/stagista/studente universitario/borsista_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

PIANO CINEMA CAMPANIA 2023

Avviso Pubblico

Contributi a sostegno della produzione, la valorizzazione e la fruizione della cultura cinematografica e audiovisiva anno 2023

Determina n. 6 del 18/12/2023

FONDAZIONE FILM COMMISSION REGIONE CAMPANIA
Il Direttore

Oggetto dell'Atto:

Sezione 1 "Opere audiovisive - Contributi a sostegno dello sviluppo e della produzione di opere cinematografiche e audiovisive in Campania" - Approvazione graduatorie di merito.

Avviso pubblico relativo al Piano operativo annuale di promozione dell'attività cinematografica eaudiovisiva per l'anno 2023 - Sezione 1 Opere audiovisive - Contributi a sostegno dello sviluppo e della produzione di opere cinematografiche e audiovisive in Campania - Approvazione graduatorie di merito.

Premesso che:

- Con la Legge Regionale 17 ottobre 2016 n. 30 'Cinema Campania. Norme per il sostegno, la produzione, la valorizzazione e la fruizione della cultura cinematografica ed audiovisiva' come modificata con Legge Regionale 31 marzo 2017 n. 10, sono stati disciplinati gli interventi della Regione Campania nel settore delle attività cinematografiche e audiovisive con particolare riferimento alle forme d'intervento che ne sostengono lo sviluppo, la produzione, la promozione, la valorizzazione, la diffusione, la conoscenza e lo studio ed è stato istituito un Fondo regionale per l'attività cinematografica e audiovisiva;

- Con la DGRC n. 253 del 10.05.2023, ai sensi dell'art. 5 della Legge 17 ottobre 2016 n. 30 'Cinema Campania' come modificata con Legge Regionale 31 marzo 2017 n. 10, è stato approvato, il Programma Triennale di interventi per l'attività cinematografica e audiovisiva, che ha definito le risorse, la tipologia degli interventi funzionali allo sviluppo delle attività cinematografiche e audiovisive, gli ambiti di intervento e le priorità tra le diverse tipologie d'intervento, nonché i criteri e le modalità di erogazione nel triennio 2023-2025;

- Con la DGRC n. 307 del 31.05.2023, ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale 17 ottobre 2016 n. 30 'Cinema Campania' come modificata con Legge Regionale 31 marzo 2017 n. 10, è stato approvato il Piano operativo annuale di promozione dell'attività cinematografica e audiovisiva 2023 con il relativo riparto delle risorse e il programma delle attività che, in coerenza con gli obiettivi della legge, sono realizzate dalla Fondazione Film Commission Regione Campania.

- Il sopracitato Piano operativo annuale di promozione dell'attività cinematografica ed audiovisiva 2023 - Allegato A), stabilisce che:
  a) le risorse finanziarie siano così ripartite:
     Sezione 1. Opere audiovisive: € 2.500.000
     Sezione 2. Promozione: € 1.300.000
     Sezione 3. Sostegno all'esercizio cinematografico: € 700.000
  b) in caso di mancato utilizzo, anche parziale, delle risorse destinate a una delle sezioni del Piano operativo annuale 2023, le risorse non utilizzate potranno essere destinate a finanziare progetti ammissibili afferenti ad altra sezione, in proporzione al relativo fabbisogno;

Premesso altresì che:

- con delibera del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Film Commission Regione Campania del 08.06.2023 è stato approvato l'Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno della produzione, la valorizzazione e la fruizione della cultura cinematografica e audiovisiva anno 2023, ai sensi del citato Piano operativo annuale di promozione dell'attività cinematografica ed audiovisiva 2023;

- nel predetto Avviso, pubblicato sul BURC nr. 44 del 12.06.2023, l'utilizzo della piattaforma informatica online, accessibile all'indirizzo www.pianocinemacampania.it, e della modulistica messa a disposizione sulla medesima piattaforma, è stabilito come unica modalità di presentazione delle domande, con scadenza il 13.07.2023 ore 14:00;

- l'art. 1 co. 1 della Sezione 1 dell'Avviso pubblico, *Opere audiovisive* stabilisce che le risorse finanziarie pari a € 2.500.000 destinate alla concessione dei singoli contributi, siano così

ripartite
- 1.1. Sviluppo / pre-produzione di opere audiovisive: € 600.000,00;
- 1.2 Produzione di opere audiovisive: € 1.900.000,00.

- l'art. 1 co. 2 e co. 3 della Sezione 1 dell'Avviso pubblico, *Opere audiovisive* stabilisce che le risorse siano ulteriormente ripartite tra le seguenti diverse categorie:
  - per la sezione 1.1. Sviluppo / pre-produzione di opere audiovisive:
    - Categoria A) Progetti Singoli: € 390.000,00
    - Categoria B) Slate (catalogo progetti): € 210.000,00
  - per la sezione 1.2 Produzione di opere audiovisive:
    - Categoria A) FILM: € 1.300.000,00
    - Categoria B) DOC: € 500.000,00
    - Categoria C) CORTO: € 100.000,00

  e che in caso di mancato utilizzo, anche parziale, delle risorse destinate a una delle categorie individuate, le risorse non utilizzate potranno essere destinate a finanziare progetti ammissibili afferenti alle altre categorie nella medesima sotto-sezione ed in caso di mancato utilizzo, anche parziale, delle risorse destinate a una delle sotto-sezioni individuate, le risorse non utilizzate potranno essere destinate a finanziare progetti ammissibili afferenti alle altre sotto-sezioni della Sezione 1. Opere Audiovisive dell'Avviso pubblico;

- con Determina n. 2 del 17.10.2023, verificate le economie realizzate per la Sezione 2. Promozione e diffusione della cultura cinematografica e audiovisiva pari a € 3.750,68, si è stabilito di destinare il suddetto importo al finanziamento di progetti ammissibili afferenti alla Sezione 1. Opere audiovisive dell'Avviso pubblico;

- con Determina n. 5 del 12.12.2023, verificate le ulteriori economie realizzate per la Sezione 2. Promozione e diffusione della cultura cinematografica e audiovisiva pari a € 35.000,00, si è stabilito di destinare il suddetto importo al finanziamento di progetti ammissibili afferenti alla Sezione 1. Opere audiovisive dell'Avviso pubblico

- pertanto, le economie realizzate per la Sezione 2. Promozione e diffusione della cultura cinematografica e audiovisiva da destinare al finanziamento di progetti ammissibili afferenti alla Sezione 1. Opere audiovisive ammontano complessivamente a € 38.750,68;

- con DGRC n. 659 del 16.11.2023, avente ad oggetto "Programmazione di risorse a valere sul programma operativo complementare 2014-2020 per la realizzazione delle attività e degli interventi a cura della Fondazione Film Commission Regione Campania" veniva approvata la destinazione della somma di € 1.000.000,00 a "Sostegno alle produzioni cinematografiche Piano Cinema 2023" (DGRC 659 del 16.11.2023 – Allegato A);

- ai sensi della citata DGRC n. 659 del 16.11.2023 con DD n.1093 del 14.12.2023 della DG 50 12 - Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo della Regione Campania veniva ammesso a finanziamento il progetto esecutivo della Fondazione Film Commission Regione Campania "Implementazioni Fondi DGRC 307 del 31.05.2023 Piano Operativo annuale di promozione dell'attività cinematografica e audiovisiva anno 2023 (art. 6 della legge regionale 17 ottobre 2016 n. 30) – Sezione 1. Opere audiovisive" CUP E68I23004840003;

- nel suddetto progetto esecutivo è stabilito che le risorse di cui alla DGRC n. 659 del 16.11.2023 siano destinate all'incremento della dotazione complessiva della Sezione 1. Opere audiovisive dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno dello sviluppo e della produzione di opere cinematografiche e audiovisive, suddivisa secondo le percentuali di riparto già previste per la Sezione 1.1 Sviluppo / Preproduzione di opere audiovisive e per la Sezione 1.2 Produzione di opere audiovisive, nonché secondo le percentuali di riparto ed il fabbisogno delle rispettive categorie;

- i contributi in argomento sono a fondo perduto e sono concessi:

- per la Sezione 1.1 Sviluppo / pre-produzione di opere audiovisive, in regime di “de minimis” ai sensi del Regolamento UE della Commissione del 18 dicembre 2013, n. 1407 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione Europea agli aiuti in “de minimis”;
- per la sezione 1.2 Produzione di opere audiovisive, in regime di esenzione ai sensi del Regolamento UE n. 651/2014 come modificato dal Regolamento UE n. 1084/2017 della Commissione, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell’Unione Europea;

- l’art. 6 della Sezione 1. Opere audiovisive dell’Avviso pubblico stabilisce che all’esito della verifica formale di ammissibilità, le domande ammissibili siano sottoposte a valutazione di merito da parte di una Commissione nominata con Decreto Dirigenziale della Regione Campania;

- la Fondazione Film Commission Regione Campania ha costituito una specifica unità organizzativa di Gestione Operativa per l'istruttoria delle domande pervenute, ai fini della verifica della loro ammissibilità;

- con Decreto Dirigenziale n. 543 del 18.07.2023 della DG 50 12 - Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo della Regione Campania è stata nominata la Commissione di valutazione delle proposte progettuali pervenute;

Considerato che:

- i termini di presentazione delle domande di contributo hanno avuto scadenza il 13 luglio 2023;
- risultano pervenute in totale n. 173 istanze di contributo così suddivise:
  per la sezione 1.1. Sviluppo / pre-produzione di opere audiovisive:
  - n. 60 domande nella Categoria A) Progetti Singoli;
  - n. 2 domande nella Categoria B) Slate;

  per la sezione 1.2 Produzione di opere audiovisive:
  - n. 41 domande nella Categoria A) FILM;
  - n. 43 domande Categoria B) DOC;
  - n. 27 domande nella Categoria C) CORTO;

- l’unità organizzativa di Gestione Operativa ha completato la verifica di ammissibilità formale e ne ha trasferito gli esiti al Responsabile Unico del Procedimento che ne attesta la regolarità;

- la Commissione di valutazione nominata con Decreto Dirigenziale n. 543 del 18.07.2023 della DG 50 12 - Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo della Regione Campania si è riunita nei giorni 28 agosto, 13 e 26 settembre, 6 e 10 ottobre, 15, 20 e 23 novembre 2023, come da verbali agli atti di ufficio;

- ai sensi dell’art. 6 co. 5 della Sezione 1. Opere audiovisive dell’Avviso pubblico, la Commissione attribuisce a ciascun progetto un punteggio fino a un massimo di 100 punti, secondo i criteri delle griglie di valutazione contenute all’ art. 13 per la Sezione 1.1 Sviluppo / pre-produzione di opere audiovisive e all’art 22 per la sezione 1.2 Produzione di opere audiovisive;

- l’art. 10 della Sezione 1. Opere audiovisive dell’Avviso pubblico stabilisce limiti ed intensità del contributo, nonché le modalità di determinazione dell’importo concedibile in base al punteggio ottenuto per ciascun progetto ammesso a finanziamento nella Sezione 1.1 Sviluppo / pre-produzione di opere audiovisive;

- l’art. 19 della Sezione 1. Opere audiovisive dell’Avviso pubblico stabilisce limiti ed intensità del contributo, nonché le modalità di determinazione dell’importo concedibile per ciascun progetto in base al punteggio ottenuto nella Sezione 1.2 Produzione di opere audiovisive;

- all'esito della verifica formale e della valutazione di merito, l'unità organizzativa di Gestione operativa ha provveduto alla redazione delle graduatorie e degli elenchi delle domande pervenute per ciascuna sotto-sezione così suddivise:
    a) domande ammesse a finanziamento;
    b) domande ammesse, ma non finanziabili per esaurimento fondi;
    c) domande non ammesse a finanziamento per mancato raggiungimento del punteggio minimo per la finanziabilità;
    d) domande non ammissibili per mancanza di uno o più dei requisiti di ammissibilità o per eventuali irregolarità formali o procedurali,
    e) domande ritirate da parte dei soggetti istanti

Ritenuto di:

- prendere atto dei lavori della Commissione di valutazione delle istanze di contributo pervenute in risposta all' l'Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno della produzione, la valorizzazione e la fruizione della cultura cinematografica e audiovisiva anno 2023 - Sezione 1. Opere audiovisive;

- poter approvare l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento per la Sezione 1. Opere audiovisive, con indicazione del contributo assegnato a ciascun progetto, come riportato nelle allegate graduatorie di merito, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- poter dichiarare la non finanziabilità per esaurimento fondi delle domande di cui alle allegate graduatorie di merito, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- poter dichiarare la non ammissione a finanziamento, per mancato raggiungimento del punteggio minimo per la finanziabilità, delle domande di cui alle allegate graduatorie di merito, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- poter dichiarare l'inammissibilità, per mancanza di uno o più dei requisiti di ammissibilità o per eventuali irregolarità formali o procedurali, delle domande di cui alle allegate graduatorie di merito, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- poter prendere atto del ritiro delle domande da parte dei soggetti istanti di cui alle allegate graduatorie di merito, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- rinviare a successivi provvedimenti l'assunzione dell'impegno di spesa e gli ulteriori adempimenti previsti in materia di aiuti di Stato, ai sensi del decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 31 maggio 2017, n.115, "Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato";

- dover adempiere, contestualmente, all'assolvimento degli obblighi di trasparenza di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013 e alla pubblicazione sul BURC e sul sito della Fondazione Film Commission Regione Campania con valore di notifica agli interessati;

Per i motivi precedentemente formulati e che si intendono qui riportati integralmente

DETERMINA

1) di prendere atto dei lavori della Commissione di valutazione delle istanze di contributo pervenute in risposta all' l'Avviso Pubblico per la concessione di contributi a sostegno della produzione, la valorizzazione e la fruizione della cultura cinematografica e audiovisiva anno 2023 - Sezione 1. Opere audiovisive;

2) di approvare l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento per la Sezione 1. Opere audiovisive,

con indicazione del contributo assegnato a ciascun progetto, come riportato nelle allegate graduatorie di merito parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3) di dichiarare la non finanziabilità per esaurimento fondi delle domande di cui alle allegate graduatorie di merito, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4) di dichiarare la non ammissione a finanziamento, per mancato raggiungimento del punteggio minimo per la finanziabilità, delle domande di cui alle allegate graduatorie di merito, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

5) di dichiarare l'inammissibilità, per mancanza di uno o più dei requisiti di ammissibilità o per eventuali irregolarità formali o procedurali, delle domande di cui alle allegate graduatorie di merito, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

6) di prendere atto del ritiro delle domande da parte dei soggetti istanti di cui alle allegate graduatorie di merito, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

7) di rinviare a successivi provvedimenti l'assunzione dell'impegno di spesa e gli ulteriori adempimenti previsti in materia di aiuti di Stato, ai sensi del decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 31 maggio 2017, n.115, "Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato";

8) di adempiere, contestualmente, all'assolvimento degli obblighi di trasparenza di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013 e alla pubblicazione sul BURC e sul sito della Fondazione Film Commission Regione Campania con valore di notifica agli interessati;

Il Direttore

Maurizio Gemma

MAURIZIO
GEMMA
18.12.2023
08:30:59
GMT+01:00

NR	SOGGETTO RICHIEDENTE	PROTOCOLLO DOMANDA	TITOLO	TIPOLOGIA	AUTORI DEL SOGGETTO	AUTORI DELLA SCENEGGIATURA	PUNTEGGI ASSEGNATI		CONTRIBUTO CONCEDIBILE
							SUBTOTALE CRITERI 1+2	TOTALE	
9	**LUNIA FILM**	00087Z001-11A-20230712132912	ALL'OMBRA DEL PONTE	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	LANZANO LUCA		63	**84**	**16.000,00 €**
16	**GUIDO PAPPADA**	00060T001-11A-20230712164456	FURIOSO	OPERA DI FINZIONE / OPERA SERIALE	PAPPADÀ GUIDO, GIULIO NOCERINO		64	**84**	**40.000,00 €**
36	**PARALLELO 41 PRODUZIONI**	00082Y001-11A-20230713095443	LE FUNZIONI DELL'ANIMA	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	SCIPPA ALESSANDRO, DE MICCO GRAZIA		62	**83**	**16.000,00 €**
31	**TELEAUT PRODUZIONE SRL**	00092X002-11A-20230713003719	NAPOLI SANGUINA	OPERA DI FINZIONE / OPERA SERIALE	MEZZACAPPA VALENTINA	MEZZACAPPA VALENTINA	65	**82**	**40.000,00 €**
27	**D4FILM S.R.L.**	00048J001-11A-20230712205412	SALITA PARADISO	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	CAMPANILE ANTIMO, RUSSO STEFANO	CAMPANILE ANTIMO, RUSSO STEFANO	60	**81**	**28.000,00 €**
60	**INSIGHT**	00026J001-11A-20230713135204	IN-ON-EN	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	CINIERI LOMBROSO LEONARDO, VIDETTA MARCO	CINIERI LOMBROSO LEONARDO, VIDETTA MARCO	62	**79**	**28.000,00 €**
26	**M.A.D. ENTERTAINMENT S.P.A.**	00006W001-11A-20230712195016	FORTI GUERRIERE	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	SANNINO CONCHITA	SANNINO CONCHITA	59	**78**	**28.000,00 €**
8	**TILE**	00010V002-11A-20230712114326	LIVIA E I SEGRETI DI POMPEI	OPERA DI FINZIONE / OPERA SERIALE DI ANIMAZIONE	BARILE NICOLA		61	**77**	**40.000,00 €**
22	**UPSIDE SRL**	00139H001-11A-20230712185740	FESTA DELLA MUSICA - UN CONCERTO LUNGO TRENT'ANNI	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	PAOLILLO MIRELLA	PAOLILLO MIRELLA, DE ROSA ANDREA	58	**77**	**16.000,00 €**
4	**PROGETTO TUSCIA ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIO-CULTURALE**	00066L001-11A-20230710133731	ISCHIA - UN VIAGGIO NELLA MEMORIA DEL SUO TERRITORIO (TITOLO PROVVISORIO)	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	ZICKFELD KARLA		60	**76**	**16.000,00 €**
56	**OPEN MIND SRL**	00011V002-11A-20230713133541	OCCHI SECCHI	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	ZINGONE LUCA, FALCONE MARTINA	ZINGONE LUCA, FALCONE MARTINA	56	**76**	**28.000,00 €**
33	**LEOCADIA SRL**	00065U001-11A-20230713013735	MATILDE	OPERA DI FINZIONE / OPERA SERIALE	TORTORELLI CHIARA, TOTARO SILVANA		58	**75**	**40.000,00 €**
6	**LAPEJ COMUNICATION**	00083T001-11A-20230711181534	ORA DOVE SEI?	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	ACAMPA GUIDO	ACAMPA GUIDO	59	**74**	**27.050,00 €**
30	**CINEMAFICTION FORMAZIONE E PRODUZIONE S.R.L.**	00241H001-11A-20230713000518	PATRIZIO OLIVA , IL CORAGGIO E LA SPERANZA	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	D'ANNUNZIO VALERIO, OLIVA FABIO ROCCO, OLIVA PATRIZIO		60	**74**	**28.000,00 €**
47	**FLICKTALES S.R.L.**	00145B002-11A-20230713121024	CINQ, SEI, SETT, OTT…	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	ORLANDO ANGELO, RUSSO VALENTINA		55	**74**	**28.000,00 €**
57	**LAPAZIO FILM**	00135C002-11A-20230713134142	UNGHIE	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	MAROTTA CHIARA	MAROTTA CHIARA	58	**74**	**14.000,00 €**
43	**INBILICO**	00184R002-11A-20230713115131	GHOSTLIGHT - CHI E' DI SCENA?	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	TRIPODI RAMONA	TRIPODI RAMONA, CANOVA ANDREA	57	**73**	**28.000,00 €**
54	**COLIBRI FILM SRL**	00207R002-11A-20230713131056	EST	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	FRANCIONI FEDERICO		60	**72**	**28.000,00 €**
14	**WISDOM PICTURES SRL**	00202U001-11A-20230712163615	IL CAMERAMAN DI D10S	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	AVOLIO ROBERTO	AVOLIO ROBERTO, CASSIGOLI ALESSANDRO	56	**71**	**16.000,00 €**
29	**BRONX FILM SRL**	00039T002-11A-20230712221750	PALUMMELLA	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	CARLUCCIO ANTONIO, DI VAIO GAETANO, GARGANO FABIO, LOMBARDI GUIDO		57	**71**	**28.000,00 €**
32	**GENESIS SRL**	00058V002-11A-20230713010536	PAPA' CERCASI	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	MARTELLINI ALESSANDRA		55	**71**	**28.000,00 €**
53	**MATANGO S.R.L.**	00051U001-11A-20230713125738	UNA VOLTA ERA A FUOCO	DOCUMENTARIO / OPERA SERIALE	GAGLIARDO SALVATORE ALESSANDRO, MONACO GABRIELE, GHEZZI ENRICO		57	**71**	**24.000,00 €**
58	**BIG BANG PRODUCTION S.R.L.**	00297C001-11A-20230713134434	TREDICI 90' (TREDICI NOVANTESIMI)	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	FRANCESCHINI VINCENZO		56	**71**	**16.000,00 €**
2	**CORALINA CREATIONS**	00164J001-11A-20230706200602	L'ANGELO DEL SAN CARLO	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	CATALDI-TASSONI CORALINA		56	**70**	**28.000,00 €**

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA

n. 89 del 18 Dicembre 2023

PARTE III Avvisi e Bandi di Gara

fonte: http://burc.regione.campania.it

NR	SOGGETTO RICHIEDENTE	PROTOCOLLO DOMANDA	TITOLO	TIPOLOGIA	AUTORI DEL SOGGETTO	AUTORI DELLA SCENEGGIATURA	PUNTEGGI ASSEGNATI SUBTOTALE CRITERI 1+2	PUNTEGGI ASSEGNATI TOTALE	CONTRIBUTO CONCEDIBILE
3	**AN.TRA.CINE SRL**	00017R001-11A-20230707143153	PIU'! PIU'!PIU'!	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	MAZZITELLI GIOVANNI, RUSSO GIOVANNI MARCO, PERRUCCI EPICURO CARMINE		51	**70**	**16.000,00 €**
35	**LOMBARDI FILM**	00192U002-11A-20230713082731	FIDATI DEL BUIO / TRUST THE DARK	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	LIANZA M. LETIZIA	LIANZA SIMONA, LOMBARDI GUIDO	54	**70**	**28.000,00 €**
38	**GIFFONI INNOVATION HUB S.R.L.**	00170E001-11A-20230713103318	SUMOBOY	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	PETECCA MATTEO	PETECCA MATTEO	52	**70**	**28.000,00 €**
45	**FULL HEADS**	00260I001-11A-20230713120049	SANTO SUD	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	SANSONE DARIO		57	**70**	**16.000,00 €**
Progetti non ammessi ex art. 13 co. 3 per punteggio complessivo inferiore a 70/100									
42	**ARILU SRL**	00231I001-11A-20230713114358	CAMBIO DI STAGIONE	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	ROSSANO MARCO	NOCERINO GIULIO, ROSSANO MARCO	51	**69**	
25	**MUSEUM FILM SRL**	00249B001-11A-20230712194142	SANGRIA	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	ALCIATI ALESSIA, VILLANI CLAUDIA		52	**68**	
51	**RUN FILM SRL**	00288E001-11A-20230713122723	MERAVIGLIOSE	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	OMBELLI CHIARA, BEVILACQUA ANGELA, FARINACCIO VALENTINA	OMBELLI CHIARA, BEVILACQUA ANGELA, FARINACCIO VALENTINA	52	**68**	
12	**MOSAICON FILM SRL**	00059S001-11A-20230712155331	REALNESS	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	PACIFICO SALVATORE MASSIMILIANO, PISANO FABIO, NOZZOLILLO FRANCESCA		54	**67**	
23	**UNITALIA SRL**	00020E001-11A-20230712190403	NEWPOLITAN	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	VACALEBRE FEDERICO	VACALEBRE FEDERICO	56	**67**	
13	**KOISHITERU FILM PRODUCTION**	00074Q001-11A-20230712162127	DELIVERY DEATH	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	ESPOSITO GENNARO, FIORILLO DARIA	ESPOSITO GENNARO	52	**66**	
39	**SEVENHALF LAB SRL**	00076A001-11A-20230713105211	ACQUAVIVA	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	ORTOLANI PAOLA BEATRICE	ORTOLANI PAOLA BEATRICE	52	**66**	
49	**HITCH2 PRODUZIONI SAS**	00289F001-11A-20230713122633	UNTOLD TALES	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	PENNINO GIUSTINO, VACCÀ GILDA		51	**66**	
15	**88 MIGLIA PRODUZIONE SRL**	00156N001-11A-20230712163728	LE STREGHE DI BENEVENTO	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	GIROLAMO DOMENICO		54	**65**	
21	**VARGO**	00257N001-11A-20230712175733	SULLE TUE OSSA	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	CIPOLLETTA PAOLO	CIPOLLETTA PAOLO, RICCARDI ALESSANDRO	53	**65**	
37	**ARTIMAGICHE FILM SRL**	00294O001-11A-20230713101851	IL NATALE DI ROSA	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	CREMONESE LUCIO	CREMONESE LUCIO	53	**65**	
18	**SANTANGELO MEDIA STUDIOS S.R.L.**	00104O001-11A-20230712171543	LA VIA DEL SUD	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	SANTANGELO DIEGO, SANTANGELO NAOMI SALLY ANIL LEONIDA FUTUR	SANTANGELO DIEGO, SANTANGELO NAOMI SALLY ANIL LEONIDA FUTUR, GRALLER BERND, LOMBARDI GUIDO	52	**63**	
34	**IMMAGINE CORPORATION PRODUCTION**	00272Q001-11A-20230713033713	LA PRINCIPESSA DI TANGERI	OPERA DI FINZIONE / OPERA SERIALE	POMILIA STEFANO, ERRICO ROSARIO	POMILIA STEFANO, ERRICO ROSARIO	51	**62**	

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 89 del 18 Dicembre 2023
PARTE III
Avvisi e Bandi di Gara

fonte: http://burc.regione.campania.it

NR	SOGGETTO RICHIEDENTE	PROTOCOLLO DOMANDA	TITOLO	TIPOLOGIA	AUTORI DEL SOGGETTO	AUTORI DELLA SCENEGGIATURA	PUNTEGGI ASSEGNATI SUBTOTALE CRITERI 1+2	PUNTEGGI ASSEGNATI TOTALE	CONTRIBUTO CONCEDIBILE
19	**AUDIOIMAGE**	00068D001-11A-20230712173443	NAPOLI CITTA' CANTANTE	DOCU-FICTION / OPERA SERIALE	SCIALO' PASQUALE		52	**61**	
44	**EQUAFORM SOC. COOP.**	00265X001-11A-20230713115654	TORNIAMO AVANTI	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	GALLO GIANFRANCO		51	**61**	
52	**MESCALITO FILM**	00067U001-11A-20230713123830	QUEL GIORNO	OPERA DI FINZIONE / OPERA SERIALE	PALMA EDOARDO, PALMA ANTONIO, FORTE EMANUELE GAETANO		51	**61**	
46	**LUMERA S.R.L.**	00127Y001-11A-20230713120538	TUTTO BIANCO INTORNO	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	DI LEONARDO ANJAN		50	**59**	
7	**VIRUS TEATRALI**	00072X001-11A-20230711232224	ANTONIO BASSOLINO: DI LOTTA E DI GOVERNO	DOCUMENTARIO / OPERA SERIALE	MEOLA GIOVANNI, CERIELLO RAFFAELE	MEOLA GIOVANNI, CERIELLO RAFFAELE	50	**58**	
17	**BBROS FILM S.R.L.**	00009Z001-11A-20230712170454	SPUSAME	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	BORRUTO ANGELO, BORRUTO PIERFRANCESCO, CARUSO GIORGIO	CARUSO GIORGIO	50	**58**	
24	**ENTE TEATRO CRONACA VESUVIOTEATRO**	00218I001-11A-20230712190534	LA CATENA	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	POSTIGLIONE ALFONSO, OLIVIERI MARCELLO		50	**58**	
Progetti non ammessi ex art. 13 co. 3 per punteggio inferiore a 50/100 dato dalla somma dei punteggi ottenuti ai criteri di valutazione nr. 1 e nr. 2									
20	**BRO COMPANY SRLS**	00243P001-11A-20230712173928	LO SCIUPAFEMMINE	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	CAPUANO MICHELE, MAUTONE ANDREA	CAPUANO MICHELE, MAUTONE ANDREA	48		
40	**AURIS FILM**	00220E001-11A-20230713110616	IL PROFUMO DEL CEDRO	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	CAPOBIANCO STEFANIA, GAGLIARDI FRANCESCO	GAGLIARDI FRANCESCO, CAPOBIANCO STEFANIA	48		
41	**MATER SRL**	00196X001-11A-20230713113517	UNCINETTO STORY	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	ESPOSITO MASSIMO	ESPOSITO MASSIMO, NOTARO MATTEO	48		
55	**TOMATO FILM SRL**	00016G001-11A-20230713131829	ERCOLANO	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	OLIVIERO BRUNO, SORRENTINO DOMENICO	OLIVIERO BRUNO, SORRENTINO DOMENICO	48		
59	**SLY PRODUCTION**	00256V001-11A-20230713135036	IL MIO PICCOLO PARADISO	OPERA DI FINZIONE / OPERA SERIALE	PAGLIUCA ALESSANDRA	CAMMISA LORENZO	48		
50	**JAMFILM**	00232N001-11A-20230713122644	AUTOBIOGRAFIA DI UN SOGNO	DOCU-FICTION / OPERA SINGOLA	DI CICILIA FEDERICO		43		
1	**NANOFILM PRODUCTION**	00019A001-11A-20230620152923	PAIRING - L'ABBINAMENTO PERFETTO	DOCUMENTARIO / OPERA SERIALE	LAMAGNA VINCENZO	LAMAGNA VINCENZO	39		
10	**FUTURO PRODUCTIONS**	00276V001-11A-20230712134720	FUNNY PETS - PELOSETTI ALLA RISCOSSA	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA DI ANIMAZIONE	KHUDENKIKH EKATERINA, ANTONUCCI ANGELO	KHUDENKIKH EKATERINA, ANTONUCCI ANGELO	39		
11	**I MERCANTI D'ARTE**	00105I001-11A-20230712153829	MARCELLINO VENUTO DAL MARE	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	APREA FABIO, CORRADO DOMENICO MARIA	APREA FABIO, CORRADO DOMENICO MARIA	38		
Progetti non ammissibili									
48	**ROSA RITA PENNAROLA**	00298S001-11A-20230713122441	TI SENTO - I MORTI CI PARLANO	DOCU-FICTION / OPERA SERIALE	PENNAROLA ROSA RITA	ZENONE LORENZO	non ammissibile ex art. 8 co. 1		
Domande ritirate									
5	**CAPETOWN SRL**	00029U001-11A-20230711100212	IO SONO NANNY LOY	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	MARCIAS EFISIO		Comunicazione prot. PCC-2023-02945222001-I del 23.10.2023		
28	**FABBRICA AUDIOVISIVA NAPOLETANA**	00094K001-11A-20230712211426	QUASI QUASI	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	GALLO MASSIMILIANO	GALLO MASSIMILIANO, VESTOSO VALERIO,	Comunicazione prot. PCC-2023-09445215001-I del 16.10.2023		

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 89 del 18 Dicembre 2023
PARTE III Avvisi e Bandi di Gara

fonte: http://burc.regione.campania.it

NR.	SOGGETTO RICHIEDENTE	PROTOCOLLO DOMANDA	TITOLI DELLE OPERE	TIPOLOGIA	AUTORI DEL SOGGETTO	AUTORI DELLA SCENEGGIATURA	PUNTEGGI ASSEGNATI		CONTRIBUTO CONCEDIBILE
							SUBTOTALE CRITERI 1+2	TOTALE	
2	**AMARENA FILM S.R.L.**	00098C001-11B-20230712112013	WHERE I END AND YOU BEGIN	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	POWER DAVID	POWER DAVID	68	**91**	**70.000,00 €**
			OLD FUTURE TALES	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	NOVAKOVA KUMJANA	NOVAKOVA KUMJANA			
			SE NON CI FOSSE LA DOMENICA	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	IOVINO ARMANDO, DI MATTEO MARTINA				
1	**LADOC**	00047A001-11B-20230711102117	LA TERRA DEI MOLTI ALBERI	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	GIAMPA GIORGIO, FORNASERO MICHELE		60	**76**	**56.000,00 €**
			DUE AMICI	OPERA DI FINZIONE / OPERA SINGOLA	LI DONNI PIERFRANCESCO	LI DONNI PIERFRANCESCO, COSENTINO GIULIA			
			BRATSTVO - LA FRATELLANZA	DOCUMENTARIO / OPERA SINGOLA	SCHIAVON MARCO				

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

n. 89 del 18 Dicembre 2023

PARTE III
Avvisi e Bandi di Gara

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

n. 89 del 18 Dicembre 2023

PARTE III
Avvisi e Bandi di Gara

NR	SOGGETTO RICHIEDENTE	PROTOCOLLO	TITOLO	TIPOLOGIA	REGIA	PUNTEGGI ASSEGNATI SUBTOTALE CRITERI 1+2	PUNTEGGI ASSEGNATI TOTALE	CONTRIBUTO CONCEDIBILE
25	**M.A.D. ENTERTAINMENT S.P.A.**	00006B002-12A-20230713104034	SONO ANCORA VIVO	OPERA SINGOLA / ANIMAZIONE	SAVIANO ROBERTO	47	**83**	**149.600,00 €**
3	**THE APARTMENT**	00056H001-12A-20230628215021	UNTITLED	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	SORRENTINO PAOLO	51	**78**	**160.000,00 €**
7	**PACO CINEMATOGRAFICA S.R.L.**	00041Z001-12A-20230710134921	NAPOLI - NEW YORK	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	SALVATORES GABRIELE	53	**78**	**102.000,00 €**
1	**ITALIAN INTERNATIONAL FILM**	00002D001-12A-20230614215039	FALLA GIRARE 2 - OFFLINE	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	MORELLI GIAMPAOLO	43	**75**	**112.000,00 €**
6	**PICOMEDIA**	00152P001-12A-20230707173411	NAPOLI MILIONARIA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	MINIERO LUCA	51	**75**	**112.000,00 €**
10	**PALOMAR**	00007N001-12A-20230711165611	HEY JOE	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	GIOVANNESI CLAUDIO	51	**75**	**168.000,00 €**
11	**BIM PRODUZIONE**	00161M001-12A-20230711171516	NUDES 2	OPERA SERIALE / LIVE ACTION	LUCHETTI LAURA, DANIELI MARCO	45	**75**	**123.200,00 €**
2	**BRONX FILM SRL**	00039C001-12A-20230627123503	BANG BANK -L'OCCASIONE FA L'UOMO MORTO	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	FERRANTE RAFFAELE, MANFREDI DOMENICO, ESPOSITO FRANCESCO (AKA I	40	**74**	**112.000,00 €**
20	**MOSAICON FILM SRL**	00059A002-12A-20230712211546	CIAO BAMBINO	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	PISTONE EDGARDO	41	**74**	**112.000,00 €**
29	**AVVENTUROSA S.R.L.**	00227F001-12A-20230713121717	LA FONTANA ROTTA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	BRAUCCI MAURIZIO	48	**74**	**112.000,00 €**
18	**ZTV PRODUCTION S.R.L.**	00211M001-12A-20230712194919	A PRANZO LA DOMENICA	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	SELLITTI MARIELLA	41	**73**	**87.500,00 €**
8	**LADOC**	00047A002-12A-20230711114154	VITTORIA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	CASSIGOLI ALESSANDRO, KAUFFMANN CASEY	47	**72**	**87.500,00 €**
36	**LEOCADIA SRL**	00065Q002-12A-20230713134007	NOTTEFONDA (GIÀ LA STRADA DEGLI AMERICANI)	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	MIALE DI MAURO GIUSEPPE	40	**72**	**112.000,00 €**
17	**LOMBARDI FILM**	00192S001-12A-20230712190452	PIOMBO E CERA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	SANNINO MARCELLO	42	**71**	**112.000,00 €**
15	**AMARENA FILM S.R.L.**	00098U002-12A-20230712153152	LA CASA BIANCA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	ROMANO FRANCESCO	37	**70**	**112.000,00 €**
23	**FLICKTALES S.R.L.**	00145T001-12A-20230713005933	PLACE OF SAFETY	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	CITO SAMANTHA	35	**69**	**86.385,17 € parzialmente finanziabile**
	Progetti ammessi non finanziabili per esaurimento fondi							
22	**GENESIS SRL**	00058E001-12A-20230713003320	MIA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	DE AMICIS VALENTINA	37	**68**	
13	**TELEAUT PRODUZIONE SRL**	00092V001-12A-20230712101440	ALTROVE	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	DI GIROLAMO IACOPO	42	**67**	
16	**EWC2001 S.R.L.**	00233G001-12A-20230712164509	ERBA CATTIVA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	CAIAZZO VINCENZO	40	**67**	
24	**IMAGE HUNTERS SRL**	00030I001-12A-20230713094738	L'INVENZIONE DEL FUTURO	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	VESTOSO VALERIO	42	**67**	
4	**AL-ONE S.R.L.**	00025B001-12A-20230705124834	FOREST	OPERA SINGOLA / ANIMAZIONE	DELLA GROTTA LUCA, DAFANO FRANCESCO	47	**66**	
5	**STEMO PRODUCTION SRL**	00021K001-12A-20230707153848	LA CAMORRA SI STUDIA IN TERZA	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	RISPO PATRIZIO	41	**66**	
33	**TERRANERA**	00013Q001-12A-20230713131815	VERSO UN MONDO MIGLIORE (EX POMPE FUNEBRI)	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	FEDERICO LUCA	36	**66**	
37	**VLAD FILM**	00190V001-12A-20230713135122	MBAKE' ALA'	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	MARINO ANTONIO VLADIMIR	38	**65**	
9	**AN.TRA.CINE SRL**	00017P002-12A-20230711115555	BIANCA E LE BUFALE	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	RIVECCIO GINO	39	**64**	

fonte: http://burc.regione.campania.it

NR	SOGGETTO RICHIEDENTE	PROTOCOLLO	TITOLO	TIPOLOGIA	REGIA	PUNTEGGI ASSEGNATI SUBTOTALE CRITERI 1+2	PUNTEGGI ASSEGNATI TOTALE	CONTRIBUTO CONCEDIBILE
19	**FABBRICA AUDIOVISIVA NAPOLETANA**	00094N002-12A-20230712211436	L'ISOLA DELLE DONNE	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	GALLO MASSIMILIANO	38	**64**	
41	**VARGO**	00257P002-12A-20230713135954	IL MIO REGNO PER UNA FARFALLA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	ASSISI SERGIO	40	**64**	
12	**CASA DELLE VISIONI**	00186D001-12A-20230712093108	PESO PIUMA (POIDS PLUME)	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	ZAGHBANI GHAZI	43	**62**	
30	**ATLANTE PRODUZIONI SRL**	00063M001-12A-20230713123029	FELICI E CONTANTI	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	SANZULLO MARIO	36	**62**	
27	**TOED FILM**	00022T001-12A-20230713105441	IN FUGA DA UNA VITA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	SALVADORI GERARDO, SGAMATO COSTANTINO	38	**61**	
28	**LA VALIGIA FILM SRL**	00295D001-12A-20230713115933	QUESTO BIMBO A CHI LO DO'?	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	TARTAGLIA EDOUARDO	32	**61**	
38	**AUDIOIMAGE**	00068L002-12A-20230713135200	ASESINATO EN BAJAMAR	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	CALO' VIVIANA	37	**61**	
32	**BLUE FILM SRL**	00103F002-12A-20230713131335	ELVIRA	OPERA SINGOLA / ANIMAZIONE	CALABRESE FLAVIA, AUTORE MARIO	33	**60**	
Progetti non ammessi ex art. 22 co. 7 per punteggio complessivo inferiore a 60/100								
21	**PRIMAQUINTA DI ALDO RAPÈ & C. SAS**	00125Q001-12A-20230712224257	SARO E SALVO	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	VALENTINO ANDREA	35	**56**	
31	**MONDO ROSSO PRODUCTIONS SRL**	00163L001-12A-20230713123326	IL BIMBO E L'OVO	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	CACCIAPAGLIA ANGELICA	34	**55**	
35	**CAMFILM S.R.L.**	00109P001-12A-20230713133423	TEMPO AL TEMPO	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	CAPUANO GIROLAMO	38	**54**	
26	**MIDNIGHT FILM SRLS**	00248B001-12A-20230713104506	LEI	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	BONTA' POLITO ROBERTO	32	**53**	
39	**SLY PRODUCTION**	00256G002-12A-20230713135248	RRAGÙ	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	MARINO SILVESTRO	34	**53**	
Progetti non ammessi ex art. 22 co. 7 per punteggio inferiore inferiore a 30/100 dato dalla somma dei punteggi ottenuti ai criteri di valutazione nr. 1 e nr. 2								
14	**TIME MULTIMEDIA**	00206H001-12A-20230712120324	UNBROKEN - OMBRE SUL LAGO	OPERA SERIALE / LIVE ACTION	DALFINO ANDREA	28		
40	**PAPERPLANE PICTURES S.R.L.**	00044L001-12A-20230713135414	VEDIAMOCI NEL BUIO	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	NANNUZZI DANIELE	25		
Domande ritirate								
34	**ASS. CULT. LA TV DI GWENDALINA**	00244U001-12A-20230713132634	IL MIO NOME	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	GASPARRO ROBERTO	Comunicazione prot. PCC-2023-24445238001-I del 08.11.2023		

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 89 del 18 Dicembre 2023
PARTE III Avvisi e Bandi di Gara

fonte: http://burc.regione.campania.it

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

n. 89 del 18 Dicembre 2023

PARTE III
Avvisi e Bandi di Gara

NR	SOGGETTO RICHIEDENTE	PROTOCOLLO	TITOLO	TIPOLOGIA	REGIA	PUNTEGGI ASSEGNATI SUBTOTALE CRITERI 1+2	PUNTEGGI ASSEGNATI TOTALE	CONTRIBUTO CONCEDIBILE
29	**DUGONG SRL**	00146W001-12B-20230713104636	WASANTHA	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	CIRIELLO LUCA	44	**72**	**49.000,00 €**
42	**ALTARA FILMS**	00238O001-12B-20230713134052	TEMPO D'ATTESA	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	BRIGNONE CLAUDIA	44	**72**	**49.000,00 €**
35	**PARALLELO 41 PRODUZIONI**	00082T003-12B-20230713120854	LA FOLLA NEL CUORE	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	MARI ISABELLA	40	**69**	**49.000,00 €**
41	**ESKIMO SRL**	00250A001-12B-20230713132015	OUR BRILLIANT SAINT - STORIA INFINITA DI UN PRODIGIO NAPOLETANO	OPERA SERIALE / TECNICA MISTA	BIZZARRI NINO	40	**69**	**53.900,00 €**
39	**B&B FILM**	00121O001-12B-20230713130748	ACHILLE LAURO - LA CROCIERA DEL TERRORE	OPERA SERIALE / RIPRESE DAL VERO	BRUNETTI RAFFAELE	45	**68**	**53.900,00 €**
6	**MAXIMA FILM SRL**	00004L001-12B-20230711133636	AL LAVORO CON EDUARDO	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	PIROZZI VINCENZO	44	**67**	**49.000,00 €**
14	**AMARO**	00242E001-12B-20230712135659	FEMMINIELLI - FEMMINILE SINGOLARE	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	ORIGO GIOVANNI BATTISTA, MELUCCI ELETTRA RAFFAELLA	40	**66**	**49.000,00 €**
20	**CAPETOWN SRL**	00029V002-12B-20230712221951	ANTIDOTUM	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	INNO FLAMINIA ELISA	40	**66**	**35.000,00 €**
34	**MEDIACONTENTS PRODUCTION**	00134G001-12B-20230713120345	RITORNO A TORA	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	GIANFRANCESCO LUCA	40	**66**	**49.000,00 €**
11	**MINERVA PICTURES GROUP**	00154R001-12B-20230711193128	BENEDETTO CROCE - IL FILOSOFO DELLA LIBERTÀ	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	TOGNAZZI RICCARDO (RICKY)	46	**65**	**35.000,00 €**
38	**MARECHIARO FILM SRL**	00173N001-12B-20230713124633	L'UOMO E LA BESTIA FILM PARTECIPATO	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	DE LILLO ANTONIETTA	40	**65**	**49.000,00 €**
7	**JUMP CUT**	00136I001-12B-20230711142810	OLTRE IL CONFINE: LE IMMAGINI DI MIMMO E FRANCESCO JODICE	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	PARISINI MATTEO	40	**64**	**35.000,00 €**
37	**OPEN MIND SRL**	00011Z001-12B-20230713124255	DISCOVERING JAPANESE ORIGINS	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	PANARIELLO SERGIO	40	**64**	**49.000,00 €**
3	**ZOORAMA**	00057O001-12B-20230710171303	PLURALS	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	CUOMO AURORA	40	**63**	**35.000,00 €**
10	**PREVERT PRODUCTION SRLS**	00107J001-12B-20230711190441	I MISTERI DI NAPOLI	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	TORTORA GIUSEPPE	42	**63**	**35.000,00 €**
1	**FABRIQUE ENTERTAINMENT SRL**	00079N001-12B-20230703144735	BOBÒ, L'ANGELO CHE MI HA SALVATO LA VITA	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	DEL BONO GIUSEPPE "PIPPO"	49	**62**	**24.500,00 €**
24	**MOVIES EVENT**	00165N002-12B-20230713090646	DADAPOLIS23	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	LUGLIO CARLO	40	**60**	**16.224,83 € parzialmente finanziabile**
	Progetti non ammessi ex art. 22 co. 8 per punteggio complessivo inferiore a 60/100							
13	**TERRA DE PUNT**	00180B001-12B-20230712113445	CORALLARI	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	ZOPPEDDU GIOVANNI	40	**54**	
17	**INDIANA PRODUCTION S.P.A.**	00236V001-12B-20230712161721	NAPOLI 1990, NAPOLI 2023	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	MARZANO NICOLA	41	**52**	
	Progetti non ammessi ex art. 22 co. 8 per punteggio inferiore inferiore a 40/100 dato dalla somma dei punteggi ottenuti ai criteri di valutazione nr. 1 e nr. 2							
9	**TAM TAM SOCIETÀ COOPERATIVA**	00023K002-12B-20230711163148	MARADONA , SAN GENNARO E LO SCUDETTO	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	GARGIA GIULIO, DI TERLIZZI PATRIZIA	37		
2	**RHAPSODIA SRL**	00153V001-12B-20230706135336	DAL MIO PUNTO DI VISTA	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	MARRA ROBERTO	36		
5	**FLOCK PRODUZIONI SRL**	00251J001-12B-20230711081504	ONORATA SOCIETA'	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	CUTOLO FRANCESCO	36		
18	**BLUE FILM SRL**	00103B001-12B-20230712164351	ULISSE IN SICILIA O IN ITALIA - TITOLO PROVVISORIO	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	CASINI STEFANIA	36		

fonte: http://burc.regione.campania.it

NR	SOGGETTO RICHIEDENTE	PROTOCOLLO	TITOLO	TIPOLOGIA	REGIA	PUNTEGGI ASSEGNATI SUBTOTALE CRITERI 1+2	PUNTEGGI ASSEGNATI TOTALE	CONTRIBUTO CONCEDIBILE
4	**ELITE GROUP INTERNATIONA SRL**	00225S001-12B-20230710232258	NEACO' - NEAPOLITAN CONTAMINATION	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	ANTONUCCI ANGELO	35		
8	**LADYBUG**	00028C001-12B-20230711144637	FEMMINIELLI - LE FIGLIE DI NAPOLI	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	CONVERSANO GRAZIANO	35		
21	**TV CO.**	00102D001-12B-20230712223407	QUELLO CHE RIMANE	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	DE LISO ERICA	35		
25	**BBROS FILM S.R.L.**	00009V002-12B-20230713092143	LA FELICITÀ È UGUALE PER TUTTI	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	SAETTA SARA, PARISI GIOVANNI	35		
27	**COLIBRI FILM SRL**	00207I001-12B-20230713103938	WAITHOOD	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	PISCITELLI PAOLA	35		
30	**OHANA FILM & MUSIC SRL**	00287C001-12B-20230713110359	"PASQUALE SQUITIERI: L'UOMO SCOMODO"	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	FUSCO SQUITIERI OTTAVIA	35		
31	**FÄRDIGA FILM SWEDEN AB**	00150H001-12B-20230713112220	IL MAESTRO CON L'AGO D'ORO	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	PARAGALLO EMANUELE	35		
22	**GIALLO LIMONE MOVIE**	00293X001-12B-20230713013142	IL VIAGGIO DI CARTA	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	BASSO SERGIO	34		
32	**INTERLINEA**	00005T001-12B-20230713114152	NUN VE TRATTENGO	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	MASSARO FRANCESCA ROMANA, MONDINI FRANCESCO ANTONIO	34		
40	**SURRAUND FILM COMPANY**	00088W001-12B-20230713132008	ROSSO TEXACO	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	LANZETTA GIUSEPPE	34		
26	**DORADO PRODUCTION SRL**	00268B001-12B-20230713093123	GLI ESPOSTI	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	IOIME MARIA, ARONICA DAVIDE	33		
36	**LAPEJ COMUNICATION**	00083I002-12B-20230713122254	IL LABORATORIO	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	NAPOLITANO PASQUALE	33		
15	**ABBO PRODUCTION S.R.L**	00034Y001-12B-20230712142638	I SANNITI	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	DE MATTEO VINCENZO	32		
19	**LAPAZIO FILM**	00135F001-12B-20230712204156	L'ULTIMA VOLTA	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	NESE LORIS GIUSEPPE	31		
23	**ASSOCIAZIONE MUSICIENS**	00246I001-12B-20230713083326	NAPOLI E'..	OPERA SERIALE / TECNICA MISTA	SCHIAVONE GIUSEPPE	29		
12	**STUDIOZABALIK SRLS**	00258L001-12B-20230712093444	NON ESSERE MALATO	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	MARIOTTI ROBERTO, JOVINE ILARIA	26		
28	**PROTEATRO**	00286F001-12B-20230713104210	FESTA NOSTRA	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	SCOTTO FRANCESCO	25		
16	**ASSOCIAZIONE SGUARDO APS**	00113V001-12B-20230712152637	A FIL DI LAMA (VITTIME COLLATERALI)	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	ESPOSITO SALVATORE	20		
	Progetti non ammissibili							
33	**VIDEOMANTE SOCIETÀ COOPERATIVA**	00108Z001-12B-20230713115411	WISHING ON A STAR	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	KEREKES PETER	non ammissibile ex art. 18 co. 2		
	Domande ritirate							
43	**PARADISE PICTURES SRL**	00302Z001-12B-20230713135925	IL SANTO DI CARNE	OPERA SINGOLA / RIPRESE DAL VERO	NUZZO GIUSEPPE ALESSIO	Comunicazione prot. PCC-2023-30245225001-I del 26.10.2023		

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 89 del 18 Dicembre 2023
PARTE III Avvisi e Bandi di Gara

fonte: http://burc.regione.campania.it

NR	SOGGETTO RICHIEDENTE	PROTOCOLLO	TITOLO	TIPOLOGIA	REGIA	PUNTEGGI ASSEGNATI SUBTOTALE CRITERI 1+2	PUNTEGGI ASSEGNATI TOTALE	CONTRIBUTO CONCEDIBILE
22	**MELEAGRIS FILM SRL**	00138T001-12C-20230713113307	BUDDY	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	FIORILLO GIOVANNI MARIA	42	**79**	**12.750,00 €**
21	**EWC2001 S.R.L.**	00233M002-12C-20230713111633	GARRINCHA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	CAIAZZO VINCENZO	43	**74**	**8.400,00 €**
2	**206 LAB S.R.L.**	00061B001-12C-20230711172043	IL LUPO E LA VOLPE	OPERA SINGOLA / ANIMAZIONE	CARRUOLO GIACOMO, TAMMARO DANIELE	40	**73**	**15.400,00 €**
18	**56K PRODUCTIONS S.R.L.S.**	00181K001-12C-20230713104515	NEVE	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	VERDE ALDO	40	**70**	**10.500,00 €**
20	**SEVENHALF LAB SRL**	00076H002-12C-20230713105716	LENTO	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	SANDULLI EDOARDO	40	**69**	**10.500,00 €**
4	**FANTASY WIND SRL**	00160J001-12C-20230712170957	IO RESTO AL SUD	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	TUOZZO MICHELE FERRUCCIO	40	**68**	**14.000,00 €**
26	**TOMATO FILM SRL**	00016C002-12C-20230713134932	BABBO NATALE NON PORTA IL CARBONE	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	ONORATO DOMENICO	40	**68**	**8.400,00 €**
6	**MEDITERRANEA PRODUCTIONS**	00111P001-12C-20230712193028	IL VIOLINO ROSSO	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	COCCA ANNARITA	40	**67**	**8.400,00 €**
3	**AR.TU.RO.**	00064V001-12C-20230712165621	ETNORAGÙ	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	ESPOSITO CRISTIANO	40	**65**	**14.000,00 €**
13	**CALAMAZU' S.R.L.**	00273L001-12C-20230713034134	LA NOTTE È UN GIORNO DISPARI	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	GIORDANO VINCENZO	45	**61**	**8.400,00 €**
27	**FANTASMAGORIE STUDIO SRL**	00283I001-12C-20230713135200	L'IDEA	OPERA SINGOLA / ANIMAZIONE	MARTORELLI EMANUELE	46	**60**	**9.240,00 €**
	Progetti non ammessi ex art. 22 co. 8 per punteggio inferiore inferiore a 40/100 dato dalla somma dei punteggi ottenuti ai criteri di valutazione nr. 1 e nr. 2							
1	**MATERIALI SONORI**	00224R001-12C-20230711160057	LUCIA STA PER SPOSARSI	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	CARDACI GIUSEPPE	37		
5	**BLACK LIGHT FILM**	00175M001-12C-20230712182319	LA MACCHINA DI PAPÀ	OPERA SINGOLA / TECNICA MISTA	FILIPPINI FRANCESCO	37		
17	**CASA ZEN S.R.L**	00018P001-12C-20230713103720	OMICIDIO ASSICURATO	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	RICCA FULVIO DAVIDE	37		
24	**MOON OVER PRODUZIONI SRL**	00147T001-12C-20230713124939	CRONACHE DAI PENDENTES - GRETA & ANNALISA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	PICCOLO MASSIMO	37		
16	**UNITALIA SRL**	00020B002-12C-20230713102841	APPUNTAMENTO A MEZZOGIORNO	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	PASSARO ANTONIO	36		
23	**UPSIDE SRL**	00139G002-12C-20230713122606	ALICE	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	PISTOLESE MARIO	35		
19	**INBILICO**	00184H001-12C-20230713105154	GODOT NON È ARRIVATO	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	CANOVA ANDREA	33		
15	**IMMAGINE CORPORATION PRODUCTION**	00272Y003-12C-20230713082510	UNA NUOVA VITA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	ERRICO ALESSIO	32		
25	**RAIMONDO COCCA APS**	00264C002-12C-20230713131734	MURATO DENTRO	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	COCCA ANNARITA	32		
7	**VERTEEGO**	00212X001-12C-20230712200006	MISS POSTURA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	TURCO LUCA	31		
8	**TURTLE STUDIO**	00214K002-12C-20230712200246	BRIGHT GAZE	OPERA SINGOLA / ANIMAZIONE	CRISPO SONIA	31		
10	**NEXTING**	00189R001-12C-20230712211136	OGGI GITA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	VILLANO CIRO	31		
11	**WISDOM PICTURES SRL**	00202Q002-12C-20230712211310	J.D.M. - VENTISETTE	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	LO GIURATO ROSSELLA, AVOLIO ROBERTO	31		
9	**D4FILM S.R.L.**	00048R002-12C-20230712205541	LA RAGAZZA PERFETTA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	CAMPANILE ANTIMO	29		
12	**MOVIELAND SRL**	00255T001-12C-20230712222640	CODA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	RASTELLI WALTER	29		

BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 89 del 18 Dicembre 2023
PARTE III
Avvisi e Bandi di Gara

fonte: http://burc.regione.campania.it

NR	SOGGETTO RICHIEDENTE	PROTOCOLLO	TITOLO	TIPOLOGIA	REGIA	PUNTEGGI ASSEGNATI		CONTRIBUTO CONCEDIBILE
						SUBTOTALE CRITERI 1+2	TOTALE	
14	**ALCHEMIA PICTURES SRL**	00235N001-12C-20230713075417	LA PUNTA	OPERA SINGOLA / LIVE ACTION	ANTONIO LONGOBARDI	28		

fonte: http://burc.regione.campania.it

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente P. IVA 01263370635

Estratto Determinazione n. 3949 del 07/11/2023. Concessione all'emungimento di acque sotterranee da un pozzo, per uso igienico ed assimilati, nel Comune di Pomigliano d'Arco. Concessionario: Manna S.r.l.

La ditta Manna S.r.l. - con sede in Via Carafa, 1 – 80038 Pomigliano D'Arco (NA) - ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha ottenuto con Determinazione n. 3949 del 07/11/2023 la concession, per dodici anni, per prelevare, da un pozzo sito nel Comune di Pomigliano D'Arco al foglio n. 9 particella n. 484, 480 m³ annui d'acqua, ad uso igienico ed assimilati, con una portata pari a 5,00 l/sec.

Per l'eventuale visione di copia integrale del provvedimento e della documentazione inerente alla concessione è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli - Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente, Via Don Bosco 4/F, 80141 Napoli.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente P. IVA 01263370635

Estratto Determinazione n. 9346 del 07/11/2023. Rinnovo della concessione all'emungimento di acque sotterranee da un pozzo, per uso igienico ed assimilati, nel Comune di Pompei. Concessionario: Lavanderia Industriale Langella S.r.l.

la ditta Lavanderia Industriale Langella S.r.l. - con sede in Via Traversa Campo Sportivo, 38 – 80045 Pompei (NA) - ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha ottenuto con Determinazione n. 9346 del 07/11/2023 il rinnovo per trenta anni della concessione per prelevare 250 m³ annui d'acqua ad uso igienico ed assimilati, con una portata complessiva massima di 1,67 l/sec., da un pozzo sito nel Comune di Pompei, al foglio n.13 particella n. 1487.

Per l'eventuale visione di copia integrale del provvedimento e della documentazione inerente alla concessione è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli - Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente, Via Don Bosco 4/F, 80141 Napoli.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente P. IVA 01263370635

Estratto Determinazione n. 9347 del 07/11/2023. Concessione all'emungimento di acque sotterranee, per uso industriale, da un pozzo sito nel Comune di Casandrino.
Concessionario: Iminvest S.r.l.

la ditta Iminvest S.r.l. - con sede in Via Toledo, 156 – 80132 Napoli - ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha ottenuto con Determinazione n. 9347 del 07/11/2023 il rinnovo per dodici anni della concessione per prelevare 15.500 m³ annui d'acqua ad uso industriale, con una portata pari a 8,00 l./sec., da un pozzo sito nel Comune di Casandrino al foglio n.4 particella n. 265.
Per l'eventuale visione di copia integrale del provvedimento e della documentazione inerente alla concessione è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli - Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente, Via Don Bosco 4/F, 80141 Napoli.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente P. IVA 01263370635

Estratto Determinazione n. 9348 del 07/11/2023. Concessione all'emungimento di acque sotterranee da un pozzo, per uso industriale, nel Comune di Arzano. Concessionario: MS Packaging S.r.l.

La ditta MS Packaging S.r.l. - con sede in Via dei Carrari, 24 – 84131 Salerno - ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha ottenuto con Determinazione n. 9348 del 07/11/2023 il rinnovo per trenta anni della concessione per prelevare 30.000 m³ annui d'acqua, ad uso industriale, da un pozzo sito nel Comune di Arzano, al foglio n. 2 particella n. 24.

Per l'eventuale visione di copia integrale del provvedimento e della documentazione inerente alla concessione è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli - Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente, Via Don Bosco 4/F, 80141 Napoli.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente P. IVA 01263370635

Estratto Determinazione n. 9350 del 07/11/2023. Concessione all'emungimento di acque sotterranee da un pozzo, per uso industriale, nel Comune di Napoli.
Concessionario: Biesse 2000 Srl.

La ditta Biesse 2000 S.r.l. - con sede in Via Circumvallazione Esterna Km. 1,300 – 80144 Napoli - ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha ottenuto con Determinazione n. 9350 del 07/11/2023 la concessione, per dodici anni, per prelevare da un pozzo sito nel Comune di Napoli al foglio n. 1 particella n. 327, 1.919,40 m³ annui d'acqua, ad uso industriale, con una portata pari a 8,70 l/sec.
Per l'eventuale visione di copia integrale del provvedimento e della documentazione inerente alla concessione è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli - Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente, Via Don Bosco 4/F, 80141 Napoli.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente P. IVA 01263370635

Estratto Determinazione n. 9351 del 07/11/2023. Concessione all'emungimento di acque sotterranee da un pozzo, per uso igienico ed assimilati, nel Comune di Pozzuoli.
Concessionario: Congregazione Cristiana dei Testimoni di Geova

La Congregazione Cristiana dei Testimoni di Geova - con sede in Via della Bufalotta, 1281 – 00138 Roma - ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha ottenuto con Determinazione n. 9351 del 07/11//2023 la concessione, per trenta anni, per prelevare 8.031 m³ annui d'acqua, ad uso igienico ed assimilati, con una portata complessiva massima di 2,00 l/sec., da un pozzo sito nel Comune di Pozzuoli al foglio n. 4 particella n. 375

Per l'eventuale visione di copia integrale del provvedimento e della documentazione inerente alla concessione è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli - Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente, Via Don Bosco 4/F, 80141 Napoli.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta Amideo Dario, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Napoli.

La ditta Amideo Dario – con sede a Napoli in Via D. Colasanto, 32 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 03/11/2022 con n. 137050, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 2.500 mc. annui di acqua, per uso igienico ed assimilati, da un pozzo sito nel Comune di Napoli, al foglio 5 part. 1120, con una portata di 1,00 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta Bellonato Building Srl, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Casoria.

La ditta Bellonato Building Srl – con sede a San Vitaliano (NA) in Via Nazionale delle Puglie, 88 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 23/11/2022 con n. 148256, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere il rinnovo della concessione per prelevare 300.000 mc. annui di acqua, per uso industriale, da un pozzo sito nel Comune di Casoria, al foglio 1 part. 30, con una portata di 36,00 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta Cannavacciuolo Vincenzo, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Sant'Antonio Abate.

La ditta Cannavacciuolo Vincenzo – con sede a Sant'Antonio Abate (NA) in Via Croce Gragnano – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 08/05/2023 con n. 71118, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 9.000 mc. annui di acqua, per uso irriguo, da un pozzo sito nel Comune di Sant'Antonio Abate, al foglio 6 part. 2135 , con una portata di 4,00 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta Di Gennaro Luigi, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo, nel Comune di Torre del Greco.

La ditta Di Gennaro Luigi – con sede a Torre del Greco in Via Nazionale, 828 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 15/01/2001 con n. 3303, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 10.483 mc. annui di acqua, per uso irriguo, da un pozzo sito nel Comune di Torre del Greco, al foglio 26 part. 1808, con una portata di 2,00 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta Di Maio Raffaele, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Boscoreale.

La ditta Di Maio Raffaele – con sede a Boscoreale (NA) in Via Masseria Cuccurullo, 10 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 03/07/2023 con n. 105144, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 4.800 mc. annui di acqua, per uso irriguo, da un pozzo sito nel Comune di Boscoreale, al foglio 17 part. 272, con una portata di 4,00 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta Esposito Luisa, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Somma Vesuviana.

La ditta Esposito Luisa – con sede a Somma Vesuviana (NA) in Via Malatesta – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 03/10/2023 con n. 148624, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 7565 mc. annui di acqua, per uso irriguo, da un pozzo sito nel Comune di Somma Vesuviana, al foglio 14 part. 28 con una portata di 0,72 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta Società Agricola F.lli Russo e Figli S.S., per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Torre del Greco.

La ditta Società Agricola F.lli Russo e Figli S.S. - con sede ad Eboli (SA) in Via Chiusa del Bosco n. 3 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 13/09/2023 con n. 137200, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 13.104 mc. annui di acqua, per uso irriguo, da un pozzo sito nel Comune di Torre del Greco, al foglio 26 part. 1808, con una portata di 2,00 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta Forma 7 Srl, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Sant'Anastasia.

La ditta Forma 7 Srl – con sede a Sant'Anastasia (NA) in Via San Patrizio, 18 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 13/12/2021 con n. 172922, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 100.500 mc. annui di acqua, per uso industriale, da un pozzo sito nel Comune di Sant'Anastasia, al foglio 12 part. 407, con una portata di 10,00 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta S.S.D. a r. l. Horse Club Pompei, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Pompei.

La ditta S.S.D. a r. l. Horse Club Pompei - con sede a Castellammare di Stabia (NA) in Via Fontanelle n. 6 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 25/09/2023 con n. 143551 ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 11.340 mc. annui di acqua, per uso igienico ed assimilati, da un pozzo sito nel Comune di Castellammare di Stabia, al foglio 9 part. 43, con una portata di 5,00 l./sec.
Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.
Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta I.C.A.A. Srl, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Acerra.

La ditta I.C.A.A. Srl – con sede ad Acerra (NA) in Contrada Pantano Zona Industriale – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 04/07/2002 con n. 48142, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 100.000 mc. annui di acqua, per uso industriale, da un pozzo sito nel Comune di Acerra, al foglio 13 part. 386, con una portata di 40,00 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta Iodice Giusepe, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Napoli.

La ditta Iodice Giuseppe – con sede a Napoli in Viale 2 giugno, 75 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 27/02/2023 con n. 32303, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 24.786 mc. annui di acqua, per uso igienico ed assimilati , da un pozzo sito nel Comune di Napoli, al foglio 169 part. 758, con una portata di 9,00 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta La Medusa Srl, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Castellammare di Stabia.

La ditta La Medusa Srl – con sede a Castellammare di Stabia (NA) in Via Passeggiata Archeologica, 5 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 17/12/2023 con n. 111292, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 6.746 mc. annui di acqua, per uso igienico ed assimilati, da un pozzo sito nel Comune di Castellammare di Stabia, al foglio 6 part. 58 , con una portata di 7,00 l./sec.
Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.
Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di variante alla concessione, presentata dalla ditta Martone Raffaele, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Santa Maria la Carità.

La ditta Martone Raffaele – con sede a Santa Maria la Carità (NA) in Via Scafati, 176/b – già titolare della concessione per l'emungimento 1.990 mc. annui di acqua, per uso irriguo, da un pozzo sito nel Comune di Santa Maria la Carità, al foglio 4 part. 1499, con una portata di 7,75 l./sec., con nota acquisita al P.G. della Città Metropolitana di Napoli in data 22/01/2019 con n. 8105, ha presentato istanza per ottenere l'aumento fino a 15.000 mc. annui di acqua.
Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.
Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dal Condominio Parco del Sole, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Acerra.

Il Condominio Parco del Sole – ubicato ad Acerra (NA) in Via A. Diaz, 117 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 06/09/2023 con n. 132041, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere il rinnovo della concessione per prelevare 1.994 mc. annui di acqua, per uso igienico ed assimilati, da un pozzo sito nel Comune di Acerra, al foglio 43 part. 522, con una portata di 1,00 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata da Piccolo Carmine, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Brusciano.

Piccolo Carmine – residente a Brusciano (NA) in Via G. de Ruggiero, 20 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 07/11/2022 con n. 169219, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 12.335 mc. annui di acqua, per uso irriguo, da un pozzo sito nel Comune di Brusciano, al foglio 5 part. 2113, con una portata di 4,50 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta Pisacane Michele, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo, nel Comune di

La ditta Pisacane Michele – con sede a Torre del Greco (NA) in Via G. Leopardi – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 09/10/2023 con n. 152076, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 13.759 mc. annui di acqua, per uso igienico ed assimilati, da un pozzo sito nel Comune di Torre del Greco al foglio 23 part. 86 con una portata di 4,00 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta PPG Industries Italia Srl, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Caivano.

La ditta PPG Industries Italia Srl – con sede a Quattordio (AL) in Via Serra, 1 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 04/07/1996 con n. 33725 , ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 252.000 mc. annui di acqua, per uso igienico ed assimilati, da un pozzo sito nel Comune di Caivano, al foglio 5 part. 97, con una portata di 16,33 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta Prudente Carmela, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Casamarciano.

La ditta Prudente Carmela - con sede a Casarmaciano (NA) in Corso Italia n. 3 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 13/06/2023 con n. 94250 ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 2333 mc. annui di acqua, per usoirriguo da un pozzo sito nel Comune di Casamarciano al foglio 7 part. 111, con una portata di 1,30 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta Sinolo Cooperativa Sociale Onlus, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Pozzuoli.

La ditta Sinolo Cooperativa Sociale Onlus – con sede a Napoli in Via C. Poerio, 9 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 07/08/2023 con n. 123456, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 1.460 mc. annui di acqua, per uso igienico ed assimilati, da un pozzo sito nel Comune di Pozzuoli, al foglio 26 part. 45 , con una portata di 3,00 l./sec.

Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.

Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI – Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente
P. IVA 01263370635

Estratto istanza di concessione, presentata dalla ditta Vesuvius Garden Srls, per la derivazione di acque pubbliche sotterranee da un pozzo sito nel Comune di Sant'Anastasia.

La ditta Vesuvius Garden Srls – con sede a Casalnuovo di Napoli (NA) in Via Roma, 18 – con nota acquisita al P. G. della Città Metropolitana di Napoli in data 23/10/2023 con n. 161478, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, ha presentato istanza per ottenere la concessione per prelevare 1.500 mc. annui di acqua, per uso igienico ed assimilati, da un pozzo sito nel Comune di Sant'Anastasia, al foglio 6 part. 128, con una portata di 10,00 l./sec.
Per l'eventuale visione della domanda e degli elaborati progettuali è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Napoli, Area Ambiente - Direzione Amministrativa Ambiente.
Ai sensi dell'art. 7 del T.U. 1775/1933, eventuali domande concorrenti, ovvero memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni al rilascio della concessione, potranno essere presentate alla Direzione Amministrativa Ambiente della Città Metropolitana di Napoli entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC del presente avviso.

Il Dirigente
dott. Antonio Lamberti
(firmato digitalmente)

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI
BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA
n. 89 del 18 Dicembre 2023
CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI
AREA AMBI PARTE III Avvisi e Bandi di Gara
DIREZIONE TECNICA AMBIENTE

Estratto istanza di autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, presentata dal Sig. Giuseppe Picone, per la realizzazione di due pozzi nel Comune di Giugliano in Campania (Napoli).

Il Sig. Picone Giuseppe, in qualità di proprietario, con nota acquisita al R.U. della Città Metropolitana di Napoli in data 02/08/2023 con n. 122221, ha presentato istanza per ottenere l'autorizzazione, ai sensi del R.D. n. 1775/1933, alla trivellazione di due pozzi sui fondi individuati in catasto al Foglio 36, Particella 370, nel Comune di Giugliano in Campania (Napoli).

Copia della documentazione prodotta è consultabile presso gli uffici della CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI ubicati in via Don Bosco 4/f, Napoli, DIREZIONE AMBIENTE.

Il termine per la presentazione di osservazioni e/o opposizioni è fissato in 30 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Dirigente
Ing. Maria Teresa Celano

La presente comunicazione è firmata digitalmente e trasmessa tramite PEC.