BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

n. 28 del 27 Maggio 2013

PARTE I Atti della Regione

Consiglio Regionale della Campania

Garante diritti detenuti



RELAZIONE

sull'attività svolta dall'Ufficio del Garante
delle persone sottoposte a misure restrittive
della libertà personale
(maggio 2012 – aprile 2013)

Napoli – Centro Direzionale – Is. F/8 – III piano – Tel. 081 7783132 – 3906 – Fax 081 7783050
e-mail: garante.detenuti@consiglio.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

Problematiche del carcere in Campania

1. Considerazioni generali

Ritengo importante iniziare questa relazione sottolineando come, in questo ultimo anno, si sia andato ampliando il quadro istituzionale a garanzia delle condizioni di vita e di rispetto dei diritti umani all'interno degli Istituti penitenziari del Paese.

Infatti, durante l'anno 2012-2013 sono stati nominati numerosi nuovi Garanti. Oggi esistono i Garanti della Sicilia, del Lazio, della Campania, della Toscana, della Puglia, dell'Emilia Romagna, della Valle d'Aosta, delle Marche, della Lombardia e molti Garanti comunali e provinciali. Il Garante della Campania, inoltre, è stato eletto dalla Conferenza dei Garanti regionali Coordinatore nazionale dei Garanti regionali.

Si tratta, certamente, di un significativo riconoscimento dell'attività svolta, ma comporta un ulteriore impegno di lavoro e la necessità di frequenti spostamenti all'interno del territorio nazionale.

In questa veste ho sollecitato il Presidente della Repubblica a ratificar**e il protocollo addizionale dell'Onu, contro il reato di tortura e per l'introduzione della fattispecie penale nei paesi membri.** La ratifica è stata effettuata lo scorso 3 marzo, come da comunicazione personale che si acclude, e impegna l'Italia a nominare entro un anno il Garante nazionale, come molte volte richiesto non solo dai Garanti, ma anche da una serie di Associazioni e Enti sia laici che religiosi.

L'istituzione del Garante nazionale garantirà omogeneità di interventi, miglior coordinamento tra Garanti territoriali e più diretta interlocuzione con le Istituzioni nazionali. Ed è tanto più necessaria anche in considerazione delle mumerose condanne che l'Italia ha subito dalla **Corte Europea,** sia per violazioni dei principi che vietano trattamenti contrari al senso di umanità e impongono il rispetto della dignità del condannato, sia per carenze riguardo il trattamento sanitario. L'ultima condanna, dell'8 gennaio 2013, prevede il pagamento a sette detenuti della somma di 99.600 euro più 1.500 euro ciascuno per il pagamento delle spese processuali. La Corte impone anche all'Italia di risolvere l'emergenza carcere entro un anno dalla condanna.

Molti sono gli aspetti strutturali sui quali occorrerebbe intervenire per attenuare la gravità dell'attuale situazione.

In particolare i Garanti hanno chiesto al Governo e alle forze politiche presenti in Parlamento di prendere in considerazione i seguenti punti:

- revisione della legge Bossi–Fini sull'immigrazione del 2002;
- modifica della legge Fini-Giovanardi;
- revisione della ex-Cirielli sulla recidiva, che limita ed esclude dai benefici previsti per buona condotta;
- approvazione della legge sull'affettività in carcere.

All'Amministrazione penitenziaria è stato chiesto:

- approvazione integrale del regolamento del 2000;
- garanzie per la territorialità dell'esecuzione della pena e potenziamento degli UEPE;

r l'utilizzo dei fondi della cassa delle Ammende;

- copertura della pianta organica degli agenti di polizia penitenziaria, degli educatori e assistenti sociali e dei ruoli dei direttori;
- finanziamento della legge Smuraglia e salvaguardia delle mercedi in carcere;
- applicazione della previsione del rimpatrio come misura alternativa dei detenuti stranieri;
- applicazione di misure alternative.

Si possono infatti immaginare una serie di misure alternative al carcere, da irrogare anche da parte del giudice della cognizione. Era stato previsto dal Ministro Severino un decreto legge concernente quattro importanti aspetti: **depenalizzazione** dei reati puniti con la sola pena pecuniaria, **sospensione** del processo nei confronti degli irreperibili, **sospensione** del processo con messa alla prova, il cui esito positivo determina l'estinzione del reato**, pene detentive non carcerarie** per reati punibili con pene non superiori a quattro anni, irrogate direttamente dal giudice della cognizione, con notevoli vantaggi processuali.

Purtroppo il decreto non è andato in porto. Il coordinatore dei Garanti ne aveva sollecitato l'approvazione, ancora possibile nello scorcio di legislatura.

2. Stato attuale della detenzione e inadeguatezza del piano carceri

Si forniscono, di seguito, alcuni dati sullo stato attuale della detenzione:

Detenuti presenti per posizione giuridica
Situazione al 31 marzo 2013

Regione di detenzione	Imputati					Condannati definitivi	Internati	Da impostare (**)	Totale
	Attesa di primo giudizio	Appellanti	Ricorrenti	Misto (*)	Totale Imputati				
Detenuti Italiani + Stranieri									
Abruzzo	223	87	82	63	**455**	1.239	164	2	**1.860**
Basilicata	45	29	26	5	**105**	336	0	0	**441**
Calabria	861	328	170	94	**1.453**	1.426	0	0	**2.879**
Campania	2.134	1.037	515	477	**4.163**	3.826	236	71	**8.296**
Emilia Romagna	682	361	266	58	**1.367**	2.050	212	2	**3.631**
Friuli Venezia Giulia	93	71	50	8	**222**	615	0	1	**838**
Lazio	1.256	1.189	489	169	**3.103**	4.116	2	10	**7.231**
Liguria	425	163	176	28	**792**	1.087	1	1	**1.881**
Lombardia	1.704	896	797	165	**3.562**	5.450	275	2	**9.289**
Marche	192	110	121	22	**445**	753	1	1	**1.200**
Molise	26	23	21	11	**81**	439	0	0	**520**
Piemonte	669	507	347	82	**1.605**	3.366	3	5	**4.979**
Puglia	943	337	288	112	**1.680**	2.394	4	0	**4.078**

Sardegna	151	84	103	6	**354**	1.044	11	1	**2.010**
Sicilia	1.388	586	448	185	**2.607**	4.293	178	3	**7.081**
Toscana	566	442	239	59	**1.306**	2.729	87	2	**4.124**
Trentino Alto Adige	63	24	21	0	**108**	287	0	0	**395**
Umbria	207	81	62	26	**376**	1.251	0	1	**1.628**
Valle d'Aosta	9	8	22	2	**41**	230	0	0	**271**
Veneto	584	258	122	35	**999**	2.166	33	1	**3.199**
Totale detenuti Italiani + Stranieri	**12.231**	**6.621**	**4.365**	**1.607**	**24.824**	**39.697**	**1.207**	**103**	**65.831**
					Detenuti Stranieri				
Abruzzo	82	20	22	10	**134**	160	10	0	**304**
Basilicata	5	3	2	0	**10**	50	0	0	**60**
Calabria	91	33	37	2	**163**	232	0	0	**395**
Campania	312	170	56	27	**565**	379	32	5	**981**
Emilia Romagna	455	247	184	24	**910**	918	42	1	**1.871**
Friuli Venezia Giulia	50	40	36	5	**131**	331	0	0	**462**
Lazio	639	686	237	39	**1.601**	1.367	1	5	**2.974**
Liguria	292	105	135	19	**551**	545	1	1	**1.098**
Lombardia	985	482	473	58	**1.998**	2.063	34	0	**4.095**
Marche	133	64	81	6	**284**	273	0	1	**558**
Molise	2	9	6	1	**18**	45	0	0	**63**
Piemonte	348	267	224	35	**874**	1.618	0	5	**2.497**
Puglia	194	85	81	8	**368**	373	0	0	**741**
Sardegna	34	13	34	0	**81**	701	3	0	**785**
Sicilia	260	93	79	12	**444**	816	19	0	**1.279**
Toscana	392	330	176	30	**928**	1.284	11	2	**2.225**
Trentino Alto Adige	49	18	19	0	**86**	195	0	0	**281**
Umbria	153	46	31	6	**236**	445	0	0	**681**
Valle d'Aosta	5	7	19	2	**33**	166	0	0	**199**
Veneto	424	183	85	22	**714**	1.169	3	1	**1.887**
Totale detenuti Stranieri	**4.905**	**2.901**	**2.017**	**306**	**10.129**	**13.130**	**156**	**21**	**23.436**

...nisto" confluiscono i detenuti imputati con a ca... il relativo stato giuridico, purché senza nessuna condanna definitiva.

(**) La categoria "da impostare" si riferisce ad una situazione transitoria. E' infatti relativa a quei soggetti per i quali è momentaneamente impossibile inserire nell'archivio informatico lo stato giuridico, in quanto non sono ancora disponibili tutti gli atti ufficiali necessari.

Detenuti usciti dagli istituti penitenziari per effetto della legge 199/2010 - aggiornamento al 31 marzo 2013

Detenuti usciti dagli Istituti Penitenziari ex L.199/2010 dall'entrata in vigore fino al 31 marzo 2013				
Regione di detenzione	detenuti usciti ex L.199/2010		di cui stranieri	
	totale	Donne	totale	donne
Abruzzo	**403**	25	**62**	3
Basilicata	**62**	8	**6**	1
Calabria	**274**	8	**36**	
Campania	**892**	74	**57**	8
Emilia Romagna	**301**	34	**144**	13
Friuli Venezia Giulia	**133**	12	**43**	3
Lazio	**945**	39	**284**	20
Liguria	**305**	21	**119**	10
Lombardia	**1.388**	121	**573**	78
Marche	**126**	4	**35**	
Molise	**70**		**3**	
Piemonte	**900**	55	**370**	22
Puglia	**762**	33	**58**	6
Sardegna	**488**	24	**127**	11
Sicilia	**1.140**	34	**123**	7
Toscana	**899**	66	**425**	29
Trentino Alto Adige	**130**	13	**42**	5
Umbria	**199**	13	**57**	4
Valle d'Aosta	**46**		**18**	
Veneto	**648**	69	**272**	22
Totale nazionale	**10.111**	**653**	**2.854**	**242**

Nota: il dato comprende il numero complessivo di usciti dagli istituti penitenziari per adulti ai sensi della legge199/2010 e successive modifiche (Esecuzione presso il domicilio delle pene detentive) dall'entrata in vigore della stessa. Non comprende, invece, i casi in cui il beneficio sia concesso dallo stato di libertà. Nel numero complessivo vengono conteggiati gli usciti per i quali la pena risulta già scontata e i casi di revoca (ad esempio per commissione di reati o irreperibilità).

sono soggetti ad assestamento, pertanto eventuali ai valori inizialmente forniti non devono essere considerati imprecisioni.

Fonte: Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria - Ufficio per lo sviluppo e la gestione del sistema informativo automatizzato statistica ed automazione di supporto dipartimentale - Sezione Statistica

Il piano carceri previsto per far fronte all'emergenza del sovraffollamento non ha funzionato per la lentezza delle procedure, per la scarsezza dei fondi o per altre ragioni. Anche in Campania è prevista la costruzione di un nuovo Istituto penitenziario, ma per ora nulla di concreto si è verificato.

Ma non solo le strutture sono inadeguate dal punto di vista della capienza e dell'abitabilità ma scarseggia anche il personale di polizia penitenziaria, i continui tagli hanno ridotto psicologi e assistenti sociali, sicché c'è la paradossale situazione di padiglioni ultimati, anche con criteri più moderni, che non vengono aperti per mancanza di personale.

Altra grave questione è la presenza in carcere di persone in attesa di giudizio (vedi tabella detenuti per posizione giuridica). Questo induce riflettere su durata, ragioni e finalità della custodia cautelare.

Il problema dei suicidi è sempre attuale. Al 25 aprile 2013 i suicidi sono stati 18, le morti in carcere 59. Il Dipartimento per l'Amministrazione penitenziaria ha istituito una commissione per la prevenzione dei suicidi, ma fare commissioni è inutile se permangono le condizioni di invivibilità della permanenza in carcere.

E' di questo che si deve discutere, traendone le conseguenze e risolvendo a monte il problema, attraverso la riforma del codice penale, la ricerca di adeguate misure alternative alla detenzione e la limitazione della custodia cautelare ai soli casi di assoluta necessità. Occorre inoltre ricondurre la durata dei processi entro i limiti della normalità.

3. La situazione in Campania

Nella nostra regione vi sono 15 Istituti penitenziari, due minorili, due ospedali psichiatrici giudiziari e quatto Uffici per l'esecuzione penale esterna. Il numero di detenuti al 31 marzo 2013 è pari a 8296 unità con un incremento di 313 unità a fronte di una capienza regolamentare di 5794**.**

Tra essi gli imputati sono 4163. i numeri nella loro asetticità mostrano una realtà durissima in quanto a violazione dei diritti fondamentale di ogni individuo, esseri umani, che vengono definiti"unità" nel linguaggio della burocrazia.

In dettaglio:

Capienza delle carceri e detenuti presenti	
Istituti di pena	17
Capienza complessiva	5.794
Detenuti presenti	8.296
di cui stranieri	981
di cui donne	360

o dei detenuti in questa regione sia così eleva ia hanno la possibilità di essere reclusi in uno degli Istituti della Campania. Viene così violato il diritto alla territorialità dell'espiazione, così come previsto dalla legge 26 luglio 1975, n. 354 (Norme sull'ordinamento penitenziario e sull'esecuzione delle misure privative e limitative delle libertà). La negazione di tale diritto – fatto salvo il caso dei condannati per reati associativi, per i quali è previsto l'allontanamento dai luoghi in cui è stato commesso il crimine – lede il rapporto con la famiglia che invece deve, sempre secondo la norma, essere mantenuto per il reinserimento sociale e affettivo.

La Campania è la prima regione in cui si sta sperimentando la razionalizzazione dei circuiti. I detenuti cioè saranno suddivisi negli Istituti a seconda della tipologia di reato e del grado di pericolosità. L'omogeneità della popolazione detenuta faciliterà il lavoro degli operatori e renderà più accettabili le condizioni di vita dei reclusi, ampliando la possibilità della cosiddetta **sorveglianza dinamica (**cfr. allegato**)**, tenere cioè le celle aperte, come prescrive il regolamento penitenziario, potenziando gli strumenti tecnologici di ausilio alla polizia penitenziaria.

In virtù di questa trasformazione il carcere di Carinola perderà la sua caratteristica di alta sicurezza e ospiterà detenuti comuni, con la finalità aggiuntiva di decongestionare Poggioreale. I detenuti comuni potranno essere impiegati nell'utilizzazione dell'ampio terreno agricolo che circonda l'Istituto di Carinola, con progetti innovativi.

La criticità di questa operazione, di per sé positiva, è il solito aspetto della delocalizzazione dei detenuti, molti dei quali saranno allontanati dai territori di provenienza. Ed è stato questo l'unico rilievo personalmente mosso, durante la consultazione effettuata dal vicecapo del Dap dott.Pagano.

In questa operazione il carcere di Secondigliano diventerà di alta sicurezza e qui verranno trasferiti la maggior parte degli ergastolani campani.

Come è noto la chiusura degli Ospedali psichiatrici giudiziari è stata rinviata di un anno, E naturalmente ne sono coinvolti gli OPG di Aversa e Napoli. Tuttavia l'ASL di Avellino dichiara di aver già approntato le soluzioni di ospitalità per gli internati e ci si chiede cosa impedisca a chi è pronto di procedere alla chiusura.

4. **Gli stranieri**

Sugli stranieri la situazione appare immutata, rispetto agli anni scorsi, analoghe le condizioni di sofferenza e di povertà, analoga l'incertezza della situazione processuale**,** assai discutibili le motivazioni della loro detenzione. Spesso le conversazioni telefoniche intercettate vengono mal tradotte. Non possono godere dei benefici previsti dalla legge quali affidamento, semilibertà, detenzione domiciliare perché privi di dimora e di familiari che li accolgano. Sugli aspetti processuali non c'è possibilità d'intervento da parte del Garante, ma sarebbe necessario studiare possibilità di accompagnamento e reinserimento nel loro paese. E'chiaro che un tale percorso prevede accordi internazionali di ampio respiro.

In Campania il numero degli stranieri presenti e il 14,64% del totale.

5. L'affettività

E' stato più volte osservato, anche in precedenti occasioni, come lo stravolgimento degli affetti sia ciò di cui i detenuti e le loro famiglie maggiormente soffrono malgrado la legge penitenziaria inserisca tra gli elementi del trattamento l'agevolazione dei rapporti con la famiglia ed uno specifico articolo disponga che "particolare cura è dedicata a mantenere, migliorare o ristabilire le relazioni dei reclusi con le famiglie" (art. 28 L. 26/7/1975, n. 354).

Questa "particolare cura" è specificata nel regolamento di esecuzione alla legge penitenziaria, nella concessione di colloqui, oltre quelli ordinari e nella autorizzazione alle "visite" che consentono di

coloro che sono ammessi ai colloqui, parte [illegible] o all'aperto e di consumare un pasto insieme, fermo restando il controllo visivo del personale di sorveglianza: v. art. 61 del regolamento: "Rapporti con la famiglia e progressione nel trattamento".

Si potrebbe osservare che già la "visita" è un colloquio *sui generis* in quanto, ferme le esigenze di controllo, che la legano al colloquio, realizza un momento di familiarità, sempre lontano da rapporti affettivi intimi con il proprio partner (coniuge o stabile convivente), intimità che sembra ed è un passo ulteriore, che non si vuole compiere.

Pertanto, le concessioni ai rapporti affettivi con i familiari del nostro regime penitenziario non consentono di risolvere il problema della affettività e, all'interno di questo, quello della sessualità, diversamente da quanto accade in altri regimi penitenziari di altri paesi europei e non europei.

Spesso, nella realtà del nostro paese, le modalità dei colloqui in spazi ristretti ed affollati limitano fortemente anche la sola espressione di affetto fra le persone. Uno sforzo è stato effettuato in vari istituti (purtroppo non in Campania), in aderenza alle indicazioni del regolamento di esecuzione, con la realizzazione di aree all'aperto – le aree verdi – in cui resta comunque, il controllo attraverso telecamere da parte del personale. Si conferma quindi, sia negli spazi chiusi e ristretti, sia nelle aree verdi piccole o grandi che siano, il controllo visivo del personale di sorveglianza e il conseguente impedimento all'espressione naturale e completa dell'affettività e, all'interno di essa, dell'espressione completa della sessualità con il partner.

In sostanza, nella maggior parte delle realtà del nostro paese anche il semplice colloquio è limitato e limitante (come dimostrano le lunghe code, lunghe per i tempi e per i numeri) e determina il rischio dell'inaridimento dei rapporti con il resto della famiglia. Le testimonianze su tale situazione sono numerose e frequenti sono i casi nei quali i figli minori non vengono portati ai colloqui per le modalità con cui gli stessi si svolgono.

In tale ambito, aveva suscitato non poche aspettative l'ordinanza dell'Ufficio di Sorveglianza di Firenze che, visto il reclamo avanzato da un detenuto, aveva sollevato eccezione di incostituzionalità di quella parte dell'art. 18 dell'Ordinamento penitenziario, laddove "richiede il controllo visivo dei colloqui e così, in quanto impedisce la intimità dei rapporti affettivi e imponendo l'astinenza sessuale con il partner legato dal rapporto di coniugio o di stabile convivenza ed anzi favorendo il ricorso a pratiche masturbatorie o omosessuali, viola le seguenti norme costituzionali: artt. 2, 3, 27, 29, 31 e 32" (Ord. n. 1476/2012 del 23/4/2012).

Aspettative dimostratesi, purtroppo, vane in quanto la Corte Costituzionale, con sentenza n. 301 del 11/12/2012 ha dichiarato inammissibile la questione di legittimità sollevata. Le motivazioni, se da un lato afferiscono a questioni di ordine strettamente tecnico-giuridico, dall'altro pongono problematiche di ordine generale, a partire dalla considerazione che il controllo a vista da parte del personale di custodia non mira ad impedire in modo specifico ed esclusivo i rapporti affettivi intimi tra il recluso e il suo partner, ma persegue finalità generali di tutela dell'ordine e della sicurezza all'interno degli istituti penitenziari: l'ostacolo ad un pieno esercizio dell'affettività ne è solo una conseguenza indiretta.

Naturalmente, la Corte non si limita ad esprimere il citato diniego. Riconosce – anche se in via generale – l'esigenza manifestata, ma la inquadra all'interno di un'ampia riscrittura della materia che disciplini in maniera puntuale termini e modalità di esplicazione del diritto di cui si tratta. Un'operazione che implica scelte discrezionali di esclusiva spettanza del legislatore, anche a fronte della necessità di bilanciare il diritto evocato con la contrapposta esigenza dell'ordine e della sicurezza nelle carceri.

La salute continua a presentare molti aspetti di criticità.. I detenuti lamentano lunghe attese per ottenere visite specialistiche, gli Ospedali non hanno istituito corsie ad essi riservate, spesso sono i medicinali che mancano. Se è vero che alcuni aspetti sono comuni al mondo dei liberi, bisogna anche riflettere che il detenuto non ha libertà di movimento. Vive in uno stato di tale soggezione da convincersi spesso che tutto viene stabilito a sua insaputa e a suo danno. Spesso anche la somministrazione di un medicinale generico diventa nella percezione del recluso, un attentato alla salute. Proprio per questo maggiore attenzione andrebbe destinata ai detenuti ai quali non è consentito, ad esempio scegliere il luogo dove affrontare un intervento chirurgico, neppure se in quel luogo ne ha già affrontato un altro e neppure se lì c'è il medico di cui si fida.

Da questo deriva spesso il rifiuto al ricovero per l'intervento presso l'ospedale assegnato, il che viene poi interpretato dalla Magistratura di sorveglianza come un tentativo di strumentalizzazione della malattia, per ottenere benefici. Questo anche in presenza di patologie gravissime.

A mio avviso questo lede il diritto alla salute, che fa parte dei diritti fondamentali attribuiti a ciascuno, in qualunque condizione si trovi e, in particolare, contrasta con il dettato dell'art. 3 della Convenzione per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali.

Da questa situazione complessa, in cui si intrecciano cause molteplici: sovraffollamento, difficoltà di interlocuzione con le ASL, pregiudizi e rigidità della Magistratura di sorveglianza, deriva l'obbligo per lo Stato di assicurarsi che ogni prigioniero sia detenuto in condizioni compatibili con il rispetto della dignità umana, che le modalità di esecuzione della misura non sottopongano l'interessato ad un pericolo o ad una prova di una intensità che ecceda l'inevitabile livello di sofferenza inerente alla detenzione e che, siano assicurati in maniera adeguata la salute e il benessere del recluso, in particolare tramite la somministrazione regolare delle cure mediche richieste.

Le condizioni di detenzione di una persona malata devono garantire la tutela della salute del recluso, tenuto conto delle contingenze ordinarie e ragionevoli della carcerazione. Anche se non è possibile dedurne l'obbligo "automatico" e generale di rimettere in libertà o di trasferire in un ospedale civile un detenuto, seppur affetto da una malattia particolarmente difficile da curare, l'art. 3 della Convenzione impone comunque allo Stato di proteggere l'integrità fisica delle persone private della libertà.

Anche il ricorso a misure alternative alla detenzione – nel nostro Paese e, in particolare, in Campania – non trova particolare accoglienza da parte della Magistratura di Sorveglianza. Dalla lettura degli atti che i detenuti inviano, si evince un frequente diniego all'accoglimento di istanze relative ai benefici penitenziari. Troppo spesso si dichiara che il regime detentivo è compatibile con la effettuazione di cure appropriate, perché non sorga il sospetto di un giudizio e astratto, piuttosto che fondato su un puntuale esame del caso di specie.

Non si vuole certamente affermare che sia automatico obbligo di rimettere in libertà o di trasferire in un ospedale civile un detenuto, seppur affetto da una malattia particolarmente difficile da curare, ma poiché l'art. 3 della Convenzione impone comunque allo Stato di proteggere l'integrità fisica delle persone private della libertà, bisogna rivedere profondamente il concetto di compatibilità e calibrarlo sull'effettività dei trattamenti.

Quando si incontrano persona che durante la permanenza in carcere hanno avuto *ictus*, che li ha resi inabili alla deambulazione e alla parola, che sono costrette in cella con altri paraplegici, ci si domanda se davvero "i limiti dell'umana tollerabilità" non siano stati superati e quale ne sia il criterio di misura..

la sentenza del febbraio 2012, con la quale l to l'Italia nel processo Cara-Damiani contro Italia, ritenendo che il detenuto paraplegico, non fosse stato sufficientemente tutelato nel diritto inalienabile alla salute, preminente rispetto alle esigenze di sicurezza.

In Campania la situazione è aggravata dalla difficoltà, e spesso impossibilità, di interlocuzione con gli organi istituzionali sia delle ASL che della Regione preposti all'organizzazione della salute, nonostante gli sforzi congiunti delle commissioni mobbing e trasparenza e del Garante

La situazione non è omogenea nelle varie province, ad Avellino c'è una soddisfacente organizzazione dell'Asl e una sincera dedizione di tutto il gruppo dirigente.

Il vero punto debole è rappresentato dall'Asl Napoli 1, i cui ospedali non rispondono sulla possibilità di accettazione dei malati, mancano gli infermieri, c'è una discontinuità nelle presenze.

Da questo punto di vista occorrerà riprendere con forza il discorso salute, ricordando che la tutela della salute è compito della Regione e i detenuti, pur reclusi, non perdono per questo la qualità di cittadini di questa regione. Appare indispensabile la presenza di un referente certo per la medicina penitenziaria, con cui ci si possa confrontare costantemente e fattivamente.

7. Donne

In Italia esistono 7 Istituti penitenziari femminili, mentre sezioni femminili sono presenti in alcuni Istituti maschili.

La popolazione femminile corrisponde al 5% circa del totale dei detenuti. I reati sono legati soprattutto allo spaccio di sostanze stupefacenti, in genere su commissione di padri o partner o al furto, legato alla tossicodipendenza o al nomadismo.

Se in genere la situazione degli Istituti femminili è migliore, per le donne è la lontananza dai figli e il timore della perdita dei rapporti affettivi a creare ulteriore sofferenza.

In Campania c'è l'Istituto femminile di Pozzuoli e sezioni staccate a Benevento, S. Maria Capua Vetere. A Bellizzi Irpino c'è la sezione delle donne con figli piccoli che con loro convivono. Come è noto su questa questione c'è un significativo dibattito. La recente legge che ha innalzato fino a 6 anni la permanenza dei bambini presso le madri detenute, ha finito con il creare danno maggiore per la crescita serena del bambino. Gli spazi ristretti, la presenza degli agenti di polizia penitenziaria, la chiusura delle celle per la notte, crea seri problemi ai bambini. Degli Istituti a custodia attenuata sono stati previsti, ma per ora ne esiste uno soltanto a Milano. Anche su questo c'è discussione, perché si osserva che l'Icam è pur sempre un carcere, mentre sarebbe auspicabile che le detenute fossero ospitate in case famiglia.

Nell'Amministrazione penitenziaria della Campania c'è il progetto di trasformare parte del carcere di Lauro, un Istituto a custodia attenuata per tossicodipendenti (Icatt), in luogo di accoglienza per le madri con bambini. In tal senso, attraverso la mediazione del Garante, si è creato un significativo rapporto di lavoro tra PRAP (Provveditorato Regionale all'Amministrazione penitenziaria) e Facoltà di Architettura dell'Università Federico II, onde esaminare la fattibilità di tale progetto.

8. L'istruzione e la formazione.

r con alcuni tagli, è presente in tutti gli Istitut ne secondaria. In alcune regioni esistono poli universitari, che in Campania ancora non è stato realizzato, ma l'accordo con la facoltà di architettura ne è buona premessa.

I corsi scolastici negli Istituti campani sono 88 con 1635 iscritti.

Ma la Formazione professionale è ferma dal 2010, sebbene sia precipuo obbligo della Regione istituirla. Sono anche stati stanziati alcuni milioni, ma nonostante i ripetuti incontri, insieme con rappresentanti del Prap, le pressioni degli Istituti, l'indicazione dei corsi richiesti, le proteste dei detenuti, dispiace dover affermare, a distanza di un anno dalla data della precedente relazione, che siamo nella medesima situazione di stallo. I fondi allocati presso l'Assessorato alle Politiche sociali, sono immobilizzati e, trattandosi di fondi europei, a rischio di andare perduti. Con molto rammarico devo constatare che l'immobilismo paradossale della Regione reca grave pregiudizio a una categoria disagiata, che ha invece bisogno sia di attività che interrompano l'inerzia totale a cui è costretta, sia di qualificazione idonea al reinserimento.

9. L'edilizia penitenziaria

E' evidente come non sia possibile in una situazione di crisi di tutto il paese procedere a grandi investimenti in questo settore. Tuttavia il piano di razionalizzazione dei circuiti penitenziari e la volontà di istituire la sorveglianza dinamica, renderà necessarie alcune trasformazioni degli spazi, per creare spazi per la socialità e altre attività trattamentali.

Le attività dell'Ufficio del Garante

1. Visite presso gli Istituti penitenziari e rapporti con i detenuti

Nell'anno 2012/2013 il Garante ha visitato tutti gli istituti penitenziari della Campania, sia su richiesta dei detenuti che per normale pratica di ispezione.

Ha risposto alle richieste con interventi presso il Provveditorato regionale all'Amministrazione penitenziaria; presso il Dipartimento dell'Amministrazione penitenziaria; presso la Magistratura di sorveglianza.

Gli interventi richiesti hanno riguardato soprattutto i problemi legati alla salute o l'avvicinamento alle famiglie.

Per la salute si è intervenuti presso la direzione degli Istituti e presso la direzione sanitaria , ottenendo maggiore attenzione, sia riguardo ai medicinali che alle visite specialistiche. ma comunque, come già detto la situazione della salute in Campania rimane estremamente defi8citaria.
I trasferimenti presentano maggiore difficoltà, tuttavia, alcuni avvicinamenti sono stati effettuati con soddisfazione delle famiglie.

Costante è il rapporto con le famiglie, che vengono ascoltate anche personalmente presso l'Ufficio e alle quali vengono datti pareri per iscritto.

2. Protocolli d'intesa

- con l'Assessorato regionale all'Istruzione per il Progetto "Il dentro e il fuori";
- con l'Ufficio dell'esecuzione penale esterna, l'Istituto Militare Nunziatella, l'Unicef, e il Provveditorato regionale all'Istruzione per la IV Edizione del concorso letterario "Sorgente educativa", destinato ai detenuti e agli studenti delle scuole superiori;
- con la facoltà di Architettura dell'Università Federico II, per lo studio e la progettazione di un nuovo Istituto penitenziario in Campania;

3. Convegni e seminari organizzati dall'Ufficio del Garante

- Convegno "Carcere leggero /struttura pesante. Quale modello architettonico per la funzione costituzionale della pena" 17/05/2012 presso Facoltà di architettura di Napoli;
- Presentazione presso il Consiglio regionale della Campania "Rapporto sui diritti umani, elaborato dalla camera del senato della repubblica per i diritti umani e rapporto carceri a Napoli, il 15/10/2012;
- Conferenza stampa per denunziare le disumane condizioni in cui vivono i detenuti negli Istituti Penitenziari, il 10/10/2012;

one della Mostra /mercato dei prodotti del c . in collaborazione con Comune di Napoli, DAP, PRAP, Associazione "Il carcere possibile".

4. Partecipazione a eventi e/o convegni

- **L**a comunità di S. Egidio – 44° anniv. Fondazione – Liturgia Eucaristica 1272/2012;
- Concerto Musicale Groove-Era – aprile 2012 presso P. psichiatrico di Napoli;
- Convegno organizzato da Psichiatria e Democratica – "I diritti ristretti"; 14/04/2012;
- Scuola Bruniana fondazine forense di Nola, Convegno "Fate Presto", misure urgenti indifferibili per le carceri italiane- 20 aprile 2012;
- Concerto musicale a Secondigliano 10/09/20123;
- Giornata Nazionale di Studi "Il senso della rieducazione in un Paese poco educativo" c/o la C.C. di Padova;
- Cerimonia religiosa S.Basiliade patrona della P.P. 30/06/2012;
- Pranzo di Natale – OPG Comunità di S. Egidio 29/12/2012;
- V ed. "Ridere x rieducare", organizzata da "Il Carcere possibile";
- Docenza in occasione del 164° corso allievi agenti di Polizia Penitenziaria c/o Scuola di Aversa 13 e 27 giugno 2012 sul ruolo del Garante;
- Teatro S. Carlo evento "Una canzone a Nisida" progetto presentato dall' Assessorato all'Istruzione della Campania e dall'Ufficio Scolastico Regionale;
- Conferenza c/o Uff. Esecuzione Penale Esterna Avellino – Progetto "Irpinia" - 26/04/2012;
- Progetto "Carceri e imprese di eccellenza cooperazione tra imprese *for profit*, cooperative sociali ed Istituti carcerari per politiche diffuse di inclusione socio-lavorative- Garante Sicilia;
- 5/11/2012 – Istituto Universitario "Suor Orsola Benincasa" di Napoli " V ed. festival cinema e diritti sul tema della tortura;
- Ist. Nisida- presentazione libro "racconti per Nisida, isola d'Europa" ;
- Casa Cirocndariale di S.A. dei Lombardi 29/30/31 luglio 2012 "Rockincarcere" 3° ed.;
- Relatore all'incontro "Genitorialità e carcere le buone prassi del volontariato- 18/07/2012;
- Seminario di studio "Il sovraffollamento penitenziario – riforma di sistemi e soluzioni urgenti- il carcere come extrema ratio- 10/12/2012;
- Audizione "Problema sanità Penitenziari" 07/06/2012 presso la Commissione mobbing;
- Audizione Problematiche sanità penitenziaria- 29/05/2012;
- Audizione 27/11/2012 – Incontro per situazione delle carceri in Campania;
- Conferenza stampa progetto – Alfabetizzazione motoria Ist. P. 26/10/2012

5. Riconoscimenti e ringraziamenti

- Ministro Giustizia per il suo contributo attraverso l'introduzione della musica terapia;
- P.G.R.C. S.Caldoro definizione del programma di intervento per i detenuti ed ex detenuti ad alto rischio di rientro nel circuito dell'illegalità;
- Presidente della Repubblica ringraziamento partecipazione al cordoglio scomparsa Console Loris D'Ambrosio;
- Ringraziamento della Ministro Severino per la particolare sensibilità nei confronti delle condizioni detentive e tensione detentiva.

6. Articoli vari e interviste

- La Repubblica.it agosto 2012 "Tre storie di ordinaria giustizia ingiusta2;
- La Repubblica di Napoli 18/02/2012 – "Carceri Littizzetto ne sa più di Di Pietro";
- Intervista pubblicata su Napoli primo piano "L'allarme del Garante regionale: così la riabilitazione è impossibile";
- Intervista sul Corriere del Mezzogiorno 16/06/2012 Galeotto in corsia – Tocco: quel mitra fa pensare al pericolo;
- Intervista Il Mattino 1/07/2012 – Detenuto 84enne è malato "Resti in cella";
- Parlano del Garante – Corriere del Mezzogiorno.it del 07/05/2012 – A scuola di pizza nel carcere di Pozzuoli – citato l'intervento della Garante per il contributo attraverso il Progetto Carcere Amico;
- La Notizia di "Ristretti" pubblica l'articolo de Il Velino del 17/05/2012 – Napoli: la Garante; carceri sovraffollate serve nuovo modello architettonico e detentivo;
- On line Wine News – Pozzuoli 3/05/2012 – La Pizza? Un'opportunità, maestri pizzaioli al carcere femminile di Pozzuoli insegnano l'arte dell'Antica "Signora Napoletana" grazie al contributo della Garante con il Progetto Carcere Amico;
- On line www.aisnapoli.it- dal 7 maggio al carcere femminile di Pozzuoli i maestri pizzaioli portano " il sole nel piatto" attraverso le loro lezioni di pizza, grazie al contributo della Garante;
- Cronaca di Napoli maggio 2012 Detenuti diventano pizzaioli, via il corso grazie alla Garant

7. Incontri istituzionali

Il garante ha incontrato per risolvere problemi inerenti la vita dei detenuti:

- Il Capo del Dap, Giovanni Tamburino;

ficio ispettivo Francesco Cascini;

- I Capi dell'Ufficio detenuti e trattamento, Roberto Piscitello;
- Il Capo dell'Ufficio Risorse Beni E Servizi;
- Il Capo del PRAP per la Campania, Tommaso Contestabile;
- Il Procuratore aggiunto Giovanni Melillo;
- Il Presidente del Tribunale di Sorveglianza Carminantonio Esposito;
- Il Presidente della Regione Campania, Stefano Caldoro;
- Il Presidente del Consiglio provinciale di Napoli, Rispoli;
- Il sindaco di Napoli Luigi De Magistris;
- L'Assessore alle politiche sociali del Comune di Napoli, Sergio D'Angelo;
- L'Assessore all'Ambiente Tommaso Sodano;
- Il Presidente dell'Istituto Banco di Napoli Fondazione Adriano Giannola;
- Il Provveditore regionale all'Istruzione Buscè;
- Costanti e proficui sono i rapporti con le direzioni degli Istituti penitenziari e con tutti coloro che a vario titolo si rapportano all'Universo penitenziario.
- Il Garante, nel suo ruolo di Coordinatore nazionale dei Garanti, ha promosso l'incontro con il Presidente della Repubblica nel corso del quale, oltre a discutere dei problemi strutturali delle carceri italiane, ha contribuito alla definizione del programma della visita del Presidente medesimo, al carcere di San Vittore;
- Il Garante, nel suo ruolo di Coordinatore nazionale dei Garanti, ha incontrato il Ministro della Giustizia, Paola Severino, con la quale ha affrontato i problemi carcerari e ha suggerito di avere come piattaforma operativa il documento prodotto dal Gruppo di lavoro del CSM coordinato dal prof. Giostra;

  Il Garante ha incontrato in varie occasioni i presidenti delle Commissioni consiliari, on.li Pica e Caputo, rispettivamente competenti in materia di mobbing e discriminazione e trasparenza, al fine di affrontare soprattutto i gravi problemi della sanità in carcere.

8. L'Osservatorio sulla Detenzione

L'istituzione dell'Osservatorio sulla detenzione è prevista dalla legge istitutiva del Garante dei detenuti.

Istituito con decreto del Garante, è composto dalle Associazioni di volontariato che si occupano di carcere, dall'Ufficio diocesano della pastorale penitenziaria, dalla Comunità di S. Egidio.

Si riunisce con cadenza mensile e affronta le questioni che vengono sollevate dalla realtà carceraria.

APPENDICE

1. **Regole penitenziarie** approvate dal Comitato dei Ministri dei 46 Stati europei l'11 gennaio 2006;

2. **Costituzione Italiana,** articoli 2, 3, 27 e 111

3. **Modificazioni alla legge 354/1975**, introdotte dalla legge 27 febbraio 2009, n. 14 . articoli 18 e 67

4. **Legge regionale n. 18 del 24 luglio 1006**, "Istituzione dell'ufficio del garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale ed osservatorio regionale sulla detenzione"

5. **Nota 8 aprile 2013** del Consigliere Diplomatico del Presidente della Repubblica

6. **Ministero della Giustizia**. Linee guida per gli operatori penitenziari. La via del cambiamento attraverso un modo d'essere diverso. La sorveglianza dinamica

7. **Morire di carcere**: dossier 2000-2013

8. **Situazione dei detenuti in Campania** al 31 marzo 2013

CONSIGLIO D'EUROPA
COMITATO DEI MINISTRI
Raccomandazione R (2006)2
del Comitato dei Ministri agli Stati membri
sulle Regole penitenziarie europee

(Adottata dal Consiglio dei Ministri l'11 gennaio 2006, in occasione della 952esima riunione dei Delegati dei Ministri)

Principi fondamentali

1. Tutte le persone private della libertà devono essere trattate nel rispetto dei diritti dell'uomo.

2. Le persone private della libertà conservano tutti i diritti che non sono tolti loro secondo la legge con la loro condanna o in conseguenza della loro custodia cautelare.

3. Le restrizioni imposte alle persone private di libertà devono essere ridotte allo stretto necessario e devono essere proporzionali agli obiettivi legittimi per i quali sono state imposte.

4. Le condizioni detentive che violano i diritti umani del detenuto non possono essere giustificate dalla mancanza di risorse.

5. La vita in carcere deve essere il più vicino possibile agli aspetti positivi della vita nella società libera.

6. La detenzione deve essere gestita in modo da facilitare il reinserimento nella società libera delle persone che sono state private della libertà.

7. Devono essere incoraggiate la cooperazione con i servizi sociali esterni e, per quanto possibile, la partecipazione della società civile agli aspetti della vita penitenziaria.

8. Il personale penitenziario svolge una missione importante di servizio pubblico e il suo reclutamento, la formazione e le condizioni di lavoro devono permettergli di fornire un elevato livello di presa in carico dei detenuti.

9. Tutte le strutture penitenziarie devono essere oggetto di regolari ispezioni da parte del governo, nonché di un controllo da parte di una autorità indipendente.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Art. 2 – Costituzione Italiana

La Repubblica riconosce e garantisce i diritti inviolabili dell'uomo, sia come singolo sia nelle formazioni sociali ove si svolge la sua personalità, e richiede l'adempimento dei doveri inderogabili di solidarietà politica, economica e sociale.

Art. 3 – Costituzione Italiana

Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono eguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali.

È compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese.

Art. 27 – Costituzione Italiana

La responsabilità penale è personale.

L'imputato non è considerato colpevole sino alla condanna definitiva.

Le pene non possono consistere in trattamenti contrari al senso di umanità e devono tendere alla rieducazione del condannato.

Non è ammessa la pena di morte.

Art. 111 – Costituzione Italiana

La giurisdizione si attua mediante il giusto processo regolato dalla legge.

Ogni processo si svolge nel contraddittorio tra le parti, in condizioni di parità, davanti a giudice terzo e imparziale. La legge ne assicura la ragionevole durata.

Nel processo penale, la legge assicura che la persona accusata di un reato sia, nel più breve tempo possibile, informata riservatamente della natura e dei motivi dell'accusa elevata a suo carico; disponga del tempo e delle condizioni necessari per preparare la sua difesa; abbia la facoltà, davanti al giudice, di interrogare o di far interrogare le persone che rendono dichiarazioni a suo carico, di ottenere la convocazione e l'interrogatorio di persone a sua difesa nelle stesse condizioni dell'accusa e l'acquisizione di ogni altro mezzo di prova a suo favore; sia assistita da un interprete se non comprende o non parla la lingua impiegata nel processo.

Il processo penale è regolato dal principio del contraddittorio nella formazione della prova. La colpevolezza dell'imputato non può essere provata sulla base di dichiarazioni rese da chi, per libera scelta, si è sempre volontariamente sottratto all'interrogatorio da parte dell'imputato o del suo difensore.

i in cui la formazione della prova non ha luo so dell'imputato o per accertata impossibilità di natura oggettiva o per effetto di provata condotta illecita.

Tutti i provvedimenti giurisdizionali devono essere motivati.

Contro le sentenze e contro i provvedimenti sulla libertà personale, pronunciati dagli organi giurisdizionali ordinari o speciali, è sempre ammesso ricorso in Cassazione per violazione di legge.

Si può derogare a tale norma soltanto per le sentenze dei tribunali militari in tempo di guerra.

Contro le decisioni del Consiglio di Stato e della Corte dei conti il ricorso in Cassazione è ammesso per i soli motivi inerenti alla giurisdizione.

Modificazioni alla legge 354/1975 introdotte dalla legge 27 febbraio 2009, n. 16

Art. 18.

Colloqui, corrispondenza e informazione

1. I detenuti e gli internati sono ammessi ad avere colloqui e corrispondenza con i congiunti e con altre persone, **nonché con il garante dei diritti dei detenuti, anche al fine di compiere atti giuridici**.

2. I colloqui si svolgono in appositi locali sotto il controllo a vista e non auditivo del personale di custodia.

3. Particolare favore viene accordato ai colloqui con i familiari.

4. L'amministrazione penitenziaria pone a disposizione dei detenuti e degli internati, che ne sono sprovvisti, gli oggetti di cancelleria necessari per la corrispondenza.

5. Può essere autorizzata nei rapporti con i familiari e, in casi particolari, con terzi, corrispondenza telefonica con le modalità e le cautele previste dal regolamento. I detenuti e gli internati sono autorizzati a tenere presso di sé i quotidiani, i periodici e i libri in libera vendita all'esterno e ad avvalersi di altri mezzi di informazione.

6. Abrogato.

7. Per gli imputati i permessi di colloquio (...) e le autorizzazioni alla corrispondenza telefonica sono di competenza, rispettivamente, del magistrato di sorveglianza e delle altre autorità giudiziarie, ai sensi di quanto stabilito nel secondo comma dell'articolo 11.

8. Abrogato.

Art. 67.

Visite agli istituti

Gli istituti penitenziari possono essere visitati senza autorizzazione da:

a. il Presidente del Consiglio dei Ministri e il presidente della Corte costituzionale;

b. i ministri, i giudici della Corte costituzionale, i Sottosegretari di Stato, i membri del Parlamento e i componenti del Consiglio superiore della magistratura;

c. il presidente della corte d'appello, il procuratore generale della Repubblica presso la corte d'appello, il presidente del tribunale e il procuratore della Repubblica presso il tribunale, il pretore, i magistrati di sorveglianza, nell'ambito delle rispettive giurisdizioni; ogni altro magistrato per l'esercizio delle sue funzioni;

d. i consiglieri regionali e il commissario di Governo per la regione, nell'ambito della loro circoscrizione;

e. l'ordinario diocesano per l'esercizio del suo ministero;

f. il prefetto e il questore della provincia; il medico provinciale;

g. il direttore generale per gli istituti di prevenzione e di pena e i magistrati e i funzionari da lui delegati;

h. gli ispettori generali dell'amministrazione penitenziaria;

i. l'ispettore dei cappellani;

j.

k.

l. gli ufficiali del corpo degli agenti di custodia.

l-bis i garanti dei diritti dei detenuti comunque denominati.

L'autorizzazione non occorre nemmeno per coloro che accompagnano le persone di cui al comma precedente per ragioni del loro ufficio e per il personale indicato nell'articolo 18-bis.

Gli ufficiali e gli agenti di polizia giudiziaria possono accedere agli istituti, per ragioni del loro ufficio, previa autorizzazione dell'autorità giudiziaria.

Possono accedere agli istituti, con l'autorizzazione del direttore i ministri del culto cattolico e di altri culti.

LEGGE REGIONALE N. 18 del 24 luglio 2006

"Istituzione dell'ufficio del garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale ed osservatorio regionale sulla detenzione "

IL CONSIGLIO REGIONALE

Ha approvato

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE

PROMULGA

La seguente legge:

Articolo 1

Ufficio del Garante

1. È istituito, presso il Consiglio regionale, l'ufficio del Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale, al fine di contribuire a garantire, in conformità ai principi di cui agli articoli 2, 3 e 4 della Costituzione e nell'ambito delle materie di competenza regionale, i diritti di tali persone.

2. Tra le persone di cui al comma 1 rientrano i soggetti presenti negli istituti penitenziari, negli istituti penali per minori, nonché nei centri di prima accoglienza, nei centri di assistenza temporanea per stranieri e nelle strutture sanitarie in quanto sottoposti al trattamento sanitario obbligatorio.

Articolo 2

Costituzione, incompatibilità e revoca

1. Il Garante è il titolare dell'ufficio di cui all'articolo 1. Il Garante è scelto tra candidati che hanno ricoperto incarichi istituzionali di grande responsabilità e rilievo o che hanno una indiscussa e acclarata competenza nel settore della protezione dei diritti fondamentali, con particolare riguardo ai temi della detenzione. Il Garante è eletto dal Consiglio regionale con la maggioranza dei due terzi dei voti favorevoli nelle prime due votazioni e con la maggioranza semplice nella terza votazione. Il Garante resta in carica per l'intera legislatura e non può essere rieletto.

2. Il bando per la presentazione delle domande è pubblicato, a cura del Presidente del Consiglio regionale, sul bollettino ufficiale della regione Campania entro trenta giorni dall'approvazione della presente legge. Le volte successive alla prima, il bando è pubblicato dopo trenta giorni dalle dimissioni o dalla scadenza di mandato.

3. Al Garante si applica la disciplina prevista dall'articolo 4 della legge regionale 7 agosto 1996, n.17 e successive modifiche. Non può essere eletto Garante colui che ha carichi pendenti o riporta condanne passate in giudicato indipendentemente dal tipo di reato contestato e colui che ha ricoperto incarichi nell'amministrazione penitenziaria.

4. Il Garante non può esercitare durante il mandato altre attività di lavoro autonomo o subordinato. Il conferimento della carica di Garante a personale regionale e di altri enti dipendenti dalla Regione ne determina il collocamento in aspettativa senza assegni e il diritto al mantenimento del posto di lavoro. Il periodo di aspettativa è utile al fine del trattamento di quiescenza e di previdenza e dell'anzianità di servizio.

5. Il Garante opera in piena autonomia e con indipendenza di giudizio e di valutazione.

6. Il Consiglio regionale può revocare il Garante per gravi violazioni di legge.

7. Presso l'ufficio del Garante è istituito l'osservatorio regionale sulle condizioni della detenzione, composto dalle associazioni, organizzazioni o enti che si occupano delle questioni legate alla detenzione.

Articolo 3

Indennità di funzione

1. Al Garante è attribuita un'indennità di funzione pari al trentacinque per cento dell'indennità mensile lorda spettante ai consiglieri regionali.

fonte: http://burc.regione.campania.it

2. Per ragioni connesse all'esercizio delle proprie funzioni, nel caso di missione in un comune diverso da quello in cui ha sede l'ufficio, al Garante spetta altresì il trattamento economico di missione previsto per i consiglieri regionali.

Articolo 4

Organizzazione e regolamento

1. L'ufficio del Garante ha sede presso il Consiglio regionale. L' ufficio di Presidenza del Consiglio provvede per le risorse umane ed infrastrutturali nell'ambito della dotazione organica del Consiglio regionale, determinando annualmente il fondo a disposizione per le spese di funzionamento.

2. Il Garante può inoltre avvalersi, quando necessario, di esperti da consultare su specifici temi e problemi, nonché della collaborazione di associazioni di volontariato e di centri di studi e ricerca senza oneri aggiuntivi per il bilancio regionale.

3. Il Garante adotta un apposito regolamento che disciplina il proprio funzionamento.

Articolo 5

Funzioni

1. Il Garante, per le finalità di cui all'articolo 1, comma 1, e nell'ambito delle iniziative di solidarietà sociale, svolge, in collaborazione con le competenti amministrazioni statali, le seguenti funzioni:

a) assume ogni iniziativa volta ad assicurare che alle persone di cui all'articolo 1, comma 2, siano erogate le prestazioni inerenti al diritto alla salute, al miglioramento della qualità della vita, all'istruzione, all'assistenza religiosa, alla formazione professionale ed ogni altra prestazione finalizzata al recupero, alla reintegrazione sociale e all'inserimento nel mondo del lavoro;

b) segnala agli organi regionali eventuali fattori di rischio o di danno per le persone di cui all'articolo 1, comma 2, dei quali è a conoscenza in qualsiasi forma, su indicazione sia dei soggetti interessati sia di associazioni o organizzazioni non governative che svolgono una attività inerente a quanto segnalato;

c) si attiva nei confronti dell'amministrazione interessata, affinché questa assuma le necessarie iniziative volte ad assicurare le prestazioni di cui alla lettera a) nel pieno rispetto delle decisioni assunte dall'autorità giudiziaria e compatibilmente con il regime detentivo speciale previsto dall'articolo 41 bis della legge 26 luglio 1975, n. 354 e successive modifiche;

d) interviene nei confronti delle strutture e degli enti regionali in caso di accertate omissioni o inosservanze rispetto a proprie competenze che compromettono l'erogazione delle prestazioni di cui alla lettera a) e, se dette omissioni o inosservanze perdurano, propone agli organi regionali titolari della vigilanza su tali strutture ed enti le opportune iniziative, ivi compresi i poteri sostitutivi;

e) propone agli organi regionali gli interventi amministrativi e legislativi da intraprendere per contribuire ad assicurare il pieno rispetto dei diritti delle persone di cui all'articolo 1, comma 2 e, su richiesta degli stessi organi, esprime pareri su atti amministrativi e legislativi che possono riguardare anche dette persone;

f) propone alla Giunta regionale iniziative concrete di informazione e promozione culturale sui temi dei diritti e delle garanzie delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale;

g) concorda con il Presidente del Consiglio regionale la creazione di commissioni regionali di controllo delle condizioni detentive, composte secondo i principi statutari senza oneri aggiuntivi per il bilancio regionale.

Articolo 6

Protocolli d'intesa

1. I protocolli d'intesa sottoscritti dalla Regione e le amministrazioni statali competenti devono promuovere:

a) l'attivazione all'interno degli istituti penitenziari di strumenti informativi e di supporto ai detenuti in relazione agli interventi rientranti nelle materie di competenza regionale per le finalità di cui all'articolo 1, comma 1;

b) la previsione anche di altre forme di collaborazione volte ad agevolare lo svolgimento delle funzioni dell'ufficio del Garante.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Articolo 7

Relazione annuale

1. Entro il trenta aprile di ogni anno il Garante presenta una relazione alla Giunta regionale e al Consiglio regionale sull'attività svolta nell'anno precedente e sui risultati ottenuti.

2. La relazione è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione. Il Consiglio regionale provvede a darne adeguata pubblicità su altri organi di stampa della Regione o indipendenti.

Articolo 8

Disposizioni finanziarie

1. Agli oneri derivanti dall'applicazione della presente legge si provvede con l'istituzione di apposita unità previsionale di base, denominata "Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale" prevedendo per l'anno 2007 lo stanziamento di euro 45.000,00.

2. Alla determinazione della spesa per gli esercizi successivi si provvede con le rispettive leggi di bilancio.

La presente legge sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

E' fatto obbligo, a chiunque spetti, di osservarla e di farla osservare come legge della Regione Campania.

24 luglio 2006

Bassolino

fonte: http://burc.regione.campania.it

NOTA

LEGGE REGIONALE : "Istituzione dell'ufficio del garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale ed osservatorio regionale sulla detenzione"

Avvertenza: il testo della legge viene pubblicato con le note redatte dal Settore Legislativo, al solo scopo di facilitarne la lettura (D.P.G.R.C. n. 10328 del 21 giugno 1996).

Nota all'articolo 1

Comma 1

Costituzione :

art. 2 : " La Repubblica riconosce e garantisce i diritti inviolabili dell'uomo, sia come singolo sia nelle formazioni sociali ove si svolge la sua personalità, e richiede l'adempimento dei doveri inderogabili di solidarietà politica, economica e sociale:"

art.3 : " Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono uguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, razza, lingua, religione,opinioni politiche, condizioni personali o sociali.

E' compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partceipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese".

art. 4 : " La Repubblica riconosce a tutti i cittadini il diritto al lavoro e promuove le condizioni che rendano effettivo questo diritto.

Ogni cittadino ha il dovere di svolgere, secondo le proprie possibilità e la propria scelta, un'atttività o una funzione che concorra al progresso materiale o spirituale della società."

Protocollo :SGPR 08/04/2013 0037767 P

Il Consigliere Diplomatico
del Presidente della Repubblica

Roma, 8 aprile 2013

Gentile D.ssa Tocco

a nome del Presidente della Repubblica, desidero ringraziarLa per la Sua gentile lettera dello scorso 8 marzo, con la quale ha inteso richiamare l'attenzione del Capo dello Stato sul tema della ratifica italiana del Protocollo opzionale alla Convenzione delle Nazioni Unite contro la tortura.

Ho il piacere di informarLa che, secondo quanto ho appreso dal Ministero degli Affari Esteri, lo scorso 3 aprile è avvenuto il deposito a New York dello strumento di ratifica italiano a detto Protocollo. In base alle disposizioni di quest'ultimo, esso entrerà in vigore per l'Italia in data 3 maggio 2013 (un mese dal deposito).

Mi è gradito in questa occasione, gentile Dottoressa, porgerLe da parte del Capo dello Stato auguri di buon lavoro, ai quali volentieri unisco i miei saluti più cordiali.

Mi creda

Stefano Stefanini

(Amb. Stefano Stefanini)

Gentile Dottoressa
Adriana Tocco
Garante delle persone sottoposte
a misure restrittive della libertà personale
Consiglio Regionale della Campania
Napoli

garante.detenuti@consiglio.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

La via del cambiamento attraverso un modo d'essere diverso. La sorveglianza dinamica



Linee guida per gli operatori penitenziari

a cura

dell'Istituto Superiore di Studi Penitenziari



fonte: http://burc.regione.campania.it

INDICE

Introduzione *pag 3*

§ 1. *La sorveglianza dinamica* *pag.5*

§ 2. *Dal controllo alla conoscenza* *pag. 6*

§ 3. *I presupposti organizzativi dell'Istituto penitenziario* *pag. 8*

§ 3.1. *La direzione dell'Istituto e le aree* *pag.8*

§ 3.2. *La capacità di programmazione. Il Progetto d'Istituto* *pag.9*

§ 3.3 *La valenza degli elementi trattamentali* *pag.9*

§ 3.4. *Il personale e i reparti di detenzione* *pag.10*

§ 3.5. *Apertura alla partecipazione della comunità esterna* *pag.10*

§ 3.6. *Diffusa conoscenza e consapevolezza degli obiettivi istituzionali e significativa disponibilità del personale a lavorare in gruppo e per progetti* *pag.11*

§ 3.7. *La Magistratura di Sorveglianza* *pag.12*

§ 4. *I presupposti organizzativi dell'area della sicurezza* *pag.12*

§ 4.1. *Il modello organizzativo* *pag.13*

§ 4.2. *L'impiego delle risorse umane* *pag.13*

§ 4.3. *I processi di conoscenza utili alla sicurezza e al trattamento* *pag.15*

§ 5. *Dal controllo alla conoscenza: gli effetti nella quotidianità penitenziaria* *pag.18*

§ 5.1 *La semplificazione dei carichi di lavoro* *pag.19*

§ 5.2 *La revisione dei registri in uso* *pag. 21*

§ 5.3. *La sorveglianza a vista, la grandissima sorveglianza e la grande sorveglianza* *pag.21*

§ 5.4. *La Sala Regia* *pag.24*

fonte: http://burc.regione.campania.it

INTRODUZIONE

Con le circolari 445330, 206745 e 36997, rispettivamente del 24 novembre 2011, 30 maggio 2012 e 29 gennaio 2013, è stato avviato un percorso di cambiamento del sistema organizzativo e gestionale dell'Amministrazione penitenziaria, peraltro già preannunciato dal Capo Dipartimento fin dal mese di aprile dello scorso anno, in occasione di una prima riunione tenuta a Subiaco. Un cambiamento strategico e operativo che mira a recuperare compiutamente il senso della norma, costituzionale e ordinamentale, richiamato anche dalle direttive europee e dalle recenti sentenze di condanna dell'Italia da parte della Corte di Strasburgo per trattamento inumano o degradante. La revisione dei circuiti penitenziari, accompagnata dalla razionalizzazione e diffusione delle buone prassi, già in essere in molte realtà penitenziarie, costituisce il presupposto del cambiamento auspicato nell'intero sistema penitenziario nazionale, attraverso il recupero consapevole da parte di tutta l'organizzazione, centrale e territoriale, del dettato normativo.

Le direttive che qualificano la citata circolare disegnano un quadro nel quale assumono valore nuovo le dimensioni del tempo e dello spazio della detenzione nella quotidianità penitenziaria e renderla coerente ai principi costituzionali e ordinamentali. Il richiamo in essa contenuto al "carcere aperto" non è altro che una tappa di avvicinamento a quanto dispone il legislatore all'art. 6 della legge penitenziaria che definisce camere di pernottamento le celle di detenzione, ma è, altresì, l'occasione per puntualizzare e valorizzare i compiti istituzionali affidati all'Amministrazione attraverso il recupero della centralità della persona, della sua dignità e dei diritti fondamentali il cui presupposto prescinde persino dalla conoscenza che pure è essenziale per una credibile azione di recupero sociale. Un obiettivo

fonte: http://burc.regione.campania.it

indifferibile che l'Amministrazione si è posto e che, così come recita l'art. 3 del dpr del 2000, coinvolge non solo le figure professionali ma, col suo richiamo alla integrazione e collaborazione, si estende al mondo esterno degli Enti territoriali e della cooperazione sociale, dell'impresa pubblica e privata, del volontariato, fino alla stessa Magistratura di Sorveglianza. Senza dimenticare il fondamentale apporto che, in tale percorso può essere fornito dalle OO.SS. di settore.

Nell'ambito di tale strategia è stato riconosciuto il ruolo fondamentale della formazione che, attraverso un'intensa attività di formazione iniziale e di aggiornamento, presso l'Isspe, ha già rivolto la massima attenzione a tutte le tematiche evidenziate nella programmazione e realizzazione del Piano triennale 2011-2013. In particolare, con riferimento ai Funzionari di Polizia penitenziaria, è stato affrontato, in apposite edizioni, il tema della "sorveglianza dinamica" indicato nella Raccomandazione europea R(2006)2 rivolta agli Stati membri sulle Regole penitenziarie europee.

A tale riguardo 4 edizioni sono state già svolte di recente per tutti i 206 commissari che svolgono funzioni di Comandante di Reparto negli Istituti penitenziari, mentre ai vice commissari in prova del 3° corso di formazione del R.D.O. tuttora in svolgimento, sono state dedicate specifiche docenze sul tema. A breve, analogo corso di aggiornamento sarà rivolto ai direttori degli Istituti, successivamente esteso al restante personale, dirigenziale e direttivo.

fonte: http://burc.regione.campania.it

§ 1 LA SORVEGLIANZA DINAMICA

Il presente documento è stato elaborato sulla scorta delle docenze tenute in aula e delle osservazioni che, in quelle stesse circostanze, sono pervenute dai corsisti, con l'obiettivo di costruire delle linee guida che possano essere utili per rendere praticabile la realizzazione, nell'ambito del complessivo progetto di cambiamento indicato nella citata circolare, la cd. Sorveglianza dinamica e ricondurre ad uniformità un pensiero ed un linguaggio che si auspica possa diventare comune nel Sistema penitenziario nazionale.

Per tale ragione si ritiene di dover introdurre il tema con una prima definizione del concetto di sorveglianza dinamica riconducibile a "un modo diverso di fare sorveglianza" ovvero "dalla sorveglianza-custodia alla sorveglianza-conoscenza" attraverso la semplificazione, razionalizzazione e qualificazione dei carichi di lavoro, distinguendo i diversi livelli di competenze e la titolarità dei processi di lavoro relativi. Un cambiamento inevitabile che pur rivolgendosi in primo luogo alla polizia penitenziaria non può non coinvolgere anche tutte le altre figure professionali che operano nell'ambito del sistema penitenziario. In particolare, per la polizia penitenziaria, sorveglianza dinamica, significa

1. affrancarsi, definitivamente, da quel modus operandi che lo relega tuttora al ruolo di mero custode della persona detenuta, anacronismo improduttivo anche sotto il profilo della sicurezza, per stabilire nuove regole di controllo fondate anche sullo scambio dei dati di conoscenza con le altre figure professionali

fonte: http://burc.regione.campania.it

2. superare un sistema che finisce col far gravare sul solo personale del Corpo l'onere di intervenire per prevenire/evitare gli eventi critici mentre la sicurezza, come il trattamento, appaiono obiettivi raggiungibili solo in una logica di stretta integrazione tra i vari operatori e presuppongono, quindi, un coinvolgimento e una assunzione di responsabilità di tutte le diverse professionalità compresi, ai livelli più alti il provveditorato e il dipartimento.

§ 2 LA SORVEGLIANZA DINAMICA

DAL CONTROLLO ALLA CONOSCENZA DEL DETENUTO.

Nonostante la Riforma del Corpo abbia previsto tra i compiti istituzionali della Polizia penitenziaria, anche la partecipazione alle attività trattamentali in uno alle altre figure professionali, nel corso degli anni il loro compito è sostanzialmente rimasto ancorato alla custodia della persona detenuta e a una istanza di controllo fondato sulla convinzione, o sulla illusione, che tale forma di vigilanza pur nella sua sostanziale indeterminatezza, fosse atta a prevenire fatti e azioni compromettenti la sicurezza intramurale (evasioni, risse, aggressioni, danneggiamenti…) oppure, eventi pregiudizievoli sulla stessa incolumità personale (suicidi e autolesionismi). Da qui il moltiplicarsi, negli Istituti, di ordini di servizio, tabelle di consegna, registri neppure previsti da norme, ma tutti centrati in prevalenza sul concetto di vigilanza e sulle sue svariate declinazioni quali la grande sorveglianza, la grandissima sorveglianza, la sorveglianza a vista un controllo permeante ma meramente teorico nei fatti assolutamente impossibile da praticarsi. Il tutto con l'unico obiettivo, di fatto impossibile e

fonte: http://burc.regione.campania.it

per molti versi contraddittorio con la finalità della pena, di realizzare un controllo fisico e totalizzante della persona.

Un presupposto del genere porta come conseguenza che al verificarsi di un evento si indaghi sulla responsabilità dell'agente di sezione legandola non tanto, non sempre, a colpe specifiche quanto alla sua presenza nel luogo e nel tempo dell'accaduto.

La via del cambiamento intrapresa dall'Amministrazione è una proposta di riflessione sullo stato d'essere del sistema penitenziario nazionale affinché, consapevolmente, tutta l'organizzazione e gli uomini che la governano indirizzino la propria azione al recupero del senso del nuovo processo di esecuzione penale introdotto con la Riforma del 1975, strutturata su valori costituzionali ed europei la cui violazione ha di recente comportato la condanna dell'Italia da parte della Corte di Strasburgo. Un percorso, quindi, di recupero della legalità, in grado di modificare modi d'azione non consoni che sono andati via via a strutturarsi all'interno di un sistema che, per altri versi, ha saputo e sa esprimere iniziative di valore assoluto, seppur diversamente diffuse sull'intero territorio nazionale.

Una parte di questo percorso deve incentrarsi sul ruolo della polizia penitenziaria e, in particolare, la sua qualificazione professionale nell'ambito dei processi di conoscenza che sono il presupposto ineludibile del dettato costituzionale e ordinamentale.

Alla luce di tali presupposti vanno letti gli art. 2 e 4 del regolamento di esecuzione che pone la sicurezza quale condizione per la realizzazione delle finalità del trattamento dei detenuti, ma chiarisce come i due obiettivi vadano garantiti in una visione integrata degli interventi delle diverse professionalità. Per cui se è vero che la sicurezza è affidata, in via prioritaria al

fonte: http://burc.regione.campania.it

personale di polizia penitenziaria, questi, ex art. 5 legge 395 partecipano anche al trattamento mentre l'area trattamentale, e non potrebbe essere altrimenti, concorre anche al mantenimento della sicurezza e del rispetto delle regole.

E'sulla base di tali preliminari considerazioni che si propongono le seguenti ulteriori riflessioni sulla "Sorveglianza dinamica" che si muovono lungo tre pilastri:

i presupposti organizzativi dell'Istituto penitenziario;

i presupposti organizzativi e la gestione dell'area della sicurezza;

la descrizione degli effetti nella quotidianità penitenziaria.

§ 3 I PRESUPPOSTI ORGANIZZATIVI DELL'ISTITUTO PENITENZIARIO

§ 3.1. La direzione dell'Istituto e le aree.

Seppure nella consapevolezza che sono necessari interventi normativi sull'argomento è opportuno in questa sede almeno auspicare che la riforma introdotta con la legge Meduri sia completata, riconoscendo pienamente la funzione dirigenziale al direttore dell'Istituto e le funzioni direttive ai direttori di area, compresa l'area della sicurezza, per una più diretta ed autonoma gestione delle rispettive competenze. Allo stato, in attesa che siano adottati i necessari atti normativi, l'istituto della delega potrebbe realizzare una condizione organizzativa che consenta al direttore di esercitare le sue funzioni prioritarie di programmazione dell'azione amministrativa, contabile e operativa; di organizzazione e funzionamento dell'Istituto; di coordinamento

fonte: http://burc.regione.campania.it

delle diverse aree organizzative; di rappresentanza esterna della struttura dirigenziale e delle connesse relazioni; di controllo sull'attività di gestione delle singole aree. Con l'Istituto della delega i direttori di area dovrebbero assumere la titolarità della gestione delle competenze riconducibili alle rispettive aree.

Anche in questo caso per garantire uniformità almeno a livello regionale sarebbe opportuno che il Provveditore, d'intesa con tutti i direttori d'Istituto, elabori uno schema di atto di delega utilizzabile in ogni struttura dirigenziale.

§ 3.2. La capacità di programmazione. Il Progetto d'Istituto.

La programmazione dell'attività amministrativa, sulla base delle risorse date, è oramai un concetto fondamentale dell'azione dello Stato e di tutte le sue strutture dirigenziali, ivi compresi quindi gli Istituti penitenziari e gli Uffici EPE. La sintesi di tale attività è rappresentata dal Progetto d'Istituto, introdotto con lettera circolare 0024103 del 20 gennaio 2011. Questo documento testimonia la capacità dell'organizzazione del saper lavorare insieme per il raggiungimento degli obiettivi istituzionali, attraverso azioni progettuali e processi di lavoro che, individuatone il titolare, sappiano anche coinvolgere e formalizzare la partecipazione funzionale del restante personale attraverso competenze ben definite.

§ 3.3. La valenza degli elementi trattamentali.

Il cambiamento auspicato con il nuovo modo d'essere organizzativo e gestionale non può prescindere dalla forte valenza che deve essere assunta dagli elementi del trattamento nell'ambito del Progetto d'Istituto. Il lavoro, la formazione professionale, l'istruzione, il rapporto con la famiglia, le attività culturali devono trovare la massima diffusione nell'organizzazione e gestione

fonte: http://burc.regione.campania.it

di un Istituto, persino al di là delle risorse annualmente assegnate dal Dipartimento attraverso il coinvolgimento della comunità esterna in tutte le sue articolazioni, istituzionali e non. In tale dimensione incide in modo significativo l'interpretazione del Tempo e dello Spazio utilizzabile durante l'esecuzione della pena all'interno del muro di cinta. L'approccio custodialistico, di controllo fisico della persona, riduce quelle dimensioni, mentre il nuovo orientamento indicato dall'Amministrazione ne amplia la fruibilità, riconducendo al senso originario il testo del citato art. 6 della legge penitenziaria.

§ 3.4. Il personale e i reparti di detenzione.

Una concreta testimonianza rispetto all'attendibilità del cambiamento intrapreso e alla realizzabilità del progetto d'Istituto potrà essere resa dalla presenza attiva nei reparti detentivi del personale delle diverse figure professionali. In particolar modo si fa riferimento agli educatori, agli assistenti sociali, ai funzionari di polizia penitenziaria e al personale di cui al punto successivo. Ma anche le visite periodiche nei reparti detentivi del direttore e/o del vicedirettore dell'Istituto sono utili per mantenere un costante e funzionale clima di equilibrio con un modo diverso di gestire la quotidianità penitenziaria, soprattutto se in tali occasioni il direttore sarà affiancato dai responsabili delle aree.

§ 3.5. Apertura alla partecipazione della comunità esterna.

Si è già detto nel precedente §3 del coinvolgimento della comunità esterna. Si tratta ora di approfondire se e quanto quella partecipazione possa essere utile alle finalità istituzionali e se non sia opportuno istituire un coordinamento, nell'ambito dell'area educativa, per renderla utile persino nei processi di conoscenza del detenuto. Intanto per comunità esterna vanno

fonte: http://burc.regione.campania.it

intese tutte quelle professionalità e persone che non hanno un rapporto di lavoro di dipendenza con l'amministrazione penitenziaria e, pertanto: il personale sanitario, gli insegnanti, i docenti dei corsi di formazione, i volontari nelle diverse forme di partecipazione, i datori di lavoro, il personale delle cooperative. Si tratta, in buona sostanza, di personale che opera all'interno dell'Istituto e che è in grado, se opportunamente coordinato, di offrire utili elementi di conoscenza sul piano comportamentale del detenuto.

A tal fine, ancora più utile potrà essere la partecipazione della comunità esterna quanto più essa sia consapevole degli obiettivi e dei contenuti del Progetto d'Istituto.

Il Provveditorato potrà uniformare nel suo distretto il coinvolgimento della comunità esterna nei processi di conoscenza del detenuto con l'adozione di un protocollo operativo tipo.

§ 3.6. Diffusa conoscenza e consapevolezza degli obiettivi istituzionali e significativa disponibilità del personale a lavorare in gruppo e per progetti.

Sono, queste, condizioni di valore che possono rendere strutturale il cambiamento appena avviato che, pertanto, potrà proseguire il suo percorso a prescindere dagli attuali protagonisti. Esse potranno essere annoverate tra le altre diffuse buone prassi in essere nel Sistema. La formazione che è erogata a livello centrale e regionale su tale punto è sicuramente uno strumento strategico essenziale, ma non è sufficiente se non sarà accompagnata da un'analoga attività diffusa nell'ambito della singola struttura dirigenziale. A tale riguardo, l'impegno richiesto ai dirigenti penitenziari e ai direttori di area e funzionari è quello di diffondere conoscenza e consapevolezza a tutto il personale sul delicato tema che oggi viene proposto, di recupero del senso dell'esecuzione penale introdotto con la Riforma del 1975, diffusamente

fonte: http://burc.regione.campania.it

trattato in tutti i corsi di formazione e aggiornamento svolti presso l'Isspe e i Provveditorati. Informazione che deve soffermarsi anche sul Progetto d'Istituto e sul nuovo modo di lavorare insieme, per progetti, dedicando periodicamente degli spazi conferenze a tutto il personale delle diverse figure professionali presenti in Istituto.

§ 3.7. La Magistratura di Sorveglianza.

Il cambiamento auspicato e il percorso appena tracciato non potranno compiersi senza il coinvolgimento della Magistratura di sorveglianza, a tutti i livelli, nazionale, regionale e locale. La sorveglianza dinamica, un modo diverso di fare sorveglianza e quindi il passaggio dalle modalità di controllo tradizionale a percorsi di conoscenza della persona devono essere condivisi con la Magistratura di sorveglianza per renderla partecipe dell'obiettivo finale di tale cambiamento che, per l'Amministrazione penitenziaria, è quello di indirizzare la sua organizzazione ad una migliore gestione del fascicolo istruttorio del detenuto proprio per offrire al Magistrato una conoscenza della persona da cui egli possa trarre una più consapevole valutazione sulle capacità di autodeterminazione del detenuto in relazione al recupero di valori e comportamenti socialmente utili.

§ 4 I PRESUPPOSTI ORGANIZZATIVI E LA GESTIONE DELL'AREA DELLA SICUREZZA

Tracciate le linee guida dell'organizzazione generale dell'Istituto, occorre ora approfondire quello particolare dell'area della sicurezza che, nell'ambito del cambiamento auspicato, ha un ruolo strategico centrale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

§ 4.1. Il modello organizzativo.

In attesa delle disposizioni normative di cui si è fatto cenno nella parte introduttiva che consentano di qualificare come "direttore di area", con la necessaria autonomia gestionale, l'attuale Comandante di reparto, si ritiene necessario qualificare efficacemente l'organizzazione per Unità Operative, introdotta dal DPR 15 febbraio 1999, n.82

Un'organizzazione non solo formale, ma anche sostanziale che consenta al personale del ruolo degli Ispettori di esprimere le proprie competenze in tema di organizzazione e gestione del personale e di partecipazione ai processi di lavoro che riguardano la nuova gestione dell'esecuzione penale. Le Unità operative consentono non solo di migliorare il livello di consapevolezza nella gestione della quotidianità penitenziaria ma, anche, assegnano un'identità professionale al personale che vi trova collocazione, migliorando in tal modo il necessario senso di appartenenza a un gruppo di lavoro. A tale riguardo, anticipando un tema che sarà trattato nei paragrafi successivi, è utile far rilevare che per realizzare un modo diverso di fare sorveglianza occorre innanzitutto chiarire che, all'interno delle Unità Operative, "l'agente addetto alla sorveglianza" deve svolgere solo compiti di collaborazione con i responsabili dei vari servizi (preposto, caporeparto...) non potendo assumere la responsabilità dei relativi processi di lavoro la cui titolarità deve essere assegnata a chi svolge funzioni superiori. Rinvio § 4.3 e § 5.

§ 4.2 L'impiego delle risorse umane.

L'organizzazione dell'area della sicurezza deve essere coerente alla tipologia dell'Istituto, al circuito penitenziario in cui esso è collocato e alle

fonte: http://burc.regione.campania.it

risorse umane e strumentali disponibili. In ogni caso, i carichi di lavoro, intesi come numero di turni lavorativi e compiti individuali, non devono superare mai la soglia della forza disponibile e delle capacità soggettive. In tale contesto si deve tener conto di quanto già detto nella parte introduttiva in tema di diversa utilizzabilità dello Spazio e del Tempo della detenzione che modifica sostanzialmente il modo d'essere professionale della polizia penitenziaria. Sull'argomento dell'impiego delle risorse umane si ritengono oggi, ancor più attuali di prima, le circolari 0363643 del 22 novembre 2007, 0222617 del 27 giugno 2008 e 0439802 del 23 dicembre 2008, alla cui lettura si rinvia.

Il responsabile dell'area della sicurezza deve avere una conoscenza completa e dettagliata delle norme di settore il cui rigoroso rispetto consente di prevenire quel clima di disagio lavorativo, se non addirittura conflittuale, che ostacola qualsiasi ipotesi di cambiamento utile nella quotidianità. In molte realtà penitenziarie è stata introdotta, dopo un impegnativo corso di formazione, la figura del referente del benessere organizzativo, utilizzabile in questa fase di rinnovamento alla ricerca di diverse modalità di gestione.

Curate l'organizzazione e l'impiego delle risorse umane sulla base di un modello che sappia privilegiare:

- la preventiva determinazione dei livelli minimi e massimi di operatività dell'area sicurezza;
- la programmazione settimanale del servizio su quattro quadranti giornalieri;
- la presenza di personale qualificato nei posti di servizio apicali nell'intero arco della giornata;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- il riposo settimanale obbligatorio;
- la distinzione del lavoro ordinario dal lavoro straordinario, rispetto alle 36 ore lavorative settimanali contrattualmente stabilite;
- le modalità di recupero e risarcitorie delle giornate di riposo non fruito;

sarà possibile esplorare e praticare la cd. Sorveglianza dinamica nel senso della partecipazione ai processi di conoscenza del detenuto, argomento sul quale è necessario soffermarsi distinguendo l'utilità che ne consegue riguardo alla sicurezza e alle finalità di recupero sociale.

§ 4.3. I processi di conoscenza utili alla sicurezza e al trattamento

La sicurezza, pur non costituendo la finalità del nuovo processo di esecuzione penale introdotto con la Riforma penitenziaria del 1975 ne è senz'altro la condizione e, per tale ragione, i processi di conoscenza del detenuto ne costituiscono il fondamento, alla stessa stregua delle finalità di recupero sociale. E' utile pertanto soffermarsi, seppure brevemente, su questo tema comune, distinguendo di volta in volta la titolarità del relativo processo di lavoro.

- I dati giudiziari e penitenziari. Rappresentano, insieme al colloquio di primo ingresso, l'avvio della conoscenza della persona. La sentenza di condanna, il verbale contenente le modalità dell'arresto, gli eventuali precedenti giudiziari e penitenziari con l'acquisizione del relativo fascicolo, rappresentano fonti di informazione utili per l'approccio conoscitivo della persona e per la sua accoglienza in Istituto. Il relativo processo di acquisizione documentale, di studio e valutazione appartiene all'area della sicurezza e in particolare al Comandante del Reparto che fornirà all'area educativa ogni utile informazione,

fonte: http://burc.regione.campania.it

accompagnata, ove richiesto, da una copia documentale. Questo livello di conoscenza, integrato dagli elementi d'informazione che possono giungere dal Dipartimento, dal Provveditorato o dal direttore dell'Istituto, consente allo stesso funzionario di impartire le necessarie disposizioni, quando sia necessario, relative a modalità di sorveglianza straordinarie. Rinvio.

- I dati personali: sanitari, psicologici e comportamentali. Si tratta di elementi di approfondimento della conoscenza sulle condizioni di salute, sulla personalità e sul comportamento intramurario dei cui processi lavorativi sono titolari l'area sanitaria e l'area educativa. In quest'ambito, l'area della sicurezza può offrire informazioni sul piano comportamentale del detenuto, utili durante tutto il periodo dell'osservazione e per la redazione del programma di trattamento, nonché per le successive verifiche tratta mentali. In tale ambito il comandante di reparto sarà destinatario delle informazioni sul comportamento del detenuto da parte dei responsabili dei vari servizi dell'area sicurezza. Si pensi, ad esempio, ai responsabili dei seguenti servizi:

-sale colloqui, avvocati e magistrati;

-aule didattiche e di formazione;

-cucina;

-lavorazioni e laboratori;

-palestra;

-biblioteca;

-infermeria;

-matricola e magazzino;

fonte: http://burc.regione.campania.it

-sala cinema o teatro;

-sezioni e reparti detentivi, comprese le sale socialità e i cortili passeggi.

Tale personale - preposto, caporeparto, sorveglianza interna, sorveglianza generale - potrà fornire al Comandante di reparto informazioni, raccolte direttamente ovvero attraverso i propri collaboratori, utili per la gestione delle condizioni di sicurezza intramurale ma anche per essere sintetizzate in apposita relazione di servizio indirizzata all'area educativa per l'integrazione del fascicolo dell'Osservazione. In tale contesto organizzativo e di partecipazione all'osservazione del comportamento del detenuto sarebbe opportuna l'adozione di protocolli operativi standard curati dal Provveditorato sulla base anche delle buone prassi già esistenti.

- I dati socio familiari. L'indagine socio-familiare, di cui è titolare l'Ufficio esecuzione penale esterna, è una fonte di informazioni indispensabile per la conoscenza della persona e della sua storia biografica. Una conoscenza che dovrebbe essere integrata dalle informazioni intramurarie che l'Area della sicurezza può fornire in tema di mantenimento dei rapporti sociali e familiari del detenuto attraverso i colloqui, la corrispondenza telefonica ed epistolare, nonché sull'uso della mercede. Anche in questo caso le informazioni raccolte dal Comandante attraverso i suoi collaboratori, responsabili dei corrispondenti servizi, possono essere sintetizzate in apposita relazione di servizio indirizzata all'area educativa per l'integrazione del fascicolo dell'Osservazione.

La storia biografica del detenuto, la conoscenza che di esso si può avere attraverso lo studio della personalità, delle sue condizioni di salute e del

fonte: http://burc.regione.campania.it

suo comportamento intramurale, anche con riferimento alle verifiche trattamentali, si sviluppano su un piano di reciprocità rispetto alle esigenze delle condizioni di sicurezza e all'obiettivo primario dell'esecuzione penale del recupero sociale rispetto al contesto socio familiare di riferimento. In tal senso quindi lo scambio delle informazioni che rientrano nelle competenze delle diverse aree è il presupposto organizzativo ed operativo che può solo migliorare l'efficienza dei servizi e il conseguimento dei compiti istituzionali.

In tale contesto il ruolo dell'area della sicurezza, in particolare del comandante e dei suoi più diretti collaboratori, assume fondamento soltanto attraverso la sorveglianza dinamica finalizzata alla conoscenza della persona.

§ 5 DAL CONTROLLO ALLA CONOSCENZA: GLI EFFETTI NELLA QUOTIDIANITA' PENITENZIARIA

1. la semplificazione dei carichi di lavoro
2. revisione dei registri in uso
3. la sorveglianza a vista, la grandissima sorveglianza e la grande sorveglianza
4. la valorizzazione della Sala regia

Si tratta di argomenti che rappresentano la centralità del cambiamento in corso e, pertanto, su di essi occorre soffermarsi per indicare possibili innovazioni che, modificando le prassi in uso, avvicinano la quotidianità penitenziaria a un modo diverso di fare sorveglianza (sorveglianza dinamica).

fonte: http://burc.regione.campania.it

§ 5. 1 _La semplificazione dei carichi di lavoro

Tale obiettivo guarda ai compiti istituzionali che devono essere assegnati al personale di polizia penitenziaria dei diversi ruoli e ne definisce le funzioni corrispondenti. Si tratta in buona sostanza delle cd. "Tabelle di consegna", terminologia che seppure superata con il nuovo Regolamento di servizio è ancora in uso in molti Istituti penitenziari e per tale ragione si continuerà ad utilizzare anche in questo documento, per agevolarne la lettura.

Come già anticipato nelle parti precedenti, le tabelle di consegna sono costituite da una raccolta confusa di disposizioni di servizio - spesso provenienti da più fonti, in alcuni casi persino dal Dipartimento o dal Provveditorato con le note che segnalano generiche o specifiche esigenze di sicurezza – assegnate agli agenti che svolgono l'incarico di sorveglianza nelle sezioni, nelle rotonde, nei cancelli di transito e nelle portinerie. Ordini di servizio del direttore, disposizioni di servizio del comandante, segnalazioni di servizio del caporeparto, raccomandazioni verbali e sollecitazioni varie pervengono all'agente e si aggiungono ai numerosissimi registri di sezione e di reparto, molti dei quali non sono previsti da alcuna norma. Accade, di conseguenza che, in presenza di eventi critici, l'agente è chiamato a rendere conto del suo operato e se questo sia stato corretto rispetto alle disposizioni ricevute.

In relazione a tale sproporzionata consuetudine è necessario intervenire per distinguere innanzitutto i livelli di competenza e di responsabilità, nonché per delineare procedure di operatività semplificate.

In ordine alla prima questione è opportuno chiarire che l'agente addetto alla sorveglianza non può essere titolare di alcun processo di lavoro

fonte: http://burc.regione.campania.it

che attenga alle condizioni di sicurezza, né trattamentali. Egli, invece, all'interno di tutti quei processi lavorativi, deve assumere compiti di collaborazione con il personale che svolge funzioni superiori e, pertanto, con il preposto, il caporeparto, il capo servizio, la sorveglianza interna e generale.

Sono, infatti, tali figure che sono titolari dei relativi processi di lavoro e, per tale ragione, ne devono assicurare la corretta esecuzione.

Una più frequente e costante presenza in sezione e nei reparti detentivi di tali figure professionali può senz'altro migliorare l'attività di collaborazione da parte dell'agente addetto alla sorveglianza.

In relazione alle procedure e alla semplificazione delle stesse per avere una migliore conoscenza e consapevolezza dei propri compiti si auspica, pertanto, che le "tabelle di consegna" siano ricondotte in diversificati documenti, indirizzati ai responsabili dei vari servizi, contenenti le disposizioni che questi **ordinariamente** devono svolgere nel corso di ogni turno.

Tali documenti potranno essere integrati con ulteriori specifiche competenze di carattere **straordinario** che devono contenere, oltre alle modalità di esecuzione, integrative delle prime, anche la durata che si consiglia di breve periodo, seppure prorogabile.

Nell'esecuzione dei propri compiti, ordinari e straordinari, il titolare del relativo processo di lavoro potrà usufruire della collaborazione dell'agente.

Si pensi alle ordinarie operazioni di conta dei detenuti o di controllo della cella, ovvero di battitura delle inferriate che dovranno essere eseguite dal preposto con la collaborazione dell'agente. Oppure, ancora, si pensi alla segnalazione di "pericolosità" di un detenuto; in questo caso il controllo più attento sul comportamento del detenuto e degli ambienti dal medesimo

fonte: http://burc.regione.campania.it

frequentati, oltre alla cella, nell'arco della giornata deve essere guidato e sollecitato sempre dal preposto, ma anche dal caporeparto e persino dalla sorveglianza generale e dal comandante di reparto. Rinvio al successivo punto § 5.3.

§ 5.2 La revisione dei registri in uso.

Si è già detto che una prassi lavorativa in uso, incentrata sul controllo-custodia del detenuto, ha ingenerato, tra l'altro, l'istituzione di numerosi registri non previsti da alcuna norma determinando in tal modo carichi di lavoro eccessivi e persino inutili rispetto all'introduzione della Sorveglianza dinamica. Occorre pertanto un'opera di revisione degli stessi con l'obiettivo di mantenere soltanto i registri obbligatori, previsti da una norma. Per questo motivo, è opportuno che in ogni regione i Provveditorati conducano una verifica sullo stato dei registri in uso emanando successive disposizioni che ne disciplinino in modo uniforme l'impiego nelle singole strutture dirigenziali.

§ 5.3. La sorveglianza a vista, la grandissima sorveglianza e la grande sorveglianza.

Queste disposizioni di servizio caratterizzano e condizionano fortemente il radicamento di prassi oramai consolidatesi all'interno dell'Istituto, sulle quali occorre intervenire per stabilire procedure che diano valore al cambiamento auspicato.

La sorveglianza a vista è una disposizione che viene adottata esclusivamente nei confronti di persona intercettata come soggetto ad alto rischio suicida. Quasi mai si tratta di ordine che proviene dallo stesso Comandante di reparto, trattandosi di disposizione che ha origine dall'area sanitaria o dalla direzione. Di fatto si tratta di segnalazione a tutela dell'incolumità personale che, per tale ragione, deve essere inquadrata

fonte: http://burc.regione.campania.it

all'interno del più ampio concetto di osservazione e trattamento della persona, svincolato quindi da dirette esigenze di sicurezza intramurale. Pertanto, le competenze richiedibili al personale di polizia penitenziaria vanno inquadrate nel più ampio processo trattamentale di cui è titolare l'area educativa e al quale la polizia penitenziaria è tenuta a collaborare insieme a tutti gli altri attori dei processi di conoscenza della persona (educatori, psicologi, sanitari, infermieri e persino i volontari oltre al personale di polizia).

A ben vedere, quindi, anziché disporre la sorveglianza a vista a carico della Polizia penitenziaria, la direzione dell'Istituto quando sia stata intercettata una condizione di alto rischio suicida, deve adottare un programma terapeutico specifico nel quale siano precisate le azioni di intervento che vengono assegnate alle diverse aree e professionalità con l'obiettivo non solo di prevenire azioni autolesionistiche ma anche di stimolare una crescita del senso di responsabilità del soggetto a rischio.

In tale contesto, oltre agli specifici compiti da assegnare all'area sanitaria, all'area educativa e di servizio sociale, la polizia penitenziaria può essere chiamata a collaborare nelle azioni di sostegno, di mantenimento e di controllo, discreto e riservato, della persona anche attraverso colloqui e visite più frequenti al detenuto da parte del personale più qualificato.

Se unanimemente condiviso tale percorso, potrà essere superata una prassi tutt'ora in uso che delega alla polizia penitenziaria, o ancor peggio all'agente addetto alla sorveglianza, competenze e responsabilità che appartengono ad altre aree e figure professionali. Prassi, quella della sorveglianza a vista, peraltro in contraddizione con qualsiasi indirizzo scientifico sull'argomento della prevenzione del suicidio.

fonte: http://burc.regione.campania.it

La grandissima sorveglianza e la grande sorveglianza sono disposizioni che, invece, possono riguardare indistintamente sia esigenze connesse alla sicurezza dell'istituto, per il controllo dei detenuti con una spiccata pericolosità sociale, che esigenze connesse al trattamento, in relazione a soggetti con personalità fragile. Per questi ultimi valgono le stesse considerazioni e indirizzi del punto precedente.

Per i soggetti segnalati o intercettati, invece, per un'elevata o significativa pericolosità personale (tendenza all'evasione, etero aggressività, personalità dominante e aggressiva, area della radicalizzazione e della criminalità organizzata...) le disposizioni di grandissima o di grande sorveglianza hanno la loro ragione d'essere prevalente all'interno dell'area sicurezza ove devono trovare disciplina attraverso procedure standard che stabiliscano azioni ben definite, distintamente rivolte alla sorveglianza generale, al caporeparto, ai preposti e ai diversi capiservizio.

Le operazioni di polizia dettate dal Comandante sulla base delle indicazioni e delle direttive ricevute dal direttore dell'Istituto, riferite ai controlli, alle perquisizioni e alle ispezioni, oltre a stabilire le modalità dovranno anche prevedere la frequenza minima di tali azioni. Sulla esecuzione di tali operazioni quel personale dovrà informare il Comandante con relazioni di servizio quotidiane elaborate su protocolli standard adottati a livello regionale.

Il Comandante, se saprà utilizzare lo strumento delle visite nei reparti detentivi, potrà verificare ancor meglio la corretta esecuzione del protocollo operativo. Infine, le informazioni sul comportamento del detenuto segnalato a grandissima sorveglianza o a grande sorveglianza sono utilizzabili dallo stesso comandante per una sintetica relazione comportamentale da trasmettere

fonte: http://burc.regione.campania.it

all'area educativa nel corso delle attività di osservazione o di verifica trattamentale.

§ 5.4 La Sala Regia.

Può assumere un ruolo strategico nel cambiamento operativo auspicato nella quotidianità penitenziaria ed in particolare sui servizi di coordinamento che dovrebbero far capo alla sorveglianza generale e al Comandante di reparto.

Allo stato, la Sala regia, istituita in molti istituti, anche se in difetto di efficienza, è gestita prevalentemente da un solo operatore al quale è affidato non solo il controllo di numerosi monitor e dei sistemi di sicurezza perimetrali ma, di frequente, anche il servizio centralino della direzione e, spesso, pure dei detenuti. Anche questo è un caso di sovraccarico di lavoro che rende impossibile la corretta esecuzione delle relative disposizioni. Si auspica, pertanto, che si apportino le necessarie correzioni organizzative ed operative che consentano di trasformare la Sala Regia in vera e propria "Sala Operativa" in grado di assorbire e di migliorare i compiti della sorveglianza generale, da sperimentare nei circuiti di media sicurezza ma estensibile a tutte le tipologie di istituto, quando la consapevolezza di un nuovo essere professionale si sarà diffusa in tutte le strutture organizzative, generali, regionali e locali. Pertanto, la Sala Operativa, adeguatamente organizzata, potrà coordinare le seguenti attività:

1) coordina le operazioni ordinarie di polizia penitenziaria, indicate nelle diverse "tabelle di consegna";
2) coordina le operazioni straordinarie di polizia connesse alle esigenze di sicurezza, trattate ai punti precedenti, disposte con specifici ordini di servizio generali e/o particolari;

fonte: http://burc.regione.campania.it

3) per entrambe riceve le relative comunicazioni di servizio e le sollecita quando non siano eseguite;
4) coordina le richieste di mobilità interna dei detenuti segnalati a grandissima e grande sorveglianza per segnalata pericolosità individuale;
5) coordina le attività di controllo perimetrale;
6) coordina le entrate e le uscite dalla portineria dell'Istituto delle persone estranee all'organizzazione;
7) coordina il servizio traduzioni e piantonamento dei detenuti segnalati a Grandissima o Grande sorveglianza per segnalata pericolosità individuale;
8) coordina il piano di sicurezza generale o particolare dell'Istituto in presenza degli eventi critici classificati.

In tal modo, la Sala Operativa può persino sostenere un modo diverso di fare sorveglianza all'interno dell'Istituto attraverso il coordinamento delle unità mobili appositamente istituite nei reparti con "regime aperto", in attuazione dell'art. 6 della legge penitenziaria.

Con tali scelte, organizzative e di gestione, le prospettive indicate nel percorso di cambiamento in atto possono realizzare un approccio diverso alla legge penitenziaria e al nuovo processo di esecuzione penale con essa introdotto, recuperando persino un'interpretazione più corretta del senso dello Spazio e del Tempo disegnati dal legislatore della Riforma, più aderenti al rispetto della dignità della persona e dei diritti ad essa riconosciuti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Morire di carcere: dossier 200_

Suicidi, assistenza sanitaria disastrata, morti per cause non chiare, overdose

Detenuti morti dal 2002 al 2013: per cognome, età, data e luogo del decesso

Ministero Giustizia: serie storica degli "eventi critici" per gli anni 1992-2012 (pdf)

Ministero della Giustizia: detenuti suicidi, per posizione giuridica sesso e cittadinanza (pdf)

Suicidi in carcere: quando la "conservazione del principio di legalità" è venuta meno

Condividi

Anni	Suicidi	Totale morti
2000	61	165
2001	69	177
2002	52	160
2003	56	157
2004	52	156
2005	57	172
2006	50	134
2007	45	123
2008	46	142
2009	72	177
2010	66	184
2011	66	186
2012	60	154
2013*	18	59
Totale	**769**	**2.146**

* Aggiornamento al 25 aprile 2013

Obiettivi e metodi della ricerca

- Presentazione del dossier "Morire di carcere"
- L'informazione giornalistica sulle morti in carcere
- I suicidi in ambito penitenziario
- L'assistenza sanitaria disastrata
- Le morti per cause non chiare e per overdose
- Proposte per mantenere alto il livello d'attenzione sulle morti in carcere
- Dossier "Morire di Carcere": numero speciale sull'ergastolo e il 41-bis (pdf)

'ofondimento

- La prevenzione dei suicidi in carcere, contributi per la conoscenza del fenomeno (pdf)
- Dap: Rapporto sugli eventi critici negli Istituti penitenziari per l'anno 2010 (pdf)
- Dossier 2002-2009: 30 casi di morti di carcere che vanno approfonditi (pdf)
- Suicidi "presunti innocenti" e quelli che in carcere non dovevano stare (pdf)
- Suicidi in carcere: confronto statistico tra Italia, Europa e Stati Uniti (pdf)
- Troppi detenuti suicidi, quando il problema è l'invivibilità delle carceri (pdf)
- Confronto tra i suicidi in carcere nei decenni 1960-1969 e 2000-2009 (pdf)
- Morte di Stefano Cucchi: disponibile on-line il Diario Clinico completo (pdf)
- Cucchi: relazione finale della Commissione parlamentare d'inchiesta (pdf)
- Inchiesta amministrativa del Dap sulla morte di Stefano Cucchi (pdf - 55 Mb)
- Ministero della Giustizia: eventi critici nelle carceri italiane anno 2008 (pdf)
- Ministero della Giustizia: eventi critici nelle carceri italiane anno 2007 (pdf)
- World Health Organization: "la prevenzione del suicidio nelle carceri" (pdf)
- Regione Toscana: linee indirizzo su gestione dei casi a rischio suicidario (pdf)
- Statistiche sui detenuti suicidi nelle carceri europee, dal 1998 al 2006 (pdf)
- Confronto tra le morti per suicidio e omicidio nelle carceri italiane e Usa (pdf)
- Video di presentazione del libro: "In carcere, del suicidio e altre fughe"
- Video - intervista sul dossier "Morire di carcere" per il blog di Beppe Grillo

Situazione al 31/03/2013

Regione: **CAMPANIA**

Provveditorato: **Napoli**

ISTITUTO	TIPO	CAPIENZA						DETENUTI PRESENTI			POSIZIONE GIURIDICA											
		REGOLAMENTARE (*)			TOLLERABILE						IMPUTATI			CONDANNATI			INTERNATI			DA IMPOSTARE		
		D	U	*Tot*	D	U	*Tot*	D	U	*Tot*	D	U	*Tot*	D	U	*Tot*	D	U	*Tot*	D	U	*Tot*
ARIANO IRPINO	CC	0	125	125	0	178	178	0	193	193	0	65	65	0	128	128	0	0	0	0	0	0
ARIENZO	CC	0	52	52	0	102	102	0	94	94	0	17	17	0	77	77	0	0	0	0	0	0
AVELLINO BELLIZZI	CC	23	543	566	32	722	754	26	620	646	4	219	223	22	400	422	0	1	1	0	0	0
AVERSA F. SAPORITO	OPG	0	259	259	0	306	306	0	157	157	0	6	6	0	14	14	0	137	137	0	0	0
BENEVENTO	CC	14	266	280	24	477	501	23	407	430	19	212	231	4	195	199	0	0	0	0	0	0
CARINOLA G.B. NOVELLI	CC	0	332	332	0	372	372	0	310	310	0	30	30	0	280	280	0	0	0	0	0	0
EBOLI	CR	0	50	50	0	50	50	0	47	47	0	1	1	0	46	46	0	0	0	0	0	0
LAURO	CC	0	54	54	0	54	54	0	46	46	0	3	3	0	43	43	0	0	0	0	0	0
NAPOLI POGGIOREALE - G. SALVIA	CC	0	1.679	1.679	0	2.293	2.293	0	2.811	2.811	0	1.806	1.806	0	941	941	0	2	2	0	62	62
NAPOLI SANT'EFRAMO (C/O C.C.SE	OPG	0	100	100	0	120	120	0	120	120	0	8	8	0	27	27	0	84	84	0	1	1
NAPOLI SECONDIGLIANO	CC	0	988	988	0	1.656	1.656	0	1.353	1.353	0	731	731	0	614	614	0	8	8	0	0	0
POZZUOLI	CCF	89	0	89	116	0	116	202	0	202	110	0	110	91	0	91	1	0	1	0	0	0
SALA CONSILINA	CC	0	32	32	0	36	36	0	30	30	0	15	15	0	15	15	0	0	0	0	0	0
SALERNO	CC	51	406	457	62	491	553	58	560	618	21	255	276	36	298	334	0	0	0	1	7	8
SANT'ANGELO DEI LOMBARDI	CR	0	131	131	0	217	217	0	185	185	0	18	18	0	167	167	0	0	0	0	0	0
SANTA MARIA CAPUA VETERE N.C.	CC	38	509	547	52	806	858	51	955	1.006	42	568	610	9	384	393	0	3	3	0	0	0
VALLO DELLA LUCANIA	CC	0	53	53	0	53	53	0	48	48	0	13	13	0	35	35	0	0	0	0	0	0
Totale regione	**17**	**215**	**5.579**	**5.794**	**286**	**7.933**	**8.219**	**360**	**7.936**	**8.296**	**196**	**3.967**	**4.163**	**162**	**3.664**	**3.826**	**1**	**235**	**236**	**1**	**70**	**71**

Decreto Presidente Giunta n. 114 del 17/05/2013

A.G.C. 12 Area Generale di Coordinamento: Sviluppo Economico

Settore 2 Aiuti alle Imprese e Sviluppo degli Insediamenti Produttivi

Oggetto dell'Atto:

D.G.R. N. 94 DEL 22/04/2013 - DETERMINAZIONI.

IL PRESIDENTE

PREMESSO che

a. con DGR n. 94 del 22/04/2013, per le motivazioni ivi indicate che si intendo qui integralmente riportate e che formano parte integrante del presente provvedimento, la Giunta regionale, al fine di consentire la continuazione del processo di effettivo risanamento economico-finanziario nonché di riorganizzazione della struttura e di ricostituzione degli organi consortili, in vista della prospettata riforma, o di messa in liquidazione dell'Ente, ha disposto di procedere al rinnovo della gestione commissariale del Consorzio ASI di Napoli per il tempo strettamente necessario e, comunque, non oltre il 30/09/2013;
b. con la medesima deliberazione è stato attribuito l'incarico di Commissario Straordinario al dott. Antonio Marchiello, Coordinatore p.t. dell'AGC 07, attesa l'idoneità del profilo professionale per l'espletamento di tale incarico ed in considerazione della necessità di garantire la continuità dell'azione amministrativa, con il mandato di procedere a quanto definito entro il tempo assegnato;
c. la Giunta regionale, con lo stesso provvedimento deliberativo, ha demandato al Presidente della Giunta regionale di provvedere con proprio decreto alla nomina del Commissario Straordinario fino alla data di ricostituzione degli organi ordinari e comunque non oltre il 30/09/2013;

RITENUTO, pertanto, in conformità a quanto disposto con la DGR n. 94 del 22/04/2013, di procedere alla nomina del Commissario Straordinario del Consorzio A.S.I. di Napoli;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore e delle risultanze e degli atti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore

DECRETA

per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati, di:

1. di nominare, in conformità alla D.G.R. n. 94 del 22/04/2013, Commissario Straordinario del Consorzio A.S.I. di Napoli il Dott. Antonio Marchiello, Coordinatore p.t. dell'AGC 07.
2. di precisare che la durata dell'incarico è fissata, fino alla ricostituzione degli organi ordinari del consorzio e comunque non oltre il 30/09/2013.
3. di richiedere al nominato, all'atto di notifica del presente decreto, il rilascio di apposita dichiarazione attestante l'inesistenza di situazioni ostative e delle incompatibilità previste dalle leggi nazionali e regionali vigenti.
4. di inviare il presente decreto al Capo Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico, alle AA.GG.C. 1 e 12, per gli adempimenti di rispettiva competenza, al Consorzio ASI di Napoli e al B.U.R.C. per la pubblicazione.

CALDORO

Decreto Presidente Giunta n. 112 del 17/05/2013

A.G.C.1 Gabinetto Presidente Giunta Regionale

Settore 1 Affari generali della Presidenza e collegamenti con gli Assessori

Oggetto dell'Atto:

PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DEL VICE PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE AVV. GIUSEPPE DE MITA. PROVVEDIMENTI CONSEGUENZIALI E ULTERIORI DETERMINAZIONI.

IL PRESIDENTE

VISTI

a. l'art. 122, quinto comma, della Costituzione;
b. l'art. 47 dello Statuto della Regione Campania che disciplina le attribuzioni del Presidente della Giunta regionale;
c. l'art. 51 e l'art. 53 dello Statuto che disciplinano le attribuzioni della Giunta regionale;
d. l'art. 46, comma 3, l'art. 47, comma 1, lett. c) e d) , l'art. 50, commi 2, 3 e 4 dello Statuto che regolano il procedimento di nomina e revoca dei componenti della Giunta regionale nonché di attribuzione degli incarichi all'interno della stessa;

VISTI, altresì

a. il DPGRC n. 106 del 19 maggio 2010, come rettificato dal successivo DPGRC n. 107 del 20/05/2010, di nomina dei componenti della Giunta regionale, compreso il Vice Presidente;
b. il DPGRC n. 109 del 21/05/2010, come modificato con successivi DDPGRC n. 116 del 21/06/2010, n. 136 del 16/07/2010, n. 237 del 05/11/2011, n. 108 del 11/04/2012 e n. 248 del 23/10/2012, di ripartizione delle funzioni tra i componenti della Giunta regionale;
c. i DDPGRC n. 18, 19 e 20 del 23/01/2013 e il DPGRC n. 61, 62 e 63 del 7/03/2013;

VISTA la nota prot. 218/SP del 3 maggio 2013, con la quale l'avv. Giuseppe De Mita, nato a Avellino il 27 aprile 1968, ha rassegnato le propri dimissioni dalla carica di Vice Presidente della Giunta regionale e di Assessore al Turismo e ai Beni Culturali;

RITENUTO di prendere atto delle suddette dimissioni e di dover assumere provvedimenti consequenziali;

RICHIAMATI i DDPGRC nn. 250 e 251 del 23/10/2012;

VISTE le sentenze del TAR Campania , sez. I, n. 1985 del 7.4.2011, del Consiglio di Stato, sez. V, n. 4502 del 27.7.2011, della Corte Costituzionale 5.4.2012, n. 81;

RITENUTO di doversi conformare agli indirizzi enunciati dalle stesse, ed in particolare a quello secondo cui il principio della equilibrata presenza di donne e uomini, nella composizione della Giunta, di cui all'articolo 46, comma 3, dello Statuto, "non significa 'presenza paritaria', riferendosi, piuttosto, alla necessità di evitare eccessi in un senso o nell'altro";

RITENUTO, conseguentemente, in relazione all'attuale necessità di integrare la composizione della Giunta con la nomina di due assessori, di poter applicare i suddetti indirizzi nel senso di attribuire i relativi incarichi, rispettivamente, ad un rappresentante di sesso femminile e ad uno di sesso maschile, tenuto altresì conto delle peculiari qualità e del curriculum di entrambi i componenti prescelti, che sia per i loro connotati intrinseci, sia in considerazione dell'attività svolta e delle responsabilità ricoperte nell'ambito del Consiglio regionale, denotano la loro particolare idoneità a svolgere l'incarico di assessore;

RITENUTO, pertanto, di nominare componenti della Giunta regionale l'Avv. Daniela Nugnes e l'Avv. Fulvio Martusciello, e di attribuire agli stessi, rispettivamente, l'incarico di Assessore all'Agricoltura e di Assessore allo Sviluppo economico e alle Attività produttive;

D E C R E T A

1. di prendere atto, con decorrenza 3 maggio 2013, delle dimissioni dell'Avv. Giuseppe De Mita da componente e Vice Presidente della Giunta regionale e dall'incarico di Assessore delegato in materia di Turismo e Beni culturali, e, per l'effetto, di revocare la delega allo stesso attribuita dall'art. 1, lettera a. del DPGRC n. 109 del 21/05/2010 s.m.i.

2. di nominare Vice Presidente della Giunta regionale il prof. Guido Trombetti, Assessore all'Università e alla Ricerca scientifica.
3. di attribuire, con decorrenza immediata, al dott. Pasquale Sommese, Assessore al Personale e agli Enti Locali, anche l'incarico di Assessore al Turismo e ai Beni Culturali, con delega nelle seguenti materie:
    - Sviluppo e promozione del turismo;
    - Strutture ricettive e infrastrutture turistiche;
    - Beni culturali;
    - Studio e ricerche di marketing.
4. di nominare, con decorrenza immediata, l'avv. Daniela Nugnes, nata a Mondragone (CE) il 22 novembre 1969, componente della Giunta regionale con incarico di Assessore all'Agricoltura, con delega nelle seguenti materie:
    - Sperimentazione, informazione, ricerca e consulenza in agricoltura;
    - Produzione agricola e agroalimentare;
    - Interventi sul territorio agricolo; Foreste, Caccia e Pesca; Piano forestale regionale.
5. di nominare con decorrenza immediata, l'avv. Fulvio Martusciello, nato a Napoli il 25 maggio 1968, componente della Giunta regionale con l'incarico di Assessore alle Attività Produttive, con delega nelle seguenti materie:
    - Attività produttive;
    - Sviluppo economico.
6. E' disposta l'immediata notifica del presente decreto all'avv. Giuseppe De Mita, all'Avv. Daniela Nugnes, all'Avv. Fulvio Martusciello e agli altri componenti della Giunta Regionale.
7. E' disposta la comunicazione al Consiglio Regionale del presente provvedimento ai sensi dell'art. 46, comma 5, dello Statuto.
8. E' disposto l'invio del presente decreto all'Ufficio di Gabinetto del Presidente, alle AA.GG.C. 01 e 02, al Settore 03 dell'AGC 01 per il seguito di competenza, nonché al B.U.R.C. per la pubblicazione.

CALDORO

Decreto Presidente Giunta n. 113 del 17/05/2013

A.G.C.3 Programmazione, piani e programmi

Settore 1 Piani e programmi d'intervento ordinario e straordinario

Oggetto dell'Atto:

DPGRC 108-2010 - PROVVEDIMENTI

IL PRESIDENTE

PREMESSO che

a. l'art. 1 della legge 17 maggio 1999, n. 144, ha previsto la costituzione da parte delle Amministrazioni centrali e regionali dei rispettivi Nuclei di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici;
b. con delibera n. 270 del 19.1.2001 la Giunta regionale ha approvato il progetto per la costituzione del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici della Regione Campania, e che detto progetto tra l'altro individua: le principali funzioni e attività del NVVIP, la sua collocazione organizzativa di diretta dipendenza dal Presidente della Giunta Regionale e che "opera presso l'Area Piani e Programmi", le competenze professionali del Direttore e la sua nomina con atto del Presidente della Giunta;
c. con successiva delibera n. 2982 del 15.6.2001 è stato disciplinato l'incarico del Direttore del Nucleo e ne sono stati definiti i compiti, in particolare affidando le funzioni di dirigere e coordinare le attività del Nucleo;
d. con DPGRC n. 108 del 20/05/10 è stato nominato il Direttore del citato Nucleo, la cui durata dell'incarico è stata determinata in 3 anni, riconfermabili, decorrenti dalla data di adozione del provvedimento stesso;

RILEVATO che

a. il Regolamento n. 12 del 15/12/2011, pubblicato sul BURC n. 77 del 17/12/2011 s.m.i., recante la disciplina dell'"ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Campania", prevede, tra l'altro, l'istituzione di uffici speciali posti alle dirette dipendenze del Presidente della Giunta Regionale, tra cui il Nucleo per la Valutazione e la Verifica degli Investimenti Pubblici;
b. l'art. 32 del Regolamento dispone che *"Il nucleo per la valutazione e la verifica degli investimenti pubblici, svolge le funzioni di cui alla legge 17 maggio 1999, n. 144 (Misure in materia di investimenti, delega al Governo per il riordino degli incentivi all'occupazione e della normativa che disciplina l' INAIL, nonché disposizioni per il riordino degli enti previdenziali); cura la valutazione di programmi e progetti di intervento ordinario e straordinario elaborati dalla Regione; svolge funzioni valutative di supporto al responsabile della programmazione regionale unitaria, nonché all'attività degli uffici di diretta collaborazione, anche con riguardo all'attività di valutazione dell'impatto della regolazione e all'attività dell'ufficio di cui all'articolo 37, comma 3. Il dirigente preposto allo stesso assume la qualifica di direttore generale del nucleo"*;
c. l'art. 6, comma 3, del predetto Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna delle strutture dipartimentali e delle direzioni generali, l'organizzazione degli uffici speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura regionale;
d. con deliberazione n. 479 del 10/09/2012 e s.m.i., la Giunta Regionale, ha approvato il "Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania", stabilendo il termine di proroga delle funzioni dirigenziali, relative agli incarichi attribuiti in vigenza del precedente ordinamento, fino al conferimento degli incarichi previsti dal nuovo ordinamento e, comunque, non oltre il 30/04/2013, salve diverse esigenze dell'Amministrazione;
e. da ultimo, con DGR n. 92 del 22/04/2013, per le motivazioni ivi indicate, sono state prorogate le funzioni dirigenziali relative agli incarichi attribuiti in vigenza del precedente ordinamento e, comunque, non oltre il 30/06/2013;

CONSIDERATO che

a. in data 20/05/2013 scade il termine di durata dell'incarico del Direttore del Nucleo, come stabilito nel provvedimento di nomina;
b. è ancora in corso di completamento il processo di riorganizzazione degli uffici della Giunta regionale in applicazione alla normativa vigente in materia;

c. al Nucleo sono affidati importanti compiti e funzioni inerenti il ciclo di programmazione 2007-2013 delle politiche di coesione e sviluppo, con previsione di svolgimento delle medesime attività inerenti al nuovo ciclo di programmazione dei fondi comunitari 2014-2020;
d. occorre, pertanto, assicurare, fino al conferimento dell'incarico dirigenziale cui accede la qualifica di Direttore del Nucleo come disciplinato ai sensi dell'art. 32 del Regolamento n. 12/2011, la continuità dei predetti compiti e funzioni direttivi, necessari a garantire il funzionamento dell'organismo e l'espletamento delle relative attività,

RITENUTO, per l'effetto, di dover prorogare l'incarico di Direttore del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici della Regione Campania, nominato con DPGRC n. 108/2010, al 30/06/2013, e, comunque, fino al conferimento dell'incarico dirigenziale di cui all'art. 32 del Regolamento n. 12/2011;

DECRETA

per tutto quanto esposto in narrativa che di seguito si intende integralmente riportato:

1. di prorogare l'incarico di Direttore del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti della regione Campania, nominato con DPGRC n. 108 del 20/5/10, al 30/06/2013 e, comunque, fino al conferimento dell'incarico dirigenziale di cui all'art. 32 del Regolamento n. 12/2011;
2. di notificare copia del presente atto all'interessato.
3. di trasmettere copia del presente provvedimento al Settore Piani e Programmi dell'AGC 03 per gli adempimenti consequenziali, all'AGC 01 nonché al Settore Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC della Regione Campania.

CALDORO

Decreto Presidente Giunta n. 117 del 24/05/2013

A.G.C. 18 Assistenza Sociale, Att. Sociali, Sport, Tempo Libero, Spettacolo

Settore 1 Assist.sociale, programmazione e vigilanza sui servizi sociali

Oggetto dell'Atto:

IPAB "OPERE PIE EX E.C.A.", IN NAPOLI. NOMINA COMMISSARIO.

IL PRESIDENTE

Premesso che:
a. l'ente "Opere pie ex E.C.A.", in Napoli, originato dal raggruppamento di centoquarantacinque enti che perseguivano finalità assistenziali, è una istituzione pubblica di assistenza e beneficenza *ex* legge 17 luglio 1890, n. 6972 e, come tale, è soggetto al controllo della Regione ai sensi del D.P.R. 15 gennaio 1972, n. 9, recante "Trasferimento alle Regioni a statuto ordinario delle funzioni amministrative statali in materia di beneficenza pubblica e del relativo personale";
b. il sistema delle IIPPAB è stato oggetto di riforma ad opera del decreto legislativo 4 maggio 2001, n. 207, in ottemperanza della delega prevista dall'articolo 10 della legge 8 novembre 2000, n. 328;
c. la discplina recata dal citato decreto delegato non ha determinato il mutamento automatico della natura giuridica delle IIPPAB a motivo dell'ampio rinvio all'autonomia regionale peraltro avvalorato dalla sopravvenuta riforma, con legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, del titolo V della parte seconda della Costituzione che ha trasferito la materia alla potestà legislativa regionale per esclusione;
d. alla luce del novellato articolo 117 della Costituzione, il legislatore regionale con legge 6 luglio 2012, n.15 ha determinato le norme generali che regolano il riordino delle IIPPAB la cui disciplina è stata completata con regolamento 22 febbraio 2013, n. 2;
e. nel periodo transitorio previsto per l'attuazione del riordino del sistema ai sensi del citato regolamento n. 2 del 2013 persiste il regime pubblicistico dei controlli volto ad assicurare il corretto funzionamento delle IIPPAB;
f. in particolare, permane la potestà regionale ad esercitare, ai sensi dell'articolo 1 del DPR n. 9 del 1972, le funzioni amministrative e di controllo sugli organi delle istituzioni, compreso il potere di nominare commissari straordinari per la reggenza temporanea delle amministrazioni delle istituzioni;
constatato che:
a. l'IPAB "Opere pie ex E.C.A.", già amministrata dall'E.C.A. di Napoli, è in gestione commissariale sin dal 1979, a seguito e per effetto della soppressione, con legge regionale 16 ottobre 1978, n. 43, degli Enti Comunali di Assistenza;
b. la gestione commissariale è stata periodicamente rinnovata a motivo della mancata formalizzazione degli atti di trasferimento delle funzioni e del patrimonio dell'istituzione al Comune di Napoli secondo la disciplina recata dalla L.R. n. 43 del 1978;
c. con deliberazione n. 302 del 21 giugno 2011 la Giunta regionale ha promosso il procedimento volto alla estinzione dell'IPAB in parola ai sensi della L.R. 15 marzo 1984, n. 14 a motivo della perdurante inattività nel campo sociale ed ha, al contempo, disposto l'ulteriore rinnovo della gestione commissariale, rinviando ad apposito decreto presidenziale la nomina del commissario dell'istituzione;
d. con decreto n. 319 del 31 dicembre 2011 è stato nominato il commissario cui è stato conferito l'incarico della reggenza temporanea dell'amministrazione dell'IPAB e, in particolare, di provvedere agli adempimenti di competenza dell'amministrazione dell'istituzione preordinati alla dichiarazione di estinzione secondo la disciplina recata dalla L.R. n. 14 del 1984;
e. il commissario reggente ha provveduto agli adempimenti di competenza previsti dalla L.R. n. 14 del 1984 e, in particolare, alla rilevazione della consistenza patrimoniale dell'IPAB e alle ricognizioni del personale dipendente e dei rapporti giuridici pendenti;
f. il procedimento volto alla estinzione dell'IPAB secondo la disciplina recata dalla L.R. n. 14/1984 non si è concluso in quanto il Comune di Napoli ancora non ha espresso il necessario assenso al trasferimento dei beni della estinguenda istituzione e al subentro nei contratti pendenti a qualsiasi titolo inerenti i beni e le loro pertinenze oltre che in tutti gli altri rapporti giuridici preesistenti;
g. nel frattempo, il mandato commissariale conferito con il decreto presidenziale n. 319 del 2011 è scaduto;
acclarato che, giusta disposizione dell'articolo 60, comma 1bis, della L.R. 23 ottobre 2007, n. 11, l'entrata in vigore del regolamento n. 2 del 2013 ha determinato l'abrogazione della L.R. n. 14 del 1984;
letti
a. l'articolo 16bis della L.R. n. 11 del 2007, aggiunto dall'articolo 1, comma 1, lettera v), della L.R. n. 15 del 2012 fonte primaria di disciplina del riordino delle IIPPAB in Campania;
b. il Titolo I del regolamento n. 2 del 2013 recante le norme che disciplinano il riordino delle IIPPAB in osservanza dei principi e dei criteri direttivi dettati dal richiamato articolo 16bis della L.R. n. 11 del 2007;

considerato che:
a. la permanenza sine die nella carica dei commissari straordinari scaduti contrasta con i principi generali dell'ordinamento e con i principi enunciati dalla Corte Costituzionale con sentenza 4 maggio 1992, n. 208, oltre che con la disciplina limitativa dell'esercizio dei poteri in prorogatio recata dalla L. 15 luglio 1994, n. 444;
b. la sopravvenuta disciplina regionale di riordino del sistema delle IIPPAB ha innovato la regolamentazione prevista dalla previgente L.R. n. 14 del 1984;
c. per disposizione dell'articolo 16bis, comma 1, lettere e) e g), della L.R. n. 11 del 2007 e degli articoli 2, comma 5, e 11 del regolamento n. 2 del 2013, l'IPAB "Opere pie ex ECA", in Napoli, è esclusa dai procedimenti di trasformazione e ricade nelle previste fattispecie di estinzione a motivo della inattività nel campo socio-assistenziale da oltre due anni;
d. nelle more della dichiarazione di estinzione dell'IPAB per inattività nel campo socio-assistenziale, occorre assicurare l'amministrazione, ancorchè straordinaria, dell'istituzione a tutela degli interessi e a salvaguardia del patrimonio dell'ente altrimenti esposto al rischio di depauperamento, oltre che ai fini degli adempimenti connessi e conseguenziali alla estinzione;
e. l'articolo 11, comma 4, del regolamento n. 2 del 2013 statuisce che ai fini della estinzione delle istituzioni prive dell'ordinario organo di amministrazione il Presidente della Giunta regionale nomina un commissario per l'assolvimento degli adempimenti preordinati e conseguenziali al provvedimento di estinzione che dura in carica sino alla consegna dei beni al soggetto destinatario;
f. persiste la potestà regionale ad esercitare l'intervento sostitutivo nei confronti delle IIPPAB prive degli organi amministrativi;
ravvisata la necessità di nominare un commissario per la reggenza temporanea dell'amministrazione dell'IPAB e, in particolare, per l'assolvimento degli adempimenti di competenza connessi e conseguenziali alla estinzione dell'istituzione previsti dall'articolo 11 del menzionato regolamento n. 2 del 2013;
ritenuto di conferire, su proposta dell'Assessore all'Assistenza Sociale e Attività Sociali, l'incarico di commissario dell'IPAB "Opere pie ex E.C.A.", in Napoli, al dott. Lorenzo Botta, nato a Mugnano di Napoli il 10 ottobre 1965;
acquisiti agli atti d'ufficio:
a. il curriculum del dott. Lorenzo Botta dal quale si evince il possesso dei requisiti di professionalità e competenza nel settore inerente la carica da ricoprire;
b. la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex articolo 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 di disponibilità ad accettare l'incarico attestante la insussistenza delle condizioni previste dall'articolo 15 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e la inesistenza delle cause di incompatibilità previste dall'articolo 4, comma 1, della L.R. 27 luglio 2012, n. 24, nonchè l'intervenuta dichiarazione ai fini fiscali di tutti i propri redditi;
c. la dichiarazione sostitutiva resa dall'interessato ai sensi dell'articolo 46 del DPR n. 445 del 2000 attestante la inesistenza di carichi pendenti;
letti
a. il D.P.R. 15 gennaio 1972, n. 9;
b. il D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616;
c. l'articolo 16bis della legge regionale 23 ottobre 2007, n. 11;
d. il regolamento regionale 22 febbraio 2013, n. 2;
alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Assistenza Sociale, Programmazione e Vigilanza nei Servizi Sociali e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal dirigente del Settore medesimo,

DECRETA

per i motivi espressi in preambolo che si intendono qui integralmente riportati e confermati,:
1. di nominare il dott. Lorenzo Botta, nato a Mugnano di Napoli il 10 ottobre 1965, commissario dell'IPAB "Opere pie ex E.C.A.", in Napoli.

2. di conferire al commissario l'incarico della reggenza temporanea dell'amministrazione dell'IPAB e, in particolare, di provvedere agli adempimenti connessi e conseguenziali alla estinzione dell'istituzione previsti dall'articolo 11 del regolamento 22 febbraio 2013, n. 2.
3. di stabilire che, giusta disposizione dell'articolo 11, comma 4, del regolamento n. 2 del 2013, il commissario incaricato dura in carica sino alla consegna dei beni dell'istituzione all'ente destinatario.
4. di confermare che al commissario spettano il compenso indennitario e i rimborsi previsti dall'articolo 12, commi 7, 8 e 9 del regolamento n. 2 del 2013 il cui onere grava sul bilancio dell'IPAB oppure sul bilancio dell'ente che succede nella titolarità delle posizioni giuridiche facenti capo all'istituzione.
5. di inviare il presente decreto al Consiglio regionale per l'espressione del gradimento ai sensi dell'articolo 48 dello Statuto regionale.
6. di inviare il presente atto al commissario incaricato, all'IPAB "Opere pie ex E.C.A." e al Comune di Napoli.
7. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Stampa, Documentazione, Informazione e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione nel B.U.R.C., al Settore Rapporti e Collegamenti con il Consiglio Regionale, al Settore Affari Generali della Presidenza e Collegamenti con gli Assessori e al Settore Assistenza Sociale, Programmazione e Vigilanza nei Servizi Sociali per gli adempimenti di rispettiva competenza, nonchè all'Assessore all'Assistenza Sociale e Attività Sociali e al Capo Dipartimento dell'istruzione, della ricerca, del lavoro, delle politiche culturali e delle politiche sociali, per conoscenza.

-Caldoro-

Decreto Presidente Giunta n. 115 del 17/05/2013

A.G.C. 12 Area Generale di Coordinamento: Sviluppo Economico

Settore 4 Regolazione dei Mercati

Oggetto dell'Atto:

COMMISSIONE PROVINCIALE PER L'ARTIGIANATO DI NAPOLI - SUBENTRO E NOMINA COMPONENTI.

IL PRESIDENTE

PREMESSO che con DPGRC n. 4 del 10/01/2013, ai sensi della normativa ivi indicata che si intende integralmente richiamata, è stata costituita la Commissione Provinciale per l'Artigianato di Napoli e ne sono stati nominati i relativi componenti;

RILEVATO che con le note nn. 3713 e 3720 del 05/02/2013, trasmesse al Settore Regolazione dei Mercati dell'AGC 12, il Presidente della CPA di Napoli ha comunicato la decadenza dall'incarico di componente della CPA di Napoli della sig.ra Simonelli Fortunata, nata a Napoli il 22/10/1945, per la perdita del requisito di cui all'art. 3, comma 1, lett. a) della legge regionale 11/87, nonché le dimissioni da componente del sig. Viviani Pietro, nato a Napoli il 05/04/1944, entrambi designati dalle Associazioni Artigiane della Provincia di Napoli;

CONSIDERATO che

a. l'art. 24, comma 4, della legge regionale 10/2001 prevede che la nomina dei rappresentanti artigiani in seno alle Commissioni Provinciali per l'artigianato di cui all'articolo 3 della L.R. 28 febbraio 1987, n.11, avvenga anche a seguito di designazione espressa dalle Organizzazioni Nazionali Artigiane più rappresentative, purché regolarmente costituite ed operanti a livello provinciale;
b. ai sensi della predetta legge regionale, le Associazioni Confartigianato Napoli, CNA Napoli, Casartigiani Napoli e CLAAI Napoli, con nota del 5 febbraio 2013, conformemente all'art. 3 della legge regionale 11/87 ed in sostituzione dei menzionati componenti, hanno designato:
   - la sig. Gaudino Assunta, nata a Ercolano (NA) il 07/08/1960, titolare di impresa artigiana;
   - il sig. Grande Vincenzo, nato a Napoli il 07/05/1960, titolare di impresa artigiana;

RITENUTO di dover procedere alla nomina dei suddetti designati quali componenti della CPA di Napoli, in rappresentanza delle Imprese Artigiane, così come disposto dal vigente art. 3 della legge regionale 11/87 s.m.i.;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Regolazione dei Mercati e dalle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore ;

D E C R E T A

Per i motivi di cui alla narrativa che qui si hanno per integralmente riportati e trascritti :

1. di prendere atto della perdita del requisito di cui all'art. 3, comma 1, lett. a) della legge regionale 11/87 e, per l'effetto, della decadenza dall'incarico di componente della CPA di Napoli, della sig.ra Simonelli Fortunata, nata a Napoli il 22/10/1945;
2. di prendere atto delle dimissioni da componente della CPA di Napoli del sig. Viviani Pietro, nato a Napoli il 05/04/1944;
3. di nominare quali componenti, con diritto di voto, della CPA di Napoli ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) della legge regionale 11/87 e s.m.i.:

- la sig.ra Gaudino Assunta, nata a Ercolano (NA) il 07/08/1960, titolare di impresa artigiana;
- il sig. Grande Vincenzo, nato a Napoli il 07/05/1960, titolare di impresa artigiana;

4. di disporre l'immediata notifica del presente decreto agli interessati;
5. di trasmettere il presente decreto all'AGC 01, all'AGC 12 ed al Settore Regolazione dei Mercati per i successivi adempimenti di competenza, al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C..

CALDORO

Decreto Presidente Giunta n. 119 del 24/05/2013

A.G.C.1 Gabinetto Presidente Giunta Regionale

Settore 5 Rapp.con province comuni com.tà montane e consorzi delega e subdel co.re.co

Oggetto dell'Atto:

LEGGE REGIONALE 9 DICEMBRE 2004 N.11. COMMISSARIO PER IL COORDINAMENTO REGIONALE DELLE INIZIATIVE ANTIRACKET ED ANTIUSURA. PROROGA DELL'INCARICO.

IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE

a. la Legge regionale 9.12.2004, n. 11 e s.m.i. ha previsto e disciplinato le "Misure di solidarietà in favore delle vittime della criminalità";
b. l'art. 8 bis, commi 1 e seguenti, della citata legge ha istituito presso la Presidenza della Giunta Regionale il coordinamento regionale delle iniziative antiracket ed antiusura presieduto da un Commissario regionale;
c. con decreto presidenziale n. 203 del 30.09.2011 è stato costituito il precitato coordinamento;
d. con decreto n. 183 del 05.11.2010 è stato nominato quale Commissario il dr. Franco Malvano;

PRESO ATTO

a. dei numerosi ed importanti obiettivi raggiunti dall'Amministrazione regionale sui temi della prevenzione dei fenomeni del racket e dell'usura, grazie alle iniziative di carattere strategico e programmatico promosse dal dr. Malvano, in qualità di Commissario, tra cui progetti rivolti agli Enti Locali per la realizzazione di servizi di prevenzione e contrasto ai citati reati e una campagna di comunicazione e sensibilizzazione sui temi del racket e dell'usura;
b. delle attività istituzionali di significativo valore sistemico poste in essere dallo stesso, nell'ambito dell'esercizio delle sue funzioni di Commissario, come l'organizzazione delle giornate di ascolto e confronto con gli organismi antiusura e antiestorsione e l'attività di confronto e collaborazione con il Ministero dell'Interno, il Commissario Antiracket e Antiusura, le Prefetture e le Procure;

CONSIDERATO CHE

a. il predetto incarico di Commissario, come disposto dall'art. 1, comma 101, della L.R. n. 4 del 15.03.2011 e successive modifiche ed integrazioni, è scaduto il 05.05.2013;
b. al fine di assicurare la regolare prosecuzione delle iniziative, attese le numerose attività in corso, è necessario provvedere alla proroga del Commissario con decorrenza dalla data sopraindicata;

RITENUTO, in considerazione dei risultati conseguiti e della normativa in materia, di prorogare, con decorrenza a far data del 05 maggio 2013, l'incarico del dr. Franco Malvano in qualità di Commissario regionale per il coordinamento delle iniziative antiracket ed antiusura per ventiquattro mesi, alle stesse condizioni previste nel citato decreto n.183 del 05.11.2010;

VISTI

- la L.R. 11/2004 s.m.i.;
- la L.R. n. 4 del 15.03.2011 s.m.i.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 183 del 05.11.2010
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 203 del 30.09.2011

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Rapporti con gli Enti Locali e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal dirigente del Settore medesimo;

D E C R E T A

per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

1. di prorogare di 24 mesi, con decorrenza dal 05 maggio 2013, l'incarico di Commissario regionale per il coordinamento delle iniziative antiracket ed antiusura, già conferito al dr.

Franco Malvano, alle stesse condizioni previste nel DPGRC n. 183 del 05.11.2010, per l'espletamento dei compiti e delle funzioni previsti dalla L.R. n. 11 del 9.12.2004;

2. di richiedere all'interessato, all'atto di notifica del presente decreto, le prescritte dichiarazioni di inesistenza di situazioni ostative e di incompatibilità di cui alle leggi nazionali e regionali vigenti;
3. di notificare il presente provvedimento all'interessato;
4. di inviare il presente provvedimento al Consiglio Regionale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 48 del vigente Statuto Regionale;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Capo di Gabinetto, al Capo Dipartimento delle risorse finanziarie, umane e strumentali e all'AGC 07, per gli adempimenti di rispettiva competenza, nonché al BURC per la pubblicazione.

CALDORO

Regione Campania

Il Presidente

Commissario ad acta per la prosecuzione del
Piano di rientro del settore sanitario
(Deliberazione Consiglio dei Ministri 23/4/2010)

DECRETO n. 34 del 24.04.2013

Oggetto: Decreto Commissariale n.18/2013. Differimento termine e nomina gruppo di lavoro.

PREMESSO che :

a) con deliberazione n. 460 del 20 marzo 2007 la Giunta regionale della Campania ha approvato l'Accordo attuativo ed il Piano di rientro dal disavanzo e di riqualificazione e razionalizzazione del SSR ai sensi dell'art. 1, comma 180, della legge 30 dicembre 2004, n. 311;

b) in data 24 luglio 2009, la Regione Campania è stata sottoposta a commissariamento ai sensi del D.L. 1 ottobre 2007 n. 159, convertito con modificazioni dalla Legge 29 novembre 2007, n. 222;

c) con delibera del Consiglio dei Ministri in data 24 aprile 2010 il Presidente pro-tempore della Regione Campania è stato nominato Commissario ad acta per il Piano di rientro con il compito di proseguire nell'attuazione del Piano stesso secondo Programmi operativi di cui all'art. 1,comma 88, della legge n. 191 del 2009;

d) detta deliberazione, nell'individuare gli atti ai quali attendere in via prioritaria, al punto k) dispone di procedere al completamento dell'assetto territoriale delle Aziende sanitarie e all'adozione dei nuovi atti aziendali;

e) con delibera del 3 marzo 2011 il Consiglio dei Ministri ha nominato il dott. Mario Morlacco ed il dott. Achille Coppola sub Commissari ad acta con il compito di affiancare il Commissario ad acta nella predisposizione dei provvedimenti da assumere per l'attuazione del Piano di rientro;

f) con delibera del 23 marzo 2012 il Consiglio dei Ministri ha consolidato nella persona del sub commissario ad acta dott. Mario Morlacco i compiti in precedenza attribuiti al sub commissario dimissionario dott. Achille Coppola;

PREMESSO, altresì, che **:**

a) con decreto del Commissario ad Acta n. 135 del 10.10.2012, sono stati forniti alle aziende sanitarie specifici indirizzi per l'adozione degli atti aziendali, al fine di garantire che le stesse adottino un modello di organizzazione che realizzi concretamente i principi fondanti sul SSR nel rispetto degli obiettivi economici previsti dal Piano di Rientro;

b) con Decreto del Commissario ad Acta n. 6 del 14.01.2013 sono stati impartiti ulteriori indirizzi

fonte: http://burc.regione.campania.it

con riguardo ai parametri standards per l'articolazione delle unità operative e all'aggiornamento di alcune disposizioni per effetto dell'entrata in vigore della legge 8 Novembre 2012, n. 189 di conversione del D.L. 158 del 13 Settembre 2012;

c) con Decreto Commissario ad Acta n. 18 del 18.02.2013 è stato approvato, in via definitiva, l'atto d'indirizzo comprendente ulteriori integrazioni;

CONSIDERATO che **:**

è emersa la necessità di consentire ai Direttori Generali delle Aziende Sanitarie di completare il percorso di informativa agli organismi preposti ed alle OO. SS.;

CONSIDERATO, altresì, che:

per snellire in modo celere e compiuto la valutazione della documentazione che perverrà da parte delle aziende, occorre costituire un gruppo di lavoro composto da figure dotate di apposite competenze appartenenti, all'Assessorato Regionale alla Sanità, all'ARSAN, all'AGENAS e ad Aziende sanitarie extraregionali;

RITENUTO, pertanto,

di dover differire l'originario termine previsto per l'invio alla Struttura Commissariale degli atti aziendali di 45 giorni dalla data della pregressa scadenza e quindi fino al 10 Giugno 2013 e di procedere alla nomina del suindicato gruppo di lavoro;

Per tutto quanto esposto in premessa e che qui si intende integralmente riportato

D E C R E T A

DI DIFFERIRE il termine per l'invio degli atti aziendali alla Struttura Commissariale al 45° giorno successivo alla data della pregressa scadenza e quindi fino al 10 Giugno 2013;

DI TENER ferma ogni altra statuizione contenuta nel decreto del Commissario ad Acta n. 18 del 18.02.2013.

DI NOMINARE il gruppo di lavoro per la valutazione degli atti aziendali della aziende sanitarie, come di seguito riportato :

1) Avv. Antonio Postiglione , Coordinatore AGC 19 (con funzioni di coordinamento)

2) Dott. Renato Pizzuti, Coordinatore AGC 20 (o suo delegato)

3) Avv. Lara Natale, Dirigente di Staff del Dipartimento Salute

4) Dott.ssa Rosanna Romano, Dirigente dell'AGC 20 Settore fasce deboli

4) Dott.ssa Lia Bertoli, Direttore Generale ARSAN (o suo delegato)

5) Dott. Angelo Giovanni Rossi , rappresentante AGENAS

6) Dott. Remo Bonichi, rappresentante AGENAS

7) Dott. Enrico Desideri, Direttore Generale della USL 8 Arezzo;

8) Dott. Claudio Dario, Direttore Generale della A.O. Padova;

9) Dott.ssa Maria D'Urzo, componente della Struttura Commissariale, con compiti di segreteria:

DI STABILIRE che la partecipazione ai lavori del gruppo di lavoro è a titolo gratuito e saranno riconosciute le sole di spese di viaggio ai componenti esterni.

Di NOTIFICARE il presente provvedimento ai nominati componenti Gruppo di lavoro.

Di RISERVARSI ogni ulteriore determinazione all'esito della valutazione dei Ministeri del presente provvedimento.

Di INVIARE il presente provvedimento alle AASSLL, AA.OO, AAOOUU e IRCCS, alle AGC 19 e 20, al Gabinetto del Presidente Giunta Regionale, all'ARSAN, ed al BURC per la pubblicazione.

Si esprime parere favorevole
Il Sub Commissario ad acta
Mario Morlacco

Il Coordinatore della AGC 19
Dott. Antonio Postiglione

Il Dirigente dell'AGC 20
Dott. Renato Pizzuti

Il Direttore Generale ARSAN
Dott.ssa Lia Bertoli

Il Commissario ad Acta
Stefano Caldoro

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 9 del 20/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 1 Ecologia

Oggetto dell'Atto:

MISURE DI SALVAGUARDIA PER IL GABBIANO CORSO (LAURUS AUDOUINII) : SIC "ISOLA DI LICOSA" IT8050017 ZPS"PARCO MARINO DI S. MARIA DI CASTELLABATE" IT8050036.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

CHE la Biodiversità, intesa come ricchezza di habitat e specie animali e vegetali, è riconosciuto dalla Comunità Europea come valore universale;

CHE la salvaguardia, la protezione ed il miglioramento della qualità dell'ambiente, compresa la conservazione degli habitat naturali e della flora e della fauna selvatiche, costituiscono un obiettivo essenziale di interesse generale perseguito dalla Comunità Europea;

CHE in attuazione delle Direttive 79/409/CEE "Uccelli" e 92/43/CEE "Habitat"gli Stati Membri della Comunità Europea hanno costituito una Rete Ecologica Europea definita "Rete Natura 2000";

CHE tale Rete Ecologica Europea è costituita, allo stato, da Zone di Protezione Speciale (ZPS), ai sensi della Direttiva 79/409/CEE "Uccelli"e dai Siti di Importanza Comunitaria (SIC), ai sensi della Direttiva 92/43/CEE "Habitat";

CONSIDERATO

CHE la Campania è tra le Regioni con il più alto tasso di Biodiversità ;

CHE in attuazione delle suindicate Direttive sono state individuate sul territorio campano 108 Siti di Importanza Comunitaria (SIC) e 30 Zone di Protezione Speciale (ZPS);

CHE tra i Siti di Importanza Comunitaria è ricompreso il SIC denominato: "Isola di Licosa", codice IT8050017, e tra le Zone di Protezione Speciale è ricompresa la ZPS denominata "Parco Marino di S. Maria di Castellabate", codice IT8050036;

CHE la salvaguardia, la tutela e la fruizione del patrimonio naturale rappresentano obiettivi primari assunti dall'Amministrazione Regionale;

ATTESO

CHE Che in data 7 ottobre 2010, in sede di Conferenza Stato-Regioni è stata approvata la "Strategia Nazionale per la Biodiversità", del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, con la partecipazione attiva delle Amministrazioni Regionali e delle Province Autonome di Trento e Bolzano,

Che in data 06.06.2011 è stato approvato il Decreto Ministeriale ad oggetto:"Istituzione del Comitato Paritetico per la Biodiversità, dell'Osservatorio Nazionale per la Biodiversità e del Tavolo di Consultazione;

CHE con Decreto Dirigenziale n. 128 del 17.04.2009 ad oggetto :"Misure di salvaguardia per il Gabbiano corso *(Larus audouinii)*, SIC "Isola di Licosa" IT8050017 e ZPS "Parco Marino di S. Maria di Castellabate"IT8050036, si è provveduto ad assicurare dal 15 aprile 2009 al 15 luglio 2009, idonee misure di salvaguardia alla colonia di Gabbiano corso osservata nell'ambito dei siti suindicati, tra cui il divieto di sbarco sull'isola di Licosa;

CHE con Decreto Dirigenziale n. 64 del 08.03.2010 ad oggetto :"Misure di salvaguardia per il Gabbiano corso *(Larus audouinii)*, SIC "Isola di Licosa" IT8050017 e ZPS "Parco Marino di S. Maria di Castellabate IT8050036", si è provveduto ad assicurare dal 15 aprile 2010 al 15 luglio 2010, idonee misure di salvaguardia alla colonia di Gabbiano corso osservata nell'ambito dei siti suindicati, tra cui il divieto di sbarco sull'isola di Licosa;

CHE con Decreto Dirigenziale n. 5 del 11.04.2011 ad oggetto :"Misure di salvaguardia per il Gabbiano corso *(Larus audouinii)*, SIC "Isola di Licosa" IT8050017 e ZPS "Parco Marino di S. Maria di Castellabate IT8050036", si è provveduto ad assicurare dal 15 aprile 2011 al 15 luglio 2011, idonee misure di salvaguardia alla colonia di Gabbiano corso osservata nell'ambito dei siti suindicati, tra cui il divieto di sbarco sull'isola di Licosa;

CHE con Decreto Dirigenziale n. 48 del 03.05.2012 ad oggetto :"Misure di salvaguardia per il Gabbiano corso *(Larus audouinii)*, SIC "Isola di Licosa" IT8050017 e ZPS "Parco Marino di S. Maria di Castellabate IT8050036", si è provveduto ad assicurare dal 15 aprile 2012 al 15 luglio 2012, idonee misure di salvaguardia alla colonia di Gabbiano corso osservata nell'ambito dei siti suindicati, tra cui il divieto di sbarco sull'isola di Licosa;

PRESO ATTO

CHE è pervenuta dal Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano la nota ad oggetto:Misure di salvaguardia per il Gabbiano corso nella ZPS – Parco Marino di Santa Maria di Casellabate - "acquisita al protocollo del Settore Ecologia al n. 317837 del 07.05.2013 con la quale si rappresenta la necessità continuare ad assicurare idonee misure di salvaguardia per la colonia di Gabbiano corso (*Larus audouinii*) osservata nell'ambito del S IC "Isola di Licosa" IT8050017 e della ZPS "Parco Marino di S. Maria di Castellabate" IT8050036;

CHE il Gabbiano corso (*Larus audouinii*) è una specie inserita nell'allegato I della Direttiva 79/409/CEE "Uccelli" ed a forte rischio di estinzione, in particolare per l'eccessiva pressione antropica che impedisce il regolare processo di nidificazione della specie;

RITENUTO

DI dover, al fine di ridurre l'eccessiva pressione antropica nel territorio del SIC "Isola di Licosa" codice IT8050017, vietare, fino al 15 luglio 2013, lo sbarco sull'isola per la tutela del sito potenziale di nidificazione del Gabbiano corso (*Larus audouinii*);

VISTO

Le Direttive 79/409/CEE "Uccelli" e 92/43/CEE "Habitat";
La deliberazione di Giunta Regionale n. 231 del 21.02.2006;
Il Decreto Dirigenziale n. 128 del 17.04.2009;
Il Decreto Dirigenziale n. 64 del 08.03.2010;
Il Decreto Dirigenziale n. 5 del 11.04.2011;

Il Decreto Dirigenziale n.48 del 03.05.2012;
La nota del Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano;
La Strategia Nazionale per la Biodiversità;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore e dal Responsabile del procedimento

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, di:

vietare,al fine di ridurre l'eccessiva pressione antropica nel territorio del SIC "Isola di Licosa" codice IT8050017, fino al 15 luglio 2013, lo sbarco sull'isola per la tutela del sito potenziale di nidificazione del Gabbiano corso (*Larus audouinii*);

di trasmettere,ad avvenuta esecutività, al Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano, il presente atto per il seguito di competenza;

di trasmettere,ad avvenuta esecutività, al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare,il presente atto per il seguito di competenza;

inviare il presente provvedimento, ad avvenuta esecutività,al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

Il Dirigente del Settore
- Dott. Michele Palmieri -

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 187 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 2 Tutela dell'ambiente

Oggetto dell'Atto:

D.P.R. 357/97 E S.M.I. - VALUTAZIONE DI INCIDENZA - PARERE DELLA COMMISSIONE V.I.A. - V.A.S. - V.I. RELATIVO AL PROGETTO "REALIZZAZIONE DI FABBRICATO RURALE FG. 16 P.LA 449" DA REALIZZARSI IN LOC. MASSERIA FORNICE NEL COMUNE DI MONTORO SUPERIORE (AV) PROPOSTO DAL SIG. CASTIELLO SALVATORE - CUP 4173

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che con D.P.R. n. 357 del 08/09/1997, art. 5, e ss.mm.ii. sono state dettate disposizioni in merito alla procedura di svolgimento della Valutazione di Incidenza;

b. che con D.G.R.C. n. 1216 del 23/03/2001 e successiva Delibera di G. R. n. 5249 del 31/10/2002, è stato recepito il succitato D.P.R. n. 357/97;

c. che con D.P.G.R.C. n. 9 del 29/01/2010 pubblicato sul BURC n. 10 del 01/02/2010, è stato emanato il Regolamento Regionale n. 1/2010 "*Disposizioni in materia di procedimento di valutazione d'Incidenza*";

d. che con D.G.R.C. n. 324 del 19/03/2010 sono state emanate le "*Linee Guida e Criteri di indirizzo per l'effettuazione della valutazione di incidenza in Regione Campania*" ;

e. che con D.G.R.C. n. 683 del 8 ottobre 2010 è stata revocata la D.G.R. n. 916 del 14/07/2005 e sono state individuate le modalità di calcolo degli oneri dovuti per le procedure di valutazione ambientale strategica, valutazione di impatto ambientale e valutazione di incidenza in Regione Campania;

f. che con D.G.R.C. n. 406 del 04/08/2011 è stato approvato il "*Disciplinare organizzativo delle strutture regionali preposte alla Valutazione di Impatto ambientale e alla Valutazione di Incidenza di cui ai Regolamenti nn. 2/2010 e 1/2010, e della Valutazione Ambientale Strategica di cui al Regolamento emanato con D.P.G.R. n. 17 del 18 Dicembre 2010*";

g. che ai sensi del Disciplinare approvato con summenzionata D.G.R. n. 406/2011:
   g.1 sono organi preposti allo svolgimento delle procedure di VIA, VAS e VI:
      - la Commissione per le Valutazioni Ambientali (Commissione VIA/VI/VAS);
      - gli istruttori VIA/VI/VAS;
   g.2 che il parere per la procedura di Valutazione di Impatto Ambientale è reso dalla Commissione VIA/VI/VAS sulla base delle risultanze delle attività degli istruttori;

h. che con D.D. n. 554 del 19/07/2011, è stata indetta una manifestazione di interesse per l'iscrizione alla short list di funzionari regionali, dell'ARPAC e dell'ARCADIS cui assegnare le istruttorie di V.I.A. – V.I. – V.A.S.;

i. che con D.D. n. 648 del 04/10/2011 e ss. mm. ii., è stata approvata la short list del personale cui assegnare le istruttorie di V.I.A. – V.I. – V.A.S.;

j. che, con D.P.G.R.C. n. 238 del 08/11/2011, sono stati nominati i componenti della Commissione per le valutazioni ambientali (VIA/VI/VAS);

CONSIDERATO

a. che con richiesta acquisita al prot. regionale n. 957176 in data 30.11.2010 il Sig. Castiello Salvatore, con sede in Montoro Superiore (AV) alla via Masseria fraz. Torchiati, ha presentato istanza di avvio della procedura di Valutazione d'Incidenza Appropriata ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Regionale n. 1/2010 relativa al progetto "Realizzazione di fabbricato rurale Fg. 16 p..la 449" da realizzarsi in loc. Masseria Fornice nel Comune di Montoro Superiore (AV)

b. che l'istruttoria del progetto *de quo* è stata affidata dal Dirigente del Settore Tutela dell'Ambiente al gruppo istruttorio costituito da D'Aniello - Cozzolino - Fusco, appartenenti alla short list di cui al citato D.D. n. 648/2011;

RILEVATO

a. che detto progetto è stato sottoposto all'esame della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. che, nella seduta del 7.03.2013, - sulla base delle risultanze dell'attività istruttoria svolta dal sopra citato gruppo istruttore – ha espresso parere favorevole di Valutazione di Incidenza Appropriata, con le seguenti prescrizioni:
   - si contatti l'U.T.C. di Montoro Superiore per l'avvio delle procedure di propria competenza, per un appropriato controllo amministrativo/tecnico della proposta di progetto sottoposta a Valutazione d'Incidenza, finalizzato alla salvaguardia ambientale e dell'uso appropriato del suolo.
     Il controllo dovrà mirare a valutare la reale necessità edificatoria finalizzata al miglioramento produttivo aziendale attraverso l'accertamento della natura e consistenza delle coltivazioni in atto, con riferimento alle norme vigenti in ordine agli indici applicabili ed al conseguente dimensionamento degli immobili. Lo stesso U.T.C. dovrà verificare il rispetto delle norme sullo smaltimento delle acque e l'effettiva destinazione d'uso definitiva assunta dal fabbricato, sia a conclusione dei lavori che in epoche successive;
   - i movimenti di terra siano limitati a quelli strettamente necessari e conformi al progetto, il materiale di risulta, eventualmente non recuperabile in loco dovrà essere trasportato (o ritirato) presso aziende autorizzate per il recupero e/o trattamento. Per ciò che attiene ai rifiuti, a seconda della tipologia, dimensioni e quantità, questi dovranno essere smaltiti presso discariche autorizzate o seguendo l'iter della gestione comunale se in atto. Tutto il materiale, sia di recupero che da smaltire, dovrà essere riposto in luoghi sicuri, temporaneamente attrezzati all'interno del cantiere, per un periodo non eccedente le 48 ore e nel pieno rispetto dell'ambiente circostante naturale e della normativa vigente in materia. In ogni caso è consigliabile recuperare in loco il terreno che si prevede di rimuovere per non disperdere risorse naturali caratteristiche della zona;
   - le aree pavimentate, i percorsi interni e di accesso siano limitati allo stretto necessario, in modo particolare quelli eventualmente carrabili, per evitare la perdita ulteriore di vegetazione autoctona, che dovrà essere, oltre che protetta anche integrata a totale beneficio del contesto ambientale naturale ivi presente. In definitiva, sarebbe opportuno, per mitigare il più possibile gli impatti sul luogo, intervenire con un adeguato ed equilibrato recupero delle parti di verde sottoposte alle operazioni di cantiere, prevedendo il ripristino con essenze vegetali autoctone. Le pavimentazioni esterne, ove previste, dovranno essere realizzate secondo le tipologie tradizionali (tipo come ad esempio l'uso di materiale lapideo per consentire l'assorbimento delle acque meteoriche);
   - le facciate esterne siano adeguatamente mimetizzate attraverso l'uso di pietra locale, legno e vernici ecologiche con tonalità cromatiche in sintonia con le pigmentazioni naturali del contesto ambientale.

b. che il Sig. Castiello Salvatore ha effettuato il versamento per le spese amministrative istruttorie, determinate con D.G.R.C. n. 683 del 08/10/2010 pubblicato sul BURC n. 76 del 22/11/2010, con versamento del 20.09.2011, agli atti del Settore Tutela Ambiente;

RITENUTO di dover provvedere all'emissione del decreto di Valutazione di Incidenza;

VISTI

- D.P.R. n. 357/97 e ss.mm.ii.;
- D.G.R. n. 1216/2001 e ss.mm.ii.
- Regolamento Regionale n. 1/2010;
- D.G.R. n. 324/2010;
- D.G.R.C. n. 683/2010;
- D.G.R. n. 406/2011;
- D.D. n. 554/2011 e n. 648/2011;
- D.P.G.R. n. 238/2011;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, nonché della dichiarazione di conformità resa dal Dirigente del Servizio 03,

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente trascritti e confermati:

1. DI esprimere parere favorevole di Valutazione di Incidenza Appropriata, su conforme giudizio della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. espresso nella seduta del 7.03.2013, relativamente al progetto "Realizzazione di fabbricato rurale Fg. 16 p..la 449" da realizzarsi in loc. Masseria Fornice nel Comune di Montoro Superiore (AV), proposto dal Sig. Castiello Salvatore, con sede in Montoro Superiore (AV) alla via Masseria fraz. Torchiati, con le seguenti prescrizioni:
   - si contatti l'U.T.C. di Montoro Superiore per l'avvio delle procedure di propria competenza, per un appropriato controllo amministrativo/tecnico della proposta di progetto sottoposta a Valutazione d'Incidenza, finalizzato alla salvaguardia ambientale e dell'uso appropriato del suolo.
     Il controllo dovrà mirare a valutare la reale necessità edificatoria finalizzata al miglioramento produttivo aziendale attraverso l'accertamento della natura e consistenza delle coltivazioni in atto, con riferimento alle norme vigenti in ordine agli indici applicabili ed al conseguente dimensionamento degli immobili. Lo stesso U.T.C. dovrà verificare il rispetto delle norme sullo smaltimento delle acque e l'effettiva destinazione d'uso definitiva assunta dal fabbricato, sia a conclusione dei lavori che in epoche successive;
   - i movimenti di terra siano limitati a quelli strettamente necessari e conformi al progetto, il materiale di risulta, eventualmente non recuperabile in loco dovrà essere trasportato (o ritirato) presso aziende autorizzate per il recupero e/o trattamento. Per ciò che attiene ai rifiuti, a seconda della tipologia, dimensioni e quantità, questi dovranno essere smaltiti presso discariche autorizzate o seguendo l'iter della gestione comunale se in atto. Tutto il materiale, sia di recupero che da smaltire, dovrà essere riposto in luoghi sicuri, temporaneamente attrezzati all'interno del cantiere, per un periodo non eccedente le 48 ore e nel pieno rispetto dell'ambiente circostante naturale e della normativa vigente in materia. In ogni caso è consigliabile recuperare in loco il terreno che si prevede di rimuovere per non disperdere risorse naturali caratteristiche della zona;
   - le aree pavimentate, i percorsi interni e di accesso siano limitati allo stretto necessario, in modo particolare quelli eventualmente carrabili, per evitare la perdita ulteriore di vegetazione autoctona, che dovrà essere, oltre che protetta anche integrata a totale beneficio del contesto ambientale naturale ivi presente. In definitiva, sarebbe opportuno, per mitigare il più possibile gli impatti sul luogo, intervenire con un adeguato ed equilibrato recupero delle parti di verde sottoposte alle operazioni di cantiere, prevedendo il ripristino con essenze vegetali autoctone. Le pavimentazioni esterne, ove previste, dovranno essere realizzate secondo le tipologie tradizionali (tipo come ad esempio l'uso di materiale lapideo per consentire l'assorbimento delle acque meteoriche);
   - le facciate esterne siano adeguatamente mimetizzate attraverso l'uso di pietra locale, legno e vernici ecologiche con tonalità cromatiche in sintonia con le pigmentazioni naturali del contesto ambientale.

2. CHE l'Amministrazione che provvederà al rilascio del provvedimento finale è tenuta ad acquisire tutti gli altri pareri e/o valutazioni previsti per legge nonché a verificare l'ottemperanza delle prescrizioni riportate e la congruità del progetto esecutivo con il progetto definitivo esaminato dalla Commissione VIA ed assunto a base del presente parere. E' fatto altresì obbligo, nel caso in cui l'ottemperanza delle prescrizioni di Enti terzi avesse a richiedere varianti sostanziali o formali del progetto definitivo esaminato, che il progetto completo delle varianti sia sottoposto a nuova procedura.

3. DI inviare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto al Settore Tutela Ambiente ove è visionabile la documentazione oggetto del procedimento *de quo*;

4. DI trasmettere il presente atto al proponente e al Corpo Forestale dello Stato territorialmente competente al proponente;

5. DI trasmettere il presente atto al competente Settore Stampa e Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale per la relativa pubblicazione sul BURC ed al web master per la pubblicazione sul sito della Regione Campania.

Dott. Michele Palmieri

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 188 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 2 Tutela dell'ambiente

Oggetto dell'Atto:

D.P.R. 357/97 E S.M.I. - VALUTAZIONE DI INCIDENZA - PARERE DELLA COMMISSIONE V.I.A. - V.A.S. - V.I. RELATIVO AL PROGETTO "PIANO DEI TAGLI DEI BOSCHI AZIENDA AGRICOLA CARIELLO DI PROPRIETA' DELLA SIG.RA CARIELLO ARMIDA" DA REALIZZARSI NEL COMUNE DI PADULA (SA) - PROPOSTO DALLA COMUNITA' MONTANA VALLO DI DIANO - CUP 6520

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. Che con D.P.R. n. 357 del 08/09/1997, art. 5, e ss.mm.ii. sono state dettate disposizioni in merito allo svolgimento della procedura di Valutazione di Incidenza;

b. che con Delibera di Giunta Regionale n. 1216 del 23/03/2001 e successiva Delibera di G. R. n. 5249 del 31/10/2002, è stato recepito il succitato D.P.R. n. 357/97;

c. che con D.P.G.R. n. 9 del 29/01/2010, pubblicato sul BURC n. 10 del 01/02/2010, è stato emanato il Regolamento Regionale n. 1/2010 "*Disposizioni in materia di procedimento di valutazione d'Incidenza*";

d. che con D.G.R. n. 324 del 19/03/2010 sono state emanate le "*Linee Guida e Criteri di indirizzo per l'effettuazione della valutazione di incidenza in Regione Campania*";

e. che con D.G.R. n. 683 del 8 ottobre 2010 è stata revocata la D.G.R. n. 916 del 14 luglio 2005 e sono state individuate le modalità di calcolo degli oneri dovuti per le procedure di valutazione ambientale strategica, valutazione di impatto ambientale e valutazione di incidenza in Regione Campania;

f. che con D.G.R. n. 406 del 4 Agosto 2011 è stato approvato il "*Disciplinare organizzativo delle strutture regionali preposte alla Valutazione di Impatto ambientale e alla Valutazione di Incidenza di cui ai Regolamenti nn. 2/2010 e 1/2010, e della Valutazione Ambientale Strategica di cui al Regolamento emanato con D.P.G.R. n. 17 del 18 Dicembre 2010*";

g. che ai sensi del Disciplinare approvato con summenzionata D.G.R. n. 406/2011:
   g.1 sono organi preposti allo svolgimento delle procedure di VIA, VAS e VI:
      - la Commissione per le Valutazioni Ambientali (Commissione VIA/VI/VAS);
      - gli istruttori VIA/VI/VAS;
   g.2 che il parere per la procedura di Valutazione di Impatto Ambientale è reso dalla Commissione VIA/VI/VAS sulla base delle risultanze delle attività degli istruttori;

h. che con D.D. n. 554 del 19/07/2011, è stata indetta una manifestazione di interesse per l'iscrizione alla short list di funzionari regionali, dell'ARPAC e dell'ARCADIS cui assegnare le istruttorie di V.I.A. – V.I. – V.A.S.;

i. che con D.D. n. 648 del 04/10/2011 e ss. mm. ii., è stata approvata la short list del personale cui assegnare le istruttorie di V.I.A. – V.I. – V.A.S.;

j. che, con D.P.G.R. n. 238 del 08/11/2011, sono stati nominati i componenti della Commissione per le valutazioni ambientali (VIA/VI/VAS);

CONSIDERATO

a. che con richiesta acquisita al prot. regionale n. 84076 del 15/11/2012, la Comunità Montana Vallo di Diano, con sede in Viale Certosa 84034 Padula (SA), ha presentato istanza di Verifica di Assoggettabilità alla procedura di Valutazione d'Incidenza Appropriata ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Regionale n. 1/2010 relativa al "Piano dei tagli dei boschi azienda agricola Cariello di proprietà della Sig.ra Cariello Armida" da realizzarsi nel Comune di Padula (SA);

b. che l'istruttoria del progetto *de quo* è stata affidata, dal Dirigente del Settore Tutela dell'Ambiente, al gruppo istruttorio costituito da Gallevi - Moccia, appartenenti alla short list di cui al citato D.D. n. 648/2011;

RILEVATO

a. che detto progetto è stato sottoposto all'esame della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. che, nella seduta del 11/04/2013, ha deciso - sulla base delle risultanze dell'attività istruttoria svolta dal sopra citato gruppo istruttore - di escluderlo dalla procedura di Valutazione di Incidenza Appropriata, rispettando l'elaborato progettuale, nonché la relazione di valutazione di incidenza che prevede misure di mitigazione all'esecuzione del taglio, le quali vengono fatte proprie e quindi indicate proprio come misure di prescrizione, ed in particolare:
   - concentrare i tempi di lavorazione durante il periodo di riposo vegetativo e non coincidente con quello di riproduzione della fauna (*15 Ottobre - 15 marzo)*.
   - Le utilizzazioni saranno eseguite da personale esperto e qualificato, con uso di attrezzature semplici: motoseghe ed accette.
   - L'esbosco sarà effettuato a soma animale e con piccoli mezzi meccanici gommati attraverso strade e piste esistenti.
   - Non saranno modificati i fossi naturali, la morfologia dei luoghi ed il fogliame secco;
   - Realizzare gli interventi nel periodo autunno-inverno in modo che l'umidità dell'area e le frequenti precipitazioni annullino lo spargimento delle limitate polveri che si generano.
   - Impiegare mezzi e tecnologie a basso impatto ambientale.
   - Selezionare le matricine in modo da mantenere o migliorare la biodiversità del sito, escludendo le piante dove sono presenti segni di nidificazione e conservando eventuali piante morte o deperienti al fine di salvaguardare habitat fondamentali per la conservazione di talune componenti faunistiche (chirotteri, coleotteri, picidi)
   - utilizzare per il disboscamento piste e strade esistenti
   - il letto di caduta dovrà essere previsto evitando di danneggiare gli eventuali esemplari di *Ilex aquifolium* e *Taxus* presenti nella faggeta.
   - riservare dal taglio tutti i soggetti di altre specie di pregio eventualmente presenti e tutti gli esemplari di *Taxus*
   - effettuare il censimento e la descrizione degli individui di *Taxus* eventualmente presenti nelle particelle oggetto di taglio prima dell'effettuazione delle operazioni di taglio; gli esemplari rinvenuti dovranno essere marcati e numerati ai fini di facilitarne l'individuazione. Tale censimento dovrà essere trasmesso al Corpo Forestale dello Stato che lo potrà utilizzare ai fini di eventuali controlli

Si prescrive inoltre il rigoroso rispetto di tutte le prescrizioni dettate dalla comunità Montana e dallo STAPF Foreste;

b. che la Sig.ra Armida Cariello ha effettuato il versamento per le spese amministrative istruttorie, determinate con D.G.R.C. n. 683 del 8.10.2010 pubblicata sul BURC n. 76 del 22.11.2010, mediante versamento del 31/10/2012, agli atti del Settore Tutela Ambiente;

RITENUTO di dover provvedere all'emissione del decreto di Valutazione di Incidenza;

VISTI

- D.P.R. n. 357/97 e ss.mm.ii.;
- D.G.R.C. n. 1216/2001 e ss.mm.ii.
- Regolamento Regionale n. 1/2010;
- D.G.R.C. n. 324/2010;
- D.G.R.C. n. 683/2010;
- D.G.R.C. n. 406/2011;
- D.D. n. 554/2011 e n. 648/2011;
- D.P.G.R.C. n. 238/2011;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, nonché della dichiarazione di conformità resa dal Dirigente del Servizio 03,

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente trascritti e confermati:

1. **DI** escludere dalla procedura di Valutazione di Incidenza Appropriata, su conforme giudizio della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. espresso nella seduta del 11/04/2013, il progetto "Piano dei tagli dei boschi azienda agricola Cariello di proprietà della Sig.ra Cariello Armida" da realizzarsi nel Comune di Padula (SA) proposta dalla Comunità Montana Vallo di Diano con sede in Viale Certosa 84034 Padula (SA), rispettando l'elaborato progettuale, nonché la relazione di valutazione di incidenza che prevede misure di mitigazione all'esecuzione del taglio, le quali vengono fatte proprie e quindi indicate proprio come misure di prescrizione, ed in particolare:
   - concentrare i tempi di lavorazione durante il periodo di riposo vegetativo e non coincidente con quello di riproduzione della fauna (*15 Ottobre - 15 marzo)*.
   - Le utilizzazioni saranno eseguite da personale esperto e qualificato, con uso di attrezzature semplici: motoseghe ed accette.
   - L'esbosco sarà effettuato a soma animale e con piccoli mezzi meccanici gommati attraverso strade e piste esistenti.
   - Non saranno modificati i fossi naturali, la morfologia dei luoghi ed il fogliame secco;
   - Realizzare gli interventi nel periodo autunno-inverno in modo che l'umidità dell'area e le frequenti precipitazioni annullino lo spargimento delle limitate polveri che si generano.
   - Impiegare mezzi e tecnologie a basso impatto ambientale.
   - Selezionare le matricine in modo da mantenere o migliorare la biodiversità del sito, escludendo le piante dove sono presenti segni di nidificazione e conservando eventuali piante morte o deperienti al fine di salvaguardare habitat fondamentali per la conservazione di talune componenti faunistiche (chirotteri, coleotteri, picidi)
   - utilizzare per il disboscamento piste e strade esistenti
   - il letto di caduta dovrà essere previsto evitando di danneggiare gli eventuali esemplari di *Ilex aquifolium* e *Taxus* presenti nella faggeta.
   - riservare dal taglio tutti i soggetti di altre specie di pregio eventualmente presenti e tutti gli esemplari di *Taxus*
   - effettuare il censimento e la descrizione degli individui di *Taxus* eventualmente presenti nelle particelle oggetto di taglio prima dell'effettuazione delle operazioni di taglio; gli esemplari rinvenuti dovranno essere marcati e numerati ai fini di facilitarne l'individuazione. Tale censimento dovrà essere trasmesso al Corpo Forestale dello Stato che lo potrà utilizzare ai fini di eventuali controlli

   Si prescrive inoltre il rigoroso rispetto di tutte le prescrizioni dettate dalla comunità Montana e dallo STAPF Foreste;

2. **CHE** l'Amministrazione che provvederà al rilascio del provvedimento finale è tenuta ad acquisire tutti gli altri pareri e/o valutazioni previsti per legge nonché a verificare l'ottemperanza delle prescrizioni riportate e la congruità del progetto esecutivo con il progetto definitivo esaminato dalla Commissione VIA ed assunto a base del presente parere. E' fatto altresì obbligo, nel caso in cui l'ottemperanza delle prescrizioni di Enti terzi avesse a richiedere varianti sostanziali o formali del progetto definitivo esaminato, che il progetto completo delle varianti sia sottoposto a nuova procedura.

3. **DI** inviare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto al Settore Tutela Ambiente ove è visionabile la documentazione oggetto del procedimento *de quo*.

4. **DI** trasmettere il presente atto al proponente e al Corpo Forestale dello Stato territorialmente competente.

5. **DI** trasmettere il presente atto al competente Settore Stampa e Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale per la relativa pubblicazione sul BURC ed al web master per la pubblicazione sul sito della Regione Campania.

Dott. Michele Palmieri

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 189 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 2 Tutela dell'ambiente

Oggetto dell'Atto:

D.P.R. 357/97 E S.M.I. - VALUTAZIONE DI INCIDENZA - PARERE DELLA COMMISSIONE V.I.A. - V.A.S. - V.I. RELATIVO AL PROGETTO "REALIZZAZIONE STABILIMENTO BALNEARE LIDO SIRENA SU PORZIONE DELL'ARENILE DEMANIALE" DA REALIZZARSI IN FRAZ. ERCHIE LOTTO 4 NEL COMUNE DI MAIORI (SA) - PROPOSTO DALLA SOC. SIRENA DI DI BIANCO F.&C. SAS. - CUP 6553

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che con D.P.R. n. 357 del 08/09/1997, art. 5, e ss.mm.ii. sono state dettate disposizioni in merito alla procedura di svolgimento della Valutazione di Incidenza;
b. che con D.G.R.C. n. 1216 del 23/03/2001 e successiva Delibera di G. R. n. 5249 del 31/10/2002, è stato recepito il succitato D.P.R. n. 357/97;
c. che con D.P.G.R.C. n. 9 del 29/01/2010 pubblicato sul BURC n. 10 del 01/02/2010, è stato emanato il Regolamento Regionale n. 1/2010 "*Disposizioni in materia di procedimento di valutazione d'Incidenza*";
d. che con D.G.R.C. n. 324 del 19/03/2010 sono state emanate le "*Linee Guida e Criteri di indirizzo per l'effettuazione della valutazione di incidenza in Regione Campania*" ;
e. che con D.G.R.C. n. 683 del 8 ottobre 2010 è stata revocata la D.G.R. n. 916 del 14/07/2005 e sono state individuate le modalità di calcolo degli oneri dovuti per le procedure di valutazione ambientale strategica, valutazione di impatto ambientale e valutazione di incidenza in Regione Campania;
f. che con D.G.R.C. n. 406 del 04/08/2011 è stato approvato il "*Disciplinare organizzativo delle strutture regionali preposte alla Valutazione di Impatto ambientale e alla Valutazione di Incidenza di cui ai Regolamenti nn. 2/2010 e 1/2010, e della Valutazione Ambientale Strategica di cui al Regolamento emanato con D.P.G.R. n. 17 del 18 Dicembre 2010*";
g. che ai sensi del Disciplinare approvato con summenzionata D.G.R. n. 406/2011:
    g.1 sono organi preposti allo svolgimento delle procedure di VIA, VAS e VI:
        - la Commissione per le Valutazioni Ambientali (Commissione VIA/VI/VAS);
        - gli istruttori VIA/VI/VAS;
    g.2 che il parere per la procedura di Valutazione di Impatto Ambientale è reso dalla Commissione VIA/VI/VAS sulla base delle risultanze delle attività degli istruttori;
h. che con D.D. n. 554 del 19/07/2011, è stata indetta una manifestazione di interesse per l'iscrizione alla short list di funzionari regionali, dell'ARPAC e dell'ARCADIS cui assegnare le istruttorie di V.I.A. – V.I. – V.A.S.;
i. che con D.D. n. 648 del 04/10/2011 e ss. mm. ii., è stata approvata la short list del personale cui assegnare le istruttorie di V.I.A. – V.I. – V.A.S.;
j. che, con D.P.G.R.C. n. 238 del 08/11/2011, sono stati nominati i componenti della Commissione per le valutazioni ambientali (VIA/VI/VAS);

CONSIDERATO

a. che con richiesta acquisita al prot. regionale n. 951773 in data 24/12/2012 la Soc. Sirena di Di Bianco F. & c. SAS con sede in Maiori (SA) alla Via Parrocchiale n.12, ha presentato istanza di avvio della procedura di Valutazione d'Incidenza Appropriata ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Regionale n. 1/2010 relativa al progetto "Realizzazione stabilimento balneare Lido Sirena su porzione dell'arenile demaniale " da realizzarsi in fraz. Erchie lotto 4 nel Comune di Maiori (SA);
b. che l'istruttoria del progetto *de quo* è stata affidata dal Dirigente del Settore Tutela dell'Ambiente al gruppo istruttorio costituito da Montesano - Volpe, appartenenti alla short list di cui al citato D.D. n. 648/2011;

RILEVATO

a. che detto progetto è stato sottoposto all'esame della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. che, nella seduta del 11/04/2013, ha deciso - sulla base delle risultanze dell'attività istruttoria svolta dal sopra citato gruppo istruttore - di esprimere parere favorevole di Valutazione di Incidenza Appropriata, con la prescrizione del rispetto delle misure di mitigazione proposte:
    - Ridurre al minimo le opere da demolire ed inumidire la superficie interessata per evitare il generarsi di polveri.
    - Ottimizzare l'uso di mezzi meccanici e inquinanti provvedendo alla manutenzione giornaliera.
    - Evitare di raggiungere l'arenile con mezzi meccanici.

- Effettuare le operazioni in un tempo limitato al fine di ridurre al minimo gli impatti
- Assemblare i moduli dei manufatti prefabbricati a mezzo di bullonatura e con attrezzature manuali o al più elettriche, al fine di evitare inquinamento acustico ed atmosferico.
- Smaltire i materiali inerti tramite conferimento a terzi autorizzati ai sensi delle disposizioni vigenti.
- Differenziare, per quanto possibile, i rifiuti di materiale da carpenteria (chiodi, pezzi di legno, carta, ecc) e inviarli a recupero
- Differenziare i rifiuti solidi urbani prodotti in fase di esercizio e conferire gli stessi alle ditte autorizzate comunali
- Utilizzare cime in fibra naturale ed asole in sughero naturale.
- Utilizzare cime galleggianti al fine di evitare lo sfregamento sul fondale marino di catene e l'alterazione delle condizioni al contorno.
- Rispettare le distanze minime calcolate fra i paletti degli ombrelloni
- Limitare l'ingresso allo stabilimento balneare in funzione della disponibilità di sdraie e ombrelloni liberi.
- Realizzazione di apposita segnaletica che individui e descriva la presenza dei siti SIC e ZPS Natura 2000 ed indichi i criteri comportamentali da rispettare (es: divieto di eccedere con i rumori o di buttare rifiuti nell'ambiente ecc).
- Apporre in prossimità delle docce specifica segnaletica che vieti categoricamente l'utilizzo di shampoo, bagnoschiuma, saponi e qualsiasi prodotto chimico.
- Prevedere un sito di stoccaggio temporaneo per i rifiuti urbani adeguatamente realizzato al fine di evitare sversamento di rifuti in caso di malfunzionamento del servizio di nettezza urbana.
- La pulizia degli arenili sarà effettuata manualmente e non in modo meccanico
- La posa degli ombrelloni sarà fatta senza l'uso di mezzi meccanici ed inumidendo la superfice dell'arenile prima dell'infissione.

con le seguenti ulteriori prescrizioni:

- sia nello stabilimento che sull'arenile verranno collocati contenitori per la raccolta differenziata con indicanti segnaletica del contenuto (ad esempio: carta, organico, vetro, plastica, indifferenziato).
- lo smontaggio delle strutture, al termine della stagione balneare, avverrà preferibilmente nelle sole ore diurne, limitando il più possibile l'inquinamento acustico ed atmosferico e dovranno essere allontanate procedendo alla conseguente pulizia delle zone interessate.
- alla fine delle operazioni di smontaggio nessun materiale o attrezzatura dovrà essere rilasciato sull'area e dovrà essere ripristinato lo stato naturale dei luoghi antecedente al montaggio.
- sarà vietato l'uso di mezzi meccanici per lo spianamento e la pulizia delle spiagge; le operazioni di pulizia della spiaggia dovranno essere eseguite manualmente per evitare scrupolosamente di asportare depositi organici rilasciati dai marosi e di danneggiare la flora che si è instaurata tra gli stessi; sarà consentito l'uso del rastrello per la sola pulizia della spiaggia
- la sabbia movimentata a causa del livellamento necessario per la realizzazione delle opere andrà riutilizzata in loco
- dovranno essere utilizzati esclusivamente saponi biodegradabili per qualsiasi azione di pulizia all'interno della struttura balneare.
- il concessionario dovrà provvedere all'apposizione di segnaletica in prossimità delle docce all'aperto sul divieto dell'utilizzo degli shampoo e assicurarsi che tale divieto venga rispettato.
- nella gestione della struttura, sarà vietato l'uso di buste di plastica, se non quelle consentite per la raccolta differenziata dei rifiuti.
- l'eventuale illuminazione delle strutture dovrà avvenire in modo che il flusso luminoso sia esclusivamente direzionato verso la struttura e diretto verso il basso, la luce riflessa non dovrà superare il 10% del totale e non dovranno essere illuminate né le pareti rocciose né la superficie del mare né componenti vegetali nel rispetto della L.R. n. 12 del 25.07.2002.
- Durante la fase di montaggio, le lavorazioni non devono iniziare prima delle ore 08,00 del mattino e devono terminare entro le ore 20,00.
- Sono consentite unicamente le attività ricreative che non prevedono l'uso di motori.
- tali attività sono consentite dalle ore 08,00 alle ore 20,00; l'attività di bar/ristorazione è consentita max fino alle ore 22,00.

- è vietata l'attività di discoteca e di sala ballo, sia sulla spiaggia che sulle strutture removibili.
- il concessionario dovrà predisporre un regolamento contenete gli orari di silenzio e la regolazione del livello audio delle apparecchiature radio o di altri dispositivi ai livelli di emissione sopra esposti.
- dalle ore 20,00 alle ore 08,00 è vietata qualsiasi tipo di emissione sonora con diffusori/altoparlanti/megafoni/ecc. Dalle ore 08,00 alle ore 20,00 le emissioni sonore da diffusori/altoparlanti/megafoni/ecc. devono riguardare unicamente:
  - comunicazioni di servizio;
  - musica a basso volume solo nella zona bar/ristorazione/attività ginniche-sportive.
- è vietata l'accensione di falò sulla spiaggia.
- nell'allestimento delle strutture, è vietato l'uso di piante alloctone (quali palme) e comunque estranee alla vegetazione spontanea dell'area.

b. La valutazione di incidenza dovrà essere effettuata sulla concessione con cadenza quinquennale e comunque in sede di rinnovo della concessione o di eventuali modifiche delle caratteristiche strutturali, dimensionali e/o spaziali e/o gestionali delle strutture concesse.

c. che il Sig. Di Bianco Francesco ha effettuato il versamento per le spese amministrative istruttorie, determinate con D.G.R.C. n. 683 del 08/10/2010 pubblicato sul BURC n. 76 del 22/11/2010, con versamento del 7/11/2012, agli atti del Settore Tutela Ambiente;

RITENUTO di dover provvedere all'emissione del decreto di Valutazione di Incidenza;

VISTI
- D.P.R. n. 357/97 e ss.mm.ii.;
- D.G.R. n. 1216/2001 e ss.mm.ii.
- Regolamento Regionale n. 1/2010;
- D.G.R. n. 324/2010;
- D.G.R.C. n. 683/2010;
- D.G.R. n. 406/2011;
- D.D. n. 554/2011 e n. 648/2011;
- D.P.G.R. n. 238/2011;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, nonché della dichiarazione di conformità resa dal Dirigente del Servizio 03,

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente trascritti e confermati:

1. **DI** esprimere parere favorevole di Valutazione di Incidenza Appropriata, su conforme giudizio della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. espresso nella seduta del 11/04/2013, relativamente al progetto "Realizzazione stabilimento balneare Lido Sirena su porzione dell'arenile demaniale" da realizzarsi in fraz. Erchie lotto 4 nel Comune di Maiori (SA) proposto dalla Soc. Sirena di Di Bianco F.&C. sas. con sede in Maiori (SA) alla Via Parrocchiale n.12, con la prescrizione del rispetto delle misure di mitigazione proposte:
   - Ridurre al minimo le opere da demolire ed inumidire la superficie interessata per evitare il generarsi di polveri.
   - Ottimizzare l'uso di mezzi meccanici e inquinanti provvedendo alla manutenzione giornaliera.
   - Evitare di raggiungere l'arenile con mezzi meccanici.
   - Effettuare le operazioni in un tempo limitato al fine di ridurre al minimo gli impatti
   - Assemblare i moduli dei manufatti prefabbricati a mezzo di bullonatura e con attrezzature manuali o al più elettriche, al fine di evitare inquinamento acustico ed atmosferico.
   - Smaltire i materiali inerti tramite conferimento a terzi autorizzati ai sensi delle disposizioni vigenti.

- Differenziare, per quanto possibile, i rifiuti di materiale da carpenteria (chiodi, pezzi di legno, carta, ecc) e inviarli a recupero
- Differenziare i rifiuti solidi urbani prodotti in fase di esercizio e conferire gli stessi alle ditte autorizzate comunali
- Utilizzare cime in fibra naturale ed asole in sughero naturale.
- Utilizzare cime galleggianti al fine di evitare lo sfregamento sul fondale marino di catene e l'alterazione delle condizioni al contorno.
- Rispettare le distanze minime calcolate fra i paletti degli ombrelloni
- Limitare l'ingresso allo stabilimento balneare in funzione della disponibilità di sdraie e ombrelloni liberi.
- Realizzazione di apposita segnaletica che individui e descriva la presenza dei siti SIC e ZPS Natura 2000 ed indichi i criteri comportamentali da rispettare (es: divieto di eccedere con i rumori o di buttare rifiuti nell'ambiente ecc).
- Apporre in prossimità delle docce specifica segnaletica che vieti categoricamente l'utilizzo di shampoo, bagnoschiuma, saponi e qualsiasi prodotto chimico.
- Prevedere un sito di stoccaggio temporaneo per i rifiuti urbani adeguatamente realizzato al fine di evitare sversamento di rifuti in caso di malfunzionamento del servizio di nettezza urbana.
- La pulizia degli arenili sarà effettuata manualmente e non in modo meccanico
- La posa degli ombrelloni sarà fatta senza l'uso di mezzi meccanici ed inumidendo la superfice dell'arenile prima dell'infissione.

con le seguenti ulteriori prescrizioni:

- sia nello stabilimento che sull'arenile verranno collocati contenitori per la raccolta differenziata con indicanti segnaletica del contenuto (ad esempio: carta, organico, vetro, plastica, indifferenziato).
- lo smontaggio delle strutture, al termine della stagione balneare, avverrà preferibilmente nelle sole ore diurne, limitando il più possibile l'inquinamento acustico ed atmosferico e dovranno essere allontanate procedendo alla conseguente pulizia delle zone interessate.
- alla fine delle operazioni di smontaggio nessun materiale o attrezzatura dovrà essere rilasciato sull'area e dovrà essere ripristinato lo stato naturale dei luoghi antecedente al montaggio.
- sarà vietato l'uso di mezzi meccanici per lo spianamento e la pulizia delle spiagge; le operazioni di pulizia della spiaggia dovranno essere eseguite manualmente per evitare scrupolosamente di asportare depositi organici rilasciati dai marosi e di danneggiare la flora che si è instaurata tra gli stessi; sarà consentito l'uso del rastrello per la sola pulizia della spiaggia
- la sabbia movimentata a causa del livellamento necessario per la realizzazione delle opere andrà riutilizzata in loco
- dovranno essere utilizzati esclusivamente saponi biodegradabili per qualsiasi azione di pulizia all'interno della struttura balneare.
- il concessionario dovrà provvedere all'apposizione di segnaletica in prossimità delle docce all'aperto sul divieto dell'utilizzo degli shampoo e assicurarsi che tale divieto venga rispettato.
- nella gestione della struttura, sarà vietato l'uso di buste di plastica, se non quelle consentite per la raccolta differenziata dei rifiuti.
- l'eventuale illuminazione delle strutture dovrà avvenire in modo che il flusso luminoso sia esclusivamente direzionato verso la struttura e diretto verso il basso, la luce riflessa non dovrà superare il 10% del totale e non dovranno essere illuminate né le pareti rocciose né la superficie del mare né componenti vegetali nel rispetto della L.R. n. 12 del 25.07.2002.
- Durante la fase di montaggio, le lavorazioni non devono iniziare prima delle ore 08,00 del mattino e devono terminare entro le ore 20,00.
- Sono consentite unicamente le attività ricreative che non prevedono l'uso di motori.
- tali attività sono consentite dalle ore 08,00 alle ore 20,00; l'attività di bar/ristorazione è consentita max fino alle ore 22,00.
- è vietata l'attività di discoteca e di sala ballo, sia sulla spiaggia che sulle strutture removibili.
- il concessionario dovrà predisporre un regolamento contenete gli orari di silenzio e la regolazione del livello audio delle apparecchiature radio o di altri dispositivi ai livelli di emissione sopra esposti.

- dalle ore 20,00 alle ore 08,00 è vietata qualsiasi tipo di emissione sonora con diffusori/altoparlanti/megafoni/ecc. Dalle ore 08,00 alle ore 20,00 le emissioni sonore da diffusori/altoparlanti/megafoni/ecc. devono riguardare unicamente:
  - comunicazioni di servizio;
  - musica a basso volume solo nella zona bar/ristorazione/attività ginniche-sportive.
- è vietata l'accensione di falò sulla spiaggia.
- nell'allestimento delle strutture, è vietato l'uso di piante alloctone (quali palme) e comunque estranee alla vegetazione spontanea dell'area.

La valutazione di incidenza dovrà essere effettuata sulla concessione con cadenza quinquennale e comunque in sede di rinnovo della concessione o di eventuali modifiche delle caratteristiche strutturali, dimensionali e/o spaziali e/o gestionali delle strutture concesse.

2. **CHE** l'Amministrazione che provvederà al rilascio del provvedimento finale è tenuta ad acquisire tutti gli altri pareri e/o valutazioni previsti per legge nonché a verificare l'ottemperanza delle prescrizioni riportate e la congruità del progetto esecutivo con il progetto definitivo esaminato dalla Commissione VIA ed assunto a base del presente parere. E' fatto altresì obbligo, nel caso in cui l'ottemperanza delle prescrizioni di Enti terzi avesse a richiedere varianti sostanziali o formali del progetto definitivo esaminato, che il progetto completo delle varianti sia sottoposto a nuova procedura.

3. **DI** inviare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto al Settore Tutela Ambiente ove è visionabile la documentazione oggetto del procedimento *de quo*;

4. **DI** trasmettere il presente atto al proponente e al Corpo Forestale dello Stato territorialmente competente al proponente;

5. **DI** trasmettere il presente atto al competente Settore Stampa e Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale per la relativa pubblicazione sul BURC ed al web master per la pubblicazione sul sito della Regione Campania.

Dott. Michele Palmieri

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 190 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 2 Tutela dell'ambiente

Oggetto dell'Atto:

D.P.R. 357/97 E S.M.I. - VALUTAZIONE DI INCIDENZA - PARERE DELLA COMMISSIONE V.I.A. - V.A.S. - V.I. RELATIVO AL PROGETTO "RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO E CULTURALE DEL BORGO DI TERRACORPO - RECUPERO SENTIERISTICA" DA REALIZZARSI NEL COMUNE DI MARZANO APPIO (CE) - PROPOSTO DAL COMUNE DI MARZANO APPIO (CE) - CUP 6485

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. Che con D.P.R. n. 357 del 08/09/1997, art. 5, e ss.mm.ii. sono state dettate disposizioni in merito allo svolgimento della procedura di Valutazione di Incidenza;

b. che con Delibera di Giunta Regionale n. 1216 del 23/03/2001 e successiva Delibera di G. R. n. 5249 del 31/10/2002, è stato recepito il succitato D.P.R. n. 357/97;

c. che con D.P.G.R. n. 9 del 29/01/2010, pubblicato sul BURC n. 10 del 01/02/2010, è stato emanato il Regolamento Regionale n. 1/2010 "*Disposizioni in materia di procedimento di valutazione d'Incidenza*";

d. che con D.G.R. n. 324 del 19/03/2010 sono state emanate le "*Linee Guida e Criteri di indirizzo per l'effettuazione della valutazione di incidenza in Regione Campania*";

e. che con D.G.R. n. 683 del 8 ottobre 2010 è stata revocata la D.G.R. n. 916 del 14 luglio 2005 e sono state individuate le modalità di calcolo degli oneri dovuti per le procedure di valutazione ambientale strategica, valutazione di impatto ambientale e valutazione di incidenza in Regione Campania;

f. che con D.G.R. n. 406 del 4 Agosto 2011 è stato approvato il "*Disciplinare organizzativo delle strutture regionali preposte alla Valutazione di Impatto ambientale e alla Valutazione di Incidenza di cui ai Regolamenti nn. 2/2010 e 1/2010, e della Valutazione Ambientale Strategica di cui al Regolamento emanato con D.P.G.R. n. 17 del 18 Dicembre 2010*";

g. che ai sensi del Disciplinare approvato con summenzionata D.G.R. n. 406/2011:
   g.1 sono organi preposti allo svolgimento delle procedure di VIA, VAS e VI:
      - la Commissione per le Valutazioni Ambientali (Commissione VIA/VI/VAS);
      - gli istruttori VIA/VI/VAS;
   g.2 che il parere per la procedura di Valutazione di Impatto Ambientale è reso dalla Commissione VIA/VI/VAS sulla base delle risultanze delle attività degli istruttori;

h. che con D.D. n. 554 del 19/07/2011, è stata indetta una manifestazione di interesse per l'iscrizione alla short list di funzionari regionali, dell'ARPAC e dell'ARCADIS cui assegnare le istruttorie di V.I.A. – V.I. – V.A.S.;

i. che con D.D. n. 648 del 04/10/2011 e ss. mm. ii., è stata approvata la short list del personale cui assegnare le istruttorie di V.I.A. – V.I. – V.A.S.;

j. che, con D.P.G.R. n. 238 del 08/11/2011, sono stati nominati i componenti della Commissione per le valutazioni ambientali (VIA/VI/VAS);

CONSIDERATO

a. che con richiesta acquisita al prot. regionale n. 759908 del 17/10/2012, il Comune di Marzano Appio (CE) - ha presentato istanza di Verifica di Assoggettabilità alla procedura di Valutazione d'Incidenza Appropriata ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Regionale n. 1/2010 relativa al Recupero e riqualificazione del patrimonio storico e culturale del Borgo di Terracorpo - recupero sentieristica" da realizzarsi nel Comune di Marzano Appio (CE);

b. che l'istruttoria del progetto *de quo* è stata affidata, dal Dirigente del Settore Tutela dell'Ambiente, al gruppo istruttorio costituito da Lassandro - Console, appartenenti alla short list di cui al citato D.D. n. 648/2011;

RILEVATO

a. che detto progetto è stato sottoposto all'esame della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. che, nella seduta del 11/04/2013, ha deciso - sulla base delle risultanze dell'attività istruttoria svolta dal sopra citato gruppo istruttore - di escluderlo dalla procedura di Valutazione di Incidenza Appropriata con le seguenti prescrizioni:
   - Adottare provvedimenti precauzionali, quali l'utilizzo di macchine silenziate, per diminuire i rumori;
   - Effettuare il controllo costante dei macchinari impiegati attraverso una loro manutenzione giornaliera;
   - Prevedere le aree di manovra, manutenzione e pulizia dei mezzi in aree appropriate;
   - Trattare secondo la normativa vigente gli imballaggi e gli scarti dei materiali di costruzione impiegati per la realizzazione del progetto;
   - Ridurre al minimo il numero di spostamento degli automezzi nel cantiere;
   - Bagnare le superfici di scavo e di deposito terreno.

b. che il Comune di Marzano Appio (CE) ha effettuato il versamento per le spese amministrative istruttorie, determinate con D.G.R.C. n. 683 del 8.10.2010 pubblicata sul BURC n. 76 del 22.11.2010, mediante versamento del 20/12/2012, agli atti del Settore Tutela Ambiente;

RITENUTO di dover provvedere all'emissione del decreto di Valutazione di Incidenza;

VISTI

- D.P.R. n. 357/97 e ss.mm.ii.;
- D.G.R.C. n. 1216/2001 e ss.mm.ii.
- Regolamento Regionale n. 1/2010;
- D.G.R.C. n. 324/2010;
- D.G.R.C. n. 683/2010;
- D.G.R.C. n. 406/2011;
- D.D. n. 554/2011 e n. 648/2011;
- D.P.G.R.C. n. 238/2011;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, nonché della dichiarazione di conformità resa dal Dirigente del Servizio 03,

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente trascritti e confermati:

1. **DI** escludere dalla procedura di Valutazione di Incidenza Appropriata, su conforme giudizio della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. espresso nella seduta del 11/04/2013, il progetto Recupero e riqualificazione del patrimonio storico e culturale del Borgo di Terracorpo - recupero sentieristica" da realizzarsi nel Comune di Marzano Appio (CE), proposto dal Comune di Marzano Appio (CE) - con le seguenti prescrizioni:
   - Adottare provvedimenti precauzionali, quali l'utilizzo di macchine silenziate, per diminuire i rumori;
   - Effettuare il controllo costante dei macchinari impiegati attraverso una loro manutenzione giornaliera;
   - Prevedere le aree di manovra, manutenzione e pulizia dei mezzi in aree appropriate;
   - Trattare secondo la normativa vigente gli imballaggi e gli scarti dei materiali di costruzione impiegati per la realizzazione del progetto;
   - Ridurre al minimo il numero di spostamento degli automezzi nel cantiere;
   - Bagnare le superfici di scavo e di deposito terreno.

2. **CHE** l'Amministrazione che provvederà al rilascio del provvedimento finale è tenuta ad acquisire tutti gli altri pareri e/o valutazioni previsti per legge nonché a verificare l'ottemperanza delle prescrizioni riportate e la congruità del progetto esecutivo con il progetto definitivo esaminato dalla Commissione VIA ed assunto a base del presente parere. E' fatto altresì obbligo, nel caso in cui l'ottemperanza delle prescrizioni di Enti terzi avesse a richiedere varianti sostanziali o formali del progetto definitivo esaminato, che il progetto completo delle varianti sia sottoposto a nuova procedura.

3. **DI** inviare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto al Settore Tutela Ambiente ove è visionabile la documentazione oggetto del procedimento *de quo*.

4. **DI** trasmettere il presente atto al proponente e al Corpo Forestale dello Stato territorialmente competente.

5. **DI** trasmettere il presente atto al competente Settore Stampa e Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale per la relativa pubblicazione sul BURC ed al web master per la pubblicazione sul sito della Regione Campania.

Dott. Michele Palmieri

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 191 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 2 Tutela dell'ambiente

Oggetto dell'Atto:

D.P.R. 357/97 E S.M.I. - VALUTAZIONE DI INCIDENZA - PARERE DELLA COMMISSIONE V.I.A. - V.A.S. - V.I. RELATIVO AL PROGETTO DI "COSTRUZIONE DI UN FABBRICATO PER CIVILE ABITAZIONE FG. 14 P.LLA 350 NEL COMUNE DI PETINA (SA)" - PROPOSTO DAI SIGG. RUFRANO CAROLINA E FORLENZA CARMINE - CUP 6180.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che con D.P.R. n. 357 del 08/09/1997, art. 5, e ss.mm.ii. sono state dettate disposizioni in merito alla procedura di svolgimento della Valutazione di Incidenza;

b. che con D.G.R.C. n. 1216 del 23/03/2001 e successiva Delibera di G. R. n. 5249 del 31/10/2002, è stato recepito il succitato D.P.R. n. 357/97;

c. che con D.P.G.R.C. n. 9 del 29/01/2010 pubblicato sul BURC n. 10 del 01/02/2010, è stato emanato il Regolamento Regionale n. 1/2010 "*Disposizioni in materia di procedimento di valutazione d'Incidenza*";

d. che con D.G.R.C. n. 324 del 19/03/2010 sono state emanate le "*Linee Guida e Criteri di indirizzo per l'effettuazione della valutazione di incidenza in Regione Campania*" ;

e. che con D.G.R.C. n. 683 del 8 ottobre 2010 è stata revocata la D.G.R. n. 916 del 14/07/2005 e sono state individuate le modalità di calcolo degli oneri dovuti per le procedure di valutazione ambientale strategica, valutazione di impatto ambientale e valutazione di incidenza in Regione Campania;

f. che con D.G.R.C. n. 406 del 04/08/2011 è stato approvato il "*Disciplinare organizzativo delle strutture regionali preposte alla Valutazione di Impatto ambientale e alla Valutazione di Incidenza di cui ai Regolamenti nn. 2/2010 e 1/2010, e della Valutazione Ambientale Strategica di cui al Regolamento emanato con D.P.G.R. n. 17 del 18 Dicembre 2010*";

g. che ai sensi del Disciplinare approvato con summenzionata D.G.R. n. 406/2011:
   g.1 sono organi preposti allo svolgimento delle procedure di VIA, VAS e VI:
      - la Commissione per le Valutazioni Ambientali (Commissione VIA/VI/VAS);
      - gli istruttori VIA/VI/VAS;
   g.2 il parere per le procedure di Valutazione Ambientale è reso dalla Commissione VIA/VI/VAS sulla base delle risultanze delle attività degli istruttori;

h. che con D.D. n. 554 del 19/07/2011, è stata indetta una manifestazione di interesse per l'iscrizione alla short list di funzionari regionali, dell'ARPAC e dell'ARCADIS cui assegnare le istruttorie di V.I.A. – V.I. – V.A.S.;

i. che con D.D. n. 648 del 04/10/2011 e ss. mm. ii., è stata approvata la short list del personale cui assegnare le istruttorie di V.I.A. – V.I. – V.A.S.;

j. che, con D.P.G.R.C. n. 238 del 08/11/2011, sono stati nominati i componenti della Commissione per le valutazioni ambientali (VIA/VI/VAS);

CONSIDERATO

a. che con richiesta acquisita al prot. regionale n. 52554 del 24/01/2012, i Sigg. Rufrano Carolina e Forlenza Carmine - residenti nel Comune di Petina (SA) alla Via Vaglio 22 - hanno presentato, per il tramite del Comune di Petina - con sede Piazza Umberto I 53, istanza di avvio della procedura di Valutazione d'Incidenza Appropriata ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Regionale n. 1/2010 relativamente al progetto di "*Costruzione di un fabbricato per civile abitazione Fg. 14 p.lla 350 nel Comune di Petina (SA)*";

b. che, su specifica richiesta prot. regionale n. 109272 del 13/02/2012, i proponenti Sigg. Rufrano Carolina e Forlenza Carmine hanno presentato, per il tramite del Comune di Petina, integrazioni alla sopra citata istanza acquisite al prot. regionale n. 212838 del 19/03/2012;

c. che, su specifica richiesta prot. regionale n. 596015 del 02/08/2012, i proponenti Sigg. Rufrano Carolina e Forlenza Carmine hanno presentato, per il tramite del Comune di Petina, integrazioni alla sopra citata istanza acquisite al prot. regionale n. 646818 del 04/09/2012;

d. che l'istruttoria del piano *de quo* è stata affidata dal Dirigente del Settore Tutela dell'Ambiente al gruppo istruttorio costituito dalla Dr.ssa D'Ercole Isabella, dalla Dr.ssa Grieco Francesca e dall'Ing. Rampone Michele, appartenenti alla short list di cui al citato D.D. n. 648/2011;

RILEVATO

a. che detto progetto è stato sottoposto all'esame della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. che, nella seduta del 31/01/2013, ha deciso - sulla base delle risultanze dell'attività istruttoria svolta dal sopra citato gruppo istruttore - di esprimere parere favorevole di Valutazione d'Incidenza Appropriata con le seguenti prescrizioni:
   - a.1 acquisire il parere della Soprintendenza BAPSAE di Salerno e Avellino;
   - a.2 prevedere lo smaltimento attraverso ditte autorizzate del materiale di risulta derivante dalle operazioni di scavo;
   - a.3 si raccomanda di fare riferimento al Piano di Gestione del SIC IT8050033 "*Monte Alburni*" di cui al D.D. n. 2 del 21.02.2011 del Settore Ecologia;

b. che i proponenti Sigg. Rufrano Carolina e Forlenza Carmine hanno regolarmente provveduto alla corresponsione degli oneri per le procedure di valutazione ambientale, determinate con D.G.R.C. n° 683/2010, mediante versamenti del 02/03/2012 e del 30/12/2011, agli atti del Settore Tutela Ambiente;

RITENUTO di dover provvedere all'emissione del decreto di Valutazione di Incidenza;

VISTI

- D.P.R. n. 357/97 e ss.mm.ii.;
- D.G.R. n. 1216/2001 e ss.mm.ii.
- Regolamento Regionale n. 1/2010;
- D.G.R. n. 324/2010;
- D.G.R.C. n. 683/2010;
- D.G.R. n. 406/2011;
- D.D. n. 554/2011 e n. 648/2011;
- D.P.G.R. n. 238/2011;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, nonché della dichiarazione di conformità resa dal Dirigente del Servizio 03,

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente trascritti e confermati:

1. **DI** esprimere parere favorevole di Valutazione di Incidenza Appropriata, su conforme giudizio della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. espresso nella seduta del 31/01/2013, relativamente al progetto di "*Costruzione di un fabbricato per civile abitazione Fg. 14 p.lla 350 nel Comune di Petina (SA)*", richiedenti Sigg. Rufrano Carolina e Forlenza Carmine - residenti nel Comune di Petina (SA) alla Via Vaglio 22 - con le seguenti prescrizioni:

1.1 acquisire il parere della Soprintendenza BAPSAE di Salerno e Avellino;
1.2 prevedere lo smaltimento attraverso ditte autorizzate del materiale di risulta derivante dalle operazioni di scavo;
1.3 si raccomanda di fare riferimento al Piano di Gestione del SIC IT8050033 "*Monte Alburni*" di cui al D.D. n. 2 del 21.02.2011 del Settore Ecologia.

2. **CHE** l'Amministrazione che provvederà al rilascio del provvedimento finale è tenuta ad acquisire tutti gli altri pareri e/o valutazioni previsti per legge nonché a verificare l'ottemperanza delle prescrizioni riportate e la congruità del progetto esecutivo con il progetto definitivo esaminato dalla Commissione VIA ed assunto a base del presente parere. E' fatto altresì obbligo, nel caso in cui l'ottemperanza delle prescrizioni di Enti terzi avesse a richiedere varianti sostanziali o formali del progetto definitivo esaminato, che il progetto completo delle varianti sia sottoposto a nuova procedura.

3. **DI** inviare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto al Settore Tutela Ambiente ove è visionabile la documentazione oggetto del procedimento *de quo*.

4. **DI** trasmettere il presente atto:
   - al Comune di Petina - con sede Piazza Umberto I 53 - per la trasmissione ai proponenti Sigg. Rufrano Carolina e Forlenza Carmine - residenti nel Comune di Petina (SA) alla Via Vaglio 22;
   - al Corpo Forestale dello Stato territorialmente competente al proponente.

5. **DI** trasmettere il presente atto al competente Settore Stampa e Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale per la relativa pubblicazione sul BURC ed al web master per la pubblicazione sul sito della Regione Campania.

Dott. Michele Palmieri

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 192 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 2 Tutela dell'ambiente

Oggetto dell'Atto:

D.P.R. 357/97 E S.M.I. - VALUTAZIONE DI INCIDENZA - PARERE DELLA COMMISSIONE V.I.A. - V.A.S. - V.I. RELATIVO AL PROGETTO DI "RIPRISTINO SENTIERI ED AREE PER L'ACCOGLIENZA NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO PER LA VALORIZZAZIONE DELLE GROTTE DI CAUTO - SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE AMBIENTALE, SVILUPPO POTENZIALITA' RICETTIVE, SPAZI DI SOSTA E PARCHEGGI, AREE ATTREZZATE DI CAMPEGGIO. 2° LOTTO FUNZIONALE" - PROPOSTO DAL COMUNE DI LETINO (CE) - CUP 6493.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che con D.P.R. n. 357 del 08/09/1997, art. 5, e ss.mm.ii. sono state dettate disposizioni in merito alla procedura di svolgimento della Valutazione di Incidenza;

b. che con D.G.R.C. n. 1216 del 23/03/2001 e successiva Delibera di G. R. n. 5249 del 31/10/2002, è stato recepito il succitato D.P.R. n. 357/97;

c. che con D.P.G.R.C. n. 9 del 29/01/2010 pubblicato sul BURC n. 10 del 01/02/2010, è stato emanato il Regolamento Regionale n. 1/2010 "*Disposizioni in materia di procedimento di valutazione d'Incidenza*";

d. che con D.G.R.C. n. 324 del 19/03/2010 sono state emanate le "*Linee Guida e Criteri di indirizzo per l'effettuazione della valutazione di incidenza in Regione Campania*" ;

e. che con D.G.R.C. n. 683 del 8 ottobre 2010 è stata revocata la D.G.R. n. 916 del 14/07/2005 e sono state individuate le modalità di calcolo degli oneri dovuti per le procedure di valutazione ambientale strategica, valutazione di impatto ambientale e valutazione di incidenza in Regione Campania;

f. che con D.G.R.C. n. 406 del 04/08/2011 è stato approvato il "*Disciplinare organizzativo delle strutture regionali preposte alla Valutazione di Impatto ambientale e alla Valutazione di Incidenza di cui ai Regolamenti nn. 2/2010 e 1/2010, e della Valutazione Ambientale Strategica di cui al Regolamento emanato con D.P.G.R. n. 17 del 18 Dicembre 2010*";

g. che ai sensi del Disciplinare approvato con summenzionata D.G.R. n. 406/2011:
   g.1 sono organi preposti allo svolgimento delle procedure di VIA, VAS e VI:
      - la Commissione per le Valutazioni Ambientali (Commissione VIA/VI/VAS);
      - gli istruttori VIA/VI/VAS;
   g.2 il parere per le procedure di Valutazione Ambientale è reso dalla Commissione VIA/VI/VAS sulla base delle risultanze delle attività degli istruttori;

h. che con D.D. n. 554 del 19/07/2011, è stata indetta una manifestazione di interesse per l'iscrizione alla short list di funzionari regionali, dell'ARPAC e dell'ARCADIS cui assegnare le istruttorie di V.I.A. – V.I. – V.A.S.;

i. che con D.D. n. 648 del 04/10/2011 e ss. mm. ii., è stata approvata la short list del personale cui assegnare le istruttorie di V.I.A. – V.I. – V.A.S.;

j. che, con D.P.G.R.C. n. 238 del 08/11/2011, sono stati nominati i componenti della Commissione per le valutazioni ambientali (VIA/VI/VAS);

CONSIDERATO

a. che con richiesta acquisita al prot. regionale n. 772676 del 23/10/2012, il Comune di Letino (CE) - con sede in Via F. Turati 10 - ha presentato istanza di avvio della procedura di Valutazione d'Incidenza Appropriata ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Regionale n. 1/2010 relativamente al progetto di "*Ripristino sentieri ed aree per l'accoglienza nell'ambito dell'intervento per la valorizzazione delle grotte di Cauto - Sistema integrato di educazione ambientale, sviluppo potenzialità ricettive, spazi di sosta e parcheggi, aree attrezzate di campeggio. 2° Lotto funzionale*";

b. che, su specifica richiesta del Settore Tutela Ambiente prot. n. 827803 del 12/11/2012, il proponente Comune di Letino (CE) ha prodotto integrazioni documentali all'istanza di cui sopra acquisite al prot. regionale n. 941124 del 19/12/2012;

c. che, su specifica richiesta del Settore Tutela Ambiente prot. n. 141042 del 26/02/2013, il Comune di Letino (CE) ha prodotto ulteriori integrazioni tecniche acquisite al prot. regionale n. 209654 del 22/03/2013;

d. che l'istruttoria del piano *de quo* è stata affidata dal Dirigente del Settore Tutela dell'Ambiente al gruppo istruttore costituito dall'Arch. Josè Montesano e dall'Arch. Simonetta Volpe, appartenenti alla short list di cui al citato D.D. n. 648/2011;

RILEVATO

a. che detto progetto è stato sottoposto all'esame della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. che, nella seduta del 11/04/2013, ha deciso - sulla base delle risultanze dell'attività istruttoria svolta dal sopra citato gruppo istruttore - di esprimere parere favorevole di Valutazione di Incidenza Appropriata con le seguenti prescrizioni:
   - a.1 il campeggio potrà essere realizzato riducendo al minimo l'impatto sulla risorsa suolo, la sua copertura vegetale naturale e riducendo i fattori d'interferenza e disturbo per le importanti specie ornitiche presenti nell'area. Si prescrive, dunque, che:
   - a.2 il campeggio fisso sarà consentito esclusivamente per finalità didattico-educative, autorizzate dall'Ente Parco Regionale del Matese;
   - a.3 la progettata viabilità di collegamento tra la strada comunale e l'area campeggio non dovrà avere le caratteristiche di una strada carrabile ma mantenere l'assetto attuale dell'esistente percorso pedonale percorribile solo da mezzi d'emergenza;
   - a.4 sulla viabilità esistente pedonale saranno consentiti esclusivamente interventi di ordinaria manutenzione che non comportino allargamenti della sede viaria attualmente riscontrabile;
   - a.5 sarà vietato transitare con auto e motocicli sui prati e sulla viabilità pedonale;
   - a.6 non potranno essere utilizzati Camper, Roulotte o altri mezzi similari nelle aree di progetto;
   - a.7 non sarà consentita la realizzazione di aree parcheggio e di piazzole di sosta per camper e roulotte;
   - a.8 sarà consentita esclusivamente la sosta di tende e le piazzole destinate alla sosta saranno realizzate esclusivamente mediante compattamento e livellamento del terreno vegetale con ripristino del cotico erboso mediante l'uso dei primi 10 cm. del terreno dell'area conservati durante le lavorazioni, da usare nelle aree a prato in quanto riserva di semi di piante adattate alle condizioni ecologiche locali, essendo tassativamente vietato l'uso di miscele commerciali;
   - a.9 non dovranno essere arrecati danni di qualsiasi natura al suolo e soprassuolo, sia durante l'approntamento del campo che durante lo svolgimento del campeggio;
   - a.10 si ridurrà la realizzazione dei volumi di progetto di servizio al campeggio al solo blocco servizi, potendo usufruire per altre funzioni dell'adiacente info-point già realizzato;
     Inoltre in tutte le aree di progetto, si prescrive che:
   - a.11 non sarà consentito accendere fuochi ad esclusione di punti fuoco in pietra da realizzare in loco, in aree da individuare e attrezzare a tale scopo;
   - a.12 dovrà essere ridotta al minimo la luce dispersa nelle aree circostanti eliminando sistemi illuminanti esterni alle strutture di progetto;
   - a.13 non è consentita l'illuminazione di qualsiasi tipo dell'area picnic e dei sentieri pedonali;
   - a.14 per quanto riguarda le emissioni sonore, in considerazione del pregio ambientale dell'area, l'area in oggetto deve essere considerata Classe I, come definita dal D.P.C.M. del 14.11.1997 "CLASSE I - aree particolarmente protette". Per cui sarà tassativamente vietato l'uso di impianti di amplificazione che consentano emissioni sonore superiori a quelle a basso volume (riferimento tabella B del D.P.C.M. del 14.11.1997);
   - a.15 dalle ore 20,00 alle ore 08,00 sarà vietata qualsiasi tipo di emissione sonora con diffusori/altoparlanti/megafoni/ecc.;
   - a.16 sarà vietato l'uso della radio e di altri apparecchi sonori ad alto volume e senza l'uso di cuffie;
   - a.17 al termine della fase dei lavori, le strutture di cantiere dovranno essere allontanate procedendo alla conseguente bonifica della zona, nelle sole ore giornaliere, limitando

l'inquinamento acustico ed atmosferico, utilizzando veicoli ed attrezzi omologati CEE e sottoposti ad un'accurata manutenzione per limitare al massimo i fenomeni d'inquinamento ambientale;

a.18 in fase di realizzazione, riguardo alla produzione degli imballaggi dei materiali da costruzione, si provvederà a portare a discarica autorizzata gli imballaggi e gli scarti dei materiali di costruzione impiegati per la realizzazione;

a.19 gli utilizzatori della struttura dovranno essere informati da opportuna cartellonistica che le aree di intervento ricadono nei siti "*ZPS IT8010026 Matese e SIC IT8010013 Matese Casertano*", allo scopo di prevenire comportamenti non idonei alle peculiarità e finalità di conservazione del sito quali: abbandono di rifiuti di ogni genere, raccolta di fiori e danneggio in qualunque modo della flora e della fauna, raccolta di legna tagliando alberi o arbusti freschi, obbligo dell'utilizzo di materiali, detersivi e detergenti biodegradabili o a basso impatto ambientale, ecc.

a.20 in fase di esercizio dovrà essere avviata una attività di sorveglianza e repressione dei comportamenti illeciti, quali scarichi abusivi di rifiuti solidi urbani o parcheggio dei motoveicoli sui prati o l'attraversamento degli stessi da parte di fuoristrada e motociclette;

a.21 in fase di esercizio sarà posta particolare attenzione alla gestione dei rifiuti solidi urbani eventualmente prodotti dagli utilizzatori dell'area provvedendo ad attuare e fare osservare la raccolta differenziata.

a.22 tali controlli in loco potranno essere effettuati dal Corpo Forestale dello Stato.

b. che il Comune di Letino (CE) ha regolarmente provveduto alla corresponsione degli oneri per le procedure di valutazione ambientale, determinate con D.G.R.C. n°683/2010, mediante versamenti del 10/10/2012, del 11/12/2012 e del 12/12/2012, agli atti del Settore Tutela Ambiente;

RITENUTO di dover provvedere all'emissione del decreto di Valutazione di Incidenza;

VISTI

- D.P.R. n. 357/97 e ss.mm.ii.;
- D.G.R. n. 1216/2001 e ss.mm.ii.
- Regolamento Regionale n. 1/2010;
- D.G.R. n. 324/2010;
- D.G.R.C. n. 683/2010;
- D.G.R. n. 406/2011;
- D.D. n. 554/2011 e n. 648/2011;
- D.P.G.R. n. 238/2011;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, nonché della dichiarazione di conformità resa dal Dirigente del Servizio 03,

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente trascritti e confermati:

1. **DI** esprimere parere favorevole di Valutazione di Incidenza Appropriata, su conforme giudizio della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. espresso nella seduta del 11/04/2013, relativamente al progetto di "*Ripristino sentieri ed aree per l'accoglienza nell'ambito dell'intervento per la valorizzazione delle grotte di Cauto - Sistema integrato di educazione ambientale, sviluppo potenzialità ricettive, spazi di sosta e parcheggi, aree attrezzate di campeggio. 2° Lotto funzionale*", richiedente Comune di Letino (CE) - con sede in Via F. Turati 10 - con le seguenti prescrizioni:
   1.1 il campeggio potrà essere realizzato riducendo al minimo l'impatto sulla risorsa suolo, la sua copertura vegetale naturale e riducendo i fattori d'interferenza e disturbo per le

importanti specie ornitiche presenti nell'area. Si prescrive, dunque, che:

1.2 il campeggio fisso sarà consentito esclusivamente per finalità didattico-educative, autorizzate dall'Ente Parco Regionale del Matese;

1.3 la progettata viabilità di collegamento tra la strada comunale e l'area campeggio non dovrà avere le caratteristiche di una strada carrabile ma mantenere l'assetto attuale dell'esistente percorso pedonale percorribile solo da mezzi d'emergenza;

1.4 sulla viabilità esistente pedonale saranno consentiti esclusivamente interventi di ordinaria manutenzione che non comportino allargamenti della sede viaria attualmente riscontrabile;

1.5 sarà vietato transitare con auto e motocicli sui prati e sulla viabilità pedonale;

1.6 non potranno essere utilizzati Camper, Roulotte o altri mezzi similari nelle aree di progetto;

1.7 non sarà consentita la realizzazione di aree parcheggio e di piazzole di sosta per camper e roulotte;

1.8 sarà consentita esclusivamente la sosta di tende e le piazzole destinate alla sosta saranno realizzate esclusivamente mediante compattamento e livellamento del terreno vegetale con ripristino del cotico erboso mediante l'uso dei primi 10 cm. del terreno dell'area conservati durante le lavorazioni, da usare nelle aree a prato in quanto riserva di semi di piante adattate alle condizioni ecologiche locali, essendo tassativamente vietato l'uso di miscele commerciali;

1.9 non dovranno essere arrecati danni di qualsiasi natura al suolo e soprassuolo, sia durante l'approntamento del campo che durante lo svolgimento del campeggio;

1.10 si ridurrà la realizzazione dei volumi di progetto di servizio al campeggio al solo blocco servizi, potendo usufruire per altre funzioni dell'adiacente info-point già realizzato;

Inoltre in tutte le aree di progetto, si prescrive che:

1.11 non sarà consentito accendere fuochi ad esclusione di punti fuoco in pietra da realizzare in loco, in aree da individuare e attrezzare a tale scopo;

1.12 dovrà essere ridotta al minimo la luce dispersa nelle aree circostanti eliminando sistemi illuminanti esterni alle strutture di progetto;

1.13 non è consentita l'illuminazione di qualsiasi tipo dell'area picnic e dei sentieri pedonali;

1.14 per quanto riguarda le emissioni sonore, in considerazione del pregio ambientale dell'area, l'area in oggetto deve essere considerata Classe I, come definita dal D.P.C.M. del 14.11.1997 "CLASSE I - aree particolarmente protette". Per cui sarà tassativamente vietato l'uso di impianti di amplificazione che consentano emissioni sonore superiori a quelle a basso volume (riferimento tabella B del D.P.C.M. del 14.11.1997);

1.15 dalle ore 20,00 alle ore 08,00 sarà vietata qualsiasi tipo di emissione sonora con diffusori/altoparlanti/megafoni/ecc.;

1.16 sarà vietato l'uso della radio e di altri apparecchi sonori ad alto volume e senza l'uso di cuffie;

1.17 al termine della fase dei lavori, le strutture di cantiere dovranno essere allontanate procedendo alla conseguente bonifica della zona, nelle sole ore giornaliere, limitando l'inquinamento acustico ed atmosferico, utilizzando veicoli ed attrezzi omologati CEE e sottoposti ad un'accurata manutenzione per limitare al massimo i fenomeni d'inquinamento ambientale;

1.18 in fase di realizzazione, riguardo alla produzione degli imballaggi dei materiali da costruzione, si provvederà a portare a discarica autorizzata gli imballaggi e gli scarti dei materiali di costruzione impiegati per la realizzazione;

1.19 gli utilizzatori della struttura dovranno essere informati da opportuna cartellonistica che le aree di intervento ricadono nei siti "ZPS IT8010026 Matese e SIC IT8010013 Matese Casertano", allo scopo di prevenire comportamenti non idonei alle peculiarità e finalità di conservazione del sito quali: abbandono di rifiuti di ogni genere, raccolta di fiori e danneggio in qualunque modo della flora e della fauna, raccolta di legna tagliando alberi o arbusti freschi, obbligo dell'utilizzo di materiali, detersivi e detergenti biodegradabili o a basso impatto ambientale, ecc.

1.20 in fase di esercizio dovrà essere avviata una attività di sorveglianza e repressione dei comportamenti illeciti, quali scarichi abusivi di rifiuti solidi urbani o parcheggio dei

motoveicoli sui prati o l'attraversamento degli stessi da parte di fuoristrada e motociclette;

1.21 in fase di esercizio sarà posta particolare attenzione alla gestione dei rifiuti solidi urbani eventualmente prodotti dagli utilizzatori dell'area provvedendo ad attuare e fare osservare la raccolta differenziata.

1.22 tali controlli in loco potranno essere effettuati dal Corpo Forestale dello Stato.

2. **CHE** l'Amministrazione che provvederà al rilascio del provvedimento finale è tenuta ad acquisire tutti gli altri pareri e/o valutazioni previsti per legge nonché a verificare l'ottemperanza delle prescrizioni riportate e la congruità del progetto esecutivo con il progetto definitivo esaminato dalla Commissione VIA ed assunto a base del presente parere. E' fatto altresì obbligo, nel caso in cui l'ottemperanza delle prescrizioni di Enti terzi avesse a richiedere varianti sostanziali o formali del progetto definitivo esaminato, che il progetto completo delle varianti sia sottoposto a nuova procedura.

3. **DI** inviare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto al Settore Tutela Ambiente ove è visionabile la documentazione oggetto del procedimento *de quo*.

4. **DI** trasmettere il presente atto:
   - al proponente Comune di Letino (CE) - con sede in Via F. Turati 10, CAP 81010;
   - al Corpo Forestale dello Stato territorialmente competente al proponente.

5. **DI** trasmettere il presente atto al competente Settore Stampa e Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale per la relativa pubblicazione sul BURC ed al web master per la pubblicazione sul sito della Regione Campania.

Dott. Michele Palmieri

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 193 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 2 Tutela dell'ambiente

Oggetto dell'Atto:

RICONOSCIMENTO DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI TECNICO COMPETENTE IN ACUSTICA AMBIENTALE - COMMI 6 E 7, ART. 2, LEGGE N. 447/95 - APPROVAZIONE DEGLI ELENCHI DELLE ISTANZE "ACCOLTE E NON ACCOLTE" - SEDUTE DELLA COMMISSIONE REGIONALE INTERNA: VERB. 156 DEL 08/01/2013; VERB. 164 DEL 04/04/2013; VERB. 167 DEL 03/05/2013; VERB. 168 DEL 08/05/2013.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. CHE la legge 26 ottobre 1995, n.447 (*legge quadro sull'inquinamento acustico*) e ss mm ed ii stabiliva, tra l'altro, che per poter svolgere l'attività di *tecnico competente* in acustica ambientale occorreva presentare domanda all'Assessorato Regionale competente, corredata di documentazione atta a comprovare l'aver svolto, in modo *non occasionale*, attività nel campo dell'acustica ambientale, per quattro anni, per i possessori di un diploma di scuola media superiore ad indirizzo tecnico oppure, da almeno 2 anni, per i possessori di una laurea o diploma universitario ad indirizzo scientifico;

b. CHE, con D.P.C.M. 31 marzo 1998 veniva approvato l'Atto di indirizzo e coordinamento recante criteri generali per l'esercizio dell'attività di *tecnico competente* in acustica, ai sensi dell'art.3, comma 1, lett.b e dell'art.2, commi 6, 7 e 8 della *legge quadro sull'inquinamento acustico*;

c. CHE, con delibera della Giunta della Regione Campania 7 marzo 1996, n.1560 venivano approvate le modalità di presentazione delle domande per il riconoscimento della figura di *tecnico competente* in acustica ambientale e veniva istituita una commissione regionale interna, per la verifica del possesso dei requisiti previsti dalla legge;

d. CHE la Giunta della Regione Campania, allo scopo di uniformare le procedure regionali all'Atto di indirizzo e di coordinamento di cui al DPCM 31.03.98, con delibera 18 agosto 2000, n.4431 modificava ed integrava la richiamata delibera n.1560/96;

e. CHE la Giunta della Regione Campania, con delibera 24 aprile 2003, n.1537 aggiornava la D.G.R. 18.08.2000, n.4431, approvando i nuovi criteri e modalità per il riconoscimento della figura di *tecnico competente* in acustica;

f. CHE la Giunta della Regione Campania, con delibera 6 giugno 2008, n.977 modificava gli allegati A, B, C, D, ed E alla D.G.R.C. n.1537/03 nonchè la composizione della commissione regionale interna;

g. CHE la commissione regionale interna, costituita con decreto dirigenziale n.827 del 23/09/08 così come modificata con decreti dirigenziali: n.565 del 19/06/09 e n.890 del 24/11/09, nella seduta del 16/10/08 individuava all'unanimità i criteri, per la valutazione del requisito della *non occasionalità* delle attività nel campo dell'acustica ambientale;

VISTE

a. le istanze di riconoscimento della figura di *tecnico competente* in acustica ambientale e ss mm ed ii, presentate all'Assessorato all'Ambiente della Regione Campania, di seguito specificate:

- Sig. Pasquale CIRIGLIANO istanza n. 352 prot. n. 935308 del 109/12/201;
- Sig. Giuseppe FRANCIONE istanza n. 377 prot. n. 336403 del 03/05/2012;
- Sig. Giovanni GRAZIUSO istanza n. 383 prot. n. 383658 del 21/05/2012;
- Sig. Salvatore PIZZULLO istanza n. 289 prot. n. 512268 del 03/06/2011;
- Sig. Vincenzo PELLE istanza n. 317 prot. n. 651588 del 31/08/2011
- Sig. Antonio RUSSO istanza n. 250 prot. n. 374152 del 11/05/2011;
- Sig. Giorgio GALLO istanza n. 297 prot. n. 571376 del 20/07/2011;
- Sig. Balduino DI SALVO istanza n. 291 prot. n. 530154 del 06/07/2011;
- Sig. Paolo NORMANNO istanza n. 359 prot. n. 9747 del 05/01/2013;
- Sig. Luca Teodoro PESAPANE istanza n. 341 prot. n. 849473 del 10/11/2011;
- Sig. Carmine CASCIELLO istanza n. 312 prot. n. 611529 del 04/08/2011;
- Sig. Michele Diego TARTAGLIONE istanza n. 353 prot. n. 935318 del 09/12/2011;
- Sig. Aurelio PETRONE istanza n. 281 prot. n. 466888 del 14/06/2011;

- Sig. Ugo FERRARA istanza n. 330 prot. n. 774744 del 13/10/2011.

b. le risultanze della commissione regionale interna in data: verb. 156 del 08/01/2013, verb. 164 del 04/04/2013, verb. 167 del 03/05/2013, verb. 168 del 08/05/2013 secondo cui:
   b.1. possono essere accolte le istanze individuate nell'*Elenco A* - allegato 1 al presente decreto;
   b.2. non possono essere accolte le istanze individuate nell'Elenco B-allegato 2 al presente decreto;

DATO ATTO

a. CHE i richiedenti venivano puntualmente informati dei criteri individuati dalla commissione regionale interna, per la valutazione del requisito della *non occasionalità* delle attività svolte nel campo dell'acustica ambientale;

b. CHE era espletata la procedura di cui all'art.10-bis della Legge 241/90 e ss mm ed ii;

c. CHE era concluso il procedimento di valutazione delle istanze in parola;

RITENUTO

a. Di poter e dover prendere atto delle conclusioni formulate dalla commissione regionale interna nelle date: del 08/01/2013 (verb. 156); del 04/04/2013 (verb. 164); del 03/05/2013 (verb. 167); del 08/05/2013 (verb. 168).

b. Di poter e di dover adottare il provvedimento definitivo, in riscontro alle istanze de quibus, approvando gli elenchi A e B, rispettivamente, allegato 1 e allegato 2 al presente decreto ed aggiornando, conseguentemente, l'elenco dei *tecnici competenti* in acustica ambientale della Regione Campania;

VISTI

a. la legge 26 ottobre 1995, n.447 e ss mm ed ii;
b. il D.P.C.M. 31 marzo 1998;
c. la legge 7 agosto 1990, n.241 e ss mm ed ii;
d. il DPR 28 dicembre 2000, n.445 e ss mm ed ii;
e. la D.G.R.C. 7 marzo 1996, n.1560;
f. la D.G.R.C. 18 agosto 2000, n.4431;
g. la D.G.R.C. 24 aprile 2003, n.1537;
h. la D.G.R.C. 6 giugno 2008, n.977;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore 02 - *Tutela dell'Ambiente* nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità, resa dal dirigente del Settore medesimo;

D E C R E T A

per i motivi indicati in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. in conformità ai criteri ed alle modalità stabilite dalla Regione Campania, con le Delibere di Giunta. 24 aprile 2003, n.1537 e 6 giugno 2008, n.977, nonchè alle risultanze della commissione regionale interna, prendere atto dei rilievi e delle conclusioni di quest'ultima nelle date: verb. 156 del 08/01/2013; verb. 164 del 04/04/2013; verb. 167 del 03/05/2013; verb. 168 del 08/05/2013.

2. approvare l'*Elenco A - Istanze accolte*, allegato 1 al presente decreto;

3. approvare l'*Elenco B – istanze non accolte*, allegato 2 al presente decreto;

4. notificare il presente decreto ai richiedenti di cui agli elenchi A e B, allegati 1 e 2 al presente decreto;

5. dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ovvero, in alternativa, ricorso al Presidente della Repubblica, rispettivamente, entro 60 giorni ed entro 120 giorni dalla notifica;

6. inviare copia del presente decreto al Settore Stampa e Documentazione, per la pubblicazione sul BURC nonchè al web master, per l'aggiornamento dell'elenco pubblicato nella pagina *"Ambiente"* del sito web della regione Campania.

7. l'esecuzione del presente decreto a cura del Settore Tutela dell'Ambiente.

- dott. Michele Palmieri -

Giunta Regionale della Campania

Allegato 1 al Decreto n.____ del _____

Elenco A
ISTANZE ACCOLTE
Richiedenti

NOME	COGNOME	LUOGO e DATA DI NASCITA	COMUNE DI RESIDENZA
Pasquale	CIRIGLIANO	POTENZA 08/02/1974	BELLIZZI (SA)
Giovanni	GRAZIUSO	SALERNO 17/01/1971	CASTEL S LORENZO (SA)
Salvatore	PIZZULLO	VALLESSACCARDA 11/10/1966	VALLESACCARDA (AV)
Vincenzo	PELLE	MADDALONI (CE) 15/01/1978	VALLE DI MADDALONI
Antonio	RUSSO	FORMIA (LT) 26/03/1980	FALCIANO DEL MASSICO
Giorgio	GALLO	POMPEI 23/10/1979	CASORIA (NA)
Balduino	DI SALVO	CASSINO 13/06/1979	TEANO (CE)
Paolo	NORMANNO	SOLOFRA 06/01/1973	SOLOFRA (CE)
Luca Teodoro	PESAPANE	POMIGLIANO D'ARCO 29/05/1965	LAURO (AV)
Carmine	CASCIELLO	AVELLINO 12/10/1982	PAGO DEL VALLO DI LAURO (AV)
Michele Diego	TARTAGLIONE	CASERTA 01/12/1976	MARCIANISE (CE)
Aurelio	PETRONE	SAN FELICE A CANCELLO 08//04/1984	SAN FELICE A CANCELLO (CE)
Ugo	FERRARA	SAN GIORGIO A CREMANO 01/04/1960	SAN GIORGIO A CREMANO (NA)

- dott. Michele Palmieri -

fonte: http://burc.regione.campania.it



Giunta Regionale della Campania

Elenco B
NON ACCOLTE
Richiedenti

NOME	COGNOME	LUOGO e DATA DI NASCITA	COMUNE DI RESIDENZA
Giuseppe	FRANCIONE	ALBANELLA 12/01/1958	OTTATI (SA)

- dott. Michele Palmieri -

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 57 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 4 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - AV -

Oggetto dell'Atto:

D. LGS N. 152/06, SS. MM. II.., (ART. 269, C. 2.).VOLTURA AUTORIZZAZIONE EMISSIONI IN ATMOSFERA. DITTA: "ITALIA S.R.L.IMPORT AND EXPORT". ATTIVITA': RIFINITURA PELLI. SEDE OPERATIVA: ALTAVILLA IRPINA, VIA ORNO, 1.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:
– CHE con D. D. 14 gennaio 2011, n. 2, è stata rilasciata alla ditta "THE PRINCESS" di Pisani Michele l'autorizzazione emessa ex art. 269[2] D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152, ss. mm. ii., per lo stabilimento di RIFINITURA PELLI , sito in Altavilla Irpina, via Orno, n. 1.;
– CHE con atto acquisito al prot. n. 0148155 del 28 febbraio 2013 la ditta "ITALIA SRL IMPORT AND EXPORT", locataria d'azienda fino all' 01 febbraio 2019, in virtù di scrittura privata registrata il 20/02/13 n. 983, ha presentato domanda di voltura in proprio favore del predetto provvedimento, tra l'altro dichiarando "…che è inalterato il tipo d'attività, gli impianti tecnologici, i sistemi d'abbattimento, il ciclo produttivo e le sostanze impiegate per il suo svolgimento, sotto gli aspetti sia qualitativi che quantitativi…";

CONSIDERATO:
– CHE in attuazione dell'art. 7 Legge 24 Aprile 1998, n. 128, recante "Disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle comunità europee (legge comunitaria 1995–1997)", gli oneri di prestazioni e controlli effettuati da uffici pubblici in applicazione delle normative comunitarie sono posti a carico dei soggetti interessati;
– CHE tale obbligo è ribadito dalla D.G.R. 22 maggio 2004, n. 750, ove, tra l'altro, si stabilisce che le competenti somme siano corrisposte all'Agenzia regionale per la protezione ambientale;
– CHE esso risulta assolto dalla ditta cedente preliminarmente al rilascio del D. D. 14 gennaio 2011, n. 2;

RITENUTO:
– CHE, date le premesse, può essere rilasciata in favore della ditta richiedente la voltura del D. D. 14 gennaio 2011, n. 2, per lo stabilimento di RIFINITURA PELLI, sito in Altavilla Irpina, Via Orno, 1;

VISTI:
1) la Legge 7 agosto 1990, n. 241, ss. mm. ii.;
2) la D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
3) la Legge 21 gennaio 1994, n. 61;
4) la D.G.R. 15 aprile 1997, n. 2473;
5) la Legge 24 Aprile 1998, n. 128, art. 7;
6) la D.G.R. 3 giugno 2000, n. 3466;
7) la D.G.R. 19 gennaio 2001, n. 286;
8) la D.G.R. 22 maggio 2004, n. 750;
9) il D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152, ss. mm. ii.;
10) il D. D. 14 gennaio 2011 n. 2;
11) la D.G. R. 22 febbraio 2013 n. 40;

alla stregua dell'istruttoria ed in conformità con gli esiti della stessa, nonché dell'attestazione di regolarità resa dal responsabile del procedimento;

DECRETA

1) di ritenere la premessa parte integrante del presente atto, che annulla e sostituisce il D.D. 14 gennaio 2011, n. 2;
2) di prendere atto del subingresso della ditta "ITALIA SRL IMPORT AND EXPORT" di PISANI ROSSELLA, subentrata nell'esercizio dell'attività, in precedenza intestata a "THE PRINCESS" di Pisani Michele, svolta nello stabilimento di RIFINITURA PELLI, sito in Altavilla Irpina, Via Orno,1;
3) di rilasciare in favore della ditta "ITALIA SRL IMPORT AND EXPORT" – impresa cessionaria, subentrata nella gestione dello stabilimento di cui sopra – voltura dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera emessa ex art. 269[2] D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152, ss. mm. ii., con D. D. 14 gennaio 2011 n. 2;
4) di stabilire che ne permangono immutate la durata quindicennale e la relativa scadenza, con obbligo per il gestore di presentare almeno un anno prima la domanda per l'eventuale prosieguo dell'attività;
5) di provvedervi sulla scorta dei dati d'emissione, ripresi dal predetto provvedimento e riportati in unico, apposito allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
6) di subordinare il provvedimento all'osservanza delle seguenti prescrizioni:
   a) rispettare i valori limite, riportati nel predetto allegato e che rappresentano la massima concentrazione ed il massimo quantitativo orario in peso di sostanze inquinanti immesse in

atmosfera dalle lavorazioni e/o impianti considerati;
b) non superare in alcun caso i valori limite fissati dalla parte II dell'allegato I alla parte quinta del D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 o , se più restrittivi, quelli stabiliti dalla D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
c) ove tecnicamente possibile, garantire la captazione, il convogliamento e l'abbattimento (mediante l'utilizzo della miglior tecnologia disponibile) delle emissioni inquinanti in atmosfera, al fine di contenerle ulteriormente;
d) effettuare, con cadenza triennale dalla data di messa in esercizio – durante il normale ciclo produttivo e nelle sue condizioni più gravose – n. 2 campionamenti in un periodo continuativo pari a gg. 10 di marcia controllata, per le analisi periodiche di tutte le emissioni, dandone preavviso di almeno trenta giorni e successiva comunicazione degli esiti allo scrivente ed all'A.R.P.A.C.;
e) comunicare l'eventuale tacito rinnovo sessennale del contratto di locazione ovvero il subingresso di un diverso gestore (anche quello originariamente autorizzato);
f) attenersi, in generale, ai metodi di campionamento, di analisi e di valutazione circa la conformità dei valori ai limiti imposti dall'allegato VI alla parte quinta del D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e dal D. M. 25 agosto 2000, nonché dalla D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
g) provvedere all'annotazione (in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato VI alla parte quinta) di:
   I) dati relativi ai controlli discontinui di cui alla lettera "*d*" (allegare i relativi certificati d'analisi);
   II) ogni eventuale caso d'interruzione del normale funzionamento dell'impianto produttivo e/o dei sistemi d'abbattimento;
   III) rapporti di manutenzione eseguita per ogni sistema d'abbattimento secondo le modalità e la periodicità previste dalle schede tecniche del costruttore;
h) porre in essere ogni previsto adempimento in caso di eventuali guasti tali da compromettere il rispetto dei valori limite d'emissione;
i) comunicare, nel rispetto della normativa, eventuali modifiche non sostanziali e chiedere l'autorizzazione per il trasferimento dello stabilimento in altro sito o per eventuali modifiche sostanziali che comportino una diversa caratterizzazione delle emissioni;
j) custodire il presente provvedimento, anche in copia, presso lo stabilimento e consentirne la visione a quanti legittimati al controllo;

7) di precisare che:
   I) ogni condotto d'emissione, punto di campionamento e sue condizioni d'approccio vanno realizzati in conformità con le norme UNI 10169 (punti n. 6 e n. 7);
   II) al fine di favorire la dispersione delle emissioni, la direzione del flusso allo sbocco deve essere verticale ed orientata verso l'alto e l'altezza minima di ciascun punto di emissione superare di almeno un metro qualsiasi ostacolo o struttura distante meno di dieci metri;
   III) ogni punto d'emissione, situato a distanza compresa tra 10 e 50 metri da aperture di locali abitabili esterni al perimetro dello stabilimento, deve avere altezza non inferiore a quella del filo superiore dell'apertura più alta;
8) di puntualizzare ulteriormente che:
   a) i contenuti del presente provvedimento potranno esser modificati sia a seguito di nuove disposizioni in materia d'emissioni, sia in conseguenza dell'evoluzione in tema di miglior tecnologia disponibile, nonché della situazione ambientale;
   b) l'autorizzazione potrà, inoltre, richiamata anche la D.G.R. n. 2473/97, essere sospesa o revocata secondo le procedure dettate dall'art. 278 D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, ferma restando l'applicazione delle sanzioni ex art. 279 e delle misure cautelari eventualmente disposte dall'autorità giudiziaria, se le attività d'ispezione e controllo dovessero accertare l'inosservanza delle prescrizioni di cui al presente atto;
9) di demandare all'A.R.P.A.C. il primo accertamento, entro sei mesi dal presente atto, di regolarità delle misure contro l'inquinamento e relativi dispositivi di prevenzione, nonché del rispetto dei valori limite riportati in apposito allegato, fornendone le risultanze;
10) di doversi comunicare allo scrivente ogni eventuale trasformazione della natura giuridica aziendale, o modifica della denominazione o ragione sociale, o cessazione dell'attività;
11) di specificare espressamente che avverso la presente autorizzazione – ai sensi dell'art. 3^4 Legge 7 agosto 1990, n. 241, ss. mm. ii. – nei rispettivi termini di sessanta e centoventi giorni dalla sua notifica, nei modi e nelle forme previste è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato;
12) di rilasciare il provvedimento ai soli fini delle emissioni in atmosfera, fatta salva ogni altra formalità o

autorizzazione cui la ditta sia tenuta in forza di altra norma;

13) di notificarlo alla ditta "ITALIA SRL IMPORT AND EXPORT ", sede legale di Altavilla Irpina, via Orno, 1;
14) d'inviarne copia al Sindaco del Comune di Altavilla Irpina, all'Amministrazione Provinciale di Avellino, all'A.R.P.A.C.- Dipartimento provinciale di Avellino, all'ASL di Avellino (sede legale);
15) d'inoltrarlo, infine, all'A.G.C. 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché all'A.G.C. 01 – Settore 05 Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C. .

Il Dirigente del Settore ad interim
(Dott. Antonello Barretta)

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Giunta Regionale della Campania
Settore provinciale Ecologia, Tutela Ambiente,
Disinquinamento, Protezione Civile
Avellino

– Schema emissioni inquinanti –

DENOMINAZIONE DITTA:	"ITALIA SRL IMPORT AND EXPORT "
ATTIVITÀ PRODUTTIVA:	RIFINITURA PELLI
SEDE STABILIMENTO:	Altavilla Irpina, Via Orno,1

Parametri e valori stimati			E1	
Altezza dal suolo		m	---	
Altezza dal colmo			1,5	
Diametro			---	
Sezione		m^2	0,2	
Temperatura		°C	---	
Velocità		m/s	12	
Portata		Nm^3/h	8.500	
Direzione del flusso			Verticale	
Impianto termico	Alimentazione		---	
	Potenzialità	MW	---	
Durata emissioni		h/d	discontinua	
Frequenza		n/d	---	
Provenienza			Impianto abbattimento polveri	
Tipo d'abbattimento			A maniche filtranti	
Inquinanti			Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. Massa (kg/h)
Polveri			50	0,43

N.B: SI RILEVA CHE NON SONO PRESENTI EMISSIONI DI H^2S (ACIDO SOLFIDRICO)

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 58 del 17/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 4 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - AV -

Oggetto dell'Atto:

D. LGS. N. 152/2006, SS. MM. II. (ART. 269, C. 8). EMISSIONI IN ATMOSFERA. AUTORIZZAZIONE. DITTA: "DENSO THERMAL SYSTEMS" S.P.A. . ATTIVITA': PRODUZIONE COMPONENTISTICA AUTOVEICOLI. SEDE OPERATIVA: AVELLINO, AGG.TO IND.LE "PIANODARDINE", S. N. .

IL DIRIGENTE

PREMESSO:
- CHE il D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152, ss. mm. ii., parte quinta, disciplina la tutela dell'aria e la riduzione delle emissioni in atmosfera ed individua l'autorità competente al rilascio delle autorizzazioni per gli stabilimenti (compresi gli impianti termici ad uso civile non disciplinati dal titolo II) le cui attività danno luogo ad emissioni inquinanti;
- CHE tale normativa, inoltre, stabilisce i valori, le prescrizioni, i metodi di campionamento e d'analisi delle emissioni ed i criteri per la valutazione della conformità dei valori misurati ai valori limite;
- CHE per le emissioni generate da impianti, da realizzarsi sulla base della miglior tecnologia disponibile, si applicano i valori limite di cui al citato D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., o quelli già fissati dalla Regione Campania con D.G.R. 5 agosto 1992 n. 4102, se più restrittivi;
- CHE per il rilascio dei provvedimenti in materia di emissioni si applicano altresì le disposizioni di cui alla D.G.R. 19 gennaio 2001, n. 286, per quanto non riferibile a norme abrogate;
- CHE con D. D. 13 aprile 2011, n. 70) al gestore in oggetto è stata rilasciata ai sensi dell'art. 269^{8} D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera per lo stabilimento di PRODUZIONE COMPONENTISTICA AUTOVEICOLI, sito in Avellino, agglomerato industriale "Pianodardine", s. n.;
- CHE per detto stabilimento, con atto acquisito al prot. n. 0173323 in data 8 marzo 2013 – a firma di professionista/i adeguatamente titolato/i ed abilitato/i – è stata presentata, ai sensi dell'art. 269^{8} stessa normativa, domanda di autorizzazione a modifiche sostanziali (significative riduzioni delle portate, conversione dell'impianto manuale di saldatura, dismissione di numerose emissioni puntuali, aggiunta di un impianto di trigenerazione);
- CHE ad essa è tra l'altro allegata la relazione tecnica – a firma di professionista/i adeguatamente titolato/i ed abilitato/i – con descrizione di:
  a) ciclo produttivo;
  b) tecnologie atte a prevenire l'inquinamento;
  c) caratterizzazione qualitativa e quantitativa delle emissioni;

CONSIDERATO:
- CHE, come da documentazione agli atti, conforme a quella prevista dalla D.G.R. 19 gennaio 2001, n. 286 e dal D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., lo stabilimento:
  a) risulta essere a regime, in vigenza del citato provvedimento;
  b) prevedendovisi le modifiche sostanziali sopra dettagliate, è da assoggettarsi agli adempimenti di cui all'art. 269^{6} D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii.;
- CHE dal quadro riepilogativo non si rilevano emissioni in quantità superiore ai valori limite fissati da leggi e disposizioni vigenti;
- CHE attivato un autonomo procedimento, come previsto dal D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., art. 269^{3} (trattandosi di pervenire all'aggiornamento, per modifica sostanziale, di autorizzazione già rilasciata), con nota prot. n. 0214152 25 marzo 2013 è stata trasmessa ai competenti uffici comunali la documentazione tecnica, utile all'eventuale espressione del loro parere;
- CHE a tutt'oggi, scaduti i termini previsti dalla norma, nulla risulta acquisito in tal senso;
- CHE, ciò stante, sulla scorta della documentazione agli atti, ai sensi della legge n. 241/90, ss. mm. ii. (art. 20), si ritiene potersi emettere provvedimento autorizzativo;
- CHE in attuazione dell'art. 7 Legge 24 aprile 1998, n. 128, recante "Disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle comunità europee (legge comunitaria 1995–1997)", gli oneri di prestazioni e controlli effettuati da uffici pubblici in applicazione delle normative comunitarie sono posti a carico dei soggetti interessati;
- CHE, per effetto della nota trasmessa con prot. n. 0763113 del 10 ottobre 2011 al competente Dipartimento provinciale A.R.P.A.C., sarà esso stesso a fissare gli importi dovuti, all'atto dei previsti accertamenti e controlli, nonché a richiederne i pagamenti;

RITENUTO:
- potersi rilasciare ai sensi dell'art. 269^{8} D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in favore del gestore richiedente aggiornamento dell'autorizzazione per lo stabilimento di PRODUZIONE COMPONENTISTICA AUTOVEICOLI, sito in Avellino, agglomerato industriale "Pianodardine", s. n.;

VISTI:

1) la Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss. mm. ii.;
2) la D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
3) la Legge 21 gennaio 1994, n. 61;
4) la D.G.R. 15 aprile 1997, n. 2473;
5) la Legge 24 aprile 1998, n. 128;
6) la Legge Regionale 29 luglio 1998, n. 10;
7) la D.G.R. 19 gennaio 2001, n. 286;
8) la D.G.R. 22 maggio 2004, n. 750;
9) il D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, ss. mm. ii.;
10) il D. D. 13 aprile 2011, n. 70;
11) la D.G.R. 8 settembre 2011, n. 447;
12) la D.G.R. 22 febbraio 2013, n. 40;

alla stregua dell'istruttoria svolta dallo scrivente Settore e dell'attestazione di regolarità resa dal responsabile del procedimento;

DECRETA

1) di ritenere la premessa parte integrante del presente atto, che supera e sostituisce ogni altro precedente provvedimento;
2) di rilasciare, a rinnovo ed aggiornamento, ai sensi dell'art. 269[8] D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in favore di "DENSO THERMAL SYSTEMS" S.P.A. l'autorizzazione quindicennale alle emissioni in atmosfera per lo stabilimento di PRODUZIONE COMPONENTISTICA AUTOVEICOLI, sito in Avellino, agglomerato industriale "Pianodardine", s. n.;
3) di provvedervi sulla scorta dei dati d'emissione, comunicati dalla ditta richiedente in uno agli esiti di messa a regime, valutati dallo scrivente e riportati in unico, apposito allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
4) di subordinare il provvedimento all'osservanza delle seguenti prescrizioni:
   a) rispettare i valori limite, schematizzati nel predetto allegato, che rappresentano la massima concentrazione ed il massimo quantitativo orario in peso di sostanze inquinanti immesse in atmosfera dalle lavorazioni e/o impianti considerati;
   b) non superare in alcun caso i valori limite fissati dalla parte II dell'allegato I alla parte quinta del D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii. o , se più restrittivi, quelli stabiliti dalla D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
   c) ove tecnicamente possibile, garantire sempre la captazione, il convogliamento e l'abbattimento (mediante l'utilizzo della miglior tecnologia disponibile) delle emissioni inquinanti in atmosfera, al fine di contenerle ulteriormente;
   d) effettuare, con frequenza semestrale dalla data di messa in esercizio – durante il normale ciclo produttivo e nelle sue condizioni più gravose – n. 1 campionamenti per le analisi periodiche di tutte le emissioni, dandone preavviso di almeno trenta giorni e successiva comunicazione degli esiti allo scrivente ed all'A.R.P.A.C.;
   e) provvedere all'esercizio ed alla manutenzione dello stabilimento in maniera tale da garantire il rispetto dei limiti di emissione in tutte le condizioni di funzionamento;
   f) attenersi, in generale, ai metodi di campionamento, di analisi e di valutazione circa la conformità dei valori ai limiti imposti dall'allegato VI alla parte quinta D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii. e dal D. M. 25 agosto 2000, nonché dalla D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
   g) provvedere all'annotazione (in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui al D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., parte quinta, appendici 1 e 2 dell'allegato VI) di:
      I) dati relativi ai controlli discontinui di cui alla lettera "*d*" (allegare i relativi certificati d'analisi);
      II) ogni eventuale caso d'interruzione del normale funzionamento dello stabilimento e/o dei sistemi d'abbattimento;
      III) rapporti di manutenzione eseguita per ognuno di essi, secondo modalità e periodicità previste dalle schede tecniche del costruttore;
   h) porre in essere gli adempimenti previsti dall'art. 271[14] D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., in caso di eventuali guasti tali da compromettere il rispetto dei valori limite d'emissione;
   i) comunicare, nel rispetto della normativa, eventuali modifiche non sostanziali e chiedere l'autorizzazione per il trasferimento dello stabilimento in altro sito o per eventuali modifiche sostanziali che comportino una diversa caratterizzazione delle emissioni;

j) custodire il presente provvedimento, anche in copia (in uno alla documentazione tecnica delle modifiche proposte ed alle relative planimetrie di progetto), presso lo stabilimento e consentirne la visione a quanti legittimati al controllo;

5) di doversi comunicare con preavviso di almeno 15 giorni, come previsto dall'art. 269[6] D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., al fine d'una prima verifica della regolarità delle emissioni, agli organismi menzionati al punto n. 4 (lettera "*d*") la data di messa in esercizio;
6) di fissare in 90 giorni da tale data il termine ultimo per la messa a regime di tutti gli impianti, salvo motivata richiesta di proroga, da inoltrarsi a questo Settore;
7) di doversi far pervenire agli organismi menzionati al § n. 4 (lettera "*d*"), entro i quindici giorni successivi, copia dei certificati d'analisi di tutte le emissioni relative a n. 2 campionamenti in un periodo continuativo pari a gg. 10 di marcia controllata, decorrenti dalla messa a regime;
8) di precisare che:
   a) ogni condotto d'emissione, punto di campionamento e relative condizioni d'approccio vanno realizzati in conformità con le norme UNI 10169 (punti n. 6 e n. 7);
   b) al fine di favorire la dispersione delle emissioni, la direzione del loro flusso allo sbocco deve essere verticale ed orientata verso l'alto e l'altezza minima di ciascun condotto superare di almeno un metro il colmo dei tetti, i parapetti e qualunque altro ostacolo o struttura distante meno di dieci metri;
   c) ogni punto d'emissione, situato a distanza compresa tra 10 e 50 metri da aperture di locali abitabili esterni al perimetro dello stabilimento, deve avere altezza non inferiore a quella del filo superiore dell'apertura più alta;
9) di puntualizzare ulteriormente che:
   a) i contenuti del presente provvedimento potranno esser modificati sia a seguito di nuove disposizioni in materia d'emissioni, sia in conseguenza dell'evoluzione in tema di miglior tecnologia disponibile, nonché della situazione ambientale;
   b) l'autorizzazione potrà, inoltre, richiamata anche la D.G.R. n. 2473/97, essere sospesa o revocata secondo le procedure dettate dall'art. 278 D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., ferma restando l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 279 e delle misure cautelari eventualmente disposte dall'autorità giudiziaria, se le attività d'ispezione e controllo dovessero accertare l'inosservanza delle prescrizioni di cui al presente atto;
10) di ribadire che è demandato all'A.R.P.A.C. l'accertamento, entro sei mesi dalla di messa in esercizio, del rispetto dell'autorizzazione e dei valori limite (riportati in unico, apposito allegato), fornendone le risultanze;
11) di doversi comunicare allo scrivente ogni eventuale trasformazione della natura giuridica aziendale, o modifica della denominazione o ragione sociale, ovvero la sostituzione di un gestore con un altro, o la cessazione dell'attività;
12) di specificare espressamente – ai sensi dell'art. 3[4] Legge 7 agosto 1990, n. 241, ss. mm. ii. – che avverso la presente autorizzazione, nei rispettivi termini di sessanta e centoventi giorni dalla sua notifica, nei modi e nelle forme previste è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato;
13) di rilasciare il provvedimento ai soli fini delle emissioni in atmosfera, fatta salva ogni altra formalità o autorizzazione cui la ditta sia tenuta in forza di altra norma;
14) di notificarlo alla ditta "DENSO THERMAL SYSTEMS" S.P.A., sede legale di Poirino (TO), fraz. Masio, n. 24 (posta certificata: amministrazione@pec.denso-ts.it);
15) d'inviarne copia al Sindaco del Comune di Avellino, all'Amministrazione Provinciale di Avellino, all'A.R.P.A.C.–Dipartimento provinciale di Avellino, all'A.S.L. di Avellino (sede legale);
16) d'inoltrarlo, infine, all'A.G.C. 05–Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché all'A.G.C. 01–Settore 05 Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C. .

Il Dirigente del Settore ad interim
(Dott. Antonello Barretta)

REGIONE CAMPANIA

Giunta Regionale della Campania
Settore provinciale Ecologia, Tutela Ambiente,
Disinquinamento, Protezione Civile
Avellino

DENOMINAZIONE DITTA:	"DENSO THERMAL SYSTEMS" S.P.A.
ATTIVITÀ PRODUTTIVA:	PRODUZIONE COMPONENTISTICA AUTOVEICOLI
SEDE STABILIMENTO:	Avellino, agg.to ind.le "Pianodardine", s. n.

ALLEGATO
– Schemi emissioni inquinanti –

QUADRO DELLE EMISSIONI COMPLESSIVE DI STABILIMENTO

IMPRESA: DENSO THERMAL SYSTEM S.p.A. — **CODICE IMPRESA: 1819**

N°/ sigla del punto di emissione	Provenienza	Estremi atto autorizzativo *(se già autorizzato)*	Portata *[m^3/h a 0°C e 0,101MPa]*	Durata emissioni *[h/gg]*	Frequenza nelle 24 ore *[cont /disc]*	Temp. *[°C]*	Tipo di sostanza Inquinante	Limiti emissione *[mg/m^3 a 0°C e 0,101 MPa]*	Limiti emissione *[kg/h]*	h punto di emissione dal suolo *[m]*	Diametro o lati sezione *[m o m*m]*	Tipo di impianto di abbattimento
E6**	Rilavorazione, resinatura, saldatura	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	19.000	24	Cont	Amb.	Polveri totali	10	0,190	13	0,75	Nessuno
							COV	20	0,380			
E9**	Stampaggio grandi presse	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	10.000	24	Cont	Amb.	Polveri totali	5	0,050	13	0,60x0,60	Nessuno
							COV	20	0,200			
E26**	Taglio e imbutitura tubi	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	4.000	24	Cont	Amb.	Polveri totali	10	0,040	13	0,25	Nessuno
							Nebbie oleose	5	0,020			
E32	Sgrassaggio termico	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	6.000	24	Cont	Amb.	Polveri totali	2	0,012	13	0,40x0,40	Nessuno
							Particelle d'olio	2	0,012			
E33**	Sgrassaggio termico	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	3.500	24	Cont	450	Polveri totali	10	0,035	13	0,40x0,40	Post bruciatore
							COV	20	0,070			
							NOx come NO2	50	0,175			
							CO	200	0,700			
E34**	Sfiato pompe da vuoto saldobrasatura	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	250	24	Cont	Amb	Polveri totali	10	0,0025	13	0,25	P.E
							Nebbie oleose	5	0,00125			
E35	Saldobrasatura –raffreddamento	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	9.000	24	Cont	Amb	Polveri totali	10	0,090	13	0,75	P.E
							Oli	5	0,045			
E36**	Giostra di saldatura a fiamma	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	8.000	24	Cont	Amb	Polveri totali	10	0,080	13	0,40	Nessuno
							COV	10	0,080			

fonte: http://burc.regione.campania.it

DENOMINAZIONE DITTA:	"DENSO THERMAL SYSTEMS" S.P.A.
ATTIVITÀ PRODUTTIVA:	PRODUZIONE COMPONENTISTICA AUTOVEICOLI
SEDE STABILIMENTO:	Avellino, agg.to ind.le "Pianodardine", s. n.

N°/ sigla del punto di emissione	Provenienza	Estremi atto autorizzativo *(se già autorizzato)*	Portata *[m^3/h a 0°C e 0,101MPa]*	Durata emissioni *[h/gg]*	Frequenza nelle 24 ore *[cont /disc]*	Temp. *[°C]*	Tipo di sostanza Inquinante	Limiti emissione *[mg/m^3 a 0°C e 0,101 MPa]*	Limiti emissione *[kg/h]*	h punto di emissione dal suolo *[m]*	Diametro o lati sezione *[m o m*m]*	Tipo di impianto di abbattimento
E37**	Banchi di collaudo ad Elio	**Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011**	500	24	Cont	Amb	Trascurabile			13	0,40	Nessuno
E38**	Trattamento superficiale	**Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011**	26.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (compreso nebbie oleose)	10	0,260	13	1,00	A.U.
							COV	10	0,260			
							Acido fluoridrico	2	0,052			
E39	Asciugatura e raffreddamento	**Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011**	2.500	24	Cont	Amb	Polveri totali (compreso nebbie oleose)	2	0,005	13	0,40	Nessuno
							SOT	6,62	0,0165			
E40	Forno Nocolok linea1	**Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011**	9.000	24	Cont	700	Polveri totali (compreso nebbie oleose)	10	0,090	12	0,40	P.C.
							SOT	50	0,450			
							CO	200	1,800			
E41	Raffreddamento linea 1 Nocolok	**Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011**	9.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,045	12	0,50	Nessuno
							SOT	10	0,090			
E42	Applicazione flussante linea 1 Nocolok	**Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011**	900	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,0045	12	0,25	Nessuno
							SOT	10	0,009			
							Acido fluoridrico	1	0,0009			
E43§	Asciugatura linea 1 Nocolok	**Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011**	9.000	24	Cont	107	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,045	12	0,40	Nessuno
							SOT	10	0,090			
							Acido fluoridrico	1	0,009			
E44	Preriscaldo linea 1 Nocolok	**Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011**	6.000	24	Cont	120	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,030	12	0,50	Nessuno
							SOT	10	0,060			

§ = correzione del flusso di massa per probabile errore di battitura dell'atto autorizzativo

N°/ sigla del punto di emissione	Provenienza	Estremi atto autorizzativo *(se già autorizzato)*	Portata *[m^3/h a 0°C e 0,101MPa]*	Durata emissioni *[h/gg]*	Frequenza nelle 24 ore *[cont /disc]*	Temp. *[°C]*	Tipo di sostanza Inquinante	Limiti emissione *[mg/m^3 a 0°C e 0,101 MPa]*	Limiti emissione *[kg/h]*	h punto di emissione dal suolo *[m]*	Diametro o lati sezione *[m o m*m]*	Tipo di impianto di abbattimento
E45	Brasatura linea 1 Nocolok	**Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011**	750	24	Cont	47	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	10	0,0075	12	0,20	Scrubber in allumina
							SOT	10	0,0075			
							Acido fluoridrico	1	0,00075			
E46	Raffreddamento linea 1 Nocolok	**Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011**	20.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,100	12	0,60	Nessuno
							SOT	10	0,200			
E47	Forno Nocolok linea 2	**Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011**	9.000	24	Cont	700	Polveri totali (compreso nebbie oleose)	10	0,090	12	0,40	P.C.
							SOT	50	0,450			
							CO	200	1,800			
E48	Raffreddamento linea 2 Nocolok	**Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011**	9.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,045	12	0,50	Nessuno
							SOT	10	0,090			
E49 §§	Applicazione flussante linea 2 Nocolok	**Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011**	900	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,0045	12	0,25	Nessuno
							SOT	10	0,009			
							Acido fluoridrico	1	0,0009			
E50	Asciugatura linea 2 Nocolok	**Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011**	9.000	24	Cont	150	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,045	12	0,40	Nessuno
							SOT	10	0,090			
							Acido fluoridrico	1	0,009			

§§ = correzione degli inquinanti, concentrazioni e flussi di massa per analogia agli altri punti di emissione delle linee Nocolok con applicazione flussante (probabile errore di battitura dell'atto autorizzativo)

fonte: http://burc.regione.campania.it

DENOMINAZIONE DITTA:	"DENSO THERMAL SYSTEMS" S.P.A.
ATTIVITÀ PRODUTTIVA:	PRODUZIONE COMPONENTISTICA AUTOVEICOLI
SEDE STABILIMENTO:	Avellino, agg.to ind.le "Pianodardine", s. n.

N°/ sigla del punto di emissione	Provenienza	Estremi atto autorizzativo *(se già autorizzato)*	Portata *[m³/h a 0°C e 0,101MPa]*	Durata emissioni *[h/gg]*	Frequenza nelle 24 ore *[cont /disc]*	Temp. *[°C]*	Tipo di sostanza inquinante	Limiti emissione *[mg/m³ a 0°C e 0,101 MPa]*	Limiti emissione *[kg/h]*	Altezza punto di emissione dal suolo *[m]*	Diametro o lati sezione *[m o m*m]*	Tipo di impianto di abbattimento
E51	Preriscaldo linea 2 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	5.000	24	Cont	162	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,025	12	0,50	Nessuno
							SOT	10	0,050			
E52	Brasatura linea 2 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	850	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	10	0,0085	12	0,20	Scrubber in allumina
							SOT	10	0,0085			
							Acido fluoridrico	1	0,00085			
E53	Raffreddamento linea 2 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	20.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,100	12	0,60	Nessuno
							SOT	10	0,200			
E54	Forno Nocolok linea 3	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	9.000	24	Cont	700	Polveri totali (compreso nebbie oleose)	10	0,090	12	0,40	P.C.
							SOT	50	0,450			
							CO	200	1,800			
E55	Raffreddamento linea 3 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	9.000	24	Cont	47	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,045	12	0,50	Nessuno
							SOT	10	0,090			
E56	Applicazione flussante linea 3 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	900	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,0045	12	0,25	Nessuno
							SOT	10	0,009			
							Acido fluoridrico	1	0,0009			
E57	Asciugatura linea 3 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	9.000	24	Cont	150	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,045	12	0,40	Nessuno
							SOT	10	0,090			
							Acido fluoridrico	1	0,009			

N°/ sigla del punto di emissione	Provenienza	Estremi atto autorizzativo *(se già autorizzato)*	Portata *[m³/h a 0°C e 0,101MPa]*	Durata emissioni *[h/gg]*	Frequenza nelle 24 ore *[cont /disc]*	Temp. *[°C]*	Tipo di sostanza inquinante	Limiti emissione *[mg/m³ a 0°C e 0,101 MPa]*	Limiti emissione *[kg/h]*	Altezza punto di emissione dal suolo *[m]*	Diametro o lati sezione *[m o m*m]*	Tipo di impianto di abbattimento
E76	Raffreddamento linea 4 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	7.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	10	0,070	12	0,60	Nessuno
E77	Raffreddamento linea 4 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	7.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	10	0,070	12	0,60	Nessuno
E78	Raffreddamento linea 4 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	7.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,035	12	0,60	Nessuno
E79	Stampaggio grandi presse	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	3.500	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,175	13	0,45	Nessuno
							SOV	20	0,070			
E80	Raffreddamento	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	4.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	10	0,040	13	0,30	F.T.
E81	Stampaggio piccole presse	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	20.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,100	13	0,60	Nessuno
							SOT	10	0,200			
E82	Stampaggio piccole presse	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	20.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,100	13	0,60	Nessuno
							SOT	10	0,200			
E83	Stampaggio piccole presse	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	20.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,100	13	0,60	Nessuno
							SOT	10	0,200			
E84	Stampaggio piccole presse	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	20.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,100	13	0,60	Nessuno
							SOT	10	0,200			

fonte: http://burc.regione.campania.it

DENOMINAZIONE DITTA:	"DENSO THERMAL SYSTEMS" S.P.A.
ATTIVITÀ PRODUTTIVA:	PRODUZIONE COMPONENTISTICA AUTOVEICOLI
SEDE STABILIMENTO:	Avellino, agg.to ind.le "Pianodardine", s. n.

N°/ sigla del punto di emissione	Provenienza	Estremi atto autorizzativo *(se già autorizzato)*	Portata *[m^3/h a 0°C e 0,101MPa]*	Durata emissioni *[h/gg]*	Frequenza nelle 24 ore *[cont /disc]*	Temp. *[°C]*	Tipo di sostanza inquinante	Limiti emissione *[mg/m^3 a 0°C e 0,101 MPa]*	Limiti emissione *[kg/h]*	Altezza punto di emissione dal suolo *[m]*	Diametro o lati sezione *[m o m*m]*	Tipo di impianto di abbattimento
E62	Raffreddamento linea 4 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	9.500	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,0475	12	0,70	Nessuno
							SOT	10	0,095			
E63	Applicazione flussante linea 4 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	900	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,0045	11	0,25	Nessuno
							SOT	10	0,009			
							Acido fluoridrico	1	0,0009			
E64	Asciugatura linea 4 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	9.000	24	Cont	325	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,045	12	0,30	Nessuno
							SOT	10	0,090			
							Acido fluoridrico	1	0,009			
E66	Brasatura linea 4 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	20.000	24	Cont	59	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	10	0,200	12	0,50	Scrubber in allumina
							SOT	10	0,200			
							Acido fluoridrico	1	0,020			
E67	Raffreddamento linea 4 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	20.000	24	Cont	40	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,100	12	0,80	Nessuno
							SOT	10	0,200			
E68	Sigillatrici automatiche	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	9.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,045	12	0,34	Nessuno
							CO	50	0,450			
							Acido fluoridrico	1	0,009			
							Acido cloridrico	1	0,009			
E75	Raffreddamento linea 4 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	7.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	10	0,070	12	0,60	Nessuno

N°/ sigla del punto di emissione	Provenienza	Estremi atto autorizzativo *(se già autorizzato)*	Portata *[m^3/h a 0°C e 0,101MPa]*	Durata emissioni *[h/gg]*	Frequenza nelle 24 ore *[cont /disc]*	Temp. *[°C]*	Tipo di sostanza inquinante	Limiti emissione *[mg/m^3 a 0°C e 0,101 MPa]*	Limiti emissione *[kg/h]*	Altezza punto di emissione dal suolo *[m]*	Diametro o lati sezione *[m o m*m]*	Tipo di impianto di abbattimento
E76	Raffreddamento linea 4 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	7.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	10	0,070	12	0,60	Nessuno
E77	Raffreddamento linea 4 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	7.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	10	0,070	12	0,60	Nessuno
E78	Raffreddamento linea 4 Nocolok	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	7.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	5	0,035	12	0,60	Nessuno
E79	Stampaggio grandi presse	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	3.500	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,175	13	0,45	Nessuno
							SOV	20	0,070			
E80	Raffreddamento	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	4.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie Oleose)	10	0,040	13	0,30	F.T.
E81	Stampaggio piccole presse	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	20.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,100	13	0,60	Nessuno
							SOT	10	0,200			
E82	Stampaggio piccole presse	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	20.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,100	13	0,60	Nessuno
							SOT	10	0,200			
E83	Stampaggio piccole presse	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	20.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,100	13	0,60	Nessuno
							SOT	10	0,200			
E84	Stampaggio piccole presse	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	20.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,100	13	0,60	Nessuno
							SOT	10	0,200			

fonte: http://burc.regione.campania.it

DENOMINAZIONE DITTA:	"DENSO THERMAL SYSTEMS" S.P.A.
ATTIVITÀ PRODUTTIVA:	PRODUZIONE COMPONENTISTICA AUTOVEICOLI
SEDE STABILIMENTO:	Avellino, agg.to ind.le "Pianodardine", s. n.

N°/ sigla del punto di emissione	Provenienza	Estremi atto autorizzativo *(se già autorizzato)*	Portata *[m^3/h a 0°C e 0,101MPa]*	Durata emissioni *[h/gg]*	Frequenza nelle 24 ore *[cont /disc]*	Temp. *[°C]*	Tipo di sostanza inquinante	Limiti emissione *[mg/m^3 a 0°C e 0,101 MPa]*	Limiti emissione *[kg/h]*	Altezza punto di emissione dal suolo *[m]*	Diametro o lati sezione *[m o m*m]*	Tipo di impianto di abbattimento
E85	Stampaggio piccole presse	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	20.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	5	0,100	13	0,60	Nessuno
							SOT	10	0,200			
E86	Saldatura TIG	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	15.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	10	0,150	13	0,60	Nessuno
E89*	Granigliatura staffe Nocolok	-	2.000	24	Cont	Amb	Polveri totali (comprese nebbie oleose)	10	0,020	13	0,30	F.T.
C1*	Centrale termica principale	-		24	Cont		CO	200#		13		Nessuno
							NOx	250#				
C2*	Centrale termica principale	-		24	Cont		CO	200#		13		Nessuno
							NOx	250#				
C8*	Impianto di trigenerazione	-		24	Cont		CO	300#		13		P.C.
							NOx	250#				

IMPIANTI DISMESSI

N°/ sigla del punto di emissione	Provenienza	Estremi atto autorizzativo *(se già autorizzato)*	Portata *[m^3/h a 0°C e 0,101MPa]*	Durata emissioni *[h/gg]*	Frequenza nelle 24 ore *[cont /disc]*	Temp. *[°C]*	Tipo di sostanza inquinante	Limiti emissione *[mg/m^3 a 0°C e 0,101 MPa]*	Limiti emissione *[kg/h]*	Altezza punto di emissione dal suolo *[m]*	Diametro o lati sezione *[m o m*m]*	Tipo di impianto di abbattimento
E25	Evaporatori forno	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	IMPIANTO DISMESSO									
E69	Prova tenuta in elio	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	IMPIANTO DISMESSO									
E73	Montaggio giostra saldatura	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	IMPIANTO DISMESSO									
E74	Montaggio – prova tenuta in elio	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	IMPIANTO DISMESSO									
E87	Montaggio – giostra di saldatura	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	IMPIANTO DISMESSO									
E88	Prova tenuta in elio	Prot. 2011. 0319033 del 20/04/2011	IMPIANTO DISMESSO									

= dati riferiti al 5% di ossigeno

* = Impianti per il quale si richiede autorizzazione
** = Impianti per il quale si prevedono modifiche sostanziali

Le caratteristiche degli impianti termici civili sono riportati nella sezione "impianti di combustione" all'interno della relazione tecnica.
([2]) C= Ciclone - F.T.= Filtro a tessuto o maniche o fibra acrilica - P.E= Precipitatore elettrostatico - A.U.= Abbattitore a umido – A.U.V.= Abbattitore a umido Venturi - A.S.= Assorbitore - A.D.= Adsorbitore- P.T.= Postcombustore termico - P.C.= Postcombustore catalitico C.A. = carboni attivi - Altri = specificare

Nota: Per SOV, COV ed SOT si intende sempre lo stesso parametro determinato come da metodo ufficiale UNI EN 13526:2002

ELENCO SFIATI DI SICUREZZA
(emissioni non soggette ad autorizzazione ai sensi del D.Lgs.152/2006 art.269 comma 14 lettera i)

SF01	Sfiato valvola di sicurezza serbatoio ossigeno liquido
SF02	Sfiato valvola di sicurezza serbatoio azoto liquido
SF03	Sfiati valvola di sicurezza serbatoio argon liquido

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 59 del 17/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 4 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - AV -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS. 152/06 E SUCC. MODD. ED INTT. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA ALLA DITTA: SALUMIFICIO CORBISIERO S.A.S. DI CORBISIERO PAOLO & C. ATTIVITA': LAVORAZIONE, CONSERVAZIONE E TRASFORMAZIONE CARNE. SEDE: VIALE DE LUCIA N. 16 DEL COMUNE DI MUGNANO DEL CARDINALE (AV).

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- CHE il D.LGS. 3 aprile 2006 n. 152, parte quinta e succ. modd. ed intt., disciplina la tutela dell'aria e la riduzione delle emissioni in atmosfera ed individua l'autorità competente al rilascio delle autorizzazioni per gli impianti, inclusi quelli termici ad uso civile non disciplinati dal titolo II, e le attività che producono emissioni inquinanti;
- CHE tale normativa, inoltre, stabilisce i valori, le prescrizioni, i metodi di campionamento e di analisi delle emissioni ed i criteri per la valutazione della conformità dei valori misurati ai valori limite;
- CHE per le emissioni generate da impianti, da realizzarsi sulla base della migliore tecnologia disponibile, si applicano i valori limite di cui al D.LGS. 3 aprile 2006, n. 152 e succ. mm. e ii. o quelli già fissati dalla Regione Campania con D.G.R. 5 agosto 1992 n. 4102, se più restrittivi;
- CHE per il rilascio dei provvedimenti in materia di emissioni si applicano altresì le disposizioni di cui alla D.G.R.19 gennaio 2001, n. 286, per quanto non riferibile a norme abrogate;
- CHE con atto acquisito il 06/03/2013, prot. n. 164795, la ditta "Salumificio Corbisiero s.a.s. di Corbisiero Paolo & C." ha presentato domanda di autorizzazione alle emissioni in atmosfera ai sensi dell'art. 269 comma 2 del D.Lgs. n.152 del 3 aprile 2006 e succ. mm. e ii. per attività di lavorazione, trasformazione e conservazione carne, da esercitarsi nello stabilimento ubicato in viale De Lucia n. 16 del Comune di Mugnano Del Cardinale (Av);
- CHE ad essa sono allegati:
  il progetto e la relazione tecnica a firma del dr. Francesco Chirola, iscritto all'Ordine dei Chimici della Campania al n. 1668, con descrizione del ciclo produttivo, delle tecnologie atte a prevenire l'inquinamento oltre alla caratterizzazione delle emissioni.

CONSIDERATO:

- CHE, come risulta dalla documentazione agli atti, conforme a quella prevista dal D.LGS. 3 aprile 2006 n. 152 e succ. mm. e ii. e dalla D.G.R.19 gennaio 2001, n. 286:
  l'impianto:

I. è esistente secondo definizione dell'art. 268 lett. i d.lgs. 152/2006 e s. m. ed i.;

II. non risulta essere in esercizio e pertanto si richiedono gli adempimenti di cui all'art. 269 comma 6 del medesimo decreto legislativo;

- CHE dal quadro riepilogativo non si rilevano emissioni in quantità superiore ai valori limite fissati da leggi e disposizioni vigenti;
- CHE con nota prot. n. 170767 del 07/03/2013 è stata indetta la Conferenza dei Servizi convocata per il giorno 26/03/2013, seduta andata deserta e riconvocata per il giorno 18/04/2013;
- CHE con prot. n. 272902 del 16/04/2013 è stato acquisito agli atti del Settore il parere favorevole espresso dall'Arpac;
- CHE il 18/04/2013 la Conferenza, acquisito in via preliminare il parere favorevole del rappresentante dell'Amministrazione Comunale in merito alla destinazione urbanistica, di agibilità e d'uso dei locali ove va a svolgersi l'attività, esaminato il progetto così come proposto anche in via istruttoria, all'unanimità esprime parere favorevole. Ai sensi dell'art. 14-ter comma 6 bis e 7 della L. 241/90 e s.m.i., si ritiene espresso favorevolmente il parere delle Amministrazioni convocate e risultate assenti;
- CHE in attuazione dell'art. 7 Legge 24 Aprile 1998, n. 128, recante "Disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alla comunità europea (legge comunitaria 1995–1997)", gli oneri di prestazioni e controlli effettuati da uffici pubblici in applicazione delle normative comunitarie sono posti a carico dei soggetti interessati;
- CHE tale obbligo è ribadito dalla D.G.R. 22 maggio 2004, n. 750, che, tra l'altro, stabilisce che le competenti somme siano corrisposte all'Agenzia Regionale per la protezione ambientale (ARPAC);
- CHE per effetto della nota del Dirigente di Settore trasmessa con prot. n. 763113 del 10/10/2011 al competente Dipartimento Provinciale ARPAC, sarà quest'ultimo a fissare gli importi dovuti, all'atto dei previsti accertamenti e controlli, nonché a richiederne i pagamenti;

RITENUTO:

- potersi rilasciare in favore della Ditta richiedente l'autorizzazione ai sensi dell'art. 269 comma 2 D.LGS. 3 aprile 2006, n. 152, per le emissioni derivanti dallo stabilimento destinato all'attività di di

fonte: http://burc.regione.campania.it

lavorazione, trasformazione e conservazione carne da esercitarsi nello stabilimento ubicato in viale De Lucia n. 16 del Comune di Mugnano Del Cardinale (Av);

VISTI:

1. la D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
2. la Legge 21 gennaio 1994, n. 61;
3. la D.G.R.15 aprile 1997, n. 2473;
4. la Legge 24 aprile 1998, n. 128;
5. la Legge Regionale 29 luglio 1998, n. 10;
6. la D.G.R.19 gennaio 2001, n. 286;
7. la D.G.R. n. 750 del 22 maggio 2004;
8. il D.LGS. 3 aprile 2006, n. 152 e succ. modd. ed intt.;
9. la D.G.R. n. 447 del 08/09/2011;
10. la D.G.R. n. 839 del 30/12/2011;
11. la D.G.R. n. 528 del 04/10/2012;
12. la D.G.R. n. 791 del 21/12/2012;
13. la D.G.R. n. 22 del 19/01/2013:
14. la D.G.R. n. 40 del 22/02/2013.

Alla stregua dell'istruttoria effettuata dalla Conferenza dei Servizi, ed in conformità alle determinazioni della stessa, dei pareri comunque acquisiti, nonché dell'attestazione di regolarità resa dal Responsabile del procedimento,

DECRETA

1) di ritenere la premessa parte integrante del presente atto;
2) di rilasciare ai sensi dell'art. 269 comma 2 D.LGS. 3 aprile 2006, n.152, l'autorizzazione definitiva con durata quindicennale in favore della ditta "Salumificio Corbisiero s.a.s. di Corbisiero Paolo & C." per le emissioni derivanti dall'attività di di lavorazione, trasformazione e conservazione carne da esercitarsi nello stabilimento sito in viale De Lucia n. 16 del Comune di Mugnano Del Cardinale (AV);
3) di rilasciare l'autorizzazione sulla scorta dei dati di emissione, comunicati dalla ditta richiedente e riportati in unico, apposito allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
4) di subordinare il provvedimento all'osservanza delle seguenti prescrizioni:

a) rispettare i valori limite, riportati nel precedente schema e che rappresentano la massima concentrazione ed il massimo quantitativo orario in peso di sostanze inquinanti ammissibili;
b) non superare in nessun caso i valori limite fissati dall'allegato I alla parte quinta del D.LGS 3 aprile 2006, n. 152 o quelli fissati dalla D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102 se più restrittivi;
c) ove tecnicamente possibile, garantire la captazione, il convogliamento e l'abbattimento (mediante l'utilizzo della miglior tecnologia disponibile) delle emissioni inquinanti in atmosfera, al fine di contenerle ulteriormente;
d) in generale, i metodi di campionamento, d'analisi e di valutazione sono quelli imposti dall'allegato VI alla parte quinta del D.LGS 3 aprile 2006, n. 152 e dalla DGR 5 agosto 1992, n. 4102;
e) che la ditta almeno 15 giorni prima di dare inizio alla messa in esercizio, ne dia comunicazione a questo Settore Regionale, all'Amministrazione Provinciale di Avellino, al Comune di Mugnano Del Cardinale e all'ARPAC, al fine di una prima verifica della regolarità delle emissioni;
f) che la ditta provveda alla messa a regime di tutti gli impianti non oltre novanta giorni dalla data di messa in esercizio, salvo motivata richiesta di proroga che dovrà essere inoltrata a cura della ditta, a questo Settore Regionale;
g) che la ditta comunichi a questo Settore Regionale, all'Amministrazione Provinciale di Avellino, al Comune di Mugnano Del Cardinale e all'ARPAC entro i quindici giorni successivi alla messa a regime degli impianti, le risultanze delle analisi delle emissioni relative a due campionamenti in

fonte: http://burc.regione.campania.it

un periodo continuativo di marcia controllata pari a 10 gg. decorrenti dalla messa a regime (il tutto a cura di un tecnico abilitato);

h) effettuare, con cadenza **triennale**, a decorrere dalla data di "messa in esercizio" durante il normale esercizio e nelle sue condizioni più gravose, n. 2 prelievi ed altrettanti campionamenti in un periodo continuativo pari a 10 (dieci) giorni di marcia controllata, per le analisi periodiche di tutte le emissioni, dandone preavviso di almeno trenta giorni e successiva comunicazione degli esiti allo scrivente ed agli Enti interessati (Comune di Mugnano Del Cardinale, ARPAC – Dipartimento Provinciale di Avellino e Amministrazione Provinciale Avellino);

i) provvedere all'annotazione (in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione della autorità competenti al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato VI alla parte quinta) di:

I. dati relativi ai controlli discontinui previsti al punto 4-h (allegare i relativi certificati d'analisi);

II. ogni eventuale caso d'interruzione del normale funzionamento dell'impianto produttivo e/o dei sistemi d'abbattimento;

III. rapporti di manutenzione eseguite sui sistemi di abbattimento secondo le modalità e la periodicità prevista dalle schede tecniche del costruttore;

l) porre in essere gli adempimenti previsti dall'art. 271 comma 14 D.LGS 3 aprile 2006, n. 152 in caso di eventuali guasti tali da compromettere il rispetto dei valori limite di emissione;

m) adottare ogni accorgimento e/o sistema atto a contenere le emissioni diffuse entro i valori limite di soglia consigliati dall'ACGIH (TLV - TWA) e misurarle in prossimità delle fonti inquinanti comunicandone gli esiti allo scrivente ed agli Enti interessati, contestualmente ai controlli discontinui di cui al punto 4-h;

n) custodire il presente provvedimento, anche in copia, presso lo stabilimento e consentirne la visione a quanti legittimati al controllo;

5) di precisare ulteriormente che:

- qualora ad uno stesso camino afferiscano, in momenti diversi, le emissioni provenienti da più fasi produttive, le analisi, di cui al punto n. 4–h, dovranno essere rappresentative di ciascuna fase;
- qualora le emissioni provenienti da un'unica fase produttiva siano convogliate a più camini, la valutazione dei flussi di massa dovrà essere effettuata considerando complessivamente la somma dei contributi delle emissioni di ciascun camino;
- i condotti d'emissione, i punti di campionamento e le condizioni d'approccio ad essi vanno realizzati in conformità con le norme UNI 10169;
- al fine di favorire la dispersione delle emissioni, la direzione del loro flusso allo sbocco deve essere verticale verso l'alto e l'altezza minima del punto di emissione essere tale da superare di almeno un metro qualsiasi ostacolo o struttura distante meno di dieci metri; i punti di emissione situati a distanza compresa tra 10 e 50 metri da aperture di locali abitabili esterni al perimetro dello stabilimento, devono avere altezza non inferiore a quella del filo superiore dell'apertura più alta;

6) di puntualizzare ulteriormente che:

- i contenuti del presente provvedimento potranno esser modificati sia a seguito di nuove disposizioni in materia d'emissioni, sia in conseguenza dell'evoluzione in tema di miglior tecnologia disponibile, nonché della situazione ambientale;
- l'autorizzazione potrà, inoltre, richiamata anche la D.G.R. n. 2473/97, essere sospesa o revocata secondo le procedure dettate dall'art. 278 D.LGS. 3 aprile 2006, n. 152, ferma restando l'applicazione delle sanzioni ex art. 279 e delle misure cautelari eventualmente disposte dall'autorità giudiziaria, se le attività d'ispezione e controllo dovessero accertare l'inosservanza delle prescrizioni di cui al presente atto;
- la Ditta proceda al rinnovo dell'autorizzazione, rilasciata con validità di 15 anni, presentando la relativa domanda almeno un anno prima della scadenza al Settore;
- la ditta comunichi nel rispetto della normativa eventuali modifiche non sostanziali e chiedere l'autorizzazione per eventuali modifiche sostanziali che comportino una diversa caratterizzazione delle emissioni o il trasferimento dell'impianto in altro sito;

7) che la ditta è tenuta all'assolvimento dell'obbligo di cui alla D.G.R. n. 750/2004, per i controlli da effettuarsi da parte del competente Dipartimento Provinciale (ARPAC) di Avellino;

fonte: http://burc.regione.campania.it

8) di demandare all'ARPAC il primo accertamento, entro sei mesi dalla data di messa a regime ed il successivo monitoraggio sul rispetto dell'autorizzazione e dei valori limite (riportati in unico, apposito allegato, fornendone le risultanze);
9) di obbligare la Ditta a comunicare allo Scrivente ogni eventuale trasformazione della natura giuridica aziendale, o modifica della denominazione o ragione sociale, o cessazione dell'attività;
10) di rilasciare il provvedimento ai soli fini delle emissioni in atmosfera, fatto salvo ogni altro adempimento o autorizzazione cui la ditta sia tenuta in forza di altra norma;
11) di specificare espressamente (ai sensi dell'art.3 comma 4 della legge 7 agosto 90 n.241 e succ. modd. e intt.) che avverso la presente autorizzazione, nei rispettivi termini di sessanta e centoventi giorni dalla sua notifica, nei modi e nelle forme previste è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato;
12) di notificare il presente provvedimento alla ditta "Salumificio Corbisiero s.a.s. di Corbisiero Paolo & C." con sede in viale De Lucia n. 16 del Comune di Mugnano Del Cardinale (Av);
13) di inviarne copia al Sindaco del Comune di Mugnano Del Cardinale, all'Amministrazione Provinciale di Avellino, all'ASL di Avellino ed all'ARPAC– Dipartimento Provinciale di Avellino, alla Perocura della Repubblica presso il Tribunale di Avellino;
14) di inoltrarlo, infine, all'AGC 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

Il Dirigente del Settore ad interim
(Dott. Antonello Barretta)

fonte: http://burc.regione.campania.it

SCHEMA RIEPILOGATIVO EMISSIONI CONVOGLIATE

Ragione Sociale : Salumificio Corbisiero sas - Viale S. Lucia, 16 – Mugnano del Cardinale (AV)

Parametri e valori			E 1	E 2	E 3	E 4
Altezza dal suolo		m	5.0	8.0	8.0	5.0
Dal colmo			1.0	1.0	1.0	1.0
Diametro			0.20	0.20	0.2	30x50
Sezione		m^2	0.03	0.03	0.03	0.15
Temperatura		°C	90	90	90	25
Velocità		m/s	0.5	0.5	0.5	3.7
Portata		Nm^3/h	54	54	54	2.000
Direzione del flusso			verticale	verticale	verticale	verticale
Impianto termico	Alimentazione		Gas metano	Gas metano	Gas metano	Legna vergine non trattata
	Potenza termica	MW	0.023	0.023	0.023	
	Rilevatore in continuo					
Durata emissioni		h/d	24	24	24	4
Frequenza		n/d	discontinua	discontinua	discontinua	unica
Provenienza			**Caldaia a metano**	**Caldaia a metano**	**Caldaia a metano**	**Sala Affumicatura**
Tipo abbattimento						Filtri a secco e carboni attivi

Inquinanti	E 1 Conc.ne (mg/Nm^3)	E 1 Fl. massa (Kg/h)	E 1 F. emiss. (g/m^2)	E 2 Conc.ne (mg/Nm^3)	E 2 Fl. massa (Kg/h)	E 2 F. emiss. (g/m^2)	E 3 Conc.ne (mg/Nm^3)	E 3 Fl. massa (Kg/h)	E 3 F. emiss. (g/m^2)	E 4 Conc.ne (mg/Nm^3)	E 4 Fl. massa (Kg/h)	E 4 F. emiss. (g/m^2)
Polveri										< 60	< 0.1	
NO_2	100	< 0.1		100	< 0.1		100	< 0.1		< 20	< 0.1	
SO_2										< 20	< 0.1	
CO_2										< 30	< 0.1	
CO										< 50	< 0.1	
C.O.V. totali										< 1.0	< 0.1	

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 60 del 17/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 4 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - AV -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS. 152/06 E SUCC. MODD. ED INTT. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA ALLA DITTA: GRIMALDI S.R.L.U. ATTIVITA': LAVORAZIONE DELLE PELLI. SEDE: VIA SELVAPIANA DEL COMUNE DI SOLOFRA (AV).

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- CHE il D.LGS. 3 aprile 2006 n. 152, parte quinta e succ. modd. ed intt., disciplina la tutela dell'aria e la riduzione delle emissioni in atmosfera ed individua l'autorità competente al rilascio delle autorizzazioni per gli impianti, inclusi quelli termici ad uso civile non disciplinati dal titolo II, e le attività che producono emissioni inquinanti;
- CHE tale normativa, inoltre, stabilisce i valori, le prescrizioni, i metodi di campionamento e di analisi delle emissioni ed i criteri per la valutazione della conformità dei valori misurati ai valori limite;
- CHE per le emissioni generate da impianti, da realizzarsi sulla base della migliore tecnologia disponibile, si applicano i valori limite di cui al D.LGS. 3 aprile 2006, n. 152 e succ. mm. e ii. o quelli già fissati dalla Regione Campania con D.G.R. 5 agosto 1992 n. 4102, se più restrittivi;
- CHE per il rilascio dei provvedimenti in materia di emissioni si applicano altresì le disposizioni di cui alla D.G.R.19 gennaio 2001, n. 286, per quanto non riferibile a norme abrogate;
- CHE con atto acquisito il 09/11/2012, prot. n. 824421, la ditta "Grimaldi s.r.l.u." ha presentato domanda di autorizzazione alle emissioni in atmosfera ai sensi dell'art. 269 comma 2 del D.Lgs. n.152 del 3 aprile 2006 e succ. mm. e ii. per attività di lavorazione delle pelli, da esercitarsi nello stabilimento ubicato alla via Selvapiana (p.lla 747 foglio 2) del Comune di Solofra (Av);
- CHE ad essa sono allegati:
  il progetto e la relazione tecnica a firma del dr. Francesco Chirola, iscritto all'Ordine dei Chimici della Campania al n. 1668, con descrizione del ciclo produttivo, delle tecnologie atte a prevenire l'inquinamento oltre alla caratterizzazione delle emissioni.

CONSIDERATO:

- CHE, come risulta dalla documentazione agli atti, conforme a quella prevista dal D.LGS. 3 aprile 2006 n. 152 e succ. mm. e ii. e dalla D.G.R.19 gennaio 2001, n. 286:
  l'impianto:

I. è esistente secondo definizione dell'art. 268 lett. i d.lgs. 152/2006 e s. m. ed i.;

II. non risulta essere in esercizio e pertanto si richiedono gli adempimenti di cui all'art. 269 comma 6 del medesimo decreto legislativo;

- CHE dal quadro riepilogativo non si rilevano emissioni in quantità superiore ai valori limite fissati da leggi e disposizioni vigenti;
- CHE con nota prot. n.951505 del 24/12/2012 è stata invitata la ditta a produrre ulteriore documentazione integrativa necessaria al fine di avviare il procedimento amministrativo;
- CHE con prot. n. 68321 del 29/01/2013 è stata acquisita agli atti del Settore la documentazione integrativa richiesta;
- CHE con nota prot. n. 86760 del 05/02/2013 è stata indetta la Conferenza dei Servizi convocata per il giorno 26/02/2013;
- CHE in tale data, la Conferenza, acquisito in via preliminare il parere favorevole del rappresentante dell'Amministrazione Comunale in merito alla destinazione urbanistica, di agibilità e d'uso dei locali ove va a svolgersi l'attività, esaminato il progetto così come proposto anche in via istruttoria, ha ritienuto, su richiesta della rappresentante dell'Asl, di dover acquisire ulteriore documentazione ed in particolare "una relazione sulle modalità di approvvigionamento idrico, delle modalità di smaltimento dei reflui di rifinizione (spruzzo) e delle acque di piazzale corredate dal relativo grafico della rete redatto da tecnico abilitato, nonché una pianta in sezione dello stabilimento da cui si evinca la presenza di porte esterne e/o in alternativa la descrizione della modalità di areazione dei locali".
- CHE con prot. n. 233203 el 02/04/2013 è stata acquisita agli atti del Settore la documentazione integrativa richiesta dalla Conferenza;
- CHE con nota prot. n. 241169 del 04/04/2013 è stata riconvocata la Conferenza dei Servizi per il giorno 30/04/2013;
- CHE in tale data, la Conferenza, valutati gli atti integrativi prodotti, all'unanimità ha espresso parere favorevole, con la prescrizione da parte del rappresentante dell'Asl che "**i locali chiusi o con insufficiente areazione non vengano utilizzati come luoghi di lavoro a meno che non venga implementato un sistema di ventilazione artificiale**" . Ai sensi dell'art. 14-ter comma 6 bis e 7 della

fonte: http://burc.regione.campania.it

L. 241/90 e s.m.i., si ritiene espresso favorevolmente il parere delle Amministrazioni convocate e risultate assenti;

- CHE in attuazione dell'art. 7 Legge 24 Aprile 1998, n. 128, recante "Disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alla comunità europea (legge comunitaria 1995–1997)", gli oneri di prestazioni e controlli effettuati da uffici pubblici in applicazione delle normative comunitarie sono posti a carico dei soggetti interessati
- CHE in attuazione dell'art. 7 Legge 24 Aprile 1998, n. 128, recante "Disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alla comunità europea (legge comunitaria 1995–1997)", gli oneri di prestazioni e controlli effettuati da uffici pubblici in applicazione delle normative comunitarie sono posti a carico dei soggetti interessati;
- CHE tale obbligo è ribadito dalla D.G.R. 22 maggio 2004, n. 750, che, tra l'altro, stabilisce che le competenti somme siano corrisposte all'Agenzia Regionale per la protezione ambientale (ARPAC);
- CHE per effetto della nota del Dirigente di Settore trasmessa con prot. n. 763113 del 10/10/2011 al competente Dipartimento Provinciale ARPAC, sarà quest'ultimo a fissare gli importi dovuti, all'atto dei previsti accertamenti e controlli, nonché a richiederne i pagamenti;

RITENUTO:

– potersi rilasciare in favore della Ditta richiedente l'autorizzazione ai sensi dell'art. 269 comma 2 D.LGS. 3 aprile 2006, n. 152, per le emissioni derivanti dallo stabilimento destinato all'attività di lavorazione delle pelli da esercitarsi nello stabilimento ubicato alla via Selvapiana (p.lla 747 foglio 2) del Comune di Solofra (Av);

VISTI:

1. la D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
2. la Legge 21 gennaio 1994, n. 61;
3. la D.G.R.15 aprile 1997, n. 2473;
4. la Legge 24 aprile 1998, n. 128;
5. la Legge Regionale 29 luglio 1998, n. 10;
6. la D.G.R.19 gennaio 2001, n. 286;
7. la D.G.R. n. 750 del 22 maggio 2004;
8. il D.LGS. 3 aprile 2006, n. 152 e succ. modd. ed intt.;
9. la D.G.R. n. 447 del 08/09/2011;
10. la D.G.R. n. 839 del 30/12/2011;
11. la D.G.R. n. 528 del 04/10/2012;
12. la D.G.R. n. 791 del 21/12/2012;
13. la D.G.R. n. 22 del 19/01/2013:
14. la D.G.R. n. 40 del 22/02/2013.

Alla stregua dell'istruttoria effettuata dalla Conferenza dei Servizi, ed in conformità alle determinazioni della stessa, dei pareri comunque acquisiti, nonché dell'attestazione di regolarità resa dal Responsabile del procedimento,

DECRETA

1) di ritenere la premessa parte integrante del presente atto;
2) di rilasciare ai sensi dell'art. 269 comma 2 D.LGS. 3 aprile 2006, n.152, l'autorizzazione definitiva con durata quindicennale in favore della ditta "Grimaldi s.r.l.u." per le emissioni derivanti dall'attività di lavorazione delle pelli da esercitarsi nello stabilimento sito in via Selvapiana (p.lla 747 foglio 2) del Comune di Solofra (AV);
3) di rilasciare l'autorizzazione sulla scorta dei dati di emissione, comunicati dalla ditta richiedente e riportati in unico, apposito allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
4) di subordinare il provvedimento all'osservanza delle seguenti prescrizioni:

a) rispettare i valori limite, riportati nel precedente schema e che rappresentano la massima concentrazione ed il massimo quantitativo orario in peso di sostanze inquinanti ammissibili;

fonte: http://burc.regione.campania.it

b) non superare in nessun caso i valori limite fissati dall'allegato I alla parte quinta del D.LGS 3 aprile 2006, n. 152 o quelli fissati dalla D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102 se più restrittivi;
c) ove tecnicamente possibile, garantire la captazione, il convogliamento e l'abbattimento (mediante l'utilizzo della miglior tecnologia disponibile) delle emissioni inquinanti in atmosfera, al fine di contenerle ulteriormente;
d) in generale, i metodi di campionamento, d'analisi e di valutazione sono quelli imposti dall'allegato VI alla parte quinta del D.LGS 3 aprile 2006, n. 152 e dalla DGR 5 agosto 1992, n. 4102;
e) che la ditta almeno 15 giorni prima di dare inizio alla messa in esercizio, ne dia comunicazione a questo Settore Regionale, all'Amministrazione Provinciale di Avellino, al Comune di Solofra e all'ARPAC, al fine di una prima verifica della regolarità delle emissioni;
f) che la ditta provveda alla messa a regime di tutti gli impianti non oltre novanta giorni dalla data di messa in esercizio, salvo motivata richiesta di proroga che dovrà essere inoltrata a cura della ditta, a questo Settore Regionale;
g) che la ditta comunichi a questo Settore Regionale, all'Amministrazione Provinciale di Avellino, al Comune di Solofra e all'ARPAC entro i quindici giorni successivi alla messa a regime degli impianti, le risultanze delle analisi delle emissioni relative a due campionamenti in un periodo continuativo di marcia controllata pari a 10 gg. decorrenti dalla messa a regime (il tutto a cura di un tecnico abilitato);
h) effettuare, con cadenza **semestrale**, a decorrere dalla data di "messa in esercizio" durante il normale esercizio e nelle sue condizioni più gravose, n. 2 prelievi ed altrettanti campionamenti in un periodo continuativo pari a 10 (dieci) giorni di marcia controllata, per le analisi periodiche di tutte le emissioni, dandone preavviso di almeno trenta giorni e successiva comunicazione degli esiti allo scrivente ed agli Enti interessati (Comune di Solofra, ARPAC – Dipartimento Provinciale di Avellino e Amministrazione Provinciale Avellino);
i) provvedere all'annotazione (in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione della autorità competenti al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato VI alla parte quinta) di:
   I. dati relativi ai controlli discontinui previsti al punto 4-h (allegare i relativi certificati d'analisi);
   II. ogni eventuale caso d'interruzione del normale funzionamento dell'impianto produttivo e/o dei sistemi d'abbattimento;
   III. rapporti di manutenzione eseguite sui sistemi di abbattimento secondo le modalità e la periodicità prevista dalle schede tecniche del costruttore;
l) porre in essere gli adempimenti previsti dall'art. 271 comma 14 D.LGS 3 aprile 2006, n. 152 in caso di eventuali guasti tali da compromettere il rispetto dei valori limite di emissione;
m) adottare ogni accorgimento e/o sistema atto a contenere le emissioni diffuse entro i valori limite di soglia consigliati dall'ACGIH (TLV - TWA) e misurarle in prossimità delle fonti inquinanti comunicandone gli esiti allo scrivente ed agli Enti interessati, contestualmente ai controlli discontinui di cui al punto 4-h;
n) custodire il presente provvedimento, anche in copia, presso lo stabilimento e consentirne la visione a quanti legittimati al controllo;
o) che i locali chiusi o con insufficiente areazione non vengano utilizzati come luoghi di lavoro a meno che non venga implementato un sistema di ventilazione artificiale;

5) di precisare ulteriormente che:

- qualora ad uno stesso camino afferiscano, in momenti diversi, le emissioni provenienti da più fasi produttive, le analisi, di cui al punto n. 4–h, dovranno essere rappresentative di ciascuna fase;
- qualora le emissioni provenienti da un'unica fase produttiva siano convogliate a più camini, la valutazione dei flussi di massa dovrà essere effettuata considerando complessivamente la somma dei contributi delle emissioni di ciascun camino;
- i condotti d'emissione, i punti di campionamento e le condizioni d'approccio ad essi vanno realizzati in conformità con le norme UNI 10169;
- al fine di favorire la dispersione delle emissioni, la direzione del loro flusso allo sbocco deve essere verticale verso l'alto e l'altezza minima del punto di emissione essere tale da superare di almeno un metro qualsiasi ostacolo o struttura distante meno di dieci metri; i punti di emissione situati a distanza compresa tra 10 e 50 metri da aperture di locali abitabili esterni al perimetro dello stabilimento, devono avere altezza non inferiore a quella del filo superiore dell'apertura più alta;

fonte: http://burc.regione.campania.it

6) di puntualizzare ulteriormente che:
- i contenuti del presente provvedimento potranno esser modificati sia a seguito di nuove disposizioni in materia d'emissioni, sia in conseguenza dell'evoluzione in tema di miglior tecnologia disponibile, nonché della situazione ambientale;
- l'autorizzazione potrà, inoltre, richiamata anche la D.G.R. n. 2473/97, essere sospesa o revocata secondo le procedure dettate dall'art. 278 D.LGS. 3 aprile 2006, n. 152, ferma restando l'applicazione delle sanzioni ex art. 279 e delle misure cautelari eventualmente disposte dall'autorità giudiziaria, se le attività d'ispezione e controllo dovessero accertare l'inosservanza delle prescrizioni di cui al presente atto;
- la Ditta proceda al rinnovo dell'autorizzazione, rilasciata con validità di 15 anni, presentando la relativa domanda almeno un anno prima della scadenza al Settore;
- la ditta comunichi nel rispetto della normativa eventuali modifiche non sostanziali e chiedere l'autorizzazione per eventuali modifiche sostanziali che comportino una diversa caratterizzazione delle emissioni o il trasferimento dell'impianto in altro sito;

7) che la ditta è tenuta all'assolvimento dell'obbligo di cui alla D.G.R. n. 750/2004, per i controlli da effettuarsi da parte del competente Dipartimento Provinciale (ARPAC) di Avellino;
8) di demandare all'ARPAC il primo accertamento, entro sei mesi dalla data di messa a regime ed il successivo monitoraggio sul rispetto dell'autorizzazione e dei valori limite (riportati in unico, apposito allegato, fornendone le risultanze);
9) di obbligare la Ditta a comunicare allo Scrivente ogni eventuale trasformazione della natura giuridica aziendale, o modifica della denominazione o ragione sociale, o cessazione dell'attività;
10) di rilasciare il provvedimento ai soli fini delle emissioni in atmosfera, fatto salvo ogni altro adempimento o autorizzazione cui la ditta sia tenuta in forza di altra norma;
11) di specificare espressamente (ai sensi dell'art.3 comma 4 della legge 7 agosto 90 n.241 e succ. modd. e intt.) che avverso la presente autorizzazione, nei rispettivi termini di sessanta e centoventi giorni dalla sua notifica, nei modi e nelle forme previste è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato;
12) di notificare il presente provvedimento alla ditta "Grimaldi s.r.l.u." con sede in via Selvapiana (p.lla 747 foglio 2) del Comune di Solofra (Av);
13) di inviarne copia al Sindaco del Comune di Solofra, all'Amministrazione Provinciale di Avellino, all'ASL di Avellino ed all'ARPAC– Dipartimento Provinciale di Avellino;
14) di inoltrarlo, infine, all'AGC 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

Il Dirigente del Settore ad interim
(Dott. Antonello Barretta)

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA
Ecologia e Tutela dell'Ambiente
Settore Provinciale di Avellino

SCHEMA RIEPILOGATIVO EMISSIONI CONVOGLIATE

Ragione Sociale : GRIMALDI SRLU - Via Selvapiana – Solofra (AV)

Parametri e valori			**E 1**			**E 2**			**E 3**			**E 4**		
Altezza dal suolo		m	6,0			20			20			20		
Dal colmo			2,0			1,0			1,0			1,0		
Diametro			0,25			0,8			0,8			0,8		
Sezione		m^2	0,05			0,5			0,5			0,5		
Temperatura		°C	150			ambiente			ambiente			ambiente		
Velocità		m/s	2,0			9,4			9,4			9,4		
Portata		Nm^3/h	360			17.000			17.000			17.000		
Direzione del flusso			verticale			verticale			verticale			verticale		
Impianto termico	Alimentazione		Gas metano											
	Potenza termica	MW	0,85											
	Rilevatore in continuo													
Durata emissioni		h/d	8			8			8			8		
Frequenza		n/d	discontinua			discontinua			discontinua			discontinua		
Provenienza			**Impianto termico**			**Cabina di spruzzo ed esaustore**			**Cabina di spruzzo ed esaustore**			**Cabina di spruzzo ed esaustore**		
Tipo abbattimento						Ad acqua			Ad acqua			Ad acqua		
Inquinanti			Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. massa (Kg/h)	F. emiss. (g/m^2)	Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. massa (Kg/h)	F. emiss. (g/m^2)	Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. massa (Kg/h)	F. emiss. (g/m^2)	Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. massa (Kg/h)	F. emiss. (g/m^2)
Polveri						5,0	0,085		5,0	0,085		5,0	0,085	
NO_2			100	0,036										
C.O.V. classe II						3	0,051		3	0,051		3	0,051	
C.O.V. classi III, IV, V						10	0,17		10	0,17		10	0,17	

Data _____ _____

(timbro e firma)

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA
Ecologia e Tutela dell'Ambiente
Settore Provinciale di Avellino

Ragione Sociale : GRIMALDI SRLU - Via Selvapiana – Solofra (AV)

Parametri e valori			**E 5**											
Altezza dal suolo		m	20											
Dal colmo			2,0											
Diametro			0,6											
Sezione		m^2	0,28											
Temperatura		°C	ambiente											
Velocità		m/s	7,0											
Portata		Nm^3/h	7.000											
Direzione del flusso			verticale											
Impianto termico	Alimentazione													
	Potenza termica	MW												
	Rilevatore in continuo													
Durata emissioni		h/d	8											
Frequenza		n/d	discontinua											
Provenienza			**Abbattitore polveri**											
Tipo abbattimento			Ciclone											
Inquinanti			Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. massa (Kg/h)	F. emiss. (g/m^2)	Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. massa (Kg/h)	F. emiss. (g/m^2)	Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. massa (Kg/h)	F. emiss. (g/m^2)	Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. massa (Kg/h)	F. emiss. (g/m^2)
Polveri			5,0	0,035										
Cromo			0,5	< 0,01										

Data _____ _____

(timbro e firma)

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA
Ecologia e Tutela dell'Ambiente
Settore Provinciale di Avellino

SCHEMA RIEPILOGATIVO EMISSIONI AERODISPERSE

Ragione Sociale : GRIMALDI SRLU - Via Selvapiana – Solofra (AV)

Emissioni aerodisperse	P 1 (valori stimati)	P 2 (valori stimati)	P 3 (valori stimati)	TLV-TWA
Fase/i produttiva/e	Neutralizzazione	Piklaggio	Asciugatura pelli	
Inquinanti	Concentrazione (mg/Nm^3)	Concentrazione (mg/Nm^3)	Concentrazione (mg/Nm^3)	Concentrazione (mg/Nm^3)
AMMONIACA (NH_3)	5,0			9,4
IDROGENO SOLFORATO (H_2S)		5,0		14
ACIDO FORMICO (HCOOH)			5,0	18

Data _____ _____

(timbro e firma)

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 61 del 17/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 4 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - AV -

Oggetto dell'Atto:

D. LGS. N. 152/2006, SS. MM. II. (ART. 269, C. 2). EMISSIONI IN ATMOSFERA. AUTORIZZAZIONE. DITTA: "PARTENIOFRUTTA" S.N.C. DI A. FALSO & C. . ATTIVITA': LAVORAZIONE CASTAGNE. SEDE OPERATIVA: SERINO, VIA CONVENTO SAN FRANCESCO, N. 18.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:
- CHE il D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152, ss. mm. ii., parte quinta, disciplina la tutela dell'aria e la riduzione delle emissioni in atmosfera ed individua l'autorità competente al rilascio delle autorizzazioni per gli stabilimenti (compresi gli impianti termici ad uso civile non disciplinati dal titolo II) le cui attività danno luogo ad emissioni inquinanti;
- CHE tale normativa, inoltre, stabilisce i valori, le prescrizioni, i metodi di campionamento e d'analisi delle emissioni ed i criteri per la valutazione della conformità dei valori misurati ai valori limite;
- CHE per le emissioni generate da impianti, da realizzarsi sulla base della miglior tecnologia disponibile, si applicano i valori limite di cui al citato D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., o quelli già fissati dalla Regione Campania con D.G.R. 5 agosto 1992 n. 4102, se più restrittivi;
- CHE per il rilascio dei provvedimenti in materia di emissioni si applicano altresì le disposizioni di cui alla D.G.R. 19 gennaio 2001, n. 286, per quanto non riferibile a norme abrogate;
- CHE con atto acquisito al prot. n. 0938655 del 18 dicembre 2012 il gestore in oggetto ha presentato ai sensi dell'art. 269^{2} D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., domanda d'autorizzazione per lo stabilimento di LAVORAZIONE CASTAGNE, sito in Serino, via Convento San Francesco, n. 18;
- CHE ad essa è tra l'altro allegata la relazione tecnica – a firma di professionista/i adeguatamente titolato/i ed abilitato/i – con descrizione di:
  a) ciclo produttivo;
  b) tecnologie atte a prevenire l'inquinamento;
  c) caratterizzazione qualitativa e quantitativa delle emissioni;

CONSIDERATO:
- CHE, come da documentazione agli atti, conforme a quella prevista dalla D.G.R. 19 gennaio 2001, n. 286 e dal D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., lo stabilimento:
  a) risulta in esercizio, pur essendo decaduta l'autorizzazione rilasciata con D. D. 15 novembre 2007, n. 186 (di ciò si è inviata segnalazione alla competente A. G.);
  b) per tale ragione, non è da assoggettarsi agli adempimenti di cui all'art. 269^{6} D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii.;
- CHE dal quadro riepilogativo non si rilevano emissioni in quantità superiore ai valori limite fissati da leggi e disposizioni vigenti;
- CHE con nota prot. n. 0068933 del 29 gennaio 2013 è stata indetta Conferenza di Servizi, convocata per il successivo 5 febbraio e, non essendo in grado di pronunciarsi in merito alla domanda, in assenza delle amministrazioni convocate, più volte rinviata, in ultimo al 9 maggio, sempre con egual esito;
- CHE per le esigenze urbanistiche ed igienico-sanitarie, dietro segnalazione dello scrivente ufficio sono stati presentati atti integrativi, richiesti con nota prot. n. 0165419/2013 ed acquisiti al prot. n. 0235912 del 3 aprile scorso;
- CHE valutata la complessiva documentazione, nella seduta del 4 aprile 2013, pur in assenza di parte delle amministrazioni convocate, la competente A.S.L. ha reso parere favorevole all'intervento, così come proposto ed integrato, pur prescrivendo che "…si acquisisca autorizzazione,…, allo scarico in corpo idrico superficiale di acque meteoriche e di piazzale…";
- CHE il procedimento è pertanto concluso senza che sia stato possibile, nell'appropriata sede, acquisire alcun parere, reso in via definitiva dalle diverse amministrazioni coinvolte, salvo quello sopra riportato;
- CHE ciò stante, sulla scorta di tutta la documentazione agli atti, ai sensi della legge n. 241/90, ss. mm. ii. (art. 14-ter, commi 6-bis e 7), si è ritenuto potersi emettere provvedimento autorizzativo, con relativa prescrizione;
- CHE di ciò si è data notizia al gestore con nota prot. n. 0334378 del13 maggio 2012;
- CHE in attuazione dell'art. 7 Legge 24 aprile 1998, n. 128, recante "Disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle comunità europee (legge comunitaria 1995–1997)", gli oneri di prestazioni e controlli effettuati da uffici pubblici in applicazione delle normative comunitarie sono posti a carico dei soggetti interessati;
- CHE, per effetto della nota trasmessa con prot. n. 0763113 del 10 ottobre 2011 al competente Dipartimento provinciale A.R.P.A.C., sarà esso stesso a fissare gli importi dovuti, all'atto dei previsti accertamenti e controlli, nonché a richiederne i pagamenti;

RITENUTO:

– potersi rilasciare ai sensi dell'art. 269[2] D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in favore del gestore richiedente l'autorizzazione per lo stabilimento di LAVORAZIONE CASTAGNE, sito in Serino, via Convento San Francesco, n. 18;

VISTI:

1) la Legge 7 agosto 1990, n. 241, ss. mm. ii.;
2) la D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
3) la Legge 21 gennaio 1994, n. 61;
4) la D.G.R. 15 aprile 1997, n. 2473;
5) la Legge 24 aprile 1998, n. 128;
6) la Legge Regionale 29 luglio 1998, n. 10;
7) la D.G.R. 19 gennaio 2001, n. 286;
8) la D.G.R. 22 maggio 2004, n. 750;
9) il D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, ss. mm. ii.;
10) la D.G.R. 8 settembre 2011, n. 447;
11) la D.G.R. 22 febbraio 2013, n. 40;

alla stregua dell'istruttoria svolta dallo scrivente Settore e dell'attestazione di regolarità resa dal responsabile del procedimento;

DECRETA

1) di ritenere la premessa parte integrante del presente provvedimento;
2) di rilasciare ai sensi dell'art. 269[2] D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in favore della ditta "PARTENIOFRUTTA" S.N.C. di A. Falso & C., in persona del legale rappresentante pro tempore, l'autorizzazione quindicennale alle emissioni in atmosfera per lo stabilimento di LAVORAZIONE CASTAGNE, sito in Serino, via Convento San Francesco, n. 18;
3) di provvedervi sulla scorta dei dati d'emissione, comunicati dal gestore richiedente, valutati dallo scrivente e riportati in unico, apposito allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
4) di subordinare il provvedimento all'osservanza delle seguenti prescrizioni:
   a) rispettare i valori limite, schematizzati nel predetto allegato, che rappresentano la massima concentrazione ed il massimo quantitativo orario in peso di sostanze inquinanti immesse in atmosfera dalle lavorazioni e/o impianti considerati;
   b) non superare in alcun caso i valori limite fissati dalla parte II dell'allegato I alla parte quinta del D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii. o , se più restrittivi, quelli stabiliti dalla D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
   c) ove tecnicamente possibile, garantire sempre la captazione, il convogliamento e l'abbattimento (mediante l'utilizzo della miglior tecnologia disponibile) delle emissioni inquinanti in atmosfera, al fine di contenerle ulteriormente;
   d) effettuare, con cadenza triennale – durante il normale ciclo produttivo e nelle sue condizioni più gravose – n. 1 campionamento per le analisi periodiche di tutte le emissioni, dandone preavviso di almeno trenta giorni e successiva comunicazione degli esiti allo scrivente ed all'A.R.P.A.C.;
   e) acquisire "…autorizzazione,…, allo scarico in corpo idrico superficiale di acque meteoriche e di piazzale…" e presentarne copia alla competente A.S.L., tenendone informato lo scrivente;
   f) provvedere all'esercizio ed alla manutenzione dello stabilimento in maniera tale da garantire il rispetto dei limiti di emissione in tutte le condizioni di funzionamento;
   g) attenersi, in generale, ai metodi di campionamento, di analisi e di valutazione circa la conformità dei valori ai limiti imposti dall'allegato VI alla parte quinta D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii. e dal D. M. 25 agosto 2000, nonché dalla D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
   h) provvedere all'annotazione (in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui al D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., parte quinta, appendici 1 e 2 dell'allegato VI) di:
      I) dati relativi ai controlli discontinui di cui alla lettera "*d*" (allegare i relativi certificati d'analisi);
      II) ogni eventuale caso d'interruzione del normale funzionamento dello stabilimento e/o dei sistemi d'abbattimento;
      III) rapporti di manutenzione eseguita per ognuno di essi, secondo modalità e periodicità previste dalle schede tecniche del costruttore;
   i) porre in essere gli adempimenti previsti dall'art. 271[14] D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., in caso di

fonte: http://burc.regione.campania.it

eventuali guasti tali da compromettere il rispetto dei valori limite d'emissione;

j) comunicare, nel rispetto della normativa, eventuali modifiche non sostanziali e chiedere l'autorizzazione per il trasferimento dello stabilimento in altro sito o per eventuali modifiche sostanziali che comportino una diversa caratterizzazione delle emissioni;

k) custodire il presente provvedimento, anche in copia, presso lo stabilimento e consentirne la visione a quanti legittimati al controllo;

5) di precisare che:
   a) i contenuti del presente provvedimento potranno esser modificati sia a seguito di nuove disposizioni in materia d'emissioni, sia in conseguenza dell'evoluzione in tema di miglior tecnologia disponibile, nonché della situazione ambientale;
   b) l'autorizzazione potrà, inoltre, richiamata anche la D.G.R. n. 2473/97, essere sospesa o revocata secondo le procedure dettate dall'art. 278 D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., ferma restando l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 279 e delle misure cautelari eventualmente disposte dall'autorità giudiziaria, se le attività d'ispezione e controllo dovessero accertare l'inosservanza delle prescrizioni di cui al presente atto;
6) di demandare all'A.R.P.A.C. il primo accertamento, entro sei mesi dalla data odierna, sul rispetto dell'autorizzazione e dei valori limite (riportati in unico, apposito allegato), fornendone le risultanze;
7) di doversi comunicare allo scrivente ogni eventuale trasformazione della natura giuridica aziendale, o modifica della denominazione o ragione sociale, ovvero la sostituzione di un gestore con un altro, o la cessazione dell'attività;
8) di specificare espressamente – ai sensi dell'art. 3^4 Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss. mm. ii. – che avverso la presente autorizzazione nei rispettivi termini di sessanta e centoventi giorni dalla sua notifica, nei modi e nelle forme previste è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato;
9) di rilasciare il provvedimento ai soli fini delle emissioni in atmosfera, fatta salva ogni altra formalità o autorizzazione cui la ditta sia tenuta in forza di altra norma;
10) di notificarlo alla ditta "PARTENIOFRUTTA" S.N.C. di A. Falso & C., sede legale di Atripalda, via Appia (6^A trav.), n. 16 (posta certificata parteniofrutta@pec.it);
11) d'inviarne copia al Sindaco del Comune di Serino, all'Amministrazione Provinciale di Avellino, all'A.R.P.A.C.–Dipartimento provinciale di Avellino, all'A.S.L. di Avellino (sede legale), alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Avellino;
12) d'inoltrarlo, infine, all'A.G.C. 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché all'A.G.C. 01 – Settore 05 Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C. .

Il Dirigente del Settore ad interim
(Dott. Antonello Barretta)

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Giunta Regionale della Campania
Settore provinciale Ecologia, Tutela Ambiente,
Disinquinamento, Protezione Civile
Avellino

DENOMINAZIONE DITTA:	"PARTENIOFRUTTA" S.N.C. di A. Falso & C.
ATTIVITÀ PRODUTTIVA:	LAVORAZIONE CASTAGNE
SEDE STABILIMENTO:	Seino, via Convento San Francesco, n. 18

ALLEGATO
- Schema emissioni inquinanti -

Parametri e valori			E1	E2		E3		E4	
Altezza dal suolo		m	7,50	6,50		6,50		7,00	
Dal colmo			2,00	1,00		1,00		1,00	
Diametro			Ø 0,40	Ø 0,42		Ø 0,38		Ø 0,25	
Sezione		m^2	0,1256	0,138		0,113		0,049	
Temperatura		°C	170,00	----------		----------		Ambiente	
Velocità		m/s	8,20	19,64		18,50		14,50	
Portata		Nm^3/h	3.690,00	9.760,00		7.526,00		2.560,00	
Direzione del flusso			Verticale	Verticale		Verticale		Verticale	
Impianto termico	Alimentazione		Metano	----------		----------		----------	
	Potenzialità	MW	1,16	----------		----------		----------	
Provenienza emissioni			Centrale termica	Calibratura, pulitura		Calibratura, pulitura		Sterilizzazione	
Durata		h/d	4,00	4,00÷5,00		4,00÷5,00		4,00÷5,00	
Frequenza		n/d	Discontinua	Discontinua		Discontinua		Discontinua	
Tipo abbattimento			----------	Cicloni - Filtri a maniche		Cicloni - Filtri a maniche		Filtri a maniche	
Inquinanti			Conc.ne (mg/Nm^3)	Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. massa (Kg/h)	Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. massa (Kg/h)	Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. massa (Kg/h)
Monossido di carbonio			85,00	----------	----------	----------	----------	----------	----------
Ossidi d'azoto			145,00	----------	----------	----------	----------	----------	----------
Polveri totali			----------	1,20	0,011	1,15	0,009	1,10	0,0028

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 63 del 22/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 4 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - AV -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS. 152/06 E S.M.I. ART. 208. COMMA 15. IMPIANTO MOBILE DI TRATTAMENTO RIFIUTI INERTI - DITTA SOCIETA' CALCESTRUZZI CASALE S.R.L. CON SEDE LEGALE IN CERVINARA (AV) VIA CARDITO 10. AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

CHE il D.Lgs 152/06 e s.m.i., all'art. 208 comma 15, disciplina le procedure autorizzative per l'esercizio degli impianti mobili di smaltimento o di recupero di rifiuti;

CHE la D.G.R.C. n. 1411 del 27/07/2007 al punto 10) - regolamenta ulteriormente le procedure tecnico-amministrative per il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio degli impianti mobili;

CHE la Società CALCESTRUZZI CASALE Srl, con sede legale in Cervinara (AV) – Via Cardito, 10, legalmente rappresentata dal Sig. Casale Mario Francesco, nato a Cervinara il 28.02.1952, iscritta alla CCIAA di Avellino C.F. 02614060644, con istanza assunta la protocollo di questo Settore n. 303799 del 30.04.2013, ha richiesto il rilascio dell'autorizzazione, ai sensi dell'art. 208 comma 15 del D.Lgs. 152/06, per l'esercizio di un impianto mobile di frantumazione con impiego di benna frantoio Marca MB Meccanica Breganzese Mod. BF 90.3 Matr. 5432 - Anno 2009 - per operazioni di recupero R5 di rifiuti non pericolosi di materiali inerti e ceramici;

CHE, in conformità a quanto dispone la Delibera di Giunta Regionale n. 1411 del 27/7/2007 è stata allegata, a corredo dell'istanza, la seguente documentazione;

- Domanda in carta libera completa delle indicazioni di rito;
- Ricevuta di versamento dell'importo di € 520,00 quale contributo alle spese regionali per le attività istruttorie;
- Autocertificazione CCIAA comprensiva di dichiarazione di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
- Titolo di disponibilità dell'impianto, di cui alla fattura del 9/10/09 MB Meccanica Breganzese Spa relativa ad una Benna Frantoio MB Meccanica Breganzese Spa – modello BF 90.3;
- Relazione tecnico - descrittiva a firma del dott. Vincenzo Iuliano, iscritto all'Ordine Nazionale dei Biologi con il n. 55907;

CONSIDERATO

CHE la richiesta di autorizzazione per l'esercizio dell'impianto di cui sopra si riferisce al seguente macchinario:

N.	Tipo Macchinario	Marca e modello	Matricola	Destinazione d'uso
1	Benna Frantumatrice	Meccanica Breganzese Spa – BF 90.3	5432	Frantumazione materiali inerti

CHE la richiesta prodotta può considerarsi ascrivibile ad operazioni di recupero di cui al codice R5 dell'allegato C al D.Lgs. 152/06 mediante frantumazione delle seguenti tipologie di rifiuti inerti:

C.E.R.	Descrizione Codice
10.13.11	Rifiuti della produzione di materiali compositi a base di cemento, diversi da quelli di cui alle voci 10.13.09 e 10.13.10
17.01.01	Cemento
17.01.02	Mattoni
17.01.03	Mattonelle ceramiche
17.01.07	Miscugli o scorie di cemento, mattoni,mattonelle e ceramiche, diverse da quelle di cui alla voce 17.01.06
17.08.02	Materiali da costruzione a base di gesso diversi da quelli di cui alla voce 17.08.01
17.09.04	Rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17.09.01, 17.09.02 e 17.09.03 diversi da quelli di cui alla voce 16.11.03
01.04.10	Polveri e residui affini, diversi da quelli di cui alla voce 01.04.07

01.04.13	Rifiuti prodotti dalla lavorazione della pietra, diversi da quelli di cui alla voce 01.04.07
01.04.08	Scarti di ghiaia e pietrisco, diversi da quelli di cui alla voce 01.04.07
10.12.03	Polveri e particolato
10.12.06	Stampi di scarto
10.12.08	Scarti di ceramica, mattoni, mattonelle e materiali da costruzione (sottoposti a trattamento termico)
17.03.02	Miscele bituminose diverse da quelle di cui alla voce 17.03.01
01.01.02	Rifiuti da estrazione di minerali non metalliferi
02.04.02	Carbonato di calcio fuori specifica
02.07.01	Rifiuti prodotti dalle operazioni di lavaggio, pulizia e macinazione della materia prima
10.12.01	Scarti di mescole non sottoposti a trattamento termico
17.05.08	Pietrisco per massicciate ferroviarie, diverso da quello di cui alla voce 17.05.07
17.05.04	Terra e rocce, diverse da quelle di cui alla voce 17.05.03

RILEVATO

CHE l'eventuale richiesta di Valutazione Impatto Ambientale non è applicabile nell'ambito dell'autorizzazione di cui all'art. 208, comma 15, D.Lgs. 152/06 e s.m.i., in quanto va riferita ad un progetto specifico e per un sito determinato, quindi, nel caso de quo va avviata, se dovuta, all'atto della comunicazione per lo svolgimento delle singole campagne. Solo in tale sede, infatti, può essere richiesta ulteriore documentazione e, risultando definiti il sito prescelto nonché i quantitativi di rifiuti da trattare, può avviarsi il procedimento di V.I.A. al cui esito è subordinata l'installazione dell'impianto;

CHE il Comitato Nazionale dell'Albo delle Imprese, con deliberazione 1 febbraio 2000, ha determinato per le Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti, i criteri per l'iscrizione alla categoria 7 "Gestione di Impianti mobili per l'esercizio delle operazioni di smaltimento e recupero dei rifiuti" stabilendo che l'efficacia della deliberazione decorre dalla data di entrata in vigore del decreto ministeriale riguardante le modalità e gli importi delle garanzie finanziarie che devono essere prestate a favore dello Stato di cui all'art. 212, comma 7, del D.Lgs. 152/06;

CHE il succitato decreto ministeriale non è entrato in vigore;

CHE l'impossibilità di iscriversi all'Albo Nazionale delle Imprese, pur determinando la mancanza di uno dei requisiti indicati all'art. 208, comma 15, del D.Lgs. 152/06, in ordine allo svolgimento delle singole campagne di attività, non può costituire motivo ostativo al rilascio della autorizzazione richiesta, in quanto non dipende da causa imputabile al richiedente, bensì alla mancata definizione della Norma Statale;

CHE l'autorizzazione all'esercizio degli Impianti mobili ha validità sull'intero territorio nazionale, nei limiti ed alle condizioni stabilite dal comma 15 dell'art. 208 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.;

PRECISATO

CHE il presente provvedimento si configura, per espressa disposizione di legge (comma 15, art. 208, D.Lgs. 152/06 e s.m.i.), come un autorizzazione all'esercizio e, pertanto, non deve essere considerato né come una autorizzazione di progetto né come un'omologazione dell'impianto mobile;

RITENUTO

CHE allo stato sussistono le condizioni per poter procedere al rilascio dell'autorizzazione all'esercizio dell'impianto mobile da adibire al recupero di rifiuti allo stato solido di natura edile, alla ditta CALCESTRUZZI CASALE Srl, con sede legale in Cervinara (AV) – Via Cardito, 10, legalmente rappresentata dal Sig. Casale Mario Francesco, nato a Cervinara il 28.02.1952, iscritta alla CCIAA di Avellino al n, REA 170622 - P.I. 02614060644;

VISTO

il D.Lgs. 152/06 e s.m.i.;
la Delibera di Giunta Regionale 1411/07;
il D.D. n.115 del 08.04.2010;
il D.D. n.269 del 01.12.2011;
la D.G.R. n. 92 del 22.4.2013;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Responsabile del procedimento,

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:

APPROVARE la richiesta della Ditta CALCESTRUZZI CASALE Srl, con sede legale in Cervinara (AV) – Via Cardito, 10, legalmente rappresentata dal Sig. Casale Mario Francesco, nato a Cervinara il 28.02.1952, iscritta alla CCIAA di Avellino al n. REA 170622 - P.I. 02614060644

AUTORIZZARE la succitata Ditta CALCESTRUZZI CASALE Srl all'esercizio del seguente impianto mobile:

N.	Tipo Macchinario	Marca e modello	Matricola	Destinazione d'uso
1	Benna Frantumatrice	Meccanica Breganzese Spa – BF 90.3	5432	Frantumazione materiali inerti

PRECISARE che l'autorizzazione all'esercizio dell'impianto mobile di frantumazione di rifiuti inerti non pericolosi si riferisce all'attività (R5) ed alle tipologie di rifiuti allo stato fisico solido, contraddistinti dai codici CER, come di seguito specificati:

C.E.R.	Descrizione Codice
10.13.11	Rifiuti della produzione di materiali compositi a base di cemento, diversi da quelli di cui alle voci 10.13.09 e 10.13.10
17.01.01	Cemento
17.01.02	Mattoni
17.01.03	Mattonelle ceramiche
17.01.07	Miscugli o scorie di cemento, mattoni,mattonelle e ceramiche, diverse da quelle di cui alla voce 17.01.06
17.08.02	Materiali da costruzione a base di gesso diversi da quelli di cui alla voce 17.08.01
17.09.04	Rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17.09.01, 17.09.02 e 17.09.03 diversi da quelli di cui alla voce 16.11.03
01.04.10	Polveri e residui affini, diversi da quelli di cui alla voce 01.04.07
01.04.13	Rifiuti prodotti dalla lavorazione della pietra, diversi da quelli di cui alla voce 01.04.07
01.04.08	Scarti di ghiaia e pietrisco, diversi da quelli di cui alla voce 01.04.07
10.12.03	Polveri e particolato

10.12.06	Stampi di scarto
10.12.08	Scarti di ceramica, mattoni, mattonelle e materiali da costruzione (sottoposti a trattamento termico)
17.03.02	Miscele bituminose diverse da quelle di cui alla voce 17.03.01
01.01.02	Rifiuti da estrazione di minerali non metalliferi
02.04.02	Carbonato di calcio fuori specifica
02.07.01	Rifiuti prodotti dalle operazioni di lavaggio, pulizia e macinazione della materia prima
10.12.01	Scarti di mescole non sottoposti a trattamento termico
17.05.08	Pietrisco per massicciate ferroviarie, diverso da quello di cui alla voce 17.05.07
17.05.04	Terra e rocce, diverse da quelle di cui alla voce 17.05.03

SPECIFICARE espressamente (ai sensi dell'art. 3^4 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e succ. modd. e intt.) che avverso la presente autorizzazione, nei rispettivi termini di sessanta e centoventi giorni dalla sua notifica, nei modi e nelle forme previste è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato;

STABILIRE:

CHE la presente autorizzazione ha durata di 10 anni, decorrenti dalla data del presente provvedimento, e potrà essere rinnovata previa presentazione al Settore Ecologia e Tutela dell'Ambiente di Avellino di apposita domanda, entro 180 giorni dalla scadenza, corredata da una relazione sullo stato di fatto dell'impianto, nonché dagli eventuali provvedimenti assunti da altri Enti, in ordine allo svolgimento delle singole campagne di attività, e relativi a prescrizioni integrative o divieti;

CHE la presente autorizzazione non esonera la Ditta dal conseguimento di ogni altro provvedimento di competenza di altre Autorità, previsto dalla normativa vigente, per l'esercizio dell'attività in questione;

CHE la Ditta CALCESTRUZZI CASALE Srl dovrà osservare le seguenti prescrizioni:

Gestione degli impianti:

- Gli impianti dovranno essere esercitati nell'osservanza di tutti gli adempimenti prescritti dalle vigenti disposizioni di legge e regolamenti e l'attività dovrà essere svolta adottando tutte quelle misure necessarie per evitare l'insorgenza di problemi igienico-sanitari e/o ambientali; in particolare si richiamano gli obblighi in materia di salute e di sicurezza sul lavoro;
- iscriversi all'Albo dei Gestori Ambientali presentando apposita autocertificazione allo STAP Ecologia di Avellino - Regione Campania, qualora la Normativa Statale e/o Regionale lo renda possibile e/o necessario;
- devono essere evitati odori, rumori e/o altre emissioni moleste;
- devono essere assunte tutte le precauzioni al fine di evitare spandimenti accidentali di effluenti liquidi;
- devono essere posti in essere adeguati sistemi di protezione dalla diffusione delle polveri durante la movimentazione dei rifiuti;
- deve essere data adeguata informazione agli operatori addetti agli impianti sul funzionamento degli stessi e sulle cautele da adottare nella movimentazione e nel trattamento dei rifiuti, nonché sulle modalità e mezzi d'intervento in caso di eventuali incidenti;
- l'eventuale scarico delle acque di abbattimento delle polveri dovrà essere autorizzato ai sensi della vigente normativa.

Svolgimento campagne:

- Per lo svolgimento delle singole campagne in Regione Campania, la Ditta CALCESTRUZZI CASALE Srl dovrà osservare le disposizioni previste dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 1411/07 e successive modifiche ed integrazioni. In altri casi occorre attenersi a quanto prescritto dagli Enti competenti;
- deve essere avviata, qualora dovuta, procedura di valutazione di impatto ambientale in occasione della comunicazione per lo svolgimento delle singole campagne. In tal caso occorre sospendere l'istallazione dell'impianto fino alla definizione della procedura;
- lo stoccaggio dei rifiuti deve avvenire secondo quanto prescrive la normativa vigente;
- la comunicazione di inizio campagna deve essere inviata, quando trattasi di campagna svolta nella Regione Campania, anche all'Amministrazione Provinciale territorialmente competente che provvederà ad effettuare i controlli d'istituto, all'Amministrazione Comunale, all'A.S.L., all'A.R.P.A.C. territorialmente competenti;
- devono essere rispettate tutte le norme relative agli obblighi di cui al D.Lgs. 152/06 in materia di gestione dei rifiuti (registri, formulari, MUD, ecc.) e, quando trattasi di campagna svoltasi nella Regione Campania, deve essere effettuata la comunicazione di cui alla L.R. 4/07;
- devono essere osservate le modalità di esecuzione dei test di cessione sui materiali sottoposti a recupero di cui all'allegato 3 del D.M. 05.02.98;
- per ogni singola campagna di attività dell'impianto mobile sono dovute le garanzie finanziarie di cui alla lettera g) – comma 11 – dell'art. 208 del D.Lgs. 152/06 che, per la Regione Campania, devono essere prestate a favore del Presidente della Giunta Regionale, con le modalità previste dalla deliberazione di Giunta Regionale n. 1411 del 27.7.07;

NOTIFICARE il presente decreto alla Ditta CALCESTRUZZI CASALE Srl, con sede legale in Cervinara (AV) – Via Cardito, 10, legalmente rappresentata dal Sig. Casale Mario Francesco.

TRASMETTERE copia del presente Decreto al Sindaco del Comune di Cervinara (AV), all'ASL AV, all'ARPAC Dipartimento Provinciale di Avellino, alla Provincia di Avellino, all'A.G.C. Ecologia, Disinquinamento,Tutela dell'Ambiente e Protezione Civile - Napoli, all'Osservatorio Regionale dei Rifiuti (ORR), A.G.C. 21 Programmazione e Gestione dei Rifiuti - Napoli; a tutte le Regioni d'Italia, con preghiera di trasmissione alle rispettive Province, nonché alle Province Autonome di Trento e Bolzano.

INOLTRARLO alla Segreteria della Giunta e al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione integrale sul BURC.

Il Dirigente del Settore ad Interim
Dott. Antonello Barretta

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 64 del 22/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 4 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - AV -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS. 152/06 E SUCC. MODD. ED INTT. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA ALLA DITTA: EDILE VISPIN SRL. ATTIVITA': FORNO CREMATORIO. SEDE: F/NE CASOLA LUNGO VIA CIMITERO DEL COMUNE DI DOMICELLA (AV).

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- CHE il D.LGS. 3 aprile 2006 n. 152, parte quinta e succ. modd. ed intt., disciplina la tutela dell'aria e la riduzione delle emissioni in atmosfera ed individua l'autorità competente al rilascio delle autorizzazioni per gli impianti, inclusi quelli termici ad uso civile non disciplinati dal titolo II, e le attività che producono emissioni inquinanti;
- CHE tale normativa, inoltre, stabilisce i valori, le prescrizioni, i metodi di campionamento e di analisi delle emissioni ed i criteri per la valutazione della conformità dei valori misurati ai valori limite;
- CHE per le emissioni generate da impianti, da realizzarsi sulla base della migliore tecnologia disponibile, si applicano i valori limite di cui al D.LGS. 3 aprile 2006, n. 152 e succ. mm. e ii. o quelli già fissati dalla Regione Campania con D.G.R. 5 agosto 1992 n. 4102, se più restrittivi;
- CHE per il rilascio dei provvedimenti in materia di emissioni si applicano altresì le disposizioni di cui alla D.G.R.19 gennaio 2001, n. 286, per quanto non riferibile a norme abrogate;
- CHE con atto acquisito il 25/03/2013, prot. n. 213104, la ditta "Edile Vispin s.r.l." ha presentato domanda di autorizzazione alle emissioni in atmosfera ai sensi dell'art. 269 comma 2 del D.Lgs. n.152 del 3 aprile 2006 e succ. mm. e ii. per attività di forno crematorio, da esercitarsi nello stabilimento ubicato alla f.ne di Casola lungo via Cimitero del Comune di Domicella (Av) e sede legale in viale Colli Aminei n. 22 di Napoli;
- CHE ad essa sono allegati:
  il progetto e la relazione tecnica a firma dell'ing. Nicola Pannese, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Avellino al n. 1644, con descrizione del ciclo produttivo, delle tecnologie atte a prevenire l'inquinamento oltre alla caratterizzazione delle emissioni.

CONSIDERATO:

- CHE, come risulta dalla documentazione agli atti, conforme a quella prevista dal D.LGS. 3 aprile 2006 n. 152 e succ. mm. e ii. e dalla D.G.R.19 gennaio 2001, n. 286:
  l'impianto:

I. è nuovo secondo definizione dell'art. 268 lett. i-ter d.lgs. 152/2006 e s. m. ed i.;

II. non è in esercizio e pertanto si richiedono gli adempimenti di cui all'art. 269 comma 6 del medesimo decreto legislativo;

- CHE dal quadro riepilogativo non si rilevano emissioni in quantità superiore ai valori limite fissati da leggi e disposizioni vigenti;
- CHE con nota prot. n. 266996 del 15/04/2013 è stata indetta la Conferenza dei Servizi convocata per il giorno 09/05/2013;
- CHE con prot. n. 323441 del 08/05/2013 è stato acquisito agli atti del Settore il parere favorevole espresso dall'Arpac;
- CHE nella data del 09/05/2013 la Conferenza, esaminato il progetto così come proposto anche in via istruttoria, preso atto del parere favorevole espresso dall'Arpac, all'unanimità ha espresso parere favorevole. Ai sensi dell'art. 14-ter comma 6 bis e 7 della L. 241/90 e s.m.i., si ritiene espresso favorevolmente il parere dell'Amministrazione Provinciale convocata ma risultata assente;
- CHE in attuazione dell'art. 7 Legge 24 Aprile 1998, n. 128, recante "Disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alla comunità europea (legge comunitaria 1995–1997)", gli oneri di prestazioni e controlli effettuati da uffici pubblici in applicazione delle normative comunitarie sono posti a carico dei soggetti interessati;
- CHE tale obbligo è ribadito dalla D.G.R. 22 maggio 2004, n. 750, che, tra l'altro, stabilisce che le competenti somme siano corrisposte all'Agenzia Regionale per la protezione ambientale (ARPAC);
- CHE per effetto della nota del Dirigente di Settore trasmessa con prot. n. 763113 del 10/10/2011 al competente Dipartimento Provinciale ARPAC, sarà quest'ultimo a fissare gli importi dovuti, all'atto dei previsti accertamenti e controlli, nonché a richiederne i pagamenti;

RITENUTO:

- potersi rilasciare in favore della Ditta richiedente l'autorizzazione ai sensi dell'art. 269 comma 2 D.LGS. 3 aprile 2006, n. 152, per le emissioni derivanti dallo stabilimento destinato all'attività di forno crematorio da esercitarsi nello stabilimento ubicato alla f.ne di Casola lungo via Cimitero del Comune di Domicella (Av) e sede legale in viale Colli Aminei n. 22 di Napoli;

fonte: http://burc.regione.campania.it

VISTI:

1. la D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
2. la Legge 21 gennaio 1994, n. 61;
3. la D.G.R.15 aprile 1997, n. 2473;
4. la Legge 24 aprile 1998, n. 128;
5. la Legge Regionale 29 luglio 1998, n. 10;
6. la D.G.R.19 gennaio 2001, n. 286;
7. la D.G.R. n. 750 del 22 maggio 2004;
8. il D.LGS. 3 aprile 2006, n. 152 e succ. modd. ed intt.;
9. la D.G.R. n. 447 del 08/09/2011;
10. la D.G.R. n. 839 del 30/12/2011;
11. la D.G.R. n. 528 del 04/10/2012;
12. la D.G.R. n. 791 del 21/12/2012;
13. la D.G.R. n. 22 del 19/01/2013:
14. la D.G.R. n. 40 del 22/02/2013;
15. la D.G.R. n. 92 del 22/04/2013.

Alla stregua dell'istruttoria effettuata dalla Conferenza dei Servizi, ed in conformità alle determinazioni della stessa, dei pareri comunque acquisiti, nonché dell'attestazione di regolarità resa dal Responsabile del procedimento,

DECRETA

1) di ritenere la premessa parte integrante del presente atto;
2) di rilasciare ai sensi dell'art. 269 comma 2 D.LGS. 3 aprile 2006, n.152, l'autorizzazione definitiva con durata quindicennale in favore della ditta "Edile Vispin s.r.l." per le emissioni derivanti dall'attività di forno crematorio da esercitarsi nello stabilimento sito in f.ne di Casola lungo via Cimitero del Comune di Domicella (Av) e sede legale in viale Colli Aminei n. 22 di Napoli;
3) di rilasciare l'autorizzazione sulla scorta dei dati di emissione, comunicati dalla ditta richiedente e riportati in unico, apposito allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
4) di subordinare il provvedimento all'osservanza delle seguenti prescrizioni:

a) rispettare i valori limite, riportati nel precedente schema e che rappresentano la massima concentrazione ed il massimo quantitativo orario in peso di sostanze inquinanti ammissibili;
b) non superare in nessun caso i valori limite fissati dall'allegato I alla parte quinta del D.LGS 3 aprile 2006, n. 152 o quelli fissati dalla D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102 se più restrittivi;
c) ove tecnicamente possibile, garantire la captazione, il convogliamento e l'abbattimento (mediante l'utilizzo della miglior tecnologia disponibile) delle emissioni inquinanti in atmosfera, al fine di contenerle ulteriormente;
d) in generale, i metodi di campionamento, d'analisi e di valutazione sono quelli imposti dall'allegato VI alla parte quinta del D.LGS 3 aprile 2006, n. 152 e dalla DGR 5 agosto 1992, n. 4102;
e) che la ditta almeno 15 giorni prima di dare inizio alla messa in esercizio, ne dia comunicazione a questo Settore Regionale, all'Amministrazione Provinciale di Avellino, al Comune di Domicella e all'ARPAC, al fine di una prima verifica della regolarità delle emissioni;
f) che la ditta provveda alla messa a regime di tutti gli impianti non oltre novanta giorni dalla data di messa in esercizio, salvo motivata richiesta di proroga che dovrà essere inoltrata a cura della ditta, a questo Settore Regionale;
g) che la ditta comunichi a questo Settore Regionale, all'Amministrazione Provinciale di Avellino, al Comune di Domicella e all'ARPAC entro i quindici giorni successivi alla messa a regime degli impianti, le risultanze delle analisi delle emissioni relative a due campionamenti in un periodo continuativo di marcia controllata pari a 10 gg. decorrenti dalla messa a regime (il tutto a cura di un tecnico abilitato);
h) effettuare, con cadenza **annuale**, a decorrere dalla data di "messa in esercizio" durante il normale esercizio e nelle sue condizioni più gravose, n. 2 prelievi ed altrettanti campionamenti in

fonte: http://burc.regione.campania.it

un periodo continuativo pari a 10 (dieci) giorni di marcia controllata, per le analisi periodiche di tutte le emissioni, dandone preavviso di almeno trenta giorni e successiva comunicazione degli esiti allo scrivente ed agli Enti interessati (Comune di Domicella, ARPAC – Dipartimento Provinciale di Avellino e Amministrazione Provinciale Avellino);

i) provvedere all'annotazione (in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione della autorità competenti al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato VI alla parte quinta) di:

I. dati relativi ai controlli discontinui previsti al punto 4-h (allegare i relativi certificati d'analisi);

II. ogni eventuale caso d'interruzione del normale funzionamento dell'impianto produttivo e/o dei sistemi d'abbattimento;

III. rapporti di manutenzione eseguite sui sistemi di abbattimento secondo le modalità e la periodicità prevista dalle schede tecniche del costruttore;

l) porre in essere gli adempimenti previsti dall'art. 271 comma 14 D.LGS 3 aprile 2006, n. 152 in caso di eventuali guasti tali da compromettere il rispetto dei valori limite di emissione;

m) adottare ogni accorgimento e/o sistema atto a contenere le emissioni diffuse entro i valori limite di soglia consigliati dall'ACGIH (TLV - TWA) e misurarle in prossimità delle fonti inquinanti comunicandone gli esiti allo scrivente ed agli Enti interessati, contestualmente ai controlli discontinui di cui al punto 4-h;

n) custodire il presente provvedimento, anche in copia, presso lo stabilimento e consentirne la visione a quanti legittimati al controllo;

5) di precisare ulteriormente che:

- qualora ad uno stesso camino afferiscano, in momenti diversi, le emissioni provenienti da più fasi produttive, le analisi, di cui al punto n. 4–h, dovranno essere rappresentative di ciascuna fase;
- qualora le emissioni provenienti da un'unica fase produttiva siano convogliate a più camini, la valutazione dei flussi di massa dovrà essere effettuata considerando complessivamente la somma dei contributi delle emissioni di ciascun camino;
- i condotti d'emissione, i punti di campionamento e le condizioni d'approccio ad essi vanno realizzati in conformità con le norme UNI 10169;
- al fine di favorire la dispersione delle emissioni, la direzione del loro flusso allo sbocco deve essere verticale verso l'alto e l'altezza minima del punto di emissione essere tale da superare di almeno un metro qualsiasi ostacolo o struttura distante meno di dieci metri; i punti di emissione situati a distanza compresa tra 10 e 50 metri da aperture di locali abitabili esterni al perimetro dello stabilimento, devono avere altezza non inferiore a quella del filo superiore dell'apertura più alta;

6) di puntualizzare ulteriormente che:

- i contenuti del presente provvedimento potranno esser modificati sia a seguito di nuove disposizioni in materia d'emissioni, sia in conseguenza dell'evoluzione in tema di miglior tecnologia disponibile, nonché della situazione ambientale;
- l'autorizzazione potrà, inoltre, richiamata anche la D.G.R. n. 2473/97, essere sospesa o revocata secondo le procedure dettate dall'art. 278 D.LGS. 3 aprile 2006, n. 152, ferma restando l'applicazione delle sanzioni ex art. 279 e delle misure cautelari eventualmente disposte dall'autorità giudiziaria, se le attività d'ispezione e controllo dovessero accertare l'inosservanza delle prescrizioni di cui al presente atto;
- la Ditta proceda al rinnovo dell'autorizzazione, rilasciata con validità di 15 anni, presentando la relativa domanda almeno un anno prima della scadenza al Settore;
- la ditta comunichi nel rispetto della normativa eventuali modifiche non sostanziali e chiedere l'autorizzazione per eventuali modifiche sostanziali che comportino una diversa caratterizzazione delle emissioni o il trasferimento dell'impianto in altro sito;

7) che la ditta è tenuta all'assolvimento dell'obbligo di cui alla D.G.R. n. 750/2004, per i controlli da effettuarsi da parte del competente Dipartimento Provinciale (ARPAC) di Avellino;

8) di demandare all'ARPAC il primo accertamento, entro sei mesi dalla data di messa a regime ed il successivo monitoraggio sul rispetto dell'autorizzazione e dei valori limite (riportati in unico, apposito allegato, fornendone le risultanze);

9) di obbligare la Ditta a comunicare allo Scrivente ogni eventuale trasformazione della natura giuridica aziendale, o modifica della denominazione o ragione sociale, o cessazione dell'attività;

10) di rilasciare il provvedimento ai soli fini delle emissioni in atmosfera, fatto salvo ogni altro adempimento o autorizzazione cui la ditta sia tenuta in forza di altra norma;

fonte: http://burc.regione.campania.it

11) di specificare espressamente (ai sensi dell'art.3 comma 4 della legge 7 agosto 90 n.241 e succ. modd. e intt.) che avverso la presente autorizzazione, nei rispettivi termini di sessanta e centoventi giorni dalla sua notifica, nei modi e nelle forme previste è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato;
12) di notificare il presente provvedimento alla ditta "Edile Vispin s.r.l." con sede in f.ne di Casola lungo via Cimitero del Comune di Domicella (Av) e sede legale in viale Colli Aminei n. 22 di Napoli;
13) di inviarne copia al Sindaco del Comune di Domicella, all'Amministrazione Provinciale di Avellino, all'ASL di Avellino ed all'ARPAC– Dipartimento Provinciale di Avellino;
14) di inoltrarlo, infine, all'AGC 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

Il Dirigente del Settore ad interim
(Dott. Antonello Barretta)

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Giunta Regionale della Campania
Settore Provinciale Ecologia Tutela Ambiente
Disinquinamento, Protezione Civile
Avellino

DENOMINAZIONE DITTA: Edile Vispin srl
ATTIVITA' PRODUTTIVA: Forno crematorio
SEDE STABILIMENTO: f.ne di Casola lungo Viale Cimitero del Comune di Domicella (Av)

Parametri e valori			E 1			E 2		
Altezza dal suolo		m	7,5			7,5		
Dal colmo			1,5			1,5		
Diametro			0,45			0,45		
Sezione		m^2	0,15			0,15		
Temperatura		°C	60			60		
Velocità		m/s	12,5			12,5		
Portata		Nm^3/h	2.500			2.500		
Direzione del flusso			Verticale			Verticale		
Impianto termico	Alimentazione		Metano			Metano		
	Potenza termica	MW	400			400		
	Rilevatore in continuo		Si			Si		
Durata emissioni		h/d	8			8		
Frequenza		n/d	5			5		
Provenienza			Forno Crematorio			Forno Crematorio		
Tipo abbattimento *			Chimico – Fisico			Chimico – Fisico		
Inquinanti			Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. massa (Kg/h)	F. emiss. (g/m^2)	Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. massa (Kg/h)	F. emiss. (g/m^2)
Polveri			1,87	4,68		1,87	4,68	
Nox g/Kg CH4 (F.cm)			78		7,5	78		7,5
Co g/Kg CH4 (F.cm)			4,69		0,45	4,69		0,45
SO2			20			20		
HCI			20			20		
Mercurio			0,03			0,03		
COT			10			10		
Metalli pesanti			0,02			0,02		
Diossine e Furani			0,1 riferiti 11% di O2)			0,1 riferiti 11% di O2)		

*** Tipo di abbattimento Chimico – Fisico: Tubo di Venturi di miscelazione; Reattore Di miscelazione; Filtro a maniche di tipo orizzontale**

ALLEGATO - Schema emissioni –

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 65 del 22/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 4 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - AV -

Oggetto dell'Atto:

D. LGS. N. 152/2006, SS. MM. II. (ART. 269, C. 8). EMISSIONI IN ATMOSFERA. AUTORIZZAZIONE. DITTA: "PARTENIOFRUTTA" S.N.C. DI FALSO ALFREDO & C. . ATTIVITA': LAVORAZIONE CASTAGNE. SEDE OPERATIVA: MONTELLA, ZONA P.I.P., C.DA BARUSO, S. N. .

IL DIRIGENTE

PREMESSO:
- CHE il D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152, ss. mm. ii., parte quinta, disciplina la tutela dell'aria e la riduzione delle emissioni in atmosfera ed individua l'autorità competente al rilascio delle autorizzazioni per gli stabilimenti (compresi gli impianti termici ad uso civile non disciplinati dal titolo II) le cui attività danno luogo ad emissioni inquinanti;
- CHE tale normativa, inoltre, stabilisce i valori, le prescrizioni, i metodi di campionamento e d'analisi delle emissioni ed i criteri per la valutazione della conformità dei valori misurati ai valori limite;
- CHE per le emissioni generate da impianti, da realizzarsi sulla base della miglior tecnologia disponibile, si applicano i valori limite di cui al citato D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., o quelli già fissati dalla Regione Campania con D.G.R. 5 agosto 1992 n. 4102, se più restrittivi;
- CHE per il rilascio dei provvedimenti in materia di emissioni si applicano altresì le disposizioni di cui alla D.G.R. 19 gennaio 2001, n. 286, per quanto non riferibile a norme abrogate;
- CHE con D. D. 15 novembre 2007, n. 187, al gestore in oggetto è stata rilasciata ai sensi di previgente normativa l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera per lo stabilimento di LAVORAZIONE CASTAGNE, sito in Montella, area P.I.P., c.da Baruso, s. n.;
- CHE con atto acquisito al prot. n. 0951782 del 24 dicembre 2012, per lo stesso stabilimento il gestore in oggetto ha presentato ai sensi dell'art. 269[8] D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., domanda d'autorizzazione per modifica sostanziale;
- CHE dietro invito dello scrivente Settore, prot. n. 0043836 del 18 gennaio 2013 essa è stata perfezionata in atti formali con due distinti invii, contraddistinti con prot. n. 0083622/2013 e n. 0095229/2013;
- CHE è tra l'altro allegata la relazione tecnica – a firma di professionista/i adeguatamente titolato/i ed abilitato/i – con descrizione di:
  a) ciclo produttivo;
  b) tecnologie atte a prevenire l'inquinamento;
  c) caratterizzazione qualitativa e quantitativa delle emissioni;

CONSIDERATO:
- CHE, come da documentazione agli atti, conforme a quella prevista dalla D.G.R. 19 gennaio 2001, n. 286 e dal D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., lo stabilimento:
  a) non risulta in esercizio, essendosi comminata, con nota prot. n. 0043836 del 18 gennaio 2013, diffida e contestuale sospensione delle attività assoggettate alle normative ambientali vigenti, poiché difforme da quanto autorizzato con D. D. 15 novembre 2007, n. 187 (vedansi atti degli esiti di sopralluogo, prodotti dal Comune competente ed acquisiti al prot. n. 0002707 del 2 gennaio 2013);
  b) essendo stato sottoposto ad ampliamento e modifiche, è da assoggettarsi agli adempimenti di cui all'art. 269[6] D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii.;
- CHE dal quadro riepilogativo non si rilevano emissioni in quantità superiore ai valori limite fissati da leggi e disposizioni vigenti;
- CHE con nota prot. n. 0094920 del 29 gennaio 2013 è stata indetta Conferenza di Servizi, convocata per il successivo 5 marzo e, non essendo in grado di pronunciarsi in merito alla domanda, in assenza delle amministrazioni convocate, più volte rinviata, in ultimo al 9 maggio;
- CHE per le esigenze urbanistiche ed igienico-sanitarie, dietro segnalazione dello scrivente ufficio sono stati presentati atti integrativi, richiesti con nota prot. n. 0185270/2013 ed acquisiti al prot. n. 0235886 del 3 aprile scorso;
- CHE valutata la complessiva documentazione, nella seduta del 9 maggio 2013 la Conferenza di Servizi, all'unanimità, ha adottato parere favorevole all'intervento, così come proposto ed integrato;
- CHE in attuazione dell'art. 7 Legge 24 aprile 1998, n. 128, recante "Disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle comunità europee (legge comunitaria 1995–1997)", gli oneri di prestazioni e controlli effettuati da uffici pubblici in applicazione delle normative comunitarie sono posti a carico dei soggetti interessati;
- CHE, per effetto della nota trasmessa con prot. n. 0763113 del 10 ottobre 2011 al competente Dipartimento provinciale A.R.P.A.C., sarà esso stesso a fissare gli importi dovuti, all'atto dei previsti accertamenti e controlli, nonché a richiederne i pagamenti;

RITENUTO:

– potersi rilasciare ai sensi dell'art. 269[8] D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in favore del gestore richiedente l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera per lo stabilimento di LAVORAZIONE CASTAGNE, sito in Montella, area P.I.P., c.da Baruso, s. n.;

VISTI:
1) la Legge 7 agosto 1990, n. 241, ss. mm. ii.;
2) la D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
3) la Legge 21 gennaio 1994, n. 61;
4) la D.G.R. 15 aprile 1997, n. 2473;
5) la Legge 24 aprile 1998, n. 128;
6) la Legge Regionale 29 luglio 1998, n. 10;
7) la D.G.R. 19 gennaio 2001, n. 286;
8) la D.G.R. 22 maggio 2004, n. 750;
9) il D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, ss. mm. ii.;
10) D. D. 15 novembre 2007, n. 187;
11) la D.G.R. 8 settembre 2011, n. 447;
12) la D.G.R. 22 aprile 2013, n. 92;

alla stregua dell'istruttoria svolta dalla Conferenza di Servizi e dell'attestazione di regolarità resa dal responsabile del procedimento;

DECRETA

1) di ritenere la premessa parte integrante del presente atto, che supera e sostituisce il D. D. 15 novembre 2007, n. 187;
2) di rilasciare a rinnovo ed aggiornamento, ai sensi dell'art. 269[8] D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in favore della ditta "PARTENIOFRUTTA" S.N.C. di Falso Alfredo & C., in persona del legale rappresentante pro tempore (amm. unico sig. Carmine Falso), l'autorizzazione quindicennale alle emissioni in atmosfera per lo stabilimento di LAVORAZIONE CASTAGNE, sito in Montella, area P.I.P., c.da Baruso, s. n.;
3) di provvedervi sulla scorta dei dati d'emissione, comunicati dal gestore richiedente, valutati dalla Conferenza di Servizi e riportati in unico, apposito allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
4) di subordinare il provvedimento all'osservanza delle seguenti prescrizioni:
   a) rispettare i valori limite, schematizzati nel predetto allegato, che rappresentano la massima concentrazione ed il massimo quantitativo orario in peso di sostanze inquinanti immesse in atmosfera dalle lavorazioni e/o impianti considerati;
   b) non superare in alcun caso i valori limite fissati dalla parte II dell'allegato I alla parte quinta del D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii. o , se più restrittivi, quelli stabiliti dalla D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
   c) ove tecnicamente possibile, garantire sempre la captazione, il convogliamento e l'abbattimento (mediante l'utilizzo della miglior tecnologia disponibile) delle emissioni inquinanti in atmosfera, al fine di contenerle ulteriormente;
   d) effettuare, con cadenza annuale – durante il normale ciclo produttivo e nelle sue condizioni più gravose – n. 1 campionamento per le analisi periodiche di tutte le emissioni, dandone preavviso di almeno trenta giorni e successiva comunicazione degli esiti allo scrivente ed all'A.R.P.A.C.;
   e) provvedere all'esercizio ed alla manutenzione dello stabilimento in maniera tale da garantire il rispetto dei limiti di emissione in tutte le condizioni di funzionamento;
   f) attenersi, in generale, ai metodi di campionamento, di analisi e di valutazione circa la conformità dei valori ai limiti imposti dall'allegato VI alla parte quinta D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii. e dal D. M. 25 agosto 2000, nonché dalla D.G.R. 5 agosto 1992, n. 4102;
   g) provvedere all'annotazione (in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui al D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., parte quinta, appendici 1 e 2 dell'allegato VI) di:
      I) dati relativi ai controlli discontinui di cui alla lettera "*d*" (allegare i relativi certificati d'analisi);
      II) ogni eventuale caso d'interruzione del normale funzionamento dello stabilimento e/o dei sistemi d'abbattimento;
      III) rapporti di manutenzione eseguita per ognuno di essi, secondo modalità e periodicità previste dalle schede tecniche del costruttore;
   h) porre in essere gli adempimenti previsti dall'art. 271[14] D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., in caso di eventuali guasti tali da compromettere il rispetto dei valori limite d'emissione;

fonte: http://burc.regione.campania.it

i) comunicare, nel rispetto della normativa, eventuali modifiche non sostanziali e chiedere l'autorizzazione per il trasferimento dello stabilimento in altro sito o per eventuali modifiche sostanziali che comportino una diversa caratterizzazione delle emissioni;
j) custodire il presente provvedimento, anche in copia, presso lo stabilimento e consentirne la visione a quanti legittimati al controllo;

5) di doversi comunicare con preavviso di almeno 15 giorni, come previsto dall'art. 269[6] D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., al fine d'una prima verifica della regolarità delle emissioni, agli organismi menzionati al punto n. 4 (lettera "*d*") la data di messa in esercizio;
6) di fissare in 90 giorni da tale data il termine ultimo per la messa a regime di tutti gli impianti, salvo motivata richiesta di proroga, da inoltrarsi a questo Settore;
7) di doversi far pervenire agli organismi menzionati al § n. 4 (lettera "*d*"), entro i quindici giorni successivi, copia dei certificati d'analisi di tutte le emissioni relative a n. 2 campionamenti in un periodo continuativo pari a gg. 10 di marcia controllata, decorrenti dalla messa a regime;
8) di precisare che:
   a) i contenuti del presente provvedimento potranno esser modificati sia a seguito di nuove disposizioni in materia d'emissioni, sia in conseguenza dell'evoluzione in tema di miglior tecnologia disponibile, nonché della situazione ambientale;
   b) l'autorizzazione potrà, inoltre, richiamata anche la D.G.R. n. 2473/97, essere sospesa o revocata secondo le procedure dettate dall'art. 278 D. Lgs. n. 152/2006, ss. mm. ii., ferma restando l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 279 e delle misure cautelari eventualmente disposte dall'autorità giudiziaria, se le attività d'ispezione e controllo dovessero accertare l'inosservanza delle prescrizioni di cui al presente atto;
9) di demandare all'A.R.P.A.C. il primo accertamento, entro sei mesi dalla data di messa in esercizio, sul rispetto dell'autorizzazione e dei valori limite (riportati in unico, apposito allegato), fornendone le risultanze;
10) di doversi comunicare allo scrivente ogni eventuale trasformazione della natura giuridica aziendale, o modifica della denominazione o ragione sociale, ovvero la sostituzione di un gestore con un altro, o la cessazione dell'attività;
11) di specificare espressamente – ai sensi dell'art. 3[4] Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss. mm. ii. – che avverso la presente autorizzazione nei rispettivi termini di sessanta e centoventi giorni dalla sua notifica, nei modi e nelle forme previste è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato;
12) di rilasciare il provvedimento ai soli fini delle emissioni in atmosfera, fatta salva ogni altra formalità o autorizzazione cui la ditta sia tenuta in forza di altra norma;
13) di notificarlo alla ditta "PARTENIOFRUTTA" S.N.C. di A. Falso & C., sede legale di Atripalda, via Appia (6[A] trav.), n. 16 (posta certificata parteniofrutta@pec.it);
14) d'inviarne copia al Sindaco del Comune di Montella, all'Amministrazione Provinciale di Avellino, all'A.R.P.A.C.–Dipartimento provinciale di Avellino, all'A.S.L. di Avellino (sede legale);
15) d'inoltrarlo, infine, all'A.G.C. 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché all'A.G.C. 01 – Settore 05 Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C. .

Il Dirigente del Settore ad interim
(Dott. Antonello Barretta)

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Giunta Regionale della Campania
Settore provinciale Ecologia, Tutela Ambiente,
Disinquinamento, Protezione Civile
Avellino

DENOMINAZIONE DITTA:	"PARTENIOFRUTTA" S.N.C. di Falso Alfredo & C.
ATTIVITÀ PRODUTTIVA:	LAVORAZIONE CASTAGNE
SEDE STABILIMENTO:	Montella, area P.I.P., c.da Baruso, s. n.

ALLEGATO
- Schema emissioni inquinanti -

Parametri e valori			E_1	$E_2 = E_3 = E_4 = E_5$	E_6	E_7	
Altezza dal suolo		m	8,00	6,00	9.50	17,45	
Dal colmo			1,00	----------	1 ,00	7,00	
Diametro			0.25	Cadauna = 1,20 x 1,20	0.40	0,74	
Sezione		m^2	0.049	Totale = 5.76	0.1256	0,8133	
Temperatura		°C	185,00	.....	80,00	210,00	
Velocità		m/s	6,80	1.48,00	13.50	12,50	
Portata		Nm^3/h	1.200,00	31.100,00	6.104,00	36.600,00	
Direzione del flusso			Verticale	Verticale	Verticale	Verticale	
Impianto termico	Alimentazione		GPL	----------	----------	GPL	
	Potenza termica	MW	1,14	----------	----------	1,50	
	n. 3 bruciatori						
	Rilevatore in continuo		----------	----------	----------	Si	
Durata emissioni		h/d	4,00	8,00	8,00	8,00	
Frequenza		n/d	Discontinue	Discontinue	Discontinue	Discontinue	
Provenienza			Impianto termico	Fase di bruciatura rivestimento castagne – Fumi combusti	Aspirazione - Fase di bruciatura rivestimento castagne	Incenerimento bucce di castagne	
Tipo abbattimento			.....	.....	Ciclone	Ad acqua a ciclo chiuso	
Inquinanti			Concentrazione (mg/Nm^3)	Concentrazione (mg/Nm^3)	Concentrazione (mg/Nm^3)	Conc.ne (mg/Nm^3)	Fl. massa (Kg/h)
Polveri			----------	----------	1,15	1,50	0,055
NO_x			95,00	115,00	----------	145,00	----------
SO_2			----------	5,60	----------	65,00	----------
CO			115,00	125,00	----------	220,00	----------

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 45 del 10/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 5 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - BN -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS 152/06. DINIEGO AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA. DITTA: CONSORZIO ECOLIFE A.R.L. - BENEVENTO - PONTE VALENTINO- ZONA IND.LE.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- che il D.lgs 152/06,recante norme in materia ambientale, attribuisce alle Regioni la competenza per il rilascio delle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera, provenienti da impianti o attività che producono emissioni in atmosfera;
- che il suddetto decreto ha abrogato il DPR 203/88,il DPCM 21.7.89 e il DPR 25.07.91;
- che il Sig. Pio Canu, nato a Benevento il 06/11/82, legale rappresentante della ditta Consorzio Ecolife a.r.l., con sede legale e stabilimento sito in Benevento, Ponte Valentino zona Ind.le, ha presentato, in data 09/06/09 prot 503309, istanza di autorizzazione alle emissioni in atmosfera ai sensi dell' art.269 del D.Lgs 152/06 relativa all'impianto di "Recupero e selezione di rifiuti";
- che a seguito di istruttoria questo Settore con nota prot 609953 del 07/07/09 comunicava l'impossibilità ad avviare il relativo procedimento amministrativo a causa della grave carenza documentale riscontrata;
- la ditta con nota acquisita al prot 830057 in data 29/09/09 integrava l'istanza, per cui il Settore avviava il procedimento;
- con nota prot 930043 del 29/10/10 il Settore comunicava alla ditta la sospensione del procedimento in attesa del provvedimento di verifica di assoggettabilità ex D.Lgs 4/08, cui l'attività è soggetta;

CONSIDERATO

- che la ditta, nonostante un ulteriore sollecito prot 570960 del 25/07/12, non ha prodotto le integrazioni e i chiarimenti richiesti e necessari ai fini della definizione dell'istanza, in particolare:
  - Copia dell'iscrizione agli elenchi delle procedure semplificate della provincia di Benevento;
  - Chiarimenti circa l'eventuale l'inizio dell'attività in questione avvenuta in passato o se è stato predisposto e montato l'impianto di che trattasi;
  - Dettagliate notizie circa l'immobile in cui insiste l'attività con particolare riferimento all'avvenuta acquisizione del certificato di agibilità rilasciato dal Comune di Benevento;
  - Previsione impiantistica di idoneo sistema di captazione ed espulsione delle polveri in considerazione della presenza di rifiuti pulverulenti ed in particolare quelli ferrosi non ferrosi e tessili;
  - Lay-out aggiornato con il posizionamento delle aree di stoccaggio dei rifiuti in entrata, della pressa e delle aree di lavorazione dei materiali con indicazione delle aree coperte e scoperte;
- che con nota 189266 del 14/03/13 sono stati comunicati, ai sensi dell'art. 10Bis della legge 241/90, i motivi ostativi al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera richiesta,
- che la ditta,nei termini assegnati, non ha prodotto osservazioni e/o documentazioni in merito;

RITENUTO

- per quanto sopra, che, allo stato, considerata la documentazione presente in fascicolo, non possa essere rilasciata l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera ai sensi dell'art. 269 del D.lgs 152/06 e s.m.i.;

VISTO

a) il D.lgs 152/06 smi;
b) la Legge n. 61/94;
c) la Legge n. 127/97;
d) la Legge Regionale n. 10/98;
e) la Delibera di G.R. n. 286 del 19/01/01;
f) la Delibera di G.R. n. 4102/92;
g) la Delibera n. 3466 del 03/06/00;
h) il D.D. n. 9 del 20/04/11 del Coordinatore dell'AGC 05.

VISTA

La proposta del responsabile del procedimento per l'adozione del provvedimento di seguito riportato e l'attestazione di regolarità resa dal responsabile della Posizione Organizzativa competente, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri Enti, propedeutiche ed essenziali all'esercizio dell'attività;

DECRETA

Per le motivazioni di cui in narrativa,che qui si intendono integralmente riportate e confermate:
di non concedere l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera, richiesta con istanza acquisita agli atti del 09/06/09 prot. 503309, alla ditta Consorzio Ecolife a.r.l.**,** con sede legale e stabilimento sito in Benevento, Ponte Valentino – zona Ind.le, legalmente rappresentata dal Sig. Pio Canu, nato a Benevento il 06/11/82, relativa all'impianto di "Recupero e selezione di rifiuti".
Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art.3 della legge 241/90 e s.m.i., gli interessati possono proporre, entro il termine di 60gg decorrenti dalla data di notifica del presente atto, ricorso giurisdizionale al TAR Campania o entro 120gg ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Il presente atto è adottato allo stato degli atti ed è suscettibile di revoca o modifica in sede di autotutela o nel caso di emanazione di nuove e diverse disposizioni legislative o regolamentari.
Il presente provvedimento sarà inoltrato:

- alla ditta Consorzio Ecolife a.r.l.;
- all'Assessore al ramo;
- all'A.G.C. Ecologia Tutela Ambiente Disinquinamento e Protezione Civile;
- all'Amministrazione Provinciale di Benevento;
- al Comune di Benevento;
- all'ARPAC- Dipartimento Provinciale di Benevento;
- alla ASL di Benevento;
- al B.U.R.C. per la pubblicazione.

Dott. Antonello Barretta

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 46 del 15/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 5 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - BN -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS 152/06 ART. 269 - AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA. DITTA:CO.GE.CA & C. S.P.A. - AIROLA (BN) - ZONA ASI

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- che il D.lgs 152/06, recante norme in materia ambientale attribuisce alle Regioni la competenza per il rilascio delle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera;
- che il suddetto Decreto ha abrogato il DPR 203/88, i DPCM 21/07/89 e 25/07/91, il D.M.12.07.90;
- che l'art. 269 comma 1 del D. lgs 152/06 prevede che "fatto salvo quanto stabilito dall'art. 267 comma 3,dai commi 14 e 16 del presente articolo e dall'art. 272,comma 5, per tutti gli impianti che producono emissioni deve essere richiesta una autorizzazione";
- che il Sig. Giuseppe Cambareri, nato a Scilla (RC) il 29/03/47, legale rappresentante della ditta CO.GE.CA & C. S.p.a.**,** con sede legale a Rotondi (AV), S.S. Appia Km 239+400 loc. Campizze e stabilimento sito ad Airola (BN), zona ASI, esercente l'attività di "Messa in riserva di rifiuti non pericolosi", ha avanzato istanza di autorizzazione alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269 del D.lgs 152/06;
- che, allegata all'istanza, è stata prodotta apposita relazione a firma di tecnico abilitato nella quale è attestato il rispetto dei limiti delle emissioni a norma delle disposizioni vigenti;

PRESO ATTO

- dei pareri favorevoli espressi nella seduta del 09/05/13, della Conferenza di Servizi indetta ai sensi dell'art. 14 della L. 241/90 e s.m.i.
- dell'assenso dell'Amm.ne Prov.le e dell'ARPAC , acquisito ai sensi dell'art. 14 ter comma 7 legge 241/90;

VISTO

- il D.lgs 152/06 smi;
- la Legge n. 61/94;
- la Legge n. 127/97;
- la Legge Regionale n. 10/98;
- la Delibera di G.R. n. 286 del 19/01/01;
- la Delibera di G.R. n. 4102/92;
- la Delibera n. 3466 del 03/06/00;
- il D.D. n. 9 del 20/04/11 del Coordinatore dell'AGC 05.

VISTA

La proposta del responsabile del procedimento per l'adozione del provvedimento di seguito riportato e l'attestazione di regolarità resa dal responsabile della Posizione Organizzativa competente, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri Enti, propedeutiche ed essenziali all'esercizio dell'attività

DECRETA

Per quanto espresso in narrativa,che qui si intende integralmente trascritta e riportata,

1 autorizzare, ai sensi dell'art. 269 del Decreto legislativo 152/06, la ditta CO.GE.CA & C. S.p.a., legalmente rappresentata dal Sig. Giuseppe Cambareri, nato a Scilla (RC) il 29/03/47, con stabilimento sito ad Airola (BN), zona ASI, esercente l'attività di " "Messa in riserva di rifiuti non pericolosi" alle emissioni in atmosfera prodotte nel corso della suddetta attività e di seguito specificate:
- Zona di emissione (aree di conferimento) con emissioni diffuse di polveri;
- Zona di emissione (aree di stoccaggio in cumuli) con emissioni diffuse di polveri;

2 obbligare la ditta all'osservanza delle seguenti prescrizioni:

a) rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella perizia tecnica del 25/03/13 (acquisita al prot.236722 del 03/04/13 e successiva integrazione prot 311418 del 03/05/13);
b) i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;
c) contenere le emissioni prodotte, nei limiti indicati nella perizia allegata all'istanza e comunque in quelli previsti dalla vigente legislazione in materia;
d) adottare tutte le modalità di conduzione dell'impianto atte al contenimento delle emissioni diffuse;

e) stoccare in maniera adeguata i rifiuti non pericolosi separandoli per tipologia e contrassegnandoli con relativi CER;
f) utilizzare nel ciclo produttivo i seguenti rifiuti :
- Tipologia 6.1 (rifiuti di plastica) CER 020104-150102-170203-191204-200139;
- Tipologia 7.1 (rifiuti da demolizione privi di amianto) CER 101311-170101-170102-170103 - 170802-200904;
- Tipologia 7.6 (conglomerato bituminosi) CER 170302;
- Tipologia 7.10 (rifiuti costituiti da laterizi intonaci e conglomerati cementizi) CER 102103-120104-120117-120121;
- Tipologia 7.13bis (terre e rocce da scavo) CER 170504;
- Tipologia 16.1 lett.i (carta cartone nelle forme commercializzate) CER 150101-200101;
- Tipologia 16.1 lett. l (rifiuto igienico celluloso derivanti dalla lavorazione del verde) CER 200201;

g) effettuare solo operazioni di stoccaggio (R13);
h) le misurazioni e/o valutazioni periodiche delle emissioni prodotte, dovranno essere effettuate ogni **anno,** tenendo conto delle condizioni meteo prevalenti. Le relative risultanze dovranno essere successivamente trasmesse al Settore Prov.le Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento di Benevento, all'Amministrazione Prov.le di Benevento, al Comune di Airola (BN) al Dipartimento Prov.le ARPAC di Benevento, all' ASL di Benevento;
i) rispettare quanto stabilito dall'art 269 comma 5 del D.lgs 152/06 in particolare:
- comunicare, almeno 15gg. prima, la data di inizio dell'attività di recupero ambientale;
- effettuare una valutazione delle emissioni prodotte;
- trasmettere nei successivi 15gg le risultanze delle misurazioni e/o valutazioni delle emissioni al Settore Provinciale Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento di Benevento, al Dipartimento Prov.le ARPAC di Benevento;

3 demandare all'ARPAC di Benevento, ai sensi dell'art.5 della L.R. 10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite;
4 precisare che gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi della Delibera di G.R. n. 750/04, sono a carico della ditta interessata;
5 deve essere adottato un registro per le analisi ed un registro per gli interventi sugli impianti di abbattimento delle emissioni, secondo la disposizioni di cui ai punti 2.7 e 2.8 Allegato VI – parte V – del D.lgs 152/06 con pagine numerate, firmate dal responsabile dell'impianto e vidimate;
6 stabilire che gli esiti delle verifiche da parte degli Enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore Prov.le per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D.lgs 152/06;
7 notificare il presente atto alla ditta CO.GE.CA & C. S.p.a.;
8 darne comunicazione all'Assessore al ramo;
9 trasmettere il presente atto all'A.G.C. Ecologia e Tutela Ambiente;
10 inviare, per quanto di competenza, copia del presente atto all'Amministrazione Provinciale di Benevento, al Comune di Airola (BN), alla ASL di Benevento, all'ARPAC Dipartimento Prov.le di Benevento;
11 trasmettere copia del presente atto al B.U.R.C. per la pubblicazione.

Dott. Antonello Barretta

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 47 del 22/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 5 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - BN -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS. 152/06 - D.LGS. 209/03 - F.LLI FORGIONE SRL - VIA NAZIONALE APPIA - TUFARA VALLE (BN) - ADEGUAMENTO ALLA DGRC. 83 DEL 06/03/2012. IMPIANTO DI AUTODEMOLIZIONE - SISTEMAZIONE AREE DI STOCCAGGIO IN INGRESSO E DOPO IL TRATTAMENTO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- la Ditta F.lli Forgione Srl con sede legale in Via Nazionale Appia (zona PIP) Località Tufara Valle – 82014 CEPPALONI (BN), iscritta alla CCIAA di Benevento C.F.00872190624, è autorizzata, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 e D.Lgs. 209/03, all'esercizio dell'attività di stoccaggio provvisorio e recupero di veicoli fuori uso, autodemolizione, rilasciato con D.D. n. 294 del 28/04/2011;
- la ditta interessata, legalmente rappresentata dal Sig. Orazio Riziero Forgione nato a Benevento il 28/07/1947, con istanza assunta al prot. d'ufficio n. 0274287 del 17/04/2013, ha presentato una modifica di cui alla L.R. n. 1 del 27/01/2012, pubblicata sul BURC n. 6 del 28/01/2012 , all'art. 31 (Modifiche alla L.R. n. 4/2007) riportati e trascritti nella D.G.R. n. 83 del 06/03/2012 pubblicata sul BURC n. 16 del 12 Marzo 2012, consistente nella sistemazione delle aree ante e post operam delle zone di conferimento dei veicoli prima del trattamento e del deposito dei veicoli trattati come da allegato grafico alla perizia giurata redatta dall'Ing. Valter Barone acquisita agli atti del Settore denominato "Allegato_1"che è parte integrante del presente atto;
- questo Settore, con nota n. 0306014 del 02/05/2013 ha richiesto integrazioni;
- la ditta con nota del 10/05/2013, acquisita al prot. del Settore al n.0329612 di pari data ha trasmesso:
    - ulteriori 2 copie della relazione tecnica;
    - ulteriori 2 copie di elaborato grafico con rappresentazione dello stato di fatto e della variante di progetto;
    - n. 1 CD contenente i grafici dello stato di fatto e della variante di progetto in formato pdf da allegare al Decreto autorizzativo;
    - aggiornamento e integrazione della Garanzia finanziaria in essere per un totale di 191 veicoli (47 prima del trattamento e 144 in deposito quali veicoli trattati) per un totale veicoli autorizzati allo stoccaggio **191 * 300 = 57.300 €.**) con appendice estensiva di cui alla polizza fidejussoria a prima escussione n.520042711 emessa dalla Soc. HDI Spa - Ag. n. 520 in favore del Presidente della Giunta Regionale della Campania di €. 57.300,00 (cinquantasettemilatrecento,00) a garanzia di eventuali danni arrecati all'ambiente che possano determinarsi nell'esercizio dell'attività di autodemolizione della durata di 6 anni decorrenti dalla data del 05/08/2010 scadenza polizza 05/08/2016 contraente F.lli Forgione Srl e pertanto in conformità alla D.G.R. 1411/07 e DGR 2156/04;
    - autocertificazione della Camera di Commercio comprensivo dei controlli antimafia come da modello inviato;
    - Ricevuta di versamento su ccp 21965181 della somma di € 260,00 quale contributo alle spese regionali per le attività istruttorie;
    - Copia dei provvedimenti autorizzativi (D.D. n. 294 del 28/04/2011 – D.D. n. 867 del 02/08/2010);
    - relazione tecnica giurata comprensiva del lay-out con la sistemazione delle nuove aree di stoccaggio a seguito delle modifiche richieste;

RILEVATO CHE

- in sede istruttoria è stata verificata la compatibilità dei veicoli autorizzati allo stoccaggio con le relative aree conferimento come da D.G.R. 83 del 06/03/2012;
- la D.G.R. 83 del 06/03/2012 ha modificato il punto 10.1 lettera a) secondo comma dell'Allegato alla Delibera n. 2156/04 diventando: " la quantità massima stoccabile di veicoli prima del trattamento può essere di una unità per ogni 8 metri quadrati di superficie disponibile per il settore "conferimento e stoccaggio del veicolo fuori uso prima del trattamento" e di una unità per ogni 8 metri quadrati di superficie disponibile per il settore "deposito dei veicoli trattati, con una sopraelevazione massima di tre carcasse";

VISTI

il D.Lgs. 152/06;
il D.Lgs. 209/03;
la deliberazione di Giunta Regionale 1411/07;
la deliberazione di Giunta Regionale n. 388 del 31/07/2012;

la D.G.R. n. 83 del 06/03/2012;
il D.D. n. 867 del 02/08/2010;
il D.D. n. 294 del 28/04/2011;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità resa dalla Posizione Organizzativa

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:
APPROVARE E AUTORIZZARE la modifica non sostanziale presentata dalla Ditta F.lli Forgione Srl con sede legale in Via Nazionale Appia (zona PIP) Località Tufara Valle – 82014 CEPPALONI (BN), iscritta alla CCIAA di Benevento C.F.00872190624, legalmente rappresentata dal Sig. Orazio Riziero Forgione nato a Benevento il 28/07/1947, per l'adeguamento delle aree di conferimento e stoccaggio del veicolo prima del trattamento con capacità **di 47 auto in ingresso** e l'adeguamento delle aree di **deposito dei veicoli trattati pari a 144 veicoli** con disposizione di cui al grafico allegato al presente atto denominato **"ALLEGATO_1"**;
OBBLIGARE la ditta a munirsi di tutte le eventuali altre autorizzazioni di legge necessarie per le modifiche apportate ai fini della salvaguardia della pubblica e privata incolumità e dei lavoratori;
RICHIAMARE il D.D. n. 867 del 02/08/2010 e il D.D. n. 294 del 28/04/2011 le cui condizioni e prescrizioni per la gestione dei processi di trattamento dei veicoli da demolire restano ferme ed invariate;
INCARICARE l'Amministrazione Provinciale di Benevento di effettuare i controlli di competenza, ai sensi dell'art. 197 del D.Lgs. n. 152 del 03.04.06, verificando in particolare la nuova modalità di gestione dell'autodemolizione;
NOTIFICARE il presente decreto alla ditta F.lli Forgione Srl, al Sindaco del Comune di Ceppaloni (BN), all'Amministrazione Provinciale di Benevento, all'ASL BN1, alla Regione Campania - Settore Tutela Ambiente – Via A. De Gasperi – Napoli al fine della pubblicazione sul sito WEB della Regione;
INVIARE per la pubblicazione il presente Decreto al Settore Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Dott. Antonello Barretta

LAY-OUT: DISTRIBUZIONE DEGLI SPAZZI
(D.G.R. n. 83 del 06.03.2012)

Capannone in C.A.P. (C.E. n. 43 del 22/09/1998)

Tettoia in struttura metallica e delimitazione perimetrale in muratura su due lati - (Permesso di costruire n. 30 del 30/10/2003)

Tettoia in struttura metallica chiusa (D.I.A. n. 641 del 02/04/2005)

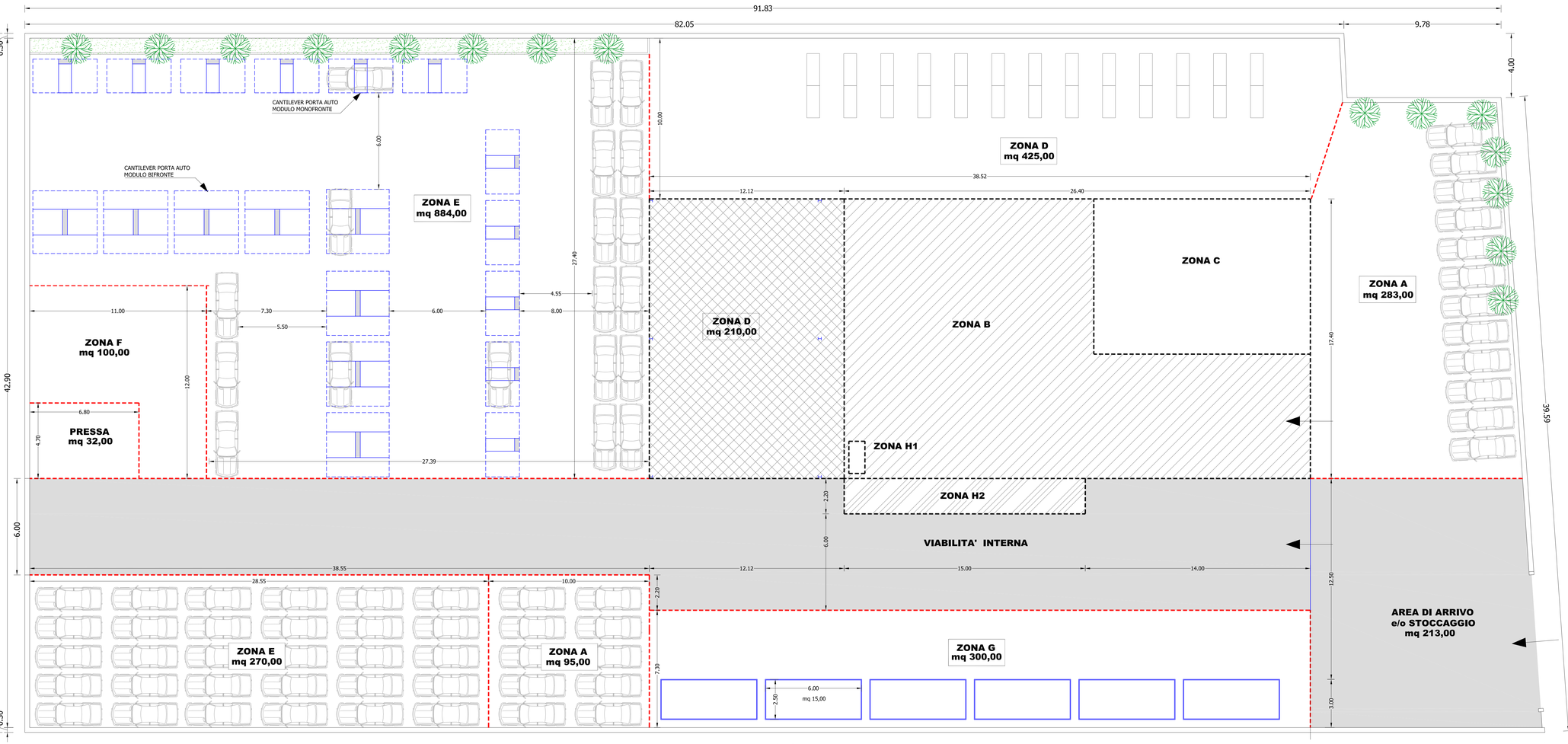
Ai sensi del punto 1 della D. G. R. n. 83 del 06.03.2012:

SETTORI	DESTINAZIONE D'USO	SUPERFICIE mq	N. VEICOLI per legge
ZONA A	settore di conferimento del veicolo fuori uso prima del trattamento	378,00	47
ZONA E	settore deposito veicoli trattati	1154,00	144

Ai sensi del punto 1 della D. G. R. n. 83 del 06.03.2012:
- nella zona "A", la quantità massima stoccabile di veicoli prima del trattamento, dato da una unità per ogni 8 mq di superficie disponibile, è pari a n. 47 veicoli distribuiti su di una superficie di mq 378,00;
- nella zona "E", la quantità massima stoccabile di veicoli trattati, dato da una unità per ogni 8 mq di superficie disponibile con una sopraelevazione massima di tre carcasse, è pari a n. 144 veicoli trattati su di una superficie di mq 1154,00.

Delimitazione settori interni
Delimitazione settori esterni

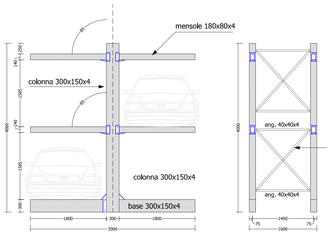
ZONA A:	settore di conferimento del veicolo fuori uso prima del trattamento	ZONA D:	settore di demolizione e recupero, riciclaggio e reimpiego	ZONA G:	area per i cassoni di stoccaggio
ZONA B:	settore trattamento messa in sicurezza	ZONA E:	settore deposito veicoli trattati	ZONA H1:	area stoccaggio batterie
ZONA C:	settore deposito parti di ricambio	ZONA F:	settore di riduzione volumetrica	ZONA H2:	area stoccaggio liquidi inquinanti in appositi serbatoi



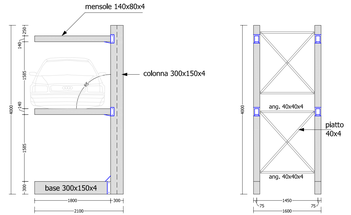
Scala 1:100

ZONA E - Settore deposito veicoli trattati
N. max. veicoli trattati 144

CANTILEVER - Modulo bifronte
(capacità n. 6 veicoli)



CANTILEVER - MODULO Monofronte
(capacità n. 3 veicoli)



I veicoli saranno sistemati sul pavimento e sulle strutture dette "Cantilever". Sarà così garantita la possibilità di manovra con muletto.

Scala 1:50

ing. Valter Barone
Via Provinciale, snc - 82010 Arpaise (BN)
tel. 0824/46179 - cell. 3476505029
e-mail: valter.barone@virgilio.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 81 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 6 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - CE -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS 152/06 - VOLTURA AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA DI CUI AL D.D. N. 169 DEL 17.05.2010, RETTIFICATO CON D.D. N. 280 DEL 20/12/2011, DALLA DITTA TECOGEN S.P.A. ALLA DITTA NOVAMONT S.P.A., CON SEDE LEGALE IN NOVARA (NO) ALLA VIA G. FAUSER 8 E STABILIMENTO IN PIANA DI MONTE VERNA (CE) ALLA LOCALITA' LA FAGIANERIA.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che con D.D. n. 169 del 17.05.2010, rettificato con D.D. n. 280 del 20/12/2011, la ditta TECOGEN S.p.A, con sede legale e stabilimento in Piana di Monte Verna (CE) alla Località La Fagianeria, è stata autorizzata alle emissioni in atmosfera per l'attività di produzione farmaci per sperimentazione clinica;
b. che con istanza pervenuta in data 02.04.2013 prot. n. 0232750, la sig.ra Dani Maria, nata il 11.03.1954 a Alassio (SV), legale rappresentante pro tempore della ditta NOVAMONT S.p.A., con sede legale in Novara (NO) alla Via G. Fauser 8 e stabilimento in Piana di Monte Verna (CE) alla Località La Fagianeria, ha chiesto la voltura dell'autorizzazione rilasciata alla ditta TECNOGEN S.p.A., per acquisizione ramo d'azienda;
c. che nell'istanza, sottoscritta congiuntamente dai rappresentanti legali della società cedente e di quella subentrante, è dichiarato che nessuna modifica è stata apportata all'impianto e al ciclo produttivo;

PRESO ATTO
che risultano allegati:

a. copia contratto di cessione di ramo d'azienda, stipulato dal dott. Enrico Lainati notaio in Milano repertorio n. 51447 Raccolta n. 21818, registrato all'Ufficio delle Entrate di Milano 6 al n. 32211 serie 1/T;
b. copia procura conferimento rappresentanza redatta dal dott. Gabriele Salerno notaio in Novara – repertorio n. 56895 Raccolta n. 15301, registrato a Novara al n. 1879 serie 1/T;
c. dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla Camera di Commercio;
d. dichiarazione sostitutiva di certificazione antimafia;
e. dichiarazione di cessata attività della Tecnogen S.p.A.;
f. fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante della società cedente e di quella subentrante;

RITENUTO di volturare l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera, di cui al D.D. n. 169 del 17.05.2010, rettificato con D.D. n. 280 del 20/12/2011, dalla ditta TECOGEN S.p.A. alla ditta NOVAMONT S.p.A., con sede legale in Novara (NO) alla Via G. Fauser 8 e stabilimento in Piana di Monte Verna (CE) alla Località La Fagianeria;

VISTI

a. il Decreto Legislativo n. 152/06 e s. m. i.;
b. il D. D. n. 09 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

In conformità dell'istruttoria effettuata dal Settore e della proposta del responsabile del procedimento

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati e confermati

1. **volturare** l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera, di cui al D.D. n. 169 del 17.05.2010, rettificato con D.D. n. 280 del 20/12/2011, dalla ditta TECOGEN S.p.A. alla ditta NOVAMONT S.p.A., con sede legale in Novara (NO) alla Via G. Fauser 8 e stabilimento in Piana di Monte Verna (CE) alla Località La Fagianeria, per l'attività di produzione farmaci per sperimentazione clinica;
2. **confermare** tutte le prescrizioni previste nei D.D. n. 169 del 17.05.2010 e D.D. n. 280 del 20/12/2011, che qui si intendono integralmente riportate, fermo restando ulteriori disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i.;
3. **notificare** il presente provvedimento alla ditta NOVAMONT S.p.A.;

4. **inviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di Piana di Monteverna, alla Provincia di Caserta, all'ASL Caserta ex CE/1 – dist. 32 e all'ARPAC - Dipartimento provinciale di Caserta;
5. **inoltrare** copia del presente atto alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

Dr.ssa Maria Flora Fragassi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 82 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 6 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - CE -

Oggetto dell'Atto:

AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER UN NUOVO STABILIMENTO RILASCIATA, AI SENSI DELL'ART. 269 DEL D.L.GS 152/06 PARTE V, ALLA DITTA "INFISSI LINE S.N.C. DI CECORO TAMMARO E DI FRATTA TAMMARO", CON SEDE LEGALE ED OPERATIVA NEL COMUNE DI VILLA LITERNO (CE) ALLA VIA AVERSA N. 163, PER L'ATTIVITA' DI "PRODUZIONE PORTE, FINESTRE, TELAI E CANCELLI METALLICI" CON "SALDATURE DI OGGETTI E SUPERFICI METALLICHE", ASCRIVIBILE TRA QUELLE IN DEROGA DI CUI ALL'ART. 272, COMMA 2, DEL D.L.VO 152/06 E S.M.I..

IL DIRIGENTE

Premesso che

a. il D. Lgs. 03 aprile 2006 n. 152 e s.m.i., recante norme in materia ambientale, attribuisce alle Regioni la competenza per il rilascio delle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera;

b. l'art. 269, comma 1, del suddetto decreto prescrive che "Fatto salvo quanto stabilito dall'art. 267 commi 2 e 3, dal comma 10 del presente articolo e dall'art. 272, commi 1 e 5, per tutti gli stabilimenti che producono emissioni deve essere richiesta una autorizzazione";

c. il sig. Cecoro Tammaro, nato a Villa Literno (CE) il 11/09/1968, legale rappresentante della ditta "**INFISSI LINE S.N.C. di Cecoro Tammaro e di Fratta Tammaro**." – P. IVA - 03076790611, con Sede operativa nel Comune di Villa Literno (CE) alla via Aversa n. 163, ha avanzato istanza di autorizzazione alle emissioni in atmosfera per l'attività di "Produzione porte, finestre, telai e cancelli metallici" con "Saldature di oggetti e superfici metalliche", ai sensi dell'art. 269 comma 2 del D. Lgs. 03 aprile 2006 n. 152 e s.m.i;

d. allegata alla domanda, acquisita al protocollo del Settore il 22/12/2011 prot. n. 0973844, è stata prodotta relazione – a firma di tecnico abilitato – nella quale è dichiarato il rispetto dei limiti delle emissioni stabiliti dalle vigenti normative;

Considerato

a. che la Conferenza di Servizi, indetta ai sensi dell'art. 14 della L. 241/90, nella seduta del 12/04/2013, ha espresso parere favorevole al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera.

Ritenuto, in conformità alle determinazioni della predetta Conferenza di Servizi, di autorizzare alle emissioni in atmosfera la ditta "**INFISSI LINE S.N.C. di Cecoro Tammaro e di Fratta Tammaro**." – P. IVA - 03076790611, con Sede operativa nel Comune di Villa Literno (CE) alla via Aversa n. 163, esercente attività di **"**Produzione porte, finestre, telai e cancelli metallici" con "Saldature di oggetti e superfici metalliche";

Visti

a. il decreto legislativo n. 152/06 e s. m. i.;
b. il D. D. n. 154 del 23/03/07 dell'A.G.C. 05;
c. il D. D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, della dichiarazione di regolarità resa dal medesimo Dirigente del Settore e su proposta del Responsabile del procedimento e fatti salvi, comunque, tutti i visti, le autorizzazioni e i nulla osta di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali per l'esercizio dell'attività,

DECRETA

per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente trascritto e riportato,

1. **Autorizzare** ditta "**INFISSI LINE S.N.C. di Cecoro Tammaro e di Fratta Tammaro**." – P. IVA - 03076790611, con Sede operativa nel Comune di Villa Literno (CE) alla via Aversa n. 163"; alle emissioni in atmosfera - ai sensi dell'art. 269 comma 2 del Decreto Legislativo n. 152/06 – così come di seguito specificate**:**

PUNTO DI EMISSIONE	PROVENIENZA	INQUINANTI	SISTEMA DI ABBATTIMENTO
Emissione diffusa	Saldatura saltuaria effettuata per pochi minuti al giorno	polveri totali e metalli	Braccio aspirante mobile con filtro a tessuto ed a carbone vegetale attivo.

2. Obbligare la ditta all'osservanza delle seguenti prescrizioni:
2.1. rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella relazione tecnica;
2.2. i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;
2.3. mantenere le emissioni prodotte nei valori di cui alla relazione allegata all'istanza e comunque nei limiti previsti dalla vigente legislazione in materia;
2.4. le misurazioni e/o valutazioni periodiche di tutte le emissioni prodotte, dovranno essere effettuate con cadenza triennale e successivamente trasmesse al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Caserta, alla Provincia di Caserta, al Dipartimento Provinciale ARPAC di Caserta;
2.5. gli impianti di abbattimento devono essere tenuti in continua e costante efficienza;
2.6. provvedere all'annotazione dei dati in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato VI alla parte quinta del D. LGS n. 152/06;
2.7. rispettare quanto stabilito dall'art. 269 comma 5 del D. Lgs. n. 152/06 e s.m.i. in particolare:
2.7.1. effettuare, subito dopo la messa a regime dell'impianto, il controllo analitico delle emissioni diffuse prodotte e trasmetterne gli esiti agli Enti di cui al punto 2.4;
2.8. rispettare quanto previsto dall'art. 269 comma 8 del D. Lgs. n. 152/06 e s.m.i. in caso di modifica dell'impianto autorizzato, in particolare:
2.8.1. comunicare, in via preventiva, eventuali modifiche non sostanziali;
2.8.2. richiedere, in via preventiva, l'aggiornamento dell'autorizzazione in caso di modifica sostanziale.

3. Precisare che:
3.1. l'autorizzazione de qua ha la durata di quindici anni decorrenti dal presente atto e viene rilasciata ai fini delle emissioni in atmosfera, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri Enti, propedeutici ed essenziali all'esercizio dell'attività;
3.2. la domanda di rinnovo deve essere presentata almeno un anno prima della scadenza.

4. Demandare all'ARPAC – Dipartimento provinciale di Caserta, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite.

5. Stabilire che**:**
5.1. gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi del D.D. n. 154 del 23/03/07 dell'A.G.C. 05, sono a carico della ditta interessata.
5.2. gli esiti delle verifiche da parte degli Enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i..

6. Notificare il presente provvedimento alla ditta "**INFISSI LINE S.N.C. di Cecoro Tammaro e di Fratta Tammaro**".

7. Inviare, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di Villa Literno (CE), alla Provincia di Caserta, all'ASL CE/2 ambito 2 di Casal di Principe (CE) e all'ARPAC – Dipartimento provinciale di Caserta.

8. **Inoltrare** copia del presente atto all'A.G.C. Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, documentazione ed informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

d.ssa Maria Flora Fragassi

Decreto Dirigenziale n. 84 del 14/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 6 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - CE -

Oggetto dell'Atto:

ART. 208 DLGS N.152/2006 - DITTA DI LILLO AUTODEMOLIZIONE SRL - AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E TRATTAMENTO VEICOLI FUORI USO NELL'IMPIANTO UBICATO NEL COMUNE DI MACERATA CAMPANIA (CE) ALLA VIA STARZOLELLA N. 1.

IL DIRIGENTE

Premesso che

a. con DD. n. 212 del 02.10.2012, ai sensi del D. Lgs 152/2006 e del D. Lgs 209/2003, è stato approvato il progetto di adeguamento ed è stata autorizzata la proroga dell'attività per un periodo di 12 mesi dell'impianto di autodemolizione della ditta DI LILLO AUTODEMOLIZIONE srl, ubicato nel Comune di Macerata Campania (CE) alla via Starzolella n. 1, su un'area censita al NCT alla partita 1274, fg. 2 p.lla 5030 (ex 248) su una superficie di mq. 2.565,00 ca;

b. il suddetto decreto stabilisce che l'autorizzazione definitiva all'esercizio dell'attività sarà rilasciata con D.D. di questo Settore, previa acquisizione dell'attestato di conformità dell'impianto di cui al progetto approvato, redatto dall'Amministrazione Provinciale di Caserta;

c. la ditta ha comunicato la fine dei lavori di adeguamento dell'impianto, allegando apposita perizia giurata redatta da tecnico abilitato;

Preso atto che

a. la Provincia di Caserta con nota prot. n. 0052559 del 07.05.2013 , acquisita in pari data agli atti d'ufficio al prot. n. 0320243, ai sensi dell'art. 197 del D. lgs. n. 152/06, ha trasmesso la relazione tecnica attestante la conformità delle opere eseguite al progetto definitivo approvato;

b. questo Settore con nota prot. n. 0710462 del 28.09.2013 ha richiesto alla Prefettura di Caserta l'informativa antimafia ai sensi dell'art. 4 D. lgs 490/94 e artt. 10-11 DPR 252/98

Ritenuto

a. di dover autorizzare la ditta DI LILLO AUTODEMOLIZIONE srl all'esercizio dell'attività di autodemolizione nell'impianto ubicato nel Comune di Macerata Campania (CE) alla via Starzolella n. 1, per il quale è stato approvato il progetto di adeguamento, per un periodo di anni 5 (cinque);

b. che la Società, avendo ottenuto la proroga di 1 anno, ha già depositato la garanzia fideiussoria, che dovrà essere estesa fino al 31.05.2019;

Visti

a. il DD. n. 09 del 20.04.2011 dell'AGC 05;
b. la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
c. il D. Lgs. 209/2003 e il D, Lgs. n. 152/2006;
d. le delibere di GRC n. 778 del 11.05.2007-n.1411 del 27.07.2007-n.768 del 12.11.2010;
e. il DD. n. 212 del 02.10.2012;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, della dichiarazione di regolarità resa dal medesimo Dirigente del Settore, su proposta del Responsabile del procedimento e fatti salvi, comunque, tutti i visti, le autorizzazioni e i nulla osta di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali per l'esercizio dell'attività

D E C R E T A

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. **Autorizzare** la ditta DI LILLO AUTODEMOLIZIONE srl all'esercizio dell'attività di autodemolizione nell'impianto ubicato nel Comune di Macerata Campania (CE) alla via Starzolella n. 1, per un periodo di anni 5 (cinque).
2. **Obbligare**
   - 2.1. la ditta di rispettare tutte le prescrizioni stabilite nel DD n. 212 del 02.10.2012 di approvazione del progetto;
   - 2.2. la ditta ad estendere la garanzia fideiussoria fino al 31.05.2019, entro gg. 45 (quarantacinque) dalla notifica del presente provvedimento;
3. **Dare atto che:**
   - 3.1. in caso di mancata estensione della garanzia fideiussoria nel termine predetto, il presente provvedimento perderà efficacia;
   - 3.2. in caso di informativa antimafia positiva, il presente provvedimento perderà efficacia.

4. **Notificare** il presente provvedimento alla Ditta Di Lillo Autodemolizione srl.
5. **Trasmettere**, inoltre, copia del presente provvedimento al Sindaco del Comune di Macerata Campania, all'ASL/CE UOPC n. 33 di Marcianise, all'ARPAC - Dipartimento Prov. le di Caserta ed alla Provincia di Caserta, per quanto di competenza.
6. **Inviare** per via telematica, copia del presente atto all'A.G.C. Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, documentazione ed informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

dott.sa Maria Flora Fragassi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 85 del 15/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 6 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - CE -

Oggetto dell'Atto:

RINNOVO PER MODIFICA SOSTANZIALE DELL'AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA, ART. 269, COMMA 8, DEL D.L.VO 152/06. DITTA: FATTORIE GAROFALO SOC. COOP. AGRICOLA A R.L. CON SEDE LEGALE E STABILIMENTO IN CAPUA (CE) ALLA VIA S. MARIA CAPUA VETERE N. 121, ESERCENTE L'ATTIVITA' DI TRASFORMAZIONE LATTIERO CASEARIA.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che l'art. 269, comma 1, del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152, "Norme in materia ambientale" e successive modifiche e integrazioni, così recita: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 267, commi 2 e 3, dal comma 10 del presente articolo e dall'articolo 272, commi 1 e 5, per tutti gli stabilimenti che producono emissioni deve essere richiesta una autorizzazione ai sensi della parte quinta del presente decreto. L'autorizzazione è rilasciata con riferimento allo stabilimento. I singoli impianti e le singole attività presenti nello stabilimento non sono oggetto di distinte autorizzazioni";
b. che l'autorità competente al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera è la Regione o la Provincia autonoma, ai sensi dell'art. 268 comma 1 lettera o) normativa succitata;
c. che lo stabilimento della ditta FATTORIE GAROFALO Soc. Coop. Agricola a r.l. con sede legale e stabilimento in Capua (CE) alla Via S. Maria Capua Vetere n. 121, esercente l'attività di trasformazione lattiero casearia, è autorizzato alle emissioni in atmosfera, ai sensi del D.Lgs 152/06, con D. D. n. 52 del 30/03/2009;
d. che il sig. Garofano Raffaele, nato a Aversa (CE) il 16.01.1964, legale rappresentante della ditta FATTORIE GAROFALO Soc. Coop. Agricola a r.l. con sede legale e stabilimento in Capua (CE) alla Via S. Maria Capua Vetere n. 121, ha presentato, ai sensi del comma 8 dell'art. 269 citata normativa, domanda di rinnovo dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera per modifica sostanziale consistente nell'attivazione di due nuovi punti di emissione (E4 e E5) connessi all'installazione di un nuovo impianto per l'affumicatura (E4) e di una nuova caldaia per l'acqua calda (E5);
e. che allegata alla domanda acquisita al protocollo in data 04.05.2012 prot. n. 00338571, è stata prodotta relazione a firma di tecnico abilitato, attestante il rispetto dei limiti delle emissioni stabiliti dalle vigenti normative e nella quale si rileva che le materie prime utilizzate nel ciclo produttivo sono:

LATTE	35.000 Kg/giorno
CAGLIO	2 lt/giorno
SALE	60 Kg/giorno

RILEVATO

a. che la Conferenza di Servizi, nella seduta del 28.09.2012, il cui verbale si richiama, ha rinviato l'espressione definitiva del proprio parere per l'acquisizione di integrazioni documentali;
b. che la ditta con nota acquisita agli atti di questo Settore in data 27/03/2013 prot. n. 0223327, ha inviato le integrazioni richieste;
c. che la Conferenza di Servizi, nella seduta del 10.05.2013, il cui verbale si richiama, ha espresso parere favorevole al rinnovo per modifica sostanziale dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera.

RITENUTO di autorizzare, conformemente alla determinazione favorevole conclusiva della Conferenza dei Servizi, alle emissioni in atmosfera lo stabilimento gestito dalla ditta FATTORIE GAROFALO Soc. Coop. Agricola a r.l. con sede legale e stabilimento in Capua (CE) alla Via S. Maria Capua Vetere n. 121, esercente l'attività di trasformazione lattiero casearia;

VISTI

a. il Decreto Legislativo n. 152/06 e s. m. i.;
b. la Legge n. 241/90 e s. m. i.;
c. il D.D. n. 09 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

In conformità dell'istruttoria effettuata dal Settore, della proposta del responsabile del procedimento e fatti salvi, comunque, tutti i visti, le autorizzazioni e i nulla osta di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali per l'esercizio dell'attività

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati e confermati

1. **Autorizzare** lo stabilimento della ditta FATTORIE GAROFALO Soc. Coop. Agricola a r.l. con sede legale e stabilimento in Capua (CE) alla Via S. Maria Capua Vetere n. 121, esercente l'attività di trasformazione lattiero casearia – alla continuazione delle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269 comma 8 del Dlgs n. 152/06 e s.m.i., come di seguito specificate:

EMISSIONE	PROVENIENZA	INQUINANTI	SISTEMI DI ABBATTIMENTO
E1 esistente	Caldaia n.2 alimentata a metano con potenzialità di 0,58 MW	NOx	---------
E2 nuovo	Caldaia n.3 alimentata a metano con potenzialità di 0,7 MW	NOx	---------
E3 esistente	Caldaia n.1 alimentata a metano con potenzialità di 0,7 MW	NOx	---------
E4 nuovo	Impianto affumicatura	Polveri NOx	Abbattitore fuliggine ad acqua
E5 nuovo	Caldaia n.4 alimentata a metano con potenzialità di 0,25 MW	NOx	---------

2. **Obbligare** la ditta all'osservanza delle seguenti prescrizioni:
   2.1. rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella relazione tecnica;
   2.2. i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;
   2.3. contenere le emissioni prodotte nei valori di cui alla relazione allegata all'istanza e comunque nei limiti previsti dalla vigente legislazione in materia;
   2.4. le misurazioni e/o valutazioni periodiche di tutte le emissioni prodotte, dovranno essere effettuate con **cadenza biennale** e successivamente trasmesse al Settore Provinciale Ecologia,

Tutela dell'Ambiente e Disinquinamento di Caserta della G.R. della Campania, alla Provincia di Caserta, al Dipartimento Provinciale ARPAC di Caserta;

2.5. gli impianti di abbattimento devono essere tenuti in continua e costante efficienza;
2.6. provvedere all'annotazione dei dati in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato VI alla parte quinta del D. LGS n. 152/06;
2.7. rispettare quanto stabilito dall'art. 269 comma 5 del D. Lgs. n. 152/06 e s.m.i. in particolare:
  2.7.1. comunicare, almeno 15 giorni prima, agli Enti di cui al punto 2.4. la data di messa in esercizio dei nuovi impianti;
  2.7.2. la messa a regime dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di messa in esercizio, salvo richiesta motivata di proroga;
  2.7.3. effettuare, per i nuovi punti di emissione un solo campionamento per le analisi delle emissioni prodotte durante un periodo continuativo di 10 giorni di marcia controllata, decorrenti dalla data di messa a regime;
  2.7.4. trasmettere nei successivi 15 giorni le risultanze delle misurazioni e/o valutazioni delle emissioni al settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Caserta della Giunta Regionale, alla Provincia di Caserta, al Dipartimento provinciale ARPAC di Caserta;
2.8. rispettare quanto previsto dall'art. 269 comma 8 del D. Lgs. n. 152/06 in caso di modifica dell'impianto autorizzato, in particolare:
  2.8.1. comunicare, in via preventiva, eventuali modifiche non sostanziali;
  2.8.2. richiedere, in via preventiva, l'aggiornamento dell'autorizzazione in caso di modifica sostanziale.

3. **Precisare** che:
  3.1. l'autorizzazione de qua ha la durata di quindici anni decorrenti dal presente atto e viene rilasciata ai fini delle emissioni in atmosfera, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri Enti, propedeutici ed essenziali all'esercizio dell'attività;
  3.2. la domanda di rinnovo deve essere presentata almeno un anno prima della scadenza.

4. **Demandare** all'ARPAC – Dipartimento provinciale di Caserta, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite.

5. **Stabilire** che:
  5.1 gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi del D. D. n. 154 del 23/03/07 dell'A.G.C. 05, sono a carico della ditta interessata
  5.2 gli esiti delle verifiche da parte degli Enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D.Lgs. n. 152/06;

6. **Notificare** il presente provvedimento alla ditta FATTORIE GAROFALO Soc. Coop. Agr. a r.l.

7. **Inviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di Capua (CE), alla Provincia di Caserta, all'ASL Caserta ex CE/2 – Ambito 4 e all'ARPAC - Dipartimento provinciale di Caserta.

8. **Inoltrare** copia del presente atto all'A.G.C. Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

Dr. ssa Maria Flora Fragassi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 86 del 15/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 6 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - CE -

Oggetto dell'Atto:

AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA, AI SENSI DEL D. LGS. 03 APRILE 2006, N. 152, ART. 269 COMMA 2, DITTA PANIFICIO "MEZZERO" DI MEZZERO BIAGIO CON SEDE LEGALE E STABILIMENTO NEL COMUNE DI GRAZZANISE - FRAZ. BREZZA (CE) VIA CAPUA N. 149. ATTIVITA' DI PANIFICIO ASCRIVIBILE TRA QUELLE IN DEROGA DI CUI ALL'ART. 272 COMMA 2, DEL D. LGS. 03 APRILE 2006, N. 152 E PRECISAMENTE" PANIFICAZIONE, PASTICCERIA E AFFINI CON CONSUMO DI FARINA NON SUPERIORE A 1500 KG/G".

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

a. il D. Lgs. 03 aprile 2006 n. 152, recante norme in materia ambientale, attribuisce alle Regioni la competenza per il rilascio delle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera;

b. l'art. 269, comma 1, del suddetto decreto prescrive che "Fatto salvo quanto stabilito dall'art. 267 comma 3, dai commi 14 e 16 del presente articolo e dall'art. 272, comma 5, per tutti gli impianti che producono emissioni deve essere richiesta una autorizzazione";

c. il sig. Mezzero Biagio, nato a Capua (CE) il 08/09/91, titolare dell'omonima ditta individuale P.IVA 03649510611 con sede legale e stabilimento nel comune di Grazzanise – Fraz. Brezza (CE) Via Capua n. 149, ha avanzato istanza di autorizzazione alle emissioni in atmosfera per l'attività di **panificio**, ai sensi dell'art. 269 comma 2 del D. Lgs. 03 aprile 2006 n. 152 e precisamente" Panificazione, pasticceria e affini con consumo di farina non superiore a 1500 Kg/g".;

d. allegata alla domanda, acquisita al protocollo del Settore il 24/01/2013 prot. n. 0056833, è stata prodotta relazione – a firma di tecnico abilitato – nella quale è dichiarato il rispetto dei limiti delle emissioni stabiliti dalle vigenti normative con utilizzo di 300 Kg/giorno di farina;

CONSIDERATO che la Conferenza di Servizi, indetta ai sensi dell'art. 14 della L. 241/90 e s. m. e i., nella seduta del 10/05/2013, ha espresso parere favorevole al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera. Inoltre l'A.R.P.A.C. nel trasmettere a mezzo fax il parere favorevole ha precisato che, tenuto conto della tipologia dell'attività, si possa effettuare un solo campionamento per le analisi delle emissioni durante un periodo continuativo di 10 giorni di marcia controllata decorrente dalla data di messa a regime;

RITENUTO, in conformità alle determinazioni della predetta Conferenza di Servizi, di autorizzare alle emissioni in atmosfera la ditta Panificio " Mezzero" di Mezzero Biagio, P.IVA 03649510611 con sede legale e stabilimento nel comune di Grazzanise – Fraz. Brezza (CE) Via Capua n. 149, per l'attività di **panificio**;

VISTI

a. il decreto legislativo n. 152/06;
b. il D.D. n. 154 del 23/03/07 dell'A.G.C. 05;
c. il D.D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, della dichiarazione di regolarità resa dal medesimo Dirigente del Settore, su proposta del Responsabile del procedimento e fatti salvi, comunque, tutti i visti, le autorizzazioni e i nulla osta di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali per l'esercizio dell'attività

DECRETA

per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente trascritto e riportato,

1. **autorizzare** la ditta Panificio " Mezzero " di Mezzero Biagio, P.IVA 03649510611 con sede legale e stabilimento nel comune di Grazzanise – Fraz. Brezza (CE) Via Capua n. 149, per l'attività di **panificio**, alle emissioni in atmosfera - ai sensi dell'art. 269 comma 2 del Decreto Legislativo n. 152/06 – così come di seguito specificate**:**

PUNTO DI EMISSIONE	PROVENIENZA	INQUINANTI	SISTEMA DI ABBATTIMENTO
E1	**Forno cottura con potenzialità pari a 0,0009 MW alimentato con gusci di nocciole**	**POLVERI NO_x**	**Non previsto**
E2	**Forno cottura con potenzialità pari a 0,0009MW alimentato con gusci di nocciole**	**POLVERI NO_x**	**Non previsto**

2. **Obbligare** la ditta all'osservanza delle seguenti prescrizioni:
   - 2.1. rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella relazione tecnica;
   - 2.2. i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;
   - 2.3. contenere le emissioni prodotte nei valori su indicati di cui alla relazione allegata all'istanza e comunque nei limiti previsti dalla vigente legislazione in materia;
   - 2.4. le misurazioni e/o valutazioni periodiche di tutte le emissioni prodotte, dovranno essere effettuate con **cadenza triennale** e successivamente trasmesse al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Caserta, alla Provincia di Caserta, al Dipartimento Provinciale ARPAC di Caserta;
   - 2.5. provvedere all'annotazione in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato VI alla parte quinta del D. LGS n. 152/06;
   - 2.6. rispettare quanto stabilito dall'art. 269 comma 5 del D. Lgs. n. 152/06 in particolare:
     - 2.6.1. comunicare, almeno 15 giorni prima, agli Enti di cui al punto 2.4, la data di messa in esercizio dell'impianto;
     - 2.6.2. la messa a regime dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di messa in esercizio, salvo richiesta motivata di proroga;
     - 2.6.3. effettuare, subito dopo la messa a regime dell'impianto, il controllo analitico di tutte le emissioni prodotte e trasmetterne gli esiti agli Enti di cui al punto 2.4
   - 2.7. rispettare quanto previsto dall'art. 269 comma 8 del D. Lgs. n. 152/06 in caso di modifica dell'impianto autorizzato, in particolare:
     - 2.7.1. comunicare, in via preventiva, la modifica non sostanziale;
     - 2.7.2. richiedere, in via preventiva, l'aggiornamento dell'autorizzazione in caso di modifica sostanziale;

3. **Precisare** che:
   - 3.1. l'autorizzazione de qua ha la durata di **quindici anni** decorrenti dal presente atto e viene rilasciata ai fini delle emissioni in atmosfera, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri Enti, propedeutici ed essenziali all'esercizio dell'attività;
   - 3.2. la domanda di rinnovo deve essere presentata almeno un anno prima della scadenza.

4. **Demandare** all'ARPAC – Dipartimento provinciale di Caserta, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite.

5. **Stabilire** che**:**
   - 5.1. gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi del D.D. n. 154 del 23/03/07 dell'A.G.C. 05, sono a carico della ditta interessata;
   - 5.2. gli esiti delle verifiche da parte degli Enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i..

7. N**otificare** il presente provvedimento alla ditta Panificio " Mezzero" di Mezzero Biagio;

8. I**nviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di Grazzanise (CE), alla Provincia di Caserta, ASL Caserta ex CE/2 ambito 5 di Mondragone (CE) , all'ARPAC – Dipartimento provinciale di Caserta e ATO 2 Campania;

9. **inoltrare** copia del presente atto all'A.G.C. Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, documentazione ed informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

d.ssa Maria Flora Fragassi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 87 del 16/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 6 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - CE -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS 152/06, ART. 269 COMMA 2. RINNOVO AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER LO STABILIMENTO GESTITO DALLA DITTA DELTAFINA S.P.A. CON SEDE LEGALE NEL COMUNE DI ORVIETO (TR) ALLA VIA MONTEFLORINO N. 4 C/O STUDIO PACE E STABILIMENTO NEL COMUNE DI FRANCOLISE (CE) ALLA VIA APPIA NUOVA KM. 185,600 PER L'ATTIVITA' DI LAVORAZIONE TABACCO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che l'art. 269, comma 1, del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152, "Norme in materia ambientale" e successive modifiche e integrazioni, così recita: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 267, commi 2 e 3, dal comma 10 del presente articolo e dall'articolo 272, commi 1 e 5, per tutti gli stabilimenti che producono emissioni deve essere richiesta una autorizzazione ai sensi della parte quinta del presente decreto. L'autorizzazione è rilasciata con riferimento allo stabilimento. I singoli impianti e le singole attività presenti nello stabilimento non sono oggetto di distinte autorizzazioni";
b. che l'autorità competente al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera è la Regione o la Provincia autonoma, ai sensi dell'art. 268 comma 1 lettera o) normativa succitata;
c. che il sig. Crescione Giuseppe Raffaele, nato il 25.02.1964 a Vitulazio (CE), legale rappresentante della ditta DELTAFINA S.p.A. con sede legale nel Comune di Orvieto (TR) alla Via Monteflorino n. 4 c/o Studio Pace e stabilimento nel Comune di Francolise (CE) alla Via Appia Nuova Km. 185,600, ha presentato – ai sensi dell'art. 269, comma 2, Dlgs. 152/06 e s.m.i. – domanda di rinnovo dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera per l'attività di lavorazione tabacco, già autorizzata, ai sensi del D.P.R. 203/88 art. 15, con D.D. n. 296 del 02.11.2005;
d. che allegata alla domanda, è stata prodotta relazione a firma di tecnico abilitato, attestante il rispetto dei limiti delle emissioni stabiliti dalle vigenti normative e da cui si rileva che i quantitativi giornalieri delle materie prime utilizzate nel ciclo produttivo sono costituite da:

TABACCO IN FOGLIA	~ 89 t/giorno
METANO	~ 5.000 m^3/giorno

RILEVATO che la Conferenza di Servizi, nella seduta del 10.05.2013, il cui verbale si richiama, ha espresso parere favorevole al rinnovo dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera;

RITENUTO di rinnovare, conformemente alla determinazione conclusiva favorevole della Conferenza di servizi, l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera per lo stabilimento gestito dalla ditta DELTAFINA S.p.A. con sede legale nel Comune di Orvieto (TR) alla Via Monteflorino n. 4 c/o Studio Pace e stabilimento nel Comune di Francolise (CE) alla Via Appia Nuova Km. 185,600 per l'attività di lavorazione tabacco;

VISTI

a. il Decreto Legislativo n. 152/06 e s. m. i.;
b. la Legge n. 241/90 e s. m. i.;
c. il D.D. n. 09 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

In conformità dell'istruttoria effettuata dal Settore, della proposta del responsabile del procedimento e fatti salvi, comunque, tutti i visti, le autorizzazioni e i nulla osta di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali per l'esercizio dell'attività

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati e confermati

1. **Autorizzare** per lo stabilimento gestito dalla ditta DELTAFINA S.p.A. con sede legale nel Comune di Orvieto (TR) alla Via Monteflorino n. 4 c/o Studio Pace e stabilimento nel Comune di Francolise (CE) alla Via Appia Nuova Km. 185,600 per l'attività di lavorazione tabacco - il rinnovo dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269 comma 2 del Dlgs n. 152/06, come di seguito specificate:

EMISSIONI	PROVENIENZA	INQUINANTI	SISTEMA DI ABBATTIMENTO
E1	IMPIANTO TERMICO PRODUZIONE DI VAPORE A METANO MW 4,186 (in alternativa ad E2)	NO_x (tenore di Ossigeno del 3%)	----------
E2	IMPIANTO TERMICO PRODUZIONE DI VAPORE A METANO MW 4,186 (in alternativa ad E1)	NO_x (tenore di Ossigeno del 3%)	----------
E3	IMPIANTO TERMICO PRODUZIONE DI VAPORE A METANO MW 2,093	NO_x (tenore di Ossigeno del 3%)	----------
E4	TRASPORTO PNEUMATICO DEL TABACCO	POLVERI TOTALI	FILTRO A MANICHE
E5	TRASPORTO PNEUMATICO DEL TABACCO	POLVERI TOTALI	FILTRO A MANICHE
E6	TRASPORTO PNEUMATICO DEL TABACCO	POLVERI TOTALI	FILTRO A MANICHE
E7	TRASPORTO PNEUMATICO DEL TABACCO	POLVERI TOTALI	FILTRO A MANICHE
E8	RICAMBIO D'ARIA FILTRATA (SALA LAVORAZIONI)	POLVERI TOTALI	FILTRO A MANICHE
E9	RICAMBIO D'ARIA FILTRATA (SALA LAVORAZIONI)	POLVERI TOTALI	FILTRO A MANICHE
E10	RICAMBIO D'ARIA FILTRATA (SALA LAVORAZIONI)	POLVERI TOTALI	FILTRO A MANICHE
E11	SCAMBIATORE DI CALORE DA ESSICCATOIO CONTINUO (GALLERIA COSTOLE)	POLVERI TOTALI AMMONIACA COT	----------
E12	SCAMBIATORE DI CALORE DA ESSICCATOIO CONTINUO (GALLERIE)	POLVERI TOTALI AMMONIACA COT	----------
E13	SCAMBIATORE DI CALORE DA ESSICCATOIO CONTINUO (GALLERIE)	POLVERI TOTALI AMMONIACA COT	----------
E14	SCAMBIATORE DI CALORE DA ESSICCATOIO CONTINUO (GALLERIE)	POLVERI TOTALI AMMONIACA COT	----------
E15	ESPULSIONE DI VAPORE ESAUSTO DA ESSICCATOIO CONTINUO (GALLERIE)	POLVERI TOTALI AMMONIACA COT	----------
E16	ESPULSIONE DI VAPORE ESAUSTO DA CONDIZIONATORI	POLVERI TOTALI AMMONIACA COT	----------
E17	ESPULSIONE DI VAPORE ESAUSTO DA CONDIZIONATORI	POLVERI TOTALI AMMONIACA COT	----------
E18	ESPULSIONE DI VAPORE ESAUSTO DA CONDIZIONATORI	POLVERI TOTALI AMMONIACA COT	----------
E19	ESPULSIONE DI VAPORE ESAUSTO DA CONDIZIONATORI	POLVERI TOTALI AMMONIACA	----------

		COT	
E20	ESPULSIONE DI VAPORE ESAUSTO DA CONDIZIONATORI	POLVERI TOTALI AMMONIACA COT	----------
E21	ESPULSIONE DI VAPORE ESAUSTO DA CONDIZIONATORI	POLVERI TOTALI AMMONIACA COT	----------

Altre unità di servizio asservite alla produzione, ovvero finalizzate alla sicurezza degli impianti o legate all'igiene del lavoro, non soggette ad autorizzazione alle emissioni in atmosfera:

SIGLA	FASE LAVORATIVA	
E101	IMPIANTO TERMICO PRODUZIONE ACQUA CALDA E RISCALDAMENTO UFFICI	A METANO CON POTENZIALITA' COMPLESSIVA INFERIORE A 3 MW
E102	IMPIANTO TERMICO RISCALDAMENTO UFFICI	
E103	IMPIANTO TERMICO RISCALDAMENTO UFFICI	
E104	IMPIANTO TERMICO PRODUZIONE ACQUA CALDA E RISCALDAMENTO LOCALE MENSA	
E144	IMPIANTO TERMICO PER RISCALDAMENTO IMPIANTO DI RIDUZIONE METANO	
E105	RICAMBIO ARIA AMBIENTE (CENTRALE TERMICA)	
E106	RICAMBIO ARIA AMBIENTE (CENTRALE TERMICA)	
E107	RICAMBIO ARIA AMBIENTE (CENTRALE TERMICA)	
E108	RICAMBIO ARIA AMBIENTE (CENTRALE TERMICA)	
E109	SFIATI DI SICUREZZA VAPORE	
E110	SFIATI DI SICUREZZA VAPORE	
E111	SFIATI DI SICUREZZA VAPORE	
E112	SFIATI DI SICUREZZA VAPORE	
E113	SFIATI DI SICUREZZA VAPORE	
E114	SFIATI DI SICUREZZA VAPORE	
E115	SFIATI DI SICUREZZA VAPORE (SERBATOIO CONDENSA)	
E117	COMPRESSORE	
E118	COMPRESSORE	
E119	TORRE DI RAFFREDDAMENTO	
E120	RICAMBIO ARIA AMBIENTE (PRODUZIONE)	
E121	RICAMBIO ARIA AMBIENTE (PRODUZIONE)	
E122	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E123	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E124	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E125	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E126	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E127	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E128	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E129	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E130	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E131	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E132	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E133	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E134	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E135	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E136	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E137	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	
E138	TORRINO AEREAZIONE REPARTI	

E139	SFIATI DI SICUREZZA VAPORE
E140	SFIATI DI SICUREZZA VAPORE
E141	RIPRESA ARIA ESTERNA ESSICCATOIO CONTINUO
E142	IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO LOCALE QUADRI ELETTRICI
E143	POMPA DA VUOTO IMPIANTO VACUUM
E145	GRUPPO ELETTROGENO DI EMERGENZA CON POTENZA PARI A 0,1 MW
E147	IMPIANTO DI DEPURAZIONE BIOLOGICO
E148	IMPIANTO DI DEPURAZIONE CHIMICO-FISICO

Sono soppressi, rispetto alle precedenti autorizzazioni, la torre di degasaggio impianto di demineralizzazione con sigla E116 e l'abbattitore portatile per saldatura con sigla E146.

2. **Obbligare** la ditta all'osservanza delle seguenti prescrizioni:
   2.1. rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella relazione tecnica;
   2.2. i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;
   2.3. contenere le emissioni prodotte nei valori di cui alla relazione allegata all'istanza e comunque nei limiti previsti dalla vigente legislazione in materia;
   2.4. le misurazioni e/o valutazioni periodiche di tutte le emissioni prodotte, dovranno essere effettuate con **cadenza biennale** e successivamente trasmesse al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente e Disinquinamento di Caserta della G.R. della Campania, alla Provincia di Caserta, al Dipartimento Provinciale ARPAC di Caserta;
   2.5. gli impianti di abbattimento devono essere tenuti in continua e costante efficienza;
   2.6. provvedere all'annotazione dei dati in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato VI alla parte quinta del Dlgs n. 152/06;
   2.7. rispettare quanto stabilito dall'art. 269 comma 8 del D. Lgs. n. 152/06 in caso di modifica dell'impianto autorizzato, in particolare:
      2.7.1. comunicare, in via preventiva, la modifica non sostanziale;
      2.7.2. richiedere, in via preventiva, l'aggiornamento o il rinnovo dell'autorizzazione in caso di modifica sostanziale.

3. **Precisare** che:
   3.1. l'autorizzazione de qua ha la durata di quindici anni decorrenti dal presente atto e viene rilasciata ai fini delle emissioni in atmosfera, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri Enti, propedeutici ed essenziali all'esercizio dell'attività;
   3.2. la domanda di rinnovo deve essere presentata almeno un anno prima della scadenza.

4. **Demandare** all'ARPAC – Dipartimento provinciale di Caserta, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite.

5. **Stabilire** che:
   5.1 gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi del D. D. n. 154 del 23/03/07 dell'A.G.C. 05, sono a carico della ditta interessata
   5.2 gli esiti delle verifiche da parte degli Enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D.Lgs. n. 152/06.

6. **Notificare** il presente provvedimento alla ditta DELTAFINA S.p.A.

7. **Inviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di Francolise (CE), alla Provincia di Caserta, all'ASL Caserta ex CE/1 – dist. 28, all'ATO2 e all'ARPAC - Dipartimento provinciale di Caserta.

8. **Inoltrare** copia del presente atto all'A.G.C. Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

Dr. ssa Maria Flora Fragassi

Decreto Dirigenziale n. 89 del 23/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 6 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - CE -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS 3 APRILE 2006, N. 152 E S.M.I. - AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE (AIA) RILASCIATA CON D.D. N. 218 DEL 08/09/2009 E SUCCESSIVO D.D. N. 75 DEL 04/04/2012 ALLA DITTA PARMALAT S.P.A., CON SEDE LEGALE A COLLECCHIO (PR) ALLA VIA DELLE NAZIONI UNITE 4, PER L'IMPIANTO SITO NEL COMUNE DI PIANA DI MONTE VERNA (CE), ALLA VIA FAGIANERIA SNC, PER L'ATTIVITA' IPPC DI TRASFORMAZIONE DEL LATTE, DI CUI AL CODICE 6.4C - PRESA D'ATTO DI MODIFICA NON SOSTANZIALE.

IL DIRIGENTE

Premesso che

a. la società Parmalat S.p.a., con sede legale a Collecchio (PR), con decreto dirigenziale n. 218 del 08/09/2009, ha ottenuto l'autorizzazione integrata ambientale, ai sensi del D. Lgs. 59/05, per l'impianto esistente ubicato nel Comune di Piana di Monte Verna (CE), alla Via Fagianeria snc, per l'attività IPPC di trasformazione del latte, di cui al codice 6.4c;
b. con successivo D.D. n. 75 del 04/04/2012, è stato variato il nominativo del gestore dell'impianto e preso atto di alcune modifiche non sostanziali;
c. a seguito dei sopralluoghi svolti dall'ARPAC, a partire dal 10/10/2011, presso l'impianto della Parmalat S.p.a. per il controllo dell'AIA rilasciata, sono emerse alcune criticità e, in particolare, con la relazione finale n. 4/AIA/PARMALAT/11, sono state richieste alcune modifiche gestionali e/o impiantistiche;
d. la società Parmalat S.p.a. con nota del 26/01/2012, acquisita agli atti di questo Settore in pari data al prot. n. 0062177, ha comunicato, tra l'altro, l'avvenuto adeguamento alle proposte indicate al punto 6 della relazione finale n. 4/AIA/PARMALAT/11;

Considerato che le modifiche proposte sono da ritenersi non sostanziali;

Ritenuto che si possa procedere all'aggiornamento dell'autorizzazione integrata ambientale per le modifiche non sostanziali richieste dall'ARPAC, modificando e integrando il paragrafo B.5.7 del Quadro Prescrittivo prevedendo per la matrice Atmosfera, l'invio annuale invece di biennale, degli autocontrolli relativi al monitoraggio emissioni in atmosfera: camini E1 – E2 e il Piano di Monitoraggio e Controllo con le operazioni di seguito riportate richieste dall'ARPAC:

- effettuare un monitoraggio anche delle acque meteoriche di dilavamento piazzali (AREA VECCHIA e AREA NUOVA) con cadenza annuale;
- redigere un report annuale, da inoltrare alle Autorità competenti, relativo a tutti i controlli (in continuo, giornalieri e/o mensili) ed interventi effettuati sull'impianto di depurazione, evidenziando le eventuali anomalie o malfunzionamenti riscontrati;
- il monitoraggio di tutti i parametri (acque sotterranee e scarichi) deve essere effettuato utilizzando un limite di rilevabilità inferiore di almeno 1/10 rispetto al limite prescritto e indicando, altresì, l'incertezza della misurazione;
- i limiti dei parametri monitorati per le acque emunte dai pozzi devono essere confrontati con i limiti previsti per i siti contaminati.
- redigere un report annuale, da inoltrare alle Autorità competenti, relativo ai quantitativi mensili di materie prime ed ausiliarie utilizzate.
- dal momento che i potenziali recettori sensibili ricadono in Classe V secondo il PZA del Comune di Piana di Monte Verna, si ritiene necessaria la stima anche dei limiti differenziali (periodo diurno e notturno) con misurazione del rumore di fondo (diurno e notturno).
- redigere un report annuale, da inoltrare alle Autorità competenti, relativo ai quantitativi di prodotti finiti;
- redigere un report annuale, sui consumi energetici e combustibili, da inoltrare alle Autorità competenti.
- redigere un report annuale, da inoltrare alle Autorità competenti, relativo ai consumi idrici mensili.
- prevedere prove di tenta annuali sulle vasche interrate (di trattamento delle acque meteoriche di dilavamento), inviando le risultanze alle Autorità competenti.
- inviare, annualmente, copia del MUD e/o un resoconto relativo ai quantitativi di rifiuti prodotti e/o smaltiti dall'azienda.

Visto

a. il D. Lgs. 59/05 e s.m.i.;
b. il D. Lgs. 152/06 e s.m.i.;
c. la Legge 241/1990 e s.m.i.;
d. il D.Lgs. 04/08;

e. la legge 19.12.07 n°243 di conversione del decr eto legge 30.10.07 n°180;
f. la legge 28.02.08 n°31 di conversione del decre to legge 31.12.07 n°248;
g. il decreto interministeriale 24 aprile 2008, pubblicato sulla G.U. del 22 settembre 2008, con cui sono state disciplinate le modalità, anche contabili, e le tariffe da applicare in relazione alle istruttorie ed ai controlli previsti dal D.Lgs. 59/05;
h. l'art. 2 del D.Lgs. 29.06.2010, n. 128 che traspone la disciplina in materia di AIA, contenuta nel D.Lgs. 59/05, nella Parte II, titolo III bis del D.Lgs. 152/2006;
i. la D.G.R.C. n°62 del 19.01.2007;
j. il D.D. n. 9 del 20 04 2011 del Coordinatore dell'AGC 05 Ecologia ad oggetto “Deleghe di funzioni ai dirigenti protempore di settore dell'AGC 05”.

Sulla base della dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente del Settore e su proposta del Responsabile del procedimento

DECRETA

per quanto espresso in narrativa, che qui s'intende interamente trascritto e riportato, di:

1. **Prendere atto** che la Ditta, su indicazione dell’ARPAC, ha comunicato l’avvenuto adeguamento alle proposte indicate al punto 6 della relazione finale n. 4/AIA/PARMALAT/11, per il superamento di alcune criticità;
2. **Aggiornare e modificare** il paragrafo B.5.7 del quadro prescrittivo, prevedendo per la matrice Atmosfera, l’invio annuale invece di biennale, degli autocontrolli relativi al monitoraggio emissioni in atmosfera: camini E1 – E2;
3. **Modificare** il Piano di Monitoraggio e Controllo nei termini sopra trascritti e come riportato nell’Allegato C unito al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
4. **Precisare** che restano ferme tutte le altre condizioni e prescrizioni di cui al D.D n. 218 del 08/09/2009 e D.D. n. 75 del 04.04.2012.
5. **Disporre** la messa a disposizione del pubblico presso gli uffici dello scrivente Settore, ai sensi degli artt. 29 quater e 29 decies del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm. e ii., del presente atto e della relativa documentazione.
6. **Notificare** il presente atto alla ditta in oggetto.
7. **Inviare**, altresì, copia del presente provvedimento al Comune di Piana di Monte Verna (CE) all'Amministrazione Provinciale di Caserta, all'A.R.P.A.C.- Dipartimento Provinciale di Caserta, all'A.S.L. CE1 dist. 32, per quanto di rispettiva competenza, nonché al B.U.R.C. per la pubblicazione.
8. **Inviare**, via telematica, copia del presente decreto all'Assessore all'Ambiente, al Coordinatore dell’AGC Ecologia (05), al Coordinatore dell’AGC Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale della Campania.
9. **Avverso** il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 3 comma IV della L. 7.08.1990 n. 241, potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla data di notifica dello stesso, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

dott.ssa Maria Flora Fragassi

ALLEGATO C

PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO
STABILIMENTO PARMALAT SpA
PIANA DI MONTE VERNA

PREMESSA

Piano di Monitoraggio e Controllo ai sensi del decreto legislativo 18 febbraio 2005, n.59 recante "Attuazione integrale della direttiva 96/61/CE relativa alla prevenzione e riduzione integrate dell'inquinamento" (GU n. 93 del 22-4-2005- Supplemento Ordinario n.72), per la domanda AIA dell'impianto di proprietà di Parmalat SpA sito in Piana di Monte Verna (CE), via Fagianeria, CAP 81013.
Il presente Piano di Monitoraggio e Controllo è stato realizzato sulla base della linea guida sui "sistemi di monitoraggio" (Gazzetta Ufficiale N. 135 del 13 Giugno 2005, decreto 31 gennaio 2005 recante "Emanazione di linee guida per l'individuazione e l'utilizzazione delle migliori tecniche disponibili, per le attività elencate nell'allegato I del decreto legislativo 4 agosto 1999, n. 372").

FINALITÀ DEL PIANO

In attuazione dell'art. 7 (condizioni dell'autorizzazione integrata ambientale), comma 6 (requisiti di controllo) del citato decreto legislativo n. 59 del 18 febbraio 2005, il Piano di Monitoraggio e Controllo che segue, ha la finalità principale della verifica di conformità dell'esercizio dell'impianto alle condizioni prescritte nell'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) per l'impianto in premessa, ed è pertanto parte integrante dell'AIA suddetta.

COMPONENTI AMBIENTALI

Le indicazioni riguardanti i consumi delle risorse e le emissioni indicate di seguito sono contenute nella documentazione AIA presentata, a cui si fa espresso riferimento e riportate in sintesi nell'allegato B:

- materie prime,
- risorse idriche,
- energia,
- combustibili,
- emissioni in aria,
- emissioni in acqua,
- rumore,
- rifiuti,
- suolo.

GESTIONE DELL'IMPIANTO

EMISSIONI IN ATMOSFERA

Monitoraggio emissioni in atmosfera: camini E1 – E2					
Parametro	Controllo	Frequenza	Registrazione	Controllo int/est	Scheda
Portata delle emissioni e concentrazione degli inquinanti - Velocità media - Temperatura media - Portata media - Ossidi di azoto NOx - Monoss. di carbonio - Biossido di carbonio	Strumentale Analitico	annuale	Cartacea	Esterno	Rapp.di prova

fonte: http://burc.regione.campania.it

SISTEMA DI DEPURAZIONE

Monitoraggio sistema di depurazione					
Parametro	Controllo	Frequenza	Registrazione	Controllo int/est	Scheda
Sistema di depurazione -funzionamento aeratori sommersi vasca a fanghi attivi -livello vasche -perdite	Visivo	giornaliera	Cartacea	Interno (Addetti utilities)	Rapporto settimanale di esercizio impianto di depurazione
Dosaggio reagenti	Registrazione	All'uso	Cartacea	Interno (Addetti utilities)	Rapporto settimanale di esercizio impianto di depurazione
Reflui in ingresso - pH - COD - Azoto ammoniacale	Analitico Strumentale	mensile	Cartacea	Esterno	Rapp. di prova
Miscela aerata - pH - Ossigeno disciolto - Volume fanghi in ossidaz. - Volume fanghi ricircolo - MLSS - SVI - MLVSS - esame microscopico	Analitico Strumentale	mensile	Cartacea	Esterno	Rapp. di prova
Acqua di scarico - pH - Colore - Odore - Materiali grossolani - Solidi sospesi totali - BOD_5 - COD - Cloro attivo libero - Solfati - Cloruri - Fosforo totale - Azoto ammoniacale - Azoto nitroso - Azoto nitrico - Grassi e oli animali/veget. - Tensioattivi totali - Escherichia coli	Analitico Strumentale	mensile	cartacea	Esterno	Rapp. di prova
Acqua di scarico - Saggio di tossicità acuta	Analitico	Annuale	Cartacea	esterno	Rapp. di prova

MATERIE PRIME ED AUSILIARIE

Monitoraggio materie ausiliarie					
Parametro	Controllo	Frequenza	Registrazione	Controllo int/est	Scheda
Monitoraggio sull'impiego di materie	Contabile amministrativo	mensile	informatica	interno	Consuntivo costi materiali

ausiliarie	su acquisti				di consumo

Nota: in aggiunta al monitoraggio in tabella, per le principali materie ausiliarie quali acido e soda, sono presenti dei sistemi di controllo impiantistico atti a valutare l'efficienza del sistema e, quindi, il corretto impiego in termini di concentrazioni e quantità consumate durante i processi. Tali sistemi di controllo sono inoltre dotati di registrazione (storicizzazione, trend) ed allarme.

AREE DI STOCCAGGIO

Monitoraggio aree di stoccaggio (serbatoi, contenitori mobili e bacini)					
Parametro	Controllo	Frequenza	Registrazione	Controllo int/est	Scheda
Controllo stato ed assenza perdite di - serbatoi - contenitori mobili - bacini	Audit	mensile	Cartacea ed informatica	Interno di stab.	Documento di coaudit interno
Controllo stato ed assenza perdite di - serbatoi - contenitori mobili - bacini	Audit	quadrimestrale	Cartacea ed informatica	Interno A.Q.	Documento di coaudit della Assicurazione Qualità

Il coaudit Parmalat è uno strumento di monitoraggio e controllo in atto da 5 anni; esso verte su una verifica puntuale ed articolata di ogni reparto/area dello stabilimento.
L'attività di coaudit è condotta su quattro aree tematiche: ambiente, antinfortunistica, igiene ed impianti tecnologici.
Le ispezioni sono programmate dall'Assicurazione Qualità Centrale Parmalat e sono di due livelli:

- L'ispezione di 1° livello è condotta, senza preavv iso, da personale di stabilimento appositamente formato ed ha frequenza mensile;
- L'ispezione di 2° livello è condotta, senza preavv iso, da personale dell'Assicurazione Centrale Qualità Parmalat appositamente formato ed ha frequenza quadrimestrale.

I risultati di ogni coaudit sono formalizzati su apposite schede che esprimono un punteggio di soddisfazione dei requisiti attesi; tutti i valori compongono un andamento mensile ed annuale portato a conoscenza di tutto il personale.

STOCCAGGIO RIFIUTI

Monitoraggio aree di stoccaggio rifiuti					
Parametro	Controllo	Frequenza	Registrazione	Controllo int/est	Scheda
Controllo assenza perdite e corretto livello di tenuta dei contenitori per i rifiuti	Audit	mensile	Cartacea ed informatica	Interno di stab.	Documento di coaudit interno
Controllo assenza perdite e corretto livello di tenuta dei contenitori per i rifiuti	Audit	quadrimestrale	Cartacea ed informatica	Interno A.Q.	Documento di coaudit della Assicurazione Qualità

RISORSE IDRICHE

Monitoraggio consumo risorse idriche					
Parametro	Controllo	Frequenza	Registrazione	Controllo int/est	Scheda
Consumo risorse idriche - mc acqua emunta - indice di litri di acqua emunta su Kg latte trattati	Volume Calcolo indice	mensile	Informatica	interno	File "Incidenza utenze"

SUOLO

Monitoraggio acque sotterranee tramite i pozzi 1 e 2					
Parametro	Controllo	Frequenza	Registrazione	Controllo int/est	Scheda
Acqua in distribuzione prelevata dai pozzi - Colore - Odore - Sapore - Torbidità - Temperatura - pH - Conduttività a 20℃ - Cloruri - Solfati - Calcio - Durezza totale - Residuo fisso a 180° - Nitrati - Nitriti - Ammonio - Ossidabilità - Ferro - Manganese - Cadmio - Cromo - Piombo - Nichel - Rame - Mercurio - Arsenico - Policlorobifenili - Cloro residuo libero	Analitico strumentale	Semestrale	cartacea	esterno	Rapp. di prova
Acqua in distribuzione prelevata dai pozzi - Colonie a 37℃ - Colonie a 22℃ - Coliformi a 37℃ - Escherichia coli - Enterococchi - Clostridium perfrig. - Pseudomonas aerug. - Staphilococcus patog. - Salmonella spp - Funghi	Analitico	Semestrale	Cartacea	esterno	Rapp. di prova
Acqua in distribuzione prelevata dai pozzi - Clorometano - Triclorometano - Cloruro di vinile - 1,2-Dicloroetano - 1,1-Dicloroetilene - Tricloroetilene - Tetracloroetilene - Esaclorobutadiene - 1,1-Dicloroetano - 1,2-Dicloroetilene - 1,2-Dicloropropano	Analitico	Semestrale	cartacea	esterno	Rapp. di prova

fonte: http://burc.regione.campania.it

- 1,1,2-Tricloroetano - 1,2,3-Tricloroprop. - 1,1,2,2-Tetracloroet. - Tribromometano - 1,2-Dibromoetano - Dibromoclorometano - Bromodiclorometano - Trialometani totale					

RUMORE

Monitoraggio rumore					
Parametro	Controllo	Frequenza	Registrazione	Controllo int/est	Scheda
Misure fonometriche per determinare l'impatto acustico - immissioni al confine - emissioni da sorgenti significative	Strumentale	Biennale o in caso di variazioni significative	Cartacea	esterno	Rapp.di prova Relazione tecnica

PRODOTTI FINITI

Monitoraggio prodotti finiti					
Parametro	Controllo	Frequenza	Registrazione	Controllo int/est	Scheda
Monitoraggio prodotti finiti	Visivo contabile	giornaliera	Informatica	interno	Sistema "BPCS"

GESTIONE DELL'IMPIANTO

Monitoraggio gestione dell'impianto					
Parametro	Controllo	Frequenza	Registrazione	Controllo int/est	Scheda
Piano di manutenzione preventiva e programmata	Manutentivo	A scadenza	Cartacea informatica	interno	Sistema "MP5"

Parmalat si è dotata di un sistema informatico di gestione della Manutenzione presso tutti i propri siti industriali e quindi anche presso lo Stabilimento di Piana di Monte Verna.

Il software di gestione di tale sistema è denominato "MP5" ed è considerato tra gli applicativi più evoluti e diffusi al mondo per tali tematiche. La sua struttura si articola per moduli, ognuno afferente ad un'area della c.d. "Ingegneria della Manutenzione". Il modulo già implementato a Piana riguarda la gestione fisica e contabile dei materiali e ricambi presenti nel Magazzino. E' in corso di implementazione (si prevede l'utilizzo a regime dal 1 gennaio 2009) l'attivazione del modulo di Programmazione/Preventivazione della Manutenzione. L'obiettivo è quello di ricomprendere in un unico strumento gestionale il complesso delle attività manutentive necessarie alla conduzione dello Stabilimento.

Il sistema assicura le seguenti funzionalità:

- Pianificazione/Preventivazione degli interventi Manutentivi,
- Creazione di "ordini di Lavoro" per l'esecuzione delle attività pianificate,
- Acquisito di prestazioni e materiali necessari all'esecuzione delle attività pianificate a fronte della verifica della disponibilità delle risorse (ore o ricambi impegnati da parte di eventuali altre attività concorrenti),
- Creazione di istruzioni operative illustrate per l'esecuzione delle attività pianificate (che includano le corrette modalità di effettuazione, le misura di tutela della sicurezza, le attrezzature e le dotazioni individuali, i criteri di successo e funzionalità, etc..),

- Assegnazione di Codici di Priorità e Codici di Guasto,
- Consuntivazione dei costi, dell'impegno delle risorse umane, della frequenza di intervento e dei guasti rilevati,
- Archiviazione di qualsiasi documento inerente l'impianto (manuale tecnico, certificazioni, filmati o fotografie, etc.),
- Tracciatura accurata di tutti i problemi tecnici, della loro rilevanza e delle loro conseguenze,
- Altre funzionalità minori.

Parmalat si avvale quindi di uno strumento molto evoluto per la gestione dell'impianto in grado di elevare l'affidabilità dei propri equipaggiamenti, sia nell'ottica dell'efficienza industriale, sia nell'ottica della eliminazione/riduzione dei rischi per la salute/sicurezza dei lavoratori e per l'ambiente.

Attraverso tale strumento Parmalat gestirà in condizioni di pieno controllo e monitoraggio anche tutti gli interventi di controllo e verifica degli impianti in ottemperanza della normativa tecnica, delle autorizzazioni in essere e degli adempimenti di Legge che possono essere schematicamente così riassunti:

- Recipienti ed apparecchi a pressione secondo la normativa PED ed il controllo dell'ISPESL e dell'ASL;
- Impianto frigorifero ad ammoniaca secondo la normativa sui gas tossici ed il controllo della Commissione Tecnica Provinciale gas tossici;
- Impianti elettrici secondo le norme CEI ed il controllo dell'ASL SPESAL;
- Impianti di messa a terra e di protezione dalle scariche atmosferiche secondo DPR462/01 ed il controllo dell'ASL SPESAL;
- Luoghi con pericolo di esplosione secondo la normativa ATEX ed il controllo dell'ASL;
- Impianti antincendio secondo la normativa antincendio ed il controllo dei VVF;
- Intera attività secondo le norme igienico-sanitarie ed il controllo dell'ASL Serv.Veterinario.

I. RESPONSABILITÀ NELL'ESECUZIONE DEL PIANO

Nella tabella seguente sono individuati i soggetti che hanno responsabilità nell'esecuzione del presente Piano.

SOGGETTI	AFFILIAZIONE	NOMINATIVO DEL REFERENTE
Gestore dell'impianto	Parmalat Spa	Domenico Mastroianni
Società terza contraente		
Autorità competente	Regione Campania	
Ente di controllo	ARPA Campania	

COMUNICAZIONE DEI RISULTATI DEL MONITORAGGIO

I risultati del presente piano di monitoraggio saranno comunicati all'Autorità Competente secondo la frequenza e le modalità di trasmissione definite ed incluse nel documento autorizzativo e riportati nella seguente tabella di sintesi.

Monitoraggio emissioni in atmosfera: camini E1 - E2		
Parametro	**Frequenza trasmissione dati**	**Modalità trasmissione dati**
Portata delle emissioni e concentrazione degli inquinanti - velocità media; temperatura media; portata media; ossidi azoto NO_x; monoss. di carbonio; biossido di carbonio	Annuale	cartacea

Monitoraggio sistemi di depurazione		
Parametro	**Frequenza trasmissione dati**	**Modalità trasmissione dati**
Reflui in ingresso - pH; COD; Azoto ammoniacale	Trimestrale	cartacea
Miscela aerata - pH; Ossigeno disciolto; volume fanghi in ossidazione; volume fanghi ricircolo; MLSS; SVI; MLVSS; esame microscopico	Trimestrale	cartacea
Acqua di scarico - pH; colore; odore; materiali grossolani; solidi sospesi totali; BOD_5; COD; cloro attivo libero; solfati; cloruri; fosforo totale; azoto ammoniacale; azoto nitroso; azoto nitrico; grassi e oli animali/vegetali; tensioattivi totali; escherichia coli	Trimestrale	cartacea
Acqua di scarico - saggio di tossicità acuta	Annuale	cartacea
Monitoraggio acque sotterranee tramite i pozzi 1 e 2		
Parametro	**Frequenza trasmissione dati**	**Modalità trasmissione dati**
Acqua in distribuzione prelevata dai pozzi - colore; odore; sapore; torbidità; temperatura; pH; conduttività a 20℃; cloruri; solfati; calcio; dure zza totale; residuo fisso a 180℃; nitrati; nitriti; ammonio; o ssidabilità; ferro; manganese; cadmio; cromo; piombo; nichel; rame; mercurio; arsenico; policlorobifenili; cloro residuo libero	semestrale	cartacea
Acqua in distribuzione prelevata dai pozzi - colonie a 37℃; colonie a 22℃; coliformi a 37° C; escherichia coli; enterococchi; clostridium perfrig.; pseudomonas aerug.; staphilococcus patog.; salmonella spp; funghi	semestrale	cartacea
Acqua in distribuzione prelevata dai pozzi clorometano; triclorometano; cloruro di vinile; 1,2 dicloroetano; 1,1-dicloroetilene; tricloroetilene; tetracloroetilene; esaclorobutadiene; 1,1-dicloroetano; 1,2-dicloroetilene; 1,2-dicloropropano; 1,1,2-tricloroetano; 1,2,3-tricloropropano; 1,1,2,2-tetracloroet.; tribromometano; 1,2- dibromoetano; dibromoclorometano; bromodiclorometano; trialometani totale	semestrale	cartacea
Monitoraggio delle acque meteoriche di dilavamento piazzali (AREA VECCHIA e AREA NUOVA)	Annuale	cartacea
Report relativo a tutti i controlli (in continuo, giornalieri e/o mensili) ed interventi effettuati sull'impianto di depurazione, evidenziando le eventuali anomalie o malfunzionamenti riscontrati	Annuale	cartacea
Monitoraggio di tutti i parametri (acque sotterranee e scarichi) che deve essere effettuato utilizzando un limite di rilevabilità inferiore di almeno 1/10 rispetto al limite prescritto e indicando, altresì, l'incertezza della misurazione	semestrale	cartacea
I limiti dei parametri monitorati per le acque emunte dai pozzi devono essere confrontati con i limiti previsti per i siti contaminati	semestrale	cartacea
Monitoraggio rumore		
Parametro	**Frequenza trasmissione dati**	**Modalità trasmissione dati**
Misure fonometriche per determinare l'impatto acustico - immissioni al confine; - emissioni da sorgenti significative; - stima limite differenziale (periodo diurno e notturno) con misura del rumore di fondo (diurno e notturno);	biennale o in caso di variazioni significative	cartacea
Monitoraggio materie prime e ausiliare		
Parametro	**Frequenza trasmissione dati**	**Modalità trasmissione dati**
Monitoraggio dei quantitativi mensili di materie prime ed ausiliarie utilizzate	Annuale	cartacea

fonte: http://burc.regione.campania.it

Monitoraggio prodotti finiti		
Parametro	**Frequenza trasmissione dati**	**Modalità trasmissione dati**
Monitoraggio quantitativi prodotti finiti	Annuale	cartacea
Monitoraggio energia elettrica e combustibili		
Parametro	**Frequenza trasmissione dati**	**Modalità trasmissione dati**
Report consumi energia elettrica	Annuale	cartacea
Report consumi combustibili	Annuale	cartacea
Monitoraggio consumi idrici		
Parametro	**Frequenza trasmissione dati**	**Modalità trasmissione dati**
Report consumi idrici mensili	Annuale	cartacea
Monitoraggio suolo		
Parametro	**Frequenza trasmissione dati**	**Modalità trasmissione dati**
Prove di tenuta sulle vasche interrate (di trattamento delle acque meteoriche di dilavamento)	Annuale	cartacea
Monitoraggio rifiuti		
Parametro	**Frequenza trasmissione dati**	**Modalità trasmissione dati**
Copia del MUD e/o un resoconto relativo ai quantitativi di rifiuti prodotti e/o smaltiti	Annuale	cartacea

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 90 del 23/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 6 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - CE -

Oggetto dell'Atto:

ART. 208 D.LGS N. 152/2006 - DITTA AUTODEMOLIZIONE 2000 BAGNOLI SRL - AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E TRATTAMENTO VEICOLI FUORI USO NELL'IMPIANTO UBICATO NEL COMUNE DI VALLE DI MADDALONI (CE) ALLA VIA S.S. SANNITICA KM. 13 + 340.

IL DIRIGENTE

Premesso che

- **a.** con DD. n. 196 del 11.09.2012, ai sensi del D. Lgs 152/2006 e del D. Lgs 209/2003, è stato approvato il progetto di adeguamento ed è stata autorizzata la proroga dell'attività per un periodo di 12 mesi dell'impianto di autodemolizione della ditta Autodemolizione 2000 Bagnoli srl, ubicato nel Comune di Valle di Maddaloni (CE) alla via S.S. Sannitica km. 13 + 340, su un'area censita al NCT al fg.2 p.lla 5014(ex p. lla 109 e parte 199) su una superficie di mq. 2.620 ca;
- **b.** il suddetto decreto stabilisce che l'autorizzazione definitiva all'esercizio dell'attività sarà rilasciata con D.D. di questo Settore, previa acquisizione dell'attestato di conformità dell'impianto di cui al progetto approvato, redatto dall'Amministrazione Provinciale di Caserta;
- **c.** la ditta ha comunicato la fine dei lavori di adeguamento dell'impianto, allegando apposita perizia giurata redatta da tecnico abilitato;

Preso atto che

- **a.** la Provincia di Caserta con nota prot. n. 0055184 del 13.05.2013 , acquisita in data 15.05.2013 agli atti d'ufficio al prot. n. 0342090, ai sensi dell'art. 197 del D. lgs. n. 152/06, ha trasmesso la relazione tecnica attestante la conformità delle opere eseguite al progetto definitivo approvato;
- **b.** questo Settore con nota prot. n. 0652315 del 05.09.2012 ha richiesto alla Prefettura di Benevento l'informativa antimafia ai sensi dell'art. 4 D. lgs 490/94 e artt. 10-11 DPR 252/98;
- **c.** la Prefettura di Benevento con nota prot. n. 40630 del 12 dicembre 2012 assunta al protocollo del Settore in data 24/12/2012 al n. 0951425 ha dichiarato l'insussistenza di cause interdittive;

Ritenuto

- **a.** di dover autorizzare la ditta Autodemolizione 2000 Bagnoli srl all'esercizio dell'attività di autodemolizione nell'impianto ubicato nel Comune di Valle di Maddaloni (CE) alla via S.S. Sannitica km. 13 + 340, per il quale è stato approvato il progetto di adeguamento, per un periodo di anni 5 (cinque);
- **b.** che la Società, avendo ottenuto la proroga di 1 anno, ha già depositato la garanzia fideiussoria, che dovrà essere estesa fino al 31.05.2019;

Visti

- **a.** il DD. n. 09 del 20.04.2011 dell'AGC 05;
- **b.** la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- **c.** il D. Lgs. 209/2003 e il D, Lgs. n. 152/2006;
- **d.** le delibere di GRC n. 778 del 11.05.2007-n.1411 del 27.07.2007-n.768 del 12.11.2010;
- **e.** il DD. n. 196 del 11.09.2012;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, della dichiarazione di regolarità resa dal medesimo Dirigente del Settore, su proposta del Responsabile del procedimento e fatti salvi, comunque, tutti i visti, le autorizzazioni e i nulla osta di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali per l'esercizio dell'attività

D E C R E T A

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. **Autorizzare** la ditta Autodemolizione 2000 Bagnoli srl all'esercizio dell'attività di autodemolizione nell'impianto ubicato nel Comune di Valle di Maddaloni (CE) alla via S.S. Sannitica km. 13 + 340, per un periodo di anni 5 (cinque).

2. **Obbligare**
   - 2.1. la ditta di rispettare tutte le prescrizioni stabilite nel DD n. 196 del 11.09.2012 di approvazione del progetto;
   - 2.2. la ditta ad estendere la garanzia fideiussoria fino al 31.05.2019, entro gg. 45 (quarantacinque) dalla notifica del presente provvedimento;

3. **Dare atto che**
   3.1. in caso di mancata estensione della garanzia fideiussoria nel termine predetto, il presente provvedimento perderà efficacia;

4. **Notificare** il presente provvedimento alla Ditta Autodemolizione 2000 Bagnoli srl.

5. **Trasmettere**, inoltre, copia del presente provvedimento al Sindaco del Comune di Valle di Maddaloni, all'ASL/CE1 UOPC distretto n. 27 di Maddaloni, all'ARPAC - Dipartimento Prov.le di Caserta ed alla Provincia di Caserta, per quanto di competenza.

6. **Inviare** per via telematica, copia del presente atto all'A.G.C. Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, documentazione ed informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

dott.sa Maria Flora Fragassi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 91 del 23/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 6 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - CE -

Oggetto dell'Atto:

VOLTURA AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER LA PRODUZIONE DI MANUFATTI IN VETRORESINA, RILASCIATA ALLA DITTA SA.MA SRL, CON D.D. N. 132 DEL 04/06/2009 IN FAVORE DELLA DITTA IDROSAMA SRL, CON SEDE LEGALE E STABILIMENTO NEL COMUNE DI SESSA AURUNCA (CE) S.S. 430 KM 26 FRAZ. SAN CASTRESE, LOC. CASIELLO.

IL DIRIGENTE

Premesso che

a. con D.D. n. 242 del 28/07/2006, è stata rilasciata alla ditta Di Tommaso srl, l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera per attività produzione manufatti in vetroresina con sede legale e stabilimento nel comune di Sessa Aurunca (CE) all S.S.430 Km. 26 loc. Casiello;

b. con D.D. n. 132 del 04/06/2009, la suddetta autorizzazione è stata volturata alla ditta SA.MA srl;

c. il sig. Antonio Di Tommaso, legale rappresentante della ditta IDROSAMA srl, ha chiesto la voltura della autorizzazione succitata, a seguito della messa in liquidazione della SA.MA srl, dichiarando che svolgerà la stessa attività per la quale era stata autorizzata la ditta SA.MA srl, negli stessi locali con gli stessi macchinari ed attrezzature senza apportare nessuna modifica al ciclo di lavorazione;

Preso Atto che alla suddetta istanza risultano allegati:

a. copia dell'atto notarile inerente alla modificazione societaria avvenuta;
b. dichiarazione sostitutiva di iscrizione Camera di Commercio comprensiva della dichiarazione Antimafia;
c. documento di riconoscimento;
d. dichiarazione di cessata attività del cedente;
e. visura camerale (cedente e subentrante);
f. copia contratto di fitto;
g. documentazione contabile attestante la vendita di apparecchiature dalla cedente alla subentrante;

Ritenuto di poter procedere alla voltura dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera, già rilasciata alla ditta SA.MA srl con D.D. n. 132 del 04/06/2009, a favore della ditta IDROSAMA srl, P. IVA 03850440615, con sede nel comune di Sessa Aurunca (CE) S.S. 430 Km. 26 fraz. San Castrese, Loc. Casiello;

Visti:

a. il D. Lgs n. 152/06 e s. m. e i.;
b. il D.D. n. 154 del 23/03/07 dell'A.G.C. 05;
c. il D.D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, della dichiarazione di regolarità resa dal medesimo Dirigente del Settore e su proposta del Responsabile del procedimento

D E C R E T A

1. **Volturare** l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera, già rilasciata alla ditta SA.MA srl con D.D. n. 132 del 04/06/2009, a favore della ditta IDROSAMA srl, P. IVA 03850440615, con sede nel comune di Sessa Aurunca (CE) S.S. 430 Km. 26 fraz. San Castrese, Loc. Casiello.
2. **Confermare** tutte le prescrizioni previste nel D.D. n. 242 del 28/07/2006, che qui s'intendono integralmente riportate.
3. **Notificare** il presente provvedimento alla ditta IDROSAMA srl.
4. **Inviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di Sessa Aurunca (CE)), alla Provincia di Caserta, all'ASL CE ambito 6 di Sessa Aurunca (CE) e all'ARPAC – Dipartimento provinciale di Caserta.
5. **Inoltrare** copia del presente atto all'A.G.C. 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C.

d.ssa Maria Flora Fragassi

Decreto Dirigenziale n. 92 del 23/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 6 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - CE -

Oggetto dell'Atto:

VOLTURA AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA, RILASCIATA ALLA DITTA IL LEGNO SRL CON D.D. N. 240 DEL 07/10/2009 E SUCCESSIVO D.D. DI RETTIFICA N. 273 DEL 28/10/2009 IN FAVORE DELLA DITTA IL LEGNO INFISSI SRL.

IL DIRIGENTE

Premesso che

a. con D.D. n. 240 del 07/10/2009 e successivo D.D. di rettifica n. 273 del 28/10/2009 è stata rilasciata alla ditta IL LEGNO srl, l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera per attività di produzione di infissi in legno, con sede nel Comune di Alife (CE) alla Via Poste n. 11;

b. con istanza pervenuta in data 16/05/2013 prot. n. 0346908 il sig. Trivellone Giacomo, legale rappresentante della ditta IL LEGNO INFISSI srl, ha chiesto la voltura della autorizzazione succitata, a seguito della messa in liquidazione della ditta IL LEGNO srl, dichiarando che svolgerà la stessa attività per la quale era stata autorizzata la ditta IL LEGNO srl, negli stessi locali con gli stessi macchinari ed attrezzature senza apportare nessuna modifica al ciclo di lavorazione;

Preso Atto che alla suddetta istanza risultano allegati:

a. dichiarazione sostitutiva di iscrizione CCIAA di Caserta;

b. dichiarazione sostitutiva ai fini dell'art. 10, legge 31.05.65, n. 575 e s.m. e i.;

c. copia dell'atto notarile di affitto di azienda;

d. dichiarazione di cessata attività della ditta IL LEGNO srl;

e. copia documento di riconoscimento del cedente e subentrante;

Ritenuto di poter procedere alla voltura dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera, già rilasciata alla ditta IL LEGNO srl, con D.D. n. 240 del 07/10/2009 e successivo D.D. di rettifica n. 273 del 28/10/2009, a favore della ditta IL LEGNO INFISSI srl, legalmente rappresentata dal sig. Trivellone Giacomo nato a Casagiove (CE) il 23/07/1962, con sede nel Comune di Alife (CE) alla Via Poste n. 11;

Visti:

a. il D. Lgs n. 152/06 e s. m. e i.;
b. il D.D. n. 154 del 23/03/07 dell'A.G.C. 05;
c. il D.D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, della dichiarazione di regolarità resa dal medesimo Dirigente del Settore e su proposta del Responsabile del procedimento.

D E C R E T A

1) Volturare l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera già rilasciata alla ditta IL LEGNO srl, con D.D. n. 240 del 07/10/2009 e successivo D.D. di rettifica n. 273 del 28/10/2009, a favore della ditta IL LEGNO INFISSI srl, legalmente rappresentata dal sig. Trivellone Giacomo nato a Casagiove (CE) il 23/07/1962, con sede nel Comune di Alife (CE) alla Via Poste n. 11.

2) Confermare tutte le prescrizioni previste nel D.D. di autorizzazione n. 240 del 07/10/2009 e successivo D.D. di rettifica n. 273 del 28/10/2009 che qui si intendono integralmente riportate.

3) Demandare all'ARPAC – Dipartimento provinciale di Caserta, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite.

4) Precisare che gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi della Delibera di G.R. n. 750/04, sono a carico della ditta interessata.

5) Stabilire che gli esiti delle verifiche da parte degli Enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore Provinciale per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D. Lgs n. 152/06.

6) Notificare il presente provvedimento alla ditta IL LEGNO INFISSI srl.

7) Inviare, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di Alife (CE), alla Provincia di Caserta, all'A.S.L. di Alife (CE) e all'ARPAC – Dipartimento provinciale di Caserta.

8) Inoltrare copia del presente atto all'A.G.C. 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C.

dott.ssa Maria Flora Fragassi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 97 del 08/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 7 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - Napoli

Oggetto dell'Atto:

D. LGS. 3 APRILE 2006 N. 152 E SMI, ART. 269 COMMA 2. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER LO STABILIMENTO GESTITO DALLA D'APUZZO FACTORY S.R.L., CON SEDE LEGALE IN GRAGNANO ALLA VIA NUOVA SAN LEONE, 105 ED OPERATIVA IN CASTELLAMMARE DI STABIA ALLA VIA NAPOLI, 350/C, CON ATTIVITA' DI PASTIFICIO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che l'art. 269, comma 1 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152, "Norme in materia ambientale" e successive modifiche e integrazioni così recita: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 267, commi 2 e 3, dal comma 10 del presente articolo e dall'articolo 272, commi 1 e 5, per tutti gli stabilimenti che producono emissioni deve essere richiesta una autorizzazione ai sensi della parte quinta del presente decreto. L'autorizzazione è rilasciata con riferimento allo stabilimento. I singoli impianti e le singole attività presenti nello stabilimento non sono oggetto di distinte autorizzazioni";
b. che l'autorità competente al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera è la Regione o la Provincia autonoma, ai sensi dell'art. 268 comma 1 lettera o) normativa succitata;
c. che il legale rappresentante pro tempore della **D'Apuzzo Factory s.r.l.**, con sede legale in **Gragnano** alla via Nuova S.Leone, 105 ed operativa in **Castellammare di Stabia** alla **via Napoli, 350/C,** con attività di pastificio, ha presentato domanda di autorizzazione alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 2 del D.Lgs. 152/2006 ;
d. che allegata alla domanda, acquisita al protocollo del Settore con n.516135 del 05/07/2012, ai sensi del D.lgs.152/06, è stata prodotta relazione a firma di tecnico abilitato, attestante il rispetto dei limiti delle emissioni stabiliti dalle vigenti normative;

RILEVATO

a. che nella Conferenza di Servizi tenutasi il 13/02/2013, il cui verbale si richiama:

a.1. l'A.S.L., con nota prot. n.38 dell'08/02/2013, ha espresso parere favorevole igienico-sanitario;
a.2. l'ARPAC, con nota prot. 8354 del 13/02/2013, ha richiesto integrazioni;
a.3. la Regione ha richiesto alla Società di presentare dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000 di atto di notorietà dei titoli di concessione o permesso a costruire e di agibilità con specifica destinazione d'uso dell'immobile;
a.4. l'Amministrazione procedente ha assegnato un termine di 20 giorni alla Società per presentare a tutti gli Enti convocati le integrazioni richieste ed ulteriori 20 giorni alla Provincia, all'ARPAC ed al Comune dalla data di acquisizione della documentazione per esprimere i propri pareri;

CONSIDERATO

a. che la Società, con nota acquisita agli atti del Settore con prot. n. 174285 dell'08/03/2013, ha trasmesso certificato di agibilità del capannone adibito alla lavorazione prot. n.12 del 19/12/2005 rilasciato dal Comune e le integrazioni richieste dall'ARPAC dichiarando di essere sprovvisti di silos e di non effettuare operazioni delle materie prime dagli stessi;
b. che è trascorso il tempo concesso alla Provincia, all'ARPAC ed al Comune per esprimere i propri pareri, pertanto, ai sensi dell'art.14 ter, comma 7, L.241/90 si considerano acquisiti i loro as-sensi;

DATO ATTO

a. **che l'autorizzazione in oggetto è riferita precipuamente alle emissioni in atmosfera, per cui eventuali motivi ostativi correlati ad altre normative, ivi comprese le difformità edilizie, non rilevano ai fini ambientali (cfr. sentenza Tar Campania I Sezione n. 21605 del 30/12/2008);**
b. **che l'autorizzazione di cui all'art. 269 D. Lgs. 152/06 e s.m.i. non sana la mancanza di altre autorizzazioni richieste per l'espletamento dell'attività;**

RITENUTO di autorizzare alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 2, conformemente alle posizioni espresse in Conferenza e per quanto su "Considerato", lo stabilimento sito **in Castellammare di Stabia,** alla via Napoli, 350/C**,** gestito dalla **D'Apuzzo Factory S.r.l.,** esercente attività di pastificio;

VISTI

a. il Decreto Legislativo n. 152/06 e s. m. i.;
b. la Legge n.241/90 e s. m. i.;
c. il D.D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

In conformità dell'istruttoria effettuata dal Settore e della proposta del responsabile del procedimento di adozione del presente atto

DECRETA

per quanto esposto in narrativa, che si intende qui integralmente trascritto e confermato, di:

1. **autorizzare** lo stabilimento gestito dalla **D'Apuzzo Factory S.r.l.**, con sede legale in **Gragnano** alla via Nuova S.Leone, 105 ed operativa in **Castellammare di Stabia** alla **via Napoli, 350/C,** alle emissioni in atmosfera provenienti dall'attività di pastificio, ai sensi dell'art. 269, comma 2, D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., così come di seguito specificato:

CAMINO	PROVENIENZA EMISSIONI	INQUINANTI	CONCENTRAZIONE mg/nmc	PORTATA m^3/h	FLUSSI DI MASSA g/h	SISTEMI DI ABBATTIMENTO
E1	Caldaia alimentata a GPL con potenzialità di 217 Kw	NOx	190	255	48	----------

2. **obbligare** la ditta all'osservanza delle seguenti prescrizioni:

2.1. rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella relazione tecnica;

2.2. i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;

2.3. contenere le emissioni prodotte nei limiti suindicati, di cui alla relazione allegata all'istanza;

2.4. le misurazioni e/o valutazioni periodiche delle emissioni prodotte dovranno essere effettuate con **cadenza annuale** e dovranno essere successivamente trasmesse al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, all'ARPAC;

2.5. il camino di emissione deve superare di almeno 1 metro il colmo dei tetti degli eventuali edifici ubicati nel raggio di 10 metri**;**

2.6. provvedere all'annotazione dei dati in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato IV alla parte quinta del D. Lgs n. 152/06;

2.7. rispettare quanto stabilito dall'art. 269 comma 5 del D. Lgs n. 152/06 e s.m.i. in particolare:

2.7.1. comunicare agli enti di cui al punto 2.4 la data di messa in esercizio dei nuovi camini, almeno 15 giorni prima;

2.7.2. effettuare per un periodo continuativo di 10 giorni di marcia controllata, decorrenti dalla data di messa a regime, campionamenti e analisi delle emissioni prodotte;

2.7.3. trasmettere nei successivi 15 giorni le risultanze delle misurazioni e/o valutazioni delle emissioni al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, all'ARPAC;

2.8. la messa a regime dei nuovi camini dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di messa in esercizio, salvo richiesta motivata di proroga;

2.9. i rifiuti prodotti dovranno essere stoccati in recipienti idonei in un'area dedicata dello stabilimento provvista di bacino di contenimento per i rifiuti liquidi;

2.10. rispettare quanto previsto dall'art. 269, comma 8, D.Lgs n. 152/06 e s.m.i. in caso di modifica dell'impianto autorizzato, in particolare:

2.10.1. comunicare, in via preventiva, la modifica non sostanziale;

2.10.2. richiedere, in via preventiva, l'aggiornamento dell'autorizzazione in caso di modifica sostanziale;

3. **precisare** che:

3.1.l'autorizzazione de qua ha la durata di quindici anni decorrente dal presente atto, sostituisce ogni altro provvedimento precedentemente emanato e viene rilasciata ai fini delle emissioni in atmosfera, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali all'esercizio dell'attività;

3.2.la domanda di rinnovo deve essere presentata almeno un anno prima della scadenza;

4. **demandare** all'ARPAC, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite;
5. **precisare** che gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi del D.D. n. 154/2007, sono a carico della ditta;
6. **stabilire** che gli esiti delle verifiche da parte degli enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D. Lgs.n. 152/06 e s.m.i;
7. **notificare** il presente provvedimento alla **D'Apuzzo Factory s.r.l.**, con sede legale in **Gragnano** alla via Nuova S.Leone, 105 ed operativa in **Castellammare di Stabia** alla **via Napoli, 350/C;**
8. **inviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di **Castellammare di Stabia,** alla Provincia di Napoli, all'ASL NA/3 Sud e all'ARPAC;
9. **inoltrare** copia del presente atto all'AGC 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

dr.ssa Lucia Pagnozzi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 98 del 09/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 7 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - Napoli

Oggetto dell'Atto:

ART. 208 DLGS 152/06 SMI - IMPIANTO DI STOCCAGGIO E TRATTAMENTO FINALIZZATO AL RECUPERO DEI SEDIMENTI PROVENIENTI DALLE ATTIVITA' DI RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL COLLETTORE DI CUMA, EMISSARIO DI COROGLIO, GALLERIA EX CASMEZ - AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA'.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che con D.D. n. 19 del 24.01.2012 è stato approvato, ai sensi dell'art. 208 del Dlgs 152/06 s.m.i., il progetto dell'impianto di stoccaggio e trattamento finalizzato al recupero dei sedimenti provenienti dalle attività di rifunzionalizzazione del collettore di Cuma, emissario di Coroglio, galleria ex Casmez, nell'ambito del risanamento statico e funzionale di collettamento afferente il citato impianto di depurazione di Cuma – emissario di Coroglio – bretella di collegamento all'impianto di depurazione e completamento degli accessi e delle soglie di sfioro del nodo di Piedigrotta;
b. che con lo stesso decreto il Commissario di Governo per l'emergenza bonifiche e tutela delle acque della Regione Campania è stato contestualmente autorizzato alla realizzazione dell'impianto e - a completamento dei lavori - all'esercizio provvisorio dell'attività per un periodo di sei mesi, nelle more del sopralluogo predisposto dalla Provincia per la verifica della conformità dei lavori eseguiti con il progetto approvato;
c. che con Ordinanza n. 11 del 16.05.12 del commissario di Governo Delegato ex OPCM 3849/2010 è stato disposto il trasferimento, con decorrenza immediata, alla Regione Campania - Assessorato all'Ambiente - AGC 05 dell'intervento denominato *"Risanamento statico e funzionale del sistema di collettamento afferente l'impianto di depurazione di Cuma, costituiti dal collettore di Cuma, dall'emissario di Coroglio, dalla bretella di collegamento all'impianto di depurazione ed il completamento degli accessi, delle soglie di sfioro e del nodo di Piedigrotta"*, ed il subentro dell'AGC 05 nel contratto di appalto Rep. n. 13823 del 03.03.2006 di affidamento alla UNITER Consorzio stabile arl della realizzazione dell'impianto citato;

PRESO ATTO

a. che il coordinatore dell'AGC 05, Rup del progetto di cui si tratta, con nota prot. 596738 del 02.08.12, ha attestato l'avvenuta ultimazione dei lavori nei termini prescritti dal decreto di autorizzazione;
b. che con nota prot. 633 del 14.03.2013, acquisita con prot. n. 193361 del 15.03.2013, la Provincia di Napoli ha trasmesso il verbale di sopralluogo effettuato dall'ARPAC in cui si attesta che "le opere possono ritenersi sostanzialmente conformi al progetto approvato con D.D. n. 19 del 24.01.12, rilasciato dal Dirigente Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente di Napoli della Giunta Regionale della Campania";
c. che con nota acquisita agli atti in data 10.04.2013 prot. n. 255081 il procuratore speciale della UNITER in liquidazione, ing. Vincenzo Manganiello, ha trasmesso la propria precedente nota del 26.07.12, con la quale ha nominato direttore tecnico dell'impianto il chimico dr. Antonio Pastena;
d. che con nota acquisita agli atti in data 06.05.2013 prot. n. 316433, il procuratore speciale della "UNITER Consorzio Stabile a.r.l. in liquidazione", ing. Vincenzo Manganiello, ha trasmesso la polizza fidejussoria n. 002127.91.000504 con allegata appendice di precisazione ed apposita autentica notarile, emessa in data 11.04.13 dalla Società Cattolica di Assicurazione con scadenza 11.04.2016, per l'importo garantito di euro 5.225,00 (cinquemiladuecentoventicinque/00) in favore del Presidente pro-tempore della Giunta Regionale della Campania, a garanzia degli obblighi e degli oneri derivanti dall'esercizio dell'attività;

RITENUTO, per quanto su riportato, ed in conformità al punto 3.9 del D.D. n.19/2012, di autorizzare la Regione Campania AGC 05, subentrata al Commissario di Governo per l'emergenza bonifiche e tutela delle acque della Regione Campania, all'esercizio dell'attività di stoccaggio e trattamento finalizzato al recupero dei sedimenti provenienti dalle attività di rifunzionalizzazione del collettore di Cuma, emissario di Coroglio, galleria ex Casmez, i cui lavori con contratto di appalto Rep. n. 13823 del 03.03,2006, registrato in Napoli al n. 2169 il 21,03.2006, sono stati affidati alla Uniter Consorzio stabile a.r.l., ora "Uniter Consorzio stabile a.r.l. in liquidazione",

VISTI

il D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
la Delibera di G.R. n. 1411 del 27.07.2007;
il Decreto n. 9 del 20.04.2011 del Coordinatore dell'AGC 05;

il D.D. n. 19 del 24.01.2012;

in conformità dell'istruttoria effettuata dal Settore

D E C R E T A

per quanto espresso in narrativa, che si intende qui integralmente trascritto e confermato:

1. **autorizzare,** ai sensi e per gli effetti dell'art. 208 del D.lgs 152/06 s.m.i., la Regione Campania AGC 05 all'esercizio dell'attività dell'impianto di stoccaggio e trattamento finalizzato al recupero dei sedimenti provenienti dalle attività di rifunzionalizzazione del collettore di Cuma, emissario di Coroglio, galleria ex Casmez- il cui progetto è stato approvato con D.D. n. 19 del 24.01.2012 - e i cui lavori con contratto di appalto Rep. n. 13823 del 03.03,2006, registrato in Napoli al n. 2169 il 21,03.2006, sono stati affidati alla Uniter Consorzio stabile a.r.l., ora "Uniter Consorzio stabile a.r.l. in liquidazione", **fino al 11.04.2015** (un anno prima della scadenza della polizza fidejussoria);
2. **richiamare** il D.D. n. 19 del 24.01.2012, le cui condizioni e prescrizioni restano ferme e invariate;
3. **notificare** il presente atto al Coordinatore dell'AGC 05, al Responsabile del procedimento - Dirigente del Settore Ciclo Integrato delle Acque**,** al Comune di Napoli, al Comune di Pozzuoli, alla Soprintendenza per i BB. AA. per le province di Napoli e Caserta, all'ASL NA 1, all'ASL NA 2, all'ARPAC, alla "Uniter Consorzio Stabile a.r.l. in liquidazione";
4. **trasmettere**, per quanto di rispettiva competenza, copia del presente provvedimento all'Albo Gestori ambientali di cui al comma 1 dell'art. 212 del D.lgs. 152/06 s.m.i. e all' Amministrazione Provinciale di Napoli che, in conformità con quanto disposto dall'art. 197 del D.lgs.152/06, procederà agli opportuni controlli, le cui risultanze dovranno essere trasmesse tempestivamente a questo Settore;
5. **inviare,** per via telematica, copia del presente provvedimento al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale e al BURC per la pubblicazione integrale.

Dr.ssa Lucia Pagnozzi

Decreto Dirigenziale n. 100 del 10/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 7 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - Napoli

Oggetto dell'Atto:

D. LGS. 3 APRILE 2006 N.152 E SMI, ART. 269 COMMA 8. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER LO STABILIMENTO GESTITO DALLA PETRONAS LUBRICANTS ITALY S.P.A., CON SEDE LEGALE IN VILLASTELLONE (TO) ALLA VIA SANTENA, 1 ED OPERATIVA IN NAPOLI ALLA VIA D. DE ROBERTO, 80, CON ATTIVITA' DI PRODUZIONE DI PRODOTTI CHIMICI E PETROLIFERI IN GENERE ED AFFINI.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che l'art. 269, comma 1 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152, "Norme in materia ambientale" e successive modifiche e integrazioni così recita: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 267, commi 2 e 3, dal comma 10 del presente articolo e dall'articolo 272, commi 1 e 5, per tutti gli stabilimenti che producono emissioni deve essere richiesta una autorizzazione ai sensi della parte quinta del presente decreto. L'autorizzazione è rilasciata con riferimento allo stabilimento. I singoli impianti e le singole attività presenti nello stabilimento non sono oggetto di distinte autorizzazioni";
b. che l'autorità competente al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera è la Regione o la Provincia autonoma, ai sensi dell'art. 268 comma 1 lettera o) normativa succitata;
c. che con D.D. n. 48 dell'08/08/2010 la **Petronas Lubricants Italy S.p.A.** è stata autorizzata alle emissioni in atmosfera ai sensi dell'art. 269, co.8 del D.Lgs.152/06 per un impianto già esistente ed autorizzato con D.D. n.23 del 05/05/2004 e volturato con D.D. n.25 del 21/01/2009;
d. che il legale rappresentante pro tempore della **Petronas Lubricants Italy S.p.A.**, con sede legale in **Villastellone (TO)** alla via Santena, 1 ed operativa in **Napoli** alla via D. De Roberto, 80**,** con attività di produzione di prodotti chimici e petroliferi in genere ed affini, ha presentato domanda di autorizzazione alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 8 del D.Lgs. 152/2006 per modifica sostanziale dell'impianto consistente in una variazione della concentrazione e del flusso di massa degli inquinanti relativi agli impianti termici (punti di emissione E14 ed E15);
e. che allegata alla domanda, acquisita al protocollo del Settore con n.749020 del 12/10/2012, ai sensi del D.lgs.152/06, è stata prodotta relazione a firma di tecnico abilitato, attestante il rispetto dei limiti delle emissioni stabiliti dalle vigenti normative;

RILEVATO

a. che nella Conferenza di Servizi tenutasi il 19/04/2013, il cui verbale si richiama:

a.1. l'ARPAC, con nota prot. n.21449 del 19/04/2013, ha richiesto chiarimenti;
a.2. la Regione ha rappresentato che per gli impianti di cui trattasi (caldaie a metano) non è richiesto alcun sistema di abbattimento e che la Società ha prodotto le schede tecniche riguardanti la variante proposta;
a.3. l'A.S.L. ha espresso parere favorevole igienico-sanitario, depositando agli atti della Conferenza verbale di sopralluogo effettuato il 17/04/2013;
a.4. ai sensi dell'art. 14 ter, co.7 della L.241/90 si considerano acquisiti gli assensi della Provincia e del Comune;

DATO ATTO

a. che l'autorizzazione in oggetto è riferita precipuamente alle emissioni in atmosfera, per cui eventuali motivi ostativi correlati ad altre normative, ivi comprese le difformità edilizie, non rilevano ai fini ambientali (cfr. sentenza Tar Campania I Sezione n. 21605 del 30/12/2008);
b. che l'autorizzazione di cui all'art. 269 D. Lgs. 152/06 e s.m.i. non sana la mancanza di altre autorizzazioni richieste per l'espletamento dell'attività;

RITENUTO di autorizzare alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 8, conformemente alle posizioni espresse in Conferenza, lo stabilimento sito **in Napoli,** alla via D. De Roberto, 80**,** gestito dalla **Petronas Lubricants Italy S.p.A.,** esercente attività di produzione di prodotti chimici e petroliferi in genere ed affini;

VISTI

a. il Decreto Legislativo n. 152/06 e s. m. i.;

b. la Legge n.241/90 e s. m. i.;
c. il D.D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

In conformità dell'istruttoria effettuata dal Settore e della proposta del responsabile del procedimento di adozione del presente atto

DECRETA

per quanto esposto in narrativa, che si intende qui integralmente trascritto e confermato, di:

1. **autorizzare** lo stabilimento gestito dalla **Petronas Lubricants Italy S.p.A.**, con sede legale in **Villastellone (TO)** alla via Santena, 1 ed operativa in **Napoli** alla via D. De Roberto, 80**,** alle emissioni in atmosfera provenienti dall'attività di produzione di prodotti chimici e petroliferi in genere ed affini, ai sensi dell'art. 269, comma 8, D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., così come di seguito specificato:

CAMINO	PROVENIENZA EMISSIONI	INQUINANTI	CONCENTRAZIONE mg/nmc	PORTATA Nm^3/h	FLUSSI DI MASSA g/h	SISTEMI DI ABBATTIMENTO
E14	**Bruciatore alimentato a metano con potenzialità di 2,09 MW**	**NOx**	**226,7**	**1541,3**	**349,4**	**----------**
E15	**Bruciatore alimentato a metano con potenzialità di 2,09 MW**	**NOx**	**230,8**	**1968,1**	**454,2**	**----------**

2. **obbligare** la ditta all'osservanza delle seguenti prescrizioni:
2.1. rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella relazione tecnica;
2.2. i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;
2.3. contenere le emissioni prodotte nei limiti suindicati, di cui alla relazione allegata all'istanza;
2.4. le misurazioni e/o valutazioni periodiche delle emissioni prodotte dovranno essere effettuate con **cadenza annuale** e dovranno essere successivamente trasmesse al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, all'ARPAC;
2.5. i camini di emissione devono superare di almeno 1 metro il colmo dei tetti degli eventuali edifici ubicati nel raggio di 10 metri**;**
2.6. provvedere all'annotazione dei dati in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato IV alla parte quinta del D. Lgs n. 152/06;
2.7. rispettare quanto stabilito dall'art. 269 comma 5 del D. Lgs n. 152/06 e s.m.i. in particolare:
2.7.1. comunicare agli enti di cui al punto 2.4 la data di messa in esercizio dei nuovi camini, almeno 15 giorni prima;

2.7.2. effettuare per un periodo continuativo di 10 giorni di marcia controllata, decorrenti dalla data di messa a regime, campionamenti e analisi delle emissioni prodotte;

2.7.3. trasmettere nei successivi 15 giorni le risultanze delle misurazioni e/o valutazioni delle emissioni al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, all'ARPAC;

2.8. la messa a regime dei nuovi camini dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di messa in esercizio, salvo richiesta motivata di proroga;

2.9. i rifiuti prodotti dovranno essere stoccati in recipienti idonei in un'area dedicata dello stabilimento provvista di bacino di contenimento per i rifiuti liquidi;

2.10. rispettare quanto previsto dall'art. 269, comma 8, D.Lgs n. 152/06 e s.m.i. in caso di modifica dell'impianto autorizzato, in particolare:

2.10.1. comunicare, in via preventiva, la modifica non sostanziale;

2.10.2. richiedere, in via preventiva, l'aggiornamento dell'autorizzazione in caso di modifica sostanziale;

3. **precisare** che:
   3.1. l'autorizzazione de qua ha la durata di quindici anni decorrente dal presente atto, sostituisce ogni altro provvedimento precedentemente emanato e viene rilasciata ai fini delle emissioni in atmosfera, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali all'esercizio dell'attività;
   3.2. la domanda di rinnovo deve essere presentata almeno un anno prima della scadenza;
4. **demandare** all'ARPAC, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite;
5. **precisare** che gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi del D.D. n. 154/2007, sono a carico della ditta;
6. **stabilire** che gli esiti delle verifiche da parte degli enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D. Lgs.n. 152/06 e s.m.i;
7. **notificare** il presente provvedimento alla **Petronas Lubricants Italy S.p.A.**, con sede legale in **Villastellone (TO)** alla via Santena, 1 ed operativa in **Napoli** alla via D. De Roberto, 80**;**
8. **inviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di **Napoli,** alla Provincia di Napoli, all'ASL NA/1 Centro e all'ARPAC;
9. **inoltrare** copia del presente atto all'AGC 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

dr.ssa Lucia Pagnozzi

Decreto Dirigenziale n. 101 del 10/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 7 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - Napoli

Oggetto dell'Atto:

AUTORIZZAZIONE SPEDIZIONE TRANSFRONTALIERA DI RIFIUTI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (CE) N. 1013/2006. NOTIFICATORE: CONSORZIO ASIA-SAPNA, NOTIFICA IT 015531. SECONDA SPEDIZIONE.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

a. il Regolamento CE n. 1013/06 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14/06/2006, relativo alle spedizioni di rifiuti, istituisce le procedure e i regimi di controllo per le spedizioni di rifiuti in funzione dell'origine, della destinazione ed itinerario di spedizione, del tipo di rifiuti spediti e del tipo di trattamento da applicare ai rifiuti nel luogo di destinazione;

b. il Regolamento di cui sopra si applica alle spedizioni di rifiuti effettuate sia all'interno dell'Unione Europea che in entrata e/o uscita dalla stessa, nonché alla spedizioni di rifiuti tra Stati membri ma che transitano in uno o più Stati terzi ed, infine, alle spedizioni di rifiuti tra paesi terzi ma che transitano in uno o più Stati membri;

c. tale Regolamento sostituisce la precedente disciplina dettata dal Regolamento (CEE) n.259/93 del Consiglio del 01/02/1993, relativo alla sorveglianza ed al controllo delle spedizioni di rifiuti all'interno della Comunità, nonché in entrata ed in uscita dal suo territorio, per cui i riferimenti normativi all'abrogato Regolamento devono intendersi quali richiami al nuovo Regolamento CE n. 1013/06;

d. il D.M. di cui al punto 3 art. 194 D.lgs 152/06 e s.m.i. relativamente ai criteri per il calcolo delle garanzie finanziarie da prestare per le spedizioni di rifiuti alle spese amministrative, poste a carico dei notificatori, alle specifiche modalità di trasporto dei rifiuti di cui al comma 2 del D.Lgs. 152/06 art. 194, non è stato ancora emanato per cui si applica ancora il D.M. 370/98;

e. l'art. 196, co. 1 lettera f) del D. Lgs. n.152/06, attribuisce alle Regioni la competenza in materia di spedizioni transfrontaliere di rifiuti;

f. la Regione Campania, con Delibera n. 852 del 12/03/1999, ha disciplinato la sorveglianza e il controllo per le spedizioni di cui al D.M. n. 370/98;

VISTE:

a. la nota datata **17/09/2012**, acquisita agli atti in data **17/09/2012** prot. **680524**, del Consorzio ASIA-SAPNA, con sede legale in Napoli alla Via Ferrante Imparato che, in qualità di intermediario della Società Partenope Ambiente S.p.a. con sede legale in Via Lamarmora, 230 Brescia e sede operativa in Caivano (NA) loc. Pascarola, ha chiesto il rilascio dei modelli 1A e 1B, allegando ai sensi del D.M. 370/98 la ricevuta di versamento di € 129,11= (centoventinove/11) a favore della Regione Campania per "diritti amministrativi per il rilascio dei moduli di notifica e di movimento e per le attività di sorveglianza e controllo per ogni notifica relativo ad un massimo di cinque trasporti;

b. la nota prot. **718703** del **02/10/2012** con cui questo Settore ha rilasciato i rispettivi modelli 1A e 1B **IT015531**;

c. la successiva nota prot. **032/2012** del **31/10/2012**, acquisita agli atti prot. **803134** del **02/11/2012**, con cui il Consorzio di cui sopra ha trasmesso a questo Settore - quale Autorità di spedizione **–** la notifica generale **IT015531**, per l'autorizzazione alla spedizione transfrontaliera dei rifiuti non pericolosi prodotti dalla Società Partenope Ambiente S.p.a., individuati con il codice. C.E.R 191212, per un quantitativo di **50.000** tonnellate suddivise in n. **20** trasporti via mare/terra, destinati alle operazioni di recupero R1 presso lo stabilimento E.ON Energy From Waste Delfzijl B.V. Oosterhorn 38, 9936 HD Farmsum, Netherlands;

RILEVATO che:

a. tale notifica generale è composta dal documento di notifica e di movimento, di cui agli allegati 1A e 1B al Regolamento CE 1013/2006, e di un dossier contenente le informazioni ed i documenti di cui all'allegato II al citato Regolamento, tra i quali:

a.1 contratto per il recupero dei rifiuti notificati, stipulato tra il Consorzio ASIA-SAPNA (intermediario/notificatore) e la Società E.ON Energy From Waste Delfzijl B.V. Oosterhorn 38, 9936 HD Farmsum, Netherlands (destinatario dei rifiuti);

a.2 autorizzazione n. 2007-13.472/24MV all'utilizzo dei rifiuti di cui al codice CER 191212, rilasciata dall'autorità Olandese alla Società E.ON Energy From Waste Delfzijl B.V. Oosterhorn 38, 9936 HD Farmsum, Netherlands in data 12/06/2007 con scadenza illimitata;

a.3 il seguente itinerario del percorso relativo alla spedizione dei rifiuti:

a.3.1 porto di Napoli/porto di Delfzijl - porto di Delfzijl/stabilimento E.ON Energy From Waste Delfzijl B.V. Oosterhorn 38, 9936 HD Farmsum, Netherlands;

b. in data **08/11/2012** prot. **822358**, questo Settore ha provveduto a trasmettere all'Autorità di destinazione Olandese "NL Agency, EVOA/Waste Management Department P.O. Box 93144, 2509 AC The Hague Netherlands" il modello di notifica e quello di movimentazione **IT015531**, nonché il relativo dossier presentato dal Consorzio ASIA-SAPNA, informando altresì il notificatore dell'avvenuta trasmissione;

c. la Partenope Ambiente S.p.a. è il gestore dell'impianto **STIR di Caivano** (NA) per il quale con Ordinanza Commissariale n. 299 del 31/12/2009 della Presidenza del Consiglio dei Ministri è stata adottata l'Autorizzazione Integrata Ambientale;

PRESO ATTO che:

a. l'autorità Olandese competente con nota datata **05/12/2012**, acquisita agli atti in data **12/12/2012** prot. n. **919453**, ha concesso il proprio assenso per la spedizione di rifiuti di cui alla notifica **IT 015531** fissando la data di scadenza al **31/10/2013**;

b. il Consorzio ASIA-SAPNA con nota del **09/05/2013** prot. **119/2013/U**, acquisita agli atti in data **09/05/2013** prot. **326404**, con riferimento alla notifica **IT015531** ha chiesto il rilascio di 1 (uno) modello di movimento per il trasporto di **4.300** tonnellate di rifiuti e ha trasmesso:

b1. polizza fidejussoria n. **GE0616593** per un importo garantito complessivo di **€.4.521.445,86**= (Quattromilionicinquecentoventunomilaquattrocentoquarantacinque/86) con decorrenza **08/05/2013** e scadenza al **08/11/2013**, emessa a favore del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare dalla Compagnia di Assicurazioni Atradius Credit Insurance N.V. domiciliata presso la Rappresentanza Generale per l'Italia in Via Crescenzio 12, 00193 Roma, a copertura delle eventuali spese sostenute dalla Pubblica Amministrazione per il trasporto di rifiuti, comprese le responsabilità di cui al Regolamento CE n. 1013/2006, il loro recupero, comprese le eventuali operazioni intermedie necessarie, le spese di deposito per 90 gg. e per i costi diretti e indiretti per la bonifica dei siti inquinati connessi alle predette operazioni, ai sensi del regolamento medesimo;

b2. la fideiussione sopra citata è stata redatta in conformità allo schema di cui all'allegato 1 al D.M. 370/98 e la stessa copre la spedizione dei rifiuti di cui alla notifica generale **IT015531** – sino alla concorrenza delle **4.300** tonnellate - fino al compimento delle operazioni di recupero finale R1 presso lo stabilimento E.ON Energy From Waste Delfzijl B.V. Oosterhorn 38, 9936 HD Farmsum, Netherlands.

RITENUTO

a. che la notifica generale **IT015531** risulta essere compilata e completa di tutti i suoi elementi e dalle verifiche effettuate non emergono motivi ostativi al rilascio dell'autorizzazione transfrontaliera dei rifiuti di cui alla notifica in oggetto;

b. che l'importo della garanzia finanziaria di **€.4.521.445,86**= (Quattromilionicinquecentoventunomilaquattrocentoquarantacinque/86) prestata a favore del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare,secondo la formula riportata nell'allegato 3 del D.M. 370/98 è congrua per la copertura delle eventuali spese sostenute dalla Pubblica Amministrazione per il trasporto transfrontaliero di **4.300** tonnellate di rifiuti, comprese le responsabilità di cui al Regolamento CE n. 1013/2006, il loro recupero, le eventuali operazioni intermedie necessarie, le spese di deposito per 90 gg. e per i costi diretti e indiretti per la bonifica dei siti inquinati connessi alle predette operazioni, ai sensi del regolamento medesimo;

c. di poter autorizzare il Consorzio ASIA-SAPNA al trasferimento in Olanda presso lo stabilimento della E.ON Energy From Waste Delfzijl B.V. Oosterhorn 38, 9936 HD Farmsum, Netherlands, di **4.300** tonnellate di rifiuti non pericolosi identificati con il cod. **C.E.R 191212**, per un totale di n.1 spedizione, da inviare in R1, con partenza dal porto di Napoli;

d. di rilasciare al Consorzio ASIA-SAPNA n.1 copia conforme del modello di movimento 1B relativo alla notifica **IT015531** avente la seguente numerazione **02/20**.

VISTI

- il regolamento CE 1013/06
- il D.Lgs. 152/06 e s.m.i.;
- il D.M. 370/98;
- la delibera di G.R. n. 852 del 12/03/1999;
- la nota prot. n.70416/2003, del Coordinatore dell'A.G. Ecologia, Tutela dell'Ambiente con la quale si comunica che le Autorità competenti di Destinazione/Spedizione sono i Dirigenti dei Settori Tecnici Amministrativi Provinciali competenti per territorio;
- il D.D. n.9 del 20/04/2011 del Coordinatore dell'A.G.C. 05.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore e della proposta del RUP di adozione del presente atto

D E C R E T A

1 DI AUTORIZZARE, in conformità al modello di notifica 1A **IT015531**, il trasporto di **4.300** tonnellate di rifiuti non pericolosi di cui al codice C.E.R 191212 per un totale di n.1 spedizione, da inviare in R1 in Olanda presso lo stabilimento E.ON Energy From Waste Delfzijl B.V. Oosterhorn 38, 9936 HD Farmsum, Netherlands, con partenza dal porto di Napoli;

2 DI RITENERE congrua la polizza fidejussoria n. **GE0616593** per un importo garantito complessivo di **€.4.521.445,86**= (Quattromilionicinquecentoventunomilaquattrocentoquarantacinque/86) con decorrenza **08/05/2013** e scadenza **08/11/2013** emessa a favore del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare dalla Compagnia di Assicurazioni Atradius Credit Insurance N.V. domiciliata presso la Rappresentanza Generale per l'Italia in Via Crescenzio 12, 00193 Roma, a copertura delle eventuali spese sostenute dalla Pubblica Amministrazione per il trasporto di rifiuti, comprese le responsabilità derivanti di cui al Regolamento CE n. 1013/2006, il loro recupero, le eventuali operazioni intermedie necessarie, le spese di deposito per 90 gg. e per i costi diretti e indiretti per la bonifica dei siti inquinati connessi alle predette operazioni, ai sensi del regolamento medesimo;

3 DI RILASCIARE al Consorzio ASIA-SAPNA n.1 copia conforme del modello di movimento 1B relativo alla notifica **IT015531** numerato **02/20**;

4 DI PRECISARE CHE:

4.1 la garanzia di cui alla fideiussione sopra citata si riferisce al trasporto di **4.300** tonnellate di cui al bollettino di movimento 1B **IT015531** numerato **02/20** di rifiuti non pericolosi di cui al codice C.E.R 191212, per un totale di n.1 spedizione, da inviare in R1 in Olanda presso lo stabilimento E.ON Energy From Waste Delfzijl B.V. Oosterhorn 38, 9936 HD Farmsum, Netherlands, con partenza dal porto di Napoli e copre eventuali spese sostenute dalla Pubblica Amministrazione per il trasporto di rifiuti, comprese le responsabilità di cui al Regolamento CE n.1013/2006, il loro recupero o smaltimento, comprese le eventuali operazioni intermedie necessarie, le spese di deposito per 90 gg. e per i costi diretti e indiretti per la bonifica dei siti inquinati connessi alle predette operazioni;

4.2 le **4.300** tonnellate di rifiuti di cui al punto precedente, rappresentano la **seconda** quota, del totale di **50.000** tonnellate di cui al modello di notifica generale **IT015531**;

4.3 lo svincolo della garanzia fidejussoria sarà autorizzato da questo Settore, entro trenta giorni dal ricevimento della attestazione del gestore dell'impianto di destinazione finale, del corretto recupero delle **4.300**tonnellate autorizzate con il presente provvedimento;

4.4 le spedizioni possono aver luogo solo dopo la notifica al Consorzio ASIA-SAPNA del presente provvedimento e dopo l'assolvimento, da parte della medesima, di tutte le prescrizioni di cui al Regolamento CE n.1013/06, da quelle previste dal D.Lgs. 152/06 e da quelle imposte dall'Autorità di Destinazione;

4.5 il Consorzio ASIA-SAPNA, in qualità di notificatore, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento CE 1013/06 lettera b) è tenuto ad inviare, almeno tre giorni prima dell'inizio della spedizione, a questo Settore, quale autorità di spedizione, e alla Autorità Olandese, quale autorità di destinazione, copia firmata del documento di movimento con l'inserimento almeno della data effettiva della spedizione e fatta salva la compilazione successiva delle altre voci del medesimo documento;

5. il Consorzio ASIA-SAPNA è obbligato ad osservare le seguenti prescrizioni:

5.1 il trasporto, oltre al documento di movimentazione, deve essere accompagnato dalla copia del presente provvedimento, nonché dalla copia del documento di notifica e dalla copia delle lettere di autorizzazione rilasciate dalla autorità di destinazione (Olanda);

5.2 eventuali variazioni di carattere rilevanti per la presente autorizzazione, devono essere comunicate immediatamente a questo Settore quale autorità di spedizione e all'Autorità Olandese quale autorità di destinazione e a tutte le altre autorità che eventualmente, per qualsiasi motivo, potrebbero essere coinvolte nella procedura; in tale ultimo caso potrebbe rendersi necessaria una nuova notifica generale;

5.3 il trasporto dei rifiuti deve essere eseguito esclusivamente con contenitori e/o imballaggi a norma;

5.4 i veicoli utilizzati devono essere contrassegnati con i relativi segnali di pericolo ed il personale incaricato del trasporto deve essere messo a conoscenza dei pericoli connessi al maneggio dei rifiuti ed essere in grado di prendere le dovute misure in caso di incidenti;

5.5 i rifiuti devono essere trasportati direttamente al destinatario senza stoccaggio intermedio, fatto salvo eventuali percorsi differenti, stabiliti per motivi contingenti, deve essere seguito il percorso stabilito e i mezzi di trasporto dovranno essere provvisti di adeguata copertura assicurativa, sia nei confronti di persone che di cose, prevista dalla normativa vigente in ciascuna delle Nazioni coinvolte nel trasporto dei rifiuti;

6. **La presente autorizzazione** è rilasciata al Consorzio ASIA-SAPNA, non è cedibile e cessa la sua efficacia alla data del **08/10/2013** (un mese prima della scadenza della polizza);

7. **L'INOSSERVANZA** di quanto prescritto nel presente provvedimento, così come le violazioni del regolamento CE n.1013/06, nonché eventuali dichiarazioni mendaci rese nel dossier, e che hanno determinato l'emissione del presente provvedimento, comporterà, in relazione alla gravità dell'infrazione, l'adozione dei provvedimenti sanzionatori previsti dalla normativa vigente;

8. **DI NOTIFICARE** il presente atto al Consorzio ASIA-SAPNA;

9. **DI INVIARE**, per quanto di competenza, copia del presente provvedimento all'Autorità di destinazione (Olanda) ed all'Amministrazione Provinciale di Napoli che, in conformità a quanto disposto dall'art. 197 del D.Lgs. 152/06, procederà agli opportuni controlli, i cui esiti dovranno essere trasmessi tempestivamente a questo Settore e all'Autorità di destinazione;

10. **DI INVIARE,** per via telematica, copia del presente provvedimento al Coordinatore dell'A.G.C. Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale della Campania, al Coordinatore dell'A.G.C. 05 e al B.U.R.C. per la pubblicazione integrale.

Dott.ssa Lucia Pagnozzi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 102 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 7 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - Napoli

Oggetto dell'Atto:

D. LGS. 3 APRILE 2006 N. 152 E SMI, ART. 269 COMMA 2. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER LO STABILIMENTO GESTITO DALLA DITTA SNAM RETE GAS, CON SEDE OPERATIVA NEL COMUNE DI NOLA IN VIA BOSCOFANGONE - LOC. POLVICA, PER UN IMPIANTO TERMICO INDUSTRIALE ALIMENTATO A METANO CON UNA POTENZA COMPLESSIVA SUPERIORE A 3 MW.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che l'art. 269, comma 1 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152, "Norme in materia ambientale" e successive modifiche e integrazioni così recita: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 267, commi 2 e 3, dal comma 10 del presente articolo e dall'articolo 272, commi 1 e 5, per tutti gli stabilimenti che producono emissioni deve essere richiesta una autorizzazione ai sensi della parte quinta del presente decreto. L'autorizzazione è rilasciata con riferimento allo stabilimento. I singoli impianti e le singole attività presenti nello stabilimento non sono oggetto di distinte autorizzazioni";
b. che l'autorità competente al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera è la Regione o la Provincia autonoma, ai sensi dell'art. 268 comma 1 lettera o) normativa succitata;
c. che il legale rappresentante pro-tempore della ditta **"SNAM RETE GAS", con sede operativa nel comune di Nola in via Boscofangone - loc. Polvica,** con attività di riduzione della pressione del gas, ha presentato domanda di autorizzazione alle emissioni in atmosfera, ai sensi del D.lgs. 152/06, art.269, comma 2;
d. che allegata alla domanda, acquisita al protocollo del Settore con nota prot. n. 589686 del 31/07/2012, è stata prodotta relazione tecnica a firma di tecnico abilitato, attestante il rispetto dei limiti delle emissioni stabiliti dalle vigenti normative;

RILEVATO

a. che nella Conferenza di Servizi del 27/02/2013 , il cui verbale si richiama:

a.1. l'ASL, con nota prot. 497/UOPC del 27/02/2013, ha comunicato di non potere esprimere il parere di competenza in quanto la documentazione è carente del certificato di agibilità con destinazione d'uso e del certificato di compatibilità sito/impianto e dell' autorizzazione allo scarico delle acque reflue;

a.2. la ditta ha evidenziato che l'impianto non produce acque reflue industriali e/o domestiche e che non è allocato in un manufatto edilizio per il quale va rilasciato certificato di agibilità; inoltre ha dichiarato che l'impianto è stato costruito nell'ambito dell'ampliamento del metanodotto della dorsale nord Africa e si è riservata di trasmettere la documentazione richiesta ;

a.3. l'ARPAC, con nota prot. 10752 del 26/02/2013, acquisita il 27/02/2013 con prot. 145004, ha espresso parere favorevole con le prescrizioni di:

1- rilevare in continuo e con registrazione i parametri ossigeno e temperatura degli impianti termici (caldaie);
2- misurare ed analizzare le emissioni con cadenza almeno annuale;
3- predisporre prese di campionamento ai camini con idoneo accesso per i successivi controlli;

a.4. la ditta, in merito al punto 1 delle prescrizioni, ha evidenziato che la rilevazione in continuo è prevista dalla normativa solo per gli impianti termici con potenza superiore a 3 MW per ogni punto emissivo. Considerato che i singoli impianti hanno tutti una potenza pari a 0,7 MW, tale prescrizione non si applica;

a.5. la Regione ha condiviso quanto affermato dalla ditta ed ha assegnato alla stessa un termine di 30 gg. per produrre il titolo abitativo in base al quale è stato realizzato l'impianto ovvero dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, di atto di notorietà;

a.6 la Regione ha assegnato alla Provincia, all'ASL ed al Comune un termine di 20 gg., dall'acquisizione della documentazione trasmessa dalla dita per esprimere il proprio parere;

CONSIDERATO

a. che la ditta, con nota prot. 228185 del 28/03/2013, ha trasmesso la documentazione richiesta dalla Regione;
b. che la Provincia, con nota prot. 36640 del 05/04/2013, acquisita il 05/04/2013 con prot. 245974, ha espresso parere favorevole;
c. che è trascorso il termine assegnato all'ASL ed al Comune per l'espressione dei pareri di competenza, per cui si intendono acquisiti gli assensi ai sensi dell'art. 14 ter, comma 7, L.241/90;

DATO ATTO

a. che l'autorizzazione in oggetto è riferita precipuamente alle emissioni in atmosfera, per cui eventuali motivi ostativi correlati ad altre normative, ivi comprese le difformità edilizie, non rilevano ai fini ambientali (cfr. sentenza Tar Campania I Sezione n. 21605 del 30/12/2008);
b. che l'autorizzazione di cui all'art. 269 D. Lgs. 152/06 e s.m.i. non sana la mancanza di altre autorizzazioni richieste per l'espletamento dell'attività;

RITENUTO di autorizzare alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 2, D.lgs. 152/06, conformemente alle risultanze istruttorie ed alle posizioni espresse in Conferenza, e per quanto su considerato lo stabilimento sito **nel comune di Nola in via Boscofangone - loc. Polvica ,** gestito dalla ditta **"SNAM RETE GAS",** esercente attività di riduzione della pressione del gas, con l'obbligo, per la società, di rilevare in continuo e con registrazione i parametri ossigeno e temperatura degli impianti termici (caldaie), misurare ed analizzare le emissioni con cadenza almeno annuale e predisporre prese di campionamento ai camini con idoneo accesso per i successivi controlli;

VISTI

a. il Decreto Legislativo n. 152/06 e s. m. i.;
b. la Legge n.241/90 e s. m. i.;
c. il D.D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

In conformità dell'istruttoria effettuata dal Settore e della proposta del responsabile del procedimento di adozione del presente atto

DECRETA

per quanto esposto in narrativa, che si intende qui integralmente trascritto e confermato, di:

1. **autorizzare** alle emissioni in atmosfera provenienti dall' **impianto termico industriale alimentato a metano con una potenza complessiva superiore a 3 MW** ai sensi dell'art. 269, comma 2, D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., lo stabilimento sito **nel comune di Nola in via Boscofangone - loc. Polvica ,** gestito dalla ditta **"SNAM RETE GAS",** così come di seguito specificato:

1.1.

Camino	Provenienza emissioni	Inquinanti	Concentrazione mg/Nm³	Portata Nm³/h	Flussi di massa g/h
E1	**caldaia alimentata a metano di potenza termica**	**NO_x come NO_2**	**188,8**	**562,1**	**106,1**

	di 0,7 MW				
E2	**caldaia alimentata a metano di potenza termica di 0,7 MW**	**NO_x come NO_2**	**192,4**	**563,4**	**108,4**
E3	**caldaia alimentata a metano di potenza termica di 0,7 MW**	**NO_x come NO_2**	**202,2**	**593,8**	**120,1**
E4	**caldaia alimentata a metano di potenza termica di 0,7 MW**	**NO_x come NO_2**	**203,4**	**593,6**	**120,7**
E5	**caldaia alimentata a metano di potenza termica di 0,7 MW**	**NO_x come NO_2**	**198,7**	**257,9**	**51,2**
E6	**caldaia alimentata a metano di potenza termica di 0,7 MW**	**NO_x come NO_2**	**199**	**260,4**	**51,8**
E7	**caldaia alimentata a metano di potenza termica di 0,7 MW**	**NO_x come NO_2**	**198,7**	**555**	**107,8**
E8	**caldaia alimentata a metano di potenza termica di 0,7 MW**	**NO_x come NO_2**	**194,6**	**540,6**	**105,5**
E9	**caldaia alimentata a metano di potenza termica di 0,7 MW**	**NO_x come NO_2**	**188,3**	**468,4**	**88,2**
E10	**caldaia alimentata a metano di potenza termica**	**NO_x come NO_2**	**189,1**	**473,8**	**89,6**

	di 0,7 MW				
E11	**caldaia alimentata a metano di potenza termica di 0,7 MW**	**NO_x come NO_2**	**200,2**	**600,1**	**120,1**
E12	**caldaia alimentata a metano di potenza termica di 0,7 MW**	**NO_x come NO_2**	**199,5**	**607,7**	**121,2**

2. **obbligare** la società all'osservanza delle seguenti prescrizioni:

2.1. rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella relazione tecnica;

2.2. i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;

2.3. contenere le emissioni prodotte nei limiti suindicati, di cui alla relazione allegata all'istanza;

2.4. le misurazioni e/o valutazioni periodiche di tutte le emissioni prodotte dovranno essere effettuate con cadenza **annuale** e dovranno essere successivamente trasmesse al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania e all'ARPAC;

2.5. adottare le prescrizioni previste dall'ARPAC;

2.6. i camini di emissione devono superare di almeno 1 metro il colmo dei tetti degli eventuali edifici ubicati nel raggio di 10 metri;

2.7. provvedere all'annotazione dei dati in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato VI, alla parte quinta del D. Lgs n. 152/06;

2.8 rispettare quanto stabilito dall'art. 269 comma 5 del D. Lgs n. 152/06 e s.m.i. in particolare:

2.8.1. comunicare agli enti di cui al punto 2.4. la data di messa in esercizio dei camini, almeno 15 giorni prima;

2.8.2. effettuare per un periodo continuativo di 10 giorni di marcia controllata, decorrenti dalla data di messa a regime, campionamenti e analisi delle emissioni prodotte;

2.8.3. trasmettere nei successivi 15 giorni le risultanze delle misurazioni e/o valutazioni delle emissioni al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, all'ARPAC – Dipartimento Provinciale di Napoli;

2.9. la messa a regime dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di messa in esercizio, salvo richiesta motivata di proroga;

2.10. rispettare quanto previsto dall'art. 269 comma 8 D. Lgs n. 152/06 e s.m.i. in caso di modifica dell'impianto autorizzato, in particolare:

2.10.1. comunicare, in via preventiva, la modifica non sostanziale;

2.10.2. richiedere, in via preventiva, l'aggiornamento dell'autorizzazione in caso di modifica sostanziale;

3.**precisare** che:

3.1.l'autorizzazione de qua ha la durata di quindici anni decorrente dal presente atto, sostituisce ogni altro provvedimento precedentemente emanato e viene rilasciata ai fini delle emissioni in

atmosfera, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali all'esercizio dell'attività;

3.2. la domanda di rinnovo deve essere presentata almeno un anno prima della scadenza;

4. **demandare** all'ARPAC - Dipartimento Provinciale di Napoli, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite;
5. **precisare** che gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi del D.D. n. 154/2007, sono a carico della ditta;
6. **stabilire** che gli esiti delle verifiche da parte degli enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
7. **notificare** il presente provvedimento alla ditta **"SNAM RETE GAS", con sede operativa nel comune di Nola in via Boscofangone - loc. Polvica;**
8. **inviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di Nola, alla Provincia di Napoli, all'ASL NA 3 Sud ex NA 4 e all'ARPAC;
9. **inoltrare** copia del presente atto all'AGC 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

dr.ssa Lucia Pagnozzi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 103 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 7 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - Napoli

Oggetto dell'Atto:

D. LGS. 3 APRILE 2006 N. 152 E SMI, ART. 269 COMMA 2. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER LO STABILIMENTO GESTITO DALLA FIAT GROUP AUTOMOBILES SPA - MANIFACTURING - PRESS SHOP & DIES, CON SEDE OPERATIVA NEL COMUNE DI POMIGLIANO D'ARCO IN VIA EX AEROPORTO, SNC, CON ATTIVITA' DI STAMPAGGIO PARTICOLARI DI CARROZZERIA PER AUTOVEICOLI.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che l'art. 269, comma 1 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152, "Norme in materia ambientale" e successive modifiche e integrazioni così recita: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 267, commi 2 e 3, dal comma 10 del presente articolo e dall'articolo 272, commi 1 e 5, per tutti gli stabilimenti che producono emissioni deve essere richiesta una autorizzazione ai sensi della parte quinta del presente decreto. L'autorizzazione è rilasciata con riferimento allo stabilimento. I singoli impianti e le singole attività presenti nello stabilimento non sono oggetto di distinte autorizzazioni";
b. che l'autorità competente al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera è la Regione o la Provincia autonoma, ai sensi dell'art. 268 comma 1 lettera o) normativa succitata;
c. che il legale rappresentante pro-tempore della **"FIAT GROUP AUTOMOBILES S.p.A. - Manifacturing - Press Shop & Dies", con sede operativa nel comune di Pomigliano d'Arco in via ex Aeroporto, s.n.c.,** con attività di **stampaggio particolari di carrozzeria per autoveicoli** , già autorizzata con Deliberazione n. 1816 del 18/03/1997 e con D.D. n. 83 del 14/05/2004, ha presentato domanda di autorizzazione alle emissioni in atmosfera, ai sensi del D.lgs. 152/06, artt. 281, comma 1 e 269, comma 2;
d. che allegata alla domanda, acquisita al protocollo del Settore con nota prot. n. 539452 del 12/07/2012, è stata prodotta relazione tecnica a firma di tecnico abilitato, attestante il rispetto dei limiti delle emissioni stabiliti dalle vigenti normative;

RILEVATO

a. che nella Conferenza di Servizi iniziata il 23/10/2012 e conclusa il 13/02/2013 , i cui verbali si richiamano:

a.1. l'ARPAC, con nota prot. 488858 del 22/10/2012, ha chiesto una relazione integrativa;
a.2. la Regione ha chiesto chiarimenti in merito al camino A118 (saldatura TIG e dischi abrasivi) privo di un sistema di abbattimento;
a.3. la Società ha dichiarato che l'attività di saldatura è sporadica, tipicamente manutentiva dello stampo, e che i valori di emissione sono notevolmente inferiori ai limiti previsti dalla normativa;
a.4. la Regione ha richiesto i relativi valori emissivi recentemente misurati in campo;
a.5. l'ASL ha chiesto che le emissioni provenienti dai camini A90 e A90a vengano convogliati in un unico camino;
a.6. la Provincia, con nota prot. gen. 99306 del 24/10/2012, acquisita il 26/10/2012 con prot. 786597, ha espresso parere favorevole;
a.7. la Società, con nota acquisita il 26/11/2012 con prot. 869 509, ha trasmesso integrazioni e chiarimenti in cui illustra i motivi che non permettono il convogliamento in un unico camino dei punti di emissione A90 e A90a ;
a.8. l'ARPAC, con nota prot. 8354 del 13/02/2013, ha evidenziato che la relazione tecnica integrativa non è firmata da un professionista ma dalla Società;
a.9. la Società ha dichiarato che le informazioni contenute nella relazione tecnica integrativa sono state estrapolate da documentazione tecnica agli atti dell'azienda timbrata e firmata da professionisti;
a.10. l'ASL ha espresso parere favorevole:

b. che il Comune e l'ARPAC nulla hanno eccepito nel termine loro assegnato, per cui si considerano acquisiti i loro assensi ai sensi dell'art. 14 ter, comma 7 L. 241/90;

CONSIDERATO

a. che le caratteristiche dei sistemi di abbattimento adottati sono conformi a quelle previste dalla D.G.R. 4102/92 e i valori di emissioni previsti ai camini rientrano nei limiti fissati alla Parte II dell' All. I, alla parte V del D.lgs. 152/06;

DATO ATTO

a. che l'autorizzazione in oggetto è riferita precipuamente alle emissioni in atmosfera, per cui eventuali motivi ostativi correlati ad altre normative, ivi comprese le difformità edilizie, non rilevano ai fini ambientali (cfr. sentenza Tar Campania I Sezione n. 21605 del 30/12/2008);
b. che l'autorizzazione di cui all'art. 269 D. Lgs. 152/06 e s.m.i. non sana la mancanza di altre autorizzazioni richieste per l'espletamento dell'attività;

RITENUTO di autorizzare alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 2, D.lgs. 152/06, conformemente alle risultanze istruttorie ed alle posizioni espresse in Conferenza, e per quanto su considerato lo stabilimento sito in **Pomigliano d'Arco in via ex Aeroporto, s.n.c.,** gestito dalla **"FIAT GROUP AUTOMOBILES S.p.A. - Manifacturing - Press Shop & Dies",** esercente attività di **stampaggio particolari di carrozzeria per autoveicoli** , con l'obbligo, per la società, di misurare in autocontrollo le emissioni con cadenza almeno annuale;

VISTI

a. il Decreto Legislativo n. 152/06 e s. m. i.;
b. la Legge n.241/90 e s. m. i.;
c. il D.D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

In conformità dell'istruttoria effettuata dal Settore e della proposta del responsabile del procedimento di adozione del presente atto

DECRETA

per quanto esposto in narrativa, che si intende qui integralmente trascritto e confermato, di:

1. autorizzare alle emissioni in atmosfera provenienti dall'attività di **stampaggio particolari di carrozzeria per autoveicoli** , ai sensi dell'art. 269, comma 2, D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., lo stabilimento sito in **Pomigliano d'Arco in via ex Aeroporto, s.n.c.,** gestito dalla **"FIAT GROUP AUTOMOBILES S.p.A. - Manifacturing - Press Shop & Dies",** così come di seguito specificato:

1.1.

Camino	Provenienza emissioni	Inquinanti	Concentrazione mg/Nm³	Portata Nm³/h	Flussi di massa g/h	Sistemi di abbattimento
A90	**molatura**	**polveri totali (comprese nebbie oleose)**	**50**	**43000**	**2150**	**filtro a cartucce**
A90a	**molatura**	**polveri totali (comprese nebbie oleose)**	**50**	**43000**	**2150**	**filtro a cartucce**

A118	**saldatura ed attività accessorie**	**polveri**	**0,33**	**8800**	**440**	

2. **obbligare** la società all'osservanza delle seguenti prescrizioni:
   2.1. rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella relazione tecnica;
   2.2. i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;
   2.3. contenere le emissioni prodotte nei limiti suindicati, di cui alla relazione allegata all'istanza;
   2.4. le misurazioni e/o valutazioni periodiche di tutte le emissioni prodotte dovranno essere effettuate con cadenza **annuale** e dovranno essere successivamente trasmesse al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania e all'ARPAC;
   2.5. i sistemi di abbattimento devono essere tenuti in continua e costante efficienza;
   2.6. i camini di emissione devono superare di almeno 1 metro il colmo dei tetti degli eventuali edifici ubicati nel raggio di 10 metri;
   2.7. provvedere all'annotazione dei dati in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato VI, alla parte quinta del D. Lgs n. 152/06;
   2.8 rispettare quanto stabilito dall'art. 269 comma 5 del D. Lgs n. 152/06 e s.m.i. in particolare:
      2.8.1. comunicare agli enti di cui al punto 2.4. la data di messa in esercizio dei camini, almeno 15 giorni prima;
      2.8.2. effettuare per un periodo continuativo di 10 giorni di marcia controllata, decorrenti dalla data di messa a regime, campionamenti e analisi delle emissioni prodotte;
      2.8.3. trasmettere nei successivi 15 giorni le risultanze delle misurazioni e/o valutazioni delle emissioni al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, all'ARPAC – Dipartimento Provinciale di Napoli;
   2.9. la messa a regime dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di messa in esercizio, salvo richiesta motivata di proroga;
   2.10. rispettare quanto previsto dall'art. 269 comma 8 D. Lgs n. 152/06 e s.m.i. in caso di modifica dell'impianto autorizzato, in particolare:
      2.10.1. comunicare, in via preventiva, la modifica non sostanziale;
      2.10.2. richiedere, in via preventiva, l'aggiornamento dell'autorizzazione in caso di modifica sostanziale;
3. **precisare** che:
   3.1. l'autorizzazione de qua ha la durata di quindici anni decorrente dal presente atto, sostituisce ogni altro provvedimento precedentemente emanato e viene rilasciata ai fini delle emissioni in atmosfera, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali all'esercizio dell'attività;
   3.2. la domanda di rinnovo deve essere presentata almeno un anno prima della scadenza;
4. **demandare** all'ARPAC - Dipartimento Provinciale di Napoli, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite;
5. **precisare** che gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi del D.D. n. 154/2007, sono a carico della ditta;
6. **stabilire** che gli esiti delle verifiche da parte degli enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;

7. **notificare** il presente provvedimento alla **"FIAT GROUP AUTOMOBILES S.p.A. - Manifacturing - Press Shop & Dies", con sede operativa nel comune di Pomigliano d'Arco in via ex Aeroporto, s.n.c.;**
8. **inviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di Pomigliano, alla Provincia di Napoli, all'ASL NA 3 Sud ex NA 4 e all'ARPAC;
9. **inoltrare** copia del presente atto all'AGC 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

dr.ssa Lucia Pagnozzi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 104 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 7 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - Napoli

Oggetto dell'Atto:

D. LGS. 3 APRILE 2006 N. 152 E SMI, ART. 269 COMMA 2. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER LO STABILIMENTO GESTITO DALLA LAINO INDUSTRY SRL, CON SEDE LEGALE ED OPERATIVA IN NAPOLI ALLA VIA PIAZZOLLA AL TRIVIO, 44, CON ATTIVITA' DI PRODUZIONE ARTICOLI IN PELLE.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che l'art. 269, comma 1 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152, "Norme in materia ambientale" e successive modifiche e integrazioni così recita: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 267, commi 2 e 3, dal comma 10 del presente articolo e dall'articolo 272, commi 1 e 5, per tutti gli stabilimenti che producono emissioni deve essere richiesta una autorizzazione ai sensi della parte quinta del presente decreto. L'autorizzazione è rilasciata con riferimento allo stabilimento. I singoli impianti e le singole attività presenti nello stabilimento non sono oggetto di distinte autorizzazioni";
b. che l'autorità competente al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera è la Regione o la Provincia autonoma, ai sensi dell'art. 268 comma 1 lettera o) normativa succitata;
c. che il legale rappresentante pro tempore della **Laino Industry S.r.l.** con sede legale ed operativa in **Napoli** alla **via Piazzolla al Trivio, 44,** con attività di produzione di articoli in pelle, ha presentato domanda di autorizzazione alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 2, del D.Lgs. 152/2006 per attività in deroga di cui all'art.272, comma 2 ed elencata nella parte II dell'allegato IV come **"Utilizzazione di mastici e colle con consumo complessivo di sostanze collanti non superiore a 100 Kg/g"** con l'utilizzo di circa 1 Kg/g di colla;
d. che allegata alla domanda, acquisita al protocollo del Settore con n. 132100 del 13/02/2008, ai sensi del D.lgs.152/06, è stata prodotta relazione a firma di tecnico abilitato, attestante il rispetto dei limiti delle emissioni stabiliti dalle vigenti normative;

RILEVATO

a. che nella Conferenza di Servizi tenutasi il 22/06/2010, il cui verbale si richiama:

a.1. si è preso atto della nota fax prot. n. 250/us del 19/05/2010, acquisita agli atti con prot. n.439416 del 19/05/2010, con cui il Comune ha richiesto alla Società integrazione documen-tale;
a.2. l'A.S.L., con nota prot. 1759 del 18/06/2010, ha espresso parere favorevole igienico-sanitario, allegando verbale di sopralluogo effettuato in data 09/06/2010;
a.3. l'ARPAC ha espresso parere favorevole in quanto gli impianti di abbattimento adottati per le SOV (filtri a carboni attivi) e per le polveri (filtri sintetici) sono idonei per il conteni-mento delle emissioni ed ha prescritto la sostituzione dei carboni attivi e la misurazione delle emissioni con cadenza annuale;
a.4. il Comune si è riservato di esprimere il proprio parere entro 20 gg. dalla data di acquisizione della documentazione integrativa;
a.5. ai sensi dell'art.14 ter, co.7 della L.241/90 si considera acquisito l'assenso della Provin-cia;

CONSIDERATO

a. che la Società, con nota acquisita prot. n.186633 del 09/03/2012, ha trasmesso copia del modello di dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i., acquisita al protocollo generale del Comune con numero pratica edilizia 123/12;
b. che è trascorso il tempo concesso al Comune per esprimere il proprio parere, pertanto, ai sensi dell'art.14 ter, comma 7, L.241/90 si considera acquisito l'assenso;

DATO ATTO

a. che l'autorizzazione in oggetto è riferita precipuamente alle emissioni in atmosfera, per cui eventuali motivi ostativi correlati ad altre normative, ivi comprese le difformità edilizie, non rilevano ai fini ambientali (cfr. sentenza Tar Campania I Sezione n. 21605 del 30/12/2008);
b. che l'autorizzazione di cui all'art. 269 D. Lgs. 152/06 e s.m.i. non sana la mancanza di altre autorizzazioni richieste per l'espletamento dell'attività;

RITENUTO di autorizzare alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 2, conformemente alle posizioni espresse in Conferenza e per quanto "considerato", lo stabilimento sito **in Napoli,** alla via Piazzolla al Trivio, 44, gestito dalla **Laino Industry S.r.l.,** esercente attività di produzione di articoli in pelle con l'obbligo per la Società di osservare le prescrizioni dell'ARPAC;

VISTI

a. il Decreto Legislativo n. 152/06 e s. m. i.;
b. la Legge n.241/90 e s. m. i.;
c. il D.D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

In conformità all'istruttoria effettuata dal Settore e della proposta del responsabile del procedimento di adozione del presente atto

DECRETA

per quanto esposto in narrativa, che si intende qui integralmente trascritto e confermato, di:
1. **autorizzare** lo stabilimento gestito dalla **Laino Industry S.r.l.,** con sede legale ed operativa in **Napoli** alla **via Piazzolla al Trivio, 44,** alle emissioni in atmosfera provenienti dall'attività di produzione di articoli in pelle, ai sensi dell'art. 269, comma 2, D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., per attività in deroga di cui all'art.272, comma 2 ed elencata nella parte II dell'Allegato IV come **"Utilizzazione di mastici e colle con consumo complessivo di sostanze collanti non superiore a 100 Kg/g"** con l'utilizzo di circa 1 Kg/g di colla, così come di seguito specificato:

CAMINO	PROVENIENZA EMISSIONI	INQUINANTI	CONCENTRAZIONE mg/Nmc	PORTATA m^3/h	FLUSSI DI MASSA g/h	SISTEMI DI ABBATTIMENTO
E1	Incollaggio	Polveri totali SOV	< 0,1 1,35	1050	< 0,1 1,42	Filtri sintetici + Filtri a carbone attivo

2.**obbligare** la ditta all'osservanza delle seguenti prescrizioni:

2.1.rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella relazione tecnica;

2.2. i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;

2.3. contenere le emissioni prodotte nei limiti suindicati, di cui alla relazione allegata all'istanza;

2.4. le misurazioni e/o valutazioni periodiche delle emissioni prodotte dovranno essere effettuate con **cadenza annuale** e dovranno essere successivamente trasmesse al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, all'ARPAC;

2.5. gli impianti di abbattimento devono essere tenuti in continua e costante efficienza, **sostituendo i carboni attivi con cadenza annuale**;

2.6. il camino di emissione deve superare di almeno 1 metro il colmo dei tetti degli eventuali edifici ubicati nel raggio di 10 metri**;**

2.7. provvedere all'annotazione dei dati in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato IV alla parte quinta del D. Lgs n. 152/06;

2.8. rispettare quanto stabilito dall'art. 269 comma 5 del D. Lgs n. 152/06 e s.m.i. in particolare:

2.8.1. comunicare agli enti di cui al punto 2.4 la data di messa in esercizio dei nuovi camini, almeno 15 giorni prima;

2.8.2. effettuare per un periodo continuativo di 10 giorni di marcia controllata, decorrenti dalla data di messa a regime, campionamenti e analisi delle emissioni prodotte;

2.8.3. trasmettere nei successivi 15 giorni le risultanze delle misurazioni e/o valutazioni delle emissioni al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, all'ARPAC;

2.9. la messa a regime dei nuovi camini dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di messa in esercizio, salvo richiesta motivata di proroga;

2.10. i rifiuti prodotti dovranno essere stoccati in recipienti idonei in un'area dedicata dello stabilimento provvista di bacino di contenimento per i rifiuti liquidi;

2.11. rispettare quanto previsto dall'art. 269, comma 8, D.Lgs n. 152/06 e s.m.i. in caso di modifica dell'impianto autorizzato, in particolare:

2.11.1. comunicare, in via preventiva, la modifica non sostanziale;

2.11.2. richiedere, in via preventiva, l'aggiornamento dell'autorizzazione in caso di modifica sostanziale;

3. **precisare** che:

3.1.l'autorizzazione de qua ha la durata di quindici anni decorrente dal presente atto, sostituisce ogni altro provvedimento precedentemente emanato e viene rilasciata ai fini delle emissioni in atmosfera, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali all'esercizio dell'attività;

3.2.la domanda di rinnovo deve essere presentata almeno un anno prima della scadenza;

4. **demandare** all'ARPAC, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite;
5. **precisare** che gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi del D.D. n. 154/2007, sono a carico della ditta;
6. **stabilire** che gli esiti delle verifiche da parte degli enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D. Lgs.n. 152/06 e s.m.i;
7. **notificare** il presente provvedimento alla **Laino Industry S.r.l.,** con sede legale ed operativa in **Napoli** alla **via Piazzolla al Trivio, 44;**
8. **inviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di Napoli**,** alla Provincia di Napoli, all'ASL NA/1 Centro e all'ARPAC;
9. **inoltrare** copia del presente atto all'AGC 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

dr.ssa Lucia Pagnozzi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 105 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 7 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - Napoli

Oggetto dell'Atto:

D. LGS. 3 APRILE 2006 N. 152 E SMI, ART. 269 COMMA 2. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER LO STABILIMENTO GESTITO DALLA SNAM RETE GAS S.P.A. CON SEDE LEGALE IN S. DONATO MILANESE (MI) ALLA PIAZZA S. BARBARA, 7 ED OPERATIVA IN AFRAGOLA ALLA VIA S. MARIA LA NOVA, PER IMPIANTO TERMICO INDUSTRIALE CON POTENZA COMPLESSIVA SUPERIORE A 3 MW.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che l'art. 269, comma 1 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152, "Norme in materia ambientale" e successive modifiche e integrazioni così recita: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 267, commi 2 e 3, dal comma 10 del presente articolo e dall'articolo 272, commi 1 e 5, per tutti gli stabilimenti che producono emissioni deve essere richiesta una autorizzazione ai sensi della parte quinta del presente decreto. L'autorizzazione è rilasciata con riferimento allo stabilimento. I singoli impianti e le singole attività presenti nello stabilimento non sono oggetto di distinte autorizzazioni";
b. che l'autorità competente al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera è la Regione o la Provincia autonoma, ai sensi dell'art. 268 comma 1 lettera o) della normativa succitata;
c. che il legale rappresentante pro-tempore della **SNAM RETE GAS S.p.a. legale in S. Donato Milanese (MI) alla Piazza S. Barbara, 7 ed operativa in Afragola alla via S. Maria la Nova, per impianto termico industriale con potenza complessiva superiore a 3 MW,** ha presentato domanda di autorizzazione alle emissioni in atmosfera, ai sensi del D.lgs. 152/06, art.269, comma 2;
d. che allegata alla domanda, acquisita al protocollo del Settore con nota prot. n.0589160 del 31.07.2012, è stata prodotta relazione tecnica a firma di tecnico abilitato attestante il rispetto dei valori limite di emissione previsti all'All. I alla Parte V del D.Lgs. 152/06;

RILEVATO

a. che nella Conferenza di Servizi tenutasi il 27.02.2013 il cui verbale si richiama:
a**.1.** l'ARPAC con nota prot. gen. 0010752/2013 del 26.02.2013 acquisita il 27.03.2013 prot. 0144998, ha espresso parere favorevole;
a.2. il Comune ha dichiarato che l'impianto ricade in area con destinazione urbanistica FC ed ha richiesto di acquisire titolo abitativo ai sensi del quale è stato realizzato l'impianto;
a**.3.** l'Amministrazione Regionale ha assegnato all'ASL, Provincia e Comune un termine di 20 giorni dall'acquisizione di quanto richiesto dal Comune, per esprimere i rispettivi pareri;
b. **l**a Provincia con nota prot. 31520 del 20.03.2013 acquisita il 21.03.2013 prot. 0206396 ha espresso parere favorevole di competenza;
c. la Società con nota pervenuta in data 28.03.2013 prot. 0228205 ha trasmesso alla Regione e a tutti gli enti convocati in conferenza di servizi copia dell'autorizzazione a costruire n. 246/89/UT del 09.08.1989 rilasciata dal Comune di Afragola e copia del certificato di Prevenzione Incendi del 02.08.2012, pratica n. 105291, rilasciata dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Napoli;
d. il Comune di Afragola con nota del 09.04.2013 prot. 1225/AT acquisita in data 10.04.2013 prot. 0255054 ha comunicato che per esprimere il proprio parere sulla compatibilità urbanistica ritiene indispensabile acquisire titolo con il quale veniva autorizzato l'intervento di pubblica utilità, senza tener conto che tale certificato era stato trasmesso allo stesso Comune dalla Società con la succitata nota richiamata al punto c);

CONSIDERATO

a. che l'ASL ed Comune di Afragola non hanno espresso i propri pareri, pertanto, ai sensi dell'art. 14 ter, comma 7), Legge 241/90 e s.m.i., si considerano acquisiti gli assensi;
b. che i valori delle emissioni previste ai camini rientrano nei limiti di cui all'All. I alla Parte V del D.Lgs. 152/06;

DATO ATTO

a. che l'autorizzazione in oggetto è riferita precipuamente alle emissioni in atmosfera, per cui eventuali motivi ostativi correlati ad altre normative, ivi comprese le difformità edilizie, non rilevano ai fini ambientali (cfr. sentenza Tar Campania I Sezione n. 21605 del 30/12/2008);
b. che l'autorizzazione di cui all'art. 269 D. Lgs. 152/06 e s.m.i. non sana la mancanza di altre autorizzazioni richieste per l'espletamento dell'attività;

RITENUTO di autorizzare alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 2, D.lgs. 152/06, conformemente alle risultanze istruttorie ed alle posizioni espresse in Conferenza, lo stabilimento sito in **Afragola alla via S. Maria la Nova** gestito dalla **SNAM RETE GAS S.p.a. con sede legale in S. Donato Milanese (MI) alla Piazza S. Barbara, 7 ed operativa in Afragola alla via S. Maria la Nova, per impianto termico industriale con potenza complessiva superiore a 3 MW.**

VISTI

a. il Decreto Legislativo n. 152/06 e s. m. i.;
b. la Legge n.241/90 e s. m. i.;
c. il D.D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

In conformità dell'istruttoria effettuata dal Settore e della proposta del Responsabile del Procedimento di adozione del presente atto

DECRETA

per quanto esposto in narrativa, che si intende qui integralmente trascritto e confermato, di:

1. autorizzare alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 2, D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., lo stabilimento sito in **Afragola alla via S. Maria la Nova** gestito dalla **SNAM RETE GAS S.p.a. con sede legale in S. Donato Milanese (MI) alla Piazza S. Barbara, 7 ed operativa in Afragola alla via S. Maria la Nova, per impianto termico industriale con potenza complessiva superiore a 3 MW,** così come di seguito specificato:

1.1.

CAMINO	PROVENIENZA EMISSIONI	INQUINANTI	CONCENTRAZIONE mg/Nmc	PORTATA m^3/h	FLUSSI DI MASSA g/h
E1	**Impianto di combustione a metano**	Nox come NO2	**195,3**	**523,5**	**102,3**
E2	**Impianto di combustione a metano**	Nox come NO2	**194,5**	**521,4**	**101,4**

E3	**Impianto di combustione a metano**	Nox come NO2	**192,3**	**567,1**	**109,1**
E4	**Impianto di combustione a metano**	Nox come NO2	**189,9**	**574,7**	**109,1**
E5	**Impianto di combustione a metano**	Nox come NO2	**208,9**	**480,4**	**100,4**
E6	**Impianto di combustione a metano**	Nox come NO2	**209,5**	**481,4**	**100,8**
E7	**Impianto di combustione a metano**	Nox come NO2	**205,3**	**1237,6**	**254,1**
E8	**Impianto di combustione a metano**	Nox come NO2	**203,4**	**1236,7**	**251,5**
E9	**Impianto di combustione a metano**	Nox come NO2	**187,3**	**572,8**	**107,3**
E10	**Impianto di combustione a metano**	Nox come NO2	**190,1**	**574,5**	**109,1**

2. **obbligare** la società all'osservanza delle seguenti prescrizioni:

2.1. rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella relazione tecnica;

2.2. i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;

2.3. contenere le emissioni prodotte nei limiti suindicati, di cui alla relazione allegata all'istanza;

2.4. le misurazioni e/o valutazioni periodiche di tutte le emissioni prodotte dovranno essere effettuate con cadenza annuale e dovranno essere successivamente trasmesse al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania e all'ARPAC;

2.5. i sistemi di abbattimento devono essere tenuti in continua e costante efficienza;

2.6. i camini di emissione devono superare di almeno 1 metro il colmo dei tetti degli eventuali edifici ubicati nel raggio di 10 metri;

2.7. provvedere all'annotazione dei dati in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato IV, alla parte quinta del D. Lgs n. 152/06;

2.8 rispettare quanto stabilito dall'art. 269 comma 5 del D. Lgs n. 152/06 e s.m.i. in particolare:

2.8.1. comunicare agli enti di cui al punto 2.4 la data di messa in esercizio dei nuovi camini, almeno 15 giorni prima;

2.8.2. effettuare per un periodo continuativo di 10 giorni di marcia controllata, decorrenti dalla data di messa a regime, campionamenti e analisi delle nuove emissioni prodotte;

2.8.3. trasmettere nei successivi 15 giorni le risultanze delle misurazioni e/o valutazioni delle emissioni al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, all'ARPAC – Dipartimento Provinciale di Napoli;

2.9. la messa a regime dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di messa in esercizio, salvo richiesta motivata di proroga;

2.10. rispettare quanto previsto dall'art. 269 comma 8 D. Lgs n. 152/06 e s.m.i. in caso di modifica dell'impianto autorizzato, in particolare:

2.10.1. comunicare, in via preventiva, la modifica non sostanziale;

2.10.2. richiedere, in via preventiva, l'aggiornamento dell'autorizzazione in caso di modifica sostanziale;

3.**precisare** che:

3.1.l'autorizzazione de qua ha la durata di quindici anni decorrente dal presente atto, sostituisce ogni altro provvedimento precedentemente emanato e viene rilasciata ai fini delle emissioni in atmosfera, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali all'esercizio dell'attività;

3.2. la domanda di rinnovo deve essere presentata almeno un anno prima della scadenza;

4.**demandare** all'ARPAC - Dipartimento Provinciale di Napoli, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite;

5.**precisare** che gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi del D.D. n. 154/2007, sono a carico della ditta;

6.**stabilire** che gli esiti delle verifiche da parte degli enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;

7.**notificare** il presente provvedimento alla **SNAM RETE GAS S.p.a. con sede legale in S. Donato Milanese (MI) alla Piazza S. Barbara, 7 ed operativa in Afragola alla via S. Maria la Nova, per impianto termico industriale con potenza complessiva superiore a 3 MW**;

8.**inviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di Afragola, alla Provincia di Napoli, all'ASL competente e all'ARPAC;

9.**inoltrare** copia del presente atto all'AGC 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

dr.ssa Lucia Pagnozzi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 106 del 14/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 7 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - Napoli

Oggetto dell'Atto:

DLGS 3 APRILE 2006 N. 152, ART. 269 COMMA 2. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER LO STABILIMENTO GESTITO DALLA AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI, CON SEDE OPERATIVA IN NAPOLI ALLA VIA L.BIANCHI, PER UN IMPIANTO TERMICO DA 18,538 MW A SERVIZIO DELL'OSPEDALE MONALDI.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che l'art. 269, comma 1 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152, "Norme in materia ambientale" e successive modifiche e integrazioni così recita: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 267, commi 2 e 3, dal comma 10 del presente articolo e dall'articolo 272, commi 1 e 5, per tutti gli stabilimenti che producono emissioni deve essere richiesta una autorizzazione ai sensi della parte quinta del presente decreto. L'autorizzazione è rilasciata con riferimento allo stabilimento. I singoli impianti e le singole attività presenti nello stabilimento non sono oggetto di distinte autorizzazioni";
b. che l'autorità competente al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera è la Regione o la Provincia autonoma, ai sensi dell'art. 268 comma 1 lettera o) normativa succitata;
c. che il legale rappresentante pro-tempore della **"AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI", con sede operativa in Napoli alla via L Bianchi, per un impianto termico da 18,538 MW a servizio dell'Ospedale "MONALDI",** ha presentato domanda di autorizzazione alle emissioni in atmosfera, ai sensi del D.lgs. 152/06, art.269, comma 2;
d. che allegata alla domanda, acquisita agli atti con prot. n. 602254 del 03/08/2012, è stata prodotta relazione tecnica a firma di tecnico abilitato, attestante il rispetto dei limiti delle emissioni stabiliti dalle vigenti normative;

RILEVATO

a. che nella Conferenza di Servizi del 19/04/2013 , il cui verbale si richiama:
   a.1. l'ARPAC, con nota prot. 21449 del 19/04/2013, ha espresso parere favorevole, con le prescrizioni di:
   - rilevare in continuo e di registrare i parametri ossigeno e temperatura degli impianti termici (caldaie);
   - predisporre un piano di manutenzione finalizzato al mantenimento nel tempo dell'efficacia ed efficienza del sistema di abbattimento degli inquinanti ;
   - predisporre prese di campionamento al camino con idoneo accesso per i successivi controlli;
   - misurare ed analizzare le emissioni con cadenza annuale;

   a.2. l'ASL ha espresso parere favorevole;
   a.3. ai sensi dell'art.14 ter, comma 7, L.241/90, si considerano acquisiti gli assensoidel Comune e della Provincia;

DATO ATTO

a. che l'autorizzazione in oggetto è riferita precipuamente alle emissioni in atmosfera, per cui eventuali motivi ostativi correlati ad altre normative, ivi comprese le difformità edilizie, non rilevano ai fini ambientali (cfr. sentenza Tar Campania I Sezione n. 21605 del 30/12/2008);
b. che l'autorizzazione di cui all'art. 269 D. Lgs. 152/06 e s.m.i. non sana la mancanza di altre autorizzazioni richieste per l'espletamento dell'attività;

RITENUTO di autorizzare alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 2, D.lgs. 152/06, conformemente alle risultanze istruttorie ed alle posizioni espresse in Conferenza, l'"**AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI", con sede operativa in Napoli alla via L Bianchi, per un impianto termico da 18,538 MW a servizio dell'Ospedale "MONALDI",** con l'obbligo di rilevare in continuo e con registrazione i parametri ossigeno e temperatura per quanto attiene gli impianti termici (caldaie), predisporre un piano di manutenzione finalizzato al mantenimento nel tempo dell'efficacia ed efficienza del sistema di abbattimento degli inquinanti , predisporre prese di campionamento al camino con idoneo accesso per i successivi controlli e misurare ed analizzare le emissioni con cadenza **annuale**;

VISTI

a. il Decreto Legislativo n. 152/06 e s. m. i.;
b. la Legge n.241/90 e s. m. i.;
c. il D.D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

In conformità dell'istruttoria effettuata dal Settore e della proposta del responsabile del procedimento di adozione del presente atto

DECRETA

per quanto esposto in narrativa, che si intende qui integralmente trascritto e confermato, di:

1. autorizzare alle emissioni in atmosfera provenienti da **un impianto termico da 18,538 MW alimentato a metano** , l' **"AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI", con sede operativa in Napoli alla via L Bianchi,** ai sensi dell'art. 269, comma 2, D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., **,** così come di seguito specificato:
1.1.

Camino	Provenienza emissioni	Inquinanti	Concentrazione mg/Nm^3	Portata Nm^3/h
E1	**caldaia alimentata a metano da 4,572 MW**	**NOx**	**79**	**5200**
E2	**caldaia alimentata a metano da 4,572 MW**	**NOx**	**133,7**	**5200**
E3	**caldaia alimentata a metano da 4,572 MW**	**NOx**	**181,4**	**5200**
E4	**caldaia alimentata a metano da 4,572 MW**	**NOx**	**148**	**5200**
E4	**caldaia alimentata a metano da 0,250 MW**	**NOx**	**127**	**288**

2. **obbligare** la società all'osservanza delle seguenti prescrizioni:

2.1. rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella relazione tecnica;
2.2. i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;
2.3. contenere le emissioni prodotte nei limiti suindicati, di cui alla relazione allegata all'istanza;
2.4. le misurazioni e/o valutazioni periodiche di tutte le emissioni prodotte dovranno essere effettuate con cadenza **annuale** e dovranno essere successivamente trasmesse al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania e all'ARPAC;
2.5.adottare le prescrizioni previste dall'ARPAC ;

2.6. i camini di emissione devono superare di almeno 1 metro il colmo dei tetti degli eventuali edifici ubicati nel raggio di 10 metri;

2.7. provvedere all'annotazione dei dati in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato VI, alla parte quinta del D. Lgs n. 152/06;

2.8 rispettare quanto stabilito dall'art. 269 comma 5 del D. Lgs n. 152/06 e s.m.i. in particolare:

2.8.1. comunicare agli enti di cui al punto 2.4. la data di messa in esercizio dei camini, almeno 15 giorni prima;

2.8.2. effettuare per un periodo continuativo di 10 giorni di marcia controllata, decorrenti dalla data di messa a regime, campionamenti e analisi delle emissioni prodotte;

2.8.3. trasmettere nei successivi 15 giorni le risultanze delle misurazioni e/o valutazioni delle emissioni al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, all'ARPAC – Dipartimento Provinciale di Napoli;

2.9. la messa a regime dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di messa in esercizio, salvo richiesta motivata di proroga;

2.10. rispettare quanto previsto dall'art. 269 comma 8 D. Lgs n. 152/06 e s.m.i. in caso di modifica dell'impianto autorizzato, in particolare:

2.10.1. comunicare, in via preventiva, la modifica non sostanziale;

2.10.2. richiedere, in via preventiva, l'aggiornamento dell'autorizzazione in caso di modifica sostanziale;

3.**precisare** che:

3.1.l'autorizzazione de qua ha la durata di quindici anni decorrente dal presente atto, sostituisce ogni altro provvedimento precedentemente emanato e viene rilasciata ai fini delle emissioni in atmosfera, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali all'esercizio dell'attività;

3.2. la domanda di rinnovo deve essere presentata almeno un anno prima della scadenza;

4.**demandare** all'ARPAC - Dipartimento Provinciale di Napoli, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite;

5.**precisare** che gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi del D.D. n. 154/2007, sono a carico della ditta;

6.**stabilire** che gli esiti delle verifiche da parte degli enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;

7.notificare il presente provvedimento all' **"AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI", con sede operativa in Napoli alla via L Bianchi;**

8.**inviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di Napoli, alla Provincia di Napoli, all'ASL NA 1 CENTRO e all'ARPAC;

9.**inoltrare** copia del presente atto all'AGC 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

dr.ssa Lucia Pagnozzi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 107 del 16/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 7 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - Napoli

Oggetto dell'Atto:

AUTORIZZAZIONE SPEDIZIONE TRANSFRONTALIERA DI RIFIUTI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (CE) N. 1013/2006. NOTIFICATORE: CONSORZIO ASIA-SAPNA, NOTIFICA IT 015529. SECONDA SPEDIZIONE.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

a. il Regolamento CE n. 1013/06 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14/06/2006, relativo alle spedizioni di rifiuti, istituisce le procedure e i regimi di controllo per le spedizioni di rifiuti in funzione dell'origine, della destinazione ed itinerario di spedizione, del tipo di rifiuti spediti e del tipo di trattamento da applicare ai rifiuti nel luogo di destinazione;

b. il Regolamento di cui sopra si applica alle spedizioni di rifiuti effettuate sia all'interno dell'Unione Europea che in entrata e/o uscita dalla stessa, nonché alla spedizioni di rifiuti tra Stati membri ma che transitano in uno o più Stati terzi ed, infine, alle spedizioni di rifiuti tra paesi terzi ma che transitano in uno o più Stati membri;

c. tale Regolamento sostituisce la precedente disciplina dettata dal Regolamento (CEE) n.259/93 del Consiglio del 01/02/1993, relativo alla sorveglianza ed al controllo delle spedizioni di rifiuti all'interno della Comunità, nonché in entrata ed in uscita dal suo territorio, per cui i riferimenti normativi all'abrogato Regolamento devono intendersi quali richiami al nuovo Regolamento CE n. 1013/06;

d. il D.M. di cui al punto 3 art. 194 D.lgs 152/06 e s.m.i. relativamente ai criteri per il calcolo delle garanzie finanziarie da prestare per le spedizioni di rifiuti alle spese amministrative, poste a carico dei notificatori, alle specifiche modalità di trasporto dei rifiuti di cui al comma 2 del D.Lgs. 152/06 art. 194, non è stato ancora emanato per cui si applica ancora il D.M. 370/98;

e. l'art. 196, co. 1 lettera f) del D. Lgs. n.152/06, attribuisce alle Regioni la competenza in materia di spedizioni transfrontaliere di rifiuti;

f. la Regione Campania, con Delibera n. 852 del 12/03/1999, ha disciplinato la sorveglianza e il controllo per le spedizioni di cui al D.M. n. 370/98;

VISTE:

a. la nota datata **14/12/2011**, acquisita agli atti in data **15/12/2011** prot. **954347**, del Consorzio ASIA-SAPNA, con sede legale in Napoli alla Via Ferrante Imparato che, in qualità di intermediario della Società Partenope Ambiente S.p.a. con sede legale in Via Lamarmora, 230 Brescia e sede operativa in Caivano (NA) loc. Pascarola, ha chiesto il rilascio dei modelli 1A e 1B, allegando ai sensi del D.M. 370/98 la ricevuta di versamento di € 129,11= (centoventinove/11) a favore della Regione Campania per "diritti amministrativi per il rilascio dei moduli di notifica e di movimento e per le attività di sorveglianza e controllo per ogni notifica relativo ad un massimo di cinque trasporti;

b la nota prot. **956738** del **16/12/2011** con cui questo Settore ha rilasciato i rispettivi modelli 1A e 1B **IT015529**;

c la nota prot. **032/2013/U** del **01/02/2013**, acquisita agli atti con prot. **85960** del **04/02/2013**, con cui il Consorzio ASIA SAPNA ha richiesto l'utilizzo del modello **IT 015529** per il solo codice **CER 191212**;

d la nota prot. **107798** del **12/02/2013** con cui questo Settore ha autorizzato il Consorzio ASIA SAPNA all'utilizzo del modello **IT 015529** per il solo codice **CER 191212**;

e la successiva nota prot. **050/2013/U** del **15/02/2013**, acquisita agli atti prot. **120457** del **18/02/2013**, con cui il Consorzio di cui sopra ha trasmesso a questo Settore - quale Autorità di spedizione **–** la notifica generale **IT015529**, per l'autorizzazione alla spedizione transfrontaliera dei rifiuti non pericolosi prodotti dalla Società Partenope Ambiente S.p.a., individuati con il codice. **C.E.R 191212**, per un quantitativo di **50.000** tonnellate suddivise in n. **20** trasporti via mare/terra, destinati alle operazioni di recupero R1 presso lo stabilimento AVR – Afvalverwerking B. V., Gerbrandyweg 10 NL – 3197 KK Rotterdam The Netherlands;

RILEVATO che:

a. tale notifica generale è composta dal documento di notifica e di movimento, di cui agli allegati 1A e 1B al Regolamento CE 1013/2006, e di un dossier contenente le informazioni ed i documenti di cui all'allegato II al citato Regolamento, tra i quali:

a.1 contratto per il recupero dei rifiuti notificati, stipulato tra il Consorzio ASIA-SAPNA (intermediario/notificatore) e la Società AVR – Afvalverwerking B. V., Gerbrandyweg 10 NL – 3197 KK Rotterdam The Netherlands (destinatario dei rifiuti);

a.2 autorizzazione n. 34016/20176136 all'utilizzo dei rifiuti di cui al codice CER 191212, rilasciata dall'autorità Olandese alla Società AVR – Afvalverwerking B. V., Gerbrandyweg 10 NL – 3197 KK Rotterdam in data 21/10/2004 con scadenza 01/01/2015;

a.3 il seguente itinerario del percorso relativo alla spedizione dei rifiuti:

a.3.1 porto di Napoli - porto di Rotterdam/porto di Rotterdam- stabilimento AVR – Afvalverwerking B. V ubicato in NL – 3197 KK Rotterdam The Netherlands ;

b. in data **19/02/2013** prot. **124666**, questo Settore ha provveduto a trasmettere all'Autorità di destinazione Olandese "Inspectie Leefomgeving en Transport, EVOA (NL001) P.O. Box 16191, 2500 BD The Hague Netherlands" il modello di notifica e quello di movimentazione **IT015529**, nonché il relativo dossier presentato dal Consorzio ASIA-SAPNA, informando altresì il notificatore dell'avvenuta trasmissione;

c. la Partenope Ambiente S.p.a. è il gestore dell'impianto STIR di Caivano (NA) per il quale con Ordinanza Commissariale n. 299 del 31/12/2009 della Presidenza del Consiglio dei Ministri è stata adottata l'Autorizzazione Integrata Ambientale;

PRESO ATTO che:

a. l'autorità Olandese competente con nota datata **04/04/2013**, per il tramite del Consorzio ASIA SAPNA, nota prot. 104/2013/U del 10/04/2013 acquisita agli atti in data **12/04/2013** prot. n. **263097**, ha concesso il proprio assenso per la spedizione di rifiuti di cui alla notifica **IT 015529** fissando la data di scadenza al **14/03/2014**;

b. il Consorzio ASIA-SAPNA con nota del **15/05/2013** prot. **125/2013/U**, acquisita agli atti in data **16/05/2013** prot. **344683**, con riferimento alla notifica **IT015529** ha chiesto il rilascio di 1 (uno) modello di movimento per il trasporto di **2.900** tonnellate di rifiuti e ha trasmesso:

b1. polizza fidejussoria n. **428800272799626868** per un importo garantito complessivo di **€.3.046.579,24**= (tremilioniquarantaseimilacinquecentosettantanovemila/24) con decorrenza **14/05/2013** e scadenza al **14/11/2013**, emessa a favore del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare dalla Società SACE BT S.p.a. con sede legale in Piazza Poli 42, 00187 Roma, a copertura delle eventuali spese sostenute dalla Pubblica Amministrazione per il trasporto di rifiuti, comprese le responsabilità di cui al Regolamento CE n. 1013/2006, il loro recupero, comprese le eventuali operazioni intermedie necessarie, le spese di deposito per 90 gg. e per i costi diretti e indiretti per la bonifica dei siti inquinati connessi alle predette operazioni, ai sensi del regolamento medesimo;

b2. la fideiussione sopra citata è stata redatta in conformità allo schema di cui all'allegato 1 al D.M. 370/98 e la stessa copre la spedizione dei rifiuti di cui alla notifica generale **IT015529** – sino alla concorrenza delle **2.900** tonnellate - fino al compimento delle operazioni di recupero finale R1 presso lo stabilimento AVR – Afvalverwerking B. V ubicato in NL – 3197 KK Rotterdam The Netherlands.

RITENUTO

a. che la notifica generale **IT015529** risulta essere compilata e completa di tutti i suoi elementi e dalle verifiche effettuate non emergono motivi ostativi al rilascio dell'autorizzazione transfrontaliera dei rifiuti di cui alla notifica in oggetto;

b. che l'importo della garanzia finanziaria di **€.3.046.579,24**= (tremilioniquarantaseimilacinquecentosettantanovemila/24) prestata a favore del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare,secondo la formula riportata nell'allegato 3 del D.M. 370/98 è congrua per la copertura delle eventuali spese sostenute dalla Pubblica Amministrazione per il trasporto transfrontaliero di **2.900** tonnellate di rifiuti, comprese le responsabilità di cui al Regolamento CE n. 1013/2006, il loro recupero, le eventuali operazioni intermedie necessarie, le spese di deposito per 90 gg. e per i costi diretti e indiretti per la bonifica dei siti inquinati connessi alle predette operazioni, ai sensi del regolamento medesimo;

c. di poter autorizzare il Consorzio ASIA-SAPNA al trasferimento in Olanda presso lo stabilimento della AVR – Afvalverwerking B. V ubicato in NL – 3197 KK Rotterdam The Netherlands, di **2.900** tonnellate di rifiuti non pericolosi identificati con il cod. **C.E.R 191212**, per un totale di n.1 spedizione, da inviare in R1, con partenza dal porto di Napoli;

d. di rilasciare al Consorzio ASIA-SAPNA n.1 copia conforme del modello di movimento 1B relativo alla notifica **IT015529** avente la seguente numerazione **02/20**.

VISTI
- il regolamento CE 1013/06
- il D.Lgs. 152/06 e s.m.i.;
- il D.M. 370/98;
- la delibera di G.R. n. 852 del 12/03/1999;
- la nota prot. n.70416/2003, del Coordinatore dell'A.G. Ecologia, Tutela dell'Ambiente con la quale si comunica che le Autorità competenti di Destinazione/Spedizione sono i Dirigenti dei Settori Tecnici Amministrativi Provinciali competenti per territorio;
- il D.D. n.9 del 20/04/2011 del Coordinatore dell'A.G.C. 05.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore e della proposta del RUP di adozione del presente atto

D E C R E T A

1 DI AUTORIZZARE, in conformità al modello di notifica 1A **IT015529**, il trasporto di **2.900** tonnellate di rifiuti non pericolosi di cui al codice **C.E.R 191212** per un totale di n.1 spedizione, da inviare in R1 in Olanda presso lo stabilimento AVR – Afvalverwerking B. V ubicato in NL – 3197 KK Rotterdam The Netherlands, con partenza dal porto di Napoli;

2 DI RITENERE congrua la polizza fidejussoria n. **428800272799626868** per un importo garantito complessivo di **€.3.046.579,24**= (tremilioniquarantaseimilacinquecentosettantanovemila/24) con decorrenza **14/05/2013** e scadenza **14/11/2013** emessa a favore del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare dalla Società SACE BT S.p.a. con sede legale in Piazza Poli 42, 00187 Roma, a copertura delle eventuali spese sostenute dalla Pubblica Amministrazione per il trasporto di rifiuti, comprese le responsabilità derivanti di cui al Regolamento CE n. 1013/2006, il loro recupero, le eventuali operazioni intermedie necessarie, le spese di deposito per 90 gg. e per i costi diretti e indiretti per la bonifica dei siti inquinati connessi alle predette operazioni, ai sensi del regolamento medesimo

3 DI RILASCIARE al Consorzio ASIA-SAPNA n.1 copia conforme del modello di movimento 1B relativo alla notifica **IT015529** numerato **02/20**;

4 DI PRECISARE CHE:

4.1 la garanzia di cui alla fideiussione sopra citata si riferisce al trasporto di **2.900** tonnellate di cui al bollettino di movimento 1B **IT015529** numerato **02/20** di rifiuti non pericolosi di cui al codice **C.E.R 191212**, per un totale di n.1 spedizione, da inviare in R1 in Olanda presso lo stabilimento AVR – Afvalverwerking B. V ubicato in NL – 3197 KK Rotterdam The Netherlands, con partenza

dal porto di Napoli e copre eventuali spese sostenute dalla Pubblica Amministrazione per il trasporto di rifiuti, comprese le responsabilità di cui al Regolamento CE n.1013/2006, il loro recupero o smaltimento, comprese le eventuali operazioni intermedie necessarie, le spese di deposito per 90 gg. e per i costi diretti e indiretti per la bonifica dei siti inquinati connessi alle predette operazioni;

4.2 le **2.900** tonnellate di rifiuti di cui al punto precedente, rappresentano la **seconda** quota, del totale di **50.000** tonnellate di cui al modello di notifica generale **IT015529**;

4.3 lo svincolo della garanzia fidejussoria sarà autorizzato da questo Settore, entro trenta giorni dal ricevimento della attestazione del gestore dell'impianto di destinazione finale, del corretto recupero delle **2.900** tonnellate autorizzate con il presente provvedimento;

4.4 le spedizioni possono aver luogo solo dopo la notifica al Consorzio ASIA-SAPNA del presente provvedimento e dopo l'assolvimento, da parte della medesima, di tutte le prescrizioni di cui al Regolamento CE n.1013/06, da quelle previste dal D.Lgs. 152/06 e da quelle imposte dall'Autorità di Destinazione;

4.5 il Consorzio ASIA-SAPNA, in qualità di notificatore, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento CE 1013/06 lettera b) è tenuto ad inviare, almeno tre giorni prima dell'inizio della spedizione, a questo Settore, quale autorità di spedizione, e alla Autorità Olandese, quale autorità di destinazione, copia firmata del documento di movimento con l'inserimento almeno della data effettiva della spedizione e fatta salva la compilazione successiva delle altre voci del medesimo documento;

5. il Consorzio ASIA-SAPNA è obbligato ad osservare le seguenti prescrizioni:

5.1 il trasporto, oltre al documento di movimentazione, deve essere accompagnato dalla copia del presente provvedimento, nonché dalla copia del documento di notifica e dalla copia delle lettere di autorizzazione rilasciate dalla autorità di destinazione (Olanda);

5.2 eventuali variazioni di carattere rilevanti per la presente autorizzazione, devono essere comunicate immediatamente a questo Settore quale autorità di spedizione e all'Autorità Olandese quale autorità di destinazione e a tutte le altre autorità che eventualmente, per qualsiasi motivo, potrebbero essere coinvolte nella procedura; in tale ultimo caso potrebbe rendersi necessaria una nuova notifica generale;

5.3 il trasporto dei rifiuti deve essere eseguito esclusivamente con contenitori e/o imballaggi a norma;

5.4 i veicoli utilizzati devono essere contrassegnati con i relativi segnali di pericolo ed il personale incaricato del trasporto deve essere messo a conoscenza dei pericoli connessi al maneggio dei rifiuti ed essere in grado di prendere le dovute misure in caso di incidenti;

5.5 i rifiuti devono essere trasportati direttamente al destinatario senza stoccaggio intermedio, fatto salvo eventuali percorsi differenti, stabiliti per motivi contingenti, deve essere seguito il percorso stabilito e i mezzi di trasporto dovranno essere provvisti di adeguata copertura assicurativa, sia nei confronti di persone che di cose, prevista dalla normativa vigente in ciascuna delle Nazioni coinvolte nel trasporto dei rifiuti;

6. **La presente autorizzazione** è rilasciata al Consorzio ASIA-SAPNA, non è cedibile e cessa la sua efficacia alla data del **14/10/2013** (un mese prima della scadenza della polizza);

7. L'INOSSERVANZA di quanto prescritto nel presente provvedimento, così come le violazioni del regolamento CE n.1013/06, nonché eventuali dichiarazioni mendaci rese nel dossier, e che hanno determinato l'emissione del presente provvedimento, comporterà, in relazione alla gravità dell'infrazione, l'adozione dei provvedimenti sanzionatori previsti dalla normativa vigente;

8. DI NOTIFICARE il presente atto al Consorzio ASIA-SAPNA;

9. **DI INVIARE**, per quanto di competenza, copia del presente provvedimento all'Autorità di destinazione (Olanda) ed all'Amministrazione Provinciale di Napoli che, in conformità a quanto disposto dall'art. 197 del D.Lgs. 152/06, procederà agli opportuni controlli, i cui esiti dovranno essere trasmessi tempestivamente a questo Settore e all'Autorità di destinazione;

10. **DI INVIARE,** per via telematica, copia del presente provvedimento al Coordinatore dell'A.G.C. Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale della Campania, al Coordinatore dell'A.G.C. 05 e al B.U.R.C. per la pubblicazione integrale.

Dott.ssa Lucia Pagnozzi

Decreto Dirigenziale n. 108 del 20/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 7 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - Napoli

Oggetto dell'Atto:

D.LGS. 3 APRILE 2006 N. 152, ART. 269, COMMA 2. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA ALLO STABILIMENTO DELLA DITTA AUTOCARROZZERIA DI PALOMBA LUIGI CON SEDE OPERATIVA NEL COMUNE DI SORRENTO ALLA VIA BARANICA, 1, PER L'ATTIVITA' DI AUTOCARROZZERIA.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che l'art. 269, comma 1 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e s.m.i., così recita: "Fatto salvo quanto stabilito dall'art. 267, commi 2 e 3, dal comma 10 del presente articolo e dall'art.272, commi 1 e 5, per tutti gli stabilimenti che producono emissioni in atmosfera deve essere richiesta una autorizzazione, ai sensi della parte quinta del presente decreto. L'autorizzazione è rilasciata con riferimento allo stabilimento. I singoli impianti e le singole attività presenti nello stabilimento non sono oggetto di distinte autorizzazioni";

b. che l'autorità competente al rilascio dell'autorizzazione all'emissione in atmosfera è la Regione o la Provincia autonoma ai sensi dell'art.268, comma 1, lett. o), normativa succitata;

c. che il legale rappresentante della Ditta **"AUTOCARROZZERIA DI PALOMBA LUIGI"** , con sede operativa nel Comune di **Sorrento alla via Baranica, 1,** ha presentato domanda di autorizzazione alle emissioni in atmosfera per l'attività di **autocarrozzeria** ai sensi dell'art. 269 comma 2 del D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152 per attività in deroga di cui all'art. 272 comma 2 ed elencata nella parte II dell'allegato IV come **"riparazione e verniciatura di carrozzerie di autoveicoli, mezzi e macchine agricole con utilizzo di impianti a ciclo aperto e utilizzo complessivo di prodotti vernicianti pronti all'uso giornaliero massimo complessivo non superiore a 20 kg.",** con l'uso di sostanze vernicianti pari a 30 kg/mese;

d. che la richiesta di autorizzazione è stata presentata in data 17/06/2008 con prot.520121, ai sensi del D.Lgs. 152/06, corredata di relativa relazione a firma di tecnico abilitato, attestante il rispetto dei limiti delle emissioni stabiliti dalle vigenti normative;

RILEVATO

a. che nella Conferenza di Servizi del 31/03/2010 , il cui verbale si richiama:
a.1. l'ARPAC ha espresso parere favorevole considerando l'impianto di abbattimento a carboni attivi idoneo al contenimento delle S.O.V., a condizione che l'altezza dei due camini superi di almeno un metro il colmo dei tetti degli edifici esistenti nel raggio di 10 mt. e prescrivendo le misurazione con cadenza semestrale e la sostituzione dei carboni attivi con cadenza annuale;
a.2. la Regione, considerata l'assenza del Comune, ha richiesto di acquisire la certificazione urbanistica ed edilizia relativa all'immobile ove viene svolta l'attività;
a.3 ai sensi dell'art. 14 ter, comma 7, L. 241/90, si considerano acquisiti gli assensi della Provincia, dell'Asl e del Comune;

b. la ditta, con nota acquisita il 02/07/2010 con prot. 568445, ha trasmesso copia dell'istanza di sanatoria per abusi edilizi recepita dal comune il 27/02/1995 con prot. 6441;

c. la Regione, con nota prot. 21261 del 16/03/2011, ha trasmesso copia della suddetta istanza al comune chiedendo di conoscere, con urgenza, gli esiti dell'istanza ovvero se è stata accolta, denegata o ancora in istruttoria;

CONSIDERATO

a. che a tutt'oggi il comune non ha dato riscontro alla suddetta nota;

DATO ATTO
a. che l'autorizzazione in oggetto è riferita precipuamente alle emissioni in atmosfera, per cui eventuali motivi ostativi correlati ad altre normative, ivi comprese le difformità edilizie, non rilevano ai fini ambientali (cfr. sentenza Tar Campania I Sezione n. 21605 del 30/12/2008);

b. che l'autorizzazione di cui all'art. 269 D.Lgs. 152/06 e s.m.i. non sana la mancanza di altre autorizzazioni richieste per l'espletamento dell'attività;

RITENUTO di autorizzare alle emissioni in atmosfera, conformemente alle risultanze istruttorie ed ai pareri espressi in Conferenza, e per quanto su considerato lo stabilimento della Ditta **"AUTOCARROZZERIA DI PALOMBA LUIGI"** , con sede operativa nel Comune di **Sorrento alla via Baranica, 1,** esercente attività di **autocarrozzeria** con l'obbligo per la ditta ad effettuare il controllo delle emissioni con cadenza semestrale e di sostituire i carboni atti con cadenza annuale;

VISTI
a. il Decreto Legislativo n. 152/06 e s. m. i;
b. la Legge n.241/90 e s. m. i;
c. il D.D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

In conformità all'istruttoria effettuata dal Settore e della proposta del responsabile del procedimen-to di adozione del presente atto

DECRETA

per quanto esposto in narrativa, che si intende qui integralmente riportato e trascritto:

1. di **autorizzare** lo stabilimento della Ditta **"AUTOCARROZZERIA DI PALOMBA LUIGI"** , con sede operativa nel Comune di **Sorrento alla via Baranica, 1,** alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269 comma 2 Decreto Legislativo n. 152/06, per le attività in deroga di cui all'art.272 comma 2 ed elencata nella parte II dell'allegato IV denominata **"riparazione e verniciatura di carrozzerie di autoveicoli, mezzi e macchine agricole con utilizzo di impianti a ciclo aperto e utilizzo complessivo di prodotti vernicianti pronti all'uso giornaliero massimo complessivo non superiore a 20 kg.",** con l'uso di sostanze vernicianti pari a 30 kg/mese, così come di seguito specificate:

1.1.

Camino	Provenienza emissioni	Inquinanti	Concen-trazione mg/Nm³	Flussi di massa g/h	Portata Nm³/h	Sistemi di abbattimento
E1	**cabina di verniciatura**	**-SOV (classe II)** **-SOV (classeIII)** **-SOV (classe IV)** **-SOV (classe V)** **-SOV totali**	**1,5** **17,6** **22,2** **13,2** **74,5**	**20,9** **245,8** **310** **184,3**	**13966**	**carboni attivi**
E2	**impianto termico alimentato a gasolio con**	**- polveri** **-SO_2** **-CO** **-NO_x**	**<5** **<5** **154** **96**			

	potenza termica di 5,5 kw				

2. di obbligare la ditta all'osservanza delle seguenti prescrizioni:
2.1. rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella relazione tecnica;
2.2. l'altezza dei camini devono essere di almeno 1 metro superiore al colmo dei tetti degli edifici circostanti nel raggio di 10 metri;
2.3. i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;
2.4. contenere le emissioni prodotte nei limiti su indicati, di cui alla relazione allegata all'istanza;
2.5. le misurazioni e/o valutazioni periodiche delle emissioni prodotte dovranno essere effettuate con cadenza **semestrale** e successivamente trasmesse al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, al Dipartimento Provinciale ARPAC di Napoli;
2.6. l'impianto di abbattimento deve essere tenuto in continua e costante efficienza , con la sostituzione dei carboni attivi con cadenza **annuale**;
2.7. provvedere all'annotazione in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato VI alla parte quinta del D. Lgs n. 152/06;
2.8. rispettare quanto stabilito dall'art. 269 comma 5 del D. Lgs n. 152/06 in particolare:
2.8.1. comunicare, agli enti di cui alla lettera 2.5., la data di messa in esercizio, almeno 15 giorni prima;
2.8.2. effettuare per un periodo continuativo di 10 giorni di marcia controllata, decorrenti dalla data di messa a regime, campionamenti e analisi delle nuove emissioni prodotte;
2.8.3. trasmettere nei successivi 15 giorni le risultanze delle misurazioni e/o valutazioni delle emissioni al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, al Dipartimento Provinciale ARPAC di Napoli;
2.8.4. la messa a regime dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di messa in esercizio, salvo richiesta motivata di proroga;
2.9. rispettare quanto previsto dall'art. 269 comma 8 D. Lgs n. 152/06 in caso di modifica dell'impianto autorizzato, in particolare:
2.9.1. comunicare, in via preventiva, la modifica non sostanziale;
2.9.2. richiedere, in via preventiva, l'aggiornamento dell'autorizzazione in caso di modifica sostanziale;

3. di precisare che:
3.1. l'autorizzazione de qua ha la durata di quindici anni decorrente dal presente atto, sostituisce ogni altro provvedimento precedente emanato e viene rilasciata ai fini delle emissioni in atmosfera, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali all'esercizio dell'attività;
3.2. la domanda di rinnovo deve essere presentata almeno un anno prima della scadenza;
4. di demandare all'ARPAC - Dipartimento Provinciale di Napoli, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite;
5. di precisare che gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi della Delibera di G.R. n.750/04, sono a carico della ditta interessata;
6. di stabilire che gli esiti delle verifiche da parte degli enti di controllo devono essere comunicati a

questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D.lgs n. 152/06;
7. di notificare il presente provvedimento alla Ditta **"AUTOCARROZZERIA DI PALOMBA LUIGI"** , con sede operativa nel Comune di **Sorrento alla via Baranica, 1,** esercente attività di **autocarrozzeria**;
8. di inviare, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di Sorrento, alla Provincia di Napoli, all'ASL competente e all'ARPAC - Dipartimento Provinciale di Napoli;
9. di inoltrare copia del presente atto all'A.G.C. 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

Dott.ssa Lucia Pagnozzi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 109 del 22/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 7 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - Napoli

Oggetto dell'Atto:

D.D. N. 170 DEL 26/05/2010 DI AUTORIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 269 DEL D.LGS. 152/06 E SMI ALLA PARTENOPEA POLLI SRL, CON SEDE LEGALE IN SANT'ANTIMO ALLA VIA ROMA, 157, PER L'ATTIVITA' DI LAVORAZIONI DI CARNI AVICOLE MEDIANTE SEZIONATURA,CONFEZION-AMENTO PRODOTTI FRESCHI E PRECOTT.I. VOLTURA AUTORIZZAZIONE IN FAVORE DELLA TRE D SRL, CON SEDE LEGALE IN SANT'ANTIMO ALLA VIA F.LLI CERVI, 3.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che con D.D. n. 170 del 26/05/2010 la Partenopea Polli S.r.l., con sede legale in Sant'Antimo alla via Roma, 157, è stata autorizzata, ai sensi dell'art.269, co.2 del D.Lgs. 152/06 alle emissioni in atmosfera provenienti dall'attività di lavorazioni di carni avicole mediante sezionatura, confezionamento prodotti freschi e precotti;

b. che con nota acquisita al protocollo del Settore con n. 309538 del 03/05/2013, il legale rappresentante della TRE D S.r.l., con sede legale in Sant'Antimo alla via F.lli Cervi, 3, ha chiesto la voltura in proprio favore della predetta autorizzazione di cui al D.D. n. 170 del 26/05/2010;

RILEVATO

a. che all'istanza risultano allegati:

a.1. Contratto di affitto di azienda, rogato dal notaio Benedetto Paladini, Rep. n. 75819, Racc. n. 20670 in data 3/07/2012 e registrato a Napoli il 09/07/2012 al numero 14683;

a.2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di iscrizione alla CCIA con dicitura antimafia;

a.3. Dichiarazione che nulla è variato nel ciclo produttivo e nelle quantità e qualità delle emissioni di cui al D.D. n.170/2010;

RITENUTO di volturare, per quanto su "Rilevato", l'autorizzazione di cui al D.D. n. 170 del 26/05/2010 dalla "Partenopea Polli S.r.l." alla "TRE D S.r.l.", con sede legale in S.Antimo alla via F.lli Cervi, 3;

VISTI

a. il Decreto Legislativo n. 152/06 e s. m. i.;
b. il D.D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

In conformità dell'istruttoria effettuata dal Settore e della proposta del responsabile del procedimento di adozione del presente atto

DECRETA

1. **volturare** l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera, di cui al D.D. n.170 del 26/05/2010, alla "TRE D S.r.l." con sede legale in Sant'Antimo alla via F.lli Cervi;
2. **confermare** tutte le prescrizioni previste nell'autorizzazione rilasciata con D.D. n.170 del 26/05/2010 che qui si intendono integralmente riportate, fermo restando ulteriori disposizioni contenute nel D.Lgs.n.152/06;
3. **precisare** che l'autorizzazione già rilasciata con D.D. n.170 del 26/05/2010 è efficace, qualora non siano intervenute o intervengono modifiche sostanziali all'impianto ed ha una durata di quindici anni dalla data del rilascio **(26/05/2010**);
4. **demandare** all'ARPAC, Dipartimento Provinciale di Napoli, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite;

5. **precisare** che gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi del D.D. n. 154/2007, sono a carico della ditta interessata;
6. **stabilire** che gli esiti delle verifiche da parte degli enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D. Lgs.n. 152/06 e s.m.i;
7. **notificare** il presente provvedimento alla TRE D S.r.l. con sede legale in Sant'Antimo alla via F.lli Cervi;

8. **inviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di Sant'Antimo**,** alla Provincia di Napoli, all'ASL NA/2 Nord ed all'ARPAC, Dipartimento Provinciale di Napoli;
9. **inoltrare** copia del presente atto all'AGC 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

dr.ssa Lucia Pagnozzi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 110 del 22/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 7 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - Napoli

Oggetto dell'Atto:

D. LGS. 3 APRILE 2006 N. 152 E SMI, ART. 269 COMMA 2. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER LO STABILIMENTO GESTITO DALLA AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE ANTONIO CARDARELLI, CON SEDE LEGALE ED OPERATIVA IN NAPOLI ALLA VIA A. CARDARELLI, 9, PER L'ESERCIZIO DELLA CENTRALE TERMICA E DI COGENERAZIONE ALIMENTATA A METANO DI 12,6 MW DI POTENZA TOTALE.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che l'art. 269, comma 1 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152, "Norme in materia ambientale" e successive modifiche e integrazioni così recita: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 267, commi 2 e 3, dal comma 10 del presente articolo e dall'articolo 272, commi 1 e 5, per tutti gli stabilimenti che producono emissioni deve essere richiesta una autorizzazione ai sensi della parte quinta del presente decreto. L'autorizzazione è rilasciata con riferimento allo stabilimento. I singoli impianti e le singole attività presenti nello stabilimento non sono oggetto di distinte autorizzazioni";
b. che l'autorità competente al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera è la Regione o la Provincia autonoma, ai sensi dell'art. 268 comma 1 lettera o) normativa succitata;
c. che il legale rappresentante pro tempore dell'**Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Antonio Cardarelli**, con sede legale ed operativa in **Napoli** alla **via A. Cardarelli, 9,** per l'esercizio della centrale termica e di cogenerazione alimentata a metano di 12,6 MW di potenza totale, ha presentato domanda di autorizzazione alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 2 del D.Lgs. 152/2006;
d. che allegata alla domanda, acquisita al protocollo del Settore con n. 605028 del 06/08/2012, ai sensi del D.lgs.152/06, è stata prodotta relazione a firma di tecnico abilitato, attestante il rispetto dei limiti delle emissioni stabiliti dalle vigenti normative;

RILEVATO

a. che nella Conferenza di Servizi tenutasi il 19/04/2013, il cui verbale si richiama:

a.1. l'ARPAC, con nota prot. 21449 del 19/04/2013, ha espresso parere favorevole con prescrizioni, in quanto le tecnologie adottate (alimentazione a metano) sono idonee al contenimento delle emissioni;
a.2. l'A.S.L. ha espresso parere favorevole igienico-sanitario;
a.3. ai sensi dell'art.14 ter, comma 7, L.241/90 si considerano acquisiti gli assensi della Provincia e del Comune;

DATO ATTO

a. che l'autorizzazione in oggetto è riferita precipuamente alle emissioni in atmosfera, per cui eventuali motivi ostativi correlati ad altre normative, ivi comprese le difformità edilizie, non rilevano ai fini ambientali (cfr. sentenza Tar Campania I Sezione n. 21605 del 30/12/2008);
b. che l'autorizzazione di cui all'art. 269 D. Lgs. 152/06 e s.m.i. non sana la mancanza di altre autorizzazioni richieste per l'espletamento dell'attività;

RITENUTO di autorizzare alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 2, conformemente alle posizioni espresse in Conferenza, lo stabilimento sito **in Napoli,** alla via A.Cardarelli**,** gestito **dall'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Antonio Cardarelli,** per l'esercizio della centrale termica e di cogenerazione alimentata a metano, con l'obbligo per l'Azienda di predisporre un piano di manutenzione finalizzato al mantenimento nel tempo dell'efficacia ed efficienza del sistema di abbattimento degli inquinanti, di rilevare in continuo e con registrazione dei parametri ossigeno e temperatura per quanto attiene gli impianti termici (caldaie), di predisporre prese di campionamento ai camini ed idoneo accesso per i successivi controlli e di effettuare misure ed analisi delle emissioni con cadenza annuale;

VISTI

a. il Decreto Legislativo n. 152/06 e s. m. i.;
b. la Legge n.241/90 e s. m. i.;

c. il D.D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

In conformità dell'istruttoria effettuata dal Settore e della proposta del responsabile del procedimento di adozione del presente atto

DECRETA

per quanto esposto in narrativa, che si intende qui integralmente trascritto e confermato, di:

1. **autorizzare** lo stabilimento gestito dall'**Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Antonio Cardarelli**, con sede legale ed operativa in **Napoli** alla **via A. Cardarelli, 9,** alle emissioni in atmosfera provenienti dall' l'esercizio della centrale termica e di cogenerazione alimentata a metano di 12,6 MW di potenza totale, ai sensi dell'art. 269, comma 2, D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., così come di seguito specificato:

CAMINO	PROVENIENZA EMISSIONI	INQUINANTI	CONCENTRAZIONE mg/nmc	PORTATA m^3/h	FLUSSI DI MASSA g/h	SISTEMI DI ABBATTIMENTO
E1	Caldaia alimentata a gas metano con potenzialità di 3.150 KW	Polveri SOx NOx CO	---------- ---------- 64 12 ppm	3.900	------ ------ ------ ------	----------
E2	Caldaia alimentata a gas metano con potenzialità di 3.150 KW	Polveri SOx NOx CO	---------- ---------- 64 12 ppm	3.900	------	----------
E3	Caldaia alimentata a gas metano con potenzialità di 3.150 KW	Polveri SOx NOx CO	---------- ---------- 64 12 ppm	3.900	------	----------
E4	Caldaia alimentata a gas metano con potenzialità di 3.150 KW	Polveri SOx NOx CO	---------- ---------- 64 12 ppm	3.900	-----	----------
E5	Cogeneratore alimentato a gas metano con potenzialità di 525 KW	Polveri CO NOx	--------- 350 485	2.888	-------	----------
E6	Cogeneratore alimentato a gas metano con potenzialità di 525 KW	Polveri CO NOx	--------- 350 485	2.888	-------	----------

2. **obbligare** la ditta all'osservanza delle seguenti prescrizioni:

2.1. rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella relazione tecnica;

2.2. i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;

2.3. contenere le emissioni prodotte nei limiti suindicati, di cui alla relazione allegata all'istanza;
2.4. le misurazioni e/o valutazioni periodiche delle emissioni prodotte dovranno essere effettuate con **cadenza annuale** e dovranno essere successivamente trasmesse al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, all'ARPAC;
2.5. gli impianti di abbattimento devono essere tenuti in continua e costante efficienza, **deve predispors**i **un piano di manutenzione, rilevare in continuo e con registrazione i parametri ossigeno e temperatura degli impianti termici (caldaie) e predisporre prese di campionamento ai camini che devono essere facilmente accessibili per i controlli;**
2.6. i camini di emissione devono superare di almeno 1 metro il colmo dei tetti degli eventuali edifici ubicati nel raggio di 10 metri**;**
2.7. provvedere all'annotazione dei dati in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato IV alla parte quinta del D. Lgs n. 152/06;
2.8. rispettare quanto stabilito dall'art. 269 comma 5 del D. Lgs n. 152/06 e s.m.i. in particolare:
2.8.1. comunicare agli enti di cui al punto 2.4 la data di messa in esercizio dei nuovi camini, almeno 15 giorni prima;
2.8.2. effettuare per un periodo continuativo di 10 giorni di marcia controllata, decorrenti dalla data di messa a regime, campionamenti e analisi delle emissioni prodotte;
2.8.3. trasmettere nei successivi 15 giorni le risultanze delle misurazioni e/o valutazioni delle emissioni al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, all'ARPAC;
2.9. la messa a regime dei nuovi camini dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di messa in esercizio, salvo richiesta motivata di proroga;
2.10. i rifiuti prodotti dovranno essere stoccati in recipienti idonei in un'area dedicata dello stabilimento provvista di bacino di contenimento per i rifiuti liquidi;
2.11. rispettare quanto previsto dall'art. 269, comma 8, D.Lgs n. 152/06 e s.m.i. in caso di modifica dell'impianto autorizzato, in particolare:

2.11.1. comunicare, in via preventiva, la modifica non sostanziale;
2.11.2. richiedere, in via preventiva, l'aggiornamento dell'autorizzazione in caso di modifica sostanziale;

3. **precisare** che:
3.1. l'autorizzazione de qua ha la durata di quindici anni decorrente dal presente atto, sostituisce ogni altro provvedimento precedentemente emanato e viene rilasciata ai fini delle emissioni in atmosfera, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali all'esercizio dell'attività;
3.2. la domanda di rinnovo deve essere presentata almeno un anno prima della scadenza;
4. **demandare** all'ARPAC, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite;
5. **precisare** che gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi del D.D. n. 154/2007, sono a carico della ditta;
6. **stabilire** che gli esiti delle verifiche da parte degli enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D. Lgs.n. 152/06 e s.m.i;
7. **notificare** il presente provvedimento all'**Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Antonio Cardarelli**, con sede legale ed operativa in **Napoli** alla **via A. Cardarelli, 9;**

8. **inviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di **Napoli,** alla Provincia di Napoli, all'ASL NA/1 Centro e all'ARPAC;
9. **inoltrare** copia del presente atto all'AGC 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

dr.ssa Lucia Pagnozzi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 111 del 22/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 7 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - Napoli

Oggetto dell'Atto:

D. LGS. 3 APRILE 2006 N. 152 E SMI, ART. 269 COMMA 2. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA PER LO STABILIMENTO GESTITO DALLA DITTA D'ELIA GIUSEPPE, CON SEDE LEGALE ED OPERATIVA IN TUFINO ALLA VIA NAZIONALE DELLE PUGLIE, 88, CON ATTIVITA' DI LAVORAZIONI IN FERRO ED ALLUMINIO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che l'art. 269, comma 1 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152, "Norme in materia ambientale" e successive modifiche e integrazioni così recita: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 267, commi 2 e 3, dal comma 10 del presente articolo e dall'articolo 272, commi 1 e 5, per tutti gli stabilimenti che producono emissioni deve essere richiesta una autorizzazione ai sensi della parte quinta del presente decreto. L'autorizzazione è rilasciata con riferimento allo stabilimento. I singoli impianti e le singole attività presenti nello stabilimento non sono oggetto di distinte autorizzazioni";
b. che l'autorità competente al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera è la Regione o la Provincia autonoma, ai sensi dell'art. 268 comma 1 lettera o) normativa succitata;
c. che il legale rappresentante pro tempore della ditta **D'Elia Giuseppe, con sede legale ed operativa in Tufino alla via Nazionale delle Puglie, 88,** con attività di lavorazioni in ferro ed alluminio, ha presentato domanda di autorizzazione alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 2, del D.Lgs. 152/2006 per attività in deroga di cui all'art.272, co.2 ed elencata nella parte II dell'All. IV come **"Saldatura di oggetti e superfici metalliche";**
d. che allegata alla domanda, acquisita al protocollo del Settore con n. 524599 del 18/06/2008, ai sensi del D.lgs.152/06, reiterata in data 04/03/2009 con prot. n. 186298, integrata con nota prot. 373411 del 28/04/2010, è stata prodotta relazione a firma di tecnico abilitato, attestante il rispetto dei limiti delle emissioni stabiliti dalle vigenti normative;

RILEVATO

a. che nella Conferenza di Servizi iniziata il 01/03/2010 e terminata 19/06/2012, i cui verbali si richiamano:

a.1. l'ARPAC ha dichiarato che l'impianto di abbattimento adottato è idoneo al conteni-mento delle emissioni ma è necessario prevedere il convogliamento delle stesse all'esterno;
a.2. la Provincia ha richiesto integrazioni tecniche;
a.3. la Regione ha richiesto certificazione urbanistica del sito e titoli edilizi dell'immobile ove viene svolta l'attività ed assegnato alla Ditta un termine di 30 giorni per la presentazione delle integrazioni;
a.4. la Ditta con nota prot. 373411 del 28/04/2010 e successivamente con prot. n. 286593 del 13/04/2012, ha prodotto le integrazioni richieste dalla Provincia e dall'ARPAC nonchè certificato di agibilità del Comune datato 31/03/2009 con destinazione d'uso di laboratorio per arti e mestieri, da cui risulta il rilascio per l'immobile della Concessione Edilizia in sanatoria n. 12/6 del 08/04/2000 ai sensi della L.47/85;
a.5. l'A.S.L., con nota prot. 1147/UOPC del 18/06/2012, ha richiesto documentazione integrativa;
a.6. la Regione ha assegnato alla Società un termine di 20 giorni per trasmettere le integra-zioni chiedendo agli Enti di esprimersi entro i successivi 20 giorni dall'acquisizione delle integrazioni;

CONSIDERATO

a. che la Ditta con nota acquisita agli atti prot. n. 21538 del 10/01/2013 ha prodotto relazione tecnica integrativa;
b. che l'A.S.L., con nota prot. 899/UOPC del 19/04/2013, ha espresso parere favorevole igienico-sanitario;
c. che è trascorso il tempo concesso all'ARPAC, alla Provincia ed al Comune per esprimere i propri pareri, pertanto, ai sensi dell'art.14 ter, comma 7, L.241/90 si considerano acquisiti gli assensi;

DATO ATTO

a. **che l'autorizzazione in oggetto è riferita precipuamente alle emissioni in atmosfera, per cui eventuali motivi ostativi correlati ad altre normative, ivi comprese le difformità edilizie, non rilevano ai fini ambientali (cfr. sentenza Tar Campania I Sezione n. 21605 del 30/12/2008);**
b. **che l'autorizzazione di cui all'art. 269 D. Lgs. 152/06 e s.m.i. non sana la mancanza di altre autorizzazioni richieste per l'espletamento dell'attività;**

RITENUTO di autorizzare alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art.269, comma 2, conformemente alle posizioni espresse in Conferenza, lo stabilimento sito **in Napoli,** gestito dalla ditta **D'Elia Giuseppe,** esercente attività di lavorazioni in ferro ed alluminio;

VISTI

a. il Decreto Legislativo n. 152/06 e s. m.i.;
b. la Legge n.241/90 e s. m. i.;
c. il D.D. n. 9 del 20/04/2011 dell'A.G.C. 05;

In conformità dell'istruttoria effettuata dal Settore e della proposta del responsabile del procedimento di adozione del presente atto

DECRETA

per quanto esposto in narrativa, che si intende qui integralmente trascritto e confermato, di:

1. **autorizzare** lo stabilimento gestito dalla ditta **D'Elia Giuseppe, con sede legale ed operativa in Tufino alla via Nazionale delle Puglie, 88,** alle emissioni in atmosfera provenienti dall'attività di lavorazioni in ferro ed alluminio, ai sensi dell'art. 269, comma 2, D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., per attività in deroga di cui all'art.272, co.2 ed elencata nella parte II dell'All. IV come **"Saldatura di oggetti e superfici metalliche",** così come di seguito specificato:

CAMINO	PROVENIENZA EMISSIONI	INQUINANTI	CONCENTRAZIONE mg/mc	PORTATA m^3/h	FLUSSI DI MASSA g/h	SISTEMI DI ABBATTIMENTO
E1	Saldatura	Polveri totali Rame Zinco	2,1 < 0,2 0,32	1400	3,0 0,22 0,45	Filtri a maglia di acciaio e a tasche rigide

2.**obbligare** la ditta all'osservanza delle seguenti prescrizioni:

2.1. rispettare il ciclo produttivo e le tecnologie indicate nella relazione tecnica;

2.2. i metodi di prelievo e di analisi delle emissioni, nonché i criteri di valutazione delle stesse per il rispetto dei limiti, dovranno essere rispondenti alla normativa vigente in materia;

2.3. contenere le emissioni prodotte nei limiti suindicati, di cui alla relazione allegata all'istanza;

2.4. le misurazioni e/o valutazioni periodiche delle emissioni prodotte dovranno essere effettuate con **cadenza annuale** e dovranno essere successivamente trasmesse al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, all'ARPAC;

2.5. l'impianto di abbattimento deve essere tenuto in continua e costante efficienza, **sostituendo i filtri non appena risultino saturi**;

2.6. il camino di emissione deve superare di almeno 1 metro il colmo dei tetti degli eventuali edifici ubicati nel raggio di 10 metri;

2.7. provvedere all'annotazione dei dati in appositi registri con pagine numerate, tenuti a disposizione dell'autorità competente al controllo e redatti sulla scorta degli schemi esemplificativi di cui alle appendici 1 e 2 dell'allegato IV alla parte quinta del D. Lgs n. 152/06;

2.8. rispettare quanto stabilito dall'art. 269 comma 5 del D. Lgs n. 152/06 e s.m.i. in particolare:

2.8.1. comunicare agli enti di cui al punto 2.4 la data di messa in esercizio dei nuovi camini, almeno 15 giorni prima;

2.8.2. effettuare per un periodo continuativo di 10 giorni di marcia controllata, decorrenti dalla data di messa a regime, campionamenti e analisi delle emissioni prodotte;

2.8.3. trasmettere nei successivi 15 giorni le risultanze delle misurazioni e/o valutazioni delle emissioni al Settore Provinciale Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento di Napoli della G. R. della Campania, all'ARPAC;

2.9. la messa a regime dei nuovi camini dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di messa in esercizio, salvo richiesta motivata di proroga;

2.10. i rifiuti prodotti dovranno essere stoccati in recipienti idonei in un'area dedicata dello stabilimento provvista di bacino di contenimento per i rifiuti liquidi;

2.11. rispettare quanto previsto dall'art. 269, comma 8, D.Lgs n. 152/06 e s.m.i. in caso di modifica dell'impianto autorizzato, in particolare:

2.11.1. comunicare, in via preventiva, la modifica non sostanziale;

2.11.2. richiedere, in via preventiva, l'aggiornamento dell'autorizzazione in caso di modifica sostanziale;

3. **precisare** che:

3.1.l'autorizzazione de qua ha la durata di quindici anni decorrente dal presente atto, sostituisce ogni altro provvedimento precedentemente emanato e viene rilasciata ai fini delle emissioni in atmosfera, fatti salvi comunque tutti i visti, autorizzazioni e concessioni di competenza di altri enti, propedeutici ed essenziali all'esercizio dell'attività;

3.2.la domanda di rinnovo deve essere presentata almeno un anno prima della scadenza;

4. **demandare** all'ARPAC, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n.10/98, i controlli necessari per l'accertamento della regolarità delle misure e dei dispositivi di prevenzione contro l'inquinamento nonché del rispetto dei valori limite;
5. **precisare** che gli oneri per i suddetti accertamenti, ai sensi del D.D. n. 154/2007, sono a carico della ditta;
6. **stabilire** che gli esiti delle verifiche da parte degli enti di controllo devono essere comunicati a questo Settore per l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 278 del D. Lgs.n. 152/06 e s.m.i;
7. **notificare** il presente provvedimento alla ditta **D'Elia Giuseppe, con sede legale ed operativa in Tufino alla via Nazionale delle Puglie, 88;**
8. **inviare**, per quanto di competenza, copia del presente atto al Comune di **Tufino,** alla Provincia di Napoli, all'ASL NA 3/Sud e all'ARPAC;
9. **inoltrare** copia del presente atto all'AGC 05 Ecologia, Tutela Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile, alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione, Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC.

dr.ssa Lucia Pagnozzi

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 87 del 08/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 8 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - SA -

Oggetto dell'Atto:

D. LGS N. 152/06 ,ART. 269, COMMA 8, MODIFICA IMPIANTO ED ACCORPAMENTO PER FUSIONE DEI DUE IMPIANTI AUTORIZZATI CON D.D. N. 65 DEL 30.03.2012 E D.D. N. 66 DEL 30.03.2012. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA. DITTA ARISTEA S.P.A. CON SEDE LEGALE NEL COMUNE DI NAPOLI, VIA S. LUCIA N. 123 ED IMPIANTO NEL COMUNE DI BATTIPAGLIA , VIA BOSCO FILI, ZONA INDUSTRIALE.

IL DIRIGENTE

***PREMESSO*:**

- che la Ditta ARISTEA S.P.A., con sede legale in Via S. Lucia n. 123, nel Comune di Napoli, Legale Rappresentante Sig. Vicenzo Martucciello, nato a Pontecagnano Faiano il 04.01.1945, è titolare dell'autorizzazione provvisoria alle e missioni in atmosfera D.D. n. 39 del 15.02.2007, ex DPR 203/88, art. 15, per l'impianto ubicato nel Comune di Battipaglia, Via Bosco Fili, Zona Industriale, per l'attività di produzione e trasformazione di materie plastiche;

- che in data 05.10.2011, prot. 751532, la Ditta ARISTEA S.P.A., ha presentato istanza di autorizzazione per modifica impianto ed per accorpamento dei due stabilimenti autorizzati con D.D. n. 65 del 30.03.2012 e con D.D. n. 66 del 30.03.2012, ai sensi dell'art. 269, comma 8, D.Lgs. 152/2006, per l'impianto ubicato nel Comune di Battipaglia, Via Bosco Fili, Zona Industriale, per l'attività di produzione e commercializzazione di prodotti monouso in plastica per alimenti;

- che in data 28.09.2012 si è tenuta la prima seduta della Conferenza di Servizi, convocata ai sensi dell'art. 269 del D. Lgs 152/06, conclusasi con il rinvio ad altra seduta e la richiesta di documentazione integrativa;

- in data 06.11.2012, prot. 814750, la Ditta ha trasmesso la documentazione integrativa chiesta nella seduta del 28.09.2012 della Conferenza di Servizi;

- che in data 07.11.2012 si è tenuta la terza seduta della Conferenza di Servizi, che esaminata la documentazione integrativa presentata dalla Ditta in data 06.11.2012, ha espresso **parere favorevole** al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera, con le prescrizioni di seguito riportate:

- Il gestore, almeno 15 giorni prima di dare inizio alla messa in esercizio degli impianti, dovrà darne comunicazione al Settore regionale Ecologia di Salerno, al Comune e al Dipartimento ARPAC competenti per territorio;
- il termine massimo per la messa a regime degli impianti è stabilito in 60gg. a partire dalla data di messa in esercizio degli stessi. Qualora durante la fase di messa a regime si evidenziassero eventi tali da rendere necessaria una proroga rispetto al succitato termine, il gestore dovrà presentare una richiesta al Settore regionale Ecologia di Salerno nella quale dovranno essere descritti gli eventi che hanno determinato la necessità di richiedere tale proroga ed indicato il nuovo termine per la messa a regime. La proroga s'intende concessa qualora la Regione non si esprima nel termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa richiesta;
- dalla data di messa a regime decorre il periodo di 10 giorni di marcia controllata, nel corso dei quali il gestore è tenuto ad eseguire un campionamento volto a caratterizzare le emissioni derivanti dagli impianti autorizzati. Il campionamento dovrà permettere la definizione e la valutazione della quantità di effluente in atmosfera, della concentrazione degli inquinanti presenti ed il relativo flusso di massa;
- i rapporti di prova delle analisi relative al controllo delle emissioni atmosferiche dovranno essere redatti ai sensi delle norme tecniche adoperate e delle leggi vigenti e pervenire entro 30 gg dalla data di messa a regime degli impianti, al Settore regionale Ecologia di Salerno, al Comune e al Dipartimento ARPAC competenti per territorio;
- stabilire che i controlli sulle emissioni siano effettuati almeno una volta all'anno, le cui risultanze dovranno poi essere trasmesse al Settore Ecologia di Salerno;
- è fatto obbligo alla Ditta della tenuta dei registri di cui all'Appendice 1 e 2, Allegato VI, parte V del D.Lgs. 152/06, nonché, in caso di installazione dei sistemi di monitoraggio in continuo delle emissioni, del registro di cui all'Appendice 3, Allegato VI, parte V del D.Lgs. 152/06;
- stabilire che le caratteristiche dei dispositivi di accessibilità e dei punti di misura e campionamento per la verifica dei limiti delle emissioni in atmosfera, siano conformi a quanto disposto dalla D.G.R.C. 4102/92 e dal D.Lgs. 152/06;

subordinando il rilascio del decreto autorizzativo alla presentazione da parte della Ditta:

- della dichiarazione del Legale Rappresentante attestante la conformità urbanistica ed edilizia dell'impianto resa ai sensi del DPR 445/2000 e s. m. e i.;

– riproposizione del quadro riepilogativo delle emissioni in atmosfera riportante l'unità di misura;

- che trasmessa unitamente all'istanza figura relazione tecnica in cui sono indicati:
a) il ciclo produttivo;
b) le tecnologie applicate per prevenire l'inquinamento;
c) la quantità e qualità delle emissioni dell'impianto con i seguenti valori:

Punti di emissione	Provenienza	Inquinanti	Concentrazione (mg/Nmc)	Flusso di massa (g/h)
E01	ESTRUSIONE LINEE IN-LINE	SOV TAB. A1 CLASSE III	0,08	1,24
		SOV TAB. D CLASSE III	0,52	8,05
		SOV TAB. D CLASSE IV	0,05	0,77
E02	ESTRUSORE AMUT 1	SOV TAB. A1 CLASSE III	0,22	0,80
		SOV TAB. D CLASSE III	1,50	5,48
		SOV TAB. D CLASSE IV	0,15	0,55
E03	ESTRUSORE UNION 2	SOV TAB. A1 CLASSE III	0,13	0,67
		SOV TAB. D CLASSE III	1,90	9,78
		SOV TAB. D CLASSE IV	0,11	0,57
E04	ESTRUSORE UNION 3	SOV TAB. A1 CLASSE III	0,16	0,89
		SOV TAB. D CLASSE III	1,70	9,46
		SOV TAB. D CLASSE IV	0,12	0,67
E05	ESTRUSORE UNION 4	SOV TAB. A1 CLASSE III	0,09	0,51
		SOV TAB. D CLASSE III	0,94	5,28
		SOV TAB. D CLASSE IV	0,09	0,51
E20	ESTRUSORE LINEA P11	SOV TAB. A1 CLASSE III	0,07	0,3
		SOV TAB. D CLASSE III	0,76	3,6
		SOV TAB. D CLASSE IV	0,14	0,7
E06	Abbattimento polveri da	Polveri	0,43	0,44

	alimentazione impianti			
E07	Abbattimento polveri da alimentazione impianti	Polveri	0,28	0,75
E08	Abbattimento polveri da alimentazione impianti	Polveri	0,12	0,26
E09	Abbattimento polveri da alimentazione impianti	Polveri	0,32	0,78
E10	Sfiati N.3 Silos polimero	Polveri	0,22	0,74
E11	Sfiai n.1 Silos polimero	Polveri	0,64	1,28
E12	Sfiai n.2 Silos polimero	Polveri	0,68	2,39
E13	Sfiai n.2 Silos polimero	Polveri	0,52	1,01
E14	Sfiai n.1 Silos polimero	Polveri	4,82	19,22
E15	Sfiai n.1 Silos polimero	Polveri	0,48	2,11
E16	Abbattimento polveri da n.4 silos interni master colorato	Polveri	0,22	0,12
E17	Sfiai n.1 Silos polimero	Polveri	0,27	0,72
E18	Abbattimento polveri da silos interno	Polveri	0,27	0,28
E21	Abbattimento polveri da silos interno	Polveri	0,34	0,71
E22	Abbattimento polveri da silos interno	Polveri	3,00	4,50
E19	Impianti stampa	Polveri	0,59	0,18
		Ozono	0,00	0,00

- che l'impianto progettato, così come risulta dalla documentazione acquisita, non comporterà emissioni superiori ai limiti consentiti;

- che a seguito della trasmissione del verbale della Conferenza di Servizi del 07.11.2012, con nota del 13.11.2012 prot. 831694 nulla di ostativo è pervenuto dagli Enti assenti alla Conferenza;

- che in data 22.11.2012, prot. 863594,ed in data 27.11.2012, prot. 874356, la Ditta ha trasmesso la documentazione chiesta nella Conferenza di Servizi del 07.11.2012, necessaria al rilascio del presente provvedimento;

- che l'ARPAC con nota acquisita il 10.04.2013, prot. 258324, ha trasmesso l'attestazione del versamento di € 740,35 effettuato dalla Ditta ARISTEA S.P.A., a favore dell'ARPAC, per le spese dei controlli finalizzati previsti dalle deliberazioni di G.R. n. 750/04 e n. 154/07;

VISTO:
- la Legge Regionale 10/98;
- la delibera di G.R. n°4102 del 5/08/92;
- la delibera di G.R. n°3466 del 03/06/2000;
- la delibera di G.R. n°286 del 19/01/2001;
- la delibera di G.R. n°750 del 22/05/2004;
- il D. Lgs. n°152 del 3/04/2006;

- la delibera di G.R. n° 154 del 23/03/07;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Provinciale Ecologia, Tutela Ambientale, Disinquinamento e Protezione Civile - di Salerno, nonché dell'attestazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore,

D E C R E T A

per le motivazioni su esposte che qui si intendono integralmente riportate:
- di **concedere** alla Ditta ARISTEA S.P.A., con sede legale in Via S. Lucia n. 123, nel Comune di Napoli ed impianto in Via Bosco Fili, Zona Industriale nel Comune di Battipaglia, Legale Rappresentante Sig. Vicenzo Martucciello, nato a Pontecagnano Faiano il 04.01.1945, l'autorizzazione alle emissione in atmosfera ai sensi dell'art. 269, comma 8, modifica impianto, D.Lgs. 152/06, per l'attività di produzione e commercializzazione di prodotti monouso in plastica per alimenti, secondo il progetto approvato dalla succitata Conferenza di Servizi in conformità al D.Lgs. 152/06 che modifica "ope legis" quanto disposto sulla fattispecie in esame dalla D.G.R. 286/01.
di vincolare l'autorizzazione alle seguenti prescrizioni:
1) Il gestore, almeno 15 giorni prima di dare inizio alla messa in esercizio degli impianti, dovrà darne comunicazione al Settore regionale Ecologia di Salerno, al Comune e al Dipartimento ARPAC competenti per territorio;
2) il termine massimo per la messa a regime degli impianti è stabilito in 60gg. a partire dalla data di messa in esercizio degli stessi. Qualora durante la fase di messa a regime si evidenziassero eventi tali da rendere necessaria una proroga rispetto al succitato termine, il gestore dovrà presentare una richiesta al Settore regionale Ecologia di Salerno nella quale dovranno essere descritti gli eventi che hanno determinato la necessità di richiedere tale proroga ed indicato il nuovo termine per la messa a regime. La proroga s'intende concessa qualora la Regione non si esprima nel termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa richiesta;
3) dalla data di messa a regime decorre il periodo di 10 giorni di marcia controllata, nel corso dei quali il gestore è tenuto ad eseguire un campionamento volto a caratterizzare le emissioni derivanti dagli impianti autorizzati. Il campionamento dovrà permettere la definizione e la valutazione della quantità di effluente in atmosfera, della concentrazione degli inquinanti presenti ed il relativo flusso di massa;
4) i rapporti di prova delle analisi relative al controllo delle emissioni atmosferiche dovranno essere redatti ai sensi delle norme tecniche adoperate e delle leggi vigenti e pervenire entro 30 gg dalla data di messa a regime degli impianti, al Settore regionale Ecologia di Salerno, al Comune e al Dipartimento ARPAC competenti per territorio;
5) di **stabilire** che i controlli sulle emissioni siano effettuati almeno una volta all'anno, le cui risultanze dovranno poi essere trasmesse al Settore Ecologia di Salerno;
6) che le copie delle risultanze dei controlli annuali dovranno essere custodite presso la sede dell'impianto a disposizione degli organi preposti ai controlli;
7) di **fare obbligo** alla Ditta della tenuta dei registri di cui all'Appendice 1 e 2, Allegato VI, parte V del D.Lgs. 152/06, nonché, in caso di installazione dei sistemi di monitoraggio in continuo delle emissioni, del registro di cui all'Appendice 3, Allegato VI, parte V del D.Lgs. 152/06;
8) di **stabilire** che le caratteristiche dei dispositivi di accessibilità e dei punti di misura e campionamento per la verifica dei limiti delle emissioni in atmosfera, siano conformi a quanto disposto dalla D.G.R.C. 4102/92 e dal D.Lgs. 152/06;
- di **fare obbligo** che siano sempre e comunque previste tutte le misure appropriate di prevenzione dell'inquinamento atmosferico, tali da non alterare le normali condizioni ambientali e di salubrità dell'aria, al fine di evitare pregiudizio diretto o indiretto per la salute;
- di **fare obbligo** che per la verifica ed il rispetto dei limiti di emissione siano utilizzati i metodi di prelievo, di analisi ed i criteri di valutazione previsti dalla normativa vigente;
- di **stabilire** che la presente autorizzazione ha una durata di quindici anni, il cui rinnovo dovrà essere richiesto nei tempi e modalità previste dal comma 7, art. 269, D.Lgs. 152/06;
- di **demandare**, ai sensi della Legge Regionale n° 10/98 - art. 5, all'A.R.P.A.C., l'accertamento della regolarità, delle misure e dei dispositivi di prevenzione dell'inquinamento, se previsti, e l'invio delle

risultanze dei controlli effettuati ai sensi delle Delibere di G.R. n.750/04 e n. 154/07 al Settore Ecologia di Salerno ;
- di **fare obbligo** alla Ditta richiedente di comunicare, al Settore provinciale di Salerno, eventuali modifiche sostanziali che comportino variazioni qualitative e/o quantitative delle emissioni in atmosfera, nonché richiedere nuova autorizzazione in caso di trasferimento dell'impianto in altro sito;
-di **dare atto** che la presente autorizzazione non esonera la Ditta ARISTEA S.P.A., dal conseguimento di ogni altro provvedimento, parere, nulla osta di competenza di altre Autorità, previsti dalla normativa vigente, per l'esercizio dell'attività in parola;
- di **inviare** copia del presente decreto alla Ditta ARISTEA S.P.A., all' A.R.P.A.C., all'Amministrazione Provinciale di Salerno, ed al Sindaco del Comune di Battipaglia ;
- di **pubblicare** il presente atto sul BURC.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dr Antonio SETARO

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 88 del 09/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 8 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - SA -

Oggetto dell'Atto:

D. LGS. 209/03 E D. LGS.152/06. PROROGA AUTORIZZAZIONE PER LA DELOCALIZZAZIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA ED IMPIANTO DI TRATTAMENTO DI VEICOLI FUORI USO, DITTA AUTODEMOLIZIONI TAFURI MARIO CON SEDE LEGALE ALLA VIA BARCA E SEDE IMPIANTO IN LOCALITA' QUATTRO QUERCE NEL COMUNE DI SALA CONSILINA (SA).

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- la ditta Autodemolizioni Tafuri Mario, con sede legale alla via Barca e sede impianto in località Quattro Querce nel Comune di Sala Consilina (Sa), è titolare dei decreti 15.5.362/GAB del 22/11/95 del Prefetto Commissario e Decreto Dirigenziale n. 258 del 27/04/2005, relativi alla realizzazione del progetto di adeguamento dell'impianto di stoccaggio provvisorio di carcasse auto, nonché la gestione provvisoria all'esercizio del predetto impianto;
- con successivi Decreti Dirigenziali, venivano concesse proroghe per la gestione dell'impianto di stoccaggio provvisorio di carcasse auto;
- con Decreto Dirigenziale n. 96 del 23/05/2011, veniva stabilito che la ditta Tafuri Mario, entro e non oltre il 16/03/2013, doveva delocalizzare l'impianto in area urbanisticamente idonea ai sensi della vigente normativa;
- in data 16/04/2013 - prot. 0273728 la ditta ha presentato richiesta di ulteriore proroga per ultimazione lavori di delocalizzazione di cui sopra, allegando all'uopo:
- relazione tecnica relativa allo stato di avanzamento dei lavori;
- copia del permesso di costruire, n. 171/11 del 13/12/2011, rilasciato dal Comune di Sala Consilina.

TENUTO CONTO delle motivazioni addotte nella relazione tecnica, nonché della documentazione prodotta dalla ditta Tafuri.

CONSIDERATO che, in data 20/05/2011 - prot. n. 0402359, la Ditta ha trasmesso l'atto di variazione della polizza fidejussoria n°498/96/24077049, appe ndice n. 12 della Società Unipol UGF Assicurazioni, con scadenza al 16/03/2014.

VISTO:

- il D. Lgs. 209/2003 e ss. mm. e ii.;
- il D. Lgs. 152/2006 e ss. mm. e ii.;
- la D.G.R.C. n. 2156/2004;
- la D.G.R.C. n. 1411/2007;
- la D.G.R.C. n. 388/2012;
- la D.G.R.C. n. 83/2012.

Alla stregua dell'istruttoria di Ufficio,

DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente riportate e trascritte, di:

ACCOGLIERE l'istanza presentata dalla ditta Autodemolizioni Tafuri Mario, con sede legale alla via Barca e sede impianto in località Quattro Querce nel Comune di Sala Consilina (Sa), riportato in Catasto al foglio n. 10 particella n. 13.

CONCEDERE proroga per l'ultimazione dei lavori fino e non oltre il **31/12/2013**.

NOTIFICARE il presente Decreto alla ditta Autodemolizioni Tafuri Mario con sede legale in Sala Consilina alla via Barca.

TRASMETTERE copia del presente decreto al Sindaco del Comune di Sala Consilina, all'Amministrazione Provinciale di Salerno, all'A.R.P.A.C, all' AGC 5 Ecologia - Tutela Ambiente Disinquinamento - Protezione Civile, alla Sezione Regionale Albo Gestore Ambientali c/o CCIAA di Napoli.

INVIARE il presente decreto al Settore Bollettino Ufficiale per la pubblicazione.

Il Dirigente del Settore
Dr Antonio SETARO

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 89 del 09/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 8 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - SA -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS. 152/2006 E S.M.I. PRESA D'ATTO CAMBIO RAPPRESENTANTE LEGALE. DITTA PROTEZIONI AMBIENTALI SRL, SEDE LEGALE E IMPIANTO IN SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO, VIA A. ALBANESE, 3.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

CHE la ditta PROTEZIONI AMBIENTALI srl, sede legale e impianto in Sant'Egidio del Monte Albino, Via A. Albanese, 3, è titolare di Autorizzazione Integrata Ambientale, rilasciata con Decreto Dirigenziale n. 277 del 30/12/2011 e Decreto Dirigenziale di rettifica n. 105 del 01/06/2012, per le attività IPPC: *codice 5.1: trattamento rifiuti pericolosi;*

CHE la ditta PROTEZIONI AMBIENTALI srl, in data 9 aprile 2013, con nota acquisita al prot. 258403 del 10/04/2013, ha comunicato che la signora Vincenza Falcone, nata a Nocera Inferiore (SA) il 28/06/1973 non è più la rappresentante legale della Ditta Protezioni Ambientali srl con sede legale e impianto in Sant'Egidio del Monte Albino, via A. Albanese, 3 e che il nuovo rappresentante legale è la signora Cristina Bifolco, nata a Pagani (SA) il 24/12/1969;

RITENUTO di dover prendere atto di quanto sopra riportato;

Alla stregua dell'istruttoria svolta dal Settore Provinciale Ecologia Tutela Ambientale di Salerno, nonché dell'attestazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente di Settore,

DECRETA

per quanto esposto in narrativa che si intende qui trascritto e confermato:

1) di prendere atto della variazione del nuovo rappresentante legale, nella persona della signora Bifolco Cristina, nata a Pagani (SA) il 24/12/1969, della ditta PROTEZIONI AMBIENTALI srl, sede legale e impianto in Sant'Egidio del Monte Albino, via A. Albanese, 3, per l'attività IPPC:
codice 5.1: trattamento rifiuti pericolosi;

2) di confermare tutte le condizioni e prescrizioni previste nel Decreto Dirigenziale n. 277 del 30/12/2011 e Decreto Dirigenziale di rettifica n. 105 del 01/06/2012, che qui si intendono integralmente riportate;

3) di notificare il presente provvedimento alla ditta PROTEZIONI AMBIENTALI srl, sede legale e impianto in Sant'Egidio del Monte Albino, via A. Albanese, 3;

4) di inviare il presente provvedimento al Sindaco del Comune di Sant'Egidio del Monte Albino, all'Amministrazione Provinciale di Salerno, all'Azienda Sanitaria Locale Salerno, all'ARPAC Dipartimento di Salerno e all'AGC 05 Ecologia - Tutela dell'Ambiente - Disinquinamento e Protezione Civile;

5) di inoltrarlo per via telematica alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore BURC per la pubblicazione.

Il Dirigente del Settore
Dott. Antonio Setaro

Decreto Dirigenziale n. 90 del 09/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 8 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - SA -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS. 152/2006 E S.M.I. PRESA D'ATTO CAMBIO GESTORE. DITTA SNAM RETE GAS SPA, SEDE LEGALE IN SAN DONATO MILANESE, P.ZZA S. BARBARA, 7 E IMPIANTO IN MONTESANO SULLA MARCELLANA, LOCALITA' PERITO GRANDE, FRAZIONE TARDIANO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

CHE la ditta SNAM RETE GAS spa, sede legale in San Donato Milanese, Piazza S. Barbara, 7 e impianto in Montesano sulla Marcellana, Località Perito Grande, frazione Tardiano, è titolare di Autorizzazione Integrata Ambientale, rilasciata con Decreto Dirigenziale n. 282 del 06/09/2010 e decreto dirigenziale di voltura n. 93 del 16/05/2012, per le attività IPPC: *codice 1.1: impianti di combustione con potenza termica di combustione di oltre 50MW;*

CHE la ditta SNAM RETE GAS spa, in data 5 aprile 2013, con nota acquisita al prot. 276917 del 17/04/2013, ha comunicato che l'ing. Maurizio Zangrandi, nato il 20/08/1965 a Piacenza non è più il gestore dell'impianto di che trattasi e che il nuovo Gestore dell'impianto è l'ing. Massimiliano Erario, nato a Taranto il 09/07/1966;

RITENUTO di dover prendere atto di quanto sopra riportato;

Alla stregua dell'istruttoria svolta dal Settore Provinciale Ecologia Tutela Ambientale di Salerno, nonché dell'attestazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente di Settore,

DECRETA

per quanto esposto in narrativa che si intende qui trascritto e confermato:

1) di prendere atto della variazione del nuovo gestore, nella persona dell'ing. Massimiliano Erario, nato a Taranto il 09/07/1966, della ditta SNAM RETE GAS spa, sede impianto in Montesano sulla Marcellana, località Perito Grande, frazione Tardiano, per l'attività IPPC:
codice 1.1: impianti di combustione con potenza termica di combustione di oltre 50MW;

2) di confermare tutte le condizioni e prescrizioni previste nel Decreto Dirigenziale n. 282 del 06/09/2010, e nel Decreto Dirigenziale di voltura n. 93 del 16/05/2012, che qui si intendono integralmente riportate;

3) di notificare il presente provvedimento alla ditta SNAM RETE GAS spa, sede legale in San Donato Milanese, Piazza S. Barbara, 7 e impianto in Montesano sulla Marcellana, località Perito Grande, frazione Tardiano;

4) di inviare il presente provvedimento al Sindaco del Comune di Montesano sulla Marcellana, all'Amministrazione Provinciale di Salerno, all'Azienda Sanitaria Locale Salerno, all'ARPAC Dipartimento di Salerno e all'AGC 05 Ecologia - Tutela dell'Ambiente - Disinquinamento e Protezione Civile;

5) di inoltrarlo per via telematica alla Segreteria di Giunta, nonché al Settore BURC per la pubblicazione.

Il Dirigente del Settore
Dott. Antonio Setaro

Decreto Dirigenziale n. 91 del 10/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 8 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - SA -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS.152/06 ART. 208 AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DI UN CENTRO DI RACCOLTA E TRATTAMENTO DI VEICOLI FUORI USO, DITTA DI FLORIO FELICE CON SEDE LEGALE ALLA VIA ACQUASANTA (SA) E SEDE IMPIANTO IN LOC. TORRE DEI RUSSI VIA OSTAGLIO NEL COMUNE DI SALERNO FINO AL 08/02/2018.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- che la Ditta Di Florio Felice con sede legale in via Acquasanta (Sa) e sede impianto in Loc. Torre dei Russi via Ostaglio nel Comune di Salerno, è titolare del Decreto Dirigenziale n. 28 del 12/02/2013 per l'esercizio di un centro di raccolta e trattamento veicoli fuori uso, con scadenza al 04/09/2013;
- che la Ditta, in data 15/03/2013 prot. 0197664,ha chiesto l'estensione al 08/02/2018 così come previsto dalla D.G.R.Campania 1411/07 allegando nuova polizza fidejussoria n. 1701.1005044744 con incremento temporale fino al 08/09/2019 della società Sun Insurance Office Ltd Royal e Sun Alliance Assicurazioni, a favore del Presidente della Giunta Regionale della Campania;

CONSIDERATO:

- di poter accogliere la predetta istanza

VISTO:

- il D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.;
- la D.G.R.C. n. 2156/2004;
- la D.G.R.C. n. 1411/2007;
- la D.G.R.C. n. 388/2012;
- la D.G.R.C. n. 83/2012.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal dirigente del Settore T.A.P. Ecologia di Salerno;

DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

a) **di ACCOGLIERE** la richiesta della Ditta Di Florio Felice, con impianto sito in Salerno, alla Via Ostaglio, in Fuorni località Torre dei Russi.
b) **di AUTORIZZARE** l'estensione del DD 28/2013 per l'esercizio dell'impianto fino al 08/02/2018;
c) **di CONFERMARE** tutte le prescrizioni contenute nel Decreto Dirigenziale n. 28/2013 ;
d) **di NOTIFICARE** il presente Decreto alla Ditta Di Florio Felice con sede legale in via Acquasanta Salerno e sede impianto in località Torre dei Russi Via Ostaglio Salerno, riportato in catasto al foglio 49, particelle n°156 - 184.
e) **di TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Comune di Salerno, all'Amministrazione Provinciale di Salerno, all'A.R.P.A.C. Dipartimento Provinciale di Salerno, all' AGC 05 Ecologia – Tutela Ambiente Disinquinamento – Protezione Civile, alla Sezione Regionale Albo Gestore Ambientali c/o CCIAA di Napoli;
f) **di INVIARE** il presente decreto al Settore Bollettino Ufficiale per la pubblicazione integrale.

Il Dirigente del Settore
Dr Antonio SETARO

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 141 del 17/04/2013

A.G.C. 5 - Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile

Settore: 2 - Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento

Oggetto:

Valutazione di Impatto Ambientale - Parere della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. relativo al progetto "Variante sostanziale all'impianto di stoccaggio e trattamento di rifiuti pericolosi e non pericolosi - Area Industriale ASI Fg. 26 p.lla 302 - nel Comune di Giugliano in Campania (NA)" - CUP 6378 - Proponente: Soc. De Vita Maria & Figli S.n.c..

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

a. che il titolo III della parte seconda del D.Lgs. 152/2006, così come sostituito dal D.Lgs 4/2008, in che il titolo III della parte seconda del D.Lgs. 152/2006, così come sostituito dal D.Lgs 4/2008, in recepimento della Direttiva 85/377/CEE, detta norme in materia di Impatto Ambientale di determinati progetti, pubblici e privati, di interventi, impianti e opere, nonché detta disposizioni in materia di Valutazione di Impatto Ambientale per le Regioni e Province Autonome;

b. che con D.P.G.R.C. n. 10 del 29/01/2010, pubblicato sul BURC n. 10 del 01/02/2010, è stato emanato il Regolamento Regionale n. 2/2010 "*Disposizioni in materia di valutazione di impatto ambientale*";

c. che con D.G.R.C. n. 683 del 08/10/2010, pubblicato sul BURC n. 76 del 22/11/2010, è stata revocata la D.G.R. n. 916 del 14 luglio 2005 e sono state individuate le modalità di calcolo degli oneri dovuti per le procedure di valutazione ambientale strategica, valutazione di impatto ambientale e valutazione di incidenza in Regione Campania;

d. che con D.G.R.C. n. 211 del 24/05/2011, sono stati approvati gli "*Indirizzi operativi e procedurali per lo svolgimento della valutazione di impatto ambientale in Regione Campania*";

e. che con D.G.R.C. n. 406 del 4 Agosto 2011 è stato approvato il "Disciplinare organizzativo delle strutture regionali preposte alla Valutazione di Impatto ambientale e alla Valutazione di Incidenza di cui ai Regolamenti nn. 2/2010 e 1/2010, e della Valutazione Ambientale Strategica di cui al Regolamento emanato con D.P.G.R. n. 17 del 18 Dicembre 2010";

f. che ai sensi del Disciplinare approvato con summenzionata D.G.R. n. 406/2011:
   f.1 sono organi preposti allo svolgimento delle procedure di VIA, VAS e VI:
      - la Commissione per le Valutazioni Ambientali (Commissione VIA/VI/VAS);
      - gli istruttori VIA/VI/VAS;
   f.2 il parere per la procedura di Valutazione di Impatto Ambientale è reso dalla Commissione VIA/VI/VAS sulla base delle risultanze delle attività degli istruttori;

g. che con D.D. n. 554 del 19/07/2011, è stata indetta una manifestazione di interesse per l'iscrizione alla short list di funzionari regionali, dell'ARPAC e dell'ARCADIS cui assegnare le istruttorie di V.I.A. – V.I. – V.A.S.;

h. che con D.D. n. 648 del 04/10/2011 e ss. mm. ii., è stata approvata la short list del personale cui assegnare le istruttorie di V.I.A. – V.I. – V.A.S.;

i. che, con D.P.G.R.C. n. 238 del 08/11/2011, sono stati nominati i componenti della Commissione per le valutazioni ambientali (VIA/VI/VAS);

CONSIDERATO:

a. che con richiesta acquisita al prot. reg. n. 525942 del 09/07/2012, la Soc. De Vita Maria & Figli s.n.c., con sede in Qualiano alla via Circumvallazione Esterna n. 225 – 80019, ha trasmesso istanza di Valutazione di Impatto Ambientale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii., relativa al progetto "Variante sostanziale all'impianto di stoccaggio e trattamento di rifiuti pericolosi e non pericolosi" da realizzarsi nell'Area Industriale ASI Fg. 26 p.lla 302 del Comune di Giugliano in Campania (NA);

b. che l'istruttoria del progetto *de quo* è stata affidata dal Dirigente del Settore Tutela dell'Ambiente al gruppo istruttorio costituito dal dr. Del Piano e dalla dr.ssa Pascarella, appartenenti alla short list di cui al citato D.D. n. 648/2011;

RILEVATO:

a. che detto progetto è stato sottoposto all'esame della Commissione V.I.A. - V.A.S. - V.I. che, nella seduta del 07/03/2013, ha deciso - sulla base delle risultanze dell'attività istruttoria svolta dal sopra citato gruppo istruttore - di esprimere parere favorevole di compatibilità ambientale con le seguenti prescrizioni:

a.1 Attuare tutte le misure di mitigazione previste nel S.I.A. per la fase di cantiere, che il Proponente dovrà riportare in un Piano di Gestione, con verifica e registrazione periodica dell'attuazione, con tenuta della relativa documentazione a disposizione degli Enti preposti al controllo. In particolare:

- per le emissioni in atmosfera: copertura dei carichi che possono essere dispersi in fase di trasporto; pulizia ad umido dei pneumatici degli autoveicoli in uscita dal cantiere tramite lavaggio; riduzione delle superfici non asfaltate all'interno dell'area di cantiere; predisposizione di idranti a pioggia per le aree di stoccaggio dei materiali; programmazione delle operazioni di umidificazione del piano di transito e delle piste; velocità modesta dei mezzi nelle aree di transito; manutenzione e verifica periodica dello stato di revisione dei mezzi ed attrezzature;
- per il rumore e le vibrazioni: impiego di macchine per il movimento terra gommate anziché cingolate; installazione di silenziatori e marmitte catalitiche sulle macchine eventualmente sprovviste; dislocazione degli impianti fissi, con limitata produzione di rumore, in posizione schermante rispetto alle sorgenti interne; dislocazione impianti rumorosi alla massima distanza possibile dei ricettori; basamenti antivibranti per i macchinari fissi; utilizzo di macchine di recente costruzione (gruppi elettrogeni, compressori, martelli demolitori); manutenzione dei mezzi e delle attrezzature (lubrificazione, sostituzione pezzi usurati, verifica tenuta); manutenzione della viabilità interna; posa in opera di barriere antirumore provvisorie (pannelli fonoassorbenti) per l'abbattimento delle emissioni di rumore qualora si registri la presenza di ricettori nelle vicinanze del cantiere;
- per il suolo: realizzazione di adeguate aree di stoccaggio dei rifiuti, al fine di evitare contaminazioni alle matrici ambientali, e provvedere alla caratterizzazione come previsto dal DLgs 152/06 e smi.

a.2 Attuare tutte le misure di mitigazione previste nel S.I.A. per la fase di esercizio, che il Proponente dovrà riportare in un Piano di Gestione e Sorveglianza, con verifica e registrazione periodica dell'attuazione, con tenuta della relativa documentazione attestante la regolare attuazione, a disposizione degli Enti preposti al controllo.

In particolare:

- per le emissioni in atmosfera: provvedere alla sostituzione e manutenzione periodica dei filtri a carboni attivi a servizio dei serbatoi di stoccaggio olii ed emulsioni, ed alla manutenzione di scrubber e filtri a tessuto, secondo la frequenza prevista dalle schede tecniche degli impianti. Ad integrazione dei sistemi di captazione ed abbattimento proposti, provvedere al convogliamento finalizzato all' invio ad adeguato sistema delle emissioni provenienti dalle aree di stoccaggio dei rifiuti liquidi ed allo stato fangoso non pericolosi, aree in cui il progetto prevede operazioni di cernita, selezione, ricondizionamento e raggruppamento su tipologie di rifiuti che per loro natura risultano suscettibili di emissioni, soprattutto durante le fasi di travaso. Inoltre, in merito ai rifiuti putrescibili (quali ad esempio rifiuti urbani biodegradabili, rifiuti dei mercati, rifiuti biodegradabili, rifiuti urbani non differenziati, ecc.) si ritiene indispensabile che il Proponente provveda alla definizione di aree di stoccaggio dedicate, poste internamente al capannone, e munite di rete di captazione delle emissioni ed invio a sistema di trattamento, nonché all'implementazione di un sistema di deodorizzazione. Dovrà essere garantito lo stazionamento in area esterna degli automezzi dedicati al conferimento per il solo tempo strettamente necessario alle operazioni di accettazione. In fase di controllo ed

accettazione, inoltre, gli addetti dovranno verificare la perfetta tenuta degli automezzi onde prevenire la formazione di colaticci sul piazzale e la generazione di maleodoranze;

- per le acque reflue: provvedere alla manutenzione periodica dell'impianto di depurazione delle acque reflue civili e di prima pioggia, nonché degli impianti lava ruote, dell'impianto di lavaggio degli automezzi e cassoni, e dell'impianto di inertizzazione della linea di trattamento delle batterie, secondo la frequenza prevista dalle schede tecniche degli impianti;
- per il suolo: provvedere alla manutenzione costante dei macchinari al fine di evitare contaminazioni; rendere prontamente disponibili materiali assorbenti in caso di sversamenti accidentali ed addestrare il personale all'uso degli stessi; verificare l'integrità della pavimentazione delle aree coperte e scoperte; verificare l'integrità delle caditoie e delle vasche a tenuta deputate alla raccolta degli sversamenti accidentali; verifica dell'integrità dei contenitori e dei bacini di contenimento dei rifiuti, con particolare riguardo per i rifiuti liquidi pericolosi, e munire tutti i contenitori di tabelle riportanti i codici CER e le caratteristiche di pericolosità, nonché le norme comportamentali da adottarsi in caso di sversamenti;
- per il rumore: svolgere le lavorazioni all'interno di capannoni chiusi, e provvedere alla manutenzione delle recinzioni murarie ed arboree al contorno dell'impianto;
- al fine di limitare l'impatto paesaggistico derivante dall'opera, e di contenere le emissioni sonore e di polveri, dotare il perimetro dell'impianto di un'idonea barriera di protezione ambientale, impiantando essenze arboree/arbustive autoctone, di altezza appropriata e coerenti con la fascia fitoclimatica interessata, vietando il ricorso a specie alloctone ed infestanti.

a.3 Il Proponente dovrà, inoltre, attuare il Piano di Monitoraggio previsto nel S.I.A. che prevede l'effettuazione di autocontrolli sulle componenti ambientali oggetto dell'impatto dovuto all'esercizio dell'impianto (emissioni, scarichi, rumore), tenendo gli esiti a disposizione degli Enti preposti al controllo. Al riguardo, si rappresenta che le frequenze riportate per il monitoraggio delle emissioni in atmosfera e per le acque reflue, andranno adeguate a quanto specificamente previsto dall'Autorizzazione ai sensi dell'art. 208 rilasciata dalla Regione Campania e dall'autorizzazione allo scarico rilasciata dall'ATO 2 Napoli-Volturno.

a.4 Si ritiene che in sede di rilascio dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 208 da parte della Regione Campania, sarà opportuno effettuare una ponderazione tra la variante proposta ed il fattore limitante costituito dalla superficie utile effettivamente destinata allo stoccaggio dei rifiuti e dei materiali ottenuti dalle attività di gestione, prevedendo il rigoroso rispetto di quanto riportato al punto 9.1 – VII della D.G.R.C. 1411/2007, nonché la definizione dei quantitativi massimi di rifiuti stoccabili e trattabili, giornaliera ed annuale, per ciascun codice CER.

a.5 Infine, in sede di rilascio dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 208 da parte della Regione Campania, sarà opportuno:

- valutare se l'operazione di recupero delle componenti metalliche presenti nei catalizzatori esausti, indicata come R4, debba essere invece inquadrata come R8: in questo modo, le quantità di rifiuti pericolosi trattati in R8 non dovranno superare le 10 tonn/giorno;
- in merito alla linea comprendente operazioni di messa in riserva, cernita, raggruppamento preliminare, deposito preliminare, dei rifiuti non pericolosi, valutare la definizione dei tempi di permanenza nell'impianto per i rifiuti putrescibili, che di norma non dovranno superare le 24/48 ore;
- valutare i tempi massimi di permanenza nell'impianto per i rifiuti a rischio infettivo, ovvero prescrivere l'utilizzo di appropriati sistemi di refrigerazione.

a.6 Ad ogni buon conto si evidenzia che il Proponente ha apportato, nell'ambito della documentazione integrativa trasmessa allo scrivente Settore, le seguenti modifiche alla variante inizialmente proposta:

- l'impianto non riceverà imballaggi pericolosi contenenti amianto, di cui al CER 150111*, né rifiuti con CER 190210;

- sul rifiuto classificato con CER 170204*- 200137* non verrà effettuato alcun tipo di lavorazione, svolgendo esclusivamente attività di stoccaggio;
- nel deposito dedicato ad oli ed emulsioni non saranno più previsti i rifiuti con CER 020502 - 020599;
- le aree destinate al trattamento dei RAEE sono state ampliate.

b. che Soc. De Vita Maria & Figli s.n.c. ha effettuato il versamento per le spese amministrative istruttorie, determinate con D.G.R.C. n. 683 del 08/10/2010 pubblicata sul BURC n. 76 del 22/11/2010, mediante versamento del 15/06/2012, agli atti del Settore Tutela Ambiente;

RITENUTO, di dover provvedere all'emissione del decreto di compatibilità ambientale;

VISTI

a. D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.;
b. Regolamento Regionale n. 2/2010;
c. D.G.R.C. n. 683/2010;
d. D.G.R.C. n. 211/2011;
e. D.G.R.C. n. 406/2011;
f. D.D. n. 554/2011 e n. 648/2011;
g. D.P.G.R. n. 238/2011;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, nonché della dichiarazione di conformità resa dal Dirigente del Servizio 03,

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente trascritti e confermati:

1. DI esprimere parere favorevole di compatibilità ambientale, su conforme giudizio della Commissione V.I.A., V.A.S. e V.I. espresso nella seduta del 07/03/2013, per il progetto "Variante sostanziale all'impianto di stoccaggio e trattamento di rifiuti pericolosi e non pericolosi" da realizzarsi nell'Area Industriale ASI Fg. 26 p.lla 302 del Comune di Giugliano in Campania (NA), con le seguenti prescrizioni:
   1.1 Attuare tutte le misure di mitigazione previste nel S.I.A. per la fase di cantiere, che il Proponente dovrà riportare in un Piano di Gestione, con verifica e registrazione periodica dell'attuazione, con tenuta della relativa documentazione a disposizione degli Enti preposti al controllo. In particolare:
      - per le emissioni in atmosfera: copertura dei carichi che possono essere dispersi in fase di trasporto; pulizia ad umido dei pneumatici degli autoveicoli in uscita dal cantiere tramite lavaggio; riduzione delle superfici non asfaltate all'interno dell'area di cantiere; predisposizione di idranti a pioggia per le aree di stoccaggio dei materiali; programmazione delle operazioni di umidificazione del piano di transito e delle piste; velocità modesta dei mezzi nelle aree di transito; manutenzione e verifica periodica dello stato di revisione dei mezzi ed attrezzature;
      - per il rumore e le vibrazioni: impiego di macchine per il movimento terra gommate anziché cingolate; installazione di silenziatori e marmitte catalitiche sulle macchine eventualmente sprovviste; dislocazione degli impianti fissi, con limitata produzione di rumore, in posizione schermante rispetto alle sorgenti interne; dislocazione impianti rumorosi alla massima distanza possibile dei ricettori; basamenti antivibranti per i macchinari fissi; utilizzo di macchine di recente costruzione (gruppi elettrogeni, compressori, martelli demolitori); manutenzione dei mezzi e delle attrezzature (lubrificazione, sostituzione pezzi usurati, verifica tenuta); manutenzione della viabilità

interna; posa in opera di barriere antirumore provvisorie (pannelli fonoassorbenti) per l'abbattimento delle emissioni di rumore qualora si registri la presenza di ricettori nelle vicinanze del cantiere;

- per il suolo: realizzazione di adeguate aree di stoccaggio dei rifiuti, al fine di evitare contaminazioni alle matrici ambientali, e provvedere alla caratterizzazione come previsto dal DLgs 152/06 e smi.

1.2 Attuare tutte le misure di mitigazione previste nel S.I.A. per la fase di esercizio, che il Proponente dovrà riportare in un Piano di Gestione e Sorveglianza, con verifica e registrazione periodica dell'attuazione, con tenuta della relativa documentazione attestante la regolare attuazione, a disposizione degli Enti preposti al controllo.

In particolare:

- per le emissioni in atmosfera: provvedere alla sostituzione e manutenzione periodica dei filtri a carboni attivi a servizio dei serbatoi di stoccaggio olii ed emulsioni, ed alla manutenzione di scrubber e filtri a tessuto, secondo la frequenza prevista dalle schede tecniche degli impianti. Ad integrazione dei sistemi di captazione ed abbattimento proposti, provvedere al convogliamento finalizzato all' invio ad adeguato sistema delle emissioni provenienti dalle aree di stoccaggio dei rifiuti liquidi ed allo stato fangoso non pericolosi, aree in cui il progetto prevede operazioni di cernita, selezione, ricondizionamento e raggruppamento su tipologie di rifiuti che per loro natura risultano suscettibili di emissioni, soprattutto durante le fasi di travaso. Inoltre, in merito ai rifiuti putrescibili (quali ad esempio rifiuti urbani biodegradabili, rifiuti dei mercati, rifiuti biodegradabili, rifiuti urbani non differenziati, ecc.) si ritiene indispensabile che il Proponente provveda alla definizione di aree di stoccaggio dedicate, poste internamente al capannone, e munite di rete di captazione delle emissioni ed invio a sistema di trattamento, nonché all'implementazione di un sistema di deodorizzazione. Dovrà essere garantito lo stazionamento in area esterna degli automezzi dedicati al conferimento per il solo tempo strettamente necessario alle operazioni di accettazione. In fase di controllo ed accettazione, inoltre, gli addetti dovranno verificare la perfetta tenuta degli automezzi onde prevenire la formazione di colaticci sul piazzale e la generazione di maleodoranze;
- per le acque reflue: provvedere alla manutenzione periodica dell'impianto di depurazione delle acque reflue civili e di prima pioggia, nonché degli impianti lava ruote, dell'impianto di lavaggio degli automezzi e cassoni, e dell'impianto di inertizzazione della linea di trattamento delle batterie, secondo la frequenza prevista dalle schede tecniche degli impianti;
- per il suolo: provvedere alla manutenzione costante dei macchinari al fine di evitare contaminazioni; rendere prontamente disponibili materiali assorbenti in caso di sversamenti accidentali ed addestrare il personale all'uso degli stessi; verificare l'integrità della pavimentazione delle aree coperte e scoperte; verificare l'integrità delle caditoie e delle vasche a tenuta deputate alla raccolta degli sversamenti accidentali; verifica dell'integrità dei contenitori e dei bacini di contenimento dei rifiuti, con particolare riguardo per i rifiuti liquidi pericolosi, e munire tutti i contenitori di tabelle riportanti i codici CER e le caratteristiche di pericolosità, nonché le norme comportamentali da adottarsi in caso di sversamenti;
- per il rumore: svolgere le lavorazioni all'interno di capannoni chiusi, e provvedere alla manutenzione delle recinzioni murarie ed arboree al contorno dell'impianto;
- al fine di limitare l'impatto paesaggistico derivante dall'opera, e di contenere le emissioni sonore e di polveri, dotare il perimetro dell'impianto di un'idonea barriera di protezione ambientale, impiantando essenze arboree/arbustive autoctone, di altezza appropriata e coerenti con la fascia fitoclimatica interessata, vietando il ricorso a specie alloctone ed infestanti.

1.3 Il Proponente dovrà, inoltre, attuare il Piano di Monitoraggio previsto nel S.I.A. che prevede l'effettuazione di autocontrolli sulle componenti ambientali oggetto dell'impatto dovuto

all'esercizio dell'impianto (emissioni, scarichi, rumore), tenendo gli esiti a disposizione degli Enti preposti al controllo. Al riguardo, si rappresenta che le frequenze riportate per il monitoraggio delle emissioni in atmosfera e per le acque reflue, andranno adeguate a quanto specificamente previsto dall'Autorizzazione ai sensi dell'art. 208 rilasciata dalla Regione Campania e dall'autorizzazione allo scarico rilasciata dall'ATO 2 Napoli-Volturno.

1.4 Si ritiene che in sede di rilascio dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 208 da parte della Regione Campania, sarà opportuno effettuare una ponderazione tra la variante proposta ed il fattore limitante costituito dalla superficie utile effettivamente destinata allo stoccaggio dei rifiuti e dei materiali ottenuti dalle attività di gestione, prevedendo il rigoroso rispetto di quanto riportato al punto 9.1 – VII della D.G.R.C. 1411/2007, nonché la definizione dei quantitativi massimi di rifiuti stoccabili e trattabili, giornaliera ed annuale, per ciascun codice CER.

1.5 Infine, in sede di rilascio dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 208 da parte della Regione Campania, sarà opportuno:

- valutare se l'operazione di recupero delle componenti metalliche presenti nei catalizzatori esausti, indicata come R4, debba essere invece inquadrata come R8: in questo modo, le quantità di rifiuti pericolosi trattati in R8 non dovranno superare le 10 tonn/giorno;
- in merito alla linea comprendente operazioni di messa in riserva, cernita, raggruppamento preliminare, deposito preliminare, dei rifiuti non pericolosi, valutare la definizione dei tempi di permanenza nell'impianto per i rifiuti putrescibili, che di norma non dovranno superare le 24/48 ore;
- valutare i tempi massimi di permanenza nell'impianto per i rifiuti a rischio infettivo, ovvero prescrivere l'utilizzo di appropriati sistemi di refrigerazione.

1.6 Ad ogni buon conto si evidenzia che il Proponente ha apportato, nell'ambito della documentazione integrativa trasmessa allo scrivente Settore, le seguenti modifiche alla variante inizialmente proposta:

- l'impianto non riceverà imballaggi pericolosi contenenti amianto, di cui al CER 150111*, né rifiuti con CER 190210;
- sul rifiuto classificato con CER 170204*- 200137* non verrà effettuato alcun tipo di lavorazione, svolgendo esclusivamente attività di stoccaggio;
- nel deposito dedicato ad oli ed emulsioni non saranno più previsti i rifiuti con CER 020502 - 020599;
- le aree destinate al trattamento dei RAEE sono state ampliate.

2. CHE l'Amministrazione che provvederà al rilascio del provvedimento finale è tenuta ad acquisire tutti gli altri pareri e/o valutazioni previste per legge, ed a verificare l'ottemperanza delle prescrizioni riportate e la congruità del progetto esecutivo con il progetto definitivo esaminato dalla Commissione VIA ed assunto a base del presente parere. E' fatto altresì obbligo, nel caso in cui l'ottemperanza delle prescrizioni di Enti terzi avesse a richiedere varianti sostanziali o formali del progetto definitivo esaminato, che il progetto completo delle varianti sia sottoposto a nuova procedura.

3. DI inviare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto al Settore Tutela Ambiente ove è visionabile la documentazione oggetto del procedimento *de quo*.

4. DI trasmettere il presente atto:
   4.1. al proponente
   4.2. all'ARPAC per i controlli di cui all'art. 29 comma 2 del D.Lgs. 152/2006
   4.3. alla Provincia di Napoli
   4.4. al Comune di Giugliano in Campania;
   4.5. allo STAP di Napoli

5. DI trasmettere il presente atto al competente Settore Stampa e Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale per la relativa pubblicazione sul BURC ed al web master per la pubblicazione sul sito della Regione Campania.

Dr. Michele Palmieri

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 93 del 13/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 8 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - SA -

Oggetto dell'Atto:

D. LGS N. 152/06, ART. 269, COMMA 8. ARCHIVIAZIONE ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA. DITTA F.LLI CANCRO S.R.L. CON SEDE LEGALE NEL COMUNE DI ATENA LUCANA, VIA FUORCHI ED IMPIANTO NEL COMUNE DI TEGGIANO, VIA BUCARIELLO.

IL DIRIGENTE

***PREMESSO*:**

- che la Ditta F.LLI CANCRO S.R.L. con sede legale in Via Fuorchi nel Comune di Atena Lucana ed impianto in Via Bucariello, nel Comune di Teggiano, legale rappresentate sig. Cancro Eleno, nato a Polla, il 12.08.1966, ha presentato in data 06.07.2011, prot. 529649, istanza di autorizzazione alle emissioni in atmosfera ai sensi dell'art. 269 comma 8, D.Lgs. 152/2006, per l'attività di allevamento suini per ingrasso ;

- che il 11.06.2012 si è tenuta la prima seduta della Conferenza di Servizi, convocata ai sensi dell'art. 269, D.Lgs. 152/06, conclusasi con il rinvio ad altra seduta e la richiesta di documentazione integrativa;

- che il 11.09.2012 si è tenuta la seconda seduta della Conferenza di Servizi, conclusasi con il rinvio ad altra seduta per sopraggiunti ed improrogabili impegni dell'Ufficio procedente;

- che in data 13.11.2012 si è tenuta la terza seduta della Conferenza di Servizi, che preso atto che la Ditta non ha presentato la documentazione integrativa chiesta nella seduta del 11.06.2012 della Conferenza di Servizi, si è conclusa con l'archiviazione della pratica per mancata integrazione e carenza documentale;

- che in data 26.11.2012, prot. 872224, il Settore Ecologia di Salerno ha trasmesso il verbale della Conferenza di Servizi del 13.11.2012 agli Enti assenti ed alla Ditta ed ha comunicato alla stessa l'attivazione della procedura di archiviazione della pratica, ai sensi dell'art. 10 bis della L. 241/90 e s.m.i.;

CONSIDERATO che nei 10 giorni successivi non sono pervenute integrazioni documentali con osservazioni, ostative l'archiviazione della pratica, ai sensi dell'art. 10 bis, L. 241/90 e s.m.i;

RITENUTO dover procedere all'archiviazione dell'istanza di autorizzazione alle emissioni in atmosfera per carenza documentale ed inevasa integrazione;

VISTO:

- la Legge Regionale 10/98;
- la delibera di G.R. n°4102 del 5/08/92;
- la delibera di G.R. n°3466 del 03/06/2000;
- la delibera di G.R. n°286 del 19/01/2001;
- il D. Lgs. n°152 del 3/04/2006;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Provinciale Ecologia, Tutela Ambientale, Disinquinamento e Protezione Civile - di Salerno, nonché dell'attestazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore,

D E C R E T A

per le motivazioni su esposte che qui si intendono integralmente riportate:

- di **archiviare** per carenza documentale, l'istanza di autorizzazione alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, comma 8, D.Lgs 152/06 e s.m.i., della Ditta F.LLI CANCRO S.R.L., legale rappresentate sig. Cancro Eleno, nato a Polla, il 12.08.1966, con sede legale in Via Fuorchi nel Comune di Atena Lucana ed impianto in Via Bucariello, nel Comune di Teggiano, per l'attività di allevamento suini per ingrasso ;
- inviare copia del presente decreto alla Ditta F.LLI CANCRO S.R.L., all'A.R.P.A.C., all'Amministrazione Provinciale di Salerno, ed al Sindaco del Comune di Teggiano ;
- pubblicare il presente atto sul BURC.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dr Antonio SETARO

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 94 del 14/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 8 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - SA -

Oggetto dell'Atto:

D. LGS.152/06 ART. 208 E D. LGS. 209/2003. CENTRO DI RACCOLTA E TRATTAMENTO DI VEICOLI FUORI USO, DITTA VINCENZO & CARMINE CEGLIA S.N.C. CON SEDE LEGALE ALLA VIA TAURANO N. 40 PAGANI (SA) E SEDE IMPIANTO IN LOC. FOSSO IMPERATORE Z.I. NEL COMUNE DI NOCERA INFERIORE (SA). LEGGE N. 217 DEL 15/12/2011. ADEGUAMENTO AUTORIZZAZIONE.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che **:**

- la ditta Vincenzo & Carmine Ceglia s.n.c. con sede legale alla via Taurano n. 40 Pagani (Sa) e sede impianto in Loc. Fosso Imperatore Z.I. nel Comune di Nocera Inferiore (Sa), è titolare del Decreto Dirigenziale n. 199 del 09/11/2012, ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 152/06, per l'esercizio di un centro di raccolta e trattamento veicoli fuori uso, riportato in catasto al foglio 1 particella n°36 sub 6 avente una superficie comple ssiva di mq. 726,68;

– la medesima Ditta è titolare della polizza fidejussoria di cui al punto 19 dell'allegato alla D.G.R. Campania 1411/07 della società Elba assicurazioni S.p.A. n. 410202, emessa dalla compagnia "Elba Assicurazioni S.p.A." - sede di Milano via Mecenate n. 90 -, con effetto dal 18/9/2012 al 18/9/2018, a favore del Presidente della Giunta Regionale della Campania;

– la succitata ditta, ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 217 del 15.12.2011, pubblicata sulla G.U. n. 1 del 02.01.2012, ha presentato istanza il 24/04/2013 - prot. 0293906, per l'adeguamento dell'autorizzazione del D.D. n. 199/2012;

– la norma di cui sopra, nel modificare l'art. 5 comma 15 del D. Lgs. 209/2003 prevede che le imprese esercenti attività di autoriparazione, di cui alla Legge 5 febbraio 1992 n. 122 e ss. mm. e ii., consegnino, ove ciò sia tecnicamente fattibile, ad un centro di raccolta i pezzi usati allo stato di rifiuto derivanti dalla riparazione dei veicoli, ad eccezione di quelli per cui è previsto dalla legge di consorzio obbligatorio di raccolta;

CONSIDERATO che:

– risulta necessario adeguare l'autorizzazione per renderla conforme alla normativa, ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 217 del 15.12. 2011, pubblicata sulla G. U. n. 1 del 02.01.2012;

– appare opportuno, pertanto, prevedere nel decreto di autorizzazione la possibilità di ricevere i pezzi usati allo stato di rifiuto derivanti dalla riparazione dei veicoli, ad eccezione di quelli per cui è previsto dalla legge di consorzio obbligatorio di raccolta;

– i rifiuti in questione, di cui la ditta ha chiesto l'inserimento in autorizzazione, sono codificati, descritti e quantificati come segue:

Codice CER	Descrizione codice in ingresso stoccabile in ogni momento	Quantitativo in ingresso stoccabile in ogni momento
16.01.21*	Motori da bonificare	1,0 ton
16.06.01*	Batterie di piombo	0,5 ton
16.01.22	Motori bonificati Motorini di avviamento	0,3 ton
16.01.17	Metalli ferrosi	0,2 ton
16.01.18	Metalli non ferrosi	0,2 ton
16.01.19	Parti di carrozzeria	0,1 ton
16.01.20	Vetro	0,1 ton
16.02.14	Apparecchiature fuori uso diverse da quelle di cui alle voci da 16.02.09 a 16.02.13	0,1 ton
16.08.01	Catalizzatori esauriti	0,1 ton

16.08.03	Catalizzatori esauriti	0,1 ton
16.08.04	Catalizzatori esauriti	0,1 ton
16.01.03	Pneumatici	0,1 ton
16.02.16	Cavi di rame	0,1 ton

per un quantitativo in ingresso stoccabile in ogni momento di 3 tonnellate;

a) in ragione della quantità da porre in messa in riserva si può ritenere adeguata la garanzia finanziaria già prodotta, riducendo di 3 unità i veicoli in autorizzazione che passano da 17 a 14;

VISTO:
- il D. Lgs. 209/2003 e ss. mm. e ii.;
- il D. Lgs. 152/2006 e ss. mm. e ii.;
- la D.G.R.C. n. 1411/2007;
- la D.G.R.C. n. 388/2012;
- il D.D. n. 199 del 09/11/2012;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'ufficio,

DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, di:

AUTORIZZARE la ditta Vincenzo & Carmine Ceglia s.n.c., con sede legale alla via Taurano n. 40 Pagani (Sa) e sede impianto in Loc. Fosso Imperatore Z.I. nel Comune di Nocera Inferiore (Sa), a ricevere "i pezzi usati allo stato di rifiuto derivanti dalle operazioni di riparazione dei veicoli, ad eccezione di quelli per cui è previsto dalla legge un consorzio obbligatorio di raccolta e codificati come segue:

Codice CER	**Descrizione codice in ingresso stoccabile in ogni momento**	**Quantitativo in ingresso stoccabile in ogni momento**
16.01.21*	Motori da bonificare	1,0 ton
16.06.01*	Batterie di piombo	0,5 ton
16.01.22	Motori bonificati Motorini di avviamento	0,3 ton
16.01.17	Metalli ferrosi	0,2 ton
16.01.18	Metalli non ferrosi	0,2 ton
16.01.19	Parti di carrozzeria	0,1 ton
16.01.20	Vetro	0,1 ton
16.02.14	Apparecchiature fuori uso diverse da quelle di cui alle voci da 16.02.09 a 16.02.13	0,1 ton
16.08.01	Catalizzatori esauriti	0,1 ton
16.08.03	Catalizzatori esauriti	0,1 ton
16.08.04	Catalizzatori esauriti	0,1 ton
16.01.03	Pneumatici	0,1 ton
16.02.16	Cavi di rame	0,1 ton
TOTALE		**3 ton**

PRECISARE che**:**

1. detti rifiuti devono essere allocati nel “settore stoccaggio dei rifiuti recuperabili”, assieme agli altri di identica natura derivanti dall'attività di demolizione della ditta;
2. gli obblighi della prestazione delle garanzie finanziarie, di cui al punto 19 della D.G.R. 1411/07, sono assolti diminuendo di tre unità i veicoli conferiti che con il presente provvedimento passano da 17 a **14**;

CONFERMARE tutte le prescrizioni contenute nel D.D. n. 199 del 09/11/2012 con scadenza il 18.09.2017;

NOTIFICARE il presente Decreto alla Ditta Vincenzo & Carmine Ceglia s.n.c. con sede legale alla via Taurano n. 40 Pagani (Sa);

TRASMETTERE copia del presente decreto al Sindaco del Comune di Nocera Inferiore, all'Amministrazione Provinciale di Salerno, all' A.R.P.A.C, all' AGC 5 Ecologia Tutela dell' Ambiente Disinquinamento Protezione Civile, alla Sezione Regionale Albo Gestori Ambientali c/o CCIAA di Napoli;

INVIARE il presente decreto al Settore Bollettino Ufficiale per la pubblicazione.

Il Dirigente del Settore
Dr Antonio SETARO

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 95 del 15/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 8 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - SA -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS 152/06. VOLTURA DECRETO N. 1948 DEL 28.10.2002 DALLA DITTA MAIORANO LIBERATO DI MAIORANO CLAUDIO, ALLA DITTA COSTRUZIONI GENERALI LA FENICE SRL CON SEDE LEGALE NEL COMUNE DI EBOLI, VIA F.LLI ADINOLFI N. 24 ED IMPIANTO NEL COMUNE DI EBOLI, LOCALITA' FONTANA DEL FICO.

IL DIRIGENTE

***PREMESSO*:**

- che la Ditta MAIORANO LIBERATO di Maiorano Claudio, con Decreto di voltura n. 10 del 23.01.2008, è titolare dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera D.D. n. 1948 del 28.10.2002, ai sensi del DPR 203/88, art. 15, per l'impianto ubicato nel Comune di Eboli in Località Fontana del Fico, per l'attività di lavorazione e vendita di materiali inerti;

- che in data 25.02.2011, prot. 0156073, la ditta COSTRUZIONI GENERALI LA FENICE SRL con sede legale nel Comune di Eboli, Via F.lli Adinolfi n. 24, Legale Rappresentante sig.ra Albanese Maria, nata a Eboli, il 28.02.1955, ha presentato istanza di voltura del D.D. n. 1948 del 28.10.2002 per subentro per cessione di ramo d'azienda dalla Ditta MAIORANO LIBERATO di Maiorano Claudio alla Ditta MEOLA COSTRUZIONI S.R.L che per passaggio societario ha assunto la nuova denominazione COSTRUZIONI GENERALI LA FENICE SRL, allegando :

- Copia conforme dell'Atto di cessione di ramo d'azienda dalla Ditta MAIORANO LIBERATO di Maiorano Claudio alla Ditta MEOLA COSTRUZIONI S.R.L., redatto dal dr. Raimondo Malinconico, Notaio in Salerno, il 29.09.2008, depositata al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di Salerno il 24.09.2008 al n. 368491;

- che in data 04.06.2011, prot. 445108, il Settore Ecologia di Salerno ha chiesto alla Ditta COSTRUZIONI GENERALI LA FENICE SRL, integrazione documentale tra cui l'atto probante il passaggio societario dalla Ditta MEOLA COSTRUZIONI S.R.L alla Ditta COSTRUZIONI GENERALI LA FENICE SRL;

- che in data 16.04.2013, prot.272526, la Ditta COSTRUZIONI GENERALI LA FENICE SRL ha inviato la seguente documentazione:

- Formale istanza di Voltura del D.D. n. 10 del 23.01.2008 in capo alla Ditta MAIORANO LIBERATO di Maiorano Claudio ;
- Copia conforme verbale di assemblea assunzione nuova denominazione dalla Ditta MEOLA COSTRUZIONI S.R.L. alla COSTRUZIONI GENERALI LA FENICE SRL, redatto dal dr Raimondo Malinconico, Notaio in Salerno, IL 23.10.2008, Rep. n. 63516, Racc. n. 25929, registrato a Salerno il 27.10.2008, al n. 10655;
- Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio di Salerno in originale ed aggiornato della nuova ragione sociale;
- Dichiarazione che l'impianto non ha subito modifiche rispetto a quanto in precedenza autorizzato;

- che la quantità e la qualità delle emissioni , riportate nel D.D. n.1948 del 28.10.2002 e nel D.D. n. 10 del 23.01.2008 sono le seguenti:

sostanze inquinanti	mg/Nmc
E1:	
Polveri	8,5
E2:	
Polveri	6,8
E3:	
Polveri	16,6
E4:	
Polveri	9,6
E5:	
Polveri	5,9

VISTO:

- la Legge Regionale 10/98;
- la delibera di G.R. n°4102 del 5/08/92;
- la delibera di G.R. n°3466 del 03/06/2000;

- la delibera di G.R. n° 286 del 19/01/2001;
- D.Lgs 152/06;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Provinciale Ecologia, Tutela Ambientale, Disinquinamento e Protezione Civile - di Salerno, nonché dell'attestazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore,

D E C R E T A

per le motivazioni su esposte che qui si intendono integralmente riportate:
- di **concedere** la voltura del D.D. n. 10 del 23.01.2008 , per subentro per cessione di ramo d'azienda dalla Ditta MAIORANO LIBERATO di Maiorano Claudio alla Ditta COSTRUZIONI GENERALI LA FENICE SRL con sede legale nel Comune di Eboli, Via F.lli Adinolfi n. 24, Legale Rappresentante sig.ra Albanese Maria, nata a Eboli, il 28.02.1955, per l'impianto ubicato in Località Fontana del Fico nel Comune di Eboli, per l'attività di lavorazione e vendita di materiali inerti;
- di confermare integralmente le prescrizioni cui al D.D. n.1948 del 28.10.2002 ed al D.D. 10 del 23.01.2008;
- di stabilire, che i controlli sulle emissioni siano effettuati almeno una volta all'anno, e le risultanze debbano essere trasmesse al Settore Provinciale di Salerno;
- di stabilire che le copie delle risultanze dei controlli annuali dovranno essere custodite presso la sede dell'impianto a disposizione degli organi preposti ai controlli;
- di **fare obbligo** alla Ditta richiedente della tenuta dei registri di cui all' Appendice 1 e 2, Allegato VI, parte V del D. Lgs. 152/06, nonché in caso di installazione dei sistemi di monitoraggio in continuo delle emissioni, del registro di cui all'Appendice 3, Allegato VI, parte V del D.Lgs 152/06;
- di **stabilire** che le caratteristiche dei dispositivi di accessibilità e dei punti di misura e campionamento per la verifica dei limiti delle emissioni in atmosfera, siano conformi a quanto disposto dalla D.G.R.C.4102/92 e dal D.Lgs 152/06;
- di **fare obbligo** alla Ditta COSTRUZIONI GENERALI LA FENICE SRL di comunicare al Settore Provinciale di Salerno, eventuali modifiche sostanziali che comportino variazioni qualitative e/o quantitative delle emissioni in atmosfera, nonché di richiedere nuova autorizzazione in caso di trasferimento dell'impianto in altro sito;
- di **dare atto** che la presente autorizzazione non esonera la Ditta COSTRUZIONI GENERALI LA FENICE SRL. dal conseguimento di ogni altro provvedimento, parere, nulla osta di competenza di altre Autorità, previsti dalla normativa vigente, per l'esercizio dell'attività in parola;
- di **inviare** copia del presente Decreto alla Ditta COSTRUZIONI GENERALI LA FENICE SRL, all'A.R.P.A.C., all'Amministrazione Provinciale di Salerno e al Sindaco del Comune di Eboli;
- di **pubblicare** il presente atto sul BURC.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dr Antonio SETARO

Decreto Dirigenziale n. 96 del 17/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 8 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - SA -

Oggetto dell'Atto:

D. LGS N. 152/06, ART. 269. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA E VOLTURA DALLA DITTA UVM MULTISERVICE S.R.L. ALLA DITTA PACIFICO S.R.L. CON SEDE LEGALE NEL COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO, VIA ENRICO FERMI N. 9 ED IMPIANTO NEL COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO, LOCALITA' SCONTRAFATA, 1ª TRAVERSA VIA GAETANO SALVEMINI.

IL DIRIGENTE

***PREMESSO*:**

- che la Ditta UVM MULTISERVICE S.R.L., con sede legale in Via A. Romaldo n.8, nel Comune di Salerno, è titolare dell'autorizzazione definitiva alle e missioni in atmosfera D.D. n. 169 del 29.10.2007, ex DPR 203/88 e DPR 24/7/91 art. 4, comma1, per l'impianto ubicato nel Comune di Pontecagnano Faiano, Località Scontrafata - S. Antonio, per l'attività di lavanderia industriale;

- che in data 24.08.2010, prot. 693985, la Ditta PACIFICO S.R.L., con sede legale in Via Enrico Fermi n. 9 nel Comune di Pontecagnano Faiano, Legale Rappresentate Sig. Maggio Mario nato a Tricarico (MT) il 03.06.1926, ha presentato istanza di voltura del D.D. 169 del 06.12.2007 per cambio di ragione sociale per incorporamento della Ditta UVM MULTISERVICE S.R.L., allegando:

- che in data 23.05.2011, prot. 405124, la Ditta PACIFICO S.R.L., ha inviato nuova istanza di autorizzazione alle emissioni in atmosfera per adeguamento del D.D. n. 169 del 29.10.2007, ai sensi del D.Lgs 152/06;

- che in data 12.09.2012, prot. 670637ed in data 10.12.2012, prot. 914060, la Ditta ha inviato documentazione integrativa e chiarimenti, come da richiesta del Settore Ecologia di Salerno del 18.01.2012, prot. 42696;

- che la Conferenza di Servizi del 12.02.2013, convocata ai sensi dell'art. 269 del D. Lgs 152/06, preso atto della dichiarazione rappresentante della Ditta PACIFICO S.R.L. del cambio del Legale Rappresentante nella persona del sig. Maggio Mario, nato a Napoli il 27.07.1982, ha espresso **parere favorevole** al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera, con le prescrizioni di seguito riportate:

- Il gestore, almeno 15 giorni prima di dare inizio alla messa in esercizio degli impianti, dovrà darne comunicazione al Settore regionale Ecologia di Salerno, al Comune e al Dipartimento ARPAC competenti per territorio;
- il termine massimo per la messa a regime degli impianti è stabilito in 60gg. a partire dalla data di messa in esercizio degli stessi. Qualora durante la fase di messa a regime si evidenziassero eventi tali da rendere necessaria una proroga rispetto al succitato termine, il gestore dovrà presentare una richiesta al Settore regionale Ecologia di Salerno nella quale dovranno essere descritti gli eventi che hanno determinato la necessità di richiedere tale proroga ed indicato il nuovo termine per la messa a regime. La proroga s'intende concessa qualora la Regione non si esprima nel termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa richiesta;
- dalla data di messa a regime decorre il periodo di 10 giorni di marcia controllata, nel corso dei quali il gestore è tenuto ad eseguire un campionamento volto a caratterizzare le emissioni derivanti dagli impianti autorizzati. Il campionamento dovrà permettere la definizione e la valutazione della quantità di effluente in atmosfera, della concentrazione degli inquinanti presenti ed il relativo flusso di massa;
- i rapporti di prova delle analisi relative al controllo delle emissioni atmosferiche dovranno essere redatti ai sensi delle norme tecniche adoperate e delle leggi vigenti e pervenire entro 30 gg dalla data di messa a regime degli impianti, al Settore regionale Ecologia di Salerno, al Comune e al Dipartimento ARPAC competenti per territorio;
- stabilire che i controlli sulle emissioni siano effettuati almeno una volta all'anno, le cui risultanze dovranno poi essere trasmesse al Settore Ecologia di Salerno;
- è fatto obbligo alla Ditta della tenuta dei registri di cui all'Appendice 1 e 2, Allegato VI, parte V del D.Lgs. 152/06, nonché, in caso di installazione dei sistemi di monitoraggio in continuo delle emissioni, del registro di cui all'Appendice 3, Allegato VI, parte V del D.Lgs. 152/06;
- stabilire che le caratteristiche dei dispositivi di accessibilità e dei punti di misura e campionamento per la verifica dei limiti delle emissioni in atmosfera, siano conformi a quanto disposto dalla D.G.R.C. 4102/92 e dal D.Lgs. 152/06;
- installare il rilevatore di ossigeno e della temperatura in continuo nonché il monossido di carbonio, ai sensi della Delibera di G.R. 4102/92;

subordinando il rilascio del decreto autorizzativo alla presentazione da parte della Ditta:

- della dichiarazione del Legale Rappresentante attestante la conformità urbanistica ed edilizia dell'impianto resa ai sensi del DPR 445/2000 e s. m. e i.;

- che trasmessa unitamente all'istanza figura relazione tecnica in cui sono indicati:
a) il ciclo produttivo;
b) le tecnologie applicate per prevenire l'inquinamento;
c) la quantità e qualità delle emissioni dell'impianto con i seguenti valori:

Punti di emissione	Provenienza	Inquinanti	Concentrazione (mg/Nmc)	Flusso di massa (g/h)
E1	Caldaia NUOVA SIGMA	Ossido di azoto	65,30000	0,31517
		Biossido di zolfo	<0,1	/

- che l'impianto progettato, così come risulta dalla documentazione acquisita, non comporterà emissioni superiori ai limiti consentiti;

- che a seguito della trasmissione del verbale della Conferenza di Servizi del 12.02.2013, con nota del 14.02.2013 prot. 113996 nulla di ostativo è pervenuto dagli Enti assenti alla Conferenza;

- che in data 15.02.2013, prot. 118763, la Ditta ha trasmesso la documentazione chiesta nella Conferenza di Servizi del 12.02.2013, necessaria al rilascio del presente provvedimento;

- che l'ARPAC con nota acquisita il 24.04.2013, prot. 295143, ha trasmesso l'attestazione del versamento di € 369,92 effettuato dalla Ditta PACIFICO S.R.L.., a favore dell'ARPAC, per le spese dei controlli finalizzati previsti dalle deliberazioni di G.R. n. 750/04 e n. 154/07;

VISTO:
- la Legge Regionale 10/98;
- la delibera di G.R. n° 4102 del 5/08/92;
- la delibera di G.R. n° 3466 del 03/06/2000;
- la delibera di G.R. n° 286 del 19/01/2001;
- la delibera di G.R. n° 750 del 22/05/2004;
- il D. Lgs. n° 152 del 3/04/2006;
- la delibera di G.R. n° 154 del 23/03/07;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Provinciale Ecologia, Tutela Ambientale, Disinquinamento e Protezione Civile - di Salerno, nonché dell'attestazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore,

D E C R E T A

per le motivazioni su esposte che qui si intendono integralmente riportate:
- di **concedere** l'autorizzazione alle emissione in atmosfera, ai sensi dell'art. 269, D.Lgs. 152/06, e Voltura dalla Ditta UVM MULTISERVICE S.R.L. alla Ditta PACIFICO S.R.L.., con sede legale in Via Enrico Fermi n. 9, nel Comune di Pontecagnano Faiano ed impianto in Località Scontrafata, 1ª Traversa Via Gaetano Salvemini, nel Comune di Pontecagnano Faiano, Legale Rappresentante Sig. Maggio Mario, nato a Napoli il 27.07.1982, per l'attività di lavanderia industriale, secondo il progetto approvato dalla succitata Conferenza di Servizi in conformità al D.Lgs. 152/06 che modifica "ope legis" quanto disposto sulla fattispecie in esame dalla D.G.R. 286/01.
di vincolare l'autorizzazione alle seguenti prescrizioni:
1) Il gestore, almeno 15 giorni prima di dare inizio alla messa in esercizio degli impianti, dovrà darne

comunicazione al Settore regionale Ecologia di Salerno, al Comune e al Dipartimento ARPAC competenti per territorio;
2) il termine massimo per la messa a regime degli impianti è stabilito in 60gg. a partire dalla data di messa in esercizio degli stessi. Qualora durante la fase di messa a regime si evidenziassero eventi tali da rendere necessaria una proroga rispetto al succitato termine, il gestore dovrà presentare una richiesta al Settore regionale Ecologia di Salerno nella quale dovranno essere descritti gli eventi che hanno determinato la necessità di richiedere tale proroga ed indicato il nuovo termine per la messa a regime. La proroga s'intende concessa qualora la Regione non si esprima nel termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa richiesta;
3) dalla data di messa a regime decorre il periodo di 10 giorni di marcia controllata, nel corso dei quali il gestore è tenuto ad eseguire un campionamento volto a caratterizzare le emissioni derivanti dagli impianti autorizzati. Il campionamento dovrà permettere la definizione e la valutazione della quantità di effluente in atmosfera, della concentrazione degli inquinanti presenti ed il relativo flusso di massa;
4) i rapporti di prova delle analisi relative al controllo delle emissioni atmosferiche dovranno essere redatti ai sensi delle norme tecniche adoperate e delle leggi vigenti e pervenire entro 30 gg dalla data di messa a regime degli impianti, al Settore regionale Ecologia di Salerno, al Comune e al Dipartimento ARPAC competenti per territorio;
5) di installare il rilevatore di ossigeno e della temperatura in continuo nonché il monossido di carbonio, ai sensi della Delibera di G.R. 4102/92;
6) di **stabilire** che i controlli sulle emissioni siano effettuati almeno una volta all'anno, le cui risultanze dovranno poi essere trasmesse al Settore Ecologia di Salerno;
7) che le copie delle risultanze dei controlli annuali dovranno essere custodite presso la sede dell'impianto a disposizione degli organi preposti ai controlli;
8) di **fare obbligo** alla Ditta della tenuta dei registri di cui all'Appendice 1 e 2, Allegato VI, parte V del D.Lgs. 152/06, nonché, in caso di installazione dei sistemi di monitoraggio in continuo delle emissioni, del registro di cui all'Appendice 3, Allegato VI, parte V del D.Lgs. 152/06;
9) di **stabilire** che le caratteristiche dei dispositivi di accessibilità e dei punti di misura e campionamento per la verifica dei limiti delle emissioni in atmosfera, siano conformi a quanto disposto dalla D.G.R.C. 4102/92 e dal D.Lgs. 152/06;
- di **fare obbligo** che siano sempre e comunque previste tutte le misure appropriate di prevenzione dell'inquinamento atmosferico, tali da non alterare le normali condizioni ambientali e di salubrità dell'aria, al fine di evitare pregiudizio diretto o indiretto per la salute;
- di **fare obbligo** che per la verifica ed il rispetto dei limiti di emissione siano utilizzati i metodi di prelievo, di analisi ed i criteri di valutazione previsti dalla normativa vigente;
- di **stabilire** che la presente autorizzazione ha una durata di quindici anni, il cui rinnovo dovrà essere richiesto nei tempi e modalità previste dal comma 7, art. 269, D.Lgs. 152/06;
- di **demandare**, ai sensi della Legge Regionale n° 10/98 - art. 5, all'A.R.P.A.C., l'accertamento della regolarità, delle misure e dei dispositivi di prevenzione dell'inquinamento, se previsti, e l'invio delle risultanze dei controlli effettuati ai sensi delle Delibere di G.R. n.750/04 e n. 154/07 al Settore Ecologia di Salerno ;
- di **fare obbligo** alla Ditta richiedente di comunicare, al Settore provinciale di Salerno, eventuali modifiche sostanziali che comportino variazioni qualitative e/o quantitative delle emissioni in atmosfera, nonché richiedere nuova autorizzazione in caso di trasferimento dell'impianto in altro sito;
-di **dare atto** che la presente autorizzazione non esonera la Ditta PACIFICO S.R.L.., dal conseguimento di ogni altro provvedimento, parere, nulla osta di competenza di altre Autorità, previsti dalla normativa vigente, per l'esercizio dell'attività in parola;
- di **inviare** copia del presente decreto alla Ditta PACIFICO S.R.L.., all' A.R.P.A.C., all'Amministrazione Provinciale di Salerno, ed al Sindaco del Comune di Pontecagnano Faiano;
- di **pubblicare** il presente atto sul BURC.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dr Antonio SETARO

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 97 del 20/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 8 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - SA -

Oggetto dell'Atto:

D.LGS 152/06. VOLTURA DECRETO N. 3014 DEL 31.12.2003 DALLA DITTA LAVANDERIA EUROPA DI MANNA MARIA & C. DI MAIORANO CLAUDIO, ALLA DITTA LAVANDERIA EUROPA SRL CON SEDE LEGALE ED IMPIANTO NEL COMUNE DI TEGGIANO, VIA PERILLO N. 1, LOCALITA SAN MARCO.

IL DIRIGENTE

***PREMESSO*:**

- che la Ditta LAVANDERIA EUROPA di Manna Maria & C. sas, è titolare dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera D.D. n. 3014 del 31.12.2003, ai sensi del DPR 203/88, art. 15, per l'impianto ubicato nel Comune di Teggiano in Via Perillo I°, L ocalità San Marco, per l'attività di lavanderia industriale;

- che in data 22.07.2011, prot. 578657, la ditta LAVANDERIA EUROPA S.R.L., Legale Rappresentante sig.ra De Paola Giuseppina, nata a Montreal (Canada), il 30.04.1969, ha presentato istanza di voltura del D.D. n. 3014 del 31.12.2003 per variazione di ragione sociale e trasformazione di società da accomandita semplice in società a responsabilità limitata, dalla Ditta LAVANDERIA EUROPA di Manna Maria & C. sas alla Ditta LAVANDERIA EUROPA S.R.L. , allegando :

- Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio di Salerno in originale ed aggiornato della nuova ragione sociale;
- dichiarazione del Legale Rappresentante che l'impianto no ha subito variazioni rispetto a quanto autorizzato, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- Statuto della Ditta LAVANDERIA EUROPA S.R.L.;

- che in data 16.04.2013, prot.272526, la Ditta LAVANDERIA EUROPA S.R.L. ha inviato, cosi come chiesto dal Settore Ecologia di Salerno con nota del 29.08.2011, prot. 644416, la seguente documentazione:

- Copia Atto notarile di Trasformazione di Società, redatto dal dott. Maria D'Alessio, Notaio in Teggiano, del 29.12.2009, Rep. n. 33307, Racc. n. 15374, registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Sala Consilina il 19.01.2010, al n. 188, serie 1T;

- che la quantità e la qualità delle emissioni , riportate nel D.D. n. 3014 del 31.12.2003 sono le seguenti:

E1 Polveri	36	mg/Nmc
NO2	456	
SO2	712	
E2 Polveri	34	mg/Nmc
NO2	450	
SO2	710	

VISTO:

- la Legge Regionale 10/98;
- la delibera di G.R. n° 4102 del 5/08/92;
- la delibera di G.R. n° 3466 del 03/06/2000;
- la delibera di G.R. n° 286 del 19/01/2001;
- D.Lgs 152/06;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Provinciale Ecologia, Tutela Ambientale, Disinquinamento e Protezione Civile - di Salerno, nonché dell'attestazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore,

D E C R E T A

per le motivazioni su esposte che qui si intendono integralmente riportate:

- di **concedere** la voltura del D.D. n. 3014 del 31.12.2003 , per variazione di ragione sociale e trasformazione di società da accomandita semplice in società a responsabilità limitata dalla Ditta LAVANDERIA EUROPA di Manna Maria & C. sas alla Ditta LAVANDERIA EUROPA S.R.L. con sede

legale ed impianto ubicato in Via Perillo I°, Località San Marco nel Comune di Teggiano, Legale Rappresentante sig.ra De Paola Giuseppina, nata a Montreal (Canada), il 30.04.1969, per l'attività di lavanderia industriale;
- di confermare integralmente le prescrizioni cui al D.D. n.3014 del 31.12.2003;
- di stabilire, che i controlli sulle emissioni siano effettuati almeno una volta all'anno, e le risultanze debbano essere trasmesse al Settore Provinciale di Salerno;
- di stabilire che le copie delle risultanze dei controlli annuali dovranno essere custodite presso la sede dell'impianto a disposizione degli organi preposti ai controlli;
- di **fare obbligo** alla Ditta richiedente della tenuta dei registri di cui all' Appendice 1 e 2, Allegato VI, parte V del D. Lgs. 152/06, nonché in caso di installazione dei sistemi di monitoraggio in continuo delle emissioni, del registro di cui all'Appendice 3, Allegato VI, parte V del D.Lgs 152/06;
- di **stabilire** che le caratteristiche dei dispositivi di accessibilità e dei punti di misura e campionamento per la verifica dei limiti delle emissioni in atmosfera, siano conformi a quanto disposto dalla D.G.R.C.4102/92 e dal D.Lgs 152/06;
- di **fare obbligo** alla Ditta LAVANDERIA EUROPA S.R.L. di comunicare al Settore Provinciale di Salerno, eventuali modifiche sostanziali che comportino variazioni qualitative e/o quantitative delle emissioni in atmosfera, nonché di richiedere nuova autorizzazione in caso di trasferimento dell'impianto in altro sito;
- di **dare atto** che la presente autorizzazione non esonera la Ditta LAVANDERIA EUROPA S.R.L.. dal conseguimento di ogni altro provvedimento, parere, nulla osta di competenza di altre Autorità, previsti dalla normativa vigente, per l'esercizio dell'attività in parola;
- di **inviare** copia del presente Decreto alla Ditta LAVANDERIA EUROPA S.R.L., all'A.R.P.A.C., all'Amministrazione Provinciale di Salerno e al Sindaco del Comune di Teggiano;
- di **pubblicare** il presente atto sul BURC.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dr Antonio SETARO

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 98 del 21/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 8 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - SA -

Oggetto dell'Atto:

AUTORIZZAZIONE STRALCIO PER I SUOLI DELL'AREA INTERESSATA DAL COMPLETAMENTO DI INIZIATIVA INDUSTRIALE, SOCIETA' DI MAURO OFFICINE GRAFICHE S.P.A, VIA G. CESARO, ZONA A.S.I., LOC. S.LUCIA NEL COMUNE DI CAVA DE' TIRRENI.

IL DIRIGENTE

***PREMESSO*:**
- L'art. 252, comma 4 del D.L.gs 152/2006 ss.mm.ii , stabilisce che "la procedura di bonifica di cui all'art. 242 dei siti di interesse nazionale è attribuita alla competenza del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare, sentito il Ministero delle Attività Produttive ;
- che in data 06.06.2012, prot. n. 16749/TRI/DI il Ministero dell'Ambiente ha acquisito il Piano di Caratterizzazione presentato dalla Società Di Mauro Officine Grafiche S.p.a di Cava de' Tirreni (Cod. 5037S528);
- che con nota prot. n. 17898 del 18.06/2012 e nota prot. n. 31529 del 31.10.2012 il Ministero dell'Ambiente ha autorizzato, con prescrizione, l'esecuzione delle attività di Caratterizzazione sull'area in questione;
- che gli esiti della caratterizzazione, validati da ARPAC, hanno dimostrato per tutti i gli analiti ricercati nei campioni di terreno e top soil una concentrazione inferiore ai limiti di cui alla colonna B, TAB. 1, Allegato V, Parte IV, Titolo V del D.L.gs 152/2006 ss.mm.ii ;
- che il D.M. n. 7 dell' 11/01/2013 ha approvato l'elenco dei siti che non soddisfano i requisiti di cui all'art. 252 del D.L.gs 152/06 s.m.i. tra cui il Bacino idrografico del fiume Sarno trasferendo la competenza per le operazioni di verifica ed eventuale bonifica alle regioni territorialmente interessate;
- che in data 26.04.2013, prot. n. 295971 il Settore Ecologia – Tutela Ambiente di Salerno ha acquisito la richiesta di subentro al procedimento attivato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare, ai sensi del D.M. n. 7 dell' 11/01/2013, presentata dalla Società Di Mauro Officine Grafiche S.p.a-Opificio di Via G. Cesaro-Zona A.S.I Loc. S.Lucia. di Cava de' Tirreni nota con la quale il Comune di Cava de' Tirreni corredata da Relazione Tecnica;

***CONSIDERATO*:**
- che in data 17.05.2013 si è svolta la Conferenza di Servizi appositamente convocata dal Settore Ecologia – Tutela Ambiente di Salerno, ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii., con nota prot. n. 309037 del 02.05.2013,
- che nella predetta Conferenza di Servizi, i componenti, preso atto dell'integrazione del parere di validazione delle attività di caratterizzazione eseguite in data 08.04.2013 dall' ARPAC Dipartimento Provinciale di Salerno e della relazione tecnica per la richiesta di stralcio dell'area, da parte della Società Di Mauro Officine Grafiche S.p.a; all'unanimità approvano, nelle more della definizione del procedimento di cui all'art. 242 del D.L.gs 152/06 ss.mm.ii, lo stralcio per i suoli dell'area interessata dal completamento dell'iniziativa industriale così come richiesto dalla Società Di Mauro Officine Grafiche S.p.a di Cava de' Tirreni;

***PRESO ATTO*:**
- del parere favorevole dell' ARPAC acquisito dal Settore Ecologia – Tutela Ambiente di Salerno in data 17.05.2013, prot. n. 349699;

***RITENUTO*:**
- che sulla base delle risultanze dei lavori della Conferenza di Servizi del 17.05.2013, si possa autorizzare lo stralcio per i suoli dell'area interessata dal completamento dell'iniziativa industriale così come richiesto dalla Società Di Mauro Officine Grafiche S.p.a di Cava de' Tirreni;

VISTO:
- il D. Lgs. n°152 del 3/04/2006 ss.mm.ii.
- la Legge 241/90 e s.m.i;
- la delibera di G.R. n°3466 del 03/06/2000;
- il D.M. n. 7 del 11/01/2013

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore e delle risultanze della seduta della Conferenza di

Servizi del 17.05.2013, tenutasi presso il Settore Provinciale Ecologia, Tutela Ambientale, Disinquinamento e Protezione Civile - di Salerno;

D E C R E T A

per le motivazioni su esposte che qui si intendono integralmente riportate:

- di **AUTORIZZARE** nelle more della definizione del procedimento di cui all'art. 242 del D.L.gs 152/06 ss.mm.ii, lo stralcio per i suoli dell'area interessata dal completamento dell'iniziativa industriale così come richiesto dalla Società Di Mauro Officine Grafiche S.p.a, Via G. Cesaro - Zona A.S.I Loc. S.Lucia nel Comune di Cava de' Tirreni, con l'interdizione temporanea dell'uso del pozzo industriale denominato P1**;**
- di **NOTIFICARE** copia del presente decreto alla Società Di Mauro Officine Grafiche S.p.a - Via G. Cesaro - Zona A.S.I Loc. S.Lucia nel Comune di Cava de' Tirreni;
- di **INVIARE**, copia del presente provvedimento all'Amministrazione Provinciale di Salerno, all' A.R.P.A.C. Dipartimento Provinciale di Salerno, al Comune di Cava de' Tirreni , all'ASL Salerno e al Coordinatore dell' AGC Ecologia (05), per la dovuta conoscenza;
- di **pubblicare** il presente atto sul BURC.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dr Antonio SETARO

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 99 del 24/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 8 Settore provinc.ecologia,tutela dell'amb.,disinquinam.,protez.civ. - SA -

Oggetto dell'Atto:

D. LGS N. 152/06 ,ART. 269, COMMA 8. AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA. DITTA LA PERLA DEL MEDITERRANEO S.R.L CON SEDE LEGALE NEL COMUNE DI EBOLI, VIA F. SPIRITO N. 5 ED IMPIANTO NEL COMUNE DI CAPACCIO, VIA PROVINCIALE PONTE BARIZZO N. 212, LOCALITA' MATINELLE.

IL DIRIGENTE

***PREMESSO*:**

- che la Ditta LA PERLA DEL MEDITERRANEO S.R.L, con sede legale in Via F. Spirito n. 5 nel Comune di Eboli, Legale Rappresentante Sig. Colangelo Pasquale, nato a Capaccio , il 17.07.1963, è titolare dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera D.D. n. 255 del 30.06.2010, rilasciata ai sensi del D.Lgs 152/06, per l'impianto ubicato nel Comune di Capaccio , Via Provinciale Ponte Barizzo n. 212, Localita Matinelle, per l'attività di caseificio;

- che in data 22.11.2011 prot. 883406, la succitata Ditta, ha presentato istanza di autorizzazione alle emissioni in atmosfera, ai sensi dell'art 269, comma 8, modifica impianto, D.Lgs. 152/2006, per l'attività di caseificio, per il medesimo impianto ubicato nel Comune di Capaccio , Via Provinciale Ponte Barizzo n. 212, Localita Matinelle;

- che in data 04.12.2012 si è tenuta la prima seduta della Conferenza di Servizi, convocata ai sensi dell'art. 269 del D. Lgs 152/06, conclusasi con il rinvio ad altra seduta su richiesta della Ditta;

- che in data 26.10.2012, si è tenuta la seconda seduta della Conferenza di Servizi, conclusasi con il rinvio ad altra seduta e la richiesta di documentazione integrativa;

- che in data 18.01.2013, prot. 44452, la Ditta ha inviato la documentazione integrativa chiesta nella seduta del 26.10.2012 della Conferenza di Servizi;

- che in data 23.01.2013 si è tenuta la terza seduta della Conferenza di Servizi, che esaminata la documentazione integrativa presentata dalla Ditta in data 18.01.2013, ha espresso **parere favorevole** al rilascio dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera, con le prescrizioni di seguito riportate:

- Il gestore, almeno 15 giorni prima di dare inizio alla messa in esercizio degli impianti, dovrà darne comunicazione al Settore regionale Ecologia di Salerno, al Comune e al Dipartimento ARPAC competenti per territorio;
- il termine massimo per la messa a regime degli impianti è stabilito in 60gg. a partire dalla data di messa in esercizio degli stessi. Qualora durante la fase di messa a regime si evidenziassero eventi tali da rendere necessaria una proroga rispetto al succitato termine, il gestore dovrà presentare una richiesta al Settore regionale Ecologia di Salerno nella quale dovranno essere descritti gli eventi che hanno determinato la necessità di richiedere tale proroga ed indicato il nuovo termine per la messa a regime. La proroga s'intende concessa qualora la Regione non si esprima nel termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa richiesta;
- dalla data di messa a regime decorre il periodo di 10 giorni di marcia controllata, nel corso dei quali il gestore è tenuto ad eseguire un campionamento volto a caratterizzare le emissioni derivanti dagli impianti autorizzati. Il campionamento dovrà permettere la definizione e la valutazione della quantità di effluente in atmosfera, della concentrazione degli inquinanti presenti ed il relativo flusso di massa;
- i rapporti di prova delle analisi relative al controllo delle emissioni atmosferiche dovranno essere redatti ai sensi delle norme tecniche adoperate e delle leggi vigenti e pervenire entro 30 gg dalla data di messa a regime degli impianti, al Settore regionale Ecologia di Salerno, al Comune e al Dipartimento ARPAC competenti per territorio;
- stabilire che i controlli sulle emissioni siano effettuati almeno una volta all'anno, le cui risultanze dovranno poi essere trasmesse al Settore Ecologia di Salerno;
- è fatto obbligo alla Ditta della tenuta dei registri di cui all'Appendice 1 e 2, Allegato VI, parte V del D.Lgs. 152/06, nonché, in caso di installazione dei sistemi di monitoraggio in continuo delle emissioni, del registro di cui all'Appendice 3, Allegato VI, parte V del D.Lgs. 152/06;
- stabilire che le caratteristiche dei dispositivi di accessibilità e dei punti di misura e campionamento per la verifica dei limiti delle emissioni in atmosfera, siano conformi a quanto disposto dalla D.G.R.C. 4102/92 e dal D.Lgs. 152/06;

subordinando il rilascio del decreto autorizzativo alla presentazione da parte della Ditta della dichiarazione del legale rappresentante attestante la conformità urbanistica ed edilizia dell'impianto resa

ai sensi del DPR 445/2000 e s.m. e i.;

- che trasmessa unitamente all'istanza figura relazione tecnica in cui sono indicati:
a) il ciclo produttivo;
b) le tecnologie applicate per prevenire l'inquinamento;
c) la quantità e qualità delle emissioni dell'impianto con i seguenti valori:

Punti di emissione	Provenienza	Inquinanti	Concentrazione (mg/Nmc)	Flusso di massa (Kg/h)
E1;E2	IMPIANTO TERMICO	NOX	210	0,170
		SOX	380	0,320
		POLVERI TOTALI	11,45	0,010
E1+n	GRUPPO ELETTROGENO	gruppo elettrogeno di potenza pari a 250KW, inferiore a 1 MW rientra nell'art. 272, comma 1 - impianti ed attività in deroga (punto bb, Parte I ,Allegato IV)		
E3	AFFUMICATORE	NOX	0,01	$0,05*10^{-6}$
		SOX	244	$1,22*10^{-3}$
		POLVERI TOTALI	60	$0,3*10^{-3}$
		COV	3,3	$0,15*10^{-4}$
P1	IMPIANTO DI DEPURAZIONE	"IMPIANTI ED ATTIVITA' IN DEROGA" come previsto dall'Allegato IV, Parte I della Parte V del D.Lgs 152/06, punto p) "impianto di trattamento delle acque"		

- che l'impianto progettato, così come risulta dalla documentazione acquisita, non comporterà emissioni superiori ai limiti consentiti;

- che a seguito della trasmissione del verbale della Conferenza di Servizi del 23.01.2013, con nota del 28.01.2013 prot. 63036 nulla di ostativo è pervenuto dagli Enti assenti alla Conferenza;

- che l'ARPAC con nota acquisita il 28.03.2013, prot. 228808, ha trasmesso l'attestazione del versamento di € 472,10 effettuato dalla Ditta LA PERLA DEL MEDITERRANEO S.R.L, a favore dell'ARPAC, per le spese dei controlli finalizzati previsti dalle deliberazioni di G.R. n. 750/04 e n. 154/07;

- che in data 13.05.2013, prot. 336751, la Ditta ha trasmesso la documentazione chiesta nella Conferenza di Servizi del 23.01.2013, necessaria al rilascio del presente provvedimento;

VISTO:
- la Legge Regionale 10/98;
- la delibera di G.R. n°4102 del 5/08/92;
- la delibera di G.R. n°3466 del 03/06/2000;
- la delibera di G.R. n°286 del 19/01/2001;
- la delibera di G.R. n°750 del 22/05/2004;
- il D. Lgs. n°152 del 3/04/2006;

- la delibera di G.R. n° 154 del 23/03/07;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Provinciale Ecologia, Tutela Ambientale, Disinquinamento e Protezione Civile - di Salerno, nonché dell'attestazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore,

D E C R E T A

per le motivazioni su esposte che qui si intendono integralmente riportate:
- di **concedere** alla Ditta LA PERLA DEL MEDITERRANEO S.R.L, con sede legale in Via F. Spirito n. 5 nel Comune di Eboli ed impianto in Via Provinciale Ponte Barizzo n. 212, Localita Matinelle, nel Comune di Capaccio , Legale Rappresentante Sig. Colangelo Pasquale, nato a Capaccio il 17.07.1963, l'autorizzazione all'emissione in atmosfera ai sensi dell'art. 269, comma 8, modifica impianto, D.Lgs. 152/06, per l'attività di caseificio, secondo il progetto approvato dalla succitata Conferenza di Servizi in conformità al D.Lgs. 152/06 che modifica "ope legis" quanto disposto sulla fattispecie in esame dalla D.G.R. 286/01.
di vincolare l'autorizzazione alle seguenti prescrizioni:
1) Il gestore, almeno 15 giorni prima di dare inizio alla messa in esercizio degli impianti, dovrà darne comunicazione al Settore regionale Ecologia di Salerno, al Comune e al Dipartimento ARPAC competenti per territorio;
2) il termine massimo per la messa a regime degli impianti è stabilito in 60gg. a partire dalla data di messa in esercizio degli stessi. Qualora durante la fase di messa a regime si evidenziassero eventi tali da rendere necessaria una proroga rispetto al succitato termine, il gestore dovrà presentare una richiesta al Settore regionale Ecologia di Salerno nella quale dovranno essere descritti gli eventi che hanno determinato la necessità di richiedere tale proroga ed indicato il nuovo termine per la messa a regime. La proroga s'intende concessa qualora la Regione non si esprima nel termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa richiesta;
3) dalla data di messa a regime decorre il periodo di 10 giorni di marcia controllata, nel corso dei quali il gestore è tenuto ad eseguire un campionamento volto a caratterizzare le emissioni derivanti dagli impianti autorizzati. Il campionamento dovrà permettere la definizione e la valutazione della quantità di effluente in atmosfera, della concentrazione degli inquinanti presenti ed il relativo flusso di massa;
4) i rapporti di prova delle analisi relative al controllo delle emissioni atmosferiche dovranno essere redatti ai sensi delle norme tecniche adoperate e delle leggi vigenti e pervenire entro 30 gg dalla data di messa a regime degli impianti, al Settore regionale Ecologia di Salerno, al Comune e al Dipartimento ARPAC competenti per territorio;
5) di **stabilire** che i controlli sulle emissioni siano effettuati almeno una volta all'anno, le cui risultanze dovranno poi essere trasmesse al Settore Ecologia di Salerno;
6) che le copie delle risultanze dei controlli annuali dovranno essere custodite presso la sede dell'impianto a disposizione degli organi preposti ai controlli;
7) di **fare obbligo** alla Ditta della tenuta dei registri di cui all'Appendice 1 e 2, Allegato VI, parte V del D.Lgs. 152/06, nonché, in caso di installazione dei sistemi di monitoraggio in continuo delle emissioni, del registro di cui all'Appendice 3, Allegato VI, parte V del D.Lgs. 152/06;
8) di **stabilire** che le caratteristiche dei dispositivi di accessibilità e dei punti di misura e campionamento per la verifica dei limiti delle emissioni in atmosfera, siano conformi a quanto disposto dalla D.G.R.C. 4102/92 e dal D.Lgs. 152/06;
- di **fare obbligo** che siano sempre e comunque previste tutte le misure appropriate di prevenzione dell'inquinamento atmosferico, tali da non alterare le normali condizioni ambientali e di salubrità dell'aria, al fine di evitare pregiudizio diretto o indiretto per la salute;
- di **fare obbligo** che per la verifica ed il rispetto dei limiti di emissione siano utilizzati i metodi di prelievo, di analisi ed i criteri di valutazione previsti dalla normativa vigente;
- di **stabilire** che la presente autorizzazione ha una durata di quindici anni, il cui rinnovo dovrà essere richiesto nei tempi e modalità previste dal comma 7, art. 269, D.Lgs. 152/06;
- di **demandare**, ai sensi della Legge Regionale n° 10/98 - art. 5, all'A.R.P.A.C., l'accertamento della regolarità, delle misure e dei dispositivi di prevenzione dell'inquinamento, se previsti, e l'invio delle

risultanze dei controlli effettuati ai sensi delle Delibere di G.R. n.750/04 e n. 154/07 al Settore Ecologia di Salerno ;
- di **fare obbligo** alla Ditta richiedente di comunicare, al Settore provinciale di Salerno, eventuali modifiche sostanziali che comportino variazioni qualitative e/o quantitative delle emissioni in atmosfera, nonché richiedere nuova autorizzazione in caso di trasferimento dell'impianto in altro sito;
-di **dare atto** che la presente autorizzazione non esonera la Ditta LA PERLA DEL MEDITERRANEO S.R.L, dal conseguimento di ogni altro provvedimento, parere, nulla osta di competenza di altre Autorità, previsti dalla normativa vigente, per l'esercizio dell'attività in parola;
- di **inviare** copia del presente decreto alla Ditta LA PERLA DEL MEDITERRANEO S.R.L, all' A.R.P.A.C., all'Amministrazione Provinciale di Salerno, ed al Sindaco del Comune di Capaccio ;
- di **pubblicare** il presente atto sul BURC.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dr Antonio SETARO

Decreto Dirigenziale n. 321 del 07/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 9 Ciclo integrato delle acque

Oggetto dell'Atto:

PROCEDURE E DELLE ATTIVITA' INERENTI L'ATTUAZIONE DEL "RILIEVO PLANOALTIMETRICO CON METODI CELERIMETRICI DEGLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE DI ACERRA , FOCE REGI LAGNI, NAPOLI OVEST, NAPOLI NORD E AREA CASERTANA"

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

a) il POR Campania FESR 2007/13, approvato dalla Commissione Europea con Decisione n. C(2007) 4265 del 11 settembre 2007, in coerenza con quanto disposto dall'art. 37, par.1 , lettera h), del Regolamento generale CE n. 1083/2006, contiene un elenco indicativo di Grandi Progetti da notificare alla stessa Commissione, nel corso del periodo di programmazione, secondo le modalità stabilite dal citato regolamento, agli artt. 39-41, nonché dal Regolamento CE di attuazione n.1828/2006- Allegati XXI e XXII;
b) con deliberazione n. 326 del 6 marzo 2009, la Giunta regionale della Campania ha approvato il documento che definisce le *Procedure per l'attuazione dei Grandi Progetti;*
c) con deliberazione n. 122 del 28 marzo 2011, la Giunta Regionale, in coerenza con le strategie del Piano Nazionale per il Sud, ha approvato l'elenco aggiornato dei Grandi Progetti contenuto nel POR Campania FESR 2007/13 e le relative schede descrittive ed ha modificato la procedura di approvazione degli stessi di cui alla D. G. R. n.326/09, al fine di accelerare i processi attuativi e di riprogrammazione delle risorse;
d) tra i Grandi Progetti di cui all'allegato I della delibera n.122/2011 è compreso il Grande Progetto *Risanamento ambientale e valorizzazione dei Regi Lagni*, con beneficiario la Regione Campania, che prevede interventi di rifunzionalizzazione ed adeguamento degli impianti regionali di depurazione di Napoli Ovest (Cuma), Acerra (Caivano), Napoli Nord (Orta di Atella), Area Casertana (Marcianise) e Foce Regi Lagni (Villa Literno) nonché interventi volti a realizzare e completare alcuni collettori comprensoriali;
e) con Delibera di Giunta Regionale n.202 del 27/04/2012 il Grande Progetto *Risanamento ambientale e valorizzazione dei Regi Lagni* è stato programmato sull'Obiettivo Operativo 1.4 *Migliorare la gestione integrata delle risorse idriche* del POR Campania FESR 2007/2013;
f) in data 20/10/2011, il Grande Progetto in parola è stato notificato alla Commissione Europea ed è stato dichiarato ricevibile il 24/10/2011;
g) la Commissione Europea, con nota n. Ares(2012)532814 del 30/04/2012, ha formulato alla Regione Campania osservazioni di natura ambientale, di analisi costi-benefici e di mercato interno, alle quali l'Area Generale di Coordinamento 05 – Settore 09 Ciclo Integrato delle Acque- sta dando riscontro;
h) con note prot. n. 829003 del 12/11/2012 e n. 906601 del 06/12/2012, il Dirigente dell'AGC 05 - Settore 09 ha trasmesso l'elenco degli interventi relativi al Grande Progetto Risanamento ambientale e valorizzazione dei Regi Lagni, con il relativo valore economico, per l'importo complessivo di € 230.000.219,00;
i) la Delibera di Giunta Regionale n.708 del 10/12/2012 ha:
   - individuato la Regione Campania, Settore 09 *Ciclo Integrato delle Acque* dell'Area Generale di Coordinamento 05, quale soggetto gestore delle procedure di attuazione del Grande Progetto *Risanamento ambientale e valorizzazione dei Regi Lagni,* in virtù delle competenze e delle funzioni attribuite allo stesso Settore in materia di risorse idriche, depurazione delle acque reflue, bonifica e tutela delle acque, riconoscendo a detto Settore l'anticipazione delle spese di progettazione, per l'importo di € 4.600.004,38 (pari al 2% dell'importo complessivo del Grande Progetto), gravanti sul capitolo 2690 *Finanziamento Grandi Progetti POR FESR 2007/13*;
   - programmato sull'Obiettivo Operativo 1.4 del POR Campania FESR 2007/2013 il Grande Progetto Risanamento ambientale e valorizzazione dei Regi Lagni per l'intero costo di € 230.000.219,00, a parziale modifica delle Delibere n. 122/2011 e n. 202/2012 ed approvato le Linee Guida per l'attuazione dello stesso;
   - nominato il Coordinatore dell'A.G.C. 05 Responsabile Unico del Procedimento del Grande Progetto Risanamento ambientale e valorizzazione dei Regi Lagni relativamente a tutte le attività tecnico-amministrative allo stesso inerenti;
   - previsto che, in caso di rigetto, da parte della Commissione Europea della domanda di finanziamento del Grande Progetto, le spese sostenute e/o certificate dall'A.G.C. 05- Settore 09- troveranno copertura sulle fonti di finanziamento relative alla programmazione unitaria

(programmazione ordinaria, risorse liberate del POR Campania 2000-2006, risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione);

j) con Decreto Dirigenziale n. 20 del 31/01/2013 è stato nominato il gruppo di progettazione costituito da personale in servizio presso il Settore 09 - Ciclo Integrato delle Acque.
k) con Decreto Dirigenziale n. 232 del 3/04/2013 è stato costituito il gruppo di supporto amministrativo alle attività del RUP ai sensi dell'art.90 comma 1 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.
l) con nota del Responsabile della Programmazione Unitaria, prot. 6797/UDCP/GAB/CG del 25 maggio 2011, avente ad oggetto "Direttiva POR Campania FESR 2007 – 2013 gestione contabile capitoli di spesa", si stabilisce la procedura per l'adozione degli atti propedeutici all'assunzione degli impegni nonché la disposizione delle liquidazioni di spesa a valere sui capitoli di tutti gli Obiettivi Operativi del programma;
m) con nota prot. N. 0570098 del 20.07.2011 il Coordinatore dell'AGC 09 ha emanato disposizione attuative della predetta Direttiva del Capo di Gabinetto;

CONSIDERATO CHE

a) ai sensi degli artt. 9 e 10 del D.P.R. 5.10.2010 n. 207 e del Regolamento N. 7/2010 di attuazione della Legge Regionale n. 3 del 27 febbraio 2007, approvato con DPGR n.58 del 24.3.2010 - Capo VI, attesa la complessità della progettazione, peraltro suddivisa in n. 5 lotti facenti capo ad altrettanti grandi depuratori comprensoriali da rifunzionalizzare ed adeguare, è necessario affiancare il RUP per le problematiche amministrativo/finanziarie, con un gruppo di lavoro costituito di funzionari interni all'Amministrazione in parte già individuato con la disposizione di servizio n.0305621 del 20/04/12;
b) il personale amministrativo regionale in servizio presso l'AGC 05, in seguito a specifiche disposizioni emanate sulle opere di che trattasi dal Coordinatore dell'AGC 05, nonché Dirigente dello specifico Settore 09 – Ciclo Integrato delle Acque e RUP del progetto, ha avviato dagli inizi del 2012 tutte le attività propedeutiche allo studio di fattibilità ed alla progettazione preliminare;
c) si rende necessario, elaborare un rilievo planoaltimetrico con metodo celerimetrico e relativa restituzione delle aree riguardanti i 5 lotti interessati dai citati lavori di rifunzionalizzazione;
d) per la realizzazione del sopraddetto rilievo planoaltimetrico con metodo celerimetrico occorre avvalersi di un tecnico specializzato dotato di idonea strumentazione, tale da poter garantire lo svolgimento del servizio;
e) la stazione appaltante è sprovvista di quanto sopraddetto, è necessario affidare il servizio di che trattasi all'esterno.
f) sono state determinate le superfici, il numero dei punti da rilevare per Ha, nonché i relativi costi desunti dal decreto ministeriale 4 aprile 2001" *aggiornamento degli onorari spettanti agli ingegneri e agli architetti"* pubblicato nella gazzetta ufficiale n.96 del 26 aprile 2001 come di seguito riportato;

- Napoli Nord mq 164.000,00 Ha 16,40
- Marcianise mq 438.000,00 Ha 43,80
- Cuma mq 276.000,00 Ha 27,60
- Foce Regi Lagni mq 440.000,00 Ha 44,00
- Acerra mq 244.000,00 Ha 24,40

Totale Ha 156,20

Scala 1:1000 – fino a 30 punti per Ha, per ogni punto in più richiesto si applicherà un importo di euro 8,50

n) la nota del Responsabile della Programmazione Unitaria, prot. 6797/UDCP/GAB/CG del 25 maggio 2011, avente ad oggetto "Direttiva POR Campania FESR 2007 – 2013 gestione contabile capitoli di spesa", in cui si stabilisce la procedura per l'adozione degli atti propedeutici all'assunzione degli impegni, nonché la disposizione delle liquidazioni di spesa a valere sui capitoli di tutti gli Obiettivi Operativi del programma;
o) la nota prot. N. 0570098 del 20.07.2011 il Coordinatore dell'AGC 09 ha emanato disposizione attuative della predetta Direttiva del Capo di Gabinetto;

RITENUTO DI

a) poter nominare come referente delle procedure e delle attività inerenti l'attuazione del *"rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra, Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana"* il funzionario Geom. Vincenzo Trinchillo funzionario interno all'Amministrazione, in servizio presso l' A.G.C. 05 Settore 09;
b) consentire, al fine di assicurare l'esecuzione delle necessarie e specifiche attività di rilievo, di avvalersi di un tecnico specializzato dotato di idonea strumentazione, da individuare mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 221, comma 1, lett. d), del D.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. secondo la procedura prevista dall'articolo 57, comma 6, e con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 del citato decreto legislativo, procedendo, a cura del R.U.P. alla selezione mediante sorteggio di almeno cinque tecnici tra quelli iscritte all'albo di fiducia di cui al D.D. num. 58 del 03/02/2009 e s.m.i;
c) dover approvare il quadro economico relativo all'esecuzione delle attività di rilievo planoaltimetrico come di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO

a.1)	Lavori a misura	€.69.780,79	
a.2)	Inarcassa	€. 2,791,23	
a.3) totale (a1.+a.2)	Importo a base di gara		€.72.572,02

Somme a disposizione

b.1)	Imprevisti 5%	a.3)	€. 3.628,60	
b.2)	IVA 22%	a.3)	€. 15.965,84	
b.3)	IVA 22%	b.1)	€. 792,00	
Totale somme a Disposizione				€. 20.386,44
Totale				€. 92.958,46

d) dover prendere atto che gli oneri per l'impegno e la liquidazione derivanti dall'esecuzione del rilievo planoaltimetrico celerimetrico potranno essere imputati sull'anticipazione incentivante delle spese di progettazione, già definite per l'importo di € 4.600.004,38 (pari al 2% dell'importo complessivo del Grande Progetto) con la DGR n.708 del 10/12/2012, gravanti sul capitolo 2690 finanziamento Grandi Progetti POR FESR 2007/13;
e) indicare ai sensi del D.lgs n. 118/2011 la seguente transazione elementare:

CAP	MISSIONE	PROGRAMMA	COFOG	TIT DPCM	MACROAGGR	IV livello piano dei conti	SIOPE		Codice ident. Transazioni UE	AMBITO	F.O.	UPB	DENOMINAZIONE	AREA	SETT
							Codice di Bilancio	Codice Gestionale							
2604	9	9	5.6	2	203	2.03.01.02.000	2.02.03	2253	3	22	84	245	1.4 - OB. OP. MIGLIORARE LA GESTIONE INTEGRATA DELLE RISORSE IDRICHE - PO FESR 2007/2013 -	09	02

f) la percentuale di partecipazione alla copertura della spesa ammissibile al finanziamento a valere sulle risorse in dotazione all'Obbiettivo Operativo 1.4, pari ad Euro 92.958,46 ed è così ripartito:

- 63.76 % a valere sulla quota di cofinanziamento del Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale;

- 36.24 % a valere su risorse nazionali;

g) poter approvare lo schema di lettera di invito (allegato A), la domanda di partecipazione alla gara (allegato B), il disciplinare di gara (allegato C), lo schema il disciplinare di incarico (allegato D), lo schema di contratto (allegato E) e la dichiarazione protocollo di legalità (allegato F) che si allegano al presente decreto di cui costituiscono parte integrante.

VISTO

- Legge Regione Campania del 30 aprile 2002, n. 7;
- le deliberazioni di Giunta Regionale n. 326 del 6 marzo 2009, n. 122 del 28 marzo 2011, n.202 del 27/04/2012 e n.708 del 10/12/2012;
- la disposizione di servizio n.0305621 del 20/04/12 del Coordinatore AGC 05;
- le note prot. n. 829003 del 12/11/2012 e n. 906601 del 06/12/2012 del Dirigente dell'AGC 05 - Settore 09;
- art. 90 e 91, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
- il documento preliminare di progettazione, riguardante gli impianti di depurazione di Napoli Ovest (Cuma), Acerra (Caivano), Napoli Nord (Orta di Atella), Area Casertana (Marcianise) e Foce Regi Lagni (Villa Literno), allegato e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Ciclo Integrato delle Acque nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica resa dal Dirigente del Servizio 01 del Settore medesimo;

D E C R E T A

per i motivi di cui alle premesse che qui si intendono integralmente riportati e confermati di :

1. nominare come referente delle procedure e delle attività inerenti l'attuazione del "rilievo *planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana"* il funzionario Geom. Vincenzo Trinchillo funzionario interno all'Amministrazione, in servizio presso l' A.G.C. 05 Settore 09;
2. avvalersi, al fine di assicurare l'esecuzione delle necessarie e specifiche attività di rilievo, di un tecnico specializzato dotato di idonea strumentazione, da individuare mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 221, comma 1, lett. d), del D.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. secondo la procedura prevista dall'articolo 57, comma 6, e con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 del citato decreto legislativo, procedendo, a cura del R.U.P. alla selezione mediante sorteggio di almeno cinque tecnici tra quelli iscritte all'albo di fiducia di cui al D.D. num. 58 del 03/02/2009 e s.m.i;
3. approvare il quadro economico relativo all'esecuzione delle attività di rilievo planoaltimetrico:

QUADRO ECONOMICO

a.1)	Lavori a misura	€.69.780,79		
a.2)	Inarcassa	€. 2,791,23		
a.3) totale (a1.+a.2)	Importo a base di gara			€.72.572,02
	Somme a disposizione			
b.1)	Imprevisti 5% a.3)	€. 3.628,60		
b.2)	IVA 22% a.3)	€. 15.965,84		
b.3)	IVA 22% b.1)	€. 792,00		
	Totale somme a Disposizione		€. 20.386,44	
	Totale			€. 92.958,46

4. approvare lo schema di lettera di invito (allegato A), domanda di partecipazione alla gara (allegato B), il disciplinare di gara (allegato C), schema disciplinare di incarico (allegato D), lo schema di contratto (allegato E) e la dichiarazione protocollo di legalità (allegato F) che si allegano al presente decreto di cui costituiscono parte integrante.
5. dare atto altresì, che sussistono i presupposti, di fatto e di diritto per procedere all'impegno degli oneri derivanti dall'esecuzione del rilievo planoaltimetrico celerimetrico potranno essere imputati sull'anticipazione incentivante delle spese di progettazione, già definite per l'importo di € 4.600.004,38 (pari al 2% dell'importo complessivo del Grande Progetto) con la DGR n.708 del 10/12/2012, gravanti sul capitolo 2690 Finanziamento Grandi Progetti POR FESR 2007/13;
6. di indicare ai sensi del D.lgs n. 118/2011 la seguente transazione elementare:

CAP	MISSIONE	PROGRAMMA	COFOG	TIT DPCM	MACROAGGR	IV livello piano dei conti	SIOPE		Codice ident. Transazioni UE	AMBITO	F.O.	UPB	DENOMINAZIONE	AREA	SETT
							Codice di Bilancio	Codice Gestionale							
2604	9	9	5.6	2	203	2.03.01.02.000	2.02.03	2253	3	22	84	245	1.4 - OB. OP. MIGLIORARE LA GESTIONE INTEGRATA DELLE RISORSE IDRICHE - PO FESR 2007/2013 -	09	02

7. la percentuale di partecipazione alla copertura della spesa ammissibile al finanziamento a valere sulle risorse in dotazione all'Obbiettivo Operativo 1.4, pari ad Euro 92.958,46 ed è così ripartito:

   - 63.76 % a valere sulla quota di cofinanziamento del Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale;

   - 36.24 % a valere su risorse nazionali;

8. proporre, altresì, all'AGC 09 – Autorità di Gestione, la predisposizione della Check List delle spese ritenute ammissibili ai fini della certificazione come risultanti dall'esito del controllo dell'Unità Centrale di Controllo, per consentire gli adempimenti successivi di competenza del Responsabile di Obiettivo;
9. di trasmettere il presente atto, per quanto di competenza e per opportuna conoscenza:
   - al Capo di Gabinetto del Sig. Presidente della Giunta Regionale;
   - alla Struttura Tecnica di Missione – Unità Operativa Grandi Progetti;
   - all'A.G.C. 01 - Gabinetto Presidente della Giunta Regionale;
   - all'A.G.C. 08 – Settore 03 Autorità di certificazione FESR;
   - all'A.G.C. 09 – "Rapporti con gli organi nazionali ed internazionali in materia di interesse regionale";
   - all'A.G.C. 09 - Settore 02 – "Attività di supporto all'Autorità di Gestione del POR Campania e al Dipartimento dell'Economia";
   - all'Ufficio di Piano – Autorità di Audit;
   - al Direttore del NVVIP
   - al BURC per la pubblicazione

Dr. Michele Palmieri

Giunta Regionale della Campania
A.G.C. (05) Ecologia, Tutela Ambiente, C.I.A., Protezione Civile
Settore (09) Ciclo Integrato delle Acque
Indirizzo: **Via A. De Gasperi, 28 - 80134 Napoli**
Telefono: **081 7963274**
Fax: **081 7963275**
e-mail: **cia@regione.campania.it**

Prot. n. _____
Data _____

Spett. Arch/Ing./Società
_____
_____

☐ **RACCOMANDATA A.R.**

OGGETTO: Invito a partecipare alla procedura negoziata per il conferimento dell'incarico per la redazione del rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana, art. 57 comma 6 – art. 90 e 91 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.

CIG n. _____

C.U.P. _____

In esecuzione del Decreto Dirigenziale n. ….. del ……., Codesto spettabile operatore economico, risultando già iscritto all'Elenco dei professionisti ai fini dell'affidamento di incarichi di progettazione e attività tecnico – amministrative connesse approvato con Decreto Dirigenziale n. 58 del 03/02/2009 e s.m.i., è invitato a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente Lettera di invito e dai relativi allegati.

1. **STAZIONE APPALTANTE :**
   Regione Campania
   Area 05 Ecologia, Tutela Dell'ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile
   Settore 09, Ciclo Integrato Delle Acque
   Indirizzo: via De Gasperi, 28 - 80133 – Napoli
   Telefono: 081 7963274
   Fax: 081 7963275
   Posta elettronica certificata _____

2. **OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

E' indetta gara a procedura negoziata effettuata mediante il criterio del prezzo più basso ai sensi

fonte: http://burc.regione.campania.it

dell'art. 82 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i per l'affidamento dei servizi di cui all'art. 90 e 91 del D.lgs 163/2006 consistenti nel rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana.
Il lavoro oggetto dell'affidamento consiste nelle attività di rilievo **Planoaltimetrico con Metodi Celerimetrici degli Impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord ed Area Casertana.**
l'incarico espletato con metodi celeri metrici, interesserà i terreni su cui ricadono gli impianti di depurazione di:

- Napoli Nord mq 164.000,00 Ha 16,40
- Marcianise mq 438.000,00 Ha 43,80
- Cuma mq 276.000,00 Ha 27,60
- Foce Regi Lagni mq 440.000,00 Ha 44,00
- Acerra mq 244.000,00 Ha 24,40

Totale Ha 156,20

I rilievi e le indagini di campagna saranno eseguiti nel numero di 30 punti per ettaro ed in particolare la documentazione e degli elaborati cartografici saranno redatti in una scala di dettaglio non inferiore 1: 1000.
Tavole elaborati richiesti:

- Grafici piano quotato, redatto in triplice originale, dei lotti ove sorgono gli impianti di depurazione sopracitati con la sagoma dei fabbricati.

La Stazione appaltante ha facoltà di estendere successivamente all'aggiudicatario dei servizi ulteriori prestazioni, in quanto il relativo importo, sommato a quello oggetto della presente procedura, non supera la soglia inferiore o pari a 100.000 euro:

3. PROCEDURA DI GARA :

Procedura negoziata, previa individuazione di n.5 operatori economici, da individuare ai sensi dell'art. 221, comma 1, lett. d), del D.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. secondo la procedura prevista dall'articolo 57, comma 6, art. 90 e 91 e con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 del citato decreto legislativo, procedendo, a cura del R.U.P. alla selezione mediante sorteggio di almeno cinque tecnici tra quelli iscritte all'albo di fiducia di cui al D.D. Regione Campania A.G.C. 05 num. 58 del 03/02/2009, per l'affidamento del servizio di rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana.

Indipendentemente dalla natura giuridica dei soggetti invitati, le prestazioni oggetto dell'affidamento dovranno essere espletate da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dagli ordinamenti professionali vigenti, o comunque abilitati all'esercizio della professione in base alla legislazione dello Stato di appartenenza.

4. NATURA DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

L'attività professionale che sarà oggetto di conferimento dell'incarico, in sintesi e salvo le ulteriori specificazioni contenute nel disciplinare di incarico allegato alla presente lettera di invito a farne parte integrante e sostanziale, risulta essere la seguente:
attività di rilievo Planoaltimetrico con Metodi Celerimetrici degli Impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord ed Area Casertana.

5. IMPORTO STIMATO DEI LAVORI E IMPORTO A BASE DI GARA DELLE SPESE TECNICHE PER:

"Rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra, Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana"
L'importo stimato delle prestazioni professionali oggetto della presente gara è pari ad € 69.780,79 - L'onorario professionale delle prestazioni poste alla base di gara, allegata al disciplinare di gara, è stata redatta in conformità al D.M. 4 aprile 2001. L'onorario è calcolato per un importo di € 69.780,79, oltre oneri previdenziali ed IVA;

fonte: http://burc.regione.campania.it

6. TERMINE MASSIMO DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO:

Il tempo massimo per l'espletamento dell'incarico è stabilito in giorni 30 naturali e consecutivi, a partire dalla data di consegna della attività contrattuale.

7. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA E DA INVIARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

- Allegato B – Domanda di ammissione alla gara e dichiarazioni a corredo dell'offerta (*esclusivamente secondo il modello allegato, oltre a quanto previsto nell'allegato disciplinare di gara)*;

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA DA VISIONARE E DA NON INVIARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

- Allegato C – Disciplinare di gara;
- Allegato D – Schema disciplinare di incarico.
- Allegato E – Schema di contratto;
- Allegato F - Dichiarazione protocollo di legalità.

8. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

- **Termine di presentazione delle offerte**: ore _____ del giorno _____
- **Indirizzo**: Regione Campania Settore 09, Ciclo Integrato Delle Acque, via De Gasperi, 28 - 80133 - Napoli piano 3
- **Modalità**: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara;
- **Apertura offerte**: prima seduta pubblica il giorno _____ alle ore _____, presso la Regione Campania Settore 09, Ciclo Integrato Delle Acque, via De Gasperi, 28 - 80133 - Napoli piano 3;
  Le altre sedute si svolgeranno il giorno _____ e il giorno _____ in seduta pubblica.

9. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

I candidati o i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni candidato, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

10. CAUZIONE E GARANZIA

Non richieste.

11. MODALITÀ DI PAGAMENTO.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà secondo quanto previsto dall'allegato disciplinare di incarico

12. FINANZIAMENTO, STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E LIQUIDAZIONE:

Il finanziamento delle competenze professionali trova copertura nel Quadro Economico approvato con D.D. n. _____.
La Stazione appaltante effettua il pagamento dei corrispettivi alle scadenze e secondo le modalità definite nel disciplinare d'incarico il cui schema è allegato alla presente lettera di invito, nel rispetto dell'art. 9 della L. 143/1949 da sottoscrivere "per accettazione" da parte del Legale Rappresentante ovvero da ciascun legale rappresentante per ogni concorrente riunito.
Il corrispettivo è forfetario e non modificabile dopo l'aggiudicazione, se non esclusivamente in presenza di:

- affidamento di prestazioni non previste né prevedibili in origine;

13. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

fonte: http://burc.regione.campania.it

I seguenti soggetti di cui all'art. 90, comma 1 lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, individuati a seguito della procedura di sorteggio e di selezione dei concorrenti da invitare già esperita:
- Liberi professionisti singoli o associati ex art. 90, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 163/06 s.m.i.;
- Società di professionisti ex art. 90, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/06 s.m.i.;
- Società di Ingegneria ex art. 90, comma 1, lett. f) del L. D.Lgs. 163/06 s.m.i.;
- Prestatori di servizi di ingegneria ed architettura stabilite in altri Paesi U.E ed abilitate ex art. 90, comma 1, lett. f-bis) del L. D.Lgs. 163/06;
- Raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere d-e-f-f/bis-h, ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 D.Lgs. 163/06, ex art. 90 comma 1 lett. g) del L. D.Lgs. 163/06 s.m.i.;
- Consorzi stabili ex artt. 36 e 90 comma 1 lett. h) del D.Lgs. 163/06 s.m.i.;

14. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE MORALE E TECNICO-ORGANIZZATIVO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

I concorrenti per essere ammessi alla procedura di gara devono possedere i seguenti requisiti:

- **Requisiti di ordine generale** *(art. 38, D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.)*

Sono esclusi dalla presente gara i soggetti che si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) ed m-quater).
Ai sensi dell'art. 253 del d.P.R. n. 207/2010 è fatto inoltre divieto ai candidati di partecipare alla medesima gara in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di una associazione temporanea o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

- **Requisiti di idoneità professionale** *(art. 39, D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.)*

I concorrenti, cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia devono essere iscritti presso i competenti ordini professionali abilitanti all'espletamento dell'attività professionale oggetto del presente affidamento. I cittadini di altro Stato membro non residente in Italia, devono provare la loro iscrizione (secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale risiede) in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.

- **Iscrizione Albo Professionale.**

15. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi novanta giorni dalla data dell'esperimento della gara.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La migliore offerta, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, sarà individuata con il criterio del prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara con le modalità prescritte all'art. 82 dello stesso Codice (D.Lgs. n. 163/2006).

17. ALTRE INFORMAZIONI:

a) Nell'espletamento della procedura di gara troveranno applicazione le vincolanti disposizioni previste dal Disciplinare di Gara, che si considera parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito;
b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
c) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
d) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
e) a norma dell'articolo 91 comma 3, l'affidatario non può avvalersi del sub-appalto fatta eccezione per le attività previste dal citato articolo 91 comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 e

fonte: http://burc.regione.campania.it

ss.mm.ii. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del progettista incaricato. Nel caso di subappalto delle attività di cui all'articolo 91 comma 3 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., ai sensi dell'articolo 252, comma 5 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., si fa riferimento a quanto previsto dall'articolo. 118 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

f) il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;

g) ai fini dell'ammissione alla procedura di gara fanno fede la data e l'ora di ricezione delle offerte e non quelle di spedizione;

h) non si darà luogo all'apertura del plico che risulti pervenuto oltre il termine fissato per la ricezione;

i) nel caso di inadempimento a qualsiasi titolo dell'affidatario risultante da ritardi nei tempi di consegna previsti o da altre sostanziali discrasie riscontrate dal R.U.P. nel caso dell'espletamento dell'incarico, si procederà alla revoca dell'affidamento e si procederà all'aggiudicazione immediata al secondo partecipante classificato;

j) gli invitati possono chiedere notizie e chiarimenti al R.U.P. negli orari di ufficio fino al giorno antecedente il termine fissato per la presentazione delle offerte;

k) il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. A tal fine si impegna a comunicare entro sette giorni dall'accensione, o nel caso di conti correnti già esistenti entro sette giorni dalla data della firma del presente Disciplinare di incarico, gli estremi del c/c bancario o postale con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati; comunicherà altresì le generalità delle persone delegate ad operare su di essi. L'omessa o incompleta o tardiva comunicazione degli elementi informativi di cui all'articolo 3 comma 7 comporta a carico del soggetto inadempiente le applicazioni amministrative e le sanzioni pecuniarie di cui all'articolo 6 comma 4 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.;

l) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi previsti dalla legge;

m) il Responsabile Unico del Procedimento è il _____ Responsabile dell'Ufficio ……; tel _____ fax _____ e-mail _____

18. RINVIO NORMATIVO

Per quanto non previsto nella presente Lettera di invito e nel Disciplinare di gara, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici.

Data _____

Il Responsabile Unico del Procedimento

fonte: http://burc.regione.campania.it

(da inserire nella busta “A”)

Allegato B

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE A CORREDO DELL’OFFERTA

Alla Regione Campania
Area 05 Ecologia, Tutela Dell'ambiente,
Disinquinamento, Protezione Civile
Settore 09, Ciclo Integrato Delle Acque
Indirizzo: via De Gasperi, 28 - 80133 - Napoli
Telefono: 081 7963274
Fax: 081 7963275

OGGETTO: **Affidamento dell'incarico professionale per la redazione del rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana, a mezzo procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi del D.lgs. n° 163/2006 - Istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione..**

Il/la sottoscritto/a .....
nato/a a ..... il .....
in qualità di .....
dello studio/società/consorzio .....
con sede in .....
con codice fiscale n. .....
con partita IVA n. .....
in qualità di soggetto sorteggiato nella ad essere invitato alla presente procedura di gara

C H I E D E

di partecipare alla procedura negoziata indicata in oggetto come: ***(mettere una crocetta)***

☐ libero professionista singolo;

☐ libero professionista associato (nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939, n. 1815);

☐ legale rappresentante di una società di professionisti;

☐ legale rappresentante di una società di ingegneria;

☐ capogruppo o legale rappresentante del soggetto capogruppo di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui alle lettere d), e) ed f) dell’art. 90, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

☐ consorzio stabile di società di professionisti e di società di ingegneria di cui all’art. 90, comma 1, lettera h) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

☐ prestatore di servizio di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell’allegato II A stabiliti in altri Stati membri di cui all’art. 90, comma 1, lettera f-bis) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 s.m.i.;

A tal fine ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

fonte: http://burc.regione.campania.it

DICHIARA:

di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs 163/2006 ossia:

a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'ex articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 *(ora* art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011*)* o di una delle cause ostative previste dall'ex articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 *(ora* art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011*)*;

(L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società).

c) ☐ Che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

oppure

☐ che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti condanne penali:

.....
.....;

(E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).

d) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

e) ☐ che nei propri confronti non sussistono carichi pendenti e/o procedimenti penali in corso;

oppure

☐ che nei propri confronti sussistono carichi pendenti e/o procedimenti penali in corso e precisamente:

.....
...;

f) ☐ che nei propri confronti non sono state pronunciate eventuali condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;

oppure

☐ che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti condanne per le quali ha beneficiato della non menzione:

.....;

(nel caso di società di ingegneria)

g) ☐ che non vi sono amministratori cessati dalla carica nell'ultimo triennio antecedente la data di invio della presente lettera d'invito;

oppure

☐ che vi sono amministratori cessati dalla carica nell'ultimo triennio antecedente la data di invio della presente lettera d'invito; in tal caso dichiara quali sono i soggetti cessati dalla carica ed indica i loro

*N.B. 1 La **domanda e dichiarazione** deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*

*N.B. 2 Le **dichiarazioni** di cui ai punti b), c), d), e), f) e g) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. (in questo caso compilare anche la rimanente parte del modello).*

fonte: http://burc.regione.campania.it

nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza, le eventuali condanne penali comminate e gli atti adottati dalla società per dissociarsi dalla condotta penale sanzionata:

Nominativi, qualifica, luogo e data di nascita e residenza	Eventuali condanne comminate comprese le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione	Atti o misure adottate dalla ditta per dissociarsi dalla condotta sanzionata

h) Che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

(L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa).

i) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

j) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

k) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

l) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

m) che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto di servizi pubblici;

n) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

o) di essere iscritto, quale cittadino italiano (o di altro Stato membro residente in Italia) al n. …….…… dell'Ordine professionale degli ……..... di …….. ……..... e che non sussistono provvedimenti disciplinari, o di altra natura, che inibiscono l'attività professionale;

p) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di considerare pertanto valida e fondata l'offerta economica presentata;

q) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito alla gara, nel disciplinare di gara, nello schema di convenzione;

(nel caso di società di ingegneria)

l) ☐ ***(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)***:
☐ di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;
☐ ***(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)***:
☐ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
☐ la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 della situazione certificata dalla originaria attestazione dell'ufficio competente;

*N.B. 1 La **domanda e dichiarazione** deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*
*N.B. 2 Le **dichiarazioni** di cui ai punti b), c), d), e), f) e g) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. (in questo caso compilare anche la rimanente parte del modello).*

fonte: http://burc.regione.campania.it

l) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 ne altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 81 del 2008;

m) che nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

n) di non essere tra i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter) del D.Lgs. 163/2006 ovvero che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dall'art. 317 e 629 del Cod. Civ. aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

o) che ai sensi dell'art 38 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 (alternativamente)

☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

s) che il numero di fax e l'indirizzo al quale va inviata l'eventuale richiesta di cui all'art. 42, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. ovvero qualsiasi altra richiesta di chiarimenti o specificazioni di cui potrebbe eventualmente necessitare la Stazione Appaltante è il seguente:
……;

t) ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 163/2006 s.m.i. si indica:

il seguente indirizzo di posta elettronica: ……;

il seguente numero di fax: ……;

u) di autorizzare l'uso del fax e della e-mail, anche non certificata, in luogo delle comunicazioni con lettera raccomandata o mediante notificazione per le comunicazioni e gli adempimenti di cui al D.Lgs. 163/2006;

bb) **(nel caso di associazione temporanea di professionisti)** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo/capoprogetto a ……
……;

cc) **(nel caso di associazione temporanea di professionisti)** di assumersi l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di associazioni temporanee;

dd) ***(nel caso di società di ingegneria)***
☐ che la società (di ingegneria o di professionisti) è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di …… per la seguente attività …… e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti **(per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza)**:

1) numero di iscrizione ……
2) data di iscrizione ……
3) durata della ditta/data termine ……
4) forma giuridica ……

☐ - che i titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari sono i seguenti:

*N.B. 1 La **domanda e dichiarazione** deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*
*N.B. 2 Le **dichiarazioni** di cui ai punti b), c), d), e), f) e g) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. (in questo caso compilare anche la rimanente parte del modello).*

fonte: http://burc.regione.campania.it

Num.	Cognome, Nome, luogo e data di nascita	Qualifica	Residenza

ee) (***nel caso di associazione temporanea di professionisti***)
☐ che la società non esercita e non è soggetta ad alcuna forma di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
oppure
☐ che la società ☐ esercita o ☐ è soggetta al controllo di cui all'art. 2359 del codice civile delle seguenti società/imprese:

Num.	Denominazione	Ragione sociale	Sede

ff) che i tecnici persone fisiche ☐ del consorzio stabile, ☐ della società di ingegneria o ☐ della società di professionisti o ☐ della associazione temporanea di professionisti che eseguiranno personalmente l'incarico saranno:

Num.	Qualifica e generalità del Tecnico	Data di conseguimento abilitazione	Titolo professionale	N. ordine prof. e Città sede dell'Ordine

gg) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

DICHIARA INOLTRE

a1) Che il professionista che eseguirà le prestazioni relative al rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana è l'Arch./Ing.. _____, nato a _____ il _____ , con Studio Professionale a _____ Via e n° _____ CAP _____, iscritto all'Ordine degli Arch./Ing. di _____.

b1) **Indirizzo**: Di essere entrato in possesso degli allegati alla lettera di invito, la cui visione era necessaria per la formulazione dell'offerta, e di averli studiati attentamente giudicandoli completi e sufficienti per

*N.B. 1 La **domanda e dichiarazione** deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*
*N.B. 2 Le **dichiarazioni** di cui ai punti b), c), d), e), f) e g) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. (in questo caso compilare anche la rimanente parte del modello).*

fonte: http://burc.regione.campania.it

formulare un'offerta consapevolmente congrua, tramite il sito internet della Regione Campania http://burc.regione.campania.it/eBurcWeb/publicContent/home/index.iface o direttamente presso il Settore CIA, in via De Gasperi, 28 - 80133 – Napoli.

c1) ☐ ***(nel caso di associazione temporanea di professionisti)*** Che **il giovane professionista abilitato da meno di cinque anni** all'esercizio della professione ☐ facente parte del raggruppamento ☐ facente parte (**come collaboratore o dipendente**) di una delle strutture che danno luogo al raggruppamento é l'Arch./Ing. _____, nato a _____ il _____, con Studio Professionale a _____ Via e n° _____ _____ CAP _____, iscritto all'Ordine degli Arch./Ing. di _____.

d1) ☐ ***(nel caso di professionista singolo)*** di essere **consapevole** che in caso di aggiudicazione, al fine di evitare ogni possibile eventuale ipotesi di sussistenza di subappalto illegittimo, a meno che non dimostri che il professionista é un proprio dipendente, **dovrà necessariamente dar corso** ad **un raggruppamento temporaneo di professionisti con il professionista indicato, pena la revoca dell'aggiudicazione** e l'affidamento al soggetto che segue in graduatoria e dichiara altresì di aver chiaramente compreso le precisazioni inerenti la presenza di almeno un giovane professionista abilitato da meno di cinque anni sopra descritte.

DICHIARA INOLTRE

a2) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nel disciplinare di incarico nonché di tutti gli altri elaborati posti a base della presente gara;

b2) di aver preso esatta e specifica conoscenza e di accettare, in particolare, le norme e disposizioni contenute negli articoli del disciplinare di gara;

c2) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

d2) di aver preso esatta conoscenza e di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dell'appalto, ad eseguire le prestazioni, nel rigoroso rispetto dei vincoli afferenti la fase di esecuzione dell'appalto contenuti nel disciplinare di incarico;

e2) di accettare la condizione per cui la consegna delle prestazioni/lavorazioni potrà avvenire anche in via d'urgenza ai sensi dell'art. 11, comma 9 D.Lgs. n. 163/06;

f2) di essere disponibile e di impegnarsi alla presa in consegna delle prestazioni stesse a partire dalla data di comunicazione dell'avvenuta adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva a cui deve comunque seguire l'ordinazione delle prestazioni;

g2) di impegnarsi a garantire il rispetto delle tempistiche di esecuzione così come specificate nel disciplinare di incarico e nell'offerta presentata;

h2) di rinunciare, in caso di aggiudicazione, alle maggiorazioni previste in caso di affidamento dell'incarico con procedura di urgenza.

Data .....

FIRMA .....

FIRMA .....

FIRMA .....

*N.B. 1 La **domanda e dichiarazione** deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*

*N.B. 2 Le **dichiarazioni** di cui ai punti b), c), d), e), f) e g) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. (in questo caso compilare anche la rimanente parte del modello).*

fonte: http://burc.regione.campania.it

Dichiarazione resa dagli ulteriori soggetti
previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.
(titolari, soci, amministratori con poteri di rappresentanza e soci accomandatari, direttori tecnici, etc.).

I sottoscritti:

Num.	GENERALITA'	RESIDENZA	QUALIFICA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonchè delle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici,

DICHIARANO

a) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
b) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva CE 2004/18;
d) ☐ che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna condanna con sentenza passata in giudicato;
oppure
☐ che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti condanne penali:
.....;

e) ☐ che nei propri confronti non sussistono carichi pendenti e/o procedimenti penali in corso;
oppure
☐ che nei propri confronti sussistono carichi pendenti e/o procedimenti penali in corso e precisamente: .....
.....;

f) ☐ che nei propri confronti non sono state pronunciate eventuali condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;
oppure
☐ che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti condanne per le quali ha beneficiato della non menzione **(barrare e indicare le condanne)**.

Data .....

*N.B. 1 La **domanda e dichiarazione** deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*
*N.B. 2 Le **dichiarazioni** di cui ai punti b), c), d), e), f) e g) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. (in questo caso compilare anche la rimanente parte del modello).*

fonte: http://burc.regione.campania.it

DICHIARANTI

Num.	GENERALITA'	FIRMA

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, del documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità.

*N.B. 1 La **domanda e dichiarazione** deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*
*N.B. 2 Le **dichiarazioni** di cui ai punti b), c), d), e), f) e g) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. (in questo caso compilare anche la rimanente parte del modello).*

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato C

DISCIPLINARE DI GARA

Affidamento dell'incarico professionale per la redazione del rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana, a mezzo procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, relativo a lavori Pubblici, di importo presunto inferiore a € 100.000 (art. 267 comma 8 del 207/2010 e art.. 57 comma 6 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i.)

E' avviata la procedura per l'affidamento dei servizi in intestazione mediante affidamento con avviso rivolto ad un numero predeterminato di tecnici iscritti nell'albo dei professionisti di fiducia della Regione Campania giusto D. D.n.58 del 03.02.2009 e ss.mm.ii. per incarichi inferiori ai 100.000,00 euro, da aggiudicarsi con il criterio del maggior ribasso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006, giusto D.D. n°. ___ del __/__/____, adottato ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Il presente documento contiene le norme di gara e sarà pubblicato sul sito internet della Regione Campania all'indirizzo : http://burc.regione.campania.it/eBurcWeb/publicContent/home/index.iface ed è disponibile, in formato digitale editabile, anche presso gli uffici del Settore CIA, in via De Gasperi, 28 - 80133 – Napoli, previa prenotazione telefonica.

La procedura di cui all'oggetto avrà inizio il giorno ../../2013, alle ore 10.00, presso la sede del Settore 09, Ciclo Integrato Delle Acque della Regione Campania, sita in via via De Gasperi, 28 - 80133 – Napoli.

La prima seduta di gara è aperta al pubblico.

Le operazioni di ammissibilità alla procedura saranno espletate dalla Commissione giudicatrice, le cui sedute di gara si svolgeranno in forma pubblica.

Le operazioni di valutazione del prezzo più basso saranno successivamente espletate dalla Commissione giudicatrice, che verrà costituita, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

L'apertura delle buste contenenti l'offerta economica avverrà in seduta pubblica, aperta ai concorrenti ammessi.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto è l'affidamento dell'incarico professionale del servizio per la redazione del rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana .

L'ammontare complessivo presunto del servizio oggetto della gara a base d'asta è di €. 69.780,79 Oltre oneri previdenziali ed Iva.

ART. 2. - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE: (ART. 90 D.LGS. 163/06)

Sono ammessi a partecipare tutti gli ingegneri, architetti e geometri iscritti all'Albo di fiducia dell'ente, giusto D. D. n. 58 del 03.02.2009 e ss.mm.ii., provvisti della relativa abilitazione e invitati a seguito di lettera d'invito secondo il criterio del sorteggio e della rotazione.

Il professionista, invitato, iscritto all'albo potrà presentare offerta singolarmente o in raggruppamento misto ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/06, fermo restando che il raggruppamento potrà essere costituito solo tra professionisti iscritti all'Albo Regionale suddetto.

I concorrenti riuniti dovranno specificare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli componenti del raggruppamento, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. n. 163/06. In particolare, dovrà essere precisata la tipologia e la quota di attività che sarà assegnata a ciascun componente, in caso di aggiudicazione. Si evidenzia, inoltre, che ai sensi dell'art. 90, comma 7, del D.Lgs. n. 163/06 e suo Regolamento di attuazione n. 207/2010, i raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione.

Ai sensi dell'art. 90, comma 7, del D.Lgs. n. 163/06, si precisa che, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente all'affidamento del presente incarico, dovranno essere

fonte: http://burc.regione.campania.it

nominativamente indicati, in sede di presentazione dell'offerta, i professionisti personalmente responsabili che provvederanno all'espletamento dei servizi in affidamento, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali e della tipologia prestazionale di attività che sarà da ciascuno espletata in caso di aggiudicazione.
Dovrà essere indicata nell'offerta, inoltre, la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

ART. 3. DIVIETI DI PARTECIPAZIONE
Alla presente gara sono applicabili i seguenti divieti di partecipazione, scaturenti dalle disposizioni normative di seguito riportate:

- concorrenti che partecipino in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero che partecipino singolarmente e in un raggruppamento temporaneo. Il medesimo divieto sussiste per il libero professionista qualora partecipi, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista sia amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti coinvolti (art. 51, comma 3, del d.P.R. 21/12/1999, n. 554 e art. 37, comma 7, del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163);
- concorrenti che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile: controllanti e controllate, oppure controllate con unicità di soggetto controllante; in tal caso si procederà all'esclusione dalla procedura di tutte i concorrenti che si trovino in dette condizioni (art. 34, comma 2, primo periodo, del D.Lgs. n. 163/06);
- concorrenti le cui offerte siano imputabili, sulla base di elementi univoci, ad unico centro decisionale: ad esempio, società che abbiano identità totale o parziale dei soggetti con poteri di legale rappresentanza. In ogni caso è riservato alla commissione di gara il potere di valutare forme atipiche di collegamento e di procedere all'esclusione dalla gara qualora le offerte siano riconducibili ad un unico centro decisionale, ritenendosi violati i principi di segretezza delle offerte e di tutela della concorrenza: in presenza di tali compartecipazioni si procederà all'esclusione dalla gara di tutte i concorrenti che versino in dette situazioni (art. 34, comma 2, secondo periodo, del D.Lgs. n. 163/06);

ART. 4. - REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ ALLA PROCEDURA
Idoneità per l'espletamento dell'incarico di redazione del rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana

ART. 5. - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE
Tutti i documenti e l'offerta presentati dai concorrenti dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata e gli importi dichiarati dovranno essere espressi esclusivamente in Euro. Qualora il servizio venisse aggiudicato ad un raggruppamento, questo deve assumere la forma di raggruppamento temporaneo di cui all'art. 37 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i, prima della stipula del contratto.

ART. 6. - MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE
Il plico contenente l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla procedura, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o direttamente a mano da parte dell'interessato o da suo delegato, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno ../../2013 a pena di esclusione,** all'Ufficio Protocollo della Regione Campania sito in De Gasperi, 28 - 80133 - Napoli, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Per il rispetto del termine sopraindicato farà fede il timbro di arrivo apposto da questa stazione appaltante, con l'ora in cui si protocolla il documento.
Il plico deve essere indirizzato a: Regione Campania, Settore 09, Ciclo Integrato Delle Acque, in via De Gasperi, 28 - 80133 – Napoli.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non dovesse giungere a destinazione presso questa stazione appaltante entro il termine sopra indicato, il concorrente non verrà ammesso alla gara. Il termine

per la presentazione delle offerte, come sopra precisato, ha infatti carattere tassativo e, pertanto, non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta oltre di esso. Si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di un'unica offerta valida e ritenuta congrua.
I plichi devono contenere al loro interno, due buste:

- **Busta A)** - *recante l'indicazione «Documentazione amministrativa»;*
- **Busta B**) - *recante l'indicazione «Offerta economica».*

Il plico e le buste in esso contenute, **pena l'esclusione**, dovranno essere idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.
Il plico dovrà riportare all'esterno le seguenti diciture:

1. il nominativo del mittente, codice fiscale, partita I.V.A., n°telefonico e di telefax, e-mail, e se raggruppamento temporaneo d'impresa anche i nominativi delle mandanti;
2. l'indirizzo del mittente;
3. la dicitura *"offerta per l'affidamento del rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana"*

I documenti amministrativi da inserire nel plico, **a pena di esclusione**, sono i seguenti:
Busta A) – "Documentazione amministrativa", debitamente sigillata come sopra evidenziato e recante all'esterno l'indicazione «Documentazione amministrativa» nella quale dovrà essere inclusa la sotto indicata documentazione:

- Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 – secondo il modello predisposto ed approvato dalla stazione appaltante con cui si attesta il possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare di gara per la partecipazione alla gara e si forniscono le altre informazioni e/o elementi richiesti come in seguito specificati. I suddetti documenti devono contenere, **a pena di esclusione**, quanto segue:
  - la forma/modalità di partecipazione alla gara stessa da parte del concorrente (ovvero specificando se trattasi di professionista singolo, società di ingegneria, raggruppamento temporaneo e quindi mandante o mandataria, ecc.);
  - le generalità del concorrente (ragione sociale, forma giuridica, sede, P.IVA e C.F.);
  - la qualifica del sottoscrittore (ovvero legale rappresentante, procuratore, ecc.) dell'istanza di partecipazione e delle dichiarazioni sostitutive.

ART. 7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- dichiarazione con la quale il concorrente attesti che a suo carico non sussistono le cause di esclusione di cui alle lettere a), b), c) d), e), f), g), h), i), l), m), m-*bis*) ed m-ter) del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- dichiarazione con la quale il concorrente attesti che a suo carico non sussiste la causa di esclusione di cui alla lettera m-quater) del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni e, quindi, di non versare in una situazione di controllo o collegamento di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, con nessun altro partecipante alla presente procedura di gara. *(oppure, alternativamente, nel caso in cui sussista una situazione di controllo e/o collegamento di cui all'articolo 2359 del codice civile con un altro operatore partecipante alla presente procedura di gara);*
- dichiarazione di essere in una situazione di controllo o collegamento di cui all'articolo 2359 del codice civile con un altro operatore partecipante alla presente procedura di gara e di aver formulato autonomamente l'offerta, indicando anche l'esatta ragione sociale e sede del concorrente con cui sussiste tale situazione. *[Tale dichiarazione deve essere corredata, a pena di esclusione, dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo/collegamento non ha influito sulla formulazione dell'offerta inseriti in apposita e separata busta chiusa, a sua volta inserita nella busta A o comunque nel plico principale, come in seguito specificato] in ogni caso si richiede, anche se non a pena di esclusione, la seguente dichiarazione:*

- dichiarazione con la quale il concorrente indica tutti i concorrenti con i quali si trova in situazione di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, (sia come controllante o come controllato) *oppure, in alternativa*, dichiari di non trovarsi (situazione di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, (sia come controllante o come controllato) con alcun concorrente;
- elenco dei seguenti soggetti (indicando i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza);
- tutti gli associati con poteri di rappresentanza in caso di studio associato;
- dei soci e del/i direttore/i tecnico/i in caso di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari e del/i direttore/i tecnico/i in caso di società in accomandita semplice;
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del/i direttore/i tecnico/i se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- procuratori con potere di rappresentanza del soggetto concorrente, con l'indicazione della tipologia della relativa procura, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente e quindi per tutti i tipi di società, consorzi;
- dichiarazione con la quale il concorrente attesti che nei suoi confronti non sono state emesse sentenze e/o applicate sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- stato del Casellario giudiziale e dei Carichi pendenti fornito come dichiarazione sostitutiva ai sensi del 445/2000.

ART. 8. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Dichiarazione con la quale il concorrente attesta di possedere i requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 5 del disciplinare di gara ed in particolare:

- iscrizione all'Albo professionale degli Ingegneri o degli Architetti o dei Geometri; l'iscrizione al registro imprese presso la CCIAA o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E. per un'attività corrispondente all'oggetto dei servizi in appalto (solo per concorrenti organizzati in forma societaria);

e) **DICHIARAZIONI PRECONTRATTUALI**

Il concorrente deve esplicitamente dichiarare:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nel disciplinare di incarico nonché di tutti gli altri elaborati posti a base della presente gara;
- di aver preso esatta e specifica conoscenza e di accettare, in particolare, le norme e disposizioni contenute negli articoli del presente disciplinare di gara;
- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di aver preso esatta conoscenza e di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dell'appalto, ad eseguire le prestazioni, nel rigoroso rispetto dei vincoli afferenti la fase di esecuzione dell'appalto contenuti nel disciplinare di incarico;
- di accettare la condizione per cui la consegna delle prestazioni/lavorazioni potrà avvenire anche in via d'urgenza ai sensi dell'art. 11, comma 9 D.Lgs. n. 163/06;
- di essere disponibile e di impegnarsi alla presa in consegna delle prestazioni stesse a partire dalla data di comunicazione dell'avvenuta adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva a cui deve comunque seguire l'ordinazione delle prestazioni;
- di impegnarsi a garantire il rispetto delle tempistiche di esecuzione così come specificate nel disciplinare di incarico e nell'offerta presentata;
- di rinunciare, in caso di aggiudicazione, alle maggiorazioni previste in caso di affidamento dell'incarico con procedura di urgenza.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive di cui al presente punto devono essere sottoscritte, pena l'esclusione, dal legale rappresentante del concorrente; in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Busta B) – "OFFERTA ECONOMICA"
debitamente sigillata come sopra precisato e recante sull'esterno l'indicazione «Offerta economica» nella quale dovrà essere inclusa, **a pena di esclusione**, la sotto indicata documentazione:

- Una dichiarazione contenente il ribasso percentuale UNICO (Massimo quattro cifre decimali) che si intende offrire sul corrispettivo complessivo espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza fra l'espressione in cifre ed in lettere prevarrà quella più favorevole per la Stazione Appaltante;

Le offerte in aumento saranno escluse dalla gara.
La superiore documentazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o consorziarsi, la dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. La mancanza o l'incompletezza della documentazione da inserire nei plichi indicati con le lettere A e determina l'esclusione dalla procedura, fatto salvo quanto specificatamente previsto nei punti precedenti.

ART. 7. - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
Nella scelta del criterio da adottare per la selezione del professionista, la stazione appaltante ha optato per i criteri previsti nel prezzo più basso ai sensi dell'art.82 del D.L.gs n.163/2006.
La valutazione delle offerte sarà effettuata da una commissione giudicatrice all'uopo nominata dalla stazione appaltante. Il servizio tecnico di cui trattasi verrà affidato al professionista che ha offerto il maggior ribasso sul prezzo.
Il giorno di apertura dell'offerta economica, sarà immediatamente comunicato via fax o via email, ai concorrenti non presenti alla seduta di apertura della gara, essendo quelli presenti resi edotti con la sottoscrizione del verbale di apertura delle operazioni di gara.
Concluse tutte le fasi della gara, la commissione di gara predispone la graduatoria definitiva e redige il verbale di gara con l'individuazione del concorrente collocatosi al primo posto (aggiudicatario provvisorio).
Dell'esito di gara sarà data notizia mediante pubblicazione della graduatoria sul sito internet della Regione Campania all'indirizzo : http://burc.regione.campania.it/eBurcWeb/publicContent/home/index.iface ed è disponibile, anche presso gli uffici del Settore CIA, in via De Gasperi, 28 - 80133 – Napoli, previa prenotazione telefonica, si avverte che nessuna indicazione relativa ad ammissioni, esclusioni, ecc. sarà data telefonicamente.
Verranno effettuate le ordinarie comunicazioni agli interessati previste dall'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. L'aggiudicatario sarà invitato con lettera raccomandata, o con fax o con PEC, a scelta della S.A., a presentarsi per la sottoscrizione del contratto-disciplinare di incarico.

ART. 8. SPESE CONTRATTUALI
Tutte le spese, diritti e imposte, inerenti e conseguenti al contratto, saranno a carico dell'aggiudicatario.

ART. 9. DISPOSIZIONI FINALI
Il presente avviso/disciplinare di gara contiene tutte le disposizioni relative all'affidamento. Tutta la documentazione prodotta dovrà essere redatta in lingua italiana, a pena di esclusione.

Non saranno ammesse offerte condizionate, o che non accettino chiaramente le condizioni poste ovvero sollevino eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni stesse.

La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro nonché di verificare la legittimità delle operazioni di gara e di approvarne le risultanze.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Michele Palmieri

Allegato D

DISCIPLINARE TIPO PER IL CONFERIMENTO INCARICO DEL RILIEVO PLANOALTIMETRICO CON METODI CELERIMETRICI DEGLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE DI ACERRA , FOCE REGI LAGNI, NAPOLI OVEST, NAPOLI NORD E AREA CASERTANA AI SOGGETTI DI CUI ALLE LETTERE D), E), F), FBIS), ED H) DELL'ARTICOLO 90 DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I.

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ in _____ tra:

- La Regione Campania, C.F./P.IVA _____, e per essa, in qualità di rappresentante, il Responsabile del Procedimento _____ con sede a _____, in Via _____, con recapito telefonico _____, con fax _____, con indirizzo di posta elettronica certificata _____, che d'ora in poi sarà chiamato semplicemente "l'Amministrazione"

e

- L'Arch./Ing. _____ nato a _____ il _____ residente a_____, in Via _____;
  e iscritto all'Albo Professionale degli _____della Provincia di _____ al n. _____ libero professionista/nella qualità di _____ con recapito telefonico n. _____ con fax_____ e con indirizzo di posta elettronica certificata _____, in seguito indicato semplicemente "l'Incaricato",

o

- Il Sig. _____ nato a _____ il _____ residente a _____, in Via _____, quale Legale rappresentante della Società d'ingegneria/Associazione, ecc. _____ con recapito telefonico n. _____ con fax _____ e con indirizzo di posta elettronica certificata _____, in seguito indicato semplicemente "l'Incaricato".

P R E M E S S O:

- **Che** con D.D …….. si è stabilita, quale modalità di scelta del contraente, la procedura negoziata, art. 57del 163/2006 e con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 del 163/2006 ed indetta la gara per l'affidamento del servizio **di rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana,** che con la stesso Decreto ……. è stato approvato, tra l'altro il relativo schema di convenzione. Che con decreto …….. del _____ è stato preso atto del verbale di gara del giorno _____ ed è stato affidato l'incarico per il **rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana.**
- **Che** sono state effettuate le comunicazioni di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79 comma 5 lettera a) del D.Lgs 163/2006 in ultimo con nota prot. …….. del…….
- **Che** la procedura negoziata per l'individuazione del contraente non ha previsto la pubblicazione di alcun bando di gara conseguenzialmente il presente contratto può essere stipulato senza aspettare la decorrenza dei termini di cui all'art. 11 comma 10 del 163/2006 dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:

fonte: http://burc.regione.campania.it

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La Regione Campania affida all'Ing./Arch. _____ l'incarico per gli adempimenti connessi al rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti:

- Acerra;
- Foce Regi Lagni;
- Napoli Ovest;
- Napoli Nord;
- Area Casertana.

ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

L'Incaricato deve attenersi all'osservanza delle norme del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. Il lavoro svolto dovrà essere sviluppato in tutti i suoi particolari ed allegati, secondo le norme per lo svolgimento delle attività di rilievo **Planoaltimetrico con Metodi Celerimetrici degli Impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord ed Area Casertana** di cui al "……..." nonché di eventuali Circolari illustrative.

ART. 3. - MODALITA' OPERATIVE

Il responsabile unico del procedimento conferisce all'arch/ing…….. con sede in……, l'incarico relativo al rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici dei terreni su cui ricadono gli impianti di depurazione di:

- Napoli Nord mq 164.000,00 Ha 16,40
- Marcianise mq 438.000,00 Ha 43,80
- Cuma mq 276.000,00 Ha 27,60
- Foce Regi Lagni mq 440.000,00 Ha 44,00
- Acerra mq 244.000,00 Ha 24,40

Totale Ha 156,20

L'Arch/Ing ……. …… effettuerà i rilievi e le indagini di campagna nel numero di 30 punti per ettaro ed in particolare alla redazione della documentazione e degli elaborati cartografici richiesti in una scala di dettaglio 1:1000, per ogni punto in più richiesto si applicherà un importo di euro 8,50;
L'Arch/Ing ……. in particolare dovrà fornire:

- Specifico piano quotato, redatto in triplice originale, dei lotti ove sorgono gli impianti di depurazione sopracitati con la sagoma dei fabbricati.

Il suddetto piano quotato dovrà:

- fornire l'andamento del terreno con una densità di punti, direttamente rilevati, non minore di 30 per ettaro;
- essere redatto in scala non inferiore a 1:1000.

Il professionista dovrà provvedere infine a:

- consegnare all'Amministrazione n° 1 CD contenente i file di tutti gli elaborati prodotti in formato cartaceo;

per la parte grafica i file dovranno essere forniti su formato Autocad o compatibile mentre per la parte descrittiva i formati devono essere Microsoft Word o compatibile;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Gli elaborati, gli atti i documenti e quant'altro prodotto dal professionista durante lo svolgimento dell'incarico, resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione Regionale, la quale, nei modi e coi mezzi che riterrà opportuni, potrà introdurvi tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno ritenute necessarie ai fini di un corretto utilizzo del rilevo anche per altre esigenze inerenti l'area oggetto dell'intervento.

.

ART. 4 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista (o ATP) si obbliga ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n°136 "Piano straordinario contro le mafie", trasmettendo tempestivamente:

- gli estremi identificativi dei "conti correnti dedicati" ai pagamenti;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il mancato rispetto degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari comporta, oltre alle sanzioni specifiche, la nullità assoluta del contratto nonché l'esercizio della facoltà risolutiva espressa laddove le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

Gli strumenti di pagamento devono riportare i seguenti codici:

- CIG:…….;

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto.

ART. 5 – DECADENZA DALL'INCARICO

- Il professionista potrà essere dichiarata decaduta dall'incarico con atto formale se, previa diffida, non adempia alla prestazione in modo conforme a quanto previsto dal presente atto ovvero non si attenga alla normativa di riferimento.
- La decadenza dall'incarico potrà inoltre essere dichiarata per grave inadempimento agli obblighi stabiliti dalla legge o dal presente atto ed anche quando il medesimo, per negligenza o imperizia, comprometta in qualunque fase la tempestiva esecuzione e la buona riuscita delle attività affidate.
- Nel caso in cui si verifichino le condizioni del comma precedente, il Committente, nel dare comunicazione al professionista e valutare le giustificazioni da questo prodotte in merito ai fatti contestati nei successivi 10 giorni, qualora determini di non accoglierle, pronuncia la decadenza dandone notizia all'Arch/Ing …… stesso.
- Nel caso di inadempimento da parte del professionista è facoltà dell'Amministrazione rivalersi sul compenso dovuto allo stesso.

ART. 6 – TEMPI

L'incarico conferito dovrà essere svolto e consegnato entro e non oltre 30 giorni dalla data della firma della presente convenzione.

ART. 7 - RITARDI E PENALI

Ritardi nell'espletamento delle prestazioni professionali, oggetto della presente convenzione, sulla base delle tempistiche definite contrattualmente o dei termini previsti dalle normative in vigore comporteranno l'applicazione di una penale pari all'1/000 del valore netto dell'onorario per ogni giorno di ritardo.

ART. 8 - COMPENSI

fonte: http://burc.regione.campania.it

Le prestazioni professionali saranno compensate con l'importo complessivo di euro 69.780,79, ridotti della % di ribasso offerta in sede di negoziazione, oltre oneri ed I.V.A come per legge.

In base a quanto sopra stabilito i compensi spettanti per l'espletamento dell'incarico di cui alla presente convenzione ammontano ad € ……... (oltre CASSA ed I.V.A), al netto del _____ % (_____%) di ribasso offerto in sede di negoziazione.

ART. 8 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

I compensi per gli adempimenti connessi al rilievio planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione :

• Napoli Nord	mq 164.000,00	Ha 16,40	euro 7.326,54;
• Marcianise	mq 438.000,00	Ha 43,80	euro 19.567,21
• Cuma	mq 276.000,00	Ha 27,60	euro 12.330,02;
• Foce Regi Lagni	mq 440.000,00	Ha 44,00	euro 19.656,56;
• Acerra	mq 244.000,00	Ha 24,40	euro 10.900,46;
	Totale	**Ha 156,20* €.446,74**	**= euro 69.780,79**

Saranno corrisposti al Professionista incaricato, nell'ammontare di cui sopra alla consegna degli elaborati, come previsto dall'Art. 3, a seguito di presentazione della fattura.

Il loro pagamento avrà luogo entro 30 gg (trenta giorni) dalla presentazione all'Ente della relativa fattura.

ART. 9 – PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Il professionista (o ATP) dichiara di essere a conoscenza e di impegnarsi al rispetto di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità in materia di appalti, sottoscritto tra la Regione e la Prefettura di Napoli e pubblicato sul BURC 15/10/2007 n° 54, che qui si intendono integralmente riportate.

ART. 10 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno deferiti al Foro di Napoli.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle della registrazione fiscale saranno a totale carico dei soggetti incaricati, i quali espressamente rinunciano ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alla Tariffa Professionale per gli Ingegneri ed Architetti, di cui al D.M. del 04/04/2001 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alle norme del Codice Civile.

Il Professionista incaricato dichiara di essere a conoscenza degli adempimenti correlati all'attività dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici ai sensi dell'art.7, del D.Lgs 163/2006 e contemplati al comma 8 del medesimo articolo.

Fatto, letto, confermato e sottoscritto come segue:

fonte: http://burc.regione.campania.it

Regione Campania, li _____

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

.....

L'Amministrazione

.....

Per accettazione:

.....

fonte: http://burc.regione.campania.it

Giunta Regionale della Campania
A.G.C. (05) Ecologia, Tutela Ambiente, C.I.A., Protezione Civile
Settore (09) Ciclo Integrato delle Acque
Indirizzo: **Via A. De Gasperi, 28 - 80134 Napoli**
Telefono: **081 7963274**
Fax: **081 7963275**
e-mail: **cia@regione.campania.it**

Allegato E

REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE CAMPANIA

Covenzione d'incarico per la redazione del rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana.

L'anno duemilatredici il giorno ……. del mese di Febbraio, in Napoli, presso la sede della Giunta Regionale della Campania – Settore Ciclo Integrato delle Acque - via De Gasperi n. 55 Napoli.

TRA

La **REGIONE CAMPANIA** (di seguito denominata *Regione) C.F. 80011990639,* nella persona di ……, Dirigente di Settore Ciclo Integrato Acque, domiciliato per la carica in via Alcide De Gasperi, 55 - Napoli, nato a _____ il _____, delegato alla firma del presente atto in virtù della carica ……..

E

Ing. Sig……. (di seguito denominato collaboratore), nato il …… A …….. e residente in ……
C.F…… P.IVA ……..

PREMESSO

- Che con Decreto Dirigenziale AGC 05 Settore ……. n. ….. del ……si è stabilità quale modalità di scelta del contraente la procedura negoziata di cui all'art. 57 comma 6 – art. 90, 91 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. indetta la gara mediante procedura negoziata per l'affidamento del servizio di *" rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana";*
- che con lo stesso decreto è stato approvato, tra l'altro il relativo schema di convenzione;
- che espletate le procedure di gara è risultato aggiudicatario definitivo della procedura negoziata l'Ing./Arch. _____ sopra generalizzato;
- che sono state effettuate le comunicazioni di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79 comma 5 lettera a) del D.Lgs. 163/2006 in ultimo con nota prot. _____ del _____;
- che la procedura negoziata per l'individuazione del contraente non ha previsto la pubblicazione di alcun bando di gara, conseguenzialmente il presente contratto può

fonte: http://burc.regione.campania.it

Giunta Regionale della Campania
A.G.C. (05) Ecologia, Tutela Ambiente, C.I.A., Protezione Civile
Settore (09) Ciclo Integrato delle Acque
Indirizzo: **Via A. De Gasperi, 28 - 80134 Napoli**
Telefono: **081 7963274**
Fax: **081 7963275**
e-mail: **cia@regione.campania.it**

essere stipulato senza aspettare la decorrenza dei termini di cui all'art 11, comma 10 del Dlgs 163/2006 dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva;

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La **REGIONE CAMPANIA** affida all'Ing./Arch. _____ l'incarico per gli adempimenti connessi all'attività del *"rilievo planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord e Area Casertana";*

ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

Il Professionista, altresì, dovrà svolgere i rilievi e le indagini di campagna nel numero di 30 punti per ettaro ed in particolare alla redazione della documentazione e degli elaborati cartografici richiesti in una scala di dettaglio 1:1000, per ogni punto in più richiesto si applicherà un importo di euro 8,50;

Il Professionista in particolare dovrà fornire:

- Specifico piano quotato, redatto in triplice originale, dei lotti ove sorgono gli impianti di depurazione sopracitati con la sagoma dei fabbricati.

Il suddetto piano quotato dovrà:

- fornire l'andamento del terreno con una densità di punti, direttamente rilevati, non minore di 30 per ettaro;
- essere redatto in scala non inferiore a 1:1000.

Il professionista dovrà provvedere infine a:

- consegnare all'Amministrazione n° 1 CD contenente i file di tutti gli elaborati prodotti in formato cartaceo;

per la parte grafica i file dovranno essere forniti su formato Autocad o compatibile mentre per la parte descrittiva i formati devono essere Microsoft Word o compatibile;

Gli elaborati, gli atti i documenti e quant'altro prodotto dal professionista durante lo svolgimento dell'incarico, resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione Regionale, la quale, nei modi e coi mezzi che riterrà opportuni, potrà introdurvi tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno ritenute necessarie ai fini di un corretto utilizzo del rilevo anche per altre esigenze inerenti l'area oggetto dell'intervento.

ART. 3. - MODALITA' OPERATIVE

L'attività del Professionista sarà svolta, per quanto riguarda l'attività sopraddetta , in stretta collaborazione con funzionario referente geom. Vincenzo Trinchillo e dovrà attenersi a quanto stabilito dal disciplinare di incarico.

ART. 4 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

fonte: http://burc.regione.campania.it

Giunta Regionale della Campania
A.G.C. (05) Ecologia, Tutela Ambiente, C.I.A., Protezione Civile
Settore (09) Ciclo Integrato delle Acque
Indirizzo: **Via A. De Gasperi, 28 - 80134 Napoli**
Telefono: **081 7963274**
Fax: **081 7963275**
e-mail: **cia@regione.campania.it**

Il Professionista dovrà attenersi all'osservanza delle norme del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. Il lavoro svolto dovrà essere sviluppato in tutti i suoi particolari ed allegati, secondo le norme per lo svolgimento delle attività di rilievo Planoaltimetrico con Metodi Celerimetrici degli Impianti di depurazione di Acerra , Foce Regi Lagni, Napoli Ovest, Napoli Nord ed Area Casertana nonché di eventuali Circolari illustrative.

ART. 5 – TEMPI
L'incarico conferito dovrà essere svolto e consegnato entro e non oltre 30 giorni dalla data della firma della presente convenzione.

ART. 6. - RITARDI E PENALI
Ritardi nell'espletamento delle prestazioni professionali, oggetto della presente convenzione, sulla base delle tempistiche definite contrattualmente o dei termini previsti dalle normative in vigore comporteranno l'applicazione di una penale pari all'1/000 del valore netto dell'onorario per ogni giorno di ritardo.

ART. 7 - COMPENSI
Le prestazioni professionali saranno compensate con l'importo complessivo di euro 69.780,79, ridotti della % di ribasso offerta in sede di negoziazione, oltre oneri ed I.V.A come per legge.

In base a quanto sopra stabilito i compensi spettanti per l'espletamento dell'incarico di cui alla presente convenzione ammontano ad € …….. (oltre CASSA ed I.V.A), al netto del _____ % (_____%) di ribasso offerto in sede di negoziazione.

ART. 8 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI
I compensi per gli adempimenti connessi al rilievio planoaltimetrico con metodi celerimetrici degli impianti di depurazione :

- Napoli Nord mq 164.000,00 Ha 16,40 euro 7.326,54;
- Marcianise mq 438.000,00 Ha 43,80 euro 19.567,21
- Cuma mq 276.000,00 Ha 27,60 euro 12.330,02;
- Foce Regi Lagni mq 440.000,00 Ha 44,00 euro 19.656,56;
- Acerra mq 244.000,00 Ha 24,40 euro 10.900,46;

Totale Ha 156,20* €.446,74 = euro 69.780,79

Saranno corrisposti al Professionista incaricato, nell'ammontare di cui sopra alla consegna degli elaborati, come previsto dall'Art. 3, a seguito di presentazione della fattura.
Il loro pagamento avrà luogo entro 30 gg (trenta giorni) dalla presentazione all'Ente della relativa fattura.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Giunta Regionale della Campania
A.G.C. (05) Ecologia, Tutela Ambiente, C.I.A., Protezione Civile
Settore (09) Ciclo Integrato delle Acque
Indirizzo: **Via A. De Gasperi, 28 - 80134 Napoli**
Telefono: **081 7963274**
Fax: **081 7963275**
e-mail: **cia@regione.campania.it**

Art. 9 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
Il professionista (o ATP) si obbliga ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n°136 "Piano straordinario contro le mafie", trasmettendo tempestivamente:

- gli estremi identificativi dei "conti correnti dedicati" ai pagamenti;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il mancato rispetto degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari comporta, oltre alle sanzioni specifiche, la nullità assoluta del contratto nonché l'esercizio della facoltà risolutiva espressa laddove le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

ART.10 – PROTOCOLLO DI LEGALITA'
Il professionista (o ATP) dichiara di essere a conoscenza e di impegnarsi al rispetto di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità in materia di appalti, sottoscritto tra la Regione e la Prefettura di Napoli e pubblicato sul BURC 15/10/2007 n° 54, che qui si intendono integralmente riportate.

ART. 11 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno deferiti al Foro di Napoli.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI
Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle della registrazione fiscale saranno a totale carico dei soggetti incaricati, i quali espressamente rinunciano ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.
Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alla Tariffa Professionale per gli Ingegneri ed Architetti, di cui al D.M. del 04/04/2001 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alle norme del Codice Civile.
Il Professionista incaricato dichiara di essere a conoscenza degli adempimenti correlati all'attività dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici ai sensi dell'art.7, del D.Lgs 163/2006 e contemplati al comma 8 del medesimo articolo.

Fatto, letto, confermato e sottoscritto come segue:

Regione Campania, li _____

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

.....

L'Amministrazione

fonte: http://burc.regione.campania.it

Giunta Regionale della Campania
A.G.C. (05) Ecologia, Tutela Ambiente, C.I.A., Protezione Civile
Settore (09) Ciclo Integrato delle Acque
Indirizzo: **Via A. De Gasperi, 28 - 80134 Napoli**
Telefono: **081 7963274**
Fax: **081 7963275**
e-mail: **cia@regione.campania.it**

.....

Per accettazione:

.....

fonte: http://burc.regione.campania.it

DICHIARAZIONI PROCOLLO DI LEGALITA' (modello F)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di_____ dell'impresa_____:
ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara:

a) dichiara di essere a conoscenza e si impegna a rispettare, in maniera integrale e incondizionata, senza eccezione, deroga o riserva alcuna, le clausole e le previsioni del "Protocollo di legalità in materia di appalti" sottoscritto in data 1 agosto 2007 tra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania;
b) si impegna, in particolare, ad osservare e a rispettare le seguenti clausole, contenute nell'art. 8 del suddetto protocollo, ed in particolare:

b1) dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
b2) si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinare imprese, danneggianti, furti di beni personali o di cantiere);
b3) si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola b2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;
b4) dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicato a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;
b5) dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

DATA FIRMA

_____

N.B.
- Nel caso di associazione temporanea la presente dichiarazione deve essere prodotta da ogni concorrente.

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 326 del 22/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 9 Ciclo integrato delle acque

Oggetto dell'Atto:

APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE DEL COMPLESSO ACQUEDOTTISTICO REGIONALE EX CASMEZ DENOMINATO "SAN ROCCO"

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

a. con nota del 25/02/13, acquisita al protocollo del Settore in data 01/03/13 al num. 154029 la società C.L. Costruzioni, appaltatrice dei servizi di conduzione del complesso acquedottistico ex Casmez denominato "S. Rocco ", manifestava la necessità di riconsegnare al Settore il complesso acquedottistico in parola in considerazione dell'impossibilità per la detta società di garantire il proseguimento della gestione del complesso acquedottistico de quo;

b. con Decreto Dirigenziale nr. 112 del 19/03/2013 veniva approvata la documentazione di gara per l'affidamento del servizio di conduzione del complesso acquedottistico regionale ex Casmez denominato "S. Rocco" ;

c. la procedura di affidamento veniva annullata in autotutela in quanto, per un mero errore formale, l'importo posto a base d'asta era palesemente insufficiente a garantire le prestazioni richieste;

d. al fine di garantire la prosecuzione del servizio di conduzione del complesso acquedottistico ex Casmez denominato "S. Rocco" senza soluzione di continuità, occorre procedere ad indire nuovamente apposita procedura di gara apportando, agli atti, le necessarie correzioni.

CONSIDERATO CHE :

a. con Decreto del Dirigente dell'A.G.C. 05 - Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile – Settore Ciclo integrato delle Acque - della Regione Campania, n. 731 del 16.10.2009, pubblicato sul BURC n. 67 del 2.11.2009, veniva approvato il progetto definitivo del "Servizio di Gestione Acquedotti Regionali" distinto in due separati lotti e precisamente Lotto 1, Acquedotto Campano del Torano - Biferno (comprendente le zone Flegrea, Alifana e Terra di Lavoro) e Lotto 2, Acquedotto Campano del Sarno (comprendente le zone Nolana, Sarnese, Salernitana, Vesuviana e Sorrentina) e si provvedeva, altresì, ad approvare gli atti tecnici ed amministrativi, il bando di gara, il disciplinare di gara nonché ad indire la relativa gara di appalto da esperirsi mediante procedura aperta ex art. 55 del D. Lgs. 163/2006 e da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del D. Lgs. 163/2006;

b. il relativo Bando di gara veniva pubblicato sulla GUCE nr. 2009/S 203-292766 del 21 ottobre 2009;

c. il Tribunale Amministrativo Regionale della Campania (Sezione Prima) definitivamente pronunciando in Napoli nella camera di consiglio del giorno 6 aprile 2011 sul ricorso numero di registro generale 177 del 2010, proposto da G.O.R.I. – Gestione Ottimale Risorse Idriche S.p.A., lo accoglieva e, per l'effetto, annullava il Decreto Dirigenziale n. 731 del 16 ottobre 2009 impugnato, limitatamente alla parte concernente il secondo lotto posto a gara;

d. il Tribunale Amministrativo Regionale della Campania (Sezione Prima) pronunciandosi in Napoli il giorno 20 settembre 2011 sul ricorso numero di registro generale 3137 del 2011, proposto da Costruzioni DONDI S.p.A., per l'annullamento previa sospensione dell'efficacia del verbale della gara relativa

all'affidamento del "Servizio di Gestione Acquedotti Regionali" del 28 aprile 2011, lo accoglieva limitatamente alla sospensione della stipulazione del contratto;

e. a tutt'oggi pende giudizio dinanzi al Consiglio di Stato;

f. nelle more del giudizio del Consiglio di Stato è, comunque necessario procedere alla individuazione di un operatore economico che, a carattere provvisorio e per il tempo strettamente necessario assicuri la conduzione e manutenzione del complesso acquedottistico ex Casmez denominato S. Rocco in luogo della Cl Costruzioni;

g. sussistono pertanto le ragioni di necessità ed estrema urgenza, ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. c) del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., di procedere, nelle more del giudizio del Consiglio di Stato, ad affidare la gestione del complesso acquedottistico ex Casmez denominato "S. Rocco" gestito sino ad oggi dalla società Cl Costruzioni ad altra impresa mediante procedura negoziata, al fine di assicurare la prosecuzione del servizio essenziale di fornitura idrica senza soluzione di continuità;

h. a tal fine, il Settore provvederà ad invitare tutte le ditte specializzate di fiducia che gestiscono da almeno cinque anni i complessi acquedottistici regionali;

RILEVATA

a. pertanto la necessità di procedere all'indizione di procedura negoziata ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. c) del D.lgs. 163/2006 al fine di assicurare la prosecuzione del predetto servizio di fornitura idrica senza soluzione di continuità;

VISTO

- la D.G.R. n. 3466 del 03/06/2000
- la D.G.R. n. 2119 del 31/12/2008
- la Circolare n. 5 del 12/06/2000
- la L.R. n. 7 del 30/04/2002
- la L.R. 24 del 29/12/2005, art. 4
- la L.R. n. 3/2013
- La D.G.R. n. 17 del 24/01/2013
- La D.G.R. n. 40 del 22/02/2013;
- Il D.lgs. 163/2006 e s.m.i;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento e per l'espressa dichiarazione di regolarità resa dal dirigente del Servizio Patrimonio

DECRETA

per i motivi di cui alle premesse, che qui si intendono per integralmente trascritti e confermati, di:

1. di approvare l'allegata documentazione di gara per l'affidamento del servizio di conduzione del complesso acquedottistico ex Casmez denominato "S. Rocco" e precisamente :

1.1 Capitolato Speciale d'appalto ;

1.2 Lettera d'invito

2. di nominare quale responsabile del procedimento il Geom. Ciro Pesacane;

3. di trasmettere il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:

3.1 al Settore C.I.A. per i successivi adempimenti di competenza;

3.2all'Assessore all'Ambiente per informativa;

3.3 al BURC per la pubblicazione.

Dr. Michele Palmieri

Decreto Dirigenziale n. 327 del 22/05/2013

A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

Settore 9 Ciclo integrato delle acque

Oggetto dell'Atto:

APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE DEL COMPLESSO ACQUEDOTTISTICO REGIONALE EX CASMEZ DENOMINATO "MARETTO TORANO"

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

a. con nota del 19/12/12, acquisita al protocollo del Settore in data 10/01/13 al num.2013.22312 la società R.D.R. S.r.l., appaltatrice dei servizi di conduzione del complesso acquedottistico ex Casmez denominato "Maretto Torano", manifestava la necessità di riconsegnare al Settore il complesso acquedottistico in parola in considerazione dell'impossibilità per la detta società di garantire il proseguimento della gestione del complesso acquedottistico de quo;

b. con Decreto Dirigenziale nr. 111 del 19/03/2013 veniva approvata la documentazione di gara per l'affidamento del servizio di conduzione del complesso acquedottistico regionale ex Casmez denominato "Maretto Torano" ;

c. la procedura di affidamento veniva annullata in autotutela in quanto, per un mero errore formale, l'importo posto a base d'asta era palesemente insufficiente a garantire le prestazioni richieste;

d. al fine di garantire la prosecuzione del servizio di conduzione del complesso acquedottistico ex Casmez denominato "Maretto Torano" senza soluzione di continuità, occorre procedere ad indire nuovamente apposita procedura di gara apportando, agli atti, le necessarie correzioni.

CONSIDERATO CHE :

a. con Decreto del Dirigente dell'A.G.C. 05 - Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile – Settore Ciclo integrato delle Acque - della Regione Campania, n. 731 del 16.10.2009, pubblicato sul BURC n. 67 del 2.11.2009, veniva approvato il progetto definitivo del "Servizio di Gestione Acquedotti Regionali" distinto in due separati lotti e precisamente Lotto 1, Acquedotto Campano del Torano - Biferno (comprendente le zone Flegrea, Alifana e Terra di Lavoro) e Lotto 2, Acquedotto Campano del Sarno (comprendente le zone Nolana, Sarnese, Salernitana, Vesuviana e Sorrentina) e si provvedeva, altresì, ad approvare gli atti tecnici ed amministrativi, il bando di gara, il disciplinare di gara nonché ad indire la relativa gara di appalto da esperirsi mediante procedura aperta ex art. 55 del D. Lgs. 163/2006 e da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del D. Lgs. 163/2006;

b. il relativo Bando di gara veniva pubblicato sulla GUCE nr. 2009/S 203-292766 del 21 ottobre 2009;

c. il Tribunale Amministrativo Regionale della Campania (Sezione Prima) definitivamente pronunciando in Napoli nella camera di consiglio del giorno 6 aprile 2011 sul ricorso numero di registro generale 177 del 2010, proposto da G.O.R.I. – Gestione Ottimale Risorse Idriche S.p.A., lo accoglieva e, per l'effetto, annullava il Decreto Dirigenziale n. 731 del 16 ottobre 2009 impugnato, limitatamente alla parte concernente il secondo lotto posto a gara;

d. il Tribunale Amministrativo Regionale della Campania (Sezione Prima) pronunciandosi in Napoli il giorno 20 settembre 2011 sul ricorso numero di registro generale 3137 del 2011, proposto da Costruzioni DONDI S.p.A., per l'annullamento previa sospensione dell'efficacia del verbale della gara relativa

all'affidamento del "Servizio di Gestione Acquedotti Regionali" del 28 aprile 2011, lo accoglieva limitatamente alla sospensione della stipulazione del contratto;

e. a tutt'oggi pende giudizio dinanzi al Consiglio di Stato;

f. nelle more del giudizio del Consiglio di Stato è, comunque necessario procedere alla individuazione di un operatore economico che, a carattere provvisorio e per il tempo strettamente necessario assicuri la conduzione e manutenzione del complesso acquedottistico ex Casmez denominato Marano Toretto in luogo della R.D.R.;

g. sussistono pertanto le ragioni di necessità ed estrema urgenza, ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. c) del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., di procedere, nelle more del giudizio del Consiglio di Stato, ad affidare la gestione del complesso acquedottistico ex Casmez denominato "Maretto Torano" gestito sino ad oggi dalla società R.D.R. ad altra impresa mediante procedura negoziata, al fine di assicurare la prosecuzione del servizio essenziale di fornitura idrica senza soluzione di continuità;

h. a tal fine, il Settore provvederà ad invitare tutte le ditte specializzate di fiducia che gestiscono da almeno cinque anni i complessi acquedottistici regionali;

RILEVATA

a. pertanto la necessità di procedere all'indizione di procedura negoziata ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. c) del D.lgs. 163/2006 al fine di assicurare la prosecuzione del predetto servizio di fornitura idrica senza soluzione di continuità;

VISTO

- la D.G.R. n. 3466 del 03/06/2000
- la D.G.R. n. 2119 del 31/12/2008
- la Circolare n. 5 del 12/06/2000
- la L.R. n. 7 del 30/04/2002
- la L.R. 24 del 29/12/2005, art. 4
- la L.R. n. 3/2013
- La D.G.R. n. 17 del 24/01/2013
- La D.G.R. n. 40 del 22/02/2013;
- Il D.lgs. 163/2006 e s.m.i;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento e per l'espressa dichiarazione di regolarità resa dal dirigente del Servizio Patrimonio

DECRETA

per i motivi di cui alle premesse, che qui si intendono per integralmente trascritti e confermati, di:

1. di approvare l'allegata documentazione di gara per l'affidamento del servizio di conduzione del complesso acquedottistico ex Casmez denominato "Maretta Torano" e precisamente :

1.1 Capitolato Speciale d'appalto ;

1.2 Lettera d'invito

2. di nominare quale responsabile del procedimento il Geom. Ciro Pesacane;

3. di trasmettere il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:

3.1 al Settore C.I.A. per i successivi adempimenti di competenza;

3.2all'Assessore all'Ambiente per informativa;

3.3 al BURC per la pubblicazione.

Dr. Michele Palmieri

Decreto Dirigenziale n. 43 del 23/05/2013

A.G.C. 6 Ricerca Scientifica, Statistica, Sistemi Informativi e Informatica

Settore 2 Analisi, Progettazione e Gestione Sistemi Informativi

Oggetto dell'Atto:

MODIFICA ED INTEGRAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO DI CUI AI DECRETI N. 91 DEL 24.10.2011 E N. 92 DEL 31.07.2012 PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI TECNICO-AMMINISTRATIVI PROPEDEUTICI ALLA INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI GARA "GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE APPLICATIVO DEL SIR E REALIZZAZIONE DEL SIAR", EX DGR N. 406/2012, E NOMINA COLLABORATORI AMMINISTRATIVI DEL RUP.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. Che con DGR n. 1056 del 19 giugno 2008 sono state approvate le "Linee di indirizzo strategico per la Ricerca, l'Innovazione e la Società dell'Informazione in Campania - Programmazione 2007-2013";
b. Che il Consiglio Regionale ha approvato le suddette linee in data 14/11/2008;
c. Che il P.O. FESR 2007-20013 ha tra gli Obiettivi specifici ed operativi, l'obiettivo specifico 5.a Sviluppo della società dell'Informazione, ed i relativi obiettivi operativi:
5.1- e-government ed e-inclusion
5.2- Sviluppo della società dell'informazione nel tessuto produttivo
5.3- Sanità;
d. Che il mutato quadro politico-economico ha comportato la necessità di una revisione complessiva della programmazione di cui al "Piano di azione per la Ricerca e Sviluppo, l'innovazione dell' ICT";
e. Che la Giunta Regionale ha approvato il "Piano di azione per la Ricerca e Sviluppo, l'innovazione dell' ICT" con DGR n°180 del 29/04/2 011;
f. Che il citato Piano si articola in due sezioni di cui una dedicata alla ricerca l'altra alla diffusione della società dell'Informazione;
g. Che la sezione ICT del Piano individua i seguenti Obiettivi Strategici:
1. Il Sistema Informativo Integrato Regionale SIIR
2. Sistema Informativo dell'Amministrazione Regionale;
h. Che per conseguire detti obiettivi strategici si ravvisa la necessità di attivare, in aggiunta agli interventi ad oggi già avviati nell'ambito dei fondi POR FESR 2007/2013, interventi volti a realizzare la circolarità anagrafica e la carta nazionale dei servizi, l'anagrafe degli eventi territoriali;
i. Che con deliberazione di Giunta Regionale n. 181 del 29/4/2011, pubblicata sul BURC n. 43 del 11/07/2011, è stato approvato nell'ambito del Piano di Azione per la Ricerca & Sviluppo, l'Innovazione e l'ICT, tra l'altro, il seguente intervento, coerente con gli obiettivi del POR FESR 2007/2013: nuovo sistema informativo interno – a valere sul PO FESR 2007/2013, obiettivo operativo 5.1, AGC 06, Settore 02, per euro 10.000.000,00;
j. Che con la DGR n. 438 del 9/08/2011 si è stabilito di dover procedere per l'indizione delle gare di appalto:
   1. Gestione delle Reti e dei Sistemi del Sistema Informatico Regionale, euro 7.500.000,00 oltre IVA,
   2. Gestione e Manutenzione del Software Applicativo del SIR e realizzazione del SIAR, euro 12.000.000,00 oltre IVA;
k. Che con la DGR n. 387 del 4/08/2011 si stabilisce di dare esecuzione, nelle more dell'approvazione delle delibere di programmazione e di allocazione delle risorse a valere sul POR FESR e POR FSE, disposte con le Delibere della Giunta Regionale nn. 26 e 27 del 11/01/2008, agli interventi previsti nelle delibere nn. 181 e 182 del 29/04/2011, in quanto indifferibili e propedeutici all'implementazione dell'intero "Piano di azione per la Ricerca e Sviluppo, l'innovazione e l'ICT", approvato con DGR 180 del 29/04/2011;
l. Che con la richiamata delibera di Giunta Regionale è stato demandato ai Dirigenti dei Settori competenti gli atti conseguenti alla esecuzione della stessa;
m. Che con la DGR n. 438 del 9/08/2011 si è stabilito che la gara relativa alla Gestione e manutenzione del Software applicativo del SIR e realizzazione del SIAR debba essere indetta con i seguenti criteri:
   1. in coerenza con la scheda di intervento 3 approvata con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 181 del 29/04/2011 venga applicata la logica del Business Process

Reengineering;
2. il capitolato, predisposto sentiti i rappresentanti delle Aree di Coordinamento interessate ovvero i rappresentanti delle corrispondenti strutture amministrative individuate ai sensi del Regolamento di cui all'art. 2 della L.R. n. 8/2010, sarà sottoposto, per gli aspetti inerenti all'organizzazione degli uffici della Giunta Regionale, al Gruppo di lavoro di cui al punto successivo;
3. la progettazione del nuovo sistema informativo regionale venga sviluppata dalla ditta aggiudicataria di concerto con un Gruppo di Lavoro presieduto dal Capo di Gabinetto, o suo delegato, e costituito da rappresentati delle AGC 02,06, 07 e 08 nonché delle Aree di volta in volta interessate, ovvero dai rappresentanti delle corrispondenti strutture amministrative individuate ai sensi del Regolamento di cui all'art. 2 della L.R. n. 8/2010. Il suddetto Gruppo potrà avvalersi della collaborazione a titolo gratuito, salvo eventuale rimborso spese, di esperti esterni di comprovata capacità professionale;
4. tale progettazione tenga conto dell'evoluzione organizzativa degli uffici della Giunta Regionale e della prossima riorganizzazione degli uffici regionali;

n. che con la DGR n. 406 del 06/08/2012, resa esecutiva il 31/12/2012, si è stabilito di modificare le deliberazioni nn. 181/2011 e 438/2011, incrementando l'importo da assegnare alla gara relativa alla "Gestione e manutenzione del Software applicativo SIR e realizzazione del SIAR" per un totale di euro 20.728.925,62 esclusa IVA, prevedendo in tal modo l'informatizzazione dei servizi trasversali e di business dell'Amministrazione;

CONSIDERATO

a) che con la citata DGR n. 406 del 06/08/2012 si è stabilito che la spesa complessiva presunta di euro 20.728.925,62 oltre IVA verrà così suddivisa:
   1. euro 4.200.000,00 oltre IVA sulla UPB e sui Capitoli dello Stato di Previsione della Spesa dei tre Esercizi Finanziari di riferimento, corrispondenti all'UPB 6.23.54 – Cap. 258;
   2. euro 16.528.925,62 oltre IVA, per la realizzazione del SIAR, su fondi a valere sull'asse 5 Obiettivo Operativo 5.1 del POR-FESR Campania 2007/2013;
b) che con la medesima deliberazione si è stabilito di utilizzare la stessa metodologia prevista nella DGR n. 438/2011, procedendo all'informatizzazione dell'Amministrazione previa l'applicazione della logica del Business Process Reeingineering;
c) che con decreti dirigenziali n. 91 del 24/10/2011 e n. 92 del 31/07/2012 veniva costituito il Gruppo di Lavoro per la predisposizione degli atti tecnico-amministrativi propedeutici alla indizione della procedura di gara de quo, che risultava così composto:
   1. ing. Marco Caiazza, matricola n.19089 funzionario AGC 06 Settore 03, nella qualità di componente;
   2. ing. Giovanni Di Bonito, matricola n.19086 , funzionario AGC 06 Settore 03, nella qualità di componente;
   3. Dott. Nunzio Cuozzo, matricola n.17493, funzionario AGC 06 Settore 02, nella qualità di componente;
d) che con il citato decreto dirigenziale n. 91 del 24/10/2011 veniva nominato quale responsabile del procedimento il dott. Maurizio Coppola, matricola 20618, dirigente AGC 06 Settore 03 Servizio 01 con funzioni anche di coordinamento delle attività del Gruppo di lavoro e di informazione periodica;
e) che in data 14/11/2012, con nota acquisita al protocollo n. 838515, l'ing. Giovanni Di Bonito rappresentava, considerato l'attuale carico di lavoro nonché gli incarichi in corso, di non essere al momento nelle condizioni di poter svolgere ulteriori incarichi, ivi compreso quello conferito con Decreto dirigenziale n. 92 del 31/07/2012 ;

f) che, a seguito della detta comunicazione dell'ing. Giovanni Di Bonito, il Gruppo di lavoro ad oggi risulta così composto:
   1. ing. Marco Caiazza, matricola n.19089 funzionario AGC 06 Settore 03, nella qualità di componente;
   2. Dott. Nunzio Cuozzo, matricola n.17493, funzionario AGC 06 Settore 02, nella qualità di componente;

g) che con l'ampliamento di cui alla DGR n. 406/2012 è stata prevista la realizzazione dei servizi software verticali dell'Ente;

h) che in ottemperanza a quanto stabilito dalla DGR n. 406 del 06/08/2012, per poter assolvere la progettazione dei servizi software verticali in tempi rapidi è necessario integrare l'attuale Gruppo di lavoro con due componenti scelti tra i dipendenti della Regione Campania esperti nella materia informatica, come previsto dagli artt. 36 e 37 del Regolamento n. 7/2010 di attuazione della L.R. n. 3/2007;

i) che stante la rilevante complessità dell'intervento il RUP, in qualità di coordinatore del Gruppo di lavoro di progettazione, in quanto assiduamente e intensamente impegnato nella redazione degli atti di progettazione tecnica, ha manifestato la necessità di avere un supporto per lo svolgimento degli atti amministrativi dell'intervento mediante l'affiancamento di personale con competenze di natura amministrativa;

RILEVATO

a. che a seguito di una verifica delle professionalità esistenti all'interno dell'AGC 06 e dell'adesione manifestata dal personale interessato, sono stati individuati i seguenti dipendenti:
- dr. Massimo Fiamingo, incardinato presso il settore 02 dell'AGC 06 e l'ing. Andrea Vitolo, incardinato presso il settore 03 dell'AGC 06, che possiedono le competenze tecniche necessarie per integrare l'attuale Gruppo di lavoro;
- dr.ssa Annamaria Bordini, matricola n. 20259, e dr. Mauro Camera, matricola n. 20254, entrambi incardinati nel Settore 02 dell'AGC 06, che possiedono le competenze necessarie per supportare il RUP nello svolgimento di tutte le attività amministrative relative all'intervento;

STABILITO

a. di **nominare** quali membri del Gruppo di lavoro, coordinati dal RUP, per la redazione unicamente e in via esclusiva degli atti tecnici relativi alla progettazione dei servizi software verticali da realizzare con l'intervento complessivo del SIAR, il dr. Massimo Fiamingo, matricola n. 19087 funzionario AGC 06 Settore 02, e l'ing. Andrea Vitolo, matricola n. 20004 funzionario AGC 06 Settore 03, nella qualità di componenti;

b. che il Gruppo di lavoro risulta pertanto così costituito:
   1. ing. Marco Caiazza, matricola n.19089 funzionario AGC 06 Settore 03, nella qualità di componente;
   2. Dott. Nunzio Cuozzo, matricola n.17493, funzionario AGC 06 Settore 02, nella qualità di componente;
   3. Dott. Massimo Fiamingo, matricola n. 19087 funzionario AGC 06 Settore 02,
   4. Ing. Andrea Vitolo, matricola 20004, funzionario AGC 06 Settore 03;

c. di **nominare** la dr.ssa Annamaria Bordini, matricola n. 20259, ed il dr. Mauro Camera, matricola n. 20254, entrambi incardinati nel Settore 02 dell'AGC 06, quali collaboratori amministrativi del RUP nello svolgimento di tutte le attività amministrative dell'intervento;

d. che il Gruppo di lavoro assolverà il proprio compito seguendo una precisa programmazione delle attività, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dalla notifica del presente decreto, secondo le indicazioni fornite dal RUP al fine di assicurare il buon andamento delle attività nel raggiungimento degli obiettivi assegnati al gruppo stesso;
e. che l'elenco dei servizi software verticali del SIAR da progettare sarà fornito ai componenti dr. Massimo Fiamingo ed ing. Andrea Vitolo a cura del RUP, previa rilevazione dei fabbisogni sw verticali presso le singole strutture regionali ed indicazione delle priorità da parte dell'Amministrazione;
f. che la determinazione dell'incentivo di cui all'art. 32 e segg. del regolamento n. 7/2010 della L.R. n. 3/2007, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1 comma 5 della legge finanziaria regionale n. 5 del 06/05/2013, debba tenere conto della distribuzione dei compiti ai componenti del Gruppo di lavoro ed ai componenti di supporto al RUP per lo svolgimento dell'attività amministrativa secondo le indicazioni e le direttive organizzative impartite dal RUP stesso;
g. che le attività svolte dai componenti del Gruppo di lavoro e dal personale di supporto al RUP non risultano inerenti o riconducibili all'incarico di ufficio in quanto incardinati in Servizi cui sono riconducibili compiti diversi rispetto al progetto precitato;

VISTO

a) la legislazione regionale, nazionale e comunitaria;
b) la L.R. n. 07 del 30 Aprile 2002 (Ordinamento contabile della Regione Campania articolo 34, comma 1, decreto legislativo 28 marzo 2000, n. 76);
c) il D.lvo n. 163 del 12/04/2006 ("Codice dei contratti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE");
d) la L.R. n. 3 del 27/02/2007 ("disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania");
e) il DPR 5 ottobre 2010, n. 207 ("Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163")
f) il DPGR n. 58 del 24/3/2010 (Regolamento 7/2010 Attuazione della L.R. n.3 del 27/02/2007);
g) la DGR n.1341/07 e s.m.i. : disciplinare regionale per l'acquisizione di beni e servizi nell'ambito delle misure del POR Campania");
h) la DGR n. 3466 del 3 giugno 2000;
i) le Delibere di Giunta Regionale n. 180 e n.181 del 29/4/2011;
j) la DGR n. 438 del 04/08/2011;
k) la DGR n. 387 del 4/08/2011;
l) la DGR n. 406 del 06/08/2012;
m) legge finanziaria regionale n. 5 del 06/05/2013.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal responsabile del procedimento nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente del Settore Sistemi Informativi,

D E C R E T A

per le motivazioni indicate in premessa e che s'intendono qui integralmente riportate:

a. di **nominare** i dipendenti dr. Massimo Fiamingo, matricola n. 19087 funzionario AGC 06 Settore 02, e l'ing. Andrea Vitolo, matricola n. 20004 funzionario AGC 06 Settore 03, quali componenti del Gruppo di lavoro, coordinati dal RUP, per la redazione unicamente e in via esclusiva degli atti tecnici della progettazione dei servizi software verticali del SIAR di cui alla DGR n. 406/2012;

b. di stabilire che il Gruppo di lavoro risulta pertanto così composto:
   1. Ing. Marco Caiazza, matricola n.19089 funzionario AGC 06 Settore 03, nella qualità di componente;
   2. Dott. Nunzio Cuozzo, matricola n.17493, funzionario AGC 06 Settore 02, nella qualità di componente;
   3. Dott. Massimo Fiamingo, matricola n. 19087 funzionario AGC 06 Settore 02,
   4. Ing. Andrea Vitolo, matricola 20004 funzionario AGC 06 Settore 03;
c. di **nominare** la dr.ssa Annamaria Bordini, matricola n. 20259, ed il dr. Mauro Camera, matricola n. 20254, entrambi incardinati nel Settore 02 dell'AGC 06, quali collaboratori amministrativi del RUP nello svolgimento di tutte le attività amministrative dell'intervento;
d. di confermare che il responsabile del procedimento è il dott. Maurizio Coppola, matricola 20618, dirigente AGC 06 Settore 03 Servizio 01, con funzioni anche di coordinamento e progettazione delle attività del gruppo di lavoro e di informazione periodica;
e. che tale Gruppo di Lavoro assolverà il proprio compito seguendo una precisa programmazione delle attività, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dalla notifica del presente decreto, secondo le indicazioni fornite dal RUP al fine di assicurare il buon andamento delle attività nel raggiungimento degli obiettivi assegnati al gruppo stesso;
f. che l'elenco dei servizi software verticali del SIAR da progettare sarà fornito ai componenti dr. Massimo Fiamingo ed ing. Andrea Vitolo a cura del RUP, previa rilevazione dei fabbisogni sw verticali presso le singole strutture regionali ed indicazione delle priorità da parte dell'Amministrazione;
g. che la determinazione dell'incentivo di cui all'art. 32 e segg. del regolamento n. 7/2010 della L.R. n. 3/2007, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1 comma 5 della legge finanziaria regionale n. 5 del 06/05/2013, debba tenere conto della distribuzione dei compiti ai componenti del Gruppo di lavoro ed ai componenti di supporto al RUP per lo svolgimento dell'attività amministrativa secondo le indicazioni e le direttive organizzative impartite dal RUP stesso ;
h. che le attività svolte dai componenti del Gruppo di lavoro e dal personale di supporto al RUP non risultano inerenti o riconducibili all'incarico di ufficio in quanto incardinati in Servizi cui sono riconducibili compiti diversi rispetto al progetto precitato;
i. che i componenti del Gruppo di lavoro ed i collaboratori amministrativi del RUP sono stati scelti considerando le specifiche competenze tecniche-professionali, le caratteristiche dell'intervento ed i curricula agli atti dell'Ufficio del personale in questione, rispettando pienamente i principi di buon andamento dell'amministrazione.
j. di notificare il presente provvedimento agli interessati;
k. di trasmettere il presente atto, per quanto di competenza all'AGC Ricerca Scientifica, al Settore 03 dell'AGC 06, all'AGC Rapporti CEE, Attività di Supporto all'Autorità di Gestione del PO FESR 2007÷2013, al Settore Affari generali del personale , Rapporti con le organizzazioni sindacali dell'AGC 07, al Settore Reclutamento dell'AGC 07, al Settore Stampa e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C. nonché, per opportuna conoscenza, all'Assessore all'Università e Ricerca Scientifica, al Capo Dipartimento dell'Istruzione, della Ricerca, del Lavoro, delle Politiche Culturali e delle Politiche Sociali.

Cancellieri

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 29 del 17/05/2013

A.G.C. 7 Gestione e Formazione del Personale, Org.ne e Metodo

Oggetto dell'Atto:

LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA, MEDIANTE ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO, DEL CENTRO DIREZIONALE SANTA COLOMBA, SITO IN BENEVENTO ALLA P.ZZA GRAMAZIO N. 1 - C.I.G. 4803822F4E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA RIMODULAZIONE DEL QUADRO ECONOMICO

IL DATORE DI LAVORO

PREMESSO

a. che l'articolo 46 del D. Lgs. 81/2008 prevede che nei luoghi di lavoro debbano essere adottate idonee misure per prevenire gli incendi e per tutelare l'incolumità dei lavoratori;
b. che l'allegato IV al citato Decreto detta le prescrizioni circa i requisiti che i luoghi di lavoro devono possedere, in ordine:
   b.1. alle caratteristiche costruttive, in funzione dei requisiti igienico-sanitari (areazione, illuminazione, microclima, ecc);
   b.2. alla prevenzione antincendio (rilevazione e presìdi antincendio, vie e uscite di emergenza, ecc.);
   b.3. all'adeguamento degli impianti tecnologici (elettrici, termici, ecc.);
c. che l'articolo 3, comma 1, lett. c) del D.M. 10.03.1998 prevede che, all'esito della valutazione del rischio incendio, il Datore di Lavoro adotti le misure finalizzate ad una rapida segnalazione dell'incendio, al fine di garantire l'attivazione dei sistemi di allarme e delle procedure di intervento;
d. che l'Ufficio del Datore di Lavoro ha proceduto all'aggiornamento, tra gli altri, del Documento di Valutazione dei Rischi per gli Uffici regionali siti al Centro Direzionale "Santa Colomba", in Piazza Gramazio, n. 1 – Benevento;
e. che, nella programmazione delle proprie attività, l'Ufficio del Datore di Lavoro ha previsto, prioritariamente, la realizzazione degli interventi finalizzati al rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi da parte dei Vigili del Fuoco, per le strutture sedi della Giunta Regionale che ne fossero privi, o di quelli necessari ad adeguare le autorizzazioni rilasciate a mutati assetti organizzativi o funzionali;
f. che, per il fabbricato citato, dal rilascio della precedente autorizzazione da parte dei VV.F., è considerevolmente aumentato il quantitativo di pratiche custodite nei locali archivio, per cui si rende necessario adeguare le misure di sicurezza e prevenzione incendi alla mutata situazione del piano interrato;
g. che il fabbricato in questione risulta altresì privo di un sistema di allarme e di diffusione sonora da utilizzare in caso di emergenza, come è emerso anche in occasione dello svolgimento della prova simulata di esodo prevista dal punto 7.4 dell'allegato VII - D.M. 10.03.1998, tenutasi in data 26.10.2012;
h. che con Decreto Dirigenziale n. 112 dell'11.12.2012 il Datore di Lavoro ha individuato le figure professionali deputate allo svolgimento delle procedure tecnico-amministrative per la realizzazione dell'intervento;
i. che con Decreto Dirigenziale n. 121 del 20.12.2012 l'Ufficio ha proceduto, previa approvazione del progetto preliminare, alla prenotazione dell'impegno di spesa nonché all'adozione della determina a contrarre di cui all'articolo 11 del D. Lgs. 163/2006, prevedendo quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori a corpo posto a base di gara e con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse;
j. che, con nota acquisita al prot. n. 202568 del 20.03.2013, il Comando Provinciale dei VV.F. di Benevento ha comunicato di aver valutato positivamente il progetto, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 151/2011;
k. che, previa validazione da parte del R.U.P., con Decreto Dirigenziale n. 14 del 25.03.2013 il progetto di cui in premessa è stato approvato in via definitiva;

CONSIDERATO

a. che in data 29.03.2013, a mezzo P.E.C., sono state invitate alla procedura di cottimo fiduciario le seguenti quindici ditte, individuate mediante sorteggio tra quelle iscritte nel Casellario delle Imprese tenuto dall'Autorità di Vigilanza sui Lavori pubblici qualificate per le categorie OG1 e OG11, al fine di garantire il principio di non discriminazione e trasparenza:
   a.1. Edil Service s.r.l.;
   a.2. Todima s.r.l.;
   a.3. Ascani Impianti e Costruzioni s.r.l.;
   a.4. Edificare s.r.l.;

a.5. Siar s.r.l.;
a.6. Intec s.r.l.;
a.7. Da.Ma. Impianti s.r.l.;
a.8. I.D.S. s.r.l.;
a.9. Ricci Costruzioni s.r.l.;
a.10. Consorzio Concordia - Costruzioni Generali;
a.11. Ocone Antonio e C. s.a.s.;
a.12. Thermo House s.r.l.;
a.13. El.Ma I s.r.l.;
a.14. Re.In.De.- Recuperi Industriali Demolizioni s.r.l.;
a.15. Co.Ge.Mar. s.r.l.;

b. che il termine per la presentazione delle offerte è stato fissato al 13.05.2013 alle ore 13.00;
c. che, entro il termine previsto, è pervenuta unicamente l'offerta della ditta Thermo House s.r.l.;
d. che, oltre il citato termine, non sono pervenute ulteriori offerte;
e. che in data 16.05.2013, previa constatazione dell'integrità dei plichi, l'Ufficio del Datore di Lavoro ha proceduto alla verifica della documentazione prodotta dalla ditta di cui al precedente punto c., riscontrandone la completezza e la conformità rispetto alle previsioni contenute nella lettera d'invito;
f. che, successivamente, si è proceduto all'esame della offerta economica proveniente dalla ditta Thermo House s.r.l., che ha proposto di eseguire i lavori per la cifra di **€** 144.763,46, pari ad un ribasso del 5,50% dell'importo a base d'asta, cui vanno aggiunti €811,85 per oneri di sicurezza interni non soggetti a ribasso, € 500,00 per oneri di sicurezza da rischi interferenti non soggetti a ribasso ed I.V.A. come per legge;
g. che non si è reso necessario procedere al calcolo della soglia di anomalia dell'offerta, ricorrendo l'ipotesi prevista dall'art. 86, comma 4, del D.Lgs. 163/2006;
h. che il quadro economico dei lavori, rimodulato in funzione del ribasso offerto, è il seguente:

Importo dei lavori al netto del ribasso	€ 140.983,46	
Onorari per progettazione esecutiva al netto del ribasso	€ 3.780,00	
Oneri di sicurezza interni non soggetti a ribasso	€ 811,85	
Oneri di sicurezza rischi da interferenza	€ 500,00	
Sommano A)		**€ 146.075,31**
Somme a disposizione		
Imprevisti	€ 14.607,53	
Oneri ex art. 92, comma 5 D.Lgs. n. 163/2006	€ 3.000,00	
Spese generali (oneri per richiesta N.O.F. e C.P.I.) e arrotondamento	€ 1.360,00	
I.V.A. sui lavori e imprevisti (10 %)	€ 16.068,28	
I.V.A. su spese tecniche (21%)	€ 793,80	
Sommano B)		**€ 35.829,62**
Totale generale (A+B)		**€ 181.904,93**

PRESO ATTO
del verbale del 16.05.2013, relativo allo svolgimento delle operazioni di cui ai punti precedenti;

ATTESO
a. che, con la Deliberazione di G.R. n. 156 del 28.03.2012, sono state dettate le determinazioni per il rispetto del patto di stabilità interno per l'anno 2012;
b. che con Deliberazione della Giunta Regionale n. 17 del 24.01.2013, è stato approvato il Documento per la Gestione dell' Esercizio Provvisorio del Bilancio 2013;
c. che con legge regionale n. 5 del 06.05.2013 è stata approvata la Legge finanziaria regionale 2013;

d. che con legge regionale n. 6 del 06.05.2013 sono stati approvati il bilancio di previsione della Regione Campania per l'anno 2013 ed il bilancio pluriennale per il triennio 2013-2015;
b. che la spesa di cui in premessa ha natura obbligatoria, in quanto riconnessa ad adempimenti obbligatori ed indifferibili richiesti al Datore di Lavoro dal D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii;
c. che la procedura risulta individuata dal **C.I.G.**: **4803822F4E**;

RITENUTO

a. di dover procedere all'aggiudicazione definitiva della gara, con procedura di cottimo fiduciario, per l'affidamento dei lavori per la messa in sicurezza, mediante adeguamento alla normativa antincendio, del Centro Direzionale "Santa Colomba" sito in Benevento, alla Piazza Ernesto Gramazio n. 1, in favore della ditta **THERMO HOUSE s.r.l.** con sede legale in Via Variante 108 – 83012 Cervinara (AV) – C.F. e P.I. 02526710641 per l'importo di € 144.763,46, oltre € 811,85 per oneri di sicurezza interni non soggetti a ribasso, € 500,00 per oneri di sicurezza da rischi interferenti non soggetti a ribasso ed I.V.A. come per legge;
b. di dover imputare il complessivo importo di **€ 181.904,93**, derivante dal quadro economico rimodulato in funzione del ribasso, alla prenotazione d'impegno assunta dall'Ufficio del Datore di Lavoro con Decreto Dirigenziale n. 121 del 20.12.2012;
c. di dover precisare che l'imputazione contabile dell'impegno, secondo lo schema di cui al D. Lgs. 118/2011 e al D.P.C.M. 28.12.2011 è la seguente:

IMPORTO	CAPITOLO 2012	Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato	IV LIV. PIANO CONTI	COFOG	Cod.ident Trans.UE	Codice Bilancio SIOPE	Codice Gestionale SIOPE
€ 181.904,93	0132	1	01	10	202	U. 2.02.01.04.000	01.3	4	2.01.01	2109

d. di dover subordinare l'efficacia della aggiudicazione definitiva disposta con il presente provvedimento all'esito positivo dei controlli previsti dal D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. nonché alla registrazione, da parte del *Settore Gestione delle Entrate e della Spesa di Bilancio*, dell'impegno definitivo di spesa;
e. di dover disporre la comunicazione del presente Decreto, ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D. Lgs. 163/2006, all'aggiudicatario;
f. di dover assicurare la pubblicità del presente decreto ai sensi degli articoli 7, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, 23 del D. Lgs. 33/2013 e 173 del D.P.R. 207/2010;

VISTI

a. il D. Lgs. 33/2013;
b. il D. Lgs. 118/2011;
c. il D.Lgs. 81/2008;
d. Il D.Lgs. 163/2006;
e. Il D.P.R. 207/2010;
f. il D.M. 22.02.2006 "*Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio di edifici e/o locali destinati ad uffici";*
g. il D.M. 10.03.1998 "*Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro*"
h. il D.M. 01.02.1986 *"Norme di sicurezza antincendio per la costruzione e l'esercizio di autorimesse e simili*";
i. la L.R. 3/2007;
j. la L.R. 7/2002 concernente il Nuovo Ordinamento Contabile;
k. la L. R. n. 5 del 6 maggio 2013 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2013 e pluriennale 2013-2015 della Regione Campania (legge finanziaria regionale 2013)";
l. la L. R. n. 6 del del 6 maggio 2013 "Bilancio di previsione della Regione Campania per l'anno 2013 e bilancio di previsione per il triennio 2013-2015";
m. la Deliberazione della Giunta Regionale n. 17 del 24.01.2013, avente ad oggetto "Documento per la Gestione dell' Esercizio Provvisorio del Bilancio 2013";

n. la Deliberazione di G.R. n. 156 del 28.03.2012 avente ad oggetto "Patto di stabilità 2012 – Determinazioni";
o. la Deliberazione della Giunta Regionale n. 508 del 4 ottobre 2011 avente ad oggetto "Prezzario Lavori Pubblici – edizione 2011";
p. il D.P.G.R. n. 58 del 24 marzo 2010 avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento n. 7/2010 di esecuzione della L.R. 3/2007":
q. i Decreti Dirigenziali n. 112 dell'11.12.2012, n. 121 del 20.12.2012 e n. 14 del 25.03.2013;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dai Servizi *Prevenzione Tecnica ed Amministrativa* ed *Ufficio di Collegamento con il Territorio* dell'Ufficio del Datore di Lavoro, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dai Dirigenti dei Servizi medesimi;

DECRETA

Per le motivazioni e considerazioni svolte in narrativa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di procedere all'aggiudicazione definitiva della gara, con procedura di cottimo fiduciario, per l'affidamento dei lavori per la messa in sicurezza, mediante adeguamento alla normativa antincendio, del Centro Direzionale "Santa Colomba" sito in Benevento, alla Piazza Ernesto Gramazio n. 1, in favore della ditta **THERMO HOUSE s.r.l.** con sede legale in Via Variante 108 – 83012 Cervinara (AV) – C.F. e P.I. 02526710641 per l'importo di € 144.763,46, oltre € 811,85 per oneri di sicurezza interni non soggetti a ribasso, € 500,00 per oneri di sicurezza da rischi interferenti non soggetti a ribasso ed I.V.A. come per legge;
2. di imputare il complessivo importo di **€ 181.904,93**, derivante dal quadro economico rimodulato in funzione del ribasso, alla prenotazione d'impegno assunta dall'Ufficio del Datore di Lavoro con Decreto Dirigenziale n. 121 del 20.12.2012;
3. di precisare che l'imputazione contabile dell'impegno, secondo lo schema di cui al D. Lgs. 118/2011 e al D.P.C.M. 28.12.2011 è la seguente:

IMPORTO	CAPITOLO 2012	Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato	IV LIV. PIANO CONTI	COFOG	Cod.ident Trans.UE	Codice Bilancio SIOPE	Codice Gestionale SIOPE
€ 181.904,93	0132	1	01	10	202	U. 2.02.01.04.000	01.3	4	2.01.01	2109

4. di subordinare l'efficacia della aggiudicazione definitiva disposta con il presente provvedimento all'esito positivo dei controlli previsti dal D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. nonché alla registrazione, da parte del *Settore Gestione delle Entrate e della Spesa di Bilancio*, dell'impegno definitivo di spesa;
5. di disporre la comunicazione del presente Decreto, ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D. Lgs. 163/2006, all'aggiudicatario;
6. di trasmettere copia del presente decreto:
   6.1. al Settore "*Gestione delle Entrate e della Spesa di Bilancio*" per l'esecuzione;
   6.2. al Capo Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali per conoscenza;
   6.3. al Settore "*Demanio e Patrimonio*" per opportuna conoscenza;
   6.4. al Settore "*Attività di assistenza alle sedute di Giunta – Comitati Dipartimentali*" in adempimento alle disposizioni di cui al punto 4 della D.G.R. n. 2410 del 25/07/2003;
   6.5. al Settore "*Stampa, Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale*" per la pubblicazione sul BURC;
   6.6. al SITAR, per la pubblicazione prevista dall'articolo 7, commi 8 e 9, del D. Lgs. 163/2006;
   6.7. al Webmaster, per la pubblicazione prevista ai sensi dell'articolo 23 del D. Lgs. 33/2013.

Ai sensi della circolare prot. 05/circ/SP del 12.06.2000 il presente Decreto viene altresì trasmesso per conoscenza all'Assessore alle Risorse Umane.

AVV. MARCO MEROLA

Decreto Dirigenziale n. 35 del 23/05/2013

A.G.C. 7 Gestione e Formazione del Personale, Org.ne e Metodo

Oggetto dell'Atto:

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO UBICATI PRESSO L'EDIFICIO 1 DEL COMPLESSO REGIONALE SITO IN NAPOLI ALLA VIA DON BOSCO 9 E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ASSUNZIONE VINCOLO CONTABILE

IL DATORE DI LAVORO

PREMESSO

a. che il D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. stabilisce che il Datore di Lavoro provveda affinché i luoghi di lavoro siano conformi a quanto indicato nell'Allegato IV;
b. che detto Allegato stabilisce i requisiti minimi che gli ambienti devono possedere affinché possano essere considerati sicuri e salubri in riferimento, tra l'altro, al microclima, alla temperatura, alle vie di transito, ai servizi igienici, alla pulizia ecc.;
c. che nel mese di marzo 2013 il Settore *Rapporti con Province, Comuni, Comunità Montane e Consorzi* dell'A.G.C. 01 è stato trasferito presso il Complesso regionale sito in Napoli, alla via Don Bosco n. 9/E;
d. che, con propria nota prot. 163438 del 5.3.2013, l'Ufficio aveva prescritto al competente Settore Demanio e Patrimonio la realizzazione di una serie di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di detti locali, da effettuarsi prima di ospitare il relativo personale;
e. che parte degli interventi, funzionali a garantire adeguati standard di sicurezza e confort sui luoghi di lavoro, non sono stati eseguiti, per cui il Datore di Lavoro ha conferito a propri funzionari l'incarico di predisporre un'ipotesi progettuale dei lavori a farsi;
f. che i tecnici incaricati hanno trasmesso al R.U.P. con nota prot. 272668 del 16.04.2013 il relativo progetto, che prevede la realizzazione di lavori a base d'asta per un importo inferiore ai quarantamila euro;
g. che, in tale ipotesi, l'articolo 125, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, prevede la possibilità dell'affidamento diretto dei lavori da parte del responsabile del procedimento;
h. che, tuttavia, nonostante la previsione di cui al punto precedente, al fine di effettuare una attenta comparazione dei prezzi ed assicurare la massima trasparenza, imparzialità ed efficienza, l'Ufficio del Datore di Lavoro ha ritenuto di dover formulare la richiesta di almeno 5 offerte per i lavori a farsi, attivando una procedura di cottimo fiduciario;
i. che, previa validazione da parte del R.U.P., con Decreto Dirigenziale n. 23 del 17.04.2013 si è proceduto alla formalizzazione della nomina delle figure professionali, all'approvazione del progetto dei lavori a farsi nonché all'adozione della determina a contrarre di cui all'articolo 11 del D.Lgs. 163/2006, prevedendosi di seguire la procedura prevista dall'articolo 125, comma 8, del citato D. Lgs., e dall'art.17 della L.R. 3/2007, con il criterio dell'aggiudicazione al prezzo più basso determinato mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi degli articoli 82, commi 1 e 2, lett. a) del D. Lgs. 163/2006;
j. che, con il Decreto di cui al punto precedente, si è rinviato a successivo provvedimento l'adozione del relativo impegno di spesa;
k. che, pertanto, a mezzo P.E.C. in data 18.04.2013 sono state invitate alla procedura di cottimo fiduciario le seguenti ditte, abilitate all'esecuzione di lavori della Categoria OG1, di cui all'Allegato A del D.P.R. 207/2010, individuate mediante sorteggio tra quelle iscritte nell'elenco trasmesso dal Settore Opere Pubbliche con nota e-mail del 19.03.2013:
   k.1. Notaro Edil s.r.l.;
   k.2. Napoli 75 societa' cooperativa di produzione e lavoro;
   k.3. C.E.M. S.p.A.;
   k.4. Archivolto s.r.l.;
   k.5. Opus Costruzioni S.p.A.;
l. che il termine per la presentazione delle offerte è stato fissato al 30.04.2013;

CONSIDERATO

a. che, entro il termine previsto, sono pervenute offerte dalle seguenti ditte:
   a.1. Notaro Edil s.r.l.;
   a.2. Napoli 75 societa' cooperativa di produzione e lavoro;
b. che, oltre il termine di cui al precedente punto, non sono pervenute ulteriori offerte;
c. che in data 03.05.2013, previa constatazione dell'integrità dei plichi, l'Ufficio del Datore di Lavoro ha proceduto alla verifica della documentazione prodotta dalle ditte di cui al precedente punto a., riscontrandone la completezza e la conformità rispetto alle previsioni contenute nella lettera d'invito;

d. che successivamente si è proceduto all'esame delle offerte economiche, la più bassa delle quali è risultata quella proveniente dalla ditta NOTARO EDIL s.r.l., che offerto di eseguire i lavori per la cifra di **€ 28.197,89**, in cui sono compresi oneri di sicurezza interni per € 203,71 non soggetti a ribasso, pari ad un ribasso del 25,36% , come ricalcolato dalla Stazione Appaltante;
e. che non si è reso necessario procedere al calcolo della soglia di anomalia dell'offerta, ricorrendo l'ipotesi prevista dall'art. 86, comma 4, del D.Lgs. 163/2006;
f. che il quadro economico dei lavori, rimodulato in funzione del ribasso offerto, è il seguente:

A) LAVORI	
A1) Importo lavori soggetti a ribasso	€ 27.994,17
A2) importo oneri sicurezza rientranti nei prezzi a base d'asta	€ 203,71
A3) Importo oneri di sicurezza specifici del cantiere	€ 830,00
TOTALE LAVORI A)	€ 29.027,88
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
B1) IVA 21% sul totale dei lavori	€ 6.095,85
B2) spese tecniche (incentivi ex art. 92 D. Lgs. 163/2006)	€ 770,76
B3) Imprevisti e lavori in economia	€ 2.819,79
TOTALE B)	€ 9.686,40
TOTALE A+B	€ 38.714,28

PRESO ATTO
del verbale del 03.05.2013, relativo allo svolgimento delle operazioni di cui ai punti precedenti;

ATTESO
a. che con Deliberazione della Giunta Regionale n. 17 del 24.01.2013, è stato approvato il Documento per la Gestione dell' Esercizio Provvisorio del Bilancio 2013;
b. che con nota prot. 0068948 del 29.01.2013 dell'A.G.C. Bilancio, Ragioneria e Tributi sono state fornite le indicazioni operative per la corretta gestione dell'esercizio provvisorio;
c. che, conformemente a quanto stabilito nella nota di cui al precedente punto, l'Ufficio del Datore di Lavoro ha provveduto a richiedere al Settore Bilancio l'adeguamento della procedura di contabilità finanziaria;
d. che, con comunicazione pervenuta tramite e-mail in data 15.05.2013, il Settore Bilancio ha comunicato il numero di riferimento della variazione di cui al presente atto: n. 612/2013;
e. che l'imputazione contabile attuale della spesa è pertanto la seguente:

IMPORTO	CAPITOLO 2012	Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato	IV LIV. PIANO CONTI	COFOG	Cod.ident Trans.UE	Codice Bilancio SIOPE	Codice Gestionale SIOPE	Variazione n.
€ 38.714,28	0132	1	01	10	205	U. 2.05.99.99.000	01.3	4	2.01.01	2109	612/2013

RITENUTO
a. di dover approvare la graduatoria di seguito indicata, quale risultante dagli atti di gara:

DITTE	RIBASSI in % ricalcolati dalla S.A.	CLASSIFICA
NOTARO EDIL s.r.l.	**25,36**	AGGIUDICATARIA
NAPOLI 75 SOCIETA' COOPERATIVA DI PRODUZIONE E LAVORO;	**17,09**	2°

b. di dover procedere all'aggiudicazione definitiva della gara, con procedura di cottimo fiduciario, per l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria e di adeguamento funzionale alle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro dell'Edificio 1 del Complesso regionale sito in Napoli, alla via Don Bosco n. 9/E in favore della ditta **NOTARO EDIL s.r.l.** con sede legale in Via L. Giordano 89 – 80039 Saviano (NA) - C.F. 06454381218;
c. di dover impegnare la complessiva somma di **€ 38.714,28,** necessaria all'esecuzione dell'intervento di cui al punto precedente, secondo la seguente imputazione contabile:

IMPORTO	CAPITOLO 2012	Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato	IV LIV. PIANO CONTI	COFOG	Cod.ident Trans.UE	Codice Bilancio SIOPE	Codice Gestionale SIOPE	Variazione n.
€ 38.714,28	0132	1	01	10	205	U. 2.05.99.99.000	01.3	4	2.01.01	2109	612/2013

d. di dover dare atto che trattasi di spesa urgente ed indifferibile nonché obbligatoria poiché derivante da prescrizione di legge;
e. di dover subordinare l'efficacia della aggiudicazione definitiva disposta con il presente provvedimento all'esito positivo dei controlli previsti dal D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. nonché alla registrazione, da parte del *Settore Gestione delle Entrate e della Spesa di Bilancio*, dell'impegno di spesa;
f. di dover disporre la comunicazione del presente Decreto, ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D. Lgs. 163/2006, all'aggiudicatario nonché al concorrente che segue in graduatoria;
g. di dover assicurare la pubblicità del presente decreto ai sensi degli articoli 7, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, 23 del D. Lgs. 33/2013 e 173 del D.P.R. 207/2010;

VISTI
a. il D.Lgs. 81/2008 e ss. mm. ii.;
b. Il D.Lgs. 163/2006;
c. Il D.P.R. 207/2010;
d. la L.R. 3/2007;
e. la L.R. 7/2002 concernente il Nuovo Ordinamento Contabile;
f. la L. R. n. 39 del 24/12/2012 avente ad oggetto "*Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio di previsione della Regione Campania per l'anno finanziario 2013*";
g. la Deliberazione della Giunta Regionale n. 17 del 24.01.2013, avente ad oggetto "*Approvazione del Documento per la Gestione dell' Esercizio Provvisorio del Bilancio 2013*";
h. la Deliberazione di G.R. n. 156 del 28.03.2012 avente ad oggetto "*Patto di stabilità 2012 – Determinazioni*";

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio *Prevenzione Tecnica-amministrativa* dell'Ufficio del Datore di Lavoro nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente del servizio medesimo;

D E C R E T A

Per le motivazioni e considerazioni svolte in narrativa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:
1. di approvare la graduatoria di seguito indicata, quale risultante dagli atti di gara:

DITTE	RIBASSI in % ricalcolati dalla S.A.	CLASSIFICA
NOTARO EDIL s.r.l.	**25,36**	AGGIUDICATARIA
NAPOLI 75 SOCIETA' COOPERATIVA DI PRODUZIONE E LAVORO;	**17,09**	2°

2. di procedere all'aggiudicazione definitiva della gara, con procedura di cottimo fiduciario, per l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria e di adeguamento funzionale alle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro dell'Edificio 1 del Complesso regionale sito in

Napoli, alla via Don Bosco n. 9/E in favore della ditta **NOTARO EDIL s.r.l.** con sede legale in Via L. Giordano 89 – 80039 Saviano (NA) - C.F. 06454381218;

3. di impegnare la complessiva somma di **€ 38.714,28,** necessaria all'esecuzione dell'intervento di cui al punto precedente, secondo la seguente imputazione contabile:

IMPORTO	CAPITOLO 2012	Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato	IV LIV. PIANO CONTI	COFOG	Cod.ident Trans.UE	Codice Bilancio SIOPE	Codice Gestionale SIOPE	Variazione n.
€ 38.714,28	0132	1	01	10	205	U. 2.05.99.99.000	01.3	4	2.01.01	2109	612/2013

4. di dare atto che trattasi di spesa urgente ed indifferibile nonché obbligatoria poiché derivante da prescrizione di legge;
5. di subordinare l'efficacia della aggiudicazione definitiva disposta con il presente provvedimento all'esito positivo dei controlli previsti dal D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. nonché alla registrazione, da parte del *Settore Gestione delle Entrate e della Spesa di Bilancio*, dell'impegno di spesa;
6. di disporre la comunicazione del presente Decreto, ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D. Lgs. 163/2006, all'aggiudicatario nonché al concorrente che segue in graduatoria;
7. di trasmettere copia del presente Decreto:
   7.1. al Settore "*Gestione delle Entrate e della Spesa di Bilancio*" per l'esecuzione;
   7.2. al Capo Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali per conoscenza;
   7.3. al Settore "*Demanio e Patrimonio*" per opportuna conoscenza;
   7.4. al Settore "*Attività di Assistenza alle sedute di Giunta- comitati dipartimentali*" in adempimento alle disposizioni di cui al punto 4 della deliberazione di G.R. n.2410 del 25/07/2003;
   7.5. al Settore "*Rapporti con Province, Comuni, Comunità Montane e Consorzi* " per opportuna conoscenza;
   7.6. al Settore "*Stampa, Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale*" per la pubblicazione sul BURC;
   7.7. al *Webmaster*, al fine di assicurare la pubblicità prevista dall'articolo 23 del D. Lgs. 33/2013.

Ai sensi della circolare prot. 05/circ/SP del 12/06/2000 il presente Decreto viene, altresì, trasmesso per conoscenza all'Assessore alle Risorse Umane.

Avv. Marco Merola

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 67 del 20/05/2013

A.G.C. 8 Bilancio, Ragioneria, Tributi

Settore 4 Finanze e Tributi

Oggetto dell'Atto:

REVOCA DELL'AUTORIZZAZIONE AL SERVIZIO DI RISCOSSIONEDELLE TASSE AUTOMOBILISTICHE - N.15 RIVENDITE TABACCHI.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che l'art. 17 – comma 10, della la legge 27 dicembre 1997, n. 449 ha demandato alla regioni a statuto ordinario la riscossione, l'accertamento, il recupero, i rimborsi, l'applicazione delle sanzioni e del contenzioso amministrativo relativi alle tasse automobilistiche non erariali;
b. che l'art. 17, comma 11, della stessa ha previsto che i tabaccai possono riscuotere le tasse automobilistiche previa adesione all'apposita convenzione tipo secondo;
c. che il D.P.C.M. 25 gennaio 1999 n. 11 ha approvato il "Regolamento recante disciplina uniforme del rapporto tra i tabaccai e le regioni relativamente alla riscossione delle tasse automobilistiche emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 12 della legge n. 449 del 1997";
d. il Decreto del Ministero delle Finanze 16 marzo 1999 ha altresì approvato la convenzione tipo tra tabaccai e concessionario per la riscossione delle tasse automobilistiche;
e. che la Delibera di G. R. n. 57 del 07 marzo 2013 pubblicata sul BURC n. 18 del 2 aprile 2013 ha regolamentato i rapporti amministrativi intercorrenti tra i singoli riscossori e la Regione Campania al fine anche di consentire all'amministrazione regionale di espletare le attività di controllo a suo carico;

RILEVATO

a. che nei confronti dei soggetti dettagliatamente indicati nell'elenco allegato al presente atto, esercenti l'attività di rivendita tabacchi e regolarmente autorizzati al servizio di riscossione delle tasse automobilistiche,si sono verificati i presupposti per la risoluzione del rapporto convenzionale indicato in premessa;
b. che per effetto di quanto sopra è stata loro comunicata la revoca dell'autorizzazione al servizio di riscossione delle tasse automobilistiche con riferimento alle date specificate nello stesso allegato, notificata tramite raccomandata AR;

VISTO

a. la legge n. 449/97;
b. il DPCM 25 gennaio 1999 n. 11
c. il DM 16 marzo 1999;
d. la Delibera di G. R. n. 57 del 07 marzo 2013 pubblicata sul BURC n. 18 del 2 aprile 2013,
e. la Delibera di G. R. n. 1337 del 31 luglio 2009;

DECRETA

1. di dare atto dell'avvenuta revoca o cessazione dell'autorizzazione al servizio di riscossione delle tasse automobilistiche nei confronti dei soggetti esercenti l'attività di rivendita tabacchi, come dettagliatamente individuati nell'elenco allegato al presente atto di cui ne forma parte integrante e sostanziale, con decorrenza dalle specifiche date ivi indicate;
2. di disporre l'invio del presente atto al B.U.R.C per la pubblicazione;

Dr. Ciro Russo

allegato 1 **ELENCO REVOCATI**

N	TITOLARE	CODICE LOTTOM.	CODICE AMMIN.	RIV.	COMUNE	PROV.	REVOCA DATA	PROT. N.
1	STELLA UGO	NA0586	NA0356	415	NAPOLI	NA	18/10/2012	20120762079
2	SCOGNAMIGLIO EMILIA	NA0559	NA0328	3	TORRE DEL GRACO	NA	16/10/2012	20120756793
3	GRAZIOSI SARA	NA2803	AV0216	4	FLUMERI	AV	05/102012	20120729534
4	MORRA ANNA	NA1017	NA0565	79	NAPOLI	NA	30/08/2012	20120636784
5	GAGLIONE AGNESE	NA1130	NA0645	6	CASTELLAMMARE DI STABIA	NA	22/10/2012	20120771549
6	RENDINA STEFANIA	NA0582	NA0352	9	MONTE DI PROCIDA	NA	28/08/2012	20120632714
7	CURCIO ALDO	NA2988	AV0254	4	MONTORO SUPERIORE	AV	28/08/2012	20120632135
8	D'AMBROSIO ANNA	NA0530	NA0292	390	NAPOLI	NA	24/07/2012	20120569814
9	D'ONOFRIO FELICIA	NA3517	NA1445	6	VOLLA	NA	24/07/2012	20120569781
10	MANZO FRANCA	NA3114	NA1335	3	NOLA	NA	24/07/2012	20120569703
11	TRAPANI HERMAN	NA2452	NA1102	3	SORRENTO	NA	15/10/2012	20120751597
12	NICOLETTI NICOLA	NA3488	SA698	2	VALLO DELLA LUCANIA	SA	15/10/2012	20120751611
13	IORIO ROSA ANNA	NA3218	AV262	4	PRATA DI PRINCIPATO ULTRA	AV	15/10/2012	20120751659
14	FUCCI MICHELE	NA1540	BN0065	5	DUGENTA	BN	15/10/2012	20120751668
15	MARTINO ROMEO	NA2073	NA0975	133	NAPOLI	NA	04/09/2012	20120647180
16	CALABRESE FRANCESCO	NA2496	SA0473	2	AGROPOLI	SA	16/03/2012	20120205595
17	SCARALLO GIUSEPPE	NA0632	NA0406	23	AFRAGOLA	NA	24/07/2012	20120569802
18	MORESE CARMINE	NA0731	SA0048	5	MERCATO SAN SEVERINO	SA	28/08/2012	20120632717
19	SANTANIELLO SEBASTIANO	NA2877	AV0230	2	LAURO	AV	28/08/2012	20120632130
20	GALLO MASSIMILIANO	NA0828	NA0455	508	NAPOLI	NA	09/02/2012	20120101888
21	MONZO MARIA ROSARIA	NA0934	SA0105	1	CASAL VELINO	SA	09/02/2012	20120101889
22	IMPROTA ANNA	NA2089	NA0991	43	NAPOLI	NA	09/02/2012	20120101884
23	MANNETTA FRANCO	NA0940	AV0066	1	GESUALDO	AV	29/08/2012	20120635352
24	PICCIRILLO ANTONELLA	NA1801	SA0305	3	TORCHIARA	SA	19/12/2012	20120939894

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 68 del 20/05/2013

A.G.C. 8 Bilancio, Ragioneria, Tributi

Settore 4 Finanze e Tributi

Oggetto dell'Atto:

REVOCA DELL'AUTORIZZAZIONE AL SERVIZIO DI RISCOSSIONE DELLE TASSE AUTOMOBILISTICHE - N.7 AGENZIE.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a. che l'art. 17 – comma 10, della la legge 27 dicembre 1997, n. 449 ha demandato alla regioni a statuto ordinario la riscossione, l'accertamento, il recupero, i rimborsi, l'applicazione delle sanzioni e del contenzioso amministrativo relativi alle tasse automobilistiche non erariali;
b. che l'art. 31, comma 42, della legge 23 dicembre 1998 n. 448 ha riconosciuto ai soggetti autorizzati ai sensi della legge 8 agosto 1991 n. 264, la possibilità di riscuotere le tasse automobilistiche previa adesione all'apposita convenzione tipo prevista dal comma 11 del sopra richiamato art. 17;
c. che il Decreto del Ministero delle Finanze 13 settembre 1999 ha approvato la convenzione tipo tra soggetti autorizzati ex lege n. 264 del 1991 ed amministrazioni destinatarie delle tasse automobilistiche disciplinando i rispettivi obblighi;
d. che la Delibera di G. R. n. 57 del 07 marzo 2013 pubblicata sul BURC n. 18 del 2 aprile 2013 ha regolamentato i rapporti amministrativi intercorrenti tra i singoli riscossori e la Regione Campania al fine anche di consentire all'amministrazione regionale di espletare le attività di controllo a suo carico;

RILEVATO

a. che nei confronti dei soggetti dettagliatamente indicati nell'elenco allegato al presente atto, esercenti l'attività di riscossori e regolarmente autorizzati al servizio di riscossione delle tasse automobilistiche, si sono verificati i presupposti per procedere alla risoluzione del rapporto convenzionale indicato in premessa;
b. che per effetto di quanto sopra è stata loro comunicata la revoca dell'autorizzazione al servizio di riscossione delle tasse automobilistiche con riferimento alle date specificate nello stesso allegato, notificata tramite raccomandata AR;

VISTO

a. la legge n. 449/97;
b. la legge n. 448/98;
c. il DM 13 settembre 1999;
d. la Delibera di G. R. n. 57 del 07 marzo 2013 pubblicata sul BURC n. 18 del 2 aprile 2013, o 2009;
e. la Delibera di G. R. n. 1337 del 31 luglio 2009;

DECRETA

1. di dare atto dell'avvenuta revoca o cessazione dell'autorizzazione al servizio di riscossione delle tasse automobilistiche nei confronti dei soggetti autorizzati ai sensi della legge n. 264/91, come dettagliatamente individuati nell'elenco allegato al presente atto di cui ne forma parte integrante e sostanziale, con decorrenza dalle specifiche date ivi indicate;
2. di disporre l'invio del presente atto al B.U.R.C per la pubblicazione;

Dr. Ciro Russo

ALLEGATO 1

ELENCO REVOCATI

N	DENOMINAZIONE	CODICE	POLO	COMUNE	PROV	REVOCA DATA	PROT. N.
1	AGENZIA SCHETTINO STUDIO di CONSULENZA AUTOMOBILISTICA di DEL SORBO DANIELA	ANA2362	SERMETRA	TORRE ANNUNZIATA	NA	22/12/2012	20130068966
2	AGENZIA THE WORLD AGENCY PRATICHE AUTO di PAOLO VISCOVO	ANA2420	SERMETRA	NAPOLI	NA	10/05/2013	20130330508
3	BONATTI & C. SAS di ESPOSITO STEFANO	ANA1014	SERMETRA	NAPOLI	NA	10/05/2013	20130330496
4	AGENZIA SCHIANO di CONSUELA SCHIANO LOMORIELLO	ANA2091	SERMETRA	MONTE DI PROCIDA	NA	10/05/2013	20130330468
5	AGENZIA ARPA di BOTTA CARMINE	ASA1688	ACI	SIANO	SA	24/04/2013	20130294808
6	DI VENUTA FRANCESCO	ASA1958	SERMETRA	ALBANELLA	SA	24/04/2013	20130294834
7	STUDIO D'ANIELLO PASQUALE DI D'ANIELLO GIUSEPPE & C SAS	ANA1117	SERMETRA	NAPOLI	NA	14/11/2012	20120837183

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 45 del 08/03/2013

A.G.C. 10 - Demanio e Patrimonio

Settore: 2 - Provveditorato ed Economato

Oggetto:

Procedura n. 885/11 - Procedura aperta, suddivisa in 5 lotti, per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata,reception/custodia,vigilanza ispettiva,fornitura,installazione e manutenzione di sistemi tecnologici di ausilio ai predetti servizi presso sedi della Giunta regionale della Campania di Avellino, Benevento, Napoli, Caserta e provincia e Salerno e provincia - LOTTO 3: PRESA D'ATTO DEI VERBALI DI GARA E DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALL'ATI SECURITY SERVICE SRL

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

a. che con d.d. n. 4 del 04/01/2012 il Settore Provveditorato ed Economato ha proceduto all'indizione della procedura aperta n. 885/11, suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, reception/ custodia, vigilanza ispettiva, fornitura, installazione e manutenzione di sistemi tecnologici di ausilio ai predetti servizi presso sedi della Giunta regionale della Campania di Avellino, Benevento, Napoli, Caserta e provincia e Salerno e provincia;
b. che entro il termine di scadenza presentazione offerte sono pervenute n. 24 offerte ;

CONSIDERATO:

a. che con d.d. n. 3 del 21/03/2012 il Dirigente coordinatore dell'AGC Demanio e Patrimonio ha nominato la Commissione di gara;
b. che la Commissione medesima, all'esito del procedimento di verifica dell'anomalia delle offerte, ha aggiudicato provvisoriamente il lotto 3 (Caserta e provincia) all'ATI Security Service srl (mandataria);

RITENUTO:

a. che non sussistono elementi ostativi all'aggiudicazione definitiva a favore dell'ATI citata, fermo restando che, ai sensi dell'art. 11, co. 8, del d.lgs. 163/2006, l'efficacia del presente provvedimento decorrerà dall'esito positivo dei controlli di legge;

CONSIDERATO inoltre :

a. che si procederà all'impegno di spesa per ciascuno degli anni del contratto a partire dall'esercizio 2013 sul capitolo corrispondente al capitolo 142 cod di bilancio 1.03.01 codice siope 1354, UPB 6.23.52, del bilancio 2012, posto che non è consentito, allo stato, procedere all'impegno pluriennale ai sensi dell'art.33 della legge regionale n. 7/2002;
b. che, prima di procedere alla stipulazione del relativo contratto, si richiederà al competente Ufficio regionale la valutazione degli effetti finanziari del contratto ai sensi dell'art. 6 co. 2 della legge finanziaria regionale n. 1/2008;

VISTI:

a. il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
b. il DPR n. 207/2010;
c. la Legge Regionale n. 3/2007;
d. il regolamento regionale n. 7/2010;
e. la D.G.R.C. n. 40 del 22/02/2013;

Alla stregua dell'istruttoria svolta dal responsabile della procedura di gara e della dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente del Servizio 04

DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,
in relazione alla procedura di gara n. 885/11 "*Procedura aperta, suddivisa in 5 lotti, per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, reception/ custodia, vigilanza ispettiva, fornitura, installazione e manutenzione di sistemi tecnologici di ausilio ai predetti servizi presso sedi della Giunta regionale della Campania di Avellino, Benevento, Napoli, Caserta e provincia e Salerno e provincia*",

1. di prendere atto dei verbali e della graduatoria provvisoria (sotto riportata), così redatta dalla Commissione di gara:

PROCEDURA N. 885/11		
GRADUATORIA LOTTO n. 3 (CASERTA)		
Concorrente	**Offerta in euro**	**Posizione**
ATI Security Service Sud/Security Service Sistemi/Securtrak	€ 1.595.836,00	1°(dopo verif.anomalia)
ATI La Vigilante/Selcom/Security Eye	€ 1.646.906,93	2° (non verificata)
ATI Sipro Campania/Full Service/Metrovox	€ 1.694.253,40	3°(non verificata)
ATI B.T.V./Gesa/I.T.S.	€ 1.788.504,00	4°(non verifica ta)
ATI Istituto di vigilanza La Leonessa/Consorzio Prodest/Integra Solutions	€ 1.864.716,80	5°(non verificata)

2. di aggiudicare, pertanto, in via definitiva il lotto 3, verificata l'anomalia dell'offerta, all'A.T.I. Security Service composta da:
Security Service srl (mandataria), via Kennedy, 58 – 80125 Napoli, c.f. 00906740576;
Security Service sistemi srl, via delle sette chiese, 233, Roma, c.f. 05127190584;
Securtrak srl, via delle sette chiese, 233, Roma, c.f. 07096001008;
per il prezzo complessivo di euro 1.595.836,00 e per i prezzi unitari offerti pari a:
-Prezzo orario vigilanza € 18,40;
-Prezzo orario reception € 11,90;
-Prezzo per intervento di vigilanza ispettiva € 4,00;
-Prezzo sistemi tecnologici di ausilio € 68.500,00;
-Canone manutenzione sistemi tecnologici di ausilio € 126,00;

3. che, ai sensi dell'art. 11, co. 8, del D.lgs. 163/2006, l'efficacia del presente provvedimento decorrerà dall'esito positivo dei controlli di legge sull'ATI medesima;

4. che, non essendo possibile procedere all'impegno pluriennale ai sensi dell'art.33 della legge regionale n. 7/2002, si procederà all'impegno di spesa per ciascuno degli anni del contratto a partire dall'esercizio finanziario 2013 sul capitolo corrispondente al capitolo 142, cod di bilancio 1.03.01 codice siope 1354, UPB 6.23.52 del bilancio 2012;

5. che, prima di procedere alla stipulazione del relativo contratto, si richiederà al competente Ufficio regionale la valutazione degli effetti finanziari del contratto ai sensi dell'art. 6 co. 2 della legge finanziaria regionale n. 1/2008;

6. di incaricare il Servizio 04 – Ufficio Pubblicità - del Settore Provveditorato ed Economato di dare pubblicità agli esiti di gara anche sul S.I.T.A.R. e di comunicare l'aggiudicazione agli interessati;

7. di inviare il presente provvedimento, per gli adempimenti di competenza:

7.1 all'AGC 01 "Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale" - Settore 02 "Stampa Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale" per la pubblicazione sul BURC;

7.2 all'AGC 02 "Affari Generali della Giunta Regionale " - Settore 01 Attività di assistenza alle sedute di giunta, comitati dipartimentali - Servizio 04 "Registrazione atti monocratici – Archiviazione decreti dirigenziali".

Il Dirigente del Settore
Ing. P. Angelino

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 90 del 10/04/2013

A.G.C. 10 - Demanio e Patrimonio

Settore: 2 - Provveditorato ed Economato

Oggetto:

Rettifica d.d. 45 del 08/03/2013

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

a. che con d.d. n. 4 del 04/01/2012 il Settore Provveditorato ed Economato ha proceduto all'indizione della procedura aperta n. 885/11, suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, reception/custodia, vigilanza ispettiva e fornitura, installazione e manutenzione di sistemi tecnologici presso sedi della Giunta regionale della Campania di Avellino, Benevento, Napoli, Caserta e provincia e Salerno e provincia;
b. che, all'esito dell'espletamento della procedura di gara, con d.d. n. 45 del 08/03/2013, il Settore Provveditorato ed Economato ha aggiudicato in via definitiva il lotto 3 al R.T.I. Security Service srl (mandataria);
c. che il d.d. n.45 sopra citato presenta alcuni errori relativamente ai dati del RTI aggiudicatario e che, pertanto, è necessario procedere alla rettifica del d.d. 45 del 08/03/2013;

PRESO ATTO:

a. che, per effetto di fusione per incorporazione avvenuta con efficacia decorrente dal 3 settembre 2012, la società Security Service srl, con sede in via Cristoforo Colombo,163 – 00147 Roma, c.f. 04607470582, è subentrata alla società originariamente designata mandataria Security Service Sud srl, con sede in via Kennedy, 58 – 80125 Napoli, c.f. 00906740576;

RITENUTO:

a. che non sussistono elementi ostativi all'aggiudicazione definitiva a favore del RTI citato, fermo restando che, ai sensi dell'art. 11, co. 8, del d.lgs. 163/2006, l'efficacia del presente provvedimento decorrerà dall'esito positivo dei controlli di legge;

VISTI:

a. il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
b. il DPR n. 207/2010;
c. la legge 241/90;
d. la Legge Regionale n. 3/2007;
e. il regolamento regionale n. 7/2010;
f. la D.G.R.C. n. 40 del 22/02/2013;

Alla stregua dell'istruttoria svolta dal responsabile della procedura di gara e della dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente del Servizio 04

DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,
in relazione alla procedura di gara n. 885/11 "*Procedura aperta, suddivisa in 5 lotti, per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, reception/ custodia, vigilanza ispettiva, fornitura, installazione e manutenzione di sistemi tecnologici di ausilio ai predetti servizi presso sedi della Giunta regionale della Campania di Avellino, Benevento, Napoli, Caserta e provincia e Salerno e provincia*",

1. di rettificare i punti 1 e 2 del dispositivo del d.d. n. 45 del 08/03/2013, sostituendoli così come sotto riportati

1. *di prendere atto dei verbali e della graduatoria provvisoria (sotto riportata), così redatta dalla Commissione di gara:*

PROCEDURA N. 885/11		
GRADUATORIA LOTTO n. 3 (CASERTA)		
Concorrente	**Offerta in euro**	**Posizione**
RTI Security Service /Security Service Sistemi/Securtrak	*€ 1.595.836,00*	*1°(dopo verif.anomalia)*
RTI La Vigilante/Selcom/Security Eye	*€ 1.646.906,93*	*2°(non verificata)*
RTI Sipro Campania/Full Service/Metrovox	*€ 1.694.253,40*	*3°(non verificata)*
RTI B.T.V./Gesa/I.T.S.	*€ 1.788.504,00*	*4°(non verifica ta)*
RTI Istituto di vigilanza La Leonessa/Consorzio Prodest/Integra Solutions	*€ 1.864.716,80*	*5°(non verificata)*

2. *di aggiudicare, pertanto, in via definitiva il lotto 3, verificata l'anomalia dell'offerta, al R.T.I. Security Service composto da:*
Security Service srl (mandataria), via Cristoforo Colombo,163 – 00147 Roma, c.f. 04607470582;
Security Service sistemi srl, via delle sette chiese, 233, Roma, c.f. 05127190584;
Securtrak srl, via delle sette chiese, 233, Roma, c.f. 07096001008;
per il prezzo complessivo di euro 1.595.836,00 e per i prezzi unitari offerti pari a:
-Prezzo orario vigilanza € 18,40;
-Prezzo orario reception € 11,90;
-Prezzo per intervento di vigilanza ispettiva € 4,00;
-Prezzo sistemi tecnologici di ausilio € 68.500,00;
-Canone manutenzione sistemi tecnologici di ausilio € 126,00;

2. di confermare i restanti punti 3, 4, 5, 6 e 7 del dispositivo del d.d. 45 del 08/03/2013;
3. di inviare il presente provvedimento, per gli adempimenti di competenza:
3.1 all'AGC 01 "Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale" - Settore 02 "Stampa Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale" per la pubblicazione sul BURC;
3.2 all'AGC 02 "Affari Generali della Giunta Regionale " - Settore 01 Attività di assistenza alle sedute di giunta, comitati dipartimentali - Servizio 04 "Registrazione atti monocratici – Archiviazione decreti dirigenziali".

Il Dirigente del Settore
Ing. P. Angelino

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 266 del 08/05/2013

A.G.C.10 Demanio e Patrimonio

Settore 1 Demanio e Patrimonio

Oggetto dell'Atto:

OGGETTO: APPLICAZIONE IMPORTI UNITARI - PREVISTI DALLA LEGGE 296/2007 - DA APPLICARE AI PREZZI A METRO QUADRO PER I CONTRATTI DI LOCAZIONE STIPULATI E DA STIPULARE AI SENSI DELLA DELIBERA DI G.R.C. N. 911/2009 PER L'ANNO 2013.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE DEMANIO E PATRIMONIO

PREMESSO CHE

a)- la Regione Campania ai sensi del DPR 616/77 è subentrata, ope legis, nella proprietà dei beni appartenenti all'ex O.N.C.;
b)- tra i beni ex O.N.C. risultano alcuni terreni siti nei comuni di Castel Volturno (CE), Giugliano (NA) e Pozzuoli (NA);
c)- la Regione Campania, nel corso degli anni, ha emanato varie leggi atte alla gestione del proprio patrimonio disponibile. A queste hanno fatto seguito ulteriori atti deliberativi varati dalla G.R.C. per definire le fasi procedurali della gestione del citato patrimonio disponibile;
d)- tra i citati atti, nell'anno 2009, è stata approvata la delibera di G.R. n. 911/2009, avente ad oggetto *"Gestione dei beni patrimoniali, indirizzi e determinazioni"* attinente ai beni in argomento oggetto di contratto di locazione;
e)- la richiamata deliberazione di G.R.C. si riporta, tra l'altro, ai canoni stabiliti dalla legge Finanziaria 2007 (n. 296 del 2006) per la locazione dei terreni di proprietà dello Stato oggetto di concessione adattati, per analogia, ai beni disponibili della Regione Campania;
f)- i canoni di cui trattasi attengono principalmente alle seguenti categorie:

f.1-aree scoperte
f.2-opere di facile rimozione
f.3-opere di difficile rimozione

g)- la delibera di G.R.. n. 911/2009 ha disposto l'adozione di un disciplinare atto alla gestione dei beni patrimoniali dell'Ente; in esso sono stati indicati i prezzi, a metro quadro, delle su richiamate categorie di seguito distinti:

g.1-aree scoperte (cat.A)	€	1,04 mq/anno
g.2-opere di facile rimozione (cat.B)	€	1,74 mq/anno
g.3-opere di difficile rimozione (cat.C)	€	2,97 mq/anno

CONSIDERATO CHE

a)- i prezzi previsti dalla richiamata legge Finanziaria realtiva all'anno 2007, sono rapportati a tale epoca e, quindi, ai fini della loro applicazione, devono essere rivalutati all'attualità;
b)- il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con Decreto del 4 dicembre 2012, ha provveduto alla rivalutazione dei prezzi unitari a mq. per le su citate categorie;
c)- in ragione di quanto innanzi i prezzi a mq. da applicare ai contratti stipulati - e da stipulare - dalla Regione Campania, ai sensi della D.G.R.C. n. 911/09, risultanti dalla rivalutazione per l'anno 2013, dovranno essere maggiorati di una percentuale pari al 2,85% a far data dal giorno 01/01/2013 pertanto si ottiene il seguente prospetto:

Tipologia	Anni 2012	% incremento	Anno 2013
-aree scoperte (cat. A)	€ 1,15 mq/anno	2,85	€ 1,17 mq./anno
-opere di facile rimozione (cat. B)	€ 1,94 mq/anno	2,85	€ 2.00 mq./anno
-opere di difficile rimozione (cat. C)	€ 3,30 mq/anno	2,85	€ 3,39 mq./anno

VISTE

- le LL.RR. 11/91, 05/99 e 38/93;
- la Delibera di G.R. n. 3466 del 03/06/00;
- la Circolare n. 5 del 12.06.00;
- la L.R. 24 del 29/12/05 art. 4
- la D.G.R. 911/09
- la D.G.R. num.244/10;
- il Decreto 4 dicembre 2012 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
- la delibera di G.R. n. 40 del 22/02/2013

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal responsabile di posizione dott. Francescopaolo Salvato, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente del Servizio Patrimonio del Settore Demanio e Patrimonio i nqualità di Responsabile del Procedimento

D E C R E T A

Per quanto in narrativa richiamato, che si intende integralmente riportato:

1. di applicare ai contratti stipulati dalla Regione Campania, ai sensi della D.G.R.C. n. 911/09, nonché a quelli da stipulare, dalla data dell'1/1/2013, i prezzi a metro quadro stabiliti per l'anno 2013 dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con proprio Decreto del 4 dicembre 2012, nella misura apresso riportata:

Tipologia	Anni 2012	% incremento	Anno 2013
-aree scoperte (cat. A)	€ 1,15 mq/anno	2,85	€ 1,17 mq./anno
-opere di facile rimozione (cat. B)	€ 1,94 mq/anno	2,85	€ 2.00 mq./anno
-opere di difficile rimozione (cat. C)	€ 3,30 mq/anno	2,85	€ 3,39 mq./anno

2. di inviare il presente decreto, ai sensi delle vigenti normative:

2.1. al Servizio 04 "registrazione atti monocratici – archiviazione decreti dirigenziali";
2.2. al Settore Stampa, documentazione e bollettino Ufficiale della Regione Campania per la pubblicazione;
2.3.all'Assessore Demanio e Patrimonio della G.R.C. per opportuna conoscenza.

Ing. Pietro Angelino

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 290 del 20/05/2013

A.G.C.10 Demanio e Patrimonio

Settore 1 Demanio e Patrimonio

Oggetto dell'Atto:

CONCESSIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELLA D.G.R. N. 244/2010 DEL SUOLO DI MQ 20 SITO NEL COMUNE DI CASTELLAMMARE DI STABIA PRESSO IL COMPLESSO IMMOBILARE "MONTE FAITO" IN FAVORE DELLA RADIO CAMALDOLI STEREO S.R.L. (CON ALLEGATI).

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

a. la Regione Campania è proprietaria di un vasto patrimonio immobiliare tra cui il complesso "Monte Faito", acquistato dalla Fintecna S.p.A. in comproprietà al 50% con la Provincia di Napoli, giusto atto notarile di compravendita n. di repertorio 4479 del 02/05/2007 per notai Restaino – Santangelo – Tirone, subentrata anche nella titolarità dei contratti di locazione;

b. a seguito di accertamenti eseguiti dai tecnici regionali si è rilevato che il suolo di mq 20, identificato al catasto Terreni del Comune di Castellammare di Stabia al foglio 23, particella 98 (parte), facente parte del complesso immobiliare in argomento, era detenuto sine titulo dalla Società Radio Camaldoli Stereo s.r.l., C.F. n. 04078061217, con sede in Torre del Greco alla via S. Maria La Bruna n. 51, per uso postazione radio-diffusione sonora privata;

c. il Settore Demanio e Patrimonio, con nota protocollo regionale n. 2011.0739306 del 03/10/2011, ha comunicato alla società Radio Camaldoli Stereo s.r.l., nella persona dell'amministratore unico Salvatore Arpaia che, ai fini della regolarizzazione del rapporto locativo, occorreva presentare la documentazione relativa alla concessione rilasciata dal Ministero delle Comunicazioni, alla dichiarazione del legale rappresentante della società che l'impianto è funzionante nel rispetto della normativa statale in materia, nonchè stralcio planimetrico della postazione con indicazione dei dati catastali;

d. la società Radio Camaldoli Stereo s.r.l. con nota del 07/10/2011, acquisita al protocollo regionale n. 2011.0781522 del 17/10/2011, ha trasmesso la documentazione richiesta e con successiva nota del 16/11/2011, acquisita al protocollo regionale n. 2011.0886382 del 22/11/2011, ha inoltrato certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio con estratto antimafia, autocertificazione antimafia, nonché i dati anagrafici e fiscali del legale rappresentante della società;

e. il Settore Demanio e Patrimonio, in base alla stima del valore locativo di Euro 178,00 al mq, approvata dalla Provincia di Napoli, da applicare alle postazioni radiotelevisive del complesso immobiliare del Monte Faito, con nota protocollo regionale n. 2011.0833363 del 04/11/2011, per la regolarizzazione del rapporto locativo, ha proposto la stipula del contratto di concessione secondo le seguenti clausole: canone concessorio annuo di Euro 3.560,00, da corrispondere in dodici rate mensili di Euro 296,66, che il concessionario deve versare, ciascuna nella misura del 50%, alla Regione Campania ed alla Provincia; decorrenza del rapporto locativo dall' 01/12/2011; durata di anni sei e rinnovo di ulteriori anni sei salvo disdetta, da comunicare a mezzo lettera raccomandata almeno sei mesi prima della scadenza; aggiornamento dei canoni ai sensi della normativa vigente, nella misura del 75% delle variazioni accertate dall'Istat; deposito cauzionale di Euro 593,33 pari a due mensilità, da versare nella misura del 50% alla Regione Campania ed alla Provincia; nonchè le modalità di versamento dei canoni a mezzo c/c bancario 40/5 intestato a: Regione Campania - Fitti Attivi - Servizio Tesoreria Sanpaolo Banco di Napoli Via Forno Vecchio n. 36 - 80100 Napoli - IBAN IT40I0101003593000040000005 BIC IBSPITNA ed a mezzo c/c bancario intestato all'Amministrazione Provinciale di Napoli – Banco di Napoli, Via Forno Vecchio 80100 Napoli – Codice IBAN IT 05S0101003593000039000024;

f. il Settore Demanio e Patrimonio con successiva nota protocollo n. 2011.0930693 del 07/12/2011 ha inoltrato al concessionario ed alla Provincia di Napoli lo schema contrattuale per la formale accettazione dello stesso;

g. il concessionario ha provveduto mediante bonifico bancario del 30/11/2011 al versamento del deposito cauzionale di Euro 593,33, spettante nella misura del 50% alla Regione Campania e con nota del 21/12/2011, acquisita al protocollo regionale n. 2011.0976891 del 23/12/2011, ha espresso formale assenso allo schema contrattuale;

h. la Provincia di Napoli con Determina Dirigenziale n. 13362 del 27/12/2011 ha stabilito di stipulare l'atto negoziale in favore della società Radio Camaldoli Stereo s.r.l.;

i. il Settore Demanio e Patrimonio con nota protocollo n. 2012.0024017 del 12/01/2012 ha comunicato al concessionario che, dato il protrarsi delle procedure amministrative, la decorrenza del rapporto locativo

avrebbe avuto inizio a Febbraio 2012 e che gli importi dovuti per i mesi di Dicembre 2011 e Gennaio 2012 sarebbero stati introitati a titolo di indennità locative;

j. la società Radio Camaldoli Stereo s.r.l. con nota del 23/01/2012, acquisita al protocollo regionale n. 2012.0068683 del 30/01/2012, ha trasmesso l'Atto Costitutivo e lo Statuto della società;

k. il Settore Demanio e Patrimonio con nota protocollo n. 0693799 del 24/09/2012 ha comunicato al concessionario che ai fini della stipula negoziale occorreva corrispondere ai due Enti proprietari, per la pregressa detenzione dell'immobile, un'indennità di Euro 5.970,16, relativa al periodo da Giugno 2008 a Maggio 2012, versando l'importo di Euro 1.194,03, pari al 20%, in un'unica soluzione ed il restante 80%, pari ad Euro 4.776,13, in 24 rate mensili di Euro 199,01, con decorrenza da Giugno 2012, in aggiunta al canone concessorio mensile di Euro 148,00;

l. la società Radio Camaldoli Stereo s.r.l. sta effettuando i pagamenti delle indennità dovute sia alla Regione Campania che alla Provincia di Napoli;

CONSIDERATO CHE:

a. nulla osta a regolarizzare il rapporto locativo a favore della società Radio Camaldoli Stereo s.r.l. relativamente al suolo di mq 20, identificato al catasto Terreni del Comune di Castellammare di Stabia al foglio 23, particella 98 (parte), facente parte del complesso immobiliare del Monte Faito, con decorrenza da Giugno 2013 e secondo le clausole stabilite in premessa;

PRESO ATTO:

a. che trattandosi di beni facenti parte del patrimonio indisponibile della Regione Campania, si applica la normativa della D.G.R. n. 244/2010, relativa alle concessioni amministrative;

VISTE:

- la L.R. n. 7 /2002;
- la L.R. n. 24 del 29/12/2005 art. 4;
- la D.G.R.n. 3466 del 3.6.00;
- la circolare n. 5 del 12/06/2000;
- D.G.R. n. 3232 del 13/07/2001;
- la D.G.R. n. 211 del 01/02/2008;
- la D.G.R. n. 2119 del 31/12/2008;
- la D.G.R. n. 244/2010;
- la D.G.R. n. 17 del 24/01/2013;
- la D.G.R. n. 92 del 22/04/2013;
- la D.G.R. n. 82 del 14/03/2013;
- la L.R. n. 4 del 28/03/2013

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Responsabile Fitti Attivi Dott.ssa Marolda Raffaella, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal dirigente del Servizio Patrimonio, nella funzione di responsabile del procedimento:

D E C R E T A

per i motivi esposti in premessa e nella narrativa richiamati che qui si intendono integralmente riportati:

1. di stipulare la concessione amministrativa in favore della società Radio Camaldoli Stereo s.r.l. C.F. 04078061217, con sede legale in Torre del Greco (NA), via Santa Maria La Bruna n. 51, nella persona dell'amministratore unico Salvatore Arpaia, nato a Poggiomarino (NA) il 16/12/1970, relativa al suolo di mq 20, identificato al catasto Terreni del Comune di Castellammare di Stabia al foglio 23, particella 98 (parte), destinato per irradiazione trasmissioni radio-televisive;
2. la concessione è disciplinata dall'allegato schema, che forma parte integrante del presente decreto, redatto ai sensi della D.G.R. n. 244/2010;
3. di procedere alla stipula del contratto di concessione ai sensi della D.G.R. n. 244/2010 in favore della società Radio Camaldoli Stereo s.r.l, con decorrenza del contratto dall' 01/06/2013, secondo un canone locativo annuo di Euro 3.560,00, da corrispondere in dodici rate mensili di Euro 296,66, che il

concessionario verserà, ciascuna nella misura del 50%, alla Regione Campania ed alla Provincia di Napoli; durata di anni sei e rinnovo di ulteriori anni sei salvo disdetta, da comunicare a mezzo lettera raccomandata almeno sei mesi prima della scadenza; aggiornamento dei canoni ai sensi della normativa vigente, nella misura del 75% delle variazioni accertate dall'Istat; deposito cauzionale di Euro 593,33 pari a due mensilità, già corrisposto nella misura del 50% alla Regione Campania ed alla Provincia, come meglio specificato in premessa;

4. di trasmettere il decreto con annesso schema di contratto di concessione al Dirigente del Servizio Patrimonio per la predisposizione degli atti relativi alla stipula dell'atto negoziale;

5. di inviare il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:
   5.1 al Settore Gestione delle Entrate e della Spesa per gli adempimenti di cui alla L.R. 11/91;
   5.2 al Settore Stampa, Documentazione, Informazione e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul BURC;
   5.3 al Servizio 04 "Registrazione Atti Monocratici – archiviazione decreti dirigenziali" del Settore 01 dell'A.G.C. Segreteria di Giunta per i successivi adempimenti;
   5.4 all'Assessore al Demanio e Patrimonio, per opportuna conoscenza.

Ing. Pietro Angelino

CONCESSIONE PER POSTAZIONE RADIOTELEVISIVA

L'anno duemilatredici il giorno …….. del mese di …….. nella sede della Regione Campania, alla Via Pietro Metastasio 25 in Napoli, con il presente atto valido a tutti gli effetti di legge:

TRA

la REGIONE CAMPANIA – (di seguito denominato concedente) C.F. 80011990639, con sede legale in Napoli alla Via S. Lucia n. 81, nella persona del Coordinatore dell'A.G.C. Demanio e Patrimonio Ing. Pietro Angelino, nato a Caivano il 08/12/1951 e domiciliato per la carica in Napoli alla Via Metastasio, 25, in virtù della delega di cui alle Delibere di G.R. n. 3466 del 3/6/2000 e n. 92 del 22/04/2013;

La PROVINCIA DI NAPOLI (di seguito denominata concedente) C.F. 01263370635, con sede legale in Napoli piazza Matteotti n. 1, nella persona del Direttore dell'Area Patrimonio della Provincia di Napoli d.ssa Teresa Rubinacci, nata a Napoli il 19/05/1953 e domiciliata per la carica in Napoli alla Via Don Bosco n. 4/F in virtù della delega di cui alla Delibera di G.P. n. 675 del 26/10/2012;

E

RADIO CAMALDOLI STEREO s.r.l. (di seguito denominato concessionario), C.F. 04078061217, con sede in Torre del Greco, alla via S. Maria La Bruna n. 51, nella persona del legale rappresentante Sig. Arpaia Salvatore, nato a …….. il …… e residente in …….alla via …….. C.F. ……., identificato mediante C.I. n. ……5, rilasciata dal Comune di ……. in data …….

PREMESSO

- che i concedenti sono proprietari, nella misura del 50% cadauno, di un terreno

fonte: http://burc.regione.campania.it

di circa mq 20, individuato al foglio 23, particella 98 (parte) del catasto Terreni del Comune di Castellammare di Stabia, come meglio specificato nella planimetria allegata al presente contratto, facente parte del complesso immobiliare "Monte Faito", giusto contratto di compravendita rep. N. 4479, raccolta 2828 del 02/05/07 al n. 219 e trascritto in data 01/06/07 al n. 40915-19929;

- che a seguito di accertamenti eseguiti dai tecnici regionali si è rilevato che la soc. Radio Camaldoli Stereo s.r.l. deteneva sine titulo il suolo in argomento per installazione di postazione radio-televisiva;

- che il Settore Demanio e Patrimonio con nota protocollo n. 2011.0739306 del 03/10/2011 ai fini della regolarizzazione del rapporto locativo ha chiesto alla soc. Radio Camaldoli Stereo s.r.l. la documentazione a tal uopo idonea, inoltrata con nota del 07/10/2011, acquisita al protocollo regionale n. 2011.0781522 del 17/10/2011, nonché atto costitutivo della società e statuto, inoltrate con la nota del 23/01/2012, acquisita al protocollo regionale n. 2012.0068683 del 30/01/2012;

- che il Settore Demanio e Patrimonio con nota protocollo n. 2011. 0833363 del 04/11/2011 ha proposto le condizioni contrattuali per la stipula del contratto di concessione, accettate dal conduttore con la nota del 16/11/2011, acquisita al protocollo regionale n. 2011.0886382 del 22/11/2011;

- che il Settore Demanio e Patrimonio con successiva nota protocollo n. 0693799 del 24/09/2012 ha chiesto al concessionario di corrispondere un'indennità per la detenzione sine titulo del bene per il periodo da Giugno 2008 a tutto Maggio 2012;

- che il concessionario sta corrispondendo agli Enti concedenti sia l'indennità mensile corrente sia quella pregressa, dilazionata in 24 rate;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- che il suolo viene concesso al concessionario esclusivamente per consentire l'irradiazione delle sole trasmissioni radio-televisive della società Radio Camaldoli Stereo s.r.l. mediante le apparecchiature di esclusiva proprietà di tale società, che devono essere conformi alle autorizzazioni civili ed amministrative, così come previste dalle leggi nazionali, regionali, provinciali e comunali;

- che la società Radio Camaldoli Stereo s.r.l. è titolare di Concessione rilasciata dal competente Ministero dello Sviluppo Economico-Comunicazioni per l'esercizio dell'attività di impresa radio-televisiva ed è interessata all'uso del terreno come sopra identificato;

- che il concessionario è disposto a corrispondere ai concedenti il corrispettivo di tale godimento pari ad Euro 3.560,00 (tremilacinquecentosessanta/00) per ogni anno, nella misura del 50%alla Regione Campania ed alla Provincia di Napoli;

- che con Decreto Dirigenziale della Regione Campania n. …….del …… e con Determinazione Dirigenziale della Provincia di Napoli n. 13362 del 27/12/2011 è stato stabilito di procedere alla stipula della concessione con la soc. Radio Camaldoli Stereo s.r.l., approvando contestualmente lo schema dell'atto negoziale, ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n. 244/2010 e del Regolamento della Provincia di Napoli, approvato con Deliberazione Consiliare n. 14 del 20/03/2008 e modificato con Deliberazione Consiliare n. 82 del 04/10/2010.

CIO' PREMESSO, LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE:

Art.1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente scrittura privata.

Art. 2 - I concedenti concedono al concessionario, che accetta, l'uso del terreno di loro proprietà, per consentire l'irradiazione delle sole trasmissioni radiotelevisive della società Radio Camaldoli Stereo s.r.l. mediante le

fonte: http://burc.regione.campania.it

apparecchiature radiotelevisive ed antenne, parabole di trasmissione, di proprietà di tale società.

Art. 3 - Il concessionario non può concedere a terzi il godimento, salvo consenso espresso dei concedenti o sublocare parte del suolo stesso. La violazione di tale divieto comporterà la risoluzione ipso iure della concessione. E' fatto assoluto divieto di mutare la destinazione d'uso dell'immobile, salva la facoltà per i concedenti di chiedere la risoluzione della concessione oltre al risarcimento dei danni.

Art. 4 - A fronte della facoltà di godimento di cui all' art. "2" , il concessionario si obbliga a corrispondere ai concedenti, nella misura del 50 % cadauna, un canone annuo complessivo di € 3.560,00 (tremilacinquecentosessanta/00) quale canone concessorio, da pagarsi in dodici rate mensili anticipate di Euro 296.66 (duecentonovantasei/66) secondo le seguenti modalità di pagamento: mediante versamento sul c/c bancario n.40/5 intestato a REGIONE CAMPANIA – FITTI ATTIVI – Servizio Tesoreria – Banco di Napoli – Via Forno Vecchio – 80100 – Napoli Codice IBAN IT 40 I010 1003 5930 0004 0000 005 BIC IBSPITNA e mediante versamento sul c/c bancario intestato all'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI NAPOLI –Banco di Napoli Via Forno Vecchio 80100 Napoli - Codice IBAN IT 05S0101003593000039000024.

Art. 5 – La durata della concessione è pattuita in anni 6 (sei), con decorrenza dall'1/06/2013 ed alla scadenza del 31/05/2019 si rinnoverà automaticamente per ulteriori anni 6 (sei), salvo disdetta da comunicarsi a mezzo lettera raccomandata almeno sei mesi prima della scadenza.

Art. 6 – Le parti stabiliscono che il canone sarà annualmente aggiornato nella misura del 75% delle variazioni accertate dall' ISTAT, con riferimento al mese di inizio locazione. L'aggiornamento avverrà dal secondo anno di concessione, a

fonte: http://burc.regione.campania.it

partire dalla data di pubblicazione sulla G.U. dell'indice ISTAT di cui sopra, con conguaglio del periodo temporale intercorso dal mese di inizio della concessione al mese di pubblicazione dell'indice ISTAT. L'aggiornamento dovrà essere corrisposto dal concessionario in modo automatico e senza alcuna necessità di richiesta da parte dei concedenti.

Art. 7 - Il concessionario non potrà per nessun motivo ritardare il pagamento del canone e non potrà far valere alcuna eccezione e azione se non dopo il pagamento delle rate scadute. Il mancato pagamento di una sola rata del canone, o anche delle sole quote accessorie, costituisce motivo di risoluzione della concessione a danno e spese del concessionario. In ogni caso, fermo restando la risoluzione della concessione, sui pagamenti effettuati in ritardo verranno per patto esplicito calcolati ed addebitati gli interessi legali senza necessità di intimazione e diffida dei concedenti e ciò costituisce ulteriore motivo di risoluzione della concessione.

Art. 8 - I concedenti sono esonerati da ogni responsabilità qualora per cause da loro indipendenti o per riparazioni necessarie ed indifferibili, dovesse risultare limitato l'uso ed il godimento della cosa locata.

Art. 9 - Il concessionario esonera espressamente i concedenti da ogni responsabilità per i danni diretti ed indiretti a persone e/o cose che potessero derivargli da fatto doloso o colposo di propri dipendenti o di terzi in genere.

Art. 10 - Il concessionario si obbliga, in deroga agli artt. 1576 e 1609 cod. civ., ad eseguire a sua cura e spese tutte le riparazioni ordinarie e straordinarie di qualunque natura sulle strutture di sua proprietà installate sul terreno di proprietà dei concedenti, nonché tutte le opere di restauro, di manutenzione ordinaria e straordinaria che si rendessero necessarie sul terreno locato. Il concessionario

fonte: http://burc.regione.campania.it

dovrà consentire ai concedenti od a suoi incaricati, per giustificati motivi e previo avviso, l'accesso all'unità immobiliare locata.

Art. 11 - Il concessionario dichiara che l'area concessa si trova in buono stato locativo, adatta all'uso convenuto. I concedenti restano esonerati da ogni responsabilità o conseguenza per difetto, diniego o revoca di concessioni, di autorizzazioni o licenze amministrative, anche se dipendenti dall' area concessa ed anche per il mancato uso contrattuale.

Art. 12 - Resta convenuto che il concessionario, a sua cura e spese e previa comunicazione ai concedenti, potrà eseguire nell'immobile concesso, fatto salvo il rispetto delle previsioni di legge e le prescritte preventive autorizzazioni da parte delle competenti autorità, tutte le migliorie ed addizioni che ritenga utili per l'uso contrattualmente stabilito. Resta, altresì, espressamente convenuto che tutti i miglioramenti, riparazioni, addizioni, allacciamenti sull'immobile e quant'altro effettuato dal concessionario, saranno, alla cessazione della concessione, per qualsiasi causa essa si verifichi, acquisite all'immobile concesso a beneficio dei concedenti senza che il concessionario possa pretendere per essi indennità, compensi, rimborsi o risarcimenti anche parziali. I concedenti si riservano la facoltà di richiederne la rimozione, con obbligo in tal caso del concessionario e della remissione in pristino a sua cura e spese; in mancanza provvederanno i concedenti a loro spese ed in danno del concessionario.

Art. 13 - Tutte le clausole del presente contratto hanno carattere essenziale e formano un unico ed inscindibile contesto sicché, per patto espresso, la violazione di anche una soltanto delle dette clausole darà diritto alla risoluzione della concessione.

Art. 14 - Qualunque modifica alla concessione dovrà essere approvata solo mediante atto scritto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Art. 15 - Per quanto non previsto dalla presente concessione le parti rinviano a quanto disposto dalla D.G.R. n. 244/2010, dal Codice Civile e dalla normativa vigente in materia.

Art. 16 - Ai sensi di quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 il concessionario dichiara di essere stato informato circa le finalità e le modalità del trattamento, la natura e conferimento, le conseguenze dell'eventuale rifiuto, i soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati stessi, nonché i diritti di cui all'art. 7 della Legge medesima, la ragione sociale e la sede del Titolare del trattamento e del Responsabile. In base a detta informativa il concessionario conferisce il proprio consenso, al trattamento dei dati nell'ambito delle finalità e modalità indicategli e nei limiti nei quali il consenso sia richiesto ai sensi di legge.

Art. 17 - Il concessionario dichiara di accettare lo stato di fatto in cui si trova l'area di cui alla presente concessione e di ritenerla idonea all'espletamento della propria attività aziendale.

Art. 18 - Nell'ambito del pacifico godimento cui i concedenti sono tenuti ai sensi dell'art. 1575 del C.C., le parti stabiliscono che, a seguito di eventuali interventi della P.A. che impongano il rispetto dei livelli di campo elettromagnetico, la variazione dei livelli di bonifica, conseguiti a seguito di procedimento amministrativo, verranno mantenuti, evitandone la variazione con l'inserimento di altri impianti radiotelevisivi in postazione.

Art. 19 - Il concessionario si riserva di recedere dalla concessione in qualsiasi momento nel caso in cui sia impossibilitata a proseguire l'attività nella postazione in parola per cause di forza maggiore, quali in via esemplificativa, con altre, possono essere provvedimenti legislativi, decadenza parziale o totale del Decreto di Concessione, ex Legge 223 del 06.08.1990, dandone preavviso ai

fonte: http://burc.regione.campania.it

concedenti mediante lettera raccomandata A.R., da inviare almeno sei mesi prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione, secondo quanto previsto dall'art. 27, comma 7 della Legge 27/07/1978 n. 392, fermo restando il pagamento del canone per l'intero semestre di preavviso, ancorché il recesso abbia esecuzione in anticipo rispetto alla data di scadenza del semestre stesso.

Art. 20 - A garanzia delle obbligazioni tutte che assume con il presente contratto, ivi compresa la restituzione dell'immobile, il concessionario ha versato ai concedenti, nella misura del 50%, un deposito cauzionale corrispondente a 2 mensilità, pari a Euro 593,33, non imputabile in conto pigioni e produttivo di interessi legali decorrenti dalla data di stipula contrattuale, che saranno corrisposti al concessionario al termine della concessione. Il deposito cauzionale, come sopra costituito, sarà restituito al termine della concessione previa verifica dello stato dell'unità immobiliare e dell'osservanza di ogni obbligazione contrattuale.

Art. 21 - Sono a carico del concessionario l'imposta di bollo per la concessione e le quietanze, nonché l'imposta di registro nella misura del 50%. Il concessionario ha l'onere di provvedere alla formalità di registrazione della concessione e di comunicare ai locatori gli estremi della registrazione e tanto anche per le registrazioni annue successive alla presente.

Art. 22 – Per tutti gli effetti, anche esecutivi, della concessione, e ai fini della competenza a giudicare, il concessionario elegge domicilio in Torre del Greco alla via S.Maria La Bruna n. 51, e, ove si verifichi un cambio di domicilio, presso l'ufficio di segreteria del Comune ove è situato l'immobile concesso.

Art. 23 - Per qualsiasi controversia e contestazione le parti concordano, sin da ora, la competenza del Foro di Napoli.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Napoli,lì _____

I CONCEDENTI IL CONCESSIONARIO

_____ _____

_____

Ai sensi dell’art. 1341 Cod. Civ. le parti sottoscrivono ed accettano espressamente le condizioni tutte del presente contratto.

I CONCEDENTI IL CONCESSIONARIO

_____ _____

_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

COMUNE DI CASTELLAMMARE DI STABIA
(Napoli)

Casotto con traliccio individuato con A3. Al Catasto Foglio 23

Proprietà : 1/2 PROVINCIA DI NAPOLI
1/2 REGIONE CAMPANIA

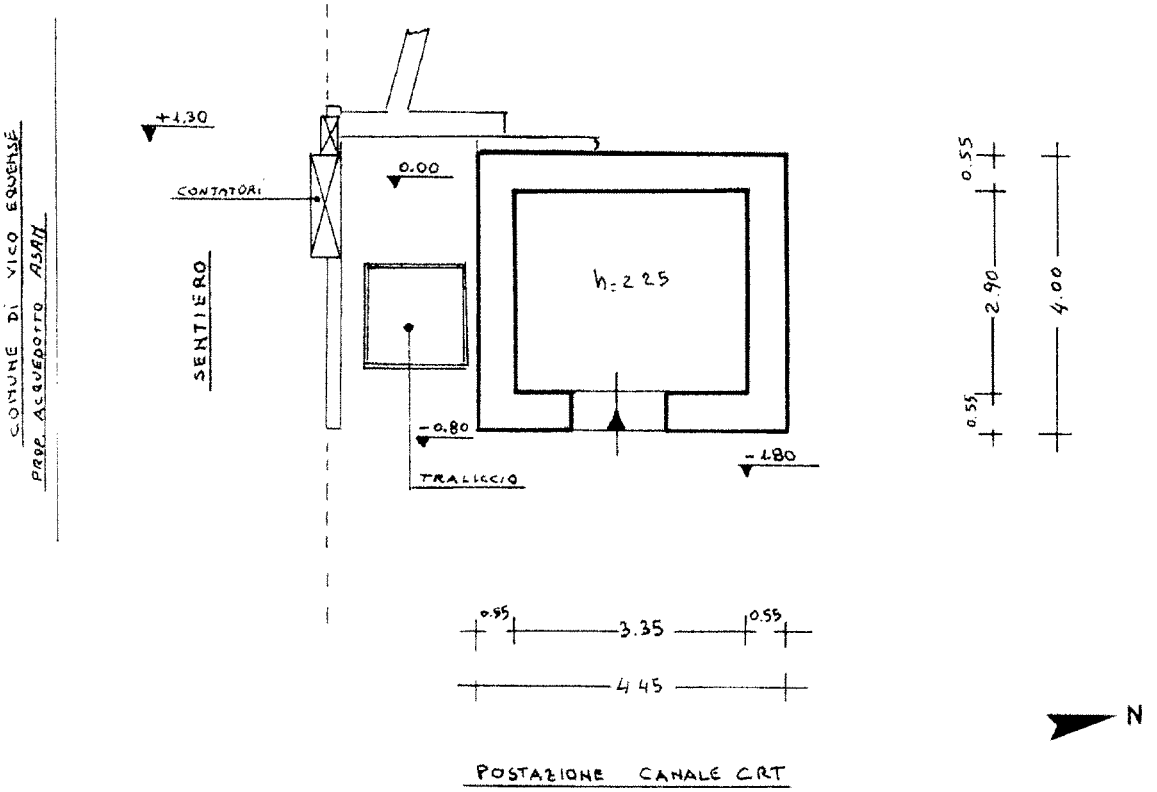
Scala 1: 100

Il Tecnico

Geom. Francesco Ascione

ASCIONE FRANCESCO
N. 2407

POSTAZIONE CANALE 10



POSTAZIONE CANALE CRT

Michele de Feudis

fonte: http://b

Per Visura

Ufficio Provinciale di NAPOLI – Direttore DR ING LUIGI DEL MONACO

Comune CASTELLAMMARE DI STABIA Scala originale 1:2000 Dimensione carta 534.000 X 378.000 metri Prot. n. T286911 2011

Foglio 33 24-OTT-2011 9:12

Particella 98 (Dati cartografici e censuari non allineati o non registrati)

fonte: http://b

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 13 del 21/05/2013

A.G.C. 11 Sviluppo Attività Settore Primario

Settore 19 Settore tecnico-amministrativo provinciale foreste - Caserta -

Oggetto dell'Atto:

DECRETO DI SUBENTRO DELLA DITTA COPPOLA LUCIO ALLA DITTA G.E.D.A.. S.A.S. DELLE SORELLE GRAMEGNA.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- che il Regolamento (CEE) n° 2080/92 ha istituito un r egime comunitario di aiuti alle misure forestali nel settore agricolo;

- che il Programma attuativo del Regolamento (CEE) n°2080/92 per gli anni 1994/96 è stato approvato dalla Commissione Europea con decisione 4-VI/3959/94 e adottato dal Consiglio Regionale con deliberazione n° 161/ 6 in data 10/11/94;

VISTA la domanda n° 74130092195 della ditta PORT ONE RENATA, nata a Campobasso il 30/05/1927 C.F. PRTRNT27E70B519Z, ammessa al regime di aiuti e premi di cui al suddetto Regolamento per l'anno 1998 con delibera G.R. n° 94 51 del 28/11/1997 e autorizzata con Decreto assessorile n° 5/6195 del 29/09/1998;

VISTA la domanda di subentro alla ditta Portone Renata n° 14130026033 della ditta G.E.D.A. s.a.s. delle sorelle Gramegna, R.L. GRAMEGNA SILVANA, nata a Campobasso il 16/01/1950, C.F. GRMSVN50A56b510F, autorizzato con D.D. n° 128 del 23/06/2004;

CONSIDERATO che con domanda n° 2473014004 del 11/0 6/2012, estratta dal portale S.I.A.N. la ditta COPPOLA LUCIO nato a Caserta il 16/04/1971, C.F. CPPLCU71D16B963F, residente a VITERBO in via Delle Piagge n° 20, ai sensi della richiamata n ormativa, richiedeva il subentro alla ditta GEDA. S.a.s. delle sorelle Gramegna;

VISTA la documentazione allegata alla predetta domanda di subentro che risulta conforme alle direttive del Regolamento CEE 2080/92 e successive disposizioni attuative;

VISTO il verbale istruttorio redatto dal tecnico incaricato;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare il subentro della ditta COPPOLA LUCIO, confermando l'ottemperanza, da parte della ditta COPPOLA LUCIO, a tutti gli obblighi, le prescrizioni e gli adempimenti indicati nel D.A.. n. 5/6195 del 29/09/1998 e sottoscritti nel Piano di coltura dalla allora beneficiaria PORTONE RENATA ;

VISTA la L.R. n. 24/2005, art. 4;

VISTO il Decreto n° 70/2010 del sig. Coordinator e dell' Area 11;

alla stregua dell'istruttoria effettuata dal responsabile del Procedimento e dell'espressa dichiarazione di responsabilità resa dal medesimo

DECRETA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente trascritte e riportate, di:

- AUTORIZZARE il subentro della ditta COPPOLA LUCIO, nato a *Caserta* il 16/04/1971 e residente a Viterbo, in via Delle Poggie n° 20, C.F. CPPLCU71D16B963F nel regime di aiuti e premi previsto dal Reg. CE 2080/92 – anno 1997 – alla ditta G.E.D.A. S.a.a. delle sorelle Gramegna, domanda iniziale n. 24730134004, sulle seguenti particelle:

COMUNE	FOGLIO	PARTICELLA	SUPERFICIE/Ha
TEANO	19	12	0,45
“	“	29	0,70
“	“	30	0,42
“	“	5025	0,95
“	“	5036 (ex 5013)	2,10
“	“	5018	2,99
RIARDO	12	5022 (ex 5016)	1,05
“	“	5031 (ex 5010)	7,34
		TOTALE	**16,00**

- CONFERMARE l’obbligo dell’ottemperanza da parte della ditta COPPOLA LUCIO a tutti gli obblighi e le prescrizioni indicati nel D.A. n. 5/6195 del 29/9/1998 e agli adempimenti già sottoscritti nel piano di coltura;
- NOTIFICARE, a mezzo raccomandata A/R, il presente atto alla ditta COPPOLA LUCIO;
- INVIARE il presente decreto:
- al Sig. Assessore all’Agricoltura;
- all’ AGC 02-Settore 01 “Attività di assistenza alle sedute di Giunta, Comitati dipartimentali” – Servizio 04 “Registrazione atti monocratici, archiviazione decreti dirigenziali”;
- all’Autorità di gestione PSR Campania 2007/2013;
- all’ Area Generale di Coordinamento 11 – Settore Foreste Caccia e Pesca;
- all’ AGC 01- Settore 02” Stampa, Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale” per la pubblicazione.

DELLA VALLE

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 16 del 17/05/2013

A.G.C. 11 Sviluppo Attività Settore Primario

Settore 17 Settore tecnico-amministrativo provinciale foreste - Avellino

Oggetto dell'Atto:

P.S.R. CAMPANIA 2007/2013 - DECRETO DI CONCESSIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE FORESTE DI AVELLINO N. 102 DEL 14 OTTOBRE 2010 - BENEFICIARIO: COMUNE DI PETRURO IRPINO (AV), C.U.A.A.: 80010890640. LIQUIDAZIONI PARZIALI: RIDETERMINAZIONE DEL LIMITE MASSIMO CONCEDIBILE, COMPRENSIVO DELL'ANTICIPAZIONE, DEL CONTRIBUTO RIMODULATO CON DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE FORESTE DI AVELLINO N. 45 DEL 13 APRILE 2011

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con nota n. 1339 del 17 luglio 2012 (acquisita al Protocollo Generale il 19 luglio 2012 al n. 0558196), il Beneficiario "Comune di Petruro Irpino (AV)", C.U.A.A.: 80010890640, ha chiesto - ai sensi del Decreto n. 47 del 20 ottobre 2011 - di modificare dal 70% al 90% il limite massimo previsto - nel Decreto di Concessione dell'Aiuto n. 102 del 14 ottobre 2010 - per le Liquidazioni parziali del Contributo rimodulato con Decreto del Dirigente del Settore Foreste di Avellino n. 45 del 13 aprile 2011 di 565.978,77€uro (al netto dell'IVA), concesso sui fondi della Misura 226 (Azione E) per la realizzazione dell'Opera "Sistemazione Idraulico - Forestale del Vallone Recupo", ID: 759025152;

Considerato che:
- con Decreto n. 47 del 20 ottobre 2011, il Coordinatore dell'A.G.C. 11 - Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale (P.S.R.) Campania 2007 - 2013 - ha previsto la possibilità di riconoscere ai Beneficiari Pubblici degli interventi finanziati con i Bandi di attuazione - tra gli altri - delle Misure 122, 226 e 227 (approvati con il Decreto Dirigenziale n. 32 del 5 agosto 2008), Liquidazioni parziali fino al 90% del Contributo rimodulato e ha dato mandato ai Soggetti Attuatori di modificare - in tal senso - i Decreti di Concessione di Aiuto, già adottati e notificati per accettazione;
- con nota n. 51 del 10 gennaio 2011 - acquisita al n. 0042047 del Protocollo Generale in data 19 gennaio 2011 - con nota n. 244 del 4 febbraio 2011 - acquisita al n. 0095215 del Protocollo Generale in data 7 febbraio 2011 - e con successiva nota n. 598 del 19 marzo 2013 - acquisita al n. 0217767 del Protocollo Generale in data 26 marzo 2013 - il Beneficiario "Comune di Petruro Irpino (AV)", C.U.A.A.: 80010890640, ha prodotto, tra l'altro, in riferimento alla gara di appalto relativa all'Iniziativa "Sistemazione Idraulico - Forestale del Vallone Recupo", ID: 759025152: 1) copia conforme della Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale n. 238 del 6 dicembre 2010 di aggiudicazione definitiva dei Lavori e di approvazione del Quadro Economico Rimodulato; 2) copia conforme del Contratto di Appalto del 6 aprile 2011 con Repertorio n. 02/2011;

Vista la Legge Regionale della Campania n. 11 del 4 luglio 1991, che definisce l'Ordinamento Amministrativo degli Uffici della Giunta Regionale della Campania;

Visto il Regolamento n. 12 del 15 dicembre 2011 (approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 612 del 29 ottobre 2011) che definisce l'Ordinamento Amministrativo della Giunta Regionale della Campania, ai sensi della Legge Regionale n. 8 del 6 agosto 2010;

Visto il Regolamento n. 14 del 21 dicembre 2012 (approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 710 del 10 dicembre 2012) di modifica ed integrazione del Regolamento n. 12 del 15 dicembre 2011 (Ordinamento Amministrativo della Giunta Regionale della Campania);

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 76 del 14 marzo 2013 - rettificata con successiva Deliberazione n. 91 del 22 aprile 2013 - con la quale sono state approvate modifiche ordinamentali ai sensi di quanto disposto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 710 del 10 dicembre 2012;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 92 del 22 aprile 2013 di approvazione di ulteriori modifiche al "Disciplinare recante disposizioni per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti della Giunta Regionale della Campania", con la quale il termine per il conferimento degli incarichi previsti dal nuovo ordinamento è stato prorogato fino al 30 giugno 2013;

Visto il Regolamento (CE) del Consiglio del 20 settembre 2005 n. 1698/2005 sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (F.E.A.S.R.);

Visto il Regolamento (CE) della Commissione del 15 dicembre 2006 n. 1974/2006 che reca disposizioni di applicazione del Regolamento (CE) del Consiglio n. 1698/2005;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 32 del 5 agosto 2008 - pubblicato sul Numero Speciale del B.U.R.C. del 29 settembre 2008 - con il quale sono state approvate le Disposizioni Generali ed i Bandi di Attuazione delle Misure del Programma di Sviluppo Rurale (P.S.R.) Campania 2007 - 2013, e - tra queste - il Bando della Misura 226;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 72 del 1 ottobre 2009 di modifica dei bandi di attuazione delle Misure 226 e 227 del Programma di Sviluppo Rurale (P.S.R.) Campania 2007 - 2013 di cui al Decreto Dirigenziale n. 32 del 5 agosto 2008;

Visto il Decreto del Coordinatore dell'A.G.C. 11 "Sviluppo Attività Settore Primario" n. 70 del 15 novembre 2010, di delega di funzioni ai Dirigenti di Settore;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 408 del 4 agosto 2011, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore 17 "Tecnico Amministrativo Provinciale Foreste - Avellino" dell'A.G.C. 11;

Visto il Decreto Dirigenziale dell'A.G.C. Bilancio, Ragioneria e Tributi - Settore Entrate e Spesa (Area 08 - Settore 02) n. 84 del 19 ottobre 2011, di nomina di delegato alla spesa;

Visto il Decreto del Dirigente del Settore Foreste di Avellino n. 102 del 14 ottobre 2010 di Concessione dell'Aiuto al Beneficiario "Comune di Petruro Irpino (AV)", C.U.A.A.: 80010890640, per la realizzazione dell'Opera "Sistemazione Idraulico - Forestale del Vallone Recupo", ID: 759025152;

Visto il Decreto del Dirigente del Settore Foreste di Avellino n. 45 del 13 aprile 2011 con il quale il Contributo concesso - con Decreto del Dirigente del Settore Foreste di Avellino n. 102 del 14 ottobre 2010 - è stato rimodulato in complessivi 565.978,77€uro (al netto dell'IVA);

Visto il Decreto n. 68 del 30 luglio 2012 (pubblicato sul B.U.R.C. n. 48 del 6 agosto 2012) con cui l'Autorità di Gestione del P.S.R. Campania 2007 - 2013 ha approvato - tra le altre - la Check - list di controllo degli Investimenti finanziati a valere sulla Misura 226, al fine di verificare la conformità e la correttezza alla normativa europea e nazionale delle procedure utilizzate dai Soggetti Beneficiari, con particolare riferimento agli obblighi previsti per i Soggetti Pubblici in materia di appalti;

Visto il Decreto del Dirigente del Settore Foreste di Avellino n. 47 del 3 luglio 2012, con il quale è stato variato - al 14 ottobre 2013 - il Termine Finale per la conclusione delle operazioni di cui al Decreto del Dirigente del Settore Foreste di Avellino n. 102 del 14 ottobre 2010, ai sensi del Decreto n. 37 del 18 maggio 2012 dell'Autorità di Gestione del P.S.R. Campania 2007 - 2013;

Visto il Manuale delle procedure e dei controlli dell'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (Ag.E.A.) - Organismo Pagatore del P.S.R. Campania 2007 - 2013 - che - al Punto 4.4.2.1.2 "Domanda di pagamento del SAL" - prevede la possibilità di erogare ai Beneficiari acconti fino al 90% dell'importo totale dell'Aiuto concesso, compreso l'eventuale importo pagato come anticipazione;

Visti gli esiti del controllo effettuato il 15 maggio 2013 - di cui alle Check - list, allegate al fascicolo d'Ufficio, redatte ai sensi del Decreto dell'Autorità di Gestione del P.S.R. Campania 2007 - 2013 n. 68 del 30 luglio 2012 - sulla documentazione prodotta dal Beneficiario in riferimento alla realizzazione dell'Iniziativa "Sistemazione Idraulico - Forestale del Vallone Recupo", ID: 759025152;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e della attestazione di regolarità amministrativa resa dal Responsabile "Unico delle Domande di Aiuto" - dott. Carmine Del Mastro - in servizio presso questo Settore;

DECRETA

per quanto in premessa che si intende integralmente riportato

1. Il Decreto del Dirigente del Settore Foreste di Avellino n. 102 del 14 ottobre 2010 di Concessione dell'Aiuto al Beneficiario "Comune di Petruro Irpino (AV)", C.U.A.A.: 80010890640, per la realizzazione dell'Opera "Sistemazione Idraulico - Forestale del Vallone Recupo", ID: 759025152, è modificato con la sostituzione del limite del 70% - previsto per le Liquidazioni parziali - con quello del 90% da erogare sul Contributo rimodulato con Decreto Dirigenziale di questo Settore n. 45 del 13 aprile 2011 di 565.978,77€uro (al netto dell'IVA), ai sensi del Decreto del Coordinatore dell'A.G.C. 11 n. 47 del 20 ottobre 2011.

2. Il Responsabile Unico delle Domande d'Aiuto del Settore Tecnico Amministrativo Provinciale delle Foreste di Avellino (Soggetto attuatore) è incaricato di provvedere alla notificazione del presente Decreto al Beneficiario e alle comunicazioni ed annotazioni successive.

3. Il presente provvedimento viene inviato:
- al Settore 01 (Servizio 04 "Registrazione Atti monocratici ed Archiviazione dei Decreti Dirigenziali") dell'A.G.C. 02;
- all'Autorità di Gestione del P.S.R. Campania 2007 - 2013;
- al Settore 05 "Foreste Caccia e Pesca" dell'A.G.C. 11;
- al Referente della Misura 226;
- al Settore 01 "S.I.R.C.A." dell'A.G.C. 11 per la pubblicazione del presente Decreto sul Portale Internet dell'Area Agricoltura della Giunta Regionale della Campania, al seguente indirizzo web:
http://www.sito.regione.campania.it/agricoltura/home.htm;

Marco Di Sciuva

Decreto Dirigenziale n. 32 del 23/05/2013

A.G.C. 11 Sviluppo Attività Settore Primario

Oggetto dell'Atto:

PSR CAMPANIA 2007-2013 MISURA 322 "SVILUPPO E RINNOVAMENTO DEI VILLAGGI" - INTEGRAZIONE DRD N.25 DEL 30.04.2013

IL COORDINATORE

PREMESSO CHE

- con Deliberazione n. 283 del 19 marzo 2010 è stata recepita la Decisione della Commissione UE n. C (2010) 1261 del 2 marzo 2010 che approva la revisione del PSR- Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania per il periodo di programmazione 2007-2013 e modifica la Decisione della Commissione C (2007) 5712 del 20 novembre 2007;
- il Comitato di Sorveglianza del PSR - Programma di Sviluppo Rurale della Campania 2007-2013, istituito con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 67 del 13 marzo 2008, ha approvato i criteri di selezione delle operazioni, adempimento che, a norma dello stesso Programma di Sviluppo Rurale, è preliminare all'attuazione delle Misure in cui esso si articola;
- con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 72 del 25 marzo 2008, l'Autorità Ambientale Regionale è stata delegata a svolgere le proprie competenze relative all'attuazione del PSR - Programma di Sviluppo Rurale della Campania 2007-2013;
- con Deliberazione n 751 del 2 novembre 2010 è stato conferito l'incarico di Coordinatore pro tempore dell'AGC 11 - Sviluppo Attività Settore Primario al Dr. Francesco Massaro;
- con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 210 del 18 Novembre 2010 il Coordinatore pro tempore dell'AGC 11 - Sviluppo Attività Settore Primario è stato delegato a svolgere la funzione di Autorità di Gestione del PSR - Programma di Sviluppo Rurale della Campania 2007-2013;

CONSIDERATO CHE

- con DRD n. 34 del 05 agosto 2011, sono state adottate, tra l'altro, le Disposizioni Generali relative all'attuazione degli interventi di sostegno agli investimenti ed altre iniziative;
- con DRD n. 22 del 02 aprile 2012, è stato adottato il primo bando della Misura 322 ss.mm.ii. "Sviluppo e rinnovamento dei villaggi";
- i soggetti attuatori per la misura 322, e precisamente gli STAPA CePICA di Avellino, Benevento, Caserta e le province di Napoli e Salerno, in attuazione del bando adottato con DRD 22/2012 hanno pubblicato le graduatorie provvisorie alle quali seguono i controlli sulle dichiarazioni sostitutive come previsto dalle procedure del PSR 2007/2013;
- con DRD n. 25 del 30 aprile 2013 è stato adottato il secondo bando della Misura 322 "Sviluppo e rinnovamento dei villaggi", che prevede tra l'altro quali beneficiari esclusivamente i Comuni selezionati positivamente dalle Province esclusi o non partecipanti al primo bando della misura 322;
- nell'ambito dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive alcuni dei Comuni inseriti utilmente nella graduatoria provvisoria del bando apporvato con DRD 22/2012 potrebbero non superare tale fase di controllo e essere pertanto esclusi dal finanziamento;

RITENUTO OPPORTUNO:

- integrare il DRD n. 25 del 30/04/2013, fermo restando quanto altro in esso contenuto, precisando che tra i soggetti beneficiari dell'intervento individuati nel paragrafo 5 pag. 4 del bando della Misura 322 adottato con il DRD 25/2013, sono da considerare anche i Comuni inseriti utilmente nella graduatoria provvisoria relativa al bando approvato con DRD 22/2012 che eventualmente non supereranno la fase dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive prevista dalle procedure del PSR 2007/2013 e saranno pertanto esclusi dal finanziamento, in modo da salvaguardare il Loro legittimo affidamento;

CONSIDERATO CHE la copertura finanziaria per l'attuazione della Misura è garantita da adeguata dotazione predeterminata dalla Commissione UE con la citata Decisione C(2010) 1261 del 02 marzo 2010;

VISTO il DRD n. 70 del 15/11/2010;

VISTA la Legge 241/90 e s.m.i.;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile di Asse

DECRETA

Per le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- di integrare il DRD n. 25 del 30/04/2013, fermo restando quanto altro in esso contenuto, precisando che tra i soggetti beneficiari dell'intervento individuati nel paragrafo 5 pag. 4 del bando della Misura 322 adottato con il DRD 25/2013, sono da considerare anche i Comuni inseriti utilmente nella graduatoria provvisoria relativa al bando approvato con DRD 22/2012 che eventualmente non supereranno la fase dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive prevista dalle procedure del PSR 2007/2013 e saranno pertanto esclusi dal finanziamento, in modo da salvaguardare il Loro legittimo affidamento;

- di incaricare il Settore SIRCA della pubblicazione e divulgazione dei contenuti del documenti predetti e dei termini di attuazione dei bandi in esso riportati, anche attraverso il sito web della Regione;

- di incaricare il Settore BCA di trasmettere il presente decreto a:
  - ✓ Assessore all'Agricoltura;
  - ✓ Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale;
  - ✓ Referente della Misura 322 del PSR Campania 2007-2013;
  - ✓ Soggetti Attuatori dell'AGC 11 centrali e provinciali e alle Province di Napoli e Salerno;
  - ✓ Province di Avellino, Benevento, Caserta;
  - ✓ Segreteria Tecnica del Comitato di Sorveglianza del PSR Campania 2007-2013;
  - ✓ Responsabile del Sistema Informatico Regionale, per gli adempimenti consequenziali;
  - ✓ Responsabile Unico dei Rapporti Finanziari con AGEA;
  - ✓ Responsabile della Pianificazione e Controllo;
  - ✓ AGEA - Organismo Pagatore;
  - ✓ BURC per la relativa pubblicazione;
  - ✓ Servizio 04 dell'AGC 02 AA.GG. della Giunta Regionale.

Massaro

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 32 del 22/05/2013

A.G.C. 11 Sviluppo Attività Settore Primario

Settore 6 Piano Forestale Generale

Oggetto dell'Atto:

APPROVAZIONE III REVISIONE DEL MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI DEL FEP CAMPANIA 2007/2013.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

a. il regolamento 1198/06 del Consiglio del 27 luglio 2006, istituisce il Fondo Europeo della Pesca;
b. il regolamento 498/2007 della Commissione del 26 marzo 2007 approva le modalità di applicazione del Regolamento 1198/06 del Consiglio;
c. con Decisione CCI2007IT14FPO001 del 19/12/2007 la Commissione Europea ha approvato il Piano Strategico Nazionale per il Settore della pesca;
d. la Commissione Europea con Decisione C(2010) 7914 dell'11.11.2010, recante modifica della decisione C(2007) 6792 del 19 dicembre 2007, che approva il programma operativo dell'intervento comunitario del Fondo europeo per la pesca in Italia per il periodo di programmazione 2007-2013, ha approvato il Programma Operativo nazionale pesca;
e. con DGR n. 197 del 28.01.2008 la Giunta Regionale della Campania ha formulato la presa d'atto del Programma Operativo Nazionale Pesca 2007 – 2013;
f. ai sensi dell'art. 58 del Reg (CE) del Consiglio del 27 luglio 2006, n. 1198, il Programma Operativo Nazionale Pesca 2007/2013 individua le Regioni quali Organismi intermedi che, per delega dell'A.d.G. e dell'A.d.C Nazionale, sono i responsabili territoriali dell'attuazione di alcune misure del Programma Nazionale;
g. con DGR n. 942 del 30.05.2008 la Giunta Regionale ha approvato:
   g.1 le linee d'azione regionali per lo sviluppo della pesca e dell'acquacoltura;
   g.2 il piano di comunicazione FEP;
h. con DGR n. 1347 del 06/08/08 la Giunta Regionale ha approvato il Piano finanziario del FEP Campania 2007/2013;
i. con Decreto Ministeriale del 21/4/2010, n. 13, è stato approvato il Manuale delle Procedure e dei Controlli dell'Autorità di gestione;
j. con DGR del 2/8/2010 n. 582, la Giunta Regionale, tra gli altri, ha designato quale Referente regionale dell'Autorità di gestione nazionale del FEP Campania 2007/2013, il Dirigente del Settore del Piano Forestale Generale dell'AGC 11;
k. con DGR n. 582 del 2 agosto 2010 è stato individuato il Settore Foreste Caccia e Pesca dell'Area di Coordinamento 11 – Attività Sviluppo Settore Primario – quale struttura deputata ad effettuare i controlli di I^ Livello per gli interventi del FEP Campania 2007/2013, in modo da garantire il principio della separazione delle funzioni tra Uffici dell'O.I. – Regione Campania – ;
l. con D.D. del 30.11.2010, n.1061, è stato approvato il "Manuale delle procedure e dei controlli della Regione Campania del P.O. FEP 2007/2013";
m. con DD.DD. nn. 93/2011 e 347/2012 sono state approvate revisioni al "Manuale delle procedure e dei controlli della Regione Campania del P.O. FEP 2007/2013 ";
n. con DD del 17.6.2011, n. 81 è stato approvato lo *"Schema di polizza fidejussoria o fidejussione bancaria ai sensi del PO FEP 2007/2013" e la lettera di "conferma della validita' della garanzia fidejussoria" emessa.*

RILEVATO:

a. delle modifiche normative recate dall'art. 7 del D.Lgs. n. 141/2010 che ha introdotto modifiche ed integrazioni al Titolo V al D. Lgs n. 385/1993, nella parte in cui prevede un albo unico degli intermediari finanziari, quelli ex art. 106, abilitati tra l'altro anche al rilascio di polizze fideiussorie, in luogo del doppio albo generale e speciale previsto dalla disciplina previgente;
b. delle difficoltà per gli Enti pubblici (Comuni), beneficiari di interventi cofinanziati con le risorse dalla Misura 3.3 del FEP Campania 2007/2013, a causa dei vincoli di bilancio, ad anticipare, ai fini della richiesta di saldo connesso all'intervento una quota non inferiore al 20 % del contributo concesso, sulla base delle attuali previsioni del Manuale delle procedure di gestione e controllo;

CONSIDERATO che

a. al fine di consentire la conclusione degli interventi, cofinanziati con le risorse della Misura 3.3. del FEP Campania, di cui sono beneficiari gli Enti Pubblici (Comuni), appare opportuno modificare le procedure di assegnazione delle risorse contenute nel Manuale, prevedendo ai fini della richiesta del saldo connesso al contributo concesso, l'anticipo da parte degli stessi di una quota inferiore;
b. le modifiche intervenute nella citata disciplina positiva per gli intermediari finanziari abilitati anche al rilascio di polizze fideiussorie impongono l'annullamento del Decreto n. 81/2011 e dell'Allegato 25 al Manuale delle procedure e dei controlli della Regione Campania del P.O. FEP 2007/2013, adottato con il D.D. n. 347/2012;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare, sulla base delle suddette motivazioni le modifiche al "Manuale delle procedure e dei controlli della Regione Campania del P.O. FEP 2007/2013", Allegato A al presente provvedimento;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal responsabile del procedimento e della dichiarazione di regolarità, attestata con l'apposizione della sigla sul presente provvedimento

DECRETA

Per i motivi in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di approvare le modifiche al Manuale delle procedure e dei controlli della Regione Campania del P.O. FEP 2007/2013, Allegato A al presente provvedimento che ne forma parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire che le modifiche al Manuale, recate dal presente provvedimento, trovano applicazione ai procedimenti in corso, in attuazione del principio *tempus regit actum*;
3. di trasmettere il presente provvedimento:
   - 3.1 al MiPAAF - Dipartimento delle Politiche di mercato - Direzione Generale per la pesca marittima e l'acquacoltura;
   - 3.2 all' Assessore all'Agricoltura;
   - 3.3 al Responsabile della Politica Unitaria Regionale 2007/2013 – Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale della Campania;
   - 3.4 al Responsabile dell'Autorità di Certificazione FEP Campania 2007/2013 presso il Settore Bilancio e Credito Agrario dell'A.G.C. 11;
   - 3.5 al Coordinatore dell'AGC 11;
   - 3.6 al Dirigente del Settore Foreste, Caccia e Pesca dell'A.G.C. 11, per i controlli di I° livello, giusta Delibera G.R. del 2 agosto 2010, n. 582;
   - 3.7 agli STAPF dell'AGC 11 di Avellino, di Benevento, di Caserta, di Napoli e di Salerno;
   - 3.8 alle Province di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli, e Salerno;
   - 3.9 al Settore Stampa, Documentazione e Informazione dell'AGC 01 per la pubblicazione sul BURC;
   - 3.10 all'AGC 02 – Settore 01– Servizio 04 "Registrazione atti monocratici, archiviazione decreti dirigenziali";
   - 3.11 al Webmaster dell'Area 11 per la pubblicazione sul sito: *www.agricoltura.regione.**campania**.it/pesca/**fep**.html*.

Antonio Carotenuto

MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO
SETTORE PIANO FORESTALE GENERALE

ORGANISMO INTERMEDIO
REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

PROGRAMMA OPERATIVO FEP 2007/2013

REV.	DATA DI EMISSIONE	COPIA N°	DESTINATARIO
3	__/05/2013		

REDAZIONE	APPROVAZIONE
ING. ANTONIO DELLA PERUTA	D.D. N. ... DEL GG.MM.AAAA REFERENTE ADG _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

GRIGLIA DELLE REVISIONI DEL MANUALE		
REV.	DATA	PARTI REVISIONATE
0		Prima emissione
01	luglio 2011	Cap.1; Cap. 6, par 6.4; Schema di flusso procedure istruttorie ex pag. 17; Cap. 6, parr. 6.6, par 6.8, par 6.9, 6.10, 6.11(eliminazione), 6.12; Cap. 9, parr. 9.1.2, 9.1.3, 9.1.5.2, 9.1.6, 9.1.6.1, 9.1.6.2, 9.1.6.3, 9.1.6.4, 9.1.6.5, 9.1.6.6, 9.1.6.7, 9.1.6.8, 9.2, 9.2.1, 9.2.2., 9.3.1, 9.3.2.1, 9.3.2.2, 9.3.2.3; Cap. 10-par. 10.1; Cap. 15-par. 15.1, indicazione a piè di pagina.
02	settembre 2012	tutti i capitoli e tutti gli allegati
03	Maggio 2013	Paragrafi nn. 9.6, 9.6.1, 9.6.2, 9.6.3, 17, 17.1, allegato 25-(eliminazione)

fonte: http://burc.regione.campania.it

SOMMARIO

1. SCOPO DEL DOCUMENTO 7

2. AMBITO DI APPLICAZIONE 11

3. REVISIONE DEL DOCUMENTO 11

4. DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO 12

5. ACRONIMI E DEFINIZIONI 13

6. STRUTTURE OPERANTI NELLE FASI DI GESTIONE E CONTROLLO DELLE OPERAZIONI F.E.P. CAMPANIA 2007/2013 E LORO FUNZIONI 14

6.1. Autorità di Gestione: *14*

6.2. Autorità di Certificazione *14*

6.3. Autorità di Audit *14*

6.4. Regione Campania - Organismo Intermedio F.E.P. 2007-2013- ORGANIGRAMMA *15*

6.5.1. AGC11 Sviluppo Attività Settore Primario 15

6.5.1.1. REFERENTE REGIONALE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE (RAdG) 16

6.5.1.2. REFERENTE REGIONALE DELL'AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE (RAdC) 16

6.5.1.3. CONTROLLO DI I° LIVELLO (operazioni a titolarità) 16

6.5.1.4. (RdM) REFERENTE per l'attuazione delle MISURE 1.3, 1.4, 1.5 e 3.3; 16

6.5.1.5. (RdM) REFERENTE per l'attuazione delle MISURE 2.1.1 e 2.3; 16

6.5.1.6. (RdM)REFERENTE per l'attuazione della MISURA 3.1 – Azioni collettive; 16

6.5.1.7. VERIFICHE in loco per CONTROLLI DI I° LIVELLO e in itinere (operazioni a regia/titolarità) SS.TT.AA.PP.FF. – O.I. Regione Campania: 17

6.5.2. AGC 08 Bilancio – Settore – 02 Gestione delle Entrate e della Spesa di Bilancio 18

6.5.3. I Soggetti Attuatori periferici 18

6.6. Funzioni delle Autorità Nazionali *21*

6.7. Funzioni del Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAdG) *21*

6.8. Funzioni del Referente dell'Autorità di Certificazione (RAdC) *23*

6.9. Funzioni assegnate ai Referenti di Misura (RdM) *23*

6.9. Funzioni assegnate ai Soggetti Attuatori periferici (operazioni a regia e a titolarità) *25*

6.10. Funzioni assegnate ai Soggetti Attuatori c\o A.G.C.11 – Settore 06 –Piano Forestale Generale (operazioni a titolarità/regia) *30*

6.11. Funzioni assegnate alle Province *35*

6.12. Funzioni assegnate al Settore foreste, Caccia e Pesca *36*

6.13. Funzioni assegnate agli S.T.A.P.F. *36*

7. IL SISTEMA ITALIANO DELLA PESCA E DELL'ACQUACOLTURA – SIPA 36

8. ASSI PRIORITARI DEL P.O. F.E.P. DELL'O.I. REGIONE CAMPANIA 36

9. PROCEDURA DI ATTUAZIONE DELLE MISURE F.E.P.2007-2013:I BANDI: OPERAZIONI A REGIA/TITOLARITÀ 37

9.1. Descrizione delle procedure di presentazione e di selezione delle domande *37*

9.1.1. Presentazione delle istanze di finanziamento *37*

9.1.2. Codifica dell'istanza *37*

fonte: http://burc.regione.campania.it

9.1.3. Costituzione del fascicolo dell'istanza 38
9.1.4. Istruttoria dell'istanza 38
9.1.5. Procedura di riesame dell'istanza 39
9.1.5.1. Comunicazione dell'esito dell'istruttoria 39
9.1.5.2. Modalità di richiesta del riesame dell'istanza 39
9.1.6. PROCEDURA DI APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE DI MERITO PER LE MISURE A REGIA ATTUATE MEDIANTE AVVALIMENTO DELLE PROVINCE. 41
9.1.6.1. Ricognizione delle istanze positivamente istruite e dei relativi punteggi di merito 41
9.1.6.2. Assegnazione del C.U.P. 42
9.1.6.3. Procedura di approvazione della graduatoria definitiva 42
9.1.7. PROCEDURA DI APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE DI MERITO PER LE MISURE ATTUATE DALLA REGIONE CAMPANIA. 43
9.1.7.1. REDAZIONE PROPOSTA DI GRADUATORIA PROVVISORIA 43
9.1.7.2. ASSEGNAZIONE C.U.P. 43
9.1.7.3. PROCEDURA DI APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA 44
9.2. PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FEP 44
MISURE "A REGIA" ATTUATE MEDIANTE AVVALIMENTO DELLE PROVINCE 44
MISURE ATTUATE DIRETTAMENTE DALLA REGIONE 44
9.2.1. COMUNICAZIONE FORMALE AL BENEFICIARIO 45
9.2.2. ADEMPIMENTI A CARICO DEL BENEFICIARIO 45
9.3. Descrizione Delle Procedure Di Istruttoria Delle Domande Di Rimborso Del Beneficiario Finale 46
9.3.1. procedure per la gestione delle richieste di pagamento. 46
9.3.2. tipologie di richiesta del beneficio concesso in modalità "ordinaria" 46
9.3.2.1. Richiesta dell'anticipo 46
9.3.2.2. Richiesta del contributo per stato di avanzamento 47
9.3.2.3. Richiesta del contributo a saldo 48
9.3.2.4. Richiesta "in unica soluzione all'accertamento finale" del beneficio concesso 48
9.4. Procedure Per La Liquidazione Delle Richieste Di Pagamento - Misure Attuate Mediante Avvalimento Delle Province 49
9.4.1. Istruttoria dell'istanza 49
9.5. Procedure Per La Liquidazione Delle Richieste Di Pagamento - Misure Attuate Direttamente dalla Regione 50
9.5.1. Istruttoria dell'istanza 50
9.6. EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI PER GLI ENTI PUBBLICI-BENEFICIARI 52
9.6.1. Richiesta dell'anticipo 52
9.6.2. Richiesta del contributo per stato di avanzamento 53
9.6.3. Richiesta del contributo a saldo 54

10. PROCEDURA DI GESTIONE DELLE OPERAZIONI A TITOLARITÀ ATTIVATE DALLA REGIONE E DALLE PROVINCE 56

10.1. GENERALITÀ 56

fonte: http://burc.regione.campania.it

10.2. SELEZIONE E APPROVAZIONE DELLE OPERAZIONI 56
11. VARIANTI. 56
12. REVOCA DEL CONTRIBUTO E RECUPERO DELLE SOMME EROGATE 57
13. RICORSI 57
14. L'AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE 57
15. DISPOSIZIONE E PROCEDURE IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI, AIUTI DI STATO, PARI OPPORTUNITÀ E NORME AMBIENTALI. 58
15.1. APPALTI PUBBLICI 59
15.2. AIUTI DI STATO 59
15.3. Pari opportunità 60
15.4. Norme ambientali 60
16. ORGANIZZAZIONE DEI CONTROLLI DI I° LIVELLO 60
16.1. Controlli di primo livello 60
16.2. Soggetti Deputati 61
16.2.1. CONTROLLI SULLE OPERAZIONI A TITOLARITÀ 61
16.2.2. CONTROLLI SULLE OPERAZIONI A REGIA 61
16.2.3. CONTROLLI IN LOCO SULLE OPERAZIONI A REGIA E A TITOLARITÀ 61
16.3. CALENDARIO DEI CONTROLLI DI I° LIVELLO 61
16.4. METODOLOGIA E PORTATA DEI CONTROLLI DI I° LIVELLO 61
16.4.1. VERIFICHE AMMINISTRATIVE 62
16.4.2. VERIFICHE IN LOCO 62
16.4.2.1. MODALITÀ OPERATIVA DELLE VERIFICHE IN LOCO 63
16.5. REGISTRAZIONE DELLE VERIFICHE 64
16.6. Esiti dei controlli 64
16.7. Controlli in itinere 65
16.8. Controlli ex-post 65
16.9. Analisi del rischio ed estrazione del campione 65
16.9.1. PREDISPOSIZIONE DELLA LISTA DELLE OPERAZIONI DA CONTROLLARE 66
16.9.2. ASSEGNAZIONE DEL RISCHIO AI SINGOLI PROGETTI 66

fonte: http://burc.regione.campania.it

17. ACQUISIZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DELLE GARANZIE FIDEIUSSORIE 67

17.1. CARATTERISTICHE DELLA FIDEIUSSIONE 68

17.2. ELENCO DELLE GARANZIE FIDEIUSSORIE 68

17.3. OPERAZIONI CONNESSE ALLA TENUTA DELL'ELENCO DELLE GARANZIE FIDEIUSSORIE 68

17. PISTE DI CONTROLLO 69

18. Il trattamento degli errori sistematici 70

19. GESTIONE IRREGOLARITA' E RECUPERI 72

19.1. Generalità 72

20. DEFINIZIONI 72

20.1. ISTRUZIONI RELATIVE ALLA SEGNALAZIONE E ALLA RETTIFICA DELLE IRREGOLARITÀ NONCHÉ ALLA REGISTRAZIONE DEL DEBITO E AI RECUPERI DEI PAGAMENTI NON DOVUTI 73

20.2. La registrazione delle informazioni 73

20.3. Rettifiche e recuperi 74

20.4. Procedura di Recupero 74

20.5. Fase Pre-coattiva 75

20.6. Fase Coattiva: 75

21. REGISTRO DEI DEBITORI 76

22. DISPOSIZIONI IN MATERIA DI CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE 76

22.1. Disposizioni in materia di conservazione della documentazione da parte dei beneficiari 76

22.2. Modalità e tempistica per la conservazione della documentazione 77

22.3. Rintracciabilità della documentazione 78

23. SCAMBIO DI INFORMAZIONI CON IL REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE 78

24. INFORMAZIONE E PUBBLICITA' 80

24.1. Quadro di riferimento normativo 80

24.2. Obblighi dei beneficiari finali 81

24.3. Cartellonistica e loghi 82

25. VERIFICA DELLE FUNZIONI DELEGATE ALL'ORGANISMO INTERMEDIO 82

26. NON CONFORMITÀ E AZIONI CORRETTIVE 83

27. ALLEGATI 84

fonte: http://burc.regione.campania.it

INTRODUZIONE

1. SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente Manuale illustra le procedure di gestione e controllo della Regione Campania, individuata, ai sensi dell'art.58, par. 2, del Regolamento (CE) n. 1198/2006 quale Organismo Intermedio (OI) dell'Autorità di Gestione Nazionale, per l'attuazione delle misure di competenza del Programma Operativo per il Fondo Europeo per la Pesca (FEP) 2007-2013, di cui il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali - Direzione Generale della Pesca Marittima e dell'Acquacoltura-, in qualità di Autorità di Gestione (AdG), è responsabile.

I compiti, le funzioni e le responsabilità di gestione e certificazione specifiche degli Organismi Intermedi, sono stati definiti nell'Accordo Multiregionale (A.M.) del 18 Settembre 2008 ed ulteriormente dettagliati nello schema di Convenzione sottoscritto dall'AdG e dagli Organismi Intermedi (in conformità a quanto previsto dall'art.38 del Reg. (CE) n.498/2007).

La Convenzione per il riconoscimento della Regione Campania in qualità di O.I. del P.O. FEP 2007/2013 è stata firmata il 29 marzo 2010.

Nell'Accordo Multiregionale di cui all'intesa nella Conferenza Stato Regioni del 18 settembre 2008 sono state indicate le misure del Programma delegate agli Organismi intermedi, in particolare:

ASSE 1 - ADEGUAMENTO DELLA FLOTTA DA PESCA COMUNITARIA
- Misura 1.3 - Investimenti a bordo e selettività
- Misura 1.4 - Piccola pesca costiera
- Misura 1.5 - Compensazioni socio economiche

ASSE 2 - ACQUACOLTURA, PESCA NELLE ACQUE INTERNE, TRASFORMAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE
- Misura 2.1 – Acquacoltura
- Misura 2.3 - Trasformazione e commercializzazione

ASSE 3 - MISURE DI INTERESSE COMUNE
- Misura 3.1 - Azioni collettive
- Misura 3.2 - Misure volte a preservare e sviluppare la flora e la fauna acquatiche
- Misura 3.3 - Porti, luoghi di sbarco e ripari di pesca
- Misura 3.4 - Sviluppo di nuovi mercati e campagne promozionali
- Misura 3.5 - Progetti pilota
- Misura 3.6 – Modifiche dei pescherecci

ASSE 4 - SVILUPPO SOSTENIBILE DELLE ZONE DI PESCA
- 4.1 - Sviluppo delle zone di pesca

ASSE 5 - ASSISTENZA TECNICA
- Misura 5.1 - Assistenza tecnica

fonte: http://burc.regione.campania.it

La Regione Campania, in qualità di organismo intermedio, si avvale, ai sensi dell'art. 3 della convenzione anzidetta, delle Amministrazioni provinciali per la gestione e l'attuazione di alcune delle misure FEP di competenza regionale. In particolare, in data 19 dicembre 2008 è stata sottoscritto un accordo, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90, con le Amministrazioni provinciali campane riportante le modalità, criteri e responsabilità dell'avvalimento.
Lo schema operativo vede impegnate, pertanto, sia le strutture della Regione Campania che quelle delle Province di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli e Salerno in un contesto di cooperazione improntato alla distinzione dei ruoli e delle funzioni. In particolare, nella tabella di seguito riportata di seguito, vengono identificate le misure e relative sottomisura/tipologia (cfr. colonna "Descrizione"), nonché il soggetto incaricato della loro attuazione (cfr. colonna "Soggetto Attuatore") e la tipologia di operazione (a regia e/o a titolarità).

fonte: http://burc.regione.campania.it

ASSI		OBIETTIVI	MISURE	SOGGETTO ATTUATORE	TIPOLOGIA
1	ADEGUAMENTO DELLA FLOTTA DA PESCA COMUNITARIA	1. adeguare la flotta alle reali capacità di sfruttamento delle risorse biologiche; 2. migliorare l'efficienza delle strutture produttive in mare; 3. migliorare le condizioni operative e reddituali degli operatori del settore	1.1- Arresto definitivo	PROVINCE	a regia
			1.2 - Arresto temporaneo	PROVINCE	a regia
			1.3 - Investimenti a bordo e selettività	PROVINCE	a regia
			1.4 - Piccola pesca costiera	PROVINCE	a regia
			1.5 - Compensazioni socio economiche	PROVINCE	a regia
2	ACQUACOLTURA, PESCA NELLE ACQUE INTERNE, TRASFORMAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE	1. diversificazione e aumento della produzione interna; 2. miglioramento della qualità dei prodotti; 3. integrazione di reddito e riconversione degli addetti, nuovi sbocchi di mercato.	2.1 – Acquacoltura	PROVINCE	a regia
			2.2 - Pesca in acque interne	PROVINCE	a regia
			2.3 - Trasformazione e commercializzazione	PROVINCE	a regia
3	MISURE DI INTERESSE COMUNE	1. favorire un equilibrio stabile e duraturo fra capacità di pesca e possibilità di pesca; 2. migliorare l'efficienza delle strutture; 3. favorire la sperimentazione; 4. valorizzare la produzione interna.	3.1 - Azioni collettive	REGIONE CAMPANIA	a titolarità
			3.2 - Misure volte a preservare e sviluppare la flora e la fauna acquatiche	NON ATTIVATA	
			3.3 - Porti, luoghi di sbarco e ripari di pesca	PROVINCE	a regia
			3.4 - Sviluppo di nuovi mercati e campagne promozionali	REGIONE CAMPANIA	a titolarità
			3.5 - Progetti pilota	REGIONE CAMPANIA	a titolarità
			3.6 – Modifiche dei pescherecci	NON ATTIVATA	

fonte: http://burc.regione.campania.it

ASSI		OBIETTIVI	MISURE	SOGGETTO ATTUATORE	TIPOLOGIA
4	SVILUPPO SOSTENIBILE DELLE ZONE DI PESCA	sviluppo sostenibile e miglioramento della qualità della vita nelle zone di pesca	4.1 - Sviluppo sostenibile delle zone di pesca	REGIONE CAMPANIA	a titolarità
5	ASSISTENZA TECNICA	supportare le Amministrazioni pubbliche nella gestione ed attuazione del Programma, raccordando le realtà amministrative nazionali e quelle regionali.	5.1 - Assistenza tecnica	REGIONE CAMPANIA e PROVINCE	a titolarità

fonte: http://burc.regione.campania.it

In data 6/8/2010, la Regione Campania ha sottoscritto con l'Autorità di Certificazione Nazionale apposita convenzione per la delega di alcune delle funzioni di cui all'art. 60 del Reg. CE 1198/06, al Settore B.C.A. dell'AGC 11 nel cui ambito vi è la PO (indicare gli estremi dell'atto di individuazione).

L'assetto del Programma Operativo FEP è stabilito in modo che l'Autorità di Gestione Nazionale è giuridicamente e finanziariamente responsabile nei confronti della Commissione Europea, mentre l'O.I. è giuridicamente e finanziariamente responsabile nei confronti dell'AdG Nazionale dell'efficiente e corretta gestione ed esecuzione delle funzioni nel quadro delle deleghe definite nell'Accordo Multiregionale (A.M.) del 18 Settembre 2008 ed ulteriormente dettagliati nello schema di Convenzione sottoscritto dall'AdG e dagli Organismi Intermedi (in conformità a quanto previsto dall'art.38 del Reg. (CE) n.498/2007)

2. AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente manuale individua i soggetti deputati, i relativi compiti e responsabilità e regolamenta l'attività di attuazione del FEP 2007-2013 in Campania presso le strutture centrali e periferiche dell'Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario regionali ed alle Amministrazioni provinciali della Campania coinvolte nella gestione e controllo delle misure di competenza della regione Campania del Fondo Europeo per la Pesca 2007/2013 ai sensi e per gli effetti dell'accordo di avvalimento ex art. 15 della L. 7 agosto 1990 n. 241 di cui alla DGR n. 1518 del 26/09/2008; costituisce, altresì, strumento di riferimento per le strutture amministrative dei Gruppi di Azione Costiera(G.A.C.) compatibilmente ad eventuali ulteriori disposizioni impartite allo stesso con Decreto/Convenzione.
Esso si configura come uno strumento finalizzato a standardizzare, in un'ottica di efficacia, efficienza e trasparenza, le attività svolte dal Referente regionale dell'Autorità di Gestione Nazionale del FEP, dai Referenti di Misura e dai Soggetti Attuatori , dai soggetti incaricati delle attività di controllo, anche ex post, di cui al presente Manuale nonché, di tutti i soggetti che a diverso titolo concorrono alla realizzazione del FEP 2007-2013 ovvero ad operazioni dallo stesso FEP cofinanziate. (G.A.C./Beneficiari)

Per tutti gli aspetti del presente Manuale non espressamente disciplinati si rinvia al Manuale delle procedure dell'AdG e ai Regolamenti vigenti, nonché, alla normativa comunitaria e nazionale per la parte relativa alle procedure di controllo/accertamento e di applicazione delle sanzioni amministrative.

3. REVISIONE DEL DOCUMENTO

Il presente documento è adottato con Decreto del Dirigente *pro tempore* del Settore Piano Forestale Generale dell'Area Generale di Coordinamento 11 – Settore Primario della Giunta Regionale della Campania in qualità di RAdG incaricato ex DGR del 2/8/2010 n. 582; lo stesso è aggiornato, con pari provvedimento, ogni volta si reputi necessario, in dipendenza di sopravvenute esigenze organizzative e/o di specifiche osservazioni degli Organismi di controllo previsti dal Programma che incidono sulle vigenti procedure.. Ogni aggiornamento, conformemente a quanto stabilito dall'AdG Nazionale, riporta l'indice di revisione e la data di emissione (decreto di approvazione della revisione); tali elementi permettono l'identificazione univoca del documento anche nelle sue revisioni evolutive. L'indice di revisione è un indice numerico incrementale che parte da 0 (1, 2, 3,

fonte: http://burc.regione.campania.it

4,...). Di ogni revisione verrà data opportuna diffusione alle altre autorità coinvolte nella gestione del programma.

4. DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

Nella redazione del presente manuale si è fatto riferimento alle seguenti norme:

Regolamenti e atti comunitari

- Regolamento (CE) n. 1198/2006 del Consiglio del 27 luglio 2006 relativo al Fondo europeo per la pesca e successive modifiche;
- Regolamento (CE) n. 498/2007 della Commissione del 26 marzo 2007 recante modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1198/2006 del Consiglio relativo al Fondo europeo per la pesca;
- Vademecum della Commissione Europea del 26 marzo 2007 concernente il FEP;
- Programma Operativo Italia FEP 2007/2013, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 6972 del 19 dicembre 2007

Normativa e atti nazionali

- Decreto Legislativo n. 163/2006 Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi e ss.mm.ii.;
- Documenti attuativi del PO approvati con decreto direttoriale e concernenti:
  - criteri di selezione per la concessione degli aiuti;
  - linee guida per la determinazione delle spese ammissibili del Programma FEP 2007-2013;
  - criteri di ammissibilità per la concessione degli aiuti;
  - spese ammissibili Misura Assistenza Tecnica

Atti regionali

- DGR n. 197 del 28.01.2008 di presa d'atto del Programma Operativo Nazionale Pesca 2007 – 2013;
- DGR n. 942 del 30.05.2008 la Giunta Regionale di approvazione delle linee d'azione regionali per lo sviluppo della pesca e dell'acquacoltura e del piano di comunicazione FEP;
- DGR n. 1347 del 06.08.2008, modificata con successive deliberazioni n. 1407/2008 e n. 1518/2008, di approvazione del piano finanziario delle misure di competenza regionale cofinanziate dal FEP e dello schema di convenzione tra la Regione Campania e le Province della Campania per l'esercizio delle funzioni amministrative relativamente all'attuazione di alcuni degli interventi di competenza regionale;
- DGR del 23/3/2010 n. 367 di presa d'atto dello schema di convenzione tra il MIPAAF e la Regione Campania in qualità di Organismo intermedio nell'ambito del FEP
- DGR del 2/8/2010 n. 582 di approvazione dello schema di convenzione con L'Agea-Agenzia per le erogazioni in Agricoltura- Organismo Pagatore Nazionale, in qualità di Autorità di Certificazione del FEP 2007/2013, nonché di designazione quale Referente regionale per l'Autorità di gestione nazionale del FEP Campania 2007/2013 il Dirigente del Settore del Piano Forestale Generale dell'AGC 11 e quale Referente regionale dell'Autorità di Certificazione Nazionale il funzionario responsabile della Posizione Organizzativa per la certificazione, incardinata nel Settore Bilancio e Credito Agrario dell'AGC 11 e di individuazione del Settore Foreste Caccia e Pesca dell'Area di Coordinamento 11 – Attività

fonte: http://burc.regione.campania.it

Sviluppo Settore Primario, quale struttura deputata ad effettuare i controlli di I ^ Livello per gli interventi a titolarità del FEP Campania 2007/2013;

5. ACRONIMI E DEFINIZIONI

Sono di seguito riportati gli acronimi utilizzati all'interno del presente Manuale:

ACRONIMI UTILIZZATI	
AdG	Autorità di Gestione
AdC	Autorità di Certificazione
AdA	Autorità di Audit
FEP	Fondo Europeo per la Pesca
Regolamento FEP	Regolamento (CE) n. 1198/2006
Regolamento	Regolamento (CE) n. 498/2007
CdR	Cabina di Regia
CdS	Comitato di Sorveglianza
CE	Commissione Europea
MIPAAF	Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali
SIPA	Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacoltura
SIAN	Sistema Informativo Agricolo Nazionale
SIGC	Sistema Integrato di Gestione e Controllo
S.T.A.P.F.	Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Foreste della Regione Campania
S.A.	Soggetto Attuatore – Uffici c\o cui sono operanti le Unità Operative per l'approvazione e la realizzazione di operazioni cofinanziate con il FEP 2007-2013
U.OP. 1	Unità Operativa 1 – Uffici c\o il Soggetto Attuatore deputati alle istruttorie di ammissibilità e riesame delle istanze di candidatura al cofinanziamento di Misura EP 2007-2013
U.OP. 2	Unità Operativa 21 – Uffici c\o il Soggetto Attuatore deputati alle istruttorie di liquidazione acconti/saldi/variazioni e accertamenti finali delle istanze di candidatura al cofinanziamento di Misura EP 2007-2013
RAE	Relazione Annuale di Esecuzione
G.A.C.	Gruppo di Azione Costiera ex artt. 43, 44 e 45 Regolamento (CE) 1198/2006
PSL	Piano di Sviluppo Locale attuato dal G.A.C.
RAdG	Referente regionale dell'Autorità di Gestione
RAdC	Referente regionale dell'Autorità di Certificazione
PO	Programma Operativo Nazionale approvato dalla Commissione con decisione C(2007)6792 del 19 dicembre 207, revisione approvata con Decisione della
O.I.	Organismo Intermedio regionale per l'attuazione del FEP 2007-2013
B.U.R.C.	Bollettino Ufficiale della Regione Campania
P.O.	Posizione organizzativa (incarico di funzioni di livello non dirigenziale previste dal CCNL- Comparto Regioni Enti Locali ex tavolo di concertazione Regione Campania – OO.SS. del 21.10.2008 –"Disciplina delle Posizioni Organizzative")
L.R.	Legge regionale
D.G.R.	Delibera di Giunta Regionale
D.D.	Decreto Dirigenziale

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il significato attribuito ai termini ricorrenti nel presente Manuale quali: "Organismi intermedi", "Programma Operativo", etc, è quello di cui al regolamento (CE) n. 1198/2006, articolo 3 *Definizioni*.

6. STRUTTURE OPERANTI NELLE FASI DI GESTIONE E CONTROLLO DELLE OPERAZIONI F.E.P. CAMPANIA 2007/2013 E LORO FUNZIONI

6.1. AUTORITÀ DI GESTIONE:

Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali
Dipartimento delle politiche europee e internazionali
Direzione generale della pesca marittima e dell'acquacoltura
Via dell'Arte, 16 - 00144 Roma –
Centralino: 06 59081

6.2. AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE

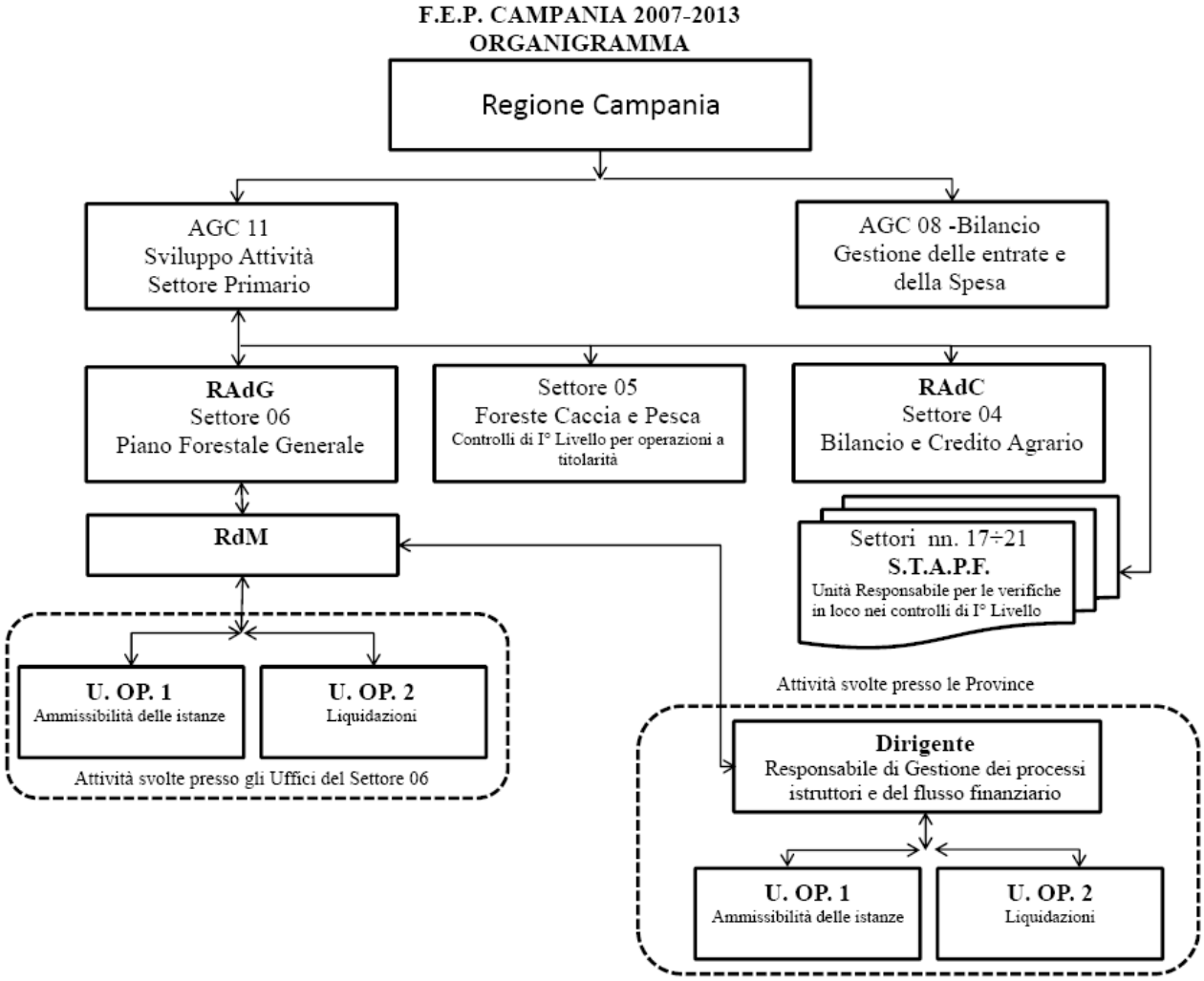
Agea - Agenzia per le erogazioni in agricoltura
Organismo Pagatore Nazionale
Ufficio Certificazione FEP – Sistemi informativi

6.3. AUTORITÀ DI AUDIT

Agea - Agenzia per le erogazioni in agricoltura
Organismo di coordinamento
Ufficio Coordinamento controlli specifici

fonte: http://burc.regione.campania.it

6.4. REGIONE CAMPANIA - ORGANISMO INTERMEDIO F.E.P. 2007-2013- **ORGANIGRAMMA**



6.5.1. AGC11 Sviluppo Attività Settore Primario

L'Area Generale di Coordinamento della Giunta Regionale della Campania è organizzata in Settori Centrali, con compiti di programmazione, pianificazione e coordinamento e Settori Periferici (tra cui gli S.T.A.P.F.) cui è demandato, per ciascuna Provincia, il compito di attuare gli interventi di competenza diretta dell'Amministrazione regionale.
In particolare, i seguenti Settori:

- 04 Bilancio e Credito Agrario;
- 05 Foreste Caccia e Pesca e il Settore;
- 06 Piano Forestale Generale;

sono i Settori dell'AGC 11 presso cui sono incardinati i referenti per l'attuazione del FEP Campania 2007/2013er l'attuazione del programma FEP Campania 2007/20013 e di cui si riportano i principali riferimenti:

fonte: http://burc.regione.campania.it

6.5.1.1. REFERENTE REGIONALE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE (RAdG)
Area 11 Settore 06 Piano Forestale generale
dirigente dr. **Antonio Carotenuto** (e-mail: ant.carotenuto@regione.campania.it)
Indirizzo: Via Porzio - Centro Direzionale Isola A6 - Piano 16 – Napoli
Telefono: 081 7967650-32-36 - **Fax**: 081 7967634
E-mail: ant.carotenuto@regione.campania.it
Posta Elettronica Certificata: agc11.sett06@pec.regione.campania.it

6.5.1.2. REFERENTE REGIONALE DELL'AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE (RAdC)
Area 11 Settore 04 Bilancio e Credito Agrario.
Responsabile Posizione Organizzativa Certificazione
dr. **Antonio Cozzolino**
E-mail: a.cozzolino@maildip.regione.campania.it
Via G. Porzio is. A/6 centro Direzionale Napoli
Tel. 081 7967536; fax: **081 7967421**

6.5.1.3. **CONTROLLO DI I° LIVELLO** (**operazioni a titolarità**)
Area 11 Settore 05 Foreste, Caccia e Pesca.
dirigente dr.ssa **Daniela Lombardo**
Indirizzo: Via Porzio - Centro Direzionale Isola A6 - Piano 17 – Napoli
Telefono: 081 7967748 - 7967751 - **Fax**: 081 7967752
E-mail: d.lombardo@regione.campania.it
Posta Elettronica Certificata: agc11.sett05@pec.regione.campania.it

6.5.1.4. **(RdM) REFERENTE per l'attuazione delle MISURE** 1.3, 1.4, 1.5 e 3.3;
AGC 11 Settore 06 Piano Forestale Generale
Responsabile Posizione Organizzativa
dr.ssa **Ermelinda Cozzolino**
Indirizzo: Via Porzio - Centro Direzionale Isola A6 - Napoli
Telefono: 081 7967650-32-36 - **Fax**: 081 7967634
E-mail: e.cozzolino@maildip.regione.campania.it

6.5.1.5. (RdM) REFERENTE **per l'attuazione delle** MISURE 2.1.1 e 2.3;
AGC 11 Settore 06 Piano Forestale Generale
Responsabile Posizione Organizzativa
dr.ssa **Linda Toderico**
Indirizzo: Via Porzio - Centro Direzionale Isola A6 - Piano 16 – Napoli
Telefono: 081 7967650-32-36 - **Fax**: 081 7967634
E-mail: l.toderico@maildip.regione.campania.it

6.5.1.6. (RdM)REFERENTE **per l'attuazione della** MISURA 3.1 – Azioni collettive;
AGC 11 Settore 06 Piano Forestale Generale
dr.ssa **Maria Sambone**
Indirizzo: Via Porzio - Centro Direzionale Isola A6 - Napoli
Telefono: 081 7967503 - **Fax**: 081 7967634
E-mail: m.sambone@maildip.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

6.5.1.7. VERIFICHE in loco per CONTROLLI DI I° LIVELLO e in itinere (operazioni a regia/titolarità) SS.TT.AA.PP.FF. – O.I. Regione Campania:

SETTORE TECNICO-AMMINISTRATIVO PROVINCIALE FORESTE - **AVELLINO**
Dirigente: Dott. Dario Russo
Indirizzo: Via San Tommaso - Centro Direzionale - Avellino
Telefono: 0825 765111 - **Sala Radio**: 0825 765670 **Fax**: 0825 765429
E-mail: d.russo@regione.campania.it
Posta Elettronica Certificata: agc11.sett17@pec.regione.campania.it

SETTORE TECNICO-AMMINISTRATIVO PROVINCIALE FORESTE - **BENEVENTO**
Dirigente: Dott. Giuseppe Angelone
Indirizzo: Via Trieste e Trento, 1 - Benevento
E-mail: g.angelone@regione.campania.it
Posta Elettronica Certificata: agc11.sett18@pec.regione.campania.it

SETTORE TECNICO-AMMINISTRATIVO PROVINCIALE FORESTE - **CASERTA**
Dirigente: Dott.ssa Flora Della Valle
Indirizzo: Centro Direzionale - Via Arena località San Benedetto - Caserta
Telefono: 0823 55144 **Fax**: 0823 554145
E-mail: f.dellavalle@maildip.regione.campania.it
Posta Elettronica Certificata: agc11.sett19@pec.regione.campania.it

SETTORE TECNICO-AMMINISTRATIVO PROVINCIALE FORESTE - **NAPOLI**
Dirigente: Dott. Claudio Ansanelli
Indirizzo: Via Porzio - Centro Direzionale Isola A6 - Piano 16 - Napoli
Telefono: 081 7967610-08 - **Fax** 081 7966019
E-mail: c.ansanelli@regione.campania.it - stapfna@regione.campania.it
Posta Elettronica Certificata: agc11.sett20@pec.regione.campania.it

SETTORE TECNICO-AMMINISTRATIVO PROVINCIALE FORESTE - **SALERNO**
Dirigente: Dott. Francesco Landi
Indirizzo: Via Generale Clark 103 - Salerno
Telefono: 089 3079299 **Sala radio**: 089 335060 **Fax**: 089 330774
E-mail: f.landi@regione.campania.it
Posta Elettronica Certificata: agc11.sett21@pec.regione.campania.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

6.5.2. AGC 08 Bilancio – Settore – 02 Gestione delle Entrate e della Spesa di Bilancio

È il Settore della Regione Campania competente, per le Misure del FEP, all'emissione degli ordinativi di pagamento in esecuzione dei provvedimenti di liquidazione/accreditamento disposti dal RAdG.

6.5.3. I Soggetti Attuatori periferici

La Regione Campania, in data 19 dicembre 2008 ha sottoscritto un accordo, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90, con le Amministrazioni provinciali campane al fine di ricorrere all'istituto dell'avvalimento per l'attuazione del Programma; pertanto, lo schema operativo vede impegnate sia le strutture della Regione che quelle delle Province in un contesto di cooperazione improntato alla distinzione dei ruoli e delle funzioni.

A tale proposito, nel rimandare ai successivi capitoli per l'approfondimento dei compiti affidati alle Province – Soggetti Attuatori periferici del FEP Campania 2007-2013, si riportano i riferimenti degli uffici deputati ai compiti di cui all'Accordo del 19/12/2008 di cui sopra:

Provincia di Avellino

Settore Attività Produttive –
Agricoltura e Ricerca Scientifica
Dirigente Settore Agricoltura e Ricerca Scientifica
Dott. Severino Caggiano
C.so Vittorio Emanuele II n°44 - Palazzo Guido Dorso - 83100 Avellino –
Tel 0825/790418 - Fax 0825/790465 –
e-mail: scaggiano@provincia.avellino.it
e-mail: rdellasala@provincia.avellino.it

Provincia di Benevento

Settore Attività Produttive Sviluppo Attività Economiche e Agricoltura
Servizio Agricoltura e Territorio Rurale
Diregente: Dott.ssa Elisabetta Cuoco
Rione Libertà – Via E. Cocchia, 32
Benevento
FAX 0824 774834
e-mail: agriforeste@provinciabenevento.it
PEC: elisabetta.cuoco@pec.provinciabenevento.it;

Provincia di Caserta

Settore Agricoltura, Caccia e Pesca, Foreste
Viale Lamberti (ex Saint -Gobain) Palazzo della Provincia -81100 Caserta
Dirigente: Dott. Ciro Costagliola

fonte: http://burc.regione.campania.it

Tel 0823/247111 - Fax 0823/2478170
e-mail: cacciaepesca@provincia.caserta.it
PEC: protocollo@pec.provincia.caserta.it

Provincia di Napoli

Area Strategica Lavoro - Settori Produttivi
Dipartimenti Settori Produttivi
Direzione Agricoltura, Forestazione, Caccia e pesca
Via Don Bosco 4/f 80141 Napoli
Capo Dipartimento: D.ssa Paola Costa
Tel 081/7949607 - Fax 081/7946739
E-mail: pcosta@provincia.napoli.it
PEC: provincia.napoli@postacert.it

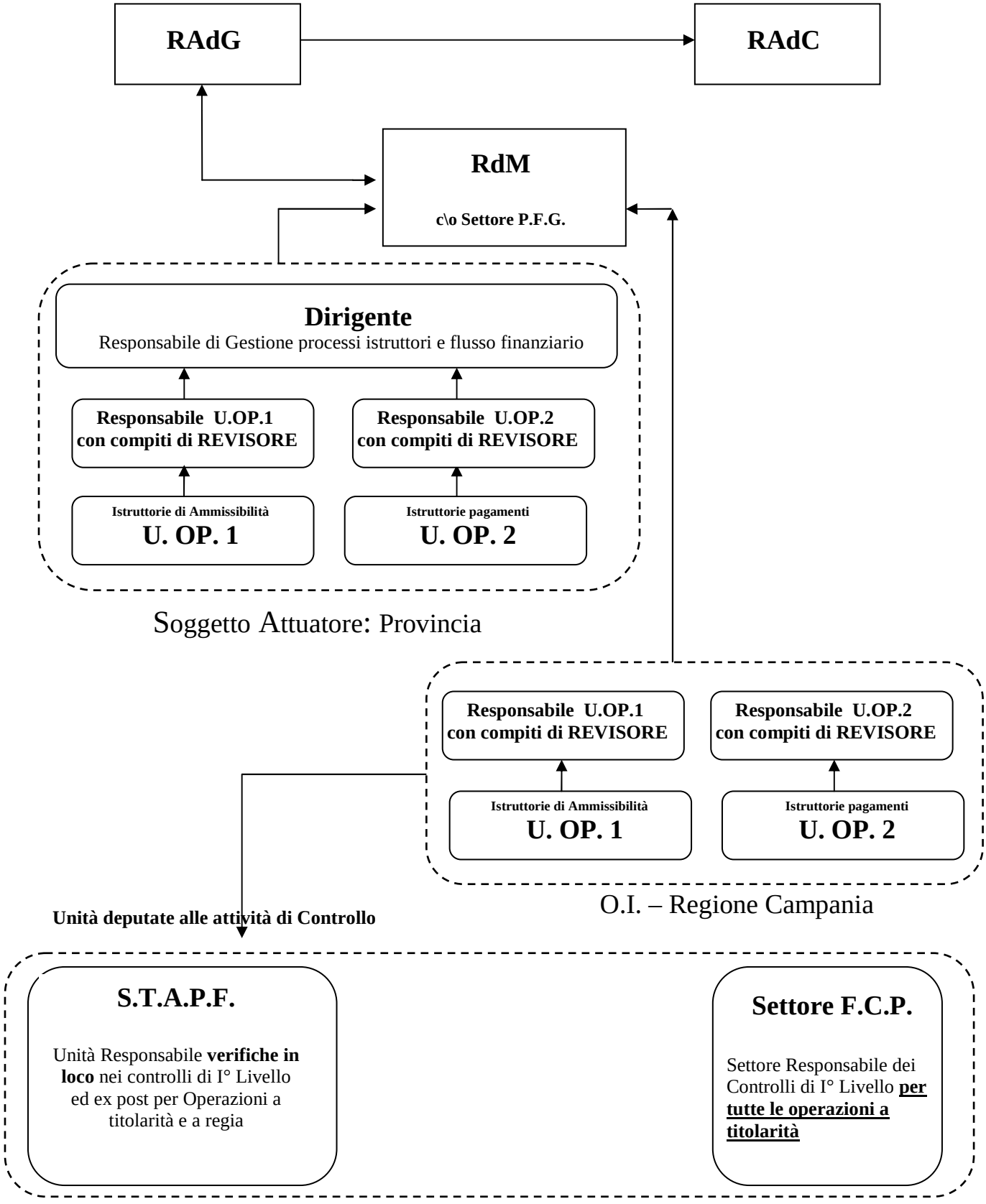
Provincia di Salerno

Settore Attività Produttive
Dirigente: Dott. Domenico Ranesi
Indirizzo: C.so Garibaldi, 124/2 - 84100 Salerno –
Telefono: 089-2753418 /404
Fax 089/250870
E-mail: domenico.ranesi@provincia.salerno.it
PEC: d.ranesi@pec.provincia.salerno.it
archiviogenerale@pec.provincia .salerno.it

L'individuazione di referenti per le funzioni dell'AdG e dell'AdC operanti in strutture amministrativamente distinte e funzionalmente separate dell'organizzazione della Regione Campania assicura il rispetto del principio della separazione delle funzioni. In modo analogo si è proceduto con l'individuazione dei soggetti deputati ai controlli in loco e ai controlli amministrativi nell'ambito dell'attività di controllo di I° livello (RdM e STAPF rispettivamente), anch'essi operanti in strutture distinte e funzionalmente indipendenti.
Infine, anche nell'architettura delle funzioni svolte sia dalle Province che dallo stesso O.I. per le azioni a titolarità, si è disposto che l'Unità operativa deputata all'ammissibilità dell'istanza (U.OP.1) sia costituita da persone diverse da quelle costituenti l'Unità operativa per le liquidazioni e l'avanzamento dell'operazione (U.OP.2). In tale operazione di separazione dei ruoli si è altresì previsto che l'attività di riesame, anche per le operazioni a regia, è svolta dall'U.OP. 1 c\o il Settore P.F.G. della Giunta Regionale della Campania nel cui ambito è stato designato il RAdG.

fonte: http://burc.regione.campania.it

O.I.-REGIONE CAMPANIA: SCHEMA DI FLUSSO DELLE PROCEDURE ISTRUTTORIE.



fonte: http://burc.regione.campania.it

6.6. FUNZIONI DELLE AUTORITÀ NAZIONALI

Le funzioni delle autorità Nazionali sono quelle indicate nel Manuale delle Procedure e dei Controlli dell'Autorità di gestione Nazionale (Decreto Direttoriale n. 13 del 21.04.2010), cui si rinvia per i dettagli di merito.

6.7. FUNZIONI DEL REFERENTE REGIONALE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE (RAdG)

Il Referente regionale dell'Autorità di Gestione, conformemente a quanto previsto dall'accordo multiregionale e dalla convenzione sottoscritta con l'AdG Nazionale, esercita anche mediante l'utilizzo del Sistema Integrato di Gestione e Controllo (di seguito indicato anche come "SIGC") nell'ambito del "SIPA" (Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacoltura) alcune delle funzioni di cui all'art. 59 del Reg. CE 1198/06.

In particolare:

1) è responsabile nei confronti del MIPAAF per l'attuazione delle misure di competenza regionale del Programma Operativo FEP 2007-2013; rappresenta la Regione Campania in seno al Comitato di Sorveglianza del programma e nella Cabina di Regia Nazionale FEP 2007-2013; coordina, lo stato di avanzamento delle misure e delle attività di controllo previste dal Manuale nell'ambito di attuazione del Programma FEP 2007/2013;
2) coordina le attività di elaborazione e revisione, per la parte di competenza regionale, della documentazione necessaria ai fini dell'attuazione del Programma Operativo FEP 2007-2013 in Regione Campania e la trasmette, ove così definito, all'AdG – MIPAAF Direzione Generale della Pesca Marittima e dell'Acquacoltura, secondo le scadenze calendarizzate;
3) coadiuva l'AdG – MIPAAF Direzione Generale della Pesca Marittima e dell'Acquacoltura – nell'elaborazione dei rapporti annuali di esecuzione, ai sensi dell'art. 67 del Regolamento (CE) 1198/2006, e di tutti gli altri rapporti previsti dai regolamenti in vigore;
4) adotta in via definitiva, avvalendosi del personale del Settore per il Piano Forestale Generale, gli atti proposti dal RdM di cui al successivo cap. 6.8 (es.: Bandi di Misura, graduatorie uniche regionali per Misura, Ammissione a cofinanziamento, Liquidazioni, etc) ;
5) sovraintende le operazioni di alimentazione e aggiornamento del sistema di monitoraggio (dati finanziari, fisici e procedurali) relativi alle operazioni a titolarità;
6) adotta, per le operazioni a titolarità attivate dalla Regione , i provvedimenti di ammissione a cofinanziamento sulla base dell'istruttoria del RdM;
7) esprime nulla osta per le operazioni a titolarità attivate dalle Province ai sensi dell'accordo ex art. 15 della L. 241/90, con le Amministrazioni provinciali campane del 19 dicembre 2008, ai sensi riportante le modalità, criteri e responsabilità dell'avvalimento
8) adotta e sovraintende le procedure finalizzate all'archiviazione dei fascicoli delle operazioni cofinanziate;
9) provvede agli adempimenti connessi all'assegnazione del Codice Unico di Progetto ai sensi della L. 3/2003 e ss.ms.ii. per le operazioni a titolarità cofinanziate;

fonte: http://burc.regione.campania.it

10) determina in materia di controlli sulle autocertificazioni delle istanze di finanziamento positivamente istruite di operazioni a titolarità/regia ove non esplicitamente disciplinato nei bandi di misura;

11) provvede ai fini degli accertamenti ex comma3, art. 10 del DPR 252/98 (c.d. antimafia), per le istanze di finanziamento di operazioni a titolarità positivamente istruite;

12) coordina l'attività di riesame e i relativi adempimenti per operazioni a titolarità/regia;

13) determina in materia di trasferimenti finanziari a valere sul FEP per singola Misura verso i beneficiari finali per le operazioni a titolarità attuate dalla regione e ne monitora l'andamento;

14) determina in materia di trasferimenti finanziari a valere sul FEP verso i Soggetti Attuatori - Province per le operazioni a regia in attuazione delle modalità di cui ai bandi di attuazione e ne monitora il tasso di spesa effettiva; .;

15) per le operazioni a titolarità, previo esplicita richiesta del RdM, trasmette al Settore Foreste Caccia e Pesca gli elenchi delle istanze cofinanziate che devono essere oggetto dei controlli di I° livello (verifiche amministrative e controlli in loco);

16) provvede, per le operazioni a titolarità attuate direttamente dalla Regione, agli adempimenti concernenti l'approvazione di eventuali proroghe e varianti progettuali istruiti dal RdM che può operare avvalendosi, a tal fine, anche del supporto di eventuali strutture tecniche regionali ovvero di personale tecnico esterno a tal fine incaricato;

17) adotta, per le operazioni a titolarità attuate direttamente dalla Regione, sulla base dell'istruttoria del RdM, gli atti relativi a revoche, decadenze, rinunce, contenziosi e irregolarità;

18) trasmette al Referente regionale dell'Autorità di Certificazione (RAdC), secondo le procedure previste e tramite il sistema informativo di monitoraggio dell'Autorità di Gestione, i dati relativi all'avanzamento finanziario, fisico e procedurale delle misure gestite direttamente dalla Regione;

19) sovraintende e coordina le attività di controllo sugli interventi effettuate dai RdM;

20) sovraintende e coordina le attività di controllo *ex post* per le operazioni;

21) segnala le irregolarità rilevate, ai sensi delle procedure stabilite dalla Cabina di Regia;

22) assiste il valutatore indipendente, nominato dall'AdG – MIPAAF Direzione Generale della pesca marittima e dell'acquacoltura, per la valutazione del Programma;

23) ai sensi degli artt. da 29 a 31 del Regolamento (CE) 498/07, assicura, per la parte di competenza, l'informazione e la pubblicità;

24) comunica al Referente dell'AdC, con cadenza periodica o su richiesta dello stesso, i dati necessari per l'esecuzione del monitoraggio fisico e finanziario delle Misure del FEP Campania;

25) adotta e aggiorna, su istruttoria e/o osservazioni dei RdM, proprie piste di controllo, su riferimento di quelle approvate dall'Autorità di Gestione;

26) adotta e aggiorna, su istruttoria e/o osservazioni dei RdM, il Manuale delle Procedure e dei Controlli dell'Organismo Intermedio – Regione Campania – per l'attuazione del FEP Campania 2007/2013.

fonte: http://burc.regione.campania.it

27) assicura, a mezzo del personale incaricato, l'alimentazione di un sistema informatizzato di registrazione e conservazione dei dati contabili relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del programma operativo, nonché la raccolta dei dati relativi all'attuazione del programma necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione (ex lettera c), art. 59 del Reg. CE 1198/06);

28) stabilisce, relativamente ai Bandi di attuazione delle azioni previste dal PSL dei G.A.C., i limiti di spesa ex cap. 13.1 del Bando di attuazione della Misura 4.1 del FEP Campania;

29) eroga i contributi per le operazioni realizzate direttamente dai GAC

In qualità di organismo delegato alla gestione di date misure del PON FEP 2007/2013, il Settore Piano Forestale Generale svolge la propria attività nel rispetto del Regolamento (CE) n. 498/2007, articolo 39 e ss. e di quanto stabilito dall'articolo 3 della Convenzione di delega.

6.8. FUNZIONI DEL REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE (RAdC)

Le funzioni del Referente dell'Autorità di Certificazione, conformemente a quanto disposto dalla convenzione sottoscritta con l'AdC Nazionale relativamente alla delega di parte delle funzioni di cui all'art. 60 del Reg. C E 1198/06, sono poste in essere a mezzo dell'adozione di un apposito Manuale con cui sono definite le procedure per la certificazione delle spese, l'elaborazione delle domande di pagamento e di tutte le altre procedure per i compiti previsti dai Regolamenti in capo all'Autorità di Certificazione.

6.9. FUNZIONI ASSEGNATE AI REFERENTI DI MISURA (RdM)

Come già rappresentato nello "*Schema di flusso delle procedure istruttorie*" dell'O.I. Regione Campania, il Referente di Misura costituisce l'interfaccia unica tra l'attività espletata dalle Unità Operative e il RAdG; principalmente svolge attività di controllo e monitoraggio:

- delle fasi istruttorie (ammissibilità/liquidazioni) e del rispetto del principio di separazione delle funzioni
- delle fasi di avanzamento fisico e contabile dell'operazione cofinanziata;
- dell'attuazione delle azioni/attività predisposte dal RAdG.

In particolare, il RdM provvede a:

1. predisporre i bandi di attuazione della Misura F.E.P. 2007/2013 e le eventuali revisioni;
2. curare la fase relativa all'informazione ed alla pubblicità dei bandi di attuazione della Misura F.E.P. 2007/2013(pubblicazione graduatorie, ecc..);
3. verificare, sulla totalità delle operazioni positivamente istruite e a campione su quelle non ammesse, che l'esame istruttorio (sia tecnico che contabile svolto dai soggetti attuatori) sia suffragato dal riscontro del:

   - Verbale di istruttoria: sottoscritto dal Responsabile del Procedimento Istruttorio ed eventuale redazione della bozza dell'Atto di Ammissibilità/Liquidazione;
   - Revisione del Verbale di istruttoria: effettuata dal Responsabile dell'Unità Operativa competente (U.OP. 1/ U.OP. 2);
   - Caricamento dei dati relativi all'istanza sul sistema informatizzato;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- (*per le operazioni a regia*) Adozione in via definitiva dell'esito delle fasi di Istruttoria, Revisione e Caricamento dati sul Sistema Informativo nazionale del Responsabile della Gestione dei processi istruttori e del flusso finanziario del Soggetto Attuatore; tale fase si ritiene positivamente eseguita con la trasmissione, al RdM, dell'elenco delle istanze ricevute, istruite ed identificate con codice SIPA; ciò anche al fine della redazione e pubblicazione della graduatoria regionale

4. proporre al RAdG, per il nulla osta e la conseguente pubblicazione, la graduatoria di merito delle operazioni ammissibili al cofinanziamento di cui al Bando di attuazione della Misura FEP 2007/2013 come risultante dall'esame istruttorio delle istanze di cui al precedente punto 3 e di quanto disciplinato nel Bando di Misura stesso;
5. coordinare, con i Settori T.A.P.F , la fase dei controlli in loco delle singole operazioni nell'ambito dei controlli di I° Livello ; le verifiche in loco delle singole operazioni sono effettuate nel rispetto del disposto ex art. 59, lettera b) del Reg. CE 1198/06
6. monitorare, a campione, la corretta tenuta e alimentazione del fascicolo unico dell'operazione;
7. riscontrare, in sede di controllo di I° Livello, che i beneficiari tengano un sistema di contabilità separata e/o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione, ferme restando le norme contabili nazionali (ex lettera d), art. 59 del Reg. CE 1198/06) e che tale aspetto sia puntualmente verificato nelle attività di istruttoria dei Soggetti Attuatori;
8. verificare che tutti i documenti relativi all'operazione cofinanziata siano disponibili ai sensi dell'art. 67 (ex lettera f) art. 59 Reg Ce 1198/06, e conservati in modo da garantire un'adeguata pista di controllo;
9. garantire che l'autorità di certificazione e l'autorità di audit ricevano tutte le informazioni necessarie in merito alle procedure seguite e alle verifiche effettuate in relazione alle spese, ai fini, rispettivamente, della certificazione e dell'audit (ex lettera g), art. 59 del Reg. CE 1198/06);
10. proporre al RAdG **ulteriori** controlli in fase di realizzazione per le operazioni in cui si registrano ritardi nella realizzazione, proposte di variazione e/o sospensioni ; in particolare;per l'espletamento di detti controlli detti "**in itinere**", il RdM potrà avvalersi del supporto degli S.T.A.P.F. per l'espletamento delle attività previste;
11. verificare il corretto avanzamento della procedura di archiviazione informatica (SIPA) dei dati relativi alle domande di contributo;
12. proporre al RAdG azioni di riprogrammazione e/o rimodulazione finanziaria per la Misura di competenza;
13. espletare azioni di ricognizione trimestrale delle schede di monitoraggio finanziario, procedurale e fisico (Allegati 27 e 28)
14. predisporre, per il RAdG, report dello stato di attuazione della Misura e delle operazioni come risultante dalla ricognizione obbligatoria di cui al punto 13 da inviare entro e non oltre il 30 marzo, 30 giugno, 30 settembre e il 30 dicembre di ogni annualità relativa all'attuazione del FEP Campania ovvero ad ogni ulteriore richiesta del RAdG;
15. (*dalla data di pubblicazione del Bando e fino ai 30 gg successivi la chiusura del bando*) alla ricognizione continua dell'attività obbligatoria di report dei Responsabili dell'Unità Operativa 1;
16. coordinare le attività relative ai controlli di I° Livello per le operazioni cofinanziate;

fonte: http://burc.regione.campania.it

6.9. FUNZIONI ASSEGNATE AI SOGGETTI ATTUATORI PERIFERICI (OPERAZIONI A REGIA E A TITOLARITÀ)

In virtù dei compiti, delle funzioni e delle responsabilità di gestione e certificazione specifiche degli Organismi Intermedi di cui all'Accordo Multiregionale (A.M.) del 18 Settembre 2008, ulteriormente dettagliati nello schema di Convenzione sottoscritto dall'AdG e dagli Organismi Intermedi del 29 marzo 2010 (in conformità a quanto previsto dall'art.38 del Reg. (CE) n.498/2007), la Regione Campania, con il ricorso all'avvalimento, ha inteso svolgere presso le Province e specificatamente presso apposite unità operative (O.P.) costituite *ad hoc* le attività di istruttoria volta all'Ammissibilità delle istanze nonché le successive attività istruttorie per le Liquidazioni delle richieste di rimborso nel processo di realizzazione delle operazioni cofinanziate. Di seguito si riporta una schematizzazione funzionale delle unità operative operanti presso le Province, al fine di evidenziare il rispetto del principio di separazione delle funzioni di cui sopra.

UNITÀ OPERATIVA 1 (U.OP. 1) - l'unità ha il compito di:

- Generare il fascicolo di progetto per ogni operazione candidata al cofinanziamento di cui alle Misure del FEP Campania 2007/2013;
- verificare, con l'espletamento dell'attività istruttoria e della revisione, il rispetto dei requisiti di ammissione a finanziamento delle istanze nel rispetto dei bandi di misura e della normativa comunitaria e nazionale;
- predisporre, in bozza, l'Atto di Ammissione al cofinanziamento della Misura FEP per l'operazione positivamente esitata
- curare l'archiviazione delle istanze respinte;
- curare il caricamento dei dati relativi alle istanze presentate sul S.I.P.A..
- provvedere al trasferimento, all'U.OP. 2, dei fascicoli relativi alle operazioni di cui alla graduatoria di merito regionale.

Qualifica funzionale e compiti del personale operante nell'Unità Operativa 1

Responsabile di Gestione dei processi istruttori e flussi finanziari
Dirigente di Settore c\o il Soggetto Attuatore periferico – Provincia

Adotta l'esito delle fasi di Istruttoria, Revisione e Caricamento dati sul S.I.P.A. e trasmette gli elenchi delle istanze pervenute per singolo Bando con le modalità di cui all'Allegato "COMUNICAZIONE ESITO ATTIVITA' UNITA' OPERATIVA 1"
Formula, al RAdG, per singolo bando, la richiesta di accreditamento fondi per la quota di cofinanziamento delle operazioni positivamente esitate.
Provvede agli adempimenti connessi all'assegnazione del Codice Unico di Progetto ai sensi della L. 3/2003 e ss.mm.ii. per le operazioni a titolarità/regia cofinanziate.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Responsabile Unità Operativa 1
funzionario di cat. D – CCNL Regioni – Enti Locali

E' il Responsabile del team incaricato per l'istruttoria delle istanze di cofinanziamento a valere sulle Misure del FEP Campania 2007/2013;
svolge il compito di Revisore delle istruttorie delle istanze ai fini dell'ammissione al finanziamento e della bozza dell'Atto di Ammissione al cofinanziamento della Misura FEP predisposta dal Responsabile del Procedimento istruttorio; tale attività è sancita dall'apposizione del proprio visto in calce agli Atti revisionati;
provvede, inoltre, al caricamento sul sistema informativo dei dati caratteristici dell'istanza; trasferisce, per l'adozione, la bozza dell'Atto di Ammissione al **Responsabile di Gestione dei processi istruttori.**
E' responsabile della tenuta e dell'aggiornamento continuo, per tutto il periodo di tempo che intercorre tra la pubblicazione del Bando e il termine ultimo previsto per la consegna delle istanze, dell'allegato "SCHEDA RICOGNIZIONE ISTANZE".
E' responsabile della tenuta e dell'aggiornamento dell'allegato "SCHEDA RICOGNIZIONE ESITO ISTRUTTORIA ISTANZE" ex cap. 9.1.6.1 del Manuale.
Provvede, ove non diversamente indicato con atti organizzativi interni, alla generazione del Codice Unico di Progetto (CUP) ex cap. 9.1.6.2.
Provvede al trasferimento dei fascicoli all'U.OP.2 per le istanze positivamente esitate e all'archiviazione dei fascicoli per le istanze respinte.

Responsabile del Procedimento istruttorio per l'Unità Operativa 1
Impiegato, almeno, cat. C– CCNL Regioni – Enti Locali

E' il Responsabile del procedimento di istruttoria incaricato dell'accertamento, per le istanze, del rispetto dei requisiti di ammissione a finanziamento delle istanze nel rispetto dei bandi di attuazione delle Misure del FEP Campania 2007/2013 e del disposto normativo comunitario e nazionale;
conduce l'attività istruttoria in conformità alle indicazioni di cui ai paragrafi 9.1.3 e 9.1.4 del presente Manuale impiegando le check list e lo schema di verbale allegati allo stesso documento e all'uopo predisposti;
in caso di istruttoria positiva predispone la bozza dell'Atto di Ammissione al cofinanziamento della Misura FEP che, corredato del verbale di istruttoria e delle check-list dedicate, trasferisce al **Responsabile dell'Unità Operativa 1** per la revisione**.**

fonte: http://burc.regione.campania.it

L'UNITÀ OPERATIVA 2 (U.OP. 2)

Fino all'accertamento finale[1] con il quale si determina la chiusura dei rapporti con i beneficiari, l'Unità Operativa 2 ha il compito di:

- custodire ed aggiornare il fascicolo dell'operazione cofinanziata;
- ricevere, archiviare e conservare le domande di pagamento;
- verificare la regolarità amministrativa della documentazione presentata dai beneficiari;
- controllare la conformità della documentazione di spesa ai bandi, alla normativa comunitaria e nazionale;
- richiedere l'effettuazione dei controlli di I° livello preventivi ad ogni pagamento successivo all'anticipazione;
- richiedere, con motivata istanza, all'U.OP1 e/o al RdM accertamenti in loco straordinari;
- predisporre l'Atto di Liquidazione/Revoca

Qualifica funzionale e compiti del personale operante nell'Unità Operativa 2 (U.OP. 2)

Responsabile di Gestione dei processi istruttori e del flusso finanziario

Dirigente del Soggetto Attuatore.

E' il Responsabile per l'adozione degli atti prodotti dall'U.OP. 2 prima del successivo inoltro al RdM per il nulla osta all'emissione degli ordinativi di pagamento ai beneficiari delle Misure FEP.

Responsabile Unità Operativa 2

funzionario di cat. D– CCNL Regioni – Enti Locali

E' il Responsabile del team incaricato alle istruttorie e svolge il compito di Revisore dell'istruttoria e delle bozze degli atti predisposti dai Responsabili del procedimento istruttorio attestandone l'operato con le modalità di cui al presente Manuale; l' operato di revisore include l'aggiornamento dei dati dell'istanza sul S.I.P.A. e il trasferimento degli atti revisionati al **Responsabile di Gestione dei processi istruttori e del flusso finanziario per gli adempimenti successivi. Propone** al RdM il controllo di I° Livello per le operazioni per le quali sono sopraggiunte richieste di pagamento di rata pro-quota/saldo successive all'anticipazione e se positivamente esitate dal Responsabile del Procedimento istruttorio;
E' responsabile della tenuta e dell'aggiornamento continuo delle schede di monitoraggio finanziario, procedurale e fisico delle operazioni cofinanziate secondo le modalità codificate con il presente Manuale (Allegati 27 e 28), è responsabile, salvo diversa disposizione, della tenuta del Fascicolo Unico di Progetto

[1] Per "**accertamento finale**" deve intendersi l'atto conclusivo con il quale il Soggetto Attuatore accerta il compimento della fase realizzativa dell'opera e/o della fornitura di beni nelle modalità prescritte dal Bando di Misura; con tale accertamento, se positivo, si può procedere allo svincolo della polizza fideiussoria sull'importo cofinanziato ma, non solleva il Beneficiario dagli ulteriori impegni, anche relativi alla finalizzazione dell'operazione, cui è tenuto per tutto il successivo periodo prescritto sempre dal Decreto di Concessione e che la Regione verificherà a mezzo controlli *ex-post.*

fonte: http://burc.regione.campania.it

Responsabile del Procedimento istruttorio per l'Unità Operativa 2

Impiegato, almeno, di cat. C– CCNL Regioni – Enti Locali

E' il Responsabile del procedimento incaricato di:

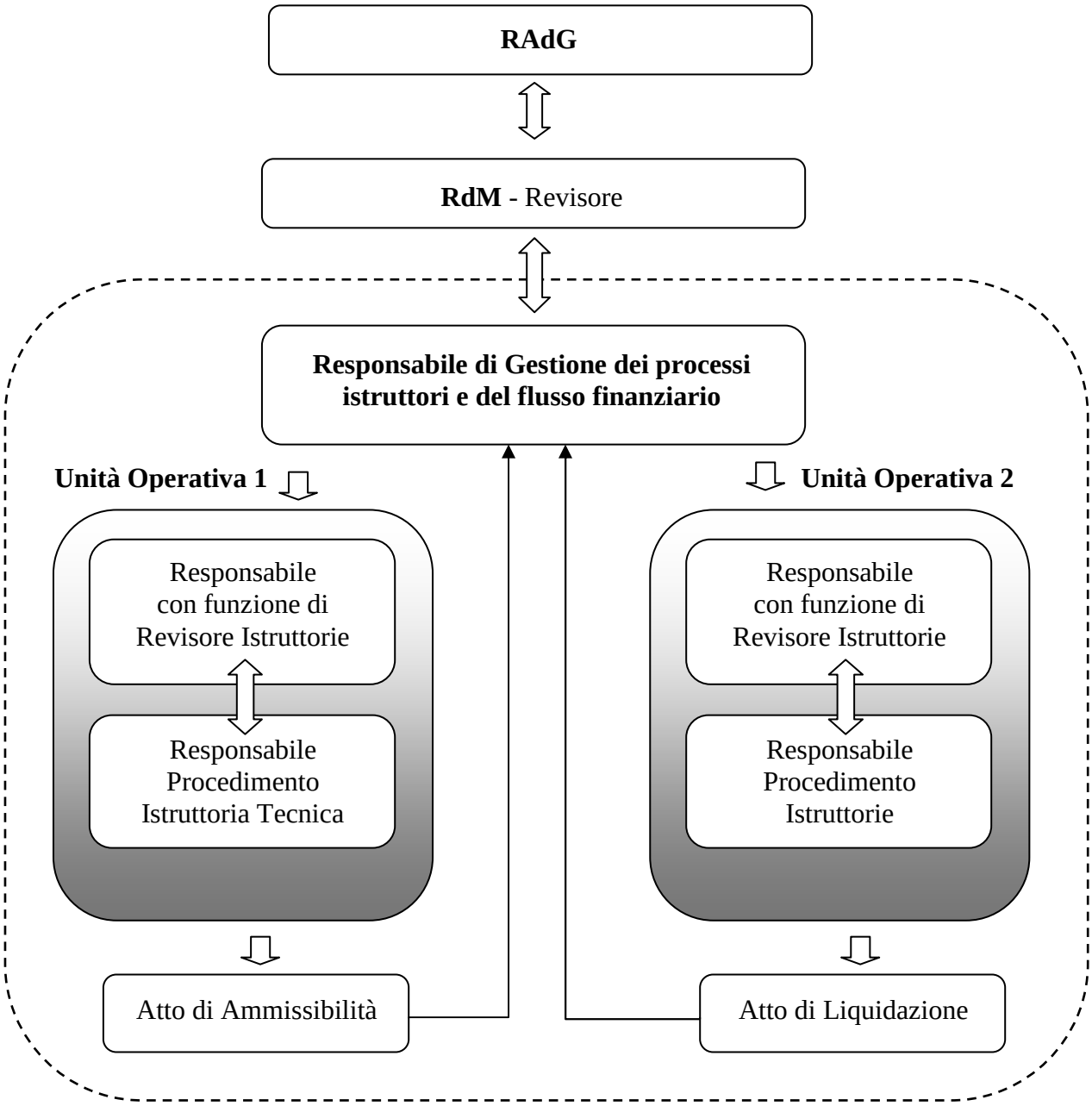
- verificare la regolarità amministrativa della documentazione presentata dai beneficiari del cofinanziamento FEP 2007/2013;
- controllare la conformità della documentazione amministrativa e dei titoli di spesa, ai bandi, alla normativa comunitaria e nazionale;
- predispone, ove dovuto, la bozza di richiesta di controllo di I° Livello per le operazioni richieste di pagamento di rata pro-quota del beneficio concesso successiva all'anticipazione per le richieste positivamente verificate;
- predisporre la bozza dell'Atto di Liquidazione dell'Anticipo/S.A.L./Saldo/Svincolo polizza/Revoca; ad esclusione della richiesta di (anticipo, ogni atto è subordinato al buon esito del controllo di I°livello);

per le richieste di anticipazione, S.A.L. o saldo inoltrate da parte dei Beneficiari finali delle Misure FEP Campania;
in caso di istruttoria positiva predispone l'Atto di Liquidazione a favore del Beneficiario finale che, corredato del verbale di istruttoria e della check-list dedicata, trasferisce l'Atto di Ammissione al **Responsabile dell'Unità Operativa 2** per la revisione**;**

In particolare il dirigente del Soggetto Attuatore periferico, nel rispetto del quadro organizzativo sopra prospettato, garantisce con propri atti di micro organizzazione la separazione delle funzioni tra le due unità operative individuando due responsabili distinti delle Unità suddette.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Schema relazionale delle funzioni c\o il Soggetto Attuatore periferico



fonte: http://burc.regione.campania.it

6.10. FUNZIONI ASSEGNATE AI SOGGETTI ATTUATORI C\O A.G.C.11 – SETTORE 06 –PIANO FORESTALE GENERALE (OPERAZIONI A TITOLARITÀ/REGIA)

Il Dirigente del Settore 06 Piano Forestale Generale dell'AGC 11 della Giunta Regionale della Campania, quale Referente regionale dell'Autorità di Gestione Nazionale, per tutte le Misure a titolarità e/o regia per le quali non si avvale delle Province per i compiti istruttori già illustrati nei precedenti capitoli, garantisce l'attuazione del Programma con propria organizzazione istituendo presso gli uffici centrali proprie unità operative (analogamente a quanto previsto per le Province).
Di seguito si riporta l'organigramma delle unità operative al fine di evidenziare il rispetto del principio di separazione delle funzioni di cui sopra:

UNITÀ OPERATIVA 1 (U.OP. 1) - l'unità ha il compito di:

- Generare il fascicolo di progetto per ogni operazione candidata al cofinanziamento di cui alle Misure del FEP Campania 2007/2013;
- verificare, con l'espletamento dell'attività istruttoria e della revisione, il rispetto dei requisiti di ammissione a finanziamento delle istanze nel rispetto dei bandi di misura e della normativa comunitaria e nazionale;
- predisporre, in bozza, l'Atto di Ammissione al cofinanziamento della Misura FEP per l'operazione positivamente esitata
- curare l'archiviazione delle istanze respinte;
- curare il caricamento dei dati relativi alle istanze presentate sul S.I.P.A..
- provvedere al trasferimento, all'U.OP. 2, dei fascicoli relativi alle operazioni di cui alla graduatoria di merito regionale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Qualifica funzionale e compiti del personale operante nell'Unità Operativa 1 (U.OP. 1)

Responsabile di Gestione dei processi istruttori
RdM
funzionario di cat. D – CCNL Regioni – Enti Locali

E' il Responsabile per la ratifica degli atti istruttori e l'approvazione delle graduatorie; formula, al RAdG, la richiesta finanziaria per la realizzazione delle operazioni utilmente inserite in graduatoria definitiva. Valida le operazioni di caricamento dati nel Sistema informativo.

Responsabile Unità Operativa 1
funzionario di cat. D – CCNL Regioni – Enti Locali

E' il Responsabile del team incaricato per l'istruttoria delle istanze di cofinanziamento a valere sulle Misure del FEP Campania 2007/2013;
svolge il compito di Revisore delle istruttorie delle istanze ai fini dell'ammissione al finanziamento e della bozza dell'Atto di Ammissione al cofinanziamento della Misura FEP predisposta dal Responsabile del Procedimento istruttorio; tale attività è sancita dall'apposizione del proprio visto in calce agli Atti revisionati;
provvede, inoltre, al caricamento sul sistema informativo dei dati caratteristici dell'istanza; trasferisce, per l'adozione, la bozza dell'Atto di Ammissione al **Responsabile di Gestione dei processi istruttori.**
E' responsabile della tenuta e dell'aggiornamento continuo, per tutto il periodo di tempo che intercorre tra la pubblicazione del Bando e il termine ultimo previsto per la consegna delle istanze, dell'allegato "SCHEDA RICOGNIZIONE ISTANZE".
E' responsabile della tenuta e dell'aggiornamento dell'allegato "SCHEDA RICOGNIZIONE ESITO ISTRUTTORIA ISTANZE" ex cap. 9.1.6.1 del Manuale.
Provvede, ove non diversamente indicato con atti organizzativi interni, alla generazione del Codice Unico di Progetto (CUP) ex cap. 9.1.6.2.
Provvede al trasferimento dei fascicoli all'U.OP.2 per le istanze positivamente esitate e all'archiviazione dei fascicoli per le istanze respinte.

Responsabile del Procedimento istruttorio per l'Unità Operativa 1
Impiegato, almeno, cat. C – CCNL Regioni – Enti Locali

E' il Responsabile del procedimento di istruttoria incaricato dell'accertamento, per le istanze, del rispetto dei requisiti di ammissione a finanziamento delle istanze nel rispetto dei bandi di attuazione delle Misure del FEP Campania 2007/2013 e del disposto normativo comunitario e nazionale;
conduce l'attività istruttoria in conformità alle indicazioni di cui ai paragrafi 9.1.3 e 9.1.4 del presente Manuale impiegando le check list e lo schema di verbale allegati allo stesso documento e all'uopo predisposti;
in caso di istruttoria positiva predispone la bozza dell'Atto di Ammissione al cofinanziamento della Misura FEP che, corredato del verbale di istruttoria e delle check-list dedicate, trasferisce al **Responsabile dell'Unità Operativa 1** per la revisione**.**

fonte: http://burc.regione.campania.it

UNITÀ OPERATIVA 2 (U.OP. 2)

Fino all'accertamento finale[2] con il quale si determina la chiusura dei rapporti con i beneficiari l'unità ha il compito di:

- custodire ed aggiornare il fascicolo dell'operazione cofinanziata;
- ricevere, archiviare e conservare le domande di pagamento;
- verificare la regolarità amministrativa della documentazione presentata dai beneficiari;
- controllare la conformità della documentazione di spesa ai bandi, alla normativa comunitaria e nazionale;
- richiedere l'effettuazione dei controlli di I° livello preventivi ad ogni pagamento successivo all'anticipazione;
- richiedere, con motivata istanza, all'U.OP1 e/o al RdM accertamenti in loco straordinari;
- predisporre l'Atto di Liquidazione/Revoca.

Qualifica funzionale e compiti del personale operante nell'Unità Operativa 2 (U.OP. 2)

Responsabile di Gestione dei processi istruttori
RdM
funzionario di cat. D – CCNL Regioni – Enti Locali

E' il Responsabile per l'adozione finale degli atti prodotti dall'U.OP.2 , prima dell'inoltro al RAdG per l'approvazione. Valida le operazioni di caricamento dati nel Sistema informativo.

Responsabile Unità Operativa 2
funzionario di cat. D – CCNL Regioni – Enti Locali

E' il Responsabile del team incaricato per le istruttorie delle richieste dei Beneficiari finali delle Misure FEP di anticipazione/ S.A.L/saldo/Svincolo polizza e svolge il compito di Revisore delle istruttorie delle richieste di dell'Anticipo/S.A.L./Saldo/Svincolo polizza/Revoca, condotte dal Responsabile del Procedimento istruttorio, mediante apposizione del proprio visto; conclude il suo operato con il caricamento al sistema informativo dei dati dell'istanza e il trasferimento degli atti al **Responsabile di Gestione dei processi istruttori RdM**
Propone al RdM il controllo di I° Livello per le operazioni per le quali sono sopraggiunte richieste di pagamento di rata pro-quota/saldo successive all'anticipazione e se positivamente esitate dal Responsabile del Procedimento istruttorio;
E' responsabile della tenuta dell'aggiornamento continuo delle schede di monitoraggio finanziario, procedurale e fisico delle operazioni cofinanziate secondo le modalità codificate con il presente Manuale (Allegati 27 e 28),
è responsabile, salvo diversa disposizione, della tenuta del Fascicolo Unico di Progetto.

[2] Vedi nota 3

fonte: http://burc.regione.campania.it

Responsabile del Procedimento istruttorio per l'Unità Operativa 2
Impiegato, almeno, di cat. C– CCNL Regioni – Enti Locali

E' il Responsabile del procedimento incaricato di:

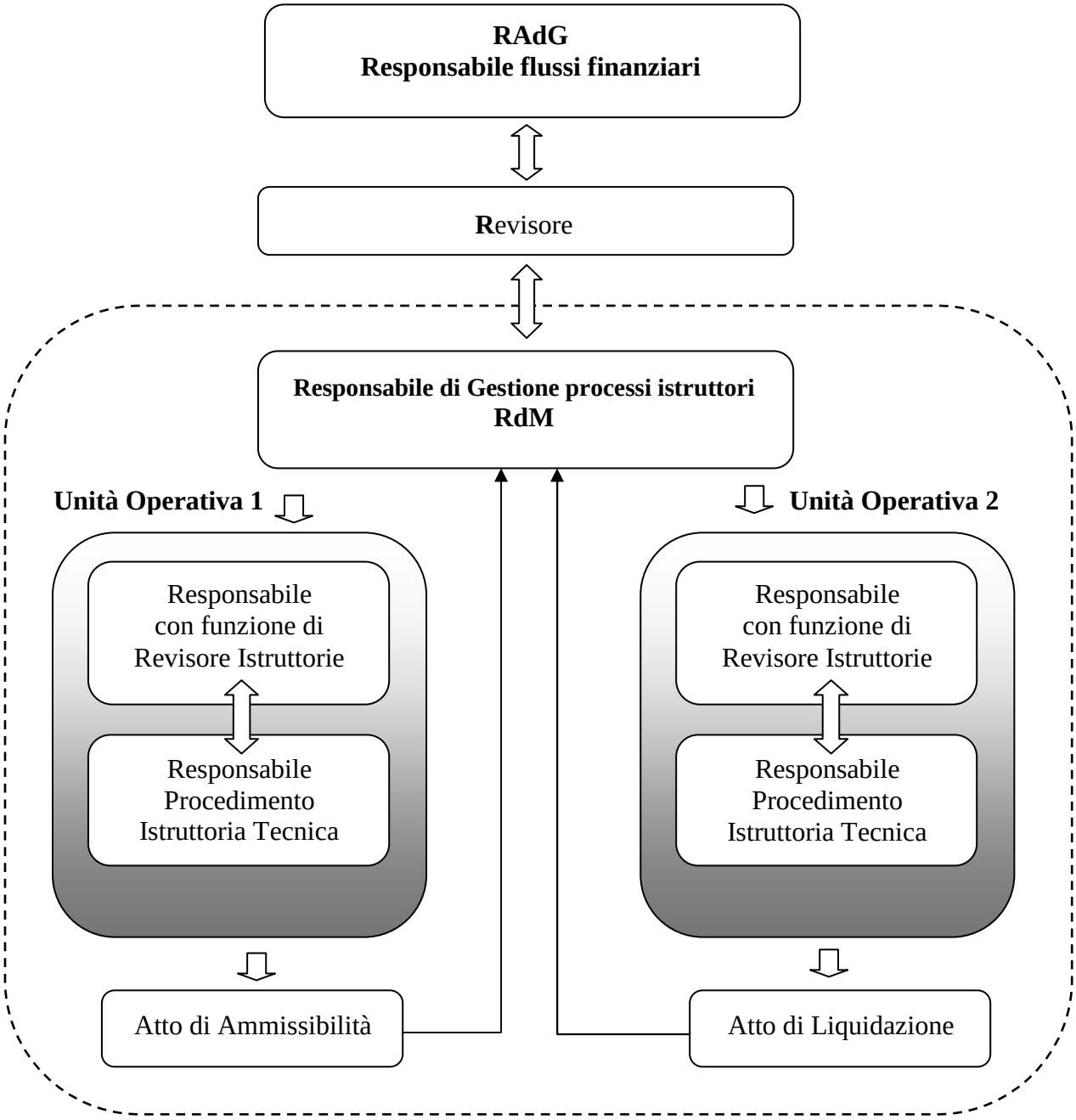
- verificare la regolarità amministrativa della documentazione presentata dai beneficiari del cofinanziamento FEP 2007/2013;
- controllare la conformità della documentazione amministrativa e dei titoli di spesa, ai bandi, alla normativa comunitaria e nazionale;
- predispone, ove dovuto, la bozza di richiesta di controllo di I° Livello per le operazioni richieste di pagamento di rata pro-quota del beneficio concesso successiva all'anticipazione per le richieste positivamente verificate;
- predisporre la bozza dell'Atto di Liquidazione dell'Anticipo/S.A.L./Saldo/Svincolo polizza/Revoca; ad esclusione della richiesta di (anticipo, ogni atto è subordinato al buon esito del controllo di I°livello);

per le richieste di anticipazione, S.A.L. o saldo inoltrate da parte dei Beneficiari finali delle Misure FEP Campania;
in caso di istruttoria positiva predispone l'Atto di Liquidazione a favore del Beneficiario finale che, corredato del verbale di istruttoria e della check-list dedicata, trasferisce l'Atto di Ammissione al **Responsabile dell'Unità Operativa 2** per la revisione**;**

In particolare, il RAdG – Dirigente del Settore Piano Forestale Generale – in qualità anche di Responsabile di Gestione del flusso finanziario - garantisce con atti di microrganizzazione la separazione delle funzioni tra le due unità operative indicando per le stesse altrettanti responsabili.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Schema relazionale delle funzioni svolte c\o il Soggetto Attuatore



fonte: http://burc.regione.campania.it

6.11. FUNZIONI ASSEGNATE ALLE PROVINCE

L'architettura istituzionale del Programma Operativo del FEP 2007/2013 vede la partecipazione delle Regioni in qualità di Organismi Intermedi, intendendosi per questi ultimi quelli formalmente delegati dall'AdG allo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 59 Reg. (CE) n. 1198/2006 e firmatari, ai sensi dell'art. 38 del Reg. (CE) n. 498/2007, di apposite convenzioni aventi ad oggetto le modalità, i criteri e le responsabilità connessi all'attuazione della delega stessa.
In particolare, la Convenzione (cfr. Introduzione) all'art. 3 – FUNZIONI DELEGATE – recita: "*L'O.I. avvalendosi di altri Enti o Organismi pubblici, con riferimento alle misure gestite in forza dell'Accordo Multiregionale, esercita le funzioni di cui all'art. 59 Reg. (CE) n. 1198/2006,……*".
Pertanto, relativamente ad alcune Misure FEP Campania 2007/2013 a regia, la Regione Campania con DGR del 26.08.2008 n. 1518 ha definito "*…le modalità, i criteri e le responsabilità*" con cui avvalersi delle Province della Regione Campania.
Le Province, ove espressamente previsto nei relativi bandi di Misura e nel rispetto delle procedure di cui al presente Manuale, per le operazioni a regia, provvedono all'espletamento delle seguenti funzioni:

1) ricezione istruttoria ed informatizzazione delle domande di contributo;
2) assegnazione del Codice Unico di Progetto ai sensi della L. 3/2003 e s.m.i. alle istanze pervenute;
3) esecuzione di accertamenti preventivi afferenti alla fase istruttoria, laddove previsti (operazioni incluse nelle misure 1.3, 1.4 e 3.3) ovvero altrimenti ritenuti opportuni al fine della corretta valutazione delle istanze pervenute;
4) controlli sulle autocertificazioni presentate dai candidati a corredo delle istanze di finanziamento;
5) predisposizione dei provvedimenti di ammissione/esclusione ai contributi e dei relativi impegni e disimpegni di spesa;
6) chiusura del procedimento istruttorio e trasferimento del fascicolo di progetto al RdM in tutti i casi in cui il candidato richiede il riesame dell'istanza ai fini dell'ammissibilità al cofinanziamento.
7) Comunicazioni ai candidati/beneficiari finali;
8) predisposizione dei provvedimenti di erogazione di eventuali anticipazioni da sottoporre al RdM;
9) predisposizione dei provvedimenti di erogazione di eventuali SAL e del saldo finale da sottoporre al RdM;
10) esecuzione degli adempimenti concernenti l'approvazione di eventuali proroghe e varianti progettuali;
11) immissione nello specifico Sistema Integrato di Gestione e Controllo (di seguito indicato anche come "S.I.G.C." dei dati finanziari, fisici e procedurali relativi a tutte le operazioni cofinanziate, organizzare e gestire le procedure finalizzate all'archiviazione delle domande di contributo ammesse a finanziamento[3];

[3] Il caricamento dei dati relativi alle istanze istruite è reso possibile a mezzo accreditamento di "profili utente" autorizzati dall'ADG su richiesta dell'O.I. Regione Campania

fonte: http://burc.regione.campania.it

12) Trasmissione, anche mediante l'utilizzo del "SIPA" (Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacoltura), nell'ambito del) S.I.G.I.C. al RdM c\o il Settore del Piano Forestale Generale della Giunta Regionale della Campania dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale delle misure di competenza alle scadenze prestabilite;
13) segnalazione di eventuali irregolarità rilevate;
14) esecuzione di attività di controllo disposte dal RdM volte a garantire che i beneficiari operino con un sistema di contabilità dedicata secondo i dettami del Regolamento e dei Bandi di Misura stessi:;
15) predisposizione di report bimestrali relativi allo stato di avanzamento fisico e finanziario delle operazioni ammesse a cofinanziamento ;
16) Report, da inviare al Referente di Misura dietro esplicita richiesta, circa l'andamento delle istanze presentate per fissati periodi e/o andamento dell'attività istruttoria;
17) Custodia e aggiornamento dei fascicoli delle operazioni cofinanziate.

6.12. FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE FORESTE, CACCIA E PESCA

Il Settore Foreste, Caccia e Pesca dell'AGC 11 della Regione Campania è responsabile dei controlli di I° livello per le operazioni a titolarità del Programma FEP Campania 2007/13 attivate dall'O.I. ovvero dal Soggetto Attuatore.

6.13. FUNZIONI ASSEGNATE AGLI S.T.A.P.F.

I Settori Tecnici-Amministrativi Provinciali Foreste della Regione Campania (S.T.A.P.F.), per le operazioni a regia, sono deputati all'espletamento delle verifiche in loco nell'ambito dei controlli di I° Livello nonché delle verifiche ex-post delle operazioni cofinanziate con le risorse del FEP Campania 2007/2013, assicurando che non vi sia coincidenza fra il soggetto che effettua per un'operazione cofinanziate il controllo in loco ed il controllo ex post.

7. IL SISTEMA ITALIANO DELLA PESCA E DELL'ACQUACOLTURA – SIPA

Una componente importante della struttura alla base dell'attuazione è l'organizzazione delle procedure informative, che nell'insieme costituisce lo strumento essenziale ed irrinunciabile per la corretta ed efficiente gestione delle operazioni del Programma. Tale strumento prevede l'utilizzo del sistema informativo nazionale che gestisce le procedure di istruttoria, di controllo delle operazioni finanziate, di monitoraggio, di validazione dei dati e di certificazione tramite la profilatura di specifiche utenze corrispondenti ai differenti ruoli operativi dei soggetti coinvolti sulle singole misure programmate, relativamente alle diverse fasi del processo.
Per una descrizione approfondita del SIPA si rimanda al capitolo 3 del Manuale delle Procedure e dei Controlli dell'Autorità di gestione Nazionale.

8. ASSI PRIORITARI DEL P.O. F.E.P. DELL'O.I. REGIONE CAMPANIA

Gli assi e le misure di competenza dell'O.I. – gestiti sia direttamente dalla Regione sia attraverso l'avvalimento delle Province – sono riportati nel Cap. 1.
Per quanto riguarda la rappresentazione degli assi del Programma Operativo FEP e delle singole Misure con specifico riferimento a:

- Beneficiari

fonte: http://burc.regione.campania.it

- Interventi ammissibili
- Criteri di ammissibilità
- Criteri di selezione

si rinvia a quanto contenuto nel Manuale delle procedure e dei controlli dell'ADG.
Eventuali specificità legate alle caratteristiche delle singole misure sono dettagliate all'interno delle relative Piste di Controllo il cui schema generale è riportato nel Cap. 17 "Piste di Controllo" del presente Manuale.

9. PROCEDURA DI ATTUAZIONE DELLE MISURE F.E.P.2007-2013:I BANDI: OPERAZIONI A REGIA/TITOLARITÀ

La Regione Campania, in ragione dell'approssimarsi della scadenza del programma ha interrotto la pressi adottata per i precedenti Bandi attuativi delle Misure del FEP Campania 2007-2013 che si basava su un impianto-base detto a "finestre temporali" adottando l'analogia con la dicitura impiegata dal SIPA;
Pertanto, ove non diversamente previsto in ragione di una oggettiva necessità attuativa, i nuovi bandi si caratterizzeranno per periodi di validità per la presentazione delle istanze ben definiti e non di automatico rinnovo.
Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande coincide con un sabato o un giorno festivo, il termine e posticipato al primo giorno feriale successivo.
Inoltre, recependo le raccomandazioni dell'AdA formulate a seguito di attività di audit effettuata nelle giornate dall'11 al 14 novembre 2001 presso la sede del RAdG, è assunta come obbligo nella redazione dei Bandi per l'attuazione delle Misure del FEP Campania 2007-2013 la previsione di una apposita sezione/paragrafo titolata "diritti del Beneficiario" ove è espressamente riportato che Il Beneficiario esercita i diritti e le prerogative connesse all'operazione nel rispetto delle disposizioni nazionali e comunitarie vigenti.
Resta inteso che sul sito della regione Campania: www.sito.regione.campania.it/agricoltura/pesca/fep.html restano sempre fruibili tutte le informazioni e i documenti (Bandi, Allegati e Avvisi) per ad una completa e trasparente informazione del cittadino sulle attività poste in essere da questa Amministrazione

9.1. DESCRIZIONE DELLE PROCEDURE DI PRESENTAZIONE E DI SELEZIONE DELLE DOMANDE

9.1.1. PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI FINANZIAMENTO

I candidati che intendono accedere alle agevolazioni finanziarie previste dai bandi di attuazione delle Misure del F.E.P. Campania 2007/2013 devono presentare al Soggetto Attuatore competente, nelle modalità e con la tempistica specificata nei Bandi attuativi di Misura, le istanze di finanziamento in originale, corredate di una copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del legale rappresentante ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
Ai fini dell'inclusione delle domande nelle rispettive finestre temporali corrispondenti, è ritenuta valida unicamente la data e l'ora di arrivo risultante dal protocollo dell'Ufficio del Soggetto Attuatore ricevente.

9.1.2. CODIFICA DELL'ISTANZA

Una volta protocollate, le istanze pervenute, ancora integre, vengono assegnate al responsabile dell'Unità Operativa 1.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il Responsabile dell'Unità Operativa 1, ai fini della gestione del FEP, provvede all'apertura del plico contenente l'istanza e ad attribuire, per ogni istanza, nel rispetto della cronologia di arrivo, un codice conformemente alla tipologia adottata a livello di AdG per le misure del PO nel Manuale delle procedure e dei controlli, che si compone nel modo seguente:

- Sigla del soggetto attuatore[4]
- numero assegnato in modalità progressiva per singola Misura;
- codice di misura[5];
- finestra temporale di riferimento/anno di riferimento[6]

Relativamente alle azioni ricomprese in una misura la codifica dei progetti segue quella della misura cui l'azione appartiene (cfr Allegato III Reg.CE 498/2007).
Conclusa la fase di codifica dell'istanza, questa viene assegnata al responsabile del procedimento istruttorio.

9.1.3. COSTITUZIONE DEL FASCICOLO DELL'ISTANZA

Il Responsabile del procedimento istruttorio dell'U.OP.1 provvede a costituire, per ogni istanza, un fascicolo cartaceo, esternamente codificato secondo l'Allegato 21 al presente manuale; il fascicolo si alimenterà nel tempo, man mano che vengono espletate le fasi connesse all'avanzamento fisico e finanziario dell'operazione.

A titolo esemplificativo, un fascicolo cartaceo deve contenere:

- istanza di contributo, comprensiva della documentazione allegata;
- comunicazioni intercorse tra richiedente e Responsabile del procedimento istruttorio;
- comunicazioni intercorse tra Responsabile del procedimento istruttorio e Referente di Misura;
- documentazione relativa all'attività amministrativa svolta (verbali istruttori relativi alle diverse fasi del procedimento espletate, check-list, verbali verifiche in loco, atti di ammissione a contributo,).

Il Responsabile del procedimento istruttorio dell'U.OP.1 provvede, altresì, al censimento degli atti contenuti nel fascicolo dell'operazione costituito come innanzi detto, a mezzo della compilazione di una scheda tipo di cui all'Allegato 22 al presente manuale.

9.1.4. ISTRUTTORIA DELL'ISTANZA

Il Responsabile del procedimento istruttorio, ultimate le operazioni di fascicolazione dell'istanza di cui al precedente paragrafo, procede all'esame dell'istanza.
L'istruttoria, che di norma deve essere conclusa entro i 30 giorni successivi all'assegnazione dell'istanza al Responsabile del procedimento, ha inizio con l'apertura del "Verbale di istruttoria" e si articola nella preliminare verifica della data e dell'ora di arrivo, della

[4] La sigla regionale RC contraddistingue le istanze gestite direttamente dalla Regione mentre le sigle AV, BN, CE, NA, SA contraddistinguono le istanze gestite dalle Province competenti per territorio per le Misure attuate mediante avvalimento.
[5] I codici per misura sono stati stabiliti dall'AdG del PO come segue: .1.3 Investimenti a bordo *AP*; 1.4 Piccola pesca costiera *PPC*; 1.5 Compensazioni socio economiche *CSE*; 2.1 Acquacoltura *AC*; 2.3 Trasformazione e commercializzazione *TR*; 3.1 Azioni collettive *ACO*; 3.2 Protezione e sviluppo fauna e flora acquatica *BA*; 3.3 Porti, luoghi di sbarco e ripari di pesca *PP*; 3.4 Sviluppo di nuovi mercati *PRO*; 3.5 Operazioni pilota *OPI*; 3.6 Modifiche pescherecci *MP*; 4.1 Sviluppo sostenibile zone di pesca *SZ*; 5.1 Assistenza tecnica *AT*.
[6] bimestre/anno: ESEMPIO – 1° bimestre GENNAIO-FEBBRAIO 2011 si codificherà come "01/2011"
Esempio di codifica per un'operazione a Titolarità regionale: **RC/01/CSE/01/2011**

fonte: http://burc.regione.campania.it

completezza dell'istanza cartacea; in caso di esito positivo si procede alla valutazione documentale della proposta progettuale presentata; Il Responsabile del Procedimento istruttorio, nell'espletamento dell'esame documentale dell'istanza, accerta la conformità tipologica dell'operazione proposta con la Misura FEP cui l'operazione è candidata, la completezza e il merito della documentazione tecnico-amministrativa prescritta nel bando di Misura e nei suoi allegati e, per le operazioni positivamente accertate, determina la spesa ammissibile attribuendo un punteggio di merito secondo i criteri di valutazione dei contenuti progettuali di cui ai bandi di Misura stessi; procede, pertanto alla chiusura del "Verbale di istruttoria" allegando una copia della Tabella di attribuzione dei punteggi ai fattori di valutazione dell'operazione come predisposta nei Bandi di Misura e la check list di istruttoria allegata al presente Manuale e predispone la bozza dell'Atto di Ammissione dell'operazione al beneficio di Misura FEP 2007-2013 che, in uno al Verbale di istruttoria , trasmette al Responsabile della UNITÀ OPERATIVA 1 per la revisione.

Il Responsabile dell'Unità Operativa 1, in quanto Revisore è tenuto alla verifica della correttezza delle procedure espletate in fase istruttoria, alla verifica del positivo esito degli accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive, al corretto caricamento del dati relativi all'istanza nel SIPA e procede all'approvazione dell'operato del Responsabile del Procedimento Istruttorio controfirmando la sezione del Verbale di Istruttoria all'uopo predisposto; detta attività è riscontrabile dalla compilazione della check-list di revisione.

9.1.5. PROCEDURA DI RIESAME DELL'ISTANZA

9.1.5.1. COMUNICAZIONE DELL'ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Per le istanze istruite con esito negativo, il Dirigente del Soggetto Attuatore su base istruttoria resa dal Responsabile dell'Unità operativa 1, provvede a darne comunicazione al Referente di Misura FEP ed agli interessati a mezzo di telefax ai recapiti indicati dai candidati stessi nella sezione "ANAGRAFICA" dei Bandi di Misura, allegando la check-list dell'istruttoria con le motivazioni del rigetto comunicando, inoltre, l'indirizzo degli Uffici competenti per l'eventuale richiesta di riesame. Gli interessati, entro e non oltre i successivi 10 giorni, possono fare richiesta di riesame.
In particolare, ai fini del riesame, il Responsabile dell'U.OP.1, dopo la revisione dell'istruttoria, provvede (per il tramite del Dirigente del Soggetto Attuatore periferico per le Misure attuate con l'avvalimento delle Province) all'immediata trasmissione del fascicolo di progetto presso gli Uffici del RdM.

9.1.5.2. MODALITÀ DI RICHIESTA DEL RIESAME DELL'ISTANZA

La richiesta di riesame dovrà essere formalizzata dai soggetti interessati inoltrando al Referente di Misura FEP indicato nella comunicazione di esito dell'istruttoria, entro e non oltre i successivi 10 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'esito, apposita istanza motivata, corredata di tutta la documentazione ritenuta necessaria per la corretta valutazione dell'istanza.
La richiesta di riesame sarà trasmessa attraverso le modalità ordinarie (raccomandata postale A/R, consegna a mano nei giorni di apertura al pubblico).
L'istanza deve pervenire agli Uffici del RdM competente entro e non oltre le scadenze pre-indicate e pertanto, ad ogni effetto, viene ritenuta valida unicamente la data di arrivo risultante dal protocollo.
Il RdM assegna l'istanza di riesame con il seguente criterio:

fonte: http://burc.regione.campania.it

1. per le operazioni a valere sulle Misure FEP **attivate con il ricorso all'avvalimento delle Province**, l'istanza di riesame sarà affidata al Responsabile della UNITÀ OPERATIVA 1 competente operante presso gli Uffici del RAdG – AGC 11, Settore P.F.G. della Giunta Regionale della Campania – .
2. per le operazioni a valere sulle Misure FEP **attivate direttamente presso gli Uffici dell'AGC 11 della Regione Campania**, l'istanza di riesame sarà affidata ad un Responsabile del Procedimento istruttorio diverso da quello avente operato l'istruttoria in prima istanza; anche il Revisore sarà diverso

Il Responsabile del procedimento istruttorio di riesame, di norma, entro venti (20) giorni dal ricevimento della richiesta, effettua il riesame ripercorrendo le fasi dell'istruttoria da riesaminare, anche utilizzando le apposite check-list.
Al termine del riesame, il Responsabile del Procedimento istruttorio di riesame provvede a datare e firmare il "Verbale di Riesame" che trasmette, in uno con il fascicolo di progetto, al Responsabile dell'Unità Operativa 1 presso gli Uffici del RAdG – AGC 11, Settore P.F.G. della Giunta Regionale della Campania – che assume il compito di Revisore;

Al termine della Revisione:

- **per le Misure a regia attivate con il ricorso all'avvalimento delle Province**, il Revisore trasmette l'esito al RdM che:
  a) per le istanze con esito positivo provvede a darne comunicazione al soggetto richiedente, predispone il decreto del RAdG per la riammissione in graduatoria e la conseguente rettifica della graduatoria definitiva regionale di merito e dispone il trasferimento del fascicolo di progetto al Soggetto Attuatore provinciale per l'aggiornamento dei dati sul sistema informativo SIPA e l'affidamento all'U.OP. 2 per gli adempimenti successivi.
  b) per le istanze con esito negativo provvede a darne comunicazione al soggetto richiedente e decreta l'archiviazione della pratica anche sul sistema informativo nazionale SIPA.

- **per le Misure attivate direttamente presso gli Uffici dell'AGC 11 della Regione Campania**, il Revisore trasmette l'esito al RdM che:
  a) per le istanze con esito positivo provvede a darne comunicazione al soggetto richiedente, decreta la riammissione in graduatoria di merito definitiva e dispone il trasferimento del fascicolo di progetto al RAdG per l'aggiornamento della graduatoria definitiva e l'affidamento al Responsabile dell'U.OP. 2 per gli adempimenti successivi;
  b) per le istanze con esito negativo provvede a darne comunicazione al soggetto richiedente e decreta l'archiviazione della pratica anche sul sistema informativo nazionale SIPA.

fonte: http://burc.regione.campania.it

9.1.6. PROCEDURA DI APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE DI MERITO PER LE MISURE A REGIA ATTUATE MEDIANTE AVVALIMENTO DELLE PROVINCE.

9.1.6.1. RICOGNIZIONE DELLE ISTANZE POSITIVAMENTE ISTRUITE E DEI RELATIVI PUNTEGGI DI MERITO

Di norma, entro i trenta (30) giorni successivi al termine ultimo per la presentazione delle istanze di candidatura al beneficio di cui al Bando di Misura, il Responsabile dell'UOP. 1, con riserve di giudizio per la sussistenza di procedimenti di riesame e/o di accertamento d'ufficio, sulla base degli esiti istruttori, redige l'elenco delle istanze positivamente accertate secondo il modello di cui all'allegato: SCHEDA RICOGNIZIONE ESITI ISTRUTTORIA ISTANZE; tale elenco riporterà, per singola istanza, almeno le seguenti informazioni:

- data di registrazione/protocollo;
- periodo di presentazione istanze;
- titolo dell'operazione;
- estremi anagrafici del candidato al cofinanziamento;
- codice SIPA dell'istanza;
- **C**odice **U**nico di **P**rogetto;
- Codifica OPERAZIONE ex Cap. 9.1.2
- punteggio attribuito in fase istruttoria;
- giudizio sintetico di ammissibilità (SI/NO);
- l'importo totale dell'operazione;
- l'importo del cofinanziamento;
- tempo di realizzazione dell'operazione (da cronoprogramma);
- copia dei Verbali di istruttoria;
- stato procedimenti di riesame (eventuale);
- stato dell'accertamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 71 del DPR 20 dicembre 2000 n. 445;
- (*ulteriore parametro di merito indicato nel Bando*).

Il Responsabile di Gestione dei processi istruttori e del flusso finanziario del Soggetto Attuatore(Dirigente), ratifica l'attività di istruttoria, revisione e caricamento dati delle istanze nel SIPA svolta dall'U.OP. 1, provvedendo alla trasmissione dell'elenco redatto secondo lo schema di cui all'Allegato "COMUNICAZIONE ESITO ATTIVITA' UNITA' OPERATIVA 1" al RdM per l'attività istruttoria preliminare alla formulazione della graduatoria di merito regionale.
L'elenco in parola riporterà, ovviamente, anche le istanze non ammesse e/o escluse a seguito di verifiche/accertamenti, in uno con i relativi verbali di istruttoria.
Il dirigente del Soggetto Attuatore, , relativamente alle istanze di operazioni aventi importi superiori a € 154.937,07, richiede all'U.T.G. competente, ai sensi dell'art. 10 del DPR 252/1998, le informazioni di cui al comma 3 dello stesso articolo (c.d. antimafia); per quanto attiene i termini del rilascio delle informazioni si applica quanto previsto all'art. 11 del DPR 252/1998. Con pari modalità e tempistica, deve procedersi

fonte: http://burc.regione.campania.it

all'accertamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà, condotti ai sensi dell'art. 71 del DPR 20 dicembre 2000 n. 445.

9.1.6.2. ASSEGNAZIONE DEL C.U.P.

Per ogni istanza positivamente istruita, prima della ricognizione di cui al recedente capitolo 9.1.6.1, il Responsabile dell'U.OP.1 provvede a determinare il codice unico di progetto (CUP) mediante l'accesso al sito: http://www.cipecomitato.it/cup/Cup.asp in quanto soggetto autorizzato; eventuali autorizzazioni alla procedura informatica di assegnazione C.U.P. conferite a soggetti diversi dal Responsabile dell'U.OP.1 devono essere comunicate al RAdG e al RdM.
Le modalità di creazione e utilizzazione del codice avvengono in conformità a quanto descritto nel Manuale delle procedure e dei controlli dell'AdG.
Il CUP sarà elemento identificativo dell'istanza da riportare in ogni atto amministrativo e contabile afferente l'operazione stessa.

9.1.6.3. PROCEDURA DI APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA

Il RdM regionale, ricevuti gli elenchi delle istanze istruite dagli Uffici del Soggetto Attuatore Provincia nonché gli esiti degli eventuali accertamenti per le istanze ammesse con riserva, provvede alla redazione della graduatoria unica regionale degli aventi diritto al cofinanziamento dell'operazione candidata ai sensi del Bando di Misura; nella formulazione della graduatoria unica regionale la posizione di merito delle istanze è attribuita in base al punteggio attribuito in sede di istruttoria da parte dell'U.OP.1 del Soggetto attuatore provinciale.
In caso di parità di punteggio tra due o più istanze, sarà riconosciuta la precedenza in graduatoria all'istanza in possesso dei ulteriori requisiti che, in assenza di diverse e puntuali indicazioni riportate nel Bando di Misura, si assumono essere (in ordine di priorità):

1. maggiore previsione occupazionale;
2. minor tempo di realizzazione dell'operazione da cronoprogramma di progetto.

La graduatoria unica regionale, redatta secondo i criteri sopra enunciati, è approvata con atto emanato dal RAdG su istruttoria del RdM.
Il RdM, che riceve per competenza l'atto di adozione della graduatoria definitiva, procede ad inserire l'Atto di approvazione della graduatoria definitiva con il relativi elenchi sul Sistema Informativo Pesca - SIPA. e, solo per le Misure a regia, predispone, entro i successivi dieci giorni, il conseguente Atto di trasferimento, ai Soggetti Attuatori, delle risorse necessarie all'attuazione delle operazioni utilmente inserite in graduatoria definitiva.
Le procedure di approvazione della graduatoria unica regionale devono concludersi, di norma, entro 95 giorni dallo scadere della finestra temporale di riferimento del Bando di Misura.

fonte: http://burc.regione.campania.it

9.1.7. PROCEDURA DI APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE DI MERITO PER LE MISURE ATTUATE DALLA REGIONE CAMPANIA.

9.1.7.1. REDAZIONE PROPOSTA DI GRADUATORIA PROVVISORIA

Di norma, a conclusione dell'istruttoria dell'istanza e comunque non oltre i 10 giorni successivi al termine del periodo utile per la presentazione delle istanze di cui al Bando di Misura, il RdM, su ricognizione del Responsabile dell'U.OP.1, relativamente alle istanze di operazioni aventi importi superiori a € 154.937,07, richiede, per il tramite del RAdG, all'U.T.G. competente, ai sensi dell'art. 10 del DPR 252/1998, le informazioni di cui al comma 3 dello stesso articolo (c.d. antimafia); per quanto attiene i termini del rilascio delle informazioni si applica quanto previsto all'art. 11 del DPR 252/1998. Con pari modalità e tempistica, il RdM propone al RAdG l'accertamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà, condotti ai sensi dell'art. 71 del DPR 20 dicembre 2000 n. 445.
Entro trenta (30) giorni successivi al termine del periodo utile per la presentazione delle istanze di cui al Bando di Misura, di norma, il RdM, visti gli esiti delle istruttorie e delle riserve di giudizio per la sussistenza di procedimenti di riesame e/o di accertamento di cui innanzi detto, redige la proposta di graduatoria delle istanze positivamente istruite.
Tale elenco riporterà, per singola istanza, almeno le seguenti informazioni:

- data di registrazione/protocollo;
- periodo di presentazione istanze;
- titolo dell'operazione;
- estremi anagrafici del candidato al cofinanziamento;
- codice SIPA dell'istanza;
- **C**odice **U**nico di **P**rogetto;
- Codifica OPERAZIONE ex Cap. 9.1.2
- punteggio attribuito in fase istruttoria;
- giudizio sintetico di ammissibilità (SI/NO)
- l'importo totale dell'operazione;
- l'importo del cofinanziamento;
- tempo di realizzazione dell'operazione (da cronoprogramma);
- copia dei Verbali di istruttoria;
- stato procedimenti di riesame (eventuale);
- stato dell'accertamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 71 del DPR 20 dicembre 2000 n. 445;
- (*ulteriore parametro di merito indicato nel Bando*).

l'elenco delle istanze non ammesse e/o escluse a seguito di verifiche/accertamenti che, in uno con i relativi verbali di istruttoria, costituisce allegato alla graduatoria regionale.

9.1.7.2. ASSEGNAZIONE **C.U.P.**

Per ogni istanza ammessa a finanziamento, prima della pubblicazione della graduatoria e del successivo atto formale di assegnazione delle risorse, il RdM provvede, altresì, a

fonte: http://burc.regione.campania.it

determinare il codice unico di progetto (CUP) mediante l'accesso al sito: http://www.cipecomitato.it/cup/Cup.asp in quanto soggetto autorizzato.
Le modalità di creazione e utilizzazione del codice avvengono in conformità a quanto descritto nel Manuale delle procedure e dei controlli dell'AdG.
Il C.U.P. sarà elemento identificativo dell'istanza da riportare in ogni atto e attività afferente l'intervento stesso.

9.1.7.3. PROCEDURA DI APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA

La proposta di graduatoria definitiva, redatta dal RdM ai sensi del precedente paragrafo 9.1.7.1, è approvata e dichiarata "Definitiva" con atto emanato del RAdG.
Il RdM, che riceve per competenza l'atto di approvazione della graduatoria definitiva, predispone il conseguente Atto di trasferimento delle risorse necessarie all'attuazione delle operazioni utilmente inserite in graduatoria definitiva; procede, altresì, ad inserire il decreto di approvazione della graduatoria definitiva con il relativi elenchi sul Sistema Informativo Pesca - SIPA.
La pubblicità della graduatoria definitiva con i relativi elenchi è curata dal RAdG che provvede a darne diffusa comunicazione anche attraverso un sito e/o pagina web dedicata della Regione Campania.
Le procedure di approvazione delle graduatorie definitive devono concludersi entro e non oltre 95 giorni dallo scadere del bimestre di riferimento del bando.

9.2. PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FEP

Relativamente ad ogni finestra temporale di validità del singolo Bando di Misura, sulla base delle operazioni utilmente inserite nella graduatoria definitiva, il RdM procede alla determinazione del fabbisogno finanziario ed espleta i controlli di capienza finanziaria rispetto alla dotazione della Misura al fine di riconoscere ai Beneficiari finali l'importo concesso.
L'esito positivo del controllo di capienza finanziaria è ufficialmente trasmesso dal RdM al RAdG.

MISURE "A REGIA" ATTUATE MEDIANTE AVVALIMENTO DELLE PROVINCE

Il RAdG adotta, di norma, entro i successivi dieci (10) giorni dalla notifica del controllo di capienza del RdM, il Decreto di Accreditamento delle risorse FEP necessarie al Soggetto Attuatore periferico per il riconoscimento ai beneficiari così come predisposto dal RdM. Il Dirigente del Soggetto Attuatore provinciale riceve il Decreto di Accreditamento e provvede, di norma,entro e non oltre i successivi dieci (10) giorni, ad emettere decreti di concessione a favore dei beneficiario/i utilmente inseriti nella graduatoria definitiva.

MISURE ATTUATE DIRETTAMENTE DALLA REGIONE

La graduatoria regionale definitiva, su istruttoria del RdM che, in tale fase effettua anche i controlli di capienza finanziaria rispetto alla dotazione della Misura indicata nel piano finanziario approvato dalla Commissione Europea, è approvata dal RAdG con Decreto/i di Concessione e impegno di spesa a favore dei beneficiari utilmente inseriti nella graduatoria definitiva .

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il Decreto di Concessione deve essere emesso, di norma, entro 20 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.
Il Decreto di Concessione riporta tutte le informazioni relative all'istanza approvata (estremi del beneficiario, C.U.P.,etc.), contributo concesso, il richiamo agli obblighi del beneficiario di cui al Bando di Misura del FEP così come già sottoscritti dallo stesso in sede di presentazione dell'istanza oltre ad eventuali ulteriori e specifici obblighi precipui per la fattispecie di intervento ammesso a beneficio.

9.2.1. COMUNICAZIONE FORMALE AL BENEFICIARIO

La notifica del Decreto di Concessione al beneficiario avviene tramite raccomandata A/R e costituisce l'evento con cui il Soggetto Attuatore (periferico o centrale) assume l'impegno giuridicamente vincolante; ciò innesca la contabilità per il monitoraggio dell'avanzamento degli impegni finanziari.

9.2.2. ADEMPIMENTI A CARICO DEL BENEFICIARIO

La notifica del Decreto di Concessione al Beneficiario della Misura FEP richiede, da parte di quest'ultimo, pena la revoca del provvedimento, oltre a quanto riportato specificatamente nei singoli bandi attuativi delle Misure del F.E.P. Campania 2007/2013, l'adempimento delle seguenti comunicazioni al Soggetto Attuatore da effettuare entro e non oltre i 30 giorni successivi:

1. Avvenuta apertura del Conto corrente dedicato, estremi dello stesso e generalità del soggetto autorizzato all'utilizzo; a tale proposito si ribadisce il conto corrente dovrà essere destinato esclusivamente alla movimentazione delle risorse afferenti alla realizzazione degli interventi cofinanziati; sul conto corrente dedicato, quindi, non potranno risultare operazioni non compatibili con le erogazioni comunitarie, nazionali e regionali. Le entrate del conto saranno costituite dal contributo concesso ed accreditato dal Soggetto attuatore. Le uscite, da effettuare esclusivamente per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento, saranno effettuate con bonifico bancario o postale riportante nella causale anche l'indicazione del Codice Unico di Progetto CUP relativo all'intervento e C.I.G. ove previsto; i costi per l'apertura del conto corrente bancario "dedicato" per la movimentazione delle risorse, riconosciuti come aliquota delle Spese Generali, dovranno essere dichiarati ed attestati dall'Istituto bancario presso il quale lo specifico conto è stato acceso.
2. Scelta della modalità di accreditamento del beneficio concesso conformemente a quanto previsto nei Bandi di Misura ed in particolare, esplicitando tra le opzioni previste e specificatamente tra l'accreditamento in forma "ORDINARIA[7]" ovvero "IN UNICA SOLUZIONE AL COLLAUDO";
3. Data di avvio delle attività di realizzazione dell'intervento (lavori/conferma ordini fornitura beni/avvio procedure di gara).

[7] ORDINARIA: cioè il trasferimento del cofinanziamento di Misura concesso seguirà, inderogabilmente, le fasi di Anticipazione, S.A.L. e saldo di cui al presente Manuale e ai Bandi di Misura; eventuali deroghe saranno sottoposte ad insindacabile parere del RAdG.

fonte: http://burc.regione.campania.it

9.3. DESCRIZIONE DELLE PROCEDURE DI ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI RIMBORSO DEL BENEFICIARIO FINALE

ATTIVITÀ DELL'UNITÀ OPERATIVA 2

9.3.1. PROCEDURE PER LA GESTIONE DELLE RICHIESTE DI PAGAMENTO.

Ad avvenuta notifica del Decreto di concessione al Beneficiario della Misura FEP, il RAdG (ovvero il Dirigente del Soggetto Attuatore per le Misure attivate mediante avvalimento delle Province) provvede ad inviare copia del decreto di concessione per singolo beneficiario, in uno con il fascicolo dell'istanza al Responsabile della UNITÀ OPERATIVA 2 che provvede alla tenuta e alimentazione del fascicolo fino alla conclusione dell'intervento.
Le richieste di erogazioni del contributo, pena la loro inaccettabilità, devono essere presentate al Soggetto Attuatore, esclusivamente a mezzo di raccomandata A/R.
Le modalità di trasferimento del cofinanziamento concesso al beneficiario finale sono individuate nei bandi di Misura come:

1. ORDINARIA

   previo attivazione polizza fideiussoria, saranno trasferite somme a titolo di:

   - **Anticipo**, fino al 35% del contributo concesso;
   - **per stati di avanzamento lavori**; in tal caso con massimo due ulteriori rate "pro-quota" oltre la quota di anticipazione, fino alla concorrenza del 95% del contributo totale concesso;
   - **saldo**, al all'accertamento tecnico amministrativo finale dell'operazione;

2. IN UNICA SOLUZIONE AL COLLAUDO

   Senza obbligo di attivazione polizza fideiussoria e previo comunicazione al Soggetto Attuatore competente, nel caso in cui il Beneficiario realizza l'intero intervento anticipando le spese con proprie risorse finanziarie fino all'accertamento tecnico amministrativo finale dell'operazione.

9.3.2. TIPOLOGIE DI RICHIESTA DEL BENEFICIO CONCESSO IN MODALITÀ "ORDINARIA"

9.3.2.1. RICHIESTA DELL'ANTICIPO

I soggetti utilmente inseriti nella graduatoria definitiva, devono presentare al Soggetto Attuatore, entro e non oltre 90 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva per il bimestre di riferimento, la richiesta di anticipazione del beneficio concesso nei limiti di cui al bando di Misura.
Alla richiesta di anticipazione vanno allegati, pena l'inammissibilità della richiesta, i seguenti documenti:

fonte: http://burc.regione.campania.it

- garanzia fidejussoria del valore pari al contributo pubblico concesso e di durata pari a quella dell'investimento; la garanzia fideiussoria deve essere rilasciata, in conformità al modello proposto dall'O.I. Regione Campania con Decreto Dirigenziale n. 81 del 17.06.2011, da un Istituto Bancario o da Impresa di Assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo cauzione di cui alle lettere b) e c) della legge 10 giugno 1982 n. 348 il cui elenco è pubblicato sul sito www.isvap.it o da Società di intermediazione individuata secondo i criteri riportati nei bandi di Misura.
- certificato della CCIAA con dicitura antimafia e fallimentare;
- copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- estremi del conto corrente dedicato all'investimento in adempimento agli obblighi di cui al bando di Misura;
- dichiarazione rilasciata da un Istituto di credito che attesti una capacità finanziaria propria del richiedente adeguata al progetto d'investimento e in grado di far fronte alla quota di cofinanziamento a proprio carico e/o la possibilità di concedere una linea di credito per la realizzazione dell'iniziativa.

9.3.2.2. RICHIESTA DEL CONTRIBUTO PER STATO DI AVANZAMENTO

Le richieste di erogazioni pro rata del contributo, successive all'anticipazione dovranno essere complete della seguente documentazione:

- relazione descrittiva degli interventi realizzati e rendiconto analitico della spesa dell'anticipo e della aliquota privata proporzionale all'anticipazione ricevuta ;
- copia autentica dello Stato di Avanzamento dei Lavori (S.A.L.) sottoscritto dal Direttore dei Lavori;
- fatture originali recanti timbratura della seguente dicitura: " FEP Campania 2007-2013 Mis._____CU.P._____" debitamente quietanzate o fotocopia delle stesse con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 attestante la conformità delle stesse con gli originali. Le fatture delle forniture devono contenere la specifica indicazione del bene acquistato e, ove presente, il numero di matricola di fabbricazione. Le dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali il numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare gli estremi del bonifico con il quale è stata liquidata la fattura. Nel caso in cui al bene oggetto della fornitura non possa essere attribuita alcuna matricola, occorre attribuire una numerazione progressiva;
- certificato della CCIAA con dicitura antimafia e fallimentare;
- copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) (se decorsa la validità del precedente certificato);
- estratto del conto corrente dedicato all'investimento dal quale si evinca che il beneficiario abbia concorso con la propria quota finanziaria alla realizzazione dell'intervento proporzionalmente all'anticipazione ricevuta;
- computo metrico di quanto realizzato e per il quale si richiede la liquidazione;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Ogni erogazione di contributo pro-quota a valere sul beneficio concesso, successiva all'anticipazione, è subordinata allo svolgimento dei controlli di I° Livello.

9.3.2.3. RICHIESTA DEL CONTRIBUTO A SALDO

Le richieste di erogazione del saldo dovranno essere complete della seguente documentazione:

- relazione descrittiva degli interventi realizzati e rendiconto analitico della spesa realizzata;
- fatture originali recanti timbratura della seguente dicitura: " FEP Campania 2007-2013 Mis._____- C.U.P._____" debitamente quietanzate o fotocopia delle stesse con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 attestante la conformità delle stesse con gli originali. Le fatture delle forniture devono contenere la specifica indicazione del bene acquistato e, ove presente, il numero di matricola di fabbricazione. Le dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali il numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare l'eventuale numero di bonifico con il quale è stata liquidata la fattura. Nel caso in cui al bene oggetto della fornitura non possa essere attribuita alcuna matricola, allo stesso occorre attribuire una numerazione progressiva;
- certificato della CCIAA ove si evince lo stato non fallimentare (se decorsa la validità del precedente certificato);
- copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), (se decorsa la validità del precedente certificato);
- estratto del conto corrente dedicato all'investimento dal quale si evinca che il beneficiario abbia concorso con la propria quota finanziaria alla realizzazione dell'intervento proporzionalmente al contributo ricevuto;
- computo metrico di quanto realizzato e per il quale si richiede la liquidazione;
- certificato di collaudo e/o regolare esecuzione oltre ad eventuali verbali di Accertamento tecnico amministrativo finale e/o intermedio redatti in applicazione delle azioni prevista al par.19 del presente bando;

ogni erogazione di contributo pro-quota a valere sul beneficio concesso, successiva all'anticipazione, è subordinata allo svolgimento dei controlli di I° Livello.

9.3.2.4. RICHIESTA "IN UNICA SOLUZIONE ALL'ACCERTAMENTO FINALE" DEL BENEFICIO CONCESSO

Le richieste di erogazione in unica soluzione dovranno essere complete della seguente documentazione:

- relazione descrittiva degli interventi realizzati e rendiconto analitico della spesa ;
- fatture originali recanti timbratura della seguente dicitura: " FEP Campania 2007-2013 Mis._____ C.U.P._____" debitamente quietanzate o fotocopia delle stesse con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445

fonte: http://burc.regione.campania.it

attestante la conformità delle stesse con gli originali. Le fatture delle forniture devono contenere la specifica indicazione del bene acquistato e, ove presente, il numero di matricola di fabbricazione. Le dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali il numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare l'eventuale numero di bonifico con il quale è stata liquidata la fattura. Nel caso in cui al bene oggetto della fornitura non possa essere attribuita alcuna matricola, occorre attribuire una numerazione progressiva;

- certificato della CCIAA con dicitura antimafia e fallimentare;
- copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- estratto del conto corrente dedicato all'investimento dal quale si evinca che il beneficiario abbia concorso con la propria quota finanziaria alla realizzazione dell'intervento proporzionalmente all'anticipazione ricevuta;
- certificato di collaudo e/o regolare esecuzione oltre al verbale di Accertamento tecnico amministrativo finale di cui ai bandi di Misura;
- ogni ulteriore atto/adempimento esplicitamente previsto dal Bando di Misura e/o dal Decreto di concessione;

il pagamento del saldo sarà comunque subordinato all'esito dell'accertamento tecnico amministrativo finale.

9.4. PROCEDURE PER LA LIQUIDAZIONE DELLE RICHIESTE DI PAGAMENTO - MISURE ATTUATE MEDIANTE AVVALIMENTO DELLE PROVINCE.

La richiesta di pagamento da parte del beneficiario finale, viene protocollata presso gli uffici del Soggetto Attuatore; il Dirigente assegna l'istanza, per competenza, al Responsabile dell'U.OP. 2 e, contestualmente, da comunicazione della richiesta di pagamento al RdM per l'avvio delle attività di controllo.
Il Responsabile dell'U.OP. 2 assegna l'istanza ad un Responsabile del Procedimento per l'istruttoria.

9.4.1. ISTRUTTORIA DELL'ISTANZA

Il Responsabile del procedimento istruttorio procede all'istruttoria dell'istanza, che, di norma, deve essere conclusa entro i 20 giorni successivi all'assegnazione, con l'apertura del "Verbale di istruttoria" e prosegue verificandone la regolarità amministrativa e la conformità alla normativa comunitaria e nazionale delle spese presentate, oltre a tutto quanto espressamente indicato nei bandi di Misura.
L'istruttoria si conclude con la chiusura del "Verbale di istruttoria" corredato dalla check list di istruttoria allegati al presente Manuale e, per le operazioni positivamente accertate, con la determinazione dell'importo da liquidare al beneficiario finale.
Il Responsabile del procedimento istruttorio procede , inoltre, all'alimentazione del fascicolo di progetto e predispone (nei casi di istruttoria con esito positivo) la bozza l'Atto di Liquidazione a favore del beneficio di Misura FEP ; il Verbale di istruttoria, la check list di istruttoria e a bozza dell'Atto di Liquidazione sono trasmessi al Responsabile della U.OP. 2 per la revisione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il Responsabile dell'Unità Operativa 2, in quanto Revisore è tenuto alla verifica della correttezza delle procedure espletate in fase istruttoria, alla verifica dell'esito dell'istruttoria e dell'alimentazione del fascicolo di progetto nonché, al corretto caricamento dei dati nel SIPA; procede, altresì, all'approvazione dell'operato del Responsabile del Procedimento Istruttorio estendendo la revisione anche alla bozza dell'Atto di Liquidazione a favore del beneficiario finale della Misura.
La bozza dell'Atto di Liquidazione, come esitato in sede di revisione, è inoltrato (in uno con il verbale di istruttoria e la check-list del revisore)a l Dirigente del Soggetto Attuatore provinciale per la trasmissione al RAdG e al RdM.

Il RAdG, vista la documentazione trasmessa dal Dirigente del Soggetto Attuatore di cui sopra detto, nonché l'esito del controllo di I° livello verbalizzato dal RdM (se trattasi di richiesta rateo *pro quota* successivo all'anticipazione), rilascia il **nulla osta** al Soggetto Attuatore periferico per l'emissione del decreto di liquidazione a favore del beneficiario finale.

Qualora si registrano casi di insorgenza di criticità e/o di ineleggibilità della spesa, il RdM avvia le procedure previste fino alla revoca e recupero del beneficio concesso.

9.5. PROCEDURE PER LA LIQUIDAZIONE DELLE RICHIESTE DI PAGAMENTO - MISURE ATTUATE DIRETTAMENTE DALLA REGIONE

La richiesta di pagamento da parte del beneficiario finale, viene protocollata presso gli uffici del RAdG che provvede all'assegnazione, per competenza al RdM per il prosieguo delle attività (istruttorie e di controllo).
Il RdM procede ad assegnare la richiesta di pagamento al Responsabile dell'U.OP. 2 e avvia le attività di controllo.
Il Responsabile dell'U.OP. 2 assegna l'istanza ad un Responsabile del Procedimento per l'istruttoria.

9.5.1. ISTRUTTORIA DELL'ISTANZA

Il Responsabile del procedimento istruttorio procede all'istruttoria dell'istanza, che di norma deve essere conclusa entro i 20 giorni successivi all'assegnazione, con l'apertura del "Verbale di istruttoria" e prosegue verificando la regolarità amministrativa e la conformità delle spese alla normativa comunitaria e nazionale oltre a tutto quanto espressamente indicato nei bandi di Misura.
L'istruttoria si conclude con la chiusura del "Verbale di istruttoria" corredato dalla check list di istruttoria allegati al presente Manuale e, per le operazioni positivamente accertate, con la determinazione dell'importo da liquidare al beneficiario finale.
Il Responsabile del procedimento istruttorio procede , inoltre, all'alimentazione del fascicolo di progetto e predispone (nei casi di esito positivo) l'Atto di Liquidazione a favore del beneficio di Misura; il Verbale di istruttoria, la check list di istruttoria e l'Atto di Liquidazione sono trasmessi al Responsabile della U.OP. 2 per la revisione.
Il Responsabile dell'Unità Operativa 2, in quanto Revisore è tenuto alla verifica della correttezza delle procedure espletate in fase istruttoria, alla verifica dell' esito dell'istruttoria e dell'alimentazione del fascicolo di progetto nonché, al corretto caricamento dei dati nel SIPA; procede, altresì, all'approvazione dell'operato del Responsabile del Procedimento Istruttorio controfirmando l'Atto di Liquidazione a favore del beneficiario finale della Misura.

fonte: http://burc.regione.campania.it

L'Atto di Liquidazione, se esitato positivamente in sede di istruttoria e di revisione, è inoltrato al RdM ai fini del riscontro con gli esiti dei controllo di primo livello predisposti all'atto della notifica della richiesta di liquidazione del beneficiario finale.

Il RAdG, visto l'Atto di Liquidazione e l'esito del controllo di I° livello trasmessi dal RdM, se positivamente riscontrati, approva l'Atto di liquidazione a favore del beneficiario finale.

Qualora si registrano casi di insorgenza di criticità e/o di ineleggibilità della spesa, il RdM avvia le procedure previste fino alla revoca e recupero del beneficio concesso.

fonte: http://burc.regione.campania.it

9.6. EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI PER GLI ENTI PUBBLICI-BENEFICIARI

Il contributo pubblico previsto con il decreto di concessione, salvo la diversa disciplina dei singoli Bandi di Misura, è liquidato al beneficiario-Ente Pubblico mediante trasferimenti pro-quota del contributo suddivisi nel seguente modo:

1. **Trasferimento per anticipo: fino al 35%** del contributo concesso ovvero del valore rimodulato a seguito di procedura di selezione[8] concorsuale ove previsto per legge.
2. **Trasferimento "per equivalente" sulla base della rendicontazione di stati di avanzamento lavori (S.A.L.)**; in tal caso è previsto al beneficiario un massimo di tre (3) ulteriori trasferimenti "pro-quota" fino alla concorrenza del 95% del contributo pubblico totale concesso di cui al punto 1. L'importo da trasferire all'Ente Pubblico è determinato a titolo di rimborso "per equivalente" per le spese sostenute e regolarmente quietanzate risultanti dallo Stato di avanzamento dei lavori (S.A.L.), istruito con esito positivo dall'U.OP. 2[9] del Soggetto Attuatore competente. Il trasferimento resta in ogni caso subordinato al positivo esito del controllo di I° livello da effettuarsi per qualsiasi liquidazione successiva all'anticipazione.
3. **a saldo**, all'esito dell'accertamento finale dell'operazione;

9.6.1. RICHIESTA DELL'ANTICIPO

Gli Enti Pubblici utilmente inseriti nella graduatoria definitiva per i quali è adottato il decreto di concessione del finanziamento FEP 2007-2013, al fine di ottenere l'anticipazione del contributo concesso a titolo di acconto, provvedono, per il tramite del RUP a tal fine designato, alla comunicazione agli Uffici del Soggetto Attuatore territorialmente competente, entro **30** (trenta) giorni dalla data di notifica del provvedimento di concessione, dei seguenti dati:

a) coordinate del conto e sottoconto acceso presso la Tesoreria Comunale della Banca d'Italia, sul quale dovranno essere accreditate le risorse del P.O. Fep 2007/2013, per la movimentazione di tutte le risorse necessarie per la realizzazione del progetto finanziato (Codice IBAN, Banca, Sede ed indirizzo), da inviare a mezzo posta elettronica certificata

[8] Premesso che con **determinazione dell'Avcp del 24/11/2011 n.7** è detto, tra l'altro, che " *I criteri ed i sub-criteri di valutazione ed i loro pesi e sub-pesi devono essere individuati sinergicamente dal responsabile del procedimento e dal progettista del contratto, chiamato, quest'ultimo, a corredare gli elaborati, a base dell'affidamento, da un capitolato speciale descrittivo e prestazionale. L'anello di congiunzione tra progettazione a monte, offerta in sede di gara ed esecuzione della prestazione è costituito dal* ***contratto che deve contenere tutti gli elementi e gli strumenti atti a verificare il rispetto degli impegni assunti in sede di offerta***. Per l'Ente-Beneficiario che adotta quale criterio di aggiudicazione dell'appalto quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** (ex articolo 81, comma 1, del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163), è fatto obbligo di accertare, per il tramite del RUP, l'ammissibilità (anche tipologica) rispetto al FEP Campania 2007-2013 degli elementi migliorativi offerti dall'appaltatore evidenziandone le eventuali componenti non ammissibili e i relativi costi (lavori e/o fornitura non espressamente indicata nei bandi di misura ovvero nei documenti di riferimento di cui al paragrafo 4 del presente Manuale.) poiché, queste ultime non saranno oggetto di cofinanziamento e dunque non rendicontabili in quota FEP Campania 2007/2013; di tale attività è data evidenza con apposita relazione che costituisce allegato obbligatorio alla Determina di aggiudicazione.

[9] Ove necessario, per gli aspetti tecnici, gli Uffici dell'Unità Operativa 2 possono richiedere l'attività istruttoria dell'Unità Operativa 1 che, formalizzata con apposito verbale, costituirà allegato necessario al verbale dell'attività dell'U.OP 2.

fonte: http://burc.regione.campania.it

(p.e.c.) agli Uffici del Soggetto Attuatore territorialmente competente (Circolare n°11, del 24/03/2012 del Ministero dell'Economia e delle Finanze Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato);

b) generalità e recapiti del R.U.P. incaricato (codice fiscale, titolo professionale, recapito postale, telefonico e di posta elettronica certificata, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento);
c) *(ove pertinente)* comunicazione dell'avvio delle attività finalizzate all'affidamento dei lavori/ servizi/forniture previste per la realizzazione dell'operazione oggetto del contributo nonché la data prevista per l'ultimazione delle procedure di aggiudicazione;
d) *(ove pertinente)* atti a supporto della attività di affidamento degli incarichi professionali;
e) *(ove pertinente)* generalità e recapiti del Direttore dei Lavori (codice fiscale, titolo professionale, recapito postale, telefonico e di posta elettronica certificata, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento) e/o dell'Ufficio di D.LL.;
f) Codice Unico di Progetto (CUP);

ed entro **30 giorni** dall'avvenuto espletamento della procedura di gara, copia dei seguenti ulteriori atti:

g) Codice Identificativo di Gara (CIG);
h) Determina di approvazione del bando di gara;
i) Bando di gara e avvisi di pubblicazione dello stesso;
j) Determina di aggiudicazione con l'indicazione del contraente, quadro economico rimodulato a seguito di gara con i relativi verbali di gara;
k) Contratto di appalto lavori registrato;
l) Nuovo cronoprogramma dei lavori;
m) Verbale di consegna e inizio lavori.

Successivamente all'acquisizione di detti documenti, di norma, entro i successivi 20 giorni, su istruttoria dell'U.OP.2 del Soggetto Attuatore, viene emessa Determina Dirigenziale per la presa d'atto del nuovo quadro economico (eventualmente rimodulato a seguito di ribasso d'asta) e della consequenziale rimodulazione dell'importo complessivo del contributo nonché per la contestuale liquidazione del I° anticipo del contributo di cui ai Bandi di Misura.

9.6.2. RICHIESTA DEL CONTRIBUTO PER STATO DI AVANZAMENTO

Le richieste di erogazione di successivi trasferimenti pro quota del contributo concessione dovranno essere complete della seguente documentazione:

1. Atti di contabilità di cui agli artt. 178 e ss. del D.P.R. del 5 ottobre 2010, n.207 ;
2. copia conforme dello Stato di Avanzamento dei Lavori (S.A.L.) sottoscritto dal Direttore dei Lavori;
3. copie conformi all'originale delle fatture comprovanti l'importo di cui allo Stato di Avanzamento dei Lavori recanti timbratura della seguente dicitura: " **FEP Campania 2007-2013 Mis._2.3 C.U.P._____** *(ove pertinente)* **CIG_____**", debitamente quietanzate con allegata dichiarazione, resa ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, attestante la conformità delle stesse con gli originali. Le fatture delle forniture devono contenere la specifica indicazione del bene acquistato e, ove presente, il numero di matricola di fabbricazione. Le dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali il numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare l'eventuale numero di bonifico con il quale è stata liquidata la fattura. Nel caso in cui al

fonte: http://burc.regione.campania.it

bene oggetto della fornitura non possa essere attribuita alcuna matricola, occorre attribuire una numerazione progressiva;

4. certificato della CCIAA, con dicitura antimafia e fallimentare, se decorsa la validità del precedente certificato del soggetto appaltatore;
5. copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), se decorsa la validità del precedente certificato del soggetto appaltatore;
6. copia delle determine di impegno e liquidazione dell'Ente oltre ai mandati di pagamento debitamente quietanzati per avvenuto pagamento delle fatture;
7. **CD non riscrivibile contenente copia della documentazione di cui ai punti precedenti riprodotta in files non modificabili (es.: ".pdf", ".jpeg", ".tif", etc).**

L'erogazione del contributo per stato di avanzamento lavori è subordinata allo svolgimento dei controlli di primo livello.

9.6.3. RICHIESTA DEL CONTRIBUTO A SALDO

La richiesta di erogazione del saldo del contributo concesso dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. Atti di contabilità di cui agli artt. 178 e ss. del D.P.R. del 5 ottobre 2010, n.207 ;
2. copia autentica del **conto finale dei lavori** sottoscritto dal Direttore dei Lavori e dall'esecutore, in uno con la Relazione sul conto finale del Responsabile del procedimento ex art. 202 del Regolamento;
3. copie conformi all'originali delle fatture comprovanti l'importo di cui al **conto finale dei lavori** recanti timbratura della seguente dicitura: " **FEP Campania 2007-2013 Mis._2.3 C.U.P._____** *(ove pertinente)* **CIG_____**", debitamente quietanzate con allegata dichiarazione, resa ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, attestante la conformità delle stesse con gli originali. Le fatture delle forniture devono contenere la specifica indicazione del bene acquistato e, ove presente, il numero di matricola di fabbricazione. Le dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali il numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare l'eventuale numero di bonifico con il quale è stata liquidata la fattura. Nel caso in cui al bene oggetto della fornitura non possa essere attribuita alcuna matricola, occorre attribuire una numerazione progressiva;
4. certificato della CCIAA, con dicitura antimafia e fallimentare, se decorsa la validità del precedente certificato del soggetto appaltatore;
5. copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), se decorsa la validità del precedente certificato del soggetto appaltatore;
6. copia delle determine di impegno e liquidazione dell'Ente oltre ai mandati di pagamento debitamente quietanzati per avvenuto pagamento delle fatture;
7. certificato/i di collaudo e/o regolare esecuzione ex artt. 215 e ss. del D.P.R. del 5 ottobre 2010, n.207 oltre al verbale/i di Accertamento tecnico amministrativo finale e/o intermedio redatti in applicazione delle azioni prevista al cap.20 del presente bando;

fonte: http://burc.regione.campania.it

8. (*in caso di ammodernamento e/o realizzazione ex novo di navi officina*) copia della licenza di navigazione dell'imbarcazione con l'indicazione del ruolino d'equipaggio;

9. (*in caso di ammodernamento e/o realizzazione ex novo di navi officina*) attestazione di un Ente Tecnico riconosciuto (RINA o altro Ente riconosciuto) riportante la stazza dell'imbarcazione che si intende ammodernare misurata in GT, qualora tale valore non è desumibile dalle licenze;
10. *(in caso di realizzazione di imbarcazione a servizio dell'impianto di acquacoltura)* copia autentica del riconoscimento ex art. 7, commi 1 e 2 del D. lgs. 30 dicembre 1992, n. 531.
11. **CD non riscrivibile contenente copia della documentazione di cui ai punti precedenti riprodotta in files non modificabili (es.: ".pdf", ".jpeg", ".tif", etc).**

L'erogazione del contributo al saldo è subordinata allo svolgimento dei controlli di primo livello.

fonte: http://burc.regione.campania.it

10. PROCEDURA DI GESTIONE DELLE OPERAZIONI A TITOLARITÀ ATTIVATE DALLA REGIONE E DALLE PROVINCE[10]

10.1. GENERALITÀ

Tutte le operazioni cofinanziate, sia che diano luogo all'affidamento di appalti pubblici, sia che diano luogo all'affidamento ad iniziative di attuazione diretta devono uniformarsi, ove ne ricorrono i presupposti, alla disciplina vigente (Cfr D.Lgs n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, forniture e servizi" e ss.mm.ii).

10.2. SELEZIONE E APPROVAZIONE DELLE OPERAZIONI

Sono di seguito riportati i principali procedimenti per la contrattazione pubblica di più frequente applicazione, fermo restando, in ogni caso, l'integrale applicazione della disciplina recata dal D Lgs 163/2006:

- procedura aperta;
- procedura ristretta;
- affidamento diretto;
- procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara;
- procedura in economia;
- affidamento in house;

Per quanto non espressamente indicato nel presente Manuale si rinvia alle prescrizioni del D. Lgs n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, forniture e servizi" e ss.mm.ii ed a quanto descritto nel Manuale delle procedure e dei controlli dell'AdG del 21.04.2010.

11. VARIANTI.

Nel corso della realizzazione degli investimenti è consentita la richiesta di una sola variante. Al riguardo si applicano le norme di cui all'articolo 132 del d.lgs n. 163/06 così come modificato dal d.lgs 113/07.
La variante dovrà essere richiesta e formalmente motivata, essere munita di approvazioni, pareri ed autorizzazioni integrative eventualmente necessari, e prima della realizzazione deve essere autorizzata dall'Amministrazione concedente.
Anche nei casi contemplati al comma 3 del citato articolo del codice degli appalti ne deve essere data comunicazione al soggetto attuatore.
La variante, pena la revoca del contributo concesso, non deve determinare variazioni in diminuzione nei punteggi attribuiti per l'elaborazione delle graduatorie di ammissibilità, non deve superare il limite degli investimenti precedentemente determinati e non deve oltrepassare il termine temporale massimo per la realizzazione degli investimenti.
L'eventuale maggiore spesa rispetto all'investimento ammesso sarà a totale carico del Beneficiario e costituirà parte integrante dell'oggetto delle verifiche in loco che saranno realizzate anche ai fini dell'accertamento finale tecnico-amministrativo sulla regolare esecuzione dell'intervento.
La minor spesa sostenuta rispetto a quella ammessa, comporta, in modo proporzionale, la relativa diminuzione del contributo.

[10] Per tale sezione le procedure descritte sono riferite sia all'O.I.- Regione Campania che la Soggetto Attuatore-Provincia.

fonte: http://burc.regione.campania.it

In assenza della preventiva approvazione dell'Amministrazione concedente il contributo, le opere realizzate in difformità dal progetto potranno comportare il mancato riconoscimento delle spese sostenute e, nel caso di modifiche sostanziali tali da stravolgere l'impianto progettuale, sarà disposta l'immediata revoca del contributo concesso e la restituzione delle somme già erogate.
Le varianti, in conformità a quanto precedentemente descritto nel presente manuale, sono istruite dalle U.OP.1 dei Soggetti Attuatori (periferici o centrali) e, pertanto, seguono l'iter istruttorio per le istanze di ammissibilità.

12. REVOCA DEL CONTRIBUTO E RECUPERO DELLE SOMME EROGATE

Il contributo è revocato a seguito di rinuncia da parte del beneficiario o, previa intimazione rivolta ai sensi delle norme vigenti, nei seguenti casi:

- varianti non autorizzate;
- progetto realizzato in modo non rispondente ai requisiti di ammissione;
- coefficiente di realizzazione inferiore al limite stabilito;
- per difformità dal progetto o per effetto di esito negativo dei controlli.
- per mancato raggiungimento degli obiettivi di progetto oggetto della valutazione di merito di cui ai Bandi di Misura;

A seguito del provvedimento di revoca si procede al recupero delle somme eventualmente già liquidate.
Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi titolo, verranno gravate delle maggiorazioni di legge.
In caso di mancata restituzione delle somme dovute si darà corso alla fase di esecuzione forzata previa iscrizione a ruolo degli importi dovuti.
Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

13. RICORSI

Si rinvia a quanto previsto nel manuale delle procedure e dei controlli dell'Autorità di Gestione PO Fep 2007/2013 approvato con Decreto Direttoriale dell'AdG del 21.04.2010.

14. L'AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE

L'Autorità di Gestione ha provveduto ad elaborare un documento denominato "Linee guida per la determinazione delle spese ammissibili del Programma FEP 2007/2013". Le modifiche apportate alla versione originale, ai sensi delle procedure di verifica e aggiornamento dei documenti sono state ufficializzate con appositi provvedimenti.
Tale documento deve essere utilizzato dal RAdG.
Tale documento consta delle seguenti sezioni:
Principi generali: vengono enunciati i principi generali che permettono di considerare un spesa ammissibile.
In particolare, affinché una spesa possa essere considerata ammissibile, è necessario che la stessa:

- risulti inerente ad una tipologia di operazione dichiarata ammissibile dall'Autorità di Gestione sulla base dei criteri di selezione approvati in seno al CdS;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- rispetti i limiti e le condizioni di ammissibilità stabiliti dalla normativa di riferimento e dal presente documento.

Secondo quanto disposto dall'art. 55, comma 1, del Reg. (CE) 1198/2006, *"le spese sono ammissibili per una partecipazione del FEP se sono state effettivamente pagate dai beneficiari tra il 1° gennaio 2007 e il 31 dicembre 2015. Le operazioni cofinanziate non devono essere state ultimate prima della data di inizio dell'ammissibilità"*.

Con riferimento alla singola operazione, il periodo di eleggibilità della spesa è stabilito dall'amministrazione titolare dell'intervento negli atti di ammissione al contributo.

Per le operazioni approvate prima della definizione dei criteri da parte del CdS, l'amministrazione deve effettuare una verifica preliminare tesa ad accertare che tali operazioni siano conformi ai suddetti criteri e alle disposizioni dei regolamenti FEP. L'esito di tale verifica deve essere opportunamente documentato. Con successivo atto ufficiale, tali operazioni sono imputate al cofinanziamento del FEP.

L'ammissibilità della spesa stabilita nella fase di istruttoria delle operazioni non pregiudica la possibilità di considerare, a determinate condizioni, tale spesa non ammissibile nella successiva fase di rendicontazione e verifica che precede l'erogazione del contributo.

Condizioni di ammissibilità di alcune tipologie di spesa nelle fasi di valutazione e di verifica delle istanze: vengono enunciate alcune tipologie di spesa che la normativa comunitaria di riferimento sottopone a regole specifiche di ammissibilità o che necessitano di procedure armonizzate a livello nazionale in sede di valutazione della relativa ammissibilità.

L'ammissibilità della spesa relativa a ciascun bene o servizio acquistati dal richiedente deve essere valutata in ragione del raggiungimento degli obiettivi fissati per la misura cui l'operazione si riferisce. Solo nel caso in cui tale bene o servizio risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi, la relativa spesa può essere giudicata ammissibile.

Le spese effettivamente sostenute dal beneficiario sono ritenute ammissibili se adeguatamente documentate e riconosciute dall'O.I..

Le singole spese devono essere comprovate da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente, nei casi in cui le norme vigenti non prevedono l'emissione di fattura.

Per le varie tipologie di spesa ammissibili e non ammissibili, i criteri da adottare l'O.I. deve attenersi a quanto esplicitato nel documento denominato "Linee Guida per la determinazione delle spese ammissibili del Programma FEP 2007-2013",ed eventuali integrazioni.

Per quanto concerne le spese ammissibili in Assistenza tecnica si fa specifico riferimento al documento approvato in sede di Comitato di sorveglianza di ottobre 2009 e successive modifiche ed integrazioni.

15. DISPOSIZIONE E PROCEDURE IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI, AIUTI DI STATO, PARI OPPORTUNITÀ E NORME AMBIENTALI.

fonte: http://burc.regione.campania.it

15.1. APPALTI PUBBLICI

Per quanto concerne il rispetto delle norme di evidenza pubblica, oltre a quanto disposto dal D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii, si rinvia all'Allegato 26 - Circolare nr. 2 del 20/05/2011 "*Adempimenti a carico dei privati, beneficiari di finanziamenti F.E.P., ai sensi dell'art, 32 lettera d) ed e) del codice dei Contratti*".

15.2. AIUTI DI STATO

Secondo quanto stabilito dall'articolo 7, paragrafo 2 del regolamento (CE) n. 1198/2006, gli articoli 87, 88 e 89 del trattato non si applicano ai contributi finanziari degli Stati membri alle operazioni cofinanziate dal Fondo europeo della pesca e previste da un programma operativo.
Tutta la casistica degli aiuti concessi a beneficiari nell'ambito del FEP, nel rispetto delle percentuali massime di contributo previste dal medesimo regolamento, non rientra pertanto nella casistica degli aiuti di stato, normativa che si dà pertanto per rispettata.
Solo nel caso in cui il RAdG intenda concedere aiuti aggiuntivi a quelli previsti dal regolamento FEP (percentuale di contribuzione maggiorata), ovvero aiuti identici a quelli previsti dal regolamento FEP, ma finanziati tramite risorse "extra FEP" (utilizzo di risorse regionali), cosa che normalmente accade nel caso in cui si voglia disporre di un parco progetti in overbooking ovvero di progetti sponda, il RAdG è tenuto al rispetto della normativa sugli aiuti di stato applicabile al settore della pesca, consistente in[11]:

- orientamenti per l'esame degli aiuti di stato nel settore della pesca e dell'acquacoltura adottati dalla Commissione europea (2008/C 84/06), che costituiscono il quadro di riferimento in caso di progettazione di regimi di aiuto;
- regolamento (CE) n. 794/2004 della Commissione del 21/04/2004 recante disposizioni di esecuzione del regolamento (CE) n. 659/1999 del Consiglio recante modalità di applicazione dell'articolo 93 del trattato CE, disciplinante la procedura di notifica degli aiuti di stato;
- regolamento (CE) n. 736/2008 della Commissione del 22/07/2008, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti di stato a favore delle piccole e medie imprese attive nel settore della produzione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti della pesca, detto anche regolamento di esenzione, poiché prevede che tipologie di aiuto conformi al medesimo regolamento sono compatibili con la normativa in materia di aiuti di stato.

Nel caso di cui sopra, propedeutico alla concessione degli aiuti è il rispetto della normativa comunitaria vigente in materia di aiuti di stato, che prevede:

- l'invio alla Commissione europea delle informazioni sintetiche del regime di aiuto istituito ai sensi del regolamento di esenzione n. 736/2008;

ovvero

- la notifica del progetto di regime di aiuto alla Commissione europea ai sensi del reg. (CE) n. 794/2004 e ss.mm.ii. della Commissione europea, nel caso in cui il medesimo regime non rientri nella casistica di cui al regolamento di esenzione, ma sia comunque stato elaborato coerentemente con gli Orientamenti per l'esame degli aiuti di stato nel settore della pesca e dell'acquacoltura.

Nel caso di regime di aiuto già adottato con atto ufficiale, lo stesso deve contenere la clausola di sospensione di cui all'articolo 3 del regolamento (CE) n. 659/1999, che consente

[11] Al quadro normativo sotto riportato, si aggiunge, per completezza, il regolamento (CE) n. 875/2007 della Commissione del 24/07/2007, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti de *minimis* nel settore della pesca e recante modifica del regolamento (CE) n. 1860/2004.

fonte: http://burc.regione.campania.it

l'esecuzione del regime solo dopo la decisione positiva della Commissione europea in merito al medesimo.
Le procedure di comunicazione e notifica avvengono a livello regionale elettronicamente, per mezzo dell'applicazione web SANI (sistema interattivo di notifica degli aiuti di stato).

15.3. PARI OPPORTUNITÀ

Fermo restando quanto enucleato dall'AdG in materia nel Manuale delle procedure e dei controlli dell'Autorità di Gestione, per quanto concerne il rispetto del principio delle pari opportunità, i criteri di selezione adottati dal Comitato di Sorveglianza prevedono, al fine di assicurare la parità tra uomini e donne e l'integrazione della prospettiva di genere, la priorità per i progetti che favoriscono la partecipazione delle donne.
Il RAdG opera pertanto nel rispetto del detto criterio.

15.4. NORME AMBIENTALI

Fermo restando quanto enucleato dall'AdG in materia nel Manuale delle procedure e dei controlli dell'Autorità di Gestione, per quanto concerne il rispetto delle tematiche ambientali, i criteri di selezione adottati dal Comitato di Sorveglianza prevedono, quale criterio generale per la selezione delle operazioni, la protezione e il miglioramento dell'ambiente e delle risorse naturali.
Il RAdG opera pertanto nel rispetto del detto criterio.

16. ORGANIZZAZIONE DEI CONTROLLI DI I° LIVELLO

16.1. CONTROLLI DI PRIMO LIVELLO

Sulla base dell'organizzazione adottata in Italia per il Fondo FEP 2007/2013, indicata nel Programma Operativo e ufficializzata in seno all'Accordo Multiregionale, in data 18 settembre 2008, le attività di controllo di I° livello sono state delegate alle Regioni per le misure di loro competenza.
In particolare, saranno attuate le procedure definite dal "Manuale delle procedure per i controllo di I° livello" approvato nella seduta della Cabina di Regia Nazionale del PO FEP 2007/2013(CdR) del 28/01/2009.
L'impostazione adottata risponde a quanto richiesto dai regolamenti comunitari sul FEP e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art. 59 del Reg.(CE) 1198/06 e all'art.39 del Reg. (CE) 498/2007, che stabiliscono che è compito dell'Autorità di Gestione "verificare che i prodotti e i servizi cofinanziati siano forniti e che le spese dichiarate dai beneficiari siano effettivamente eseguite e che siano conformi alle norme comunitarie e nazionali" e fissare per iscritto norme sostanziali e procedurali relative alle verifiche effettuate.
Il controllo di 1° livello, effettuato preliminarmente a qualsiasi pagamento diverso dall'anticipo, verte sulla verifica del rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale, sull'ammissibilità delle spese, sulla regolarità e completezza della documentazione trasmessa nonché sull'effettiva e regolare esecuzione delle operazioni.
In conformità a quanto indicato all'art.39 del regolamento applicativo, i controlli devono consentire di accertare che:

- le spese dichiarate siano reali e conformi alle norme comunitarie e nazionali;
- i prodotti o i servizi siano stati forniti conformemente alla decisione di approvazione;
- le domande di rimborso del beneficiario siano corrette.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Nell'ambito dei controlli, inoltre, sono comprese procedure intese ad evitare un doppio finanziamento delle spese attraverso altri programmi nazionali o comunitari o altri periodi di programmazione e a verificare difformità dal progetto originario ed eventuali irregolarità.

16.2. SOGGETTI DEPUTATI

16.2.1. CONTROLLI SULLE OPERAZIONI A TITOLARITÀ

AGC 11 Settore 05 Settore Foreste Caccia e Pesca
Dirigente dr.ssa Daniela Lombardo (e-mail: d.lombardo@regione.campania.it)
Via G. Porzio is. A/6 centro Direzionale Napoli
Tel. 0817967751; fax 0817967752

16.2.2. CONTROLLI SULLE OPERAZIONI A REGIA

RdM c\o AGC 11 Settore 06 Piano Forestale Generale
Via G. Porzio is. A/6 centro Direzionale Napoli
Tel. 0817967751; fax 0817967752

16.2.3. CONTROLLI IN LOCO SULLE OPERAZIONI A REGIA E A TITOLARITÀ

S.T.A.P.F. – Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Foreste della Regione Campania

16.3. CALENDARIO DEI CONTROLLI DI I° LIVELLO

Di norma, le verifiche di 1° livello devono essere svolte prima di ogni pagamento diverso dall'anticipo, per permettere l'attuazione di correttivi in caso di riscontro di problemi o di spese irregolari. La natura e la specificità di un'operazione può influenzare il calendario delle verifiche in loco.

16.4. METODOLOGIA E PORTATA DEI CONTROLLI DI I° LIVELLO

I controlli di primo livello si articolano in due fasi:

a) verifica amministrativa della richiesta di rimborso presentata dal beneficiario;

b) verifica in loco delle operazioni.

Per l'espletamento dei compiti di controllo di I° livello, al fine di garantire il principio della "separazione" tra le funzioni, la Regione Campania con atto di regolamento interno (DGR 582/2010) ha individuato il Settore Foreste Caccia e Pesca dell'Area di Coordinamento 11 – Attività Sviluppo Settore Primario, quale struttura deputata ad effettuare, nell'ambito dei controlli di I^ Livello, per gli interventi del FEP Campania 2007/2013, le verifiche sulle operazioni a titolarità.
Al fine della vigilanza sulla corretta attuazione degli interventi cofinanziati il RAdG può effettuare, se ritiene opportuno, controlli in itinere.

fonte: http://burc.regione.campania.it

16.4.1. VERIFICHE AMMINISTRATIVE

La fase del controllo amministrativo consiste nell'acquisizione e nella verifica della documentazione di liquidazione pro quota/aiuto trasmessa al Soggetto Attuatore dal beneficiario nelle modalità richieste dal relativo bando/provvedimento; è fatta salva la possibilità dell'Autorità di Gestione/Organismo intermedio, di richiedere ulteriore documentazione. Il RdM, responsabile della verifica amministrativadovrà, pertanto, prendere nota della documentazione presente nella domanda di pagamento e di quella mancante da richiedere.
L'attività riguarda la verifica dei seguenti aspetti:

- l'esattezza della richiesta di rimborso presentata dal beneficiario;
- la conformità con le condizioni di cui all'atto di ammissione;
- il periodo di ammissibilità delle spese;
- il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale secondo la tipologia di investimento;
- l'adeguatezza della documentazione.

In ambiti strettamente tecnici, quali il rispetto delle regole ambientali, i controlli di conformità e le relative autorizzazioni, può essere richiesto l'ausilio delle amministrazioni competenti, assicurandosi, in primo luogo, che il beneficiario abbia ottenuto le autorizzazioni richieste da parte delle amministrazioni in questione.
La verifica del rispetto in materia di aiuti di Stato, viene eseguita dall'OI dell'AdG mediante acquisizione di autocertificazione rilasciata dal beneficiario e verifica della eventuale presenza di timbri apposti da altri Enti/Pubbliche Amministrazioni. In tal senso, è opportuno sottolineare che l'accertamento di un eventuale cumulo di agevolazioni diverse, effettuato in fase di gestione, non comporta necessariamente una irregolarità.
Per ciascuna fase del procedimento amministrativo devono esistere documentazioni tipiche mediante le quali ricostruire tutto l'iter amministrativo di ogni singola operazione. Risulta, pertanto, indispensabile, al fine di una sana gestione finanziaria, prevedere l'archiviazione della documentazione inerente ciascun progetto. I documenti giustificativi delle operazioni ammesse a finanziamento devono essere conservati fino al 31/12/2019.

16.4.2. VERIFICHE IN LOCO

Le verifiche in loco consentono di accertare che le spese dichiarate dai beneficiari sono effettivamente eseguite e che i prodotti e i servizi cofinanziati sono stati forniti.
Lo svolgimento del controllo in loco deve essere pianificato in anticipo.
La verifica deve essere comunicata al beneficiario da controllare, affinché quest'ultimo possa mettere a disposizione dei controllori il personale interessato (capo progetto, ingegnere, ragioniere ecc.) e la documentazione utile (relazioni, studi, dossier finanziari, comprese fatture ecc.). A tal fine è opportuno trasmettere al beneficiario una comunicazione nella quale dovrà essere precisato:

- oggetto del controllo;
- sede e orario del controllo;
- soggetto/i incaricato/i del controllo;
- soggetti che devono essere presenti in fase di controllo (responsabile tecnico, responsabile amministrativo, ecc.);
- elenco della documentazione necessaria per poter effettuare il controllo che dovrà essere messa a disposizione degli incaricati del controllo.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Per tutte le Misure, attuate direttamente dalla Regione(a titolarità), attuate attraverso il ricorso all'avvalimento delle Province (a regia), la responsabilità dei controlli in loco è attribuita agli S.T.A.P.F. della Giunta Regionale della Campania.

16.4.2.1. MODALITÀ OPERATIVA DELLE VERIFICHE IN LOCO

Relativamente alle modalità operative da adottare nell'ambito dei controlli in loco sarà utilizzato il seguente schema che prevede tre fasi di attività:

a. **fase propedeutica al controllo**, che comprende un'analisi dei dati relativi all'operazione da controllare attraverso una ricognizione della documentazione tecnica ed amministrativa in possesso dell'U.OP.2 del S.A. competente individuato dall'Autorità di gestione /Organismo intermedio, secondo disposizioni organizzative interne ;

b. **fase del controllo in loco**, mediante sopralluogo presso il beneficiario dell'operazione al fine della verifica dell'effettiva realizzazione del progetto, attraverso:

- il controllo di eventuale ulteriore documentazione tecnica ed amministrativa messa a disposizione dal beneficiario. La documentazione di supporto alle spese rendicontate viene, di norma, controllata integralmente. Diversamente, la metodologia per la selezione dei documenti da controllare è riportata nel verbale di verifica del progetto;
- verifica dell'esistenza in loco del bene oggetto di finanziamento;
- verifica dell'effettiva realizzazione dei lavori oggetto di finanziamento;
- verifica del raggiungimento dello stato finale dei lavori.

In sede di verifica sulle fatture ammissibili a finanziamento, va apposto sull'originale il timbro con la seguente dicitura (es. "Operazione cofinanziata dal FEP 2007/2013 Misura … C.U.P._____).

Per la relativa validità ed efficacia, le fatture o i documenti contabili equivalenti devono essere "quietanzati", ovvero integrati da documenti probanti l'effettivo pagamento: bonifico bancario o postale, estratto c/c; ecc..

Per gli enti pubblici, al fine della prova del pagamento e, quindi, dell'effettiva attuazione della spesa, la copia del mandato di pagamento può ritenersi documento contabile avente valore equivalente probante l'avvenuto pagamento.

Il riscontro della legittimità delle spese effettivamente sostenute viene effettuato secondo quanto previsto dal documento Linee guida relative alle spese ammissibili, approvato in sede di Cabina di Regia e in sede di CTA, nonché dalle vigenti normative nazionali/ regionali/provinciali di riferimento.

Ai sensi delle disposizioni comunitarie occorre verificare l'effettivo adempimento in materia di informazione e pubblicità da parte dei beneficiari, accertando che sia stato pubblicizzato, nelle forme previste, l'avvenuto finanziamento FEP delle attività realizzate. Gli elementi che possono essere utilizzati per verificare il rispetto degli obblighi in materia di pubblicità sono cartelli, targhe informative permanenti ecc .

c. **fase del resoconto del controllo**, consistente nella compilazione della check-list prevista e di un verbale contenente le fasi e l'esito della verifica effettuata allegati al presente Manuale. L'originale del verbale, redatto e firmato da coloro che hanno effettuato la verifica, dovrà essere conservato nel fascicolo del progetto. Il verbale è l'atto conclusivo dell'attività di controllo sull'operazione, nel quale sono riportate le

fonte: http://burc.regione.campania.it

principali informazioni sull'attività svolta. In particolare, il verbale deve contenere almeno le seguenti informazioni:
- coordinate del Programma cui si riferisce l'operazione controllata;
- beneficiario/destinatario ultimo sottoposto a controllo,
- spese ammissibili sottoposte a controllo.

Sono, altresì, riportate le informazioni relative al controllo effettuato:
- soggetti controllori,
- luogo e data del controllo in loco,
- rappresentanti del beneficiario presenti al controllo,
- osservazioni oggetto di rilievo,
- risultato del controllo.

Qualsiasi documentazione, ritenuta utile a supportare le risultanze emerse e riportate nel verbale, deve essere allegata.
Tutta la documentazione inerente l'operazione, in originale o in copia conforme, deve essere conservata nel "fascicolo del progetto".
Se sono state rilevate criticità nell'ambito del controllo possono essere inserite nel verbale due tipologie di osservazioni:
- rilievi che non inficiano la regolarità del progetto ma che vengono ugualmente segnalati al fine di migliorare l'attività futura;
- rilievi che comportano conseguenze finanziarie al contributo concesso (revoche parziali o totali).

Il verbale si chiude sempre con il "Risultato del controllo" nel quale si indica se il controllo ha subito o meno limitazioni o difficoltà (ad esempio nel caso in cui il beneficiario non abbia messo a disposizione tutta la documentazione richiesta o impedito l'accesso ai luoghi in cui si trova l'oggetto dell'investimento) e se sono state riscontrate irregolarità che comportano una revoca del contributo.

16.5. REGISTRAZIONE DELLE VERIFICHE

Il Programma operativo prevede, ai sensi della normativa comunitaria, l'istituzione di un sistema informatico di archiviazione anche dei dati relativi per ciascun controllo di 1° livello.
In tal senso la Direzione Generale della pesca e dell'acquacoltura ha implementato la procedura informatica di gestione/monitoraggio del programma (SIPA),. Il Referente di misura dovrà, pertanto, provvedere all'inserimento delle apposite fasi previste nell'iter procedurale di ogni istanza, compresa la data dei controlli in loco e ad allegare copia scannerizzata del verbale redatto al termine dell'attività di controllo. Tali informazioni sono rese disponibili alle altre autorità (Autorità di certificazione e di audit).

16.6. ESITI DEI CONTROLLI

L'esito di un controllo può, sostanzialmente, condurre a due esiti:

1. REGOLARE
2. IRREGOLARE

fonte: http://burc.regione.campania.it

Qualora si riscontrino irregolarità, si rende necessario un approfondimento del controllo e un'analisi delle cause.
Gli incaricati dei controlli dovranno, in tal caso, verificare se le irregolarità dipendono da errori involontari o se siano intervenuti comportamenti illeciti e, quindi, si possa configurare un tentativo di frode[12].

16.7. CONTROLLI IN ITINERE

I Controlli in fase di realizzazione o in itinere, sono controlli eseguiti su specifica indicazione del Responsabile dell'U.OP.2 c\o il Soggetto Attuatore territorialmente competente ovvero dal RdM qualora si ravvedano elementi di criticità e/o ritardi nella fase di realizzazione dell'operazione cofinanziata. Si precisa che i controlli in itinere non sostituiscono i controlli di I° livello previsti sul 100% delle operazioni cofinanziate ma svolgono un utile sussidio all'attività di gestione della fase realizzativa di operazioni particolarmente complesse quali possono essere quelle afferenti alle tipologie di cui alle Misure 2.1, 2.3 e 3.3 del FEP Campania 2077-2013.
L'attività di controllo in itinere, laddove posta in essere, ha comunque . come obiettivo la verifica completa dell'operazione come da documentazione presentata e approvata all'atto della concessione del sostegno oltre che la verifica di tutti gli impegni e gli obblighi del beneficiario che è possibile controllare al momento della visita.
Con riferimento ai controlli in itinere, i soggetti istituzionali competenti potranno avvalersi del supporto degli STAPF per l'espletamento delle procedure di controllo in loco che saranno eseguite in analogia con le attività di cui ai controlli di I° Livello.

16.8. CONTROLLI EX-POST

Controlli ex-post sono previsti per verificare il rispetto degli obblighi in materia di utilizzo e impiego dei beni d'investimento (termine del vincolo).
I controlli ex post, effettuati ogni anno a partire dal 2011, coprono almeno il 10% della spesa ammessa per le operazioni connesse ad investimenti per le quali è stato pagato il saldo.
I controlli ex post si basano su un'analisi dei rischi e i controllori che eseguono controlli ex post non possono aver preso parte a controlli precedenti al pagamento relativi alla stessa operazione di investimento.
In riferimento ai controlli ex-post, i soggetti istituzionali competenti potranno avvalersi del supporto degli STAPF per l'espletamento delle procedure previste. Come indicato precedentemente la separazione delle funzioni è assicurata attraverso l'individuazione di soggetti diversi per l'effettuazione dei controlli in loco ed ex post inerenti un'operazione cofinanziata.

16.9. ANALISI DEL RISCHIO ED ESTRAZIONE DEL CAMPIONE

a) predisporre la lista di progetti da controllare;

b) assegnare un rischio ai singoli progetti;

[12] Il Consiglio Europeo, in un atto del 26 luglio 1995, recante la Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee, ha definito "frode" qualsiasi azione od omissione intenzionale relativa.

fonte: http://burc.regione.campania.it

c) estrarre una percentuale minima del 5% dei progetti.

16.9.1. PREDISPOSIZIONE DELLA LISTA DELLE OPERAZIONI DA CONTROLLARE

La lista dei progetti viene predisposta dal RAdG Ogni lista contiene progetti ammessi a finanziamento omogenei per semestre/annualità di decreto di concessione.
Per i progetti finanziati da avvio programmazione sino al 2011 viene fornita un'unica lista, mentre a partire dal 2012 si procederà con la predisposizione di due liste annuali al fine di poter procedere con maggior celerità ai controlli: una prima lista contenente tutti i progetti ammessi a finanziamento con decreti emanati dallo 01/01/aa al 30/06/aa ed un'altra contenente quelli ammessi dallo 01/07/aa al 31/12/aa.
La lista viene depurata di tutte le operazioni che prevedono il regime di "aiuti" poiché relative ad operazioni immateriali.
La lista, predisposta in formato Excel, contiene, per ogni riga (record) le informazioni relative ai singoli progetti ammessi. Oltre ai dati identificativi del progetto ogni record deve contenere due campi aggiuntivi che identificano la rischiosità del progetto.

16.9.2. ASSEGNAZIONE DEL RISCHIO AI SINGOLI PROGETTI

Ad ogni progetto vengono assegnati due rischi, che tengono rispettivamente conto dell'entità del contributo richiesto e della numerosità delle domande presentate dal richiedente.

Il rischio annesso all'ammontare del contributo sintetizza la rischiosità dipendente dalla tipologia di operazione ammessa.
Tale rischio (che indichiamo con $rischio_c$) può assumere i seguenti valori:
contributo ≤ 200.000 □ $rischio_c = 1$
contributo > 200.000 e ≤ 1.000.000 □ $rischio_c = 2$
contributo > 1000.000 □ $rischio_c = 3$

Il rischio annesso alla numerosità delle operazioni di cui è titolare il singolo beneficiario sintetizza la rischiosità dipendente dal beneficiario.
Tale rischio (che indichiamo con $rischio_n$) può assumere i seguenti valori:
numero operazioni = 1 □ $rischio_n = 1$
numero operazioni > 1 e ≤ 10 □ $rischio_n = 2$
numero operazioni > 10 □ $rischio_n = 3$

Dall'incrocio tra i due singoli rischi scaturisce un rischio di sintesi (rischiosità del progetto) che sarà basso qualora il prodotto ($Rischio_c$ x $Rischio_n$) siano uguali a ≤1, medio qualora il prodotto ($Rischio_c$ x $Rischio_n$) sia uguale a 2, alto qualora il prodotto ($Rischio_c$ x $Rischio_n$) sia compreso tra 3 e 4 e altissimo qualora il prodotto ($Rischio_c$ x $Rischio_n$) sia maggiore di 4
.

Rischiosità base del progetto

$Rischio_n$ \ $Rischio_c$	1	2	3
1	bassa	media	alto
2	mediao	alta	altissima
3	alta	altissima	altissima

fonte: http://burc.regione.campania.it

la rischiosità base di cui alla tabella precedente va moltiplicata, ove pertinente, per i coefficienti (riduttivi/amplificativi) connessi alle attività di gestione dell'operazione da parte del Soggetto Attuatore competente che sono di seguito elencati:

- coefficiente per ritardo nella realizzazione dell'operazione (rif. cronoprogramma) ≥ 6 mesi: a1= **1,5;**
- coefficiente per subentro variante nella realizzazione dell'operazione: a2=**1,5**
- coefficiente per esito positivo controllo di I° livello entro i tre (3) mesi precedenti la data di estrazione del campione: a3=0,2;
- coefficiente per procedura di revoca e/o altra irregolarità: a4=0;

ovviamente, il calendario dei controlli in loco sarà predisposto per operazioni a valore di rischio complessivo decrescente fino al soddisfacimento della percentuale minima di controlli da effettuare ovvero alla percettuale disposta dal RAdG.

Estrazione dei progetti

→ UNIVERSO DI RIFERIMENTO

L'universo di riferimento contempera tutti i progetti inclusi della lista di cui al precedente paragrafo 16.9.1 fornita dal RAdG

VARIABILI DI STRATIFICAZIONE

La popolazione viene stratificata sulla base della variabile rischiosità del progetto calcolata come precedentemente descritto, sulla base della quantificazione del rischio annesso alla numerosità e del rischio annesso al contributo fornita dal RAdG.

→ NUMEROSITÀ CAMPIONARIA.

Il campione deve coprire almeno il 5% dei progetti.

17. ACQUISIZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DELLE GARANZIE FIDEIUSSORIE

Tutti i Beneficiari privati di cofinanziamenti con risorse del Fondo Europeo per la Pesca (FEP) 2007-2013 sono tenuti a presentare idonea garanzia fideiussoria a favore della Regione Campania – O.I. a copertura dei rischi connessi alla realizzazione dell'operazione oggetto di contribuzione pubblica.

La fideiussione garantisce il regolare adempimento degli impegni assunti dal Beneficiario assicurando il corretto svolgimento del rapporto con l'Organismo Intermedio – Regione Campania e, in caso di violazione degli obblighi assunti, consente alla PA di soddisfare il suo credito incamerando la garanzia stessa (escussione).

La fideiussione, a scelta del beneficiario, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo previsto dal vigente all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24/02/1998, n. 58.

La garanzia fideiussoria deve avere validità almeno pari alla durata dell'operazione cofinanziata, desumibile anche dal cronoprogramma della progettazione esecutiva , e deve contenere

fonte: http://burc.regione.campania.it

l'esplicito impegno del garante a rinnovare la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia stata conclusa l'operazione cofinanziata dal FEP.
La garanzia fideiussoria deve coprire l'intero importo della quota di e viene svincolata solo dopo il provvedimento dell'Amministrazione che approva il collaudo provvisorio o il certificato di regolare esecuzione ovvero l'accertamento tecnico finale e/o altro atto equipollente, previsto dal Bando di Misura o dal Manuale delle procedure.
Lo svincolo della garanzia fideiussoria, al verificarsi delle condizioni anzidette, è autorizzato dal Soggetto Attuatore competente, di norma, nei trenta giorni consecutivi alla consegna della documentazione prescritta. Non sono riconosciute valide le garanzie fideiussorie contenenti pattuizioni contrarie o derogatorie non conformi alle presenti prescrizioni.

17.1. CARATTERISTICHE DELLA FIDEIUSSIONE

La garanzia fideiussoria, redatta conformemente alle prescrizioni previste dal precedente paragrafo deve prevedere:

- Una durata ed un termine di validità almeno pari alla durata presumibile del procedimento per la realizzazione dell'operazione cofinanziata come desumibile anche dal cronoprogramma della progettazione esecutiva e deve contenere l'esplicito impegno del garante a rinnovare la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non si sia conclusa l'operazione;
- La chiara indicazione dell'oggetto con i riferimenti del Bando F.E.P.;
- L'obbligo/i il cui adempimento è garantito dal pagamento di una somma in denaro;
- L'importo garantito pari all'ammontare del cofinanziamento concesso;
- L'impegno solidale del garante, alla richiesta della Regione Campania ed entro i limiti della garanzia, a versare la somma dovuta a seguito dell'incameramento della cauzione;
- La clausola di "escussione a prima richiesta";
- Le condizioni per l'eventuale rinnovo;
- Le modalità di escussione della garanzia;
- Foro competente.

17.2. ELENCO DELLE GARANZIE FIDEIUSSORIE

Presso l'U. OP. 2, è tenuto l'elenco delle garanzie fideiussorie che il Responsabile è tenuto a custodire e ad aggiornare
L'elenco prevede, per singola garanzia, almeno le seguenti informazioni:

- Dati del Beneficiario;
- Dati dell'operazione: anno, numero/protocollo, importo del contributo, fondo/i, numero e data del provvedimento di concessione;
- Dati della garanzia: codice fiscale del fideiussore, denominazione ed eventuale dipendenza del garante, numero polizza, data di emissione, importo garantito, scadenza, eventuale rinnovo, estremi della lettera/atto di svincolo/escussione

17.3. OPERAZIONI CONNESSE ALLA TENUTA DELL'ELENCO DELLE GARANZIE FIDEIUSSORIE

Le garanzie fideiussorie sono registrate con un numero progressivo correlato al protocollo di acquisizione delle stesse.
Le principali operazioni connesse alla tenuta dell'elenco e svolte dallo stesso Responsabile dell'Unità Operativa 2, sono:

fonte: http://burc.regione.campania.it

- l'acquisizione della garanzia in originale
- la registrazione dei dati secondo l'allegato: SCHEDA MONITORAGGIO POLIZZE;
- la registrazione/annotazione delle integrazioni e/o modifiche;
- il monitoraggio scadenze;
- l'archiviazione polizze a seguito di svincolo da parte del Soggetto Attuatore

17. PISTE DI CONTROLLO

L'Autorità di Gestione del PO FEP si attiene, per quanto riguarda la predisposizione ed aggiornamento delle piste di controllo, a quanto prescritto dall'art. 41 del Reg. (CE) 498/2007 che definisce nel dettaglio le caratteristiche che le piste di controllo devono possedere per essere considerate adeguate.

Nella predisposizione delle piste di controllo, l'Autorità di Gestione tiene conto delle "Linee Guida sui sistemi di gestione e controllo per la programmazione 2007/2013" predisposte dall'IGRUE.

Il RAdG dell'Organismo Intermedio adotta, su istruttoria e/o proposte del RdM, proprie piste di controllo, su riferimento di quelle approvate dall'Autorità di Gestione.

Attraverso la pista di controllo, si determina una chiara rappresentazione del quadro procedurale sotto forma di processo di adempimenti, attività e atti semplici che concorrono sia alla più efficiente e trasparente governance delle attività di gestione, sia a rendere agevole il sistema di controllo esercitato ai diversi livelli sull'implementazione delle operazioni.

Ai sensi dell'art. 41 del Reg. (CE) 498/2007 ogni pista di controllo è adeguata se:

a) consente di confrontare gli importi globali certificati alla Commissione con i documenti contabili dettagliati e i documenti giustificativi conservati dal RAdC, dal RAdG e dai Beneficiari riguardo alle operazioni cofinanziate nel quadro del programma operativo;
b) consente di verificare il pagamento del contributo pubblico al Beneficiario;
c) consente di verificare l'applicazione dei criteri di selezione stabiliti dal comitato di sorveglianza per il programma operativo;
d) per ogni operazione comprende, se pertinente, le norme tecniche e il piano di finanziamento, documenti riguardanti l'approvazione della sovvenzione, relazioni sullo stato di avanzamento .

Al fine di rispettare tali prescrizioni, sono predisposte e allegate al presente Manuale i fac simile delle piste di controllo per ciascuna delle tipologie di operazioni caratterizzanti l'attuazione del FEP dall'O.I., ed in particolare:

- Operazioni a titolarità;
- Operazioni a regia.

Il modello per la rappresentazione delle piste di controllo si compone delle seguenti sezioni:

1. Scheda anagrafica della pista di controllo
2. Descrizione del flusso dei processi gestionali
3. Dettaglio delle attività di controllo.

Nella *scheda anagrafica*, che riporta anche l'organigramma del sistema di gestione del Programma, viene indicato:

- l'Asse prioritario di riferimento
- il soggetto responsabile
- i beneficiari e gli altri (eventuali) soggetti coinvolti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

La *descrizione del flusso dei processi gestionali* utilizza diagrammi di flusso, ciascuno relativo al singolo processo anche in riferimento alla capacità delle piste di riconciliare i valori aggregati della spesa certificati con i valori contabilizzati. La sezione è dettagliata per i seguenti processi:

- programmazione
- selezione e approvazione delle operazioni
- verifica
- circuito finanziario e certificazione.

Il *dettaglio delle attività di controllo* viene realizzato attraverso la predisposizione di una tabella contenente, per ogni attività di controllo individuata nel flusso dei processi, la descrizione dettagliata dell'esecutore dell'attività di controllo, dell'attività di controllo, dei documenti controllati, della localizzazione di tali documenti, della normativa di riferimento per l'esecuzione del controllo.

Le piste di controllo delle misure attivate sono predisposte sulla base degli schemi generali di piste di controllo relative ai due macroprocessi principali (acquisizione di beni e servizi/realizzazione di opere pubbliche e Erogazione di finanziamenti a singoli beneficiari).

Le PdC per misura e per tipologia di operazione sono adottate dal RAdG

Inoltre la stessa dovrà essere oggetto di periodiche attività di revisione al fine di permettere il costante aggiornamento in funzione delle possibili modifiche intervenute nelle procedure relative ai sistemi di gestione e controllo.

La Pista di controllo é finalizzata, negli intendimenti del legislatore comunitario, a garantire:

- la rintracciabilità dei fondi comunitari, nazionali e regionali;
- la rintracciabilità del processo di attuazione;
- le modalità di archiviazione dei documenti di riferimento.

Una copia cartacea di ciascuna Pista di Controllo - aggiornata - è custodita dal Responsabile di Misura.

18. IL TRATTAMENTO DEGLI ERRORI SISTEMATICI

I sistemi di gestione controllo dei fondi strutturali comprendono vari elementi o funzioni di maggiore o minore importanza in termini di legalità, regolarità e ammissibilità della spesa dichiarata ai fini del cofinanziamento. Per determinare le rettifiche forfettarie connesse a carenze di detti sistemi che comportano irregolarità generalizzate o infrazioni specifiche, è opportuno classificare le funzioni dei sistemi di gestione e di controllo in elementi essenziali e ausiliari.
Gli elementi essenziali sono quegli elementi che risultano di fondamentale importanza per garantire legalità, regolarità e la sostanza delle operazioni sovvenzionate dai fondi, mentre gli elementi ausiliari sono quegli elementi che contribuiscono a migliorare la qualità dei sistemi di gestione controllo e che consentono a tali sistemi di funzionare in modo efficace per l'espletamento delle funzioni basilari.
Spetta al RAdG la gestione della procedura di ricerca di errori sistematici e prendere provvedimenti quando viene accertato la necessità di una modifica significativa che incide sulla natura o sulle condizioni di esecuzione o controllo di operazioni o programmi operativi. In tal caso lo stesso RAdG dispone le necessarie rettifiche in relazione agli errori isolati e/o del sistema, tenendo conto

fonte: http://burc.regione.campania.it

della natura e della gravità dei suddetti errori e della eventuale perdita finanziaria che ne deriva per i fondi.
Pertanto un errore sistematico è qualcosa che influenza i risultati in modo trasversale introducendo una distorsione sistematica dei risultati, poiché è riferibile ad una disfunzione dei processi di gestione e controllo attuati dall'Autorità Responsabile. Di conseguenza tale fenomenologia (errori sistematici) si rileva principalmente nella fase di controllo di I° livello. Viceversa l'elevata frequenza di errori casuali, che si dovessero rilevare in occasione delle verifiche presso i soggetti beneficiari finali e/o destinatari ultimi, determina l'esigenza di revisionare il sistema di controllo per appurarne le cause ed eventualmente identificare l'esistenza di eventuali errori sistematici. Ovviamente l'analisi e gli approfondimenti sulla eventuale sistematicità degli errori/irregolarità rilevati, vengono eseguiti anche tenendo conto delle diverse tipologie tematiche di riferimento.

Procedure
Nel caso di un errore/irregolarità del sistema di Gestione e Controllo il RAdG è tenuto ad estendere le proprie indagini a tutte le operazioni che potrebbero essere potenzialmente interessate.
Pertanto si possono individuare le seguenti fasi procedurali:

1. ricognizione/definizione degli elementi essenziali che hanno determinato l'irregolarità sistematica
2. eventuale estensione delle verifiche a tutta l'area critica interessata
3. conseguente adeguamento dei sistemi di gestione e controllo con revisione della pista di controllo
4. eventuale ridimensionamento della spesa e conseguente recupero
5. monitoraggio ai fini del recupero della funzionalità del sistema

Peraltro, nell'ambito dell'esecuzione dei controlli di I livello, sono previste specifiche procedure per l'individuazione e la soluzione di eventuali errori sistematici riscontrati nella gestione ed attuazione delle operazioni.(vedi Verbale Controllo I° Livello e SCHEDA REGISTRAZIONE CRITICITÀ).
In particolare, in coerenza con quanto già previsto nel Manuale per la realizzazione dei controlli di I livello, l'individuazione ed il trattamento degli errori sistematici avverrà attraverso le seguenti fasi:

1. i responsabili dei controllo di I livello, in presenza irregolarità riscontrate, provvederanno ad indicare, nell'apposito campo note della check list, la tipologia e la natura della singola irregolarità riscontrata. Successivamente, al termine della verifica e in sede di predisposizione del verbale di controllo, provvederanno a sintetizzare le irregolarità/criticità riscontrate, indicando, laddove possibile, le principali cause che hanno determinato le irregolarità/criticità;

2. Il RAdG, sulla base dei dati di sintesi ricevuti da ciascuna RdM, procederà a codificare le irregolarità/criticità riscontrate e ad individuare eventuali errori sistematici. La valutazione della sistematicità dell'errore si baserà, principalmente, sui seguenti criteri:

    a. Errore presente in una serie di operazioni simili;
    b. Errore presente nelle procedure dello stesso Soggetto Attuatore;
    c. Errore con/senza ripercussioni sulle fasi future delle procedure di gestione e controllo dell'operazione.

3. Il RAdG dispone l'aggiornamento di un quadro sintetico delle irregolarità/criticità riscontrate nell'ambito delle operazioni di controllo (SCHEDA REGISTRAZIONE

fonte: http://burc.regione.campania.it

CRITICITÀ), specificando se trattasi di interventi a regia o a titolarità, la tipologia di operazione interessata (acquisizione di beni e servizi, erogazione di finanziamenti e/o servizi a singoli beneficiari, affidamenti *in house*, etc.) ed indicando l'Asse, la Misura specifica, l'Obiettivo operativo ed il Beneficiario. Il quadro sintetico dovrà, reso disponibili in sede di controllo/audit da parte delle Autorità deputate.

19. GESTIONE IRREGOLARITA' E RECUPERI

19.1. GENERALITÀ

La Comunità e gli Stati membri adottano un sistema di controllo, monitoraggio e sanzionatorio al fine di:

- assicurare il rispetto della regolarità e della corretta gestione amministrativa e finanziaria del PO FEP;
- prevenire e combattere la frode e le altre attività illegali che ledono gli interessi finanziari della Comunità.

Infatti, la tutela degli interessi finanziari della Comunità europea e la lotta contro le frodi e le irregolarità rappresentano obiettivi strategici da raggiungere sia attraverso una verifica sistematica della regolarità delle procedure, sia attraverso un'attenta valutazione dell'utilizzo dei Fondi.

Il Regolamento (CE) n. 1198/2006 (regolamento base), all'art. 70, lett. b), attribuisce agli Stati membri la responsabilità di prevenire, individuare e correggere le irregolarità e recuperare gli importi indebitamente versati. Inoltre, il Regolamento (CE) n. 498/2007 (Regolamento applicativo), nello stabilire le modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1198/2006 relativo al Fondo europeo per la pesca, regolamenta il processo di gestione delle irregolarità nell'ambito dei finanziamenti comunitari.

20. DEFINIZIONI

«irregolarità»: qualsiasi violazione di una disposizione del diritto comunitario, derivante dall'azione o dall'omissione di un operatore economico, che ha o avrebbe l'effetto di arrecare un pregiudizio al bilancio generale delle Comunità europee attraverso l'imputazione al bilancio comunitario di una spesa indebita;

«operatore economico»: qualsiasi soggetto che partecipa alla realizzazione di un intervento dei Fondi, ad eccezione degli Stati membri nell'esercizio delle loro prerogative di diritto pubblico;

«primo atto di accertamento amministrativo o giudiziario»: una prima valutazione scritta stilata da un'autorità competente, amministrativa o giudiziaria, che in base a fatti concreti accerta l'esistenza di un'irregolarità, ferma restando la possibilità di rivedere o revocare tale accertamento alla luce degli sviluppi del procedimento amministrativo o giudiziario;

«frode presunta»: irregolarità che dà luogo, a livello nazionale, all'avvio di un procedimento amministrativo o giudiziario volto a determinare l'esistenza di un comportamento intenzionale, in particolare di una frode ai sensi dell'articolo 1, paragrafo 1, lettera a), della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

«fallimento»: le procedure concorsuali di cui all'articolo 2, lettera a), del regolamento (CE) n.1346/2000 del Consiglio;

fonte: http://burc.regione.campania.it

«illecito amministrativo»: qualsiasi violazione punita dalla normativa nazionale con una sanzione amministrativa in forza di una legge che sia entrata in vigore prima della commissione della violazione.

20.1. ISTRUZIONI RELATIVE ALLA SEGNALAZIONE E ALLA RETTIFICA DELLE IRREGOLARITÀ NONCHÉ ALLA REGISTRAZIONE DEL DEBITO E AI RECUPERI DEI PAGAMENTI NON DOVUTI

La rilevazione delle irregolarità può verificarsi durante il processo di gestione e controllo, dalla fase di programmazione a quella di certificazione della spesa. Il controllo, diretto a garantire la effettività e la regolarità delle operazioni finanziate dal FEP, è finalizzato alla individuazione di eventuali violazioni attraverso verifica documentale.

Tale controllo mira in particolare al riscontro dell'effettiva sussistenza e conseguente regolarità della documentazione relativa alle operazioni finanziate dal FEP, anche attraverso controlli incrociati avvalendosi, se del caso, di specifiche funzionalità del Sistema Integrato di Gestione e Controllo.

Oltre ai soggetti previsti dall'architettura del Sistema di Gestione e Controllo, sussistono nell'ordinamento italiano organi di polizia giudiziaria che operano nell'ambito dell'ordinaria programmazione ovvero su specifica indicazione di un'autorità amministrativa o giudiziaria.

Le irregolarità accertate vengono segnalate alla Commissione Europea dall'Autorità di Gestione, nei termini previsti del Capo VIII del Regolamento applicativo e, in ogni caso, per i conseguenti adempimenti vengono inserite e rese disponibili attraverso il Sistema Integrato di Gestione e Controllo.

Il recupero delle somme versate è di competenza dell'Autorità di Gestione e del Referente dell'AdG, che provvede ad alimentare il Registro dei debitori e, in tal modo, rende disponibili tutte le informazioni inerenti i recuperi/soppressioni all'AdC ed ai rispettivi OI.

20.2. LA REGISTRAZIONE DELLE INFORMAZIONI

L'Autorità di Gestione, ai sensi dell'art. 59, lett. c) del regolamento di base, predispone apposite funzionalità nell'ambito del Sistema Integrato di Gestione e Controllo, in grado di registrare e conservare i dati relativi alle verifiche svolte dagli organismi preposti ai controlli.

Il sistema prevede la registrazione delle seguenti informazioni relative ai controlli:

4 data, ora e luogo del controllo;
5 beneficiario sottoposto a controllo;
6 operazione controllata;
7 ammontare di spesa controllata;
8 eventuale ammontare di spesa ritenuta irregolare;
9 tipologia di irregolarità;
10 eventuale provvedimento amministrativo o giudiziario intrapreso in relazione alle irregolarità rilevate;
11 data e protocollo del verbale amministrativo o giudiziario o di analogo documento che riporta gli esiti del controllo.

fonte: http://burc.regione.campania.it

20.3. RETTIFICHE E RECUPERI

Una volta accertata l'irregolarità l'O.I., ai sensi dell'art. 70, lett. b) del regolamento di base, provvede all'attuazione di adeguate misure volte a correggere o recuperare gli importi indebitamente versati.
Le rettifiche, ai sensi dell'art. 96 del regolamento di base, consistono in una soppressione totale o parziale del contributo pubblico concesso.
I contributi soppressi non possono essere utilizzati per l'operazione o le operazioni oggetto della rettifica, e per le irregolarità che hanno natura sistemica[13] per le operazioni appartenenti allo stesso Asse prioritario.
Il Referente dell'AdG comunica al Referente dell'Autorità di Certificazione le rettifiche effettuate e le operazioni interessate da tali rettifiche.
Nel caso in cui l'irregolarità venga riscontrata dopo il pagamento del contributo, l'O.I. procede al recupero delle somme indebitamente versate anche attraverso compensazione nella successiva richiesta di erogazione, notificando al beneficiario la revoca del contributo.
Qualora il Referente dell'AdG ritenga di non poter recuperare o prevedere il recupero di un importo indebitamente erogato, deve darne comunicazione alla Commissione Europea, per il tramite dell'AdG e successivamente della Presidenza del Consiglio dei Ministri, indicandone l'entità e i motivi del mancato recupero e fornendo tutti gli elementi necessari affinché la Commissione possa decidere sull'imputabilità della perdita.
In caso di irregolarità non recuperabili al di sotto della soglia prevista per la segnalazione, valutata in 10.000 euro di contributo, la perdita viene condivisa con la Commissione secondo il tasso di cofinanziamento applicabile all'operazione interessata.
Tali informazioni sono rese disponibili al Referente dell'AdC, che provvede a mantenere un monitoraggio costante di tali pratiche.

20.4. PROCEDURA DI RECUPERO

In attuazione delle disposizioni di cui al CAP VIII – **IRREGOLARITÀ** – del Reg. 498/07 attuativo del Reg 1198/06, bisogna distinguere i casi di irregolarità/frodi sopra soglia (10.000 euro in quota comunitaria) dai casi sotto soglia.
Nel primo caso, il RdM dovrà compilare ed inviare all'Autorità di Certificazione la scheda OLAF e la scheda recuperi; nel secondo, dovrà provvedere ad inviare la sola scheda recuperi.
Le segnalazioni di irregolarità riguardano sia i progetti certificati che quelli non certificati, opportunamente identificati al momento dell'invio all'Autorità di Certificazione, ma le cui somme siano state erogate.
Sarà quindi il RdM ad attuare la procedura di recupero in quanto in possesso di tutta la documentazione afferente il progetto.

Il processo di recupero è caratterizzato da due fasi:

- Fase pre-coattiva.
- Fase coattiva.

[13] Per irregolarità sistemica si intende un errore ricorrente imputabile a gravi lacune nei sistemi di gestione e controllo; in tali casi si procederà ad una rettifica finanziaria e l'indagine sarà estesa a tutte le operazioni che potrebbero essere interessate.

fonte: http://burc.regione.campania.it

20.5. FASE PRE-COATTIVA

Accertata l'irregolarità, l'O.I. deve avviare le procedure per il recupero dell'eventuale contributo pubblico indebitamente versato.

L'O.I., nella persona del RdM, notifica al debitore, a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, per conoscenza, al RAdC, al RAdG ed all'AdA, l'atto di costituzione in mora ai sensi dell'art. 1219 c.c., con il quale è manifestata la volontà dell'Amministrazione di ottenere il soddisfacimento del proprio diritto, indicando:

1. L'avvio del procedimento volto al recupero di quanto indebitamente versato;
2. la motivazione, ovvero i presupposti giuridici e di fatto su cui si basa l'atto;
3. l'ufficio e la persona responsabile del procedimento presso cui si può prendere visione degli atti;
4. l'intimazione a restituire a favore dell'ente creditore quanto indebitamente conseguito entro un termine perentorio;
5. l'avvertimento che la mancata restituzione entro il termine indicato, determinerà l'avvio della procedura di riscossione coattiva con relativo aggravio di spese;
6. l'interruzione dei termini di prescrizione.

con la predetta nota vengono concessi al Beneficiario 30 giorni a partire dalla data di ricevimento per esprimere eventuali osservazioni e per produrre documenti come previsto dall' art.10 della Legge n. 241/90 e successive modifiche; se entro tale termine non è pervenuto alcun riscontro o si ritengono non accoglibili le eventuali osservazioni, si adotta la determinazione dirigenziale di revoca dell'atto con il quale si era concesso il contributo al Beneficiario.
Tale determinazione dirigenziale di revoca viene notificata al Beneficiario e all'eventuale soggetto garante (tramite raccomandata A/R e in allegato alla nota "di invito" di cui al periodo successivo.
Nella nota con la quale si notifica il provvedimento di revoca si invita il Beneficiario a restituire, entro 15 giorni dalla ricezione della stessa, la somma erogata, maggiorata degli interessi, decorrenti dalla data dell'erogazione. Nella predetta nota — si precisa che in mancanza si procederà al recupero coattivo con aggravio di spese ulteriori — inoltre, si chiarisce che la restituzione dovrà avvenire mediante versamento sul c/c intestato alla Tesoreria della Regione Campania, con indicazione della causale del versamento. Copia della ricevuta del versamento dovrà essere inviata all'ufficio che ha disposto la revoca;
Nella stessa nota si avvisa l'eventuale garante che gli sarà richiesto il pagamento in nome e per conto del Beneficiario qualora questi non provveda alla restituzione nei termini previsti;
In caso di inadempimento del Beneficiario, si inviterà il garante - con nota raccomandata A/R inviata, per conoscenza, anche al predetto Beneficiario o destinatario ultimo - a provvedere al pagamento entro 15 giorni dalla ricezione della stessa;

20.6. FASE COATTIVA:

Decorsa infruttuosamente la fase pre-coattiva il RdM trasmetterà all'Avvocatura Regionale una relazione - corredata di tutta la documentazione - relativa alla pratica affinché si dia corso all'azione di recupero coattivo delle somme.

fonte: http://burc.regione.campania.it

21. REGISTRO DEI DEBITORI

La rilevazione delle irregolarità può avvenire durante tutto il processo di gestione e controllo dell'operazione (cioè, tanto in fase di programmazione quanto in quella di certificazione della spesa). A tal riguardo, quindi, sono previste apposite funzionalità nell'ambito del SIPA, in grado di registrare e conservare i dati relativi alle verifiche svolte dagli organismi preposti ai controlli ed acquisire le informazioni correlate alle irregolarità accertate.

Al fine di consentire le necessarie compensazioni e rimborsi derivanti da una procedura di recupero, il Referente dell'AdC, a norma dell'art. 60 lettera f) del Reg. (CE) 1198/2006, tiene una contabilità degli importi recuperabili o ritirati a seguito della soppressione totale o parziale della partecipazione. In particolare, nell'ambito del SIPA, è istituito il "Registro dei debitori" che, sulla base di metodologie operative consolidate ed efficaci strumenti informativi di supporto, permette - in maniera sistematica - una tempestiva rilevazione delle evidenze afferenti le singole pratiche.

In tale contesto il Referente dell'AdG:

- comunica al Referente dell'AdC le rettifiche effettuate e le operazioni interessate da tali rettifiche;
- alimenta progressivamente il Registro dei debitori, sulla base delle informazioni in proprio possesso;
- procede al recupero delle somme indebitamente versate anche attraverso l'eventuale compensazione, notificando al beneficiario la revoca del contributo.

22. DISPOSIZIONI IN MATERIA DI CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

22.1. DISPOSIZIONI IN MATERIA DI CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DA PARTE DEI BENEFICIARI

Tutti i beneficiari devono istituire un sistema trasparente di contabilità del progetto. È necessario, inoltre, che ogni beneficiario mantenga l'evidenza di una contabilità separata o un'adeguata codificazione contabile che garantisca una chiara identificazione della spesa relativa al progetto rispetto alle spese del beneficiario relative ad altre attività.

Per ciascuna fase del processo di attuazione, individuata nella pista di controllo, deve esistere la relativa documentazione, su supporto cartaceo o non, mediante la quale è possibile ricostruire tutta la storia attuativa di ogni singola operazione.

L'archiviazione dei documenti deve permettere anche successivamente alla chiusura del progetto medesimo:
- una chiara ricostruzione dei dati di spesa e dei documenti di progetto;
- la riconciliazione dei documenti di spesa con ogni richiesta di rimborso.

I Regolamenti comunitari prevedono una disciplina organica in materia di disponibilità e conservazione dei documenti giustificativi relativi alle spese per le operazioni a valere sul Programma Operativo.

I documenti giustificativi di spesa e la documentazione relativa alle verifiche effettuate sono soggetti ad un periodo obbligatorio di conservazione, pari ai tre anni successivi alla chiusura del Programma Operativo da parte della Commissione Europea.

La documentazione detenuta dai beneficiari comprovante le spese sostenute, ai fini della richiesta di erogazione del contributo, ovvero le fatture quietanzate relative alle spese sostenute

fonte: http://burc.regione.campania.it

e ogni altro documento avente forza probatoria equivalente, deve essere pertanto conservata in osservanza del suddetto periodo obbligatorio, deve essere messa a disposizione in caso di ispezione della Commissione Europea e della Corte dei Conti e ne devono essere forniti estratti o copie al personale autorizzato dall'O.I.,e relativa Autorità di Gestione, dall'O.I. e relativa Autorità di Certificazione e Autorità di Audit.

A titolo indicativo, si precisa che i documenti da conservare per ciascuna operazione sono, almeno, i seguenti:

- le relazioni sui progressi realizzati, i documenti relativi alla concessione del contributo e alle procedure d'appalto e di aggiudicazione, i rapporti sulle ispezioni effettuate sui beni e servizi cofinanziati nell'ambito delle operazioni;
- l'elenco dei documenti tecnici, amministrativi e contabili, almeno in copia con l'indicazione dell'ubicazione degli originali, se diversa da quella del fascicolo;
- i documenti (fatture o documenti contabili aventi forza probatoria equivalente) relativi a specifiche spese sostenute e dichiarate e a pagamenti effettuati a titolo di contributi, di cui sia data prova attraverso bonifico, assegno, con relativa liberatoria o quietanza in altra forma, tra cui documenti comprovanti l'effettiva fornitura di beni o servizi cofinanziati.

I documenti devono essere conservati in originale o sotto forma di copie autenticate su supporti comunemente accettati.

L'O.I. attua le verifiche necessarie per accertare l'osservanza delle disposizioni in materia di conservazione della documentazione da parte dei beneficiari. In occasione dei controlli di primo livello il personale incaricato procede all'accertamento della sussistenza, presso la sede dei beneficiari, della completa ed idonea documentazione amministrativo-contabile in originale.

22.2. MODALITÀ E TEMPISTICA PER LA CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

A fronte della disposizione generale dell'articolo 87 del Regolamento (CE) n. 1198/2006, che prevede un periodo obbligatorio di conservazione della documentazione giustificativa delle spese e delle verifiche effettuate sul Programma Operativo pari a tre anni successivi alla chiusura del Programma stesso (o successivi all'anno in cui ha luogo la chiusura parziale, se pertinente), sussiste la possibilità di sospendere la sua decorrenza in caso di procedimento giudiziario o in caso di richiesta motivata da parte della Commissione Europea.

La documentazione che riporta i dati necessari per le attività di valutazione e i dati contabili, nonché la documentazione relativa all'attuazione delle operazioni completate e delle operazioni oggetto di chiusura parziale (ai sensi dell'articolo 85 del Regolamento (CE) n. 1198/2006), è soggetta al suddetto periodo obbligatorio di conservazione.

Per quanto concerne le modalità formali di conservazione della documentazione giustificativa delle spese e delle verifiche effettuate sul Programma Operativo è prescritta la detenzione di originali o di copie autenticate sui supporti comunemente accettati, quali:

- fotocopie di documenti originali;
- microschede di documenti originali;
- versioni elettroniche di documenti originali;
- *documenti disponibili esclusivamente su supporto elettronico.*

La normativa nazionale vigente in materia di certificazione della conformità dei documenti conservati su supporti comunemente accettati alla documentazione in originale trova qui

fonte: http://burc.regione.campania.it

applicazione, al fine di garantire che le versioni documentali conservate siano conformi a quanto legalmente prescritto e siano affidabili ai fini dell'audit.

Il SIPA utilizzato è conforme agli standard di sicurezza comunemente riconosciuti e permette di garantire che i documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico siano conformi alle prescrizioni di legge e siano affidabili ai fini dell'audit.

22.3. RINTRACCIABILITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE

Il RAdG assicura la disponibilità dei dati relativi all'identità e all'ubicazione degli organismi che conservano la documentazione giustificativa delle spese (ivi compresi i documenti inerenti le piste di controllo).

Il Sistema Integrato di Gestione e di Controllo supporta la conservazione dei documenti attraverso le seguenti funzionalità:

- inserimento nel sistema dei documenti disponibili in formato elettronico
- appositi campi all'interno dei quali deve essere inserita l'esatta ubicazione della documentazione amministrativa contabile.

Come si è detto nei paragrafi precedenti, la documentazione giustificativa di spesa deve essere messa a disposizione per le ispezioni e le verifiche della Commissione Europea e della Corte dei Conti, e se richiesto deve essere fornita copia al personale autorizzato dall'Autorità di Gestione, Autorità di Certificazione e Autorità di Audit.

23. SCAMBIO DI INFORMAZIONI CON IL REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE

Ciascuna delle tre autorità (AdG, AdC e relativi O.I. e AdA), è tenuta alla garanzia del principio della separazione delle funzioni previste dal Titolo VII, capo I art. 57, 58, 59, 60 e 61 del Regolamento 1198/2006, e svolge in maniera indipendente i propri compiti, garantendo tuttavia il necessario scambio di informazioni. Il "Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacoltura - SIPA", in ambito SIAN, è accessibile in tempo reale da parte degli O.I., dell'AdG, dell'AdC e dell'AdA al fine di fornire tutti gli elementi necessari per assolvere i propri compiti.

Il RAdG è tenuto ad assicurare l'accesso a tutti i dati necessari al RAdC per l'espletamento delle rispettive attività.

In particolare il RAdG ed il RAdC hanno una chiave di accesso al SIPA, che consente di visionare in tempo reale le informazioni rilevanti sull'attuazione del programma, sulle procedure e sulle verifiche eseguite in relazione alle spese dichiarate, conformemente a quanto previsto dall'articolo 59, comma g) del regolamento CE.

L'attività volta alla certificazione della spesa alla Commissione Europea, consiste nell'elaborazione e trasmissione, da parte del Referente dell'Autorità di Certificazione, delle dichiarazioni certificate delle spese e delle domande di pagamento. A tal fine è necessario che i dati riferibili alle spese sostenute dai beneficiari o dal Referente dell'Autorità di Gestione, qualora risulti beneficiaria, siano inseriti nel SIPA dal Referente dell'Autorità di Gestione in modo che il Referente dell'Autorità di Certificazione riceva le informazioni in tempo reale e che nello stesso Sistema Informativo il Referente dell'Autorità di Gestione inserisca le informazioni necessarie in merito alle verifiche eseguite su dette spese.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il Referente dell'Autorità di Gestione, in quanto organismo preposto in prima istanza alla effettuazione dei controlli ordinari, comunica al Referente dell'Autorità di Certificazione le procedure adottate per la gestione delle irregolarità ai sensi del Regolamento (CE) n. 498/2007.

Il Referente dell'Autorità di Certificazione accede alle informazioni dettagliate sulle operazioni, sulle verifiche e sugli audit attraverso il SIPA in grado di gestire:

- dati di interesse comune relativi al programma operativo
- dati relativi al monitoraggio e alla sorveglianza del programma operativo
- dati relativi alle transazioni finanziarie del programma operativo
- dati contabili relativi alle singole operazioni
- dati relativi all'esito dei controlli eseguiti dai soggetti interni al sistema di gestione e controllo (controlli di primo e di secondo livello, controlli dell'O.I. dell'Autorità di Certificazione ecc.)
- dati relativi alle irregolarità rilevate e alle azioni correttive intraprese (recuperi e soppressioni).

Qualora il Referente dell'Autorità di Certificazione, in seguito all'effettuazione di controlli da parte di altri soggetti venga a conoscenza di irregolarità, può procedere alla sospensione della certificazione di ulteriori avanzamenti di spesa sulle operazioni viziate da presunte irregolarità.

Il Referente dell'Autorità di Certificazione ha la possibilità di inserire nuovamente l'operazione nella certificazione di spesa, qualora dovesse essere accertata l'assenza di irregolarità.

Nel caso sia necessario rettificare (per difetto) una somma già certificata, il Referente dell'Autorità di Certificazione provvede, alla prima domanda di pagamento utile, a compensare detta somma con gli avanzamenti di spesa.

Il Referente dell'Autorità di Gestione trasmette a scadenze prestabilite al Referente dell'Autorità di Certificazione, pertinenti informazioni relative agli importi da certificare per singolo progetto ed una dichiarazione delle spese ammissibili riepilogativa per Asse. Inoltre per ogni dichiarazione di spesa, il Referente dell'AdG trasmette al Referente dell'AdC una dichiarazione attestante che:

- le verifiche effettuate dal Referente dell'AdG garantiscono che le spese dichiarate sono conformi alle norme comunitarie e nazionali e sono state sostenute per le operazioni selezionate ai fini del finanziamento conformemente ai criteri applicabili al programma operativo e alle pertinenti norme comunitarie e nazionali, in particolare le norme sugli appalti pubblici
- la dichiarazione di spesa è corretta, proviene da sistemi contabili affidabili ed è basata su documenti giustificativi verificabili
- la dichiarazione di spesa è stata oggetto di verifica e controllo sulla base delle procedure adottate dal il Referente dell'AdG nell'ambito del Sistema Integrato di Gestione e Controllo
- la dichiarazione di spesa è ragionevolmente corretta ovvero non vi sono errori significativi e materiali, tali da inficiarne la veridicità;
- le transazioni collegate sono legittime e conformi alle norme e le procedure sono state eseguite adeguatamente;
- le spese dichiarate tengono conto, se pertinenti, di eventuali importi recuperati e importi maturati nonché delle entrate derivanti da operazioni finanziate nel quadro del programma operativo;
- la ripartizione delle operazioni collegate è registrata in archivi informatizzati;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- le somme indicate nella dichiarazione si riferiscono a spese effettivamente sostenute dai beneficiari;

Inoltre, il Referente dell'AdG rilascia al Referente dell'AdC una dichiarazione relativa agli importi recuperati e da recuperare il quale, avvalendosi del Sistema Integrato di Gestione e Controllo, invia all'A.d.C. una dichiarazione inerente i recuperi e/o le soppressioni effettuati nell'anno solare precedente e gli eventuali recuperi pendenti distinti per singolo progetto. Per i recuperi ancora in corso deve essere specificato l'anno solare di avvio della procedura di recupero.

Il Referente dell'AdG, inoltre, comunica al Referente dell'AdC le informazioni e i relativi aggiornamenti in merito a:

- la descrizione del sistema di controllo adottato dal Referente dell'AdG, le relative procedure operative in essere e le check-list in uso;
- la descrizione della metodologia per il campionamento utilizzata dal Referente dell'AdG nell'ambito dei controlli effettuati per le differenti Misure;
- i risultati dell'analisi dei rischi effettuata dal Referente dell'AdG;
- la descrizione del sistema informativo utilizzato e le relative procedure operative con particolare riferimento agli aspetti connessi alla sicurezza, agli accessi, alla tracciabilità delle operazioni e alla conservazione ovvero recupero delle informazioni in esso contenuto;

Il Referente dell'AdC, inoltre, può acquisire i dati relativi alle istanze le cui spese sono state validate nel Sistema Integrato di Gestione e Controllo, nel periodo prescelto, dal Referente dell'AdG ed effettua le opportune verifiche, ponendo in essere controlli sulla corrispondenza dei dati e sulla presenza delle informazioni necessarie per la certificazione.

Entro il primo trimestre di ogni anno il Referente dell'AdG, tramite SIPA, rilascia al Referente dell'AdC una previsione delle liquidazioni da effettuare ai beneficiari finali relativa all'anno in corso e a quello successivo, ripartita per Regioni dell'obiettivo di convergenza e Regioni non interessate dall'obiettivo di convergenza.

In allegato al presente manuale sono riportati gli schemi standard per le dichiarazioni sopra descritte indirizzate al Referente dell'AdC.

24. INFORMAZIONE E PUBBLICITA'

24.1. QUADRO DI RIFERIMENTO NORMATIVO

Il Referente dell'Autorità di Gestione, ha l'obbligo di assicurare che le informazioni rilevanti connesse all'attivazione e all'attuazione del Programma arrivino correttamente all'opinione pubblica e ai potenziali beneficiari.

Come indicato nel Programma Operativo FEP, al fine di garantire l'accessibilità alle opportunità offerte dal Reg. CE 1198/06, alla promozione e alla conoscenza degli interventi realizzati, nonché a valorizzare il ruolo dell'Unione Europea, il Referente dell'Autorità di Gestione provvede ad attivare adeguate azioni di informazione e pubblicità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Le suddette azioni sono realizzate in ottemperanza all'articolo 51 del Regolamento FEP e al Capo V del Regolamento applicativo.

Gli obiettivi delle azioni di informazione e pubblicità sono i seguenti:

- far conoscere a tutti i potenziali beneficiari le finalità e le opportunità offerte dal FEP e le modalità per accedervi al fine di ottenere la maggior partecipazione possibile in termine di numero di progetti presentati;
- garantire la trasparenza nell'utilizzo delle risorse pubbliche attraverso la diffusione chiara delle informazioni e l'utilizzo di procedure e strumenti di partecipazione semplici ed efficaci;
- comunicare efficacemente all'opinione pubblica le finalità politiche e strategiche che l'Unione europea si prefigge di conseguire attraverso il FEP;
- migliorare l'efficacia e l'efficienza delle attività di comunicazione attraverso un processo di monitoraggio e valutazione dei risultati.

In tal senso il Referente dell'Autorità di Gestione ha provveduto a dare un'ampia informativa al lancio del Programma Operativo attraverso i canali di comunicazione istituzionali.

Le modalità di attuazione degli interventi, nonché i criteri utili ai fini della selezione delle iniziative da ammettere ai benefici previsti, sono contenuti nei provvedimenti attuativi, pubblicati sulla Bollettino Ufficiale Regolale (BUR),

I provvedimenti attuativi, contenenti le indicazioni procedurali, i requisiti, i criteri ed i referenti amministrativi nazionali, regionali e locali che possono fornire informazioni sul P.O., le priorità tendenti all'individuazione dei beneficiari e dei progetti da ammettere a contributo, sono portati a conoscenza dei soggetti interessati anche attraverso l'organizzazione di incontri, convegni e/o conferenze o tramite l'utilizzo degli organi di stampa nazionali e dei periodici delle organizzazioni professionali e sindacali di settore.

I provvedimenti attuativi le informazioni di interesse pubblico e le relazioni inerenti lo stato di avanzamento del programma sono altresì pubblicizzati sul sito internet ufficiale del Referente dell'AdG.

Tale processo garantisce l'informazione, a largo spettro, riguardo alle possibilità offerte dal programma e alle norme e alle modalità di accesso al finanziamento, per tutti i potenziali beneficiari finali, le organizzazioni interessate dal settore della pesca, le organizzazioni professionali, le parti economiche e sociali, gli organismi attivi nella promozione della parità di genere, le organizzazioni non governative interessate, incluse le organizzazioni ambientali.

24.2. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI FINALI

Ai fini dell'implementazione delle attività di informazione e pubblicità disposte dai Regolamenti comunitari, i beneficiari delle operazioni, percettori del cofinanziamento FEP, sono tenuti a fornire indicazione al pubblico circa il contributo ottenuto.

Essi devono inoltre acconsentire all'inclusione dei rispettivi nominativi nell'elenco elettronico dei beneficiari e degli importi dei finanziamenti percepiti, stilato dal Referente dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo.

In caso di realizzazione di opere infrastrutturali o di acquisto di oggetti fisici, i beneficiari sono tenuti all'apposizione, nella sede delle opere stesse, di una cartellonistica conforme ai criteri

fonte: http://burc.regione.campania.it

individuati dagli articoli 32 e 33 del Regolamento (CE) n. 498/2007 (per le modalità di realizzazione ed esposizione della cartellonistica si veda il paragrafo successivo).

Gli obblighi cui i beneficiari finali sono soggetti sono riportati in un'apposita sezione di ciascuno dei bandi di selezione delle operazioni emanati dal Referente dell'Autorità di Gestione.

Si specifica inoltre che, al di là di quanto prescritto in materia di informazione e pubblicità, i beneficiari finali sono soggetti all'osservanza degli obblighi inerenti la conservazione della documentazione giustificativa di spesa e, di conseguenza, essi devono acconsentire all'effettuazione delle verifiche circa l'esistenza, completezza e correttezza di tale documentazione da parte degli organismi competenti.

24.3. CARTELLONISTICA E LOGHI

Particolare enfasi è posta, dalla disciplina regolamentare in materia di informazione e pubblicità, allo specifico aspetto relativo all'obbligo di apposizione di un'idonea cartellonistica pubblicitaria, da parte dei beneficiari, nel caso in cui l'operazione cofinanziata abbia ad oggetto l'acquisto di un oggetto fisico o la realizzazione di opere infrastrutturali.

In tal senso, gli articoli 32 e 33 del Regolamento (CE) n. 498/2007 dispongono che i beneficiari delle operazioni sono tenuti ai seguenti adempimenti:

a) nel corso della realizzazione di infrastrutture o di ulteriori interventi costruttivi il cui contributo pubblico totale superi i 500.000 Euro, deve essere installato un cartello esplicativo che riproduce l'emblema dell'Unione Europea (conforme all'Allegato II del Regolamento (CE) n. 498/2007), l'indicazione del FEP – Fondo europeo per la pesca e lo slogan "Investiamo per un'attività di pesca sostenibile"

b) al completamento delle infrastrutture o di ulteriori interventi costruttivi il cui contributo pubblico totale superi i 500.000 Euro, nonché in caso di acquisto di oggetti fisici, in sostituzione del cartello di cui al punto precedente, deve essere posta una targa esplicativa permanente che indichi la tipologia e la denominazione dell'operazione cofinanziata, nonché l'emblema dell'Unione Europea (conforme all'Allegato II del Regolamento (CE) n. 498/2007), l'indicazione del FEP – Fondo europeo per la pesca e lo slogan "Investiamo per un'attività di pesca sostenibile"

c) in entrambi i casi, le informazioni riportate nella cartellonistica di cui sopra devono occupare almeno il 25% della superficie del cartello o della targa permanente.

L'Allegato II del Regolamento (CE) n. 498/2007 descrive le regole di base per la composizione dell'emblema dell'Unione Europea e per l'individuazione dei relativi colori standard.

I loghi ufficiali da apporre in tutti i documenti ufficiali aventi ad oggetto la descrizione di interventi cofinanziati attraverso il Programma Operativo FEP 2007/2013, in qualunque formato realizzati, devono essere riprodotti ai loghi standard.

25. VERIFICA DELLE FUNZIONI DELEGATE ALL'ORGANISMO INTERMEDIO

L'O.I. deve presentare all'AdG a cadenza annuale una attestazione secondo il formato allegato al presente Manuale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

26. NON CONFORMITÀ E AZIONI CORRETTIVE

Il Referente dell'AdG assicura che le anomalie procedurali rilevate vengano tenute sotto controllo attraverso le prescrizioni di seguito riportate.

Si riportano a riguardo le seguenti definizioni:
Non Conformità: Mancato soddisfacimento di un requisito.
Requisito: Esigenza o aspettativa che può essere espressa, generalmente implicita o cogente.

Nota: "Generalmente implicita" significa che è uso o prassi comune, per l'organizzazione, per i suoi clienti e per le altre parti interessate, che l'esigenza o l'aspettativa in esame sia implicita

Azione Correttiva: Azione tesa ad eliminare la causa di una non conformità rilevata o di un'altra situazione indesiderabile rilevata.

Nota 1: Una non conformità può dipendere da più cause
Nota 2: Un'azione correttiva si attua per prevenire la ripetizione di una non conformità mentre l'azione preventiva si attua per prevenirne il verificarsi.
Nota 3: Correzione ed azione correttiva hanno significati diversi

Correzione: Azione tesa ad eliminare una non conformità rilevata.

Nota 1: Una correzione può essere effettuata anche congiuntamente ad una azione correttiva

La procedura trova applicazione ogni qualvolta:

- sia rilevato uno scostamento rispetto ai requisiti previsti
- sia rilevata una attività svolta in difformità alle disposizioni definite nelle procedure o alle prescrizioni di natura cogente
- sia pervenuta una segnalazione da parte di altre Autorità o degli organismi di controllo

La rilevazione delle Non Conformità può avvenire da parte di tutto il personale coinvolto nello svolgimento delle attività.
La Non Conformità è documentata e notificata al Referente dell'AdG il quale, di concerto con altre funzioni interessate per competenza, effettua le seguenti attività:

- analisi delle cause che hanno determinato la non conformità
- determinazione della correzione volta ad eliminare la non conformità rilevata, dei tempi necessari per la correzione e delle funzioni responsabili della correzione
- definizione dell'azione correttiva necessaria a rimuovere le cause che hanno determinato la non conformità
- registrazione delle attività svolte.
- comunicazione, nei casi previsti dai regolamenti, ad altre Autorità competenti

Il responsabile della correzione designato provvede ad intraprendere le attività previste nei modi e nei tempi stabiliti.
Il Referente dell'AdG si accerta secondo le scadenze prestabilite che la non conformità sia stata effettivamente corretta.

Il Referente dell'AdG valuta l'eventualità di aprire un'Azione Correttiva al fine di eliminare le cause della Non Conformità, in relazione a:

- ripetitività della Non Conformità (causa non occasionale)
- evidenza di carenze tecniche, formative e/o organizzative della Non Conformità.

L'azione correttiva ha lo scopo di eliminare le cause che hanno generato le non conformità pertanto l'efficacia dell'azione intrapresa deve essere valutata dal Referente dell'AdG, a distanza di tempo congruo dall'azione intrapresa, al fine di accertare la reale rimozione delle cause che hanno generato la non conformità.

fonte: http://burc.regione.campania.it

27. ALLEGATI

Operazioni a regia

Allegato 1 - Mod. verbale n. 01
Verbale di istruttoria per l'ammissibilità al cofinanziamento (operazioni a regia);

Allegato 2 - Mod. check-list n. 01
Check list REVISORE ISTRUTTORIA TECNICA (op. a regia);

Allegato 3- Mod. Verbale n.02
Verbale di istruttoria per la liquidazione dei rimborsi (operazioni a regia);

Allegato 4 - Mod. check-list n. 02
Check list REVISORE ISTRUTTORIA LIQUIDAZIONE RIMBORSI (operazioni a regia);

Operazioni a titolarità

Allegato 5 - Mod. verbale n. 03
Verbale di istruttoria per l'ammissibilità al cofinanziamento (operazioni a titolarità);

Allegato 6 - Mod. check-list n. 03
Check list REVISORE ISTRUTTORIA TECNICA (op. a titolarità);

Allegato 7 - Mod. verbale n. 04
Verbale di istruttoria liquidazioni (operazioni a titolarità);

Allegato 8 - Mod. check-list n. 04
Check list revisore ISTRUTTORIA LIQUIDAZIONI (operazioni a titolarità);

CONTROLLI DI I° LIVELLO

Allegato 9 - Mod. verbale n. 05
Verbale di estrazione del campione per i controlli in loco

CONTROLLI DI I° LIVELLO: Operazioni "a regia"

Allegato 10 - Mod. check-list n. 05
Check list verifica amministrativa - controlli di I° livello- (operazioni a regia)

Allegato 11 - Mod. check-list n. 06
Check list verifica in loco (operazioni a regia)

Allegato 12 - Mod. verbale n. 06
Verbale attività di controllo di I° livello (operazioni a regia)

fonte: http://burc.regione.campania.it

CONTROLLI DI I° LIVELLO: Operazioni "a titolarità"

Allegato 13- Mod. check-list n. 07
Checklist verifica amministrativa (controlli di I° livello) operazioni a titolarità

Allegato 14- Mod. check-list n. 08
Check list verifica in loco operazioni a titolarità

Allegato 15 - Mod. verbale n. 07
Verbale attività di controllo di I° livello

Allegato 16 – Scheda di valutazione operazioni a titolarità;
Allegato 17 – Dichiarazione delle Spese Ammissibili per Assi;
Allegato 18 – Attestazione sulla dichiarazione di spesa del RAdG;
Allegato 19 – Dichiarazione annuale relativa agli importi revocati e recuperati e ai recuperi pendenti;
Allegato 20 – Attestazione annuale dell' O.I.;
Allegato 21 – Modello per identificazione esterna di cartelle contenenti atti delle operazioni cofinanziate;
Allegato 22 – Modello per l'elencazione della documentazione costituente il fascicolo dell'operazione;
Allegato 23 – Schema della PdC per interventi "a regia";
Allegato 24 – Schema della PdC per interventi "a titolarità"
Allegato 25 – Schema polizza fideiussoria per i Beneficiari F.E.P. Campania 2007/2013.
Allegato 26 – Circolare nr. 2 del 20/05/2011 "Adempimenti a carico dei privati, beneficiari di finanziamenti F.E.P., ai sensi dell'art, 32 lettera d) ed e) del codice dei Contratti"
Allegato 27 - scheda di Monitoraggio finanziario
Allegato 28 – scheda di Monitoraggio procedurale
Allegato 29 Comunicazione attività UOP1
Allegato 30 SCHEDA RICOGNIZIONE ISTANZE
Allegato 31 SCHEDA RICOGNIZIONE ESITI ISTRUTTORIA ISTANZE
Allegato 32 SCHEDA MONITORAGGIO GARANZIE FIDEIUSSORIE
Allegato 33 SCHEDA REGISTRAZIONE CRITICITA
Appendice "A" – Controlli ex post

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.1. **ALLEGATO 1 – VERBALE ISTRUTTORIA AMMISSIBILITÀ COFINANZIAMENTO** (op. a regia)

Mod. verbale n. 01

F.E.P. Campania 2007/2013
MISURA ___
Verbale di istruttoria per l'ammissibilità al cofinanziamento (op. a regia)

a) Soggetto Attuatore:

b) Dirigente del Soggetto Attuatore:

c) Referente di Misura:

d) Responsabile U.PO.1:

e) Responsabile del Procedimento di Istruttoria :

f) Titolo del progetto :

Scheda anagrafica del candidato al cofinanziamento			
Nome/Ragione Sociale		Forma giuridica	
Comune		cap	
Indirizzo			
Provincia		cod. fiscale/p. IVA	
	Dimensioni dell'impresa (micro, piccola, media, grande)		
	recapiti		

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il Sottoscritto _____,
in qualità di Responsabile del procedimento di istruttoria per l'Ammissibilità al cofinanziamento dell'operazione a valere sulla Misura___, in riferimento alla documentazione tecnico-amministrativa richiesta nel Bando di Misura, pubblicato con Decreto_____, e dell'esame istruttorio dell'istanza inoltrata dal candidato

ATTESTA

- che in data ___/___/____ ha ricevuto, per assegnazione, la documentazione costituente l'istanza;
- che in data __/___/___ ha avuto inizio l'attività di istruttoria (apertura del verbale);
- che l'istanza si compone della seguente documentazione:
  - ……..;
  - ……..;
  - ……..;
  - ……..;
  - ……..;
  - (aggiungere in riscontro della documentazione)

- che, rispetto alle prescrizioni del bando di Misura e degli allegati, la documentazione costituente l'istanza è COMPLETA/NON COMPLETA:

- che dall'esame di merito della documentazione costituente l'istanza risulta:

  - che l'istanza di cofinanziamento è stata ricevuta il __/___/____ ora: ___:___;
  - che il Bimestre di riferimento è :_____;
  - che la Misura di riferimento è :_____;
  - la CONFORMITÀ/NON CONFORMITÀ dell'operazione ai requisiti della Misura___ del FEP Campania 2007/2013 e alle norme comunitarie e nazionali;
  - che, come riportato nell'elaborato Q.T.E., l'importo complessivo dell'intervento, è di €._____,__(*in lettere*);
  - che il beneficiario realizzerà l'operazione con ricorso a procedura[14]_____
  - che, come riportato nell'elaborato Q.T.E., l'importo a base di gara è di €_____,___(*in lettere*)[15];
  - che trattasi di appalto di[16]:_____
  - che la documentazione tecnico-amministrativa costituente l'istanza è COMPLETA/NON COMPLETA
  - che le voci di spesa ammissibile a cofinanziamento concorrenti alla determinazione dell'importo totale di cui all'elaborato Quadro Tecnico-Economico (Q.T.E.), SONO/NON SONO univocamente indicate;
  - che gli allegati al bando SONO/NON SONO compilati in ogni parte e regolarmente sottoscritti dal rappresentante legale e/o tecnico, come richiesto dal bando stesso;
  - che l'attribuzione del punteggio di merito è univocamente DETERMINABILE/NON DETERMINABILE secondo i criteri di valutazione del bando;

[14] Specificare il tipo di procedura per l'affidamento (ex D.Lgs. 163/06 ovvero secondo la disciplina del bando stesso per gli interventi sotto soglia.
[15] Solo per i casi in cui è obbligatorio ricorrere all'evidenza pubblica, determinare l'importo complessivo delle voci di costo delle categorie: lavori, servizi e forniture costituente importo a base di gara ovvero confermare l'importo determinato nel QTE se correttamente determinato. È obbligatorio segnalare ogni comportamento difforme dai dettami ex art. 29 del D. Lgs. 163/06.
[16] determinazione, ove previsto, da mutuare ex art. 14 del D. Lgs. 163/06.

fonte: http://burc.regione.campania.it

- o che nel corso dell'istruttoria SONO/NON SONO sopraggiunti esiti di eventuali accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 71 del DPR 20 dicembre 2000 n. 445;

- che in data ___/___/___ si è concluso l'esame istruttorio.

(eventuale)

- che in data ___/___/___ si è sospeso il procedimento per le seguenti motivazioni:_____;
- che in data ___/___/___ è ripreso il procedimento istruttorio.

DICHIARA

che a seguito dell'esame istruttorio condotto, l'operazione candidata al cofinanziamento della Misura ____ del FEP Campania 2007/2013, titolata:_____ è:

□ **AMMISSIBILE;**
□ **NON AMMISSIBILE;**

DETERMINA

- in euro _____,__(*in lettere*) l'importo delle spese ammissibili ai fini della Misura FEP 2007/2013 rispetto all'importo complessivo per la realizzazione dell'operazione;
- in euro _____,__(*in lettere*) l'importo eleggibile a quota di cofinanziamento dell'operazione a valere sulla Misura__ del FEP Campania 2007/2013;
- il seguente riparto di spesa per la realizzazione dell'operazione:

QUOTA PUBBLICA	QUOTA DEL PRIVATO	IMPORTO TOTALE

ATTRIBUISCE

in applicazione delle procedure di valutazione del Bando, il seguente punteggio di merito:

PUNTEGGIO DI MERITO
_____/100(*)

(*) si allega tabella di valutazione dell'operazione

fonte: http://burc.regione.campania.it

PROVVEDE

1. alla predisposizione dell'Atto di Ammissione dell'operazione oggetto dell'istruttoria;
2. alla trasmissione del fascicolo di progetto, del presente verbale e della check-list di supporto al Responsabile dell'U.OP.1 per la revisione.

data……..

Firma dell'Istruttore

AREA RISERVATA AL REVISORE

Il Sottoscritto _____,
in qualità di Revisore del procedimento si istruttoria per l'Ammissibilità al cofinanziamento dell'operazione a valere sulla Misura___, titolata:_____

ATTESTA

di aver verificato la procedura istruttoria secondo la Chech-list n.1 del "Manuale delle procedure e dei controlli" della Regione Campania ex D.D._____ del __/__/____ che si allega al presente atto e ne costituisce parte integrante;

DICHIARA

1. la corretta attuazione della procedura istruttoria;
2. la corretta determinazione della quota pubblica di cofinanziamento;
3. la regolarità dell'Atto di Ammissione al cofinanziamento;
4. che le determinazioni della fase istruttoria sono: CORRETTE/NON CORRETTE;
5. che l'attribuzione del punteggio di merito determinato in fase istruttoria è: CORRETTO/NON CORRETTO;
6. di CONFERMARE/RESPINGERE l'esito dell'istruttoria;

Firma del Revisore

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.2. ALLEGATO 2 – CHECK LIST REVISORE ISTRUTTORIA TECNICA (op. a regia)

REVISORE ISTRUTTORIA TECNICA (op. a regia)
CHECK LIST

Mod. check-list n. 01

Check List n° _____	**Bando n°_____ del _____**

A DATI GENERALI

	Codice	**Descrizione**
Asse		
Misura		
Azione		

Codice progetto		Importo progetto	
Procedimento istruttorio del _____			

B DATI BENEFICIARIO

Cognome/ ragione sociale	Nome
Codice Fiscale	Partita I.V.A.

Indirizzo/sede legale: via..... n°.....
Comune ..... prov. ..... fraz. ..... c.a.p. .....

C REVISIONE ATTIVITA' ISTRUTTORIA

		SI	NO	NOTE
1.	Corretto accertamento della validità cronologica dell'istanza			
2.	Corretto accertamento della documentazione costituente l'istanza			
3.	Corretta verifica della corrispondenza tra documentazione accertata e prescrizioni del Bando			
4.	Corretta verifica di conformità dell'istanza ai requisiti della Misura			
5.	Corretta verifica di conformità dell'istanza alle norme comunitarie e nazionali			
6.	Corretta determinazione dell'importo totale dell'operazione			
7.	Corretto accertamento delle procedure di affidamento/realizzazione previste			

fonte: http://burc.regione.campania.it

8.	Corretta determinazione del punteggio di merito					
9.	Corretto accertamento delle dichiarazioni sostitutive					
10.	Corretta stesura dell'Atto di Ammissione a cofinanziamento					
11.	Corretta implementazione del fascicolo di progetto					
12.	Presenza Certificato prefettizio antimafia					
13.	Contributo ammesso da istruttore € ..... di cui quota FEP ..... e quota naz.					

D	ESITO REVISIONE	
14.	**POSITIVO**	**NEGATIVO**
15.	Rinvio all'istruttore	Motivazioni:
16.	Osservazioni specifiche	

E	DATI FINANZIARI
17.	Contributo pubblico di cui al punto 13 da concedere con decreto €.....,...(*in lettere*).

Nome e cognome del revisore _____

FIRMA _____

DATA _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.3. **ALLEGATO 3 – VERBALE ISTRUTTORIA LIQUIDAZIONE RIMBORSI** (op. a regia)

Mod. Verbale n.02

F.E.P. Campania 2007/2013
MISURA ___

Verbale di istruttoria per la liquidazione delle richieste di rimborso al beneficiario finale. (op. a regia)

a) Soggetto Attuatore:

b) Dirigente del Soggetto Attuatore:

c) Referente di Misura:

d) Responsabile U.PO.2:

Il Sottoscritto _____,
in qualità di Responsabile del procedimento per l'istruttoria finalizzata alla Liquidazione delle richieste di rimborso al beneficiario finale a valere sulle risorse della Misura ___ del FEP Campania 2007/2013 a favore del Beneficiario finale:

ai fini della realizzazione dell'operazione così identificata:

- **TITOLO DEL PROGETTO:** _____;
- **CODICE ISTANZA:** _____;
- **C.U.P. :** _____;
- **CODICE SIAN:** _____;

ammesso al cofinanziamento con Decreto n.____ del __/__/__, in base alla documentazione tecnico-amministrativa richiesta nel Bando di Misura pubblicato con Decreto_____ e dell'esame istruttorio della documentazione presentata dal beneficiario finale

fonte: http://burc.regione.campania.it

ATTESTA

- che in data ___/___/____ ha ricevuto, per assegnazione, l'istanza di rimborso presentata dal beneficiario finale per un importo di €._____,__*(in lettere)*, a valere sul beneficio di Misura concesso;
- che l'istanza di rimborso è a titolo di:

☐ **anticipo;**

☐ **rimborso** "pro-quota" **per S.A.L.;**

☐ **a saldo**, al collaudo dell'operazione;

☐ trasferimento del beneficio concesso **in unica soluzione** al collaudo dell'operazione;

- che l'istanza si compone dei seguenti elaborati:
  - ……..;
  - ……..;
  - ……..;
  - (aggiungere in riscontro della documentazione)
- che, rispetto alle prescrizioni del bando di Misura e degli allegati, la documentazione costituente l'istanza è COMPLETA/NON COMPLETA:
- che in data __/___/___ si è proceduto all'apertura del verbale di istruttoria;
- che dall'esame di merito della documentazione costituente l'istanza risulta:
  - che l'istanza di rimborso è stata ricevuta in data:___/___/___ ora:___:___
  - che il Bimestre di riferimento è :_____
  - che la Misura di riferimento è :_____
  - che (*escluso il caso di anticipo*) l'importo richiesto è ACCERTABILE/NON ACCERTABILE dai titoli giustificativi di spesa presentati;
  - che (*escluso il caso di anticipo*) l'importo richiesto è relativo a spese AMMISSIBILI/NON AMMISSIBILI ai sensi della Misura FEP;
  - che l'importo richiesto è CORRETTAMENTE/ERRONEAMENTE determinato;
  - che (*escluso il caso di anticipo*) SONO/NON SONO state rilevate anomalie nella documentazione esaminata[17];
  - che SONO/NON SONO sopraggiunti, in corso di istruttoria, esiti di accertamenti e/o verifiche in loco;[18]
- che in data ___/___/___ si è concluso l'esame istruttorio.

(eventuale)

- che in data ___/___/___ si è sospeso il procedimento per le seguenti motivazioni:_____;
- che in data ___/___/___ è ripreso il procedimento istruttorio.

[17] In caso di anomalie è necessario descrivere con il massimo grado di dettaglio quanto rilavato.
[18] In caso di sopraggiunti esito di verifiche in loco, indipendentemente dall'esito, vanno allegati al verbale di istruttoria.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Inoltre, avendo verificato la completezza documentale, il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale nonché, la conformità ed ammissibilità delle spese sostenute relativamente all'operazione cofinanziata e agli obblighi sottoscritti dallo stesso beneficiario finale con l'adesione al bando di Misura

DICHIARA

che l'istanza di rimborso è:

□ **AMMISSIBILE;**

□ **NON AMMISSIBILE;**

DETERMINA

- in euro _____,__(in lettere) l'importo delle spese ammissibili ai fini della Misura FEP 2007/2013 così come determinato dall'esame istruttorio dei titoli giustificativi di spesa, **convalidando** l'importo richiesto dal beneficiario finale;

oppure

- in euro _____,__(in lettere) l'importo delle spese ammissibili ai fini della Misura FEP 2007/2013 così come determinato dall'esame istruttorio dei titoli giustificativi di spesa, **diversamente** da quanto indicato dal Beneficiario finale;

- in euro _____,__(*in lettere*) l'importo da liquidare a favore del beneficiario finale.

- il seguente dettaglio di spesa per la realizzazione dell'operazione:

QUOTA PUBBLICA	**QUOTA DEL PRIVATO**	**IMPORTO TOTALE**

Prospetto importi delle Liquidazioni concesse a valere sulla quota pubblica:

IMPORTI "PRO QUOTA" **ANTICIPO**	IMPORTI "PRO QUOTA" **S.A.L**[19]	IMPORTO **a SALDO**	**RESIDUO QUOTA PUBBLICA**

[19] Riportare la somma totale trasferita al beneficiario finale a titolo di S.A.L. e specificando il numero di liquidazioni per tutti gli atti successivi al primo;

fonte: http://burc.regione.campania.it

PROVVEDE

1. alla predisposizione dell'Atto di Liquidazione a favore del beneficiario finale per l'importo determinato in istruttoria;
2. all'aggiornamento dei dati dell'operazione ammessa nel sistema informativo centrale – SIPA;
3. all'aggiornamento del fascicolo di progetto;
4. alla trasmissione del presente verbale e della check-list di supporto (*se impiegata*) al Responsabile dell'U.OP.2 per la revisione.

data……..

Firma dell'istruttore

AREA RISERVATA AL REVISORE

Il Sottoscritto _____,
in qualità di Revisore del procedimento dell'esame istruttorio condotto per la liquidazione della richiesta di rimborso per le spese sostenute (*ovvero a titolo di anticipo*) per la realizzazione dell'operazione candidata al cofinanziamento della Misura ____ del FEP Campania 2007/2013, titolata:_____

ATTESTA

1. di aver verificato la procedura istruttoria;
2. di aver esaminato l'Atto di Liquidazione predisposto dall'istruttore;
3. di aver verificato le determinazioni della fase istruttoria;

DICHIARA

7. la corretta attuazione della procedura istruttoria;
8. la regolarità dell'Atto di Liquidazione;
9. che le determinazioni della fase istruttoria sono: CORRETTE/NON CORRETTE;
10. di CONFERMARE/RESPINGERE l'esito dell'istruttoria;

PROVVEDE

1. al caricamento dei dati dell'operazione nel sistema informativo nazionale.

data……..

Firma del Revisore

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.4. **ALLEGATO 4 – CHECK LIST REVISORE ISTRUTTORIA LIQUIDAZIONE** (op. a regia)

ISTRUTTORIA LIQUIDAZIONE RIMBORSI
CHECK LIST REVISORE (op. a regia)

Mod. check-list n. 02

Check List n° _____	**Bando n°_____ del _____**

A DATI GENERALI

	Codice	Descrizione
Asse		
Misura		
Azione		

Codice progetto		Importo richiesto	
Anticipazione N°	SAL N°	SALDO	Liquidazione
Del _____	Del _____	Del _____	Del _____

B DATI BENEFICIARIO

Cognome/ ragione sociale	Nome
Codice Fiscale	Partita I.V.A.

Indirizzo/sede legale: via..... n°.....
Comune ..... prov. ..... fraz. ..... c.a.p. .....

C REVISIONE ATTIVITA' ISTRUTTORIA

		SI	NO	NA	NOTE
1.	Corretto riferimento all'atto di impegno del contributo/premio				
2.	Corretta imputazione delle somme sull'Asse e la misura di riferimento				
3.	Corrispondenza del contributo/premio da liquidare a titolo di anticipazione con la polizza fideiussoria presentata				
4.	Contributo/premio da liquidare a titolo di anticipazione corrispondente massimo al 50% del contributo/premio concesso				
5.	Corrispondenza del contributo/premio da liquidare a titolo di SAL o saldo con quanto considerato ammissibile a seguito delle verifiche di I° livello				
6.	Importo da liquidare nei parametri del contributo/premio concesso				
7.	Correttezza delle coordinate bancarie del beneficiario				
8.	Presenza Certificato Camera di Commercio con dicitura antimafia, in corso di validità				
9.	Presenza Certificato prefettizio antimafia				
10.	Contributo ammesso da istruttore € ..... di cui quota FEP ..... e quota naz.				

Sigla del revisore _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

Check List n° _____

D	ESITO REVISIONE	
11.	Contributo ammesso dal revisore = punto 10	
12.	Rinvio all'istruttore	Motivazioni:
13.	Osservazioni specifiche	

E	DATI FINANZIARI
14.	Contributo di cui al punto 11 liquidato con decreto n°..... del .....

Nome e cognome del revisore _____

FIRMA _____

DATA _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.5. ALLEGATO 5-VERBALE ISTRUTTORIA AMMISSIBILITÀ COFINANZIAMENTO (op. a titolarità)

Mod. verbale n. 03

F.E.P. Campania 2007/2013
MISURA ___
Verbale di istruttoria per l'ammissibilità al cofinanziamento (op. a titolarità)

g) RAdG:

h) Referente di Misura:

i) Responsabile U.PO.1:

j) Responsabile del Procedimento di Istruttoria :

k) Titolo del progetto :

Il Sottoscritto _____,
in qualità di Responsabile del procedimento di istruttoria per l'Ammissibilità al cofinanziamento dell'operazione a valere sulla Misura___, in riferimento alla documentazione oggetto dell'esame istruttorio

ATTESTA

- che in data ___/___/____ ha ricevuto, per assegnazione, la documentazione attinente l'operazione;
- che in data __/___/___ ha avuto inizio l'attività di istruttoria (apertura del verbale);
- che la documentazione attinente l'operazione si compone dei seguenti elaborati:
  - ……..;
  - ……..;
  - ……..;
  - ……..;
  - ……..;
  - (aggiungere in riscontro della documentazione)
- che la documentazione tecnico-amministrativa attinente l'operazione è COMPLETA/NON COMPLETA:
- che dall'esame di merito della documentazione risulta:

fonte: http://burc.regione.campania.it

- che la Misura di riferimento è :_____;
- la CONFORMITÀ/NON CONFORMITÀ dell'operazione ai requisiti della Misura___ del FEP Campania 2007/2013 e alle norme comunitarie e nazionali;
- che, come riportato nell'elaborato Q.T.E., l'importo complessivo dell'intervento, è di €._____,__(*in lettere*);
- che si realizzerà l'operazione con ricorso a procedura[20]_____
- che, come riportato nell'elaborato Q.T.E., l'importo a base di gara è di €_____,___(*in lettere*)[21];
- che trattasi di appalto di[22]:_____
- che le voci di spesa ammissibile a cofinanziamento concorrenti alla determinazione dell'importo totale di cui all'elaborato Quadro Tecnico-Economico (Q.T.E.), SONO/NON SONO univocamente indicate;

- che in data ___/___/___ si è concluso l'esame istruttorio.

(eventuale)

- che in data ___/___/___ si è sospeso il procedimento per le seguenti motivazioni:_____;
- che in data ___/___/___ è ripreso il procedimento istruttorio.

DICHIARA

che a seguito dell'esame istruttorio condotto, l'operazione è:

□ **AMMISSIBILE;**
□ **NON AMMISSIBILE;**

DETERMINA

- in euro _____,__(*in lettere*) l'importo delle spese ammissibili ai fini della Misura FEP 2007/2013;

[20] Specificare il tipo di procedura per l'affidamento (ex D.Lgs. 163/06 ovvero secondo la disciplina del bando stesso per gli interventi sotto soglia.
[21] Solo per i casi in cui è obbligatorio ricorrere all'evidenza pubblica, determinare l'importo complessivo delle voci di costo delle categorie: lavori, servizi e forniture costituente importo a base di gara ovvero confermare l'importo determinato nel QTE se correttamente determinato. È obbligatorio segnalare ogni comportamento difforme dai dettami ex art. 29 del D. Lgs. 163/06.
[22] determinazione, ove previsto, da mutuare ex art. 14 del D. Lgs. 163/06.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ATTRIBUISCE

in applicazione delle procedure di valutazione, il seguente punteggio di merito:

PUNTEGGIO DI MERITO
_____/___

(*) si allega tabella di valutazione dell'operazione

PROVVEDE

3. alla predisposizione dell'Atto di Ammissione dell'operazione oggetto dell'istruttoria;
4. alla trasmissione del fascicolo di progetto, del presente verbale e della check-list di supporto al Responsabile dell'U.OP.1 per la revisione.

Firma dell'Istruttore

data……..

AREA RISERVATA AL REVISORE

Il Sottoscritto _____,
in qualità di Revisore del procedimento si istruttoria per l'Ammissibilità al cofinanziamento dell'operazione a valere sulla Misura___, titolata:_____

ATTESTA

di aver verificato la procedura istruttoria secondo la Chech-list n._ del "Manuale delle procedure e dei controlli" della Regione Campania (ex D.D._____ del __/__/____) che si allega al presente atto e ne costituisce parte integrante;

DICHIARA

11. la corretta attuazione della procedura istruttoria;
12. la corretta determinazione della quota pubblica di cofinanziamento;
13. la regolarità dell'Atto di Ammissione al cofinanziamento;
14. che le determinazioni della fase istruttoria sono: CORRETTE/NON CORRETTE;
15. che l'attribuzione del punteggio di merito determinato in fase istruttoria è: CORRETTO/NON CORRETTO;
16. di CONFERMARE/RESPINGERE l'esito dell'istruttoria;

Firma del Revisore

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.6. **ALLEGATO 6 – CHECK LIST REVISORE ISTRUTTORIA TECNICA** (op. a titolarità)

REVISORE ISTRUTTORIA TECNICA (op. a titolarità)
CHECK LIST
Mod. check-list n. 03

Check List n° _____	**Bando n°_____ del _____**

A DATI GENERALI

	Codice	**Descrizione**
Asse		
Misura		
Azione		

Codice progetto		Importo progetto	
Procedimento istruttorio del _____			

B DATI BENEFICIARIO

Cognome/ ragione sociale	Nome
Codice Fiscale	Partita I.V.A.

Indirizzo/sede legale: via..... n°.....
Comune ..... prov. ..... fraz. ..... c.a.p. .....

C REVISIONE ATTIVITA' ISTRUTTORIA

		SI	NO	NOTE
1.	Corretto accertamento della validità cronologica dell'istanza			
2.	Corretto accertamento della documentazione costituente l'istanza			
3.	Corretta verifica della corrispondenza tra documentazione accertata e prescrizioni del Bando			
4.	Corretta verifica di conformità dell'istanza ai requisiti della Misura			
5.	Corretta verifica di conformità dell'istanza alle norme comunitarie e nazionali			
6.	Corretta determinazione dell'importo totale dell'operazione			
7.	Corretto accertamento delle procedure di affidamento/realizzazione previste			

fonte: http://burc.regione.campania.it

8.	Corretta determinazione del punteggio di merito					
9.	Corretto accertamento delle dichiarazioni sostitutive					
10.	Corretta stesura dell'Atto di Ammissione a cofinanziamento					
11.	Corretta implementazione del fascicolo di progetto					
12.	Presenza Certificato prefettizio antimafia					
13.	Contributo ammesso da istruttore € ..... di cui quota FEP ..... e quota naz.					

D	ESITO REVISIONE	
14.	**POSITIVO**	**NEGATIVO**
15.	Rinvio all'istruttore	Motivazioni:
16.	Osservazioni specifiche	

E	DATI FINANZIARI
17.	Contributo pubblico di cui al punto 13 da concedere con decreto €.....,...(*in lettere*).

Nome e cognome del revisore _____

FIRMA _____

DATA _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.7. **ALLEGATO 7 – VERBALE ISTRUTTORIA LIQUIDAZIONI** (op. a titolarità)

Mod. Verbale n.04

F.E.P. Campania 2007/2013
MISURA ___

Verbale di istruttoria per la liquidazione delle richieste di rimborso al beneficiario finale. (op. a titolarità)

e) RAdG:

f) Referente di Misura:

g) Responsabile U.PO.2:

Il Sottoscritto _____,
in qualità di Responsabile del procedimento per l'istruttoria finalizzata alla Liquidazione delle richieste di rimborso a valere sulle risorse della Misura ___ del FEP Campania 2007/2013 ai fini della realizzazione dell'operazione così identificata:

- **TITOLO DEL PROGETTO:** _____;
- **CODICE ISTANZA:** _____;
- **C.U.P. :** _____;
- **CODICE SIAN:** _____;

approvato con Decreto n.____ del __/__/__, dall'esame della documentazione tecnico-amministrativa

ATTESTA

- che in data ___/___/____ ha ricevuto, per assegnazione, l'istanza di liquidazione per un importo di €._____,__*(in lettere),* a valere sul beneficio di Misura concesso;
- che l'istanza di rimborso è a titolo di:

☐ **anticipo;**

☐ **rimborso** "pro-quota" **per S.A.L.;**

☐ **a saldo**, al collaudo dell'operazione;

☐ **in unica soluzione** al collaudo dell'operazione;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- che la documentazione tecnico-amministrativa attinente l'operazione si compone dei seguenti elaborati:
  - ……..;
  - ……..;
  - ……..;
  - (aggiungere in riscontro della documentazione)
- che la documentazione di cui al punto precedente è COMPLETA/NON COMPLETA:
- che in data __/___/___ si è proceduto all'apertura del verbale di istruttoria;
- che dall'esame di merito della documentazione risulta:
  - che la Misura di riferimento è :_____
  - che l'importo richiesto è ACCERTABILE/NON ACCERTABILE dai titoli giustificativi di spesa presentati;
  - che (*escluso il caso di anticipo*) l'importo richiesto è relativo a spese AMMISSIBILI/NON AMMISSIBILI ai sensi della Misura FEP;
  - che (*escluso il caso di anticipo*) SONO/NON SONO state rilevate anomalie nella documentazione esaminata[23];
  - che SONO/NON SONO sopraggiunti, in corso di istruttoria, esiti di accertamenti e/o verifiche in loco;[24]
- che in data ___/___/___ si è concluso l'esame istruttorio.

(eventuale)

- che in data ___/___/___ si è sospeso il procedimento per le seguenti motivazioni:_____;
- che in data ___/___/___ è ripreso il procedimento istruttorio.

Inoltre, avendo verificato la completezza documentale, il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale nonché, la conformità ed ammissibilità delle spese sostenute relativamente all'operazione cofinanziata

DICHIARA

che l'istanza di rimborso è:

□ **AMMISSIBILE;**

□ **NON AMMISSIBILE ;**

[23] In caso di anomalie è necessario descrivere con il massimo grado di dettaglio quanto rilavato.
[24] In caso di sopraggiunti esito di verifiche in loco, indipendentemente dall'esito, vanno allegati al verbale di istruttoria.

fonte: http://burc.regione.campania.it

DETERMINA

- in euro _____,__(in lettere) l'importo delle spese ammissibili ai fini della Misura FEP 2007/2013;

oppure

- in euro _____,__(in lettere) l'importo delle spese ammissibili ai fini della Misura FEP 2007/2013 così come determinato dall'esame istruttorio dei titoli giustificativi di spesa, **diversamente** da quanto richiesto;

- in euro _____,__(*in lettere*) l'importo da liquidare ;

- il seguente dettaglio di spesa per la realizzazione dell'operazione:

Prospetto importi delle Liquidazioni concesse:

IMPORTI "PRO QUOTA" **ANTICIPO**	IMPORTI "PRO QUOTA" **S.A.L**[25]	IMPORTO **a SALDO**

PROVVEDE

5. alla predisposizione dell'Atto di Liquidazione per l'importo determinato in istruttoria;
6. all'aggiornamento dei dati dell'operazione ammessa nel sistema informativo centrale – SIPA;
7. all'aggiornamento del fascicolo di progetto;
8. alla trasmissione del presente verbale e della check-list di supporto al Responsabile dell'U.OP.2 per la revisione.

data……..

Firma dell'istruttore

AREA RISERVATA AL REVISORE

Il Sottoscritto _____,
in qualità di Revisore del procedimento dell'esame istruttorio condotto per la liquidazione della richiesta di rimborso per le spese sostenute (*ovvero a titolo di anticipo*) per la realizzazione dell'operazione cofinanziamento dalla Misura ____ del FEP Campania 2007/2013, titolata:_____

[25] Riportare la somma totale trasferita al beneficiario finale a titolo di S.A.L. e specificando il numero di liquidazioni per tutti gli atti successivi al primo;

fonte: http://burc.regione.campania.it

ATTESTA

4. di aver verificato la procedura istruttoria;
5. di aver esaminato l'Atto di Liquidazione predisposto dall'istruttore;
6. di aver verificato le determinazioni della fase istruttoria;

DICHIARA

17. la corretta attuazione della procedura istruttoria;
18. la regolarità dell'Atto di Liquidazione;
19. che le determinazioni della fase istruttoria sono: CORRETTE/NON CORRETTE;
20. di CONFERMARE/RESPINGERE l'esito dell'istruttoria;

PROVVEDE

2. al caricamento dei dati dell'operazione nel sistema informativo nazionale.

data……..

Firma del Revisore

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.8. **ALLEGATO 8 – CHECK LIST ISTRUTTORIA LIQUIDAZIONI** (op. a titolarità)

ISTRUTTORIA LIQUIDAZIONI
CHECK LIST REVISORE (op. a titolarità)

Mod. check-list n. 04

Check List n° _____	**Bando n°_____ del _____**

A	**DATI GENERALI**	
	Codice	**Descrizione**
Asse		
Misura		
Azione		

Codice progetto		Importo contratto	
Anticipazione N° Del _____	SAL N° Del _____	SALDO Del _____	Anticipazione N° Del _____

B	**DATI BENEFICIARIO**	
Denominazione dell'Ente		
Codice Fiscale		Partita I.V.A.
Sede legale via..... n°..... **Comune ..... prov. ..... fraz. ..... c.a.p. .....**		

C	**DATI CONTRAENTE**	
Cognome/ ragione sociale		**Nome**
Codice Fiscale		**Partita I.V.A.**
Indirizzo/sede legale: via..... n°..... **Comune ..... prov. ..... fraz. ..... c.a.p. .....**		

D	**REVISIONE ATTIVITA' ISTRUTTORIA**					
		SI	**NO**	**NA**		**NOTE**
1.	**Corretto riferimento all'atto di impegno del contributo/premio.**					
2.	Corretta imputazione delle somme sull'Asse e la misura di riferimento.					
3.	Corrispondenza dell'importo da liquidare a titolo di anticipazione con la polizza fideiussoria presentata.					
4.	Corrispondenza dell'imporo da liquidare a titolo di anticipazione corrispondente a quanto previsto nel contratto.					

Sigla del revisore _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

Check List n° _____

5.	Corrispondenza dell'importo da liquidare a titolo di SAL o saldo con quanto considerato rimborsabile a seguito della verifica del Nucleo di Controllo di I° livello.						
6.	Importo da liquidare nei parametri dell'importo del contratto.						
7.	Correttezza delle coordinate bancarie del fornitore del servizio/contraente..						
8.	Presenza Certificato Camera di Commercio con dicitura antimafia, in corso di validità.						
9.	Presenza Certificato prefettizio antimafia.						
10.	Contributo ammesso da istruttore € ..... cui quota FEP ..... e quota naz.						

E	ESITO REVISIONE	
11.	Contributo ammesso dal revisore = punto 10	
12.	Rinvio all'istruttore Motivazioni:	
13.	Osservazioni specifiche	

F	DATI FINANZIARI
14.	Contributo di cui al punto 12 liquidato con decreto n°..... del .....

Nome e cognome del revisore _____

FIRMA _____

DATA _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.9. ALLEGATO 9 – VERBALE ESTRAZIONE CAMPIONE CONTROLLI IN LOCO

Mod. Verbalee n. 05

VERBALE DI ESTRAZIONE DEL CAMPIONE PER I CONTROLLI IN LOCO

In data _____, sono state svolte le procedure di estrazione del campione rappresentativo delle operazioni cofinanziate dal Fondo FEP 2007/2013, relative alla Misura _____.

L'importo totale della spesa relativa ai progetti da sottoporre a controllo ammonta ad €_____, per un numero di progetti pari a _____.

Il campione statistico viene estratto sulla base dell'importo della spesa, del numero e del tipo di operazioni. I parametri tecnici del campione sono determinati in conformità dell'allegato IV del Reg. (CE) 498/2007.

La selezione del campione di controllo è stata effettuata tramite SIPA sulla base di:

- un'analisi dei rischi (75-80% del campione)
- un fattore casuale (25-20% del campione)

Il Sistema ha estratto il seguente campione:

(inserire elenco operazioni selezionate)

Il Responsabile

_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.10. **ALLEGATO 10 – CHECK LIST VERIFICA AMM.VA** (op. a regia)

Controlli di I° Livello

Check-list Verifica Amministrativa (op. a regia)

Mod. check-list n. 05

Check List n° _____	**Bando n°_____ del _____**

A DATI GENERALI

	Codice	Descrizione
Asse		
Misura		
Azione		

Codice progetto		Importo progetto	
Verifica amministrativa del _____	Anticipazione Del _____	SAL N. Del _____	SALDO Del _____

B DATI BENEFICIARIO

Cognome/ ragione sociale	Nome
Codice Fiscale	Partita I.V.A.

Indirizzo/sede legale: via..... n°.....
Comune ..... prov. ..... fraz. ..... c.a.p. .....

C ATTIVITA' DI VERIFICA AMMINISTRATIVA

		SI	NO	NOTE
1.	Accertamento dell'esattezza della richiesta di rimborso presentata dal beneficiario			
2.	Accertamento della conformità della richiesta con le condizioni di cui all'atto di ammissione			
3.	Accertamento del periodo di ammissibilità delle spese			
4.	Accertamento del rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale secondo la tipologia di investimento			
5.	Corretta verifica di conformità dell'istanza alle norme comunitarie e nazionali			
6.	Accertamento dell'adeguatezza della documentazione			
7.				

fonte: http://burc.regione.campania.it

	In ambiti strettamente tecnici, quali il rispetto delle regole ambientali, i controlli di conformità e le relative autorizzazioni, accertamento dell'effettivo possesso delle autorizzazioni richieste da parte del Beneficiario.					
8.	Accertamento dell'avvenuto pagamento al Beneficiario delle somme dovute alla data della verifica (*es. anticipazione/rata pro quota*)					
9.	Accertamento esistenza errori/criticità sistematiche					
10.	Contributo ammesso da istruttore € ..... di cui quota FEP ..... e quota naz.					

D	ESITO VERIFICA AMMINISTRATIVA	
11.	**POSITIVO**	**NEGATIVO**
12.	Rinvio all'istruttore	Motivazioni:
13.	Osservazioni specifiche	

E	DATI FINANZIARI
14.	Contributo pubblico di cui al punto 8 da concedere con decreto €.....,...(*in lettere*).

Nome e cognome del Responsabile della Verifica Amministrativa _____

FIRMA _____

DATA _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.11. **ALLEGATO 11 - CHECK LIST VERIFICA IN LOCO** (op a regia)

CONTROLLI DI I° LIVELLO
CHECK-LIST DELLE VERIFICHE IN LOCO (op a regia)

Mod. check-list n. 06

DATI GENERALI

Asse
Misura
Azione
Codice progetto
Titolo progetto
Localizzazione progetto
Beneficiario (indirizzo completo)
Rappresentante beneficiario presente al controllo
Data esecuzione controllo documentale
Data esecuzione controllo in loco

DATI FINANZIARI

Costo ammesso
Contributo concesso
Costo rendicontato dal beneficiario
Spesa controllata
Costo ammesso a rendicontazione
Contributo erogato
Altre agevolazioni richieste e/o ottenute dichiarate dal beneficiario

VERIFICHE PROCEDURA

Atto di ammissione a finanziamento	SI		NO		NOTE
Atto di nomina del Responsabile del Procedimento	SI		NO		
Eventuali atti di sostituzione del Responsabile del procedimento	SI		NO		
Varianti e proroghe					
Atto di variante	SI		NO		
Atto di proroga	SI		NO		

VERIFICHE TECNICHE

Esecuzione del progetto				
Progetto ultimato	SI		NO	
Progetto parzialmente ultimato, ma con lotto funzionale	SI		NO	
Progetto parzialmente ultimato e senza lotto funzionale	SI		NO	
Progetto conforme a quanto richiesto a finanziamento e/o con varianti autorizzate sulla base di elaborati progettuali, preventivi, ecc.	SI		NO	
Operazione completata entro i termini stabiliti dall'atto di finanziamento o dal bando	SI		NO	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Corrispondenza delle opere, beni e servizi realizzati rispetto a quanto previsto nel progetto e nei documenti giustificativi del progetto rendicontato	SI		NO		NOTE
Rispetto degli adempimenti relativi alla normativa in materia di pubblicità, ai sensi dell'art. 32 del Reg. (CE) 498/2007	SI		NO		
Rispetto degli obblighi di verifica di idoneità tecnico-professionale di cui all'articolo 90 del D.Lgs. 9-4-2008 n. 81 in capo alle imprese esecutrici e ai lavoratori autonomi in relazione alle funzioni o ai lavori affidati	SI		NO		
Verifica del possesso delle autorizzazioni previste dal bando	SI		NO		
Controllo del libro matricola e/o il libro paga					
Verifica dati di attuazione di progetto/intervento, ai sensi dell'Allegato III del Reg. (CE) 498/2007	SI		NO		

VERIFICHE PAGAMENTI

Spese					
le spese rendicontate si riferiscono ad una o più tipologie di intervento previste nei dispositivi di attuazione "Linee guida sull'ammissibilità delle spese" (Verifica delle modalità di pagamento delle spese rendicontate e finanziate)	SI		NO		NOTE
il pagamento richiesto è supportato dai dovuti documenti, amministrativi e tecnici, probanti;	SI		NO		
la completezza e la regolarità della documentazione giustificativa (fatture o altra documentazione probante) presentata dal Beneficiario così come previsto dal bando	SI		NO		
congruenza della documentazione giustificativa di spesa rispetto alla documentazione inerente i pagamenti sostenuti.	SI		NO		
che il pagamento richiesto è risultato ammissibile secondo quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale	SI		NO		
Disponibilità di una contabilità o codifica separata della spesa	SI		NO		
…….	SI		NO		
Certificati di pagamento					
Fatture o altri documenti di forza probante equipollente	SI		NO		NOTE
Versamenti ritenute di Acconto (ove previste)	SI		NO		
Annullamento mediante apposizione di un timbro dei documenti giustificativi di spesa, attestante il finanziamento con l'utilizzo dei fondi comunitari	SI		NO		
…….					
…….	SI		NO		

fonte: http://burc.regione.campania.it

ESITO DELL'ACCERTAMENTO

1.	**POSITIVO** **NEGATIVO**
2.	Osservazioni specifiche

INTEGRAZIONE DOCUMENTALE

Integrazione documentale richiesta	in data	pervenuta il	adeguatezza della documentazione		
			SI	NO	NOTE

IMPORTO AMMISSIBILE AL PAGAMENTO

Imponibile _____

IVA _____

Totale _____

PAGAMENTI EFFETTUATI (anticipi e SAL)

Tipologia _____ Data _____ Importo _____

Tipologia _____ Data _____ Importo _____

IMPORTO EROGABILE AL NETTO DEI PAGAMENTI FFETTUATI

Imponibile _____

IVA _____

Totale _____

ECONOMIE DI SPESA

Importo _____

NOTE

ISTRUTTORE

fonte: http://burc.regione.campania.it

(nominativo/categoria/estremi incarico)

Commissione istituita ……(estremi di nomina)……

Membri: ……(nominativi)…….

Data: …….
Firme: ……..

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.12. ALLEGATO 12 – VERBALE ATTIVITÀ CONTROLLO I° LIVELLO (op. a regia)

CONTROLLI DI I° LIVELLO
VERBALE DI VERIFICA
(op a regia)

Mod. Verbale n.06

Il/I sottoscritto/i …….…….. incaricati del controllo di I° livello sui finanziamenti previsti dal FEP 2007-2013, hanno effettuato la verifica sul progetto/intervento di seguito indicato:

ELEMENTI IDENTIFICATIVI DELL'OPERAZIONE		
Progetto/Intervento	[ ] N. Id.	
Organismo Intermedio		
Beneficiario	Ragione Sociale	
	Indirizzo sede legale	
	Codice fiscale	Partita IVA
	Tel.	Fax
	Rappresentante legale	
Titolo del progetto (o tipologia di intervento)		
Localizzazione		
Costo ammesso in fase istruttoria	€	
Contributo totale concesso	€	pari al …….. % del costo ammesso
Contributo comunitario concesso	€	pari al …….. % del contributo concesso
Costo rendicontato dal beneficiario	€	
Spesa controllata	€	
Costo ammesso a rendicontazione	€	
Contributo liquidato	€	
Economie	€	

fonte: http://burc.regione.campania.it

1. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA VERIFICA

I controlli sono stati eseguiti per accertare il rispetto dei seguenti aspetti:

- ***la coerenza con gli obiettivi della misura e del bando;***
- ***la conformità alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento;***
- ***l'esistenza, la completezza e la veridicità dei documenti amministrativi;***
- ***i requisiti dei documenti contabili e l'ammissibilità delle spese;***
- ***la rispondenza dell'intervento realizzato rispetto al progetto presentato ed approvato;***
- ***il rispetto delle prescrizioni previste nel progetto o dalla normativa vigente;***
- ***il rispetto degli adempimenti relativi alla normativa in materia di pubblicità ai sensi dell'art. 32 del Reg. (CE) 498/2007.***

A tal fine l'attività svolta durante il controllo è stata la seguente:

- ***presa visione/in carico del fascicolo del progetto a partire dal _____(data del provvedimento di concessione)***
- ***verifica delle opere realizzate, delle spese sostenute e della corrispondenza con le spese rendicontate ed i relativi documenti giustificativi, mediante sopralluogo e verifica documentale presso il destinatario finale, svolta in data _____.***

È stata, inoltre, esaminata la documentazione relativa al progetto contenuta all'interno del fascicolo e messa a disposizione dal beneficiario e sono state effettuate le verifiche previste dalla check-list di progetto, che si allega al presente verbale.

Di seguito vengono riportati i risultati e le osservazioni emerse a seguito dell'attività di controllo.

- ***Il progetto*** *è/non è* ***coerente con gli obiettivi della misura e del bando.***
- ***La domanda di contributo*** *è/non è* ***conforme ai requisiti di ricevibilità formale e di ammissibilità.***
- ***Indicare se il progetto è in itinere o concluso.***
- ***Sono state controllate le copie o gli originali delle fatture, ed è stato verificato che le spese*** *rientrano/non rientrano* ***tra quelle ammissibili e rispettano/non rispettano il termine iniziale e finale di ammissibilità.***

2. CONTROLLO IN LOCO

Il controllo si è svolto alla presenza del Sig. …… (legale rappresentante) e presso il beneficiario...……, alla presenza del Sig. ……...……..…… (legale rappresentante/ amministratore delegato / direttore lavori ecc.).

Durante il controllo sono state effettuate le verifiche previste dalla relativa check-list di progetto/intervento che si allega al presente verbale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Di seguito vengono riportati i risultati e le osservazioni emerse a seguito dell'attività di controllo.

- ***Sono stati controllati i seguenti originali dei documenti di spesa (es. fatture…….):***

VOCI DI SPESA	DOCUMENTO DI SPESA	IMPORTO (€)	Am.	Non am.	NOTE
	Fattura n. del …. di …..				

(se il controllo non ha riguardato la totalità degli originali dei documenti di spesa, indicare la metodologia adottata per la selezione dei documenti)

- ***su ciascuna fattura originale controllata è stato apposto un timbro di annullamento attestante il controllo di I° livello effettuato (e la data/le date del controllo)***
- ***le spese*** *rientrano/non rientrano* ***tra quelle ammissibili e rispettano il termine iniziale e finale di ammissibilità. (Per le spese non ritenute ammissibili, indicare estremi del documento di spesa e motivazione dell'inammissibilità);***
- ***le opere realizzate*** *corrispondono/non corrispondono* ***a quanto previsto nel progetto e alle spese rendicontate e descritte nei documenti di spesa. (breve descrizione)***
- ***i beni/servizi acquistati sono/non sono presenti presso il destinatario finale e*** *corrispondono/non corrispondono* ***a quanto previsto nel progetto e alle spese rendicontate e descritte nei documenti di spesa. (breve descrizione)***
- *sono/non sono* ***stati rispettati gli adempimenti relativi alla normativa in materia di pubblicità ai sensi dell'art. 32 del regolamento applicativo.***
- ***ai fini del rispetto del termine del vincolo si riportano le seguenti informazioni:***

fonte: http://burc.regione.campania.it

Investimento	Matricola	N° fattura	Data
OSSERVAZIONI:			

CONTRODEDUZIONI DEL BENEFICIARIO:

……

……

3. RISULTATO DEL CONTROLLO

I responsabili del controllo di 1° livello rappresentano che in sede di controllo:

- è stata messa a disposizione da parte del destinatario finale tutta la documentazione richiesta;
- il destinatario finale ha permesso l'accesso nei locali oggetto dell'investimento senza alcun impedimento.

Pertanto il controllo non ha subito alcun tipo di limitazione.

4. *(eventuale)* Rilievo Sistematicità delle anomalie rilevate

(Il RdM, qualora ravveda una oggettiva condizione di "sistemicità" per le anomalie riscontrate in fase di controllo, ne fornisce una ckassificazione accompagnata da una relazione sintetica descrittiva degli stessi)

Data ../../….

Il Beneficiario

_____

Gli incaricati dei controlli

_____

_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.13. **ALLEGATO 13- CHECK LIST VERIFICA AMM.VA** (op. a titolarità)

Controlli di I° Livello

Check-list Verifica Amministrativa (op. a titolarità)

Mod. check-list n. 07

Check List n° _____	**Bando n°_____ del _____**

A DATI GENERALI

	Codice	**Descrizione**
Asse		
Misura		
Azione		

Codice progetto		Importo progetto	
Verifica amministrativa del _____	Anticipazione Del _____	SAL N. Del _____	SALDO Del _____

B DATI BENEFICIARIO

Cognome/ ragione sociale	Nome
Codice Fiscale	Partita I.V.A.

Indirizzo/sede legale: via..... n°.....
Comune ..... prov. ..... fraz. ..... c.a.p. .....

C ATTIVITA' DI VERIFICA AMMINISTRATIVA

		SI	NO	NOTE
1.	Accertamento dell'esattezza della richiesta di rimborso presentata dal beneficiario			
2.	Accertamento della conformità della richiesta con le condizioni di cui all'atto di ammissione			
3.	Accertamento del periodo di ammissibilità delle spese			
4.	Accertamento del rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale secondo la tipologia di investimento			
5.	Corretta verifica di conformità dell'istanza alle norme comunitarie e nazionali			
6.	Accertamento dell'adeguatezza della documentazione			
7.				

fonte: http://burc.regione.campania.it

	In ambiti strettamente tecnici, quali il rispetto delle regole ambientali, i controlli di conformità e le relative autorizzazioni, accertamento dell'effettivo possesso delle autorizzazioni richieste da parte del Beneficiario.					
8.	Accertamento dell'avvenuto pagamento al Beneficiario delle somme dovute alla data della verifica (*es. anticipazione/rata pro quota*)					
9.	Accertamento esistenza errori/criticità sistematiche					
10.	Contributo ammesso da istruttore € ..... di cui quota FEP ..... e quota naz.					

D	ESITO VERIFICA AMMINISTRATIVA	
11.	**POSITIVO**	**NEGATIVO**
12.	Rinvio all'istruttore	Motivazioni:
13.	Osservazioni specifiche	

E	DATI FINANZIARI
14.	Contributo pubblico di cui al punto 8 da concedere con decreto €.....,...(*in lettere*).

Nome e cognome del Responsabile della Verifica Amministrativa _____

FIRMA _____

DATA _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.14. **ALLEGATO 14 – CHECK LIST VERIFICA IN LOCO** (op. a titolarità)

CONTROLLI DI I° LIVELLO
CHECK-LIST DELLE VERIFICHE IN LOCO (op a titolarità)

Mod. check-list n. 08

DATI GENERALI

Asse
Misura
Azione
Codice progetto
Titolo progetto
Localizzazione progetto
Beneficiario (indirizzo completo)
Rappresentante beneficiario presente al controllo
Data esecuzione controllo documentale
Data esecuzione controllo in loco

DATI FINANZIARI

Costo ammesso
Contributo concesso
Costo rendicontato dal beneficiario
Spesa controllata
Costo ammesso a rendicontazione
Contributo erogato
Altre agevolazioni richieste e/o ottenute dichiarate dal beneficiario

VERIFICHE PROCEDURA

Atto di ammissione a finanziamento	SI		NO		NOTE
Atto di nomina del Responsabile del Procedimento	SI		NO		
Eventuali atti di sostituzione del Responsabile del procedimento	SI		NO		
Varianti e proroghe					
Atto di variante	SI		NO		
Atto di proroga	SI		NO		

VERIFICHE TECNICHE

Esecuzione del progetto				
Progetto ultimato	SI		NO	
Progetto parzialmente ultimato, ma con lotto funzionale	SI		NO	
Progetto parzialmente ultimato e senza lotto funzionale	SI		NO	
Progetto conforme a quanto richiesto a finanziamento e/o con varianti autorizzate sulla base di elaborati progettuali, preventivi, ecc.	SI		NO	
Operazione completata entro i termini stabiliti dall'atto di finanziamento o dal bando	SI		NO	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Corrispondenza delle opere, beni e servizi realizzati rispetto a quanto previsto nel progetto e nei documenti giustificativi del progetto rendicontato	SI		NO		NOTE
Rispetto degli adempimenti relativi alla normativa in materia di pubblicità, ai sensi dell'art. 32 del Reg. (CE) 498/2007	SI		NO		
Rispetto degli obblighi di verifica di idoneità tecnico-professionale di cui all'articolo 90 del D.Lgs. 9-4-2008 n. 81 in capo alle imprese esecutrici e ai lavoratori autonomi in relazione alle funzioni o ai lavori affidati	SI		NO		
Verifica del possesso delle autorizzazioni previste dal bando	SI		NO		
Controllo del libro matricola e/o il libro paga					
Verifica dati di attuazione di progetto/intervento, ai sensi dell'Allegato III del Reg. (CE) 498/2007	SI		NO		

VERIFICHE PAGAMENTI

Spese					NOTE
le spese rendicontate si riferiscono ad una o più tipologie di intervento previste nei dispositivi di attuazione "Linee guida sull'ammissibilità delle spese" (Verifica delle modalità di pagamento delle spese rendicontate e finanziate)	SI		NO		
il pagamento richiesto è supportato dai dovuti documenti, amministrativi e tecnici, probanti;	SI		NO		
la completezza e la regolarità della documentazione giustificativa (fatture o altra documentazione probante) presentata dal Beneficiario così come previsto dal bando	SI		NO		
congruenza della documentazione giustificativa di spesa rispetto alla documentazione inerente i pagamenti sostenuti.	SI		NO		
che il pagamento richiesto è risultato ammissibile secondo quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale	SI		NO		
Disponibilità di una contabilità o codifica separata della spesa	SI		NO		
…….	SI		NO		
Certificati di pagamento					
Fatture o altri documenti di forza probante equipollente	SI		NO		NOTE
Versamenti ritenute di Acconto (ove previste)	SI		NO		
Annullamento mediante apposizione di un timbro dei documenti giustificativi di spesa, attestante il finanziamento con l'utilizzo dei fondi comunitari	SI		NO		
…….					
…….	SI		NO		

fonte: http://burc.regione.campania.it

ESITO DELL'ACCERTAMENTO

1.	**POSITIVO** **NEGATIVO**
2.	Osservazioni specifiche

INTEGRAZIONE DOCUMENTALE

Integrazione documentale richiesta	in data	pervenuta il	adeguatezza della documentazione		
			SI	NO	NOTE

IMPORTO AMMISSIBILE AL PAGAMENTO

Imponibile _____

IVA _____

Totale _____

PAGAMENTI EFFETTUATI (anticipi e SAL)

Tipologia _____ Data _____ Importo _____

Tipologia _____ Data _____ Importo _____

IMPORTO EROGABILE AL NETTO DEI PAGAMENTI FFETTUATI

Imponibile _____

IVA _____

Totale _____

ECONOMIE DI SPESA

Importo _____

NOTE

fonte: http://burc.regione.campania.it

ISTRUTTORE

(nominativo/categoria/estremi incarico)

Commissione istituita ……(estremi di nomina)……

Membri: ……(nominativi)…….

Data: …….
Firme: ……..

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.15. ALLEGATO 15- VERBALE ATTIVITÀ CONTROLLO I° LIVELLO (op. a titolarità)

CONTROLLI DI I° LIVELLO
VERBALE DI VERIFICA
(op a titolarità)

Mod. Verbale n.07

Il/I sottoscritto/i ……..…….. incaricati del controllo di I° livello sui finanziamenti previsti dal FEP 2007-2013, hanno effettuato la verifica sul progetto/intervento di seguito indicato:

ELEMENTI IDENTIFICATIVI DELL'OPERAZIONE		
Progetto/Intervento:	[ ] N. Id.	
Titolo del progetto (o tipologia di intervento)		
Localizzazione		
Costo ammesso in fase istruttoria	€	
Contributo totale concesso	€	pari al …….. % del costo ammesso
Contributo comunitario concesso	€	pari al …….. % del contributo concesso
Costo rendicontato dal beneficiario	€	
Spesa controllata	€	
Costo ammesso a rendicontazione	€	
Contributo liquidato	€	
Economie	€	

5. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA VERIFICA

I controlli sono stati eseguiti per accertare il rispetto dei seguenti aspetti:

- ***la coerenza con gli obiettivi della misura e del bando;***
- ***la conformità alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento;***
- ***l'esistenza, la completezza e la veridicità dei documenti amministrativi;***
- ***i requisiti dei documenti contabili e l'ammissibilità delle spese;***
- ***la rispondenza dell'intervento realizzato rispetto al progetto presentato ed approvato;***
- ***il rispetto delle prescrizioni previste nel progetto o dalla normativa vigente;***

fonte: http://burc.regione.campania.it

- ***il rispetto degli adempimenti relativi alla normativa in materia di pubblicità ai sensi dell'art. 32 del Reg. (CE) 498/2007.***

A tal fine l'attività svolta durante il controllo è stata la seguente:

- ***presa visione/in carico del fascicolo del progetto a partire dal _____(data del provvedimento di concessione)***
- ***verifica delle opere realizzate, delle spese sostenute e della corrispondenza con le spese rendicontate ed i relativi documenti giustificativi, mediante sopralluogo e verifica documentale presso il destinatario finale, svolta in data _____.***

È stata, inoltre, esaminata la documentazione relativa al progetto contenuta all'interno del fascicolo messo a disposizione dal beneficiario e sono state effettuate le verifiche previste dalla check-list di progetto, che si allega al presente verbale.

Di seguito vengono riportati i risultati e le osservazioni emerse a seguito dell'attività di controllo.

- ***Il progetto** è/non è **coerente con gli obiettivi della misura e del bando.***
- ***La domanda di contributo** è/non è **conforme ai requisiti di ricevibilità formale e di ammissibilità.***
- ***Indicare se il progetto è in itinere o concluso.***
- ***Sono state controllate le copie o gli originali delle fatture, ed è stato verificato che le spese** rientrano/non rientrano **tra quelle ammissibili e rispettano/non rispettano il termine iniziale e finale di ammissibilità.***

6. CONTROLLO IN LOCO

Il controllo si è svolto alla presenza del Sig. …… (legale rappresentante) alla presenza del Sig. ……..……..……. (legale rappresentante/ amministratore delegato / direttore lavori ecc.).

Durante il controllo sono state effettuate le verifiche previste dalla relativa check-list di progetto/intervento che si allega al presente verbale.

Di seguito vengono riportati i risultati e le osservazioni emerse a seguito dell'attività di controllo.

- ***Sono stati controllati i seguenti originali dei documenti di spesa (es. fatture…….):***

fonte: http://burc.regione.campania.it

VOCI DI SPESA	DOCUMENTO DI SPESA	IMPORTO (€)	Am.	Non am.	NOTE
	Fattura n. del …. di …..				

(se il controllo non ha riguardato la totalità degli originali dei documenti di spesa, indicare la metodologia adottata per la selezione dei documenti)

- ***su ciascuna fattura originale controllata è stato apposto un timbro di annullamento attestante il controllo di I° livello effettuato (e la data/le date del controllo)***
- ***le spese*** *rientrano/non rientrano* ***tra quelle ammissibili e rispettano il termine iniziale e finale di ammissibilità. (Per le spese non ritenute ammissibili, indicare estremi del documento di spesa e motivazione dell'inammissibilità);***
- ***le opere realizzate*** *corrispondono/non corrispondono* ***a quanto previsto nel progetto e alle spese rendicontate e descritte nei documenti di spesa. (breve descrizione)***
- ***i beni/servizi acquistati sono/non sono presenti presso il destinatario finale e*** *corrispondono/non corrispondono* ***a quanto previsto nel progetto e alle spese rendicontate e descritte nei documenti di spesa. (breve descrizione)***
- *sono/non sono* ***stati rispettati gli adempimenti relativi alla normativa in materia di pubblicità ai sensi dell'art. 32 del regolamento applicativo.***
- ***ai fini del rispetto del termine del vincolo si riportano le seguenti informazioni:***

Investimento	Matricola	N° fattura	Data

fonte: http://burc.regione.campania.it

OSSERVAZIONI:

.....

.....

.....

.....

.....

7. RISULTATO DEL CONTROLLO

I responsabili del controllo di 1° livello rappresentano che in sede di controllo:

- è stata messa a disposizione tutta la documentazione richiesta;
- il destinatario finale ha permesso l'accesso nei locali oggetto dell'investimento senza alcun impedimento.

Pertanto il controllo non ha subito alcun tipo di limitazione.

8. *(eventuale)* Rilievo Sistematicità delle anomalie rilevate

(Il RdM, qualora ravveda una oggettiva condizione di "sistemicità" per le anomalie riscontrate in fase di controllo, ne fornisce una ckassificazione accompagnata da una relazione sintetica descrittiva degli stessi)

Data ../../….

Gli incaricati dei controlli

_____

_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.16. ALLEGATO 16 – SCHEDA DI VALUTAZIONE

SCHEDA DI VALUTAZIONE
(op. a titolarità)

Asse:
Misura:
Richiedente:
Codice progetto:
Titolo del progetto:

OFFERTA TECNICA

Cod.	PARAMETRO DI VALUTAZIONE(Descrizione)	PUNTEGGIO PREVISTO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA			

Commissione istituita ……(estremi di nomina)……
Membri: ……(nominativi)…….
Data: …….
Firme: ……..

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.17. ALLEGATO 17 – DICHIARAZIONE SPESE AMMISSIBILI PER ASSI

DICHIARAZIONE SPESE PER ASSI/REGIONI DELL'ADG

DICHIARAZIONE DELLE SPESE AMMISSIBILI DELLA REGIONE CAMPANIA

Dal …….Al …….. (Data chiusura contabilità)

Asse prioritario	**Contributi Comunitari (1)**	**Contributi Nazionali**			**Contributo Totale (1+2)**
		Totale Importo Nazionale (2=a+b)	Di cui Fondo di Rotazione Legge 183/87 (a)	Di cui Quota Regionale (b)	
Asse prioritario 1				-	
Asse prioritario 2				-	
Asse prioritario 3				-	
Asse prioritario 4				-	
Asse prioritario 5				-	
Totale		-	-	-	

Data | | | |

IL REFERENTE
DELL'AUTORITA' DI GESTIONE
REGIONE CAMPANIA
(Timbro e Firma)

27.18.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO 18 – ATTESTAZIONE SULLA DICHIARAZIONE DI SPESA DEL RAdG

ATTESTAZIONE DELL'OI DELL'ADG SULLA DICHIARAZIONE DI SPESA

DICHIARAZIONE DI SPESA DELL'ORGANISMO INTERMEDIO DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PER LA REGIONE CAMPANIA

Il sottoscritto _____ in qualità di responsabile dell'Organismo Intermedio dell'Autorità di Gestione del Programma FEP 2007/2013 per la Regione……, attesta che tutte le spese comprese nella "Tabella delle Spese" allegata sono conformi ai criteri di ammissibilità delle spese stabiliti dall'art. 55 del Reg. (CE) n.1198/06, e sono state sostenute dai beneficiari per l'attuazione delle operazioni selezionate nell'ambito del Programma Operativo conformemente alle condizioni relative alla concessione di contributi pubblici a norma dell'art. 78 di tale regolamento dopo il 01/01/2007 e ammontano a:

EURO ☐

La Tabella delle Spese è basata sulla chiusura conti in data…….. ed è parte integrante della presente attestazione.

La citata Tabella delle Spese non include gli eventuali importi dei ritiri e dei recuperi effettuati che sono riportati a parte, segnatamente nella "Tabella dei Ritiri" e nella "Tabella dei Recuperi" allegate alla presente attestazione

Il sottoscritto attesta altresì che le operazioni procedono conformemente agli obiettivi stabiliti nella decisione e a norma del Reg. (CE) n. 1198/2006, ed in particolare, che:

1. gli importi si riferiscono a spese sostenute dal beneficiario dopo il 1° gennaio 2007
2. è stata verificata l'applicazione dei criteri per la selezione delle domande ed il rispetto delle politiche orizzontali dell'U.E. (pari opportunità, Ambiente, Concorrenza, Occupazione, Appalti pubblici);
3. sono state rispettate le procedure individuate nel Manuale adottato il …….(in caso di aggiornamento allegare la nuova versione);
4. gli importi fanno riferimento ad aiuti pubblici pagati ai beneficiari ovvero a spese effettivamente sostenute dai beneficiari finali e giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;

fonte: http://burc.regione.campania.it

5. gli importi non si riferiscono ad anticipi non ammissibili a rimborso;
6. a fronte di tali spese non sono stati praticati dai fornitori sconti o abbuoni in qualsiasi forma ai destinatari finali, all'infuori di quelli eventualmente indicati nei documenti di spesa e già detratti in sede di rendicontazione delle spese sostenute dai predetti destinatari, né sono state emesse dai fornitori note di accredito;
7. le suddette spese sono ammissibili ai sensi della normativa comunitaria e nazionale in vigore;
8. sono stati rispettati i massimali di contribuzione previsti dalla normativa comunitaria e nazionale in vigore;
9. sono stati effettuati, sulla base dell'apposito Manuale, i controlli di I° livello relativamente ai progetti elencati nell'allegata Tabella delle Spese e gli esiti sono stati registrati nel SIPA;
10. gli errori riscontrati nel corso delle verifiche da noi effettuate sono stati corretti;
11. sono state individuate e comunicate le irregolarità ed i relativi aggiornamenti, conformemente alla normativa vigente;
12. si è provveduto ad attivare le procedure di recupero dei contributi erogati in seguito ad irregolarità accertate;
13. è stata controllata la corretta individuazione del codice IBAN e dell'identità del beneficiario finale per il pagamento (anche presso la ragioneria regionale) e l'esito del pagamento è disponibile all'interno della pista di controllo redatta da questo OI ai sensi dell'art.41, I (b) del Reg.(CE) 498/07 ;
14. le informazioni particolareggiate relative alle operazioni in questione sono agli atti di questo OI e sono state correttamente inserite nella procedura informatica di supporto;
15. le predette informazioni e la documentazione relativa a ciascuna iniziativa sono tenute a disposizione delle Autorità del PO (ed i relativi OI) ed ai competenti servizi della Commissione Europea;

In conformità all'art. 87 del Reg. (CE) n. 1198/2006, i documenti giustificativi sono disponibili per almeno tre anni a partire dalla chiusura del Programma Operativo effettuata dalla Commissione europea.

Data | | | |

IL REFERENTE
DELL'AUTORITA' DI GESTIONE
REGIONE CAMPANIA
(Timbro e Firma)

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.19. ALLEGATO 19 – DICHIARAZIONE ANNUALE IMPORTI REVOCATI E RECUPERATI

DICHIARAZIONE ANNUALE DELL'ORGANISMO INTERMEDIO DELL'AUTORITA' DI CERTIFICAZIONE PER LA REGIONE CAMPANIA

Il sottoscritto _____

Responsabile dell'Organismo Intermedio dell'Autorità di Certificazione della Regione …

……. designato da _____ (indicare l'atto ufficiale di nomina), in riferimento al periodo 1 gennaio 20…- 31 dicembre 20…

DICHIARA

1. di aver avuto a disposizione risorse e mezzi adeguati al corretto e puntuale svolgimento dei compiti oggetto di delega così come definiti dalla Convenzione sottoscritta in data -------;
2. di aver svolto correttamente e nel rispetto delle procedure previste i compiti di cui al precedente punto n.1 ;
3. che l'organico in forza è pari a……..e nel corso dell'anno 20….ha subito le seguenti variazioni……;
4. di aver intrapreso, in base alle indicazioni ricevute dall'Autorità di ……(Certificazione e/o Audit), le azioni di seguito descritte
    a. …
    b. …..
    c. …
5. che la documentazione fisica inerente l'attività delegata è custodita presso ……e può essere messa a disposizione in caso di necessità entro ……dalla ricezione della richiesta;

Data | | | |

IL RESPONSABILE
DELL'AUTORITA' DI CERTIFICAZIONE
REGIONE CAMPANIA
(Timbro e Firma)

fonte: http://burc.regione.campania.it

27.20. ALLEGATO 20 – ATTESTAZIONE ANNUALE DEGLI O.I.

DICHIARAZIONE ANNUALE DELLE REVOCHE E RECUPERI

Importi revocati e recuperati nel 20__, detratti dalle dichiarazioni di spesa per la Regione Campania

Asse prioritario	Importi revocati				Importi recuperati			
	Spese totali dei beneficiari	Partecipazione pubblica	Tasso di cofinanziamento	Partecipazione FEP	Spese totali dei beneficiari	Partecipazione pubblica	Tasso di cofinanziamento	Partecipazione FEP
1								
2								
3								
4								
5								
Totale								

Recuperi pendenti al 31.12.20.. per la Regione Campania

Asse prioritario	Anno di inizio del procedimento relativo al recupero	Contributo pubblico da recuperare	Tasso di cofinanziamento	Contributo FEP da recuperare
Asse prioritario 1	2007			
	2008			
	…			
Asse prioritario 2	2007			
	2008			
	…			
Asse prioritario 3	2007			
	2008			
	…			
Asse prioritario 4	2007			
	2008			

fonte: http://burc.regione.campania.it

	…			
Totale parziale	2007			
	2008			
	…			
Totale complessivo				

Data __/___/_____

IL REFERENTE
DELL'AUTORITA' DI CERTIFICAZIONE
REGIONE CAMPANIA
(Timbro e Firma)

fonte: http://burc.regione.campania.it

TABELLE ALLEGATE ALL'ATTESTAZIONE SULLA DICHIARAZIONE DI SPESA

TABELLA DELLE SPESE

PERIODO DAL …….. AL ……..

Prog. N. (1)	Nominativo Beneficiario	Codice Asse/Misura	Ob. Conver (Si/No)	TOT SPESA PUBBLICA (2=a+b+c)	Contributo UE (a)	Contributo Nazionale (b)	Contributo Regionale (c)	Data verifica di I° liv. (3)

1 : codifica del progetto (ad es. 01/AC/07)
2 : totale spesa pubblica
3: data della verifica di I° livello (data ultima)

TABELLE DEI RECUPERI E DEI RITIRI

In riferimento alla Dichiarazione delle spese del …….si indicano di seguito i Recuperi ed i Ritiri effettuati sulle spese indicate in precedenti dichiarazioni certificate

Recuperi:

Prog. N.	Nominativo Beneficiario	DDS di origine (*)	Codice Asse/Misura	Ob. Conver (Si/No)	Quota UE	Quota Nazionale	Quota Regionale	Totale Recupero

Ritiri:

Prog. N.	Nominativo Beneficiario	DDS di origine (*)	Codice Asse/Misura	Ob. Conver (Si/No)	Quota UE	Quota Nazionale	Quota Regionale	Totale Ritiro

(*) Indicare i Riferimenti alla precedente Dichiarazione Di Spesa (DDS) dell'AdG

Data

IL REFERENTE
DELL'AUTORITA' DI GESTIONE
REGIONE CAMPANIA
(Timbro e Firma)

fonte: http://burc.regione.campania.it

MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO
SETTORE PIANO FORESTALE GENERALE

ORGANISMO INTERMEDIO
REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

PROGRAMMA OPERATIVO FEP 2007/2013

ALLEGATO 21

Modello per l'identificazione esterna di cartelle contenenti atti delle operazioni cofinanziate;

fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. CAMPANIA
2007÷2013

Cod.	Misura

Anno	Bimestre

S. A. - _____

Titolo dell'operazione:

Beneficiario:

Codifica:

C.U.P.:

Codice SIAN:

- ☐ **Ammesso con D.D. nr___ del: __/___/__**
- ☐ **Anticipo Erogato il: ___/___/___**
- ☐ **Controllo di I° livello del:___/___/___**
- ☐ **I° S.A.L. Erogato il: ___/___/___**
- ☐ **Controllo di I° livello del: ___/___/___**
- ☐ **II° S.A.L. Erogato il: ___/___/___**
- ☐ **Intervento concluso il: ___/___/___**
- ☐ **COLLAUDO del: ___/___/___**
- ☐ **SALDO Erogato il: ___/___/___**
- ☐ **Controllo in loco del: ___/___/___**

F.E.P. CAMPANIA
2007÷2013

Cod.	Misura

Anno	Bimestre

S. A. - _____

Titolo dell'operazione:

Beneficiario:

Codifica:

C.U.P.:

Codice SIAN:

- ☐ **Ammesso con D.D. nr___del: ___/___/__**
- ☐ **Anticipo Erogato il: ___/___/___**
- ☐ **Controllo di I° livello del:___/___/___**
- ☐ **I° S.A.L. Erogato il: ___/___/___**
- ☐ **Controllo di I° livello del: ___/___/___**
- ☐ **II° S.A.L. Erogato il: ___/___/___**
- ☐ **Intervento concluso il: ___/___/___**
- ☐ **COLLAUDO del: ___/___/___**
- ☐ **SALDO Erogato il: ___/___/___**
- ☐ **Controllo in loco del: ___/___/___**

fonte: http://burc.regione.campania.it

MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO
SETTORE PIANO FORESTALE GENERALE

ORGANISMO INTERMEDIO
REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

PROGRAMMA OPERATIVO FEP 2007/2013

ALLEGATO 22

Modello per l'elencazione della documentazione costituente il fascicolo dell'operazione;

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 22- Modello elencazione documentazione costituente il fascicolo dell'operazione

F.EP. Campania 2007/2013

Misura: _____

Sottomisura:_____; **Tipologia:_____**

Soggetto Attuatore: _____

Fascicolo dell'Operazione Titolata:	
Beneficiario:	
Importo totale dell'operazione: €.	
Importo del cofinanziamento: €.	
Importo quota compartecipazione privata: €	
ELENCO ATTI CONTENUTI NEL FASCICOLO DELL'OPERAZIONE	
	ISTANZA DI PARTECIPAZIONE – All.1
DOCUMENTAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	
Documentazione tecnica	
ID	**Descrizione**
01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
(inserire ulteriori righe in relazione agli elaborati presentati)	
Documentazione autorizzativa, concessioni, Nulla Osta e quant'altro necessario per la realizzazione dell'intervento	
ID	**Descrizione**
01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
(inserire ulteriori righe in relazione agli elaborati presentati)	

fonte: http://burc.regione.campania.it

	ALLEGATI OBBLIGATORI ALL'ISTANZA (*ex allegato 1 al bando di misura*)
	Descrizione
	☐ idonea documentazione fotografica (su supporto cartaceo e in formato digitale registrata su idoneo supporto magnetico) dell'area oggetto dell'intervento; ☐ idonea documentazione fotografica su carta ed in formato digitale dell'imbarcazione (nave officina, centri di spedizione galleggianti etc) e/o delle strutture oggetto dell'intervento, riportante il dettaglio delle parti da adeguare o sostituire; ☐ lay-out dell'intervento proposto mediante elaborato planimetrico in scala adeguata in uno con relazione tecnica di dettaglio riportante l'elenco dei macchinari/attrezzature esistenti e di quelli da acquistare; ☐ ulteriore relazione specialistica ritenuta indispensabile ai fini istruttori e/o comunque obbligatoria ai sensi dalla vigente normativa ___(specificare); ☐ nr._____preventivi per acquisti e/o forniture (ex cap 12 del bando) di ogni bene oggetto dell'operazione (es: attrezzature e/o macchinari); ☐ "**ALLEGATO 2**" al Bando; ☐ (ove presenti) Copia dei bilanci dei tre anni precedenti la richiesta di finanziamento. Le ditte individuali devono produrre i bilanci di fine esercizio certificati da un tecnico abilitato iscritto al relativo Albo o Collegio Professionale, supportati dai modelli "UNICO" degli anni di riferimento; ☐ Copia del contratto collettivo di lavoro applicato nei confronti del personale dipendente e relativa documentazione dell'impresa (solo nel caso in cui l'impresa utilizza personale dipendente); ☐ Certificato di iscrizione alla CCIAA con indicazione dello stato di insussistenza di procedure concorsuali e/o amministrazione controllata con dicitura antimafia ai sensi dell'art. 9 del DPR 252/1998 (solo per le imprese); ☐ Attestazione della società di revisione, ovvero del Presidente del Collegio Sindacale, ovvero del revisore contabile, ovvero del Presidente della cooperativa circa l'insussistenza di condizioni economiche e finanziarie anomale e che l'impresa richiedente non è in difficoltà ossia che l'impresa, ai sensi degli orientamenti comunitari, non ha subito perdite tali da determinare la riduzione di oltre la metà del capitale sociale e che la riduzione di oltre un quarto del suddetto capitale sociale è avvenuta nel corso dell'ultimo esercizio. I parametri dovranno essere, altresì, calcolati secondo la tabella di cui al capitolo 5 del bando di misura (solo per le imprese già esistenti); ☐ Perizia giurata di un professionista abilitato o stima resa dagli Uffici dell'Agenzia del Territorio, competenti, attestante la congruità del prezzo di acquisto del bene immobile (terreno o struttura) rispetto al valore di mercato; ☐ Intese preliminari triennali di fornitura pari ad almeno il 25% della materia prima che si intende lavorare, a partire dalla data di fine investimento; nel caso di fornitura del tonno rosso tale percentuale è pari al 60% della capacità produttiva dell'impianto e dovrà essere dimostrata mediante possesso di quote o acquisto che comunque fanno riferimento a quote. (Le intese, se in lingua straniera, dovranno essere accompagnate da traduzione). Nell'intesa di fornitura, sottoscritta tra le parti, inoltre, deve essere esplicitata: la durata del contratto, la quantità annua e la tipologia della materia prima conferita). Per le imprese di pesca e/o acquacoltura, i consorzi, le Organizzazioni di Produttori nel caso in cui la materia prima venga fornita direttamente dai soci, sarà sufficiente l'impegno al conferimento di questi ultimi, purché coerente con i quantitativi di materia prima che si intende lavorare; ☐ Certificato di iscrizione nel Registro delle imprese di pesca (R.I.P.), per le sole imprese di pesca; ☐ Copia conforme all'originale, rilasciata in base alle vigenti disposizioni, dello statuto o atto costitutivo della società o della cooperativa (ad eccezione delle ditte individuali); ☐ Copia conforme all'originale, rilasciata in base alle vigenti disposizioni, dell'elenco storico dei soci, se trattasi di strutture associate; ☐ Copia conforme all'originale, ai sensi delle vigenti disposizioni, della deliberazione con la quale l'Organo di Amministrazione dell'impresa richiedente, approva il progetto e la relativa previsione di spesa, si accolla la quota di cofinanziamento a proprio carico e autorizza il legale rappresentante alla presentazione dell'istanza di finanziamento, (ad eccezione delle ditte individuali); ☐ Copia conforme all'originale del contratto, nel caso di acquisto di beni immobili con la formula leasing, con clausola di riscatto entro il termine di chiusura del progetto alla cui data il bene deve risultare di proprietà dell'impresa; ☐ Autorizzazione al trattamento dei dati ai fini della procedura concorsuale e di monitoraggio prevista dall'Autorità di Gestione Nazionale (MIPAF); ☐ Dichiarazione sostitutiva di atto notorio a firma del proprietario del bene immobile, oggetto dell'operazione, qualora quest'ultimo non sia il richiedente, di assenso alla esecuzione delle opere ed all'iscrizione dei relativi vincoli; ☐ (nel caso di strutture galleggianti) Attestazione di un Ente Tecnico riconosciuto (RINA o altro) riportante la stazza dell'imbarcazione che si intende ammodernare misurata in GT, qualora tale valore non è desumibile dalle licenze; ☐ (nel caso di strutture galleggianti) Copia della licenza di navigazione dell'imbarcazione con l'indicazione del ruolino d'equipaggio degli ultimi due anni dalla presentazione dell'istanza di finanziamento; ☐ "**ALLEGATO 3**" al Bando;

fonte: http://burc.regione.campania.it

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	
ATTI PRELIMINARI ALLA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO	
01	Verbale istruttorio
02	Codice Unico Progetto (CUP)
03	Graduatoria di merito
04	Trasmissione al RdM della graduatoria di merito
05	Atto di concessione
06	Notifica dell'atto di concessione
	altro
ADEMPIMENTI OBBLIGATORI DEL BENEFICIARIO	
01	Comunicazione avvio procedure di realizzazione dell'operazione/Comunicazione avvio lavori
02	Copia delle conferme d'ordine delle forniture ammesse in istruttoria
03	Generalità del Direttore dei Lavori con copia del documento di riconoscimento in corso di validità
	altro
AVANZAMENTO FISICO E FINANZIARIO	
Anticipazioni	
01	Richiesta anticipazione
02	Garanzia fideiussoria
03	Certificato CCIAA con dicitura antimafia
04	DURC
05	Estremi del conto corrente dedicato con indicazione del titolare responsabile
06	Determina liquidazione anticipazione
07	Mandato liquidazione anticipazione
08	Comunicazione liquidazione I anticipazione
	altro
ATTI DI GARA	
01	Bando di gara
02	Verbali di gara
03	Atto di aggiudicazione provvisoria
04	Contratto d'appalto registrato
05	Rideterminazione importo operazione al netto del ribasso (a firma legale rappresentante e DD.LL/RUP per soggetti ex art.32 Codice Appalti)
06	Atto di rimodulazione cofinanziamento
	altro
INIZIO LAVORI	
01	Comunicazione inizio lavori/inizio procedure di gara
02	Eventuale richiesta proroga inizio lavori/procedure di gara
	altro
I^ S.A.L.	
01	relazione descrittiva degli interventi realizzati e rendiconto analitico della spesa dell'anticipo e della aliquota privata proporzionale all'anticipazione ricevuta
02	copia autentica dello Stato di Avanzamento dei Lavori (S.A.L.) sottoscritto dal Direttore dei Lavori/RUP (ove previsto);
03	copie conformi all'originali delle fatture recanti timbratura della seguente dicitura: "FEP Campania 2007-2013 Mis._2.3 C.U.P._____", debitamente quietanzate con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 attestante la conformità delle stesse con gli originali.
04	certificato della CCIAA , con dicitura antimafia e fallimentare, se decorsa la validità del precedente certificato
05	copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), se decorsa la validità del precedente certificato;
06	estratto del conto corrente dedicato all'investimento dal quale si evinca che il beneficiario abbia concorso con la propria quota finanziaria alla realizzazione dell'intervento proporzionalmente all'anticipazione ricevuta;
07	copia dei bonifici bancari o postali effettuati per il pagamento delle fatture
08	computo metrico di quanto realizzato e per il quale si richiede la liquidazione.
	altro
VARIANTI *(eventuale)*	
01	Richiesta variante
02	Relazione tecnica della DD.LL/RUP sulla variante proposta
03	Istruttoria di merito del Soggetto Attuatore sulla variante proposta
04	Atto di approvazione/diniego variante
05	*altro*
CONTROLLO DI I° LIVELLO	
01	Richiesta del Beneficiario di contributo pro-quota successivo all'anticipazione
02	Richiesta del Soggetto attuatore al RdM di avvio controlli di I° Livello
03	Check-list del controllo
04	Verbale controllo del RdM
05	Richiesta del RdM allo S.T.A.P.F. per l'esecuzione del controllo in loco
	altro
II^ S.A.L.	

fonte: http://burc.regione.campania.it

01	relazione descrittiva degli interventi realizzati e rendiconto analitico della spesa dell'anticipo e della aliquota privata proporzionale all'anticipazione ricevuta
02	copia autentica dello Stato di Avanzamento dei Lavori (S.A.L.) sottoscritto dal Direttore dei Lavori/RUP (ove previsto);
03	copie conformi all'originali delle fatture recanti timbratura della seguente dicitura: "FEP Campania 2007-2013 Mis._2.3 C.U.P._____", debitamente quietanzate con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 attestante la conformità delle stesse con gli originali.
04	certificato della CCIAA , con dicitura antimafia e fallimentare, se decorsa la validità del precedente certificato
05	copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), se decorsa la validità del precedente certificato;
06	estratto del conto corrente dedicato all'investimento dal quale si evinca che il beneficiario abbia concorso con la propria quota finanziaria alla realizzazione dell'intervento proporzionalmente all'anticipazione ricevuta;
07	copia dei bonifici bancari o postali effettuati per il pagamento delle fatture
08	computo metrico di quanto realizzato e per il quale si richiede la liquidazione.
	altro
CONTROLLO DI I° LIVELLO	
01	Richiesta del Beneficiario di contributo pro-quota successivo all'anticipazione
02	Richiesta del Soggetto attuatore al RdM di avvio controlli di I° Livello
03	Check-list del controllo
04	Verbale controllo del RdM
05	Richiesta del RdM allo S.T.A.P.F. per l'esecuzione del controllo in loco
	altro
SALDO	
01	relazione descrittiva degli interventi realizzati e rendiconto analitico della spesa dell'anticipo, dei S.A.L. e della aliquota privata proporzionale all'anticipazione ricevuta
02	copia autentica degli S. A. L. sottoscritti dal Direttore dei Lavori/RUP (ove previsto);
03	copie conformi all'originali delle fatture recanti timbratura della seguente dicitura: "FEP Campania 2007-2013 Mis._2.3 C.U.P._____", debitamente quietanzate con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 attestante la conformità delle stesse con gli originali.
04	certificato della CCIAA , con dicitura antimafia e fallimentare, se decorsa la validità del precedente certificato
05	copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), se decorsa la validità del precedente certificato;
06	estratto del conto corrente dedicato all'investimento dal quale si evinca che il beneficiario abbia concorso con la propria quota finanziaria alla realizzazione dell'intervento proporzionalmente all'anticipazione ricevuta;
07	copia dei bonifici bancari o postali effettuati per il pagamento delle fatture
08	computo metrico di quanto realizzato e per il quale si richiede la liquidazione.
	altro
CONTROLLO FINALE	
01	Richiesta del Beneficiario di SALDO
02	Richiesta del Soggetto attuatore al RdM di avvio controlli di I° Livello
03	Check-list del controllo
04	Verbale controllo del RdM
05	Richiesta del RdM allo S.T.A.P.F. per l'esecuzione del controllo in loco
	altro
ALTRI ATTI/CORRISPONDENZA	

fonte: http://burc.regione.campania.it

MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO
SETTORE PIANO FORESTALE GENERALE

ORGANISMO INTERMEDIO
REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

PROGRAMMA OPERATIVO FEP 2007/2013

ALLEGATO 23

Schema della Pista di Controllo (PdC) per interventi "a regia"

fonte: http://burc.regione.campania.it

O.I. - Regione Campania

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

SEZIONE ANAGRAFICA	
PROGRAMMA	
OBIETTIVO	
TIPOLOGIA DI OPERAZIONE	
ASSI DI RIFERIMENTO	
AUTORITA' DI GESTIONE	
AUTORITA' DI CERTIFICAZIONE	
AUTORITA' DI AUDIT	
ORGANISMO INTERMEDIO	
RESPONSABILE DI MISURA	
BENEFICIARI	

fonte: http://burc.regione.campania.it

O.I. - Regione Campania

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

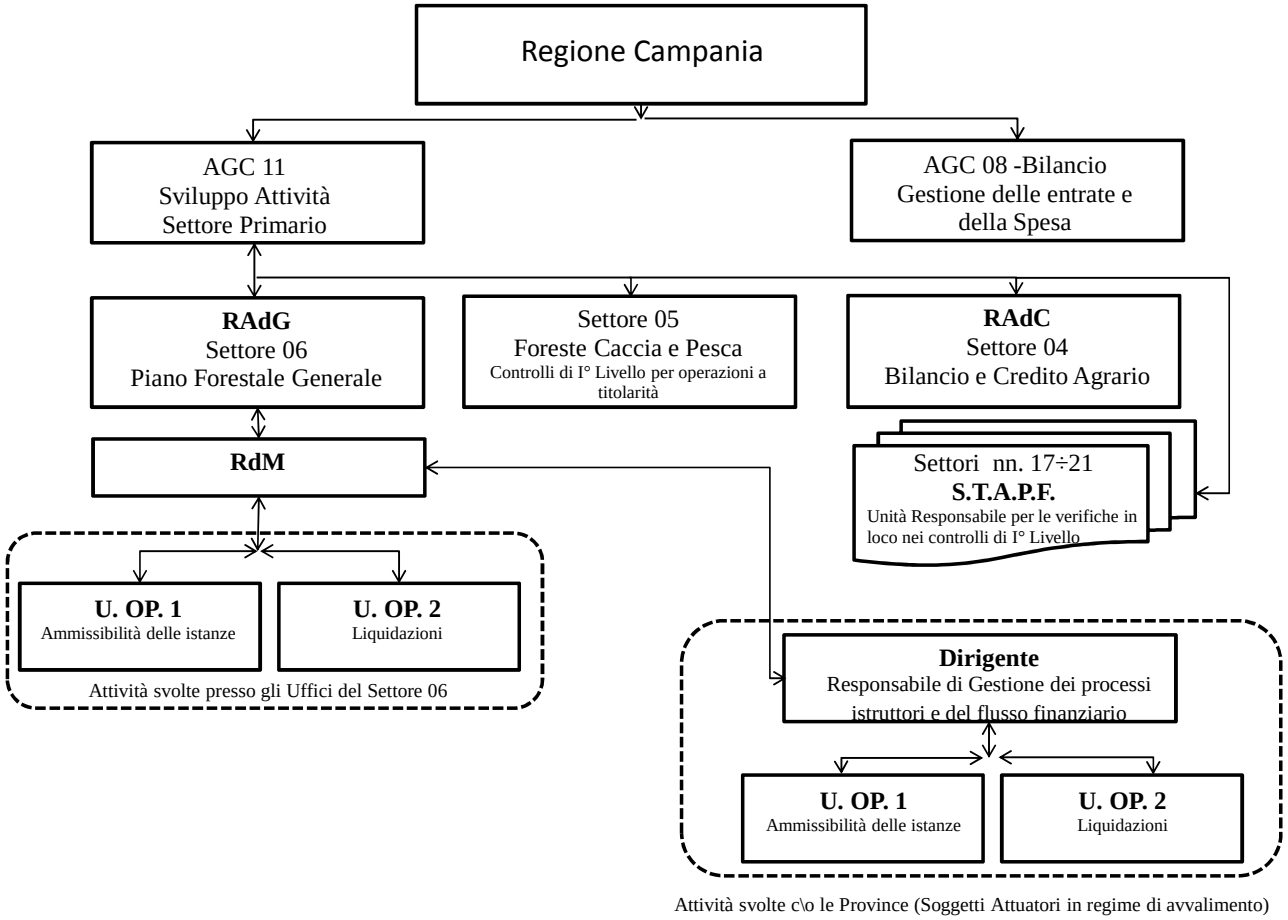
ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

ORGANIZZAZIONE



fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

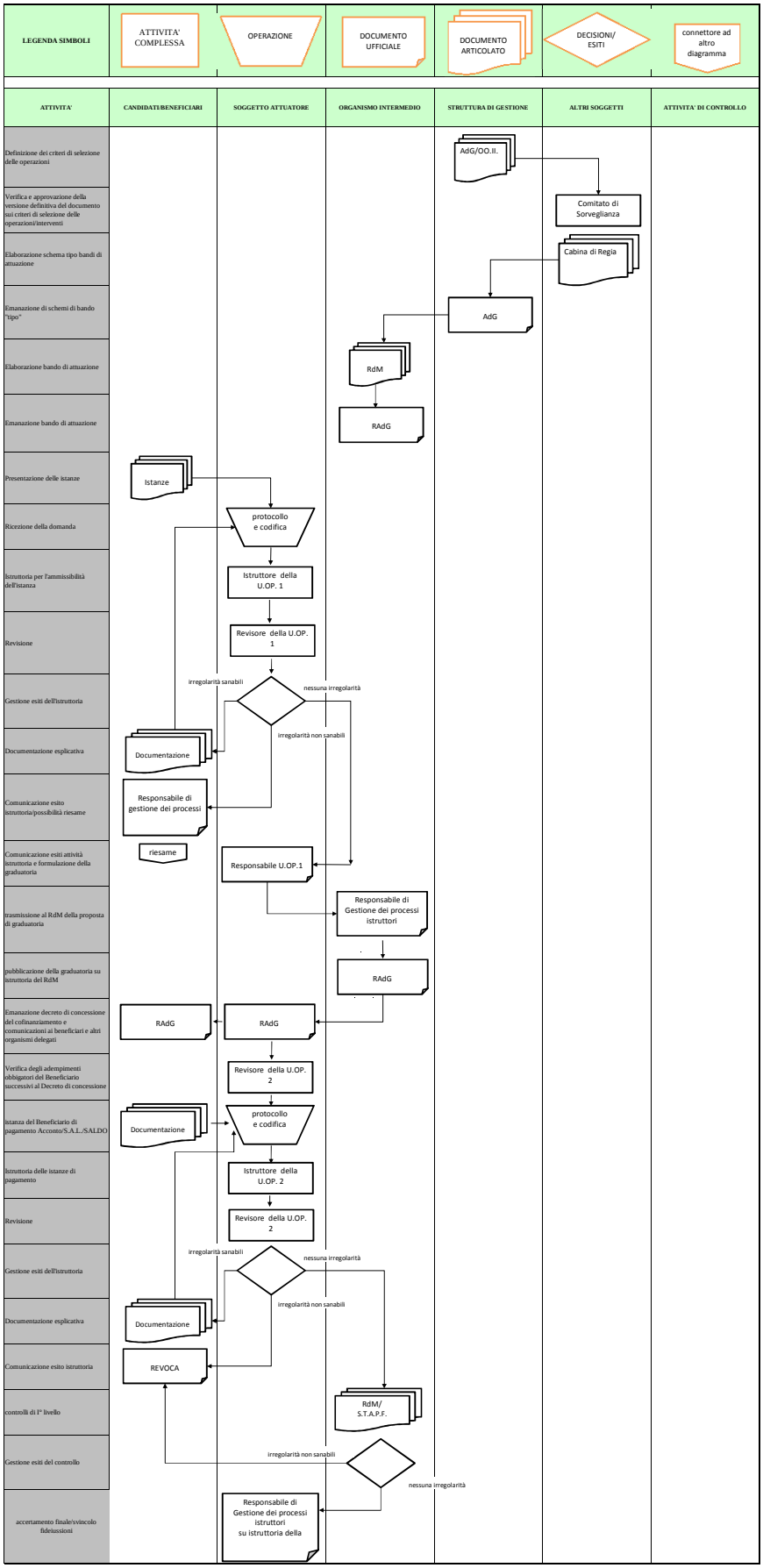
ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

Criteri di selezione, Selezione e Realizzazione delle operazioni



fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

ASSE ___

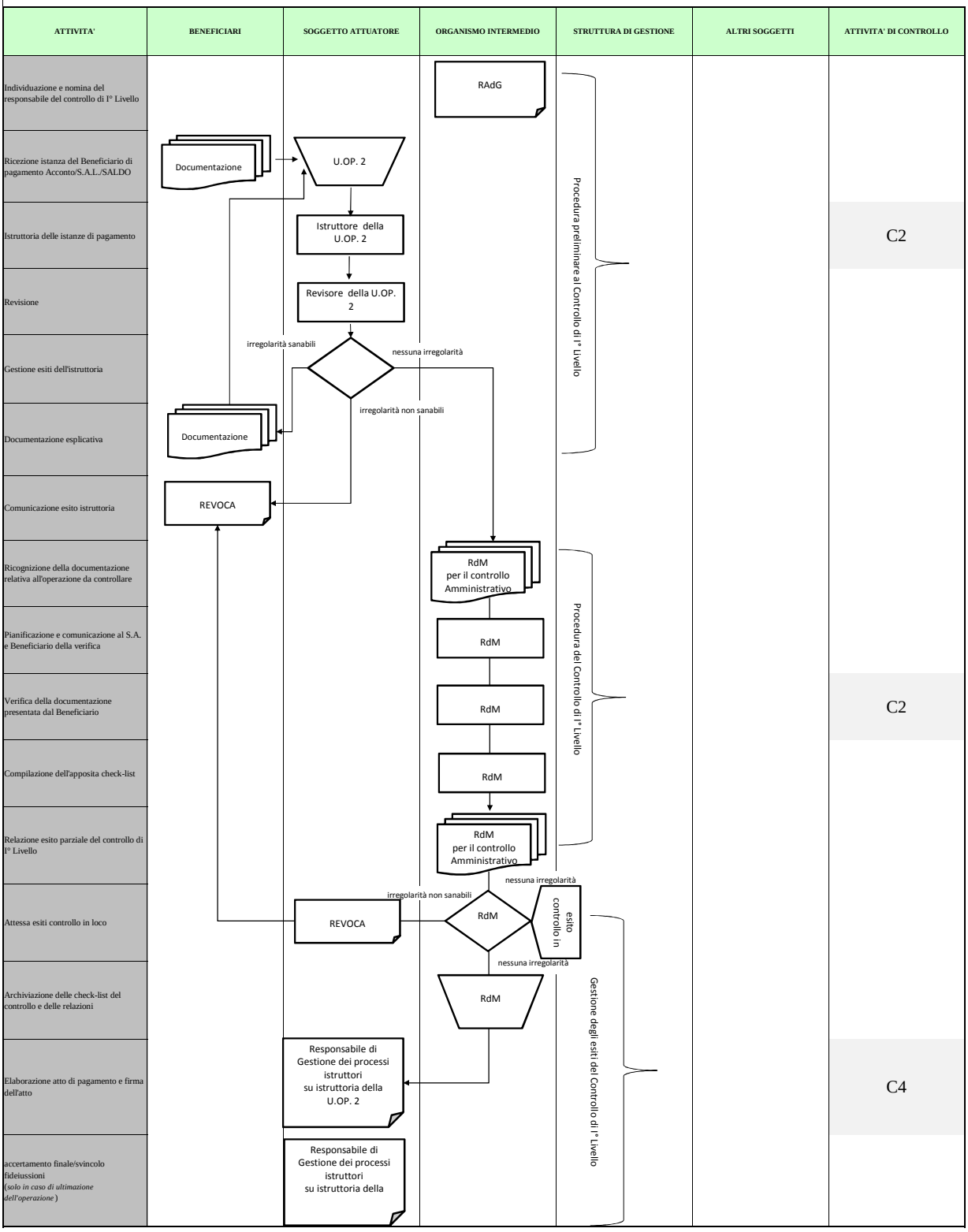
MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

Controlli di I° Livello - VERIFICA AMMINISTRATIVA

LEGENDA SIMBOLI	ATTIVITA' COMPLESSA	OPERAZIONE	DOCUMENTO UFFICIALE	DOCUMENTO ARTICOLATO	DECISIONI/ ESITI	connettore ad altro diagramma



fonte: http://burc.regione.campania.it

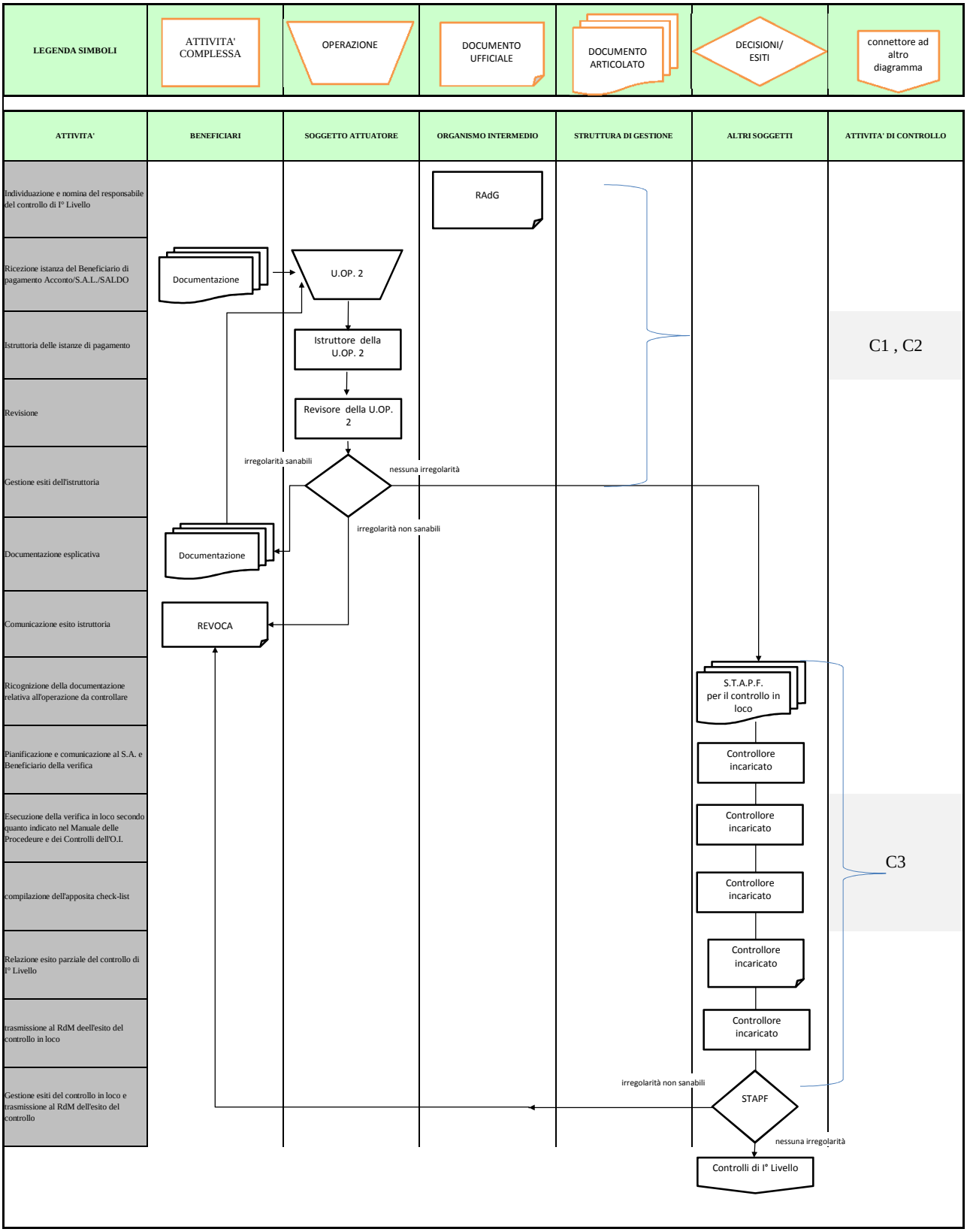
ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

Controlli di I° Livello - VERIFICA "*in loco*"



fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

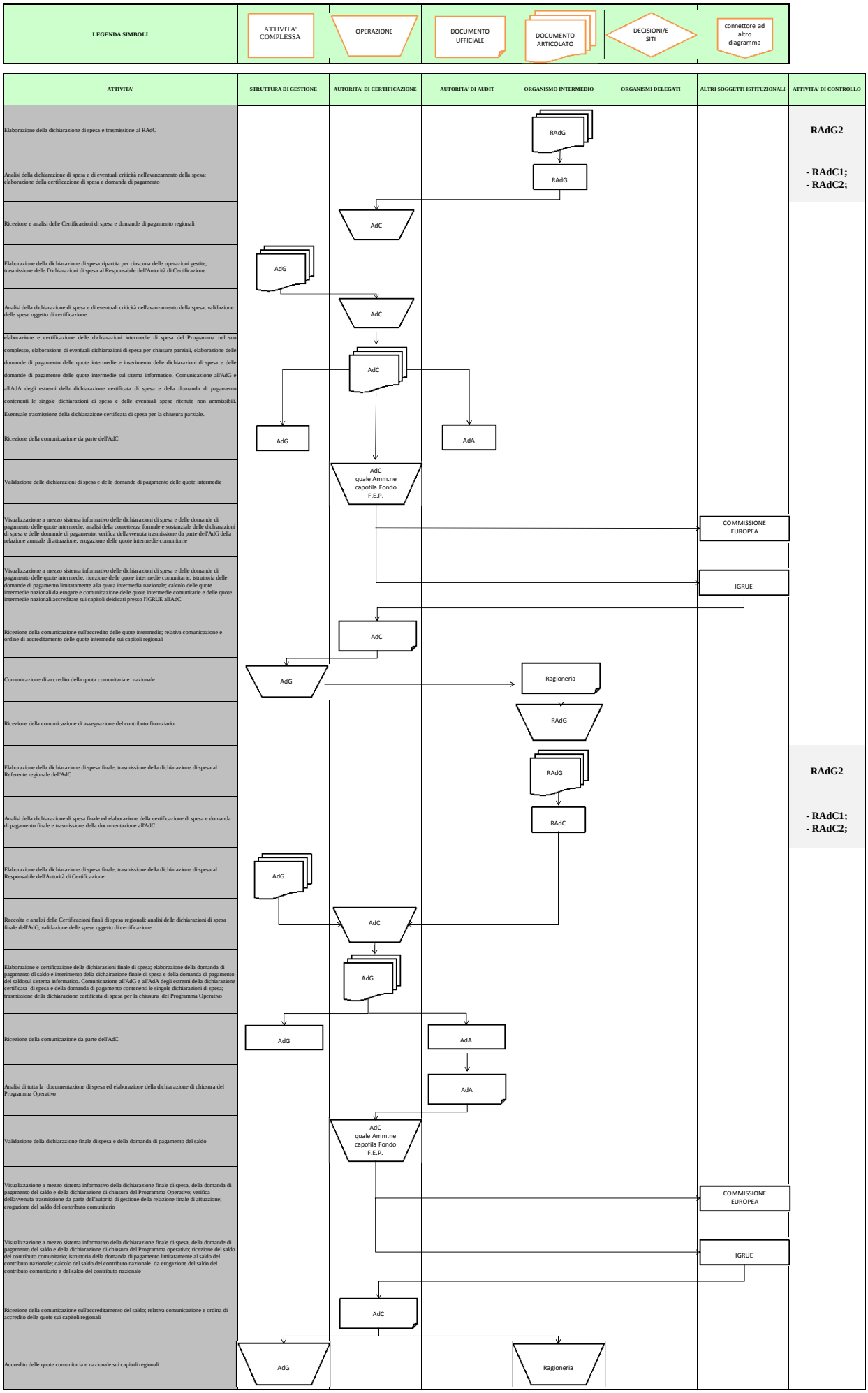
ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

CERTIFICAZIONE SPESA E CIRCUITO FINANZIARIO



fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

DETTAGLIO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO
pagina 1/2

Codice controllo	Soggetto operante	Descrizione controllo e documentazione di riferimento	Riferimenti normativi	Documenti	Luogo di archiviazione documenti
I1	Responsabile Procedimento Istruttoria dell'U.OP.1	**Verifica delle modalità di ricevimento e registrazione** Verifica che le proposte ricevute vengano correttamente protocollate; che il numero di protocollo venga attribuito contestualmente alla consegna; che la documentazione consegnata sia correttamente archiviata, che al data di ricezione rispetti i termini indicati nel bando e che la domanda sia stata consegnata secondo le modalità previste	D. L.gs. 31 marzo 1998, n. 123	- Bando; - Progetto;	
I2	Responsabile Procedimento Istruttoria dell'U.OP.1	**Verifica della sussistenza di requisiti amministrativi e tecnico-organizzativi** Verificare i requisiti di ammissibilità dei richiedenti e dei progetti presentati; verificare che la documentazione prodotta dai beneficiari corrisponda a quanto previsto nel bando		- Bando; - Progetto; - altra documentazione.	
I3	Responsabile Procedimento Istruttoria dell'U.OP.1	**Verifica della sussistenza dei requisiti tecnico-economici e verifica corretta assegnazione del punteggio di merito** Verifica dei progetti sotto il profilo tecnico-amministrativo-economico; calcolo del punteggio sulla base dei criteri previsti dal bando	- D. L.gs. 31 marzo 1998, n. 123; - Bando;	- Bando; - Progetto;	
RAdG 1	RAdG	**Verifica della correttezza dei dati** Verifica dei dati inseriti nell'atto di liquidazione, ivi comprese le coordinate bancarie del beneficiario	D. L.gs. 31 marzo 1998, n. 123	- Bando; - Verbale di verifica; - Coordinate bancarie; - Importo riconosciuto.	
RAdG 2	RAdG	**Verifica della completezza e della correttezza delle spese dichiarate** Verificare che le spese inserite nella Dichiarazione di spesa si riferiscano a operazioni le cui check-list e i relativi verbali a seguito dell'attività di controllo di I° livello siano correttamente compilati e contengano informazioni coerenti tra di loro e con la documentazione prodotta dal Beneficiario;	- Reg- (CE) 1198/2006; - Reg. (CE) 498/2007	- check-list e verbali controlli I° livello; - Bando di gara; - Richieste di erogazione del contributo presentate dai beneficiari; - Eventualmente documenti giustificativi di spesa (a campione e/o per approfondimento nei casi dubbi)	
C1	Responsabile Procedimento Istruttoria dell'U.OP.2	**Verifica della sussitenza e della correttezza della polizza fideiussoria** Verifica che la documentazione presentata dal richiedente per l'erogazione dell'anticipo sia conforme a quanto prestabilito dalla normativa comunitaria e all'avviso pubblico, con particolare attenzione all'importo e alla scadenza	- L. 348/82; - D.Lgs. 123/98;	- Cauzione/polizza fidejussoria; - bando di attuazione della Misura FEP	
C2	Responsabile Procedimento Istruttoria dell'U.OP.2/ RdM in fase di controllo di I° Livello	**Verifica della documentazione amministrativa, contabile e tecnica** - Verifica della sussienza della documentazione amministrativa e contabile; '- Verifica del rispetto della normativa civilistica, fiscale, mediante la valutazione della correttezza formale dei documenti di spesa; '- Verifica della corrispondenza delle voci di spesa contenute nei documenti giustificativi (fatture, documentazione tecnica, ecc.): '- Verifica dell'ammissibilità delle spese: in particolare, verifica che le spese siano state sostenute nel periodo di ammissibilità previsto, che siano conformi alle condizioni di ammissibilità previste dalla normativa comunitaria e nazionale e nel Programma Operativo ; '- Verifica dell'esattezza e della corrispondenza delle spese ammissibili sostenute con i relativi pagamenti; '- Verifica dell'avvenuta vidimazione dei documenti giustificativi di spesa a valere sul programma operativo FEP; '- Verifica di conformità con le condizioni di cui all'atto di ammissione	- Linee guida per la determinazione delle spese ammissibili MIPAAF; - Reg. (CE) 498/2007; - D. Lgs 31 marzo 1998, n. 123	- Bando; - progetti/documentazione presentta dal Beneficiario; - fatture o altri documenti contabili aventi pari forza probatoria; - Relazioni di collaudo; - titoli di pagamento; . Dichiarazioni liberatoria frnitori/ditte; - movimenti bancari	

fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

DETTAGLIO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO pagina 2/2					
C3	Controllore incaricato S.T.A.P.F.	**CONTROLLI IN LOCO** - Verifica dell'esistenza e dell'operatività del Beneficiario; '- Verifica della sussistenza presso la sede del Beneficiario della documentazione tecnico-amministrativo-contabile e della documentazione giustificativa di spesa in originale; '- Verifica della presenza delle attività/opere/beni oggetti del cofinanziamento FEP; '- Verifica della corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa; '- Verifica della sussitenza presso la sede del Beneficiario di una contabilità separata con una adeguata codificazione per tutte le transazioni relative all'operazione cofinanziata dal FEP; '- Verifica del rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità (presenza di targhe o affissioni a scopo informativo); '- Verifica della conformità dell'operazione agli obiettivi preposti dal FEP e alle condizioni di cui all'atto di ammissione.	- Reg- (CE) 1198/2006; - Reg. (CE) 498/2007; - D.Lgs. 123/98;	- docuementazione originale di spesa; - sistema contabile - materiale informativo e pubblicitario; - relazione di collaudo.	
C4	- RdM in fase di riepilogo esiti controllo di I° Livello	**VERIFICA PRESENZA IRREGOLARITA'** - Verifica della tipologia di irregolarità rispetto alla codifica OLAF; '- Verifica della natura sistemica o meno dell'irregolarità; '- Segnala, circa le origini dell'iregolarità, la presenza di errore palesemente involontario ovvero di comportamenti potenzialmente illeciti; '- Verifica della sussitenza o meno dell'obbligo di segnalazione; '- Verifica della necessità di attivare o meno procedure di recupero e di rettifica delle dichiarazioni di spesa.	- Reg- (CE) 1198/2006; - Reg. (CE) 498/2007; - Vademecum irregolarità MIPAAF del 20.05.09; - Reg. (CE) 2035/2005; - Reg. (CE) 1681/1994.	- Bando; - progetti/documentazione presentta dal Beneficiario; - fatture o altri documenti contabili aventi pari forza probatoria; - Relazioni di collaudo; - titoli di pagamento; . Dichiarazioni liberatoria fornitori/ditte; - movimenti bancari	
C5	Responsabile Soggetto Attuatore U.OP.2	**REDAZIONE VERBALE DI ACCERTAMENTO FINALE** - Controllo di eventuale ulteriore documentazione tecnica ed amministrativa messa a disposizione del beneficiario; '- Verifica dell'esistenza in loco del bene oggetto di finanziamento; '- Verifica dell'effettiva realizzazione dei lavori iggetto di finanziamento; '- Verifica del raggiungimento dei punteggi allo stato finale dei lavori.	- Reg- (CE) 1198/2006; - Reg. (CE) 498/2007; - D.Lgs. 123/98;	- Bando; - progetto; - Relazioni di collaudo; - ulteriore documentazione presentata dal beneficiario;	
RAdC 1	RAdC	**VERIFICA DELLE "DICHIARAZIONI DI SPESA"** - Verifica di conformità e coerenza delle dichiarazioni di spesa del RAdG con le informazioni risultanti dal sistema di contabilità, in particolare verifica che gli importi di spesa a livello di singola operazione siano coerenti con: ' a) il decreto di approvazione della graduatoria della graduatoria da parte del RAdG; ' b) l'importo ammesso a contributo; ' c) l'importo di spesa ammissibile risultante dal controllo di I° livello; ' d) il contributo erogato risultante dai mandati di pagamento.	- Reg- (CE) 1198/2006; - Reg. (CE) 498/2007;	- dichiarazione di spesa del RAdG; - decreto di approvazione della graduatoria; - dati risultanti dal sistema contabile	
RAdC2	RAdC	**VERIFICHE A CAMPIONE DELLE OPRAZIONI SU BASE DOCUMENTALE** - Verifica che le spese dichiarate per ogni operazione siano comprovate da documentazione giustificativa di spesa; che tali docuemnti siano conformi alla normativa comunitaria e nazionale; che le voci di spesa contenute in tali documenti siano ammissibili; che il contributo erogato sia stato correttamente determinato; che le check-list/verbali dei controllo di I° Livello siano correttamente compilati rispetto a quanto emerso dai controlli del RAdC stesso; che le dichiarazioni di spesa del RAdG, siano state correttamente compilate rispetto all'indicazione della spesa ammissibile e del contributo erogato; che la spesa rendicontata dal Beneficiario, la spesa ritenuta ammissibile e il contrubuto erogato siano registrati nel sistema contabile; che i documenti giustificativi di spesa siano correttamente archiviati presso gli Uffici competenti	- Reg- (CE) 1198/2006; - Reg. (CE) 498/2007;	- dichiarazione di spesa del RAdG; - check-list dei controlli di I° Livello; - documenti giustificativi di spesa; - documenti relativi al pagamento del contributo.	

fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

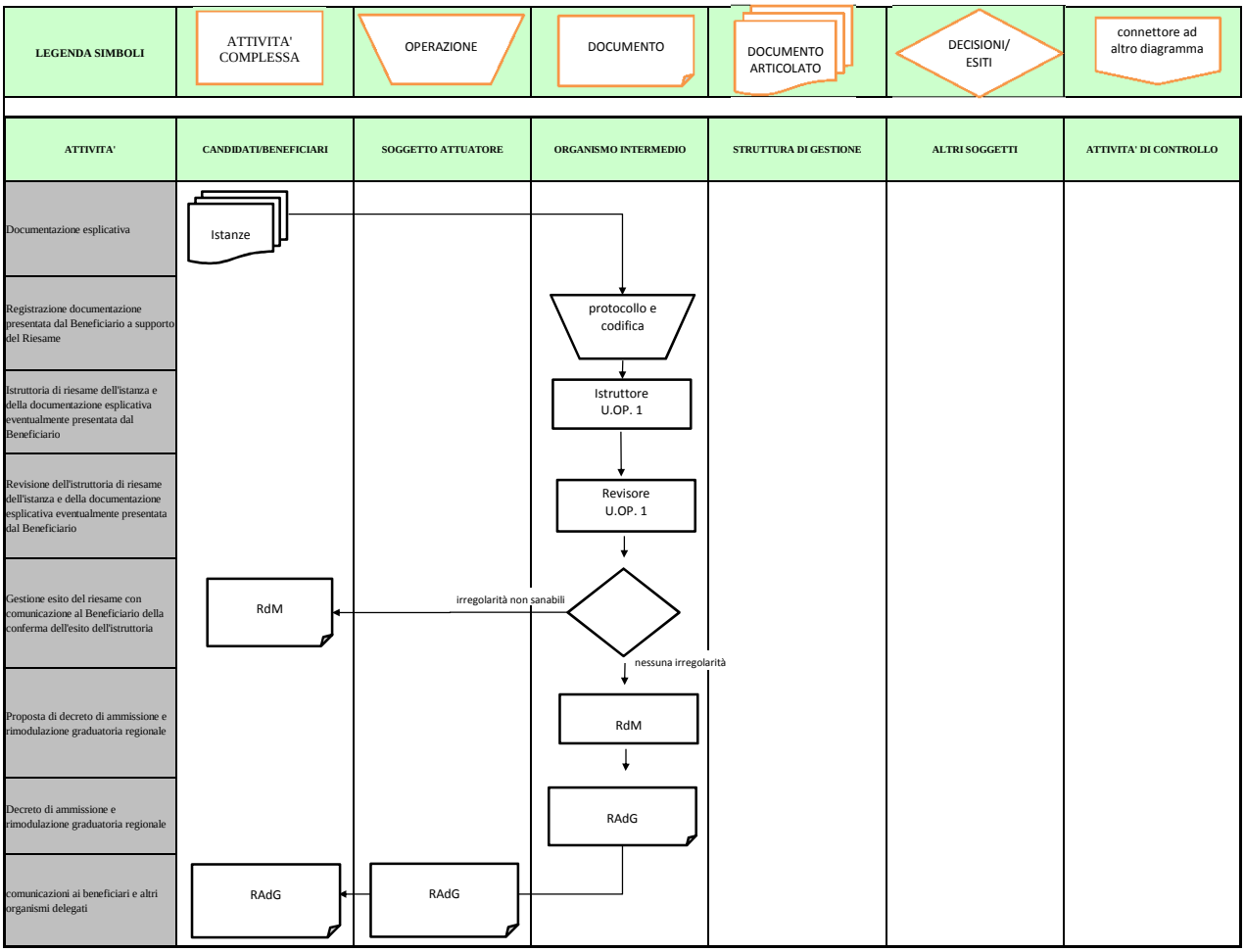
ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

RIESAME



fonte: http://burc.regione.campania.it

MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO
SETTORE PIANO FORESTALE GENERALE

ORGANISMO INTERMEDIO
REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

PROGRAMMA OPERATIVO FEP 2007/2013

ALLEGATO 24

Schema della Pista di Controllo (PdC) per interventi "a titolarità"

fonte: http://burc.regione.campania.it

O.I. - Regione Campania

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

SEZIONE ANAGRAFICA	
PROGRAMMA	
OBIETTIVO	
TIPOLOGIA DI OPERAZIONE	
ASSI DI RIFERIMENTO	
AUTORITA' DI GESTIONE	
AUTORITA' DI CERTIFICAZIONE	
AUTORITA' DI AUDIT	
ORGANISMO INTERMEDIO	
RESPONSABILE DI MISURA	
BENEFICIARI	

fonte: http://burc.regione.campania.it

O.I. - Regione Campania

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

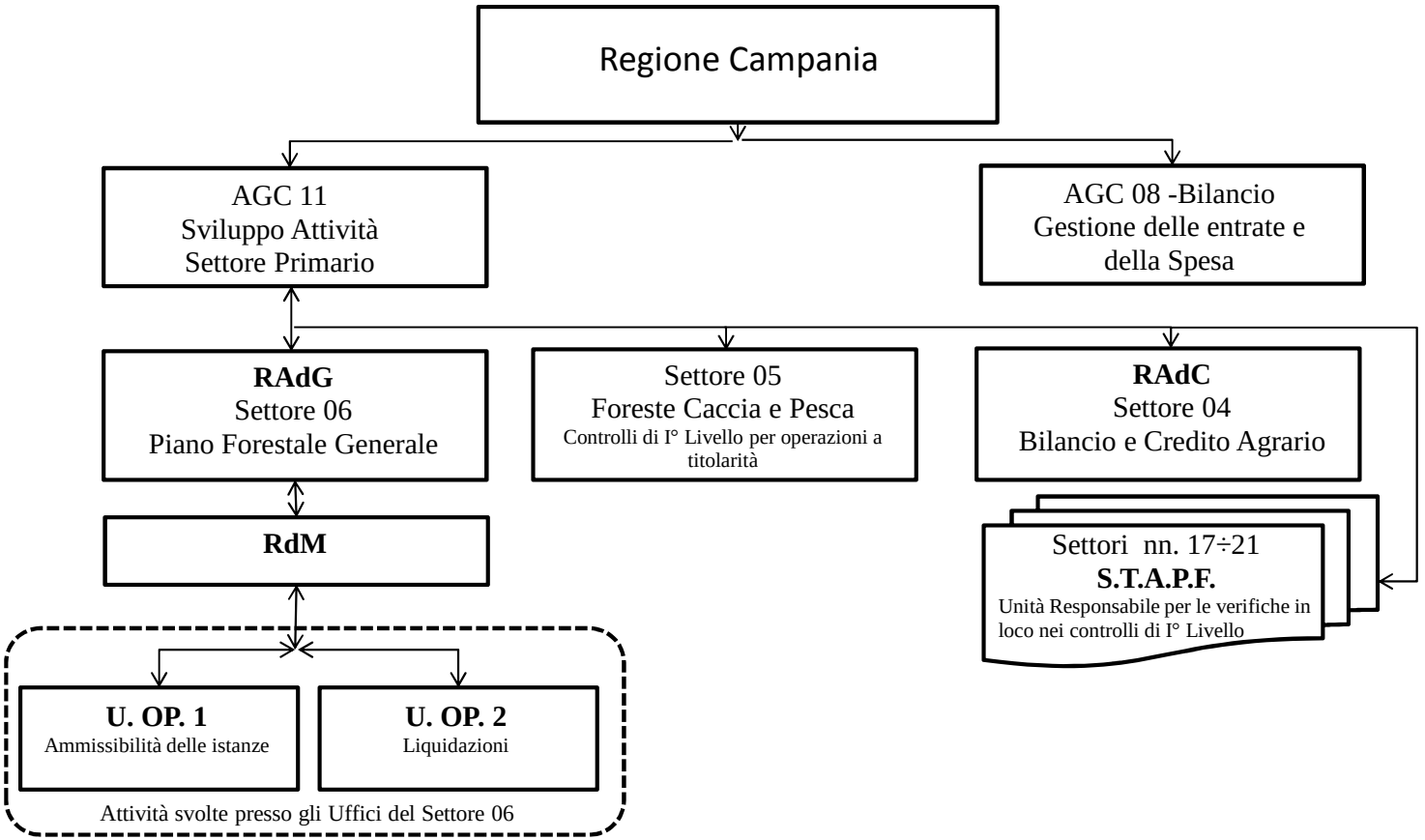
ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

ORGANIZZAZIONE



fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

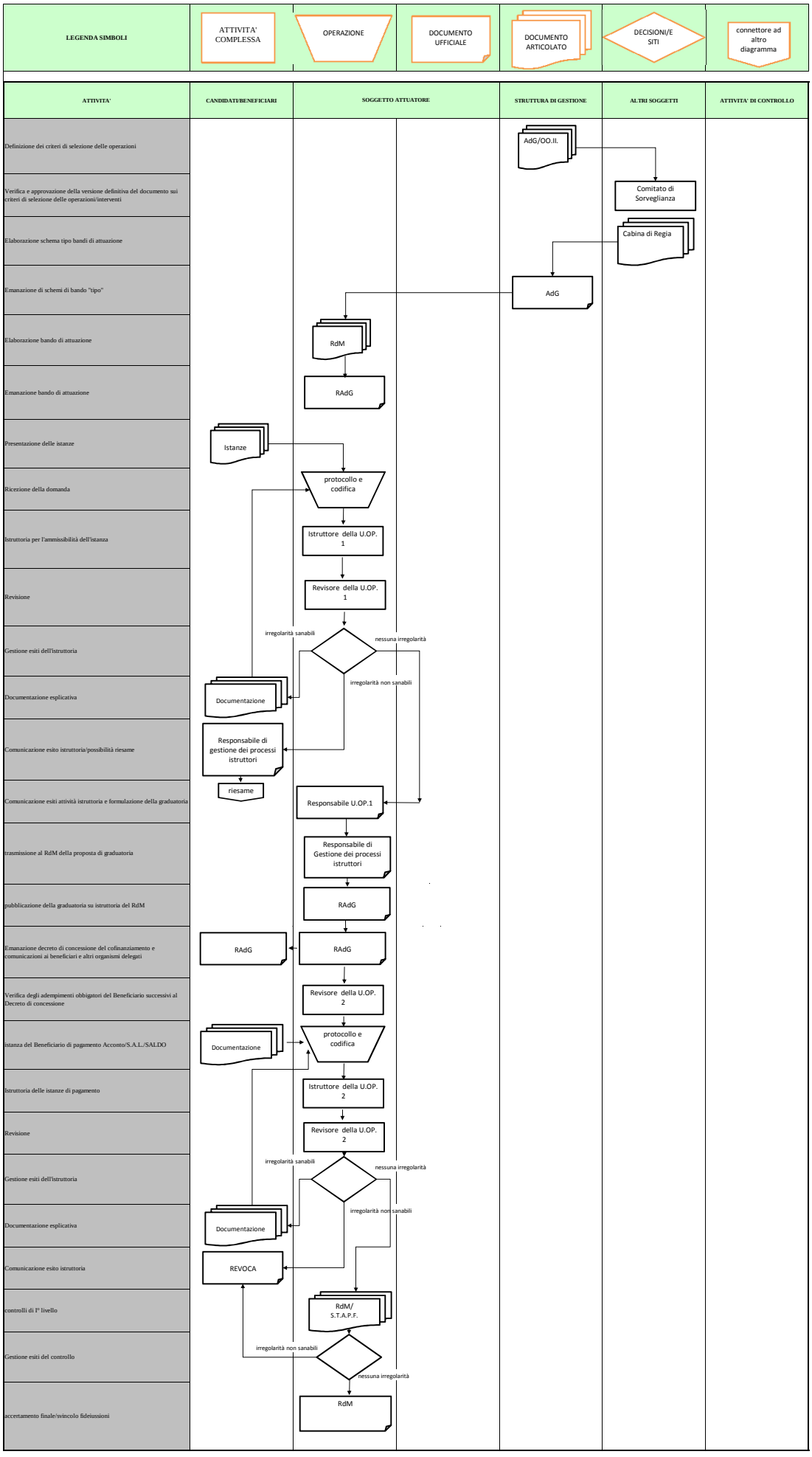
ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

Criteri di selezione, Selezione e Realizzazione delle operazioni



fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

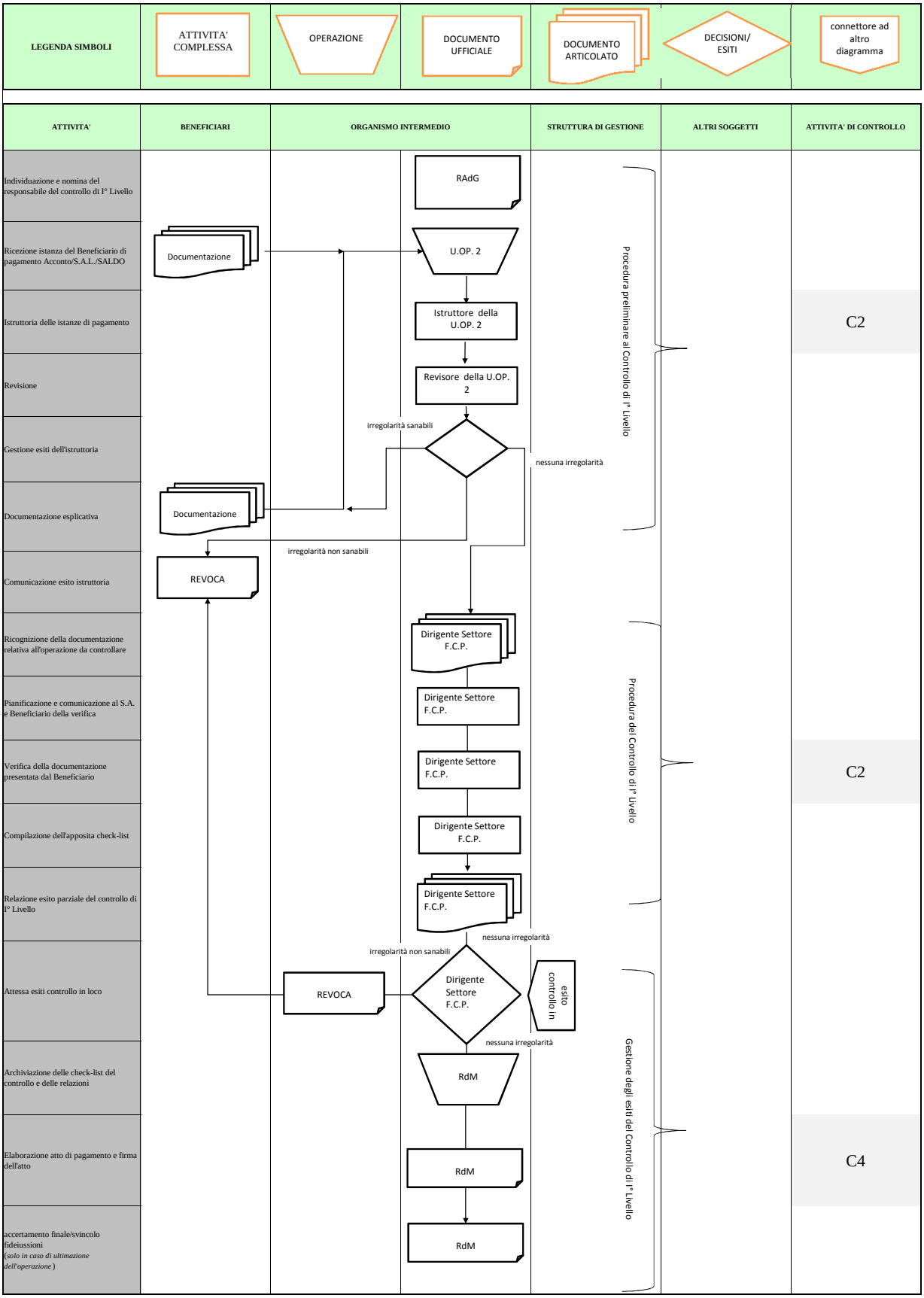
ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

Controlli di I° Livello - VERIFICA AMMINISTRATIVA



fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

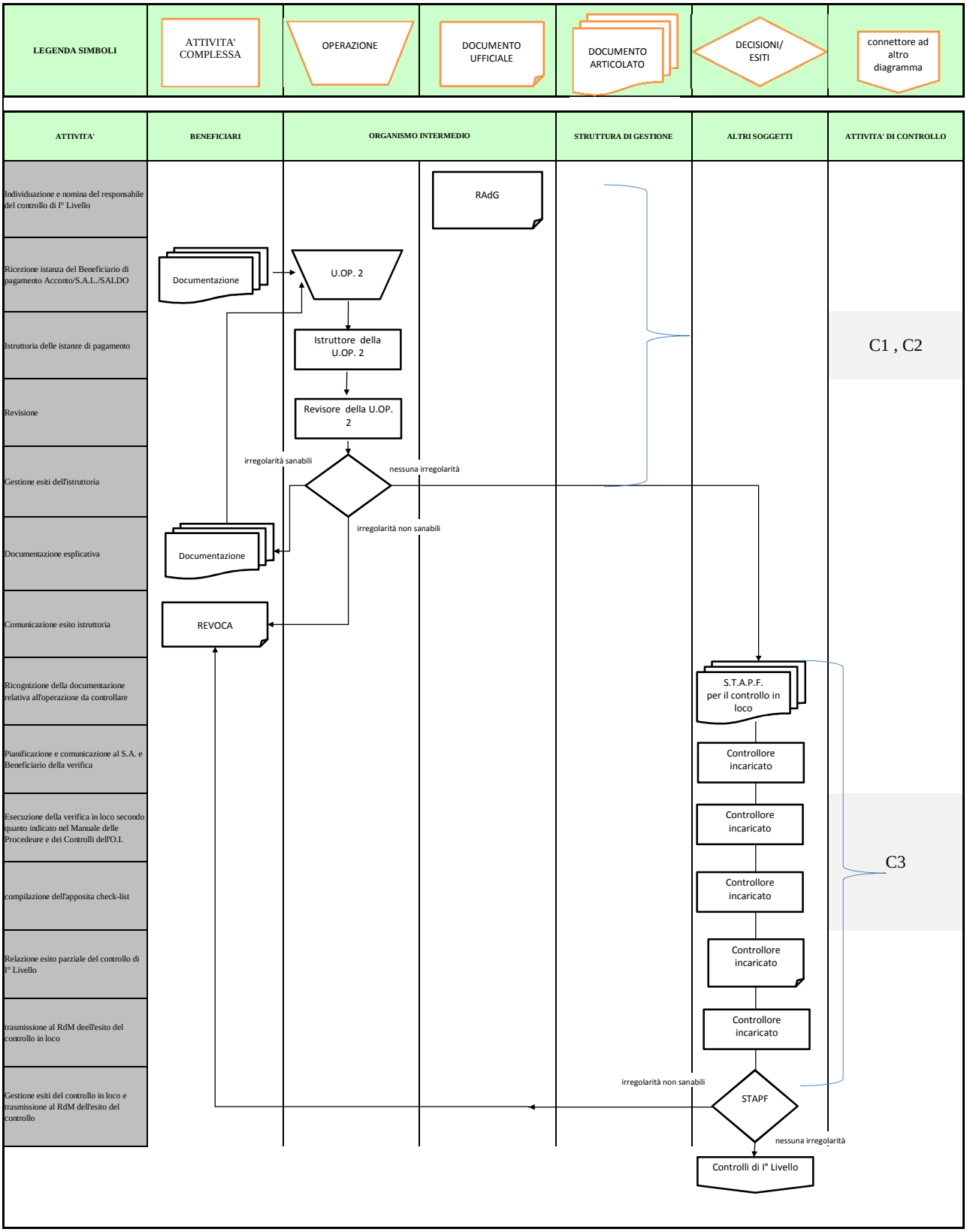
ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

Controlli di I° Livello - VERIFICA "*in loco*"



fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

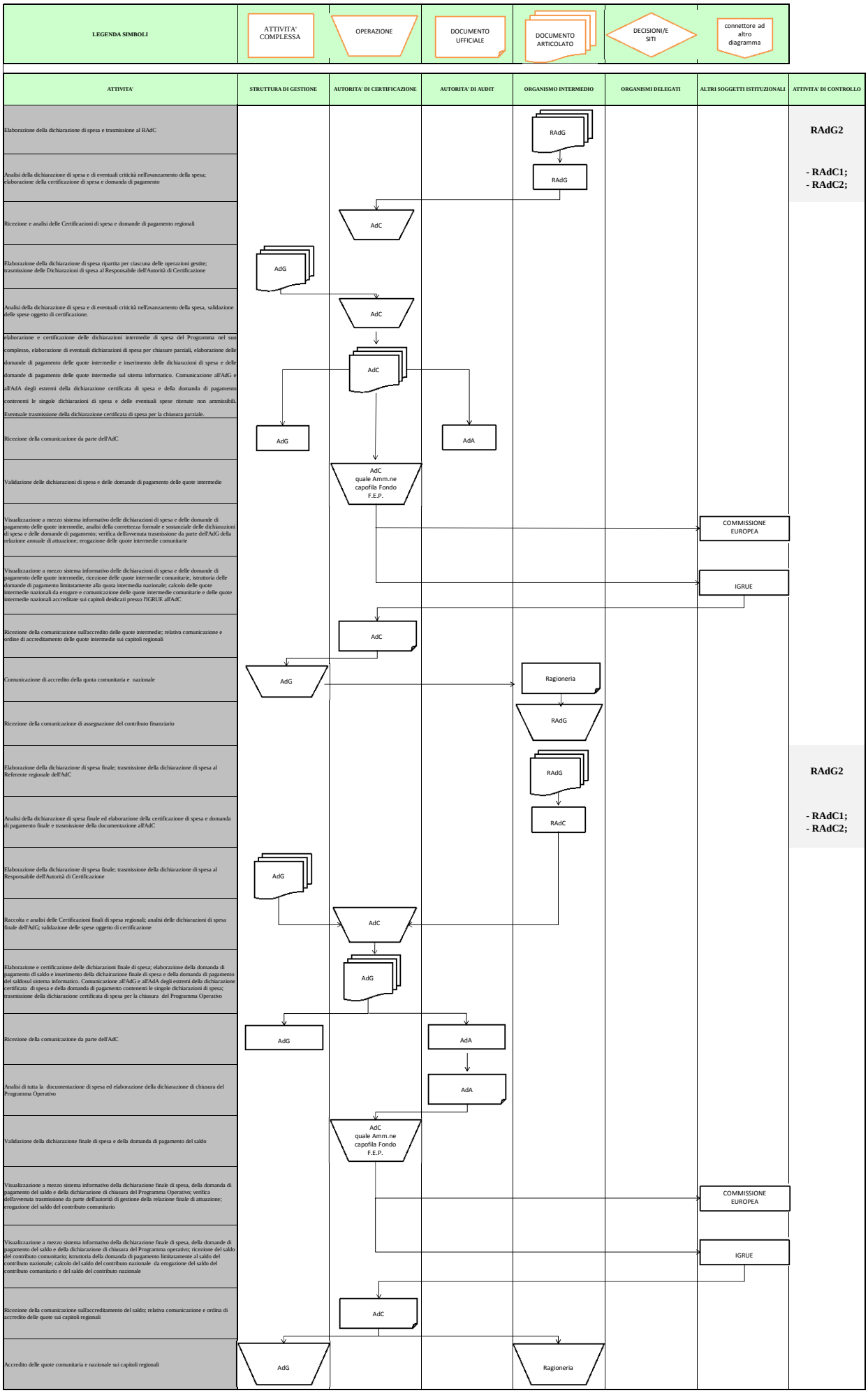
ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

CERTIFICAZIONE SPESA E CIRCUITO FINANZIARIO



fonte: http://burc.regione.campania.it

DETTAGLIO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO
pagina 1/2

Codice controllo	Soggetto operante	Descrizione controllo e documentazione di riferimento	Riferimenti normativi	Documenti	Luogo di archiviazione documenti
I1	Responsabile Procedimento Istruttoria dell'U.OP.1	**Verifica delle modalità di ricevimento e registrazione** Verifica che le proposte ricevute vengano correttamente protocollate; che il numero di protocollo venga attribuito contestualmente alla consegna; che la documentazione consegnata sia correttamente archiviata, che al data di ricezione rispetti i termini indicati nel bando e che la domanda sia stata consegnata secondo le modalità previste	D. L.gs. 31 marzo 1998, n. 123	- Bando; - Progetto;	
I2	Responsabile Procedimento Istruttoria dell'U.OP.1	**Verifica della sussistenza di requisiti amministrativi e tecnico-organizzativi** Verificare i requisiti di ammissibilità dei richiedenti e dei progetti presentati; verificare che la documentazione prodotta dai beneficiari corrisponda a quanto previsto nel bando		- Bando; - Progetto; - altra documentazione.	
I3	Responsabile Procedimento Istruttoria dell'U.OP.1	**Verifica della sussistenza dei requisiti tecnico-economici e verifica corretta assegnazione del punteggio di merito** Verifica dei progetti sotto il profilo tecnico-amministrativo-economico; calcolo del punteggio sulla base dei criteri previsti dal bando	- D. L.gs. 31 marzo 1998, n. 123; - Bando;	- Bando; - Progetto;	
RAdG 1	RAdG	**Verifica della correttezza dei dati** Verifica dei dati inseriti nell'atto di liquidazione, ivi comprese le coordinate bancarie del beneficiario	D. L.gs. 31 marzo 1998, n. 123	- Bando; - Verbale di verifica; - Coordinate bancarie; - Importo riconosciuto.	
RAdG 2	RAdG	**Verifica della completezza e della correttezza delle spese dichiarate** Verificare che le spese inserite nella Dichiarazione di spesa si riferiscano a operazioni le cui check-list e i relativi verbali a seguito dell'attività di controllo di I° livello siano correttamente compilati e contengano informazioni coerenti tra di loro e con la documentazione prodotta dal Beneficiario;	- Reg- (CE) 1198/2006; - Reg. (CE) 498/2007	- check-list e verbali controlli I° livello; - Bando di gara; - Richieste di erogazione del contributo presentate dai beneficiari; - Eventualmente documenti giustificativi di spesa (a campione e/o per approfondimento nei casi dubbi)	
C1	Responsabile Procedimento Istruttoria dell'U.OP.2	**Verifica della sussitenza e della correttezza della polizza fideiussoria** Verifica che la documentazione presentata dal richiedente per l'erogazione dell'anticipo sia conforme a quanto prestabilito dalla normativa comunitaria e all'avviso pubblico, con particolare attenzione all'importo e alla scadenza	- L. 348/82; - D.Lgs. 123/98;	- Cauzione/polizza fidejussoria; - bando di attuazione della Misura FEP	
C2	Responsabile Procedimento Istruttoria dell'U.OP.2/ RdM in fase di controllo di I° Livello	**Verifica della documentazione amministrativa, contabile e tecnica** - Verifica della sussienza della documentazione amministrativa e contabile; '- Verifica del rispetto della normativa civilistica, fiscale, mediante la valutazione della correttezza formale dei documenti di spesa; '- Verifica della corrispondenza delle voci di spesa contenute nei documenti giustificativi (fatture, documentazione tecnica, ecc.): '- Verifica dell'ammissibilità delle spese: in particolare, verifica che le spese siano state sostenute nel periodo di ammissibilità previsto, che siano conformi alle condizioni di ammissibilità previste dalla normativa comunitaria e nazionale e nel Programma Operativo ; '- Verifica dell'esattezza e della corrispondenza delle spese ammissibili sostenute con i relativi pagamenti; '- Verifica dell'avvenuta vidimazione dei documenti giustificativi di spesa a valere sul programma operativo FEP; '- Verifica di conformità con le condizioni di cui all'atto di ammissione	- Linee guida per la determinazione delle spese ammissibili MIPAAF; - Reg. (CE) 498/2007; - D. Lgs 31 marzo 1998, n. 123	- Bando; - progetti/documentazione presentta dal Beneficiario; - fatture o altri documenti contabili aventi pari forza probatoria; - Relazioni di collaudo; - titoli di pagamento; . Dichiarazioni liberatoria frnitori/ditte; - movimenti bancari	
C3	Controllore incaricato S.T.A.P.F.	**CONTROLLI IN LOCO** - Verifica dell'esistenza e dell'operatività del Beneficiario; '- Verifica della sussistenza presso la sede del Beneficiario della documentazione tecnico-amministrativo-contabile e della documentazione giustificativa di spesa in originale; '- Verifica della presenza delle attività/opere/beni oggetti del cofinanziamento FEP; '- Verifica della corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa; '- Verifica della sussitenza presso la sede del Beneficiario di una contabilità separata con una adeguata codificazione per tutte le transazioni relative all'operazione cofinanziata dal FEP; '- Verifica del rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità (presenza di targhe o affissioni a scopo informativo); '- Verifica della conformità dell'operazione agli obiettivi preposti dal FEP e alle condizioni di cui all'atto di ammissione.	- Reg- (CE) 1198/2006; - Reg. (CE) 498/2007; - D.Lgs. 123/98;	- docuementazione originale di spesa; - sistema contabile - materiale informativo e pubblicitario; - relazione di collaudo.	

fonte: http://burc.regione.campania.it

DETTAGLIO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO pagina 2/2					
C4	- RdM in fase di riepilogo esiti controllo di I° Livello	**VERIFICA PRESENZA IRREGOLARITA'** - Verifica della tipologia di irregolarità rispetto alla codifica OLAF; '- Verifica della natura sistemica o meno dell'irregolarità; '- Segnala, circa le origini dell'iregolarità, la presenza di errore palesemente involontario ovvero di comportamenti potenzialmente illeciti; '- Verifica della sussitenza o meno dell'obbligo di segnalazione; '- Verifica della necessità di attivare o meno procedure di recupero e di rettifica delle dichiarazioni di spesa.	- Reg- (CE) 1198/2006; - Reg. (CE) 498/2007; - Vademecum irregolarità MIPAAF del 20.05.09; - Reg. (CE) 2035/2005; - Reg. (CE) 1681/1994.	- Bando; - progetti/documentazione presentta dal Beneficiario; - fatture o altri documenti contabili aventi pari forza probatoria; - Relazioni di collaudo; - titoli di pagamento; . Dichiarazioni liberatoria fornitori/ditte; - movimenti bancari	
C5	Responsabile Soggetto Attuatore U.OP.2	**REDAZIONE VERBALE DI ACCERTAMENTO FINALE** - Controllo di eventuale ulteriore documentazione tecnica ed amministrativa messa a disposizione del beneficiario; '- Verifica dell'esistenza in loco del bene oggetto di finanziamento; '- Verifica dell'effettiva realizzazione dei lavori iggetto di finanziamento; '- Verifica del raggiungimento dei punteggi allo stato finale dei lavori.	- Reg- (CE) 1198/2006; - Reg. (CE) 498/2007; - D.Lgs. 123/98;	- Bando; - progetto; - Relazioni di collaudo; - ulteriore documentazione presentata dal beneficiario;	
RAdC 1	RAdC	**VERIFICA DELLE "DICHIARAZIONI DI SPESA"** - Verifica di conformità e coerenza delle dichiarazioni di spesa del RAdG con le informazioni risultanti dal sistema di contabilità, in particolare verifica che gli importi di spesa a livello di singola operazione siano coerenti con: ' a) il decreto di approvazione della graduatoria della graduatoria da parte del RAdG; ' b) l'importo ammesso a contributo; ' c) l'importo di spesa ammissibile risultante dal controllo di I° livello; ' d) il contributo erogato risultante dai mandati di pagamento.	- Reg- (CE) 1198/2006; - Reg. (CE) 498/2007;	- dichiarazione di spesa del RAdG; - decreto di approvazione della graduatoria; - dati risultanti dal sistema contabile	
RAdC2	RAdC	**VERIFICHE A CAMPIONE DELLE OPRAZIONI SU BASE DOCUMENTALE** - Verifica che le spese dichiarate per ogni operazione siano comprovate da documentazione giustificativa di spesa; che tali docuemnti siano conformi alla normativa comunitaria e nazionale; che le voci di spesa contenute in tali documenti siano ammissibili; che il contributo erogato sia stato correttamente determinato; che le check-list/verbali dei controllo di I° Livello siano correttamente compilati rispetto a quanto emerso dai controlli del RAdC stesso; che le dichiarazioni di spesa del RAdG, siano state correttamente compilate rispetto all'indicazione della spesa ammissibile e del contributo erogato; che la spesa rendicontata dal Beneficiario, la spesa ritenuta ammissibile e il contrubuto erogato siano registrati nel sistema contabile; che i documenti giustificativi di spesa siano correttamente archiviati presso gli Uffici competenti	- Reg- (CE) 1198/2006; - Reg. (CE) 498/2007;	- dichiarazione di spesa del RAdG; - check-list dei controlli di I° Livello; - documenti giustificativi di spesa; - documenti relativi al pagamento del contributo.	

fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. CAMPANIA 2007-2013

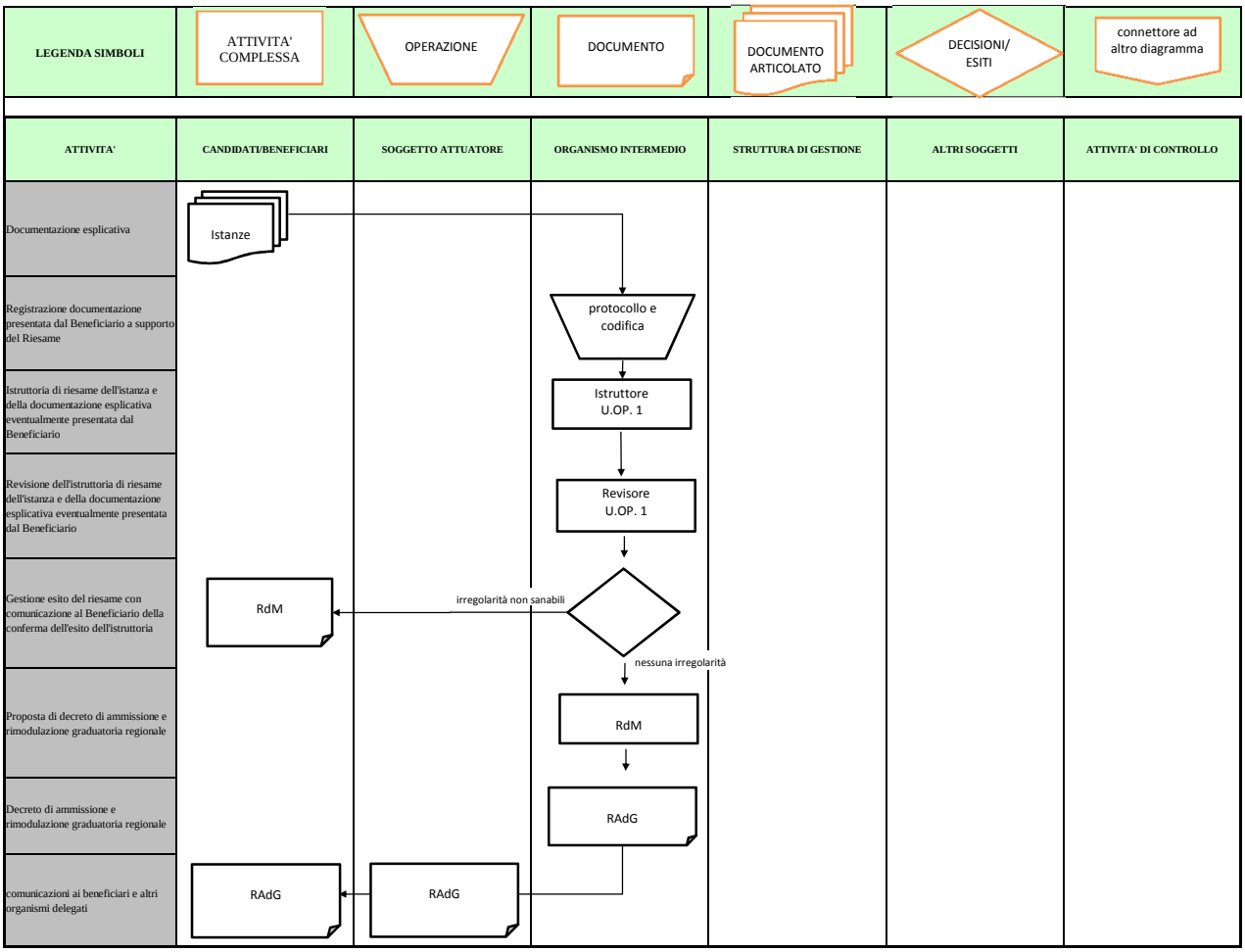
ASSE ___

MISURA _____

Sottomisura_____

PISTA DI CONTROLLO

RIESAME



fonte: http://burc.regione.campania.it

MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO
SETTORE PIANO FORESTALE GENERALE

ORGANISMO INTERMEDIO
REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

PROGRAMMA OPERATIVO FEP 2007/2013

ALLEGATO 26

Check - list fascicolo di progetto;

fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. Campania 2007/2013

MISURA ___

ALLEGATO 26 – Check-list "Fascicolo di progetto"

CHECK LIST FASCICOLO DI PROGETTO

GENERALITA' DELL'OPERAZIONE					
Titolo Operazione:			Asse	Misura	Sottomisura
ANNO	BIMESTRE	Data presentazione	Nr. progressivo	Titolarità ☐	Regia ☐
Beneficiario Operazione:					
Luogo di realizzazione dell'operazione		**città**		**prov.**	**regione**
Responsabile di Misura (*nome e cognome*)		**Ente**	**ufficio**	**tel.**	**e-mail**
Codice SIPA		**Codice SIAN**			
CUP		**Data inizio lavori**			
CIG		**Data fine lavori**			
		da cornoprogramma		effettiva	

DATI RELATIVI ALL'ATTIVITA ISTRUTTORIA E TENUTA DEL FASCICOLO DELL'OPERAZIONE				
Soggetto Attuatore deputato all'attività istruttoria	Ente	ufficio	tel.	e-mail
Responsabile di Gestione dei processi istruttori (*nome e cognome*)	ufficio		tel.	e-mail
Responsabile Unità Operativa 01 (*nome e cognome*)	ufficio		tel.	e-mail
Responsabile del Procedimento istruttorio per l'Ammissione(*nome e cognome*)	ufficio		tel.	e-mail
Responsabile Unità Operativa 02 (*nome e cognome*)	ufficio		tel.	e-mail
Responsabile del Procedimento istruttorio per le Liquidazioni (*nome e cognome*)	ufficio		tel.	e-mail
Luogo di archiviazione del fascicolo dell'operazione:				

fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. Campania 2007/2013

MISURA ___

ALLEGATO 26 – Check-list "Fascicolo di progetto"

DATI FINANZIARI DELL'OPERAZIONE			
Partecipazione finanziaria	**Euro**	**Percentuale di contribuzione prevista**	**Percentuale di contribuzione certificata**
Importo totale dell'operazione	€	%	%
Importo del cofinanziamento	€	%	%
Contributo FEP	€	%	%
Cofinanziamento pubblico (stato)	€	%	%
Cofinanziamento pubblico (regione)	€	%	%
Impegno del beneficiario	€	%	%
eventuale accollo maggiori oneri	€		

Sezione Documentazione contabile							
Descrizione della documentazione	**Presentata**	**Data**	**Importo**	**Spesa Certificata**	**Atto**	**protocollo**	**Note**
Fidejussione	**SI** ☐ **NO** ☐			**SI** ☐ **NO** ☐			
Anticipazione	Richiesta						
I° SAL	Richiesta						
	Controllo I livello			**SI** ☐ **NO** ☐			
percetuale avanzamento finanizario:							**%**
II° SAL	Richiesta						
	Controllo I livello			**SI** ☐ **NO** ☐			
percetuale avanzamento finanizario:							**%**
Saldo	Richiesta						
	Collaudo			**SI** ☐ **NO** ☐			
	Svincolo polizza						
	Importo saldo						
totale pagamenti pro quota al Beneficiario:				**SI** ☐ **NO** ☐			
totale spesa sostenuta dal beneficiario:				**SI** ☐ **NO** ☐			
Dichiarazioni di spesa al RAdG							

N.A. = Non applicabile

DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'OPERAZIONE							
Descrizione della documentazione		**SI**	**NO**	**NA**	**Numero**	**Data**	**Note**
Programmazione*	Atti amministrativi di indirizzo e programmazione						
	Altro atto di approvazione dell'intervento						

fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. Campania 2007/2013

MISURA ___

ALLEGATO 26 – Check-list "Fascicolo di progetto"

DOCUMENTAZIONE FASCICOLO							
Istanza (Documenti presentati dal beneficiario in conformità alle prescrizioni del Bando e degli allegati)	Documentazione progettuale (vedi allegati bando)						
	Documentazione amministrativa (vedi allegati bando)						
Attività istruttoria	Verbale istruttorio						
	Revisione						
	Graduatoria provvisoria						
	Attività controlli in loco						
	Corrispondenza						
Importo	Lavori						€
	Forniture						€
	Gara	Lavori					€
		Forniture					€
		Economie					€
NOTE:							

fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. Campania 2007/2013

MISURA ___

ALLEGATO 26 – Check-list "Fascicolo di progetto"

* Solo per la misura 3.3

APPENDICE 1

Documentazione tecnico-amministrativa

Descrizione della documentazione		SI	NO	NA	Numero	data	Note
Responsabile del Procedimento (Rup)	Atto di nomina del Rup						
	Eventuali atti di sostituzione del Rup						
Progettazione	**Atti di approvazione della progettazione esecutiva VALIDAZIONE**						
	Relazione Generale						
	Relazioni specialistiche (geologiche, geotecniche, idrologiche, idrauliche)						
	Computo metrico estimativo						
	Quadro economico						
	Cronoprogramma						
	Elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi						
	Piani di sicurezza e di coordinamento						
	V.I.A. V.I. e/o compatibilità ambientali (eventuali)						
	Autorizzazione paesaggistica						
	Permesso a costruire						
Avvio procedure di affidamento	**Atti di conferimenti incarichi interni alla stazione appaltante**						
	Atto di individuazione/ordine di servizio						
	Atti di conferimento incarichi esterni sotto soglia						
	Documentazione attestante la pubblicazione dell'avvio della procedura di affidamento						
	Atto di affidamento e relative indicazioni delle modalità di selezione						
	Documentazione attestante la pubblicazione degli esiti dell'affidamento						
	Contratto/Convenzione						
	Atti di conferimento incarichi esterni sopra soglia						
	Atto di indizione delle procedure di gare e relativi allegati						
	Documentazione attestante la pubblicazione degli atti di gara						
	Verbali di gara						
	Atto di aggiudicazione						
	Documentazione attestante la pubblicazione degli esiti di gara						
	Contratto/Convenzione						
Variante in corso d'opera e assestamento finale	Relazione tecnica relativa alla perizia di variante						
	Delibera approvazione perizia di Variante						
	Atto di sottomissione impresa						
	Verbale di sospensione dei lavori (eventuale)						
	Nuovo quadro economico						
	Pianto particellare e grafico e descrittivo di esprorio						
	Verbale riconsegna lavori (eventuale)						
	Certificato ultimazione lavori						
	Certificato di collaudo e/o regolare esecuzione						
	Quadro economico a consuntivo						
	Delibera approvazione collaudo						
Adempimenti relativi alla pubblicità	Documentazione fotografica attestante il rispetto degli adempimenti						
Chiusura	Decreto di chiusura						

fonte: http://burc.regione.campania.it

MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO
SETTORE PIANO FORESTALE GENERALE

ORGANISMO INTERMEDIO
REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

PROGRAMMA OPERATIVO FEP 2007/2013

ALLEGATO 27

Scheda di Monitoraggio finanziario

fonte: http://burc.regione.campania.it

SCHEDA DI MONITORAGGIO FINANZIARIO

MISURA | **Tipologia**

ANAGRAFICA DELL'IMPRESA/ENTE

DENOMINAZIONE

INDIRIZZO | **C.A.P.** | **CITTA'**

LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

INDIRIZZO | **C.A.P.** | **CITTA'**

TELEFONO RESPONSABILE DEL PROGETTO

INDIVIDUAZIONE DEL PROGETTO

TITOLO

CONCESSIONE N° | **RILASCIATO DALL'AMMINISTRAZIONE PROVI NCIALE DI** | **DATA**

AVANZAMENTO FINANZIARIO

PERIODO DI RIFERIMENTO DAL | **AL**

NOTE

fonte: http://burc.regione.campania.it

SCHEDA DI MONITORAGGIO FINANZIARIO
pagina 2/2

CATEGORIA DI OPERE		COSTI APPROVATI	LAVORI REALIZZATI		FATTURA O ALTRO TITOLO EQUIVALENTE						DOCUMENTI DI PAGAMENTO			IMPORTO COLLAUDATO
Livello Categoria	Descrizione categoria	Costo in Euro	%	COSTO	Nr.	Data	Fornitore	Oggetto	Importo al netto di IVA	Importo lordo	Nr Bonifico	Data Bonifico	Importo bonifico	
A														
Totale categoria A														
B														
Totale categoria B														
C														
Totale categoria C														
D														
Totale categoria D														

Note: il livello delle categorie (A,B,C,D) si riferisce alle categorie di opere, così come riportate nell'allegato 2 ed indicate nell'atto di concessione

Firma del beneficiario

Firma del Direttore dei lavori

fonte: http://burc.regione.campania.it

MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO
SETTORE PIANO FORESTALE GENERALE

ORGANISMO INTERMEDIO
REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

PROGRAMMA OPERATIVO FEP 2007/2013

ALLEGATO 28

Scheda di Monitoraggio procedurale

fonte: http://burc.regione.campania.it

SCHEMA PER IL MONITORAGGIO PROCEDURALE E FINANZIARIO DELLE OPERAZIONI COFINANZIATE DAL FEP

SOGGETTO ATTUATORE	BANDO		ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE (IMPRESA O SINGOLO PESCATORE)					
Regione /Prov.	Misura	ASSE	Richiedente Cognome e Nome o Ragione Sociale	Forma giuridica	Indirizzo sede legale	Comune	Codice fiscale	Partita IVA

fonte: http://burc.regione.campania.it

SCHEMA PER IL MONITORAGGIO PROCEDURALE E FINANZIARIO DELLE OPERAZIONI COFINANZIATE DAL FEP

SOGGETTO ATTUATORE	BANDO		ISTRUTTORIA DELL'OPERAZIONE															VARIANTE				
Regione /Prov.	Misura	ASSE	data presentazione istanza	protocollo acquisizione istanza del soggetto delegato	Bimestre di riferimento	data di trasmissione elenco operazioni	data approvazione graduatoria definitiva provinciale	Nr del Decreto Dirigenziale provinciale	data approvazione graduatoria unica regionale	Nr del Decreto Dirigenziale regionale	data emissione decreto regionale accreditamento risorse alle provincie	Nr del Decreto Dirigenziale regionale	data emissione mandato di pagamento regionale	Nr del mandato di pagamento	data emissione Decreto di concessione	Nr del decreto di concessione	CUP	**E' stata richiesta una variante (S/N)**	N. Atto	Data dell'atto	Data di chiusura dell'operazione (da decreto)	Data di chiusura a seguito della concessione della proroga

fonte: http://burc.regione.campania.it

SOGGETTO ATTUATORE	BANDO		DATI FINANZIARI DELL'OPERAZIONE									ESTREMI DEL CC DEDICATO	CIG
Regione /Prov.	Misura	ASSE	Spesa ammessa (euro)	Contributo (Pubblico) impegnato	anno impegno	Quota FEP	Quota Stato	Quota Regione	Quota Privato	Eventuale spesa rimodulata	Contributo (pubblico) rimodulato	N° IBAN DEL CC	N° CIG

fonte: http://burc.regione.campania.it

SCHEMA PER IL MONITORAGGIO PROCEDURALE E FINANZIARIO DELLE OPERAZIONI COFINANZIATE DAL FEP

SOGGETTO ATTUATORE	BANDO		RISORSE FINANZIARIE EROGATE																								DATI CERTIFICAZIONE					CHIUSURA OPERAZIONE		FILE DI SUPPORTO
Regione /Prov.	Misura	ASSE	Decreto Anticipazione n°	Data decreto anticipazione	Importo decreto anticipazione (Euro)	Effettuato il controllo I° livello (S/N)	Data del controllo	N° atto/verbale del controllo	Esito del controllo (P/N)	Decreto Liquidazione I° SAL n°	Data decreto liquidazione I° SAL	Importo I° Sal (Euro)	Effettuato il controllo I° livello (S/N)	Data del controllo	N° atto/verbale del controllo	Esito del controllo (P/N)	Decreto Liquidazione II° SAL n°	Data decreto liquidazione II° SAL	Importo II° SAL (Euro)	Effettuato accertamento tecnico amministrativo finale (S/N)	Data accertamento	N° atto/verbale accertamento	Esito accertamento (P/N)	Decreto Liquidazione saldo n°	Data decreto liquidazione saldo	Importo saldo (Euro)	Spesa certificata - contributo pubblico (Euro)	% FEP spesa certificata	Data certificazione	Importo SMF (Euro)	Data SMF	Atto chiusura operazione	Data chiusura operazione	nome file
																																-		

fonte: http://burc.regione.campania.it

MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO
SETTORE PIANO FORESTALE GENERALE

ORGANISMO INTERMEDIO
REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

PROGRAMMA OPERATIVO FEP 2007/2013

ALLEGATO 29

Circolare nr. 2 del 20/05/2011 "Adempimenti a carico dei privati, beneficiari di finanziamenti F.E.P., ai sensi dell'art, 32 lettera d) ed e) del codice dei Contratti"

fonte: http://burc.regione.campania.it

Circolare n.2/2011

Oggetto: Adempimenti a carico dei privati, beneficiari di finanziamenti FEP, ai sensi dell'art. 32, lett. d) ed e) del Codice dei Contratti

La normativa

Come noto, l'art. 32, comma 1, lett. d), del D.Lgs. 163/06, riconduce nel campo di applicazione del Codice degli appalti la realizzazione di lavori pubblici da parte di soggetti privati che, per la realizzazione di lavori di importo superiore ad un milione di euro, ricevono un contributo diretto e specifico da parte delle amministrazioni pubbliche, in conto capitale o in conto interessi, superiore al 50% dell'importo dei lavori.

Del pari, l'art. 32, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 163/06 stabilisce che le norme del codice si applicano agli appalti di servizi affidati da soggetti privati, relativamente ai servizi il cui valore stimato, al netto dell'i.v.a., sia pari o superiore a 211.000 euro, allorché tali appalti sono connessi ad un appalto di lavori di cui alla lettera d) sopra indicata, e per i quali sia previsto, da parte dei soggetti pubblici, un contributo diretto e specifico, in conto interessi o in conto capitale che, attualizzato, superi il 50 per cento dell'importo dei servizi.

Al riguardo, l'importo di «211.000 euro» è da intendersi sostituito con «193.000 euro» ai sensi di quanto disposto dal regolamento (CE) n. 1177/2009 che modifica la direttiva 2004/17/CE e la direttiva 2004/18/CE.

L'articolo 32, comma 1, lett. d) ed e) del Codice (D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163) configura una titolarità "diretta", *ex lege*, della funzione di stazione appaltante in capo al privato beneficiario del contributo pubblico, che in quanto "altro soggetto aggiudicatore" è tenuto ad appaltare lavori e servizi a terzi nel rispetto della disciplina prevista dal Codice e, in qualità di stazione appaltante, è esclusivo responsabile dell'attività di affidamento e di esecuzione degli stessi, ferma restando la vigilanza da parte dell'amministrazione.

I presupposti

I privati sono tenuti, quindi, all'applicazione della disciplina della legge sugli appalti qualora concorrano i presupposti concernenti: a) l'importo complessivo

dei lavori (superiore ad 1 milione di euro) e dei servizi (pari o superiore a 193.000 euro) ; b) la percentuale del contributo finanziato (superiore al 50% dei lavori o dei servizi).
In tali circostanze, si deve necessariamente procedere alla realizzazione dei lavori e dei servizi previa selezione ad evidenza pubblica dell'impresa esecutrice.
Per quanto riguarda i servizi, va precisato che la connessione ai lavori prevista dall'art. 32, lett. e) del codice, va intesa sotto il profilo tecnico e realizzativo e non meramente legata all'inserimento di lavori e servizi nel quadro economico del medesimo progetto ai fini del finanziamento.
L'avvio delle procedure di scelta del contraente presuppone l'avvenuta validazione del progetto da parte del soggetto individuato quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 55 del D.P.R. 5.10.2010 n. 207.

L'applicazione delle norme di gara

Per l'individuazione dell'appaltatore, il privato dovrà applicare le medesime norme cui è tenuta l'amministrazione quando affida l'esecuzione di lavori pubblici di corrispondente tipologia ed importo, escluse le sole disposizioni specificatamente indicate dall'articolo 32, comma 2, secondo il quale non si applicano gli articoli 63 (Avviso di preinformazione : non si applica ai privati), 78, comma 2 (redazione del verbale secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti : inapplicabile ai privati in mancanza di obbligo di emanare disposizioni in materia, fermo restando l'obbligo di verbalizzazione), 90, comma 6 (priorità alla progettazione interna : non si applica ai privati che sono liberi di decidere se affidarla a tecnici interni o esterni), 92 (corrispettivi ed incentivi per la progettazione : non si applicano ai privati), 128 (programmazione dei lavori pubblici : non si applica ai privati).

Trovano, quindi, applicazione, le procedure di gara previste dal Codice (procedura aperta o ristretta e, solo nei casi tassativamente indicati dagli artt. 56 e 57, la procedura negoziata), la nomina del responsabile del procedimento (art. 10), le norme sulla pubblicità (artt. 66 e 67 o 122 per i contratti sotto soglia comunitaria), quelle sul rispetto dei termini (artt. 70 - 72), sui requisiti

di partecipazione (artt. 38-49), la cauzione provvisoria (art. 75), i criteri di aggiudicazione (prezzo più basso o offerta economicamente più vantaggiosa, artt. 81-84), la disciplina delle offerte anomale (artt. 86-88), la corresponsione del contributo all'Autorità (art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266), le comunicazioni obbligatorie all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (art. 6), l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ed il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante (art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187/2010). Va ricordato, inoltre, che anche su tali appalti l'Autorità esercita i propri compiti e poteri di vigilanza.

L'affidatario dell'intervento deve essere un'impresa qualificata ai sensi del DPR n. 34/2000.

Va previsto lo svolgimento, da parte del soggetto privato stesso, di gare o di procedure selettive per l'affidamento degli incarichi alle figure professionali nel rispetto dello stesso art. 91 del codice degli appalti, a seconda del valore attribuito a tali progetti, analogamente a quanto previsto per l'affidamento dei lavori, in caso di mancanza di adeguate risorse professionali proprie, quali, in particolare:
a) il direttore lavori (se diverso dal responsabile del procedimento);
b) il coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione (se tale ruolo non è ricoperto dal soggetto operante come direttore dei lavori).
Il soggetto privato, pertanto, potrà incardinare tali figure nel processo realizzativo:
- facendo ricorso a risorse professionali proprie;
- provvedendo ad affidare incarichi a professionisti esterni, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 91 del d.lgs. n. 163/2006.

Il contratto di appalto

Il contenuto del contratto d'appalto è invece determinato dal privato che agisce in qualità di stazione appaltante ai sensi degli articoli 1322 e 1323 del codice

civile ed è disciplinato dalle norme del diritto civile, nel rispetto dei principi generali dell'ordinamento e delle disposizioni sulla procedura di gara (ad esempio la normativa antimafia, la normativa sulla sicurezza nei cantieri).

Deve essere assicurato dai privati beneficiari, obbligati alla scelta del contraente mediante procedure di evidenza pubblica, il rispetto delle disposizioni relative alla normativa antimafia, con obbligo di acquisizione delle relative comunicazioni o informative antimafia ai sensi del D.P.R. 252/1998. Pertanto, il soggetto aggiudicatore dovrà richiedere alla Provincia, in qualità di Soggetto Attuatore, di inoltrare alla Prefettura la richiesta di informativa antimafia nei confronti dell'impresa che si è aggiudicata la gara.

L'esecuzione

Il collaudo, come già stabilito dall'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 163/06, costituisce attività propria della stazione appaltante e, quindi, del soggetto privato beneficiario, ferma restando la funzione di vigilanza da parte dell'amministrazione concedente che va esplicata nell'approvazione degli atti di collaudo.

Tutte le altre disposizioni del codice degli appalti relative all'esecuzione del contratto, quali la cauzione definitiva (art. 113), la revisione dei prezzi (art. 115), il subappalto (art. 118) e la direzione dell'esecuzione del contratto (art. 119), non si applicano agli appalti affidati da soggetti privati.

Per quanto concerne le norme in tema di varianti in corso di esecuzione (artt. 114 e 132), in applicazione dei poteri di vigilanza e di controllo che spettano all'amministrazione e che, tra l'altro, comportano l'approvazione in linea tecnica ed economica delle eventuali varianti in corso di esecuzione, si applicano le norme previste dai bandi FEP.

Gli eventuali risparmi di spesa derivanti da ribassi d'asta o altro, analogamente a quanto previsto per i soggetti pubblici, devono essere restituiti dal beneficiario alla disponibilità dell'amministrazione regionale, così come eventuali costi aggiuntivi restano a carico dello stesso privato.

La fase di controllo

Nello svolgimento delle attività di istruttoria e di controllo inerenti l'attuazione del progetto, i Funzionari dei Soggetti Attuatori dovranno verificare che non siano posti in essere comportamenti elusivi da parte del soggetto privato, garantendo all'Amministrazione un effettivo monitoraggio sullo sviluppo del percorso per l'affidamento dei lavori mediante un riscontro continuo sul corretto sviluppo delle procedure, anche mediante controlli di primo livello.

Essi, pertanto, dovranno porre particolare attenzione in fase istruttoria al controllo dei seguenti aspetti:

a) i valori di riferimento per i lavori da affidare, con evidenziazione degli stessi rispetto alla soglia comunitaria;

b) il divieto di artificioso frazionamento degli appalti;

c) le conseguenti modalità di affidamento prescelte (procedure aperte o ristrette);

d) gli obblighi organizzativi rispetto allo svolgimento della gara (es. nomina di un responsabile unico del procedimento);

e) gli obblighi inerenti la composizione della commissione giudicatrice nel rispetto di quanto previsto dall'art. 84 del Codice dei contratti pubblici, qualora per la procedura di affidamento sia stato scelto il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

f) gli obblighi di pubblicità (con particolare assolvimento di quelli previsti dall'art. 66 del D.Lgs. n. 163/2006 in caso di affidamento sopra soglia);

g) lo svolgimento di tutte le fasi operative della gara (con afferenza a quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici);

fonte: http://burc.regione.campania.it

h) l'obbligo di verbalizzazione delle operazioni di gara (comprensive del sub-procedimento di rilevazione e di verifica delle offerte anormalmente basse) e di esplicitazione dell'aggiudicazione definitiva;

i) gli obblighi relativi alla pubblicizzazione dell'avvenuta aggiudicazione;

l) la restituzione, da parte del soggetto privato, delle risorse derivanti dal ribasso d'asta;

m) gli obblighi inerenti le comunicazioni obbligatorie all'Osservatorio Regionale Lavori Pubblici della Regione Campania in ordine agli appalti aggiudicati (svolgendo il soggetto privato il ruolo di stazione appaltante);

n) i passaggi relativi alla stipulazione del contratto.

Si deve rilevare che l'art. 32, comma 4, del D.Lgs. 163/06 prevede che il mancato rispetto delle norme del codice degli appalti costituisce causa di decadenza dal contributo.

E' opportuno precisare che, in materia di anticipazioni, SAL e saldo si applicano le regole previste dai bandi FEP, le quali costituiscono *lex specialis* della procedura di gara.

Napoli, lì 30.05.2011

firmato
Il Referente regionale dell'AdG FEP
Dr. A. Carotenuto

fonte: http://burc.regione.campania.it

MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO
SETTORE PIANO FORESTALE GENERALE

ORGANISMO INTERMEDIO
REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

PROGRAMMA OPERATIVO FEP 2007/2013

ALLEGATO 30

Scheda di ricognizione delle istanze candidate

fonte: http://burc.regione.campania.it

SCHEDA RICOGNIZIONE ISTANZE

ASSE: _____

Misura:_____ Sottomisura:____

Bando ex D.D._____ del_____

Periodo di presentazione delle istanze

dal_____ al _____

Soggetto Attuatore: Provincia di_____

Responsabile Unità Operativa 1:_____

Progressivo	nr. protocollo	data protocollo	nominativo candidato	recapito postale candidato	Verifica integrità del plico [SI/NO]	Verifica corretto indirizzo e/o dicitura identificativa [SI/NO]	Modalità di presentazione [invio/consegna a mano]	data invio/consegna	**assegnata a:**

data___/___/____

il Responsabile dell'U.OP1

_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO
SETTORE PIANO FORESTALE GENERALE

ORGANISMO INTERMEDIO
REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

PROGRAMMA OPERATIVO FEP 2007/2013

ALLEGATO 31

Scheda di ricognizione degli esiti dell'attività istruttoria svolta dall'Unità OP 1

fonte: http://burc.regione.campania.it

SCHEDA RICOGNIZIONE ESITI ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE

ASSE: _____
Misura:_____ Sottomisura:_____
Bando ex D.D._____ del_____

Periodo di presentazione delle istanze
dal_____ al _____

Soggetto Attuatore: Provincia di_____

Responsabile Unità Operativa 1:_____

Progressivo	nr. protocollo	data protocollo	nominativo candidato	recapito postale candidato	TITOLO DELL'OPERAZZIONE	CUP	CODICE SIPA	CODIFICA ISTANZA EX CAP. 9.1.2	PUNTEGGIO	AMMISSIBILE [SI/NO]	IMPORTO TOTALE DELL'OPERAZIONE	IMPORTO DEL COFINANZIAMENTO	TEMPO DI REALIZZAZIONE (da cronoprogramma)	Stato procedimento riesame (eventuale)	Stato dell'accertamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazione	*ulteriore parametro indicato nel Bando*

data___/___/___

il Responsabile dell'U.OP1

fonte: http://burc.regione.campania.it

MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO
SETTORE PIANO FORESTALE GENERALE

ORGANISMO INTERMEDIO
REFERENTE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

PROGRAMMA OPERATIVO FEP 2007/2013

ALLEGATO 32

Scheda di monitoraggio garanzie fideiussorie

fonte: http://burc.regione.campania.it

MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI
REGIONE CAMPANIA
ORGANISMO INTERMEDIO DELL'AUTORITA' DI GESTIONE

SCHEDA RICOGNIZIONE ESITI ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE

	Estremi Operazione		Estremi Decreto di concessione				INFORMAZIONI POLIZZA FIDEIUSSORIA															condizioni per lo svincolo	
BENEFICIARIO	Titolo	Codice	nr.	del	IMPORTO CONTRIBUTO PUBBLICO [euro]	FONDO	Finalità del Contratto	Contraente	importo garantito	C.F. FIDEIUSSORE	DENOMINAZIONE DEL GARANTE	NUMERO POLIZZA	DATA DI EMISSIONE	IMPORTO GARANTITO	SCADENZA	IDONEITA' DEL GARANTE	TIPOLOGIA DELLA SEDE EMITTENTE	FIRMA DEL CONTRAENTE (Beneficiario)	FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA'	EVENTUALE RINNOVO	CLAUSOLA ESCUSSIONE "PRIMA RICHIESTA"	PRESENZA E DATA DI VALIDAZIONE DEL CONTENUTO RILASCIATA DALLA SEDE CENTRALE DELL'ISTITUTO DI CREDITO E DELLA SOCIETA' ASSICURATIVA GARANTE CHE HA RILASCIATO LA GARANZAI	Accertamento finale ratificato con Decreto	del

Regione Campania

fonte: http://burc.regione.campania.it

APPENDICE "A"

Manuale Operativo per i Controlli ex-post

Sommario

1. Il controllo *ex post*: Specifiche 2
2. SVOLGIMENTO DEL CONTROLLO 3
2.1. FASE PREPARATORIA; 3
2.2. FASE DI CONTROLLO IN LOCO DELL'OPERAZIONE: verifica del rispetto degli impegni sottoscritti; 4
2.3. FASE DI ELABORAZIONE 5
3. IL CONTROLLORE 5
4. LA COMUNICAZIONE AL BENEFICIARIO 5
5. IMPEGNI DEL BENEFICIARIO 6
6. MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI INVESTIMENTI E GESTIONE AZIENDALE 6
7. ANOMALIE 7
8. RISULTATO DEI CONTROLLI 8

fonte: http://burc.regione.campania.it

1. Il controllo *ex post*: Specifiche

Il presente manuale definisce le linee operative per l'esecuzione dei controlli ex-post effettuati su operazioni finanziate dal programma operativo F.E.P. 2007-2013.
Il controllo interessa le operazioni che hanno beneficiato di cofinanziamento a valere sulle Misure di attuazione del FEP Campania 2007/2013 e che hanno positivamente superato la fase di "accertamento finale[1]" da parte degli organismi deputati.
In particolare il controllo ex-post è finalizzato a rilevare ed accertare:

a) la realizzazione dell'investimento come approvato nella fase di accertamento finale;
b) la presenza e gli utilizzi dei beni oggetto del cofinanziamento al momento del controllo;
c) lo stato di manutenzione dell'investimento al momento del controllo;
d) il rispetto degli impegni sottoscritti fino al momento del controllo;
e) che l'operazione oggetto di cofinanziamento F.E.P. 2007-2013 non sia stato finanziato con altri fondi, anche di origine nazionale o comunitaria.

Pertanto, al fine di massimizzare l'efficacia di detti controlli, le operazioni da esaminare saranno caratterizzate dal fatto che siano trascorsi almeno sei (6) mesi dall'accertamento finale. Per detta popolazione d'indagine, il campione è definito secondo quanto indicato dal capitolo 16.9 del Manuale delle procedure.

Ai fini di uniformare le procedure di controllo e facilitare così anche la fase ricognitiva degli esiti dei controlli *ex post*, sono stai predisposti documenti "tipo" (check-list e verbali) di supporto all'attività del/i controllore/i al quale è richiesto che, nella fase di controllo in loco dell'operazione, svolga, tra l'altro, l'attività di registrazione delle seguenti macro voci:

1. **BENI IMMOBILI DELL'OPERAZIONE:**
   ricognizione spese, lavori e autorizzazioni per la realizzazione dell'operazione realizzata e che non può essere rimossa senza alterarne l'efficienza produttiva e/o lo stato dei luoghi; (fabbricato, porzione di fabbricato, strada, piazzale, arboreto, etc).

2. **BENI MOBILI DELL'OPERAZIONE:**
   Ricognizione dei beni mobili e dei giustificativi di spesa per l'acquisto degli stessi; trattasi di beni acquistati e non immobilizzati ad un fondo e che possono essere trasferiti da un luogo ad un altro senza intaccarne la produttività; (es.: macchine a motore, macchinari, attrezzatura produttiva, mobilio, attrezzature mobili di un impianto irriguo, hardware, etc); N.B.: **è importante specificare lo stato in cui verte ogni bene censito (in funzione, non istallato, guasto, altro**).

[1] Per "accertamento finale" deve intendersi l'atto conclusivo con il quale l'O.I. accerta il compimento della fase realizzativa dell'opera e/o della fornitura di beni nelle modalità prescritte dal Bando di Misura; con tale accertamento, se positivo, si può procedere allo svincolo della polizza fideiussoria sull'importo cofinanziato ma, non si solleva il Beneficiario dagli ulteriori impegni, anche relativi alla finalizzazione dell'operazione, cui è tenuto per tutto il successivo periodo prescritto sempre dal Bando e/o dal Decreto di Concessione e che la Regione verificherà a mezzo di controlli *ex post.*

fonte: http://burc.regione.campania.it

2. SVOLGIMENTO DEL CONTROLLO

Al fine di condurre in modo esaustivo un controllo ex post, si ritiene buona prassi che lo stesso si articoli in più fasi come di seguito indicate:

2.1. FASE PREPARATORIA;

Relativamente alle domande estratte per il controllo ex-post, il personale incaricato della esecuzione del controllo **può** visionare/acquisire(in copia) dal fascicolo unico di progetto presso il S.A., il seguente materiale sia il materiale tecnico che la documentazione amministrativa a supporto quale, ad esempio:

- Istanza del Beneficiario completa della istruttoria di ammissibilità;
- Decreto concessione;
- Sottoscrizione degli obblighi da parte del Beneficiario;
- Richiesta di anticipo (eventuale);
- richiesta di variante/proroga (eventuale);
- richiesta di pagamento S.A.L. (eventuale);
- verbali controllo I° Livello;
- verbale controllo in itinere (eventuale);
- richiesta saldo;
- verbale "accertamento finale"
- Documentazione fotografica (eventuale);
- Rappresentazione grafica dell'opera realizzata (eventuale);
- Computo metrico consuntivo;
- Copia delle fatture quietanziate;
- Dichiarazione del direttore dei lavori/RUP attestante ……..;
- Altra documentazione prevista dagli specifici bandi;
- Check list del controllo prevista dal Manuale delle Procedure dell'O.I.

Ciò al fine di operare, preliminarmente l'individuazione, mediante cerchiatura/delimitazione con tratto a penna indelebile di colore blu o nero, degli investimenti che saranno oggetto di controllo ex post. Tale operazione si conclude con l'apposizione di un visto del/dei tecnici controllori in calce alla documentazione, con indicazione della data dello svolgimento del controllo e l'indicazione "**controllo EX-POST**". - **N.B. esclusivamente documentazione estratta in copia dal fascicolo dell'istanza**;

fonte: http://burc.regione.campania.it

2.2. FASE DI CONTROLLO IN LOCO DELL'OPERAZIONE: verifica del rispetto degli impegni sottoscritti;

I controlli ex post saranno svolti, possibilmente, nel momento in cui la verifica della funzionalità dell'investimento sia resa possibile in condizioni di "ordinario utilizzo". Tale condizione permette la massima efficacia del controllo.
Nell'espletamento delle attività di controllo in loco sono previste, da parte del tecnico/tecnici incaricato/i del controllo, le seguenti fasi:

2.2.1. **Ricognizione Beni Immobili**;

a. individuazione/delimitazione sulla cartografia acquisita di cui al punto precedente dei beni immobili oggetto del controllo;
b. verifica consistenza dei beni immobili rispetto alla progettazione;
c. individuazione/delimitazione sulla cartografia acquisita di cui al punto precedente dei beni mobili oggetto del controllo; nel caso di investimenti che presentano anomalie e/o differenze tra quanto finanziato e quanto accertato nel controllo ex-post, le stesse anomalie sono indicate con cerchiatura fatta con penna o con pennarello di colore rosso. Anche questa operazione si conclude con l'apposizione di un visto del/dei tecnici controllori in calce alla documentazione, con indicazione della data dello svolgimento del controllo e l'indicazione "controllo EX-POST ". In caso di anomalia, se all'interno del fascicolo sono presenti fotografie che rappresentano lo stato dei luoghi al momento della realizzazione dell'investimento, occorre, ove possibile, effettuare una o più fotografie dallo stesso luogo e con la stessa angolazione;
d. verifica vigenza dello status autorizzativo;

2.2.2. **Ricognizione Beni mobili**;

a. Marca/Modello/Caratteristiche tecniche/Il Numero di matricola/ numero di identificazione. Per gli investimenti che presentano anomalie e/o differenze tra quanto finanziato e quanto accertato nel controllo ex-post saranno appositamente individuati.
b. verifica consistenza dei beni mobili rispetto alla progettazione; Se durante lo svolgimento del controllo saranno visionate fotografie che rappresentano gli investimenti mobili al momento della realizzazione dell'investimento, sarà cura, ove possibile, effettuare una o più fotografie degli stessi oggetti;

2.2.3. verifica vigenza dello status autorizzativo;
2.2.4. verifica della effettiva funzionalità delle forniture e del loro esercizio "a regime";
2.2.5. verifica del raggiungimento dei parametri progettuali "obiettivo" dichiarati in istanza (es. produzione, vendita, etc.);
2.2.6. raccolta di materiale fotografico alla data del controllo;

fonte: http://burc.regione.campania.it

2.2.7. stesura del verbale di sopralluogo con la trascrizione delle eventuali osservazioni del beneficiario;

2.3. FASE DI ELABORAZIONE

2.3.1. sintesi delle verifiche svolte in relazione al progetto verificato in fase di accertamento finale;

2.3.2. stesura definitiva del Verbale con formulazione esplicita dell'esito finale del controllo, specificando puntualmente le eventuali discordanze dal progetto approvato/accertato e corredandolo di tutti gli allegati che saranno ritenuti necessari;

3. IL CONTROLLORE

Il controllore deve essere persona diversa da chi ha svolto i precedenti controlli sull'operazione.
Nel caso in cui gli incaricati che svolgono il controllo ex-post siano 2, almeno uno dei due deve trovarsi nelle condizioni previste al capoverso precedente.
Durante il controllo EX-POST è possibile, previo richiesta autorizzata dal RAdG, che il/i controllore/i siano affiancati nello svolgimento del sopralluogo dal tecnico/tecnici delle U.OP. 1 che ha provveduto ad istruire/accertare il progetto.

4. LA COMUNICAZIONE AL BENEFICIARIO

Entro i dieci (10) giorni successivi il conferimento di incarico per l'esecuzione del controllo ex post, il soggetto incaricato comunica al RAdG la prima data utile per il controllo in loco che, salvo casi debitamente motivati, provvede alla comunicazione formale del controllo in loco EX-POST al Beneficiario e per conoscenza allo stesso soggetto incaricato al controllo nelle 48/72 ore precedenti al controllo con una delle seguenti modalità:

a. Posta Elettronica Certificata;
b. FAX;
c. Telegramma;

Nella comunicazione dovrà essere precisato:

- L'oggetto del controllo;
- La sede e l'orario previsti per il controllo in loco;
- Il/i soggetto/i incaricato/i del controllo;
- I soggetti che devono essere presenti in fase di controllo (responsabile tecnico, responsabile amministrativo, ecc.);
- L'elenco della documentazione necessaria per poter effettuare il controllo che dovrà essere messa a disposizione degli incaricati del controllo.

La comunicazione dell'esecuzione del controllo in loco viene inviata anche al S.A. che ha effettuato l'accertamento finale.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Un rappresentante qualificato dell'Ente (in termini di conoscenza del progetto finanziato) è invitato a partecipare al controllo ex-post.
Il beneficiario, o un suo delegato munito di delega, è tenuto a essere presente in azienda il giorno del sopralluogo e a dare accesso alle aree di pertinenza, agli impianti aziendali e alle sedi amministrative, nonché a tutta la documentazione necessaria ai fini del controllo.

5. IMPEGNI DEL BENEFICIARIO

Salvo i casi di forza maggiore e/o modifiche/integrazioni di cui al Decreto di concessione, per i beneficiari vige il vincolo temporale di mantenimento degli impegni di cui ai Bandi di attuazione cui l'operazione afferisce.
I vincoli di mantenimento degli impegni decorrono dalla data di accertamento finale delle operazioni, salvo diversa disposizione stabilita nei bandi di accesso.
Sono fatte salve tutte le indicazioni/prescrizioni/impegni in merito all'utilizzo dei beni oggetto del finanziamento fatte dai singoli bandi delle singole Misure/azioni.

6. MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI INVESTIMENTI E GESTIONE AZIENDALE

Si intende ordinaria manutenzione di un investimento l'utilizzo di quelle tecniche di corretta gestione dell'immobile, ovvero del bene mobile, messe in atto per garantire nel tempo la funzionalità ed il funzionamento dell'investimento/del bene. Tutto ciò secondo gli ordinari criteri legati alla tipologia dell'investimento del bene.
Il beneficiario deve quindi rispettare tutte le tecniche di manutenzione ordinaria necessarie all'ottenimento di una costante e corretta funzionalità dell'investimento/del bene utilizzando tecniche riconosciute da manuali specifici allo scopo, ovvero da consuetudini locali o specifiche.
In merito alla gestione dell'azienda, il tecnico incaricato del controllo ex-post valuta la gestione aziendale prendendo in considerazione i principali aspetti dell'attività produttiva aziendale tra i quali, ad esempio:

· lo stato di gestione degli impianti di itticoltura;
· lo stato di utilizzo delle macchine e delle attrezzature aziendali;
· lo stato di utilizzo degli impianti di trasformazione;
· lo stato di utilizzo degli immobili a servizio dell'azienda.
· lo stato di utilizzo dei beni mobili a servizio dell'azienda.

Tale verifica è finalizzata alla constatazione dell'effettiva conduzione aziendale.
In caso in cui la suddetta verifica dia esito negativo (assenza di conduzione aziendale), il tecnico dovrà descrivere tale circostanza nei verbali di sopralluogo.

fonte: http://burc.regione.campania.it

7. ANOMALIE

7.1. FINANZIAMENTO DA ALTRI FONDI

Per la verifica prevista in merito all'accertamento che l'investimento oggetto di finanziamento non sia stato finanziato in maniera irregolare con altri fondi, anche di origine nazionale o comunitaria, si procede con il seguente metodo:

- ✓ è fatta richiesta al RdM per il tramite del RAdG, di consultare le banche dati regionali e nazionali cui è consentito l'accesso al fine di ricercare, tra le domande finanziate, quelle aventi ad oggetto la medesima tipologia di investimenti dell'istanza Ex-post, e rilevarne l'effettiva coincidenza.

7.2. NON AMMISSIBILITÀ DEL PROGETTO

Qualora nel controllo ex-post si riscontrasse che il progetto oggetto dell'accertamento finale e del finanziamento sia stato oggetto di contributo pubblico in carenza dei requisiti di finanziabilità, si procede nella definizione di una dettagliata e circostanziata nota che indica le anomalie riscontrate.
Tale nota è allegata al verbale di controllo inoltrato al RAdG per le necessarie valutazioni.

7.3. VARIAZIONI

Tutte le variazioni successive all'accertamento finale devono essere effettuate da parte del beneficiario secondo quanto previsto, nei modi e nei tempi, dalle procedure stabilite dall'O.I dell'AdG. Nei casi di mancate corrispondenze tra quanto previsto nell'accertamento finale e quanto riscontrato al momento del sopralluogo ed in carenza di comunicazione di cui al capoverso precedente, le anomalie andranno a concorrere al calcolo delle percentuali di discordanza tra operazione cofinanziata e operazione realizzata.

7.4. CASI PARTICOLARI

Nello svolgimento del sopralluogo possono verificarsi una serie di casi e situazioni particolari per i quali il controllo è comunque da considerarsi concluso:

a. se non si presenta il Beneficiario/delegato;
b. se si presenta un rappresentante senza apposito conferimento di delega e senza dimostrare la propria identità;
c. se il Beneficiario/delegato, non concordando con quanto accertato, non intende sottoscrivere il verbale;
d. se il Beneficiario/delegato non rende disponibile per il controllo la documentazione aziendale ovvero l'oggetto/gli oggetti dell'investimento finanziato.

Nei casi di cui sopra verranno verbalizzati i motivi per i quali non è stato possibile eseguire o portare a termine il controllo oppure i motivi di disaccordo e di mancata sottoscrizione.
Nel caso c) il beneficiario potrà indicare a verbale le motivazioni della mancata sottoscrizione; si dovrà comunque consegnare copia del verbale al beneficiario.

fonte: http://burc.regione.campania.it

8. RISULTATO DEI CONTROLLI

8.1. IL VERBALE

IL VERBALE si compone di tre sezioni:

· **Sezione visione atti**. Sarà riservata alla descrizione delle attività di acquisizione/visione atti presso gli uffici cui è custodito il fascicolo dell'operazione.

· **Sezione Sopralluogo**. Sarà riservata alla descrizione delle attività di controllo in loco; può assumersi a tale scopo anche il verbale redatto su carta comune/legale in sede di sopralluogo. (in tal caso costituisce allegato obbligatorio).

· **Sezione risultato del Controllo**. E' la verbalizzazione che, tenendo conto delle precedenti fasi, sintetizza gli esiti del controllo. Tale verbale è redatto in ufficio e sottoscritto dal solo Tecnico/i controllore/i.

E' necessario che il controllore informi il beneficiario sulle finalità e caratteristiche dell'effettuando controllo ex-post e che, successivamente allo svolgimento del sopralluogo, ci si riserva di effettuare ulteriori eventuali verifiche istruttorie puntuali e/o a livello di ufficio.
Le informazioni da riportare sul Verbale di Sopralluogo e su eventuali allegati compilati manualmente devono essere scritte in modo chiaro e leggibile; non è consentito l'uso di matite cancellabili. Nel caso di errori non devono essere apportate correzioni e/o abrasioni. E' necessario barrare il dato errato, lasciandolo visibile, riscrivendo a fianco quello corretto (a fianco del quale verrà apposta una sigla del Tecnico).
Una copia del verbale deve essere consegnata al rappresentante dell'azienda.
Si ricorda che la mancata sottoscrizione del Verbale di Sopralluogo da parte del beneficiario o del suo delegato comporta che non potranno essere prese in considerazione le eventuali motivazioni e/o osservazioni formulate in sede di sopralluogo o in sede di ricorso.
Il Verbale di Controllo deve essere compilato in tre copie originali, firmate, datate e sottoscritte dal tecnico/dai tecnici incaricati del controllo.
Due delle tre copie redatte in originale del verbale di controllo, in uno con i relativi allegati firmati, timbrati e sottoscritti dal tecnico incaricato al controllo devono essere trasmessi al RAdG che ne dispone la registrazione in atti e la custodia nel fascicolo di progetto assieme a tutta la documentazione utilizzata nel controllo.

8.2. COMUNICAZIONE ESITO CONTROLLO

Gli esiti finali del controllo sono comunicati dal RAdG al beneficiario tramite lettera raccomandata A/R con in allegato un originale del verbale redatto in ufficio dal Tecnico che ha eseguito il controllo.
La nota contiene le indicazioni puntuali degli effetti sul contributo della verifica eseguita e, nel caso siano riscontrate irregolarità, i tempi e le modalità con le quali l'azienda potrà ricorrere avverso alle determinazioni assunte.

fonte: http://burc.regione.campania.it

CHECK LIST CONTROLLO EX POST			
Bando Misura____ del ___/____/_____/ ex DD nr. ___ del __/___/___			
Titolo dell'operazione:			
Sez. A	**DATI GENERALI**		

	Codice	**Descrizione**
Asse		
Misura		
Azione		
Soggetto Attuatore		

Codice S.I.P.A. del progetto: €._____	**Importo richiesto**: €._____
Importo ammesso: €._____	**Importo concesso**: €._____
Importo erogato: €._____	Altre agevolazioni richieste e/o ottenute dal Beneficiario: *(eventuale)* €._____
Importo della spesa rendicontata dal Beneficiario: €._____	**Importo certificato**: €._____
RdM:	Recapiti:
U.OP. 1:	Recapiti:
U.OP. 2:	Recapiti:

fonte: http://burc.regione.campania.it

pagamenti per Anticipazione	pagamenti per S.A.L.	pagato SALDO	svicolo Fideiussione
☐	(specificare *numero)* ☐	☐	☐
Atto :_____	Atto:_____	Atto :_____	Atto:_____
n___del _____	n___del _____	n___del _____	n___del _____
Riscontro quietanza ☐	Riscontro quietanza ☐	Riscontro quietanza ☐	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Sez. B	DATI BENEFICIARIO	
Cognome/ ragione sociale:		Nome:
Codice Fiscale:		Partita I.V.A.:
C.U.P. Operazione		C.I.G. Operazione *(eventuale)*
Indirizzo/sede legale: via..... n°..... Comune ..... prov. ..... fraz. ..... c.a.p.		
Rappresentante/i Beneficiario presenti al controllo:		
Localizzazione dell'operazione: via..... n°..... Comune ..... prov. ..... fraz. ..... c.a.p. ..... Coordinate GPS (WGS84): E:_____; N:_____		
Data esecuzione controllo in loco		

fonte: http://burc.regione.campania.it

Sez. C	Stabilità delle operazioni, ai sensi dell'art. 56 Par. 1 del Reg. (CE) 1198/2007

Al momento del controllo, l'operazione finanziata dal FEP **non** ha subito modifiche sostanziali che ne abbiano alterato la natura o le modalità di attuazione, o che abbia procurato un vantaggio indebito a un'impresa o ad un ente pubblico.	SI		NO		NA		NOTE	
Al momento del controllo, l'operazione finanziata dal FEP **non** ha subito modifiche sostanziali che risultino da un cambiamento della proprietà di un'infrastruttura o dalla cessazione o rilocalizzazione di un'attività produttiva.	SI		NO		NA		NOTE	
La data di ultimazione coincide con quella indicata nel cronoprogramma?/(*controllare/relazionare in caso di non coincidenza*)	SI		NO		NA		NOTE	
L'accertamento finale (*eventualmente anche per il lotti esecutivi*) è stato chiuso con riserve?	SI		NO		NA		NOTE	

Sez. D	Rispetto degli adempimenti relativi alla normativa in materia di pubblicità, ai sensi dell'art. 32 del Reg. (CE) 498/2007

Nel caso di opere di infrastruttura o cofinanziate dal FEP con costo ammissibile superiore a € 500.000, il cartello recante le informazioni elencate all'art. 33 del Reg. (CE) 498/2007, è sostituito da una targa informativa permanente.	SI		NO		NA		NOTE	
Per operazioni di acquisto di un oggetto fisico, finanziamento di opere d'infrastruttura o di costruzione, è presente una targa esplicativa permanente, visibile e di dimensioni significative.	SI		NO		NA		NOTE	
La targa esplicativa di cui sopra indica il tipo e la denominazione dell'operazione, oltre che le informazioni presenti all'art. 33 del Reg. (CE) 498/2007.	SI		NO		NA		NOTE	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Sez. E	Obbligo di conservazione della documentazione conformemente agli schemi di bando e alla decisione presa nel corso della Cabina di Regia dell'11/12 gennaio 2011.

Il beneficiario ha rispettato l'obbligo di conservazione della documentazione giustificativa in originale alla data del controllo.	SI		NO		NA		NOTE	
La tenuta del fascicolo dell'operazione è conforme alle disposizioni del Manuale?	SI		NO		NA		NOTE	

Sez. F	Esecuzione del progetto e certificazione delle spese.

Le/i opere/attrezzature/macchinari realizzate/acquistati corrispondono a quelle/i approvate/i a collaudo.	SI		NO		NA		NOTE	
Le/i opere/attrezzature/macchinari realizzate/acquistati hanno mantenuto la medesima destinazione d'uso riscontrata a collaudo.	SI		NO		NA		NOTE	
E' verificato il regolare funzionamento e utilizzo dell'operazione finanziata (attività a regime di cui alle previsioni in istanza).	SI		NO		NA		NOTE	
È verificata la vigenza dello status autorizzativo? (*sanitario, urbanistico, numero CE, etc.*);	SI		NO		NA		NOTE	
E' verificato l'avvenuto pagamento del contributo al beneficiario.	SI		NO		NA		NOTE	
È verificato il perfezionamento in contratti delle intese fornitura/vendita?	SI		NO		NA		NOTE	
È verificata la completezza della documentazione contrattuale vigente per il personale dipendente (*ove previsto*)	SI		NO		NA		NOTE	

VINCOLI DI ALIENABILITA' E DI DESTINAZIONE PER MISURA

da schemi di bando

fonte: http://burc.regione.campania.it

Misura 1.3

L'imbarcazione non è stata ceduta fuori dall'Unione Europea o destinata a fini diversi dalla pesca alla data del controllo.	SI		NO		NA		NOTE	
Il vincolo dei cinque anni di cui sopra è annotato presso gli Uffici Marittimi competenti sull'estratto matricolare ovvero sul Registro Navi Minori e Galleggianti.	SI		NO		NA		NOTE	
Il beneficiario non è fallito o non è stata avviata una procedura di concordato preventivo.	SI		NO		NA		NOTE	

Misure 1.4 e 2.2

Alla data del controllo, i nuovi impianti/attrezzature non sono stati venduti, salvo preventiva autorizzazione dell'Amministrazione.	SI		NO		NA		NOTE	
In caso di ammodernamenti, alla data del controllo non è avvenuta la dismissione a qualsiasi titolo dell'investimento oggetto di contributo o il cambio di destinazione degli impianti/attrezzature.	SI		NO		NA		NOTE	

Misure 1.5

L'imbarcazione non è stata ceduta fuori dall'Unione Europea o destinata a fini diversi dalla pesca alla data del controllo	SI		NO		NA		NOTE	
Il vincolo dei cinque anni di cui sopra è annotato presso gli Uffici Marittimi competenti sull'estratto matricolare ovvero sul Registro Navi Minori e Galleggianti.	SI		NO		NA		NOTE	
Salvo preventiva autorizzazione dell'Amministrazione, alla data del controllo le nuove strutture realizzate non sono state vendute.	SI		NO		NA		NOTE	

fonte: http://burc.regione.campania.it

In caso di ammodernamenti, alla data del controllo non è avvenuta la dismissione a qualsiasi titolo dell'investimento oggetto di contributo.	SI		NO		NA		NOTE	
Il beneficiario non è fallito o non è stata avviata una procedura di concordato preventivo.	SI		NO		NA		NOTE	
In caso di riconversione, il pescatore non ha ripreso l'attività di pesca al momento del controllo ed è verificato che abbia intrapreso un'altra attività.								

Misura 2.1 e 3.3

I nuovi impianti/attrezzature, salvo preventiva autorizzazione dell'Amministrazione, non sono stati venduti al momento del controllo.	SI		NO		NA		NOTE	
In caso di ammodernamenti, alla data del controllo non è avvenuta la dismissione a qualsiasi titolo dell'investimento oggetto di contributo o il cambio di destinazione degli impianti/attrezzature.	SI		NO		NA		NOTE	
Il beneficiario non è fallito o non è stata avviata una procedura di concordato preventivo.	SI		NO		NA		NOTE	

Misura 2.3

Alla data del controllo, i nuovi impianti/attrezzature non sono stati venduti, salvo preventiva autorizzazione dell'Amministrazione.	SI		NO		NA		NOTE	
In caso di ammodernamenti, alla data del controllo non è avvenuta la dismissione a qualsiasi titolo dell'investimento oggetto di contributo o il cambio di destinazione degli impianti/attrezzature.	SI		NO		NA		NOTE	
Il beneficiario non è fallito o non è stata avviata una procedura di concordato preventivo.	SI		NO		NA		NOTE	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Alla data del controllo, i beni oggetto di finanziamento non sono stati venduti o ceduti, né distratti dalla destinazione d'uso prevista dal progetto di investimento.	SI		NO		NA		NOTE	

Misura 3.1, 3.4 e 3.5

Alla data del controllo, i beni oggetto di finanziamento non sono stati venduti o ceduti, né distratti dalla destinazione d'uso prevista dal progetto di investimento.	SI		NO		NA		NOTE	
Il beneficiario non è fallito o non è stata avviata una procedura di concordato preventivo.	SI		NO		NA		NOTE	

Misura 3.2

Alla data del controllo, la dismissione a qualsiasi titolo di investimento oggetto di contributo non è avvenuta, se non espressamente autorizzata.	SI		NO		NA		NOTE	
Il beneficiario non è fallito o non è stata avviata una procedura di concordato preventivo.	SI		NO		NA		NOTE	

VERIFICHE SPECIFICHE DA BANDI REGIONALI

……				
……				
……				

fonte: http://burc.regione.campania.it

SINTESI DELLA VALUTAZIONE EX POST

Sez. G	**Sintesi sugli aspetti strategici del controllo ex-post**				
Aspetto	**Fattore**		**Ex-ante** *(atteso)*	**Ex-post** *(perseguito)*	**Δ** *(scostamento)*
1	**SPESA**		***Valore dichiarato in istanza***	***Valore rendicontato in sede di accertamento finale***	
2	**TEMPI DI REALIZZAZIONE**		***Termine previsto da cronoprogramma***	***Termine registrato dalle dichiarazioni trasmesse dal Beneficiario (anche quelle rese agli Enti territorialmente competenti ove pertinente)***	
3	**RISULTATI**	**Indicatore fisico di realizzazione**		*%*	
		Acquisizione di know-how specifico			
		Creazione nuova occupazione			
		Maggiore sicurezza dei lavoratori/luoghi di lavoro			
		Riduzione consumi energetici			
		Riduzioni fonti/quantità inquinamento			
		Outlook /outcome aziendale			
4	**QUALITA'**	**Qualità prodotto/produzione**			

fonte: http://burc.regione.campania.it

Sez. H	ESITO
1.	POSITIVO NEGATIVO
2.	Osservazioni specifiche

CONTRODEDUZIONI

RESPONSABILE DEL CONTROLLO:

(nominativo/categoria/estremi incarico):

…….. Firma: ……

Membri (nominativi):

…….. Firma: ……

…….. Firma: ……

ALTRI PARTECIPANTI:

Rappresentante/i Beneficiario:

…… Firma: ……

…… Firma: ……

Ente:……

Rappresentante:…… Firma: ……

Luogo e Data: ……..

fonte: http://burc.regione.campania.it

F.E.P. Campania 2007/2013

MISURA ___

Verbale controllo *ex post*

a) Soggetto Attuatore:

b) Dirigente del Soggetto Attuatore/RAdG:

c) Referente di Misura:

d) Responsabile U.PO.1:

e) Responsabile U.PO.2:

f) Titolo dell'Operazione:

fonte: http://burc.regione.campania.it

Scheda anagrafica del Beneficiario			
Nome/Ragione Sociale		Forma giuridica	
Comune		cap	
Indirizzo			
Provincia		cod. fiscale/p. IVA	
	Dimensioni dell'impresa (micro, piccola, media, grande)		
CODICE ISTANZA:			
C.U.P.			
CODICE SIAN:			
P.E.C.		Altri recapiti	

Il Sottoscritto/i _____,

in qualità di soggetto incaricato/i al controllo *ex post* dell'operazione titolata:

_____

Beneficiaria di contributo pubblico totale pari a euro:_____ a valere sulla Misura___, ex Decreto Dirigenziale del___/___/____, nr.____ pubblicato sul BURC nr.__ del___/___/___

ATTESTA

fonte: http://burc.regione.campania.it

SEZIONE 1: INFORMAZIONI GENERALI

- che in data ___/___/____ ha ricevuto l'incarico per l'espletamento delle operazioni di controllo ex post;
- che in data __/___/___ ha effettuato la consultazione del fascicolo unico di progetto presso:_____(*allegare eventuale verbale*)
- (*eventuale*) che in sede di consultazione del fascicolo unico di progetto è stata acquisita in copia la seguente documentazione:
    1. ……;
    2. ……;
    3. ……;
    4. ……;
    5. ……;

    ☐ (aggiungere in riscontro della documentazione)

- che in data __/___/___è stata inviata al Beneficiario la comunicazione di controllo ex post e che la modalità di trasmissione è stata la seguente (spuntare):

    ☐ Posta Elettronica Certificata;
    ☐ FAX;
    ☐ Telegramma;

- che in data __/___/___si è svolto il controllo in loco;
- che al controllo in loco erano presenti:
    1. ……;
    2. ……;
    3. ……;
    4. ……;
    5. ……;
    6. (aggiungere in riscontro della documentazione)

fonte: http://burc.regione.campania.it

SEZIONE 2: INFORMAZIONI SUL CONTROLLO

- *(eventuale)* che il controllo in loco NON è stato effettuato per:
  - ☐ Irreperibilità dell'azienda;
  - ☐ Irreperibilità del Beneficiario;
  - ☐ Altre cause imputabili al Beneficiario: (*descrivere*)_____
  - ☐ Altro (*descrivere*):_____

- che dal controllo in loco è stato dato riscontrato, secondo le previsioni di cui all'istanza, a:

☐ Beni immobili (*elencare*);

1. ……;
2. ……;
3. ……;
4. ……;
5. ……;
6. (aggiungere in riscontro della documentazione)

☐ Beni mobili (*elencare*);

1. ……;
2. ……;
3. ……;
4. ……;
5. ……;
6. (aggiungere in riscontro della documentazione)

☐ verifica vigenza dello status autorizzativo;
(elencare autorizzazioni riscontrate)

1. ……;
2. ……;
3. ……;
4. ……;
5. ……;
6. (aggiungere in riscontro della documentazione)

fonte: http://burc.regione.campania.it

☐ verifica della effettiva funzionalità delle forniture e del loro esercizio "a regime";

(descrizione)

☐ verifica del raggiungimento dei parametri progettuali "obiettivo" dichiarati in istanza (es. produzione, vendita, etc.);

(descrizione)

☐ raccolta di materiale fotografico alla data del controllo;
(descrizione)

1. .....;
2. .....;
3. .....;
4. .....;
5. .....;
6. (aggiungere in riscontro della documentazione)

☐ Elenco della documentazione di supporto impiegata e/o verbali redatti;

1. .....;
2. .....;
3. .....;
4. .....;
5. .....;
6. (aggiungere in riscontro della documentazione)

fonte: http://burc.regione.campania.it

SEZIONE 3: GIUDIZIO DI MERITO

- che, rispetto alle prescrizioni del bando di Misura e degli allegati, l'operazione controllata è CONFORME/NON CONFORME ai requisiti della Misura___ del FEP Campania 2007/2013, al Bando di Misura e alle norme comunitarie e nazionali;
- che la documentazione tecnico-amministrativa dell'operazione custodita presso il Beneficiario è COMPLETA/NON COMPLETA
- che gli interventi realizzati SONO/NON SONO univocamente individuabili;
- altro (vedi CL);
- che il Beneficiario ha formulato le seguenti osservazioni:
    1. ……;
    2. ……;
    3. ……;
    4. ……;
    5. ……;
    6. (aggiungere in riscontro della documentazione)

- che in data ___/___/___ si è concluso l'esame istruttorio.

DICHIARA

che a seguito del controllo, l'esito del controllo ex post dell'operazione cofinanziata dalla Misura ____ del FEP Campania 2007/2013, titolata:_____ è **:**

☐ **POSITIVO;**

☐ **NEGATIVO;**

SEZIONE 4: OSSERVAZIONI/PRESCRIZIONI

Osservazioni alla verifica:

_____
_____
_____
_____
_____.

Prescrizioni:

_____
_____

data…….. **Firma**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 80 del 24/05/2013

A.G.C. 11 Sviluppo Attività Settore Primario

Settore 2 Interventi per la produz.agr.produz. agro-alim. mercati agr.li consul.merc.

Oggetto dell'Atto:

CAMPAGNA VITIVINICOLA 2013/2014 - "PROMOZIONE DEL VINO SUI MERCATI DEI PAESI TERZI" DM DEL 22/07/2010 N. 4123 E S.M.I. RELATIVO ALLE MODALITA' ATTUATIVE DELLA MISURA. DECRETO MINISTERIALE N. 7787 DEL 30/04/2013 RELATIVO ALL'INVITO ALLA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI CAMPAGNA 2013/2014. APERTURA DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI.

IL DIRIGENTE

VISTO:

- il regolamento (CE) n. 1234/2007 del Consiglio, del 22 ottobre 2007, recante organizzazione comune dei mercati agricoli e disposizioni specifiche per taluni prodotti agricoli (regolamento unico OCM), come modificato dal regolamento (CE) del Consiglio n. 491/2009 del 25 maggio 2009;
- il regolamento (CE) n. 555/2008 della Commissione, del 28 giugno 2008, recante modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 479/2008 del Consiglio relativo all'organizzazione comune del mercato vitivinicolo, in ordine ai programmi di sostegno, agli scambi con i Paesi terzi, al potenziale produttivo e ai controlli nel settore vitivinicolo;
- il regolamento (CE) n.3/2008 del Consiglio, del 17 dicembre 2007, relativo ad azioni di informazione e di promozione dei prodotti agricoli sul mercato interno e nei Paesi terzi;
- il Programma Nazionale di Sostegno per il settore del vino relativo all'annualità 2013/2014;
- il Decreto del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali del 22 luglio 2010 n. 4123, relativo a "OCM Vino – Modalità attuative della misura Promozione del vino sui mercati dei Paesi Terzi – Campagne 2010-2011 e seguenti";
- il Decreto del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali del 27/10/2011 n. 20988, recante modifica del decreto ministeriale del 22 luglio 2010 n. 4123;
- il Decreto del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali del 16/04/2012 n. 8839, recante modifica del decreto ministeriale del 22 luglio 2010 n. 4123;
- il Decreto del Dipartimento delle Politiche Europee Competitive della Qualità Agroalimentare e della Pesca - Direzione Generale per la promozione della Qualità Agroalimentare PQA VII – n. 7787 del 30 aprile 2013 riguardante "l'invito alla presentazione dei progetti alla misura Promozione dei vini sui mercati dei Paesi Terzi per la campagna 2013/2014 – modalità operative e procedurali;
- Il Decreto del Dipartimento delle Politiche Europee e Internazionali e dello Sviluppo Rurale D.G. delle Politiche Internazionali e dell'Unione Europea PIUE VIII - n. 3525 del 21 maggio 2013 riguardante la ripartizione finanziaria tra le Regioni delle somme relative al Piano nazionale di sostegno del Vino 2013/2014.

CONSIDERATO che:

- per la campagna 2013/2014, le risorse finanziarie assegnate alla Regione Campania per la misura della promozione del vino sui mercati dei Paesi Terzi ammontano ad Euro 2.014.355,00;

- che la Regione Campania, per consentire una più ampia adesione dei beneficiari alla misura di promozione, intende adottare un proprio bando per la presentazione dei progetti derogando da alcune norme previste dal Decreto del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali del 22/07/2010 n. 4123 e uniformarsi ad esso e al Decreto n. 7787 del 30 aprile 2013 per quanto non previsto con il bando Regionale;

- il contributo concesso ai beneficiari per la presentazione dei progetti a valere sulla misura della Promozione del vino sui mercati dei Paesi Terzi è pari al 50% dell'importo complessivo del progetto presentato (Regione in Obiettivo Convergenza);

- in conformità a quanto stabilito dalla scheda finanziaria del Piano nazionale di sostegno comunicata a Bruxelles con nota del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali del 30 giugno 2009

n. 1712 e del Decreto Ministeriale del 16 aprile 2012 n. 8839, è possibile concedere ai beneficiari un ulteriore finanziamento con fondi regionali, fino ad un massimo del 30% del totale dell'importo del progetto presentato, se le azioni progettuali sono realizzate prioritariamente nei Paesi Terzi indicati al paragrafo 10 dell'Allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- le risorse finanziarie regionali in via di definizione, per l'erogazione dell'ulteriore contributo regionale sono previste per un massimo del 10% e solo per quei progetti di promozione del vino sui Paesi terzi che rispettano le condizioni stabilite nell'Allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- con DRD n. 155 del 26 giugno 2009 è stato costituito il Comitato di valutazione per la definizione della graduatoria dei progetti presentati;

- gli articoli 2 e 3 del citato Decreto Dipartimentale del 30 aprile 2013 n. 7787 di invito alla presentazione dei progetti riguardo alla tempistica della procedura, prescrivono che:

  - per la campagna 2013/2014, i progetti presentati alla Regione devono pervenire, pena l'esclusione, entro le ore 14,00 del giorno 28 giugno 2013;
  - la Regione deve esaminare i progetti presentati entro il 29 luglio 2013.

RITENUTO pertanto:

- adottare un bando Regionale per la presentazione dei progetti di promozione dei vini sui mercati dei Paesi terzi, avvalendosi di alcune deroghe rispetto a quanto previsto nel DM del 22/07/2010 n. 4123 e s.m.i. di cui agli allegati 1 e 2 che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- conformarsi, per quanto non riportato nel citati Allegato 1 e 2, alle disposizioni previste nel DM del 22/07/2010 n. 4123 e s.m.i. e al Decreto Dipartimentale del 30 aprile 2013 n. 7787;

- consentire la presentazione dei progetti sulla misura "Promozione del vino sui mercati dei Paesi terzi", che devono pervenire alla Regione, pena l'esclusione, dal giorno successivo all'approvazione del presente provvedimento e fino alle **ore 14,00 del giorno 28 giugno 2013**, secondo le disposizioni, le modalità e le priorità previste dall' Allegato 1, dall'Allegato 2 e dalla Modulistica (Allegati A, B,C,D,E,F,G, H) che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- necessario dare la massima divulgazione ai contenuti del presente provvedimento e relativi allegati con la sua pubblicazione integrale sul sito web dell'Assessorato regionale all'Agricoltura www.sito.regione.campania.it/agricoltura e sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

TENUTO CONTO che è interesse dell'Amministrazione Regionale condurre la propria azione alla piena legittimità, conformandola alle prescrizioni della normativa comunitaria e nazionale sopra indicate.

VISTO l'art. 66 dello Statuto della Regione Campania approvato con L.R. n. 6 del 28 maggio 2009.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Interventi per la Produzione Agricola

DECRETA

1) Di approvare il presente bando per la presentazione dei progetti "**Promozione del vino sui mercati dei Paesi terzi**", campagna 2013/2014, con i relativi Allegato 1, Allegato 2 e Modulistica (Allegati A – H) che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2) Di erogare ai beneficiari le risorse finanziarie disponibili per la campagna 2013/2014 sulla misura Promozione del vino sui mercati dei Paesi terzi, che ammontano ad Euro 2.014.355,00 nella misura del 50% dell'importo del progetto approvato, secondo le disposizioni, le modalità e le priorità previste dal citato Allegato 1.

3) Di definire con successivo provvedimento regionale l'eventuale disponibilità finanziaria per la concessione dell'ulteriore contributo regionale fino ad un massimo del 10% dell'importo del progetto approvato.

4) Di consentire la presentazione dei progetti sulla misura "Promozione del vino sui mercati dei Paesi terzi" che devono pervenire, pena l'esclusione, in originale allo scrivente Settore e all'AGEA, dal giorno successivo all'approvazione del presente provvedimento e fino alle **ore 14,00 del giorno 28 giugno 2013** secondo le disposizioni contenute nei citati Allegati 1 e 2.

5) Di stabilire che avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso al T.A.R. Campania o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro sessanta o centoventi giorni dalla pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

6) Di inviare il presente provvedimento:
- all'Assessore all'Agricoltura;
- al Servizio 04 – Registrazione Atti Monocratici Archiviazione Decreti Dirigenziali;
- al Settore SIRCA per la divulgazione;
- al BURC per la pubblicazione.

Firmato Irlando

Allegato 1

Bando per campagna 2013/2014 per l'ammissione ai finanziamenti previsti sulla quota regionale dei fondi assegnati alla misura "Promozione dei vini sui mercati dei Paesi terzi" nell'ambito del regolamento (CE) n. 1234/2007 del Consiglio inerente l'organizzazione comune del mercato vitivinicolo".

PREMESSA

La Regione Campania, nell'ambito delle risorse del Piano nazionale di Sostegno del vino per l'anno 2013-2014, risulta avere una disponibilità finanziaria sulla misura di Promozione dei vini sui mercati dei Paesi Terzi pani a, ad € 2.010.355,00 Tale somma è quella che risulta ripartita tra le Regioni con Decreto del Dipartimento delle Politiche Europee ed Internazionali – D.G. delle Politiche Comunitarie e Internazionali di mercato del 21 maggio 2013 n. 3525

Per l'attuazione di tale misura il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, con Decreto del 22/07/2010 n. 4123 ha emanato le modalità attuative, prevedendo, tra l'altro, i requisiti dei soggetti beneficiari ed attuatori che possono accedere ai fondi previsti dalla misura, la tipologia delle azioni ammissibili, il contenuto dei progetti, l'entità del sostegno, la conseguente ripartizione finanziaria e la possibilità per le Regioni di adottare proprie disposizioni per emanare bandi in conformità a quanto previsto nel decreto stesso, potendo prevedere eventuali criteri selettivi, da comunicare al Ministero e all'Organismo pagatore (AGEA).

Sulla base delle esperienze maturate nelle precedenti campagne e per semplificare gli interventi, il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali ha pubblicato sul sito Istituzionale www.politicheagricole.gov.it in data 30 aprile 2013, il nuovo decreto Dipartimentale n. 7787 di invito alla presentazione dei progetti per la campagna 2013-2014 che fissa, tra l'altro i termini e le modalità di presentazione dei progetti, i criteri di valutazione e di priorità dei progetti, la specifica delle azioni ammissibili e la modulistica da presentare. Il decreto dipartimentale del 30 aprile 2013 n. 7787 sostituisce quello del 16 aprile 2012 n. 8997.

Le principali novità presenti nelle disposizioni ministeriali rispetto alle precedenti campagne riguardano, in particolare, i seguenti aspetti:

le modalità di presentazione della domanda di partecipazione, la semplificazione nella presentazione dei documenti, l'allargamento del plafond di azioni ammissibili nell'ambito delle campagne di informazione e promozione, la presentazione da parte delle ATI di progetti di promozione, i criteri di priorità, la presentazione di varianti, l'applicazione delle sanzioni in caso di misure non realizzate, il limite massimo di spesa dei progetti di promozione ed altre piccole variazioni.

fonte: http://burc.regione.campania.it

1. DEFINIZIONI

Ai sensi del presente bando si intende per:

- "Ministero": Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali;
- "Organismo pagatore": Agea - Organismo pagatore;
- "Regioni": Regioni e Province autonome;
- "regolamento": il regolamento CE n. 1234/2007 e successive modifiche;
- "regolamento attuativo": il regolamento CE n. 555/2008;
- "linee guida": modalità esplicative per l'accesso alla misura – decreto ed allegati;
- "Programma nazionale di sostegno": l'insieme delle misure attivate dall'Italia e comunicate a Bruxelles, ai sensi dell'articolo 103 duodecies del regolamento (CE) n, 1234/2007;
- "Autorità competente": la Regione Campania;
- "beneficiari": il soggetto che presenta il progetto e sottoscrive il relativo contratto, di cui all'articolo 2;
- "attuatore": il soggetto delegato a realizzare il progetto indicato all'articolo 3;
- "soggetto pubblico": organismo pubblico avente personalità giuridica di diritto pubblico (ente pubblico) o personalità giuridica di diritto privato (società di capitale pubblico), con esclusione delle Amministrazioni rappresentative dello Stato Membro (Amministrazioni centrali dello Stato e Amministrazioni decentrate: Regioni, Province e Comuni);
- "produttore di vino": l'impresa, singola o associata**,** che trasforma uno o più prodotti a monte del vino e/o commercializza vino di propria produzione o di imprese ad essa associate o da essa controllate;
- "fondi quota nazionale": la quota di finanziamento gestita direttamente dal Ministero, pari al 30% dei fondi complessivamente assegnati alla misura;
- "fondi quota regionale": la quota di finanziamento, pari al 70% dei fondi complessivamente assegnati alla misura, gestita direttamente dalle Regioni;
- "invito alla presentazione dei progetti": decreto dipartimentale che definisce, annualmente, le modalità operative e procedurali attuative della misura;
- "aiuto integrativo": quota integrativa di aiuti pubblici non comunitari;
- "Paesi Terzi": Paesi singoli o Aree come riportati nella tabella n. 1 allegata al presente bando.

2. SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI

Anche per la corrente campagna la Regione Campania intende emanare un proprio bando modificando leggermente alcuni requisiti di accesso e/o di priorità rispetto al bando nazionale cui i beneficiari si obbligano di rispettare.

Ai sensi della normativa comunitaria per la campagna 2013/2014, i soggetti che presentano alla Regione Campania ed all'AGEA il progetto per accedere ai fondi sulla Promozione dei vini sui Paesi Terzi per lo svolgimento delle azioni previste al successivo paragrafo 5, di seguito chiamati "beneficiari", sono:

fonte: http://burc.regione.campania.it

a) le organizzazioni professionali, purché abbiano tra i loro scopi la promozione dei prodotti agricoli;
b) le organizzazioni interprofessionali riconosciute ai sensi del regolamento (CE) n. 1234/2007, articoli 123, paragrafo 3, e 125 *sexdecies*, paragrafo 1, lettera b) e paragrafo 2 secondo comma**;**
c) i Consorzi di tutela, riconosciuti ai sensi della normativa vigente, e loro Associazioni e Federazioni;
d) le organizzazioni di produttori riconosciute (vino) ai sensi del decreto legislativo n. 102/2005;
e) i produttori di vino che abbiano ottenuto i prodotti da promuovere, di cui al successivo paragrafo 4, dalla trasformazione dei prodotti a monte del vino, propri o acquistati;
f) soggetto pubblico con comprovata esperienza nel settore del vino e della promozione dei prodotti agricoli.
g) le associazioni anche temporanee di impresa e di scopo tra i soggetti di cui alle lettere precedenti;

Il soggetto pubblico promuove la partecipazione dei beneficiari ai progetti nell'ambito delle Associazioni di cui alla lettera g), partecipa alla loro redazione ma non contribuisce con propri apporti finanziari e non può essere il solo beneficiario.

Un beneficiario con comprovata esperienza in materia di promozione dei prodotti agroalimentari può attuare direttamente le azioni previste al successivo paragrafo 5, qualora dimostri di possedere le necessarie capacità tecniche.

I progetti sono presentati per una durata massima di tre anni. Durante la realizzazione di tali progetti, il medesimo beneficiario può presentare nuovi progetti purchè riguardano paesi Terzi diversi. Un beneficiario che abbia già ottenuto l'approvazione di un progetto nelle precedenti campagne, può presentare un nuovo progetto, anche se riferito al medesimo Paese, purchè la durata complessiva dello stesso non superi i cinque anni.

Inoltre, i beneficiari che abbiano già in corso di validità un progetto pluriennale presentato sul periodo di programmazione 2008 -2013 potranno presentare un nuovo progetto annuale, biennale o triennale, a valere sulla nuova programmazione 2014/2018.

Requisiti di accesso per i beneficiari a) - b) - c)

Nella campagna 2013/2014, per i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) che presentano i progetti a valere sui "fondi quota regionale" si richiede una soglia di rappresentatività della produzione regionale pari al 3%. Il requisito di rappresentatività della produzione regionale è determinato sulla base della media delle produzioni dichiarate dai soggetti obbligati nel triennio precedente ai sensi delle disposizioni applicative adottate in conformità dell'articolo 103 *septdecies* del regolamento. La rappresentatività della produzione regionale, ad ogni modo, per l'anno 2013/2014 non può essere inferiore a Hl 30.000,00.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il beneficiario di cui alle lettere a), b) e c) nonché i produttori di vino di cui alla lettera e), purchè aggregati in forma associativa, può presentare più progetti per la stessa annualità ma in Paesi diversi, purchè le aziende compartecipanti siano diverse.

Requisiti di accesso per i beneficiari d) - e) - g)

Per i soggetti di cui alle lettere d), e) e g) , si richiede una percentuale di imbottigliamento di almeno 300.000 bottiglie della loro produzione e una percentuale di esportazione pari almeno al 5% del totale prodotto nella campagna 2011//2012 o 2012/2013.

I beneficiari che partecipano in qualità di soggetto pubblico di cui alla lettera f) sono tenuti a dimostrare di possedere la necessaria esperienza in materia di promozione dei prodotti agroalimentari.

3. SOGGETTI ATTUATORI

Il beneficiario che non realizza direttamente tutte o parti delle azioni previste dal progetto designa un "soggetto attuatore", scelto tra i seguenti soggetti con comprovata esperienza in materia di Promozione sui mercati dei Paesi terzi nel settore agroalimentare:

a) Organizzazioni interprofessionali di cui al paragrafo 2 , lettera b).

b) Consorzi di tutela riconosciuti ai sensi della normativa vigente.

b) Soggetti privati.

c) Soggetti pubblici.

Le modalità di scelta dell'organismo responsabile dell'attuazione sono indicate al punto 3 dell'Allegato 2.

4. PRODOTTI

La promozione riguarda tutte le categorie di vini a denominazione di origine protetta, i vini ad indicazione geografica di cui all'allegato XI *ter* del Reg. CE n. 1234/2007, nonché i vini spumante di qualità, i vini spumante aromatico di qualità, i vini senza indicazione geografica e con l'indicazione della varietà, secondo le disposizioni attuative dell'articolo 118 *septvicies* del regolamento. La promozione, comunque, non può riguardare esclusivamente i vini senza indicazione geografica ed i vini con indicazione varietale.

Le caratteristiche dei vini di cui sopra sono quelle previste dalla normativa comunitaria e nazionale vigente alla data di presentazione del progetto.

I vini sono ammessi alle misure promozionali verso i Paesi terzi a condizione che siano destinati al consumo umano diretto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Nelle azioni di promozione e di informazione per i vini IGT, DOC/G deve essere indicata l'origine dei vini.

5. AZIONI AMMISSIBILI

Le azioni ammissibili da svolgere, anche singolarmente, in uno o più Paesi terzi riguardano:

a) la promozione e pubblicità, che mettano in rilievo i vantaggi dei prodotti di qualità, la sicurezza alimentare ed il rispetto dell'ambiente e delle disposizioni attuative del Regolamento, da attuare a mezzo dei canali di informazione quali stampa e televisione, rientrano in tale categoria:
    1. la pubblicità e azioni di comunicazione;
    2. azioni di pubbliche relazioni;
    3. produzione di materiale informativo;
    4. annunci di prodotto, POS, house organ;
    5. degustazione e presentazione del prodotto, materiale da banco e da esposizione;

b) la partecipazione a manifestazioni, fiere ed esposizioni di importanza internazionale;

c) campagne di informazione e promozione, in particolare, sulle denominazioni d'origine e sulle indicazioni geografiche, da attuarsi presso i punti vendita (grande distribuzione, ristorazione dei paesi terzi, HORECA,etc.), rientrano in tale categoria:
    1. degustazioni guidate, wine tasting, gala dinner;
    2. promozione sui punti vendita della GDO e degli specializzati;
    3. expertise consulenza di marketing;

d) altri strumenti di comunicazione, quali:
    1. creazione di siti internet nella lingua ufficiale del Paese destinatario delle azioni o in lingua inglese in cui vengono descritte le qualità del prodotto e la zona di provenienza dello stesso;
    2. realizzazione di opuscoli, pieghevoli o altro materiale informativo;
    3. incontri sul territorio nazionale con operatori e/o giornalisti dei Paesi terzi coinvolti da svolgersi anche presso le aziende partecipanti ai progetti (Incoming).

Gli incontri con gli operatori e/o giornalisti (**incoming**) sono ammessi qualora l'importo dell'azione non superi il 20% dell'importo complessivo del progetto, al netto delle spese generali e degli altri oneri previsti, e, comunque, non comporti una spesa eccedente i 100.000,00 euro complessivi. L'azione è ammessa a condizione che venga realizzata almeno una delle altre azioni di cui alle precedenti lettere a), b) e c) e che sia adeguatamente motivata la sinergia con la strategia globale del progetto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Le azioni di cui alle precedenti lettere a), b) c) e d) riguardano anche marchi commerciali. In tal caso, qualora si tratti di Associazioni temporanee di impresa di cui al precedente paragrafo 2 lettera g), le azioni possono anche essere svolte dalle singole aziende dell'Ati, nel quadro di una coerente strategia complessiva, purché realizzate in uno stesso Paese terzo. Qualora si tratti di azioni programmate in un'unica città del Paese terzo, le stesse sono svolte in modo coordinato da tutte le aziende partecipanti al progetto.

Qualora i beneficiari decidano di svolgere una sola delle suindicate azioni motivano la scelta sulla base delle valutazioni connesse alle strategie commerciali ed investimenti promozionali complessivamente attuati dal beneficiario.

Le attività sono effettuate entro il 30 agosto dell'anno successivo a quello di stipula del contratto con richiesta di saldo in pari data qualora i soggetti non richiedano il pagamento anticipato o chiedano l'anticipazione in forma parziale (30% del contributo). La procedura e la tempistica di richiesta dell'anticipo, di rendicontazione e di erogazione del contributo, è la medesima prevista dal regolamento CE n. 501/2008.

Qualora i soggetti chiedano il pagamento anticipato dell'intera somma del progetto (in forma integralmente anticipata), previa costituzione di una cauzione pari al 120%, le attività sono effettuate entro il 15 ottobre dell'anno finanziario comunitario successivo a quello di stipula del contratto. La relazione e la documentazione giustificativa sulle attività svolte è presentata all'Organismo Pagatore Agea entro il 15 dicembre.

Il messaggio di promozione e/o di informazione deve basarsi sulle qualità intrinseche del vino e deve essere conforme alle disposizioni legislative applicabili nei Paesi terzi ai quali è destinato.

6. CONTENUTO DEL PROGETTO

I soggetti proponenti presentano, entro i tempi stabiliti al successivo paragrafo 11, un progetto che contenga le seguenti informazioni:

a) il/i Paesi terzi interessati e i prodotti coinvolti, con elenco completo delle denominazioni di origine protetta, delle indicazioni geografiche e dei vini senza indicazione geografica e con l'indicazione della varietà;

b) le attività che si intendono realizzare, tra quelle indicate al paragrafo 5, con una descrizione dettagliata in relazione ai prodotti e ai Paesi terzi destinatari;

c) la durata del progetto che, comunque, non può essere superiore a tre anni per beneficiario e per Paese terzo, salvo quanto disposto al precedente paragrafo 2;

d) un calendario dettagliato delle singole azioni e la/le località in cui si realizzeranno; in caso di azioni realizzate tramite media, indicare la testata, l'emittente e il sito; in caso di azioni relative ad incontri con operatori e/o giornalisti presso le Aziende, indicare i soggetti coinvolti ed il calendario degli incontri, specificando come tale azione si

fonte: http://burc.regione.campania.it

inquadri nel piano strategico del progetto presentato e fornendo altresì elementi oggettivi che permettano di misurare l'efficacia di tale azione;

e) il costo delle singole azioni con le quali vengono realizzate le attività scelte, e una descrizione dettagliata delle attività e dei servizi in relazione alla congruità del costo proposto, nonché la dichiarazione che i costi delle azioni proposte non siano superiori ai correnti prezzi di mercato;

f) i motivi per i quali è stato presentato il progetto in relazione alla realtà produttiva coinvolta dal/dai beneficiari, e le motivazioni specifiche adottate per l'individuazione dei Paesi e delle azioni in relazione ai prodotti oggetto di promozione, anche sulla base di adeguate e coerenti analisi di mercato;

g) gli obiettivi che si intendono realizzare con le azioni proposte e l'impatto previsto della realizzazione delle azioni medesime in termini di sviluppo della notorietà dei prodotti coinvolti nel progetto e l'incremento delle loro vendite nei mercati obiettivo;

h) la metodologia di misurazione dei risultati attesi di cui alla precedente lettera g), prevedendo – per i progetti pluriennali – valutazioni intermedie annuali;

i) la dichiarazione dei requisiti soggettivi e della rappresentatività in termini di produzione di vino e la percentuale richiesta di contributo;

j) la dichiarazione del beneficiario che non partecipa ad altri progetti riferiti al medesimo Paese.

La Regione Campania verifica la sussistenza dei requisiti soggettivi ed oggettivi previsti dal Decreto Dipartimentale del 30 aprile 2013 e del Decreto Ministeriale del 22 luglio 2010 n. 4123 nonché dal presente bando (Allegato 1) e quelli individuati nell'Allegato 2 e nella Modulistica, ai sensi dell'articolo 4, ultimo comma del regolamento CE n. 555/2008. La Regione può anche effettuare delle modifiche al progetto presentato comunicandone gli esiti al Ministero e all'AGEA e al beneficiario.

Al fine di assicurare la tracciabilità amministrativa del finanziamento erogato, tutti i materiali realizzati per ciascuna azione sono contrassegnati con il logo e la dicitura di cui all'Allegato IV dell'invito alla presentazione dei progetti. Nell'invito alla presentazione dei progetti, a decorrere dalla campagna 2011/2012, è individuato un logo/messaggio comune identificativo dei progetti presentati in attuazione della misura, fornendo altresì le modalità procedurali per l'utilizzo dello stesso.

6.1 Varianti

Fermo restando l'importo massimo del progetto, che non può in alcun caso essere incrementato, sono ammesse modifiche ai sensi dell'art. 4 del Reg. 555/2008 solo in caso di:

a) modifiche minori che attengono a modalità di realizzazione di una medesima azione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

es. cambio di fiera all'interno del medesimo Paese, ma non tra Paesi diversi (es. Cina-Stati Uniti), cambio di testata giornalistica, realizzazione di materiale promozionale diverso ecc.

b) modifiche che comportano una variazione di spesa entro il 15% dell'azione cui si riferisce.

In entrambi casi a) e b) sopra riportati, è richiesta una comunicazione di modifica da inviare, trimestralmente (e in ogni caso non oltre 15 giorni prima dell'effettuazione dell'evento oggetto della modifica), alla Regione Campania, Settore IPA, all'AGEA e, per conoscenza al Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali (pqa7paaf.gov.it)

c) modifiche che comportano una variazione di spesa superiore al 15% dell'azione cui si riferisce e che non mutino la strategia globale del progetto.

d) modifiche che riguardano azioni e/o Paesi inseriti nel progetto approvato.

Nei casi c) e d) è richiesta preventiva approvazione della Regione Campania Settore IPA - Le modifiche devono essere debitamente motivate e, comunque, non possono riguardare la strategia complessiva del progetto. Le richieste di variante sono esaminate ai sensi dell'art. 8 comma 7 del DM 22 luglio 2010 e devono essere realizzate solo dopo l'avvenuta approvazione. Rientrano nei casi precedenti anche i casi di forza maggiore di cui alla normativa comunitaria.

Nel caso il beneficiario abbia già stipulato il contratto con AGEA, l'eventuale approvazione della variante comporta la stipula di un'appendice al contratto nella quale siano riportate le azioni rimodulate.

Il beneficiario che intende apportare modifiche al progetto approvato motiva le stesse presentando apposita relazione compilando il modello allegato E (ex 10) all'invito alla presentazione dei progetti.

Le modifiche apportate devono, ai sensi dell'articolo 4 – ultimo paragrafo del regolamento attuativo, essere migliorative del progetto e non possono in nessun caso riguardare azioni di cui all'articolo 103 *septdecies* del regolamento e/o Paesi non previsti nel progetto approvato e neanche azioni diverse da quelle già approvate.

Per quanto non espressamente riportato nel presente provvedimento si rimanda alle disposizioni di cui al D.M. del 22/07/2010 n. 4123.

7- Categoria di spese e loro esigibilità

Non sono in alcun modo rendicontabili le spese realizzate prima della stipula dei contratti e comunque antecedentemente al 16 ottobre 2013 o successivamente al 15 ottobre 2014.

I progetti che riguardano la promozione di marchi commerciali dei vini non sono ammessi in alcun modo a percepire l'eventuale contributo integrativo del 10% concesso dalla Regione Campania.

fonte: http://burc.regione.campania.it

7.1 Spese in capo al Proponente

In linea generale, le spese amministrative e di personale del beneficiario non sono eleggibili ai sensi dell'articolo 13 del Reg. 1290/2005. Tuttavia sono consentite, nel limite massimo del 4% dei costi effettivi, le spese strettamente connesse alla gestione del progetto.

Tali spese devono essere inserite all'interno di ciascuna azione e sono considerate ammissibili dietro presentazione di fattura o altro documento giustificativo.

Rientrano in tale categoria anche le spese del personale appositamente assunto dal beneficiario per la realizzazione del progetto, nonché le spese del proprio personale destinato alla realizzazione del progetto. In tale ultimo caso, la spesa ammissibile riguarda i costi corrispondenti alle ore di lavoro impiegate per l'implementazione del progetto. A tal fine devono essere prodotti documenti giustificativi dai quali risultino i dettagli del lavoro effettivamente prestato in relazione allo specifico progetto di promozione presentato.

7.2 Monitoraggio dei risultati se effettuato da fornitori esterni per un limite massimo del 3% dei costi effettivi del progetto.

Tale spesa è riconosciuta solo dietro presentazione di fattura emessa dall'ente che ha effettuato il monitoraggio in favore del beneficiario.

7.3 Prodotto utilizzato nell'ambito degli eventi promozionali

Il costo per l'acquisto del prodotto è eleggibile nella misura massima del 20% del valore dell'azione svolta e deve:
- essere usato in specifiche azioni di degustazione;
- essere spedito direttamente ai fornitori incaricati in loco della promozione

Il valore del prodotto viene calcolato sulla base del prezzo di listino franco cantina cui sono aggiunti i costi di spedizione diretta al luogo dell'evento e/o magazzino nel paese di destinazione, i costi di sdoganamento ed il costo per il Diritto di tappo escusso dal luogo di consumo.

7.4 Realizzazione gadget, opuscoli tecnici e brochure, siti web dedicati

Sono eleggibili le seguenti categorie di spesa:

- creazione grafica e progettazione (ammesse, in caso di progetti pluriennali, solo il primo anno di presentazione del progetto, salvo eventuali differenti necessità da indicare dettagliatamente nel progetto)
- Traduzione
- Produzione

fonte: http://burc.regione.campania.it

7.5 Expertise consulenza di marketing

Consulenza di marketing, pre-test di validazione di nuovi prodotti, focus group, panel.
Il valore di tale azione non può eccedere il 20% del totale delle azioni.

7.6 Incontri con operatori e/o giornalisti dei Paesi terzi da svolgersi anche presso le imprese partecipanti ai progetti

Sono ammesse le spese relative ai mezzi di trasporto dal Paese di origine ai luoghi di visita al costo effettivo sostenuto.

- Pernottamento: max € 120,00 per pax/notte e pasti max 80,00€ per pax/giorno;
- Inviti a giornalisti e clienti.

7.7 Partecipazione a manifestazioni, eventi istituzionali, fiere ed esposizioni di importanza internazionale:

- Quota partecipazione;
- costo inserzione cataloghi;
- affitto e allestimento spazio espositivo;
- hostess;
- viaggi per personale aziendale (in classe economy);
- vitto e alloggio;
- affitto materiale di supporto;
- prodotto;
- costi organizzativi di promozione dell'evento;
- costi Spedizione materiale promo pubblicitario e prodotto;
- partecipazione ad eventi di terzi.

7.8 Promozione sui punti di vendita della GDO e degli specializzati

- Pubblicità delle attività promozionali (inserimento comunicati, articoli...);
- prodotto;
- testate di gondola;
- referenziamento prodotti;
- materiale promozionale di vendita;
- opuscoli, gadgets;
- collarini illustrativi;
- bottiglie, manifesti, espositori, borse, beccucci, portachiavi;
- degustazioni In-store;
- costi di promozione dell'evento.

Nel caso particolare di Paesi con monopolio statale o equivalente, le spese per azioni di promozione supplementare sono considerate spesa ammissibile

fonte: http://burc.regione.campania.it

7.9 Pubblicità e azioni di comunicazione

- Pubblicità su stampa (quotidiana, settimanale, professionisti,specializzata...);
- articoli pubbliredazionali;
- inserimento nel catalogo di un distributore o importatore;
- spot radio e TV;
- azioni di "Product placement";
- annunci pubblicitari su internet.

7.10 Azioni di pubbliche relazioni

Il valore di tale azione (pubbliche relazioni) non può eccedere il 20% del totale delle azioni del progetto.

Le attività/azioni finanziabili nell'ambito delle pubbliche relazioni sono:

- Comunicati stampa
- Acquisto liste di indirizzi;
- consulenza, fornitori di animazione per gli eventi: da realizzare attraverso la stipula di un contratto che specifichi attività e carico di lavoro;
- costi organizzazione Incontri btb comprensivi di affitti sala e delle spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio) per invitati;
- viaggi, vitto, alloggio per Pr manager e/o "Brand ambassador" incaricato dal beneficiario.

Nel progetto deve essere indicata e la necessità e della realizzazione di tali attività. Il costo delle attività suindicate deve essere coerente con i normali valori di mercato.

7.11 Degustazioni guidate, wine tasting, gala dinner

- Campagna di informazione / pubblicità;
- prodotto;
- informazioni ai media: comunicati, opuscoli, brochure;
- attrezzature da degustazione: calici, display, tovaglie etc;
- catering o ristorazione;
- affitto della sala o del sito;
- hostess;
- costi di promozione dell'evento.

Il Comitato di valutazione Regionale dei progetti ha la facoltà di rimodulare spese e costi relativi a tutte le azioni del progetto non coerenti con i normali valori di mercato.

fonte: http://burc.regione.campania.it

7.12 Mandatari, consulenti, prestatori di servizi.

Il beneficiario può dare mandato ad uno o più soggetti terzi per l'espletamento di una o più attività relative al suo programma.
Le spese per tale mandato sono ammesse nel limite massimo del 10% del totale del costo delle azioni del progetto. Le stesse spese devono essere correlate al servizio prestato per la realizzazione delle relative azioni ammesse a contributo ed essere evidenziate nella fattura come specifica voce di spesa. Tali spese possono, altresì, riguardare le attività di direzione tecnica e di coordinamento organizzativo del progetto, comprese le spese per l'analisi e lo studio di fattibilità nonché per la progettazione delle azioni proposte, purché maturate dopo la stipula del contratto.

La regolazione di tali attività, qualora riguardino la direzione tecnica e di coordinamento organizzativo del progetto, potrà avvenire anche attraverso contratti di "mandato con o senza rappresentanza".

Qualora in sede di controllo e monitoraggio l'AGEA dovesse riscontrare una spesa inferiore rispetto a quella erogata, si applicano le sanzioni di cui al punto 10 dell'allegato 2 del bando regionale.

8. COMITATO DI VALUTAZIONE

In conformità all'articolo 8 del DM 8 maggio 2009, con DRD n. 155 del 26 giugno 2009, è stato costituito il Comitato di valutazione composto dai Dirigenti dei Settori Interventi Produzione Agricola, Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura, Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Agricoltura di Napoli o loro funzionari delegati, nonché dai Dr. Salvatore Cuoci Settore IPA e Dr Luciano D'Aponte Settore SIRCA. Tale comitato, sulla base dei criteri di priorità stabiliti nelle linee guida definirà la graduatoria dei progetti presentati, con particolare riferimento al possesso dei requisiti soggettivi dei beneficiari, all'ammissibilità delle azioni e alla spesa ammissibile tenuto conto anche degli obiettivi posti.

Ai fini della corretta valutazione può essere richiesta documentazione integrativa anche a dimostrazione che i costi delle azioni proposte non siano superiori ai correnti prezzi di mercato.

Qualora il Comitato, nelle proprie valutazioni, ritenga non ammissibili azioni di un progetto fondamentali per il raggiungimento degli obiettivi e per l'attuazione della strategia nel suo complesso, lo esclude dal contributo comunitario.

Qualora sulla base delle valutazioni effettuate dal Comitato si attui una decurtazione di azioni non strategiche ovvero una decurtazione di quota parte della spesa stimata delle azioni inserite nel progetto, che non pregiudichi la validità strategica complessiva, i beneficiari possono richiedere una rimodulazione dello stesso in modo da renderlo strategicamente coerente con gli obiettivi prefissati e con la previsione della normativa comunitaria.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Tale rimodulazione può riguardare esclusivamente una eventuale diversa ripartizione della spesa ammessa a contributo all'interno delle stesse voci di spesa dichiarate ammissibili, al fine di rendere più efficace la spesa complessiva.

Le determinazioni del Comitato sono comunicate ai beneficiari.

I progetti rimodulati sono presentati alla Regione Campania entro 10 giorni dalla comunicazione della determinazione del Comitato, di cui al precedente comma, ai fini del loro esame, per essere successivamente trasmessi all'AGEA.

La Regione Campania con proprio provvedimento dichiara ammissibili o meno i progetti sulla base della graduatoria di merito e delle risorse finanziarie disponibili, dandone pubblicità sul sito istituzionale dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania.

9. COMITATO PER LA STRATEGIA ED IL COORDINAMENTO DELLA MISURA

Ai sensi del DM n. 155 del 26 giugno 2009 è stato istituito il *Comitato per la strategia ed il coordinamento della misura*, composto da 4 rappresentanti del Ministero, di cui uno in veste di presidente, 6 rappresentanti delle Regioni e Province autonome, 4 rappresentanti della filiera vitivinicola, 1 rappresentante di Buonitalia Spa e 1 rappresentante di AGEA.

Le finalità di tale comitato sono riportate all'articolo 6 del DM del 22/07/2010 n. 4123 e s.m.i.

10. RISORSE FINANZIARIE ED ENTITA' DEL SOSTEGNO

Per la campagna 2013/2014, le risorse finanziarie assegnate alla Regione Campania dal Decreto del Dipartimento delle Politiche Europee ed Internazionali - Direzione Generale delle Politiche comunitarie ed Internazionali di mercato del 21 maggio 2013 n. 3525 ammontano ad Euro **2.014.355,00** e pertanto i progetti presentati ai sensi del presente bando sono finanziati con tali fondi che rappresentano la quota comunitaria.

L'importo del contributo delle azioni da realizzare ed indicate al punto 5, è pari al 50% dell'importo totale del progetto presentato ed approvato; la residua percentuale è a carico del soggetto proponente.

In conformità a quanto stabilito dalla scheda finanziaria del Piano nazionale di sostegno comunicata a Bruxelles con nota del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali del 30 giugno 2009 n. 1712, e sulla base di quanto disposto dal D.M. n. 8839 del 16/04/20122012 è possibile concedere, in aggiunta ed in caso di disponibilità finanziaria, da parte della Regione , un finanziamento con fondi regionali che, per la campagna 2013/2014 non può superare il 10% del totale dell'importo del progetto approvato, portando la quota complessiva di intervento pubblico fino ad un massimo del 60%, sempre che le azioni progettuali sono realizzate prioritariamente nei seguenti Paesi Terzi:

fonte: http://burc.regione.campania.it

1- Svizzera
2- India
3- Brasile
4- Russia
5- Cina
6- Giappone
7- Emirati Arabi Uniti
8- Sud Africa
9- Australia
10- Islanda
11- Nuova Zelanda
12- Corea del Sud
13- Norvegia
14- Turchia
15- Messico
16- Argentina
17- Hong Kong
18- Altre zone geografiche di cui all'allegato D del presente bando.

I progetti che realizzeranno le azioni nei Paesi e nelle zone geografiche sopraelencati e che intendono avvalersi dell'ulteriore contributo regionale (per un massimo del 10%), non possono riguardare azioni rivolte in modo inequivocabile e diretto alla promozione ed alla pubblicità di uno o più marchi commerciali privati.

Nel caso la promozione riguardi marchi commerciali, privati, cantine ecc., l'integrazione del contributo comunitario con fondi regionali del 10% massimo non può essere erogata.

L'eventuale disponibilità della quota del contributo regionale fino ad un massimo del 10%, erogata per azioni di promozione dei marchi collettivi (DOP, IGP, ecc.), è in via di definizione.

In ogni caso la restante quota del 50% o 40% è a carico del beneficiario che, per la stessa misura, non può usufruire di altri aiuti pubblici.

Infine, per la parte del contributo regionale massimo del 10%, è prevista un'azione di tutoraggio regionale (Assessorato all'Agricoltura), che sarà attuata attraverso un monitoraggio organizzativo ed operativo di tutte le fasi.
In particolare i beneficiari devono presentare alla Regione Campania Assessorato Agricoltura Settori SIRCA - IPA prima dell'inizio delle azioni e comunque entro il 30 novembre 2013 un dettagliato programma con relativa tempistica delle azioni programmate da tenere aggiornato con cadenza almeno trimestrale, pena la decadenza del contributo regionale erogato.

Per ogni progetto verranno individuati n. 2 tutor che a fine programma, verificata la corretta e coerente attuazione dello stesso, attiveranno il trasferimento dei fondi ad AGEA per la relativa liquidazione.

Nessun aiuto è erogato in caso di progetti finanziati con il regolamento della Commissione n. 3/2008. Nessun aiuto è erogato anche in caso di progetti per i quali è stato già richiesto o verrà presentata richiesta di finanziamento ai sensi dei Regg. CE nn. 501/2008 e 1698/2005.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Limitatamente alla campagna 2013/2014, sono ammissibili i progetti aventi un costo complessivo minimo per Paese terzo non inferiore a 100.000 euro per anno.

Qualora la dotazione finanziaria assegnata alla Regione non sia sufficiente a garantire l'erogazione del contributo a tutti i progetti presentati, sarà redatta una graduatoria sulla base dei criteri di valutazione di cui ai punti 5 e 6 dell'invito alla presentazione dei progetti (Allegato 2) a valere sulla misura Promozione dei vini sui mercati dei Paesi Terzi di cui al presente Allegato 1 che forma parte integrante e sostanziale del provvedimento.

E' possibile che la dotazione finanziaria della misura della Promozione del vino sui Paesi Terzi possa essere aumentata con fondi provenienti da altre misure del Piano Nazionale di Sostegno del vino assegnati alla Regione Campania.

11. PROGETTI MULTIREGIONALI

Per la campagna 2013-2014, la Regione Campania non attiva i progetti multiregionali e non partecipa in alcun modo al loro sostegno finanziario.

12. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE

I progetti relativi alla campagna 2013/2014 a valere sui fondi quota regionale dovranno pervenire, **pena l'esclusione**, entro e non oltre le **ore 14.00 del giorno 28 giugno 2013** ai seguenti indirizzi:

1- in originale alla **Regione Campania** – AGC Sviluppo Attività Settore Primario, Settore IPA Centro Direzionale Isola A6 – 80143 Napoli.

2- copia della domanda e della documentazione deve pervenire in formato elettronico allegata ad una lettera di accompagnamento, entro la stessa data e orario del 28 giugno 2013 ore 14,00, all'AGEA al seguente indirizzo: **Agea – Organismo pagatore – Via Palestro n. 81 - 00185 ROMA posta elettronica certificata: dpm@certificata.agea.gov.it**

3- copia della nota redatta sulla base del modello Allegato F al presente Decreto Regionale, deve pervenire entro la medesima scadenza dei termini di cui sopra all'indirizzo di posta elettronica **saq11@pec.politicheagricole.gov.it.**

La domanda alla Regione Campania può essere presentata a mano o inviata tramite corriere espresso o a mezzo raccomandata A.R. Anche in questi ultimi casi il plico dovrà **pervenire** alla Regione entro i termini suindicati. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. La proposta deve pervenire, pena l'esclusione, in un plico chiuso, timbrato e firmato dal legale rappresentante su tutti i lembi di chiusura, sul quale deve essere apposta, oltre all'indicazione del mittente, almeno in un lembo la seguente dicitura: NON APRIRE-PROPOSTA PROGETTO PROMOZIONE DEL VINO SUI MERCATI DEI PAESI TERZI – REG. (CE) n. 1234/2007 DEL CONSIGLIO E SUCCESSIVE MODIFICHE – ANNUALITA' 2013-2014

fonte: http://burc.regione.campania.it

Nel plico devono essere inserite due buste recanti l'intestazione del mittente e contrassegnate rispettivamente dalle seguenti diciture:

Busta n. 1: scheda di autodichiarazione finanziaria e amministrativa.
Busta n. 2: proposta tecnica.

- La **busta n. 1** (la scheda di **autodichiarazione finanziaria amministrativa**) dovrà contenere la seguente documentazione:

- Delibera del Consiglio di Amministrazione o altro organo di gestione equivalente in originale o in copia redatta ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 che autorizza il legale rappresentante, alla presentazione della proposta;
- Scheda di autodichiarazione finanziaria e amministrativa di cui all'allegato B al presente decreto.
- Dichiarazioni sostitutive necessarie per la richiesta da parte dell'Amministrazione alle competenti Prefetture dell'informativa antimafia, da predisporre sulla base di quanto indicato nella nota dell'Organismo Pagatore AGEA Prot. n.DPMU.2013.1021 del 26 marzo 2013, pubblicata sul sito www.agea.gov.it (allegato G)

- La **busta n. 2** (proposta tecnica) dovrà contenere gli elementi di seguito indicati:

Domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione deve essere redatta secondo la struttura e la numerazione indicata nel modello, di cui all'Allegato A al presente decreto.
Detta documentazione contiene i principali dati relativi al beneficiario, quali il numero degli aderenti, la quota percentuale della o delle sue produzioni in rapporto alla o alle produzioni – ottenute a livello nazionale – ed ogni altro utile elemento che sia di ausilio nella valutazione della sua rilevanza a livello nazionale o regionale.

La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà indicare il costo complessivo delle azioni, esposto al netto dell'IVA e di qualunque onere aggiuntivo e contenere una relazione dettagliata delle attività e dei costi: tale relazione, necessaria al fine di una completa valutazione del progetto, anche sotto il profilo della economicità, deve contenere gli elementi di congruità tra azioni programmate e costi unitari previsti, che dimostrino l'ottimizzazione del rapporto qualità/prezzo e consentano una puntuale verifica tra attività programmate e attività effettivamente svolte.

L'importo massimo della spesa ammissibile non può essere superiore al 20% del volume d'affari realizzato dal beneficiario (azienda o, in caso di associazioni, anche temporanee di impresa o di scopo, del volume complessivo di affari delle imprese partecipanti al progetto), con riferimento all'ultimo bilancio approvato.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Le proposte non corredate delle informazioni e della documentazione descritta nel presente paragrafo 12 , o corredate da documentazione non conforme o incompleta sono escluse.

Gli Allegati A e B (busta 1) dovranno essere trasmessi in originale e in copia.

Il plico deve essere corredato da una nota contenente gli elementi identificativi del progetto (es: progetto regionale, l'importo totale del progetto in €, i Paesi in cui si realizzeranno le azioni, le azioni che si intendono realizzare, secondo il modello allegato F allegato al presente decreto regionale. Le stesse informazioni devono essere riportate in un apposito file su supporto ottico (CD/DVD).

Il proponente dovrà, altresì, corredare la proposta, a pena di esclusione, con una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante contenente le seguenti informazioni:

a) Che il progetto presentato non contiene azioni che hanno beneficiato di un contributo comunitario nella precedente programmazione ovvero

b) Che il progetto presentato contiene azioni che hanno già beneficiato di un contributo comunitario nella precedente programmazione. In tal caso, il beneficiario dovrà produrre un elenco delle azioni finanziate nella precedente programmazione con particolare riferimento a quelle attinenti la produzione di materiale grafico, audio e visivo (es: indicare se è stato realizzato un sito internet ed in che lingua, se è stata realizzata una brochure, un opuscolo, uno spot radio, tv ecc).

Si precisa che non è consentito chiedere il semplice rinnovo dei progetti conclusi nella precedente programmazione.

Ai fini della predisposizione dei progetti e della presentazione della domanda di finanziamento e della relativa istruttoria si dovrà fare riferimento ai criteri tecnici ed alla modulistica di cui all'invito alla presentazione dei progetti (Allegato 2) contenuto di seguito al presente Allegato 1, con particolare riguardo a:

Allegato A: Modulo di domanda.

Allegato B: Scheda di autodichiarazione finanziaria e amministrativa.

Allegato C: Contratto-tipo.

Allegato D: Elenco dei Paesi e delle Macro aree

Allegato E: Proposta di attività di promozione sui mercati dei Paesi terzi . (Regolamento (CE) n. 555/2008 della Commissione , at. 4 ultimo paragrafo. Richiesta di variante.

Allegato F: Riepilogo dati identificativi del progetto

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato G: Dichiarazione sostitutiva di certificazione alla Camera di CommerciAl fine di dare adeguata pubblicità ai progetti presentati, gli stessi saranno pubblicati sul sito internet del Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali e della Regione Campania – Assessorato all'Agricoltura – entro il 5 agosto 2013.

13. CLAUSOLA COMPROMISSORIA

L'AGEA-Ufficio monocratico, con nota del 19 gennaio 2011 n. 184 ha comunicato che provvederà ad inserire la clausola compromissoria in calce alle domande di pagamento nonché in tutti gli atti amministrativi che a qualunque titolo attivino un procedimento amministrativo di erogazione di aiuti comunitari.
Il contenuto di tale clausola è il seguente: "Ogni controversia relativa alla validità, interpretazione, esecuzione del presente atto è devoluta al giudizio arbitrale od alla procedura conciliativa in conformità alle determinazioni del Decreto del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali del 20/12/2006, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 27/02/2007 e successive modificazioni e integrazioni, che le parti dichiarano espressamente di conoscere ed accettare".
Tutti i richiedenti i benefici per la misura vendemmia verde sono pertanto a conoscenza della clausola compromissoria di AGEA e del suo contenuto.

14. DISPOSIZIONI FINALI

Le procedure istruttorie sono effettuate rispettando la seguente tempistica:

- La Regione Campania esamina i progetti presentati entro il 29 luglio 2013;
- Entro la medesima data, la Regione fa pervenire al Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, l'elenco dei progetti ammissibili per le azioni riferite all'anno finanziario comunitario successivo corredati delle relative note redatte sulla base dell'allegato F di cui al paragrafo 11 punto 3 del presente provvedimento.
- Il Ministero invia all'Organismo Pagatore AGEA la lista completa dei progetti entro il 20 luglio 2012, comprensiva di quelli eventualmente rimodulati ai sensi del commi 3, 4 e 5 dell'articolo 9 del decreto ministeriale del 22 luglio 2010.
- Entro la medesima data del 290 luglio 2013, il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali farà pervenire alle Regioni l'elenco dei progetti nazionali ammissibili per le azioni riferite all'anno finanziario comunitario successivo corredati dalle relative note redatte sulla base dell'allegato F di cui al precedente punto 2 dell'articolo 2.
- Il Ministero invia all'Organismo Pagatore Agea, entro il termine ultimo del 5 agosto 2013, la lista completa dei progetti, comprensiva di quelli eventualmente rimodulati ai sensi dei commi 3, 4 e 5 dell'articolo 9 del decreto ministeriale 22 luglio 2010 nonché dei progetti multiregionali.

".

fonte: http://burc.regione.campania.it

- Entro il 5 agosto 2013 la Regione comunica ai soggetti proponenti gli esiti definitivi dell'esame dei progetti da parte dei competenti del Comitato di valutazione
- A decorrere da tale data del 5 agosto 2013, e comunque, non oltre il 20 settembre 2013, i beneficiari presentano all'organismo pagatore Agea uno schema di contratto corredato della documentazione richiesta ed indicata nell'Allegato 2 e nella Modulistica allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale, nonché della garanzia di buona esecuzione.
- L'organismo pagatore Agea esamina la documentazione pervenuta nei 20 giorni successivi la presentazione della stessa e stipula con i beneficiari appositi contratti sulla base del modello allegato C della Modulistica, entro il 10 ottobre 2013.

15. RENDICONTAZIONE

La fase di rendicontazione del progetto è a cura di AGEA Organismo pagatore, che eroga il contributo. Ad ogni modo occorre che l'oggetto delle fatture siano riconducibile, in modo inequivocabile, alle azioni realizzate.

Inoltre, al termine del programma, il beneficiario è tenuto a presentare alla Regione e all'AGEA una relazione finale con la valutazione dei risultati conseguiti. Tale valutazione deve essere esaustiva delle risorse impiegate e dei risultati effettivamente raggiunti.

16. PUBBLICAZIONE E INFORMAZIONI

Ogni eventuale richiesta di chiarimenti e/o di informazioni, dovrà pervenire solo per iscritto, alla Regione Campania ai seguenti indirizzi di posta elettronica a.irlando@regione.campania.it e s.cuoci@maildip.regione.campania.it oppure all'Ufficio SAQ XI - Promozione e valorizzazione dell'agroalimentare all'indirizzo di posta elettronica pqa7@mpaaf.gov.it. Le risposte a tali chiarimenti saranno inviate dalla Regione Campania ai richiedenti, fino al quinto giorno antecedente la data di scadenza della presentazione.

Non saranno fornite informazioni per telefono.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet della Regione Campania - Assessorato all'Agricoltura www.regione.campania.it (Sezione Agricoltura).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 2

Invito alla presentazione dei progetti. Campagna 2013/2014. Modalità operative e procedurali per l'attuazione del Decreto ministeriale n. 4123 del 22 luglio 2010.

1. Introduzione

Il messaggio di promozione e/o informazione deve essere basato sulle qualità intrinseche del vino e l'origine del prodotto è indicata quando si tratta di prodotti di vini igt, doc e docg (DOP e IGP).
I messaggi devono essere conformi alla normativa applicabile nei Paesi terzi ai quali sono destinati.
Ai fini di uniformare la terminologia si fa esplicito riferimento alle definizioni riportate al punto1 dell'Allegato 1 del presente bando.
Ciascun programma dovrà durare al massimo 3 anni dall'approvazione.

2. Descrizione dei progetti.

Ogni beneficiario potrà presentare alla Regione Campania un solo progetto per lo stesso Paese Terzo o potrà partecipare a un solo raggruppamento per la presentazione di un progetto comune. Saranno escluse le proposte ed i programmi non conformi ai criteri contenuti nella normativa comunitaria e nel presente decreto.

Il progetto presentato deve essere costituito dalla seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE FINANZIARIA E AMMINISTRATIVA

- Delibera del Consiglio di Amministrazione o altro organo di gestione equivalente in originale o in copia redatta ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 che autorizza il legale rappresentante, alla presentazione della proposta;
- Scheda di autodichiarazione finanziaria e amministrativa di cui all'allegato B al presente decreto.
- Dichiarazioni sostitutive necessarie per la richiesta da parte dell'Amministrazione alle competenti Prefetture dell'informativa antimafia, da predisporre sulla base di quanto indicato nella nota dell'Organismo Pagatore AGEA Prot. n.DPMU.2013.1021 del 26 marzo 2013, pubblicata sul sito www.agea.gov.it (allegato G)

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

1- Domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione deve essere redatta secondo la struttura e la numerazione indicata nel modello, di cui all'Allegato A al presente decreto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Detta documentazione contiene i principali dati relativi al beneficiario, quali il numero degli aderenti, la quota percentuale della o delle sue produzioni in rapporto alla o alle produzioni ottenute a livello nazionale – ed ogni altro utile elemento che sia di ausilio nella valutazione della sua rilevanza a livello nazionale o regionale.

La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà indicare il costo complessivo delle azioni, esposto al netto dell'IVA e di qualunque onere aggiuntivo e contenere una relazione dettagliata delle attività e dei costi: tale relazione, necessaria al fine di una completa valutazione del progetto, anche sotto il profilo della economicità, deve contenere gli elementi di congruità tra azioni programmate e costi unitari previsti, che dimostrino l'ottimizzazione del rapporto qualità/prezzo e consentano una puntuale verifica tra attività programmate e attività effettivamente svolte.

L'importo massimo della spesa ammissibile non può essere superiore al 20% del volume d'affari realizzato dal beneficiario (azienda o, in caso di associazioni, anche temporanee di impresa o di scopo, del volume complessivo di affari delle imprese partecipanti al progetto), con riferimento all'ultimo bilancio approvato.

Le proposte non corredate delle informazioni e della documentazione descritta nel presente paragrafo e al paragrafo 12 dell'allegato 1 , o corredate da documentazione non conforme o incompleta sono escluse.

Gli Allegati A e B (busta 1) dovranno essere trasmessi in originale e in copia siglati in ogni pagina.

Il plico deve essere corredato da una nota contenente gli elementi identificativi del progetto (es: progetto regionale, l'importo totale del progetto in €, i Paesi in cui si realizzeranno le azioni, le azioni che si intendono realizzare, secondo il modello allegato F allegato al presente decreto regionale. Le stesse informazioni devono essere riportate in un apposito file su supporto ottico (CD/DVD).

3-Scelta del soggetto attuatore

a) Qualora il beneficiario non attui direttamente le azioni, sceglie un soggetto attuatore tra quelli indicati all'articolo 4 del DM del 22 luglio 2010 n. 4123. In tal caso, il beneficiario proponente fornisce una dettagliata relazione illustrativa sulla procedura di selezione adottata, anche con riguardo alla coerenza tra obiettivi del programma e caratteristiche dell'organismo responsabile dell'attuazione. In particolare il beneficiario provvederà all'affidamento dell'incarico, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque ditte, corredata da analisi dettagliata dei costi, individuati sulla base di indagine di mercato. La scelta dell'organismo di attuazione potrà essere determinata anche da fattori non esclusivamente economici, ad esempio, la migliore articolazione del progetto promozionale rispetto alle altre proposte o una maggiore efficacia dei mezzi che si prevede di impiegare per il raggiungimento degli obiettivi indicati dallo stesso

fonte: http://burc.regione.campania.it

organismo proponente. Tali considerazioni dovranno essere debitamente motivate nella relazione.

b) Il beneficiario dovrà fornire una dichiarazione attestante che l'Organismo di esecuzione selezionato dispone dei mezzi tecnici necessari per garantire l'esecuzione più efficace possibile delle azioni.

c) La scelta dell'Organismo di esecuzione potrà avvenire successivamente all'approvazione del progetto da parte dell'autorità competente ma, comunque, prima del termine previsto per la sottoscrizione del contratto.

d) Prima della stipula del contratto dovrà essere prodotta la documentazione comprovante che l'affidamento delle attività dell'organismo di attuazione sia stato disposto in conformità a quanto previsto nel successivo punto e). In caso di gara, dovranno essere prodotte le lettere di invito ed i relativi preventivi (la corrispondenza dovrà riportare la data e l'ora di presentazione).

e) Per l'organismo di attuazione prescelto dovrà essere prodotta la certificazione di cui ai precedenti punti a) e b) nonché la documentazione attestante che lo stesso disponga dei mezzi finanziari e tecnici necessari per garantire l'esecuzione efficace delle azioni di competenza;

f) Tutte le fasi del progetto, eseguite dall'organismo di attuazione prescelto, dovranno essere monitorate dal proponente che deve, a sua volta, esercitare un adeguato controllo sulle attività eseguite dal terzo.

g) Il beneficiario, in presenza di determinate condizioni, può affidare all'organismo di attuazione solo una parte delle azioni previste dal progetto e realizzare direttamente le altre attività ove in possesso dei requisiti previsti. In tal caso, il beneficiario fornirà la documentazione attestante la realizzazione in proprio di azioni di informazioni e promozione in Paesi terzi.

4- Valutazione delle proposte

Il Comitato di valutazione verifica la sussistenza dei requisiti soggettivi ed oggettivi previsti nel regolamento, nel regolamento attuativo, nel D.M. n.4123 del 22 luglio 2010, nel Decreto n. 7787 del 30 aprile 2013 e quelli individuati nel presente provvedimento e, ai sensi dell'articolo 4, ultimo comma del regolamento attuativo, ammette modifiche al progetto presentato ed effettua comunicazione al Ministero e ad AGEA.

Il Comitato di valutazione verifica, altresì, che il progetto contenga gli elementi richiesti all'articolo 8 del D.M. n.4123 del 22 luglio 2010, in particolare ai comma 1 e 2. La mancanza di tali requisiti rappresenta causa di esclusione del progetto.

In seguito alla valutazione della documentazione descritta nel precedente punto 2 punto A) e B), il Comitato di valutazione procederà alla preselezione delle proposte ed alla assegnazione di un punteggio secondo i criteri di cui al successivo punto 5.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il Comitato effettuerà la valutazione dei costi delle azioni, indicati al netto dei costi di agenzia anche avvalendosi del confronto con i costi di mercato, per servizi omogenei. In caso di scostamenti rilevanti, il Comitato potrà richiedere all'organismo proponente dettagliata documentazione in merito ai preventivi atti a giustificarli.

5- Criteri di priorità

I progetti a valere sui fondi quota regionale saranno valutati tenendo conto dei seguenti criteri:

A1) progetti presentati da nuovi beneficiari. Come nuovo beneficiario si intende l'impresa che nella passata programmazione non abbia mai beneficiato di contributi a livello nazionale e regionale; nel caso di Associazioni temporanee di impresa (costituite o costituende), tutti i componenti devono risultare nuovi beneficiari come sopra specificato.

Nuovi Beneficiari	
Punti 10	

A2) Progetti che contengono azioni da realizzarsi per almeno il 51% del loro valore, nei Paesi in cui il proponente non ha mai ricevuto sostegno in passato.

Progetti con azioni che si svolgono per almeno il 51% del valore in Paesi in cui il beneficiario non ha ricevuto alcun sostegno.		
Punti 10		

A3) Progetti presentati da associazioni di impresa (costituite o costituende, permanenti o temporanee), composte unicamente da microimprese.

Associazioni di impresa (microimprese)		
Punti 10		

fonte: http://burc.regione.campania.it

A4) Progetti che riguardano più categorie di prodotto

Progetti che prevedono la promozione solo Vini DOP	Progetti che prevedono la promozione solo Vini DOP/IGP o DOP/varietali o varietali/ IGP	
Punti 5	**Punti 10**	

A5) Prevalenza nel progetto di azioni di contatto con il consumatore finale e/o altri operatori del settore tipo giornalisti, clienti, degustatori ecc.

Azioni di Incoming	Azioni di degustazione	Partecipazione a fiere
Punti 5	**Punti 5**	**Punti 10**

Non accedono ai criteri di priorità i soggetti che, in una delle due annualità precedenti, abbiano rinunciato al contributo. A tal fine, AGEA produrrà un elenco delle ditte rinunciatarie nelle campagne precedenti.

6- Elenco dei Paesi e delle macroaree

Ai fini di una coerente attuazione della misura sono individuate alcune aree geografiche omogenee e singoli Paesi. L'elenco dei singoli Paesi e delle aree geografiche è riportato nell'Allegato D del presente provvedimento.

7- Materiale informativo

I beneficiari proponenti che abbiano conseguito l'approvazione finale del programma da parte della Regione, dovranno, prima della divulgazione, inoltrare tutto il materiale informativo e promozionale al Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali all'indirizzo di posta elettronica certificata saq11@pec.politicheagricole.gov.it al fine di ottenere il nullaosta alla divulgazione dei messaggi promozionali e/o informativi e consentire all'Organismo Pagatore l'espletamento delle attività di competenza ai fini della verifica della eleggibilità della relativa spesa. Nella richiesta dovrà essere specificato se il beneficiario usufruisce o meno del contributo integrativo regionale del 10%.

fonte: http://burc.regione.campania.it

8- Identificazione delle azioni ammissibili

Ai fini di una corretta individuazione delle sub-azioni che possono essere inserire in un progetto, si riporta, nuovamente, di seguito, l'articolazione delle azioni di cui al punto 5 dell'Allegato 1 del presente provvedimento e dell'articolo 7 del D.M. del 22 luglio 2010. Sono, comunque, escluse le iniziative aventi carattere prettamente commerciale o legate alla vendita del prodotto:

a) la promozione e pubblicità, che mettano in rilievo i vantaggi dei prodotti di qualità, la sicurezza alimentare ed il rispetto dell'ambiente e delle disposizioni attuative del Regolamento, da attuare a mezzo dei canali di informazione quali stampa e televisione; rientrano in tale categoria**:**
   - la pubblicità e gli annunci nei media;
   - azioni di pubbliche relazioni;
   - produzione di materiale informativo;
   - annunci di prodotto,pos, house organ;
   - degustazione e presentazione del prodotto, materiali da banco e da esposizione;

b) la partecipazione a manifestazioni, fiere ed esposizioni di importanza internazionale;

c) campagne di informazione e promozione, in particolare, sulle denominazioni d'origine e sulle indicazioni geografiche, da attuarsi presso i punti vendita (la grande distribuzione, la ristorazione dei paesi terzi, HORECA, ecc.); rientrano in tale categoria:
   - degustazioni guidate, wine tasting, gala dinner;
   - promozione sui punti di vendita della gdo e degli specializzati;
   - expertise consulenza di marketing, fino ad un massimo del 3% del totale delle azioni progettuali al netto delle spese generali e degli altri oneri previsti;

d) altri strumenti di comunicazione:
   - creazione siti internet, nella lingua ufficiale del Paese destinatario delle azioni, o in lingua inglese, in cui vengono descritte le qualità del prodotto e la zona di provenienza dello stesso;
   - realizzazione di opuscoli, pieghevoli o altro materiale informativo;
   - incontri con operatori e/o giornalisti dei Paesi terzi da svolgersi anche presso le aziende partecipanti ai progetti.

Gli incontri con gli operatori e/o i giornalisti (**incoming**) sono ammessi solo qualora l'importo dell'azione non superi il 20% del budget complessivo del progetto, al netto delle spese generali e degli altri oneri previsti, e, comunque, non comporti una spesa eccedente i 100.000,00 euro complessivi. L'azione è ammessa a condizione che venga realizzata almeno una delle altre azioni di cui alle lettere a), b) e c) e che sia adeguatamente motivata la sinergia con la strategia globale del progetto.

fonte: http://burc.regione.campania.it

9- Stipula del contratto

L'elenco dei progetti selezionati ed approvati dalla Regione con apposito provvedimento, sarà inviato al Ministero e all'AGEA secondo quanto stabilito all'articolo 9 del citato DM del 22 luglio 2010 n . 4123 e del punto 13 dell'allegato 1 del presente bando.

I relativi contratti, redatti secondo l'apposito schema di contratto-tipo, di cui all'allegato C al presente decreto, saranno stipulati tra l' Organismo Pagatore AGEA – Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura – quale Organismo pagatore – ed i beneficiari entro il giorno 10 ottobre 20123

L'elenco dei contratti è reso pubblico da AGEA ai sensi della normativa vigente.

10. Controlli e Sanzioni

Le diverse fasi di attuazione del progetto saranno sottoposte ad un costante monitoraggio, mediante controlli contabili e controlli tecnici (*in itinere ed ex post)* effettuati da Organismo Pagatore AGEA. Per la quota del 10% di contributo regionale, è previsto un'azione di tutoraggio regionale secondo le disposizione di cui al punto 10 dell'Allegato 1 del presente bando.

I risultati dei controlli effettuati da AGEA saranno comunicati alla Regione entro 90 giorni dalla chiusura del procedimento.

Qualora, in esito ai controlli eseguiti, il contributo eleggibile risultasse inferiore all'anticipo percepito, il beneficiario dovrà restituire la somma percepita in eccesso maggiorata degli interessi legali calcolati a partire dalla data del pagamento. Tuttavia se il contributo eleggibile dovesse risultare inferiore al 70% dell'anticipo percepito, il beneficiario dovrà ulteriormente versare, a titolo di penalità, una somma, calcolata sull'ammontare della garanzia di buona esecuzione, corrispondente alla percentuale di contributo non eleggibile, come specificato all'art. 4 del contratto tipo allegato C.

11. Erogazione del finanziamento

Ai fini dell'erogazione del finanziamento, tutte le spese connesse al progetto devono risultare da apposita contabilità analitica, e dai movimenti registrati su un conto corrente bancario, appositamente acceso, intestato all'Organismo proponente, del quale dovrà essere trasmesso ad Organismo Pagatore AGEA estratto mensile.

Concluse le iniziative previste dal contratto, l'Organismo proponente presenta all' Organismo Pagatore AGEA la relazione annuale a corredo dell'istanza di pagamento e della documentazione delle spese sostenute. La relazione deve contenere, tra l'altro, le seguenti informazioni:

- Il numero di eventi organizzati (degustazioni, cene, promozione GDO etc)
- Il numero di professionisti, esperti, giornalisti raggiunti con gli eventi organizzati;
- Il numero di articoli pubblicati da giornalisti in caso di realizzazione dell'azione di incoming;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- Il numero di contratti eventualmente stipulati a seguito dell'organizzazione degli eventi.

Trascorsi 6 mesi dalla realizzazione delle attività promozionali il beneficiario presenta una seconda relazione contenente:

- Il trend delle vendite del proprio prodotto mediante una comparazione tra prima e dopo l'attività di promozione;
- Il valore ed il volume dell'export del prodotto di cui si è fatta promozione ed il trend dei consumi nel paese terzo in cui si è fatta promozione;
- Il trend dei consumi del proprio prodotto nel Paese terzo in cui è stata fatta la promozione.

Le relazioni di cui sopra sono necessarie al fine di valutare l'eventuale concessione di ulteriori contributi alla promozione per il beneficiario negli anni successivi sia in caso di progetti pluriennali che di rinnovo di precedenti progetti che di presentazione di un nuovo progetto. La mancanza delle relazioni e/o una relazione non contenente elementi sufficienti a valutare positivamente l'azione di promozione effettuata determina la decisione di non procedere all'erogazione di ulteriori contributi in favore del beneficiario.

Copia delle relazioni di cui al punto precedente deve essere inviata anche alla regione Campania Settore IPA . Analogamente, AGEA provvederà a mettere a disposizione delle Autorità competenti i dati consuntivi relativi ai progetti rendicontati e liquidati.

Le spese sostenute per la realizzazione delle azioni dovranno essere indicate al netto dell'IVA e di qualunque altro contributo imposta o tassa, non essendo previsti rimborsi per tali oneri con eccezione dei versamenti per oneri sociali.

Per quanto non espressamente specificato nel presente decreto bisognerà far riferimento al disposto della normativa comunitaria e nazionale vigente in materia.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO A - MODULO DI DOMANDA
PER I PROGETTI DI PROMOZIONE DEL VINO SUI MERCATI DEI PAESI TERZI FINANZIATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO CE N. 1234/07 E N. 555/08

1 TITOLO DEL PROGETTO

2 ORGANIZZAZIONE(I) PROPONENTE(I)

2.1 Presentazione
Nome, indirizzo, e-mail, telefono, fax e referente
Qualora la proposta sia presentata da più organizzazioni, indicare l'organizzazione responsabile del coordinamento del progetto.

2.2 Possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 del D.M. n.4123 del 22 luglio 2010.

2.3 Dimostrazione del possesso di adeguate risorse finanziarie
(Per gli allegati necessari vedere la nota esplicativa).

2.4 Dichiarare che non partecipa ad altri progetti che coinvolgono lo stesso prodotto nel medesimo Paese per le medesime attività.

2.5 Dichiarare di possedere le necessarie capacità tecniche e finanziarie per l'attuazione diretta del progetto

3 PRECISAZIONI RELATIVE AL PROGETTO

3.1 Mercato (mercati) a cui è destinato il progetto

3.2 Prodotti coinvolti

3.3 Durata (*12-24-36 mesi)*

4 DESCRIZIONE DEL PROGETTO

4.1 Contesto generale – situazione del mercato e della domanda

4.2 Obiettivi

4.3 Strategia
Indicare i motivi per i quali è stato presentato il progetto in relazione alla realtà produttiva coinvolta dal/dai beneficiari e le motivazioni specifiche adottate per l'individuazione dei Paesi e delle azioni in relazione ai prodotti oggetto di promozione, anche sulla base di idonee analisi di mercato

4.4 Gruppo (/gruppi) destinatario (/destinatari)

4.5 Temi trattati

4.6 Contenuto dei messaggi da diffondere in relazione alle specifiche azioni intraprese

4.7 Azioni :
- *Descrizione di ciascuna azione*
- *Giustificazione del bilancio proposto per ciascuna azione.*

5 IMPATTO PREVISTO

Specificare e, se possibile, quantificare l'impatto previsto in termini di risultati attesi
Definire le modalità di misurazione dei risultati/ degli impatti in termini di sviluppo della notorietà dei prodotti coinvolti nel progetto e l'incremento delle loro vendite nei mercati obiettivo.Per i progetti pluriennali, la valutazione è effettuata ogni anno

6 DIMENSIONE DEL PROGETTO

fonte: http://burc.regione.campania.it

Indicare i vantaggi di un'azione sul settore a livello nazionale e/o regionale

7 BILANCIO

Tabella di sintesi per paese, azione e anno
Nella presentazione del progetto occorre attenersi alla struttura e all'ordine seguito nella descrizione delle azioni (punto 5.7). Cfr. modello nell'allegato.

8 PIANO DI FINANZIAMENTO

Cfr. tabella tipo in allegato.

9 ALTRE INFORMAZIONI PERTINENTI

(compresa eventuale richiesta del 30% di aiuto integrativo, ove previsto)

fonte: http://burc.regione.campania.it

NOTA ESPLICATIVA RELATIVA A VARI PUNTI DEL MODULO DI DOMANDA

ORGANIZZAZIONE(I) PROPONENTE(I)

Per ciascun beneficiario occorre confermare il possesso delle risorse tecniche e finanziarie necessarie ad attuare efficacemente le misure previste. L'autorità competente (Mipaaf e/o Regioni) chiede i documenti che ritiene più adeguati a tal fine, per esempio le copie dei bilanci e/o delle relazioni annuali degli ultimi tre anni. Descrivere l'esperienza maturata nella realizzazione di analoghi programmi.

PRECISAZIONI RELATIVE AL PROGETTO

- La durata minima di un progetto è di 12 mesi e la durata massima è di 36 mesi. Il progetto va diviso in fasi di 12 mesi.

- Se si tratta del proseguimento di uno o più progetti precedenti o se sono in corso o sono stati recentemente completati progetti analoghi, indicare:

- la denominazione, la durata e i mercati destinatari del (o dei) progetto(i) precedenti
- i risultati ottenuti, nella misura in cui siano noti al momento della presentazione del progetto
- se sono state finanziate spese di creazione di opuscoli, siti web, spot radio, tv ecc., ovvero ogni fase di creazione e/o ideazione.

Accludere eventuali relazioni, se pertinenti.

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

4.1 Descrivere i motivi per cui è presentata la proposta, con particolare riferimento alla situazione del mercato o alle caratteristiche della domanda dei prodotti considerati o alla necessità di effettuare azioni promozionali.

4.2 Precisare gli obiettivi del progetto in termini di obiettivi concreti e, se possibile, quantificati. Includere, se del caso, una differenziazione per gruppo e/o mercato destinatario.

Il beneficiario dovrà confermare che i messaggi di informazione e/o di promozione rivolti ai consumatori e agli altri gruppi destinatari sono conformi alla legislazione di applicazione nei paesi terzi destinatari.

4.3 Si noti che il termine "progetto" si riferisce ad un <u>insieme</u> coerente <u>di azioni</u> (ossia più di un'unica azione). Si invita a fornire informazioni sufficienti sulle azioni e sugli strumenti che saranno utilizzati per la loro esecuzione, indicandone il numero, il volume e/o le dimensioni nonché i costi unitari stimati, così da giustificare il bilancio proposto.

Tutte le azioni incluse nel progetto dovranno presentare una chiara descrizione della composizione dei vari costi connessi. Ad esempio:

fonte: http://burc.regione.campania.it

Azione X "Partecipazione all'esposizione AAA"

Affitto della superficie	EUR/m²	Costo totale
Costruzione dello stand	EUR/m²	Costo totale
Personale responsabile dello stand	EUR/persona/giorno	Costo totale
Altri costi (si prega di specificare pasti, trasporti, ecc.)	EUR/partecipante	Costo totale
…	…	…

Nel caso, tuttavia, in cui si preveda un numero elevato di azioni analoghe (ad esempio, punti di vendita), basta descrivere la struttura dei costi di una singola azione.

Includere nella proposta un calendario per l'attuazione delle varie azioni. Indicare i luoghi in cui si svolgeranno le attività (indicare la città o, in casi eccezionali, la regione; l'indicazione "Stati Uniti", per esempio, non è sufficientemente precisa). Qualora venissero proposte azioni nei media, includere in allegato un corrispondente piano provvisorio.

Nella presentazione delle azioni occorre attenersi alla struttura (titoli/categorie) e all'ordine (numerazione) seguiti nella presentazione della tabella del bilancio (si veda il punto 7 di seguito).

IMPATTO PREVISTO

Specificare l'impatto previsto del progetto sulla domanda, sulla conoscenza e sull'immagine del prodotto e/o eventuali altri aspetti connessi agli obiettivi. Se possibile, quantificare i risultati attesi con l'attuazione del progetto.

Descrivere in maniera succinta il(i) metodo(i) utilizzato(i) per misurare l'impatto. Se si hanno già informazioni di base in materia o se si prevede di averne prima dell'avvio del progetto, fornire le precisazioni del caso.

BILANCIO

Nella presentazione del bilancio (in euro) è obbligatorio attenersi alla struttura (titoli/categorie) e all'ordine (numerazione) seguiti nell'elenco delle azioni di cui al punto 4.5. Se il progetto riguarda più paesi, le spese devono essere ripartite per paese e per azione. Occorre indicare separatamente le spese per onorari degli organismi di esecuzione.

Qualora le spese per onorari dell'organismo/degli organismi di esecuzione siano presentate in forma di importo forfetario, il loro livello massimo sarà pari complessivamente al 13% dei costi effettivi di realizzazione delle azioni. Qualora si preveda la fatturazione delle spese di onorario dell'organismo/degli organismi di esecuzione sulla base dei lavori effettivamente realizzati, la proposta deve includere una stima del numero di ore necessarie per effettuare tali lavori nonché il loro costo unitario.

Il bilancio deve essere presentato sotto forma di una tabella ricapitolativa che elenca tutte le azioni progettate, con l'indicazione del costo annuale e del costo totale. Particolare attenzione sarà rivolta alle spese non ammissibili al cofinanziamento comunitario (cfr. allegato III del modello di contratto).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Tabelle ricapitolative del bilancio in euro (EUR)

Le tabelle possono essere adeguate, se del caso, in funzione del progetto, della natura delle diverse azioni e del livello di ripartizione ritenuto necessario

AZIONI (per paese destinatario)	ANNO I	ANNO II	ANNO III	TOTALE
Azione 1*				
Azione 2*				
Azione N*				
Totale delle azioni (1)				
Spese di garanzia di buona esecuzione				
Quantificazione dei risultati delle azioni (massimo 3% di (1), allegato III, punto C.5, del contratto)				
TOTALE DEL PROGETTO				

* Incluse le spese per onorari fatturate sulla base di un tasso orario (allegato III, punto B.1.1, del contratto).

PIANO DI FINANZIAMENTO

La quota del finanziamento del progetto ai sensi del Regolamento CE 1234/07 a valere sui fondi quota nazionale e quota regionale non supererà il 50% del costo reale annuale dei programmi. L'organizzazione proponente è tenuta a partecipare al finanziamento del progetto con una quota del 50% del costo reale del progetto fatta salva la possibilità di usufruire dell'aiuto integrativo erogabile purchè la promozione non sia in favore di imprese specifiche e/o di marchi commerciali.

PARTECIPAZIONE FINANZIARIA	ANNO I		ANNO II		ANNO III		TOTALE	
	EUR	%	EUR	%	EUR	%	EUR	%
Finanziamento ai sensi del Reg. CE 491/09: Fondi quota nazionale Fondi quota regionale *(non superiore 50%)*								
Organizzazione proponente *(almeno il 50%)*								
TOTALE		100		100		100		100

ALTRE INFORMAZIONI PERTINENTI

Indicare qualsiasi altra informazione richiesta dall'autorità competente o giudicata pertinente dall'organizzazione proponente.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO B - SCHEDA AUTODICHIARAZIONE FINANZIARIA E AMMINISTRATIVA

IL SOTTOSCRITTO _____ NATO A _____

IL _____, NELLA SUA QUALITÀ DI _____

CODICE FISCALE N. _____ PARTITA IVA _____

(eventualmente) giusta PROCURA GENERALE/SPECIALE _____ IN DATA _____

A ROGITO DEL NOTAIO _____ n. rep._____ del _____

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO (**NEL CASO DI ASSOCIAZIONI DI IMPRESE O ATI E/O ATS COSTITUITE PER LO SCOPO**):

_____

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL DPR 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE *DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006 N. 163 E ALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA*

DICHIARA:

Paragrafo 1 **DATI GENERALI**

DATI IDENTIFICATIVI DELLA SOCIETÀ:

1.1 **DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE** _____

_____ **FORMA GIURIDICA** _____

1.2. **SEDE LEGALE** _____

1.3. **SEDE OPERATIVA** _____

1.4. **REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE SIG.** _____

1.5. **NUMERO DI TELEFONO** _____ **NUMERO DI FAX** _____

1.6. **CODICE ATTIVITÀ** _____

1.7. **CODICE FISCALE** _____ 1.8. **PARTITA I.V.A.** _____

(all. G)

1.9. **N. ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE** _____ **PRESSO LA C.C.I.A.A. DI** _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

1.10 DATA DI ISCRIZIONE: __/__/____

1.11 ISCRITTA NELLA SEZIONE ORDINARIA IL __/__/____

1.12 ISCRITTA CON LA QUALIFICA DI _____ (SEZIONE _____) IL __/__/____

1.13 ISCRITTA CON IL NUMERO REPERTORIO ECONOMICO AMMINISTRATIVO N. _____ IL __/__/_____

1.14 OGGETTO SOCIALE: (SINTETICA DESCRIZIONE)

_____

_____

_____

1.15 SOLO PER LE SOCIETÀ DI CAPITALI:

- ESTREMI DELL'ATTO DI COSTITUZIONE: __/__/____.
- DURATA DELLA SOCIETÀ : DATA TERMINE __/__/____.

1.16 RAPPRESENTANTI LEGALI E ALTRI TITOLARI[1] O, SOLO PER LE SOCIETÀ DI PERSONE, ELENCO DEI SOCI O, NEL CASO DI IMPRESA INDIVIDUALE, NOME DEL TITOLARE:

1. NOME _____ COGNOME _____ NATO A _____ (__) IL __/__/____
   - CODICE FISCALE: _____ RESIDENTE A _____ (__) -
   VIA_____ - CAP _____ - QUALIFICA _____;
2. NOME _____ COGNOME _____ NATO A _____ (__) IL __/__/____
   - CODICE FISCALE: _____ RESIDENTE A _____ (__) -
   VIA_____ - CAP _____ - QUALIFICA _____;
3. NOME _____ COGNOME _____ NATO A _____ (__) IL __/__/____
   - CODICE FISCALE: _____ RESIDENTE A _____ (__) -
   VIA_____ - CAP _____ - QUALIFICA _____;
4. NOME _____ COGNOME _____ NATO A _____ (__) IL __/__/____
   - CODICE FISCALE: _____ RESIDENTE A _____ (__) -
   VIA_____ - CAP _____ - QUALIFICA _____;
5. NOME _____ COGNOME _____ NATO A _____ (__) IL __/__/____
   - CODICE FISCALE: _____ RESIDENTE A _____ (__) -
   VIA_____ - CAP _____ - QUALIFICA _____;

(EVENTUALMENTE) AI FINI DEL PRESENTE PROGETTO, IL SIG._____

[1] Si evidenzia che il soggetto sottoscrittore, relativamente ai legali rappresentanti compresi quelli indicati al punto 1.16., ai direttori tecnici indicati al punto 1.17 al punto 2.11 del paragrafo 2 rende dichiarazione di quanto contenuto nei punti 2.9 e 2.10 dello stesso paragrafo 2.

fonte: http://burc.regione.campania.it

NATO A _____ IL _____ (C.F._____) NELLA SUA QUALITÀ DI _____ PUÒ IMPEGNARE L'IMPRESA/SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO, GIUSTA PROCURA GENERALE/SPECIALE IN DATA _____ A ROGITO DEL NOTAIO _____ REP. N. _____;

1.17 L'IMPRESA PROPONENTE SI AVVALE/NON SI AVVALE DELLA FIGURA DI UN DIRETTORE TECNICO

(NOME E COGNOME, DATA E LUOGO DI NASCITA, QUALITÀ O CARICA SOCIALE)

_____

_____

_____

_____

1.18 **(PER LE COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO)**

-ˆLA SOCIETÀ È ISCRITTA NELL''ALBO DELLE SOCIETÀ COOPERATIVE PRESSO IL MINISTERO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE CON RIFERIMENTO ALLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI _____ CON IL SEGUENTE NUMERO DI ISCRIZIONE _____ DALLA DATA DEL _____;

OPPURE

- LA SOCIETÀ NON È ISCRITTA, NELL''ALBO DELLE SOCIETÀ COOPERATIVE;

- CHE NEI PROPRI CONFRONTI E NEI CONFRONTI DEI SOGGETTI SOPRA INDICATI NON SUSSISTONO LE CAUSE DI DIVIETO, DI DECADENZA O DI SOSPENSIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 67 DEL DECRETO LEGISLATIVO 6 SETTEMBRE 2011 N.159.
- CHE L'IMPRESA GODE DEL PIENO E LIBERO ESERCIZIO DEI PROPRI DIRITTI, NON È IN STATO DI LIQUIDAZIONE, FALLIMENTO O CONCORDATO PREVENTIVO, NON HA IN CORSO ALCUNA PROCEDURA PREVISTA DALLA LEGGE FALLIMENTARE E TALI PROCEDURE NON SI SONO VERIFICATE NEL QUINQUENNIO ANTECEDENTE LA DATA ODIERNA;
- CHE L'IMPRESA NON SI TROVA NELLE SITUAZIONI DI CUI ALLE LETTERE C), D), E), F), G) DELL'ART. 18 DEL DECRETO LEGISLATIVO 19 DICEMBRE 1991, N. 406.

(*eventualmente*) ai fini del presente progetto, il sig._____

nato a _____ il _____ (C.F._____) nella sua qualità di _____ può impegnare l'impresa/società o altro soggetto, giusta procura generale/speciale in data _____ a rogito del notaio _____ rep. n. _____;

1.19 **DOMICILIO ELETTO PER LE COMUNICAZIONI *(DATI OBBLIGATORI*)**

Il sottoscritto dichiara che:

- il domicilio eletto per le comunicazioni è:

fonte: http://burc.regione.campania.it

(indicare Via, n. civico, CAP, località, provincia)

- il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica ai quali inviare la notizia dell'avvenuta spedizione delle comunicazioni sono:
- fax: _____,
- indirizzo di posta elettronica: _____
- indirizzo di posta elettronica certificata: _____

L'impresa, società, consorzio o altro soggetto proponente autorizza tutti gli Enti preposti ed autorizzati a seguire l'istruttoria della domanda di adesione all'invito a presentare proposte per attività di promozione dei prodotti vinicoli sui Paesi terzi per l'annualità 2013/2014 e seguenti ad utilizzare il numero di fax e/o l'indirizzo e-mail certificato sopra indicati per le comunicazioni che si dovessero rendere necessarie secondo quanto previsto dal bando nazionale e/o regionale a cui la presente scheda è allegata

Paragrafo 2 REQUISITI FORMALI DI PARTECIPAZIONE

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

IN RELAZIONE AL PROGRAMMA PRESENTATO IN RISPOSTA ALL'INVITO IN OGGETTO DICHIARA (ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00)

2.1 CHE L'ORGANISMO PROPONENTE NON SI TROVA IN NESSUNA DELLE SITUAZIONI O CONDIZIONI PREVISTE ALL'ART. 38 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 163 DEL 12 APRILE 2006, CHE COMPORTANO L'ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE;

2.2 CHE L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON SI TROVA IN STATO DI FALLIMENTO, DI LIQUIDAZIONE COATTA, DI CONCORDATO PREVENTIVO, OVVERO NON HA IN CORSO ALCUN PROCEDIMENTO PER LA DICHIARAZIONE DI UNA DI TALI SITUAZIONI;

2.3 CHE L'ORGANISMO PROPONENTE È IN REGOLA CON IL PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI E CON LE NORME ED IL C.C.N.L. DI CATEGORIA PER I LAVORATORI DIPENDENTI;

2.4 CHE L'ORGANISMO PROPONENTE NON È STATO DESTINATARIO DELLE SANZIONI INTERDITTIVE O DELLE MISURE CAUTELARI DI CUI AL D.LGS. N. 231/01 CHE IMPEDISCONO DI CONTRATTARE CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI;

2.5 CHE L'ORGANISMO PROPONENTE E' IN REGOLA CON LE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI, COSI' COME STABILITO DALLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI;

2.6 CHE L'ORGANISMO PROPONENTE E' IN REGOLA CON LE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI;

2.7 CHE NESSUNO DEI SOGGETTI DOTATI DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA SI TROVA IN ALCUNA DELLE CONDIZIONI CHE COMPORTANO L'IMPOSSIBILITÀ DI ASSUNZIONE DI APPALTI COME PREVISTO DALL'ART. 10 DELLA LEGGE 575/65 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI;

2.8 CHE L'ORGANISMO PROPONENTE DISPONE DI UNA PROPRIA STRUTTURA IDONEA A GARANTIRE IL MONITORAGGIO SULL'ATTIVITA' DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE NEL PROGRAMMA DA PARTE DELL'ORGANISMO DI ATTUAZIONE PRESCELTO O CHE VERRA' PRESCELTO;

fonte: http://burc.regione.campania.it

2.9 DI ACCETTARE TUTTE LE NORME E CONDIZIONI CONTENUTE NELL'INVITO;

2.10 CHE IL PROGRAMMA PRESENTATO NON HA BENEFICIATO E NON BENEFICERA' DI ALTRI FINANZIAMENTI A CARICO DEL BILANCIO COMUNITARIO, NAZIONALE O REGIONALE;

2.11 DI ESSERE A CONOSCENZA E DI PRENDERE ATTO CHE POTRANNO ESSERE APPLICATE COMPENSAZIONI, AI FINI DEL VERSAMENTO DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI DOVUTI, AI SENSI DELL'ART. 4 BIS DEL DECRETO LEGGE 15 FEBBRAIO 2007, N. 10, CONVERTITO NELLA LEGGE 6 APRILE 2007, N. 46 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI;

2.12 DI ESSERE A CONOSCENZA E DI PRENDERE ATTO CHE POTRANNO ESSERE APPLICATE COMPENSAZIONI, AI FINI DELLA RISCOSSIONE DI SOMME DOVUTE ALL'ERARIO, AI SENSI DELL'ART. 48 BIS DEL D.P.R. 29 SETTEMBRE 1973, INTRODOTTO DAL DECRETO LEGGE 3 OTTOBRE 2006, CONVERTITO NELLA LEGGE 24 NOVEMBRE 2006, N. 286, ART. 2, PAR. 9 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI;

2.13 DI AUTORIZZARE IL TRATTAMENTO DEI DATI AI FINI DELL'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE CONNESSE ALL'ISTRUTTORIA DEL PROGRAMMA PRESENTATO AI SENSI DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003, N. 196;

2.14 L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO, ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, NON HA COMMESSO VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, ALLE NORME IN MATERIA DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, SECONDO LA LEGISLAZIONE ITALIANA O DELLO STATO IN CUI E' STABILITA, ED HA I SEGUENTI DATI DI POSIZIONE ASSICURATIVA:

INPS sede di _____ matricola _____

INAIL sede di _____ matricola _____ PAT _____;

Altro istituto _____ matricola _____;

2.17 CHE L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO VIOLAZIONI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, RISPETTO AGLI OBBLIGHI RELATIVI AL PAGAMENTO DELLE IMPOSTE E TASSE, SECONDO LA LEGISLAZIONE ITALIANA O DELLO STATO IN CUI E' STABILITA. LA SEDE COMPETENTE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE E':
_____;

2.18 CHE L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA VIOLATO IL DIVIETO DI INTESTAZIONE FIDUCIARIA POSTO DALL'ART. 17 DELLA L. 55/1990;

2.19 CHE L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO RELATIVO ALLA PRESENTE MISURA DI FINANZIAMENTO NON HA RESO FALSE DICHIARAZIONI IN MERITO AI REQUISITI E ALLE CONDIZIONI RILEVANTI PER LA PARTECIPAZIONE AD ALTRE PROCEDURE;

2.20 CHE L'IMPRESA, SOCIETA' CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO GRAVI INFRAZIONI DEBITAMENTE ACCERTATE ALLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA E A OGNI ALTRO OBBLIGO DERIVANTE DAI RAPPORTI DI LAVORO;

2.21 CHE L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO GRAVE NEGLIGENZA O MALAFEDE NELL'ESECUZIONE DEI PROGETTI PRESENTATI IN ANNUALITA' PRECEDENTI O IN ALTRE MISURE DI FINANZIAMENTO;

2.22 CHE NEI CONFRONTI DEL SOTTOSCRITTO DICHIARANTE:

2.22.1 NON E' STATA PRONUNCIATA ALCUNA **SENTENZA** DI CONDANNA PASSATA IN GIUDICATO, PER REATI DI PARTECIPAZIONE AD ORGANIZZAZIONE CRIMINALE, CORRUZIONE, FRODE, RICICLAGGIO, QUALI DEFINITI DAGLI ATTI COMUNITARI CITATI DALL'ART. 45, PARAGRAFO 1, DELLA DIRETTIVA CE 2004/18;

2.22.2 NON E' STATA PRONUNCIATA ALCUNA **SENTENZA** DI CONDANNA PASSATA IN GIUDICATO, O EMESSO **DECRETO** PENALE DI CONDANNA DIVENUTO IRREVOCABILE, OPPURE **SENTENZA** DI APPLICAZIONE DELLA PENA SU

fonte: http://burc.regione.campania.it

RICHIESTA, AI SENSI DELL'ART. 444 DEL CODICE DI PROCEDURA PENALE, PER REATI GRAVI IN DANNO DELLO STATO O DELLA COMUNITA' CHE INCIDONO SULLA MORALITA' PROFESSIONALE;

2.22.3 NON E' **PENDENTE** ALCUN PROCEDIMENTO PER L'APPLICAZIONE DI UNA DELLE MISURE DI PREVENZIONE DI CUI ALL'ART. 3 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 1956 N. 1423, O DI UNA DELLE CAUSE PREVISTE DALL'ART. 10 DELLA LEGGE 31 MAGGIO 1965 N. 575; O, PUR ESSENDO STATO VITTIMA DEI REATI PREVISTI E PUNITI DAGLI ARTICOLI 317 E 629 DEL CODICE PENALE AGGRAVATI AI SENSI DELL'ARTICOLO 7 DEL DECRETO-LEGGE 13 MAGGIO 1991, N. 152, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 12 LUGLIO 1991 N. 203, HA DENUNCIATO TALI FATTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA, SALVO CHE RICORRANO I CASI PRESUPPOSTI DALL'ARTICOLO 4, PRIMO COMMA, DELLA LEGGE 24 NOVEMBRE 1981, N. 689;

2.23 CHE IL SOTTOSCRITTO NON E' A CONOSCENZA DI PROVVEDIMENTI EMANATI DI CUI AL PUNTO 2.22.1, 2.22.2 O DI PROCEDIMENTI IN CORSO DI CUI AL PUNTO 2.22.3 NEI CONFRONTI DI TUTTI I RAPPRESENTANTI LEGALI, DEI DIRETTORI TECNICI, DEL SOCIO SE SI TRATTA DI SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO, DEI SOCI ACCOMANDATARI SE SI TRATTA DI SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE RISULTANTI, ALLA DATA DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO, DALLA CERTIFICAZIONE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE O DI ALTRO REGISTRO, ALBO O ELENCO PUBBLICO OVVERO DALL'ATTO COSTITUTIVO DEL SOGGETTO PARTECIPANTE;

2.24 CHE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI ATTIVITÀ PROPOSTO AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI PROGETTI RELATIVI ALLE DISPOSIZIONI NAZIONALI APPLICATIVE DEL REGOLAMENTO (CE) N. 1234/2007 DEL CONSIGLIO PER L'ORGANIZZAZIONE COMUNE DEL MERCATO VITIVINICOLO, IN ORDINE ALLA MISURA "PROMOZIONE SUI MERCATI DEI PAESI TERZI", L'ORGANIZZAZIONE PROPONENTE SI IMPEGNA A FAR FRONTE CON PROPRI MEZZI ALLA PARTE DI SPESA NON COPERTA DA CONTRIBUTI COMUNITARI E NAZIONALI ED A MANTENERE INVARIATA DETTA PARTECIPAZIONE PER TUTTA LA DURATA DEL PROGRAMMA;

2.26 CHE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI ATTIVITÀ PROPOSTO AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI PROGETTI RELATIVI ALLE DISPOSIZIONI NAZIONALI APPLICATIVE DEL REGOLAMENTO (CE) N. 1234/2007 DEL CONSIGLIO PER L'ORGANIZZAZIONE COMUNE DEL MERCATO VITIVINICOLO, IN ORDINE ALLA MISURA "PROMOZIONE SUI MERCATI DEI PAESI TERZI" L'ORGANIZZAZIONE PROPONENTE IL PROGRAMMA DI ATTIVITÀ PROPOSTO NON HA BENEFICIATO E NON BENEFICERÀ DI ALTRI FINANZIAMENTI A CARICO DEL BILANCIO COMUNITARIO, NAZIONALE O REGIONALE.

2.27 CHE PER L'ORGANISMO DI ESECUZIONE PRESCELTO SI IMPEGNA A PRODURRE OGNI DOCUMENTAZIONE ATTA A A DIMOSTRARE CHE LO STESSO DISPONE DEI MEZZI TECNICI NECESSARI PER GARANTIRE L'ESECUZIONE PIÙ EFFICACE POSSIBILE DELLE AZIONI, COME PREVISTO DAL REGOLAMENTO CE N. 1234/2007 E SUCCESSIVE MODIFICHE.

2.28 CHE L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO DISPONE DELLA CAPACITA' PRODUTTIVA E DELLE RISORSE TECNICHE, FINANZIARIE E PROFESSIONALI CHE LE CONSENTANO DI SODDISFARE LE ASPETTATIVE DI LUNGO PERIODO DEL PROGETTO PROPOSTO.

2.29 (**barrare la casella o le caselle che escludono o confermano le seguenti condizioni di ammissibilità)**

IL SOTTOSCRITTO

E'	**NON E'**

A CONOSCENZA DELL'APPLICAZIONE DI ALCUNA DELLE MISURE DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 2.22.3 A CARICO DEI SEGUENTI SOGGETTI CESSATI DA CARICHE SOCIETARIE [ART 38, COMMA 1 LETT. C, D.LGS. N. 163/2006] NEL TRIENNIO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA, GIA' INDICATI AL PUNTO 1.10:

_____

_____

_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

- DICHIARA CHE A CARICO DEI SEGUENTI SOGGETTI CESSATI DA CARICHE SOCIETARIE [ART. 38, COMMA 1, LETT. C), D.LGS. N. 163/2006] NEL TRIENNIO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA, GIA' INDICATI AL PUNTO PRECEDENTE.

E'	**NON E'**

STATA APPLICATA QUALCUNA DELLE MISURE DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 2.22.3 MA CHE LA SOCIETA', IMPRESA O ALTRO SOGGETTO HA ADOTTATO ATTI O MISURE DI COMPLETA DISSOCIAZIONE DELLA CONDOTTA PENALMENTE SANZIONATA **(indicare nome e cognome dei soggetti cessati, la tipologia di reato per cui è incorsa la condanna e la pena irrogata; indicare anche le misure di dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata adottate dalla società, impresa o altro soggetto):**

_____

_____

_____

- NEI CONFRONTI DELL'IMPRESA, SOCIETA' CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO

E'	**NON E'**

STATA APPLICATA LA SANZIONE INTERDITTIVA DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 2 LETT. C) DEL D.LGS. N. 231 DEL 8.6.2001 O ALTRA SANZIONE CHE COMPORTA IL DIVIETO DI CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

- NEI CONFRONTI DELL'IMPRESA SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO,

SONO	**NON SONO**

STATI ADOTTATI DAL MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE PROVVEDIMENTI DI SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' IMPRENDITORIALE E NON SONO STATI EMANATI DALLE COMPETENTI AMMINISTRAZIONI PROVVEDIMENTI INTERDITTIVI ALLA CONTRATTAZIONE CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI;

- CHE L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO

E' SOTTOPOSTA	**NON E' SOTTOPOSTA**

A SEQUESTRO O CONFISCA AI SENSI DELL'ARTICOLO 12-SEXIES DEL DECRETO-LEGGE 8 GIUGNO 1992, N. 306, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1992, N. 356, O DELLA LEGGE 31 MAGGIO 1965, N. 575, ED AFFIDATA AD UN CUSTODE O AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO O FINANZIARIO;

fonte: http://burc.regione.campania.it

A - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE [2]

3.1. VOLUME DI PRODUZIONE VINICOLA NEGLI ULTIMI 3 ANNI (IN HL O NR. BOTTIGLIE – DA SPECIFICARE ACCANTO AL NUMERO CHE VIENE INSERITO)

ANNO 2012: _____

ANNO 2011: _____

ANNO 2010: _____

3.2. VOLUME DI IMBOTTIGLIAMENTO (IN HL O NR. BOTTIGLIE) E PERCENTUALE DI IMBOTTIGLIAMENTO (RISPETTO ALLA PRODUZIONE*) DEGLI ULTIMI 3 ANNI**

VOLUME DI IMBOTTIGLIAMENTO ANNO 2012: _____
% DI IMBOTTIGLIAMENTO ANNO 2012 _____

VOLUME DI IMBOTTIGLIAMENTO ANNO 2011: _____
% DI IMBOTTIGLIAMENTO ANNO 2011 _____

VOLUME DI IMBOTTIGLIAMENTO ANNO 2010: _____
% DI IMBOTTIGLIAMENTO ANNO 2010 _____

*QUALORA L'IMBOTTIGLIAMENTO NON SIA RIFERIBILE AD UN UNICO ANNO DI PRODUZIONE, SI PREGA DI STIMARE LA PERCENTUALE.
** NON NECESSARIA LA COMPILAZIONE DA PARTE DEI CONSORZI DI TUTELA.

3.3. VOLUME DI AFFARI (IN EURO) E PERCENTUALE EXPORT NEGLI ULTIMI 3 ESERCIZI*

VOLUME DI AFFARI EXPORT ANNO 2012: _____
% DI EXPORT ANNO 2012 _____

VOLUME DI AFFARI EXPORT ANNO 2011: _____
% DI EXPORT ANNO 2011 _____

VOLUME DI AFFARI EXPORT ANNO 2010: _____
% DI EXPORT ANNO 2010 _____
* QUALORA I CONSORZI DI TUTELA NON SIANO IN POSSESSO DI UN DATO CERTO SI PREGA DI EFFETTUARE UNA STIMA

3.4. VOLUME DI AFFARI O FATTURATO GLOBALE DEGLI ULTIMI 3 ESERCIZI

ANNO 2012	
ANNO 2011	

[2] Nel caso di associazioni di imprese anche in forma di ATI o ATS la presente scheda andrà compilata per ciascuna delle aziende partecipanti al raggruppamento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ANNO 2010

3.5. NUMERO DIPENDENTI DEGLI ULTIMI 3 ESERCIZI

ANNO 2012

ANNO 2011

ANNO 2010

Le dichiarazioni di cui ai punti 3.4 e 3.5 sono necessarie ai fini della misurazione della grandezza dell'azienda secondo i parametri comunitari. I consorzi di tutela sono esonerati dalla compilazione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

B – STATO PATRIMONIALE DELL'ORGANIZZAZIONE PROPONENTE[3]

B.1 Stati patrimoniali **relativi agli ultimi due bilanci** approvati alla data di presentazione della domanda

Attivo *(Importi in migliaia di Euro)*	**Penultimo esercizio**	**Ultimo esercizio**
A1) - Immobilizzazioni tecniche nette		
A2) - Immobilizzazioni immateriali nette		
A3) - Immobilizzazioni finanziarie nette		
A) - Totale attività fisse nette		
B1) - Totale attività realizzabili		
B2) - Totale liquidità a breve		
B) - Totale attività correnti		
(A+B) TOTALE ATTIVITA'		
Passivo	**Penultimo esercizio**	**Ultimo esercizio**
A) - Patrimonio netto		
B) - Passività consolidate		
C) - Passività correnti		
(A+B+C) TOTALE PASSIVITA'		

B.2 Conti economici **relativi agli ultimi due bilanci approvati** alla data di presentazione della domanda

Conto economico *(Importi in migliaia di Euro)*	**Penultimo esercizio**	**Ultimo esercizio**
Vendite nette		
Lavori in economia		
Altri ricavi		
Variazioni rimanenze pf. e sl.		
A - VALORE DELLA PRODUZIONE		
Consumi		
Altri costi di produzione		
B - COSTO DELLA PRODUZIONE		
(C=A-B) - MARGINE LORDO		
D - COSTI DI STRUTTURA		
(E=C-D) - MARGINE OPERATIVO		
Proventi (oneri) finanziari		
Proventi (oneri) diversi e straordinari		
F - PROVENTI (ONERI) GESTIONE FINANZIARIA, STRAORDINARIA E DIVERSA		
(G=E+/-F) - RISULTATO LORDO		
H - IMPOSTE		
(I=G-H) - RISULTATO NETTO		

B.3 Analisi dei fabbisogni

[3] Esclusivamente per i soggetti che hanno l'obbligo di redigere il bilancio.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Fabbisogni *(Importi in migliaia di Euro)*	**Anno 1**
Investimenti e spese ammissibili	- - - - - - - - - - -
IVA sugli investimenti	- - - - - - - - - - -
Altri fabbisogni *(specificare)*	
TOTALE FABBISOGNI	
Coperture	
Mezzi propri	- - - - - - - - - - -
Cash-flow	- - - - - - - - - - -
Altri finanziamenti a medio/lungo termine	- - - - - - - - - - -
Altre fonti di copertura *(specificare)*	
……..	- - - - - - - - - - -
…….	- - - - - - - - - - -
TOTALE COPERTURE	

Le informazioni di cui ai punti B.1, B.2 e B.3 sono necessarie ai fini di una valutazione della capacità finanziaria dell'organizzazione proponente. I consorzi di tutela sono esonerati dalla compilazione.

C – OBIETTIVI ANTE E POST PROGRAMMA[4]

Situazione aziendale ex-ante (esercizio 2012)

Situazione Ex Ante	U.M
Totale fatturato (in .000 di euro)	€
Totale bottiglie vendute	N.
Hl. vino Totale venduto	Hl
Hl. vino esportato	Hl
Hl. vino confezionato venduto	Hl
Valore medio prezzo di vendita confezionato per lt. (in Euro)	€
Valore medio prezzo di vendita confezionato esportato per lt.	€
Valore medio prezzo di vendita sfuso per lt.	€
% vino confezionato/totale venduto	%
% Hl. di vino esportato/totale venduto	%
% Valore esportazioni/Fatturato totale	%
Occupati totali	

Obiettivi ex post che si intende raggiungere con il progetto (su esercizio 2014)

Situazione Ex Post	U.M	Incremento

[4] Nel caso di associazioni di imprese anche in forma di ATI o ATS la presente scheda andrà compilata per ciascuna delle aziende partecipanti al raggruppamento

fonte: http://burc.regione.campania.it

		in %
Totale fatturato (in .000 di euro)	€	
Totale bottiglie vendute	N.	
Hl. vino Totale venduto	Hl	
Hl. vino esportato	Hl	
Hl. vino confezionato venduto	Hl	
Valore medio prezzo di vendita confezionato per lt. (in Euro)	€	
Valore medio prezzo di vendita confezionato esportato per lt.	€	
Valore medio prezzo di vendita sfuso per lt.	€	
% vino confezionato/totale venduto	%	
% Hl. di vino esportato/totale venduto	%	
% Valore esportazioni/Fatturato totale	%	
Occupati totali		

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO, AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003 (CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI) CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

LUOGO E DATA _____

TIMBRO DEL SOGGETTO PARTECIPANTE
FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Alla presente scheda di rilevazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore della scheda stessa o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 comma 2 del DPR 445/2000.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO C
C O N T R A T T O T I P O

Tra:
l'Organismo Pagatore AGEA - Via Palestro n. 81 -00185 Roma..... **(nome, indirizzo)**
in appresso denominato "l'autorità nazionale competente", rappresentata, per la firma del presente contratto, da ……..... **(nome, indirizzo)**
da una parte,

e

..... **(nome, indirizzo della sede sociale)**
in appresso denominato "il contraente", rappresentato da
……..... **(nome e titolo)**
dall'altra

VISTO il regolamento (CE) n. 1234/2007 del Consiglio, del 22 ottobre 2007, recante organizzazione comune dei mercati agricoli e disposizioni specifiche per taluni prodotti agricoli (regolamento unico OCM), come modificato dal regolamento (CE) 491/2009, del Consiglio, del 25 maggio 2009;

VISTO il regolamento (CE) n. 555/2008 della Commissione, del 27 giugno 2008, recante modalità d'applicazione del regolamento (CE) n. 479/2008,

VISTA la cauzione di buona esecuzione n…… del emessa da (Istituto garante) in conformità al modello di cui all'allegato V del presente contratto,

è stato convenuto quanto segue:

Articolo 1 – Oggetto

1. Il contraente si impegna a eseguire le azioni aventi per oggetto:
.....,

   le quali sono definite nella proposta del contraente del ....., modificata con lettere del … …, che formano parte integrante del presente contratto (cfr. allegato I).

   Il contraente è l'unico responsabile dell'esecuzione dell'azione nei confronti dell'autorità nazionale competente ed è il solo interlocutore di quest'ultima.

   Le conseguenze di eventuali controversie tra il contraente e le ditte fornitrici non possono in alcun caso ricadere sull'autorità nazionale competente.

2. Il presente contratto può essere modificato soltanto mediante accordo scritto tra le parti contraenti, su richiesta motivata di una di esse ed in conformità all'articolo 4 del regolamento attuativo. Le eventuali modifiche, approvate figurano in una clausola addizionale del contratto firmata da ciascuna delle parti contraenti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il presente contratto non può essere modificato durante i tre mesi che precedono la fine dell'ultima fase di cui all'articolo 2, paragrafo 3. Tuttavia, in casi eccezionali debitamente motivati, l'autorità nazionale competente può autorizzare una deroga.

Articolo 2 – Durata

1. Il presente contratto entra in vigore a decorrere dal 16 ottobre 2013

2. La durata di realizzazione delle azioni previste dal contratto non potrà scadere oltre il 15 OTTOBRE dell'anno successivo a quello della stipula del contratto..

   Il presente contratto può essere sospeso temporaneamente o definitivamente, senza indennizzo, se, a seguito di controlli, venga verificato che le azioni non sono state eseguite in conformità alla normativa comunitaria e nazionale disciplinante il settore.

3. Le azioni previste nei documenti di cui all'articolo 1 sono realizzate nel corso delle diverse fasi del programma a partire dalla data di entrata in vigore del contratto e si concludono alla data di scadenza, come specificato al precedente punto 2.

4. Il contratto si estingue dopo il pagamento del saldo dell'ultima fase e dello svincolo delle cauzioni di buona esecuzione e di anticipo.

Articolo 3

Partecipazione finanziaria

1. La partecipazione finanziaria della Comunità europea ai sensi del Regolamento CE ~~491/09~~ 1234/07 con fondi quota nazionale e/o quota regionale ammonta a non oltre il 50% delle spese del programma previste dall'allegato II riconosciute imputabili ed effettivamente sostenute dal contraente per la realizzazione delle azioni contemplate all'articolo 1.

   Gli importi corrispondenti all'imposta sul valore aggiunto o ad altri tributi, tasse e imposte non vengono presi in considerazione nel calcolo della partecipazione finanziaria ai sensi della vigente normativa comunitaria.

2. L'ammontare del finanziamento della Comunità europea non può in alcun caso essere maggiorato, nemmeno quando il costo effettivo delle azioni superi il costo indicato nella proposta del contraente. Le conseguenze finanziarie di tale superamento sono esclusivamente a carico del contraente.

3. Qualora il costo totale delle azioni di cui all'articolo 1 risulti inferiore agli importi indicati al paragrafo 1, la partecipazione finanziaria della Comunità europea viene ridotta in misura proporzionale.

Articolo 4 – Esecuzione delle azioni

fonte: http://burc.regione.campania.it

1. Il contraente si assume l'intera responsabilità tecnica e finanziaria delle azioni di cui all'articolo 1, compresa quella relativa alla loro compatibilità con la vigente normativa comunitaria e con le regole di concorrenza applicabili in materia. In particolare, si impegna a realizzare le azioni indicate nel progetto ed approvate dall'autorità competente. Qualora, in esito ai controlli eseguiti, il contributo eleggibile risultasse inferiore all'anticipo percepito, il beneficiario dovrà restituire la somma percepita in eccesso maggiorata degli interessi legali calcolati a partire dalla data del pagamento. Tuttavia se il contributo eleggibile dovesse risultare inferiore al 70% dell'anticipo percepito, il beneficiario dovrà ulteriormente versare, a titolo di penalità, una somma, calcolata sull'ammontare della garanzia di buona esecuzione, corrispondente alla percentuale di contributo non eleggibile, come specificato all'art. 8 dell'invito a partecipare.

2. Sono automaticamente accettate variazioni della ripartizione delle spese, nel limite del 15% per ogni voce di bilancio relativa alle azioni del programma indicate nella proposta del contraente, accettata e allegata al contratto, purché non siano oltrepassati i massimali di cui all'articolo 3 e non siano modificati il/i Paese/i destinatari, il prodotto promosso e le azioni proposte (fiere, seminari, gdo, ecc.). Eventuali modifiche diverse da quelle indicate implicano l'approvazione delle stesse da parte del Comitato di valutazione.

3. Il contraente si impegna inoltre, sia a titolo personale che per i propri fornitori.

   – a far sì che i messaggi siano conformi alla normativa applicabile nei paesi terzi ai quali sono destinati;
   – a non richiedere aiuti comunitari o altri aiuti pubblici per eseguire le azioni di cui all'articolo 1;
   – a indicare in modo chiaro e leggibile in tutto il materiale da lui presentato (compresi i supporti audiovisivi) che l'Unione europea ha partecipato al finanziamento delle azioni oggetto del presente contratto, conformemente all'allegato IV;
   - il rimborso delle relative spese è subordinato all'osservanza di questa disposizione.

4. Prima dell'inizio di ciascun semestre, il contraente trasmette all'autorità nazionale competente un calendario provvisorio delle azioni previste redatto secondo il modello dell'allegato VII. In caso di cambiamenti rispetto al suddetto calendario provvisorio egli trasmette, con almeno quindici giorni di anticipo, la modifica delle date o dei periodi di realizzazione delle azioni previste nel programma.

   La tardiva comunicazione di tale informazione determina l'applicazione di una riduzione della spesa ammessa connessa all'azione pari al 10% del valore della stessa, laddove tali ritardi fossero tali da impedire l'esecuzione dei controlli o da inficiarne gli esiti.

5. Il contraente comunica sollecitamente per iscritto all'autorità nazionale competente, con tutte le precisazioni del caso, ogni evento che rischi di impedire la corretta esecuzione del presente contratto entro i termini stabiliti.

6. Il contraente si impegna a trasmettere tramite posta elettronica certificata al Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali (inserire PEC) e all'Organismo Pagatore AGEA (Posta elettronica certificata: dpm.certificata@agea.gov.it), i messaggi (contenuto testuale ed eventuali marchi e logotipi) che saranno contenuti nei materiali di informazione e promozione. Detta trasmissione dovrà avvenire prima della pubblicazione e/o divulgazione del predetto materiale. In ogni caso, laddove il messaggio fosse ritenuto dal MIPAAF non

fonte: http://burc.regione.campania.it

conforme alla vigente normativa o incoerente con il progetto approvato dall'autorità competente, la relativa spesa sarà ritenuta interamente non ammissibile.

7. In presenza di quote di finanziamento pubblico superiore al 50%, il predetto materiale di informazione e promozione, non potrà contenere alcun riferimento a marchi privati individuali e potrà contenere riferimenti a specifici territori dell'Unione Europea solo in via secondaria e se effettivamente utili a specificare le caratteristiche del prodotto.

Articolo 5 – Modalità di pagamento

1. Il contraente si impegna ad aprire un conto bancario che verrà utilizzato esclusivamente per tutte le operazioni finanziarie (entrate e spese) relative alla gestione del presente contratto.

2. Il contributo della Comunità europea valere sui fondi quota nazionale e/o regionale è versato sul seguente conto bancario aperto a nome del contraente.

   Nome della banca:……..……
   Indirizzo completo dell'agenzia bancaria:……..……
   Designazione esatta del titolare del conto: ……..…..…
   Numero del conto, compresi i codici bancari *(codice IBAN)*:……..……

3. Il contraente s'impegna:

   - a pagare le spese presentate relative al programma prima di chiederne il rimborso all'Organismo Pagatore AGEA; oppure, in caso di anticipazione integrale del contributo, prima della presentazione della rendicontazione finale del progetto.

   - ad alimentare il conto di cui al paragrafo 1 per rispondere alle esigenze del primo trattino.

4. Il contraente ha la facoltà di richiedere una anticipazione del contributo:
   - nella misura del 30% del finanziamento comunitario approvato, previa costituzione di una cauzione pari al 110% dell'anticipo, conforme al modello di cui all'allegato VI.
   - nella misura del 100% del finanziamento comunitario approvato, previa costituzione di una cauzione pari al 120% dell'anticipo, conforme al modello di cui all'allegato VI.

   Ove il contraente non acceda all'anticipo del contributo, o acceda all'anticipo nella misura del 30%, le azioni devono essere concluse entro il 30 agosto dell'anno successivo a quello di stipula del contratto con richiesta in pari data del saldo. Ove il contraente acceda all'anticipazione integrale del contributo, potrà concludere le azioni entro il 15 ottobre dell'anno successivo a quello di stipula del contratto e rendicontare il saldo entro i due mesi successivi.
5. In assenza di anticipazione totale del contributo, il contraente può presentare domande di pagamento trimestrali da presentare entro la fine del mese di calendario successivo a quello in cui scade ogni periodo di tre mesi, calcolato a partire dalla data della firma del contratto. Dette domande sono corredate oltre che dalle relazioni trimestrali da redigersi in conformità al modello VIII di cui al presente contratto, da una tabella riassuntiva in cui vengono indicati i pagamenti realmente effettuati e sono presentate in maniera conforme all'allegato III, lettera D del presente contratto. Alle domande deve essere allegata copia delle fatture e dei documenti giustificativi relativi a tali pagamenti, compreso l'estratto conto emesso dalla banca presso la quale è aperto il conto di cui al paragrafo 1.

fonte: http://burc.regione.campania.it

5. Qualora risulti dalla verifica che sono stati effettuati versamenti indebiti, il beneficiario rimborsa, su richiesta dell'autorità nazionale competente, l'importo in questione, a norma dell'articolo 80 del Regolamento CE n. 1122/2009. In caso di frode o di grave negligenza si applicano le disposizioni della vigente normativa.

6. In caso di risoluzione del contratto, il pagamento della partecipazione finanziaria della Comunità europea è sospeso fintantoché gli effetti di tale risoluzione non siano stati calcolati in conformità dell'articolo 10, paragrafo 4.

7 *Il contraente è a conoscenza, prima dell'erogazione del contributo spettante, l'AGEA procederà alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2, commi 1, 1 bis e 2, del Decreto Legge n. 210/2002, come convertito dalla Legge n. 266/2002*8.

8. Il contraente è a conoscenza che potranno essere applicate compensazioni, ai fini del versamento di contributi previdenziali dovuti, ai sensi dell'art.4 bis del Decreto Legge 415 febbraio 2007, n. 10, convertito nella Legge 6 aprile 2007, n.46 e successive modificazioni ed integrazioni. Potranno, altresì, essere applicate compensazioni, ai fini della riscossione di somme dovute all'erario, ai sensi dell'art.48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973, introdotto dal Decreto Legge 3 ottobre 2006, convertito nella Legge 24 novembre 2006, n.286, art. 2, par.9 e successive modificazioni ed integrazioni.

9. *Il contraente è a conoscenza che i dati riguardanti i beneficiari saranno resi pubblici a norma del Regolamento del Consiglio n. 1290/05, secondo quanto previsto dal Regolamento della Commissione n. 410/2011.*

Articolo 6 – Controlli

1. Il contraente tiene una contabilità analitica che consenta di identificare le entrate e le spese relative all'esecuzione delle azioni oggetto del presente contratto e tiene a disposizione dell'autorità nazionale competente e della Commissione ogni informazione e documento occorrente per verificare il rispetto dei loro obblighi.

2. L'autorità nazionale competente e la Commissione possono far procedere in ogni momento a controlli tecnici e contabili che consentano loro di seguire lo stato di avanzamento e di realizzazione delle azioni. Inoltre, sin dalla stipula del contratto e fino a cinque anni dopo la data di pagamento del saldo, gli agenti delegati dall'autorità nazionale competente, dalla Commissione e dalla Corte dei conti possono prendere visione dei registri e di tutti gli altri documenti relativi ai pagamenti effettuati nell'ambito del contratto.

3. La Commissione può partecipare in ogni momento ai controlli organizzati dagli Stati membri. Essa può procedere a tutti i controlli supplementari che ritiene necessari.

Articolo 7 – Sconti e introiti eventuali

1. Al contraente è fatto obbligo di avvalersi di tutte le possibilità esistenti per ottenere sconti, abbuoni o provvigioni.

   Egli si impegna ad accreditare sul conto di cui all'articolo 5, paragrafo 2, gli eventuali sconti, abbuoni o provvigioni ottenuti che non sono già indicati nella fatturazione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

2. Il contraente deve accreditare sul conto di cui all'articolo 5, paragrafo 2, qualsiasi introito derivante dall'esecuzione delle azioni previste dal presente contratto.
Tutti questi introiti vengono detratti dall'importo del contributo erogato dalla Comunità Europea.

Articolo 8 – Diffusione e utilizzo dei risultati

1. Il contraente si impegna a proteggere o a far proteggere i risultati che possono dare luogo a diritti di proprietà, acquisiti in occasione dell'esecuzione del presente contratto.

2. Il contraente accetta che il Mipaaf e le Regioni comunichino o pubblichino informazioni relative, in particolare, alle azioni previste dal presente contratto, alla valutazione finale delle azioni nonché all'organismo o agli organismi che hanno partecipato alla loro esecuzione.

3. Il materiale realizzato e finanziato nell'ambito di un programma di cui al paragrafo 1, comprese le creazioni grafiche, visive e audiovisive, nonché i siti Internet, può formare oggetto di ulteriori utilizzazioni previa autorizzazione scritta del Mipaaf e delle Regioni, tenendo conto dei diritti dei contraenti derivanti dal diritto nazionale che disciplina il contratto.

Articolo 9 – Compensazione di crediti

Le parti contraenti non possono compensare tra loro i crediti risultanti dal presente contratto con altri crediti tra le stesse parti contraenti.

Articolo 10 – Clausola risolutiva

1. In caso d'inosservanza di uno degli obblighi imposti al contraente dal presente contratto, l'autorità nazionale competente diffida il contraente stesso tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno; se, dopo un mese, il contraente risulta ancora inadempiente, l'autorità nazionale competente risolve il contratto di pieno diritto, senza indennizzo.

2. L'autorità nazionale competente risolve il contratto senza preavviso nei seguenti casi:

   a) mancato ottenimento da parte del contraente, per sua negligenza, di un permesso o di un'autorizzazione occorrenti per l'esecuzione del contratto;

   b) grave mancanza del contraente ai propri obblighi contrattuali, debitamente constatata dall'autorità nazionale competente;

   c) dichiarazioni false del contraente ai fini dell'ottenimento del contributo erogato dalla Comunità europea ai sensi del Regolamento CE 491/09 o di altri finanziamenti pubblici.

3. Nei casi previsti ai paragrafi 1 e 2, il contraente perde integralmente la garanzia di buona esecuzione e perde le altre cauzioni costituite in virtù del presente contratto, proporzionalmente agli importi indebitamente versati dei contributi finanziari erogati dalla Comunità Europea.

fonte: http://burc.regione.campania.it

4. In caso di risoluzione del contratto, l'importo dovuto al contraente è calcolato in base al costo effettivo delle azioni eseguite conformemente al contratto prima della sua risoluzione, comprese le spese occasionate dai lavori preparatori delle azioni stesse, fatti salvi il risarcimento dei danni e gli interessi eventualmente subiti dal contraente a seguito della risoluzione del contratto.

Articolo 11 – Disposizioni fiscali

1. In base agli articoli 3 e 4 del Protocollo sui privilegi e sulle immunità delle Comunità europee, il contributo erogato dalla Comunità europea ai sensi del Regolamento CE ~~491/09~~ **1234/2007** è esonerato da ogni tributo, tassa e imposta, e in particolare dall'imposta sul valore aggiunto. Per l'applicazione degli articoli 3 e 4 di detto Protocollo, il contraente si attiene alle istruzioni dell'autorità nazionale competente e della Commissione.

2. Se il contraente è tenuto al pagamento dell'imposta sul valore aggiunto, l'importo corrispondente non è imputabile al contributo.

3. Se il contraente è tenuto al pagamento di tributi, tasse e imposte nei paesi terzi destinatari del programma, detti tributi, tasse e imposte sono rimborsabili, nell'ambito del bilancio del programma approvato, salvo il caso in cui tali oneri siano recuperabili nel paese terzo in cui è realizzato il programma.

Articolo 12 – Controversie tra il contraente e i terzi

1. Qualora, in caso di controversia con terzi in rapporto all'esecuzione del presente contratto, l'autorità nazionale competente chieda al contraente di promuovere un'azione in sede amministrativa o giudiziaria, il contraente è tenuto a conformarsi alle istruzioni dell'autorità nazionale competente.

2. Il contraente informa per iscritto l'autorità nazionale competente di qualsiasi azione amministrativa o giudiziaria avviata contro di lui a seguito dell'esecuzione del presente contratto. Le parti contraenti decidono di comune accordo le misure da adottare.

3. L'autorità nazionale competente informa immediatamente la Commissione delle azioni di cui ai paragrafi 1 e 2.

Articolo 13 – Disposizioni applicabili in caso di prescrizioni contrastanti

In caso di contrasto tra il presente contratto e la proposta del contraente, si applicano esclusivamente le disposizioni del presente contratto.

Articolo 14 – Legge applicabile e foro competente

1. Il presente contratto è disciplinato dalla legge del paese nel quale ha sede l'autorità nazionale competente.

2. Per eventuali controversie tra l'autorità nazionale competente e il contraente o per qualsiasi azione avviata da una parte contro l'altra in relazione al presente contratto, per le quali non

fonte: http://burc.regione.campania.it

sia stato possibile giungere a una composizione amichevole tra le parti contraenti, sono competenti i tribunali del paese sopra citato.

Articolo 15 – trattamento dei dati personali

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. N. 196 del 2003

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede un sistema di garanzie a tutela dei trattamenti che vengono effettuati sui dati personali. Di seguito, pertanto, si illustra sinteticamente come verranno utilizzati i dati dichiarati e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato.

Finalità del trattamento	I dati personali, che l'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA) - istituita con il Decreto Legislativo n. 165/99 e s.m.i. - richiede o già detiene per lo svolgimento dele proprie attività istituzionali, sono trattati per : a. finalità connesse e strumentali alla gestione ed elaborazione delle informazioni relative alla Sua Azienda, inclusa quindi la raccolta dati e l'inserimento nel Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) per la costituzione o aggiornamento dell'Anagrafe delle aziende, la presentazione di istanze per la richiesta aiuti, erogazioni contributi, premi; b. accertamenti amministrativi, accertamenti in loco e gestione del contenzioso; c. adempimento di disposizioni comunitarie e nazionali; d. obblighi di ogni altra natura comunque connessi alle finalità di cui ai precedenti punti, ivi incluse richieste di dati da parte di altre amministrazioni pubbliche ai sensi nella normativa vigente; gestione delle credenziali per assicurare l'accesso ai servizi del SIAN ed invio comunicazioni relative ai servizi istituzionali, anche mediante l'utilizzo di posta elettronica.
Modalità del trattamento	I dati personali trattati sono raccolti direttamente attraverso il soggetto interessato oppure presso i soggetti delegati ad acquisire documentazione cartacea ed alla trasmissione dei dati in via telematica al SIAN. I trattamenti dei dati personali vengono effettuati mediante elaborazioni elettroniche (o comunque automatizzate), ovvero mediante trattamenti manuali in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati personali in relazione al procedimento amministrativo gestito.
Ambito di comunicazione e diffusione dei dati personali	Alcuni dati sono resi pubblici ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali in materia di trasparenza. In particolare, i dati dei beneficiari degli stanziamenti dei Fondi europei FEAGA e FEASR con riferimento agli importi percepiti nell'esercizio finanziario dell'anno precedente debbono essere consultabili con semplici strumenti di ricerca sul portale del SIAN a norma dei regolamenti CE 1290/2005 e CE 259/2008, e possono essere trattati da organismi di audit e di investigazione della Comunità Europea e degli Stati membri ai fini della tutela degli interessi finanziari della Comunità. I dati personali trattati nel SIAN possono essere comunicati, per lo svolgimento di funzioni istituzionali, ad altri soggetti pubblici (quali, ad esempio, Agenzia delle Entrate, Agenzia del Territorio, Organismi pagatori e Organismi di vigilanza, Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali ed enti collegati, Regioni, Comuni, I.N.P.S., ecc.), ovvero alle istituzioni competenti dell'Unione Europea ed alle Autorità Giudiziarie e di Pubblica Sicurezza, in adempimento a disposizioni comunitarie e nazionali. Gli stessi dati possono altresì essere comunicati a privati o enti pubblici economici qualora ciò sia previsto da disposizioni comunitarie o nazionali.
Natura del conferimento dei dati personali	La maggior parte dei dati richiesti nella modulistica prediposta per la presentazione di istanze di parte devono essere dichiarati obbligatoriamente e sono sottoposti anche a verifiche ed accertamenti mediante accessi a dati di altre pubbliche amministrazioni. Tra le informazioni personali trattate rientrano dati di natura

fonte: http://burc.regione.campania.it

trattati	"sensibile" e "giudiziaria" ai sensi del D.Lgs. 196 del 2003.
Titolarità del trattamento	Titolare del trattamento è l'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA). La sede di AGEA è in Via Palestro, 81 00187 ROMA. Il sito web istituzionale dell'Agenzia ha come indirizzo il seguente: http://www.agea.gov.it
Responsabili del trattamento	I "titolari del trattamento" possono avvalersi di soggetti nominati "responsabili". Presso la sede dell'AGEA è disponibile l'elenco aggiornato dei Responsabili del Trattamento, fra i quali sono presenti, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i Dirigenti responsabili degli Uffici di AGEA, la Soc. AGECONTROL S.p.A. , la Soc. SIN S.r.l., le Regioni, i Centri di Assistenza Agricola riconosciuti.

Articolo 16 – Allegati

Sono parte integrante del presente contratto i seguenti testi:

Allegato I: proposta del contraente (e lettere modificative) ai sensi dell'articolo 1.
Allegato II: bilancio ricapitolativo.
Allegato III: imputabilità delle spese: disposizioni specifiche.
Allegato IV: modalità relative alla menzione del contributo finanziario dell'Unione europea.
Allegato V: modello di garanzia di buona esecuzione del contratto.
Allegato VI: modello di garanzia per l'anticipo.
Allegato VII: modello del calendario provvisorio delle azioni
Allegato VIII: modelli di relazioni.

FIRME

Per l'autorità nazionale competente, Per il contraente,

Fatto a ....., il Fatto a ....., il

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO I

1. Proposta del contraente (e lettere modificative) come approvata dal Comitato di Valutazione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO II

Bilancio ricapitolativo [1]

AZIONI	1°ANNO	2°ANNO	3°ANNO	TOTALE
Azione 1* ***Azione 2**** ***Azione 3****				
Totale delle azioni (1) ***Spese relative alla garanzia di buona esecuzione*** ***Monitoraggio dei risultati delle azioni (massimo 3% di (1), come da punto 5 art. 12 dell'invito a presentare le proposte)***				
TOTALE PROGRAMMA				

PARTECIPAZIONE FINANZIARIA [1]

(in termini assoluti e in termini percentuali)

FINANZIAMENTO EROGATO DALLA COMUNITÀ EUROPEA FONDI QUOTA NAZIONALE FONDI QUOTA REGIONALE REGIONI…… CONTRAENTE	
TOTALE	

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO III

Imputabilità delle spese: disposizioni specifiche

Sono imputabili soltanto le spese relative alle azioni realizzate e sostenute dal contraente dopo la data di entrata in vigore del contratto e prima della data di scadenza, così come specificate all'art.12 dell'invito a presentare le proposte e sulla base delle sotto riportate indicazioni. Possono essere incluse, in tutto o in parte, le spese delle seguenti categorie:

A. Sono imputabili le spese relative alla garanzia di buona esecuzione

B. Spese di Expertise, mandatari, consulenti e prestatori di servizi

I costi di queste categorie sono presentati in base al costo orario (non giornaliero), al costo per azione, per mese, per categoria di personale e per persona; sono inoltre indicati la durata della prestazione, il costo unitario e il costo totale.
Nei "fogli di presenza" compilati dal personale interessato devono inoltre comparire ulteriori informazioni, quali il luogo della prestazione, il numero di ore al giorno e l'oggetto della prestazione in rapporto all'azione prevista dal contratto. I "fogli di presenza" dettagliati devono essere disponibili e verificabili presso il contraente.

C. Spese di viaggio e soggiorno

Le spese di questa categoria occasionate dalla realizzazione delle azioni sono imputabili, dietro presentazione dei documenti giustificativi, alle condizioni seguenti:

C.1 Spese di viaggio

- biglietto aereo in classe turistica e carta d'imbarco (o documentazione equipollente);
- biglietto ferroviario di prima classe;
- per i tragitti effettuati in automobile, un'indennità chilometrica massima di 0,25 euro/km; devono essere indicati le date, i luoghi di partenza e di arrivo e la distanza percorsa.

C.2 Spese per vitto e alloggio

- un' indennità di alloggio fino ad un massimo 180 euro al giorno (120 euro in caso di realizzazione dell'azione di incoming) è corrisposta su presentazione delle fatture pagate.
- un'indennità di soggiorno pari a 90 euro al giorno (80 euro in caso di realizzazione dell'azione di incoming) a copertura di tutte le altre spese (vitto, spostamenti locali, telefono ecc.).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Tali indennità diarie vengono concesse per il numero di giorni necessario ai fini della realizzazione dell'azione.

D. Altre spese connesse alla realizzazione delle azioni

D.1. Spese per riunioni e viaggi collettivi

Qualora si organizzino viaggi o riunioni per i gruppi destinatari del programma, i relativi documenti giustificativi devono essere accompagnati da un foglio di presenza. Ad esempio, le fatture d'albergo devono essere nominative oppure, se sono collettive, devono citare i nomi di tutte le persone alloggiate. In caso di pranzi di gruppo, si dovranno indicare i nomi dei partecipanti, le relative mansioni e l'oggetto dell'evento.

D.2. Materiale e attrezzatura

Il materiale e l'attrezzatura necessari per la realizzazione delle attività che formano oggetto del presente contratto vengono noleggiati, tranne nei casi in cui l'acquisto risulti più conveniente o il noleggio sia impossibile.

D. 2.1 Spese per materiale di consumo

Sotto questa voce sono comprese le spese inerenti all'acquisto, alla fabbricazione o all'utilizzo di materiali, beni o attrezzature:

(a) la cui durata di vita sia inferiore alla durata dei lavori definiti nel contratto, e
(b) che non siano considerati immobilizzazioni in virtù dei principi, delle regole e dei metodi contabili in vigore.

Le spese per materiale di consumo non saranno considerate costi diretti qualora si provveda a contabilizzarle sotto forma di ammortamento o in qualsiasi altra forma.

D. 2.2 Spese per materiale durevole

Si considerano imputabili le spese inerenti all'acquisto o alla fabbricazione, dopo la data in cui il contratto acquista efficacia, di materiale indispensabile per l'esecuzione dell'azione, con una durata di vita uguale o superiore alla durata dei lavori definiti nel contratto.

Tali spese devono essere conformi alle disposizioni nazionali in materia di ammortamenti, fermo restando che il periodo preso in considerazione per il calcolo del relativo importo sarà quello compreso tra la data di efficacia del contratto o la data di acquisto del materiale - ove quest'ultima sia posteriore alla data di efficacia - e la data di scadenza del contratto. Viene altresì tenuto conto del tasso di utilizzo del materiale durante il periodo considerato.

D. 3. Costi di utilizzo del materiale informatico

I costi di utilizzo del materiale informatico possono includere tutte le spese relative al tempo di collegamento, al tempo di funzionamento dell'unità centrale, al numero di righe stampate e alle prestazioni di società di servizi.

fonte: http://burc.regione.campania.it

D.4 . Spese di pubblicazione e di diffusione

Sotto questa voce sono comprese le spese sostenute per l'edizione, la traduzione e la diffusione delle pubblicazioni e del materiale audiovisivo previsti per le azioni contemplate dal contratto.

D.5. Spese di gestione del progetto

"In base all'articolo 12 dell'invito alla presentazione dei progetti di promozione sui mercati dei paesi terzi, sono consentite, nel limite massimo del 4 % dei costi effettivi, le spese in capo al proponente strettamente connesse alla gestione del progetto. Tali spese dovranno essere inserite all'interno di ciascuna azione e saranno considerate ammissibili dietro presentazione di fattura o altro giustificativo di spesa."

E. Monitoraggio dei risultati delle azioni

Il bilancio del programma può includere i costi relativi al monitoraggio dei risultati raggiunti dalle azioni del programma, purché il monitoraggio in questione sia effettuato da organismi terzi.

I costi di tale monitoraggio non possono superare il 3% del costo effettivo di realizzazione delle azioni.

F. Presentazione delle fatture e dei documenti giustificativi

Le domande di pagamento indirizzate all'Organismo Pagatore AGEA devono essere accompagnate da copie delle fatture e dei documenti giustificativi, che saranno classificati e registrati secondo le varie voci di bilancio figuranti nella proposta. Tutti questi documenti devono essere ricapitolati in una tabella riassuntiva insieme agli importi espressi in euro.

Per i programmi approvati e per tutti gli altri importi e pagamenti interessati dai programmi, il tasso di cambio applicabile è quello indicato nelle Linee guida della Commissione.

In ciascuno dei documenti giustificativi devono figurare i seguenti dati: il fornitore, l'oggetto della prestazione e la relazione con l'azione prevista, la data, l'importo dettagliato (al netto dell'IVA) e il numero di registro; tali documenti devono essere corredati della prova di pagamento.

In caso di controllo in loco, l'Organismo Pagatore AGEA e i servizi della Commissione o della Corte dei conti devono poter disporre dei documenti originali classificati e registrati in base alle presenti disposizioni.

E. Spese non imputabili

Non sono considerate imputabili tutte le spese non specificate nell'articolo 12 dell'invito a presentare le proposte le perdite di cambio per valuta estera;

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO IV

Modalità relative alla menzione del contributo finanziario di cui al regolamento CE 1234/07 e successive modifiche

1. Il materiale pubblicitario e tutti i documenti destinati al pubblico, compresi gli audiovisivi realizzati o acquisiti nell'ambito del presente contratto, devono recare l'emblema sotto riportato.



CAMPAGNA FINANZIATA AI SENSI DEL REGOLAMENTO CE N. 1234/07

1. L'emblema deve essere chiaramente leggibile. Per i supporti audiovisivi, l''emblema e la menzione di cui sopra devono figurare chiaramente all'inizio, durante o alla fine del messaggio. Le registrazioni audio devono riprodurre chiaramente la menzione di cui sopra alla fine del messaggio.

2. L'assenza del riferimento al contributo finanziario erogato ai sensi del Reg. CE 1234/07 nel materiale e nei documenti di cui al paragrafo 1 può comportare la non imputabilità dei costi relativi al materiale in questione.

3. La menzione sopra riportata dovrà essere tradotta anche nella lingua ufficiale del Paese destinatario delle azioni o in lingua inglese.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO V

Modello di garanzia di buona esecuzione del contratto n°

Banca

AUTORITÀ NAZIONALE COMPETENTE

[Oggetto/descrizione sommaria del contratto]

Con la presente confermiamo renderci solidalmente, incondizionatamente e irrevocabilmente garanti nei confronti dell'autorità nazionale competente, per un periodo di durata indeterminata, della buona esecuzione del contratto da stipulare tra l'autorità nazionale competente

e

società/ragione sociale/indirizzo, di seguito denominata "il contraente", fino alla concorrenza di
[……..] euro (per esteso: ……euro),

pari al 15% dell'importo massimo annuale del finanziamento erogato dalla Comunità europea ai sensi del Reg. CE 491/09 di cui all'articolo 3, paragrafo 1 del contratto.

Se l'autorità nazionale competente la informa che il contraente, per una ragione qualsiasi, non ha adempiuto esattamente ai propri obblighi contrattuali, la banca si impegna a versare immediatamente sul conto indicato dall'autorità nazionale competente l'importo summenzionato, sostituendosi al contraente, su semplice richiesta scritta notificatale dall'autorità nazionale competente (a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno).

La banca rinuncia a qualunque diritto di contestazione, di rifiuto della prestazione, di ritenuta o di compensazione, come pure ad invocare eventuali diritti che il contraente potrebbe vantare nei confronti dell'autorità nazionale competente in forza del contratto o in relazione a quest'ultimo, oppure a qualsiasi altro titolo.

La banca può essere liberata dalla presente garanzia solo previo accordo scritto dell'autorità nazionale competente e non può effettuare depositi senza il benestare di quest'ultimo.

Gli obblighi che incombono alla banca in virtù della presente garanzia non sono pregiudicati da eventuali accordi o disposizioni pattuite tra l'autorità nazionale competente e il contraente, aventi ad oggetto gli obblighi contrattuali del secondo nei confronti del primo.

La presente garanzia entra in vigore il giorno della stipula del contratto. Essa scade all'atto della comunicazione da parte dell'Organismo Pagatore AGEA di svincolo della stessa mediante quietanza liberatoria.

[Luogo/Data]

_____ _____

[Firma/Qualifica] [Firma /Qualifica]

Allegare l'elenco delle persone abilitate a sottoscrivere le garanzie e copia delle firme depositate.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO VI

MODELLO DI GARANZIA PER L'ANTICIPO

Il sottoscritto, ……(**istituto bancario**), rappresentato da ……, debitamente abilitato all'uopo,
dichiara costituire cauzione solidale a favore della società ……..…**(contraente)** con sede legale a ……..…
per un importo di ..... euro
(in lettere, per esteso: …….)

pari al 110% dell'anticipo (120% in caso di anticipo integrale), il quale rappresenta fino al 30% (100% in caso di anticipo integrale) dell'importo massimo relativo alla ... fase del contratto, di cui all'articolo 3, paragrafo 1 del contratto […] stipulato tra l'autorità nazionale competente e la società ……**(contraente)** concernente azioni di ……..... a favore di …….., quali definite nel contratto n. ……. firmato il… .

Il sottoscritto si impegna a versare, su richiesta dell'autorità nazionale competente e senza dilazione alcuna per qualsivoglia motivo, l'importo garantito di cui sopra sul conto intestato all'autorità nazionale competente, senza alcuna possibilità di obiezione al riguardo da parte della società …….. (**contraente**)

La presente cauzione sull'anticipo ha efficacia all'atto dell'iscrizione nei nostri libri contabili dell'anticipo versato dall'autorità nazionale competente sul conto bancario n. …. e sarà svincolata con quietanza liberatoria dell'autorità nazionale competente al momento del recupero dell'anticipo.

Fatto a ……, il …….

_____ _____

[Firma/Qualifica] [Firma/Qualifica]

Allegare l'elenco delle persone abilitate a sottoscrivere le garanzie e copia delle firme depositate.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO VII

CALENDARIO PROVVISORIO DELLE AZIONI

(Articolo 4.6 del contratto)

Numero del contratto						
Nome dell'organizzazione(i) proponente(i):						
Data d'inizio del programma (Data della firma):						
Anno del programma:						
Semestre di attività:						
Data inizio Semestre						
Data fine Semestre:						
Termine per la trasmissione di un calendario provvisorio:						
Calendario provvisorio trasmesso il:						
Data d'inizio	***Data di fine***	***Tipo di attività***	***Paese***	***Città***	***Codice dell'azione previsto nel contratto***	***Descrizione dell'attività***

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO VIII

A. Modello per le relazioni trimestrali

Da completare da parte dell'organizzazione proponente

Relazione n.°…….
(La relazione non dovrebbe superare tre pagine più il riepilogo finanziario)

Organizzazione proponente :……
Nome del programma :……..
Data della relazione :……..
Periodo della relazione :…….
Data d'inizio del programma :…….
Contratto (FEAGA) n. : ……

1. Esecuzione delle azioni

Elenco delle azioni intraprese figurante nel programma (allegato al contratto):

1. Azione 1
……
2. Azione 2
……
3. Azione 3
……..

n. Azione n
……..
Per ogni azione, fornire le informazioni indicate di seguito.
Tempo, luogo, indicazioni delle dimensioni (numero di partecipanti, numero di punti di vendita, quantità di materiale stampato, durata e numero di spot radiofonici o televisivi). Per i siti Internet, fornire l'indirizzo. Precisare gli altri parametri importanti di ciascuna azione.

Indicare ogni modifica o annullamento di azioni previste e il motivo.

2. Svolgimento del programma

Esporre qualsiasi tipo di osservazione e le eventuali difficoltà incontrate nell'attuazione del programma. Fornire indicazioni sulle azioni da realizzare nel periodo successivo, indicando le eventuali variazioni rispetto alle previsioni.

fonte: http://burc.regione.campania.it

3. Spese effettuate riportate nella domanda trimestrale di pagamento.

A/A	Azioni[1]	Pagamenti effettuati[2]				
		Trimestre 1	**Trimestre 2**	**Trimestre 3**	**Trimestre 4**	**Totale EUR**
1	Azione 1					
2	Azione 2					
3	……..					
4	……..					
5	……					

B. Modello per le relazioni annuali

Da completare a cura dell'organizzazione proponente.
La relazione annuale consta di due sezioni :
a) descrizione sommaria delle azioni,
b) riepilogo finanziario.

Relazione n. …….

Organizzazione proponente :……
Nome del programma :……
Data della relazione :……
Periodo della relazione :……
Data d'inizio del programma :……
Contratto (FEAGA) n° :……

- Descrizione sommaria delle azioni

Esecuzione delle azioni

Elenco delle azioni intraprese figurante nel programma (allegato al contratto):

1. Azione 1

……

2. Azione 2

……

3. Azione 3

……..

n. azione n

[1] Azioni descritte nell'allegato del contratto.

[2] Pagamenti eseguiti dichiarati dall'organizzazione proponente per ciascun periodo.

fonte: http://burc.regione.campania.it

……..

Per ogni azione, fornire le informazioni indicate di seguito (ove pertinenti).

Tempo, luogo, indicazioni delle dimensioni (numero di partecipanti, numero di punti di vendita, quantità di materiale stampato, durata e numero di spot radiofonici o televisivi). Per i siti Internet, fornire l'indirizzo. Precisare gli altri parametri importanti di ciascuna azione.

- Attuazione del programma

- Esporre qualsiasi tipo di osservazione utile e menzionare le eventuali difficoltà incontrate nell'attuazione del programma.
- Indicare ogni modifica o annullamento di azioni previste e il motivo.

fonte: http://burc.regione.campania.it

- Riepilogo finanziario

Da completare a cura dell'organizzazione proponente.

A/A	Azioni[3]	Bilancio previsto[4] EUR	Spese dichiarate[5]	Bilancio previsto – spese dichiarate	Differenza in %
	A	b	c	d=b-c	e=100 x (d / b)
1					
2					
3					
	TOTALE				

[3] Azioni descritte nel contratto per la fase in questione.

[4] Bilancio descritto nel contratto per la fase in questione.

[5] Spese dichiarate per le azioni intraprese nella fase in questione.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO D

ELENCO DEI PAESI E DELLE MACRO AREE
AI SENSI DEL PRESENTE DECRETO

A. Paesi

- USA
- Canada
- Australia e Nuova Zelanda
- Cina (compresa Hong Kong)
- Giappone
- Russia

B. Zone geografiche

- EUROPA EXTRA UE
- PAESI EX ADERENTI ALL'UNIONE SOVIETICA
- PAESI BALCANICI (Ex repubblica iugoslava di Macedonia, Bosnia Erzegovina, Croazia, Kosovo, Montenegro, Serbia, Albania)
- AFRICA
- AMERICA LATINA E CENTRO AMERICA (Messico, Argentina, Brasile, Antigua e Barbuda, Bahamas, Barbados, Costa Rica, Dominica, Grenada, Haiti, Saint Kitts e Nevis, Saint Vincent e Grenadine, Santa Lucia, Trinidad e Tobago, Anguilla, Antille olandesi, Aruba, Isole Cayman, Guadalupa, Martinica, Montserrat, Porto Rico, Turks e Caicos, Isole Vergini britanniche, Isole Vergini americane, Belize, Guatemala, Guyana, Honduras, Nicaragua, Panamá, Suriname, Guyana, Suriname, Cile, Perù, Venezuela, Cuba, Repubblica Dominicana, Giamaica, Colombia, Bolivia, Ecuador, Paraguay, Uruguay, El salvador)
- SUD EST ASIATICO (Brunei, Cambogia, Indonesia, Laos, Malesia, Myanmar (ex Birmania), Filippine, Singapore, Thailandia (ex Siam), Timor Est, Vietnam, Taiwan, , Corea del Sud), India
- MEDIO ORIENTE (Iran, Iraq, Siria, Libano, Israele, Palestina, Oman, Yemen, Giordania, Arabia Saudita, Kuwait, Emirati Arabi Uniti, Qatar, Bahrein, Turchia)

In caso di mancanza nel presente elenco di Paesi di interesse, si prega di contattare: pqa7@mpaaf.gov.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO E

PROPOSTA DI ATTIVITA' DI PROMOZIONE SUI MERCATI DEI PAESI TERZI (REGOLAMENTO (CE) N. 555/2008 DELLA COMMISSIONE, ART. 4, ULTIMO PARAGRAFO)

RICHIESTA DI VARIANTE AL PROGRAMMA COMUNICATO DAL MIPAAF IL _____SAQ N. _____

Disposizioni nazionali applicative del regolamento (CE) n. 491/09 del Consiglio, relativo all'organizzazione comune del mercato vitivinicolo, in ordine alla misura "Promozione sui mercati dei Paesi terzi".

fonte: http://burc.regione.campania.it

Identificazione del programma:

A valere sui fondi quota - nazionale/regionale

Titolo del progetto

Organismo competente:

- Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali /Regioni
- Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura

Organizzazione proponente:

Raggruppamento temporaneo di imprese Italian Wine

Capofila	
Mandante	

Paesi terzi ***destinatari:***

Annualità

Bilancio totale:

Annualità	**Euro**

Contenuti della variante richiesta

Cosa si richiede	**SI**	**NO**
Spostamento di spese delle azioni presenti nel programma approvato all'interno dello stesso Paese		
Altro		

motivazioni della richiesta di variante

Miglioramento dell'efficacia del programma in funzione della variante richiesta

Paese (Elencare tutte le azioni del programma approvato illustrando analiticamente l'attivita' variata)

Azione	**SI/NO**	**Specificare la variazione**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Analisi dei costi delle nuove azioni e/o varianti

NUOVO BILANCIO PROPOSTO

PIANO DI FINANZIAMENTO

comparazione tra il bilancio approvato dal MIPAAF/regioni con comunicazione del _____ e il bilancio di variante proposto per annualità e per Paese

Programma approvato			**Richiesta di variante**			
Azioni	**€ totale**	**% sul totale**	**Azioni**	**€ totale**	**% sul totale**	**Differenza €**

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO F
Da trasmettere anche in formato elettronico

Riepilogo dati identificativi del progetto

PROGETTO (nazionale o regionale – se regionale indicare la regione)

BENEFICIARIO	Azioni proposte (art. 103 septdecies reg. ce 1234/07)	Descrizione	Paesi destinatari	Periodo	Totale progetto (EUR)	Contributo comunitario (EUR)	Eventuale contributo integrativo regionale (EUR)
ESEMPIO 1	Campagne di promozione e pubblicità	A) Degustazioni presso punti vendita B) Pubblicità su stampa e media C) ……..	USA, CANADA	2013/2014	500.000	250.000	10.000

COSTO DELLE SINGOLE AZIONI/PAESE

1) AZIONE A ……. PAESE ……. COSTO……
2) AZIONE B ……. PAESE ……. COSTO……

AIUTO INTEGRATIVO: ……

fonte: http://burc.regione.campania.it

ALLEGATO G

Mod. dichiarazione sostituiva certificazione camerale

Dichiarazione sostituiva di certificazione di iscrizione alla Camera di commercio (Modello per Società - D.p.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a_____
nato/a a_____ il _____
residente a _____ Prov. (__) cap _____ in via _____n°_____

a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.p.R. n.445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

in qualità di rappresentante legale della Società _____ che la stessa è regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ come segue:

Dati identificativi della Società:

Numero di iscrizione: _____
Data di iscrizione: _____
Forma giuridica: _____
Estremi dell'atto di costituzione _____
Capitale sociale _____
Durata della società _____
Oggetto sociale: _____
Codice fiscale/P.I. _____
Sede legale: _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. n. 159/2011, così come modificato dal d.lgs. n. 218/2012, che all'interno della Società sopra descritta ricoprono cariche sociali i seguenti soggetti:
(vedi schema allegato n. 4)
_____
_____
_____

fonte: http://burc.regione.campania.it

DICHIARA

che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra indicati non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. n. 159/2011.

DICHIARA

altresì, che la società gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura prevista dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

DICHIARA

infine, che la società non si trova nelle situazioni di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data _____

_____
(firma per esteso e leggibile)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Dichiarazione sostituiva di certificazione
(D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) _____
nato/a a _____ Prov. (__) il _____ residente a _____ via/piazza n. _____
in qualità di _____
della società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi del d.lgs n. 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____
firma leggibile del dichiarante

Luogo e data _____

fonte: http://burc.regione.campania.it

Tipologia impresa	**Art. 85 d.lgs. n. 159/2011 come modificato dal d.lgs. n. 218/2012**
Impresa individuale	1. titolare dell'impresa 2. direttore tecnico (se previsto) 3. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Associazioni	legali rappresentanti + familiari conviventi
Società di capitali	1. legale rappresentante 2. amministratori 3. direttore tecnico (se previsto) 4. sindaci 5. socio di maggioranza (nelle società con un numero di soci pari o inferiore a 4) 6. socio (in caso di società unipersonale) 7. sindaco e soggetti che svolgono i compiti di vigilanza 8. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti precedenti
Società semplice e in nome collettivo	1. tutti i soci 2. direttore tecnico (se previsto) 3. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Società in accomandita semplice	1. soci accomandatari 2. direttore tecnico (se previsto) 3. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Società estere con sede secondaria in Italia	1. coloro che le rappresentano stabilmente in Italia 2. direttore tecnico (se previsto) 3. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Società estere prive di sede secondaria con rappresentanza stabile in Italia	1. coloro che esercitano poteri di amministrazione, rappresentanza o direzione dell'impresa 2. familiari conviventi di cui al punto 1
Società personali	1. soci persone fisiche delle società personali o di capitali che sono socie della società personale esaminata

fonte: http://burc.regione.campania.it

	2. direttore tecnico 3. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Società di capitali anche consortili, per le società cooperative di consorzi cooperativi, per i consorzi con attività esterna	1. legale rappresentante 2. componenti organi di amministrazione 3. direttore tecnico (se previsto) 4. ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10% oppure detenga una partecipazione inferiore al 10% e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10%, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione 5. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti precedenti
Consorzi ex art. 2602 c.c. non aventi attività esterna e per i gruppi di europei di interesse economico	1. legale rappresentante 2. eventuali componenti dell'organo di amministrazione 3. direttore tecnico (se previsto) 4. imprenditori e società consorziate (e relativi legale rappresentante ed eventuali componenti dell'organo di amministrazione) 5. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti precedenti
Raggruppamenti temporanei di imprese	1. tutte le imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, nonché le persone fisiche presenti al loro interno, come individuate per ciascuna tipologia di imprese e società 2. direttore tecnico (se previsto) 3. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali

Decreto n. del

OCM Vino – Modalità attuative della misura "Promozione sui mercati dei Paesi terzi" – Campagne 2010-2011 e seguenti.

VISTO il regolamento (CE) n. 1234/2007 del Consiglio, del 22 ottobre 2007, recante organizzazione comune dei mercati agricoli e disposizioni specifiche per taluni prodotti agricoli (regolamento unico OCM), come modificato dal regolamento (CE) 491/2009, del Consiglio, del 25 maggio 2009;

Visto il regolamento (CE) n.3/2008 del Consiglio, del 17 dicembre 2007, relativo ad azioni di informazione e di promozione dei prodotti agricoli sul mercato interno e nei paesi terzi;

VISTO il regolamento (CE) n. 555/2008 della Commissione, del 28 giugno 2008, recante modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 479/2008 del Consiglio relativo all'organizzazione comune del mercato vitivinicolo, in ordine ai programmi di sostegno, agli scambi con i paesi terzi, al potenziale produttivo e ai controlli nel settore vitivinicolo;

VISTO, in particolare, l'articolo 3 del citato regolamento(CE) n. 491/2009, che, nel disporre l'abrogazione del regolamento (CE) n.479/2008, dispone che i riferimenti si intendono fatti al regolamento (CE) n.1234/2007 secondo la tavola di concordanza di cui all'allegato XXII dello stesso regolamento;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e in particolare l'articolo 4 riguardante la ripartizione tra funzione di indirizzo politico-amministrativo e funzione di gestione e concreto svolgimento delle attività amministrative;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 22 luglio 2009, n. 129 recante la riorganizzazione del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali, a norma dell'articolo 74 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazione dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

VISTA la nota ministeriale 30 giugno 2008, prot. 1488, con la quale è stato notificato alla Commissione europea il Programma nazionale di sostegno al settore vitivinicolo;

VISTO il decreto ministeriale 8 maggio 2009 recante "Disposizioni nazionali applicative del regolamento (CE) n. 479/08 del Consiglio, relativo all'organizzazione comune del mercato vitivinicolo, in ordine alla misura della Promozione sui mercati dei Paesi terzi", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n.230 del 3 ottobre 2009;

VISTA la nota ministeriale 30 giugno 2009, prot. 1712, con la quale è stata notificata alla Commissione europea la modifica al Programma nazionale di sostegno;

VISTO l'articolo 4, comma 3, della legge 29 dicembre 1990, n. 428, concernente disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee (legge

DICOR - Segreteria - Prot. Uscita N.0004123 del 22/07/2010

fonte: http://burc.regione.campania.it

comunitaria per il 1990) così come modificato dall'art. 2, comma 1, del decreto-legge 24 giugno 2004, n. 157, convertito, con modificazioni, nella legge 3 agosto 2004, n. 204, con il quale si dispone che il Ministro delle politiche agricole e forestali, nell'ambito di sua competenza, d'intesa con la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, provvede con decreto all'applicazione nel territorio nazionale dei regolamenti emanati dalla Comunità europea;

RAVVISATA la necessità di rivedere le modalità di attuare la misura in questione per introdurre semplificazioni operative;

VISTA l'intesa sancita, nella seduta del 8 luglio 2010, dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano;

DECRETA:

Art. 1

Definizioni

1. Ai sensi del presente decreto si intende per:
   - *Ministero*: Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali;
   - *Organismo pagatore*: AGEA - Organismo pagatore;
   - *Regioni*: Regioni e Province autonome;
   - *regolamento*: il regolamento (CE) n. 1234/07 e successive modifiche;
   - *regolamento attuativo*: il regolamento CE n. 555/2008;
   - *Programma nazionale di sostegno:* l'insieme delle misure attivate dall'Italia comunicate a Bruxelles , ai sensi dell'articolo 103 duodecies del regolamento (CE) n. 1234/07;
   - *autorità competenti*: il Ministero e le Regioni e Province autonome;
   - *beneficiario*: il soggetto che presenta il progetto e sottoscrive il relativo contratto;
   - *attuatore*: il soggetto delegato a realizzare il progetto;
   - *soggetto pubblico*: organismo pubblico avente personalità giuridica di diritto pubblico (ente pubblico) o personalità giuridica di diritto privato (società di capitale pubblico), con esclusione delle Amministrazioni rappresentative dello Stato Membro (Amministrazioni centrali dello Stato e Amministrazioni decentrate: Regioni, Province e Comuni);
   - *produttore di vino*: l'impresa, singola o associata, che trasforma uno o più prodotti a monte del vino e/o commercializza vino di propria produzione o di imprese ad essa associate o da essa controllate;
   - *fondi quota nazionale*: la quota di finanziamento gestita direttamente dal Ministero, pari al 30% dei fondi complessivamente assegnati alla misura;
   - *fondi quota regionale*: la quota di finanziamento, pari al 70% dei fondi complessivamente assegnati alla misura, gestita direttamente dalle Regioni.

fonte: http://burc.regione.campania.it

- Invito alla presentazione dei progetti: decreto dipartimentale che definisce, annualmente, le modalità operative e procedurali attuative del presente decreto.
- Aiuto integrativo: quota integrativa di aiuti pubblici non comunitari.
- Paesi Terzi: Paesi singoli o Aree come riportati nella tabella allegata all'invito alla presentazione dei progetti

Art. 2

Norme generali

1. Con il presente decreto sono emanate le disposizioni applicative della misura "Promozione sui mercati dei Paesi terzi", prevista all'articolo 103 septdecies del regolamento.
2. Sono ammissibili a finanziamento a valere sui fondi di quota nazionale i progetti che riguardano la filiera vitivinicola di almeno 3 Regioni.
3. I requisiti di rappresentatività delle produzioni sono determinati dalla media delle produzioni dichiarate dai soggetti obbligati nel triennio precedente ai sensi delle disposizioni applicative adottate in conformità dell'articolo 103 septdecies del regolamento.
4. I riferimenti alle produzioni dei soggetti beneficiari riguardano la media del totale delle dichiarazioni di produzione vini presentate, nel triennio precedente, in conformità alla normativa vigente.
5. I progetti presentati ai sensi del presente decreto sono finanziati con la quota nazionale dei fondi assegnati alla misura nell'ambito del quadro finanziario relativo alle campagne 2010/2011 e seguenti.
6. Le modalità operative e procedurali di attuazione del presente decreto sono emanate con l'invito alla presentazione dei progetti definito, in accordo con le Regioni ed AGEA, dal Ministero con proprio provvedimento emanato dal Dipartimento competente, tenuto conto dei termini e modalità fissati dalle disposizioni comunitarie.
7. Per i progetti a valere sui fondi quota regionale, le Regioni adottano proprie disposizioni per emanare bandi in conformità a quanto previsto nel presente decreto e nell'invito alla presentazione dei progetti e li comunicano al Ministero e all'Organismo Pagatore AGEA.
8. Eventuali criteri selettivi diversi sono individuati dalle Regioni e Province autonome in base a parametri oggettivi e non discriminatori, e riguardano uno o più tra i seguenti aspetti: categoria di vino da promuovere; beneficiari eleggibili per la presentazione dei programmi; paesi di destinazione; soggetti attuatori; azioni ammissibili e durata dei programmi (annuale, biennale, triennale), nonché la griglia dei punteggi per la valutazione.
9. Le Regioni che non adottano le modalità attuative della misura con propri provvedimenti, si avvalgono delle disposizioni contenute nel presente decreto e nell'invito alla presentazione dei progetti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Art. 3

Soggetti beneficiari e requisiti

1. Possono accedere ai fondi recati dalla misura i seguenti soggetti:
   a) le organizzazioni professionali, purché abbiano tra i loro scopi la promozione dei prodotti agricoli;
   b) le organizzazioni interprofessionali, riconosciute ai sensi del regolamento (CE) n. 1234/2007, articoli 123, paragrafo 3, 125 *sexdecies*, paragrafo 1,lettera b) e paragrafo 2, secondo comma;
   c) i Consorzi di tutela, riconosciuti ai sensi della normativa vigente, e loro associazioni e federazioni;
   d) le organizzazioni di produttori, riconosciute ai sensi del decreto legislativo 102/2005;
   e) i produttori di vino che abbiano ottenuto i prodotti da promuovere, indicati all'articolo 5, dalla trasformazione dei prodotti a monte del vino, propri o acquistati;
   f) soggetto pubblico con comprovata esperienza nel settore del vino e della promozione dei prodotti agricoli.
   g) le associazioni, anche temporanee di impresa e di scopo tra i soggetti di cui alle lettere precedenti;
2. Un beneficiario con comprovata esperienza in materia di promozione dei prodotti agroalimentari può attuare direttamente le azioni previste al successivo articolo 7, qualora dimostri di possedere le necessarie capacità tecniche.
3. I progetti sono presentati per una durata massima di tre anni. Durante la realizzazione di tali progetti, il medesimo beneficiario può presentare nuovi progetti purché riguardino Paesi terzi diversi.
4. I beneficiari di cui alle lettere a), b) e c) nonché i produttori di vino di cui alla lettera e) , purché aggregati in forma associativa o in società consortile, del precedente comma 1 possono presentare più progetti per la stessa annualità ma in Paesi diversi, purché le aziende compartecipanti siano diverse.
5. I soggetti di cui alle lettere a), b, e c) che presentano progetti a valere sui fondi di quota nazionale devono rappresentare almeno il 5% della produzione nazionale di vino calcolata sulla base delle dichiarazioni di produzione degli ultimi 3 anni.
6. I soggetti di cui alle lettere a), b), e c) che presentano progetti a valere sui fondi di quota regionale devono rappresentare almeno il 3% della produzione regionale.
7. I soggetti di cui alle lettere d) e) *e g)* possono presentare progetti se procedono al confezionamento di una percentuale pari ad almeno il 25% della loro produzione o all'imbottigliamento di almeno 600.000 bottiglie ed abbiano, altresì, esportato almeno il 15% del totale prodotto. Le Regioni, se del caso, stabiliscono nei propri provvedimenti parametri diversi per l'imbottigliamento e/o per la quota di export che, comunque non può essere inferiore al 5%.

fonte: http://burc.regione.campania.it

8. Il soggetto pubblico promuove la partecipazione dei beneficiari ai progetti nell'ambito delle Associazioni di cui alla lettera g), partecipa alla loro redazione ma non contribuisce con propri apporti finanziari e non può essere il solo beneficiario sia per i progetti a valere sui fondi quota nazionale che regionale.

Art. 4

Soggetti attuatori

1. Il beneficiario che non realizza direttamente tutte o parte delle azioni inserite nel progetto, designa un *soggetto attuatore*, con comprovata esperienza in materia di promozione sui mercati dei Paesi terzi nel settore agroalimentare, scelto tra i seguenti soggetti:
   a) organizzazioni interprofessionali di cui all'articolo 3, lett. b);
   b) consorzi di tutela riconosciuti ai sensi della normativa vigente;
   c) soggetti privati;
   d) soggetti pubblici.

Art. 5

Prodotti

1. La promozione riguarda tutte le categorie di vini a denominazione di origine protetta, i vini ad indicazione geografica di cui all'allegato XI *ter* del regolamento nonché i vini spumante di qualità, i vini spumante aromatico di qualità, i vini senza indicazione geografica e con l'indicazione della varietà, secondo le disposizioni attuative dell'articolo 118 *septvicies* del regolamento. I progetti relativi ai vini senza indicazione geografica ed i vini con indicazione varietale non formano oggetto esclusivo di promozione.
2. Le caratteristiche dei vini di cui al comma 1 sono quelle previste dalla normativa comunitaria e nazionale vigente alla data di presentazione del progetto.
3. I vini sono ammessi alle misure promozionali verso i Paesi terzi a condizione che siano destinati al consumo umano diretto.
4. Nelle azioni di promozione e di informazione per i vini igt doc docg è indicata l'origine dei vini.

Art. 6

Progetti multiregionali

1. Il Ministero "riserva" un terzo dei fondi della quota nazionale al finanziamento dei progetti che coinvolgano finanziariamente almeno 2 Regioni, dando priorità a quelli presentati da un maggior numero di Regioni e, subordinatamente, a quelli presentati dalle Regioni che abbiano un maggiore grado di rappresentatività con riferimento alla propria produzione rispetto a quella nazionale. Tale quota di accesso alla riserva è modificata dal Ministero, previa consultazione delle Regioni, senza adire la Conferenza Stato-Regioni.

fonte: http://burc.regione.campania.it

2. I progetti multiregionali accedono alla riserva di cui al comma precedente nella misura massima pari al 50% del totale dei contributi regionali.
3. La domanda di accesso alla riserva è formulata al Ministero dalla Regione capofila, scelta dalle Regioni medesime, che raccoglie le valutazioni ed i pareri espressi in merito ai progetti presentati, in conformità a quanto stabilito al successivo articolo 10.

Art. 7

Azioni ammissibili

1. Sono ammissibili le seguenti azioni da attuare, anche singolarmente, in uno o più Paesi terzi:
   a) la promozione e pubblicità, che mettano in rilievo i vantaggi dei prodotti di qualità, la sicurezza alimentare ed il rispetto dell'ambiente e delle disposizioni attuative del Regolamento, da attuare a mezzo dei canali di informazione quali stampa e televisione;
   b) la partecipazione a manifestazioni, fiere ed esposizioni di importanza internazionale;
   c) campagne di informazione e promozione, in particolare, sulle denominazioni d'origine e sulle indicazioni geografiche, da attuarsi presso i punti vendita, la grande distribuzione, la ristorazione dei paesi terzi;
   d) altri strumenti di comunicazione (ad es.: siti internet, opuscoli, pieghevoli, degustazioni guidate, incontri con operatori e/o giornalisti dei Paesi coinvolti da svolgersi anche presso le aziende partecipanti ai progetti).
2. Nell'invito alla presentazione dei progetti sono dettagliate le singole sub azioni rientranti nelle lettere di cui al precedente comma nonché le modalità di esecuzione delle stesse.
3. Le azioni di cui al comma 1 riguardano anche i marchi commerciali. In tal caso, qualora si tratti di Associazioni temporanee di impresa di cui al precedente articolo 3 comma g), le azioni possono anche essere svolte dalle singole aziende dell'Ati, nel quadro di una coerente strategia complessiva, purché realizzate in uno stesso Paese Terzo. Qualora si tratti di azioni programmate in un'unica città del Paese terzo, le stesse sono svolte in modo coordinato da tutte le aziende partecipanti al progetto.
4. Qualora i beneficiari decidano di svolgere una sola delle azioni di cui al precedente comma 1, motivano la scelta sulla base di valutazioni connesse alle strategie commerciali e investimenti promozionali complessivamente attuati dal beneficiario.
5. Le Regioni che adottano propri bandi individuano, tra quelle indicate all'articolo 103 septdecies del Regolamento CE 491/2009, le azioni ammissibili specificando anche i Paesi terzi ove le stesse sono realizzate.
6. Le attività sono effettuate entro il 30 agosto dell'anno successivo a quello di stipula del contratto con richiesta di saldo in pari data qualora i soggetti non richiedano il pagamento anticipato o chiedano l'anticipazione in forma parziale (30% del contributo). La procedura e la

fonte: http://burc.regione.campania.it

tempistica di richiesta dell'anticipo, di rendicontazione e di erogazione del contributo, è la medesima prevista dal reg. Ce n.501/2008. Limitatamente alla campagna 2010/2011 le azioni sono effettuate entro il 30 agosto 2011.

7. Qualora i soggetti chiedano il pagamento anticipato, in forma integralmente anticipata, previa costituzione di una cauzione pari al 120%., le attività sono effettuate entro il 15 ottobre dell'anno finanziario comunitario successivo a quello di stipula del contratto La relazione e la documentazione giustificativa sulle attività svolte è presentata all'Organismo Pagatore Agea entro il 15 dicembre.
8. Il messaggio di promozione e/o di informazione deve basarsi sulle qualità intrinseche del vino e deve essere conforme alle disposizioni legislative applicabili nei Paesi terzi ai quali è destinato.

Art. 8

Contenuto del progetto

1. Il progetto contiene le seguenti informazioni:
   a) il/i paesi terzi interessati e i prodotti coinvolti, con elenco completo delle denominazioni di origine protetta, delle indicazioni geografiche e dei vini senza indicazione geografica e con l'indicazione della varietà;
   b) le attività che si intendono realizzare con descrizione dettagliata in relazione ai prodotti e ai Paesi terzi destinatari;
   c) la durata del progetto che, comunque, non può essere superiore a tre anni per beneficiario e per Paese terzo;
   d) un calendario dettagliato delle singole azioni e la/le località in cui si realizzeranno; in caso di azioni realizzate tramite media, indicare la testata, l'emittente e il sito; in caso di azioni relative ad incontri con operatori e/o giornalisti presso le Aziende, indicare i soggetti coinvolti ed il calendario degli incontri, specificando come tale azione si inquadri nel piano strategico del progetto presentato e fornendo, altresì, elementi oggettivi che permetta di misurare l'efficacia di tale azione.
   e) il costo delle singole azioni con le quali vengono realizzate le attività scelte, e descrizione dettagliata delle attività e servizi in relazione alla congruità del costo proposto, nonché la dichiarazione che i costi delle azioni proposte non siano superiori ai correnti prezzi di mercato;
   f) i motivi per i quali è stato presentato il progetto in relazione alla realtà produttiva coinvolta dal/dai beneficiari, e le motivazioni specifiche adottate per l'individuazione dei Paesi e delle azioni in relazione ai prodotti oggetto di promozione, anche sulla base di adeguate e coerenti analisi di mercato;
   g) gli obiettivi che si intendono realizzare con le azioni proposte e l'impatto previsto della realizzazione delle azioni medesime in termine di sviluppo della notorietà dei prodotti coinvolti nel progetto e l'incremento delle loro vendite nei mercati obiettivo;

fonte: http://burc.regione.campania.it

h) la metodologia di misurazione dei risultati attesi di cui alla precedente lettera g), prevedendo – per i progetti pluriennali – valutazioni intermedie annuali.

2. Il beneficiario dichiara i requisiti soggettivi, la rappresentatività in termini di produzione di vino, la percentuale di contributo richiesta. Il beneficiario dichiara, altresì, che non ha in corso di realizzazione altri progetti, riferiti al medesimo Paese.
3. Al fine di assicurare la tracciabilità amministrativa del finanziamento erogato, tutti i materiali realizzati per ciascuna azione sono contrassegnati con il logo e la dicitura di cui all'Allegato IV dell'invito alla presentazione dei progetti. Nell'invito alla presentazione dei progetti, a decorrere dalla campagna 2011/2012, potrà essere individuato un logo/messaggio comune identificativo dei progetti presentati in attuazione della misura, fornendo altresì le modalità procedurali per l'utilizzo dello stesso.
4. Le autorità competenti verificano la sussistenza dei requisiti soggettivi ed oggettivi previsti nel Regolamento, nel Regolamento attuativo, nel presente decreto e quelli individuati nell'invito alla presentazione dei progetti e, ai sensi dell'articolo 4, ultimo paragrafo del regolamento attuativo, ammettono modifiche al progetto approvato ed effettuano comunicazione al Ministero e ad Agea.
5. Le modifiche apportate devono, ai sensi dell'articolo 4, ultimo paragrafo del regolamento attuativo, essere migliorative del progetto e non possono in nessun caso riguardare azioni di cui all'articolo 103 septdecies del regolamento e/o Paesi non previsti nel progetto approvato.
6. Il beneficiario che intende apportare modifiche al progetto approvato motiva le stesse presentando apposita relazione compilando il modello allegato 10 all'invito alla presentazione dei progetti.
7. Qualora le modifiche richieste riguardino l'inserimento di azioni o Paesi non previsti nel progetto approvato, lo stesso dovrà essere nuovamente sottoposto alla valutazione del Comitato di cui al successivo articolo 9.

Art. 9

Comitati di valutazione

1. Sono istituiti, presso il Ministero e presso le Regioni e Province autonome, appositi *Comitati di valutazione* dei progetti presentati, per procedere alla selezione di apposita graduatoria con particolare riferimento a:
   - possesso dei requisiti soggettivi dei beneficiari;
   - ammissibilità delle azioni;
   - spesa ammissibile tenuto conto anche degli obiettivi posti.
2. Ai fini della corretta valutazione può essere richiesta documentazione integrativa anche a dimostrazione che i costi delle azioni proposte non siano superiori ai correnti prezzi di mercato.

fonte: http://burc.regione.campania.it

3. Qualora i Comitati, nelle loro valutazioni, ritengano non ammissibili azioni di un progetto fondamentali per il raggiungimento degli obiettivi e per l'attuazione della strategia nel suo complesso, lo stesso è escluso dal contributo comunitario.
4. Qualora sulla base delle valutazioni effettuate dai Comitati si attui una decurtazione di azioni non strategiche ovvero una decurtazione di quota parte della spesa stimata delle azioni inserite nel progetto, che non ne pregiudichi la validità strategica complessiva, i beneficiari possono richiedere una rimodulazione dello stesso in modo da renderlo strategicamente coerente con gli obiettivi prefissati e con la previsione della normativa comunitaria.
5. La rimodulazione di cui al precedente comma può riguardare esclusivamente una eventuale diversa ripartizione della spesa ammessa a contributo all'interno delle stesse voci di spesa dichiarate ammissibili, al fine di rendere più efficace la spesa complessiva.
6. Le determinazioni dei Comitati di valutazione sono comunicate ai beneficiari.
7. I progetti rimodulati di cui ai precedenti commi 4 e 5, sono presentati alle autorità competenti entro 10 giorni dalla comunicazione di cui al precedente comma 6 ai fini del loro esame secondo la procedura di cui al presente articolo. Successivamente, gli stessi sono trasmessi dalle autorità competenti ad Agea
8. Il Ministero e le Regioni con propri provvedimenti dichiarano ammissibili i progetti sulla base della graduatoria di merito e delle risorse finanziarie disponibili.
9. Nel caso di progetti multiregionali, la valutazione del progetto è affidato al Comitato istituito presso la Regione capofila.

Art. 10

Comitato per la strategia ed il coordinamento della misura

1. E' istituito il *Comitato per la strategia ed il coordinamento della misura*, composto da 4 rappresentanti del Ministero, di cui uno in veste di presidente, 6 rappresentanti delle Regioni e Province autonome, 4 rappresentanti della filiera vitivinicola, 1 rappresentante di Buonitalia Spa e 1 rappresentante di AGEA, con le seguenti finalità:
   - valuta la coerenza dei progetti ammessi a beneficio con le campagne nazionali di promozione e con quelli presentati in conformità al regolamento (CE) n. 3/2008;
   - garantisce il monitoraggio dell'applicazione della misura, in conformità alla normativa comunitaria ed al del programma di sostegno nonché definisce gli indicatori necessari alla valutazione dell'efficacia della misura rispetto agli obiettivi;
   - redige, in base alle elaborazioni fornite da Agea sulla banca dati dei progetti, prospetti indicativi dei costi standard per attività e servizi omogenei, al fine di supportare i comitati di valutazione, nazionale e regionali, in termini di congruità dei costi;
   - valuta i fabbisogni prioritari di promozione della filiera vitivinicola in relazione ai mercati dei Paesi terzi, anche promuovendo specifici studi di mercato.

fonte: http://burc.regione.campania.it

- propone l'adozione di indicazioni comuni per la realizzazione delle azioni ammissibili (es. logo, messaggi di comunicazione);
- propone la revisione dei criteri di priorità da applicare alla selezione dei progetti.

2. Il Comitato di cui al comma 1 opera in due sottogruppi: *Monitoraggio e coordinamento della misura* e *Strategia di promozione pluriennale*.
3. Le funzioni di segreteria per il Comitato e per i sottocomitati sono assicurate dal personale della Direzione generale dello sviluppo agroalimentare e della qualità.

Art. 11

Entità del sostegno

1. L'importo dell'aiuto a valere sui fondi comunitari è pari, al massimo, al 50% delle spese sostenute per svolgere le attività indicate; la residua percentuale è a carico del soggetto proponente.
2. La percentuale di intervento pubblico, in caso di integrazione del contributo comunitario con fondi nazionali e/o regionali, può essere elevata fino al massimo del 70% qualora i progetti presentati riguardino i prodotti di cui al precedente articolo 5.
3. Qualora il programma presentato contenga anche una sola azione rivolta in modo inequivocabile e diretto alla promozione ed alla pubblicità di uno o più marchi commerciali, l'integrazione di cui al precedente comma 2 non può essere erogata.
4. Non è consentita la cumulabilità con altri aiuti pubblici anche ai fini della percentuale massima di intervento di cui al comma 2.
5. Sono ammissibili, a valere sia sui fondi quota nazionale che regionale, progetti aventi un costo complessivo minimo per Paese terzo non inferiore a 100.000 euro per anno.

Art. 12

Modalità di presentazione

1. I progetti per l'accesso ai fondi di competenza nazionale sono presentati in originale all'Agea - Organismo pagatore ed in copia al Ministero. I progetti per l'accesso ai fondi di competenza regionale, sono presentati in duplice originale di cui uno alla Regione territorialmente competente, in relazione alla sede legale del richiedente, ed uno all'Organismo Pagatore Agea ed in copia al Ministero.

Art. 13

Dotazione finanziaria

1. Le risorse finanziarie assegnate alla misura sono di seguito riportate con l'indicazione dell'anno di riferimento:
   - campagna 2010-2011: euro 48.444.440,00;
   - campagna 2011-2012: euro 82.380.817,00;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- campagna 2012-2013: euro 102.164.449,00.

2. La ripartizione dei fondi di cui al comma 1 tra le Regioni e Province autonome è effettuata sulla base dei seguenti criteri:
   - 40% sulla base della superficie vitata regionale;
   - 40% sulla base della superficie rivendicata DO/IGT regionale risultante dalla dichiarazione di raccolta presentata nell'anno 2008;
   - 10% sulla base del volume di export di vino riferito agli ultimi 3 anni (2005 - 2006 - 2007 fonte Commercio estero – elaborazione INEA);
   - 10% sulla base del valore prodotto vino (valore prezzi correnti riferiti agli ultimi 5 anni – fonte ISTAT).
3. Il piano di riparto è effettuato con provvedimento del Direttore generale delle Politiche comunitarie e internazionali di mercato sulla base dei criteri di cui al comma 2, ovvero, di nuovi parametri, comunicati alla Direzione generale delle politiche comunitarie e internazionali di mercato, stabiliti Regioni.

Art. 14

Disposizioni finali

1. Le Regioni comunicano al Ministero ed all'Agea Coordinamento, entro il 15 febbraio o il 15 giugno di ciascun anno, gli spostamenti di fondi tra le misure ai fini della modifica del programma nazionale di sostegno.
2. Entro 30 giorni dalla stipula dei contratti Agea comunica al Ministero ed alle Regioni il numero dei contratti stipulati e l'importo di ciascuno, in modo da consentire l'eventuale ridistribuzione ad altre misure delle risorse non utilizzate. Inoltre comunica gli importi complessivamente erogati per il finanziamento dei progetti sia nazionali che regionali, in tempo utile per le richieste comunicazioni alla Commissione UE.
3. Nell'avviso alla presentazione dei progetti saranno definite le modalità ed i termini per lo scambio delle informazioni tra il Ministero, le Regioni e l'Agea in merito sia alla fase che precede la stipula dei contratti sia a quella successiva.
4. Le spese relative ai progetti presentati ai sensi del presente decreto sono effettuate a decorrere dal 16 ottobre dell'anno di inizio della campagna di riferimento, anche nel caso di approvazione anticipata rispetto a detto termine.
5. Al fine di assicurare maggiore efficacia della spesa, il calendario di cui all'articolo 8 comma 1 lett. d) sarà reso pubblico secondo disposizioni impartite con l'invito alla presentazione dei progetti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali

Art. 15

Abrogazione e proroga temporanea dell'efficacia

1. Il decreto ministeriale 8 maggio 2009 è abrogato con effetto dal 16 ottobre 2010. Esso continua tuttavia ad applicarsi ai progetti presentati ed approvati a valere sui fondi di pertinenza delle campagne 2008/2009 e 2009/2010.

Il presente decreto è trasmesso all'Organo di controllo per la registrazione ed è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Roma, li

IL MINISTRO

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 139 del 17/05/2013

A.G.C. 11 Sviluppo Attività Settore Primario

Settore 21 Settore tecnico-amministrativo provinciale foreste - Salerno -

Oggetto dell'Atto:

REGOLAMENTO CEE 2080/92 "IMBOSCHIMENTO DELLE SUPERFICI AGRICOLE" ANNUALITA' 1999. SUBENTRO DELLA DITTA PAGNOTTO ROSARIO ALLA DITTA PAGNOTTO FRANCO CAUSA LA CESSIONE IN FITTO DEI TERRENI IMBOSCHITI.

Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario
STAPF di SALERNO

Oggetto: Regolamento CEE 2080/92 "Imboschimento delle superfici agricole" – Annualità 1999 Subentro della ditta Pagnotto Rosario alla ditta Pagnotto Franco causa la cessione in fitto dei terreni imboschiti;

IL DIRIGENTE

Visto il Reg. CEE 2080/92 che ha istituito un regime di aiuti alle misure forestali nel settore agricolo;
Visto che il programma attuativo del Reg. (CEE) 2080/92 (anni 1998/99) approvato dalla Commissione della CE con decisione C(99) 580/3 in data 10/03/1999 e adottata con DGR n°2350 del 18/05/1999;
Visto il bando di attuazione per l'annualità 1998;
Considerato che il signor Pagnotto Franco CF PGNFNC56A09E485B/ PIVA 03447360656 nato a LAURINO (SA) il 09/01/1956 fu ammesso al regime di aiuti per l'annualità 1999 con Decreto Assessorile n°5/8459 del 29/09/2000 per i terreni in agro del Comune di Magliano Vetere;
Considerato che a seguito della cessione in fitto dei terreni rimboschiti al signor Pagnotto Rosario in qualità di conduttore del fondo ha inoltrato domanda di subentro;
Vista la domanda di subentro/cambio beneficiario n°2473 0027083 acquisita al protocollo al n°337477 in data 14/05/2013 presentata dalla ditta Pagnotto Rosario nato a Battipaglia (SA) il 10/02/1981 e residente in Felitto (SA) alla Via Insorti Ungheresi n° 97 CF PGNRSR81B10A717C /PIVA 05014470651;
Vista la documentazione amministrativa alla domanda di subentro;
Vista la D.G.R. n° 3466 del 03/06/2000 concernente "attr ibuzioni di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";
Visto il DRD n°57 del 07/02/2001 del Coordinatore AGC 1 1 concernente "Delega ai Dirigenti dei Settori dell'Area";
Atteso che l'istruttoria ha avuto esito favorevole ;

AUTORIZZA

Causa la cessione in fitto dei terreni rimboschiti il **SUBENTRO** nel regime di aiuti e premi e negli impegni previsti dal Decreto Assesorile n°5/8459 d el 29/09/2000 da parte della ditta:

- **Pagnotto Rosario** nato a Battipaglia (SA) il 10/02/1981 e residente in Felitto (SA) alla Via Insorti Ungheresi n°97 CF PGNRSR81B10A717C /PIVA 05014470 651 al posto di Pagnotto Franco.

F.to Dario RUSSO

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 141 del 20/05/2013

A.G.C. 11 Sviluppo Attività Settore Primario

Settore 21 Settore tecnico-amministrativo provinciale foreste - Salerno -

Oggetto dell'Atto:

REGOLAMENTO (CE) 1257/99 PSR DELLA CAMPANIA 2000-2006 MISURA H "IMBOSCHIMENTO DELLE SUPERFICI AGRICOLE" - ANNUALITA' 2005BIS POS. B05/SA/015. APPROVAZIONE DECADENZA TOTALE PER CAUSA DI FORZA MAGGIORE DITTA CAGGIANO CARMELINA E CONTESTUALE OBBLIGO AL MANTENIMENTO DEGLI IMPEGNI. DECADENZA DAI BENEFICI PER CAUSE DI FORZA MAGGIORE, E CONTESTUALE MANTENIMENTO DEGLI IMPEGNI, DELLA DITTA CAGGIANO CARMELINA, CAUSA ATTACCO PARASSITARIO GRAVE POS. ARCHIVIO B05/SA/015

Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario
STAPF di SALERNO

Oggetto: Regolamento CE 1257/99 PSR della Campania 2000-2006 Misura H "Imboschimento delle superfici agricole" – Annualità 2005B
Decadenza dai benefici per cause di forza maggiore, e contestuale mantenimento degli impegni, della ditta **Caggiano Carmelina**, causa attacco parassitario grave Pos. Archivio B05/SA/015

IL DIRIGENTE

PREMESSO:
- **che** con Regolamento CE n.1257/1999 del Consiglio dell'Unione Europea è stato previsto per le Regioni dell'obiettivo 1 un Piano di Sviluppo Rurale (PSR);
che la Regione Campania ha approvato detto Piano con D.G.R. n°1566 del 10/03/2000 per il periodo 2000/2006;
- **che** la Commissione UE con decisione c(2001) 1566 del 3 maggio 2001 ha approvato il suddetto PSR Campania;
- **che** la Giunta Regionale della Campania con deliberazioni n° 163 del 15-02-2005 ha approvato tra l'altro le disposizioni di attuazione della misura H;
- **che** con Decreto Dirigenziale del Coordinatore dell'AGC 11 n° 18 del 14/04/2005 sono stati aperti i termini per l'anno 2005;
Atteso che la signora Caggiano Carmelina, nata a Polla (SA) il 14/09/1949 e residente in San Pietro al Tanagro (SA) alla Via Largo Casiola n° 4, CF CGGCM L49P54G793B nella qualità di titolare dell'azienda OMONIMA, ubicata nel Comune di POLLA (SA) è stata ammessa al regime di aiuti e premi per l'annualità 2005/bis ed autorizzata con Decreto di Concessione n° 105 a firma del Dirigente dell'Amministrazione Provinciale di Salerno prot. 7165 del 23/02/2006;
Atteso che la signora Caggiano Carmelina, nata a Polla (SA) il 14/09/1949 e residente in San Pietro al Tanagro (SA) alla Via Largo Casiola, CF CGGCML49P54G793B nella qualità di titolare dell'azienda OMONIMA, ubicata nel Comune di POLLA (SA) a seguito di accertamento di regolare esecuzione dei lavori, redatto in data 07/04/2004 dal funzionario incaricato Agrotecnico Giuseppe TIERNO, ha avuto liquidato il premio previsto per l'impianto;
Atteso che la signora Caggiano Carmelina, nata a Polla (SA) il 14/09/1949 e residente in San Pietro al Tanagro (SA) alla Via Largo Casiola n° 4, CF CG GCML49P54G793B nella qualità di titolare dell'azienda OMONIMA, ubicata nel Comune di POLLA (SA) ha presentato per l'anno 2007 domanda di conferma n° 74730173684, per l'anno 2008 domanda d i conferma n° 84730007733 e per l'anno 2009 domanda di conferma n° 94730132928, e che a dette domande non è seguita alcuna liquidazione dei premi richiesti;
Considerato che la signora Caggiano Carmelina ha trasmesso relazione tecnica, acquisita al prot. n° 426517 del 17/05/2010, a firma del Dott. agronomo Francesco Vitolo sulle cause tecniche di forza maggiore di moria dell'impianto realizzato e collaudato;
Visto il verbale di accertamento in campo redatto dal tecnico incaricato dott. Giuseppe Gallo e la successiva comunicazione alla ditta prot. n°687500 del 18/08/2010 in cui vengono riconosciute le cause di forza maggiore ai sensi e per gli effetti dell'articolo 8 del DM n°494 del 18 dicembre 2008;
Visto il DM n°494 del 18 dicembre 2008 ed in particolar e la lettera **e)** del comma **2)** dell'articolo 8 e la circolare del 04 ottobre 2000 n°4373 pubblicata su lla GU Serie generale n°250 del 25.10.2000;
Visto l'articolo 4 della L.R. n. 24 del 29 dicembre 2005;
Visto il DRD n. 70 del 15.11.2010 del Coordinatore dell'AGC 11;

DECRETA

1) la decadenza totale dal regime di aiuti, senza restituzione delle somme già erogate e percepite, per causa di forza maggiore di cui alla lettera **e)** del comma **2)** dell'articolo 8 del DM n° 494 del 18 dicembre 2008, previsti dalla Misura H del PSR della Campania 2000 – 2006, Reg. (CE) 1257/99, da parte del beneficiario Caggiano Carmelina, nata a Polla (SA) il 14/09/1949 e residente in San Pietro al Tanagro (SA) alla Via Largo Casiola n° 4, CF CGGCM L49P54G793B nella qualità di titolare dell'azienda OMONIMA, ubicata nel Comune di POLLA (SA);
2) l'obbligo da parte del beneficiario Caggiano Carmelina, nata a Polla (SA) il 14/09/1949 e residente in San Pietro al Tanagro (SA) alla Via Largo Casiola n°4, cosi come concordato in sede di accertamento

in loco di mantenere gli obblighi assunti ed in particolare di infittire l'impianto realizzato mediante semina diretta di specie tipiche del cingolo vegetazionale in modo da favorire l'insediamento di un bosco naturaliforme sui terreni oggetto dell'imboschimento alla località Longa del Comune di Polla (SA) Foglio di mappa n°3 particelle 53-54 e 219 per complessiv i ha 1.83.74

Il presente provvedimento viene notificato alla signora Caggiano Carmelina quale Beneficiario a mezzo raccomandata A/R o per notifica diretta, ed inviato per il seguito di rispettiva competenza:

- all'Amministrazione Provinciale di Salerno in qualità di soggetto attuatore della Misura H per l'annualità 2005bis;;
- all' AGC 02 – Settore 01 - Servizio 04 "Registrazione atti monocratici – archiviazione decreti dirigenziali".
- al Settore Stampa, Documentazione, Informazione e Bollettino Ufficiale per la relativa pubblicazione sul BURC.

F.to Dario Russo

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 167 del 17/05/2013

A.G.C. 11 Sviluppo Attività Settore Primario

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale agricoltura e C.E.P.I.C.A. Caserta

Oggetto dell'Atto:

REVOCA AUTORIZZAZIONE AL CENTRO DI IMBALLAGGIO UOVA D'ANIELLO ANTONIO COMUNE DI SESSA AURUNCA (CE), CON CODICE DI IDENTIFICAZIONE IT061011

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- il regolamento (CE) n. 1234/2007 del Consiglio del 22 Ottobre 2007 *recante organizzazione comune dei mercati agricoli e disposizioni specifiche per taluni prodotti agricoli* disciplina - all'art. 116 - le norme di commercializzazione per i prodotti dei settori delle uova e delle carni di pollame;

- il citato regolamento abroga dal 1° Luglio 2008 il regolamento (CE) n. 1028/2006 del Consiglio del 19 giugno 2006 *recante norme di commercializzazione applicabili alle uova,* lasciando impregiudicato sia il mantenimento in vigore degli atti comunitari al riguardo adottati che la validità delle modifiche apportate ad altri atti comunitari non espressamente abrogati;

- il regolamento (CE) n. 589/2008 della Commissione del 23 Giugno 2008, come modificato dal regolamento (CE) n. 598/2008 della Commissione del 24 Giugno 2008, stabilisce le modalità di applicazione del citato regolamento (CE) n. 1234/2007 del Consiglio;

- la legge 25 febbraio 2008, n. 34 *Disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee* disciplina, all'art. 8, l'*applicazione del regolamento (CE) n. 1028/2006 del Consiglio del 19 giugno 2006 recante norme di commercializzazione applicabili alle uova*;

- il decreto 13 Novembre 2007 - emanato di concerto fra il Ministro delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali ed il Ministro della Salute - stabilisce le *modalità per l'applicazione di disposizioni comunitarie in materia di commercializzazione delle uova, ai sensi dei regolamenti (CE) n. 1028/2006 del Consiglio, n. 557/2007 della Commissione e del decreto legislativo n. 267 del 29 luglio 2003*;

- la deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 738 del 30 Aprile 2008 ha approvato il documento *Procedure regionali per l'autorizzazione, la revoca e/o la sospensione dei centri di imballaggio uova, ai sensi dell'art. 8 della legge 25 febbraio 2008, n. 34 e degli articoli 2 e 3 del D.M. 13 Novembre 2007*;

- in considerazione delle intervenute modifiche nella regolamentazione comunitaria il Decreto Interministeriale 11 Dicembre 2009 *Modalità per l'applicazione di disposizioni comunitarie in materia di commercializzazione delle uova, ai sensi dei regolamenti (CE) n. 1234/2007, del Consiglio e n. 589/2008, della Commissione e del decreto legislativo 29 luglio 2003, n. 267* - emanato di concerto fra il Ministro delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali ed il Ministro della Salute (pubblicato sulla G.U.R.I. serie generale n. 11 del 14 Maggio 2010) ha abrogato il DM 13 Novembre 2007 e, pertanto, tutti i riferimenti a quest'ultimo previsti dalla deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 738 del 30 Aprile 2008 e dalle disposizioni attuative della stessa si intendono effettuati al D.I. 11 Dicembre 2009;

- con la legge 4 Giugno 2010, n. 96 *Disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee - Legge comunitaria 2009* (pubblicata nella Gazz. Uff. 25 giugno 2010, n. 146, S.O.) le quote annuali a carico dei nuovi centri d'imballaggio di uova non sono più dovute a partire dall'annualità 2011;

- il Coordinatore dell'A.G.C. Sviluppo Attività *Settore Primario* con circolare del 14/05/2008 - protocollo n. 2008.0410606 - ha fornito ai Dirigenti dei Settori incaricati le opportune indicazioni per l'esecuzione degli adempimenti di competenza regionale;

CONSIDERATO che:

- facendo seguito alla nota 283 2011 del 16/04/2013 dell'*Azienda Sanitaria Locale* Caserta, dipartimento di prevenzione, servizio veterinario dell'igiene degli alimenti di O.A., acquisita al protocollo regionale al n. 2013.270619, avente ad oggetto l'attivazione delle procedure per la revoca definitiva del numero di riconoscimento per il Centro di Imballaggio Uova "D'Aniello Antonio", il Settore Tecnico Amministrativo Assistenza Sanitaria di Caserta, ha trasmesso allo scrivente con nota n. 325822 del 09/05/2013 , presa in carico in pari data, il Decreto Dirigenziale n. 31 del 18/04/2013, avente per oggetto *"Regolamento (CE) n. 853/2004 – Allegato III sezione X – Revoca Decreto Dirigenziale n. 118/SAN/STAP-CE DEL 20/11/2088 – DITTA "D'Aniello Antonio" Comune di Sessa Aurunca"*;

RITENUTO di dover procedere, pertanto, alla revoca dell'autorizzazione a suo tempo rilasciata al centro in oggetto, fermo restando tutto quant'altro disposto in termini di obblighi, prescrizioni e sanzioni accessorie da parte della competente autorità sanitaria a tutela della salute pubblica e degli interessi più generali della collettività;

VISTI

- l'articolo 4, comma 6, della legge regionale n. 24 del 29/12/2005;
- il Decreto Dirigenziale n. 46 del 24 Giugno 2009 adottato dal Coordinatore dell'AGC n. 11 ad oggetto *Misure di coordinamento e razionalizzazione dei procedimenti amministrativi e contabili dell'AGC 11. Delega di funzioni ai Signori Dirigenti dei Settori*;
- il Regolamento disciplinante la pubblicazione degli atti nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania approvato con deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 1516 del 24 Aprile 2003 e convalidato con Regolamento del Consiglio Regionale n. 3 del 25 Marzo 2005;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal competente Servizio 04 del Settore T.A.P.A. Ce.P.I.C.A. di Caserta, effettuata in conformità alle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali di riferimento.

DECRETA

Per quanto indicato in premessa che qui si intende integralmente riportato:

- di revocare l'autorizzazione ad imballare e classificare le uova al centro di imballaggio *"D'Aniello Antonio"* con stabilimento ubicato alla Via Vicinale,Fraz. Fasani, Sessa Aurunca (CE) con codice di identificazione IT061011**;**
- la revoca dispiega efficacia, ai sensi dell'articolo 8, comma 3, della legge 25 febbraio 2008 n. 34, a decorrere dalla cancellazione del centro stesso dall'elenco di cui all'art. 4, comma 4, del Decreto Interministeriale 11 Dicembre 2009~~,~~ fermo restando tutto quant'altro disposto in termini di obblighi, prescrizioni e sanzioni accessorie da parte della competente autorità sanitaria a tutela della salute pubblica e degli interessi più generali della collettività;
- di dare comunicazione al titolare del centro di quanto stabilito con il presente provvedimento;
- di trasmettere il presente provvedimento per quanto di competenza, al:

  1) Sig. Assessore all'Agricoltura;
  2) A.G.C. 02, Settore 01, Servizio 04 - Registrazione Atti Monocratici, Archiviazione Decreti Dirigenziali;
  3) Settore Interventi Produzione Agricola dell'A.G.C. *Sviluppo Attività Settore Primario*;
  4) Settore Tecnico Amministrativo Provinciale *Assistenza Sanitaria* di Caserta;

5) A.G.C. 01, Settore 02, Stampa, Documentazione, Informazione e Bollettino Ufficiale per la relativa pubblicazione a valere come notifica a tutti gli effetti di legge.

Avverso il presente provvedimento è ammessa tutela con proposizione di ricorso giurisdizionale presso il Tribunale Amministrativo Regionale della Campania competente per territorio, secondo le modalità di cui alla legge 6 Dicembre 1971, n. 1034 e successive modifiche ed integrazioni o, in alternativa, con ricorso straordinario al Capo dello Stato per motivi di legittimità, ai sensi del DPR 24 Novembre 1971 n. 1199, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

BARTOCCI

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 170 del 20/05/2013

A.G.C. 11 Sviluppo Attività Settore Primario

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale agricoltura e C.E.P.I.C.A. Caserta

Oggetto dell'Atto:

PIANO REGIONALE DI LOTTA FITOPATOLOGICA ED INTEGRATA (P.R.L.F.I.) E PIANO REGIONALE DI CONSULENZA ALLA FERTILIZZAZIONE AZIENDALE (P.R.C.F.A.). VARIAZIONE DELL'ELENCO DELLE DITTE ADERENTI AL P.R.L.FI. (D.R.D. N. 105 DEL 28/03/2012) E AL P.R.C.F.A. (D.R.D. N 104 DEL 28/03/2012) PER LA PROVINCIA DI CASERTA PER L'ANNO 2011.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- che con D.G.R. n. 637 del 15/11/2011, la Giunta Regionale ha approvato il Programma degli interventi regionali in materia di sperimentazione, informazione, ricerca e consulenza in agricoltura per l'anno 2011;
- che tra le attività previste c'è l'applicazione del Piano Regionale di Lotta Fitopatologica Integrata (P.R.L.F.I.) il cui progetto esecutivo ed il relativo fabbisogno finanziario per gli anni 2011 – 2012 è stato approvato con D.R.D. n. 501 del 22/12/2011;
- che tra le attività previste c'è l'applicazione del Piano Regionale di Consulenza alla Fertilizzazione Aziendale (P.R.C.F.A.) per l'anno 2011;

CONSIDERATO

- che le Ditte hanno presentato domanda di adesione al Piano suddetto, il cui termine ultimo, per l'anno 2011, è stato stabilito contestuale al termine per la presentazione delle istanze previste nel Bando di attuazione della Misura 214 "Pagamenti Agroambientali – Azione a) Agricoltura integrata", giusto D.R.D. n. 89 del 21/04/2011 ad oggetto: "PSR 2007-2013 – Apertura dei termini di presentazione delle domande di adesione ai Piani Regionali di Lotta Fitopatologica Integrata (P.R.L.F.I.) e di Consulenza alla Fertilizzazione Aziendale (P.R.C.F.A.)", attraverso un modello unico di adesione pluriennale di cui al D.R.D. n. 31 del 29/02/2008, modificato dal D.R.D. n. 88 del 21/04/2011, indirizzato al Settore Tecnico Amministrativo Provinciale per l'Agricoltura e Centro Provinciale di Informazione e Consulenza in Agricoltura di Caserta;
- che, nel caso di domanda di nuova adesione, è stata allegata una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, relativa all'assunzione degli impegni a partire dal 1° gennaio 2011, nonché le analisi del terreno relative a ciascun appezzamento omogeneo, così come definito dalla "Guida alla concimazione della Regione Campania" approvata con D.R.D. n. 252 del 16/06/2003;
- che lo STAPA – CePICA di Caserta, per il tramite dei tecnici dei Centri di Sviluppo Agricolo - Ce.S.A. - competenti per territorio, ricevute le domande di nuova adesione, ha predisposto l'istruttoria delle stesse e di quelle delle Ditte già aderenti e, verificati i requisiti di ammissibilità e l'adempimento degli obblighi previsti dai Piani, ha provveduto alla compilazione degli elenchi degli aderenti ai Piani per l'anno 2011;
- che con D.R.D. n. 104 del 28/03/2012 è stato approvato l'elenco delle ditte aderenti al PRCFA per la provincia di Caserta per l'anno 2011;
- che con D.R.D. n. 105 del 28/03/2012 è stato approvato l'elenco delle ditte aderenti al PRLFI per la provincia di Caserta per l'anno 2011;
- che la ditta Bifulco Armando nato il 26/06/1940, residente a Napoli (NA), Partita IVA n. 0680607634 non è stata inserita nell'elenco delle ditte aderenti al PRCFA;
- che la ditta Bifulco Armando nato il 26/06/1940, residente a Napoli (NA), Partita IVA n. 0680607634 non è stata inserita nell'elenco delle ditte aderenti al PRLFI;

VISTO

- la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 ad oggetto "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- la richiesta di riesame presentata dalla ditta Bifulco Armando (26/06/1940) allo STAPA-CePICA di Caserta, acquisita al protocollo regionale n. 0089808 del 05/02/2013;

- il verbale di riesame redatto presso lo STAPA-CePICA di Caserta (prot. n. 0093833 del 06/02/2013);
- il verbale di verifica degli impegni previsti dal P.R.C.F.A. e dal P.R.L.F.I. redatto presso il CeSA di Sessa Aurunca (prot. n. 0296898 del 26/04/2013);

RITENUTO pertanto di modificare i DD.RR.DD. n. 104 e 105 del 28/03/2012 nel senso che è inserita negli elenchi delle ditte aderenti al PRCFA e al PRLFI per la provincia di Caserta per l'anno 2011 la ditta Bifulco Armando nato il 26/06/1940, residente a Napoli (NA), Partita IVA n. 0680607634;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3466 del 3/6/2000 ad oggetto: "Attribuzione di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale" e la conseguente circolare n. 5 del 12/06/2000;

VISTO il Decreto Dirigenziale di delega n. 57 del 7/2/2001 del Coordinatore dell'Area Sviluppo Attività Settore Primario;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

- di modificare i propri DD.RR.DD. n. 104 e 105 del 28/03/2012 nel senso che è inserita negli elenchi delle ditte aderenti al PRCFA e al PRLFI per la provincia di Caserta per l'anno 2011 la ditta Bifulco Armando nato il 26/06/1940, residente a Napoli (NA), Partita IVA n. 0680607634;
- di inviare il presente Decreto al Settore IPA ed al SeSIRCA, per quanto di rispettiva competenza.

Il presente Decreto viene inviato:

- all'Assessore all' Agricoltura,
- al Settore Stampa per la relativa pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania;
- al Servizio 04 Registrazione atti monocratici, archiviazione, decreti dirigenziali.

- Ruggero BARTOCCI -

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 171 del 20/05/2013

A.G.C. 11 Sviluppo Attività Settore Primario

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale agricoltura e C.E.P.I.C.A. Caserta

Oggetto dell'Atto:

PSR CAMPANIA 2007/2013 - MISURA 121 - APPROVAZIONE VARIANTE DITTA: CEPARANO FRANCESCO - IDENTIFICATA CON CUAA: CPR FNC 86D15 F839T - BIMESTRE: SETTEMBRE - OTTOBRE 2011.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che la Commissione Europea, con Decisione n. C(2007) 5712 del 20 novembre 2007, ha approvato la proposta di Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania (PSR) 2007/2013;

VISTO le disposizioni generali ed i bandi di attuazione del Programma di Sviluppo Rurale della Campania 2007-2013 per le misure cofinanziate dal FEASR, approvati con Decreto Regionale Dirigenziale (DRD) n. 32 del 5 agosto 2008 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare il bando della misura 121 "Ammodernamento delle aziende agricole";

VISTO la domanda di aiuto con ID **451285122**, presentata dalla Ditta **Ceparano Francesco**, identificata con CUAA **CPRFNC86D15F839T**, acquisita al protocollo regionale **n.0764386** del 10/10/2011;

VISTO la Decisione Individuale di Concessione dell'Aiuto prot. **n.0881254** del **28/11/2012**, con la quale è stato attribuito un beneficio totale di **€ 239.880,26**, di cui € 238.720,54 a valere sulla misura 121 – relativo ad un costo totale dell'investimento per la quota ordinaria di € 603.051,35 ed € 1.159,72 a valere sulla misura 121 - relativo ad un costo totale dell'investimento per la quota healt check di € 2.319,45;

VISTO le norme che regolano l'attuazione delle misure del PSR Campania 2007-2013 e le competenze assegnate ai Dirigenti dei S.T.A.P.A. Ce.P.I.C.A. in qualità di Soggetti Attuatori;

VISTO la richiesta di autorizzazione di variante, presentata dalla ditta **Ceparano Francesco**, acquisita al prot. **n.0215133** del **25/03/2013**;

VISTO le risultanze del verbale di istruttoria della richiesta di variante prot. n.**0340722** del **14/05/2013**, dal quale risulta che:

- in fase di istruttoria della domanda di aiuto e successiva emissione della Decisione Individuale di Concessione dell'Aiuto, nel quadro riassuntivo per il calcolo del contributo pubblico, l'importo di € 949,50, riferito all'investimento relativo all'impianto di irrigazione a servizio del frutteto di actinidia, indicato in formulario nella categoria "Health Check (Frutticola) - 8.3 Introduzione di nuove tecniche di irrigazione tese a ridurre i fabbisogni aziendali", per il quale, tra l'altro, è stato attribuito l'idoneo punteggio, per mero errore, è stato considerato nella voce "Importo cofinanziato" invece che nella voce "Health Check- Gestione delle risorse idriche", e il relativo contributo spettante è stato concesso, così come richiesto, nella percentuale del 40% ;
- in fase di istruttoria della domanda di aiuto e successiva emissione della Decisione Individuale di Concessione dell'Aiuto, l'importo di € 2.319,45, dell'investimento relativo all'impianto di reti antigrandine, a servizio del frutteto di actinidia, indicato in formulario nella categoria "Health Check (Frutticola) – 11.1 Allestimento ed impianto di reti antigrandine", per mero errore è stato considerato, nel quadro riassuntivo per il calcolo del contributo pubblico, nella categoria "Health Check (Frutticola) - 8.3 Introduzione di nuove tecniche di irrigazione tese a ridurre i fabbisogni aziendali";
- le motivazioni della richiesta di variante sono giustificate da fatti e condizioni non prevedibili ed indipendenti dalla volontà del beneficiario;
- la variante richiesta assicura il rispetto del requisito di ammissibilità secondo il quale i progetti che prevedono la costruzione, la ristrutturazione o l'ammodernamento di edifici, devono comprendere interventi rivolti al miglioramento dell'ambiente e/o al risparmio idrico e/o energetico ovvero all'impiego di fonti di energia rinnovabili, in misura non inferiore al 10% del costo degli investimenti immobili finanziati, così come evidenziato nella relazione tecnica integrativa di variante e nel quadro economico di variante;

- la variante richiesta non comporta una riduzione del punteggio assegnato all'iniziativa, né una riduzione della PLV;
- la variante richiesta non produce una riduzione della spesa prevista superiore al 40%, ma comporta, invece, un incremento del costo totale;

VISTO il nuovo quadro economico del progetto finanziato;

RITENUTO di dover apportare le opportune correzioni nel nuovo quadro economico e nel nuovo quadro riassuntivo, così come in seguito riportati;

CONSIDERATO che:

- il progetto di investimento della variante prevede un costo totale di **€ 607.655,53**, superiore al costo totale dell'investimento ammesso con Decisione individuale di Concessione dell'Aiuto pari ad **€ 605.370,80;**
- la parte eccedente l'importo originariamente approvato, pari ad **€ 2.284,73**, resta a totale carico del beneficiario, ma costituirà parte integrante dell'oggetto della visita in situ che sarà effettuata anche ai fini dell'accertamento finale tecnico e amministrativo sulla regolare esecuzione dell'intervento;
- fermo restando la spesa massima ammissibile in variante per le singole categorie di opere, il contributo pubblico, calcolato utilizzando le percentuali riportate nel nuovo quadro economico, non potrà eccedere l'ammontare di € 239.880,26, così come definito nella Decisione individuale di Concessione dell'Aiuto e riportato nel quadro riassuntivo.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal R.U.D.A.;

DECRETA

1. di approvare la richiesta di variante presentata dalla Ditta **Ceparano Francesco**, acquisita al prot. n.0215133 del 25/03/2013;

2. di apportare le opportune correzioni nel nuovo quadro economico, così come di seguito riportato:

Filiera	Codice	Descrizione categoria	Spesa massima ammessa con Decisione individuale di Concessione dell'Aiuto (€)	Spesa massima ammissibile in variante (€)	Contributo%
Frutticola	**2.1**	**Piantagioni, compresi gli apprestamenti protettivi ecc.**	**38.013,48**	**36.850,11**	40
Frutticola	**5.1**	**Interventi per il risparmio idrico ecc.**	**949,50**	**1.591,00**	40
Frutticola (HC)	11.1	Allestimento e impianto di reti antigrandine	2.319,45	2.319,45	50
Vitivinicola	**1.3**	**Cantine ecc.**	**227.035,00**	**229.841,60**	40
Vitivinicola	4.1	Acquisto di macchine ed attrezzature nuove, anche informatiche	311.306,70	311.306,70	40
Vitivinicola	5.1	Interventi per il risparmio idrico,energetico e per l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili e/o alternative	25.000,00	25.000,00	30
Vitivinicola	6.1	Acquisto di software di gestione	746,67	746,67	40
Totale			**605.370,80**	**607.655,53**	

3. di apportare le opportune correzioni nel nuovo quadro riassuntivo, così come di seguito riportato:

Quadro riassuntivo						
Voce di finanziamento	**Costo totale DICA**	**%**	**Contributo pubblico**	**Costo totale Variante**	**%**	**Contributo pubblico**
Importo cofinanziato	€ 578.051,35	40	€ 231.220,54	€ 578.051,35	40	€ 231.220,54
Importo cofinanziato per particolari tipologie di investimento	€ 25.000,00	30	€ 7.500,00	€ 25.000,00	30	€ 7.500,00
Importo eccedente la spesa massima ammissibile a carico del beneficiario	€ 0,00	0	€ 0,00	€ 2.284,73	0	€ 0,00
Health Check- Gestione delle risorse idriche	€ 2.319,45	50	€1.159,72	€ 0,00	0	€ 0,00
Health Check-Misure di accompagnamento della ristrutturazione del settore lattiero-caseario	€ 0,00	0	€ 0,00	€ 0,00	0	€ 0,00
Health Check-Adattamento ai cambiamenti climatici e mitigazione dei relativi effetti	€ 0,00	0	€ 0,00	€ 0,00	0	€ 0,00
Health Check-Meccanismi di prevenzione contro gli effetti negativi di eventi estremi connessi al clima-Reti antigrandine	€ 0,00	0	€ 0,0	€ 2.319,45	50	1.159,72
Totale	**€ 605.370,80**		**€ 239.880,26**	**€ 607.655,53**		**€ 239.880,26**

La parte eccedente l'importo originariamente approvato, pari ad € 2.284,73, resta a totale carico del beneficiario, ma costituirà parte integrante dell'oggetto della visita in situ che sarà effettuata anche ai fini dell'accertamento finale tecnico e amministrativo sulla regolare esecuzione dell'intervento.

Fermo restando la spesa massima ammissibile in variante per le singole categorie di opere, il contributo pubblico, calcolato utilizzando le percentuali sopra riportate, non potrà eccedere l'ammontare di **€ 239.880,26**, così come definito nella Decisione individuale di Concessione dell'Aiuto e riportato nel quadro riassuntivo.

Resta valido e confermato tutto quanto indicato nella Decisione Individuale di Concessione dell'Aiuto prot. n. 0881254 del 28/11/2012.

Il presente decreto viene notificato alla Ditta beneficiaria e trasmesso per via telematica a:

- al Coordinatore AGC Area 11, in qualità di Autorità di Gestione;
- al Responsabile dell'Asse Uno del PSR Campania 2007-2013;
- al Dirigente del Settore IPA;
- al BURC per la relativa pubblicazione;
- al Servizio 04 dell' AGC 02 "AA.GG. della Giunta Regionale";
- al Settore AGC 11 – Sett.0 – Serv. 0 – Pos.0 – Post. 21 (RUFA);
- al Referente di Misura AGC 11 – Sett.2 – Serv. 2 – Pos.0 – Post. 9

BARTOCCI

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 172 del 20/05/2013

A.G.C. 11 Sviluppo Attività Settore Primario

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale agricoltura e C.E.P.I.C.A. Caserta

Oggetto dell'Atto:

PSR CAMPANIA 2007/2013. MISURA 323/C - BIMESTRE SETTEMBRE/OTTOBRE 2009. DECRETO DI CONCESSIONE N. 33 DEL 25/02/2011. EFFICACIA DEL DECRETO DIRIGENZIALE DI PROROGA N. 297 DEL 19/09/2012 A FAVORE DELLA DITTA VALENTINO VITTORIA , CUAA: VLNVTR57B43A243K.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- con Decisione n. C (2007) 5712 del 20 novembre 2007, la Commissione europea ha approvato la proposta di Programma di Sviluppo Rurale della Campania (PSR) 2007 - 2013, predisposto al termine del Regolamento (CE) n. 1698/2005 e del Regolamento attuativo n. 1974/2006;
- con DRD n. 42 del 29 ottobre 2008 e ss.mm.ii. sono state definite le modalità organizzative per l'attuazione del PSR 2007 - 2013;
- con DRD n. 59 del 30 dicembre 2008 e ss.mm.ii. è stato approvato il Manuale delle procedure - Gestione delle domande di aiuto;
- con DRD n. 42 del 08/06/2009 e ss.mm.ii è stato approvato il Manuale delle procedure - Gestione delle domande di pagamento - Controlli in loco ed ex post;
- con DRD del Coordinatore dell'AGC 11 "Sviluppo Attività Settore Primario" n. 76 del 03/08/2012, pubblicato sul BURC n. 52 del 13 agosto 2012, l'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Campania 2007 - 2013 ha stabilito, per i soggetti beneficiari privati, che il termine finale per la conclusione delle operazioni, relative ai Progetti di Investimento ammessi a contributo per le Misure 114, 115, 121, 122, 123, 131, 132, 133, 214 az. e2 ed f2, 216, 221, 223, 226, 311, 312, 313, 321 e Cluster delle Misure112 - 121 del P.S.R. Campania 2007 - 2013 è di 24 mesi;
- con il medesimo DRD n. 76/2012, l'Autorità di Gestione del P.S.R. Campania 2007 - 2013 ha modificato i Bandi di Attuazione delle precitate Misure del P.S.R. Campania 2007 - 2013 adottati con il Decreto n. 32 del 5 agosto 2008, pubblicato sul BURC nr. speciale del 29 settembre 2008, e con il Decreto n. 40 del 05/06/2009, pubblicato sul BURC nr. 42 speciale del 2 luglio 2009, stabilendo che il termine per il completamento delle operazioni è di 24 mesi, a decorrere dalla data di notifica dei singoli Decreti di Concessione di Aiuto o della Decisione Individuale di Concessione Aiuto (DICA);
- con successivo DRD del Coordinatore dell'AGC 11 "Sviluppo Attività Settore Primario" n. 77 del 07/08/2012, pubblicato sul BURC n. 52 del 13 agosto 2012, l'Autorità di Gestione del PSR Campania 2007/2013 ha integrato il DRD n. 76/2012 , estendendo il termine di 24 mesi per la conclusione delle operazioni attuate da Soggetti Beneficiari a valere anche sulla misura 323 - tipologia c, il cui Bando è stato approvato con Decreto n. 32 del 5 agosto 2008, pubblicato sul BURC nr. speciale del 29 settembre 2009.

VISTE le disposizioni generali ed i bandi di attuazione del PSR della Campania 2007 - 2013 per le misure cofinanziate dal FEASR, approvati con Decreto Regionale Dirigenziale (DRD) n. 32 del 5 agosto 2008 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare il bando della Misura 323 "Sviluppo, tutela e riqualificazione del patrimonio rurale".

CONSIDERATO che

- con Decreto di concessione n. 33 del 25/02/2011, ai sensi del PSR Campania 2007 - 2013 ed a valere sulla Misura 323/c, bimestre settembre/ottobre 2009, è stato concesso alla ditta Valentino Vittoria, identificata con CUAA VLNVTR57B43A243K, un contributo in conto capitale per la realizzazione di un programma di investimento della durata di 12 mesi, a partire dal 28/02/2011, data di notifica del predetto decreto, ovvero fino al 28/02/2012;
- con decreto dirigenziale n. 42 del 27/02/2012 è stata concessa a favore della ditta in argomento una proroga fino al 25/08/2012;
- con decreto dirigenziale n. 297 del 19/09/2012, in attuazione del DRD n. 77/2012, alla ditta in argomento è stato concesso il differimento del termine finale per il completamento di tutte le operazioni fino al 28/02/2013, subordinando detta scadenza alla presentazione dell'appendice di polizza, così come previsto dalla predetta Circolare AGEA, entro i 30 giorni dalla data di notifica dello stesso, ovvero entro il 31/10/2012, in quanto la ditta ha beneficiato di un pagamento per anticipazione.

PRESO ATTO che

- con nota, acquisita al protocollo regionale n. 775012 del 23/10/2012, la ditta Valentino Vittoria ha comunicato l'impossibilità di presentare l'appendice alla polizza fidejussoria con la Compagnia Hill

Insurance, perché interessata dal divieto ISVAP di stipulare nuovi contratti, chiedendo l'autorizzazione a contrarre una nuova polizza con altra Compagnia;
- con nota del 24/10/2012, protocollo n. 779838, il Soggetto Attuatore coinvolgeva l'Autorità di Gestione per la risoluzione della criticità segnalata;
- in data 26 novembre 2012 sono stati forniti all'O.P. AGEA - per il tramite dell'Autorità di Gestione - i dati relativi alla ricognizione delle garanzie in essere prestate dalla Compagnia Hill Insurance, colpita dal divieto imposto dall' ISVAP con proprio provvedimento del 20 agosto 2012, di stipulare nuovi contratti, tra cui è stata inserita - tra le altre - anche la ditta Valentino Vittoria.

PRESO ATTO, altresì
- della nota dell'Autorità di Gestione, protocollo n. 295151 del 24/04/2013, con la quale si evidenziano le problematiche emerse per le garanzie rilasciate dalla Hill Insurance, condividendo con l'O.P. AgEA la possibilità di evitare la restituzione delle garanzie con altre emesse da altri Enti, procedendo immediatamente alla proposta di liquidazione del Saldo, al fine di evitare ripercussioni negative sui beneficiari;
- che, in data 18/02/2013, acquisita al protocollo regionale n. 124281 del 19/02/2013, la ditta ha comunicato di aver concluso i lavori ed ha richiesto il saldo finale del contributo concesso.

CONSIDERATO che con propria nota del 7/05/2013, protocollo n. 0318567, il Soggetto Attuatore ha comunicato all'Autorità di Gestione la propria intenzione di procedere all'istruttoria della domanda di pagamento, in ossequio alla predetta nota del 24/04/2013, protocollo n. 295151.

VISTO l'art. 4 della L.R. n. 24 del 29/12/2005.
VISTO il Decreto del Coordinatore dell'A.G.C. 11 "Sviluppo Attività Settore Primario" n. 70 del 15 novembre 2010, di delega di funzioni ai Dirigenti di Settore.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Referente provinciale della Misura 323 e dalla espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dalla Responsabile dell'Unità di Gestione delle Domande di pagamento (RUDP), Dirigente del Servizio Amministrativo;

DECRETA

per i motivi indicati in premessa, che si intendono di seguito integralmente riportati nel presente dispositivo:

1. di stabilire l'efficacia del decreto dirigenziale n. 297 del 19/09/2012 che proroga i termini di ultimazione dei lavori a favore della ditta Valentino Vittoria, identificata con CUAA VLNVTR57B43A243K, fino al 28/02/2/2013, anche in assenza di appendice di polizza fidejussoria rilasciata in favore dell'Organismo Pagatore, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate ed in ossequio al punto 1) della nota dell'Autorità di Gestione del PSR Campania 2007 - 2013, che così recita "nel caso in cui le ditte beneficiarie siano nelle condizioni di poter richiedere il SALDO FINALE, dopo aver ovviamente documentato tutta la spesa, i Soggetti Attuatori possono procedere immediatamente alla proposta di liquidazione del SALDO";
2. di notificare il presente provvedimento al beneficiario e di trasmettere lo stesso telematicamente:
   - all'Autorità di Gestione del P.S.R. Campania 2007 - 2013;
   - al Responsabile dell'Asse 3 del PSR Campania 2007 - 2013;
   - al Responsabile del Sistema Informativo del P.S.R. Campania 2007 - 2013;
   - al R.U.F.A. del P.S.R. Campania 2007 - 2013;
   - al Referente della Misura 323 del PSR Campania 2007 - 2013;
   - al Settore 01 - Servizio 04 "Registrazione Atti monocratici ed Archiviazione dei Decreti Dirigenziali" - dell'A.G.C. 02;
   - all' AGC 01 - Settore Stampa, Documentazione, Informazione e Bollettino Ufficiale per la relativa pubblicazione sul BURC.

dr. Ruggero Bartocci

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 196 del 24/05/2013

A.G.C. 11 Sviluppo Attività Settore Primario

Settore 1 Sperimentazione, informazione, ricerca e consulenza in agricoltura

Oggetto dell'Atto:

DECRETO DIRIGENZIALE N. 113 DEL 22/03/2013 - APPROVAZIONE GRADUATORIA DELLE ISTANZE AMMISSIBILI.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

a. il Regolamento CE 1234 del Consiglio del 22 ottobre 2007 recante organizzazione comune dei mercati agricoli e disposizioni specifiche per taluni prodotti agricoli prevede, tra l'altro, che gli Stati membri, al fine di migliorare le condizioni generali della produzione e della commercializzazione dei prodotti dell'apicoltura, possono predisporre un programma nazionale triennale;
b. il predetto Regolamento CE 1234/2007 definisce le misure che possono essere incluse nel predetto programma apicolo nazionale e, nell'abrogare il precedente Regolamento CE 797/2004 del Consiglio, mantiene in vigore gli atti comunitari adottati in base al medesimo regolamento CE 797/2004 del Consiglio;
c. con Regolamento CE 917/2004 della Commissione del 29 aprile 2004, sono state definite le modalità di applicazione del Regolamento CE 797/2004 del Consiglio, e che tale Regolamento è ancora vigente in virtù delle predette disposizioni recate dal Regolamento CE 1234/07;
d. il Ministero delle Politiche Agricole e Forestali con Decreto del 23 gennaio 2006, recante attuazione dei regolamenti comunitari sul miglioramento della produzione e commercializzazione dei prodotti dell'apicoltura, ha impartito disposizioni inerenti all'attuazione dei regolamenti comunitari sul miglioramento della produzione e commercializzazione dei prodotti dell'apicoltura con il quale, tra l'altro, ha definito, per ogni singola azione, le relative sottoazioni, nonché la misura dell'aiuto prevista ed ha individuato i beneficiari che possono accedere alle medesime sottoazioni;

CONSIDERATO che

a. la Commissione Europea con Decisione n. C(2010) 6089 def del 14 settembre 2010 ha approvato il programma italiano per il miglioramento della produzione e della commercializzazione dei prodotti dell'apicoltura per il triennio 2011-2013, determinando altresì il relativo massimale del contributo comunitario;
b. il Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali – Dipartimento delle Politiche Europee e Internazionali – Direzione Generale delle Politiche Comunitarie e Internazionali di Mercato con Decreto del 11/07/2012 ha proceduto, nelle more della definizione del procedimento di cofinanziamento nazionale, alla ripartizione tra gli Enti partecipanti dell'importo complessivo del contributo assegnato per l'annualità 2012-2013, determinato per il sottoprogramma della Regione Campania in € 231.804,00;

CONSIDERATO inoltre che:

a. con la DGR n. 754 del 21/12/2012 è stato approvato il documento recante le azioni da realizzare in Campania nell'ambito del richiamato sottoprogramma della Regione Campania per l'annualità 2012/2013, definendo per ciascuna azione la spesa massima ammessa a cofinanziamento, la misura dell'aiuto previsto, l'importo massimo del contributo concedibile;
b. detto sottoprogramma prevede, tra l'altro, la realizzazione, da parte di Associazioni di apicoltori, legalmente costituite, che hanno sede legale in Campania, di:
    b.1 iniziative destinate ad affrontare specifiche problematiche relative alla gestione dell'apiario ed al controllo delle principali malattie attraverso un organico programma di incontri tematici e di attività convegnistica (sottoazione a.2);
    b.2 incontri con apicoltori, preferibilmente svolti in apiario, quali momenti di confronto delle esperienze acquisite dagli operatori, con particolare riferimento alle patologie e alle parassitosi dell'apiario (sottoazione b.1);
    b.3 piani di acquisto di idonei presidi sanitari per il controllo della varroasi, con particolare riferimento a prodotti a basso impatto o previsti in disciplinari di produzione biologica (sottoazione b.4);

b.4 piani di acquisto di api regine (sottoazione e.1).

c. la sopra citata DGR n. 754 del 21/12/2012 incarica il Dirigente del Settore SIRCA dell'A.G.C. Sviluppo Attività Settore Primario a provvedere all'attuazione del sottoprogramma in parola;
d. con DRD n. 113 del 22/03/2013, così come modificato ed integrato dal DRD n. 138 del 09/04/2013, è stato approvato il bando pubblico per il finanziamento delle attività relative alle sottoazioni a.2, b.1, b.4 ed e.1;
e. il predetto bando stabilisce che la valutazione e selezione delle istanze di finanziamento avvenga a cura di una apposita Commissione di Valutazione e che la Commissione medesima è stata istituita con DRD n. 148 del 16/04/2013;
f. sono pervenute al Se.S.I.R.C.A., in adesione al bando di cui al citato DRD n. 3/2012, le istanze presentate dalle seguenti Associazioni:
   f.1 Apicoltori Associati – Benevento (AP.AS.) – acquisita agli atti del Settore con protocollo n. 2013.0264505 del 12/04/2013;
   f.2 Associazione Interprovinciale Apicoltori Casertani e Napoletani – Vairano Patenora (CE) – acquisita agli atti del Settore con protocollo n. 2013.0264733 del 12/04/2013;
   f.3 Associazione Apicoltori della Provincia di Salerno – Agropoli (SA) (AApiSa) – acquisita agli atti del Settore con protocollo n. 2013.0264980 del 12/04/2013.
g. che la Commissione di Valutazione, espletato l'incarico ricevuto, con il verbale n. 5 del 22/05/2013, ha trasmesso al Dirigente del Settore S.I.R.C.A, sulla base delle risultanze dell'istruttoria compiuta:
   g.1 la proposta di graduatoria riportata nella seguente tabella;

Posizione in garduatoria	Associazione	Punteggio riportato
1ª	Apicoltori Associati	75
2ª	Associazione Apicoltori della provincia di Salerno	73
3ª	Associazione Interprovinciale Apicoltori Casertani e Napoletani	60

   g.2. le tabelle riportanti gli importi di spesa richiesti e gli importi di spesa ritenuti ammissibili, per ciascuna Associazione beneficiaria e per ciascuna sottoazione, che allegate al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante e sostanziale (Allegato 1, Allegato 2, Allegato 3);

CONSIDERATO la spesa relativa alla concessione del finanziamento di cui alle sopra citate sottoazioni a.2, b.1 b.4 ed e.1 non va posta a carico del bilancio regionale, in quanto all'erogazione di tale aiuto provvede direttamente l'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA), ai sensi delle vigenti disposizioni nazionali inerenti l'applicazione del regolamento in parola, con particolare riferimento al Decreto MiPAF del 23/01/2006;

RITENUTO opportuno approvare la graduatoria sopra riportata e gli importi di spesa massima ammessa a contributo, per ciascuna Associazione e per ciascuna sottoazione così come riportati nelle tabelle allegate al presente provvedimento (Allegato 1, Allegato 2, Allegato 3);

VISTO il Decreto del Coordinatore dell'AGC Sviluppo Attività Settore Primario n. 70 del 15/11/2010;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio 01;

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente trascritte nel presente dispositivo:

1. di approvare la graduatoria di seguito riportata, relativa alle istanze ammissibili a contributo, pervenute in adesione al bando di cui al DRD n. 113 del 22/03/2013, così come modificato ed integrato dal DRD n. 138 del 09/04/2013;

Posizione in garduatoria	Associazione	Punteggio riportato
1ª	Apicoltori Associati	75
2ª	Associazione Apicoltori della provincia di Salerno	73
3ª	Associazione Interprovinciale Apicoltori Casertani e Napoletani	60

2. di approvare gli importi di spesa massima ammessa a contributo indicati, per ciascuna Associazione beneficiaria e per ciascuna sottoazione, nelle tabelle che, allegate al presente provvedimento, ne costituiscono parte integrante e sostanziale (Allegato 1, Allegato 2, Allegato 3);
3. ai progetti approvati è stato assegnato il seguente Codice Unico di Progetto (CUP):
   3.1 Associazione Apicoltori Associati: B88G12001010005;
   3.2 Associazione Apicoltori della Provincia di Salerno: B88G12001020005;
   3.3 Associazione Interprovinciale Apicoltori Casertani e Napoletani: B38G12001120005
4. Le Associazioni beneficiarie assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alle legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni. In particolare le Associazioni beneficiarie dovranno:
   4.1 comunicare gli estremi conto corrente dedicato (bancario o postale) utilizzato per la realizzazione del progetto finanziato;
   4.2 effettuare i pagamenti degli importi dovuti esclusivamente a mezzo bonifico e per le ritenute ed i contributi attraverso i modelli di versamento F24;
   4.3 riportare nei bonifici relativi al progetto finanziato il CUP assegnato.
5. di inviare il presente provvedimento al Settore Stampa ai fini della pubblicazione ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, artt. 26 e 27;
6. di inviare inoltre il presente provvedimento al sig. Assessore all'Agricoltura ed al Settore Attività di Assistenza alle Sedute di Giunta – Servizio 04 – Registrazione Atti Monocratici – Archiviazione Decreti Dirigenziali.

PASSARI

Allegato 1

A.G.C. SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO - SETTORE S.I.R.C.A.
REGOLAMENTO CE 1234 DEL CONSIGLIO DEL 22/10/2007 - Campagna 2011/2012

Spese richieste e Spese ammissibili
Sottoazioni a.2 - b.1 – b.4 – e.1
ASSOCIAZIONE: AP.AS

Sottoazione a.2 – Seminari tematici

Voce di spesa	Importo richiesto	Importo ammesso
A - Compenso responsabile di progetto	€ 1.598,81	€ 1.598,81
B - Compensi relatori	€ 7.650,00	€ 7.650,00
C - Rimborso spese relatori	€ 4.600,00	€ 4.600,00
D - Spese per l'utilizzo di locali e delle relative attrezzature	€ -	€ -
E - Spese per acquisto e/o produzione di materiale didattico ed informativo - spese postali	€ 3.738,07	€ 3.738,07
F - Totale	**€ 17.586,88**	**€ 17.586,88**
G - Spese generali (max 2% di F)	€ 351,74	€ 351,74
H - TOTALE GENERALE (F + G)	**€ 17.938,62**	**€ 17.938,62**
I- Numero di seminari previsti	17	
L - Costo medio per seminario (max € 2.000,00)	**€ 1.055,21**	**€ 1.055,21**

Sottazione b.1 - Incontri periodici con apicoltori

Voce di spesa	Importo richiesto	Importo ammesso
A - Compenso responsabile di progetto	€ 494,00	€ 494,00
B - Compensi relatori	€ 3.350,00	€ 3.350,00
C - Rimborso spese relatori	€ 1.590,00	€ 1.590,00
D - Spese per l'utilizzo di locali e delle relative attrezzature	€ -	€ -
E - Spese per acquisto e/o produzione di materiale didattico ed informativo	€ -	€ -
F - Totale	**€ 5.434,00**	**€ 5.434,00**
G - Spese generali (max 2% di F)	€ 108,00	€ 66,00
H - TOTALE GENERALE (F + G)	**€ 5.542,00**	**€ 5.500,00**
I - Numero di incontri previsti	**11**	
L - Costo medio per incontro (max € 500,00)	**€ 503,82**	**€ 500,00**

Sottoazione b.4 – acquisto di presidi sanitari

Voce di spesa	Importo richiesto	Importo ammesso
A - Apivar 242 confezioni - € 24,00 confezione	€ 5.808,00	€ 5.808,00
B - Apiguard 76 confezioni - € 15,50 confezione	€ 1.178,00	€ 1.178,00
C - Api Life Var 574 confezioni - € 1,40 confezione	€ 803,60	€ 803,60
D - Apibioxal 35 g 24 confezioni - € 8,00 confezione	€ 192,00	€ 192,00
E - Apibioxal 175 g 5 confezioni - € 33,00 confezione	€ 165,00	€ 165,00
F - Apibioxal 350 g 18 confezioni - € 49,00 confezione	€ 882,00	€ 882,00
G - Sublimox n. 8 - € 428,00 pezzo	€ 3.424,00	€ 3.424,00
E - Totale	**€ 12.452,60**	**€ 12.452,60**
F - Spese generali (max 2% di E)	€ 247,64	€ 247,64
G - TOTALE GENERALE (E + F)	**€ 12.700,24**	**€ 12.700,24**

Sottoazione e.1 – acquisto di api regine

Voce di spesa	Importo richiesto	Importo ammesso
A - Acquisto di n. 1.771 api regine (max € 12,00 / ape regina)	€ 21.252,00	€ 21.252,00
B - Spese generali (max 2% di A)	€ 418,24	€ 418,24
C - TOTALE GENERALE (A + B)	**€ 21.670,24**	**€ 21.670,24**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 2

A.G.C. SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO - SETTORE S.I.R.C.A.
REGOLAMENTO CE 1234 DEL CONSIGLIO DEL 22/10/2007 - Campagna 2011/2012

Spese richieste e Spese ammissibili
Sottoazioni a.2 - b.1 – b.4 – e.1
Associazione Interprovinciale Apicoltori Casertani e Napoletani

Sottoazione a.2 – Seminari tematici

Voce di spesa	Importo richiesto	Importo ammesso
A - Compenso progettazione e tutoraggio	€ 400,00	€ 400,00
B - Compensi relatori	€ 1.350,00	€ 1.350,00
C - Rimborso spese viaggio relatori	€ 400,00	€ 400,00
D - Rimborso spese vitto e alloggio relatori	€ 340,00	€ 340,00
E - Spese per l'utilizzo di locali e delle relative attrezzature	€ 400,00	€ 400,00
F - Spese per acquisto e/o produzione di materiale didattico ed informativo	€ 1.000,00	€ 1.000,00
G - Totale	**€ 3.890,00**	**€ 3.890,00**
H - Spese generali (max 2% di G)	€ 60,00	€ 60,00
I - TOTALE GENERALE (G + H)	**€ 3.950,00**	**€ 3.950,00**
L - Numero di seminari previsti	2	
M - Costo medio per seminario (max € 2.000,00)	**€ 1.975,00**	**€ 1.975,00**

Sottazione b.1 - Incontri periodici con apicoltori

Voce di spesa	Importo richiesto	Importo ammesso
A - Compenso progettazione e tutoraggio	€ 100,00	€ 100,00
B - Compensi relatori	€ 480,00	€ 480,00
C - Rimborso spese relatori	€ -	€ -
D - Spese per l'utilizzo di locali e delle relative attrezzature	€ -	€ -
E - Spese per acquisto e/o produzione di materiale didattico ed informativo	€ 400,00	€ 400,00
F - Totale	**€ 980,00**	**€ 980,00**
G - Spese generali (max 2% di F)	€ -	€ -
H - TOTALE GENERALE (F + G)	**€ 980,00**	**€ 980,00**
I - Numero di incontri previsti	**2**	
L - Costo medio per incontro (max € 500,00)	**€ 490,00**	**€ 490,00**

Sottoazione b.4 – acquisto di presidi sanitari

Voce di spesa	Importo richiesto	Importo ammesso
Importo Totale	**€ 2.930,31**	**€ -**

Sottoazione e.1 – acquisto di api regine

Voce di spesa	Importo richiesto	Importo ammesso
Importo Totale	**€ 2.930,31**	**€ -**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato 3

A.G.C. SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO - SETTORE S.I.R.C.A.
REGOLAMENTO CE 1234 DEL CONSIGLIO DEL 22/10/2007 - Campagna 2011/2012

Spese richieste e Spese ammissibili
Sottoazioni a.2 - b.1 – b.4 – e.1
ASSOCIAZIONE APICOLTORI DELLA PROVINCIA DI SALERNO

Sottoazione a.2 – Seminari tematici

Voce di spesa	Importo richiesto	Importo ammesso
A - Compenso responsabile di progetto	€ 1.450,00	€ 1.319,50
B - Compensi relatori	€ 9.480,00	€ 8.626,80
C - Rimborso spese viaggio relatori	€ 1.250,00	€ 1.137,50
D - Rimborso spese vitto e alloggio relatori	€ 1.300,00	€ 1.183,00
E - Spese per l'utilizzo di locali e delle relative attrezzature	€ 1.000,00	€ 910,00
F - Totale	**€ 14.480,00**	**€ 13.176,80**
G - Spese generali (max 2% di F)	€ 235,69	€ 210,00
H - TOTALE GENERALE (F + G)	**€ 14.715,69**	**€ 13.386,80**
I- Numero di seminari previsti	7	
L - Costo medio per seminario (max € 2.000,00)	**€ 2.102,24**	**€ 1.912,40**

Sottazione b.1 - Incontri periodici con apicoltori

Voce di spesa	Importo richiesto	Importo ammesso
A - Compenso responsabile di progetto	€ 460,00	€ 299,00
B - Compensi relatori	€ 2.880,00	€ 1.872,00
C - Rimborso spese relatori	€ 440,00	€ 286,00
D - Spese per l'utilizzo di locali e delle relative attrezzature	€ 460,00	€ 299,00
E - Spese postali	€ 300,00	€ 195,00
F - Totale	**€ 4.540,00**	**€ 2.951,00**
G - Spese generali (max 2% di F)	€ 100,00	€ 49,00
H - TOTALE GENERALE (F + G)	**€ 4.640,00**	**€ 3.000,00**
I - Numero di incontri previsti	**6**	
L - Costo medio per incontro (max € 500,00)	**€ 773,33**	**€ 500,00**

Sottoazione b.4 – acquisto di presidi sanitari

Voce di spesa	Importo richiesto	Importo ammesso
A - Apiguard 792 confezioni - € 1,60 confezione	€ 1.440,00	€ 1.267,20
B - Api Life Var 2517 confezioni - € 1,48 confezione	€ 4.232,80	€ 3.725,16
C - Apibioxal 61 confezioni - € 9,00 confezione	€ 639,00	€ 549,00
D - Timolo in grani 18 kg - € 25,00 kg	€ 500,00	€ 450,00
E - Apistan 120 confezioni - € 23,00 confezione	€ 3.151,00	€ 2.760,00
F - Timovar 44 confezioni - € 16,00 confezione	€ 800,00	€ 704,00
E - Totale	**€ 10.762,80**	**€ 9.455,36**
F - Spese generali (max 2% di E)	€ 215,26	€ 3,00
G - TOTALE GENERALE (E + F)	**€ 10.978,06**	**€ 9.458,36**

Sottoazione e.1 – acquisto di api regine

Voce di spesa	Importo richiesto	Importo ammesso
A - Acquisto di n. 1.346 api regine (max € 12,00 / ape regina)	€ 19.200,00	€ 16.152,00
B - Spese generali (max 2% di A)	€ 352,00	€ -
C - TOTALE GENERALE (A + B)	**€ 19.552,00**	**€ 16.152,00**

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 28 del 21/05/2013

A.G.C. 13 Turismo e Beni Culturali

Settore 3 Beni Culturali

Oggetto dell'Atto:

POR CAMPANIA FESR 2007/2013 - ASSE I - OBIETTIVO SPECIFICO 1D - OBIETTIVO OPERATIVO 1.9 - D.G.R. N. 297/2012 - INTERVENTO: "NAPOLI BLUES FESTIVAL". BENEFICIARIO: COMUNE DI NAPOLI. CODICE CUP: B69E12001470006 - CODICE SMILE: 175 - ADEMPIMENTI AI SENSI DELLA "DIRETTIVA POR FESR CAMPANIA 2007/2013 GESTIONE CONTABILE CAPITOLI DI SPESA". - I ACCONTO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

a. la Commissione Europea, con decisione n. C (2007) 4265 dell'11 settembre 2007, di cui la Giunta Regionale ha preso atto con deliberazione n. 1921 del 9 novembre 2007, ha adottato la proposta di Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007-2013 (di seguito denominato POR Campania FESR 2007-2013);

b. con DGR n. 879 del 2008 e ss.mm.ii sono stati approvati i criteri di Selezione delle operazioni cofinanziate dal POR FESR Campania 2007-2013;

c. con nota 005655 del 03/07/2009 la Commissione Europea ha comunicato l'accettazione del sistema di gestione e controllo;

d. la Commissione Europea, con propria Decisione C(2012)1843 del 27 marzo 2012, di cui la Giunta Regionale ha preso atto con deliberazione n. 166 del 4 aprile 2012, ha modificato la Decisione C(2007)4265 del 11 settembre 2007 di approvazione del POR Campania FESR 2007-2013;

e. la Commissione Europea, con propria Decisione C(2012)6248 del 21 settembre 2012, di cui la Giunta Regionale ha preso atto con deliberazione n. 521 del 28 settembre 2012, ha ulteriormente modificato la Decisione C (2007) 4265 del 11 settembre 2007 di approvazione del POR Campania FESR 2007-2013, consistente, in particolare, nella riduzione della quota di cofinanziamento del POR FESR 2007 – 2013 a carico dello Stato in virtù della sottoscrizione dell'accordo con il Ministro per la Coesione Territoriale per l'attuazione del Piano di Azione e Coesione;

ATTESO CHE:

a. tra le strategie delineate nell'ambito del Programma Operativo di che trattasi, nell'Asse 1 – Obiettivo Specifico 1d – è previsto l'Obiettivo Operativo 1.9: BENI E SITI CULTURALI - Valorizzare i beni e i siti culturali, attraverso azioni di restauro, conservazione, riqualificazione e sviluppo di servizi e attività connesse, favorendone l'integrazione con altri servizi turistici;

b. con D.G.R. n. 26 dell'11 gennaio 2008 è stato approvato il piano finanziario per Obiettivo Operativo, che per l'Obiettivo Operativo 1.9 prevede la dotazione di M€ 175, ed è stata rinviata ad apposito Decreto del Presidente della Giunta la designazione dei Dirigenti di Settore ai quali affidare la gestione, il monitoraggio e il controllo ordinario delle operazioni previste dai singoli Obiettivi Operativi del Programma;

c. con DPGRC n. 62 del 7 marzo 2008 è stata assegnata la responsabilità dell'Obiettivo Operativo 1.9 del POR Campania FESR al Dirigente del Settore 03 "Beni Culturali" dell'AGC 13;

d. con DD n. 1067 del 21.11.2008, rimodulato con DD n. 368 del 21.12.2010, è stato costituito il Team dell'Obiettivo Operativo 1.9 con il compito di supportare il Responsabile dell'Obiettivo Operativo medesimo nella fase di avvio delle attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione delle operazioni cofinanziate nell'ambito del POR Campania FESR 2007 – 2013, composto da personale incardinato nel Settore Beni Culturali e in possesso delle specifiche competenze in ambito giuridico, amministrativo, tecnico e contabile;

e. con deliberazione n. 111 del 21.3.2011, la Giunta Regionale:

   e.1. ha posto in essere una programmazione, in materia di promozione turistica, basata anche sull'attuazione di forme di collaborazione tra Enti pubblici in materia di promozione e valorizzazione del patrimonio culturale della Campania;

e.2. ha stabilito, tra l'altro, in € 8.000.000,00 la dotazione finanziaria complessiva a valere sulle risorse dell'Obiettivo Operativo 1.9 del POR Campania FESR 2007-2013 per la realizzazione degli eventi costituenti il programma in questione, suddivisi in € 4.000.000,00 per ciascuna sessione nella quale è articolata la selezione;

e.3. di proporre a finanziamento, nei limiti delle risorse disponibili, le iniziative utilmente inserite nell'apposita graduatoria risultante dal procedimento istruttorio di valutazione e selezione;

e.4. ha dato mandato, tra l'altro, al Dirigente del Settore Beni Culturali all'emanazione, nel rispetto delle direttive contenute nel medesimo provvedimento, di apposito Avviso Pubblico, ai fini della selezione di iniziative di risonanza internazionale da tenersi sul territorio regionale nel periodo 15 Giugno 2011 – 30 Aprile 2012;

f. con D.D. n. 67 del 13.4.2011, con riferimento all'Obiettivo Operativo 1.9, è stato approvato l'Avviso Pubblico sopra richiamato e ne è stata disposta la pubblicazione sul portale istituzionale della Regione Campania e sul B.U.R.C.;

g. con DD n. 132 del 16.6.2011 il Dirigente del Settore Beni Culturali ha, tra l'altro, dato atto dei lavori della Commissione deputata alla valutazione, secondo i dettami dell'Avviso Pubblico approvato con D.D. n. 67 del 13.4.2011, delle proposte pervenute ai sensi dello stesso Avviso, e, per l'effetto, ha approvato, tra l'altro, l'elenco di cui all'allegato B, riguardante gli interventi ammessi a contributo per il periodo 15 giugno 2011 – 31 ottobre 2011, nei limiti della capienza dei fondi disponibili, con a fianco di ciascuno di essi specificato la denominazione del progetto, l'Ente Beneficiario e l'importo a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2007-2013 - Obiettivo Operativo 1.9;

h. il suddetto allegato B al decreto dirigenziale n. 132/2011 è comprensivo dell'intervento "Napoli Blues Festival", dell'importo complessivo di € 168.772,60, di cui € 168.772,60 a valere sui fondi del POR Campania FESR 2007-2013 - Obiettivo Operativo 1.9, il cui beneficiario è il Comune di Napoli;

i. con DD n. 145 del 1/10/2012, in esito all'istruttoria compiuta dal Team dell'Obiettivo Operativo 1.9 in ordine alla verifica della correttezza procedurale seguita per la realizzazione e rendicontazione dell'operazione in parola, con particolare riferimento alla programmazione dell'intervento, alla coerenza con il POR Campania FESR 2007-2013 e ai criteri di selezione dell'operazione, alle modalità di ammissione a finanziamento, all'ammissibilità e alla certificabilità della spesa, è stato disposto:

i.1. di ammettere a finanziamento, ai sensi del Manuale di attuazione del POR Campania FESR 2007/2013 approvato dalla GR con deliberazione n. 1715 del 20.11.2009, per l'importo di €.168.772,60, l'intervento "Napoli Blues Festival" - beneficiario: il Comune di Napoli C.F.: 80014890638, il cui costo complessivo, come da DGC n. 674 del 3/9/2012, è pari €.168.772,60 a valere sui fondi del POR Campania FESR 2007-2013, ripartito come da Quadro Economico allegato, parte integrante del provvedimento;

i.2. di approvare lo schema di convenzione, redatto secondo il modello approvato con DGR n.1715/2009 con cui sono regolamentati i rapporti tra la Regione e il Beneficiario;

j. conseguentemente, con DD n. 600 del 22/10/2012 l'AdG del POR Campania FESR 2007-2013 ha disposto, ai sensi della "Direttiva POR Campania FESR 2007/13 gestione contabile capitoli di spesa", in favore del Comune di Napoli per la realizzazione dell'intervento in parola, l'impegno della somma di € 168.772,60 sul cap. 2616 dell'U.P.B. 22.84.245 dello stato di previsione della spesa del bilancio gestionale E.F. 2011;

k. in data 17/1/2013 il legale rappresentante del Comune di Napoli ha sottoscritto la su richiamata convenzione registrata in pari data al rep. n. 1;

CONSIDERATO CHE:

a. con nota n. 655543 del 21/8/2012 e ss. ii. fino a nota n. 321701 del 22/4/2013, il Comune di Napoli ha trasmesso la documentazione idonea per la liquidazione della somma di € 50.631,78, pari al 30% del finanziamento assentito, a titolo di 1° acconto , per la realizzazione dell'intervento "Napoli Blues Festival", CUP: B69E12001470006 - Codice SMILE 175, a valere sui fondi POR Campania FESR 2007-2013 Obiettivo Operativo 1.9;

b. Il Team dell'Obiettivo Operativo 1.9 ha compiuto l'istruttoria in ordine alla verifica della correttezza procedurale seguita per la realizzazione e rendicontazione dell'operazione in parola, con particolare riferimento alla programmazione dell'intervento, alla coerenza con il POR Campania FESR 2007-2013 e ai criteri di selezione dell'operazione, alle modalità di ammissione a finanziamento, all'ammissibilità e alla certificabilità della spesa;

RITENUTO, pertanto:

a. di dover dare atto dell'istruttoria compiuta dal Team dell'Obiettivo Operativo 1.9;

b. di dover trasmettere il presente provvedimento all'Autorità di Gestione del POR Campania FESR 2007-2013 per la liquidazione, in favore del Comune di Napoli, della somma di € 50.631,78 a titolo di primo acconto pari al 30% dell'importo complessivo di € 168.772,60, per la realizzazione dell'intervento "Napoli Blues Festival", CUP: B69E12001470006 - Codice SMILE 175 - con imputazione sull'impegno contabile assunto giusta DD AGC 09 – Settore 02 - n. 600 del 22/10/2012 sul capitolo 2616 - 1.9 - Ob. Op. Beni e Siti Culturali PO FESR 2007/2013 - UPB 22.84.245 - dello stato di previsione della spesa del Bilancio Gestionale;

VISTO:

a. il POR Campania FESR 2007-2013;

b. le Decisioni della Commissione UE C(2007)4265/2007, C(2012)1843 del 27 marzo 2012 e C(2012)6248 del 21 settembre 2012 di approvazione del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007-2013;

c. la DGR n. 1715 del 21 novembre 2009 "Manuale per l'attuazione del POR Campania FESR 2007-2013";

d. il DD AGC 09 – Settore 02 - n. 158 del 10/5/2013 "POR Campania FESR 2007-2013: approvazione nuova versione <Manuale di attuazione del POR Campania FESR 2007-2013>";

e. il D.D. AGC 09 – Settore 02 - n. 17 del 22/04/2011 "Approvazione manuale delle procedure per i controlli di primo livello del POR FESR Campania 2007/2013 - Versione 02";

f. il DD AGC 09 – Settore 1 - n. 3 del 10.5.2013 – "POR Campania FESR 2007-2013: approvazione nuova versione del <Manuale delle procedure per i controlli di primo livello del POR Campania FESR 2007-2013>";

g. la nota circolare del Responsabile della Programmazione Unitaria prot. 6797/UDCP/GAB/CG del 25 maggio 2011 "Direttiva POR Campania FESR 2007/13 gestione contabile capitoli di spesa";

h. la nota circolare dell'Autorità di Gestione del POR Campania FESR 2007-2013 prot. 570098 del 20 luglio 2011 "Disposizioni attuative della direttiva del Capo di Gabinetto prot. 6797/UDCP/GAB/CG del 25 maggio 2011";

i. la L.R. n. 7/02 "Ordinamento contabile della Regione Campania";

j. la L.R. n. 1 del 27 gennaio 2012 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2012 e pluriennale 2012-2014 della Regione Campania (Legge Finanziaria Regionale 2012)";

k. la L.R. n. 2 del 27 gennaio 2012 "Bilancio di previsione della Regione Campania per l'anno 2012 e bilancio di previsione per il triennio 2012-2014";

l. la DGR n. 24 del 12 febbraio 2012 "approvazione Bilancio Gestionale 2012 ai sensi dell'art. 21 della L.R. 30 aprile 2002, n. 7";

m. la DGR n. 130 del 20 marzo 2012 "POR Campania FESR 2007/13 - Variazione compensativa, in termini di competenza e cassa, tra capitoli della medesima UPB del bilancio per l'esercizio finanziario 2012, ai sensi dell'art. 29, comma 9, lettera b), della L.R. n. 7/2002";

n. le note circolari dell'AGC Bilancio, Ragioneria e Tributi prot. 286351 del 13 aprile 2012 e prot. 397168 del 24 maggio 2012 "Art. 35, commi da 8 a 13, D.L. n. 1/12 convertito in legge dall'art. 1, comma 1, della legge 24 marzo 2012, n. 27. Pagamenti in favore dei soggetti al regime di Tesoreria Unica";

o. la DGR n. 744 del 19 dicembre 2012 "Strumenti di programmazione finanziaria: DDL Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2013 e pluriennale 2013-2015 della Regione Campania (legge finanziaria regionale 2013); DDL Bilancio di Previsione della Regione Campania per l'anno finanziario 2013 e bilancio Pluriennale per il triennio 2013-2015".

p. la L.R. n. 39 del 24 dicembre 2012 "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio di previsione della regione campania per l'anno finanziario 2013";

q. la DGR n. 17 del 24 gennaio 2013 "Approvazione del Documento per la Gestione dell' Esercizio Provvisorio del Bilancio 2013";

r. la DGR n. 82 del 14 marzo 2013 "Adeguamento disposizioni per la gestione dell'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2013 impartite con la D.G.R.C. n. 17 del 24/1/2013 in applicazione della L.R. 28/2/2013, n. 3";

s. la L.R. n. 4 del 28 marzo 2013 "Proroga dell'autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio di previsione della Regione Campania per l'anno finanziario 2013";

t. la L.R. n. 5 del 6 maggio 2013 "disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2013 e pluriennale 2013 – 2015 della Regione Campania (Legge Finanziaria Regionale 2013)";

u. la L.R. n. 6 del 6 maggio 2013 "Bilancio di previsione della Regione Campania per l'anno finanziario 2013 e bilancio pluriennale per il triennio 2013-2015";

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento delle azioni di cui all'attività a) dell'Obiettivo Operativo 1.9 del POR Campania FESR 2007-2013 e della relativa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal medesimo,

D E C R E T A

per i motivi esposti in narrativa che si intendono qui di seguito integralmente riportati e trascritti:

1. di dare atto dell'istruttoria compiuta dal Team dell'Obiettivo Operativo 1.9 in ordine alla correttezza procedurale seguita per la realizzazione e rendicontazione dell'operazione

denominata “Napoli Blues Festival”, CUP: B69E12001470006 - Codice SMILE 175, Beneficiario il Comune di Napoli, con particolare riferimento alla programmazione dell’intervento, alla coerenza con il POR Campania FESR 2007-2013 e ai criteri di selezione dell’operazione, all’ammissibilità a cofinanziamento e alla certificabilità della spesa;

1. di trasmettere il presente provvedimento all’Autorità di Gestione del POR FESR Campania 2007-2013 per la liquidazione, in favore del Comune di Napoli - C.F.: 80014890638, della somma di € 50.631,78 (63,76% QUOTA FESR - 36,24% QUOTA NAZIONALE) a titolo di primo acconto per la realizzazione dell'operazione di cui al precedente punto 1), mediante girofondo al conto di tesoreria provinciale intestato al medesimo Ente beneficiario – Codice di Tesoreria 425 - Codice Conto di Tesoreria 0063533 – cui corrisponde l’IBAN IT16G0100003245425300063533 - Causale: Progetto “Napoli Blues Festival”- (codice gestionale 2234) con imputazione sull’impegno contabile assunto giusta DD AGC 09 – Settore 02 - n. 600 del 22/10/2012 sul capitolo 2616 - 1.9 - Ob. Op. Beni e Siti Culturali PO FESR 2007/2013 - UPB 22.84.245 - dello stato di previsione della spesa del Bilancio Gestionale i cui riferimenti introdotti il 1°gennaio 201 3 ai sensi del Dlgs. 118/2012 sono i seguenti:

CAP	MISSIONE	PROGRAMMA	COFOG	TIT DPCM	MACROAGGR	IV livello piano dei conti	SIOPE	Codice ident. Transazioni UE
2616	5	3	8.2	2	203	2.03.01.02.000	2.02.03	3

2. di trasmettere, altresì, il presente provvedimento:
   - 2.1. al Comune di Napoli;
   - 2.2. per quanto di rispettiva competenza,
     - 2.2.1. al Responsabile della Programmazione Unitaria;
     - 2.2.2. all’Autorità di Certificazione FESR;
     - 2.2.3. al Settore Gestione delle Entrate e della Spesa di Bilancio;
     - 2.2.4. al Settore Attività Assistenza alle Sedute di Giunta, Comitati Dipartimentali;
     - 2.2.5. al Dipartimento dell'Istruzione, della ricerca, del lavoro, delle politiche culturali e delle politiche sociali;
     - 2.2.6. al Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico;
   - 2.3. per la pubblicazione sul BURC, al Settore Stampa, Documentazione e Informazione e Bollettino Ufficiale;
   - 2.4. per opportuna conoscenza all’Assessore al Turismo ed ai Beni Culturali.

PIZZORNO

Decreto Dirigenziale n. 78 del 17/05/2013

A.G.C. 14 Trasporti e viabilità

Settore 1 Autolinee e Vie di comunicazione

Oggetto dell'Atto:

PROCEDURA RISTRETTA PER LA PRIVATIZZAZIONE, CON CESSIONE TOTALE DEL CAPITALE SOCIALE, DI CAREMAR - CAMPANIA REGIONALE MARITTIMA S.P.A., E CON AFFIDAMENTO ALLA MEDESIMA DI CONTRATTO DI SERVIZIO PUBBLICO DI CABOTAGGIO MARITTIMO NELLA REGIONE CAMPANIA. APPROVAZIONE SCHEMA DELLA LETTERA DI INVITO CON RELATIVI ALLEGATI

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a) che la Giunta Regionale con deliberazione n. 444 del 9 agosto 2011, ha definito gli indirizzi esecutivi per l'espletamento della Procedura ristretta per la privatizzazione, con cessione totale del capitale sociale, di CAREMAR – CAMPANIA REGIONALE MARITTIMA S.P.A., e con affidamento alla medesima di contratto di servizio pubblico di cabotaggio marittimo nella Regione Campania;

b) che con DD n. 202 del 12/7/2012,definiti i procedimenti preliminari e propedeutici, l'AGC Trasporti e Viabilità ha attivato, la suddetta procedura ristretta e ha proceduto :
- ad approvare il Bando di gara e il Disciplinare d'oneri con relativi allegati, predisposti con il supporto dell'Advisor e in conformità alle osservazioni impartite dalla Commissione europea DG Concorrenza;
- a confermare quale unico responsabile dell'intero procedimento di cui al citato articolo 19 ter la Dott.ssa Lorella Iasuozzo, Dirigente del Servizio 02 del Settore 03 AGC 14;

c) che il bando di avvio della Procedura, come sopra approvato, è stato pubblicato sulla GUUE in data 17 luglio 2012, nonché successivamente sulla GURI, quinta serie speciale contratti pubblici n. 86 del 25 luglio 2012, nonché sul sito della Regione Campania;

d) che con decreto Dirigenziale n. 34 del 21 febbraio 2013 l'AGC Trasporti e Viabilità ha approvato le risultanze dell'attività istruttoria svolta dal RUP nella fase di prequalifica, escludendo due candidati e ammettendo alla fase successiva nove candidati.

CONSIDERATO
- che ai sensi dell'art. 10, comma 9 del Disciplinare di Gara , per l'ulteriore corso della procedura è stata predisposta, con il supporto dell'Advisor, lo schema della lettera d'invito con relativi allegati, da inviare ai candidati ammessi;

DATO ATTO

- che con nota n. 2013.0276331 del 17/4/2013 l'Avvocatura regionale ha espresso parere in merito ai suddetti documenti della procedura;

RITENUTO, PERTANTO

a) di dover procedere all'approvazione dello schema della lettera d'invito, con i seguenti allegati, che uniti al presente provvedimento, né formano parte integrante e sostanziale:
- regolamento di accesso agli asset e alla data room,
- schema del contratto di servizio,
- schema del contratto di vendita
- schema dichiarazione del concorrente;
- schema dell'offerta economica,
- schema di PEF ;
- schema della "Garanzia Provvisoria ;

b) di dover, per l'effetto, dare mandato al RUP di trasmettere, per via elettronica, ai candidati ammessi all'ulteriore corso della procedura, la lettera d'invito, con relativi allegati;

VISTI
la deliberazione di Giunta Regionale n. 444 del 9 agosto 2011;
il DD n. 202 del 12/7/2012;

il DD n. 34 del 21/2/2013;
la nota n. 2013.0276331 del 17/4/2013 dell'Avvocatura regionale;

Alla stregua dell'istruttoria del Settore e delle risultanze e degli atti, tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore 01 e del Servizio 02 a mezzo di sottoscrizione del presente provvedimento .

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui di seguito si intendono integralmente riportati e riscritti

1. di procedere all'approvazione dello schema della lettera d'invito, con i seguenti allegati, che uniti al presente provvedimento, né formano parte integrante e sostanziale:
   - regolamento di accesso agli asset e alla data room;
   - schema del contratto di servizio;
   - schema del contratto di vendita;
   - schema dichiarazione del concorrente;
   - schema dell'offerta economica;
   - schema di PEF;
   - schema della "Garanzia Provvisoria;
2. per l'effetto, di dare mandato al RUP di trasmettere, per via posta elettronica, la lettera d'invito, con relativi allegati, ai candidati ammessi all'ulteriore corso della procedura;
3. di disporre la pubblicazione del presente decreto senza allegati sul BURC.

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 9 del 11/04/2013

A.G.C. 15 - Lavori Pubblici, Opere Pubbliche, Attuazione, Espropriazione

Settore: 12 - Ricerca e Valorizzazione di Cave, Torbiere, Acque Minerali e Termali

Oggetto:

Concessione mineraria "FUTURELLA"-- Sospensione dell'efficacia del Decreto Dirigenziale n. 1/A.G.C. 12 del 14/01/2005 alla produzione e vendita dell'acqua minerale "FUTURELLA"..

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

a. che con Decreto Dirigenziale n. 101 del 17/12/2004 dell'A.G.C. 12 è stata rilasciata la concessione mineraria di acque minerali "FUTURELLA" in favore della soc. Futurella s.p.a., con sede alla via Secchio, 19 Sant'Arsenio (SA);
b. che con Decreto Dirigenziale n. 1 del 14/01/2005 dell'A.G.C. 12 è stata autorizzata la produzione e vendita dell'acqua minerale FUTURELLA in pet e vetro nonché la sua utilizzazione per la preparazione di bevande analcoliche;
c. che il Ministero della Salute – Dipartimento della Sanità Pubblica e dell'Innovazione – Direzione generale della Prevenzione – Ufficio IV – con Decreto del 28 febbraio 2013, tenuto conto che la soc. Futurella s.p.a. non ha inoltrato alcuna certificazione concernente il mantenimento delle caratteristiche dell'acqua minerale, nonché un'analisi chimica ed un'analisi microbiologica relative a prelievi effettuati nel corso dell'anno alle singole sorgenti, come richiesto dall'articolo 17, comma 3 del D.M. 12/11/1992 n. 542 e ss. mm., ha provveduto a sospendere la validità del decreto di riconoscimento dell'acqua minerale naturale "FUTURELLA" in Comune di Sant'Arsenio (SA);

CONSIDERATO che in assenza della validità del decreto di riconoscimento dell'acqua minerale rilasciato dal Ministero della Salute con il Decreto del 22/07/2004 non possono essere proseguite le attività di produzione ed imbottigliamento dell'acqua minerale naturale in questione;

RITENUTO:

a. che conseguentemente a quanto determinato dal Ministero della Salute, con il citato Decreto del 28 febbraio 2013, occorre adottare un provvedimento di sospensione della efficacia del D.D. n. 1 del 14/01/2005 di cui alla premessa;
b. che la sospensione del citato decreto permarrà fino a quando il Ministero della Salute non provvederà ad assumere diversa determinazione, e comunque per un periodo non superiore a sei mesi, decorrenti dalla notifica del presente atto, trascorso il quale si procederà a dichiarare la decadenza della concessione ai sensi dell'articolo 18 comma 1, lettera b), della L.R. 8/2008 e s.m.i.;
c. che il concessionario è tenuto, in qualità di custode della miniera e delle pertinenze, a:
   c.1 chiudere il Pozzo 1 impedendo ogni emungimento e porre in atto idonei accorgimenti al fine di evitare pericoli per la pubblica e privata incolumità, nonché preservarlo da eventuali inquinamenti con idonei accorgimenti (sigillature e quant'altro); dell'avvenuta effettuazione di tali adempimenti dovrà dare notizia trasmettendo a questo Settore, entro 30 gg. dalla notifica del presente atto, specifico processo verbale;
   c.2 vigilare e porre in atto ogni altra iniziativa connessa all'affidamento in custodia dei beni;
d. di dover consentire, come da richiesta datata 8 aprile 2013, inviata anche all'A.S.L. SA/3 – Distretto Sanitario n. 72 – Unità Operativa Prevenzione Collettiva, il prelievo ufficiale annuale dell'acqua minerale in oggetto in ottemperanza alle leggi vigenti in materia;
e. di non dover effettuare la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'articolo 7 della L. 241/1990 e s.m.i., sulla scorta della motivazione espressa nel CONSIDERATO, per la particolare esigenza di dover interdire immediatamente le attività autorizzate con il D.D. n. 1/2005;

VISTO:

a. la Legge Regionale n° 8 del 29/07/2008 *"Disciplina della ricerca ed utilizzazione delle acque minerali e termali, delle risorse geotermiche e delle acque di sorgente"* e ss.mm.ii.;
b. il regolamento regionale n. 10/2010 di attuazione della legge regionale 8/2008, emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 95 del 9 aprile 2010;
c. la L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i..

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal responsabile del procedimento nella persona del responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio 01 Cave, Torbiere e Miniere e delle risultanze degli atti tutti richiamati nel presente provvedimento, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa, resa dal dirigente del Settore mediante la sottoscrizione del presente provvedimento;

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

1. la sospensione dell'efficacia del D.D. n. 1 del 14/01/2005 con cui è stata autorizzata la produzione e vendita dell'acqua minerale FUTURELLA in pet e vetro nonché la sua utilizzazione per la preparazione di bevande analcoliche, in favore della Soc. Futurella s.p.a. concessionaria della coltivazione dell'acqua minerale naturale denominata "FUTURELLA"; sita nel Comune di Sant'Arsenio;
2. la sospensione del citato decreto permarrà fino a quando il Ministero della Salute non provvederà ad assumere diversa determinazione e comunque per un periodo non superiore a sei mesi, decorrenti dalla notifica del presente atto, trascorso il quale si procederà a dichiarare la decadenza della concessione ai sensi dell'articolo 18 comma 1, lettera b), della L.R. 8/2008 e s.m.i.;
3. il concessionario "Soc. Futurella S.p.A." è tenuto, in qualità di custode della miniera e delle pertinenze, a:
   3.1 chiudere il Pozzo 1 impedendo ogni emungimento e porre in atto idonei accorgimenti al fine di evitare pericoli per la pubblica e privata incolumità, nonché preservarlo da eventuali inquinamenti con idonei accorgimenti (sigillature e quant'altro); dell'avvenuta effettuazione di tali adempimenti dovrà dare notizia trasmettendo a questo Settore, entro 30 gg. dalla notifica del presente atto, specifico processo verbale;
   3.2 vigilare e porre in atto ogni altra iniziativa connessa all'affidamento in custodia dei beni;
4. di consentire, come da richiesta datata 8 aprile 2013, inviata anche all'A.S.L.SA/3 – distretto sanitario n. 72 – Unità Operativa Prevenzione Collettiva, il prelievo ufficiale annuale dell'acqua minerale in oggetto in ottemperanza alle leggi vigenti in materia;
5. il concessionario è altresì tenuto al rispetto di tutti gli obblighi previsti dalla L.R. n° 8/2008 s .m.i.;
6. avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni, ovvero al Presidente della repubblica entro 120 giorni;
7. il presente decreto sarà notificato al concessionario Soc Futurella S.p.A. e in copia trasmesso:
   7.1 all'Assessore Regionale con delega alle Acque Minerali e Termali;
   7.2 al Coordinatore dell'Area Generale di Coordinamento 15;
   7.3 al Settore 01 Demanio e Patrimonio dell'Area Generale di Coordinamento 10, essendo i giacimenti e le pertinenze minerarie parte del patrimonio indisponibile regionale;
   7.4 al B.U.R.C. per la pubblicazione;
   7.5 al Settore Attività di Assistenza alle sedute di Giunta, Comitati Dipartimentali;
   7.6 al Ministero della Salute – Dipartimento della Sanità Pubblica e dell'Innovazione – Direzione generale della Prevenzione – Ufficio IV –
   7.7 al Comune competente per territorio, per la pubblicazione per quindici giorni all'albo pretorio e per gli ulteriori provvedimenti consequenziali di competenza;
   7.8 all'ASL competente per territorio, ai fini dell'esercizio delle funzioni di polizia e vigilanza conferite con l'art.37, comma 9, della L.R. n. 8/2008 e ss.mm.ii.

Ing. Sergio Caiazzo

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 27 del 23/05/2013

A.G.C. 15 Lavori pubblici, opere pubbliche, attuazione, espropriazione

Settore 7 Settore provinciale del Genio Civile - Benevento -

Oggetto dell'Atto:

LAVORI DI URGENZA PER IL RIPRISTINO DEL REGOLARE DEFLUSSO DELLE ACQUE DEL VALLONE MOTTA IN AGRO DEL COMUNE DI SANT'ANGELO A CUPOLO. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALL'IMPRESA EDILE PARRELLA PELLEGRINO S.R.L.

IL DIRIGENTE
DEL SETTORE PROVINCIALE DEL GENIO CIVILE DI BENEVENTO

PREMESSO:

a. che con Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Difesa del Suolo – DEC/DDS/2008 n. 856 del 10/11/2008 è stato definito il "Piano Strategico Nazionale e di Intervento per la Mitigazione del Rischio Idrogeologico" di cui all'art. 2, comma 321, della Legge 24/12/2007 n. 244;
b. che con D.G.R.C. n. 1793 del 14/11/2008 è stato approvato il "Piano Strategico Nazionale – annualità 2008 – Programma di interventi di mitigazione del rischio idrogeologico-idraulico, riguardante il territorio della Regione Campania", nel quale è ricompreso l'intervento dei "Lavori di urgenza per il ripristino del regolare deflusso delle acque del Vallone Motta del Comune di Sant'Angelo a Cupolo", per l'importo di € 150.000,00;
c. che il Dirigente del Settore Geotecnica, Geotermia e Difesa Suolo, con nota prot. n° 205847 del 10/03/2009, ha individuato questo Settore quale Soggetto Attuatore dell'intervento disponendo l'attivazione urgente delle procedure per l'utilizzo del finanziamento, in conformità a quanto dettato dalla Giunta Regionale con il disciplinare approvato con Deliberazione n. 26 del 19/01/2007 (Norme per la realizzazione e l'accelerazione della spesa degli interventi di programma di difesa del suolo da eseguire sul territorio regionale);
d. che con disposizione di Settore n. 233333 del 17/03/2009 è stato nominato Responsabile del Procedimento l'arch. Giuseppe Di Martino mentre con la n. 311976 del 08/04/2009 è stato costituito il gruppo di lavoro per l'attività di progettazione, direzione e collaudo dei lavori;
e. che con Decreto del Dirigente del Settore Geotecnica, Geotermia Difesa del Suolo n. 381 del 21.12.2009 è stato assunto il relativo impegno di spesa di € 150.000,00 a valere sulla U.P.B. 1.1.1. – Difesa Suolo. Cap. 1180. Codice bilancio 2.02.03. Codice gestionale 2234;
f. che il progetto esecutivo dei lavori, redatto dal suddetto gruppo di lavoro, è stato approvato da questo Settore con D.D. n. 25 del 30/03/2010 e con successivo D.D. n. 33 del 20/04/2010 è stata indetta procedura aperta ex art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e, contestualmente, approvato il bando di gara e relativi modelli allegati;
g. che il bando di gara e relativi modelli allegati sono stati regolarmente pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Sant'Angelo a Cupolo (BN) dal 26/04/2010 al 24/05/2011, sul B.U.R. Campania n. 34 del 3/05/2010, sul sito internet dell'Osservatorio regionale degli Appalti e Concessioni: www.sitar-campania.it ed all'Albo Affissioni di questo Settore dal 26/04/2010 al 24/05/2010;
h. che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto il 24/05/2010, alle ore 12,00; entro tale termine sono pervenute a questo Ufficio n° 88 offer te provenienti dalle ditte di seguito indicate:

N.	Prot.	Data	Impresa	Indirizzo	Fax
1	427266	17/05/10	Costruzioni Spitaletta Serafino	via Ciesco – 82030 Tocco Caudio (BN)	0824 / 888507
2	432900	18/05/10	Impresa Edile e Stradale Geom. Letizia Roberto	Via Colombo, 57-81033 Casal di Principe (CE)	081 / 8926868
3	433072	18/05/10	I.CO.ME.D. S.R.L.	Via delle Mimose,1 81030 Cancello ed Arnone (CE)	0823 / 858920
4	436678	19/05/10	AN.FO Costruzioni s.r.l.	Corso Europa,96 81030 Casapesenna (CE)	081 / 8165033
5	436699	19/05/10	Co.Fra.T di Enrico Tuccillo s.a.s.	Via Cacciabella, 53 80044 Ottaviano (NA)	081 / 3382808
6	436730	19/05/10	FONTANA GIOVANBATTISTA s.r.l	II Traversa Corso Europa, 6 – 81030-Casapesenna (CE)	081 / 8164474
7	440801	20/05/10	EDILRINASCITA di Pavese Salvatore & C. S.n.c	Via Chiancone, 60 83059 Vallata (AV)	0827 / 91917
8	440834	20/05/10	IMPRESA EDILE Palombo Lucio Nunzio	Via Indipendenza, 8 83059 Vallata (AV)	…….
9	441341	20/05/10	GEOM. PESCINA MASSIMO - Impresa Edile e	Via E. Toti, 76 -	0823 / 859545

			Stradale	81030 Cancello ed Arnone (CE)	
10	441684	20/05/10	LAMPUGNALE S.r.l. Costruzioni Generali	Via Valfortore, 2 82100 Benevento	0824 / 25811
11	441724	20/05/10	NORDICA COSTRUZIONI DI BORTONE ALFONSO	Via A. Chiappari – 81030 Cancello ed Arnone (CE)	0823 / 856704
12	441751	20/05/10	APPALTI DI BELLO s.r.l. Costruzioni Generali	Via Mazzini, 15 81100 Caserta	0823 / 354841
13	441767	20/05/10	M.R.V. Costruzioni S.r.l.	Via G. Pascoli, 24 81030 Casapesenna (CE)	081 / 8925863
14	442399	20/05/10	Soc. Corvino Costruzioni S.a.s di Corvino Emilio & C.	Via Cesare Battisti, 4 81033 Casal di Principe (CE)	081 / 8162348
15	442451	20/05/10	Impresa Edile Stradale Letizia Raffaele	Via A. Negri, 14 81033 Casal di Principe (CE)	081 / 8163818
16	442488	20/05/10	BERA COSTRUZIONI S.R.L.	Via A. Diana, 20 81036 San Cipriano d'Aversa (CE)	081 / 8923009
17	442508	20/05/10	LUONGO LAVORI S.R.L.	Via Leonardo da Vinci, 10 - 81033 Casal di Principe (CE)	081 / 8923882
18	442566	20/05/10	Soc. Martino Costruzioni S.r.l.	Via S. Di Giacomo, 16 - 81036 San Cipriano d'Aversa (CE)	081 / 8167959
19	445200	21/05/10	Impresa Edile Stradale CILENTI GIUSEPPE SALVATORE	C.da Ponte Molino – 82020 Foiano di Val Fortore	0824 / 966253
20	445680	21/05/10	Impresa Edile Stradale FELLONE ANTONIO	Via P.P. Pasolini, 7 – 81033 Casal di Principe (CE)	081 / 8924286
21	445773	21/05/10	Ditta Baldassarre Girolamo s.r.l.	Viale XX Settembre – 82020 Buonalbergo (BN)	0824 / 929109
22	445951	21/05/10	"C.P.M. Costruzioni" s.a.s di Caterino Cipriano	Via Reno, 23 – 81036 San Cipriano d'Aversa (CE)	081 / 8164280
23	445984	21/05/10	Martino Costruzioni S.r.l.	Via A. De Gasperi II^ Trav. N. 1 – 81030 Casapesenna (CE)	081 / 8162705
24	446008	21/05/10	Impresa Edile e Stradale DE FAZIO PAOLO	Via P. Auletta, 3 – 83010 S. Angelo a S. (AV)	
25	446286	21/05/10	CIRILLO COSTRUZIONI s.r.l.	Via Trav. Passo San Felice n. 7 – 83010 Capriglia Irpina (AV)	0825 / 681291
26	446408	21/05/10	EMMEVI COSTRUZIONI di VITALE MARCO	Via S. Di Giacomo n°30 – 81030 Parete (CE)	081 / 5030099
27	446609	21/05/10	IMPRESA TIRONE S.r.l.	Via Costantino Grillo, 2 – 82016 Montesarchio (BN)	0824 / 840043
28	446649	21/05/10	Nicchio Costruzioni S.r.l.	Via G. Marconi, 120 – 81030 Parete (CE)	081 / 5036152
29	446681	21/05/10	Electra Impianti Società Cooperativa A r.l.	Via G. Di Vittorio n. 40 – 81030 Parete (CE)	081 / 5017668
30	446716	21/05/10	Impresa Edile Stradale Toto Michele	Via Farullo, 127 –	0827 / 97035

				83058 Trevico (AV)	
31	446748	21/05/10	Barone Costruzioni s.r.l.	Corso Municipio, 123 – 82020 Circello (BN)	0824 / 939921
32	446768	21/05/10	COLGEMA GROUP S.R.L.	Via Giardini, 47 – 83059 Vallata (AV)	0827 / 90963
33	446977	21/05/10	Edilizia Fasulo S.r.l.	Via Santa Maria, 4 – 82034 San Lorenzo Maggiore (BN)	0824 / 813216
34	447433	21/05/10	Impresa ARCOMANO NICOLA	Via Maddalena, 4 – 85010 Calvello (PZ)	0971 / 921668
35	447471	21/05/10	CO.GE.NI. s.a.s. di Liotta Fabiana & Co.	C.so Trieste, 146– 81100 Caserta	081/19572110
36	447611	21/05/10	Pagano Costruzioni S.r.l.	Via O. Coclite, 3 – 81038 Trentola Ducenta (CE)	081 / 8149287
37	448975	24/05/10	FA.RO. Costruzioni s.r.l.	Viale S. Lorenzo, 25 – 82100 Benevento	0824/21644
38	449302	24/05/10	G. Procaccini 2 s.r.l.	Via Velarda – 82030 Campoli del Monte Taburno	0824/876609
39	449312	24/05/10	SILCEI S.p.A	Via Caduti di Nassirya –Victoria Park- 81055 S. Maria Capua Vetere (CE)	0823/794675
40	449336	24/05/10	SOMES SRL	Via Cagliari,9 - 81030 Casapesenna (CE)	081/8161272
41	449348	24/05/10	E.SY.U. s.r.l.	Via Cappabianca,19 - 81055 S. Maria Capua Vetere (CE)	081/8167781
42	449365	24/05/10	ITALIANA LAVORI s.r.l.	Via Ferrarecce, 211 -81100 Caserta	081/8165122
43	449379	24/05/10	SOCEA di Pasquale Corvino	Piazza Vanvitelli,35 -81100 Caserta	081/8922478
44	449391	24/05/10	AU.PA COSTRUZIONI S.R.L.	Via Arno,6 -81036 San Cipriano d'Aversa (CE)	081/8163274
45	449405	24/05/10	SO.GE.ED.s.r.l.	Piazza della Resistenza,2 - 81055 Santa Maria Capua Vetere (CE)	081/8163536
46	449416	24/05/10	CO.PI. ENGINEERING srl	Viale Europa Centro Meridiana snc -81054 San Prisco (CE)	0823/1980699
47	449435	24/05/10	EDIL TECNO FER S.R.L.	Via Cesare Battisti,21 -81033 Casal di Principe (CE)	081/8167445
48	449463	24/05/10	ZETA COSTRUZIONI s.a.s.	Corso Trieste,145 - 81100 Caserta	0823/354568
49	449477	24/05/10	PICCOLO COSTRUZIONI S.R.L.	Via Cassia,1081 00189 ROMA	0823/453523
50	449492	24/05/10	ICEM s.r.l.	Via Petrosi -04026 Minturno (LT)	081/8167920
51	449513	24/05/10	A.P. COSTRUZIONI S.R.L.	Via VI Traversa Sant'Antonio,18 81030 Casapesenna (CE)	081/8921340
52	449533	24/05/10	L.G.F. Group di Luongo Gabriele	Via Vittorio	0827/89385

				Emanuele III, 24 83044 Bisaccia (AV)	
53	449547	24/05/10	RAIMO s.r.l.	Via Oppido, 9 83047 Lioni (AV)	0827/42028
54	449562	24/05/10	PUOPOLO COSTRUZIONI S.R.L.	Via Postecchia, 4 71020 Anzano di Puglia (FG)	0881/982291
55	449574	24/05/10	VELLA SRL	C.da Taverna 82020 S.Giorgio la Molara (BN)	Tel. 0824/983153
56	449588	24/05/10	SWEET HOUSE s.r.l.	Via A.Lepore, 3 82100 Benevento	0824/359198
57	449597	24/05/10	Impresa Edile Parrella Pellegrino s.r.l.	Via G. Bruno, 223 Roccabascerana (AV)	0825/995373
58	449621	24/05/10	PRAGMA COSTR. GENERALI S.r.l.	Via Lavarone,1 83037 Montecalvo Irpino - AV	0825/818563
59	449623	24/05/10	ITALIA APPALTI s.r.l.	Via Prov.le Vitulanese 82030 Campoli M.T.	0824/873474
60	449635	24/05/10	CAVOTO COSTRUZIONI s.r.l.	Via Vico II° Benevento, 5 82025 Montefalcone di Valfortore (BN)	0824/969692
61	449641	24/05/10	PARTENIO COSTRUZIONI S.R.L.	Via Indipendenza, 115 82017 Pannarano (BN)	0824/830777
62	449649	24/05/10	D'ANIELLO SCAVI SOC.COOP.	Via S.Antonio, 9 81036 Casapesenna CE	081/8923847
63	449659	24/05/10	CAUDIUM COSTRUZIONI S.R.L.	Via Nazionale,59 83013 Mercogliano AV	0824/848286
64	449672	24/05/10	EUROCOSTRUZIONI S.R.L.	Via Prov.le Ferrovia-Crocevia 83018 S.Martino V.C. - AV	0824/837662
65	449695	24/05/10	CAPRI S.R.L. Progetti e Costruzioni	Viale Olimpico,200 81031 Aversa - CE	081/8149782
66	449747	24/05/10	ZACCARI CARMINE S.R.L.	C/da Fontana La Guardia,2 82020 Circello (BN)	0824/938145
67	449857	24/05/10	AURORA S.r.l.	Via Stazione.54 82010 Ceppaloni (BN)	0824/55137
68	450020	24/05/10	IORIO COSTRUZIONI S.R.L.	Via S.Pietro,23 82030 Paupisi (BN)	0824/886219
69	450176	24/05/10	RITA COSTRUZIONI S.R.L.	Via Messina,12 81033 Casal di Principe - CE	081/8147255
70	450202	24/05/10	IMPRESA MAROTTA S.R.L.	Via della Speranza,37 85010 Pietrapertosa -(PZ)	0971/983234
71	450224	24/05/10	CAMPANIA APPALTI S.R.L.	Via Alvanella,127 83024 Monteforte Irpino - AV	0825/681597
72	450242	24/05/10	DONCIGLIO COSTRUZIONI s.r.l.u	Via Moccia,90 83100 Avellino	0825/679696
73	450276	24/05/10	COLACILLO- ZACCARDI S.R.L.	Via Istonia,74 66033 Castiglione	0873/978167

				Messer Marino -CH	
74	450348	24/05/10	ZEURA INTERNATIONAL COSTR. S.a.s.	Via De Gasperi,7 81030 Casapesenna - CE	081/8922361
75	450378	24/05/10	CAMPANIA NOLEGGI S.R.L.	Via Strettola S.Anna alle Paludi,115 80142 NAPOLI	081/2589055
76	450399	24/05/10	FUSCO PAOLO LEONARDO E ROBERTO S.N.C.	Via Torrepalazzo 82030 Torrecuso BN	0824/876572
77	450415	24/05/10	SACEM IMPR EDILE STRADALE	Via delle Centurie 83021 Avella - AV	Tel. 081/19802145
78	450430	24/05/10	CERRO COSTRUZIONI S.R.L.	Via V.A. Massarelli,111 82032 Cerreto Sannita	0824/861030
79	450432	24/05/10	BERNARDO NATALE COSTRUZIONI GENERALI S.r.l.	Via S. Paolino,3 83021 Avella - AV	081/5104852
80	450454	24/05/10	COIN S.R.L.	Via S. Nazzaro 83021 Avella - AV	081/5104852
81	450522	24/05/10	COSTRUZIONI MICHELANGELO S.R.L.	C/da Olivola 82100 Benevento	0824/776453
82	450661	24/05/10	CIOTTA COSTRUZIONI S.R.L.	Via Umberto I, 87 82020 Fragneto Monforte BN	0824/981840
83	450671	24/05/10	ALBOROROSSO PIANTE S.R.L.	Via Napoli C/da Epitaffio 82100 Benevento	0824/362818
84	450916	24/05/10	CRISCI S.R.L.	Via Roma,36 82012 Arpaia BN	0823/755438
85	451200	24/05/10	CARETTI COSTRUZIONI S.R.L.	C/da Fabbricata,9 82020 S.Giorgio la Molara	0824/983504
86	451214	24/05/10	EDILTER S.R.L.	Via S. Martino,146 82016 Montesarchio BN	0824/834706
87	451216	24/05/10	FUSCO PASQUALE COSTR. S.R.L.	Via Vigne,3 82030 Cautano BN	0824/880935
88	451270	24/05/10	EURO STRADE S.R.L	Via L. Maisto,28 81030 Villa di Briano - CE	081/8124408

i. che oltre il termine di cui al precedente punto non è pervenuta alcuna ulteriore offerta;
j. che con nota n° 461507 del 26/05/2010, si è provved uto alla nomina della Commissione di gara;

RILEVATO:

a. che la Commissione di gara, nella seduta del 31/05/2010, ha proceduto alla verifica esterna dei plichi pervenuti nei termini indicati dal bando di gara, ritenendoli tutti regolari, ed ha iniziato ad aprire gli stessi al fine di esaminare la documentazione richiesta dal bando di gara nonché la corretta predisposizione della busta contenente l'offerta;
b. che tali operazioni, come da relativi verbali, sono proseguite nei giorni 1, 3, 4, 7, 8 e 9/6/2010;

PRESO ATTO:

a. del verbale di aggiudicazione provvisoria del 9/6/2010 prot. n°500514, trasmesso con nota acquisita al prot. n° 503656 del 10/06/2010, con il quale la Com missione di gara ha concluso le operazioni assegnate ed ha restituito la documentazione di gara;

RITENUTO:

a. di dover dichiarare ammissibili le offerte provenienti dalle seguenti ditte:

N.	Prot.	Data	Impresa	Indirizzo
1	427266	17/05/10	Costruzioni Spitaletta Serafino	via Ciesco – 82030 Tocco Caudio (BN)
2	432900	18/05/10	Impresa Edile e Stradale Geom.	Via Colombo, 57- 81033 Casal

			Letizia Roberto	di Principe (CE)
3	433072	18/05/10	I.CO.ME.D. S.R.L.	Via delle Mimose,1 81030 Cancello ed Arnone (CE)
4	436678	19/05/10	AN.FO. Costruzioni s.r.l.	Corso Europa,96 81030 Casapesenna (CE)
5	436730	19/05/10	FONTANA GIOVANBATTISTA s.r.l	II Traversa Corso Europa, 6 – 81030- Casapesenna (CE)
6	441341	20/05/10	GEOM. PESCINA MASSIMO - Impresa Edile e Stradale	Via E. Toti, 76 -81030 Cancello ed Arnone (CE)
7	441724	20/05/10	NORDICA COSTRUZIONI DI BORTONE ALFONSO	Via A. Chiappari – 81030 Cancello ed Arnone (CE)
8	441751	20/05/10	APPALTI DI BELLO S.r.l. Costruzioni Generali	Via Mazzini, 15 81100 Caserta
9	441767	20/05/10	M.R.V. Costruzioni S.r.l.	Via G. Pascoli, 24 81030 Casapesenna (CE)
10	442451	20/05/10	Impresa Edile Stradale Letizia Raffaele	Via A. Negri, 14 81033 Casal di Principe (CE)
11	442508	20/05/10	LUONGO LAVORI S.R.L.	Via Leonardo da Vinci, 10 - 81033 Casal di Principe (CE)
12	445951	21/05/10	"C.P.M. Costruzioni" s.a.s di Caterino Cipriano	Via Reno, 23 – 81036 San Cipriano d'Aversa (CE)
13	445984	21/05/10	Martino Costruzioni S.r.l.	Via A. De Gasperi II^ Trav. N. 1 – 81030 Casapesenna (CE)
14	446408	21/05/10	EMMEVI COSTRUZIONI di VITALE MARCO	Via S. Di Giacomo n°30 – 81030 Parete (CE)
15	446609	21/05/10	IMPRESA TIRONE S.r.l.	Via Costantino Grillo, 2 – 82016 Montesarchio (BN)
16	446681	21/05/10	Electra Impianti Società Cooperativa A r.l.	Via G. Di Vittorio n. 40 – 81030 Parete (CE)
17	446716	21/05/10	Impresa Edile Stradale Toto Michele	Via Farullo, 127 – 83058 Trevico (AV)
18	446748	21/05/10	Barone Costruzioni s.r.l.	Corso Municipio, 123 – 82020 Circello (BN)
19	446768	21/05/10	COLGEMA GROUP S.R.L.	Via Giardini, 47 – 83059 Vallata (AV)
20	449365	24/05/10	ITALIANA LAVORI s.r.l.	Via Ferrarecce, 211 -81100 Caserta
21	449391	24/05/10	AU.PA COSTRUZIONI S.R.L.	Via Arno,6 -81036 San Cipriano d'Aversa (CE)
22	449405	24/05/10	SO.GE.ED.s.r.l.	Piazza della Resistenza,2 - 81055 Santa Maria Capua Vetere (CE)
23	449416	24/05/10	CO.PI. ENGINEERING srl	Viale Europa Centro Meridiana snc -81054 San Prisco (CE)
24	449435	24/05/10	EDIL TECNO FER S.R.L.	Via Cesare Battisti,21 -81033 Casal di Principe (CE)
25	449492	24/05/10	ICEM s.r.l.	Via Petrosi -04026 Minturno (LT)
26	449547	24/05/10	RAIMO s.r.l.	Via Oppido, 9 83047 Lioni (AV)
27	449574	24/05/10	VELLA SRL	C.da Taverna 82020 S. Giorgio la Molara (BN)
28	449588	24/05/10	SWEET HOUSE s.r.l.	Via A. Lepore, 3 82100 Benevento
29	449597	24/05/10	Impresa Edile Parrella Pellegrino s.r.l.	Via G. Bruno, 223 83016 Roccabascerana (AV)
30	449621	24/05/10	PRAGMA COSTR. GENERALI S.r.l.	Via Lavarone,1 83037 Montecalvo Irpino - AV
31	449635	24/05/10	CAVOTO COSTRUZIONI s.r.l.	Via Vico II Benevento, 5 82025 Montefalcone di Valfortore (BN)
32	449695	24/05/10	CAPRI S.R.L. Progetti e Costruzioni	Viale Olimpico,200 81031 Aversa - CE
33	449747	24/05/10	ZACCARI CARMINE S.R.L.	C/da Fontana La Guardia,2 82020 Circello (BN)

34	449857	24/05/10	AURORA S.r.l.	Via Stazione.54 82010 Ceppaloni (BN)
35	450176	24/05/10	RITA COSTRUZIONI S.R.L.	Via Messina,12 81033 Casal di Principe - CE
36	450224	24/05/10	CAMPANIA APPALTI S.R.L.	Via Alvanella,127 83024 Monteforte Irpino - AV
37	450242	24/05/10	DONCIGLIO COSTRUZIONI s.r.l.u	Via Moccia,90 83100 Avellino
38	450276	24/05/10	COLACILLO- ZACCARDI S.R.L.	Via Istonia,74 66033 Castiglione Messer Marino -CH
39	450348	24/05/10	ZEURA INTERNATIONAL COSTR. S.a.s.	Via De Gasperi,7 81030 Casapesenna - CE
40	450378	24/05/10	CAMPANIA NOLEGGI S.R.L.	Via Strettola S.Anna alle Paludi,115 80142 NAPOLI
41	450430	24/05/10	CERRO COSTRUZIONI S.R.L.	Via V.A. Massarelli,111 82032 Cerreto Sannita
42	450432	24/05/10	BERNARDO NATALE COSTRUZIONI GENERALI S.r.l.	Via S. Paolino,3 83021 Avella - AV
43	450454	24/05/10	COIN S.R.L.	Via S. Nazzaro 83021 Avella - AV
44	450522	24/05/10	COSTRUZIONI MICHELANGELO S.R.L.	C/da Olivola 82100 Benevento
45	450661	24/05/10	CIOTTA COSTRUZIONI S.R.L.	Via Umberto I, 87 82020 Fragneto Monforte BN
46	450916	24/05/10	CRISCI S.R.L.	Via Roma,36 82012 Arpaia BN
47	451214	24/05/10	EDILTER S.R.L.	Via S. Martino,146 82016 Montesarchio BN
48	451270	24/05/10	EURO STRADE S.R.L	Via L. Maisto,28 81030 Villa di Briano - CE

b. di dover dichiarare non ammissibili, per i motivi a lato specificati, le offerte provenienti dalle seguenti ditte:

N.	Prot.	Data	Impresa	Indirizzo	Motivazione
1	436699	19/05/10	Co.Fra.T di Enrico Tuccillo s.a.s.	Via Cacciabella, 53 80044 Ottaviano (NA)	Mancano i modelli B1 ter, B3 e D sottoscritti dal direttore tecnico Tuccillo Carmine (Sezione XI.2.2), lettera D, II°capoverso e lettera O)
2	440801	20/05/10	EDILRINASCITA di Pavese Salvatore & C. S.n.c	Via Chiancone, 60 83059 Vallata (AV)	Manca il modello D sottoscritto dal socio Mancino Filomena (Sezione XI.2.2), lettera O)
3	441684	20/05/10	LAMPUGNALE S.r.l. Costruzioni Generali	Via Valfortore, 2 82100 Benevento	Manca il modello D sottoscritto dal Direttore tecnico Lampugnale Laura (Sezione XI.2.2), lettera O)
4	442399	20/05/10	Soc. Corvino Costruzioni S.a.s di Corvino Emilio & C.	Via Cesare Battisti, 4 81033 Casal di Principe (CE)	Manca il modello B2 sottoscritto dal socio accomandatario nonché direttore tecnico Corvino Emilio (Sezione XI.2.2), lettera C e lettera D, II°capoverso)
5	445200	21/05/10	Impresa Edile Stradale CILENTI GIUSEPPE SALVATORE	C.da Ponte Molino – 82020 Foiano di Val Fortore	Manca la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 in carta semplice sottoscritta dal titolare dell'Impresa relativa all'iscrizione alla CCIAA – Ufficio Registro imprese "ad uso appalto" né è stato allegato il certificato di iscrizione alla CCIAA stessa

					(Sezione XI.2.2), lettera E)
6	445680	21/05/10	Impresa Edile Stradale FELLONE ANTONIO	Via P.P. Pasolini, 7 – 81033 Casal di Principe (CE)	Manca la domanda di partecipazione (Sezione XI.2.2) lettera A)
7	445773	21/05/10	Ditta Baldassarre Girolamo S.r.l.	Viale XX Settembre – 82020 Buonalbergo (BN)	Manca il modello D sottoscritto dal Direttore tecnico D'Aloia Laura (Sezione XI.2.2), lettera O)
8	446008	21/05/10	Impresa Edile e Stradale DE FAZIO PAOLO	Via P. Auletta, 3 – 83010 S. Angelo a S. (AV)	La dichiarazione sottoscritta dal titolare relativa alla consegna sotto riserva di legge (Sezione XI.2.2) lettera P) è inserita nel modello B3. Detta dichiarazione non è cumulabile in quanto tale possibilità è prevista alla Sezione XII per i soli contenuti di cui alle lettere B), C), D), E), R), S) della Sezione XI.2. e, pertanto, non la si ritiene validamente espressa
9	446286	21/05/10	CIRILLO COSTRUZIONI s.r.l.	Via Trav. Passo San Felice n. 7 – 83010 Capriglia Irpina (AV)	Manca la dichiarazione sottoscritta dal titolare concernente l'inesistenza di soggetti cessati nel triennio antecedente la data del bando (Sez. XI.2.2) lettera C) (Modello B2)
10	446649	21/05/10	Nicchio Costruzioni S.r.l.	Via G. Marconi, 120 – 81030 Parete (CE)	Mancano i modelli B1 bis e D sottoscritti dal direttore tecnico Iovinella Domenico (Sezione XI.2.2), lettera D, II° capoverso e lettera O)
11	446977	21/05/10	Edilizia Fasulo S.r.l.	Via Santa Maria, 4 – 82034 San Lorenzo Maggiore (BN)	Manca il modello D sottoscritto dal direttore tecnico Fasulo Sandro (Sezione XI.2.2) lettera O)
12	447433	21/05/10	Impresa ARCOMANO NICOLA	Via Maddalena, 4 – 85010 Calvello (PZ)	Manca il modello D sottoscritto dal direttore tecnico Arcomano Antonio (Sezione XI.2.2) lettera O) né si evince la validità del suo documento di riconoscimento
13	447471	21/05/10	CO.GE.NI. s.a.s. di Liotta Fabiana & Co.	C.so Trieste, 146– 81100 Caserta	Manca il modello B2 sottoscritto dal direttore tecnico Russo Gaetano (Sezione XI.2.2) lettera C)
14	448975	24/05/10	FA.RO. Costruzioni S.r.l.	Viale S. Lorenzo, 25 – 82100 Benevento	Manca la dichiarazione sottoscritta dal titolare Rotondo Mariapia relativa alla consegna sotto riserva di legge (Sezione XI.2.2) lettera P). Manca il modello D sottoscritto dal direttore tecnico Zarrella Lucia (Sezione XI.2.2) lettera O)
15	449302	24/05/10	G. Procaccini 2 S.r.l.	Via Velarda – 82030 Campoli del Monte Taburno	Mancano i modelli B2 (Sezione XI. 2.2) lettera C), B1 ter nonché le dichiarazioni di cui ai punti d), h), i), l) del modello B3 (Sezione XI. 2.2) lettera D) sottoscritti dal direttore tecnico Procaccini Carmine. Inoltre la garanzia provvisoria a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (Sezione XI. 2.2) lettera N) è a beneficio di altro Settore

					regionale ovvero del Settore Provveditorato ed Economato in difformità al disposto dal comma 2, art.75, D.Lgs 163/06 che prescrive quale beneficiario l'amministrazione aggiudicatrice ovvero il Settore Provinciale del Genio Civile di Benevento
16	449312	24/05/10	SILCEI S.p.A	Via Caduti di Nassirya –Victoria Park- 81055 S. Maria Capua Vetere (CE)	Mancano: - Modello B1 ter (Sezione XI. 2.2) lettera D) sottoscritto dal legale rappresentante Paolella Orlando - Modello B2 (Sezione XI. 2.2) lettera C) modello B1 ter, (Sezione XI. 2.2) lettera D) e modello D (Sezione XI.2.2) lettera O) sottoscritti dal legale rappresentante Galasso Angelina - Modello B2 (Sezione XI. 2.2) lettera C) modello B1 ter, (Sezione XI. 2.2) lettera D) e modello D (Sezione XI.2.2) lettera O) sottoscritti dai direttori tecnici Mauro Daniele e Romagnuolo Antonio
17	449336	24/05/10	SOMES S.r.l.	Via Cagliari,9 - 81030 Casapesenna (CE)	Mancano i modelli B2 (Sezione XI. 2.2) lettera C), B1 ter e B3 (Sezione XI. 2.2) lettera D) nonché il modello D (Sezione XI.2.2) lettera O) sottoscritti dal direttore tecnico Tomei Vincenzo
18	449348	24/05/10	E.SY.U. S.r.l.	Via Cappabianca,19 -81055 S. Maria Capua Vetere (CE)	Mancano i modelli B2 (Sezione XI. 2.2) lettera C), B3 (Sezione XI. 2.2) lettera D) nonché il modello D (Sezione XI.2.2) lettera O) sottoscritti dal direttore tecnico Borraca Pasquale
19	449379	24/05/10	SOCEA di Pasquale Corvino	Piazza Vanvitelli,35 -81100 Caserta	Manca il modello B1 (sezione XI.2.2) lettera B) sottoscritta dal legale rappresentante Corvino Pasquale
20	449463	24/05/10	ZETA COSTRUZIONI s.a.s.	Corso Trieste,145 - 81100 Caserta	Mancano i modelli B1 ter e B3 (Sezione XI. 2.2) lettera D) nonché il modello D (Sezione XI.2.2) lettera O) sottoscritti dal direttore tecnico Zagaria Francesco
21	449477	24/05/10	PICCOLO COSTRUZIONI S.R.L.	Via Cassia,1081 00189 ROMA	Mancano i modelli B2 (Sezione XI. 2.2) lettera C), B1 ter e B3 (Sezione XI. 2.2) lettera D) nonché il modello D (Sezione XI.2.2) lettera O) sottoscritti dal direttore tecnico Piccolo Luigi
22	449513	24/05/10	A.P. COSTRUZIONI S.R.L.	Via VI Traversa Sant'Antonio,18 81030 Casapesenna (CE)	Non ammessa in quanto la documentazione amministrativa presentata è riferita ad una gara diversa da quella di che trattasi
23	449533	24/05/10	L.G.F. Group di Luongo Gabriele	Via Vittorio Emanuele III, 24 83044 Bisaccia (AV)	Manca il modello D (Sezione XI.2.2) lettera O) sottoscritto dal titolare Luongo Gabriele

24	449562	24/05/10	PUOPOLO COSTRUZIONI S.R.L.	Via Postecchia, 4 71020 Anzano di Puglia (FG)	Manca il modello D (Sezione XI.2.2) lettera O) sottoscritto dal direttore tecnico Puopolo Giuseppe
25	449623	24/05/10	ITALIA APPALTI s.r.l.	Via Prov.le Vitulanese 82030 Campoli M.T.	Manca il modello D (Sezione XI.2.2) lettera O) sottoscritto dal direttore tecnico Fortunato Gilda. Inoltre la garanzia provvisoria a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (Sezione XI. 2.2) lettera N) è a beneficio di altro Settore regionale ovvero del Settore Provveditorato ed Economato in difformità al disposto dal comma 2, art.75, D.Lgs 163/06 che prescrive quale beneficiario l'amministrazione aggiudicatrice ovvero il Settore Provinciale del Genio Civile di Benevento
26	449641	24/05/10	PARTENIO COSTRUZIONI S.R.L.	Via Indipendenza, 115 82017 Pannarano (BN)	Manca il modello D (Sezione XI.2.2) lettera O) sottoscritto dal direttore tecnico Marino Salvatore
27	449649	24/05/10	D'ANIELLO SCAVI SOC.COOP.	Via S.Antonio, 9 81036 Casapesenna CE	Mancano i modelli B2 (Sezione XI. 2.2) lettera C) e il modello D (Sezione XI.2.2) lettera O) sottoscritti dal direttore tecnico Pietro Zara
28	449659	24/05/10	CAUDIUM COSTRUZIONI S.R.L.	Via Nazionale,59 83013 Mercogliano AV	Manca il modello B2 (Sezione XI. 2.2) lettera C) sottoscritto dall'Amministratore unico Principe Clementina. Mancano i modelli B2 e B3 (Sezione XI. 2.2) lettera D) nonché il modello D (Sezione XI.2.2) lettera O) sottoscritti dal direttore tecnico Clemente Paolo
29	449672	24/05/10	EUROCOSTRUZIONI S.R.L.	Via Prov.le Ferrovia-Crocevia 83018 S. Martino V.C. - AV	Manca la domanda di partecipazione (Sezione XI.2.2) lettera A). Mancano il modello B2 (Sezione XI. 2.2) lettera D) e il modello D (Sezione XI.2.2) lettera O) sottoscritti dal direttore tecnico Pisano Pasquale
30	450020	24/05/10	IORIO COSTRUZIONI S.R.L.	Via S.Pietro,23 82030 Paupisi (BN)	Manca la documentazione atta a dimostrare il possesso del requisito che consente di ridurre del cinquanta per cento l'importo della garanzia (D.lgs. 163/06, art.75,comma 7) (Sezione XI.2.2) lettera N, terzo capoverso.
31	450202	24/05/10	IMPRESA MAROTTA S.R.L.	Via della Speranza,37 85010 Pietrapertosa -(PZ)	Manca la domanda di partecipazione (Sezione XI.2.2) lettera A). Manca la dichiarazione sottoscritta dal titolare Marotta Rocco relativa alla consegna sotto riserva di legge (Sezione XI.2.2) lettera P).
32	450415	24/05/10	SACEM IMPR EDILE STRADALE	Via delle Centurie 83021 Avella - AV	Nell'istanza sottoscritta dal titolare nonché direttore tecnico sono riportate anche le dichiarazioni inerenti: 1) il possesso dei requisiti di cui alla Sezione V del bando; 2) la volontà di non procedere a subappalto (Sezione XI.2.2) lettera H); 3) l'accettazione della consegna sotto riserva di legge (Sezione XI.2.2) lettera P); 4) il possesso dei

					requisiti di cui all'art. 28 del D.P.R. 34/2000 (Sezione V.2); 5) l'inesistenza, nel triennio precedente, di soggetti cessati (Sezione XI.2.2) lettera C). Atteso che la cumulabilità delle dichiarazioni è permessa (Sezione XII.2 del bando) per i soli contenuti di cui alle lettere B), C), D), E), R), S) della Sezione XI.2, le dichiarazioni circa l'inesistenza di soggetti cessati di cui al modello B2 (Sezione XI.2.2) lettera C) nonché quella relativa all'accettazione della consegna sotto riserva di legge (Sezione XI.2.2) lettera P) non si ritengono validamente espresse perché cumulate tra di loro.
33	450671	24/05/10	ALBOROROSSO PIANTE S.R.L.	Via Napoli C/da Epitaffio 82100 Benevento	Mancano il modello B2 (Sezione XI. 2.2) lettera D) e il modello D (Sezione XI.2.2) lettera O) sottoscritti dal direttore tecnico Arbororosso Natale
34	451200	24/05/10	CARETTI COSTRUZIONI S.R.L.	C/da Fabbricata,9 82020 S. Giorgio la Molara	Manca il modello B2 (Sezione XI. 2.2) lettera D) sottoscritto dal direttore tecnico Caretti Pietro
35	451216	24/05/10	FUSCO PASQUALE COSTR. S.R.L.	Via Vigne,3 82030 Cautano BN	La garanzia provvisoria a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (Sezione XI. 2.2) lettera N) è a beneficio di altro Settore regionale ovvero del Settore Provveditorato ed Economato in difformità al disposto dal comma 2, art.75, D.Lgs 163/06 che prescrive quale beneficiario l'amministrazione aggiudicatrice ovvero il Settore Provinciale del Genio Civile di Benevento
36	440834	20/05/10	IMPRESA EDILE Palumbo Lucio Nunzio		Non ammessa: Non è allegata copia fotostatica del documento di identificazione (Cfr. Istruzioni per la compilazione in calce al modello A1)
37	442488	20/05/10	BERA COSTRUZIONI S.R.L.		Non ammessa: Non è allegata copia fotostatica del documento di identificazione (Cfr. Istruzioni per la compilazione in calce al modello A1) - Regolarizzare con marca da bollo.
38	442566	20/05/10	Soc. Martino Costruzioni S.r.l.		Non ammessa: Non è allegata copia fotostatica del documento di identificazione (Cfr. Istruzioni per la compilazione in calce al modello A1)
39	447611	21/05/10	Pagano Costruzioni S.r.l.		Non ammessa: Non è allegata copia fotostatica del documento di identificazione (Cfr. Istruzioni per la compilazione in calce al modello A1) - Regolarizzare con marca da bollo.
40	450399	24/05/10	FUSCO PAOLO LEONARDO E ROBERTO S.N.C.		Non ammessa: Non è allegata copia fotostatica del documento di identificazione (Cfr. Istruzioni per la compilazione in calce al modello A1) Regolarizzare con marca da

					bollo.

c. di dover, pertanto, approvare la graduatoria di seguito indicata, dopo aver operato le esclusioni previste dall'art. 86 c. 1 e art. 122 c. 9 del D. Lgs. n. 163/2006, quale risultante dagli atti di gara:

N.	Prot.	Data	Nominativo	Ribasso
1	451214	24/05/10	EDILTER S.R.L.	36,425
2	450176	24/05/10	RITA COSTRUZIONI S.R.L.	36,248
3	449597	24/05/10	Impresa Edile Parrella Pellegrino s.r.l.	36,116
4	450916	24/05/10	CRISCI S.R.L.	36,007
5	450454	24/05/10	COIN S.R.L.	35,970
6	449574	24/05/10	VELLA SRL	35,958
7	445951	21/05/10	"C.P.M. Costruzioni" s.a.s di Caterino Cipriano	35,639
8	450432	24/05/10	BERNARDO NATALE COSTRUZIONI GENERALI S.r.l.	35,615
9	449695	24/05/10	CAPRI S.R.L. Progetti e Costruzioni	35,571
10	449588	24/05/10	SWEET HOUSE s.r.l.	35,569
11	450522	24/05/10	COSTRUZIONI MICHELANGELO S.R.L.	35,355
12	449857	24/05/10	AURORA S.r.l.	35,200
13	446408	21/05/10	EMMEVI COSTRUZIONI di VITALE MARCO	35,149
14	449547	24/05/10	RAIMO s.r.l.	35,111
15	446716	21/05/10	Impresa Edile Stradale Toto Michele	34,799
16	446681	21/05/10	Electra Impianti Società Cooperativa A r.l.	34,766
17	441724	20/05/10	NORDICA COSTRUZIONI DI BORTONE ALFONSO	34,733
18	450378	24/05/10	CAMPANIA NOLEGGI S.R.L.	34,569
19	446748	21/05/10	Barone Costruzioni s.r.l.	34,567
20	442508	20/05/10	LUONGO LAVORI S.R.L.	34,548
21	446768	21/05/10	COLGEMA GROUP S.R.L.	34,357
22	441751	20/05/10	APPALTI DI BELLO S.r.l. Costruzioni Generali	34,345
23	449416	24/05/10	CO.PI. ENGINEERING srl	34,327

d. di dover procedere all'aggiudicazione definitiva della gara per l'affidamento, mediante procedura aperta, dei "Lavori di urgenza per il ripristino del regolare deflusso delle acque del Vallone Motta del Comune di Sant'Angelo a Cupolo";

CONSIDERATO:

a. che a seguito della nota prot. reg. n. 945699 del 25/11/2010 con la quale il Settore Geotecnica, Geotermia, Difesa del Suolo comunicava che, per effetto del superamento del patto di stabilità, non si era potuto procedere alla reiscrizione della somma di € 150.000,00 di cui al D.D. 381 del 21/12/2009 ed al conseguente impegno per l'esercizio 2010, questo Genio Civile non ha formalizzato gli atti con la ditta EDILTER s.r.l. di Montesarchio aggiudicataria dei lavori;
b. che successivamente, con D.D. n. 239 del 30/12/2011 lo stesso Settore Geotecnica, Geotermia, Difesa del Suolo ha rinnovato l'impegno di € 150.000,00 e chiesto, con nota prot. reg. n. 420322 dell'1/6/2012, il nominativo del beneficiario per notiziarne il Settore Entrate e Spesa;
c. che la ditta EDILTER s.r.l. convocata di urgenza (nota prot. reg. n. 422730 del 01/06/2012) con fax acquisito al prot. reg. n. 431985 del 05/06/2012 ha rinunciato all'affidamento dei lavori;
d. che in considerazione del carattere di urgenza dei lavori di che trattasi (Disciplinare approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 26 del 19.01.2007) il R.U.P., con relazione prot. reg. n. 438883 del 07/06/2012, ha ravvisato la necessità di dare scorrimento alla graduatoria per l'aggiudicazione dei lavori, pervenendo alla seconda classificata che dagli atti di gara risulta: RITA COSTRUZIONI S.R.L., via Messina 12 del Comune di Casal di Principe (CE) P.IVA 03336390616 che ha proposto il ribasso del 36,248%;
e. che previa idonea convocazione (nota prot. reg. n. 438210 del 07/06/2012) la ditta RITA COSTRUZIONI S.R.L., con nota acquisita al prot. reg. n. 447717 dell'11/06/2012, ha dichiarato la propria disponibilità ad eseguire i lavori di cui in oggetto ribadendo il ribasso offerto in sede di gara;
f. che, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di gara dalla suddetta ditta e preso atto che i "requisiti per lavori pubblici di importo pari o inferiore a 150.000,00 euro", dalla stessa forniti, sono risultati conformi a quanto previsto dall'art. 90 del D.P.R. n. 207 del 5/10/2010, questo Settore con D.D. n. 129 del 12/09/2012, ha formalizzato:
   f.1. l'approvazione della graduatoria sopra riportata, quale risultante dagli atti di gara;

f.2. l'estromissione dalla suddetta graduatoria, in quanto rinunciataria, dell'impresa EDILTER S.r.l., C.F. e P. IVA 01340990629, avente sede in via San Martino 146 del Comune di Montesarchio (BN);

f.3. l'aggiudicazione dei "Lavori di urgenza per il ripristino del regolare deflusso delle acque del Vallone Motta del Comune di Sant'Angelo a Cupolo", in via definitiva, all'impresa RITA COSTRUZIONI S.R.L., via Messina 12 del Comune di Casal di Principe (CE) P.IVA 03336390616 per l'importo di € 78.316,86 (settantottomilatrecentosedici/86) al netto del ribasso d'asta del 36,248% comprensivo di € 921,57 (novecentoventuno/57) per oneri di sicurezza, oltre IVA.

g. che, con D.D. n. 148 del 15/11/2012 di questo Genio Civile, si è provveduto ad approvare il quadro economico post appalto definito tenendo conto del ribasso offerto dalla suddetta impresa;

h. che, acquisiti con note prott. regg. nn. 730725 del 05/10/2012 e 772093 del 22/10/2012 gli atti propedeutici alla stipula del contratto di appalto (formalmente richiesti con nota prot. reg. n. 678364 del 17/09/2012) questo Settore ha convocato, a tal fine, la suddetta impresa per il giorno 19/12/2012;

i. che in data 17/12/2012, questo Genio Civile ha preso in carico la nota prot. reg. n. 909531 del 7/12/2012 con la quale il Settore Provveditorato ed Economato trasmetteva le "Informazioni Antimafia" rese dalla Prefettura di Caserta in data 25/10/2012 dalle quali emerge in chiaro che nei confronti dell'impresa RITA COSTRUZIONI S.R.L., via Messina 12 del Comune di Casal di Principe (CE) P.IVA 03336390616 "sussistono le cause interdittive di cui all'art. 4 del D.Lgs 8/8/1994 n. 490";

j. che l'Ufficio ha immediatamente comunicato all'impresa suddetta – nota prot. reg. n. 935338 del 17/12/2012 - la impossibilità a stipulare il contratto suddetto; tanto è stato comunicato anche al Settore Geotecnica, Geotermia, Difesa del Suolo con nota prot. reg. n. 942525 del 19/12/2012;

k. che, il R.U.P. con relazione prot. reg. n. 65082 del 26/01/2013 ha ravvisato la necessità di dare ulteriore scorrimento alla graduatoria per l'aggiudicazione dei lavori, sino all'impresa terza classificata, che dagli atti di gara risulta: Impresa Edile Parrella Pellegrino s.r.l. con sede legale in via G. Bruno, 223 di Roccabascerana (AV) P. IVA 01991880640 che ha proposto il ribasso del 36,116%;

l. che previa idonea convocazione (nota prot. reg. n. 70825 del 30/01/2013) l'Impresa Edile Parrella Pellegrino, con nota acquisita al prot. reg. n. 88954 del 05/02/2013, ha dichiarato la propria disponibilità ad eseguire i lavori di cui in oggetto ribadendo il ribasso offerto in sede di gara;

m. che al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di gara dall' Impresa Edile Parrella Pellegrino questo Settore, in conformità all'art. 15 della L. n. 183 del 12/11/2011, ha acquisito, previa formale richiesta, dagli Enti certificanti la seguente documentazione:

m.1. Certificato dei Carichi Pendenti – prot. reg. n. 115387 del 14/02/2013;

m.2. Certificato della C.C.I.A.A., prot. reg. n. 274766 del 17/04/2013 per il tramite del Settore Provveditorato ed Economato;

m.3. Certificato della Cancelleria Fallimentare – prot. reg. n. 125363 del 19/02/2013;

m.4. Certificato del Casellario Giudiziale riferito a persona fisica prot. reg. n. 268758 del 15/04/2013 e quello riferito a persona giuridica prot. reg. n. 272879 del 16/04/2013;

mentre tramite il sito dell'Avcp ha effettuato un "Accesso Riservato alle annotazioni sugli operatori economici" ed ha reperito l'attestato SOA avente validità fino al 27/12/2015; non ha avuto invece alcun riscontro la nota prot. reg. n. 107198 del 12/02/2013 inoltrata alla Prefettura di Avellino con la quale è stata chiesta la sussistenza o meno delle cause interdittive di cui all'art. 4 del D.Lgs 490/94;

n. che da tutta la documentazione sopra evidenziata non emerge a carico dell'Impresa Edile Parrella Pellegrino alcun motivo di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento dell'appalto dei lavori di cui in oggetto ed alla successiva stipulazione del relativo contratto;

VISTA:

a. la relazione istruttoria prot. RI.2013.0000944 del 22/05/2013 con la quale il R.U.P. propone l'aggiudicazione definitiva della gara, i cui contenuti qui si intendono integralmente richiamati;

b. la normativa di seguito indicata:

c.1 L. n. 241/1990;
c.2 L.R. n°11/1991 e successive modifiche ed integ razioni;
c.3 Decreto Legislativo n°29/93 e successive modif iche ed integrazioni;
c.4 Decreto Min. LL.PP. n°145 del 19/04/2000;
c.5 D.G.R.C. n. 3466 del 3/6/2000;
c.6 art. 4 del Decreto Legislativo n°165/01;
c.7 L.R. n. 7/2002;

c.8 Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
c.9 L.R. n°3 del 27 febbraio 2007;
c.10 Regolamento n. 7/2010 di attuazione della L.R. n. 3/2007, emanato con Decreto Presidenziale n. 58 del 24/03/2010;
c.11 D.G.R.C. n. 464 del 25/03/2010 "Approvazione schemi di bandi tipo, lettere di invito e modelli di dichiarazione";
c.12 D.P.R. 207 del 5/10/2010;
c.13 LL.RR. nn. 5 e 6 del 06/05/2013.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento e delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Responsabile del Procedimento

DECRETA

per le motivazioni di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

1. di revocare il Decreto del Dirigente del Settore Provinciale del Genio Civile di Benevento n. 129 del 12/09/2012 ad oggetto LAVORI DI URGENZA PER IL RIPRISTINO DEL REGOLARE DEFLUSSO DELLE ACQUE DEL VALLONE MOTTA IN AGRO DEL COMUNE DI SANT'ANGELO A CUPOLO (BN). AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.;
2. di revocare il Decreto del Dirigente del Settore Provinciale del Genio Civile di Benevento n. 148 del 15/11/2012 ad oggetto LAVORI DI URGENZA PER IL RIPRISTINO DEL REGOLARE DEFLUSSO DELLE ACQUE DEL VALLONE MOTTA IN AGRO DEL COMUNE DI SANT'ANGELO A CUPOLO. Approvazione quadro economico post appalto.;
3. Di riapprovare la graduatoria di seguito indicata, quale risultante dagli atti di gara:

N.	Prot.	Data	Nominativo	Ribasso
1	451214	24/05/10	EDILTER S.R.L.	36,425
2	450176	24/05/10	RITA COSTRUZIONI S.R.L.	36,248
3	449597	24/05/10	Impresa Edile Parrella Pellegrino s.r.l.	36,116
4	450916	24/05/10	CRISCI S.R.L.	36,007
5	450454	24/05/10	COIN S.R.L.	35,970
6	449574	24/05/10	VELLA SRL	35,958
7	445951	21/05/10	"C.P.M. Costruzioni" s.a.s di Caterino Cipriano	35,639
8	450432	24/05/10	BERNARDO NATALE COSTRUZIONI GENERALI S.r.l.	35,615
9	449695	24/05/10	CAPRI S.R.L. Progetti e Costruzioni	35,571
10	449588	24/05/10	SWEET HOUSE s.r.l.	35,569
11	450522	24/05/10	COSTRUZIONI MICHELANGELO S.R.L.	35,355
12	449857	24/05/10	AURORA S.r.l.	35,200
13	446408	21/05/10	EMMEVI COSTRUZIONI di VITALE MARCO	35,149
14	449547	24/05/10	RAIMO s.r.l.	35,111
15	446716	21/05/10	Impresa Edile Stradale Toto Michele	34,799
16	446681	21/05/10	Electra Impianti Società Cooperativa A r.l.	34,766
17	441724	20/05/10	NORDICA COSTRUZIONI DI BORTONE ALFONSO	34,733
18	450378	24/05/10	CAMPANIA NOLEGGI S.R.L.	34,569
19	446748	21/05/10	Barone Costruzioni s.r.l.	34,567
20	442508	20/05/10	LUONGO LAVORI S.R.L.	34,548
21	446768	21/05/10	COLGEMA GROUP S.R.L.	34,357
22	441751	20/05/10	APPALTI DI BELLO S.r.l. Costruzioni Generali	34,345
23	449416	24/05/10	CO.PI. ENGINEERING srl	34,327

4. Di estromettere dalla suddetta graduatoria, in quanto rinunciataria, l'impresa EDILTER S.r.l., C.F. e P. IVA 01340990629, avente sede in via San Martino 146 del Comune di Montesarchio (BN) e l'impresa RITA COSTRUZIONI S.R.L., via Messina 12 del Comune di Casal di Principe (CE) P.IVA 03336390616 in quanto per la stessa sussistono le cause interdittive di cui all'art. 4 del D.Lgs. 08/08/1994 n. 490";
5. Di aggiudicare, in via definitiva, all'impresa Edile Parrella Pellegrino s.r.l. con sede legale in via G. Bruno, 223 di Roccabascerana (AV) P. IVA n. 01991880640 i "Lavori di urgenza per il ripristino del regolare deflusso delle acque del Vallone Motta del Comune di Sant'Angelo a Cupolo" il cui quadro economico, per effetto del ribasso del 36,116% offerto in sede di gara, risulta articolato come segue:
   5.1. LAVORI:

5.1.1.	Lavori a misura	€ 122.322,13
5.1.2.	A detrarre oneri della sicurezza compresi nei prezzi	€ 921,57
5.1.3.	Importo soggetto a ribasso	€ 121.400,56
5.1.4.	A detrarre ribasso del 36,116%	€ 43.845,03
5.1.5.	Restano	€ 77.555,53
5.1.6.	Importo oneri della sicurezza non soggetto a ribasso	€ 921,57
5.1.7.	Totale netto lavori	€ 78.477,10
5.2.	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:	
5.2.1.	Imprevisti	€ 767,00
5.2.2.	incentivo ex art. 92, c. 5 del D.lgs n. 163/06 - personale regionale	
5.2.3.	incaricato (2,0% di 5.1.1)	€ 2.446,44
5.2.4.	I.V.A. su lavori (21% su 5.1.7 + 5.2.1)	€ 16.641,26
5.2.5.	Totale a disposizione	€ 19.854,70
5.2.6.	IMPORTO INTERVENTO	€ 98.331,80
5.2.7.	Economie	€ 51.668,20
5.2.8.	TOTALE COMPLESSIVO	€ 150.000,00

6. Di dare atto che agli oneri derivanti dal presente provvedimento, si farà fronte con le risorse appostate, giusta delibera G.R. n° 1793 del 14/11/2 008 e Decreto del Dirigente del Settore Geotecnica, Geotermia Difesa del Suolo n. 239 del 30/12/2011 con il quale è stato assunto il relativo impegno di spesa di € 150.000,00 a valere sulla U.P.B. 1.1.1. – Difesa Suolo. Cap. 1180. Codice bilancio 2.02.03 – impegno definitivo n. 4601/2011.
7. Di disporre la comunicazione della presente aggiudicazione ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006.
8. Di disporre l'inoltro del presente provvedimento, perfezionato come per legge:
   8.1. in via telematica, a norma di procedura:
      8.1.1. All'A.G.C. 02 Settore 01, Servizio 04 "Registrazione atti monocratici - Archiviazione decreti dirigenziali";in via telematica, per competenza:
      8.1.2. All'A.G.C. 01 Settore 02 "Stampa Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale";
   8.2. in via telematica, per competenza:
      8.2.1. All'A.G.C. 15 Settore 03 "Geotecnica, Geotermia Difesa del Suolo";
   8.3. in forma cartacea, in copia conforme all'originale:
      8.3.1. al Comune di Sant'Angelo a Cupolo (BN).

Dott. geol. Giuseppe Travia

Decreto Dirigenziale n. 137 del 22/05/2013

A.G.C. 15 Lavori pubblici, opere pubbliche, attuazione, espropriazione

Settore 10 Settore provinciale del Genio Civile - Salerno -

Oggetto dell'Atto:

L.R. 54/85 - L.R. 17/95 - PRAE CAMPANIA - DECRETO DI RIGETTO DELL'ISTANZA DEI "LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA CAVA DI CALCARE SITA IN LOCALITA' VUCCOLO - MAIORANO DEL COMUNE DI CAPACCIO (SA) - RISAGOMATURA DEI FRONTI DI CAVA".DITTA PAOLINO ANTONIO.

Il Dirigente del Settore Provinciale del Genio Civile di Salerno

PREMESSO CHE:

- lo scrivente, in esecuzione della D.G.R. n. 70 del 07/03/2013, notificata in data 12/03/2013, ha assunto le funzioni ad interim di Dirigente del Settore Provinciale del Genio Civile di Salerno;
- per la cava in oggetto indicata questo Settore ha emesso il Decreto Dirigenziale n.60 del 21.04.06 con il quale, tra l'altro, ha disposto la reiezione dell'istanza del 28/06/1986 ai sensi dell'art.36 per le intervenute ed accertate attività abusive che hanno dato luogo a vari provvedimenti di sospensione dei lavori, nonché la reiezione dell'istanza del 07/07/1995 ai sensi degli artt. 36 e 38 ter della L.R. 54/85 e s.m.i;
- con Decreto Dirigenziale n.395 del 22.10.2009 lo scrivente Settore ha emesso decreto di sospensione dei lavori in applicazione dell'art.26 L.R. n.54/1985 s.m.i. nonchè ordinato alla ditta Paolino Antonio, in qualità di proprietario dei suoli e di ditta esecutrice dei lavori abusivi l'esecuzione dei lavori di messa in sicurezza dei fronti di scavo, a salvaguardia della pubblica e privata incolumità con la realizzazione di una barriera con i massi presenti in cava, ad una distanza di circa mt. 50 dal piede dei fronti di cava;
- la ditta Paolino Antonio ha presentato una relazione preliminare acquisita al prot. n. 359992 del 26.04.2010 nella quale si faceva rilevare che l'obiettivo di riduzione del pericolo era perseguibile attraverso l'esecuzione di un apposito intervento di risagomatura dei fronti di cava che andava ad investire anche aree esterne alla zona di estrazione;
- con nota prot.n.0365040 del 27.04.2010 lo scrivente Settore ha espresso parere favorevole sotto precise condizioni e ha chiesto alla ditta Paolino Antonio la produzione, entro il termine di 90 giorni, di uno studio di massima da sottoporre - attraverso apposita conferenza di servizi – all'esame di tutti gli Enti Pubblici competenti;
- con nota prot. n.0661189 del 03.08.2010 questo Settore ha indetto per il giorno 16.09.2010 Conferenza di Servizi preliminare - ai sensi dell'art. 14 bis L. 241/90 e ss. mm. ii – per pronunciarsi sullo studio di massima presentato dalla ditta Paolino Antonio ed al fine di fornire indicazioni sulle condizioni per ottenere, sul progetto definitivo, le intese, i pareri, le concessioni, le autorizzazioni, le licenze, i nulla osta e gli assensi, comunque denominati, richiesti dalla normativa vigente;
- nell'unica seduta del 16 settembre 2010 si è tenuta la citata Conferenza dei Servizi Preliminare all'esito della quale, con le indicazioni fornite dai partecipanti, è stata autorizzata la ditta Paolino Antonio a predisporre il progetto definitivo/esecutivo da presentare a questo Settore entro il termine di 120 giorni;
- la ditta Paolino Antonio produceva al protocollo del Settore n.0960414 del 01.12.2010 il progetto esecutivo concernente i "*lavori di messa in sicurezza della cava di calcare sita in Località Vuccolo-Maiorano del Comune di Capaccio – Risagomatura dei Fronti di cava*";
- con nota prot.991638 del 13.12.2010 questo Settore ha indetto e e convocato Conferenza di Servizi ai sensi dell'art.14, comma 4, della Legge n.241 del 1990 s.m. e i. per l'esame del progetto definitivo relativo ai "*lavori di messa in sicurezza della cava di calcare sita in Località Vuccolo-Maiorano del Comune di Capaccio – Risagomatura dei Fronti di cava*";
- dell'indizione della Conferenza di Servizi è stata data pubblicità mediante pubblicazione del "RENDE NOTO" all'Albo pretorio del Comune di Capaccio e sul portale web della Regione Campania per quindici giorni consecutivi;
- la Conferenza di Servizi si è articolata in due sedute (in data 18.01.2011 e 15.11.2011);
- alla predetta Conferenza dei servizi sono stati invitati a partecipare, senza diritto di voto, la ditta Paolino Antonio ed i portatori di interessi diffusi, nonché, per l'espressione del parere e/o atto di assenso di rispettiva competenza, gli Enti Pubblici di seguito indicati: il Comune di Capaccio, l'Amministrazione Provinciale di Salerno, la Soprintendenza per i B.A.P. per le Provincie di Salerno ed Avellino; il Parco Nazionale del Cilento; l'Autorità di Bacino Sinistra Sele; l'Autorità Interregionale del Fiume Sele; il Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Foreste e il Settore Tutela Ambiente dell'A.G.C. 05 Ecologia;
- nel corso della prima seduta del 18.01.2011:

- sono risultati assenti: la Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio di Salerno e Avellino; il Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano, l'Amministrazione Provinciale di Salerno; il Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Foreste ed il Settore Tutela Ambiente dell'A.G.C. 05 Ecologia;
- sono state allegate al verbale le seguenti note pervenute a questo Settore:

1. nota prot.n.1024186 del 23.12.2010 dell'A.G.C. 05 Ecologia, Settore Tutela dell'Ambiente, pervenuta il 3.01.2011 ed acquisita al protocollo del Settore n.1024186 del 23.12.2011, concernete la necessità di acquisire la Valutazione di Impatto Ambientale di cui agli artt.23 e ss. del D.Lgs 152/2006 e ss.mm.ii. in considerazione del fatto che l'area oggetto dei lavori di messa in sicurezza ricadeva all'interno del perimetro del Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano;
2. nota prot.n.283 del 5.01.2011 della Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio di Salerno e Avellino. Con tale nota, pervenuta via fax ed acquisita al prot.n.0035508, la Soprintendenza esprimeva parere favorevole al progetto richiedendo al contempo che l'intervento in esame fosse propedeutico alla ricomposizione paesaggistica dei fronti di cava da operarsi attraverso opere di rinverdimento;
3. nota prot.n.00622 del 18.01.2011 del Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano, pervenuta via fax ed assunta al protocollo del Settore n.0036031 del 18.01.2011, con la quale venivano chieste varie integrazioni al fine del rilascio del nulla-osta ex art.13 L.394/91;

- il rappresentante dell'Autorità di Bacino Interregionale del Fiume Sele ha dichiarato che il progetto in esame non rientrava nel disposto dell'art.7, comma f) delle NTA del vigente P.S.A.I. e che pertanto non vi erano le condizioni di rischio tali da rendere necessaria l'espressione del parere di competenza;
- il rappresentante dell'Autorità di Bacino Sinistra Sele ha richiamato la nota prot.n.191 del 18.01.2011 (allegata al verbale) dalla quale emergeva che il progetto sarebbe stato sottoposto al parere del competente Comitato Tecnico, a tutt'oggi non pervenuto
- il rappresentante del Comune di Capaccio si è dichiarato d'accordo sull'intervento previa acquisizione di tutti i pareri previsti dalla legge;
- le Amministrazioni partecipanti hanno fissato, all'unanimità, in 90 giorni il termine per l'adozione della decisione conclusiva, con la precisazione che tale termine restava sospeso, per un massimo di 90 giorni, fino all'acquisizione della pronuncia di compatibilità ambientale;
- le Amministrazioni partecipanti hanno stabilito di aggiornare i lavori della conferenza alla data del 15.04.2011;

- la ditta ha trasmesso a questo Settore Relazione Aggiuntiva al progetto, acquisita in data 17.02.2011 al prot.n.127716;
- con nota prot.n.0141465 del 22.02.2011 questo Settore ha trasmesso a tutti gli Enti partecipanti alla conferenza dei servizi, la suindicata relazione aggiuntiva
- con la medesima nota prot.n.0141465 del 22.02.2011 il Settore Tutela Ambiente veniva invitato a far conoscere le proprie determinazioni in ordine alla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale;
- non essendo intervenuta l'acquisizione della pronuncia di compatibilità ambientale questo Settore, con nota prot.n.275598 del 06.04.2011 indirizzata a tutti gli Enti, ha rinviato la seduta del 15.04.2011 a data da determinarsi;
- con istanza acquisita al protocollo n.372900 dell'11.05.2011 il sig. Paolino Antonio, titolare dell'omonima ditta, ha presentato a questo Settore la documentazione per la procedura in materia ambientale prevista dall'articolo 23 del D.Lg. 152/2006 e s.m.i.;
- con nota prot. n. 373029 del 11.05.2011 lo scrivente Settore ha trasmesso al Settore Regionale Tutela dell'Ambiente la predetta istanza della ditta Paolino Antonio con tutta la relativa documentazione;

con foglio assunto al protocollo del Settore n.0752912 del 06.10.2011, la ditta Paolino Antonio ha chiesto a questo Genio Civile di disporre, ai sensi dei commi 6 bis e 9 dell'art.14 ter L.241/90, la convocazione con urgenza della riunione conclusiva della Conferenza di Servizi;

con nota prot.n. 0807684 del 26.10.2011, indirizzata a tutti gli Enti interessati, è stata convocata la Conferenza dei Servizi Conclusiva per il 15.11.2011. nel corso della quale:

- sono risultati assenti la Soprintendenza per i B.A.P. di Salerno e Avellino; il Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano, l'Amministrazione Provinciale di Salerno; il Comune di Capaccio; l'Autorità di Bacino Sinistra Sele, l'Autorità Interregionale del Fiume Sele ed il Settore Tutela Ambiente dell'A.G.C. 05 Ecologia
- il funzionario rappresentante del Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Foreste ha dichiarato a verbale di non esprimere alcun parere non ricadendo l'intervento in esame in aree sottoposte a vincolo idrogeologico come da identificazione catastale allegata al progetto;
- è stata allegata la nota prot.n.19888 del 15.11.2011, con cui il Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano ha rigettato l'istanza di nulla-osta;
- l'assemblea ha concluso i lavori positivamente e ha subordinato l'autorizzazione all'obbligatorio ed indispensabile parere VIA da parte del Settore Tutela dell'Ambiente;
- con nota prot.n.226553 del 28.03.2013, pervenuta il 10.04.2013, il Settore Tutela dell'Ambiente dell'A.G.C. Ecologia ha trasmesso a questo Settore il decreto dirigenziale n.102 del 14.03.2013 con il quale sul progetto in parola presentato dalla ditta Paolino Antonio veniva espresso parere negativo di compatibilità ambientale, su conforme parere della Commissione VIA, VAS e VI espresso nelle seduta del 05.12.2012, fornendone motivazione.

CONSIDERATO CHE:

- che con nota racc. A/R n. 0271262 del 16.04.2013 (ricevuta in data 18.04.2013) questo Settore, ha comunicato alla Ditta Paolino Antonio, ai sensi dell'art. 10 bis della L. 241/90 e s.m.i., che l'istanza di approvazione del progetto definitivo relativo ai "*lavori di messa in sicurezza della cava di calcare sita in Località Vuccolo-Maiorano del Comune di Capaccio – Risagomatura dei Fronti di cava*" non era accoglibile e che sarebbe stata rigettata per le motivazioni di seguito indicate e che in questa sede si confermano:
  1. con nota prot.n.19888 del 15.11.2011, allegata al verbale di conferenza del 15.11.2011, il Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano ha rigettato l'istanza di nulla-osta;
  2. con nota prot.n.226553 del 28.03.2013, pervenuta il 10/04/2013, il Settore Tutela dell'Ambiente dell'A.G.C. Ecologia ha trasmesso a questo Settore il decreto dirigenziale n.102 del 14.03.2013 con il quale sul progetto in parola è espresso parere negativo di compatibilità ambientale, su conforme parere della Commissione VIA, VAS e VI espresso nelle seduta del 05.12.2012, fornendone motivazione;
  3. l'istituto della VIA è finalizzato alla tutela preventiva dell'ambiente inteso nella sua accezione più ampia, con riferimento alle sue varie componenti: il paesaggio, le risorse naturali, l'assetto del territorio, l'habitat dell'uomo etc..;
  4. in base a consolidata giurisprudenza amministrativa con il giudizio di impatto ambientale l'amministrazione esercita una amplissima discrezionalità tecnica censurabile solo per macroscopici vizi logici, per errori di fatto o per travisamento dei presupposti, vizi nella specie non rinvenibili;
  5. la L.R. n.54/1985 e s.m.i. e le N.d.A. del P.R.A.E. Campania subordinano il rilascio dei provvedimenti autorizzatori all'acquisizione del provvedimento di Valutazione di Impatto Ambientale;
- che con la stessa nota racc. 0271262 del 16.04.2013 sono stati concessi alla ditta Paolino Antonio 10 giorni per la presentazione di proprie osservazioni, eventualmente corredate da documenti;
- che la ditta non ha fatto pervenire a questo Settore alcuna osservazione o documentazione inerente al cennato preavviso di rigetto;

VISTI:
il R.D. n°1443 del 27 luglio 1927;
il D.P.R. n°128 del 9 aprile 1959;
la L.R. n°54 del 23 dicembre 1985;
la L.R. n°17 del 4 aprile 1995;

il P.R.A.E. della Campania ;
la D.G.R. n.1546 del 06.08.2004;
la D.G.R. n.1002 del 15.06.2007;
la L.R. n.1/2008;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile della Posizione Organizzativa n°07, geom. Valentino Pecora, delle risultanze e degli atti richiamati nelle premesse costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità resa dallo stesso nella qualità di responsabile del Procedimento

DECRETA

con riferimento alle motivazioni evidenziate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, il RIGETTO della richiesta – avanzata con istanza acquisita al protocollo del Settore n.0960414 del 01.12.2010 e successive integrazioni – di approvazione del progetto definitivo relativo ai "*lavori di messa in sicurezza della cava di calcare sita in Località Vuccolo-Maiorano del Comune di Capaccio (SA) - Risagomatura dei Fronti di cava*", su suoli ricadenti in Località Vuccolo Maiorano del Comune di Capaccio (SA) ed identificati catastalmente al foglio di mappa n. 26 p.lle 1,2,15,18,19,20,138,243,367,368 e 371, presentata dalla ditta Paolino Antonio, nella persona del titolare sig. Paolino Antonio nato a Capaccio il 09/03/1938, con sede in Capaccio (SA) alla via Pietrale 11.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale amministrativo al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente nel termine di 60 gg. dalla notifica oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 gg. dalla notifica.

Dispone

che il presente venga inviato:

√ al Capo Dipartimento delle Politiche Territoriali;
√ al Coordinatore dell'A.G.C. 15 Lavori Pubblici;
√ Al Settore Ricerca e Valorizzazione di cave e torbiere – A.G.C. 15, Settore 12;
√ al Settore Regionale Tutela Ambiente – A.G.C. 05 Settore 02;
√ al Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Foreste di Salerno A.-G.C. 11, Settore 21;
√ al Settore Politiche del Territorio – A.G.C. 16, Settore 03;
√ al Settore Stampa, Documentazione e BURC – A.G.C. 1, Settore 2, per la pubblicazione;

e successivamente in formato cartaceo:

√ in quattro esemplari al Comune di Capaccio per la pubblicazione all'Albo Pretorio, nonché per il Comando di Polizia Locale e l'U.T.C. per quanto di competenza;
√ in due esemplari al Sindaco del Comune di Capaccio per la notifica alla ditta Paolino Antonio, nella persona del titolare sig. Paolino Antonio nato a Capaccio il 09/03/1938, con sede in Capaccio (SA) alla via Pietrale 11, in qualità sia di titolare della omonima ditta che in qualità di proprietario dei suoli;
√ alla Soprintendenza per i Beni Culturali ed Ambientali di Salerno;
√ alla Soprintendenza Archeologica di Salerno;
√ all'Amministrazione Provinciale di Salerno;
√ al Coordinamento Provinciale Corpo Forestale dello Stato di Salerno;
√ al Corpo Forestale dello Stato, Comando Stazione di Foce Sele;
√ al Comando Stazione Carabinieri di Capaccio;
√ alla Comunità Montana "Zona Calore Salernitano di Roccadaspide";
√ al Parco Nazionale del Cilento e del Vallo di Diano;
√ all'Autorità di Bacino Sinistra Sele;
√ all'Autorità Interregionale del Fiume Sele.

Il Dirigente del Settore
(ad interim)
(ing. Celestino Rampino)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 30 del 21/05/2013

A.G.C. 17 Istr. Educ. Form. Prof. Pol. Giov.le del Forum Regionale Ormel

Settore 6 Orientamento professionale,ricerca,speriment. e consul. nella formaz.profes

Oggetto dell'Atto:

PO FSE 2007_2013 ASSE IV CAPITALE UMANO CATALOGO INTERREGIONALE ALTA FORMAZIONE V EDIZ. 2013: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO REGIONALE PER L'AMMISSIONE DEGLI ORGANISMI DI FORMAZIONE AL CATALOGO INTERREGIONALE DELL'ALTA FORMAZIONE E NORME DI FUNZIONAMENTO DEI CORSI

IL DIRIGENTE

VISTI i regolamenti (CE)

a) n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) n.1784/1999 e succ. mod.;
b) n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006, recante le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999 e succ. mod.;
c) n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/06 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del regolamento (CE) n. 1080/06 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e succ. mod..

PREMESSO

a) che la Giunta regionale della Campania con deliberazione n. 678 del 9 aprile 2009 ha aderito al nuovo progetto interregionale denominato"*Verso un sistema integrato di Alta formazione*"ed approvato il Protocollo d'Intesa con la Regione Veneto, in qualità di Capofila, e le Regioni Basilicata, Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Marche, Puglia, Sardegna, Sicilia e Valle d'Aosta, al fine di fare sistema sulla tematica dell'alta formazione e fare in modo che le specificità e le eccellenze regionali si possano diffondere all'intero territorio nazionale;
b) che con il suddetto protocollo le Regioni si impegnano a condividere regole comuni per il riconoscimento reciproco dei voucher di Alta Formazione ed a garantire la piena operatività del *Catalogo* fornendo informazioni, materiali, risorse umane e finanziarie e quant'altro serva alla sua implementazione*;*
c) che, per le azioni di coordinamento e di indirizzo del progetto ivi compreso la condivisione degli atti necessari alla realizzazione del progetto, è costituito un Comitato Tecnico interregionale, composto dai rappresentanti designati da ciascuna Regione, che si avvale del supporto organizzativo di Tecnostruttura.

CONSIDERATO

a) che in attuazione del protocollo d'intesa di cui alla suddetta deliberazione n. 678/2009 la Giunta regionale della Campania intende partecipare alla quinta edizione 2013 del Progetto Interregionale *"Verso un sistema integrato di Alta Formazione*" teso a sostenere l'accesso all'offerta di formazione superiore presente nel costituendo Catalogo Interregionale, mediante il finanziamento di voucher individuali a soggetti disoccupati residenti in Campania;
b) che la Regione Campania si riserva, con successivo atto, di definire le risorse da impegnare;
c) che, per la quinta edizione 2013 del Progetto Interregionale "*Verso un sistema integrato di Alta Formazione*", i voucher destinati ai soggetti laureati disoccupati residenti in Campania,potranno avere un importo massimo unitario di euro 6.000,00;
d) che le Regioni operative per l'annualità 2013 sono la Basilicata, la Campania, l'Emilia Romagna, il Lazio, le Marche, il Molise, la Sardegna, la Valle d'Aosta ed il Veneto**;**
e) che la Regione Campania, nell'ottica di **elevare la qualità dell'offerta formativa** da pubblicare nel Catalogo e di garantire ai cittadini residenti nelle Regioni coinvolte un'offerta sempre più omogenea e qualificata, si è impegnata ad istituire, in accordo con le altre Regioni firmatarie ed operative, l'edizione 2013 del Catalogo Interregionale Alta Formazione, attraverso:
   - l'adozione di un avviso pubblico regionale per l'individuazione e l'ammissione degli Organismi di Formazione accreditati o in fase di accreditamento per la formazione superiore, delle Università statali e non, delle Fondazioni universitarie, delle Fondazioni aventi tra i soci le Università e ad oggetto la formazione, dei Consorzi universitari e interuniversitari o Istituzioni AFAM tutti riconosciuti dal Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca con sede nel territorio della Regione Basilicata;
   - la selezione delle proposte didattiche presentate dagli Organismi di formazione, con l'adozione da parte della capofila Regione Veneto di un avviso unico in nome e per conto di tutte le regioni operative;
   - l'adozione di un avviso pubblico regionale per la concessione di voucher per la partecipazione ai corsi che saranno ammessi al Catalogo;
f) che l'Avviso Pubblico regionale per l'Ammissione di Organismi al Catalogo Interregionale dell' Alta Formazione", annualità 2013, di cui all'**Allegato A** al presente atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, è stato elaborato secondo lo schema concordato con le Regioni aderenti al progetto Interregionale di Alta Formazione, realizza le predette finalità ed è conforme alle prescrizioni normative;

g) che gli Organismi di che trattasi sono tenuti al rispetto di specifici obblighi e adempimenti definiti nell'**Allegato B** al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
a) dell'**Allegato A** contenente l'"*Avviso regionale per l'ammissione degli Organismi di formazione al Catalogo interregionale dell'Alta Formazione Annualità 2013*";
b) dell'**Allegato B** contenente le "*Norme di funzionamento dei corsi"* per gli Organismi di formazione che svolgono le loro attività in Regione Campania;

DATO ATTO
A. che i sopracitati documenti, in attuazione della deliberazione n. 1959 del 5 dicembre 2008 e succ. mod., pubblicata sul Burc n. 14 del 02/03/2009, e della deliberazione n. 678 del 9 aprile 2009, contengono:
   - le procedure gestionali e di controllo nonché gli obblighi ed i compiti che gli Organismi di formazione che svolgono le attività in Regione Campania saranno tenuti a rispettare;
   - gli adempimenti nonché gli obblighi che i destinatari degli assegni formativi saranno tenuti a rispettare.
B. che ad ogni eventuale integrazione che si rendesse necessario apportare ai suddetti documenti si provvederà con propri successivi provvedimenti;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore medesimo

D E C R E T A

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato di :

1. approvare l' **Allegato A** contenente l'"*Avviso regionale per l'ammissione degli Organismi di formazione al Catalogo interregionale dell'Alta Formazione Annualità 2013*";
2. approvare l' **Allegato B** contenente le "*Norme di funzionamento dei corsi"* per gli Organismi di formazione che svolgono le loro attività in Regione Campania;
   (scaricabili dal sito della Regione Campania all'indirizzo www.regione.campania.it e dal Portale del Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione, all'indirizzo www.altaformazioneinrete.it)
3. di dare atto che ad ogni eventuale integrazione che si rendesse necessario apportare ai suddetti documenti si provvederà con propri successivi provvedimenti;
4. di dare atto che gli organismi di formazione si impegnano anche al rispetto di quanto contenuto nei succitati documenti volti a regolamentare la gestione dei voucher interregionali di cui al Catalogo Alta Formazione della Campania per l'anno 2013;
5. di inviare il presente atto all'Autorità di Gestione FSE 2007-2013: AGC 03 – All'Autorità di pagamento FSE 2007-2013 AGC 08;
6. di disporre la pubblicazione integrale dell'Avviso pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e di renderlo disponibile sul sito internet www.regione.campania.it. nonché sul portale dell'alta formazione www.altaformazioneinrete.it.

dott. Paolo Gargiulo

ALLEGATO A

CATALOGO INTERREGIONALE ALTA FORMAZIONE

Avviso regionale per l'ammissione degli Organismi di formazione al Catalogo Interregionale Alta Formazione - V Edizione – Anno 2013

REGIONE CAMPANIA

fonte: http://burc.regione.campania.it

INDICE

Art. 1 Riferimenti normativi 2
Art. 2 Finalità e caratteristiche del presente Avviso..... 4
Art. 3 Requisiti di ammissibilità degli Organismi di formazione..... 7
Art. 4 Modalità e termini per l'ammissione a Catalogo degli Organismi..... 10
Art. 5 Istruttoria delle richieste di ammissione a Catalogo 11
Art. 6 Tempi ed esiti delle istruttorie di ammissibilità degli Organismi di formazione 12
Art. 7 Comunicazioni 13
Art. 8 Foro competente..... 13
Art. 9 Responsabile del procedimento..... 13
Art. 10 Tutela della privacy..... 13
Art. 11 Informazione sull'Avviso 13

fonte: http://burc.regione.campania.it

Art. 1 Riferimenti normativi

Richiamati:

- il regolamento n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1784/1999 – modificato dal Regolamento (CE) n. 396/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione europea del 6 maggio 2009;
- il regolamento n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006, recante le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999 modificato dal Regolamento (CE) n. 1310/2011 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 13 dicembre 2011;
- il regolamento n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/06 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del regolamento (CE) n. 1080/06 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale – modificato dal Regolamento (CE) n. 846/2009 della Commissione dell'1 settembre 2009;
- la deliberazione del C.I.P.E. del 15/06/2007 concernente "Definizione dei criteri di cofinanziamento nazionale degli interventi socio strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007-2013";
- la Decisione comunitaria di approvazione del Quadro Strategico Nazionale n. C(2007) 3329 del 13/07/2007;
- il Quadro strategico nazionale per il 2007-2013 previsto dall'art. 27 del Regolamento (CE) n. 1083/2006 sui Fondi Strutturali, approvato con Decisione n.C(2007) 3329 del 13/07/2007;
- il regolamento n. 284/2009 del Consiglio del 7 aprile 2009 che modifica il regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione, per quanto riguarda alcune disposizioni relative alla gestione finanziaria;
- il regolamento n. 396/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 6/5/2009 che modifica il regolamento n. 1081/2006 relativo al Fondo Sociale Europeo per estendere i tipi di costi ammissibili a un contributo del FSE;
- il regolamento n. 846/2009 della Commissione del 1 settembre 2009 di modifica del regolamento (CE) n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;
- il regolamento n. 539/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 giugno 2010 che modifica il regolamento n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, per quanto riguarda la

fonte: http://burc.regione.campania.it

semplificazione di taluni requisiti e talune disposizioni relative alla gestione finanziaria;

Considerati:

- il Protocollo d'Intesa per l'attuazione del progetto interregionale "Verso un sistema integrato di alta formazione" tra le Regioni Basilicata, Campania, Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Marche, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Umbria, Valle d'Aosta, Veneto, attraverso il quale le Regioni hanno condiviso regole comuni per conseguire il riconoscimento reciproco dei voucher di alta formazione e unificare i dispositivi esistenti – fase di sperimentazione;

- il Protocollo d'intesa per la prosecuzione del Catalogo Interregionale di Alta Formazione a supporto dell'erogazione di Voucher Formativi tra il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e la Regione Veneto, siglato in data 8 aprile 2010"

Visti:
- il PON "Governance e Azioni di Sistema" – Ob. Convergenza – 2007 IT 051 PO 006, a titolarità del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale (ora Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali), approvato con la Decisione della Commissione Europea n. C(2007)5761 del 21 novembre 2007 e il PON "Azioni di Sistema" – Ob. Competitività Regionale e Occupazione – 2007 IT 052 PO 017, a titolarità del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale (ora Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali), approvato con la Decisione della Commissione Europea n. C(2007)5771 del 21 novembre 2007;
- la Decisione della Commissione europea n. C(2007)5478 del 7 novembre 2007 di approvazione del Programma Operativo Regionale Campania FSE 2007-2013;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2 dell'11 gennaio 2008 di Presa d'atto della Decisione della Commissione Europea di approvazione del Programma Operativo Regionale Campania FSE 2007- 2013;
- la Deliberazione n. 27 dell'11 gennaio 2008 di approvazione dei provvedimenti in ordine al P.O. FSE 2007 –2013 – Piano Finanziario per Obiettivo Specifico ed Operativo, pubblicata sul BURC n.11 del 17/03/08 e s.m.i.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 61 del 7 marzo 2008: PO FSE 2007 - 2013. Designazione dei Dirigenti di Settore ai quali affidare la gestione, il monitoraggio e il controllo ordinario delle operazioni previste dai singoli obiettivi operativi del Programma e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 1959 del 5 dicembre 2008 Programma Operativo FSE Campania 2007 - 2013. Approvazione del Manuale dell'Autorità di Gestione - Attuazione del PO FSE Campania 2007-2013, pubblicata sul BURC n. 14 del 02 marzo 2009 e s.m.i.;
- la deliberazione n. 418 del 11 marzo 2008 - Area Generale di Coordinamento n. 3 - Programmazione, Piani e Programmi - Piano di comunicazione P.O.R. Campania FSE 2007-2013, pubblicata sul BURC n. 13 del 31 marzo 2008 e s.m.i.;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- la deliberazione di Giunta Regionale n. 678 del 9 aprile 2009, di approvazione del protocollo d'Intesa;
- il decreto del Dirigente del Settore Orientamento Professionale n. 124 dell'8 maggio 2009, di approvazione di Convenzione per l'operatività e l'implementazione del Catalogo interregionale di Alta formazione;
- il decreto del Dirigente del Settore Orientamento Professionale n. 29 del 24 maggio 2011, di approvazione dell'avviso pubblico per la realizzazione del Catalogo Interregionale di Alta Formazione in attuazione alla DGR n. 678/2009;

Art. 2 Finalità e caratteristiche del presente Avviso

Il presente Avviso ha la finalità di disciplinare le modalità di partecipazione degli Organismi di formazione al Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione – V Edizione – Anno 2013 della Regione Campania.

Nell'ottica di perseguire alti livelli di **qualità dell'offerta formativa** da pubblicare nel Catalogo e di garantire ai cittadini residenti nelle Regioni coinvolte un'offerta omogenea e qualificata, l'edizione 2013 del Catalogo Interregionale Alta Formazione incrementa ulteriormente gli elementi che l'hanno caratterizzata nella precedente edizione con l'inserimento di procedure di qualità più dettagliate.
In particolare, secondo quanto condiviso dalle Regioni aderenti al progetto interregionale "Verso un sistema integrato di alta formazione" e operative nell'ambito del Catalogo interregionale– V Edizione – Anno 2013 (di seguito chiamate "Regioni operative"), si conferma la **procedura di costituzione del Catalogo interregionale**, di cui si sintetizza il funzionamento nello schema che segue.

Per l'ammissione al Catalogo, gli Organismi di formazione devono fare riferimento agli "Avvisi regionali per l'ammissione degli Organismi di formazione al Catalogo interregionale Alta Formazione – V Edizione – Anno 2013" – in seguito denominati "Avvisi regionali Organismi di formazione", emanati dalla propria Regione di riferimento.

Per sapere quali sono le **Regioni operative per la V Edizione – Anno 2013**-del Catalogo Interregionale Alta Formazione si vada nella sezione News dell'Area Operatori del portale www.altaformazioneinrete.it

fonte: http://burc.regione.campania.it

Schema e descrizione degli aspetti principali relativi alla costituzione del Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione – Anno 2013

<table>
<tr><th>REGIONE DI RIFERIMENTO ORGANISMI DI FORMAZIONE (ODF)</th><th>AVVISO DI RIFERIMENTO PER AMMISSIONE ODF</th><th>AVVISO DI RIFERIMENTO PER PRESENTAZIONE OFFERTA FORMATIVA</th><th>NORME DI FUNZIONAMENTO DEI CORSI, DI RIFERIMENTO PER LA GESTIONE DEI CORSI</th></tr>
<tr><td>Regione operativa</td><td>Avviso della Regione operativa per l'ammissione degli Organismi di formazione

Tempi per la presentazione della domanda di ammissione: 20 maggio - 10 giugno 2013</td><td rowspan="2">Avviso unico Regione Veneto per la presentazione dell'offerta formativa

Tempi per la presentazione dell’offerta formativa: 20 maggio – 19 giugno 2013</td><td>Pubblicate dalla Regione di localizzazione della sede del corso</td></tr>
<tr><td>Regione non operativa</td><td>Avviso della Regione Veneto per l'ammissione degli Organismi di formazione

Tempi per la presentazione della domanda di ammissione: 20 maggio - 10 giugno 2013</td><td>Pubblicate dalla Regione Veneto</td></tr>
</table>

Organismi di formazione
devono fare riferimento agli "Avvisi regionali per l'ammissione degli Organismi di formazione al Catalogo interregionale dell'Alta Formazione – Annualità 2013" emanati dalla propria Regione di riferimento (Regione Campania)

- Le caratteristiche e le modalità per la presentazione e selezione degli Organismi di formazione che intendono partecipare al Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione - Anno 2013 sono disciplinate da ciascuna Regione operativa che adotta, a tal fine, il proprio "Avviso regionale Organismi di formazione". **Nel caso di Organismi di formazione che facciano riferimento a Regioni NON operative nella V Edizione - Anno 2013 del Catalogo, per la verifica dei requisiti richiesti, si rimanda all'Avviso regionale per l'ammissione degli Organismi di formazione della Regione Veneto.**
- La conseguente istruttoria e valutazione delle richieste di ammissione al Catalogo degli Organismi di formazione compete a ciascuna Regione operativa, che provvederà a pubblicare il relativo elenco dei Organismi di formazione ammessi.
- Ciascuna Regione operativa disciplina nel proprio Avviso anche i requisiti specifici delle proposte formative: le tipologie formative, le caratteristiche dei destinatari, le sedi di svolgimento dei corsi, il numero dei partecipanti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Negli "Avvisi regionali Organismi di formazione" sono pertanto disciplinate e descritte le caratteristiche specifiche rispetto a: requisiti che gli Organismi devono possedere per poter presentare domanda di partecipazione ed essere ammessi al Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione - Anno 2013; i requisiti specifici che i percorsi formativi devono rispettare per essere ammessi; le modalità e i termini per la presentazione delle domande di ammissione degli Organismi di formazione; le modalità, i tempi dell'istruttoria di ammissibilità degli Organismi di Formazione.

OFFERTA FORMATIVA

- Le caratteristiche e le modalità per la presentazione e selezione delle proposte formative sono disciplinate dall' "Avviso unico per la presentazione dell'offerta formativa al Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione - Anno 2013", in seguito denominato "Avviso unico offerta formativa", che la Regione Veneto, in qualità di amministrazione capofila del progetto interregionale sopra citato, adotta in nome e per conto di tutte le Regioni operative.

- La conseguente istruttoria di ammissibilità e valutazione dell'offerta formativa, che costituirà il Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione - Anno 2013, compete a un Nucleo di Valutazione, composto da rappresentanti di alcune Regioni operative, come specificato nell'Avviso unico offerta formativa.

Nell'Avviso unico offerta formativa sono pertanto disciplinate e descritte le caratteristiche generali, valide per tutti gli Organismi di formazione a prescindere dalla Regione di riferimento in cui operano, rispetto a: requisiti e vincoli di ammissibilità dell'offerta formativa; modalità e termini di presentazione dell'offerta formativa; modalità, tempi ed esiti dell'istruttoria di ammissibilità e valutazione dell'offerta formativa; obblighi e adempimenti di gestione legati al funzionamento dei percorsi formativi a cui sono soggetti tutti gli Organismi di formazione; disciplina relativa alle irregolarità e alle sanzioni dovute al mancato assolvimento degli obblighi e degli adempimenti richiesti; regole a cui sono soggetti tutti gli Organismi di formazione nello svolgimento dell'attività pubblicitaria e promozionale legata ai percorsi formativi ammessi al Catalogo.

Si fa inoltre presente che:

- Oltre alle regole generali in tema di obblighi, adempimenti, irregolarità e sanzioni, per la gestione dei corsi, contenuti nell'Avviso unico offerta formativa, pubblicato dalla Regione Veneto, ciascuna Regione operativa adotterà, in coerenza con i propri dispositivi amministrativi, proprie Norme di funzionamento e di gestione dei percorsi formativi, in seguito denominate "Norme di funzionamento – V Edizione – Anno 2013" . **Le Norme, a cui gli Organismi di formazione devono attenersi, sono quelle pubblicate dalla Regione in cui è localizzata la sede del corso, a eccezione degli Organismi di formazione facenti riferimento a Regioni NON**

fonte: http://burc.regione.campania.it

operative, le cui Norme di riferimento sono quelle della Regione del Veneto.

- Analogamente a quanto avvenuto nelle precedenti edizioni del Catalogo interregionale Alta Formazione, la Regione Campania, con uno specifico e successivo Avviso pubblico, disciplinerà le modalità di assegnazione ed erogazione di assegni formativi (voucher) per l'accesso e la partecipazione ai percorsi formativi che costituiscono il Catalogo Interregionale di Alta Formazione - V Edizione – Anno 2013.

- La dotazione finanziaria complessiva che sarà messa a disposizione dalla Regione Campania per la concessione di voucher è di euro **1.500.000,00** a valere sull'asse i2.1 del P.O. Campania FSE 2007-2013.

Ciò premesso

la Regione Campania "invita" gli Organismi di formazione a partecipare al Catalogo Interregionale di Alta Formazione – V Edizione – Anno 2013, definendo, nel presente Avviso, i requisiti di accesso e di ammissibilità degli Organismi di formazione e rimandando, ai fini della presentazione di offerte formative, all' "Avviso unico offerta formativa della Regione Veneto", comunque disponibile sul portale www.altaformazioneinrete.it e sul sito www.regione.veneto.it. pubblicato sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana come mezzo di notifica ufficiale

Art. 3 Requisiti di ammissibilità degli Organismi di formazione

Possono richiedere di essere ammessi al Catalogo Interregionale di Alta Formazione gli Organismi che al momento della presentazione della domanda siano in una delle seguenti condizioni:

a) ENTI DI FORMAZIONE
accreditati per la macrotipologia formazione superiore dalla presente amministrazione regionale o che abbiano presentato istanza di accreditamento per tale ambito. In tale ultimo caso, gli Organismi di formazione dovranno aver ottenuto l'accreditamento entro la data di pubblicazione dell'offerta formativa nel Catalogo ed in possesso di elevata qualificazione ed esperienza nel settore
La qualificazione e l'esperienza nel settore deve essere dimostrabile, a pena di esclusione e revoca (anche successiva), attraverso documentazione comprovante tutti i requisiti qualificanti riportati di seguito:

fonte: http://burc.regione.campania.it

Requisiti di ordine generale:

1. Aver realizzato un fatturato complessivo degli ultimi 5 anni di attività pari almeno a €500.000,00.
2. Essere in possesso di Certificazione di Qualità ISO 9001 (in corso di vigenza) rilasciata da un organismo certificatore autorizzato Accredia/Sincert per il settore di attività: EA 37.

Requisiti di ordine specifico:

1. Aver realizzato un fatturato relativo all'Alta Formazione nei cinque esercizi precedenti (desumibile dagli ultimi cinque bilanci approvati) di almeno euro 100.000,00.

2. Aver realizzato, almeno 3 Master o Corsi di Specializzazione per laureati, finanziati (validati e/o certificati da Pubbliche Amministrazioni) o non finanziati.
   Ciascun Master o Corso di Specializzazione dovrà essere dimostrato attraverso documentazione probatoria da allegare in "upload".
   La documentazione probatoria potrà essere costituita da :
   - Contratto o Atto di Concessione;
     o, in alternativa
   - Modello Inizio Corso "Ufficiale" trasmesso alla P.A.;
     o, in alternativa
   - Autocertificazione attestante la realizzazione del Master o Corso di Specializzazione per laureati.

La mancanza anche di un solo dei precedenti requisiti è ostativa alla presentazione della domanda di ammissione al Catalogo. In caso di presentazione della domanda in assenza dei requisiti previsti ogni attività eventualmente avviata o realizzata sarà revocata.

Al momento dell'invio della domanda i requisiti sopraindicati vanno autocertificati (Allegato A.1, A.2 e A.3 - Format Autocertificazioni) con riserva per l'Amministrazione regionale di chiedere documentazione ufficiale probatoria e procedere ai provvedimenti del caso.

Vanno comunque caricati in "upload"[1]:

1. Gli ultimi 5 bilanci;
2. Copia Certificato Qualità ed ultima verifica periodica;
3. Documentazione comprovante i 3 Master o Corsi di Specializzazione per laureati.

[1] Tutti gli allegati vanno scansionati per essere caricati sul portale. Ogni file può avere una dimensione massima di 4 MB pertanto si consiglia di effettuare la scansione dei file formato pdf, utilizzando l'impostazione scala 256 grigi, risoluzione 200 dpi

fonte: http://burc.regione.campania.it

b) ORGANISMI UNIVERSITARI

Università statali e non statali, Fondazioni universitarie[2], Consorzi universitari e interuniversitari o Istituzioni AFAM (Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica), tutti riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, che abbiano sede legale nella presente Regione;

c) FONDAZIONI

Fondazioni aventi tra i soci le Università e per oggetto la formazione, che abbiano sede legale nella presente Regione.

Gli Organismi ammissibili, di cui al presente articolo, dovranno, a pena di esclusione:

- essere formalmente costituiti;
- non avere cause di divieto, decadenza o sospensione previste dal D.Lgs n.159/2011 e successive integrazioni come da D.Lgs n.218/2012;
- avere un adeguato assetto organizzativo delle sedi di erogazioni dei corsi;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla L. 68/1999 art. 17;
- essere in regola con le norme di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro previste dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, ovvero non avere in corso alcun procedimento accertativo di tali situazioni;
- non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale, secondo la legislazione italiana;
- non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- non avere commesso violazioni, nella precedente edizione del catalogo (Anno 2012), nella gestione dei corsi e in generale rispetto agli obblighi e agli adempimenti richiesti.
- non essere stati formalmente esclusi, nella precedente edizione, dalla partecipazione al Catalogo, in seguito a violazioni accertate, da parte di una delle Regioni operative.

Il possesso dei requisiti precedentemente indicati sarà dichiarato con dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. (Allegato A.2 - Format Autocertificazione).

[2] Istituite ai sensi della legge n. 388, 23 dicembre 2000 e del DPR n. 254 del 24 maggio 2001

fonte: http://burc.regione.campania.it

Qualsiasi dichiarazione falsa e/o incompleta e/o errata, comporterà <u>l'esclusione automatica</u> dal Catalogo Interregionale di Alta Formazione – V Edizione – Anno 2013 e precluderà la partecipazione ai Cataloghi Regionali delle Annualità successive.

Art. 4 Principali caratteristiche dell'offerta formativa

I percorsi formativi che per la Regione Campania possono essere presentati per l'ammissione a Catalogo devono avere i seguenti requisiti:

1. Essere relativi ad una delle seguenti tipologie formative:
- master universitari ed equivalenti,[3] di I e II livello, presentati da Organismi di cui ai punti b) e c) art.3;
- master accreditati ASFOR presentati da Organismi di cui all'art.3;
- corsi di specializzazione, presentati da Organismi di cui all'art.3, Organismi di cui ai punti a) e c) art.3, della durata compresa tra 160 e 300 ore di formazione (comprensive di FAD, outdoor e visite guidate). In aggiunta a tali ore di formazione, i corsi di specializzazione dovranno prevedere, obbligatoriamente, uno stage/project work della durata minima pari al 40% e massima pari al 100% delle predette ore di formazione

2. Lo stage è obbligatorio per tutti i partecipanti e ciascun Organismo di formazione deve garantire la disponibilità di una o più imprese[4] partner per la realizzazione di un periodo di stage, per ciascun voucherista, indipendentemente dalla condizione occupazionale.

3. Avere come destinatari laureati disoccupati (vecchio o nuovo ordinamento universitario)[5] residenti in Campania;

4. Avere sedi di svolgimento dei corsi localizzate nella presente Regione.

5. Le sedi devono possedere i medesimi requisiti richiesti per le sedi accreditate ed essere in regola con le vigenti norme in tema di antinfortunistica, igiene, tutela ambientale, edilizia scolastica, tutela della salute negli ambienti di lavoro, prevenzione ed incendi.

Gli Organismi di formazione ammessi al Catalogo dovranno rispettare gli altri requisiti richiesti e gli adempimenti previsti nell'Avviso unico offerta formativa pubblicato dalla Regione del Veneto.

[3] Sono ammessi a Catalogo i master approvati dai Senati accademici delle Università o da organi competenti per gli altri Organismi di cui al punto b) art.3.

4 Per la definizione di impresa partner si faccia riferimento all'Avviso unico offerta, punto 3, art. 4

[5] Il titolo di laurea (vecchio o nuovo ordinamento) è riconosciuto purché rilasciato da:

· Atenei italiani; Istituti Speciali Universitari; Scuole Superiori per mediatori linguistici; Istituti di specializzazione in psicoterapia; Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica (Legge 508/1999), tutti riconosciuti dal Ministero dell'Università e della Ricerca;

oppure da:

· Atenei stranieri ma con titolo di studio già riconosciuto da un'autorità italiana competente ai fini dell'esercizio di un'attività professionale regolamentata o ai fini dell'ammissione ad un corso di studio universitario di livello superiore al primo.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Art. 5 Modalità e termini per l'ammissione a Catalogo degli Organismi di formazione

Gli Organismi di formazione di cui all'art.3 dovranno effettuare la procedura di registrazione sul portale dell'alta formazione www.altaformazioneinrete.it per l'ottenimento delle credenziali di accesso (username e password) a eccezione degli Organismi che ne siano già in possesso, rilasciate nelle precedenti edizioni del Catalogo, ai quali sarà richiesto di integrare e aggiornare i dati identificativi e i requisiti di partecipazione.

A tutti gli Organismi di formazione di cui all'art.3 è richiesto di accedere al portale per effettuare le **seguenti operazioni**:

1. inserire i dati relativi al requisito di ammissibilità[6]/condizione di cui all'art.3;
2. inserire i dati relativi alle sedi legale e di svolgimento dei corsi;
3. allegare, in formato elettronico tramite *upload* del file sul portale, la seguente documentazione:

- i Soggetti proponenti di cui all'art. 3, lett. b) e c),devono registrarsi al portale www.altaformazioneinrete.it per ottenere, se non ne sono già in possesso perché operativi nel Catalogo delle precedenti annualità, le credenziali di accesso username e password) ed inserire i dati relativi alle offerte formative ed alle sedi di svolgimento dei corsi nonché l'*upload* della seguente documentazione:
    - dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. del 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante il possesso dei requisiti prescritti all'art. 3 del presente avviso (Allegato A.2- Format Autocertificazione);
    - dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. del 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, rilasciata da organo competente ed attestante la disponibilità dell'Università o dell'Istituzione AFAM di approvare le offerte formative proposte nel Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione

- i Soggetti proponenti di cui all'art. 3, lett. a) devono registrarsi al portale www.altaformazioneinrete.it per ottenere, se non ne sono già in possesso perché operativi nel Catalogo delle precedenti annualità, le credenziali di accesso (username e password) ed inserire i dati relativi alle offerte formative ed alle sedi di svolgimento dei corsi nonché l'*upload* della seguente documentazione:
    - dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante di essere, alla data di pubblicazione del presente avviso, Organismo accreditato dall'amministrazione regionale per la formazione superiore e di impegnarsi a comunicare l'eventuale perdita di tale requisito (Allegato A.3);

[6] Agli Organismi indicati ai punti a) e c), art.3, è richiesto di indicare l'eventuale possesso dell'accreditamento (All.3).

fonte: http://burc.regione.campania.it

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. del 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante il possesso dei requisiti prescritti all'art. 3 del presente avviso (Allegato A.1 - Format Autocertificazione).

L'accesso al portale dell'alta formazione per effettuare la procedura di registrazione e le altre operazioni di cui al presente art.5 è consentito a partire dal giorno **20 maggio 2013** e fino al giorno **10 giugno 2013.**

Si ribadisce che qualsiasi dichiarazione falsa e/o incompleta e/o errata, comporterà l'esclusione automatica dal Catalogo Interregionale di Alta Formazione – V Edizione – Anno 2013 e precluderà la partecipazione ai Cataloghi Regionali delle Annualità successive.

In nessun caso è richiesto l'invio della documentazione cartacea.

Al termine delle operazioni di registrazione e compilazione della domanda di ammissione al Catalogo, gli Organismi di formazione possono presentare le offerte formative secondo le modalità previste all'art. 5 dell'"Avviso unico offerta formativa", pubblicato dalla Regione del Veneto.
L'inserimento dell'offerta formativa sarà consentito entro e non oltre le ore 13 del 19 giugno 2013.

Art. 6 Istruttoria delle richieste di ammissione a Catalogo

L'istruttoria di ammissibilità al Catalogo, degli Organismi di formazione sarà a cura della Regione Campania con apposito nucleo di valutazione nominato con successivo decreto da parte del Dirigente del Settore Orientamento Professionale.

Ammissibilità degli Organismi di formazione
Le domande di ammissione presentate dagli Organismi di formazione saranno dichiarate ammissibili se:

- pervenute nei termini indicati;
- compilate con tutte le informazioni richieste ed inviate per via telematica all'ufficio preposto secondo quanto indicato ai precedenti art.3 e art. 4;
- corredate di tutti i documenti richiesti (Allegato A.1, Allegato A.2, Allegato A.3, bilanci e certificazioni qualità);
- coerenti con i requisiti di cui all'art.3.

Per gli Organismi previsti all'art.3, tipologia a), non accreditati ma che abbiano presentato istanza di accreditamento, l'ammissibilità delle offerte formative sarà subordinata al formale riconoscimento dell'accreditamento entro la data prevista di pubblicazione e apertura del Catalogo dei corsi (**29 luglio 2013**).

fonte: http://burc.regione.campania.it

Art. 7 Tempi ed esiti delle istruttorie di ammissibilità degli Organismi di formazione

Gli elenchi degli Organismi di formazione ammessi, e di quelli non ammessi con le relative motivazioni, saranno pubblicati sui siti www.altaformazioneinrete.it e www.regione.campania.it il **29 luglio 2013**
Ciascun Organismo, accedendo alla propria area riservata del Catalogo sul portale www.altaformazioneinrete.it, potrà verificare l'esito e l'eventuale motivazione di non ammissibilità.

Art.8 Comunicazioni

Tutte le disposizioni di interesse generale in relazione al presente Avviso saranno comunicate sul portale www.altaformazioneinrete.it che vale quale mezzo di notifica, anche ai fini del rispetto di eventuali termini. È fatto obbligo, pertanto, a tutti i soggetti proponenti, di consultare regolarmente il predetto sito.

Art. 9 Foro competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale foro competente quello di Napoli.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni il responsabile del procedimento è Dott. Gargiulo Paolo responsabile dell'Obiettivo operativo.

Art. 11 Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni.

Art. 12 Informazione sull'Avviso

Il presente Avviso è reperibile in Internet all'indirizzo www.altaformazioneinrete.it e nel sito della Regione Campania all'indirizzo www.regione.campania.it.
E' inoltre possibile rivolgersi a dott. Vincenzo Vitale telefonando al numero 081/7966535 o inviare un messaggio email all'indirizzo vincenzo.vitale@regione.campania.it.

Sul portale www.altaformazioneinrete.it sono presenti le indicazioni per richiedere assistenza telefonica e via email. Saranno disponibili documenti e informazioni relativi alle procedure e una sezione FAQ con le risposte alle domande più frequenti.

fonte: http://burc.regione.campania.it

NOTA BENE

Documenti da allegare, tramite "upload[7]" sul portale, al momento della presentazione domanda:

- **Allegato A.1;**
- **Allegato A.2;**
- **Allegato A.3;**
- **Ultimi 5 Bilanci;**
- **Copia della Certificazione di Qualità ISO 9001 ed ultima visita periodica;**
- **Documentazione comprovante l'attivazione di 3 Master o Corsi di Specializzazione per laureati.**
- **Copia documento d'identità del Rappresentante Legale.**

Le domande di ammissione al catalogo, non corredate da documenti conformi alla caratteristiche di cui sopra, saranno ritenute non valide.

[7] Tutti gli allegati vanno scansionati per essere caricati sul portale. Si consiglia di effettuare una scansione in unico file formato pdf, utilizzando l'impostazione scala 256 grigi, risoluzione 200 dpi, ricordando che comunque la dimensione massima del file non deve superare i 4 MB.

fonte: http://burc.regione.campania.it

All. A.1

SU CARTA INTESTATA

CATALOGO INTERREGIONALE ALTA FORMAZIONE
- V Edizione – Anno 2013
AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI DELL'AVVISO
(Solo Enti di Formazione lett. a Art. 3 dell'Avviso)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
Ai sensi dell'art. 47 del DPR n.445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____
e domiciliato per la carica presso la sede sociale, in qualità di Rappresentante Legale dell' ente "_____"con Cod. Fisc./P.Iva: _____ con sede in _____prov _____;

Dichiara

che alla data di pubblicazione dell'Avviso per l'ammissione di organismi e offerte formative sul catalogo interregionale dell'Alta Formazione - V Edizione Annualità 2013, per l'Ente sopraindicato:

a) di essere accreditato dalla amministrazione regionale della Campania per la formazione superiore (ovvero di aver presentato domanda di accreditamento ed essere in attesa dell'esito dell'Istruttoria);
b) di impegnarsi a comunicare l'eventuale perdita di tale requisito;

Dichiara inoltre

Requisiti di ordine generale:

1. di aver realizzato un fatturato complessivo degli ultimi 5 anni di attività pari almeno a €500.000,00.

FATTURATO COMPLESSIVO

- Anno 2008 € _____
- Anno 2009 € _____
- Anno 2010 € _____
- Anno 2011 € _____
- Anno 2012 € _____

TOTALE **€ _____**

2. Essere in possesso di Certificazione di Qualità ISO 9001 (in corso di vigenza) rilasciata da un organismo certificatore autorizzato Accredia/Sincert per il settore di attività: EA 37.

fonte: http://burc.regione.campania.it

All. A.1

SU CARTA INTESTATA

Requisiti di ordine specifico:

1. di aver realizzato un **fatturato relativo ad attività di Alta Formazione** nei cinque esercizi precedenti (desumibile dagli ultimi cinque bilanci approvati) di almeno euro 100.000,00 come di seguito esposto in dettaglio:

	FATTURATO
• Anno 2008	€ _____
• Anno 2009	€ _____
• Anno 2010	€ _____
• Anno 2011	€ _____
• Anno 2012	€ _____
TOTALE	**€ _____**

2. Aver avviato e realizzato (o in essere) almeno un corso di specializzazione o master ASFOR pubblicato in una delle precedenti edizioni del Catalogo Interregionale dell' Alta formazione:

	ANNUALITA' CATALOGO	ID CORSO	ID EDIZIONE
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____

Dichiara altresì che per i requisiti autocertificati sopra è in possesso di documentazione legale probatoria disponibile per l'esibizione all'Amministrazione Regionale o Catalogo Interregionale e/o altri organi di vigilanza e controllo.

Consapevole degli effetti penali in caso di non veridicità della dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Luogo e Data

Il Rappresentante Legale

fonte: http://burc.regione.campania.it

SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE

CATALOGO INTERREGIONALE ALTA FORMAZIONE

V EDIZIONE – ANNO 2013

AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI ART.3 DELL'AVVISO

(Tutti gli Organismi)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

Ai sensi dell'art. 47 del DPR n.445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____
e domiciliato per la carica presso la sede sociale, in qualità di Rappresentante Legale dell' ente "_____"
con Cod. Fisc./P.Iva: _____ con sede in _____prov _____;

appartenente alla seguente categoria di riferimento (barrare):

Enti di Formazione ricompresi alla lettera a) art 3 dell'Avviso

Università e altri Enti ricompresi alla lettera b) art 3 dell'Avviso

Fondazioni ricompresi alla lettera c) art 3 dell'Avviso

Dichiara

- essere formalmente costituiti;
- non avere cause di divieto, decadenza o sospensione previste dal D.Lgs n.159/2011 e successive integrazioni come da D.Lgs n.218/2012;
- avere un adeguato assetto organizzativo delle sedi di erogazioni dei corsi;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla L. 68/1999 art. 17;
- essere in regola con le norme di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro previste dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, ovvero non avere in corso alcun procedimento accertativo di tali situazioni;

fonte: http://burc.regione.campania.it

SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE

- non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale, secondo la legislazione italiana;
- non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- non avere commesso violazioni, nella precedente edizione del catalogo (IV Edizione - Anno 2012), nella gestione dei corsi e in generale rispetto agli obblighi e agli adempimenti richiesti.
- non essere stati formalmente esclusi, nella precedente edizione(IV Edizione - Anno 2012), dalla partecipazione al Catalogo, in seguito a violazioni accertate, da parte di una delle Regioni operative.

Consapevole degli effetti penali in caso di non veridicità della dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Luogo e Data

Il Rappresentante Legale

fonte: http://burc.regione.campania.it

All. A.3

SU CARTA INTESTATA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
Ai sensi dell'art. 47 del DPR n.445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____
e domiciliato per la carica presso la sede sociale, in qualità di Rappresentante Legale dell' ente "_____"
con Cod. Fisc./P.Iva: _____ con sede in _____prov _____;

Dichiara

- Che alla data di pubblicazione dell'Avviso per l'ammissione di organismi e offerte formative sul catalogo interregionale dell'Alta Formazione V Edizione Anno 2013, l' ente "_____"
  Cod. Fisc./P.Iva: _____ con sede in _____prov_____ :
  - di essere accreditato dalla amministrazione regionale della Campania per la formazione superiore;
  - di disporre di aule regolarmente accreditate nella Regione Campania;
  - di impegnarsi a comunicare l'eventuale perdita di tale requisito.

Consapevole degli effetti penali in caso di non veridicità della dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Luogo e Data

Il Rappresentante Legale

fonte: http://burc.regione.campania.it

Unione europea
Fondo sociale europeo

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE ATTIVE E PASSIVE DEL

REGIONE CAMPANIA

La tua Campania cresce in Europa

ALTA FORMAZIONE
altaformazioneinrete.it

Allegato B

FONDO SOCIALE EUROPEO - POR 2007/2013
ASSE IV OB. CAPITALE UMANO

CATALOGO INTERREGIONALE ALTA FORMAZIONE

PROCEDURE DI GESTIONE DEI VOUCHER
"NORME DI FUNZIONAMENTO"

REGIONE CAMPANIA

Annualità 2013

fonte: http://burc.regione.campania.it

INDICE

1. Accettazione delle norme e delle procedure di gestione 1
2. Adempimenti preliminari all'avvio del corso 1
   2.1. Duplicazione di edizione del corso 1
   2.2. Vidimazione dei registri 2
3. Adempimenti durante la realizzazione del corso 2
   3.1. Registrazione della frequenza 3
   3.2. Attività di monitoraggio 3
   3.3. Comunicazione inerente il termine delle attività corsuali 3
4. Adempimenti per la rendicontazione del voucher 3
5. Gestione delle variazioni 5
   5.1. Variazione della sede 5
   5.2. Variazione date di avvio e termine 5
   5.3. Variazione del calendario 5
   5.4. Variazione delle sedi e dei contenuti di stage 5
   5.5. Variazione dei docenti 6
   5.6. Altre variazioni 6
6. Irregolarità e sanzioni 6
   6.1. Visite ispettive 6
   6.2. Perdita dei requisiti per la permanenza dell'Organismo di formazione nel Catalogo 7
   6.3. Esclusione dell'Organismo di formazione dal Catalogo interregionale 8
   6.4. Motivi si revoca del voucher 9
   6.5. Presentazione di eventuale ricorso per la riammissione dell'Organismo di formazione al catalogo 9

fonte: http://burc.regione.campania.it

1. Accettazione delle norme e delle procedure di gestione

Per la gestione e il funzionamento dei corsi ammessi al Catalogo Interregionale Alta Formazione l'Organismo di formazione è tenuto al rispetto degli obblighi e degli adempimenti previsti dagli articoli 8 e 9 dell' "Avviso unico per la presentazione delle offerte formative al Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione – Anno 2013 Regione del Veneto".

Inoltre gli Organismi di formazione ammessi a Catalogo ai sensi dell'Avviso pubblico della Regione Campania (ovvero gli Organismi di formazione i cui corsi prevedono la sede di svolgimento nel territorio regionale) sono tenuti al rispetto degli ulteriori e specifici obblighi e adempimenti indicati nelle presenti "Norme di funzionamento".
Qualora tra i partecipanti al corso siano presenti beneficiari di voucher erogati da altre Regioni, l'Organismo di formazione è tenuto a conoscere eventuali adempimenti ulteriori richiesti dalla Regione finanziatrice.

Per i riferimenti alle procedure da eseguire attraverso il portale, l'Organismo di formazione è tenuto a consultare la "Guida interattiva" a cui si accede direttamente dal portale www.altaformazioneinrete.it.

2. Adempimenti preliminari all'avvio del corso

2.1. Duplicazione di edizione del corso

Gli Organismi di Formazione ammessi al Catalogo Alta Formazione non possono prevedere un numero complessivo di partecipanti alle attività formative (sia finanziate tramite voucher che non finanziate) superiore al numero massimo consentito dal *Manuale dell'Autorità di Gestione per l'attuazione del POR Campania FSE 2007 -2013* approvato con DD n. 3 del 21 gennaio 2010.
Nel caso in cui il numero di voucher richiesti e finanziabili sia superiore a 12, l'Organismo di formazione può richiedere, tramite procedura a portale, la duplicazione dell'edizione. La Regione Campania potrà autorizzare una nuova edizione del corso a condizione che non sia apportata alcuna modifica all'offerta formativa presentata e che i partecipanti siano concordi rispetto alla eventuale variazione di data di avvio e che il numero di partecipanti previsti per sede nel progetto non venga modificato.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Le eventuali variazioni di sede e/o di calendario della nuova edizione dovranno essere gestite secondo le indicazioni esplicitate nel successivo paragrafo "Gestione delle variazioni".

Indicazioni di richiesta/concessione di autorizzazione alla attivazione di ulteriori edizioni:

- la procedura di richiesta di duplicazione dell'edizione si effettua tramite portale e deve essere autorizzata dalla Amministrazione regionale;
- l'Organismo di formazione richiede, successivamente alla pubblicazione delle graduatorie di assegnazione dei voucher ed entro i 20 giorni previsti per gli adempimenti connessi alla attivazione dei corsi, nuove edizioni dopo aver effettuato la verifica dei requisiti di ingresso in modo da determinare il numero esatto dei potenziali partecipanti;
- l'Organismo di formazione dichiara che i beneficiari sono informati e concordi a partecipare alla nuova edizione (documento da tenere agli atti in caso di verifiche ispettive da parte dell' Amministrazione regionale);
- i beneficiari che non accettino di partecipare alla nuova edizione, avranno diritto a effettuare una seconda scelta che potrà essere effettuata sui corsi attivi dal 21° al 40° giorno dalla pubblicazione della graduatoria.

Nel caso l'Organismo di formazione non intenda procedere all'attivazione di un'ulteriore edizione del corso o questa non sia autorizzata dall'Amministrazione regionale, gli assegnatari in eccesso, avranno parimenti diritto, dal 21° al 40° giorno dalla pubblicazione della graduatoria, ad effettuare la seconda scelta sui corsi attivi. L'ordine degli aventi diritto alla frequenza del corso è determinato, da parte dell'Organismo di formazione, sulla base degli esiti del procedimento di iscrizione al corso e della verifica dei requisiti di ingresso.

2.2. Vidimazione dei registri

Entro la data prevista di avvio del corso l'Organismo di formazione è tenuto a vidimare i registri di presenza allievi e registro individuale per le attività di stage/PW. La vidimazione può essere effettuata presso le Amministrazioni competenti allo scopo, ovvero presso un pubblico ufficiale. Per le Università, la vidimazione può essere effettuata dal Preside di Facoltà. Nel caso dei corsi localizzati presso Regioni non operative, ciascuna Amministrazione regionale finanziatrice di voucher vidimerà i registri individuali per ciascun voucher assegnato.

3. Adempimenti durante la realizzazione del corso

fonte: http://burc.regione.campania.it

3.1. Registrazione della frequenza

È onere dell'Organismo di formazione registrare la presenza degli allievi durante l'attività e conservare i registri di presenza, atti a registrare e certificare l'effettiva frequenza dei beneficiari, presso gli uffici della sede di svolgimento delle attività. La responsabilità della corretta tenuta dei registri/dispositivi è a carico dell'OdF. L'errata compilazione e tenuta degli stessi pregiudica il riconoscimento delle somme previste da parte dell'Amministrazione regionale finanziatrice del voucher.
L'Organismo di formazione è inoltre tenuto ad allertare il beneficiario nel caso il numero di assenze si approssimi al tetto massimo delle ore previsto il cui superamento imponga la revoca o la riduzione del contributo.

3.2. Attività di monitoraggio

L'OdF ha l'obbligo di inserire i dati di monitoraggio fisico e finanziario, sia ex ante che in itinere, che ex post, relativi ai voucher finanziati sulla piattaforma *Si.Mon.A.* di proprietà della Regione Campania, rispettando tempi e modalità di inserimento. Tale inserimento avverrà dopo che l'Amministrazione regionale avrà assegnato all'OdF le credenziali di accesso per ogni singolo beneficiario di voucher, determinando le tempistiche degli adempimenti e consentendo così il caricamento dei dati sulla piattaforma *Si.Mon.A.*, condizione essenziale per la certificazione finale della spesa.

3.3. Comunicazione inerente il termine delle attività corsuali

L'OdF è tenuto a comunicare, tramite il portale www.altaformazioneinrete.it e sulla piattaforma *Si.Mon.A.*, la conclusione dell'attività formativa, la data e lo svolgimento di eventuali prove di esame finale. La comunicazione di conclusione effettiva delle attività è effettuata dall'OdF tramite il portale www.altaformazioneinrete.it e sulla piattaforma *Si.Mon.A.* così come il superamento (o meno) delle eventuali prove di esame, se previste dal progetto, e la data dell'esame stesso.

4. Adempimenti per la rendicontazione del voucher

Per la liquidazione e la rendicontazione del voucher devono essere presentati all'Amministrazione regionale, attraverso il caricamento sul sistema *Si.Mon.A.* e nelle apposite sezioni dedicate, i seguenti documenti da parte di tutti gli OdF:

1. Dichiarazione di conclusione delle attività e relativo rilascio di attestati da parte del legale rappresentante dell'OdF (All. B.4);
2. Domanda di liquidazione dell'importo relativo ai costi di iscrizione e frequenza del corso, nonché delle eventuali spese di mobilità interregionale se già

fonte: http://burc.regione.campania.it

richieste dal voucherista in fase di presentazione della domanda di voucher [All. B.5/A (per gli Odf) e All. B.5/B (per le Università)];

3. Relazione finale sull'attività formativa,a cura del destinatario voucher;
4. Dichiarazione in originale da parte del legale rappresentante dell'OdF controfirmata dai beneficiari di voucher di effettiva frequenza di almeno l'80% delle ore del corso (All. B.6);
5. Dichiarazione liberatoria sull'utilizzo delle risorse liquidate (All. B.1 o All. B.2).

In base al tipo di rapporto instaurato tra voucherista ed OdF in fase di iscrizione, si possono presentare i seguenti casi :

Caso A: no delega all'incasso (è il caso delle Università) – L'OdF dovrà caricare sul sistema *Si.Mon.A.*, oltre quelli precedentemente indicati, i seguenti documenti:

- Documento contabile intestato al voucherista come dichiarazione di spesa;
- Al posto del documento di pagamento della fattura (disposizione di bonifico,copia di assegno,ecc.) il voucherista firma una dichiarazione che il denaro incassato servirà a pagare esclusivamente il voucher e le eventuali spese di mobilità; tale dichiarazione va caricata dall'OdF (Università) sul sistema *Si.Mon.A.*(All. B.1);
- Sul sistema *Si.Mon.A.* vanno indicati i dati bancari del voucherista (perché non c'è delega all'incasso e pertanto incassa il voucherista).

Caso B: si delega all'incasso (è il caso degli OdF accreditati con la Regione Campania) – L'OdF dovrà caricare sul sistema *Si.Mon.A.*, oltre quelli precedentemente indicati, i seguenti documenti:

- L'OdF carica sul *Si.Mon.A.* la delega all'incasso; (All. B.3);
- L'OdF produce la fattura intestata al voucherista e la carica su *Si.Mon.A.* come documento di spesa;
- Al posto del documento di pagamento della fattura (disposizione di bonifico, copia di assegno, ecc.) l'agenzia firma una dichiarazione (All. B.2) che il denaro incassato servirà a pagare esclusivamente la fattura e le eventuali spese di mobilità sostenute dal voucherista ;
- Su *Si.Mon.A.* vanno indicati i dati bancari dell'OdF (perché c'è delega all'incasso e pertanto incassa l'ente).

Sia nel *Caso A* che nel *Caso B*, a seguito della liquidazione del voucher, l'OdF carica sul sistema *Si.Mon.A.* la comunicazione di avvenuto accredito degli importi liquidati e la fattura quietanzata ed annullata con timbro e la seguente dicitura:

fonte: http://burc.regione.campania.it

POR 2007-2013
O.O.i2-1 id voucher._____
Cup _____
Importo utilizzato totalmente per il voucher
Alta Formazione Edizione 2012
€ _____

5. Gestione delle variazioni

5.1. Variazione della sede

La sede di realizzazione dovrà essere quella indicata in progetto. In nessun caso è ammessa la variazione di sede in strutture diverse da quelle previste dal sistema di accreditamento presso la Regione Campania o in provincie diverse da quelle in progetto. Ogni variazione dovrà essere comunicata con un anticipo di almeno 15 giorni mediante il Portale. Al fine di evitare possibili disagi all'utenza, alla comunicazione dovrà essere allegata dichiarazione di accettazione alla variazione di sede da parte di tutti gli allievi iscritti.

5.2. Variazione date di avvio e termine

La richiesta di un'eventuale proroga o variazione dei termini di avvio o termine delle attività deve essere giustificata, accettata dai voucheristi partecipanti al corso ed inoltrata, tramite il Portale e sulla piattaforma Si.Mon.A, almeno 15 giorni prima della data di avvio/termine del corso originariamente prevista.
La concessione di proroghe dei termini di avvio e termine è subordinata a espressa autorizzazione da parte della Amministrazione regionale.
L'Organismo di formazione è tenuto a conservare presso la propria sede la documentazione motivante la richiesta di variazione, da esporre in caso di controllo da parte dell'Amministrazione, come anche un documento da cui risulti l'esplicita accettazione della variazione della sede da parte dei partecipanti al corso.

5.3. Variazione del calendario

Ogni variazione dell'attività programmata va effettuata, anticipatamente, tramite portale www.altaformazioneinrete.it e sulla piattaforma *Si.Mon.A.* e aggiornando il relativo calendario. L'inadempienza può configurare motivo di esclusione dell'OdF dal Catalogo.

5.4. Variazione delle sedi e dei contenuti di stage

fonte: http://burc.regione.campania.it

Le variazioni del soggetto ospitante e/o dei contenuti delle attività di stage devono essere richieste nel caso in cui siano differenti rispetto a quanto indicato nella scheda di partenariato. Le variazioni devono essere richieste tramite procedura presente nel portale e validate dalla Regione.

5.5. Variazione dei docenti

La variazione può essere richiesta dichiarando e garantendo requisiti e curricula di valore analogo o più qualificato del docente sostituito. La richiesta si effettua tramite procedura presente nel portale e deve essere autorizzata dalla Regione.

5.6. Altre variazioni

La modifica di uno o più aspetti sostanziali dell'offerta formativa pubblicata nel catalogo non è ammessa poiché costituisce nuova proposta formativa da presentare secondo le modalità previste dall'avviso pubblico per l'ammissione di organismi e offerte formative al Catalogo interregionale dell'alta formazione.

6. Irregolarità e sanzioni

6.1. Visite ispettive

L'Organismo di formazione garantisce l'accesso ai locali per lo svolgimento di visite ispettive e controlli dell'Amministrazione regionale del Veneto, dell'Amministrazione regionale dove è localizzata la sede del corso e delle altre Amministrazioni regionali che hanno erogato i voucher, relativamente alla regolarità esecutiva delle attività, e si impegna a segnalare le eventuali anomalie dell'esecuzione del percorso formativo. Le Amministrazioni regionali possono effettuare verifiche amministrativo - didattiche presso i soggetti erogatori dei corsi per accertare il corretto andamento delle attività previste nel programma didattico.

Le Amministrazioni possono predisporre controlli anche immediatamente dopo l'iscrizione dei corsi oltre che su segnalazione degli utilizzatori dei voucher.
E' onere degli utilizzatori segnalare eventuali anomalie del corso prescelto anche attraverso la casella e-mail messa a disposizione per la gestione delle comunicazioni con l'Amministrazione che ha erogato il voucher.
La correttezza della gestione dell'attività sarà verificata durante lo svolgimento dei corsi, anche attraverso visite in loco sia tramite personale regionale che tramite soggetti appositamente incaricati. In questo caso l'Organismo di formazione è tenuto

fonte: http://burc.regione.campania.it

a consentire senza indugio al predetto personale l'accesso ai locali sede di svolgimento dell'attività. Il rifiuto dell'accesso o l'ingiustificata dilazione dello stesso comporterà la revoca del contributo pubblico, fatto salvi i diritti degli utilizzatori di voucher.

In via generale sono monitorati i seguenti aspetti:

- comunicazione avvio corso e relativa attivazione dei voucher assegnati ai singoli partecipanti del corso, secondo le procedure previste nel portale www.altaformazioneinrete.it;
- per ogni singolo utilizzatore del voucher, registro presenze/fogli mobili che devono essere resi disponibili per i controlli;
- calendario delle attività: nel caso in cui eventuali modifiche del calendario on line non vengano inserite entro l'orario di inizio della lezione/attività, il corrispondente contributo pubblico non verrà riconosciuto all'Organismo di formazione, fatti salvi i diritti dell'utilizzatore del voucher;
- idoneità della sede di svolgimento dell'attività: in caso di attività svolta in sede non idonea, valutata in contraddittorio con l'Organismo di formazione, il corrispondente contributo pubblico non verrà riconosciuto in toto o in parte, fatti salvi i diritti dell'utilizzatore del voucher;
- controllo della documentazione attestante l'espletamento della procedura obbligatoria della valutazione sommativa e l'assegnazione del punteggio obiettivo formativo del gruppo aula.

Gli OdF ammessi a Catalogo dalla Regione Campania, in tutti i casi, dovranno rispettare le norme di gestione previste dal *Manuale dell'Autorità di Gestione per l'attuazione del POR Campania FSE 2007 -2013* approvato con DD n. 3 del 21 gennaio 2010, per quanto compatibile con la regolamentazione specifica del Catalogo.

6.2. Perdita dei requisiti per la permanenza dell'Organismo di formazione nel Catalogo

Nel caso in cui – successivamente all'ammissione al Catalogo – l'Organismo di formazione perda i requisiti di ammissibilità previsti nell' "Avviso pubblico Regione Campania per l'ammissione di Organismi al Catalogo Interregionale Alta formazione – V Edizione - Anno 2013", è obbligato a darne immediatamente comunicazione scritta all'Amministrazione. In caso di perdita del requisito di ammissibilità la Regione, con specifico atto, procederà all'esclusione dell'Organismo dal Catalogo interregionale dandone motivazione. Nel caso in cui la comunicazione di perdita dei requisiti di ammissibilità avvenga in ritardo, determinando l'eventuale assegnazione

fonte: http://burc.regione.campania.it

di voucher a Organismi di formazione nel frattempo non più ammissibili, l'Organismo di formazione escluso non potrà ripresentare domanda di ammissione a valere su nessuno degli avvisi che saranno emessi per l'edizione successiva del Catalogo.
Nel caso in cui la perdita dei requisiti di ammissibilità avvenga successivamente all'avvio effettivo del corso i voucher concessi non saranno revocati e l'Organismo di formazione ha l'obbligo di portare a termine il corso.

6.3. Esclusione dell'Organismo di formazione dal Catalogo interregionale

Sarà disposta l'esclusione dell'Organismo di formazione dal Catalogo nei casi in cui:

- un corso non sia attivato nei termini previsti in presenza di un numero di voucher pari a quello minimo indicato in sede di offerta, oppure in presenza di un numero di voucher inferiore qualora l'Organismo di formazione abbia dichiarato l'intenzione di attivare comunque il corso;
- pur ricorrendo le condizioni, l'Organismo di formazione non abbia riaperto i termini di iscrizione al corso per gli assegnatari del voucher;
- si registrino gravi inadempienze da parte dell'Organismo di formazione nella realizzazione delle attività;
- il corso abbia visto la partecipazione di un numero di allievi superiore al massimo consentito;
- il costo di accesso e partecipazione al percorso formativo per gli allievi destinatari di voucher sia superiore a quello previsto per gli utenti privati;
- venga realizzata un'attività pubblicitaria e promozionale falsa e ingannevole e comunque non conforme con quanto disposto all'art. 10 – Pubblicità deil'offerta formativa ammessa a Catalogo dell' "Avviso unico per la presentazione delle offerte formative al Catalogo Interregionale Alta Formazione – V edizione – Anno 2013 – Regione del Veneto".
- i voucheristi assegnati ad un corso presente nel Catalogo vengano inseriti dall'Organismo di Formazione in percorsi formativi che, pur avendo contenuti similari, risultino già finanziati con altre risorse pubbliche;
- il costo di accesso e partecipazione al corso non sia onnicomprensivo di tutte le spese necessarie per la frequenza e per sostenere eventuali prove finali;
- l'Organismo di formazione abbia perduto i requisiti per i quali è stato ammesso al Catalogo;
- il corso risulti modificato rispetto a quanto previsto dal progetto e indicato nella scheda a Catalogo;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- l'Organismo di formazione non adempia all'obbligo di conclusione.

L'Organismo escluso non potrà ripresentare domanda di ammissione a valere su nessuno degli avvisi che saranno emessi per l'edizione successiva del Catalogo.

6.4. Motivi si revoca del voucher

È motivo di revoca del voucher per la mancata realizzazione delle attività di stage secondo quanto indicato al punto 2 dell'art. 4 dell'"Avviso unico per la presentazione delle offerte formative al Catalogo Interregionale Alta Formazione – V edizione – Anno 2013 – Regione del Veneto". Nel caso in cui l'Organismo di formazione non garantisca la realizzazione dello stage, secondo i requisiti e le caratteristiche indicati nella descrizione del corso presente nel Catalogo, l'Amministrazione della Regione Campania ha facoltà di sospendere l'erogazione del voucher, fatti salvi i diritti del beneficiario di voucher.

6.5. Presentazione di eventuale ricorso per la riammissione dell'Organismo di formazione al catalogo

In caso di esclusione dal catalogo l'Organismo di formazione avrà tempo 20 giorni per inoltrare le proprie controdeduzioni ed eventualmente presentare ricorso contro la decisione dell'Amministrazione ai sensi e secondo le modalità previste dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e legge regionale 6 agosto 2007 n.19.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato B.1

Dichiarazione liberatoria sull'utilizzo delle risorse liquidate

(Caso A: no alla delega all'incasso)

Spett.le Regione Campania
Generale di Coordinamento 17
Settore Orientamento Professionale
Centro Direzionale Isola A6
80143 NAPOLI

OGGETTO:**Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione Edizione 2013 - Dichiarazione liberatoria sull'utilizzo delle risorse liquidate**
(Caso A: no alla delega all'incasso)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il _____a_____Prov. _____
Cod. fisc._____Residente a _____
in via_____ n.____ c.a.p. _____
Città _____Prov. _____ titolare del voucher formativo di €_____ per la frequenza del corso di formazione denominato: "_____"
inserito nel Catalogo interregionale di Alta Formazione Edizione 2013 con ID corso/Edizione n._____ e gestito dall'Organismo di Formazione_____
_____

DICHIARA

che la liquidazione dell'importo del voucher formativo servirà a pagare esclusivamente il corso suindicato come da documento contabile dell'Organismo di Formazione nonché il rimborso delle spese di mobilità per la frequenza al di fuori del territorio regionale, in coerenza con quanto riportato nell'Avviso per la concessione di voucher Catalogo Interregionale Alta Formazione Edizione 2013.

Data _____ firma

dichiarante/assegnatario _____

In allegato la copia del documento d'identità

La presente dichiarazione è resa sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni previste dall'art. 76 dei DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato B.2

Dichiarazione liberatoria sull'utilizzo delle risorse liquidate

(Caso B: si alla delega all'incasso)

Spett.le Regione Campania
Generale di Coordinamento 17
Settore Orientamento Professionale
Centro Direzionale Isola A6
80143 NAPOLI

OGGETTO:**Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione Edizione 2013 - Dichiarazione liberatoria sull'utilizzo delle risorse liquidate - (Caso B: si alla delega all'incasso)**

Il/la sottoscritto/a _____in qualità di legale rappresentante dell'organismo di formazione" _____"
con sede legale in _____ , via _____
titolare del corso "_____" inserito nel Catalogo Interregionale di Alta Formazione Edizione 2013, con ID corso/Edizione n._____

DICHIARA

che la liquidazione della fattura n._____ del _____ ,servirà a pagare esclusivamente l'iscrizione al corso suindicato nonché il rimborso delle spese di mobilità per la frequenza al di fuori del territorio regionale, in coerenza con quanto riportato dall'Avviso per la concessione di voucher Catalogo Interregionale Alta Formazione Edizione 2013 (se dovute) al:
Sig./ra _____ nato/a il _____
a_____ Prov. _____ Cod. fisc._____
Residente a _____in via_____
_____n._____ c.a.p. _____ Città_____Prov._____
titolare del voucher formativo di €_____ per la frequenza del corso di formazione su indicato.

(luogo, data) (Timbro OdF e firma leggibile per esteso del Legale Rappresentante)

_____, _____ _____

In allegato la copia del documento d'identità

La presente dichiarazione è resa sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni previste dall'art. 76 dei DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato B.3

Delega all'incasso

All'ODF

_____

_____

OGGETTO:**Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione Edizione 2013 - Delega all'incasso.**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____a_____Prov. _____

Cod. fisc._____Residente a _____

in via_____ n.____ c.a.p. _____

Città _____Prov. _____ in qualità di destinatario del voucher formativo di €_____ per la frequenza del corso di formazione denominato: "_____"

inserito nel Catalogo interregionale di Alta Formazione Edizione 2013 con ID corso/Edizione n._____ e gestito dall'Organismo di Formazione_____

_____

DICHIARA

- **di impegnarsi**, nel rispetto di quanto previsto dalle norme di erogazione dei voucher di cui al DD n. _____ del _____ a comunicare all'OdF, tempestivamente, ogni comunicazione necessaria all'implementazione dei dati di monitoraggio fisico e finanziario sul sistema Si.Mon.A. della Regione Campania;
- **di accettare** che l'ODF in indirizzo incassi in nome e per conto proprio l'importo del voucher, a titolo di rimborso dell'iscrizione all'attività formativa;
- **di accettare** che l'OdF in indirizzo incassi in nome e per conto proprio l'importo relativo ai rimborsi spesa, ove dovuti;
- **di essere consapevole** che il voucher non verrà erogato in caso di mancato raggiungimento dell'80% delle ore previste.

(luogo, data) firma

_____, _____ dichiarante/assegnatario _____

In allegato la copia del documento d'identità

La presente dichiarazione è resa sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni previste dall'art. 76 dei DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato B.4

Dichiarazione del ODF/UNIVERSITA' di conclusione delle attività e avvenuto rilascio dell'attestato/titolo

Spett.le Regione Campania
Generale di Coordinamento 17
Settore Orientamento Professionale
Centro Direzionale Isola A6
80143 NAPOLI

OGGETTO:**Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione Edizione 2013 –Dichiarazione del ODF/UNIVERSITA' di conclusione delle attività e avvenuto rilascio dell'attestato/titolo**

Il/la sottoscritto/a _____in qualità di legale rappresentante dell'organismo di formazione" _____" con sede legale in _____ , via _____ titolare del corso "_____" inserito nel Catalogo Interregionale di Alta Formazione Edizione 2013, con ID corso/Edizione n._____ frequentato dal beneficiario _____destinatario del voucher n. _____ (ID domanda)di €_____

DICHIARA

- che il corso, iniziato in data _____, si è concluso in data: _____;
- che in data _____ è stato rilasciato l'attestato _____,
- che in data _____ è stato conseguito il titolo _____ (solo in caso di master universitari).

(luogo, data)

_____, _____

(Timbro OdF e firma leggibile per esteso del Legale Rappresentante)

_____

In allegato la copia del documento d'identità

La presente dichiarazione è resa sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni previste dall'art. 76 dei DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato B.5/A

Domanda di liquidazione del voucher e delle eventuali spese di mobilità

Spett.le Regione Campania
Generale di Coordinamento 17
Settore Orientamento Professionale
Centro Direzionale Isola A6
80143 NAPOLI

OGGETTO:**Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione Edizione 2013 – Domanda di liquidazione del voucher e delle eventuali spese di mobilità.**

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante dell'organismo di formazione _____ con sede legale in _____ Prov _____, via _____ _____ titolare del corso _____ inserito nel Catalogo Interregionale di Alta Formazione Edizione 2013 con ID corso/Edizione n._____ a seguito delle deleghe all'incasso (allegate alla presente) ricevute dai destinatari dei voucher indicati nella tabella sottostante:

ID domanda	Destinatario del voucher (cognome e nome)	Importo voucher

(aggiungere righe se necessario)

CHIEDE

- la liquidazione dell'intero importo dei voucher assegnati, per la frequenza del percorso formativo _____ dai suddetti assegnatari;
- il rimborso delle spese forfettarie di mobilità per la frequenza al corso al di fuori del territorio regionale, che verranno accreditate dallo scrivente OdF al/ai Beneficiario/i del voucher:

ID domanda	Destinatario del voucher (cognome e nome)	Spese di mobilità

(aggiungere righe se necessario)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Il saldo del contributo dovrà avvenire mediante accredito sul conto corrente dedicato intestato al suddetto ente, acceso presso (banca) _____,
avente le seguenti coordinate:
IBAN: IT _____ (Gli stessi dati bancari vanno inseriti su Si.Mon.A.).

(luogo, data)

(Timbro OdF e firma leggibile per esteso del Legale Rappresentante)

_____, _____

_____

In allegato la copia del documento d'identità

La presente dichiarazione è resa sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni previste dall'art. 76 dei DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR.

Allegato B.5/B

Domanda di liquidazione del voucher e delle eventuali spese di mobilità

Spett.le Regione Campania
Generale di Coordinamento 17
Settore Orientamento Professionale
Centro Direzionale Isola A6
80143 NAPOLI

OGGETTO:**Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione Edizione 2013 - Domanda di liquidazione del voucher e delle eventuali spese di mobilità.**

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante dell'organismo di formazione _____ con sede legale in _____ Prov _____, via _____ _____ titolare del corso _____ inserito nel Catalogo Interregionale di Alta Formazione Edizione 2013 con ID corso/Edizione n._____ delegato all'implementazione del sistema di monitoraggio della Regione Campania Si.Mon.A. (art. 4.3 delle "NORME DI FUNZIONAMENTO DEI CORSI").

CHIEDE

per conto del vaucherista _____nato/a il _____a_____Prov. ____ Cod. fisc._____ Residente a _____in via_____ n.____ c.a.p. _____ Città_____Prov. _____ destinatario del voucher n. _____ (ID domanda) formativo di €_____ per la frequenza del corso sopra indicato.

a) la liquidazione dell'intero importo pari a € _____ del voucher assegnato, per la frequenza del percorso formativo _____ _____ ;

b) il rimborso delle spese forfettarie di mobilità per la frequenza al corso al di fuori del territorio regionale, pari a € _____. Il saldo del contributo pari a € _____ *(a +b)* dovrà avvenire mediante *(barrare una casella e compilare i rispettivi campi)*:

☐ accredito sul conto corrente [1] intestato al voucherista, acceso presso (banca) _____, avente le seguenti coordinate,

IBAN:IT _____;

☐ assegno circolare non trasferibile, intestato al voucherista, da inviare all'indirizzo di residenza sopra indicato. (Gli stessi dati bancari vanno inseriti su Si.Mon.A.)

[1] Sono ammessi conti correnti bancari o postali (Bancoposta) italiani.
Non è possibile effettuare accrediti su Postepay, libretti di risparmio o depositi.

fonte: http://burc.regione.campania.it

(luogo, data) (Timbro OdF e firma leggibile per esteso del Legale Rappresentante)

_____, _____ _____

Per conferma della dichiarazione,

il voucherista _____ *(nome e cognome)*

(luogo e data) *(Firma leggibile per esteso)*

_____, _____ _____

In allegato la copia del documento d'identità

La presente dichiarazione è resa sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni previste dall'art. 76 dei DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Allegato B.6

Dichiarazione del ODF/UNIVERSITA' circa la frequenza e il conseguimento dell'attestato/titolo

Spett.le Regione Campania
Generale di Coordinamento 17
Settore Orientamento Professionale
Centro Direzionale Isola A6
80143 NAPOLI

OGGETTO:**Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione Edizione 2013 – Dichiarazione del ODF/UNIVERSITA' circa la frequenza e il conseguimento dell'attestato/titolo**

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante dell'organismo di formazione _____ con sede legale in _____Prov __,via _____ titolare del corso _____ inserito nel Catalogo Interregionale di Alta Formazione Edizione 2013 con ID corso/Edizione n._____ frequentato dal beneficiario _____ destinatario del voucher n. _____ (ID domanda) di EURO_____

DICHIARA

come da registro depositato presso la sede dell'OdF/Università, che il beneficiario del voucher ha frequentato il succitato corso complessivamente per ore _____ pari al _____% della durata complessiva.

(luogo, data) (Timbro OdF e firma leggibile per esteso del Legale Rappresentante)

_____, _____ _____

Per conferma della dichiarazione,

il voucherista _____ *(nome e cognome)*

(luogo e data) *(Firma leggibile per esteso)*

_____, _____ _____

In allegato la copia del documento d'identità

La presente dichiarazione è resa sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni previste dall'art. 76 dei DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 31 del 21/05/2013

A.G.C. 17 Istr. Educ. Form. Prof. Pol. Giov.le del Forum Regionale Ormel

Settore 6 Orientamento professionale,ricerca,speriment. e consul. nella formaz.profes

Oggetto dell'Atto:

PO FSE 2007_2013 ASSE IV CAPITALE UMANO CATALOGO INTERREGIONALE ALTA FORMAZIONE V EDIZ. 2013 - DD N. 30 DEL 21 MAGGIO 2013 - : APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO REGIONALE PER L'AMMISSIONE DEGLI ORGANISMI DI FORMAZIONE AL CATALOGO INTERREGIONALE DELL'ALTA FORMAZIONE E NORME DI FUNZIONAMENTO DEI CORSI. PRECISAZIONI

IL DIRIGENTE

PREMESSO che nell'Avviso pubblico di cui al decreto dirigenziale n. 30 del 21 maggio 2013, all'Allegato A.1, al punto 2 dei "*Requisiti di ordine specifico*" viene specificato che:

2. *Aver avviato e realizzato (o in essere) almeno un corso di specializzazione o master ASFOR pubblicato in una delle precedenti edizioni del Catalogo Interregionale dell' Alta formazione:*

	ANNUALITA CATALOGO	*ID CORSO*	*ID EDIZIONE*
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____

VISTO che nell'allegato A di cui al decreto dirigenziale n. 30 del 21 maggio 2013, all'art. 3, in merito ai "*Requisiti di ordine specifico*" viene invece specificato:

2. *Aver realizzato, almeno 3 Master o Corsi di Specializzazione per laureati, finanziati (validati e/o certificati da Pubbliche Amministrazioni) o non finanziati.*
   Ciascun Master o Corso di Specializzazione dovrà essere dimostrato attraverso documentazione probatoria da allegare in "upload".
   La documentazione probatoria potrà essere costituita da :
   - *Contratto o Atto di Concessione;*

   o, in alternativa
   - *Modello Inizio Corso "Ufficiale" trasmesso alla P.A.;*

   o, in alternativa
   - *Autocertificazione attestante la realizzazione del Master o Corso di Specializzazione per laureati.*

RITENUTO che, per errore materiale, l' Allegato A.1 pubblicato con il decreto dirigenziale n. 30 del 21 maggio 2013 riporta il requisito dell'esperienza pregressa non coerente con l'Allegato A pubblicato col medesimo decreto; si precisa che l'Allegato A.1, al punto 2 dei "*Requisiti di ordine specifico*" dovrà essere modificato nel modo seguente:

2. *Aver realizzato, almeno 3 Master o Corsi di Specializzazione per laureati, finanziati (validati e/o certificati da Pubbliche Amministrazioni) o non finanziati.*

□ Finanziato □ Non finanziato

se "Finanziato" specificare la realizzazione (canale di finanziamento, tipologia, annualità etc):

VISTO il decreto dirigenziale n. 30 del 20 maggio 2013

D E C R E T A

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato di :

1. di disporre che *l'Allegato A.1* di cui al decreto dirigenziale n. 30 del 21 maggio 2013 venga sostituito dall'*Allegato A.1 mod* accluso al presente decreto.
2. di inviare il presente atto all'Autorità di Gestione FSE 2007-2013: AGC 03 – All'Autorità di pagamento FSE 2007-2013 AGC 08;

3. di disporre la pubblicazione integrale dell'Avviso pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e di renderlo disponibile sul sito internet www.regione.campania.it. nonché sul portale dell'alta formazione www.altaformazioneinrete.it.

dott. Paolo Gargiulo

All. A.1 mod

SU CARTA INTESTATA

CATALOGO INTERREGIONALE ALTA FORMAZIONE
- V Edizione – Anno 2013
AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI DELL'AVVISO
(Solo Enti di Formazione lett. a Art. 3 dell'Avviso)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
Ai sensi dell'art. 47 del DPR n.445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____
e domiciliato per la carica presso la sede sociale, in qualità di Rappresentante Legale dell' ente "_____"con Cod. Fisc./P.Iva: _____ con sede in _____prov _____;

Dichiara

che alla data di pubblicazione dell'Avviso per l'ammissione di organismi e offerte formative sul catalogo interregionale dell'Alta Formazione - V Edizione Annualità 2013, per l'Ente sopraindicato:

a) di essere accreditato dalla amministrazione regionale della Campania per la formazione superiore (ovvero di aver presentato domanda di accreditamento ed essere in attesa dell'esito dell'Istruttoria);
b) di impegnarsi a comunicare l'eventuale perdita di tale requisito;

Dichiara inoltre

Requisiti di ordine generale:

1. di aver realizzato un fatturato complessivo degli ultimi 5 anni di attività pari almeno a €500.000,00.

FATTURATO COMPLESSIVO

- Anno 2008 € _____
- Anno 2009 € _____
- Anno 2010 € _____
- Anno 2011 € _____
- Anno 2012 € _____

TOTALE **€ _____**

2. Essere in possesso di Certificazione di Qualità ISO 9001 (in corso di vigenza) rilasciata da un organismo certificatore autorizzato Accredia/Sincert per il settore di attività: EA 37.

fonte: http://burc.regione.campania.it

All. A.1 mod

SU CARTA INTESTATA

Requisiti di ordine specifico:

1. di aver realizzato un **fatturato relativo ad attività di Alta Formazione** nei cinque esercizi precedenti (desumibile dagli ultimi cinque bilanci approvati) di almeno euro 100.000,00 come di seguito esposto in dettaglio:

	FATTURATO
• Anno 2008	€ _____
• Anno 2009	€ _____
• Anno 2010	€ _____
• Anno 2011	€ _____
• Anno 2012	€ _____
TOTALE	**€ _____**

2. Aver realizzato, almeno 3 Master o Corsi di Specializzazione per laureati, finanziati (validati e/o certificati da Pubbliche Amministrazioni) o non finanziati.

☐ Finanziato ☐ Non finanziato

se "Finanziato" specificare la realizzazione (canale di finanziamento, tipologia, annualità etc):

_____

_____

_____

_____

Dichiara altresì che per i requisiti autocertificati sopra è in possesso di documentazione legale probatoria disponibile per l'esibizione all'Amministrazione Regionale o Catalogo Interregionale e/o altri organi di vigilanza e controllo.

Consapevole degli effetti penali in caso di non veridicità della dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Luogo e Data

Il Rappresentante Legale

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 33 del 23/05/2013

A.G.C. 17 Istr. Educ. Form. Prof. Pol. Giov.le del Forum Regionale Ormel

Settore 6 Orientamento professionale,ricerca,speriment. e consul. nella formaz.profes

Oggetto dell'Atto:

POR CAMPANIA FSE 2007-2013.ASSE I OB.OP. C)4.AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIOPNE DI PROPOSTE PROGETTUALI PER LO SVILUPPO DELLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE NEL SISTEMA AEROSPAZIO.

IL DIRIGENTE

Visti

- Reg. (CE) n. 1083 del Consiglio dell'11 luglio 2006, recante le Disposizioni Generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999 s.m.i.;
- il DPR n. 196 del 03 ottobre 2008 "Regolamento di esecuzione del Regolamento. (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul FESR, sul FSE e sul Fondo di Coesione";
- il Regolamento (CE) n. 1828 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del Regolamento (CE) n. 1080 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e ss.mm.ii.;
- Reg. (CE) n. 1989 del Consiglio del 21 dicembre 2006 che modifica l'Allegato III del Regolamento (CE) n.1083/2006, recante le Disposizioni Generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999 s.m.i.;
- il Regolamento (CE) n. 800 della Commissione del 06 Agosto 2008, che dichiara alcune categorie di aiuto compatibili con il mercato comune, in applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato e ss.mm.ii;
- il D.P.C.M. del 23 maggio 2007 recante "Disciplina delle modalità con cui è effettuata la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, concernente determinati aiuti di Stato, dichiarati incompatibili dalla Commissione europea, di cui all'art. 1, c. 1223, l. n. 296/2006";
- Delibera CIPE n. 174 del 22 dicembre 2006 "Approvazione QSN 2007 – 2013";
- la Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 ""Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007);
- la Delibera CIPE n. 36 del 15 giugno 2007 Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale degli interventi socio strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007-2013;
- Decisione della Commissione UE n. C(2007)3329 del 13 luglio 2007, relativa al Quadro Strategico Nazionale (QSN) 2007-2013;
- Decisione della Commissione C(2207)5478 del 7 novembre 2007 che adotta il Programma Operativo per l'intervento comunitario del Fondo Sociale Europeo, ai fini dell'obiettivo "Convergenza" nella Regione Campania;
- la Delibera CIPE n. 166 del 21 dicembre 2007 "Attuazione del Quadro Strategico Nazionale (QSN) 2007-2013 Programmazione del Fondo per le aree sottoutilizzate";
- DGR n. 2 del 11 gennaio 2008 di approvazione del Piano Operativo Regionale, POR-FSE 2007/2013;
- DGR n. 27 del 11 gennaio 2008 e s.m.i. con la quale è stato approvato il piano finanziario per Obiettivo Operativo del POR FSE;
- DGR n. 935 del 30 maggio 2008 e s.m.i. "POR Campania FSE 2007-2013. Presa d'atto dei criteri di selezione delle operazioni";
- DPGRC n. 61 del 7 marzo 2008 e s.m.i., "P.O.R. Campania FSE 2007-2013. Designazione dei Dirigenti di Settore ai quali affidare la gestione, il monitoraggio e il controllo ordinario delle operazioni previste dai singoli obiettivi operativi del Programma";
- la DGR n. 1856 del 20 novembre 2008 "Presa d'atto del testo definitivo del Piano di Comunicazione del PO FSE 2007-2013 ritenuto conforme dalla Commissione Europea a quanto previsto dall'art. 2 paragrafo 2 del Regolamento (CE) n. 1828/2006 e ss.m.ii. di cui all'Allegato A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Vademecum per l'ammissibilità della spesa al FSE 2007-2013, approvato con nota prot. n. 17/VII/0021482 del 26/11/2009 del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali;
- il D.D. n. 665 del 6 novembre 2009 "Approvazione del Vademecum per la valutazione delle operazioni cofinanziate dal FSE";

- DD n.160 del 29 giugno 2011 “Manuale delle procedure di gestione del P.O.R. Campania FSE 2007 – 2013”;
- Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della l.13 agosto 2010, n. 136”.
- DD n. 200 del 30 settembre 2011 “Manuale dei Controlli di I livello del P.O.R. Campania FSE 2007 – 2013”;
- L. n. 241/1990 “Nuove norme sul procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- D.P.R. 3 giugno 1998. n. 252 Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia;
- il D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali”
- D.lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e s.m.i.;
- L.R. n. 3 del 27 febbraio 2007 “Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania”;
- Protocollo di Legalità in materia di appalti sottoscritto il 1 agosto 2007 dalla Prefettura di Napoli e dalla Regione Campania;
- L.R. n. 14 del 18 novembre 2009 “Testo Unico della normativa della Regione Campania in materia di Lavoro e Formazione Professionale per la promozione della qualità del lavoro” (integrata con le modifiche apportate dalla Legge Regionale n. 20 luglio 2010, n. 7);
- la DGR. n. 1847 del 18 dicembre 2009 “Approvazione del Regolamento di attuazione di cui all'art. 54 comma 1 lettera A) della legge 18 novembre 2009 n. 14”;
- la DGR. n. 1849 del 18 dicembre 2009 – Approvazione del Regolamento attuativo di cui all'art. 54 comma 1 lettera B) della legge 18 novembre 2009 n. 14 recante "Disposizioni regionali per la formazione professionale".
- la DGR n. 226 del 21 febbraio 2006 recante “Modifiche ed integrazioni alla delibera di DGR n° 808/04 avente ad oggetto" Indirizzi operativi per l’accreditamento degli organismi di Formazione e di Orientamento”;
- DGR n. 1318 del 1°agosto 2006 di approvazione del Piano d’Azione per lo Sviluppo Economico Regionale (PASER), che prevede interventi a sostegno del settore aeronautico;

Considerato

- Che con DGR n° 383 del 31/07/2012 la Giunta Regionale ha approvato le Linee Guida per la realizzazione di un’azione di sistema di carattere formativo per la filiera aerospaziale, prevedendo lo stanziamento di euro 3.000.000,00, a valere sul POR FSE 2007-2013- Asse I -Ob.op.c4).
- che il settore aerospaziale rappresenta una risorsa strategica per il territorio capace di produrre innovazione e generare rilevanti ricadute positive su aree industriali, settori produttivi e livelli occupazionali.
- che il persistere e l’acuirsi della crisi economica e finanziaria,che a partire dal 2008 ha colpito non solo l’Italia, ma anche l’Europa e gli altri continenti, rende necessario supportare lo sviluppo del settore aerospaziale al fine di rafforzare la capacità d’innovazione e la competitività delle imprese.
- che gli interventi a valere sull'Asse 1 Adattabilità del POR FSE 2007-2013, mirano a sostenere la formazione continua,l'aggiornamento professionale e la riqualificazione dei lavoratori, per l'aggiornamento e l'adeguamento delle competenze e contestualmente aumentare la competitività delle imprese.
- che lo sviluppo delle competenze professionali in termini di costruzione – rafforzamento – specializzazione dei “saperi” professionali,consente ai lavoratori e lavoratrici di fronteggiare i fenomeni di cambiamento del contenuto, dell'organizzazione e dei metodi di lavoro che interessano il sistema produttivo.

Ritenuto

- di poter dare esecuzione alla citata deliberazione di GR 383 del 31/07/2012 con l'approvazione dell'Avviso Pubblico, per la presentazione di proposte progettuali per lo sviluppo della competitività delle imprese piccole,medie e grandi del settore aerospazio della Campania, allegato al presente atto e che ne forma parte integrante, redatto in linea con le disposizioni del Manuale delle Procedure di Gestione del POR FSE Campania 2007-13,
- che i finanziamenti concessi per la realizzazione dei piani di intervento formativo si configurano come aiuti di Stato ai sensi degli artt. 38 e 39 del REGOLAMENTO (CE) N. 800 del 6 agosto 2008 SUGLI AIUTI ALLA FORMAZIONE, sono attribuiti nell'intensità prevista dal suddetto Regolamento ed entro la soglia di finanziamento esentato per progetto.
- di dover prevedere che le domande di finanziamento dovranno essere presentate in modalità on line sulla piattaforma https://www.bandiagc17.regione.campania.it, nei modi e nei tempi previsti dall'Avviso.
- che i soggetti interessati dovranno registrarsi sulla piattaforma https://www.bandiagc17.regione.campania.it ed acquisire le credenziali per accedere al sistema informatico.
- che i documenti da compilare di cui all'art. 11,dell'Avviso saranno disponibili nella sezione download della piattaforma.
- di poter stabilire che con successivi atti si provvederà all'impegno contabile di spesa.
- che con successivo atto dirigenziale sarà individuato il nucleo di verifica dei requisiti di ammissibilità e di valutazione tecnico -progettuale.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore 06 dell'AGC 17, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dalla Dirigente del Settore medesimo

DECRETA

per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato

- di poter dare esecuzione alla citata deliberazione di G.R. n°383 del 31/07/2012 con l'approvazione dell'Avviso Pubblico, per la presentazione di proposte progettuali per lo sviluppo della competitività delle imprese piccole,medie e grandi del settore aerospazio della Campania, allegato al presente atto e che ne forma parte integrante, redatto in linea con le disposizioni del Manuale delle Procedure di Gestione del POR FSE Campania 2007-13.
- che i finanziamenti concessi per la realizzazione dei piani di intervento formativo si configurano come aiuti di Stato ai sensi degli artt. 38 e 39 del REGOLAMENTO (CE) N. 800 del 6 agosto 2008 SUGLI AIUTI ALLA FORMAZIONE, e sono attribuiti nell'intensità prevista dal suddetto regolamento ed entro la soglia di finanziamento esentato per progetto.
- di dover prevedere che le domande di finanziamento dovranno essere presentate in modalità on line sulla piattaforma https://www.bandiagc17.regione.campania.it, nei modi e nei tempi previsti dall'Avviso.
- che i soggetti interessati dovranno registrarsi sulla piattaforma https://www.bandiagc17.regione.campania.it ed acquisire le credenziali per accedere al sistema informatico.

- Che i documenti da compilare di cui all'art. 11,dell'Avviso saranno disponibili nella sezione download della piattaforma.
- di poter stabilire che con successivi atti si provvederà all'impegno contabile di spesa.
- Che con successivo atto dirigenziale sarà individuato il nucleo di verifica dei requisiti di ammissibilità e di valutazione tecnico -progettuale.
- di inviare il presente provvedimento all'Autorità di Gestione POR Campania FSE 2007-2013, all' Assessorato regionale competente, all'ARLAS per le attività di competenza, al Settore Stampa documentazione e informazione e al BURC ai fini della sua pubblicazione.

Dott. Paolo Gargiulo

P.O.R. Campania FSE 2007-2013

Asse I Adattabilità

Obiettivo Operativo: c4)
"Rafforzare le capacità di contrastare i rischi di disoccupazione dei lavoratori interessati da situazioni di crisi di impresa attraverso la riqualificazione e la valorizzazione delle competenze"

AVVISO PUBBLICO

per la presentazione di proposte progettuali per lo sviluppo della competitività delle imprese nel sistema Aerospazio

fonte: http://burc.regione.campania.it

Art.1 Premessa

Il presente Avviso dà attuazione alla DGR n. 383 del 31/07/2012, "*Approvazione linee guida per la realizzazione del sistema di carattere formativo per la filiera dell'aerospazio*", con riferimento alla seguente normativa e disposizioni amministrative:

- L. n. 241/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- D.P.R. 3 giugno 1998. n. 252 Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia;
- D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali"
- DGR n. 226 del 21 febbraio 2006 recante "Modifiche ed integrazioni alla delibera di DGR n. 808/04 avente ad oggetto" Indirizzi operativi per l'accreditamento degli organismi di Formazione e di Orientamento";
- D.lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e s.m.i.;
- Reg. (CE) n. 1083 del Consiglio dell'11 luglio 2006, recante le Disposizioni Generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999 ss.mm.ii.;
- DGR n. 1318 del 1 agosto 2006 di approvazione del Piano d'Azione per lo Sviluppo Economico Regionale (PASER), che prevede interventi a sostegno del settore aeronautico;
- Reg. (CE) n. 1828 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del Regolamento (CE) n. 1080 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e ss.mm.ii.;
- Reg. (CE) n. 1989 del Consiglio del 21 dicembre 2006 che modifica l'Allegato III del Regolamento (CE) n.1083/2006, recante le Disposizioni Generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999 ss.mm.ii.;
- Delibera CIPE n. 174 del 22 dicembre 2006 "Approvazione QSN 2007 – 2013";
- L.R. n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania";
- D.P.C.M. del 23 maggio 2007 recante "Disciplina delle modalità con cui è effettuata la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, concernente determinati aiuti di Stato, dichiarati incompatibili dalla Commissione europea, di cui all'art. 1, c. 1223, l. n. 296/2006";
- Delibera CIPE n. 36 del 15 giugno 2007 Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale degli interventi socio strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007-2013;
- Decisione della Commissione UE n. C(2007)3329 del 13 luglio 2007, relativa al Quadro Strategico Nazionale (QSN) 2007-2013;
- Protocollo di Legalità in materia di appalti sottoscritto il 1 agosto 2007 dalla Prefettura di Napoli e dalla Regione Campania;
- Decisione della Commissione C(2207)5478 del 7 novembre 2007 che adotta il Programma Operativo per l'intervento comunitario del Fondo Sociale Europeo, ai fini dell'obiettivo "Convergenza" nella Regione Campania;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- Delibera CIPE n. 166 del 21 dicembre 2007 “Attuazione del Quadro Strategico Nazionale (QSN) 2007-2013 Programmazione del Fondo per le aree sottoutilizzate”;
- DGR n. 2 del 11 gennaio 2008 di approvazione del Piano Operativo Regionale, POR-FSE 2007/2013;
- DGR n. 27 del 11 gennaio 2008 e ss.mm.ii. con la quale è stato approvato il piano finanziario per Obiettivo Operativo del POR FSE;
- DPGRC n. 61 del 7 marzo 2008 e ss.mm.ii., “P.O.R. Campania FSE 2007-2013. Designazione dei Dirigenti di Settore ai quali affidare la gestione, il monitoraggio e il controllo ordinario delle operazioni previste dai singoli obiettivi operativi del Programma”;
- DGR n. 935 del 30 maggio 2008 e ss.mm.ii. “POR Campania FSE 2007-2013. Presa d’atto dei criteri di selezione delle operazioni”;
- Reg. (CE) n. 800 della Commissione del 06 Agosto 2008, che dichiara alcune categorie di aiuto compatibili con il mercato comune, in applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato e ss.mm.ii;
- DPR n. 196 del 03 ottobre 2008 “Regolamento di esecuzione del Regolamento. (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul FESR, sul FSE e sul Fondo di Coesione”;
- DGR n. 1856 del 20 novembre 2008 “Presa d’atto del testo definitivo del Piano di Comunicazione del PO FSE 2007-2013 ritenuto conforme dalla Commissione Europea a quanto previsto dall’art. 2 paragrafo 2 del Regolamento (CE) n. 1828/2006 e ss.m.ii. di cui all’Allegato A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- D.D. n. 665 del 6 novembre 2009 “Approvazione del Vademecum per la valutazione delle operazioni cofinanziate dal FSE”;
- L.R. n. 14 del 18 novembre 2009 “Testo Unico della normativa della Regione Campania in materia di Lavoro e Formazione Professionale per la promozione della qualità del lavoro” (integrata con le modifiche apportate dalla Legge Regionale n. 20 luglio 2010, n. 7);
- Vademecum per l'ammissibilità della spesa al FSE 2007-2013, approvato con nota prot. n. 17/VII/0021482 del 26/11/2009 del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali;
- DGR. n. 1847 del 18 dicembre 2009 “Approvazione del Regolamento di attuazione di cui all'art. 54 comma 1 lettera A) della legge 18 novembre 2009 n. 14”;
- DGR. n. 1849 del 18 dicembre 2009 – Approvazione del Regolamento attuativo di cui all'art. 54 comma 1 lettera B) della legge 18 novembre 2009 n. 14 recante "Disposizioni regionali per la formazione professionale".
- DD n.160 del 29 giugno 2011 “Manuale delle procedure di gestione del P.O.R. Campania FSE 2007 – 2013”;
- Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della l.13 agosto 2010, n. 136”.
- DD n. 200 del 30 settembre 2011 “Manuale dei Controlli di I livello del P.O.R. Campania FSE 2007 – 2013”.

ARTICOLO 2 – Oggetto dell’Avviso

Con il presente Avviso si intendono selezionare proposte progettuali per l’attivazione di azioni di sistema e sevizi formativi rispondenti alle esigenze di costante adeguamento delle competenze professionali, dei lavoratori giovani e dei lavoratori ”maturi”, ai processi di innovazione organizzativa, produttiva e tecnologica delle imprese della filiera aerospaziale ed allo sviluppo della competitività sul mercato nazionale ed internazionale nel medio e lungo periodo.

ARTICOLO 3 – Caratteristiche degli interventi e contenuto delle proposte progettuali

fonte: http://burc.regione.campania.it

Le proposte progettuali devono recepire gli indirizzi forniti dalle Linee guida, approvate con D.G.R. n. 383 del 31/07/2012, proporre modelli e sistemi innovativi di analisi, metodologie e strumenti di intervento formativo trasferibili a tutta la filiera, essere coerenti con la programmazione regionale e complementari alle iniziative che la Regione Campania ha posto in essere per la filiera dell'aerospazio.

Le proposte progettuali devono pertanto, prevedere azioni formative e di sistema, che attuino gli elementi rappresentativi dello sviluppo del settore in tutte le sue articolazioni, con riferimento ad azioni di:

- analisi di contesto e rilevazione dei fabbisogni formativi in linea con le esigenze di innovazione delle imprese del settore e di sperimentazione di nuovi modelli produttivi ed organizzativi;
- progettazione e realizzazione di azioni di sviluppo di nuove competenze, di adeguamento delle professionalità in un'ottica di apprendimento permanente ed assicurare percorsi di valorizzazione e certificazione, per profili professionali ed unità di competenze.

Ciascun iniziativa progettuale deve essere presentata mediante la compilazione dell'Allegato A e riportare i seguenti contenuti:

- **Analisi del contesto**: la proposta progettuale deve contenere l'analisi del tessuto e del potenziale di crescita in competitività dell'impresa/delle imprese beneficiarie. La descrizione del piano di innovazione produttiva e/o di organizzazione del lavoro. La descrizione del contenuto innovativo della proposta e della rispondenza tra necessità dei nuovi modelli organizzativi e produttivi e formazione programmata.
- **Descrizione dei fabbisogni:** dovrà essere descritta, in relazione alle esigenze di sviluppo dell'azienda, la domanda di formazione, esplicita ed implicita, degli addetti, sia di formazione "manageriale", (ossia rivolta a profili professionali impiegati in mansioni di tipo direzionale e gestionale) che di formazione "operativa" (ossia rivolta a profili professionali di tipo tecnico-operativo).Nel progetto di formazione devono essere quindi rilevate e richiamate tutte le motivazioni che sono alla base della formazione che si vuol proporre.
- **Declinazione di processi formativi** che vanno articolati in moduli ed unità di competenze, in termini di conoscenze ed abilità. Devono chiaramente essere indicati i contenuti, le metodologie, i tempi di realizzazione, monitoraggio e valutazione dell'attività. Devono inoltre essere indicati i profili di inquadramento e le caratteristiche dei lavoratori coinvolti. Si chiede, inoltre, di precisare i livelli di competenza in uscita ed il processo di verifica degli apprendimenti e di certificazione delle competenze per la filiera, anche in riferimento a sistemi di certificazione internazionali, se previsti.
  La progettazione formativa degli interventi può prevedere:
  - fasi di formazione teorica in aula;
  - fasi di formazione tecnico-pratica in aula normale o attrezzata e/o in laboratorio;
  - fasi di formazione con addestramento pratico in gruppo;
  - fasi di esercitazione in ciclo produttivo;
  - momenti di formazione extra-aziendale mediante visite di studio presso strutture esterne o altre esperienze analoghe.
- **Descrizione dei risultati attesi**: descrizione dell'impatto del progetto sui processi produttivi, sulla competitività aziendale, sullo sviluppo della condizione professionale dei lavoratori formati.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Al termine degli interventi ai partecipanti al corso va rilasciato, dal soggetto attuatore, un attestato di frequenza con la descrizione del percorso formativo e la certificazione delle conoscenze, delle abilità e delle competenze acquisite.

La proposta progettuale si compone, pertanto, del piano formativo che può essere aziendale o pluriaziendale, in relazione alle aziende partecipanti, completo di tutte le informazioni richieste dal formulario di cui all'Allegato A, del piano finanziario e degli altri documenti che accompagnano ed integrano la proposta. (Cfr. Art. 11)
Ciascun progetto può prevedere più edizioni degli interventi formativi proposti e deve prevedere un modulo obbligatorio di 12 ore relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro, in applicazione della normativa di riferimento vigente.
Ciascun intervento formativo può essere avviato con un numero minimo di 5 allievi ed un numero massimo di 20 allievi. Il mancato rispetto di quanto previsto preclude la possibilità di dare inizio all'azione, salvo deroghe espresse dell'Amministrazione Regionale.

ARTICOLO 4 - Destinatari
Destinatari degli interventi di formazione sono i lavoratori dipendenti anche sospesi, (cassa integrazione ordinaria, straordinaria e in deroga) di imprese del settore aerospaziale, che prestino la loro attività lavorativa presso un'unità produttiva ubicata sul territorio regionale.
Sono invece esclusi i seguenti soggetti:

- i prestatori di lavoro temporaneo (interinali);
- i lavoratori di altra impresa distaccati presso l'impresa.

ARTICOLO 5 - Beneficiari
Sono Beneficiarie degli aiuti per la formazione dei propri dipendenti ai sensi del presente Avviso, le imprese piccole, medie e grandi del settore aerospazio, con almeno una sede operativa in Campania.

ARTICOLO 6 - Obblighi di carattere generale
Il Soggetto Beneficario dovrà:

- rispettare la normativa di riferimento;
- rispettare le disposzioni di cui al Reg. CE N. 800 del 6 agosto 2008 SUGLI AIUTI ALLA FORMAZIONE.

- rispettare la normativa in materia di ammissibilità della spesa (DPR n. 196/08 e Vademecum sull'ammissibilità della spesa al FSE 2007-2013);
- osservare tutti gli adempimenti, nessuno escluso, previsti dal "Manuale delle Procedure di Gestione del POR Campania FSE 2007 – 2013", approvato con D.D. n. 160 del 29 giugno 2011 e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento;
- rispettare gli obblighi previsti dalla normativa regionale in materia di Accreditamento (DGR n. 226/06 e ss.mm.ii.);
- riportare, in attuazione degli obblighi di cui all'art. 3, comma 5 e 7, della L. n. 136/2010, in relazione a ciascuna transazione posta in essere nella realizzazione delle attività, il codice unico di progetto (CUP);
- adeguarsi tempestivamente alle eventuali modifiche introdotte dall'approvazione di manuali e disciplinari relativi alle modalità di attuazione del POR Campania FSE 2007- 2013;
- comunicare tempestivamente l'eventuale rinuncia all'attuazione del progetto approvato;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- predisporre un sistema di contabilità separata, attraverso la costituzione di un conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva;
- rispettare gli adempimenti in materia di informazione;
- terminare le attività previste entro i termini previsti dall'atto di concessione che sarà sottoscritto;
- conservare la documentazione relativa all'operazione fino ai tre anni successivi alla chiusura del Programma o per i tre anni successivi all'anno in cui ha avuto luogo la chiusura parziale, secondo quanto stabilito dall' art. 90, co. 1 del Reg. (CE) n. 1083/2006 e s.m.i.;
- consentire il libero accesso alle strutture direttamente e/o indirettamente utilizzate per lo svolgimento del corso ai funzionari regionali, nonché, ad ogni altra autorità che, in forza delle vigenti disposizioni di legge e/o di regolamento anche di livello comunitario, abbia titolo a compiere sopralluoghi, ispezioni e/o verifiche anche contabili e/o amministrative, pena la decadenza della prosecuzione dei corsi stessi e il mancato riconoscimento delle spese sostenute;
- rispettare gli istituti previsti dal C.C.N.L. di categoria e gli obblighi riguardanti la instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti di prestazione d'opera professionale, ivi compresi gli obblighi accessori di natura fiscale, contributiva e previdenziali.
- provvedere all'inserimento dei dati di monitoraggio fisico e finanziario sulla piattaforma regionale Si.Mon.A.

ARTICOLO 7 - Intensità degli aiuti di stato e cofinanziamento privato

I finanziamenti delle iniziative di cui al presente Avviso si configurano come aiuti di Stato e sono concessi nei limiti imposti dagli artt. 38 e 39 del REGOLAMENTO (CE) N. 800 del 6 agosto 2008 SUGLI AIUTI ALLA FORMAZIONE.

Possono beneficiare degli aiuti inclusi nel regime di cui al Regolamento citato imprese grandi, medie e piccole. Le intensità di aiuto applicate, coerentemente al dispositivo degli articoli 87 e 88 del trattato (CE), aggregate per dimensione di impresa e tipologia di formazione (generale o specifica), sono di seguito indicate, ai sensi del par. 2 dell'art. 39 del Regolamento CE 800 del 6 agosto 2008, L'intensità di aiuto non supera:
a) il 25 % dei costi ammissibili per la formazione specifica;
b) il 60 % dei costi ammissibili per la formazione generale.
L'intensità di aiuto può essere tuttavia aumentata, a concorrenza di un'intensità massima dell'80 % dei costi ammissibili, nei seguenti casi:
a) di 10 punti percentuali se la formazione è destinata a lavoratori svantaggiati o disabili;
b) di 10 punti percentuali per gli aiuti concessi alle medie imprese e di 20 punti percentuali per gli aiuti concessi alle piccole imprese.
Nel caso in cui il progetto di formazione preveda elementi di formazione specifica e di formazione generale, che non possano essere distinti ai fini del calcolo dell'intensità dell'aiuto e nei casi in cui non sia possibile stabilire se il progetto abbia carattere specifico o generale, si applicano le intensità relative alla formazione specifica.

Ai sensi dell'Art. 38 comma 1 punto 1) e 2) del Regolamento GBER, si intende per:
a) «*formazione specifica*», la formazione che comporti insegnamenti direttamente e prevalentemente applicabili alla posizione, attuale o futura, occupata dal dipendente presso l'impresa beneficiaria e che fornisca qualifiche che non siano trasferibili ad altre imprese o settori di occupazione, o lo siano solo limitatamente;

fonte: http://burc.regione.campania.it

b) «*formazione generale*», la formazione che comporti insegnamenti non applicabili esclusivamente, o prevalentemente, alla posizione, attuale o futura, occupata dal dipendente presso l'impresa beneficiaria, ma che fornisca qualifiche ampiamente trasferibili ad altre imprese o settori di occupazione e che migliori in modo significativo la possibilità di collocamento del dipendente.
La formazione è «*generale*» se, ad esempio, è organizzata congiuntamente da diverse imprese indipendenti, ovvero ne possono beneficiare i dipendenti di diverse imprese, oppure riconosciuta, certificata e convalidata dalle autorità, o dagli organismi pubblici, o da altri organismi ed istituzioni, ai quali sia stata attribuita competenza in materia.
Nel caso di interventi pluriaziendali, le imprese interessate devono determinare l'importo totale del cofinanziamento privato sommando le rispettive quote di cofinanziamento che ciascuna azienda è tenuta ad assicurare.
Analogamente il costo totale dell'intervento deve essere imputato alle diverse imprese, in modo proporzionale al numero di allievi partecipanti al corso.

ARTICOLO 8 - Cumulabilità
Gli aiuti concessi ai sensi del presente Avviso sono disciplinati dal Reg. (CE) n. 800/2008. Pertanto, possono essere cumulati con qualsiasi altro aiuto esentato ai sensi del Regolamento di esenzione generale, purchè tali misure riguardino differenti costi ammissibili individuabili.
Non possono essere cumulati con altri contributi pubblici, di qualsiasi provenienza, riferiti ai medesimi costi ammissibili, se in virtù di tale cumulo sia superata la soglia di aiuti esentati.

ARTICOLO 9 - Risorse finanziarie, parametri e spese ammissibili
Per la realizzazione degli interventi di cui al presente Avviso, è stato previsto uno stanziamento di € 3.000.000,00, a valere sul POR FSE 2007-2013, Obiettivo Operativo c4) "Rafforzare le capacità di contrastare i rischi di disoccupazione dei lavoratori interessati da situazioni di crisi di impresa attraverso la riqualificazione e la valorizzazione delle competenze"
La soglia di aiuto concesso per progetto non potrà essere superiore a 2 milioni di euro, ai sensi dell'art.6 comma g. << aiuti alla formazione>> del citato Reg. CE 800/2008.

Il costo del progetto deve tener conto del costo ora allievo: max Euro 14.

Le spese ammissibili sono quelle previste dal par. 4 dell'art. 39 del Regolamento CE 800 del 6 agosto 2008:

α) costi del personale docente;
β) spese di trasferta, compreso l'alloggio, del personale docente e dei destinatari della formazione;
χ) altre voci di spesa correnti, quali materiali e forniture, con attinenza diretta al progetto;
δ) ammortamento degli strumenti e delle attrezzature, per la quota da riferire al loro uso esclusivo per il progetto di formazione;
ε) costi dei servizi di consulenza sull'iniziativa di formazione;
φ) costi di personale per i partecipanti al progetto di formazione e spese generali indirette (spese amministrative, locazione, spese generali), a concorrenza del totale degli altri costi ammissibili di cui alle lettere da a) ad e). Per quanto riguarda i costi di personale per i partecipanti al progetto di formazione, vengono prese in considerazione soltanto le ore durante le quali i partecipanti hanno effettivamente partecipato alla formazione, previa detrazione delle ore produttive.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARTICOLO 10 – Modalità di partecipazione

Le proposte progettuali dovranno essere presentate, a pena di esclusione, da Associazioni Temporanee di Imprese costituite o in via di costituzione tra almeno un'impresa appartenente alla filiera e un'agenzia formativa.

Nel caso di partecipazione di un consorzio all'ATI, andranno espressamente indicate, in base alla normativa vigente in materia, le imprese che saranno impegnate nelle attività progettuali.

In caso di ATI in fase di costituzione dovrà essere espressamente indicata, nell'istanza di partecipazione, l'impresa che assumerà il ruolo di capofila con mandato di rappresentanza. Ognuna delle imprese partecipanti dovrà dichiarare nella domanda, redatta secondo l'apposita scheda, l'intenzione di costituirsi in ATI.

In ogni caso, l'ATI dovrà risultare formalmente costituito, mediante atto notarile regolarmente registrato, al momento della sottoscrizione dell'atto di concessione.

L'attività formativa deve essere realizzata dall'agenzia formativa accreditata ai sensi della vigente normativa regionale in materia. Il possesso di tale requisito dovrà essere dimostrato al momento della stipula dell'atto di concessione e del successivo avvio delle attività formative e dovrà essere mantenuto fino alla conclusione delle attività.

Le attività formative possono essere realizzate presso la struttura accreditata dell'Ente formativo o presso la sede operativa dell'impresa, se dispone di attrezzature idonee nonché di locali adeguati allo svolgimento di attività didattiche per i quali occorre presentare perizia tecnica giurata, firmata da un tecnico abilitato e corredata da planimetria dei locali, attestante la conformità ai requisiti previsti dalle procedure di accreditamento per la formazione continua ai sensi della DGR n. 226/06 e ss.mm.ii.

ARTICOLO 11 - Modalità e termini per la presentazione delle domande

Le domande di partecipazione ed i documenti richiesti vanno presentati esclusivamente in modalità telematica attraverso la piattaforma Avvisi e Bandi all'indirizzo web https://www.bandiagc17.regione.campania.it.

Per l'inserimento delle domande in piattaforma occorre essere in possesso:

- della firma digitale elettronica valida, per ciascun soggetto dell'ATI;
- di un indirizzo di posta elettronica certificata dell'ATI, presso cui saranno inviate, di norma, tutte le comunicazioni riferite al progetto;
- delle credenziali di accesso alla piattaforma telematica,che saranno rilasciate, a chi ne è sprovvisto, a seguito della registrazione sul sistema.

La domanda di partecipazione sarà firmata digitalmente e inserita in piattaforma dal soggetto capofila che provvederà a firmarla digitalmente.

Le dichiarazioni di parte devono essere firmate digitalmente dai singoli soggetti e inserti nel sistema dal soggetto individuato come capofila.

All'indirizzo web sopra indicato, nella sezione download sono disponibili le guide all'utilizzo della piattaforma ad uso dei soggetti beneficiari.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Le proposte progettuali unitamente alla documentazione richiesta potrà essere inserita in piattaforma dalle ore 10,00 del giorno 11 giugno 2013 e fino alle ore 13,00 del giorno 11 luglio 2013, pena esclusione.

ARTICOLO 12 - Documenti da presentare

Le proposte progettuali si compongono dei seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione (Scheda 1);
- Descrizione progettuale sull'apposito formulario (Allegato A)
- Preventivo finanziario;
- Dichiarazione sostitutiva di affidabilità (Scheda 2);
- Dichiarazione del legale rappresentante attestante la dimensione di impresa(Scheda 3);
- Per le ATI costituite, atto costitutivo.
- Dichiarazione – Clausola Deggendorf (Scheda 4);
- Per le ATI costituende dichiarazione di intenti a costituirsi, contente l'indicazione del Soggetto Capofila (Scheda 5);
- Dichiarazione sull'effetto incentivante dell'aiuto, solo per le grandi imprese, ai sensi dell'art. 8 del Reg. CE n. 800/2008 (Scheda 6);
- Perizia tecnica giurata, firmata da un tecnico abilitato e corredata da planimetria dei locali, attestante la conformità ai requisiti previsti dalle procedure di accreditamento per la formazione continua ai sensi della DGR n. 226/06 e ss.mm.ii. nel caso in cui l'attività formativa viene svolta presso l'impresa.

ARTICOLO 13 - Ammissibilità e valutazione delle proposte progettuali

L'istruttoria di ammissibilità e la valutazione di idoneità tecnica saranno effettuate da un nucleo di valutazione nominato con Decreto del Coordinatore dell'AGC 17. È facoltà di tale nucleo richiedere chiarimenti e/o integrazioni sui progetti presentati.

Non saranno ammesse alla verifica di idoneità tecnica le proposte che presenteranno almeno una delle seguenti difformità:

- proposta di intervento pervenuta fuori termine;
- tipologia di Soggetto Beneficiario non coerente con l'Avviso;
- assenza documento di riconoscimento valido;
- documentazione incompleta;
- attività formative e/o costi non rientranti nei limiti percentuali e di soglia del regime di aiuti e nei parametri massimi di costo indicati dal presente Avviso.

I progetti formativi ritenuti ammissibili saranno valutati secondo un metodo di calcolo "a punteggio", che permetterà la formulazione di una graduatoria in base alla quale verranno assegnati i finanziamenti. È conseguibile un punteggio massimo di 100 (cento) punti secondo la griglia di valutazione di seguito riportata. Un progetto per essere ammesso al finanziamento deve riportare un punteggio minimo di 60 punti.

Indicatore		Punteggio max
Qualità, coerenza e livello organizzativo della proposta.	Chiarezza espositiva delle azioni di progetto previste.	5
	Grado di dettaglio e specificità dell'analisi del contesto aziendale di riferimento, in merito alle esigenze/processi di innovazione ed ai fabbisogni formativi.	10
	Significatività dei partner coinvolti e dei soggetti specialistici attivi	10

fonte: http://burc.regione.campania.it

Indicatore		Punteggio max
	nell'azione di sistema e identificazione del loro contributo specifico alle azioni del progetto	
	Consistenza ed adeguatezza delle risorse umane, logistiche, strumentali, tecniche e scientifiche.	10
	Coerenza della proposta progettuale con le finalità dell'avviso e della programmazione regionale.	5
	Qualità del progetto e chiara pianificazione degli interventi (obiettivi/risultati/ risorse/ tempi)	10
	Congruenza del piano finanziario	5
Validità tecnico progettuale del piano formativo	Coerenza dell'intervento formativo con le esigenze di riorganizzazione e di sviluppo competitivo rappresentati.	10
	Chiarezza espositiva ed adeguatezza dei contenuti formativi rispetto alle competenze professionali in uscita	10
	Modalità di verifica e certificazione degli apprendimenti e valutazione del progetto	15
Innovatività e trasferibilità dei risultati del progetto	Apporto di elementi metodologici e funzionali innovativi in relazione alle modalità di diffusione delle competenze tecniche e manageriali del settore e di valorizzazione delle stesse.	10
	TOTALE	**100**

ARTICOLO 14 - Approvazione graduatorie

La Regione Campania, a seguito dell'approvazione delle proposte pervenute secondo la scadenza stabilita, provvede alla pubblicazione sul BURC della graduatoria. La pubblicazione sul BURC e sul sito web regionale ha valore di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.

Eventuali opposizioni avverso la graduatoria devono pervenire al Settore Orientamento Professionale entro e non oltre il 30° giorno dalla pubblicazione sul BURC.

Saranno finanziati i soggetti collocati in posizione utile, secondo il punteggio attribuito, e fino all'esaurimento delle risorse programmate.

La Regione comunicherà agli interessati l'ammissione al finanziamento e la richiesta di documentazione necessaria per la stipula dell'atto di concessione.

ARTICOLO 15 - Controlli in itinere ed ex post

È facoltà della Regione effettuare visite e verifiche, anche senza preavviso, in ogni fase del progetto al fine di verificare il possesso dei requisiti dichiarati in fase di presentazione della domanda nonché la reale presenza in loco del lavoratore nonché della documentazione amministrativa a supporto, che comprovi la regolarità dell'intervento.

Articolo 16 - Revoca del contributo

Il contributo concesso sarà revocato nelle seguenti ipotesi:

- violazione della normativa sugli aiuti di stato e sul cumulo;
- perdita di uno o più requisiti di ammissibilità all'agevolazione da parte dell'impresa beneficiaria;
- mancata osservanza delle disposizione e degli obblighi indicati nell'Avviso;
- irregolarità, falsità o incompletezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate per ottenere il contributo;
- mancato rispetto delle disposizioni del Manuale delle Procedure dell'AdG POR FSE 2007-13 per tutto quanto di pertinenza del presente Avviso;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- mancata conservazione, o esibizione, da parte dell'impresa Beneficiaria, di tutta la documentazione relativa al contributo concesso cosi come previsto dall'art. 9 del Regolamento di esenzione generale e dall'art. 90 Regolamento (CE) n.1083/06 e ss.mm.ii;
- impedimento, o impossibilità, da parte dei soggetti autorizzati al controllo, ad effettuare visite ispettive in loco presso l'impresa Beneficiaria per atti e fatti imputabili alla stessa.

ARTICOLO 17 - Rinuncia
I soggetti Beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo assegnato, ne danno immediata comunicazione al Dirigente del Settore Orientamento Professionale mediante lettera con raccomandata e avviso di ricevuta. Qualora sia già stata erogata quota di contributo, il Beneficiario dovrà restituire le somme erogate, gravate dagli interessi legali maturati.

ARTICOLO 18 - Adempimenti e vincoli del soggetto finanziato
Nell'ipotesi in cui la proposta progettuale presentata risulti finanziabile il rapporto sarà regolato nell'atto di concessione, nel quale saranno contenute le condizioni per l'erogazione del finanziamento e gli obblighi del soggetto beneficiario.

ARTICOLO 19 - Diritti sui prodotti delle attività
I prodotti di qualsiasi natura che dovessero costituire risultato, principale o meno, dei progetti finanziati sono di proprietà della Regione Campania e non possono essere commercializzati dai soggetti beneficiari dei progetti stessi. Copia di tali prodotti dovrà essere consegnata alla Regione Campania.

ARTICOLO 20 - Informazione e pubblicità
In ottemperanza a quanto previsto dal Reg. (CE) n. 1083/06 e ss.mm.ii. e dal Reg. (CE) n. 1828/06 e ss.mm.ii., il Soggetto Beneficiario è tenuto a dare adeguata pubblicità al finanziamento concesso.
Gli interventi pubblicitari devono essere realizzati in conformità con quanto previsto dal Piano di comunicazione approvato con DGR n. 1856/2008.
In particolare, il Beneficiario si impegna ad inserire, in modo evidente, nell'ordine indicato, il logo dell'Unione Europea, della Repubblica italiana, della Regione, la dicitura "POR Campania FSE 2007-2013", e lo slogan "la tua Campania cresce in Europa", l'eventuale logo del Soggetto Beneficiario, in ogni azione promozionale, pubblicitaria e/o informativa, secondo le indicazioni rese disponibili dall'Amministrazione.
Gli interventi pubblicitari devono essere realizzati in conformità con quanto previsto dal Piano di comunicazione approvato con DGR n. 1856 del 20 novembre 2008.

ARTICOLO 21 – Delega a terzi
I soggetti richiedenti devono attuare direttamente gli interventi di cui trattasi, fatte salve eventuali straordinarie necessità autorizzate dall'Amministrazione.
E' consentito il ricorso alla delega a terzi, nei limiti del 30% del costo complessivo del progetto relativamente ad attività occasionali di cui il beneficiario non dispone.
Il ricorso ad enti/soggetti terzi per lo svolgimento di attività strettamente inerenti i progetti approvati, si configura sempre come delega ogni qual volta le prestazioni siano rese da un'impresa (anche individuale).
E' obbligo del soggetto richiedente indicare nella proposta di progetto: il soggetto a cui intende delegare parte dell'attività, la tipologia dell'attività delegata (progettazione, docenza, tutoraggio, supporto ecc) le motivazioni e l'importo oggetto di delega.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARTICOLO 22 -Tutela privacy
I dati dei quali la Regione Campania entra in possesso a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii.

ARTICOLO 23 - Responsabile del Procedimento
Ai sensi della L. 241/90 s.m.i.., la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente Avviso è il Dirigente del Settore Orientamento Professionale dell'AGC 17.

ARTICOLO 24- Protocollo di Legalità
In applicazione della normativa antimafia vigente, prima della sottoscrizione dell'atto di concessione del finanziamento, si procederà a valutare, in base all'importo concesso, se il soggetto proponente è esonerato dalla esibizione della certificazione prefettizia e da ogni altra dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 1 - comma 2 del D.P.R. n. 252 del 03/06/1998 e dell'art. 2 - comma 2 del "Protocollo di legalità in materia di appalti", sottoscritto in data 1 agosto 2007. Nei casi previsti dalla normativa vigente di obbligo di richiesta dell'informativa antimafia, la Regione, vista la persistente condizione congiunturale di crisi economica ed occupazionale e la conseguente sempre più pressante necessità di sostenere non solo il tessuto economico regionale, ma anche l'inserimento occupazionale dei giovani campani con un contestuale innalzamento delle loro qualità professionali, procederà alla sottoscrizione dell'atto di concessione il giorno dopo l'invio della richiesta antimafia, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

ARTICOLO 25 - Informazioni sull'Avviso Pubblico
Il presente Avviso è reperibile, oltre che sul BURC, sul sito della Regione Campania (www.regione.campania.it/programmazione2007-2013/FSE/BandieAvvisi), nella sottopagina del BURC e del Settore Orientamento Professionale.
Ulteriori informazioni possono inoltre essere richieste al Settore Orientamento Professionale.

ARTICOLO 26 - Rinvio
Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si fa rinvio alle vigenti disposizioni normative in materia a livello regionale, nazionale e comunitario.

ARTICOLO 27 - Foro convenzionale
Per qualsiasi controversia inerente il presente Avviso, si elegge quale Foro competente quello di Napoli.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 150 del 17/05/2013

A.G.C. 17 Istr. Educ. Form. Prof. Pol. Giov.le del Forum Regionale Ormel

Settore 5 Formazione professionale

Oggetto dell'Atto:

POTENZIAMENTO DELL'ISTRUZIONE TECNICA E PROFESSIONALE DI QUALITA' - COSTITUZIONE DEI POLI TECNICO PROFESSIONALI - DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 83 DEL 14 MARZO 2013 AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

IL DIRIGENTE

PREMESSO

a) che con la Deliberazione n. 83 del 14 marzo 2013 (B.U.R.C. n. 22 del 29/04/2013) la Giunta Regionale ha approvato il Programma triennale 2013-2015 per la strutturazione di un sistema educativo innovativo e integrato con quello economico e produttivo, prevedendo la costituzione dei Poli Tecnico- Professionali, che si definiscono iquali reti che integrano risorse ed attori pubblici e privati, anche funzionali all'attuazione dei programmi di intervento previsti dalla terza riprogrammazione del Piano di Azione e Coesione;

b) che nel Piano Azione Coesione (PAC), terza e ultima riprogrammazione sono stati previsti, tra gli altri, interventi specifici per il "Potenziamento dell'istruzione tecnica e professionale di qualità". Questa linea di intervento prevede la valorizzazione e l'aumento dell'offerta coordinata di istruzione tecnica e professionale di qualità per rispondere ad accertati fabbisogni formativi espressi dal sistema produttivo attraverso la realizzazione di reti territoriali che coinvolgono istituti scolastici, tessuto produttivo e servizi territoriali per il lavoro.
c) che con la stessa deliberazione 83/2013 sono state approvate le Linee Guida per la costituzione dei Poli Tecnico-Professionali in Campania e sono state definite le procedure per la costituzione degli stessi, prevedendo che siano raccolte manifestazioni di interesse, proposte da soggetti pubblici e privati interessati alla formalizzazione degli accordi di rete, mediante procedure ad evidenza pubblica.
d) che con il decreto interministeriale 7 febbraio 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 19 aprile 2013, sono state adottate, a partire dall'1 gennaio 2013 le "Linee guida di cui all'art. 52, commi 1 e 2, della legge n. 35 del 4 aprile 2012, contenente misure di semplificazione e di promozione dell'istruzione tecnico professionale e degli Istituti Tecnici Superiori (I.T.S.)

CONSIDERATO

a) che le Linee Guida, approvate con l' Intesa in Conferenza Unificata del 26 settembre 2012, e recepite dalla regione Campania, forniscono anzitutto una definizione dei Poli tecnico-professionali, già previsti all'articolo 13, comma 2 della legge 40/07, in termini di finalità, e ne disciplinano i requisiti minimi per la costituzione;
b) che la costituzione dei Poli tecnico professionali è rimessa all'azione dei soggetti presenti sul territorio, pubblici e privati, nell'ambito della programmazione dell'offerta formativa effettuata dalle Regioni;
c) che con la costituzione dei Poli tecnico professionali si prevede di realizzare una interconnessione tra i soggetti della filiera formativa e le imprese della filiera produttiva;
d) che gli stessi si identificano in "luoghi formativi di apprendimento in situazione", fondati su accordi di rete per la condivisione di laboratori pubblici e privati già funzionanti e si configurano anche sedi dedicate all'apprendimento in contesti applicativi, rappresentando una modalità organizzativa di condivisione delle risorse pubbliche e private disponibili, anche ai fini di un più efficiente ed efficace utilizzo degli spazi di flessibilità organizzativa delle istituzioni scolastiche e formative, con il pieno utilizzo degli strumenti previsti dagli ordinamenti in vigore.
e) che all'interno dei Poli tecnico□professionali è possibile:
    - creare sinergia tra i percorsi ed i diversi soggetti dell'offerta formativa e le imprese, condividendo risorse umane, laboratori, analisi di fabbisogni e progettualità;
    - favorire la continuità dei percorsi formativi ed il successo formativo contrastando il rischio di abbandono e dispersione;
    - promuovere azioni trasversali alle diverse offerte formative;
    - favorire l'esperienza di formazione in alternanza;
    - promuovere la formazione permanente e continua;
    - creare le condizioni affinché le autonomie scolastiche e formative realizzino la flessibilità curricolare con il pieno utilizzo degli strumenti esistenti;

- attivare azioni di orientamento
- realizzare interventi di formazione congiunta di carattere scientifico, tecnico e tecnologico per i docenti e i formatori impegnati nelle diverse istituzioni educative e formative.

PRESO ATTO

a) che all'accordo di rete devono partecipare almeno due tra istituti tecnici e/o istituti professionali, almeno due imprese iscritte nel relativo registro presso le competenti Camere di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, almeno un organismo di formazione professionale accreditato.(standard minimo).
b) che è prevista la partecipazione di un Istituto Tecnico Superiore (I.T.S.) operante in ambito regionale, ovvero, sulla base di collaborazioni multi- regionali, anche in altre regioni.
c) Che nel predetto numero di istituti tecnici e/o professionali e imprese non vanno conteggiati gli istituti e le imprese già soci fondatori dell'I.T.S.
d) che in fase di prima applicazione, per il primo triennio dell'accordo, la presenza dell'Istituto Tecnico Superiore. è dichiarata facoltativa;
e) che all'accordo può partecipare, altresì, ogni ente di ricerca, istituzione e soggetto del privato socio economico interessato;
f) che il riconoscimento dei poli tecnico-professionali nell'ambito dell'offerta formativa della Regione Campania non genera alcun diritto dei soggetti proponenti a ricevere finanziamenti e/o contributi.
g) che gli ambiti di riferimento per la costituzione dei Poli tecnico professionali, sono quelli riportati nell'allegato "B" alla citata deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 83 del 14/03/2013;
h) che l'ARLAS svolge funzioni di assistenza tecnica nel percorso di strutturazione di un sistema educativo innovativo e integrato con quello economico e produttivo e curi il sistema di monitoraggio e valutazione dei risultati delle azioni realizzate dai Poli Tecnico professionali;
i) che la predetta deliberazione stabilisce, altresì, i criteri di valutazione per l'ammissibilità delle proposte in modo che siano assicurati :

- il livello di integrazione delle risorse professionali, logistiche e strumentali di cui dispongono gli istituti tecnici, gli istituti professionali, le strutture formative accreditate dalla Regione e gli istituti tecnici superiori a legislazione vigente,
- il grado di complementarietà delle filiere secondo l'allegato B all'intesa in Conferenza Unificata del 26/09/2012, la qualità della progettazione dei percorsi di istruzione e formazione e l'aderenza degli stessi agli standard definiti a livello nazionale;
- l'impegno delle imprese a mettere a disposizione proprie risorse professionali e strumentali;
- la flessibilità organizzativa delle istituzioni scolastiche e formative attraverso il pieno utilizzo degli strumenti di flessibilità esistenti per il raggiungimento degli obiettivi di sviluppo del capitale umano
- il livello di sviluppo delle relazioni, già esistente o prevista con i principali operatori di filiera o del territorio operatori, anche con riferimento alle reti per la ricerca industriale

RILEVATO

che con la DGR n. 722 del 10/12/2012 (B.U.R.C. n.77 del 17/12/2012) la Regione Campania ha programmato risorse per le seguenti azioni: a) attivazione di ulteriori percorsi negli Istituti Tecnici Superiori già funzionanti e b) attivazione di percorsi nell'ambito di progetti pilota riguardanti l'avvio della costituzione dei poli tecnico-professionali, destinando le seconde ai soggetti costituendi ITS, invitati ai sensi della DGR n.949/2010;

RITENUTO

a) di poter invitare a partecipare alla presente procedura di evidenza pubblica gli istituti tecnici e/o istituti professionali, le imprese iscritte nel relativo registro presso le competenti Camere di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, gli organismi di formazione professionale accreditati nonché ogni ente di ricerca, istituzione e soggetto del privato socio economico interessato;
b) di dover stabilire che i soggetti che si candidano per la partecipazione al Polo dovranno presentare idonea documentazione relativa alle attività svolte nel settore e che gli stessi potranno candidarsi per un solo Polo, per ciascuno dei comparti riportati nell'allegato "B" alla citata deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 83 del 14/03/2013;
c) di dover precisare che sono espressamente individuati, quali destinatari del presente avviso, i costituendi ITS, non ancora funzionanti alla data del 31/12/2012, già candidati, ai sensi della delibera n. 722 del 10 dicembre 2012, alla attivazione di percorsi nell'ambito di progetti pilota riguardanti l'avvio della costituzione dei Poli tecnico professionali.
d) che possono presentare la manifestazione di interesse anche le aggregazioni formative e produttive, comunque in possesso dei requisiti richiesti, correlate alle ulteriori filiere previste dall'accordo Stato Regioni, non incluse nella tabella precedente, corrispondenti alle filiere descritte nell'Allegato B al Decreto Interministeriale 7/02/2013, contenente le Linee Guida sui Poli tecnico professionali, condivise nella Conferenza Unificata Stato Regioni 26 settembre 2012.
e) di dover precisare che, anche in tali casi, sulla base degli obiettivi strategici di innovazione e di innalzamento della qualità dei servizi formativi a sostegno delle filiere produttive del territorio e dell'occupazione dei giovani in relazione al contesto di riferimento, esplicitati nella sezione 4 del formulario allegato, la Regione si riserva di valutare le manifestazione di interesse per la costituzione dei Poli tecnico professionali.

RITENUTO, altresì

a) di dover approvare l'Avviso, che disciplina la presentazione delle manifestazioni di interesse, il formulario e il modello di domanda di partecipazione, che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte parte integrante e sostanziale;
b) di dover stabilire che le proposte progettuali dovranno essere formulate utilizzando l' apposito formulario (allegato A), seguendo le indicazioni riportate nell' avviso. Le stesse dovranno essere sottoscritte ed autenticate da parte del responsabile legale di ciascun soggetto. Il soggetto individuato come capofila del Polo tecnico professionale, dovrà, altresì, presentare la domanda di partecipazione secondo il modello allegato (allegato B), che dovrà essere debitamente firmato ed autenticato. Le domande, dovranno essere indirizzate a Giunta regionale della Campania - Area generale di Coordinamento 17.
c) di dover stabilire che le proposte dovranno essere corredate dalla copia del documento di identità valido di tutti i firmatari (rappresentanti legali dell'ente proponente e dei sottoscrittori dell'Accordo), ai sensi del DPR 445/2000.
d) di dover comunicare che tutta la documentazione di partecipazione dovrà essere inviate informaticamente, dopo scansione degli originali, unicamente per mezzo di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo politp@pec.regione.campania.it entro, e non oltre, le ore 23.59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania;
e) di dover precisare che qualora il suddetto termine cada nei giorni di sabato o festivi, la scadenza si intende prorogata automaticamente al primo giorno lavorativo successivo;

Visti

- la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 949 del 21 dicembre 2010
- la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 722 del 10 dicembre 2012
- la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 756 del 21 dicembre 2012: "Presa d'atto adesione della regione Campania al PAC - terza ed ultima riprogrammazione - misure anticicliche e salvaguardia di progetti avviati";

- la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 83 del 14 marzo 2013: “Approvazione linee guida per la costituzione dei poli formativi tecnico professionali in Campania”.
- decreto 7 febbraio 2013 del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca: Linee guida di cui all’art. 52, commi 1 e 2, della Legge n. 35 del 4 aprile 2012, contenente misure di semplificazione e di promozione dell’istruzione tecnico professionale e degli Istituti Tecnici Superiori (Intesa in Conferenza Unificata del 26 settembre 2012);

Alla stregua dell’istruttoria compiuta dal Settore Formazione Professionale, con il concorso dei Settori Istruzione e Politiche Giovanili e del Forum regionale della Gioventù, nonché dell’espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente Coordinatore dell AGC 17

Decreta

Per tutto quanto in premessa ed esposto in narrativa, che si intende di seguito integralmente riportato:

1. di approvare l'Avviso, che disciplina la presentazione delle manifestazioni di interesse, il formulario e il modello di domanda di partecipazione, che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire che le proposte progettuali dovranno essere formulate utilizzando l' apposito formulario (allegato A), seguendo le indicazioni riportate nell' avviso. Le stesse dovranno essere sottoscritte ed autenticate da parte del responsabile legale di ciascun soggetto. Il soggetto individuato come capofila del Polo tecnico professionale, dovrà, altresì, presentare la domanda di partecipazione secondo il modello allegato (allegato B), che dovrà essere debitamente firmato ed autenticato. Le domande, dovranno essere indirizzate a Giunta regionale della Campania - Area generale di Coordinamento 17.
3. di stabilire che le proposte dovranno essere corredate dalla copia del documento di identità valido di tutti i firmatari (rappresentanti legali dell’ente proponente e dei sottoscrittori dell’Accordo), ai sensi del DPR 445/2000.
4. che tutta la documentazione di partecipazione dovrà essere inviate informaticamente, dopo scansione degli originali, unicamente per mezzo di Posta Elettronica Certificata all’indirizzo politp@pec.regione.campania.it entro, e non oltre, le ore 23.59 del 30°giorno s uccessivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania;
5. che qualora il suddetto termine cada nei giorni di sabato o festivi, la scadenza si intende prorogata automaticamente al primo giorno lavorativo successivo;
6. di trasmettere il presente atto, con allegati, ai settori Formazione Professionale, Istruzione e Politiche Giovanili e del Forum regionale della Gioventù, all’ARLAS, al Settore competente per la stampa sul BURC,
7. di trasmettere il presente atto, con allegati, all'Assessore al Lavoro e alla Formazione Professionale e all'Assessore all'Istruzione, Educazione permanente e promozione culturale, al Dirigente del Dipartimento dell' istruzione, della ricerca, del lavoro, delle politiche Culturali e delle politiche Sociali ed al Capo di Gabinetto, responsabile della Programmazione unitaria.

Paolo Gargiulo

Potenziamento dell'istruzione tecnica e professionale di qualità – Costituzione dei Poli Tecnico Professionali - Deliberazione della Giunta Regionale n. 83 del 14 marzo 2013

Avviso per la presentazione di manifestazioni di interesse

1- Premessa

L'importanza dello sviluppo della formazione tecnica come volano per la crescita economica ha determinato la necessità di strutturare un sistema educativo innovativo ed integrato con quello economico e produttivo.

In questa ottica, al fine di valorizzare la flessibilità organizzativa delle istituzioni scolastiche e formative per costruire sul territorio un sistema di istruzione e formazione coerente con i fabbisogni formativi espressi dal sistema produttivo, si definiscono i Poli tecnico professionali quali reti che integrano risorse ed attori pubblici e privati

Nel Piano Azione Coesione (PAC), terza e ultima riprogrammazione (http://www.dps.tesoro.it/documentazione/comunicati/2012/PAC_III_Riprogrammazione.pdf), sono stati previsti, tra gli altri, interventi specifici per il "Potenziamento dell' istruzione tecnica e professionale di qualità". Questa linea di intervento prevede la valorizzazione e l'aumento dell'offerta coordinata di istruzione tecnica e professionale di qualità per rispondere ad accertati fabbisogni formativi espressi dal sistema produttivo attraverso la realizzazione di reti territoriali che coinvolgono istituti scolastici, tessuto produttivo e servizi territoriali per il lavoro.

Con la Deliberazione n. 83 del 14 marzo 2013 (B.U.R.C. n. 22 del 29/04/2013) la Giunta Regionale ha approvato il Programma triennale 2013-2015 per la strutturazione di un sistema educativo innovativo e integrato con quello economico e produttivo, con la costituzione dei poli tecnico-professionali, negli ambiti individuati nel successivo punto 4.2, funzionali all'attuazione dei programmi di intervento previsti dalla terza riprogrammazione del Piano di Azione e Coesione, per il quale vi è stata presa d'atto con la Deliberazione della Giunta Regionale n.756/2012,(B.U.R.C. n. 80 del 31/12/2012) ispirata ai nuovi indirizzi della programmazione 2014-2020, e riguardanti:

- interventi per favorire l'apprendimento in contesti applicativi e di laboratorio, anche con l'adeguamento dei laboratori degli istituti tecnici e professionali in attuazione dei nuovi ordinamenti degli istituti tecnici e degli istituti professionali, ivi compresa la formazione del personale scolastico con l'obiettivo del pieno utilizzo degli spazi di autonomia e flessibilità didattica e organizzativa delle istituzioni scolastiche per un efficace raccordo con le filiere produttive territoriali;
- modelli innovativi di alternanza scuola, formazione e lavoro, anche ai fini dell'orientamento scolastico e professionale, della formazione congiunta dei tutor interni ed esterni alla scuola, della diffusione dei percorsi in apprendistato e della realizzazione di "scuole bottega" e "piazze dei mestieri";
- borse di studio in Italia ed all'estero, per consolidare e rafforzare le competenze tecnico-professionali e di lingua straniera, soprattutto con riferimento all'acquisizione del livello B2 del quadro europeo delle lingue.

Con la stessa deliberazione 83/2013 sono state approvate, inoltre, le Linee Guida per la costituzione dei poli tecnico-professionali in Campania e indicate le misure di attuazione degli interventi anticiclici e vengono demandate al Capo Dipartimento dell'istruzione, della ricerca, del lavoro, delle politiche culturali e delle politiche sociali

fonte: http://burc.regione.campania.it

e al Direttore Generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro, le politiche sociali e giovanili e le pari opportunità, (le cui funzioni sono attribuite all'Area Generale di Coordinamento 17, nelle more della riorganizzazione dell'ordinamento amministrativo regionale) le procedure per la costituzione dei poli tecnico professionali per le quali viene previsto che siano raccolte manifestazioni di interesse, proposte da soggetti pubblici e privati interessati alla formalizzazione degli accordi di rete, mediante procedure ad evidenza pubblica. L'accordo di rete è, infatti, lo strumento pattizio previsto per la costituzione dei Poli tecnico professionali.
In questa prima fase la Regione raccoglierà le adesioni corredate dal Programma di rete, che dovranno pervenire entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania. Entro i 30 giorni successivi la Regione individuerà i soggetti idonei alla costituzione dei Poli e, contemporaneamente, rileverà i fabbisogni e le potenzialità espresse. Con il presente avviso si intendono raccogliere esclusivamente le manifestazioni di interesse secondo le modalità descritte di seguito.
Il riconoscimento dei poli tecnico-professionali nell'ambito dell'offerta formativa della Regione Campania non genera alcun diritto dei soggetti proponenti a ricevere finanziamenti e/o contributi.

2 - Normativa di riferimento

- articoli 117 e 118 della Costituzione;
- legge 17 maggio 1999, n. 144, art. 69, che ha istituito il sistema dell'Istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS);
- decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30», e successive modificazioni ed
- integrazioni, e, in particolare, l'art. 50;
- decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76 «Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, a norma dell'art. 2, comma 1, lettera c), della legge 28
- marzo 2003, n. 53»;
- decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77 «Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, a norma dell'art. 4 della legge 28 marzo 2003, n. 53»;
- decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, e successive modificazioni, recante «Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni relativi al secondo ciclo del sistema educativo di
- istruzione e formazione, a norma dell'art. 2 della legge 28 marzo 2003, n. 53»;
- decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»;
- legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, comma 622, che prevede l'innalzamento a dieci anni dell'obbligo di istruzione, come modificata dall'art. 64, comma 4-bis, del decreto-legge 25 giugno
- 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, nella legge 6 agosto 2008, n. 133;
- legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, comma 631, che ha previsto la riorganizzazione del predetto sistema dell'IFTS;
- legge 11 gennaio 2007, n. 1, recante disposizioni in materia di esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore e delega al Governo in materia diraccordo tra la scuola e le universita';
- decreto-legge 31 gennaio 2007, n. 7, convertito, con modificazioni, nella legge 2 aprile 2007, n. 40, contenente, all'art. 13, disposizioni urgenti in materia di

fonte: http://burc.regione.campania.it

istruzione tecnico-professionale e di valorizzazione dell'autonomia scolastica, con particolare riferimento al comma 1- quinquies;

- decreto legislativo 14 gennaio 2008, n. 21, relativo alle norme per la definizione dei percorsi di orientamento all'istruzione universitaria e all'alta formazione artistica, musicale e coreutica, per il raccordo tra la scuola, le universita' e le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, nonche' per la valorizzazione della qualita' dei risultati scolastici degli studenti ai fini dell'ammissione ai corsi di laurea universitari ad accesso programmato di cui all'art. 1 della legge 2 agosto 1999, n. 264, a norma dell'art. 2, comma 1, lettere a), b) e c) della legge 11 gennaio 2007, n. 1;
- decreto legislativo 14 gennaio 2008, n. 22, relativo alla definizione dei percorsi di orientamento finalizzati alle professioni e al lavoro, a norma dell'art. 2, comma 1, della legge 11 gennaio
- 2007, n. 1;
- legge 23 luglio 2009, n. 99, recante «Disposizioni per lo sviluppo e l'internazionalizzazione delle imprese, nonche' in materia di energia» e, in particolare, l'art. 46;
- legge 30 dicembre 2010, n. 240, recante norme in materia di organizzazione delle universita', di personale accademico e reclutamento, nonche' delega al Governo per incentivare la qualita' e l'efficienza del sistema universitario e, in particolare, l'art. 3, comma 2 e l'art. 14, comma 3;
- decreto legislativo 14 settembre 2011, n. 167 «Testo unico dell'apprendistato, a norma dell'art. 1, comma 30, della legge 24 dicembre 2007, n. 247»;
- art. 52 del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, nella legge 4 aprile 2012, n. 35, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo;
- legge 28 giugno 2012, n. 92, recante disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita;
- decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo
- 1997, n. 59»;
- decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 81, recante norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'art. 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, nella legge 6 agosto 2008, n. 133;
- decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 87 «Regolamento recante norme concernenti il riordino degli istituti professionali ai sensi dell'art. 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133» e, in particolare, l'art. 2, comma 4;
- decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88 «Regolamento recante norme concernenti il riordino degli istituti tecnici ai sensi dell'art. 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno
- 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133», e in particolare, l'art. 2, comma 4;
- decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 89 «Regolamento recante «Revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei ai sensi dell'art. 64, comma 4,
- del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133»;
- decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 gennaio 2008, recante

fonte: http://burc.regione.campania.it

«Linee guida per la riorganizzazione del Sistema di istruzione e formazione tecnica superiore e la costituzione degli istituti tecnici superiori» e, in particolare, l'art. 4, comma 3, e l'art. 8, comma 2, che rimandano ad un decreto adottato di concerto con il Ministro del lavoro e della previdenza sociale, la determinazione dei diplomi di tecnico superiore e dei certificati di specializzazione tecnica superiore con l'indicazione delle figure di riferimento a livello nazionale, dei relativi standard delle competenze, delle modalita' di verifica finale delle competenze acquisite e della relativa certificazione;

- decreto interministeriale 31 ottobre 2000, n. 436, con il quale e' stato emanato il regolamento recante norme di attuazione del sopracitato art. 69 della legge 17 maggio 1999, n. 144;
- decreto del Ministro della pubblica istruzione 22 agosto 2007, n. 139 «Regolamento recante norme in materia di adempimento dell'obbligo di istruzione», ai sensi dell'art. 1, comma 622, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che prevede, tra l'altro, all'art. 2, comma 2, «l'equivalenza formativa di tutti i percorsi, nel rispetto dell'identita' dell'offerta formativa e degli obiettivi che caratterizzano i curricoli dei diversi ordini, tipi e indirizzi di studio»;
- decreto del Ministro dell'istruzione, dell' Universita' e della ricerca 27 gennaio 2010, n. 9, con il quale e' stato adottato il modello di certificazione dei saperi e della competenze acquisite nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione;
- decreto del Ministro dell'istruzione, dell' Universita' e della ricerca 7 settembre 2011 di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, adottato ai sensi della legge 17 maggio 1999, n. 144, art. 69, comma 1, recante norme generali concernenti i diplomi degli Istituti tecnici superiori (I.T.S.) e relative figure nazionali di riferimento, la verifica e la certificazione delle competenze di cui agli articoli 4, comma 3, e 8, comma 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 gennaio 2008;
- Intesa tra il Ministero del lavoro e previdenza sociale, il Ministero della pubblica istruzione, il Ministero dell'Universita' e ricerca, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, per la definizione degli standard minimi del nuovo sistema di accreditamento delle strutture formative per la qualita' dei servizi, sancita dalla Conferenza Stato-regioni il 20 marzo 2008;
- Accordo tra il Ministro dell'istruzione, dell' Universita' e della ricerca, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, le regioni, le province autonome di Trento e Bolzano, le province, i comuni e le comunita' montane riguardante la definizione delle aree professionali relative alle figure nazionali di riferimento dei percorsi di istruzione e formazione professionale di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, e relativo allegato, approvato in sede di Conferenza unificata il 27 luglio 2011;
- Accordo tra il Ministro dell'istruzione, dell' Universita' e della ricerca, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, riguardante gli atti necessari per il passaggio a nuovo ordinamento dei percorsi di istruzione e formazione professionale di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, con i relativi allegati, approvato in sede di Conferenza Stato-regioni il 27 luglio 2011 e recepito con decreto del Ministro dell'istruzione, dell' Universita' e della ricerca di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali dell'11 novembre 2011;
- Accordo tra il Ministro dell'istruzione, dell' Universita' e della ricerca, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, sancito dalla Conferenza Stato-regioni nella seduta del 19 gennaio 2012, riguardante l'integrazione del Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale approvato con l'Accordo in Conferenza Stato-regioni del

fonte: http://burc.regione.campania.it

27 luglio 2011;
- Accordo ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo 14 settembre 2011, n.167, tra il Governo, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano per la regolamentazione dei profili formativi dell'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale approvato in sede di Conferenza Stato-regioni il 15 marzo 2012;
- Accordo ai sensi dell'art. 4, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano per la definizione di un sistema nazionale di certificazione delle competenze comunque acquisite in apprendistato a norma dell'art. 6 del decreto legislativo 14 settembre 2011, n.167, approvato in sede di Conferenza Stato-regioni il 19 aprile 2012;
- decisione n. 2241/2004/CE del Parlamento europeo e del Consiglio 15 dicembre 2004 relativa ad un quadro comunitario unico per la trasparenza delle qualifiche e delle competenze (Europass);
- raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio 18 dicembre 2006 relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente;
- raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio 23 aprile 2008 sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente;
- raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio 18 giugno 2009 sull'istituzione di un sistema europeo di crediti per l'istruzione e la formazione professionale (ECVET);
- decreto 7 febbraio 2013 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: Linee guida di cui all'art. 52, commi 1 e 2, della Legge n. 35 del 4 aprile 2012, contenente misure di semplificazione e di promozione dell'istruzione tecnico professionale e degli Istituti Tecnici Superiori (Intesa in Conferenza Unificata del 26 settembre 2012);
- Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 722 del 10 dicembre 2012 (B.U.R.C. n.77 del 10/12/2012)
- Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 756 del 21 dicembre 2012: "Presa d'atto adesione della regione Campania al PAC - terza ed ultima riprogrammazione - misure anticicliche e salvaguardia di progetti avviati";
- Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 83 del 14 marzo 2013: "Approvazione linee guida per la costituzione dei poli formativi tecnico professionali in Campania".

3 - Finalità e obiettivi

3.1 - Obiettivi generali (risultati attesi):

Innalzare le competenze, aumentare l'occupazione giovanile, la cultura del lavoro e la competitività delle imprese. Favorire nei ragazzi le conoscenze indispensabili e, insieme, la consapevolezza delle proprie attitudini, potenzialità e capacità, attraverso esperienze di stage e di lavoro.

3.2 - Obiettivi specifici:

I poli tecnico professionali dovranno rappresentare una modalità organizzativa flessibile che, con la condivisione di risorse pubbliche e private, consentono una efficace ed efficiente integrazione tra sistema educativo e sistema produttivo, nel

fonte: http://burc.regione.campania.it

rispetto degli spazi di flessibilità organizzativa delle istituzioni scolastiche e formative e con il pieno utilizzo degli strumenti previsti dagli ordinamenti in vigore.
In particolare i Poli dovranno consentire di attuare la necessaria integrazione tra diversi livelli dell'offerta formativa diversificata presente sul territorio, in grado di rispondere a diversi obiettivi e finalità educative anche in quanto in grado di rappresentare una risorsa che si interfaccia con le altre offerte presenti nel contesto.
Attraverso la costituzione dei poli si dovranno perseguire prioritariamente gli obiettivi di:

- favorire la coerenza sul territorio dei percorsi di istruzione tecnico professionale con le esigenze del tessuto produttivo valorizzando il contributo delle imprese nella definizione dei fabbisogni formativi e nella progettazione e realizzazione dei percorsi;
- realizzare e rafforzare le finalità educative del sistema di istruzione e formazione anche attraverso modalità di apprendimento che consentano di contestualizzare l'acquisizione delle competenze agli ambienti della produzione I percorsi di apprendimento possono essere realizzati con esperienze di alternanza scuola lavoro, con una forte componente di formazione valorizzando l'istituto dell'apprendistato o anche esperienze di diretta produzione di beni e servizi come ad esempio le botteghe scuola;
- promuovere contesti di apprendimento dinamici, valorizzando la flessibilità organizzativa delle istituzioni scolastiche e formative, la cui contestualizzazione con gli ambienti della produzione risulti attrattiva per i discenti anche al fine di rafforzare le competenze di base e contrastare la dispersione scolastica.
- rafforzare il rapporto tra sistema dell'istruzione e formazione, e i sistemi della ricerca tecnologica per favorire il trasferimento della ricerca industriale alle imprese;
- aumentare la capacità organizzativa del sistema attraverso un uso razionale delle risorse prevedendo un forte raccordo nella diversificazione dell'offerta formativa in relazione agli ambiti di specializzazione e rafforzando il rapporto di complementarietà dei soggetti in rete tra loro nel territorio anche su base interprovinciale o multiregionale;

4 - Indicazioni per la formulazione delle manifestazioni di interesse

4.1 - Soggetti interessati:

All'accordo di rete devono partecipare almeno due tra istituti tecnici e/o istituti professionali, almeno due imprese iscritte nel relativo registro presso le competenti Camere di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, almeno un organismo di formazione professionale accreditato.(standard minimo).
È prevista la partecipazione di un Istituto Tecnico Superiore (I.T.S), non obbligatorio per il primo triennio dell'accordo, operante in ambito regionale, ovvero, sulla base di collaborazioni multi- regionali, anche in altre regioni.
Nel predetto numero di istituti tecnici o professionali e di imprese non vanno conteggiati gli istituti e le imprese soci fondatori dell' I.T.S.
Sono espressamente individuati, quali destinatari del presente avviso, i costituendi ITS, non ancora funzionanti alla data del 31/12/2012, già candidati, ai sensi della delibera n. 722 del 10 dicembre 2012 (B.U.R.C. n.77 del 10/12/2012), alla attivazione di percorsi nell'ambito di progetti pilota riguardanti l'avvio della costituzione dei Poli tecnico professionali.

fonte: http://burc.regione.campania.it

All'accordo può partecipare, altresì, ogni ente di ricerca, istituzione e soggetto del privato socio economico interessato, considerato che sono ritenute auspicabili candidature che presentano un partenariato più ampio, sia in termini quantitativi, sia per quanto attiene alla partecipazione di soggetti diversi da quelli indicati nello standard minimo.
Tutti i soggetti attestano la propria volontà e impegno alla partecipazione mediante la sottoscrizione, da parte del responsabile legale di ciascun soggetto, dell'apposito formulario allegato (allegato a- sezione 2) e individuano il capofila.
I soggetti che si candidano per la partecipazione al Polo dovranno presentare idonea documentazione relativa alle attività svolte nel settore e potranno candidarsi per un solo Polo, per ciascun comparto di cui al successivo punto 4.2.
L'accordo di rete per la costituzione del Polo potrà essere sottoscritto anche successivamente alla presentazione della proposta ma, comunque, alla sottoscrizione è subordinato ogni riconoscimento ed ogni forma di attribuzione da parte della Regione Campania.
Gli accordi di rete hanno la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata. La pubblicità dell'accordo di rete è assicurata dalla registrazione, che ne costituisce condizione di efficacia non solo nei confronti di terzi, ma anche nei rapporti interni tra i soggetti partecipanti al Polo.

4.2 Ambiti di riferimento

Gli ambiti di riferimento per la costituzione dei Poli tecnico professionali, sono quelli riportati nell'allegato "B" alla Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 83 del 14/03/2013 e che si riportano, in sintesi, come da tabella seguente:

Filiera	**Comparto nei quali si costituiscono i poli tecnico professionali**
Agribusiness - Turismo e beni culturali	Correlazione tra comparti (Agroalimentare, enogastronomico, turismo e beni culturali) aggregati nell'ottica della unitaria gestione dei flussi turistici, della creazione di una catena dell'accoglienza e del food.
	Teatrale e musicale
Sistema moda	Tessile
	Calzaturiero
	Orafo
Costruzioni e abitare	Costruzioni
	Ceramica artistica
	Efficienza energetica
Meccanica – packaging - mezzi di trasporto - metallurgia e siderurgia	Meccanica e meccatronica
ICT mediatico/audiovisivo	ICT
Trasporti e logistica	Trasporti ferroviari e logistica

fonte: http://burc.regione.campania.it

	Aerospazio
	Economia del mare
Trasversale	Finanziario /assicurativo

Possono presentare la manifestazione di interesse anche le aggregazioni formative e produttive, comunque in possesso dei requisiti richiesti, correlate alle ulteriori filiere previste dall'accordo Stato Regioni, non incluse nella tabella precedente, corrispondenti alle filiere descritte nell'Allegato B al Decreto Interministeriale 7/02/2013, contenente le Linee Guida sui Poli tecnico professionali, condivise nella Conferenza Unificata Stato Regioni 26 settembre 2012. In tal caso, sulla base degli obiettivi strategici di innovazione e di innalzamento della qualità dei servizi formativi a sostegno delle filiere produttive del territorio e dell'occupazione dei giovani in relazione al contesto di riferimento, esplicitati nella sezione 4 del formulario allegato, la Regione si riserva di valutare le manifestazione di interesse per la costituzione dei Poli tecnico professionali.

4.3 – Standard minimi per la costituzione dei poli tecnico professionali

I poli tecnico professionali sono costituiti, con riferimento alle caratteristiche del sistema produttivo del territorio, da reti formalizzate tra soggetti pubblici e privati attraverso accordi di rete.
Ciascun polo tecnico-professionale deve essere costituito attraverso un accordo di rete tra i soggetti indicati al punto 4.1:
L'accordo di rete, in uno con il relativo programma di rete, contiene i seguenti elementi essenziali:

- l'individuazione dei soggetti;
- le finalità e gli obiettivi dell'accordo;
- l'enunciazione dei diritti e degli obblighi assunti da ciascun partecipante, anche nei confronti di terzi;
- la durata dell'accordo, almeno triennale;
- le modalità per l'adesione di altri soggetti all'attuazione del programma;
- i casi e le modalità di recesso dall'accordo.

Il programma di rete, definito all'atto di costituzione del polo, deve contenere:

- l'esplicitazione degli obiettivi strategici di innovazione e di innalzamento della qualità dei servizi formativi a sostegno dello sviluppo di specifiche filiere produttive. Il programma deve esplicitare le coerenze interne dei percorsi di istruzione e formazione nonché le azioni previste per il rafforzamento delle competenze di base e specialistiche dei giovani (es. competenze linguistiche livelli B1, B2) e le esperienze di inserimento, anche attraverso la promozione dei percorsi in apprendistato.
- il modello di governance
- l'individuazione degli organi del Polo;
- le regole per l'assunzione delle decisioni dei partecipanti su ogni materia o aspetto di interesse comune;
- l'indicazione degli obiettivi strategici di innovazione e di innalzamento della capacità competitiva dei partecipanti e le modalità concordate tra gli stessi per misurare l'avanzamento verso tali obiettivi;
- l'enunciazione dei diritti e degli obblighi assunti da ciascun partecipante, anche nei confronti di terzi;
- le modalità di realizzazione dello scopo comune;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- la durata del programma, almeno triennale;
- le risorse professionali dedicate;
- le risorse strumentali, a partire dai laboratori necessari per far acquisire, agli studenti, le competenze applicative richieste dalle imprese della filiera di riferimento;
- le risorse finanziarie allo scopo destinate.

4.4 - Contenuti della proposta

I contenuti della proposta dovranno essere dettagliati utilizzando l'allegata scheda (all. a). In particolare, una volta individuata la filiera produttiva di riferimento, con la scelta del comparto per il quale si avanza candidatura alla costituzione del polo tecnico professionale, dovranno essere descritte:

- la struttura e l'organizzazione del polo, con l'elenco dei soggetti proponenti,
- il programma di rete, che dovrà necessariamente contenere gli elementi caratterizzante ed essenziali, secondo le indicazioni riportate nella sezione 3 del modello di scheda
- gli obiettivi strategici che si intendono raggiungere con la costituzione del Polo (sezione 4)
- i risultati attesi (sezione 7) in coerenza con gli obiettivi indicati
- le attività di monitoraggio e valutazione del programma di rete
- le risorse umane dedicate e gli altri soggetti che collaborano con il polo (sezione 6).

La proposta dovrà inoltre riportare un programma di azioni corredato da un quadro economico di massima (sezione 5), coerente con il programma di rete e tale da consentire di distinguere le attività ordinariamente svolte dai soggetti partecipanti e le attività addizionali che si intendono promuovere con la costituzione del Polo.

I Poli daranno attuazione alle attività oggetto del Programma, uniformandosi al sistema di monitoraggio e valutazione dei risultati proposto e attuato a cura dell'ARLAS.

4.5 - Modalità e termini di presentazione delle proposte

Le proposte progettuali dovranno essere formulate utilizzando la scheda allegata (allegato a.), seguendo le indicazioni riportate nel presente avviso. Le stesse dovranno essere sottoscritte ed autenticate da parte del responsabile legale di ciascun soggetto. Il soggetto individuato come capofila del Polo tecnico professionale, dovrà, altresì, presentare la domanda di partecipazione secondo il modello allegato (all. b), che dovrà essere debitamente firmato ed autenticato. Le domande, dovranno essere indirizzate a Giunta regionale della Campania - Area generale di Coordinamento 17.
L'autenticazione delle firme avviene, ai sensi del DPR 445/2000, mediante l'allegazione della copia del documento valido. Pertanto, le proposte dovranno essere corredate dalla copia del documento di identità valido di tutti i firmatari (rappresentanti legali dell'ente proponente e dei sottoscrittori dell'Accordo).
Tutta la documentazione di partecipazione dovrà essere inviate informaticamente, dopo scansione degli originali, unicamente per mezzo di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo politp@pec.regione.campania.it entro, e non oltre, le ore 23.59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Qualsiasi informazione e chiarimento sui contenuti dell'avviso potrà essere richiesto ai Settori Politiche Giovanili, Istruzione e Formazione Professionale, contattando i

fonte: http://burc.regione.campania.it

seguenti recapiti di posta elettronica: g.natale@maildip.regione.campania.it, flora.savastano@maildip.regionecampania.it, ovvero i seguenti numeri telefonici: 0817966225, 0817966643, 0817966625.

Al fine di ottenere assistenza tecnica ed accompagnamento, con particolare riferimento al sistema di monitoraggio e valutazione, sarà possibile contattare l'ARLAS, (call center 800463303). Le richieste possono essere, altresì, indirizzate direttamente alla Dott.ssa Paola Clarizia, inoltrandole via mail all'indirizzo p.clarizia@arlas.campania.it

5 - Durata degli interventi e modalità di utilizzo delle risorse finanziarie

Le proposte dovranno prevedere una programmazione di durata almeno triennale.
Per l'attuazione delle azioni di cui agli allegati alla deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 83 del 14/03/2013 sono stati destinati ai Poli Tecnico Professionali 42.500.000 di euro messi a disposizione dal Piano di Azione e Coesione.
I Poli riconosciuti nella programmazione dell'offerta formativa della Regione Campania, saranno successivamente selezionati per la realizzazione delle attività più coerenti con il loro programma di rete.
Le risorse finanziarie dovranno essere gestite secondo le modalità e i sistemi di gestione, controllo, monitoraggio e valutazione previsti per la specifica fonte finanziaria.

6 – Verifica dei requisiti e criteri di valutazione

I Settori Politiche Giovanili, Istruzione e Formazione Professionale, della Giunta Regionale, con l'assistenza tecnica dell'ARLAS, preliminarmente verificano il rispetto degli standard minimi sulla base della modulistica e della documentazione inviata dai proponenti (analisi documentale) e, ove fosse necessario, provvedono a richiedere eventuali integrazioni.

Le proposte saranno dichiarate ammissibili se, oltre al possesso dei requisiti minimi, risponderanno positivamente a una valutazione di coerenza fra il piano di attività di rete, l'organizzazione del Polo, e l'identità dei soggetti proponenti, in relazione ai fabbisogni di competenze tecnico professionali rilevati dal tessuto produttivo territoriale, tale da far emergere il soddisfacimento dei seguenti criteri:

a) livello di integrazione delle risorse professionali, logistiche e strumentali di cui dispongono gli istituti tecnici, gli istituti professionali, le strutture formative accreditate dalla Regione e gli istituti tecnici superiori a legislazione vigente,
b) grado di complementarietà delle filiere secondo l'allegato B all'intesa in Conferenza Unificata del 26/09/2012 e qualità della progettazione dei percorsi di istruzione e formazione e l'aderenza degli stessi agli standard definiti a livello nazionale;
c) impegno delle imprese a mettere a disposizione proprie risorse professionali e strumentali;
d) flessibilità organizzativa delle istituzioni scolastiche e formative attraverso il pieno utilizzo degli strumenti di flessibilità esistenti per il raggiungimento degli obiettivi di sviluppo del capitale umano;

fonte: http://burc.regione.campania.it

e) livello di sviluppo delle relazioni, già esistente o prevista con i principali operatori di filiera o del territorio, anche con riferimento alle reti per la ricerca industriale.

Con provvedimento del dirigente della Area Generale di Coordinatore n. 17 sarà dichiarata l'ammissibilità delle proposte.
A seguito del perfezionamento del relativo accordo di rete, si provvederà al riconoscimento dei poli tecnico-professionali nell'ambito dell'offerta formativa della Regione Campania.

7 – Tutela della privacy

Le informazioni fornite in risposta al presente avviso, saranno trattate dagli uffici responsabili nel rispetto delle norme a tutela della privacy ed esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Giunta Regionale della Campania

Potenziamento dell'istruzione tecnica e professionale di qualità – Costituzione dei Poli tecnico professionali - Deliberazione della Giunta Regionale n. 83 del 14 marzo 2013 (BURC n° 22 del 29/04/2013)
Schema di modello di partecipazione-(Allegato B).

Alla Giunta Regionale della Campania
Area Generale di Coordinamento 17

Con riferimento alla manifestazione di interesse per la costituzione di Poli Tecnico-Professionali, di cui al DD n°_____del_____ (BURC n°_____ del_____), il soggetto scrivente_____ in persona del proprio legale rappresentante _____,
nato a_____,
il _____/_____/_____,
con sede legale in _____,Via_____ n. ____,
codice fiscale/Partita IVA n. _____
Tel. _____, E-mail _____, PEC _,
individuato quale capofila, ai sensi della sopracitata manifestazione (punto 4.5), dal seguente partenariato:

- ……
- ……
- ……..
- …….
- ……..
- …….
- ……

MANIFESTA

L'interesse delle parti alla costituzione del Polo tecnico professionale e dichiara che il formulario allegato costituisce l'accordo preliminare tra le parti propedeutico alla definizione del successivo accordo di rete da sottoscrivere ai sensi dell'avviso di cui sopra.

Al riguarda il sottoscritto allega la seguente documentazione:

- ……
- …….

- ……
- ……..
- ……
- ……

Lo scrivente dichiara altresì:

1. di aver preso visione dell'Avviso pubblico di Manifestazione di Interesse, adottato con il Decreto Dirigenziale sopracitato, accettandolo in ogni sua parte.
2. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n. 196/03, che i dati personali raccolti nel presente modulo e nella documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
3. di esprimere il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui alla legge 196/2003 e successive modificazioni.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, nel caso di mendaci dichiarazioni , falsità negli atti, uso o esibizioni di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che tutto quanto riportato nel presente modello di partecipazione, nonchè nelle schede progettuali trasmesse (allegato A) risponde a verità.

Timbro e Firma

Luogo e data

REGIONE CAMPANIA



Formulario di presentazione della manifestazione di interesse

per la costituzione di un Polo tecnico professionale (ALLEGATO A)

Comparto……..

Filiera produttiva……

SCHEDA PER LA COSTITUZIONE DI POLI TECNICO PROFESSIONALI (allegato a)

sezione 1 – filiera produttiva di riferimento

Barrare la casella corrispondente al comparto individuato dalla Giunta Regionale nell'allegato B.della delibera 83/2013.

Filiera	**Comparto nei quali si costituiscono i poli tecnico professionali**	**Barrare**
Agribusiness - turismo beni culturali	Correlazione tra comparti (agroalimentare, enogastronomico, turismo e beni culturali) aggregati nell'ottica della unitaria gestione dei flussi turistici e della creazione di una catena dell'accoglienza	
	Teatrale e musicale	
Sistema moda	Tessile	
	Calzaturiero	
	Orafo	
Costruzioni e abitare	Costruzioni	
	Ceramica artistica	
	Efficienza energetica	
Meccanica – packaging - mezzi di trasporto - metallurgia e siderurgia	Meccanica e meccatronica	
ICT mediatico/audiovisivo	ICT	
Trasporti e logistica	Trasporti ferroviari e logistica	
	Aerospazio	
	Economia del mare	
Trasversale	Finanziario /assicurativo	

fonte: http://burc.regione.campania.it

Altro (indicare la filiera tra quelle descritte nell'Allegato B al decreto Interministeriale 7/02/2013,contenente le Linee Guida sui Poli tecnico professionali condivise nella Conferenza Unificata Stato Regioni 26 settembre 2012.)		

sezione 2 - struttura e organizzazione del polo tecnico professionale

Lo standard minimo per la costituzione di un polo tecnico professionale (cfr citato Allegato B) prevede **almeno due istituti tecnici e/o professionali**, **due imprese** iscritte nel relativo registro presso le competenti Camere di Commercio, Industria, agricoltura e Artigianato, **un I.T.S.** operante in ambito regionale ovvero, sulla base di collaborazioni multi regionali, anche in altre regioni ed **un ente di formazione professionale** accreditato dalla Regione per il diritto dovere all'istruzione e alla formazione.

La costituzione dei Poli può essere promossa da un I.T.S.; in tal caso, nel predetto numero di istituti tecnici o professionali e di imprese non vanno conteggiati gli istituti e le imprese soci fondatori dell'I.T.S.. Nel primo triennio di applicazione delle Linee guida, la partecipazione degli I.T.S. non è requisito vincolante per la costituzione del Polo.

INDICARE TIPO DI ASSOCIAZIONE
INDICARE SE GIÀ COSTITUITA CON ATTO FORMALE (SI –NO)

ELENCO SOGGETTI PROPONENTI (INDICARE CAPOFILA)

A - Istituti tecnici e professionali

Codice meccanografico	DENOMINAZIONE	INDIRIZZI DI STUDIO INTERESSATI NEL PROGRAMMA DI RETE DEL POLO	Contributo offerto al programma di rete (descrivere in dettaglio)	Capofila (barrare)	Firma del legale rappresentante
	……	…….	Risorse finanziarie_____ Risorse umane_____ Risorse materiali _____ (campo di testo per la descrizione		

fonte: http://burc.regione.campania.it

Codice meccanografico	DENOMINAZIONE	INDIRIZZI DI STUDIO INTERESSATI NEL PROGRAMMA DI RETE DEL POLO	Contributo offerto al programma di rete (descrivere in dettaglio)	Capofila (barrare)	Firma del legale rappresentante
			_____)		
	……				

B - Istituti Tecnici Superiori – ITS (Nel caso in cui siano coinvolti nel Polo)

N.	DENOMINAZIONE	FIGURE NAZIONALI DI RIFERIMENTO[1]	Contributo offerto al programma di rete (descrivere in dettaglio)	Capofila (barrare)	Firma del legale rappresentante
1	……	…….	Risorse finanziarie Risorse umane Risorse materiali (campo di testo per la descrizione _____)		

C – ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE REGIONALE ACCREDITATO COINVOLTO NEL POLO

[1] **Per le figure nazionali cfr: Decreto interministeriale MIUR-MLPS del 7 settembre 2011. Per la modifica delle figure nazionali all'area tecnologica "Beni e attività culturali –turismo", cfr. Decreto Interministeriale MIUR-MLPS 5 febbraio 2013.**

fonte: http://burc.regione.campania.it

N.	DENOMINAZIONE	N. INIZIATIVE FORMATIVE SVOLTE NEGLI ULTIMI 3 ANNI NEL SETTORE DI RIFERIMENTO DEL POLO TECNICO PROFESSIONALE	Contributo offerto al programma di rete (descrivere in dettaglio)	Capofila (barrare)	Firma del legale rappresentante
1			Risorse finanziarie Risorse umane Risorse materiali (campo di testo per la descrizione _____)		
2					

D – IMPRESE ASSOCIATE ALLA RETE (ISCRITTE ALLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, AGRICOLTURA E ARTIGIANATO)

N.	RAGIONE SOCIALE	INFORMAZIONI SULL'IMPRESA (SETTORE ATECO; N. ADDETTI; ANNO DI COSTITUZIONE)	Contributo offerto al programma di rete (descrivere in dettaglio IL ruolo svolto)	Capofila (barrare)	Firma del legale rappresentante
1	……		Risorse finanziarie Risorse umane Risorse materiali (campo di testo per la descrizione		

fonte: http://burc.regione.campania.it

			_____)		
2	…….				

E – ALTRI SOGGETTI ASSOCIATI ALLA RETE (Specificare indicando)

N.	DENOMINAZIONE	SETTORE DI ATTIVITA'/AMBITO DI INTERVENTO	Contributo offerto al programma di rete (descrivere in dettaglio)	Capofila (barrare)	Firma del legale rappresentante
1	……		Risorse finanziarie Risorse umane Risorse materiali (campo di testo per la descrizione _____)		

sezione 3 – programma di rete

Le Linee guida allegate alla DGR 83/2012 includono gli elementi (riportati al punto 4.3 del presente avviso) caratterizzanti l'Accordo di Rete e il Programma di rete:

- organi del Polo
- regole per l'assunzione delle decisioni dei partecipanti su ogni materia o aspetto di interesse comune;
- enunciazione dei diritti e degli obblighi assunti da ciascun partecipante,anche nei confronti di terzi;
- modalità di realizzazione dello scopo comune;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- durata del programma almeno triennale;
- modalità concordate tra le parti costitutive del Polo per misurare l'avanzamento individuale riferito a ciascun soggetto partecipante e comune,ovvero dall'insieme dei partecipanti al Polo verso gli obiettivi fissati;
- modalità per l'adesione di altri soggetti all'attuazione del programma;
- ogni altro eventuale aspetto organizzativo ritenuto rilevante dal competente Assessorato della Regione ai fini del riconoscimento del Polo nell'ambito della programmazione regionale di esclusiva competenza.
  tenuto conto dei quali si chiede di descrivere le misure e azioni previste per il triennio:

- in relazione alle esigenze rilevate nella filiera produttiva di riferimento anche in una prospettiva di sviluppo e/o riqualificazione della filiera produttiva,

- con riferimento alla complementarietà delle filiere formative,

- con riferimento a ulteriori ed eventuali benefici indiretti attesi relativi allo sviluppo delle imprese, alla partecipazione di giovani e adulti e lavoratori e delle relazioni con le diverse articolazioni del territorio.

sezione 4 – obiettivi

Secondo quanto contenuto negli allegati tecnici al Decreto Interministeriale del 7/02/2013, il Programma di rete del Polo deve contenere gli "obiettivi strategici di innovazione e di innalzamento della qualità dei servizi formativi a sostegno delle filiere produttive sul territorio e dell'occupazione dei giovani in relazione al contesto di riferimento". In questa sezione è possibile riportare gli obiettivi strategici che si intende indicare nel programma di rete a seguito della costituzione del Polo tecnico professionale.

sezione 5 – tipologia delle azioni previste dal programma di rete

fonte: http://burc.regione.campania.it

A. **BENI IMMOBILI, ATTREZZATURE E LABORATORI**

La sezione riguarda azioni che interessano prevalentemente l'allestimento, la ristrutturazione, il potenziamento, la destinazione d'uso, l'acquisto di attrezzature, laboratori, beni immobili e tutto ciò che non è qui esplicitato e che costituisce un investimento a carattere materiale funzionale al raggiungimento degli "obiettivi strategici di innovazione e di innalzamento della qualità dei servizi formativi a sostegno delle filiere produttive sul territorio e dell'occupazione dei giovani in relazione al contesto di riferimento" contenuti nel programma di Rete del Polo tecnico professionale .

DESCRIZIONE DEL BENE O DEL LABORATORIO DA VALORIZZARE (Stato del bene prima dell'intervento)	**Specificare il tipo di investimento o intervento (es. acquisto attrezzature, restauro, modifica modalità di impiego, ecc.) (campo di testo)**	**Impresa o istituzione che ha la disponibilità del bene**	**Beneficiari-utenti previsti (media annuale) N.**	**Risorse umane necessarie per l'impiego della dotazione a fini formativi**	**Ore di impiego del bene per mese (monte ore annuo del suo utilizzo a fini formativi)**	**Costo dell'intervento In Euro**
1 …….						
2 …..						
3…….						

fonte: http://burc.regione.campania.it

B. AZIONI , MISURE E INIZIATIVE

(Si richiede la compilazione delle informazioni per ogni singola azione, misura o iniziativa prevista dal Piano di rete)

Azione Prevista	**Quale soggetto della rete svolge le attività (es. scuola, impresa, ente di formazione ecc.)**	**Argomento/ Contenuto dell'intervento**	**Numero e tipologia dei destinatari dell'intervento** NOTA [2]	**Anno di svolgimento dell'attività (es. 2014 e 2015)**	**Durata prevista e articolazione oraria dell'intervento** NOTA [3]	**Costo in Euro totale**
Iniziative formative per lo sviluppo di competenze tecnico-professionali		NOTA[4]				
Alternanza scuola-lavoro					NOTA[4]	
Formazione linguistica						
Sviluppo delle competenze digitali						

[2] Specificare la tipologia di destinatari (es. studenti, apprendisti, giovani disoccupati, giovani privi di qualificazione, utenti degli enti di formazione professionale, ecc.).

[3] Specificare per ciascun percorso formativo, salvo dove indicato diversamente: il monte ore di formazione in aula, il monte ore di formazione in laboratorio, il monte ore di formazione in alternanza scuola-lavoro.

[4] Specificare per le azioni di Alternanza scuola-lavoro e per iniziative di stage in Italia e all'estero: il monte ore dedicato ai rientri in formazione e il monte ore trascorso in impresa

fonte: http://burc.regione.campania.it

Azione Prevista	**Quale soggetto della rete svolge le attività (es. scuola, impresa, ente di formazione ecc.)**	**Argomento/ Contenuto dell'intervento**	**Numero e tipologia dei destinatari dell'intervento** NOTA [2]	**Anno di svolgimento dell'attività (es. 2014 e 2015)**	**Durata prevista e articolazione oraria dell'intervento** NOTA [3]	**Costo in Euro totale**
Sviluppo auto imprenditorialità						
Sviluppo delle competenze finanziarie (Financial education)						
Iniziative di orientamento						
Certificazioni a cura di soggetti verificatori abilitati						
Lavorazione conto terzi (attività realizzate su commesse esterne)						
Stage in Italia Stage all'estero			Numero di giovani in stage in Italia Numero di giovani in stage all'Estero	_____ _____	(durata media ore stage organizzati in Italia ___) (durata media ore stage organizzati all'estero ___)	
Formazione dei docenti, dei dirigenti scolastici, del personale ATA, del personale degli Enti di formazione e del personale delle aziende	*Specificare oggetto della formazione: es formazione tutor alternanza scuola lavoro,*		Numero e tipologia delle persone formate (es. docenti delle discipline tecnico			

fonte: http://burc.regione.campania.it

Azione Prevista	Quale soggetto della rete svolge le attività (es. scuola, impresa, ente di formazione ecc.)	Argomento/ Contenuto dell'intervento	Numero e tipologia dei destinatari dell'intervento NOTA [2]	Anno di svolgimento dell'attività (es. 2014 e 2015)	Durata prevista e articolazione oraria dell'intervento NOTA [3]	Costo in Euro totale
	formazione finalizzata all'uso efficace ed efficiente dei laboratori; formazione di carattere scientifico, tecnico e tecnologico)		professionali, esperti del mondo del lavoro formati ecc.)			
Stage docenti/formatori in Italia Stage docenti/formatori all'estero			Numero di docenti/formatori in stage in Italia Numero di docenti/formatori in stage all'Estero			

sezione 6 - risorse umane

Risorse professionali e strumentali richieste dal Polo	Numero	Ruolo e competenze	Monte ore di impiego (obiettivo da raggiungere)	Costo in Euro totale

fonte: http://burc.regione.campania.it

Risorse professionali interne agli istituti tecnici e professionali				
Risorse professionali interne agli Enti di formazione professionale				
Risorse professionali delle imprese				
Risorse professionali esterne *(es. Consulenti esterni, docenti universitari ecc.)*				

sezione 6 a – altri soggetti che collaborano con il polo

Specificare la denominazione, la tipologia e la localizzazione del soggetto che pur non essendo tra i partner del Polo è stato/sarà chiamato a partecipare e collaborare alle attività svolte Polo e gli eventuali costi previsti.

ALTRI SOGGETTI chiamati a partecipate alle attività della RETE (Specificare indicando)

N.	DENOMINAZIONE e/o ragione sociale	SETTORE DI ATTIVITA'/AMBITO DI INTERVENTO	Contributo offerto al programma di rete (descrivere in dettaglio)
1	……		Risorse finanziarie Risorse umane Risorse materiali (campo di testo per la descrizione _____)

fonte: http://burc.regione.campania.it

sezione 7 – risultati attesi

Indicatori suggeriti: selezionare gli indicatori da questo elenco che sono coerenti con gli obiettivi indicati nella sezione 4, aggiungendo eventuali altri indicatori pertinenti.

Risultati ATTESI	Indicatore	Benchmark (situazione pre-Polo)	Target orientativo da raggiungere
a) Miglioramento delle competenze di base degli studenti degli istituti scolastici;	Punteggio medio rilevato a livello di istituto scolastico in test standard INVALSI.		
b) Miglioramento delle competenze applicative degli istituti scolastici rispetto ai profili professionali dei nuovi ordinamenti e ai fabbisogni evidenziati dalle imprese	Variazione dei livelli di competenze TECNICO PROFESSIONALI degli studenti rispetto ai fabbisogni evidenziati dalle imprese (indicare le modalità di rilevazione e l'unità di misura utilizzata)		
c) miglioramento delle Competenze linguistiche	Quota % di giovani coinvolti in attività di formazione che hanno conseguito certificazioni delle competenze nelle lingue straniere almeno a livello B2, secondo i vigenti standard europei a cura di soggetti certificatori abilitati/destinatari nel complesso		
d) miglioramento delle Competenze digitali	Quota % di giovani coinvolti in attività di formazione che hanno conseguito competenze digitali di base (ICT) secondo il vigente standard europeo e nazionale *European e-Competence Framework (*ECF) /destinatari nel complesso		
Aggiornamento della formazione professionale dei	Quota % docenti e % formatori coinvolti nelle attività di formazione e aggiornamento presso le imprese della		

fonte: http://burc.regione.campania.it

docenti e formatori	filiera / complesso del personale docente delle istituzioni scolastiche e formative del Polo		
Incremento del grado di collegamento dell'istruzione tecnico professionale con il tessuto produttivo e i suoi bisogni	Quota % di giovani coinvolti in attività di stage rispetto al numero complessivo dei destinatari delle attività del Polo Quota % di giovani coinvolti in attività di alternanza scuola lavoro rispetto al numero complessivo delle attività del Polo Numero di imprese coinvolte in stage e alternanza Numero di imprese che partecipano ai Comitati tecnico-scientifici costituiti presso le istituzioni scolastiche		
Incremento dell'attrattività dei percorsi di istruzione tecnico professionale	Numero abbandoni annui/totale allievi iscritti presso ciascuna istituzione scolastica del Polo Numero allievi diplomati (superato il diploma)/totale iscritti al V anno presso ciascuna istituzione scolastica del Polo Tasso di passaggio alla classe successiva delle scuole Polo Numero abbandoni / totale iscritti presso ciascun ente di formazione del Polo Numero allievi formati /totale iscritti presso ciascun ente di formazione del Polo		
Incremento della capacità dei giovani di definire il proprio percorso di studio e di lavoro	Quota % di percorsi di orientamento individualizzati/totale delle iniziative di orientamento realizzate Numero giovani (fino a 29 anni) reinseriti in percorsi di		

fonte: http://burc.regione.campania.it

	istruzione e formazione.		
Incremento del tasso di occupazione dei giovani formati	Numero giovani formati dal Polo occupati a 6 mesi (di cui nel settore specifico della formazione) Numero giovani formati dal Polo occupati a 1 anno (di cui nel settore specifico della formazione) Numero attività imprenditoriali attivate a 1 anno/totale studenti formati		
Ulteriori attività formative offerte sul mercato(vedi nota6)	Numero destinatari attività formative non coperte dal finanziamento pubblico del Polo		

6 Inserire (obbligatoriamente) ulteriori indicatori di risultato che si ritengono adatti a cogliere gli effetti delle attività del costituendo Polo, indicando le modalità organizzative di raccolta dei relativi dati e la loro periodicità.

sezione 8 – attività di monitoraggio e di valutazione del programma di rete

Specificare le attività di monitoraggio e di valutazione previste in relazione agli indicatori sopra riportati e ad altri indicatori elaborati autonomamente in coerenza con gli obiettivi elaborati e le attività programmate dal Polo.

-
-
-
-

N.B.
I soggetti proponenti si impegnano a fornire con periodicità semestrale le informazioni necessarie alla rilevazione degli indicatori sopraripportati.
La Regione si riserva in relazione alle specificità delle attività previste dal Polo di richiedere ulteriori informazioni utili al monitoraggio delle attività e all'avanzamento dei risultati.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 12 del 17/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 5 Assistenza ospedaliera e sovrintendenza sui servizi regionali di emergenza

Oggetto dell'Atto:

ALBO REGIONALE DONATORI SANGUE: ISCRIZIONE

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- che con deliberazione n° 2535 del 06/08/2003 e sua successiva n°1406 del 09/07/2004 la Giunta Regionale della Campania ha stabilito ed integrato le linee guida per la disciplina delle unità di raccolta di sangue umano ed emocomponenti sul territorio della Regione Campania, nonché l'istituzione dell'Albo Regionale delle Associazioni dei donatori di sangue con definizione dei relativi requisiti di iscrizione;
- che la Delibera G.R. n° 2042 del 23/12/2008 ha modi ficato ed integrato la D.G.R. n° 2535/2003, adeguandola agli intervenuti nuovi dettati normativi recati peraltro dalla Legge n°219 del 21/10/2005 e suo decreto ministeriale di attuazione (18/04/2007);
- che, con Decreto Dirigenziale n° 43 del 22/11/2010 e successive integrazioni, si è proceduto ad aggiornare l'Albo Regionale delle associazioni dei Donatori di Sangue;
- che è pervenuta apposita istanza da parte dell'Associazione Donatori Volontari Sangue Marcianise (Fidas), acquisita agli atti del Settore in data 30/01/2013 con prot. n°0074374, ed integrata con ulteriore nota acquisita il 15/04/2013 con prot. n° 0269205 con le quali, ha richiesto l'iscrizione al detto albo regionale Donatori Sangue;

CONSIDERATO

alla stregua dell'istruttoria documentale esperita dalla struttura organigrammatica del Settore Assistenza Ospedaliera e Sovrintendenza nei Servizi Regionali di Emergenza, che ricorrono le previsioni recate in merito all'iscrizione richiesta, nonché alla sussistenza dei requisiti previsti al riguardo giusta nota del Centro Regionale Sangue prot. n°13/60 SRC, del 02/ 05/ 2013, acquisita agli atti del Settore con prot. n°0310809 del 03/05/2013, con la quale il Responsa bile del S.R.C. ha espresso parere favorevole alla richiesta di iscrizione all'Albo Regionale delle Associazioni, l'ADVIS Marcianise (Fidas);

RITENUTO

per quanto precede, di poter e dover iscrivere al richiamato Albo delle Associazioni dei donatori regionale sangue, la citata Associazione Donatori Volontari Sangue Marcianise (Fidas), (C.F. 93060760613), con sede in Marcianise (CE), CAP 81025, Via Vittorio Veneto 76/78;

VISTO:

- la L.R. n°11 del 04/07/1991 ed in particolare l'art . 5;
- il D.Lgs. n°165 del 30/03/2001;
- l'art. 4 - Commi 2 e 6 - della L.R. n°24 del 29/12/ 2005;
- la Sentenza della Corte Costituzionale 188/2007;
- la L.R. n°1 del 19/01/2007 ed in particolare gli ar tt. 10 e 12;
- la Delibera G.R. n°2119 del 31/12/2008;
- la Delibera G.R. n°2029 del 28/12/2005;
- la Delibera G.R. n°213 del 10/02/2009;
- la L.R. n°6 del 28/05/2009 ed in particolare l'art. 66;
- la Delibera G.R. n°1384 del 06/08/2009;
- la Delibera G.R. n°411 del 09/08/2012.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura organigrammatica del Servizio 03 "Trapianti e strutture trasfusionali", a tanto preposta, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal di esso Dirigente,

D E C R E T A

per i motivi di cui alle premesse, che qui si intendono per integralmente riportati e trascritti, di:

1. iscrivere – integrando per l'effetto quanto elencato giusto il richiamato D.D. n°43 del 22/11/2010- all'Albo Regionale delle Associazioni dei Donatori di Sangue " l'Associazione Donatori Volontari Sangue Marcianise (Fidas)", (C.F. 93060760613), con sede in Marcianise (CE), CAP 81025, Via Vittorio Veneto 76/78;
2. inviare copia del presente decreto:

   2.1 al Settore Assistenza Ospedaliera e Sovrintendenza nei Servizi Regionali di Emergenza per gli adempimenti di competenza;

   2.2 al Settore Stampa, Documentazione e Informazione per la pubblicazione sul B.U.R.C.;

   2.3 alla Segreteria di Giunta – Servizio 04 "Registrazione Atti Monocratici – Archiviazione Decreti Dirigenziali;

   2.4 alla SRC Regione Campania (Struttura Regionale di Coordinamento Attività Trasfusionali).

PIZZUTI

Decreto Dirigenziale n. 13 del 20/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 5 Assistenza ospedaliera e sovrintendenza sui servizi regionali di emergenza

Oggetto dell'Atto:

"SORVEGLIANZA DELLA MORTALITA' MATERNA: PROGETTO PILOTA IN REGIONI DEL NORD, CENTRO E SUD ITALIA" . ISTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO

IL DIRIGENTE

PREMESSO che**:**

- l'Istituto Superiore di Sanità (ISS) si occupa da molti anni della mortalità e della morbosità materna, associati alla gravidanza e al parto di donne in età riproduttiva per studiarne le cause associate;
- l'ISS attraverso un precedente Studio delle cause di mortalità e morbosità materna, realizzato negli anni 2008-2010, ha rilevato una forte sottostima del fenomeno e che circa la metà delle morti materne, pur se rare nei paesi industrializzati, potrebbe essere evitata grazie a migliori standard assistenziali;
- l'ISS, in collaborazione con il Ministero della Salute, con il supporto di un gruppo di lavoro multidisciplinare ha curato la stesura delle "Raccomandazioni per la prevenzione della morte materna correlata al travaglio e/o parto" pubblicate sul sito del Ministero della Salute;
- all'interno dell'area progettuale del programma di attività del CCM per l'anno 2011, approvato con decreto ministeriale 27 Maggio 2011 è stato individuato una ambito operativo inerente l'area Sostegno alle Regioni per l'implementazione del Piano Nazionale della Prevenzione e di Guadagnare Salute;
- in tale ambito è stato proposto un progetto denominato "Sorveglianza della mortalità materna: progetto pilota in regioni del Nord, Centro e Sud Italia", coordinato dall'ISS e finanziato dal Ministero della Salute attraverso i fondi delle Azioni Centrali del Ministero, preliminarmente concordato tramite la stipula di un accordo di collaborazione concluso in data 23.12.2011;

CONSIDERATO che:

- il precitato ISS, coordinatore del Progetto, ha messo in luce la necessità di istituire anche in Italia un sistema di sorveglianza sul modello delle *confidential enquires* del Regno Unito per permettere di monitorare non solo l'andamento del fenomeno ma anche i suoi determinanti al fine di migliorare la qualità e la sicurezza dell'assistenza alla gravidanza, parto e puerperio e di ridurre al minimo la mortalità e la grave morbosità materna evitabile;
- per quanto predetto, è stato avviato il Progetto "Sorveglianza della mortalità materna: progetto pilota in regioni del Nord, Centro e Sud Italia";
- l'obiettivo generale è definire e sperimentare un modello di sorveglianza attiva della mortalità materna in alcune Regioni italiane distribuite sull'intero territorio nazionale e validarne l'efficacia nel produrre rilevazioni affidabili e nel raccogliere le informazioni utili a prevenire i decessi materni evitabili, anche attraverso il proseguimento del record-linkage tra le schede di morte ISTAT e le Schede di dimissione ospedaliera (SDO);
- in particolare, la Regione Campania, Assessorato alla Sanità, Settore Assistenza Ospedaliera ha aderito, anche in virtù delle precedenti collaborazioni di studio e sperimentazione, al precitato Progetto stipulando apposito Accordo di collaborazione con l'ISS, convenzione n.3M38/8 del 12.2.2013;

PRESO ATTO che:

hanno aderito al Progetto "Sorveglianza della mortalità materna: progetto pilota in regioni del Nord, Centro e Sud Italia", oltre la Campania, le Regioni:Veneto, Piemonte, Emilia-Romagna, Toscana, Lazio, Sicilia;

CONSIDERATO che:

- lo scopo dell'ISS, in particolare, è quello di raccogliere, nelle sette Regioni coinvolte nel Progetto, dati affidabili per studiare le cause cliniche ed organizzative associate alle morti materne, promuovere la prevenzione di quelle "evitabili" e pubblicare poi i risultati in un rapporto;
- tra le azioni da mettere in atto per il raggiungimento dell'obiettivo generale del Progetto bisogna preliminarmente adempiere agli obiettivi specifici del Progetto e, tra l'altro, procedere, in ogni regione coinvolta, all'istituzione di un gruppo di lavoro multidisciplinare che, in termini di studio ed

approfondimento, attivi indagini confidenziali di tutti i casi incidenti di morte materna o di campioni di quelli maggiormente rappresentativi;
- secondo quanto indicato dall'ISS a seguito di consultazioni con Enti, Organi e Società scientifiche nazionali, il predetto gruppo di lavoro e studio deve essere composto dalle professionalità di seguito riportate: ginecologo, neonatologo, anestesista, medico legale, rischio clinico (risk manager), epidemiologo, anatomopatologo, ostetrica e, in caso di necessità, dalla partecipazione occasionale di altre figure professionali.

RITENUTO:
- pertanto, di dover costituire un Gruppo di lavoro regionale per l'approfondimento e studio *confidenziale* dei casi di morte materna, a supporto delle attività del Settore Ospedaliero per lo specifico Progetto pilota di sorveglianza, composto dalle figure individuate e indicate dall'ISS;
- di individuare quali componenti il Gruppo di lavoro regionale, secondo le precitate indicazioni dell'ISS :
  - Ginecologo: Dott. Paolo Puggina (Osp. Evangelico Villa Betania)
  - Neonatologo: Dott. Aniello Pugliese (A.O. Cardarelli)
  - Anestesista : Dott. Elvio De Blasio (A.O. Rummo Benevento)
  - Medico Legale: Dott. Maurizio Saliva (ASL NA 3 Sud)
  - Ginecologo: Prof. Pasquale Martinelli (AOU Federico II)
  - Ostetrica: Dott.ssa Giuseppina De Lorenzo (ASL NA 3 Sud)
  - Risk Manager: D.ssa Virginia Scafarto (ASL NA 3 Sud)
  - Epidemiologo: Prof.ssa Maria Triassi (AOU Federico II)
  - Anatomopatologo: Dott. Umberto Ferbo (A.O. Moscati Avellino).
- di dover affidare a tale Gruppo regionale, per le finalità del progetto pilota di sorveglianza, il compito di attivare le indagini confidenziali e/o audit di tutti i casi incidenti di morte materna o di campioni di quelli maggiormente rappresentativi, esaminando i casi al fine di validare la causa di morte, valutare la qualità del processo assistenziale e redigere un rapporto finale, da inviare all'ISS, per la produzione della reportistica e di documenti utili alla prevenzione

VISTO
- l'Accordo di collaborazione per la realizzazione del Progetto " Sorveglianza Mortalità Materna: Progetto pilota…"
- l'Accordo di collaborazione per il precitato Progetto pilota tra ISS – Regione Campania conv. n.3M38/8 del 12.2.2013

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Assistenza Ospedaliera e Sovrintendenza nei Servizi Regionali di Emergenza, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal dirigente del Settore medesimo,

DECRETA

Per tutto quanto in premessa specificato che qui si intende integralmente riportato:

- di adempiere a quanto richiesto dall'ISS - obiettivi specifici del Progetto pilota - costituendo un apposito Gruppo di lavoro per lo studio ed approfondimento *confidenziale* di tutti i casi incidenti di morte materna o di campioni di quelli maggiormente rappresentativi sul modello delle *confidential enquires* del Regno Unito;
- di individuare quali componenti il Gruppo di lavoro regionale, secondo le indicazioni dell'ISS scaturenti dalle consultazioni con Enti, Organi e Società scientifiche nazionali :

- Ginecologo: Dott. Paolo Puggina (Osp. Evangelico Villa Betania)
- Neonatologo: Dott. Aniello Pugliese (A.O. Cardarelli)
- Anestesista : Dott. Elvio De Blasio (A.O. Rummo di Benevento)
- Medico Legale: Dott. Maurizio Saliva (ASL NA 3 Sud)
- Ginecologo: Prof. Pasquale Martinelli (AOU Federico II)
- Ostetrica: Dott.ssa Giuseppina De Lorenzo (ASL NA 3 Sud)
- Risk Manager: D.ssa Virginia Scafarto (ASL NA 3 Sud)
- Epidemiologo: Prof.ssa Maria Triassi (AOU Federico II)
- Anatomopatologo: Dott. Umberto Ferbo (A.O. Moscati di Avellino).

- di riservarsi l'opportunità di prevedere la partecipazione di altre figure professionali;
- di assegnare, per le finalità del progetto pilota di sorveglianza, al precitato Gruppo di lavoro il compito di attivare le indagini confidenziali, per lo studio ed approfondimento dei casi, al fine di validare la causa di morte, valutare la qualità del processo assistenziale e redigere un rapporto finale, da inviare all'ISS, per la produzione della reportistica e di documenti utili alla prevenzione;
- di assegnare, altresì, al medesimo gruppo di lavoro compiti di supporto per tali specifiche attività del Settore Ospedaliero in funzione dell'emanazione di Atti e documenti di competenza regionale;
- di riservare le funzioni di coordinamento delle attività, di supporto amministrativo e di contatto con l'ISS al Settore Assistenza Ospedaliera;
- di precisare che la partecipazione agli incontri alle sedute è a titolo gratuito;

di inviare copia del presente decreto, per quanto di competenza, al Presidente della Giunta Regionale della Campania, al Coordinatore dell'A.G.C. Assistenza Sanitaria ed al BURC per la relativa pubblicazione

Dott. Renato Pizzuti

Decreto Dirigenziale n. 36 del 17/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 8 Settore tecnico amm.vo provinciale Caserta - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REGOLAMENTO (CE) N. 853/2004 - ALLEGATO III SEZIONE IX - DITTA "CASEIFICIO LA PRIMAVERA" LEGALE RAPPRESENTANTE SIG.RA ZIMBARDI MARIA GRAZIA - COMUNE DI S. MARIA A VICO- CAMBIO RAGIONE SOCIALE IN DITTA "GLI SCHIAVONE SRL" E LEGALE RAPPRESENTANTE NELLA PERSONA DELLA SIG.RA SCHIAVONE MARIA TERESA -

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- che con decreto dirigenziale n**.** 501/SAN./STAP–CE del 02.08.2001 è stato assegnato il numero di riconoscimento 15 249 alla ditta "CASEIFICIO LA PRIMAVERA" con sede operativa in S. Maria a Vico, via Nazionale Appia, per la produzione e la commercializzazione di mozzarella mista, fior di latte, provola e ricotta;

PRESO ATTO

- della nota prot. n. 313/B del 15.05.2013 con la quale il Direttore Delegato del Dipartimento di Prevenzione – Servizio Veterinario dell' Igiene degli Alimenti di O.A.- dell' ASL Caserta, ha trasmesso l'istanza formulata dalla Sig.ra Schiavone Maria Teresa, intesa ad ottenere il cambio della ragione sociale e del legale rappresentante della succitata ditta;

VISTA

- la documentazione allegata all'istanza suddetta dalla quale si rileva che la Sig.ra Schiavone Maria Teresa, nata a Caserta il 25.08.1985 e residente in Casal di Principe (CE) via P. Gagliardi n. 90, è subentrata in qualità di legale rappresentante della costituita ditta **"**GLI SCHIAVONE SRL**"** con sede legale in S. Maria a Vico, via Nazionale Appia n. 157 (PARTITA I.V.A. 03879810616);

VISTO

- il verbale di sopralluogo effettuato in data 14.05.2013 dai Veterinari della precitata ASL nel quale viene espresso il parere favorevole all'aggiornamento dell'atto di riconoscimento dello stabilimento "*de quo*" e la persistenza dei requisiti igienico-sanitari e tecnico strutturali previsti dal Regolamento (CE) n. 853/2004 nonchè l'indicazione del Veterinario Ufficiale nella persona del dott. Fucci Ermanno;

DATO ATTO

- che la documentazione acquista agli atti di questo Settore corrisponde a quella prescritta dalla normativa vigente ai fini del rilascio della richiesta autorizzazione;

RITENUTO

- dover provvedere in merito alla richiesta di cambio della ragione sociale e del legale rappresentante;

VISTO

- l'art. 4 del Regolamento (CE) n. 853/2004 del Parlamento Europeo e del Consiglio che stabilisce norme specifiche in materia di igiene per gli alimenti di origine animale;

VISTO

- l'art. 114 del D. L.vo n. 112 del 31 marzo 1998 che conferisce alle Regioni e Province Autonome tutte le funzioni e i compiti amministrati in tema di sanità veterinaria, salvo quelli espressamente mantenuti allo Stato;

VISTO

- il D.P.C.M. del 26.05.2000 ad oggetto: Individuazione delle risorse umane, finanziarie, strumentali ed organizzative da trasferire alle Regioni in materia di salute umana e sanità veterinaria, ai sensi del titolo IV, capo I, del D. L.vo n. 112/98;

VISTA

- la deliberazione della Giunta Regionale n. 3466 del 03.06.2000 con la quale sono stati attribuiti, in attuazione del D.L.vo n. 29/93, ai dirigenti delle Aree Generali di Coordinamento tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli Organi di Governo ed analiticamente indicati nella delibera stessa;

VISTA

- la circolare n. 5 in data 12.06.2000 dell'Assessore alle Risorse Umane in ordine alle procedure attuative della soprarichiamata deliberazione della Giunta Regionale n. 3466 del 03.06.2000;

VISTA

- la deliberazione di G.R. n. 377 del 31.07.2012;

ALLA STREGUA dell' istruttoria compiuta dall' Unità Organica Operativa Veterinaria nonché della espressa dichiarazione di regolarità della stessa, resa dal funzionario responsabile della relativa posizione organizzativa;

D E C R E T A

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- di **prendere atto** dell'avvenuto cambio della ragione sociale dello stabilimento da ditta "Caseificio La Primavera" a ditta "GLI SCHIAVONE SRL" e del legale rappresentante nella persona della Sig.ra Schiavone Maria Teresa;

- di **confermare** il numero di riconoscimento 15 249 alla costituita ditta "GLI SCHIAVONE SRL**"**, con sede legale ed operativa in S. Maria a Vico, via Nazionale Appia n. 157, per la produzione e la commercializzazione di mozzarella mista, fior di latte, provola e ricotta;

- di **notificare** il presente decreto, per il tramite del Servizio Veterinario dell'ASL Caserta, alla ditta "GLI SCHIAVONE SRL" e di inviare copia dello stesso all'A.G.C. n. 20 Assistenza Sanitaria, al Settore Veterinario Regionale e al B.U.R.C. per la relativa pubblicazione.

dott. Giampaolo Paudice

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 37 del 17/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 8 Settore tecnico amm.vo provinciale Caserta - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REGOLAMENTO (CE) N. 853/2004 - ALLEGATO III SEZIONE 0 - DITTA "BOVIN CARNI AV. SRL" - COMUNE DI AVERSA - ATTRIBUZIONE NUMERO DI RICONOSCIMENTO DEFINITIVO -

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- che con nota prot. n. 008/VR del 03/01/2013 il Responsabile del Servizio di Medicina Veterinaria – Distr. San. di Aversa - dell' ASL Caserta, trasmetteva l'istanza, con acclusa documentazione, del Sig. Aversano Nazario, nato a Napoli il 24/03/1984 e residente in Frignano (CE) alla via delle Camelie n. 11, legale rappresentante della ditta **"**BOVIN CARNI AV. SRL" – P. IVA n. 03425370610 – con sede legale in Frignano (CE), via del Timo n. 10 ed operativa in Aversa (CE), via Cappellone snc -, intesa ad ottenere il riconoscimento condizionato, ai sensi del vigente Regolamento (CE) n. 853/2004, per lo svolgimento dell'attività prevista dalla SEZIONE 0 – ATTIVITA' GENERALI – (Deposito Frigorifero Autonomo CS) **–** Carni di Ungulati Domestici – Bovini (B), Ovini (O), Caprini (C), Suini (P);

- che con la succitata nota il Servizio di Medicina Veterinaria – Distr. San. di Aversa - dell'ASL Caserta, unitamente all'istanza di cui al punto precedente, trasmetteva il verbale di sopralluogo effettuato in data 03/01/2013 in esito al quale, accertata la rispondenza dell'impianto della ditta **"**BOVIN CARNI AV. SRL**"** ai requisiti igienico-sanitari e strutturali previsti dal Regolamento (CE) n. 853/2004, certificava dal punto di vista sanitario la non sussistenza di impedimenti ai fini del riconoscimento medesimo;

- che con nota prot. n. 77206 del 31/01/2013 questo STAP richiedeva al Settore Veterinario Regionale il numero di riconoscimento condizionato da attribuire allo stabilimento della ditta "de quo";

- che con decreto dirigenziale n. 10 del 04/02/2013 il Settore Veterinario Regionale, assegnava allo stabilimento della ditta **"**BOVIN CARNI AV. SRL**"** con sede operativa in Aversa (CE), via Cappellone snc, il numero di riconoscimento condizionato N5X5J per lo svolgimento dell'attività prevista dalla SEZIONE 0 – ATTIVITA' GENERALI – (Deposito Frigorifero Autonomo CS) **–** Carni di Ungulati Domestici – Bovini (B), Ovini (O), Caprini (C), Suini (P);

- che il predetto numero di riconoscimento condizionato ha la validità massima di mesi tre salvo eventuale proroga di ulteriori mesi tre da concedersi con le modalità e alle condizioni di cui alla delibera di Giunta Regionale della Campania n. 377 del 31/07/2012;

ACQUISITA

- la nota prot. n. 191/VR del 09/05/2013 del Responsabile del Servizio di Medicina Veterinaria – Distr. San. di Aversa - dell' ASL Caserta, concernente la richiesta del numero di riconoscimento definitivo dello stabilimento "de quo" sulla base del parere favorevole espresso dai Veterinari Ufficiali con il verbale di sopralluogo effettuato in data 09/05/2013, pervenuto in allegato alla anzidetta nota;

RITENUTO

- di dover procedere al riconoscimento definitivo dello stabilimento della ditta "BOVIN CARNI AV. SRL**",** ai sensi del vigente Regolamento (CE) n. 853/2004, per lo svolgimento dell'attività prevista dalla SEZIONE 0 – ATTIVITA' GENERALI – (Deposito Frigorifero Autonomo CS) **–** Carni di Ungulati Domestici – Bovini (B), Ovini (O), Caprini (C), Suini (P), come previsto dalla DGR n. 377 del 31/07/2012;

VISTO

- la deliberazione di G.R.C. n. 377 del 31/07/2012 con la quale sono state approvate le nuove procedure per il riconoscimento degli stabilimenti a mente del Regolamento (CE) n. 853/2004;
- l' art. 114 del Decreto Legislativo n°112 del 31/0 3/1998;
- la L.R. n. 24 del 29/12/2005 art. 4;
- la Deliberazione G.R.C. n. 3466 del 03/06/2000;

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dalla Unità Organica Operativa Veterinaria nonché della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal funzionario responsabile della relativa Posizione Organizzativa;

D E C R E T A

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- **di riconoscere** la idoneità dello stabilimento della ditta **"**BOVIN CARNI AV. SRL**"** – P. IVA n. 03425370610 – con sede legale in Frignano (CE), via del Timo n. 10 ed operativa in Aversa (CE), via Cappellone snc, ai sensi del vigente Regolamento (CE) n. 853/2004, per lo svolgimento dell'attività prevista dalla SEZIONE 0 – ATTIVITA' GENERALI – (Deposito Frigorifero Autonomo CS) **–** Carni di Ungulati Domestici – Bovini (B), Ovini (O), Caprini (C), Suini (P);

- **di attribuire** al predetto impianto il numero di riconoscimento definitivo N5X5J assegnato dal Settore Veterinario Regionale con decreto dirigenziale n. 10 del 04/02/2013;

- **di far carico** alla ditta intestataria del predetto riconoscimento, dell'obbligo di comunicare alla Regione Campania - STAP - Assistenza Sanitaria di Caserta, per il tramite del Servizio Veterinario dell' ASL competente, ogni eventuale variazione di ragione sociale, strutturale e/o produttiva nonché cessazione o interruzione di attività;

- **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Veterinario dell' ASL Caserta per la notifica alla ditta **"**BOVIN CARNI AV. SRL**",** al Settore Veterinario Regionale per l'aggiornamento del Sistema Informatico Nazionale SINTESI, al BURC per la pubblicazione e alla Segreteria di Giunta Regionale.

dott. Giampaolo Paudice

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 38 del 20/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 8 Settore tecnico amm.vo provinciale Caserta - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REGOLAMENTO (CE) N. 853/2004 - ALLEGATO III SEZIONE IX - DITTA "CASEIFICIO FATTORIE MIGLIOZZI SRL" - COMUNE DI CASTEL VOLTURNO - ATTRIBUZIONE NUMERO DI RICONOSCIMENTO DEFINITIVO -

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- che con nota prot. n. 87/B del 07/02/2013 il Responsabile del Servizio Veterinario d'Igiene degli Alimenti d'Origine Animale dell' ASL Caserta – Ambito n. 6 -, trasmetteva l'istanza, con acclusa documentazione, della Sig.ra Carlino Giovanna, nata a Cancello ed Arnone (CE) il 06/04/1974 e residente in Castel Volturno (CE), via Pietro Pagliuca n. 402/A, legale rappresentante della ditta **"**CASEIFICIO FATTORIE MIGLIOZZI SRL" – Partita IVA n. 03836310619 – con sede legale ed operativa in Castel Volturno (CE), via Pietro Pagliuca n. 402/A, intesa ad ottenere il riconoscimento condizionato, ai sensi del vigente Regolamento (CE) n. 853/2004, per lo svolgimento dell'attività prevista dalla SEZIONE IX – LATTE E PRODOTTI LATTIERO-CASEARI – Stabilimento di Trasformazione PP – Latte Bovino e Latte Bufalino - Formaggio Maturazione < 60 gg.-;

- che con la succitata nota il Responsabile della precitata ASL, unitamente all'istanza di cui al punto precedente, trasmetteva il verbale di sopralluogo effettuato in data 06/02/2013 in esito al quale, accertata la rispondenza dell'impianto della ditta **"**CASEIFICIO FATTORIE MIGLIOZZI SRL**"** ai requisiti igienico-sanitari e strutturali previsti dal Regolamento (CE) n. 853/2004, certificava dal punto di vista sanitario la non sussistenza di impedimenti ai fini del riconoscimento medesimo;

- che con nota prot. n. 100860 del 08/02/2013 questo STAP richiedeva al Settore Veterinario Regionale il numero di riconoscimento condizionato da attribuire allo stabilimento della ditta "de quo";

- che con decreto dirigenziale n. 19 del 18/02/2013 il Settore Veterinario Regionale, assegnava allo stabilimento della ditta **"**CASEIFICIO FATTORIE MIGLIOZZI SRL**"** con sede operativa in Castel Volturno (CE), via Pietro Pagliuca n. 402/A, il numero di riconoscimento condizionato Z0S4S per lo svolgimento dell'attività prevista dalla SEZIONE IX – LATTE E PRODOTTI LATTIERO-CASEARI - Stabilimento di Trasformazione PP – Latte Bovino e Latte Bufalino - Formaggio Maturazione < 60 gg.-;

- che il predetto numero di riconoscimento condizionato ha la validità massima di mesi tre salvo eventuale proroga di ulteriori mesi tre da concedersi con le modalità e alle condizioni di cui alla delibera di Giunta Regionale della Campania n. 377 del 31/07/2012;

ACQUISITA

- la nota prot. n. 232/B del 16/05/2013 del Responsabile del Servizio Veterinario d'Igiene degli Alimenti d'Origine Animale dell' ASL Caserta – Ambito n. 6 -, concernente la richiesta del numero di riconoscimento definitivo dello stabilimento "de quo" sulla base del parere favorevole espresso dai Veterinari Ufficiali con il verbale di sopralluogo effettuato in data 15/05/2013, pervenuto in allegato alla anzidetta nota;

RITENUTO

- di dover procedere al riconoscimento definitivo dello stabilimento della ditta "CASEIFICIO FATTORIE MIGLIOZZI SRL**",** ai sensi del vigente Regolamento (CE) n. 853/2004, per lo svolgimento dell'attività prevista dalla SEZIONE IX – LATTE E PRODOTTI LATTIERO-CASEARI - Stabilimento di Trasformazione PP – Latte Bovino e Latte Bufalino - Formaggio Maturazione < 60 gg.-, come previsto dalla DGR n. 377 del 31/07/2012;

VISTO

- la deliberazione di G.R.C. n. 377 del 31/07/2012 con la quale sono state approvate le nuove procedure per il riconoscimento degli stabilimenti a mente del Regolamento (CE) n. 853/2004;
- l' art. 114 del Decreto Legislativo n°112 del 31/0 3/1998;
- la L.R. n. 24 del 29/12/2005 art. 4;
- la Deliberazione G.R.C. n. 3466 del 03/06/2000;

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dalla Unità Organica Operativa Veterinaria nonché della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal funzionario responsabile della relativa Posizione Organizzativa;

D E C R E T A

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- **di riconoscere** la idoneità dello stabilimento della ditta **"**CASEIFICIO FATTORIE MIGLIOZZI SRL**"** – Partita IVA n. 03836310619 – con sede legale ed operativa in Castel Volturno (CE), via Pietro Pagliuca n. 402/A, ai sensi del vigente Regolamento (CE) n. 853/2004, per lo svolgimento dell'attività prevista dalla SEZIONE IX – LATTE E PRODOTTI LATTIERO-CASEARI - Stabilimento di Trasformazione PP – Latte Bovino e Latte Bufalino - Formaggio Maturazione < 60 gg.-;

- **di attribuire** al predetto impianto il numero di riconoscimento definitivo Z0S4S assegnato dal Settore Veterinario Regionale con decreto dirigenziale n. 19 del 18/02/2013;

- **di far carico** alla ditta intestataria del predetto riconoscimento, dell'obbligo di comunicare alla Regione Campania - STAP - Assistenza Sanitaria di Caserta, per il tramite del Servizio Veterinario dell' ASL competente, ogni eventuale variazione di ragione sociale, strutturale e/o produttiva nonché cessazione o interruzione di attività;

- **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Veterinario dell' ASL Caserta per la notifica alla ditta **"**CASEIFICIO FATTORIE MIGLIOZZI SRL**",** al Settore Veterinario Regionale per l'aggiornamento del Sistema Informatico Nazionale SINTESI, al BURC per la pubblicazione e alla Segreteria di Giunta Regionale.

dott. Giampaolo Paudice

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 87 del 06/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale Napoli - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

CANCELLAZIONE ORGANISMO ASSOCIAZIONE SALAM HOUSE GIOVANI ONLUS - VIA C. CELANO 45 - 80142 NAPOLI - DALL'ELENCO RICOGNITIVO REGIONALE ONL.S A CARATTERE SANITARIO E SOCIO -SANITARIO ART. 1 COMMA 18 E ART. 2 COMMA 2 SEPTIES D.L.VO 229/99.

IL DIRIGENTE

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal funzionario incaricato, nonché, dalla espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente dello stesso,

PREMESSO

che con Decreto Dirigenziale n. 929/SAN del 20.12.2001 dell'A.G.C. 19, è stato istituito l'elenco regionale delle Istituzioni ed Organismi a scopo non lucrativo che svolgono attività a carattere sanitario e socio – sanitario;

che dall'elenco ricognitivo regionale delle O.N.L.U.S., risulta iscritto al n. 108 l'organismo Onlus "Associazione Salam House giovani" Onlus – Via C. Celano 45 – 80142 Napoli,

VISTO l' art.1, comma 18 e l'art.2, comma 2 septies del D.L.vo n. 229/99, e quanto disposto dall'art.10 comma 1 del D.L.vo n. 460/97;

VISTA la nota prot. n. 268216 del 15/04/2013 a firma del Presidente dell'Associazione Dott.ssa Ciardiello Barbara;

VISTO che sono venuti a mancare i requisiti per i quali l'organismo denominato "Associazione Salam House giovani" Onlus "era stata iscritta al n. 108 dell'elenco regionale con D.D. n. 135 del 01/06/2005, SI RITIENE di dover procedere alla cancellazione del predetto organismo dall'elenco regionale (allegato "D") in quanto non sussistono più i requisiti per i quali era stata iscritta;

VISTA la D.G.R. n. 3466 del 03/06/2000 ad oggetto "Attribuzione di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";

VISTA la Circolare n. 5 del 12/06/2000 dell'Assessore alle Risorse Umane della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 30 del 06 marzo 2007 del Coordinatore dell'A.G.C. n. 20 – Assistenza Sanitaria – di delega al Dirigente dello S.T.A.P. di Napoli, al quale vengono delegati tutti i compiti, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

D E C R E T A

per tutto quanto espresso in premessa che qui s'intende integralmente riportato:

- di procedere alla cancellazione dall'elenco ricognitivo regionale O.N.L.U.S. dell'Organismo "Associazione Salam House giovani" Onlus – Via C. Celano 45 – 80142 Napoli, precedentemente iscritto, con Decreto Dirigenziale n. 135 del 01/06/2005 al n. 108 dell'elenco regionale delle Istituzioni ed Organismi a scopo non lucrativo che svolgono attività a carattere sanitario e socio – sanitario in esecuzione dell'art. 2, comma 2 septies del D.L.vo n. 229/99;

- di notificare il presente decreto alla organizzazione interessata, e trasmettere all'Ufficio Bollettino Ufficiale della Regione Campania per la pubblicazione.

Il Dirigente del Settore
Prof. Prospero Volpe

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 89 del 09/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale Napoli - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REGG.TI CE. 852-853/04 - ALLEGATO III - SEZ. IX - REVOCA ATTIVITA' PRODUTTIVA E APPROVAL NUMBER V5X7N - STABILIMENTO DITTA CASEIFICIO GRANLATT SAS - SEDE OPERATIVA IN CASORIA (NA) - VIA PIAVE, N. 14.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che lo stabilimento della Ditta GRANLATT sas con sede legale in Frattaminore (NA) – Via Giovanni XXIII, n. 143 ed operativa in Casoria (NA) – Via Piave, n. 14, è stato riconosciuto idoneo, giusto D.D. n. 200/SAN/STAP/NA, del 13.7.2010, quale impianto di trasformazione impianto di trasformazione del latte e prodotti a base di latte – latte impiegato vaccino e bufalino, ai sensi del Reg. (CE) n. 853/2004 – All. III sez. IX, con Approval Number V5X7N;

CONSIDERATO **che** il Dipartimento di Prevenzione dell'ASL NA 2 NORD, con nota prot. n. 384/DP/C/b del 12.4.2013, ha comunicato, allo scrivente Settore e al legale rappresentante della Ditta Granlatt sas, di avere effettuato una serie di sopralluoghi presso lo stabilimento della ditta in oggetto, onde poter verificare l'operatività dello stesso e procedere ai controlli di leggi e che fino all'ultimo sopralluogo, effettuato in data 30.3.2013, alle h. 12.00, l'opificio è sempre risultato chiuso;

che, considerato che l'inattività perdurante non può consentire il mantenimento del riconoscimento comunitario, il rappresentante legale della ditta de qua è stato invitato a comunicare la volontà o meno di riprendere l'attività e che, trascorsi inutilmente 15.gg dal ricevimento della comunicazione, l'Asl territorialmente compente, avrebbe avviato la procedura di revoca del riconoscimento a suo tempo ottenuto;

che il Dipartimento di Prevenzione dell'ASL NA 2 NORD, con nota prot. n. 456/DP/C/b dell'8.5.2013, ha comunicato che la ditta in oggetto specificata continua ad essere non operativa, pertanto, essendo trascorsi inutilmente i 15 gg. concessi per la ripresa dell'attività, così come risulta dall'avviso di ricevimento della raccomandata AR del 19.4.13 che è agli atti dell'ASL e di questo Settore, viene chiesta la revoca dell'attività e dell'approval number V5X7N;

RITENUTO per quanto sopra, di dover procedere alla revoca dell'attività e dell'approval number V5X7N assegnato allo stabilimento della ditta de qua;

VISTIi Regg.ti CE n. 852-853/04 del Parlamento Europeo e del Consiglio;

VISTO l'art. 114 del Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112 che conferisce alle Regioni e Province autonome tutte le funzioni e i compiti amministrati in tema di Sanità Veterinaria,salvo quelli espressamente mantenuti allo Stato;

VISTO il D.P.C.M. 26 maggio 2000 ad oggetto: individuazione delle risorse umane, finanziarie, strumentali ed organizzative da trasferire alle Regioni in materia di salute umana e sanità veterinaria ai sensi del titolo IV,capo I del D. L.vo 112/98;

VISTA la delibera di G.R. 3466 del 03/06/2000 ad oggetto: "Attribuzioni di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";

VISTA altresì la circolare n. 5 del 12/06/00 dell'Assessore alle Risorse Umane della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 30 del 06/03/2007 del Coordinatore dell'A.G.C. n. 20, Assistenza Sanitaria,di delega delle funzioni al Dirigente dello S.T.A.P di Napoli, di tutti i compiti,compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 377 del 30.7.2012;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore 09 – Servizio 01 – STAP NA – Assistenza Sanitaria, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono,costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore a mezzo di sottoscrizione della presente:

D E C R E T A

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

DI REVOCARE l'attività produttiva e l'APPROVAL NUMBER V5X7N, assegnato allo stabilimento della ditta GRANLATT sas con sede legale in Frattaminore (NA) – Via Giovanni XXIII, n. 143 ed operativa in Casoria (NA) – Via Piave, n. 14;

DI INVIARE il presente provvedimento all'Assessore alla Sanità, alla Segreteria di Giunta Regionale, al Settore Veterinario Regionale, al Dipartimento di Prevenzione – Servizi Veterinari dell'ASL NAPOLI 2 NORD, per la notifica alla Ditta interessata e per i previsti compiti di vigilanza nonchè al Bollettino Ufficiale della Regione Campania per la pubblicazione.

Il Dirigente del Settore
Prof. Prospero Volpe

Decreto Dirigenziale n. 90 del 09/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale Napoli - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REGG.TI CE 852-853/04 - CAMBIO RAGIONE SOCIALE DELLO STABILIMENTO RICONOSCIUTO IDONEO CON APPROVAL NUMBER 2125 DA DITTA LE BONTA' DEL MARE SRL A DITTA MARE BLU SRL - SEDE OPERATIVA IN CAMPOSANO (NA) ALLA VIA CAPUA, N. 14.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con D.D. n. 232/SAN/STAP-NA del 3.6.2009, lo stabilimento della ditta LE BONTA' DEL MARE srl, con sede legale in Napoli alla Via Cesario Console, n. 3 e sede operativa in Camposano (NA) alla via Capua, n. 14, è stato riconosciuto idoneo, a seguito di cambio di ragione sociale, per un impianto di prodotti della pesca freschi (cernita e sezionamento) (FF.PP.), ai sensi del reg. CE 853/04 – All. III – Sez. VIII, con Approval Number 2125

CONSIDERATO che il Dipartimento di Prevenzione – Servizi Veterinari dell'ASL NA 3 SUD, con nota n. 697 del 15.4.2013, acquisita al ns. prot. al n. 296307 del 26.4.2013, ha trasmesso l'istanza del rappresentante legale della ditta MARE BLU Srl, intesa ad ottenere il cambio di ragione sociale dello stabilimento riconosciuto idoneo con APPROVAL NUMBER 2125 da ditta LE BONTA' DEL MARE srl, con sede legale in Napoli alla Via Cesario Console, n. 3 e sede operativa in Camposano (NA) alla via Capua, n. 14 a ditta MARE BLU Srl con sede legale ed operativa in Camposanto (NA) – Via Capua, n. 14 – P. IVA: 06869251212, avente quale rappresentante legale la Sig.ra De Capua Giovanna Ida, nata a Napoli il 20.12.1955 e residente a Camposanto (NA) – Via Capua, n. 12 – C. F.: DCPGNN55T60F839I;

VISTA la documentazione trasmessa dall'ASL citata ed acquisita agli atti di questo Ufficio nonché la certificazione comprovante l'avvenuta variazione della ragione sociale, che resta agli atti di questo Settore;

VISTA la ricevuta di versamento sul c/c postale n. 21965181, effettuato dalla ditta il 18.3.2013 di Euro 200 (duecento), a favore della Regione Campania, così come disposto nella D.G.R.C. n. 377 del 30.7.2012;

VISTO il verbale di sopralluogo, redatto dai medici veterinari della citata ASL, effettuato il 26.3.2013 presso lo stabilimento della ditta de qua, con il quale viene espresso parere favorevole al suddetto cambio di ragione sociale in quanto è stata verificata la conservazione dei requisiti igienico-sanitari e tecnico-strutturali ai sensi del Reg. CE 853/04;

VISTA la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del rappresentante legale della ditta de qua, relativa alle emissioni in atmosfera;

RITENUTO di poter procedere al cambio di ragione sociale del riconoscimento di idoneità dello stabilimento identificato con APPROVAL NUMBER 2125 da LE BONTA' DEL MARE srl, con sede legale in Napoli alla Via Cesario Console, n. 3 e sede operativa in Camposano (NA) alla via Capua, n. 14 a ditta MARE BLU Srl con sede legale ed operativa in Camposanto (NA) – Via Capua, n. 14;

VISTO l'art. 4 del Regolamento CE n. 853/04 del Parlamento Europeo e del Consiglio che stabilisce norme specifiche in materia di igiene per gli alimenti di origine animale;

VISTO il Reg. CE 852/2004;

VISTO il REG. CE 178/2002 del Parlamento Europeo e del Consiglio;

VISTO il T.U.A. 152/2006;
il D. Lgs.vo 128/2010;

VISTO l'art. 114 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112 che conferisce alle Regioni e Province autonome tutte le funzioni e i compiti amministrati in tema di sanità veterinaria, salvo quelli espressamente mantenuti allo Stato;

VISTO il D.P.C.M. 26 maggio 2000 ad oggetto : "individuazione delle risorse umane, finanziarie, strumentali ed organizzative da trasferire alle Regioni in materia di salute umana e sanità veterinaria ai sensi del titolo IV, capo I, del D.L.vo. 112/98";

VISTO il D. Lg.vo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera di G.R. n. 3466 del 3.6.2000 ad oggetto "Attribuzioni di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";

VISTA altresì la circolare n. 5 del 12/06/2000 dell'Assessore alle Risorse Umane della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 30 del 6.3.2007 del Coordinatore dell'A.G.C. n. 20 - Assistenza Sanitaria di delega delle funzioni al Dirigente dello S.T.A.P. di Napoli, di tutti i compiti, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 377 del 30.7.2012;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore 09 – Servizio 01 – STAP NA – Assistenza Sanitaria e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore a mezzo di sottoscrizione della presente:

DECRETA

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

di approvare il cambio di ragione sociale dello stabilimento riconosciuto idoneo con Approval Number 2125 da ditta LE BONTA' DEL MARE srl, con sede legale in Napoli alla Via Cesario Console, n. 3 e sede operativa in Camposano (NA) alla via Capua, n. 14 a ditta MARE BLU Srl con sede legale ed operativa in Camposanto (NA) – Via Capua, n. 14;

di inviare il presente provvedimento all'Assessore alla Sanità, al Settore Veterinario Regionale, alla Segreteria di Giunta Regionale ed infine al Dipartimento di Prevenzione Servizio Veterinario dell'ASL Napoli 3 sud per la notifica alla Ditta interessata e per i previsti compiti di vigilanza nonchè al Bollettino Ufficiale della Regione Campania per la pubblicazione.

IL Dirigente del Settore
Prof. Prospero Volpe

Decreto Dirigenziale n. 92 del 09/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale Napoli - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REGG.TI CE. 852-853/04 - ALLEGATO III - SEZ. IX - REVOCA ATTIVITA' PRODUTTIVA E APPROVAL NUMBER 15 478 - STABILIMENTO DITTA CASEIFICIO CAVALIERE DI ZARA ANDREA & C. S.N.C. - SEDE OPERATIVA IN CAIVANO (NA) - S.S. SANNITICA NORD 15/17.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che lo stabilimento della Ditta Cavaliere di Zara Andrea & C. s.n.c. con sede legale in S. Maria La Fossa (CE), Via Vaticale ed operativa in Caivano (NA) – S.S. Sannitica Nord 15/17, è stato riconosciuto idoneo, giusto D.D. n. 297/SAN/STAP/NA, del 17.10.2006, a seguito di cambio di ragione sociale, quale impianto di trasformazione ai sensi del Reg. (CE) n. 853/2004 – All. III sez. IX, con Approval Number 15 478;

CONSIDERATO che il Dipartimento di Prevenzione dell'ASL NA 2 NORD, con nota prot. n. 439/DP/C/b del 2.5.2013, acquisita al ns. prot. al n. 321517 dell'8.5.2013, ha comunicato che a seguito dell'ispezione in sorveglianza (categorizzazione di rischio) eseguita da personale medico veterinario della citata Asl in data 29.4.2013, sono state rilevate carenze strutturali, incroci di percorso, ingombro di attrezzature, di materiali e di persone tali da poter compromettere la sicurezza alimentare dei prodotti e che pertanto è stato ritenuto indispensabile richiedere la revoca dell'attività e dell'approval number 15 478;

RITENUTO per quanto sopra, di dover procedere alla revoca dell'attività e dell'approval number 15 478 assegnato allo stabilimento della ditta de qua;

VISTIi Regg.ti CE n. 852-853/04 del Parlamento Europeo e del Consiglio;

VISTO l'art. 114 del Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112 che conferisce alle Regioni e Province autonome tutte le funzioni e i compiti amministrati in tema di Sanità Veterinaria,salvo quelli espressamente mantenuti allo Stato;

VISTO il D.P.C.M. 26 maggio 2000 ad oggetto: individuazione delle risorse umane, finanziarie, strumentali ed organizzative da trasferire alle Regioni in materia di salute umana e sanità veterinaria ai sensi del titolo IV,capo I del D. L.vo 112/98;

VISTA la delibera di G.R. 3466 del 03/06/2000 ad oggetto: "Attribuzioni di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";

VISTA altresì la circolare n. 5 del 12/06/00 dell'Assessore alle Risorse Umane della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 30 del 06/03/2007 del Coordinatore dell'A.G.C. n. 20, Assistenza Sanitaria,di delega delle funzioni al Dirigente dello S.T.A.P di Napoli, di tutti i compiti,compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 377 del 30.7.2012;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore 09 – Servizio 01 – STAP NA – Assistenza Sanitaria, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono,costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore a mezzo di sottoscrizione della presente:

D E C R E T A

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

DI REVOCARE l'attività produttiva e l'APPROVAL NUMBER 15 478, assegnato allo stabilimento della ditta Cavaliere di Zara Andrea & C. s.n.c. con sede legale in S. Maria La Fossa (CE), Via Vaticale ed operativa in Caivano (NA) – S.S. Sannitica Nord 15/17;

DI INVIARE il presente provvedimento all'Assessore alla Sanità, alla Segreteria di Giunta Regionale, al Settore Veterinario Regionale, al Dipartimento di Prevenzione – Servizi Veterinari dell'ASL NAPOLI 2 NORD, per la notifica alla Ditta interessata e per i previsti compiti di vigilanza nonchè al Bollettino Ufficiale della Regione Campania per la pubblicazione.

Il Dirigente del Settore
Prof. Prospero Volpe

Decreto Dirigenziale n. 99 del 16/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale Napoli - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

CANCELLAZIONE ORGANISMO " A.C.A.R.D." - P.CO POGGIO VALLESANA FAB. ACACIA - 80016 MARANO DI NAPOLI - DALL'ELENCO RICOGNITIVO REGIONALE O.N.L.U.S. A CARATTERE SANITARIO E SOCIO-SANITARIO ART. 1, COMMA 18 E ART. 2, COMMA 2 SEPTIES, D.L.VO 229/99.

IL DIRIGENTE

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal funzionario incaricato, nonché, dalla espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente dello stesso,

PREMESSO

che con Decreto Dirigenziale n. 929/SAN del 20.12.2001 dell'A.G.C. 19, pubblicato sul B.U.R.C. n. 8 del 4 febbraio 2002, è stato istituito l'elenco regionale delle Istituzioni ed Organismi a scopo non lucrativo che svolgono attività a carattere sanitario e socio – sanitario;

che dall'elenco ricognitivo regionale delle O.N.L.U.S., risulta iscritto al n. 20 l'organismo Onlus "A.C.A.R.D. – P.co Poggio Vallesana Fab. Acacia - 80016 Marano di Napoli,

RILEVATO che la raccomandata dello scrivente Settore della Regione Campania n. 14757032769 del 15/01/2013 inviata all'organismo in questione non ha avuto riscontro in quanto " destinatario sconosciuto";

RILEVATO altresì che, nel corso di verifica, effettuata da funzionari del Settore T.A.P. Assistenza Sanitaria di Napoli, relativamente all'Associazione A.C.A.R.D. – P.co Poggio Vallesana Fab. Acacia - 80016 Marano di Napoli, si riscontrava l'inesistenza, all'indirizzo indicato nell'autocertificazione, della predetta Associazione;

VISTO l' art.1, comma 18 e l'art.2, comma 2 septies del D.L.vo n. 229/99, e quanto disposto dall'art.10 comma 1 del D.L.vo n. 460/97;

VISTO il comma 4 del D.D. n. 929 del 20/12/2001;

SI RITIENE di dover procedere alla cancellazione del predetto organismo dall'elenco regionale (allegato "D") in quanto non sussistono più i requisiti per i quali era stata iscritta al n. 20 dell'elenco regionale;

VISTA la D.G.R. n. 3466 del 03/06/2000 ad oggetto "Attribuzione di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";

VISTA la Circolare n. 5 del 12/06/2000 dell'Assessore alle Risorse Umane della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 30 del 06 marzo 2007 del Coordinatore dell'A.G.C. n. 20 – Assistenza Sanitaria – di delega al Dirigente dello S.T.A.P. di Napoli, al quale vengono delegati tutti i compiti, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

D E C R E T A

per tutto quanto espresso in premessa che qui s'intende integralmente riportato:

- di procedere alla cancellazione dall'elenco ricognitivo regionale O.N.L.U.S. dell'Organismo "A.C.A.R.D." – P.co Poggio Vallesana Fab. Acacia - 80016 Marano di Napoli, precedentemente iscritto al n. 20 dell'elenco regionale delle Istituzioni ed

Organismi a scopo non lucrativo che svolgono attività a carattere sanitario e socio – sanitario in esecuzione dell'art. 2, comma 2 septies del D.L.vo n. 229/99, istituito con Decreto Dirigenziale n. 929/SAN del 20.12.2001;

- che avverso il procedimento di cancellazione l'Organismo "A.C.A.R.D." può proporre ricorso al Giudice Amministrativo entro i tempi previsti dalla normativa vigente;

- di notificare il presente decreto alla organizzazione interessata, e trasmettere all'Ufficio Bollettino Ufficiale della Regione Campania, per la pubblicazione.

Il DIRIGENTE DEL SETTORE
Prof. Prospero VOLPE

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 100 del 16/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale Napoli - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

CANCELLAZIONE ORGANISMO " S.E.P.S.A. ONLUS GRUPPO DONATORI SANGUE VOLONTARI"- VIA NUOVA AGNANO 2-- 80125 NAPOLI - DALL'ELENCO RICOGNITIVO REGIONALE O.N.L.U.S. A CARATTERE SANITARIO E SOCIO-SANITARIO ART. 1, COMMA 18 E ART. 2, COMMA 2 SEPTIES, D.L.VO 229/99.

IL DIRIGENTE

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal funzionario incaricato, nonché, dalla espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente dello stesso,

PREMESSO

che con Decreto Dirigenziale n. 929/SAN del 20.12.2001 dell'A.G.C. 19, pubblicato sul B.U.R.C. n. 8 del 4 febbraio 2002, è stato istituito l'elenco regionale delle Istituzioni ed Organismi a scopo non lucrativo che svolgono attività a carattere sanitario e socio – sanitario;

che dall'elenco ricognitivo regionale delle O.N.L.U.S., risulta iscritto al n. 104 l'organismo Onlus "S.E.P.S.A. Onlus Gruppo Donatori Sangue Volontari" – Via Nuova Agnano 2 80125 Napoli,

RILEVATO che nel corso di verifica effettuata da funzionari del Settore T.A.P. Assistenza Sanitaria di Napoli, relativamente all'Associazione "S.E.P.S.A. Onlus Gruppo Donatori Sangue Volontari" – Via Nuova Agnano 2 - 80125 Napoli, i suddetti riscontravano l'inesistenza della predetta Associazione;

VISTO l' art.1, comma 18 e l'art.2, comma 2 septies del D.L.vo n. 229/99, e quanto disposto dall'art.10 comma 1 del D.L.vo n. 460/97;

VISTO il comma 4 del D.D. n. 929 del 20/12/2001;

SI RITIENE di dover procedere alla cancellazione del predetto organismo dall'elenco regionale in quanto non sussistono più i requisiti per i quali era stata iscritta al n. 104 dell' elenco regionale con D.D. n. 295 del 29/06/2004;

VISTA la D.G.R. n. 3466 del 03/06/2000 ad oggetto "Attribuzione di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";

VISTA la Circolare n. 5 del 12/06/2000 dell'Assessore alle Risorse Umane della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 30 del 06 marzo 2007 del Coordinatore dell'A.G.C. n. 20 – Assistenza Sanitaria – di delega al Dirigente dello S.T.A.P. di Napoli, al quale vengono delegati tutti i compiti, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

D E C R E T A

per tutto quanto espresso in premessa che qui s'intende integralmente riportato:

- di procedere alla cancellazione dall'elenco ricognitivo regionale O.N.L.U.S. dell'Organismo "S.E.P.S.A. Onlus Gruppo Donatori Sangue Volontari" – Via Nuova Agnano 2 - 80125 Napoli, precedentemente iscritto, con Decreto Dirigenziale n. 295 del 29/06/2004 al n. 104 dell'elenco regionale delle Istituzioni ed Organismi a scopo non lucrativo che svolgono attività a carattere sanitario e socio – sanitario in esecuzione dell'art. 2, comma 2 septies del D.L.vo n. 229/99;

- che avverso il procedimento di cancellazione, l'Organismo "S.E.P.S.A.", può proporre ricorso al Giudice Amministrativo entro i tempi previsti dalla normativa vigente;

- di notificare il presente decreto alla organizzazione interessata, e di trasmettere, all'Ufficio Bollettino Ufficiale della Regione Campania, per la pubblicazione.

Il Dirigente del Settore
Prof. Prospero VOLPE

Decreto Dirigenziale n. 101 del 16/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale Napoli - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

CANCELLAZIONE ORGANISMO " ADAR " ASSOCIAZIONE DONATORI SANGUE ALFA ROMEO AVIO - VIALE IMPERO C/O AVIO SPA - 80038 POMIGLIANO D'ARCO - DALL'ELENCO RICOGNITIVO REGIONALE O.N.L.U.S. A CARATTERE SANITARIO E SOCIO-SANITARIO ART. 1 COMMA 18 E ART. 2 COMMA 2 SEPTIES D.L.VO 229/99.

IL DIRIGENTE

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal funzionario incaricato, nonché, dalla espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente dello stesso,

PREMESSO

che con Decreto Dirigenziale n. 929/SAN del 20.12.2001 dell'A.G.C. 19, pubblicato sul B.U.R.C. n. 8 del 4 febbraio 2002, è stato istituito l'elenco regionale delle Istituzioni ed Organismi a scopo non lucrativo che svolgono attività a carattere sanitario e socio – sanitario;

che dall'elenco ricognitivo regionale delle O.N.L.U.S., risulta iscritto al n. 103 l'organismo Onlus "A.D.A.R. Associazione Donatori Sangue Alfa Romeo Avio" – Viale Impero c/o Avio spa – 80038 Pomigliano D'Arco,

RILEVATO che nel corso di verifica effettuata dai funzionari del Settore T.A.P. Assistenza Sanitaria di Napoli, relativamente all'Associazione "A.D.A.R. Associazione Donatori Sangue Alfa Romeo Avio" – Viale Impero c/o Avio spa – 80038 Pomigliano D'Arco, si riscontrava l'inesistenza della predetta Associazione;

VISTO l' art.1, comma 18 e l'art.2, comma 2 septies del D.L.vo n. 229/99, e quanto disposto dall'art.10 comma 1 del D.L.vo n. 460/97;

VISTO il comma 4 del D.D. n. 929 del 20/12/2001;

SI RITIENE di dover procedere alla cancellazione del predetto organismo dall'elenco regionale in quanto non sussistono più i requisiti per i quali era stata iscritta al n. 103 dell'elenco regionale con D.D. n. 296 29/06/2004;

VISTA la D.G.R. n. 3466 del 03/06/2000 ad oggetto "Attribuzione di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";

VISTA la Circolare n. 5 del 12/06/2000 dell'Assessore alle Risorse Umane della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 30 del 06 marzo 2007 del Coordinatore dell'A.G.C. n. 20 – Assistenza Sanitaria – di delega al Dirigente dello S.T.A.P. di Napoli, al quale vengono delegati tutti i compiti, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

D E C R E T A

per tutto quanto espresso in premessa che qui s'intende integralmente riportato:

- di procedere alla cancellazione dall'elenco ricognitivo regionale O.N.L.U.S. dell'Organismo "A.D.A.R. Associazione Donatori Sangue Alfa Romeo Avio" – Viale Impero c/o Avio spa – 80038 Pomigliano D'Arco, precedentemente iscritto, con Decreto Dirigenziale n. 296 del 29/06/2004 al n. 103 dell'elenco regionale delle Istituzioni ed Organismi a scopo non lucrativo che svolgono attività a carattere sanitario e socio – sanitario in esecuzione dell'art. 2, comma 2 septies del D.L.vo n. 229/99;

- che avverso il procedimento di cancellazione, l'Organismo "A.D.A.R.", può proporre ricorso al Giudice Amministrativo entro i tempi previsti dalla normativa vigente;

- di notificare il presente decreto alla organizzazione interessata, e trasmettere all'Ufficio Bollettino Ufficiale della Regione Campania, per la pubblicazione.

Il Dirigente del Settore
Prof. Prospero VOLPE

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 102 del 16/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale Napoli - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REGG.TI CE 852-853/04 - CAMBIO RAGIONE SOCIALE DELLO STABILIMENTO RICONOSCIUTO IDONEO CON APPROVAL NUMBER 1171 S DA DITTA SOCIETA' CARNI FLORIO SRL ALLA DITTA LOGISTICA CARNI SRL UNIPERSONALE DI FLORIO SABATO - SEDE OPERATIVA IN S. GIUSEPPE VESUVIANO (NA), ALLA VIA PESSONI, N. 34.

IL DIRIGENTE

PREMESSO **che** con D.D. n. 185/SAN/STAP-NA del 16.4.2007, di cambio di ragione sociale, lo stabilimento della ditta Società Carni Florio srl**,** con sede legale ed operativa in S. Giuseppe Vesuviano (NA), alla Via Pessoni, n. 34, è stato riconosciuto idoneo, con Approval Number 1171 S, per un deposito frigorifero e per un laboratorio di sezionamento di carni fresche, ai sensi dei Regg. CE 852-853/2004, All. III – Sez. 0 e I;

CONSIDERATO che il Dipartimento di Prevenzione – Servizi Veterinari dell'ASL NA 3 SUD, con nota prot. n. 665 dell'11.4.2013, acquisita al ns. prot. al n. 296339 del 26.4.2013, ha trasmesso l'istanza del Sig. Florio Sabato, nato a S. Giuseppe Vesuviano il 20.8.1986 e residente in Lavagno (VR) alla Via Cristoforo Colombo, n. 5/b2 (C.F.: FLRSBT86M20H931Q), in qualità di legale rappresentante della Ditta Logistica Carni srl Unipersonale di Florio Sabato (P.IVA: 06534771214), con sede legale in S. Giuseppe Vesuviano, alla Via Città di Fiume, n.7 e sede operativa in S. Giuseppe Vesuviano (NA), alla Via Pessoni, n. 34, intesa ad ottenere il cambio di ragione sociale dello stabilimento riconosciuto idoneo con APPROVAL NUMBER 1171 S, da ditta Società Carni Florio srl**,** con sede legale ed operativa in S. Giuseppe Vesuviano (NA), alla Via Pessoni, n. 34, alla ditta Logistica Carni srl Unipersonale di Florio Sabato, con sede legale in S. Giuseppe Vesuviano, alla Via Città di Fiume, n.7 e sede operativa in S. Giuseppe Vesuviano (NA), alla Via Pessoni, n. 34;

VISTA la documentazione trasmessa dall'ASL citata ed acquisita agli atti di questo Ufficio nonché la certificazione comprovante l'avvenuta variazione della ragione sociale, che resta agli atti di questo Settore;

VISTA la ricevuta di versamento sul c/c postale n. 21965181, effettuato dalla ditta il 15.1.2013 di Euro 200 (duecento), a favore della Regione Campania, così come disposto nella D.G.R.C. n. 377 del 30.7.2012;

VISTO il verbale di sopralluogo, redatto dai medici veterinari della citata ASL, effettuato il 9.4.2013 presso lo stabilimento della ditta de qua, con il quale viene espresso parere favorevole al suddetto cambio di ragione sociale in quanto è stata verificata la conservazione dei requisiti igienico-sanitari e tecnico-strutturali ai sensi del Reg. CE 853/04;

VISTA la dichiarazione del rappresentante legale della ditta de qua, con la quale viene comunicato che l'attività svolta nello stabilimento di che trattasi è ad inquinamento scarsamente rilevante, dichiarazione inoltrata anche al Settore Ecologia della Regione Campania;

RITENUTO di poter procedere al cambio di ragione sociale del riconoscimento di idoneità dello stabilimento identificato con APPROVAL NUMBER 1171 S da ditta Società Carni Florio srl**,** con sede legale ed operativa in S. Giuseppe Vesuviano (NA), alla Via Pessoni, n. 34, alla ditta Logistica Carni srl Unipersonale di Florio Sabato, con sede legale in S. Giuseppe Vesuviano, alla Via Città di Fiume, n.7 e sede operativa in S. Giuseppe Vesuviano (NA), alla Via Pessoni, n. 34;

VISTO l'art. 4 del Regolamento CE n. 853/04 del Parlamento Europeo e del Consiglio che stabilisce norme specifiche in materia di igiene per gli alimenti di origine animale;

VISTO il Reg. CE 852/2004;

VISTO il REG. CE 178/2002 del Parlamento Europeo e del Consiglio;

VISTO il T.U.A. 152/2006;
il D. Lgs.vo 128/2010;

VISTO l'art. 114 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112 che conferisce alle Regioni e Province autonome tutte le funzioni e i compiti amministrati in tema di sanità veterinaria, salvo quelli espressamente mantenuti allo Stato;

VISTO il D.P.C.M. 26 maggio 2000 ad oggetto : "individuazione delle risorse umane, finanziarie, strumentali ed organizzative da trasferire alle Regioni in materia di salute umana e sanità veterinaria ai sensi del titolo IV, capo I, del D.L.vo. 112/98";

VISTO il D. Lg.vo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera di G.R. n. 3466 del 3.6.2000 ad oggetto "Attribuzioni di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";

VISTA altresì la circolare n. 5 del 12/06/2000 dell'Assessore alle Risorse Umane della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 30 del 6.3.2007 del Coordinatore dell'A.G.C. n. 20 - Assistenza Sanitaria di delega delle funzioni al Dirigente dello S.T.A.P. di Napoli, di tutti i compiti, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 377 del 30.7.2012;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore 09 – Servizio 01 – STAP NA – Assistenza Sanitaria e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore a mezzo di sottoscrizione della presente:

DECRETA

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare il cambio di ragione sociale dello stabilimento riconosciuto idoneo con Approval Number 1171 S da ditta Società Carni Florio srl**,** con sede legale ed operativa in S. Giuseppe Vesuviano (NA), alla Via Pessoni, n. 34, alla ditta Logistica Carni srl Unipersonale di Florio Sabato, con sede legale in S. Giuseppe Vesuviano, alla Via Città di Fiume, n.7 e sede operativa in S. Giuseppe Vesuviano (NA), alla Via Pessoni, n. 34;

- di inviare il presente provvedimento all'Assessore alla Sanità, al Settore Veterinario Regionale, alla Segreteria di Giunta Regionale ed infine al Dipartimento di Prevenzione Servizio Veterinario dell'ASL Napoli 3 SUD per la notifica alla Ditta interessata e per i previsti compiti di vigilanza nonchè al Bollettino Ufficiale della Regione Campania per la pubblicazione.

IL Dirigente del Settore
Prof. Prospero Volpe

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 103 del 16/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale Napoli - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REGG.TI CE 852-853/04 - CAMBIO RAGIONE SOCIALE DELLO STABILIMENTO RICONOSCIUTO IDONEO CON APPROVAL NUMBER 943 S DA DITTA M.D.M. CARNI SRL ALLA DITTA MADAMA CARNI SRL - SEDE OPERATIVA IN POZZUOLI (NA), ALLA VIA SCALANDRONE, N. 15.

IL DIRIGENTE

PREMESSO **che** con D.D. n. 133/SAN/STAP-NA del 7.4.2009, di cambio di ragione sociale, lo stabilimento della ditta M.D.M. CARNI Srl**,** con sede legale ed operativa in Pozzuoli (NA), alla Via Scalandrone, n. 15, è stato riconosciuto idoneo, con Approval Number 943 S, per un deposito frigorifero e per un laboratorio di sezionamento di carni fresche, ai sensi dei Regg. CE 852-853/2004, All. III – Sez. 0 e I;

che con D.D. n. 322/SAN/STAP-NA del 10.12.2010, a seguito richiesta del rappresentante legale della suindicata ditta, è stata revocata la sola attività di sezionamento, rimanendo in essere esclusivamente l'attività di deposito frigorifero per le carni;

CONSIDERATO che il Dipartimento di Prevenzione – Servizi Veterinari dell'ASL NA 2 NORD, con nota prot. n. 3/881/A del 30.4.2013, acquisita al ns. prot. al n. 309498 del 3.5.2013, ha trasmesso l'istanza del Sig. Federigo Salvatore, nato a Napoli il 12.1.1956 e ivi residente in Via S. Ignazio di Loyola (C.F.: FDRSVT56A12F839P), in qualità di legale rappresentante della Ditta MADAMA CARNI srl, con sede legale ed operativa in Pozzuoli (NA), alla Via Scalandrone, n. 15, intesa ad ottenere il cambio di ragione sociale dello stabilimento riconosciuto idoneo con APPROVAL NUMBER 943 S, da ditta M.D.M. CARNI Srl, con sede legale ed operativa in Pozzuoli (NA), alla Via Scalandrone, n. 15, alla ditta MADAMA CARNI srl, con sede legale ed operativa in Pozzuoli (NA), alla Via Scalandrone, n. 15 (P.IVA: 07264241212)

VISTA la documentazione trasmessa dall'ASL citata ed acquisita agli atti di questo Ufficio nonché la certificazione comprovante l'avvenuta variazione della ragione sociale, che resta agli atti di questo Settore;

VISTA la ricevuta di versamento sul c/c postale n. 21965181, effettuato dalla ditta il 26.4.2013 di Euro 200 (duecento), a favore della Regione Campania, così come disposto nella D.G.R.C. n. 377 del 30.7.2012;

VISTO il verbale di sopralluogo, redatto dai medici veterinari della citata ASL, effettuato il 30.4.2013 presso lo stabilimento della ditta de qua, con il quale viene espresso parere favorevole al suddetto cambio di ragione sociale in quanto è stata verificata la conservazione dei requisiti igienico-sanitari e tecnico-strutturali ai sensi del Reg. CE 853/04;

VISTA la dichiarazione del rappresentante legale della ditta de qua, con la quale viene comunicato che l'attività svolta nello stabilimento di che trattasi è ad inquinamento scarsamente rilevante e pertanto non soggetta a comunicazione all'Autorità competente;

RITENUTO di poter procedere al cambio di ragione sociale del riconoscimento di idoneità dello stabilimento identificato con APPROVAL NUMBER 943 S da ditta M.D.M. CARNI Srl, con sede legale ed operativa in Pozzuoli (NA), alla Via Scalandrone, n. 15, alla ditta MADAMA CARNI srl, con sede legale ed operativa in Pozzuoli (NA), alla Via Scalandrone, n. 15;

VISTO l'art. 4 del Regolamento CE n. 853/04 del Parlamento Europeo e del Consiglio che stabilisce norme specifiche in materia di igiene per gli alimenti di origine animale;

VISTO il Reg. CE 852/2004;

VISTO il REG. CE 178/2002 del Parlamento Europeo e del Consiglio;
VISTO il T.U.A. 152/2006;
il D. Lgs.vo 128/2010;

VISTO l'art. 114 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112 che conferisce alle Regioni e Province autonome tutte le funzioni e i compiti amministrati in tema di sanità veterinaria, salvo quelli espressamente mantenuti allo Stato;

VISTO il D.P.C.M. 26 maggio 2000 ad oggetto : "individuazione delle risorse umane, finanziarie, strumentali ed organizzative da trasferire alle Regioni in materia di salute umana e sanità veterinaria ai sensi del titolo IV, capo I, del D.L.vo. 112/98";

VISTO il D. Lg.vo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera di G.R. n. 3466 del 3.6.2000 ad oggetto "Attribuzioni di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";

VISTA altresì la circolare n. 5 del 12/06/2000 dell'Assessore alle Risorse Umane della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 30 del 6.3.2007 del Coordinatore dell'A.G.C. n. 20 - Assistenza Sanitaria di delega delle funzioni al Dirigente dello S.T.A.P. di Napoli, di tutti i compiti, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 377 del 30.7.2012;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore 09 – Servizio 01 – STAP NA – Assistenza Sanitaria e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore a mezzo di sottoscrizione della presente:

DECRETA

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare il cambio di ragione sociale dello stabilimento riconosciuto idoneo con Approval Number 943 S da ditta M.D.M. CARNI Srl, con sede legale ed operativa in Pozzuoli (NA), alla Via Scalandrone, n. 15, alla ditta MADAMA CARNI srl, con sede legale ed operativa in Pozzuoli (NA), alla Via Scalandrone, n. 15;
- di inviare il presente provvedimento all'Assessore alla Sanità, al Settore Veterinario Regionale, alla Segreteria di Giunta Regionale ed infine al Dipartimento di Prevenzione Servizio Veterinario dell'ASL Napoli 2 NORD per la notifica alla Ditta interessata e per i previsti compiti di vigilanza nonchè al Bollettino Ufficiale della Regione Campania per la pubblicazione.

IL Dirigente del Settore
Prof. Prospero Volpe

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 105 del 17/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale Napoli - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REGG.TI CE 852-853/04 - REVOCA DELLA SOSPENSIONE TEMPORANEA ATTIVITA' PRODUTTIVA E APPROVAL NUMBER 455 CDM - STABILIMENTO DITTA LA ITTICA S.R.L. - SEDE OPERATIVA IN TORRE DEL GRECO (NA), VIA PRINCIPAL MARINA N.8/10.

IL DIRIGENTE

PREMESSO **che** con D.D. n. 35/SAN/STAP-NA del 14.2.2013 si è provveduto alla sospensione temporanea, per un periodo non superiore a 12 mesi, a far data dal 14.2.2013, dell'attività produttiva e dell'approval number 455 CDM, assegnato allo stabilimento della ditta LA ITTICA srl, con sede legale in Torre del Greco (NA), alla Via Aldo Moro n. 28 ed operativa in Torre del Greco (NA), Via Principal Marina n. 8/10

che, con il D.D. sopraccitato, è stato stabilito che la ripresa delle attività e la revoca del provvedimento di sospensione è subordinata alla verifica ed alla comunicazione con formale parere favorevole del Servizio Veterinario dell'ASL competente territorialmente, circa il mantenimento dei requisiti igienico-sanitari e tecnico-strutturali presso lo stabilimento della ditta *de qua*, previsti dai Regolamenti CE 852-853/04 del Parlamento Europeo e del Consiglio;

CONSIDERATO **che** il Dipartimento di Prevenzione – Servizi Veterinari dell'ASL NAPOLI 3 SUD, con nota prot. n. 891 del 15.5.2013, ha trasmesso l'istanza del legale rappresentante della ditta de qua, prot. n. 577 del 27.3.2013, di riattivazione dell'attività produttiva e dell'approval number 455 CDM, chiedendo la revoca della sospensione temporanea disposta col succitato D.D. n. 35/SAN/STAP-NA del 14.2.2013;

VISTO il verbale di sopralluogo redatto da personale veterinario della citata ASL il 28.3.2013 con il quale viene espresso parere favorevole alla revoca della sospensione in quanto è stata verificata la sussistenza dei requisiti igienico-sanitari e tecnico-strutturali previsti dai Regg. CE 852-853/04;

RITENUTO opportuno, pertanto, di dover procedere alla **revoca** della sospensione dell'attività produttiva e dell'approval number **455 CDM,** assegnato allo stabilimento della ditta in oggetto;

VISTO l'art. 4 del Regolamento CE n. 853/04 del Parlamento Europeo e del Consiglio che stabilisce norme specifiche in materie di igiene per alimenti di origine animale;

VISTI i Regg.CE 852-853/04;

VISTO il T.U.A. 152/2006;
il D. Lgs.vo 128/2010;

VISTO l'art. 114 del Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n.112 che conferisce alle Regioni e Province autonome tutte le funzioni e i compiti amministrati in tema di Sanità Veterinaria, salvo quelli espressamente mantenuti allo Stato;

VISTO il D.P.C.M. 26 maggio 2000 ad oggetto: "Individuazione delle risorse umane, finanziarie, strumentali ed organizzative da trasferire alle Regioni in materia di salute umana e sanità veterinaria ai sensi del titolo IV, capo I, del D. L.vo 112/98";

VISTA la delibera di G.R. n. 3466 del 03/06/2000 ad oggetto: "Attribuzioni di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";

VISTA altresì la circolare n. 5 del 12/06/00 dell'Assessore alle Risorse Umane della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 30 del 6.3.2007 del Coordinatore dell'A.G.C. n. 20 - Assistenza Sanitaria di delega delle funzioni al Dirigente dello S.T.A.P. di Napoli, di tutti i compiti, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 377 del 30.7.2012 pubblicata sul BURC n. 53 del 20.8.2012;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore 09 – Servizio 01 – STAP NA – Assistenza Sanitaria e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore a mezzo di sottoscrizione della presente:

D E C R E T A

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

DI REVOCARE la sospensione dell'attività produttiva e dell'approval number **455 CDM**, assegnato allo stabilimento della ditta LA ITTICA srl, con sede legale in Torre del Greco (NA), alla Via Aldo Moro n. 28 ed operativa in Torre del Greco (NA), Via Principal Marina n. 8/10;

Di inviare il presente provvedimento all'Assessore alla Sanità, alla Segreteria di Giunta Regionale, al Settore Veterinario Regionale, al Dipartimento di Prevenzione Servizio Veterinario A.S.L. NAPOLI 3 SUD per la notifica alla Ditta interessata e per i previsti compiti di vigilanza nonchè al Bollettino Ufficiale della Regione Campania per la pubblicazione.

Il Dirigente del Settore
Prof. Prospero Volpe

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 68 del 21/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 1 Prevenzione, Assist. Sanitaria - Igiene sanitaria

Oggetto dell'Atto:

REGISTRO REGIONALE DEI LABORATORI DI ANALISI NON ANNESSI ALLE INDUSTRIE ALIMENTARI CHE EFFETTUANO PROVE ANALITICHE RELATIVE ALL'AUTOCONTROLLO - D.G.R.C. 29/10/2011 N. 535 - LABORATORIO "CHECK LAB DI MAURIZIO GIORDANO & C. S.A.S." CON SEDE IN SALERNO - PRESA D'ATTO DELL'AGGIORNAMENTO DELLE PROVE O GRUPPI DI PROVE.

IL DIRIGENTE

VISTA
a. la delibera di G. R. n. 3466 del 03/06/2000;
b. la delibera di G. R. n. 213 del 10/02/2009;
c. la delibera di G. R. n. 535 del 29/10/2011;
d. il decreto dell'Assessore al Personale n. 95 del 17/04/2013;

PREMESSO che con decreto dirigenziale n. 214 del 12/07/2007 e s.m.i. il Dirigente del Settore Assistenza Sanitaria, Prevenzione, Igiene Sanitaria ha provveduto ad iscrivere nel Registro Regionale dei Laboratori di analisi non annessi alle industrie alimentari che effettuano l'autocontrollo, di cui alla D.G.R.C. n. 535/2011, il laboratorio "Check Lab di Maurizio Giurdano & C. s.a.s." – P. IVA 04128320654 - diretto dal dott. Maurizio Giurdano con sede in Salerno;

CONSIDERATO:
a. che con nota prot. n. 11522 del 05/10/2012, acquisite al protocollo di questo Settore al n. 748360 del 12/10/2012, il Dipartimento di Prevenzione della disciolta A.S.L. di SA/2, ha trasmesso, secondo quanto disposto dalla D.G.R. n. 535/2011 all. 2 punto 6, la documentazione relativa all'aggiornamento delle prove accreditate del citato Laboratorio;
b. che con la suddetta nota ha, altresì, trasmesso la copia conforme dell'elenco delle prove o gruppi di prove, esito dell'ultima verifica periodica effettuata in data 19/07/2012 – Revisione n. 3, dall'Ente di accreditamento Accredia;

VISTA la documentazione ad essa allegata;

RITENUTO, pertanto, di dover prendere atto dell'aggiornamento delle prove o gruppi di prove così come comunicato dal Dipartimento di Prevenzione della disciolta A.S.L. di SA/2 relativamente al laboratorio "Check Lab di Maurizio Giurdano & C. s.a.s." con sede in Salerno;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio 03 del Settore Prevenzione, Assistenza Sanitaria, Igiene Sanitaria.

D E C R E T A

Per i motivi di cui in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

1. di prendere atto dell'aggiornamento delle prove o gruppi di prove, inviato dal Dipartimento di Prevenzione della disciolta A.S.L. di SA/2, di cui all'allegato al presente provvedimento che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso, relativamente al laboratorio "Check Lab di Maurizio Giurdano & C. s.a.s." – P. IVA 04128320654 - diretto dal dott. Maurizio Giurdano con sede in Via Acquasanta n. 16 – 84131 Salerno;
2. di precisare che l'iscrizione nel Registro Regionale al numero **031 SA** è valida fino al permanere delle condizioni in base alle quali essa è stata effettuata;
3. di fare obbligo al legale rappresentante del suddetto laboratorio di comunicare tempestivamente alla Regione Campania – Settore Prevenzione Assistenza Sanitaria Igiene Sanitaria -, per il tramite dell'Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) di Salerno, l'esito delle verifiche periodicamente effettuate dall'organismo di accreditamento;
4. di notificare copia del presente provvedimento al succitato Laboratorio nonché all'A.S.L. di Salerno ai fini dell'espletamento dell'attività di vigilanza, secondo le modalità e termini di cui all'art. 6 dell'Accordo Stato – Regioni del 08 luglio 2010 rep. atti n. 78/CSR;
5. di inviare copia al Settore Stampa, Documentazione, Informazione e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione.

Dott. Renato PIZZUTI

Allegato

Numero di iscrizione	**031 SA**
Denominazione	Check Lab di Maurizio Giurdano & C. s.a.s.
Sede legale	Via Acquasanta n. 16 - 84131 Salerno
Sede operativa	Via Acquasanta n. 16 - 84131 Salerno
Direttore responsabile laboratorio	Dott. Giordano Maurizio
Partita IVA	04128320654

Numero di accreditamento: **0983** Revisione: **3** Data rilascio: **14/10/2009** Data modifica: **14/10/2009** Data scadenza: **13/10/2013**

ELENCO PROVE

Materiale / Prodotto / Matrice	Denominazione della prova	Norma / Metodo	Accreditata / In Accreditamento ACCREDIA
Acque destinate al consumo umano	Conta di Enterococchi	APAT CNR IRSA 7040C Man 29 2003	ACCREDITATA
Acque destinate al consumo umano, Acque di piscina	Conta microbica totale	UNI EN ISO 6222: 2001	ACCREDITATA
Acque destinate al consumo umano, Acque naturali (sotterranee e superficiali), Acque di scarico	Conducibilità	APAT CNR IRSA 2030 Man 29 2003	ACCREDITATA
Acque destinate al consumo umano, acque sotterranee, acque di scarico	pH	APAT CNR IRSA 2060 Man 29 2003	ACCREDITATA
Acque imbottigliate, acque di piscina, acque destinate al consumo umano	Conta di Pseudomonas aeruginosa	UNI EN ISO 16266:2008	ACCREDITATA
Acque potabili, acque di piscina, acque pulite e disinfettate	Conta di Enterococchi	UNI EN ISO 7899-2: 2003	ACCREDITATA
Acque potabili, di superficie e di scarico	Conta di Escherichia coli	APAT CNR IRSA 7030F Man 29 2003	ACCREDITATA
Liquidi (acquosi e non acquosi)	Conta di Escherichia coli	UNI EN ISO 14698-1: 2004 Appendice F + APAT CNR IRSA 7030F Man 29 2003	ACCREDITATA
Liquidi (acquosi e non acquosi)	Conta microbica totale	UNI EN ISO 14698-1: 2004 Appendice F + UNI EN ISO 6222: 2001	ACCREDITATA

fonte: http://burc.regione.campania.it

Materiale / Prodotto / Matrice	Denominazione della prova	Norma / Metodo	Accreditata / In Accreditamento ACCREDIA
Materiali Tessili	Conta colonie a 30℃	UNI EN ISO 14698-1: 2004 Appendice D + UNI EN ISO 4833: 2004	ACCREDITATA
Materiali Tessili	Conta di Stafilococchi coagulasi-positivi (Staphylococcus aureus a altre specie)	UNI EN ISO 14698-1: 2004 Appendice D + UNI EN ISO 6888-1: 2004	ACCREDITATA
Prodotti destinati al consumo umano	Ricerca di Listeria monocytogenes	AFNOR CHR-21/1-12/1	ACCREDITATA
Prodotti destinati al consumo umano o all'alimentazione animale	Conta colonie a 30 ℃	UNI EN ISO 4833: 2004	ACCREDITATA
Prodotti destinati al consumo umano o all'alimentazione animale	Conta di Escherichia coli beta-glucuronidasi positivo	ISO 16649-2: 2001	ACCREDITATA
Prodotti destinati al consumo umano o all'alimentazione animale	Conta di Stafilococchi coagulasi-positivi (Staphylococcus aureus a altre specie)	UNI EN ISO 6888-1: 2004	ACCREDITATA
Prodotti destinati al consumo umano o all'alimentazione animale	Ricerca di Salmonella spp	UNI EN ISO 6579:2008	ACCREDITATA
Rifiuti, Fanghi	Conducibilità su Eluati da test di cessione in rifiuti e matrici assimilabili, terreni e matrici assimilabili, materiali da recupero	UNI EN 12457-2:2004 + APAT CNR IRSA 2030 Man 29 2003	ACCREDITATA
Rifiuti, Fanghi	pH su Eluati da test di cessione in rifiuti e matrici assimilabili, terreni e matrici assimilabili, materiali da recupero	UNI EN 12457-2:2004 + APAT CNR IRSA 2060 Man 29 2003	ACCREDITATA
Suolo	Conducibilità	DM 13/09/99 SO n°185 GU n°248 21/10/1999 Met.IV.1	ACCREDITATA
Suolo	pH	DM 13/09/1999 SO GU n°248 21/10/1999 All Met.III.1	ACCREDITATA
Suolo, Fanghi e Rifiuti	pH	CNR IRSA 1 Q 64 Vol 3 1985	ACCREDITATA
Superfici	Conta Coliformi	ISO 18593:2004 + ISO 4832:2006	ACCREDITATA
Superfici	Conta colonie a 30℃	ISO 18593:2004 + UNI EN ISO 4833:2004	ACCREDITATA
Superfici	Conta colonie a 30℃	UNI EN ISO 14698-1: 2004 Appendice C (escluso pto C.3.2 e pto C.3.3) + UNI EN ISO 4833: 2004	ACCREDITATA

fonte: http://burc.regione.campania.it

Materiale / Prodotto / Matrice	Denominazione della prova	Norma / Metodo	Accreditata / In Accreditamento ACCREDIA
Superfici	Conta di Enterobacteriaceae presunte	NMKL n°5 5th Ed. 2001 Met. B	ACCREDITATA
Superfici	Conta di Stafilococchi coagulasi-positivi (Staphylococcus aureus a altre specie)	UNI EN ISO 14698-1: 2004 Appendice C (escluso pto C.3.2 e pto C.3.3) + UNI EN ISO 6888-1: 2004	ACCREDITATA
Superfici	Conta di Stafilococchi coagulasi-positivi (Staphylococcus aureus a altre specie)	ISO 18593: 2004 + UNI EN ISO 6888-1: 2004	ACCREDITATA

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 28 del 23/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 4 Farmaceutico

Oggetto dell'Atto:

PRESA D'ATTO DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 138 DEL 31 DICEMBRE 2012- REVISIONE P.O. DELLE FARMACIE ANNO 2012 DEL COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA (NA). PRESA D'ATTO DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 138 DEL 31 DICEMBRE 2012- REVISIONE P.O. DELLE FARMACIE ANNO 2012 DEL COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA (NA). PRESA D'ATTO DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 138 DEL 31 DICEMBRE 2012- REVISIONE P.O. DELLE FARMACIE ANNO 2012 DEL COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA (NA).

IL DIRIGENTE

VISTI gli artt. 65 e 66 dello Statuto della Regione Campania approvato con L.R. n. 6 del 28/5/2009

VISTI
a) la legge 2/4/1968 n. 475 recante "Norme concernenti il servizio farmaceutico" e le successive modificazioni ed integrazioni;
b) la legge 8/11/1991 n. 362 s.m.i. recante "Norme di riordino del settore farmaceutico";
c) il D.P.R. 21/8/1971 n. 1275 contenente il regolamento di esecuzione della legge 475/68;
d) l'art. 11 del decreto legge 24 gennaio 2012, n. 1 convertito con modificazioni nella legge 24 marzo 2012, n. 27 recante "Potenziamento del servizio di distribuzione farmaceutica, accesso alla titolarità delle farmacie, modifica alla disciplina della somministrazione dei farmaci e altre disposizioni in materia sanitaria"

PREMESSO che
a) con Delibera di Giunta comunale n.138 del 31 dicembre 2012, allegata al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, è stata approvata la Revisione della P.O.F. riferita all'anno 2012;
b) il vigente quadro normativo è, al momento, assai complesso e in parte contraddittorio, a seguito della modificazione dell'articolo 2 della L. 475/68;
c) la novella introdotta dell'art. 11 del D.L. 1/2012, convertito in L. 27/2012, preclude alle Regioni ogni funzione programmatoria, a livello comunale, in materia di esercizi farmaceutici riconducendo, esclusivamente, in capo all'Ente territoriale di riferimento, i poteri istitutivi, in ordine all'apertura degli esercizi;
d) certamente alla Regione, a seguito della modificazione dell'articolo 2 della L. 475/68, è preclusa l'adozione della pianta organica delle farmacie e la conseguente rideterminazione delle circoscrizioni delle sedi farmaceutiche ai sensi dell'art. 5 della L. 362/91.
e) più volte si è cercato di portare all'approvazione del parlamento l'ex "D.D.L. Fazio", alla luce della necessità di completare e integrare le previsioni di cui al D.L. 13.9.2012, n. 158, convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 8.11. 2012, n. 189, abrogando l'art. 5 della L. 8.11.91, n. 362;
f) la definizione della questione possa trovare a breve una soluzione normativa;
g) in buona sostanza, anche eventuali provvedimenti adottati dalla Regione ai sensi dell'art. 5 della L. 362/91 risulterebbero viziati per incompetenza;

CONSIDERATO
pertanto, che alle Regioni è preclusa l'adozione della pianta organica delle farmacie e la conseguente rideterminazione delle circoscrizioni delle sedi farmaceutiche ai sensi dell'art. 5 della L. 362/91;

RICHIAMATA
al riguardo l'Ordinanza del Tar Sicilia-Palermo n. 61/2013 nella parte "…..dovendosi ritenere che, in forza delle note recenti modifiche normative (D.L. 1/2012 convertito in L. 27/2012) che hanno attribuito al Comune la generale potestà di pianificazione territoriale in subiecta materia, anche la competenza a deliberare sulla istanza singola di decentramento si radica in capo all'Amministrazione comunale";

RITENUTO
pertanto, a seguito del consolidarsi esclusivamente in capo al Comune della funzione di pianificazione territoriale delle farmacie in ragione della possibilità di effettuare in via diretta e concreta valutazioni in ordine alla loro migliore ubicazione, procedere alla mera presa d'atto delle determinazioni adottate dal Comune di Torre Annunziata con la Delibera di Giunta comunale n. 138 del 31 dicembre 2012;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio Istituzione e gestione delle farmacie e dalla espressa dichiarazione di regolarità della stessa espressa dal Funzionario medesimo

DECRETA

per quanto esposto nelle premesse, che qui si intende integralmente riportato:

1) prendere atto delle indicazioni fornite dal COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA con Delibera di Giunta comunale n. 138 del 31.12.2012 relativa alla Revisione della Pianta Organica delle farmacie-anno 2012, allegata al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Il presente decreto sarà comunicato all'Assessore alla Sanità ed al Settore "Stampa, Documentazione ed informazione e Bollettino Ufficiale" per la integrale pubblicazione. Lo stesso decreto sarà trasmesso al Comune interessato, alla A.S.L. NA 3 SUD, al Settore Tecnico Amministrativo Provinciale di Napoli e all'Ordine Provinciale dei Farmacisti di Napoli.

Dott. Renato PIZZUTI

CITTÁ DI TORRE ANNUNZIATA

Provincia di Napoli

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Deliberazione N° **138** OGGETTO: **Revisione della Pianta Organica delle Farmacie presenti sul territorio relativamente all'anno 2012**

L'anno duemiladodici addì **trentuno** del mese di **dicembre**

alle ore **11.00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata si è riunita la Giunta Municipale nelle seguenti persone:

Presidente **Avv. Giosuè STARITA (Sindaco)**

Assessori:

		P	A
ALFIERI	Ciro		X
AURICCHIO	Giuseppe		X
BISOGNO	Francesco	X	
COLLETTO	Francesco	X	
LANGELLA	Gioacchino	X	
RAIOLA	Giuseppe	X	
STANZIONE	Luisa	X	

Assiste il Vice Segretario Generale del Comune **dott. Nunzio Ariano**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto

LA GIUNTA

vista la proposta formulata da **Assessore alla Sanità**

e relativa all'oggetto

fonte: http://burc.regione.campania.it

Dato atto che sulla proposta come sopra formulata sono stati espressi i pareri di regolarità tecnica e regolarità contabile così come previsto dall'art.49 comma 1° del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Dato atto altresì che l'allegata proposta non comporta impegno di spesa;

Ritenuto di far propria ed approvare la proposta in specie, disponendo che la medesima venga allegata al presente deliberato, per far parte integrante e sostanziale sotto la lettera A),

A voti unanimi favorevolmente espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende qui integralmente riportata ed approvata;

2) Di approvare e far propria l'allegata proposta di deliberazione sotto la lettera A) ad oggetto: Revisione della Pianta Organica delle Farmacie presenti sul territorio relativamente all'anno 2012

3) Di demandare ai responsabili l'emissione degli atti connessi e consequenziali al presente provvedimento;

4) La Giunta Municipale con separata votazione unanime

D E L I B E R A

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del D. Lgs. 267/00.

pr

fonte: http://burc.regione.campania.it

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. Nunzio ARIANO

IL PRESIDENTE
Avv. Giosuè STARITA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Prot 86

Su conforme relazione del Messo Comunale si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il 08.01.2013 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 23.01.2013, ai sensi dell'art.124 comma 1° D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

per affissione lì, 08.01.2013

IL MESSO COMUNALE

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Giuseppe Caiazzo)
.....

ATTESTATO DI COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Si attesta che la presente deliberazione è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari con nota n. 1039 del 08.01.2013 ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267

lì, 08.01.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
.....

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione trascorsi 10 giorni dalla suindicata data (inizio pubblicazione), è divenuta esecutiva il.....ai sensi dell'art.134 comma 3° del D.Lgs.18.08.2000 n.267

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile il 31.12.2012 ...ai sensi dell'art.134 comma 4° del D.Lgs. 18.08.2000, n.267

lì, 08.01.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
.....

Protocollo 3/2013
Uff. Ecologia
Ping. ing. Di Giovanni

fonte: http://burc.regione.campania.it

CITTA' DI TORRE ANNUNZIATA

(Prov. Napoli)

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

io sottoscritto Impiegato Addetto

CERTIFICO

che la presente copia, da me collezionata, formata da n. 14... fogli è conforme all'originale emesso da questo Ufficio.

Torre Annunziata, lì 11.1.2013

L'IMPIEGATO ADDETTO



fonte: http://burc.regione.campania.it

CITTA' DI TORRE ANNUNZIATA

Provincia di Napoli

---------°°°°°---------

N.146 DEL 28-12-2012

Oggetto: Revisione della Pianta Organica delle Farmacie presenti sul territorio relativamente all'anno 2012.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

PREMESSO che con Deliberazione di G.M. n. 157 del 26.08.2010, l'Amministrazione Comunale provvedeva, in ordine alla competente manifestazione di giudizio, alla revisione della P.O. delle farmacie dell'anno 2010, presentando un motivato piano di rideterminazione dei perimetri delle 15 sedi esistenti sul territorio.

Che il dott. Andrea Oliviero, titolare della farmacia "Andrea Oliviero"sita al Corso Vittorio Emanuele III n.231, afferente alla sede n.9, con istanza prot. n.25262 del 02.11.2012 chiedeva di essere autorizzato, ai sensi della legge 24.03.2012 n. 27 (art. 11), al trasferimento della propria farmacia dal Corso Vittorio Emanuele III n. 231(in ambito della sede n. 9) alla Via Ercole, loc.Rovigliano, (in ambito della sede n. 15) ; che la richiesta derivava dal fatto che la sua farmacia insiste in una zona del territorio comunale già servita da numerosi esercizi farmaceutici ampiamente in grado di soddisfare le esigenze della popolazione ivi residente, e che, al contrario, sussistono zone del territorio comunale non sufficientemente servite, come la località Rovigliano.

Considerato che, sulla base della predetta istanza di trasferimento, la Giunta Comunale può deliberare di proporre alla Regione una nuova delimitazione delle sedi farmaceutiche, ricomprendendo parte della sede n. 15 nella sede della farmacia dell'istante.

Tenuto conto che per tale motivazione l'intento dell'Amministrazione ed il potere che essa esercita, in base al contenuto complessivo dell'atto, sono in assonanza con il criterio di interpretazione di buona fede ex art. 1366 c.c.

Considerato che gli effetti conseguenti a tale atto amministrativo devono essere individuati solo in base a ciò che il destinatario può ragionevolmente intendere, anche in virtù del principio costituzionale di buon andamento che impone alla P.A. di operare in modo chiaro e lineare, con la finalità di fornire ai cittadini regole di condotta certe e sicure, soprattutto quando, in loro assenza, possano derivare conseguenze negative, come nel caso di specie, per la salute pubblica.

Valutato che sussiste l'esigenza di assicurare una più efficace e capillare organizzazione del servizio farmaceutico sul territorio, e non ricorrendo particolari circostanze atte ad ostacolare il trasferimento della farmacia dell'istante in altra sede (per la presenza nelle immediate vicinanze di ulteriori tre farmacie);

Atteso che il trasferimento di una farmacia consiste in una mera presa d'atto della volontà espressa dal titolare della farmacia di trasferirla in altro ambito o sede ,

fonte: http://burc.regione.campania.it

con diritto dello stesso ad ottenerlo, è dovere dell'Amministrazione di adeguarsi, a condizione che sia implicata la valutazione in ordine all'esistenza di preminenti ragioni di interesse pubblico, attinenti all'organizzazione territoriale dell'assistenza farmaceutica complessivamente considerata, tali da giustificare il nuovo assetto.

Considerato che la zona attribuita a ciascuna farmacia all'atto della sua istituzione non è altro che quella porzione di territorio idealmente delimitata come bacino di utenza dell'esercizio in funzione del criterio demografico che presume il fabbisogno di una sede farmaceutica ogni 3300 abitanti (rif. D.L. 24 gennaio 2012,n.1 convertito con modificazioni dalla L.24 marzo 2012,n.27).

Valutato che con la procedura di rideterminazione delle sedi farmaceutiche le finalità che l'Amministrazione intende raggiungere sono il decongestionamento delle sedi poste a ridosso del centro urbano ed il soddisfacimento dell'acclarata esigenza di fornire il servizio farmaceutico nella zona periferica sud denominata "Rovigliano.

Rilevato altresì che rispetto all'ultima proposizione di variazione della P.O. delle farmacie (anno 2010) sono sopraggiunti una serie di fatti nuovi che inducono ad una più attenta riflessione sull'argomento.... In particolare l'area di " Rovigliano " è oggetto degli interventi previsti dal " Grande Progetto Sarno", di straordinaria importanza per questo quartiere (in uno con la realizzazione della vasca di alaggio e relativo indotto commerciale e produttivo) con la realizzazione della " Seconda Foce del fiume Sarno" proprio sulla spiaggia di Rovigliano, determinando però al tempo stesso maggiori difficoltà di collegamento della medesima località e giustificando pertanto la presenza sul posto di un servizio fondamentale, quale una farmacia.

Premesso che allo stato i dati demografici hanno subito una variazione in difetto, portando la popolazione complessiva al n. 43699 abitanti (dati I.S.T.A.T. 2011).

Ritenuto che spetta alla Pubblica Amministrazione, con provvedimento amministrativo, individuare la sede o le sedi per il decentramento al momento della revisione della pianta organica, che avviene ogni due anni entro il mese di dicembre di ogni anno pari e pubblicata sul Bollettino Regionale (art. 2, commi 4 e 5, Legge 475/1968).
Stabilito che la proposta di revisione, alla luce di quanto esposto in premessa, scaturisce dall'assorbimento da parte della sede 9 di parte della sede 15 con conseguente rettifica dei confini perimetrali delle sedi nn.8-10-11-12-13-14 e 15.

VISTO il T.U.LL.SS. approvato con R.D. 27.07.1934 n. 1265;
VISTO, per quanto applicabile, il R.D. 30.09.1938 n. 1706;
VISTA la L. 02.04.1968 n. 475;
VISTO, per quanto applicabile, il DPR 21.08.1971 n. 1275;
VISTO l'art.31 dello Statuto della Regione Campania;
VISTA la L.R. 14.05.1975 n. 29;
VISTA la L.R. 05.06.1975 n. 61;
VISTA la L.R. 08.03.1985 n.13;
VISTA la L.R. 07.12.1993 n.44;

fonte: http://burc.regione.campania.it

----------°°°°°----------

VISTA la legge 22.12.1984 n.892;
VISTA la legge 08.11.1991 n. 362;
VISTA la legge 04.08.2006 n. 248 ;
Vista la legge n. 27 del 24.03.2012 .
VISTA altresì la circolare n. 20 del 20.11.1995 dell'Assessore alla Sanità della Regione Campania;
Visto il Decreto Legge 24 gennaio 2012,n.1-convertito dalla Legge 24 marzo 2012,n.27

L'Istruttore
dott.ssa Francesca Cirillo

L'ASSESSORE ALLA SANITÀ

Letta la relazione istruttoria che precede, della quale prende atto e fa proprio il contenuto;

FORMULA ALLA GIUNTA COMUNALE LA SEGUENTE
PROPOSTA DI DISPOSITIVO DI DELIBERAZIONE

1) Prendere atto della Revisione della Pianta Organica delle Farmacie riferita all'anno 2012, consistente nella rettifica dei confini perimetrali delle sedi farmaceutiche n.9 e n.15 e con- sequenzialmente dei confini delle sedi nn.8-10-11-12-13 e 14 ai fini della revisione della Pianta Organica delle farmacie, come di seguito specificato. Tanto al fine di assicurare una adeguata assistenza farmaceutica nella zona denominata "Rovigliano", a garanzia del prevalente interesse di servizio di pubblica utilità, per comprovati ed acclarati motivi descritti:

COMUNE TORRE ANNUNZIATA

ABITANTI ..... NR. 43.699

FARMACIE ESISTENTI.....N.R. 15

SEDI FARMACEUTICHE..... N.R. 15

fonte: http://burc.regione.campania.it

con le seguenti circoscrizioni:

1^ sede: **abitanti n. 2528** - confina in senso orario
NORD: VIA SIMONETTI DAL CIV. 12 AL CIV. 36 E TRAV. MARESCA DAL CIV. 5
AL CIV. 21;
EST: CON VIA MAURO MORRONE DAL CIV. 1 AL CIV. 49 E VIA GINO ALFANI DAL CIV. 2 AL CIV. 34;
SUD: CON LE FERROVIA DELLO STATO LINEA NAPOLI – REGGIO CALABRIA;
OVEST: CON VIA GAMBARDELLA DAL CIV. 1 AL CIV. 25, CORSO UMBERTO1° DAL CIV. 233 AL CIV. 263 E VICO ZAMPA DAL CIV. 2 AL CIV. 12.

2^ sede: **abitanti n. 3112** – confina in senso orario:

NORD: CON IL CORSO UMBERTO 1° DAL CIV. 235 AL CIV. 377;
EST: CON VIA GAMBARDELLA DAL CIV. 2 AL CIV. 132;
SUD: CON IL MARE;
OVEST: CON VIA PROTA DAL CIV. 1 AL CIV. 87 (CONFINE CON IL COMUNE
DI TORRE DEL GRECO).

3^ sede: **abitanti n. 3421** - confina in senso orario

NORD: CON TRAV. MARESCA DAL CIV. 1 AL CIV. 3 E VIA VITTORIO VENETO
DAL CIV. 435 AL CIV. 443;
EST: CON VIA XXIV MAGGIO DAL CIV. 2 AL CIV. 52, VIA DELLE VIGNE DAL
CIV. 2 AL CIV. 6 E VIA CARLO POERIO DAL CIV. 1 AL CIV. 95;
SUD: CON IL CORSO UMBERTO 1° DAL CIV. 22 AL CIV. 58, VIA DEI MILLE DAL CIV. 1 AL CIV. 51 E CON LE FERROVIA DELLO STATO LINEA NAPOLI – REGGIO CALABRIA;
OVEST: ..... CON VIA GINO ALFANI DAL CIV. 27 AL CIV. 53 E VIA MAURO MORRONE DAL CIV. 2 AL CIV. 44.

4^ sede: **abitanti n. 2520** - confina in senso orario:

NORD: CON VIA VAGNOLA DAL CIV. 1 AL CIV. 83;
EST: CON VIA LANGELLA, VIA IV NOVEMBRE DAL CIV. 1 AL CIV. 71, VIA SCUOLA DAL CIV. 1 AL CIV. 17, VIA GIOSUE' CARDUCCI DAL CIV. 1 AL CIV. 25 E VIA FEDERICO TALAMO DAL CIV. 1 AL CIV. 23;
SUD: CON CORSO VITTORIO EMANUELE 3° DAL CIV. 316 AL CIV. 426;
OVEST: CON VIA CARLO POERIO DAL CIV. 2 AL CIV. 36, VIA DELLE VIGNE
DAL CIV. 1 AL CIV. 71, VIA XXIV MAGGIO DAL CIV. 1 AL CIV. 27 E VIA

fonte: http://burc.regione.campania.it

GAETANO AURICCHIO DAL CIV. 2 AL CIV. 4.

5^ sede: abitanti n. 1235 - confina in senso orario:

NORD: CON LE FERROVIA DELLO STATO LINEA NAPOLI – REGGIO CALABRIA, PROLUNGAMENTO DI VIA DEI MILLE, CORSO UMBERTO 1° DAL CIV. 1 AL CIV. 59 E CORSO VITTORIO EMANUELE 3° DAL CIV. 289 AL CIV. 485;
EST: CON PIAZZA G. NICOTERA E RAMPA INTERNAZIONALE DAL CIV. 19 AL CIV. 23;
SUD: CON LE FERROVIA DELLO STATO LINEA NAPOLI – REGGIO CALABRIA, VIA PORTO DAL CIV. 2 AL CIV. 50, VIA MOLO DI PONENTE DAL CIV. 2 AL CIV. 14 E IL MARE (LIDI);
OVEST: CON VIA V. GAMBARDELLA DAL CIV. 27 AL CIV. 41.

6^ sede: abitanti n. 1968 - confina in senso orario:

NORD: COMUNE DI TRECASE, CON VIA LAZZARETTO DAL CIV. 1 AL CIV. 3,
VIA SEPOLCRI DAL CIV. 60 AL CIV. 64 E VIA LARGO CIMITERO CIV. 1 (CONFINE CON IL COMUNE DI BOSCOTRECASE);
EST: CON VIA DEL PRINCIPIO DAL CIV. 5 AL CIV. 71, VIA V. VENETO DAL CIV. 240 AL CIV. 334 E VIA SEPOLCRI DAL CIV. 1 AL CIV. 11;
SUD: CON IL CONFINE DELLO SPOLETTIFICIO FINO A PIAZZA P. MORRONE DAL CIV. 1 AL CIV. 6;
OVEST: CON VIA G. PARINI DAL CIV. 70 AL CIV. 72, VIA DANTE DAL CIV. 2
AL CIV. 34, VIA IV NOVEMBRE DAL CIV. 24 AL CIV. 82 E VIA LANGELLA DAL CIV. 2 AL CIV. 2.

7^ sede: abitanti n. 3087 - confina in senso orario

NORD: CON VIA CASA CIRILLO DAL CIV. 2 AL CIV. 12, VIA SAN MARCELLINO
DAL CIV. 3 AL CIV. 15, 2^ TRAV. EPITAFFIO DAL CIV. 1 AL CIV. 17 E VIA VAGNOLA (CONFINE CON IL COMUNE DI TRECASE);
EST: CON VIA G. AURICCHIO DAL CIV. 1;
SUD: CON VIA VITTORIO VENETO DAL CIV. 494 AL CIV. 516, TRAV. MARESCA DAL CIV. 2 AL CIV. 24, VIA SIMONETTI DAL CIV. 13 AL CIV. 19, VICO ZAMPA DAL CIV. 1 AL CIV. 21 E CORSO UMBERTO 1° DAL CIV. 208 AL CIV. 252;
OVEST: CON IL COMUNE DI TORRE DEL GRECO E L'INGRESSO AUTOSTRADALE TORRE ANNUNZIATA NORD.

8^ sede: abitanti n. 2785 - confina in senso orario:

NORD: CON VIA DANTE DAL CIV. 1 AL CIV. 35;
EST: CON VIA G. PARINI DAL CIV. 79 AL CIV. 121, PIAZZA MORRONE DAL

fonte: http://burc.regione.campania.it

CIV. 7 AL CIV. 21, VIA V. EMANUELE 2° DAL CIV. 1 AL CIV. 25, VIA V. EMANUELE 3° DAL CIV. 230 AL CIV. 248 E RAMPA MUGNAI DAL CIV. 2 AL CIV. 4 E DAL CIV. 1 AL CIV. 1;
SUD: CON LE FERROVIA DELLO STATO LINEA NAPOLI – REGGIO CALABRIA, RAMPA INTERNAZIONALE DAL CIV. 2 AL CIV. 20 E CORSO V. EMANUELE 3° DAL CIV. 266 AL CIV. 322;

OVEST: CON VIA F. TALAMO DAL CIV. 2 AL CIV. 2, VIA G. CARDUCCI DAL
CIV. 2 AL CIV. 40, VIA SCUOLA DAL CIV. 2 AL CIV. 36 E VIA IV NOVEMBRE DAL CIV. 2 AL CIV. 60. VIA S. LUCIA DAL CIV. 2 AL CIV.18

9^ sede: abitanti n. 2620

NORD: VIA CASTRIOTA FINO ALL'INCROCIO CON PASSAGGIO FERROVIARIO
EST: VIA S. ANTONIO DAL CIV. 2 AL CIV. 80; TRAV. S'ANTONIO DAL CIV.2 AL CIV. 30 (Confine con il Comune di Pompei), VIA PLINIO DAL CIV. 122 Al CIV. 222
SUD: FIUME SARNO
OVEST: VIA TERRAGNETA DA CIV. 1 AL CIV. 7; FASCIA DI COSTA

10^ sede: abitanti n. 2231 - confina in senso orario:

NORD: VIA NICOLO' D'ALAGNO DAL CIV. 1 AL CIV. 25, VIA BERTONE DAL
CIV. 2 AL CIV. 56 E LA LINEA DELLE FERROVIE DELLO STATO;
EST: CON VIA TERRAGNETA DAL CIV. 34 AL CIV. 70 E VIA SALINE DAL CIV.
2 AL CIV. 4;
SUD: CON IL PORTO;
OVEST: VIA MOLO DI LEVANTE DAL CIV. 1 AL CIV. 47, VIA DOGANA DAL CIV. 1 AL CIV. 17 E VIA DE SIMONE DAL CIV. 1 AL CIV. 29. VIA BERTONE DAL CIV. 35 AL CIV. 53, VIA N. D'ALAGNO DAL CIV. 2 AL CIV. 24, VIA DE SIMONE DAL CIV. 2 AL CIV. 28, VIA DOGANA DAL CIV. 2 AL CIV. 20, MOLO DI LEVANTE DAL CIV. 2 ALCIV. 2.

11^ sede: abitanti n. 2618 - confina in senso orario:

NORD: CON PIAZZA P. MORRONE, CONFINE CON LO SPOLETTIFICIO E VIA
GIOACCHINO MURAT DAL CIV. 2 AL CIV. 56;
EST: VIA OPLONTE DAL CIV. 1 AL CIV. 127;
SUD: CON IL CORSO V. EMANUELE 3° DAL CIV. 132 AL CIV. 248;
OVEST: CON VIA V. EMANUELE 2° DAL CIV. 2 AL CIV. 16 E VIA EOLO DAL CIV. 2 AL CIV. 28, C.SO V.EMANUELE III DAL CIV.1 AL CIV.137

12^ sede: abitanti n. 3219 - confina in senso orario:

fonte: http://burc.regione.campania.it

NORD: CON VIA V. VENETO DAL CIV. 127 AL CIV. 305;
EST: CON VIA CAVOUR DAL CIV. 1 AL CIV. 163;
SUD: CON IL CORSO V. EMANUELE 3° DAL CIV. 70 AL CIV. 132;
OVEST: CON VIA OPLONTE DAL CIV. 2 AL CIV. 100, VIA G. MURAT DAL CIV.
1 AL CIV. 45 E VIA SEPOLCRI DAL CIV. 2 AL CIV. 34, C.SO V.EMANUELE III DAL CIV. 139 AL CIV.237

13^ sede: abitanti n. 3701 - confina in senso orario:

NORD: CON VIA SANNINI DAL CIV. 1 AL CIV. 24, I NUMERI CIVICI SONO SIA
PARI CHE DISPARI E SI TROVANO TUTTI ALL'INTERNO DELLA CONTRADA SANNINI (CONFINE CON IL COMUNE DI BOSCOTRECASE) E VIA CAROLA (CONFINE CON IL COMUNE DI BOSCOREALE);
EST: CON VIA C. PRISCO DAL CIV. 2 AL CIV. 28, VIA TORRETTA DI SIENA DAL CIV. 1 AL CIV. 21 E LA LINEA DELLE FERROVIE DELLO STATO;
SUD: CON VIA ROMA DAL CIV. 1 AL CIV. 51 E CORSO V. EMANUELE 3° DAL
CIV. 2 AL CIV. 68;
OVEST: CON VIA CAVOUR DAL CIV. 2 AL CIV. 124, VIA V. VENETO DAL CIV.
196 AL CIV. 238 E VIA DEL PRINCIPIO DAL CIV. 20 AL CIV. 60.

14^ sede: abitanti n. 6083 - confina in senso orario:

NORD: CON VIA CAROLA (CONFINE CON IL COMUNE DI BOSCOREALE);
EST: CON VIA PONTE DI ZAPPELLA DAL CIV. 1 AL CIV. 5 E VIA ANDOLFI DAL CIV. 1 AL CIV. 57;
SUD: CON VIA PLINIO DAL CIV. 49 AL CIV. 385, VIA V. VENETO DAL CIV. 2
AL CIV. 62, VIA MELITO DAL CIV. 3 AL CIV. 3, VIA ROMA DAL CIV. 121 AL CIV. 195 E VIA TERRAGNETA;
OVEST: CON LA LINEA DELLE FERROVIE DELLO STATO, VIA TORRETTA DI
SIENA DAL CIV. 2 AL CIV. 120 E VIA C. PRISCO DAL CIV. 1 AL CIV. 9.

15^ sede: abitanti n. 2674 - confina in senso orario:

NORD: CON VIA ROMA DAL CIV. 102 AL CIV. 190, VIA MELITO DAL CIV. 2 AL
CIV. 38, VIA V. VENETO DAL CIV. 1 AL CIV. 15 E VIA PLINIO DAL CIV. 2

fonte: http://burc.regione.campania.it

AL CIV. 120;
EST: CONFINE CON IL COMUNE DI CASTELLAMMARE DI STABIA;
SUD: VIA CASTRIOTA INCROCIO PASSAGGIO A LIVELLO LATO NORD
OVEST: CON VIA SALINE DAL CIV. 1 AL CIV. 5 VIA ROMA DAL CIV. 2 AL CIV.76, VIA SAN.FERMO DAL CIV.2 AL CIV. 30, VIA TERRAGNETA DAL CIV. 30 AL CIV. 32

3) Dare atto della immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/00.
4) Dare atto che la presente proposta non comporta impegno di spesa.
5) Notificare la presente al titolare della farmacia sede n. 9 per i provvedimenti richiesti e trasmettere copia al Settore Farmaceutico dell'A.S.L. NA3 SUD, alla Giunta Regionale della Campania, all'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Napoli ed ai titolari delle sedi farmaceutiche di Torre Annunziata per i provvedimenti di competenza.

L'Assessore alla Sanità
Gioacchino Langella

fonte: http://burc.regione.campania.it

Parere in ordine alla regolarità tecnica della proposta (art.49, comma 1,D.Lgs. 267/00)

TRATTASI DI PROPOSTA ALLA REGIONE CAMPANIA
PARERE FAVOREVOLE

li 28/12/2012

IL DIRIGENTE
ing. Vincenzo di Giovanni

Si attesta che la predetta spesa ha regolare copertura finanziaria come da dati che seguono :

Bilancio art._____

Somma stanziata_____

Somma impegnata_____

Variazioni per storni_____

Somma disponibile_____

Parere in ordine alla sola regolarità contabile della proposta (art.49, comma 1,D.Lgs. 267/00)

Favorevole

li 28.12.2012

IL DIRIGENTE
dr. Nunzio Ariano

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 109 del 21/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale Napoli - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REGG.TI CE 852-853/04 - CAMBIO RAGIONE SOCIALE DELLO STABILIMENTO RICONOSCIUTO IDONEO CON APPROVAL NUMBER 15 806 DA DITTA LA COSTIERA SRL A DITTA LA COSTIERA ITALIA SRL - SEDE OPERATIVA IN S. ANTONIO ABATE (NA) ALLA VIA SASSOLA, N. 54.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con D.D. n. 3/SAN/STAP-NA del 3.1.2008, lo stabilimento della ditta LA COSTIERA Srl, con sede legale ed operativa in S.Antonio Abate (NA) – Via Sassola, n. 54, è stato riconosciuto idoneo per un impianto di trasformazione di latte e prodotti a base di latte (centro di porzionatura - sezionamento e confezionamento sottovuoto formaggi e loro commercializzazione), con APPROVAL NUMBER 15 806, ai sensi dei Regg.ti CE 852-853/2004 - All. III –Sez. IX ;

che con D.D. n. 122/SAN/STAP-NA del 15.4.2008, lo stabilimento della ditta suindicata è stato riconosciuto idoneo anche per l'attività prevista nella sezione 0, allegato III, del Regolamento (CE) n. 853/2004 - Impianto riconfezionamento per prodotti a base di carne suina;

CONSIDERATO che il Dipartimento di Prevenzione – Servizi Veterinari dell'ASL NA 3 SUD, con nota n. 848 del 7.5.2013, acquisita al ns. prot. al n. 333680 del 13.5.2013, ha trasmesso l'istanza del Sig. Nastro Vincenzo, nato a Gragnano (NA) il 30.4.1951 e residente in Agropoli (SA) alla Via lungomare San Marco, n. 5 (C.F.: NSTVCN51D30E131T), in qualità di rappresentante legale della ditta LA COSTIERA ITALIA srl, con sede legale in S. Giuseppe Vesuviano (NA) – C.so V. Emanuele I e sede operativa in S. Antonio Abate (NA) alla via Sassola, n. 54, intesa ad ottenere il cambio di ragione sociale dello stabilimento riconosciuto idoneo con APPROVAL NUMBER 15 806 da ditta LA COSTIERA Srl, con sede legale ed operativa in S.Antonio Abate (NA) - Via Sassola, n. 54 a ditta LA COSTIERA ITALIA srl, con sede legale in S. Giuseppe Vesuviano (NA) – C.so V. Emanuele I e sede operativa in S. Antonio Abate (NA) alla via Sassola, n. 54;

VISTA la documentazione trasmessa dall'ASL citata ed acquisita agli atti di questo Ufficio nonché la certificazione comprovante l'avvenuta variazione della ragione sociale, che resta agli atti di questo Settore;

VISTA la ricevuta di versamento sul c/c postale n. 21965181, effettuato dalla ditta il 27.11.2012 di Euro 200 (duecento), a favore della Regione Campania, così come disposto nella D.G.R.C. n. 377 del 30.7.2012;

VISTO il verbale di sopralluogo, redatto dai medici veterinari della citata ASL, effettuato il 5.12.2012 presso lo stabilimento della ditta de qua, con il quale viene espresso parere favorevole al suddetto cambio di ragione sociale in quanto è stata verificata la conservazione dei requisiti igienico-sanitari e tecnico-strutturali ai sensi del Reg. CE 853/04;

RITENUTO di poter procedere al cambio di ragione sociale del riconoscimento di idoneità dello stabilimento identificato con APPROVAL NUMBER 15 806 da ditta LA COSTIERA Srl, con sede legale ed operativa in S.Antonio Abate (NA) - Via Sassola, n. 54 a ditta LA COSTIERA ITALIA srl, con sede legale in S. Giuseppe Vesuviano (NA) – C.so V. Emanuele I e sede operativa in S. Antonio Abate (NA) alla via Sassola, n. 54;

VISTO l'art. 4 del Regolamento CE n. 853/04 del Parlamento Europeo e del Consiglio che stabilisce norme specifiche in materia di igiene per gli alimenti di origine animale;

VISTO il Reg. CE 852/2004;

VISTO il REG. CE 178/2002 del Parlamento Europeo e del Consiglio;

VISTO il T.U.A. 152/2006;
il D. Lgs.vo 128/2010;

VISTO l'art. 114 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112 che conferisce alle Regioni e Province autonome tutte le funzioni e i compiti amministrati in tema di sanità veterinaria, salvo quelli espressamente mantenuti allo Stato;

VISTO il D.P.C.M. 26 maggio 2000 ad oggetto : "individuazione delle risorse umane, finanziarie, strumentali ed organizzative da trasferire alle Regioni in materia di salute umana e sanità veterinaria ai sensi del titolo IV, capo I, del D.L.vo. 112/98";

VISTO il D. Lg.vo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera di G.R. n. 3466 del 3.6.2000 ad oggetto "Attribuzioni di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";

VISTA altresì la circolare n. 5 del 12/06/2000 dell'Assessore alle Risorse Umane della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 30 del 6.3.2007 del Coordinatore dell'A.G.C. n. 20 - Assistenza Sanitaria di delega delle funzioni al Dirigente dello S.T.A.P. di Napoli, di tutti i compiti, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 377 del 30.7.2012;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore 09 – Servizio 01 – STAP NA – Assistenza Sanitaria e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore a mezzo di sottoscrizione della presente:

DECRETA

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

di approvare il cambio di ragione sociale dello stabilimento riconosciuto idoneo con Approval Number 15 806 da ditta LA COSTIERA Srl, con sede legale ed operativa in S.Antonio Abate (NA) - Via Sassola, n. 54 a ditta LA COSTIERA ITALIA srl, con sede legale in S. Giuseppe Vesuviano (NA) – C.so V. Emanuele I e sede operativa in S. Antonio Abate (NA) alla via Sassola, n. 54;

di inviare il presente provvedimento all'Assessore alla Sanità, al Settore Veterinario Regionale, alla Segreteria di Giunta Regionale ed infine al Dipartimento di Prevenzione Servizio Veterinario dell'ASL Napoli 3 sud per la notifica alla Ditta interessata e per i previsti compiti di vigilanza nonchè al Bollettino Ufficiale della Regione Campania per la pubblicazione.

IL Dirigente del Settore
Prof. Prospero Volpe

Decreto Dirigenziale n. 110 del 22/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale Napoli - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REGG.TI CE 852-853/04 - ALL. III - SEZ. IX - SOSPENSIONE ATTIVITA' PRODUTTIVA E APPROVAL NUMBER V233B - DITTA BURRIFICIO GARGIULO SRL - SEDE OPERATIVA IN CASORIA (NA) - VIA SANNITICA, KM. 7.800, N. 21

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con D.D. n. 7/SAN/STAP - NA del 16.1.2013, di cambio di ragione sociale, lo stabilimento della ditta BURRIFICIO GARGIULO SRL con sede legale in Casoria (NA), Via Indipendenza, n. 2 ed operativa in CASORIA (NA) - Via Sannitica, Km. 7.800, n. 21, è stato riconosciuto idoneo per l'attività di Trasformazione – Burro (latte impiegato: vaccino), ai sensi del Reg. CE 853/04 - All. III – Sez. IX, con Approval Number V233B;

CONSIDERATO che il Dipartimento di Prevenzione – Servizi Veterinari dell'ASL NA 2 Nord, con nota prot. n. 513/DP/C/b del 17.5.2013, acquisita al ns. prot. al n. 351986 del 20.5.2013, ha comunicato che in seguito a sopralluogo eseguito il 16.5.2013, presso lo stabilimento della ditta in oggetto, sono state evidenziate gravi non conformità che possono compromettere la sicurezza alimentare e che pertanto viene chiesta la sospensione dell'attività produttiva e dell'approval number V233B;

RITENUTO di dover accogliere la predetta richiesta di sospensione dell'attività della ditta in questione nonché dell'approval number V233B, per un periodo non superiore a 12 mesi dalla data del presente decreto, pena la revoca del riconoscimento, così come stabilito nella Deliberazione della Giunta Regionale Campania n. 377 del 30.7.2012, subordinando la riattivazione, entro il predetto termine, alla verifica ed al rilascio di formale parere favorevole del Servizio Veterinario dell'ASL competente circa il mantenimento dei requisiti previsti dai Regg. CE 852-853/2004 e la conseguente comunicazione allo STAP secondo le procedure stabilite;

SI RAPPRESENTA che, avverso il provvedimento di sospensione adottato dallo STAP Assistenza Sanitaria di Napoli, la ditta BURRIFICIO GARGIULO SRL con sede legale in Casoria (NA), Via Indipendenza, n. 2 ed operativa in CASORIA (NA) - Via Sannitica, Km. 7.800, n. 21, può proporre ricorso al Giudice Amministrativo entro i tempi previsti dalla vigente normativa;

VISTO l'art. 4 del reg. CE 853/04 del Parlamento Europeo e del Consiglio che stabilisce norme specifiche in materia di igiene per gli alimenti di origine animale;

VISTO il Reg. CE 852/2004;

VISTO il Reg. CE 178/2002 del Parlamento Europeo e del Consiglio;

VISTO l'art. 114 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112 che conferisce alle Regioni e Province autonome tutte le funzioni e i compiti amministrati in tema di sanità veterinaria, salvo quelli espressamente mantenuti allo Stato;

VISTO il D.P.C.M. 26 maggio 2000 ad oggetto: "individuazione delle risorse umane, finanziarie, strumentali ed organizzative da trasferire alle Regioni in materia di salute umana e sanità veterinaria ai sensi del titolo IV, capo I, del D.L.vo 112/98";

VISTO il D. Lg.vo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera di G.R. n. 3466 del 3.6.2000 ad oggetto " Attribuzioni di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";

VISTA altresì la circolare n. 5 del 12.06.2000 dell'Assessore alle Risorse Umane della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 30 del 6.3.2007 del Coordinatore dell'A.G.C. n. 20 - Assistenza Sanitaria di delega delle funzioni al Dirigente dello S.T.A.P. di Napoli, di tutti i compiti, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 377 del 30.7.2012;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore 09 – Servizio 01 – STAP NA – Assistenza Sanitaria e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore a mezzo di sottoscrizione della presente:

D E C R E T A

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

di **disporre la sospensione** temporanea dell'attività produttiva nonché dell'approval number V233B assegnato allo stabilimento della ditta BURRIFICIO GARGIULO SRL con sede legale in Casoria (NA), Via Indipendenza, n. 2 ed operativa in CASORIA (NA) - Via Sannitica, Km. 7.800, n. 21, per un periodo non superiore a 12 mesi a far data dal presente decreto, pena la revoca del riconoscimento, così come stabilito nella Deliberazione della Giunta Regionale Campania n. 377 del 30.7.2012, subordinando la riattivazione, entro il predetto termine, alla verifica ed al rilascio di formale parere favorevole del Servizio Veterinario dell'ASL competente circa il mantenimento dei requisiti igienico-sanitari e tecnico-strutturali previsti dai Regg. CE 852-853/2004 e la conseguente comunicazione allo STAP secondo le procedure stabilite;

di subordinare la riattivazione del predetto approval V233B, alla verifica ed alla comunicazione da parte della ASL territorialmente competente, in merito alla sussistenza dei requisiti strutturali e funzionali previsti dal Regolamento CE 852-853/04;

avverso il provvedimento di sospensione adottato dallo STAP Assistenza Sanitaria di Napoli, la ditta BURRIFICIO GARGIULO SRL con sede legale in Casoria (NA), Via Indipendenza, n. 2 ed operativa in CASORIA (NA) - Via Sannitica, Km. 7.800, n. 21, può proporre ricorso al Giudice Amministrativo entro i tempi previsti dalla vigente normativa;

di inviare il presente provvedimento all'Assessore alla Sanità, alla Segreteria di Giunta Regionale, al Settore Veterinario ed al Dipartimento di Prevenzione Servizio Veterinario A.S.L. NA 2 Nord per la notifica alla ditta interessata e per i previsti compiti di vigilanza nonchè al Bollettino Ufficiale della Regione Campania per la pubblicazione.

Il Dirigente del Settore
Prof. Prospero Volpe

Decreto Dirigenziale n. 111 del 22/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale Napoli - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REGG.TI CE 852-853/2004 - AGGIORNAMENTO ATTO DI RICONOSCIMENTO A SEGUITO DI MODIFICHE PRODUTTIVE - DITTA SALUMIFICIO F.LLI SPIEZIA S.P.A. - SEDE OPERATIVA IN VIA ROMA, N. 10 - S. VITALIANO (NA) - APPROVAL NUMBER 747 L.

IL DIRIGENTE

PREMESSO **che** lo stabilimento della ditta SALUMIFICIO F.LLI SPIEZIA S.p.A., con sede legale ed operativa in Via Roma, n. 10 – S. VITALIANO (NA), è stato riconosciuto idoneo, con decreto del Ministero della Sanità n. PC – 92/047 del 27.1.1993 per lo svolgimento dell'attività di produzione di prodotti a base di carne (Salumi crudi e cotti), ai fini dell'esportazione nella UE e nei Paesi Terzi che prescrivono norme equivalenti a quelle della Comunità Europea, ai sensi dell'art. 14 – DPR 194/88, con numero di riconoscimento 747/L;

che con l'entrata in applicazione del Regolamento CE n. 853 del 29 aprile 2004, che stabilisce norme speciali per gli alimenti di origine animale, a tutti gli stabilimenti disciplinati dall'Allegato III dello stesso Regolamento, deve essere assegnato un numero di riconoscimento unico, a prescindere dalle tipologie di attività che in esse vengono svolte;

che allo stabilimento della ditta in oggetto, è stato assegnato il numero di riconoscimento unico APPROVAL NUMBER 747/L;

che con D.D. n. 408/SAN/STAP/NA del 10.11.2009 è stato aggiornato l'atto di riconoscimento a seguito di modifiche strutturali;

che con D.D. n. 323/SAN/STAP/NA del 24.11.2011 è stato aggiornato l'atto di riconoscimento a seguito di modifiche produttive quali:

- Attivazione produzione disciplinata dalla Sez. 0 dell'All. III del Reg. 853/04 per attività di :
- deposito frigorifero autonomo
- Prodotti imballati/confezionati (Per scambio) per prodotti a base di carne e latte e prodotti a base di latte (vaccino);

CONSIDERATO che il Dipartimento di Prevenzione-Servizi Veterinari dell'ASL Napoli 3 SUD, con nota prot. n. 830 del 6.5.2013, acquisita al ns. protocollo al n. 333717 del 13.5.2013, ha trasmesso l'istanza del legale rappresentante della ditta in oggetto, volta ad ottenere l'aggiornamento dell'atto di riconoscimento a seguito di modifiche produttive quali:

- **Attivazione Impianto Autonomo di Riconfezionamento (RW),** attività prevista nella sez. 0 già riconosciuta alla ditta di che trattasi, per **prodotti a base di carne** (relativi alla sez. VI) e per **prodotti di latte crudo e prodotti lattiero caseari** (relativi alla sez. IX)

VISTO il verbale di sopralluogo effettuato il 5.4.2013 dal personale della citata ASL, con il quale viene espresso parere favorevole al richiesto aggiornamento in quanto lo stabilimento *de quo* possiede i requisiti igienico – sanitari e tecnico-strutturali previsti dal Reg. CE 853/04;

VISTA la documentazione acquisita dalla richiamata ASL, compresa la planimetria aggiornata, che rimane agli atti di questo Settore;

VISTE la ricevuta di versamento sul c/c postale n. 21965181, effettuato dalla ditta il 26.3.2013 di 200,00 euro, a favore della Regione Campania, attestante il pagamento della tassa per l'aggiornamento;

VISTO il D.D. n. 938 del 19.12.2000 del Settore Ecologia di autorizzazione per le emissioni in atmosfera;

VISTO il T.U.A. 152/2006;
il D. Lgs.vo 128/2010;

VISTO l'art. 4 del Reg. CE n. 853/04 del Parlamento Europeo e del Consiglio che stabilisce norme specifiche in materia di igiene per gli alimenti di origine animale;

VISTO l'art. 114 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112, che conferisce alle Regioni e Province autonome tutte le funzioni e i compiti amministrati in tema di sanità veterinaria, salvo quelli espressamente mantenuti allo Stato;

VISTO il D.P.C.M. 26 maggio 2000 ad oggetto: "Individuazione delle risorse umane, finanziarie, strumentali ed organizzative da trasferire alle Regioni in materia di salute umana e sanità veterinaria, ai sensi del titolo IV, capo I, del D.L.vo. 112/98";

VISTO il D. Lg.vo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera di G.R. n. 3466 del 3.6.2000 ad oggetto "Attribuzioni di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";

VISTA altresì la circolare n. 5 del 12/06/2000 dell'Assessore alle Risorse Umane della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 30 del 6.3.2007 del Coordinatore dell'A.G.C. n. 20 - Assistenza Sanitaria di delega delle funzioni al Dirigente dello S.T.A.P. di Napoli, di tutti i compiti, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 377 del 30.7.2012;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore 09 – Servizio 01 – STAP NA – Assistenza Sanitaria e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore a mezzo di sottoscrizione della presente:

DECRETA

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

- Si autorizzano, allo stabilimento della ditta SALUMIFICIO F.LLI SPIEZIA S.p.A., con sede legale ed operativa in Via Roma, n. 10 – S. VITALIANO (NA)**,** riconosciuto idoneo con APPROVAL NUMBER **747 L**, le modifiche produttive, che comportano variazioni agli atti di riconoscimento quali:
  - **Attivazione Impianto Autonomo di Riconfezionamento (RW),** attività prevista nella sez. 0 già riconosciuta alla ditta di che trattasi, per **prodotti a base di carne** (relativi alla sez. VI) e per **prodotti di latte crudo e prodotti lattiero caseari** (relativi alla sez. IX)

- di inviare il presente provvedimento all'Assessore alla Sanità, alla Segreteria di Giunta Regionale, al Settore Veterinario Regionale, al Dipartimento di Prevenzione - Servizio Veterinario dell'ASL Napoli 3 SUD al fine della notifica alla ditta interessata e per i previsti compiti di vigilanza nonchè al Bollettino Ufficiale della Regione Campania per la pubblicazione.

Il Dirigente del Settore
Prof. Prospero Volpe

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 112 del 22/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 9 Settore tecnico amm.vo provinciale Napoli - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REG. CE 853/04 - RETTIFICA D.D. N. 84/SAN/STAP-NA DEL 29.4.2013 - RICONOSCIMENTO IDONEITA' IMPIANTO DELLA DITTA L.A.BUR SAS DI BOLLENTE LUCIO - SEDE OPERATIVA IN QUALIANO (NA) - VIA C.A. DALLA CHIESA, N. 14 - APPROVAL NUMBER C436Q.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con D.D. n. 84/SAN/STAP-NA del 29.4.2013, lo stabilimento della Ditta L.A.BUR sas di Bollente Lucio, con sede legale in Casoria (NA) – Via G. Pascoli, II Trav. n. 2 e sede operativa in Qualiano (NA) – Via C.A. dalla Chiesa, n. 14, è stato riconosciuto idoneo ai sensi dei Regg.ti CE 852-853/04 – All. III – Sez. IX per un Impianto di Trasformazione – Burrificio (burro angolato - latte impiegato bovino), con Approval Number **C436Q**.

CONSIDERATO che, nel succitato D.D. di riconoscimento, è stato erroneamente riportato, per mero errore materiale di trascrizione, che il latte impiegato è quello bovino anzicchè bovino e bufalino;

VISTA la documentazione agli atti di questo Settore;

RITENUTO **di** dover provvedere alla rettifica del D.D. n. 84/SAN/STAP-NA del 29.4.2013 relativamente a quanto riportato nelle PREMESSE e nel DECRETATO dove deve intendersi che il latte impiegato è bovino e bufalino anzicchè solo bovino;

VISTO l'art. 4 del Regolamento CE n. 853/04 del Parlamento Europeo e del Consiglio che stabilisce norme specifiche in materia di igiene per gli alimenti di origine animale;

VISTO l'art. 114 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112 che conferisce alle Regioni e Province autonome tutte le funzioni e i compiti amministrati in tema di sanità veterinaria, salvo quelli espressamente mantenuti allo Stato;

VISTO il D.P.C.M. 26 maggio 2000 ad oggetto: "individuazione delle risorse umane, finanziarie, strumentali ed organizzative da trasferire alle Regioni in materia di salute umana e sanità veterinaria ai sensi del titolo IV,capo I,del D.L.vo. 112/98" ;

VISTA la delibera di G.R. n. 3466 del 3.6.2000 ad oggetto "Attribuzioni di funzioni ai Dirigenti della Giunta Regionale";

VISTA altresì la circolare n. 5 del 12/06/2000 dell'Assessore alle Risorse Umane della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 30 del 6.3.2007 del Coordinatore dell'A.G.C. n. 20 - Assistenza Sanitaria di delega delle funzioni al Dirigente dello S.T.A.P. di Napoli, di tutti i compiti, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 377 del 30.7.2012

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore 09 – Servizio 01 – STAP NA – Assistenza Sanitaria e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore a mezzo di sottoscrizione della presente:

DECRETA

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

- Di rettificare il D.D. n. 84/SAN/STAP-NA del 29.4.2013 relativamente a quanto riportato nelle PREMESSE e nel DECRETATO dove deve intendersi che il latte impiegato è bovino e bufalino anzicchè solo bovino;

- Di confermare, per tutto quanto non oggetto di rettifica, quanto già contenuto nel D.D. n. 84/SAN/STAP-NA del 29.4.2013;

- di inviare il presente provvedimento all'Assessore alla Sanità, alla Segreteria di Giunta Regionale, al Settore Veterinario Regionale, al Dipartimento di Prevenzione – Servizi Veterinari dell'ASL NAPOLI 2 NORD, per la notifica alla Ditta interessata e per i previsti compiti di vigilanza nonchè al Bollettino Ufficiale della Regione Campania per la pubblicazione.

Il Dirigente del Settore
Prof. Prospero Volpe

Decreto Dirigenziale n. 43 del 22/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 10 Settore tecnico amm.vo provinciale Salerno - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REG. CE 853, 854 DEL 29 APRILE 2004 SEZ. IX REG. CE 853. STABILIMENTO PRODOTTI LATTIERO CASEARI. AZIENDA CASEARIA SALATI IANNITTI GIOVANNI S.R.L. - CAPACCIO (SA) - APPROVAL NUMBER 15 319 - AGGIORNAMENTO RICONOSCIMENTO PER MODIFICHE STRUTTURALI E PRODUTTIVE.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO AMMINISTRATIVO PROVINCIALE DI SALERNO ASSISTENZA SANITARIA

VISTI:
- i Regolamenti CE nn. 852, 853, 854 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 29 aprile 2004, in applicazione dal 1° gennaio 2006 ed in particolare la sezione IX del Reg. CE 853 che disciplina la materia "latte crudo e prodotti lattiero – caseari" precedentemente regolamentata dal D.P.R. 14 gennaio 1997 n. 54;
- il Regolamento 882 del 29 aprile 2004 relativo ai controlli ufficiali intesi a verificare la conformità alla normativa in materia di mangimi e di alimenti e alle norme sulla salute e sul benessere degli animali;
- la deliberazione di G.R.C. n. 377 del 31/07/2012 con la quale sono state approvate le nuove procedure per il riconoscimento degli stabilimenti disciplinati dal regolamento CE n. 853/2004 e per il riconoscimento e la registrazione delle attività del Settore dei sottoprodotti di origine animale di cui ai regolamenti CE 1069/2009 e n. 142/2011;

PREMESSO:
- che con decreto dirigenziale n. 107 del 21/11/2005 A.G.C. 20 Settore 10 lo stabilimento dell'Azienda Casearia Salati Iannitti Giovanni S.R.L., sito in Capaccio (SA) alla Via Linora fraz. Paestum veniva riconosciuto in via definitiva con il numero CE 15/319, per la lavorazione di prodotti a base di latte delle seguenti tipologie: mozzarelle di bufala, provole affumicate di bufala, ricotte di bufala, caciocavalli di bufala, panna grezza da burrificare e formaggi vari di latte vaccino;

- che con nota del Settore Veterinario di Napoli prot. n. 0452037 del 18/05/2007 allo stabilimento de quo veniva assegnato l'approval number 15 319;

ACQUISITA al prot. 485629 del 21/06/2011 la nota prot. 539 del 16/06/2011, con la quale il Dipartimento di Prevenzione Servizio di Igiene degli Alimenti di Origine Animale ASL Salerno Ambito 3 ha trasmesso l'istanza sottoscritta in data 16/06/2011 dal legale rappresentante Sig. Giovanni Salati Iannitti nato a Capaccio (Sa) il 28/05/1957, così come riformulata in data 12/04/2013 sul nuovo modello di aggiornamento dell'atto di riconoscimento per ampliamento produttivo, relativo alle seguenti nuove attività di congelamento ed affumicatura con paglia;

VISTO il verbale di sopralluogo prot. 266 effettuato in data 17 aprile 2013 dai veterinari ispettori dell'U.O.V. Agropoli Area Igiene degli Allevamenti e Produzioni Zootecniche dell'ASL ambito Salerno 3 dove si accerta la rispondenza delle modifiche strutturali dell'impianto ai requisiti igienico sanitari previsti dai Reg. CE 853/04 e Reg. CE 852/04 e si esprime parere favorevole per quanto modificato e all'aggiunta alle tipologie autorizzate della produzione di mozzarella congelata, scamorza, yoghurt, gelato, provola affumicata con paglia, ai sensi dei Reg. CE nn. 853/04 e 852/04 e si precisa, altresì, che viene eliminata la produzione dei formaggi di latte vaccino;

ESAMINATA la restante documentazione allegata all'istanza di aggiornamento dell'atto di riconoscimento ed integrata nel corso della fase istruttoria, che a titolo esemplificativo si riporta:
- l'attestato di conformità urbanistica ed edilizia n. 155 rilasciato in data 20/05/2011 dal Comune di Capaccio (Sa) Settore III: Gestione del territorio – Sportello unico, per la realizzazione e l'adeguamento di un impianto per la raccolta e la lavorazione di prodotti lattiero – caseari sull'immobile in località Linora denominato caseificio "Azienda Casearia Salati";
- la ricevuta del versamento di € 200,00 effettuato in data 27/05/2011 sul c/c 21965181 intestato a Regione Campania codice tariffa 2001;
- la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla vigenza di contratto finalizzato allo smaltimento dei residui solidi e liquidi nonché al rispetto della normativa in materia datata 28/07/2011;
- la dichiarazione sostitutiva di certificazione antimafia sottoscritta dal rappresentante legale in data 12/04/2013;

fonte: http://burc.regione.campania.it

- la relazione tecnica “ciclo produttivo con ubicazione attrezzature, rete idrica e scarichi, emissioni in atmosfera, gestione rifiuti” dello stabilimento datata 29/11/2012;
- la planimetria dello stabilimento datata 28/11/2012
- la dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà datata 12/04/2013 concernente il rispetto della normativa vigente in materia di emissioni in atmosfera;

PARTECIPATO: che con riferimento alle emissioni in atmosfera di cui alla allegata relazione tecnica datata 01/07/2012, la ditta ha prodotto la lettera di presa d’atto del Settore Ecologia datata 19/09/2012 prot. 684982 ad oggetto: D.Lgs 152/06. Adesione all’autorizzazione Generale, art. 272, comma 3.

VISTA la legge Regionale n. 24 del 29/12/2005, art. 4;

RITENUTO sulla base di tutta la documentazione allegata, acquisita agli atti del Servizio 02 di questo Settore in primis il parere favorevole dell'ASL ambito Salerno 3 , di dover procedere all'aggiornamento dell'atto di riconoscimento per modifica strutturale e produttiva;

In conformità alla proposta inviata in procedura informatica con firma digitale interna, rispettivamente dal Responsabile della Posizione Organizzativa in qualità di Responsabile del procedimento e . dal Dirigente del Servizio;

DECRETA

per le motivazioni di cui alla premessa, che si intendono integralmente riportate e confermate:

1. **di aggiornare** il decreto dirigenziale n. 107 del 21/11/2005 A.G.C. 20 Settore 10 con il quale lo stabilimento dell’Azienda Casearia Salati Iannitti Giovanni S.R.L. sito in Capaccio (SA) alla Via Linora fraz. Paestum veniva riconosciuto, ai sensi del D.P.R. 14 gennaio 1997 n. 54, con il numero di riconoscimento 15/319 per l’attività di lavorazione di prodotti a base di latte delle seguenti tipologie: *mozzarelle di bufala, provole affumicate di bufala, ricotte di bufala, caciocavalli di bufala, panna grezza da burrificare e formaggi vari di latte vaccino,*
    - **aggiungendo** alle suddette tipologie le seguenti: *mozzarella di bufala congelata, scamorza, yoghurt di bufala, gelato di bufala e provole affumicate con paglia*,
    - **eliminando** la tipologia: *formaggi di latte vaccino*;
2. **di evidenziare** che a seguito dell’aggiornamento di cui al punto 1, lo stabilimento de quo, rimane autorizzato con l' approval number **15 319** per la lavorazione di prodotti a base di **latte bufalino** delle seguenti tipologie afferenti alla sezione IX del Reg. CE 853/2004:

    - mozzarelle;

    - ricotte;

    - caciocavalli;

    - panna grezza da burrificare;

    - mozzarelle congelate;

    - scamorze;

    - yoghurt;

    - gelati;

    -provole affumicate con paglia;

fonte: http://burc.regione.campania.it

3. **di evidenziare** ai fini dell'aggiornamento, da parte degli Organi competenti dei sistemi informativi SINTESI, GISA e della banca dati interna all'Ufficio i seguenti dati relativi alla Ditta:

Normativa di riferimento Ragione sociale - approval number	Rappresentante legale PIVA	Indirizzo stabilimento sede legale	Sez.- descrizione attività - Codice Sanco	Situazione attuale
Reg. CE 853/2004 AZIENDA CASEARIA SALATI IANNITTI GIOVANNI S.R.L. 15 319	Salati Iannitti Giovanni 03333760654	Capaccio (Sa) Via Linora fraz. Paestum Capaccio (Sa) Via Linora fraz. Paestum	Sez IX Impianto *di trasformazione PP latte bufalino* formaggio maturazione inf. 60 gg. altri prodotti a base di latte	Attivo

4. **di fare carico** al rappresentante legale dello stabilimento medesimo di comunicare eventuali variazioni relative alla ragione sociale, alle strutture dell'impianto, all'attività svolta al limite di produzione che non può superare i 1000 Kg. giornalieri avendo la Ditta aderito all'Autorizzazione Generale, art. 272, comma 3 del D. Lgs. 152/2006 e ad ogni requisito prodromico al riconoscimento;
5. **di evidenziare** che contro il presente decreto è ammesso ricorso al TAR nonché agli Organi amministrativi competenti entro i termini previsti dalle leggi vigenti;
6. di **inviare** copia del presente atto al BURC per la pubblicazione, all'UOV Distretto Sanitario di Agropoli per la notifica al destinatario e, per quanto di competenza, al Dipartimento di Prevenzione dell'ASL ambito Salerno 3, al Sindaco del Comune di Capaccio (SA), al Settore Veterinario Regionale n.2 dell'A.G.C. – n.20 Assistenza Sanitaria, e al Settore Ecologia di Salerno n.8 dell'A.G.C. n.5.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Francesco Crisci
(firma digitale)

fonte: http://burc.regione.campania.it

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 44 del 24/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 10 Settore tecnico amm.vo provinciale Salerno - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

COMUNE DI MONTECORICE FARMACIA SALSANO DI SCHIAFFO ANGELA S.A.S.- MODIFICA PATTI SOCIALI.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO AMMINISTRATIVO PROVINCIALE ASSISTENZA SANITARIA DI SALERNO

PREMESSO :

che la società denominata "Farmacia Salsano di Salsano Luigi e C. s.a.s.", formata dai soci: dott. **Salsano Luigi**, nato a Salerno il 10.08.1958, C.F.SLS LGU 58M10 H703X, legale rapp.te, direttore responsabile e socio accomandatario; d.ssa **Schiaffo Angela**, nata a Salerno il 23.06.1962, C.F. SCH NGL 62H63 H703S, socio accomandante, è titolare della sede farmaceutica unica rurale del Comune di Montecorice, con annessa azienda commerciale, ubicata - attualmente - in via Melaro n.13 – frazione Agnone Cilento, giusta D.P.G.R.C. n.9477 dell'11.10.1995;

VISTI:

- l'istanza della d.ssa **Schiaffo Angela** del 9.5.2013, assunta al protocollo il 15 maggio 2013 al n.0340967, con la quale comunica che sono intervenute variazioni dell'atto costitutivo della società riguardanti le quote societarie e, consequenzialmente, chiede l'adozione del provvedimento di riconoscimento;
- l'atto notarile redatto in data 03 maggio 2013 dall'avvocato Filippo Ansalone, notaio in Fisciano, iscritto al Collegio notarile dei Distretti riuniti di Salerno, Nocera Inferiore, Vallo della Lucania e Sala Consilina, rep.n. 81730, racc. n.16631, con il quale il dott. Salsano Luigi dona alla d.ssa Schiaffo Angela, (moglie) che accetta, l'intera quota di partecipazione alla società "Farmacia Salsano di Salsano Luigi e C. s.a.s." con contestuale modifica dei patti sociali;

DATO ATTO che agli atti del Settore T.A.P. di Salerno è depositata – allegata alla suddetta istanza – la seguente documentazione attestante i requisiti previsti dalla normativa vigente, parte dei quali autodichiarati ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n°445:

1) atto notarile redatto in data 03 maggio 2013 dall'avvocato Filippo Ansalone, notaio in Fisciano, iscritto al Collegio notarile dei Distretti riuniti di Salerno, Nocera Inferiore, Vallo della Lucania e Sala Consilina, rep.n. 81730, racc. n.16631;

2) dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n.445/2000, con la quale la d.ssa Schiaffo Angela, nata a Salerno il 23 giugno 1962 e residente in Salerno, via F. Crispi n.1/22, C.F. SCH NGL 62H63 H703S, dichiara di essere cittadina italiana, di godere dei diritti civili, di non aver riportato condanne penali e che a proprio carico non vi sono procedimenti penali in corso, di essere in possesso di laurea in farmacia conseguita presso l'Università agli Studi di Napoli in data 30.06.1987 e di aver conseguito l'abilitazione presso la stessa Università nella seconda sessione 1987, di essere iscritta all'Albo dei Farmacisti della Provincia di Salerno al n.1274 dal 31.12.1987, di essere in possesso dell'idoneità dei requisiti richiesti dall'art. 6 della legge n.892/84, per pratica professionale esercitata presso la farmacia Salsano di Salsano Luigi & C.s.a.s., che nei suoi confronti non sussistono, alla data odierna, le cause di diniego, di decadenza e di sospensione indicate nell'allegato 1 al D.lgs 8.8.94 n.490, nei confronti di se stesso e dei propri conviventi e di non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 12 e 13 della legge n.475/68 ed agli artt. 7 e 8 della legge n.362/91;

3) certificato medico rilasciato alla d.ssa Schiaffo Angela dal dott. Nicola Tarallo - medico in Agnone SA - in data 9.5.2013, con il quale si certifica che la stessa non presenta segni di alterazioni psico-fisiche;

CONSIDERATO che tale documentazione risulta idonea ed esaustiva per il rilascio del richiesto provvedimento di riconoscimento della donazione di quota sociale e contestuale modifica dei patti sociali;

VISTO: il T.U. delle LL.SS. approvato con R.D. 27.07.34 n.1265, e successive modificazioni ed integrazioni; la L.02.04.68 n.475; la L. 08.11.91 n.362;

VISTA la legge regionale della Campania n.24 del 29 dicembre 2005, art. 4;

Alla stregua **dell'istruttoria compiuta dal titolare della Posizione Organizzativa "Farmaceutica e Fasce Deboli", avv. Luciano Farro, in qualità di responsabile del**

procedimento, nonché sulla base della dichiarazione di regolarità della stessa resa dal dirigente del Settore medesimo;

DECRETA

per le motivazione di cui innanzi, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte:

1) di prendere atto che con rogito notarile redatto in data 03 maggio 2013 dall'avvocato Filippo Ansalone, notaio in Fisciano, iscritto al Collegio notarile dei Distretti riuniti di Salerno, Nocera Inferiore, Vallo della Lucania e Sala Consilina, rep.n. 81730, racc. n.16631, il dott. **Salsano Luigi** ha donato l'intera propria quota sociale della società denominata **"Farmacia Salsano di Salsano Luigi e C. s.a.s."**, formata dai soci: dott. **Salsano Luigi**, nato a Salerno il 10.08.1958, C.F.SLS LGU 58M10 H703X, legale rapp.te, direttore responsabile e socio accomandatario; d.ssa **Schiaffo Angela**, nata a Salerno il 23.06.1962, C.F. SCH NGL 62H63 H703S, socio accomandante," della sede farmaceutica unica rurale del Comune di Montecorice, con annessa azienda commerciale, ubicata - attualmente - in via Melaro n.13 – frazione Agnone Cilento, giusta D.P.G.R.C. n.9477 dell'11.10.1995;
2) di autorizzare la variazione dei patti sociali e, consequenzialmente, **riconoscere** la nuova denominazione della società sotto la ragione sociale:"**FARMACIA SALSANO di Schiaffo Angela – s.a.s."** con affidamento della gestione al socio accomandatario, d.ssa Schiaffo Angela, rappresentante legale della società;
3)di prendere atto, altresì, che direttore responsabile della farmacia è la d.ssa Schiaffo Angela, che ne sarà responsabile ex art. 7, terzo comma della legge n.362/91;
4) di incaricare il Servizio Farmaceutica e Fasce Deboli di questo Settore T.A.P. degli adempimenti consequenziali;
5) di trasmettere copia del presente provvedimento: all' A.G.C. 20 – Settore Farmaceutico; al Sindaco del Comune di Montecorice ed all' A.S.L. di Salerno per quanto di competenza; all'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Salerno per conoscenza; al B.U.R.C. per la pubblicazione ai sensi della L.R. 05.06.1975 n.61.

Il Dirigente del Settore
Dr. Francesco Crisci
(Firma digitale)

REGIONE CAMPANIA

Decreto Dirigenziale n. 45 del 24/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 10 Settore tecnico amm.vo provinciale Salerno - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

REG. CE 853, 854 DEL 29 APRILE 2004. SEZ. IX REG. CE 853. STABILIMENTO PRODOTTI LATTIERO CASEARI. LA TRAMONTINA S.R.L. CAVA DE' TIRRENI (SA) APPROVAL NUMBER 15 23 AGGIORNAMENTO RICONOSCIMENTO PER MODIFICHE STRUTTURALI E PRODUTTIVE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO AMMINISTRATIVO PROVINCIALE DI SALERNO
ASSISTENZA SANITARIA

VISTI:

- i Regolamenti CE 852, 853, 854 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 29 aprile 2004 ed in particolare la Sezione IX del Reg. 853 che disciplina la materia di latte e prodotti lattiero caseari, precedentemente regolamentata dal D.P.R. 54/97;
- il Regolamento 882 del 29 aprile 2004 relativo ai controlli ufficiali intesi a verificare la conformità alla normativa in materia di mangimi e di alimenti e alle norme sulla salute e sul benessere degli animali;
- la deliberazione di G.R.C. n. 377 del 31/07/2012 con la quale sono state approvate le nuove procedure per il riconoscimento degli stabilimenti disciplinati dal regolamento CE n. 853/2004 e per il riconoscimento e la registrazione delle attività del Settore dei sottoprodotti di origine animale di cui ai regolamenti CE 1069/2009 e n. 142/2011;

PREMESSO:

- che con decreto dirigenziale n. 45 del 17 gennaio 2001 SAN/STAP-SA allo stabilimento della Ditta La Tramontina s.r.l. sito in Cava dei Tirreni (SA) alla Via XXV Luglio n. 271, veniva confermato il numero di riconoscimento 15/023 per la produzione e commercializzazione in ambito comunitario di latticini freschi a pasta filata (mozzarella, bocconcini, provola etc), ai sensi del D.P.R. n.54/97;
- che con decreto n. 653 del 15 ottobre 2001 veniva disposto il cambio di legale rappresentante del succitato stabilimento da Montella Francesco a Montella Armando;

DATO ATTO che con nota prot. n.400205 del 04/05/2007 il Settore Veterinario dell'A.G.C. Assistenza Sanitaria ha comunicato che l'approval number progressivo di sistema assegnato allo stabilimento di cui trattasi è 15 23 ;

ACQUISITA al prot. 125159 del 17.02.2012 la nota prot. 261/iapz del 16.02.2012 con la quale L' ASL SALERNO Ambito Salerno 1 UOC "Igiene allevamenti e produzioni zootecniche" di Nocera Inferiore (SA), ha trasmesso l'istanza e relativa documentazione prodotta dal rappresentante legale del caseificio La Tramontina s.r.l, con sede in Cava dei Tirreni (SA) alla Via XXV Luglio n. 271, intesa ad ottenere l'aggiornamento dell'atto di riconoscimento per modifiche strutturali;

VISTA l'istanza con la quale il Sig. Montella Armando nato a Cava dei Tirreni (SA) il 26.02.1963, nella qualità di legale rappresentante della Ditta La tramontina s.r.l., chiede la modifica dell'atto di riconoscimento ai sensi del Reg. Ce 853/2004 Sez. IX, per modifiche strutturali;

VISTA l'istanza datata 22/05/2013, così come riformulata sul nuovo modello di domanda per modifica produttiva nella quale vengono indicati come da voci previste dallo schema i prodotti lavorati;

VISTO il verbale di sopralluogo redatto dai Veterinari ispettori dell'ASL ambito Salerno 1 in data 15 giugno 2012, con richiamo ai regolamenti CE 852 e 853 del 2004 che conclude con il parere favorevole all'aggiornamento planimetrico;

VISTA la nota prot. 551/iapz del 22/05/2013, acquisita al prot. 364815 del 23/05/2013, con la quale l'UOC igiene allevamenti e produzione zootecniche esprime parere favorevole all'aggiornamento dell'atto di riconoscimento per modifica produttiva in quanto la struttura è conforme ai requisiti previsti dall'allegato III del Regolamento Ce 85372004 e da altri requisiti previsti dal regolamento CE 852/2004 per la lavorazione di latte e prodotti a base di latte bovino e bufalino;

ESAMINATA la documentazione prevista allegata all' istanza ed integrata nel corso della fase istruttoria che a titolo esemplificativo si riporta:

fonte: http://burc.regione.campania.it

- il certificato prot. 15376 del 05.03.2013 rilasciato dalla Città di Cava dei Tirreni V Settore Sportello Unico Edilizia Settore Urbanistico concernente l'attestazione di conformità urbanistica ed edilizia dell'immobile sito in Cava dei Tirreni (SA) alla Via XXV Luglio n.271;
- la relazione tecnica descrittiva e le planimetrie datate rispettivamente 31.10.2011 e giugno 2012;
- la dichiarazione sostitutiva di certificazione sottoscritta dal rappresentante legale in data 18.06.2012 concernente il rispetto della normativa vigente in materia di smaltimento dei residui solidi e liquidi e relativi allegati;
- l'autorizzazione allo scarico in pubblica fognatura n. 217 del 22 ottobre 2007 dell'Autorità di Ambito Sele rilasciata per lo stabilimento sito in Cava dei Tirreni (SA) alla Via XXV Luglio n.271;
- la ricevuta del versamento di € 200,00 effettuata sul c/c 21965181 in data 13/05/2013 codice tariffa 2001;
- la dichiarazione sostitutiva di certificazione antimafia sottoscritta dal rappresentante legale in data 19.04.2013;

VISTO il decreto dirigenziale n.51 del 13.03.2013 A.G.C. 5 Settore n. 8 Ecologia con il quale alla Ditta Caseificio La Tramontina s.r.l. con legale rappresentante Sig. Montella Armando è stata concessa l'autorizzazione alle emissioni in atmosfera ai sensi dell'art. 269, comma 8, del D.lgs. n. 152/2006 per l'attività di caseificio relativa all'impianto sito in Cava dè tirreni (SA) alla via XXV Luglio n.271;

EVIDENZIATA come riportata dall'ASL nella surrichiamata nota 551/iapz l'attività esercitata dalla ditta compresa nella sezione IX **stabilimento di trasformazione** latte e prodotti a base di latte (bovino e bufalino) e altri prodotti a base di latte come *formaggi a pasta filata freschi anche farciti, stagionati , ricotta omogeneizzata, formaggi freschi anche farciti, anche affumicati, yogurt, panna, bocconcini alla panna e stracciatella* – **stabilimento di stagionatura** *inferiore e superiore a 60 giorni ;*

VISTA la legge Regionale n. 24 del 29/12/2005, art. 4;

RITENUTO, sulla base della documentazione surriportata che rimane agli atti del Servizio 02 di questo Settore dover procedere all'aggiornamento dell'atto di riconoscimento;

In conformità alla proposta inviata in procedura informatica con firma digitale interna, rispettivamente dal Responsabile della Posizione Organizzativa Veterinaria in qualità di Responsabile del procedimento e dal Dirigente del Servizio;

DECRETA

per le motivazioni di cui alla premessa, che si intendono integralmente riportate e confermate:

1. **di aggiornare per modifiche strutturali e produttive,** il decreto dirigenziale n. 45 del 17 dicembre 2001 SAN/STAP-SA, così come modificato per cambio rappresentante legale dal decreto dirigenziale n. 653 del 15/10/2001, con il quale allo stabilimento della Ditta La Tramontina s.r.l. sito in Cava dei Tirreni (SA) alla Via XXV Luglio n. 271 veniva confermato il numero di riconoscimento 15/023 per la produzione e commercializzazione in ambito comunitario *di latticini freschi a pasta filata (mozzarella, bocconcini, provola etc),* ai sensi del D.P.R. 14 gennaio 1997 n. 54;

-prendendo atto che le modifiche strutturali sono evidenziate nella relazione tecnica datata 31/10/2011 e nella planimetria datata **giugno** 2012;

-aggiungendo alle suelencate tipologie le seguenti: ***altri prodotti a base di latte*** *come formaggi a pasta filata freschi anche farciti, stagionati, ricotta omogenizzata, formaggi freschi anche farciti, anche affumicati, yogurt, panna, bocconcini alla panna e stracciatella – Stabilimento di stagionatura inferiore e superiore a 60gg. afferenti alla* sezione IX del Reg. CE 853 del 2004;

fonte: http://burc.regione.campania.it

2. **di evidenziare** che al surrichiamato stabilimento è stato assegnato con nota del Settore Veterinario di Napoli l'approval number **15 23**;

3. **di evidenziare**, ai fini dell'aggiornamento dei sistemi informativi SINTESI, GISA e della banca dati interna all'Ufficio i seguenti dati relativi alla Ditta:

Normativa di riferimento Ragione sociale- approval number	Rappresentante legale P.IVA	Comune indirizzo stabilimento sede legale	Sez.- Attività - Codice Sanco
Reg. CE 853/2004 La Tramontina s.r.l. 15 23	Montella Armando 00204160659	Cava dei Tirreni (SA) via XXV Luglio n.271 Cava dè Tirreni (SA) via XXV Luglio n. 271	IX PP Stabilimento di trasformazione latte bovino bufalino; altri prodotti a base di latte anche affumicati, stabilimento stagionatura inf e sup a 60gg.

4. di fare carico al rappresentante legale dello stabilimento medesimo di comunicare eventuali variazioni relative alla ragione sociale, alle strutture dell'impianto, all'attività svolta e ad ogni altro requisito prodromico al riconoscimento, di rispettare ogni limite, prescrizione e condizione eventualmente imposto da altre autorizzazioni;

5. di evidenziare che contro il presente decreto è ammesso ricorso al TAR nonché agli Organi amministrativi competenti entro i termini previsti dalle leggi vigenti;

6. di inviare copia del presente atto al BURC per la pubblicazione, all' ASL SALERNO Ambito Salerno 1 UOC "Igiene allevamenti e produzioni zootecniche" di Nocera Inferiore (SA), per la notifica al destinatario e, per quanto di competenza, al Sindaco del Comune Cava dei Tirreni (SA) al Settore Veterinario Regionale n.2 dell'A.G.C. – n.20 Assistenza Sanitaria, e al Settore Ecologia di Salerno n.8 dell'A.G.C. n.5.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Francesco Crisci
(firma digitale)

fonte: http://burc.regione.campania.it

Decreto Dirigenziale n. 10 del 22/05/2013

A.G.C. 20 Assistenza Sanitaria

Settore 6 Settore tecnico amm.vo provinciale Avellino - A.G.C. 20

Oggetto dell'Atto:

COMUNE DI ARIANO IRP. (AV). FARMACIA VI SEDE URBANA "FARMACIA MADONNA DI FATIMA DELLA DOTTORESSA PASCIUTI ERMINIA E C. S.A.S.". MODIFICA COMPAGINE SOCIETARIA.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- con DD n. 36 dell'01.10.2012 veniva riconosciuta la variazione della compagine sociale della farmacia VI sede del Comune di Ariano Irpino (AV) denominata **"FARMACIA MADONNA DI FATIMA della dottoressa Pasciuti Erminia e C.s.a.s."** con sede legale in Ariano Irpino (AV) , località Cardito n. 10 composta dalla D.ssa Erminia Pasciuti, farmacista, **socia accomandataria**, nata a Taurasi (AV) il 28.03.1953 e domiciliata in Ariano Irpino (AV), contrada Torana n.12/B, c.f. PSC RMN 53C68 L062N, iscritta all'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Caserta al n. 1395 dal 16.01.2004 e dalla D.ssa Tiziana Novellino, farmacista, **socia accomandante**, nata a Napoli il 22.03.1984 e residente in Montemarano (AV) alla Via San Benedetto di Sopra n.4 c.f. NVL TZN 84C62 F839F, iscritta all'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Avellino dal 17.01.2009 al n.1146;

- il contratto sociale è stato modificato, tra l'altro, con atto del Notaio Carlo Trifuoggi di Solofra (AV) del 17.12.2012, rep. 68913, raccolta 19558, registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Avellino in data 21.12.2012 al n.6817, con il quale la D.ssa Tiziana Novellino, **socia accomandante**, cede la sua quota di partecipazione alla D.ssa Erminia Pasciuti, **socia accomandataria**, la quale, di conseguenza, rimane unica socia, ai sensi e per gli effetti dell'art.2323 c.c., per un periodo previsto di sei mesi;

- la stessa intende procedere alla cessione di parte della sua quota di partecipazione vantata nella detta società e ricostituire, quindi, la pluralità dei soci al fine di evitare lo scioglimento della detta società;

VISTO

- l'atto notarile redatto in data 04.04.2013 dalla D.ssa Margherita Manna, Notaio in Ariano Irpino (AV), iscritta presso il Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Benevento e Ariano Irpino (AV), repertorio n. 45429,raccolta n.15790, registrato ad Ariano Irpino (AV) in data 08.04.2013 al n.548, con il quale la D.ssa Erminia Pasciuti, farmacista, **socia accomandataria**, **dona** al figlio dottor Ivan Memmolo, farmacista, **socio accomandante**, nato ad Avellino il 04.02.1982, residente in Ariano Irpino (AV) alla Via Cardito n.2, c.f. MMM VNI 82B04 A509F iscritto all'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Avellino dal 22.01.2011 al n.1251, parte della sua quota di partecipazione nella predetta società **" FARMACIA MADONNA DI FATIMA della dottoressa Pasciuti Erminia e C.s.a.s.",** che accetta;

VISTA

- l'istanza a firma della Dr.ssa Erminia Pasciuti, nella qualità di amministratore unico e legale rappresentante della società "**FARMACIA MADONNA DI FATIMA della dottoressa Pasciuti Erminia e C. s.a.s"** con sede in Ariano Irpino (AV) alla Via Cardito n.10, assunta al protocollo del Settore T.A.P di Avellino in data 09.05.2013 al n.325759 con la quale comunica che sono intervenute le variazioni suesposte nella compagine sociale;

DATO ATTO

che agli atti del Settore risulta depositata la seguente documentazione:

1) atto notarile di donazione di quote per ricostituzione di pluralità di soci e modifiche patti sociali redatto in data 04 aprile 2013 dalla Dr.ssa Margherita Manna, Notaio in Ariano Irpino (AV), repertorio n.45429, raccolta n.15790;

2) dichiarazione sostituitiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 47 - 48 e 75 del DPR 28.12.2000 n.445, con la quale il Dr. Ivan Memmolo, farmacista, dichiara tra l'altro:

- che non sussistono nei confronti della sua persona cause di diniego, di decadenza e di sospensione indicate nell'allegato 1 al decreto legge 08.08.1994 n. 490 e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti dei propri conviventi, così come previste dagli artt.2 e 10, commi 1,2,3,4,5bis e 5 ter della legge 31.05.65 n.575 e formulate dall'art.2 della legge 23.12.1982 n.936 e dall'art.1 della legge 19.03.1990 n.55 con le successive modifiche ed integrazioni ed in riferimento all'art.5 comma 1 del D.L.490/94;
- di essere in possesso dell'idoneità ex art.12 legge 475/68 in quanto ha svolto la collaborazione professionale per il biennio previsto come da certificato rilasciato dalla ASL U.O.C. Farmaceutica Territoriale di Avellino;
- di non aver riportato condanne penali e che a proprio carico non vi sono procedimenti penali pendenti ed in corso; di non essere in alcuna delle incompatibilità previste dall'art.13 legge 475/68 e art.8 legge 362/91;
- di essere iscritto all'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Avellino al n.1251 dal 22.01.2011;
- di aver conseguito presso l'Università di Bologna la Laurea in Farmacia in data 28.10.2010 e di aver conseguito l'abilitazione in Farmacia presso la stessa Università nella II sessione 2010;;
- di non essere in alcuna posizione di incompatibilità previste dall'art.13 legge 475/68 e art.8 legge 362/91;

3) Attestato di idoneità psico-fisica rilasciato dall'ASL –AV – Unità Operativa di Medicina Legale del Distretto di Ariano Irpino (AV) in data 01.03.2013;

RITENUTA
la suindicata documentazione idonea ed esaustiva;

VISTI

il T.U.LL.SS. 27.07. 1934, n. 1265;
il D.P.R. 14.01.1972, n. 4;
il D.P.R. 21.08.1971, n. 1275;
la L. 2.04.1968, n. 475;
la L. 8.11.1991, n. 362 e successive modifiche ed integrazioni;
le LL.RR. 15.5.1975, n. 29; 5.06.1975, n. 61; 8.03.1985, n. 13;
la L.R. 4.07.1991, n. 11;
la L.R. n. 24 del 29.12.2005.
VISTO il D.G.R.C. n.213 del 10.02.2009;
VISTO il Decreto Assessorile n.95 del 17.04.2013;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio 03 - Farmaceutico – nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente del Settore;

D E C R E T A

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- di prendere atto del mutamento dell'assetto societario della Farmacia 6^ sede urbana del Comune di Ariano Irpino (AV) denominata **"FARMACIA MADONNA DI FATIMA della dottoressa Pasciuti**

Erminia e C. s.a.s" con sede legale in Ariano Irpino (AV) località Cardito, n.10, che risulta, come da atto della Dr.ssa Margherita Manna, Notaio in Ariano Irpino (AV), iscritta presso il Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Benevento e Ariano Irpino (AV), rep.n.45429, racc. n.15790, registrato ad Ariano Irpino (AV) in data 08.04.2013 al n. 548, composto dalla D.ssa Erminia Pasciuti, farmacista, **socia accomandataria**, nata a Taurasi (AV) il 28.03 1953 e domiciliata in Ariano Irpino (AV) contrada Torana n.12/B, c.f. PSC RMN 53C68 L062N, iscritta all'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Caserta al n.1395 dal 16.01.2004, e dal Dr. Ivan Memmolo, farmacista, **socio accomandante**, nato ad Avellino il 04.02.1982, residente in Ariano Irpino (AV) alla Via Cardito n.2, c.f. MMM VNI 82B04 A509F iscritto all'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Avellino dal 22.01.2011 al n.1251;

- di riconoscere, pertanto, la variazione della compagine sociale, così come descritta;

- di confermare il DD n.19 San/Stap-Avellino del 20.04.2007, il DD n.24 San/Stap-Avellino del 26.07.2010 ed il DD n.36 San/Stap-Avellino del 01.10.2012, nelle parti non incompatibili con il presente atto;

- di notificare il presente decreto alla Società interessata e di inviarlo al Sindaco del Comune di Ariano Irpino (AV), all'Azienda Sanitaria Locale AV, all'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Avellino, all'AGC 20 - Settore Farmaceutico, al B.U.R.C. per la pubblicazione ai sensi della L.R.05.06.1975 n.61.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE (ad interim)
- Dr.Renato Pizzuti -

REGIONE CAMPANIA – Giunta Regionale – Assessorato ai Trasporti e Viabilità – Area Generale di coordinamento Trasporti e Viabilità – Settore Demanio Marittimo – Navigazione – Porti – Aeroporti – Opere Marittime

Porto di Capri - Pubblicazione avviso - istanza di variazione con ampliamento della concessione demaniale marittima n° 20/10, integrata e modificata dalla n.148/11 - Ditta Bar Corallo di Fiore Pasquale S.n.c.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTI:

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n°328;
- gli artt. 8,9 e 10 legge 7 agosto 1990, n°241 e s. m.i.;
- la legge 16/03/01 n°88;
- il Decreto Dirigenziale n°133 del 05.10.10;
- il Decreto Dirigenziale n°25 del 27.04.2011;
- la Delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n°2000;
- la Delibera di G.R.C. del 30/09/2004 n°1806;
- la Delibera di G:R:C: del 19/06/2008, n. 1047

RENDE NOTO

- che con istanza prot. n. 0114982 del 14/02/2013 la Soc. Bar Corallo di Fiore Pasquale S.n.c., con sede in via Cristoforo Colombo, 35 del Comune di Capri, titolare della concessione demaniale marittima n°20/10, integrata e modificata dalla n° 148/2011, ricadente nel Porto di Capri del Comune di Capri, rilasciata dalla Giunta Regionale della Campania per una superficie di mq 83,22 di cui mq. 51,35 per mantenere una terrazza in legno con sportelli mobili e mq 31,87 di area per posizionare un tavolato in legno, espositori, tavolini e sedie, ha chiesto alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo l'ampliamento della concessione summenzionata per occupare un'area demaniale marittima di mq. 4,98 (indicata con la sigla OR004 nella documentazione allegata) per realizzare una linea elettrica a servizio della struttura in concessione, nonché la variazione della menzionata concessione allo scopo di posizionare una tenda nelle aree già concesse (indicate con la sigla OR002 e OR003 nella documentazione allegata) ;
- che la scadenza attuale della concessione demaniale marittima n°20/10 è fissata al 31/12/2015 ;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. Dr. Rosario Ferretti tel. n° 081/7969649, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n°25 del 27.04.2011 pubblicato sul B. u.r.c. n. 27 del 02.05.2011.

Arch. Massimo Pinto

REGIONE CAMPANIA – Giunta Regionale – Assessorato ai Trasporti e Viabilità – Area Generale di coordinamento Trasporti e Viabilità – Settore Demanio Marittimo – Navigazione – Porti – Aeroporti – Opere Marittime

Porto di Marina di Cassano - Comune di Piano di Sorrento - Pubblicazione avviso - Istanza di subingresso nella concessione demaniale marittima n°49/11 - Sig.ra Scarpati Maria

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTI:

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n°328;
- gli artt. 8,9 e 10 legge 7 agosto 1990, n°241 e s. m.i.;
- la legge 16/03/01 n°88;
- il Decreto Dirigenziale n°133 del 05.10.10;
- il Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011;
- la Delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n°2000;
- la Delibera di G.R.C. del 30/09/2004 n° 1806;
- la Delibera di G:R:C: del 19/06/2008, n. 1047

RENDE NOTO

- che la Sig.ra Scarpati Maria *…omissis …* è titolare della concessione demaniale marittima n° 49/11, ricadente nel Porto di Marina di Cassano del Comune di Piano di Sorrento, rilasciata dalla Giunta Regionale della Campania per occupare uno specchio di mq. 1.507,00 con l'installazione e il mantenimento all'interno dello stesso di un pontile galleggiante di mq. 150,75 allo scopo di effettuare attività di ormeggio imbarcazioni da diporto;
- che con istanza prot. n. 0148587 del 28/02/2013 la Sig.ra Scarpati Maria ha chiesto alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo il subingresso nella titolarità della concessione a favore del Sig.Russo Raffaele .(omissis), a seguito di cessione d'azienda ;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. Dr. Rosario Ferretti tel. n ° 081/7969649, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli.

Arch. Massimo Pinto

REGIONE CAMPANIA – Giunta Regionale – Assessorato ai Trasporti e Viabilità – Area Generale di coordinamento Trasporti e Viabilità – Settore Demanio Marittimo – Navigazione – Porti – Aeroporti – Opere Marittime

Porto di Casamicciola – Comune di Casamicciola Terme - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n° 12/2009 - Soc. Pozzuoli Ferries S.r.l.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTI:

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n°328;
- gli artt. 8,9 e 10 legge 7 agosto 1990, n°241 e s. m.i.;
- la legge 16/03/01 n°88;
- il Decreto Dirigenziale n°133 del 05.10.10;
- il Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011;
- la Delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n°2000;
- la Delibera di G.R.C. del 30/09/2004 n° 1806;
- la Delibera di G:R:C: del 19/06/2008, n. 1047

RENDE NOTO

- che con istanza protocollo n° 0012340 del 07/01/20 13 la Soc. Pozzuoli Ferries S.r.l.. con sede al Piazzale Stazione Marittima, Edifici Magazzini Generali Napoli, P.iva n° 06562840634, ha chiesto alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità Settore Demanio Marittimo, il rinnovo della concessione demaniale marittima n° 12/2009 rilascia ta dal Settore Demanio Marittimo della Giunta Regionale della Campania in data 11/02/2009, scaduta il 31/12/2011 e prorogata ex lege n. 14/12 al 31/12/2012 (prot. n°0406104 del 28/05/2012), per u tilizzare un box denominato "1C" ubicato all'interno della stazione marittima ricadente nel Porto di Casamicciola del Comune di Casamicciola Terme, per una superficie di mq.12, da adibire a biglietteria;
- che la durata della concessione demaniale marittima è di 48 mesi;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. Dr. Rosario Ferretti tel. n ° 081/7969649, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni o domande concorrenti alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2 011 pubblicato sul B.u.r.c. n. 27 del 02.05.2011.

Arch. Massimo Pinto

REGIONE CAMPANIA – Giunta Regionale – Assessorato ai Trasporti e Viabilità – Area Generale di coordinamento Trasporti e Viabilità – Settore Demanio Marittimo – Navigazione – Porti – Aeroporti – Opere Marittime

Porto di Casamicciola – Comune di Casamicciola Terme - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n° 09/2009 - Soc. Medmar Navi S.p.a.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTI:

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n°328;
- gli artt. 8,9 e 10 legge 7 agosto 1990, n°241 e s. m.i.;
- la legge 16/03/01 n°88;
- il Decreto Dirigenziale n°133 del 05.10.10;
- il Decreto Dirigenziale n°25 del 27.04.2011;
- la Delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n°2000;
- la Delibera di G.R.C. del 30/09/2004 n°1806;
- la Delibera di G:R:C: del 19/06/2008, n. 1047

RENDE NOTO

- che con istanza protocollo n°0012350 del 07/01/2013 la Soc. Medmar Navi S.p.a. con sede alla via Caracciolo,11 del Comune di Napoli, P.iva n°0598426 0637 ha chiesto alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità Settore Demanio Marittimo, il rinnovo della concessione demaniale marittima n° 09/2009 rilasciata dal Settore Demanio Marittimo della Giunta Regionale della Campania in data 04/02/2009, scaduta il 31/12/2011 e prorogata ex lege n. 14/12 al 31/12/2012 (prot. n°0406113 del 28/05/2012) per utilizzare un box denominato "2 -3" ubicato all'interno della stazione marittima ricadente nel Porto di Casamicciola del Comune di Casamicciola Terme, per una superficie di mq.12, da adibire a biglietteria;
- che la durata della concessione demaniale marittima è di 48 mesi;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. Dr. Rosario Ferretti tel. n° 081/7969649, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni o domande concorrenti alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n°25 del 27.04.2011 pubblicato sul B.u.r.c. n. 27 del 02.05.2011.

Arch. Massimo Pinto

REGIONE CAMPANIA – Giunta Regionale – Assessorato ai Trasporti e Viabilità – Area Generale di coordinamento Trasporti e Viabilità – Settore Demanio Marittimo – Navigazione – Porti – Aeroporti – Opere Marittime

Porto di Marina Grande – Comune di Procida - Pubblicazione avviso - Istanza di affidamento attivita' ex 45 bis cod. nav. concessione demaniale marittima n°1/2013 - Comune di Procida

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTI:

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n°328;
- gli artt. 8,9 e 10 legge 7 agosto 1990, n°241 e s. m.i.;
- la legge 16/03/01 n°88;
- il Decreto Dirigenziale n°133 del 05.10.10;
- il Decreto Dirigenziale n°25 del 27.04.2011;
- la Delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n°2000;
- la Delibera di G.R.C. del 30/09/2004, n°1806;
- la Delibera di G.R.C. del 19/06/2008, n. 1047

RENDE NOTO

- che il Comune di Procida, con sede alla via Libertà, 12 bis del Comune di Procida, - P.I.00634830632, nella titolarità della concessione demaniale marittima n° 1/13 avente una superficie di mq. 1.325,00, rilasciata dalla Giunta Regionale della Campania allo scopo di riqualificare ed utilizzare la Stazione Marittima nonché le area antistante la stessa destinata a percorsi e aiuole, ricadente nel Porto di Marina Grande del Comune di Procida, con validità al 31/10/2016, con istanza acquisita al protocollo d'Ufficio al n°0323777 del 08/05/2013 e successiva e ultima integrazione prot. 0352996 del 20/05/2013, ha chiesto alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità Settore Demanio Marittimo, l'autorizzazione, prevista dall'art. 45 bis Cod. nav., ad affidare, fino al 31/10/2016, alla Soc. SNAV S.p.a , con sede alla Stazione Marittima- Molo Angioino del Comune di Napoli, P.iva n°00081630832 , per l'utilizzo del locale n°3 della Stazione marittima allo scopo di espletare il servizi di bigliettazione relativa al servizio di collegamenti marittimi svolti dalla stessa società;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. Dr. Rosario Ferretti tel. n ° 081/7969649, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli.

Arch. Massimo Pinto

REGIONE CAMPANIA – Giunta Regionale – Assessorato ai Trasporti e Viabilità – Area Generale di coordinamento Trasporti e Viabilità – Settore Demanio Marittimo – Navigazione – Porti – Aeroporti – Opere Marittime

Porto di Marina Grande – Comune di Procida - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n. 202/08 - Soc. Lubrano Lobianco Francesco e Figli S.r.l.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTI:

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n°328;
- gli artt. 8,9 e 10 legge 7 agosto 1990, n°241 e s. m.i.;
- la legge 16/03/01 n°88;
- il Decreto Dirigenziale n°133 del 05.10.10;
- il Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011;
- la Delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n°2000;
- la Delibera di G.R.C. del 30/09/2004 n° 1806;
- la Delibera di G:R:C: del 19/06/2008, n. 1047

RENDE NOTO

- che con istanza protocollo n° 0699188 del 25/09/20 12 la Soc. Lubrano Lobianco Francesco e Figli S.r.l. con sede alla via Agostino De Pretis,102 del Comune di Napoli P.Iva n°03331160634, ha chiesto alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità Settore Demanio Marittimo, il rinnovo della concessione demaniale marittima n° 202/08 rilasciat a dal Settore Demanio Marittimo della Giunta Regionale della Campania in data 03/12/2008, scaduta il 04/04/2012 e prorogata al 31/12/2012 ex lege n. 14/12 (prot. n°0321374 del 26/04/2012) per una superficie di mq. 180,32, allo scopo di mantenere un impianto di distribuzione carburanti per autotrazione ricadente nel Porto di Marina Grande del Comune di Procida;
- che la durata della concessione demaniale marittima è di 48 mesi;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. Dr. Rosario Ferretti tel. n ° 081/7969649, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni o domande concorrenti alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2 011 pubblicato sul B.u.r.c. n. 27 del 02.05.2011.

Arch. Massimo Pinto

REGIONE CAMPANIA – Giunta Regionale – Assessorato ai Trasporti e Viabilità – Area Generale di coordinamento Trasporti e Viabilità – Settore Demanio Marittimo – Navigazione – Porti – Aeroporti – Opere Marittime

Porto di Forio - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n. 02/10 - Soc. Alilauro S.p.A.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTI:

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n°328;
- gli artt. 8,9 e 10 legge 7 agosto 1990, n°241 e s. m.i.;
- la legge 16/03/01 n°88;
- il Decreto Dirigenziale n°133 del 05.10.10;
- il Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011;
- la Delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n°2000;
- la Delibera di G.R.C. del 30/09/2004 n° 1806;
- la Delibera di G:R:C: del 19/06/2008, n. 1047

RENDE NOTO

- che con istanza protocollo n° 0945025 del 2012/201 2 la Soc. Alilauro S.p.a. con sede alla Stazione Marittima di Napoli – Molo Angioino, P.iva n°044533 31219, ha chiesto alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità Settore Demanio Marittimo, il rinnovo della concessione demaniale marittima n° 02/10 rilasciata dal Settore Demanio Marittimo della Giunta Regionale della Campania in data 14/01/2010, scaduta il 14/06/2012 e prorogata ex lege n. 14/12 al 31/12/2012 (prot. n°0936167 del 18/12/2012), per una superficie di mq. 651,17, ricadente nel Porto di Forio del Comune di Forio, per occupare la testata del pontile del porto allo scopo di destinarla all'attracco di unità sociali preposte ai collegamenti di linea, nonché mantenere sullo stesso una copertura in teloni;
- che la durata della concessione demaniale marittima è di 48 mesi;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. Dr. Rosario Ferretti tel. n ° 081/7969649, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni o domande concorrenti alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2 011 pubblicato sul B.u.r.c. n. 27 del 02.05.2011.

Arch. Massimo Pinto

REGIONE CAMPANIA – Giunta Regionale – Assessorato ai Trasporti e Viabilità – Area Generale di coordinamento Trasporti e Viabilità – Settore Demanio Marittimo – Navigazione – Porti – Aeroporti – Opere Marittime

Porto di Sorrento - Località Marina Piccola - Pubblicazione avviso - Istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n. 24/12 - Soc. Alilauro S.p.A.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTI:

- l'art. 18 del d.P.R. 15 febbraio 1952, n°328;
- gli artt. 8,9 e 10 legge 7 agosto 1990, n°241 e s. m.i.;
- la legge 16/03/01 n°88;
- il Decreto Dirigenziale n°133 del 05.10.10;
- il Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2011;
- la Delibera di G.R.C. del 17/05/2002, n°2000;
- la Delibera di G.R.C. del 30/09/2004 n° 1806;
- la Delibera di G:R:C: del 19/06/2008, n. 1047

RENDE NOTO

- che con istanza protocollo n° 0801729 del 31/10/20 12 la Soc. Alilauro S.p.a. con sede alla Stazione Marittima di Napoli – Molo Angioino, P.iva n°044533 31219, ha chiesto alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità Settore Demanio Marittimo, il rinnovo della concessione demaniale marittima n° 24/12 rilasciata dal Settore Demanio Marittimo della Giunta Regionale della Campania in data 20/04/2012, scaduta il 31/12/2011 e prorogata ex lege n. 14/12 al 31/12/2012 (prot. n°0406319 del 28/05/2012) per una superficie di mq. 267,00, ricadente nel Porto di Sorrento località Marina piccola del Comune di Sorrento, allo scopo di utilizzare un pontile in ferro per l'attracco dei natanti della Società;
- che la durata della concessione demaniale marittima è di 48 mesi;
- che l'istanza è depositata presso la Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli 19° piano, rif. Dr. Rosario Ferretti tel. n ° 081/7969649, con ricevimento il mercoledì dalle ore 10.00 alle 13.00;
- che entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC, possono essere presentate osservazioni o domande concorrenti alla Regione Campania, AGC Trasporti e Viabilità, Settore Demanio Marittimo, Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, Napoli, secondo le modalità indicate nel Decreto Dirigenziale n° 25 del 27.04.2 011 pubblicato sul B.u.r.c. n. 27 del 02.05.2011.

Arch. Massimo Pinto

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
Area Generale di Coordinamento Lavori Pubblici, Opere Pubbliche, Attuazione Espropriazione
SETTORE PROVINCIALE GENIO CIVILE DI CASERTA

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: L.R. 13 dicembre 1985, n. 54 s.m.i. - Articoli 21, 25 e 26 delle Norme di Attuazione del Piano Regionale delle Attività Estrattive
Comunicazione di Avvio della procedura di coltivazione del comparto estrattivo "C07CE_01" rientrante nella nuova Area Suscettibile di Nuove Estrazioni "C07CE" (ex area di riserva "S14CE"), sito alla località Acquamara nel Comune di Rocca D'Evandro, in provincia di Caserta, perimetrato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 280 del 12.06.2012 (in B.U.R.C. n. 38 del 18.06.2012). Gruppo merceologico "ignimbrite campana" - litotipo "basalto".
Invito a manifestare la volontà di richiedere l'autorizzazione estrattiva.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO:

a. che la Regione Campania con la L.R. 13 dicembre 1985, n. 54, modificata ed integrata dalla L.R. 13 aprile 1995, n. 17 e dalla L.R. 27 gennaio 2012, n. 1 , ha disciplinato l'attività estrattiva sul proprio territorio limitatamente ai materiali classificati di seconda categoria, così come indicati al 3° comma dell'art. 2 del R.D. n. 1443 del 29.07.1927;
b. che il Commissario ad Acta, con propria Ordinanza n. 11 del 07.06.2006 (in B.U.R.C. n. 27 del 19.06.2006), ha approvato il Piano Regionale delle Attività Estrattive (P.R.A.E.) della Regione Campania;
c. che, con successiva Ordinanza n. 12 del 06.07.2006 (in B.U.R.C. n. 37 del 14..08.2006) dello stesso Commissario ad Acta, sono state apportate rettifiche alla predetta Ordinanza n. 11 del 07.06.2006 ed alle Norme d'Attuazione (N.d.A.) del P.R.A.E.;
d. che il P.R.A.E. persegue, tra le sue finalità [art.1, co. 2 lett. a), delle N.d.A.], la «*regolazione dell'attività estrattiva in funzione del soddisfacimento anche solo parziale del fabbisogno regionale, calcolato per province*», nonché lo «*sviluppo delle attività estrattive in aree specificatamente individuate*», costituenti i comparti estrattivi come definiti all'art.21 delle N.d.A. del P.R.A.E.;
e. che, all'art.8, co. 2, delle medesime Norme, sono dettati i criteri per il soddisfacimento dell'esigenza di fabbisogno, prescrivendo che «*per i gessi, basalti, pozzolana, tufi ed argilla, in ragione della loro scarsa disponibilità, il soddisfacimento del fabbisogno non avviene per singola provincia, ma a livello regionale e viene definito in prima applicazione, salvo i successivi aggiornamenti previsti dalla presente normativa di attuazione, sulla scorta dei dati statistici dell'ultimo quinquennio*» [art. 8, co. 2, lett. e)];
f. che l'art. 25, co. 7, delle N.d.A. del P.R.A.E. dispone che «*il competente dirigente regionale, tenuto conto delle esigenze di soddisfacimento del fabbisogno per ciascuna provincia in relazione alle singole categorie di materiali, individua periodicamente l'ordine prioritario e cronologico di coltivazione dei singoli comparti e dispone, quando vi è necessità, l'avvio della procedura di coltivazione del singolo comparto*»;
g. che, nel caso dei materiali di cava per i quali il soddisfacimento non avviene per singola provincia ma a livello regionale [gessi, basalti, pozzolane, tufi ed argille – cfr. art. 8, co. 2, lett. e) delle N.d.A. del PRAE], l'individuazione dell'ordine prioritario e cronologico di coltivazione dei singoli comparti compete al Settore Ricerca e Valorizzazione di Cave, Torbiere, Acque Minerali e Termali;
h. che, con deliberazione di G.R.C. n. 463 del 25.03.2010, nelle more dell'aggiornamento del fabbisogno regionale annuo del materiale di seconda categoria di cui all'art.2 del R.D. 29 luglio 1927, n. 1443 s.m.i., sono state approvate "*Norme specifiche finalizzate alla rettifica del fabbisogno*

di argilla, ghiaia, sabbia e inerti, dolomia, gesso, arenaria, Ignimbrite Campana (gruppi merceologici 1, 2, 3, 4, 5, 6)";

i. che la citata D.G.R.C. n. 463/2010 ha stabilito che il fabbisogno regionale relativo ai predetti materiali di interesse regionale (art.9, co. 1, delle N.d.A. del PRAE), può essere rettificato con le seguenti modalità:
   - *nel caso in cui il progetto di coltivazione di tali materiali di cava preveda l'estrazione di quantitativi che eccedono il fabbisogno previsto dall'articolo 9 delle NdA del PRAE, il Settore Provinciale del Genio Civile competente per territorio verifica se tali quantitativi risultano destinati alle menzionate attività di carattere industriale; a tal fine si può fare riferimento, quali elementi probanti, a contratti preliminari di compravendita o altri atti negoziali stipulati tra l'esercente l'attività di cava e il rappresentante legale dell'attività industriale*;
   - *all'esito positivo della verifica di cui al punto 1 ed acquisiti tutti i pareri, nulla osta e atti di assenso comunque denominati, il Dirigente del Settore Provinciale del Genio Civile propone alla Giunta regionale di deliberare la consequenziale rettifica al fabbisogno già approvato, prima di emanare il relativo provvedimento di autorizzazione*;

j. che, con Direttiva n. 561991 del 20.07.2012, il Settore Ricerca e Valorizzazione di Cave e Torbiere, Acque Minerali e Termali ha precisato che «*si deve ritenere consentita l'attivazione dei comparti estrattivi destinati a soddisfare esclusivamente le esigenze di approvvigionamento delle attività di carattere industriale che utilizzano materiali di cava dei gruppi merceologici 1,2,3,4,5,6, per i quali ricorrano le circostanze di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 463 del 25/03/2010, anche laddove sia in corso di definizione l'ordine prioritario e cronologico di cui al comma 7 dell'art.25 delle NdA*»;

k. che, a norma dell'art. 21, co. 3, delle N.d.A. del P.R.A.E. , la Giunta Regionale della Campania delimita i comparti estrattivi nelle Aree Suscettibili di Nuove Estrazioni (art.25 N.d.A.) e nelle Aree di Riserva (art.26 N.d.A.), nel rispetto dei criteri dettati dal medesimo co. 3 dell'art.21;

l. che il citato articolo 21 delle N.d.A., al co. 4, dispone che "*la determinazione dei comparti nelle aree di riserva deve essere preceduta da uno specifico studio e/o ricerca estrattiva*"

PREMESSO, altresì:

a. che la Giunta Regionale della Campania, con deliberazione n. 323 del 07.03.2007 (in B.U.R.C. n. 18 del 02.04.2007), ha proceduto ad una individuazione provvisoria dei comparti estrattivi, ai sensi degli artt. 21, 25 e 89 delle N.d.A. del P.R.A.E., su tutto il territorio regionale e per ciascun gruppo merceologico;

b. che, con successiva deliberazione n. 493 del 20.03.2009 (in B.U.R.C. n. 22 del 06.04.2009), la Giunta Regionale della Campania ha proceduto alla perimetrazione conclusiva dei comparti estrattivi in provincia di Caserta, nell'ambito delle aree denominate "Aree Suscettibili di Nuove Estrazioni", in attuazione a quanto previsto dagli artt. 21 e 25 delle N.d.A. del P.R.A.E.;

c. che, con la citata deliberazione n. 493/2009, la Giunta Regionale ha preso atto che il P.R.A.E. non ha previsto alcuna Area Suscettibile di Nuove Estrazioni per il litotipo "basalto" - rientrante nel gruppo merceologico "Ignimbrite Campana" - e, ravvisato l'obbligo di soddisfare il fabbisogno per tale litotipo, ha disposto di procedere alla individuazione di comparti in Aree di Riserva, secondo le procedure previste all'art. 26 delle citate Norme ;

d. che l'Amministrazione comunale di Rocca D'Evandro (CE), con deliberazione consiliare n. 10 del 25/06/2010, ha approvato un protocollo di intesa con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese denominato "Roccamonfina's Basalt", avente lo scopo di realizzare un intervento integrato volto a rilanciare l'economia locale, valorizzare le risorse turistiche, ambientali e culturali dei luoghi con il supporto economico di un sistema produttivo imperniato sulla filiera dell'estrazione e della lavorazione del basalto;

e. che, con nota n. 6203 del 20.07.2010, acquisita al protocollo regionale n. 625197 del 22.07.2010, la medesima Amministrazione comunale ha trasmesso, unitamente al citato atto deliberativo n.10/2010, lo «*studio estrattivo attestante la disponibilità di un giacimento di basalto in località Acquamara….. redatto ai sensi dell'art.20 della L.R. n.54/1985 e s.m.i. e nel rispetto delle norme di attuazione del PRAE ….*»;

f. che, a seguito di esplicita richiesta formulata da questo Settore (prot. n. 0739716 del 03.10.2011), l'Amministrazione comunale di Rocca d'Evandro (CE) ha prodotto integrazione documentale con nota n. 6183 del 19.10.2011 (prot. regionale n. 0794957 del 20.10.2011);

g. che, all'esito positivo dell'istruttoria tecnica ed amministrativa dello studio minerario, con deliberazione n. 280 del 12.06.2012 (in B.U.R.C. n. 38 del 18.06.2012) la Giunta Regionale della Campania, in attuazione della deliberazione di G.R. n. 493/2009 e per effetto degli artt.

21 e 26 delle N.d.A. del P.R.A.E., ha proceduto alla perimetrazione, nell'ambito dell'esistente Area di Riserva "S14CE", di una nuova Area Suscettibile di Nuove Estrazioni per il gruppo merceologico "Ignimbrite Campana" - litotipo "Basalto" denominata **"C07CE"**, avente un'estensione netta di mq. 98.800, ubicata alla località Acquamara nel comune di Rocca d'Evandro in provincia di Caserta;

h. che, con la medesima deliberazione di G.R. n. 280/2012, è stato individuato, nella nuova Area Suscettibile di Nuove Estrazioni **"C07CE"**, il comparto estrattivo denominato **"C07CE_01"** coincidente con l'intera area;

i. che, dalla sovrapposizione della rappresentazione cartografica del comparto C07CE_01, come individuato con la citata D.G.R.C. n. 280/2012, su mappa del Catasto Terreni - riportata in Allegato sub A.2) al presente Avviso Pubblico a formarne parte integrante e sostanziale - risultano interessate dal comparto le seguenti particelle catastali:

Comune	Foglio	Particella	Superficie catastale p.lla			Superficie in comparto		
			ha	are	ca	ha	are	ca
Rocca d'Evandro	28	104		4	20		4	20
		157		89	80		89	80
		178		37	90		8	16
		42		47	60		47	60
		106		42	75		42	75
		105		48	40		48	40
		161		39	73		39	73
		239		50	98		50	98
		240		17	52		17	52
		5010		30	00		27	00
		5009		24	30		11	96
		46		58	42		5	70
		51		64	00		64	00
		125		71	8		70	8
		128	1	27	00	1	27	00
		127		81	80		65	82
		53		60	66		60	66
		54		23	20		23	20
		52		10	53		10	53
		56		30	62		30	62
		148		9	72		9	72
		147		10	50		10	50
		146		12	52		12	52
		57		13	34		13	34
		55		83	91		93	66
		58		63	55		63	55
		59		30	90		30	90
		162		30	90		30	90
		69	13	63	65		10	65

j. che, con riferimento alle superfici delle particelle comprese nel comparto estrattivo, si precisa che la loro estensione, da computare interamente, è stata assunta pari a quella risultante catastalmente; per le particelle da computare quali "parte", l'estensione riferita al comparto è stata definita graficamente – in maniera approssimata – dalla tavola allegata sub A.2) al presente Avviso Pubblico e dovrà essere calcolata in fase di redazione del Progetto Unitario di Gestione Produttiva del comparto

PRESO ATTO:

a. che l'art. 25, co. 8, delle N.d.A. del P.R.A.E. stabilisce che «*l'avvio della procedura di coltivazione del comparto è reso noto dal competente dirigente regionale con avviso pubblico, rivolto ai titolari del diritto di proprietà o altro diritto equipollente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 comma 2 della L.R. 54/1985 e s. m. e i. su superfici contigue e costituenti un unico lotto aventi*

un'estensione non inferiore ai 5 Ha, e contenente l'invito a manifestare entro i successivi 30 gg. la volontà di richiedere l'autorizzazione … estrattiva»;

b. che, con Direttiva n. 920948 del 17.11.2010, avente ad oggetto le procedure di attivazione dei comparti estrattivi, il Settore Ricerca e Valorizzazione di Cave, Torbiere, Acque Minerali e Termali ha chiarito, tra l'altro, che la manifestazione di volontà dei soggetti titolati a richiedere l'autorizzazione, di cui al precedente art.25, co. 8, deve avvenire entro i 90 giorni successivi all'Avviso Pubblico, coordinando le previsioni di cui al co. 2 dell'art. 15 della L.R. 54/1985 s.m.i. ed al citato co. 8 dell'art. 25 delle N.d.A. del P.R.A.E.;
c. che il medesimo art. 25, al co. 9 dispone che, entro i successivi 30 gg. la manifestazione di volontà a richiedere l'autorizzazione estrattiva, «*… il competente dirigente regionale accerta il possesso dei requisiti minimi di capacità tecnica, economica e finanziaria, necessari per la titolarità delle autorizzazioni estrattive in capo ai richiedenti e riconosce agli aventi diritto la legittimazione alla coltivazione nell'ambito del comparto di una superficie corrispondente a quella in disponibilità, eventualmente ridotta a seguito dell'approvazione del progetto unitario di gestione produttiva del comparto, che individua le singole cave, la cui estensione non può essere, comunque, inferiore ai 3 Ha*»;
d. che, ai sensi dell'art. 25, co. 10, delle N.d.A. del P.R.A.E., «*le superfici residue, nell'ambito del comparto aventi un'estensione non inferiore ai 5 Ha e costituente un unico lotto, per le quali non è possibile il rilascio di autorizzazioni, sono assegnate in regime di concessione, a seguito di procedura di gara ad evidenza pubblica, agli operatori economici in possesso dei requisiti minimi di capacità tecnica, economica e finanziaria necessari per l'esercizio dell'attività estrattiva*»;
e. che il medesimo art. 25, al co. 11 prevede che «*le superfici residue aventi un'estensione inferiore ai 5 Ha sono assegnate in regime concessorio, prioritariamente, agli aventi titolo al rilascio dell'autorizzazione e/o concessione nel comparto confinanti, in misura proporzionale alla superficie in disponibilità, che vengono per l'effetto incrementate in misura corrispondente*»;
f. che il co. 12 del citato art. 25 dispone che «*entro il termine di 30 gg. dalla individuazione dei concessionari per la coltivazione delle superfici estrattive nell'ambito del comparto, il competente dirigente regionale, invita, i concessionari e legittimati alla coltivazione in regime autorizzatorio nel comparto, a riunirsi in consorzio obbligatorio ex art. 24 della L.R. n. 54/1985 e s.m. entro il termine di 60 gg. e, previa fissazione dei criteri di coltivazione del comparto, a presentare il progetto unitario di gestione produttiva del comparto entro lo stesso termine*»;
g. che il co. 13 del richiamato art. 25 stabilisce che «*le autorizzazioni e le concessioni estrattive sono rilasciate, dal competente dirigente regionale, ai richiedenti l'autorizzazione e concessione, cui è stata riconosciuta legittimazione al rilascio …. a seguito della presentazione del progetto di coltivazione relativo alla singola cava, ….*»

PRESO ATTO, altresì:

a. che, con Deliberazione n. 503 del 04.10.2011 (in B.U.R.C. n. 64 del 10.10.2011), la Giunta Regionale della Campania ha approvato, ai sensi dell'art. 10, co. 6, e dell'art. 5, co. 1, delle N.d.A. del P.R.A.E., le "*Norme Specifiche Tecniche sulle capacità necessarie per l'esercizio dell'attività estrattiva in Campania"*, con cui sono dettati gli indirizzi operativi inerenti:
   1 riconoscimento del possesso dei requisiti minimi di capacità necessari per l'esercizio dell'attività estrattiva;
   2 individuazione di criteri di preferenza, riferiti alle capacità, nell'ambito delle procedure di gara per l'affidamento delle concessioni estrattive;
   3 perdita e al recupero delle capacità;
b. l'art. 5, co. 2, della L.R. 13.12.1985, n. 54 s.m.i. dispone che: «*legittimato a richiedere l'autorizzazione è il titolare del diritto di proprietà del fondo o del diritto di usufrutto o il titolare di regolare contratto di fitto che preveda espressamente l'autorizzazione alla coltivazione di cava*»;

CONSIDERATO:

a. che, per quanto previsto e stabilito nelle Deliberazioni della Giunta Regionale della Campania 493/2009 e 280/2012, occorre attivare la procedura per la coltivazione del comparto estrattivo "C07CE_01" delimitato nell'ambito della nuova Area Suscettibile di Nuove Estrazioni "C07CE" (ex Area di Riserva "S14CE") ed ubicato alla località Acquamara nel comune di Rocca d'Evandro (CE) per il gruppo merceologico "Ignimbrite Campana" - litotipo "Basalto" ai fini del soddisfacimento del fabbisogno, ai sensi del co. 4 dell'art. 26 e con le modalità e le procedure previste dall'art. 25 delle N.d.A. del PRAE;
b. che la suddetta procedura ha inizio con la pubblicazione del presente avviso;

c. che sono legittimati a manifestare la volontà di richiedere l'autorizzazione estrattiva i titolari del diritto di proprietà o altro diritto equipollente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, co. 2, della L.R. 54/1985 s.m.i., relativamente alle aree interessanti il comparto estrattivo in questione

VISTO:
- la L.R. 13 dicembre 1985, n. 54
- la L.R. 13 aprile 1995, n. 17
- la L.R. 27 gennaio 2012, n. 1
- le Ordinanze del Commissario ad Acta delegato all'approvazione del P.R.A.E. n. 11 del 07.06.2006 e n. 12 del 06.07.2006
- la Deliberazione di G.R. n. 1002 del 15.06.2007
- la Deliberazione di G.R. n. 323 del 07.03.2007
- la Deliberazione di G.R. n. 493 del 20.03.2009
- la Deliberazione di G.R. n. 503 del 04.10.2011
- la Deliberazione di G.R. n. 280 del 12.06.2012
- le Direttive n. 920948 del 17.11.2010 e n. 561991 del 20.07.2012
- la L. 07 agosto 1990, n. 241 s.m.i.

per tutto quanto sopra,

RENDE NOTO

ai sensi del comma 4 dell'articolo 26 e con le modalità e le procedure previste dall'articolo 25 – commi 7 e 8 – delle Norme di Attuazione del Piano Regionale delle Attività Estrattive, l'**avvio della procedura per la coltivazione del comparto estrattivo "C07CE_01"**, del gruppo merceologico "***Ignimbrite Campana***" - litotipo **"*basalto*"**, rappresentato nelle tavole grafiche allegate al presente Avviso Pubblico (sub A.1 e sub A.2) di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, rientrante nella nuova Area Suscettibile di Nuove Estrazioni denominata **"C07CE"** (ex area di riserva **"S14CE"**) ed ubicato alla località Acquamara nel Comune di Rocca d'Evandro in provincia di Caserta, istituito con Deliberazione di Giunta Regionale n. 280 del 12.06.2012

INVITA

i titolari del diritto di proprietà o altro diritto equipollente, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 comma 2 della L.R. 13 dicembre 1985, n.54 s.m.i., a manifestare la volontà di richiedere l'autorizzazione estrattiva relativamente alle aree interessanti il citato comparto estrattivo "C07CE_01", individuate con gli estremi catastali riportati nella seguente tabella e come rappresentate nelle predette tavole grafiche allegate al presente Avviso Pubblico

Comune	Foglio	Particella	Superficie catastale p.lla			Superficie in comparto		
			ha	are	ca	ha	are	ca
Rocca d'Evandro	28	104		4	20		4	20
		157		89	80		89	80
		178		37	90		8	16
		42		47	60		47	60
		106		42	75		42	75
		105		48	40		48	40
		161		39	73		39	73
		239		50	98		50	98
		240		17	52		17	52
		5010		30	00		27	00
		5009		24	30		11	96
		46		58	42		5	70
		51		64	00		64	00
		125		71	8		70	8
		128	1	27	00	1	27	00

		127		81	80		65	82
		53		60	66		60	66
		54		23	20		23	20
		52		10	53		10	53
		56		30	62		30	62
		148		9	72		9	72
		147		10	50		10	50
		146		12	52		12	52
		57		13	34		13	34
		55		83	91		93	66
		58		63	55		63	55
		59		30	90		30	90
		162		30	90		30	90
		69	13	63	65		10	65

Le manifestazioni di volontà devono essere prodotte nel rispetto delle seguenti condizioni.

Art. 1 – Modalità e Termini di presentazione delle manifestazioni di volontà

1. Le manifestazioni di volontà, unitamente a tutti gli atti richiesti, a pena di esclusione, devono essere presentate nelle forme e modalità previste dall'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 s.m.i., alla "*Giunta Regionale della Campania – Area Generale di Coordinamento Lavori Pubblici, Opere Pubbliche, Attuazione Espropriazione - Settore Provinciale Genio Civile di Caserta*", all'indirizzo: Via Cesare Battisti, 30 – 81100 Caserta che osserva i seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: martedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00, il cui indirizzo di posta elettronica certificata è il seguente: agc15.sett08@pec.regione.campania.it.
2. Le manifestazioni di volontà devono pervenire entro e non oltre il novantesimo (90°) giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.
3. Qualora il termine di presentazione scada in giorno festivo, la scadenza si intende spostata al primo giorno feriale immediatamente seguente.
4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale smarrimento della documentazione dovuto a disguido postale o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Art. 2 – Oggetto delle manifestazioni di volontà, dichiarazioni ed allegati

1. Le manifestazioni di volontà devono recare il seguente oggetto: **"***L.R. 13.12.1985, n. 54 s.m.i. – Art. 26, co. 4, e Art. 25, commi 7 e 8, delle Norme di Attuazione del Piano Regionale delle Attività Estrattive. Avvio della procedura di coltivazione del comparto estrattivo "C07CE_01", ubicato nel Comune di Rocca d'Evandro in provincia di Caserta perimetrato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 280 del 12.06.2012 (in B.U.R.C. n. 38 del 18.06.2012). - Gruppo merceologico "ignimbrite campana" - litotipo "basalto". - Manifestazione di volontà di richiedere l'autorizzazione estrattiva***"**.
2. Le manifestazioni di volontà devono contenere le seguenti dichiarazioni:
   A) espressa manifestazione di volontà, in bollo e con sottoscrizione resa autentica nelle forme di legge ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 s.m.i., di richiedere l'autorizzazione estrattiva, secondo le vigenti disposizioni del Piano Regionale delle Attività Estrattive, relativamente alle superfici in disponibilità, come individuate nella dichiarazione di cui al successivo punto B);
   B) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa nelle forme e modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 s.m.i., con la quale il sottoscrittore dichiara di essere titolare del diritto di proprietà o altro diritto equipollente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 co. 2 della L.R. 54/1985 s.m.i., su superfici contigue e costituenti un unico lotto, aventi un'estensione non inferiore ai 5 Ha, ricadenti nel comparto estrattivo "C07CE_01" come delimitato nella Deliberazione di Giunta Regionale n. 280 del 12.06.2012 (in B.U.R.C. n. 38 del 18.06.2012) e rappresentato nelle tavole grafiche allegate sub A.1) e sub A.2) al presente Avviso Pubblico. La dichiarazione deve anche indicare gli estremi catastali delle aree e la relativa estensione ricadente nel comparto;

C) consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 s.m.i.;
D) Elenco allegati alla manifestazione di volontà;

3. Le manifestazioni di volontà devono recare i seguenti allegati:
   A) copia autentica, ai sensi di legge, dell'atto/i comprovante/i la titolarità del diritto di proprietà o altro diritto equipollente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 co. 2 della L.R. 54/1985 s.m.i., relativamente alle superfici indicate nelle dichiarazioni di cui ai precedenti commi 2.A) e 2.B);
   B) documentazione comprovante il possesso dei requisiti minimi di capacità tecnica, economica e finanziaria, necessari per la titolarità delle autorizzazioni estrattive, come indicati nella D.G.R. n. 503 del 04.10.2011 (in B.U.R.C. n. 64 del 10.10.2011), e che di seguito si richiamano:
      a. requisiti di ordine generale
         a.1 certificato storico in corso di validità, relativo agli ultimi cinque anni o a far data dal momento di costituzione della società, che attesti l'iscrizione nella sezione ordinaria del Registro delle imprese rilasciato dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura competente (CCIAA) e dal quale risulti:
         - il numero di iscrizione nel registro
         - la sede sociale
         - i nominativi delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società;
         a.2 documentazione che prova il possesso, in capo al soggetto interessato, dei requisiti di ordine generale previsti per gli assuntori di contratti pubblici; detta documentazione, fatte salve successive modifiche ed aggiornamenti apportati dalla normativa nazionale di settore, da recepire con apposite direttive del Settore Regionale competente, deve provare che:
            a.2.a non sussiste dichiarazione di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo, ovvero non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
            a.2.b non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (si rimanda al decreto legislativo 163/2006 e s. m. e i. per il dettaglio dei soggetti rappresentanti della società che hanno l'obbligo di dimostrare l'inesistenza delle pendenze dei procedimenti indicati);
            a.2.c non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena (art. 444 c.p.p.) per reati gravi a danno dello Stato o della Comunità, o condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio (art.45, par. 1, Direttiva CE 2004/18) (si rimanda al decreto legislativo 163/2006 e s. m. e i. per il dettaglio dei soggetti rappresentanti della società che hanno l'obbligo di dimostrare l'inesistenza delle pendenze dei procedimenti indicati);
            a.2.d non sono state commesse gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, secondo la normativa vigente di settore;
            a.2.e non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la normativa vigente di settore;
            a.2.f non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la normativa vigente di settore;
            a.2.g è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68 del 12 marzo 1999, e s.m. e i.;
         a.3 dichiarazione, sottoscritta dal soggetto interessato con le modalità di cui agli articoli 38, 47 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e s.m. e i., dalla quale risulti, in relazione a quanto stabilito dagli articoli 6 e 7 delle Norme

Specifiche Tecniche approvate con delibera di Giunta Regionale della Campania n. 503 del 04.10.2011, il possesso delle capacità per l'esercizio dell'attività estrattiva;

b. *requisiti di capacità economico finanziaria*
   - *b.1 referenze bancarie, rese da un Istituto di credito, sulla regolarità e correttezza dei rapporti bancari intrattenuti dal soggetto richiedente e sul possesso, da parte di quest'ultimo, di idonei requisiti di solvibilità;*
   - *b.2 programma economico – finanziario delle attività imprenditoriali a farsi, sia di gestione che di investimento, su base almeno triennale, con:*
     - indicazione delle uscite e delle entrate stimate
     - specifica evidenza dei fabbisogni finanziari e delle relative modalità di copertura
     - indicazione del numero di persone occupate, distinte per le singole attività (lavori estrattivi, lavori di ricomposizione ambientale, lavori agli impianti di trattamento del materiale estratto, etc.);
   - *b.3 attestazione, resa da un Istituto di credito, da una Società di revisione ai sensi dell'articolo 1 della legge n. 1966 del 23.11.1939, e s.m. e i. ovvero da un professionista iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, avente ad oggetto la capacità economico – finanziaria di sostenere nel tempo i fabbisogni finanziari evidenziati nel programma delle attività di cui al punto b.2, con le relative coperture;*

c. *requisiti di capacità tecnica*
   relazione, sottoscritta da tecnico in possesso dei requisiti di cui all'articolo 27 del decreto del Presidente della Repubblica 128/1959 e s. m. e i. e controfirmata dal soggetto interessato con le modalità di cui agli articoli 38, 47, 76 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e s. m. e i., dalla quale risulti la conoscenza dei luoghi su cui si intende svolgere l'attività estrattiva e nella quale siano fornite dettagliate informazioni:
   - *sulle tecniche di coltivazione e di effettuazione delle connesse attività (abbattimento, movimentazione, etc.), nonché sulle tecniche di ricomposizione ambientale che si intendono adottare, nel rispetto delle N.d.A. del P.R.A.E., fatti salvi gli approfondimenti a farsi in sede di redazione dei progetti;*
   - *sull'utilizzazione e sulla destinazione, nel mercato, del materiale estratto in cava;*
   - *sulle fasi di lavorazione e trasformazione dei prodotti di cava mediante impianti ubicati all'interno del perimetro estrattivo (ai sensi dell'articolo 1, comma 2 lettera d, del decreto del Presidente della Repubblica 128/1959 e s. m. e i., e dell'articolo 5 della legge regionale 54/1985 e s. m. e i.), nonché sulle caratteristiche e sulle capacità produttive degli stessi impianti.*

Art. 3 - Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti nelle manifestazioni di volontà saranno utilizzati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura, nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 s.m.i.
2. Il Titolare del trattamento dei dati è il Coordinatore *pro-tempore* dell'Area Generale di Coordinamento Lavori Pubblici Opere Pubbliche, Attuazione Espropriazione, con sede in Via A. De Gasperi, 28 - 80133 Napoli, indirizzo P.E.C.: agc15@pec.regione.campania.it.
3. Il Responsabile del trattamento è il Dirigente *pro-tempore* del Settore Provinciale Genio Civile di Caserta, con sede in via Cesare Battisti, 30 - 81100 Caserta, indirizzo P.E.C.: agc15.sett08@pec.regione.campania.it.

Art. 4 – Ufficio competente e Responsabile del procedimento

1. L'ufficio competente, ai sensi e per gli effetti della L. 241/90 s.m.i., è il Settore Provinciale Genio Civile di Caserta – Servizio 04 "Cave e Territorio", con sede in via Cesare Battisti, 30 - 81100 Caserta; indirizzo P.E.C. agc15.sett08@pec.regione.campania.it; orario di apertura al pubblico: Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 09,00 alle 13,00;
2. il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della L. 241/90 s.m.i., è il Dirigente *pro-tempore* del Settore Provinciale Genio Civile di Caserta.

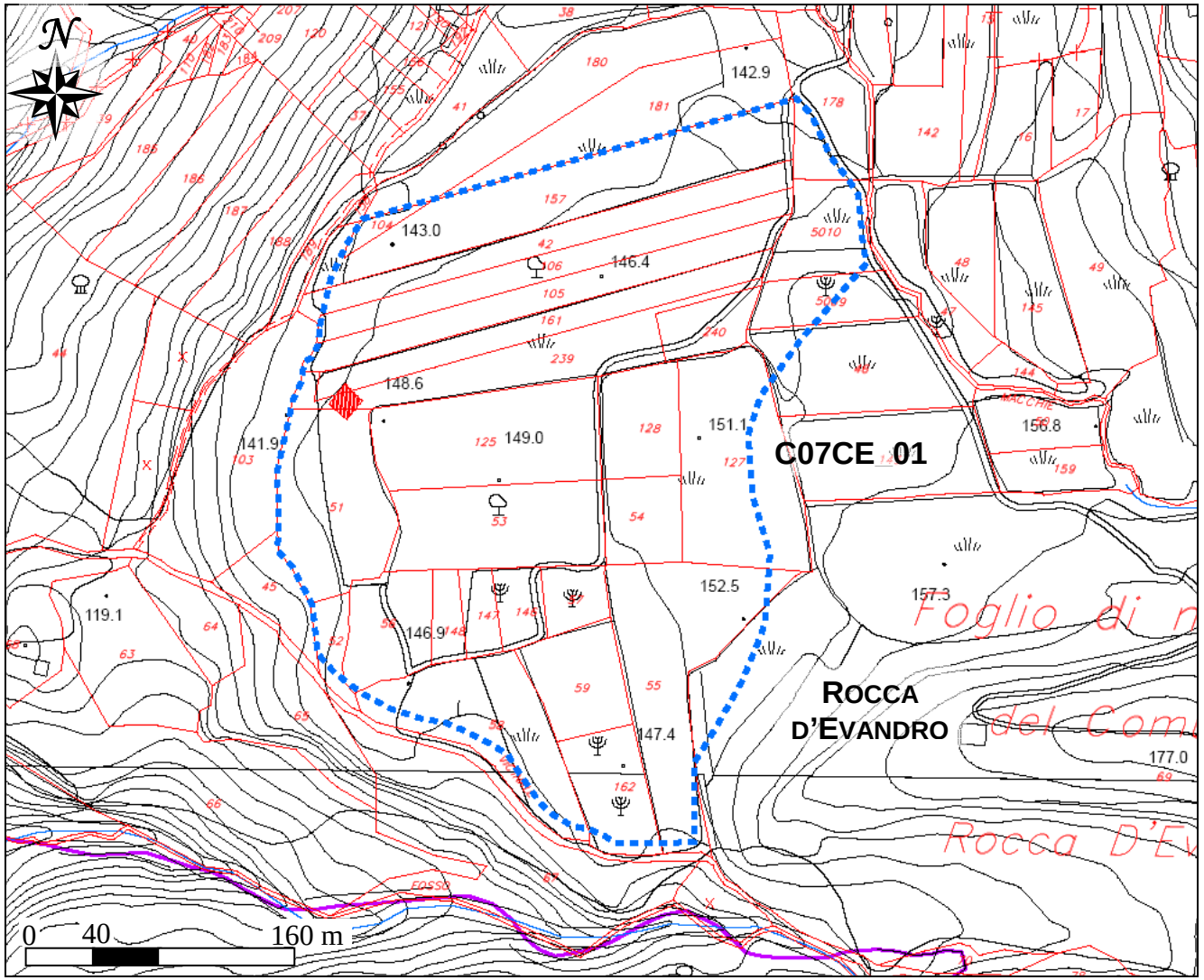
Il presente Avviso Pubblico, affinché ogni portatore di interesse possa averne piena conoscenza, viene pubblicato:

a. sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (B.U.R.C.), nella sezione “Parte Prima - Atti della Regione” – “Avvisi”;
b. sul portale web istituzionale della Regione Campania, all’indirizzo http://www.regione.campania.it, nella sezione “Comunità Territoriali” – “Caserta”;
c. all’Albo Pretorio del Comune di Rocca D’Evandro (CE), nel quale ricade il comparto, per 30 giorni consecutivi.

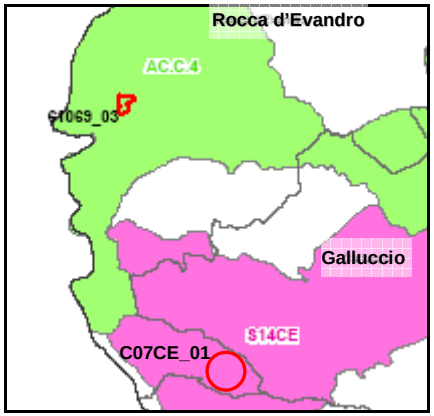
Sono allegate al presente Avviso Pubblico n.2 tavole grafiche denominate:

- sub A.1) Corografia e Catastale
- sub A.2) Planimetria Catastale

Il Dirigente del Settore



REGIONE CAMPANIA
Settore Provinciale Genio Civile
CASERTA



Comparto Estrattivo
C07CE_01
(D.G.R.C. n.280 del 12.06.2012)

Gruppo Merceologico 6
Ignimbrite Campana

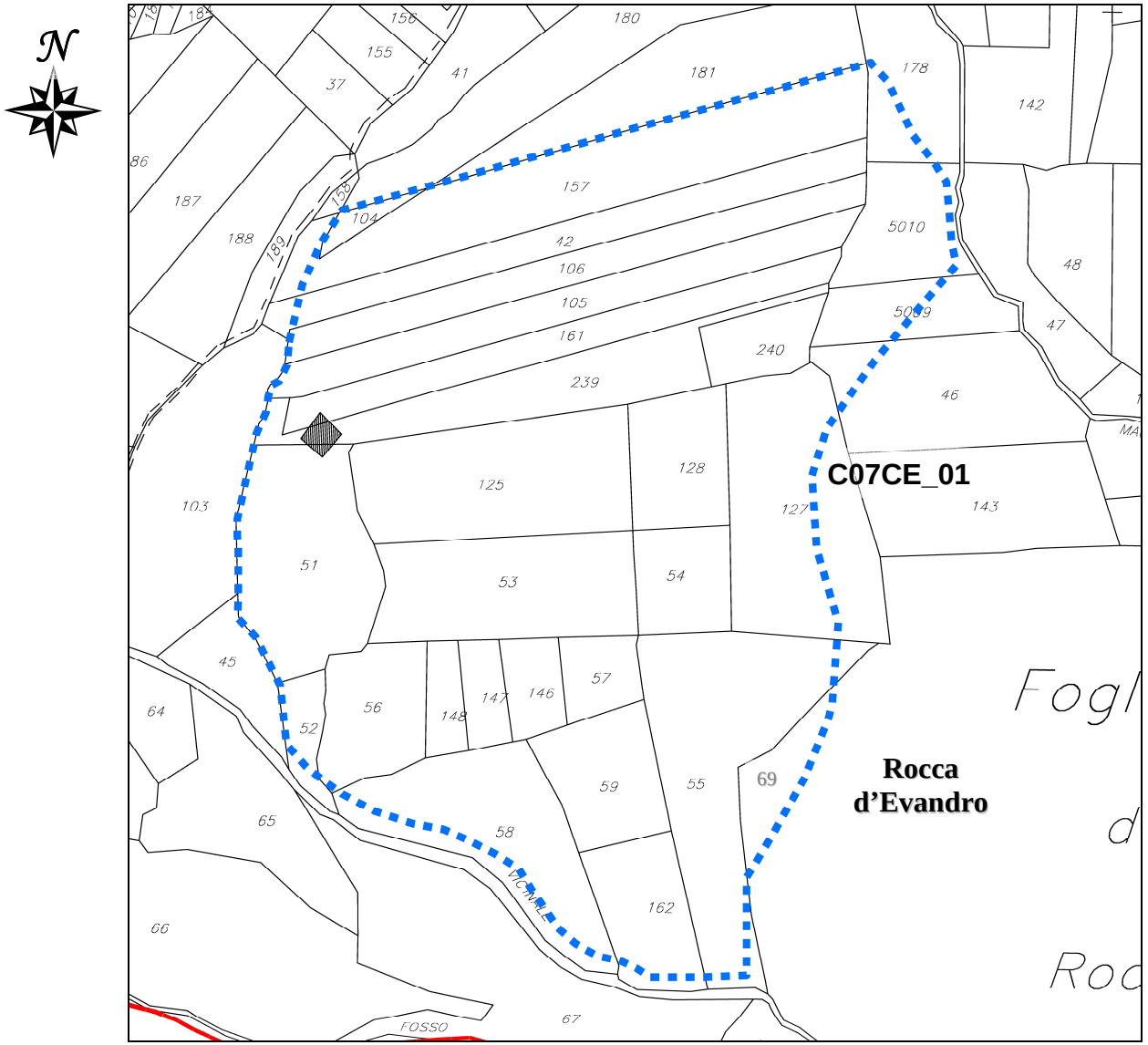
Litotipo Estraibile
Basalto

Comune
Rocca d'Evandro (CE)

Località
Acquamara

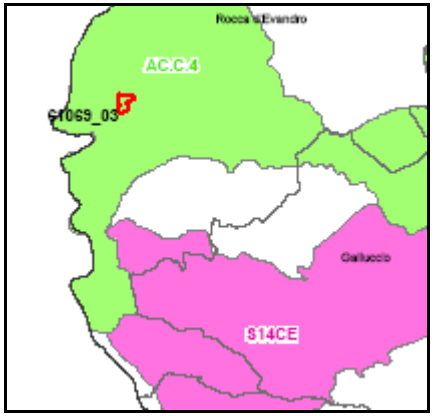
Superficie = *9,88 Ha*

Piano Regionale delle Attività Estrattive, articoli 21 e 26 delle Norme di Attuazione – Ubicazione Comparto Estrattivo "C07CE_01" rientrante nella nuova Area Suscettibile di Nuove Estrazioni "C07CE", nel Comune di ROCCA D'EVANDRO (CE) – Gruppo merceologico: IGNIMBRITE CAMPANA – Litotipo: BASALTO. Corografia e Catastale – All. sub A) all'Avviso Pubblico per l'avvio della procedura di attivazione del comparto.



Piano Regionale delle Attività Estrattive, articoli 21 e 26 delle Norme di Attuazione – Ubicazione Comparto Estrattivo "C07CE_01" rientrante nella nuova Area Suscettibile di Nuove Estrazioni "C07CE", nel Comune di ROCCA D'EVANDRO (CE) – Gruppo merceologico: IGNIMBRITE CAMPANA – Litotipo: BASALTO.
Planimetria Catastale Allegato sub A.2) all'Avviso Pubblico per l'avvio della procedura di attivazione del comparto.

REGIONE CAMPANIA
Settore Provinciale Genio Civile
CASERTA



Comparto Estrattivo
C07CE_01
(D.G.R.C. n.280 del 12.06.2012)

Gruppo Merceologico 6
Ignimbrite Campana

Litotipo Estraibile
Basalto

Comune
Rocca d'Evandro (CE)

Località
Acquamara

Superficie = *9,88 Ha*

fonte: http://burc.regione.campania.it

Regione Campania
Settore Provveditorato ed Economato

Sez. I: Amministrazione aggiudicatrice: Giunta della Regione Campania – Settore Provveditorato ed Economato- Napoli– Italia. Indirizzo Internet (URL) : www.regione.campania.it. **Sez. I.2)** Autorità Regionale;Servizi generali delle Amministrazioni pubbliche; **Sez. I.4)** no; **Sezione II: Oggetto dell'appalto II.1.1):** *Procedura n. 885/11 - Procedura aperta, suddivisa in 5 lotti, per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, reception/ custodia, vigilanza ispettiva, fornitura, installazione e manutenzione di sistemi tecnologici di ausilio ai predetti servizi presso sedi della Giunta regionale della Campania di Avellino, Benevento, Napoli, Caserta e provincia e Salerno e provincia* **- II.1.5) CPV:** 79713000, 79714000, 79716000, 35120000. **II.1.6)** no**; II.2.1)** Valore : € 2 332 101,46 iva esclusa. **Sezione IV: IV.1.1) Tipo di procedura:** Aperta. **IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:** Prezzo più basso**. IV.2.2) asta elettronica:** no. **IV.3.1) N. di riferimento:** 885-11. **IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: si; Bando** Numero dell'avviso nella GUUE: 2012/S011- 017451 del: 18/01/2012; **Sezione V:** appalto n. 885/11 - lotto n. 3 **-V.1) Data di aggiudicazione:** D.D. 45 del 08/03/2013 e DD 90 del 10/04/2013**. V.2) Numero di offerte ricevute: 6. V.3) Nome e Indirizzo dell'operatore economico aggiudicatario:** Security Service srl (mandataria), via Cristoforo Colombo,163 – 00147 Roma, c.f. 04607470582;Security Service sistemi srl, via delle sette chiese, 233, Roma, c.f. 05127190584; Securtrak srl, via delle sette chiese, 233, Roma, c.f. 07096001008;**V.4) Valore iniziale dell'appalto:** euro 2 332 101,46 **i**va esclusa **Valore finale totale dell'appalto :** 1595836,00 iva esclusa **V.5)** no. **Sezione VI: VI.1)** no **VI.3.1)** Tar Campania **–**Napoli**. VI.4) data spedizione avviso sulla GUCE: 14/05/2013.**

Il dirigente di Settore: Ing Pietro Angelino

Si ripubblica, in Parte Prima - Atti Della Regione - Sezione Decreti Dirigenziali del presente BURC, il decreto dirigenziale di A.G.C. 5 settore 2 n. 141 del 17. 04.2013. Si precisa che l'atto medesimo, per mero errore materiale, è stato pubblicato sul BURC n. 22 del 29.4.2013 con un frontespizio recante, quale indicazione dell'oggetto, una dicitura non congruente col contenuto del documento.

ENTE RISERVE NATURALI FOCE SELE TANAGRO MONTI EREMITA E MARZANO

DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE

N° 3 del 13/05/2013

OGGETTO: Approvazione bilancio di previsione anno 2013;

Premesso :

Che con deliberazione della Giunta Regionale del 26 settembre 2003, n. 2777, si è proceduto alla istituzione dell'Ente Riserve Naturali Foce Sele Tanagro Monti Eremita Marzano, ai sensi della legge L.R. 1 settembre 1993, n. 33 e successive modificazioni ed integrazioni;

Che con Deliberazione della G.R.C. n. 15 del 09/02/2012 è stata la nominata Presidente dell'Ente Riserve Naturali Foce Sele Tanagro Monti Eremita Marzano l'Arch. Maria Gabriella Alfano;

Che la Giunta Regionale non ha provveduto alla noma della Giunta dell'Ente Riserve ai sensi dell'art. 260 della legge 4/15/3/2011 che ha modificato la L.R. 33/93;

Che con delibera n. 1 del 22/06/2012 la Comunità dell'Ente Riserve ha nominato il Presidente della Comunità;

CONSIDERATO:
- che ai sensi dell'art.8 della legge regionale 33/93 è stabilito che :" Al Presidente spetta la legale rappresentanza dell'Ente. Ulteriori compiti e funzioni del Presidente sono definiti per statuto ai sensi dell' art. 24 della Legge nº 394/ 91."
- che con determina Presidenziale n.9 del 29/06/2012, previa acquisizione del parere dell Comunità dell'ente Riserve giusta delibera n. 3 del 31/05/2010, è stato approvato lo Statuto dell'Ente che stabilisce all'art.33 : "Il Presidente dell'Ente Riserve, decorsi 60 giorni dalla sua nomina, può adottare, sotto la propria responsabilità, i provvedimenti di competenza del Consiglio e della Giunta, quando tali organi dell'Ente non siano stati ancora formalmente costituiti e insediati dalla Regione Campania. Di tali provvedimenti, aventi piena efficacia, il Presidente dell'Ente Riserve dà debita comunicazione ai costituiti organi nella prima seduta utile".

VISTE
- la L. R. 1 settembre 1993 n. 33;
- le delibere di Giunta Regionale n° 1540 e 1541 del 24 aprile 2003;
- il decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n° 379 dell' 11 giugno 2003;

- Vista la deliberazione n.7 del 25/03/2013 della Comunità delle Riserve con la quale ha espresso il parere favorevole sul bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2013;

- Visto il bilancio di previsione anno 2013 predisposto dall'Ufficio Finanziario Contabile dell'Ente;

Visto il verbale del collegio dei revisori dei conti in data 19/12/2012 con il quale il predetto organo, ha espresso parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione;

Acquisito ai sensi dell'art.151, 4^ comma del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 il visto favorevole di regolarità contabile dal responsabile finanziario contabile ;

Ravvisata la necessità di dare immediata eseguibilità al presente provvedimento, considerata la richiamata urgenza ed indifferibilità, con i poteri della Giunta ;

DETERMINA

1) le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2) di approvare, come approva, il documento contabile relativo al bilancio di previsione anno 2013 che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante in senso formale e sostanziale;
3) di sottoporre il presente atto alla ratifica della Giunta non appena nominata dalla Giunta Regionale;

IL PRESIDENTE ENTI RISERVE
Arch. Maria Gabriella Alfano

VISTO REGOLARITA'UFFICIO DI RAGIONERIA
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla determinazione sopra indicata ai sensi dell' Art. 49 – 1° comma – Dlt. n.267 del 18/08/2000

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
Rag, Mazzeo Angelo

ESTREMI DELLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della determinazione viene affissa all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 15/05/2013.

Il Responsabile amministrativo

Dott. Pasquale Cristofaro

Oggetto: Approvazione della variazione del Bilancio di Previsione - Esercizio Finanziario 2013

VISTO

- l'art. 5, comma 5, della legge della Regione Campania 12 novembre 2004 n. 8;
- l'art. 33 della legge della Regione Campania 30 gennaio 2008 n.1;
- l'art. 1, commi 253 e 254, della legge della Regione Campania 15 marzo 2011 n. 4;
- il decreto del Presidente della Giunta regionale della Campania n. 98 del 02.05.2011, di nomina del Commissario per la direzione e gestione dell'Agenzia Regionale della Campania per la Difesa del Suolo;
- la legge della Regione Campania 30 aprile 2002 n. 7, recante l'Ordinamento contabile della Regione Campania;
- la Deliberazione del Commissario ARCADIS n. 05 del 12.03.2012 avente ad oggetto "Disciplina dell'organizzazione amministrativa dell'Agenzia Regionale Campana per la difesa del Suolo";
- la Deliberazione del Commissario ARCADIS n. 19 del 28.12.2012 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2013;

VISTO

- la legge della Regione Campania n. 7 del 30 aprile 2002 "*Ordinamento contabile della Regione Campania art. 34 comma 1, Decreto Legislativo 28 marzo 2000 n. 76;*
- l'art. 5 della legge della Regione Campania n. 7 del 30 aprile 2002, avente ad oggetto "bilanci degli organismi dipendenti";
- l'art. 29 della L.R. n. 7/2002 avente ad oggetto "Assestamento e variazioni ai bilanci".

CONSIDERATO

- che, ai sensi dell'art.1 comma 1, dell'OPCM n. 3914/2010, il prof. Edoardo Cosenza, Assessore ai lavori pubblici, alla difesa del suolo ed alla protezione civile della Regione Campania, è stato nominato Commissario delegato per il superamento dell'emergenza derivante dagli eccezionali eventi atmosferici che hanno colpito i territori dei Comuni di Atrani (Sa) e Scala (Sa);
- che con Ordinanza n. 3/3914/2010 del 21.07.2011 il predetto Commissario delegato ex OPCM n. 3914/2010:
  a) ha approvato il "Piano degli interventi indifferibili ed urgenti a salvaguardia della pubblica incolumità riguardante il territorio dei comuni di Atrani e Scala, in provincia di Salerno, colpito dagli eccezionali eventi atmosferici del 09.09.2010", tabella A.1, individuando nell'ARCADIS il soggetto attuatore di una serie di interventi, come di seguito riportati:

N	Intervento	Importo presunto (€)
1	Manutenzione ambientale dell'arenile e dello specchio acqueo	100.000
2	Ciclo depurazione	800.000
3	Realizzazione aree sicure per il parcheggio	5.500.000
4	Riqualificazione urbana	1.500.000
5	Sede e nucleo di protezione civile	100.000
6	Adeguamento funzionale dell'alveo del torrente Dragone e profilo idraulico	900.000
7	Presidio di controllo e monitoraggio	550.000
8	Realizzazione di opere marine a difesa dell'abitato	2.300.000
9	Completamento messa in sicurezza dei costoni rocciosi	450.000
10	Realizzazione del canale di Bypass per il torrente Dragone	5.000.000

b) ha stabilito che il soggetto attuatore degli interventi, nelle more del reperimento risorse finanziarie necessarie, provvederà ad attivare la relativa progettazione;
c) ha approvato e finanziato il "*Primo piano stralcio degli interventi indifferibili ed urgenti a salvaguardia della pubblica incolumità*" tabella B, ritenuti prioritari per il conseguimento della mitigazione del rischio idrogeologico e complementari a quelli già realizzati dalla Regione Campania in somma urgenza.

- che gli interventi della predetta tabella A.1 n. 6 *"Adeguamento funzionale dell'alveo del torrente dragone e profilo idraulico"* e n. 9 *"Completamento messa in sicurezza dei costoni rocciosi"* sono anche presenti tra gli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico (codici ISTAT nn. 66 e 67) previsti nell'Accordo di Programma sottoscritto tra il Ministero dell'ambiente e la Regione Campania ex art. 2, co. 240, L. 191/2009, di competenza del Commissario Straordinario ex DPCM del 21/01/2011 – prof. Ing. Giuseppe De Martino;
- che l'art. 6 co. 6 dell'OPCM n. 3914/2010 prevede che il Commissario ex DPCM del 21/01/2011 debba rimodulare, su richiesta del Commissario ex OPCM n. 3914/2010, le risorse stanziate, allorquando disponibili, in favore del comune di Atrani del predetto Accordo di Programma;
- che, per quanto detto al punto precedente in data 21/07/2011 è stato stipulato tra il Commissario straordinario Delegato D.P.C.M. 21/01/2011, il Commissario Delegato ex O.P.C.M. 3914/2010, il Comune di Atrani, e l'ARCADIS un protocollo d'intesa, che all'art. 4 espressamente riprota: *"Il Commissario straordinario, ai sensi dell'art. 6, comma 6 O.P.C.M. 3914/2010, provvederà, avvalendosi della collaborazione dell'Arcadis, alla rimodulazione delle risorse stanziate nell'APQ di sua competenza in favore del Comune, nonché a trasferire le suddette risorse nella contabilità speciale del Commissario Delegato"*.
- che, gli interventi della predetta tabella A.1 n. 6 *"Adeguamento funzionale dell'alveo del torrente dragone e profilo idraulico"* e n. 9 *"Completamento messa in sicurezza dei costoni rocciosi"*, sono previsti al cap. 417 (con assegnazione di risorse finanziarie pari a € 30.000,00) e cap. 419 (con assegnazione di risorse finanziarie pari a € 9.000,00) dell'U.P.B. 4 "Trasferimento risorse per gli interventi Ordinanza Commissariale 3/3914 del Comm. Del. Ex OPCM 3914/2010" di cui alla delibera ARCADIS n. 12 del 28/11/2011 avente ad oggetto "*Approvazione della variazione del Bilancio di previsione – esercizio finanziario 2011*"
- che per i predetti interventi, l'importo stanziato in bilancio (2% dell'importo finanziato di cui alla tabella A1), nelle more del reperimento delle risorse finanziarie necessarie alla loro attuazione, è relativo, così come disposto dalla predetta O.C. n. 3/3914/2010 del 21 luglio 2011, all'attivazione delle relative progettazioni;
- che con Ordinanza n. 6/3914/2010 del 10 settembre 2012 il Commissario Delegato ex OPCM 3914/2010 ha approvato e finanziato il *"Secondo Piano stralcio degli interventi indifferibili ed urgenti a salvaguardia della pubblica incolumità, a valere sugli interventi di cui alla Tabella A.1 – Comune di Atrani – dell'ordinanza commissariale n. 3/3914/2010 del 21 luglio 2011",* Tab. C di seguito riportata, individuando l'ARCADIS come soggetto attuatore degli stessi:

NUM.	TITOLO INTERVENTO	LOCALIZZAZIONE	IMPORTO PRESUNTO (€)
1	Completamento intervento per lo svuotamento e il ripristino strutturale delle vasche borboniche a monte dell'abitato di Atrani	Atrani	€ 753.655,69
2	Realizzazione aree sicure per il parcheggio interrato	Atrani	€ 2.600.000,00
3	Realizzazione aree sicure per il parcheggio in roccia- studio di fattibilità –	Atrani	€ 100.000,00

	Riqualificazione urbana	Atrani	
5	Ciclo di depurazione	Atrani	€ 600.000,00
6	Realizzazione di opere marine a difesa del centro abitato- 1° Stralcio funzionale	Atrani	€ 500.000,00

- che dalla suddetta Tabella C si evince che non sono più ricompresi gli interventi della Tabella A.1 n. 6 *"Adeguamento funzionale dell'alveo del torrente dragone e profilo idraulico"* e n. 9 *"Completamento messa in sicurezza dei costoni rocciosi"*;
- che con Ordinanza del Commissario Straordinario ex DPCM del 21/01/2011 n. 12 del 21 /11/2012 si è disposto, tra l'altro di:
  - impegnare, appena disponibile, la somma necessaria all'attuazione dell'intervento riportato al n. 15 della Deliberazione del 20 gennaio 2012 del Comitato interministeriale per la programmazione Economica, n. progr. Cod. ISTAT 66 dell'Allegato 1 al citato Accordo di Programma "*Interventi Alveo Dragone* " per un importo di € 900.000,00
  - individuare l'ARCADIS quale soggetto attuatore dell'intervento n. 15 della deliberazione del 20 gennaio 2012 del CIPE, con fonte finanziaria MATTM, legge finanziaria n. 101/09 per un importo di € 900.000,00
- che con Ordinanza del Commissario straordinario delegato ex DPCM del 21/01/2011 n. 13, si disposto tra l'altro di:
  - impegnare la somma necessaria all'attuazione dell'intervento riportato al n. 14 nella Deliberazione del 20 gennaio 2012 del Comitato interministeriale per la programmazione Economica, n. progr. Cod ISTAT 67 dell'Allegato 1 al citato Accordo di Programma "*Miglioramento caratteristiche stabilità e sicurezza del territorio. Interventi su costoni rocciosi nucleo abitato lato Ravello e lato Amalfi"* per un importo di € 2.487.667,00;
  - individuare l'ARCADIS quale soggetto attuatore dell'intervento n. 14 della deliberazione del 20 gennaio 2012 del CIPE, con fonte finanziaria MATTM, legge finanziaria n. 101/09 per un importo di € 2.487.667,00.
- che pertanto, in attuazione del protocollo d'intesa del 21 luglio 2011 e delle predette ordinanza del Commissario ex DPCM del 21/01/2011, sia nello stato di previsione di competenza della entrata che della spesa per l'esercizio finanziario 2013, è necessaria una variazione in aumento per complessivi € 3.387.667,00
- che in seguito alla revisione dei residui sarà possibile procedere alla eliminazione dal proprio bilancio dei cap nn. 417, 419 i cui relativi interventi non rientrano più nella UPB di origine (U.P.B. 4 "Trasferimento risorse per gli interventi Ordinanza Commissariale 3/3914 del Comm. Del. Ex OPCM 3914/2010").

RITENUTO

- di dover istituire nello stato di previsione delle entrate alla U.P.B. 7 i seguenti capitoli:
  - 534 così descritto: "*Interventi alveo Dragone " cod ISTAT n.66 -Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*" per un importo pari ad € 900.000,00;
  - 535 così descritto: "*Miglioramento caratteristiche stabilità e sicurezza del territorio. Interventi su costoni rocciosi nucleo abitato lato Ravello e lato Amalfi cod ISTAT n. 67 - Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*" per un importo pari ad € 2.487.667,00;
- di dover istituire nello stato di previsione della spesa, alla Funzione Obiettivo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE nell'ambito della U.P.B. 8 "*Spese per investimenti correlate ad Entrate con vincolo di destinazione – trasferimento risorse Commissario Delegato ex D.P.C.M. del 21 gennaio 2011"* i seguenti nuovi capitoli:
  - 534 così descritto: "*Interventi alveo Dragone " cod ISTAT n.66 -Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*" per un importo pari ad € 900.000,00;
  - 535 così descritto: "*Miglioramento caratteristiche stabilità e sicurezza del territorio. Interventi su costoni rocciosi nucleo abitato lato Ravello e lato Amalfi 67 cod ISTAT n.67 - Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*" per un importo pari ad € 2.487.667,00;
- di dover disporre che in seguito alla revisione dei residui si procederà alla eliminazione dal proprio

417, 419 i cui relativi interventi non rientrano più nella UPB di origine (U.P.B. 4 "Trasferimento risorse per gli interventi Ordinanza Commissari PCM 3914/2010");

DELIBERA

- di istituire nello stato di previsione delle entrate alla U.P.B. 7 i seguenti capitoli:
  - 534 così descritto: "*Interventi alveo Dragone " cod ISTAT n.66 -Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*" per un importo pari ad € 900.000,00;
  - 535 così descritto: "*Miglioramento caratteristiche stabilità e sicurezza del territorio. Interventi su costoni rocciosi nucleo abitato lato Ravello e lato Amalfi cod ISTAT n. 67 - Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*" per un importo pari ad € 2.487.667,00;
- di istituire nello stato di previsione della spesa, alla Funzione Obiettivo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE nell'ambito della U.P.B. 8 "*Spese per investimenti correlate ad Entrate con vincolo di destinazione – trasferimento risorse Commissario Delegato ex D.P.C.M. del 21 gennaio 2011"* i seguenti nuovi capitoli:
  - 534 così descritto: "*Interventi alveo Dragone " cod ISTAT n.66 -Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*" per un importo pari ad € 900.000,00;
  - 535 così descritto: "*Miglioramento caratteristiche stabilità e sicurezza del territorio. Interventi su costoni rocciosi nucleo abitato lato Ravello e lato Amalfi 67 cod ISTAT n.67 - Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*" per un importo pari ad € 2.487.667,00;
- di disporre che in seguito alla revisione dei residui si procederà alla eliminazione dal proprio bilancio dei cap nn. 417, 419 i cui relativi interventi non rientrano più nella UPB di origine (U.P.B. 4 "Trasferimento risorse per gli interventi Ordinanza Commissariale 3/3914 del Comm. Del. Ex OPCM 3914/2010").
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 51 dello Statuto della Regione Campania, all'Area Generale di coordinamento 15 "Lavori Pubblici, Opere Pubbliche, Attuazione, Espropriazione" della Giunta della Regione Campania; al Commissario Straordinario Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011;
- di trasmetterne copia al Tesoriere Banco Napoli necessaria per i propri adempimenti di allineamento delle scritture contabili;
- di pubblicare la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC).

Il Commissario
Flavio Cioffi

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

ENTRATA

CLASS.		CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
			Giacenza di cassa all'1 gennaio 2013			**44.209.695,61**
			Avanzo di Amministrazione -vincolato-		**1.676.087,46**	
			Titolo I - ENTRATE CARATTERISTICHE			
			Ctg 1: Corrispettivi per la fornitura di servizi a favore di Enti Terzi			
			U.P.B. 1 - Corrispettivi per la fornitura di servizi a favore di Enti Terzi			
1-1-1		*10*	*Corrispettivi per la fornitura di servizi a favore di Enti Terzi*	0,00	0,00	0,00
			TOTALE U.P.B. 1	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			Totale categoria 1	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			Ctg. 2 - Trasferimenti per la realizzazione degli interventi			
			U.P.B. 1 - Trasferimento risorse per attività residuale ex OOMI 2499/97e 2787/98			
1-2-1		*400*	*Trasferimento attività residuale ex OMI .2787 del 1998*	53.258.534,63	0,00	53.258.534,63
		401	*Trasferimento attività residuale ex OMI 2499 del 1997*	0,00	0,00	0,00
		402	*Trasferimento attività residuale ex OMI 2499 del 1997 CONTO 40/15 BdN*	1.199.000,00	0,00	1.199.000,00
		443	*Interventi per la sistemazione delle aree a rischio - Monte Le Porche/Monte Iulio/Vallone Colle Petrara -1°lotto funzionale (Siano) - D.G.R. Campania n. 603/2008-*	4.520.000,00	0,00	4.520.000,00
		444	*Completamento del risanamento del monte Saretto - 1°stralcio funzionale (Sarno) - D.G.R. Campania n. 603/2008-*	1.915.000,00	0,00	1.915.000,00
		445	*Sistemazione idrogeologica- Vallone Cantarella (Quindici) - D.G.R. Campania n. 603/2008-*	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
		446	*Interventi di sistemazione idrogeologica del territorio comunale - Valloni Staglio e S. Egidio - 2° Stralcio funzionale (S.Felice a Cancello) - D.G.R. Campania n. 603/2008-*	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00
		447	*Interventi per la sistemazione delle aree a rischio - Monte Le Porche /Monte Iulio/Vallone Colle Petrara- 2° lotto funzionale (Siano) - D.G.R. Campania n. 603/2008-*	3.400.000,00	0,00	3.400.000,00

fonte: http://burc.regione.campania.it

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

ENTRATA

CLASS.		CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
		448	*Interventi di sistemazione idrogeologica del territorio comunale - completamento canale pedemontano e relativi recapiti (S. Felice a Cancello) D.G.R. Campania n. 603/2008-*	3.610.000,00	0,00	3.610.000,00
		449	*Sistemazione definitiva a monte delle aree a rischio e per il ripristino delle aree sede della colata - Vasca S. Lucia (Sarno) - D.G.R. Campania n. 603/2008-*	4.570.000,00	0,00	4.570.000,00
		450	*Interventi per la sistemazione delle aree a rischio - Monte Le Porche/Monte Iulio/Vallone Colle Petrara - Completamento (Siano) - D.G.R. Campania n. 603/2008-*	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00
		451	*Opere provvisionali per il convogliamento delle acque ruscellanti dai versanti per il riassetto della rete idrografica per la preliminare difesa dell'abitato di Lauro - Vasca Pandola (Lauro) - D.G.R. Campania n. 603/2008-*	5.780.000,00	0,00	5.780.000,00
		452	*Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale - Valloni Cisternaro, Pietraro, Sirena (Moschiano) - D.G.R.Campania n.603/2008-*	1.610.000,00	0,00	1.610.000,00
		453	*Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale- Valloni Acquarola Grondanea(Moschiano)-D.G.R.Campania n.603/2008-*	940.000,00	0,00	940.000,00
		454	*Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale - Vasca Carcarelle (Palma Campania) - D.G.R. Campania n. 603/2008-*	1.660.000,00	0,00	1.660.000,00
		455	*Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale - Vallone Aiello (Palma Campania) - D.G.R. Campania n. 603/2008-*	7.300.000,00	0,00	7.300.000,00
			TOTALE U.P.B. 1	**95.962.534,63**	**0,00**	**95.962.534,63**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

ENTRATA

CLASS.		CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
			U.P.B. 2- Trasferimento risorse Comm. Gov. Del. Ex O.P.C.M. n.3849/2010 e ss.- Impianto di depurazione di Mondragone e Falciano del Massico/Impianto di depurazione Ischia Porto			
1-2-2		*403*	*Realizzazione dell'impianto di depurazione di Mondragone e Falciano del Massico (CE) DGR n. 875 del 14/12/2010*	18.600.000,00	0,00	18.600.000,00
		428	*Impianto di depurazione al servizio del Comune di Ischia Porto - Barano Ord. Comm. n. 68 del 03/11/2011 ex OPCM n. 3849/2010 e ss*	9.053.807,34	0,00	9.053.807,34
			TOTALE U.P.B. 2	**27.653.807,34**	**0,00**	**27.653.807,34**
			U.P.B. 3- Trasferimento risorse Commissario Delegato ex OPCM 3920/2011			
1-2-3		*404*	*Lavori di consolidamento corticale del costone soprastante Via Mortito (Casamicciola Terme)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011*	1.820.000,00	0,00	1.820.000,00
		405	*Sistemazione idrogeologica e realizzazione di rete fognaria di via Tirabella in località Pilastri (Ischia)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011*	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00
		406	*Mitigazione per il pericolo di ostruzione degli imbocchi dei tratti tombati sugli alvei Senigallia, Negroponte etc.(Casamicciola Terme)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011*	180.000,00	0,00	180.000,00
		407	*Realizzazione di n.19 alloggi di edilizia residenziale pubblica in località Campagnano (Ischia)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011*	3.800.000,00	0,00	3.800.000,00
		408	*Lavori urgenti per la realizzazione del collettore fognario via arenella (Ischia)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011*	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
		409	*sistemazione idrogeologica del versante del "Monte Albino"nel comune di Nocera Inferiore(SA)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011*	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
			TOTALE U.P.B. 3	**16.850.000,00**	**0,00**	**16.850.000,00**

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

ENTRATA

CLASS.		CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
			U.P.B. 4 - Trasferimento risorse Commissario Delegato ex OPCM 3914/2010			
1-2-4		*411*	*Manutenzione ambientale dell'arenile e dello specchio acqueo - O.C. n. 3 /3914/2010 del 21/07/2011*	71.817,03	0,00	71.817,03
		412	*Sede e nucleo di protezione civile O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012*	100.000,00	0,00	100.000,00
		413	*Intervento di somma urgenza per lo svuotamento ed il ripristino strutturale delle vasche borboniche a monte dell'abitato di Atrani - O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012*	531.000,00	0,00	531.000,00
		414	*Ciclo depurazione - O.C. n. 3 /3914/2010 del 21/07/2011*	600.000,00	0,00	600.000,00
		415	*Realizzazione aree sicure per il parcheggio interrato O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012*	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00
		416	*Riqualificazione urbana O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012*	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00
		417	*Adeguamento funzionale dell'alveo del Torrente Dragone e profilo idraulico - O.C. n. 3 /3914/2010 del 21/07/2011*	18.000,00	0,00	18.000,00
		418	*Realizzazione di opere marine a difesa del centro abitato O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012"*	500.000,00	0,00	500.000,00
		419	*Completamento messa in sicurezza dei costoni rocciosi -O.C. n. 3 /3914/2010 del 21/07/2011*	9.000,00	0,00	9.000,00
		420	*Realizzazione del canale di by-pass per il torrente Dragone- O.C. n. 3 /3914/2010 del 21/07/2011*	100.000,00	0,00	100.000,00
		427	*Presidio controllo e monitoraggio -O.C. n. 3 /3914/2010 del 21/07/2011"*	11.000,00	0,00	11.000,00
		470	*realizzazione aree sicure per il parcheggio in roccia - studio di fattibilità-O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012*	100.000,00	0,00	100.000,00
		471	*Completamento Intervento per lo svuotamento ed il ripristino strutturale delle vasche borboniche a monte dell'abitato di Atrani- O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012"*	753.655,69	0,00	753.655,69
			TOTALE U.P.B. 4	**7.294.472,72**	**0,00**	**7.294.472,72**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

ENTRATA

CLASS.		CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
			U.P.B. 5 - Trasferimento risorse Commissario Delegato OOPCM nn. 3908/2010 e 3922/2011	0,00	0,00	0,00
1-2-5		*421*	*Intervento di somma urgenza di protezione della condotta DN1600 a valle del ponte n.10 (Basso Sele) O.C. n. 6 / 3918-2010, 3922-2011 del 01/09/2011*	162.984,22	0,00	162.984,22
		422	*Intervento di somma urgenza di protezione e ripristino della condotta DN 1000 (Basso Sele) O.C. n. 6 / 3918-2010, 3922-2011 del 01/09/2011*	98.123,80	0,00	98.123,80
		423	*Servizio di sviluppo di un sistema di allertamento per il rischio idraulico del Fiume Sele- O.C. n.5/3918-2010, 3922-2011 del 26/07/2011*	2.415,00	0,00	2.415,00
		424	*Mitigazione del rischio crolli lungo la strada statale SS 166 degli Alburni tra i Km 55+000e 55+400 nel Comune di S. Rufo-O.C. n.10/3918-2010, 3922-2011 del 31/10/2011"*	266.761,58	0,00	266.761,58
		425	*Monitoraggio della frana interessante la strada provinciale SP 342, in località Sant'Andrea del Comune di Roscigno-OC n.10/3918-2010, 3922-2011 del 31/10/2011*	70.000,00	0,00	70.000,00
		426	*Riduzione del rischio inondazione lungo i torrenti Corvi e Casarzano in località Starza-OC n.5/3918-2010, 3922-2011 del 26/07/2011*	238.966,43	0,00	238.966,43
		429	*Rilievi fotogrammetici e geostrutturali propedeutici alla progettazione degli interventi di mitigazione del rischio crolli lungo la strada provinciale SP 342 del Comune di Sacco- OC n.10/3918-2010, 3922-2011 del 31/10/2011*	160.000,00	0,00	160.000,00
		430	*Lavori di realizzazione della variante al tracciato della condotta DN1600 dell'acquedotto del Basso Sele nel Comune di Campagna (SA)-OC n.11/3918-2010, 3922-2011 del 09/11/2011*	9.660,00	0,00	9.660,00
		469	*Realizzazione a livello sperimentale del sistema di allertamento per il rischio idrogeologico ed idraulico dei tratti tombati degli alvei dei piccoli bacini della costiera Amalfitana(Cetara, Maiori, Minori, Atrani, Amalfi e Positano) del Cilento(Pisciotta, Futani e Sapri), in provincia di Salerno -OC n.19/3908-2010, 3922-2011 del 24/09/2012*	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
		472	*interventi di mitigazione del rischio crolli lungo la strada provinciale SP 342 del Comune di Sacco-OC n.23/3908-2010,3922-2011del 29/11/2012*	0,00	4.100.000,00	4.100.000,00
		473	*Manutenzione straordinaria della vasca di laminazione Cicalesi nel Comune di Nocera inferiore OC n.23/3908-2010,3922-2011del 29/11/2012*	0,00	5.373.232,09	5.373.232,09
			TOTALE U.P.B. 5	**2.808.911,03**	**9.473.232,09**	**12.282.143,12**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

ENTRATA

CLASS.		CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
			U.P.B. 6 - Interventi di manutenzione per fronteggiare il dissesto idraulico ed idrogeologico del territorio regionale - D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-			
1-2-6		*431*	*Bonifica frana Monte Salto e Frana Vallone di Mezzo; Sistemazione pendici e regimazione acque Valloni Monte Salto e Frazione Misciano (Montoro Inferiore Av) - D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	700.000,00	0,00	700.000,00
		432	*Sistemazione idraulica dei fiumi Sarno e Solofrana - 1° stralcio 1°lotto Nuova Vasca di laminazione delle piene del torrente Solofrana in loc. Pandola del Comune di Mercato San Severino (comuni vari del Bacino del fiume Sarno) - D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	300.000,00	0,00	300.000,00
		433	*Loc. Vallone Murelle - Sistemazione idrogeologica del territorio comunale di Moschiano - Stralcio 1A - Vasca di accumulo "Murelle" e opere accessorie (Moschiano AV) - D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	166.000,00	0,00	166.000,00
		434	*Loc. Lagno Quindici - Opere provvisionali per il convogliamento delle acque ruscellanti dai versanti per il riassetto della rete idrografica per la preliminare difesa dell'abitato di Lauro (Lauro AV) - D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-.*	170.000,00	0,00	170.000,00
		435	*Interventi puntuali di manutenzione straordinaria dell'alveo fiume Picentino da località Vassi a località Cocchiaturo (Giffoni Valle Piana SA) - D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	21.000,00	0,00	21.000,00
		436	*Opere di sistemazione idrogeologica per il convogliamento delle acque dai versanti in località Santa Caterina (Giffoni Valle Piana SA) - D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	30.000,00	0,00	30.000,00
		437	*Sistemazione spondali lungo l'alveo del fiume Picentino da località Vassi verso valle (Giffoni Valle Piana SA) - D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	21.000,00	0,00	21.000,00
		438	*Interventi urgenti di prima sistemazione del tratto terminale del torrente Rio Secco (Giffoni Valle Piana SA) - D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	24.000,00	0,00	24.000,00
		439	*Torrente Lacciano: Ripristino funzionalità idraulica e sistemazione con il torrente Serretelle (San Martino Valle Caudina AV) - D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	30.000,00	0,00	30.000,00
		440	*Avversità atmosferiche del 7-8 ottobre 2011 in San Gregorio Magno (San Gregorio Magno SA) - D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011*	550.000,00	0,00	550.000,00
		441	*Intervento d'urgenza per la manutenzione del torrente Rhegina Minor, nel tratto compreso tra la prima briglia a monte dell'antica cartiera e la foce (Minori SA) - D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011*	200.000,00	0,00	200.000,00
			TOTALE U.P.B. 6	**2.212.000,00**	**0,00**	**2.212.000,00**
			U.P.B. 7- Trasferimento risorse Commissario Delegato ex D.P.C.M. del 21 gennaio 2011			
1-2-7		*456*	*Interventi di manutenzione delle opere realizzate ai sensi della OPCM 2994/99. (San Felice a Cancello, Quindici, Bracigliano, Sarno e Siano) -cod. ISTAT n.96- Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	1.476.000,00	0,00	1.476.000,00
		457	*Versante del Monte Sant'Angelo Palomba in territorio del Comune di San Felice a Cancello (Ce) - cod. ISTAT n.5- Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	1.240.903,87	0,00	1.240.903,87
		458	*Valloni Staglio S.Egidio in territorio del Comune di San Felice a Cancello (CE) - cod. ISTAT n.6- Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	1.042.300,33	0,00	1.042.300,33

fonte: http://burc.regione.campania.it

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

ENTRATA

CLASS.		CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
		459	*Realizzazione di un impianto per lo stoccaggio provvisorio e il trattamento dei sedimenti dragati dal fiume Sarno e suoi affluenti presso l'impianto di depurazione di Angri (SA) - cod. ISTAT n.64 - Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00
		460	*Dissesti località tavolara nel Comune di Bracigliano (SA)-cod ISTAT n.71-Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	9.840.000,00	0,00	9.840.000,00
		465	*Lavori di messa in sicurezza e sistemazione del movimento franoso a valle del centro abitato in loc. Cuozzi - Pisciariello (Comune di Buonalbergo)- cod ISTAT n.9-Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	5.217.152,27	0,00	5.217.152,27
		466	*"Sistemazione Vallone Campinola e sue aste (Comune di Tramonti) " cod ISTAT n.94 -Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011"*	1.238.396,00	0,00	1.238.396,00
		467	*Risanamento idrogeologico delle aree in frana, centro abitato del Comune di Pisciotta (SA) cod ISTAT n.83 -Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
		534	*Interventi Alveo Dragone cod ISTAT n.66 -Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	0,00	900.000,00	0,00
		535	*Miglioramento caratteristiche stabilità e sicurezza del territorio. Interventi su costoni rocciosi nucleo abitato lato Ravello e lato Amalfi cod ISTAT n.67 - Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	0,00	2.487.667,00	0,00
			TOTALE U.P.B. 7	**29.254.752,47**	**3.387.667,00**	**32.642.419,47**
			U.P.B.8 -Trasferimento risorse AGC 5 della GRC- Lavori di somma urgenza per un intervento di ripristino delle gabbionate metalliche dissestate in destra idraulica del fiume Picentino alla frazione Vassi Comune di Giffoni Valle Piana(Sa)- L.R. n. 3 del 27/02/2007 e D.P.R. 554/1999, art. 147:	0,00	0,00	0,00
1-2-8		*461*	*Lavori di somma urgenza per un intervento di ripristino delle gabbionate metalliche dissestate in destra idraulica del fiume Picentino alla frazione Vassi (Giffoni Valle Piana).*	90.000,00	0,00	90.000,00
			TOTALE U.P.B. 8	**90.000,00**	**0,00**	**90.000,00**
			U.P.B.9 -D.G.R. nn. 119 del 20/03/2012 e 732 del 19/12/2012- POR FESR 2007/2013- Grande Progetto " Completamento della riqualificazione e recupero del fiume Sarno":			
1-2-9		*462*	*Realizzazione del Grande Progetto "Completamentodella riqualificazione e recupero del fiume Sarno"*	213.456.760,33	0,00	213.456.760,33
			TOTALE U.P.B. 9	**213.456.760,33**	**0,00**	**213.456.760,33**
			U.P.B.10 -D.G.R. nn. 256 del 29/05/2012 e 732 del 19/12/2012- POR FESR 2007/2013 1 - OBIETTIVO OPERATIVO 1.7 - EDIFICI PUBBLICI SICURI - D.G. R. n. 421/2011			
1-2-10		*463*	*Progetto Palazzo Penne*	13.500.000,00	0,00	13.500.000,00
			TOTALE U.P.B. 10	**13.500.000,00**	**0,00**	**13.500.000,00**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

ENTRATA

CLASS.		CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
1-2-11			**U.P.B.11 -D.G. R. nn. 338 del 10/07/2012 e 732 del 19/12/2012- POR FESR 2007-2013 - Grande Progetto "Risanamento ambientale dei corpi idrici**		0,00	
		464	*Grande Progetto. Risanamento Ambientale dei corpi idrici superficiali delle aree interne*	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00
			TOTALE U.P.B. 11	**100.000.000,00**	**0,00**	**100.000.000,00**
1-2-12			**U.P.B.12 -D.G. R. nn. 401 del 31/07/2012 e 732 del 19/12/2012 - POR FESR 2007-2013 - Grande Progetto "La Bandiera Blu del litorale domitio"**			
		468	*Grande Progetto. La bandiera Blu del Litorale Domitio*	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00
			TOTALE U.P.B. 12	**80.000.000,00**	**0,00**	**80.000.000,00**
1-2-14			**U.P.B.13 - Piano complessivo degli interventi ex OPCM 4016 del 20/04/2012.**			
		474	*Piano complessivo degli interventi ex OPCM 4016 del 20/04/2012.*	0,00	144.157.846,40	144.157.846,40
			TOTALE U.P.B. 13	**0,00**	**144.157.846,40**	**144.157.846,40**
			U.P.B.14 -Contributi per l'istruttoria e la conservazione dei progetti di lavori da denunciare ai sensi dell'art. 2 della L.R. 7/01/1983, n.9 e ss.mm.ii.			
		442	*Contributi per l'istruttoria e la conservazione dei progetti di lavori da denunciare ai sensi dell'art. 2 della L.R. 7/01/1983, n.9 e ss.mm.ii.*	4.000.000,00	4.000.000,00	8.000.000,00
			TOTALE U.P.B. 14	**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**8.000.000,00**
			Totale Categoria 2	**593.083.238,52**	**161.018.745,49**	**754.101.984,01**

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

ENTRATA

CLASS.		CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
			Ctg. 3 - Altre entrate			
			U.P.B. 1 - Introiti diversi			
1-3-1		*20*	*Tasse per concorsi*	0,00	500,00	500,00
		21	*Introiti diversi*	0,00	0,00	0,00
			TOTALE U.P.B. 1	**0,00**	**500,00**	**500,00**
			Totale Categoria 3	**0,00**	**500,00**	**500,00**
			TOTALE TITOLO I	**593.083.238,52**	**161.019.245,49**	**754.102.484,01**
			Titolo II - ENTRATE PER TRASFERIMENTI DELLA REGIONE			
			Ctg. 1 -Trasferimenti dalla Regione Campania			
			U.P.B. 1 - Trasferimento risorse per spese di funzionamento ARCADIS			
2-1-1		*1163*	*Stanziamento Regionale per le spese di funzionamento ARCADIS*	0,00	7.500.000,00	7.500.000,00
			TOTALE U.P.B. 1	**0,00**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**
			Totale Categoria 1	**0,00**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**
			TOTALE TITOLO II	**0,00**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

ENTRATA

CLASS.		CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
			Titolo III - ENTRATE DIVERSE			
			Ctg. 1 - Entrate diverse			
			U.P.B. 1 - Entrate finanziarie			
3-1-1		*501*	*Interessi attivi su Tesoreria*	10.000,00	90.000,00	100.000,00
		502	*Altre Entrate*	0,00	0,00	0,00
			TOTALE U.P.B. 1	**10.000,00**	**90.000,00**	**100.000,00**
			U.P.B. 2 - Recuperi, rimborsi e contributi vari			
3-1-2		*602*	*Rimborsi spese per il personale comandato presso la Giunta Regione Campania-*	0,00	430.000,00	430.000,00
		603	*Rimborsi spese per il personale comandato Enti vari -*	192.403,94	40.000,00	232.403,94
		604	*rimborso emolumenti personale comandato presso il Consiglio Regione Campania*	0,00	0,00	0,00
			TOTALE U.P.B. 2	**192.403,94**	**470.000,00**	**662.403,94**
			Totale Categoria 1	**202.403,94**	**560.000,00**	**762.403,94**
			TOTALE TITOLO III	**202.403,94**	**560.000,00**	**762.403,94**

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

ENTRATA

CLASS.		CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
			Titolo IV - ENTRATE DA ALIENAZIONI, DA TRASFORMAZIONI DI CAPITALE, DA RISCOSSIONI DI CREDITI E DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE			
			Ctg. 1 - Alienazioni			
			U.P.B. 1 - Introiti per alienazioni			
4-1-1		*740*	*immobili*	0,00	0,00	0,00
			TOTALE U.P.B. 1	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			Totale Categoria 1	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			Ctg. 2 - Trasferimenti conto capitale			
			U.P.B. 1 - Trasferimenti conto capitale			
4-2-1		*710*	*Trasferimenti vari*	0,00	0,00	0,00
			TOTALE U.P.B. 1	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			U.P.B. 2 - Trasferimenti per investimenti			
4-2-2		*720*	*Trasferimenti per investimenti*	0,00	0,00	0,00
			TOTALE U.P.B. 2	**0,00**	**0,00**	**0,00**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

ENTRATA

CLASS.		CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
			U.P.B. 3 - Rimborsi di credito			
4-2-3		*730*	*Rimborsi di credito*	0,00	0,00	0,00
			TOTALE U.P.B. 3	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			Totale Categoria 2	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE TITOLO IV	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			Titolo V - ENTRATE DERIVANTI DA MUTUI, PRESTITI ED ALTRE OPERAZIONI CREDITIZIE			
			Ctg. 1 - Entrate derivanti da operazioni creditizie			
			U.P.B. 1 - Entrate derivanti da operazioni creditizie varie			
5-1-1		*801*	*Mutui*	0,00	0,00	0,00
		802	*Obbligazioni*	0,00	0,00	0,00
		803	*Anticipazioni bancarie*	0,00	0,00	0,00
			TOTALE U.P.B. 1	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			Totale Categoria 1	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE TITOLO V	**0,00**	**0,00**	**0,00**

fonte: http://burc.regione.campania.it

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

ENTRATA

CLASS.		CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
			Titolo VI -ENTRATE PER CONTABILITA' SPECIALI			
			Ctg. 1 - Contabilità Speciali			
			U.P.B. 1 - Contabilità Speciali			
6-1-1		*701*	*Entrate varie transitorie*	0,00	700.000,00	700.000,00
		702	*Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale*	0,00	700.000,00	700.000,00
		703	*Ritenute erariali*	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
		704	*Altre ritenute per conto terzi a personale dip.te*	0,00	25.000,00	25.000,00
		705	*IVA Vendite*	0,00	0,00	0,00
		706	*IVA c/erario*	0,00	0,00	0,00
		707	*Depositi cauzionali*	0,00	10.000,00	10.000,00
		708	*Rimborsi delle somme anticipate all'Economo*	0,00	30.000,00	30.000,00
		709	*Trattenute per conto Equitalia Spa (art. 48 bis, Dpr 602/73)*	0,00	300.000,00	300.000,00
			TOTALE U.P.B. 1	**0,00**	**3.265.000,00**	**3.265.000,00**
			Totale Categoria 1	**0,00**	**3.265.000,00**	**3.265.000,00**
			TOTALE TITOLO VI	**0,00**	**3.265.000,00**	**3.265.000,00**
			TOTALE GENERALE	**593.285.642,46**	**172.344.245,49**	**809.839.583,56**

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

SPESA

FUNZ.OB.	U.P.B.	CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
1			**Funzione Obiettivo 1 - Gestione e funzionamento**			
	1		**U.P.B. 1 - Spese per gli organi istituzionali (Corrente di funzionamento)**			
		10	*Compensi agli organi istituzionali*	26.041,08	152.679,85	178.720,93
		20	*Spese di funzionamento organi istituzionali*	0,00	5.000,00	5.000,00
		30	*Indennità al Collegio dei Revisori dei Conti*	0,00	0,00	0,00
		40	*Oneri diversi compresa IRAP a carico ARCADIS*	0,00	0,00	0,00
			Totale UPB 1	**26.041,08**	**157.679,85**	**183.720,93**
1	*2*		**U.P.B. 2 -Spese per il personale dell'ARCADIS (Corrente di funzionamento)**			
		60	*Oneri ed indennità varie per il personale comandato*	820.751,86	470.000,00	1.290.751,86
		101	*Stipendi ed assegni fissi al personale dipendente*	2.811.050,44	2.900.000,00	5.711.050,44
		75	*Oneri riflessi per il personale dipendente*	243.936,45	800.000,00	1.043.936,45
		76	*Spese di viaggio ed altri oneri per il personale dipendente*	0,00	25.000,00	25.000,00
		102	*Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività*	1.086.336,58	953.761,60	2.040.098,18
		103	*Spese per lavoro straordinario per il personale dipendente*	7.733,21	50.000,00	57.733,21
		80	*Oneri riflessi su istituti accessori al personale dipendente*	518.633,25	350.000,00	868.633,25
		82	*Oneri per accertamenti sanitari e per visite fiscali*	1.614,83	30.000,00	31.614,83
		105	*Servizio sostitutivo della mensa al personale dipendente*	50.000,00	230.000,00	280.000,00
		85	*INAIL spese del personale*	36.258,23	40.000,00	76.258,23
		86	*Spese per corsi di formazione e aggiornamento personale dipendente*	1.915,00	50.000,00	51.915,00
		88	*Pari opportunità*	0,00	10.000,00	10.000,00
		92	*IRAP su stipendi e compensi vari*	205.257,25	350.000,00	555.257,25
			Totale UPB 2	**5.783.487,10**	**6.258.761,60**	**12.042.248,70**

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

SPESA

FUNZ.OB.	U.P.B.	CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
1	*3*		**U.P.B. 3 - Spese di consuno e di servizi per il funzionamento degli uffici**			
		100	*Manutenzione ordinaria*	50.000,00	220.000,00	270.000,00
		201	*Servizio Informatico*	206.431,94	250.000,00	456.431,94
		202	*noleggi*	43.080,30	30.000,00	73.080,30
		203	*Servizi di Pulizia, Portierato, Guardiania*	230.062,24	230.000,00	460.062,24
		204	*Utenze varie*	30.142,18	80.000,00	110.142,18
		205	*servizio di Vigilanza*	75.315,22	20.000,00	95.315,22
		206	*Economato*	20.860,68	30.000,00	50.860,68
		207	*Spese Postali*	30.642,78	30.000,00	60.642,78
		208	*Spese per carburante*	5.000,00	20.000,00	25.000,00
		214	*Assicurazioni ARCADIS*	0,00	150.000,00	150.000,00
		211	*Canoni di locazione*	10.000,00	10.000,00	20.000,00
		212	*Noleggio auto*	0,00	0,00	0,00
		107	*Commissioni e spese bancarie*	494,67	1.058,55	1.553,22
			Totale UPB 3	**702.030,01**	**1.071.058,55**	**1.773.088,56**
1	*4*		**U.P.B. 4 - Acquisto di beni e servizi (Corrente Operativa)**			
		112	*Acquisto attrezzatura minuta e telefonia*	0,00	25.000,00	25.000,00
		118	*Spesa per pubblicità su quotidiani e periodici*	17.657,77	15.000,00	32.657,77
		120	*Piano di sicurezza ex l. 46/90 e dlvo 81/08 attività del datore di lavoro delegato*	0,00	0,00	0,00
		122	*prestazioni professionali*	76.987,54	25.000,00	101.987,54
		124	*Spese per commissioni (concorsi, gare, altro)*	24.400,00	15.000,00	39.400,00
		126	*Versamento Autorità per la vigilanza sui Lavori Pubblici*	2.000,00	15.000,00	17.000,00
		128	*Attività istituzionale di informazione*	0,00	15.000,00	15.000,00
		130	*Imposte e Tasse*	6.757,86	10.000,00	16.757,86
			Totale UPB 4	**127.803,17**	**120.000,00**	**247.803,17**

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

SPESA

FUNZ.OB.	U.P.B.	CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
1	*5*		**U.P.B. 5 - Fondi di Riserva e per la reiscrizione fondi perenti (Corrente Operativa)**			
		150	*Fondo di riserva per spese obbligatorie*	0,00	90.000,00	90.000,00
			Totale UPB 5	**0,00**	**90.000,00**	**90.000,00**
1	*6*		**U.P.B. 6- Fondi di Riserva e per la reiscrizione fondi perenti (Corrente Operativa)**			
		152	*Fondo di riserva spese impreviste*	0,00	110.000,00	110.000,00
			Totale UPB 6	**0,00**	**110.000,00**	**110.000,00**
1	*7*		**U.P.B. 7 - Fondi di Riserva e per la reiscrizione fondi perenti (Corrente Operativa)**			
		156	*Fondo di riserva bilancio di Cassa*	0,00	0,00	0,00
			Totale UPB 7	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1	*8*		**U.P.B.8 - Protocolli d'intesa Enti Vari -**			
		140	*Protocolli d'intesa Enti Vari*	60.000,00	100.000,00	160.000,00
			Totale UPB 8	**60.000,00**	**100.000,00**	**160.000,00**
			U.P.B.9 - Spese per il funzionamento degli uffici correlate ad entrate derivanti interessi attivi -			
		531	*investimenti interessi attivi su tesoreria per spese di funzionamento*	**0,00**	**20.000,00**	**20.000,00**
			Totale UPB9	**0,00**	**20.000,00**	**20.000,00**
			TOTALE F.O. 1	**6.699.361,36**	**7.927.500,00**	**14.626.861,36**
2			**Funzione Obiettivo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE**	,		
	1		**U.P.B. 1 - Spese per investimenti non correlate ad entrate con vincolo di destinazione**			
		182	*Adeguamento strutture disposizioni l. 46/90 e dlvo 81/08*	2.008,60	21.000,00	23.008,60
		188	*Macchinari hardware e software telefonia ed attrezzature varie*	192.721,85	21.000,00	213.721,85
		485	*Dotazioni di sicurezza individuale per il personale dipendente*	497.499,44	21.000,00	518.499,44
			Totale UPB 1	**692.229,89**	**63.000,00**	**755.229,89**
2	*2*		**U.P.B. 2 - Spese per investimenti correlate ad Entrate con vincolo di destinazione-Trasferimento risorse per attività residuale ex OOMI 2499/97 e 2787/98**			
		200	*Trasferimento attività residuale ex OMI .2787 del 1998*	72.204.573,93	0,00	72.204.573,93
		209	*Trasferimento attività residuale ex OMI 2499 del 1997*	11.418.709,66	0,00	11.418.709,66
		210	*Trasferimento attività residuale ex OMI 2499 del 1997 CONTO 40/15 BdN*	1.199.000,00	0,00	1.199.000,00
		443	*Interventi per la sistemazione delle aree a rischio - Monte Le Porche/monte Iulio/vallone Colle Petrara - 1°lotto funzionale (Siano)-D.G.R.Campania n.603/2008-*	4.520.000,00	0,00	4.520.000,00
		444	*Completamento del risanamento del monte Saretto - 1°stralcio funzionale (Sarno)- D.G.R.Campania n.603/2008-*	1.915.000,00	0,00	1.915.000,00
		445	*Sistememazione idrogeologica- Vallone Cantarella (Quindici)- D.G.R.Campania n.603/2008-*	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
		446	*Interventi di sistemazione idrogeologica del territorio comunale -Valloni Staglio e S. Egidio -2° Stralcio funzionale (S.Felice a Cancello)- D.G.R.Campania n.603/2008-*	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00
		447	*Interventi per la sistemazione delle aree a rischio - Monte Le Porche /Monte Iulio/Vallone Colle Petrara- 2° lotto funzionale (Siano)- D.G.R.Campania n.603/2008-*	3.400.000,00	0,00	3.400.000,00
		448	*Interventi di sistemazione idrogeologica del territorio comunale - completamento canale pedemontano e relativi recapiti (S.Felice a Cancello) D.G.R.Campania n.603/2008-*	3.610.000,00	0,00	3.610.000,00
		449	*Sistemazione definitiva a monte delle aree a rischio e per il ripristino delle aree sede della colata - Vasca S. Lucia (Sarno)- D.G.R.Campania n.603/2008-*	4.570.000,00	0,00	4.570.000,00

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

SPESA

FUNZ.OB.	U.P.B.	CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
		450	*Interventi per la sistemazione delle aree a rischio - Monte Le Porche/Monte Iulio/Vallone Colle Petrara - Completamento (Siano) - D.G.R.Campania n.603/2008-*	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00
		451	*Opere provvisionali per il convegliamento delle acque ruscellanti dai versanti per il riassetto della rete idrografica per la preliminare difesa dell'abitato di Lauro - Vasca Pandola (Lauro) - D.G.R.Campania n.603/2008-*	5.780.000,00	0,00	5.780.000,00
		452	*Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale - Valloni Cisternaro, Pietraro, Sirena (Moschiano) - D.G.R.Campania n.603/2008-*	1.610.000,00	0,00	1.610.000,00
		453	*Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale- Valloni Acquarola Grondanea(Moschiano)-D.G.R.Campania n.603/2008-*	940.000,00	0,00	940.000,00
		454	*Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale - Vasca Carcarelle (Palma Campania) - D.G.R.Campania n.603/2008-*	1.660.000,00	0,00	1.660.000,00
		455	*Interventi per la sistemazione idrogeologica del territorio comunale - Vallone Aiello (Palma Campania) -D.G.R.Campania n.603/2008-*	7.300.000,00	0,00	7.300.000,00
			Totale UPB 2	**126.327.283,59**	**0,00**	**126.327.283,59**
2	*3*		**U.P.B. 3- Spese per investimenti correlate ad entrate con vincolo di destinazione-Trasferimento risorse Commissario Delegato ex O.P.C.M. n. 3849/2010 e ss.- Impianto di depurazione di Mondragone e Fanciano del Massico/Impianto di depurazione Ischia Porto**			
		403	*realizzazione dell'impianto di depurazione di Mondragone e Falciano del Massico (CE) DGR n.875 del 14/12/2010*	18.600.000,00	0,00	18.600.000,00
		428	*Impianto di depurazione al servizio del Comune di Ischia Porto - Barano Ord. Comm.n. 68 del 03/11/2011 Ex OPCM n.3849/2010 e ss*	9.876.401,68	0,00	9.876.401,68
			Totale UPB 3	**28.476.401,68**	**0,00**	**28.476.401,68**
2	*4*		**U.P.B. 4- Spese per investimenti correlate ad entrate con vincolo di destinazione-Ord. Commissario Delegato ex OPCM 3920/2011**			
		404	*Lavori di consolidamento corticale del costone soprastante Via Mortito (Casamicciola Terme)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011*	1.817.688,14	0,00	1.817.688,14
		405	*Sistemazione idrogeologica e realizzazione di rete fognaria di via Tirabella in località Pilastri (Ischia)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011*	2.699.092,50	0,00	2.699.092,50
		406	*Mitigazione per il pericolo di ostruzione degli imbocchi dei tratti tombati sugli alvei Senigallia, Negroponte etc.(Casamicciola Terme)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011*	180.000,00	0,00	180.000,00
		407	*Realizzazione di n.19 alloggi di edilizia residenziale pubblica in località Campagnano (Ischia)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011*	3.800.000,00	0,00	3.800.000,00
		408	*Lavori urgenti per la realizzazione del collettore fognario via arenella (Ischia)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011*	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
		409	*sistemazione idrogeologica del versante del "Monte Albino"nel comune di Nocera Inferiore(SA)O.C. n.2/3920/2011 del 01/06/2011*	5.996.789,60	0,00	5.996.789,60
			Totale UPB 4	**16.843.570,24**	**0,00**	**16.843.570,24**
2	*5*		**U.P.B. 5- Spese per investimenti correlate ad entrate con vincolo di destinazione-Trasferimento risorse Commissario Delegato ex O.P.C.M. n.3914/2010**			
		411	*Manutenzione ambientale dell'arenile e dello specchio acqueo O.C. n. 3 /3914/2010 del 21/07/2011*	71.817,03	0,00	71.817,03

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

SPESA

FUNZ.OB.	U.P.B.	CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
		412	*Sede e nucleo di protezione civile O.C. n. 6/3914/2010 del 10/09/2012*	100.000,00	0,00	100.000,00
		413	*Intervento di somma urgenza per lo svuotamento ed il ripristino strutturale delle vasche borboniche a monte dell'abitato di Atrani O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012*	531.000,00	0,00	531.000,00
		414	*Ciclo depurazione O.C. n. 3 /3914/2010 del 21/07/2011*	600.000,00	0,00	600.000,00
		415	*Realizzazione aree sicure per il parcheggio interrato O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012*	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00
		416	*Riqualificazione urbana O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012*	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00
		417	*Adeguamento funzionale dell'alveo del Torrente Dragone e profilo idraulico -O.C. n. 3 /3914/2010 del 21/07/2011*	18.000,00	0,00	18.000,00
		418	*Realizzazione di opere marine a difesa del centro abitato O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012"*	500.000,00	0,00	500.000,00
		419	*Completamento messa in sicurezza dei costoni rocciosi -O.C. n. 3 /3914/2010 del 21/07/2011*	9.000,00	0,00	9.000,00
		420	*Realizzazione del canale di by-pass per il torrente Dragone O.C. n. 3 /3914/2010 del 21/07/2011*	100.000,00	0,00	100.000,00
		427	*presidio di controllo e mononitoraggio -O.C. n. 3/3914/2010 del 21/07/2011*	11.000,00	0,00	11.000,00
		470	*Realizzazione aree sicure per il parcheggio in roccia - studio di fattibilità -O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012*	100.000,00	0,00	100.000,00
		471	*Completamento Intervento per lo svuotamento ed il ripristino strutturale delle vasche borboniche a monte dell'abitato di Atrani - O.C. n. 6 /3914/2010 del 10/09/2012"*	753.655,69	0,00	753.655,69
			Totale UPB 5	**7.294.472,72**	**0,00**	**7.294.472,72**
2	*6*		**U.P.B. 6- Spese per investimenti correlate ad entrate con vincolo di destinazione-Trasferimento risorse OOPCM nn. 3908/2010, 3922/2011**			
		421	*Intervento di somma urgenza di protezione della condotta DN1600 a valle del ponte n.10 (Basso Sele)OC n. 6 / 3918-2010, 3922-2011 del 01/09/2011*	240.107,55	0,00	240.107,55
		422	*Intervento di somma urgenza di protezione e ripristino della condotta DN 1000 (Basso Sele)OC n. 6 / 3918-2010, 3922-2011 del 01/09/2011*	108.307,99	0,00	108.307,99
		423	*Servizio di sviluppo di un distema di allertamento per il rischio idraulico del Fiume Sele-OC n.5/3918-2010, 3922-2011 del 26/07/2011*	2.415,00	0,00	2.415,00
		424	*Mitigazione del rischio crolli lungo la strada statale SS 166 degli Alburni tra i Km 55+000e 55+400 nel Comune di S. Rufo-OC n.10/3918-2010, 3922-2011 del 31/10/2011"*	266.161,58	0,00	266.161,58
		425	*Monitoraggio della frana interessante la strada provinciale SP 342, in località Sant'Andrea del Comune di Roscigno-OC n.10/3918-2010, 3922-2011 del 31/10/2011"*	70.000,00	0,00	70.000,00
		426	*Riduzione del rischio inondazione lungo i torrenti Corvi e Casarzano in località Starza-OC n.5/3918-2010, 3922-2011 del 26/07/2011*	238.591,43	0,00	238.591,43
		429	*Rilievi fotogrammetrici e geostrutturali propedeutici alla progettazione degli interventi di mitigazione del rischio crolli lungo la strada provinciale SP 342 nel Comune di Sacco-OC n.10/3918-2010, 3922-2011 del 31/10/2011*	160.000,00	0,00	160.000,00
		469	*Realizzazione a livello sperimentale del sistema di allertamento per il rischio idrogeologico ed idraulico dei tratti tombati degli alvei dei piccoli bacini della costiera Amalfitana(Cetara, Maiori, Minori, Atrani, Amalfi e Positano) del Cilento(Pisciotta, Futani e Sapri), in provincia di Salerno- OC n.19/3908-2010, 3922-2011 del 24/09/2012*	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
		430	*Lavoridi realizzazione della variante al tracciato della condotta DN 1600 dell'acquedotto del Basso Sele nel Comune di Campagna(SA)-OC n.11/3918-2010, 3922-2011 del 09/11/2011*	7.494,91	0,00	7.494,91
		472	*Interventi di mitigazione del rischio crolli lungo la strada provinciale SP 342 nel Comune di Sacco- OC n.23/3908-2010,3922-2011del 29/11/2012*	0,00	4.100.000,00	4.100.000,00
		473	*Manutenzione straordinaria della vasca di laminazione Cicalesi nel Comune di Nocera inferiore-OC n.23/3908-2010,3922-2011del 29/11/2012*		5.373.232,09	5.373.232,09
			Totale UPB 6	**2.893.078,46**	**9.473.232,09**	**12.366.310,55**

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

SPESA

FUNZ.OB.	U.P.B.	CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
2	*7*		**U.P.B. 7- Spese per investimenti correlate ad entrate con vincolo di destinazione- Interventi di manutenzione per fronteggiare il dissesto idraulico ed idrogeologico del territorio regionale D.G.R. n. 818 del 30/12/2011**			
		431	*Bonifica frana Monte Salto e Frana Vallone di Mezzo; Sistemazione pendici e regimazione acque Valloni Monte Salto e Frazione Misciano (Montoro Inferiore Av)- D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	700.000,00	0,00	700.000,00
		432	*Sistemazione idraulica dei fiumi Sarno e Solofrana - 1° stralcio 1°lotto Nuova Vasca di laminazione delle piene del torrente Solofrana in loc. Pandola del Comune di Mercato San Severino (Comuni vari del bacino del fiume Sarno)- D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	300.000,00	0,00	300.000,00
		433	*Loc. Vallone Murelle - Sistemazione idrogeologica del territorio comunale di Moschiano- Stralcio 1A- Vasca di accumulo "Murelle" e opere accessorie (Moschiano AV) - D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	166.000,00	0,00	166.000,00
		434	*Loc. Lagno Quindici - Opere provvisionali per il convogliamento delle acque ruscellanti dai versanti per il riassetto della rete idrografica per la preliminare difesa dell'abitato di Lauro (Lauro AV)- D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-.*	170.000,00	0,00	170.000,00
		435	*Interventi puntuali di manutenzione straordinaria dell'alveo fiume Picentino da località Vassi a località Cocchiaturo (Giffoni Valle Piana SA)- D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	21.000,00	0,00	21.000,00
		436	*Opere di sistemazione idrogeologica per il convogliamento delle acque dai versanti in località Santa Caterina (Giffoni Valle Piana SA)- D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011*	30.000,00	0,00	30.000,00
		437	*Sistemazione spondali lungo l'alveo del fiume Picentino da località Vassi verso valle (Giffoni Valle Piana SA)- D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	21.000,00	0,00	21.000,00
		438	*Interventi urgenti di prima sistemazione del tratto terminale del torrente Rio Secco (Giffoni Valle Piana SA)- D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	24.000,00	0,00	24.000,00
		439	*Torrente Lacciano: Ripristino funzionalità idraulica e sistemazione con il torrente Serretelle(San Martino Valle Caudina AV)- D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	30.000,00	0,00	30.000,00
		440	*Avversità atmosferiche del 7-8 ottobre 2011 in San Gregorio Magno (San Gregorio Magno SA)- D.G.R. Campania. n. 818 del 30/12/2011-*	550.000,00	0,00	550.000,00
		441	*Intervento di urgenza per la manutenzione del Torrente Rhegina Minor, nel tratto compreso tra la prima briglia a monte dell'antica cartiera e la foce (Minori SA)- D.G.R. Campania n. 818 del 30/12/2011-*	200.000,00	0,00	200.000,00
			Totale UPB 7	**2.212.000,00**	**0,00**	**2.212.000,00**
2	*8*		**U.P.B. 8- Spese per investimenti correlate ad entrate con vincolo di destinazione- trasferimento risorse Commissario Delegato ex D.P.C.M. del 21 gennaio 2011**			
		456	*Interventi di manutenzione delle opere realizzate ai sensi della OPCM 2994/99. (San Felice a Cancello, Quindici, Bracigliano, Sarno e Siano) -cod. ISTAT n.96- Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	1.476.000,00	0,00	1.476.000,00
		457	*Versante del Monte Sant'Angelo Palomba in territorio del Comune di San Felice a Cancello (Ce) - cod. ISTAT n.5- Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	1.240.903,87	0,00	1.240.903,87
		458	*Valloni Staglio S.Egidio in territorio del Comune di San Felice a Cancello (CE) - cod. ISTAT n.6- Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	1.042.300,33	0,00	1.042.300,33
		459	*Realizzazione di un impianto per lo stoccaggio provvisorio e il trattamento dei sedimenti dragati dal fiume Sarno e suoi affluenti presso l'impianto di depurazione di Angri (SA) - cod. ISTAT n.64 - Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00
		460	*Dissesti località tavolara nel Comune di Bracigliano (SA)-cod ISTAT n.71- Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011 - Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011-*	9.840.000,00	0,00	9.840.000,00
		465	*Lavori di messa in sicurezza e sistemazione del movimento franoso a valle del centro abitato in loc. Cuozzi - Pisciariello (Comune di Buonalbergo)- cod ISTAT n.9-Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	5.217.152,27	0,00	5.217.152,27
		466	*"Sistemazione Vallone Campinola e sue aste (Comune di Tramonti) " cod ISTAT n.94 -Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011"*	1.238.396,00	0,00	1.238.396,00
		467	*Risanamento idrogeologico delle aree in frana, centro abitato del Comune di Pisciotta (SA) cod ISTAT n.83 - Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
		534	*Interventi Alveo Dragone cod ISTAT n.66 -Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	0,00	900.000,00	0,00

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

SPESA

FUNZ.OB.	U.P.B.	CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
		535	*Miglioramento caratteristiche stabilità e sicurezza del territorio. Interventi su costoni rocciosi nucleo abitato lato Ravello e lato Amalfi cod ISTAT n.67 -Comm. Delegato D.P.C.M. del 21 gennaio 2011*	0,00	2.487.667,00	0,00
			Totale UPB8	**29.254.752,47**	**3.387.667,00**	**32.642.419,47**
2	*9*		**U.P.B. 9- Spese per investimenti correlate ad entrate con vincolo di destinazione-Comune di Giffoni Valle Piana(Sa)- L.R. n. 3 del 27/02/2007 e D.P.R. 554/1999, art. 147- Lavori di somma urgenza per un intervento di ripristino delle gabbionate metalliche dissestate in destra idraulica del fiume Picentino alla frazione Vassi.**			
		461	*Lavori di somma urgenza per un intervento di ripristino delle gabbionate metalliche dissestate in destra idraulica del fiume Picentino alla frazione Vassi (Giffoni Valle Piana).*	90.000,00	0,00	90.000,00
			Totale UPB9	**90.000,00**	**0,00**	**90.000,00**
2	*10*		**U.P.B.10- Spese per investimenti correlate ad entrate con vincolo di destinazione- D.G.R. nn. 119 del 20/03/2012 e 732 del 19/12/2012 -POR FESR 2007/2013 - Grande proggetto " Completamento della riqualificazione e recupero del fiume Sarno".**			
		462	*Realizzazione del Grande Progetto "Completamento della riqualificazione e recupero del fiume Sarno"*	217.456.100,20	0,00	217.456.100,20
			Totale UPB10	**217.456.100,20**	**0,00**	**217.456.100,20**
2	*11*		**U.P.B.11- Spese per investimenti correlate ad entrate con vincolo di destinazione-D.G. R. n. 256 del 29/05/2012 e 732 del 19/12/2012 - POR FESR 2007/2013 1 - OBIETTIVO OPERATIVO 1.7 - EDIFICI PUBBLICI SICURI - D.G. R. n. 421/2011**			
		463	*Progetto Palazzo Penne*	13.500.000,00	0,00	13.500.000,00
			Totale UPB11	**13.500.000,00**	**0,00**	**13.500.000,00**
2	*12*		**U.P.B.12- Spese per investimenti correlate ad entrate con vincolo di destinazione - D.G. R. n. 338 del 10/07/2012 e 732 del 19/12/2012 - POR FESR 2007-2013 - Grande Progetto "Risanamento ambientale dei corpi idrici**			
		464	*Grande Progetto. Risanamento Ambientale dei corpi idrici superficiali delle aree interne*	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00
			Totale UPB12	**100.000.000,00**	**0,00**	**100.000.000,00**
2	*13*		**U.P.B.13- Spese per investimenti correlate ad entrate con vincolo di destinazione - D.G. R. n. 401 del 31/07/2012 e 732 del 19/12/2012 - POR FESR 2007-2013 - Grande Progetto "La Bandiera Blu del litorale domitio"**			
		468	*Grande Progetto. La bandiera Blu del Litorale Domitio*	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00
			Totale UPB13	**80.000.000,00**	**0,00**	**80.000.000,00**
2	*15*		**U.P.B.14 -Spese per investimenti correlate ad entrate con vincolo di destinazione-trasferimento risorse ex OPCM 4016/2012**			
		474	*Impianto di depurazione n. 1 - Scafati/Sant'Antonio Abate*	0,00	2.284.673,60	2.284.673,60
		475	*Impianto di depurazione sub. 4 - Nocera Superiore*	0,00	2.171.365,26	2.171.365,26
		476	*Adeguamento funzionale impianto di depurazione Foce Sarno*	0,00	13.902.379,05	13.902.379,05
		477	*Rifunzionalizzazione impianto di essiccamento di Solofra*	0,00	0,00	0,00
		478	*Completamento e riabilitazione idraulica rete di collettori sub. 1 - I e II lotto*	0,00	15.762.256,22	15.762.256,22
		479	*Verifiche opere eseguite collettore sub. 1*	0,00	0,00	0,00
		480	*Lavori di derivazione delle acque del canale Marna per la messa in esercizio del depuratore di Scafati*	0,00	0,00	0,00
		481	*Servizio di disostruzione, aggottamento acque ed isolamento delle condotte e pozzetti nell'ambito el collettore sub. 1*	0,00	0,00	0,00
		482	*Riabilitazione e completmento della linea C*	0,00	206.458,00	206.458,00
		483	*Rete di collettori sub. 2*	0,00	2.759.768,73	2.759.768,73
		484	*Rete di collettori sub. 3*	0,00	1.199.901,68	1.199.901,68

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

SPESA

FUNZ.OB.	U.P.B.	CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
		533	*Rete di collettori sub. 4*	0,00	196.786,51	196.786,51
		486	*Opere di completamento rete fognaria comune di Angri*	0,00	3.381.129,52	3.381.129,52
		487	*Opere di completamento rete fognaria comune di Casola/Lettere/Gragnano Nord*	0,00	205.383,86	205.383,86
		488	*Opere di completamento rete fognaria comune di Castellammare di Stabia*	0,00	7.373.516,23	7.373.516,23
		489	*Opere di completamento rete fognaria comune di Castel San Giorgio*	0,00	46.347,03	46.347,03
		490	*Opere di completamento rete fognaria comune di Corbara*	0,00	0,00	0,00
		491	*Opere di completamento rete fognaria comune di Fisciano*	0,00	13.664,19	13.664,19
		492	*Opere di completamento rete fognaria comune di Gragnano*	0,00	2.066.194,28	2.066.194,28
		493	*Opere di completamento rete fognaria comune di Nocera Inferiore*	0,00	3.669.725,34	3.669.725,34
		494	*Opere di completamento rete fognaria comune di Ottaviano*	0,00	1.302.710,32	1.302.710,32
		495	*Opere di completamento rete fognaria comune di Pagani - I° lotto*	0,00	4.936,06	4.936,06
		496	*Opere di completamento rete fognaria comune di Pagani - II° lotto*	0,00	0,00	0,00
		497	*Opere di completamento rete fognaria comune di Poggiomarino*	0,00	2.555.688,56	2.555.688,56
		498	*Opere di completamento rete fognaria comune di Pompei*	0,00	556.049,81	556.049,81
		499	*Opere di completamento rete fognaria comune di Roccapiemonte*	0,00	79.397,12	79.397,12
		500	*Opere di completamento rete fognaria comune di San Giuseppe Vesuviano*	0,00	1.269.542,59	1.269.542,59
		501	*Opere di completamento rete fognaria comune di San Marzano sul Sarno*	0,00	81.113,08	81.113,08
		502	*Opere di completamento rete fognaria comune di San Valentino Torio*	0,00	838.377,05	838.377,05
		503	*Opere di completamento rete fognaria comune di Sant'Antonio Abate*	0,00	1.335.748,28	1.335.748,28
		504	*Opere di completamento rete fognaria comune di Sant'Egidio Montalbino*	0,00	155.237,05	155.237,05
		505	*Opere di completamento rete fognaria comune di Sarno*	0,00	4.356.867,40	4.356.867,40
		506	*Opere di completamento rete fognaria comune di Striano*	0,00	1.410.080,93	1.410.080,93
		507	*Opere di completamento rete fognaria comune di Terzigno*	0,00	781.719,59	781.719,59
		508	*Opere di completamento rete fognaria comune di Torre Annunziata*	0,00	4.581.280,09	4.581.280,09
		509	*Opere di completamento rete fognaria comune di Cava dei Tirreni*	0,00	0,00	0,00
		510	*Opere di completamento rete fognaria comune di Cava dei Tirreni Via XXV Luglio*	0,00	100.117,80	100.117,80
		511	*Opere di completamento rete fognaria comune di Forino*	0,00	10.352,50	10.352,50
		512	*Opere di completamento rete fognaria comune di Montoro Superiore*	0,00	118.743,08	118.743,08

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

SPESA

FUNZ.OB.	U.P.B.	CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
		513	*Opere di completamento rete fognaria comune di Montoro Superiore - Banzanello*	0,00	6.983,33	6.983,33
		514	*Opere di completamento rete fognaria comune di Solofra*	0,00	39.775,67	39.775,67
		515	*Boscotrecase - opere di connessione rete fognaria*	0,00	18.792,91	18.792,91
		516	*Collettori emissari della rete fognaria allacciamenti in galleria principale (VIA SEPOLCRI)*	0,00	418.731,22	418.731,22
		517	*Allacciamento ai collettori comprensoriali dell'alto Sarno delle reti fognarie interne della provincia di Salerno - Convenzione*	0,00	174.949,23	174.949,23
		518	*Manutenzione straordinaria e, rimessa in funzione e completo ripristino elettromeccanico dello Sgrigliatore Rio Angri*	0,00	0,00	0,00
		519	*Realizzazione terza grigliatura per l'impianto di Mercato san Severino*	0,00	7.727,51	7.727,51
		520	*bonifica, rimozione sedimenti nonché sistemazione idraulica bacino fiume Sarno tratto finale Traversa Scafati/Foce Sarno*	0,00	44.972.709,43	44.972.709,43
		521	*sistemazione idraulica e bonifica del torrente Cavaiola*	0,00	88.781,24	88.781,24
		522	*Intervento di dragaggio canale Marna, gestione fanghi ed altri rifiuti - I stralcio*	0,00	1.008.935,29	1.008.935,29
		523	*vagliatura/inert. fanghi drag. Marna*	0,00	0,00	0,00
		524	*Lavori di demolizione eseguiti all'interno del sito di stoccaggio di Scafati*	0,00	43.837,16	43.837,16
		525	*allestimento sito di stoccaggio provvisorio dei sedimenti dragati nel Comune di Nocera Superiore*	0,00	0,00	0,00
		526	*allestimento sito di stoccaggio provvisorio dei nel comune di San Giuseppe Vesuviano*	0,00	188.964,84	188.964,84
		527	*lavori di completamento rete fognaria di San Marzano sul Sarno*	0,00	39.964,20	39.964,20
		528	*Intervento di manutenzione straordinaria delle vasche pedemonatane del Vesuvio, Pianillo e Fornillo*	0,00	18.460.659,86	18.460.659,86
		529	*Ulteriori impegni connessi al completamento delle opere in corso di esecuzione*	0,00	2.909.523,70	2.909.523,70
		530	*spese residuali di funzionamento*	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			Totale UPB14	**0,00**	**144.157.846,40**	**144.157.846,40**
			U.P.B.15- Spese per investimenti correlate ad entrate derivanti da interessi attivi su tesoreria -			
		532	*Spese per investimenti correlate ad entrate derivanti da interessi attivi su tesoreria*	0,00	70.000,00	70.000,00
			Totale UPB15	**0,00**	**70.000,00**	**70.000,00**
			U.P.B.16- Spese per investimenti correlate ad entrate con vincolo di destinazione derivanti da Contributi per l'istruttoria e la conservazione dei progetti di lavori da denunciare ai sensi dell'art. 2 della L.R. 7/01/1983, n.9 e ss.mm.ii. -			
		442	*Contributi per l'istruttoria e la conservazione dei progetti di lavori da denunciare ai sensi dell'art. 2 della L.R. 7/01/1983, n.9 e ss.mm.ii.*	4.000.000,00	4.000.000,00	8.000.000,00
			Totale UPB16	**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**8.000.000,00**
			TOTALE F.O. 2	**629.039.889,25**	**161.151.745,49**	**790.191.634,74**
3			**Funzione Obiettivo 3 - Somme non ripartibili**			
	1		**U.P.B. 1 - Rimborso prestiti e mutui**			
		300	*Rimborso prestiti*	0,00	0,00	0,00
		301	*Rimborso mutui*	0,00	0,00	0,00
			Totale UPB 1	**0,00**	**0,00**	**0,00**

fonte: http://burc.regione.campania.it

ARCADIS

Agenzia Regionale Campana Difesa Suolo

Bilancio di Previsione 2013

SPESA

FUNZ.OB.	U.P.B.	CAP	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
3	*2*		**U.P.B. 2 - Anticipazioni e altre operazioni di credito**			
		305	*Anticipazioni*	0,00	0,00	0,00
		306	*Altre operazioni di credito*	0,00	0,00	0,00
			Totale UPB 2	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	*3*		**U.P.B. 3 - Altre somme non ripartibili**			
		310	*Interessi passivi*	0,00	0,00	0,00
		312	*Contributo all'Autorità di vigilanza contratti pubblici*	0,00	0,00	0,00
			Totale UPB 3	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE F.O. 3	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4			**Funzione Obiettivo 4 - Contabilità Speciali**			
	1		**U.P.B. 1 - Partite di Giro**			
		701	*Spese varie transitorie*	30.000,00	700.000,00	730.000,00
		702	*Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale*	0,00	700.000,00	700.000,00
		703	*Ritenute erariali*	50.000,00	1.500.000,00	1.550.000,00
		704	*Altre ritenute per conto terzi a personale dip.te*	0,00	25.000,00	25.000,00
		705	*IVA Vendite*	0,00	0,00	0,00
		706	*IVA c/erario*	0,00	0,00	0,00
		707	*Depositi cauzionali*	0,00	10.000,00	10.000,00
		708	*Rimborsi delle somme anticipate all'Economo*	0,00	30.000,00	30.000,00
		709	*Trattenute per conto Equitalia Spa (art. 48 bis, Dpr 602/73)*	0,00	300.000,00	300.000,00
			Totale UPB 1	**80.000,00**	**3.265.000,00**	**3.345.000,00**
			TOTALE F.O. 4	**80.000,00**	**3.265.000,00**	**3.345.000,00**
			AVANZO PRESUNTO			**1.676.087,46**
			TOTALE GENERALE	**635.819.250,61**	**172.344.245,49**	**809.839.583,56**

fonte: http://burc.regione.campania.it

in sintesi le risultanze del bilancio annuale si evidenziano dalle seguenti tabelle:

ENTRATA			
Parte Entrata	**Residui**	**Competenza**	**Cassa**
Giacenza di cassa	0,00	0,00	44.209.695,61
Avanzo di amm.ne non disponibile	0,00	**1.676.087,46**	0,00
Titolo I – Entrate caratteristiche	593.083.238,52	161.019.245,49	754.102.484,01
Titolo II – Entrate per trasferimenti dalla Regione	0	7.500.000,00	7.500.000,00
Titolo III – Entrate diverse	202.403,94	560.000,00	762.403,94
Titolo IV – Entrate da alienazioni da trasformazione di capitale da riscossioni di crediti e da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Titolo V – Entrate derivanti da mutui, prestiti ed altre operazioni creditizie	0,00	0,00	0,00
Titolo VI – Entrate per contabilità speciali	0,00	3.265.000,00	3.265.000,00
Totale	**593.285.642,46**	**172.344.245,49**	**809.839.583,56**

SPESA

Parte Spesa	Residui	Competenza	Cassa
Funzione Obiettivo 1 – Gestione e Funzionamento	6.699.361,36	7.927.500,00	14.626.861,36
Funzione Obiettivo 2 – Spese in conto capitale	629.039.889,25	161.151.745,49	790.191.634,74
Funzione Obiettivo 3 – Somme non ripartibili	0,00	0,00	0,00
Funzione Obiettivo 4 – Contabilità speciali	80.000,00	3.265.000,00	3.345.000,00
Avanzo di gestione presunto non disponibile			1.676.087,46
Totale Funzioni Obiettivo	**635.819.250,61**	**172.344.245,49**	**809.839.583,56**

COMUNE DI AGROPOLI (SA) - Codice fiscale 00252900659 - **Avviso di deposito degli atti relativi all'esito della Conferenza di Servizi, procedimento di variazione urbanistica puntuale al P. di F. vigente - Numero Atto del 03/05/2013 - progetto relativo all'ampliamento, con cambio di destinazione d'uso, di un fabbricato, da agricolo ad attività commerciale-direzionale - centro polifunzionale di scuola e danza sportiva, sulle aree di proprietà dei sigg. Di Biasi Antonio e Di Biasi Agnese.**

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO E DELLE ATTIVITÁ PRODUTTIVE

VISTO il Testo Unico D.P.R. n°380/2001;
VISTI il D.M. 1444/68, 241/90;
Visto il Regolamento del 4/08/2011 n. 5;
Visto l'art. 8 del DPR 160/2010;

DÁ NOTIZIA

Dell'avvenuto deposito presso l'Ufficio dello Sportello Unico per le Attività Produttive, del Comune di Agropoli (SA), del verbale finale, del 03 Maggio 2013, relativo alla conferenza di servizi, conclusasi positivamente e del progetto approvato, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 160/2010 e s.m.i., relativo all'ampliamento, con cambio di destinazione d'uso, di un fabbricato da agricolo ad attività commerciale - direzionale
- Centro polifunzionale di scuola e danza sportiva; da realizzarsi in località Vigna Grande del Comune di Agropoli (SA), identificato al catasto terreni al foglio n°29 part.lle n°498-582 e 583, di proprietà dei sigg. Di Biasi Antonio, nato ad Agropoli il 26/02/1978 e Di Biasi Agnese, nata ad Agropoli il 04/06/1979.
Detti atti rimarranno a libera visione del pubblico, per 30 (trenta) giorni, naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di inserzione del presente avviso.
Orario: dal lunedì al sabato e nei giorni festivi dalle ore 9.00 alle ore 12.00.
Durante il periodo di deposito degli atti, fino alle ore 14.00 del 30°(trentesimo) giorno, chiunque vorrà porre osservazioni, proposte e opposizioni al progetto dovrà presentarle in duplice copia, di cui una in bollo, nelle ore indicate, al protocollo generale del Comune di Agropoli, che ne rilascerà ricevuta.

Il Responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive Ing. Agostino Sica
Il Segretario Geom. Emilio Guariglia

CITTA' DI BENEVENTO - Settore Urbanistica - **Avviso di Pubblicazione degli Atti Relativi all'adozione di un P.U.A. (Piano Urbanistico Attuativo) - ditta Gruppo Giannuzzi Srl - Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 27/2/2013.**

IL SINDACO ED IL DIRIGENTE

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 22 del 27/2/2013
VISTA la L.R. n. 16/2004 e s.m.i.
VISTO il Regolamento Regionale di Attuazione per il Governo del Territorio n. 5 /2011

DANNO NOTIZIA

della pubblicazione del PUA Adottato con delibera di G.C. n. 22/2013 ad oggetto: : Adozione P.U.A. (Piano Urbanistico Attuativo) ai sensi della L.R. n. 16/2004 art. 26 e 27 comma 2 e del Regolamento di attuazione 4 agosto 2011,n°5 – ditta Gruppo Giannu zzi Srl.

Il Progetto è costituito dai seguenti elaborati tecnici:

tav. 01 Relazione Tecnica descrittiva;
- tav.02 Inquadramento urbanistico, inquadramento catastale, documentazione fotografica e piano quotato;
- tav. 03 Planimetria generale;
- tav. 04 Planovolumetrico;
- tav. 05 Schema di convenzione urbanistica;
- tav. 06 Relazione geologica – integrazione relazione geologico-tecnica;
- tav. 07 Planimetria con indicazione delle aree standard;
- tav. 08 Planimetria con indicazione delle opere di urbanizzazione;
- tav. 09 Norme tecniche di attuazione;
- tav. 10 Pianta piano terra;
- tav. 11 Pianta primo piano;
- tav. 12 Pianta piano seminterrato;
- tav. 13 Sezioni A-B-C;
- tav. 14 Prospetto Ovest e Sezioni D-E;
- tav. 15 Prospetti;
- tav. 16 Pianta Prospetti e Sezione delle residenze pertinenziali a servizio delle attività produttive;
- tav. 17 Rendering;
- tav. 18 Progetto antincendio;
- tav. 19 Rapporto ambientale preliminare;
- tav. 20 Titolo di proprietà;
- tav. 21 Planimetria con indicazione delle aree a parcheggio;
- tav. 22 a Verifica compatibilità PRG piano seminterrato;
- tav. 22 b Verifica compatibilità PRG Piano Terra;
- tav. 22 c Verifica compatibilità PRG Piano Primo;
- tav. 22 d Verifica compatibilità PRG Piano Secondo;
- tav. 23 a Verifica compatibilità PUC Piano seminterrato;
- tav. 23 b Verifica compatibilità PUC Piano terra;
- tav. 23 c Verifica compatibilità PUC Piano primo;
- tav. 23 d Verifica compatibilità PUC Piano secondo;
- tav. 24 a Planimetria con indicazione della superficie di vendita netta P.T.;
- tav. 24 b Planimetria con indicazione della superficie di vendita netta P.Primo.
- tav. 25 Planimetria con indicazione dei manufatti rurali tutelati e documentazione fotografica del contesto paesaggistico.

I predetti elaborati in uno alla delibera di G.C. n. 22 del 27/2/2013 sono pubblicati all'Albo Pretorio On Line del Comune e sul sito del Comune www.comune.benevento.it per trenta giorni consecutivi dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURC del 27/05/2013**.**
Nel suddetto periodo gli atti rimarranno, comunque, a libera visione del pubblico presso l'Ufficio di piano del Settore Urbanistica, sito alla via del Pomerio piazzale Iannelli, primo piano, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.
Durante il periodo di pubblicazione degli atti chiunque vorrà porre osservazioni dovrà presentarle in duplice copia, di cui una su carta bollata, al protocollo generale dell'Ente che ne rilascerà ricevuta.
tutti gli atti tecnici e amministrativi costituenti il P.U.A. sono pubblicati:
a) sul sito web del Comune (www.comune.benevento.it);
b) all'Albo Pretorio del Comune di Benevento. .

BENEVENTO, LI' 27 MAGGIO 2013

IL SINDACO
Ing. Fausto Pepe

IL DIRIGENTE
Ing. Salvatore Zotti

COMUNE DI CAVA DE' TIRRENI (SA) - C.F.80000350654 - **Avviso di Deposito Atti Urbanistici. Prot. n. 32929 del 14 maggio 2013 - Oggetto: adozione della variante urbanistica ex art. 19 DPR 327/01 relativa all'impianto fotovoltaico a servizio della terza piazzola dell'area mercatale. Approvazione progetto.**

Premesso che con Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 08.05.2013, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto:<<*Impianto fotovoltaico a servizio della terza piazzola dell'area mercatale – approvazione progetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 338 del Regio Decreto 27 luglio 1934, n. 1265 - Testo Unico delle Leggi Sanitarie e adozione variante urbanistica ai sensi dell'art.19 comma 2 del D.P.R. 327/2001*>>, è stata adottata variante alla strumentazione urbanistica vigente secondo le procedure di cui all'art.19 comma 2 del D.P.R. 327/2001 ed è stato approvato il progetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 338 del Regio Decreto 27 luglio 1934, n. 1265 -Testo Unico delle Leggi Sanitarie.
Visti i contenuti della L.R. 16/2004 e s.m.i, del Regolamento di attuazione per il governo del territorio n. 5/2011 della Regione Campania e degli artt. 7-8 della Legge 241/90 e s.m.i.

Avvisa

che tutti gli atti progettuali inerenti la variante urbanistica saranno depositati presso la Segreteria Comunale e quella del V Settore Area Governo del Territorio alla libera visione, negli orari di apertura al pubblico, per 30 gg. consecutivi decorrenti dal **27 maggio 2013.**
Il presente avviso di deposito degli atti, relativi all'adozione della variante urbanistica in argomento, sarà pubblicato anche all'Albo Pretorio del Comune di Cava de' Tirreni contestualmente alla pubblicazione sul BURC, nonché sul Sito Web del comune all'indirizzo **http://www.cittadicava.it**.
Durante il periodo di deposito chiunque abbia interesse potrà prendere conoscenza degli atti progettuali e presentare eventuali osservazioni scritte in duplice copia da depositarsi esclusivamente al Protocollo Generale del Comune indirizzandole al Responsabile del Procedimento di seguito indicato: Arch. Luigi Collazzo – V Settore Area Governo del Territorio – Piazza Abbro, 1 – Tel.089/682166.

Il Dirigente
Arch. Luigi Collazzo

CITTA' DI SCAFATI
"Croce al Valor Militare e Medaglia d'oro alla Resistenza"
PROV.SALERNO
C.F.00625680657
AREA LL.PP.
SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE OPERE PUBBLICHE

Si dà avviso che è stata pubblicata la delibera di C.C. n.13 del 18.05.2013, relativa ai "Lavori di sistemazione marciapiedi di via S. Maria La Carità"- Adozione di proposta di variante al PRG ai sensi dell'art. 24 comma 12 L.R. 22.12.2004 n.16, e che resterà affissa all' Albo Pretorio del Comune di Scafati per 15 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Il Dirigente dell'Area
arch. Maria Gabriella Camera

fonte: http://burc.regione.campania.it

COMUNE DI BARONISSI - Provincia di Salerno
C.F. 80032710651
Piazza della Repubblica – 84081 Baronissi
Tel. 089/828211 - Telefax 089/828252
AVVISO AI CREDITORI (art.189 D.P.R. n.554/99)
Prot. n. 10594 del 09/05/2013
Oggetto: Lavori di realizzazione area di parcheggio in via Conforti.
Il sottoscritto Arch. Alfonso Landi, in qualità di Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.189 del Regolamento approvato con D.P.R. n.554/99, A V V E R T E
- che avendo la ditta Sica Cabine Srl, con sede in Pontecagnano Faiano (SA) alla via Tenente Carmine Calò n.11/E, ultimati i lavori in data 28/10/2011 di realizzazione area di parcheggio in via Conforti, affidati alla stessa con contratto di appalto rep. n. 4190 del 03/12/2009 e registrato a Salerno in data 15/12/2009 al n.1471, chiunque vanti diritti verso l'impresa suddetta in dipendenza di occupazioni permanenti o temporanee di stabili e danni relativi, deve presentare a questo Comune istanza corredata dai relativi titoli del suo credito entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, trascorsi i quali non sarà più tenuto conto in via amministrativa dei titoli prodotti dopo il termine prefissato;
- che i creditori che intendessero garantirsi per i titoli suddetti anche sulla cauzione prestata dall'impresa, dovranno chiederne tempestivamente il sequestro alla competente autorità giudiziaria.
Il Responsabile del Procedimento: Arch. Alfonso Landi

COMUNE DI GIUNGANO (Provincia di Salerno) – c.f. 00608510657 – **Avviso – Approvazione del Piano Urbanistico Attuativo (PUA) "IL GIUNCO".**

IL SINDACO

RENDE NOTO

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 07 maggio 2013 è stato approvato il Piano Urbanistico Attuativo (PUA) d'iniziativa privata denominato "IL GIUNCO", ai sensi dell'art. 10, comma 4, del Regolamento Regionale 4 agosto 2011, n. 5.
Detto PUA, che ha valore e portata di un piano di lottizzazione di cui all'art. 28 della legge 17 agosto 1942, n. 1150, interessa terreni siti in Giungano in Via Lampione e ricadenti nel comparto n. 19 e, in parte, nel comparto n. 17 del PUC, individuati catastalmente al foglio di mappa n. 9 particella 424 del NCT per complessivi mq. 25.006 edificabili, classificati in zona C1.2 "Zona parzialmente edificata, da completare - C1.2 " del PUC, in ditta: MONACO Pietro.
Il presente avviso viene pubblicato, ai sensi dell'art. 10, comma 6, del Reg. Reg. n. 5/2011, sul BURC, e sul sito web istituzionale del Comune di Giungano – www.comunegiungano.gov.it. Il PUA entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione

Giungano, 14 maggio 2013

IL SINDACO
(Cav. Dott. Francesco Palumbo)

COMUNE DI OLIVETO CITRA
CF 00578180655
Ufficio Legge 219/81

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

AVVISA

Che con determina n. 35 del 09/05/2013 è stata disposta l'acquisizione gratuita al patrimonio comunale, ai sensi dell'art. 35 del T.U. n. 76 del 30 marzo 1990, dei seguenti immobili in Oliveto Citra:
Catasto Terreni – Foglio n. 17 particelle n. 73 sub 1, 73 sub 3, 74 sub 1, 74 sub 2, 74 sub 3, 75 sub 1 e 75 sub 2.
Catasto Fabbricati – Foglio n. 17 particelle n. 447 sub 8, 449 sub 10, 445 sub 2, 448 sub 7, 439 sub 7, 440 sub 6, 443 sub 7, 439 sub 10, 440 sub 9, 443 sub 9, 440 sub 5, 439 sub 2, 71 sub 1, 71 sub 2, 72 sub 1, 72 sub 2, 73 sub 2 e 74 sub 4.

Dalla Residenza Municipale, li 09/05/2013

Il Responsabile del Servizio: Geom. Ulderico Iannece

COMUNE DI VILLARICCA (NA) - Corso V. Emanuele n. 60 - C.A.P. 80010 - tel. 0818191228-9 - fax 0818191269 - Cod. Fisc. 80034870636 - Part. IVA. 03633691211 - Settore III Prot. 4267del 10/05/2013 - **Avviso - Consultazioni ex art. 7 comma 2 del Regolamento regionale 5/2011. Convocazione delle organizzazioni sociali, culturali, economico-professionali, sindacali ed ambientaliste, nonché invito a partecipare ai soggetti pubblici e privati interessati, per il procedimento relativo alla variante ricognitiva delle Norme Tecniche di Attuazione del vigente P.R.G.**

Alle sedi provinciali e locali ed in alternativa quelle regionali di tutte le organizzazioni sociali, culturali, sindacali economico - professionali ed ambientaliste di livello regionale, provinciale e locale, tra cui: ACU - Regione Campania, via Alessandro Telesino n.13, 80136 Napoli; ADICONSUM, via Medina n.5, 80133 Napoli; ADOC regionale e provinciale Campania, piazzale Immacolatella Nuova n.5, 80133 Napoli; Comitato Consumatori ALTROCONSUMO, via S. Gennaro Agnano n.94, 80078 Pozzuoli (Na); CITTADINANZATTIVA Campania, via Degni n.25, 80125 Napoli; CODACONS, c.so Umberto I n.191, 80138 Napoli; CONFCONSUMATORI, c.so Umberto I n.366, 80034 Marigliano (Na); FEDERCONSUMATORI, c.so Umberto I n.381, 80131 Napoli; ACLI LEGA CONSUMATORI, via Fiumicello n.7, 80142 Napoli; MOVIMENTO CONSUMATORI, c.so Umberto I, n.259, 80135 Napoli; MOVIMENTO DIFESA DEL CITTADINO, via Buongiovanni n.59, 80046 San Giorgio a Cremano (Na); UNIONE NAZIONALE CONSUMATORI, Via Lorenzo Bellini, 25 80120 Napoli, nonché Comitato regionale Campania, C.so Umberto I n.314, 84013 Cava de' Tirreni (Na) e Comitato provinciale di Napoli, via V. Bellini n.44 (int.1), 80135 Napoli; ACLI – ANNI VERDI, p.zza Principe Umberto n.14, 80142 Napoli; C.A.I. – Club Alpino Italiano, via Trinità degli Spagnoli n.41, 80132 Napoli; CTS – Centro Turistico Studentesco Giovanile, via Mezzocannone n.25, 80134 Napoli; F.A.I. – Fondo per l'Ambiente Italiano – Delegazione di Napoli, viale Gramsci n.22, 80122 Napoli; FEDERNATURA, Federazione Nazionale Pro Natura Napoli, piazza Cavour n.146, 80137 Napoli; GREENPEACE Italia c.a. Maurizio Vecchi Via Cimarosa, 37, 80127 Napoli; ITALIA NOSTRA, vico Acitillo, 12, 80128 Napoli; I.N.U. – Istituto Nazionale di Urbanistica – Sez. Campania, IV traversa Montenuovo Licola Patria n.9/a, 80072 Pozzuoli; L'ALTRA ITALIA AMBIENTE, piazzale Tecchio n.49/F, Napoli; LEGAMBIENTE Campania, via Miroballo al Pendino n.30, 80138 Napoli; L.I.P.U. – Sez. Campania, Viale Lincoln n.239, 81100 Caserta; MAREVIVO – Delegazione Regionale Campania, via Brodolini n.41, 80026 Casoria (Na); TOURING CLUB ITALIA, via Cesare Battisti n.11, 80134 Napoli; TERRA NOSTRA, Via Pica n.62, 80142 Napoli; V.A.S. - Associazioni Verdi Ambiente e Società, Calata Trinità Maggiore n.4, 80134 Napoli; WWF Campania, via A. Da Salerno n.13, 80128 Napoli; Ordine degli Ingegneri della Provincia di Napoli, via del Chiostro n.9, 80134 Napoli; Ordine degli Architetti della Provincia di Napoli, p.zzetta Matilde Serao n.7, 80133 Napoli; Ordine dei dottori agronomi e forestali, via Toledo n.156, 80132 Napoli; Ordine dei Geologi, via Stendhal n.23, 80133 Napoli; Collegio dei Geometri, via G. Sanfelice n.24, 80134 Napoli; Collegio dei Periti Agrari, via Argine n.10, 80146 Napoli; Collegio dei Periti industriali, c.so Umberto I n.86, 80138 Napoli - via Miguel Cervantes De Savaedra n.64, Napoli; UNIONE INDUSTRIALI, piazza dei Martiri n.58, 80121 Napoli; CONFESERCENTI, via Duomo n.290, 8138 Napoli; CONFCOMMERCIO, piazza Salvo D'Acquisto n.32, 80134 Napoli; CNA, c.so Umberto I n.132, 80138 Napoli; CONFARTIGIANATO, via Medina n.63, 80133 Napoli; CONFAGRICOLTURA, c.so Arnaldo Lucci n.137, 80142 Napoli; COL DIRETTI, via Pica n.62, 80142 Napoli; Associazione Nazionale Costruttori Edili, p.zza Vittoria n.6, 80121 Napoli; CGIL, via Torino n.16, 80142 Napoli; CISL, via Medina n.5, 80133 Napoli; UIL, Piazzale Immacolatella Nuova n.5, 80133 Napoli; UGL, p.zza Nazionale n.94, 80143 Napoli; AGRITURIST, c.so A. Lucci n.137, 80142 Napoli; AMICI DELLA TERRA, via Roma n.26, 83100 Avellino; FARE VERDE, via Tansillo n.42, 80035 Nola (Na); CONFEDERTECNICA, via G. Porzio n.4 CDN Isola G1, 80143 Napoli; C.I.A. (Confederazione italiana Agricoltori della Campania), via Renella n.32, Caserta; MANAGERITALIA, via Cervantes n.52, 80133 Napoli; UNIMPRESA, Piazza G. Bovio n. 8, 80133 Napoli; USAE Unione Sindacati Autonomi Europei sede Campania.
A tutti i soggetti pubblici e privati interessati.
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Premesso che :
il Comune di Villaricca è dotato di un Piano Regolatore Generale Comunale la cui redazione risale al 1983 e la cui approvazione al 1987;
le Norme Tecniche di Attuazione attualmente vigenti prevedono che nelle Zone Territoriali Omogenee, come individuate dalle tavole di zonizzazione, le destinazioni d'uso urbanistiche consentite sono solo e quelle previste dalle specifiche disposizioni di zona;

tuttavia alcuna previsione è effettivamente fornita nel piano medesimo con riferimento alle zone territoriali omogenee A, B e C;
tale deficienza pone gli uffici nella sostanziale impossibilità di certificare serenamente la sussistenza delle condizioni di compatibilità urbanistica indispensabili all'ottenimento delle autorizzazioni per lo svolgimento di numerosissime attività nell'ambito delle zone summenzionate;
il Comune ha in corso le procedure di redazione del Piano Urbanistico Comunale di cui all'art. 23 della L.R. 16/2004 ed in attuazione del Regolamento n.5 del 4 agosto 2011 - Regolamento Di Attuazione per il Governo del Territorio;
tuttavia, l'urgenza connessa con il superamento di tale complesso stato di incertezza urbanistica determina la non compatibilità con i tempi altresì necessari per il completamento del procedimento di adozione ed approvazione del PUC, peraltro, attualmente, nella fase preliminare;
l'art.24 della L.R. 16/2004 è stato abrogato con L.R. 1/2011 e la procedura da seguire per le varianti degli strumenti urbanistici generali vigenti è attualmente normata dal summenzionato Regolamento n.5 del 4 agosto 2011;
pertanto, il Comune ha intrapreso la procedura per l'approvazione di una variante ricognitiva ed interpretativa delle Norme Tecniche di Attuazione del vigente P.R.G. che, senza modificare la disciplina dei suoli consenta di dare certezza alla cittadinanza ed agli organi amministrativi circa le regole che governano le trasformazioni consentite del territorio e, soprattutto, la compatibilità delle destinazioni degli immobili esistenti con le previsioni normative.

Atteso che:

il progettista incaricato ha trasmesso gli elaborati costituenti il Preliminare di piano della variante ricognitiva in parola di cui al comma 4 dell'art. 2 del Regolamento regionale n.5 del 4 agosto 2011 che sono liberamente consultabili e scaricabili presso il sito web del Comune all'indirizzo http://www.comune.villaricca.na.it/piano.html nella sezione "Variante ricognitiva delle Norme Tecniche di Attuazione", unitamente alla dichiarazione dello scrivente in merito all'esclusione dal procedimento di VAS.

Vista la L. 241/1990 - NUOVE NORME SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO e ss.mm.ii.;
Vista la L. 152/2006 - NORME IN MATERIA AMBIENTALE e ss.mm.ii.;
Vista la L.R. n.16/2004 - NORME SUL GOVERNO DEL TERRITORIO e ss.mm.ii.;
Visto il D.P.G.R. n.17 del 18 dicembre 2009 - REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELLA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS) IN REGIONE CAMPANIA e ss.mm.ii.;
Visto il Regolamento regionale n.5 del 4 agosto 2011 - REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO;
Viste le indicazioni operative del "Manuale operativo del Regolamento 4 agosto 2011 n. 5 di attuazione della L.R. 16/2004 in materia di Governo del territorio" pubblicato dalla Regione Campania - Area Generale di Coordinamento 16 "Governo del Territorio"

CONVOCA

le Organizzazioni sociali, culturali, sindacali economico - professionali ed ambientaliste di livello regionale, provinciale e locale, e tutte le Organizzazioni precedentemente specificatamente menzionate ed

INVITA

i soggetti pubblici e privati interessati per il **giorno 07 giugno 2013** alle **ore 18:00** c/o la Casa Comunale (sala consiliare) sita in Villaricca, Corso Vittorio Emanuele n. 60 per la consultazione in merito alla procedura in premessa

Il Responsabile del Procedimento
(f.to dr. ing. Francesco CICALA)

AVVISO AL PUBBLICO

OGGETTO: T.U. 11/12/1933 N° 1775 – D.P.R. 327/01 e successive modifiche ed integrazioni – Legge Regionale n° 15 del 26/07/2002. Costruzione linea elettrica aerea e sotterranea BT 400 volt per la fornitura di energia elettrica al cliente "Radio Punto Nuovo" alla località Castelluccio del Comune di Santo Stefano del Sole (AV).

L' ENEL Distribuzione S.p.A. – Divisione infrastrutture e Reti – Macro Area Territoriale Centro - Sviluppo Rete Campania – con sede in Napoli, Via Galileo Ferraris n° 59, C.F. n° 05779711000,

RENDE NOTO

Che con istanza n° 539335 del 26/04/2013, diretta al Settore Provinciale del Genio Civile di Avellino ha chiesto, ai sensi dell'art. 111 e segg. del T.U. sulle Acque ed Impianti Elettrici di cui al R.D. 11.12.1933 n° 1775 e successive modifiche, della Legge Regionale n° 15 del 26/07/2002 art. 35 comma 10 e del D.P.R. n° 327 del 08/06/2001 – Titolo III - Capo II – artt. 52 quater e segg. -, l'autorizzazione definitiva alla costruzione e all'esercizio dell'impianto elettrico in oggetto con dichiarazione di pubblica utilità, nonché d'urgenza ed indifferibilità.

Che in osservanza all'art. 52 quater comma 5 del D.P.R. n° 327 del 08/06/2001, ha dichiarato che l'impianto elettrico è amovibile per cui non verrà apposto il vincolo preordinato all'esproprio sulle aree interessate dalla costruzione dell'impianto elettrico.

Che la costruzione dell'impianto elettrico, da autorizzare e realizzare con urgenza, si rende necessaria per assicurare il pubblico servizio elettrico alla richiedente "Radio Punto Nuovo", interessando nel suo sviluppo, il solo tenimento del Comune di Santo Stefano del Sole nella Provincia di Avellino.

Che la linea in argomento non rientra fra le strutture lineari energetiche facenti parte delle reti energetiche nazionali e non costituisce infrastruttura indispensabile alla costruzione ed all'esercizio di impianti di produzione di energia elettrica alimentati da fonti rinnovabili.

Che il tracciato dell'impianto elettrico è il più idoneo dal punto di vista tecnico ambientale tenuto conto dello stato dei luoghi, delle linee elettriche esistenti nonché dell'ubicazione del punto di fornitura, ed è stato progettato in armonia con quanto dettato dall'art 121 del T.U. 11/12/1933 n° 1775, comparando le esigenze della pubblica utilità dell'opera elettrica con gli interessi sia pubblici che privati coinvolti, in modo tale da arrecare il minore sacrificio possibile alle proprietà interessate, avendo avuto cura di vagliare le situazioni esistenti sui fondi da asservire rispetto anche alle condizioni dei terreni limitrofi.

Che l'impianto elettrico è costituito da un tratto in cavo sotterraneo di circa ml. 60 e da un tratto in cavo aereo di circa ml 260..

Che la fascia di asservimento, avente per asse l'asse della linea, è larga metri 3.

Che il basamento di ogni sostegno ha un superficie di mt 1x1 con una maggiorazione di metri 1 per lato con un ingombro complessivo di fascia di asservimento di metri 3x 3

Che l'impianto elettrico presenta le seguenti caratteristiche:

- corrente alternata trifase frequenza 50 Hz;
- tensione di esercizio 400 Volt;
- sviluppo lunghezza impianto totale di ml 320 circa;
- installazione di n° 9 sostegni a sezione poligonale;
- cavo interrato tipo tripolare ad elica visibile BT 3x150+50N mmq isolati con gomma etilenpropilenica ad alto modulo elastico conformi alle prescrizioni delle Norme CEI in materia di cavi isolati;
- cavo aereo autoportante BT 3x35+54,6 mmq, isolato con polietilene reticolato sotto guaina di polietilene reticolato.

Che con riferimento alla legge n° 186 del 01/03/1968, l'impianto sarà realizzato nell'osservanza della Legge n° 339 del 28/06/1986 ed al Regolamento di Esecuzione del Ministro LL.PP. n° 28 del 21/03/1988 e successive modifiche. Lo stesso sarà inoltre conforme alla Legge 22/02/2001 n° 36 ed al Decreto del Presidente Consiglio dei Ministri del 08/07/2003 "Fissazione dei limiti di esposizione, dei valori di attenzione e degli obiettivi di qualità per la protezione della popolazione dalle esposizione ai campi elettrici e magnetici alla frequenza di rete (50 HZ) generati dagli elettrodotti.

Che nella sopracitata istanza per motivi di celerità ha chiesto che sia indetta ai sensi dell'art. 52 quater del D.P.R. n° 327/01 a cura del Settore Provinciale del Genio Civile di Avellino, una Conferenza di Servizi agli effetti del Capo IV dell'art.14 della Legge 7/8/1990 n. 241 e successive integrazioni, con l'interessamento in particolare degli Enti di cui all'art.120 del T.U. n.1775/1933 nonché di tutte le Autorità preposte alla Tutela del Territorio.

Che i terreni interessati dalla costruzione dell'impianto ed all'imposizione di servitù coattiva in caso di

mancato accordo bonario, sono distinti in catasto terreni del Comune di Santo Stefano Del Sole (AV) dai seguenti numeri di foglio e particelle od aventi causa dalle stesse:

Foglio 7 p.lla 145: Congregazione della Madonna Del Carmine;

Foglio 7 p.lla 120: Colacurcio Emilia nata a Santo Stefano del Sole il 02/06/1925, Colacurcio Evelina nata a Santo Stefano del Sole il 09/06/1915; Colacurcio Giulia nata a Santo Stefano del Sole 31/03/1915, Colacurcio Luigi nato a Santo Stefano del Sole 12/04/1950, Colacurcio Nicolina Mara nata a Santo Stefano del Sole 30/05/1945, Colacurcio Norma nata a Santo Stefano del Sole il 29/11/1926, Colacurcio Paola nata a Atripalda il 19/05/1927, Colacurcio Silvia nata a Santo Stefano del Sole il 04/10/1935.

Foglio 7 p.lla 235: Colacurcio Luigi nato a Santo Stefano del Sole 12/04/1950, livellario, Colacurcio Nicolina Mara nata a Santo Stefano del Sole 30/05/1945 livellario, Comune di Santo Stefano del Sole concedente;

Foglio 13 particella 414: Cocchia Arcangelo nato a Santo Stefano del Sole il 03/12/1949.

Che l'inizio della procedura di asservimento avverrà entro un anno dalla data della pubblicazione del chiesto Decreto di Autorizzazione sul B.U.R.C. e termineranno entro 5 anni dalla pubblicazione.

Che il numero degli interessati (proprietari, usufruttuari ecc), da risultanze catastali, è inferiore a 50, e pertanto l'avviso di avvio del procedimento sarà comunicato con avvisi personali.

Tutto ciò premesso

Ai fini dell' "**Avvio del procedimento Amministrativo**" finalizzato all'emissione del Decreto Regionale di Autorizzazione Definitiva alla costruzione ed all'esercizio dell'opera elettrica in oggetto con dichiarazione di pubblica utilità, urgenza ed indifferibilità nonchè all'imposizione coattiva di servitù di elettrodotto, secondo il combinato disposto dall'art. 7 e seguenti della legge del 07 agosto 1990 n° 241 e del D.P.R . 327/201 e successive modifiche ed integrazioni,

Comunica che

* l'oggetto del procedimento promosso è il rilascio dell'Autorizzazione Definitiva alla costruzione della linea elettrica aerea e sotterranea BT 400 volt con dichiarazione di pubblica utilità urgenza ed indifferibilità per la fornitura di energia elettrica al cliente "Radio Punto Nuovo" alla via Castelluccio del Comune di Santo Stefano del Sole (AV)..
* l'Amministrazione competente a rilasciare l'Autorizzazione è il Settore Provinciale del Genio Civile di Avellino via Roma 1 83100 Avellino;
* Il Responsabile del Procedimento" è il sig. Mazzariello Giovanni funzionario del Settore Provinciale del Genio Civile di Avellino;
* gli Uffici presso cui si può prendere visione della domanda e del progetto sono:
- Settore Provinciale del Genio Civile di Avellino, via Roma 1 83100 Avellino nei giorni e negli orari di apertura al pubblico (martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00);
- Comune di Santo Stefano del Sole via Colacurcio 54 83050 Santo Stefano Del Sole (AV);
- Enel Distribuzione S.p.A. – Sviluppo Rete – PLA Sede - via Galileo Ferraris n° 59 80142 Napoli.

Copia del presente avviso sarà pubblicato inoltre ai sensi dell'art. 111 del T.U. 11/12/1933 n° 1775 e del D.P.R. 327/2001, all'Albo Pretorio del Comune di Santo Stefano del Sole (AV) e sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC)..

Ai sensi dell'art. 112 del T.U. 11.12.1933 n° 1775 le opposizioni, le osservazioni e, comunque, le condizioni cui dovrà essere eventualmente vincolata la chiesta autorizzazione dovranno essere presentate dagli aventi interesse e dagli Enti al Settore Provinciale del Genio Civile di Avellino e a Enel Distribuzione S.p.a. – Sviluppo Rete – PLA Sede - via Galileo Ferraris n° 59 80142 Napoli, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Informa inoltre

Che a cura del Settore Provinciale del Genio Civile di Avellino, sarà indetta Conferenza di Servizi ai sensi della L.241/90 e s.m.i. e del D.P.R. 327/01, presso la sede dello stesso Settore in via Roma 1 Avellino -, ai fini dell'approvazione del progetto ed al rilascio del Decreto Regionale di Autorizzazione Definitiva alla costruzione ed all'esercizio dell'impianto elettrico in oggetto con dichiarazione di pubblica utilità nonché di urgenza ed indifferibilità.

Pasquale Autiero
Il Responsabile

REGIONE CAMPANIA
LINEA CIRCUMVESUVIANA TORRE ANNUNZIATA – CASTELLAMMARE DI STABIA
ESPROPRIAZIONI PER PUBBLICA UTILITÀ

A V V I S O

Oggetto L. 18.4.1984 n 80. II Stralcio Raddoppio Ferrovia Torre A. Pompei Castellammare di Stabia Comuni di Pompei e Castellammare di Stabia Proroga dichiarazione della pubblica utilità.

La Giunta Regionale della Campania Struttura di coordinamento L 80/84 con il presente avviso

COMUNICA

che con Ordinanza n. 1284 del 26.04.2013 il Presidente della Regione Campania ha disposto di prendere atto del parere n. 377 espresso dal C.T.A. nella seduta del 18.04.2013 e dell'istruttoria del Settore Tecnico della Struttura di Coordinamento L. 80/84 e, per l'effetto, di prorogare, ai fini espropriativi, al 30.04.2015 i termini previsti nell'Ordinanza n. 1191 del 26.06.2008. Si fa presente che il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Antonio Sarnataro domiciliato per la carica presso la Circumvesuviana, al corso Garibaldi n. 387, Napoli.

Cave Salernitane S.p.A.

Oggetto: Richiesta di Verifica di assoggettabilità alla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale.

"PROGETTO DI DISMISSIONE E RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE DELLA CAVA DI CALCARE IN LOC. FONTANA FIORE – RIMODULAZIONE PROGETTUALE – Provincia di Salerno, Comuni di Salerno e Pellezzano"

La Cave Salernitane S.p.A., con sede legale in via Greci Loc. Fontanafiore – 84135 Salerno, ha presentato all'autorità competente, la Regione Campania – AGC05 – Settore 02 Tutela dell'Ambiente, via De Gasperi 28 – 80133 Napoli, richiesta di verifica di assoggettabilità alla VIA ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs.152/06 e ss. mm. e ii. Il progetto e lo Studio preliminare ambientale sono consultabili presso i seguenti uffici:

- Comuni di Salerno e Pellezzano
- Regione Campania – AGC05 – Settore 02 Tutela dell'Ambiente, via De Gasperi 28 – 80133 Napoli

I documenti sono altresì disponibili sulle pagine web della Regione Campania dedicate alle valutazioni ambientali, all'indirizzo
http://viavas.regione.campania.it/opencms/opencms/VIAVAS.

Chiunque sia interessato alla realizzazione del citato progetto potrà prendere visione della documentazione e presentare osservazioni entro 45 gg dalla pubblicazione del presente avviso inviandole al seguente indirizzo: Regione Campania – AGC05 – Settore 02 Tutela dell'Ambiente, via De Gasperi 28 – 80133 Napoli

Il richiedente

METALSIDER S.R.L.

Procedura di VIA integrata con la Valutazione di Incidenza - Richiesta di giudizio di compatibilità ambientale.

"Progetto di un impianto eolico costituito da 19 aerogeneratori con potenza complessiva di 57,0MW e di un campo fotovoltaico da 0.994 MW da ubicare nel territorio del comune di Bisaccia (AV) in località Serra della Spia – Croce del Malepasso e relative opere connesse (cod. reg. 387/377/2007) – Procedura di V.I.A. integrata con V.I. ai sensi del D.Lgs. n. 4 del 16/01/2008"

La società Metalsider Srl, con sede legale in Avellino, al Via Generale Cascini, 42 C.A.P. 83100, ai sensi delle normative vigenti in materia di valutazione di impatto ambientale, comunica di aver depositato presso l'autorità competente, Regione Campania – AGC05 – Settore 02 Tutela dell'Ambiente, via De Gasperi 28 – 80133 Napoli il progetto e lo Studio di Impatto Ambientale integrato con la Relazione di incidenza relativo all'intervento indicato, al fine di ottenere parere di compatibilità ambientale e di Valutazione di incidenza.
Il progetto definitivo dell'impianto prevede l'installazione di n. 19 aerogeneratori eolici della potenza di 3.0 MW ciascuno, per una potenza complessiva di 57.0 MW e di un campo fotovoltaico da 0,994MW. Il parco eolico, il campo fotovoltaico e le loro opere connesse sono ubicati nel Comune di Bisaccia (AV) in località "Serro della Spia – Croce del Malepasso etc.".
Sito della Rete Natura 2000 interessato, in quanto contermine: S.I.C. IT8040005: Bosco di Zampaglione.
Copia del Progetto, dello Studio di Impatto Ambientale integrato con la Relazione di incidenza e della relativa Sintesi non tecnica sono già depositati per la pubblica consultazione presso i seguenti uffici:

1. Regione Campania – AGC05 – Settore 02 Tutela dell'Ambiente, via De Gasperi 28 – 80133 Napoli
2. Regione Campania – AGC12 Settore Regolazione dei Mercati – Centro Direzionale Isola A/6 Napoli
3. Provincia di Avellino Assessorato all'Ambiente ed al Territorio Piazza Libertà, 1 – C.A.P. 83100 Avellino
4. Comune di Bisaccia (AV) Ufficio Tecnico Corso Romuleo, 86/A – C.A.P. 83044 Bisaccia

I documenti sono altresì disponibili sulle pagine web della Regione Campania dedicate alle valutazioni ambientali, all'indirizzo http://viavas.regione.campania.it/opencms/opencms/VIAVAS.
Ai sensi dell'art 24 comma 4 del D. Lgs.152/06 e ss.mm.e ii., chiunque intenda fornire elementi conoscitivi e valutativi concernenti i possibili effetti dell'intervento medesimo può presentare, in forma scritta, nel termine di 60 giorni a decorrere dalla data della presente pubblicazione, osservazioni sull'opera in oggetto al seguente indirizzo: Regione Campania – AGC05 – Settore 02 Tutela dell'Ambiente, via De Gasperi 28 – 80133 Napoli

Il richiedente
Sig. Michele Gervasio

PROTO POWER S.r.l. - Napoli - **Avviso - Richiesta di verifica di assoggettabilità alla procedura di Valutazione di impatto ambientale**.

Progetto per la realizzazione di un impianto per la produzione di energia solare Termodinamica di potenza pari a 1,2 MWp nel Comune di Santa Maria la Fossa (CE) in Località "Bosco Camino" FG 18 p.lle 89-90-95-5042 e FG 22 p.lle 23-25-32-68-74-5025 e 5027, destinato a produrre energia elettrica da immettere nella rete elettrica di distribuzione di corrente alternata in media tensione.

La Società Proto Power Srl, con sede legale in Napoli alla Riviera di Chiaia n°276, Codice Fiscale: 05805521217 REA:NA 777006 presenta istanza all'autorità competente, Regione Campania – Area Generale di Coordinamento, Settore Tutela dell'Ambiente, Via De Gasperi, 28 Napoli, richiesta di verifica, ai sensi dell'art.20 D. Lgs 4/2008 di assoggettabilità alla procedura di VIA.
Gli atti sono consultabili entro il termine di 45 giorni presso il Servizio VIA – Settore Tutela Ambientale – AGC Ecologia – Via De Gasperi, 28 Napoli e presso il Comune di Santa Maria la Fossa (CE). I documenti sono altresì disponibili sulle pagine web della Regione Campania dedicate alle valutazioni ambientali, all'indirizzo
http://viavas.regione.campania.it/opencms/opencms/VIAVAS.

LUIGI VARTULI

SOCIETA' URRARO METALLI SRL – Poggiomarino (NA)

Avviso - Richiesta di Verifica di Assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale relativa al progetto di demolizione veicoli fuori uso e stoccaggio e trattamento rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi sito nel Comune di Poggiomarino (NA), in via Strada Provinciale Poggiomarino Palma, n. 3.

Il sottoscritto sig. Urraro Orlando**,** nato a San Giuseppe Vesuviano (NA), il 30/07/1968, ed ivi residente in via Purgatorio n.19, cap 80047, in qualità di Legale Rappresentante della società in oggetto specificata, con sede legale in San Giuseppe Vesuviano (NA) alla via Purgatorio n.1, ed impianto in via Strada Provinciale Poggiomarino Palma, n. 3 - Poggiomarino (NA), ha presentato all'autorità competente, la Regione Campania – AGC 05 – Settore 02 Tutela dell'Ambiente, via De Gasperi, 28 – 80133 Napoli, richiesta di verifica di assoggettabilità alla V.I.A. ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.e ii. per il progetto in oggetto specificato.
Il Progetto e lo Studio Preliminare Ambientale sono consultabili presso i seguenti uffici:

- Comune di Poggiomarino (NA);
- Regione Campania – AGC05 – Settore 02 Tutela dell'Ambiente, via De Gasperi 28 – 80133 Napoli.

I documenti sono altresì disponibili sulle pagine web dalla Regione Campania dedicate alle valutazioni ambientali, all'indirizzo:
http://viavas.regione.campania.it/opencms/opencms/VIAVAS

Chiunque sia interessato alla realizzazione del citato progetto potrà prendere visione della documentazione e presentare osservazioni entro 45 gg. dalla pubblicazione del presente avviso inviandole al seguente indirizzo: Regione Campania – AGC05 – Settore 02 Tutela dell'Ambiente, via De Gasperi 28 – 80133 Napoli.

Il richiedente

STAZIONE UNICA APPALTANTE PROVINCIA DI CASERTA

C.F. 80004770618

CIG: 3627513E69;

1) Ente aggiudicatore: Provincia di Caserta via Lamberti 81100 Caserta Tel/fax 0823-2478246
2) Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione: Procedura Aperta; prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara ai sensi degli artt. 82 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 163/2006; **3) Oggetto dell'appalto:** Provincia di Caserta: Lavori di manutenzione straordinaria della SP n. 150 "Alife- Piedimonte". **4) Importo a base di gara € 532.081,66** comprensivo di oneri per la sicurezza, IVA esclusa; **6) Durata dell'appalto:** 150 giorni; **7) Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione:** 05/06/2013 ore 12.00 ; 8) Bando integrale e tutti i documenti disponibili sui siti www.sau.provincia.caserta.it e www.provincia.caserta.it; **9) Responsabile procedimento:** geom. Filomeno Saudella

Il Direttore della S.A.U. P – dott. Aniello De Sarno

COMUNE DI CASAPESENNA
Provincia di Caserta
Via Don Peppe Diana n.3 –81030 Casapesenna Tel: 081/8165611 –Fax: 081/ 8165640
ESTRATTO AVVISO DI GARA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rende Noto

Che il Comune deve affidare, mediante gara con procedura negoziata e con il criterio di cui all'art. 83 del d. lgs. 163/2006, il servizio di tesoreria comunale, per il periodo di 3 (tre) anni, fra le imprese quale soggetto abilitato ai sensi dell'art 208 del d.lgs 267/00 a svolgere il servizio di tesoreria:
1) azienda di credito autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385;
2) una società per azioni avente le caratteristiche di cui all'art. 208, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
3) un concessionario del servizio nazionale della riscossione, ai sensi dell'art. 3, ultimo comma, del D.Lgs. 13/04/1999, n. 112;
4) società Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'art. 40, comma 1, della legge 23/12/1998, n. 448; l'impresa deve possedere nella provincia di Caserta almeno uno sportello attivo o una sede non oltre i 15 km dal comune di Casapesenna.
Le offerte e la relativa documentazione devono pervenire al Comune entro le ore 12.00 del 20° giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul BURC.
Copia del bando di gara integrale i relativi allegati e lo schema di convenzione possono essere richiesti al Comune, Servizio Finanziario, dal lunedì al venerdì nelle ore d'ufficio (fax 0818165640 – Telefono 0818165611 - 0818165649) e sono disponibili sul sito web del Comune www.comune.casapesenna.ce.it

Casapesenna, lì 08.05.2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario - Dr. Raffaele Battista

Comune di Maddaloni
PROVINCIA DI CASERTA
Piazza Matteotti, 9 - C.A.P. 81024 Cod. Fisc.: 80004330611 - Partita IVA: 00136920618

OGGETTO: Servizio stenotipia computerizzata, resocontazione, trascrizione e stampa dei lavori del Consiglio Comunale, Assemblee, Riunioni, Conferenze, Dibattiti e Tavole Rotonde. Indizione Gara di Appalto

Estratto Bando di Gara

Il Comune di Maddaloni (Caserta)) indice un bando di gara mediante procedura aperta ai sensi del D. Lgs.n.163 del 12.04.2006 artt. 55, 82 e 124, rivolto ad individuare una ditta attrezzata a cui affidare il servizio di stenotipia computerizzata, resocontazione, trascrizione e stampa dei lavori del consiglio comunale, assemblee, conferenze dibattiti e tavole rotonde.
Il metodo utilizzato per la gara è quello del prezzo più basso sull'importo a base d'asta fissato in euro 95,00 (novantacinquevirgolazerozero) oltre I.V.A., per ogni ora di durata del consiglio comunale, assemblee, conferenze dibattiti e tavole rotonde per un periodo di anni 1 (uno) a decorrere dalla data di affidamento del servizio stesso, per un importo stimato in euro pari ad euro 13828,00 (tredicimiaottocentoventottovirgolazerozero) oltre IVA al 21% pari ad euro 2904,00 (duemilanovecentoquattrovirgolazerozero) il tutto per complessivi euro 16732,00 (sedicimilasettecentotrentaduevirgolazeozero);
I termini di partecipazione alla gara sono di 15 (quindici) giorni, decorrenti da quello della data di pubblicazione dell'avviso sul B.U.R.C.
L'indicazione del Codice Identificativo della Gara da citare è il seguente **C.I.G. Z5109D5DC3**.
Gli atti relativi sono visionabili presso l'Ufficio di Gabinetto ubicato nella casa comunale alla Piazza Matteotti n.9 , dalle ore 9,00 alle ore 12,30 di ogni giorno lavorativo, escluso il sabato, e sul sito istituzionale internet www.comune.maddaloni.ce.it.
Il Responsabile unico del procedimento risulta essere la dott.ssa Antonietta Coppola, responsabile dell'Ufficio di Gabinetto .

ASMEL Consortile s.c.a.r.l. ASMECOMM	**CENTRALE DI COMMITTENZA** **ASMEL CONSORTILE Soc. Cons. a r.l.** **Sede Legale: Via del Colosseo, 1 – Roma** **Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli** **P.Iva: 12236141003** **COMUNE DI SERRARA FONTANA (NA)**	

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA

OGGETTO: Affidamento ai sensi ex art.45 bis Codice della Navigazione, dell'area demaniale marittima - specchio acqueo denominato SP-I, SP-A, SP-A1 SP-C, SP-C1, SPC-2 del Porto turistico di Sant'Angelo. Periodo presumibile: 15.06.2013 - 31.12.2013-
Importo soggetto a rialzo : €. 190.000,00 –
CIG: 51245039A5

ENTE APPALTANTE: COMUNE di SERRARA FONTANA(NA), via Roma 79 – Serrara Fontana (NA) – Paese: Italia
PUNTI DI CONTATTO: all'attenzione di: Centrale di Committenza ASMEL CONSORTILE Soc. Cons. a.r.l. – Sede: Via del Colosseo, 4 – Roma – Telefono: + 39 081 7879717; fax: + 39 081 7879992 – Posta elettronica: asmecomm@asmel.eu - Indirizzo internet: http://www.asmecomm.it
Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

- ✓ I punti di contatto sopra indicati
- ✓ altro: Recapiti Stazione Appaltante: Tel 081/9048823 - Fax 081/9999626 - indirizzo internet: www.comune.serrara-fontana.na.it

Il Capitolato Speciale prestazione con gli allegati ivi richiamati sono disponibili presso: www.asmecomm.it.

Le offerte vanno inviate a: Centrale di Committenza Asmel Consortile Soc. Cons. a.r.l. domiciliata per la presente procedura presso il Comune di Serrara Fontana (NA) Via Roma n. 79 – Serrara Fontana (NA) – Cap. 80070.
PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA: Procedura aperta, con il criterio del massimo rialzo sul prezzo posto a base di gara. **Importo del canone € 190.000,00.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMANIO

Premesso che:

- l'art. 3 c. 5 del Decreto Dirigenziale n. 133 del 5/10/2010, del Dirigente dell'Area Generale di Coordinamento Trasporto e Viabilità Settore Demanio Marittimo – Navigazione, Porti, Aeroporti e Opere Marittime, della Regione Campania prevede che: *" i concessionari qualificabili come enti pubblici o soggetti analoghi, qualora chiedano di essere autorizzate ai sensi dell'art. dell'art. 45 bis Cod. Nav., ad affidare ad altri soggetti la gestione delle attività oggetto della concessione, devono individuare il soggetto subentrante o affidatario con procedura pubblica, dandone comunicazione nella relativa istanza*";
- l'art. 45 bis del Codice della Navigazione prevede che *"Il concessionario, previa autorizzazione dell' autorità competente, può affidare ad altri soggetti la gestione delle attività oggetto della concessione previa autorizzazione dell'autorità competente, può essere altresì affidata ad altri soggetti la gestione di attività secondarie nell'ambito della concessione"*;

Preso atto della deliberazione di Giunta Municipale n. 55 del 13/05/2013 ad oggetto "Affidamento in gestione a terzi, ex art. 45 bis Codice della Navigazione, della porzione dell'area demaniale marittima dell'approdo turistico di Sant'Angelo – Specchio acqueo SP-I, SP-A, SP-A1 SP-C, SP-C1, SPC-2 – Atto di indirizzo.";

Considerato che l'A.C., nell'ottica di una gestione di qualità, diretta a perseguire la qualificazione e la promozione turistica del Comune, per consentire una corretta gestione e utilizzo degli specchi acquei **SP-I, SP-A, SP-A1, SP-C, SP-C1, SPC-2** oggetto della concessione demaniale marittima n. 81/06, integrata e modificata dalla n. 153/08, ha deliberato di ricorrere alla procedura prevista dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione per affidare a terzi le attività di ormeggio, guardiania, supporto natanti ed imbarcazioni da diporto e trasbordo passeggeri, dalla data di affidamento e fino al 31.12.2013,al fine di ottenere nel più breve tempo possibile:

a) una gestione competitiva ad opera di imprenditori qualificati in grado di costituire un valore aggiunto per l'approdo turistico ed il borgo di Sant'Angelo;
b) un utile di gestione;

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO

Vista la concessione demaniale marittima n. 81/06 del 28/06/2006, integrata e modificata dalla n. 153/08 del 24/09/2008;

Visto il decreto Dirigenziale n. 133 del 5/10/2010, del dirigente dell'Area Generale di Coordinamento Trasporto e Viabilità Settore Demanio Marittimo - Navigazione- Porti, Aeroporti e Opere Marittime, della regione Campania, ed in particolare che il predetto decreto prevede sia assicurata adeguata evidenza pubblica agli affidamenti ex art. 45 bis c.n. , ai sensi dell'articolo 18, Reg. Cod. Nav. e degli articoli 3 e 4 del d.P.R.G. 15/2009, al fine di acquisire osservazioni o domande concorrenti, con pubblicazione presso gli albi dell'Autorità marittima e il Comune territorialmente competenti per un periodo di almeno 15 giorni, nonché sul BURC (art. 2 del decreto citato);

RENDE NOTO

E' indetta selezione mediante procedura ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 18 r.c.n. , **ai sensi dell'art. 30 D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii.,** e del decreto Dirigenziale n. 133 del 5/10/2010, del dirigente dell'Area Generale di Coordinamento Trasporto e Viabilità Settore Demanio Marittimo - Navigazione- Porti, Aeroporti e Opere Marittime, della Regione Campania per individuare il soggetto a cui affidare, ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione, la gestione dell'area di mq 9.710 di specchi acquei destinati all'attività di ormeggio in concessione al Comune di Serrara Fontana, interna al locale porto di S. Angelo, con decorrenza dall'atto di affidamento e fino al 31.12.2013, al fine di esercitarvi le attività previste dalla medesima concessione di ormeggio e guardiania, supporto natanti ed imbarcazioni da diporto e trasbordo passeggeri ed altro.

ART. 1
Oggetto

1. Oggetto dell'appalto è l'affidamento, ex art. 45 bis del C.d.N., della gestione dei servizi di ormeggio e manutenzione ordinaria di opere ed impianti, secondo la disciplina del capitolato, relativamente alla superficie complessiva di mq 9.710 del Porto turistico di Sant'Angelo di cui alle seguenti aree e posti barca, come definiti negli elaborati grafici allegati alla concessione di 153 del 24.09.2008 di ampliamento della concessione n. 81 del 28.06.2006:
   a) Specchio acqueo denominato SP "A" e SP "A1" per complessivi mq 3902,00 e il tratto di banchina prospiciente la stessa area per una profondità di tre metri dal bordo, con relativo pontile galleggiante di lunghezza mt.12 e larghezza mt.2,35 per ormeggio di unità da diporto;
      numero posti barca:
      4 posti da 9 a 11 mt.;
      11 posti da 13 a 15 mt.,
      10 posti da 15 a 21 mt.,

   b) Specchio acqueo denominato SP "C" e SP "C1" per complessivi mq 2307,00 con relativo pontile galleggiante di lunghezza mt.12 e larghezza mt.2,35 per ormeggio di unità da diporto;
      numero posti barca:
      18 posti da 7 a 9 mt.,
      13 posti da 11 a 13 mt.,

   c) Specchio acqueo denominato SP "C2" per mq 1568,00 con relativo pontile galleggiante di lunghezza mt.12 e larghezza mt.2,35 per ormeggio di unità da diporto;
      numero posti barca:

4 posti fino a 5 mt.,
3 posti da 5 a 7 mt.,
6 posti da 7 a 9 mt;
9 posti da 9 a 11mt.

d) Specchio acqueo denominato SP "I" per mq 1933,00 con relativo pontile galleggiante di lunghezza mt.12 e larghezza mt.2,35 per ormeggio di unità da diporto;

numero posti barca:

44 posti barca destinati ai residenti e alla attività da noleggio

Il tutto come rappresentato nella planimetria allegata quale parte integrante e sostanziale al Capitolato Speciale Prestazionale.

2. Le aree oggetto di affidamento costituiscono un unico lotto. Non saranno prese in considerazione domande e/o offerte riguardanti porzioni dell'unico lotto ovvero che contemplino anche destinazioni anche solo parzialmente difformi da quelle di cui al presente articolo.
3. Non sono altresì, ammesse offerte "condizionate" o a "termine".
4. I servizi da erogare a titolo esemplificativo con continuità e che saranno analiticamente dettagliati nel capitolato speciale prestazionale dovranno essere i seguenti:

A. affidamento del servizio di gestione dell'area portuale con riguardo ai seguenti aspetti:
   - ✓ assistenza ai natanti;
   - ✓ assistenza all'utente;

B. gestione, manutenzione ordinaria:
   - ✓ strutture d'ormeggio e dispositivi di ancoraggio, impianti;

C. valorizzazione del Porto turistico di San'Angelo del Comune di Serrara Fontana, nel circuito della portualità turistica nazionale e internazionale.

ART. 2
DURATA DELL'AFFIDAMENTO

1. La durata dell'affidamento andrà dalla data di affidamento e fino al 31.12.2013.
2. Sono esclusi rinnovi e/o proroghe non espressamente autorizzate dall'amministrazione, fatta salva,in ogni caso, la possibilità di revoca prevista dall'art. 42 comma 2 e di decadenza prevista dall'art.47 del Cod. Nav.
3. L'Ente si riserva la facoltà, laddove ne ricorrano i presupposti, di affidare la gestione sotto riserva di legge

ART. 3
SOGGETTI LEGITTIMATI A RICHIEDERE L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 45 BIS COD. NAV.

1. Le istanze di affidamento possono essere presentate da tutti i soggetti di cui all'art. 34 D.Lgs.163/2006 e smi. che, oltre ai requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 d.lgs 163/06, meglio specificati nell'allegato modello di domanda parte integrante del bando, e che siano in possesso **dei requisiti di capacità tecnica ed economica** che seguono:
   a) iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede e svolgimento della relativa attività da non meno di tre anni, specificamente per l'attività di ormeggio e guardiania unità da diporto;
   b) Idonee referenze bancarie da cui possano evincersi le capacità ed idoneità economiche del richiedente (almeno due Istituti abilitati ai sensi della vigente normativa in materia creditizia);
   c) fatturato specifico medio annuo - nella gestione di porti turistici - nell'ultimo triennio (2010-2011-2012) non inferiore ad € 500.000,00 (diconsi cinquecentomila) certificato dal Presidente del collegio sindacale, ove presente. Si richiede tale requisito economico considerato che il servizio viene svolto all'interno di un porto turistico che necessita di esperienze e requisiti e mezzi particolari nonché personale specializzato ed esperto;
   d) aver gestito nell'ultimo triennio (2010-2011-2012) un porto turistico ovvero approdo turistico avente la capacità recettiva e la funzionalizzazione almeno equivalente alle caratteristiche tecniche di cui all'art. 1 del presente bando;
   e) possedere l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico per eseguire il servizio.

2. Il concorrente dovrà attestare il possesso dei requisiti relativi alle capacità tecniche, ai sensi dell' art. 42 comma 1 lett. a) del D.Lvo n. 163/2006, mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28/12/2000 n. 445. Al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.
3. Il concorrente dovrà sottoscrivere idonea dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 38 del D. Leg.vo 163/2006, nei termini e modi richiesti dal bando.
4. Il concorrente dovrà, altresì, sottoscrivere le dichiarazioni richieste nella documentazione base di gara, incluse le dichiarazione relative al rispetto del Protocollo di legalità.
5. La presentazione in forma singola preclude la possibilità di ulteriori istanze in forma associata, e viceversa. La presentazione di più istanze in cui compaia il medesimo soggetto, persona fisica o giuridica, in qualsiasi forma singola o associata, darà luogo alla esclusione delle stesse dalla fase di valutazione.
6. L'atto di affidamento deve comunque essere sottoscritto da un soggetto giuridico unico ed in possesso dei necessari poteri di rappresentanza.
7. Il Soggetto, al momento del rilascio della autorizzazione, deve essere in regola con le norme di legge che disciplinano le attività da svolgere.

ART. 4
CORRISPETTIVO ED ONERI AFFIDATARIO:

1. Il prezzo stabilito a base d'asta è pari ad euro 190.000,00 (diconsi centonovantamila euro).
2. Tutte le spese, le imposte e tasse vigenti al momento della stipulazione dell'atto di affidamento,nonchè gli oneri e gli adempimenti di registrazione, sono a carico dell'affidatario.
3. L'affidatario è tenuto a sopportare gli oneri derivanti dalla normativa inerente lo smaltimento dei rifiuti e ad assolvere ad ogni altro onere previsto dalla concessione.
4. L'affidatario è tenuto nell'espletamento del servizio oggetto del presente bando, ad applicare le tariffe approvate dall'Amministrazione Comunale giuste deliberazioni di Giunta Comunale n. 31/2012, 32/2012 e 34/2012. L'inosservanza delle tariffe imposte, comporterà la decadenza dell'aggiudicazione del servizio.

ART. 5
CONDIZIONI DELL'AFFIDAMENTO

1. Il servizio affidato in gestione andrà svolto in applicazione e nella piena osservanza delle disposizioni dei seguenti atti normativi e amministrativi:

a) condizioni prescritte nel capitolato prestazionale allegato al presente bando;
b) eventuali ulteriori prescrizioni della competente Autorità Marittima e comunale;

2. L'eventuale dichiarazione di avvalimento ex art. 49 del D.lgs. 163/2006 dovrà essere presentata insieme alla domanda di partecipazione.

ART. 6
FORMA DELL'AGGIUDICAZIONE

1. Affidamento di servizi ai sensi dell'art. 45 bis codice della navigazione. Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, a rogito del Segretario Generale del Comune, previo pagamento a carico del soggetto aggiudicatario dei vigenti diritti di segreteria. Il Codice Identificativo Gara CIG assegnato dal sistema informativo è: 51245039A5.
2. I soggetti partecipanti alla gara sono tenuti ad eseguire il versamento del contributo pari ad € 20,00 in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, secondo le modalità di cui alla Deliberazione del 10.01.2007 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, come aggiornata con Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza del 21/12/2011.
3. A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 34, co. 35, della L. n. 221 del 17/12/2012, si comunica che "*a partire dal 01 gennaio 2013 sono posti a carico degli aggiudicatari di contratti pubblici gli oneri di pubblicità legali conseguenti alle spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara sui quotidiani"*.

ART. 7
MODALITA' DI GESTIONE

1. Affidamento di servizi demaniali finalizzati alla gestione delle aree e della struttura pubblica per l'ormeggio di imbarcazioni. L'affidamento consiste nello svolgimento dei servizi necessari al funzionamento dell'area portuale in oggetto e di tutti quelli più precisamente riportati nell'allegato capitolato prestazionale**,** che fa parte integrante e sostanziale del presente bando**.**
2. E' fatto divieto assoluto, all'impresa aggiudicataria di subappaltare o cedere qualsiasi attività oggetto della presente procedura di gara, pena l'immediata risoluzione del contratto e conseguente risarcimento dei danni subiti.
3. **La controprestazione a favore del soggetto per questo genere di servizio (compreso l'ordinario utile d'impresa) consiste esclusivamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente la struttura (introito dei canoni dei posti barca fissati dalle delibere di G.C. n. 31 del 31 maggio 2012, n. 32 del 4 giugno 2012 e 34 del 8 giugno 2012).**

ART. 8
LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. Area demaniale marittima del Porto turistico di Sant'Angelo, di cui è concessionario il Comune di Serrara Fontana, come da Concessione Demaniale nr. 81 Reg. Concessioni e Rep. n. 498 del 28.06.2006, integrata ed ampliata in data 24.09.2008 , giusta concessione suppletiva recante il numero 153 registro Concessioni, n. 34 Repertorio anno 2008, con validità al 27.06.2010, prorogata al 31.12.2020, rilasciata dalla competente amministrazione regionale - limitatamente agli specchi acquei indicati con lettera SP - A, SP -A1 e relativi tratti di banchina prospicienti le stesse aree per una profondità di tre metri dal bordo, SP-I, SP-C, SP-C1 e SP-C2" nel grafico allegato alla concessione e al presente atto.

ART. 9
CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda, a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice e in forma dattilografata, e deve pervenire entro e non oltre **del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione sul B.U.R.C- entro le Ore: 12,00.**
2. A pena di esclusione, i partecipanti dovranno inviare **un plico**,debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, si consiglia di utilizzare buste multistrato in carta Kraft con all'interno uno strato di polietilene ed eventualmente una trama difili di nylon, denominate sinteticamente buste kraft+PE multistrato. All'esterno del plico dovrà essere indicato:

   NOMINATIVO
   INDIRIZZO
   CODICE FISCALE-PARTITA IVA-NUM. TEL. E FAX
   DELL'IMPRESA PARTECIPANTE*
   ***In caso di raggruppamento ogni impresa componente lo stesso dovrà indicare i dati sopraindicati**

e sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura:
"*NON APRIRE*. "s*elezione per individuare il soggetto a cui affidare, ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione, la gestione dell'area di mq 9.710 di specchio acqueo destinato all'attività di ormeggio in concessione al Comune di Serrara Fontana , interna al locale porto turistico di S.Angelo"*.

3. Le imperfezioni formali all'esterno del plico saranno motivo di esclusione solo qualora mostrino chiari segni di manomissione che possano inficiare la segretezza dell'offerta.
4. L'invio della **busta contenitore** deve essere effettuato a mezzo di raccomandata a.r. o anche a mezzo servizio di posta celere sempre però con a.r. o consegnato a mano. Il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'amministrazione aggiudicatrice non assumerà responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.
5. La busta andrà indirizzata al seguente recapito: **"CENTRALE DI COMMITTENZA ASMEL CONSORTILE Soc.Cons ARL domiciliata per la procedura di gara presso COMUNE DI SERRARA FONTANA" Settore Demanio, via Roma 79 –80070 Serrara Fontana (NA).**

ART. 10
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLE DICHIARAZIONI

1. **Il plico di cui al precedente articolo, pena l'esclusione, dovrà contenere al suo interno nr. 2 (due) buste:**

Busta nr.1: Documentazione

Detta busta dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportare all'esterno IL MITTENTE e la dicitura "BUSTA NR.1 - **DOCUMENTAZIONE** -". In tale busta dovrà essere inserita la seguente documentazione:

☐ **Istanza di ammissione alla gara contenente la dichiarazione dei requisiti,** in carta legale, da redigersi utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente bando **(Modulo "A")**

☐ **Documentazione relativa alla cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta,** come successivamente specificato.

Busta nr. 2: Offerta economica

Detta busta dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportare all'esterno IL MITTENTE e la dicitura "BUSTA NR. 2 - **OFFERTA ECONOMICA DI GARA** -".

In tale busta dovrà essere contenuta l'offerta economica, in carta legale da redigersi utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente bando **(Modulo "B")**.

2. L'offerta economica deve constare, a pena d'esclusione, di una unica % di rialzo. La percentuale di rialzo deve essere espressa in cifre ed in lettere, dichiarata impegnativa per l'offerente per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del bando. In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre ed in lettere prevale quello in lettere.
3. Ai fini dell'aggiudicazione la percentuale di rialzo sarà presa in considerazione sino alla terza cifra decimale.
4. La firma dovrà essere leggibile ed apposta per esteso. L'offerta non dovrà presentare cancellazioni o abrasioni che non siano espressamente confermate mediante apposizione della propria firma. Qualsiasi altro documento e/o dichiarazione inseriti nella busta contenente l'offerta economica, a qualsiasi titolo prodotti, non avranno efficacia alcuna e si intenderanno come non presentati o non apposti. La mera presentazione dell'offerta implica l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute negli atti amministrativi di gara.
5. La dimostrazione circa il rispetto delle condizioni ed il possesso dei requisiti menzionati avviene secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal presente BANDO di selezione; pertanto, anche mediante apposite dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 445/2000, debitamente sottoscritte e accompagnate, ove richiesto, da copia del d.i. del sottoscrittore. A tali fini sono utilizzati preferibilmente gli allegati **moduli A** (Domanda di partecipazione e Dichiarazioni di possesso dei requisiti di ordine generale e speciale), **A1** (Dichiarazione di riunione di imprese), ovvero autonome dichiarazioni il cui contenuto rispetti quanto richiesto dalla vigente normativa e dal presente bando.
6. Nell'apposito schema di autodichiarazione si dovrà essere in grado di dichiarare, a pena d'esclusione, fra l'altro:
   a) che la Ditta concorrente è esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto, previste dall'art. 38, D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
   b) che la Ditta concorrente è iscritta, secondo le modalità vigenti nello stato membro della CEE nel quale essa è stabilita, in uno dei registri professionali o commerciali di cui al comma 1° dell'art. 39 del D.Lgs.163/06 (per l'Italia registro Camera di Commercio I.A.A. ecc.) per l'attività di ormeggio e guardiania unità da diporto da non meno di tre anni;
   c) possesso della regolarità contributiva con versamento di contributi, premi ed accessori non anteriore alla data di presentazione della documentazione di gara;
   d) Il numero di anni di effettivo svolgimento delle attività di ormeggio e guardiania unità da diporto;
   e) di aver maturato un fatturato specifico medio annuo - nella gestione di porti turistici nell'ultimo triennio (2010-2011-2012) non inferiore ad € 500.000,00 (diconsi cinquecentomila), attestata dal Presidente del Collegio dei revisori, se presente;
   f) aver gestito nell'ultimo triennio (2010-2011-2012) un porto turistico ovvero approdo turistico avente la capacità recettiva e la funzionalizzazione almeno equivalente alle caratteristiche tecniche di cui all'art. 1 del presente bando;
   g) l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire il servizio.
7. Nel caso di RTI o consorzio di imprese, la dichiarazione dovrà essere presentata da ciascuna RTI o dal consorzio.
8. In caso di riunione di imprese, gli schemi dovranno essere redatti e sottoscritti dalle singole associate e poi presentate dalla capogruppo, pena l'esclusione.
9. Si rammenta che la falsa dichiarazione:

a) comporta sanzioni penali;
b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla presente e a successive gare.

10. Quanto alle modalità di presentazione e sottoscrizione delle suddette dichiarazioni **a pena di esclusione** devono essere sempre rispettate da parte di tutti i concorrenti le seguenti prescrizioni:
    - le dichiarazioni di cui al **modulo A**, devono essere sottoscritte:
    - dal/i titolare/i nel caso di impresa individuale;
    - per le società di capitali, anche consortili ai sensi dell'art. 2615 ter del C.c., per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo 10, capo 2, sezione 2 del C.C. per le società a responsabilità limitata, dal legale rappresentante e/o amministratore e dagli altri componenti l'organo di amministrazione, nonché ciascuno dei consorziati che nei consorzi detenga una partecipazione superiore al 10%, ed i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
    - per i consorzi di cui all'art. 2602 del C.C., chi ne ha la rappresentanza e gli imprenditori o società consorziate;
    - per le società in nome collettivo tutti i soci,
    - per il raggruppamento di concorrenti, tutti i componenti il raggruppamento stesso.
    - **Il modulo A1**,deve essere sottoscritto da tutti i rispettivi titolari/legali rappresentanti delle imprese che andranno a formare il raggruppamento, o dai loro procuratori speciali.
11. È ammessa anche la sottoscrizione da parte di un procuratore speciale, osservate le stesse formalità sopra indicate, con riguardo alla stesura della procura. In ogni caso la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui ai summenzionati allegati A e A1, da chiunque effettuata, deve essere accompagnata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
12. Nel caso le dichiarazioni siano sottoscritte da procuratori generali o speciali dei legali rappresentanti: Procura in originale o in copia autenticata con le modalità previste dall'art. 18, commi 2 e 3, D.P.R.445/00.
13. Nel caso di raggruppamenti già costituiti: Mandato - in originale o in copia autenticata con le modalità previste dall'art.18, commi 2 e 3, D.P.R. 445/00 - conferito ai sensi di legge, all'Impresa Capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata e procura - in originale o in copia autenticata con le modalità previste dall'art.18, commi 2 e 3, D.P.R. 445/00 – conferita per atto pubblico, alla persona individuata nominalmente, che esprime la volontà per conto dell'Impresa Capogruppo.
14. Mandato e Procura potranno essere ovviamente contestuali nello stesso atto notarile.
15. La domanda di cui ai Moduli A e A1 – quest'ultimo ove necessario- , **dovrà essere corredata, a pena di inammissibilità, dai seguenti documenti:**
    a) La polizza fideiussoria o assicurativa in originale di cui all'art. 12;
    b) Dichiarazione bancaria attestante la solidità finanziaria di due Istituti abilitati in base alle vigenti norme finanziarie, oppure rilasciata da intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385/93";
16. Il Comune di Serrara Fontana, si riserva di richiedere in qualsiasi momento la presentazione di certificazioni a conferma di quanto dichiarato ai sensi degli articoli 46 e47 del DPR 445/2000.
17. Tutta la documentazione va prodotta in lingua italiana.

ART. 11
SOPRALLUOGO

1. I concorrenti potranno effettuare, a ciò accompagnati dal funzionario all'uopo individuato, un sopralluogo dei luoghi di esecuzione di cui alla presente gara. La data del sopralluogo deve essere concordata con almeno due giorni di anticipo anche per via telefonica. Il sopralluogo potrà essere espletato entro e non oltre 3 giorni prima della scadenza del termine per la ricezione delle offerte. Colui che effettua il sopralluogo, munito di documento di riconoscimento, deve essere il titolare/legale rappresentante o loro delegato - munito di apposito atto di delega da detti soggetti rilasciata- e non può rappresentare più di un offerente. Nel caso di R.T.I. o di consorzi ex art. 2602 c.c., costituiti o da costituirsi, colui che effettua il sopralluogo, munito di documento di riconoscimento, deve essere il titolare/legale rappresentante o un direttore tecnico di almeno una delle imprese che compongono o andranno a comporre il R.T.I. o il consorzio – o loro delegato munito di apposito atto di delega da detti soggetti rilasciata - e non può rappresentare più di un R.T.I. o consorzio. Dell'avvenuto sopralluogo viene dato atto con apposito attestato sottoscritto dal rappresentante dell'offerente e da un rappresentante comunale; l'attestato viene consegnato in copia a colui che ha effettuato il sopralluogo in nome e per

conto dell'offerente. Chi rinuncia alla facoltà di sopralluogo accetta che nella formulazione dell'offerta sarà considerato consapevole di tutte le condizioni locali e degli oneri relativi, e in piena condizione di giudicare i servizi oggetto della presente gara realizzabili ed erogabili al prezzo offerto, che il concorrente a ragion veduta avrà considerato, comunque, remunerativo, rinunciando a qualsiasi pretesa e/o riserva in ordine all'omesso sopralluogo.

ART. 12
CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE

1. Per la partecipazione alla gara, a pena di esclusione, è necessaria polizza fidejussoria e/o assicurativa nella misura del valore complessivo del 2% del canone complessivo di gestione.
2. La fidejussione di primaria impresa assicurativa o bancaria ovvero rilasciata dagli intermediari finanziari di cui all'art.75, comma 3°, del D. Lgs. 163/06, dovrà avere durata di validità di almeno 180 giorni, dovrà contenere l'impegno del fidejussore a pagare entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta dell'amministrazione aggiudicatrice, con rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e con rinuncia alla possibilità di opporre eccezioni.
3. L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare "a prima richiesta" la garanzia fidejussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
4. All'aggiudicatario verranno inoltre richieste le seguenti garanzie e polizze assicurative:
   a) Polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi, con un massimale non inferiore ad €. 2.000.000,00,
   b) Polizza assicurativa per incendio, danni causati da atti vandalici, terrorismo, sabotaggio e calamità naturali ai beni e alle strutture oggetto della sub-concessione, con un massimale non inferiore a € 1.000.000,00.

ART. 13
CRITERI DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

1. Sarà adottato il criterio di aggiudicazione dell'offerta a massimo rialzo sul canone posto a base di gara.
2. **Non sono ammesse offerte in diminuzione.**
3. **Il corrispettivo dovuto dall'aggiudicatario verrà determinato al momento dell'aggiudicazione in base all'offerta economica presentata dal soggetto vincitore. E precisato che l'entità del canone offerto costituirà la controprestazione contrattuale che il futuro concessionario verserà al Comune a fronte del diritto di gestire le aree e percepirne gli introiti.**

ART. 14
OPERAZIONI DI GARA

1. **Il calendario delle operazioni di gara, in seduta pubblica, presso la sede comunale, sarà pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Serrara Fontana il 29 maggio 2013**.
2. La Commissione procederà all'apertura del plico principale esterno ed all'apertura del plico contenente i documenti per l'ammissione alla gara e, quindi, alla conseguente verifica dei documenti medesimi, dichiarando ammesse alla gara le ditte la cui documentazione sarà risultata in regola. Procederà, quindi, all'apertura ed all'esame delle offerte economiche ed a stilare la graduatoria delle offerte pervenute ed ammesse alla gara.
3. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 ed ai fini della valutazione delle offerte, la Commissione si riserva espressamente la facoltà di richiedere al soggetto proponente eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata. L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche qualora sia presentata una sola offerta se ritenuta valida. Parimenti l'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, ove, per motivi insindacabili, ritenga che le offerte pervenute non incontrino pienamente i risultati attesi.

ART. 15
INFORMATIVA GENERALE

Ai sensi dell'art. 13 comma 1° del D.Lgs. 196/2003, riguardo al procedimento instaurato da questo bando, s'informa che le finalità cui sono destinati i dati che verranno raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara ed allo svolgimento dell'appalto, i diritti spettanti agli interessati sono quelli di cui all'art. 7 del citato decreto cui si rinvia.

I soggetti o le categorie dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno all'Amministrazione implicato nel procedimento, 2) i concorrenti che partecipano alla gara, 3) ogni altro soggetto che abbia legittimo interesse ai sensi della Legge 241/90.

ART. 16

Il presente avviso è pubblicato integralmente presso l'albo dell'Autorità marittima competente, sul B.U.R.C., sul sito istituzionale del Comune di Serrara Fontana www.comune.serrara-fontana.na.it, nonché su quotidiano a tiratura nazionale, per un periodo pari 15 giorni che decorreranno dalla data di pubblicazione sul B.U.R.C.

Possono essere richieste informazioni presso i ***punti di contatto*** come esplicitati nel presente bando o può essere richiesta copia cartacea di tutta la documentazione tramite fax, telefono, posta ordinaria o per posta elettronica, al Responsabile designato del procedimento:Dott. ssa Rosanna Mattera tel. 0819048823; Indirizzo di posta elettronica: utcediliziaprivata2.serrarafontana@asmepec.it.

La consegna delle copie cartacee della documentazione richiesta si effettua direttamente presso l'ufficio del Responsabile del procedimento, previo pagamento delle spese postali e dei diritti di copia secondo le vigenti tariffe del Comune di Serrara Fontana, come comunicati dal suddetto Responsabile; non si effettua servizio di trasmissione via fax. Il bando integrale, il capitolato speciale prestazionale, i moduli A-A1e modulo offerta economica, nonché delibere di G.C. n. 31/12, 32/12 e 34/12, grafico delle aree sono disponibili presso l'Albo Pretorio on line del Comune sul sito internet all'indirizzo web:**//www.comune.serrara-fontana.na.it.**

Eventuali ulteriori comunicazioni, ivi incluse le determinazioni della commissione, saranno fornite esclusivamente attraverso il sito istituzionale del Comune di Serrara Fontana, con valore di notifica per gli interessati ad ogni effetto di legge.

ART. 17

ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

DENOMINAZIONE UFFICIALE : TAR PER LA CAMPANIA SEZIONE DI NAPOLI

TEMPI : 30 giorni ai sensi dell'art. 245, comma 2-quinquies, lett. a) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

MODULO A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

DOCUMENTAZIONE
(da inserire nella busta 1 debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura)

Al Comune di Serrara Fontana
Settore – Demanio
Via Roma 79
80070 Serrara Fontana (NA)

Oggetto: **Istanza di partecipazione al bando per l'affidamento in gestione a terzi, ex art.45 bis Codice della Navigazione, dell'area demaniale marittima - specchio acqueo denominato SP-I SP-A, SP-A1 SP-C, SP-C1, SPC-2 dell'Approdo turistico di Sant'Angelo**
CIG: 51245039A5

Il sottoscritto ……..…… nato il…….. a ……..…….…. in qualità di……dell'impresa…… ……..……con sede in……...……..con codice fiscale n……...…….con partita IVA n……...…….e- mail……

Ai fini della partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento della gestione delle attività in oggetto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

NB: Apporre il segno x nella casella corrispondente alla specifica situazione che si vuole dichiarare- L'OMESSO SEGNO DI X EQUIVALE A SITUAZIONE CHE NON PUO' ESSERE DICHIARATA

Capo A

□ a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o che nei suoi riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;

□ b) che nei suoi confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.1965, n. 575; **(l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare od il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio od il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari od il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza od il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società)**;

□ c) che nei suoi confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;**(è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari**

citati dall art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione ed il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione ed il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del Codice Penale e dell'art. 445, comma 2, del Codice di Procedura Penale);

a tal fine, altresì, dichiara: *(barrare casella che interessa)*

□ che nella propria impresa non risultano cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando soggetti di cui all'art. 38 comma 1, lett. c) del D. Leg.vo 163/2000;

oppure

□ che nella propria impresa risultano cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 38 comma 1. lett. c) del D.Leg.vo 163/2006, i seguenti soggetti: *(indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari nonché di quelli di cui all'art. 38 comma 1, lett. c) del D. Leg.vo n. 163/2006 cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara*

_____

_____

□ d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19.3.1990 n. 55;

□ e) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

□ f) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;

□ g) che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

□ h) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

□ i) che nell'anno antecedente all'invito a presentare offerta non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

□ l) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

□ m) attesta, pena esclusione dalla gara, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'art. 17 L. 12.3.1999 n. 68;

□ m-bis) non è stata sottoposta a sospensione o a revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal Casellario informatico;

m-ter) non essere stata vittima di reati di concussione o estorsione da parte della criminalità organizzata e più precisamente non sono stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-

legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 (lotta alla criminalità organizzata).
ovvero:
che essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria.
ovvero:
che essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria ma per tali fatti non vi è stata richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara.
ovvero:
- che essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria e dalla richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando emergono i
seguenti indizi:
. . . . . .
. . . . . .
□ m-quater) che non si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura;
□, ed altresì dichiara:
(barrare la casella che interessa)
□ ***(caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*** di trovarsi nella condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99;
oppure
□ ***(caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)***
di aver ottemperato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99.
□ n) che nei propri confronti non e' stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

INOLTRE DICHIARA

NB: Apporre il segno x nella casella corrispondente alla specifica situazione che si vuole dichiarare L'OMESSO SEGNO DI X EQUIVALE A SITUAZIONE CHE NON PUO' ESSERE DICHIARATA

Capo B
B1) (barrare l'opzione interessata)
□ che nei propri confronti non sono state emesse condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;
oppure
□ di aver riportato le seguenti condanne per le quali ha beneficiato della non menzione ……
……..….;

B2) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge 383/2001 e s.m.i. in materia di piani individuali di emersione, ed altresì dichiara:
(*barrare la casella interessata)*
□ di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e succ. mod. ed int.;
oppure
□ di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e succ. mod. ed int. Ma che il periodo di emersione si è concluso;
B3) ai fini della dichiarazione concernente l'esistenza o meno di situazioni di controllo di cui all'art. 2359 Codice Civile ed all'art. 34, comma 2, D.Leg,vo 163/2006 con altro concorrente partecipante a titolo autonomo alla gara, dichiara. **(A tal fine il concorrente dovrà, inoltre, indicare tutti i soggetti con i quali si trova in situazioni di controllo sia come controllata che come controllante);**
(*barrare la casella che interessa)*
□ di trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con le seguenti imprese
(**denominazione, ragione sociale e sede**) :
…….
…….
oppure
□ di non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con alcuna impresa;
B4) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di-……..per la seguente attività ……..…… da non meno di tre anni e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti: (**per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza come all'allegato XI C mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, ai sensi dell'art. 39, comma 2 del D. Leg.vo 163/2006, oppure i fornitori appartenenti a stati membri che non risultano nel citato allegato dovranno attestare sotto la propria responsabilità che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti, ai sensi dell'art. 39 comma 3 del D. Leg.vo 163/2006**):
• numero di iscrizione……..
• data di iscrizione……
• durata della ditta/data termine…..……..
• forma giuridica……..
• indica i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici,
amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
……..
……..
B5) che il numero di iscrizione INPS è il seguente_____ del _____
presso la sede INPS _____
che il numero di iscrizione INAIL è il seguente _____ del _____
presso la sede INAIL _____
□ B6) di aver preso esatta cognizione della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
□ B7) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute e richiamate **nel bando di gara, nel capitolato speciale prestazionale**;
□ B8) di essere in regola con i pagamenti INPS e INAIL con riferimento all'intera situazione aziendale;

□B9) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove viene esplicata l'attività di gestione dei servizi;

□B10) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

□B11) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali circostanze che dovessero intervenire durante la gestione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

□B12) che il numero di anni di effettivo svolgimento delle attività di ormeggio e guardiania unità da diporto è pari a _____;

□B13) di aver maturato un fatturato specifico medio annuo - nella gestione di porti turistici nell'ultimo triennio (2010-2011-2012) non inferiore ad € 500.000,00 (diconsi cinquecentomila), attestata dal Presidente del Collegio dei revisori, se presente;

□B14) di aver gestito nell'ultimo triennio (2010-2011-2012) un porto turistico ovvero approdo turistico avente la capacità recettiva e la funzionalizzazione almeno equivalente alle caratteristiche tecniche di cui all'art. 1 del bando;

□B15) di possedere l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico per eseguire il servizio come di seguito indicati _____
_____
_____;

□B16)di aver tenuto conto dell'onere derivante dal fatto che sono a carico dell'appaltatore, ai sensi dell'art. 34, comma 35, della legge n. 221 del 17 dicembre 2012, le spese per la pubblicazione della pubblicità di gara da effettuare sui quotidiani, come di seguito riportato nel testo del citato comma 35: "*A partire dai bandi e dagli avvisi pubblicati successivamente al 1° gennaio 2013, le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'articolo 122 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione*."

□B17) di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

□B18) che il numero di telefono è:…….. e che il numero di fax è……

CAPO C

Ai fini del PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Dichiara

Apporre il segno x nella casella corrispondente alla specifica situazione che si vuole dichiarare L'OMESSO SEGNO DI X EQUIVALE A SITUAZIONE CHE NON PUO' ESSERE DICHIARATA

□ di obbligarsi, al sensi del protocollo di legalità siglato tra la Prefettura di Napoli ed il comune di Serrara Fontana in caso di aggiudicazione del relativo appalto, a rispettare e far rispettare le seguenti clausole e di essere informato che la mancata osservanza degli obblighi derivanti dalle stesse comporterà l'applicazione dei provvedimenti e delle sanzioni all'uopo previsti ai medesimi articoli, oltre che ai provvedimenti e alle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito http://www.utgnapoli.it. e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali com-ponenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conse-guente iniziativa.

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. l0 del D.P.R. n. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o. sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al sub-contratto nonché, l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991.

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico

bancario, in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

Allega inoltre alla presente dichiarazione :

- dichiarazione bancaria attestante la solidità finanziaria di due Istituti abilitati in base alle vigenti norme finanziarie, oppure rilasciata da intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385/93;
- Cauzione provvisoria nella misura del 2% dell'importo a base di gara (art. 75, comma 1, D. Leg.vo 163/2006 e s.m.i.);
- Ricevuta di versamento per € 20,00 contributo gara Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici.

_____lì_____

FIRMA (del legale Rappresentante)

_____

****

N.B.

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni di cui ai punti b), c) del Capo A devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D. Leg.vo 163/2006

Nell'eventualità il concorrente dovesse eliminare qualche voce dovrà farlo tracciandovi sopra una riga.

MODULO A1

RIUNIONE DI IMPRESE
(da inserire nella busta 1 debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura)

Al Comune di Serrara Fontana
Settore Demanio
Via Roma 79
80070 Serrara Fontana (NA)

Oggetto: **Istanza di partecipazione al bando per l'affidamento in gestione a terzi, ex art.45 bis Codice della Navigazione, dell'area demaniale marittima - specchio acqueo denominato SP-I SP-A, SP-A1 SP-C, SP-C1, SPC-2 dell'Approdo turistico di Sant'Angelo**
CIG: 51245039A5

Il sottoscritto_____
nato/a_____il_____residente a_____
cap_____via_____in qualità di_____
_____della **ditta**_____
_____con sede a_____
cap_____via_____
codice fiscale_____ con partita IVA n._____recapiti telefonici_____fax_____e-mail_____,
in qualità di rappresentante delle ditte di seguito indicate, riunite in raggruppamento temporaneo d'imprese per la partecipazione alla gara in oggetto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

di essere rappresentante delle ditte sotto elencate che, insieme alla azienda di cui è titolare, intendono partecipare alla gara in oggetto

Ditta	Codice Fiscale	Sede e recapiti	REA

Data e luogo

_____

Timbro e Firma

_____

MODULO B

Offerta economica
(da inserire nella busta 2 debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura)

Al Comune di Serrara Fontana
Settore Demanio
Via Roma 79
80070 Serrara Fontana (NA)

Oggetto: **Istanza di partecipazione al bando per l'affidamento in gestione a terzi, ex art.45 bis Codice della Navigazione, dell'area demaniale marittima - specchio acqueo denominato SP-I SP-A, SP-A1 SP-C, SP-C1, SPC-2 dell'Approdo turistico di Sant'Angelo**
CIG: 51245039A5

OFFERTA ECONOMICA

il sottoscritto _____
in qualità di *(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)* _____
dell'operatore economico: _____
luogo *(comune italiano o stato estero)* _____Provincia _____sede legale (1) _____
CAP / ZIP: _____Partita IVA:

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA INCONDIZIONATA

per l'aggiudicazione della gestione dei servizi in oggetto:
pari ad un aumento del canone posto a base di gara di:

Euro _____ (_____)
(in cifre) (in lettere)

per un importo totale di: _____

La presente offerta è sottoscritta in data _____

firma dell'offerente: _____

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

REGIONE CAMPANIA

AZIENDA SANITARIA LOCALE di CASERTA

Bando di gara per Procedura Aperta

LOTTO 1 CIG 5112349BD8 - LOTTO 2 CIG 511236590D – LOTTO 3 CIG 5112376223 - LOTTO 4 CIG 51124173F8 - LOTTO 5 CIG 5112426B63 - LOTTO 6 CIG 5112448D8A - LOTTO 7 CIG 51124639EC - LOTTO 8 CIG 5112474302 - LOTTO 9 CIG 5112483A6D - LOTTO 10 CIG 51124921DD - LOTTO 11 CIG 51124997A2

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto: ASL di Caserta – Via Unità Italiana, 28 – 81100 Caserta – Tel 0823/445226–Fax 0823/279581- sito internet www.aslcaserta.it; **I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività:** Organismo di diritto pubblico-salute; **II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:** Procedura aperta per l'affidamento triennale della fornitura in service di sistemi diagnostici e reagenti; **II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione:** forniture; ITF 31; **II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):** 33124110; **II.1.8) Divisione in lotti:** si; **II.1.9) Ammissibilità di varianti:** no; **II.2.1) Quantitativo o entità totale:** lotti 11- Valore stimato, IVA esclusa € 2.595.000,00; **II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:** mesi 36; **III. 1.1) Cauzioni e garanzie richieste:** come da Disciplinare di gara e Capitolato Tecnico ; **III. 1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:** come da Disciplinare di gara; **III.2.2) Capacità economica e finanziaria:** come da Disciplinare di gara; **III.2.3) Capacità tecnica:** come da Disciplinare di gara e Capitolato Tecnico; **IV.1.1) Tipo di procedura:** Aperta; **IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi art. 83 del D. Lgs. 163/2006; **IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:** Data 12/07/2013 ore 12:00; **IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione:** Italiano; **IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte);**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:** data 18/07/2013 ore 10:00 Luogo UOC Provveditorato – ASL Caserta – Via Unità Italiana, 28 – 81100 – Caserta, Italia; **VI.5) Data di spedizione del presente avviso:** GUCE 09/05/2013.

Per il Direttore del Servizio
Il Dirigente (Dr.ssa Maria Di Lorenzo)

REGIONE CAMPANIA

AZIENDA SANITARIA LOCALE di CASERTA

Bando di gara per Procedura Aperta
LOTTO 1 CIG 5120957B64 - LOTTO 2 CIG 5121153D22

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto: ASL di Caserta – Via Unità Italiana, 28 – 81100 Caserta – Tel 0823/445226–Fax 0823/279581- sito internet www.aslcaserta.it; **I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attivita':** Organismo di diritto pubblico-salute; **II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:** Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della A.S.L.: Polizza "Libro Matricola Auto" e Polizza "All Risks".; **II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione:** servizi; ITF 31; **II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):** 66510000; **II.1.8) Divisione in lotti:** si; **II.1.9) Ammissibilità di varianti:** si; **II.2.1) Quantitativo o entità totale:** Valore stimato, IVA esclusa € 1.022.000,00; **II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:** mesi 42; **III. 1.1) Cauzioni e garanzie richieste:** provvisoria e definitiva; **III. 1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:** come da Disciplinare di gara; **III.2.2) Capacità economica e finanziaria:** come da Disciplinare di gara; **III.2.3) Capacità tecnica:** come da Disciplinare di gara e Capitolato Tecnico; **IV.1.1) Tipo di procedura:** Aperta; **IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi art. 83 del D. Lgs. 163/2006; **IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:** Data 17/06/2013 ore 12:00; **IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione:** Italiano; **IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte);**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:** data 20/06/2013 ore 10:00 Luogo UOC Provveditorato – ASL Caserta – Via Unità Italiana, 28 – 81100 – Caserta, Italia; **VI.5) Data di spedizione del presente avviso:** GUCE 14/05/2013.

Per il Direttore del Servizio
Il Dirigente (Dr.ssa Maria Di Lorenzo)

AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 2 NORD - Dipartimento Amministrativo - UOC Provveditorato ed Economato - Pozzuoli (Na) - **Estratto Bando di Gara - Affidamento del servizio di rimozione, trasporto e smaltimento carcasse, spoglie di animali ed alimenti non edibili.**

L'Azienda Sanitaria Locale Napoli 2 Nord, avente sede legale alla via C. Alvaro n.8-80072 Pozzuoli (NA)-Codice Fiscale 96024110635-tel./fax 081/8552547-indirizzo aziendale www.aslnapoli2nord.it, indice:
Gara pubblica a mezzo procedura aperta per l'affidamento del servizio di rimozione, trasporto e smaltimento carcasse, spoglie di animali ed alimenti non edibili da eliminare presso impianto autorizzato nel territorio dell'ASL Napoli 2 Nord.
-CIG n.5107157F44
-Durata 3 anni
-Importo complessivo triennale € 427.500,00+IVA.
-Cauzioni e garanzie: indicate nel Disciplinare di Gara.
-Specifiche tecniche e condizioni di partecipazione alla gara: indicate negli elaborati bando di gara, disciplinare di gara e capitolato tecnico reperibili e disponibili in forma integrale sul sito aziendale: www.aslnapoli2nord.it.
-Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso di cui art.82 del D.Lvo 163/06 e ss.mm.ii.
-Termine di ricevimento offerte: ore 12,00 del 08/07/2013.
-Responsabile del procedimento: dott.ssa Anna Magliulo-Direttore U.O.C. Provveditorato-Economato-tel.081/8552549-fax 081/8552744-e mail: anna.magliulo@aslnapoli2nord.it
-Spedizione bando alla GUCE: 09/05/13.

Il Direttore
U.O.C. Provveditorato-Economato
Dott.ssa Anna Magliulo

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO
Bando di gara mediante procedura aperta
SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE. Azienda Sanitaria Salerno - Indirizzo postale:Via Nizza, 146 Città: Salerno CAP: 84124 Paese: Italia. Punti di contatto: All'attenzione di: Ing. Luigi Miranda Telefono: + 390 089 694285/86 Fax: + 390 089 251783 - l.miranda@aslsalerno.it PEC: servizio tecnico@pec.aslsalerno.it Indirizzi internet: http://www.aslsalerno.it.
SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO. Lavori per il rifacimento dei prospetti esterni e la messa in sicurezza dell'intradosso di tutti i solai del P.O. Santa Maria della Speranza in Battipaglia (SA) Luogo principale dei lavori: P.O. Santa Maria della Speranza Battipaglia (SA). Ammissibilità di varianti: no. Quantitativo o entità totale: E. 988.539,91 + IVA. II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione: giorni 250.
SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO E TECNICO. Si rinvia al capitolato speciale d'appalto.
SEZIONE IV: PROCEDURA. Procedura: aperta. Criterio di aggiudicazione: Prezzo più basso CIG: 503883415C. Termine ultimo per il ricevimento delle offerte: 07/06/2013 Ora: 12,00. Vincolo offerta: giorni 180. Apertura delle offerte: 10/06/2013 Ora: 15,00. Luogo: Funzione Attività Tecniche e Man. ASL SALERNO Via M. Vernieri Salerno. Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì.
SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI. VI.3) Si rinvia al capitolato speciale d'appalto disponibile all'indirizzo internet http://www.aslsalerno.it; Responsabile del procedimento: Ing. Luigi Miranda.
Pubblicato in GU.RI. n. 52 del 6/5/2013

CONSORZIO IDRICO TERRA DI LAVORO
Via Lamberti – fabbricato A/4 – ex Area Saint Gobain
81100 CASERTA
P.I. 00100070614
Tel. 0823/357530 Fax 0823/354940

ESTRATTO AVVISO D'ASTA
C.I.G. 51180593E5

Si porta a conoscenza che è stata indetta asta pubblica con procedura aperta, ai sensi del D. Lgs. n.163/2006 e L. R. n.3/2007 e successive modifiche ed integrazioni, per l'aggiudicazione dei lavori di manutenzione rete idrica, adduttrici ed impianti dell'Area Reti **BACINO OVEST - Comune capofila MONDRAGONE.**
Il bando integrale è pubblicato sul sito on-line del Consorzio Idrico Terra di Lavoro : www.citl.it
Gli elaborati progettuali, bando, disciplinare, modelli di partecipazione, potranno essere visionati e/o scaricati dal predetto sito, nella sezione Bandi ed Avvisi
Importo a base d'asta €.310.000,00 oltre IVA e comprensivo degli oneri di sicurezza.
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso €. 10.000,00 oltre IVA
Categoria prevalente : OG6 - classifica II^
Requisiti non subappaltabili : iscrizione all'Albo Gestori Ambientali **per la Categoria 10 A Classe E nonché per la Categoria 5 classe F.**
L'offerta dovrà pervenire improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 24 giugno 2013 e con le modalità espressamente richiamate nel bando e nel disciplinare di gara e corredata dai documenti indicati nel predetto bando.
La gara sarà esperita in seduta pubblica, presso la sede del Consorzio Idrico Terra di Lavoro Caserta alle ore 10,00 del giorno 27 giugno 2013 per la presa d'atto delle offerte pervenute, apertura plichi, ammissione delle ditte ed eventuale aggiudicazione provvisoria dei lavori.
Le eventuali sedute pubbliche successive saranno rese note on-line sul sito della Stazione Appaltante alle ditte interessate.

Caserta lì 15 maggio 2013

Il Dirigente
f.to (Ing. Lucio RUSSO)

CONSORZIO IDRICO TERRA DI LAVORO
Via Lamberti – fabbricato A/4 – ex Area Saint Gobain
81100 CASERTA
P.I. 00100070614
Tel. 0823/357530 Fax 0823/354940

ESTRATTO AVVISO D'ASTA
C.I.G. 5118113076

Si porta a conoscenza che è stata indetta asta pubblica con procedura aperta, ai sensi del D. Lgs. n.163/2006 e L. R. n.3/2007 e successive modifiche ed integrazioni, per l'aggiudicazione dei lavori di manutenzione rete idrica, adduttrici ed impianti dell'Area Reti **BACINO EST - Comune capofila MARCIANISE.**
Il bando integrale è pubblicato sul sito on-line del Consorzio Idrico Terra di Lavoro : www.citl.it
Gli elaborati progettuali, bando, disciplinare, modelli di partecipazione, potranno essere visionati e/o scaricati dal predetto sito, nella sezione Bandi ed Avvisi
Importo a base d'asta €.310.000,00 oltre IVA e comprensivo degli oneri di sicurezza.
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso €. 10.000,00 oltre IVA
Categoria prevalente : OG6 - classifica II^
Requisiti non subappaltabili : iscrizione all'Albo Gestori Ambientali **per la Categoria 10 A Classe E nonché per la Categoria 5 Classe F.**
L'offerta dovrà pervenire improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 24 giugno 2013 e con le modalità espressamente richiamate nel bando e nel disciplinare di gara e corredata dai documenti indicati nel predetto bando.
La gara sarà esperita in seduta pubblica, presso la sede del Consorzio Idrico Terra di Lavoro Caserta alle ore 10,00 del giorno 25 giugno 2013 per la presa d'atto delle offerte pervenute, apertura plichi, ammissione delle ditte ed eventuale aggiudicazione provvisoria dei lavori.
Le eventuali sedute pubbliche successive saranno rese note on-line sul sito della Stazione Appaltante alle ditte interessate.

Caserta lì 15 maggio 2013

f.to Il Dirigente
(Ing. Lucio RUSSO)

COMUNE DI BISACCIA (AV) Corso Romuleo 86 – 83044 Bisaccia (AV) C.F. 82001850641 **- Estratto dell'esito di gara per l'appalto, mediante procedura aperta, dei lavori di potenziamento e ristrutturazione di un elettrodotto comunale nelle aree rurali – I Tratto**

Comune di Bisaccia, Ufficio Tecnico, c.so Romuleo, 86 tel. 0827.89202 fax 0827.89837

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO- RENDE NOTO

che con det. n.45 del 23/04/13 si e' proceduto ad aggiudicare definitivamente la gara d'appalto per l'affidamento dei lavori di "potenziamento e ristrutturazione di un elettrodotto comunale nelle aree rurali - I° Tratto" – CIG 482336705E - CUP D68D11000210009, esperita ai sensi dell'art.64 del D.Lgs 163/2006, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006.

Hanno partecipato n. 19 imprese e ammesse n. 15 imprese.

Aggiudicataria e' risultata l'A.T.I. RUSSO ORAZIO (Capo Gruppo) - IRPINIA IMPIANTI ELETTRICI di FESTA SABINO (mandante), con sede legale alla Via Piano Alvanella,36 - 83024 Monteforte Irpino(AV), che ha conseguito un punteggio complessivo pari a punti 89,609 su 100 e che ha presentato un'offerta di ribasso percentuale del 5,170% corrispondente ad un importo totale del contratto di E. 1.395.021,51 comprensivo degli oneri per la sicurezza ed al netto di IVA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Domenico Mario Macina

CITTA' DI CASAGIOVE (CE) – Area LL.PP. e Servizi - Via Jovara, 54 – P. I.V.A.:00151070612 - Tel.: 0823252223 – Fax: 0823252222 - **CUP I73B12000300001 – CIG 4941350304.**

1) Ente aggiudicatore: Comune di Casagiove (CE). 2) Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione: Procedura aperta; prezzo più basso mediante ribasso sull'elenco prezzi dei lavori a base d'asta. 3) Oggetto dell'appalto: "Adeguamento strutturale edificio scolastico Caruso in via Manzoni – Corpo 1. 4) Importo a base d'appalto € 175.045,10 di cui € 171.950,00 a base di gara ed € 3.095,10 quali oneri previsti per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta. 5) Data gara: seduta 26/04/2013. 6) Offerte pervenute: 211. 7) Offerte ammesse: 209. 8) Ditta aggiudicataria: Sgambato Pasquale, Corso Abatemarco 2/A, San Felice a Cancello (CE) – Ribasso: 35,680%. 9) Importo contrattuale compreso oneri sicurezza: € 113.693,34. 10) Estremi aggiudicazione: Determina Dirigenziale n.432 del 07/05/2013.

Il Dirigente Area LL.PP. – Ing. Gianpaolo Parente

COMUNE DI CONZA DELLA CAMPANIA
Avviso di gara esperita

Si informa che la gara mediante procedura aperta relativa all'affidamento del servizio di pubblica illuminazione del centro urbano, della gestione e della manutenzione degli impianti, nonché della gestione e manutenzione di interventi di miglioramento dell'efficienza energetica e di alcuni interventi di messa a norma degli impianti mediante il ricorso al finanziamento tramite terzi (F.T.T.). CIG 4564077B7A, di cui al bando pubblicato alla GURI n. 111 in data 24/09/2012 è stata aggiudicata in data 20.12.2012 al Consorzio CONCORDIA con sede al corso Vittorio Emanuele 5 - cap. 83039 Pratola Serra (AV) - con il punteggio complessivo di 86 (ribasso 1,55% sul prezzo a base d'asta).

Il Sindaco – Raffaele Vito Farese

COMUNE DI NAPOLI - AVVISO DI ESITO DI GARA – **CIG: 4775027CEC** I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto: Servizio Politiche di Inclusione Sociale - Citta' Solidale. – Via S. Tommasi n. 19 - 80135 Napoli tel. 081/7953225/03 - fax: 081/7953226 – indirizzo internet www.comune.napoli.it - e-mail: inclusione.sociale@comune.napoli.it II.1.1) Determina Dirigenziale di indizione n. 69 del 07/12/2012. II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione: servizio, Napoli II.1.4) Breve descrizione dell'appalto: Affidamento delle attività denominate "Servizio di assistenza domiciliare sociale a disabili ed anziani Municipalità 7 e 8" di durata pari a 10 mesi articolata in un unico Lotto ; II.1.5) CPV 85312000-9; V.1.1) Tipo di procedura: aperta. IV.2.1) Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa; V.3.1) Determina Dirigenziale di Aggiudicazione n.16 del 01/03/2013; V.2) Numero di offerte ricevute: due; V.3) Aggiudicataria: ATI L'uomo e Il Legno Soc. Coop. Soc./ G.I.S. Onlus Viale della Resistenza 15 Napoli; V.4) Valore totale inizialmente stimato dell'appalto: € 614. 452,00 al netto di IVA. Valore finale dell'appalto: € 608.307,48 al netto dell'IVA. Il presente avviso e' stato pubblicato ai sensi dell'art.19 della L.R. n.3 del 27/02/2007.VI.4) Invio GUUE: 13/05/2013.

Il Dirigente dell'Area Gare - Forniture e Servizi

Avv. Rossana Lizzi

COMUNE DI NAPOLI - AVVISO DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DI APPALTO SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO DI GARA – CIG: 4383073243 I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto: Servizio Grandi Parchi Urbani recapito tel. e fax 081/795400 indirizzo Internet www.comune.napoli.it - **II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione:** lavori categoria OG II classifica II ; Luogo di consegna: Napoli **II.1.4) Breve descrizione dell'appalto**: **lavori di manutenzione straordinaria della Villa Comunale II.1.5) CPV**. 45233200-1- 9; **IV.1.1) Tipo di procedura**: negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per la seguente motivazione: al fine di eliminare le situazioni che possono comportare pericolo per la pubblica e privata incolumita', come espressamente indicata nella Determinazione Dirigenziale di indizione n. 08 del 16/05/2012 - **IV.2.1) Criterio di aggiudicazione:** massimo ribasso ;**V.1) Data di aggiudicazione:** Determina Dirigenziale di Aggiudicazione n 04 del 30/01/2013 **; V.2) Numero ed elenco dei soggetti invitati**: n. 20 - 1) Credendino Domenico srl 80021 Afragola 2) Edil Cavallo srl 80010 Quarto 3) CO.GE. Srl 80020 Frattaminore 4) Consorzio Stabile arl Clanio 80030 Tufino 5) Fradel Costruzioni soc. coop. 80010 Quarto 6) Magri Costruzioni 80023 Caivano 7) DA.VA Costruzioni 80021 Afragola 8) Neapolis Costruzioni 80010 Quarto 9) Mediterranea srl 80014 Giugliano 10) Consorzio Stabile Aurora scarl 80010 Villaricca 11) Comen Costruzioni Generali srl 80054 Gragnano 12) Edil Nazionale s.r.l. 80042 Boscotrecasc 13) Consorzio Conpat scarl 80100 Napoli 14) Interfin Lavori s.p.a 80100 Napoli 15) Gruppo Intesa srl 80100 Napoli 16) Consorzio Stabile Unigest 80078 Pozzuoli 17) Consorzio Stabile Soledil srl 80014 Giugliano 18) Costel srl 80046 San Giorgio a Cremano 19) Lavori Generali spa 80100 Napoli 20) GM Costruzioni srl 80134 Napoli **Numero di offerte ricevute:** 09 **V.3) Aggiudicataria**: Fradel Costruzioni soc. coop. con sede in Quarto (NA) alla Via Matilde Serao 11 **V.4) Valore totale inizialmente**

stimato dell'appalto: € 516.110,43 compresi oneri di sicurezza pari ad € 7.815,75 ed oltre Iva **Valore finale dell'appalto:** € 312.793,07 comprensivo di € 7.815,75 per oneri di sicurezza ed oltre Iva **V.5) Informazioni sui subappalti**: è possibile che l'appalto venga subappaltato? SI **VI.2)** Il presente avviso è pubblicato ai sensi dell'art. 122 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 . - **VI.3.1) Responsabile delle procedure di ricorso**: Il Dirigente del Servizio appaltante.

Il Dirigente Servizio Autonomo CUAG Area Gare Lavori dott.ssa Roberta Sivo

COMUNE DI PANNARANO
Avviso relativo agli appalti aggiudicati

I.1) Comune di Pannarano, Via Municipio,82017 Pannarano (Bn); Tel. 0824.830788, Fax 0824.830270; www.comune.pannarano.bn.it.
II.1.1) OGGETTO:servizio di raccolta,trasporto e conferimento dei rifiuti urbani assimilati, e differenziati come dettagliato nel Capitolato Speciale d'Appalto - CIG: 4992049128 - CUP C29E13 0000 80004
IV.1.1) Procedura: Aperta.
IV.3.2.) Bando di gara pubblicato su GURI n.36 in data 25/03/13.
V.1)Data aggiudicazione: 02/05/13. V.2)Offerte Ricevute: 05. V.3) Aggiudicatario: Soc. Eco Recuperi Cioffi a r.l., da San Martino V.C.-Via Generale Della Chiesa 1. V.4) Prezzo di aggiudicazione: € 150.790,00 + IVA.

Il responsabile del procedimento - geom. Vincenzo Bellamente

COMUNE DI SALERNO – **Esito di Gara – Servizi assicurativi dell'ente per il periodo 2013 - 2016 - n°2 lotti.**

Ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 si rende noto:
- che è stata espletata la gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art.55 comma 5 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i relativa ai " SERVIZI ASSICURATIVI DELL'ENTE PER IL PERIODO 2013 – 2016 – N° 2 LOTTI" - Importo complessivo dell'appalto a ba se d'asta €uro 1.650.000,00= comprensivo di imposte; CIG Lotto 1: 5019508509 – CIG Lotto 2: 50195274B7. Finanziamento: Fondi Ordinari di Bilancio.
- che, la gara è stata dichiarata infruttuosa in quanto entrambi i lotti non sono stati aggiudicati per mancata presentazione di offerte.

IL DIRETTORE DEL SETTORE AVVOCATURA
Avv. Aniello Di Mauro

ENTE RISERVE NATURALI FOCE SELE TANAGRO MONTI EREMITA E MARZANO

PROT. N. 109 DEL 24/04/2013

L'Ente Riserve Naturali "Foce Sele Tanagro" e "Monti Eremita e Marzano", di seguito indicato come Ente Riserve, bandisce il **Concorso Fotografico**

Obiettivo Natura volto a promuovere la conoscenza del territorio dell'Area Naturale Protetta che comprende:

La fascia litoranea (zona alberata ed arenile) nei comuni di Capaccio ed Eboli (indicata nella cartellonistica presente lungo la viabilità costiera)

- I fiumi Sele e Tanagro e le aree poste lungo le sponde;
- I Monti Eremita-Marzano (boschi dei comuni di Colliano, Valva e Laviano).

Il Concorso è articolato nelle seguenti Sezioni:

1. **Paesaggi,** dedicata alle foto panoramiche
2. **C'ero anch'io**, le persone protagoniste insieme al territorio
3. **Flora,** piante, alberi e altre forme vegetative presenti nel territorio dell'Ente;
4. **Fauna**, le specie animali che popolano il territorio dell'Ente (tra cui, insetti e anfibi).

La partecipazione è gratuita e si svolge esclusivamente per via telematica.

Modalità di partecipazione

Coloro che intendono partecipare al Concorso devono inviare propri scatti fotografici effettuati nel territorio dell'Ente Riserve nel periodo compreso tra la data di pubblicazione del presente bando ed il 30 agosto 2013.

Le fotografie devono essere inviate in formato elettronico ".jpg" con una dimensione massima - per il lato lungo - di 1500 px, recare l'indicazione del titolo, dell'epoca dello scatto (è sufficiente il mese) e, possibilmente, del luogo dello scatto, secondo il format pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente http://www.riservaseletanagroeremitamarzano.com/gallery .

Ogni concorrente può inviare massimo tre foto per ciascuna delle quattro sezioni concorsuali.

E' ammessa, per ciascun concorrente la partecipazione anche a tutte le Sezioni concorsuali.

L'invio delle immagini deve essere necessariamente preceduto dalla registrazione da effettuarsi presso il sito http://www.riservaseletanagroeremitamarzano.com/gallery

Con la partecipazione al concorso l'Autore concede i diritti per la stampa, pubblicazione on line e diffusione finalizzata alla promozione del territorio dell'Ente Riserve.

In caso di selezione della/e foto, l'Autore dovrà rendere disponibile il file originale della/e stessa/e .

L'Ente banditore declina ogni responsabilità per i problemi tecnici, gli errori, le cancellazioni, il mancato funzionamento delle linee di comunicazione che dovessero presentarsi nella trasmissione delle fotografie.

Le opere fotografiche dovranno pervenire entro le ore 12,00 del giorno 13 settembre 2013 all'indirizzo pubblicato nell'apposita sezione del sito http://www.riservaseletanagroeremitamarzano.com/gallery

Valutazione delle foto e designazione dei vincitori

Sul sito istituzionale dell'Ente banditore http://riservanaturaleseletanagroeremitamarzano.com/ sarà creata una Gallery nella quale confluiranno tutte le immagini inviate.

Le foto partecipanti al Concorso saranno sottoposte al giudizio dei visitatori del sito web dell'Ente che potranno esprimere il proprio voto entro e non oltre le ore 12 del giorno 30 settembre 2013 seguendo le modalità indicate nel sito web dell'Ente.

Sulla base della votazione telematica saranno scelte le prime 25 immagini per ognuna delle quattro Sezioni concorsuali.

Le predette immagini saranno, poi, valutate da una Giuria composta dai rappresentanti istituzionali dell'Ente e da Esperti che designeranno i vincitori sulla scorta dei seguenti criteri: originalità dello scatto, individuazione di visioni inedite, capacità espressiva di trasmettere il "messaggio" dell'Area Naturale protetta.

Mostra e premiazione

Le immagini selezionate a seguito del voto telematico saranno riprodotte a cura dell'Ente Banditore e saranno raccolte in una mostra che sarà allestita nel Comune di Contursi Terme, sede legale dell'Ente. La data di inaugurazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

Presso il Comune di Contursi Terme si svolgerà –nello stesso periodo- la manifestazione conclusiva del Concorso e la premiazione dei vincitori.

Un ulteriore premio sarà assegnato –mediante sorteggio pubblico da effettuarsi nel giorno della premiazione- tra tutti coloro che hanno partecipato alla votazione on line.

I premi consisteranno in attrezzature fotografiche o pacchetti di soggiorno o ristorazione presso strutture del territorio dell'Ente Riserve.

Indicazioni finali

In caso di selezione della foto da parte della giuria telematica, verrà richiesto all'Autore l'invio cartaceo del modello allegato (liberatoria e dichiarazione di autenticità dello scatto) presso la sede legale dell'Ente.

Sul sito internet saranno pubblicate le comunicazioni, i chiarimenti ed ogni altro aggiornamento in progress.

La partecipazione al Concorso comporta l'accettazione di tutte le norme del presente Bando.

IL PRESIDENTE

Arch. Maria Gabriella Alfano

MODELLO DA COMPILARE PER PARTECIPARE AL CONCORSO FOTOGRAFICO

Obiettivo Natura

BANDITO DALL'ENTE REGIONALE RISERVE NATURALI

Foce Sele Tanagro e Monti Eremita e Marzano

Il/La sottoscritto/a* _____

Nato/a* _____ il *_____

C.F.* _____ e residente in* _____

alla via/piazza/contrada* _____ n.*_____ cap_____

Cell.*_____ Tel. Fisso_____

e-mail *_____

chiede

all'Ente Riserve di partecipare al concorso fotografico come da regolamento pubblicato sul sito

http://www.riservaseletanagroeremitamarzano.com . Al contempo dichiaro di aver preso visione dello stesso e di accettarlo integralmente.

Che

Data_____ firma*_____

Inoltre con la presente dichiarazione autorizzo l'Ente, nella persona del legale rappresentante, a trattare i propri dati personali ai sensi del **D. Lgs. 196/2003**. Dichiara, altresì, di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per l'espletamento di tutte le attività strumentali alla realizzazione delle finalità del concorso, compresa la diffusione, anche a mezzo stampa, radio, internet e televisione, delle informazioni relative al concorso stesso, e alle attività correlate alla stampa, pubblicazione e divulgazione delle opere. Acconsente altresì al trattamento ed alla pubblicazione di fotografie ed immagini della manifestazione.

Data*_____ firma*_____

In caso di partecipazione di minorenne occorre compilare la parte sottostante da parte di persona autorizzata a farlo (genitore esercente la potestà genitoriale, tutore,…)

Il/La sottoscritto/a*_____

della propria firma in calce al presente r e*
_____ è sotto la propria responsabilità in quanto _____ (dichiarare il grado di responsabilità e/o di responsabilità)

e che autorizza lo/la stesso/a a prendere parte al I Concorso fotografico dell'Ente, accettandone integralmente il Regolamento.

Data*_____ firma* _____

*Tutti i campi contrassegnati con asterisco sono obbligatori.

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE "A. CARDARELLI" Via A. Cardarelli, 9 Napoli. Codice Fiscale 06853240635

In esecuzione della deliberazione n. 393 del 21.5.2013 e' indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, della durata di mesi sei, eventualmente prorogabile, per la copertura di:

- N. 2 posti di Collaboratore professionale sanitario – tecnico di radiologia medica cat. D (codice di riferimento n. 151);
- N: 2 posti di Collaboratore professionale sanitario – Fisioterapista cat. D (codice di riferimento n. 152)

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE PER IL POSTO DI:

- COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA CAT. D:

- Laurea in Tecniche di Radiologia medica per Immagini e Radioterapia SNT/3 Classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche, ovvero Diploma universitario di Tecnico di Radiologia Medica conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero Diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attivita' professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- **COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – FISIOTERAPISTA CAT. D:**

- Laurea in Fisioterapia SNT/2 Classe delle lauree in professioni sanitarie della riabilitazione, ovvero Diploma universitario di Fisioterapista conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero Diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attivita' professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- Iscrizione ai rispettivi albi professionali, ove esistenti. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea determina l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette e' effettuata, a cura dell'A.O.R.N. "A. Cardarelli" prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente delle Amministrazioni ed Enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79 e' dispensato dalla visita medica;

c) assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;

d) posizione nei confronti degli obblighi di leva;

e) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

f) assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio) ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della Legge 15.05.1997, n 127, e successive modifiche ed integrazioni.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale, a pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura.

Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere documentato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda, redatta in carta semplice**,** il candidato, sotto la personale responsabilità e consapevole delle sanzioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;

- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione all'avviso;
- i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, indicando per ciascuno di essi la posizione o la qualifica ricoperta e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- di non aver cause ostative al rapporto di pubblico impiego;
- i titoli che conferiscono il diritto di preferenza o precedenza nella nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.;
- l'autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03, al trattamento dei dati personali;
- il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata.

La domanda deve essere accompagnata da valido documento di identita' personale, a pena l'esclusione dalla procedura.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dall'avviso l'omissione:

- *della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa;*
- *della fotocopia del documento di riconoscimento.*

Le dichiarazioni rese in modo generico o incomplete non saranno valutate.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare:

- autocertificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso;
- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
- un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal quale si evinca la capacità professionale posseduta, ***che non può comunque avere valore di autocertificazione;***
- un elenco datato e firmato dei documenti presentati;
- le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in originale o in fotocopia autocertificate;
- copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i., corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

Il candidato dovra' produrre in luogo del titolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relative, ad esempio, a: titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualita' personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identita';

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorieta' ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonche' attivita' didattica, stage, prestazioni occasionali, etc.; corredato di fotocopia di un valido documento di identita';

Nelle autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio e' stato prestato, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e finale dei relativi periodi di attivita', nonche' le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attivita' svolta in qualita' di borsista, di incarichi libero professionali ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione. In caso di servizi prestati nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verra' tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, alla quale va acclusa la documentazione, dovrà essere inviata all'A.O.R.N. " A. CARDARELLI " U.O.S.C. Gestione Risorse Umane - Settore Acquisizione Risorse Umane - Via Antonio Cardarelli n. 9, c.a.p. 80131, NAPOLI, tramite servizio pubblico postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, oppure presentata direttamente, in plico chiuso, all'Ufficio Protocollo Generale della A.O.R.N. "A. Cardarelli", dalle ore 09.00 alle ore 14.00, di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Il termine di presentazione delle domande scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania. Qualora detto giorno sia festivo il termine e' prorogato al giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante. In quest'ultimo caso si considereranno comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa Azienda Ospedaliera oltre dieci giorni dal termine di scadenza.

Sul plico, obbligatoriamente, deve essere indicato il cognome, il nome, il domicilio, l'avviso al quale il candidato partecipa, nonché il relativo codice di riferimento.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per l'invio delle domande ed è priva di effetto la riserva di presentazione successiva eventualmente espressa dal candidato.

L'Amministrazione non assume fin da ora ogni responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documenti dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'amministrazione.

Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.

Non e' ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi o concorsi o comunque esistente agli atti di questa Amministrazione Ospedaliera.

Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura concorsuale.

ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché la regolarità della domanda di partecipazione.

L'esclusione dalla procedura è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'A.O.R.N. "A. CARDARELLI". Tale esclusione verrà comunicata all'interessato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La valutazione dei titoli e del colloquio, verrà effettuata da una Commissione, nominata con apposito atto del Direttore Generale dell'Azienda.

Entro il trentesimo giorno dalla data di scadenza del presente avviso sarà pubblicato sul sito internet Aziendale l'elenco dei candidati degli ammessi.

Ai candidati, in possesso dei requisiti richiesti, verranno comunicate, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento e/o con telegramma, la data, l'ora e la sede di sostenimento della prova colloquio, non meno di sette giorni prima dell'inizio della medesima: gli stessi dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.

Inoltre detto calendario sarà pubblicato sul sito internet Aziendale http://www.ospedalecardarelli.it**,** nell'area concorsi.

L'assenza del candidato al colloquio, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione, determinando l'automatica esclusione dall'avviso.

La Commissione procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione del curriculum di carriera e professionale e del colloquio.

Le categorie dei titoli ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui al D.P.R. 220/2001.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici, dei curricula, nonché dei titoli accademici e di studio si applicheranno i criteri di cui agli articoli 11, 20, 21 e 22 del citato decreto.

Il colloquio avrà ad oggetto le esperienze professionali maturate ed il possesso delle capacità e competenze, dichiarate nel curriculum, in relazione all'incarico da conferire.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno di 26/50.

I candidati potranno essere inseriti in graduatoria solo previo superamento del colloquio.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet aziendale http://www.ospedalecardarelli.it, nell'area concorsi, e varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal Direttore Generale dell'Azienda sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione.

Il vincitore o la vincitrice, ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, sarà invitato, con lettera raccomandata A.R., a presentare entro trenta giorni dalla data di ricevimento dell'invito, a pena di decadenza, i documenti che l'Amministrazione stessa indicherà, con specifica richiesta.

Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

Al vincitore o alla vincitrice sarà attribuito il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal CCNL dell'area Comparto del Servizio Sanitario Nazionale, all'atto dell'assunzione.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.

MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELL'AVVISO

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

NORME FINALI

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.Lgs. 165/2001.

Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati anche dell'esito di dette domande.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato all'Albo pretorio dell'Azienda, nonché sul sito internet aziendale all'indirizzo http://www.ospedalecardarelli.it, nell'area concorsi**,** dopo la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.
Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.S.C. G.R.U., Settore Acquisizione Risorse Umane, dell'A.O.R.N. "A. CARDARELLI", Via Antonio Cardarelli n. 9, c.a.p. 80131 NAPOLI, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00, ai seguenti numeri 081/7473181 - 081/7473182.
Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Avv. Rocco Granata

fonte: http://burc.regione.campania.it

Città di Bacoli
(Provincia di Napoli)
Staff Gare e Contratti

AVVISO

OGGETTO: affidamento dell'incarico di redazione del Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.) della città di Bacoli, del Rapporto Ambientale e del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (RUEC).

PREMESSO

- che questo Ente, in coerenza con la legge regionale n. 16 del 22.12.2004 e s.m.i. ha avviato il procedimento per la formazione del Piano Urbanistico Comunale, a seguito dell'emanazione del regolamento di attuazione per il Governo del Territorio adottato dalla G.R. della Campania in data 04.08.2011;
- che con delibera di G.C. n. 164 del 02.07.2012 sono stati forniti indirizzi per l'attivazione del procedimento finalizzato all'affidamento dell'incarico di redazione del Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.) della città di Bacoli, del rapporto ambientale e del regolamento urbanistico edilizio comunale;
- che con determinazione n. 557 del 02.08.2012 è stato approvato il bando, il disciplinare di gara e le relative specifiche tecniche per il conferimento di un incarico professionale per la redazione del Piano Urbanistico Comunale e del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale, ed indetto, per l'affidamento, apposita procedura aperta con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa;
- che entro il termine fissato dal bando di cui sopra, ovvero entro le ore 12,00 del 10.09.2012, sono pervenuti n. 4 plichi da parte di altrettanti concorrenti;
- che l'AVCP, con nota del 16.10.2012, prot. n. 0099497, acquisita al prot. gen. in data 17.10.2012, prot. n. 30326, ha invitato questo Ente, previa istanza di parere per controversia ex art. 6, comma 7, lett. n), D.Lgs. 163/06 e s.m.i., a non porre in essere atti pregiudizievoli ai fini della risoluzione della questione fino a definizione della stessa da parte dell'Autorità;
- che questo Ente con nota prot. 34188 del 13.11.2012 ha riscontrato le osservazioni dell'AVCP fornendo i necessari chiarimenti;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 270 del 19.10.2012 sono stati forniti ulteriori indirizzi agli uffici competenti di:
  1. integrare il bando per l'affidamento dell'incarico di redazione del Piano Urbanistico Comunale della città di Bacoli, del rapporto ambientale e del regolamento Urbanistico Edilizio Comunale e le relative "specifiche tecniche" ad esso allegato, con ulteriori punti programmatici;
  2. prevedere, a parità di costi, l'estensione dell'incarico de quo alla consulenza nella fase di confronto con la Regione Campania per il recepimento dei contenuti del redigendo PUC nel Piano Paesistico Regionale;
  3. prorogare, in virtù di quanto sopra richiamato, la pubblicazione del bando per il

tempo previsto dalla norma vigente, pubblicando l'integrazione all'avviso pubblico con le stesse modalità;

4. restituire i plichi integri pervenuti, ai rispettivi concorrenti, salvo conferma da parte degli stessi dell'offerta formulata e prevedere la riapertura dei termini prefissati.

Ciò premesso, **il termine per la presentazione dei plichi contenenti le documentazioni di cui al bando pubblicato in data 06.08.2012, è prorogato fino alle ore 12,00 del 16.07.2013**.

Si procederà alla fase di ammissione, in seduta pubblica, in data 19.07.2013, ore 11,00 presso la sede municipale del comune di Bacoli alla presenza di rappresentanti dei concorrenti opportunamente delegati.

Vengono confermate, integralmente, le prescrizioni di cui agli artt. 1, 2, 3, 4 e 5 del bando di gara, ad eccezione dei termini di presentazione delle offerte, come sopra prorogati, qui integralmente riportati, anche se materialmente non allegati.

Si fa presente che il bando per l'incarico di che trattasi e le relative "specifiche tecniche" sono integrati con i punti programmatici recepiti dalla delibera di G.C. n. 270 del 19.10.2012 ed integralmente riportati nel documento di integrazione delle specifiche tecniche, approvati con la determinazione dello scrivente RUP in data 13.05.2013, allegato al presente avviso, da porre a base del redigendo PUC e che l'incarico de quo, a parità di costi, viene esteso alla consulenza, nella fase di confronto con la Regione Campania, per il recepimento dei contenuti del redigendo PUC, nel piano paesistico regionale.

Si avvertono i concorrenti che hanno fatto pervenire il plico contenente l'offerta entro il termine di presentazione fissato dal bando di gara, che gli stessi plichi, integri come pervenuti, potranno essere restituiti e quindi ritirati presso l'Ufficio Gare e Contratti del Comune di Bacoli nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, salvo conferma da parte degli stessi dell'offerta formulata, alla luce del documento di integrazione delle specifiche tecniche, che dovrà essere espressamente accettato, e dell'estensione dell'incarico alla consulenza di cui sopra.

Il presente avviso viene pubblicato con le stesse modalità del bando pubblicato in data 06.08.2012.

Il Resp. dell'Gare e Contratti
Tobia Massa

Il Resp. dell'VIII Settore - RUP
arch. Gennaro Ciunfrini

Città di Bacoli
(Provincia di Napoli)
Settore Urbanistica

DOCUMENTO DI INTEGRAZIONE DELLE SPECIFICHE TECNICHE

Allegato al BANDO Pubblicato in data 6 agosto 2012

"Affidamento dell'incarico di redazione del Piano Urbanistico Comunale (P. U. C.) della città di Bacoli, del Rapporto Ambientale e del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (RUEC)".

I1 presente "Documento di integrazione delle specifiche tecniche" allegate al Bando per l'Affidamento dell'incarico di redazione del Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.) della città di Bacoli, del Rapporto Ambientale e del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (RUEC), pubblicato in data 6 agosto 2012, e stato predisposto in esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 270 del 19.10.2012, avente ad oggetto: Integrazione deliberazione della G.C. n. 164 del 02.07.2012.

Art. 3. Elaborati **del Piano Urbanistico Comunale**

I1 Piano urbanistico comunale deve prevedere quanto stabilito dell'art. 23 della L.R. 22 dicembre 2004 n. 16, ed essere conforme alle disposizioni e previsioni del Piano territoriale paesistico dei Campi Flegrei (P.T.P.), al Piano Territoriale Regionale, del Piano di assetto idrogeologico (P.A.I.), alle norme di salvaguardia del Parco des Campi Flegrei ed agli strumenti di pianificazione comunale di settore attualmente vigenti o in corso di approvazione, nonche a tutte le disposizioni regionali rilevanti nella materia dell'incarico anche sopravvenute all'affidamento dello stesso.

Ai fini della stesura degli elaborati del P.U.C.: **relazione illustrativa; elaborati tecnici e tavole generali,** gia previsti dalla vigente normativa statale e regionale, occorre tener conto delle seguenti osservazioni, prevedendo le-opportune integrazioni:

- *l'adeguamento degli Standards Urbanistici con it reperimento* di *aree oltre* to zona *RUA del PTP (il PTP dei Campi Flegrei vigente* consente it *reperimento di tali aree* solo *all'interno di detta* zona - *art. 13, pinto 6 delle N.A. - A riguardo it LUPT, precedentemente* incaricato *per l'adeguamento del PRG at PTP,* a seguito *di analisi territoriale,* ha messo *in evidenza la* necessità *di reperire altri 10 ettari alto* scopo, *purtroppo non disponibili all'interno delta* zona *RUA);*
- *una ricollocazione delle aree per l'insediamento del Piano degli Insediamenti Produttivi, verificatosi difficoltosa la sola collocazione sulla direttrice TorregavetaCappella* (art. *13,* punto 4 *delle N.A. del PTP dei Campi Flegrei vigente);*
- *la previsione di un Programma Abitativo Mirato in parte di edilizia pubblica, the in via prioritaria affronti: le condizioni abitative di forte degrado; le richieste dei residenti storici e delle giovani coppie; sl problema dei proprietari degli edifici per i quali a prevista la demolizione (l'art. 30 della L. 47/85 e s.m.i. prevede the Comune possa assegnare* un *lotto nell'ambito dei piani di* zona *di cui alla legge 18 aprile1962,* n. *167). II fabbisogno abitativo nell'arco decennale (Bacoli ha un saldo naturale positivo). (II*

fonte: http://burc.regione.campania.it

PTP dei Campi Flegrei vigente non consente nuova edilizia residenziale ma solo interventi di adeguamento - art. 13, punto 6 delle N.A).

Art. 4. Compiti dell'incaricato

L'incaricato dovrà fornire, a parità di costi, la consulenza nella fase di confronto con la Regione Campania per it recepimento dei contenuti del redigendo PUC, nel Piano Paesistico Regionale.

Il responsabile del Procedimento
Arch. Gennaro Ciunfrini

fonte: http://burc.regione.campania.it

So.Re.Sa. SpA
PI/CF 04786681215
Società Regionale per la Sanità (SO.RE.SA. S.p.a.), Centro Direzionale Isola C 1 Torre Saverio - 80143 Napoli (Italia) – tel.081- 2128174
PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI UN SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO CONTABILE DI SORESA.
- Avviso relativo a informazioni complementari, informazioni su procedure incomplete o rettifiche.
IV.2.3)Avviso a cui si riferisce la presente pubblicazione:
Numero dell'avviso nella GUUE: 2013/S 068-113336 del 06.04.2013
IV.2.4) Data di spedizione dell'avviso originale:
04.04.2013
Sezione VI: Altre informazioni
VI.3)Informazioni da correggere
VI.3.2)Nell'avviso originale
VI.3.4)Date da correggere nell'avviso originale
IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione: anziché 17.05.2013 ore 12:00leggi 31.05.2013 ore 12:00
Punto in cui modificare le date
IV.3.8)Modalità di apertura delle offerte: anziché 21.05.2013 ore 10:00 leggi 05.06.2013 ore 10:00
VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO ALLA GUUE:
08/05/2013.
Il Direttore Generale
Dott. Mario Vasco

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE "SANTOBONO- PAUSILIPON" VIA DELLA CROCE ROSSA 8 - 80122 NAPOLI - AVVISO DI RETTIFICA BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA DI PERSONALE PER CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE PER BIOLOGO, AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES DEL D.LVO. N. 502/92 E SS.MM.II., PROGETTO "SCREENING NEONATALE PER LA INDIVIDUAZIONE PRECOCE DELLA FIBROSI CISTICA" (DELIBERAZIONE N. 133 DEL 19.03.2013): Causa errore materiale pubblicazione bando, l'avviso di selezione pubblica di personale per conferimento di n. 1 incarico professionale per biologo, ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lvo. n. 502/92 e ss.mm.ii., per Progetto "Screening neonatale per la individuazione precoce della fibrosi cistica" pubblicato sul BURC n. 22 del 29.04.2013 e' annullato e sostituito integralmente dal presente avviso avente medesimo oggetto, con conseguente nuova decorrenza termini - Si precisa che le domande relative al bando annullato non verranno prese in considerazione.

In esecuzione della deliberazione n. 133 del 19.03.2013 è indetta selezione pubblica di personale, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico professionale a tempo determinato per biologo, ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lvo. n. 502/92 e ss.mm.ii., nell'ambito del progetto "Screening neonatale per la individuazione precoce della Fibrosi Cistica", presso Centro Regionale screening neonatale dell'Ospedale SS. Annunziata, finanziato dalla Regione Campania, di durata annuale.

Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti ed esperienza:

- diploma di laurea in scienze biologiche;
- specializzazione in biochimica clinica;
- abilitazione all'esercizio della professione;
- iscrizione all'ordine professionale;
- comprovata esperienza in tecniche diagnostiche per screening neonatali, in analisi su spot di sangue essiccato e test al sudore.

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita dal presente bando per la presentazione delle domande.

Domande e termine di presentazione

Per la partecipazione all'avviso gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato A, debitamente firmata, senza obbligo di autenticazione, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda ed inoltrata, a pena di esclusione, entro il quindici giorni successivi a quello della data di pubblicazione sul BURC, esclusivamente a mezzo servizio postale, con raccomandata A.R., in plico chiuso con l'indicazione della selezione cui si intende partecipare, al seguente indirizzo: Via della Croce Rossa, 8 - 80122 Napoli.

Qualora tale giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 76 del DPR n. 445//2000:

- Nome e cognome, data e luogo di nascita e residenza;
- Possesso dei requisiti specifici di partecipazione.

Dovranno, altresì, indicare l'indirizzo al quale effettuare le necessarie comunicazione nonché il recapito telefonico.

L'omissione anche parziale di tali dichiarazioni e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comporta l'esclusione dall'avviso.

Il candidato deve, infine, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti, ai sensi del D.L.vo n. 196/03, per le finalità connesse al procedimento.

L'Amministrazione non risponde di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, di mancata e/o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda e/o di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili alla Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda i candidati devono allegare:

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, autocertificato ai sensi del DPR n. 445/2000;
- documentazione comprovante i titoli ed esperienza posseduti;

- elenco, in carta semplice, dei documenti presentati;
- copia carta d'identità.

Dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e da gestori di pubblici servizi, che - ove presentate - devono ritenersi nulle.

Le autocertificazione di cui al DPR n. 445/2000, ossia le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, oltre a decadere, ai sensi del precedente art. 75, dai benefici conseguiti per effetto al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere. L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento.

Commissione giudicatrice e modalità di selezione

La Commissione per la selezione sarà composta dal Direttore Sanitario che la presiede, dal Direttore Medico del P.O. SS. Annunziata e dal dirigente Coordinatore del Progetto, che non incorrano nelle incompatibilità di cui all'art. 35 lett. e) del D.Lvo n. 165/01.

La Commissione avrà il compito di accertare la idoneità da parte dei candidati a svolgere le attività progettuali sulla base di una valutazione comparativa dei curricula formativi e professionali dei candidati e di un colloquio finalizzati a verificare la preparazione professionale e la specifica esperienza lavorativa.

Completano il profilo la massima disponibilità a collaborare alla definizione ed al raggiungimento degli obiettivi progettuali.

Conferimento dell'incarico ed adempimenti successivi

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale, tenuto conto dei giudizi formulati dalla Commissione giudicatrice, con provvedimento motivato ed attivato a seguito di apposito contratto, previa presentazione entro 15 giorni dalla richiesta, sotto pena di decadenza, delle dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

Condizioni contrattuali

Con il professionista sarà stipulato un contratto individuale di lavoro di diritto privato a progetto ai sensi dell'art. 15 octies del D.L.vo n. 502/92 e ss.mm.ii., per un monte ore complessivo di almeno 800 ore annue, con un compenso annuo lordo di euro 25.000,00 (venticinquemila/00), comprensivi degli oneri aziendali.

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, annullare e/o revocare, modificare in tutto o in parte, a suo insindacabile giudizio, il presente bando qualora ne rilevasse la opportunità o la necessità, per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

Il presente bando e successivamente la graduatoria approvata ad esito della selezione possono essere visionati sul sito web aziendale www.santobonopausilipon.it.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane dell'A.O. Santobono – Pausilipon (Tel. 081- 2205303).

IL DIRETTORE GENERALE
D.ssa Anna Maria MINICUCCI

(Allegato A)

Al Direttore Generale A.O. Santobono – Pausilipon
Via della Croce Rossa, 8 - 80122 Napoli

Il/La sottoscritto/a ……:.....

chiede

di partecipare alla selezione pubblica di personale, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico professionale a tempo determinato per biologo, ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lvo. n. 502/92 e ss.mm.ii., nell'ambito del progetto "Screening neonatale per la individuazione precoce della Fibrosi Cistica", presso Centro Regionale screening neonatale dell'Ospedale SS. Annunziata, , di durata annuale., ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lvo. n. 502/92 e ss.mm.ii., bandito da codesta Azienda Ospedaliera e pubblicato sul BURC n. ____ del _____

Ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 DPR n. 445/00)

dichiara

a)di essere nato/a a …….. il …… e di risiedere in ……alla via …….. tel ……..;

b)di essere in possesso dei requisiti specifici di partecipazione:

- diploma di laurea in scienze biologiche;
- specializzazione in biochimica clinica;
- abilitazione all'esercizio della professione;
- iscrizione all'ordine professionale;
- comprovata esperienza in tecniche diagnostiche per screening neonatali, in analisi su spot di sangue essiccato e test al sudore.

Chiede che ogni comunicazione relativa al presente Avviso venga inviata al seguente indirizzo……. impegnandosi a comunicare eventuali variazioni e riconoscendo che l'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Esprime, inoltre, il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/03, per gli adempimenti connessi alla selezione.

Allega, infine, alla presente: curriculum formativo e professionale datato e firmato, documentazione, elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati e copia carta d'identità.

Luogo e data …… **Firma** ……..……..

PROVINCIA DI SALERNO c.f.: 80000390650

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI SALERNO N. 18 DEL 7/5/2013

Comune di Giffoni Sei Casali . Variante Urbanistica inerente la modifica e delocalizzazione del Piano Peep per intervento IACP ai sensi dell'art. 24 della L.R. n. 16/04.

PREMESSO

- che con Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 19/09/2009 il Comune di Giffoni Sei Casali ha adottato, ai sensi dell'art. 24 della L.R. n. 16/2004, la Variante urbanistica al Piano Regolatore Generale inerente la delocalizzazione del PEEP - Sieti - al Casale di Capitignano, sul lotto di terreno catastalmente individuato al foglio 31 particella 1365;
- che con nota n. 8318 del 10/11/2009, acquisita presso questa Provincia in data 13/11/2009 prot. 43870, il comune di Giffoni Sei Casali ha trasmesso la Variante Urbanistica inerente la modifica e delocalizzazione del Piano Peep per intervento IACP, ai sensi dell'art. 24 della L.R. n. 16/04;
- che la Verifica della Variante del Piano di compatibilità con gli strumenti di pianificazione sovraordinati e di conformità con la normativa statale e regionale vigente da parte dell'assessorato provinciale competente risultò negativa e pertanto questa Provincia attivò la procedura prevista all'art. 24 comma 6 della L.R.16/04;
- che il 23.07.2010 si tenne una Conferenza di Servizi per la citata Variante al PRG - Modifica e Delocalizzazione del Piano Peep, ed in detta CdS venne richiesta la modifica della Variante, al fine di ridurre il consumo di suolo. In particolare venne richiesto l'integrale trasferimento delle volumetrie con la retrocessione dell'attuale area di Sieti in zona agricola di PRG rispettando cosi le indicazioni del PTCP di minore consumo di suolo.
- che al fine di concludere l'iter di variante al P.R.G. e per perfezionare con priorità l'assegnazione dell'area di Capitignano all'IACP di Salerno delocalizzando i comparti del vigente PEEP di Sieti per la realizzazione degli alloggi di edilizia residenziale agevolata fu necessario adeguare la Variante di P.R.G., adottata con Delibera di C.C. n.33/2009, alle richieste formulate dalla Provincia di Salerno in sede di Conferenza di Servizi e fu predisposta una Proposta tecnica finalizzata all'adeguamento della Variante del Piano Regolatore Generale, alle menzionate richieste formulate da questa Provincia di Salerno in sede di Conferenza di Servizi;
- che il Comune con nota n. 7819 del 29.11.2012 trasmise gli atti ed elaborati inerente il prosieguo della conferenza di servizi;
- che la Conferenza dei Servizi, nella seduta conclusiva del 28/01/2013, apportò le modifiche alla Variante del Piano Regolatore Generale, al fine di renderla compatibile con gli atti di pianificazione territoriale sovraordinati e conforme alla normativa statale e regionale vigente;
- che la Provincia di Salerno, con nota prot. n. 44887 del 14/02/2013, inoltrò al Comune gli esiti della citata conferenza dei servizi;
- che per effetto delle modifiche apportate dalla conferenza dei servizi, la Variante al Piano Regolatore Generale risultò composta dagli elaborati adottati con Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 19/09/2009, nonché dagli elaborati integrativi, modificativi e sostitutivi trasmessi con nota prot. n. 7819 del 28/11/2012;
- che con nota n. 1830 del 08.03.2013 il Comune ha inviato la Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 01.03.2013 di ratifica degli esiti della C. di S., ai sensi dell'art. 24 comma 11 della L.R. 16/04.
- che con Delibera di Giunta n. 9 del 28/03/2013 la Provincia di Salerno ha approvato la Variante de qua.

Vista la LR n° 16/2004

DECRETA

È Approvata, la Variante al PRG del Comune di Giffoni Sei Casali - Modifica e Delocalizzazione del Piano Peep, ai sensi dell'art. 24 della Legge Regionale n. 16/04, adottata con delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 19/09/2009, così come modificata dagli esiti della Conferenza di Servizi, prevista dalla L.R.C. n. 16/04 all'art. 24 comma 6 e ratificata con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 01.03.2013 ed approvata con Delibera di Giunta Provinciale n. 09 del 28.03.2013.

Da Palazzo Sant'Agostino

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA
Antonio Iannone